



Profil ogólnoakademicki

**Raport zespołu oceniającego
Polskiej Komisji Akredytacyjnej**

Nazwa kierunku studiów: zarządzanie

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek: Akademia WSB w Dąbrowie
Górnicej

Data przeprowadzenia wizytacji: 22-23.06.023 r.

Warszawa, 2023

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	4
1.2. Informacja o przebiegu oceny	4
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	5
3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA	6
4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	7
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	7
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	9
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	18
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	23
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	29
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	35
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	44
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	48
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	52
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	54
5. Załączniki:	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Część I – ocena losowo wybranych prac etapowych	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Część II – ocena losowo wybranych prac dyplomowych	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa zdefiniowano zakładki.	Błąd!	Nie
Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena zdefiniowano zakładki.	Błąd!	Nie
Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego Nie zdefiniowano zakładki.	Błąd!	

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: prof. dr hab. Tadeusz Kufel - ekspert PKA

członkowie:

1. dr Kina Kurowska-Wilczyńska – członek PKA
2. dr hab. Bogusław Plawgo – ekspert PKA
3. mgr Bożena Ziemniewicz – ekspert PKA ds. pracodawców
4. Joanna Maruszczak – ekspert PKA ds. studenckich
5. mgr Hanna Chrobak-Marszał - sekretarz zespołu oceniającego

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku zarządzanie prowadzonym na Akademii WSB w Dąbrowie Górniczej została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej na podstawie Uchwały nr 237/2022 Prezydium PKA z dnia 7 lipca 2022 r. w sprawie kierunków studiów wyznaczonych do oceny programowej w roku akademickim 2022/2023.

Wizytacja tego kierunku związana jest z upływem okresu przyznania przez PKA Uchwałą Nr 589/2015 PPKA z dnia 3 września 2015 r. oceny instytucjonalnej dla Wydziału Zarządzania, Informatyki i Nauk Społecznych, na którym prowadzony był oceniany kierunek. Należy dodać, że pierwsza ocena programowa na tym kierunku odbyła się w 2009 r. i zakończyła się wydaniem oceny pozytywnej.

W związku ze stanem epidemii ogłoszonym w Polsce od dnia 20 marca 2020 r. do odwołania, wizytacja przeprowadzona została przez zespół oceniający w formie zdalnej, bez obecności członków zespołu oceniającego w Uczelni. Zdalna wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą. Zespół Oceniający PKA zapoznał się z raportem samooceny. Przed wizytacją odbyło się zdalne spotkanie mające na celu wyjaśnienie wątpliwości oraz dyskusję na temat wstępnych wniosków. Wizytacja rozpoczęła się od spotkania z władzami Uczelni. Odbyły się również spotkania z przedstawicielami samorządu studenckiego, studentami, nauczycielami akademickimi oraz interesariuszami zewnętrznymi (pracodawcy), a także zespołem ds. zapewniania jakości kształcenia. Ponadto dokonano oceny wybranych prac dyplomowych i etapowych, odbyły się zdalne hospitacje zajęć dydaktycznych oraz zdalny ogląd bazy dydaktycznej. Podczas spotkania podsumowującego pracę ZO dokonano oceny spełnienia standardów jakości kształcenia, sformułowano uwagi, o których poinformowano władze Uczelni na spotkaniu podsumowującym wizytację.

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	zarządzanie	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia drugiego stopnia	
Profil studiów	ogólnoakademicki	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne i niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek	nauki o zarządzaniu i jakości - 90% ekonomia i finanse – 10%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	4 semestry / 120 ECTS 3 semestry /90 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych/liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	150 godzin / 6 ECTS (4 semestry) 100 godzin / 4 ECTS (3 semestry)	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	<i>international business, international human resources management, kadry i płace w praktyce, menedżer jakości i lean management, menedżer projektu, menedżer sprzedaży, project management, psychologia menedżerska, rachunkowość i podatki w zarządzaniu przedsiębiorstwem, zarządzanie bezpieczeństwem i higieną pracy, zarządzanie menedżerskie, zarządzanie projektami biznesowymi, publicznymi i społecznymi, zarządzanie zasobami ludzkimi</i>	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	481	573
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	1350 (4 sem.)	669 (3 sem.) 825 (4 sem.)
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	60 (4 sem.)	31 (3 sem.) 39 (4 sem.)
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	69 (4 sem.)	69 (3 sem.) 101 (4 sem.)
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	42 (4 sem.)	42 (3 sem.) 46 (4 sem.)

3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA ¹ kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	Kryterium spełnione
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	Kryterium spełnione
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	Kryterium spełnione
Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	Kryterium spełnione
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	Kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	Kryterium spełnione
Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	Kryterium spełnione
Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	Kryterium spełnione

¹ W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Kształcenie na kierunku zarządzanie na poziomie studiów II stopnia o profilu ogólnoakademickim rozpoczęło od roku akademickiego 2001/2002, nieco wcześniej zaś już od roku akademickiego 1995/1996 na studiach I stopnia o profilu praktycznym. Koncepcja kształcenia na kierunku zarządzanie jest zbudowana w oparciu o wieloletnie doświadczenie Uczelni w prowadzeniu działalności edukacyjnej, dobre praktyki w zakresie kształcenia w dziedzinie nauk społecznych oraz oczekiwania wewnętrznych i zewnętrznych interesariuszy Uczelni. Istotnym elementem tego doświadczenia jest także posiadana kadra naukowa, która w ocenie ewaluacyjnej za lata 2017-2021 w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości uzyskała kategorię A.

Koncepcja kształcenia na kierunku jest zbieżna z misją Uczelni, która w strategii Uczelni na lata 2021-2025 sformułowana została w następujący sposób: „Tworzymy społeczność skoncentrowaną na rozwoju. W centrum naszych działań jest człowiek, któremu chcemy zapewnić nieograniczoną przestrzeń do realizacji własnych celów i ambicji. Jesteśmy wizjonerami. Jako otwarta i innowacyjna uczelnia pasjonujemy się wyzwaniami przyszłości. Generujemy użyteczną wiedzę, kreujemy trendy, oraz kształcimy specjalistów potrafiących tym wyzwaniom sprostać”. Zgodnie ze strategią rozwoju Uczelni na lata 2021–2025 wizja strategiczna brzmi: „Akademia WSB to otwarta i innowacyjna Uczelnia, którą pasjonują ludzie, ich rozwój oraz wyzwania przyszłości. Core strategii stanowi hasło: Człowiek i jego rozwój w centrum”. Kierunek zarządzanie wpisuje się w wizję i misję Uczelni, gdzie w centrum zainteresowania znajduje się student, a kształcenie ukierunkowane jest na jego rozwój, nie tylko zawodowy, ale także osobisty. Specjalistyczne kształcenie z wykorzystaniem innowacyjnych metod i narzędzi w połączeniu z rozwijaniem kompetencji miękkich ma na celu przygotowanie absolwentów do radzenia sobie z wyzwaniami stawianymi przez rynek pracy.

Koncepcja kształcenia na kierunku podporządkowana jest wyposażeniem absolwentów w wiedzę i umiejętności z dyscyplin: nauki o zarządzaniu i jakości (kategoria naukowa A), jako dyscyplinie wiodącej (90%) i w dyscyplinie uzupełniającej ekonomia i finanse z udziałem 10%. Uczelnia kształci specjalistów z zakresu zarządzania w wielu specjalnościach o charakterze zawodowym, tj.: *international business, international human resources management, kadry i płace w praktyce, menedżer jakości i lean management, menedżer projektu, menedżer sprzedaży, project management, psychologia menedżerska, rachunkowość i podatki w zarządzaniu przedsiębiorstwem, zarządzanie bezpieczeństwem i higieną pracy, zarządzanie menedżerskie, zarządzanie projektami biznesowymi, publicznymi i społecznymi oraz zarządzanie zasobami ludzkimi*.

Interesariusze zewnętrzni zaangażowani są w proces doskonalenia koncepcji i organizacji kształcenia na tym kierunku. Na bieżąco formułują oczekiwania w stosunku do absolwentów kierunku – przykładem mogą być panele eksperckie dotyczące konsultacji programów studiów kierunku, regularne spotkania Rady Ekspertów, podpisane porozumienia o współpracy w zakresie organizacji praktyk, a także współpraca firm i przedsiębiorstw z akademickim Biurem Karier w zakresie pozyskiwania studentów i absolwentów na staże, stypendia, czy do pracy.

Koncepcja kształcenia uwzględnia łączenie wiedzy i umiejętności badawczych, poprzez możliwości wykorzystania szerokiego oprogramowania specjalistycznego, między innymi: Symfonia, HubSpot, Płatnik, PTV Visum, ProjectLibre, Power BI, Predictive Solutions (IBM SPSS), Atlas.ti, MS Project, jaki i

wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość, np. Opexity, a także publikowania i udziału w konferencjach, warsztatach czy projektach.

Efekty uczenia się dla kierunku zostały przyjęte uchwałą Senatu nr 55/2020/2021 z dnia 15.06.2021 r, dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się w roku akademickim 2021/2022). Kierunkowe efekty uczenia się na studiach II stopnia są specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy i prowadzonymi badaniami naukowymi w zakresie dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości, która jest dyscypliną wiodącą oraz w zakresie dyscypliny dodatkowej: ekonomia i finanse. Efekty uczenia się sformułowane zostały z zastosowaniem terminologii odpowiadającej dyscyplinom, do których zostały one przyporządkowane.

Uczelnia określiła 24 efekty uczenia się, w tym: 10 efektów w zakresie wiedzy, 8 efektów w zakresie umiejętności oraz 6 w zakresie kompetencji społecznych (cykl kształcenia 2021/2022). Kierunkowe efekty uczenia się zostały rozwinięte i uszczegółowione dla poszczególnych zajęć w sylabusach. Kierunkowe efekty uczenia się są w pełni zgodne z charakterystyką drugiego stopnia efektów uczenia się na poziomie 7. Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Absolwent kierunku na studiach II stopnia zna język obcy na poziomie i biegłości B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz posługuje się słownictwem typowym dla nauk o zarządzaniu i jakości, a także językiem specjalistycznym umożliwiającym prowadzenie badań naukowych.

Efekty uczenia się przyjęte dla kierunku kładą silny nacisk na rozwijanie kompetencji badawczych. Efekty uczenia się są sformułowane właściwie z perspektywy możliwości oceny stopnia ich osiągnięcia przez studentów, są sformułowane w sposób zrozumiały, pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji. W programie studiów prawidłowo przypisano efekty uczenia się dla poszczególnych zajęć. Z analizy efektów uczenia się w odniesieniu do poszczególnych zajęć wynika, że do wszystkich kierunkowych efektów uczenia się odwołują się efekty dla zajęć ujętych w programie studiów.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Koncepcja kształcenia na kierunku o profilu ogólnoakademickim jest zbieżna z misją, wizją oraz strategią Uczelni na lata 2021-2025, gdzie w centrum zainteresowania znajduje się student, a kształcenie ukierunkowane jest na jego rozwój, nie tylko zawodowy, ale także osobisty. Specjalistyczne kształcenie z wykorzystaniem innowacyjnych metod i narzędzi w połączeniu z rozwijaniem kompetencji miękkich, ale także badawczych, ma na celu przygotowanie absolwentów do radzenia sobie z wyzwaniami stawianymi przez rynek pracy. Koncepcja kształcenia na kierunku podporządkowana jest wyposażeniem absolwentów w wiedzę i umiejętności z dyscyplin do których kierunek został przyporządkowany. Interesariusze zewnętrzni zaangażowani są w proces doskonalenia koncepcji i organizacji kształcenia na tym kierunku. Koncepcja kształcenia uwzględnia łączenie wiedzy i umiejętności badawczych, poprzez możliwości poznania szerokiego oprogramowania

specjalistycznego, w tym metod i technik kształcenia na odległość, a także publikowania i udziału w konferencjach czy projektach.

Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją i celami kształcenia przyjętymi dla kierunku. Odpowiadają one profilowi i poziomowi studiów i są zgodne z aktualnym stanem wiedzy dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, jak również z zakresem działalności naukowej uczelni w tych dyscyplinach. Uwzględniają w szczególności kompetencje badawcze, komunikowanie się w języku obcym i kompetencje społeczne niezbędne w działalności naukowej właściwe dla kierunku.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Koncepcja kształcenia na kierunku zarządzanie o profilu ogólnoakademickim na studiach II stopnia uwzględnia łączenie wiedzy i umiejętności badawczych, poprzez możliwości poznania i wykorzystania przez studentów szerokiego oprogramowania specjalistycznego, a następnie publikowania oraz udziału w konferencjach czy projektach.

Zalecenia

-

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Program studiów II stopnia realizuje treści programowe zgodne z przyjętym kanonem kształcenia akademickiego w zakresie dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany. Treści programowe realizowane w ramach poszczególnych zajęć określone zostały w kartach przedmiotów i są dostosowane do założonych efektów uczenia się dla poszczególnych zajęć. Dobór treści dla poszczególnych zajęć zapewnia kompleksowość i odpowiedni poziom szczegółowości treści w odniesieniu do specyfiki każdych zajęć, a także uwzględnia aktualny stan wiedzy i metodyki badań w dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, jak również z zakresem działalności naukowej uczelni w tych dyscyplinach.

Program na studiach II stopnia został podzielony na następujące bloki zajęć:

- ogólnouczelniane, którym przypisano na studiach 4 semestralnych 14,5 ECTS, a na 3 semestralnych 12 ECTS;
- podstawowe o wymiarze odpowiednio 12 ECTS i 9 ECTS,
- kierunkowe: odpowiednio 35,5 i 31,5 ECTS;
- przygotowanie pracy dyplomowej: odpowiednio 16 i 15 punkt w ECTS;
- grupa zajęć poszerzających wiedzę specjalistyczną: odpowiednio 35 i 17 ECTS, w tym moduł specjalizacyjny z wymiarem: 16 i 14 ECTS.

Sylabusy zostały przygotowane według określonego wzoru i zawierają: informacje podstawowe (m.in. kierunek studiów, profil i poziom kształcenia, prowadzący, liczba godzin ECTS itp.), cele przedmiotu, opis i odniesienie efektów uczenia się wraz ze sposobem weryfikacji efektu uczenia się, nakład pracy studenta, warunki wstępne, treści przedmiotu, literatura, artykuły naukowe prowadzących, metody nauczania, pomoce naukowe, projekt, forma i warunki zaliczenia.

Studia na kierunku realizowane są w trybie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. Studia trwają 3 (w języku polskim) lub 4 semestry (w języku polskim i angielskim, tożsame programy), w zależności od ukończonych studiów I stopnia: 7 lub 6 semestrów. Liczba punktów konieczna do ukończenia studiów określona w programie studiów wynosi odpowiednio 90 ECTS i 120 ECTS. Studia kończą się tytułem zawodowym magistra. Na łączną liczbę punktów ECTS składają się godziny zajęć dydaktycznych, praktyka zawodowa oraz samodzielna praca własna studenta. Liczba godzin na 1 ECTS jest zróżnicowana w zależności od zajęć i mieści się w ustawowo przewidzianym przedziale 25-30h.

Program studiów stacjonarnych i niestacjonarnych 4 semestralnych obejmuje ogółem 3009 godzin, zaś dla studiów niestacjonarnych 3 semestralnych ogólna liczba godzin wynosi 2272h. Liczba godzin z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów w na studiach stacjonarnych 4 semestralnych wynosi 1500 godzin (60 ECTS, co stanowi 50% ogółu ECTS), a na niestacjonarnych 975 godzin (39 ECTS, co stanowi 32,5% ogółu ECTS). Liczba godzin z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów na studiach 3 semestralnych niestacjonarnych wynosi 769 (31 ECTS, co stanowi 34,4% ogółu ECTS).

Nakład pracy indywidualnej studenta przewidziany jest na wykonanie prac związanych z przygotowaniem do zajęć, w tym do zajęć przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności, jak np. pozyskiwanie informacji z baz danych, studiowania zalecanej literatury, przygotowanie referatu, eseju, przygotowania projektów indywidualnych lub zespołowych, przygotowanie się do zaliczeń i egzaminów oraz do samodzielnego uzupełniania i utrwalania wiedzy.

Układ zajęć jest logiczny i w miarę spójny. Następuje ułożenie treści programowych od ogółu do szczegółu (tj. wychodząc od zajęć o charakterze ogólnym i podstawowym i przechodząc od zajęć o charakterze kierunkowym i specjalistycznym). Zajęcia są realizowane w formie: wykładów, ćwiczeń, laboratoriów, seminariów, e-learningu, projektu, wizyt studyjnych, case study z udziałem praktyków/pracodawców, zajęć w warunkach pracy zawodowej, konsultacji (na ogół 2-4h).

Dobór form zajęć i proporcje liczby godzin zajęć realizowanych w poszczególnych formach są właściwe dla studiów o profilu ogólnoakademickim.

Zajęciom powiązanych z prowadzonymi na Uczelni badaniami naukowymi przez kadre kierunku w zakresie dyscyplin nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse w programie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych przypisano 101 ECTS na studiach 4 semestralnych oraz 78 ECTS na studiach 3 semestralnych, co stanowi odpowiednio 84% i 86,6% ogółu ECTS. Zajęcia te są powiązane z badaniami naukowymi prowadzonymi przez kadre akademicką w formie projektów badawczych krajowych i zagranicznych, badań indywidualnych jak i projektów regionalnych.

We wszystkich formach kształcenia program studiów umożliwia wybór zajęć, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS, koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie, według zasad, które pozwalają studentom na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia. Wybór zajęć dotyczy specjalności, języków obcych, seminarium dyplomowego, grupy zajęć swobodnego wyboru, jak też przewiduje wybór niektórych zajęć w grupie zajęć kierunkowych oferując wybór z pary przedmiotów.

Na studiach II stopnia zarówno stacjonarnych jak i niestacjonarnych 4 semestralnych nauczanie języka obcego biznesowego odbywa się w formule stacjonarnych lektoratów (4 semestry, 88h studia stacjonarne, 60h studia niestacjonarne) oraz w formule e-learningu (100h studia stacjonarne, 60h studia niestacjonarne), w sumie dając 12 ECTS, w tym w tym język specjalistyczny Business English / Wirtschaftdeutsch w wymiarze 50h.

Na studiach II stopnia niestacjonarnych 3 semestralnych nauczanie języka obcego biznesowego odbywa się w formule stacjonarnych lektoratów (3 semestry, 32h) oraz w formule e-learningu (80h),

w sumie dając 10 ECTS, w tym w tym język specjalistyczny Business English / Wirtschaftdeutsch w wymiarze 50h.

Ponadto, program studiów przewiduje obowiązkowe zajęcia w języku obcym do wyboru w wymiarze 16h zajęć na studiach stacjonarnych oraz 12h zajęć na studiach niestacjonarnych (np.: *Operations Management, Introduction to Data Exploration Methods*).

W programie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych przewidziano zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych w wymiarze 5 ECTS zaliczając do tej grupy zajęcia: *etyka i etykieta menedżera / etyka zawodowa / kultura i sztuka w rozwoju organizacji* (2 ECTS), *zarządzanie międzykulturowe* przypisując 1 ECTS z ogólnej liczby 2 ECTS oraz odpowiednie treści z języka obcego (2 ECTS).

Zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość stanowią na studiach stacjonarnych 4 semestralnych ogółem 910 godzin, którym przypisano 36 ECTS (30,3% ogólnej liczby ECTS). Na studiach niestacjonarnych liczba godzin zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wynosi 631 godzin, czyli 25 ECTS (21% ogółu ECTS). Na studiach 3 semestralnych zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość stanowią na studiach niestacjonarnych ogółem 493 godziny, którym przypisano 20 ECTS (22,2% ogólnej liczby ECTS). Są to zajęcia prowadzone w trybie zajęć synchronicznych w formie wykładu, a także konsultacje, zajęcia e-learning.

Metody kształcenia stosowane w ramach zajęć są różnorodne, dostosowane do potrzeb studentów, w tym z niepełnosprawnością oraz dopasowane do zakładanych cel w edukacyjnych oraz efektów uczenia się opisanych w programie studiów. Z uwagi na ogólnoakademicki profil kształcenia nauczyciele wykorzystują metody kształtujące kompetencje badawcze, a więc analityczne, projektowe, studyjne poprzez studia literaturowe, prace z bazami danych, opracowanie referat w, esej w, projekt w, analiz, raport w analitycznych, analizę studium przypadku, dyskusje grupowe, prezentacje studenckie, a także metody PBL, Design Thinking, Problem Solving. Staranne dobieranie metod dydaktycznych na profilu ogólnoakademickim determinuje efektywność uczenia się. Wykłady (o charakterze podawczym, konwersatoryjnym lub problemowym) dostarczając wiedzę są niezbędnym elementem procesu nauczania. Ich zadaniem jest przekazanie spójnych zakresów wiedzy w podziale na jednostki o narastającym stopniu złożoności lub głębi.

Uczelnia dba o metodykę kształcenia i rozwija kompetencje dydaktyczne pracowników poprzez cykliczne szkolenia, ale także w ramach zewnętrznej ewaluacji metod dydaktycznych stosowanych na kierunku, w ramach projektu realizowanego podczas Regionalnej Inicjatywy Doskonałości, a obejmującego ewaluację w postaci obserwacji, badań wśród studentów, wywiadów pogłębionych z nauczycielami. Wyniki ewaluacji zostały przedstawione jako dobre praktyki w ramach IV Forum Jakości i Innowacji w 2022 r.

Uczelnia od ponad 10 lat prowadzi Centrum Nowoczesnych Metod i Technologii Edukacyjnych (CNMiTE), czyli jednostkę odpowiedzialną za realizację zajęć dydaktycznych metodą e-learningu. Zadania jej są bardzo szerokie, od aktualizacji i administrowanie platformą zdalnego nauczania Moodle, przez produkcję kursów online, MOOC i blended learning. po szkolenia kadry, budowanie społeczności, audyty i rozwój kursów, opracowywanie standard w metodycznych, wsparcie rozwoju kompetencji cyfrowych studentów, promowanie najlepszych praktyk wypracowanych przez Akademię WSB w ramach Akademickiego Forum Jakości, a także koordynację procesu ewaluacji zajęć realizowanych w ramach formuły online.

Bazą techniczno-organizacyjną funkcjonowania systemu e-learningowego jest Platforma Edukacji Zdalnej Akademii WSB: online.wsb.edu.pl (Platforma Moodle, wersja 3.9). Uczelnia wykształciła systemowy sposób realizacji kształcenia online, który obecnie funkcjonuje w oparciu o 3 etapy: planowanie i realizacja procesu dydaktycznego, rozwój kompetencji, ewaluacja.

Na platformie zdalnego nauczania OnlineWSB, która stanowi bazę techniczno-organizacyjną kształcenia asynchronicznego, na dzień 01.02.2023 r. znajdowały się 8988 kursy (w tym archiwalne). Każdy student i nauczyciel posiada na platformie indywidualne konto. W roku akademickim 2022/2023 uruchomiono prawie 2500 e-kurs w przewidzianych planem nauczania w modelach blended, e-learning oraz wsparcie, a także 7 e-kurs, w typu MOOC na platformie edukacyjnej Navoica i 2 e-kursy typu MOOC na otwartej platformie Erasmusplatform. Platforma e-learningu Akademii WSB wyposażona jest w narzędzia umożliwiające budowę e-kontentu, tworzenia i zarządzania kursami i użytkownikami, dziennik ocen, kalendarz, moduły pozwalające na szybkie sprawdzanie wiedzy (śledzenie postępu) i przesyłanie plików oraz komunikację wewnętrzną. W ramach kształcenia online, oprócz Platformy Moodle, wykorzystuje następujące narzędzia: Narzędzia Office 365, Platforma Clickmeeting, Platforma Zoom, Wirtualne Laboratoria, Platforma do elektronicznego egzaminowania – Inpera, Platforma edukacyjna Navoica, Jednolity System Antyplagiatowy, Studio multimedialne, Studio podcastowe.

Regulamin studiów przewiduje Indywidualną organizację studiów, polegającą na realizowaniu obowiązującego programu studiów i ustaleniu indywidualnych terminów realizowania obowiązków dydaktycznych wynikających z planu studiów, a także indywidualny plan studiów i programu studiów. Regulamin studiów przewiduje także dostosowanie procesu nauczania do potrzeb osób z niepełnosprawnością.

Studia II stopnia na kierunku obejmują obowiązkowe praktyki zawodowe. Celem praktyki zawodowej jest stworzenie studentom możliwości do praktycznego zastosowania wiedzy teoretycznej z zakresu dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości zdobytej w czasie studiów, pogłębienie jej o aspekty praktyki zarządczej, rozwijanie oraz doskonalenie umiejętności właściwych dla procesu zarządzania organizacją, a także nabywanie kompetencji społecznych niezbędnych do wykonywania działalności zawodowej związanej z kierunkiem. Praktyka ma pomóc w praktycznym zastosowaniu, w warunkach zawodowego środowiska pracy, wiedzy pozyskanej podczas studiów, utrwaleniu i zdobyciu nowych umiejętności przydatnych w pracy zawodowej, poznaniu praktycznych zagadnień z obszaru zarządzania oraz nawiązaniu nowych kontaktów zawodowych. Celem praktyk zawodowych na kierunku o profilu ogólnoakademickim jest też weryfikacja podjętych zamierzeń badawczych w pracy magisterskiej, poprzez odniesienie zdobytej podczas studiów wiedzy do warunków organizacji, w której odbywa się praktyka i oceny sformułowanych celów pracy magisterskiej, a także nabywanie kompetencji krytycznej analizy i oceny działalności organizacji w świetle poznania przez studenta warunków i metod zarządzania organizacją, w tym szczegółowego poznania funkcjonowania tych działów, których zakres celów i działań jest powiązany z tematyką pracy magisterskiej. Celem praktyk jest też zapoznanie się ze źródłami informacji odpowiadających zakresowi pracy dyplomowej i zasadami ich pozyskiwania i udostępniania w organizacji, w której odbywa się praktyka. Zakłada się, że powyższy cel może zostać osiągnięty poprzez bezpośredni udział studentów w pracach analitycznych, procesie podejmowania decyzji i zadaniach zarządczych realizowanych w organizacji, w której odbywa się praktyka.

Efekty uczenia się dla praktyki zawodowej obejmują wiedzę (7 efektów), umiejętności (9 efektów) i kompetencje społeczne (4 efekty), są podane ze wskazaniem, do którego efektu kierunkowego i do którego efektu w PRK odnoszą się i są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć lub grup zajęć. Np. efekt z obszaru wiedzy Z2_W01 (student posiada pogłębioną wiedzę w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości i zna jej odniesienie do uwarunkowań i praw procesu) jest zaplanowany również dla grupy zajęć podstawowych *zarządzane przedsiębiorstwem*, w grupie zajęć poszerzających wiedzę specjalistyczną, jak *zarządzanie zasobami ludzkimi, kadry i płace w praktyce, psychologia menedżerska, rachunkowość i podatki w zarządzaniu przedsiębiorstwem, zarządzanie menedżerskie* itp.; efekt Z2_W05 (zna szczegółowo zadania osób pełniących określone funkcje w strukturze

organizacji i ich wzajemne powiązania) jest realizowany w grupie zajęć poszerzających wiedzę specjalistyczną *zarządzanie zasobami ludzkimi, psychologia menedżerska, zarządzanie menedżerskie*; efekt z obszaru umiejętności Z2_U03 (umie korzystać z zasobów organizacji niezbędnych do wykonywania zadań z zakresu zarządzania; potrafi samodzielnie wykorzystywać metody, narzędzia i techniki służące funkcjonowaniu i zarządzaniu organizacją) jest realizowany w grupie zajęć kierunkowych – *zarządzanie przedsiębiorstwem, innowacje w biznesie, zarządzanie publiczne, CSR*; efekt Z2_U7 (student potrafi pracować w zespole wykonując zarówno zadania związane z realizacją narzuconych celów, jak i ich wyznaczaniem i organizacją pracy zespołu; potrafi rozwiązywać złożone i nietypowe problemy z zakresu zarządzania i innowacyjnie realizować zadania związane z celami praktyki i potrzebami organizacji) realizowany jest w grupie zajęć ogólnouczeniowych - *komunikacja w zespole*, zajęć kierunkowych – *zarządzanie przedsiębiorstwem, innowacje w biznesie*, zajęć poszerzających wiedzę specjalistyczną - *psychologia menedżerska*; efekt z obszaru kompetencji społecznych Z2_K02 (student ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, i jest gotów do uznawania roli wiedzy w rozwiązywaniu poznawczych i praktycznych problemów zarządczych) jest również realizowany w grupie zajęć kierunkowych – *zarządzanie przedsiębiorstwem, innowacje w biznesie*, w grupie zajęć poszerzających wiedzę specjalistyczną - *zarządzanie zasobami ludzkimi, kadry i płace w praktyce, psychologia menedżerska, rachunkowość i podatki w zarządzaniu przedsiębiorstwem, zarządzanie menedżerskie* i in.; efekt Z2_K01 (wykazuje aktywność i odznacza się wytrwałością i odpowiedzialnością w realizacji zawodowych działań zespołowych) realizowany jest w grupie zajęć kierunkowych – *zarządzanie przedsiębiorstwem, innowacje w biznesie*, w grupie zajęć poszerzających wiedzę specjalistyczną - *zarządzanie zasobami ludzkimi, kadry i płace w praktyce, psychologia menedżerska, rachunkowość i podatki w zarządzaniu przedsiębiorstwem, zarządzanie menedżerskie* i in.

Treści programowe są realizowane w formie bezpośredniej: Student poznaje następujące zagadnienia i wykonuje odpowiednie czynności: zapoznanie z misją, strategią, celami organizacji w której realizowana jest praktyka, zapoznanie się ze specyfiką działalności gospodarczej organizacji, jej sytuacją finansową oraz otoczeniem ekonomicznym i społecznym, poznanie działalności operacyjnej organizacji w odniesieniu do jej poszczególnych działów (np. działów marketingu, kadr, rachunkowości, finansów, planowania, itp.), zapoznanie się z dokumentacją jednostki organizacyjnej i obiegiem dokumentów oraz dokumentowanie podstawowych operacji gospodarczych realizowanych przez poszczególne jednostki, poznanie prowadzonego w organizacji systemu informacji, ewidencji danych oraz jego przydatności do celów decyzyjnych, poznanie organizacji procesów gospodarczych, organizacji pracy wykonawczej i kierowniczej występującej w organizacji, zapoznanie się z zasadami, metodami, technikami i narzędziami wykorzystywanymi w zarządzaniu organizacją, pozyskanie informacji do pracy magisterskiej. Tak określone treści programowe obejmują całość działań w ramach praktyk, pozwalają na realizację założonych celów i osiągnięcie efektów uczenia się.

W procesie indywidualizacji kształcenia polegającym na sukcesywnym tworzeniu spersonalizowanego środowiska uczenia się opracowano koncepcję komplementarnego systemu kształcenia w postaci uzupełniających się system w wperających nauczanie – zajęcia warsztatowe, ćwiczeniowe, laboratoryjne prowadzone stacjonarnie wspierane kształceniem zdalnym z użyciem różnych system w i rozwiązań informatycznych (platforma Moodle, MS TEAMS, uwzględniając system do elektronicznego egzaminowania, wirtualne laboratoria). Uzupełnieniem jest selflearning w postaci możliwości samodzielnego testowania się (selftesting) w trakcie nauki. W kursach umieszczone są quizy, testy i pigułki wiedzy, które pomagają studentom dopasować tempo uczenia do swoich możliwości.

Praktyka zawodowa ma wymiar 150 godzin dla studiów na studiach czterosemestralnych i 100 godzin na studiach trzyletnich, co jest zgodne z obowiązującymi regulacjami. Praktyce

przyporządkowano odpowiednio 6 lub 4 pkt. ECTS, czyli jednemu punktowi ECTS odpowiada 25 godzin pracy studenta/studentki. Praktyki umiejscowione są w II semestrze studiów trzyletnich i w III semestrze studiów czteroletnich.

Zarówno wymiar praktyk, przyporządkowana im liczba punktów ECTS, jak i umiejscowienie ich w planie studiów zapewniają osiągnięcie przez studentów planowanych efektów uczenia się.

Praktyka może być realizowana w Polsce lub za granicą, w przedsiębiorstwie lub instytucji zakwalifikowanej przez Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich jako miejsca odbywania praktyk. Może to być jednostka sektora publicznego i niepublicznego tj. np. jednostka administracji publicznej, jednostka naukowa, organizacja rządowa, pozarządowa, instytucja Unii Europejskiej itp. Miejscem realizacji praktyk studentów kierunku są podmioty gospodarcze, np. przedsiębiorstwa produkcyjne, usługowe korporacje międzynarodowej, firmy technologiczne, finansowe, korporacje, działy HR, urzędy miast i gmin lub starostwa, urzędy pracy, instytuty badawcze, organizacje pozarządowe, firmy badające opinię publiczną, działy PR i marketingu, agencje reklamowe. Analiza przedstawionej dokumentacji praktyk prowadzi do wniosku, iż są to miejsca w pełni zapewniające studentom osiągnięcie zaplanowanych efektów uczenia się.

W karcie zajęć praktyka zawodowa jako metody weryfikacji i oceny praktyk wskazane są: bieżąca ocena wiedzy przez zakładowego opiekuna praktyk i jego opinia w karcie zaliczenia praktyki, analiza przygotowanego przez studenta sprawozdania z praktyki oraz rozmowa weryfikacyjna ze studentem. Analogiczne metody weryfikacji i oceny przewidziane są w przypadku odbywania praktyk z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. W programie praktyk kierunku metody te są opisane dokładniej i obejmują: obserwację studenta/studentki podczas realizacji zadań związanych z programem praktyki, sprawdzanie na bieżąco wiedzy przez zakładowego opiekuna praktyk, ocenę wykonania przez studenta/studentkę zleconych zadań przewidzianych programem praktyk, ich ocenę z uwagi na osiąganie zakładanych efektów uczenia się, sprawdzanie kompetencji społecznych studenta przez zakładowego opiekuna praktyk oraz innych pracowników z organizacji w trakcie praktyki, analizę przygotowanego przez studenta sprawozdania z praktyki oraz rozmowę weryfikacyjną ze studentem/studentką.

Dokumentowanie przebiegu praktyk i realizowanych w ich trakcie zadań są trafnie dobrane i umożliwiają skuteczne sprawdzenie i ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się. Obejmują: formularz zgłoszeniowy praktyki ze zgodą Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich, porozumienie w sprawie realizacji praktyki zawodowej i obowiązek informacyjny o przetwarzaniu danych osobowych podpisane przed rozpoczęciem praktyk, dzienniczek praktyki, wypełniony przez studenta/studentkę, podpisany przez zakładowego opiekuna praktyk, kartę zaliczenia praktyki i kwestionariusz ankiety, wypełnione przez zakładowego opiekuna praktyk oraz sprawozdanie z praktyki, przygotowane przez studenta/studentkę.

Po sprawdzeniu przedłożonych przez studenta/studentkę dokumentów, przeprowadzeniu rozmowy weryfikacyjnej, ocenie spełnienia przez studenta/studentkę warunków zaliczenia praktyki zawodowej określonych w Regulaminie praktyk, Pełnomocnik Rektora ds. Praktyk Studenckich podejmuje decyzję o zaliczeniu (lub nie) praktyki zawodowej.

Ocena osiągnięcia efektów uczenia się dokonywana przez opiekuna praktyk ma charakter kompleksowy i odnosi się do każdego z zakładanych efektów uczenia się, przy czym ocena ta wyrażana jest w skali dwustopniowej (tak/nie), natomiast opinia opiekuna wyrażana jest w skali od 1 do 5 i dotyczy takich aspektów, jak: wykorzystanie posiadanej wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktycznych i wykonywaniu zadań zleconych przez zakładowego opiekuna praktyk, kreatywność, organizacja pracy, samodzielność, terminowość wykonywania zadań, zaangażowanie/gotowość do realizacji powierzonych zadań, umiejętność pracy w zespole i komunikatywność.

Nadzór nad organizacją i przebiegiem praktyk ze strony Uczelni sprawuje Pełnomocnik Rektora ds. Praktyk Studenckich powołany przez Rektora spośród nauczycieli akademickich posiadających stopień doktora, wykształceniem zbieżnym z kierunkiem studiów, którym ma się opiekować i odznaczających się szczególnymi kompetencjami organizacyjnymi i komunikacyjnymi. Dodatkowe ważne kompetencje to umiejętność komunikacji ze studentami zróżnicowanymi pokoleniowo, łatwość nawiązywania kontaktu i współpracy z organizacjami, w których studenci realizują praktyki oraz umiejętność rozwiązywania sytuacji konfliktowych.

Do kompetencji Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich odnosi się § 5 pkt 4 Regulaminu praktyk zawodowych, który jako wymóg stawia jedynie posiadanie dyplomu studiów wyższych i odpowiednie doświadczenie zawodowe związane z zakresem programu praktyki. Analiza doświadczenia Pełnomocnika na kierunku zarządzanie wskazuje, iż ma on odpowiednie kompetencje i doświadczenie, umożliwiające prawidłową realizację praktyk.

Infrastruktura i wyposażenie miejsc odbywania praktyk są zgodne z potrzebami procesu nauczania, umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się oraz prawidłową realizację praktyk.

Zgodnie z zapisem w karcie zajęć w uzasadnionych przypadkach określonych przepisami prawa dopuszcza się możliwość realizacji całej praktyki lub jej części w formie zdalnej, za zgodą pracodawcy oraz po zaakceptowaniu przez Pełnomocnika ds. Praktyk Studenckich, wyrażoną na piśmie i określającą warunki oraz zasady i sposób dokumentowania jej realizacji. Taka zgoda wraz z odpowiednimi adnotacjami w dzienniczku praktyk, stanowi podstawę ich zaliczenia. Pomimo dopuszczenia możliwości, praktyki zdalne nie wystąpiły.

Organizacja praktyki i nadzór nad ich realizacją odbywa się w oparciu o Regulamin praktyk zawodowych, wprowadzony Zarządzeniem Rektora nr 111/2019/2020 z dnia 30 września 2020 r. w sprawie zmian do Uczelnianego Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Akademii WSB. Drugim dokumentem odnoszącym się konkretnie do praktyk na kierunku zarządzania jest Program praktyki zawodowej na kierunku zarządzanie, studia II stopnia stacjonarne i niestacjonarne o profilu ogólnoakademickim. Formalnie przyjęte i opublikowane zasady wskazują, kto odpowiada za organizację (§ 4 Regulaminu) i nadzór nad praktykami (§ 5 Regulaminu) oraz określają szczegółowo ich zadania i zakres odpowiedzialności.

Kryteria, które muszą spełniać miejsca odbywania praktyki zawodowe podane są do wiadomości w w/w Programie praktyki zawodowej i uwzględniają: pozycję organizacji na rynku, zakres i funkcje prowadzonej działalności zawodowej, strukturę organizacyjną, infrastrukturę odpowiadającą współczesnym tendencjom technologiczno-organizacyjnym, kwalifikacje kadry i możliwość osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla praktyk zawodowych na kierunku.

Uczelnia zapewnia studentom miejsca odbywania praktyk zawodowych. Praktyki mogą być odbywane w wybranym przez studenta z Uczelnianej bazy miejsc praktyk przedsiębiorstwie, instytucji, firmie sektora publicznego lub prywatnego, wykazujących w swym profilu działalność zawodową bezpośrednio związaną z kierunkiem zarządzanie. Studenci mogą też poszukiwać miejsca na praktykę samodzielnie, wówczas szczegóły praktyki uzgadniają z kierownictwem organizacji pod warunkiem jej zaakceptowania, przez Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich - na podstawie przyjętych przez Uczelnię, przedstawionych wyżej, kryteriów.

Warunkiem wstępnym kwalifikowania na praktykę jest – zgodnie z kartą zajęć praktyka zawodowa – przygotowanie teoretyczne z zakresu dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości oraz uzyskane umiejętności i kompetencje społeczne związane z treściami programowymi modułów programu II lub III semestru studiów (w zależności od terminu odbywania praktyk). Formalnym warunkiem kwalifikowania na praktykę jest uzyskanie akceptacji zaproponowanego lub wybranego z puli uczelnianej miejsca jej odbycia. W celu uzyskania tej akceptacji studenci składają dokumenty

podpisane i opieczętowane w wybranej placówce: formularz zgłoszeniowy, obowiązek informacyjny o warunkach przetwarzania danych osobowych i porozumienie w sprawie realizacji praktyki zawodowej. Praktyka może zostać zaliczona z uwzględnieniem zasad potwierdzania efektów uczenia się po spełnieniu warunków określonych w ustawie. Zaliczenia dokonuje odpowiednia Komisja powołana zgodnie z procedurą i zasadami określonymi przez Senat Uczelni dla potwierdzania efektów uczenia się. Procedura potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w miejscu pracy i określania ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym dla praktyk stanowi załącznik 7 do Regulaminu praktyk.

Praktyki zawodowe realizowane przez studentów podlegają hospitacjom. Ich celem jest m.in. sprawdzenie: zgodności realizowanych praktyk z założonymi efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych, wyrażonymi w programie praktyk i karcie zajęć, zgodności z charakterem studiów na kierunku, z ogólnymi i szczegółowymi celami praktyk zawodowych, zgodności realizacji praktyki zawodowej z terminem określonym w porozumieniu, charakteru zadań przydzielanych studentom, ich istotności, celowości i zgodności z programem praktyk, sprawdzenie przestrzegania przez studenta dyscypliny pracy i porządku pracy przyjętego w miejscu praktyk. Hospitacje praktyk zawodowych mają charakter planowy, uwzględniają losowy dobór miejsc praktyk do hospitacji i obejmują około 10 % zrealizowanych praktyk. Prowadzone są stacjonarnie lub telefonicznie przez Pełnomocnika Rektora ds. praktyk studenckich. Dokumentowane są w karcie hospitacji praktyk. Dotychczas wszystkie przeprowadzone hospitacje uzyskały wynik pozytywny.

Kompetencje opiekunów praktyk w miejscu ich odbywania określone są w Regulaminie praktyk zawodowych – powinni oni posiadać dyplom ukończenia studiów wyższych i odpowiednie doświadczenie zawodowe związane z zakresem programu praktyki. Organizacja przyjmująca na praktyki zobowiązuje się do wyznaczenia opiekuna o doświadczeniu zawodowym odpowiednim do sprawowania nadzoru nad wykonywaniem zadań wynikających z programu praktyki i weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się.

Zakres współpracy osób nadzorujących praktyki na kierunku z opiekunami praktyk i sposoby komunikowania się nie są uregulowane w dokumentach, ale kontakt między tymi osobami przybiera głównie formę telefoniczną. Ważne kwestie formalne uregulowane są w porozumieniu zawierającym między Uczelnią a podmiotem przyjmującym na praktykę.

Praktyki zawodowe są starannie monitorowane na każdym ich etapie. Podlegają również hospitacjom, w trakcie których prowadzony jest wywiad z opiekunem praktyk ze strony podmiotu przyjmującego (16 pytań) i studentem (pytanie o dokumentację i o uwagi dotyczące realizacji praktyki). Program praktyk, efekty uczenia się osiągnięte na praktykach podlegają systematycznej ocenie w ramach dokumentacji towarzyszącej odbywanej praktyce. Opiekun wypełnia ankietę (zał. 6 do Programu praktyk), w której ocenia dokumenty, czas trwania praktyki, realizację praktyk, wpływ praktyk na aktywizację studentów, wskazuje największe problemy, jakie napotkał student/studentka, recenzuje zaplanowane efekty uczenia się i wskazuje, co jego zdaniem należy zmienić i jak oraz wyraża zgodę (tak, nie, nie wiem) na przyjęcie studentów Akademii WSB w przyszłości.

Swoją opinię na temat praktyk wyraża również student/studentka, odnosząc się do ogólnego stopnia satysfakcji z odbytej praktyki zawodowej, efektywności wykorzystywania czasu podczas praktyk zawodowej, wykorzystania wiedzy zdobytej podczas zajęć dydaktycznych, stopnia w jakim praktyki przyczyniły się do pogłębienia wiedzy i umiejętności zdobytych w trakcie studiów, rozwinęły umiejętności praktyczne, samodzielność i odpowiedzialność podczas wykonywania pracy, umiejętności komunikowania się i pracy w zespole, umiejętności organizacji pracy własnej/ zarządzania czasem oraz stopnia, w jakim praktyki zwiększają szanse na późniejsze znalezienie zatrudnienia. Ponadto studenci oceniają opiekuna praktyk z ramienia podmiotu przyjmującego, odpowiadając na pytanie, czy był sobą

kompetentną i pomocną w realizacji zadań oraz opiekuna praktyk z ramienia Uczelni, odpowiadając na pytanie o jego zaangażowanie i wsparcie dla studenta, a także kontakt z nim (telefoniczny, mailowy i osobisty).

Wyniki uzyskane w trakcie monitoringu stanowią podstawę do dalszego doskonalenia procesów związanych z realizacją praktyk.

Organizacja procesu nauczania uwzględnia zarówno potrzeby studentów stacjonarnych i niestacjonarnych, jak i zapewnienie warunków dla prawidłowej organizacji procesu nauczania i sprawdzania uzyskiwanych przez student w efektów uczenia się przy zachowaniu przyjętych przez uczelnię standardów jakości kształcenia.

Od semestru letniego roku akademickiego 2020/2021 Akademia WSB rozpoczęła wdrażanie koncepcji kształcenia modułowego, co oznacza, że semestr jest podzielony na dwie części (moduły), pomiędzy którymi odbywa się sesja zaliczeniowa – egzaminacyjna z przedmiotów, które odbywają się w pierwszym module. Kształcenie modułowe stanowi odpowiedź na oddolną inicjatywę studentów, którzy zgłosili takie zapotrzebowanie na spotkaniach Samorządu Studenckiego. Po pierwszej edycji realizacji kształcenia modułowego przeprowadzono badanie ilościowe wśród studentów, które wykazało poparcie studentów tego typu organizacji nauki.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Treści programowe dla studiów II stopnia na kierunku o profilu ogólnoakademickim są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają wiedzę i jej zastosowania w zakresie dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, a także aktualny stan wiedzy i metodyki badań w dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, jak również z zakresem działalności naukowej uczelni w tych dyscyplinach. Treści programowe są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących program studiów i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się. Poprawnie oszacowano czas trwania studiów. Nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS konieczny do ukończenia studiów II stopnia, jak również nakład pracy niezbędny do osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć pozwala na osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Struktura programu studiów z punktu widzenia wymiaru czasowego przyjętego dla poszczególnych zajęć oraz sekwencji ich realizacji jest prawidłowa. Formy zajęć są zróżnicowane i dostosowane do specyfiki zajęć. Studenci mają możliwość wyboru zajęć w wymiarze przekraczającym 30% łącznej liczby punktów ECTS dla całych studiów. Program studiów przewiduje naukę języka obcego w wymiarze pozwalającym na opanowanie języka obcego na poziomie B2+. Program studiów zawiera zajęcia z zakresu nauk humanistycznych w wymaganej liczbie minimum 5 punktów ECTS, a także obejmuje zajęcia lub grupy zajęć związane z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinach, do których został przyporządkowany kierunek, w wymaganym wymiarze punktów ECTS. Metody i techniki kształcenia na odległość, w przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne są wykorzystywane pomocniczo. Organizacja

studiów w odniesieniu do prowadzenia zajęć dydaktycznych i weryfikacji efektów uczenia się jest prawidłowa.

Studia II stopnia o profilu ogólnoakademickim obejmują obowiązkowe praktyki zawodowe. Treści programowe, wymiar praktyk (różny dla studiów czterosemestralnych i trzysemestralnych), przyporządkowana im liczba punktów ECTS, jak i umiejscowienie w planie studiów zapewniają osiągnięcie przez studentów planowanych efektów uczenia się.

Metody weryfikacji i dokumentowanie przebiegu praktyk i realizowanych w ich trakcie zadań są trafnie dobrane i umożliwiają skuteczne sprawdzenie i ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się. Ocena dokonywana przez opiekuna praktyk ma charakter kompleksowy i odnosi się do każdego z zakładanych efektów uczenia się.

Nadzór nad organizacją i przebiegiem praktyk ze strony Uczelni sprawuje Pełnomocnik Rektora ds. Praktyk Studenckich, którego kompetencje i doświadczenie umożliwia prawidłową realizację praktyk. Miejsca odbywania praktyk są zgodne z potrzebami procesu nauczania, umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się oraz prawidłową realizację praktyk.

Organizacja praktyki i nadzór nad ich realizacją odbywa się w oparciu o Regulamin praktyk zawodowych oraz o Program praktyki zawodowej na kierunku o profilu ogólnoakademickim. Program zawiera również kryteria, które muszą spełniać miejsca odbywania praktyki zawodowej.

Praktyki zawodowe są starannie monitorowane. Program praktyk i efekty uczenia się podlegają systematycznej ocenie w ramach dokumentacji towarzyszącej odbywanej praktyce, w tym również przez studentów. Wyniki uzyskane w trakcie monitoringu stanowią podstawę do dalszego doskonalenia procesów związanych z realizacją praktyk.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

1. Sylabus zajęć przewiduje literalne uwzględnienie publikacji naukowych osób prowadzących zajęcia związane z tematyką modułu. Takie rozwiązanie z jednej strony zachęca do publikowania, popularyzowania prowadzonych badań, z drugiej implikuje konieczność przydzielania zajęć zgodnie z dorobkiem naukowym.
2. Rozwój metod dydaktycznych w obszarze kształcenia zdalnego oraz opracowanie systemu pomiaru progresu nauczania wraz z oceną formatywną i sumatywną.
3. Sukcesywne tworzenie spersonalizowanego środowiska uczenia się. W Uczelni opracowano koncepcję komplementarnego systemu kształcenia w postaci uzupełniających się systemów w wspierających nauczanie – zajęcia warsztatowe, ćwiczeniowe, laboratoryjne prowadzone stacjonarnie wspierane kształceniem zdalnym z użyciem różnych systemów i rozwiązań informatycznych (platforma Moodle, MS TEAMS, system do elektronicznego egzaminowania, wirtualne laboratoria).
4. Stworzenie modelowego wdrażania blended-learning w Uczelni i na kierunku.

Zalecenia

-

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Rekrutacja na studia II stopnia odbywa się zgodnie z zasadami rekrutacji określonymi na kolejny rok akademicki uchwałami Senatu w sprawie warunków i trybu rekrutacji oraz form studiów. O przyjęciu na kierunek zarządzanie na studia II stopnia decyduje: spełnienie wymogów formalnych, tj. posiadanie dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz złożenie kompletu wymaganych dokumentów. Kandydaci wypełniają online formularz rekrutacyjny oraz test diagnostyczny z języka obcego. Oferta studiów 3 semestralnych kierowana jest do kandydatów z tytułem zawodowym inżyniera, jak i innych studiów trwających co najmniej 7 semestrów. Oferta studiów 4 semestralnych kierowana jest do kandydatów kierunków studiów trwających 6 semestrów. Uczelnia nie definiuje dodatkowych oczekiwań i egzaminów wobec kandydatów na studia II stopnia. Rekomenduje się zatem doszczegółowienie i zawężenie wymagań rekrutacyjnych na studia II stopnia.

Kandydat na studia powinien mieć kompetencje cyfrowe w zakresie wykorzystania podstawowych narzędzi do komunikacji online, w szczególności pakietu MS Office oraz MS Teams, korzystania z poczty elektronicznej. Dla studentów, którzy zgłaszają braki kompetencji cyfrowych, Uczelnia organizuje szkolenia uzupełniające w tym zakresie.

Kandydaci z niepełnosprawnością lub szczególnymi potrzebami podlegają tej samej procedurze rekrutacyjnej, co wszyscy kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia, przy wsparciu Biura ds. Osób z Niepełnosprawnością. Każda sytuacja kandydata ze szczególnymi potrzebami w zakresie postępowania rekrutacyjnego rozpatrywana jest indywidualnie i jest dostosowania do potrzeb wynikających z niepełnosprawności lub szczególnych potrzeb.

Zasady, warunki i tryb uznawania efekt w uczenia się, a także kształcenia w innych uczelniach zostały określone w Regulaminie studiów (Rozdział 5 – Tryb i zasady uzyskiwania zaliczeń). O przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, może się ubiegać student, który ma zaliczony co najmniej pierwszy semestr studiów i aktywny status studenta na innej uczelni. Student powinien uzupełnić braki wynikające z osiągniętych w dotychczasowym toku studiów efektów uczenia się. Wykaz różnic w powyższym zakresie ustala Dziekan/Prodziekan w porozumieniu z nauczycielami akademickimi.

Zasady potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów określa Regulamin uznawalności efekt w uczenia się uzyskiwanych w procesie uczenia się poza systemem studiów obowiązujący w Akademii WSB. Przyjęte zasady potwierdzania efektów uczenia się, uwzględniające odpowiednie sposoby weryfikacji efektów przez nauczycieli akademickich z odpowiednimi kwalifikacjami, zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów.

Zasady i procedury dyplomowania określone zostały w Regulaminie dyplomowania, który opisuje przebieg realizacji procesu dyplomowania, w tym: zgłaszania, zatwierdzania, ogłaszania i wyboru temat w prac dyplomowych, zasady prowadzenia seminariów dyplomowych, składania prac dyplomowych, przygotowywania recenzji prac dyplomowych, przebiegu egzaminu dyplomowego. W trakcie egzaminu dyplomowego odbywającego się przed komisją w składzie: przewodniczący (dziekan, prodziekan, bądź nauczyciel akademicki wyznaczony przez dziekana), promotor oraz recenzent, student prezentuje pracę dyplomową (prezentacja ustna wsparta prezentacją multimedialną), odpowiada na pytanie promotora związane z tematem pracy dyplomowej i sformułowane w kontekście studiowanej specjalności oraz na pytanie recenzenta sformułowane w kontekście studiowanego kierunku. Promotorem pracy dyplomowej, może być nauczyciel akademicki ze stopniem naukowym co najmniej doktora, posiadający dorobek naukowy z zakresu dyscyplin, do których jest przyporządkowany kierunek. Recenzentem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki ze stopniem naukowym co najmniej doktora. Dorobek naukowy, recenzenta powinien być zgodny z zakresem tematycznym recenzowanej pracy.

Od dyplomanta oczekuje się opanowania poprawnej (zgodnej z zasadami dyplomowania dla kierunku zarządzanie) techniki pisania prac dyplomowych, umiejętnością samodzielnego planowania pracy, samodzielnej realizacji zakładanej jej struktury, umiejętność analizy oraz wnioskowania, a także prezentacji treści pracy zgodnej z zasadami logiki i gramatyki. Studenci deklarują wybór danego promotora spośród nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień doktora i dorobek naukowy związany z kierunkiem studiów i obszarami specjalności. Na wniosek promotora lub recenzenta autorzy wyróżniających się prac, wyrastających ponad kanon wymagany dla ogółu prac dyplomowych zostają wyróżnieni nagrodą Rektora. System weryfikacji efektów końcowych obejmuje kontrolę i nadzór nad procesem dyplomowania oraz badanie losów zawodowych absolwentów. W uczelni obowiązuje Regulamin Antyplagiatowy, którego celem jest przeciwdziałanie naruszaniu praw autorskich i nieuprawnionemu wykorzystywaniu cudzej własności intelektualnej. Uczelnia korzysta z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA).

Wymagania dotyczące prac dyplomowych na studiach II stopnia dla kierunku określają Standardy pisania pracy dyplomowej. *Seminarium magisterskie* realizowane jest na studia 4 semestralnych na 2, 3 i 4 semestrze studiów w sumie w wymiarze 14 ECTS, co daje 350h nakładu pracy studenta na przygotowanie pracy dyplomowej, zaś na studiach 3 semestralnych odpowiednio 1, 2, 3 semestr, 13 ECTS oraz 325h. Dodatkowo moduł dyplomowanie obejmuje zajęcia metodyczne pn. *Metodologia badan naukowych (2ECTS)*.

Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągniętych efekt określa System weryfikacji efekt w uczenia się stanowiący część Uczelnianego Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz Regulamin studiów. Rozwiązania zawarte w Regulaminie wprowadzają odpowiednie regulacje związane z zaliczaniem przedmiotów i etapów kształcenia, określają ramy organizacyjne dla procesu weryfikacji osiągnięć studenta, formułują uprawnienia odwoławcze oraz określają konsekwencje braku zaliczenia. W sytuacjach problematycznych student może wystąpić o egzamin komisyjny. Dziekan zarządza egzamin komisyjny. Ogólne zasady oceniania studentów uwzględniają również reakcje na zachowania nieetyczne. Monitorowanie osiągania przez studentów efektów uczenia się prowadzone jest na różnych etapach kształcenia.

Jasno określone wymagania dotyczące sposobu zaliczenia przedmiotów objętych planem studiów stawiane studentom oraz stosowane kryteria ocen zawarte są w Regulaminie studiów oraz Ramowym systemie oceny studentów Akademii WSB.

W Uczelni obowiązuje jednolity system oceniania. Student uzyskuje jedną ocenę z przedmiotu bez względu na ilość i formę zajęć, w jakich jest on prowadzony. Przy zaliczeniach i egzaminach stosuje się następujące oceny i oznaczenia literowe: bardzo dobry (5,0; A), dobry plus (4,5; B), dobry (4,0; C), dostateczny plus (3,5; D), dostateczny (3,0; E), niedostateczny (2,0; F).

Zasady oceny studentów reguluje Ramowy system oceny studentów, który opisuje szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotów kończących się egzaminem, zaliczenia ćwiczeń z przedmiotów kończących się egzaminem, zaliczeń z przedmiot w które nie kończą się egzaminem, a także kryteria ilościowe przy ocenie egzamin w i prac kontrolnych oraz stosowaną skalę ocen. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się założonych w poszczególnych modułach są określone w sylabusie. Sylabus przedmiotu precyzuje metody walidacji efektów uwzględniając zgodność metody weryfikacji z określonymi treściami i efektami uczenia się przypisanymi do zajęć. Dotyczy to również zajęć językowych, które kończą się pisemnym testem na poziomie B2 wg CEF (Common European Framework of Reference for Languages) sprawdzającym m.in. umiejętność rozumienia tekstu, tłumaczenia zdań czy wyrażania opinii.

Zasady zdalnego przeprowadzania weryfikacji efektów uczenia się w postaci pisemnych i ustnych zaliczeń oraz egzamin w reguluje Zarządzenie Rektora (53/2021/2022 oraz 38/2022/2023) dotyczące

ustanowienia standardów przygotowania pisemnych, testowych egzaminów i zaliczeń przy użyciu platform: OnlineWSB oraz Inspira. Zarządzenie obejmuje zasady metodyczne dotyczące przygotowania egzaminów, np.: określające wielkość bazy, typy pytań, sposób zabezpieczania egzaminów. Ponadto zarządzenie zawiera rekomendacje zastosowania w teście egzaminacyjnym minimum 10% pytań problemowych, losowanych z wydzielonej kategorii bazy pytań, umożliwiających weryfikację umiejętności zastosowania wiedzy w praktyce.

Uczelnia wykorzystuje narzędzia pozwalające na wspieranie personalizacji kształcenia poprzez wdrażanie analityki procesu nauczania w postaci oprogramowania Tableau oraz wdrożenia specjalnego rozszerzenia do platformy e-learningowej pozwalające zbierać informacje na temat sposobów, ścieżek uczenia się studenta, a więc analiza czasu spędzonego na przeglądaniu konkretnych materiałów dydaktycznych, aktywności na platformie, czasu spędzonego na rozwiązywaniu poszczególnych zadań, najczęściej popełnianych błędów itp. Dzięki informacjom zbieranym na poziomie całego systemu platformy oraz na poziomie każdego kursu uczelnia będzie w stanie podejmować działania korygujące i rozwijające treści, sposób organizowania treści w kursie i lepiej dobierać metody weryfikowania efektów uczenia się.

Proces weryfikacji efektów uczenia się uwzględnia potrzeby osób z niepełnosprawnością. W trakcie egzaminów i zaliczeń nauczyciele uwzględniają możliwość zdawania ich w formie zaadaptowanej. W celu wyrównania szans studenta z niepełnosprawnością student może wnioskować o dokonanie zmiany trybu zdawania egzaminów lub uzyskiwania zaliczeń danego przedmiotu, a Dziekan może wydać decyzję zmiany trybu zdawania egzaminów i uzyskiwania zaliczeń zależnie od rodzaju niepełnosprawności studenta.

Na kierunku wykorzystywane są m.in. następujące metody weryfikacji efektów uczenia się: prace etapowe (testy, opracowanie danego problemu, projekty, prezentacje multimedialne, eseje, udział w konferencjach naukowych, aktywność w kole naukowym, obserwacje, scenki rodzajowe itp.), prace egzaminacyjne (testy, egzaminy pisemne, prace bazujące na zadaniach problemowych i opisowych, egzaminy ustne). Prace dyplomowe oraz etapowe studentów są archiwizowane zgodnie z obowiązującymi zasadami. Podlegają one również cyklicznym przeglądom w celu oceny spójności ich tematyki ze studiowanym kierunkiem. Ponadto cyklicznie zostają przeprowadzane audyty egzaminów pisemnych w celu weryfikacji ich zgodności z obowiązującymi standardami. Dodatkowo przeprowadzane są w każdym semestrze analizy uzyskiwanych przez studentów ocen, analizy terminowości ukończenia studiów i przyczyn odsiewu studentów.

Tematyka ocenianych prac egzaminacyjnych i zaliczeniowych była zgodna z kartami opisu zajęć, a metody dobrane właściwie.

Tematyka prac dyplomowych na kierunku osadzona jest w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, do której kierunku został przyporządkowany, a także z efektami uczenia się dla kierunku.

Studenci mają możliwość wielowymiarowego rozwoju poprzez udział w różnego rodzaju aktywnościach dodatkowych m.in. granty w ramach programu Ministra Edukacji i Nauki Studenckie Koła Naukowe Tworzą Innowacje, Studencki Nobel, granty NAWA, granty na badania naukowe w ramach Funduszu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii, granty na rozwój studenckich start-upów, udział w studenckich konferencjach naukowych.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia posiada formalnie przyjęte zasady przyjęcia kandydatów na studia, warunki i procedury uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów. Zasady i procedury dyplomowania są trafne, specyficzne i zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów. Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie nauczania umożliwiają równe traktowanie studentów, w tym studentów z niepełnosprawnością, określają zasady przekazywania studentom informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na każdym etapie studiów oraz na ich zakończenie, określają zasady postępowania w sytuacjach konfliktowych oraz reagowania na zachowania nieetyczne. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie nauczania zapewniają skuteczną ich weryfikację i ocenę, a także umożliwiają sprawdzenie opanowania kompetencji badawczych. Efekty uczenia się osiągnięte przez studentów są uwidocznione w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, projektów, prac dyplomowych, dzienników praktyk są monitorowane poprzez prowadzenie analiz pozycji absolwentów na rynku pracy lub kierunków dalszej edukacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

1. Dobrą praktyką jest opracowanie zasad zdalnego przeprowadzania weryfikacji efektów uczenia się w postaci pisemnych i ustnych zaliczeń i egzaminu oraz ustanowienia standardów przygotowania pisemnych, testowych egzaminów i zaliczeń przy użyciu platform: OnlineWSB oraz Inspera. Zarządzenie Rektora obejmuje zasady metodyczne dotyczące przygotowania egzaminu, np.: określające wielkość bazy, typy pytań, sposób zabezpieczania egzaminów. Ponadto zarządzenie zawiera rekomendacje zastosowania w teście egzaminacyjnym minimum 10% pytań problemowych, losowanych z wydzielonej kategorii bazy pytań, umożliwiających weryfikację umiejętności zastosowania wiedzy w praktyce.
2. Uczelnia w zakresie weryfikacji efektów uczenia się w trybie zdalnym wdrożyła rozwiązanie jakim jest Inspera. System Inspera w momencie rozpoczęcia egzaminu odcina studentowi dostęp do internetu oraz do twardego dysku co w zasadniczy sposób minimalizuje zachowania niepożądane.
3. W ramach indywidualizacji kształcenia polegającej na sukcesywnym tworzeniu spersonalizowanego środowiska uczenia się Uczelnia opracowała koncepcję komplementarnego systemu kształcenia w postaci uzupełniających się systemów w wspierających nauczanie – zajęcia warsztatowe, ćwiczeniowe, laboratoryjne prowadzone stacjonarnie wspierane kształceniem zdalnym z użyciem różnych systemów i rozwiązań informatycznych. Uzupełnieniem jest selflearning w postaci możliwości samodzielnego testowania się (selftesting) w trakcie nauki. W kursach umieszczone są quizy, testy i pigułki wiedzy, które pomagają studentom dopasować tempo uczenia do swoich możliwości.
4. Uczelnia wdrożyła narzędzia pozwalające na wspieranie personalizacji kształcenia poprzez wdrażanie analityki procesu uczenia w postaci oprogramowania Tableau oraz wdrożenia

specjalnego rozszerzenia do platformy e-learningowej pozwalające zbierać informacje na temat sposobów, ścieżek uczenia się student w, a więc analiza czasu spędzonego na przeglądaniu konkretnych materiałów dydaktycznych, aktywności na platformie, czasu spędzonego na rozwiązywaniu poszczególnych zadań, najczęściej popełnianych błędów itp. Dzięki informacjom zbieranym na poziomie całego systemu platformy oraz na poziomie każdego kursu uczelnia będzie w stanie podejmować działania korygujące i rozwijające treści, sposób organizowania treści w kursie i lepiej dobierać metody weryfikowania efekt w uczenia się.

Zalecenia

-

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Wśród osób prowadzących zajęcia na kierunku na studiach II stopnia o profilu ogólnoakademicki, pracownicy zatrudnieni w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy są przyporządkowani do następujących dyscyplin: nauki o zarządzaniu i jakości (26 osób); ekonomia i finanse (4); językoznawstwo (2); nauki o polityce i administracji (1); nauki o bezpieczeństwie (1); nauki prawne (2); inżynieria lądowa, geodezja i transport (2); psychologia (2). Nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia na kierunku reprezentują dyscypliny naukowe zgodne z dyscyplinami, z których wywodzą się prowadzone przez nich przedmioty. Nauczyciele akademicki prowadzący na kierunku zajęcia dydaktyczne posiadają znaczący i aktualny dorobek naukowy adekwatny do reprezentowanych dyscyplin przede wszystkim w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości. W badaniach naukowych pod względem tematycznym są obecne zagadnienia związane z zarządzaniem operacyjnym jak i zarządzaniem strategicznym, w tym w szczególności kwestie umiędzynarodowienia co łącznie właściwie odpowiada koncepcji kształcenia przyjętej na ocenianym kierunku jak i treściom programowym. Dorobek naukowy części kadry prowadzącej zajęcia na kierunku zarządzanie ma swój udział w uzyskanej przez Uczelnię w roku 2022 kategorii naukowej A w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości. Wśród kadry są osoby posiadające zarówno dorobek naukowy jak i doświadczenie praktyczne. Wśród kadry prowadzącej zajęcia są przedstawiciele praktyki gospodarczej aktualnie pełniący funkcje zarządcze, kierownicze, stanowiska specjalistów, np. w zakresie HR, innowacji, finansów. Można potwierdzić, iż nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia posiadają aktualny i udokumentowany dorobek naukowy. Ponadto część kadry dysponuje doświadczeniem zawodowym, w obszarach działalności zawodowej właściwych dla kierunku.

Zajęcia na kierunku prowadzi 104 nauczycieli akademickich, w tym 40 nauczycieli zatrudnionych w Uczelni na podstawie umowy o pracę jako podstawowym miejscu pracy (w tym 4 osoby z tytułem profesora, 6 ze stopniem naukowym doktora habilitowanego, 23 ze stopniem naukowym doktora i 17 z tytułem zawodowym magistra). Można w pełni potwierdzić, iż struktura kwalifikacji oraz liczebność kadry w stosunku do liczby studentów umożliwiają prawidłową realizację zajęć.

Przeprowadzone hospitacje, spotkanie z kadrą oraz analiza aktywności w zakresie podnoszenia kompetencji dydaktycznych prowadzonych przez Uczelnię w pełni potwierdzają, iż nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia posiadają kompetencje dydaktyczne. Posiadanie przez kadrę wysokich kompetencji dydaktycznych potwierdza także analiza kart przedmiotów, gdzie właściwie uwzględniono dobór metod dydaktycznych do zakładanych efektów uczenia się, analiza prac

przejściowych jak i opinie studentów wypowiadających się pozytywnie o sposobach kształcenia stosowanych przez nauczycieli akademickich.

Analiza przydziału zajęć oraz obciążeń godzinowych poszczególnych nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia wskazuje, iż umożliwiała on prawidłową realizację zajęć. Nie stwierdzono przypadków nieprawidłowej obsady zajęć. Osoby prowadzące określone zajęcia posiadają adekwatne do prowadzonych zajęć kompetencje naukowe. Duża liczba osób zaangażowanych w dydaktykę na ocenianym kierunku sprawia, iż nie występują problemy z nadmiernymi obciążeniami godzinowymi.

W roku akademickim 2022/2023 w ramach programu studiów na kierunku 75% ogółu godzin zajęć prowadzi pracownicy zatrudnieni w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy.

Zarówno hospitacje zajęć prowadzonych na odległość, jak informacje na temat szerokiego wsparcia w formie szkoleń i bieżącej opieki nad zajęciami prowadzonymi na odległość ze strony specjalnej komórki organizacyjnej Uczelni w pełni potwierdzają, iż kadra dydaktyczna posiada przygotowanie do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Nauczyciele akademicy w trakcie spotkania z zespołem oceniającym bardzo wysoko ocenili wsparcie, z którego mogą korzystać w zakresie kształcenia na odległość. Jednoznacznie potwierdzili posiadanie potrzebnych umiejętności dzięki skutecznym działaniom szkoleniowym i doradczym ze strony Uczelni. Uwzględniając ponadto informacje o zakresie działań edukacyjnych związanych z podnoszeniem kompetencji dotyczących kształcenia na odległość można stwierdzić, iż faktycznie Uczelnia zapewnia właściwe wsparcie w tym zakresie.

Kontrola realizacji zajęć ma charakter wielowymiarowy. Prowadzone są w sposób ciągły oceny zajęć przez studentów, jak i hospitacje zajęć. Wszystkie zajęcia prowadzone w sposób zdalny są na bieżąco monitorowane poprzez ocenę kursów na platformie OnlineWSB czy hospitację zajęć zarówno przez osoby merytoryczne, jak i przez metodyków czy prodziekanów.

Dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia jest właściwy. Świadczy o tym przede wszystkim omawiane wyżej zapewnienie właściwej pod względem liczby, kompetencji naukowych i doświadczenia zawodowego kadry dydaktycznej. Stwierdzona prawidłowa obsada poszczególnych zajęć także jednoznacznie potwierdza skuteczność doboru kadry dydaktycznej. Należy podkreślić, iż proces rekrutacji kadry dydaktycznej reguluje procedura wewnętrznego systemu jakości - Zasady rekrutacji pracowników dydaktycznych i naukowo-dydaktycznych. Ponadto obowiązki prowadzących zajęcia dydaktyczne zostały uregulowane w kolejnej procedurze Uczelnianego Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. W odniesieniu do rekrutacji pracowników badawczo-dydaktycznych podstawowymi kryteriami oceny kwalifikacji kandydatów są: dynamika kariery naukowej kandydata, dotychczasowe doświadczenia kandydata w zakresie działalności naukowej, badawczej i dydaktycznej, zgodność tematyki publikacji i prac badawczych kandydata i/lub doświadczeń praktycznych zdobytych poza uczelnią z efektami uczenia się realizowanymi w ramach wybranych zajęć dydaktycznych, które kandydat prowadzi, doświadczenie dydaktyczne, w tym doświadczenie w wykorzystaniu metod i technik kształcenia na odległość. W przypadku rekrutacji nauczycieli dydaktycznych prowadzących zajęcia mające charakter praktyczny podstawowymi kryteriami oceny kandydatów są: doświadczenie praktyczne kandydata zdobyte poza uczelnią, np.: w ramach pracy zawodowej, doświadczenie dydaktyczne, w tym doświadczenie w wykorzystaniu metod i technik kształcenia na odległość. Podstawą weryfikacji kwalifikacji kandydata są: informacje pozyskane w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, analiza dokumentów (np.: dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia, curriculum vitae), analiza publikacji.

Wartym podkreślenia jest fakt, iż Akademia WSB uzyskała prestiżową akredytację Logo HR Excellence, wpisującą się w unijną strategię pt. *Human Resources Strategy for Researchers*. To wyróżnienie

potwierdza, że procesy rekrutacyjne są prowadzone w Uczelni w atmosferze zaufania, w sposób przejrzysty i zgodny z wytycznymi Europejskiej Karty Naukowca.

Na bardzo wysokim poziomie zaspokajane są potrzeby szkoleniowe w zakresie podnoszenia kompetencji dydaktycznych. Potwierdzają to informacje o zrealizowanych szkoleniach zawarte w Raporcie samooceny, informacje o doskonaleniu kadry dydaktycznej przedstawione na prośbę zespołu oceniającego w trakcie wizytacji, jak i wypowiedzi nauczycieli akademickich w trakcie spotkania z zespołem oceniającym. Szczególną cechą działań w zakresie doskonalenia kompetencji dydaktycznych jest ich kompleksowy charakter połączony z indywidualizacją podejścia do poszczególnych członków kadry. Z jednej strony Uczelnia identyfikuje rodzaje szkoleń, które można określić jako obowiązkowe i muszą je odbyć wszystkie osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne, z drugiej istnieje system rozpoznawania indywidualnych potrzeb bardziej zaawansowanych wynikających ze specyfiki prowadzonych zajęć czy zainteresowań konkretnych nauczycieli. Niektóre szkolenia mogą być na przykład dedykowane tym nauczycielom, którzy chcą wykorzystywać określone narzędzia dydaktyczne. Jednocześnie upowszechnianie szkoleń przybiera formę co semestralnego „tygodnia bezpłatnych szkoleń”. Warto podkreślić, iż kompleksowość podejścia do podnoszenia kompetencji dydaktycznych przejawia się również w uwzględnianiu udziału w szkoleniach w ocenie pracowniczej. Uczelnia pozyskuje poważne środki z programów UE na finansowanie podnoszenia kompetencji dydaktycznych kadry nauczycieli akademickich co zapewnia możliwość oferowania nauczycielom szerokiego zakresu wsparcia dydaktycznego i dzięki temu systematycznie podnoszone są kompetencje dydaktyczne kadry. Kompleksowość podejścia do doskonalenia kompetencji dydaktycznych przejawia się także poprzez zatrudnienie w Uczelni dwóch metodyków. Metodycy udzielają wsparcia i konsultacji przy wprowadzaniu nowych metod dydaktycznych, w tym również mających zastosowanie w kształceniu zdalnym, oraz opracowywaniu materiałów dydaktycznych i sylabusów. Wsparciem w zakresie indywidualnego rozwoju kompetencji dydaktycznych nauczycieli są hospitacje i wizytacje dydaktyczne, które pozwalają uzyskać informacje zwrotne oraz rekomendacje rozwojowe od bardziej doświadczonych kolegów.

Biorąc pod uwagę przedstawiony niezwykle szeroki zestaw zrealizowanych w ostatnich latach szkoleń można przytoczyć jedynie przykładowe, zrealizowane między innymi w ramach programu *Excellence in Education - Kompleksowy Program Rozwoju Akademii WSB oraz EduLider – rozwój Akademii WSB dla regionu*:

- Higher Education Teaching Certificate (Harvard University),
- International Management Teachers Academy (IMTA) CEEMAN (Słowenia),
- Problem Based and Project Organised Learning workshop (PBL i nauczanie projektowe) -
- Aalborg University (Dania),
- Aktywne metody pracy z grupą,
- Zastosowanie metod PBL w dydaktyce w uczelni wyższej,
- Problem Solving w nowoczesnej dydaktyce,
- Tutoring akademicki,
- Język angielski dla kadry dydaktycznej,
- Zaawansowane pozyskiwanie informacji naukowej,
- Przygotowanie prezentacji w Prezi,
- Przygotowanie prezentacji w Power Point,
- Weryfikacja efektów uczenia się w ramach zajęć zdalnych,
- Zasady i narzędzia tworzenia ankiet internetowych z wykorzystaniem Webankiety,
- Od celów do efektów - projektowanie skutecznych procesów nauczania z wykorzystaniem

narzędzi wirtualizacji przestrzeni edukacyjnej,

- Szkolenia dla kadry akademickiej z zakresu dostosowania kształcenia do osób z niepełnosprawnościami,
- Ocena formatywna i sumatywna,
- *Szkoła Grywalizacji* – cykl szkoleń

Możliwość udziału w powyższych szkoleniach przez kadre dydaktyczną prowadząca zajęcia na ocenianym kierunku ma poważny wpływ na jej kompetencje dydaktyczne.

Ważną częścią realizowanych szkoleń dotyczy doskonalenia kompetencji cyfrowych i umiejętności korzystania z narzędzi typowych dla kształcenia zdalnego, zarówno synchronicznego jak i asynchronicznego. W zakresie prowadzenia zajęć zdalnych synchronicznych pracownicy mają do dyspozycji szkolenia z zakresu obsługi MS TEAMS, w zakresie prowadzenia zajęć asynchronicznych szkolenia z obsługi platformy OnlienWSB. Do dyspozycji nauczycieli jest ponad 50 tutoriali prezentujących jak korzystać z poszczególnych funkcjonalności Platformy Moodle, tutoriali metodycznych, webinarów poświęconych projektowaniu kursów, weryfikacji efektów uczenia się zdalnie. Przykłady tematów szkoleń z zakresu zdalnej edukacji realizowanych w ciągu ostatniego okresu:

- Jak korzystać z platformy OnlineWSB w wersji 3.9 do prowadzenia zajęć zdalnych,
- Budowanie e-kursu na platformie OnlineWSB - jak poprowadzić wykłady,
- Budowanie e-kursu na platformie OnlineWSB - jak poprowadzić ćwiczenia,
- Zarządzanie studentami i praca w grupach,
- Komunikacja ze studentami w Moodle,
- Ćwiczenia interaktywne H5P,
- Dziennik ocen w Moodle,
- Zakończenie semestru na Moodle,
- Ankiety, badania, kwestionariusze, głosowania,
- Zaawansowane metody oceniania w Moodle,
- Komplementarny system kształcenia Akademii WSB,
- Tworzenie egzaminów, zaliczeń oraz ocenianie w Inspera.

Aktualnie, w ramach projektu Doskonałość Dydaktyczna pracownicy biorą udział w szkoleniach z zakresu „Projektowanie systemu pomiaru nauczania” i „Narzędzia platformy OnlineWSB do mierzenia postępu nauczania”. Opracowany jest cykl szkoleń Wirtualny Warsztat Wykładowcy, który pozwoli na certyfikowanie kompetencji nauczycieli w zakresie umiejętności projektowania i prowadzenia zajęć zdalnych. Budowanie kompetencji dydaktycznych w zakresie kształcenia na odległość przybiera także formę „Spotkań z e-learningiem”. Są to cykliczne spotkania, na których nauczyciele dzielą się swoimi sprawdzonymi metodami dydaktycznymi z innymi picownikami dydaktycznymi, np.: Forum jako niedocenione narzędzie angażowania studentów w e-kursie, Kompetencje nauczyciela epoki cyfrowej. Pozytywnie można ocenić politykę kadrową związaną z ocenianym kierunkiem. Dobór nauczycieli akademickich jest adekwatny do potrzeb kierunku, a w szczególności uwzględnia ich dorobek naukowy. Można potwierdzić, iż nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia są oceniani przez studentów w zakresie spełniania obowiązków związanych z kształceniem oraz przez innych nauczycieli w formie hospitacji zajęć. Co semestr prowadzona jest ocena jakości zajęć polegająca na ocenie nauczyciela akademickiego w zakresie wypełniania obowiązków związanych z kształceniem dokonywana przez studentów. Wyniki tych ocen są uwzględniane w ocenie okresowej nauczyciela akademickiego. Studenci oceniają zajęcia zarówno prowadzone w formule stacjonarnej, jak i zdalnej. Badanie jest prowadzone za pomocą platformy Wirtualna Uczelnia, jak i platformy Moodle. W

przypadku oceny kursu student m.in.: ocenia dobór i jakość materiałów wykorzystanych w kursie, ocenia jakość aktywności, wykorzystanych w kursie, sposób kontaktu nauczyciela ze studentami, wskazuje także te elementy kursu, które były dla niego najbardziej wartościowe oraz może zaproponować zmiany lub elementy wymagające udoskonalenia. Opinie na temat jakości pracy dydaktycznej zbierane są na bieżąco, w ramach spotkań Dziekanów i Prodziekanów ze studentami, przedstawicielami Samorządu Studenckiego.

Wszystkie zajęcia zarówno w formie stacjonarnej jak zdalnej podlegają hospitacjom, ale także wzmiankowanym wizytacjom metodycznym. Hospitacjom podlegają również kursy dydaktyczne na Platformie Moodle.

Prowadzone są okresowe oceny nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia. Zgodnie z ustawowymi regulacjami nauczyciel akademicki podlega ocenie okresowej nie rzadziej niż raz na cztery lata. Zasadą jest, iż oceny nauczyciela akademickiego dokonuje się ponadto zawsze po upływie roku od uzyskania oceny negatywnej oraz na wniosek Dziekana lub Rektora, jeśli zaistniała szczególna konieczność dokonania takiej oceny. W procesie oceny pracowników naukowo-dydaktycznych uwzględnia się cztery zakresy działalności: kształcenie i wychowanie studentów, dorobek naukowy, udział w pracach organizacyjnych Uczelni, podnoszenie kwalifikacji zawodowych, zarówno w obszarze kompetencji dydaktycznych, badawczych. Wnioski wynikające z oceny mogą mieć wpływ na: podwyższenie lub obniżenie wysokości uposażenia, awanse i wyróżnienia, powierzenie stanowisk kierowniczych. W trakcie spotkań zespołu oceniającego z przedstawicielami Uczelni jak i z kadra dydaktyczna potwierdzono, iż wnioski z ocen są uwzględniane w decyzjach personalnych.

Można w pełni potwierdzić, że prowadzona polityka kadrowa umożliwia kształtowanie kadry prowadzącej zajęcia zapewniające prawidłową ich realizację, sprzyja stabilizacji zatrudnienia i trwałemu rozwojowi nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia. O wysoce motywacyjnym oddziaływaniu polityki kadrowej na rozwój naukowy i dydaktyczny kadry świadczą jednoznacznie wypowiedzi nauczycieli akademickich podczas spotkania z zespołem oceniającym. Nauczyciele jednoznacznie pozytywnie ocenili wsparcie Uczelni w zakresie możliwości rozwoju naukowego, w szczególności przez finansowanie uzyskiwania stopni naukowych, publikacji, konferencji, ale także umożliwienie udziału w międzynarodowych zespołach badawczych i krajowych i międzynarodowych projektach. Podkreślali także niezwykle intensywne wsparcie rozwoju kompetencji dydaktycznych, o czym była już mowa wyżej. Można jedynie dodać, iż nauczyciele, którzy posiadają twórcze osiągnięcia uzyskane w działalności dydaktycznej, naukowej lub organizacyjnej (w tym w obszarze podejmowania działań pro jakościowych) mogą otrzymać nagrodę Rektora, przyznaną raz w roku i uroczyście wręczaną w ramach dorocznego Świąta Uczelni.

Polityka kadrowa obejmuje zasady rozwiązywania konfliktów. Działania w tym zakresie precyzuje z jednej strony Procedura rozpatrywania skarg i wniosków, z drugiej zaś w zakresie polityki antydyskryminacyjnej reguluje dokument Wewnętrzna Polityka Antymobbingowa i Antydyskryminacyjna wprowadzony Zarządzeniem Rektora nr 61/2017/2018, z dnia z dnia 17.05.2018 r. Dokument ten ma zastosowanie wobec pracowników i jest też deklaracją zasad postępowania wobec całej społeczności akademickiej. Stosuje się zasady tolerancji i poszanowania dla każdego człowieka w duchu humanistycznych wartości bez względu na wiek, płeć, wykształcenie, przekonania religijne, przekonania polityczne, stan zdrowia, niepełnosprawność, przynależność etniczną, przynależność związkową oraz orientację seksualną. W Uczelni działa Komisja Antymobbingowa i Antydyskryminacyjna oraz Komisja Dyscyplinarna.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia na kierunku reprezentują dyscypliny naukowe zgodne z dyscyplinami, z których wywodzą się prowadzone przez nich przedmioty. Nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia posiadają aktualny i udokumentowany dorobek naukowy adekwatny do reprezentowanych dyscyplin i charakteru zajęć. Struktura kwalifikacji oraz liczebność kadry w stosunku do liczby studentów umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia posiadają odpowiednie kompetencje dydaktyczne, w tym związane z prowadzeniem zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, umożliwiające prawidłową realizację zajęć. Kontrola realizacji zajęć ma charakter wielowymiarowy. Prowadzone są w sposób ciągły oceny zajęć przez studentów jak i hospitacje zajęć. Wszystkie zajęcia prowadzone w sposób zdalny są na bieżąco monitorowane. Pozytywnie należy ocenić politykę kadrową i doskonalenie kadry. Dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia należy ocenić za właściwe. Na bardzo wysokim poziomie zaspokajane są potrzeby szkoleniowe w zakresie podnoszenia kompetencji dydaktycznych. Można potwierdzić, iż nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia są oceniani przez studentów w zakresie spełniania obowiązków związanych z kształceniem oraz przez innych nauczycieli w formie hospitacji zajęć. Prowadzone są okresowe oceny nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia a ich wyniki są uwzględniane w decyzjach kadrowych. Polityka kadrowa obejmuje zasady rozwiązywania konfliktów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

1. Szczególną cechą działań w zakresie doskonalenia kompetencji dydaktycznych jest ich kompleksowy charakter połączony z indywidualizacją podejścia do poszczególnych członków kadry. Z jednej strony Uczelnia identyfikuje rodzaje szkoleń, które można określić jako obowiązkowe i muszą je odbyć wszystkie osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne, z drugiej istnieje system rozpoznawania indywidualnych bardziej zaawansowanych potrzeb wynikających ze specyfiki prowadzonych zajęć czy zainteresowań konkretnych nauczycieli. Niektóre szkolenia mogą być na przykład dedykowane tym nauczycielom, którzy chcą wykorzystywać określone narzędzia dydaktyczne. Jednocześnie upowszechnianie szkoleń przybiera formę co semestralnego „tygodnia bezpłatnych szkoleń”. Warto podkreślić, iż kompleksowość podejścia do podnoszenia kompetencji dydaktycznych przejawia się również w uwzględnianiu udziału w szkoleniach w ocenie pracowniczej. Kompleksowość podejścia do doskonalenia kompetencji dydaktycznych przejawia się także poprzez zatrudnienie w Uczelni dwóch metodyków.
2. Metodycy udzielają wsparcia i konsultacji przy wprowadzaniu nowych metod dydaktycznych, w tym również mających zastosowanie w kształceniu zdalnym, oraz opracowywaniu materiałów dydaktycznych i sylabusów. Wsparciem w zakresie indywidualnego rozwoju kompetencji dydaktycznych nauczycieli są hospitacje i wizytacje dydaktyczne, które pozwalają uzyskać informacje zwrotne oraz rekomendacje rozwojowe od bardziej doświadczonych kolegów. Uczelnia

pozyskuje poważne środki z programów krajowych i z programów UE na finansowanie podnoszenia kompetencji dydaktycznych kadry nauczycieli akademickich. Jako przykłady można wymienić: Excellence in Education - Kompleksowy Program Rozwoju Akademii WSB oraz EduLider – rozwój Akademii WSB dla regionu.

Zalecenia

-

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Baza dydaktyczna jest dobrze dostosowana do potrzeb kierunku. Oceniany kierunek prowadzony jest w ramach Wydziału Nauk Stosowanych. Pomieszczenia Wydziału Nauk Stosowanych Akademii WSB obejmują powierzchnię ok. 14 000 m², w skład której wchodzi specjalistyczne laboratoria, sale dydaktyczne oraz biblioteka. Sale do prowadzenia zajęć wyposażone są w nowoczesne środki audiowizualne tj.: mini komputery, projektory, rzutniki multimedialne, nagłośnienie, wizualizery, odtwarzacze DVD, dodatkowo w każdej z sal istnieje możliwość podłączenia laptopów i przeprowadzenia zajęć multimedialnych. Wyposażenie dydaktyczne jest zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, adekwatne do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej w tym umożliwia prowadzenie zajęć kształtujących umiejętności związane z prowadzeniem badań. Mocną stroną bazy dydaktycznej jest dysponowanie specjalistycznymi laboratoriami. Przykładowe laboratoria:

- Laboratorium design thinking,
- Laboratorium systemów zarządzania,
- Pracownia analizy danych i badań jakościowych,
- Laboratorium Baz Danych,
- Laboratorium technik mediacji i negocjacji,
- Laboratorium z platformą edukacyjną (MOODLE),
- Laboratoria językowe (w tym translatoryczne),
- Laboratoria komputerowe.

Należy wysoko ocenić infrastrukturę informatyczną, wyposażenie techniczne pomieszczeń, specjalistyczne oprogramowanie wykorzystywane na kierunku. W szczególności wśród oprogramowania wykorzystywanego na kierunku wymienić należy:

- HubSpot – platforma all-in-one, oprogramowanie, które zgodnie z założeniami Zintegrowanego Systemu Zarządzania zawiera wiele modułów funkcjonalnych, gdzie raz wprowadzone dane są dostępne dla zalogowanego użytkownika, niezależnie od używanego modułu. Oprogramowanie łączy w sobie narzędzia, które pozwalają w pełni zarządzać relacjami z kontrahentami (CRM), pozwalają zarządzać treścią (CMS) i wiele innych funkcjonalności.
- Program Symfonia - wykorzystywany na potrzeby rejestracji zdarzeń gospodarczych zachodzących w przedsiębiorstwach i instytucjach zobowiązanych do prowadzenia pełnej ewidencji księgowej. Na oprogramowanie składają się cztery rodzaje ewidencji: Księgi rachunkowe, Ewidencja VAT, Rozrachunki, Ewidencja Danych Podatkowych.
- Program Płatnik - komputerowy umożliwiający płatnikom składek tworzenie, weryfikację i wysyłanie do ZUS dokumentów ubezpieczeniowych.

- PTV Visum - oprogramowanie do planowania ruchu przeznaczone dla planistów transportów.
- Microsoft Project – aplikacja wspomagająca zarządzanie projektami, zasobami, czasem i finansami projektu.
- ProjectLibre – oprogramowanie do zarządzania projektami, oferuje wiele funkcji w zakresie planowania, zarządzania i analizy projektów.
- Laboratorium tradingowe – oferuje studentom dostęp do platformy Sterling Trader Pro, zapewniającej dostęp do danych rzeczywistych z giełd NYSE, NASDAQ oraz AMEX, co pozwala symulować dokonywanie transakcji giełdowych na największych światowych giełdach Power BI Desktop - aplikacja pozwalająca na agregowanie i modelowanie danych, tworzenie rozszerzonych analiz opartych na AI oraz zaawansowanych wizualizacji w oparciu o dane agregowane z wielu różnych źródeł, pozwala na tworzenie interaktywnych raportów.
- Predictive Solutions (IBM SPSS Statistic 25) – oprogramowanie wykorzystywane w ramach zajęć z analizy danych, do przygotowania i tworzenia baz danych, przygotowania obliczeń i analiz statystycznych, kodowania danych, a także graficznej obróbki analizowanych danych.
- Microsoft Excel – wykorzystywany m.in. na przedmiotach technologia informatyczna, zaawansowane metody ilościowe, czy narzędzia informatyczne w analizie danych.
- Atlas.ti - narzędzie do analizy jakościowej dużych pakietów danych tekstowych, graficznych, audio i wideo.

Szczególnie warte podkreślenia jest, iż wszystkie rodzaje oprogramowania zainstalowane w stacjonarnych laboratoriach mogą być także zaoferowane studentom i nauczycielom w ramach wirtualnych laboratoriów. Np. oprogramowanie kadrowe Płatnik czy finansowe Symphonia. Nowoczesne laboratorium tradingowe oferuje studentom dostęp do platformy Sterling Trader Pro, zapewniającej dostęp do danych rzeczywistych z giełd NYSE, NASDAQ oraz AMEX, co pozwala symulować dokonywanie transakcji giełdowych na największych światowych giełdach. Działanie tego oprogramowania było demonstrowane także podczas wizytacji bazy dydaktycznej przez zespół oceniający.

Analiza dokumentacji jak i bezpośrednia ocena bazy dydaktycznej podczas wizytacji zespołu oceniającego pozwalają w pełni potwierdzić, iż liczba, wielkość i układ pomieszczeń, ich wyposażenie techniczne, liczba stanowisk w pracowniach dydaktycznych, komputerowych, licencji na specjalistyczne oprogramowanie są dostosowane do liczby studentów oraz liczebności grup i umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym samodzielne wykonywanie czynności praktycznych przez studentów.

Studenci Akademii WSB mają zapewniony komfortowy dostęp do zasobów bibliotecznych. Biblioteka Akademicka im. prof. Jerzego Altkorna jest otwarta 7 dni w tygodniu w godzinach dostosowanych do potrzeb studentów wszystkich kierunków i trybów studiów oraz pracowników AWSB, tj. od poniedziałku do środy od 8:00 do 16:00, w czwartek-piątek od 9:00 do 18:00, w sobotę od 8:00 do 16:00 oraz niedzielę od 8:00 do 13:00. W Bibliotece Akademickiej do dyspozycji czytelników jest 15 komputerów wyposażonych w pełne pakiety biurowe oraz dostęp do szerokopasmowego Internetu. W czytelni oferowanych jest 60 miejsc pracy własnej dla użytkowników, w tym miejsca do pracy indywidualnej, zespołowej oraz wydzieloną strefę chillout.

Występują zgodność infrastruktury dydaktycznej i bibliotecznej oraz zasad korzystania z niej z przepisami BHP.

Na terenie Uczelni zapewniony jest dostęp do sieci bezprzewodowej. Uczelnia zapewnia studentom dostęp do bazy naukowo-dydaktycznej również poza godzinami zajęć, w miarę potrzeb dotyczących realizacji projektów czy zadań – po uprzednim zgłoszeniu tego faktu do działu nauczania.

Bardzo duży wysiłek wkładany jest w zapewnienie pełnego dostosowanie infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Dotyczy to takich elementów infrastruktury jak: parking, windy, przestronne wnętrza sal audytoryjnych i wykładowych oraz fakt, iż wszystkie pomieszczenia usytuowane są w jednym gmachu, pozwalają na dogodne poruszanie się osób z niepełnosprawnością po terenie Uczelni. W zakresie dostosowania budynku Akademii WSB w Dąbrowie Górniczej do potrzeb osób z niepełnosprawnością przebudowano wejście główne do budynku - montaż drzwi rozsuwanych automatycznie. Akademia WSB dysponuje specjalistycznymi urządzeniami wspierającymi osoby niepełnosprawnością. Wśród nich znajdują się:

- System nadawczy i odbiorczy dla osób niedosłyszających, którego zadaniem jest wzmacnianie transmisji dźwięku oraz ułatwienie zrozumienia mowy,
- Specjalistyczne mobilne stanowiska laboratoryjne - notebooki wyposażone w syntezytor mowy, program udźwiękawiający NVDA wraz z wykazem skrótów klawiszowych do NVDA w alfabecie Braille'a,
- Specjalne myszy komputerowe ułatwiające studiowanie osobom z dysfunkcją rąk,
- Program Lunar Plus, pozwalający na powiększanie obrazu oraz aplikacja Expressivo umożliwiająca przekształcanie tekstu na mowę o naturalnym, ludzkim brzmieniu,
- Klawiatury z odpowiednio powiększonymi klawiszami,
- Program LUPA - aplikacja powiększająca tekst widoczny na ekranie monitora,
- Programy przekształcające pliki tekstowe w pliki formatu MP3, Daisy, umożliwiające wydruki w alfabecie Braille'a: Dolphin Converter, Dolphin Publisher, Dolphin Reader,
- Multilektor SARA - urządzenie skanujące tekst pisany i przekształcające go automatycznie w mowę,
- Multilektor MAXI Braille Plus - urządzenie przetwarzające tekst na mowę syntetyczną. Urządzenie pozwala na pełne udźwiękowanie i ubrajlowienie systemu z pełnym dostępem do wszelkich aplikacji PC, Internetu oraz poczty elektronicznej,
- Kolorową lupę elektroniczną posiadającą 3 tryby powiększania oraz automatyczne dostrajanie ostrości obrazu,
- Powiększalnik obrazu przeznaczony dla studentów niedowidzących. Powiększanie tekstu i obiektów do 60 razy w różnych kolorach oraz zmiana jasności i kontrastu to jego główne funkcje,
- Victor - przenośne urządzenie odczytujące pliki mp3, pliki tekstowe, książki mówione w formacie DAISY,
- Drukarki brajlowskie Braille labeler-1000 oraz ROMEO ATTACHE,
- Monitor brajlowski - komputerowe urządzenie służące do wyświetlania pisma Braille'a,
- Notatniki brajlowskie Braille Pen,
- E-booki - książki elektroniczne,
- Audiobooki – książki mówione (około tysiąca egzemplarzy), dla osób z dysfunkcją wzroku AWSB ma w swojej ofercie ponad 250 audiobooków z dziedzin takich jak beletrystyka, kursy językowe oraz książki popularnonaukowe i poradnikowe.

Odpowiedzią na potrzeby osób ze specjalnymi potrzebami, również studentów z niepełnosprawnością jest wdrożenie komplementarnego modelu kształcenia, w którym wykorzystywane są uzupełniające się systemy wspierające nauczanie, zintegrowane zarządzanie wiedzą i użytkownikami, takie jak: platforma OnlineWSB, wirtualne laboratoria, system zdalnego egzaminowania Inspera, systemy webinaryjne i zewnętrzne platformy, np. Navoica oraz komplementarne formy nauczania: zajęcia stacjonarne oraz zdalne. Zdaniem Uczelni dopełnieniem modelu jest nowoczesna metodyka nauczania, kładąca nacisk na interaktywność i zapewniająca nauczanie za pomocą nowoczesnych narzędzi. Łączenie kształcenia stacjonarnego z kształceniem zdalnym (synchronicznym i asynchronicznym)

pozwala na większą personalizację kształcenia (dostosowanie do indywidualnego stylu uczenia się, dostosowanie do potrzeb osób z niepełnosprawnością), większą dostępność treści – są one dostępne z dowolnego miejsca, dowolnego urządzenia z dostępem do Internetu, o dowolnej porze (dogodne dla studentów łączących pracę z nauką, studentów z IOS, rodziców wychowujących małe dzieci).

Zarówno opis bazy dydaktycznej, spotkania ze studentami i nauczycielami akademickimi, jak i hospitacje zajęć w pełni potwierdziły, iż Uczelnia w przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub w formie kształcenia hybrydowego (blended learning) - zapewnia dostęp do infrastruktury informatycznej i oprogramowania umożliwiającego synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami a nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia. Jak wykazano wyżej infrastruktura ta jest dostępna dla studentów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, w tym studentów z niepełnosprawnościami. Na bardzo wysokim poziomie zapewniony jest dostęp do wirtualnych laboratoriów i specjalistycznego oprogramowania wspomagającego kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Zasoby biblioteczne z perspektywy kierunku można ocenić zdecydowanie pozytywnie. Są aktualne, zgodne tematycznie z potrzebami procesu nauczania i umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności zawodowej. Biblioteka posiada liczący ponad 70 000 woluminów zasób biblioteczny. Udostępnia zarówno zbiory tradycyjne (książki, czasopisma), jak również zasoby elektroniczne w postaci pełnotekstowych publikacji w formie ebooków, zbiory audiobooków czy kursów językowych. Korzystanie z zasobów bibliotecznych ułatwia ogólnodostępny katalog biblioteczny Integro dostępny ze strony internetowej Biblioteki. Biblioteka w swoich zasobach posiada ok. tysiąca egzemplarzy książek anglojęzycznych z zakresu zarządzania, ekonomii, stosunków międzynarodowych, socjologii, psychologii, informatyki, transportu, logistyki. Pozycje umieszczone są w wolnym dostępie do swobodnego przeglądania oraz do wypożyczeń. Ponadto w zasobach biblioteki znajduje się około 700 tytułów w formie książek elektronicznych – ebooków, do których wgląd jest z poziomu konta bibliotecznego. Istotnym wsparciem dla studentów w pozyskaniu literatury jest również baza ebookpoint Biblio, w której znajduje się około tysiąc tytułów książek elektronicznych.

Zapewniono dostęp do literatury zalecanej w sylabusach dla ocenianego kierunku studiów.

Biblioteka Akademicka AWSB posiada w swojej ofercie bazy elektroniczne pełnotekstowe, abstraktowe i bibliograficzne. W ramach współpracy z Interdyscyplinarnym Centrum Modelowania Matematycznego i Komputerowego Uniwersytetu Warszawskiego, tworzącym Wirtualną Bibliotekę Nauki zapewniany jest dostęp do baz na licencji krajowej (finansowane przez Ministerstwo Edukacji i Nauki). W ramach Wirtualnej Biblioteki Nauki dostępne są pakiety: EBSCO (w tym m.in.: Academic Search Complete, Business Source Complete, Teacher Reference Center, Library, Information Science & Technology Abstracts (LISTA), European Views of the Americas,), SpringerLink, ScienceDirect (Elsevier), Wiley Online Library, E-czasopisma, E-książki, Infona, Scopus, Web of Science, SciVal, InCites. Biblioteka oferuje ponadto w swoich zasobach dostęp do baz elektronicznych zakupionych ze środków własnych oraz w ramach projektów międzynarodowych: VitalSource, ProQuest – ABI/Inform, System Informacji Prawnej Legalis, ebookpoint BIBLIO oraz Medline Complete. Biblioteka na mocy podpisanych porozumień oferuje również bezpłatny dostęp do bazy ACADEMICA. - Cyfrowa wypożyczalnia międzybiblioteczna książek i czasopism naukowych –porozumienie z Biblioteką Narodową - oferuje dostęp do ponad 3,7 mln publikacji ze wszystkich dziedzin wiedzy, również najnowszych objętych ochroną prawa autorskiego. Korzystanie z publikacji jest możliwe na terminalu ustawionym na terenie Uczelni.

W bibliotece funkcjonują również usprawnienia dla osób z niepełnosprawnościami dla osób z dysfunkcją wzroku oraz osób niedosłyszających. W bibliotece znajdują się: Lupa ZoomMax Snow 7 HD

Plus – umożliwiająca powiększenie zawartości ekranu; Powiększalnik tekstu Miracle Spider 3 – służący do rzutowania obrazów w powiększonej skali regulowanym stopniu; Pętla indukcyjną Geomarc wspomagającą słyszenie osobom z dysfunkcjami słuchu, urządzenie umożliwia dostosowanie wysokości dźwięku do zaburzenia słuchu danej osoby. Stanowisko komputerowe zostało dodatkowo wzbogacone o nowoczesną drukarkę brajlowską Everest-D.

Można potwierdzić, iż zasoby biblioteczne są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełne korzystanie z zasobów. Zapewnione są materiały dydaktyczne opracowane w formie elektronicznej, udostępniane studentom w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, dostępne także dla studentów z niepełnosprawnością

Infrastruktura dydaktyczna, w tym zasoby biblioteczne podlegają okresowym przeglądom. Zasady tych przeglądów są wyznaczone w ramach wewnętrznego systemu jakości kształcenia, gdzie wprowadzono procedurę oceny i weryfikacji zasobów infrastruktury dydaktycznej i naukowej.

Okresowo prowadzona jest inwentaryzacja (zgodnie z corocznymi zarządzeniami Rektora) i ocena infrastruktury dydaktycznej, na podstawie której formułuje się wnioski dotyczące uzupełnienia wyposażenia, planu napraw i remontów posiadanych zasobów. W procesie oceny i weryfikacji zasobów materialnych biorą udział: Dziekani, Prodziekani, Dyrektor Centrum Studiów Podyplomowych i Szkoleń, Pełnomocnik ds. osób z niepełnosprawnością. Ponadto nauczyciele akademicy są zobowiązani do zgłaszania informacji na temat niezbędnych zasobów infrastruktury dydaktycznej i naukowej do Dyrektora ds. administracji i Dyrektora działu IT. Informacje o potrzebach doskonalenia infrastruktury pochodzą dodatkowo z cyklicznych zebrań katedr. W trakcie spotkania zespołu oceniającego nauczyciele akademicy w pełni potwierdzili, iż Uczelnia nie tylko reaguje na zgłaszane potrzeby dotyczące wyposażenia, ale aktywnie zbiera informacje w tym zakresie także w formie bezpośrednich rozmów i odpowiednio dostosowuje zasoby. Nauczyciele nawet nie byli w stanie wskazać dodatkowych potrzeb w zakresie rozwoju infrastruktury tłumacząc to tym, iż takowe potrzeby są na bieżąco zaspokajane. Wskazano jedynie, że nowe potrzeby mogą być związane na przykład z tworzeniem nowych specjalności i związanych z tym potrzebnych nowych laboratoriów. Uczelnia informuje, iż biblioteka planuje zakupy w oparciu o wykaz literatury zamieszczonej w sylabusach do zajęć oraz w oparciu o analizę rynku wydawniczego. Podstawą planowania i uzupełniania zbiorów bibliotecznych w uczelni jest informacja podawana przez wykładowców w sylabusach odnosząca się do publikacji stanowiących dla danych zajęć literaturę obowiązkową. W uzasadnionych wypadkach zapewnia się wymagane publikacje za pomocą wypożyczeń międzybibliotecznych.

W ocenie infrastruktury uczestniczą studenci. Co dwa lata studenci w ramach badania satysfakcji ze studiów oraz oceny jakości pracy jednostek administracyjnych wyrażają opinię na temat oceny infrastruktury uczelni. W ramach badania oceniają: jakość wyposażenia sal wykładowych, sal językowych, wykorzystywanie wyposażenia sal językowych przez wykładowców podczas prowadzenia zajęć (np.: w tablice interaktywne, oprogramowanie), jakość sprzętu w laboratoriach specjalistycznych, wykorzystywanie wyposażenia sal laboratoryjnych przez wykładowców podczas prowadzenia zajęć, stan techniczny komputerów udostępnionych w salach dydaktycznych, funkcjonowanie zainstalowanego oprogramowania komputerowego, dostosowanie wielkości sal wykładowych, sal ćwiczeniowych do liczby studentów, dostępności komputerów na uczelni do dyspozycji studenta, ilości miejsca do siedzenia na korytarzach, stan toalet, przystosowanie budynku do osób z niepełnosprawnością, dostępność miejsc parkingowych dostępność automatów z jedzeniem i piciem. W ostatniej edycji badania (2022 r.) studenci (wszystkich kierunków studiów) najwyżej ocenili wyposażenie sal wykładowych (4,1), sal ćwiczeniowych (4,1), sal laboratoryjnych (4,2), stan techniczny

komputerów (4,1). Studenci ocenili dość dostęp do komputerów na terenie uczelni (4,0), wi-fi (4,0), siłownię i sale fitness (4,0), przystosowanie budynku do potrzeb osób z niepełnosprawnością (4,0). Niewątpliwie Uczelnia dokonuje przeglądów infrastruktury dydaktycznej, w których uczestniczą kluczowi interesariusze. Ważne również, iż na podstawie uzyskiwanych wniosków podejmuje stale działania doskonalące. Potwierdzają to liczne przykłady, jak tworzenie nowych laboratoriów specjalnościowych, czy wdrożenie wersji mobilnej Wirtualnej Uczelni. Pozytywnie zostało to także zweryfikowane podczas wizytacji bazy dydaktycznej, w tym bibliotecznej.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Baza dydaktyczna jest dobrze dostosowana do potrzeb kierunku. Zdecydowanie można potwierdzić, iż wyposażenie dydaktyczne jest z zgodne z potrzebami procesu nauczania, adekwatne do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej, w tym umożliwia prowadzenie zajęć kształtujących umiejętności związane z prowadzeniem badań. Mocna strona infrastruktury dydaktycznej są specjalistyczne laboratoria. Należy wysoko ocenić infrastrukturę informatyczną, wyposażenie techniczne pomieszczeń, specjalistyczne oprogramowanie wykorzystywane na kierunku. Szczególnie warte podkreślenia jest, iż wszystkie rodzaje oprogramowania zainstalowane w stacjonarnych laboratoriach mogą być także zaoferowane studentom i nauczycielom w ramach wirtualnych laboratoriów. Studenci mają zapewniony komfortowy dostęp do zasobów bibliotecznych. Zapewnione jest na wysokim poziomie dostosowanie infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Akademia WSB dysponuje specjalistycznymi urządzeniami wspierającymi osoby niepełnosprawnością. Uczelnia dokonuje przeglądów infrastruktury dydaktycznej, w których uczestniczą kluczowi interesariusze. Ważne również, iż na podstawie uzyskiwanych wniosków podejmuje stale działania doskonalące.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

1. Uczelnia dla kierunku zapewnia specjalistyczne oprogramowanie dostępne w laboratoriach stacjonarnych jak i wirtualnych laboratoriach, co stwarza komfort pracy w uczelni jak i w ramach pracy własnej studenta, co stwarza warunki adekwatne do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej, w tym umożliwia uzyskanie umiejętności praktycznych dla wysoko specjalistycznego oprogramowania.

Zalecenia

-

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Współpraca Akademii WSB z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest wieloaspektowa i od początku istnienia Uczelni traktowana jest jako podstawa budowy programów nauczania. Wokół Uczelni zgromadzono przedstawicieli wielu znanych podmiotów gospodarczych. Przedstawiciele pracodawców brali udział w procesie tworzenia nowej strategii Uczelni na lata 2021-2025 i aktywnie uczestniczyli w warsztatach strategicznych.

Kierunek zarządzanie w naturalny sposób współpracuje z szerokim spektrum firm i instytucji zarówno z regionu śląskiego, jak i spoza niego. Ich przedstawiciele uczestniczą w ewaluacji wymaganej wiedzy, umiejętności i kompetencji, w jakie powinni zostać wyposażeni absolwenci Uczelni, by sprostać potrzebom i oczekiwaniom pracodawców.

W zakresie projektowania i realizacji programu studiów kluczową rolę odgrywa Rada Ekspertów (od 2012 r.), której misją jest zintegrowanie środowiska nauki i środowiska praktyki życia gospodarczego. Celem Rady jest jak najlepsze dostosowanie programów studiów do wymagań rynku pracy, usprawnianie procesów edukacyjnych oraz podnoszenie standardów kształcenia. Zadania Rady przedstawiono w raporcie samooceny, przy czym warto zwrócić uwagę na to, że dotyczą one m. in. opracowywania efektów uczenia się w ramach poszczególnych kierunków i modułów kształcenia, opracowywania metod ich walidacji oraz opiniowania programów studiów i treści zajęć oraz powoływanie nowych kierunków. Rada Ekspertów określa też zapotrzebowanie na konkretne kwalifikacje zawodowe oczekiwane przez rynek pracy od absolwentów uczelni wyższych obecnie i w przyszłości, co wywołuje zmiany w treściach programowych. W skład Rady Ekspertów Akademii WSB wchodzi przedstawiciele przedsiębiorstw produkcyjnych i usługowych, jak również przedstawiciele sektora przemysłów kreatywnych, instytucji otoczenia biznesu, administracji samorządowej oraz instytucji edukacyjnych, m. in. Maspex, Starway Institute, Flexsim Intermarium, IBM, Grupa Azoty, Kamssoft, Opel, PZU, EY, Lewiatan, Regionalna Izba Gospodarcza, Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna.

Współpracę tę potwierdzają widniejące w protokołach tematy posiedzeń Rady Ekspertów, jak opiniowanie programów studiów na kierunku czy informacja o zmianach doskonalących program studiów na kierunku zarządzanie w oparciu o opinie i uwagi nadesłane przez Członków Rady Ekspertów. Uczelnia organizuje również dydaktyczne panele eksperckie, w ramach których pozyskuje informacje na temat kompetencji zawodowych absolwentów kierunku zarządzanie oczekiwanych przez rynek pracy. Przykładem jest panel zorganizowany dla kierunku w 2021 r. w ramach projektu „EduLider – rozwój Akademii WSB dla regionu”, w którym uczestniczyli prominentni przedstawiciele firm z regionu oraz przedstawiciele Uczelni, w tym prodziekan odpowiadający za kierunek. Efektem panelu było sformułowanie tematyki szkoleń dla studentów, propozycje projektów badawczych interdyscyplinarnych i sformułowanie zaleceń takich jak: poszerzanie wiedzy studentów w zakresie nowoczesnych metod tworzenia biznesu (Lean Startup, Design Thinking, Business Model Canvas), symulacje prowadzenia własnego biznesu, np. poprzez testowanie projektu uczelnianego w ramach nierejestrowanej działalności gospodarczej, mentoring i doradztwo zawodowe w zakresie wyboru kierunku studiów, spotkania z praktykami i wizyty studyjne.

Uczelnia blisko współpracuje z publicznymi służbami zatrudnienia (powiatowe urzędy pracy oraz Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach). Tworząc koncepcję kształcenia i programy studiów kierunku opierano się również na analizach ofert pracy rynku w regionie oraz na opiniach pracowników

związanych z praktyką zarządczą, co stanowi przesłankę do doskonalenia programu studiów i proponowania specjalności zbieżnych z oczekiwaniami pracodawców i potrzebami rynku pracy.

Oprócz powyższego Uczelnia dokonuje analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy między innymi dzięki działalności Akademickiego Biura Karier, analizie dokumentów strategicznych na poziomie lokalnym i regionalnym, analizie raportów agencji zatrudnienia oraz innych podmiotów komercyjnych sporządzających raporty dotyczące rynku pracy, a także dzięki danym gromadzonym przez GUS, w tym banku danych lokalnych i regionalnych oraz danym i prognozom opracowanym na poziomie ministerialnym.

Zarówno rodzaj, jak i zakres działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, uczestniczących w wyżej wymienionych działaniach odnoszących się do projektowania i realizacji programu studiów jest zgodny z koncepcją i celami kształcenia, a także odnosi się do wynikających z nich obszarów działalności zawodowej i gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwego dla kierunku.

Współpraca Uczelni z otoczeniem społeczno-gospodarczym dla kierunku prowadzona jest od początku funkcjonowania Uczelni i stanowi obecnie jeden z podstawowych elementów strategii rozwoju Uczelni. Ma ona zarówno charakter sformalizowany, jak i nieformalny, prowadzona jest w taki sposób, by korzyści osiągała nie tylko Uczelnia, ale też wszyscy partnerzy (przedsiębiorstwa, samorządy, instytucje publiczne i trzeci sektor).

W wyniku podejmowania współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym Uczelnia zawarła liczne porozumienia o współpracy, w tym z podmiotami reprezentowanymi w Radzie Ekspertów, ale też z jednostkami samorządu terytorialnego, związkami zawodowymi, z Izbą Administracji Skarbowej w Krakowie, z Biurem Rzecznika Małych i Średnich Przedsiębiorców, ze Śląską Izbą Lekarską, z Okręgową Izbą Pielęgniarek i Położnych w Katowicach, Bielsku-Białej i Częstochowie, ze Śląskim Centrum Reumatologii, Rehabilitacji i Zapobiegania Niepełnosprawności w Ustroniu, ze Szpitalem Powiatowym w Chrzanowie i w Oświęcimiu oraz z Centrum Zdrowia w Mikołowie.

Podpisano też umowy partnerskie, np. z Agencją Rozwoju Przemysłu, z Lean to Win (organizacja Akademii Lean Management), ze Strażą Pożarną (organizacja studiów podyplomowych MBA we współpracy z EY Academy of Business), z Euroterminalem Sławków, z Terminalami Przeładunkowymi Sławków-Medyka i innymi podmiotami wymienionymi w raporcie samooceny.

– Praktyki i staże

Studia II stopnia na kierunku są studiami o profilu ogólnoakademickim, ale program studiów przewiduje obowiązkowe praktyki zawodowe, co oznacza, iż wszyscy studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych muszą uzyskać ich zaliczenie. Do partnerów Akademii WSB w zakresie realizacji praktyk na kierunku zarządzanie należą m.in. korporacje, przedsiębiorstwa produkcyjne i usługowe, firmy prywatne i spółki państwowe, firmy działające na rynku krajowym jak i międzynarodowe, w szczególności: działy kadr i spraw pracowniczych, działy HR, działy reklamacji spółek, działy projektów, ale również urzędy miast i gmin (dział ewidencji, świadczeń i informacji, dział finansowo-księgowy), centra consultingowe i biura rachunkowe, stowarzyszenia i fundacje.

Interesariusze zewnętrzni zgłaszają się do Uczelni również z ofertami staży i programów, w tym międzynarodowych. Przykładem projektu, do którego zgłosili się m.in. studenci kierunku, jest program Seeds for the Future organizowany przez firmę Huawei, skupiający się na pracy w interdyscyplinarnych, międzynarodowych zespołach projektowych nad zagadnieniami dotyczącymi aspektów społeczno-technologicznych zmieniającego się świata.

– Spotkania z praktykiem i wizyty studyjne

Tzw. spotkania z praktykiem i wizyty studyjne mają na celu zintegrowanie studentów ze środowiskiem zawodowym, ułatwienie rozpoczęcia pierwszej pracy, a także zapoznanie ich z różnymi możliwościami rozwoju w zakresie nauk społecznych.

Na kierunku zarządzanie ze studentami spotykają się m.in. coachowie, trenerzy biznesu, menedżerowie. W ramach spotkań zrealizowano takie tematy jak Zarządzanie portfelami projektów, rola PMO – dobre praktyki i najnowsze trendy czy Employee life cycle in the organization (więcej - w raporcie samooceny).

Wizyty studyjne odbyte przez studentów kierunku pozwoliły im poznać takie przedsiębiorstwa, jak Capgemini i Keywords Studios, Maspex, Veo Worldwide Service.

Spotkania z praktykami prowadzone są przez przedstawicieli praktyki gospodarczej i mają na celu zapoznanie studentów z zagadnieniami stanowiącymi nowatorskie, interesujące ujęcie problematyki związanej z kierunkiem lub daną specjalnością, prezentując rozwiązania współczesnej praktyki z zakresu zarządzania.

Wizyty studyjne odbywają się w instytucjach, których działalność jest związana z kierunkiem studiów i mają na celu zaprezentowanie studentom realnych warunków i sposobów pracy zawodowej, wykorzystujących nowoczesną wiedzę zarządczą w ujęciu biznesowym. Przykłady wizyt studyjnych to odwiedziny firm Maspex, Keywords Studios, Śląskie Centrum Logistyczne czy Międzynarodowych Targów Innowacji Technologii Przemysłowych Hanover Messe 2022 w Niemczech.

- Case studies

Przykładem efektywnej współpracy z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego jest projekt opracowania przez ekspertów zewnętrznych opisów case studies do wykorzystania w dydaktyce. Przykładowe tematy opracowanych studiów przypadku to problemy zarządzania interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi organizacji w ramach realizacji wybranego projektu, problemy związane z zarządzaniem ryzykiem w projektach oraz strategii przeciwdziałania i rozwiązywania sytuacji kryzysowych (więcej – w raporcie samooceny).

- Prowadzenie zajęć przez praktyków

Wśród kadry prowadzącej zajęcia na kierunku są przedstawiciele praktyki gospodarczej aktualnie pełniący funkcje zarządcze, kierownicze, stanowiska specjalistów, np. w zakresie HR, innowacji, finansów i in. Prowadzą oni zajęcia w wielu obszarach, od seminarium magisterskiego po zarządzanie marką i wizerunkiem przedsiębiorstwa, zarządzanie projektami, menedżerską grę strategiczną, zarządzanie projektami i rozwój pracowników. Do prowadzenia zajęć wnoszą swoją wiedzę praktyczną, a przede wszystkim doświadczenie rynkowe.

- Certyfikacja

Dzięki współpracy z firmą GMP Global studenci mogą uzyskać certyfikację zielonych kompetencji zdobytych w czasie zajęć. Podobnej tematyce poświęcony jest projekt, realizowany wspólnie z partnerami z Czeskiego Cieszyna i Trzyńca w ramach projektu Praktyczny program kształcenia kadr rozwijających gospodarkę niskoemisyjną na pograniczu, dofinansowany z Programu INTERREG Czechy-Polska.

- Program „Trzy dni studiujesz, dwa dni pracujesz”

Aby ułatwić studentom integrowanie studiów, pracy zawodowej i życia prywatnego, Uczelnia wprowadziła na studiach stacjonarnych program „3 dni studiujesz 2 dni pracujesz”. W ramach programu zajęcia na studiach stacjonarnych odbywają się od środy do piątku, a dla studentów, którzy nie mogą studiować w ciągu tygodnia, zajęcia odbywają się weekendowo. Dzięki temu studenci stacjonarni mogą zdobywać doświadczenie zawodowe nie tylko w trakcie praktyk zawodowych, ale również w trakcie studiów, co znacznie poprawia ich sytuację na rynku pracy po zakończeniu studiów.

- Program mentoringowy

Kolejną ciekawą formą współpracy jest program mentoringowy, do którego AWSB zaprosiła ekspertów – przedstawicieli pracodawców. Wśród mentorów znalazł się na przykład trener biznesu, mentor, przedsiębiorca, który przez blisko 10 lat współtworzył największą w tej części Europy sieć Inkubatorów Przedsiębiorczości, a od ponad 9 lat kreuje nowe rozwiązania wspomagające kadrę managerską oraz opracowuje nowe programy wsparcia dla Startupów w Polsce, czy agile coach i facylitator, który od ponad 10 lat zajmuje się rozwojem zespołów i organizacji oraz wdrażaniem innowacyjnych praktyk z zakresu zarządzania, HR i przywództwa, współautor Agile HR Manifesto oraz twórca modeli i narzędzi wykorzystywanych w budowaniu kultury organizacyjnej oraz zwinnych procesów HR.

- Implementacja celów Strategii Akademii WSB, w obszarze celów związanych ze zrównoważonym rozwojem

Przykładem działań z tego zakresu jest uruchomienie zajęć zarządzanie projektami we współpracy z GMP Global i przeszkolenie wybranych pracowników badawczo-dydaktycznych z zakresu SDG17 (Certified Green Project Manager, GPM-b™). Uczelnia realizuje także m.in. projekt: Praktyczny program nauczania kadr rozwijających gospodarkę niskoemisyjną na pograniczu, dofinansowany z Programu INTERREG Czecho-Polska, w ramach którego współpracuje m.in. z organizacją pozarządową TRIANON w Czeskim Cieszynie i Instytutem Euroschola z Trzyńca (Czechy).

- Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w skali międzynarodowej

Pierwszym przykładem takiej współpracy jest realizacja projektów finansowanych z programu Erasmus+ „INTRIDE - Soft, Digital and Green Skills for Smart Designers: Designers as Innovative TRiggers for SMEs in the manufacturing sector” - opracowanie materiałów dydaktycznych wspierających rozwój kompetencji miękkich, cyfrowych i zielonych zarówno studentów, jak też pracowników badawczo-dydaktycznych Uczelni, realizowany we współpracy z zagranicznymi klastrami przedsiębiorstw z Hiszpanii, Rumunii, Włoch i Polski.

Drugi przykład, dotyczący sfery naukowej, to projekt „Kryzys w kopalni Turów i jego wpływ na czesko-polską współpracę transgraniczną: ocena, wnioski i rekomendacje”, projekt „IN SITU - Intergenerational Social Innovation Support Scheme”, INTERREG Central Europe, projekt „Prace badawczo-rozwojowe w celu opracowania inteligentnego systemu do zarządzania flotą pojazdów elektrycznych i stacji ładowania w celu optymalizacji kosztów utrzymania i wprowadzenia transportu niskoemisyjnego przez przedsiębiorstwa”, RPO WSL 2014-2020.

Trzecim przykładem jest realizacja projektu „Perfect – Regionalna Inicjatywa Doskonałości w Akademii WSB” (2019- 2023), obejmującego szeroki zakres działań badawczo-doradczych na rzecz różnych podmiotów z otoczenia społeczno-gospodarczego.

Uczelnia jest także inicjatorem wielu polsko-czeskich i polsko-słowackich inicjatyw, które służą rozwojowi kompetencji zawodowych mieszkańców województwa śląskiego oraz sąsiedniego Kraju Żylińskiego (Słowacja) i Morawsko-Śląskiego Kraju (Czechy), które obejmują kształcenie specjalistyczne w zakresie zarządzania kryzysowego na pograniczu, edukacji transgranicznej w zakresie bezpiecznej współpracy szkół pogranicza, orientacji zawodowej nauczycieli na pograniczu polsko-czeskim, rozwoju kompetencji zawodowych ratowników górskich i ochotniczych straży pożarnych na pograniczu polsko-słowackim.

- Otwarta Akademia Nauki

Inicjatywa ta skierowana jest do uczniów szkół ponadpodstawowych i obejmuje wykłady z zakresu kierunków studiów prowadzonych przez Akademię WSB, w tym zarządzania. Dzięki temu młodzież z regionu zapoznaje się z ofertą edukacyjną Uczelni, poznaje kadrę dydaktyczną, co – oprócz działalności popularyzatorskiej i edukacyjnej - stanowi działanie promocyjne wspierające podejmowanie decyzji o wyborze Akademii WSB jako miejsca przyszłych studiów.

- Konferencje i seminaria

Akademia WSB jest inicjatorem lub współorganizatorem wielu konferencji naukowych z zakresu tematyki zarządzania, a pracownicy badawczo-dydaktyczni biorą aktywny udział zarówno w tych konferencjach, jak i we współpracy gospodarczo-naukowej z instytucjami naukowymi, jednostkami administracji publicznej i przedsiębiorstwami. W konferencjach uczestniczą także studenci kierunku. W raporcie samooceny wymieniono partnerów i szczegóły dotyczące takich konferencji, jak: Industry 5.0, Innovations and Entrepreneurship. Theory and Practice, Europejski Kongres Kaizen, Rynki regulowane - aspekty prawne, finansowe i konkurencyjności rynkowej, Sektor MŚP jako kreator rozwoju społeczno-gospodarczego. Rok 2022 rokiem Rzemiosła w Województwie Śląskim.

Studenci i pracownicy Wydziału – w tym prowadzący zajęcia i uczestniczący w zajęciach na kierunku - mają również możliwość uczestnictwa w cyklicznych spotkaniach, seminariach, konferencjach oraz warsztatach organizowanych z udziałem przedstawicieli biznesu w ramach Dąbrowskiego Oddziału Towarzystwa Naukowego Organizacji i Kierownictwa. Przykładowe tematy spotkań zorganizowanych w ostatnim roku: „Kulturowe aspekty zarządzania międzynarodowego - koncepcja, podstawy, praktyka”; „Inteligentne specjalizacje województwa śląskiego - szansa czy ograniczenie rozwoju przedsiębiorczości w regionie”, „Lean - Industry 4.0 - Recycling. Zespół grający do jednej bramki, czy śmiertelni wrogowie?”, czy debata organizowana w partnerstwie z Instytutem Doskonalenia Produkcji, Ogólnopolska Konferencja Naukowa "Project Management 2018".

– Inne

Inne formy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, świadczące o tym, że Uczelnia jest nastawiona nie tylko na bierny udział w życiu gospodarczym regionu, ale też aktywnie włącza się w jego kształtowanie, to między innymi:

1. Działalność Szkoły Doktorskiej Akademii WSB, gdzie prowadzone są doktoraty wdrożeniowe we współpracy z takimi podmiotami jak: PPO „RAKON” z siedzibą w Raciborzu, Veolia Energy Contracting Poland, Cooperation and Global Consulting, Grupa Azoty Tarnów, Koleje Śląskie, Orion Rail Logistics, PREVAC, Górnośląskie Towarzystwo Lotnicze, Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia, Tenneco Automotive czy też Hutchinson Poland.
2. Zaangażowanie w działalność Regionalnej Izby Gospodarczej w Katowicach, Związku Pracodawców LEWIATAN, Polskiego Związku Pracodawców Prywatnych Edukacji, Regionalnej Izby Przemysłowo-Handlowej,
3. Członkostwo w Obserwatorium Procesów Miejskich i Metropolitalnych przy Uniwersytecie Śląskim, Polskiej Izby Gospodarczej Zaawansowanych Technologii czy Klubu Kapitału Śląska Cieszyńskiego.

– Wkład pracowników naukowych Uczelni w rozwój otoczenia społeczno-gospodarczego

Przejawem tego typu aktywności są:

1. Centrum Rozwoju Regionalnego (2019), którego misją jest dzielenie się doświadczeniami i najnowszą wiedzą, kiedy - działając w partnerstwie – realizuje się usługi w pełni dostosowane do potrzeb odbiorców, pomoc w odkrywaniu innowacyjnych i kreatywnych ścieżek rozwoju i stawaniu się liderami w swoich dziedzinach (więcej informacji w raporcie samooceny). Wśród prac zrealizowanych przez CRR należy wskazać strategię i politykę rozwoju lokalnego (Tarnowskie Góry, Bytom, Świętochłowice i inne), udział w opracowaniu Koncepcji polityki włączenia społecznego dla KPRM, strategia Urzędu Komunikacji Elektronicznej i wiele innych
2. Udział cykliczny w Europejskim Kongresie Gospodarczym w Katowicach oraz Europejskim Forum Młodych
3. Udział w pracach Regionalnej Izby Gospodarczej w Katowicach (uczestnictwo w pracach komisji Innowacyjności, konkurencyjności i współpracy nauki z biznesem, komisji Przemysłu 4.0)

4. Udział w tworzeniu Delegatury Regionalnej Izby Gospodarczej w Dąbrowie Górniczej (Prezesem Delegatury jest Prorektor Akademii WSB)
5. Udział w pracach Związku Pracodawców Lewiatan (Prorektor Akademii WSB jest Wiceprezesem Zarządu Śląskiego Związku (Prorektor AWSB)
6. Zaangażowanie w rozwój Klastra „Silesia Automotive & Advanced Manufacturing” w tym członkostwo w Radzie Klastra
7. Udział w pracach Komisji Studiów nad Przyszłością Górnego Śląska PAN
8. Cykliczne uczestnictwo w wypracowywaniu wątków tematycznych Colloquium Miejskiego Przyszłość Śląskich Miast (coroczne wydarzenie transdyscyplinarne integrujące środowiska naukowe i samorządowe regionu i kraju, realizowane przez Komisję Studiów nad Przyszłością Górnego Śląska PAN w partnerstwie m. in. z KPZK PAN, uczelniami z regionu i kraju oraz samorządami terytorialnymi regionu)
9. Udział w pracach Wojewódzkiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej przy Marszałku Województwa Śląskiego
10. Funkcje eksperckie w realizacji kluczowych dokumentów strategicznych i politycznych w regionie, m. in. Strategia Województwa Śląskiego. Zielone Śląskie, Regionalna Polityka Zdrowia Województwa Śląskiego, Regionalna Polityka Rewitalizacji Województwa Śląskiego i wiele innych wymienionych w raporcie samooceny
11. Uczelnia, poprzez zaangażowanie swoich pracowników, aktywnie współpracuje także z władzami województwa oraz samorządami, na terenie których prowadzi działalność. Pracownicy Akademii WSB współpracują ze środowiskiem biznesowym w charakterze ekspertów. Przykładem jest udział w 2018 r. pracowników uczelni w międzynarodowych kongresach i konferencjach biznesowych, np.: Forum Gospodarki Energetycznej, Europejski Kongres Jakości Future of the Quality, Europejski Kongres Gospodarczy, Europejski Kongres Małych i Średnich Przedsiębiorstw.

Strategicznym partnerem Uczelni jest Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna, która rozwija tereny inwestycyjne w wielu miejscach regionu, przyciągając nowych pracodawców i aktywnie wpływając na tworzenie nowych miejsc pracy dla studentów i absolwentów kierunku. We współpracy z KSSE Uczelnia prowadzi Klub Innowatora tj. przedsięwzięcie służące wspieraniu ciekawych pomysłów biznesowych (m.in. studentów AWSB). Przedstawiciel Uczelni zasiada także w Radzie Klastra KSSE „Silesia Automotive & Advanced Manufacturing”.

Akademia WSB aktywnie współpracuje także z wieloma innymi instytucjami tworzącymi klastry i sieci, które realizują efekt synergii ze współpracy przedsiębiorców, pracowników nauki i władz publicznych. Obecnie Uczelnia aktywnie działa w następujących klastrach: Klaster Energii „Żywiecka Energia Przyszłości”, Śląski Klaster Transportu Miejskiego, Południowy Klaster Kolejowy, Śląski Klaster Rewitalizacji i Technologii Środowiskowych, Śląski Klaster IT, Klaster Business Process Outsourcing, Ogólnopolski Klaster Innowacyjnych przedsiębiorstw, Klaster PikMed, Polish Wood Cluster, Klaster Ratownictwa, Bezpieczeństwa, Ochrony Ludności i Środowiska Naturalnego, Klaster MediVite, Klaster Silesia Smart City, Klaster pod nazwą: „Utworzenie centrum pomiarowo-rozliczeniowego dla niektórych sektorów infrastrukturalnych oraz działalności prosumenckiej”. Działalność w klastrach pozwala na realizację wspólnych przedsięwzięć badawczych i biznesowych z przedstawicielami bardzo szerokiego środowiska praktyki gospodarczej, administracji, czy też organizacjami non – profit.

Udział przedstawicieli kierunku zarządzanie w tych inicjatywach wzbogaca ich kompetencje dydaktyczne, tworzy podstawy dla tematyki prac dyplomowych jak i opracowania studium przypadku. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym odbywa się również w formule online np. poprzez zdalne spotkania członków Rady Ekspertów, zdalne spotkania studentów z ekspertami - praktykami, organizację konferencji w formule całkowicie zdalnej lub hybrydowej we współpracy z otoczeniem

społeczno-gospodarczym (np. „Horyzonty AI”), organizację webinarów dla studentów, np. przygotowany przez firmę Fujitsu webinar pt. „Ekstremalne przywództwo” .

Współpraca Uczelni z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest przedmiotem dyskusji Rady Ekspertów w czasie cyklicznych posiedzeń (średnio co 2 miesiące), co zapewnia możliwość oceny poprawności doboru instytucji współpracujących i skuteczności form współpracy, a także analizę jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji oraz osiąganie przez studentów zaplanowanych efektów uczenia się. W posiedzeniach Rady Ekspertów uczestniczą także przedstawiciele studentów i nauczyciele akademicy, którzy na tym forum mają możliwość podjęcia dyskusji m.in. z pracodawcami oraz reprezentantami władz regionu.

Ocenie interesariuszy zewnętrznych dotyczy również kompetencji absolwentów Uczelni, a wnioskowanie na tej podstawie stanowić będzie podstawową przesłankę do wprowadzania zmian doskonalących program studiów, celem zapewnienia jego adekwatności do oczekiwań rynku pracy.

Dla kierunku przeglądy współpracy z otoczeniem dokonywane są również w ramach Prorektora ds. Spraw Studenckich i Współpracy z Otoczeniem. Przeglądy te uwzględniają: dobór instytucji stanowiących miejsca praktyk zawodowych, zakres współpracy z Radą Ekspertów, udział pracodawców w konsultacjach programu studiów, ocenę wpływu współpracy na program studiów. W wyniku przeglądów rozszerzono zakres współpracy z firmami z branży technologicznej, m.in. Keywords Studios, czy Fujitsu, co umożliwiło rozszerzenie oferty kształcenia o spotkania z praktykami – przedstawicielami branży technologicznej na kierunku zarządzanie, zorganizowanie webinarów dotyczących ekstremalnego przywództwa, utworzono specjalność Digital marketing i zarządzanie sprzedażą, a także wprowadzono do oferty specjalności Zarządzanie informacją i analiza danych biznesowych oraz Sztuczna inteligencja w zarządzaniu.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Współpraca Uczelni z otoczeniem społeczno-gospodarczym stanowi ważny aspekt funkcjonowania Uczelni, co znajduje odzwierciedlenie w strategii jej rozwoju na lata 2021-2025, w tworzeniu której brali udział również przedstawiciele przedsiębiorców.

W zakresie projektowania i realizacji programu studiów kluczową rolę odgrywa Rada Ekspertów, której celem jest jak najlepsze dostosowanie programów studiów do wymagań rynku pracy, ale też istotne są dydaktyczne panele eksperckie, konsultacje bilateralne i współpraca z publicznymi służbami zatrudnienia.

Zarówno rodzaj, jak i zakres działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, uczestniczących w działaniach odnoszących się do projektowania i realizacji programu studiów jest zgodny z koncepcją i celami kształcenia, a także odnosi się do wynikających z nich

obszarów działalności zawodowej i gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwego dla kierunku.

Współpraca przybiera charakter formalny. Podpisano liczne porozumienia o współpracy, w tym z podmiotami reprezentowanymi w Radzie Ekspertów, z jednostkami samorządu terytorialnego, związkami zawodowymi itp. oraz umowy partnerskie. Przybiera zróżnicowane formy, od praktyk i staży, przez spotkania z praktykami, wizyty studyjne, opracowywanie studium przypadków, prowadzenie zajęć przez praktyków, po certyfikację zielonych kompetencji. Ciekawą formą dostosowania do potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego, ale też przygotowania studentów do pełnienia funkcji zawodowych, jest program „Trzy dni studiujesz, dwa dni pracujesz”, o czym szerzej pisano w analizie stanu faktycznego.

Inne formy współpracy z otoczeniem to program mentoringowy, w którym uczestniczą wybitni przedstawiciele pracodawców, implementacja celów Strategii Akademii WSB w obszarze celów związanych ze zrównoważonym rozwojem, działania podejmowane w skali międzynarodowej, Otwarta Akademia Nauki AWSB, skierowana jest do uczniów szkół ponadpodstawowych, konferencje i seminaria naukowe.

Na uwagę zasługuje aktywne włączanie się pracowników Uczelni w funkcjonowanie środowiska społeczno-gospodarczego regionu poprzez udział w zarządach organizacji biznesowych i aktywność we wszelkich gremiach mających wpływ na jego rozwój oraz powoływanie do życia jednostek, mogących go wspierać (np. Centrum Rozwoju Regionalnego).

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym odbywa się również w formule online. Współpraca Uczelni z otoczeniem jest monitorowana przez Radę Ekspertów, w czym uczestniczą również studenci. Przeglądy współpracy dokonywane są również w ramach działań Prorektora ds. Spraw Studenckich i Współpracy z Otoczeniem i uwzględniają dobór miejsc praktyk zawodowych, zakres współpracy, udział pracodawców w konsultacjach programu studiów, czy ocenę wpływu współpracy na program studiów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

1. Uczelnia od początku istnienia nastawiona jest na współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym, upatrując w niej źródła przewagi konkurencyjnej na rynku edukacyjnym. To nastawienie znalazło wyraz w nowej strategii rozwoju Uczelni, która wśród pięciu głównych kierunków stawia cel wyrażający się w haśle „lider rozwoju społeczno-gospodarczego” (pozostałe cztery kierunki to: 1. Międzynarodowy uniwersytet, 3. Partycypacyjna uczelnia, 4. LifeLong Academy – „Uczelnia przez całe życie”, 5. Cyfrowa AWSB)
2. Celem strategicznym w ramach wyżej wymienionego kierunku rozwoju jest uczynienie z Akademii WSB cenionego partnera dla biznesu i samorządów dzięki współpracy opartej na użyteczności i wysokiej jakości usług. Cel ten Uczelnia konsekwentnie realizuje. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest realizowana na zasadzie win-win (obie strony czerpią z niej korzyści).
3. Uczelnia rozwija współpracę badawczo-rozwojową z otoczeniem w obszarze zielonych kompetencji, czego przykładem jest projekt „Praktyczny program kształcenia kadr rozwijających gospodarkę niskoemisyjną na pograniczu” (INTERREG Czechy-Polska).
4. Uczelnia rozwija współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym w skali międzynarodowej, czego przykładem jest projekt „INTRIDE - Soft, Digital and Green Skills for Smart Designers: Designers as Innovative TRiggers for SMEs in the manufacturing sector” (Erasmus Plus – współpraca z zagranicznymi klastrami przedsiębiorstw: CENFIM Catalan Furnishings Cluster and Innovation Hub (La Senia, Hiszpania), LEITAT Technological Centre (Barcelona, Hiszpania), Cluster

Mobiler Transilvan - Transylvanian Furniture Cluster (Cluj-Napoca, Rumunia), DID-Technological Cluster on Interiors & Design (Poggibonsi, Włochy), Zamek Cieszyn, Polska). Jednym z rezultatów projektu było opracowanie materiałów dydaktycznych wspierających rozwój kompetencji miękkich, cyfrowych i zielonych zarówno studentów, jak też pracowników badawczo-dydaktycznych. Projekt realizowany z udziałem pracowników prowadzących zajęcia na kierunku zarządzanie.

5. Uczelnie rozwija współpracę z międzynarodowymi instytucjami samorządowymi, czego przykładem jest projekt „IN SITU - Intergenerational Social Innovation Support Scheme”, (INTERREG Central Europe) w partnerstwie z Województwem Śląskim, gdzie w ramach konsorcjum współpracowały m.in. miasto Wiedeń, miasto Stuttgart, Region Veneto i miasto Rijeka.
6. Uczelnie realizuje cele strategiczne kierunku rozwoju „Lider rozwoju społeczno-gospodarczego” poprzez zaangażowanie w działalność Regionalnej Izby Gospodarczej w Katowicach, Związku Pracodawców LEWIATAN, Polskiego Związku Pracodawców Prywatnych Edukacji, jak też włączanie się w inicjatywy krajowe np. Dzień Otwarty UODO czy też ogólnopolskie akcje honorowego oddawania krwi. Uczelnie jest także członkiem Obserwatorium Procesów Miejskich i Metropolitalnych przy Uniwersytecie Śląskim, Polskiej Izby Gospodarczej Zaawansowanych Technologii czy Klubu Kapitału Śląska Cieszyńskiego.
7. W strukturach Uczelni utworzono w 2018 r. Instytut Studiów nad Współpracą Terytorialną i Międzyorganizacyjną, który prowadzi wyróżniającą się w skali międzynarodowej działalność badawczą i doradczą w obszarze zarządzania terytorialnego, w tym m.in. zarządzania projektami i partnerstwami transgranicznymi.
8. W strukturach Uczelni utworzono w 2019 r. Centrum Rozwoju Regionalnego (CRR), którego misja brzmi: „dzielimy się doświadczeniami i najnowszą wiedzą, którą pozyskujemy z najlepszych źródeł i sami wzbogacamy; działając w partnerstwie realizujemy usługi w pełni dostosowane do potrzeb odbiorców, pomagamy w odkrywaniu innowacyjnych i kreatywnych ścieżek rozwoju i stawianiu się liderami w swoich dziedzinach”. Centrum opracowało strategię oraz polityki rozwoju lokalnego w tym strategię rozwoju miast: Tarnowskie Góry, Bytom, Świętochłowice, Rybnik, Siemianowice Śl., Piekary Śląskie, Zabrze, Ponadto, zespół CRR uczestniczy w ważnych wydarzeniach o znaczeniu regionalnym, krajowym i światowym; zaangażowanie w tym aspekcie obejmuje moderację i udział w kilkunastu konferencjach, w tym w szczególności: NAUKA I SAMORZĄD w ramach: EuroScience Open Forum 2022 Katowice - konferencja towarzysząca ESOF 2022 Regional Site, Zielona i błękitna infrastruktura w przestrzeniach publicznych, w ramach WORLD URBAN FORUM (realizacja warsztatów), Miasta Idei 2022 (udział w debacie o przyszłości Tarnowskich Gór), Europejski Kongres Gospodarczy (Rada Programowa, panele eksperckie), Europejskie Forum Przyszłości (Rada Programowa, panele eksperckie), Wykorzystanie społecznej odpowiedzialności biznesu w zarządzaniu firmą (ogólnopolskie webinarium), Kongres Polityki Miejskiej – Krajowe Forum Miejskie (prowadzenie sesji panelowej), cykl warsztatów nt.: Wyzwań rozwoju gmin i powiatów dla Śląskiego Związku Gmin i Powiatów (realizacja w formie webinarów), Europejski Kongres Małych i Średnich Przedsiębiorstw w Katowicach, KSSE Motorem automotive – współpraca w ramach Klastra SA&AM odpowiedzią na wyzwania sektora automotive (udział w Radzie Klastra).

Zalecenia

-

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Analizując stan umiędzynarodowienia w odniesieniu do ocenianego kierunku studiów warto jednak rozpocząć od generalnego podejścia Uczelni do kwestii umiędzynarodowienia. Uczelnia podkreśla, iż umiędzynarodowienie było jednym z głównych założeń zrealizowanej Strategii Rozwoju Akademii WSB na lata 2014-2020. Także w strategii Uczelni na lata 2021-2025 aspekt umiędzynarodowienia jest jednym z kluczowych elementów i wyraża się m.in. w wizji perspektywicznej uczelni oraz misji, zgodnie z którą Akademia WSB aspiruje do pozycji międzynarodowego uniwersytetu, lidera w generowaniu użytecznej wiedzy, kreowaniu trendów oraz kształceniu specjalistów w obszarach wynikających z wyzwań przyszłości.

Cechą charakterystyczną procesu umiędzynarodowienia jest wielkowiarymowość i kompleksowość tego procesu wyrażająca się w takich aspektach jak:

Udział studentów zagranicznych

Jednym z najważniejszych wymiarów umiędzynarodowienia są liczni studenci zagraniczni studiujący w Uczelni. W Akademii WSB kształcą się ponad 2000 studentów z 67 krajów świata. Na studiach II stopnia kierunku studiuje 461 studentów zagranicznych z 21 krajów.

Badania naukowe w ramach międzynarodowej współpracy

Uczelnia rozwija szerokie kontakty międzynarodowe w sferze realizacji badań i prowadzenia projektów naukowych. Potwierdza to zawarcie w różnych formach umów o współpracy naukowej z ponad 280 zagranicznymi uczelniami i ośrodkami naukowymi. W Uczelni prowadzone są badania naukowe w międzynarodowych zespołach projektowych, grupach badawczych i sieciach naukowych. Uczelnia podaje liczne konkretne przykłady badań prowadzonych w ramach międzynarodowej współpracy. Z rozmów z przedstawicielami kadry dydaktycznej wynika, iż współpraca i badania naukowe z zagranicznymi uczelniami i ośrodkami naukowymi mają bezpośredni wpływ na koncepcję, program i metody kształcenia na kierunku

Mobilność studentów i kadry dydaktycznej

Uczelnia uczestniczy w licznych programach wspierających rozwój współpracy instytucjonalne w zakresie mobilności studentów i kadry (m.in. Erasmus+ KA107, KA103, PROM, CEEPUS, DAAD, Visegrad Scholarship Programme). Mobilność studentów i wykładowców kierunku zarządzanie w oparciu o program Erasmus+ w ostatnich trzech latach przedstawiała się w sposób następujący: Mobilność studentów - wyjazdy w roku 2020/21: 12 osób; w roku 2021/22: 17 osób; w roku 2022/2023: 14 osób. Mobilność studentów – przyjazdy (odpowiednio: 7, 13, 25 osób). Mobilność wykładowców – wyjazdy (odpowiednio 8, 11, 12 osób). Mobilność wykładowców – przyjazdy (odpowiednio: 6, 19, 9 osób).

Międzynarodowe projekty edukacyjne

Uczelnia uczestniczy w licznych projektach międzynarodowych wspierających jakość prowadzonej dydaktyki (m.in. Erasmus+ KA102, Visegrad Fund, PURWM, PLFWM). Przykładowo studenci AWSB także na kierunku mieli możliwość udziału w międzynarodowych projektach. W latach 2016-2019 dla studentów organizowane były, prowadzone w języku angielskim warsztaty, webinaria i spotkania z praktykami z krajów wyszehradzkich. W latach 2018 – 2020 odbyły się trzy edycje międzynarodowego konkursu dla studentów z zakresu twórczego myślenia pn. „EBMC – Entrepreneurial Brains Made on Campus”, którego organizatorem jest Stuttgart Media University. W latach 2018 i 2019 studenci mieli możliwość udziału w programie szkoleniowym realizowanym w oparciu o ideę event based learning.

“Open Design and Manufacturing through event based learning” to program szkoleniowy realizowany przez Akademię WSB od 10.2018 do 03.2019 roku w ramach projektu współfinansowanego z programu Erasmus +. Uczelnia wraz z partnerami otoczenia biznesu (tj. Fundacja Fab Lab Łódź, TEXTILAB – Łódzki Kolektyw Krawiecki i Politechnika Łódzka) oraz partnerami projektu z Anglii, Włoch, Hiszpanii, Holandii i Chin (w tym m.in. University of Arts London, Uniwersytet we Florencji, Uniwersytet Deusto w Bilbao) zrealizowała 6-miesięczny program szkoleniowy dla grupy 27 studentów Akademii WSB oparty o założenia otwartej wytwórczości i promocji ruchów maklerskich. Szkolenie w całości przeprowadzone było w języku angielski w multidyscyplinarnym i multikulturowym środowisku. W roku akademickim 2020/2021 studenci Akademii WSB mieli okazję uczestniczyć w międzynarodowym konkursie debat klimatycznych realizowanym przez 16 organizacji europejskich.

Wirtualna mobilność międzynarodowa studentów i pracowników

Przykładami realizacji mobilności zdalnej lub hybrydowej jest udział studentów i pracowników Akademii WSB w następujących projektach:

- Young Researchers Hub – którego celem jest pomoc studentom, którzy chcą podnieść swoje kompetencje i zdobyć nowe doświadczenia w rozwoju naukowym.
- Get to Know My Country – seria spotkań podczas cyklicznych spotkań studenci zagraniczni przedstawiają swoje kraje i tradycje kulturowe, z których się wywodzą. Spotkania obejmują elementy historii, kultury i regionalnej kuchni. Uczestnikami spotkań są studenci i pracownicy uczelni, zaproszeni goście oraz lokalna społeczność.

Awareness Days – seria jednodniowych wydarzeń nawiązujących do światowego kalendarza świąt oraz każdorazowo uwzględniające międzykulturowy charakter. Spotkania nawiązujące do światowych problemów dotyczących mniejszości (przykładowo World Cultural Diversity Day, Anti-Slavery, Human Rights Day, World Religion Day, International Women's Day).

Silesian Melting Pot - metropolitalne dni różnorodności kulturowej – wydarzenie podkreślające wielokulturowe aspekty mające miejsce w Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii, w tym: a) wykłady eksperckie; b) wystąpienie studentów zagranicznych; c) spotkania z żyjącymi od dawna w Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii obcokrajowcami; d) serię warsztatów różnorodności kulturowej dla dzieci, młodzieży i dorosłych; e) prezentację różnorodności kulturowej w metropolii.

InterUni - Forum for Internationalization of Higher Education - od 2017 roku corocznie gromadzi ekspertów zagranicznych krajowych podejmujących wspólnie najważniejsze problemy umiędzynarodowienia w szkolnictwie wyższym.

Studenci ocenianego kierunku mogli uczestniczyć w takich aktywnościach umożliwiających wirtualną mobilność studentów i wykładowców jak:

- Climate Change. Start Climate of Change,
- AWSB - "Sustainability Strategies in Companies in Lines with SD Goals",
- Entrepreneurs brains made on campus Stuttgart Media University,
- Henallux | Haute École de Namur-Liège-Luxembourg, Belgium - 2023 "Wellbeing @Work",
- Russian-Polish Workshops Of Entrepreneurial Attitudes In The Era Of Modern Technologies (Ural Federal University - listopad 2020),
- Vilniaus kolegija/University of Applied Sciences (VIKO) Vilnius "Sustainable Finance",
- University of Ljubljana, "INCLUSION AND DIVERSITY FROM A STUDENT PERSPECTIVE",
- BUSINET Student Conferences (both on line and on-sight) THINKING EMPLOYMENT? THE
- BUSINET STUDENT VIRTUAL CONFERENCE,
- THINKING EMPLOYMENT? THE BUSINET STUDENT CONFERENCE,,
- Businet Virtual Student Conference "Thinking Employability",

– NOTTINGHAM TRENT UNIVERSITY – Sustainable Development.

Rozwój programów wspólnego kształcenia (podwójne dyplomy)

Istotnym przejawem internacjonalizacji Akademii WSB jest realizacja programów podwójnego dyplomowania, pozwalająca wyróżniającym się studentom na równoczesne uzyskanie dwóch dyplomów, tj. dyplomu uczelni partnerskiej i dyplomu Akademii WSB. Dzięki przygotowanym wspólnie z partnerami zagranicznymi programom studiów realizowanym w formie indywidualnego planu i programu studiów studenci osiągają w jednym czasie wszystkie efekty uczenia się przewidziane programem studiów uczelni macierzystej oraz Akademii WSB. W roku akademickim 2021/2022 program podwójnego dyplomowania na kierunku ukończyło 6 studentów z Ukrainy z Uniwersytetu Europejskiego w Kijowie oraz 8 studentów z Wydziału Zarządzania Taszkenckiego Państwowego Uniwersytetu Agrarnego z Uzbekistanu.

Zaangażowanie zagranicznych wykładowców w proces kształcenia

W proces nauczania zaangażowanych jest wielu zagranicznych wykładowców, z których część to etatowi pracownicy Akademii WSB. Proces nauczania z udziałem zagranicznych wykładowców akademickich odbywa się w formie wykładów i ćwiczeń w języku angielskim. Część z nich ma charakter otwarty. W latach 2019-2022 studenci Akademii WSB na kierunku mogli skorzystać z możliwości udziału w wykładach otwartych prowadzonych przez badaczy z najlepszych uczelni na świecie, m.in.: z Harvardu, Oxfordu, czy Stanford.

Udział Uczelni w międzynarodowych stowarzyszeniach i zagraniczne akredytacje

Na umiędzynarodowienie standardów kształcenia na ocenianym kierunku wpływa fakt, iż Akademia WSB jest członkiem międzynarodowego stowarzyszenia CEEMAN, które przyznaje akredytację IQA (Międzynarodowa Akredytacja Jakości), o którą starać się mogą uczelnie i inne instytucje zajmujące się rozwojem zarządzania. Akademia WSB akredytację IQA uzyskała w roku 2020 na maksymalny możliwy okres 6 lat. W ramach Międzynarodowego Stowarzyszenia CEEMAN Uczelnia nawiązała współpracę z międzynarodowymi partnerami w zakresie badań naukowych, doskonalenia jakości programów studiów oraz wewnętrznych systemów zarządzania jakością w organizacji. Akademia WSB jej aktywnym członkiem organizacji CEEMAN, a przedstawiciele Uczelni zasiadają w jej ciałach doradczych. Uczelnia jest ponadto członkiem takich międzynarodowych stowarzyszeń jak: The European University Association, The European Foundation for Management Development (EFMD), które promuje i wzmacnia doskonałość w rozwoju szkolnictwa wyższego i zarządzania. W chwili obecnej Akademia WSB znajduje się w procesie akredytacji EFMD Accredited, w ramach której ocenie poddawany jest kierunek Master in Management. AWSB jest również jednym z 9 polskich członków IREG Observatory on Academic Ranking and Excellence. Uczelnia uczestniczy także w stowarzyszeniu EAEC – European Association of Erasmus Coordinators. Najbardziej aktualnym przejawem współpracy międzynarodowej uczelni z podmiotami z wielu branż i sektorów jest uzyskanie dofinansowania z programu Horizon Europe na realizację projektu pt.: SHORE: EmpOweR Students as the agents of cHangE, który realizowany jest w latach 2023-2025 w konsorcjum m.in. z YILDIZ TECHNICAL UNIVERSITY (Turcja), Euronovia (Francja), Mare Nostrum NGO (Rumunia), RKSOFT Bilişim Teknolojileri A.Ş. (Turcja), Biuro ds. Dzieci Uniwersytetu Wiedeńskiego (Austria), TURK DENIZ ARASTIRMALARI VAKFI (Turcja), MUSEO DEI BAMBINI SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS (Włochy), Global Skills Network (Estonia), F6S NETWORK IRELAND LIMITED (Irlandia), CROWDHELIX LIMITED (Irlandia) oraz Eu&Pro centrum vzdelavani a praxe, s.r.o. (Czechy).

Dbłość o rozwijanie umiejętności językowych studentów

Szkoła Języków Obcych Akademii WSB oferuje swoim słuchaczom, zarówno studentom jak i pracownikom, dodatkowe kursy językowe i fachową pomoc doświadczonej kadry w efektywnym zwiększaniu umiejętności językowych. W trakcie kursów przygotowujących do zdobycia certyfikatów

(np. TOEIC, FCE) słuchacze uzyskują nie tylko kompetencje językowe, ale poznają również strategie uczenia się i rozwiązywania testów i zadań. Certyfikaty językowe wpływają na wzrost komunikacji międzykulturowej oraz mobilności w obszarze szkolnictwa wyższego, środowiska naukowego i międzynarodowego rynku pracy.

W Akademii WSB są systematycznie realizowane przeglądy umiędzynarodowienia, a wnioski z nich płynące brane są pod uwagę przy planowaniu działań poszczególnych jednostek organizacyjnych w kolejnych okresach. Co roku, zgodnie z dokumentacją Uczelnianego Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia Prorektor ds. Współpracy z Zagranicą, w oparciu o dane ilościowe i jakościowe, składa Sprawozdanie z przeglądu w zakresie umiędzynarodowienia. Sprawozdanie to jest podstawą do oceny skuteczności wybranych działań i podjęcia działań doskonalących i intensyfikujących proces umiędzynarodowienia. Ponadto z uwagi na jeden z kierunków strategicznych jakim jest w Strategii 2021-2025 „Międzynarodowy Uniwersytet” - raz do roku lider Kierunku strategicznego wraz z zespołem składa Rektorowi sprawozdanie ze stopnia realizacji celów operacyjnych mieszczących się w tym kierunku a więc z realizacji zadań współpracy międzynarodowej. Uczelnia na prośbę zespołu oceniającego udostępniła przykładowe przeglądy umiędzynarodowienia za dwa ostatnie lata. Analiza tych dokumentów pozwoliła stwierdzić, iż przeglądy umiędzynarodowienia są wszechstronne i wyprowadzane są z nich wnioski, które służą doskonaleniu procesu umiędzynarodowienia. Przykładowo jednym z takich wniosków było stwierdzenie potrzeby zwiększenia współpracy i eliminacja granic pomiędzy studentami z Polski oraz zagranicy, zrozumienie różnorodności kulturowej i obyczajowej.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Proces umiędzynarodowienia jest wielkowymiarowy i kompleksowy. Umiędzynarodowienie stanowi jedno z głównych założeń zrealizowanej Strategii Rozwoju. Bardzo wysoki poziom umiędzynarodowienia przejawia się w takich jego aspektach jak: udział studentów zagranicznych, badania naukowe w ramach międzynarodowej współpracy, mobilność studentów i kadry dydaktycznej, międzynarodowe projekty edukacyjna, rozwój programów wspólnego kształcenia (podwójne dyplomy), wirtualna mobilność międzynarodowa studentów i pracowników, zaangażowanie zagranicznych wykładowców w proces nauczania, udział Uczelni w międzynarodowych stowarzyszeniach i akredytacje zagraniczne, dbałość o rozwijanie umiejętności językowych studentów a jednocześnie przeglądy umiędzynarodowienia są wszechstronne i wyprowadzane są z nich wnioski, które służą doskonaleniu procesu umiędzynarodowienia.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Dobłą praktyką procesu umiędzynarodowienia jest jego wielk wymiarowość i kompleksowość. Przejawia się to w takich aspektach jak:

- umiędzynarodowienie stanowi jedno z głównych założeń zrealizowanej Strategii Rozwoju,
- udział studentów zagranicznych,
- badania naukowe w ramach międzynarodowej współpracy,
- mobilność studentów i kadry dydaktycznej,
- międzynarodowe projekty edukacyjna,
- rozwój programów wspólnego kształcenia (podwójne dyplomy),
- wirtualna mobilność międzynarodowa studentów i pracowników,
- zaangażowanie zagranicznych wykładowców w proces kształcenia,
- udział Uczelni w międzynarodowych stowarzyszeniach i akredytacje zagraniczne,
- dbałość o rozwijanie umiejętności językowych studentów,
- przeglądy umiędzynarodowienia są wszechstronne i wyprowadzane są z nich wnioski, które służą doskonaleniu procesu umiędzynarodowienia.

Zalecenia

-

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

Wsparcie studentów w procesie nauczania jest prowadzone systematycznie oraz kompleksowo, przybierając zróżnicowane formy. Kształcenie odbywa się z wykorzystaniem współczesnych technologii adekwatnych do potrzeb, wynikających z realizacji programu studiów. Studenci mają możliwość skorzystania z bezpośredniego kontaktu z prowadzącymi zajęcia. Informacje o terminach i miejscu odbywania się konsultacji są zamieszczone na stronie internetowej Uczelni. Ponadto kontakt z nauczycielami akademickimi jest możliwy drogą elektroniczną, za pośrednictwem maila uczelnianego. Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia na kierunku są dostępni w trakcie wyznaczonych godzin konsultacji, jak również pozostają otwarci na możliwość spotkania poza wyznaczonymi terminami dyżurów.

Wsparcie studentów uwzględnia w szczególności zróżnicowane formy. Studenci kierunku otrzymują wsparcie w zakresie przygotowania do udziału w tej działalności. Nauczyciele pozostają otwarci na współpracę w tym zakresie, a niejednokrotnie sami taką współpracę inicjują. Istotną rolę odgrywają koła naukowe, których działalność pozostaje pod szczególną opieką Uczelni. Studenci mogą ubiegać się o dofinansowanie działalności związanej m.in. z realizacją projektów badawczych, publikacją wyników badań oraz udziałem w konferencjach i konkursach naukowych. W Akademii WSB funkcjonuje 12 interdyscyplinarnych kół naukowych, w tym Koło ProjectGO, w którego działalność angażują się studenci kierunku zarządzanie. W ramach uczestnictwa w kołach naukowych studenci mają możliwość rozwijania swoich zainteresowań i talentów m.in. poprzez udział w konferencjach, seminariach naukowych, warsztatach czy wizytach studyjnych. Uczelnia cyklicznie organizuje Konkursy na interdyscyplinarne prace naukowe studentów i doktorantów, które są publikowane w półrocznym periodyku Interdyscyplinarne prace studentów i doktorantów Akademii WSB. Prace publikowane są bezpłatne, a autorzy najlepszego prac otrzymują nagrodę finansową w konkursach. Ponadto przy

wsparciu Władz, studenci wnioskuje o zewnętrzne finansowanie projektów kół naukowych w konkursie organizowanym przez Ministerstwo Edukacji i Nauki w ramach konkursu Studenckie koła tworzą innowacje.

Podstawowym mechanizmem motywującym studentów do osiągnięcia wyróżniających wyników w nauce, a także zdobywania osiągnięć naukowych, sportowych lub artystycznych jest stypendium Rektora. Funkcję motywacyjną spełnia również własny fundusz stypendialny im. Prof. Henryka Walicy dla studentów studiów stacjonarnych za wybitne osiągnięcia naukowe, a także najlepszym maturzystom, którzy rozpoczynają studia stacjonarne w Uczelni, w roku zdania egzaminu maturalnego. Dodatkowo studentom osiągnięciem wysokie wyniki w nauce oferuje się ponadto możliwość studiowania według indywidualnego planu i programu studiów, polegającego na dostosowaniu programu studiów, w tym planu studiów, do indywidualnych zainteresowań studenta.

Uczelnia oferuje studentom wsparcie w zakresie rozwoju ich pasji, zdolności oraz zainteresowań. Uczelnia wspiera studentów w rozwoju w obszarze sportu. Uczelnia oferuje bezpłatną możliwość skorzystania z infrastruktury sportowej m.in. siłowni czy sali fitness. Ponadto w Akademii funkcjonuje Akademicki Związek Sportowy pozwalający na rozwój sportowy oraz rywalizację w różnego rodzaju zawodach. Doskonalenie umiejętności organizacyjnych oraz kompetencji społecznych (np. praca w zespole) możliwe jest poprzez współorganizację wydarzeń popularnonaukowych czy konferencji naukowych, a także podczas działalności w strukturach samorządu studenckiego. Dodatkowo Uczelnia krzewi wśród studentów turystykę organizując wyjazdy narciarskie, piesze wycieczki górskie, turnieje gier zespołowych oraz wydarzenia kulturalne. Celem ułatwienia dostępu do rynku pracy w Uczelni powołano Akademickie Biuro Karier (ABK) funkcjonujące w Wydziale Nauk Stosowanych. Działania Biura mają głównie charakter rozwoju, skupiając się na pogłębianiu kompetencji zawodowych specjalistycznych oraz kompetencji interpersonalnych. Ponadto ABK oferuje poradnictwo zawodowe realizowane w formie indywidualnych oraz grupowych porad, publikuje oferty pracy, staży i praktyk, prowadzi działalność szkoleniową, a także organizuje w siedzibie Uczelni targi pracy i praktyk studenckich.

Oferowane wsparcie jest dostosowane do potrzeb różnych grup studentów. Studenci kierunku mogą się również ubiegać o stypendium socjalne, zapomogę, stypendium dla niepełnosprawnych. Wszystkie te kwestie reguluje Regulamin świadczeń dla studentów. Przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków, wydawanie i doręczanie decyzji, a także wypłacanie świadczeń odbywa się z zachowaniem obowiązujących terminów i procedur. Studentom znajdującym się w szczególnej sytuacji życiowej oferuje się możliwość studiowania według indywidualnej organizacji studiów, polegającej na dostosowaniu warunków udziału w zajęciach oraz warunków zaliczania zajęć do indywidualnych potrzeb i możliwości studenta. Rozwiązanie to dedykowane jest m.in. studentom: z niepełnosprawnościami, w ciąży i będącym rodzicami, wyróżniającym się w nauce lub w innych obszarach aktywności życiowej (np. w sporcie, w działalności artystycznej), studiującym równoległe na więcej niż jednym kierunku studiów, uczestniczącym w programach mobilności.

Szczególne formy wsparcia adresowane są studentom z niepełnosprawnościami. Celem tego wsparcia jest wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez zapewnienie warunków do pełnego udziału w procesie nauczania. Za koordynację działań w tym zakresie odpowiada pełnomocnik rektora ds. osób niepełnosprawnościami. Zakres podejmowanych działań obejmuje m.in. wspomaganie procesu nauczania, identyfikowanie i zaspokajanie indywidualnych potrzeb, rozpoznawanie i usuwanie barier w dostępie do zasobów informacyjnych i edukacyjnych, prowadzenie polityki informacyjnej, podnoszenie kwalifikacji personelu oraz promowanie postaw społecznych sprzyjających równemu traktowaniu i zapobiegającym dyskryminacji. Dobór form i metod adaptacji procesu nauczania uzależniony jest od rodzaju i stopnia niepełnosprawności. Potrzeby identyfikowane są podczas

indywidualnych konsultacji oraz na podstawie przedstawionych orzeczeń o niepełnosprawności. Studentom oferuje się bieżące informacje, porady i wskazówki, a także wsparcie indywidualnych asystentów.

Uczelnia oferuje studentom bezpłatną pomoc psychologiczną. Z konsultacji mogą skorzystać wszyscy studenci odczuwający taką potrzebę. Informacje znajdują się na stronie internetowej Uczelni. Dodatkowo, w ramach współpracy z brytyjską firmą AQR International, Akademia oferuje studentom możliwość diagnozy i rozwoju odporności psychicznej. Natomiast poza pomocą psychologiczną Uczelnia oferuje także pomoc prawną, która prowadzona jest od semestru letniego 2020 r.

System rozpatrywania skarg i wniosków na kierunku jest przejrzysty i szczegółowo określony w Regulaminie studiów oraz w ramach Uczelnianego Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości. Skargi mogą być składane m.in. w sytuacji naruszenia praw i interesów studenckich czy sygnalizowania sytuacji konfliktowych. Skargi bądź informacje nt. sytuacji konfliktowych mogą być składane w następujących formach: pisemnej, ustnej lub elektronicznej. Ich adresatami mogą być władze Jednostki, a także pracownicy administracyjni, starostowie poszczególnych lat i kierunków studiów czy przedstawiciele samorządu studenckiego. Pisemne skargi i wnioski przyjmowane są w Biurze Rektora, Dziekanacie oraz Biurze Centrum Studiów Podyplomowych i Szkoleń. Koordynacją rozpatrywania skarg i wniosków zajmuje się Biura Rektora, które w szczególności prowadzi rejestr skarg i wniosków, przechowuje ich kopie oraz kopie udzielanych na nie odpowiedzi. W sytuacjach konfliktowych przeprowadzane jest postępowanie wyjaśniające, w ramach którego każda ze stron może przedstawić swoje stanowisko. Zasadą jest dążenie do ugodowego załatwiania spraw. Podjęte decyzje i rozstrzygnięcia mogą być kwestionowane na drodze postępowania odwoławczego. Sprawy, w których doszło do naruszenia norm etycznych lub prawnych są zgłaszane organom ścigania lub kierowane na drogę postępowania dyscyplinarnego. W skład komisji dyscyplinarnych wchodzi studenci.

Uczelnia prowadzi działania informacyjne i edukacyjne w zakresie bezpieczeństwa (próbne ewakuacje) oraz przeciwdziałania wszelkim formom dyskryminacji i przemocy, a także zasad reagowania w przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec studentów, jak również pomocy ofiarom. Zasady w tym zakresie realizuje Komisja Antymobbingowa i Antydyskryminacyjna. W ramach programu studiów studenci odbywają wymagane przepisami prawa szkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny kształcenia. Dodatkowo studenci pierwszego roku odbywają spotkania organizacyjne, na których przedstawiane są zasady Polityki Antymobbingowej i Antydyskryminacyjnej.

Kompetencje kadry administracyjnej wspierającej studentów w procesie nauczania odpowiadają potrzebom studentów. Obsługą administracyjną większości spraw studenckich zajmuje się dziekanat, zgodnie z terminarzem zamieszczonym na stronie internetowej. Dziekanat pracuje 7 dni w tygodniu, a godziny jego pracy są dostosowane do potrzeb studentów stacjonarnych i niestacjonarnych. Forma i zakres oferowanych usług są adekwatne do zróżnicowanych potrzeb studentów. Kontakt z pracownikami dziekanatu jest możliwy bezpośrednio, a także telefonicznie oraz drogą elektroniczną. Kompetencje kadry administracyjnej są systematycznie podnoszone w ramach cyklicznych szkoleń m.in. z prowadzenia dokumentacji czy obowiązujących przepisów.

Samorząd Studencki działa na szczeblu uczelnianym. Organy samorządu reprezentują studentów przed władzami Jednostki, delegują przedstawicieli do organów i ciał kolegialnych Uczelni, opiniują programy studiów, prowadzą szkolenia z zakresu praw i obowiązków studenta, a także uczestniczą w procesach związanych z zapewnianiem jakości kształcenia, przyznawaniem świadczeń pomocy materialnej oraz rozwojem i doskonaleniem wsparcia studentów. Oprócz tego samorząd prowadzi na terenie Uczelni działalność kulturalną i społeczną, m.in. organizuje wydarzenia charytatywne. Akademia WSB

zapewnia warunki niezbędne do funkcjonowania samorządu studenckiego, w tym infrastrukturę i środki finansowe, którymi samorząd dysponuje w ramach swojej działalności.

Na Uczelni są dokonywane okresowe przeglądy wsparcia zapewnianego studentów, które są realizowane poprzez badania ankietowe „Ocena satysfakcji ze studiowania w Akademii WSB, w tym ocena jakości pracy jednostek administracyjnych Uczelni” czy „Ocena jakości kształcenia”. Ponadto studenci mają możliwość oceny jakości prowadzonych zajęć w ankietyzacji. Studenci mogą wypełnić ankiety dotyczące oceny jakości prowadzonych zajęć, oceny pracy dziekanatu i działu spraw studenckich, a także oceny infrastruktury technicznej. Wyniki wspomnianych ankiet są opisane w sporządzanym co roku raporcie z oceny funkcjonowania Uczelnianego Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Akademii WSB. Na podstawie otrzymywanych wyników prowadzone są działania doskonalące bądź naprawcze. Na podstawie ostatnich rezultatów wprowadzono przedmioty obieralne w języku angielskim, jak również poszerzono liczbę zajęć do wyboru oraz spotkań z praktykiem. Ponadto studenci na bieżąco mogą zgłaszać uwagi związane z procesem dydaktycznym poprzez przedstawicieli w Samorządzie Studenckim, a także bezpośrednio do władz Jednostki.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wsparcie studentów w procesie nauczania jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiąganiu efektów uczenia się oraz w przygotowaniu do wejścia na rynek pracy, motywuje studentów do osiągania bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich. Studenci otrzymują wsparcie w zakresie przygotowania do udziału w tej działalności, czego wymiernym efektem jest zaangażowanie studentów w projekty badawcze działalność publikacyjną. Istotnym czynnikiem rozwoju naukowego jest działalność kół naukowych. Doceniana jest zarówno działalność naukową, sportową i artystyczną. Studentom wybitnym oraz studentom znajdującym się w szczególnej sytuacji życiowej oferuje się szerokie możliwości indywidualizacji procesu nauczania. Uczelnia zapewnia samorządowi studenckiemu i organizacjom studenckim odpowiednie wsparcie merytoryczne, organizacyjne i finansowe. Wsparcie studentów uwzględnia rozwiązania stosowane w zakresie obsługi skarg i wniosków, rozwiązywania problemów, sytuacji konfliktowych, zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia, a także wsparcia psychologicznego. Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Informacje o studiach są dostępne publicznie dla jak najszerszego grona odbiorców, w szczególności studentów, pracowników uczelni, interesariuszy zewnętrznych oraz osób z niepełnosprawnościami. Strony internetowe są dostępne w 3 wersjach językach (polskiej, angielskiej oraz rosyjskiej). Witryny Akademii są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (w tym niedowidzących) i spełniają standard WCAG 2.0 w tym zakresie.

Biuletyn Informacji Publicznej jest prowadzony na bieżąco i zawiera aktualne informacje, z uwzględnieniem aktów prawnych. Uczelniane dokumenty, np. regulaminy czy zarządzenia, są umieszczane w formie umożliwiającej odczytywanie ich przez syntezytor mowy czy wyszukiwanie treści po kluczowych słowach.

W przypadku kandydatów na studia informacja ta obejmuje zwięzłą charakterystykę oferty dydaktycznej Uczelni, opis zasad i warunków kwalifikacji na poszczególne kierunki, w tym na oceniany kierunek. Zakres informacji adresowanej do studentów dotyczy głównie warunków studiowania w Uczelni. Informacje te obejmują m.in. regulaminy organizujące funkcjonowanie, charakterystykę wsparcia materialnego dla studentów, działalności kół naukowych, wsparcia udzielanego studentom z niepełnosprawnością, wsparcia w zakresie rozwoju sportowego studentów. W zakładce dla studentów znajduje się także odsyłacz do Akademickiego Biura Karier czy Działu Współpracy z Zagranicą, który odpowiada za realizację w Uczelni programu Erasmus+. Odrębna zakładka na stronie głównej jest poświęcona bibliotece, zasadom korzystania z niej oraz zasobom i dostępowi do nich.

Udostępniana publicznie informacja dotycząca warunków przyjęcia na studia na kierunek i kryteriów kwalifikacji kandydatów jest wyczerpująca i zrozumiała. Szczegółowa informacja dotycząca programu studiów udostępniana jest publicznie na stronie Akademii. Obejmuje ona cele kształcenia i ogólną charakterystykę kierunku, opis zakładanych efektów uczenia się określonych dla kierunku zarządzanie, harmonogram realizacji programu studiów, zasady dyplomowania, wymagania stawiane pracom dyplomowym i harmonogram zajęć.

Udostępniana publicznie informacja o programie studiów oraz warunkach jego realizacji jest zrozumiała, łatwa do odnalezienia dla użytkownika i obejmuje podstawowy zakres informacji dla dwóch kluczowych grup interesariuszy procesu nauczania, tj. kandydatów i studentów, dla których zarówno na stronie głównej Uczelni wyodrębniono specjalne zakładki. Nie pominięto jako potencjalnego adresata informacji trzeciej grupy kluczowych interesariuszy, jaką stanowi otoczenie społeczno-gospodarcze Akademii, w tym szczególnie pracodawcy. Jest to istotne w identyfikowaniu potencjalnych grup odbiorców publicznie udostępnianej informacji, jak i w rozpoznawaniu ich potrzeb i oczekiwań oraz dostosowywaniu zakresu i sposobu prezentacji informacji o programie studiów i innych aspektach z nim związanych do tych potrzeb.

Informacja o programie studiów podawana do publicznej wiadomości jest pełna. W szczególności udostępniana jest publicznie informacja o efektach uczenia się zakładanych dla poszczególnych zajęć określonych w programie studiów oraz treściach umożliwiających osiągnięcie tych efektów. Uczelnia udostępnia także publicznie informację o rezultatach osiągniętych przez studentów kształcących się na kierunku.

Uczelniane media społecznościowe, m.in. serwisy Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, LinkedIn czy TikTok) są dodatkowym kanałem kontaktu ze studentami oraz kandydatami na studia. W szczególności profil w serwisie Facebook służy do publikowania aktualności uczelnianych, oferty dla studentów, informacji o wydarzeniach, a także informacji dla kandydatów na studia.

Udostępniane informacje obejmują kształcenie prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Na stronie Uczelni znajdują się szkolenia z zakresu obsługi platformy e-learningowej oraz MS Teams. Ponadto podane są dane kontaktowe do oferowanego przez Uczelnię wsparcia technicznego, które oferowane jest przez 7 dni w tygodniu. Akademia zapewnia także szkolenia oraz wsparcie z zakresu korzystania z elektronicznego systemu do egzaminowania Inpera. Uczelnia udostępnia także wyniki dotyczące skuteczności kształcenia na odległość. W 2020 roku Akademia WSB przeprowadziła badanie ankietowe nt. kształcenia online. Uzyskano 1500 odpowiedzi ankietowanych, na których podstawie sporządzono raport.

Uczelnia prowadzi monitorowanie aktualności, rzetelności, zrozumiałości, kompleksowości informacji o studiach oraz jej zgodności z potrzebami różnych grup studentów. Dodatkowo studenci co dwa lata w ramach badania oceny jakości pracy jednostek administracyjnych oceniają działanie strony internetowej oraz platformy Wirtualna Uczelnia. Uzyskiwane rezultaty są analizowane, a wyniki przedstawiane na spotkaniach ze studentami. W ramach doskonalenia sposobów i zakresu publicznego dostępu do informacji, Akademia WSB zmodyfikowała całkowicie stronę internetową. Ponadto w 2020 r. Uczelnia przeprowadziła wewnętrzny audyt, którego celem była ocena publicznego dostępu do informacji.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Akademia zapewnia publiczny dostęp do informacji o programie studiów warunkach jego realizacji za pośrednictwem strony internetowej. Informacja o programie studiów jest kompleksowa, uwzględnia informację o efektach uczenia się zakładanych dla poszczególnych zajęć określonych w programie studiów oraz treściach umożliwiających osiągnięcie tych efektów. Udostępniana publicznie informacja jest zrozumiała i łatwa do wyszukania, zapewniona jest w pełnym zakresie cyfrowa dostępność prezentowanej informacji dla wszystkich potencjalnych odbiorców. Ustalone zostały zasady odpowiedzialności za zamieszczanie informacji na stronie Uczelni, a także podejmowane są działania mające na celu pozyskanie od odbiorców informacji zwrotnej w formie oceny udostępnianej publicznie

informacji. Pozyskana informacja jest wykorzystywana do doskonalenia publicznego dostępu do informacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

System jakości obejmuje Politykę jakości oraz procedury opisujące zasady realizacji wybranych procesów oraz działań w określonych obszarach funkcjonowania uczelni. Zarządzanie kierunkiem ma charakter zinstytucjonalizowany i systemowy zgodny z podstawowymi dokumentami wewnętrznymi regulującymi proces nauczania, do których zalicza się: Statut, Regulamin Studiów, Regulamin organizacyjny, Uczelniany Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz stosowne zarządzenia Rektora. Budowa i doskonalenie kształcenia na danym kierunku studiów obejmuje procedury angażujące władze Uczelni, nauczycieli dydaktycznych oraz studentów i zewnętrznych interesariuszy Uczelni.

Decyzje odnoszące się do tworzenia i prowadzenia kształcenia podejmują władze Uczelni oraz organy kolegialne, a ich zakres kompetencji określają procedury systemu jakości kształcenia. Wsparciem decyzji władz są opinie wewnętrznych i zewnętrznych interesariuszy włączanych w proces tworzenia i zarządzania kierunkiem. Udział poszczególnych interesariuszy w doskonaleniu kierunku związany jest z następującymi działaniami: opracowanie projektu koncepcji kształcenia, celów i efektów uczenia się, opracowanie projektu programów zajęć, ocena stopnia osiągnięcia efektów uczenia się (kierownicy katedr, nauczyciele prowadzący zajęcia na kierunku zatrudnieni na podstawowym miejscu pracy oraz współpracujący z uczelnią), nadzór i doskonalenie poszczególnych obszarów kształcenia na prowadzonym kierunku studiów (Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia, Zespoły ds. oceny stopnia osiągania efektów uczenia się), badaniach jakości kształcenia, ocena organizacji studiów, ocena satysfakcji ze studiów oraz jakości pracy jednostek administracyjnych, badanie losów zawodowych absolwentów, udział w pracach wybranych komisji, posiedzeniach Senatu (studenci i absolwenci), współudział w procesie doskonalenia jakości kształcenia, dostosowanie efektów uczenia się a do wymogów rynku pracy, opiniowanie programów studiów (przedstawiciele instytucji reprezentujących zewnętrznych interesariuszy uczelni, w tym Rady Ekspertów).

W Uczelni powołano Radę Programową Kierunku Zarządzanie, w skład której wchodzi przedstawiciel kadry dydaktycznej oraz 2 pracodawców i przedstawiciel studentów, a której zadaniem jest opracowanie projektu programu studiów na kierunku, przy czym zakłada się, iż program studiów uwzględnia innowacje dydaktyczne, osiągnięcia nowoczesnej dydaktyki akademickiej, współczesne technologie informacyjno-komunikacyjne, w tym narzędzia i techniki kształcenia na odległość, zgodność pod kątem jego zgodności z potrzebami otoczenia, w tym rynku pracy, a także treści programowych ze względu na aktualny stan wiedzy.

Przyjęcia na studia na kierunek odbywa się na podstawie Uchwały Senatu Akademii WSB, która określa warunki przyjęcia studentów na studia II stopnia.

Nadzór nad kierunkiem studiów w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia sprawują: dziekan oraz prodziekan zgodnie z kompetencjami oraz odpowiednie Komisje i Zespoły działające w ramach Uczelnianego Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. Ponadto powołana Rada Programowa kierunku pełni istotną funkcję w procesie tworzenia, oceny i doskonalenia programu studiów. System oceny procesu zarządzania kierunkiem obejmuje kontrolę i doskonalenie poszczególnych jego obszarów: zarządzania jakością kształcenia, kontrolę i doskonalenie procesu nauczania, procesów badawczych, zarządzania kadrami, zarządzania finansami i infrastrukturą. Służy temu m.in.: Uczelniany Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia wprowadzony w 2012 r. i wielokrotnie aktualizowany. Zasadniczymi celami UWSZJK jest: diagnozowanie istniejącego stanu jakości kształcenia, doskonalenie procesów jakości kształcenia zwiększając zdolność uczelni do spełniania wymagań dotyczących jakości kształcenia, zapewnienie realizacji bieżących działań w ramach poszczególnych procesów jakości kształcenia, kształtowanie postaw projakościowych w środowisku uczelnianym oraz budowanie kultury jakości.

System w szczególności poprzez działania procedur służy zapewnieniu poziomu kształcenia, opracowaniu skutecznych, przejrzystych i powszechnie dostępnych procedur wspomagających i zapewniających osiągnięcie wysokiej jakości kształcenia, właściwej realizacji procesu nauczania, w tym poprzez rozwój bazy i warunków kształcenia, dostarczeniu władzom uczelni informacji niezbędnych do zarządzania procesem nauczania, podniesieniu konkurencyjności uczelni na rynku edukacyjnym, wspomaganie polityki kadrowej, wspieraniu innowacji dydaktycznych, zwiększeniu mobilności studentów.

System jakości obejmuje obszary funkcjonowania uczelni takie jak: zapewnienie odpowiedniej bazy lokalowej i laboratoryjnej; budowanie programów studiów, uwzględniając efekty uczenia się zgodnie z PRK oraz prowadzenie kształcenia zgodnie z wytycznymi dotyczącymi warunków prowadzonych studiów na poszczególnych kierunkach studiów, poziomach i profilach kształcenia, rozwój kadry naukowo-dydaktycznej oraz rozwój wydawnictw własnych, wprowadzanie nowych kierunków i specjalności kształcenia, odpowiadając na zapotrzebowanie rynku pracy oraz z uwzględnieniem oczekiwań zewnętrznych i wewnętrznych interesariuszy Uczelni, pozyskanie grantów oraz prowadzenie własnych badań naukowych.

Do działań mających na celu bieżący monitoring realizacji procesu nauczania należą: badania jakości prowadzone wśród studentów a dotyczące oceny jakości zajęć dydaktycznych, nauczycieli akademickich w zakresie wypełniania obowiązków związanych z kształceniem, hospitacje zajęć oraz okresowej oceny kadry naukowo-dydaktycznej, pracy jednostek administracyjnych, systematyczny przeglądy programu studiów, monitoring rynku pracy w celu dostosowywania oferty edukacyjnej do rynku pracy, kontrola procesu prowadzonych badań naukowych w ramach kierunku, kontrola procesu dyplomowania, wewnętrzne audyty poszczególnych procesów, w tym procesu dyplomowania, analiza wyników osiągniętych przez studentów, w tym analizy struktury ocen, jakości prac etapowych, identyfikacja dobrych praktyk w zakresie zarządzania jakością kształcenia.

Doskonalenie jakości kształcenia jest procesem permanentnym, w związku z tym w ramach UWSZJK przewidziano procedury odpowiadające za proces doskonalenia Systemu. Procedury te obejmują: przegląd Systemu, audyt wewnętrzny Systemu, oraz prowadzenie ankietyzacji wśród studentów. W celu doskonalenia działań projakościowych oraz za sprawowanie właściwego nadzoru nad Systemem odpowiedzialny jest Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia.

Programy studiów podlegają cyklicznym przeglądom. Przeglądy bieżące - dokonywane są raz w każdym roku akademickim, systemowe -formalne nie rzadziej niż raz na dwa lata. Okresowych przeglądów

dokonyują wewnętrzni audytorzy powołani zarządzeniem Rektora, przeglądy dokonywane są w ramach prac danej katedry lub kierunku studiów (członkowie Rady programowej kierunku), na zlecenie Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia.

W celu doskonalenia systemu weryfikacji efektów uczenia się Akademia WSB wdrożyła „Standard przygotowania pisemnych, testowych egzaminów i zaliczeń przy użyciu platform: Inspira Assessment oraz OnlineWSB”, który określa wymogi organizacyjne i metodyczne prowadzenia egzaminów testowych. Standard został udoskonalony w oparciu o prowadzone audyty egzaminów i poszerzony o rekomendacje dotyczące wykorzystania w testach pytań problemowych.

Uczelnia wdraża najnowsze światowe innowacje w dydaktyce i kształceniu (raport 2022 EDUCACE – Horizon Report: teaching i learning), co uwzględnia w projektowaniu i realizacji programu studiów. Uczelnia podjęła kroki by wdrożyć na platformie e-learningowej informatyczny system do analizy danych i tworzenia raportów (oparty o technologię BIG Data) opisujących zachowanie studentów, monitorujących postępy w uczeniu się oraz poziom zaangażowania studentów i nauczycieli. Raporty pozwalają doskonalić materiały dydaktyczne, poprawiać doświadczenie uczenia się, zwiększać personalizację kształcenia. Raporty są wsparciem decyzji władz uczelni i dydaktyków w zakresie doskonalenia zarządzania procesem uczenia się i kształtowanie lepszych strategii pedagogicznych i docieranie do osób zagrożonych nieosiągnięciem zakładanych efektów.

Dokumenty UWSZJK związane z systemem weryfikacji efektów uczenia się to:

- Ramowy system oceny studentów, który opisuje zasady oceny studentów, a także kryteria ilościowe przy ocenie egzaminów i prac kontrolnych oraz stosowaną skalę ocen,
- Dokumentacja praktyk określająca sposób weryfikacji efektów uczenia się uzyskanych w trakcie praktyk,
- Regulamin dyplomowania, który opisuje przebieg realizacji procesu dyplomowania, w tym: zgłaszania, zatwierdzania, ogłaszania i wyboru tematów prac dyplomowych, zasady prowadzenia seminariów dyplomowych, składania prac dyplomowych, przygotowywania recenzji prac dyplomowych, przebiegu egzaminu dyplomowego,
- Dokumentacja wewnętrznych audytów, np.: audytów prac dyplomowych.

Rada Programowa kierunku odbywa regularne spotkania, na których dokonuje przeglądu programu studiów. Wnioski z przeglądów programów są wykorzystywane do ustawicznego ich doskonalenia.

Przykładem zmian wprowadzonych dzięki przeglądom programów są:

- uruchomienie nowych specjalności studiów, bardziej dopasowanych do oczekiwań rynku pracy,
- zmiana sekwencji realizacji wybranych zajęć by zapewnić właściwe następstwo treści programowych,
- zmiana liczby godzin wybranych zajęć i ich dostosowanie do osiągnięcia zakładanych efektów,
- szkolenia dla kadry dydaktycznej w zakresie stosowania nowoczesnych metod dydaktycznych, w tym kształcenia zdalnego.

Akademia WSB realizuje od 2022 r. grant Ministerstwa Edukacji i Nauki w prestiżowym konkursie Doskonałość dydaktyczna Uczelni. Celem projektu jest doskonalenie zdolności instytucjonalnej uczelni w zakresie jakości kształcenia, rozwój kompetencji dydaktycznych prac. akademickich oraz rozbudowa istniejącego i funkcjonującego już modelu podwyższania jakości kształcenia.

Akademia WSB angażuje się w dzielenie dobrymi praktykami w zakresie jakości kształcenia organizując Akademickie Forum Jakości. Ostatnia IV edycja poświęcona była poświęcona kształceniu zdalnemu i zastosowaniu nowoczesnych technologii w edukacji wyższej i nosiła podtytuł: Edukacja przyszłości - trendy, technologia, dobre praktyki. W ramach dwudniowego forum uczestnicy brali udział w wykładach, panelach dyskusyjnych, prezentacjach najlepszych krajowych i zagranicznych praktyk oraz

w warsztatach doskonalących ich kompetencje dydaktyczne, metodyczne. Wśród gości znaleźli się przedstawiciele uczelni takich jak: University of Illinois w Chicago, Southern New Hampshire University, Massachusetts Institute of Technology, University of Gothenburg, Uniwersytet Medyczny im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie, Politechnika Gdańska, Akademia Finansów i Biznesu Vistula, Akademia WSB.

Jakość kształcenia na kierunku podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości poprzez podejmowane przez Uczelnie wysiłki związane z uzyskaniem prestiżowych akredytacji instytucjonalnych, m.in. CEEMAN, KAUT-EUR-ACE, IPMA-Student oraz GPM – EMEA.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

System jakości obejmuje Politykę jakości oraz procedury opisujące zasady realizacji wybranych procesów oraz działań w określonych obszarach funkcjonowania uczelni. Budowa i doskonalenie kształcenia na danym kierunku studiów obejmuje procedury angażujące władze Uczelni, nauczycieli dydaktycznych oraz studentów i zewnętrznych interesariuszy uczelni.

Nadzór nad kierunkiem studiów w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia sprawują: dziekan oraz prodziekan zgodnie z kompetencjami oraz odpowiednie Komisje i Zespoły działające w ramach Uczelnianego Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.

System jakości obejmuje obszary funkcjonowania Uczelni takie jak: zapewnienie odpowiedniej bazy lokalowej i laboratoryjnej; budowanie programów studiów, uwzględniając efekty uczenia się zgodnie z PRK oraz prowadzenie kształcenia zgodnie z wytycznymi dotyczącymi warunków prowadzonych studiów na poszczególnych kierunkach studiów, poziomach i profilach kształcenia, rozwój kadry naukowo-dydaktycznej oraz rozwój wydawnictw własnych, wprowadzanie nowych kierunków i specjalności kształcenia, odpowiadając na zapotrzebowanie rynku pracy oraz z uwzględnieniem oczekiwań zewnętrznych i wewnętrznych interesariuszy Uczelni, pozyskanie grantów oraz prowadzenie własnych badań naukowych.

Do działań mających na celu bieżący monitoring realizacji procesu nauczania należą: badania jakości prowadzone wśród studentów a dotyczące oceny jakości zajęć dydaktycznych, nauczycieli akademickich w zakresie wypełniania obowiązków związanych z kształceniem, hospitacje zajęć oraz okresowej oceny kadry naukowo-dydaktycznej, pracy jednostek administracyjnych, systematyczny przeglądy programu studiów, monitoring rynku pracy w celu dostosowywania oferty edukacyjnej do rynku pracy, kontrola procesu prowadzonych badań naukowych w ramach kierunku, kontrola procesu dyplomowania, wewnętrzne audyty poszczególnych procesów w tym procesy dyplomowania, analiza wyników osiąganych przez studentów w tym analizy struktury ocen, jakości prac etapowych, identyfikacja dobrych praktyk w zakresie zarządzania jakością kształcenia.

Doskonalenie jakości kształcenia jest procesem permanentnym, w związku z tym w ramach UWSZJK przewidziano procedury odpowiadające za proces doskonalenia Systemu. Procedury te obejmują: przegląd Systemu, audyt wewnętrzny Systemu, oraz prowadzenie ankietyzacji wśród studentów. W celu doskonalenia działań projakościowych oraz za sprawowanie właściwego nadzoru nad Systemem odpowiedzialny jest Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia.

Akademia WSB angażuje się w dzielenie dobrymi praktykami w zakresie jakości kształcenia organizując Akademickie Forum Jakości. Ostatnia IV edycja poświęcona była kształceniu zdalnemu i zastosowaniu nowoczesnych technologii w edukacji wyższej i nosiła podtytuł: Edukacja przyszłości - trendy, technologia, dobre praktyki.

Jakość kształcenia na kierunku podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości poprzez podejmowane przez Uczelnie wysiłki związane z uzyskaniem prestiżowych akredytacji, m.in. CEEMAN, KAUT-EUR-ACE, IPMA-Student oraz GPM – EMEA.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

1. Rozwój metod dydaktycznych opiera się nie tylko na szkoleniu nauczycieli, ale także poddawaniu się zewnętrznej ewaluacji, procesom hospitacji i wizytacji dydaktycznych, a także audytom (np.: audyty kurs w e-learningowych, audyty egzaminów pisemnych prowadzonych na platformie OnlineWSB i Inspera), opracowywanie standardów i pilotaż wybranych metod dydaktycznych (np. pilotaż metodyki dynamicznych ścieżek edukacyjnych na platformie e-learningowej).
2. Organizacja Akademickiego Forum Jakości, które pozwala na prezentowanie najlepszych polskich i zagranicznych praktyk w zakresie doskonalenia jakości kształcenia w szkołach wyższych. Edycja IV Akademickiego Forum Jakości poświęcona była kształceniu zdalnemu i zastosowaniu nowoczesnych technologii w edukacji wyższej.
3. Jakość kształcenia na kierunku podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości poprzez podejmowane przez Uczelnie wysiłki związane z uzyskaniem prestiżowych akredytacji, m.in. CEEMAN, KAUT-EUR-ACE, IPMA-Student oraz GPM – EMEA.

Zalecenia

-

Przewodniczący zespołu oceniającego

Prof. dr hab. Tadeusz Kufel