



Profil praktyczny

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: **stosunki międzynarodowe**

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek:

Spółeczna Akademia Nauk w Łodzi, Filia w Warszawie

Data przeprowadzenia wizytacji: **25-26 stycznia 2024 r.**

Warszawa, 2024

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	4
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	4
1.2. Informacja o przebiegu oceny	4
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	6
3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA	7
4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	8
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	8
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	10
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	15
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	21
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	23
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	25
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	28
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	31
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	33
5. Załączniki:	37
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	37
Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego	37
Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych	37
Część I – ocena losowo wybranych prac etapowych	37
Część II – ocena losowo wybranych prac dyplomowych	37
Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa	37

Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena _____ 37

Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego _ 37

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodnicząca: dr hab. Małgorzata Such-Pyrgiel, ekspert PKA

członkowie:

1. dr hab. Przemysław Osiewicz, członek PKA
2. dr hab. Rafał Ożarowski, ekspert PKA
3. Dominik Czapczyk, ekspert PKA reprezentujący pracodawców
4. Mateusz Kopaczyński, ekspert PKA reprezentujący studentów
5. mgr Beata Sejdak, sekretarz zespołu oceniającego

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Kierunek stosunki międzynarodowe prowadzony w Filii w Warszawie Społecznej Akademii Nauk w Łodzi, został wyznaczony do oceny programowej zgodnie z harmonogramem Polskiej Komisji Akredytacyjnej na rok akademicki 2023/2024 w związku z upływem okresu, na jaki wydana była pozytywna ocena programowa. Dotychczas kierunek stosunki międzynarodowe był oceniany przez PKA jeden raz. Ocena PKA została przeprowadzona w 2017 roku i zakończyła się wydaniem oceny pozytywnej, wyrażonej w Uchwale Nr 106/2018 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 8 marca 2018 r.

W powyższej uchwale Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej po zapoznaniu się z raportem Zespołu Oceniającego oraz stanowiskiem Uczelni, a także kierując się sprawozdaniem Zespołu nauk społecznych w zakresie nauk społecznych i prawnych, w sprawie jakości kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe prowadzonym na Wydziale Nauk o Zarządzaniu i Bezpieczeństwie w Filii w Warszawie Społecznej Akademii Nauk w Łodzi na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim stwierdziło w w/w uchwale, iż Wydział Nauk o Zarządzaniu i Bezpieczeństwie w Filii w Warszawie Społecznej Akademii Nauk w Łodzi spełnia wymagania kadrowe, programowe, w tym dotyczące osiągniętych efektów kształcenia, oraz organizacyjne do prowadzenia na kierunku stosunki międzynarodowe studiów pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim, a poziom prowadzonego kształcenia odpowiada przyjętym kryteriom jakościowym w stopniu pozwalającym na wydanie oceny pozytywnej. Wszystkie przyjęte przez Polską Komisję Akredytacyjną kryteria jakościowe, uzyskały ocenę w pełni.

Aktualne postępowanie oceniające zostało przeprowadzone zgodnie z obowiązującą procedurą oceny programowej prowadzonej przez Polską Komisję Akredytacyjną stacjonarnie z wykorzystaniem narzędzi komunikowania się na odległość.

Przed rozpoczęciem wizytacji dokonano podziału obowiązków pomiędzy ekspertami biorącymi udział w pracach zespołu oceniającego. Zespół wytypował do oceny prace dyplomowe i prace etapowe oraz wybrał zajęcia do hospitacji. Ponadto w porozumieniu z koordynatorem wizytacji wyznaczonym z ramienia Uczelni ustalono szczegółowy harmonogram przebiegu wizytacji wraz z uwzględnieniem spotkań z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi.

Zgodnie z procedurą postępowania oceniającego przed wizytacją zespół oceniający dokonał analizy danych i informacji zawartych w raporcie samooceny i załącznikach do raportu przedłożonych przez władze Uczelni oraz opracował raport wstępny. W zakresie wyznaczonej odpowiedzialności za przydzielone kryteria członkowie zespołu oceniającego wypełnili karty spełnienia standardów jakości kształcenia, które stanowiły podstawę do przygotowania wykazu pytań i wątpliwości wymagających dodatkowego wyjaśnienia jeszcze przed wizytacją.

Wizytację poprzedzono wewnętrznym spotkaniem zespołu oceniającego, które posłużyło wymianie wstępnych refleksji na temat ocenianego kierunku studiów. Podczas spotkania omówiono kryteria oceny oraz raport wstępny zespołu oceniającego. Ponadto dokonano ostatecznego potwierdzenia szczegółowego harmonogramu przebiegu wizytacji, w tym spotkań oraz podziału odpowiedzialności pomiędzy członkami zespołu oceniającego w trakcie wizytacji.

W trakcie wizytacji odbyły się spotkania z Władzami Uczelni, osobami odpowiedzialnymi za realizację procesu kształcenia na wizytowanym kierunku, w tym z autorami raportu samooceny, Samorządem Studenckim, z reprezentacją studentów oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku stosunki międzynarodowe, przedstawicielami otoczenia społeczno- gospodarczego, z osobami odpowiedzialnymi za umiędzynarodowienie procesu kształcenia, wsparcie osób z niepełnosprawnościami oraz politykę jakości kształcenia.

W toku wizytacji przeprowadzono hospitację zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku oraz dokonano przeglądu udostępnionej przez Uczelnię dokumentacji dotyczącej m.in. realizacji procesu kształcenia, w tym prac dyplomowych i etapowych, umiędzynarodowienia, funkcjonowania wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia oraz wsparcia studentów w procesie kształcenia i osiągnięcia efektów uczenia się. Ponadto dokonano oglądu infrastruktury wykorzystywanej w procesie kształcenia, w tym obiektów bazy dydaktycznej Uczelni i biblioteki.

Wymiana informacji pomiędzy członkami zespołu oceniającego odbywała się na bieżąco podczas spotkań zaplanowanych zgodnie z harmonogramem wizytacji. Przed zakończeniem wizytacji odbyło się spotkanie podsumowujące zespołu oceniającego, podczas którego omówiono pierwsze spostrzeżenia, o których poinformowano władze Uczelni na spotkaniu podsumowującym.

W wyniku ścisłej współpracy członków zespołu oceniającego, a w szczególności sekretarza zespołu z koordynatorem wizytacji wyznaczonym z ramienia Uczelni na bieżąco prowadzono koordynację działań wspierających sprawny i zgodny z harmonogramem przebieg wizytacji.

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	stosunki międzynarodowe	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia pierwszego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{1,2}	stosunki międzynarodowe 90% nauki o polityce i administracji 10%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów/ 180 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych ³ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	750 godzin, 6 miesięcy/ 30 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	1. dyplomacja i stosunki dyplomatyczne 2. biznes międzynarodowy 3. bezpieczeństwo i ład międzynarodowy	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	50	0
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁴	2744	1928
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	107	77
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	100	100
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	88	88

¹W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

² Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

³ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁴ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA ⁵ kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	kryterium spełnione
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	kryterium spełnione
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	kryterium spełnione
Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	kryterium spełnione
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	kryterium spełnione
Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	kryterium spełnione
Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	kryterium spełnione

⁵ W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Kierunek stosunki międzynarodowe o profilu praktycznym wpisuje się w misję i strategię Społecznej Akademii Nauk w Łodzi. Priorytetami tej misji są: kształcenie studentów w duchu wartości akademickich w pryzmacie wolności, otwartości, uczciwości, samodzielności, szacunku i tolerancji przy zachowaniu solidarności międzypokoleniowej, odważnie odpowiadających na wyzwania współczesnego świata; kształcenie specjalistów w zakresie nawiązywania i podtrzymywania więzi międzyludzkich na arenie międzynarodowej, różnorodnych systemów politycznych oraz rozwiązań instytucjonalnych w różnych krajach, zorientowanych na potrzeby współczesnego rynku pracy; kształcenia konkurencyjnych na krajowym i międzynarodowym rynku pracy, odpowiedzialnych społecznie profesjonalistów wrażliwych na problemy współczesnego świata i wartości ogólnoludzkie, a przede wszystkim na potrzeby społeczeństwa, zdolnych sprostać wymaganiom rynku pracy i globalnej gospodarki XXI wieku.

Koncepcja kształcenia na ocenianym kierunku jest zgodna ze strategią Uczelni i wpisuje się w politykę jakości. Realizuje się ją w ramach kształtowania przyjaznych warunków nauczania i położonego nacisku na rozwój kreatywność i współpracę z otoczeniem zewnętrznym. Realizuje się ona również poprzez wzrost znaczenia stosunków międzynarodowych i bezpieczeństwa międzynarodowego, a także działań zawodowych, wyrażających się przez kształcenie służące społeczeństwu i nauce. Koncepcję kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe realizuje się również poprzez wyzwania stawiane przed specjalistami w zakresie dyplomacji, pracy w organizacjach międzynarodowych czy organizacjach sektora publicznego i prywatnego i międzynarodowym biznesie. W 2022 roku przyjęto zasadnicze cele kształcenia, które obejmują także kształcenie na kierunku stosunki międzynarodowe. Cele te są skorelowane ze Strategią Rozwoju Uczelni na lata 2023-2030. Należą do nich: podnoszenie standardów nowoczesnego i efektywnego kształcenia na studiach licencjackich, magisterskich i doktoranckich; wzmocnienie i rozwój współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym; rozwój umiędzynarodowienia Uczelni.

W ramach realizowanej koncepcji kształcenia kadra akademicka na kierunku stosunki międzynarodowe może sukcesywnie rozwijać swoje umiejętności i prowadzić badania międzynarodowe, co przekłada się na jakość zajęć ze studentami. Jest to powiązane z zasadniczym celem koncepcji kształcenia, wpisującej się w strategię Uczelni, którym jest zapewnienie edukacji na najwyższym poziomie, aby absolwenci posiadali wiedzę pozwalającą im na odnalezienie się w zmieniającej się rzeczywistości otoczenia społeczno-gospodarczego.

Koncepcja kształcenia przyjęta na Uczelni zakłada rozwój dydaktyczno-naukowy kadry akademickiej, w dyscyplinie stosunki międzynarodowe, która jest dyscypliną wiodącą oraz w dyscyplinie nauki o polityce i administracji. Kształcenie na ocenianym kierunku jest prowadzone w trybie jednostopniowym (studia pierwszego stopnia). Łączy ono ze sobą specyfikę studiów klasycznych z kształceniem w wyspecjalizowanym zakresie, co ma przełożenie na wprowadzone zakresów studiów specjalności. Ponadto koncepcja kształcenia na Uczelni i w odniesieniu do kierunku stosunki międzynarodowe uwzględnia nauczanie z uwzględnieniem metod i technik kształcenia na odległość.

Koncepcja kształcenia jest opracowywana i rozwijana wraz z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. Stanowi o tym procedura wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia. W związku z prowadzeniem studiów na ocenianym kierunku powołana została Komisja Programowa, która składa się z nauczycieli akademickich mających zajęcia na kierunku, władz uczelni, przedstawicieli studentów i przedstawicieli interesariuszy zewnętrznych. Komisja dokonuje ewaluacji programu studiów i wskazuje na zmiany w zakresie koncepcji kształcenia. Spotkania komisji programowej są cykliczne i odbywają się dwa razy do roku po zakończonym semestrze. Na uczelni funkcjonuje Rada Biznesu, która posiada swoje sekcje i składa się z przedstawicieli uczelni i przedstawicieli otoczenia zewnętrznego. Do zadań Rady Biznesu należy m.in. przegląd współpracy z interesariuszami zewnętrznymi; weryfikacja programów kształcenia w kontekście potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego; proponowanie nowych kierunków lub specjalności studiów do uruchomienia.

Efekty uczenia się zostały opracowane z uwzględnieniem rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2218). Studia pierwszego stopnia zostały przypisane do poziomu 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji. Przyjęte dla kierunku efekty uczenia się zostały sformułowane z zastosowaniem terminologii typowej dla języka dyscypliny nauki o stosunkach międzynarodowych.

Efekty uczenia się są zgodne z przypisaniem ocenianego kierunku studiów do właściwej dyscypliny naukowych, co znajduje odzwierciedlenie w ich treści. Sformułowano je w taki sposób, aby kluczowym elementem kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe było przekazanie studentom zasadniczych treści z zakresu metodologii i teorii stosunków międzynarodowych z uwzględnieniem komponentu praktycznego. Założone efekty uczenia się wyraźnie wskazują na różnice pomiędzy wiedzą, umiejętnościami oraz kompetencjami społecznymi nabywanymi podczas studiów. Efekty kierunkowe znajdują pokrycie w efektach uczenia się zdefiniowanych dla poszczególnych zajęć, które znajdują się w sylabusach do zajęć.

Zakres efektów uczenia się dla studiów pierwszego stopnia jest zgodny z koncepcją kształcenia i celami kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe. Czas trwania studiów pierwszego stopnia (sześć semestrów) pozwala na realizację treści programowych i ich właściwe odniesienie się do efektów uczenia się.

Efekty uczenia się są sformułowane w sposób przystępny i zrozumiały oraz właściwie odnoszą się do treści programowych. Realizacja ich jest przewidziana zarówno w trybie zajęć prowadzonych na Uczelni, jak i w formie zdalnej, która przebiega z wykorzystaniem przeznaczonych do tego celu materiałów dydaktycznych.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

- nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Koncepcja i cele kształcenia w pełni wpisują się w strategię i misję Uczelni, a także mają odniesienie do dyscypliny stosunki międzynarodowe oraz w mniejszym stopniu do dyscypliny nauki o polityce i administracji, w które wpisuje się oceniany kierunek studiów. Koncepcja kształcenia wpisuje się w politykę jakości Uczelni. W efekcie kadra naukowo-dydaktyczna ma możliwość rozwoju i współpracy międzynarodowej w zakresie stosunków międzynarodowych. Koncepcja kształcenia jest rozwijana w oparciu o współpracę z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. Efekty uczenia się wpisują się w cele i koncepcję kształcenia oraz są ściśle powiązane z dyscyplinami, do których przypisany jest oceniany kierunek studiów. Efekty uczenia się są sformułowane w sposób zrozumiały, są właściwie przypisane do dyscyplin naukowych, co pozwala na stworzenie przejrzystego systemu ich weryfikacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Na pierwszym stopniu kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe (tryb stacjonarny i niestacjonarny) został przyjęty program studiów odzwierciedlający założenia i specyfikę tego stopnia studiów oraz wpisujący się w założenia kształcenia na Uczelni. Program, który obowiązuje w roku akademickim 2023/2024 został ustalony przez Senat Społecznej Akademii Nauk z siedzibą w Łodzi Uchwałą nr 6 z dnia 19 lipca 2023 roku. Treści programowe dla studiów pierwszego stopnia są zgodne z przyjętymi efektami uczenia się i umożliwiają ich realizację.

Treści przedmiotowe, wskazane w sylabusach do poszczególnych zajęć, są aktualne i zgodne ze stanem wiedzy i oczekiwaniami rynku pracy, właściwymi dla ocenianego kierunku studiów. Dobór treści kształcenia został dokonany zgodnie z aktualnym stanem wiedzy oraz z zachowaniem zasad problemowego podejścia do treści, aktywizacji studentów i przygotowywaniem ich w perspektywie rynku pracy. Mieszczą się one w pełni w dyscyplinie stosunki międzynarodowe, jak i również w dyscyplinie nauki o polityce i administracji. Treści kształcenia na studiach pierwszego stopnia stanowią spójny element programu studiów oraz zapewniają uzyskanie przez studenta wszystkich efektów uczenia się z punktu widzenia poziomu kształcenia.

Program studiów został opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami. Studia pierwszego stopnia trwają sześć semestrów oraz wymagają uzyskania 180 punktów ECTS. Nakład pracy studenta, niezbędny do osiągnięcia efektów uczenia się, jest prawidłowy i w odpowiedni sposób uwzględnia poszczególne elementy wskazane w sylabusach do zajęć, tj. godziny kontaktowe, pracę własną (w tym przygotowanie do kolokwium lub egzaminów). Ponadto zakres wskazanych w sylabusach godzin konsultacyjnych jest prawidłowy. Zakładany nakład pracy własnej studenta nie jest zawyżony i odpowiada czasowi niezbędnemu do opanowania wykazanych w sylabusach treści kształcenia.

Wszystkie zajęcia w toku trwania studiów pierwszego stopnia wymagają bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego lub ewentualnie innych osób prowadzących zajęcia. Zajęcia są prowadzone stacjonarnie w murach uczelni lub w trybie z wykorzystaniem metod kształcenia na odległość.

Punkty ECTS są podzielone równomiernie, co pozwala studentom przyswoić sobie treści programowe i sukcesywnie realizować efekty uczenia się. Dodatkowo studenci mają do wyboru zajęcia fakultatywne i w ten sposób mogą samodzielnie kształtować ścieżkę kształcenia. Na pierwszym stopniu studiów student jest zobligowany uzyskać 60 ECTS w każdym roku studiów.

Zgodnie z programem studiów na kierunku stosunki międzynarodowe na studiach pierwszego stopnia na studiach stacjonarnych łączna liczba godzin wynosi 2744. Z kolei na studiach niestacjonarnych (na chwilę obecną ten tryb nie jest uruchomiony) łączna liczba godzin wynosi 1928. Z uwagi na fakt, że wykłady, seminaria i niektóre konwersatoria są prowadzone na uczelni w trybie kształcenia na odległość, a jedynie ćwiczenia i zajęcia warsztatowe są prowadzone w murach uczelni to łączna liczba godzin na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wynosi 742, zaś analogiczne na studiach niestacjonarnych liczba godzin tych zajęć wynosi 426.

Grupa zajęć do wyboru obejmuje 88 punktów ECTS (co znacznie przekracza ponad 30% ogólnej liczby punktów ECTS). W ramach zajęć do wyboru realizowanych jest 2200 godzin dydaktycznych. Składa się na nie 850 godzin zajęć kształcenia ogólnouczelnianego, 150 godzin zajęć kierunkowych do wyboru, 400 godzin zajęć specjalnościowych, 300 godzin seminarium dyplomowego i 500 godzin praktyk zawodowych).

Zajęcia dydaktyczne, które wymagają bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów na studiach stacjonarnych przypisano 107 punktów ECTS. Stanowi to 59% ogółu punktów ECTS. Analogicznie na studiach niestacjonarnych liczba punktów ECTS przypisanych do tych zajęć wynosi 77 co z kolei stanowi 43% punktów ECTS. Liczba godzin z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów na studiach stacjonarnych wynosi 2744 godzin, a na niestacjonarnych 1928 godzin.

Zajęciom lub grupom zajęć kształtującym umiejętności praktyczne przypisano 100 pkt ECTS. Stanowi to 56% ogólnej liczby punktów ECTS. W ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne są przewidziane zajęcia podstawowe i kierunkowe, zajęcia kierunkowe do wyboru, zajęcia specjalnościowe oraz seminaria i praktyki (w tym, przede wszystkim: lektoraty, laboratoria, ćwiczenia i konwersatoria) Pomimo tego, że kierunek jest przypisany do dyscyplin z dziedziny nauk społecznych, w programie studiów przewidziano zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych (filozofia lub etyka, wiedza o kulturze lub wiedza o sztuce, historia stosunków międzynarodowych), którym łącznie przypisano 11 pkt ECTS. Program studiów obejmuje kształcenia dwóch języków obcych do wyboru i umożliwiają nabywanie kompetencji w zakresie opanowania języka obcego na poziomie B2. Grupy wykładowe są liczebnie nieduże i sprzyjają komfortowi pracy nauczycieli akademickich i studentów.

Metody kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe wykorzystywane w procesie kształcenia są różnorodne. Są wykorzystywane zarówno w kształceniu w murach uczelni, jak i w kształceniu z wykorzystaniem metod i technik na odległość. Odpowiadają właściwej formie zajęć, do których zalicza się: wykłady, konwersatoria, seminaria i ćwiczenia. Wśród stosowanych metod kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe, co też odnosi się do kształcenia na całej uczelni wykorzystuje się: metody podające, czyli asymilację wiedzy. Metoda ta umożliwia przyswajanie wiedzy w procesie realizacji zajęć w różnych ich formach; metody problemowe, które pozwalają na formułowanie i rozwiązywanie

problemów. Do tej grupy zaliczają się wszelkie metody aktywizujące takie jak: studium przypadku, metoda sytuacyjna, seminarium, projekt czy dyskusja problemowa. Szczególnie ważne są tu metody praktyczne wykorzystywane w procesie kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe o profilu praktycznym, do których zalicza się m.in. Pracę w grupie, prezentacje multimedialne i debaty.

Na kierunku stosunki międzynarodowe są wykorzystywane nowoczesne metody kształcenia takie jak: Project Based Learning i Problem Based Learning (PBL), w ramach której student jest stawiany w centrum problemu do rozwiązania; metoda Design Thinking czy metoda modelu kształcenia odwróconego, metoda dramy, metoda projektowa czy metoda burzy mózgów oraz metoda analizy krytycznego myślenia.

Stosowane metody na kierunku stosunki międzynarodowe umożliwiają studentom szerokie spektrum możliwości rozwoju i stymulują studentów do pracy i aktywnej roli w przestrzeni akademickiej. Zajęcia w formie ćwiczeń, seminariów czy konwersatoriów przewidują pracę w grupach, w związku z czym determinują większą interaktywność studentów i pogłębiają proces uczenia się. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik na odległość na ocenianym kierunku uzupełniają tradycyjną formę kształcenia. W przypadku tego typu zajęć studenci mają kontakt z wykładowcami zarówno w trakcie zajęć, jak i podczas konsultacji.

Treści programowe określone dla praktyk zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Program praktyk umożliwia zapoznanie się z podstawową charakterystyką instytucji, w której odbywają się praktyki oraz ze specyfiką jej sektora, z zakresem działań organizacji i jej systemem zarządzania, ze strukturą organizacyjną oraz zakresem czynności poszczególnych jednostek organizacyjnych, z przepisami prawnymi obowiązującymi przy podejmowaniu działań i decyzji w organizacji, w której student odbywa praktykę.

Praktyki na studiach pierwszego stopnia realizowane są w semestrze od IV do VI w łącznym wymiarze 750 godzin zegarowych, którym przypisano 30 punktów ECTS.

Zasady odbywania praktyk, sposób monitorowania i weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych praktykom zawodowym regulują: obowiązująca w ramach WSZJK procedura P-11 oraz Regulamin Studenckich Praktyk Zawodowych na kierunku stosunki międzynarodowe. Uwzględniają one m.in. hospitację praktyk.

Dobór miejsc odbywania praktyk, oferowanych studentom przez Uczelnię, umożliwia realizację efektów uczenia się przypisanych do zajęć.

Student zobowiązany jest do odbycia praktyk w wymiarze określonym w planie i programie studiów dla kierunku „stosunki międzynarodowe”. Efekty uczenia się i zadania zostały określone w sylabusach i programie praktyk zawodowych. Praktyki mogą się odbyć w jednym z podmiotów, z którymi Uczelnia ma podpisane stosowne umowy i które znajdują się w ofercie praktyk studenckich przedstawionej przez Akademickie Biuro Karier. Student może także samodzielnie wybrać organizację lub instytucję, w kraju lub za granicą, pod warunkiem, że jej profil działania umożliwia studentowi zrealizowanie programu praktyk i osiągnięcie założonych efektów uczenia się, a także, że spełnia kryteria oceny miejsc praktyk ustalone przez Uczelnię. Kryteria te przede wszystkim uwzględniają możliwość osiągnięcia zakładanych dla praktyk zawodowych efektów uczenia się, jak również uwzględniają: pozycję podmiotu na rynku, profil i zakres działania, strukturę organizacyjną, infrastrukturę odpowiadającą współczesnym wymogom rynku pracy, kwalifikacje zatrudnionych, doświadczenie we współpracy z uczelniami

wyższymi, możliwość zapewnienia Opiekuna Zakładowego, umożliwienie opieki nad praktykantem również przez Opiekuna z ramienia Uczelni.

Merytoryczny nadzór nad praktykami z ramienia Uczelni sprawuje Opiekun z ramienia Uczelni powołany przez Rektora (na wniosek dziekana) posiadający odpowiednie kwalifikacje, w tym doświadczenie zawodowe związane z działalnością zawodową w zakresie stosunków międzynarodowych, który m.in. akceptuje (na podstawie przyjętych w Uczelni kryteriów oceny miejsc praktyk) miejsce odbywania praktyk, dokonuje hospitacji praktyk oraz zatwierdza program praktyk oraz dokonuje zaliczenia praktyki. Przed rozpoczęciem praktyk studenci zgłaszają się do dyrekcji podmiotu przyjmującego studenta na praktyki oraz wyznaczonego Opiekuna Praktyk z ramienia podmiotu przyjmującego w celu ustalenia dokładnego przebiegu praktyk. W przypadku gdy wybrany podmiot nie ma podpisanego z Uczelnią porozumienia o praktykach, konieczne jest podpisanie stosownej Umowy i przekazanie organizacji/instytucji przyjmującej studenta Regulaminu Studenckich Praktyk Zawodowych. Po rozpoczęciu praktyki, w ciągu pierwszego tygodnia jej trwania, studenci zgłaszają się do Opiekuna z ramienia Uczelni w celu poinformowania o terminowym jej rozpoczęciu. Pracownik, który nadzoruje praktykę z ramienia organizacji, w której odbywa się praktyka musi posiadać wyższe wykształcenie oraz minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe. Do zadań opiekuna należy m.in. zapoznanie studenta z zakresem prowadzonej działalności instytucji, udostępnienie niezbędnych materiałów i środków do wykonania postawionych zadań, sprawowanie opieki merytorycznej nad studentem i konsultowanie wykonywanych przez niego zadań, a także wspomaganie w tworzeniu dobrego klimatu pracy i właściwych relacji w miejscu odbywania praktyki.

Podmioty przyjmujące studentów na praktyki muszą odpowiadać profilem działalności kierunkowi studiów, ale zgodnie z przyjętymi kryteriami zatwierdzania miejsc praktyk, także posiadać infrastrukturę, która jest nowoczesna i odpowiada wymogom rynku pracy i umożliwi studentom osiągnięcie efektów uczenia się. Każda organizacja, w której studenci odbywają praktyki, przechodzi ocenę merytoryczną w formie kwestionariusza, w której oceniana jest zarówno infrastruktura instytucji, wykształcenie i doświadczenie pracowników, charakter i zakres działalności oraz doświadczenie w pracy ze studentami. Do instytucji, z którymi współpracuje Filia Społecznej Akademii Nauk w Warszawie, w zakresie praktyk studenckich należą przedsiębiorstwa duże i małe, Organizacje o różnym profilu działalności oraz jednostki administracji samorządowej: Urząd Miasta Tarnopol, Dział Współpracy Międzynarodowej na Ukrainie, 2B INVESTMENTS Sp. z o.o. w Warszawie, Alpha Upload Sp. z o.o. w Warszawie, VF CONSULTING SERVICES na Ukrainie, Oddział LLC COFCO AGRI RESOURCES UKRAINE w Talalaivka na Ukrainie, Tradexpo Sp. z o.o. w Rosji, TMM Express Sp. z o.o. w Pruszkowie.

Warunkiem zaliczenia praktyk jest osiągnięcie wszystkich założonych efektów uczenia się, udokumentowane przez studenta w Dzienniczku praktyk, w postaci raportu specyfikującego przebieg praktyk i realizowane przez studenta w trakcie praktyk zadania. Opiekun praktyk z ramienia podmiotu przyjmującego weryfikuje osiągnięcie przez studenta każdego efektu uczenia się, potwierdza podpisem i pieczętką osiągnięcie założonych efektów uczenia się w Dzienniczku praktyk oraz przedstawia opinię na temat postawy i pracy studenta. Uczelnia w 2020 roku, zgodnie ze stanowiskiem interpretacyjnym Prezydium PKA, wdrożyła zmianę zasad zaliczania praktyk zawodowych (na wszystkich kierunkach studiów, które w programie studiów uwzględniają praktyki zawodowe) wprowadzając zaliczenie praktyk na ocenę. Oceny praktyk, w tym programu praktyk przypisanych im efektów uczenia się i organizacji praktyk oraz pracy Opiekuna dokonują władze uczelni poprzez analizy wyników hospitacji oraz pozyskiwanych opinii od pracodawców. Studenci oceniają praktyki w ramach badań ankietowych dotyczących oceny jakości zajęć.

Organizacja procesu nauczania na ocenianym kierunku zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczanego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się. Zasady realizacji zajęć zostały formalnie przyjęte, a wymagane dokumenty są opublikowane i dostępne dla studentów.

Grupy zajęciowe, ćwiczeniowe (audytoryjne) liczą maksymalnie 36 osób, natomiast grupy w ramach zajęć językowych oraz specjalnościowe liczą maksymalnie 20 osób. Grupy seminaryjne również liczą max. 20 studentów. Studenci angażowani są w realizację projektów, które pozwolą im osiągać zamierzone efekty przedmiotowe, a w konsekwencji kierunkowe efekty uczenia się, w szczególności prowadzące do uzyskania kompetencji zawodowych.

Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych, w przypadku ich uruchomienia przewiduje zajęcia od poniedziałku do piątku na ogół w godzinach od 8 do 18-tej. Z kolei na studiach niestacjonarnych zjazdy zaplanowane zostały co dwa tygodnie. Zajęcia odbywają się w soboty i w niedziele w godzinach 8.00 - 20.15. Bloki zajęć podczas zjazdów nie przekraczają 4 godzin z jednym prowadzącym. Przerwy między blokami trwają najczęściej około 15 minut, z jedną przerwą nie dłuższą niż 30 minut, przeznaczoną na zjedzenie posiłku. Sposób rozplanowania zajęć z zapewnia studentom możliwość odpoczynku i regeneracji, jak również efektywne wykorzystanie czasu przeznaczanego na nauczanie.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

- nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Treści programowe są zgodne z przypisanymi efektami uczenia się i odnoszą się do metodyki badań naukowych prowadzonych na kierunku stosunki międzynarodowe. Są one spójne ze sobą i umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się. Zgodnie z programem studiów rozplanowanie zajęć i przypisanie im odpowiednich punktów ECTS wraz z uwzględnieniem proporcji punktów ECTS z zajęć fakultatywnych spełnia przyjęte standardy kształcenia i jest zgodne z obowiązującymi normami. Nakład pracy studenta w odniesieniu do zajęć przewidzianych na pierwszym stopniu studiów rozkłada się równomiernie, a studenci w ramach wyboru zajęć fakultatywnych mogą samodzielnie kształtować swoją ścieżkę kształcenia. Metody kształcenia na kierunku są różnorodne i uwzględniają najnowocześniejsze osiągnięcia w tym zakresie oraz pozwalają na pełną realizację procesu kształcenia. Zajęcia są prowadzone z wykorzystaniem nowoczesnych technik informatycznych. Program, organizacja i nadzór nad realizacją praktyk zawodowych, jak i dobór miejsc odbywania praktyk, w tym infrastruktura, zapewniają realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Zasady realizacji zajęć zostały formalnie przyjęte, a wymagane dokumenty są opublikowane i dostępne dla studentów. Uczelnia zapewnia studentom miejsca realizacji praktyk, z których studenci mogą skorzystać. Ponadto studenci mają możliwość zrealizowania praktyk w wybranej przez siebie placówce, zasady w tym obszarze zostały określone. Ewaluacja praktyk jest realizowana w sposób systematyczny – poprzez hospitację, ankietyzację oraz ocenę przez studentów poszczególnych miejsc realizacji

praktyk. Organizacja procesu nauczania na wizytowanym kierunku zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne są przejrzyste i selektywne oraz umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się. W odnośnej uchwale Senatu SAN precyzyjnie określono wymogi dotyczące dokumentów oraz szczegółowo opisano kolejne etapy procesu rekrutacyjnego w SAN w Łodzi, Filia w Warszawie. Przy przyjmowaniu kandydatów na studia pierwszego stopnia na kierunek stosunki międzynarodowe, brane są pod uwagę wyniki egzaminów maturalnych z przedmiotów: język obcy nowożytny (na poziomie B1) i jeden przedmiot do wyboru: wiedza o społeczeństwie, historia lub geografia. Jeśli egzamin z danego przedmiotu zdawany był na dwóch poziomach, pod uwagę brany jest wynik korzystniejszy. O przyjęciu na studia decyduje liczba uzyskanych punktów kwalifikacyjnych w postępowaniu rekrutacyjnym uwzględniających oceny ze wskazanych przedmiotów. Kandydat na studia w Społecznej Akademii Nauk powinien także posiadać kompetencje cyfrowe umożliwiające kształcenie na wybranym kierunku studiów. Po przeprowadzeniu weryfikacji złożonych przez kandydatów dokumentów, Komisja Rekrutacyjna dokonuje selekcji kandydatów w oparciu o przyjęte kryteria i podejmuje decyzję o ich przyjęciu na studia, a następnie zawiadamia kandydatów, w formie decyzji, o wynikach postępowania kwalifikacyjnego. O przyjęciu na studia mogą starać się także kandydaci, którzy studiowali na takim samym lub zbliżonym z uwagi na program studiów kierunku w innej Uczelni i chcieliby uzyskać przeniesienie swoich osiągnięć i podjąć studia w SAN.

Warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów. Procedura potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów rozpoczyna się od złożenia przez studenta podania w dziekanacie z dołączonym potwierdzeniem zaliczenia zajęć i informacją o treściach kształcenia, formie, wymiarze czasowym i zdobytych punktach ECTS. Decyzję o uznaniu efektów uczenia się i przypisanych punktach ECTS podejmuje Dziekan. Dziekan może wystąpić z prośbą o zaopiniowanie podania przez nauczyciela odpowiedzialnego za dane zajęcia, a jeśli opinia jest pozytywna, podejmuje decyzję dotyczącą przepisania oceny oraz dokonuje odpowiednich wpisów. Uczelnia przewiduje również przyjęcie na studia zgodnie z art. 69 Ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce przez potwierdzanie efektów uczenia się, w tym także możliwość

zaliczenia części programu studiów na podstawie doświadczenia zawodowego, odbytych kursów i staży z uwzględnieniem trybu i wymogów art. 71 Ustawy.

Warunki i procedury uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów. W SAN przyjęto założenie, iż w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów. O kolejności przyjęcia na studia decyduje wynik potwierdzenia efektów uczenia się. Liczba studentów, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na danym kierunku, poziomie i profilu. Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych powinna uwzględniać warunki określone w sylabusach zajęć, których wnioski dotyczy. Weryfikacji i oceny efektów, o których potwierdzenie ubiega się kandydat, dokonują nauczyciele akademicki prowadzący wskazane we wniosku i zaakceptowane przez Komisję zajęcia. Na podstawie wyników weryfikacji Komisja podejmuje ostateczną decyzję o potwierdzeniu efektów uczenia się o przyjęciu wnioskodawcy na studia. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów. Odmowa przyjęcia na studia następuje w formie decyzji administracyjnej. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Rektora.

Zasady i procedury dyplomowania są trafne, specyficzne i zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów. Komisja Programowa weryfikuje zgodność proponowanych tematów prac dyplomowych z dyscyplinami, do których kierunku został przypisany. Każda złożona do obrony praca dyplomowa podlega i będzie podlegała sprawdzeniu antyplagiatowemu w systemie JSA (Jednolity System Antyplagiatowy). Recenzentem pracy dyplomowej może być osoba posiadająca tytuł naukowy lub stopień naukowy posiadająca dorobek naukowy związany z zakresem tematycznym pracy dyplomowej. Przy doborze recenzenta może być także brane pod uwagę doświadczenie zawodowe w zakresie praktyki stosunków międzynarodowych jak stosunków politycznych i administracji. Recenzenta pracy dyplomowej wyznacza dziekan po konsultacji z Kierownikiem Zakładu. Egzamin dyplomowy na studiach pierwszego stopnia student zdaje przed trzyosobową komisją egzaminacyjną, w skład której wchodzi: przewodniczący (dziekan, prodziekan lub osoba wyznaczona przez dziekana, która posiada co najmniej stopień doktora) oraz opiekun pracy i recenzent pracy dyplomowej. W trakcie egzaminu dyplomowego, składającego się z dwóch części, student powinien wykazać się wiedzą oraz umiejętnościami z zakresu programu studiów. W pierwszej części dyplomant przedstawia krótką charakterystykę pracy dyplomowej wskazując temat, cel pracy i kluczowe osiągnięcia lub wnioski uzyskane w pracy. W kolejnej części, student udziela odpowiedzi na trzy pytania komisji egzaminacyjnej: dwa pytania problemowe z zakresu kierunkowych efektów uczenia się (zagadnienia stanowiące podstawę dla tych pytań podane są studentom do wiadomości na początku roku akademickiego) oraz trzecie związane z tematyką pracy dyplomowej.

Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się w ramach kierunku stosunki międzynarodowe w filii SAN w Warszawie, w tym metody stosowane w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się, w tym możliwość adaptowania metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnością, zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen. Określają także zasady przekazywania

studentom informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na każdym etapie studiów oraz na ich zakończenie, określają zasady postępowania w sytuacjach konfliktowych związanych z weryfikacją i oceną efektów uczenia się oraz sposoby zapobiegania i reagowania na zachowania nieetyczne i niezgodne z prawem. Uczelnia posiada narzędzia monitorowania i oceny postępów studentów. Jednym z nich jest procedura jakości (Określenie efektów uczenia się, monitorowanie i weryfikacja osiąganych przez studentów efektów uczenia się), która związana jest z opiniowaniem oraz określaniem efektów uczenia się dla poszczególnych kierunków studiów, zaliczeniem zajęć i egzaminów semestralnych, monitorowaniem i weryfikacją zakładanych i osiąganych przez studentów efektów uczenia się oraz dokumentowaniem i archiwizowaniem wyników osiągania założonych efektów uczenia się. Koordynatorzy zajęć, opiekunowie seminariów dokonują analizy osiągnięcia zakładanych dla zajęć/modułu efektów uczenia się, a wnioski przekazują do Komisji Programowej, która dokonuje przeglądu i analizy otrzymanych materiałów. Na podstawie zebranych danych Komisja Programowa dokonuje analizy skuteczności osiągania efektów uczenia się na kierunku studiów uwzględniając dobór formy prowadzenia zajęć, metod dydaktycznych i formy zaliczenia zajęć do zakładanych efektów uczenia się. Ponadto, dokonuje weryfikacji prac etapowych i dyplomowych. Innym narzędziem pomocnym w ocenie postępów studentów jest przeprowadzana co pół roku (w semestrze zimowym i letnim) analiza struktury ocen uzyskanych przez studentów kierunku stosunki międzynarodowe.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się stosowane w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość gwarantują identyfikację studenta i bezpieczeństwo danych dotyczących studentów. Kształcenie na kierunku stosunki międzynarodowe w filii SAN w Warszawie, zakłada i realizuje hybrydowy model kształcenia uwzględniający, obok kształcenia tradycyjnego, model zdalnego kształcenia synchronicznego.

Efekty uczenia się osiągnięte przez studentów są uwidocznione w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, projektów oraz prac dyplomowych. Rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych, etapowych, projektów itp. a także prac dyplomowych oraz stawianych im wymagań są dostosowane do poziomu i profilu, efektów uczenia się oraz dyscyplin, do których kierunku jest przyporządkowany. Prace zaliczeniowe oraz egzaminacyjne są archiwizowane przez okres nie krótszy niż dwa semestry po realizacji efektów uczenia się przypisanych dla danych zajęć w tzw. teczce zajęć. Prace mogą być przechowywane w wersji papierowej lub elektronicznej. W przypadku zaliczeń i egzaminów ustnych nauczyciel akademicki przygotowuje listę zadawanych pytań wraz z wykazem, które pytania wylosował dany student i uzasadnieniem otrzymanej oceny, zgodnych z założeniami opisanymi w sylabusie danych zajęć.

Uczelnia regularnie monitoruje los i pozycję absolwentów na rynku pracy lub w ramach kierunków dalszej edukacji. Korzysta w tym celu z badań prowadzonych w ramach Ogólnopolskiego systemu monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów szkół wyższych (ELA). Wynika z nich, iż absolwenci SAN na kierunku stosunki międzynarodowe, studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym nie mają większych problemów ze znalezieniem zatrudnienia.

Studenci są autorami publikacji naukowych oraz posiadają inne osiągnięcia naukowe w dyscyplinach, do których kierunku jest przyporządkowany. W uczelni funkcjonuje Koło Naukowe Stosunków Międzynarodowych. Studenci publikują też swoje teksty w zeszytach naukowych, na przykład, w czasopiśmie naukowym „Debiuty”.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

- nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wszystkie procedury dotyczące procesu rekrutacyjnego na studia są poprawnie określone, sam proces, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne są przejrzyste i zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów na kierunku stosunki międzynarodowe oraz umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się. Warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz oceny ich adekwatności, w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonych w programie studiów pierwszego stopnia na kierunku stosunki międzynarodowe. Zasady i procedury dyplomowania są poprawnie określone i zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się. Ogólne zasady i system weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji i oceniania efektów uczenia się, umożliwiając adaptowania metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnością. Zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen. Przyjęte i stosowane metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się zapewniają skuteczną weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się. Umożliwiają również sprawdzenie i ocenę przygotowania do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności oraz opanowanie języka obcego. Prace etapowe i egzaminacyjne, prace dyplomowe, studenckie osiągnięcia naukowe potwierdzają, iż są dostosowane do poziomu i profilu praktycznego oraz zastosowań wiedzy z zakresu dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się zapewniają skuteczną weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się. Osiągnięcie efektów uczenia się przez studentów jest uwidocznione w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, projektów, ćwiczeń a także prac dyplomowych, które są dostosowane do profilu praktycznego, efektów uczenia się oraz zastosowań wiedzy z zakresu dyscyplin stosunki międzynarodowe oraz nauk o polityce i administracji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Zajęcia na studiach pierwszego stopnia na kierunku stosunki międzynarodowe prowadzą 22 osoby, w tym: 1 osoba z tytułem naukowym profesora, 5 osób ze stopniem naukowym doktora habilitowanego, 9 ze stopniem naukowym doktora oraz 7 z tytułem zawodowym magistra. Dorobek kadry naukowo-dydaktycznej jest udokumentowany aktualny w kontekście prowadzonych zajęć w zakresie dyscyplin nauki o stosunkach międzynarodowych i nauki o polityce i administracji. Znaczna większość kadry prowadzącej zajęcia posiada praktyczne doświadczenie nabyte w dyplomacji, administracji publicznej, organizacjach pozarządowych i w innych instytucjach powiązanych ze stosunkami międzynarodowymi.

Struktura kwalifikacji kadry, biorąc pod uwagę jej dorobek naukowy i zawodowy oraz mając na uwadze liczebność kadry wobec liczby studentów (grupy wykładowe są niewielkie) zapewnia prawidłową realizację zajęć. Nauczyciele akademicy posiadają kompetencje dydaktyczne, które pozwalają na prawidłową realizację zajęć. Kadra jest odpowiednio dobrana do realizowanego programu studiów. Nauczyciele akademicy również identyfikują się z misją i celami kształcenia uczelni. Władze uczelni wspierają kadrę w jej rozwoju naukowym, pomimo tego, że kierunek stosunki międzynarodowe ma profil praktyczny i nie podlega parametryzacji. Wielu pracowników realizuje swoje badania naukowe i uczestniczy w konferencjach naukowych. Ponadto nauczyciele akademicy na kierunku stosunki międzynarodowe posiadają wysokie kompetencje do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Jest to istotne z uwagi, że wykłady są prowadzone tylko w trybie kształcenia na odległość. Nauczyciele akademicy uczestniczą w organizowanych szkoleniach poświęconych technikom i metodom kształcenia online. Szkolenia takie są organizowane cyklicznie dla całej kadry, tej która pracuje w uczelni od wielu lat, jak i nowych pracowników akademickich. Szczególnie dotyczy to platformy MS Teams, programu Blackboard, które są stosowane w zakresie kształcenia na odległość. W razie jakiegokolwiek potrzeby nauczyciele akademicy w zakresie technik i metod kształcenia online mogą skorzystać z pomocy uczelnianej sekcji informatycznej.

Ponad 70% zajęć prowadzonych na kierunku stosunki międzynarodowe (pierwszy stopień studiów) prowadzą nauczyciele akademicy, dla których Społeczna Akademia Nauk jest podstawowym miejscem pracy.

Przydział zajęć jest właściwy i nauczyciele akademicy nie są nadmiernie obciążeni godzinami pracy dydaktycznej. Umożliwia to właściwą realizację zajęć włącznie z zajęciami prowadzonymi na odległość. Dobór kadry akademickiej przy obsadzie zajęć jest nadzorowany przez Dziekana, Pełnomocnika Rektora ds. Organizacji Dydaktyki. Pod uwagę bierze się tu kompatybilność dorobku naukowego prowadzącego z zakresem tematycznym zajęć. Szczególną uwagę kładzie się na umiejętności praktyczne prowadzącego wyrażające się w jego doświadczeniu zawodowym. Ponadto uczelnia kieruje się zasadą, która również obowiązuje na kierunku stosunki międzynarodowe, że zajęcia praktyczne prowadzą wyłącznie osoby z właściwym doświadczeniem zawodowym zdobytym poza uczelnią. Istotnym elementem jest także obsada seminarium dyplomowego, które może prowadzić osoba co najmniej ze stopniem naukowym doktora. Nie bez znaczenia na obsadę zajęć mają wyniki ankiet dotyczących jakości prowadzonych zajęć, które są przeprowadzane wśród studentów oraz cykliczne hospitacje kadry akademickiej. Przy obsadzie zajęć uwzględniane są też kompetencje cyfrowe nauczycieli akademickich.

Kadra akademicka regularnie podwyższa swoje kompetencje dydaktyczne. Służą temu regularne szkolenia, takie jak z zakresu metod i technik kształcenia na odległość. Szkolenia te odbywają się zawsze przed rozpoczęciem roku akademickiego. Są one organizowane przez podmioty zewnętrzne, jak

i również przez uczelnianą sekcję informatyczną. W ostatnich latach dodatkowo przeprowadzono szereg różnorodnych szkoleń, m.in. kurs menadżerski w ramach projektu: Zintegrowany Program Rozwoju Społecznej Akademii Nauk; szkolenie z zakresu metody projektowej w pracy dydaktycznej nauczycieli; obsługę programu do statystycznej obróbki danych IBM SPSS Statistics; komputerowe wspomaganie nauczania – wykorzystywanie technologii informatycznych e-nauczanie; technologie mobilne w edukacji procesów komunikacji; podnoszenie kompetencji kadr SAN w zakresie dydaktyki w języku angielskim; zarządzanie informacją w procesie nauczania; szkolenie z zakresu motywowania i zaangażowania; szkolenie z zakresu jak napisać wnioski z wybranych funduszy na badania naukowe. Uczelnia prowadzi politykę promowania pracowników ze względu na ich osiągnięcia naukowe i dydaktycznie. Pracownicy ci mogą ubiegać się o nagrodę Rektora.

W uczelni jest monitorowane zadowolenie nauczycieli akademickich z funkcjonalności rozwiązań informatycznych i narzędzi do nauczania zdalnego. Służy temu specjalna ankieta przeprowadzana wśród pracowników dydaktycznych raz do roku. Pytania skierowane w ankiecie dotyczą w szczególności funkcjonalności platformy Microsoft Teams.

Kadra jest poddawana cyklicznej ocenie kompetencji dydaktycznych. Ocena okresowa obejmuje działalność dydaktyczną, naukową (publikacje i udział w konferencjach) i zaangażowanie organizacyjne. Ocenie podlegają również kompetencje cyfrowe w nauczaniu zdalnym. W przypadku zajęć praktycznych analizowane są kompetencje pracowników dydaktycznych nabywane poza uczelnią. Wpływ na całokształt oceny mają także hospitacje nauczycieli akademickich.

W ramach polityki kadrowej uczelnia dysponuje instrumentami zapobiegania konfliktom. Zapewnia pracownikom rozpatrywanie skarg i wniosków w ramach procedury P-17. Określa ona zasady przyjmowania oraz rozpatrywania skarg i wniosków składanych do Komisji ds. Etyki i Oceniania Pracowników przez pracowników uczelni. Zgodnie z procedurą prawo do składania skarg lub wniosków posiada każdy pracownik SAN bez względu na swoje stanowisko w pracy.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

- nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Na kierunku stosunki międzynarodowe zajęcia prowadzi właściwie przygotowana kadra naukowa, która posiada odpowiedni dorobek naukowy kompetencje dydaktyczne i umiejętności praktyczne. Struktura kwalifikacji kadry i jej liczebność w stosunku do liczby studentów pozwalają na prawidłową realizację zajęć. Nauczyciele akademicy dysponują również kompetencjami pozwalającymi na właściwe prowadzenie zajęć z zastosowaniem metod i technik kształcenia na odległość. Przydział zajęć jest właściwy, zgodnie z uwzględnieniem dorobku naukowego i kompetencji praktycznych nauczycieli. Obciążenie dydaktyczne jest zgodne z zasadami kształcenia akademickiego i pozwala na właściwą realizację zajęć. Nauczyciele akademicy są poddawani okresowej ocenie swojego dorobku dydaktyczno-naukowego i zaangażowania organizacyjnego. Do całokształtu oceny wchodzi wyniki z hospitacji zajęć i ankiet przeprowadzanych wśród studentów. W celu podnoszenia poziomu

kompetencji dydaktycznych realizowane są w uczelni różnorodne szkolenia ze szczególnym uwzględnieniem kompetencji cyfrowych. Realizowana polityka kadrowa jest transparentna i sprzyja stabilności zatrudnienia.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Baza dydaktyczna SAN przeznaczona dla Filii w Warszawie zlokalizowana jest przy ul. Łuckiej 11, w samym centrum miasta, blisko najważniejszych ciągów komunikacyjnych. Uczelnia jest właścicielem kompleksu, w którym mieszczą się trzy duże sale wykładowe, siedem laboratoriów komputerowych, sale seminaryjne, studia, Akademickie Biuro Karier, magazyn biblioteki oraz pomieszczenia administracyjne. Drugi budynek, przy ul. Ciołka 6, składa się z sześciu kondygnacji. Znajdują się w nim m.in.: sale konferencyjne, siłownia i sala fitness wraz z szatnią, pokoje gościnne (dla rodziców studentów oraz wykładowców) oraz Dom Studenta (5-, 4-, 3- i 2-osobowe pokoje przeznaczone dla ok. 180 studentów). W każdym pomieszczeniu dydaktycznym istnieje możliwość użycia urządzeń do prezentacji materiałów dydaktycznych, na wyposażeniu Filii są projektory multimedialne i rzutniki. Budynki posiadają przyległe miejsca parkingowe, a także spełniają wymagania bhp i ppoż. dla prowadzenia zajęć dydaktycznych.

Budynki są w pełni dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Budynek przy ul. Łuckiej 11 jest dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Posiada wydzielone miejsca parkingowe, podjazdy, schodolazy, przestronne ciągi komunikacyjny dla wózków inwalidzkich (bez barier architektonicznych), toalety o dużych gabarytach, oznakowanie sal w alfabecie Braille'a, dedykowany dziekanat. W każdej sali dydaktycznej, laboratorium, pracowni, bibliotece i czytelnicy zostało wydzielone jedno miejsce dla osoby z niepełnosprawnością, w tym poruszające się na wózku, natomiast w każdej sali wykładowej adekwatnie dostosowano dla osoby z niepełnosprawnością dwa miejsca. Ponadto, krzesła i stoliki w salach wykładowych oraz ćwiczeniowych są tak zaaranżowane, aby z jednej strony umożliwić swobodne przemieszczanie się osobom poruszającym się na wózku inwalidzkim, a z drugiej pozwolić osobom niedowidzącym, słabowidzącym lub niedosłyszącym na usadowienie się w miejscu korzystniejszym do odbioru treści przekazywanych podczas zajęć.

W Społecznej Akademii Nauk, w ramach finansowanego przez NCBiR projektu „Zintegrowany program SAN – nowa jakość”, wdrażana jest najnowsza generacja e-learningu. Kształcenie zdalne (prowadzone jest tylko z poziomu jednostki macierzystej) realizowane jest na platformie Blackboard, która jest wiodącą na świecie platformą edukacyjną umożliwiającą innowacyjne tworzenie interaktywnych zajęć oraz skuteczną ewaluację efektów osiągniętych przez studentów. SAN jest pierwszą uczelnią w Polsce, która uruchomiła to narzędzie jako usługę w chmurze, której operatorem jest Amazon Web Services (AWS). Proces zarządzania Uczelnią jest wspomagany poprzez Wirtualny Dziekanat, który w 2020 roku

został gruntownie zmodernizowany, co uczyniło go bardziej przejrzystym, łatwiejszym w obsłudze oraz rozszerzającym znacznie jego funkcjonalność. Jest to znaczące udogodnienie, w szczególności przydatne dla studentów, bowiem umożliwia szybki dostęp do ocen, kontaktu z wykładowcą oraz bieżących informacji/komunikatów dot. aktualnych wydarzeń w Uczelni.

Biblioteka Filii w Warszawie SAN w Łodzi mieści się przy ul. Łuckiej 11, a więc w budynku, w którym realizowane jest kształcenie. Prowadząc działalność usługową oraz dydaktyczną dla studentów i pracowników Uczelni przyczynia się do rozwijania potencjału intelektualnego i kulturalnego SAN. Na zaplecze lokalowo-sprzętowe Biblioteki Filii w Warszawie SAN z siedzibą w Łodzi składają się wypożyczalnia, w której przechowywane są zbiory biblioteczne oraz czytelnia z 6 stanowiskami ogólnodostępnymi i 16 miejscami do pracy. Infrastruktura i zbiory biblioteczne są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością. W bibliotece są specjalne stanowiska pracy, przystosowane do potrzeb osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Ponadto, biblioteka zapewnia zindywidualizowane podejście i pomoc osobie z niepełnosprawnością, także poprzez przyznanie jej opiekuna w budynku biblioteki.

Biblioteka posiada około 47 tys. woluminów zbiorów zwartych i jej księgozbiór jest na bieżąco aktualizowany. Księgozbiór przeznaczony na potrzeby kierunku stosunki międzynarodowe Filii w Warszawie SAN z siedzibą w Łodzi jest podzielony na takie działy jak, m.in.: ekonomia (229 pozycji), socjologia (275 pozycji), informatyka (171 pozycji), marketing (536 pozycji), prawo/administracja (943 pozycje), filozofia (91 pozycji), geografia (28 pozycji), psychologia i psychologia społeczna (274 + 80 pozycji), rozwój regionalny (13 pozycji), etyka (117 pozycji), historia (28 pozycji), bezpieczeństwo (57 pozycji), a także stosunki międzynarodowe/politologia (264 pozycje). Pod względem ilościowym i merytorycznym gwarantują odpowiednią jakość uczenia w ramach ocenianego kierunku. Pracownicy i studenci mają także dostęp do bezpłatnych i płatnych baz książek i artykułów z wykorzystaniem sieci komputerowej SAN. Rozwój systemu biblioteczno-informacyjnego w Uczelni jest wspomagany przez Radę Biblioteczną, w skład której wchodzi między innymi przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych. Rada opiniuje plany zakupów książek i czasopism, przedkłada Rektorowi propozycje uzupełniania zasobów i zgłasza uwagi dotyczące funkcjonowania systemu biblioteczno-informacyjnego. Propozycje uzupełniania zasobów zgłaszają na bieżąco nauczyciele akademicki oraz studenci.

Studenci mają zapewniony dostęp do sieci bezprzewodowej. Mogą również korzystać z pomieszczeń dydaktycznych, pracowni specjalistycznych oraz oprogramowania poza godzinami zajęć. Zapewniony jest także dostęp do infrastruktury informatycznej i oprogramowania umożliwiającego synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami a nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia.

Uczelnia przeprowadza okresowe przeglądy infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej. Przeglądem objęte są również wyposażenie techniczne pomieszczeń, pomoc dydaktyczne, sprzęt komputerowy oraz pozostałe urządzenia, a także specjalistyczne oprogramowanie. Kontrole obejmują ocenę sprawności, dostępności oraz nowoczesności wyżej wymienionych pomieszczeń, sprzętu i oprogramowania pod kątem potrzeb procesu nauczania, uczenia się, liczby studentów oraz potrzeb osób z niepełnosprawnością. Bieżącego monitorowania stanu wyposażenia sal dydaktycznych, laboratoriów, zasobów bibliotecznych i oprogramowania dokonują odpowiedni pracownicy techniczni, administracyjni, pracownicy biblioteki odpowiednio reagując na bieżące potrzeby.

Uczelnia zapewnia nauczycielom akademickim oraz studentom możliwość udziału w przeglądach okresowych. Ich wyniki oraz wnioski pokontrolne są wykorzystywane do dalszego doskonalenia infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej. Studencka ocena infrastruktury dokonywana jest poprzez badanie ankietowe raz na 2 lata. Interesariusze zewnętrzni zaproponowali udzielenie doradztwa i wsparcia w zakresie utworzenia pracowni Biznesu międzynarodowego, która wyposażona będzie we współczesne narzędzia pozyskiwania danych, jak i zarządzania biznesem w środowisku międzynarodowym. W związku z powyższym w wyniku oceny infrastruktury dydaktycznej, zarówno na wniosek kadry i interesariuszy zewnętrznych zaproponowano rozszerzenie wykorzystania oprogramowania REVAS – Branżowe symulacje biznesowe.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

- nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, jak również są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu. Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne podlegają systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Rodzaj, zakres i zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie ocenianego kierunku studiów, jest zgodny z koncepcją i celami kształcenia.

Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym mają charakter formalny, co potwierdzają podpisane umowy o współpracy.

Pracodawcy współpracujący z kierunkiem reprezentują różnorodne branże. Są to placówki o charakterze dyplomatycznym, fundacje oraz instytuty zajmujące się działalnością badawczą, firmy z branży konsultingowej oraz usługowej.

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym na ocenianym kierunku obejmuje udział przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w prowadzeniu zajęć i weryfikacji efektów uczenia się w formie prac etapowych. Wynika to z faktu, że część kadry dydaktycznej posiada doświadczenie praktyczne zdobyte poza Uczelnią w obszarze prowadzonych zajęć.

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym ma charakter stały i przybiera zróżnicowane formy: organizację konferencji, opiniowanie programu oraz efektów uczenia się, prowadzenie wykładów (np. dotyczących współpracy międzynarodowej lub tematyki celnej) oraz spotkań dla studentów, mających na celu zapoznanie ich z profilem działalności instytucji oraz możliwymi ścieżkami kariery zawodowej. Interesariusze analizując program studiów, stwierdzają, iż obecny wykaz przedmiotów oraz wiedza, jaką nabywają studenci, jest zgodna z oczekiwaniami pracodawców.

W Uczelni funkcjonuje Rada Biznesu, która posiada swoje sekcje i składa się z przedstawicieli Uczelni i przedstawicieli otoczenia zewnętrznego. Do zadań Rady Biznesu należy m.in. przegląd współpracy z interesariuszami zewnętrznymi, weryfikacja programów kształcenia w kontekście potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego oraz proponowanie nowych kierunków lub specjalności studiów do uruchomienia. Tematy dyskutowane podczas spotkań dotyczą m.in. programu studiów, efektów uczenia się oraz kompetencji, zdobywanych przez studenta w toku nauczania. Działania Rady mają wpływ na jakość uczenia w ramach ocenianego kierunku. Projektując program, reprezentanci otoczenia społeczno-gospodarczego zwracają uwagę, na to, aby student kończący daną specjalność, poza merytorycznym przygotowaniem do pracy otrzymał praktyczne wskazówki, które pozwolą mu odnaleźć się na rynku pracy. Pracodawcy są również zaangażowani w spotkania robocze, mające charakter strategiczny. Opinia interesariuszy oraz wymagania rynku pracy, są brane pod uwagę w procesie tworzenia strategii Uczelni oraz kierunku rozwoju konkretnych specjalności. Pracodawcy bardzo pozytywnie wypowiadają się na temat studentów kierunku stosunki międzynarodowe. Cenią jakość ich pracy, merytoryczne przygotowanie do wykonywania powierzonych zadań oraz projektów. Wśród podmiotów współpracujących z Uczelnią w ramach ocenianego kierunku wyróżnić należy: Urząd Miasta Tarnopol, Dział Współpracy Międzynarodowej na Ukrainie, 2B INVESTMENTS Sp. z o.o. w Warszawie, Alpha Upload Sp. z o.o. w Warszawie, VF CONSULTING SERVICES na Ukrainie czy Oddział LLC COFCO AGRI RESOURCES UKRAINE w Talalaivka na Ukrainie/

Przedstawiciele pracodawców jako stali członkowie, uczestniczą w pracach Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia i Komisji Programowej. Spotkania Komisji odbywają się dwa razy do roku, po skończonym semestrze zimowym i letnim. Efektem prowadzonych konsultacji jest m.in. wprowadzenie, od roku akademickiego 2023/2024, specjalności *bezpieczeństwo i tad międzynarodowy, zajęć specyfika i otoczenie biznesu międzynarodowego* czy zajęć *analiza współczesnych źródeł dyplomatycznych*.

Jedną z form współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym są organizowane przez Uczelnię seminaria i spotkania z ekspertami dotyczące tematyki budowania ścieżki zawodowej: *jak efektywnie szukać pracy, ABC sztuki prezentacji, perfect CV* czy *coaching: a buzzword or a life changing tool?*, w ramach którego studenci mogli dowiedzieć się więcej o coachingu.

Uczelnia prowadzi okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Wypracowane systemowe rozwiązania umożliwiają Uczelni bieżące rewidowanie listy podmiotów, współpracujących z kierunkiem oraz reagowanie w sytuacjach, gdy dany pracodawca nie wywiązuje się z podjętych zobowiązań. W przypadku nowych podmiotów, wytypowanych do współpracy z kierunkiem stosunki międzynarodowe, dokonywana jest analiza potencjału pracodawcy oraz ocena czy profil działalności jest zgodny z koncepcją oraz celami kształcenia.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

- nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Rodzaj, zakres i zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów jest zgodny z obszarami działalności zawodowej właściwymi dla kierunku oraz koncepcją kształcenia. Pracodawcy współpracujący z kierunkiem działają w sferze publicznej, administracyjnej i gospodarczej. Formy współpracy są zdywersyfikowane. Dotyczą aspektów związanych z organizacją wykładów, konferencji oraz realizacją prac etapowych. Poprzez uczestnictwo w pracach Rady Biznesu oraz Komisji Programowej, interesariusze zewnętrzni uczestniczą w konstruowaniu programu studiów oraz w procesie określania i weryfikacji zakładanych efektów uczenia się. Uczelnia prowadzi okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Dzięki rozbudowanym relacjom z otoczeniem społeczno-gospodarczym, Władze Uczelni na bieżąco pozyskują informacje dotyczące najnowszych trendów na rynku pracy. Dzięki temu z łatwością dostosowuje program kształcenia oraz profil specjalności do zmieniających się potrzeb rynku pracy oraz oczekiwań pracodawców.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Rodzaj, zakres i zasięg umiędzynarodowienia procesu kształcenia są zgodne z koncepcją i celami kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe. Umiędzynarodowienie procesu kształcenia zostało zawarte w koncepcji kształcenia jako działanie realizujące cele strategiczne uczelni. Zgodnie z misją i Strategią uczelni, Społeczna Akademia Nauk koncentruje swoje wysiłki na rozwoju procesu

kształcenia oraz działalności praktycznej. Uczelnia skupia się na kształtowaniu przyjaznego środowiska akademickiego, budowaniu pozytywnych relacji z innymi uczelniami wyższymi oraz otoczeniem społeczno-gospodarczym, zarówno na płaszczyźnie krajowej, jak i międzynarodowej. Uczelnia uzyskała również wraz z partnerskimi Uczelniami UCLan University na Cyprze oraz University of Valladolid z Hiszpanii międzynarodową akredytację Instytutu ds. akredytacji, certyfikacji oraz zapewniania jakości kształcenia w sektorze szkolnictwa wyższego ACQUIN z Niemiec. Proces akredytacji był realizowany w ramach projektu Erasmus + oraz miał na celu ocenę jakości kształcenia w uczelniach, a także materiałów szkoleniowych przygotowanych w projekcie.

Nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z uczelniami zagranicznymi jest prowadzone nie tylko celem intensyfikacji współpracy międzynarodowej na poziomie kadry, ale także wzrostu poziomu wymiany studenckiej. Na kierunku stosunki międzynarodowe studiuje obecnie na I roku 29, natomiast na II roku 11 studentów zagranicznych. Programy współpracy dotyczą wymiany studentów i pracowników badawczo-dydaktycznych, wspólnych badań i konferencji naukowych, praktyk studenckich. Dzięki współpracy realizowanej w ramach programu UE LLP-Erasmus (od 2014: Erasmus+) studenci mają możliwość odbywania studiów (jeden lub dwa semestry) na uczelniach, które prowadzą kierunki powiązane ze stosunkami międzynarodowymi: Titu Maiorescu University (Rumunia), Università degli Studi del Molise (Włochy), Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystricy (Słowacja), Istanbul Aydin University (Turcja) oraz University of Pisa (Włochy). Z takiej możliwości skorzystała jedna osoba. W ramach programu Erasmus+ istnieje również możliwość uczestnictwa w praktykach zagranicznych - studenci mają możliwość realizacji minimum trzymiesięcznych praktyk w instytucjach i uczelniach zagranicznych. Z tej możliwości skorzystało sześć studentów kierunku stosunki międzynarodowe. We wszelkich działaniach związanych z programem, zarówno wykładowców, jak i studentów wspiera uczelniany Koordynator Programu Erasmus+.

Kwestia umiędzynarodowienia procesu kształcenia znajduje potwierdzenie w treściach programów studiów. Program studiów sprzyja umiędzynarodowieniu procesu kształcenia poprzez podporządkowanie treści programowych kierunku do dyscyplin stosunki międzynarodowe oraz nauki o polityce i administracji, a także uwzględnienie kontekstu międzynarodowego we wszystkich etapach kształcenia. Studenci mają do wyboru szereg zajęć oferowanych w języku angielskim. Proces umiędzynarodowienia jest wspierany poprzez realizację lektoratu języka obcego na studiach pierwszego stopnia w ramach zajęć Język obcy w wymiarze: 168 godzin na studiach stacjonarnych, a także Język obcy II w wymiarze: 126 godzin na studiach niestacjonarnych. Studenci SAN mogą także brać udział w certyfikowanych kursach językowych.

Studenci stosunków międzynarodowych mają także możliwość uczestniczenia w cyklicznie organizowanych wykładach otwartych, prowadzonych przez wykładowców z zagranicznych uczelni. W ostatnim roku uczelnię odwiedziło dwóch zagranicznych wykładowców z Tajwanu i Cypru. Zarówno wykładowcy, jak i studenci biorą także aktywny udział w szeregu projektów międzynarodowych lub integracyjnych, dedykowanych cudzoziemcom mieszkającym w Polsce. Ponadto, nauczyciele oraz studenci współorganizują oraz uczestniczą w międzynarodowych konferencjach. Uczelnia jest członkiem organizacji FEDE oraz CEEMAN.

Uczelnia stwarza możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich i studentów związanej z kształceniem na kierunku stosunki międzynarodowe. Zapewnione są możliwości podnoszenia kompetencji językowych zarówno studentom, jak i wykładowcom. Dzięki temu możliwe jest przyjmowanie oraz kształcenie studentów zagranicznych, a także odpowiednie

przygotowanie studentów polskojęzycznych pod kątem wymian i pobytów stypendialnych poza granicami Polski, w tym w ramach programu Erasmus+. Uczelnia wspiera wyjazdy zagraniczne pracowników celem podniesienia kompetencji zawodowych. Wykładowcy biorą udział w konferencjach naukowych zarówno w Polsce, jak i poza jej granicami.

Proces umiędzynarodowienia kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe poddawany jest regularnemu monitorowaniu, przeglądom, ocenie oraz doskonaleniu. Monitorowanie procesu umiędzynarodowienia prowadzi na bieżąco Dział Współpracy Międzynarodowej oraz Prorektor ds. międzynarodowych, zaś oceny procesu umiędzynarodowienia kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe dokonuje Komisja Programowa w skład, której wchodzi również obok kadry akademickiej studenci. Na szczeblu Uczelni oceny dokonuje uczelniany zespół ds. umiędzynarodowienia. Władze jednostek organizacyjnych i Uczelni biorąc pod uwagę opinie Komisji, a także stanowisko Senatu wyrażane na posiedzeniach poświęconych sprawozdaniu działalności Uczelni podejmują decyzje dotyczące poszukiwania partnerów uczelni zagranicznych, w ramach programów wymiany międzynarodowej, form współpracy i promocji oraz systemu wsparcia wymiany wśród studentów i kadry akademickiej.

Coroczny monitoring umiędzynarodowienia procesu kształcenia, w tym na kierunku stosunki międzynarodowe prowadzonym w Filii SAN w Warszawie, obejmuje profile dydaktyczne uczelni zagranicznych z którymi SAN ma podpisane umowy w ramach Programu Erasmus+ z uwagi na prowadzone w SAN kierunki studiów, skalę wymiany studenckiej, udział kadry w programie Erasmus i innych programach w zakresie wymiany międzynarodowej, liczbę studentów zagranicznych, w tym z Ukrainy, nauczanie języków obcych, w tym oferta języków obcych możliwych do studiowania jak i wymiar tych zajęć i forma nauczania języka polskiego dla studentów zagranicznych, oferta zajęć prowadzona w języku angielskim, udział kadry zagranicznej w procesie kształcenia na poszczególnych kierunkach w formie wykładów gościnnych.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

- nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Zostały stworzone warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia. Nauczyciele akademicy są przygotowani do nauczania, a studenci do uczenia się w językach obcych. Wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, a także tworzona jest oferta kształcenia w językach obcych, co skutkuje systematycznym podnoszeniem stopnia umiędzynarodowienia oraz wymiany studentów i kadry. Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom na poziomie ogólnouczelnianym, także z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

Uczelnia zapewnia studentom wsparcie o charakterze kompleksowym w trakcie całego procesu uczenia się. Większość elementów wsparcia studentów zawiera się w zwartych systemach organizacyjnych całej Uczelni. Wsparcie studentów kierunku stosunki międzynarodowe przybiera bardzo zróżnicowane formy, które nie ograniczają się jedynie do wsparcia materialnego, ale także obejmują wsparcie organizacyjne czy merytoryczne. Wsparcie to przebiega również z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, takich jak platformy do kontaktu z nauczycielami akademickimi czy narzędzia informatyczne do przekazywania wiedzy.

Uczelnia wspiera studentów w zakresie przygotowania do wejścia, działania i współpracy w obszarze rynku pracy. W Uczelni istnieje Akademickie Biuro Karier (ABK), które obsługuje studentów w obszarach doradztwa zawodowego i samorozwoju. Biuro wspomaga studentów poprzez organizację szkoleń i warsztatów dotyczących metod poszukiwania pracy. Studentom umożliwiane są także indywidualne spotkania, podczas których mają okazję skorzystać z bezpośrednich porad dotyczących pracy, konsultacji w zakresie tworzenia CV oraz uzyskać wsparcie w projektowaniu ścieżki kariery, z których osoby studiujące chętnie korzystają. Uczelnia wspiera studentów w zakresie korzystania z infrastruktury wykorzystywanej w ramach kształcenia przy użyciu metod i technik kształcenia na odległość. Dział IT przygotowuje odpowiednie instrukcje do obsługi narzędzi e-learningowych w postaci poradników dla studentów dostępnych na stronie internetowej. Poradniki mają formę filmików, ale także instrukcji w formie FAQ czy uruchomionego Help Desku, poprzez który można przesłać zapytanie związane z działaniem systemów informatycznych Uczelni. Do bieżącej pomocy związanej z nauczaniem zdalnym przygotowani są pracownicy wyżej wspomnianej jednostki. Uczelnia przewiduje także pomoc osobom wykluczonym cyfrowo poprzez możliwość udostępnienia sprzętu komputerowego na potrzeby uczestnictwa w zajęciach.

Na kierunku stosunki międzynarodowe wsparciem objęci są także studenci wybitni. W ramach wsparcia organizacyjnego w tym zakresie, na wniosek studenta, prodziekan może wyrazić zgodę na odbywanie studiów w ramach Indywidualnego Planu Studiów (IPS). IPS pozwala na indywidualizację procesu kształcenia zgodnie z zainteresowaniami naukowymi studenta. Dzięki umożliwianiu wybitnym studentom indywidualizacji procesu kształcenia zgodnie ich zainteresowaniami, mogą oni realizować się w określonych przez nich dziedzinach. Uwzględniono także odpowiednie wsparcie materialne studentów wybitnych w postaci stypendiów zarówno uczelnianych, jak i zewnętrznych.

Uczelnia aktywnie wspiera przedsięwzięcia studenckie, m.in. poprzez wsparcie organizacji licznych wydarzeń charytatywnych czy też turniejów sportowych. Uczelnia chętnie pomaga w organizacji także większych akcji, związanych z np. wsparciem osób z Ukrainy poprzez realizację ciągu różnych wydarzeń skierowanych dla tej grupy studentów. Na Uczelni funkcjonują koła naukowe związane z ocenianym kierunkiem, a studenci otrzymują wsparcie Uczelni w zakresie realizacji swoich zainteresowań naukowych poprzez liczne szkolenia, warsztaty oraz wsparcie merytoryczne nauczycieli akademickich.

Formy wsparcia na kierunku stosunki międzynarodowe są przystosowane do zróżnicowanych grup studentów ze względu na ich stan czy potrzeby. Wsparcie w procesie kształcenia dla osób z niepełnosprawnościami jest rozbudowane i przebiega w kilku aspektach. W aspekcie pozamaterialnym oferowana jest pomoc w ramach utworzonej instytucji Biura ds. Obsługi Osób z Niepełnosprawnościami, które wspomaga studentów z niepełnosprawnością bieżącymi działaniami m.in. koordynując dostosowanie procesu kształcenia. Osoby z niepełnosprawnością mogą także ubiegać się między innymi o: zmianę formy egzaminów i zaliczeń, wypożyczanie sprzętu niezbędnego w przypadku wybranych niepełnosprawności czy korzystanie ze wsparcia tłumacza języka migowego. W ramach wsparcia materialnego studenci mogą ubiegać się o stypendium dla osób z niepełnosprawnością czy zapomogę. W kwestii wsparcia studentów o zróżnicowanych potrzebach należy tutaj także ponownie przytoczyć indywidualizację procesu kształcenia, ale za pośrednictwem Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS), która ma szeroki katalog wspomagania różnych grup studentów w procesie kształcenia. IOS tym samym oferowany jest między innymi także osobom wychowującym dzieci, studentce w ciąży, osobom z niepełnosprawnościami, by mogli oni w odpowiedni sposób nabywać założone efekty uczenia się.

Uczelnia oferuje także rozbudowane wsparcie dla studentów zagranicznych – przyjeżdżających w ramach wymian międzynarodowych. W ramach jednostki Działu Współpracy z Zagranicą i Projektów Międzynarodowych świadczone jest bieżące wsparcie w zakresie studenckiej mobilności, w tym pomoc studentom cudzoziemcom.

Uczelnia do spraw studenckich podchodzi indywidualnie. Różnego rodzaju wnioski i skargi rozpatrywane są poprzez odpowiednio stworzone do tego zasady w Uczelni. W przypadku bieżących problemów rozstrzygane są one poprzez pomoc opiekuna roku lub prodziekana ds. studenckich. Skargi i wnioski mogą być także złożone w formie pisemnej, elektronicznej lub ustnej i przyjmowane są przez dziekana w celu dalszego rozpatrzenia zgodnie z określoną procedurą. Ponadto na Uczelni funkcjonuje instytucja Rzecznika Praw Studentów, który wspomaga społeczność akademicką przy rozwiązywaniu sytuacji spornych. Dodatkowo student chcący zgłosić skargę lub będący w sytuacji konfliktowej może skorzystać z pomocy samorządu studenckiego. W przypadku braku satysfakcjonującego rozwiązania problemu za pomocą wyżej wymienionych narzędzi, student może skorzystać także z ustawowych ścieżek rozwiązywania problemu – m.in. postępowania wyjaśniającego prowadzonego przez rzeczników dyscyplinarnych, a także właściwego postępowania dyscyplinarnego dokonywanego przez odpowiednie komisje dyscyplinarne.

W Uczelni prowadzone są działania w zakresie bezpieczeństwa studentów oraz przeciwdziałania wszelkim formom dyskryminacji i przemocy. Co roku przeprowadzane jest szkolenie, na którym studenci zostają przeszkoleni z zakresu swoich praw i obowiązków studenta, w tym także w ramach kwestii bezpieczeństwa i przeciwdziałania wszelkim formom dyskryminacji. W Uczelni powołano procedurę antymobbingową oraz o przeciwdziałaniu dyskryminacji i nierównemu traktowaniu, która obejmuje studentów i podejmuje liczne działania na rzecz zapewnienia studentom bezpieczeństwa i niwelowania działań dyskryminujących poprzez działania m.in. Komisji Antymobbingowej. W Uczelni funkcjonuje także zespół wsparcia psychologicznego studentów świadczący bezpośrednią pomoc studentom w kryzysie psychicznym.

Uczelnia motywuje studentów do osiągania dobrych wyników w procesie uczenia się poprzez różnego rodzaju wsparcie. Dzięki istniejącemu systemowi stypendiów dla studentów zwiększa się w Uczelni aktywność naukową, artystyczną, sportową lub społeczną poprzez otrzymywanie dodatkowych

punktów decydujących o przyznaniu wsparcia finansowego. Motywowanie to działa także poprzez komunikację mniej formalną – nauczyciele akademicy i opiekunowie roku zachęcają w bezpośrednich kontaktach studentów do prowadzenia badań i zdobywania jak najlepszych wyników w nauce. Kadra administracyjna wspierająca studentów w procesie kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe jest odpowiednio przygotowana do wsparcia i obsługi spraw studenckich. Pracownicy biorą udział w szkoleniach, m.in.: związanych z obsługą studentów, kompetencji miękkich, czy korzystania z programów komputerowych. Administracja dodatkowo udziela odpowiedniego wsparcia organizacyjnego zarówno poprzez elektroniczne systemy w Uczelni, jak i bezpośredni kontakt telefoniczny lub stacjonarny.

W Uczelni działa także samorząd studencki, który spełnia swoje ustawowe zadania – reprezentuje społeczność studencką w zakresie spraw studenckich, w tym socjalnobytowych i kulturalnych. Uczelnia wspiera samorząd studencki materialnie poprzez wydzielone środki na sprawy studenckie. Wsparcie samorządu studenckiego przebiega także w zakresie organizacyjnym – Uczelnia przekazuje do dyspozycji odpowiednio wyposażoną przestrzeń na potrzeby prac organów samorządowych.

W Uczelni prowadzone są działania na rzecz przeprowadzania przeglądów wsparcia studentów, organizowane z ich udziałem za pośrednictwem badań ankietowych. Badania zadowolenia z oferowanego wsparcia są prowadzone z uwzględnieniem studentów ocenianego kierunku. Ewaluacja ta jest bardzo istotna z perspektywy dalszego doskonalenia licznie oferowanych przez Uczelnię elementów wsparcia studentów.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

- nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia zapewnia odpowiednie wsparcie studentów ocenianego kierunku w całym procesie kształcenia, a także przygotowuje ich do wejścia na rynek pracy. Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi naukowemu, społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiągnięciu efektów uczenia się oraz w przygotowaniu do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności, motywuje studentów do osiągnięcia bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich. Liczne instrumenty wsparcia studentów oferowanego przez Uczelnię w aspektach organizacyjnych, finansowych, merytorycznych, a także w zakresie zdalnego nauczania świadczą o adekwatnym przygotowaniu systemu. Formy wsparcia studentów w Uczelni działają na zróżnicowanych płaszczyznach tworząc przy tym integralny system wsparcia. Procedury, za pośrednictwem których monitoruje się i ocenia poszczególne elementy wsparcia studentów oferowanego przez Uczelnię działają w zadowalający sposób.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Informacja o studiach na kierunku stosunki międzynarodowe pierwszego stopnia o profilu praktycznym (programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia) jest dostępna publicznie na stronie internetowej Społecznej Akademii Nauk oraz w mediach społecznościowych, zgodnie z potrzebami różnych grup odbiorców. Została przedstawiona w sposób gwarantujący łatwość zapoznania się z nią, nie zawierając przy tym ograniczeń związanych z miejscem, czasem, używanym przez odbiorców sprzętem i oprogramowaniem, także umożliwiając nieskrępowane korzystanie przez osoby z niepełnosprawnościami (strona internetowa ma wersję kontrastową WCAG 2.1). Modernizacje i udoskonalenia te wdrożono w 2023 roku dzięki czemu strona jest w pełni przystosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Układ stron internetowych, sposób nawigowania umożliwia intuicyjne wyszukiwanie potrzebnych informacji. Na głównej stronie Uczelni zamieszczony jest także odnośnik do Biuletynu Informacji Publicznej, w którym znajdują się kluczowe informacje z perspektywy interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych. Na stronie Uczelni, a także w BIP znajduje się wyszukiwarka pozwalająca na sprawne odnajdywanie informacji o programie studiów kierunku stosunki międzynarodowe.

Strona i odpowiednie podstrony Uczelni zawierają kluczowe informacje o studiach, z perspektywy studenckiej, potencjalnych kandydatów na studia oraz innych osób mogących wyrażać zainteresowanie kierunkiem studiów stosunki międzynarodowe i funkcjonowaniem całej jednostki (np. przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym przedsiębiorców/pracodawców). Wśród informacji powszechnie dostępnych znajdują się m.in.: informacje na temat celów kształcenia kierunku, kryteria kwalifikacji kandydatów (uchwała rekrutacyjna) i podstawowe informacje o trybie rekrutacji na studia, programy studiów prowadzonych kierunków z podziałem na cykle kształcenia, efekty uczenia się oraz ogólna charakterystyka systemu weryfikacji efektów uczenia się (metody ich weryfikacji) perspektywy zawodowe, opis procesu uczenia się i oraz jego organizacji.

Na stronie Uczelni znajdują się informacje dotyczące wsparcia merytorycznego i technicznego w zakresie kształcenia na odległość oraz podstawowych wskaźników dotyczących skuteczności tego kształcenia, co jest ważne z perspektywy studentów i kandydatów. Uczelnia zapewnia dostęp do informacji o studiach na kierunku także poprzez tradycyjne formy kontaktu: tablice ogłoszeń, informacje przekazywane przez pracowników Biura Obsługi Kształcenia (dziekanat).

Regularnie prowadzone jest monitorowanie aktualności, rzetelności, zrozumiałości, kompleksowości informacji o studiach oraz jej zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców (kandydatów na studia, studentów, pracodawców), np. w zakresie oczekiwanej przez odbiorców szczegółowości informacji lub

sposobu jej prezentacji, a wyniki monitorowania są wykorzystywane do doskonalenia dostępności i jakości informacji o studiach, poprzez ankietyzacje wśród studentów, kandydatów na studia podczas rekrutacji oraz wśród pracodawców/ praktykodawców i przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego Uczelni.

Istotnym źródłem informacji o publicznym dostępie do informacji o programach studiów i osiągniętych efektach są prowadzone badania ankietowe (procedury zawarte w wewnętrznym systemie doskonalenia jakości kształcenia). Dzięki nim pozyskiwane są informacje, które płyną ze strony interesariuszy wewnętrznych (studentów). Wyniki badań są pomocne podczas monitorowania, a następnie wyciągania wniosków o postrzeganiu zawartości programów, realizowanym procesie kształcenia przez osoby studiujące. Jest to materiał, z którego wyciąga się wnioski i komponuje kolejne propozycje zmian/modyfikacji programów studiów. Opinie grup interesariuszy są uwzględniane przy modyfikacjach strony internetowej Uczelni, co wyraża się ciągłymi działaniami zmierzającymi do udoskonalenia serwisów, aby stawały się one coraz bardziej czytelne, nie tylko dla studiujących, ale i kandydatów oraz osób z otoczenia Uczelni.

Ogólne założenia monitorowania i oceny publicznego dostępu do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach i wykorzystywania ich wyników do doskonalenia dostępności i jakości informacji o studiach określa *procedura P-24*. Celem jest zapewnienie publicznego dostępu do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach poprzez monitorowanie, ocenę i wykorzystywanie ich wyników do doskonalenia dostępności i jakości informacji o studiach. Uczelniany Zespół ds. Systemu informacyjnego SAN sporządza, nie później niż 2 tygodnie przed rozpoczęciem każdego semestru, ocenę publicznego dostępu do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach, uwzględniając wszystkie prowadzone kierunki studiów i przedstawia ją Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz Prorektorowi ds. rozwoju i przekazuje do Działu Jakości Kształcenia. Wyniki monitorowania i wnioski oraz rekomendacje z tej oceny są wdrażane i wykorzystywane do doskonalenia publicznego dostępu do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

- nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Informacja o studiach jest dostępna publicznie dla jak najszerszego grona odbiorców. Strona internetowa została przygotowana w sposób gwarantujący łatwość zapoznania się z nią, nie zawierając przy tym istotnych ograniczeń związanych z miejscem, czasem, używanym przez odbiorców sprzętem oraz oprogramowaniem. Układ strony internetowej umożliwia intuicyjne wyszukiwanie informacji przez różnych odbiorców. Uczelnia dysponuje kompletnymi narzędziami umożliwiającymi nieskrępowane korzystanie ze stron internetowych przez osoby z niepełnosprawnością. W Uczelni, w sposób formalny, prowadzone jest monitorowanie aktualności, rzetelności, zrozumiałości, kompleksowości informacji o studiach oraz jej zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców

(kandydatów na studia, studentów, pracodawców), np. w zakresie oczekiwanej przez odbiorców szczegółowości informacji lub sposobu jej prezentacji, a wyniki monitorowania są wykorzystywane do doskonalenia dostępności i jakości informacji o studiach.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

Polityka jakości Uczelni, w tym projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów określone zostały w ramach Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia, w którym określono cele, zasady działania i organizację funkcjonowania systemu według 24 procedur kompleksowo odnoszących się do całego procesu kształcenia realizowanego w Uczelni. Nadzór nad zarządzaniem jakością kształcenia i jej doskonaleniem, na poziomie Uczelni, sprawuje Senat i Rektor SAN. Nadzór nad oceną jakości kształcenia, nad realizacją procedur wspomagających ocenę jakości kształcenia oraz nad procesami doskonalącymi na poziomie Uczelni prowadzi Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia oraz Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia. Nadzór nad funkcjonowaniem wewnętrznego systemu zarządzania jakością na poziomie jednostki organizacyjnej uczelni pełni odpowiedni Dziekan oraz Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia. Nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem stosunki międzynarodowe sprawuje Dziekan. Zakres kompetencji i odpowiedzialności dziekana określają procedury wewnętrznego systemu zarządzania jakością. Dziekan odpowiada m.in. za właściwą obsadę zajęć dydaktycznych oraz ocenę kompetencji pracowników badawczych, badawczo-dydaktycznych i pracowników dydaktycznych służącą osiągnięciu zakładanych w programie efektów uczenia się, a także za realizację programu studiów ocenianego kierunku w Filii w Warszawie SAN z siedzibą w Łodzi. Jest on także odpowiedzialny za dokonanie zmian w propozycji obsady kadrowej, wyznaczanie osób lub zespołów dokonujących przeglądu modułów czy poszczególnych zajęć (także praktyk zawodowych i seminariów/proseminariów) pod kątem osiągania zakładanych efektów uczenia się, a także wyznacza osoby odpowiedzialne za realizację działań korygujących, naprawczych, doskonalących oraz określa harmonogram tych działań oraz przyjmuje i kieruje do wdrożenia odpowiedni program studiów.

Nadzór nad projektowaniem, monitorowaniem, przeglądem i doskonaleniem programu studiów prowadzonym w ramach wewnętrznego systemu zarządzania jakością kształcenia na poziomie kierunku studiów stosunki międzynarodowe sprawuje dziekan oraz Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia. Natomiast prace nad projektowaniem, przeglądem i doskonaleniem programu studiów prowadzi Komisja Programowa. Kompetencje Pełnomocnika Rektora ds. jakości kształcenia, Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz Komisji Programowej określa dokument zatytułowany "Uczelniany System Zarządzania Jakością Kształcenia". Doskonalenie jakości na kierunku stosunki międzynarodowe wynika między innymi z wniosków płynących z różnorodnych danych, tak ilościowych

i jakościowych, w tym między innymi badań ankietowych przeprowadzonych wśród studentów/kadry. Wszyscy nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia na kierunku mają wgląd do wyników ankiet ich dotyczących, analizy protokołów hospitacji zajęć dydaktycznych (którymi objęte są wszystkie osoby prowadzące zajęcia na kierunku studiów w każdym roku akademickim) oraz do corocznie przygotowywanych sprawozdań zespołu ds. jakości kształcenia.

Zatwierdzanie, zmiany oraz wycofanie programu studiów dokonywane jest w sposób formalny, w oparciu o oficjalnie przyjęte procedury. Projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie i okresowy przegląd programu studiów kierunku stosunki międzynarodowe obejmuje między innymi: projektowanie i okresowy przegląd programu studiów, w tym projektowanie i przegląd kierunkowych efektów uczenia. Zasady projektowania, zatwierdzania, monitorowania i doskonalenia programów studiów określają obowiązujące w ramach Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia procedury: P-02 (Tworzenie i doskonalenie programów studiów oraz obsada zajęć dydaktycznych) oraz P-10 (Określenie efektów uczenia się, monitorowanie i weryfikacja osiągniętych przez studentów efektów uczenia się). Prace nad projektowaniem programu studiów prowadzi, zgodnie z procedurami, funkcjonującymi w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia, Komisja Programowa. Posiedzenia Komisji zwoływane są systematycznie, w zależności od potrzeb nie mniej niż raz w semestrze. Efekty swoich prac Komisja przedstawia Dziekanowi, jak i władzom Uczelni. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele interesariuszy wewnętrznych tj. osób studiujących (studentów), pracowników badawczo-dydaktycznych oraz dydaktycznych wydziału, a także przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych (z otoczenia społeczno-gospodarczego - Rada Biznesu).

Doskonalenie programu studiów opiera się na wynikach monitorowania, które obejmuje kluczowe obszary oceny jakości kształcenia na każdym etapie studiów, w tym dyplomowania, a w szczególności weryfikacji efektów uczenia się oraz przeglądu programu studiów. Dział Jakości, we współpracy z Komisją Programową oraz Dziekanem, monitoruje wyniki uzyskiwane przez studentów w sesji egzaminacyjnej, spełnianie standardów określonych dla prac dyplomowych, osiąganie efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych na poziomie zajęć poprzez przegląd prac dyplomowych, prac etapowych, dokumentacji praktyk zawodowych i w oparciu o wnioski ujęte w raportach Weryfikacji Efektów. Na podstawie wyników monitorowania oraz przeglądu programu studiów formułowane są wnioski w zakresie: zgodności programu z założeniami profilu i koncepcji kształcenia, innowacyjności oferty kształcenia oraz luk kompetencyjnych pomiędzy kompetencjami nabytymi przez studentów w toku studiów, a kompetencjami wymaganymi przez pracodawców. W ramach przeglądu programu studiów dokonuje się oceny: systemu ECTS, wymiaru godzin poszczególnych modułów, sekwencji zajęć i zgodności treści kształcenia z zakładanymi efektami uczenia się, jak i aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowań (w przypadku kierunku o profilu praktycznym, a więc – stosunków międzynarodowych) w zakresie dyscypliny, do której kierunek jest przyporządkowany. Weryfikuje się i opiniuje zgodność form zajęć, metod dydaktycznych z zakładanymi kierunkowymi i przedmiotowymi efektami uczenia się. Zmiany w programie studiów dokonywane są w wyniku przeglądu programu stwierdzającego ich konieczność, z uwzględnieniem opinii kadry akademickiej, studentów, jak i interesariuszy zewnętrznych sygnalizujących potrzebę doskonalenia programu, a także w wyniku zmian przepisów prawnych. W pracach nad projektowaniem i przeglądem programu studiów kierunku stosunki międzynarodowe uczestniczy również, z głosem doradczym w szczególności, kadra prowadząca badania naukowe w dyscyplinie stosunki międzynarodowe oraz nauki o polityce i administracji, jak też posiadająca doświadczenie zawodowe, która realizuje zajęcia na kierunku stosunki międzynarodowe a jednocześnie prowadzi działalność zawodową znając przy tym

dobrze oczekiwania rynku pracy i pracodawców związanych z biznesem międzynarodowym, dyplomacją, czy relacjami międzynarodowymi.

Istotne z punktu widzenia Uczelni, a także polityki jakości jest także zapewnienie prawidłowego, zgodnego z regulacjami prawnymi oraz przyjętymi przez SAN zasadami, przebiegu rekrutacji, który określa wyraźnie procedura P-01 „Nabór kandydata na studia”. Przedmiotem tej procedury są zasady i tryb postępowania przy rekrutacji studentów na studia. Ważną rolę odgrywa w tym przypadku Komisja Rekrutacyjna powołana na mocy zarządzeń przez Rektora Uczelni, a wraz z nią określone są również warunki naboru na studia. W procedurze uszczegółowiono również postępowanie kwalifikacyjne wspomnianej Komisji Rekrutacyjnej oraz konieczność zapewnienia odpowiedniego przepływu informacji w okresie rekrutacji pomiędzy Uczelnią, a kandydatem na studia (a w rezultacie także i przyszłym studentem).

Przyjęcie na studia odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte warunki i kryteria kwalifikacji kandydatów. Szczegółowe wymagania wobec kandydatów na studia pierwszego stopnia określone są w uchwale rekrutacyjnej. Ponadto zasady, przebieg rekrutacji, określają procedury wewnętrznego systemu doskonalenia jakości kształcenia (procedura P-01 „Nabór kandydata na studia”. Przedmiotem powyższej procedury są zasady i tryb postępowania przy rekrutacji studentów na studia (Komisja Rekrutacyjna oraz warunki naboru na studia). W procedurze uszczegółowiono również postępowanie kwalifikacyjne.

Procedury WSZJK uwzględniają również wykorzystanie wyników zewnętrznych ocen jakości kształcenia w doskonaleniu programu. Uczelnia wraz z partnerskimi Uczelniami zagranicznymi poddała się międzynarodowej akredytacji Instytutu ds. akredytacji, certyfikacji oraz zapewniania jakości kształcenia w sektorze szkolnictwa wyższego ACQUIN z Niemiec. Proces akredytacji był realizowany w ramach projektu Erasmus + MentorMe Promoting Social Inclusion of people with fewer opportunities through the development of mentorships programme for HEs students oraz miał na celu ocenę przygotowania i realizacji zadań w zakresie jakości kształcenia w uczelniach, a także materiałów szkoleniowych przygotowanych w projekcie. Uczelnia uzyskała w roku 2022 międzynarodową akredytację dotyczącą kształcenia w zakresie zarządzania wydaną przez organizację międzynarodową CEEMAN. Kierunek stosunki międzynarodowe pierwszego stopnia o profilu praktycznym w Uczelni był oceniany przez Polską Komisję Akredytacyjną w 2018 roku. Ocena końcowa, którą otrzymał kierunek była oceną pozytywną.

Wewnętrzny system doskonalenia jakości kształcenia został prawidłowo skonstruowany i działa poprawnie. **ZO rekomenduje** stworzenie bardziej szczegółowego harmonogramu czynności realizowanych przez komisję jakości, dokonywanych w ramach doskonalenia jakości kształcenia, w którym wyszczególnione są nie tylko poszczególne procedury oraz zespoły/osoby odpowiedzialne za ich wykonanie, ale także termin ich wykonania. Dotychczasowy harmonogram nie ma wyszczególnionych terminów (dat) wykonywania poszczególnych procedur/czynności zwartych w harmonogramie, przez co, o wiele trudnej dokonać ewaluacji rzetelności, kompleksowości i skuteczności funkcjonowania systemu jakości kształcenia.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

- nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Na kierunku stosunki międzynarodowe w przejrzysty i skoordynowany sposób prowadzi się działania na rzecz doskonalenia jakości kształcenia. Zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów zostały formalnie przyjęte i w praktyce są konsekwentnie stosowane. Przyjęcie na studia odbywa się w oparciu o przyjęte warunki i kryteria kwalifikacji kandydatów, które są przejrzyste, bezstronne i selektywne. Ocena programu studiów jest dokonywana w oparciu o wyniki miarodajnych danych, z udziałem interesariuszy wewnętrznych oraz zewnętrznych. Wyznaczone zostały osoby i zespoły sprawujące nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem studiów, określone zostały w sposób przejrzysty kompetencje i zakres odpowiedzialności tych osób i zespołów, w tym kompetencje i zakres odpowiedzialności w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku. Wnioski z systematycznie prowadzonej oceny programu studiów na kierunku stosunki międzynarodowe wykorzystywane są do ustawicznego doskonalenia tego programu. Jakość kształcenia na kierunku jest poddawana cyklicznej zewnętrznej ocenie, a wyniki tej oceny są wykorzystywane w doskonaleniu jakości kształcenia na ocenianym kierunku studiów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

5. Załączniki: