

Załącznik nr 1  
do uchwały nr 67/2019  
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej  
z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



**Profil ogólnoakademicki**

# **Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej**

---

Nazwa kierunku studiów: zarządzanie

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek: Uniwersytet Ekonomiczny  
we Wrocławiu

Data przeprowadzenia wizytacji: 20 – 21.05.2023 r.

**Warszawa, 2023**

## Spis treści

---

<b>1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu</b>	<b>4</b>
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	4
1.2. Informacja o przebiegu oceny	4
<b>2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów</b>	<b>5</b>
<b>3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA</b>	<b>7</b>
<b>4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia</b>	<b>8</b>
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	8
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	13
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	21
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	27
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	31
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	35
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	49
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	53
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	59
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	61
<b>5. Załączniki:</b>	<b>Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.</b>
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	<b>Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.</b>
Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego	<b>Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.</b>
Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych	<b>Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.</b>
Część I – ocena losowo wybranych prac etapowych	<b>Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.</b>

Część II – ocena losowo wybranych prac dyplomowych \_\_\_\_\_ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa **Błąd!** **Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena **Błąd!** **Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego **Błąd!** **Nie zdefiniowano zakładki.**

## 1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

### 1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: dr hab. Tadeusz Kufel, ekspert PKA

#### członkowie:

1. dr hab. Wiesław Ciechomski, członek PKA
2. prof. dr hab. Jerzy Węclawski, ekspert PKA
3. mgr Bożena Ziemięwicz, ekspert PKA, ds. pracodawców
4. Waldemar Wojna, ekspert PKA, ds. studenckich
5. mgr Hanna Chrobak-Marszał, sekretarz zespołu oceniającego

### 1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku zarządzanie prowadzonym na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej na podstawie Uchwały nr 237/2022 Prezydium PKA z dnia 7 lipca 2022 r. w sprawie kierunków studiów wyznaczonych do oceny programowej w roku akademickim 2022/2023.

Wizytacja tego kierunku związana jest z upływem okresu przyznania przez PPKA Uchwałą Nr 685/2013 PPKA z dnia 7 listopada 2013 r. oceny instytucjonalnej dla Wydziału Zarządzania, Informatyki i Finansów. Należy dodać, że pierwsza ocena programowa na tym kierunku odbyła się w 2010 r. i zakończyła się wydaniem oceny pozytywnej.

Na podstawie art. 214 ust. 2 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1669 z późn. zm.) Uczelnia dokonała połączenia od roku akademickiego 2019/2020 kształcenia prowadzonego na kierunku zarządzanie na Wydziale Zarządzania, Informatyki i Finansów oraz na Wydziale Nauk Ekonomicznych. W ramach połączonych kierunków, Uczelnia wprowadziła nowe programy studiów. Pierwsza rekrutacja na kierunku powstałym z połączenia odbyła się w roku akademickim 2019/2020. Pierwsi absolwenci tego kierunku ukończyli studia pierwszego stopnia w roku akademickim 2021/2022, zaś studia drugiego stopnia w roku akademickim 2020/2021. Biorąc pod uwagę, że w wyniku połączenia tych kierunków z dwóch jednostek organizacyjnych doszło do powstania rodzajowo nowego kierunku studiów, zatem na podstawie Uchwały nr 758/2020 z dnia 8 października 2020 r. Prezydium postanowiło o dokonaniu oceny programowej tego kierunku studiów w roku akademickim 2022/2023.

W związku ze stanem epidemii ogłoszonym w Polsce od dnia 20 marca 2020 r. do odwołania, wizytacja przeprowadzona została przez zespół oceniający w formie zdalnej, bez obecności członków zespołu oceniającego w Uczelni. Zdalna wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą. Zespół Oceniający PKA zapoznał się z raportem samooceny. Przed wizytacją odbyło się zdalne spotkanie mające na celu wyjaśnienie wątpliwości oraz dyskusję na temat wstępnych wniosków. Wizytacja rozpoczęła się od spotkania z władzami Uczelni. Odbyły się również spotkania z przedstawicielami samorządu studenckiego, studentami, nauczycielami akademickimi oraz interesariuszami zewnętrznymi (pracodawcy), a także zespołem ds. zapewniania jakości kształcenia. Ponadto dokonano oceny wybranych prac dyplomowych i etapowych, odbyły się zdalne hospitacje zajęć dydaktycznych oraz zdalny ogląd bazy dydaktycznej. Podczas spotkania podsumowującego pracę ZO dokonano oceny spełnienia standardów jakości kształcenia, sformułowano uwagi, o których poinformowano władze Uczelni na spotkaniu podsumowującym wizytację.

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w załączniku nr 2.

## 2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	zarządzanie	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia pierwszego stopnia	
Profil studiów	ogólnoakademicki	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarna i niestacjonarna	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek <sup>1,2</sup>	nauki o zarządzaniu i jakości (88%) ekonomia i finanse (9%) informatyka (3%)	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów / 180 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych <sup>3</sup> /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	nie dotyczy	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	brak specjalności	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
	<b>Studia stacjonarne</b>	<b>Studia niestacjonarne</b>
Liczba studentów kierunku	477	349
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów <sup>4</sup>	1868 godzin	934 godzin
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	90 ECTS	38 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	90 ECTS	90 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	70 ECTS	70 ECTS

<sup>1</sup> W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

<sup>2</sup> Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

<sup>3</sup> Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

<sup>4</sup> Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

Nazwa kierunku studiów	zarządzanie	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia drugiego stopnia	
Profil studiów	ogólnoakademicki	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarna i niestacjonarna	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek <sup>5,6</sup>	nauki o zarządzaniu i jakości (92%) ekonomia i finanse (8%)	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	4 semestry / 120 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych <sup>7</sup> /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	nie dotyczy	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	brak specjalności	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
	<b>Studia stacjonarne</b>	<b>Studia niestacjonarne</b>
Liczba studentów kierunku	199	290
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów <sup>8</sup>	919 godzin	514 godzin
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	60 ECTS	21 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	63 ECTS	63 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	51 ECTS	51 ECTS

<sup>5</sup> W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

<sup>6</sup> Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

<sup>7</sup> Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

<sup>8</sup> Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

**3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA**

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA <sup>9</sup> kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	Kryterium spełnione
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	Kryterium spełnione
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	Kryterium spełnione
Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	Kryterium spełnione
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	Kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	Kryterium spełnione
Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	Kryterium spełnione
Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	Kryterium spełnione

<sup>9</sup> W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

#### 4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

##### Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

###### Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Uczelnia posiada aktualną „Strategię 2030 Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu” zatwierdzoną Uchwałą Senatu nr 15/2021 z dnia 18 marca 2021 r. Zgodnie z tym dokumentem jej misją jest kreowanie ekspertów i liderów biznesu, tworząc środowisko rozwoju wiedzy, umiejętności i kompetencji przyszłości. Konstrukcja koncepcji kształcenia na ocenianym kierunku zarządzanie jest prawidłowo powiązana z misją i strategią Uczelni oraz realizowaną polityką jakości. Trzeba przy tym nadmienić, że zarządzanie to flagowy kierunek Wydziału Zarządzania, z liczną grupą 1315 studentów i niezmiennie od lat wysokim zainteresowaniem kandydatów na studia.

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku oparte są na integrowaniu aktualnej wiedzy i użytecznych kompetencji wykorzystywanych w obszarze analitycznym, z jednoczesnym kształtowaniem postaw społecznej i etycznej odpowiedzialności zachowań. Ważnym atutem koncepcji kierunku jest zapewnienie równowagi pomiędzy ogólnoakademickim profilem studiów, a aktualnością przekazywanych treści z zakresu zarządzania przedsiębiorstwami i instytucjami, zarówno w sferze biznesu, jak i administracji publicznej i samorządowej oraz kierowania organizacjami non-profit.

Koncepcja kształcenia prawidłowo lokuje się w dyscyplinach, do których kierunek został przyporządkowany. Dyscyplina wiodąca to nauki o zarządzaniu i jakości, a uzupełniające to ekonomia i finanse, a także informatyka. Cele kształcenia i efekty uczenia się są właściwie powiązane z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w tych dyscyplinach. Udostępniono obszerną dokumentację ilustrującą związek kształcenia na kierunku (studia stacjonarne i niestacjonarne I i II stopnia o profilu ogólnoakademickim) z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową. Nauczyciele akademicki realizujący kształcenie:

- aktywnie działają w środowiskach naukowych, gospodarczych i politycznych, pełniąc z wyboru wiele funkcji w ogólnopolskich i międzynarodowych instytucjach,
- uczestniczą w pracach Rady Doskonałości Naukowej oraz w licznych komitetach, stowarzyszeniach i towarzystwach naukowych w kraju i zagranicą,
- wydają publikacje naukowe, artykuły w fachowych czasopismach krajowych i międzynarodowych, referaty konferencyjne oraz opracowują na rzecz praktyki gospodarczej oryginalne metody technologiczne stosowane w produkcji przemysłowej,
- są autorami wielu cennych na rynku edukacyjnym podręczników i książek,
- uczestniczą w międzynarodowych konferencjach naukowych.

W latach 2017-2021 pracownicy Uczelni pozyskali 29 projektów badawczych oraz 4 projekty ogólnorozwojowe dedykowane rozwojowi nauki o łącznej wartości ok. 26 mln PLN. Ponadto zorganizowano 169 szkoleń i warsztatów, które miały na celu wzmocnienie potencjału naukowego Uczelni oraz dofinansowano wydanie ponad 400 publikacji naukowych. Na Uczelni realizowanych jest aktualnie 29 projektów finansowanych przez NCN. W ramach aktywności projektowej w roku akademickim 2021/2022 zostało złożonych 27 wniosków w konkursach organizowanych przez Narodowe Centrum Nauki, z czego dofinansowanie otrzymało 6 wniosków o łącznej wartości niemal 0,8 mln zł. W minionym roku akademickim zakończono i rozliczono 7 projektów naukowych w kwocie ponad 0,6 mln zł. Liczba publikacji naukowych nauczycieli akademickich kierunku, które zostały



opublikowane w czasopismach posiadających Impact Factor uległa w latach 2018-2022 potrojeniu – z 12 do 35.

Badania naukowe na Wydziale prowadzone są w przeważającej mierze w obszarze nauk o zarządzaniu i jakości, ale można też w nich znaleźć silne powiązania z ekonomią i finansami oraz informatyką. Przykładowe obszary badawcze to:

1. Elastyczne formy zatrudnienia i organizacji czasu pracy,
2. Relacje współtworzenia innowacji w ekosystemach,
3. Rebranding jako strategiczna zmiana dla organizacji,
4. Strategiczna i organizacyjna odnowa przedsiębiorstw,
5. Złożoność przywództwa strategicznego,
6. Uwarunkowania i perspektywy rozwoju orientacji rynkowej w podmiotach sfery kultury,
7. Społeczna odpowiedzialność biznesu i efektywność oraz zmiana produktywności przedsiębiorstw,
8. Zasoby ludzkie jako strategiczny czynnik konkurencyjności firm,
9. Badania postaw konsumenckich związanych z współdzieleniem dóbr i usług,
10. Identyfikacja, weryfikacja, pomiar i testowanie cech relacji kooperacji.

Koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy. W programie studiów wiedza teoretyczna jest zintegrowana z praktyką biznesu. Kształcenie posiada charakter interdyscyplinarny i otwarty na zmieniające się potrzeby organizacji i otoczenia. Program studiów został przygotowany i jest aktualizowany w oparciu o opinie i sugestie ze strony studentów, absolwentów i pracodawców. Zakładane do realizacji efekty uczenia się są ustalane w porozumieniu z Radą kierunku zarządzanie. W jej skład wchodzi 9 osób, w tym 5 nauczycieli akademickich, 3 przedstawiciele biznesu (Impel Business Solutions, BM GSDC Polska Sp. z o.o., Archicom SA) oraz przedstawiciel studentów kierunku. Cele kształcenia i metody nauczania uwzględniają nauczanie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Począwszy od bieżącego roku akademickiego Uchwałą Senatu nr 38/2022 wprowadzono możliwość włączania w budowanie programów studiów metod i technik kształcenia na odległość, przy czym liczba punktów ECTS, realizowanych na zajęciach z ich wykorzystaniem nie może przekraczać 50% sumy punktów ECTS w programie studiów. Obecnie, w programie studiów I i II stopnia na kierunku prowadzi się wykłady na studiach niestacjonarnych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, co reguluje Zarządzenie Rektora nr 126/2022 oraz Zarządzenie Rektora nr 11/2023. Ponadto w roku akademickim 2022/23 na wniosek kilku prowadzących zajęcia na studiach stacjonarnych zaoferowano studentom 5 wykładów, w tym 4 anglojęzyczne w formule zdalnej. Jest to jednak rozwiązanie testowe, w celu weryfikacji tego na ile zyska ono akceptację studentów.

Atrybuty wyróżniające koncepcję kształcenia na kierunku to:

1. Indywidualna ścieżka kształcenia w ramach programu studiów. W programie studiów I stopnia student może wybrać 3 moduły, a na studiach II stopnia 2 moduły. Takie systemowe podejście pozwala na indywidualizację ścieżki studiów i podniesienie kompetencji w pożądanym wymiarze.
2. Praktyczny charakter zajęć ćwiczeniowych i laboratoryjnych oraz wykorzystanie aktywnych form kształcenia. Ważną rolę w programie nauczania odgrywają ćwiczenia i zajęcia warsztatowe, które bezpośrednio angażują studentów, dzięki czemu zdobywają oni nowe kompetencje i umiejętności. Zaletą jest ich praktyczny charakter, pozwalający zastosować przyswojoną wiedzę w rozwiązywaniu konkretnych problemów z obszaru zarządzania organizacją.
3. Szerokie wykorzystanie w procesie nauczania metod aktywizujących studentów, takich jak: Case Study, grupowe projekty, własne projekty badawcze, debaty, gry symulacyjne, Design Thinking, Problem Based Learning, Flipped Classroom, tablice MIRO i MURAL, Mentimeter, e-learning w trybie asynchronicznym (e-portal UEW), gry symulacyjne, np. Marketplace.

4. Umiędzynarodowienie procesu dydaktycznego i mobilność międzynarodowa kadry akademickiej i studentów. Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu stwarza społeczności akademickiej bardzo bogate spektrum możliwości w zakresie internacjonalizacji kształcenia i pracy naukowej. Zagadnieniu temu poświęcono więcej miejsca przy opisie kryterium nr 7.
5. Możliwość uzyskania certyfikatów potwierdzających nabyte kompetencje. Certyfikat IPMA-Student dostępny na studiach I stopnia potwierdza umiejętności z obszaru zarządzania projektami. Certyfikat Green Project Management oferowany w ramach modułu Project Management na II stopniu, potwierdza umiejętność zrównoważonego zarządzania projektami. Ponadto certyfikaty Scrum Fundamentals, PRINCE2 Foundation, SAP, Audytora wewnętrznego ISO to także przykłady certyfikacji dostępnych dla studentów, które pozwalają potwierdzić kompetencje, co jest cenione przez potencjalnych pracodawców.

Analizując wykaz efektów uczenia się należy stwierdzić, że przedmiotem analizy były efekty uczenia się przyjęte w uchwale Senatu 10/2022 z dnia 17 marca 2022 r. w sprawie ustalenia programów studiów I i II stopnia.

Efekty uczenia się przyjęte dla studiów I i II stopnia są zgodne z koncepcją kształcenia zorientowaną na aktualną wiedzę i kompetencje w szeroko rozumianym obszarze analitycznym, z jednoczesnym kształtowaniem postaw społecznej i etycznej odpowiedzialności. Celem kształcenia na kierunku jest przygotowanie profesjonalnej kadry menedżerskiej i przedsiębiorców. Absolwenci są przygotowani także do podjęcia kariery naukowej, w szczególności w ramach szkoły doktorskiej. Kierunkowe i zajęciowe efekty uczenia się przyjęte dla kierunku są zgodne z jego profilem ogólnoakademickim.

Dla studiów I stopnia określono 7 efektów kierunkowych w zakresie wiedzy, 6 w zakresie umiejętności i 3 w zakresie kompetencji społecznych. Efekty uczenia się uwzględniają wszystkie charakterystyki drugiego stopnia przyjęte dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego i są zgodne z poziomem 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji. W zakresie wiedzy efekty uczenia się przewidują w szczególności, że absolwent zna i rozumie współczesne trendy i kierunki w rozwoju nauk o zarządzaniu i jakości, zna i rozumie teorie organizacji i zarządzania, zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wybrane koncepcje, metody i techniki zarządzania, w tym metody badawcze oraz narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i prezentacji danych, zna i rozumie w zaawansowanym stopniu mechanizmy zachowań ludzkich, zna i rozumie metody analizy i oceny zjawisk gospodarczych i społecznych w organizacjach, zna normy prawne, etyczne i standardy obowiązujące w działalności przedsiębiorstw, zna i rozumie w zaawansowanym stopniu istotę i uwarunkowania przedsiębiorczości i innowacyjności. W zakresie umiejętności absolwent potrafi stosować wiedzę teoretyczną i praktyczną w poszczególnych obszarach organizacji, bada i identyfikuje zjawiska i procesy w jej otoczeniu, dobiera i wykorzystuje odpowiednie metody do opisu i analizowania zjawisk i procesów w organizacji i jej otoczeniu, potrafi komunikować się z otoczeniem z użyciem terminologii z nauk o zarządzaniu i jakości, posługiwać się językiem obcym na poziomie B2, potrafi planować i organizować pracę indywidualną i zespołową, samodzielnie w sposób ciągły zdobywać wiedzę i doskonalić umiejętności. Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych zakładają, że absolwent jest gotów do krytycznej oceny wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy, a także na rzecz interesu publicznego z poszanowaniem zasad społecznej odpowiedzialności biznesu, jest gotów do prowadzenia badań i postępowania zgodnego z przepisami prawa i normami etycznymi w ramach odgrywania różnych ról organizacyjnych i społecznych.

Dla studiów II stopnia przyjęto 7 efektów kierunkowych w zakresie wiedzy, 6 w zakresie umiejętności i 3 w zakresie kompetencji społecznych. Efekty uczenia się uwzględniają wszystkie charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego i są zgodne z poziomem 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji. W zakresie wiedzy kluczowe efekty uczenia się przewidują,

że absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu współczesne trendy i dylematy rozwoju nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów, zna i rozumie metodologię i metodyki badań naukowych oraz zasady tworzenia narzędzi badawczych, zna i rozumie mechanizmy kształtowania zachowań ludzi w organizacji, w tym style przywództwa, zna i rozumie w pogłębionym stopniu teorie organizacji i zarządzania oraz ekonomii dotyczące powstawania, funkcjonowania, przekształceń i rozwoju organizacji na rynku i w społeczeństwie, zna i rozumie w pogłębionym stopniu ilościowe i jakościowe metody gromadzenia, przetwarzania, analizy i oceny zjawisk występujących w organizacji i jej otoczeniu, zna i rozumie aspekty budowy strategii i doskonalenia systemów zarządzania oraz metody ich stosowania, zna i rozumie znaczenie koncepcji zrównoważonego rozwoju. W zakresie umiejętności absolwent potrafi integrować wiedzę z różnych obszarów zarządzania, bada i identyfikuje w sposób pogłębiony zjawiska i procesy w organizacji i jej otoczeniu, potrafi stosować adekwatne teorie, testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi, potrafi dobrać odpowiednie metody i narzędzia do rozwiązywania złożonych problemów organizacji, inicjuje pracę zespołów i kieruje ich działaniami uwzględniając aspekty etyczne, potrafi skutecznie komunikować się w języku obcym na poziomie B2+, potrafi w sposób ciągły zdobywać wiedzę i doskonalić umiejętności. Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych przewidują, że absolwent jest gotów do krytycznej oceny i uzupełniania wiedzy, uznania jej znaczenia w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy, a także na rzecz interesu publicznego z poszanowaniem zasad społecznej odpowiedzialności biznesu oraz zrównoważonego rozwoju, jest gotów do postępowania zgodnego z obowiązującymi prawami i normami etycznymi w ramach wyznaczonych ról.

Należy zauważyć, że stosunkowo niewielka liczba kierunkowych efektów uczenia się przyjętych dla studiów I i II stopnia jest w pełni rekompensowana przez sformułowanie rozbudowanych pod względem liczby i treści efektów dla poszczególnych zajęć.

W sylabusach opracowanych dla zajęć sformułowane są odnoszące się do nich efekty uczenia się. Obejmują one po kilka efektów w każdym z zakresów, tj. wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Efekty te są prawidłowo dostosowane do specyfiki zajęć i w każdym ze wskazanych zakresów właściwie powiązane z kierunkowymi efektami uczenia się. Efekty uczenia się przyjęte dla zajęć są zgodne z aktualnym stanem wiedzy w dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, a w szczególności z dyscypliną wiodącą, jaką są nauki o zarządzaniu i jakości. Efekty uczenia się odpowiadają również zakresowi działalności naukowej uczelni w tych dyscyplinach. Sformułowanie efektów uczenia się uwzględnia w odpowiednim zakresie osiągnięcie przez studentów kompetencji badawczych opartych na zaawansowanej w odniesieniu do studiów I stopnia i pogłębionej dla studiów II stopnia wiedzy, rozwoju umiejętności związanych z jej wykorzystaniem, komunikowania się z otoczeniem, w tym w języku obcym, a także na szereg kompetencji społecznych niezbędnych dla dalszego rozwoju zawodowego i naukowego absolwentów. Sylabusy zawierają także cele uczenia się przyjęte dla danych zajęć i podają odniesienie każdego efektu do przyjętych celów. Przedstawiono także odniesienie treści programowych do efektów i celów uczenia się. Tworzy to łącznie przejrzysty i spójny układ efektów, celów i treści programowych dla każdego z zajęć ujętych w planie studiów I i II stopnia uwzględniający ich specyfikę.

Efekty uczenia się przyjęte w programie studiów I i II stopnia zostały określone w sposób zrozumiały. Ich sformułowanie jest zgodne z terminologią i językiem przyjętym w ramach dyscyplin, do których został przyporządkowany kierunek studiów. Efekty te są sformułowane w sposób realistyczny i możliwe do osiągnięcia przez studentów poprzez pełną realizację programu studiów. Sposób ujęcia efektów uczenia się pozwala na stworzenie systemu skutecznej weryfikacji oraz wyrażenie oceny stopnia ich osiągnięcia.

## **Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę**

nie dotyczy

### **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

kryterium spełnione

#### **Uzasadnienie**

Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią Uczelni oraz polityką jakości, mieszczą się w dyscyplinach, do których kierunek został przyporządkowany, są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy.

Efekty uczenia się przyjęte dla kierunku są zgodne z określoną dla niego koncepcją i celami kształcenia oraz dyscyplinami, do których jest przyporządkowany. Sformułowanie efektów dla studiów I i II stopnia odpowiada ogólnoakademickiemu profilowi studiów i jest zgodne z właściwym poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji. Efekty uczenia się zostały w sposób prawidłowy określone w zakresach wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i uwzględniają wszystkie wymagane charakterystyki PRK. Zająciowe efekty uczenia się dla obydwu poziomów studiów opisują w sposób specyficzny i realistyczny wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiągnane przez studentów w procesie nauczania. Wskazano we właściwy sposób ich powiązanie z efektami kierunkowymi, a także celami kształcenia i treściami programowymi. Efekty uczenia się są zgodne z aktualnym stanem wiedzy właściwej dla dyscyplin, do których został przyporządkowany kierunek oraz zakresem działalności naukowej uczelni w tych dyscyplinach. Efekty uczenia się uwzględniają w szczególności kompetencje badawcze, komunikowanie się w języku obcym i kompetencje społeczne niezbędne w działalności naukowej. Sformułowano je w sposób zrozumiały, z zastosowaniem właściwej terminologii a stopień ich konkretyzacji pozwala na stworzenie skutecznego systemu weryfikacji ich osiągnięcia przez studentów i dokonania oceny.

#### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

1. Szerokie wykorzystanie w procesie nauczania metod aktywizujących studentów, takich jak: Case Study, grupowe projekty, własne projekty badawcze, debaty, gry symulacyjne, Design Thinking, Problem Based Learning, Flipped Classroom, tablice MIRO i MURAL, Mentimeter, e-learning w trybie asynchronicznym (e-portal UEW), gry symulacyjne, np. Marketplace.
2. Możliwość uzyskania certyfikatów potwierdzających nabyte kompetencje. Certyfikat IPMA-Student dostępny na I stopniu studiów potwierdza umiejętności z obszaru zarządzania projektami. Certyfikat Green Project Management oferowany w ramach modułu Project Management na II stopniu, potwierdza umiejętność zrównoważonego zarządzania projektami. Ponadto certyfikaty Scrum Fundamentals, PRINCE2 Foundation, SAP, Audytora wewnętrznego ISO to także przykłady certyfikacji dostępnych dla studentów, które pozwalają potwierdzić kompetencje, co jest cenione przez potencjalnych pracodawców.

#### **Zalecenia**

-

**Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się**

**Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2**

Przedmiotem analizy był program studiów przyjęty uchwałą Senatu 10/2022 z dnia 17 marca 2022 r. w sprawie ustalenia programów studiów I i II stopnia. Analiza ta dotyczy studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.

Program studiów I stopnia obejmuje 6 grup zajęć: obowiązkowe przedmioty podstawowe, kierunkowe obowiązkowe, kierunkowe (możliwe do wymiany w ramach indywidualizacji procesu nauczania), modułowe, humanistyczne i obowiązkowe przedmioty ogólnouczelniane. W ramach zajęć podstawowych ujęte są w szczególności treści programowe z zakresu ekonomii, finansów, rachunkowości, matematyki, prawa, technologii informacyjnych oraz metodyki badań naukowych. Zajęcia kierunkowe przekazują treści zawierające podstawę wiedzy z zarządzania. Jej rozwinięcie następuje w ramach modułów oferowanych na tym poziomie studiów: Biznes i start-upy, Menedżer projektów, Brand management, Komunikacja marketingowa, Zarządzanie procesami, Innovation-centered R&D, Team Leader, Zarządzanie sprzedażą, HR Business Partner.

Program studiów II stopnia składa się z analogicznych sześciu grup zajęć. Treści programowe przekazują pogłębioną wiedzę z zakresu teorii organizacji i zarządzania oraz ekonomii, a przede wszystkim ze szczegółowych dziedzin zarządzania, etyki i społecznej odpowiedzialności biznesu, prawa gospodarczego oraz zastosowania technologii informacyjnych w zarządzaniu. Uszczegółowienie tych treści następuje w ramach sześciu modułów: Marketing internetowy i e-commerce, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Project Management, Lean Management, Komunikacja korporacyjna i public relations, Strategic Management and Leadership.

Treści programowe ujęte w poszczególnych zajęciach odpowiadają aktualnemu stanowi wiedzy, metodyce badań oraz zakresowi badań naukowych prowadzonych w dyscyplinach, do których został przyporządkowany kierunek. W sylabusach są one wsparte aktualną literaturą. Treści programowe dla obydwu poziomów studiów są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących program studiów. Zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się.

Studia I stopnia trwają 6 semestrów (3 lata), a do ich ukończenia niezbędne jest uzyskanie 180 ECTS. Program studiów obejmuje, jak wskazano powyżej grupy zajęć, do których przyporządkowano następującą liczbę ECTS: podstawowe obowiązkowe 32, kierunkowe obowiązkowe 45, kierunkowe możliwe do wymiany w ramach indywidualizacji procesu nauczania 33, moduły 30, kształcenia ogólnego 40.

Studia II stopnia trwają 4 semestry (2 lata), a do ukończenia studiów niezbędne jest uzyskanie 120 ECTS. Do poszczególnych grup zajęć przyporządkowano: podstawowe obowiązkowe 2 ECTS, kierunkowe obowiązkowe 51 ECTS, kierunkowe możliwe do wymiany w ramach indywidualizacji procesu nauczania 16 ECTS, moduły 24 ECTS, kształcenia ogólnego 27 ECTS.

Nakład pracy mierzony liczbą punktów ECTS dla poszczególnych zajęć podany jest w sylabusach. Ujęte w nim elementy są powtarzalne dla poszczególnych zajęć z odpowiednim uwzględnieniem ich formy i specyfiki. Uwzględnia on w szczególności godziny zajęć dydaktycznych wynikające z planu studiów, przygotowywane przez studentów projekty i projekty badawcze, przygotowanie do prac kontrolnych, zapoznanie się z literaturą do zajęć oraz innymi materiałami dydaktycznymi, przygotowanie do



ćwiczeń, przygotowanie do ćwiczeń, przygotowanie do egzaminu i udział w nim. Struktura tych elementów jest odpowiednio dostosowana do zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych.

Czas trwania studiów I i II stopnia oraz nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS konieczny do ukończenia studiów, jak również nakład pracy niezbędny do osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do grup zajęć i zajęć są poprawnie oszacowane i zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów określona w programie stacjonarnych studiów I stopnia wynosi łącznie 1868. Do zajęć tych przyporządkowano 90 ECTS i jest to wymiar zgodny z wymaganiami. Studia niestacjonarne realizowane są w łącznym wymiarze 934 godz. "kontaktowych" i przyporządkowano do nich 38 ECTS. Program stacjonarnych studiów I stopnia przewiduje realizację zajęć obowiązkowych podstawowych w wymiarze 315 godz., kierunkowych obowiązkowych 450, kierunkowych do wyboru 345, modułowych 360, humanistycznych 60 i obowiązkowych ogólnouczelnianych 338. Na niestacjonarnych studiach I stopnia jest to odpowiednio 168, 240, 184, 192, 32, 118 godzin.

Liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów określona w programie stacjonarnych studiów II stopnia wynosi łącznie 919. Do zajęć tych przyporządkowano 60 ECTS i jest to wymiar zgodny z wymaganiami w tym zakresie. Studia niestacjonarne realizowane są w łącznym wymiarze 514 godz. "kontaktowych" i przyporządkowano do nich 21 ECTS. Program stacjonarnych studiów II stopnia przewiduje realizację zajęć obowiązkowych podstawowych w wymiarze 15 godz., kierunkowych obowiązkowych 390, kierunkowych do wyboru 150, modułowych 240, humanistycznych 30 i obowiązkowych ogólnouczelnianych 94. Dla studiów niestacjonarnych jest to odpowiednio 8, 208, 80, 128, 16, 74 godz.

Tak określona liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów określona w programie studiów I i II stopnia łącznie oraz dla grup zajęć zapewnia osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Sekwencja zajęć na studiach I stopnia przewiduje następującą ich realizację: zajęcia obowiązkowe podstawowe w semestrach 1 i 2 (poza metodyką badań naukowych w semestrze 4), zajęcia kierunkowe obowiązkowe głównie w semestrze 3 i 4, zajęcia kierunkowe do wyboru od semestru 2 do 4, zajęcia modułowe w semestrach 5 i 6, zajęcia humanistyczne w semestrze 6 a zajęcia obowiązkowe ogólnouczelniane w trakcie całych studiów, w tym języki obce od semestru 2 do 5, a seminarium dyplomowe w dwóch ostatnich.

Na studiach II stopnia sekwencja jest następująca: zajęcia obowiązkowe podstawowe (metodologia badań naukowych) w semestrze 1, zajęcia kierunkowe obowiązkowe w większości w semestrze 1 i 2, zajęcia kierunkowe do wyboru od semestru 1 do 3, zajęcia modułowe w semestrach 3 i 4, zajęcia humanistyczne w semestrze 3 a zajęcia obowiązkowe ogólnouczelniane w trakcie całych studiów, w tym języki obce w semestrze 1 i 2, a seminarium dyplomowe w dwóch ostatnich.

Program stacjonarnych studiów I stopnia przewiduje realizację zajęć z zastosowaniem czterech ich form, na które przypada następujący udział godzin: wykłady 41%, ćwiczenia 49%, ćwiczenia komputerowe 7%, seminaria 3%. Na studiach niestacjonarnych jest to odpowiednio: 46%, 44%, 7%, 3%. Program niestacjonarnych studiów II stopnia przewiduje realizację zajęć z zastosowaniem czterech ich form: wykłady 46%, ćwiczenia 41%, ćwiczenia-konwersatoria 6,5%, seminaria 6,5%. Na studiach niestacjonarnych jest to odpowiednio: 46%, 42%, 6%, 6%.

Na studiach stacjonarnych I stopnia prowadzone są zajęcia z wychowania fizycznego w wymiarze 60 godz., co spełnia wymagania w tym zakresie.

Przyjęta w planach studiów I i II stopnia sekwencja grup zajęć, a także dobór form zajęć i proporcje liczby godzin zajęć realizowanych w poszczególnych formach są prawidłowe i zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

W programie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych I stopnia ujęte są zajęcia do wyboru. Zaliczono do nich zajęcia modułowe (wybierane 3 moduły z 9), zajęcia humanistyczne (2 do wyboru), języki obce, seminarium i praca dyplomowa. Do zajęć tych przyporządkowano łącznie 70 ECTS (39%), co oznacza spełnienie wymagań w tym zakresie. Na studiach II stopnia do zajęć do wyboru należą zajęcia modułowe (wybierane 2 moduły z 6), zajęcia humanistyczne (1 do wyboru), języki obce, seminarium i praca dyplomowa. Do zajęć tych przyporządkowano łącznie 51 ECTS (43%), co jest zgodne z wymaganiami.

Program studiów I stopnia obejmuje zajęcia związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinach, do których został przyporządkowany kierunek. Należy wskazać, że do zajęć tych zaliczono metodykę badań naukowych, technologie informacyjne, 7 zajęć kierunkowych, 11 zajęć modułowych oraz seminarium dyplomowe. Wszystkie te zajęcia są prowadzone w formie wykładów i ćwiczeń lub laboratorium komputerowych. Dobór tych zajęć i form ich prowadzenia jest prawidłowy. Do zajęć tych przyporządkowano łącznie 90 ECTS, co oznacza spełnienie wymagań w tym zakresie. Na studiach II stopnia zajęcia związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinach, do których został przyporządkowany kierunek to m.in. metodologia badań naukowych, 6 zajęć kierunkowych, 6 zajęć specjalizacyjnych oraz seminarium dyplomowe. Poza jednym, pozostałe zajęcia są prowadzone w formie wykładów i ćwiczeń. Dobór tych zajęć i form ich prowadzenia jest prawidłowy. Zajęcia te realizowane są w łącznym wymiarze 63 punktów ECTS. Jest to zgodne z wymaganiami w tym zakresie.

W programie studiów I stopnia ujętych jest 90 godzin nauki języka angielskiego dla studentów stacjonarnych i 80 godzin dla niestacjonarnych. Dodatkowo na studiach stacjonarnych studenci realizują 120 godzin wybranego innego języka obcego spośród: język niemiecki, francuski, włoski, hiszpański, rosyjski, także na poziomie języka biznesowego.

Poza tym w programie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych I stopnia ujęty jest jeden wykład w języku angielskim obowiązkowy dla wszystkich studentów danego roku oraz po 3 zajęcia składające się z wykładu i ćwiczeń dla jednego z dwóch wybranych modułów. Na studiach II stopnia obowiązkowy jest jeden wykład w języku angielskim dla wszystkich studentów danego roku oraz 4 zajęcia składające się z wykładu i ćwiczeń dla jednego z modułów.

Program studiów I stopnia obejmuje zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych, którym przyporządkowano 6 ECTS. Spełnia to wymagania w tym zakresie. Natomiast na studiach II stopnia do zajęć z dziedziny nauk humanistycznych przyporządkowano 3 ECTS, tj. liczbę mniejszą niż jest to określone w wymaganiach. Uchybienie to zostało dostrzeżone przez Uczelnię i w reakcji na nie Senat podjął w dniu 15 grudnia 2022 r. uchwałę w sprawie ramowych zasad tworzenia nowych i modyfikacji istniejących programów studiów wprowadzającą obowiązek uzyskania przez studenta w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych nie mniej niż 5 punktów ECTS. Według informacji uzyskanych od władz Uczelni w trakcie wizytacji na kierunku wymóg ten będzie realizowany od roku akademickiego 2023/2024.

W okresie obowiązywania ograniczeń w realizacji zajęć dydaktycznych, wynikającymi z pandemii, w Uczelni opracowano rozwiązania ogólnouczelniane, mające na celu przeprowadzanie procesów nauczania w sposób synchroniczny na Platformie Wirtualnej Dydaktyki. W tym celu uruchomiono programy wsparcia pracowników i studentów w zakresie obsługi technicznej nauczania zdalnego, realizowanego przede wszystkim za pośrednictwem modułu Teams programu MS 365. Od roku akad. 2022/2023, Uchwałą Senatu nr 38/2022 wprowadzono możliwość włączania w budowanie

programów studiów metod i technik kształcenia na odległość. Przyjęto, że liczba punktów ECTS, realizowanych na zajęciach z ich wykorzystaniem nie może przekraczać 50% sumy punktów ECTS w programie studiów. W ocenianym programie studiów I i II stopnia nie przewidziano zajęć realizowanych w pełni lub częściowo z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w trybie asynchronicznym. Natomiast w oparciu o przepisy przejściowe (Zarządzenie Rektora nr 126/2022 oraz Zarządzenie Rektora nr 11/2023) obecnie prowadzone są wykłady z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na studiach niestacjonarnych. Na studiach I stopnia wykłady te prowadzone są w wymiarze 428 godz. i 17 ECTS, a na studiach II stopnia 236 godz. i 9 ECTS.

Należy także wskazać, że Zarządzenie Rektora nr 127/2022 z dnia 29 sierpnia 2022 r. wprowadziło możliwość realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość pod pewnymi warunkami (m.in. zwiększenia atrakcyjności zajęć poprzez zastosowanie innowacyjnych metod dydaktycznych). W roku akademickim 2022/23 na kierunku zdecydowano się wdrożyć te rozwiązania pilotażowo dla sprawdzenia, czy zyska ono akceptację studentów. Zgodę na prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość otrzymały następujące zajęcia na studiach stacjonarnych I stopnia: *zarządzanie pracą, Competition strategies, Employee Development & Performance Appraisal, Staffing the Organization* oraz na studiach niestacjonarnych II stopnia *Strategic Management and Leadership*.

Wskazany wymiar zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na studiach I i II stopnia jest zgodny z wymaganiami w tym zakresie.

Metody kształcenia stosowane na kierunku są dopasowane do formy i charakteru zajęć oraz przyjętych dla nich efektów uczenia się. Stosowane metody uwzględniają samodzielne uczenie się studentów oraz aktywizujące formy pracy ze studentami. Dla większości zajęć na obydwu stopniach studiów program studiów przewiduje wykłady, w trakcie których zazwyczaj wykorzystywane są prezentacje multimedialne. Wiele wykładów obejmuje przy tym nie tylko klasyczną formę podawczą, ale uwzględnia także interakcję ze słuchaczami i dopuszcza możliwość zadawania pytań i wyjaśniania wątpliwości w ich trakcie.

Metody stosowane podczas zajęć wymagających form aktywizujących cechuje duża różnorodność. Do najczęściej stosowanych do prowadzenia ćwiczeń i ćwiczeń laboratoryjnych należą: dyskusja i analiza przypadku, wykonywanie prac zespołowych, projekty wykonywane pod kierownictwem prowadzących zajęcia lub samodzielnie, symulacje biznesowe, rozwiązywanie zadań, projekty grupowe, własne projekty badawcze, debaty, gry symulacyjne, Design Thinking, Problem Based Learning, Flipped Classroom, tablice MIRO i MURAL, Mentimeter, symulacje biznesowe z wykorzystaniem Marketplace, symulacje TopTeam Game, Simultrain i Project Management Game. Oznacza to, że stosowany jest szeroki zestaw metod kształcenia uwzględniających najnowsze osiągnięcia dydaktyki akademickiej i właściwie dobranych narzędzi jej wspomaganie, w tym e-learning w trybie asynchronicznym (e-portal UEW). W ramach ćwiczeń i zajęć warsztatowych studenci mogą zastosować przyswojoną wiedzę w rozwiązywaniu konkretnych problemów z obszaru zarządzania organizacją. Metody stosowane na kierunku sprzyjają rozwojowi umiejętności z zakresu interpersonalnej komunikacji i przygotowują do wykonywania prac zespołowych.

W ramach pracy własnej studenci wykonują zadania zlecone przez prowadzącego zajęcia, gromadzą dane, studiują akty normatywne i literaturę przedmiotu, przygotowują projekty i prezentacje oraz prace dyplomowe. Stymuluje to studentów do samodzielności i pełnienia aktywnej roli w procesie nauczania oraz umożliwia osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się.

Metody kształcenia stosowane do prowadzenia zajęć na kierunku oparte są na szerokim wykorzystaniu narzędzi z zakresu ICT. Jest to możliwe dzięki prowadzeniu wielu zajęć w laboratoriach komputerowych z odpowiednim oprogramowaniem, w tym specjalistycznym, również w zdalnym dostępie poprzez



Wirtualne Laboratorium Komputerowe z dowolnego miejsca i zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych. Dostępne są programy komercyjne i open source, które pozwalają na gromadzenie, analizę i wizualizację danych. Wybrane zajęcia odbywają się w nowoczesnym uczelnianym Centrum Symulacji Procesów Biznesowych, które jest interaktywną pracownią komputerową wykorzystującą zintegrowane systemy zarządzania sygnałem AV oraz technologię VR – Virtual Reality. Studenci uczestniczą w grach edukacyjnych w postaci wirtualnej gry symulacyjnej. Gry zostały wykonane na podstawie rzeczywistych procesów i rzeczywistych danych z tych procesów, dzięki temu uzyskane wyniki są bliskie sytuacjom realnym. Gry są wykonane w aplikacji FlexSim, która służy do budowy modeli procesów i ich testowania w środowisku komputerowym. Ważną funkcjonalnością modeli w aplikacji FlexSim jest ich wizualizacja i animacja, dzięki której można bardzo dokładnie odwzorować graficznie cały proces i obserwować jego realizację na ekranie.

Metody kształcenia są różnorodne, specyficzne i zapewniają osiągnięcie przez studentów wszystkich efektów uczenia się, w tym umiejętności prowadzenia badań. Studenci nabywają kompetencje oczekiwane od absolwentów kierunku na rynku pracy oparte na zasobie wiedzy teoretycznej wspartej umiejętnościami analityczno-decyzyjnymi.

Program studiów I stopnia jest powiązany z prowadzonymi na Uczelni badaniami naukowymi. Metody kształcenia stosowane na zajęciach przygotowujących studentów do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w niej pozwalają na zrealizowanie tego celu. Szczególne znaczenie ma w tym zakresie realizacja zajęć z metodyki badań naukowych. Studenci zdobywają na nich wiedzę w zakresie poprawnej metodologicznie konstrukcji i realizacji badań naukowych, formułowania i weryfikowania hipotez naukowych, wnioskowania na podstawie wyników badań oraz ich prezentacji. Także na studiach II stopnia stosowane są w szerokim zakresie metody nastawione na kształcenie pogłębionej wiedzy oraz rozwijanie umiejętności i kompetencji społecznych przygotowujących absolwentów do prowadzenia działalności naukowej w zakresie dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany lub udział w niej w odpowiednim powiązaniu z prowadzonymi w Uczelni badaniami naukowymi. W szczególności w ramach zajęć z metodologii badań naukowych studenci zdobywają umiejętności naukowego prowadzenia badań i analizy dostępnych danych oraz informacji, a także oceny wiarygodności źródeł ich pochodzenia i formułowania wniosków. Projekty wykonywane pod kierownictwem prowadzących zajęcia lub samodzielnie, bazujące na rzeczywistych danych, kształtują u studentów umiejętności niezbędne do prowadzenia badań naukowych lub udziału w ich realizacji – poszukiwania odpowiedzi na pytania badawcze, identyfikowania źródeł danych statystycznych, dokonywania pomiaru wielkości ekonomicznych, projektowania badań, testowania hipotez, rozwiązywania problemów w oparciu o rozbudowaną metodykę analiz statystyczno-ekonometrycznych.

Różnorodność stosowanych metod kształcenia i ich aktywizujący charakter umożliwia przygotowanie studentów do prowadzenia działalności naukowej w zakresie dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany lub udział w tej działalności przy zastosowaniu właściwych narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych.

Do nauki języka obcego wykorzystywany jest szeroki zestaw prawidłowo dobranych metod kształcenia. Są to m.in. metoda komunikatywna (poprzez umiejętność komunikacji w różnych kontekstach i sytuacjach) oraz gramatyczno-tłumaczeniowa. Stosowane są również metody aktywizujące, metody audiowizualne, metody nauczania zdalnego, metoda projektów, praca w parach, praca w grupach, odgrywanie ról (scenki sytuacyjne). Szeroki zakres nauczania języka obcego, zwłaszcza na studiach stacjonarnych I stopnia oraz stosowane metody pozwala studentom na nabycie umiejętności swobodnego komunikowania się w kwestiach naukowych i zawodowych zapewniając jednocześnie osiągnięcie efektów uczenia się w zakresie komunikacji w języku obcym na poziomie co najmniej B2.

Rozwijanie kompetencji językowych na studiach II stopnia odbywa się w ramach lektoratów oraz zajęć w języku angielskim. Stosowane w tym zakresie metody kształcenia pozwalają na osiągnięcie opanowania języka obcego na poziomie co najmniej B2+.

Program studiów stwarza możliwość ustalania indywidualnych ścieżek rozwoju studentów przez wybór modułów zajęć. Moduły te obejmują wybrane problemy zarządzania. Studenci studiów I stopnia mogą dokonywać wyboru trzech modułów, a studenci studiów II stopnia dwóch. Stwarza to możliwość dostosowanie programu studiów do indywidualnych celów odnoszących się do dalszej kariery zawodowej studenta. Indywidualizacja ścieżki kształcenia może być zrealizowana przez studenta poprzez Indywidualny Program Studiów (IPS), Biznesowy Indywidualny Program Studiów (BIPS), Szkołę Liderów Lokalnych, Szkołę Orłów (program realizowany w latach 2019-2021). Zasady IPS reguluje Uczelniany Regulamin Studiów. Idea IPS polega na wymianie zajęć z przyjętego dla kierunku programu studiów na inne, zgodne z przyjętą ścieżką rozwoju studenta, nadzorowaną przez opiekuna naukowego (nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora) powoływanego przez Dziekana ds. Studenckich. Wyboru opiekuna naukowego dokonuje student, przy czym promotor pracy dyplomowej jest jedynym opiekunem naukowym studenta. Indywidualne zmiany w programie studiów dokonywane są w porozumieniu z opiekunem naukowym i przy jego akceptacji. W ostatnich 5 latach w BIPS wzięło udział łącznie 30 studentów kierunku, w tym w roku bieżącym 11. Studenci ci otrzymują w sposób automatyczny Indywidualny Program Studiów.

Regulamin studiów przewiduje także Indywidualną Organizację Studiów (IOS), która pozwala na dostosowanie procesu nauczania do potrzeb studentów znajdujących się w szczególnej sytuacji życiowej: osób realizujących powierzone lub akceptowane przez władze uczelni szczególne zamierzenia lub obowiązki, np. edukacyjne, naukowe, organizacyjne, społeczne, sportowe, artystyczne, odnosi się także do studentek w ciąży, osób studiujących na studiach stacjonarnych będących rodzicami, osób z niepełnosprawnością. IOS wymaga zgody Dziekana ds. Studenckich i polega na możliwości zmiany przez studenta grupy administracyjnej, w ramach której realizuje zajęcia, bez zmiany programu studiów. Uczelnia oferuje także wsparcie edukacyjne osobom, którym rodzaj niepełnosprawności ogranicza możliwość pełnego uczestnictwa w zajęciach, zaliczeniach i egzaminach. Może ono polegać na: stosowaniu dodatkowych urządzeń technicznych, korzystaniu z pomocy asystenta osoby z niepełnosprawnością lub tłumacza języka migowego, wprowadzeniu innych form zapisu wykorzystywanych materiałów dydaktycznych i egzaminacyjnych, ułatwianiu dotarcia do miejsca odbywania zajęć, zaliczeń i egzaminów. Decyzję o zastosowaniu niezbędnych rozwiązań podejmuje Dziekan ds. Studenckich na wniosek zainteresowanego studenta. Ponadto dla tej grupy osób organizowane są dodatkowe zajęcia językowe prowadzone przez pracowników Studium Języków Obcych. Zajęcia te mają charakter zindywidualizowany i dopasowany do potrzeb studentów. W roku akad. 2021/2022 z IOS korzystało 4 studentów, a w roku akad. 2022/2023 - 5 studentów.

W Uczelni funkcjonuje Uczelniana Platforma Edukacyjna e-Portal, za pośrednictwem której studenci mogą korzystać z dodatkowych kursów prowadzonych na odległość. Na platformie e-Portal zamieszczone są również materiały do zajęć prowadzonych w sposób tradycyjny, w bezpośrednim kontakcie z prowadzącymi, co oznacza ich wykorzystywane pomocniczo.

Program studiów I i II stopnia nie przewiduje praktyk zawodowych.

Organizacja procesu nauczania przewiduje, że rok akademicki obejmuje dwa semestry – zimowy i letni. Rozpoczyna się 1 października i trwa do 30 września roku kolejnego. Rok akademicki obejmuje okres zajęć dydaktycznych, dwie sesje egzaminacyjne trwające łącznie nie krócej niż 6 tygodni, z których każda obejmuje sesje podstawową i poprawkową, przerwy w łącznym wymiarze nie krótszym niż 6 tygodni, w tym co najmniej 4 tygodniową przerwę letnią. Harmonogram roku akademickiego ustala Rektor. Umieszcza się go na stronie internetowej Uczelni nie później niż tydzień przed rozpoczęciem

semestru. Wszelkie zmiany są na bieżąco aktualizowane i przesyłane do wiadomości wszystkich zainteresowanych stron. Zajęcia na studiach stacjonarnych są zorganizowane od poniedziałku do piątku, a na studiach niestacjonarnych - w soboty i niedziele. W roku akademickim na studiach niestacjonarnych I stopnia realizowanych jest w poszczególnych latach 21, 24 i 20 zjazdów, a na studiach II stopnia 18 i 17 zjazdów. Zajęcia planowane są z reguły w godzinach od 8.00 do 18.15. Poszczególne zajęcia trwają z reguły dwie godziny lekcyjne, a pomiędzy zajęciami są 15 minutowe przerwy.

Takie rozplanowanie zajęć umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczanego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się, a czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się umożliwia weryfikację wszystkich efektów uczenia się oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej o uzyskanych efektach.

### **Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę**

nie dotyczy

### **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

#### **Uzasadnienie**

Treści programowe na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia są zgodne z efektami uczenia się przyjętymi dla kierunku i poszczególnych zajęć. Uwzględniają aktualny stan wiedzy i metodyki badań w dyscyplinach, do których został przyporządkowany kierunek, jak również wyniki działalności naukowej prowadzonej w Uczelni w tych dyscyplinach.

Łączny nakład pracy wyrażony w punktach ECTS przyjęty w programach studiów I i II stopnia jest zgodny z przepisami, a struktura punktów przypisanych do grup zajęć i poszczególnych zajęć jest właściwa z punktu widzenia możliwości osiągnięcia założonych efektów uczenia się. Liczba godzin zajęć realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli i studentów dla poszczególnych ich grup pozwala na osiągnięcie założonych efektów uczenia się. Udział punktów ECTS dla tych zajęć w ich łącznej liczbie dla studiów stacjonarnych jest zgodny z wymaganiami. Sekwencja realizacji zajęć jest prawidłowa. Udział poszczególnych form zajęć na studiach I i II stopnia jest dostosowany do ogólnoakademickiego profilu kształcenia i umożliwia osiągnięcie przyjętych efektów uczenia się. Zapewniona jest możliwość wyboru zajęć, a przyporządkowana im łączna liczba punktów ECTS jest zgodna z wymaganiami. W programie studiów I i II stopnia zostały uwzględnione zajęcia obejmujące treści programowe z dziedziny nauk humanistycznych. Na studiach I stopnia przyporządkowana im liczba punktów ECTS jest zgodna z wymaganiami. Natomiast na studiach II stopnia jest zbyt niska. Do zajęć związanych z przygotowaniem studentów do działalności naukowej bądź udziałem w niej na studiach I i II stopnia została przyporządkowana zgodnie z wymaganiami ponad połowa punktów ECTS przyjętych dla całego programu. Program studiów uwzględnia naukę języka obcego. Program studiów nie przewiduje prowadzenia zajęć za pomocą metod i technik kształcenia na odległość. W okresach występowania ograniczeń w prowadzeniu zajęć w siedzibie Uczelni następowało zgodnie z ogólnie obowiązującymi regulacjami przejście na nauczanie w trybie zdalnym w formie zajęć prowadzonych synchronicznie na

platformie MS Teams. Obecnie wykłady na studiach niestacjonarnych nadal prowadzone są w tej formie, w wymiarze zgodnym z wymaganiami.

Do prowadzenia zajęć na studiach I i II stopnia wykorzystywany jest odpowiednio do nich dostosowany zestaw metod dydaktycznych. Wykorzystywane są nowoczesne metody i wspomagające je narzędzia i techniki pozwalające na osiągnięcie przez studentów wszystkich przyjętych dla poszczególnych zajęć i całych studiów efektów uczenia się. Metody kształcenia pozwalają na przygotowanie studentów do prowadzenia badań naukowych lub udziału w nich. Metody kształcenia stosowane na lektoratach i wykładach w języku obcym pozwalają na nabycie przez studentów kompetencji językowych w zakresie posługiwania się fachowym językiem obcym na wymaganym poziomie odpowiednio B2 i B2+. Metody i techniki kształcenia na odległość, poza wskazanymi powyżej wykładami, wykorzystywane są jedynie pomocniczo. Program studiów I i II stopnia stwarza szerokie możliwości dostosowania procesu nauczania do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym osób z niepełnosprawnościami.

Organizacja procesu nauczania umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział studentów w zajęciach i samodzielne uczenie się oraz uwzględnia niezbędny czas na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się.

### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

1. W ramach realizowanych programów studiów istnieje możliwość uzyskania dodatkowych certyfikatów przez studentów. Są to: Certyfikat IPMA-Student dostępny na I stopniu studiów potwierdzający umiejętności z obszaru zarządzania projektami, Certyfikat Green Project Management oferowany w ramach modułu Project Management na II stopniu, potwierdzający umiejętność zrównoważonego zarządzania projektami, Certyfikat Scrum Fundamentals, certyfikat Audytora wewnętrznego ISO. Certyfikaty te pozwalają studentom potwierdzić kompetencje wobec przyszłych pracodawców.
2. Ważnym elementem ścieżek kształcenia na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu są możliwości ich indywidualizacji. W 2017 r. Uczelnia zainicjowała innowacyjny program studiów pod nazwą Biznesowy Indywidualny Program Studiów (BIPS). Realizuje on ideę kształcenia wielostronnego poprzez przyswajanie wiedzy, uczenie się w oparciu o doświadczenie i praktyczne działania (learning by doing), rozwiązywanie problemów (problem based learning) i odkrywanie nowych możliwości. Ze strony akademickiej oferuje spersonalizowaną formę kształcenia – tutoring, który może przyjmować różne formy, np. akademicką lub rozwojową. Tutorami są doświadczeni dydaktycy, specjalnie przeszkoleni do tego celu i ciągle rozwijający swoje kompetencje. Ze strony biznesowej wsparcia udzielają mentorzy – przedsiębiorcy i specjaliści o dużym doświadczeniu zawodowym, wspierający podopiecznego w działaniach i planowaniu rozwoju. Trzecim elementem tego programu są szkolenia rozwijające kompetencje uczestników. Kolejne edycje BIPS były uruchamiane w latach akademickich 2018/19, 2019/20, 2020/21, 2021/22 oraz 2022/23. W każdej z nich wzięło udział około 30 studentów Uczelni, w tym również z kierunku zarządzanie.

### **Zalecenia**

-

### **Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie**

#### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3**

Zasady i procedury rekrutacji kandydatów na studia są ustalane w corocznie podejmowanych uchwałach senatu. Przepisy te przyjmowane są i podawane do wiadomości publicznej z odpowiednim wyprzedzeniem. Rekrutacja na rok akademicki 2022/2023 odbyła się na podstawie Uchwały Senatu 32/2021 z dnia 20 maja 2021 r.

Postępowanie kwalifikacyjne ma charakter konkursowy. Przyjęcia na studia I stopnia dokonywane są w oparciu o konkurs świadectw dojrzałości. Kwalifikacja odbywa się na podstawie sumy punktów rekrutacyjnych uzyskanych z przedmiotów zdawanych na egzaminie maturalnym w części pisemnej. Na wszystkie kierunki prowadzone w Uczelni, w procesie rekrutacji wymagane są takie same przedmioty kwalifikacyjne. Są to: matematyka, język obcy i jeden przedmiot do wyboru spośród następujących: język polski, geografia, historia, wiedza o społeczeństwie, fizyka, chemia, biologia, informatyka, filozofia. Punkty rekrutacyjne obliczane są według następującej zasady: za każdy punkt procentowy uzyskany egzaminie maturalnym na poziomie podstawowym kandydat otrzymuje 0,5 punktu kwalifikacyjnego oraz odpowiednio na poziomie rozszerzonym za każdy punkt procentowy otrzymuje 1 punkt kwalifikacyjny. Wyjątek stanowią wyniki egzaminu maturalnego z języka obcego zdawanego na poziomie klas dwujęzycznych, za które kandydat otrzymuje 1,5 punktu kwalifikacyjnego. O przyjęcie na studia II stopnia mogą ubiegać się kandydaci posiadający co najmniej dyplom ukończenia studiów na poziomie I stopnia na dowolnym kierunku. Także w tym przypadku stosowane są jednolite zasady dla wszystkich kierunków prowadzonych w Uczelni. Zasadniczym kryterium służącym do zakwalifikowania na studia stacjonarne II stopnia jest wynik testu obejmującego zakres treści programowych związanych z kierunkowymi efektami uczenia się na poziomie studiów I stopnia. Test przeprowadzany jest w celu weryfikacji poziomu wiedzy i umiejętności kandydatów przed rozpoczęciem kształcenia na poziomie pogłębionym. Ponadto dla najlepszych (pod względem średniej ocen) absolwentów studiów I stopnia, którzy zamierzają kontynuować studia na poziomie II stopnia na tym samym kierunku, Uczelnia rezerwuje do 75% limitu miejsc na danym kierunku. Kwalifikacja na studia niestacjonarne II stopnia odbywa się na podstawie weryfikacji złożonych dokumentów. W procesie rekrutacji w roku akad. 2021/2022 absolwenci kierunku zarządzanie przyjęci na studia stacjonarne II stopnia stanowili 40% a na studia niestacjonarne 19%. W roku akad. 2022/2023 udziały te wynosiły odpowiednio 41% i 22%. Oznacza to, że limit ten nie był w praktyce wykorzystywany. Władze Uczelni poinformowały, że trwają aktualnie prace nad modyfikacją zasad przyjęć kandydatów na studia II stopnia, które obejmują także kwestie limitu miejsc dla absolwentów własnej Uczelni.

Cudzoziemcy przyjmowani są na studia, jeżeli posiadane przez nich świadectwo dojrzałości, a w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia II stopnia dyplom ukończenia studiów, upoważnia do podjęcia studiów w kraju, w którego systemie szkolnictwa został wydany. Ponadto kandydat zobowiązany jest do przedstawienia legalizacji bądź apostille do świadectwa lub dyplomu ukończenia studiów za granicą.

Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych przyjmowani są z pominięciem postępowania kwalifikacyjnego lub uzyskując maksymalną liczbę punktów z danego przedmiotu.

Tak sformułowane zasady przyjmowania kandydatów na studia I i II stopnia są przejrzyste i selektywne oraz umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się. Są bezstronne i zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów na kierunku, z zastrzeżeniem wprowadzenia limitu na studia II stopnia dla absolwentów Uczelni.



Powołana powyżej uchwała rekrutacyjna nie uwzględnia informacji o oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów, wymaganiach sprzętowych związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz wsparciu uczelni w zapewnieniu dostępu do tego sprzętu. Warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów określone zostały w przyjętym przez Senat Uczelni w 2020 r. Regulaminie potwierdzania w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu efektów uczenia się zdobywanych w systemach pozaformalnych i nieformalnych. Regulamin ten określa szczegółowe zasady potwierdzania efektów uczenia się, wymagania wstępne, jakie musi spełniać kandydat, procedury postępowania oraz organy przeprowadzające postępowanie. Warunkiem złożenia wniosku o potwierdzenia efektów uczenia się jest przystąpienie wnioskodawcy do rekrutacji w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji na studia obowiązującym w danym roku akademickim. Wymagania dotyczące możliwości potwierdzenia efektów uczenia się są zgodne z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Decyzję w sprawie potwierdzania efektów uczenia się zdobywanych w systemach pozaformalnym i nieformalnym podejmuje Dziekan ds. Kształcenia. Ciałem doradczym Dziekana ds. Kształcenia jest właściwy menedżer kierunku. Merytorycznej oceny efektów uczenia się dokonuje zespół powołany przez Dziekana ds. Kształcenia, który może zostać ustanowiony dla kierunku, przedmiotów lub grup przedmiotów. Dotychczas nie było kandydatów na kierunek zarządzanie ubiegających się o przyjęcie na studia w tym trybie.

Warunki i procedury uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej i okresów kształcenia określone zostały w regulaminie studiów. Efekty uczenia się osiągnięte w trakcie wymiany studenckiej uznawane są po powrocie z innej uczelni zgodnie z porozumieniem w sprawie wymiany studentów. O uznaniu efektów uczenia się uzyskanych podczas pobytu w ramach wymiany edukacyjnej w uczelni partnerskiej decyduje Kierunkowy Koordynator ECTS oraz Prodziekan ds. Studenckich. Decyzja jest podejmowana na podstawie wystawionego przez uczelnię partnerską wykazu uzyskanych w niej przez studenta osiągnięć.

Studenci ubiegający się o uznanie efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni występują z podaniem do Dziekana ds. Studenckich. Może on uzależnić zgodę na uznanie efektów uczenia się od opinii prowadzącego analogiczne lub pokrewne zajęcia. Studentowi przenoszącemu zajęcia zaliczone w innej uczelni przepisuje się taką liczbę punktów ECTS, jaka jest przypisana efektom uczenia się uzyskiwanym w wyniku realizacji odpowiednich zajęć w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu. Przyjęte w uczelni prowadzącej kierunek studiów zasady zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów.

W uczelni obowiązują jednolite na wszystkich kierunkach zasady i procedury dyplomowania. Zostały one określone w sposób ogólny w regulaminie studiów i uszczegółowione w Zarządzeniu nr 159/2022 Rektora z dnia 11 października 2022 r. w sprawie realizacji procesu dyplomowania w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu. Zarządzenie to obejmuje 9 załączników, w których określone zostały m.in. standardy prac licencjackich, standardy, prac magisterskich oraz przykładowe wzory opracowania pracy dyplomowej, organizacja procesu dyplomowania. Regulacje te są kompletne i obejmują wszystkie etapy i elementy procedury dyplomowania. Przewidują w szczególności, że tematyka prac licencjackich i magisterskich realizowanych na kierunku powinna być powiązana z zainteresowaniami badawczymi promotorów i ich działalnością publikacyjną. Tematyka pracy powinna uwzględniać także zainteresowania badawcze studenta. Wskazane regulacje określają procedurę zatwierdzania tematów prac dyplomowych i weryfikację ich zgodności z efektami uczenia się na kierunku. Zasady wyznaczania promotorów i recenzentów prac dyplomowych reguluje Zarządzenie Rektora 71/2021 z dnia 16 czerwca 2021 r. Promotorem prac dyplomowych na studiach I stopnia może być nauczyciel akademicki

ze stopniem naukowym doktora, a promotorem prac dyplomowych na studiach II stopnia nauczyciel akademicki ze stopniem naukowym doktora habilitowanego, a w określonych przypadkach nauczyciel akademicki ze stopniem naukowym doktora (gdy posiada co najmniej trzyletni staż pracy dydaktycznej po uzyskaniu stopnia doktora). Przepisy tego zarządzenia regulują także zasady wyznaczania promotorów i recenzentów prac dyplomowych.

Zarządzenie w sprawie realizacji procesu dyplomowania określa również zasady weryfikacji prac dyplomowych z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego oraz zasady funkcjonowania Komisji ds. Weryfikacji Prac Dyplomowych.

Zarządzenie w sprawie realizacji procesu dyplomowania szczegółowo określa zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego. Egzamin dyplomowy odbywa się przed trzyosobową komisją wyznaczoną przez Prodziekana ds. Studenckich. W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi: przewodniczący, promotor oraz recenzent pracy dyplomowej, przy czym przynajmniej jeden członek komisji musi posiadać stopień naukowy doktora habilitowanego, tytuł profesora lub stanowisko profesora Uczelni. Egzamin dyplomowy obejmuje 3 pytania, przy czym pierwsze odnosi się do treści programowych kierunkowych, drugie do części teoretycznej w pracy dyplomowej a trzecie wyników badań. Listę zagadnień obowiązujących na egzaminie dyplomowym dla danego kierunku studiów ustala Rada kierunku. Wynik studiów stanowi średnią ważoną: 0,6 średniej ocen z przebiegu studiów, 0,2 średniej z pracy dyplomowej i 0,2 średniej ocen z egzaminu dyplomowego.

Należy wskazać, że szczegółowy opis zasad, warunków i trybu procesu dyplomowania znajduje się w Wewnętrznym Systemie Zapewniania Jakości Kształcenia w UEW.

Przedstawione powyżej regulacje są trafne, specyficzne i tworzą przejrzysty system przeprowadzania procesu dyplomowania zapewniający potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów.

Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie nauczania określone są w Regulaminie studiów oraz w Komunikacie Prorektora ds. studenckich i kształcenia. Prowadzący zajęcia jest zobowiązany do przekazania na pierwszych z nich informacji o zakresie oraz o formach wymagań zaliczeniowych i egzaminacyjnych. Formy zaliczenia i egzaminu oraz wymagania stawiane na nich są jednakowe dla wszystkich studentów uczestniczących w zajęciach. Prowadzący zajęcia jest zobowiązany do przekazywania studentom informacji na temat oceny ich prac kontrolnych i egzaminacyjnych oraz umożliwienia studentom wglądu do tych prac nie później niż w terminie dyżuru lub konsultacji najbliższych po udostępnieniu informacji o ocenie. Oceny końcowe z zaliczeń i egzaminów są wpisywane do protokołu w systemie USOS i poprzez ten system dostępne dla studentów. W razie uzyskania w terminie podstawowym lub poprawkowym oceny uważanej za niesłuszną student może złożyć do Dziekana ds. Studenckich wnioski, wraz z uzasadnieniem, o zgodę na przystąpienie do zaliczenia lub egzaminu komisyjnego. Z drugiej strony prowadzący zajęcia zobowiązani są do zapobiegania i reagowania na zachowania nieetyczne i niezgodne z prawem.

W sylabusach dostępnych dla studentów w systemie elektronicznym wskazano w jakich formach może być przeprowadzana weryfikacja efektów uczenia się w trakcie całego cyklu kształcenia. Przewidziane są następujące: egzamin, prace kontrolne, projekt badawczy, projekt, aktywność na zajęciach. W odniesieniu do każdego efektu zajęciowego wskazano jaka forma i metoda weryfikacji jest stosowana. Określono również w ujęciu procentowym wagę poszczególnych form weryfikacji. Prowadzący zajęcia tworząc sylabus dla zajęć wskazuje formę weryfikacji w przyjętych dla nich efektami uczenia się. Określona jest także relacja wystawianej oceny do stopnia opanowania wiedzy i umiejętności. Zaliczenia każdego zajęć dokonuje się na podstawie jednej łącznej oceny, która jest wystawiana w oparciu o średnią ważoną/arytmetyczną ocen częściowych z poszczególnych form

weryfikacji, przy czym waga oceny z wykładu/egzaminu w ocenie łącznej wynosi 0,5, a wagi ocen częściowych z wszystkich pozostałych form zajęć z danych zajęć (ćwiczenia audytoryjne, laboratorium, itd.) są sobie równe, a ich suma wynosi 0,5. Zapewnia to bezstronne i rzetelne ocenianie, a proces weryfikacji czyni w pełni przejrzystym i pozwala na porównywalność ocen. Uczelnia stwarza możliwość adaptowania metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnością. Należą do nich m.in. zgoda na stosowanie odpowiednich urządzeń technicznych, korzystanie z pomocy asystenta osoby z niepełnosprawnością lub tłumacza języka migowego, wprowadzenie odpowiednich form zapisu materiałów egzaminacyjnych, ułatwianiu dotarcia do miejsca odbywania zaliczeń i egzaminów.

W okresie ograniczeń w prowadzeniu zajęć dydaktycznych związanych z pandemią i wynikającej z niej konieczności korzystania z metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na odległość zapewniona była identyfikacja studentów i bezpieczeństwo dotyczących ich danych.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych oraz postępów w procesie nauczania określone zostały w sylabusach. Ich dobór uzależniony jest od zajęć i w znacznej części należy do kompetencji prowadzącego zajęcia. W trakcie semestru na wielu zajęciach prowadzący wystawiają oceny częściowe (np. w formie punktów) za realizację zadań, aktywność, w tym udział w dyskusjach i rozwiązywaniu problemów. Do weryfikacji osiągania efektów uczenia się w trakcie zajęć służą: projekty, prace grupowe, referaty i prezentacje, a także na bieżąco oceniana jest aktywność i umiejętność pracy w zespołach. Podstawowymi metodami stosowanymi na zakończenie zajęć są: egzamin pisemny i ustny, kontrolne prace pisemne oraz testy. Natomiast na zakończenie procesu nauczania służą do tego praca dyplomowa i egzamin dyplomowy. Stosowane metody weryfikacji mają charakter kompleksowy i umożliwiają ocenę wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych. Weryfikacja efektów uczenia jest realizowana w siedzibie uczelni i aktualnie nie są stosowane w tym celu metody wykorzystujące techniki i metody kształcenia na odległość.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się są nastawione w szczególności na sprawdzenie i ocenę przygotowania studentów do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności. Oceniane jest w związku z tym ich zaangażowanie w proces badawczy, logikę wyводу oraz argumentacji, a także poprawne zastosowanie wybranych metod analitycznych i umiejętność wyciągania wniosków na podstawie otrzymanych wyników. Szczególne znaczenie w tym zakresie mają wykonywane przez studentów projekty badawcze, które bezpośrednio nawiązują do koncepcji kształcenia na kierunku i umożliwiają ocenę efektów odnoszących się do prowadzenia badań naukowych w dyscyplinach, do których kierunek został przyporządkowany. Stosowane metody umożliwiają sprawdzenie i ocenę przygotowania do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności.

Do sprawdzenia i oceny opanowania języka obcego stosowane są na studiach I i II stopnia metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się wskazane w sylabusach. Są to prace kontrolne, projekty, aktywność na zajęciach. Metody te pozwalają na weryfikację nabycia kompetencji językowych co najmniej na poziomie odpowiednio B2 i B2+, w tym języka specjalistycznego.

Od cyklu kształcenia rozpoczętego w roku akademickim 2020/21 program studiów nie przewiduje praktyki zawodowej. W ramach wcześniej realizowanego programu studiów opiekun praktyk zawodowych potwierdzał ich odbycie w dzienniku praktyki zawodowej oceniając stopień realizacji efektów uczenia się. Zaliczenia praktyki zawodowej dokonywał prodziekan ds. studenckich na podstawie dokumentacji z realizacji praktyk zawodowych.

Proces nauczania na każdym stopniu i formie studiów kończy się przedstawieniem pracy dyplomowej i egzaminem dyplomowym, w trakcie którego weryfikowane są: wiedza studenta z toku studiów,



umiejętności komunikacyjne oraz społeczne związane z profesjonalnym pełnieniem ról zawodowych, a także kompetencje badawcze w odniesieniu do przedłożonej pracy dyplomowej.

Efekty uczenia się osiągnięte przez studentów są uwidocznione w postaci prac egzaminacyjnych, testów, prac kontrolnych, projektów badawczych, sprawozdań oraz innych aktywności, które są realizowane w trakcie zajęć. Dokumentacja ta przechowywana jest przez wykładowców prowadzących dane zajęcia. Dokumentacja z zaliczeń przeprowadzonych w trybie zdalnym jest gromadzona przez prowadzących w MS 365 w formie elektronicznej (pliki pdf, Excel, Word), a także na platformie Teams, w e-Portalu (Moodle) oraz w aplikacji Forms. Zasady przechowywania przez prowadzących zajęcia dokumentacji związanej z procesem nauczania określone zostały przez Zarządzenie Rektora nr 214/2020 z dnia 7 grudnia 2020 r. Uwzględniają one konieczność przechowywania dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć przez 2 lata po zakończeniu zajęć, a wykazów ocen – przez 3 lata.

Protokoły egzaminów dyplomowych licencjackich i magisterskich oraz recenzje prac dyplomowych tworzone są w systemie Archiwum Prac Dyplomowych i w nim archiwizowane. Protokoły są dodatkowo drukowane i przechowywane w teczce z dokumentacją przebiegu studiów.

Monitoring losów absolwentów prowadzony jest z wykorzystaniem różnych źródeł informacji. Ocena efektów uczenia się i ich przydatności na rynku pracy jest dokonywana na podstawie wyników pochodzących z systemu monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów szkół wyższych (ELA). Ostatnie dostępne wyniki badania ELA (2020) wskazują, że kompetencje uzyskane w wyniku procesu nauczania na kierunku wyceniane są wyżej niż średnia dla kierunków z dziedziny nauk społecznych. Względne wskaźniki zarobków są wyższe niż absolwentów innych kierunków i nie mają oni większego problemu ze znalezieniem pracy.

Poza tym, w oparciu o Zarządzenie Rektora nr 79/2020 z dnia 8 czerwca 2020 r. w sprawie monitoringu karier zawodowych absolwentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, działające w nim Centrum Współpracy z Biznesem UE prowadzi badania w zakresie luk kompetencyjnych absolwentów oraz przygotowania absolwentów do pracy na zajmowanym stanowisku. Badania w tych zakresach pozwalają na zidentyfikowanie luk kompetencyjnych oraz wskazują obszary wymagające dopracowania i corocznie brane są pod uwagę przy konstruowaniu programu studiów dla kolejnych roczników.

Prace etapowe przybierają na kierunku różne formy i obejmują różny zakres tematyczny, w zależności od treści merytorycznych zajęć i przyjętych dla nich efektów uczenia się. Do przeprowadzania zaliczeń i egzaminów na koniec zajęć służą przede wszystkim prace pisemne. W trakcie semestru weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się odbywa się na podstawie przygotowanych przez studentów prezentacji, referatów, sprawozdań, pisemnych prac okresowych oraz aktywności na zajęciach. Wiele prac etapowych ma formę projektów, w tym projektów badawczych, sprawozdań z realizowanych badań, prezentacji przygotowanego projektu, zadań realizowanych w grupach. Do przygotowania projektów wykorzystywane są właściwe narzędzia statystyczno-ekonometryczne oraz specjalistyczne oprogramowanie. Tematyka prac etapowych, zaliczeniowych i egzaminacyjnych dostosowana jest do specyfiki zajęć. Tematyka prac dyplomowych obejmuje szerokie spektrum zagadnień z zakresu zarządzania powiązanych z zainteresowaniami badawczymi promotorów i ich działalnością publikacyjną, ale także zainteresowaniami badawczymi studentów, jak np. zastosowania wybranych koncepcji, metod, technik i narzędzi zarządzania, zarządzania projektami, przywództwa i zarządzania zasobami ludzkimi, marketingu, promocji, reklamy, public relations i CSR, strategicznego zarządzania organizacją, przedsiębiorczości, innowacyjności i prowadzenia biznesu. Prace te oparte były na prawidłowo dobranych i zastosowanych metodach badawczych właściwych dla kierunku. Analiza wybranych prac wskazuje, że rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych, etapowych i projektów oraz prac dyplomowych są dostosowane do poziomu i profilu, efektów uczenia się oraz

dyscyplin, do których kierunku jest przyporządkowany. Pracom zaliczeniowym, egzaminacyjnym i dyplomowym stawiane są odpowiednio wysokie wymagania, na co wskazują w szczególności ich zróżnicowane oceny.

Studenci kierunku wykazują się dużą aktywnością naukową. W okresie od 2017 do 2022 roku opublikowali łącznie 42 indywidualne i współautorskie prace naukowe. Do innych osiągnięć naukowych w dyscyplinach, do których kierunku jest przyporządkowany należy zaliczyć wyróżnienia za prace dyplomowe.

### **Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę**

nie dotyczy

### **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

#### **Uzasadnienie**

Warunki rekrutacji na studia I i II stopnia spełniają wymagania formalne określone w przepisach prawa. Są one podawane z odpowiednim wyprzedzeniem do wiadomości kandydatów. Zapewniają bezstronne traktowanie kandydatów na studia I stopnia i stwarzają im równe szanse w podjęciu studiów. Natomiast w rekrutacji na studia II stopnia jest stosowany limit miejsc dla absolwentów własnej Uczelni, co różnicuje możliwości dostępu na studia. Przy kwalifikacji kandydatów na studia I i II stopnia uwzględnia się posiadaną przez nich wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się (poza naborem na studia niestacjonarne II stopnia). Warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów są zgodne z przepisami prawa. Zasady i procedury dotyczące uznawania efektów uczenia się osiągniętych w innej uczelni zapewniają możliwość ich identyfikacji oraz oceny adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów kierunku. Procedura dyplomowania uwzględnia wszystkie niezbędne elementy i zapewnia możliwość potwierdzania osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów.

Obowiązujące w Uczelni ogólne zasady weryfikacji efektów uczenia się zawarte w Regulaminie studiów oraz sylabusach zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość formułowania ocen oraz równe traktowanie studentów. Przewidziana jest możliwość ich dostosowania do indywidualnych potrzeb studentów z niepełnosprawnością. Przyjęto odpowiednie rozwiązania dotyczące postępowania w sytuacjach konfliktowych oraz przekazywania studentom informacji zwrotnych o uzyskanych ocenach.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie nauczania są dostosowane do charakteru zajęć i zapewniają skuteczną weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się. Pozwalają w szczególności na sprawdzenie przygotowania absolwentów do prowadzenia badań naukowych bądź udziału w nich oraz znajomości języka obcego. Regulacje wewnętrzne przyjęte w Uczelni na czas zawieszenia bezpośrednich form zajęć w związku z pandemią oraz udostępnione nauczycielom akademickim i studentom narzędzia komunikacji elektronicznej pozwalały na prawidłowe stosowanie metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się i skuteczne dokonywanie oceny. Zapewnione jest równe traktowanie wszystkich przystępujących do

zaliczeń i egzaminów studentów i jednocześnie minimalizowane są zagrożenia niesamodzielności ich pracy.

Stosowane są odpowiednie rozwiązania w zakresie dokumentowania osiągnięcia przez studentów efektów uczenia. Zakres wiedzy i umiejętności weryfikowanych za pomocą prac etapowych i dyplomowych jest zgodny z efektami uczenia się. Tematyka prac dyplomowych jest zgodna z kierunkiem studiów i dyscyplinami, do których został on przyporządkowany. Metodyka i treść prac jest dostosowana do poziomu studiów odpowiednio I i II stopnia oraz ogólnoakademickiego profilu kształcenia. Prace dyplomowe w odpowiednim stopniu przygotowują absolwentów do prowadzenia działalności naukowej bądź udziału w niej. Uczelnia monitoruje losy absolwentów.

Studenci kierunku są autorami bądź współautorami publikacji naukowych i posiadają inne osiągnięcia naukowe w dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany.

### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

-

### **Zalecenia**

-

### **Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry**

#### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4**

W ramach kierunku zarządzanie zajęcia w roku akad. 2022/2023 prowadzi 154 prowadzących, z czego: 133 osób zatrudnionych jest w Uczelni na podstawowym miejscu pracy, 9 osób zatrudnionych jest na umowę-zlecenie oraz 12 osób w trakcie studiów doktoranckich. W gronie pracowników badawczo-dydaktycznych jest 6 osób z tytułem profesora, 48 ze stopniem naukowym doktora habilitowanego, 69 ze stopniem naukowym doktora oraz 10 z tytułem zawodowym magistra, pozostała kadra zatrudniona jest na stanowisku nauczyciela dydaktycznego. Kadra posiada udokumentowany dorobek w dyscyplinie nauk o zarządzaniu i jakości (95 osoby), ekonomia i finanse (25 osoby) nauki prawne (4 osoby) oraz matematyki (1 osoba), potwierdzony uzyskaniem kategorii naukowej B+ w ostatniej ewaluacji w dwóch pierwszych z tych dyscyplin. SeminaRIA magisterskie prowadzą tylko samodzielni pracownicy badawczo-dydaktyczni, co stwarza warunki do nabywania przez studentów kompetencji badawczych. Struktura kwalifikacji (posiadane stopnie i tytuły naukowe) oraz jej liczebność (154 osoby) w stosunku do liczby studentów (1315 osoby) umożliwiają prawidłową realizację zajęć, a ta relacja wynosi 1:8,5. Dobór obsady gwarantuje z jednej strony odpowiedni poziom merytoryczny i naukowy, a z drugiej strony pozwala na odpowiednie osadzenie w praktyce osiągniętych efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych. Analiza indywidualnego dorobku naukowego kadry pozwala postawić wniosek o prawidłowej obsadzie zajęć dydaktycznych. Przydział zajęć oraz obciążenie godzinowe poszczególnych nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia, w tym obciążenie związane z prowadzeniem zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, umożliwia prawidłową realizację zajęć. Aż 96.5% godzin zajęć na kierunku prowadzonych jest przez pracowników Uczelni na podstawowym miejscu pracy, pozostałe 3.5% prowadzą doktoranci, a także osoby zatrudnione w ramach umowy-zlecenia.

W okresie pandemii Uczelnia prowadziła szkolenia dla wszystkich pracowników kształcenie z wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość, umożliwiające prawidłową realizację zajęć dydaktycznych.

Polityka kadrowa realizowana w Uczelni ma na celu zapewnienie jak najlepszego dostosowania struktury zatrudnienia oraz kwalifikacji kadry akademickiej do realizacji wyznaczonej misji. Uczelnia posiada dokumenty wewnętrzne regulujące kwestie pracownicze, m.in. Statut Uczelni, Regulamin organizacyjny, Regulamin Pracy i Wynagrodzeń oraz Uchwałę Senatu dotyczącą ogólnych zasad oraz kryteriów oceny okresowej nauczycieli akademickich.

Proces zatrudniania nowych nauczycieli akademickich jest wieloetapowy i rozpoczyna się wraz z ogłoszeniem otwartego konkursu na dane stanowisko. Wyraźnie sprecyzowane kryteria zatrudniania na poszczególne stanowiska pozwalają na zatrudnianie wysoko wykwalifikowanych osób.

Wszelkie prawa i obowiązki nauczycieli akademickich zostały przedstawione w Regulaminie pracy. Zmiana stanowiska nauczyciela akademickiego zatrudnionego w uczelni następuje po przeprowadzeniu wewnętrznej procedury awansowej i po spełnieniu kryteriów kwalifikacyjnych.

Wszyscy nauczyciele akademicy zatrudnieni w Uczelni podlegają okresowej ocenie w zakresie wykonywania obowiązków wynikających z zajmowanego stanowiska oraz przestrzegania przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także o własności przemysłowej. Ocena okresowa nauczycieli akademickich jest przeprowadzana raz na cztery lata lub na wniosek Rektora może mieć miejsce po dwóch latach. Proces oceny okresowej nauczyciela rozpoczyna się jego samooceną, która jest opiniowana przez kierownika właściwej katedry, a następnie przez wydziałową i senacką Komisję ds. Rozwoju Kadr. Komisja pozytywnie ocenia nauczyciela akademickiego zatrudnionego w grupie stanowisk w przypadku osiągnięcia przez niego określonej i powszechnie znanej minimalnej liczby punktów w czteroletnim cyklu oceny średniorocznej. Nauczyciel akademicki podlega również odpowiedzialności dyscyplinarnej za postępowanie uchybiające obowiązkowi nauczyciela akademickiego lub godności zawodu nauczyciela.

Oceny zajęć dydaktycznych są dokonywane przez studentów po każdym semestrze. Ich wyniki są podawane do wiadomości Rektora, Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia, Dziekana ds. Studenckich, Dziekana ds. Kształcenia, Biura Analiz i Sprawozdawczości, Przewodniczącego Rektorskiej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz Menedżera w zakresie zajęć prowadzonych na jego kierunku. Wszyscy prowadzący zajęcia mają dostęp do wyników swoich ankiet z realizacji zajęć dydaktycznych w systemie USOS. Wszyscy nauczyciele, a także studenci, mają prawo dostępu do średnich ocen na danym kierunku, formie i poziomach, zamieszczonych w raportach Rady Kierunku, opracowywanych po zakończeniu roku akademickiego. Wyniki tych badań są uwzględniane w okresowej ocenie pracowników.

Prowadzący zajęcia podlegają hospitacjom. Hospitacji podlegają zajęcia dydaktyczne przeprowadzane przez nauczycieli akademickich – nie rzadziej niż raz na 3 lata oraz doktorantów prowadzących zajęcia dydaktyczne – nie rzadziej niż raz na 2 lata, ale obligatoryjnie przeprowadzane są hospitacje doradcze w pierwszym roku prowadzenia zajęć przez doktoranta. Na kierunku zarządzanie w roku akad. 2020/21 przeprowadzono 22 hospitacje, natomiast w roku akad. 2021/22 – 25 hospitacji.

Wyniki okresowego przeglądu kadry prowadzącej kształcenie są wykorzystywane do doskonalenia kompetencji dydaktycznych. Przegląd obejmuje: ocenę aktywności nauczycieli akademickich w zakresie działalności naukowej, ocenę aktywności dydaktycznej nauczycieli akademickich prowadzących kształcenie na kierunku.

Uczelnia wyraziła swoje poparcie dla zasad ujętych w Europejskiej Karcie Naukowca i Kodeksie Postępowania przy Rekrutacji Pracowników Naukowych poprzez podpisanie przez Rektora we wrześniu 2016 r. Deklaracji Poparcia dla Karty i Kodeksu. Poddała się kontroli Komisji Europejskiej,

której efektem było przyznanie Uczelni w 2017 r. logo HR Excellence in Research. Jest ono nadawane instytucjom, które wdrażając zasady Europejskiej Karty Naukowca i Kodeksu Postępowania przy Rekrutacji Pracowników Naukowych, tworzą przyjazne środowisko pracy i rozwoju. W 2022 r. podjęto procedurę reakredytacji HR Excellence.

Ważnym działaniem jest regularne organizowanie szkoleń pracowników oraz planowane rozbudowanie uczelnianego systemu szkoleń, warsztatów, seminariów dla pracowników naukowo-dydaktycznych. Doskonałym przykładem tych działań są zorganizowane w ostatnim czasie m.in. szkolenia z zakresu korzystania z baz danych, szkolenie z zakresu pisania wysokiej jakości artykułów naukowych w celu zwiększenia szans na opublikowanie w prestiżowych czasopismach naukowych, badań ilościowych, badań jakościowych, design thinking oraz lekcje języka angielskiego. Polityka personalna jest nastawiona na stały rozwój naukowo-dydaktyczny kadry.

W okresie 2018-2022 na Uczelni odbyły się szkolenia w ramach realizacji projektów: PORTAL – zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu (m.in. z zakresu Mentoring i superwizja, Design thinking, Eduscrum), Nowa jakość - nowe możliwości, Zintegrowany program rozwoju UEW (m. in. z zakresu Zarządzanie talentami. Talenty w praktyce – warsztaty dla mentorów i tutorów, szkolenie certyfikacyjne FRIS), Laboratorium innowacyjnych kompetencji dydaktycznych INNOLAB.

W latach 2017-2022 odbyło się wiele cykli szkoleniowych, również za sprawą projektu InterEkon. W ramach dostępnych szkoleń pracownicy mogli podnosić swoje kompetencje, zarówno w zakresie dydaktyki (np. innowacyjne aktywne metody nauczania, podstawy mentoringu), jak i w zakresie działalności naukowej (skuteczne przeszukiwanie baz bibliotecznych, metody analizy danych jakościowych, przygotowywanie publikacji naukowych do wysoko punktowanych wydawnictw itp.).

Rozwój umiejętności dydaktycznych realizowany jest też w ramach wspomnianego programu BIPS oraz nowego Centrum Symulacji Procesów Biznesowych, gdzie osoby prowadzące zajęcia na kierunku biorą udział w przygotowaniach symulacyjnych gier biznesowych. Kadra kierunku bierze udział w programie rozwoju swoich kompetencji zawodowych i osobistych dzięki poznaniu podejścia i metodyki pracy tutora.

W ramach rozwoju umiejętności i kompetencji cyfrowych uczelnia prowadziła liczne szkolenia z zakresu wykorzystania oprogramowania MS 365, w tym Teams oraz webinaria z tworzenia kursów na e-Portal (platforma Moodle). Szkolenia wspierające na bieżąco prowadzi Centrum Informatyki, udostępniona jest infolinia dla prowadzących.

W procesie doskonalenia kompetencji dydaktycznych ważną rolę pełni również informacja zwrotna od studentów dotycząca przebiegu zajęć dydaktycznych. W celu koordynacji działań związanych z kształtowaniem kompetencji dydaktycznych pracowników powstało Biuro Rozwoju Kompetencji, które powołane zostało w ramach Projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego z Programu Wiedza Edukacja Rozwój, pt. „Nowa jakość – nowe możliwości. Zintegrowany Program Rozwoju Uczelni”.

Uczelnia w związku z pandemią wywołaną wirusem SARS-CoV-2 uruchomiła nieodpłatne wsparcie psychologiczne dla pracowników.

Umiejscowienie oraz urynkowienie doświadczenia zawodowego pracowników to elementy strategii uczelni. Przenikają one wcześniej wspomniane formy wsparcia nauczycieli akademickich, takie jak m.in. dofinansowanie tłumaczeń publikacji w czasopismach z listy A, pozyskiwanie oraz dystrybuowanie środków z program Erasmus + oraz Erasmus + kraje partnerskie w celu organizacji wyjazdów pracowników UEW do uczelni zagranicznych.

Uczelnia podejmuje działania z zakresu wsparcia dla grup społeczności potrzebujących wyrównywanie szans, to m.in. osoby z niepełnosprawnością, mniejszości kulturowe, młodych rodziców, emerytów

i rencistów oraz osoby w trudnej sytuacji materialnej, a także realizowana polityka kadrowa obejmuje zasady rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie oraz formy pomocy ofiarom.

#### **Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę**

nie dotyczy

#### **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

#### **Uzasadnienie**

W ramach kierunku zarządzanie zajęcia w roku akad. 2022/2023 prowadzi 154 prowadzących, z czego: 133 osób zatrudnionych jest w Uczelni, 9 osób zatrudnionych jest na umowę-zlecenie oraz 12 osób w trakcie studiów doktoranckich. W gronie pracowników badawczo-dydaktycznych jest 6 osób z tytułem profesora, 48 ze stopniem naukowym doktora habilitowanego. oraz 69 ze stopniem naukowym doktora. Kadra posiada udokumentowany dorobek w dyscyplinie nauk o zarządzaniu i jakości (95 osób) oraz ekonomia i finanse (25 osób), potwierdzony uzyskaniem kategorii naukowej B+ w ostatniej ewaluacji w każdej z tych dyscyplin. Struktura kwalifikacji (posiadane stopnie i tytuły naukowe) oraz jej liczebność (154 osoby) w stosunku do liczby studentów (1315 osoby) umożliwiającą prawidłową realizację zajęć, a ta relacja wynosi 1:8.5.

Ocena indywidualnego dorobku naukowego kadry pozwala postawić wniosek o prawidłowej obsadzie zajęć dydaktycznych, a 96.5% godzin zajęć na kierunku prowadzonych jest przez pracowników zatrudnionych na podstawowym miejscu pracy.

Polityka kadrowa ma na celu zapewnienie jak najlepszego dostosowania struktury zatrudnienia oraz kwalifikacji kadry akademickiej do realizacji wyznaczonej misji. Proces zatrudniania nowych nauczycieli akademickich jest wieloetapowy w oparciu o otwarty konkurs na dane stanowisko. Wszyscy nauczyciele akademicy zatrudnieni w Uczelni podlegają okresowej ocenie raz na cztery lata lub na wniosek Rektora może mieć miejsce po dwóch latach. Oceny zajęć dydaktycznych są dokonywane przez studentów po każdym semestrze. Prowadzący zajęcia podlegają także hospitacjom. Wyniki okresowego przeglądu kadry prowadzącej kształcenie są wykorzystywane do doskonalenia kompetencji dydaktycznych.

Ważnym działaniem jest regularne organizowanie szkoleń pracowników oraz planowane rozbudowanie uczelnianego systemu szkoleń, warsztatów, seminariów dla pracowników badawczo-dydaktycznych. Uczelnia w związku z pandemią wywołaną wirusem SARS-CoV-2 uruchomiła nieodpłatne wsparcie psychologiczne dla pracowników.

Umiejdzynarodowienie oraz urynkowanie doświadczenia zawodowego pracowników Uczelni to ważne elementy jej strategii. Przenikają one wcześniej wspomniane formy wsparcia nauczycieli akademickich, takie jak m.in. dofinansowanie tłumaczeń publikacji w czasopismach z listy A, pozyskiwanie oraz dystrybuowanie środków z program Erasmus+ oraz Erasmus+ kraje partnerskie w celu organizacji wyjazdów pracowników do uczelni zagranicznych.



## **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

1. Kadra akademicka kierunku posiada dorobek naukowy potwierdzony publikacjami z listy JCR, co ma odzwierciedlenie w wynikach parametryzacji dyscyplin naukowych, do których przypisany jest kierunek (2 x kategoria naukowa „B+”), a to umożliwia prowadzenie zajęć dydaktycznych na najwyższym poziomie i z dużym udziałem realizowanych w języku angielskim.

## **Zalecenia**

-

## **Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie**

### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5**

Kampus Uczelni obejmuje kilka budynków (A, A1, H, O, P), w których znajdują się 124 sale dydaktyczne, w tym: 19 sal wykładowych, 64 - ćwiczeniowych, 22 sal komputerowych (ok 600 komputerów i terminali), które posiadają od 13 do 39 stanowisk komputerowych oraz 19 laboratoriów. Sale dydaktyczne w zdecydowanej większości wyposażone są w tablice, ekrany, projektory multimedialne, nagłośnienie, sieć komputerową, rolety. Uczelnia prowadzi na bieżąco remonty i modernizację budynków, sal dydaktycznych i pozostałych pomieszczeń. Na kampusie zlokalizowany jest również akademik, centrum sportowe, Biblioteka oraz nowopowstałe Centrum Symulacji Procesów Biznesowych (CSPB).

Infrastruktura informatyczna jest aktualnie modernizowana i rozbudowywana. W Uczelni funkcjonuje zintegrowany system platformy dydaktycznej zbudowany o architekturę MS 365, na którym oparto całość informatycznego środowiska. Proces nauczania jest realizowany na fundamencie platformy e-learningowej opartej o oprogramowanie Moodle, która połączona jest z innymi systemami informatycznymi Uczelni (USUS, systemy wykorzystywane w pracy Biblioteki). Centrum Symulacji Procesów Biznesowych (CSPB), którego uruchomienie nastąpiło w roku akademickim 2020/21 jest elementem wirtualnej Uczelni i kampusu. CSPB służy specjalnym celom dydaktycznym oraz stanowi zaawansowane narzędzie wspomagające procesy badawcze. W Uczelni funkcjonuje Wirtualne Laboratorium Komputerowe, planowana jest utworzenie Wirtualnego Laboratorium Finansowego.

Pracownik i student po zalogowaniu z dowolnego miejsca widzi na swoim ekranie pulpit udostępniony przez Uczelnię i może korzystać z dowolnego programu. Budowana jest platforma dydaktyczna PWD, która ma zintegrować środowisko pracy studenta i nauczyciela (USOS+Teams+plan zajęć+syllabusy). Studenci po pobraniu aplikacji usługi MS Office 365 mają dostęp do ponad 30 aplikacji: m.in. Ms Teams, Power BI, Gira Cloud. Oprogramowanie dostępne jest w języku polskim i angielskim. Dzięki funkcjonowaniu Wirtualnego Laboratorium Komputerowego, studenci mają bezpłatny zdalny dostęp do zaawansowanego oprogramowania: SQL, Visual Share, Statistica, Power BI, Visual Paradigm, NetBeans, DynamicsNAV, Visio, Oracle Data Visualization, Flexism, ARIS, Mathlab/p, Eclipse, Java, Cisco Packet Transfer, Access, Płatnik, R, R-studio, MongoDB, Access, Gretl, Python, Miro.

Biblioteka zlokalizowana jest na terenie kampusu Uczelni. Infrastruktura dydaktyczna i biblioteczna oraz zasady z niej korzystania są zgodne z zasadami BHP. Studenci studiów I i II stopnia realizują w pierwszym semestrze przedmiot *bezpieczeństwo i higiena pracy*.

Nauczyciele akademicki oraz studenci mają dostęp do Internetu na terenie całego kampusu. Dzięki funkcjonowaniu Wirtualnego Laboratorium, pracownicy i studenci mają obecnie zdalny dostęp do zaawansowanego oprogramowania, z którego mogli dotychczas korzystać wyłącznie w pracowniach. W okresie pandemii przygotowano 18 sal przystosowanych do transmisji live streaming, sale wyposażone są w wysokiej klasy kamery i mikrofony oraz tablety graficzne.

We wszystkich budynkach kampusu Uczelni znajdują się dostosowania dla osób z niepełnosprawnością: windy, podjazdy, miejsca parkingowe, toalety, w salach umieszczono ławki z miejscami dla osób na wózkach, zainstalowano pętle indukcyjne w salach Studium Języków Obcych. Osoby z niepełnosprawnościami mają zapewniony dostęp do technologii informacyjno-komunikacyjnej w formie tradycyjnej oraz zdalnej.

Proces nauczania oparty jest na synchronicznej i asynchronicznej komunikacji między nauczycielem akademickim i studentami. Jest realizowany na fundamencie platformy e-learningowej opartej o oprogramowanie Moodle, która połączona jest z innymi systemami informatycznymi Uczelni (USUS, systemy wykorzystywane w pracy Biblioteki).

Biblioteka Główna oferuje wszystkim zainteresowanym pełny dostęp do zbiorów, dostęp do zasobów elektronicznych, bezprzewodowy Internet oraz kompleksową informację naukową i ekonomiczną. Biblioteka dysponuje obecnie liczbą 456 tys. wolumenów drukowanych.

W ramach prac konsorcjum BazEkon od 2016 r. trwa rejestracja opisów artykułów ze wszystkich 14 czasopism wydawanych przez Uczelnię oraz opisów prac wydawanych w serii Monografie i Opracowania.

Pracownicy Biblioteki prowadzą dla kadry dydaktycznej szkolenia z zakresu wykorzystania narzędzi bibliometrycznych (udział wzięło 135 osób), oraz szkolenia dla studentów z zakresu korzystania z baz danych (EMIS, Passport, RefinitiveEikon, Orbis, Statista), baz bibliometrycznych (Web of Science, Scopus), menedżerów bibliografii (EndNote, Mendeley, Citavi).

Zasoby biblioteczne oraz informacyjne (cyfrowe) uwzględniają piśmiennictwo zalecane w sylabusach, co stwierdzono na podstawie analizy wybranych kilkunastu sylabusów.

Z inicjatywy Biblioteki nastąpiło rozszerzenie zdalnego dostępu do baz danych i innych zasobów elektronicznych, na wszystkie osoby dysponujące uczelnianym adresem poczty elektronicznej. Przed pandemią mieli do tego prawo tylko pracownicy i doktoranci. Jednocześnie uruchomiono, stosując zdalne formy komunikacji, ofertę szkoleń i konsultacji nt. obsługi i wykorzystania baz danych oraz gromadzenia literatury do prac dyplomowych i magisterskich. Korzystanie z platformy MS Teams, pozwala na efektywne wsparcie szkoleniowe zarówno całych grup seminaryjnych oraz indywidualnych studentów. Łączenie komunikacji dźwiękowej (telefonicznej) z tekstową (komunikator), wizualną (kamera) i możliwością udostępniania ekranu stanowią podstawę kompleksowej pomocy dla osób z niepełnosprawnościami. Grupa tych osób ma pierwszeństwo w dostępie do bibliotecznych zasobów elektronicznych, jeśli występuje konieczność ograniczenia bądź limitowania dostępu. Jest to stosowane również na liście baz danych, przy opisie bardzo popularnej bazy Ibuk Libra, do której kody dla studenckich kont imiennych są w pierwszej kolejności przyznawane studentom z niepełnosprawnościami.

Funkcjonowanie systemu proxy umożliwia studentom na swobodny dostęp do infrastruktury informatycznej Uczelni oraz zasobów cyfrowych Biblioteki.

Biblioteka oferuje dostęp do następujących baz elektronicznych: Acs Publications, Analytica EBC, Cambridge University Press, Czasopisma Zagraniczne, EBSCO, Emerald, Emis Intelligence, Ibuk Libra, Jstor, Lex Omega Akademia, Wolters Kluwer, Nature, OECD Library, Oxford Journals, Passport, Sage Journals, Science, Science Direct, Scopus, Taylor & Francis Online, Thomas Reuters EIKON, Web of Science, Wiley Online Library. Studenci mają dostęp do systemu biblioteczno-informacyjnego w trybie



zdalnym (zasoby cyfrowe) oraz bezpośrednio. Obecnie przy zachowaniu wymaganych zasad bezpieczeństwa, Biblioteka jest otwarta od g. 9:00 do g. 19:00 oraz przez 6 godzin w sobotę. Od roku 2018 obsługę informatyczną Biblioteki prowadzi Centrum Informatyki.

Na wyposażeniu Biblioteki dla osób z niepełnosprawnościami znajdują się specjalistyczne lupy, skanery powiększające strony, elektroniczny lektor (przekłada tekst na mowę w 4 językach), drukarka brailowska, kabiny pracy indywidualnej i zespołowej. Pomieszczenia Biblioteki posiadają oznaczenia dotykowe opisujące ścieżki poruszania się wewnątrz. W związku z dostępem zdalnym do zasobów bibliotecznych, osoby z niepełnosprawnościami mają pierwszeństwo (kolejność przyznawania kodów dla studenckich kont imiennych) w dostępie do bibliotecznych zasobów elektronicznych, zwłaszcza baz danych np. Ibuk Libra. Pracownicy Biblioteki służą pomocą komunikując się telefonicznie, przez komunikatory i kamerę (Teams), udostępniają ekrany z danymi tekstowymi.

Zgodnie z Zarządzeniem Rektora nr 42/2020 z dnia 13 marca 2020 r. oraz 152/2020 z dnia 15 września 2020 r. prowadzenie wykładów w trybie zdalnym (synchronicznym) wymaga przekazania uczestnikom prezentacji oraz innych materiałów w wersji elektronicznej przed terminem odbywania zajęć.

W kształceniu tradycyjnym we współpracy nauczyciela akademickiego z osobami z niepełnosprawnościami stosowane są indywidualne formy zaliczania egzaminów, zapewniona jest na prośbę studenta obecność asystenta, tłumacza języka migowego. Zasady dopasowania zajęć zdalnych do potrzeb tej grupy osób są takie same jak przy zajęciach stacjonarnych: na wniosek studenta Sekcja ds. Obsługi Osób z Niepełnosprawnością proponuje dopasowanie form (np. zaliczenia czy aktywności) po konsultacjach z prowadzącym tak, by zachować jednakowy stopień trudności i zakres materiału. Wykorzystywane są wszystkie możliwe kanały kontaktu we wspieraniu procesu nauczania, czyli Teams, poczta USOS oraz kontakt telefoniczny. W okresie pandemii osoby z niepełnosprawnościami z kierunku nie zgłaszały żadnych wniosków odnośnie do specjalnie przygotowywanych materiałów dydaktycznych.

Corocznie przeprowadzane są wśród studentów badania ankietowe (przez system USUS) dotyczące oceny infrastruktury dydaktycznej oraz informatycznej w podziale na poszczególne budynki: wyposażenie techniczne sal dydaktycznych (jakość i sprawność sprzętu), czystość i estetyka sal, komfort (dostęp do windy, miejsca odpoczynku), obsługa dziekanatu i szatni.

Zasoby tradycyjne i cyfrowe Biblioteki podlegają przeglądom o postaci bieżącej (analiza propozycji zakupu w formularzach on-line), semestralnej (ocena częstotliwości wypożyczeń, analiza sylabusów), corocznej (ocena liczby wejść, lista pobrań), działań przeprowadzanych co 2 lata (badania ankietowane skierowane do nauczycieli akademickich i studentów).

### **Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę**

nie dotyczy

### **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

### **Uzasadnienie**

Liczba 124 sal dydaktycznych, w tym: 19 sal wykładowych, 64 - ćwiczeniowych, 22 sal komputerowych (około 600 komputerów i terminali, od 13 do 39 stanowisk komputerowych), 19 laboratoriów oraz

wyposażenie pomieszczeń dydaktycznych odpowiada potrzebom procesu nauczania. Komponenty infrastruktury są adekwatne do rzeczywistych warunków przyszłej pracy badawczej/zawodowej oraz umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności.

W Uczelni funkcjonuje zintegrowany system platformy dydaktycznej zbudowany o architekturę MS 365, na którym oparto całość informatycznego środowiska. Proces nauczania jest realizowany na fundamencie platformy e-learningowej opartej o oprogramowanie Moodle, która połączona jest z innymi systemami informatycznymi Uczelni (USUS, systemy wykorzystywane w pracy Biblioteki). W roku 2021 zostało otwarte innowacyjne wirtualne Centrum Symulacji Procesów Biznesowych, którego możliwości informatyczne doskonałą procesy nauczania oraz prowadzenie badań naukowych. Infrastruktura informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, pomoce i środki dydaktyczne, aparatura badawcza oraz specjalistyczne oprogramowanie są sprawne i nowoczesne oraz umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych niezbędnych w synchronicznej zdalnej formie kształcenia.

Liczba, wielkość i układ pomieszczeń, ich wyposażenie techniczne, liczba stanowisk badawczych, komputerowych, skala dostępu do licencji na specjalistyczne oprogramowanie są dostosowane do liczby studentów oraz liczebności grup. Prawidłową realizację zajęć, w tym samodzielne wykonywanie czynności badawczych przez studentów zapewnia dostęp do ponad 30 aplikacji Ms Teams. Dzięki funkcjonowaniu Wirtualnego Laboratorium Komputerowego, studenci mają bezpłatny zdalny dostęp do zaawansowanego specjalistycznego oprogramowania. Posiadana infrastruktura informatyczna umożliwia również realizację zajęć dydaktycznych oraz działań badawczych studentów w formie zdalnej, synchronicznej i asynchronicznej.

Lokalizacja Biblioteki na terenie kampusu Uczelni, liczba, wielkość i układ pomieszczeń bibliotecznych, ich wyposażenie techniczne, godziny otwarcia oraz wsparcie ze strony pracowników Biblioteki zapewniają warunki do komfortowego korzystania z zasobów bibliotecznych w formie tradycyjnej i cyfrowej. Infrastruktura dydaktyczna i biblioteczna oraz zasady korzystania są zgodne z zasadami BHP. Dostęp studentów do sieci bezprzewodowej oraz specjalistycznego oprogramowania jest zapewniony na terenie kampusu Uczelni. W okresie pandemii i kształcenia zdalnego, dzięki funkcjonowaniu Wirtualnego Laboratorium, pracownicy i studenci mają zdalny dostęp do zaawansowanego oprogramowania, z którego mogli dotychczas korzystać wyłącznie w pracowniach. W tym sensie dostęp do zaawansowanego oprogramowania jest zapewniony ze studenckich komputerów poza godzinami zajęć, w celu wykonywania zadań, realizacji projektów.

Infrastruktura dydaktyczna, naukowa i biblioteczna oraz wyposażenie wydzielonej części akademika są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami: brak barier architektonicznych w dostępie do budynków, sal i pracowni, sanitariatów oraz w korzystaniu z pomieszczeń biblioteki i czytelni. Infrastruktura Uczelni zapewnia pełny udział tych osób w kształceniu i prowadzeniu działalności naukowej. Dla osób z niepełnosprawnościami zapewnione jest korzystanie z technologii informacyjno-komunikacyjnej w formie tradycyjnej oraz zdalnej.

Proces nauczania oparty jest na synchronicznej i asynchronicznej komunikacji między nauczycielem akademickim i studentami. Wykorzystywana do procesu nauczania infrastruktura informatyczna jest połączona z innymi systemami uczelnianymi.

Uczelnia zapewnia dostęp do Wirtualnego Laboratorium i do specjalistycznego oprogramowania, które wspomaga synchroniczne i asynchroniczne kształcenie w formie zdalnej.

Zasoby biblioteczne, informatyczne oraz edukacyjne są aktualne, zgodne z zakresem tematycznym i zasięgiem językowym (w tym z językiem angielskim). Posiadane zasoby umożliwiają osiągnięcie przez

studentów efektów uczenia się, oraz przygotowanie do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności oraz prawidłową realizację zajęć.

Infrastruktura dydaktyczna i naukowa jest na bieżąco uaktualniana i unowocześniana. W procesie tym uwzględnia się uwagi zgłaszane przez pracowników i studentów (m.in. na podstawie ankiet w systemie USOS oraz szkoleń). Przeprowadza się cykliczne ankietowanie kadry akademickiej oraz studentów dotyczące zasobów baz danych i zasobów bibliotecznych.

### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

1. Poziom infrastruktury dydaktycznej, edukacyjnej oraz informatycznej jest ponadprzeciętny. Na uwagę zasługuje zwłaszcza Centrum Symulacji Procesów Biznesowych, którego wirtualna architektura umożliwia prowadzenie zajęć w sposób niezwykle innowacyjny, kreatywny i aktywizujący. Tworzone przez nauczycieli akademickich scenariusze gier symulacyjnych VR do poszczególnych przedmiotów wpływają pozytywnie na proces aplikowania nabywanej w klasycznej formie wiedzy, rozwijają nowe umiejętności przydatne w pracy zawodowej, których nie można ukształtować z zastosowaniem standardowych metod kształcenia.
2. Na szczególnie wysoką ocenę zasługuje polityka Uczelni wobec osób z niepełnosprawnościami i/lub osób ze szczególnymi potrzebami. Infrastruktura Uczelni jest również w sposób ponadprzeciętny nastawiona na realizowanie potrzeb tych osób natomiast nastawienie oraz wszelkie działania władz podejmowane są wobec tej grupy z ogromną delikatnością i poszanowaniem jednostkowej godności. W tym obszarze sytuuje się również sposób funkcjonowania Biblioteki: poza brakiem wszelkich barier architektonicznych oraz odpowiednim wyposażeniem sprzętowym, które zapewnia dostęp do tradycyjnych i cyfrowych zbiorów, uwagę zwraca pełen szacunek sposób, w jaki osoby z niepełnosprawnościami są traktowane przez pracowników Biblioteki.
3. Studenci mają dostęp do systemu biblioteczno – informacyjnego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z największymi zasobami bibliotecznymi w zakresie nauk ekonomicznych w południowo-zachodniej Polsce.

### **Zalecenia**

-

### **Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku**

#### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6**

Uczelnia współpracuje z otoczeniem społeczno-gospodarczym w ramach kierunku w celu dostosowania oferty Uczelni do potrzeb i oczekiwań zmieniającego się dynamicznie rynku pracy oraz konieczności łączenia nauki i praktyki w procesie rozwoju społeczno-gospodarczego.

Od 2006 r. za współpracę z otoczeniem odpowiadało Biuro Karier i Promocji Zawodowej, które swoją działalnością obejmowało całą Uczelnię. Jego zadaniem było wspieranie studentów w procesie wchodzenia na rynek pracy, co przyjmowało formę szkoleń, doradztwa zawodowego i badania rynku pracy. W 2018 r. powołano do życia Centrum Współpracy z Biznesem, które obejmuje Biuro Karier i Sekcję Obsługi Relacji z Otoczeniem Społeczno-Gospodarczym. Zadania Centrum zostały szeroko opisane w raporcie samooceny i obejmują między innymi badanie potrzeb i oczekiwań podmiotów

otoczenia społeczno-gospodarczego, konsultowanie proponowanych przez Uczelnię programów kształcenia i podejmowanie działań służących rozwojowi relacji z przedsiębiorcami.

Uczelnia przedstawiła wykaz ponad 193 partnerów z otoczenia społeczno-gospodarczego, z którymi współpracuje w ramach ogólnych umów „porozumienie o współpracę”. Studenci kierunku mogą korzystać w trakcie studiów z ich oferty. W wykazie każdej firmie przyporządkowano formy współpracy, które danej firmie dotyczą. Możliwe formy współpracy obejmują: Business Partnership Review, Business Challenger, Career Challenge (Pokój Kariery), Design Thinking Workshop, Employer Branding Day, Festiwal Biznesu, Jobteaser, kolportaż materiałów promocyjnych, Kompetencje Cyfrowe, konferencje, mentoring, Kompetencje Przyszłości, staże, wizyty studyjne, Wirtualne Laboratorium Przyszłości, World Cafe, wykłady gościnne, Radę Kierunku, uczestnictwo w procesie akredytacji kierunku studiów, porozumienie o współpracy.

Dla kierunku największe znaczenie mają firmy partnerskie wymienione w raporcie samooceny (między innymi reprezentowane w czasie spotkania z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego Hewlett Packard Enterprise Global Business Center Sp. z o.o., IMPEL SA, Kyndryl, która wyodrębniła się z IBM). Instytucje te stanowią tę część otoczenia społeczno-gospodarczego, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów na kierunku. Wsparcie w obszarze kształtowania programu studiów i specjalności oraz oceny zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy stanowi obecność dwóch przedstawicieli otoczenia w Radzie kierunku. Są to firmy Impel Business Solutions i Archicom SA.

Do zadań Rady Kierunku należy w szczególności opracowywanie efektów uczenia się dla kierunku, przygotowywanie zmian programów studiów w tym opracowywanie ścieżki kształcenia/ modułu/ specjalności na kierunku, monitorowanie jakości kształcenia, analizowanie potencjalnych i rzeczywistych problemów związanych z realizacją programu i analiza zgodności kierunkowych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy.

Współpraca prowadzona jest na poziomie Uczelni, wydziałów i katedr. Duże znaczenie ma współpraca z International Project Management Association w zakresie akredytacji studiów i możliwości przystępowania studentów do certyfikacji IPMA-Student oraz GPM-b. Kierunek akredytowany jest pod kątem jego zgodności z IPMA ICB 4.0, czyli najnowszym standardem zarządzania projektami. Uczelnia jest Akredytowaną Jednostką Szkoleniową IPMA. Stosowne umowy i porozumienia Uczelnia przedłożyła do wglądu.

Przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów na kierunku to - oprócz przedstawicieli biznesu należący do Rady kierunku - przedstawiciele firm i instytucji, biorący udział w warsztatach i panelach eksperckich dotyczących jakości kształcenia na Uczelni, wykazani w badaniach prowadzonych przez Centrum Współpracy z Biznesem oraz przedstawiciele firm i instytucji wykazani w badaniach Opinii Pracodawców, realizowanych w Uczelni, a także w ramach cyklicznych spotkań z biznesem. Uczelnia poparła informacje o współpracy przekazaniem dokumentacji, a są to: RD-CDS.014.2.2.2020 KOMUNIKAT NR 1/2020 Dziekana ds. kształcenia Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 12 października 2020 r. w sprawie powołania Rad kierunków, protokoły z posiedzeń Rady kierunku (z 11.01.2021, 1.02.2022, 19.12.2022, 26.01.2023 i 27.04.2023) zawierające wykaz osób uczestniczących w posiedzeniu, poruszaną tematykę oraz wnioski i ustalenia, a także sprawozdanie Centrum Współpracy z Biznesem UEW (2016-2021). Szczególnie cennym źródłem informacji są protokoły z posiedzeń Rady Kierunku, bowiem pokazują efekty współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w zakresie oddziaływania jej na program studiów, treści programowych i dostosowanie do potrzeb rynku pracy. Przykładem jest zmiana nazwy kursu realizowanego w module Project Management II stopień III semestr *symulacje biznesowe, symulacje i case study w projektach* oraz

zmiany typu zajęć z wykładów 15 h i ćwiczeń 15 h na wyłącznie ćwiczenia realizowane w wymiarze 30 h (11.01.2021), czy zmiana modułu *Innovation-Centered R&D* na *zrównoważone zarządzanie* wraz z wprowadzeniem nowych zajęć dotyczących raportowania ESG, eko-start-upów, zrównoważonego zarządzania (26.01.2023).

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym owocuje zmianami w procesie nauczania, jak np. zwiększenie liczby godzin zajęciowych w formie ćwiczeń kosztem zmniejszenia liczby godzin wykładów (co w roku akademickim 2022/2023 dotyczy trzech przypadków, a w 2023/2024 czterech), zmiana nazwy modułu (2023/2024 – cztery przypadki), zmiana zajęć lub modułu (2022/2023 zajęcia standardy zarządzania projektami zmieniono na Green Project Management i wprowadzenie certyfikacji GPM-b, a w roku akademickim 2023/2024 dwa inne przypadki), dodanie nowych zajęć, np. *Competition Strategies* na czwartym semestrze studiów I stopnia, prowadzonego po angielsku w r.a. 2020/2021 (wskazano jeszcze trzy inne przykłady), zmniejszenie liczby godzin (np. w roku akademickim 2020/2021 seminarium magisterskie na czwartym semestrze studiów II stopnia uległo skróceniu z 45 h do 30 h, a punkty ECTS pozostały bez zmian), zwiększenie liczby godzin (w roku 2020-2021 ogólna liczba godzin na studiach I stopnia zwiększyła się do 1855 h z 1840 h na studiach stacjonarnych oraz do 928 h z 920 h na studiach niestacjonarnych, na studiach II stopnia zwiększyła się do 919 h z 915 h na studiach stacjonarnych oraz do 512 h z 508 h na studiach niestacjonarnych).

Interesariusze zewnętrzni uczestniczą w procesie realizacji i doskonalenia programu studiów w ramach cyklicznych konsultacji organizowanych przez Centrum Współpracy z Biznesem. Spotkania te poświęcone są analizie i dyskusji o efektach uczenia. Wśród wyników działań realizowanych w tym zakresie wskazać należy:

- Raport z badania oceny pracodawców z przygotowania absolwentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu do pracy na zajmowanym stanowisku, którego celem jest dostosowanie profili zawodowych absolwentów do aktualnych potrzeb pracodawców. Wyniki służą jako wytyczne do realizacji zmian w programach studiów na kierunku i dostosowywania ich do potrzeb rynku.

- Raport Monitoringu Karier Zawodowych Absolwentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, w którym absolwenci uczestniczą w badaniu oferty programowej i pozaprogramowej. Wyniki badania służą ocenie jakości studiów z perspektywy absolwentów oraz poznaniu sformułowanych przez tą grupę rekomendacji, dotyczących zmian i ulepszeń kształcenia. Informacje pozyskane od absolwentów pomagają w doskonaleniu jakości kształcenia i uzyskaniu właściwych kompetencji przez studentów, odpowiadających oczekiwaniom rynku pracy.

- Panele i spotkania ekspertów biznesu, odbywające się m. in. pod hasłem „W cyklu zmian kompetencji”. Przy opracowaniu raportów, w badaniach, konferencjach i wydarzeniach, poświęconych jakości kształcenia, biorą udział na poziomie Uczelni firmy wskazane przez Uczelnię w dokumentacji.

Doskonaleniu programu studiów służą także posiedzenia Rady kierunku. Pandemia COVID-19 sprawiła, że komunikacja zdalna stała się narzędziem wykorzystywanym do realizacji zadań związanych z doskonaleniem programów i nadal jest wykorzystywana w realizacji spotkań Rady.

Rodzaj i zakres działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów, jest zgodny z dyscyplinami, do których kierunek jest przyporządkowany.

Celem kształcenia na kierunku jest przygotowanie profesjonalnej kadry menedżerskiej i przedsiębiorców do zarządzania i rozwijania własnej kariery zawodowej w organizacjach, działających w zmiennym i zróżnicowanym otoczeniu, w którym funkcjonować będą absolwenci kierunku. Partnerzy kierunku wykazują profil działalności wspierający tak postawione cele, a jednocześnie zapewniają konfrontację z bieżącymi wyzwaniami zawodowego rynku pracy właściwego dla kierunku.



Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym prowadzona jest systematycznie na podstawie umów bilateralnych.

#### Praktyki

Do niedawna podstawową formą współpracy były obowiązkowe praktyki zawodowe, jednakże obecnie program studiów na kierunku nie uwzględnia praktyk zawodowych. Studenci mogą nadal odbywać praktyki nieobligatoryjne, które na mocy Zarządzeń Rektora 99/2019 i 88/2020 są przeznaczone dla studentów i studentek zamierzających we własnym zakresie, indywidualnie zrealizować praktykę, tj. nawiązują współpracę z firmą zgodnie ze swoim kierunkiem studiów i zgłaszają po wypełnieniu odpowiedniej dokumentacji swój akces do Biura Karier. Na podstawie wypełnionej i podpisanej dokumentacji (dane pracodawcy, zgłoszenie na praktykę i zaświadczenie o przyjęciu na praktykę) Biuro Karier przygotowuje Umowę Trójstronną. Biuro Karier prowadzi Rejestr takich Umów. Realizacja **inadzór** praktyk nieobligatoryjnych pozostają po stronie pracodawcy i studenta, gdyż nie jest to praktyka programowa przewidziana programem studiów. Uczelnia przedstawiła stosowną dokumentację praktyk. Niestety zainteresowanie takimi praktykami jest znikome - na podstawie zgłoszeń w latach 2019-2021 praktyki takie zrealizowało 2 studentów kierunku.

#### Staże

Programy stażowe na Uczelni kierowane są do studentek i studentów trzeciego roku I stopnia oraz pierwszego roku II stopnia, w tym kierunku zarządzanie. Są to specjalistyczne staże 16-tygodniowe zgodne z kierunkiem studiów, za wynagrodzeniem, zwrotem kosztów wynajmu mieszkania, w przypadku, gdy staż jest realizowany poza miejscem zamieszkania powyżej 50 km, opłaconymi badaniami lekarskimi i ubezpieczeniem NNW, w czasie których przez cały okres realizacji stażu praktyczne zadania wykonywane są pod okiem opiekuna lub opiekunki stażu. Zapewnione jest również wsparcie doradców. Centrum Współpracy z Biznesem oferuje celowany program „Staża na Start” (od 2016) i wywodzące się z niego „Programy stażowe Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu” (od 2020), realizowane cyklicznie w kolejnych edycjach. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w tym przypadku obejmuje przygotowanie przez pracodawców kierunkowych programów stażowych powiązanych z kierunkiem studiów, analizę zgodności z kierunkowymi efektami uczenia się i zatwierdzanie programów przez Uczelnianego Koordynatora Staży oraz dokonywaną przez pracodawców ocenę kompetencji studentów przed i po stażu. W programach stażowych brali udział studenci kierunku: 2020/2021 – 18 osób, 2021/2022 - 28 osób, 2022/2023 – 31 osób, a nadal uczestniczą w nich 22 osoby, co daje łącznie 99 osób.

#### Wizyty studyjne

W ramach inicjatyw podejmowanych przez prowadzących zajęcia studenci mają możliwość skorzystania z wizyt studyjnych w różnych organizacjach. Wśród nich wymienić można: wizytę studyjną w Kolejkwie (Fores Sp. z o.o.) zrealizowaną w ramach zajęć e-branding, wizytę studyjną w MPWiK w ramach zajęć standardy zarządzania projektami, wizytę studyjną w Sitech Polska w ramach zajęć lean w praktyce przedsiębiorstw, czy wizytę studyjną w CCC w ramach zajęć lean w praktyce przedsiębiorstw.

#### Udział przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w prowadzeniu zajęć

Przedstawiciele otoczenia gospodarczego, jakimi są pracodawcy i praktycy biznesu, są zaangażowani bezpośrednio w proces nauczania poprzez prowadzenie zajęć (do obsady włączonych jest dziewięcioro praktyków biznesu, współpracujących na kierunku w oparciu o umowę zlecenie). Warto zauważyć, że również wielu nauczycieli akademickich, prowadzących zajęcia na kierunku, wykazuje się doświadczeniem zawodowym w sferze praktyki gospodarczej (dane w tym zakresie przedstawiono w Zał. 2. do Raportu samooceny). Praktycy biznesu angażowani są do prowadzenia zajęć zarówno na studiach I, jak i II stopnia.

Ponadto, nauczyciele akademicy w ramach mniej lub bardziej sformalizowanych inicjatyw, podnoszą wartość prowadzonych zajęć, zapraszając na nie praktyków biznesu. Zajęcia takie wzbogacają wiedzę i kompetencje studentów o doświadczenia praktyczne zaproszonych gości w obszarze objętym tematyką zajęć. Jako przykłady podano 12 firm, których przedstawiciele uczestniczyli w takiej formie spotkania ze studentami, podając nazwę zajęć, w ramach których odbyła się wizyta, np. Hewlett Packard Enterprise – zajęcia Employee Development and Performance Appraisal.

Również Centrum Współpracy z Biznesem wspiera kierunek zarządzanie w zakresie organizacji wykładów gościnnych. W semestrze letnim 2022/2023 odbyły się wykłady z firmami:

- Employee development, talent management, career management, performance appraisal - HPE.
- Sposoby zapewnienia bezpieczeństwa mikrobiologicznego na różnych etapach procesu produkcji; istota i znaczenie mikrobiologii w zakładzie produkcyjnym; analityka mikrobiologiczna, zasady i techniki pracy z drobnoustrojami - Tarczyński.
- Projektowanie procesu technologicznego, projektowanie produktu, komputerowe wspomaganie procesu projektowania inżynierskiego - Mondelez.

Praktycy biznesu spotykają się ze studentami także w ramach prowadzonych przez siebie szkoleń oraz w czasie wydarzeń takich jak Targi Pracy czy Employer Branding Day.

#### Prace dyplomowe

Mając na uwadze potrzeby pracodawców studenci kierunku przygotowują prace dyplomowe, na podstawie danych, udostępnionych przez przedsiębiorstwa. Ze względu na ochronę dostępu do danych empirycznych prezentowanych w pracy, studenci wnioskuje o utajnienie pracy. Uczelnia przedstawiła wykaz 31 takich prac, w tym 7 prac licencjackich i 24 prac magisterskich.

W tym zakresie w trakcie realizowanych staży, projektów, programów, szkoleń przedstawiciele otoczenia biznesu przekazują informacje o tematyce, która może, a nawet powinna, być badana przez studentów w pracach dyplomowych. Prowadzący seminaria zachęcają studentów do podejmowania tematyki, która jest potrzebna na rynku pracy. W ramach współpracy z otoczeniem ustalane są obszary i tematy, które powinny zainteresować studentów.

#### Certyfikacja

Studenci kierunku mają możliwość certyfikowania swoich kompetencji:

##### 1. Certyfikacja IPMA-Student

Na podstawie podpisanych porozumień studenci przystąpili do certyfikacji IPMA-Student – I i II stopnia: 2020 – 15 osób, 2021 – 19 osób, 2022 – 14 osób, 2023 – 34 osoby. We wcześniejszych latach również przystępowano do certyfikacji w ramach kierunku zarządzanie, ale dotyczyło innej struktury organizacyjnej (w ramach Wydziałów).

##### 2. GPM-b i PRINCE2 Foundation

Studenci mogli również przystąpić do certyfikacji GPM-b – wiedza i umiejętności z zajęć standardy zarządzania projektami – II stopień oraz PRINCE2 Foundation b – wiedza i umiejętności z zajęć metodyka zarządzania projektami – II stopień. Certyfikat GPM-b w 2023 r. otrzymały 2 osoby. W latach wcześniejszych nie było takich możliwości.

##### 3. Certyfikat PRINCE2 Foundation otrzymały w 2020 – 4 osoby, 2021 – 6 osób, 2022 – 9 osób.

#### Kursy i szkolenia

Dzięki współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym studenci zdobywali kompetencje i umiejętności dopasowane do potrzeb pracodawców, ułatwiające wejście na rynek pracy. Uczelnia przedstawiła wykaz takich przedsięwzięć, obejmujący w roku akademickim 2021/2022:

- Webinar "Budowanie marki zawodowej", "Gra o Karierę" (05. 2022)
- Akademia Rozwoju Kompetencji Procesowych (ARKP) - nowy program realizowany przy współpracy z biznesem, którego celem jest podniesienie kompetencji studentów z zakresu skutecznej metody

doskonalenia procesów wykorzystujące narzędzia Six Sigma oraz Lean Managementu. W szkoleniach mogli uczestniczyć studenci pierwszego i drugiego roku studiów II stopnia. W ramach Akademii studenci uczestniczyli w dwóch blokach szkoleniowych (Six Sigma White Belt oraz Lean Management White Belt). Każdy z nich składał się z czterech szkoleń. Na każdy blok szkoleniowy przypadało 8 godzin. W roku akademickim 2020/2021 do Akademii zgłosiło się odpowiednio: 51 osób na szkolenie Six Sigma White Belt oraz 27 osób na szkolenie Lean Management White Belt, na które zakwalifikowało się odpowiednio 25 osób - Six Sigma i 20 osób - Lean Management. Uczestnicy szkoleń po pozytywnym zaliczeniu egzaminu końcowego otrzymali certyfikaty. Szkolenia były realizowane przy współpracy z firmami Lean Six Sigma Academy Poland i IMPEL.

- Program Santander Universidades - cykl szkoleń realizowany przy współpracy z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego, z zakresu kompetencji przyszłości. Adresatami szkolenia są studenci Uczelni, a także wszyscy obywatele Polski, którzy ukończyli 18 lat. Szkolenia finansowane były z darowizny otrzymanej od Santander Universidades w wysokości 66 tys. zł. W ramach współpracy z Santander Universidades, zorganizowano 25 szkoleń, w których udział brali również studenci kierunku zarządzanie. Szkolenia były realizowane przy współpracy z firmami: Kaczmarek Group, Rawlplug, Credit Suisse, CCC oraz pracownikami z uczelni. Zrealizowano w okresie od 04.2022 do 08.2022:

- 3 tury szkoleń z kompetencji cyfrowych (Excel podstawowy, Excel średnio zaawansowany, Język SQL, Business Intelligence, Podstawy programowania w języku Python) - łącznie w szkoleniach wzięło udział 250 osób
- 2 tury treningów biznesowych, w ramach, których studenci uczestniczyli w szkoleniach z zakresu sprzedaży, wystąpień publicznych, negocjacji oraz budowania marki - łącznie w szkoleniach wzięło udział 75 osób
- 2 tury szkoleń dla mentorów - celem szkolenia był rozwój umiejętności zawodowych i osobistych osób, które chcą się podjąć roli mentora. W szkoleniach mogły wziąć udział osoby z min. 5-letnim doświadczeniem zawodowym na stanowisku specjalisty lub menedżera oraz studenci studiów magisterskich, doktoranckich i studiów podyplomowych - łącznie w szkoleniach wzięło udział 19 osób.

- Akademia Lidera Organizacji Studenckich - ma na celu podniesienie kompetencji i edukację w tym obszarze zamkniętej grupy studentów i studentek, zarówno liderów i liderki, jak i członków oraz członkiń organizacji studenckich, kół naukowych, Samorządu Studenckiego. Program realizowany był w kwietniu 2021 r. W ramach Akademii studenci mogli uczestniczyć w 6 szkoleniach z zakresu nawiązywania i podtrzymywania relacji z pozyskanym partnerem biznesowym, konstruowanie unikatowej oferty organizacji dla biznesu, myślenia projektowego, jak zaprezentować swoją organizację, marketingu oraz negocjacji biznesowych i sprzedażowych. Szkolenia łącznie trwały 20 godzin i były realizowane przy współpracy z 2 firmami: SOS Wioski Dziecięce, Krajowy Rejestr Sądowy i przy współpracy z pracownikami Uczelni. W szkoleniach wzięły udział łącznie 23 osoby.

W poprzednich latach akademickich realizowano analogiczne przedsięwzięcia. Warto wspomnieć o szkoleniach aktywizacyjnych przygotowujących studentów do wejścia i funkcjonowania na rynku pracy. Uczelnia przedstawiła długą listę szkoleń, z których mogli również korzystać studenci kierunku. Programy edukacyjne

Studenci kierunku mogą brać udział w programach:

- HPE Academy - Hewlett Packard Enterprise
- Corporate Readiness Certificate (CRC)



Jest to program edukacyjny, realizowany od 2014 r., dla aktywnych i otwartych na pozyskiwanie nowej wiedzy i zdobywanie praktycznych umiejętności studentów, prowadzony przez ekspertów z czterech firm: Accenture, ING Hubs Poland, EY oraz Kyndryl (dawny IBM).

#### – Kompetencje Przyszłości

Jest to innowacyjny cykl szkoleń, w ramach których student: poznaje pięć kluczowych kompetencji przyszłości przy udziale ekspertów i praktyków biznesu, nabywa umiejętności i kompetencje pożądane na rynku pracy, uczy się dostosowywać do dynamicznie zmieniającego się otoczenia biznesowego, projektuje i realizuje projekt społeczny (i otrzymuje 2 ECTS). Projekt społeczny jest prezentowany przed przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego, którzy biorą w nim udział. Ma to za zadanie promowanie działań oddolnych studentów wśród pracodawców, jak również sprawdzenie kompetencji, które nabyli w ramach programu.

Rozwinięciem programu jest włączenie Kompetencji Przyszłości do grupy przedmiotów do wyboru dla wszystkich programów studiów z inicjatywy Rektorskiej Komisji ds. Zapewniania Jakości Kształcenia.

#### Biznesowy Indywidualny Program Studiów

W Uczelni od 2017 r. działa Biznesowy Indywidualny Program Studiów. Jest to projekt dydaktyczny mający na celu budowanie relacji Student-Nauka-Biznes, przyspieszenie kariery studenckiej, rozwój kluczowych kompetencji poprzez wykorzystanie technologii i indywidualne wsparcie studentów, projekty indywidualne i zespołowe, rozwój przedsiębiorczości studenckiej, a także zacieśnianie współpracy Uczelni z praktyką (Liderzy Dolnego Śląska). Program obejmuje trzyletnią pracę pod opieką tutora akademickiego i mentora biznesowego. W programie brali udział również studenci kierunku zarządzanie - od momentu powstania kierunku wzięło w nim udział 40 studentów i studentek kierunku na studiach I i II stopnia.

#### Mentoring dla studentów

Program „Mentoring dla Studentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu” dla studentów i studentek wszystkich kierunków studiów, obecnie już XIII edycja, zdobył 1 miejsce w konkursie "Super M" na najlepszy program mentoringowy w Polsce organizowany przez European Mentoring & Coaching Council (EMCC) w kategorii Instytucje edukacyjne. Celem programu jest stworzenie przestrzeni do kształtowania marki osobistej studentów i studentek w oparciu o posiadany potencjał, pod okiem doświadczonych mentorów i menterek. Współpraca pozwala również pozyskiwać informacje na temat przygotowania studentów do wejścia na rynek pracy, w odniesieniu do prezentowanych przez nich kompetencji. W każdej edycji programu Mentoring dla Studentów UEW organizowane są spotkania z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego (mentorami) oraz studentami (mentees). Spotkanie odbywające się w połowie programu, prowadzone najczęściej metodą World Cafe, sprzyja dialogowi i pozwala identyfikować obszary rozwojowe studentów i studentek uczestniczących w programie. Podczas tego spotkania zbierane są informacje m.in. na temat potrzeb ujawnianych na styku student/absolwent a rynek pracy. Drugie ze spotkań to podsumowanie końcowe, obejmujące realizowane procesy mentoringowe oraz propozycje rozwojowe dotyczące programu, oparte o doświadczenie i potrzeby przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego. Zebrane wnioski i propozycje stanowią podstawę do kreowania i modelowania procesu w kolejnym roku akademickim. Wśród firm biorących udział w programie Mentoring dla Studentów UEW w latach 2019-2022, których działalność związana jest z kierunkiem są: Credit Suisse, Bank Millennium SA, HPE, EWRA, Human Partner, Santander, Solveno, Ernst&Young, VFE.vc, EURO Bank SA, Grupa Kapitałowa Euro-Tax.pl, BNY Mellon, XL Catlin.

#### Wspieranie studentów w wejściu na rynek pracy lub podjęciu działalności gospodarczej

Biuro Karier wspiera zarówno grupowo, jak i indywidualnie, rozwój osobisty studentów poprzez konsultacje i doradztwo. Ponadto Centrum Współpracy z Biznesem dysponuje od 2018 r.

międzynarodową platformą Jobteaser, która jest europejskim liderem łączącym firmy z różnych branż z Uczelnią. Na platformie tej Centrum zamieściło dotychczas 175 800 ofert pracy, w tym również oferty dla kierunku.

Studenci, absolwenci, ale także pracownicy prowadzący działalność gospodarczą lub planujący jej założenie mogą skorzystać z pomocy Uniwersyteckiego Inkubatora Przedsiębiorczości inQube, oferującego wsparcie rozwoju kompetencji. W przyszłości po przebudowie i doposażeniu Inkubator oferować będzie przestrzeń dla minimum 25 mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw z sektora ICT (biura wirtualne, szkolenia, doradztwo itp.).

Analiza rynku, targi pracy i warsztaty aktywizacji zawodowej

Centrum Współpracy z Biznesem organizuje targi pracy, spotkania tematyczne i warsztaty aktywizacji zawodowej. Analizuje też trendy na rynku pracy z uwzględnieniem specyfiki kierunków powadzonych w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu, w tym kierunku zarządzanie. Centrum Współpracy z Biznesem organizuje działania wzmacniające kształtowanie kompetencji zawodowych i osobistych oraz rozwój talentów, promowane są inicjatywy oddolne studentów wśród pracodawców, udzielane konsultacje, podejmowane działania mające na celu aktywizację oraz wsparcie studentów w przygotowaniu prezentacji pomysłów na zewnątrz, tzn. w konkursach, wystąpieniach czy tworzeniach ofert dla biznesu.

Targi Pracy, cykliczne wydarzenie odbywające się dwa razy w roku akademickim (od 2006 r. odbyło się już 31 edycji) cieszą się dużym zainteresowaniem zarówno wśród studentów, jak i wystawców. Szczegółowe informacje dotyczące poszczególnych edycji podane są do publicznej wiadomości na stronie internetowej Biura Karier. W kwietniu 2020 r. ze względu na okres epidemii Uczelnia jako jedna z pierwszych uczelni wyższych zorganizowała Targi Pracy w formie wirtualnej, z wykorzystaniem narzędzia MS TEAMS. W wydarzeniu uczestniczyło ok. 700 osób. Oprócz możliwości wirtualnego spotkania z pracodawcami, na kanale ogólnym wydarzenia prowadzona była debata o ekologii, zrównoważonym rozwoju oraz kompetencjach przyszłości.

Przy okazji Targów odbywają się spotkania tematyczne - prelekcje przedstawicieli biznesu, będące okazją do poznania najbardziej aktualnych zagadnień rynku pracy.

Konkursy

Każdy student Uczelni raz w tygodniu otrzymuje z Centrum Współpracy z Biznesem newsletter z informacją o aktualnych konkursach, realizowanych przez otoczenie społeczno-gospodarcze. W ten sposób studenci motywowani są do wzięcia w nich udziału. Przykłady konkursów, w których promowane były inicjatywy oddolne studentów to:

- Konkurs Mercedes, który dotyczył zagadnień z zakresu sprzedaży i marketingu w branży motoryzacyjnej (studenci z całej Polski przygotowali rozwiązania wspierające sprzedaż samochodów używanych online - wygrał zespół studentów Uczelni)
- FAST - Fundusz Aktywności Studenckiej, konkurs na dofinansowanie projektów kół naukowych, organizacji i grup studenckich organizowany przez Miasto Wrocław, którego celem jest wsparcie przedsiębiorczości akademickiej, doskonałości naukowej oraz kreatywności studentów i doktorantów wrocławskich uczelni oraz instytutów PAN, co wpisuje się w politykę władz miejskich – Wrocław jako miasto przyjazne społecznościom akademickim.

Monitoring karier zawodowych absolwentów

Uczelnia prowadzi Monitoring Losów Zawodowych Absolwentów od roku 2016, a w 2019 r. badanie przeprowadzone zostało na podstawie art. 352 pkt. 14 ustawy. Badanie odbywa się zgodnie z procedurą monitoringu (Zarządzenie Rektora nr 79/2020 z dnia 8 czerwca 2020 r. w sprawie monitoringu karier zawodowych absolwentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu) w oparciu o autorską metodykę pozyskania danych potencjalnych uczestników badania, przeprowadzenia

badania i wyciągnięcia wniosków. Kwestionariusz zawiera 106 pytań otwartych lub zamkniętych, podzielonych na trzy sekcje: informacje na temat jakości kształcenia oraz zdobytych w czasie studiów kompetencji (ocena przydatności i poziomu zdobytej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych na rynku pracy), ścieżka rozwoju zawodowego absolwenta (zatrudnienie, wynagrodzenia, rodzaj miejsca pracy, wielkości firmy itp.) i ocena obecnego miejsca pracy (onboarding, stabilność zatrudnienia, relacje z przełożonym i współpracownikami).

Raporty z badań przekazywane są, zgodnie z polityką jakości kształcenia, Pełnomocnikowi ds. Zapewniania Jakości Kształcenia oraz Prorektorowi ds. Studenckich i Kształcenia.

Współpraca w zakresie prowadzenia badań, publikacji, pozyskiwania danych źródłowych, ekspertyzy, wydarzenia

Uczelnia ma podpisane umowy o współpracy z Urzędem Statystycznym w Warszawie, Urzędem Statystycznym we Wrocławiu, Ministerstwem Finansów, Narodowym Bankiem Polskim (Oddział we Wrocławiu), Instytutem Rozwoju Terytorialnego na Dolnym Śląsku. Dzięki temu pracownicy naukowcy mogą pozyskiwać informacje i dane źródłowe pozwalające na prowadzenie badań.

W latach 2017-2022 w Uczelni na kierunku realizowano 8 projektów badawczych (grantowych) dofinansowanych z Narodowego Centrum Nauki. W ramach pozyskanego w 2018 r. finansowania z programu MNiSW Regionalna Inicjatywa Doskonałości (nr projektu 015/RID/2018/19 kwota finansowania 10 721 040,00 PLN) uruchomiono w Uczelni projekt InterEkon. Wśród projektów finansowanych w ramach InterEkon granty Inter Team dotyczą wsparcia finansowego badań prowadzonych przez nowe zespoły badawcze, których członkowie reprezentują różne dyscypliny i specjalności naukowe, a celem współpracy jest dostarczenie nowej wiedzy. W latach 2019-2022 realizowano 5 takich flagowych projektów Inter Team.

Wśród projektów realizowanych przez wykładowców kierunku w latach 2017-2022, które uzyskały finansowanie z instytucji krajowych i międzynarodowych jest 25 pozycji, między innymi doktoraty wdrożeniowe, warsztaty kompetencji kluczowych dla rynku pracy, Trzecia Misja Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu dla cudzoziemców, dla dzieci i młodzieży, dla UTW, wizyty studyjne MALTA (3 edycje dla ok. 60 studentów FEMA - moduł naukowy: prowadzenie warsztatów i seminariów ze studentami z Malty, moduł badawczy: zbieranie danych i informacji niezbędnych do realizacji projektów studenckich), laboratorium innowacyjnych kompetencji dydaktycznych INNOLAB - program doskonalenia kompetencji pracowników dydaktycznych Uczelni.

Wykaz konferencji organizowanych przez wykładowców z kierunku zarządzanie obejmuje 22 pozycje, a wśród nich np. *Zarządzanie strategiczne w teorii i praktyce - w warunkach coraz większej nieprzewidywalności przyszłości; Zmiana warunkiem sukcesu ZWS 2022; Społeczna odpowiedzialność organizacji. Zysk vs. dobro wspólne; Biznes, władza i nauka - współpraca na rzecz innowacji.* Wygłaszane referaty i publikacje pokonferencyjne lokują się w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości.

Wydarzenia organizowane wspólnie z otoczeniem społeczno-gospodarczym

- 365 Timing Economic Congress – wydarzenie współorganizowane z Dolnośląskim Funduszem Rozwoju, w ramach partnerstwa strategicznego z Województwem Dolnośląskim, spotkania przedstawicieli środowisk w trójkącie samorządy - przedsiębiorstwa – nauka, poświęcone tematowi bezpieczeństwa energetycznego Unii Europejskiej, transformacji energetycznej, odnawialnych źródeł energii, nowoczesnego transportu, czy też finansowania procesów zielonych inwestycji, przedsiębiorczości proekologicznej, w tym startupów. Trzy edycje: 2018, 2019, 2022.
- Open Eyes Economy: 8 maja 2019 na UEW odbyła się konferencja „Kształtowanie kompetencji w gospodarce cyfrowej” w ramach cyklu Open Eyes Economy (zainicjowanego przez prof. Jerzego Hausnera z UE w Krakowie, służącego wymianie idei i doświadczeń uczelni, przedsiębiorstw oraz studentów).

Ponadto Uczelnia uczestniczy w wydarzeniach inicjowanych przez otoczenie społeczno-gospodarcze, np.: Fundację Gospodarki i Administracji Publicznej oraz Związek Liderów Sektora Usług Biznesowych (ABSL). Dodatkowo Centrum Współpracy z Biznesem zorganizowało i wzięło udział w debacie redakcyjnej „Gazety Wrocławskiej” na temat innowacyjności przy współudziale Banku Millennium.

Inne działania

- Kampanie employer branding, tzw. Open Day. Odbiorcami Open Day - kampanii promocyjno-informacyjnych organizowanych przez firmy na terenie Uczelni są studenci i studentki. Mają oni możliwość zapoznania się z marką firmy, jak również z pełną ofertą firmy kierowaną do studentów i studentek. W okresie 2019 – 2022 odbyło się 18 kampanii, m.in. dla: EY Polska, Amazon, Getin Noble Bank, KPMG, LG Chem, UPS, Camp Leaders, Solution 3.0, Credit Agricole, Credit Suisse.

- Opracowywanie Katalogu Pracodawcy. Katalog Pracodawców stanowił dodatkową formę promocji i budowania wizerunku pracodawców uczestniczących w Targach Pracy. W edycji jesiennej Targów Pracy w 2019 r. nakład wynosił 1000 egzemplarzy, w edycji wiosennej w 2020 r. ze względu na online’ową formę wydarzenia, katalog nie został wydany.

- Organizacja spotkań biznesowych przedstawicieli firm/organizacji i instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego z przedstawicielami Uczelni. W okresie 2019 - 2021 odbyło się 1176 spotkań roboczych z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego, które służyły przedstawieniu oferty Uczelni, poznaniu przez firmy możliwości włączenia się w proces nauczania (formalny i pozaformalny); zapoznaniu się z potrzebami przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego, opracowaniu harmonogramu współpracy, a w tym włączaniu się firm w wykłady gościnne, organizowanie wizyt studyjnych, opracowywanie programów szkoleniowych; ułatwieniu studentom wejścia na rynek pracy (poznanie firm, które pojawiają się na Uczelni), wybraniu odpowiedniego pracodawcy oraz zmniejszeniu ryzyka popełnienia błędu przy jego wyborze; zbieraniu i gromadzeniu informacji o realizowanych na Uczelni projektach z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego; gromadzeniu informacji o realizowanych projektach jednostek organizacyjnych Uczelni współpracujących z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego; tworzeniu i prowadzeniu bazy firm otoczenia społeczno-gospodarczego współpracujących z Uczelnią (ponad 800 rekordów, z czego w stałym użyciu jest około 180 kontaktów); realizacji projektów finansowanych ze środków zewnętrznych (komercyjnych) przy współudziale firm otoczenia społeczno-gospodarczego.

Realizacja projektów finansowanych ze środków zewnętrznych (komercyjnych) przy współudziale firm otoczenia społeczno-gospodarczego

Program Stypendia Santander Universidades realizowany jest cyklicznie co roku od roku akademickiego 2019/2020. Zrealizowane zostały już 3 edycje Programu:

- Stypendia Santander Universidades “Kompetencje przyszłości” dla studentów;
- Stypendia Santander Universidades „Kompetencje Przyszłości – II edycja”;
- Santander Scholarships | Kompetencje Przyszłości UEW, edycja 3.

Aktualnie trwają przygotowania do 4. edycji Programu „Stypendium Santander | Python, SQL i BI z UEW 2023”.

Realizacja projektów finansowanych ze środków zewnętrznych prowadzona jest przede wszystkim w następujących jednostkach:

- Centrum Transferu Wiedzy i Innowacji oraz Komercjalizacji: komercyjne prace badawczo-rozwojowe oraz eksperckie realizowane na rzecz podmiotów spoza sektora szkolnictwa wyższego, komercyjne udostępnianie infrastruktury badawczej.

- Centrach kompetencyjnych, których Uczelnia ma obecnie 11: są to stałe interdyscyplinarne zespoły eksperckie realizujące projekty komercyjne na rzecz i we współpracy z przedsiębiorcami oraz jednostkami samorządu; działalność centrów koordynuje i wspiera Centrum Transferu Wiedzy

i Innowacji oraz Komercjalizacji; zakres merytoryczny poszczególnych centrów dostępny jest na stronie internetowej Uczelni.

- Centrum Współpracy z Biznesem: umowy sponsorskie, dotyczące praktyk i staży studenckich i szeroko rozumianego udziału przedsiębiorstw w procesie nauczania i optymalnego przygotowania studentów (przyszłych absolwentów) do potrzeb rynku pracy.

Wsparcie w komercjalizacji usług Uczelni

Wsparcie w tym obszarze prowadzone jest w sposób systemowy, powołana została odrębna jednostka organizacyjna – Centrum Transferu Wiedzy i Innowacji oraz Komercjalizacji – mająca status centrum transferu technologii w rozumieniu ustawy, do której zadań należy obsługa i koordynacja procesu komercjalizacji usług badawczo-rozwojowych, eksperckich oraz komercyjnego udostępniania infrastruktury badawczej należącej do Uczelni.

W realizacji współpracy obecnie powszechnie wykorzystywane są formy zdalne komunikacji, co sprawia, że zapewniony jest udział interesariuszy zewnętrznych, w tym pracodawców, w różnych formach współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu studiów także w warunkach ich nieobecności na Uczelni.

Uczelnia prowadzi okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów na mocy Zarządzenia nr 147/2021 Rektora z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie okresowych przeglądów systemu kształcenia obowiązujących na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu. Okresowe przeglądy mają na celu zapewnienie systematycznego monitorowania systemu kształcenia na wszystkich kierunkach studiów I i II stopnia, realizowanych w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu. Wnioski dokonywanych przeglądów okresowych mają umożliwić doskonalenie systemu oraz procesu kształcenia, jak również doskonalenie programów studiów realizowanych na poszczególnych kierunkach studiów I i II stopnia.

Przeglądy dokonywane są raz w roku przez zespół, któremu przewodniczy Dyrektor Centrum Współpracy z Biznesem, a w którego skład wchodzi dziekan ds. Kształcenia i dziekan Filii, kierownik Sekcji Relacji z Otoczeniem Społeczno-Gospodarczym i kierownik Biura Filii oraz dwóch przedstawicieli studentów, w tym jeden z Filii w Jeleniej Górze.

Przegląd zgodnie z załącznikiem do Zarządzenia obejmuje „ocenę:

1. rodzaju, zakresu i zasięgu działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów,
2. formy współpracy z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego (np. organizacji praktyk, staży, wolontariatów, wizyt studyjnych, realizacji prac etapowych i dyplomowych, udziału przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w prowadzeniu zajęć lub weryfikacji efektów uczenia się, certyfikacji) oraz analizy potrzeb rynku pracy i losów absolwentów kierunku,
3. udziału interesariuszy zewnętrznych w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów.”

Programy studiów poddawane są ocenie Rady kierunku, w której pracach uczestniczą przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego oraz analizowane są z punktu widzenia jakości kształcenia w ramach całościowej oceny jakości kształcenia prowadzonej na podstawie monitoringu losów zawodowych absolwentów oraz badania pracodawców, które prowadzone są przez Centrum Współpracy z Biznesem. Monitoring Losów Zawodowych Absolwentów prowadzony jest od roku 2016 z wykorzystaniem wspomnianej wyżej autorskiej metodyki pozyskania danych potencjalnych uczestników badania, przeprowadzenia badania i wyciągania wniosków. Po zakończeniu badania raporty przekazywane są Pełnomocnikowi ds. Zapewniania Jakości Kształcenia oraz Prorektorowi ds. Studenckich i Kształcenia.



Badanie Pracodawców prowadzone jest od 2019 r. Celem jest „pełna i dwustronna weryfikacja informacji pozyskanych od absolwentów, ocena jakości kształcenia przez otoczenie społeczno-gospodarcze oraz weryfikacja zapotrzebowania rynku pracy (oczekiwań pracodawców) na kompetencje, jakie muszą posiadać absolwenci Uczelni” [raport samooceny]. Dostępne są również rezultaty badania prowadzonego w kolejnych latach.

Ponadto monitorowaniu i ewaluacji podlegają realizowane programy edukacyjne. Program Kompetencje Przyszłości kreowany i współrealizowany jest wraz z partnerami biznesowymi (IMPEL, Schaeffler, HPE, Infor, Cognizant, HP, Santander, Innergo, Smith&Nephew i inni). Nowoczesne Zarządzanie Biznesem przy współudziale ekspertki z obszaru HR (pracownik Pflaiderer) zakończył się po 8-tygodniowym cyklu spotkaniem podsumowującym, które pozwoliło na ocenę programu zarówno podczas dwustronnej rozmowy z pracodawcami i studentami, jak również w ramach odrębnego spotkania, którego uczestnikami byli wyłącznie pracodawcy. Przedmiotem oceny był program, w tym tematyka, zakres omawianych zagadnień, czas poświęcony na poszczególne tematy, formy pracy jak również nowe propozycje odnoszące się do oczekiwań obu stron, w tym metody dydaktyczne. Wyniki spotkania z pracodawcami są dostępne dla Menedżerów kierunków i służą doskonaleniu ofert programowej.

Centrum Współpracy z Biznesem monitoruje także zgodność staży z kierunkowymi efektami uczenia się poprzez analizę i zatwierdzanie programów staży (oferowanych przez pracodawców studentom danego kierunku w ramach programów stażowych UEW) przez Uczelnianego Koordynatora Staży, dokonywany jest monitoring przebiegu staży, a przed i po ich zakończeniu dla każdej edycji zbierane są informacje od pracodawców o poziomie kompetencji zawodowych studentów. Dokonywana jest również analiza zbiorcza ewaluacji kompetencji nabywanych przez studentów, zarówno w ocenie opiekunów staży, jak i samych studentów uczestniczących w programie stażowym.

#### **Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę**

nie dotyczy

#### **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

#### **Uzasadnienie**

W ramach kierunku Uczelnia prowadzi intensywną współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym, przy czym instytucje otoczenia, w tym pracodawcy, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów mają zakres i zasięg działalności zgodny jest z dyscypliną wiodącą nauki o zarządzaniu i jakości, do której kierunek jest przyporządkowany.

Mimo że zarządzanie jest kierunkiem o profilu ogólnoakademickim, współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego ma rzadko spotykaną intensywność i zakres. Prócz tradycyjnych form współpracy, jak np. organizacja praktyk, w tym przypadku nieobowiązkowych, są to staże, organizacja wizyt studyjnych, udział przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w prowadzeniu zajęć, realizacja prac dyplomowych pisanych na podstawie przypadków konkretnych firm i instytucji, które z tego względu na życzenie firm zostają utajnione, wspólne opracowywanie programów edukacyjnych wyżej opisanych, ale i liczne szkolenia prowadzone przy współudziale partnerów z otoczenia społeczno-gospodarczego, udział praktyków w prowadzeniu zajęć, a również



w weryfikacji efektów uczenia się, gościnne spotkania z praktykami biznesu poświęcone konkretnym tematom, umożliwienie studentom kierunku udziału w certyfikacji i nadaniu im konkretnych kwalifikacji zawodowych i wiele innych form współpracy wyżej zaprezentowanych. Istotą jednak jest to, że współpraca ta ma charakter głębszy, jest dogłębnie przemyślana i prowadzona w ściśle ukierunkowany sposób. Sposób prowadzenia współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym obejmuje wiele elementów zasługujących na miano dobrych praktyk.

Współpraca jest adekwatna do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów i osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się. Podlega stałemu monitoringowi, a okresowe przeglądy w odniesieniu do programu studiów, obejmujące między innymi ocenę poprawności doboru instytucji współpracujących, skuteczności form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji, wykorzystywane są do dalszego doskonalenia, pozwalają jeszcze lepiej rozwijać i ulepszać tę współpracę, co się przekłada na doskonalenie programu studiów i jego lepsze dostosowanie do wymogów rynku pracy.

Dodatkowo należy odnotować fakt, że wszystkie działania są starannie i przejrzysto udokumentowane, co ułatwia weryfikację.

### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

1. Uczelnia współpracuje z wieloma firmami i instytucjami (wykaz obejmuje 193 pozycje). Każdej z tych firm i instytucji przyporządkowane są konkretne formy współpracy, odpowiednio udokumentowane.
2. Kierunek zarządzanie ma przypisane firmy będące głównymi partnerami (Impel Business Solutions i Archicom SA), które reprezentują otoczenie społeczno-gospodarcze w Radzie kierunku i są jego patronami. W zamyśle jest wypracowanie takiej sytuacji, w której każdy moduł będzie miał swojego opiekuna biznesowego, patrona modułu.
3. W zakresie kształtowania oferty programowej, treści programowe, form prowadzenia zajęć Uczelnia prowadzi wszechstronne badania, zapewniające możliwość prowadzenia analizy z wielu punktów widzenia:
  - a. warsztaty i panele eksperckie dotyczące jakości kształcenia na UEW z firmami wykazanymi w badaniach Centrum Współpracy z Biznesem - najlepsze możliwe źródło informacji dotyczące bieżących potrzeb rynku pracy w zakresie poszukiwanych kompetencji pracowniczych
  - b. badania opinii pracodawców, których efektem jest np. raport z przygotowania absolwentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu do pracy na zajmowanym stanowisku, a który pozwala na lepsze dostosowanie profili zawodowych absolwentów do aktualnych potrzeb pracodawców.
  - c. raport z Monitoringu Karier Zawodowych Absolwentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, w którym absolwenci uczestniczą w badaniu oferty programowej i pozaprogramowej.
  - d. panele i spotkania ekspertów biznesu, odbywające się m. in. pod hasłem „W cyklu zmian kompetencji”, których wyniki uwzględniane są przy opracowaniu raportów, w badaniach, konferencjach i wydarzeniach, poświęconych jakości kształcenia.Zebrane opinie i informacje są faktycznie analizowane i przekładają się na dokonywanie korekt i zmian w programie studiów (zmiana formy zajęć, wymiaru zajęć, treści programowych itp.).
4. Organizacja staży według starannie opracowanych zasad i programów, skierowanych do ściśle określonej grupy studentów (trzeci rok studiów I stopnia i pierwszy rok studiów II stopnia). W ramach staży można otrzymać zwrot kosztów wynajmu mieszkania, w przypadku, gdy staż jest

realizowany poza miejscem zamieszkania powyżej 50 km, opłacone badania lekarskie i ubezpieczenie NNW. Na podkreślenie zasługuje fakt, iż w czasie stażu praktyczne zadania wykonywane są pod okiem opiekuna lub opiekunki stażu przez cały okres realizacji, a dodatkowo zapewnione jest wsparcie doradców. Są to staże w ramach programu „Staże na Start” (od 2016) i wywodzącego się z niego programu „Programy stażowe Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu” (od 2020), realizowane cyklicznie w kolejnych edycjach. Programy stażowe powiązane są z kierunkiem studiów, przygotowane są przez pracodawców, zawierają analizę zgodności z kierunkowymi efektami uczenia się i zatwierdzane są przez Uczelnianego Koordynatora Staży, co niezwykle podnosi ich wartość.

5. Udział przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w prowadzeniu zajęć – wyjątkowo szeroki, zważywszy, iż jest to kierunek ogólnoakademicki. Obejmuje prowadzenie całych cykli zajęć przez włączonych bezpośrednio do obsady dziewięcioro praktyków biznesu, współpracujących na kierunku w oparciu o umowę zlecenie, gościnnie udział w zajęciach. Ponadto, nauczyciele akademicy podnoszą wartość prowadzonych zajęć, zapraszając na nie praktyków biznesu. (12 firm, których przedstawiciele uczestniczyli w takiej formie spotkania ze studentami). Studenci mają bezpośredni kontakt z praktykami biznesu również dzięki działalności Centrum Współpracy z Biznesem, które w samym tylko obecnie trwającym semestrze letnim 2022/2023 zorganizowało aż trzy wykłady przygotowane przez poszczególne firmy. Praktycy biznesu spotkają się ze studentami także w ramach prowadzonych przez siebie szkoleń oraz w czasie wydarzeń takich jak Targi Pracy czy EB DAY.
6. Prace dyplomowe pisane na podstawie danych, udostępnionych przez przedsiębiorstwa. Ze względu na ochronę dostępu do danych empirycznych prezentowanych w pracy, studenci wnioskuje, o utajnienie pracy (jeśli firma tego sobie życzy). Uczelnia przedstawiła wykaz 31 takich prac, w tym 7 prac licencjackich i 24 prace magisterskie, co również dowodzi wyjątkowo dobrej współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym i jest też dobrym przykładem, jak chronić dane niejawne.
7. Certyfikacja - studenci zarządzania mają możliwość certyfikowania swoich kompetencji, uzyskując certyfikat IPMA-Student. Po zmianie struktury organizacyjnej certyfikat ten uzyskały 72 osoby, certyfikat GPM-b uzyskały 2 osoby, a certyfikat PRINCE2 Foundation - 9 osób. Daje to studentom wyjątkową możliwość uzyskania certyfikatów bardzo cenionych na rynku pracy, otwierających dodatkowe możliwości zatrudnienia.
8. Uczelnia zapewnia studentom możliwość korzystania z wartościowych szkoleń, a również wspólnie z otoczeniem społeczno-gospodarczym opracowuje całe programy edukacyjne, kompleksowo podnoszące kompetencje w danych obszarze rozwojowym, zdecydowanie ułatwiające wejście na rynek pracy. Do takich programów należą na przykład Akademia Rozwoju Kompetencji Procesowych, Program Santander Universidades, Akademia Lidera Organizacji Studenckich, ale nade wszystko HPE (Hewlett Packard Enterprise) Academy, Corporate Readiness Certificate (CRC) i program Kompetencje Przyszłości.
9. Biznesowy Indywidualny Program Studiów - projekt dydaktyczny mający na celu budowanie relacji Student-Nauka-Biznes, obejmujący trzyletnią pracę pod opieką tutora akademickiego i mentora biznesowego (od momentu powstania kierunku zarządzanie wzięło w nim udział 40 studentów i studentek tego kierunku na studiach I i II stopnia).
10. Mentoring dla studentów i studentek wszystkich kierunków studiów, obecnie XIII edycja, który zdobył 1 miejsce w konkursie "Super M" na najlepszy Program mentoringowy w Polsce organizowany przez European Mentoring & Coaching Council (EMCC) w kategorii Instytucje edukacyjne.

11. Wspieranie studentów w podjęciu działalności gospodarczej – możliwość skorzystania z pomocy Uniwersyteckiego Inkubatora Przedsiębiorczości inQube, oferującego wsparcie rozwoju kompetencji, a wkrótce (po przebudowie i doposażeniu) Inkubator oferować będzie przestrzeń dla minimum 25 mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw z sektora ICT (biura wirtualne, szkolenia, doradztwo itp.). Jest to unikalne przedsięwzięcie pozwalające w bardzo konkretny sposób wspierające rozwój przedsiębiorczości.
12. Każdy student Uczelni raz w tygodniu otrzymuje z Centrum Współpracy z Biznesem newsletter z informacją o aktualnych konkursach, realizowanych przez otoczenie społeczno-gospodarcze. W ten sposób studenci motywowani są do wzięcia w nich udziału. Przykłady konkursów, w których promowane były inicjatywy oddolne studentów to: Konkurs Mercedes (dotyczył zagadnień z zakresu sprzedaży i marketingu w branży motoryzacyjnej) czy FAST - Fundusz Aktywności Studenckiej (na dofinansowanie projektów kół naukowych, organizacji i grup studenckich organizowany przez Miasto Wrocław).
13. Modelowy sposób prowadzenia monitoringu współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów, prowadzony na podstawie Zarządzenia Rektora. Okresowe przeglądy mają na celu zapewnienie systematycznego monitorowania systemu kształcenia na wszystkich kierunkach studiów I i II stopnia, realizowanych w Uczelni. Wnioski dokonywanych przeglądów okresowych mają umożliwić doskonalenie systemu oraz procesu nauczania, jak również doskonalenie programów studiów realizowanych na poszczególnych kierunkach studiów I i II stopnia. Przeglądy odnoszą się do:
  - a. rodzaju, zakresu i zasięgu działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów,
  - b. formy współpracy z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego (np. organizacji praktyk, staży, wolontariatów, wizyt studyjnych, realizacji prac etapowych i dyplomowych, udziału przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w prowadzeniu zajęć lub weryfikacji efektów uczenia się, certyfikacji) oraz analizy potrzeb rynku pracy i losów absolwentów kierunku,
  - c. udziału interesariuszy zewnętrznych w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów.

Monitoring dotyczy również innych obszarów funkcjonowania Uczelni i zapewnia kompleksowe podejście do działań mających na celu doskonalenie oferty programowej, osiągania efektów uczenia się i dostosowania do oczekiwań rynku pracy.

## Zalecenia

-

## **Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku**

### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7**

Współpraca międzynarodowa jest jednym z głównych elementów strategii rozwoju Uczelni. Strategia internacjonalizacji Uczelni koordynowana jest przez uczelnianą jednostkę – Centrum Współpracy Międzynarodowej (CWM). Centrum to zaangażowane jest w promocję kontaktów z międzynarodowymi instytucjami akredytującymi, m.in. z The Association to Advance Collegiate

Schools of Business (AACSB), The European Foundation for Management Development (EFMD), The European University Association (EUA) oraz The Central and East European Management Development Association (CEEMAN), w szczególności w zakresie zacieśniania współpracy obejmującej udział pracowników Uniwersytetu w konferencjach, konkursach czy publikacjach i przede wszystkim zabiegania o uzyskanie akredytacji tych organizacji.

Internacjonalizacja Uniwersytetu to międzynarodowa mobilność studentów i pracowników. Uczelnia w ramach wymiany studenckiej oferuje studentom możliwości wyjazdów zagranicznych. W celu uatrakcyjnienia oferty wyjazdowej dla studentów oraz pracowników Uczelni podejmowana jest współpraca o charakterze międzykontynentalnym, np. z uczelniami japońskimi oraz kanadyjskimi. Po okresie spowolnienia wynikającego z pandemii COVID-19 aktywność ta została wznowiona, głównie w ramach Programu Erasmus+.

Umieędzynarodowieniu procesów kształcenia służy udział w projektach naukowych i dydaktycznych realizowanych z innymi uczelniami i podmiotami/institucjami europejskimi. Na szczególną uwagę zasługuje obecność pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych Uczelni, w tym prowadzących zajęcia na kierunku, w projektach:

- *Experience-sharing of Visegrad countries to tax avoidance activity,*
- *HeartBIT 4.0 – Application of innovative Medical Data Science technologies for heart diseases,*
- *Energy Citizenship and Energy Communities for a Clean-Energy Transition,*
- *The Future Professionals,*
- *Systemic expansion of territorial CIRCULAR Ecosystems for end-of-life FOAM,*
- *Services in tourism in the Czech-Polish border area,*
- *Learning And Development in micro- and small enterprises,*
- *Developing Online International Teamwork,*
- *Wpływ COVID-19 na handel międzynarodowy jako nowe wyzwanie w kształceniu zawodowym studentów szkół wyższych.*

Projekty obejmują swą tematyką wiele aspektów istotnych dla rozwoju międzynarodowej współpracy naukowej, wskazują na różnorodność i interdyscyplinarność poruszanej problematyki badawczej. Udział w tych projektach nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku zwiększa atrakcyjność przekazywanych studentom treści, a także może być źródłem inspiracji w procesach modyfikacji programów studiów.

Na kierunku dąży się do jak najlepszego przygotowania studentów do pracy w środowisku międzynarodowym. Zarówno podczas zajęć dydaktycznych, jak i na seminariach dyplomowych zachęca się studentów kierunku do korzystania z literatury obcojęzycznej, opracowań naukowych i materiałów źródłowych pisanych w języku angielskim. W sylabusach do zajęć w wykazie zalecanej literatury podstawowej i uzupełniającej znajduje się pozycja anglojęzyczna. W programie kierunku znajdują się zajęcia, prowadzone w języku angielskim, co pozwala studentom na podnoszenie poziomu umiejętności w zakresie profesjonalnego posługiwania się językiem obcym i służyć umieędzynarodowieniu.

W programie studiów I i II stopnia zawarte są obowiązkowe lektoraty z języków obcych. Studenci studiów I stopnia mają w programie naukę dwóch języków obcych (w tym obowiązkowo – języka angielskiego), a na studiach II stopnia obowiązkowa jest nauka jednego języka obcego. Oprócz języka angielskiego studenci mają też możliwość wyboru nauki języka francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, rosyjskiego lub włoskiego.

W ramach realizacji programu studiów przyjęto założenie, zgodnie z którym w ramach zajęć kierunkowych wybrane treści są realizowane w języku angielskim. Takie podejście zapewnia dokładne

zrozumienie wykładanej tematyki (część nauczana w języku polskim) oraz zapewni znajomość słownictwa specjalistycznego (część realizowana w języku angielskim). W obecnym cyklu na kierunku wprowadzone zostały dwa takie zajęcia: *Competition strategies* – wykład realizowany na IV semestrze I stopnia studiów stacjonarnych i niestacjonarnych w wymiarze odpowiednio 15 i 8 godzin oraz *Digital transformation* – realizowany w III semestrze II stopnia studiów obu trybów (15 godzin/8 godzin). Oprócz obowiązkowych lektoratów z języków obcych, studenci mają także możliwość wyboru modułów prowadzonych w języku angielskim na V i VI semestrze studiów pierwszego stopnia oraz na IV semestrze studiów drugiego stopnia. Każdy moduł obejmuje po cztery moduły o łącznej liczbie 120 godzin. Są to następujące moduły:

- Innovation-centred R&D (st. I sem. V) obejmujący: Design Thinking, Project Business Plan, Business Model Innovation, R&D case study;
- HR Business Partner (st. I sem. VI) obejmujący: Staffing the Organization, Employee Development & Performance Appraisal, Communication and Negotiations, Psychology of Team-working;
- Strategic Management and Leadership (st. II sem. IV) obejmujący: Leadership and Social Communication, Negotiations, Strategic Thinking, Digital Transformation Strategy.

Wymiana międzynarodowa studentów i kadry odbywa się w głównej mierze poprzez uczestnictwo w Programie Erasmus+, zarówno o charakterze dydaktycznym, jak i szkoleniowym. Uczelnia od wielu lat podpisuje umowy z uczelniami partnerskimi w Europie, Azji, Ameryce Północnej i Ameryce Południowej. Nadzór merytoryczny oraz formalny nad Programem Erasmus+ pełni Centrum Współpracy Międzynarodowej.

Mobilność pracowników oraz profesorów wizytujących w latach 2019 – 2022 w ramach Programu Erasmus+ przedstawiono w raporcie samooceny dla całej Uczelni, gdzie w roku 2021/2022 pracowników wyjeżdżających było 70, a profesorów wizytujących 14 nauczycieli.

Wykładowcy tego kierunku w ciągu ostatnich kilku lat prowadzili zajęcia dydaktyczne w ramach programu Erasmus+ oraz wygłaszali wykłady m.in. we Włoszech, Hiszpanii, Niemczech, Ukrainie, Macedonii, Chorwacji, Słowacji i Czechach.

W ostatnich kilku latach z udziału w Programie Erasmus+ korzysta ok. 1,5% studentów Uczelni rocznie, natomiast liczba studentów przyjeżdżających przekracza każdego roku 300 osób. Liczbę studentów wyjeżdżających i przyjeżdżających w ramach Programu Erasmus+ w 2021/2022 wyniosła: wyjeżdżających 159 osób, a przyjeżdżających było 307 osób. Dominującymi krajami pochodzenia studentów przyjeżdżających są Hiszpania, Francja, Niemcy, Portugalia, Turcja, Włochy. Zajęcia dla tej grupy studentów prowadzi corocznie średnio ponad 40 pracowników badawczo-dydaktycznych Uniwersytetu, oferując ponad 50 zajęć realizowanych w języku angielskim.

Studenci kierunku najczęściej wyjeżdżają do ośrodków zlokalizowanych w Hiszpanii, we Włoszech, w Portugalii, Czechach, we Francji, w Chorwacji, na Cyprze, w Finlandii, Belgii, Austrii; w latach 2019/2020 – 2022/2023 z programu Erasmus+ skorzystały ponad 100 osób.

Warto podkreślić również, iż na kierunku podejmowane są przez cudzoziemców studia na pełnym cyklu. Obecnie studiuje 77 studentów pochodzących przede wszystkim z Ukrainy (49), Białorusi (22), Kazachstanu (2) i po jednej osobie z Albanii, Francji, Węgier i Wietnamu zainteresowanych studiami w języku polskim.

Pracownicy Uczelni aktywnie uczestniczą także w konferencjach międzynarodowych, odbywają staże zagraniczne i wizyty studyjne. Większość podróży zagranicznych stanowiły wyjazdy na konferencje naukowe, liczne były również wyjazdy studyjne związane z restrukturyzacją wydziałów. W związku z epidemią wirusa i zamknięciem Uczelni popularny stał się udział pracowników naukowych w konferencjach wirtualnych.



Okresowy przegląd stopnia umiędzynarodowienia kształcenia w odniesieniu do programu studiów został wprowadzony przez Zarządzenie Rektora nr 147/2021. Jest to ocena umiędzynarodowienia kształcenia prowadzonego na kierunkach studiów I i II stopnia realizowanych na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu. Wyniki corocznych przeglądów są wykorzystywane dla zwiększania umiędzynarodowienia kształcenia na Uczelni. Przegląd obejmuje ocenę rodzaju, zakresu i zasięgu umiędzynarodowienia procesu kształcenia; ocenę skali i zakresu oraz zasięgu aktywności międzynarodowej kadry i studentów na poszczególnych kierunkach studiów.

Oprócz wewnętrznych analiz i ewaluacji dotyczącej umiędzynarodowienia działalności, Uczelnia dobrowolnie poddaje się ocenie zewnętrznych organizacji akredytujących o zasięgu międzynarodowym. Uczelnia realizuje strategię internacjonalizacji w zakresie pozyskiwania akredytacji i certyfikatów międzynarodowych.

W 2017 r. Uczelnia rozpoczęła starania o akredytację AACSB (The Association to Advance Collegiate Schools of Business). AACSB zaakceptowała raport przedstawiony przez Uczelnię i formalnie przyjęła go w poczet swoich członków. W 2021/2022 roku uzyskała kolejną częściową pozytywną ocenę.

W 2019 r. Uczelnia pomyślnie zakończyła proces międzynarodowej oceny instytucjonalnej European University Association – Institutional Evaluation Programme (EUA IEP). Uczelnia jest pierwszą w Polsce, która pozytywnie przeszła procedurę ewaluacyjną EUA-IEP.

W latach 2016-2020 Uczelnia pozyskała również akredytacje międzynarodowe IQA CEEMAN oraz AMBA (w 2022 r. na 5 lat) i HR Excellence in Research. Komisja akredytacyjna CEEMAN podkreśliła wysoką jakość edukacji, kompleksowe podejście do zaspokajania potrzeb studentów i wzbogacanie ich ogólnego doświadczenia akademickiego. Traktując zalecenia międzynarodowych komisji akredytujących jako drogowskazy w procesie rozwoju, Uczelnia poddaje się ewaluacji wybranym podmiotom akredytującym na poziomie instytucjonalnym oraz kierunkowym, w rezultacie czego przyznawane są jej kolejne akredytacje/certyfikaty.

Polska Komisja Akredytacyjna w latach 2013 i 2014 pozytywnie oceniła jakość kształcenia w ramach ocen instytucjonalnych dwa wydziały. Reorganizacja i łączenie kierunków realizowanych wcześniej w dwóch jednostkach pozwala dzisiaj pozytywnie ocenić zakres dokonanych zmian.

### **Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę**

nie dotyczy

### **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

#### **Uzasadnienie**

Współpraca międzynarodowa jest jednym z głównych elementów strategii rozwoju Uczelni. Strategia internacjonalizacji Uczelni koordynowana jest przez uczelnianą jednostkę – Centrum Współpracy Międzynarodowej (CWM). Centrum to zaangażowane jest w promocję kontaktów z międzynarodowymi instytucjami akredytującymi, m.in. z The Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB), The European Foundation for Management Development (EFMD), The European University Association (EUA) oraz The Central and East European Management Development Association (CEEMAN), w szczególności w zakresie zacieśniania współpracy obejmującej udział



pracowników Uniwersytetu w konferencjach, konkursach czy publikacjach i przede wszystkim zabiegania o uzyskanie akredytacji tych organizacji.

Internacjonalizacja Uniwersytetu to międzynarodowa mobilność studentów i pracowników. Uczelnia w ramach wymiany studenckiej oferuje studentom możliwości wyjazdów zagranicznych. W celu uatrakcyjnienia oferty wyjazdowej dla studentów oraz pracowników Uczelni podejmowana jest współpraca o charakterze międzykontynentalnym, np. z uczelniami japońskimi oraz kanadyjskimi. Po okresie spowolnienia wynikającego z pandemii COVID-19 aktywność ta została wznowiona, głównie w ramach Programu Erasmus+.

Na kierunku dąży się do jak najlepszego przygotowania studentów do pracy w środowisku międzynarodowym. W programie studiów I i II stopnia zawarte są obowiązkowe lektoraty z języków obcych. Studenci studiów I stopnia mają w programie naukę dwóch języków obcych (w tym obowiązkowo – języka angielskiego), a na studiach II stopnia obowiązkowa jest nauka jednego języka obcego. Oprócz języka angielskiego studenci mają też możliwość wyboru nauki języka francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego lub włoskiego.

Okresowy przegląd stopnia umiędzynarodowienia kształcenia w odniesieniu do programu studiów został wprowadzony przez Zarządzenie Rektora nr 147/2021. Jest to ocena umiędzynarodowienia kształcenia prowadzonego na kierunkach studiów I i II stopnia realizowanych na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu. Wyniki corocznych przeglądów są wykorzystywane dla zwiększania umiędzynarodowienia kształcenia na Uczelni.

W 2019 r. Uczelnia pomyślnie zakończyła proces międzynarodowej oceny instytucjonalnej European University Association – Institutional Evaluation Programme (EUA IEP). Uczelnia jest pierwszą w Polsce, która pozytywnie przeszła procedurę ewaluacyjną EUA-IEP.

W latach 2016-2020 Uczelnia pozyskała również akredytacje międzynarodowe IQA CEEMAN oraz AMBA (w 2022 r. na 5 lat) i HR Excellence in Research.

### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

1. Studenci studiów I stopnia mają w programie naukę dwóch języków obcych (w tym obowiązkowo – języka angielskiego) oraz do wyboru drugi język spośród: francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego lub włoskiego.

### **Zalecenia**

-

### **Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia**

#### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8**

Uczelnia gwarantuje kompleksowe wsparcie na wielu obszarach. Pomoc oferowana przez Uczelnię jest zróżnicowana i adekwatnie dostosowana do indywidualnych potrzeb studentów. Uniwersytet zapewnia regularne wsparcie o charakterze merytorycznym, materialnym i organizacyjnym, które odpowiada celom kształcenia oraz wymaganiom wynikającym z programu studiów. Dzięki dostępowi do nowoczesnych technologii oraz rozbudowanej ofercie dodatkowych szkoleń, studenci mają możliwość odpowiedniego przygotowania się do wejścia na rynek pracy.

Wsparcie dla studentów dotyczące poszerzania wiedzy z zakresu przedsiębiorczości, biznesu czy ekonomii jest różnorodne i obejmuje zarówno wewnętrzne, jak i zewnętrzne inicjatywy oraz programy. Przykładami takich projektów są Business Challenger, oferujący wolontariat kompetencyjny, w ramach którego odbywa się symulacja biznesowa tworzenia i rozwijania własnej firmy oraz Henley Business School, której celem jest rozwijanie wśród studentów praktycznych umiejętności wspomagających kreatywne myślenie czy kompetencje interpersonalne. Program PORTAL z kolei, umożliwia studentom nabywanie dodatkowych kompetencji językowych i cyfrowych. Kolejnym z przedsięwzięć oferujących pomoc jest Kuźnia Kompetencji obejmująca w swoich założeniach zagadnienia związane z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, takich jak Google Analytics czy CorelDRAW, w celu doskonalenia umiejętności analizy danych biznesowych i kreowania marki osobistej wśród uczestników projektu. W Uczelni działa także Forum Edukacji Biznesowej, w ramach którego organizowane są cykliczne wykłady z praktykami, prezesami firm i osobami ze świata biznesu. Wykłady te są otwarte dla wszystkich zainteresowanych, co gwarantuje dotarcie do szerokiego grona odbiorców. Na Uczelni funkcjonuje również Biuro Karier, z sekcją Centrum Współpracy z Biznesem oraz Uniwersytecki Inkubator Przedsiębiorczości inQube. Biuro Karier prowadzi dla osób studiujących konsultacje dotyczące między innymi tworzenia ofert biznesowych czy planów wystąpień publicznych, zapewniając wsparcie adekwatne do dynamicznie zmieniających się potrzeb rynku pracy. Studenci w ramach działalności Biura mogą uzyskać również informacje z zakresu dostępnych ofert uczestnictwa w programach stażowych, umożliwiających rozwój kompetencji zawodowych w firmach z całego kraju, czy nowych lub zmodyfikowanych projektów z szerokiej oferty szkoleniowej (na przykład Akademia HPE, IBM, Kompetencje przyszłości). Centrum Współpracy z Biznesem oferuje studentom także możliwość udziału w trzech rodzajach inicjatyw mentoringowych, zapewniając osobom studiującym przestrzeń, gdzie mogą kształtować swoją markę osobistą pod okiem doświadczonych ekspertów. Wspomniane programy mentoringowe są regularnie oceniane i doskonalone w oparciu o analizy poprzednich edycji, a ich wieloetapowe formy sprzyjają efektywnemu nabywaniu wiedzy i umiejętności. Tym samym idea mentoringu w Uczelni odpowiada aktualnym trendom i jest dostosowana do potrzeb i oczekiwań studentów. Uczelnia wspiera również studiujących w podejmowaniu działalności o charakterze społecznym. Przykładem tego jest inicjatywa realizowana we współpracy UEW z dolnośląskimi władzami samorządowymi na szczeblu regionalnym, czyli Szkoła Liderów Lokalnych. Projekt zakłada przeprowadzanie dla studentów dedykowanych szkoleń rozwojowych, warsztatów czy wykładów z liderami z otoczenia społecznego. Uczelnia realizuje także wsparcie dla studentów uprawiających sport lub uzdolnionych muzycznie. W Uniwersytecie funkcjonuje Akademicki Związek Sportowy umożliwiający zainteresowanym zaangażowanie się w jedną z dziewięciu sekcji tematycznych. Studenci pasjonujący się muzyką mogą za to dołączyć do uczelnianego chóru - Ars Cantandi.

Dla młodych badaczy lub osób chcących rozwijać startup Uczelnia we współpracy z Dolnośląskim Funduszem Rozwoju, oferuje program Level Up! Innowacja i Inspiracja, realizowany poprzez funkcjonowanie strefy networkingowej dla studenckiej aktywności naukowej oraz w zakresie samodzielnego rozwijania biznesu. Wsparcie względem studiujących w działalności badawczej oferuje również kadra dydaktyczna Uczelni. Studenci są motywowani do podejmowania dodatkowych aktywności nie tylko tych związanych z realizacją programu studiów. Prowadzący gwarantują studentom możliwość uczestniczenia w konsultacjach akademickich, które mogą odbywać się również w języku angielskim. Dodatkowo Uczelnia zapewnia nauczycielom akademickim możliwość uczestnictwa w szkoleniach podnoszących ich kompetencje w zakresie wsparcia studentów. Warto podkreślić, że w zajęciach dydaktycznych często udział biorą praktycy, co dobrze wpływa na wszechstronność metod wsparcia w zakresie nabywania przez studentów efektów uczenia się.

Studenci kierunku angażujący się w prowadzenie działalności naukowej mogą rozwijać swoje pasje poprzez działalność w jednym z 17 kół naukowych (np. Koło "Logis", Koło Zarządzanie Projektami, Koło Zintegrowanych Systemów Informatycznych SAPer, Koło Forum Edukacji Biznesowej, Koło Rynków Kapitałowych Hossa ProCapital czy Koło "Challenger"), w ramach których ich projekty są objęte wsparciem opiekuna ze strony Uczelni. Członkinie i członkowie kół mogą brać udział w konferencjach oraz doskonalić swoje umiejętności pisząc artykuły naukowe. W zakresie studenckich publikacji, Wydawnictwo Uczelni oferuje w tym celu specjalnie dedykowaną serię „Debiuty Studenckie”. W Uczelni powołany jest także Pełnomocnik ds. Działalności Naukowej Studentów, ściśle współpracujący w zakresie organizacyjnym z przedstawicielami kół oraz samorządem studenckim. Dodatkowo Uczelnia oferuje zainteresowanym możliwość korzystania ze zdalnych narzędzi do pracy. Studenci mogą podejmować się dodatkowych kursów prowadzonych na platformie eportal oraz realizować projekty w ramach działalności wirtualnego laboratorium, umożliwiającego korzystanie z licencjonowanego oprogramowania (np. Marketplace czy symulatory biznesu). Mimo wymienionych wyżej oferowanych możliwości rozwoju, to mając na uwadze porównanie do liczby inicjatyw wspierających w zakresie przedsiębiorczości, rekomenduje się stałe zwiększanie pomocy względem studenckiego ruchu naukowego, zarówno w zakresie materialnym jak i promocyjnym.

Uczelnia zapewnia studentom możliwość ubiegania się o nagrody za wybitne osiągnięcia. W Uniwersytecie funkcjonuje stypendium Rektora, przyznawane za wysokie wyniki naukowe, artystyczne lub sportowe. Studenci mogą wnioskować również o uzyskanie stypendium ministra. Dodatkowo, studium zaangażowani w działalność naukową, mogą występować o przyznanie i realizację grantów badawczych. Studenci kierunku mają możliwość brać udział w konkursach, zarówno wewnętrznych (np. na najlepszą pracę dyplomową), jak i zewnętrznych. W Regulaminie studiów przewidziane zostały formy wspierania studentów, oparte o indywidualne potrzeby każdego z nich. Studenci mogą tym samym wnioskować o przyznanie Indywidualnej Organizacji Studiów lub o realizację kształcenia poprzez Indywidualny Program Studiów. Inną metodą wsparcia dydaktycznego oferowaną przez Uczelnię dla studentów ostatnich trzech semestrów danego stopnia studiów jest Biznesowy Indywidualny Program Studiów. Zakłada on indywidualizację pracy studenta pod okiem zarówno mentora biznesowego jak i tutora akademickiego, łącząc tym samym studia z biznesem. Wsparcie dla osób wybitnie uzdolnionych oferowane jest w Uczelni już od pierwszych lat studiów, co ukazuje program Szkoła Orłów. W ramach wspomnianego programu najlepsi studenci pierwszych lat studiów mogli pobierać stypendium oraz uczyć się pod okiem wybranego tutora w ramach zindywidualizowanej ścieżki kształcenia. Uczelnia poprzez realizację stypendiów socjalnych i zapomóg oferuje wsparcie również studentom znajdujących się w potrzebie. Stypendium socjalne jest przyznawane w oparciu o próg dochodu zgodnie z wytycznymi ministerstwa, a wysokość zapomogi w ciągu roku akademickiego nie może przekroczyć kwoty 6000 zł. Zarówno stypendia, jak i inne świadczenia są przyznawane w odpowiednim czasie. Procedura przyznawania wyżej wymienionych jest przejrzysta, a wszystkie komunikaty jej dotyczące są udostępniane osobom studiującym we właściwych terminach.

Uczelnia zapewnia również stypendium dla osób z niepełnosprawnościami, którego kwota jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności studenta. Osoby z niepełnosprawnościami mają zagwarantowane kompleksowe i zróżnicowane wsparcie ze strony Uniwersytetu. Uczelnia oferuje osobom z niepełnosprawnościami uczestnictwo w dodatkowych zajęciach wyrównawczych, zajęciach językowych czy turnusach rehabilitacyjnych i zajęciach sportowych. Pomoc zapewniająca przez Uczelnię jest dostosowana do indywidualnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami, tak aby maksymalnie zniwelować napotykaną przez nich bariery w trakcie realizacji procesu dydaktycznego. Studenci z niepełnosprawnościami mogą zgłosić się z prośbą o pomoc do Pełnomocnika Rektora ds. Osób

z Niepełnosprawnościami lub do Sekcji ds. Obsługi Osób z Niepełnosprawnościami. Oprócz Indywidualnej Organizacji Studiów osoby z niepełnosprawnościami w ramach zapewnianego wsparcia mogą wnioskować także o dostosowane materiały dydaktyczne lub zmianę formy weryfikacji nabywanych przez nich efektów uczenia się związanej ze składaniem egzaminów czy uzyskiwaniem zaliczeń. Studenci z niepełnosprawnościami mogą także wnioskować o udostępnienie im specjalistycznego sprzętu w postaci skanerów, elektronicznego lektora czy drukarki brajlowskiej. Uczelnia oferuje studentom z niepełnosprawnościami również wsparcie tłumacza migowego lub asystenta. Uniwersytet jest wyposażony w windy oraz podjazdy ułatwiające dostęp. W przypadku trudności związanych z dotarciem na miejsce odbywania zajęć, Uczelnia zapewnia także transport osobom z niepełnosprawnościami. Dodatkowo Uczelnia w ramach projektu Otwarte Drzwi prowadzi likwidację zidentyfikowanych wcześniej innych barier w zakresie infrastruktury ograniczających dostępność kształcenia na Uczelni.

Uczelnia prowadzi obsługę studentów poprzez funkcjonowanie dziekanatu. Osoby studiujące mogą korzystać ze wsparcia pracowników przez 7 dni w tygodniu. Godziny pracy dziekanatu są odpowiednio dostosowane do wszystkich grup studentów, zarówno niestacjonarnych, pracujących czy anglojęzycznych. Dla osób studiujących w ramach programów mobilności międzynarodowej są zapewnione między innymi dwujęzyczne mapy czy tłumaczone tablice informacyjne. Kontakt z pracownikami dziekanatu jest dostosowany do potrzeb studentów i możliwy zarówno za pośrednictwem mailów, rozmów telefonicznych czy spotkań stacjonarnych. Dodatkowo pracownicy mają możliwość realizować szkolenia zorientowane na efektywne i skuteczne zapewnianie wsparcia studentom w zakresie administracyjnym. Procesy administracyjne są realizowane za pośrednictwem elektronicznego Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studentów - USOS, co skutecznie ułatwia i przyspiesza decyzyjność.

W Uczelni działa przejrzysty i kompleksowy system zgłaszania skarg i wniosków. Studenci mogą zgłaszać się w sposób anonimowy jak i poprzez osobisty kontakt z gronem dziekańskim, menedżerem kierunku czy pracownikami administracji. Wszystkie zgłoszenia są analizowane i rozpatrywane przez Prodziekana ds. studenckich lub bezpośrednio przez Dziekana ds. studenckich. Studenci mogą odwołać się od podjętej decyzji do Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia. W przypadku zaistnienia sytuacji niepożądanych wprowadzane są w danym obszarze działania korygujące obejmujące między innymi rozmowy wyjaśniające i dyscyplinujące czy w skrajnych przypadkach zawiadomienia do Uczelnianej Komisji Dyscyplinarnej. W Uczelni funkcjonuje Zespół ds. Równości i Przeciwdziałania Dyskryminacji prowadzący między innymi działalność informacyjną i edukacyjną w zakresie zapewniania bezpieczeństwa studentom, w tym przeciwdziałania wszelkim przejawom przemocy. Przykładami takich działań są Kampania: 16 Dni Akcji Przeciw Przemocy ze względu na Płeć czy Karta Różnorodności. W uczelni wprowadzony został również Gender Equality Plan (Plan Równości Płci), który definiuje cele, których realizacja sprzyja budowaniu przyjaznego i bezpiecznego miejsca nauki oraz pracy. Uniwersytet reaguje na przypadki naruszania bezpieczeństwa oraz zapewnia pomoc dla studentów dotkniętych negatywnymi zjawiskami. W Uczelni funkcjonuje punkt wsparcia psychologicznego, który poprzez spotkania i konsultacje stale zapewnia studentom pomoc w zakresie dobrostanu psychicznego. Każdy student ma również obowiązek zrealizować kurs BHP. Ponadto dodatkowe informacje dotyczące procedur i funkcjonowania Uczelni przedstawia osobom studiującym samorząd studencki, podczas corocznych szkoleń z praw i obowiązków studenta.

Samorząd studencki stale realizuje zadania z zakresu animowania i rozwijania kultury studenckiej. W jego skład wchodzi studenci, którzy następnie biorą udział w procesach decyzyjnych w Uczelni. Ponadto samorządowcy studenccy są słyszalnym głosem doradczym w przypadku decyzji podejmowanych przez władze. Oprócz tego wchodzi także w skład wszystkich komisji senackich

i rektorskich, gdzie mogą zgłaszać swoje postulaty i wnioski. Warto nadmienić, że w ramach działalności samorządu funkcjonuje również Rzeczniczka Praw Studenta. Samorząd otrzymuje odpowiednie wsparcie o charakterze organizacyjnym i finansowym ze strony Uczelni, co umożliwia mu skuteczną i wszechstronną aktywność. Ponadto w zakresie studenckich przedstawicieli, każdy kierunek studiów ma swojego starostę, który wchodzi w skład Rady Starostów. Rada regularnie odbywa spotkania z władzami Uczelni, między innymi z Prorektorem ds. Studenckich i Kształcenia, Dziekanem ds. Studenckich, Dziekanem ds. Kształcenia oraz Pełnomocnikiem ds. Zapewniania Jakości Kształcenia. Władze Uczelni wspierają również działalność innych studenckich grup, takich jak AISEC, ENACTUS czy ESN.

Studenci kierunku mają realny wpływ na kształtowanie programu studiów. Wybrani studenci biorą udział w posiedzeniach rad jakościowych, gdzie mają możliwość zgłaszania poprawek oraz wypowiedziania się w imieniu pozostałych studiujących. Uczelnia prowadzi systematyczne okresowe przeglądy programów studiów, których wyniki są wykorzystywane w celu dalszego udoskonalania systemów wsparcia Uczelni. W ramach zespołu dokonującego analizy ujęci są również trzej przedstawiciele samorządu studenckiego. Ankietyzacje odbywające się na Uczelni są przeprowadzane zarówno okresowo, jak i doraźnie, a ich zakres jest zróżnicowany w zależności od celu. Formularze ankietowe są opisane w sposób odpowiedni, niesprawiający trudności w ich wypełnianiu. Uniwersytet tworzy podsumowania i raporty z podjętych badań. Ewaluacje są prowadzone w sposób holistyczny, biorąc pod uwagę zarówno zagadnienia dotyczące wsparcia studentów zapewnianego przez poszczególne sekcje organizacyjne Uczelni jak i ogólną satysfakcję czy zadowolenie ze studiowania. Ewaluacji podlegają między innymi również dodatkowe formy wsparcia, systemy motywacyjne, programy mentoringowe czy pomoc udzielana osobom z niepełnosprawnościami. Przeglądy dotyczą także dostosowania form wsparcia względem zróżnicowanych grup studentów (np. pracujących, wychowujących dzieci czy wybitnie uzdolnionych). Co semestr ankietowane są także zajęcia dydaktyczne, uwzględniając przede wszystkim ocenę sposobu prowadzenia zajęć, stosunku prowadzącego do studentów czy przestrzegania przez prowadzącego ustalonych kryteriów zaliczeń. Raporty z ankiet przygotowuje Menedżer kierunku wraz z Radą kierunku, informując o rekomendacjach doskonalących czy działaniach naprawczych w związku z zasygnalizowanymi niedoskonałościami. Prodziekani są odpowiedzialni za kontrolę w zakresie skuteczności zaproponowanych i wdrożonych rozwiązań oraz weryfikacji czy przyniosły one właściwe rezultaty. W zakresie polepszenia wyników responsywności ankiet na tak liczny kierunek studiów, rekomenduje się zwiększenie działalności informacyjnej kierowanej do studentów dotyczącej podjętych działań w związku z rezultatami ankiet.

#### **Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę**

nie dotyczy

#### **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

#### **Uzasadnienie**



Uczelnia zapewnia kompleksowe wsparcie dla studentów na wielu obszarach, adekwatnie dostosowane do ich indywidualnych potrzeb. Obejmuje ono wsparcie merytoryczne, materialne i organizacyjne, które korzystnie wpływa na osiąganie celów kształcenia i wymagań programu studiów. Studenci mają dostęp do nowoczesnych technologii i dodatkowych szkoleń, co umożliwia im odpowiednie przygotowanie się do wejścia na rynek pracy. Uniwersytet oferuje różnorodne wsparcie w zakresie przedsiębiorczości, biznesu i ekonomii. Wewnętrzne i zewnętrzne inicjatywy oraz programy, takie jak: Business Challenger, Henley Business School, program PORTAL i Kuźnia Kompetencji, zapewniają studentom możliwość poszerzania wiedzy i rozwijania praktycznych umiejętności. Dodatkowo Biuro Karier zapewnia informacje o ofertach stażowych i szkoleniowych, a także organizuje programy mentoringowe, które umożliwiają rozwój kompetencji zawodowych. Uniwersytet wspiera również studentów w podejmowaniu działalności o charakterze społecznym poprzez inicjatywy takie jak: Szkoła Liderów Lokalnych. W Uczelni działają Akademicki Związek Sportowy oraz uczelniany chór Ars Cantandi oferujące wsparcie dla studentów uprawiających sport oraz uzdolnionych muzycznie. Uczelnia oferuje wiele możliwości rozwoju naukowego, takich jak: udział w kołach naukowych, publikowanie artykułów w specjalnej serii „Debiuty Studenckie”, Wydawnictwa UEW oraz dostęp do zdalnych narzędzi i wirtualnego laboratorium. Studenci, za wybitne osiągnięcia mogą również ubiegać się o dodatkowe środki finansowe takie jak: stypendium Rektora, stypendium ministra czy granty badawcze. W Uczelni istnieją również różne formy indywidualnego wsparcia, studentów takie jak: Indywidualna Organizacja Studiów, Indywidualny Program Studiów czy Biznesowy Indywidualny Program Studiów. Uczelnia oferuje także wsparcie dla studentów znajdujących się w potrzebie poprzez stypendia socjalne i zapomogi. Procedury przyznawania stypendiów i świadczeń są przejrzyste, a komunikaty dotyczące nich są udostępniane w odpowiednich terminach. Uniwersytet zapewnia też wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami. Osoby te mogą realizować dodatkowe zajęcia wyrównawcze, językowe, rehabilitacyjne i sportowe. Studenci z niepełnosprawnościami mogą korzystać z pomocy dedykowanego Pełnomocnika Rektora lub Sekcji ds. Obsługi Osób z Niepełnosprawnościami. Uczelnia gwarantuje im także możliwość korzystania ze specjalistycznego sprzętu oraz dostosowuje elementy procesu nauczania pod ich indywidualne potrzeby. Pracownicy dziekanatu zapewniają wsparcie w zakresie obsługi studentów przez cały tydzień. Pomoc jest dostosowana do różnych grup interesariuszy, w tym do studiujących niestacjonarnie czy w ramach programów mobilności studenckiej. Na Uczelni funkcjonuje przejrzysty system zgłaszania skarg i wniosków, który umożliwia także anonimowe zgłoszenia. Wszystkie sprawy podlegają analizie przez władze uczelniane, a od podjętych decyzji istnieje możliwość odwołania. W przypadku sytuacji niepożądanych Uczelnia stosuje odpowiednie procedury i działania naprawcze. W Uczelni działa także punkt wsparcia psychologicznego. Studenci są również zobowiązani do ukończenia kursu BHP. W Uczelni funkcjonuje samorząd studencki odgrywający aktywną rolę w kształtowaniu życia studenckiego. Samorządowcy uczęszczają na posiedzenia gremiów Uniwersytetu oraz mają swój czynny udział w procesach decyzyjnych. Działalność samorządu jest wspierana zarówno organizacyjnie jak i finansowo. Przedstawiciele samorządu uczestniczą również w analizie wyników ankiet przeprowadzanych przez Uczelnię, dotyczących istotnych aspektów wspierania w procesie dydaktycznym. Uniwersytet prowadzi ewaluacje obejmujące także dodatkowe formy pomocy w zakresie dostosowania ich do potrzeb wszystkich grup studenckich. Ankiety odnoszące się do zajęć dydaktycznych przeprowadzane są co semestr, a raporty z nich zawierają w sobie informacje na temat rekomendacji i działań naprawczych. Prodziekani ds. Studenckich stale monitorują skuteczność wprowadzanych rozwiązań.



## **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

-

### **Zalecenia**

-

## **Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach**

### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9**

Uczelnia realizuje założenia publicznego dostępu do informacji dotyczącej programu studiów. Najważniejszymi źródłami treści związanymi z działaniami Uczelni jest główna strona internetowa uczelni oraz strona Biuletynu Informacji Publicznej. Uniwersytet posiada wiele podstron profilowanych na przekazywanie konkretnego zakresu informacji (np. strona rekrutacji czy strona Biura Karier). Ponadto Uczelnia posiada również zewnętrzną stronę zawierającą aktualne bazy sylabusów zajęć dydaktycznych. Uczelnia w ramach wewnętrznej komunikacji korzysta także ze skrzynki mailowej i systemu USOS.

Treści znajdujące się na stronie są łatwo dostępne zarówno z poziomu komputera stacjonarnego jak i urządzenia mobilnego. Strona jest responsywna i dostosowana do przeglądania bez względu na system operacyjny urządzenia, z którego jest wysyłane żądanie. W zakresie głównej strony Uczelni rekomenduje się dostosowanie jej względem wymogów deklaracji dostępności. W przypadku strony BIP Uczelni wytyczne dotyczące jej dostępności dla studentów z niepełnosprawnościami są spełnione częściowo. Co istotne, strona internetowa jest dostosowana do przeglądania również przez osoby nieposługujące się językiem polskim. Strona jest możliwa do pełnego przeglądu w języku angielskim oraz do częściowego przeglądu w języku japońskim.

Nawigacja po stronie jest przejrzysta i intuicyjna. Strona Uczelni podzielona jest na kilka sektorów tematycznych zawierających dodatkowe zakładki w zależności od przeznaczenia danego sektora. Ponadto na dolnej części strony znajduje się lista zakładek „Na skróty” wraz z informacją o kontakcie i przekierowaniem do Biuletynu Informacji Publicznej. Na dolnej części głównej strony znajdują się również przekierowania do osobnych stron konkretnych sekcji organizacyjnych Uczelni, takich jak: strona Studium Wychowania Fizycznego i Sportu, strona Biblioteki czy strona Centrum Współpracy Międzynarodowej. W ramach wymienionych zakładek widoczne jest również przekierowanie do strony Samorządu Studentów. W kolejnej sekcji znajdują się odesłania do zewnętrznych stron partnerów oraz instytucji i organizacji współpracujących z Uczelnią. Strona w sposób odpowiedni pozycjonuje informacje umożliwiając uzyskanie dostępu do wyszukiwanych plików za pośrednictwem różnych, równie prostych przekierowań. Dodatkowo w widocznym miejscu na stronie znajduje się także wyszukiwarka pracowników. Rekomenduje się wprowadzenie również wyszukiwarki haseł umożliwiającej udoskonalenie procesu uzyskiwania informacji. Uczelnia prowadzi działalność komunikacyjną również poprzez media społecznościowe, takie jak: Facebook, Twitter, Instagram i LinkedIn. Hipertęcza do profili w wymienionych mediach są także dostępne poprzez stronę główną Uczelni. Swoją profil na portalu Facebook ma również Samorząd Studentów.

Dla osób studiujących przewidziana została specjalna sekcja „Studenci”, zawierająca takie materiały jak plany zajęć, wzory dokumentów czy harmonogramy zjazdów. Na stronie umiejscowione są także

informacje o studiach dotyczące treści sylabusów, w tym charakterystyki oraz opisy zakładanych efektów uczenia się, wraz z uwzględnioną formą ich weryfikacji. Informacje dotyczące celów kształcenia wraz z przyznawanymi tytułami i kwalifikacjami po ukończeniu studiów są podane przy opisach każdego z kierunków studiów. Program studiów jest dostępny do pobrania po kliknięciu w zakładkę kierunku studiów. Szczegółowa charakterystyka warunków studiowania i form wsparcia w procesie uczenia się jest dokładnie opisana między innymi w zakładce "Dydaktyka". Uczelnia poprzez stronę internetową informuje również o metodach i technikach dotyczących realizowanych form kształcenia na odległość zapewniając instrukcje oraz wideo przewodniki, między innymi z poruszania się po platformie MS Teams. Zasady i reguły dotyczące procedur dyplomowania, wraz z załącznikami i dokumentami je regulującymi są dostępne w zakładce "Dziekanat". W ramach treści na stronie Internetowej zamieszczone są także aktualne wiadomości dotyczące form realizacji studiów czy perspektyw dalszego nabywania wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych przez zainteresowanych. Zapewniona przez Uniwersytet informacja dotycząca procesu, kryteriów i terminów rekrutacji jest przedstawiona w sposób kompleksowy i dostosowany do potrzeb różnych grup kandydatów na studia. Uczelnia zapewnia też aktualne informacje względem absolwentów, na przykład odnoszące się do możliwości zatrudnienia.

Za monitorowanie zrozumiałości i aktualności udostępnianych przez Uczelnię informacji oraz ich zgodność z potrzebami pracodawców odpowiedzialny jest Pion ds. Studenckich. Jakość treści i komunikatów przedstawianych publicznie przez Uniwersytet jest rzetelna, zrozumiała i kompleksowa oraz podlega systematycznym ewaluacjom. Wszystkie aktualności wyświetlają się domyślnie w centralnym miejscu strony głównej oraz są przyporządkowane w trzy kategorie, w zależności od oczekiwań użytkownika (kategorie: Uczelnia, Studenci, Pracownicy). W 2020 roku została przeprowadzona ogólnouczelniana ankieta dotycząca wdrażanego przez uczelnię projektu nowej strony internetowej, a zebrane opinie i uwagi społeczności akademickiej posłużyły się do poprawy jej czytelności. Poza tym na głównej stronie internetowej Uczelni, w prawym górnym rogu znajduje się widoczne przekierowanie do sekcji "Kontakty", gdzie użytkownicy mogą zgłaszać pomysły dotyczące nowej funkcjonalności witryny lub wyrazić opinię dotyczącą użytkowania z niej.

### **Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę**

nie dotyczy

### **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

#### **Uzasadnienie**

Uczelnia zapewnia publiczny dostęp do informacji dotyczących programu studiów poprzez swoją stronę internetową, Biuletyn Informacji Publicznej oraz zewnętrzną stronę zawierającą bazy sylabusów zajęć dydaktycznych. Wszystkie strony Uczelni są łatwo dostępne i responsywne oraz umożliwiają przeglądanie zarówno z komputera stacjonarnego, jak i urządzeń mobilnych. Strony są dostosowane do języka angielskiego i częściowo japońskiego. Nawigacja po stronie jest przejrzysta, podzielona na sektory tematyczne i listy zakładek. Szybszy dostęp do treści jest zapewniony poprzez dodatkową sekcję tematów „Na skróty” oraz linki przekierowujące do innych stron jednostek organizacyjnych

uczelni. Studentom dedykowana jest zakładka „Studenci” zawierająca materiały dotyczące zajęć, sylabusów czy form weryfikacji efektów uczenia się. Na stronie można też odnaleźć poradniki związane z poruszaniem się po platformie MS Team. Interfejs strony jest intuicyjny oraz łatwy w obsłudze, umożliwiając tym samym szybkie znalezienie potrzebnych informacji. Szeroki zakres funkcjonalności strony Uczelni gwarantuje sprawne i czytelne odnajdywanie aktualności związanych zarówno z ofertą edukacyjną Uczelni, jak i możliwościami dodatkowego rozwoju. Uczelnia ma swoje profile również w mediach społecznościowych co ułatwia odnalezienie jej w Internecie. Publiczny dostęp do informacji zapewniany przez Uczelnię podlega ewaluacjom dotyczącym między innymi sposobu prezentacji treści czy dostosowania ich do potrzeb zróżnicowanych grup użytkowników. Uczelnia dba tym samym o zrozumiałość i aktualność treści, monitorując ich jakość oraz poprawiając czytelność ukazujących wiadomości.

### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

-

### **Zalecenia**

-

### **Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów**

#### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10**

Uczelnia posiada Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia, który jest zorientowany na ocenę realizacji efektów uczenia się i doskonalenia procesu nauczania oraz podniesienie jakości kształcenia na prowadzonych kierunkach studiów. Wyznaczone zostały osoby i zespoły sprawujące nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem, których kompetencje określono w sposób jednoznaczny. Na poziomie Uczelni nadzór nad przestrzeganiem procedur i procesów Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia sprawuje Pełnomocnik Rektora ds. Zapewniania Jakości Kształcenia. Jego zadania skupiają się na:

- aktualizacji systemowych rozwiązań i prawnych regulacji Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia,
- nadzorze przestrzegania procedur i procesów Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia,
- koordynacji działań związanych z realizacją Procesu Bolońskiego na rzecz zapewniania jakości kształcenia,
- współpracy z jednostkami organizacyjnymi Uczelni oraz osobami wyznaczonymi do określonych działań związanych z uzyskaniem akredytacji państwowej lub środowiskowej,
- informowaniu społeczności akademickiej i interesariuszy zewnętrznych o realizowanych w Uczelni akredytacjach,
- organizacji i kontroli procesu akredytacji państwowej i środowiskowej w Uczelni,
- kierowaniu, organizacji i kontroli pracy Centrum Jakości Kształcenia na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu,
- kierowaniu pracami Komisji ds. weryfikacji prac dyplomowych,

- propagowaniu wśród studentów i kadry akademickiej ankietyzacji na rzecz oceny jakości prowadzenia zajęć dydaktycznych.

Rektorska Komisja ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia w ramach systematycznych spotkań opiniuje rozwiązania, które przyczyniają się do optymalizacji procesu nauczania, takich jak projektowanie zasad zapisów na seminaRIA dyplomowe w kolejności wg. średniej ocen, przygotowanie pytań w ankiecie adresowanej do pracodawców, monitoring procesu hospitacji zajęć dydaktycznych oraz weryfikacja przewidzianych do realizacji efektów uczenia się. Komisja jest wspierana przez Centrum Jakości Kształcenia, które zostało powołane w 2009 r. w celu wspierania procesów doskonalenia jakości kształcenia w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu, a także w celu podnoszenia atrakcyjności i konkurencyjności Uczelni wobec innych szkół wyższych we współpracy z władzami Uczelni i jednostkami organizacyjnymi realizującymi zadania dydaktyczne. Centrum prowadzi stronę internetową dedykowaną wykładowcom i studentom UEW, na której znajdują się szczegółowe i aktualne informacje związane z realizacją procesu nauczania.

Rektor Uczelni powierza obowiązki kierowania działalnością związaną z kształceniem Prorektorowi ds. Studenckich i Kształcenia oraz właściwym Dziekanom. W zakresie kształcenia powołuje się Dziekana ds. Kształcenia, który koordynuje i realizuje zadania związane z procesem nauczania na studiach I oraz II stopnia, w szczególności inicjuje nowe kierunki studiów lub modyfikuje istniejące kierunki zgodnie z zapotrzebowaniem rynku pracy oraz misją i strategią Uczelni. Ponadto działalnością dydaktyczną w Uczelni zajmują się;

- Rada ds. Kształcenia, która opracowuje projekty regulacji dotyczących kształcenia, opiniuje wnioski o utworzenie kierunku studiów, itp.;
- Rada Menedżerów i Rada Menedżerów Filii, która opracowuje projekty regulacji dotyczących kształcenia w Uczelni w ramach studiów I i II stopnia, monitoruje rynek edukacyjny oraz proponuje nowe kierunki kształcenia zgodnie z preferencjami pracodawców, ustala zasady zapisów na seminaRIA dyplomowe oraz zasady wyboru modułów i ścieżek kształcenia.
- Rada Kierunku, która opracowuje wykaz efektów uczenia się dla kierunku przy zachowaniu wymogów PRK, przygotowuje zmiany w programach studiów na kierunku, monitoruje jakość kształcenia, antycypuje potencjalne i analizuje rzeczywiste problemy związane z realizacją programu na danym kierunku studiów oraz dokonuje analizy zgodności kierunkowych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy. W skład Rady Kierunku wchodzi: menedżer kierunku jako przewodniczący Rady oraz zastępca menedżera, trzech nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia na kierunku posiadające co najmniej stopień naukowy doktora, w tym co najmniej dwie osoby deklarujące prowadzenie działalności naukowej w dyscyplinie kierunku, co najmniej jeden przedstawiciel biznesu oraz przedstawiciel studentów.

W systemie zapewnienia jakości kształcenia bardzo ważna rola przypada menedżerowi kierunku. Pełni on bowiem bieżący nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem. Podlega bezpośrednio Dziekanowi ds. Kształcenia, który sprawuje nadzór merytoryczny nad kształceniem na wszystkich kierunkach studiów. Wśród zadań menedżera kierunku wymienić należy przede wszystkim:

- organizowanie i koordynację pracy Rady Kierunku;
- nadzór nad jakością kształcenia na kierunku i wprowadzanie działań korygujących;
- przygotowywanie, w porozumieniu z Dziekanem ds. Kształcenia/Dziekanem Filii, dokumentacji niezbędnej do akredytacji kierunków przez PKA, przy wsparciu innych jednostek organizacyjnych Uczelni;
- wyznaczanie obsady zajęć dydaktycznych na kierunku;

- weryfikacja i zatwierdzanie oferty seminaryjnej pod kątem zgodności z efektami uczenia się obowiązującymi na kierunku oraz jakości kształcenia;
- podejmowanie decyzji dotyczących zatwierdzania tematów prac dyplomowych pod względem zgodności z efektami uczenia określonymi dla kierunku;
- wsparcie Dziekana ds. Studenckich w wyznaczaniu promotorów i recenzentów prac dyplomowych;
- wsparcie Dziekana ds. Kształcenia w zakresie zapewnienia zastępstw za prowadzących zajęcia dydaktyczne na czas ich nieobecności;
- weryfikacja i zatwierdzanie sylabusów przedmiotów realizowanych na kierunku;
- podejmowanie decyzji w zakresie wyznaczenia osób odpowiedzialnych za sporządzenie sylabusów przedmiotów realizowanych na kierunku;
- dbałość o jakość dokumentacji dotyczących programu kształcenia na kierunku;
- współpraca z Centrum Promocji w zakresie promocji kierunku.

Opisane powyżej strukturalne i kompetencyjne rozwiązania Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia posiadają modelowy charakter i mogą stanowić dobrą praktykę dla Uczelni, w których skala kształcenia na oferowanych kierunkach studiów jest stosunkowo wysoka.

Zatwierdzanie, zmiany oraz wycofanie programu studiów dokonywane jest w sposób formalny, w oparciu o oficjalnie przyjęte procedury. Kwestie te reguluje Statut oraz Uchwała Senatu nr 3/2022 z dnia 20 stycznia 2022 r. w sprawie ramowych zasad tworzenia nowych i modyfikacji istniejących programów studiów. Przyjęte rozwiązania są prawidłowe.

Przyjęcie na studia odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte warunki kwalifikacji kandydatów. Zagadnieniu temu poświęcono więcej miejsca przy opisie stopnia spełnienia kryterium nr 3.

Rozwój nowoczesnej dydaktyki akademickiej na kierunku jest realizowany w oparciu o zróżnicowane narzędzia i działania. Wybrane innowacje dydaktyczne wykorzystywane w ramach kształcenia na kierunku to:

<b>Innowacje dydaktyczne</b>	<b>Liczba zajęć</b>
Action learning	5 przedmiotów
Burza mózgów	11 przedmiotów
Case study	5 przedmiotów
Canva	1 przedmiot
Creating real-world relevance	1 przedmiot
Debata oxfordzka	1 przedmiot
Ćwiczenia gimnastyczne, oddechowe, relaksacyjne	1 przedmiot
Design Thinking	13 przedmiotów
Dyskusja zogniskowana	5 przedmiotów
Eksperyment dot. wywierania wpływu społecznego	1 przedmiot
FreeMind	2 przedmioty
Google Trends Analytics	4 przedmioty
Gra edukacyjna	1 przedmiot
Gry edukacyjne - platforma Moodle - LMS funkcjonująca na UEW	5 przedmiotów
Grywalizacja	2 przedmioty
Mapa mentalna	4 przedmioty
Mapowanie Story Mapping	1 przedmiot
Metoda 6 kapeluszy	2 przedmioty
Mind mapping	3 przedmiot
Odwrócona klasa	3 przedmioty

Open space technology	1 przedmiot
Padlet	4 przedmioty
Projektowanie praktyk zamiast produktów	3 przedmioty
Psychometryczne narzędzie do mierzenia systemów wartości i metaprogramów	1 przedmiot
Pytania Sokratejskie	1 przedmiot
Quizizz, Mentimeter, Kahoot	7 przedmiotów
Scrum Board / Trello	1 przedmiot
Simultrain	1 przedmiot
Studiów przypadków	5 przedmiotów
Symulacje biznesowe	19 przedmiotów
Wordwall	3 przedmioty
Tablice, Mural, Miro Whiteboard, Easyretro	18 przedmiotów
Testy psychologiczne	2 przedmioty
TEDED	6 przedmiotów
Trening wrażliwości	1 przedmiot
Tworzenie Persony	1 przedmiot
The Atlas of Economic Complexity	1 przedmiot
Uczenie się przez przeżywanie	1 przedmiot
Visual Aids	1 przedmiot
Wooclap	4 przedmioty
WebQuest	1 przedmiot
YouTube	1 przedmiot
Zadania z wykorzystaniem klocków, piłeczek, kart do gry, puzzle	2 przedmioty

Jako elementy wspierające innowacje dydaktyczne na kierunku można wskazać Biznesowy Indywidualny Program Studiów (BIPS). Bierze w nim udział 40 studentów kierunku (23 na studiach I stopnia i 17 na studiach II stopnia). Ponadto studenci kierunku mogą uczestniczyć w programie „Mentoring dla Studentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu”. W ramach programu oferowana jest możliwość poznania praktyki działalności biznesowej w konkretnej branży. Uczestnicy uczą się planowania rozwoju kompetencji w odniesieniu do wybranej, planowanej ścieżki kariery zawodowej i podejmowania świadomych decyzji zawodowych. Również rozwijają umiejętności interpersonalne i zyskują wzmocnienie poczucia własnej wartości.

Zatwierdzenie, zmiany oraz wycofanie programu studiów dokonywane jest w sposób formalny, w oparciu o oficjalnie przyjęte procedury. Kwestie te reguluje Statut oraz:

- 1) Uchwała Senatu nr 3/2022 z dnia 20 stycznia 2022 r. w sprawie ramowych zasad tworzenia nowych i modyfikacji istniejących programów studiów.
- 2) Zarządzenie nr 147/2021 Rektora z dnia 9 listopada 2021r. w sprawie okresowych przeglądów systemu kształcenia obowiązujących na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu.

Do powyższego zarządzenia opracowano 6 powiązanych sekwencyjnie załączników, które zawierają informacje na temat przedmiotu oceny, osób odpowiedzialnych, procedury wdrażania zaleceń pokontrolnych oraz inne ważne informacje. Immanentną częścią wspomnianego Zarządzenia nr 147/2021 Rektora są następujące załączniki:

- nr 1 do ZR 147/2021 - Okresowy przegląd programu studiów dla kierunku studiów;
- nr 2 do ZR 147/2021 - Okresowy przegląd kadry prowadzącej kształcenie na kierunku studiów;



- nr 3 do ZR 147/2021 - Okresowy przegląd infrastruktury Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
- nr 4 do ZR 147/2021 - Okresowy przegląd wsparcia studentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
- nr 5 do ZR 147/2021 - Okresowy przegląd współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
- nr 6 do ZR 147/2021 - Okresowy przegląd stopnia umiędzynarodowienia kształcenia Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.

Wypracowane rozwiązania posiadają modelowy charakter.

Ocena programu studiów na kierunku realizowana jest systematycznie i obejmuje szereg elementów, takich jak efekty uczenia się oraz wnioski z analizy ich zgodności z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego, system ECTS, treści programowe, metody kształcenia, w tym metody kształcenia z wykorzystaniem metod o technik kształcenia na odległość, metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się, wyniki nauczania i stopień osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, oraz wyniki monitoringu losów zawodowych absolwentów. Ustawiczna ocena programów studiów na kierunku dokonywana jest przez Radę kierunku, studentów, praktyków biznesu, absolwentów.

Rada kierunku corocznie przeprowadza kompleksową ocenę programu i jakości kształcenia. Na podstawie Raportów z analizy wyników ankiet studenckich i raportów prezentujących charakterystyki ilościowe służące monitorowaniu procesu nauczania Rada opiniuje programy studiów oraz dokonuje modyfikacji. Zalecenia Rady służą doskonaleniu koncepcji kształcenia. Ponadto z członkami Rady są konsultowane wypracowywane propozycje rozwiązań służących implementacji innowacyjnych metod dydaktycznych. Ponadto gremium to corocznie dokonuje weryfikacji oferty edukacyjnej skierowanej do kandydatów na studia, dokonując zmian w programie studiów i charakterystyce kierunku prezentowanej w materiałach promocyjnych. Z kolei studenci cyklicznie dwa razy w roku oceniają realizację zajęć przez wykładowców i proces nauczania. Cykliczne oceny jakości kształcenia na poziomie Uczelni prowadzi z różnych perspektyw Centrum Współpracy z Biznesem. W czasie wizytacji udostępniono:

1. „Raport z przygotowania absolwentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu do pracy na zajmowanym stanowisku – rocznik 2019”. Ten 30-stronicowy dokument zawiera rezultaty badań wymienionych z nazwy 26 przedsiębiorstw na temat tego w jakim stopniu absolwenci Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu są przygotowani do wymogów danej firmy.
2. „Raport z przygotowania absolwentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu do pracy na zajmowanym stanowisku – rocznik 2020/2021”. Ten 17-stronicowy dokument zawiera rezultaty badań wymienionych z nazwy 38 przedsiębiorstw na temat tego, w jakim stopniu absolwenci Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu są przygotowani do wymogów zatrudnienia w danej firmie.
3. Raport ze spotkania ekspertów „W cyklu zmian kompetencji. Jak kształcić dla przyszłości studentów i studentki Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu?” z 19 grudnia 2022 roku. Dokument poświęcony jest roli biznesu w kształceniu studentów i studentek UEW, w tym diagnozowaniu kompetencji przyszłości preferowanych przez wrocławskich pracodawców.
4. Trzy raporty z monitoringu karier zawodowych absolwentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu (opracowane w latach 2022, 2021 i 2020). Są to obszernie dokumenty bazujące na analizach odpowiedzi studentów będących w zdecydowanej większości (około 90%) absolwentami danego rocznika:
  - data opracowania: 30.09.2022; objętość 61 stron; liczba respondentów 229, w tym 45 kierunku finanse i rachunkowość oraz 30 kierunku zarządzanie;

- data opracowania: 30.09.2021; objętość 234 strony; liczba respondentów 165, w tym 43 kierunku finanse i rachunkowość oraz 31 kierunku zarządzanie;
- data opracowania: 30.07.2020; objętość 932 strony; liczba respondentów 283, w tym 52 kierunku finanse i rachunkowość oraz 16 kierunku zarządzanie;

5. Protokoły z posiedzeń Rady kierunku zarządzanie z dnia 11.01.2021, 1.02.2022, 19.12.2022, 26.01.2023 oraz 27.04.2023.

Poniżej wymieniono przykłady działań służących doskonaleniu jakości kształcenia na kierunku.

<u>1) Przykłady zmiany nazwy modułu przedmiotu</u>			
Rok ak.	Stara nazwa	Nowa nazwa	
2022-2023	Moduł Menedżer procesów	Moduł Zarządzanie procesami	
2023-2024	Przywództwo i motywowanie	Przywództwo w organizacji	
2023-2024	Prawo gospodarcze	Prawo handlowe i gospodarcze	
2023-2024	Kształtowanie kadry menedżerskiej	Zarządzanie kadrą menedżerską	
<u>2) Przykłady korekt treści programowych</u>			
2022-2023	Przedmiot: Standardy zarządzania projektami	Rozszerzenie tematyki przedmiotu o Green Project Management i wprowadzenie certyfikacji GPM-b	
2023-2024	Wycofanie: Rachunkowość finansowa	Wprowadzenie: Psychologia w zarządzaniu	
2023-2024	Wycofanie: Moduł Innovation-centred R&D: Design thinking Project Business Plan Business Model Innovation R&D case study	Wprowadzenie: Moduł Zrównoważone zarządzanie: Raportowanie ESG Eko-Start-upy, Zrównoważony rozwój organizacji Zrównoważone zarządzanie projektami	
<u>3) Zwiększenie liczby godzin zajęciowych w formie ćwiczeń (zmniejszenie liczby godzin wykładów)</u>			
Rok ak.	Przedmiot	Wymiar godzin - było	Wymiar godzin - jest
2022 – 2023	Zarządzanie zasobami ludzkimi	45h 30W 15Ćw 24h 16W 8Ćw	45h 15W 30Ćw 24h 8W 16Ćw
2022 – 2023	Kierowanie zespołem	30h 30W 16h 16W	30h 15W 15Ćw 16h 8W 8Ćw
2022 – 2023	Wywieranie wpływu na ludzi	30h 30W 16h 16W	30h 15W 15Ćw 16h 8W 8Ćw
2023 – 2024	Modele biznesowe startupów	30h 30W 16h 16W	30h 15W 15Ćw 16h 8W 8Ćw
2023 – 2024	Symulacja AC/DC	30h 15W 15Ćw 16h 8W 8Ćw	30h 30Ćw 16h 16Ćw
2023 – 2024	Zarządzanie ceną i promocja sprzedaży	30h 30W 16h 16W	30h 15W 15Ćw 16h 8W 8Ćw
2023 – 2024	Psychology of Team-working	30h 30W 16h 16W	30h 15W 15 Ćw 16h 8W 8Ćw

Jakość kształcenia na kierunku poddawana jest cyklicznej zewnętrznej ocenie. Ewaluacja dokonywana jest nie tylko w drodze obowiązkowych ocen prowadzonych przez Polską Komisję Akredytacyjną. Inne zewnętrzne wyniki ocen jakości kształcenia, którym poddaje się Uczelnia służą także stałemu doskonaleniu jakości kształcenia, np. 2 września 2019 r. Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu pomyślnie zakończył proces międzynarodowej oceny instytucjonalnej European University Association – Institutional Evaluation Programme. Komitet Sterujący IEP przekazał raport oceny instytucjonalnej dotyczący Uczelni wraz z rekomendacjami zmian. Sukcesem zakończyły się również starania o akredytację CEEMAN oraz przyznanie logo HR Excellence in Research, nadawane przez Komisję Europejską. Dwa programy studiów na UEW, Finance oraz International Business, posiadają akredytację EFMD (European Foundation for Management Development, dawniej EPAS). Rekomendacje wynikające z otrzymanych akredytacji, dotyczące optymalizacji jakości kształcenia są

wdrażane systemowo na wszystkich kierunkach studiów do których się odnoszą, w tym na kierunku zarządzanie. . Polska Komisja Akredytacyjna w latach 2013 i 2014 pozytywnie oceniła jakość kształcenia w ramach ocen instytucjonalnych dwa wydziały. Reorganizacja i łączenie kierunków realizowanych wcześniej w dwóch jednostkach pozwala dzisiaj pozytywnie ocenić zakres dokonanych zmian.

### **Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę**

nie dotyczy

### **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)**

Kryterium spełnione

#### **Uzasadnienie**

Na kierunku funkcjonują formalnie przyjęte zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów. Na Wydziale funkcjonują Rada kierunku oraz Menedżer kierunku. Zatwierdzanie, zmiany oraz wycofanie programu studiów dokonywane jest w sposób formalny, w oparciu o oficjalnie przyjęte procedury. Innowacje dydaktyczne, osiągnięcia nowoczesnej dydaktyki akademickiej, współczesna technologia informacyjno-komunikacyjna, w tym narzędzia i techniki kształcenia na odległość są uwzględnione w projektowaniu programu studiów. Na kierunku przeprowadzana jest systematyczna wewnętrzna ocena programu studiów oparta o wyniki analizy obiektywnych danych i informacji. Skuteczność tych działań umożliwia permanentne dążenie do podnoszenia jakości kształcenia na kierunku. Jakość kształcenia na kierunku jest poddawana cyklicznej zewnętrznej ocenie, a wyniki tej oceny są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

#### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

1. Strukturalne i kompetencyjne rozwiązania Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia posiadają unikatowy charakter i mogą stanowić dobrą praktykę dla tych Uczelni, w których skala kształcenia na oferowanych kierunkach studiów jest relatywnie wysoka. Obowiązki i kompetencje poszczególnych osób i gremiów dbających o jakość kształcenia zostały wypracowane w sposób kompleksowy, który nie powoduje konfliktów o charakterze kompetencyjnym. Powyższa konstatacja jest tym bardziej zasadna, że dotyczy wielu osób funkcyjnych i gremiów, w tym takich jak:

- Prorektor ds. Studenckich i Kształcenia,
- Pełnomocnik Rektora ds. Zapewniania Jakości Kształcenia,
- Rektorska Komisja ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia,
- Dziekan Wydziału,
- Dziekan ds. Kształcenia,
- Dziekan ds. Studenckich,
- Menedżer Kierunku,
- Rada ds. Kształcenia,
- Rada Menedżerów,
- Rada Kierunku,

- Centrum Jakości Kształcenia.
2. Proceduralne rozwiązania dotyczące okresowych przeglądów poszczególnych obszarów związanych z kształceniem na kierunku zarządzanie. Sposoby dokonywania tych przeglądów (terminy, zakres, osoby odpowiedzialne, zasady wdrażania zaleceń poewaluacyjnych precyzuje 6 spójnych załączników do Zarządzenia nr 147/2021 Rektora z dnia 9 listopada 2021r. w sprawie okresowych przeglądów systemu kształcenia obowiązujących na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu. Dotyczą one kolejno: przeglądy programu studiów, kadry prowadzącej kształcenie, infrastruktury badawczo-dydaktycznej, wsparcia studentów, form i efektów współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz stopnia umiędzynarodowienia kształcenia na kierunku.

## **Zalecenia**

-

Przewodniczący zespołu oceniającego

Prof. dr hab. Tadeusz Kufel

