

Załącznik nr 2
do uchwały nr 67/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



Profil praktyczny

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: **logistyka**

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek:

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku

(d. Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku)

Data przeprowadzenia wizytacji: **21-22 kwietnia 2023 r.**

Warszawa, 2023

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	3
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	3
1.2. Informacja o przebiegu oceny	3
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	5
3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA	6
4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	9
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	9
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	12
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	21
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	28
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	32
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	35
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	39
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	41
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	45
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	46
5. Załączniki:	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Część I – ocena losowo wybranych prac etapowych	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Część II – ocena losowo wybranych prac dyplomowych	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodnicząca: dr inż. Kinga Kurowska-Wilczyńska, członek PKA

członkowie:

1. dr hab. inż. Jerzy Korczak, ekspert PKA
2. prof. dr hab. Magdalena Osińska, ekspert PKA
3. mgr Sebastian Gościński, ekspert ds. pracodawców
4. Małgorzata Poszwa, ekspert ds. studenckich
5. mgr Karolina Martyniak, sekretarz zespołu oceniającego

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku logistyka prowadzonym przez Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku (*d. Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku*), została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2022/2023. PKA po raz kolejny oceniała jakość kształcenia na tym kierunku.

Poprzednia ocena na tym kierunku wyglądała następująco:

Uchwałą nr 594/2021 z dnia 8 lipca 2021 r. w sprawie wniosku Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku o ponowne rozpatrzenie sprawy oceny programowej na kierunku logistyka prowadzonym na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej utrzymało ocenę pozytywną z okresem obowiązywania skróconym do 2 lat wyrażoną w uchwale nr 376/2021 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 20 maja 2021 r. w sprawie oceny programowej na kierunku logistyka prowadzonym w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym.

Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej, uwzględniając opinię zespołu odwoławczego uznało, iż argumenty oraz informacje dodatkowe przedstawione we wniosku Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku o ponowne rozpatrzenie sprawy oceny programowej na kierunku logistyka prowadzonym na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym, nie uzasadniają zmiany oceny wyrażonej w § 1 uchwały nr 376/2021 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 20 maja 2021 r. Ocena pozytywna z okresem obowiązywania skróconym do 2 lat została wydana zgodnie z określonymi w Statucie Polskiej Komisji Akredytacyjnej warunkami przyznawania ocen, uwzględniającymi stopień spełnienia poszczególnych kryteriów oceny programowej.

Ocena pozytywna z okresem obowiązywania skróconym do 2 lat wynika stąd, iż kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się; 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się; 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie oraz 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów, dla studiów pierwszego stopnia zostały spełnione częściowo. Dla studiów drugiego stopnia kryteria 2. realizacja programu

studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się; 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie oraz 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów, zostały spełnione częściowo. Proces kształcenia realizowany w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku nie w pełni umożliwia studentom kierunku logistyka osiągnięcie założonych efektów uczenia się dla studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym. Pozostałe kryteria zostały spełnione.

Wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą zdalnej oceny programowej w aplikacji MS Teams (Uchwała Nr 845/2022 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 14 września 2022 r. w sprawie zasad przeprowadzania wizytacji przy dokonywaniu oceny programowej w roku akademickim 2022/2023). Raport zespołu oceniającego został opracowany po zapoznaniu się z następującymi źródłami informacji, zawartymi: w przedłożonym przez Uczelnię raporcie samooceny, w zintegrowanym systemie informacji o nauce i szkolnictwie wyższym POL-on oraz na stronie internetowej Uczelni, a także na podstawie przedstawionej w toku wizytacji dokumentacji, hospitacji zajęć dydaktycznych, analizy losowo wybranych prac zaliczeniowych oraz dyplomowych, przeglądu infrastruktury dydaktycznej, jak również spotkań i rozmów przeprowadzonych z Władzami Uczelni, pracownikami oraz studentami ocenianego kierunku i przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawcami.

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	logistyka	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	studia pierwszego stopnia (ścieżka inżynierska)	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne / niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{1,2}	wg raportu: nauki o zarządzaniu i jakości - 65% inżynieria lądowa, geodezja i transport - 20% informatyka techniczna i telekomunikacja - 15% wg POLon/radon: nauki o zarządzaniu i jakości - 90% inżynieria lądowa i transport - 10%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	7 semestrów / 211 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych ³ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	960 godzin / 6 miesięcy / 39 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	1. inżynieria systemów logistycznych 2. inteligentne systemy transportowe 3. logistyka produkcji	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	inżynier	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	58	246
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁴	2098 godzin	1472 godzin
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	114 ECTS	91,4 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	161,2 ECTS	162,1 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	93 ECTS	93 ECTS

¹W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

² Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

³ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁴ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

Nazwa kierunku studiów	logistyka	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	studia pierwszego stopnia (ścieżka licencjacka)	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne / niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{5,6}	wg raportu: nauki o zarządzaniu i jakości - 90% inżynieria lądowa, geodezja i transport - 8% informatyka techniczna i telekomunikacja - 2% wg POLon/radon: nauki o zarządzaniu i jakości - 90% inżynieria lądowa i transport - 10%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów / 180 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych ⁷ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	960 godzin / 6 miesięcy / 39 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	1. logistyka i spedycja 2. logistyka międzynarodowa 3. logistyka transportu 4. logistyka przedsiębiorstw	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	205	479
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁸	1784 godzin	1220 godzin
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	101,4 ECTS	83,4 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	143,6 ECTS	144,8 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	86 ECTS	86 ECTS

Nazwa kierunku studiów	logistyka
------------------------	-----------

⁵W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

⁶ Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

⁷ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁸ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

Poziom studiów (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	studia drugiego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{9,10}	wg raportu: nauki o zarządzaniu i jakości - 88% inżynieria lądowa, geodezja i transport - 10% informatyka techniczna i telekomunikacja - 2% wg POLon/radon: nauki o zarządzaniu i jakości - 90% inżynieria lądowa i transport - 10%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	4 semestry / 100 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych ¹¹ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	480 godzin / 3 miesięcy / 20 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	1. manager logistyki 2. transport morski i lotniczy 3. systemy informatyczne w zarządzaniu łańcuchem dostaw	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	-	250
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ¹²	-	504 godzin
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	-	50 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	-	83,7 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	-	53 ECTS

⁹W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

¹⁰ Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

¹¹ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

¹² Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA ¹³ kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	kryterium spełnione
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	kryterium spełnione częściowo
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	kryterium spełnione częściowo
Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	kryterium spełnione częściowo
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	kryterium spełnione
Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	kryterium spełnione
Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	kryterium spełnione częściowo

¹³ W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku prowadzi kształcenie na kierunku logistyka na studiach pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym w formie stacjonarnej i niestacjonarnej, w dwóch ścieżkach: licencjackiej i inżynierskiej, którym uchwalono oddzielne stosowne programy studiów. Uczelnia w sposób jednoznaczny określiła koncepcję i cele kształcenia na ocenianym kierunku uwzględniając specyfikę regionu, w tym bliskość portów lotniczego i morskiego. Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze Strategią Rozwoju Uczelni, uchwalonej na lata 2020-2025. Koncepcja i cele kształcenia wpisują się także w realizację strategicznych projektów rozwojowych Uczelni, tj.: Cyfrowa Administracja i Cyfrowa Dydaktyka. Strategia rozwoju kierunku opiera się na oryginalnie stworzonej, w ramach prac naukowo-badawczych w Bałtyckim Ośrodku Logistyki Stosowanej, koncepcji „7W” w kształceniu kadr logistycznych. Koncepcja kształcenia na kierunku logistyka została wypracowana w oparciu o szeroko zakrojone analizy rynkowe, opracowane przez Centrum Badań i Analiz TEB-Akademia, a także w oparciu m.in. o: raport Barometr zatrudnienia Manpower Group, dane z portali rekrutacyjnych, w szczególności portal Pracuj.pl, współpracę z pośrednikami zatrudnienia, z którymi Uczelnia ma podpisane porozumienia o współpracy, tj. No Problem oraz Job House; realizację cyklicznych konsultacji merytorycznych w ramach Programowego Zespołu Kierunkowego Logistyki oraz Radę Przedsiębiorczości, zrzeszające partnerów biznesowych kierunku, przedstawicieli pracowników naukowych i dydaktycznych kierunku oraz przedstawicieli studentów oraz analizę cyklicznie realizowanych ankiet dydaktycznych na kierunku oraz ankiet oceny funkcjonowania uczelni (Badanie Atrybutów Marki) w tym atrakcyjności, jakości i dostosowania programu kształcenia do rynku pracy. Koncepcja kształcenia uwzględnia ponadto wzorce i doświadczenia krajowe (poprzez stały monitoring konkurencji oraz standardów kształcenia w Polsce) i międzynarodowe. Przykładem jest współpraca partnerska Uczelni z Northampton University w Wielkiej Brytanii, gdzie kładzie się szczególny nacisk na upraktycznienie kierunków studiów oraz na dopasowanie oferty programowej Uczelni do wymogów rynku pracy.

Przyjęta koncepcja i cele kształcenia zakładają, że absolwent kierunku logistyka na poziomie studiów pierwszego stopnia ścieżki inżynierskiej posiada wiedzę teoretyczną i praktyczną, co wynika z charakteru oferowanych przedmiotów. W ramach każdego z nich student zapoznaje się z aktualnymi rozwiązaniami biznesowymi i inżynierskimi, wykorzystywanymi przez międzynarodowe firmy logistyczne.

Program studiów I stopnia ścieżki licencjackiej pozwala absolwentowi poznać podstawowe zagadnienia z zakresu logistyki, niezbędne do operacyjnego zarządzania logistycznego, obejmuje również zajęcia z zakresu ekonomii, zarządzania, rachunkowości i zagadnień prawnych oraz z zakresu kształcenia ogólnego - naukę języka obcego, filozofię i socjologię, etykę biznesu i ochronę własności intelektualnej. Przedmioty specjalnościowe dają absolwentom podstawy do dalszego kształcenia się w tych dziedzinach, które związane są ekonomią, zarządzaniem czy logistyką.

Kształcenie na kierunku logistyka na pierwszym stopniu odbywa się w każdym roku akademickim zwykle w ramach wszystkich z proponowanych przez Uczelnię specjalności:

Studia licencjackie:

- *logistyka przedsiębiorstw*
- *logistyka i spedycja*
- *logistyka międzynarodowa*
- *logistyka transportu*

Studia inżynierskie:

- *inżynieria systemów logistycznych*
- *inteligentne systemy transportowe*
- *inżynieria produkcji*

Absolwent kierunku zarządzanie na poziomie studiów drugiego stopnia potrafi myśleć analitycznie oraz ma umiejętności stosowania teorii w praktyce, ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności w zakresie innowacyjności w zakresie zarządzania logistycznego, analizowania procesów logistycznych z punktu widzenia teorii ich funkcjonowania oraz dokonywania wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań, konstruowania rozwiązań problemów logistycznych przy zastosowaniu właściwych metod i narzędzi analizy. Kształcenie na kierunku logistyka na drugim stopniu odbywa się w każdym roku akademickim zwykle w ramach wszystkich z proponowanych przez Uczelnię specjalności:

Studia drugiego stopnia:

- *logistyka i spedycja międzynarodowa/systemy informatyczne w zarządzaniu łańcuchem dostaw*
- *menedżer logistyki*
- *transport morski i lotniczy*

Kierunek logistyka na pierwszym stopniu studiów ścieżka inżynierska został przypisany zgodnie z obowiązującymi przepisami do dyscypliny wiodącej w 65%, tj. nauki o zarządzaniu i jakości oraz dyscyplin dodatkowych w 20% do inżynierii lądowej, geodezji i transportu oraz 15% informatyki technicznej i telekomunikacji, w odniesieniu do liczby punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów. W systemie RAD-on występują tylko dwie dyscypliny: nauki o zarządzaniu i jakości - 90%, inżynieria lądowa i transport - 10%. **Rekomenduje się** aktualizację danych w systemie RAD-on.

Kierunek logistyka na pierwszym stopniu studiów ścieżka licencjacka został przypisany zgodnie z obowiązującymi przepisami do dyscypliny wiodącej w 90%, tj. nauki o zarządzaniu i jakości oraz dyscyplin dodatkowych w 8% do inżynierii lądowej, geodezji i transportu oraz 2% informatyki technicznej i telekomunikacji, w odniesieniu do liczby punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów. W systemie RAD-on występują tylko dwie dyscypliny: nauki o zarządzaniu i jakości - 90%, inżynieria lądowa i transport - 10%. **Rekomenduje się** aktualizację danych w systemie RAD-on.

Kierunek logistyka na drugim stopniu studiów został przypisany zgodnie z obowiązującymi przepisami do dyscypliny wiodącej w 88%, tj. nauki o zarządzaniu i jakości oraz dyscyplin dodatkowych w 10% do inżynierii lądowej, geodezji i transportu oraz 2% informatyki technicznej i telekomunikacji, w odniesieniu do liczby punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów. W systemie RAD-on występują tylko dwie dyscypliny: nauki o zarządzaniu i jakości - 90%, inżynieria lądowa i transport - 10%. **Rekomenduje się** aktualizację danych w systemie RAD-on.

Koncepcja i cele kształcenia mieszczą się w dyscyplinach, do których kierunek został przyporządkowany, uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej

właściwych dla kierunku, a także uwzględniają nauczanie i uczenie się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość i wynikające stąd uwarunkowania

Przedstawione przez Uczelnię kierunkowe efekty uczenia się kierunku logistyka studia I stopnia (ścieżka licencjacka oraz inżynierska) oraz II stopnia są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz profilem praktycznym, a także z właściwym, 6 i 7 poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji. Określone dla studiów licencjackich efekty uczenia się ujęto w kategorii: 13 efektów wiedzy, 12 efektów umiejętności, 4 efekty kompetencji społecznych. Studiom inżynierskim przypisano: 19 efektów wiedzy (6 efektów inżynierskich), 24 efekty umiejętności (12 efektów inżynierskich). Kierunkowe efekty inżynierskie zawierają pełny zakres efektów dla studiów, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, zawartych w charakterystykach drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 226). Studiom magisterskim przyporządkowano: 11 efektów wiedzy, 13 efektów umiejętności oraz 6 efektów kompetencji społecznych. Kierunkowe efekty uczenia się kierunku logistyka studia I i II stopnia o profilu praktycznym są specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowaniami w zakresie dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, a także stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku. Zawarte w ich treściach sformułowania uwzględniają w szczególności: umiejętności praktyczne, komunikowania się w języku obcym i kompetencje społeczne, niezbędne w działalności zawodowej właściwej dla kierunku logistyka studia I i II stopnia o profilu praktycznym, a także są możliwe do osiągnięcia oraz pozwalają na stworzenie systemu ich weryfikacji.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.	Zaleca się usunięcie niespójności w koncepcji kształcenia polegającej na realizacji w ramach jednego kierunku studiów dwóch programów pod dwiema nazwami (logistyka, logistyka inżynierska) prowadzących do nadawania dwóch różnych tytułów zawodowych.	Uczelnia usunęła niespójność polegającą na błędnym oznaczaniu nazw kierunku (logistyka, logistyka inżynierska). Uczelnia skorygowała w dokumentacji nazewnictwo kierunku dla programu prowadzącego do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera jak i licencjata do nazwy kierunku „logistyka”.	Zalecenie zrealizowane
2.	Zaleca się wdrożenie skutecznych działań pro jakościowych zapobiegających powstawaniu w przyszłości zdiagnozowanych nieprawidłowości skutkujących obniżeniem oceny tego kryterium.	Uczelnia dokonała korekt w dokumentacji i określiła dla pracowników zasady posługiwania się oznaczeniami ścieżek kształcenia prowadzących do uzyskania różnych tytułów zawodowych na tym samym kierunku studiów.	Zalecenie zrealizowane

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1¹⁴

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia ma jasno określone cele i koncepcję kształcenia na kierunku logistyka, które są spójne i tworzą właściwą specyfikę ocenianego kierunku studiów. Koncepcja kształcenia została opracowana we współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. Koncepcja i cele kształcenia na kierunku logistyka są zgodne z misją Uczelni, a także z prowadzoną polityką jakości oraz wpisują się w dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości oraz inżynierię lądową, geodezję i transport, a także informatykę techniczną i telekomunikację, do których kierunek jest przyporządkowany.

Kierunkowe efekty uczenia się kierunku logistyka studia I i II stopnia są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz profilem praktycznym, a także z właściwym, 6 i 7 poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji. Efekty kierunkowe zawierają pełny zakres efektów dla studiów, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich zawartych w charakterystykach drugiego stopnia PRK. Efekty uczenia się kierunku logistyka studia I i II stopnia są specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowaniami w zakresie dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany oraz stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej i rynku pracy właściwych dla kierunku. Zawarte w ich treściach sformułowania uwzględniają umiejętności praktyczne, komunikowania się w języku obcym i kompetencje społeczne, są możliwe do osiągnięcia oraz pozwalają na stworzenie systemu ich weryfikacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

Brak

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Uczelnia nie przedstawiła Uchwały Senatu przyjmującej programy studiów kierunku logistyka studia I i II stopnia profil praktyczny. Przywołana przez Uczelnię uchwała Senatu nr 29/III/2022 z dn. 8.03.2022 r. dotyczy wytycznych do programów studiów na studiach wyższych w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku od roku akademickiego 2022/23, a uchwała nr 51/V/2022 z dn. 17.05.2022 r. dotyczy zatwierdzenia planów studiów wyższych na Wydziale Informatyki i Nowych technologii WSB w Gdańsku dla studiów rozpoczynających się od roku akademickiego 2022/2023. Zamieszczone na BIP Uczelni programy studiów I i II stopnia kierunku logistyka nie mają odniesienia do stosownej uchwały Senatu. Treści programowe ujęte w programach studiów zamieszczonych na BIP Uczelni odnoszą się do celów zajęć, nie uwzględniają wiedzy i jej zastosowania w zakresie dyscyplin, do których kierunek

¹⁴W przypadku gdy propozycje oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać propozycję oceny dla każdego poziomu odrębnie.

jest przyporządkowany, np.: *ekonomika transportu* – celem kształcenia jest opanowanie przez studentów podstawowych kategorii ekonomicznych występujących na rynku transportowym; *magazynowanie* – celem jest wyposażenie studenta w wiedzę zarządzania zadaniami magazynowania w podmiotach gospodarczych. Umiejętność analizowania, organizowania, planowania oraz podejmowania decyzji w zakresie magazynowania stanowi cel realizowanego przedmiotu. Karty przedmiotów kierunku logistyka studia I i II stopnia profil praktyczny nie są integralnym elementem programów studiów. Treści programowe ujęte w kartach przedmiotów (studia I stopnia: ścieżka licencjacka, inżynierska oraz studia II stopnia), co do zasady, są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają wiedzę i jej zastosowania praktyczne w zakresie dyscyplin, do których kierunek logistyka jest przyporządkowany. Treści programowe ujęte w kartach przedmiotów są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących program studiów i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się.

Plan studiów I stopnia uwzględnia formę stacjonarną oraz niestacjonarną (ścieżka licencjacka oraz inżynierska). Plan studiów II stopnia został opracowany dla formy niestacjonarnej. Czas trwania studiów (ścieżka licencjacka 6 semestrów, ścieżka inżynierska 7 semestrów, studia II stopnia 4 semestry), nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS konieczny do ukończenia studiów (ścieżka licencjacka 180 ECTS, ścieżka inżynierska 211 ECTS, studia II stopnia 100 ECTS), jak również nakład pracy niezbędny do osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć (1 ECTS przypisano 25 godz. pracy) są poprawnie oszacowane i zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów, określona w programie studiów łącznie oraz dla poszczególnych zajęć (ścieżka licencjacka – ST 1784 godz. / NST 1220 godz., ścieżka inżynierska – ST 2098 godz. / NST 1472 godz., studia II stopnia – NST 984 godz.) zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, przy czym w przypadku studiów stacjonarnych, liczba punktów ECTS uzyskiwana w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia (ścieżka licencjacka ST/NST 101,4 ECTS, ścieżka inżynierska ST/NST 114 ECTS), jest zgodna z wymaganiami. Sekwencja zajęć, a także dobór form zajęć (wykłady, konwersatoria, ćwiczenia, laboratoria, lektorat, projekty, zajęcia sportowe, praktyki) i proporcje liczby godzin zajęć realizowanych w poszczególnych formach (wykłady do godzin zajęć praktycznych: ścieżka licencjacka – 15/85, ścieżka inżynierska – 18/82, studia II stopnia – 10/90) zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Program studiów umożliwi wybór zajęć, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze: ścieżka licencjacka 86ECTS (47,77%), ścieżka inżynierska 93ECTS (44,07%), II stopień studiów 53ECTS (53%) według zasad, które pozwalają studentom na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia oraz obejmuje zajęcia lub grupy zajęć kształtujące umiejętności praktyczne, tj. są prowadzone w warunkach właściwych dla danego zakresu działalności zawodowej oraz w sposób umożliwiający wykonywanie czynności praktycznych przez studentów ścieżka licencjacka – ST 143,6 ECTS/ NST 144,8 ECTS, ścieżka inżynierska – ST 161,2 ECTS/ NST 162,1 ECTS, II stopień studiów – NST 83,7 ECTS), w wymaganym wymiarze punktów ECTS.

Program studiów obejmuje zajęcia poświęcone kształceniu w zakresie znajomości co najmniej jednego języka obcego, w tym specjalistycznego właściwego dla logistyki oraz zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 (studia I stopnia – ścieżka licencjacka i inżynierska) oraz B2+ dla studiów II stopnia. W programie studiów ujęto zajęcia *general electives* prowadzone w języku angielskim na wszystkich poziomach studiów. Studenci mają wybór rodzaju studiowanego języka, a przydzielenie do odpowiedniej grupy zaawansowania znajomości języka jest poprzedzone egzaminem sprawdzającym.

Program studiów obejmuje zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość – ich wymiar określony w uchwale Senatu nr 114/X/2022 z dn. 28.10.2022 r. w sprawie zatwierdzenia zmian do „Wytycznych do programu studiów wyższych od roku 2022/2023” jest zgodny z wymaganiami w tym zakresie.

Metody kształcenia wykorzystywane w realizacji zajęć dydaktycznych na studiach I i II stopnia kierunku logistyka profil praktyczny (podające, problemowe, eksponujące, programowane, praktyczne) są różnorodne, specyficzne i zapewniają osiągnięcie przez studentów wszystkich efektów uczenia się. Na wykładach najczęściej stosowane są metody podające (wykład informacyjny oraz informacyjny z użyciem technik multimedialnych) i problemowe (wykład konwersatoryjny i problemowy). Na zajęciach praktycznych najczęściej stosowane są metody aktywizujące (analiza przypadków, symulacja, dyskusja, seminarium), metody praktyczne (ćwiczenia laboratoryjne, metoda projektów). W doborze metod kształcenia są uwzględniane najnowsze osiągnięcia dydaktyki akademickiej, a w nauczaniu i uczeniu się są stosowane właściwie dobrane środki i narzędzia dydaktyczne wspomagające osiąganie przez studentów efektów uczenia się, np. specjalistyczne oprogramowanie Aris (do projektowania procesów logistycznych), ELSE w module B2B, EDI, ERP, WMS (specjalistyczne programy informacyjne dla dystrybucji, magazynowania i produkcji), Tachospeed (analiza czasu pracy kierowców pojazdów ciężarowych, zarządzania flotą transportową), SAP S/4HANA (wykorzystywanego w realizacji zajęć z logistyki produkcji i usług, logistyki dystrybucji, logistyki zaopatrzenia, magazynowania, systemów informatycznych w logistyce). W procesie dydaktycznym Uczelnia wykorzystuje nowoczesne laboratorium specjalistyczne VR i AR (13 aplikacji), pozwalające studentom symulować różne sytuacje w praktyce logistyka. Analiza metod kształcenia ujętych w kartach przedmiotów na studiach I i II stopnia kierunku logistyka profil praktyczny wskazuje, że stymulują one studentów do samodzielności oraz pracy zespołowej, pełnienia aktywnej roli w procesie uczenia się, a także zapewniają przygotowanie do działalności zawodowej właściwej dla kierunku, w tym realizacji czynności praktycznych z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych.

W zakresie opanowania przez studentów języka obcego na poziomie B2 (studia I stopnia – ścieżka licencjacka i inżynierska) w przypadku studiów I stopnia oraz B2+ na poziomie studiów II stopnia Uczelnia wykorzystuje metody kształcenia w formie tradycyjnej (lektoraty) oraz realizowane na platformie internetowej Moodle (każdy student otrzymuje dostęp do kursu na platformie, na której umieszczane są materiały dydaktyczne). Uczelnia stosuje metody i techniki kształcenia na odległość oraz dostępne narzędzia zapewniające osiąganie przez studentów efektów uczenia się wykorzystując platformy MS Teams oraz Moodle. Uczelnia dostosowała proces uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów kierunku logistyka studia I i II stopnia profil praktyczny ujmując w Regulaminie Studiów możliwość realizacji indywidualnej ścieżki kształcenia: w trybie studiów według indywidualnego programu studiów (IPS) lub indywidualnego toku studiów (ITS). Uczelnia jest wyposażona w odpowiednią infrastrukturę dydaktyczną pozwalającą na stosowanie metod kształcenia odpowiednich dla osób z niepełnosprawnością, a zbiór wskazówek i porad uwypuklających specjalne potrzeby tej grupy studentów został ujęty w „Kompendium obsługi studenta z niepełnosprawnością”. Wsparcie organizacyjne oraz obsługowe tej grupy studentów jest zapewnione przez pełnomocnika Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami. Metody i techniki kształcenia na odległość, w przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, są wykorzystywane pomocniczo.

Efekty uczenia się zakładane dla praktyk są opisane w sylabusach i są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć lub grup zajęć. Praktyki są przedmiotem obowiązkowym na studiach I i II stopnia, a ich wymiar określa program studiów ocenianego kierunku. Na pierwszym stopniu

wymiar praktyk to 960 godzin i 39 punktów ECTS, na drugim stopniu to 480 godzin i 20 punktów ECTS. Umieszczenie praktyk w planie studiów:

Dla studiów inżynierskich I stopnia:

- Semestr V – 320 godzin; 13 pkt. ECTS
- Semestr VI – 320 godzin; 13 pkt. ECTS
- Semestr VII – 320 godzin; 13 pkt. ECTS

Dla studiów licencjackich I stopnia:

- Semestr IV – 320 godzin; 13 pkt. ECTS
- Semestr V – 320 godzin; 13 pkt. ECTS
- Semestr VI – 320 godzin; 13 pkt. ECTS

Dla studiów II stopnia:

- Semestr III – 240 godzin; 10 pkt. ECTS
- Semestr IV – 240 godzin; 10 pkt. ECTS

Studenci kierunku logistyka realizują praktyki w firmach, których profil działalności odpowiada wymaganiom tego kierunku (lub w komórkach organizacyjnych firm zajmujących się sprawami logistyki), m.in. u partnerów kierunku, np.: SCHENKER Sp. z o.o. Pruszcz Gdański, LOTOS Kolej Sp. z o.o. Gdańsk, Zakłady Farmaceutyczne POLPHARMA S.A. Studenci mogą skorzystać z uczelnianej bazy praktykodawców lub samodzielnie wskazać miejsce praktyk, które jest zatwierdzone przez opiekuna praktyk.

Treści programowe określone dla praktyk, wymiar praktyk i przyporządkowana im liczba punktów ECTS, a także umiejscowienie praktyk w planie studiów, jak również dobór miejsc odbywania praktyk zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Przebieg praktyk i realizowanych w ich trakcie zadań dokumentowany jest w dzienniczku praktyk, w którym student opisuje wykonywane zadania i czynności oraz ilość poświęconych na to godzin. Elementem dzienniczka jest także Potwierdzenie odbycia praktyk wystawione przez praktykodawcę, w którym potwierdza odbycie praktyk, uzyskanie efektów uczenia się zgodnie z listą tych efektów i wystawia opinię o pracy praktykanta. Dzienniczek, po skończeniu praktyk, przekazywany jest do opiekuna praktyk za pośrednictwem Biura Obsługi Studenta. Opiekunowie praktyk w trakcie wykładu wprowadzającego i podczas konsultacji wyjaśniają w jaki sposób wypełniać dzienniczek praktyk i dokumentować osiągnięcie efektów uczenia się. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się zakładanych dla praktyk, a także sposób dokumentowania przebiegu praktyk i realizowanych w ich trakcie zadań są trafnie dobrane i umożliwiają skuteczne sprawdzenie i ocenę stopnia osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów.

Zaliczenie praktyk przez opiekuna praktyk odbywa się w oparciu o dzienniczek praktyk i potwierdzenie odbycia praktyk, zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt. 3 Regulaminu Praktyk. Zaliczanie odbywa się bez personalnej interakcji między studentem i opiekunem. W przypadku studentów zaliczających praktyki w innej formule, np. na podstawie pracy zawodowej odbywa się to na podstawie potwierdzenia zatrudnienia i opisu realizowanych obowiązków. Ocena możliwości uzyskania efektów uczenia się i decyzja o zaliczeniu praktyk należy do opiekuna praktyk. Zaliczenie jest bez oceny. Ocena osiągnięcia efektów uczenia się dokonywana przez opiekuna praktyk ma charakter kompleksowy i odnosi się do każdego z zakładanych efektów uczenia się.

Pieczę nad organizacją i przebiegiem praktyk zawodowych sprawuje Dziekan Wydziału. Wsparcie administracyjne procesu zapewnia Biuro Obsługi Studenta. Kluczową osobą dla realizacji praktyk jest opiekun praktyk. Do obowiązków opiekuna praktyk należy:

1. nadzór nad prawidłowym elektronicznym obiegiem dokumentów, związanych z procesem realizacji praktyk;
2. przeprowadzenie wykładu wprowadzającego dla studentów w wymiarze 2h;
3. przeprowadzenie raz w miesiącu konsultacji ze studentami w wymiarze 2h;
4. weryfikacja wybranego przez studenta praktykodawcy pod kątem zgodności profilu jego działalności z kierunkiem studiów;
5. rozliczanie odbytych praktyk zawodowych po weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia się na podstawie analizy przedłożonej przez studenta dokumentacji;
6. uzupełnianie elektronicznych protokołów do 14 dni od rozpatrzenia dokumentacji potwierdzającej odbycie praktyk przez studenta;
7. opiniowanie podań studentów dotyczących uznawania jako praktyki innych form działalności;
8. w przypadku gdy praktykodawca zawiadomi Uczelnię, że student rażąco narusza dyscyplinę lub porządek pracy w miejscu odbywania praktyki lub uporczywie nie wykonuje zadań wynikających z programu praktyki, lub jeżeli student złoży skargę na praktykodawcę, w przypadku potwierdzenia ww. zarzutów, opiekun praktyk ma obowiązek poinformować o incydencie Dziekana i podjąć odpowiednie działania.

Na kierunku logistyka opieka nad praktykami podzielona jest pomiędzy czterech opiekunów. Trzech z opiekunów posiada oprócz doświadczenia akademickiego także doświadczenie praktyczne zdobyte w podmiotach gospodarczych. Jeden opiekun może prowadzić do czterech grup praktykantów, każda licząca do 40 studentów. Maksymalnie zatem może sprawować opiekę nad 160 studentami.

Zakres obowiązków, kompetencje i doświadczenie opiekunów umożliwiają prawidłową realizację praktyk. Jednak podczas spotkań studenci i pracodawcy zgłosili problemy w przepływie informacji od opiekunów praktyk, co niewątpliwie wynika z dużej liczby studentów którymi zajmuje się jeden opiekun. **Zespół oceniający rekomenduje** zmniejszenie liczby studentów, jakimi zajmuje się jeden opiekun, co wpłynie na poprawę procesu realizacji praktyk, zwłaszcza w zakresie: zaliczania praktyk, weryfikacji miejsc odbywania praktyk czy kontaktów ze studentami i praktykodawcami.

Studenci odbywają praktyki w firmach, których profil działalności jest zgodny z wymaganiami kierunku logistyka, np.: EKB CONTAINER LOGISTIK POLSKA Sp. z o.o., Europa Logistics Sp. z o.o. czy EXPRESS Sp. z o. o. Sp. K.

Infrastruktura i wyposażenie miejsc odbywania praktyk są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się oraz prawidłową realizację praktyk. Weryfikacja miejsc praktyk należy do obowiązków opiekuna praktyk. Organizacja praktyk i nadzór nad ich realizacją odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte i opublikowane zasady, to jest Regulamin Studiów i Regulamin Praktyk.

Regulamin Praktyk reguluje wymiar praktyk, ich organizację, w tym osoby odpowiedzialne za organizację i nadzór nad praktykami i ich obowiązki oraz tryb zaliczania. Elementem regulaminu są również wzór umowy o organizację praktyk, wzór deklaracji praktykodawcy o przyjęciu studenta na praktykę i wzór zaświadczenia o odbyciu praktyk. Regulamin nie odnosi się do kryteriów, jakie muszą spełniać placówki przyjmujące studentów na praktyki, w tym reguł zatwierdzania miejsc praktyk wskazanych przez studenta.

Uczelnia zapewnia miejsca praktyk dla studentów. W przypadku, gdy student potrzebuje wsparcia w znalezieniu praktykodawcy, może zwrócić się do Biura Karier, które dysponuje aktualną listą oferowanych miejsc praktyk.

Praktyki mogą odbywać się na podstawie:

- Skierowania wystawionego przez Uczelnię, jeżeli praktyka zawodowa jest odbywana w placówce, z którą WSB ma już umowę o współpracę - Uczelnia ma podpisane umowy z 24 podmiotami, w których mogą odbywać praktyki studenci kierunku logistyka, w tym np.: Alfa Forwarding, DCT Gdańsk, PKS Gdańsk, Zarząd Portu Morskiego w Gdyni i Zarząd Portu Morskiego w Gdańsku, Port Lotniczy Gdańsk.
- Porozumienia zawartego pomiędzy WSB w Gdańsku a jednostką, do której student jest kierowany, w przypadku gdy student samodzielnie wskaże miejsce praktyk - weryfikacji wybranego przez studenta praktykodawcy pod kątem zgodności profilu jego działalności z kierunkiem studiów dokonuje opiekun praktyk. Brak jest z góry określonych i formalnie przyjętych kryteriów jakościowych, w oparciu o które zatwierdzane byłoby miejsce praktyk wskazane przez studenta. Składane przez studenta oświadczenie wstępne praktykodawcy nie odnosi się w żaden sposób do możliwości osiągnięcia przez studenta założonych efektów uczenia się. Weryfikacja odbywa się według subiektywnej oceny opiekuna praktyk, na podstawie jego własnej wiedzy i kwerendy internetowej. **Zespół oceniający rekomenduje** przyjęcie formalnej procedury i kryteriów oceny miejsc praktyk wskazanych przez studentów, ze szczególnym uwzględnieniem zapewnienia możliwości osiągnięcia efektów uczenia. Pozwoli to zobiektywizować ten wybór i przypisać odpowiedzialność do poszczególnych uczestników procesu.
- Na innej podstawie, w tym praktyki zagranicznej (w tym w ramach programu Erasmus+, itp.), umowy o pracę zawartej pomiędzy studentem a jednostką zatrudniającą go, umowy zlecenia lub umowy o dzieło, własnej działalności gospodarczej, wolontariatu - ta ścieżka jest możliwa po uzyskaniu uprzedniej pozytywnej opinii opiekuna praktyk oraz zgody Dziekana. Student jest zobowiązany przedstawić zaświadczenie o zatrudnieniu (w jednej z powyższych form) i zakres wykonywanych obowiązków. Ocena możliwości uzyskania założonych efektów uczenia się i decyzja o zaliczeniu praktyk należy do opiekuna praktyk.

Oceny systemu praktyk dokonywane są podczas spotkań Rad Przedsiębiorczości bezpośrednio z członkami Rady, w toku prac Programowego Zespołu Kształcenia, a także Wydziałowego Zespołu Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz Władz Wydziału na podstawie rocznych raportów przygotowywanych przez opiekunów praktyk.

Zespół oceniający rekomenduje opracowanie i przyjęcie systemu oceny praktyk, który pozwoli dokonywać tej oceny w sposób obiektywny (zgodnie z kryteriami), usystematyzowany (okresowo), porównywalny (okres do okresu) i z uwzględnieniem opinii wielu interesariuszy (w tym przedstawicieli OSG i studentów) oraz obejmujący szerszy wachlarz zagadnień, w tym program praktyk, a także osoby sprawujące nadzór nad praktykami z ramienia Uczelni.

Organizacja procesu nauczania i uczenia się uwzględnia studia stacjonarne i niestacjonarne – I stopnia: ścieżka licencjacka i inżynierska oraz studia niestacjonarne – II stopnia. Harmonogram zajęć w roku akademickim określa Rektor, szczegóły dotyczące zjazdów – Dziekan Wydziału. Studia realizowane w formie stacjonarnej trwają 15 tygodni w semestrach I-V, 9 tygodni w semestrze VI, w dni robocze w godzinach 08.00-18.00. Studia w trybie niestacjonarnym realizowane są w soboty i niedziele,

w semestrach I-V po 8 zjazdów, w semestrze VI - 5 zjazdów, w godzinach 08.00-21.00. Plan studiów uwzględnia przerwy, w tym dłuższe przeznaczone na spożycie posiłku lub odpoczynku. Rozplanowanie zajęć umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się oraz sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się, umożliwia weryfikację wszystkich efektów uczenia się oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej o uzyskanych efektach. **Rekomenduje się** zmniejszenie liczebności grup ćwiczeniowych stacjonarnych i niestacjonarnych (obecnie liczą do 40 studentów), grup seminaryjnych licencjackich i inżynierskich stacjonarnych i niestacjonarnych (obecnie liczą do 24 studentów) oraz grup seminaryjnych na studiach II stopnia (obecnie liczą do 16 osób).

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.	Zaleca się dostosowanie programu studiów z języka obcego na studiach pierwszego stopnia (licencjackie i inżynierskie) oraz drugiego stopnia do zakładanych efektów uczenia się, odpowiednio na poziomie B2 i B2+.	Program studiów I stopnia został zmodyfikowany, zwiększono liczbę godzin zajęć z języka obcego. Od roku akademickiego 2021/2022 na kierunku logistyka obowiązuje na studiach I stopnia 180h zajęć tradycyjnych + 30h zajęć zdalnych synchronicznych, na studiach II stopnia 120h zajęć tradycyjnych + 30h zajęć zdalnych synchronicznych. Odpowiednio dopasowano karty przedmiotu i treści programowe.	Zalecenie zrealizowane
2.	Zaleca się zagwarantowanie programu studiów pierwszego stopnia pozwalającego osiągnąć zaplanowane cele kształcenia i ukształtowanie kompetencji zawodowych uzasadniających nadawanie tytułu zawodowego inżyniera.	Program studiów został zmodyfikowany, zwiększono udział zajęć laboratoryjnych w ogólnej liczbie przedmiotów (w roku akademickim 2022/23 stanowią one 35%).	Zalecenie zrealizowane
3.	Zaleca się dostosowanie w programie studiów kończących się nadaniem tytułu zawodowego inżyniera wymiaru zajęć kształtujących umiejętności zawodowe (np. laboratoria) w taki sposób, by zapewnić nabycie	Zakupiono i wdrożono laboratorium VR i AR jako element zajęć z użyciem najnowszych technologii i rozwiązań z obszaru IT stosowanych w logistyce. Rozbudowano laboratorium towaroznawstwa, zwiększono liczbę kadry z obszaru towaroznawstwa.	Zalecenie zrealizowane

	praktycznych umiejętności pozwalających projektować, krytycznie oceniać i analizować sposoby rozwiązań istniejących urzędzeń i systemów technicznych.		
4.	Zaleca się wdrożenie skutecznych działań projakościowych zapobiegających powstawaniu w przyszłości zdiagnozowanych nieprawidłowości skutkujących obniżeniem oceny tego kryterium.	W ramach działań zapobiegających nieprawidłowościom w 2021 r. Uczelnia powołała Dział Jakości Kształcenia. W ramach podejmowanych działań projakościowych Dział Jakości Kształcenia zobowiązany jest do przeprowadzenia raz na trzy lata audytu wewnętrznego wydziałów i komórek organizacyjnych dydaktyki, zwanego audytem wewnętrznym. Jednym z obszarów, który podlega weryfikacji podczas audytu wewnętrznego, jest "Doskonalenie programu studiów". Na podstawie wyników ustalane są przez Senat cele dla dziekanów, wydziałów oraz dyrektorów i kierowników odpowiednich komórek organizacyjnych, związane z podniesieniem jakości organizacji i realizacji procesu dydaktycznego dla określonych kryteriów.	Zalecenie zrealizowane

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

Treści programowe ujęte w kartach przedmiotów są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają wiedzę i jej zastosowania praktyczne w zakresie dyscyplin, do których kierunku jest przyporządkowany. Są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących program studiów i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się. Plany studiów I stopnia uwzględniają formę stacjonarną oraz niestacjonarną, a dla studiów II stopnia formę niestacjonarną. Czas trwania studiów oraz nakład pracy są poprawnie oszacowane i zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów, określona w programach studiów, zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, a liczba punktów ECTS uzyskiwana w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia jest zgodna z wymaganiami. Sekwencja zajęć, a także dobór form zajęć i proporcje liczby godzin zajęć realizowanych w poszczególnych formach zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Program studiów umożliwia wybór zajęć według zasad, które pozwalają studentom na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia oraz obejmuje zajęcia lub grupy zajęć kształtujące umiejętności praktyczne. Program studiów obejmuje zajęcia poświęcone kształceniu w zakresie znajomości języka obcego na poziomie B2 (studia I stopnia) oraz B2+ (studia II stopnia). Studenci mają wybór rodzaju studiowanego języka. Wymiar zajęć realizowanych z wykorzystaniem

metod i technik kształcenia na odległość jest zgodny z wymaganiami w tym zakresie. Metody kształcenia są różnorodne, specyficzne i zapewniają osiągnięcie przez studentów wszystkich efektów uczenia się. W doborze metod kształcenia są uwzględniane najnowsze osiągnięcia dydaktyki akademickiej, a w nauczaniu i uczeniu się są stosowane właściwie dobrane środki i narzędzia dydaktyczne wspomagające osiąganie przez studentów efektów uczenia się. Metody kształcenia ujęte w kartach przedmiotów na studiach I i II stopnia kierunku logistyka profil praktyczny stymulują studentów do samodzielności oraz zapewniają przygotowanie do działalności zawodowej, w tym realizacji czynności praktycznych z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych. Kształcenie języka obcego na poziomie B2 i B2+ jest realizowane przy wykorzystaniu metod adekwatnych formie tradycyjnej (lektoraty) oraz kształcenia zdalnego na platformie internetowej Moodle. Uczelnia stosuje metody i techniki kształcenia na odległość oraz dostępne narzędzia zapewniające osiąganie przez studentów efektów uczenia się wykorzystując platformy MS Teams oraz Moodle. Uczelnia dostosowała proces uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym osób z niepełnosprawnością kierunku logistyka studia I i II stopnia profil praktyczny. Metody i techniki kształcenia na odległość, w przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, są wykorzystywane pomocniczo.

Efekty uczenia się zakładane dla praktyk są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć. Treści programowe określone dla praktyk, wymiar praktyk i przyporządkowana im liczba punktów ECTS, a także umiejscowienie praktyk w planie studiów, jak również dobór miejsc odbywania praktyk zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się zakładanych dla praktyk, a także sposób dokumentowania przebiegu praktyk i realizowanych w ich trakcie zadań są trafnie dobrane i umożliwiają skuteczne sprawdzenie i ocenę stopnia osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów. Ocena osiągnięcia efektów uczenia się dokonywana przez opiekuna praktyk ma charakter kompleksowy i odnosi się do każdego z zakładanych efektów uczenia się. Infrastruktura i wyposażenie miejsc odbywania praktyk są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się oraz umożliwiają prawidłową realizację praktyk. Organizacja praktyk i nadzór nad ich realizacją odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte i opublikowane zasady. Uczelnia zapewnia miejsca praktyk dla studentów, a w przypadku samodzielnego wskazania przez studenta miejsca odbywania praktyki, osoba sprawująca nadzór nad praktykami zatwierdza to miejsce. Brak jest z góry określonych i formalnie przyjętych kryteriów jakościowych w oparciu o które zatwierdzane byłoby miejsce praktyk wskazane przez studenta. Funkcjonuje system oceny procesu praktyk, ale nie obejmuje on wszystkich elementów procesu.

Organizacja procesu nauczania uwzględnia formę studiów stacjonarnych, umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczanego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się. Czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się umożliwia weryfikację wszystkich efektów uczenia się oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej.

Zidentyfikowano następujące nieprawidłowości:

1. Uczelnia nie przedstawiła uchwały Senatu ustalającej programy studiów kierunku logistyka studia I i II stopnia profil praktyczny.
2. Zamieszczone na BIP Uczelni programy studiów I i II stopnia kierunku logistyka nie mają odniesienia do uchwały Senatu.

3. Treści programowe ujęte w programach studiów I i II stopnia zamieszczone na BIP Uczelni odnoszą się do celów zajęć, nie uwzględniają wiedzy i jej zastosowania w zakresie dyscyplin, do których kierunku jest przyporządkowany.
4. Karty przedmiotów kierunku logistyka studia I i II stopnia profil praktyczny nie są integralnym elementem programów studiów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

Zaleca się:

1. Uchwalenie przez Senat programów studiów I i II stopnia kierunku logistyka profil praktyczny.
2. Zamieszczenie na BIP Uczelni programów studiów I i II stopnia kierunku logistyka, uchwalonych przez Senat.
3. Ujęcie w programach studiów I i II stopnia kierunku logistyka treści programowych, uwzględniających wiedzę i jej zastosowania oraz zapewniających uzyskanie wszystkich efektów uczenia się określonych dla kierunku logistyka.
4. Dokonanie synchronizacji treści programowych programów studiów kierunku logistyka z treściami zawartymi w kartach przedmiotów.
5. Wprowadzenie skutecznych działań projakościowych, które zapobiegą powstawaniu zdiagnozowanych nieprawidłowości w przyszłości.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne, określone w uchwale Senatu nr 99/VI/2021 z dn. 15.06.2021 r. w sprawie: zatwierdzenia zasad rekrutacji WSB w Gdańsku na studia wyższe na rok akademicki 2022/2023 są przejrzyste i selektywne oraz umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się na kierunku logistyka studia I i II stopnia profil praktyczny. Warunki rekrutacji na studia I i II stopnia uszczegółowione w zarządzeniu Dziekana nr 8/2021 (dotyczy kandydatów, którzy ukończyli studia I stopnia na kierunkach innych niż logistyka, transport, z kierunków z dyscypliną wiodącą: nauki o zarządzaniu i jakości, inżynieria lądowa, geodezja i transport) oraz w zarządzeniu Dziekana nr 3/2023 wskazują na ich bezstronność i zapewnienie kandydatom równych szans w podjęciu studiów na kierunku. Uczelnia deklaratywnie stwierdza, że warunki rekrutacji na studia uwzględniają informację o oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów, wymaganiach sprzętowych związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz wsparciu Uczelni w zapewnieniu dostępu do tego sprzętu.

Warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów ujęte w uchwale Senatu nr 90/VI/2021 z dn. 1.06.2021 r. w sprawie: zatwierdzenia Regulaminu

potwierdzania efektów uczenia się w WSB w Gdańsku (zdefiniowano organy prowadzące postępowania, procedury postępowania w sprawie uznawalności oraz skutki potwierdzenia efektów uczenia się) zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów kierunku logistyka studia I i II stopnia profil praktyczny. Określone procedury w Regulaminie oraz zadania powołanej przez Dziekana Wydziałowej Komisji ds. potwierdzania efektów uczenia się wskazują, że warunki i procedury uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich a adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów kierunku logistyka studia I i II stopnia profil praktyczny.

Zasady i procedury dyplomowania, w tym proces dyplomowania, ujęte w Regulaminie studiów, Standardach pisanie prac inżynierskich i prac licencjackich na kierunkach technicznych oraz Standardach pisanie prac licencjackich na kierunkach społecznych i humanistycznych są trafne, specyficzne i zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów. Uczelnia nie przedstawiła standardu pisanie prac magisterskich.

Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się, w tym metody stosowane w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość ujęte w Regulaminie Studiów oraz w Standardach nauczania i oceniania w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku (Księga systemu zapewnienia jakości kształcenia w WSB w Gdańsku) umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się, w tym możliwość adaptowania metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnością, np.: zmiany terminu zaliczenia/egzaminu, zmiany formy zaliczenia/egzaminu, odpowiedzi, wykonania zadania na zajęciach z pisemnej na ustną i odwrotnie (w zależności od ograniczeń osoby z niepełnosprawnością), wydłużenia czasu zaliczenia/egzaminu czy też umożliwienie obecności i pomocy Asystenta osób z niepełnosprawnością w czasie egzaminu/zaliczenia oraz innej formy weryfikacji efektów uczenia. Ogólne zasady weryfikacji efektów uczenia się ujęte w Regulaminie Studiów oraz w Standardach nauczania i oceniania zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji, wiarygodność i porównywalność ocen oraz określają zasady przekazywania studentom informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na każdym etapie studiów, a także na ich zakończenie, umożliwiają sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku logistyka, w tym stosowanych w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. W przypadku sytuacji konfliktowej, związanej z weryfikacją i oceną efektów uczenia się, Regulamin Studiów określa zasady postępowania oraz sposoby reagowania.

Uczelnia stosuje opisaną w Księdze Jakości Procedurę rozwiązywania konfliktów oraz wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie, studentów i pracowników na Wydziale Informatyki i Nowych Technologii a dotyczącej sposobów zapobiegania i reagowania na zachowania nieetyczne niezgodne z prawem. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, stosowane w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, gwarantują identyfikację studenta i bezpieczeństwo danych dotyczących studentów. Ocena metod weryfikacji osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się, w tym metod stosowanych w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, realizowana jest przez Uczelnię poprzez

monitoring retencji (na podstawie danych tworzone są raporty omawiane na Senacie oraz przez Władze Uczelni z menedżerami kierunku), a także analizę powtarzanych semestrów na kierunkach. Metody te zapewniają weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się, umożliwiają sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku logistyka studia I i II stopnia profil praktyczny (retencja na I roku studiów w roku 2021 wynosiła odpowiednio 78%, na II roku studiów – 82%).

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się umożliwiają sprawdzenie i ocenę opanowania języka obcego co najmniej na poziomie B2 w przypadku studiów I stopnia i B2+ na poziomie studiów II stopnia. Uczelnia realizuje proces dokumentowania dowodów na osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, zgodnie z zarządzeniem Dziekana Wydziału. Efekty uczenia się osiągnięte przez studentów są archiwizowane w wersji papierowej lub elektronicznej przez okres 1 roku po zakończeniu zajęć w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, projektów, prac dyplomowych. W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się odbywa się przez bieżącą kontrolę postępów w nauce, z tym, że przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów kończących określone zajęcia odbywa się w siedzibie Uczelni (miejsce i sposób określa Dziekan). Efekty uczenia się osiągnięte przez studentów są uwidocznione w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, projektów, prac dyplomowych.

Ocena efektów uczenia się i ich przydatności na rynku pracy jest przeprowadzana na podstawie rezultatów uzyskanych systemie pomiaru atrybutów marki i realizowanych przez Biuro Badań i Analiz Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia (kierunek logistyka w latach 2019-2020: przygotowanie absolwentów do pracy zawodowej – ponad 2/3 absolwentów odpowiedziało dobre (skala 1-5), największy wzrost umiejętności uzyskano dzięki łączeniu teorii z praktyką, efektywnemu uczeniu się, rozwiązywaniu problemów, autoprezentacji).

Rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych, etapowych, projektów itp. wskazują na niski poziom wymagalności nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, niewypełnianie wymagań weryfikacji efektów uczenia się określonych w kartach przedmiotów (np. *statystyka* – nie można określić zasadności ocen, ponieważ nie dostarczono prac rozwiązanych przez studentów, tylko puste zestawy testowe; *projektowanie inżynierskie w logistyce* – Uczelnia nie przedstawiła prac etapowych z wykładów. Liczba godzin w sylabusie niezgodna z liczbą przypisaną wykładom i laboratorium: planowane - 28/32 (lektorat?), w treści jest - 36/24. Tematyka kolokwium nie odzwierciedla efektów uczenia się ujętych w sylabusie. Ocena wybranych prac dyplomowych wskazuje na niski (akceptowalny) poziom praktyczności prac dyplomowych, zawyżanie ocen przez opiekunów i recenzentów prac licencjackich, inżynierskich. Uczelnia nie przedstawiła dowodów na to, że studenci są autorami/współautorami publikacji fachowych lub posiadają inne osiągnięcia w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku logistyka studia I i II stopnia profil praktyczny.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.	Zaleca się opracowanie i wdrożenie zasad rekrutacji na studia drugiego stopnia umożliwiających optymalny dobór kandydatów, zwłaszcza w odniesieniu do osób, które ukończyły studia, których efekty przypisano do innych dyscyplin niż efekty uczenia się na kierunku logistyka i kierunkach pokrewnych.	Zasady rekrutacji określone są corocznie uchwałą Senatu. Zgodnie z polityką informacyjną Uczelni kandydaci na studia informowani są o specyfice kierunku, w tym wskazywane są kierunki studiów pokrewne z logistyką, które umożliwiają odpowiedni dobór kandydatów na studia II stopnia. Uczelnia, chcąc zapewnić jak największy dostęp do studiów, pozwala kandydatom na podjęcie decyzji o wyborze studiowanego kierunku. Przychylając się do zaleceń PKA Uczelnia wprowadziła przedmioty wyrównawcze dla studentów z kierunków innych niż logistyka, transport, czy innych wpisujących się w zakres kierunków z dyscypliną wiodącą nauki o zarządzaniu i jakości oraz inżynieria lądowa, geodezja i transport. Przedmiotami wyrównawczymi są: <i>logistyka operacyjna, matematyka, ekonomia</i> . Zgodnie z zarządzeniem Dziekana nr 19/2021 została zwiększona liczba godzin dla przedmiotów wyrównujących, które są realizowane na I semestrze studiów II stopnia: <i>logistyka operacyjna</i> , wykład 20h, ćwiczenia 24h; <i>matematyka</i> , wykład 24h, <i>ekonomia</i> wykład 24h. Przedmioty wyrównujące pozwalają studentom kierunków innych niż logistyka na uzupełnienie wiedzy, umiejętności i kompetencji, które są kluczowe z punktu widzenia programu studiów II stopnia. Analizując siatkę programową i dobór przedmiotów od roku akademickiego 2023/2024, zgodnie z zarządzeniem Dziekana nr 1/2023 poza w/w przedmiotami będzie realizowany dodatkowy przedmiot <i>systemy informatyczne w logistyce</i> (24h laboratorium), efektem czego studenci po I semestrze uzyskają bazę wiedzy pozwalającą na dalsze kształcenie	Zalecenie zrealizowane

		i uzyskanie tytułu zawodowego magistra z obszaru logistyki.	
2.	Zaleca się zwiększenie skuteczności nadzoru nad przebiegiem procesu dyplomowania we wszystkich jego etapach, w tym zadbanie o techniczny charakter prac dyplomowych będących podstawą nadania tytułu zawodowego inżyniera.	Wdrożono cykliczne warsztaty dyplomowania, mające na celu podnoszenie kwalifikacji kadry dydaktycznej prowadzącej prace dyplomowe, w trakcie wdrażania są działania naprawcze na podstawie wyników audytu kierunku logistyka, prowadzone są standaryzacje prac dyplomowych, zapewniające skuteczny nadzór nad procesem dyplomowania. Dodatkowo wprowadzono obowiązkowo dla wszystkich promotorów obowiązek szkolenia oraz uzyskania certyfikatu P. W efekcie tych działań udało się ujednoczyć poziom prac dyplomowych oraz skutecznie zwiększyć techniczny i praktyczny charakter prac dyplomowych będących podstawą nadania tytułu zawodowego inżyniera. Skutkiem warsztatów zostały zredagowane i wdrożone do stosowania standardy pisania prac dyplomowych, w tym prac o charakterze technicznym będących podstawą nadania tytułu zawodowego inżyniera. Powołano decyzją Dziekana Komisję ds. weryfikacji tematów prac dyplomowych, dzięki czemu udaje się uniknąć nieprawidłowości w procesie dyplomowania.	Zalecenie zrealizowane
3.	Zaleca się dostosowanie metod weryfikacji efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji adekwatnie do form zajęć oraz treści programowych.	Uczelnia na platformie Moodle udostępnia materiały szkoleniowe wszystkim pracownikom dydaktycznym, które pozwalają zapoznać się z metodami weryfikacji adekwatnymi do przekazywanych treści programowych. Dział Metodyki Nauczania realizuje szkolenia z zakresu doboru form zajęć i metod weryfikacji, konsultuje karty przedmiotów, pomaga dobrać metody weryfikacji do treści programowych i form zajęć. Dział Metodyki Nauczania udziela bezpośredniego wsparcia kadrze dydaktycznej w zakresie: formułowania przedmiotowych efektów, dostosowania metodyki zajęć do zakładanych efektów, dostosowania	Zalecenie zrealizowane

		<p>metodyki weryfikacji stopnia osiągniętych efektów, wykorzystania wsparcia e-learningowego, realizacji hospitacji zajęć, realizacji wizyt metodyczno-doradczych. Efektem tych działań są prawidłowo przygotowane karty przedmiotów i większa świadomość pracowników dydaktycznych w obszarze metod weryfikacji efektów uczenia się, skuteczniejszy ich dobór i lepsze dostosowanie metod weryfikacji.</p> <p>Dział Metodyki Nauczania przegląda prawidłowość wypełnionych kart przedmiotów i wprowadza systematycznie zmiany korygując ewentualne błędy koordynatorów.</p>	
4.	<p>Zaleca się wdrożenie skutecznych działań projakościowych zapobiegających powstawaniu w przyszłości zdiagnozowanych nieprawidłowości skutkujących obniżeniem oceny tego kryterium.</p>	<p>Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia zakłada funkcjonowanie Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. Takie rozwiązanie służy dokładnemu monitorowaniu jakości na poziomie wydziałów i kierunków, precyzyjnemu podziałowi wykonywanych zadań, skuteczniejszym metodom zapobiegania nieprawidłowościom. Metody weryfikacji efektów uczenia się na poszczególnych wydziałach podlegają również ocenie własnej, która uregulowana została jako Ocena własna wydziałów, obejmująca analizę i wnioski dotyczące jakości procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów oraz wynikające z nich propozycje dalszych działań usprawniających jakość procesu dydaktycznego na wydziale lub w odpowiedniej jednostce dydaktycznej.</p>	<p>Zalecenie zrealizowane</p>

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne są przejrzyste, selektywne i bezstronne oraz umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się na kierunku logistyka. Warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej oraz poza systemem studiów zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się, oceny ich adekwatności

w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów kierunku logistyka. Zasady i procedury dyplomowania są trafne, specyficzne i zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów. Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się, w tym możliwość adaptowania metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnością. Ogólne zasady weryfikacji efektów uczenia się zapewniają bezstronność i rzetelność procesu weryfikacji, określają zasady przekazywania studentom informacji zwrotnej na każdym etapie studiów oraz na ich zakończenie, w tym z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, umożliwiają sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku logistyka. Ocena metod weryfikacji osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się realizowane są przez Uczelnię poprzez monitoring, a także analizę semestrów powtarzanych na kierunku logistyka. Metody weryfikacji i oceny, stosowane przez Uczelnię, umożliwiają sprawdzenie opanowania języka obcego na poziomie B2 (studia I stopnia) i B2+ (studia II stopnia). Proces dokumentowania dowodów na osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się obejmuje ich archiwizację w wersji papierowej lub elektronicznej przez okres 1 roku. Efekty uczenia się osiągnięte przez studentów są uwidocznione w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, projektów, prac dyplomowych.

Zidentyfikowano następujące nieprawidłowości:

1. Warunki rekrutacji na studia nie uwzględniają informacji o oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów, wymaganiach sprzętowych związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz wsparciu Uczelni w zapewnieniu dostępu do tego sprzętu.
2. Zasady i procedury dyplomowania na studiach II stopnia nie uwzględniają standardu pisania prac magisterskich.
3. Rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych, etapowych, projektów itp. wskazują na niski poziom wymagań nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, niewypełnianie wymagań weryfikacji efektów uczenia się określonych w kartach przedmiotów.
4. Ocena wybranych prac dyplomowych wskazuje na zawyżanie ocen przez opiekunów i recenzentów.
5. Uczelnia nie przedstawiła publikacji fachowych studentów lub ich innych osiągnięć w działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku logistyka studia I i II stopnia profil praktyczny.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

Zaleca się:

1. Określenie warunków rekrutacji na studia, uwzględniających informację o oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów, wymaganiach sprzętowych związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz wsparciu Uczelni w zapewnieniu dostępu do tego sprzętu.
2. Określenie standardu pisania prac magisterskich studentów kierunku logistyka profil praktyczny.
3. Wprowadzenie działań mających na celu podniesienie poziomu wymagań nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, zapewniających spełnienie wymagań weryfikacji efektów uczenia się, określonych w kartach przedmiotów.
4. Wprowadzenie działań mających na celu podniesienie poziomu praktyczności prac dyplomowych (licencjackich, inżynierskich i magisterskich), niezawyżania ocen przez opiekunów i recenzentów.
5. Podjęcia działań aktywizujących studentów kierunku logistyka do publikacji lub innych osiągnięć w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku.
6. Wprowadzenie skutecznych działań pro jakościowych, które zapobiegą powstawaniu zdiagnozowanych nieprawidłowości w przyszłości.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Zajęcia na kierunku logistyka (studia stacjonarne i niestacjonarne, I i II stopnia) prowadzi 70 pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych, w tym 20 zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz 50 zatrudnionych na umowach cywilno-prawnych. Kadra składa się z osób o zróżnicowanych kwalifikacjach, zarówno akademickich jak i praktycznych, w tym 3 osób z tytułem profesora, 6 pracowników ze stopniem doktora habilitowanego, 34 doktorów i 27 magistrów. Znaczna część kadry (25 osób) legitymuje się tytułem zawodowym inżyniera, co wskazuje na możliwość realizacji ścieżki inżynierskiej na ocenianym kierunku. Relacja liczebności kadry w stosunku do liczby studentów wynosi 1:18 i zapewnia prawidłową realizację zajęć.

W grupie pracowników z tytułem profesora znajduje się dwóch reprezentantów dyscypliny ekonomia i finanse oraz jeden przedstawiciel nauk prawnych, zaś w grupie pracowników ze stopniem doktora habilitowanego dyscyplinę ekonomia i finanse reprezentuje jeden pracownik, nauki o zarządzaniu i jakości – trzy osoby, nauki o bezpieczeństwie - jedna osoba i inżynierię mechaniczną - jedna osoba. W grupie doktorów najliczniejszą grupę stanowią pracownicy reprezentujący dyscyplinę nauki o zarządzaniu i jakości (9 osób) oraz ekonomię i finanse (8 osób). Pozostałe osoby reprezentują: nauki o bezpieczeństwie (2 osoby), nauki o polityce i administracji (2 osoby), nauki fizyczne (4 osoby), nauki chemiczne (1 osoba), matematykę (1 osoba), inżynierię lądową, geodezję i transport (1 osoba), inżynierię mechaniczną (2 osoby), nauki o Ziemi i środowisku (1 osoba), technologię żywności i żywienia (1 osoba), nauki prawne (1 osoba) i nauki socjologiczne (1 osoba). Dodatkowo jedna osoba w stopniu doktora reprezentuje dwie dyscypliny, tj. nauki o zarządzaniu i jakości oraz nauki o bezpieczeństwie. W grupie osób z tytułem zawodowym magistra można znaleźć absolwentów kierunków: zarządzanie, towaroznawstwo, ekonomia, gospodarka przestrzenna, socjologia, psychologia, nawigacja, leśnictwo, pedagogika, matematyka, automatyka i robotyka, transport oraz

mechanika i budowa maszyn, którzy jednak nabyli doświadczenie praktyczne w różnych obszarach, w tym związane z informatyką oraz logistyką. Dodatkowo, poza wymienioną liczbą, zajęcia z języka obcego prowadzą lektorzy, natomiast zajęcia z wychowania fizycznego specjaliści w zakresie kultury fizycznej.

Kadra badawczo-dydaktyczna i dydaktyczna posiada różnorodny dorobek publikacyjny, zarówno o charakterze naukowym, praktycznym jak i dydaktycznym. Dorobek naukowy wykładowców mieści się głównie w dziedzinie nauk społecznych, w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, która jest dyscypliną wiodącą dla kierunku. W pozostałych dwóch dyscyplinach, tj. inżynieria lądowa, geodezja i transport oraz informatyka techniczna i telekomunikacja, dorobek jest mniej liczny. Publikacje pracowników można ponadto zaliczyć do dyscyplin nauki o bezpieczeństwie oraz ekonomia i finanse. Potwierdzony dorobek naukowy nauczycieli w zakresie prowadzonych prac badawczych, publikacji oraz realizowanych projektów i ekspertyz jest w większości bezpośrednio związany z realizowanymi zajęciami. Ponad połowa pracowników posiada doświadczenie zawodowe w zakresie wykładanych przedmiotów, a także wieloletnie doświadczenie dydaktyczne i organizacyjne w Uczelni. Doświadczenie kadry dotyczy działalności konsultingowej i doradczej, działalności transportowej i spedycji, aspektów prawnych i celnych, działań sprzedaży i eksportu, księgowości, firm informatycznych, bezpieczeństwa informacji oraz zarządzania w działach HR. Zróżnicowanie dorobku kadry gwarantuje właściwe przygotowanie studentów do prowadzenia działalności zawodowej.

Nauczyciele akademicki są przygotowani do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość, wiele osób posiada kompetencje do kształcenia w językach obcych. Na podstawie informacji przedstawionych w raporcie samooceny, udostępnionych w trakcie wizytacji dokumentów oraz udzielonych przez pracowników Uczelni wyjaśnień i informacji sformułować można pozytywną ocenę dotyczącą liczebności oraz struktury kadry dydaktycznej prowadzącej zajęcia na ocenianym kierunku studiów. Liczebność oraz struktura kwalifikacji kadry nauczycieli akademickich umożliwiają prawidłową realizację zajęć oraz pełne osiągnięcie zakładanych celów i efektów uczenia się na obu ścieżkach studiów I stopnia (licencjacka i inżynierska) oraz na studiach II stopnia.

Obsada zajęć jest w większości przypadków prawidłowa, zaś kompetencje wymagane do prowadzenia poszczególnych przedmiotów są pokryte przez doświadczenie i kwalifikacje naukowe kadry prowadzącej zajęcia. Dotyczy to wykładów, ćwiczeń i projektów dyplomowych oraz seminariów magisterskich. Kwestia rekrutacji pracowników jest w Uczelni uregulowana zarządzeniem Kanclerza nr 5/2022 z dn. 17.03.2022 r. w sprawie zatwierdzenia i przebiegu zasad rekrutacji nauczycieli akademickich zatrudnionych w ramach umowy o pracę w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku. Zarządzenie to reguluje warunki zatrudnienia. Proces rekrutacji nie dyskryminuje kandydatów ze względu na żadne cechy ani przekonania. W odniesieniu do pracowników zatrudnionych w ramach umów cywilnoprawnych, Uczelnia poszukuje specjalistów posiadających doświadczenie praktyczne lub dorobek naukowy związany z prowadzonymi zajęciami. Jest to istotne, ponieważ Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku korzysta z licznej kadry współpracującej. Podsumowując, zajęcia dydaktyczne na Uczelni prowadzą osoby, które posiadają odpowiednie wykształcenie i osiągnięcia naukowe, doświadczenie dydaktyczne lub doświadczenie praktyczne.

Analiza stanu faktycznego wykazała, że dwóch pracowników prowadzi zajęcia o znacznym zróżnicowaniu tematycznym, w liczbie odpowiednio 16 i 11. Taka liczba zajęć nie odpowiada dorobkowi naukowemu ani doświadczeniu praktycznemu tych osób. Dodatkowo, nie jest możliwa coroczna aktualizacja zajęć prowadzonych w takiej skali. ZO PKA zaleca dokonanie korekt w obsadzie

zajęć oraz pozyskanie specjalistów, którzy są w stanie skupić się na realizowanej tematyce. Szczegółowe informacje zostały wskazane w załączniku nr 4.

Ponadto, ZO PKA zwrócił uwagę na formę zajęć „konwersatorium”, która jest przydzielana osobom z tytułem zawodowym magistra. Analiza stanu faktycznego wykazała, że osoby te często realizują wykład, co wykracza poza głębię ich wiedzy, a ponadto nie pozwala na aktywizację studentów.

Rekomenduje się dokonanie oceny tych zajęć i wprowadzenie działań doskonalących. Jednocześnie ZO PKA stwierdził, że spotkania merytoryczne kadry prowadzącej zajęcia w ramach tego samego modułu (lub modułów pokrewnych) nie są wystarczające, ponieważ w praktyce odbywają się rzadko i nie pozwalają na skuteczną wymianę wiedzy merytorycznej i doświadczeń między wykładowcami.

Rekomenduje się wprowadzenie działań eliminujących omówione niedostatki.

Obciążenie godzinowe prowadzeniem zajęć nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni, jako podstawowym miejscu pracy, jest zgodne z obowiązującymi wymaganiami i monitorowane przez Uczelnię. Nauczyciele zostali przeszkoleni w zakresie wykorzystywania platform elektronicznych, w tym zwłaszcza Moodle i MS Teams, które umożliwiają sprawną realizację procesu dydaktycznego i weryfikację efektów uczenia się, a także komunikowanie się w ramach obowiązujących godzin konsultacji.

Polityka kadrowa została uregulowana kilkoma dokumentami. Jeden z nich dotyczy regulaminu oceny okresowej pracowników, której wyniki wpływają na decyzje odnoszące się do stosunku pracy nauczyciela akademickiego w odniesieniu do: przedłużenia zatrudnienia w przypadku pracowników zatrudnionych na czas określony, zmiany zajmowanego stanowiska, w tym awansu zawodowego, dodatków do wynagrodzenia, nagród lub wyróżnień, powierzenia funkcji kierowniczych i rozwiązania stosunku pracy w przypadku otrzymania oceny negatywnej. Wszyscy nauczyciele akademicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę podlegają ocenie okresowej w oparciu o kryteria ustalone w systemie oceny raz na dwa lata. Ocenie podlegają: poziom i aktualność przekazywanych treści nauczania, rzetelność wykonywania obowiązków dydaktycznych, działalność naukowo - badawcza, autorstwo i współautorstwo podręczników, skryptów i innych pomocy naukowych, umiejętność nawiązywania kontaktów ze studentami, stopień zaangażowania w prace organizacyjne na rzecz Uczelni oraz wywiązywanie się z obowiązków nauczyciela akademickiego, a także przestrzeganie zasad etyki zawodowej. W ocenie działalności dydaktycznej wykorzystywane są wyniki ankiet studenckich oraz hospitacji zajęć. Ocena nauczycieli zatrudnionych na umowach cywilnoprawnych opiera się głównie na ankietach studenckich oraz na wynikach hospitacji. Wspomagająco uwzględniana jest opinia działu dydaktyki, działu metodyki nauczania, biura obsługi studenta oraz menedżera kierunku, które wymagane są wówczas, gdy z decyzją o przedłużeniu zatrudnienia związana jest zmiana stawki godzinowej.

Z kolei, procedura rozwoju kompetencji dydaktyczno-metodycznych nauczycieli akademickich nakłada na nich obowiązek doskonalenia warsztatu dydaktycznego w postaci uzyskania certyfikatów A i B oraz zachęty do udziału w szkoleniach oferowanych przez Uczelnię. Istotnym elementem wsparcia nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia jest doradztwo ze strony zespołu metodyków oraz spotkania pracowników w ramach zajęć pokrewnych w celu omówienia sposobów ich realizacji.

Kryteria zatrudniania i oceny nauczycieli akademickich i oceny okresowej umożliwiają pracownikom planowanie własnego rozwoju. Awans nauczyciela na kolejne stanowiska możliwy jest po spełnieniu odpowiednich kryteriów, do których zalicza się udokumentowane osiągnięcia naukowe, dydaktyczne,

organizacyjne oraz postęp w rozwoju naukowym potwierdzony uzyskanymi stopniami/tytułami naukowymi.

Kadra Uniwersytetu WSB Merito w Gdańsku jest wspierana w zakresie rozwoju zawodowego, w postaci finansowania wyjazdów konferencyjnych oraz pokrycia kosztów uzyskania stopni naukowych. W Uczelni funkcjonuje także system motywacyjny w postaci różnego rodzaju nagród i premii, w tym premii za działalność badawczą (premia publikacyjna, za uzyskanie grantu naukowego, przyznanie patentu i znaku towarowego), premii za działalność dydaktyczną i organizacyjną, nagród rektora, nagród specjalnych, konkursów na tzw. granty własne oraz świadczeń pozapłacowych. Uczelnia wprowadziła procedury przeciwdziałające dyskryminacji i mobbingowi, a także regulujące przepisy prawa autorskiego na Uczelni.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

Zajęcia na ocenianym kierunku prowadzi grupa 70 nauczycieli akademickich i innych osób spoza Uczelni. Struktura kompetencji kadry odzwierciedla strukturę dyscyplin, do których został przyporządkowany kierunek zarówno na pierwszym, jak i drugim stopniu kształcenia. Większość kadry dydaktycznej wykazała się aktualnym dorobkiem naukowym i/lub doświadczeniem zawodowym umożliwiającym prawidłową realizację powierzonych im zajęć.

Znaczna część kadry dydaktycznej posiada doświadczenia praktyczne zdobyte w obszarach działalności zawodowej właściwych dla kierunku logistyka. Struktura kwalifikacji oraz doświadczenie dydaktyczne kadry w większości umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Obciążenia godzinowe nauczycieli akademickich mieszczą się w przewidzianych w ustawie limitach. Nauczyciele akademicy zatrudnieni w Uczelni na podstawowym miejscu pracy realizują na ocenianym kierunku ponad 50% godzin dydaktycznych. Polityka kadrowa Uczelni w zakresie doboru nauczycieli akademickich bazuje na sprecyzowanych kryteriach. Nauczyciele akademicy podlegają ocenie przez studentów, a także w trakcie hospitacji i w procedurze oceny okresowej, co stanowi podstawę podejmowania decyzji dotyczących ich zatrudnienia. Realizowana polityka kadrowa obejmuje wsparcie nauczycieli w rozwoju kompetencji dydaktycznych, a także w rozwoju naukowym, z wykorzystaniem różnych narzędzi motywacyjnych.

Zidentyfikowano następujące nieprawidłowości:

1. W dwóch przypadkach nauczyciele akademicy realizują zdecydowanie zbyt dużą liczbę różnorodnych zajęć, w liczbie 16 i 11, co nie odpowiada ich dorobkowi naukowemu ani doświadczeniu praktycznemu, a ponadto nie sprzyja aktualizacji wykładanych treści.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

1. Zaleca się wyeliminowanie zidentyfikowanych nieprawidłowości w zakresie nadmiernego obciążania pracowników dużą liczbą różnorodnych zajęć.
2. Zaleca się wprowadzenie rozwiązań niedopuszczających do niewłaściwej obsady zajęć w przyszłości, przez dokładne dopasowanie dorobku naukowego, doświadczenia praktycznego zdobytego poza Uczelnią do poziomu (I i II stopień), formy (wykład, ćwiczenia, laboratorium, konwersatorium, seminarium itp.) i treści prowadzonych zajęć.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Siedziba Uczelni zlokalizowana jest w Gdańsku Wrzeszczu, przy Al. Grunwaldzkiej 238 A. W dwóch budynkach A i B, z których jeden jest własnością założyciela, a drugi jest dzierżawiony od Gminy Gdańsk, znajduje się 19 sal, 4 aule, 21 laboratoriów komputerowych, 2 laboratoria inżynierskie, 1 laboratorium kryminalistyki i pomocy przedmedycznej oraz 1 sala graficzna. Ze względu na potrzeby procesu dydaktycznego sale dydaktyczne mają zróżnicowaną wielkość i wyposażenie. Laboratoria są wielofunkcyjne i służą różnym kierunkom studiów. Dodatkowo, Uczelnia wynajmuje 24 sale lekcyjne na potrzeby zajęć na studiach w trybie niestacjonarnym w Państwowej Szkole Budownictwa. Uczelnia wynajmuje również: część budynku ZDZ przy ul. Miszewskiego w Gdańsku Wrzeszcz wynajmuje 20 sal w tym 4 laboratoria komputerowe; 20 sal ćwiczeniowych w Liceum Ogólnokształcącym nr IX w Gdańsku; aule i 4 sale wykładowe w Zespole Szkół Energetycznych w Gdańsku. W celu zapewnienia studentom możliwości uczestniczenia w zajęciach rekreacyjnych Uczelnia podpisała umowę o wynajem różnorodnych obiektów sportowych z Klubem Wioślarskim Drakkar w Gdańsku, przy ul. Siennej. Na obszarze kampusu znajduje się ok. 250 miejsc parkingowych.

Od lipca 2022 roku ruszyła nowa inwestycja, a mianowicie powstaje budynek C w formie łącznika między budynkami A i B. Zaprojektowano w nim dużą salę audytoryjną dla ok. 378 osób, z możliwością podziału na dwie mniejsze za pomocą ściany mobilnej. Oprócz auli przewidziano pomieszczenia biblioteki, 33 sale dydaktyczne, atrium nad aulą (sala sztalugowa) z galeriami na wyższych kondygnacjach.

Wszystkie sale dydaktyczne i komputerowe wyposażone są w zainstalowane na stałe rzutniki multimedialne, do dyspozycji są także laptopy. Sale w większości mają dostęp do Internetu przewodowego lub bezprzewodowego.

W ostatnich dwóch latach Uczelnia znacznie wzmocniła swój potencjał dydaktyczny w postaci nowych laboratoriów, z których korzystają studenci kierunku logistyka. Są to w szczególności: laboratoria inżynierskie, pracownia RFID, laboratorium towaroznawstwa, laboratorium VR i AR oraz laboratorium SAP. Laboratoria spełniają wymogi BHP. Na laboratoria inżynierskie składają się dwie sale, tj. laboratorium wykorzystywane do nauki automatyki przemysłowej, mechatroniki (dedykowane stanowisko laboratoryjne - symulator zautomatyzowanego systemu transportowego) oraz badania wytrzymałości materiałów i materiałoznawstwa (maszyna wytrzymałościowa, drukarka 3D). W laboratorium są realizowane przedmioty takie, jak: *mechanika i wytrzymałość materiałów mechatronika w systemach transportowych* oraz *automatyzacja i robotyzacja procesów logistycznych materiałoznawstwo*. Laboratoria RFID umożliwiają studentom zapoznanie się w praktyce z urządzeniami oraz metodami identyfikacji, lokalizacji wykorzystywanymi zarówno w gospodarce

magazynowej, jak i całym łańcuchu dostaw. Profil działalności laboratorium towaroznawstwa obejmuje określenie i oznaczenie wskaźników jakości różnych towarów. W laboratorium dokonuje się oceny sensorycznych atrybutów produktów żywnościowych i nieżywnościowych ich walorów sensorycznych. Główne obszary badawcze obejmują: kształtowanie i zarządzanie jakością i bezpieczeństwem produktów spożywczych w procesach produkcyjnych i transportowych. W laboratorium znajduje się 12 stanowisk dydaktycznych. W procesie dydaktycznym na kierunku logistyka w wykorzystywane są najnowsze narzędzia technologii VR i AR. Dzięki wykorzystaniu gogli wirtualnej rzeczywistości i okularów rozszerzonej rzeczywistości studenci mają możliwość sprawdzić swoją wiedzę w sposób praktyczny. Laboratorium VR wyposażone jest w 13 aplikacji, w tym do prototypowania magazynu oraz do inspekcji samochodów ciężarowych na placu logistycznym. W laboratorium SAP studenci WSB mają dostęp do oprogramowania SAP, oferowanego w programie SAP UCC. Poza wymienionym oprogramowaniem studenci mają dostęp do oprogramowania specjalistycznego w postaci AutoCad, Inventor, FluidSim oraz gry symulacyjnej Revas, wykorzystywanego podczas zajęć. Umożliwia to prowadzenie zajęć w warunkach zbliżonych do warunków przyszłej pracy zawodowej studentów.

Infrastruktura dydaktyczna jest zgodna z potrzebami procesu nauczania na ocenianym kierunku, umożliwia prawidłową realizację zajęć i uzyskiwanie efektów uczenia się, w tym efektów inżynierskich. Jest także zgodna z narzędziami informatycznymi wykorzystywanymi we współczesnej działalności zawodowej związanej z rynkiem pracy w zakresie logistyki.

Budynki A i B wyposażone są w nowoczesne windy, podjazdy i toalety przystosowane także dla potrzeb osób z niepełnosprawnością. Tabliczki informacyjne przy drzwiach oprócz opisów w języku polskim i angielskim zawierają opisy również w języku Braille'a. Przy wejściach głównych, przy wejściu do BOS oraz do biblioteki zamontowane zostały przyciski automatycznego otwierania drzwi dla osób z niepełnosprawnością. Ponadto Uczelnia udostępnia do wypożyczenia sprzęt dla osób z niepełnosprawnością taki, jak: syntezatory mowy, zestawy komputerowe dla niedowidzących, zestawy wspomagające słyszenie, lupy cyfrowe, wolnostojące infokioski dotykowe dla osób z niepełnosprawnością, dyktafony, laptopy, specjalistyczne klawiatury komputerowe, czytniki. Na terenie całej Uczelni dostępny jest bezprzewodowy Internet Wi-Fi.

Biblioteka Główna, w skład której wchodzi Biblioteka w Gdańsku oraz Biblioteka Wydziałowa w Gdyni dysponuje bogatym zbiorem literatury, materiałów dydaktycznych oraz czasopism. Podporządkowany programom kształcenia księgozbiór jest aktualny i wyspecjalizowany. Biblioteka zapewnia studentom dostęp do wszystkich pozycji literatury obowiązkowej wykazanej w sylabusach przedmiotów. Polityka gromadzenia zbiorów zmierza do nieustannego dopływu nowości i usuwania z księgozbioru pozycji, które utraciły aktualność. Nowa literatura gromadzona jest z uwzględnieniem zapotrzebowania zgłaszanego ze strony wykładowców i studentów. Na dzień 1 sierpnia 2022 r. księgozbiór tradycyjny liczył 57 609 woluminów, w tym 41 297 w Bibliotece Głównej w Gdańsku. W zbiorach biblioteki znajdują się pozycje z zakresu logistyki (851 tytułów), zarządzania (3149), informatyki (1212), inżynierii (104), matematyki (263), statystyki (268), ekonomii (1302), finansów (2104), rachunkowości (760), języków obcych (597), socjologii (392), marketingu (1004), komunikacji (351), prawa i administracji (1920), filozofii i etyki (231), bezpieczeństwa (966), Unii Europejskiej (643) oraz ubezpieczeń (117), handlu i biznesu międzynarodowego (225), a ponadto psychologii, nauk biologicznych i medycznych, nauk politycznych, pedagogiki, podatków, bankowości oraz turystyki. Od 2020 roku zakupiono 153 tytuły książek z zakresu logistyki. W osobnym katalogu biblioteka posiada również literaturę w języku obcym (angielskim). Biblioteka aktualnie prenumeruje łącznie 65 tytułów czasopism, w tym 55

w Bibliotece Głównej w Gdańsku. W tym m.in.: *Gospodarka Materiałowa i Logistyka*, *Logistic Manager*, *Logistyka*, *Logistyka a Jakość*, *TSL Biznes*. W katalogu bibliotecznym INTEGRO możliwe jest wyszukiwanie poszczególnych artykułów z czasopism wraz z abstraktami. Interesujące studentów artykuły z czasopism dostępnych w Bibliotece Filii (w ramach wypożyczenia międzybibliotecznego) są w ciągu 7 dni skanowane i przesyłane na wirtualne konto biblioteczne na stronie INTEGRO.

Biblioteka jest czynna 7 dni w tygodniu. W czytelni jest 41 miejsc do pracy oraz 10 stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu, 2 drukarki oraz urządzenie umożliwiające korzystanie z elektronicznej wersji dokumentów normalizacyjnych specjalnie zabezpieczone do tego typu publikacji. Czytelniane stanowiska komputerowe przystosowane są do korzystania z drukowanych oraz elektronicznych baz danych i innych źródeł, w tym zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki. W czytelni do dyspozycji czytelników są również dwa odrębne pomieszczenia do pracy grupowej i głośnej nauki, mogące pomieścić po 10 osób. Możliwa jest także praca zdalna za pomocą platform MS Teams (wraz ze wszystkimi jej aplikacjami) i Moodle, do których studenci mają stały dostęp.

Biblioteka oferuje dostęp do źródeł informacyjnych dostępnych on-line. Dzięki systemowi HAN (Hidden Automatic Navigator) można przeglądać zawartość baz elektronicznych, również spoza sieci uczelnianej (np. z domu). E-zasoby: platforma książek elektronicznych IBUK Libra, zawiera ponad 3 tys. książek, w tym ponad 80 tytułów z zakresu logistyki; EBSCO, zawiera ponad 2 tys. książek z zakresu logistyki; Taylor & Francis z kolekcją Engineering, Computing & Technology, zawiera 15 tytułów czasopism z zakresu logistyki; SpringerLink, zawiera ponad 1 900 książek z zakresu logistyki; ScienceDirect, zawiera ponad 60 tys. artykułów z zakresu logistyki; Emerald Insight, zawiera ponad 6 tys. artykułów z zakresu logistyki; Wiley Online Library, zawiera ponad 25 tys. artykułów i rozdziałów z zakresu logistyki; biblioteka cyfrowa wydawnictwa Helion BIBLIO EbookPoint zawierająca publikacje w formacie ebook, audiobook, video oraz publikacje prasowe z zakresu informatyki, techniki i mechaniki; ProQuest ABI/Inform Collection, zawiera ponad 70 tys. artykułów z zakresu logistyki; bazy prawnicze Lex oraz Legalis; Cambridge Core; czasopisma Nature i Science; serwis ekonomiczny EMIS; bazy abstraktowo-bibliograficzne Scopus i Web of Science oraz baza bibliografii publikacji pracowników WSB Gdańsk.

Biblioteka ma wdrożony system RFID (Radio Frequency Identification), który zabezpiecza zbiory. Na zewnątrz budynku Uczelni zainstalowane są książkomaty, natomiast wewnątrz zautomatyzowane stanowisko zwrotów (tzw. wrzutnia). W czytelniach zainstalowano urządzenie do samodzielnego wypożyczenia książek SelfCheck, które umożliwia m.in. sprawdzenie stanu konta użytkownika, czy też terminy zwrotów książek.

Weryfikacja literatury znajdującej się w sylabusach odbywa się minimum raz na semestr. Pracownicy biblioteki mają dostęp na platformie Moodle do aktualnych sylabusów i sprawdzają dostępność zalecanych tam pozycji, a także dokonują zakupu pozycji dostępnych na rynku. Dodatkowo do nowych nauczycieli akademickich kierowane są wiadomości w Intranecie, Przewodniku wykładowcy oraz poprzez informację od menedżerów kierunku, aby zgłaszali propozycje zakupu publikacji do biblioteki oraz wykorzystywali na zajęciach pozycje znajdujące się w bibliotece. Potrzebę zakupu książek do biblioteki mogą zgłaszać także studenci.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Infrastruktura dydaktyczna umożliwia realizację programu kształcenia na ocenianym kierunku. Sale dydaktyczne, przestrzeń dla studentów i nauczycieli akademickich, a nade wszystko nowoczesne i dobrze wyposażone laboratoria informatyczne i logistyczne pozwalają zrealizować zakładane efekty uczenia się na studiach I stopnia na ścieżce inżynierskiej i licencjackiej oraz na studiach II stopnia. Infrastruktura została dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Zarówno studenci, jak i pracownicy mogą korzystać z zasobów Biblioteki Głównej, która dysponuje bogatym zbiorem literatury, materiałów dydaktycznych oraz czasopism. Biblioteka zapewnia studentom dostęp do literatury zalecanej w sylabusach, a także do literatury w języku angielskim.

Biblioteka i czytelnie są wyposażone w nowoczesny sprzęt komputerowy i przystosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Czytelnicy mają możliwość dostępu do katalogów online oraz pełnotekstowych i bibliograficznych baz danych.

Baza dydaktyczna oraz system biblioteczno-informacyjny podlega ciągłemu doskonaleniu, a studenci mają możliwość zgłaszania swoich uwag odnośnie wyposażenia, sprzętu komputerowego oraz zasobów książkowych.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

Brak

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Zgodnie ze Strategią koncepcja kształcenia kładzie nacisk na praktyczność nauczania, to jest:

- Właściwy typ kształcenia – preferowany wymiar praktyczny, studia licencjackie, inżynierskie we współpracy z partnerami biznesowymi, przy akceptacji programów kształcenia przez Radę Przedsiębiorczości.
- Właściwe miejsce – nacisk na kształcenie w warunkach laboratoryjnych, z wykorzystaniem odpowiedniego oprogramowania. Kształt i rozwój oferty edukacyjnej powinien odpowiadać potrzebom rynku pracy, ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań społeczno-gospodarczych regionu, określonych w Strategii Rozwoju Województwa Pomorskiego.

Studia na kierunku logistyka mają za zadanie przygotować absolwentów do podjęcia pracy zawodowej na stanowiskach wykonawczych w przedsiębiorstwach produkcyjnych, w przedsiębiorstwach logistycznych, w jednostkach projektowych i doradczych oraz w jednostkach gospodarczych i administracyjnych, w których wymagana jest wiedza logistyczna, ekonomiczna, z zakresu zarządzania

oraz umiejętności organizacyjne. Absolwenci kierunku logistyka mogą podjąć zatrudnienie na przykład w charakterze:

- pracownik działu logistyki;
- pracownik przedsiębiorstwa świadczącego usługi logistyczne;
- pracownik biura projektowego lub konsultingowego;
- pracownik firmy spedycyjnej;
- pracownik centrum logistycznego;
- koordynator procesów transportowych;
- doradca ds. transportowych;
- logistyk transportowy.

W związku z ukierunkowaniem procesu kształcenia na jego dopasowanie do regionalnego rynku pracy i oczekiwań pracodawców, to właśnie pracodawców z regionu Uczelnia traktuje jako jedną z kluczowych grup do konsultacji strategicznych, w tym programu studiów. Uczelnia kooperuje zarówno z podmiotami gospodarczymi (firmy transportowe, spedycyjne, logistyczne, przedsiębiorstwa produkcyjne, firmy rodzinne), jak i instytucjami publicznymi (strefa ekonomiczna JST). Oferta kierunku logistyka jest konsultowana i na bieżąco weryfikowana przez pracodawców, głównie tych działających w ramach Rady Przedsiębiorczości.

Rada Przedsiębiorczości działa na kierunku od grudnia 2011 roku. W skład Rady Przedsiębiorczości przy kierunku wchodzi przedstawiciele regionalnych firm działających w obszarze logistyki lub posiadających w swojej strukturze organizacyjnej wydzielone w tym obszarze komórki. Członkami Rady Przedsiębiorczości i jednocześnie partnerami biznesowymi kierunku, są następujące firmy: Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o., SAP, PPT PKS Gdańsk-Oliwa SA, DTC Gdańsk S.A., LPP S.A., Interplastic, Alfa Forwarding, VGL Solid Group Sp. z o.o., Northvolt Systems Poland Sp. z o.o., Langowski Logistics Sp. z o.o., Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Gdańsku, SKAT Transport Sp. z o.o., DEMOTRANS SPEDYCJA & TRANSPORT, Pomorskie Stowarzyszenie Przewoźników Drogowych, Zakłady Porcelany Stołowej LUBIANA S.A., Urząd Lotnictwa Cywilnego, Bałtycki Terminal Drobnicowy w Gdyni, Zarząd Morskiego Portu Gdańsk SA, Zarząd Morskiego Portu Gdynia SA, Erontrans Sp. z o.o., C. Hartwig Gdynia SA, uczelnie partnerskie z grupy WSB.

Trzeba jednak zaznaczyć, że Rada nie ma stałego składu, sformalizowanego regulaminu i zakresu działania. W pracach Rady mogą uczestniczyć wszystkie podmioty, które mają podpisaną umowę partnerską z Uczelnią. Rada Przedsiębiorczości analizuje obowiązujący program studiów zgodnie z ustaloną procedurą. Każdy z interesariuszy przedstawia swoje uwagi do układu programu, zakresu godzinowego przedmiotów, form przedmiotów, sekwencji ich realizacji w programie kształcenia. Analizowane są uwagi zebrane podczas ankiet studenckich oraz dyskutowane są bieżące trendy rynkowe w szczególności poszukiwanych na rynku pracy kompetencji dziedzinowych, ale też kompetencji miękkich.

Ostatnie spotkanie Rady odbyło się w listopadzie 2022 r. W ramach przeprowadzonych konsultacji członkowie Rady ocenili pozytywnie konstrukcję programu kształcenia co do układu modułów oraz zawartych w nich przedmiotów. Potwierdzono zasadność utrzymania w programie przedmiotów z obszaru nauk ekonomicznych na zaprojektowanym poziomie.

Ponadto partnerzy wskazują nowe trendy rynkowe, obszary rozwojowe, doradzają w zakresie certyfikatów, w taki sposób, aby przyszły absolwent Uczelni był lepiej przygotowany do podjęcia pracy w zawodzie oraz aby zyskał silną pozycję na rynku pracy. Dzięki sugestiom Rady wprowadzono

w programie roku akademickiego 2023/2024 nową specjalność - *logistyka magazynowa*, biorąc pod uwagę bieżące zmiany na rynku transportowym oraz trendy długookresowe.

Karty przedmiotów specjalnościowych są opracowywane w ten sposób, że część praktyczna jest przygotowywana przez praktyka, natomiast część teoretyczna jest opracowywana przez pracownika badawczo-dydaktycznego lub dydaktycznego. Proces ten koordynuje menedżer kierunku we współpracy z metodykiem. Ponadto poprawki pojawiają się po spotkaniu z przedstawicielami biznesu.

Ponadto projektowanie programu kształcenia oraz oferty specjalnościowej jest wsparte przez:

1. analizę rynku pracy oraz trendów kształcenia, realizowaną na zlecenie Uczelni przez Dział badań i analiz marketingowych Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia (założyciel WSB), tworzący bieżące analizy strategiczne i biznesowe. Jednostka ta jest również zaangażowana w jakościowe i ilościowe procesy badawcze, analizy konkurencji, analizy benchmarkowe oraz analizy danych sprzedażowych i marketingowych;
2. analizę rynku pracy w oparciu m.in. o raport Barometr zatrudnienia Manpower Group, który przedstawia perspektywy zatrudnienia oraz trendy związane z potrzebami rynku pracy w mikro, małych, średnich i dużych przedsiębiorstwach w 6 regionach Polski;
3. analizę rynku pracy w oparciu o portale rekrutacyjne, w szczególności portal Pracuj.pl;
4. analizę rynku pracy w oparciu o współpracę z pośrednikami zatrudnienia, z którymi Uczelnia ma podpisane porozumienie o współpracę, tj. No Problem oraz Job House;
5. analizę cyklicznie realizowanych ankiet dydaktycznych na kierunku oraz ankiet oceny funkcjonowania Uczelni (Badanie Atrybutów Marki), w tym: atrakcyjności, jakości i dostosowania programu kształcenia do rynku pracy.

Koordynacją współpracy z pracodawcami zajmują się: Dziekan Wydziału, Prodziekan Wydziału i menedżer kierunku we współpracy z Brokerm ds. Innowacji i Biurem Karier. Do głównych zadań Biura należy obsługa procesu współpracy z biznesem, koordynowanie współpracy różnych wydziałów, a także projektowanie nowych działań w tym obszarze. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, ma charakter stały i przybiera zróżnicowane formy.

Ciekawym efektem pracy Rady Przedsiębiorczości jest wypracowanie tzw. mind mapy pokazującej potencjał (szczegółowe obszary) współpracy między kierunkiem, a biznesem w czterech ogólnych obszarach, to jest:

1. uatrakcyjnienie procesów nauczania, np. przez wspólne tworzenie bazy case study;
2. upraktycznienie procesu dydaktycznego, np. przez kształcenie dualne;
3. wsparcie Uczelni w ofercie dydaktycznej, edukacyjnej, naukowej, np. przez wspólne występowanie o granty;
4. wsparcie biznesu, np. przez realizacje prac dyplomowych „na zlecenie”.

Kolejnym krokiem było wypełnienie zidentyfikowanych obszarów współpracy inicjatywami, pomysłami i propozycjami realnego działania w poszczególnych obszarach. Aby to zrobić wprowadzono narzędzie w formie tabeli inicjatyw. Prace nad wypełnianiem tej tabeli we współpracy z partnerami trwają.

Na kierunku logistyka wśród pracowników realizujących proces dydaktyczny w ramach umów cywilnoprawnych znajdują się pracownicy firm współpracujących, np. VGL Solid Group Sp. z o.o. czy Omida S.A., którzy wprowadzają element praktycznych doświadczeń w proces dydaktyczny. Mają oni możliwość na bieżąco zgłaszać swoje uwagi do realizowanego programu kształcenia, co pozwala dopasowywać treści merytoryczne do bieżących trendów rynkowych.

Wśród pracowników dydaktycznych, realizujących kształcenia na kierunku logistyka w ramach umów cywilno-prawnych, ponad połowa osób jest praktykami zawodowymi, co pozwala na przenoszenie najnowszej wiedzy i praktyki branżowej do procesu dydaktycznego.

Dla współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym powołano nowe stanowisko Brokera ds. Innowacji. Broker ds. Innowacji reprezentuje środowisko akademickie w kontaktach z partnerami biznesowymi. Jego zadaniem jest nawiązywanie współpracy z otoczeniem, komercjalizacja wyników badań poprzez nawiązywanie kontaktów z przedstawicielami sektora przemysłu zainteresowanymi wdrażaniem nowych technologii poprzez transfer wiedzy. Takie działania pomagają pracownikom akademickim w znalezieniu odpowiedniego odbiorcy wyników swoich badań. W ramach swojej działalności Broker ds. Innowacji bierze udział w licznych spotkaniach z firmami oraz w wydarzeniach biznesowych w Trójmieście.

W latach 2019-2022 Biuro Karier, ze środków unijnych, zrealizowało staże dla studentów z kierunku logistyka w ramach projektu „Kadry dla Inteligentnych Specjalizacji Pomorza”. Celem staży był wzrost umiejętności praktycznych i doświadczenia zawodowego oczekiwanego przez pracodawców u stażystów na kierunkach objętych projektem. Staże zostały zrealizowane w okresie od października 2019 r. do grudnia 2022 r. Czas trwania stażu wynosił 480 godzin, z kierunku logistyka z projektu skorzystało 101 studentów.

Studenci kierunku logistyka realizują praktyki w firmach, których profil działalności odpowiada wymaganiom kierunku logistyka (lub w komórkach organizacyjnych firm zajmujących się sprawami logistyki), m.in. u partnerów kierunku, np.: SCHENKER Sp. z o.o. Pruszcz Gdański, LOTOS Kolej Sp. z o.o. Gdańsk, Zakłady Farmaceutyczne POLPHARMA S.A. Studenci mogą skorzystać z uczelnianej bazy praktykodawców lub samodzielnie wskazać miejsce praktyk, które jest zatwierdzone przez opiekuna praktyk. We współpracy z partnerami biznesowymi realizowane są regularnie wizyty studyjne dla studentów kierunku. Takie wizyty odbyły się m.in. w firmach: Drutex, DCT Gdańsk, Port Lotniczy Gdańsk, ZTM Gdańsk, Huebner+Suher.

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku jest także członkiem Klastra Interizon, który zrzesza przedstawicieli szeroko pojętej branży ICT. Udział w spotkaniach Klastra daje bezpośrednią możliwość kontaktu i rozmów z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego.

Dzięki takim spotkaniom udało się pozyskać Partnerów do organizowanego w listopadzie 2022 roku II Forum Akademicko-Gospodarczego „Bezpieczeństwo w sieci – wyzwania i zagrożenia”. Partnerzy wydarzenia Fundacja Interizon oraz Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna zaprosili przedstawicieli firm, z którymi bezpośrednio współpracują. Zaangażowali się także od strony organizacyjnej w przygotowanie programu wydarzenia oraz zaprosili gości do udziału w panelu dyskusyjnym na temat współpracy nauki i biznesu. Forum odbyło się 25 listopada 2022 r. w formule stacjonarnej w siedzibie Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku.

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku (także filia w Gdyni) w strategii na lata 2021-2025 przyjął do realizacji projekt strategiczny „Istotni dla Gospodarki”. Ambicją Uczelni jest wykreowanie nowej roli i stanie się ośrodkiem aktywnie wspomagającym podmioty życia społeczno-gospodarczego w rozwiązywaniu ich konkretnych problemów funkcjonowania i rozwoju.

Partnerzy biznesowi osiągają korzyści ze współpracy z kierunkiem logistyka poprzez m.in. outsourcing procesu rekrutacyjnego do swoich firm przez współpracę z Biurem Karier. W zakresie rekrutacji i zapewnienia miejsc pracy dla studentów kierunku organizowane są Targi Pracy, w których bierze

udział 40 do 50 pracodawców. Ostatnia edycja Targów odbyła się w grudniu 2022 roku. Następna edycja odbędzie się w maju 2023 roku. Partnerstwa biznesowe skutkują również nawiązywaniem współpracy na poziomie realizacji wspólnych inicjatyw biznesowych oraz projektów innowacyjnych.

Na kierunku brak jest sformalizowanych okresowych przeglądów współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Weryfikacja i zmiany odbywają się na podstawie ustaleń i rekomendacji Rady Przedsiębiorczości lub w oparciu o nieformalne relacje z przedstawicielami OSG. Badanie losów absolwentów jest jednym z obszarów Badania Atrybutów Marki. Proces ten realizowany jest przez Biuro Badań i Analiz Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia. Badania te jednak nie mają przełożenia na doskonalenie programu studiów.

Zespół oceniający rekomenduje opracowanie i przyjęcie systemu oceny współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, który pozwoli dokonywać tej oceny w sposób obiektywny (zgodnie z kryteriami), usystematyzowany (okresowo), porównywalny (okres do okresu) i z uwzględnieniem opinii wielu interesariuszy (w tym przedstawicieli OSG). Pozwoli to wykorzystać tą intensywną współpracę w sposób bardziej efektywny i doskonalić tą współpracę, a w konsekwencji również ofertę edukacyjną.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Rodzaj, zakres i zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów jest bardzo szeroki i zgodny z obszarami działalności zawodowej właściwymi dla kierunku oraz koncepcją kształcenia. Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami, ma charakter stały, poparta jest pisemnymi porozumieniami i przybiera zróżnicowane formy, które są adekwatne do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów i osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się. Nie są prowadzone sformalizowane, okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w odniesieniu do programu studiów zgodnie ze sformalizowanymi regulacjami.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

Brak

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Uniwersytet WSB Merito w Gdańsku opracował strategię umiędzynarodowienia na lata 2021-2025. Zakłada ona: podniesienie jakości marki Uczelni na zewnętrznych rynkach edukacyjnych, zwiększenie oferty studiów w języku angielskim, zdobycie rozpoznawalnych w świecie akredytacji. Efektem tych działań ma być poprawa miejsca Uczelni w krajowych i międzynarodowych rankingach oraz pozyskanie większej liczby studentów z zagranicy.

Wśród działań na rzecz umiędzynarodowienia wymienić można umieszczenie w programie studiów obowiązkowych zajęć z języka obcego oraz zajęć w formie wykładu do wyboru - *general electives* w wymiarze godzin 24h dla trybu stacjonarnego i 16h dla trybu niestacjonarnego.

Kolejnym elementem jest uczestnictwo w programie Erasmus+. Uczelnia stworzyła przejrzysty system informacji o możliwościach korzystania z programów mobilnościowych, tj. Erasmus+, EFS oraz innych, jakie są przedmiotem umów między uczelniami. Informacje o możliwościach wyjazdów podawane są w postaci regulaminu rekrutacji na wyjazdy, poprzez kanały elektroniczne: Extranet i Intranet, poprzez media społecznościowe Facebook, na tablicy informacyjnej Działu Współpracy z Zagranicą, poprzez wizyty pracowników działu na zajęciach dydaktycznych oraz na dedykowanych Programowi spotkaniach i webinarach.

W latach 2018-2022 Uczelnia realizowała projekt Erasmus+ z 4 uczelniami z Białorusi i Rosji. W roku 2022 Uczelnia otrzymała kolejny grant w ramach umów KA171 na realizację partnerstw z krajami Azji. W chwili obecnej studenci mają możliwość wyjazdu do uczelni w następujących państwach: Belgia, Bułgaria, Cypr, Czechy, Dania, Francja, Grecja, Niemcy, Norwegia, Portugalia, Słowacja, Turcja i Włochy. Na kierunku logistyka, realizowanym w Uczelni w Gdańsku i Filii w Gdyni, w ostatnich pięciu latach z możliwości wyjazdu z programu Erasmus+ skorzystało dwóch studentów. Wynika to m.in. z faktu ograniczeń pandemicznych, ale także z niewielkiej liczby miejsc wyjazdowych przypadających na Uczelnię. Analiza stanu faktycznego wykazała, że na 20 tys. studentów przypadają jedynie 33 miejsca wyjazdowe, co oznacza wysoką konkurencję w uzyskiwaniu miejsca na wyjazd na studia za granicę.

Uczelnia posiada także dwóch partnerów międzynarodowych, z którymi realizuje możliwość uzyskania podwójnego dyplomu, dzięki czemu studenci mogą odbywać część swoich studiów na uczelni partnerskiej, a po ukończeniu ostatniego roku otrzymują dwa równorzędne dyplomy: uczelni macierzystej oraz uczelni partnerskiej. Studenci Uczelni mogą wyjechać w ramach tych umów do jednej z uczelni włoskich, tj.: Università degli Studi del Sannio, Benevento lub Università degli studi Internazionali di Roma.

Uczelnia była ponadto beneficjentem projektu Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej "Nowoczesna Promocja Zagraniczna: Nowoczesna, skuteczna promocja na Ukrainie – interaktywna platforma multimedialna i cykl spotkań bezpośrednią szansą na umiędzynarodowienie WSB w Gdańsku" oraz projektu "Welcome to Poland: Welcome to WSB – wsparcie zdolności instytucjonalnej WSB w Gdańsku w przyjmowaniu osób z zagranicy".

W 2017 roku WSB w Gdańsku otrzymała międzynarodową akredytację IACBE, która jest potwierdzeniem jakości kształcenia, spełniającego uznawane w środowisku, czytelne dla otoczenia kryteria. Przyznana akredytacja daje międzynarodową rozpoznawalność, podnosi wiarygodność Uczelni nie tylko w kraju, ale przede wszystkim za granicą i buduje jej prestiżowy wizerunek. Akredytację przyznano kilku programom studiów, w tym realizowanemu na kierunku logistyka.

Kadra realizuje wyjazdy zagraniczne. Są to m.in. staże dydaktyczne w ramach programu Erasmus+, z których w ostatnich latach skorzystały trzy osoby prowadzące zajęcia na kierunku logistyka. Ponadto,

w 2022 r. jedna osoba odbyła trzymiesięczny staż naukowy w University of Illinois w Chicago, którego celem była konceptualizacja modelowych funkcji realizowanych przez organizatorów transportu miejskiego, usprawniających koordynację przepływów pasażerów i ładunków w systemie transportu miejskiego, w kontekście zrównoważonego rozwoju. Inny pracownik odbył w 2023 r. dwutygodniowy staż naukowy w uczelniach włoskich - University of Salento w Lecce oraz University of Sannio w Benevento. Ponadto prowadzący zajęcia występują na konferencjach międzynarodowych organizowanych zarówno w kraju, jak i zagranicą, w tym również w formie zdalnej.

Liczba studentów z zagranicy na kierunku logistyka na dzień 1 grudnia 2022 r. wynosi 81 osób, jednak celem strategicznym jest ich znaczące zwiększenie - do 2000 w skali Uczelni.

Ocena stopnia umiędzynarodowienia dokonywana jest corocznie w oparciu o dwa wskaźniki ilościowe, tj. liczba zrekrutowanych studentów zagranicznych w danym roku oraz retencja studentów zagranicznych w danym roku. W Strategii umiędzynarodowienia na lata 2022-2025 dodatkowo planuje się wprowadzić jakościowy element oceny zakresu umiędzynarodowienia poszczególnych kierunków w oparciu o szereg wskaźników. W procesie oceny biorą udział przedstawiciele studentów oraz pracowników.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia stworzyła warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku logistyka. Nauczyciele akademicki i studenci są przygotowani do studiów w języku obcym. Wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, zwłaszcza w ramach programu Erasmus+ i umów bilateralnych. Oferta kształcenia w językach obcych, jest wystarczająca do realizacji celu przyjazdu studentów. Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

Brak

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

Uczelnia zapewnia wsparcie studentom ocenianego kierunku podczas studiowania. Wsparcie to objawia się m.in. poprzez: uwzględnienie potrzeb różnych grup studentów, zapewnienie odpowiednich narzędzi do rozwijania się studentów, czy też pomoc materialną. Proces udzielania wsparcia studentom

obejmuje różne obszary i realizowany jest w formach dostosowanych do potrzeb i oczekiwań studentów. Na Uczelni funkcjonują menedżerowie kierunku, do których można zwrócić się indywidualnie, w tym w sposób zdalny, z problemami występującymi w trakcie studiowania. Studenci na pierwszych zajęciach zapoznawani są z treścią sylabusu oraz zasadami zaliczenia, a także mogą korzystać z pomocy nauczycieli akademickich podczas prowadzonych przez nich konsultacji, zarówno w formie stacjonarnej, jak i zdalnej. Studenci w trakcie procesu studiowania mogą brać udział w ewaluacji zajęć dydaktycznych, a dodatkowo, w ramach Badania Atrybutów Marki studenci mają możliwość dokonania oceny kształcenia zdalnego prowadzonego na Uczelni oraz wsparcia udzielanego przez Uczelnię w tym zakresie. Studenci wkluczeni cyfrowo mogą korzystać z ogólnodostępnego sprzętu komputerowego, który znajduje się w bibliotece Uczelni.

Uczelnia oferuje studentom obszerne wsparcie w zakresie przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach rynku pracy właściwych dla kierunku. W przygotowaniu do wejścia na rynek pracy wspiera studentów Biuro Karier. Biuro zajmuje się m.in. wspieraniem studentów podczas poszukiwania miejsc praktyk oraz doradztwem zawodowym. W ramach swojej działalności Biuro Karier organizuje webinary, testy kompetencyjne, a także współpracuje z Urzędem Pracy, dzięki czemu studenci mogą korzystać z Centrum Poradnictwa Zawodowego. Na Uczelni organizowane są liczne warsztaty, szkolenia, spotkania z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz inicjatywy mające na celu wspieranie studentów w wejściu na rynek pracy. Jednym z projektów realizowanych na Uczelni jest projekt „Co jest kluczem do kariery?”, w ramach którego specjaliści z różnych branż przedstawiali studentom w trakcie webinarów jak skutecznie osiągać cele w biznesie, karierze i życiu osobistym. Na Uczelni prowadzone są także Targi Pracy połączone z networkingiem między studentami a przedstawicielami świata biznesu, podczas których studenci mogą poznać działanie nowych technologii, jak np. sprzęt VR. Studenci uczestniczący w targach pracy przekazują potencjalnym pracodawcom swoje CV, co przynosi im korzyści w dalszym rozwoju zawodowym. Na Uczelni organizowane są także wykłady pn. „Wprowadzenie studentów na rynek pracy”, na które zapraszani są przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego, którzy przybliżają studentom środowisko zawodowe, w którym znajdują się po ukończeniu studiów, czy też realizują przykładowe rozmowy rekrutacyjne.

Studenci otrzymują wsparcie w zakresie przygotowania do prowadzenia działalności naukowej poprzez m.in. możliwość publikacji artykułów w czasopismach naukowych, udział w konferencjach naukowych, a także współpracę z kadrą akademicką w zakresie rozwoju naukowego, jednak studenci nie korzystają z oferowanych im możliwości.

Głównym mechanizmem zachęcającym studentów do osiągania wyróżniających się wyników w nauce, również osiągnięć naukowych, artystycznych i sportowych jest Stypendium Rektora oraz Stypendium Ministra Edukacji i Nauki, o które starać się mogą studenci z wybitnymi osiągnięciami. Uczelnia oferuje studentom także możliwość uzyskania zniżek w opłatach za studia, a ponadto prowadzi program VIS (Very Important Student), skierowany do studentów pierwszego roku I stopnia oraz jednolitych magisterskich, którzy ukończyli szkołę ponadgimnazjalną lub ponadpodstawową z wyróżnieniem. Program polega na obniżeniu czesnego o 100% na pierwszym semestrze studiów, z możliwością przedłużenia na semestr drugi po uzyskaniu średniej co najmniej 4,75 z pierwszego semestru studiów.

Studenci mogą skorzystać z oferty mobilności studenckiej o charakterze międzynarodowym, tj. z programu Erasmus+. Informacje o możliwościach wyjazdu przekazywane są studentom za

pośrednictwem strony internetowej oraz Extranet, a także przez pracowników Działu Współpracy z Zagranicą na zajęciach dydaktycznych bądź podczas spotkań i webinarów.

Studenci znajdujący się w szczególnej sytuacji losowej czy osobistej mogą liczyć na wsparcie ze strony Uczelni. Ta grupa studentów zgodnie z Regulaminem Studiów może ubiegać się o przyznanie: urlopu (długoterminowego, krótkoterminowego) od zajęć, Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS), która polegać może na odbywaniu studiów według indywidualnego programu studiów – w przypadku studentów osiągających bardzo dobre wyniki w nauce, bądź odbywaniu studiów w trybie indywidualnego toku studiów. IOS przyznaje Dziekan na wniosek studenta. Studenci znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej i życiowej mogą korzystać z różnych form pomocy materialnej oferowanej przez Uczelnię, w tym: stypendium socjalnego, czy też zapomogi. Informacje dotyczące świadczeń pomocy materialnej dostępne są na stronie internetowej Uczelni. Uczelnia dba o zapewnienie pomocy studentom z niepełnosprawnościami. Na Uczelni funkcjonuje Pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami, do którego obowiązków należy organizacja i realizacja wszelkich form wsparcia dla osób z niepełnosprawnościami. Studenci z niepełnosprawnościami mogą skorzystać ze zmiany sposobu zaliczenia lub egzaminu, wnioskować o indywidualną organizację toku studiów, a także mają możliwość komunikowania się przez stronę internetową w języku migowym z poszczególnymi działami Uczelni za pomocą systemu MIGAM. Studenci z niepełnosprawnościami mogą ubiegać się o wypożyczenie sprzętu elektronicznego oraz o stypendium dla osób niepełnosprawnych. Studenci zagraniczni mogą liczyć na wsparcie ze strony Działu Współpracy z Zagranicą, a także Biura Obsługi Studenta. Kadra administracyjna zajmująca się wsparciem studentów zagranicznych posługuje się językami obcymi. Studenci otrzymują informacje dot. wsparcia udzielanego przez Uczelnię drogą elektroniczną, bezpośrednio od pracowników Wydziału, a także za pośrednictwem Extranetu.

Studenci mają możliwość składania skarg i wniosków drogą mailową, osobiście w Biurze Obsługi Studenta albo listownie. Składane wnioski są rejestrowane na profilu studenta, a następnie weryfikowane i opiniowane przez odpowiednie działy. Odpowiedzi na skargi i wnioski są udzielane przez Dziekana, bądź Rektora Uczelni i publikowane na profilu studenta lub wysyłane listem. Z informacji uzyskanych w trakcie wizytacji wynika, że system zgłaszania skarg i wniosków działa sprawnie i opiera się przede wszystkim na rozwiązywaniu problemów poprzez bezpośrednią rozmowę z menedżerem kierunku.

Na Uczelni podejmowane są działania w zakresie bezpieczeństwa studentów oraz przeciwdziałania wszelkim formom dyskryminacji i przemocy, a także obowiązują zasady reagowania w przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec studentów. Na Wydziale obowiązuje Procedura rozwiązywania konfliktów oraz wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie, studentów i pracowników na Wydziale Informatyki i Nowych Technologii, zgodnie z którą o zaistniałych nieprawidłowościach należy informować menedżera kierunku, który przekazuje sprawę Prodziekanowi. Z informacji uzyskanych w trakcie wizytacji wynika, że studenci nie są zaznajomieni z dokumentem opisującym procedurę rozwiązywania konfliktów oraz wszelkich form dyskryminacji i przemocy, jednak jako osobę mogącą udzielić wsparcia w trudnych sytuacjach wskazują menedżera kierunku. Studenci mogą korzystać z bezpłatnych, profesjonalnych konsultacji z psychologiem pracującym w Centrum Wsparcia Psychologicznego, które dedykowane są studentom doświadczającym trudności związanych z funkcjonowaniem w środowisku akademickim oraz do studentów przeżywających indywidualne problemy emocjonalno-psychiczne. Na konsultacje zapisać się można poprzez wiadomość mailową bądź Extranet. Z informacji uzyskanych w trakcie

wizytacji wynika, że studenci zagraniczni uczestniczą w konsultacjach psychologicznych w charakterze tłumaczy dla osób nieposługujących się językiem polskim. Z uwagi na brak przygotowania merytorycznego oraz brak związania studentów tajemnicą lekarską **rekomenduje się** wypracowanie innego sposobu udzielania porad psychologicznych studentom nieposługującym się językiem polskim tak, aby poza specjalistą i studentem nie uczestniczyły w nich żadne osoby postronne.

Kadra wspierająca posiada kompetencje odpowiadające potrzebom studentów, które umożliwiają wszechstronne wsparcie w rozwiązywaniu spraw studenckich w trakcie procesu nauczania i uczenia się. Studenci mogą korzystać z pomocy pracowników Biura Obsługi Studenta, którego pracownicy wspierają studentów w sprawach związanych z kształceniem, funkcjonowaniem na Uczelni oraz w realizacji inicjatyw studenckich, a także ze wsparcia menedżera kierunku bądź Władz Wydziału lub Uczelni podczas konsultacji, których terminy podawane są w Extranecie.

Wsparcie udzielane przez Uczelnię studentom uwzględnia różnorodne formy aktywności, w tym sportowe, artystyczne i organizacyjne. O możliwościach rozwoju w tym zakresie studenci są informowani na spotkaniach z menedżerem kierunku oraz przez stronę internetową Uczelni. Studenci mogą rozwijać aktywność sportową poprzez uczestnictwo w zajęciach organizowanych przez Studium Wychowania Fizycznego bądź Akademicki Związek Sportowy. Studenci mają także możliwość rozwijania swoich zainteresowań w organizacjach studenckich, takich jak koła naukowe bądź samorząd studencki, tworząc wydarzenia kulturalne, edukacyjne, promocyjne oraz o charakterze społecznym. Studenci ocenianego kierunku uczestniczą w pracach Koła Naukowego Streamline Logistics oraz angażują się w organizację targów edukacyjnych, bądź Dnia Logistyki. Studentów Uczelni reprezentuje samorząd studencki poprzez swoje organy. Studenci posiadają reprezentantów w Radzie Akademickiej, organach i ciałach kolegialnych Uczelni oraz komisjach dyscyplinarnych. Samorząd studencki ma wpływ na programy studiów poprzez ich opiniowanie. W trakcie wizytacji Uczelnia nie przedstawiła materiałów potwierdzających uzyskanie przez osoby powołane do pełnienia funkcji kierowniczej, do której zakresu obowiązków należą sprawy studenckie, akceptacji samorządu studenckiego, wobec czego **rekomenduje się** uzyskiwanie każdorazowo akceptacji samorządu studenckiego w tym zakresie, zgodnie z art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2023 poz. 742).

Samorząd oraz inne organizacje studenckie otrzymują ze strony Władz wsparcie finansowe oraz merytoryczne przy realizacji przedsięwzięć. Samorząd studencki dysponuje własnym budżetem, a także może korzystać z pomieszczeń, które są odpowiednio wyposażone, natomiast członkowie organizacji studenckich mogą korzystać z infrastruktury Uczelni oraz Wydziału. Koła naukowe otrzymują wsparcie finansowe zgodnie z obowiązującą na Uczelni procedurą, tj. poprzez złożenie do Dziekana planu realizacji zadań na kolejny rok budżetowy, z przedstawieniem wstępnej kalkulacji kosztów koniecznych na realizację tych zadań. Środki finansowe na działalność kół naukowych przyznawane są drogą konkursową.

Uczelnia prowadzi okresową ewaluację systemu wsparcia, w której uczestniczą studenci. W ramach Badania Atrybutów Marki studenci mają możliwość ocenić obsługę oferowaną przez pracowników dziekanatu, efektywność sposobów załatwiania spraw na Uczelni, wsparcie udzielane przez Biuro Obsługi Studenta, obsługę: praktyk, Biura Karier, Działu Współpracy z Zagranicą, Welcome Centre, czy też bibliotekę.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wsparcie studentów ocenianego kierunku w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi zawodowemu, naukowemu i społecznemu studentów. Studenci uzyskują pomoc w procesie uczenia się i osiągnięciu efektów uczenia się oraz mogą korzystać ze wsparcia w przygotowaniu do prowadzenia działalności zawodowej. Uczelnia motywuje studentów do osiągnięcia bardzo dobrych wyników uczenia się, uwzględnia systemowe wsparcie dla studentów wybitnych, a także uwzględnia różnorodne formy aktywności studentów. Studenci otrzymują od Uczelni wsparcie dostosowane do swoich indywidualnych potrzeb, a także mogą korzystać z kompetentnej pomocy pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich.

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

Brak

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Informacja o studiach jest dostępna publicznie dla szerokiego grona odbiorców, bez ograniczeń związanych z miejscem, czasem, używanym przez odbiorców sprzętem i oprogramowaniem, w sposób umożliwiający nieskrępowane korzystanie przez osoby z niepełnosprawnością. Informacja ta jest udostępniona przez stronę internetową Uczelni oraz Biuletyn Informacji Publicznej, które zawierają ważne informacje zarówno dla kandydatów, studentów, wykładowców, jak i przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego. Z perspektywy użytkownika opublikowanie najważniejszych dokumentów obowiązujących w Uczelni oraz dokumentów dotyczących toku studiów jedynie w Biuletynie Informacji Publicznej sprawia, że informacje nie są udostępnione w sposób gwarantujący łatwość zapoznania się z nimi, wobec czego **rekomenduje się** umieszczenie najważniejszych dokumentów w odpowiednich zakładkach na stronie internetowej Uczelni.

Na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej zamieszczone są istotne informacje dotyczące m.in. celu kształcenia, kompetencji oczekiwanych od kandydatów, warunków przyjęcia na studia i kryteriów kwalifikacji kandydatów, programy studiów, a także wsparcia udzielanego przez Uczelnię. W Biuletynie Informacji Publicznej są także dostępne: charakterystyka systemu weryfikacji i oceniania efektów uczenia się, w tym uznawania efektów uczenia się uzyskanych w systemie szkolnictwa wyższego oraz zasady dyplomowania, przyznawane kwalifikacje i tytuły zawodowe. Na

stronie internetowej nie są jednak dostępne sylabusy, wobec czego **rekomenduje się** ich zamieszczenie, aby były ogólnodostępne dla wszystkich grup odbiorców. Na stronie internetowej Uczelni można znaleźć dane kontaktowe do osób, które wspomagają proces kształcenia. W zakładce Strefa studenta znaleźć można informacje dot.: biblioteki, Biura Karier, Biura Obsługi Studenta, organizacji studenckich, oferty obejmującej mobilność międzynarodową czy też oferty sportowej Uczelni. Na stronie internetowej dostępne są także informacje dotyczące pomocy materialnej oraz zniżek oferowanych przez Uczelnię oraz wejście do Extranetu. Strona zawiera także informacje dotyczące kształcenia prowadzonego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, wsparcia merytorycznego i technicznego w tym zakresie oraz podstawowych wskaźników dotyczących skuteczności tego kształcenia. Studenci mogą korzystać także z aplikacji mobilnej MojaWSB, z poziomu której mają dostęp do planu zajęć, wyników osiąganych efektów uczenia się oraz aktualnych komunikatów. Na stronie internetowej Uczelni znajdują się informacje dotyczące kształcenia i obsługi zdalnej. Podstawowe informacje dedykowane kandydatom znajdują się na stronie internetowej Uczelni w zakładce Studia i szkolenia. Można tam znaleźć zasady rekrutacji, wykaz dokumentów wymaganych na studiach oraz informacje o opłatach.

Uczelnia przeprowadza, w ramach Badania Atrybutów Marki, ocenę aktualności, rzetelności, zrozumiałości, kompleksowości informacji o studiach oraz jej zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów. Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

Brak

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia został zmodyfikowany w Uczelni na mocy Zarządzenia Rektora Nr 16/2022 z dn. 14.10.2022 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku.

Nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkami studiów, w tym również logistyką jest regulowany przez Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia. Organami systemu na poziomie Uczelni są: Rektor, Prorektor ds. Dydaktyki, Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia, Wydziałowa Komisja ds. Jakości kształcenia, Kierunkowe zespoły programowe, Kierunkowe Rady Przedsiębiorczości, Dział Jakości Kształcenia, Dział Metodyki Nauczania.

Bezpośredni nadzór merytoryczny nad jakością kształcenia na Wydziale sprawuje Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia, w skład którego wchodzi: przewodniczący, menedżerowie kierunków opiekunowie laboratoriów specjalistycznych, nauczyciele akademicy reprezentujący prowadzone na wydziale kierunki studiów w liczbie zaproponowanej przez dziekana, przedstawiciele studentów wydziału w liczbie zaproponowanej przez dziekana. Do zadań Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia należy współpraca z programowymi zespołami kierunkowymi oraz monitorowanie wszystkich obszarów działania Wydziału, tj. m.in.: stanu oraz jakości kadry dydaktycznej, oceny osiągania efektów uczenia się, prawidłowości oceniania studentów, jakości prac etapowych, dyplomowych itp., umiędzynarodowienia, obsługi administracyjnej, aktywności naukowej oraz jej spójności z prowadzoną dydaktyką, a ponadto opiniowanie standardów dyplomowania, przeprowadzanie samooceny oraz coroczne opracowania dot. działań pro jakościowych.

Proces projektowania, zatwierdzania, zmian oraz wycofanie programu studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku logistyka dokonywany jest w sposób formalny i nadzorowany przez Uczelnianą Komisję ds. Jakości Kształcenia, a organem przyjmującym uchwały jest Senat.

Kierunkowy Zespół Programowy, w skład którego wchodzi: Prodziekan/Pełnomocnik Dziekana, samodzielny pracownik nauki, doktor z wiodącego obszaru, menedżer kierunku, przedstawiciel pracodawców, opiekun praktyk, odpowiada za okresowe przeglądy i aktualizację programów studiów.

Przyjęcie na studia odbywa się zgodnie z Uchwałą Senatu nr 99/VI/2021 z dn. 15.06.2021 r. w sprawie: zatwierdzenia zasad rekrutacji WSB w Gdańsku na studia wyższe na rok akademicki 2022/2023 w oparciu o formalnie przyjęte warunki, wraz ze wskazaniem kryteriów kwalifikacji kandydatów stanowiących procedurę rekrutacyjną.

W Uczelni przeprowadzana jest systematyczna ocena programu studiów, która przedstawiana jest w postaci Sprawozdania Kierunkowego Zespołu Programowego, a także sprawozdań Wydziałowej i Uczelnianej Komisji ds. Jakości kształcenia. Zakres wszystkich sprawozdań obejmuje wszystkie obszary doskonalenia jakości kształcenia na wydziale i ocenianym kierunku.

W systematycznej ocenie programu studiów biorą udział interesariusze wewnętrzni (władze, kadra, studenci) oraz interesariusze zewnętrzni (pracodawcy, absolwenci kierunku). Dzieje się to zarówno podczas formalnych posiedzeń Kierunkowego Zespołu Programowego, Kierunkowej Rady Przedsiębiorczości, jak i w wyniku analizy badania losów absolwentów czy też nieformalnych posiedzeń, spotkań z kadrą i rozmów ze studentami. Ocena tendencji rynkowych związanych z ocenianym kierunkiem dokonywana jest również m.in. poprzez opiniowanie przez przedstawicieli pracodawców efektów uczenia się na kierunku oraz specjalności czy bezpośrednio zbieranie przez menedżera kierunku opinii od prowadzących zajęcia praktyków.

Jednym z elementów zapewniania jakości kształcenia oraz jakości programów kształcenia jest realizacja ankietyzacji zajęć dydaktycznych, która odbywa się po każdym przedmiocie realizowanym w programie kształcenia.

Badaniem przekrojowym realizowanym rok rocznie wśród studentów oraz wśród kadry dydaktycznej jest Badanie Atrybutów Marki, które obejmuje: atrakcyjność programu; dopasowanie programu do rynku pracy; proporcję ćwiczeń do wykładów; dodatkową ofertę szkoleń; oprogramowanie; praktyczność kształcenia; atrakcyjność form zajęć; kadre dydaktyczną.

Wyniki ankiet są przekazywane zarówno wykładowcom, jak również menedżerowi kierunku oraz kadrze zarządzającej (Dziekanom, Zastępcy Kanclerza) w celu analizy wyników i podjęcia kroków doskonalących, zarówno w zakresie doboru kadry dydaktycznej jak i doboru treści programowych. Wyniki ankiet są omawiane na cyklicznych spotkaniach z kadrą dydaktyczną oraz są analizowane w procesie pracy nad programem kształcenia w zespole merytorycznym kierunku oraz w ramach Rady Programowej.

Wnioski z systematycznej oceny programu studiów są wykorzystywane do ustawicznego doskonalenia tego programu, jak również w planowaniu strategicznym w zakresie korzystania z kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, najnowszych osiągnięć dydaktycznych oraz nowoczesnej technologii edukacyjnej.

Za doskonalenie programów studiów i zapewnianie jakości odpowiedzialny jest także Dział Metodyki Nauczania, który wspiera proces jakościowy przygotowywania i realizacji procesu dydaktycznego na Uczelni. W dziale tym został przygotowany dokument określający standardy nauczania i oceniania na Uczelni.

We wrześniu 2021 r., utworzona została ogólnouczelniana komórka - Dział Jakości Kształcenia, którego główne zadania to: opracowanie i modyfikowanie uczelnianego systemu jakości kształcenia; ciągłe doskonalenie jakości kształcenia; przygotowanie i przeprowadzanie wewnętrznych akredytacji wraz z Komisją ds. Jakości Kształcenia; nadzór nad realizacją i poprawnością stosowania procedur w zakresie jakości kształcenia; aktualizacja procedur w zakresie systemu jakości kształcenia; organizacja systemu zewnętrznego egzaminowania; opracowywanie nowych modeli dydaktycznych; opracowywanie założeń i nadzór nad procesem cyfryzacji dydaktyki.

Nie rzadziej niż raz na trzy lata oraz każdorazowo dla każdego kierunku, na którym przewidziana jest harmonogramem ocena Polskiej Komisji Akredytacyjnej, planowane jest przeprowadzenie audytu zewnętrznego kierunku w zakresie uzgodnionym między Działem Jakości Kształcenia a Dziekanem Wydziału. Minimalnym, wymaganym obszarem audytu jest ocena stosowanych metod osiągania efektów uczenia się w ramach prac etapowych, prac projektowych oraz prac dyplomowych realizowanych na danym kierunku jak również ocena jakościowa tych prac. Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia zakłada, nie rzadziej niż raz na trzy lata, dokonywanie audytu zakresu jego funkcjonowania. Za określenie zakresu audytu i jego przeprowadzanie odpowiada Dział Jakości Kształcenia. Wyniki audytu są przekazywane do Komisji ds. Jakości Kształcenia.

Jakość kształcenia na kierunku zarządzanie jest poddawana cyklicznej zewnętrznej ocenie, a wyniki tej oceny są wykorzystywane w doskonaleniu jakości kształcenia na tym kierunku. Sformalizowana zewnętrzna ocena dotyczy także ocen wydawanych przez Polską Komisję Akredytacyjną. Ostatnia programowa ocena jakości kształcenia na ocenianym kierunku logistyka miała miejsce w maju 2021 roku i zakończyła się wydaniem oceny pozytywnej z okresem skróconym do dwóch lat. Wyniki tej oceny były wykorzystywane w doskonaleniu jakości kształcenia na kierunku, czego przykładem może być: restrukturyzacja Wydziału, modyfikacja Uczelnianego Wewnętrznego Systemu Jakości Kształcenia, utworzenie Działu Jakości Kształcenia.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.	Zaleca się opracowanie opisu kompetencji wymaganych od kandydatów na studia drugiego stopnia na kierunku logistyka oraz wdrożenie skutecznych metod ich weryfikacji.	Kandydaci na studia informowani są o specyfice kierunku w tym wskazywane są kierunki studiów pokrewne z logistyką, które umożliwiają odpowiedni dobór kandydatów na studia II stopnia. Uczelnia, chcąc zapewnić, jak największy dostęp do studiów pozwala kandydatom na podjęcie decyzji o wyborze studiowanego kierunku. Wprowadzone zostały przedmioty wyrównawcze dla studentów z kierunków innych niż logistyka, transport, czy innych wpisujących się w zakres kierunków z dyscypliną wiodącą nauki o zarządzaniu i jakości oraz inżynierii lądowej i transport. Przedmiotami wyrównawczymi są: <i>logistyka operacyjna, matematyka, ekonomia, systemy informatyczne w logistyce.</i>	Zalecenie zrealizowane
2.	Zaleca się wdrożenie skutecznych działań w ramach wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia zapewniających systematyczną ocenę procesu dyplomowania i wykorzystanie tych ocen do skutecznego doskonalenia tego procesu.	Proces dyplomowania weryfikowany jest podczas audytu zewnętrznego kierunku, który opisany został w dokumencie regulującym ramy systemu – Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia. Zgodnie z zawartymi tam regulacjami: “Nie rzadziej niż raz na trzy lata oraz każdorazowo dla każdego kierunku, na którym przewidziana jest harmonogramem ocena Polskiej Komisji Akredytacyjnej, przeprowadzany jest audyt zewnętrzny kierunku w zakresie uzgodnionym między Działem Jakości Kształcenia a dziekanem wydziału. Minimalnym, wymaganym obszarem audytu jest ocena stosowanych metod osiągania efektów uczenia się w ramach prac etapowych, prac projektowych oraz prac dyplomowych realizowanych na danym kierunku jak również ocena jakościowa ww. prac”. Raport z audytu i zalecenia pokontrolne stanowią dane	Zalecenie zrealizowane

		wejściowe procesu dyplomowania i wskazówki do dalszych działań podnoszących jakość kształcenia.	
3.	Zaleca się podniesienie skuteczności ewaluacji metod i form osiągania zakładanych efektów uczenia się, tak by Uczelnia skutecznie identyfikowała nieprawidłowości w tym zakresie, w tym dotyczące kompetencji językowych i inżynierskich studentów.	System weryfikacji efektów uczenia się określonych dla kierunku logistyka obejmuje następujące elementy: ocenę osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się w procesie kształcenia dokonywaną w odniesieniu do poszczególnych przedmiotów/modułów (i ich form) (wymagany Certyfikat A); zwiększono bazę laboratoryjną pozwalającą osiągnąć kompetencje inżynierskie (VR i AR, RFID, SAP i inne); wzbogacono przedmioty o praktyczne moduły VR. Władze Uczelni zwiększyły liczbę godzin w nauczaniu języka obcego. Zmieniona liczba godzin została wprowadzona do roku akademickiego 2021/2022. W zakresie kompetencji językowych studenci i wykładowcy mają możliwość uczestniczenia w wymianie międzynarodowej, konferencjach, współpracy z uczelniami zagranicznymi; wymagana jest literatura anglojęzyczna w pracach dyplomowych. Dodatkowo w programie studiów jest przedmiot prowadzony całkowicie w języku angielskim. Dla studentów taka realizacja przedmiotu w języku obcym łączy potrzeby poszerzania wiedzy i umiejętności z kompetencjami językowymi. Podczas spotkań Programowego Zespołu Kierunkowego konsultowany jest dobór metod i form osiągania zakładanych efektów uczenia się. Dział Metodyki Nauczania weryfikuje prawidłowość doboru metod i form osiągania zakładanych efektów uczenia się w procesie wrywkowej kontroli sylabusów, wprowadzania spójnych standardów w zakresie projektowania i realizacji zajęć dydaktycznych. Takie działanie na poziomie planowania i realizacji programu studiów pozwala na zminimalizowanie występowania	Zalecenie zrealizowane

		nieprawidłowości w tym zakresie. Dział Metodyki Nauczania opracował macierz weryfikacji efektów uczenia się. Każdemu efektowi zostały przypisane adekwatne formy weryfikacji. Formy weryfikacji zostały opisane w przystępny i klarowny sposób, aby ułatwić nauczycielom akademickim opracowującym sylabusy jak najlepsze dostosowanie form weryfikacji do sformułowanych efektów uczenia się.	
4.	Zaleca się podjęcie skutecznych działań w ramach wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia zapewniających ocenę doboru metod i form weryfikacji efektów uczenia się.	Dział Metodyki Nauczania prowadzi systematyczne szkolenia nauczycieli akademickich, na platformie Moodle są udostępnione materiały szkoleniowe dla wykładowców, prowadzona jest wrywkowa kontrola prawidłowości doboru metod i form weryfikacji efektów uczenia się. Audyt zewnętrzny kierunku realizowany zgodnie z harmonogramem służy dodatkowej ocenie eksperckiej stosowanych metod osiągania efektów uczenia się w procesie dydaktycznym oraz realizacji założeń praktyczności kształcenia. Raport z audytu stanowi weryfikację skuteczności prowadzonych szkoleń oraz bazę wytycznych do kolejnych szkoleń i rozszerzania procesu nadzorowania. Prowadzone są dla menedżerów kierunków warsztaty, które zwiększają efektywność prowadzonego nadzoru i zapewniają skuteczną ocenę doboru metod i form weryfikacji efektów uczenia się. Dział Metodyki Nauczania udziela bezpośredniego wsparcia dydaktykom. Na platformie Moodle stworzono serwis informacyjny Nauczyciele akademicy, który zapewnia dostęp do materiałów szkoleniowych i informacyjnych w zakresie standardów doboru metod i form weryfikacji efektów uczenia się, w tym standardy metodyki kształcenia zdalnego. Przeprowadzono proces audytu metodycznego i merytorycznego form weryfikacji efektów uczenia się w sylabusach. W	Zalecenie zrealizowane

		<p>przypadkach zdiagnozowanych nieprawidłowości metody zostały dopasowywane do treści oraz formy prowadzonych zajęć, wszyscy wykładowcy prowadzący dany przedmiot są informowani o konieczności wdrożenia zmian w zakresie stosowanych metod weryfikacji efektów uczenia się.</p>	
5.	<p>Zaleca się wdrożenie skutecznych działań projakościowych zapobiegających zjawisku zawyżania ocen za prace dyplomowe.</p>	<p>Na kierunku logistyka w roku 2021/2022 oraz 2022/2023 przeprowadzone zostały warsztaty dyplomowania, w których brali udział nauczyciele akademicy prowadzący przedmioty: <i>seminarium dyplomowe, seminarium inżynierskie, seminarium magisterskie</i>, których celem było wprowadzenie jednolitych standardów oceniania prac. Nauczyciele akademicy prowadzący seminaRIA zobligowani zostali do uczestnictwa w szkoleniu organizowanym przez Dział Metodyki Nauczania oraz uzyskania certyfikatu P (jest on warunkiem prowadzenia powyższych przedmiotów), w ramach szkolenia promotorzy zapoznali się ze standardami oceniania prac celem ujednolicenia procesu. Przeprowadzone są audyty prac dyplomowych na kierunku, w efekcie których weryfikowane są m.in. oceny za prace. Raporty z audytu są uwzględniane przy okazji organizacji warsztatów dyplomowania.</p>	Zalecenie zrealizowane
6.	<p>Zalecane jest wdrożenie systemowych rozwiązań pozwalających na kompleksową ocenę jakości organizacji i realizacji praktyk zawodowych, w tym przeprowadzanie systematycznej analizy organizacji i przebiegu praktyk oraz wykorzystywanie wyników tych analiz do doskonalenia praktyk.</p>	<p>Uczelnia w roku akademickim 2021/2022 wdrożyła nowy proces organizacji, przebiegu i weryfikacji praktyk zawodowych. Opiekun praktyk spotyka się ze studentami na wykładzie wprowadzającym oraz prowadzi systematyczne konsultacje, które pozwalają prowadzić skuteczny nadzór i analizę procesu przebiegu praktyk. Wprowadzono minimalną liczbę hospitacji miejsc praktyk, co pozwala oceniać na bieżąco jakość organizacji i realizacji praktyk. W wyniku tych działań Uczelnia prowadzi skuteczny i systematyczny nadzór nad procesem przebiegu</p>	Zalecenie zrealizowane

		praktyk, a hospitacje i konsultacje pozwalają na zapobieganie nieprawidłowościom. Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia zakłada funkcjonowanie Wydziałowych Zespołów ds. Jakości kształcenia, których zadaniem jest m.in.: monitorowanie realizacji praktyk zawodowych na wydziale oraz karier zawodowych absolwentów wydziału.	
7.	Zaleca się wdrożenie skutecznych działań projakościowych zapobiegających powstawaniu w przyszłości zdiagnozowanych nieprawidłowości skutkujących obniżeniem oceny tego kryterium.	Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia zakłada funkcjonowanie Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia: Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia (WZJK); Kierunkowy Zespół Programowy (KZP); Kierunkowa Rada Przedsiębiorczości (KRP). Takie rozwiązanie służy dokładnemu monitorowaniu jakości na poziomie wydziałów i kierunków, precyzyjnemu podziałowi wykonywanych zadań. Jakość kształcenia na poszczególnych wydziałach podlega również ocenie własnej, która uregulowana została jako Ocena własna wydziałów, obejmująca analizę i wnioski dotyczące jakości procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów oraz wynikające z nich propozycje dalszych działań usprawniających jakość procesu dydaktycznego na wydziale lub w odpowiedniej jednostce dydaktycznej.	Zalecenie zrealizowane

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

W Uniwersytecie WSB Merito w Gdańsku zostały formalnie przyjęte zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów. Oceny programu studiów, oparte o wyniki analizy licznych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz interesariuszy zewnętrznych, są prowadzone systematycznie. Jakość kształcenia na ocenianym kierunku logistyka podlega cyklicznym ocenom, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu nauczania. Podstawę do zaproponowania oceny kryterium spełnione częściowo stanowią następujące zastrzeżenia, zdiagnozowane w wyniku oceny:

1. system nie wykrywa wszystkich nieprawidłowości w zakresie: programu studiów, w tym treści programowych; przyjęcia na studia, weryfikacji osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, nadmiernego obciążania pracowników dużą liczbą różnorodnych zajęć.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

1. Zaleca się zwiększenie skuteczności Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia, w szczególności w odniesieniu do nieprawidłowości związanych z programem studiów, w tym treści programowych; przyjęcia na studia, weryfikacji osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, liczebnością kadry prowadzącej kształcenie, tj. nadmiernym obciążaniem pracowników dużą liczbą różnorodnych zajęć.
2. Zaleca się wdrożenie skutecznych działań projakościowych w celu zapobiegania powstaniu zdiagnozowanych błędów i nieprawidłowości w przyszłości.

Przewodnicząca zespołu oceniającego

Dr inż. Kinga Kurowska-Wilczyńska

