

Załącznik nr 2
do uchwały nr 67/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



Profil praktyczny

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: **ekonomia**

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek:

Uczelnia WSB Merito w Warszawie

Data przeprowadzenia wizytacji: **20-21.04.2023 r.**

Warszawa, 2023

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	4
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	4
1.2. Informacja o przebiegu oceny	4
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	5
3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA	7
4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	8
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	8
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	12
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	22
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	26
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	33
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	39
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	42
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	45
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	48
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	49
5. Załączniki:	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Część I – ocena losowo wybranych prac etapowych _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Część II – ocena losowo wybranych prac dyplomowych _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa **Błąd!** **Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena **Błąd!** **Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego **Błąd!** **Nie zdefiniowano zakładki.**

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: dr hab. Katarzyna Szczepańska-Woszczyzna, członek PKA

członkowie:

1. dr Agnieszka Jakubowska, członek PKA
2. dr hab. Jadwiga Berbeka, ekspert PKA
3. Jakub Szczepkowski, ekspert PKA ds. pracodawców
4. Piotr Zaremba, ekspert PKA ds. studenckich
5. Natalia Nyt, sekretarz zespołu oceniającego

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku ekonomia prowadzonym w Uczelni WSB Merito w Warszawie (dalej również: WSB) została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2022/2023. W związku ze stanem epidemii ogłoszonym w Polsce od dnia 20.03.2020 r. do odwołania, wizytacja przeprowadzona została przez zespół oceniający w formie zdalnej.

PKA pierwszy raz oceniała jakość kształcenia na tym kierunku.

Wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą zdalnej oceny programowej Polskiej Komisji Akredytacyjnej w aplikacji MS Teams. Zespół oceniający zapoznał się z raportem samooceny przekazanym przez władze Uczelni. Wizytacja rozpoczęła się od spotkania z władzami Uczelni, a dalszy jej przebieg odbywał się zgodnie z ustalonym wcześniej harmonogramem. W trakcie wizytacji przeprowadzono spotkania z zespołem przygotowującym raport samooceny, osobami odpowiedzialnymi za doskonalenie jakości na ocenianym kierunku, funkcjonowanie wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia oraz publiczny dostęp do informacji o programie studiów, pracownikami odpowiedzialnymi za umiędzynarodowienie procesu kształcenia, przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego, studentami oraz nauczycielami akademickimi. Ponadto przeprowadzono hospitacje zajęć dydaktycznych, dokonano oceny losowo wybranych prac dyplomowych, a także przeglądu bazy dydaktycznej wykorzystywanej w procesie kształcenia. Przed zakończeniem wizytacji sformułowano wstępne wnioski, o których Przewodnicząca zespołu oceniającego poinformowała władze Uczelni na spotkaniu podsumowującym.

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	ekonomia	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia pierwszego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	studia stacjonarne / studia niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek	- ekonomia i finanse (90%) - nauki o zarządzaniu i jakości (10%)	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów / 180 punktów ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych/liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	960 h / 36 punktów ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	- <i>biznes międzynarodowy</i> - <i>ekonomia menedżerska</i>	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	87	218
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ¹	2250 h	1825 h
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	90 punktów ECTS	73 punkty ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	102 punkty ECTS	102 punkty ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	87 punktów ECTS	87 punktów ECTS

Nazwa kierunku studiów	ekonomia	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia drugiego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	

¹ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	studia stacjonarne / studia niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek	- ekonomia i finanse (90%) - nauki o zarządzaniu i jakości (10%)	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	4 semestry / 120 punktów ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	480 h / 20 punktów ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	- <i>biznes międzynarodowy</i> - <i>gospodarka finansowa i rachunkowość</i> - <i>inwestycje kapitałowe</i>	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	144	255
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów²	1500 h	1050 h
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	60 punktów ECTS	42 punkty ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	64 punkty ECTS	64 punkty ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	61 punktów ECTS	61 punktów ECTS

Nazwa kierunku studiów	economics
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia drugiego stopnia
Profil studiów	praktyczny
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	studia stacjonarne
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek	- ekonomia i finanse (90%) - nauki o zarządzaniu i jakości (10%)
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	4 semestry / 120 punktów ECTS

² Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

Wymiar praktyk zawodowych/liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	480 h / 20 punktów ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	- <i>international business</i> - <i>digital marketing</i>	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	99	-
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ³	1500 h	
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	60 punktów ECTS	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	64 punkty ECTS	
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	61 punktów ECTS	

3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	Kryterium spełnione
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	Kryterium spełnione
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	Kryterium spełnione

³ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	Kryterium spełnione częściowo
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	Kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	Kryterium spełnione częściowo
Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	Kryterium spełnione
Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	Kryterium spełnione

4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Kierunek ekonomia prowadzony jest w Uczelni WSB Merito w Warszawie (do 3.04.2023 r. Wyższa Szkoła Bankowa w Warszawie) na poziomie studiów I stopnia o profilu praktycznym w formie stacjonarnej i niestacjonarnej (decyzja MNiSW nr DSW.WNN.6022.30.3.2018.EK z dnia 21 czerwca 2018 roku) oraz na poziomie studiów II stopnia o profilu praktycznym w formie stacjonarnej i niestacjonarnej (decyzja MNiSW nr DSW.WNN.6022.29.3.2018.EK z dnia 21 czerwca 2018 roku); program studiów oraz efekty uczenia się zostały przyjęte uchwałą nr 115/2022 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie z dnia 29.09.2022 r.

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku ekonomia są zgodne ze Strategią WSB w Warszawie na lata 2022-2025 z perspektywą 2030. Plan strategiczny do roku 2021 zakładał budowę struktur zarządzania dydaktyką, utworzenie działu metodyki nauczania oraz struktury obsługowej Uczelni – cele te zostały osiągnięte. Strategia projektowana na kolejne lata zakłada działania skierowane na zintegrowany rozwój organizacji, natomiast w odniesieniu do kierunku ekonomia ukierunkowanie na upracticznienie procesu kształcenia w powiązaniu z praktyką gospodarczą i rynkiem pracy, potrzebami biznesu i otoczenia społecznego, poprzez kształtowanie oferty kierunków studiów i specjalności pożądaných przez pracodawców na podstawie analizy dynamicznej sytuacji na rynku pracy, analizy liczby kandydatów, analizy potrzeb rynku pracy.

Przyjęta strategia zakłada rozwój kompetencji przyszłości poprzez wysokiej jakości doświadczenia edukacyjne, inwestycje infrastrukturalne oparte o nowoczesne technologie, rozwój technologiczny dydaktyki i obsługi studenta. Uczelnia przekazuje praktyczną wiedzę oraz kształci umiejętności elastycznego dostosowywania się do zmiennych warunków otoczenia gospodarczego. Kierunek ekonomia w swoich założeniach wpisuje się w te cele, gdyż kształci specjalistów wyposażonych w wiedzę, umiejętności i kompetencje o profilu praktycznym w zakresie ekonomii, w szczególności rozumienia mechanizmów rynkowych, interpretowania przyczyn oraz prognozowania przebiegu i skutków procesów gospodarczych, gospodarowania we współczesnym złożonym i dynamicznie zmieniającym się świecie, analizy i interpretacji danych ekonomicznych (skala mikro i makro) czy rozpoznawania oraz ograniczania ryzyka związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej, wyceny wartości ekonomicznej przedsiębiorstw (w tym start-upów) i projektów biznesowych. Takie podejście tworzy absolwentom możliwość zatrudnienia w przedsiębiorstwach krajowych i międzynarodowych, jak również samodzielne prowadzenie działalności gospodarczej. Absolwenci kierunku ekonomia mogą podjąć pracę na następujących stanowiskach: analityk w przedsiębiorstwach i instytucjach doradczych, menedżer w firmach leasingowych i ubezpieczeniowych, audytor wewnętrzny w obszarze finansów, doradca biznesowy ds. biznesu międzynarodowego, pracownik działu controllingu finansowego, specjalista w organizacjach administracji krajowej zajmujących się współpracą gospodarczą z zagranicą czy przedsiębiorca prowadzący działalność o charakterze międzynarodowym. Taki profil kształcenia, jak potwierdzają opinie interesariuszy zewnętrznych, w tym pracodawców, jest w regionie pożądanym i zgodny z potrzebami regionalnego rynku pracy.

Koncepcja kształcenia mieści się w dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, tj. ekonomia i finanse (90% ogółu punktów ECTS) oraz nauki o zarządzaniu i jakości (10%) zarówno na studiach I, jak i II stopnia.

Zakładane umiejętności absolwenta, w tym posługiwanie się współczesnym specjalistycznym oprogramowaniem: Revas, Pakiet Microsoft OFFICCE, Lex, MS Power Point, MS Excel, MS Word, pozwala uznać, iż koncepcja kształcenia uwzględnia postęp w zakresie działalności zawodowej związanej z ekonomią.

Kierunek ekonomia, w tym realizowany profil studiów, odpowiada oczekiwaniom lokalnego środowiska przedsiębiorców i menedżerów. Koncepcja kształcenia na kierunku ekonomia jest zorientowana na kandydatów zainteresowanych związaniem swojej ścieżki zawodowej z szeroko pojętym środowiskiem gospodarczym. Absolwent kierunku ekonomia posiada wiedzę ekonomiczną, z zakresu gospodarowania zasobami, zarządczą, prawną, niezbędną w praktyce zawodowej oraz umiejętności przeprowadzania analizy procesów zachodzących w gospodarce, umiejętność wykorzystania dostępnych i niezbędnych narzędzi informatycznych stosowanych w przedsiębiorstwach, a także wiedzę specjalistyczną związaną z wybraną specjalnością. Z uwagi na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy kształcenie na kierunku ekonomia dla cyklu rozpoczętego od roku akademickiego 2020/2021 prowadzone jest na studiach I stopnia o profilu praktycznym z odpowiednim doбором realizowanych specjalności, takich jak: *biznes międzynarodowy*, *ekonomia menedżerska* oraz na studiach II stopnia *biznes międzynarodowy*, *gospodarka finansowa i rachunkowość*, *inwestycje kapitałowe* oraz *international business* i *digital marketing*, które obejmują swym zakresem zagadnienia bezpośrednio związane z efektami uczenia się ocenianego kierunku i odpowiadają na potrzeby rynku pracy.

Przy tworzeniu programu studiów dla kierunku ekonomia Uczelnia bierze pod uwagę wyniki analiz rynkowych opracowywanych przez analityków założyciela Uczelni – TEB Akademia, sugestie i wskazówki interesariuszy zewnętrznych (m.in. Rada Biznesu), jak i wewnętrznych (studenci, Badania Atrybutów Marki, oceny kadry dydaktycznej). Koncepcja kształcenia uwzględnia także wzorce i doświadczenia krajowe, jak również międzynarodowe. Mając na względzie współpracę Uczelni w tworzeniu oferty edukacyjnej z interesariuszami zewnętrznymi, tj. lokalnym środowiskiem gospodarczym i społecznym, przy równocześnie aktywnie prowadzonym monitoringu potrzeb rynku pracy) należy stwierdzić, że koncepcja kształcenia i cele kształcenia uwzględniają potrzeby rynku pracy, jak również postęp w obszarach działalności zawodowej właściwych dla ocenianego kierunku. Koncepcja kształcenia uwzględnia nauczanie i uczenie się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość i wynikające stąd uwarunkowania.

Obowiązujące na kierunku ekonomia studiów I stopnia oraz II stopnia efekty uczenia się są zgodne z przyjętą koncepcją i celami kształcenia oraz profilem praktycznym. Efekty uczenia się na obu stopniach zostały przyporządkowane do dziedziny nauk społecznych i dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse jako dyscypliny wiodącej (odpowiednio 90%) oraz nauki o zarządzaniu i jakości jako dyscypliny uzupełniającej (10%). Efekty uczenia się dla studiów I stopnia przyjęto uchwałą Senatu 115/2022 z dnia 29 września 2022 r., a dla studiów II stopnia uchwałą Senatu 116/2022 z dnia 29 września 2022 r. Efekty uczenia się na kierunku ekonomia na studiach I stopnia obejmują 17 efektów w zakresie wiedzy, 19 efektów w zakresie umiejętności oraz 5 efektów w zakresie kompetencji społecznych. Na studiach II stopnia obejmują 17 efektów w zakresie wiedzy, 20 efektów w zakresie umiejętności oraz 6 efektów w zakresie kompetencji społecznych.

Analiza efektów uczenia się wykazała, że w przypadku efektów uczenia się w zakresie wiedzy na studiach I i II stopnia efekt K-1P_W17 i K-2P_W17 są takie same, a w przypadku efektu K-1P_W12 („Absolwent zna i rozumie współczesne nurty ekonomiczne, ich twierdzenia oraz sposoby analizy rzeczywistych zjawisk ekonomicznych przez ich pryzmat”), efekt K-2P_W12 brzmi: „Absolwent zna i rozumie współczesne nurty ekonomiczne, ich podstawowe twierdzenia oraz sposoby analizy rzeczywistych zjawisk ekonomicznych przez ich pryzmat”. W efekcie uczenia się w zakresie wiedzy na studiach II stopnia użyty jest przymiotnik „podstawowe” twierdzenia, co jest niezgodne z charakterystykami właściwymi co do zakresu wiedzy dla kwalifikacji 7. poziomu PRK. Rekomenduje się przegląd efektów uczenia się, ich modyfikację na studiach II stopnia, zgodną z wytycznymi odpowiednio 6. i 7. poziomu PRK.

Pozostałe efekty uczenia się na studiach I stopnia uwzględniają wszystkie charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się określonych na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji, a na studiach II stopnia na poziomie 7. Polskiej Ramy Kwalifikacji. Ponadto efekty te uwzględniają aktualny stan wiedzy z zakresu dyscyplin – ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości, do których został przyporządkowany wizytowany kierunek.

Efekty kierunkowe są zgodne ze stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej związanej z obszarem ekonomia oraz zawodowego rynku pracy. Efekty kierunkowe na studiach I stopnia uwzględniają umiejętności praktyczne, w tym umiejętność analizy przyczyny i przebiegu różnorodnych procesów gospodarczych i zjawisk ekonomicznych oraz prognozowania procesów i zjawisk ekonomiczno-gospodarczych z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi, posługiwania się systemami normatywnymi w celu rozwiązania konkretnego problemu z zakresu ekonomii; umiejętności komunikowania się w języku obcym na poziomie B2, a także kompetencje społeczne

niezbędne na krajowym i międzynarodowym rynku pracy, w tym postawy przedsiębiorcze. Umiejętności praktyczne na studiach II stopnia obejmują umiejętności z zakresu studiów I stopnia o pogłębionym charakterze oraz umiejętność komunikowania się w języku obcym na poziomie B2+.

W zestawie założonych efektów uczenia się na studiach I stopnia uwzględniono m.in.: w zakresie wiedzy: wiedzę o różnych rodzajach struktur, organizacji i instytucji ekonomicznych, a także relacji między nimi oraz jej odniesienie do działalności zawodowej związanej z gospodarowaniem zasobami; w zakresie umiejętności: umiejętność zastosowania wybranych elementów wiedzy z zakresu ekonomii i finansów, a także nauk o zarządzaniu i jakości w określonym obszarze funkcjonalnym organizacji w celu sformułowania i rozwiązania problemu praktycznego związanego z gospodarowaniem zasobami; w zakresie umiejętności: umiejętność analizy i oceny uwarunkowań i rozwiązywania problemów organizacji, zastosowania do tych celów wybranych metod badań i narzędzi analitycznych; w zakresie kompetencji społecznych: gotowość do pracy i współdziałania w grupie w różnych rolach, otwartość na współpracę i budowę relacji, reprezentowanie postawy kreatywnej i przedsiębiorczej.

W zestawie założonych efektów uczenia się na studiach II stopnia uwzględniono m.in.: w zakresie wiedzy: pogłębioną wiedzę z zakresu teorii ekonomii, pieniądza i finansów, różnych rodzajów struktur, organizacji i instytucji ekonomicznych, a także relacji między nimi oraz pogłębioną wiedzę na temat zjawisk dotyczących człowieka jako podmiotu tworzącego struktury ekonomiczne i zasady ich funkcjonowania; w zakresie umiejętności: umiejętność analizy, interpretacji oraz oceny zjawisk ekonomicznych i procesów gospodarczych, rozwiązywania problemów organizacji, zastosowania do powyższych działań wybranych metod badań i narzędzi analitycznych; w zakresie kompetencji społecznych: przygotowanie do organizowania pracy zespołów (projektowych, zadaniowych) w środowisku pracy, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, a także inspirowania i organizowania działań na rzecz otoczenia.

Dla każdej grupy zajęć, do każdego z zajęć opracowano efekty szczegółowe, które dotyczą odpowiednich, właściwych im zagadnień. Spójność i relacje między efektami sformułowanymi dla grup zajęć/kierunkowymi oraz charakterystykami drugiego stopnia ilustruje macierz efektów uczenia się, a także karty zajęć. Przyjęte dla kierunku efekty uczenia się zostały sformułowane z zastosowaniem terminologii typowej dla języka dyscyplin ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości, jak również zasad PRK. Są czytelne i zrozumiałe.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Koncepcja kształcenia wpisuje się w strategię Uczelni, realizując zawarte w niej postulaty dotyczące jakości i użyteczności wiedzy przekazywanej studentom w procesie kształcenia, a także dotyczące

wyposażania ich w fachowe umiejętności i nawyki rzetelnej pracy oraz odpowiedzialności wobec społeczeństwa. Uczelnia umożliwia studentom zdobycie zaawansowanej wiedzy z zakresu ekonomii, nauk o zarządzaniu i jakości, prawa. Koncepcja i cele kształcenia pokrywają się z dyscyplinami, do których przyporządkowany jest kierunek. Opracowując programy studiów wzięto pod uwagę sugestie i wskazówki interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych. Koncepcja kształcenia jest zorientowana na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy.

Założone kierunkowe efekty uczenia się na studiach I i II stopnia są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz z właściwymi (odpowiednio 6. i 7.) poziomami Polskiej Ramy Kwalifikacji. Sformułowane zostały zgodnie z aktualnym stanem wiedzy w dyscyplinach ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości, do których kierunek został przyporządkowany, jak również z zakresem aktualnych wymagań rynku pracy. Zakładają one rozwijanie umiejętności gospodarowania zasobami i zarządczych, komunikowania się w języku obcym oraz nabycie kompetencji społecznych niezbędnych w działalności zawodowej. Są możliwe do osiągnięcia oraz pozwalają na stworzenie systemu ich weryfikacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Program studiów na kierunku ekonomia dla studiów I stopnia o profilu praktycznym, w formie stacjonarnej i niestacjonarnej, obowiązujący od 1.10.2022 roku został ustalony przez Senat Wyższej Szkoły Bankowej uchwałą nr 115/2022 z dnia 29 września 2022 roku, a dla studiów II stopnia uchwałą nr 116/2022 z tego samego dnia. Na studiach I stopnia oferowane są specjalności: *biznes międzynarodowy* i *ekonomia menedżerska*. Na II stopniu studia prowadzone są zarówno w języku polskim, jak i w formie ścieżki anglojęzycznej. Kierunek na studiach II stopniu posiada trzy specjalności: *biznes międzynarodowy*, *gospodarkę finansową* i *rachunkowość* oraz *inwestycje kapitałowe*, na ścieżce anglojęzycznej w roku 2022/23 oferowane są specjalności: *international business* oraz *digital marketing*. Treści programowe założone do realizacji na kierunku ekonomia I i II stopnia pokrywają zakres wyznaczony założonymi efektami uczenia się. Treści te są zgodne z aktualnym stanem wiedzy w dyscyplinie wiodącej ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości. Treści programowe są kompleksowe, uwzględniają zastosowania wiedzy w zakresie dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się.

Program studiów I stopnia obejmuje ogółem 4500 godzin pracy studenta, na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, którym przypisano 180 ECTS. Zajęcia w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym obejmują 2250 godzin na studiach stacjonarnych i 1825 godzin na studiach niestacjonarnych. Zajęciom

dydaktycznym wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów na studiach stacjonarnych przypisano 90 ECTS, co stanowi 50% ogółu ECTS, zaś na studiach niestacjonarnych 73 ECTS, co stanowi 40% ogółu ECTS.

Program studiów II stopnia obejmuje 120 pkt ECTS, co wymaga 3000 godzin pracy studenta. Program studiów obejmuje 1500 godzin w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym dla studiów stacjonarnych – realizacja 60 pkt ECTS (50%) oraz 1050 godzin dla studiów niestacjonarnych – realizacja 42 pkt ECTS (35%).

Na praktyki zawodowe przeznaczono 480 godzin w całym toku studiów zarówno dla studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych, co pozwala na uzyskanie 20 pkt ECTS w całym programie (16,6% wszystkich punktów ECTS).

Struktura zajęć na studiach I stopnia przedstawia się następująco: na studiach stacjonarnych: wykłady 23,81% realizowanych zajęć (562 godziny), konwersatoria 3,19% realizowanych zajęć (76 godzin), ćwiczenia 63,04% realizowanych zajęć (1501 godzin). Na studiach niestacjonarnych: wykłady 19,3% realizowanych zajęć (381 godzin), konwersatoria 2,4% realizowanych zajęć (48 godzin), ćwiczenia 67,1% realizowanych zajęć (1323 godziny). Struktura ta jest właściwa dla profilu praktycznego.

Struktura zajęć na studiach II stopnia przedstawia się następująco: na studiach stacjonarnych: wykłady 20,56% realizowanych zajęć (321 godzin), konwersatoria 8,84% realizowanych zajęć (138 godziny), ćwiczenia 63,04% realizowanych zajęć (954 godziny). Na studiach niestacjonarnych: wykłady 15,10% realizowanych zajęć (167 godzin), konwersatoria 6,51% realizowanych zajęć (72 godziny), ćwiczenia 67,54% realizowanych zajęć (747 godziny). Struktura ta jest właściwa dla profilu praktycznego.

Ciekawym rozwiązaniem jest grupa zajęć *wyzwania przyszłości*, podczas których studenci spotykają się z ważnymi dla współczesnego świata, biznesu i branż interesujących studentów od strony zawodowej oraz jakości codziennego życia tematami omawianymi przez wyróżniających się na rynku ekspertów, liderów. Natomiast w toku prowadzonej analizy zidentyfikowano nieprawidłowość, ta sama grupa zajęć *wyzwania przyszłości* oferowana jest zarówno na studiach I, jak i II stopnia. Widniejące w kartach zajęć efekty uczenia się są efektami dla studiów I stopnia. Rekomenduje się dostosowanie zajęć z grupy *wyzwania przyszłości* do wymogów studiów II stopnia poprzez sformułowanie odpowiednich efektów uczenia się odnoszących się do efektów kierunkowych studiów II stopnia i dostosowanie do nich treści programowych.

Równie ciekawą formą jest projekt semestralny, będący pracą zespołową, której celem jest rozwiązanie konkretnego problemu praktycznego. Przykładowe tematy realizowane w ramach projektów semestralnych na studiach I stopnia w roku 2022/2023: 1. Diagnoza strategiczna wybranego przedsiębiorstwa działającego na rynku lokalnym lub regionalnym dzięki zastosowaniu narzędzia jakim jest Analiza SWOT/TOWNS – poszczególne grupy studentów realizowały projekt w oparciu o różne przedsiębiorstwa; 2. Wdrożenie nowej strategii rozwoju w grupie kapitałowej XYZ na lata 2024-2028 w oparciu o wyniki finansowe z lat poprzednich; 3. Analiza porównawcza sprawozdań finansowych różnych spółek; 4. Wpływ inflacji na wynagrodzenia Polaków; 5. Analiza finansowa otwarcia salonu kosmetycznego z uwzględnieniem wskaźnika ROI dla inwestora; 6. Analiza finansowa założenia hodowli świerszczy domowych. Tematy ze studiów II stopnia (ścieżka w języku polskim): 1. Wpływ wskaźnika inflacji na skłonności kredytowe konsumentów; 2. Wpływ pandemii na zmiany trybu pracy; 3. Porównanie preferencji konsumentów korzystających platform e-commerce; 4. Wpływ pandemii na branżę food delivery; 5. Wpływ mediów społecznościowych na funkcjonowanie społeczeństwa; 6. Określenie wydatków oraz preferencji zakupowych Polaków w okresie świątecznym; 7. Wpływ

pandemii na funkcjonowanie rodzin w ujęciu ekonomicznym; ścieżka w języku angielskim: 1. Laundry and dry cleaning (for big cities in Somalia); 2. Water heater solar system.

Uczelnia oferuje zajęcia z języka obcego na studiach I stopnia w wymiarze 120 godzin (4 semestry studiów, po 30 godzin w semestrze). Na studiach II stopnia – 2 semestry studiów (po 30 godzin w semestrze). 14 godzin realizowanych jest w formie ćwiczeń prowadzonych przez lektora (zajęcia kontaktowe), a 16 w formie e-learningu (kurs multimedialny na platformie Moodle), który monitorowany jest przez lektora. Uczelnia prowadzi lektorat z języka angielskiego (w ofercie ma również język hiszpański i niemiecki, nie zostały jednak do tej pory uruchomione). Treści programowe zawarte w kartach zajęć uwzględniają rozwój słownictwa i aspekty gramatyczne (studia I stopnia), a także wypowiedzi ustne w trakcie dyskusji, prowadzenia dialogów i prace w grupach oraz (studia II stopnia).

Sekwencja zajęć oraz związane z nią treści programowe są właściwie zaplanowane począwszy od grupy zajęć ogólnouczelnianych, podstawowych, kierunkowych, kończąc na specjalnościowych, co pozwala we właściwy sposób ukształtować sylwetkę absolwenta kierunku.

Treści kształcenia kierunku na studiach I stopnia skupiają się wokół rozumienia mechanizmów rynkowych, interpretowania przyczyn oraz prognozowania przebiegu i skutków procesów gospodarczych czy wyceny wartości ekonomicznej przedsiębiorstw, a także projektów biznesowych.

W trakcie I roku w sposób zaawansowany studenci poznają istotę nauk ekonomicznych (w ramach zajęć: *mikroekonomia* oraz *makroekonomia*) i ich relacje z innymi naukami. Nabywają specyficzne umiejętności z zakresu podstaw zarządzania czy podstaw finansów. Studenci zdobywają wiedzę o przepisach, normach i regułach (prawnych, organizacyjnych, moralnych, etycznych), stanowiących podstawę organizacji i funkcjonowania różnych instytucji ekonomicznych oraz o istotnych współzależnościach ekonomicznych pomiędzy podmiotami gospodarczymi oraz rządzącymi nimi prawidłowościami (w ramach zajęć: *podstawy prawa* oraz *finanse publiczne*). Na II roku studenci uzyskują umiejętności praktycznego analizowania i interpretowania różnorodnych rozwiązań typowych problemów i procesów ekonomicznych, jak również prognozowania procesów i zjawisk ekonomiczno-gospodarczych z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi, właściwych dla analiz ekonomicznych (*międzynarodowe stosunki gospodarcze, podstawy nauki o przedsiębiorstwie, statystyka opisowa, prognozowanie*). Na III roku studenci nabywają specjalistyczną wiedzę oraz umiejętności i kompetencje dzięki zajęciom specjalnościowym, takim jak np. *ekonomia integracji europejskiej* bądź *podstawy technologii informacyjnej i aplikacji biurowych*.

Poszczególne formy zajęć (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria i seminaria) umożliwiają osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów uczenia się. Czas trwania studiów i związany z tym nakład pracy studentów zostały oszacowane poprawnie. Zajęcia do wyboru, oprócz standardowych grup: specjalności, seminariów, języków obcych, obejmują przynajmniej jeden wykład do wyboru na każdym semestrze, w tym na semestrze 3. studiów I stopnia jest zarówno wykład monograficzny, jak i wykład do wyboru w języku obcym. Zajęcia do wyboru pozwalają na I stopniu na realizację 87 punktów ECTS (48%), a na II stopniu 61 ECTS (51%). Zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne na I stopniu pozwalają uzyskać 102 pkt ECTS (57%), a na II stopniu 64 pkt ECTS (53%). Powyższe wskaźniki są zgodne z wymaganiami.

Łączna liczba punktów ECTS, jaką student uzyskuje w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych wynosi 5 i uzyskiwana jest zarówno na I, jak i na II stopniu na zajęciach takich jak: *etyka i społeczna*

odpowiedzialność biznesu – 1 ECTS, humanistyka w czasach zarazy – 1 ECTS, etyka sztucznej inteligencji – 1 ECTS, psychologia człowieka zachodu: źródło siły czy przekleństwo? – 1 ECTS, filozofia języka – 1 ECTS.

Po okresie wymuszonego pandemią kształcenia zdalnego, w roku akademickim 2022/2023 realizacja procesu kształcenia ma formę hybrydową tj. wykłady i niektóre konwersatoria prowadzone są z zastosowaniem metod i technik kształcenia na odległość z wykorzystaniem platformy MS Teams, w trybie zajęć synchronicznych. Łączna liczba punktów ECTS, jaką student uzyskuje w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość: w przypadku studiów stacjonarnych i niestacjonarnych wynosi 53,5 pkt ECTS, tj. 30% ogółu punktów ECTS. Udział zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość spełnia wymagania określone w regulacjach prawnych.

Przewidziane w programie studiów metody dydaktyczne są różnorodne oraz zapewniają osiągnięcie przez studentów założonych efektów uczenia się, stymulując ich do samodzielności i pełnienia aktywnej roli w procesie uczenia się. Wykłady prowadzone są z wykorzystaniem technik audiowizualnych, sposobem podawczym, problemowym, dyskusyjnym, konwersatoryjnym. Wśród wykorzystywanych metod kształtujących umiejętności praktyczne wymienić należy przede wszystkim: studia przypadków, ponadto rozwiązywanie zadań problemowych i przykładów liczbowych, gra symulacyjna Revas, projekty indywidualne i zespołowe, analizę i interpretację tekstów źródłowych, dyskusję. Metody stosowane w nauczaniu języka obcego przyjmują następujące formy: praca w parach i w grupach, dyskusje, symulacje, odgrywanie ról, ćwiczenia pisemne, prezentacje, praca pod kierunkiem z tekstem i materiałem audio, case studies. Są one dostosowane do odpowiedniego poziomu kształcenia językowego. Na wybranych zajęciach wykorzystywane jest specjalistyczne oprogramowanie komputerowe. Dla przykładu: gra „Revas – Branżowe symulacje biznesowe” jest wykorzystywana na zajęciach: *praca projektowa 1 i 2, przedsiębiorczość i współpraca w zespole.*

Wykorzystanie technik informacyjno-komunikacyjnych jest właściwe i dostosowane do kompetencji analitycznych realizowanych na kierunku ekonomia, przygotowując ich do działalności zawodowej. Wykorzystanie technik kształcenia na odległość jest dostosowane do zróżnicowanych potrzeb grupowych, umożliwia aktywność studencką poprzez np. udostępnianie pulpitu, zaś w przypadku kształtowania umiejętności praktycznych – wykorzystywane pomocniczo.

Wykorzystane w procesie kształcenia na ocenianym kierunku metody umożliwiają dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością. Przykładem jest przygotowanie odpowiednich materiałów dydaktycznych uwzględniających również kształcenie zdalne oraz pracę indywidualną, a także dostosowanie tempa zajęć do możliwości studenta. W ramach obowiązujących procedur możliwe jest realizowanie indywidualnych ścieżek kształcenia. W szczególnych przypadkach student może otrzymać prawo do Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS) umożliwiającej indywidualny sposób realizacji i rozliczania programu studiów w danym roku akademickim, niezależnie czy jest to forma kształcenia zdalnego czy z bezpośrednim udziałem studenta i nauczyciela akademickiego.

Na kierunku ekonomia realizowane są obowiązkowe praktyki studenckie, które stanowią integralną część programu studiów na studiach I, jak i II stopnia, zarówno stacjonarnych jak i niestacjonarnych.

Praktyka zawodowa na studiach I stopnia, zarówno stacjonarnych jak i niestacjonarnych, podzielona jest na trzy równe części realizowane w następujących sekwencjach: 4. semestr (320 godzin lekcyjnych, 12 ECTS); 5. semestr (320 godzin lekcyjnych, 12 ECTS); 6. semestr (320 godzin lekcyjnych, 12 ECTS). Student w ramach realizacji praktyki na 4. semestrze zobligowany jest do zaliczenia tzw. modułu

obowiązkowego, który składa się z następujących elementów: podstawy prawne i przedmiot działalności przedsiębiorstwa; organizacja podmiotu gospodarczego; dokumentacja organizacyjna przedsiębiorstwa; infrastruktura przedsiębiorstwa oraz wykonywanie zadań praktycznych typowych dla pracy na określonych stanowiskach. Analiza stanu faktycznego wskazuje, że praktyka zawodowa realizowana w 4. semestrze pozwala na osiągnięcie 3 efektów uczenia się w zakresie wiedzy (odnoszących się do 3 efektów kierunkowych), 11 efektów uczenia się w zakresie umiejętności (odnoszących się do 11 efektów kierunkowych) oraz do 3 efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych (odnoszących się do 3 efektów kierunkowych). W czasie realizacji praktyki zawodowej w semestrze 5. student realizuje ten sam moduł obowiązkowy, co pozwala mu na osiągnięcie identycznych efektów uczenia się przypisanych praktykom. Student w ramach realizacji praktyki w semestrze 6. zobligowany jest wybrać jeden spośród 3 dostępnych modułów:

- źródła informacji do analizy ekonomicznej w przedsiębiorstwie; źródła informacji do analizy finansowej przedsiębiorstwa; metody analizy i ocena wykorzystania zasobów przedsiębiorstwa; metody oceny i analizy sytuacji finansowej przedsiębiorstwa; metody prezentacji wyników analizy oraz ich wykorzystanie w działalności przedsiębiorstwa; wykonywanie czynności praktycznych związanych z powierzonymi zadaniami;
- zakres zadań ekonomicznych realizowanych przez organizację; struktury wewnętrzne organizacji oraz zakres działalności poszczególnych działów w danej organizacji; otoczenie bliższe przedsiębiorstwa; charakterystyka zewnętrzna otoczenia danej organizacji; identyfikacja i ograniczenie ryzyka ekonomicznego związanego z działalnością gospodarczą; podejmowanie decyzji ekonomicznych w działalności gospodarczej; wykonywanie czynności praktycznych związanych z powierzonymi zadaniami;
- specyfika funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym; metody kierowania i zarządzania stosowane w organizacji międzynarodowej; otoczenie prawne, ekonomiczne, finansowe, społeczne na wybranych rynkach; konkutowanie na globalnym rynku; współpraca z instytucjami międzynarodowymi; wykonywanie czynności praktycznych związanych z powierzonymi zadaniami.

Analiza stanu faktycznego wskazuje jednak, że efekty uczenia się są identyczne dla wszystkich praktyk zawodowych realizowanych na studiach I stopnia, nie uwzględniając przy tym progresu studenta w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Rekomenduje się wprowadzenie gradacji efektów uczenia się osiąganych na praktykach zawodowych pomiędzy poszczególnymi semestrami.

Na studiach II stopnia, zarówno stacjonarnych jak i niestacjonarnych, praktyka realizowana jest w semestrach: 3. (240 godzin lekcyjnych, 10 ECTS) oraz 4. (240 godzin lekcyjnych, 10 ECTS). Student w ramach realizacji praktyki zawodowej w 3. semestrze zobligowany jest do zrealizowania modułu obowiązkowego składającego się z następujących elementów: podstawy prawne i przedmiot działalności przedsiębiorstwa; organizacji podmiotu gospodarczego; dokumentacja organizacyjna przedsiębiorstwa; infrastruktura przedsiębiorstwa. Analiza stanu faktycznego wskazuje, że realizacja praktyki w 3. semestrze pozwala na osiągnięcie 3 efektów uczenia się w zakresie wiedzy (odnoszących się do 3 efektów kierunkowych), 13 efektów uczenia się w zakresie umiejętności (odnoszących się do 13 efektów kierunkowych) oraz 2 efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych (odnoszących się do 2 efektów kierunkowych). W ramach realizacji praktyki zawodowej w semestrze 4. student zobligowany jest do wyboru jednego z czterech modułów do wyboru, składających się z następujących elementów:

- zakres zadań realizowanych przez organizację; struktury wewnętrzne organizacji oraz zakres działalności poszczególnych działów w danej organizacji; charakterystyka zewnętrznego otoczenia danej organizacji; identyfikacja i ograniczenie ryzyka związanego z działalnością gospodarczą; podejmowanie decyzji ekonomicznych w działalności gospodarczej;
- specyfika funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym; metody kierowania i zarządzania stosowane w organizacji międzynarodowej; otoczenie prawne, ekonomiczne, finansowe, społeczne na wybranych rynkach; konkutowanie na globalnym rynku; współpraca z instytucjami międzynarodowymi;
- prawne uwarunkowania funkcjonowania rynków instytucji finansowych; produkty finansowe i inwestycyjne; tworzenie oferty produktów finansowych; ryzyko związane z produktami finansowymi; inwestycje finansowe; etyka i standardy w działalności doradcy finansowego; ocena efektywności innowacji finansowych;
- specyfika zarządzania finansami w danym przedsiębiorstwie; forma i sposób ewidencji zdarzeń gospodarczych podmiotu gospodarczego; źródła kosztów i przychodów podmiotu; wynik finansowy przedsiębiorstwa, źródła finansowania przedsiębiorstwa; elementy planowania finansowego i budżetowania w przedsiębiorstwie; sporządzanie sprawozdań finansowych.

Analiza stanu faktycznego wskazuje, że efekty uczenia się są identyczne dla wszystkich praktyk zawodowych realizowanych na studiach II stopnia, nie uwzględniając przy tym progresu studenta w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Rekomenduje się wprowadzenie gradacji efektów uczenia się osiągniętych na praktykach zawodowych pomiędzy poszczególnymi semestrami, jak i stopniami studiów.

Umieszczenie praktyk w ostatnich semestrach nauki zarówno na studiach I, jak i II stopnia, ich liczba godzin oraz przypisane im punkty ECTS zapewniają ich prawidłowy przebieg oraz realizację przez studentów. Program praktyk pozwala na osiągnięcie założonych dla praktyk efektów uczenia się.

Zaliczenie praktyki na ocenę następuje po pozytywnym zweryfikowaniu osiągniętych efektów uczenia się przypisanych praktykom i możliwe są dwa sposoby:

- na podstawie pracy zawodowej, działalności gospodarczej lub innej aktywności zawodowej np. staż wolontariat;
- na podstawie odbytych praktyk zawodowych.

W programie studiów przekazywanym praktykodawcy wskazane są moduły jakie student musi zrealizować oraz efekty uczenia się przypisane praktykom. Opiekun praktyk może zaznaczyć jaki moduł został zrealizowany i czy dany efekt uczenia się został osiągnięty. Student zobligowany jest do dostarczenia także dziennika praktyk zawodowych podzielonego na kolejne dni i tygodnie ze wskazaniem zadań i czynności realizowanych w ramach praktyki zawodowej. Opiekun praktyk ze strony zakładu dostarcza także zaświadczenie, w którym również wskazuje czy dany efekt uczenia się przypisany praktykom został osiągnięty. Co więcej opiekun może wskazać opinię o praktykancie, a także proponuje ocenę pracy praktykanta (bardzo dobry, dobry, dostateczny, niedostateczny).

Wskazane metody weryfikacji oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się zakładanych dla praktyk są trafnie dobrane i umożliwiają skuteczne sprawdzenie i ocenę stopnia osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów, aczkolwiek liczba efektów uczenia się przedstawionych w tabeli, w zaświadczeniu będącym oceną opiekuna praktyk ze strony zakładu pracy, nie jest całkowicie

kompatybilna z efektami uczenia się wskazanymi w sylabusie zajęć. Rekomenduje się dostosowanie tabeli z wypisanymi efektami uczenia się dla poszczególnych praktyk zawodowych, aby były one zgodne z sylabusami zajęć, a także wskazanie dokładnie, którego semestru realizacji praktyki dotyczy dana dokumentacja. Końcowej oceny dokonuje opiekun praktyk ze strony Uczelni i ma ona charakter kompleksowy i odnosi się do każdego z zakładanych efektów uczenia się.

Obok dokumentów pozwalających na weryfikację osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się w czasie praktyk zawodowych, pełna dokumentacja niezbędna do realizacji praktyk, którą studenci odbierają z Biura Karier i Praktyk zawiera trójstronne porozumienie, gdzie stronami są Uczelnia, pracodawca oraz student, które wskazuje zobowiązania każdej ze stron.

Analiza stanu faktycznego wskazuje, że w przypadku praktyki zawodowej opiekę nad jej prawidłowym przebiegiem i realizacją sprawuje menedżer kierunku. Menedżer na podstawie zatwierdzonego Regulaminu praktyk oraz karty zajęć dokonuje oceny przedstawionej przez studenta dokumentacji przebiegu praktyk. Prodziekan ds. jakości kształcenia przy współpracy z Działem Metodyki Nauczania przygotowują menedżera kierunku do pełnienia funkcji opiekuna praktyk, omawiając z nim założenia przygotowania programu oraz weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się związanych z przebiegiem praktyk. Kompetencje w tym obszarze wzbogacane są również w czasie wymiany doświadczeń na cyklicznych spotkaniach menedżerów kierunków organizowanych przez Prodziekana ds. jakości kształcenia. Analiza stanu faktycznego pokazała, że osoba sprawująca funkcję opiekuna merytorycznego praktyk zawodowych z ramienia Uczelni posiada odpowiednie kompetencje, w tym doświadczenie zawodowe, a ich liczba zapewnia ich prawidłowy przebieg.

Student w czasie realizacji praktyki ma także przypisanego opiekuna praktyk z ramienia pracodawcy, który sprawuje nadzór merytoryczny nad jej przebiegiem zgodnie z programem praktyk w ścisłej współpracy z opiekunem praktyk ze strony. Osobie kontaktowej z przedsiębiorstwa, w którym odbywać się będą praktyki zostaje przekazany przez studenta m.in. program praktyk. Na tej podstawie przedsiębiorstwo typuje opiekuna, który będzie dbał o realizację wyznaczonych efektów uczenia się. Do zadań opiekuna praktyk ze strony zakładu pracy należy dopilnowanie, aby wymogi, które są przypisane praktykom zawodowym zostały zrealizowane. Po odbytej praktyce podpisuje on dokumenty studenta dot. praktyk i potwierdza, że założone efekty uczenia się przypisane praktykom zostały zrealizowane.

Oprócz opiekunów praktyk student w czasie realizacji praktyki może liczyć również na wsparcie dedykowanego kierownikowi pracownika Biura Karier i Praktyk, który pełni nadzór organizacyjny nad jej prawidłowym przebiegiem.

Kompetencje i doświadczenie, a także kwalifikacje opiekunów praktyk, zarówno ze strony Uczelni, jak i praktykodawcy, a także osób wpierających przebieg realizacji praktyk zawodowych z Biura Karier i Praktyk umożliwiają prawidłową realizację praktyk.

Zgodnie z programem praktyk zawodowych na studiach I i II stopnia, praktyka zawodowa może być realizowana w przedsiębiorstwach z branży finansowej oraz w branżach bezpośrednio związanych z kierunkiem bądź poszczególnymi specjalnościami.

Jeśli student samodzielnie wybiera miejsce praktyk, to przed ich rozpoczęciem przekazuje program praktyk do praktykodawcy, który ocenia, czy w ich firmie/instytucji student będzie mógł zrealizować moduły oraz efekty uczenia się przewidziane w programie studiów. Po akceptacji założeń programu praktyk, praktykodawca podpisuje deklarację praktyk, którą student składa do Biura Karier i Praktyk najpóźniej 2 tygodnie przed rozpoczęciem praktyki zawodowej. Następnie przygotowywane są

wszystkie dokumenty dotyczące praktyk, niezbędne do ich zaliczenia. Warunkiem akceptacji miejsca jest to, że podmiot musi prowadzić działalność gospodarczą lub być instytucją powiązaną z funkcjonowaniem gospodarki lub przedsiębiorstw. Biuro Karier i Praktyk dokonuje analizy ww. sytuacji. W przypadku wątpliwości menadżer kierunku jest osobą decyzyjną.

Analiza stanu faktycznego wskazuje, że w czasie pandemii część studentów ubiegała się o zaliczenie efektów uczenia się przypisanych praktykom na podstawie pracy zawodowej. Część praktyk odbywała się w formule zdalnej z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość, podobnie jak weryfikacja efektów uczenia się przypisanych praktykom.

Na stronie internetowej Uczelni w zakładce Biura Karier i Praktyk zamieszczone zostały podstawowe informacje dotyczące działalności Biura Karier i Praktyk, w tym praktyk studenckich. W zakładce tej można odnaleźć link do zespołu w MS Teams będącego wirtualnym Biurem Karier i Praktyk, w którym znajduje się 7 kanałów:

- praktyki – wiadomości ogólne – można tu znaleźć ogólne informacje dotyczące praktyk i Regulamin praktyk;
- praktyki – dokumenty do pobrania – można tu pobrać odpowiednie dokumenty, w zależności od formy zaliczania praktyk; umieszczono tu również plik opisujący sposoby i zasady zaliczania praktyk;
- terminy zaliczania praktyk – można tu znaleźć informację na temat terminów zaliczania praktyk;
- oferty praktyk, pracy, programy stażowe – można tu znaleźć listę firm współpracujących z Biurem Karier i Praktyk oraz oferty pracy, praktyk i staży;
- wolontariat – można tu znaleźć oferty działalności społecznej;
- doradca zawodowy – można tu umówić wizytę online z doradcą zawodowym;
- warsztaty, szkolenia, wydarzenia – można tu znaleźć kalendarium wydarzeń, warsztatów i szkoleń;
- kontakt – można tu nawiązać kontakt z pracownikami Biura Karier i Praktyk.

W kanale ogólnym pojawiają się informacje o wydarzeniach realizowanych przez Biuro Karier i Praktyk np. Targi Pracy WSB JobPoint. Analiza stanu faktycznego wskazuje, że istnieje taki sam zespół prowadzony w języku angielskim.

Dodatkowo pracownicy Biura Karier starają się docierać do studentów z informacjami o praktykach poprzez:

- webinary dedykowane praktykom z wykorzystaniem MS Teams;
- organizację spotkań informacyjnych dla studentów pierwszorzecznych i starszych semestrów, na których otrzymują oni pełną informację dotyczącą możliwości zaliczenia praktyk i całego procesu, który się z tym wiąże. Analiza stanu faktycznego wskazuje, że takie spotkania odbywają się kilka razy w ciągu roku akademickiego.

Zgodnie z Regulaminem praktyk zawodowych studenci posiadający udokumentowane doświadczenie zawodowe mogą ubiegać się o częściowe lub całkowite zaliczenie praktyk na podstawie wykonywanej pracy zawodowej. Analiza stanu faktycznego wskazuje, że o zaliczenie doświadczenia zawodowego na

poczet praktyk zawodowych mogą ubiegać się studenci, którzy: wykonują pracę lub odbywają staż; wykonywali pracę lub odbywali staż; pracują w ramach własnej działalności gospodarczej oraz wykonują lub wykonywali inne aktywności zawodowe. Opiekun praktyk zawodowych z ramienia Uczelni po przeanalizowaniu dostarczonej przez studenta dokumentacji określa proponowany wymiar zaliczenia praktyk na podstawie doświadczenia zawodowego. O ostatecznym wymiarze zaliczenia praktyki decyduje Dziekan na podstawie opinii opiekuna praktyk zawodowych z ramienia Uczelni.

Uczelnia zapewnia studentom miejsca realizacji praktyk zawodowych, a aktualna lista jest dostępna dla studentów w Biurze Karier i Praktyk. Analiza stanu faktycznego wskazuje, że obecna lista liczy 25 pozycji, w tym 1 dla osób z niepełnosprawnościami. W katalogu zamieszczeni są praktykodawcy, zweryfikowani przez Uczelnię, bądź to przez wieloletnią współpracę w ramach organizacji bezpłatnych praktyk, bądź w ramach porozumień zawieranych przez Biuro Karier i Praktyk. Lista aktualizowana jest na bieżąco stosownie do pozyskiwania nowych partnerów, praktykodawców. Należy również podkreślić, że Uczelnia uruchomiła platformę JobTeaser będącą portalem kariery i oferty pracy.

Analiza stanu faktycznego wskazuje, że studenci po zakończonych praktykach zawodowych wypełniają kwestionariusze ankiety, które zostały wprowadzone w październiku 2022 roku. Studenci mają możliwość udzielenia odpowiedzi na następujące pytania: wskazanie formy odbywania praktyki zawodowej; czy student został zapoznany z programem praktyk, stanowiskiem pracy, przepisami BHP, wewnętrznymi procedurami firmy, współpracownikami; czy podczas odbywania praktyki umożliwiono realizację programu praktyk i założonych efektów uczenia się; czy student miał zapewnione w czasie praktyk stanowisko pracy; firmowy komputer; miejsce do odwieszania odzieży wierzchniej oraz miejsce, w którym można zjeść posiłek; czy student miał opiekun a praktyk ze strony zakładu; ocena opiekuna praktyk w kontekście dzielenia się wiedzą, przekazywania zadań w jasny sposób; czy student wykorzystał wiedzę zdobytą w trakcie studiów; ogólna ocena praktyk; czy student poleciłby firmę, w której odbywał praktyki; czy student otrzymał propozycję pracy po odbyciu praktyk. Szczegółowa ich analiza nastąpi na koniec roku akademickiego 2022/2023. Jednakże, jeśli student w trakcie odbywanych praktyk, zakomunikowałby, że dane miejsce praktyk jest niezgodne z pierwotnymi założeniami programu praktyk, że nie realizuje tego, co było ustalone na samym początku, Uczelnia ma prawo sprawdzić to ponownie i w ostateczności zakończyć praktyki wcześniej. Analiza stanu faktycznego wskazuje, że takich przypadków do tej pory nie było.

Sposób organizacji procesu nauczania i uczenia się na realizowanych studiach niestacjonarnych, w tym rozplanowanie zajęć, umożliwi efektywne wykorzystanie czasu przeznaczanego na udział studenta w zajęciach i samodzielne uczenie się. Grupy zajęciowe ćwiczeniowe liczą maksymalnie 30 osób, co pozwala na efektywną pracę ze wszystkimi studentami w trakcie zajęć, grupy w ramach zajęć językowych oraz grupy specjalnościowe liczą maksymalnie 20 osób, natomiast grupy seminaryjne liczą maksymalnie 15 studentów. W harmonogramie realizacji programu studiów zaplanowano czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się (egzamin i zaliczenia poszczególnych zajęć, przygotowanie do egzaminu dyplomowego), co umożliwi weryfikację wszystkich efektów uczenia się oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej o uzyskanych efektach.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Treści programowe na studiach I i II stopnia w formie stacjonarnej i niestacjonarnej są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają aktualną wiedzę i jej zastosowania w dyscyplinach: ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości, do których został przypisany kierunek ekonomia. Ponadto, są zgodne z aktualnymi potrzebami zawodowego rynku pracy właściwego dla kierunku. Treści programowe uwzględniają niezbędny zakres kształcenia w obszarze języków obcych, zajęć z grupy humanistycznych, zaś zakres zajęć do wyboru pozwala na elastyczne kształtowanie ścieżki studiowania. Wymiar zajęć kształtujących umiejętności praktyczne jest właściwy.

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiają studentom osiągnięcie wszystkich założonych efektów uczenia się zarówno na studiach stacjonarnych, jak i niestacjonarnych, na obu stopniach.

Metody kształcenia są zorientowane na studentów, umożliwiają im osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do działalności zawodowej zgodnie z wymaganiami rynku pracy właściwego dla kierunku ekonomia. Metody z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość są wykorzystywane w zakresie zgodnym z obowiązującymi regulacjami. Metody kształcenia są dostosowane do potrzeb studentów z niepełnosprawnością.

Sposób organizacji procesu nauczania i uczenia się, w tym rozplanowanie zajęć, umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział studenta w zajęciach i samodzielne uczenie się.

Efekty uczenia się zakładane dla praktyk są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć. Brak progresu dla efektów uczenia się w przypadku praktyk zawodowych realizowanych na studiach pierwszego stopnia. Treści programowe określone dla praktyki zawodowej, ich wymiar i przypisana im liczba punktów ECTS, a także umiejscowienie w planie studiów zapewniają osiągnięcie przez studentów określonych efektów uczenia się.

Zaproponowane metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się dla praktyk zawodowych, a także sposób ich dokumentowania umożliwiają skuteczne sprawdzenie i ocenę stopnia osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów.

Ocena osiągnięcia efektów uczenia się dokonywana przez opiekuna praktyk ma charakter kompleksowy i odnosi się do każdego z zakładanych efektów uczenia się. Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje opiekunów praktyk oraz ich liczba umożliwiają prawidłową realizację praktyk. Infrastruktura i wyposażenie miejsc odbywania praktyk są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się i umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się oraz prawidłową realizację praktyk. Analiza stanu faktycznego wskazuje, że obecnie praktyki nie są realizowane z wykorzystaniem narzędzi pracy zdalnej.

Organizacja praktyk i nadzór nad ich realizacją odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte i opublikowane zasady. Uczelnia zapewnia studentom miejsca odbywania praktyk zawodowych, a w przypadku samodzielnego wskazania miejsca odbywania praktyki przez studenta odbywa się to zgodnie z przyjętymi zasadami na Uczelni. Program praktyk, osoby sprawujące nadzór nad ich realizacją ze strony uczelni opiekunowie praktyk, efekty uczenia się podlegają systematycznej ocenie dokonywanej z udziałem studentów, a jej wyniki są wykorzystywane w ustawicznym doskonaleniu programu praktyk i ich realizacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Szczegółowe zasady, warunki oraz tryb postępowania w czasie rekrutacji na kierunek ekonomia –studia I stopnia prowadzone w Uczelni WSB Merito w Warszawie reguluje dokument: Warunki i tryb rekrutacji na studia wyższe na rok akademicki 2022/2023 w WSB w Warszawie przyjęty uchwałą Senatu 13/2022 oraz wprowadzającą zmiany do niej uchwałą 12/2023 z dnia 6.03.2023 r.

Zgodnie z zapisami powyżej wskazanego dokumentu, w przypadku rekrutacji na bieżący rok akademicki, warunkiem przyjmowania kandydatów na studia I stopnia były pozytywne wyniki egzaminów maturalnych. Sformułowane warunki są przejrzyste i bezstronne, natomiast nie są selektywne.

Cudzoziemcy przyjmowani są na podstawie decyzji administracyjnej Rektora po spełnieniu warunków rekrutacji. Na spotkaniu z trakcie wizytacji doprecyzowano, że muszą posiadać certyfikat znajomości języka polskiego na poziomie B2 lub zdać na Uczelni egzamin potwierdzający znajomość języka na takim poziomie.

Na studia II stopnia mogą zostać przyjęte poprzez proces rekrutacji osoby, które posiadają dyplom ukończenia studiów I stopnia, po spełnieniu warunków formalnych określonych w zasadach rekrutacji.

W rekrutacji na ścieżkę anglojęzyczną na poziomie II stopnia kandydaci (zarówno cudzoziemcy, jak i Polacy) muszą przedstawić certyfikat znajomości języka angielskiego na poziomie B2. Może to być również dyplom studiów I stopnia realizowanych w języku angielskim. W przypadku kandydatów z Polski może to być także świadectwo maturalne z wynikiem co najmniej 50% z języka angielskiego na poziomie rozszerzonym, świadectwo maturalne ze szkoły, gdzie językiem wykładowym był język angielski oraz dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku filologia angielska.

W przypadku braku powyższych dokumentów kandydaci (zarówno Polacy, jak i cudzoziemcy) zobligowani są do udziału w egzaminie kwalifikacyjnym sprawdzającym znajomość języka angielskiego na poziomie B2, którego pozytywny wynik jest warunkiem rozpoczęcia studiów.

O przyjęcie na kierunek ekonomia w trybie uznawania efektów uczenia się uzyskanych na innej uczelni, w tym zagranicznej, mogą ubiegać się także kandydaci, którzy studiowali na takim samym kierunku lub o zbliżonym programie studiów i chcieliby uzyskać przeniesienie swoich osiągnięć. Poprzez system punktów ECTS możliwe jest także zaliczenie odpowiednich zajęć, które student odbył na uczelni zagranicznej. Kwestie szczegółowe reguluje Regulamin studiów.

Wdrożony proces rekrutacji gwarantuje bezstronność zasad i procedur rekrutacji, uwzględnia również ogólne i szczegółowe kryteria postępowania kwalifikacyjnego, zapewniające równe szanse dla kandydatów na studia.

Kwestię zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów reguluje zarządzenie Dziekana WSB w Warszawie nr 7/2021 z dnia 14 czerwca 2021 roku w sprawie potwierdzania efektów uczenia się na podstawie doświadczenia zawodowego. Za przeprowadzenie procedury potwierdzania efektów uczenia się odpowiada komisja, powoływana każdorazowo przez Dziekana. Przewodniczącym komisji jest menedżer kierunku, na który aplikuje kandydat, w tym wypadku kierunku ekonomia. Przewodniczący wyznacza dwóch członków komisji spośród wykładowców kierunku. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów.

Procedura potwierdzania efektów uczenia się na podstawie doświadczenia zawodowego jest wieloetapowa. W celu wszczęcia procedury, student zobowiązany jest do zapisania się na 1. semestr studiów i uiszczenia opłaty. Następnie kandydat składa wniosek, do którego załącza szczegółowy wykaz, w którym wskazuje efekty uczenia się o jakich potwierdzenie wnosi oraz zajęcia, których one dotyczą. Do wniosku załącza również dokumenty, które mogą potwierdzić osiągnięcie przez niego wymienionych efektów uczenia się takie jak świadectwa, dyplomy, certyfikaty oraz inne dokumenty mogące potwierdzać doświadczenie zawodowe. Dokumenty te są następnie przekazywane Komisji, która dokonuje weryfikacji wniosku. Komisja może zarządzić przeprowadzenie dodatkowych wyjaśnień lub egzaminu sprawdzającego wiedzę, umiejętności i kompetencje wnioskującego. W wyniku przeprowadzonej procedury komisja przedstawia Dziekanowi uchwałę wraz z rekomendacją, ostateczną decyzję podejmuje Dziekan, od decyzji odmownej Dziekana student może odwołać się do Rektora, decyzja Rektora jest ostateczna. Na kierunku ekonomia powyższa procedura nie była dotychczas stosowana.

Weryfikacja efektów uczenia się założonych na poszczególnych etapach kształcenia na I i II stopniu odbywa się w ramach zaliczeń i egzaminów przewidzianych w programie studiów, w tym zaliczenia praktyk zawodowych, podczas seminarium dyplomowego i przygotowania pracy dyplomowej oraz w trakcie egzaminu dyplomowego. Wśród szczegółowych metod weryfikacji efektów uczenia się stosowanych na poziomie poszczególnych zajęć wymienić należy: kolokwium, przygotowanie projektu, referatu lub prezentacji, rozwiązywanie zadań, obserwację i ocenę umiejętności praktycznych, ocenę zaangażowania studenta w dyskusję. W przypadku języka obcego weryfikacja efektów uczenia się uwzględnia odpowiednie wymagania. W szczególności stosowana jest metoda sprawdzania i oceniania w formie egzaminu ustnego, testu, eseju/referatu, tłumaczenia tekstu.

Stosowane metody zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen.

Wykaz szczegółowych metod weryfikacji efektów uczenia się przypisanych poszczególnym zajęciom jest przedstawiony w kartach zajęć. Metody umożliwiają równe traktowanie studentów, a także dostosowanie organizacji sprawdzania efektów do szczególnych potrzeb studentów

z niepełnosprawnościami, na przykład wydłużenie czasu zaliczenia czy egzaminu, asystenturę, udostępnienie technologii wspomagających zaliczenie czy egzamin. Stosowane metody zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen. Studenci na bieżąco informowani są o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się poprzez system ocen prac etapowych, których wynik ogłaszany jest nie później niż w ciągu 7 dni od daty zaliczenia. Zasady związane z oceną efektów uczenia się stanowią również element Regulaminu studiów, w którym określono prawa i obowiązki studenta związane z zaliczaniem zajęć, zdawaniem egzaminów, zaliczaniem etapów studiów i zakończeniem procesu kształcenia. Zapisane tu regulacje sprzyjają zapewnieniu bezstronności, rzetelności i przejrzystości procesu weryfikacji oraz wiarygodności i porównywalności ocen. Na Uczelni nie ma sformułowanych zasad określających uprawnienia odwoławcze oraz sposób postępowania w sytuacjach konfliktowych związanych z weryfikacją oceny osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Rekomenduje się wprowadzenie odpowiednich zasad. Natomiast jeśli chodzi o sposoby zapobiegania i reagowania na zachowania nieetyczne i niezgodne z prawem, to w uczelni została wprowadzona procedura przeciwdziałania mobbingowi i molestowaniu seksualnemu zarządzeniem Kanclerza nr 27/2020 z dnia 16 grudnia 2020 r., która reguluje kwestie na poziomie kadry akademickiej.

Sposoby weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się założonych dla poszczególnych grup zajęć/zajęć określone są w kartach zajęć, a nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia jest zobowiązany do ich monitorowania.

Z uwagi na pandemię COVID-19 od 2019/2020 sposób weryfikacji efektów uczenia się dostosowany został do możliwości wynikających z kształcenia w formie zdalnej. W roku 2022/2023 weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się odbywa się przez bieżącą kontrolę postępów w nauce, a większość zaliczeń i egzaminów kończących określone zajęcia odbywa się w siedzibie Uczelni lub w jej Filii. Tylko niewielka część zaliczeń realizowana jest nadal w formie zdalnej, z zachowaniem gwarancji identyfikacji osoby zaliczającej/zdającej oraz bezpieczeństwa danych dotyczących studentów.

Obowiązujące na kierunku ekonomia zasady i procedury dyplomowania zapewniają możliwość potwierdzenia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się przewidzianych na zakończenie studiów. Na proces dyplomowania składa się realizacja *proseminarium* (4. semestr) oraz *seminarium dyplomowego* (5. i 6. semestr), przygotowanie pracy licencjackiej oraz egzamin dyplomowy. Proces dyplomowania weryfikuje zdobytą przez studenta wiedzę oraz umiejętności jej wykorzystania do rozwiązania problemu praktycznego właściwego dla dyscypliny ekonomia oraz związanego z zakresem kierunku. Zgodnie z założeniem przyjętym w programie studiów, prace licencjackie na ocenianym kierunku mają mieć charakter prac praktycznych zawierających zastosowanie właściwego aparatu analitycznego do rozwiązania problemów występujących w rzeczywistych organizacjach. Wytyczne do pisania prac dyplomowych sformułowane są w zarządzeniu Rektora Uczelni z dnia 2.04.2019 r. Prace dyplomowe realizowane są pod opieką promotorów posiadających co najmniej stopień doktora. Na studiach I stopnia od dyplomanta oczekuje się opanowania poprawnej, zgodnej z obowiązującymi zasadami dyplomowania, techniki pisania prac dyplomowych oraz wykazania się znajomością literatury przedmiotu. Każda praca dyplomowa podlega analizie w ramach ogólnopolskiego JSA.

Przeprowadzona przez zespół oceniający analiza losowo wybranych prac dyplomowych pozwala stwierdzić, że tematyka prac licencjackich i magisterskich realizowanych na ocenianym kierunku mieści się w dyscyplinie ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości. Oceniane prace dyplomowe we

wstępie prezentowały opis procesu analizy wskazując cel, pytania oraz zakres wykorzystanych metod, przy czym najczęściej wykorzystano badanie ankietowe lub analizę przypadku. Prace licencjackie zazwyczaj spełniały wymogi stawiane pracom licencjackim na kierunku ekonomia profil praktyczny, choć w niektórych z nich w niskim stopniu odzwierciedlony był profil kształcenia – prace te miały charakter opisowy, a w sformułowanych wnioskach brakowało praktycznych rekomendacji dla podmiotów rynku. Poziom prac dyplomowych był zróżnicowany, co znalazło odzwierciedlenie w ocenach wystawionych przez promotora i recenzenta.

Prace magisterskie również spełniały wymogi stawiane pracom magisterskim. Zespół oceniający wskazuje jednak, że w toku ich przygotowania wykorzystywano niewiele narzędzi analitycznych, właściwie zastosowano tylko najprostszą analizę rozkładów statystycznych. Rekomenduje się poprawę jakości prac magisterskich poprzez pogłębienie analizy z wykorzystaniem bardziej zaawansowanych metod i narzędzi analizy.

Zespół oceniający PKA zwrócił także uwagę, że literatura cytowana w pracach bywała o ograniczonej liczebności i czasem pochodziła w początku XXI w. Rekomenduje się podjęcie działań mających na celu stosowanie najbardziej aktualnej literatury przedmiotu, w tym wybranych pozycji w języku obcym.

Analiza wybranych losowo prac etapowych pozwoliła na stwierdzenie, że poruszane zagadnienia były zasadniczo zgodne z sylabusami zajęć, zaś poziom trudności był zazwyczaj adekwatny do poziomu studiów, choć stwierdzono także przypadki zbyt niskiego poziomu trudności. Nie stwierdzono korzystania z oprogramowania specjalistycznego, które potwierdzałoby praktyczne umiejętności studentów. Struktura ocen właściwie odzwierciedlała zarówno stopień trudności, jak i poziom weryfikowanych efektów. W jednym przypadku (*marketing usług turystycznych*) analiza materiału pozwoliła na zdiagnozowanie rozbieżności między sylabusami a zakresem tematów występujących w teście egzaminacyjnym, który nie dotyczył zagadnień z turystyki, tylko ogólnie marketingu.

Lektorat języka obcego na studiach I stopnia kończy się egzaminem na poziomie B2 według Europejskiego Systemu Kształcenia Językowego, a na studiach II stopnia egzaminem na poziomie B2+.

Prace dyplomowe, podobnie jak prace etapowe, uwzględniają efekty uczenia się osiągnięte przez studenta i zostały dostosowane do odpowiedniego poziomu oraz profilu studiów. Generalnie uwzględniają one wymogi praktyki gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy, choć występują pewne deficyty, np. w postaci niekorzystania z odpowiednich programów komputerowych.

Uczelnia monitoruje sytuację absolwentów na rynku pracy. Studenci ocenianego kierunku nie uczestniczyli w przygotowaniu fachowych publikacji ani żadnych projektach branżowych.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia posiada formalnie przyjęte i opublikowane, przejrzyste warunki przyjęcia kandydatów na studia I i II stopnia. Opracowany system weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w osiąganiu założonych efektów uczenia się oraz ich ocenę z uwzględnieniem potrzeb studentów z niepełnosprawnością. Dotyczy to także zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Opis tego systemu dostępny jest na poziomie programu studiów oraz na poziomie sylabusów do zajęć. Istotny element procesu weryfikacji osiągniętych efektów na ocenianym kierunku stanowi proces dyplomowania. Przeprowadzona analiza prac dyplomowych wykazała, że ich tematyka jest zgodna z kierunkiem studiów oraz wpisuje się zakres dyscypliny ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości. Prace licencjackie i magisterskie, wraz z pracami etapowymi pozwalają zweryfikować poziom osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się przewidzianych na zakończenie danego poziomu studiów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Proces dydaktyczny na kierunku ekonomia realizują etatowi nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia zatrudnione w ramach umowy cywilnoprawnej. Przekazane przez Uczelnię materiały dotyczące obsady kadrowej wskazują na istniejące rozbieżności, co liczby osób prowadzących zajęcia na ocenianym kierunku. Zgodnie z deklaracją Uczelni liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia na kierunku ekonomia wynosi 109 osób (stan na 27.02.2023 r.), w tym: 3 osoby z tytułem profesora, 10 osób ze stopniem doktora habilitowanego, 62 osoby ze stopniem doktora oraz 33 osoby z tytułem zawodowym magistra. Uczelnia deklaruje, że WSB Merito w Warszawie stanowi podstawowe miejsce pracy dla 29 nauczycieli akademickich prowadzących kształcenie na kierunku ekonomia, w tym są to 2 osoby z tytułem profesora, 4 doktorów habilitowanych, 15 doktorów oraz 8 osób z tytułem magistra. W ramach umowy zlecenia lub współpracy gospodarczej do prowadzenia zajęć na kierunku ekonomia zaangażowano 80 osób, w tym 1 osobę z tytułem profesora, 6 doktorów habilitowanych, 47 doktorów oraz 25 osób z tytułem magistra. Deklarowaną strukturę kadry, ze względu na formę zatrudnienia, prezentuje poniższa tabela (według stanu na dzień 27.02.2023 r.):

Tytuł lub stopień naukowy lub zawodowy	Liczba nauczycieli akademickich, dla których Uczelnia stanowi podstawowe miejsce pracy (pełny wymiar etatu)	Liczba nauczycieli akademickich, dla których Uczelnia stanowi dodatkowe miejsce pracy (umowa zlecenie, współpraca w oparciu o działalność gospodarczą)	Razem
Profesor	2	1	3
Doktor habilitowany	4	6	10

Doktor	15	47	62
Magister	8	25	33
Razem	29	80	109

Analiza przedstawionego przez Uczelnię w trakcie wizytacji harmonogramu realizacji zajęć na kierunku ekonomia oraz dołączonych biogramów wskazuje natomiast, że w bieżącym roku akademickim zajęcia prowadzone są przez 172 osoby, w tym: 3 osoby z tytułem profesora, 16 osób ze stopniem doktora habilitowanego, 105 osób ze stopniem doktora oraz 48 osób z tytułem zawodowym magistra lub licencjata.

Większość z nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia związane z określonymi dyscyplinami posiada aktualny i udokumentowany dorobek naukowy w zakresie tych dyscyplin lub doświadczenie zawodowe, w obszarach działalności zawodowej właściwych dla kierunku. Osoby z tytułem profesora reprezentują dyscypliny: ekonomia i finanse, nauki o zarządzaniu i jakości oraz dziedzinę nauk humanistycznych. Osoby ze stopniem doktora habilitowanego reprezentują dyscypliny ekonomia i finanse (5 osób), nauki zarządzania i jakości (2 osoby) oraz nauki prawne, pedagogika, filozofia, informatyka, nauki ścisłe i przyrodnicze, psychologia, matematyka, językoznawstwo, nauki o bezpieczeństwie. Osoby ze stopniem doktora reprezentują dyscypliny: ekonomia i finanse (23 osoby), nauki o zarządzaniu i jakości (14 osób) oraz nauki o polityce i administracji, nauki prawne, nauki socjologiczne, psychologia, pedagogika, nauki o bezpieczeństwie, filozofia, językoznawstwo, historia oraz nauki z dziedziny inżynierjno-technicznych. Osoby z tytułem zawodowym magistra posiadają dyplomy po kierunkach: ekonomia, finanse i rachunkowość, ekonomia ubezpieczeń i bankowości, filologia angielska, amerykanistyka, rachunkowość i audyt, zarządzanie i marketing, pedagogika, wychowanie fizyczne, lingwistyka stosowana, prawo, administracja, zarządzanie, teologia, zarządzanie i inżynieria produkcji zglobalizowanej, psychologia, socjologia, administracja publiczna, matematyka, dziennikarstwo, zarządzanie zasobami ludzkimi, informatyka.

Wśród kadry prowadzącej zajęcia wiele osób łączy doświadczenie praktyczne z pracą dydaktyczną. W gronie specjalistów-praktyków znajdują się osoby, które pracują bądź pracowały m.in.: w przedsiębiorstwach, korporacjach, bankach, biurach rachunkowych, a także wykładowcy, którzy prowadzą własną działalność gospodarczą skoncentrowaną na kliencie biznesowym. Przykładowo w kadrze dydaktycznej znajdują się następujący specjaliści:

- specjalista w dziedzinie bankowości centralnej oraz finansów osobistych, którego doświadczenie zawodowe obejmuje zarządzanie strategiczne w NBP.BGK, PKO BP SA. BGŻ SA;
- doradca naukowy podmiotów gospodarczych w zakresie programów naprawczych, restrukturyzacyjnych, prywatyzacyjnych i strategii rozwoju; ekspert ekonomiczny w zakresie gospodarki rosyjskiej, aktywny uczestnik programów europejskich, redaktor naukowy czasopisma naukowego „Globalization, the State and the Individual”, indexed: copernicus value (icv-70.09) oraz czasopisma naukowego „World Medicine Journal”, indexed: issn 2719-7107;
- dyrektor Departamentu Polityki Rolnej oraz zastępca dyrektora Departamentu Budżetu i Finansów w Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi, zastępca dyrektora Departamentu Strategii w Ministerstwie Edukacji Narodowej pełniący jednocześnie obowiązki dyrektora

departamentu w NBP w Warszawie, dyrektora Departamentu Budżetu i Finansów w Ministerstwie Cyfryzacji, pełnomocnika Ministra Cyfryzacji do spraw kontroli zarządczej;

- ekspert w Europejskiej Federacji Doradców Finansowych, który kierował projektami restrukturyzacyjnymi i wdrożeniowymi w Grupach Kapitałowych, m.in: JSW, Tauron, KGHM Polska Miedź, Żabka, PKP Intercity, PKP PLK, PKP S.A, Canal Plus Polska, PFRON, Orange Polska, Impel, PGG, PGZ;
- dyrektor Oddziału Detalicznego w Banku Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A., specjalista w zakresie analizy danych oraz ich prezentacji, prognozowania zjawisk gospodarczych z wykorzystaniem metod statystyczno-matematycznych;
- Dyrektor w Związku Banków Polskich.

Uczelnia jako swoją mocną stronę wskazuje dużą liczbę praktyków wśród osób prowadzących zajęcia na kierunku ekonomia, co – jak deklaruje – umożliwia transfer kompetencji biznesowych oraz rozwój potencjału naukowego kadry dydaktycznej.

Struktura kwalifikacji (tj. posiadane tytuły zawodowe, stopnie i tytuły naukowe) oraz liczebność kadry w stosunku do liczby studentów umożliwiają prawidłową realizację zajęć.

W odniesieniu do części zajęć realizowanych na kierunku ekonomia stwierdzono natomiast, że aktualna obsada kadrowa nie umożliwia prawidłowej ich realizacji, w tym nabywania przez studentów złożonych dla tych zajęć umiejętności praktycznych. Część nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia nie udokumentowała bowiem aktualnego dorobku naukowego i/lub doświadczenia zawodowego umożliwiającego prawidłową realizację powierzonych zajęć, w tym nabywanie przez studentów kompetencji praktycznych. Nieprawidłowości stwierdzono w odniesieniu do 23 zajęć. Szczegółowy wykaz nieprawidłowo obsadzonych zajęć przedstawiono w załączniku 4 niniejszego raportu.

Nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia na kierunku ekonomia w większości posiadają odpowiednie kompetencje dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację zajęć. W Uczelni pracuje metodyk wspierający proces dydaktyczny. Do jego zadań należy w szczególności wsparcie metodyczne procesu projektowania i realizacji dydaktyki zgodnie z wytycznymi PRK i rozwiązaniami wydziałowymi w ramach profilu praktycznego oraz udzielanie bezpośredniego wsparcia dydaktykom. Osoby prowadzące zajęcia mają dostęp do szkoleń, materiałów edukacyjnych z zakresu opracowania karty zajęć, efektów uczenia się i metod ich weryfikacji. Dla nowych wykładowców prowadzone jest szkolenie pn. Nawigator zapoznające z wymogami dotyczącymi procedur i standardów dydaktycznych obowiązujących w WSB Merito Warszawa. Prowadzone są warsztaty dla wykładowców z zakresu projektowania zajęć, tworzenia kart zajęć, metod weryfikacji efektów uczenia się. Dodatkowo wykładowcy mogą brać udział w indywidualnych konsultacjach metodycznych pomocnych w prawidłowym zaprojektowaniu zajęć ze studentami i weryfikacji efektów uczenia się. Pomoc metodyczna oraz liczne szkolenia przygotowały kadre dydaktyczną również do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Uczelnia w procesie dydaktycznym na kierunku ekonomia wykorzystuje obecnie platformę elektroniczną do realizacji części wykładów (w formie podłączania synchronicznego lub streamingu zajęć w realizowanych w formie hybrydowej), jak również platformę e-learningową do wzbogacania procesu dydaktycznego o nowe narzędzia pracy zdalnej.

Analiza obciążeń godzinowych poszczególnych nauczycieli akademickich, w tym obciążenie związane z prowadzeniem zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w większości przypadków potwierdza możliwość ich prawidłowej realizacji zajęć. W odniesieniu do jednej osoby zatrudnionej w ramach umowy cywilno-prawnej stwierdzono bardzo dużą liczbę zleconych godzin zajęć (w bieżącym roku akademickim zlecono 464 godz.), co przy założeniu pracy zawodowej danego wykładowcy może stwarzać zagrożenie, co do możliwości efektywnej pracy w tak dużym wymiarze godzinowym. Rekomenduje się dostosowanie obciążeń godzinowych poszczególnych nauczycieli akademickich lub osób prowadzących zajęcia do możliwości ich prawidłowej realizacji.

Przydział zajęć oraz obciążenie godzinowe nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy zapewnia wypełnienie wymogów ustawowych w zakresie obsady zajęć w odniesieniu do toku kształcenia prowadzanego w języku polskim. Analiza obsady zajęć potwierdza, że w tym wypadku spełniony jest wymóg realizacji co najmniej 50% godzin zajęć przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w tej Uczelni jako podstawowym miejscu pracy. Wymóg ten, określony w art. 73 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.), nie jest natomiast wypełniony dla toku kształcenia w języku angielskim (economics, studia stacjonarne II stopnia). Analiza harmonogramu realizacji tego programu studiów w bieżącym roku akademickim wykazała, że jedynie 119 godzin zajęć z przedstawionego przez Uczelnię programu studiów na przewidzianych w programie 1081 godzin (godziny zajęć bez praktyk) przydzielone zostały do realizacji osobom zatrudnionym na podstawnym miejscu pracy. Stanowi to więc około 11% liczby godzin zajęć przewidzianych do realizacji na tym poziomie studiów. Dodatkowo, w godzinach zajęć realizowanych przez kadrę zatrudnioną na podstawowym miejscu pracy, brak jest kluczowych dla kierunku zajęć związanych z dyscypliną ekonomia i finanse. W puli tej znalazły się bowiem takie zajęcia jak: *studying in WSB 2* (zajęcia adaptacyjne); *competences of the future: eq & agile mind* (wykład humanistyczny do wyboru), *logic, semester project, international management/transport, forwarding, logistics in international business*. Dodatkowo część z wymienionych zajęć posiada nieprawidłową obsadę kadrową, co wskazano w załączniku 4. W odniesieniu do studiów stacjonarnych II stopnia realizowanych w języku angielskim nie jest więc spełniony wymóg wynikający z art. 73 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ponieważ nie została zapewniona realizacja co najmniej 50% godzin zajęć przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w tej Uczelni jako podstawowym miejscu pracy.

Zgodnie z deklaracją Uczelni, realizacja zajęć, w tym tych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, jest na bieżąco kontrolowana. Nadzór merytoryczny nad jakością prowadzonych zajęć prowadzi przede wszystkim menedżer kierunku przy wsparciu kierowników zespołów dydaktycznych, a także Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia.

Proces rekrutacji nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia realizowany jest przez specjalistę ds. rekrutacji wykładowców we współpracy z menedżerami kierunków, Prodziekanami, Dziekanem oraz z Działem Organizacji Dydaktyki. Zgodnie z deklaracją Uczelni, prowadzona jest weryfikacja kandydata pod kątem kompetencji, wykształcenia i doświadczenia zawodowego. Sprawdzane jest, czy kandydat posiada niezbędny tytuł naukowy i czy dyscyplina w jakiej się specjalizuje odpowiada zapotrzebowaniu (czy jest zbieżna z kierunkiem studiów). Weryfikacji podlega również doświadczenie kandydata w dydaktyce, w tym umiejętność prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Praktycy rozpoczynający współpracę dydaktyczną z Uczelnią, oprócz standardowych szkoleń, objęci są opieką metodyka. Proces doboru nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia jest transparentny, uwzględnia wymogi

profilu praktycznego kształcenia, w tym w szczególności ich dorobek naukowy, doświadczenie oraz osiągnięcia dydaktyczne, jak również założone w programie studiów prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Stwierdzone nieprawidłowości w obsadzie części zajęć wskazują jednak, że prowadzona polityka kadrowa w zakresie obsady zajęć nie zawsze gwarantuje dobór kadry umożliwiającej ich prawidłową realizację (załącznik 4), jak również wypełnienie wymogów ustawowych odnośnie realizacji określonej części przewidzianych w programie studiów zajęć przez osoby zatrudnione na podstawowym miejscu pracy (dotyczy II stopnia studiów stacjonarnych prowadzonych w języku angielskim).

Analiza polityki rozwoju i doskonalenia kadry potwierdza, że zaspokajane są potrzeby szkoleniowe nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia w zakresie podnoszenia kompetencji dydaktycznych, w tym związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zapewnione jest właściwie wsparcie techniczne, jak również monitorowane jest zadowolenie nauczycieli akademickich z funkcjonalności stosowanych platform i narzędzi do nauczania zdalnego, a wyniki monitorowania są wykorzystywane w ich doskonaleniu.

W zakresie rozwoju i doskonalenia kompetencji kadry dydaktycznej Uczelnia korzysta z rozwiązań wypracowanych w grupie WSB oraz wdraża autorskie projekty i procedury oparte na faktycznych potrzebach wykładowców. Obecnie punktem wyjścia do działań w tym zakresie jest ankieta badająca potrzeby szkoleniowe wykładowców w zakresie rozwoju kompetencji dydaktycznych przeprowadzona przed rozpoczęciem roku akademickiego 2022/2023. Wnioski z tego badania posłużyły do zaprojektowania cyklu szkoleń pn. Akademia Wykładowcy WSB Warszawa. Tematami szkoleń realizowanymi w ramach Akademii jest m.in. projektowanie efektywnych i atrakcyjnych zajęć, metody aktywizujące, trudne sytuacje w pracy ze studentami, praca z grupami międzynarodowymi, przygotowanie i wykorzystanie prezentacji multimedialnych. Akademia ma na celu wsparcie wykładowców w sygnalizowanych przez nich trudnych/problemowych obszarach oraz umożliwienie wymiany dobrych praktyk, a w konsekwencji efektywnie rozwinięcie ich kompetencji dydaktycznych.

Tradycją Uczelni z grupy WSB jest również z to, że poszczególne grupy pracowników uczestniczą w cyklicznych spotkaniach międzyuczelnianych. Np. menedżerowie kierunków wszystkich dwunastu uczelni z grupy WSB spotykają się na wspólnych warsztatach, wymieniają doświadczeniami i planują nowe rozwiązania. TEB Akademia, która jest założycielem grupy Uczelni WSB, organizuje szkolenia dla kadry, systematyczne spotkania merytoryczne specjalistów z danego obszaru, np. metodyków nauczania. Powołany w maju 2022 roku Dział Metodyki Nauczania odgrywa kluczową rolę w realizacji celów rozwojowych kadry dydaktycznej. Dużą rolę w rozwoju kompetencji cyfrowych kadry dydaktycznej mają również specjaliści skupieni wokół pełnomocnika Dziekana ds. rozwoju i technologizacji dydaktyki, którzy prowadzą szkolenia i konsultacje.

Nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia są oceniani przez studentów w zakresie spełniania obowiązków związanych z kształceniem oraz przez innych nauczycieli w formie hospitacji zajęć. Co roku przeprowadzane są działania zmierzające do weryfikacji jakości kadry, w tym ocena kadry dydaktycznej dokonana przez studentów w ramach Badania Atrybutów Marki (BAM). Wnioski płynące z oceny wykorzystane są przy podejmowaniu działań zmierzających do poprawy jakości kształcenia, w tym obsady zajęć dydaktycznych na kolejny rok akademicki. Prowadzący zajęcia otrzymują indywidualne wyniki ankiet. Informacja zwrotna pozwala na doskonalenie warsztatu dydaktycznego, w czym pomocne są w tym zakresie konsultacje metodyków nauczania oraz szkolenia wewnętrzne. Ważnym elementem doskonalenia procesu dydaktycznego jest również stałe

monitorowanie jakości realizowanych zajęć poprzez rozbudowany system hospitacji. W Uczelni realizowanych jest kilka rodzajów hospitacji: planowe, metodyczne, interwencyjne oraz koleżeńskie. Hospitacje są prowadzone w oparciu o arkusz i procedurę tego procesu, kryteria podlegające ocenie są adekwatne z obowiązującymi standardami dydaktycznymi. Ważnym elementem tego procesu jest rozmowa pohospitacyjna mająca na celu przekazanie wykładowcy informacji zwrotnej oraz ustalenie z nim działań jakie powinien wprowadzić w celu podniesienia jakości zajęć lub ich dokumentacji. Hospitacje organizuje i współprowadzi wraz z menedżerami kierunków Dział Metodyki Nauczania w oparciu o plan hospitacji na dany rok akademicki. Hospitacje obejmują pracowników etatowych, jak i zleceniobiorców.

W ramach polityki kadrowej prowadzone są okresowe oceny nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia obejmujące aktywność w zakresie działalności naukowej, zawodowej oraz dydaktycznej członków kadry prowadzącej kształcenie, wyniki ocen dokonywanych przez studentów oraz hospitacji. W roku akademickim 2022/2023 planowana jest ocena pracy wszystkich wykładowców, którzy przepracowali trzy lata na Uczelni. Wyniki okresowych przeglądów kadry prowadzącej kształcenie, w tym wnioski z oceny dokonywanej przez studentów, są wykorzystywane do w procesie oceny oraz doskonalenia poszczególnych członków kadry i planowania ich indywidualnych ścieżek rozwojowych.

Realizowana polityka kadrowa sprzyja stabilizacji zatrudnienia i trwałemu rozwojowi nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia. Uczelnia wspiera kadre kreując warunki motywujące ją do rozwoju i wszechstronnego doskonalenia obejmującego sferę nauki oraz dydaktyki. W WSB Merito w Warszawie istnieje funkcja Pełnomocnika Dziekana ds. rozwoju kadry dydaktycznej, której powołanie wskazuje na wagę, jaką Uczelnia przykłada do rozwoju pracowników. Uczelnia od października 2022 roku uczestniczy w projekcie wspólnym z WSB w Poznaniu pt. „Kadra akademicka”, w ramach którego wypracowywane zostaną nowe rozwiązania (lub udoskonalone istniejące) w następujących obszarach:

- budowanie zespołu dydaktyków (employer branding, planowanie zatrudnienia, rekrutacja i selekcja, onboarding, relacje z byłymi pracownikami),
- rozwój kadry dydaktycznej (ścieżki karier, rozwój kompetencji dydaktycznych),
- ewaluacja pracy dydaktycznej,
- angażowanie i motywowanie (komunikacja wewnętrzna, pozapłacowy system wynagradzania, budowanie wspólnoty, aktywności organizacyjne oraz społeczne i naukowe, komercjalizacja i popularyzacja wiedzy),
- system wynagradzania,
- organizacja i zarządzanie (obsługa wykładowców, struktura organizacyjna).

Działania doskonalące lub zmierzające do zaprojektowania nowych rozwiązań poprzedzone zostały diagnozą stanu obecnego, zebraniem inspiracji z rynku i dobrych praktyk ze wszystkich WSB oraz pracami nad personami nauczycieli akademickich w celu lepszego zrozumienia ich potrzeb i motywacji oraz potencjału.

Realizowana polityka kadrowa obejmuje zasady rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia, naruszenia bezpieczeństwa lub dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie oraz formy pomocy ofiarom. W Uczelni została wprowadzona procedura

przeciwdziałania mobbingowi i molestowaniu seksualnemu zarządzeniem Kanclerza nr 27/2020 z dnia 16 grudnia 2020 r., która reguluje kwestie na poziomie kadry akademickiej.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

Stan liczebny oraz kwalifikacje naukowo-dydaktyczne i doświadczenie praktyczne pracowników stanowiących kadrę dydaktyczną ocenianego kierunku są wystarczające do osiągania przez studentów zakładanych efektów uczenia się, jednak proces przydziału zajęć dydaktycznych poszczególnym nauczycielom akademickim lub innym osobom prowadzącym zajęcia nie we wszystkich wypadkach gwarantuje właściwe dopasowanie kompetencji dydaktycznych pracowników do zakresu treści programowych, bądź też specyfiki prowadzonych zajęć. W Uczelni realizowany jest proces wsparcia kadry naukowo-dydaktycznej w zakresie rozwoju naukowego i dydaktycznego. Funkcjonuje system oceny pracy nauczycieli akademickich, który uwzględnia udział studentów w tym procesie.

W ramach kryterium 4 zidentyfikowano natomiast następujące nieprawidłowości:

1. W przypadku studiów stacjonarnych II stopnia prowadzonych w języku angielskim nie są wypełnione wymogi ustawowe odnośnie realizacji min. 50% przewidzianych w programie studiów godzin zajęć przez osoby zatrudnione w Uczelni na podstawowym miejscu pracy.
2. Polityka kadrowa Uczelni w zakresie obsady zajęć dydaktycznych jest częściowo nieskuteczna ze względu na stwierdzone nieprawidłowości w obsadzie 23 zajęć.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

1. Zaleca się w przypadku studiów stacjonarnych II stopnia prowadzonych w języku angielskim wypełnienie wymogów ustawowych odnośnie realizacji min. 50% przewidzianych w programie studiów godzin zajęć przez osoby zatrudnione w Uczelni na podstawowym miejscu pracy.
2. Zaleca się poprawę skuteczności polityki kadrowej Uczelni w zakresie obsady zajęć dydaktycznych i zapewnienie poprawnej obsady kadrowej w odniesieniu do wszystkich zajęć realizowanych na kierunku ekonomia.
3. Zaleca się wdrożenie skutecznych działań projakościowych zapewniających uniknięcie wskazanych nieprawidłowości w przyszłości.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Bazę dydaktyczną dla procesu kształcenia na kierunku ekonomia w WSB Merito w Warszawie stanowi trzykondygnacyjny budynek. Uczelnia WSB Merito w Warszawie położona jest przy ul. Łabiszyńskiej 25, przy trasie S8, w odległości 13 km od ścisłego centrum stolicy. Budynek wynajmowany jest od Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu. W latach 2019-2022 budynek został wyremontowany – zmodernizowane zostały sale dydaktyczne, korytarze, klatki schodowe, pokoje biurowe, podłogi, łazienki oraz częściowo elewacja zewnętrzna budynku. Na parterze budynku znajdują się pomieszczenia administracyjne Uczelni oraz aula, rektorat, dziekanat, biblioteka z czytelnią, biuro karier i praktyk, dział rekrutacji, dział studiów podyplomowych i MBA, bufet, pomieszczenie socjalne dla pracowników, portiernia, strefa studenta z kanapami, w której studenci mają do dyspozycji samoobsługowy sklepik, automat obiadowy oraz automaty vendingowe. Na kolejnych kondygnacjach znajdują się sale dydaktyczne, sale komputerowe i serwerownia, pokoje kadry dydaktyczno-naukowej, pokoje działu planowania, działu zarządzania projektami, działu metodyki nauczania, działu IT oraz działu marketingu. Do dyspozycji studentów oraz pracowników Uczelni pozostaje parking. Pod koniec 2022 r. z myślą o studentach poruszających się na rowerach, została postawiona wiata rowerowa, w ramach której zainstalowana została również stacja naprawcza dla rowerów.

Powierzchnia całkowita pomieszczeń wynosi 2155 m², natomiast powierzchnia wykorzystywana na cele dydaktyczne to 2060 m². Na sale dydaktyczne składają się: aula na 300 osób wyposażona w sprzęt zapewniający pełną obsługę multimedialną (projektor multimedialny, nagłośnienie z mikrofonami bezprzewodowymi, wizualizer, tablica interaktywna, opuszczany ekran, komputer z dostępem do Internetu); 2 sale wykładowe na 80 osób (możliwość podzielenia każdej sali na 2 mniejsze sale – dzięki zastosowaniu systemu ścian przesuwanych), również wyposażone zapewniający pełną obsługę multimedialną oraz dostęp do Internetu; 5 sal konwersatoryjnych na 40 osób; 4 pracownie komputerowe; 1 sala hybrydowa – wyposażona w dwa stanowiska do pracy grupowej (stanowiska z kamerami i komputerami). Wszystkie sale posiadają system pozwalający na prowadzenie zajęć online. Każda z sal jest wyposażona w nowoczesny system multimedialny, tablice sucho-ścieralne, ekran, rzutnik, kamerę i system głośnomówiący. Jednorazowo pomieszczenia dydaktyczne pozwalają na kształcenia ponad 800 studentów. Na każdym piętrze Uczelni w strefie korytarzy zlokalizowane są wygodne siedziska przeznaczone do wypoczynku dla studentów. W budynku Uczelni znajdują się 2 stanowiska komputerowe przeznaczone dla studentów, będące jednocześnie stanowiskami do nauki.

Ze względu na dużą liczbę studentów studiujących na trybie niestacjonarnym Uczelnia wynajmuje dodatkowo pomieszczenia dydaktyczne w budynkach innych placówek, tj.:

- XIII Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Płk. Leopolda Lisa-Kuli w Warszawie, mieszczącego się w Warszawie przy ul. Oszmiańskiej 23/25. Na sale dydaktyczne w tym obiekcie składają się: aula mieszcząca 100-150 osób wyposażona w sprzęt zapewniający obsługę multimedialną (projektor multimedialny, nagłośnienie z mikrofonami bezprzewodowymi, tablice); 20 sal dydaktycznych dla 30-35 osób, każda pozwalająca na swobodne prowadzenie zajęć wykładowych oraz ćwiczeń w grupach, wyposażone w stoły, krzesła, rzutnik multimedialny z ekranem, dostęp do Internetu, tablicę interaktywną, komputer; 3 sale dydaktyczne mieszczące 60-70 osób każda pozwalająca na prowadzenie zajęć

wykładowych oraz ćwiczeń w grupach, wyposażone w stoły, krzesła, rzutnik multimedialny z ekranem, dostęp do Internetu, tablicę interaktywną, komputer;

- ZS nr 128 Szkole przy ul. Turmonckiej 2. Na sale dydaktyczne składają się: 15 sal dydaktycznych dla 30-35 osób, każda pozwalająca na swobodne prowadzenie zajęć wykładowych oraz ćwiczeń w grupach, wyposażone w stoły, krzesła, rzutnik multimedialny z ekranem, dostęp do Internetu, tablicę interaktywną, komputer oraz sala gimnastyczna do celów przeprowadzania zajęć sportowych oraz siłownia na potrzeby studentów Uczelni WSB Merito;
- Zespół Szkół nr 106 przy ulicy Van Gogha 1, w którym do dyspozycji Uczelni są 32 sale ćwiczeniowe (na 30-40 osób każda), 2 pracownie komputerowe, 1 sala gimnastyczna;
- Lokal na cele dydaktyczne przy ul. Jagiellońskiej 88, w którym do dyspozycji jest 8 sal dydaktycznych, w tym w pełni wyposażone 3 sale dydaktyczne, 4 laboratoria komputerowe i 1 laboratorium graficzne;
- Sale konferencyjne przeznaczone na cele dydaktyczne w ADN Centrum Konferencyjne przy ul. Grzybowska 56, w którym do dyspozycji jest 6 sal dydaktycznych.

Szkoła udostępnia swoim studentom darmowy punkt dostępowy do Internetu WiFi. Uczelnia w miarę potrzeb zapewnia studentom dostęp do pomieszczeń dydaktycznych, laboratoriów komputerowych oraz specjalistycznego oprogramowania poza godzinami zajęć. Ponadto na terenie Uczelni zostały zorganizowane stanowiska drukarek do samodzielnego, bezpłatnego wydruku materiałów przez studentów. Jednocześnie został wprowadzony centralny system wydruku dokumentów dla pracowników.

Obiekty wykorzystywane na potrzeby zajęć dydaktycznych dostosowane są do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Główny budynek Uczelni obecnie jedynie częściowo pozbawiony jest barier architektonicznych (budynek nie posiada windy), natomiast Uczelnia finalizuje działania związane z budową zewnętrznej windy, tak aby całość budynku została dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami ruchowymi. Uczelnia poinformowała, że obecnie, w przypadku studenta z ograniczoną sprawnością ruchową, plan zajęć dostosowany jest, tak aby wszystkie zajęcia odbywały się w części budynku pozbawionej barier architektonicznych. Mając na uwadze potrzeby studentów z niepełnosprawnością we wszystkich salach zostały zainstalowane pętle indukcyjne służące jako ułatwienie dla studentów niedosłyszących. Sale dydaktyczne zostały wyposażone w elektrycznie regulowane ławki dedykowane dla osób z niepełnosprawnościami. Obecnie na terenie Uczelni trwają prace montażu i uruchomienia systemu komunikacji Your Way oraz planowany jest montaż elementów oznakowania poszczególnych pomieszczeń w ramach udogodnień dla studentów z niepełnosprawnościami. Do końca października 2023 r. na Uczelni realizowany jest projekt „WSB Warszawa – Uczelnia szeroko dostępna”, w ramach którego systematycznie, we współpracy z Pełnomocnikiem Rektora ds. studentów z niepełnosprawnościami dostosowywana jest infrastruktura, wprowadzone nowe regulacje prawne oraz procedury, rozwiązania technologiczne, w celu zapewnienia wszystkim studentom pełnego udziału w procesie kształcenia. Przygotowywany jest również system kolejkowy, który ma na celu ułatwienie studentem załatwianie swoich spraw w poszczególnych działach Jednostki.

Miejsca realizacji praktyk zawodowych dobierane są pod kątem ich przystosowania do osiągnięcia założonych dla tych zajęć efektów uczenia się. Wszystkie podmioty, w których studenci WSB Merito w Warszawie odbywają praktyki mają przedstawiany jeszcze przed podpisaniem porozumienia program

praktyk i oceniane jest na jego podstawie, czy dany podmiot jest w stanie zrealizować założenia dotyczące efektów uczenia się, które są w nim zawarte. Obecnie wśród partnerów WSB realizujących praktyki zawodowe znajdują się duże firmy, które dysponują dobrym zapleczem infrastrukturalnym, odpowiadającym wymogom związanym z realizacją tego procesu. Przykładowe miejsca realizacji praktyk na kierunku ekonomia to: Bank Ochrony Środowiska, Orange Polska, UHY ECA, KUKI, Grant Thornton.

Salę i specjalistyczne pracownie dydaktyczne oraz ich wyposażenie są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, adekwatne są do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej, umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym prowadzenie zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w warunkach właściwych dla zakresu działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy związanych z kierunkiem ekonomia.

Infrastruktura informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, pomoce i środki dydaktyczne, specjalistyczne oprogramowanie są sprawne, nowoczesne, nieodlegające od aktualnie używanych w działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych. W obiektach WSB Merito w Warszawie znajduje się obecnie 8 komputerowych sal laboratoryjnych o łącznej liczbie 273 stanowisk studenckich. Pracownie zlokalizowane są w dwóch budynkach: w siedzibie głównej Uczelni zlokalizowanej przy ul. Łabiszyńskiej 25 w Warszawie (4 pracownie komputerowe, 3 pracownie liczące po 31 komputerów i 1 pracownia licząca 36 komputerów), a także w wynajmowanym obiekcie przy ul. Jagiellońskiej 88 w Warszawie (4 pracownie komputerowe, każda licząca po 36 komputerów). Maksymalna liczebność grup na zajęciach informatycznych nie przekracza liczby stanowisk komputerowych, co pozwala w pełni realizować zajęcia z wykorzystaniem narzędzi ICT przewidzianych w programie studiów.

Wszystkie komputery pracują pod kontrolą systemu operacyjnego Windows 10 Professional 64-bit PL lub Windows 11 Professional 64-bit PL i posiadają oprogramowanie antywirusowe AVG Business Edition. Ponadto zarządzane są systemem RMM (Remote Monitoring and Management) firmy atera.com.

W pracowniach znajdują się programy, które mają zastosowanie w przestrzeniach ogólnobiznesowych, takie jak:

- OrangeHRM – webowy system do kompleksowego zarządzania pracownikami. W wersji darmowej, wolnej od opłat licencyjnych wspomaga m.in. w: prowadzeniu rekrutacji na firmowe stanowiska (m.in. poprzez ewidencjonowanie wolnych wakatów, kandydatów, a także automatyczne przyjmowanie zgłoszeń rekrutacyjnych), zarządzaniu bazą pracowników (ich danymi, umiejętnościami, potrzebami, a także historią zatrudnienia i doświadczeniem), obsłudze wniosków urlopowych i wypowiedzeń, zarządzaniu czasem pracy i zmianami, prowadzeniu okresowych ocen pracowników, samoobsłudze pracowników (np. poprzez możliwość samodzielnego logowania czasu pracy czy złożenia wniosku o urlop).
- Project Libre – to nowoczesny darmowy pakiet biurowy ułatwiający prowadzenie działalności gospodarczej poprzez, między innymi, oferowanie rozwiązań, które są możliwe do wykorzystania w obszarze finansów i rachunkowości.

Na komputerach oraz laptopach zostało zainstalowane m.in. oprogramowanie: pakiet biurowy Office 2019 Professional Plus (zawierający Word, Excel, Power Point, Access, One Note); Virtual Box –

menedżer maszyn wirtualnych, który pozwala na uruchamianie na komputerze wielu systemów operacyjnych; Visual Studio Community 2019 – zintegrowane środowisko projektowe (IDE, integrated development environment) dla systemów Android, iOS i Windows oraz rozwiązań internetowych i w chmurze; MySQL Workbench – wizualne narzędzie do projektowania baz danych; AutoCAD 2021 – oprogramowanie do dwuwymiarowego (2D) i trójwymiarowego (3D) komputerowego wspomaganie projektowania (CAD); Anaconda3 2019 – dystrybucja open-source języków programowania Python i R do obliczeń naukowych, która ma na celu uproszczenie zarządzania pakietami i ich wdrażania; DEV C++ - zintegrowane środowisko programistyczne, obsługujące języki C i C++, na licencji GPL; Diagram Designer – darmowy program do przygotowywania diagramów, wykresów i pokazów slajdów; Gretl 2022 – program do analiz ekonometrycznych; SQL Server Management Studio – zintegrowane środowisko do zarządzania wszystkimi komponentami, wchodzącymi w skład Microsoft SQL Server.

Uczelnia udostępnia także podczas zajęć narzędzie REVAS, czyli system umożliwiający przeprowadzanie branżowych symulacji biznesowych do nauki przedsiębiorczości i zarządzania. Dzięki zastosowaniu wirtualnego środowiska studenci mają możliwość holistycznego obserwowania biznesu oraz prowadzenia eksperymentów ze strategiami biznesowymi. Narzędzie to stanowi uzupełnienie umożliwiający uzyskanie efektów uczenia się związanych z przedsiębiorczością oraz prowadzeniem działalności gospodarczej, podejmowania decyzji i motywacji.

Uczelnia WSB Merito w Warszawie dysponuje również mobilnym laboratorium komputerowym, którego wyposażenie zostało dostosowane do prowadzenia zajęć wykorzystujących oprogramowania oraz programy komputerowe. Dzięki wykorzystaniu środowiska wirtualnego możliwe jest prezentowanie treści zajęć (wyświetlanie z możliwością interakcji) oraz praca z oprogramowaniem wykorzystywanym w trakcie zajęć na osobistych komputerach studentów z dowolnego miejsca.

Uczelnia dysponuje również studiem nagrań Greenbox wyposażonym w dużych rozmiarów tło studyjne Chroma Key Screen, które zostało połączone z podłogą w kolorze cyfrowej zieleni, pozwalającą na wysokiej klasy High-End-Keying w ramach kreowania wirtualnej scenerii dla contentów, webinarów oraz prezentacji.

Uczelnia zapewnia pracownikom i studentom dostęp do uczelnianych zasobów bibliotecznych. Lokalizacja Biblioteki, liczba, wielkość i układ pomieszczeń bibliotecznych, ich wyposażenie techniczne, liczba miejsc w czytelni, udogodnienia dla użytkowników, godziny otwarcia zapewniają warunki do komfortowego korzystania z zasobów bibliotecznych w formie tradycyjnej i cyfrowej.

Biblioteka pracuje w systemie komputerowym PROLIB, czytelnicy mogą poprzez katalog on-line wyszukiwać, zamawiać i rezerwować książki, a także prolongować terminy wypożyczenia/ń. Zbiór informacji o działalności Biblioteki, katalog biblioteczny, regulaminy, godziny otwarcia, informacje dotyczące baz danych i zasobów elektronicznych znajdują się na stronie internetowej Biblioteki. Godziny pracy biblioteki dostosowane zostały do potrzeb studentów stacjonarnych i niestacjonarnych.

Biblioteka WSB Merito w Warszawie zlokalizowana jest w siedzibie głównej Uczelni i obejmuje wypożyczalnię z wolnym dostępem do zbiorów, czytelnię ze stanowiskami komputerowymi przystosowanymi dla osób z niepełnosprawnością z dostępem do Internetu i elektronicznych baz danych, archiwum podręczników i czasopism.

Aktualnie wielkość zbiorów Biblioteki to ponad 10 000 egzemplarzy. Tematyka zgromadzonych zbiorów biblioteki jest bardzo różnorodna. Z punktu widzenia potrzeb kierunku ekonomia obejmuje zbiory z takich obszarów jak: ekonomia, zarządzanie, finanse i rachunkowość, bankowość, podatki,

ubezpieczenia, gospodarka, filozofia i etyka, psychologia, pedagogika i edukacja, prawo, socjologia, bezpieczeństwo, historia, nieruchomości, matematyka, statystyka, informatyka, administracja, logistyka, turystyka i hotelarstwo, marketing, public relations, europeistyka. Materiały z zakresu ekonomii oraz dziedzin pokrewnych to około 5000 egzemplarzy książek w wersji tradycyjnej, 330 tytułów w wersji elektronicznej oraz czasopisma. Ponadto biblioteka organizuje dostęp do baz i serwisów danych obejmujących zagadnienia związane z kierunkiem ekonomia w wolnym dostępie, w tym m.in. EconBiz, BazEkon. Zasoby biblioteczne obejmują piśmiennictwo zalecane w sylabusach w liczbie egzemplarzy dostosowanej do potrzeb procesu nauczania i uczenia się oraz liczby studentów.

Biblioteka umożliwia czytelnikom zdalny dostęp do platformy e-zbiorów IBUK Libra. Studenci oraz wykładowcy mogą także korzystać na terenie Uczelni, jak i poza nią z Internetowego Systemu Informacji Prawnej LEX oraz z wypożyczalni międzybibliotecznej Academica, która oferuje zasoby cyfrowe Biblioteki Narodowej. Biblioteka posiada również dostęp do elektronicznych baz oferujących zasoby o zasięgu międzynarodowym, m.in: EBSCO, ELSEVIER, Springer, NATURE, SCOPUS, WILEY. Biblioteka umożliwia również dostęp do zasobów naukowych, dydaktycznych i edukacyjnych WSB Merito (dawniej: Wyższych Szkół Bankowych) w Bibliotece Cyfrowej WSB-DSW. Po zalogowaniu do Extranetu lub Intranetu studenci i wykładowcy naszej uczelni mają dostęp do materiałów video nagranych przez ekspertów różnych dziedzin, książek i artykułów z czasopism uczelnianych, podcastów, case study, manuali, czyli podręczników z rozpisanymi tematami z danych.

Uczelnia zapewnia infrastrukturę informatyczną i oprogramowanie stosowane w kształceniu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Stosowane platformy internetowe umożliwiają synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami a nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia. W procesie kształcenia zdalnego Uczelnia WSB Merito w Warszawie korzysta z platformy edukacyjnej Moodle i MS Teams. Wykorzystanie tego narzędzia pozwala na budowanie kursów online zawierających treści, materiały multimedialne, odnośniki do źródeł zewnętrznych, treści interaktywne. Platforma Moodle daje możliwość komunikacji na linii wykładowca-student, a MS Teams student-student oraz wykładowca-student, zarówno synchroniczne, jak i asynchroniczne (czaty, forum). Narzędzia takie jak quiz lub zadanie pozwalają na sprawdzanie wiedzy studentów oraz ich ocenianie. Dodatkowo możliwe jest generowanie licznych raportów, które umożliwiają śledzenie postępów i aktywność uczestników kursów na platformie.

W ramach realizacji projektu unijnego „Innowacyjne kształcenie oraz cyfryzacja – zintegrowany program rozwoju uczelni na rzecz rozwoju regionalnego” WSB Merito w Warszawie zakupiła 12 zestawów do streamingu. Zestawy zostały zamontowane we wszystkich salach wykładowych i w auli przy ul. Łabiszyńskiej. Do potrzeb streamingu zostało zakupione dedykowane łącze internetowe o przepustowości 1 Gb/s download i 300 Mb/s upload.

Studenci Uczelni WSB Merito w ramach umowy holdingowej z firmą Microsoft mają możliwość bezpłatnego pobrania najnowszej wersji pakietu biurowego MS Office w ramach usługi Office 365 (licencja A3 dla każdego ze studentów). Dodatkowo każdy użytkownik zyskuje m.in. dostęp do zajęć prowadzonych z wykorzystaniem aplikacji MS Teams; skrzynkę pocztową z adresem uczelnianym; możliwość edycji i współdzielenia dokumentów dzięki aplikacjom Office Online w usłudze Office365; 1 TB osobistego miejsca w usłudze OneDrive. Pobrane oprogramowanie może być wykorzystywane przez cały okres trwania nauki.

Baza dydaktyczna i naukowa Uczelni jest na bieżąco monitorowana. W ramach strategii WSB Merito realizowane są projekty strategiczne, które weryfikują zapotrzebowanie na zmiany w obszarze bazy biurowej i dydaktycznej. Dział Administracji pod koniec każdego roku identyfikuje i nazywa potrzeby lokalowe oraz zabezpiecza środki w budżecie potrzebne na przeprowadzanie niezbędnych zmian. Wszystkie obecne i nowe bazy dydaktyczne są objęte weryfikacją pod kątem wymagań zawartych w standardach określonych w projektach strategicznych. Na bieżąco są również monitorowane wszelkie potrzeby i zgłoszenia studentów korzystających z danych baz dydaktycznych. Realizowane są wymagane prawem cykliczne przeglądy bazy dydaktycznej.

Księgozbiór Biblioteki WSB Merito w Warszawie jest na bieżąco monitorowany przez menedżerów kierunków oraz koordynatorów zajęć, którzy przy weryfikacji kart zajęć sprawdzają dostępność zalecanej literatury. Uczelnia przykładą również wagę do unowocześniania i aktualizacji infrastruktury informatycznej oraz oprogramowania stosowanego w kształceniu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Ocena infrastruktury dydaktycznej, w tym również wykorzystywanej w ramach kształcenia zdalnego, jest także poddawana ewaluacji przez studentów kierunku w ramach Badania Atrybutów Marki (BAM).

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA).

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia zapewnia studentom kierunku ekonomia nowoczesną bazę dydaktyczną, dobrze dostosowaną pod względem infrastrukturalnym, technicznym i informatycznym do potrzeb procesu nauczania i uczenia się. Dotyczy to również infrastruktury wykorzystywanej w kształceniu na odległość. Ze względu na dużą liczbę studentów studiujących na trybie niestacjonarnym Uczelnia wynajmuje dodatkowo pomieszczenia dydaktyczne w budynkach innych placówek. Zasoby Biblioteki (zarówno tradycyjne, jak i cyfrowe) są adekwatne do potrzeb kierunku. Budynki Uczelni zostały dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością i są zgodne z wymogami BHP. Infrastruktura podlega właściwym przeglądom z uwzględnieniem opinii kadry dydaktycznej oraz studentów i jest sukcesywnie udoskonalana.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym pozwala na realizację przyjętej koncepcji nauczania na kierunku ekonomia. Uczelnia aktywnie pozyskuje partnerów z otoczenia społeczno-gospodarczego m.in. poprzez działalność Biura Karier i Praktyk, menedżera kierunku oraz w ramach Programu Partnerstwa Biznesowego. Analiza stanu faktycznego wskazuje, że lista podmiotów z którymi Uczelnia ma podpisane porozumienia o współpracy w kontekście kierunku ekonomia liczy 24 pozycje i stale pracuje na pozyskiwaniem nowych podmiotów do współpracy.

Rodzaj, zakres i zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów jest zgodny z koncepcją nauczania. We współpracy z Uczelnią zaangażowanych jest szereg przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego działających zarówno lokalnie, jak i krajowo, a także globalnie.

Program Partnerstwa Biznesowego jest realizowany przez Biuro Karier i Praktyk oraz Dział Sprzedaży B2B, a do głównych działań obu działów należy m.in.:

- pozyskiwanie partnerów biznesowych oraz podpisywanie z nimi porozumień;
- utrzymywanie i rozwijanie współpracy z obecnymi partnerami;
- proponowanie szerokich form synergii działań w postaci:
 - dostępu do platformy HR JobTeaser, na której partnerzy mogą umieszczać oferty praktyk, pracy dla studentów oraz treści merytoryczne w postaci artykułów;
 - oceny i opiniowaniu praktyczności programu studiów czy specjalności;
 - wskazanie przez partnera tematyki prac dyplomowych w zakresie zainteresowań partnera z możliwością ich wykorzystania w jego działalności;
 - organizacji cyklicznych spotkań w formule śniadania biznesowego, które stanowi połączenie atrakcyjnego warsztatu tematycznego z aktywnym networkingiem.

Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego jest prowadzona systematycznie i przybiera zróżnicowane formy takie jak:

- opiniowanie przez partnera aktualnych programów kierunków studiów;
- doradztwo i konsultacje partnera przy tworzeniu nowych kierunków studiów, efektów uczenia się, programów praktyk dla danej specjalności;
- współpraca z Biurem Karier i Praktyk w zakresie organizacji praktyk zawodowych i staży studentów u partnera, pośrednictwo Biura Karier i Praktyk w procesach rekrutacyjnych w tym w zakresie dot. ofert pracy dla studentów;
- możliwość bezpłatnej publikacji ofert pracy, praktyk, staży na uczelni, oferowanych przez partnera;
- udział partnera w spotkaniach branżowych realizowanych na Uczelni;
- możliwość odbycia przez studentów wizyt studyjnych u partnera;

- realizacja targów pracy z udziałem partnerów biznesowych;
- prowadzenie innych form zajęć dla studentów przy udziale partnera lub specjalisty delegowanego przez partnera (wykłady, warsztaty, szkolenia);
- wystąpienia praktyka delegowanego przez partnera w ramach wykładów prowadzonych przez wykładowcę Uczelni;
- umożliwienie partnerowi prezentacji partnera na terenie Uczelni, na zasadach obowiązujących w Uczelni;
- uczestnictwo w wydarzeniach organizowanych przez Uczelnię m.in. seminariach, konferencjach, możliwość publikacji artykułów branżowych przygotowanych przez partnera w zeszytach naukowych Uczelni;
- możliwość prowadzenia zajęć przez partnera w zakresie grup zajęć specjalnościowych.

Powyższe działania podejmowane przez Uczelnię we współpracy z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego są adekwatne do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów i osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się.

Analiza stanu faktycznego wskazuje, że w czasie pandemii koronawirusa zmieniła się tylko forma kontaktu z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Tradycyjne spotkania fizyczne przeniesiono w tryb on-line. Warto podkreślić, że w tamtym czasie zrealizowano bardzo dużo spotkań on-line, warsztatów, gościnnych wykładów z partnerami biznesowymi np., „Wiarygodność finansowa – co możesz zyskać?” program edukacyjny Nowoczesnego Zarządzania Biznesem, „Planowanie finansowe” Phinance SA, „Jak znaleźć pracę w księgowości – gdzie szukać i czego się spodziewać” TMF.

Analiza stanu faktycznego wskazuje, że są przeprowadzane przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Cykliczne przeglądy współpracy dotyczące oceny jakości współpracy z partnerami dotyczą dwóch kryteriów: ilościowego (liczba partnerstw) lub jakościowego (jakość współpracy). W ramach kryterium ilościowego analizowana jest w konsultacji z menedżerem kierunku lista partnerów biznesowych m.in.: czy jest wystarczająca liczba partnerów – firm, czy jest to aktywna współpraca, co w ramach tej współpracy zostało zrealizowane, jakimi obszarami wspólnych działań pracodawca jest zainteresowany, o czym jest mowa w podpisanych umowach o współpracy i co na dany moment zrealizowano, a także co w niedalekiej przyszłości zostanie wspólnie zrealizowane. Jeśli lista partnerów jest niewystarczająca, jest ona uzupełniana poprzez propozycje kolejnym, ciekawym organizacjom współpracy i dołączenie do realizowanego przez uczelnię Programu Partnerstwa Biznesowego, konsultując ją z menedżerem kierunku. W ramach kryterium jakościowego, pracując cały czas nad doskonaleniem procesu monitorowania wspomnianej współpracy, w styczniu 2023 r. wydano zarządzenie Dziekana, w którym opisano procedurę monitorowania współpracy z biznesem, m.in. jak często ma się odbywać proces konsultacji, jakie obszary wspólnych działań z otoczeniem społeczno-gospodarczym podlegają ocenie i monitorowaniu. Niniejszy dokument wskazuje również, kto włącza się w ten proces i aktywnie w nim uczestniczy.

Wyniki badania opinii pracodawców dotyczącego programu studiów kierunku ekonomia wskazują jego mocne punkty oraz obszary, które można doskonalić.

Analiza stanu faktycznego wskazuje, że w ostatnim badaniu pracodawcy wskazali, że w programie można wyraźniej zaakcentować:

- znajomość metod i technik organizacji pracy (biurowej, stanowiskowej oraz podstaw organizacji pracy (kultury organizacyjnej);
- pracę zespołów zwinnych;
- podstawy programowania;
- podstawy psychologii i dynamiki zespołu;
- „komunikację w biznesie” (korespondencja biznesowa z urzędami państwowymi, organizacja i moderacja spotkania lub telekonferencji);
- etykę biznesową;
- metody podstępowania i podejmowania decyzji w warunkach niepewności (ryzyka);
- zrównoważony rozwój.

Wskazane przez otoczenie społeczno-gospodarcze zagadnienia zostaną poddane wewnętrznej dyskusji, a wybrane tematy będą rekomendowane do wdrożenia w doskonalonym programie studiów, aby jak najlepiej odpowiadał na oczekiwania pracodawców.

W wynikach wspomnianej ankiety jako mocne punkty programu studiów podkreślano m.in.: praktyczność zajęć, projekty zespołowe, zapoznanie studentów z tematyką finansów z różnej perspektywy – rachunkowej, psychologicznej, ilościowej, regulacyjnej i produktowej.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Rodzaj, zakres i zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów, jest zgodny z koncepcją i celami kształcenia oraz wyzwaniem zawodowego rynku pracy właściwego dla kierunku.

Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego jest prowadzona stale w zakresie organizacji praktyk oraz poprzez wpływ interesariuszy na programy studiów i efekty uczenia się. Współpraca jest prowadzona adekwatnie do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów i osiągania przez studentów efektów uczenia się.

Zapewniony jest udział interesariuszy zewnętrznych, w tym pracodawców, w różnych formach współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów także w warunkach ich nieobecności wynikającej z czasowego ograniczenia funkcjonowania Uczelni.

Prowadzone są okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w odniesieniu do programu studiów, obejmujące ocenę poprawności doboru instytucji współpracujących, skuteczności form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji, osiąganie przez studentów efektów uczenia się i losy absolwentów. Wyniki tych przeglądów są wykorzystywane do rozwoju i doskonalenia współpracy, a w konsekwencji programu studiów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Umiędzynarodowienie procesu kształcenia odgrywa ważną rolę zarówno w obecnej koncepcji kształcenia, jak i planach dalszego rozwoju kierunku ekonomia. Ma to odzwierciedlenie m.in. w Planie strategicznym dotyczącym rozwoju Uczelni na lata 2021-2025, w którym określając najważniejsze kierunki i działania, Uczelnia wymienia m.in. rozwój oferty o kierunki anglojęzyczne oraz rozwój edukacji w formie on-line, które zapewnią interakcje i współpracę ze środowiskiem międzynarodowym, jaki również kompleksowe zarządzanie jakością, które będzie obejmowało działania wzmacniające kluczowe obszary w tym m.in. umiędzynarodowienie.

Zgodnie z przekazaną przez Uczelnię informacją, proces umiędzynarodowienia w Uczelni WSB Merito w Warszawie rozpoczął się na szerszą skalę w marcu 2020 roku. W tym czasie władze Uczelni powołały Dział Współpracy z Zagranicą, którego zadaniem jest systematyczne wprowadzanie kolejnych inicjatyw i narzędzi internacjonalizacji. Uczelnia w maju 2020 roku złożyła wniosek do Komisji Europejskiej o przyznanie Uczelni Karty Erasmusa dla Szkolnictwa wyższego, który przyznany został Wyższej Szkole Bankowej w Warszawie w dniu 3 czerwca 2021 roku. Od tego czasu, zgodnie z deklaracją Uczelni, trwają prace mające na celu wdrożenie mobilności studentów, wykładowców i pracowników administracyjnych. Uczelnia posiada obecnie 16 partnerów wśród uczelni europejskich w takich krajach jak: Włochy, Turcja, Niemcy, Łotwa, Cypr, Belgia oraz planuje ona pozyskać nowych. Obecni partnerzy to głównie uczelnie oferujące studia w języku angielskim, w tym na kierunku ekonomia (8 z 16 uczelni), biznes i administracja, informatyka oraz zarządzanie, co bezpośrednio wynika z oferowanych w Uczelni WSB Merito w Warszawie kierunków kształcenia w języku angielskim.

Uczelnia szeroko informuje studentów nt. możliwości uczestnictwa w program Erasmus+, a promocja wymiany międzynarodowej w czasie studiów została ujęta w agendzie dni informacyjnych dla studentów rozpoczynających studia.

W ramach wymiany studenckiej Erasmus+ w bieżącym roku akademickim 4 studentów (w tym również z kierunku z ekonomia) wyjechało na studia za granicą w semestrze zimowym. W tym samym semestrze do WSB w Warszawie przyjechało 2 studentów z Włoch z kierunku Economics and

Management. W bieżącym roku akademickim planowane są również pierwsze mobilności pracowników Uczelni.

W Uczelni stwarzane są więc możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich i studentów związanej z kształceniem na kierunku, w tym warunki do mobilności wirtualnej nauczycieli akademickich i studentów.

Obecnie na kierunku ekonomia na studiach stacjonarnych II stopnia realizowane jest również kształcenie w języku angielskim, na którym studiuje obecnie 128 studentów.

Uczelnia podejmuje działania mające na celu lepszą adaptację studentów zagranicznych oraz ich wsparcie w trakcie trwania studiów. W ramach programu „Welcome to Poland” finansowanego ze środków Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej WSB Merito w Warszawie począwszy od 1 czerwca 2021 roku realizuje projekt „Feel Like You Belong”, w ramach którego powstał m.in. tzw. Welcome Point, czyli miejsce w Uczelni będące częścią Działu Współpracy z Zagranicą odpowiedzialne za proces adaptacji cudzoziemców w pierwszym okresie ich studiów w WSB oraz za wsparcie cudzoziemców w trakcie całego procesu kształcenia. W ramach tego projektu biblioteka uczelniana wzbogacona została o publikacje w języku angielskim, które zostały zakupione jako wsparcie procesu kształcenia po konsultacji z menadżerami kierunków studiów prowadzonych w języku angielskim. W ramach projektu „Feel Like You Belong” wykonano tłumaczenia najważniejszych dokumentów w Uczelni takich jak: Regulamin studiów i praktyk, procedura dyplomowa i wzory formularzy niezbędnych do komunikacji studentów z dziekanatem i władzami Uczelni. Uczelnia organizuje Welcome Days, w ramach których nowo przyjęci studenci zapoznają się z zasadami funkcjonowania w Uczelni, z najważniejszymi osobami i działami, organizowane są również spotkania integracyjne, wyjścia do kina i zwiedzanie miasta. Dzięki obecności licznej grupy studentów zagranicznych w Uczelni studenci WSB Merito w Warszawie mają szansę przebywać w środowisku międzynarodowym, posługiwać się językiem angielskim w kontaktach z rówieśnikami na kampusie.

W 2022 WSB Merito w Warszawie roku była również organizatorem międzynarodowej konferencji pn. „Pandemic as a Catalyst for Change”, w której wzięli goście z całego świata oraz studenci i wykładowcy WSB Merito w Warszawie.

Studenci kierunku ekonomia mają zapewnioną w programie studiów możliwość nauki wybranego języka obcego (angielski, niemiecki, hiszpański), osiągając w założeniu poziom kompetencji językowych B2 na studiach I stopnia oraz B2+ na studiach II stopnia. Dla studentów zagranicznych program uwzględnia obowiązkowy lektorat języka polskiego.

W Uczelni WSB Merito w Warszawie kształcenie w zakresie języka obcego obejmuje:

- na studiach I stopnia – 4 semestry studiów (30 godzin w semestrze), w tym 14 godzin realizowanych jest w formie ćwiczeń prowadzonych przez lektora (zajęcia kontaktowe), natomiast 16 godzin realizowanych jest w formie e-learningu;
- na studiach II stopnia – 2 semestry studiów (30 godzin w semestrze), w tym 14 godzin realizowanych jest w formie ćwiczeń prowadzonych przez lektora (zajęcia kontaktowe), natomiast 16 godzin realizowanych jest w formie e-learningu.

Lektorat kończy się egzaminem. Na studiach I stopnia jest to odpowiednio egzamin na poziomie B2, a na studiach II stopnia B2+ według ESKJ. Kwestie związane z lektoratami reguluje zarządzenie nr 4/2022 Dziekana WSB w Warszawie z dnia 31 maja 2022 r. Część materiału realizowana jest w formie e-

learningu (kurs multimedialny na platformie Moodle), który monitorowany jest przez lektora. Studenci mają możliwość dodatkowej konsultacji materiału z lektorem w wymiarze 4 godzin na semestr.

Dodatkowo w programie studiów kierunku ekonomia I stopnia wprowadzono zajęcia do wyboru w języku obcym takie, jak; *introduction to behavioral economics, financial markets, marketing research*, oraz na studiach II stopnia: *globalisation and the global corporations, behavioral economics oraz quality management*.

Ze względu na stosunkowo krótki okres działań Uczelni w ramach wymiany międzynarodowej studentów i pracowników oraz jeszcze stosunkową małą skalę wyjazdów zagranicznych, nie są prowadzone formalne oceny stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia. Ocena poziomu nauczania języków obcych poddawana jest natomiast ewaluacji przez studentów oraz absolwentów kierunku ramach Badania Atrybutów Marki (BAM). Z udostępnionych wyników badania wynika, że o ile studenci kierunku ekonomia dobrze oceniają kształcenie w ramach języków obcych, to absolwenci kierunku ten obszar zdobytych umiejętności oceniają najłagodniej (3,21 w skali od 1 do 5). Rekomenduje się w tym zakresie podjęcie działań polegających na przeprowadzaniu okresowych ocen stopnia umiędzynarodowienia kształcenia, w tym poziomu przygotowania absolwentów do udziału w międzynarodowym rynku pracy oraz wykorzystania wyników tych przeglądów do intensyfikacji procesu umiędzynarodowienia kształcenia na kierunku ekonomia.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia stwarza warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu procesu kształcenia na kierunku ekonomia, tworząc okoliczności sprzyjające mobilności międzynarodowej (także wirtualnej) nauczycieli akademickich oraz studentów. Działania te zostały zintensyfikowane od 2021 roku, w którym Uczelnia otrzymała Kartę Erasmusa umożliwiającą podjęcie szerszych działań w ramach mobilności studentów, wykładowców i pracowników administracyjnych. Studenci kierunku mają zapewnioną możliwość kształcenia w zakresie wybranego języka obcego. Dodatkowo Uczelnia stwarza studentom studiów II stopnia możliwość pogłębienia kompetencji językowych poprzez podjęcie kształcenia w języku angielskim. Ze względu na stosunkowo krótki okres działań Uczelni w ramach wymiany międzynarodowej studentów i pracowników oraz jeszcze stosunkową małą skalę wyjazdów zagranicznych, nie są prowadzone formalne oceny stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia. Ocena poziomu nauczania języków obcych poddawana jest natomiast ewaluacji przez studentów oraz absolwentów kierunku ramach Badania Atrybutów Marki (BAM).

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

W Uczelni funkcjonuje system motywowania i wspierania studentów w procesie uczenia się. Studenci mają możliwość korzystania z różnorodnych formy wsparcia, które mają charakter zarówno formalny, jak i nieformalny.

Studenci kierunku ekonomia mają zapewnione wsparcie dydaktyczne udzielane przez nauczycieli akademickich. Uczelnia właściwie zapewnia wsparcie studentom. Studenci mają możliwość indywidualizacji kształcenia poprzez wybór indywidualnego programu studiów, wybór specjalności, wybór tematyki pracy dyplomowej oraz dobór grup zajęć obieralnych. Na pierwszych zajęciach studenci są zapoznawani z treścią karty zajęć, przekazywany jest sposób ich zaliczenia, a także przedstawiane są terminy konsultacji prowadzących zajęcia.

Głównym narzędziem, które służy do ułatwienia studentom procesu uczenia się i przekazywania informacji na temat dostępnych form wsparcia jest strona internetowa Uczelni, wewnętrzny system informatyczny Uczelni oraz media społecznościowe Uczelni. Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia na kierunku ekonomia pełnią ważną rolę zarówno w zakresie opieki naukowej nad studentami, jak i wsparcia merytorycznego w procesie nauczania i osiągania założonych efektów uczenia się. Studenci podkreślali, że udzielana im pomoc ma wymierny efekt dla ich kształcenia. Poza zajęciami, kadra jest dodatkowo dostępna podczas konsultacji oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej i komunikatora MS Teams.

W Uczelni funkcjonują koła naukowe, m.in. Studenckie Koło Naukowe Rozwoju Liderów Biznesu, Studenckie Koło Naukowe Finansów i Przedsiębiorczości czy Studenckie Koło Naukowe Projekt Marketing & Zarządzanie. Studenci kierunku ekonomia mają możliwość zrzeszania się w organizacjach studenckich oraz kołach naukowych, które są nadzorowane pod kątem merytorycznym i organizacyjnym przez pracowników Uczelni. W związku z pandemią działalność kół naukowych została skierowana na stronę organizacyjną, ale po rozmowie ze studentami można dostrzec, że planowane są w nadchodzącym czasie działania naukowe, jak organizacja konferencji naukowych dla studentów czy współtworzenie publikacji naukowych wraz z opiekunami.

Wsparcie studentów w procesie nauczania uwzględnia systemowe wsparcie dla studentów wybitnych. Poza stypendium Rektora studenci mają możliwość korzystania z programu VIS – Very Important Student, dzięki któremu studenci z wyróżniającymi się wynikami w nauce mogą w następnym semestrze studiować bez ponoszenia kosztów związanych z opłatą czesnego.

W Uczelni funkcjonuje ustawowy system wsparcia finansowego studentów. Można ubiegać się o stypendia socjalne, stypendia dla osób niepełnosprawnych, stypendia Rektora oraz zapomogi. Wszelkie informacje dotyczące zasad i trybu przyznawania świadczeń dostępne są w Regulaminie pomocy materialnej dla studentów oraz na stronie internetowej Uczelni. W sytuacjach problematycznych ze złożeniem wniosku studenci mogą liczyć na pomoc pracowników dziekanatu.

Kadra administracyjna w ocenie studentów jest prostudencka i służy pomocą w każdym przypadku. W Uczelni wdrożono także system numerowania spraw do dziekanatu. Studenci pobierają tzw. „numerek” i zgodnie z informacjami na ekranie wiedzą, ile osób jeszcze jest przed nimi w kolejce do dziekanatu. Oprócz tego studenci mają możliwość składania wniosków i podań w formie elektronicznej przez system informatyczny Uczelni. Według studentów sprawy są rozwiązywane stosunkowo szybko, a w przypadku problemów kontaktują się bezpośrednio z dziekanatem i rozwiązują na bieżąco konkretny problem.

System składania skarg i uwag oraz rozwiązywania sporów z perspektywy studentów opiera się na kontakcie studentów z pracownikami dziekanatu, gdzie składane są wszelkie wnioski, pisma czy prośby. Studenci mają również możliwość kontaktu z pracownikami poprzez konsultacje i dyżury. Oprócz tego przedstawiciele Samorządu Studenckiego spotykają się raz w miesiącu z dziekanem. Podczas tych spotkań omawiane są problemy zebrane przez studentów i możliwe rozwiązania ze strony Uczelni.

System wsparcia studentów jest dostosowany do potrzeb różnych grup studentów. Uczelnia daje studentom możliwość indywidualnej organizacji zajęć. Studenci mogą ubiegać się o Indywidualny Tok Studiów (ITS) w uzasadnionych przypadkach (np. student, który pracuje zawodowo, rodzic samotnie wychowujący dziecko, student z niepełnosprawnościami). Zgoda na indywidualny tok studiów jest udzielana przez Dziekana.

Studenci Uczelni mają możliwość korzystania z oferty Biura Praktyk, którego działania wspierają wejście na rynek pracy studentów Uczelni. Działania podejmowane przez Biuro to między innymi: przeprowadzenie konferencji, udział w “Targach Pracy i Współpracy z Biznesem”, realizacja warsztatów, konsultacje z doradcą zawodowym czy bieżące przysyłanie do studentów informacji o podmiotach gospodarczych, które oferują praktyki staże. Działania Biura Praktyk w ocenie studentów są wystarczające i widoczne.

W Uczelni funkcjonuje Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych, a także funkcjonuje Pełnomocnik Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych. Zadaniem tych podmiotów jest koordynacja i wykonywanie działań mających na celu stworzenie warunków do pełnego uczestnictwa osób z niepełnosprawnością we wszystkich obszarach życia akademickiego. Osoby ze szczególnymi potrzebami mogą w trakcie studiów korzystać z pełnej oferty edukacyjnej Uczelni w formie Indywidualnego Toka Studiów, które jest dostosowane do ich możliwości i stanu zdrowia. Studenci z niepełnosprawnościami mogą otrzymać wsparcie opiekuna naukowego wskazanego przez Dziekana. Dodatkowo w celu wyrównania szans edukacyjnych, studenci ze szczególnymi potrzebami mogą skorzystać podczas zajęć i egzaminów z pomocy asystenta osoby z niepełnosprawnością. Infrastruktura Uczelni spełnia potrzeby między innymi osób niedowidzących. W bibliotece czy w pracowniach komputerowych znajdują się stanowiska komputerowe przeznaczone dla osób ze szczególnymi potrzebami. Po rozmowie ze studentami można zauważyć, iż działania Biura oraz Pełnomocnika są skuteczne i prostudenckie, a kontakt z nimi jest szybki i bezproblemowy, co wpływa znacząco na komfort studiowania studentów.

W Uczelni funkcjonuje Samorząd Studencki, który jest faktycznym reprezentantem ogółu studentów. Samorząd zaangażowany jest w organizację pracy na Uczelni, a jego członkowie zasiadają w organach kolegialnych Uczelni: Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia, Wydziałowej Komisji Programowej, Komisji Stypendialnej oraz ogólnouczelnianych komisjach tematycznych. Samorząd animuje i kreuje życie studenckie, w tym między innymi: imprezy integracyjne, konferencje, warsztaty, wydarzenia kulturalne (imprezy cykliczne i okolicznościowe, itd.). Należy zwrócić uwagę jednak, iż organy

Samorządu Studenckiego nie posiadają dostępnej dla nich infrastruktury, w której mogliby wykonywać bieżącą pracę czy trzymać niezbędną dokumentację.

Studenci partycypują w gremiach, w których podejmowane są decyzje dotyczące doskonalenia jakości kształcenia, jednak w rozmowie ze studentami i pracownikami można zauważyć, że Samorząd Studencki głównie przekazuje opinie dotyczące zmian w programie studiów drogą nieformalną. Opinie dotyczące utworzenia kierunku są opiniowane już w drodze formalnej poprzez stosowną opinię organu jakim jest Samorząd.

Rozwój i doskonalenie systemu wsparcia studentów w procesie uczenia się jest monitorowany przez władze Uczelni zarówno drogami formalnymi w postaci ankietyzacji, w której studenci mogą wskazać swoje uwagi i przemyślenia dotyczące toku studiów oraz w sposób nieformalny w postaci bieżącego kontaktu z pracownikami Uczelni czy kadrami dydaktyczną. W ramach obowiązujących procedur realizowana jest ankietyzacja, w której studenci mają możliwość oceny przeprowadzonych w semestrze zajęć, a jej wyniki są zbierane przez Uczelnię. Na podstawie zebranych wyników ankiet prowadzona jest ewaluacja zarówno zajęć, jak i nauczycieli akademickich.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

System wsparcia studentów prowadzony jest kompleksowo i jest stały, przybiera różne formy, a także uwzględnia potrzeby różnych grup studentów. Studenci otrzymują wsparcie ze strony władz, nauczycieli akademickich i pracowników administracyjnych, co umożliwia im rozwój naukowy, sportowy czy organizacyjno-społeczny. Wyróżniający się studenci mają możliwość pobierania świadczeń oraz możliwość udziału w programach własnych Uczelni. Wsparcie studentów ze szczególnymi potrzebami jest na bieżąco monitorowane i w miarę możliwości dostosowywane do potrzeb tej grupy. System zgłaszania skarg i wniosków obejmuje zarówno formalne, jak i nieformalne sposoby – między innymi cykliczne spotkania Samorządu Studenckiego z Dziekanem. Przedstawiciele studentów są członkami gremiów mających wpływ na tok studiów, wsparcie w procesie nauczania i uczenia się. Organizacje studenckie otrzymują wsparcie merytoryczne i organizacyjne, a także w większości infrastrukturalne. Obniżenie oceny spełnienia kryterium wynika z braku dostępnej infrastruktury dla organów Samorządu Studenckiego (zgodnie z przepisami ustawy).

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

1. Zaleca się zapewnienie organom Samorządu Studenckiego dostępu do niezbędnej infrastruktury w celu prowadzenia bieżących działań oraz gromadzenia bieżącej dokumentacji.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Uczelnia WSB Merito w Warszawie zapewnia interesariuszom wewnętrznym i zewnętrznym publiczny dostęp do informacji dotyczących kierunku studiów ekonomia w zakresie programu studiów, zasad studiowania, programów zajęć, zasad przyjęć na studia i dyplomowania, terminów zaliczeń i egzaminów, konsultacji i dyżurów nauczycieli akademickich oraz aktualnych komunikatów organizacyjnych. Informacje ogólne dotyczące przyjęć na studia i zasad studiowania znajdują się na stronie internetowej Uczelni, zaś informacje szczegółowe zawarte są w Biuletynie Informacji Publicznej. Sposób dostępu do wyżej wymienionych informacji jest nieograniczony miejscem i czasem oraz użyteczny dla osób z niepełnosprawnościami. Dostępne są również informacje o studiach przeznaczone dla osób z niepełnosprawnościami dotyczące sposobów indywidualizacji studiów i dostępnych metod wsparcia. Niezbędne wewnętrzne akty prawne Uczelni dotyczące prowadzonych kierunków studiów znajdują się w ogólnie dostępnym Biuletynie Informacji Publicznej (BIP).

Strona internetowa Uczelni zawiera informacje dotyczące oferty edukacyjnej, prowadzonych badań naukowych, opłat za usługi edukacyjne, procedur potwierdzania efektów uczenia się, regulaminów studiów, wsparcia dla studentów z niepełnosprawnościami, spraw studenckich, studenckiej działalności naukowej, organizacji i samorządów studenckich, oferty biura praktyk w zakresie kursów i szkoleń, przedsiębiorczości akademickiej, stypendiów, systemów zapewnienia jakości kształcenia, współpracy z biznesem, umiędzynarodowienia oraz bieżących informacji z życia Uczelni i poszczególnych wydziałów. Uczelnia na stronie udostępnia informacje dotyczące kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Wśród dostępnych publicznie informacji można znaleźć również cel kształcenia, efekty uczenia się, opis procesu nauczania i uczenia się oraz jego organizacji, dyplomowania, przyznawane kwalifikacje i tytuły zawodowe. Aktualne informacje są publikowane również w serwisach społecznościowych np. Facebook.

Nadzór nad weryfikacją dostępności i aktualności informacji dotyczących ocenianego kierunku studiów jest prowadzony na poziomie Uczelni oraz jest stale monitorowany przez pracowników, jak i studentów, którzy mają możliwość zgłaszania swoich spostrzeżeń dotyczących braków treści na stronie do pracowników administracyjnych, jak i bezpośrednio do władz Uczelni. Oprócz tego swojego uwagi dotyczące aktualności czy rzetelności dostępnych informacji na stronach Uczelni mogą zgłaszać między innymi przedstawiciele pracodawców podczas organizowanych spotkań z reprezentantami Uczelni.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia zapewnia publiczny dostęp do zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i kluczowych aspektach realizacji procesu kształcenia na kierunku ekonomia. Kandydaci na studia, studenci, jak i interesariusze zewnętrzni, w tym przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego, mają zapewniony dostęp do niezbędnych informacji dotyczących ocenianego kierunku studiów oraz zasad organizacji procesu kształcenia i metod wsparcia studentów w procesie uczenia się. Osoby zainteresowane studiowaniem na kierunku studiów mają pełny dostęp do informacji o warunkach przyjęć na studia, możliwości zatrudnienia absolwentów oraz działalności naukowej Uczelni. Informacje te dotyczą również kształcenia zdalnego oraz wsparcia merytorycznego i technicznego w tym zakresie. Poprawność i aktualność publikowanych treści jest monitorowana i nadzorowana w ramach audytów wewnętrznych. Publikowane treści są przedmiotem konsultacji z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi, w tym ze studentami.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

Zgodnie z par. 9 pkt. 4 Statutu Uczelni za organizację kształcenia w ramach kierunku odpowiada menedżer kierunku. Odrębną decyzją Dziekana wydaną w formie zarządzenia został powołany menedżer kierunku ekonomia. Sprawuje on nadzór merytoryczny i organizacyjny nad kierunkiem studiów. Jego kompetencje określa regulamin organizacyjny oraz przydział czynności.

Dziekan sprawuje nadzór nad całością procesu dydaktycznego na studiach wyższych; powołuje menedżerów kierunków po zasięgnięciu opinii Kanclerza.

Zatwierdzanie, zmiany i wycofanie programu studiów dokonywane jest w sposób sformalizowany. Kompetencje poszczególnych organów w zakresie zatwierdzania, zmiany oraz wycofania programu studiów określa Statut Uczelni. Za projektowanie zmian w programie odpowiedzialny jest menedżer kierunku. Programy studiów ustala Senat, na wniosek Dziekana; wnioskuje także do Rektora o utworzenie kierunku studiów; określa specjalności studiów w ramach danego kierunku, po zasięgnięciu opinii Założyciela oraz Dziekana. Studenci nie uczestniczą w tym procesie.

Do 18.02.2021 r. obowiązywał w Uczelni Wydziałowy System Zapewnienia Jakości Kształcenia wdrożony w 2012 r. (Uchwała nr 6/2012 z dnia 28.05.2012 r.). System ten został zastąpiony w dniu 18.02.2021 r. przez Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Warszawie (uchwała nr 4/2021 Senatu Wyższej Bankowej w Warszawie z dnia 18 lutego 2021 roku w sprawie wyrażenia opinii dot. szczegółowych zasad funkcjonowania systemu zapewniania jakości

kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Warszawie). Dokument ten określa kompetencje menedżera kierunku w zakresie bieżącego nadzoru merytorycznego nad realizowanym na kierunku studiów programem kształcenia, koordynowania prac Kierunkowego Zespołu ds. programu i jakości kształcenia, nadzoru nad modyfikacją i doskonaleniem koncepcji kształcenia na kierunku, kreowania zmian w programach kształcenia.

W projektowaniu programu studiów Uczelnia uwzględnia współczesne technologie informacyjno-komunikacyjne, w tym narzędzia i techniki kształcenia na odległość (np. platforma edukacyjna, e-kursy, interaktywne quizy, zadania; MS Teams). Uwzględnione są również innowacje dydaktyczne oraz osiągnięcia nowoczesnej dydaktyki akademickiej (biblioteka cyfrowa, case study, rozwiązywanie problemów przez studentów, mikrosymulacje, praktyczny projekt semestralny wykłady z grupy „Wyzwania przyszłości” [np. sztuczna inteligencja, zrównoważony rozwój]; zajęcia integracyjne). Nauczyciele akademicy wykorzystują również współczesne technologie informacyjno-komunikacyjne oraz narzędzia i techniki kształcenia na odległość w projektowaniu programu studiów (Platforma Moodle, e-kursy, interaktywne quizy, zadania, MS Teams, OneNote, trener online).

Przyjęcie na studia odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte warunki i kryteria kwalifikacji kandydatów określone w uchwałach Senatu. Na kierunek ekonomia rekrutacja ma charakter otwarty i prowadzona jest na podstawie pozytywnych wyników egzaminu maturalnego, egzaminu dojrzałości lub egzaminu zagranicznego.

Uczelnia prowadzi monitoring wybranych elementów programu studiów, jednak nie można uznać, iż jest prowadzona systematycznie i kompleksowo obejmując oceną takie elementy jak: efekty uczenia się, system ECTS, treści programowe, metody kształcenia, metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się, praktyki zawodowe, wyniki nauczania i stopień osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się. Systematyczne i całościowe działania są natomiast planowane do realizacji w najbliższej przyszłości i – zgodnie z deklaracją Dziekana – będzie wykorzystywana do ustawicznego doskonalenia tego programu, uwzględniając: ocenę prac etapowych, ocenę prac dyplomowych przez zespół ds. Jakości kształcenia, ocenę efektów uczenia się przy udziale interesariuszy zewnętrznych.

Uczelnia realizuje cyklicznie Badanie Atrybutów Marki (BAM), które obejmuje badanie cech jakościowych świadczonych usług edukacyjnych. Badanie odbywa się raz w roku i dotyczy takich obszarów jak: organizacja studiów i obsługi administracyjnej oraz przyjazne podejście; dopasowanie kształcenia do wymagań pracodawców i rynku pracy. W badaniu uczestniczą: studenci, słuchacze i absolwenci, pracownicy administracyjni i dydaktyczni, pracodawcy współpracujący z Uczelnią WSB Merito. Badanie jest podstawą do modyfikacji i usprawnień organizacji studiów do oczekiwań interesariuszy.

Nauczyciele akademicy oraz pracodawcy mają możliwość zgłaszania zmian w programie studiów.

Dotychczas jakość kształcenia na kierunku ekonomia nie była poddawana zewnętrznej ocenie. Ocena programowa Polskiej Komisji Akredytacyjnej jest przeprowadzana po raz pierwszy.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Nadzór nad kierunkiem ekonomia pełni menedżer kierunku powołany przez Dziekana. Menedżer kierunku koordynuje prace Kierunkowego Zespołu ds. programu i jakości kształcenia, pełni nadzór nad modyfikacją i doskonaleniem koncepcji kształcenia na kierunku, odpowiada za kreowanie zmian w programach kształcenia. Nadzór nad realizacją polityki jakości, w tym w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia pełniony jest przez Pełnomocnika ds. Jakości Kształcenia. Program studiów zatwierdzany jest na każdy rok akademicki przez Senat Uczelni. Przyjęcie na studia odbywa się w oparciu o odpowiednie uchwały Senatu Uczelni. W doskonaleniu programu studiów biorą udział głównie nauczyciele akademicy, udział w tym procesie studentów i interesariuszy zewnętrznych jest incydentalny. Pracodawcy mają możliwość zgłaszania zmian w programie studiów, proces ten jest jednak nieformalny. Podobna uwaga dotyczy udziału studentów w systematycznej ocenie programu studiów. Badanie Atrybutów Marki obejmuje informacje zwrotne od studentów dotyczące satysfakcji z programu studiów, warunków studiowania oraz wsparcia w procesie uczenia się.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

