

Collegium Masoviense – Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu



Wyjaśnienia Collegium Masoviense –
Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu oraz
podjęte działania naprawcze
po wizycie
Polskiej Komisji Akredytacyjnej
na kierunku PIELĘGNIARSTWO

Spis treści

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	2
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się.....	4
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	30
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	33
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie.....	36
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	61
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	96
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	103
11. 4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)	118

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

ROZDZIAŁ 1.

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

ZALECENIA

„...Należy przyporządkować kierunek do dyscypliny wiodącej nauki o zdrowiu oraz do dyscypliny nauki medyczne, zgodnie z opisem efektów uczenia się dla tego kierunku studiów uczelnia powinna podjąć działania naprawcze zapobiegające występowaniu nieprawidłowości będących podstawą do sformułowania powyższego zalecenia...”

Wyjaśnienia Uczelni

Zgodnie ze standardami kształcenia przygotowującymi do wykonywania zawodu pielęgniarki „Kierunek pielęgniarstwo jest przyporządkowany do dyscypliny naukowej – nauki medyczne albo dyscypliny naukowej – nauki o zdrowiu, jako dyscypliny wiodącej...” Ustawodawca pozostawia uczelni dokonanie wyboru dyscypliny wiodącej dla realizowanego kierunku, nie ustala przynależności poszczególnych efektów do określonych dyscyplin, ani proporcji efektów przynależących do poszczególnych dyscyplin. Wychodząc z rekomendacji standardów Uczelnia zaliczyła kierunek do dyscypliny wiodącej – nauki o zdrowiu, rezygnując ze wskazania dyscypliny dodatkowej. Swoje działanie Uczelnia uzasadnia faktem, że jest szkołą, która ma w nazwie NAUKI O ZDROWIU, a nauczyciele akademicy będący na pierwszym etacie zatrudnienia w CM reprezentują jako jedyną dyscyplinę NAUKI O ZDROWIU, która jest dla nich wiodąca.

Uwzględniają jednak zalecenia ZO PKA Uczelnia podjęła działania naprawczych.

Działania naprawcze podjęte przez Uczelnię

Wewnętrzne akty prawne Collegium Masoviense wprowadzające działania naprawcze:

- 1) Uchwała nr III/1/2021 Senatu Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 16 sierpnia 2021 r. **Załącznik K1_1**

Lp.	Opis działań naprawczych	Dokumentacja
1.	Uczelnia przyporządkowała kierunek PIELĘGNIARSTWO do dyscyplin wiodącej nauki o zdrowiu przypisując tej dyscyplinie 67% efektów na kierunku oraz dyscyplinie dodatkowej: nauki medyczne , przypisując tej dyscyplinie 33% efektów na kierunku a także dokonała odniesienia opisu kierunkowych efektów uczenia się do charakterystyk I i II stopnia oraz dyscypliny naukowej/dyscyplin naukowych	Załącznik K1_1

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

ROZDZIAŁ 1.

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

UZASADNIENIE

„...Wizytacja bazy dydaktycznej przez ZO PKA ujawniła, że obecna baza dydaktyczna jaką dysponuje uczelnia nie umożliwia uzyskania wszystkich efektów uczenia.

ZALECENIA

„...

1. Zaleca się zapewnienie możliwości uzyskania wszystkich efektów uczenia się poprzez realizację zajęć we właściwych warunkach lokalowych dysponujących odpowiednim wyposażeniem.
2. Zaleca się dostosować metodę dydaktyczną do specyfiki efektów uczenia się oraz właściwie oszacować czas niezbędny do ich uzyskania w zakresie przedmiotu „dodatkowe praktyki zawodowe”.
3. Uczelnia powinna podjąć działania naprawcze zapobiegające występowaniu nieprawidłowości będących podstawą do sformułowania powyższych zaleceń”

PODROZDZIAŁ A.

Pracownia umiejętności pielęgniarskiej (niskiej wierności) CM

Wyjaśnienia Uczelni

Posiadanie w pracowni umiejętności pielęgniarskiej (niskiej wierności) CM wyposażenia zgodnego z wytycznymi zawartymi w **Załączniku nr 1 do Uchwały Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położonych Nr 96/V/2019 z dnia 12 grudnia 2019 r.** postanowiono wykazać poprzez prezentację faktur zakupu sprzętu i wyposażenia.

Zalecenia w sprawie sposobu realizacji programu studiów w zakresie standardu wyposażenia pracowni umiejętności pielęgniarskich (niskiej wierności)

Collegium Masoviense –
Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

Lp.	Zalecenia/WYPOSAŻENIE/ Kolumna 1	IŁOŚCI posiadane przez pracownię	UWAGI	Dokumentacja posiadania – faktury zakupu
	w części pracowni stanowiącej gabinet diagnostyczno-zabiegowy wyposażenie umożliwia mycie i dezynfekcję z zachowaniem zasad antyseptyki. Część tę wyposaża się w szczególności w:			
1.	- umywalkę z ciepłą i zimną wodą,	1		
2.	- dozownik z mydłem w płynie,	1		
3.	- dozownik ze środkiem dezynfekcyjnym,	1		
4.	- pojemnik z ręcznikami jednorazowego użycia,	1		
5.	- pojemnik na zużyte ręczniki,	1		
6.	pojemniki na odpady medyczne i inne odpady,	odpady medyczne/plastik/papier/odpady komunalne- pojemniki po 1 szt.		
7.	zlew z baterią (niezależnie od umywalki) w przypadku używania narzędzi i sprzętu wielokrotnego użycia.	1		
8.	Łóżko szpitalne dla dorosłego, wersja podstawowa z opcjami pozycjonowania terapeutycznego, wyposażone w materac przeciwoleżynowy pasywny, wysięgnik łóżkowy z uchwytem, barierki ochronne.	1		Zał.K2.1_A_o8
9.	Łóżko szpitalne dla dorosłego wielofunkcyjne, sterowane elektrycznie, z możliwością stosowania pozycji Trendelenburga, opcjonalnie elementy wyposażenia ortopedycznego.	1		Zał.K2.1_A_o8
10.	Łóżko pacjenta do pielęgnacji w warunkach pozaszpitalnych.	1		Zał.K2.1_A_14
11.	Szafki przyłóżkowe z regulowanym blatem bocznym.	3		Zał.K2.1_A_o8
12.	Łóżko szpitalne dla dzieci z barierkami bocznymi.	1		Zał.K2.1_A_12
13.	Łóżeczko noworodkowe.	1		Zał.K2.1_A_12
14.	Stanowisko do pielęgnacji i badania noworodka lub niemowlęcia.	1		Zał.K2.1_A_14
15.	Wielofunkcyjne wózki lub stoliki zabiegowe.	2		Zał.K2.1_A_14
16.	Parawany lub kotary w ilości niezbędnej do zapewnienia intymności pacjentom.	3		

Collegium Masoviense –
Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

17.	Statywy lub stojaki do wlewów kroplowych.	4		Zał.K2.1_A_14
18.	Sprzęt i środki umożliwiające segregację odpadów medycznych zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.	odpady medyczne/plastik/papier/odpady komunalne- pojemniki po 1 szt.		
19.	Zestawy sprzętu do nauki zabiegów higienicznych u pacjentów dorosłych i dzieci np.: wózek kąpielowy(1)/wózeko-wanna, wanieńka do kąpieli niemowląt(1), przenośny zestaw do mycia głowy(5), inne.	w posiadaniu Uczelni wg rekomendacji w kolumnie 1		Zał.K2.1_A_19_1 Zał.K2.1_A_19_2 Zał.K2.1_A_22
20.	Zestawy materiałów i środków do pielęgnacji osób dorosłych i dzieci, w tym m. in.: bielizna osobista i pościelowa, przybory i produkty do codziennej higieny i pielęgnacji, jednorazowe sprzęty sanitarne.	bielizna osobista 10 szt, pościelowa-7; przybory i produkty do codziennej higieny i pielęgnacji, jednorazowe sprzęty sanitarne - w posiadaniu Uczelni		
21.	Zestaw sprzętu do nauki przemieszczania i pozycjonowania pacjenta różnymi technikami i metodami oraz profilaktyki przeciwodleżynowej, w tym: wózek inwalidzki, materac przeciwodleżynowy dynamiczny, sprzęt do przemieszczania i transportowania pacjenta, akcesoria do stabilizacji pozycji ciała pacjenta.	wózek inwalidzki - 1; materac przeciwodleżynowy dynamiczny-2 , sprzęt do przemieszczania i transportowania pacjenta, akcesoria do stabilizacji pozycji ciała pacjenta w posiadaniu uczelni .		Zał.K2.1_A_21 Zał.K2.1_A_80
	Zestaw sprzętu do nauki wykonania pomiarów i oceny parametrów funkcji organizmu oraz nauki wykonania badania fizykalnego, w tym co najmniej:			
22.	termometr do pomiaru ciepłoty ciała na podczerwień – 3 szt.,	4		Zał.K2.1_A_22
23.	termometr do kontaktowego pomiaru ciepłoty ciała – 3 szt.,	10		Zał.K2.1_A_22
24.	ciśnieniomierz zegarowy do pomiaru ciśnienia tętniczego krwi – 3 szt.,	7		Zał.K2.1_A_22
25.	ciśnieniomierz oscylometryczny do automatycznego pomiaru ciśnienia tętniczego krwi – 3 szt.,	5		Zał.K2.1_A_22
26.	- pulsoksymetr – 3 szt.,	4		Zał.K2.1_A_22
27.	- pikflometr – 3 szt.,	3		Zał.K2.1_A_22
28.	- taśma do pomiaru obwodów i długości ciała,	10		Zał.K2.1_A_22
29.	- waga lekarska ze wzrostomierzem,	1		Zał.K2.1_A_22
30.	- waga niemowlęca,	1		Zał.K2.1_A_22
31.	- stadiometr,	1		Zał.K2.1_A_22
32.	- infantometr,	1		Zał.K2.1_A_22
33.	- orchidometr,	1		Zał.K2.1_A_22

Collegium Masoviense –
Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

34.	- faldomierz,	5		Zał.K2.1_A_22
35.	- antropometr,	2		Zał.K2.1_A_22
36.	- stetoskop – 8 szt., stetoskop dydaktyczny z dwoma lirami – 3 szt.,	w posiadaniu Uczelni wg rekomendacji w kolumnie 1		Zał.K2.1_A_22
37.	- goniometr,	3		Zał.K2.1_A_22
38.	- tablice Snellena, tablice Ishihary,	3		Zał.K2.1_A_38
39.	- oftalmoskop,	2		Zał.K2.1_A_22
40.	- otoskop,	2		Zał.K2.1_A_22
41.	- młotek neurologiczny – 3 szt.,	4		Zał.K2.1_A_22
42.	- stroik laryngologiczny,	5		Zał.K2.1_A_22
43.	- latarka laryngologiczna,	3		Zał.K2.1_A_22
44.	- dermatoskop,	2		Zał.K2.1_A_22
45.	- dynamometr do oceny siły mięśniowej,	1		Zał.K2.1_A_22
46.	zestaw sprzętu do nauki wykonywania testów diagnostycznych ze szczególnym uwzględnieniem oznaczenia ciał ketonowych i glukozy we krwi i w moczu oraz cholesterolu we krwi (glukometr wraz z niezbędnym osprzętem – 2 szt., analizator cholesterolu z akcesoriami, inne testy paskowe).	w posiadaniu Uczelni wg rekomendacji w kolumnie 1		Skupiono się na dokumentowaniu zakupów w obecnym roku akademickim (materiały jednorazowego użytku) (2020-2021) Zał.K2.1_A_46(1,2,3)
47.	aparat EKG min. 3 kanałowy, 12-odprowadzeniowy.	1		Zał.K2.1_A_47
48.	Lampa zabiegowa punktowa.	2		Zał.K2.1_A_22
49.	Zestaw sprzętu do nauki gimnastyki oddechowej oraz odśluzowania dróg oddechowych (5 zestawów), w tym ssak elektryczny (1 sztuka).	w posiadaniu Uczelni wg rekomendacji w kolumnie 1		Zał.K2.1_A_49_1
50.	Sprzęt do nauki pobierania materiału do badań laboratoryjnych i mikrobiologicznych uwzględniający rodzaj badania i materiału.	zestaw : 5 sztuk		Zał.K2.1_A_52
51.	Sprzęt do nauki zabiegów p/zapalnych w tym: kompresy żelowe zimno/ciepło, poduszka elektryczna.	zestaw : 2 sztuk		Zał.K2.1_A_51
52.	Sprzęt do nauki podawania leków drogą doustną.	zestaw : 5 sztuk		Zał.K2.1_A_52
53.	Sprzęt do nauki podawania leków drogą układu oddechowego w tym sprzęt do tlenoterapii.	zestaw : 5 sztuk		Zał.K2.1_A_80
54.	Stanowisko do nauki podawania leków drogą wstrzyknięć i pobierania krwi do badań, w tym sprzęt podstawowy oraz pompa infuzyjna strzykawkowa.	2 stanowiska		Zał.K2.1_A_49_1 Zał.K2.1_A_49_2

Collegium Masoviense –
Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

55.	Sprzęt do nauki zakładania cewnika do pęcherza moczowego i monitorowania diurezy.	zestaw cewników : 10		Zał.K2.1_A_80
56.	Sprzęt do nauki karmienia pacjenta różnymi metodami: doustnie, przez zgłębnik i przetoki odżywcze (grawitacyjne, perystaltyczne).	po 10 sztuk każdego		Zał.K2.1_A_55
57.	Sprzęt do nauki zgłębnikowania żołądka.	15 sztuk		Zał.K2.1_A_55
58.	Sprzęt do nauki wykonywania zabiegów doodbytniczych.	5 zestawów		Zał.K2.1_A_80
59.	Automatyczny defibrylator zewnętrzny.	2		Zał.K2.1_A_47
60.	Sprzęt do nagłośniowego udrożnienia dróg oddechowych (3 zestawy rurek), rurki intubacyjne (4 zestawy) i tracheotomijne (4 zestawy), laryngoskop (5 zestawów), resuscytator silikonowy dla dorosłych i dzieci (po 2 zestawy).	wg charakterystyki kolumny 1		Zał.K2.1_A_60
61.	Sprzęt do pielęgnacji i zaopatrzenia wkłucia centralnego (5 zestawów), portu naczyniowego i wkłucia doszpikowego (4 zestawy).	wg charakterystyki kolumny 1		Zał.K2.1_A_49_2
62.	Drobny sprzęty medyczny (wielorazowego i jednorazowego użytku) konieczny do nauki procedur wynikających z efektów uczenia zawartych w obowiązującym standardzie kształcenia.	wg charakterystyki kolumny 1		
63.	Fantomy:			
64.	osoby dorosłej do pielęgnacji (pełna postać)	4		Zał.K2.1_A_64(1,2,3)
65.	osoby starszej do pielęgnacji (pełna postać) do badania fizykalnego	1		Zał.K2.1_A_64(2)
66.	niemowlęcia do podstawowych zabiegów pielęgnacyjnych,	2		Zał.K2.1_A_66
67.	noworodka do podstawowych zabiegów pielęgnacyjnych,	1		Zał.K2.1_A_66
68.	do nauki podstawowych zabiegów ożywiających (dorosły brak faktury, dziecko),	2		Zał.K2.1_A_64(3), Zał.K2.1_A_68
69.	niemowlęcia do resuscytacji krążeniowo-oddechowej,	2		Zał.K2.1_A_68
70.	noworodka do resuscytacji krążeniowo-oddechowej,	2		Zał.K2.1_A_68
71.	ALS osoby dorosłej.	6		Zał.K2.1_A_64(3)
72.	Trenażery do nauki:			
73.	zakładania dostępów naczyniowych obwodowych (model ramienia	wg charakterystyki kolumny 1		Zał.K2.1_A_73

Collegium Masoviense –
Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

	osoby dorosłej (4) i ramienia dziecka(2),			
74.	zakładania dostępu naczyniowego u niemowlęcia (model główki),	1		Zał.K2.1_A_74
75.	iniekcji śródskórnych,	3		Zał.K2.1_A_73
76.	iniekcji podskórnych (w różne okolice np. ramię, udo, brzuch),	ćwiczenia realizowane na 4 fantomach do podstawowej pielęgnacji, które mają taką funkcję		Zał.K2.1_A_73
77.	iniekcji domięśniowych (w różne okolice np. ramię, pośladek, udo)(funkcja możliwa do realizowania na fantomach znajdujących się na wyposażeniu pracowni),	ćwiczenia realizowane na 4 fantomach do podstawowej pielęgnacji (fantomy pozwalają na prowadzenie tego rodzaju ćwiczeń)		Zał.K2.1_A_73
78.	pielęgnacji miejsca wkłucia obwodowego, centralnego i portu naczyniowego,	ćwiczenia realizowane na 4 fantomach do podstawowej pielęgnacji (fantomy pozwalają na prowadzenie tego rodzaju ćwiczeń)		Zał.K2.1_A_49_2
79.	iniekcji doszypikowych,	zestaw : 4 sztuk		Zał.K2.1_A_79
80.	cewnikowania pęcherza moczowego u kobiety,	zestaw cewników : 10	ćwiczenie można prowadzić na 4 fantomach do podstawowej pielęgnacji (fantomy pozwalają na prowadzenie tego rodzaju ćwiczeń)	Zał.K2.1_A_80
81.	cewnikowania pęcherza moczowego u mężczyzny,	zestaw cewników : 10	ćwiczenie można prowadzić na 4 fantomach do podstawowej pielęgnacji (fantomy pozwalają na prowadzenie tego rodzaju ćwiczeń)	Zał.K2.1_A_80
82.	cewnikowania pęcherza moczowego u dziecka,	1		Zał.K2.1_A_80
83.	badania gruczołu piersiowego,	3		Zał.K2.1_A_79
84.	badania jąder i gruczołu krokowego,	2		Zał.K2.1_A_83
85.	pielęgnacji stomii,	zestaw : 5 sztuk	ćwiczenie można prowadzić na 4 fantomach do podstawowej pielęgnacji (fantomy pozwalają na prowadzenie tego rodzaju ćwiczeń)	Zał.K2.1_A_85
86.	pielęgnacji ran,	1 zestaw		Zał.K2.1_A_74
87.	pielęgnacji odleżyn,	5 zestawów	ćwiczenie można prowadzić na 4 fantomach do podstawowej pielęgnacji (fantomy pozwalają na prowadzenie tego rodzaju ćwiczeń)	Zał.K2.1_A_21
88.	zakładania zgłębnika do żołądka,	zestaw sond : 10 sztuk		Zał.K2.1_A_88

89.	zabiegów dorektalnych,	zestaw : 10 sztuk	ćwiczenie można prowadzić na 4 fantomach do podstawowej pielęgnacji (fantomy pozwalają na prowadzenie tego rodzaju ćwiczeń)	Zał.K2.1_A_85
90.	zabezpieczania dróg oddechowych u dorosłego,	4 sztuki		Zał.K2.1_A_60
91.	zabezpieczania dróg oddechowych u niemowlęcia, dziecka,	2 sztuki		Zał.K2.1_A_60
92.	Zestaw do pozoracji ran i urazów.	1 zestaw		Zał.K2.1_A_74

Wyjaśnienia Uczelni

Pracownia umiejętności pielęgniarskiej (niskiej wierności) CM jest salą o powierzchni 120m² i wysokości 4,5 m. Realizowane są tam symulowane zajęcia w grupach studenckich liczących 7 osób (dokumentacja **Zał.K2.1_A_100**). **Studenci najczęściej ćwiczą na określonym stanowisku w grupach 2-3 osobowych.** Zgodnie z zaleceniami zawartymi w **Załączniku nr 1 do Uchwały Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położonych Nr 96/V/2019 z dnia 12 grudnia 2019 r.** (cytat z Uchwały punkt 3) „...Pracownia umiejętności pielęgniarskich składa się z pomieszczeń lub wydzielonych funkcjonalnie części pomieszczenia stanowiących pokój łóżkowy oraz gabinet diagnostyczno-zabiegowy...” W punkcie 7 Uchwały (cytat z Uchwały) : „...Rodzaj i ilość wyposażenia znajdującego się w pracowni zapewnia możliwość osiągnięcia wskazanych w standardzie kształcenia efektów uczenia się. Przyjmuje się, że pracownia umiejętności pielęgniarskich dla grupy ćwiczeniowej (do 8 studentów) posiada wyposażenie umożliwiające równoczesne ćwiczenie na minimum 3 stanowiskach...”

Uchwała dopuszcza funkcjonowanie w pracowni wydzielonych funkcjonalnie części pomieszczenia pracowni stanowiących pokój łóżkowy. Takich stanowisk łóżkowych pracownia posiada 6 (uwzględniając stanowiska łóżkowe dla osób dorosłych a także stanowisko szpitalne dla dziecka i stanowisko szpitalne dla noworodka) jak również *Stanowisko do pielęgnacji i badania noworodka lub niemowlęcia* (obecność sprzętu potwierdzona fakturami zakupu pozycja 8,9,10,12,13,14 tabeli powyżej) , a więc **zdecydowanie powyżej liczby przyjętej w Uchwale za minimalną (3 stanowiska).**

Pracownia spełnia także poniższe zalecenia Uchwały : „...

- e) pomieszczenie części pracowni stanowiącej pokój łóżkowy wyposaża się w umywalkę z ciepłą i zimną wodą, dozownik z mydłem w płynie oraz pojemnik z ręcznikami jednorazowego użycia i pojemnik na zużyte ręczniki,
- f) łóżka w pokoju łóżkowym są dostępne z trzech stron, w tym z dwóch dłuższych stron,

- g) odstępy między łózkami umożliwiają swobodny dostęp do pacjentów,
- h) w części pracowni stanowiącej gabinet diagnostyczno-zabiegowy wyposażenie umożliwia mycie i dezynfekcję z zachowaniem zasad antyseptyk. Część tę wyposaża się w szczególności w:
- umywalkę z ciepłą i zimną wodą,
 - dozownik z mydłem w płynie,
 - dozownik ze środkiem dezynfekcyjnym,
 - pojemnik z ręcznikami jednorazowego użycia,
 - pojemnik na zużyte ręczniki,
 - pojemniki na odpady medyczne i inne odpady,
 - zlew z baterią (niezależnie od umywarek) w przypadku używania narzędzi i sprzętu wielokrotnego użycia.

PODROZDZIAŁ B.

Wyposażenie pracowni chemicznej CM

Wyjaśnienia Uczelni

W użytkowaniu uczelni znajduje się w pełni wyposażona sala chemiczna, jednak nie jest ona wykorzystywana do zajęć z biochemii, gdyż program zajęć z Biochemii, przedstawiony w tabeli poniżej, **nie zakłada**, żadnej formy ćwiczeń laboratoryjnych (ćwiczeń chemicznych doświadczalnych):

Tematyka zajęć (ćwiczeń) z biochemii	Efekty uczenia się dla przedmiotu	Forma zajęć	Dokumentacja
Łączenie obrazu uszkodzeń tkankowych i narządowych z objawami klinicznymi choroby, wywiadem i wynikami badań diagnostycznych	U1	ćwiczenia	Karta przedmiotu Biochemia i biofizyka Zał.K2.1_B_1
Dobór metod diagnostycznych w poszczególnych stanach klinicznych z wykorzystaniem wiedzy z zakresu biochemii i biofizyki	U2	ćwiczenia	
Stosowanie zasady ochrony radiologicznej	U3	ćwiczenia	

Z tej przyczyny podczas wirtualnej wizyty ZO PKA po infrastrukturze Uczelni, Zespół został poprowadzony do sali w której odbywają się faktyczne zajęcia z biochemii, która jest „normalną” salą zajęć, bez **dodatkowego** wyposażenia wymaganego dla pracowni chemicznej.

W dokumentacji fotograficznej Uczelnia przedstawia posiadaną pracownię chemiczną wraz z jej wyposażeniem, w tym apteczkę pierwszej pomocy ze standardowym wyposażeniem oraz instrukcję postępowania w wypadkach (regulamin pracowni chemicznej,)- **Zał.K2.1_B_2**

PODROZDZIAŁ C.

Wyposażenie pracowni biologii i mikrobiologii w CM

Wyjaśnienia Uczelni

W użytkowaniu uczelni znajduje się sala biologii i mikrobiologii, w której realizowany jest program przedstawiony w tabeli poniżej.

Tematyka zajęć (ćwiczeń) z biochemii	Efekty uczenia się dla przedmiotu	Forma zajęć	Dokumentacja
Rozpoznawanie najczęściej spotykanych pasożytów człowieka na podstawie ich budowy, cykli życiowych oraz wywoływanych przez nie objawów chorobowych	U1, K1, K2, K3	ćwiczenia	Karta przedmiotu Biologia i mikrobiologia Zał.K2.1_C_1
Dobór mikrobiologicznych metod diagnostycznych w poszczególnych stanach klinicznych. Diagnostyka zakażeń szpitalnych	U2 , K1, K2, K3	ćwiczenia	

Program ten **nie** zakłada prowadzenia żadnej formy diagnostyki mikrobiologicznej przez studentów, a jedynie nauczanie oparte na obrazowaniu z wykorzystaniem materiałów elektronicznych i tablic poglądowych.

Działania naprawcze podjęte przez Uczelnię

Uznając wyposażenie sali biologii i mikrobiologii, w sprzęt dydaktyczny za niewystarczające, uczelnia natychmiast po wizycie Polskiej Komisji Akredytacyjnej, w trybie pilnym, dokonała zakupów uzupełniających wyposażenia Pracowni na kwotę **4 831, 41 zł**

Wykaz dokonanych zakupów przedstawiono w tabeli poniżej a kopie faktur w załączniku

Lp.	Wykaz pomocy dydaktycznych dokupionych przez Uczelnię po wizycie PKA	Ilość	Dokumentacja posiadania – faktury zakupu
1.	Bakterie - zestaw 50 preparatów	1	Zał.K2.1_C_2
2.	Model wirusa - adenowirus	2	Zał.K2.1_C_2
3.	Model wirusa - AIDS/HIV	1	Zał.K2.1_C_2
4.	Model wirusa - bakteriofag	2	Zał.K2.1_C_2
5.	Wirus HIV, model Wirus HIV, model	1	Zał.K2.1_C_2
6.	Practical Atlas for Bacterial Identification	1	Zał.K2.1_C_7
7.	Mikroskop cyfrowy Levenhuk DTX 700 LCD	1	Zał.K2.1_C_8

PODROZDZIAŁ D.

Wyposażenie pracowni anatomii i fizjologii w CM

Działania naprawcze podjęte przez Uczelnię

Uznając wyposażenie Pracowni Anatomii w sprzęt dydaktyczny (modele anatomiczne) za niewystarczające uczelnia natychmiast po wizycie ZO PKA w trybie pilnym dokonała zakupów uzupełniających wyposażenia Pracowni na łączną kwotę **41 951,62 zł**

Wykaz dokonanych zakupów przedstawiono w tabeli poniżej a kopie faktur w załączniku

Lp.	Wykaz sprzętu dydaktycznego dokupionego przez Uczelnie po wizycie ZO PKA	Ilość	Dokumentacja posiadania – faktury zakupu
1.	SOR032716/SDNo32320 6322 Primal Interactive Human: 3D RTBody	1	Zał.K2.1_D_1
2.	Model anatomiczny 3D: Mięśnie ręki	2	Zał.K2.1_D_2
3.	Model anatomiczny 3D: Mięśnie nogi	2	
4.	Model anatomiczny 3D: Mięśnie ręki	2	
5.	Model anatomiczny 3D: Szkielet ręki z więzadłami i mięśniami	2	
6.	Model anatomiczny 3D: Szkielet stopy z więzadłami i mięśniami	2	
7.	Model anatomiczny 3D: Model całego układu pokarmowego	2	
8.	Model anatomiczny 3D: Model płuc	2	
9.	Model anatomiczny 3D: Model anatomiczny wątroby i dróg żółciowych	2	
10.	Model anatomiczny 3D: Miednica z więzadłami i mięśniami	2	
11.	Model anatomiczny 3D: Model anatomiczny 3D: płuca i krtań	2	
12.	Model anatomiczny 3D: Model nerek i ciała nerkowego	2	
13.	Model anatomiczny 3D: Model anatomiczny 3D: Przekrój nerek i nefrony	2	
14.	Model anatomiczny 3D: Serce z układem przewodzącym	2	
15.	Model anatomiczny 3D: Płat płucny z naczyniami krwionośnymi	2	
16.	Model anatomiczny 3D: Miednica męska 7 części	2	
17.	Model anatomiczny 3D: Miednica żeńska z narządami płciowymi	2	
18.	Model anatomiczny 3D: Demonstracyjny model płuc	2	
19.	Model anatomiczny 3D: Dwupłciowy układ moczowy	2	
20.	Model anatomiczny 3D: Organy układu oddechowego	2	
21.	Model anatomiczny 3D: Czaszka z numeracją kości I	2	
22.	Model anatomiczny 3D: Kręgosłup z miednicą i kikutami	2	
23.	Model anatomiczny 3D: kręgi lędźwiowe	2	
24.	Model anatomiczny 3D: kręgosłup dydaktyczny	2	

PODROZDZIAŁ E.

Infrastruktura informatyczna CM

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia dąży do stałego unowocześniania bazy infrastruktury, doposażając infrastrukturę informatyczną w sprzęt najnowszej generacji. Obecnie Uczelnia wykorzystuje wyłącznie sprzęt zakupiony w latach 2017-2021.

Uczelnia chce podkreślić, że w ramach **UMOWA Nr MEiN/2021/42/DIR/WUN/12 Dofinansowanie „Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość” (kwota dofinansowania 112 000 zł)** pozyskała kolejne środki finansowe na rozwój infrastruktury informatycznej Uczelni. Kolejna modernizacja infrastruktury informatycznej przeznaczonej dla dydaktyki w oparciu o ww. środki ze względu na sposób dystrybucji środków przez MEiN jest planowana na czwarty kwartał 2021 roku.

Uczelnia przedstawia charakterystykę infrastruktury dydaktycznej wraz dokumentacją zakupu.

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	Składnik	Opis przeznaczenia	Nazwa sprzętu / systemu oraz specyfikacja techniczna	Lata zakupu	Dokumentacja posiadania – faktury zakupu
1.	Projektor krótkoogniskowy	15	Projektor	Projektor do prowadzenia zajęć w pracowniach	Projektor BenQ W1080ST	2019	Zał.K2.1_E_1
2.	Urządzenie wielofunkcyjne	2	Urządzenie wielofunkcyjne	Urządzenie do szybkiego wydruku monochromatycznego oraz skanów	Ricoh SP 3600SF/3610SF	2018	Zał.K2.1_E_2
3.	Tablica interaktywna	1	Tablica	Tablica do prowadzenia zajęć w pracowni anatomicznej	Tablica interaktywna iBoard 96" Ceramiczna	2019	Zał.K2.1_E_3
4.	Zestaw komputerowy pod serwer plików z monitorem + klawiaturą + mysz;	1	Jednostka główna	Serwer plików dla dwóch pracowni komputerowych	DELL T140 Xeon E-2136 16GB 1TB HDD PERC H330 i9 Exp. DVD 365W 3BWOS	2019	Zał.K2.1_E_4
		1	Klawiatura	Serwer plików dla dwóch pracowni komputerowych	Klawiatura A4TECH KV-300H	2019	
		1	Mysz	Serwer plików dla dwóch pracowni komputerowych	<u>Mysz A4Tech FSTYLER FM10</u>	2019	

Collegium Masoviense –
Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

		1	Monitor	Serwer plików dla dwóch pracowni komputerowych	Dell P2419HC	2019	
5.	Urządzenie wielofunkcyjne kolor	1	Drukarka wraz ze skanerem	Urządzenie wielofunkcyjne do pracowni komputerowej	Brother DCP-L8410CDW (DCPL8410CDWYJ1)	2018	Zał.K2.1_E_5
6.	Switch GB 24 portowy	2	Switch	Rozdzielacz sieciowy do pracowni komputerowej	Cisco - SRW2024 - 24-Port 10/100/1000 Gigabit Switch with Web View and SNMP	2019	Zał.K2.1_E_6
7.	Router WIFI 2,4/5GHz	7	Router dla sieci WIFI	Router dla sieci WIFI dla studentów	Linksys EA7500V3-EU	2019	
8.	Kamera internetowa	40	Kamery internetowe	Kamery internetowe do połączeń video	A4tech PK-910P	2020	Zał.K2.1_E_8
9.	Słuchawki z mikrofonem	40	Słuchawki	Słuchawki do połączeń audio	A4TECH Hs-30/ Słuchawki A4Tech HS-30 z mikrofonem	2020	
10.	Oprogramowanie serwerowe wraz z licencjami	1	Licencja	System pod serwer z licencjami obsługujący dwie pracownie komputerowe	Windows Server 2016 Standard	2019	Zał.K2.1_E_10
11.	Oprogramowanie - licencje	2	Licencja	Licencje pod oprogramowanie na serwerze	Windows Server 2019 Remote Desktop Server CAL	2019	
12.	Zestaw komputerowy klasy PC z monitorem + klawiaturą + mysz; system operacyjny	35	Jednostka główna	Stanowisko robocze dla studentów w pracowni komputerowej	Acer Aspire XC-886 Intel® Core™ i5-9400 8GB 256GB W10 Pro	2019	Zał.K2.1_E_12
		35	Mysz	Stanowisko robocze dla studentów w pracowni komputerowej	<u>Mysz A4Tech FSTYLER FM10</u>	2019	
		35	Klawiatura	Stanowisko robocze dla studentów w pracowni komputerowej	Klawiatura A4TECH KV-300H	2019	
		35	Monitor	Stanowisko robocze dla studentów w pracowni komputerowej	Dell 17" IPS/ Monitor Dell 17" E1715S	2019	
		35	System operacyjny	System operacyjny dla stanowisk dla studentów w pracowni komputerowej	Windows 10 Pro	2019	
13.	MS Office BOX	35	Oprogramowanie użytkowe	MS Office dla pracowników naukowych	Office 2016	2019	Zał.K2.1_E_13
14.	Office 365 A1 dla nauczycieli lub wykładowców	505000	Oprogramowanie użytkowe w chmurze	Usługa Office 365 dla nauczycieli lub wykładowców	Office 365 for faculty	2020	Umowa indywidualna Uczelni z producentem oprogramowania /zamówienie o typie open
15.	Office 365 A1 dla	1000000	Oprogramowanie	Usługa Office 365 dla studentów	Office 365 for students	2020	

Collegium Masoviense –
Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

	uczniów lub studentów		użytkowe w chmurze				acces acfb3420-bc2e-4079-a639-914bd32eaoeg faktura opłat Zał.K2.1_E_14
16.	Komputer y przenośne	15	Laptop	Komputery przenośne dla wykładowców i studentów	Laptop Lenovo ThinkPad E14 20RA0015PB_16GB i5-10210U/14FHD/16GB /256SSD/Int/W10P	2020	Zał.K2.1_E_16
		15	Laptop	Komputery przenośne dla wykładowców i studentów	Dell Inspiron 5405-6001 14" AMD Ryzen 5 4500U - 8GB RAM - 512GB Dysk - Win10	2020	
17.	Serwer wirtualny	3	Serwer	Serwery do oprogramowanie edukacyjnego oraz wspomagającego procesy dydaktyczne	Serwer dedykowany		Umowa Uczelni z firmą hostingową Home.pl, faktura opłat Zał.K2.1_E_17
18.	Primal Interactive Human: 3D RTBody				SOR032716/SDN0323 20 /6322	2021	Zał.K2.1_E_18
19.	Platforma Edukacyjna	2	Oprogramowanie / usługa WWW	Platforma edukacyjna dla studentów oraz wykładowców	Środowisko produkcyjne oraz testowe moodle Moodle 3.11	Najnowsza stabilna wersja środowiska	
20.	Panel Studenta	2	Oprogramowanie / usługa WWW	Panel informacyjny dla studentów oraz wykładowców wspomagający organizację pracy i dydaktyki	Środowisko produkcyjne oraz testowe moodle Moodle 3.11	Najnowsza stabilna wersja środowiska	
21.	Wirtualny Dziekanat	1	Oprogramowanie / usługa WWW	Wirtualny dziekanat / kwestie administracyjno - dydaktyczne	Zewnętrzny dostawca systemu CMS	Modyfikacja oprogramowania 2020	

PODROZDZIAŁ F.

Przystosowanie infrastruktury uczelni do potrzeb osób niepełnosprawnych

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia znajduje się w zabytkowych budynkach (o ponad 100 letniej historii) objętych opieką konserwatorską. Pomimo kilkakrotnego występowania do Miejskiego Konserwatora Zabytków, Uczelnia nie uzyskała zgody na przeprowadzenie adaptacyjnych prac remontowych przystosowujących wnętrza budynków do wymagań studentów niepełnosprawnych, zwłaszcza osób z niepełnosprawnością ruchową.

Działania naprawcze podjęte przez Uczelnie

Wychodząc naprzeciw studentom niepełnosprawnym (poruszającym się na wózku inwalidzkim - **tacy studenci w chwili obecnej nie studiują w Collegium Masoviense**) Uczelnia natychmiast po wizycie ZO PKA w trybie pilnym dokonała zakupów urządzeń stwarzających udogodnienia dla osób niepełnosprawnych ruchowo poruszających się po budynku na łączną kwotę **62 358, 61 zł**

Wykaz działań przystosowujących architekturę budynku uczelni do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo, w tym dokonanych zakupów sprzętu wraz z kopiami faktur przedstawiono w tabeli poniżej:

Lp.	Działania naprawcze podjęte w zakresie udogodnień w poruszaniu się po budynku osób niepełnosprawnych		Rozwiązania szczegółowe	Dokumentacja zakupu – faktury zakupu
1	ułatwienia w poruszaniu się po schodach	Uczelnia zakupiła i w okresie do 30 września 2021r. zamontuje na wszystkich schodach budynku	transportery schodowe (schodołazy), platformy schodowe	Zał.K2.1_F_1
2	ułatwienia w podjeździe do budynku	Uczelnia zakupiła	przenośne rampy podjazdowe dla wózków inwalidzkich schodki dla niepełnosprawnych	Zał.K2.1_F_2
3	ułatwienia w poruszaniu się pomiędzy poszczególnymi salami	w okresie wakacyjnym Uczelnia dokona likwidacji progów w wejściach i na przejściach - w pomieszczeniach użytkowanych przez Uczelnie	wiele pomieszczeń Uczelni jak np. czytelnia i biblioteka mają już usunięte progi	Dokumentacja fotograficzna Zał.K2.1_F_3

PODROZDZIAŁ G.

Udział studentów w ocenie infrastruktury dydaktycznej

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia już od lat prowadzi ocenę infrastruktury dydaktycznej opartą o ocenę studentów dokonywaną w ramach:

Procedura 1.3.1. dotycząca : Monitorowania infrastruktury kształcenia teoretycznego

Co roku na kierunku jest zasięgana przez Uczelnie opinia (ankietyzacja) dotycząca stopnia realizacji poniżej wymienionej procedury.

Procedura	Metoda badawcza i narzędzie	Dokumentowanie prowadzonej na kierunku Pielęgniarstwo ewaluacji w ramach procedury	Wewnętrzny akt prawny CM wprowadzający procedurę i sposób jej ewaluacji
Procedura 1.3.1. dotycząca : Monitorowania infrastruktury kształcenia teoretycznego	Metoda badawcza wykorzystana do badań to sondaż diagnostyczny, zaś narzędzie, to kwestionariusz ankiety: Ocena bazy dydaktycznej, praw studenta, organizacji studenckich, strony internetowej uczelni i wirtualnego dziekanatu	Załącznik K2.1_G_1	Uchwała nr I/6/2019 Senatu Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 9 kwietnia 2019 r. Załącznik K2.1_G_2

Poniżej dokonano krótkiej charakterystyki narzędzi badających opinie studentów kierunku Pielęgniarstwo w zakresie oceny infrastruktury dydaktycznej:

Ankieta realizowana w ramach Procedury 1.3.1. dotyczy : Monitorowania infrastruktury kształcenia teoretycznego gdzie następuje: **Ocena bazy dydaktycznej, praw studenta, organizacji studenckich, strony internetowej uczelni i wirtualnego dziekanatu**. W ramach procedury badawczej następuje ocena **BAZY DYDAKTYCZNEJ**. (**Załącznik K2.1_G_1**)

Ocenie podlegają:

- warunki lokalowe (sale wykładowe, seminaryjne, ćwiczeniowe),
- dostęp do Internetu (WiFi),
- zapewnienie studentom miejsca do nauki,
- zapewnienie miejsca do odpoczynku (np. w przerwie między zajęciami),
- zaplecze socjalne (stołówka, bufet),
- warunki sanitarne,
- możliwość przebrania się (szatnie w siedzibie uczelni i w miejscach odbywania zajęć praktycznych),
- przystosowania infrastruktury do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- możliwości wydruku na uczelni,

W wyniku przeprowadzonej ankietyzacji w roku akademickim 2019-2020 uzyskane wyniki badania na kierunku, pozwoliły na sformułowanie następujących wniosków w zakresie oceny BAZY DYDAKTYCZNEJ (uwagę zwraca komentarz - zaznaczony wytłuszczonym drukiem-we wnioskach odnoszący się do skuteczności podjętych przez Uczelnie działań naprawczych mających na celu poprawienie niektórych elementów Bazy Dydaktycznej):

1. Ocena dokonana przez ankietowanych studentów dotycząca warunków lokalowych (sale wykładowe, seminaryjne, ćwiczeniowe) jest wysoce korzystna, bowiem 91,24 % (ocena *bardzo dobrych*: 33,07%%, ocen *dobrych*: 58,17% %, porównywalne wyniki uzyskane w lata poprzednich.
2. Na poziomie *bardzo dobrym* lub *dobrym* oceniono również dostęp do Internetu (WiFi) oraz warunki sanitarne. Rozkład odpowiedzi bez względu na analizowany kierunek jest podobny. Podobnie wysoki odsetek ocen korzystnych rejestrowano w poprzednich latach akademickich.
3. Mniej korzystnie studenci wypowiadali się na temat miejsca do nauki, gdzie 19,12% (wzrost o ok. 5% w porównaniu do roku ubiegłego) respondentów wyraziło ocenę *przeciętną*, miejsca do odpoczynku (np. w przerwie między zajęciami) 24,30% (wzrost o ok. 9% w porównaniu do roku ubiegłego) wystąpiło ocenę *przeciętną*, natomiast zaplecze socjalne (stołówka, bufet) 19,12% (spadek o ok. 10% w porównaniu do roku ubiegłego) *przeciętnie*. **Jest to fragment zdecydowanie niezadawalających wyników ankiety, co prawda w porównaniu do lat poprzednich zmniejszył się odsetek ocen „przeciętnych” i „złych” na rzecz wzrostu częstości ocen dobrych i bardzo dobrych, nie zmienia to jednak faktu, że nadal utrzymuje się wysoki procent opinii „przeciętny”. Uczelnia podejmuje działania naprawcze, które częściowo zredukowały liczbę niekorzystnych odpowiedzi dotyczących miejsca do nauki, miejsca do odpoczynku, zaplecza socjalnego. Warto przypomnieć, że CM podpisało umowę z właścicielem najbliższej siedzibie uczelni, restauracją „Karo” pozwalającą na promocyjne stołowanie się studentów CM w tejże restauracji (obniżki cen do 25%) (Załącznik 2.1_G_3).** Podpisano także umowę z właścicielem kawiarni, herbaciarni

„Tygielek” (budynek przylegający do budynków uczelni) pozwalające na promocyjne stołowanie się studentów w tejże kawiarni (obniżki cen do 20%) (Załącznik 2.1_G _4). Jednocześnie dołożono starań w celu spopularyzowania wśród studentów nowych propozycji produktów żywieniowych Sklepiu Uczelnianego oraz możliwości taniego i smacznego żywienia się ww. placówkach. Jednym z nowych kierunków działań jest modernizacja i rozbudowa siedziby uczelni co polepszy warunki lokalowe studentów m.in. w zakresie miejsca do nauki, miejsca do wypoczynku bufetu. **Takie działania podjęto, uczelnia zakupiła budynek o pow. ok. 1700 m², który znajduje się obecnie w fazie robót adaptacyjnych.**

4. Warto jednocześnie podkreślić, że znacznie poprawiło się postrzeganie przez studentów miejsc przebrania się (szatnie w siedzibie uczelni i w miejscach odbywania zajęć praktycznych). Uwagę zwraca fakt, że działania podjęte przez Uczelnię i kontynuowane w sposób stały, na rzecz poprawy warunków przebrania się przyniosły trwałe (malowanie szatni, roboty adaptacyjne pomieszczeń) (już od czterech badań utrzymuje się bardzo wysoki odsetek ocen bardzo dobrych i dobrych) wzrost zadowolenia z pomieszczeń szatni w siedzibie uczelni jak i w miejscach odbywania zajęć praktycznych.
5. 28,29% (wzrost o ok. 14% w porównaniu do roku ubiegłego) badanych uznało, że infrastruktura uczelni nie jest przystosowana do potrzeb niepełnosprawnych. W porównaniu do lat poprzednich nastąpił wyraźny wzrost odsetka opinii negatywnych, pomimo, że w obecnym roku na zajęcia nie uczęszczał żaden student niepełnosprawny. Zbliżony odsetek negatywnych opinii w zakresie tego pytania utrzymuje się od lat. Należy jednak podkreślić, że działania Uczelni na rzecz poprawy warunków dla studentów niepełnosprawnych są wyraźnie ograniczone. **Siedziba Uczelni znajduje się w starych, zabytkowych budynkach objętych opieką konserwatorską, co czyni remonty adaptacyjne trudnymi lub wręcz niemożliwymi do przeprowadzenia. Zmiany logistyczne siedziby i planowana jej rozbudowa oraz prace adaptacyjne na rzecz niepełnosprawnych zapewne w przyszłości znacznie zredukują procent opinii negatywnych w tej tematyce. Takie działania jak wskazuje komentarz powyżej, już podjęto.**
6. Dostępność do urządzeń kopiujących na uczelni została przez studentów oceniona wysoce pozytywnie, 100% ankietowanych wystawiło ocenę *bardzo dobrą* lub *dobrą*, podobnego zdania byli również respondenci w poprzednich latach. Z analizy tej części danych wynika, że Uczelnia już od kilku lat zachowuje bardzo wysoki poziom dostępności dla studentów urządzeń kopiujących co spotyka się to z powszechnym zadowoleniem wśród studentów, o czym świadczą wyniki badań ankietowych.

PODROZDZIAŁ H.

Kadra Biblioteczna

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia chce przypomnieć, że do obsługi biblioteki i czytelni CM zatrudnione są osoby posiadające profesjonalne przygotowanie w zakresie bibliotekoznawstwa i informacji naukowej.

- Dyrektorem Biblioteki jest osoba ze stopniem kustosa z tytułem doktora w zakresie bibliologii i informatologii oraz posiadająca ukończone studia magisterskie na kierunku bibliotekoznawstwo i informacja naukowa. (Załącznik K2.1_H_1)
- Pracownikiem biblioteki CM jest osoba posiadająca ukończone studia magisterskie na kierunku bibliotekoznawstwo i informacja naukowa oraz ponad 10 letni staż zawodowy w bibliotekarstwie. (Załącznik K2.1_H_2)
- Można więc stwierdzić, że obie Panie mają odpowiednie przygotowanie zawodowe do zadań jakie realizują w Bibliotece i czytelni CM. Zdarzenie jakie miało miejsce podczas wizyty ZO PKA w Bibliotece i czytelni CM było dziełem przypadku. Podczas wirtualnej wizyty PKA w Bibliotece i czytelni CM doszło do niezależnego od uczelni, czasowego wyłączenia kablowego połączenia internetowego, które stwarzało możliwość dostępu do Internetu z czytelni z **wykorzystaniem stałego IP**. Przy braku dostępu do **kablowego** Internetu nastąpiło **automatyczne włączenie WI-FI** (czytelnia ma system awaryjnego zasilania Internetu) co **spowodowało generowanie zmiennego IP**. Pojawienie się zmiennego IP uniemożliwiło w chwili kontroli prezentację dostępu do baz bibliograficznych np. Wirtualnej **Biblioteki Nauki**, do której to bazy, dostęp jest możliwy wyłącznie ze stałego, zgłoszonego i zarejestrowanego IP. Pojawił się problem braku dostępu do baz wirtualnych (zdarzenie takie miało miejsce pierwszy raz w historii funkcjonowania Biblioteki i czytelni CM), sytuacja ta była dla pracującej bibliotekarki pełnym zaskoczeniem i nie znając przyczyny powstałej usterki, nie umiała sobie poradzić z tą awarią (naprawa awarii technicznej jest zresztą poza kompetencjami bibliotekarki). Dopiero interwencja informatyków Uczelni po wizycie akredytacyjnej pozwoliła na naprawę powstałej usterki technicznej.

Trudno więc na podstawie opisanego zdarzenia stwierdzić, że pracownikowi brak kompetencji zawodowych.

O wysokiej ocenie kompetencji pracowników Biblioteki i czytelni CM świadczą natomiast wyniki corocznie realizowanych badań ankietowych wśród studentów kierunku Pielęgniarstwo oceniających prace Biblioteki i czytelni CM. Z badań przeprowadzonych w roku akademickim 2019-2020 wynika m.in., że (Załącznik K2.1_H_3):

- Ocena pomocy bibliotekarzy w zakresie obsługi elektronicznych baz danych, ocena sprawności obsługi użytkowników, ocena godzin otwarcia Biblioteki, ocena stanu wyposażenia Biblioteki w sprzęt komputerowy i dostęp do Internetu, ocena dostępności do urządzeń kopiujących, ocena lokalizacji Biblioteki dokonana przez respondentów jest już od lat wysoka i bez względu na analizowany kierunek częstość udzielana ocen *bardzo dobrych lub dobrych* wynosiła prawie 100,0%.
- Musi cieszyć wysokie (100% ocen bardzo dobrych i dobrych) uznanie przez respondentów kompetencji i fachowości pracowników Biblioteki. Podobnie wysoką ocenę studentów wyrażali podczas badań ankietowych w poprzednich latach.
- Należy także podkreślić wysoki stopień (100% ocen bardzo dobrych i dobrych) zadowolonych respondentów z funkcjonowania Biblioteki.

PODROZDZIAŁ I.

Dostęp do naukowych baz danych

Wyjaśnienia Uczelni

Podczas wirtualnej wizyty PKA w Bibliotece i czytelni CM doszło do niezależnego od uczelni, czasowego wyłączenia kablowego połączenia internetowego, które stwarzało możliwość dostępu do Internetu z czytelni z **wykorzystaniem stałego IP**. Przy braku dostępu do **kablowego** Internetu nastąpiło **automatyczne włączenie WI-FI** (czytelnia jest zabezpieczona w system awaryjnego zasilania Internetu) co **spowodowało generowanie zmiennego IP**. Pojawienie się zmiennego IP uniemożliwiło w chwili kontroli prezentację dostępu do baz bibliograficznych np. Wirtualnej **Biblioteki** Nauki do której to bazy, dostęp jest możliwy wyłącznie ze stałego, zgłoszonego i zarejestrowanego IP.

Dokumentacja posiadania dostępu do Wirtualnej Biblioteki Nauki

Collegium Masoviense znajduje się na oficjalnej elektronicznej stronie Wirtualnej Biblioteki Nauki i od prawie 10 lat posiada licencje krajową dostępu do zasobów Bazy (**pozycja 65. Collegium Masoviense – Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu na liście**).

Lista instytucji posiadających dostęp do zasobów Wirtualnej Bazy Nauki, w tym Collegium Masoviense na stronie <https://wbn.icm.edu.pl/lista-instytucji-zgloszonych/>

Wyjaśnienia Uczelni

A. Dostęp do księgozbiorów obcojęzycznych

Biblioteka i czytelnia CM, podobnie jak wiele współcześnie funkcjonujących bibliotek, może być określona mianem biblioteki zintegrowanej, hybrydowej — funkcjonującej zarówno w środowisku elektronicznym, jak i tradycyjnym, wykorzystującej różne systemy i serwisy. Dostępne studentom tradycyjne zasoby książek i czasopism znajdujące się w Bibliotece i czytelni CM są uzupełniane przez możliwości korzystania przez studentów ze środowisk elektronicznych innych bibliotek, w tym **Wirtualnej Biblioteki Nauki w oparciu o posiadaną przez CM licencję krajową** (dostęp do Wirtualnej Biblioteki Nauki został wykazany powyżej).

W ramach posiadanej przez CM licencji krajowej Uczelnia posiada dostęp m.in. do:

- pełnotekstowych baz książek: [Springer](#), [Wiley](#) (bazy te zawierają księgozbiory obcojęzyczne) (<https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/wirtualna-bibliotekanauki> a tam www.wbn.edu.pl),

B. Dostęp do czasopism obcojęzycznych

W ramach **posiadanej licencji krajowej** CM posiada także dostęp do obcojęzycznych zasobów piśmiennictwa:

- pełnotekstowe bazy czasopism: [EBSCO](#), [Elsevier](#), [Science i Nature](#), [Springer](#), [Wiley](#),
- bazy abstraktowe: [Scopus](#), [Web of Science](#) (<https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/wirtualna-bibliotekanauki> a tam www.wbn.edu.pl),

Czytelnia CM posiada dostęp online do szeregu czasopism zwianych z kierunkiem PIELĘGNIARSTWO na postawie licencji krajowej. Dostęp do tych czasopism z czytelni CM jest możliwy jedynie przy stałym IP, awaria stałego złącza internetowe w czytelni i włączenie awaryjne Wi-Fi z uruchomieniem zmiennego IP **uniemożliwiło prezentację dostępu do wielu czasopism** wymienionych poniżej w chwili wirtualnej wizyty ZO PKA.

	L.p.	Regulacja dostępu	Tytuł czasopisma
Wykaz czasopism podanych w RAPORCIE SAMOOCENY charakteryzujący aktualny dostęp do niektórych czasopism online z czytelní CM		Czasopisma krajowe Pielęgniarstwo	
	1.	Open Access online	Leczenie Ran, wydawca Polskie Towarzystwo Leczenia Ran
	2.	Open Access online	Magazyn Pielęgniarki Operacyjnej
	3.	Licencja krajowa	Pielęgniarstwo Chirurgiczne i Angiologiczne = Surgical and Vascular Nursing „Web of Science”
	4.	Open Access online	Pielęgniarstwo i Zdrowie Publiczne
	5.	Licencja krajowa	Pielęgniarstwo XXI Wieku, OA „Scopus”
	6.	Open Access online	Nursing Problems=Problemy Pielęgniarstwa
	7.	Licencja krajowa	Współczesne Pielęgniarstwo i Ochrona Zdrowia – EBSCO
	8.	Licencja krajowa	Innowacje w Pielęgniarstwie i Naukach o Zdrowiu
	9.	Open Access online	Journal of Public Health, Nursing and Medical Rescue
		Czasopisma zagraniczne Pielęgniarstwo	
	10.	Licencja krajowa	BMC Nursing – „Scopus”
	11.	Open Access online	Clinical Nursing Studies
	12.	Licencja krajowa	International Journal of Nursing and Midwifery – „Scopus”
	13.	Licencja krajowa	Journal of Professional Nursing
	14.	Licencja krajowa	Nursing Reports , - „Scopus”
	15.	Licencja krajowa	Journal Nursing Informatics, „Scopus”

Poszerzona lista czasopism związanych z kierunkiem PIELĘGNIARSTWO do których istnieje aktualny dostęp on line z czytelní CM na podstawie posiadanej przez CM licencji krajowej	16.	Licencja krajowa	Journal of Nursing Scholarship – “Wiley”
	17.	Licencja krajowa	“Clinical Effectiveness in Nursing” - Elsevier
	18.	Licencja krajowa	“Clinical Simulation In Nursing” - Elsevier
	19.	Licencja krajowa	“European Journal of Oncology Nursing” - Elsevier
	20.	Licencja krajowa	“Geriatric Nursing” - Elsevier
	21.	Licencja krajowa	“Intensive and Critical Care Nursing” - Elsevier
	22.	Licencja krajowa	“International Emergency Nursing” - Elsevier
	23.	Licencja krajowa	“International Journal of Nursing Knowledge” - Wiley
	24.	Licencja krajowa	“International Journal of Nursing Practice” - Wiley
	25.	Licencja krajowa	“International Journal of Nursing Studies” - Elsevier
	26.	Licencja krajowa	“International Journal of Older People Nursing” - Wiley
	27.	Licencja krajowa	“International Journal of Orthopaedic and Trauma Nursing” - Elsevier
	28.	Licencja krajowa	“International Journal of Urological Nursing” - Wiley
	29.	Licencja krajowa	“International Nursing Review” - Wiley
	30.	Licencja krajowa	„Japan Journal of Nursing Science” - Wiley
	31.	Licencja krajowa	“Journal for Specialists in Pediatric Nursing” - Wiley
	32.	Licencja krajowa	“Journal of Advanced Nursing” - Wiley
	33.	Licencja krajowa	“Journal of Clinical Nursing” - Wiley
	34.	Licencja krajowa	“Journal of Emergency Nursing” - Elsevier
	35.	Licencja krajowa	“Journal of Neonatal Nursing” - Elsevier
	36.	Licencja krajowa	“Journal of Nursing Management” - Wiley
	37.	Licencja krajowa	“Journal of Pediatric Nursing” - Elsevier
	38.	Licencja krajowa	“Journal of Psychiatric & Mental Health Nursing” - Wiley
	39.	Licencja krajowa	“Journal of Radiology Nursing” - Elsevier
	40.	Licencja krajowa	“Journal of Vascular Nursing” - Elsevier
	41.	Licencja krajowa	“Newborn and Infant Nursing Reviews” - Elsevier
	42.	Licencja krajowa	“Nursing & Health Sciences” - Wiley
	43.	Licencja krajowa	“Nursing Forum” - Wiley

	44.	Licencja krajowa	"Nursing in Critical Care" - Wiley
	45.	Licencja krajowa	"Nursing Inquiry" - Wiley

ROZDZIAŁ 2.

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotycząc ww. kryterium:

„...Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, infrastruktura, kompetencje opiekunów są zgodne z standardami natomiast dobór miejsc i współpraca z wieloma (48) podmiotami leczniczymi umiejscowionymi w odległych lokalizacjach od bazy Uczelni utrudnia proces dydaktyczny...”

Wyjaśnienia Uczelni

Wewnętrzne akty prawne Collegium Masoviense regulujące realizację praktyk zawodowych na kierunku:

- 1) Zasady organizacji, kontroli i zaliczenia praktyk zawodowych w Collegium Masoviense – Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu **Zał.K2.2_1.**
- 2) Regulamin praktyk studenckich/zajęć praktycznych w Collegium Masoviense- Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu **Zał.K2.2.**
- 3) Zarządzenie 26/2018 Rektora Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 15 listopada 2018 r. wprowadzające ww. akty **Zał.K2.2_3.**

Zasady organizacji, kontroli i zaliczenia praktyk zawodowych w Collegium Masoviense – Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu w § 3 wskazują, że Uczelnia do odbywania praktyk zawodowych rekomenduje przede wszystkim bazę Szpitali Sieci Dydaktycznej Collegium Masoviense. W skład tej sieci dydaktycznej wchodzi szpitale regionu, w którym znajduje się siedziba uczelni:

- Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodnim im. Jana Pawła II ul. Daleka 11, Grodzisk Mazowiecki
- Szpital Dziecięcy im. prof. dr med. Jana Bogdanowicza w Warszawie, ul. Niekańskiej 4/24
- Szpital Kolejowy im. dr. med. Włodzimierza Roeflera
- Szpital Powiatowy ul. Batalionów Chłopskich 3/7 96-500 Sochaczew
- Szpital Powiatowy, Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej ul. Szpitalna 37, 05-303 Mińsk Mazowiecki

Uczelnia dopuszcza również możliwość realizacji praktyk zawodowych w wybranych przez studenta jednostkach (w kraju bądź za granicą) realizujących cele i efekty uczenia się wynikające z programu studiów. Zasady organizacji, kontroli i zaliczenia praktyk zawodowych zarówno w *SIECI SZPITALI CM* jak i w

placówkach wskazanych do indywidualnej realizacji przez studenta są zawsze jednakowe i zostały ocenione przez ZO PKA jako zgodne z standardami.

Zgodnie z obowiązującymi na Uczelni standardami, przed podjęciem przez studenta indywidualnej praktyki zawodowej w placówce przez niego wskazanej (obok szeregu procedur opisanych w Zasadach organizacji, kontroli i zaliczania praktyk zawodowych w Collegium Masoviense – Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu) Uczelnia musi podpisać umowę z placówką, w której student będzie odbywał praktyki (brak podpisania takiej umowy pomiędzy uczelnią a placówką, skutkuje brakiem zgody przez uczelnię na odbywanie praktyk w miejscu wskazanym przez studenta). Zarówno ze szpitalami Sieci CM jak i też ze szpitalami, w których student odbywa praktyki jednostkowe, Uczelnia podpisuje jeden typ umowy. Umowy te są archiwizowane.

W przedstawionym ZO PKA wykazie 48 placówek, z którymi uczelnia ma podpisane umowy umożliwiające realizację praktyk zawodowych znajdują się:

- **umowy z placówkami tworzącymi SIEĆ SZPITALI CM, które Uczelnia rekomenduje do realizacji praktyk i organizuje w tych placówkach praktyki zawodowe oraz**
- **umowy z placówkami, które studenci wybierają jako miejsce odbywania praktyk zawodowych i z którymi Uczelnia podpisała umowę na realizację praktyki przez indywidualnego studenta.** Indywidualne praktyki są stosunkowo rzadkie, incydentalne, najczęściej są podejmowane przez studentów, którzy w okresie praktyk chcą być bliżej miejsca zamieszkania, swojej rodziny, czasem więc są to odległe od siedziby Uczelni miejsca, bowiem Uczelnia posiada na kierunku studentów pochodzących z różnych, nawet odległych regionów Polski.

Przedstawiony ZO PKA wykaz 48 placówek dokumentuje spis wszystkich placówek, z którymi uczelnia podpisała umowę pozwalającą na realizację w tych placówkach praktyk zawodowych, bez wskazania czy umowa dotyczy praktyk indywidualnych czy zbiorowych.

ROZDZIAŁ 3.

Dostosowanie metod dydaktycznych do specyfiki efektów uczenia się oraz nowego oszacowania czasu niezbędnego do ich uzyskania w zakresie przedmiotu „dodatkowe praktyki zawodowe”

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotycząc ww. kryterium:

„...Ponadto w praktykach nie uwzględnionych w standardach wiele efektów uczenia realizowanych jest bez kontaktu z nauczycielem akademickim...”

Uwzględniając zalecenia ZO PKA Uczelnia podjęła działania naprawcze.

Działania naprawcze podjęte przez Uczelnię

Wewnętrzne akty prawne Collegium Masoviense wprowadzające działania naprawcze:

1. Programy studiów na kierunku pielęgniarstwo I i II stopnia **Załącznik K2.3_1 A,B**
1. Uchwała nr IV/1/2021 Senatu Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 27 sierpnia 2021 r. **Załącznik K2.3_2.**

Lp.	Opis działań naprawczych	Dokumentacja
1.	Uczelnia dokonała dostosowania metod dydaktycznych do specyfiki efektów uczenia się oraz nowego oszacowania czasu niezbędnego do ich uzyskania w zakresie przedmiotu „dodatkowe praktyki zawodowe”. Dla całości programu studiów pierwszego stopnia (Załącznik K2.3_1 A,) zachowano zasadę, że za 1 punkt ECTS odpowiada 25-30 godzinom pracy studenta (w programie CM na studiach I stopnia : 1 punkt = 26,55 godz.), w programie studiów II stopnia (Załącznik K2.3_1 B,) 1 punkt ECTS przyznawany jest za 25-30 godzin pracy studenta (dla programu CM na studiach II stopnia : 1 punkt = 25,625 godz.)	<u>Programy studiów na kierunku pielęgniarstwo I i II stopnia</u> Załącznik K2.3_1A,B

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

ROZDZIAŁ 1.

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotycząc ww. kryterium:

ZALECENIA

„...Należy skorygować wytyczne dotyczące pisania prac dyplomowych na studiach I stopnia, które powinny być jedynie opisem przypadku. Należy przeformułować wytyczne dotyczące zasad pisania prac licencjackich. Uczelnia powinna podjąć działania naprawcze zapobiegające występowaniu nieprawidłowości będących podstawą do sformułowania powyższego zalecenia...”

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia w okresie pandemii Covid 19 stosowała zmodyfikowany w stosunku do okresu przedpandemicznego przebieg dyplomowania dostosowany do wymogów epidemicznych, panujących w roku akademickim 2019-2020.

Działania naprawcze podjęte przez Uczelnię

Wewnętrzne akty prawne Collegium Masoviense wprowadzające działania naprawcze:

Zasady dyplomowania na kierunku Pielęgniarstwo wprowadzone Zarządzenie Nr 10b/2021 Rektora Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 5 sierpnia 2021 r. w sprawie uchylecia szczególnego trybu przeprowadzania egzaminu dyplomowego w okresie trwania ograniczeń w funkcjonowaniu Uczelni związanych z zapobieganiem i przeciwdziałaniem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-COV 2

Załącznik 3.1_1

Lp.	Opis działań naprawczych	Dokumentacja
1.	W roku akademickim 2020-2021 Uczelnia powróciła do zasad wyznaczonych standardem dotyczących całości procedowania , w tym ogólnych wymogów stawianych pracom licencjackim i magisterskim : a) Prace dyplomowe – licencjackie – są pracami jakościowymi (studium przypadku), b) Prace dyplomowe – magisterskie – są pracami badawczymi	Zarządzenie Nr 10b/2021 Rektora Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 5 sierpnia 2021 r. w sprawie uchylecia szczególnego trybu

	Praca badawcza może polegać na: prowadzeniu badań w grupie/grupach z wykorzystaniem różnych metod badawczych, analizie oficjalnych dokumentów.	przeprowadzania egzaminu dyplomowego w okresie trwania ograniczeń w funkcjonowaniu Uczelni związanych z zapobieganiem i przeciwdziałaniem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-COV 2 Zał.K3.1_1
--	--	---

ROZDZIAŁ 2.

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotycząc ww. kryterium:

„...Uczelnia nie przedstawiła dokumentacji potwierdzającej, że studenci są współautorami publikacji Fachowych lub posiadają osiągnięcia w obszarach działalności zawodowej i gospodarczej dla kierunku położnictwo (podkreślenie Uczelni)...”

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia traktuje powyżej cytowaną treść **Raportu oceny** jako odnoszącą się do wizytowanego przez ZO PKA kierunku Pielęgniarstwo (a nie położnictwo) i podejmuje się wyjaśnienia powstałych niejasności.

Uczelnia na str.8 **Raportu samooceny** napisała „...Studenci działający w kołach naukowych w latach 2019-2020 opublikowali 17 artykułów naukowych w czasopismach...” który stanowi okres oceny ZO PKA.

Osiągnięcia naukowe studentów kół naukowych zostały przedstawione w postaci tabelarycznej, gdzie wytłuszczonym drukiem wskazano imię i nazwisko studenta będącego współautorem (najczęściej pierwszym autorem) publikacji, a ponadto w tabeli zawarto informację na temat tytułu publikacji, tytułu czasopisma (podano skrót tytułu), numer zeszytu oraz strony początkowej i końcowej artykułu.

Ten sposób zapisu danych bibliograficznych jest regulowany polską normą PN-N-01152-02.

Dla sprawdzenia wiarygodności podanych informacji zwyczajowo dokonuje się wejścia na oficjalną stronę czasopisma i odnalezienie stosownych prac. Czasopismo, w którym znalazły się publikacje studenckie jest czasopismem znajdującym się na punktowanej liście czasopism MEiN, z dostępem *open access*, a więc swobodnego dostępu do wskazanych publikacji.

Chcąc wyjść naprzeciw oczekiwaniom sformułowanym z tej części **Raportu oceny** Uczelnia przedstawia dokumentację dorobku naukowego studentów kierunku pielęgniarstwo za okres 2019-2020 roku (**Załącznik K3.2_1** – nazwiska studentów zaznaczono czerwoną czcionką w tekście artykułu)

Przedstawiony w załączniku **Załącznik K3.2_1** zestaw artykułów zawiera w sumie **31 prac opublikowanych przez studentów kierunku Pielęgniarstwo**, bowiem z przedstawionego w Raporcie samooceny wykazu usunięto te, które były dziełem studentów kierunków innych niż Pielęgniarstwo (w Raporcie samooceny podkreślono, że Uczelnia dokonuje prezentacji dorobku studentów Kół Naukowych – cytuję powyżej) , a uzupełniono o artykuły, które nie zostały podane przez autorów w kartach okresowej samooceny.

Prezentowana liczba 31 artykułów jest wykazem skrupulatnej analizy baz bibliograficznych i zebrania przez Uczelnię aktywności naukowej wyłącznie studentów kierunku Pielęgniarstwo dotyczącej wyłącznie okresu 2019-2020.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

ROZDZIAŁ 1.

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotycząc ww. kryterium:

ZALECENIA

„...Zaleca się dokonanie korekty obsady zajęć dydaktycznych z zajęć etyka zawodu pielęgniarki...”

Działania naprawcze podjęte przez Uczelnię

Lp.	Opis działań naprawczych	Dokumentacja
1.	Uczelnia dokonała korekty obsady zajęć dydaktycznych <i>Etyka zawodu pielęgniarki</i> . Wskazana obecnie osoba jest doktorem nauk humanistycznych, magistrem pielęgniarstwa oraz ukończyła studia w zakresie etyki na Uniwersytecie w Cambridge	Zał.K4.1_1 Rekomendowana osoba jest zatrudniona w Collegium Masoviense na pełnym etacie od 1.10.2016r.

ROZDZIAŁ 2.

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotycząc ww. kryterium:

ZALECENIA

PODROZDZIAŁ A.

„...Zaleca się dostosowanie formalnych aspektów funkcjonowania następujących organów, t.j. uczelniana komisja dyscyplinarna ds. nauczycieli akademickich...”

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelniana Komisja Dyscyplinarna ds. nauczycieli akademickich działa na podstawie uchwały nr III/2/2018 Senatu Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 1 października 2018 r., podjętej na podstawie § 30 ust. 2-4 Statutu Collegium Masoviense i art. 278 ust. 2 w zw. z art. 28 ust. 1 pkt 16 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Uchwała ta weszła w życie z dniem podjęcia, co oznacza, że kadencja rzeczonoego organu rozpoczęła się w dniu rozpoczęciu kadencji senatu Collegium Masoviense.

PODROZDZIAŁ B.

„...Zaleca się dostosowanie formalnych aspektów funkcjonowania następujących organów, t.j. ...odwoławcza uczelniana komisja dyscyplinarna ds. nauczycieli akademickich...”

Wyjaśnienia Uczelni

Zgodnie z art. 278 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w postępowaniach dyscyplinarnych w sprawach dotyczących nauczycieli akademickich orzekają uczelniane komisje dyscyplinarne, komisja dyscyplinarna przy RGNiSW oraz komisja dyscyplinarna przy ministrze. **Jedynym organem** spośród wymienionych we wskazanym przepisie, który funkcjonuje w ramach uczelni publicznych i niepublicznych **jest uczelniana komisja dyscyplinarna**. Instytucja określana w raporcie jako "odwoławcza komisja dyscyplinarna" nie została usankcjonowana w ramach ustawy, co oznacza, że powołanie takiego organu oraz przyznanie mu jakichkolwiek kompetencji w ramach postępowania dyscyplinarnego byłoby niezgodne z prawem. W tym kontekście zarzut, że kadencja tego organu została określona w sposób sprzeczny z ustawą jawi się jako zupełnie niezrozumiały, skoro w ramach uczelni nigdy nie funkcjonował organ o nazwie "odwoławcza komisja dyscyplinarna" w sprawach dotyczących odpowiedzialności dyscyplinarnej nauczycieli akademickich.

PODROZDZIAŁ C.

„...Zaleca się dostosowanie formalnych aspektów funkcjonowania następujących organów, t.j. ...Rzecznik Dyscyplinarny do obowiązujących przepisów prawnych...”

Zaleca się wdrożenie przez Uczelnię skutecznych działań pro jakościowych zapobiegających powstaniu w przyszłości stwierdzonych nieprawidłowości...”

Wyjaśnienia Uczelni

W Zarządzeniu Rektora nr 8/2018 r. z 9 kwietnia 2018 r. omyłkowo wskazano początek kadencji Rzecznika Dyscyplinarnego ds. Nauczycieli Akademickich na dzień 14 kwietnia 2018 r. W rzeczywistości bezwzględnie obowiązujący przepis art. 145 ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym jednoznacznie wskazuje, że kadencja ta rozpoczyna się z dniem 1 stycznia następującego po roku, w którym rozpoczęła się kadencja organów uczelni. Oznacza to, że wbrew treści Zarządzenia Rektora nr 8/2018, kadencja Rzecznika Dyscyplinarnego rozpoczęła się w dniu 1 stycznia 2019 r.

Działania naprawcze podjęte przez Uczelnię

Lp.	Opis działań naprawczych	Dokumentacja
1.	Przedmiotowy błąd został popełniony przez pracownika administracyjnego Uczelni oraz sprostowany niezwłocznie po jego rozpoznaniu	Zarządzenie Nr 14/2021 Rektora Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 25 sierpnia 2021 r. Zał.K4.2_ C

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

ROZDZIAŁ 1.

PODROZDZIAŁ A.

Pracownia umiejętności pielęgniarstwiej (niskiej wierności) CM

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotycząc ww. kryterium:

„...Pracownie, w których odbywają się zajęcia dla studentów kierunku pielęgniarstwo nie są wyposażone w odpowiedni sprzęt...”

Wyjaśnienia Uczelni

Posiadanie w pracowni umiejętności pielęgniarstwiej (niskiej wierności) CM wyposażenia zgodnego z wytycznymi zawartymi w **Załączniku nr 1 do Uchwały Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położonych Nr 96/V/2019 z dnia 12 grudnia 2019 r.** postanowiono wykazać poprzez prezentacje faktur zakupu stosownego sprzętu i wyposażenia.

Zalecenia w sprawie sposobu realizacji programu studiów w zakresie standardu wyposażenia pracowni umiejętności pielęgniarstwiej (niskiej wierności)

Collegium Masoviense –
Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

Lp.	Zalecenia/WYPOSAŻENIE/ Kolumna 1	ILOŚCI posiadane przez pracownię	UWAGI	Dokumentacja posiadania – faktury zakupu
	w części pracowni stanowiącej gabinet diagnostyczno-zabiegowy wyposażenie umożliwia mycie i dezynfekcję z zachowaniem zasad antyseptyki. Część tę wyposaża się w szczególności w:			
93.	- umywalkę z ciepłą i zimną wodą,	1		
94.	- dozownik z mydłem w płynie,	1		
95.	- dozownik ze środkiem dezynfekcyjnym,	1		
96.	- pojemnik z ręcznikami jednorazowego użycia,	1		
97.	- pojemnik na zużyte ręczniki,	1		
98.	pojemniki na odpady medyczne i inne odpady,	odpady medyczne/plastik/papier /odpady komunalne- pojemniki po 1 szt.		
99.	zlew z baterią (niezależnie od umywalek) w przypadku używania narzędzi i sprzętu wielokrotnego użycia.	1		
100.	Łóżko szpitalne dla dorosłego, wersja podstawowa z opcjami pozycjonowania terapeutycznego, wyposażone w materac przeciwoleżynowy pasywny, wysięgnik łóżkowy z uchwytem, barierki ochronne.	1		Zał.K2.1_A_o8
101.	Łóżko szpitalne dla dorosłego wielofunkcyjne, sterowane elektrycznie, z możliwością stosowania pozycji Trendelenburga, opcjonalnie elementy wyposażenia ortopedycznego.	1		Zał.K2.1_A_o8
102.	Łóżko pacjenta do pielęgnacji w warunkach pozaszpitalnych.	1		Zał.K2.1_A_14
103.	Szafki przyłóżkowe z regulowanym blatem bocznym.	3		Zał.K2.1_A_o8
104.	Łóżko szpitalne dla dzieci z barierkami bocznymi.	1		Zał.K2.1_A_12
105.	Łóżeczko noworodkowe.	1		Zał.K2.1_A_12
106.	Stanowisko do pielęgnacji i badania noworodka lub niemowlęcia.	1		Zał.K2.1_A_14
107.	Wielofunkcyjne wózki lub stoliki zabiegowe.	2		Zał.K2.1_A_14
108.	Parawany lub kotary w ilości niezbędnej do zapewnienia intymności pacjentom.	3		
109.	Statywy lub stojaki do wlewów kroplowych.	4		Zał.K2.1_A_14
110.	Sprzęt i środki umożliwiające segregację odpadów medycznych zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.	odpady medyczne/plastik/papier /odpady komunalne- pojemniki po 1 szt.		
111.	Zestawy sprzętu do nauki zabiegów higienicznych u pacjentów dorosłych i dzieci np.: wózek kąpielowy(1)/wózek-wanna, wanienka do kąpieli niemowląt(1), przenośny zestaw do mycia głowy(5), inne.	w posiadaniu Uczelni wg rekomendacji w kolumnie 1		Zał.K2.1_A_19_1 Zał.K2.1_A_19_2 Zał.K2.1_A_22

Collegium Masoviense –
Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

112.	Zestawy materiałów i środków do pielęgnacji osób dorosłych i dzieci, w tym m. in.: bielizna osobista i pościelowa, przybory i produkty do codziennej higieny i pielęgnacji, jednorazowe sprzęty sanitarne.	bielizna osobista 10 szt, pościelowa-7; przybory i produkty do codziennej higieny i pielęgnacji, jednorazowe sprzęty sanitarne - w posiadaniu Uczelni		
113.	Zestaw sprzętu do nauki przemieszczania i pozycjonowania pacjenta różnymi technikami i metodami oraz profilaktyki przeciwoleżynowej, w tym: wózek inwalidzki, materac przeciwoleżynowy dynamiczny, sprzęt do przemieszczania i transportowania pacjenta, akcesoria do stabilizacji pozycji ciała pacjenta.	wózek inwalidzki - 1; materac przeciwoleżynowy dynamiczny-2, sprzęt do przemieszczania i transportowania pacjenta, akcesoria do stabilizacji pozycji ciała pacjenta w posiadaniu uczelni .		Zał.K2.1_A_21 Zał.K2.1_A_80
	Zestaw sprzętu do nauki wykonania pomiarów i oceny parametrów funkcji organizmu oraz nauki wykonania badania fizykalnego, w tym co najmniej:			
114.	termometr do pomiaru ciepłoty ciała na podczerwień – 3 szt.,	4		Zał.K2.1_A_22
115.	termometr do kontaktowego pomiaru ciepłoty ciała – 3 szt.,	10		Zał.K2.1_A_22
116.	ciśnieniomierz zegarowy do pomiaru ciśnienia tętniczego krwi – 3 szt.,	7		Zał.K2.1_A_22
117.	ciśnieniomierz oscylometryczny do automatycznego pomiaru ciśnienia tętniczego krwi – 3 szt.,	5		Zał.K2.1_A_22
118.	- pulsoksymetr – 3 szt.,	4		Zał.K2.1_A_22
119.	- pikflometr – 3 szt.,	3		Zał.K2.1_A_22
120.	- taśma do pomiaru obwodów i długości ciała,	10		Zał.K2.1_A_22
121.	- waga lekarska ze wzrostomierzem,	1		Zał.K2.1_A_22
122.	- waga niemowlęca,	1		Zał.K2.1_A_22
123.	- stadiometr,	1		Zał.K2.1_A_22
124.	- infantometr,	1		Zał.K2.1_A_22
125.	- orchidometr,	1		Zał.K2.1_A_22
126.	- fałdomierz,	5		Zał.K2.1_A_22
127.	- antropometr,	2		Zał.K2.1_A_22
128.	- stetoskop – 8 szt., stetoskop dydaktyczny z dwoma lirami – 3 szt.,	w posiadaniu Uczelni wg rekomendacji w kolumnie 1		Zał.K2.1_A_22
129.	- goniometr,	3		Zał.K2.1_A_22
130.	- tablice Snellena, tablice Ishihary,	3		Zał.K2.1_A_38
131.	- oftalmoskop,	2		Zał.K2.1_A_22
132.	- otoskop,	2		Zał.K2.1_A_22
133.	- młotek neurologiczny – 3 szt.,	4		Zał.K2.1_A_22
134.	- stroik laryngologiczny,	5		Zał.K2.1_A_22

Collegium Masoviense –
Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

135.	- latarka laryngologiczna,	3		Zał.K2.1_A_22
136.	- dermatoskop,	2		Zał.K2.1_A_22
137.	- dynamometr do oceny siły mięśniowej,	1		Zał.K2.1_A_22
138.	zestaw sprzętu do nauki wykonywania testów diagnostycznych ze szczególnym uwzględnieniem oznaczenia ciał ketonowych i glukozy we krwi i w moczu oraz cholesterolu we krwi (glukometr wraz z niezbędnym osprzętem – 2 szt., analizator cholesterolu z akcesoriami, inne testy paskowe).	w posiadaniu Uczelni wg rekomendacji w kolumnie 1		Skupiono się na dokumentowaniu zakupów w obecnym roku akademickim (materiały jednorazowego użytku) (2020-2021) Zał.K2.1_A_46(1,2,3)
139.	aparat EKG min. 3 kanałowy, 12-odprowadzeniowy.	1		Zał.K2.1_A_47
140.	Lampa zabiegowa punktowa.	2		Zał.K2.1_A_22
141.	Zestaw sprzętu do nauki gimnastyki oddechowej oraz odśluzowania dróg oddechowych (5 zestawów), w tym ssak elektryczny (1 sztuka).	w posiadaniu Uczelni wg rekomendacji w kolumnie 1		Zał.K2.1_A_49_1
142.	Sprzęt do nauki pobierania materiału do badań laboratoryjnych i mikrobiologicznych uwzględniający rodzaj badania i materiału.	zestaw : 5 sztuk		Zał.K2.1_A_52
143.	Sprzęt do nauki zabiegów p/zapalnych w tym: kompresy żelowe zimno/ciepło, poduszka elektryczna.	zestaw : 2 sztuk		Zał.K2.1_A_51
144.	Sprzęt do nauki podawania leków drogą doustną.	zestaw : 5 sztuk		Zał.K2.1_A_52
145.	Sprzęt do nauki podawania leków drogą układu oddechowego w tym sprzęt do tlenoterapii.	zestaw : 5 sztuk		Zał.K2.1_A_80
146.	Stanowisko do nauki podawania leków drogą wstrzyknięć i pobierania krwi do badań, w tym sprzęt podstawowy oraz pompa infuzyjna strzykawkowa.	2 stanowiska		Zał.K2.1_A_49_1 Zał.K2.1_A_49_2
147.	Sprzęt do nauki zakładania cewnika do pęcherza moczowego i monitorowania diurezy.	zestaw cewników : 10		Zał.K2.1_A_80
148.	Sprzęt do nauki karmienia pacjenta różnymi metodami: doustnie, przez zgłębnik i przetoki odżywcze (grawitacyjne, perystaltyczne).	po 10 sztuk każdego		Zał.K2.1_A_55
149.	Sprzęt do nauki zgłębnikowania żołądka.	15 sztuk		Zał.K2.1_A_55
150.	Sprzęt do nauki wykonywania zabiegów doodbytniczych.	5 zestawów		Zał.K2.1_A_80
151.	Automatyczny defibrylator zewnętrzny.	2		Zał.K2.1_A_47
152.	Sprzęt do nagłośniowego udrożnienia dróg oddechowych (3 zestawy rurek), rurki intubacyjne (4 zestawy) i tracheotomijne (4 zestawy), laryngoskop (5 zestawów), resuscytator silikonowy dla dorosłych i dzieci (po 2 zestawy).	wg charakterystyki kolumny 1		Zał.K2.1_A_60
153.	Sprzęt do pielęgnacji i zaopatrzenia wkłucia centralnego (5 zestawów), portu naczyniowego i wkłucia doszypikowego (4 zestawy).	wg charakterystyki kolumny 1		Zał.K2.1_A_49_2

Collegium Masoviense –
Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

154.	Drobny sprzęty medyczny (wielorazowego i jednorazowego użytku) konieczny do nauki procedur wynikających z efektów uczenia zawartych w obowiązującym standardzie kształcenia.	wg charakterystyki kolumny 1		
155.	Fantomy:			
156.	osoby dorosłej do pielęgnacji (pełna postać)	4		Zał.K2.1_A_64(1,2,3)
157.	osoby starszej do pielęgnacji (pełna postać) do badania fizykalnego	1		Zał.K2.1_A_64(2)
158.	niemowlęcia do podstawowych zabiegów pielęgnacyjnych,	2		Zał.K2.1_A_66
159.	noworodka do podstawowych zabiegów pielęgnacyjnych,	1		Zał.K2.1_A_66
160.	do nauki podstawowych zabiegów ożywiających (dorosły brak faktury, dziecko),	2		Zał.K2.1_A_64(3), Zał.K2.1_A_68
161.	niemowlęcia do resuscytacji krążeniowo-oddechowej,	2		Zał.K2.1_A_68
162.	noworodka do resuscytacji krążeniowo-oddechowej,	2		Zał.K2.1_A_68
163.	ALS osoby dorosłej.	6		Zał.K2.1_A_64(3)
164.	Trenażery do nauki:			
165.	zakładania dostępów naczyniowych obwodowych (model ramienia osoby dorosłej (4) i ramienia dziecka(2),	wg charakterystyki kolumny 1		Zał.K2.1_A_73
166.	zakładania dostępu naczyniowego u niemowlęcia (model główki),	1		Zał.K2.1_A_74
167.	iniekcji śródskórnych,	3		Zał.K2.1_A_73
168.	iniekcji podskórnych (w różne okolice np. ramię, udo, brzuch),	ćwiczenia realizowane na 4 fantomach do podstawowej pielęgnacji, które mają taką funkcję		Zał.K2.1_A_73
169.	iniekcji domięśniowych (w różne okolice np. ramię, pośladek, udo)(funkcja możliwa do realizowania na fantomach znajdujących się na wyposażeniu pracowni),	ćwiczenia realizowane na 4 fantomach do podstawowej pielęgnacji (fantomy pozwalają na prowadzenie tego rodzaju ćwiczeń)		Zał.K2.1_A_73
170.	pielęgnacji miejsca wkłucia obwodowego, centralnego i portu naczyniowego,	ćwiczenia realizowane na 4 fantomach do podstawowej pielęgnacji (fantomy pozwalają na prowadzenie tego rodzaju ćwiczeń)		Zał.K2.1_A_49_2
171.	iniekcji doszypikowych,	zestaw : 4 sztuk		Zał.K2.1_A_79

Collegium Masoviense –
Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

172.	cewnikowania pęcherza moczowego u kobiety,	zestaw cewników : 10	ćwiczenie można prowadzić na 4 fantomach do podstawowej pielęgnacji (fantomy pozwalają na prowadzenie tego rodzaju ćwiczeń)	Zał.K2.1_A_80
173.	cewnikowania pęcherza moczowego u mężczyzny,	zestaw cewników : 10	ćwiczenie można prowadzić na 4 fantomach do podstawowej pielęgnacji (fantomy pozwalają na prowadzenie tego rodzaju ćwiczeń)	Zał.K2.1_A_80
174.	cewnikowania pęcherza moczowego u dziecka,	1		Zał.K2.1_A_80
175.	badania gruczołu piersiowego,	3		Zał.K2.1_A_79
176.	badania jąder i gruczołu krokowego,	2		Zał.K2.1_A_83
177.	pielęgnacji stomii,	zestaw : 5 sztuk	ćwiczenie można prowadzić na 4 fantomach do podstawowej pielęgnacji (fantomy pozwalają na prowadzenie tego rodzaju ćwiczeń)	Zał.K2.1_A_85
178.	pielęgnacji ran,	1 zestaw		Zał.K2.1_A_74
179.	pielęgnacji odleżyn,	5 zestawów	ćwiczenie można prowadzić na 4 fantomach do podstawowej pielęgnacji (fantomy pozwalają na prowadzenie tego rodzaju ćwiczeń)	Zał.K2.1_A_21
180.	zakładania zgłębnika do żołądka,	zestaw sond : 10 sztuk		Zał.K2.1_A_88
181.	zabiegów dorektalnych,	zestaw : 10 sztuk	ćwiczenie można prowadzić na 4 fantomach do podstawowej	Zał.K2.1_A_85

			pielęgnacji (fantomy pozwalają na prowadzenie tego rodzaju ćwiczeń)	
182.	zabezpieczania dróg oddechowych u dorosłego,	4 sztuki		Zał.K2.1_A_60
183.	zabezpieczania dróg oddechowych u niemowlęcia, dziecka,	2 sztuki		Zał.K2.1_A_60
184.	Zestaw do pozoracji ran i urazów.	1 zestaw		Zał.K2.1_A_74

Wyjaśnienia Uczelni

Pracownia umiejętności pielęgniarskiej (niskiej wierności) CM jest salą o powierzchni 120m² i wysokości 4,5 m. Realizowane są tam symulowane zajęcia w grupach studenckich liczących 7 osób (dokumentacja **Zał.K2.1_A_100**). **Studenci najczęściej ćwiczą na określonym stanowisku w grupach 2-3 osobowych.** Zgodnie z zaleceniami zawartymi w **Załączniku nr 1 do Uchwały Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położonych Nr 96/V/2019 z dnia 12 grudnia 2019 r.** (cytat z Uchwały punkt 3) „...Pracownia umiejętności pielęgniarskich składa się z pomieszczeń lub wydzielonych funkcjonalnie części pomieszczenia stanowiących pokój łóżkowy oraz gabinet diagnostyczno-zabiegowy...” W punkcie 7 Uchwały (cytat z Uchwały) : „...Rodzaj i ilość wyposażenia znajdującego się w pracowni zapewnia możliwość osiągnięcia wskazanych w standardzie kształcenia efektów uczenia się. Przyjmuje się, że pracownia umiejętności pielęgniarskich dla grupy ćwiczeniowej (do 8 studentów) posiada wyposażenie umożliwiające równoczesne ćwiczenie na minimum 3 stanowiskach...”

Uchwała dopuszcza funkcjonowanie w pracowni wydzielonych funkcjonalnie części pomieszczenia pracowni stanowiących pokój łóżkowy. Takich stanowisk łóżkowych pracownia posiada 6 (uwzględniając stanowiska łóżkowe dla osób dorosłych a także stanowisko szpitalne dla dziecka i stanowisko szpitalne dla noworodka) a także *Stanowisko do pielęgnacji i badania noworodka lub niemowlęcia* (obecność sprzętu potwierdzona fakturami zakupu pozycja 8,9,10,12,13,14 tabeli powyżej) , a więc **zdecydowanie powyżej przyjętej w Uchwale za minimalną liczbę 3 stanowisk.**

Pracownia spełnia także poniższe zalecenia Uchwały : „...

- i) pomieszczenie części pracowni stanowiącej pokój łóżkowy wyposaża się w umywalkę z ciepłą i zimną wodą, dozownik z mydłem w płynie oraz pojemnik z ręcznikami jednorazowego użycia i pojemnik na zużyte ręczniki,
- j) łóżka w pokoju łóżkowym są dostępne z trzech stron, w tym z dwóch dłuższych stron,
- k) odstępy między łózkami umożliwiają swobodny dostęp do pacjentów,

- l) w części pracowni stanowiącej gabinet diagnostyczno-zabiegowy wyposażenie umożliwia mycie i dezynfekcję z zachowaniem zasad antyseptyk. Część tę wyposaża się w szczególności w:
- umywalkę z ciepłą i zimną wodą,
 - dozownik z mydłem w płynie,
 - dozownik ze środkiem dezynfekcyjnym,
 - pojemnik z ręcznikami jednorazowego użycia,
 - pojemnik na zużyte ręczniki,
 - pojemniki na odpady medyczne i inne odpady,
 - zlew z baterią (niezależnie od umywalk) w przypadku używania narzędzi i sprzętu wielokrotnego użycia.

PODROZDZIAŁ B.

Pracownie biochemii i mikrobiologii CM

Wyposażenie pracowni chemicznej CM

Wyjaśnienia Uczelni

W użytkowaniu uczelni znajduje się w pełni wyposażona sala chemiczna, jednak nie wykorzystywana do zajęć z biochemii, gdyż program zajęć z Biochemii, przedstawiony w tabeli poniżej, nie zakłada, żadnej formy ćwiczeń laboratoryjnych (ćwiczeń chemicznych doświadczalnych):

Tematyka zajęć (ćwiczeń) z biochemii	Efekty uczenia się dla przedmiotu	Forma zajęć	Dokumentacja
Łączenie obrazu uszkodzeń tkankowych i narządowych z objawami klinicznymi choroby, wywiadem i wynikami badań diagnostycznych	U1	ćwiczenia	Karta przedmiotu Biochemia i biofizyka Zał.K2.1_B_1
Dobór metod diagnostycznych w poszczególnych stanach klinicznych z wykorzystaniem wiedzy z zakresu biochemii i biofizyki	U2	ćwiczenia	

Stosowanie zasady ochrony radiologicznej	U ₃	ćwiczenia	
--	----------------	-----------	--

Z tego powodu, podczas wirtualnej wizyty ZO PKA po infrastrukturze Zespół został poprowadzony do sali w której faktycznie odbywają się zajęcia z biochemii, która jest „normalną” salą zajęć, bez **dodatkowego** wyposażenia wymaganego dla pracowni chemicznej.

W dokumentacji fotograficznej Uczelnia przedstawia posiadaną pracownię chemiczną wraz z jej wyposażeniem, w tym apteczkę pierwszej pomocy ze standardowym wyposażeniem oraz instrukcję postępowania w wypadkach (regulamin pracowni chemicznej,)- **Zał.K2.1_B_2**

PODROZDZIAŁ C.

Wyposażenie pracowni biologii i mikrobiologii w CM

Wyjaśnienia Uczelni

W użytkowaniu uczelni znajduje się sala biologii i mikrobiologii, w której realizowany jest program przedstawiony w tabeli poniżej.

Tematyka zajęć (ćwiczeń) z biochemii	Efekty uczenia się dla przedmiotu	Forma zajęć	Dokumentacja
Rozpoznawanie najczęściej spotykanych pasożytów człowieka na podstawie ich budowy, cykli życiowych oraz wywoływanych przez nie objawów chorobowych	U ₁ , K ₁ , K ₂ , K ₃	ćwiczenia	Karta przedmiotu Biologia i mikrobiologia Zał.K2.1_C_1
Dobór mikrobiologicznych metod diagnostycznych w poszczególnych stanach klinicznych. Diagnostyka zakażeń szpitalnych	U ₂ , K ₁ , K ₂ , K ₃	ćwiczenia	

Program ten nie zakłada prowadzenia żadnej formy diagnostyki mikrobiologicznej przez studentów, a jedynie nauczanie oparte na obrazowaniu z wykorzystaniem materiałów elektronicznych i tablic poglądowych.

Działania naprawcze podjęte przez Uczelnię

Uznając wyposażenie sali biologii i mikrobiologii, w sprzęt dydaktyczny za niewystarczające, uczelnia natychmiast po wizycie Polskiej Komisji Akredytacyjnej, w trybie pilnym, dokonała zakupów uzupełniających wyposażenia Pracowni na łączną kwotę **4 831, 41 zł**

Wykaz dokonanych zakupów przedstawiono w tabeli poniżej a kopie faktur w załączniku

Lp.	Wykaz pomocy dydaktycznych dokupionych przez Uczelnię po wizycie PKA	Ilość	Dokumentacja posiadania – faktury zakupu
8.	Bakterie - zestaw 50 preparatów	1	Zał.K2.1_C_2
9.	Model wirusa - adenowirus	2	Zał.K2.1_C_2
10.	Model wirusa - AIDS/HIV	1	Zał.K2.1_C_2
11.	Model wirusa - bakteriofag	2	Zał.K2.1_C_2
12.	Wirus HIV, model Wirusa HIV,	1	Zał.K2.1_C_2
13.	Practical Atlas for Bacterial Identification	1	Zał.K2.1_C_7
14.	Mikroskop cyfrowy Levenhuk DTX 700 LCD	1	Zał.K2.1_C_8

PODROZDZIAŁ D.

Wyposażenie pracowni anatomii i fizjologii w CM

Działania naprawcze podjęte przez Uczelnię

Uznając wyposażenie Pracowni Anatomii w sprzęt dydaktyczny (modele anatomiczne) za niewystarczające uczelnia natychmiast po wizycie ZO PKA w trybie pilnym dokonała zakupów uzupełniających wyposażenia Pracowni na łączną kwotę **41 951,62 zł**

Wykaz dokonanych zakupów przedstawiono w tabeli poniżej a kopie faktur w załączniku

Lp.	Wykaz sprzętu dydaktycznego dokupionego przez Uczelnie po wizycie ZO PKA	Ilość	Dokumentacja posiadania – faktury zakupu
25.	SOR032716/SDNo32320 6322 Primal Interactive Human: 3D RTBody	1	Zał.K2.1_D_1
26.	Model anatomiczny 3 D: Mięśnie ręki	2	Zał.K2.1_D_2
27.	Model anatomiczny 3 D: Mięśnie nogi	2	
28.	Model anatomiczny 3 D: Mięśnie ręki	2	
29.	Model anatomiczny 3 D: Szkielet ręki z więzadłami i mięśniami	2	
30.	Model anatomiczny 3 D: Szkielet stopy z więzadłami i mięśniami	2	
31.	Model anatomiczny 3 D: Model całego układu pokarmowego	2	
32.	Model anatomiczny 3 D: Model płuc	2	
33.	Model anatomiczny 3 D: Model anatomiczny wątroby i dróg żółciowych	2	
34.	Model anatomiczny 3 D: Miednica z więzadłami i mięśniami	2	
35.	Model anatomiczny 3 D: Model anatomiczny 3 D: płuca i krtań	2	
36.	Model anatomiczny 3 D: Model nerek i ciała nerkowego	2	
37.	Model anatomiczny 3 D: Model anatomiczny 3 D : Przekrój nerek i nefrony	2	
38.	Model anatomiczny 3 D : Serce z układem przewodzącym	2	
39.	Model anatomiczny 3 D : Płat płucny z naczyniami krwionośnymi	2	
40.	Model anatomiczny 3D: Miednica męska 7 części	2	
41.	Model anatomiczny 3 D: Miednica żeńska z narządami płciowymi	2	
42.	Model anatomiczny 3 D: Demonstracyjny model płuc	2	
43.	Model anatomiczny 3 D : Dwupłciowy układ moczowy	2	
44.	Model anatomiczny 3 D : Organy układu oddechowego	2	
45.	Model anatomiczny 3 D: Czaszka z numeracją kości I	2	
46.	Model anatomiczny 3 D: Kręgosłup z miednicą i kikutami	2	
47.	Model anatomiczny 3 D : kręgi lędźwiowe	2	
48.	Model anatomiczny 3 D : kręgosłup dydaktyczny	2	

PODROZDZIAŁ E.

Infrastruktura informatyczna CM

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

„...Infrastruktura informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeni, pomoce i środki dydaktyczne, specjalistyczne oprogramowanie nie są wystarczająco nowoczesne i odbiegają od aktualnie używanych w działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku. Nie umożliwiają one prawidłowej realizacji zajęć, w tym z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych...”

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia dąży do stałego unowocześniania bazy infrastruktury, doposażając infrastrukturę informatyczną w sprzęt najnowszej generacji. Obecnie Uczelnia wykorzystuje **wyłącznie** sprzęt zakupionym w latach **2017-2021**.

Uczelnia chce podkreślić, że w ramach **UMOWA Nr MEiN/2021/42/DIR/WUN/12 Dofinansowanie „Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość”** pozyskała kolejne środki finansowe na rozwój infrastruktury informatycznej Uczelni. Kolejna modernizacja infrastruktury informatycznej przeznaczonej dla dydaktyki w oparciu o **ww. środki ze względu na sposób dystrybucji środków przez MEiN (dofinansowanie 117 000) jest planowana na kwarty kwartał 2021 roku.**

Uczelnia przedstawia charakterystykę infrastruktury dydaktycznej wraz dokumentacją zakupu.

Collegium Masoviense –
Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	Składnik	Opis przeznaczenia	Nazwa sprzętu / systemu oraz specyfikacja techniczna	Lata zakupu	Dokumentacja posiadania – faktury zakupu
1.	Projektor krótkoogniskowy	15	Projektor	Projektor do prowadzenia zajęć w pracowniach	Projektor BenQ W1080ST	2019x15	Zał.K2.1_E_1
2.	Urządzenie wielofunkcyjne	2	Urządzenie wielofunkcyjne	Urządzenie do szybkiego wydruku monochromatycznego oraz skanów	Ricoh SP 3600SF/ 3610SF	2018	Zał.K2.1_E_2
3.	Tablica interaktywna	1	Tablica	Tablica do prowadzenia zajęć w pracowni anatomicznej	Tablica interaktywna iBoard 96" Ceramiczna	2019	Zał.K2.1_E_3
4.	Zestaw komputerowy pod serwer plików z monitorem + klawiatura + mysz;	1	Jednostka główna	Serwer plików dla dwóch pracowni komputerowych	DELL T140 Xeon E-2136 16GB 1TB HDD PERC H330 i9 Exp. DVD 365W 3BWOS	2019	Zał.K2.1_E_4
		1	Klawiatura	Serwer plików dla dwóch pracowni komputerowych	Klawiatura A4TECH KV-300H	2019	
		1	Mysz	Serwer plików dla dwóch pracowni komputerowych	<u>Mysz A4Tech FSTYLER FM10</u>	2019	
		1	Monitor	Serwer plików dla dwóch pracowni komputerowych	Dell P2419HC	2019	
5.	Urządzenie wielofunkcyjne kolor	1	Drukarka wraz ze skanerem	Urządzenie wielofunkcyjne do pracowni komputerowej	Brother DCP-L8410CDW (DCPL8410CDWYJ1)	2018	Zał.K2.1_E_5
6.	Switch GB 24 portowy	2	Switch	Rozdzielacz sieciowy do pracowni komputerowej	Cisco - SRW2024 - 24-Port 10/100/1000 Gigabit Switch with Web View and SNMP	2019	Zał.K2.1_E_6
7.	Router WIFI 2,4/5GHz	7	Router dla sieci WIFI	Router dla sieci WIFI dla studentów	Linksys EA7500V3-EU	2019	
8.	Kamera internetowa	40	Kamery internetowe	Kamery internetowe do połączeń video	A4tech PK-910P	2020	Zał.K2.1_E_8
9.	Słuchawki z mikrofonem	40	Słuchawki	Słuchawki do połączeń audio	A4TECH Hs-30/ Słuchawki A4Tech HS-30 z mikrofonem	2020	
10.	Oprogramowanie serwerowe wraz z licencjami	1	Licencja	System pod serwer z licencjami obsługujący dwie pracownie komputerowe	Windows Server 2016 Standard	2019	Zał.K2.1_E_10
11.	Oprogramowanie - licencje	2	Licencja	Licencje pod oprogramowanie na serwerze	Windows Server 2019 Remote Desktop Server CAL	2019	
12.	Zestaw komputerowy klasy PC z monitorem	35	Jednostka główna	Stanowisko robocze dla studentów w pracowni komputerowej	Acer Aspire XC-886 Intel® Core™ i5-9400 8GB 256GB W10 Pro	2019	Zał.K2.1_E_12

Collegium Masoviense –
Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

	+ klawiatura + mysz; system operacyjny	35	Mysz	Stanowisko robocze dla studentów w pracowni komputerowej	<u>Mysz A4Tech FSTYLER FM10</u>	2019	
		35	Klawiatura	Stanowisko robocze dla studentów w pracowni komputerowej	Klawiatura A4TECH KV-300H	2019	
		35	Monitor	Stanowisko robocze dla studentów w pracowni komputerowej	Dell 17" IPS/ Monitor Dell 17" E1715S	2019	
		35	System operacyjny	System operacyjny dla stanowisk dla studentów w pracowni komputerowej	Windows 10 Pro	2019	
13.	MS Office BOX	35	Oprogramowanie użytkowe	MS Office dla pracowników naukowych	Office 2016	2019	Zał.K2.1_E_13
14.	Office 365 A1 dla nauczycieli lub wykładowców	505000	Oprogramowanie użytkowe w chmurze	Usługa Office 365 dla nauczycieli lub wykładowców	Office 365 for faculty	2020	Umowa indywidualna Uczelni z producentem oprogramowania /zamówienie o typie open access acfb3420-bc2e-4079-a639-914bd32eaoe9 faktura opłat Zał.K2.1_E_14
15.	Office 365 A1 dla uczniów lub studentów	1000000	Oprogramowanie użytkowe w chmurze	Usługa Office 365 dla studentów	Office 365 for students	2020	
16.	Komputery przenośne	15	Laptop	Komputery przenośne dla wykładowców i studentów	Laptop Lenovo ThinkPad E14 20RA0015PB_16GB i5-10210U/14FHD/16GB/256SSD/Int/W10P	2020	Zał.K2.1_E_16
		15	Laptop	Komputery przenośne dla wykładowców i studentów	Dell Inspiron 5405-6001 14" AMD Ryzen 5 4500U - 8GB RAM - 512GB Dysk - Win10	2020	
17.	Serwer wirtualny	3	Serwer	Serwery do oprogramowanie edukacyjnego oraz wspomagającego procesy dydaktyczne	Serwer dedykowany		Umowa Uczelni z firmą hostingową Home.pl, faktura opłat Zał.K2.1_E_17
18.	Primal Interactive Human: 3D RTBody				SOR032716/SDN03 2320 /6322	2021	Zał.K2.1_E_18

19.	Platforma Edukacyjna	2	Oprogramowanie / usługa WWW	Platforma edukacyjna dla studentów oraz wykładowców	Środowisko produkcyjne oraz testowe moodle Moodle 3.11	Najnowsza stabilna wersja środowiska	
20.	Panel Studenta	2	Oprogramowanie / usługa WWW	Panel informacyjny dla studentów oraz wykładowców wspomagający organizację pracy i dydaktyki	Środowisko produkcyjne oraz testowe moodle Moodle 3.11	Najnowsza stabilna wersja środowiska	
21.	Wirtualny Dziekanat	1	Oprogramowanie / usługa WWW	Wirtualny dziekanat / kwestie administracyjne - dydaktyczne	Zewnętrzny dostawca systemu CMS	Modyfikacja oprogramowania 2020	

PODROZDZIAŁ F.

Przystosowanie infrastruktury uczelni do potrzeb osób niepełnosprawnych

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia znajduje się w zabytkowych budynkach (o ponad 100 letniej historii) objętych opieką konserwatorską. Pomimo kilkakrotnego występowania do Konserwatora zabytków Uczelnia nie uzyskała zgody na przeprowadzenie adaptacyjnych prac remontowych, czyniących wnętrza budynków lepiej przystosowanymi do wymagań studentów niepełnosprawnych, zwłaszcza osób z niepełnosprawnością ruchową.

Działania naprawcze podjęte przez Uczelnię

Wychodząc naprzeciw studentom niepełnosprawnym (poruszającym się na wózku inwalidzkim - **tacy studenci w chwili obecnej nie studiują w Collegium Masoviense**) Uczelnia natychmiast po wizycie ZO PKA w trybie pilnym dokonała zakupów urządzeń stwarzających udogodnienia dla osób niepełnosprawnych ruchowo poruszających się po budynku na łączną kwotę **62 358, 61 zł**

Wykaz działań przystosowujących architekturę budynku uczelni do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo, w tym dokonanych zakupów sprzętu wraz z kopiami faktur przedstawiono w tabeli poniżej:

Lp.	Działania naprawcze podjęte w zakresie udogodnień w poruszaniu się po budynku osób niepełnosprawnych		Rozwiązania szczegółowe	Dokumentacja zakupu – faktury zakupu
1	ułatwienia w poruszaniu się po schodach	Uczelnia zakupiła i w okresie do 30 września 2021r. zamontuje na wszystkich schodach budynku	transportery schodowe (schodołazy), platformy schodowe	Załącznik K2.1_F_1
2	ułatwienia w podjeździe do budynku	Uczelnia zakupiła	przenośne rampy podjazdowe dla wózków inwalidzkich schodki dla niepełnosprawnych	Załącznik K2.1_F_2
3	ułatwienia w poruszaniu się pomiędzy poszczególnymi salami	w okresie wakacyjnym Uczelnia dokona likwidacji progów w wejściach i na przejściach - w pomieszczeniach użytkowanych przez Uczelnię	wiele pomieszczeń Uczelni jak np. czytelnia i biblioteka mają już usunięte progi	Dokumentacja fotograficzna Załącznik K2.1_F_3

PODROZDZIAŁ G.

Udział studentów w ocenie infrastruktury dydaktycznej

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

„... W ocenie Infrastruktury dydaktycznej nie biorą udziału studenci...”

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia już od lat prowadzi ocenę infrastruktury dydaktycznej opartą o ocenę studentów dokonywaną w ramach:

Procedura 1.3.1. dotycząca : Monitorowania infrastruktury kształcenia teoretycznego

Co roku na kierunku jest zasięgana przez Uczelnię opinia dotycząca stopnia z realizacji poniżej wymienionej procedur.

Procedura	Metoda badawcza i narzędzie	Dokumentowanie prowadzonej na kierunku Pielęgniarstwo ewaluacji w ramach procedury	Wewnętrzny akt prawny CM wprowadzający procedurę i sposób jej ewaluacji
Procedura 1.3.1. dotycząca : Monitorowania infrastruktury kształcenia teoretycznego	Metoda badawcza wykorzystana do badań to sondaż diagnostyczny, zaś narzędzie, to kwestionariusz ankiety: Ocena bazy dydaktycznej, praw studenta, organizacji studenckich, strony internetowej uczelni i wirtualnego dziekanatu	Załącznik K5_1_G_1	Uchwała nr I/6/2019 Senatu Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 9 kwietnia 2019 r. Załącznik K5_1_G_2

Poniżej dokonano krótkiej charakterystyki narzędzi badających opinie studentów kierunku Pielęgniarstwo w zakresie oceny infrastruktury dydaktycznej:

Ankieta realizowana w ramach Procedury 1.3.1. dotyczy : Monitorowania infrastruktury kształcenia teoretycznego gdzie następuje: ***Ocena bazy dydaktycznej, praw studenta, organizacji studenckich, strony internetowej uczelni i wirtualnego dziekanatu***. W ramach procedury badawczej następuje ocena **BAZY DYDAKTYCZNEJ**. (**Załącznik K5_1_G_1**)

Ocenie podlegają:

- warunki lokalowe (sale wykładowe, seminaryjne, ćwiczeniowe),
- dostęp do Internetu (WiFi),
- zapewnienie studentom miejsca do nauki,
- zapewnienie miejsca do odpoczynku (np. w przerwie między zajęciami),
- zaplecze socjalne (stołówka, bufet),
- warunki sanitarne,
- możliwość przebrania się (szatnie w siedzibie uczelni i w miejscach odbywania zajęć praktycznych),
- przystosowania infrastruktury do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- możliwości wydruku na uczelni,

W wyniku przeprowadzonej ankietyzacji w roku akademickim 2019-2020 uzyskane wyniki badania na kierunku, pozwoliły na sformułowanie następujących wniosków w zakresie oceny BAZY DYDAKTYCZNEJ (uwagę zwraca komentarz - zaznaczony wytłuszczonym drukiem-we wnioskach odnoszący się do skuteczności podjętych przez Uczelnie działań naprawczych mających na celu poprawienie niektórych elementów Bazy Dydaktycznej):

1. Ocena dokonana przez ankietowanych studentów warunków lokalowych (sale wykładowe, seminaryjne, ćwiczeniowe) jest wysoce korzystna, bowiem 91,24 % (ocena *bardzo dobrych*: 33,07%%, ocen *dobrych*: 58,17% %, porównywalne wyniki uzyskane w lata poprzednich.
2. Na poziomie *bardzo dobrym* lub *dobrym* oceniono również dostęp do Internetu (WiFi) oraz warunki sanitarne. Rozkład odpowiedzi bez względu na analizowany kierunek jest podobny. Podobnie wysoki odsetek ocen korzystnych rejestrowana w poprzednich latach akademickich.
3. Mniej korzystnie studenci wypowiadali się na temat miejsca do nauki, gdzie 19,12% (wzrost o ok. 5% w porównaniu do roku ubiegłego) respondentów wyraziło ocenę *przeciętną*, miejsca do odpoczynku (np. w przerwie między zajęciami) 24,30% (wzrost o ok. 9% w porównaniu do roku ubiegłego) wystąpiło ocenę *przeciętną*, natomiast zaplecze socjalne (stołówka, bufet) 19,12% (spadek o ok. 10% w porównaniu do roku ubiegłego) *przeciętnie*. **Jest to fragment zdecydowanie niezadawalających wyników ankiety, co prawda w porównaniu do lat poprzednich zmniejszył się odsetek ocen „przeciętnych” i „złych” na rzecz wzrostu częstości ocen dobrych i bardzo dobry, nie zmienia to jednak faktu, że nadal utrzymuje się wysoki procent opinii „przeciętny”. Uczelnia podejmuje działania naprawcze**, które częściowo zredukowały liczbę niekorzystnych odpowiedzi dotyczących miejsca do nauki, miejsca do odpoczynku, zaplecza socjalnego. Warto przypomnieć, że CM podpisało umowę z właścicielem najbliższej siedzibie uczelni, restauracją „Karo” pozwalającą na promocyjne stołowanie się studentów CM w tejże restauracji (obniżki cen do 25%) (Zał.K5_1_G_3). Podpisano także umowę z właścicielem kawiarni, herbaciarni „Tygielek”(budynek przylegający do budynku uczelni) pozwalające na promocyjne stołowanie się studentów w tejże kawiarni (obniżki cen do 20%) (Zał.K5_1_G_4). Jednocześnie dołożono starań w celu spopularyzowania wśród studentów nowych propozycji żywieniowych Sklepiku Uczelnianego oraz możliwości taniego i smacznego żywienia się ww. placówkach. Jednym z nowych kierunków działań jest modernizacja i rozbudowa siedziby uczelni co polepszy warunki lokalowe studentów m.in. w zakresie miejsca do nauki, miejsca do wypoczynku bufetu. **Takie działania podjęto, uczelnia zakupiła budynek o pow. ok. 1700 m2, który znajduje się obecnie w fazie robót adaptacyjnych** (komentarz wprowadzony przy sporządzaniu odpowiedzi na uwagi zawarte w Raporcie). (Zał.K5_7_4)

4. Warto jednocześnie podkreślić, że znacznie poprawiło się postrzeganie przez studentów miejsc przebrania się (szatnie w siedzibie uczelni i w miejscach odbywania zajęć praktycznych). Uwagę zwraca, że **działania podjęte przez Uczelnię i kontynuowane w sposób stały, na rzecz poprawy warunków przebrania się przyniosły trwałe (malowanie szatni, roboty adaptacyjne pomieszczeń) (już od czterech badań utrzymuje się bardzo wysoki odsetek ocen bardzo dobrych i dobrych) wzrost zadowolenia z szatni w siedzibie uczelni jak i w miejscach odbywania zajęć praktycznych.**
5. 28,29% (wzrost o ok. 14% w porównaniu do roku ubiegłego) badanych uznało, że infrastruktura uczelni nie jest przystosowana do potrzeb niepełnosprawnych. W porównaniu do lat poprzednich nastąpił wyraźny wzrost odsetka opinii negatywnych, pomimo, że w obecnym roku na zajęcia nie uczęszczał żaden student niepełnosprawny. Zbliżony odsetek negatywnych opinii w zakresie tego pytania utrzymuje się od lat. Należy jednak podkreślić, że działania Uczelni na rzecz poprawy warunków dla studentów niepełnosprawnych są wyraźnie ograniczone. **Siedziba Uczelni znajduje się w starych, zabytkowych budynkach objętych opieką konserwatorską, co czyni remonty adaptacyjne trudnymi lub wręcz niemożliwymi do przeprowadzenia. Zmiany logistyczne siedziby i planowana jej rozbudowa oraz prace adaptacyjne na rzecz niepełnosprawnych zapewne w przyszłości znacznie zredukują procent opinii negatywnych w tej tematyce. Takie działania jak wskazuje komentarz powyżej już podjęto.**
6. Dostępność do urządzeń kopiujących na uczelni została przez studentów oceniona wysoce pozytywnie, 100% ankietowanych wystawiło ocenę *bardzo dobrą* lub *dobrą*, podobnego zdania byli również respondenci w poprzednich latach. Z analizy tej części danych wynika, że Uczelnia już od kilku lat zachowuje bardzo wysoki poziom dostępności dla studentów urządzeń kopiujących co spotyka się to z powszechnym zadowoleniem wśród studentów, o czym świadczą wyniki badań ankietowych.

ROZDZIAŁ 2.

Kadra Biblioteczna

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

„...Kadra biblioteczna nie jest przygotowana do pomocy przy korzystaniu z zasobów bibliotecznych dla studentów, co potwierdziła wizytacja infrastruktury przeprowadzona podczas oceny zdalnej...”

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia chce przypomnieć, że do obsługi biblioteki i czytelni CM zatrudnione są osoby posiadające profesjonalne przygotowanie w zakresie bibliotekoznawstwa i informacji naukowej.

- Dyrektorem Biblioteki jest osoba ze stopniem kustosza z tytułem doktora w zakresie bibliologii i informatologii oraz posiadająca ukończone studia magisterskie na kierunku bibliotekoznawstwo i informacja naukowa. (Załącznik K5_2_1)
- Pracownikiem biblioteki CM jest osoba posiadająca ukończone studia magisterskie na kierunku bibliotekoznawstwo i informacja naukowa oraz ponad 10 letni staż zawodowy w bibliotekarstwie. (Załącznik K5_2_2)

Można więc stwierdzić, że obie Panie mają stosowne przygotowanie zawodowe do zadań jakie realizują w Bibliotece i czytelni CM.

Zdarzenia jakie przywołuje Ekspert jako świadectwo niekompetencji pracownika Biblioteki i czytelni CM było dziełem przypadku. Podczas wirtualnej wizyty PKA w Bibliotece i czytelni CM doszło do niezależnego od uczelni, czasowego wyłączenia kablowego połączenia internetowego, które stwarzało możliwość dostępu do Internetu z czytelni z **wykorzystaniem stałego IP**. Przy braku dostępu do **kablowego** Internetu nastąpiło **automatyczne włączenie WI-FI** (czytelnia jest zabezpieczona w system awaryjnego zasilania Internetu) co **spowodowało generowanie zmiennego IP**. Pojawienie się zmiennego IP uniemożliwiło w chwili kontroli prezentację dostępu do baz bibliograficznych np. Wirtualnej **Biblioteki Nauki**, do której to bazy, dostęp jest możliwy wyłącznie ze stałego, zgłoszonego i zarejestrowanego IP. Powstała sytuacja braku dostępu do baz wirtualnych (zdarzenie takie miało miejsce pierwszy raz w historii funkcjonowania Biblioteki i czytelni CM), była dla pracującej bibliotekarki pełnym zaskoczeniem i nie znając przyczyny powstałej usterki, nie umiała sobie poradzić z tą awarią (naprawa awarii technicznej pozostawała zresztą poza kompetencjami bibliotekarki). Dopiero interwencja informatyków Uczelni po wizycie akredytacyjnej pozwoliła na naprawę powstałej usterki technicznej.

Trudno więc opisać zdarzenie uznać za świadectwo braku kompetencji zawodowych pracownika.

O wysokiej ocenie kompetencji pracowników Biblioteki i czytelni CM świadczą natomiast wyniki corocznie realizowanych badań ankietowych wśród studentów kierunku Pielęgniarstwo oceniających prace Biblioteki i czytelni CM. Z badań przeprowadzonych w roku akademickim 2019-2020 wynika m.in., że (Załącznik K5_2_3):

- Ocenia pomocy bibliotecznej w zakresie obsługi elektronicznych baz danych, ocena sprawność obsługi użytkowników, ocena godzin otwarcia Biblioteki, ocena stanu wyposażenia Biblioteki w sprzęt komputerowy i dostęp do Internetu, ocena dostępność do urządzeń kopiujących, ocena lokalizacji

Biblioteki dokonana przez respondentów jest już od lat wysoka i bez względu na analizowany kierunek częstość udzielana ocen *bardzo dobry lub dobry* wynosiła prawie 100,0%.

- Musi cieszyć wysokie (100% ocen *bardzo dobrych i dobrych*) uznanie przez respondentów kompetencji i fachowości pracowników Biblioteki. Podobnie wysoką ocenę studentów wyrażali podczas badań ankietowych w poprzednich latach.
- Należy także podkreślić wysoki stopień (100% ocen *bardzo dobrych i dobrych*) usatysfakcjonowania respondentów, z funkcjonowania Biblioteki.

ROZDZIAŁ 3.

Dostęp do naukowych baz danych

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

„...Uczelnia nie zapewnia studentom i kadrze dostępu do naukowych baz danych, w tym do zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki...”

Wyjaśnienia Uczelni

Podczas wirtualnej wizyty PKA w Bibliotece i czytelni CM doszło do niezależnego od uczelni, czasowego wyłączenia kablowego połączenia internetowego, które stwarzało możliwość dostępu do Internetu z czytelni z **wykorzystaniem stałego IP**. Przy braku dostępu do **kablowego** Internetu nastąpiło **automatyczne włączenie WI-FI** (czytelnia jest zabezpieczona w system awaryjnego zasilania Internetu) co **spowodowało generowanie zmiennego IP**. Pojawienie się zmiennego IP uniemożliwiło w chwili kontroli prezentację dostępu do baz bibliograficznych np. Wirtualnej **Biblioteki** Nauki do której to bazy, dostęp jest możliwy wyłącznie ze stałego, zgłoszonego i zarejestrowanego IP.

Dokumentacja dostępu do Wirtualnej Biblioteki Nauki

Collegium Masoviense znajduje się na oficjalnej elektronicznej stronie Wirtualnej Biblioteki Nauki od prawie 10 lat posiada licencje krajową dostępu do zasobów Bazy (**pozycja 65. Collegium Masoviense – Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu na liście**).

Lista instytucji posiadających dostęp do zasobów Wirtualnej Bazy Nauki, w tym Collegium Masoviense na stronie <https://wbn.icm.edu.pl/lista-instytucji-zgloszonych/>

ROZDZIAŁ 4.

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

„...Uczelnia nie zapewnia również dostępu do księgozbioru obcojęzycznego...”

Wyjaśnienia Uczelni

C. Dostęp do księgozbiorów obcojęzycznych

Biblioteka i czytelnia CM, podobnie jak wiele współcześnie funkcjonujących bibliotek, może być określona mianem biblioteki zintegrowanej, hybrydowej — funkcjonującej zarówno w środowisku elektronicznym, jak i tradycyjnym, wykorzystującej różne systemy i serwisy. Dostępne studentom tradycyjne zasoby książek i czasopism znajdujące się w Bibliotece i czytelni CM są uzupełniane przez możliwości korzystania przez studentów ze środowisk elektronicznych innych bibliotek, w tym **Wirtualnej Biblioteki Nauki w oparciu o posiadaną przez CM licencje krajową** (dostęp do Wirtualnej Biblioteki Nauki został wykazany powyżej). W ramach posiadanej przez CM licencji krajowej Uczelnia posiada dostęp m.in. do:

- pełnotekstowych baz książek: [Springer](#), [Wiley](#) (bazy te zawierają księgozbiory obcojęzyczne) (<https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/wirtualna-bibliotekanauki> a tam www.wbn.edu.pl),

D. Dostęp do czasopism obcojęzycznych

W ramach **posiadanej licencji krajowej** CM posiada także dostęp do obcojęzycznych zasobów piśmiennictwa:

- pełnotekstowe bazy czasopism: [EBSCO](#), [Elsevier](#), [Science i Nature](#), [Springer](#), [Wiley](#),
- bazy abstraktowe: [Scopus](#), [Web of Science](#) (<https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/wirtualna-bibliotekanauki> a tam www.wbn.edu.pl),

Czytelnia CM posiada dostęp *online* do szeregu czasopism zwianych z kierunkiem **PIELĘGNIARSTWO** na **postawie licencji krajowej**. Dostęp do tych czasopism z czytelni CM jest możliwy jedynie przy stałym IP, awaria stałego złącza internetowe w czytelni i włączenie awaryjne Wi-Fi z uruchomieniem zmiennego IP

uniemożliwiło prezentację dostępu do wielu czasopism wymienionych poniżej w chwili wirtualnej wizyty ZO PKA.

	L.p.	Regulacja dostępu	Tytuł czasopisma
Wykaz czasopism podanych w Raporcie samooceny charakteryzujący aktualny dostęp do niektórych czasopism online z czytelnici CM	Czasopisma krajowe Pielęgniarstwo		
	1.	Open Access online	Leczenie Ran, wydawca Polskie Towarzystwo Leczenia Ran
	2.	Open Access online	Magazyn Pielęgniarki Operacyjnej
	3.	Licencja krajowa	Pielęgniarstwo Chirurgiczne i Angiologiczne = Surgical and Vascular Nursing „Web of Science”
	4.	Open Access online	Pielęgniarstwo i Zdrowie Publiczne
	5.	Licencja krajowa	Pielęgniarstwo XXI Wieku, OA „Scopus”
	6.	Open Access online	Nursing Problems=Problemy Pielęgniarstwa
	7.	Licencja krajowa	Współczesne Pielęgniarstwo i Ochrona Zdrowia – EBSCO
	8.	Licencja krajowa	Innowacje w Pielęgniarstwie i Naukach o Zdrowiu
	9.	Open Access online	Journal of Public Health, Nursing and Medical Rescue
	Czasopisma zagraniczne Pielęgniarstwo		
	10.	Licencja krajowa	BMC Nursing – „Scopus”
	11.	Open Access online	Clinical Nursing Studies
	12.	Licencja krajowa	International Journal of Nursing and Midwifery – „Scopus”
	13.	Licencja krajowa	Journal of Professional Nursing
	14.	Licencja krajowa	Nursing Reports , - „Scopus”

Poszerzona lista czasopism związanych z kierunkiem PIELĘGNIARSTWO do których istnieje aktualny dostęp <i>on line</i> z czytelní CM na podstawie posiadanej licencji krajowej	15.	Licencja krajowa	Journal Nursing Informatics, „Scopus”
	16.	Licencja krajowa	Journal of Nursing Scholarship – “Wiley”
	17.	Licencja krajowa	“Clinical Effectiveness in Nursing” - Elsevier
	18.	Licencja krajowa	“Clinical Simulation In Nursing” - Elsevier
	19.	Licencja krajowa	“European Journal of Oncology Nursing” - Elsevier
	20.	Licencja krajowa	“Geriatric Nursing” - Elsevier
	21.	Licencja krajowa	“Intensive and Critical Care Nursing” - Elsevier
	22.	Licencja krajowa	“International Emergency Nursing” - Elsevier
	23.	Licencja krajowa	“International Journal of Nursing Knowledge” - Wiley
	24.	Licencja krajowa	“International Journal of Nursing Practice” - Wiley
	25.	Licencja krajowa	“International Journal of Nursing Studies” - Elsevier
	26.	Licencja krajowa	“International Journal of Older People Nursing” - Wiley
	27.	Licencja krajowa	“International Journal of Orthopaedic and Trauma Nursing” - Elsevier
	28.	Licencja krajowa	“International Journal of Urological Nursing” - Wiley
	29.	Licencja krajowa	“International Nursing Review” - Wiley
	30.	Licencja krajowa	„Japan Journal of Nursing Science” - Wiley
	31.	Licencja krajowa	“Journal for Specialists in Pediatric Nursing” - Wiley
	32.	Licencja krajowa	“Journal of Advanced Nursing” - Wiley
	33.	Licencja krajowa	“Journal of Clinical Nursing” - Wiley
	34.	Licencja krajowa	“Journal of Emergency Nursing” - Elsevier
	35.	Licencja krajowa	“Journal of Neonatal Nursing” - Elsevier
	36.	Licencja krajowa	“Journal of Nursing Management” - Wiley
	37.	Licencja krajowa	“Journal of Pediatric Nursing” - Elsevier
	38.	Licencja krajowa	“Journal of Psychiatric & Mental Health Nursing” - Wiley
	39.	Licencja krajowa	“Journal of Radiology Nursing” - Elsevier
	40.	Licencja krajowa	“Journal of Vascular Nursing” - Elsevier
	41.	Licencja krajowa	“Newborn and Infant Nursing Reviews” - Elsevier
	42.	Licencja krajowa	“Nursing & Health Sciences” - Wiley

	43.	Licencja krajowa	"Nursing Forum" - Wiley
	44.	Licencja krajowa	"Nursing in Critical Care" - Wiley

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

ROZDZIAŁ 1.

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

A. ANALIZA STANU FAKTYCZNEGO I OCENA SPEŁNIENIA KRYTERIUM 8

„...Z przedstawionej dokumentacji wynika, że z IOS korzysta go studentów studiów I stopnia i 120 studentów studiów II stopnia...”

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia podkreśla, że jest to nieprawidłowa interpretacja Eksperta, która została wyjaśniona przez przedstawiciela Uczelni na spotkaniu z ZO PKA. Przedstawiciel Uczelni podkreślił, że Uczelnia dopuszcza aby studia IOS mogli realizować tylko studenci studiów II stopnia. Ekspert poświadcza podjęcie takich wyjaśnień przez przedstawiciela Uczelni stwierdzeniem zawartym w raporcie (cytat) „...Przedstawiciel władz Uczelni zapewniał o braku studentów realizujących IOS na studiach I stopnia...” (strona 31; 7 wiersz od dołu).

Pomimo tych wyjaśnień nieprawidłowa interpretacja danych dotycząca liczebności studentów odbywających IOS na poszczególnych poziomach na kierunku Pielęgniarstwo pojawia się w **Raporcie oceny**.

ROZDZIAŁ 2.

Studenci na IOS

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

B. ANALIZA STANU FAKTYCZNEGO I OCENA SPEŁNIENIA KRYTERIUM 8

„...Przedstawiciel władz Uczelni zapewniał o braku studentów realizujących IOS na studiach I stopnia, interpretując to jako błąd redaktorski, jednak na spotkaniu ze studentami obecna była osoba realizująca studia w ramach indywidualnej organizacji studiów na studiach licencjackich. Świadczy to o braku

rzetelnego nadzoru nad procesem dydaktycznym poszczególnych studentów oraz nieprawidłowej ich ewaluacji...”

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia podtrzymuje stwierdzenie, że na studiach licencjackich na kierunku Pielęgniarstwo, **żaden student nie studiuje w ramach Indywidualnej Organizacji Studiów.**

Dla udokumentowania tego stwierdzenia Uczelnia przedstawia indywidualne oświadczenia studentów reprezentujących kierunek Pielęgniarstwo studia I stopnia, biorących udział w spotkaniu z ZO PKA, **w którym każdy ze studentów kierunku Pielęgniarstwo studiów licencjackich oświadczył, potwierdzając to podpisem, że nie uczestniczył w IOS.**

W spotkaniu z ZO PKA brali udział następujący studenci:

Lp.	Imię i nazwisko studenta	Kierunek/poziom studiów/ rok studiów	Realizacja IOS przez studenta	Dokumentacja/ oświadczenie studenta o braku uczestnictwa w IOS
1.	Małgorzata Mroczek	Pielęgniarstwo/ studia licencjackie /I rok	Nie realizuje IOS	(Zał.K8_2_1)
2.	Emilia Rudnicka	Pielęgniarstwo/ studia licencjackie /I rok	Nie realizuje IOS	(Zał.K8_2_1)
3.	Barbara Kawka	Pielęgniarstwo/ studia licencjackie /II rok	Nie realizuje IOS	(Zał.K8_2_1)
4.	Kierzkowska Justyna	Pielęgniarstwo/ studia licencjackie /III rok	Nie realizuje IOS	(Zał.K8_2_1)
5.	Anna Kuczkowska	Pielęgniarstwo/ studia licencjackie /III rok	Nie realizuje IOS	(Zał.K8_2_1)
6.	Elżbieta Wielogórska	Pielęgniarstwo/ studia II stopnia /II rok	Nie realizuje IOS	
Studenci innych kierunków uczestniczący w spotkaniu				
7.	Sylwia Supeł	Przewodnicząca Samorządu Studenckiego CM/ Ratownictwo medyczne /studia I stopnia/III rok	Nie realizuje IOS	

8.	Jolanta Górska	Vice-przewodnicząca Samorządu Studenckiego CM/ Położnictwo/studia II stopnia /II rok	Realizuje IOS Z przedstawionych danych wynika, że w spotkaniu brała udział studentka będąca na IOS, ale była to studentka kierunku Położnictwo w dodatku II stopnia, a jej obecność była podyktowana faktem, że reprezentowała Zarząd Samorządu CM. Z kolei do obecności przedstawicieli ZSSCM zobligowała uczelnię informacja ZO PKA wskazująca jakie struktury SSCM winny być reprezentowane na spotkaniu (m.in. był do Samorząd studencki CM i Koła Naukowe CM)	
----	----------------	---	---	--

Zapewne na skutek niezbyt dokładnego zebrania informacji od studentki doszło do zbudowania przekonania o nieprawidłowościach w zakresie realizacji IOS , co poskutkowało komentarzami przedstawionymi powyżej a także sformułowaniem zaleceń dotyczących nieprawidłowości w tym zakresie.

ROZDZIAŁ 3.

Dyspozycyjność pracowników administracyjnych

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

A. ANALIZA STANU FAKTYCZNEGO I OCENA SPEŁNIENIA KRYTERIUM 8

„... Dyspozycyjność pracowników administracyjnych nie jest w pełni dostosowana do potrzeb studentów, ponieważ dziekanat pozostaje zamknięty w weekendy, gdy odbywają się zajęcia...”

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia w okresie pandemii dostosowała organizację pracy administracji Uczelni (Załącznik K8_3_3_1) do rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 lutego 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 a także regionalnych obostrzeń epidemiologicznych wynikających z bardzo wysokiego procentu zachorowań na Covid 19 w regionie.

W nawiązaniu do rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 10 sierpnia 2021 r. uchylającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem covid-19 Uczelnia wprowadziła godziny pracy dziekanatu takie jak w okresie przed pandemią, a więc przywraca prace dziekanatu w sobotę i niedzielę.

Działania naprawcze podjęte przez Uczelnię

Wewnętrzne akty prawne Collegium Masoviense wprowadzające działania naprawcze:

1. Zarządzenie Kanclerz (Załącznik K8_3_3_2)

Lp.	Opis działań naprawczych	Dokumentacja
1.	Zmiana wymiaru godzin pracy dziekanatu w dni powszednie tygodnia oraz w weekendy (zarządzanie przywraca harmonogram pracy dziekanatu z okresu przedpandemicznego)	Zarządzenie Nr 3/2021 Kanclerza Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 13.08.2021 r. (Załącznik K8_3_3_2)

ROZDZIAŁ 4.

Miejscowienie harmonogramów i sylabusów zajęć na stronie www. Uczelni

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

C. ANALIZA STANU FAKTYCZNEGO I OCENA SPEŁNIENIA KRYTERIUM 8

„...Harmonogramy zajęć oraz sylabusy zajęć na poszczególne semestry oraz zajęcia nie są dostępne na stronie internetowej CM...”

Wyjaśnienia Uczelni

Umiejscowienie harmonogramów i sylabusów zajęć na stronie www. Uczelni

Na stronie www. Uczelni (<http://www.cm.edu.pl/>) znajduje się podstrona zatytułowana **e-katalogi**. E-katalogi stanowią rozbudowaną bazę dokumentów elektronicznych zawierającą m.in. harmonogramy i sylabusy zajęć.

Podczas spotkania przedstawiciela Uczelni z ZO PKA Zespół Wizytujący nie przyjął propozycji prezentacji stosownych materiałów znajdujących się w e-katalogach.

W tej sytuacji jedyną formą dokumentowania obecności tej dokumentacji na stronie www.uczelni jest sporządzenie print screen'ów ze strony internetowej (tabela 1).

Opis lokalizacji dokumentacji wraz z jej dokumentowaniem

L p.	Opis lokalizacji dokument acji	Dokument acja		Dokument acja		Dokument acja		Dokument acja
1.	Na postronnie Pielęgniars wo znajduje się podstrona Programy studiów, po jej otwarciu pojawiają się informacje:	(Załącznik K8_4_1)	dla studentów rozpoczynają cych studia w roku akademickim 2018-2019	(Załącznik K8_4_2)	następ nie otwier ają się studia I stopnia	(Załącznik K8_4_5)	następnie otwierają się podstrony: ogólny program studiów, plany zajęć, harmonog ram studiów i karty przedmiot ów	(Załącznik K8_4_8)
2.			dla studentów rozpoczynają cych studia w roku akademickim 2019-2020,	(Załącznik K8_4_2)	następ nie otwier ają się studia I stopnia i II stopnia	(Załącznik K8_4_6)	następnie dla każdego poziomu otwierają się podstrony: ogólny program studiów, plany zajęć, harmonog ram studiów i karty przedmiot ów	(Załącznik K8_4_9)

Collegium Masoviense –
Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

3.			dla studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2020-2021	(Załącznik K8_4_2)	następnie otwierają się studia I stopnia i II stopnia	(Załącznik K8_4_7)	następnie dla każdego poziomu otwierają się podstrony: ogólny program studiów, plany zajęć, harmonogram studiów i karty przedmiotów	(Załącznik K8_4_10)
----	--	--	--	--------------------	---	--------------------	---	---------------------

Dostępność harmonogramów oraz sylabusy zajęć na poszczególne semestry w opinii studentów kierunku

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia monitoruje dostępność harmonogramów oraz sylabusów zajęć poprzez zasięganie opinii studentów kierunku. Proces ten odbywa się w ramach:

Procedura 1.5.1. dotycząca : Badania satysfakcji studenckiej

Co roku na kierunku jest zasięgana przez Uczelnię opinia na temat stopnia i poziomu zadowolenia studentów z dostępności harmonogramów oraz sylabusów zajęć.

Procedura	Instrument przy pomocy którego jest prowadzona ocena	Dokumentacja monitorowania procedury na kierunku Pielęgniarstwo	Wewnętrzny akt prawny wprowadzający procedurę
Procedura 1.5.1. dotycząca : Badania satysfakcji studenckiej	Ocena warunków około dydaktycznych	(Załącznik K8_4_11)	Uchwała nr I/6/2019 Senatu Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 9 kwietnia 2019 r.

			w sprawie Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia (Załącznik K8_4_12)
	Ankieta badająca dostęp do informacji o efektach uczenia się, metodach oceny i weryfikacji efektów kształcenia, opracowaniu form promocji w przestrzeni publicznej przedstawionej na stronie www uczelni	(Załącznik K8_4_13)	Zarządzenie Nr 14B/2018 Rektora Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 20 sierpnia 2018 r. w sprawie procedury przeprowadzania Ankiety badającej dostęp do informacji o efektach uczenia się, metodach oceny i weryfikacji efektów kształcenia, opracowaniu form promocji w przestrzeni publicznej przedstawionej na stronie www uczelni w Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu (Załącznik K8_4_14)

Opinia studentów na temat stopnia i poziomu zadowolenia studentów z dostępności harmonogramów oraz sylabusów zajęć badana przy pomocy : **Ocena warunków około dydaktycznych:**

- Czy lista przedmiotów realizowanych w ramach mojego programu studiów jest łatwo dostępna (pytanie 9; Załącznik K8_4_11) : wyniki ankietyzacji przeprowadzone w roku akademickim 2019-2020 wskazują, że 78,24 procentów respondentów potwierdza dostępność tych materiałów (odpowiedzi tak lub zdecydowanie tak), natomiast 8,78% jest odmiennego zdania (odpowiedź nie lub zdecydowanie nie)
- Czy informacje o oferowanych kursach (katalog kursów) są łatwo dostępne (pytanie 10; Załącznik K8_4_11) : uzyskane wyniki ankietyzacji z roku akademickiego 2019-2020 wskazują, że 78,24 procentów respondentów potwierdza dostępność tych materiałów (odpowiedzi tak lub zdecydowanie tak), natomiast 8,78% jest odmiennego zdania (odpowiedź nie lub zdecydowanie nie)

Opinia studentów na temat stopnia i poziomu zadowolenia studentów z dostępności harmonogramów oraz sylabusów zajęć badana jest przy pomocy : **Ankiety badającej dostęp do informacji o efektach uczenia się, metodach oceny i weryfikacji efektów kształcenia, opracowaniu form promocji w przestrzeni publicznej przedstawionej na stronie www uczelni:**

Wyniki tej ankiety (za rok akademicki 2019-2020) odnoszące się do studentów kierunku pielęgniarstwo wskazują, że na kierunku dominowały opinie pozytywne (odpowiedzi „raczej tak” lub „zdecydowanie tak”) w zakresie dostępu do informacji o efektach uczenia się, metodach oceny i weryfikacji efektów kształcenia (Załącznik K8_4_13).

ROZDZIAŁ 5.

Kadra biblioteczna

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

D. ANALIZA STANU FAKTYCZNEGO I OCENA SPEŁNIENIA KRYTERIUM 8

„...Kadra biblioteczna nie jest przygotowana do pomocy przy korzystaniu z zasobów bibliotecznych dla studentów, co potwierdziła wizytacja infrastruktury przeprowadzona podczas oceny zdalnej...”

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia chce przypomnieć, że do obsługi biblioteki i czytelni CM zatrudnione są osoby posiadające profesjonalne przygotowanie w zakresie bibliotekoznawstwa i informacji naukowej:

- Dyrektorem Biblioteki jest osoba ze stopniem kustosza z tytułem doktora w zakresie bibliologii i informatologii oraz posiadająca ukończone studia magisterskie na kierunku bibliotekoznawstwo i informacja naukowa (dokumentacja kompetencji zawodowych: (Załącznik K8_5_1).
- Pracownikiem biblioteki CM jest osoba posiadająca ukończone studia magisterskie na kierunku bibliotekoznawstwo i informacja naukowa oraz ponad 10 letni staż zawodowy w bibliotekarstwie (dokumentacja kompetencji zawodowych: (Załącznik K8_5_2).

Można więc stwierdzić, że obie Panie mają stosowne przygotowanie zawodowe do zadań jakie realizują w Bibliotece i czytelni CM.

Zdarzenia jakie przywołuje Ekspert jako świadectwo niekompetencji pracownika Biblioteki i czytelni CM było dziełem przypadku. Podczas wirtualnej wizyty ZO PKA w Bibliotece i czytelni CM doszło do niezależnego od uczelni, czasowego wyłączenia kablowego połączenia internetowego, które stwarzało możliwość dostępu do Internetu z czytelni z **wykorzystaniem stałego IP**. Przy braku dostępu do **kablowego** Internetu nastąpiło **automatyczne włączenie WI-FI** (czytelnia jest zabezpieczona w system awaryjnego zasilania Internetu) co **spowodowało generowanie zmiennego IP**. Pojawienie się zmiennego IP uniemożliwiło w chwili kontroli prezentację dostępu do baz bibliograficznych np. Wirtualnej **Biblioteki Nauki**, do której to bazy, dostęp jest

możliwy wyłącznie ze stałego, zgłoszonego i zarejestrowanego IP. Powstała sytuacja braku dostępu do baz wirtualnych (zdarzenie takie miało miejsce pierwszy raz w historii funkcjonowania Biblioteki i czytelni CM), była dla pracującej bibliotekarki pełnym zaskoczeniem i nie znając przyczyny powstałej usterki, nie umiała sobie poradzić z tą awarią (naprawa awarii technicznej pozostawała zresztą poza kompetencjami bibliotekarki). Dopiero interwencja informatyków Uczelni po wizycie akredytacyjnej pozwoliła na naprawę powstałej usterki technicznej.

Trudno więc opisać zdarzenie zaliczyć za brak kompetencji zawodowych pracownika.

O wysokiej ocenie kompetencji pracowników Biblioteki i czytelni CM świadczą natomiast wyniki corocznie realizowanych badań ankietowych wśród studentów kierunku Pielęgniarstwo oceniających prace Biblioteki i czytelni CM (**Zał.K8_5_3**). Z badań przeprowadzonych w roku akademickim 2019-2020 wynika m.in., że:

- Ocenia pomocy bibliotekarzy w zakresie obsługi elektronicznych baz danych, ocena sprawność obsługi użytkowników, ocena godzin otwarcia Biblioteki, ocena stanu wyposażenia Biblioteki w sprzęt komputerowy i dostęp do Internetu, ocena dostępność do urządzeń kopiujących, ocena lokalizacji Biblioteki dokonana przez respondentów jest już od lat wysoka i bez względu na analizowany kierunek częstość udzielana ocen *bardzo dobry lub dobry* wynosiła prawie 100,0%.
- Musi cieszyć wysokie (100% ocen *bardzo dobrych i dobrych*) uznanie przez respondentów kompetencji i fachowości pracowników Biblioteki. Podobnie wysoką ocenę studentów wyrażali podczas badań ankietowych w poprzednich latach.
- Należy także podkreślić wysoki stopień (100% ocen *bardzo dobrych i dobrych*) zadowolonych respondentów z funkcjonowania Biblioteki.

ROZDZIAŁ 6.

Rozbieżności w Raporcie oceny

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

A. ANALIZA STANU FAKTYCZNEGO I OCENA SPEŁNIENIA KRYTERIUM 8

Na stronie 32 *Raportu oceny*; 14 wiersz od dołu Ekspert pisze „... Samorząd **opiniuje** program studiów...” natomiast na stronie 33, 4 wiersz od góry ten sam Ekspert pisze „... Samorząd **nie opiniuje** programu studiów...” (wyłączenia tekstu dokonała Uczelnia)

Pytanie Uczelni

Uczelnia pyta więc jaka jest ostateczna opinia Eksperta i co leży u podstaw, że Ekspert zaprzecza sobie w kolejnych znajdujących się kilka linijek od siebie zdaniom Raportu.

ROZDZIAŁ 7.

Opinie Samorządu CM

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

E. ANALIZA STANU FAKTYCZNEGO I OCENA SPEŁNIENIA KRYTERIUM 8

„...Samorząd nie opiniuje programu studiów, kandydatów na opiekunów lat, kandydatów na prodziekanów, których kompetencje zawierałyby kwestie związane ze sprawami studenckimi...”

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia zasięga opinii samorządu studenckiego w obszarze zarządzania uczelnią, procesu dydaktycznego, świadczeń dla studentów, działalności studenckiej (tabela 1).

Tabela 1. Obszary w zakresie których Uczelnia zasięga opinii samorządu CM

Obszar kompetencji	Rodzaj kompetencji
zarządzanie uczelnią	• opiniowanie kandydatów na funkcje kierownicze ds. studenckich • udział studentów w senacie
proces dydaktyczny	• opiniowanie programów studiów, • opiniowanie regulaminu studiów, • prawo do szkolenia studentów w zakresie praw i obowiązków studenta, • opiniowanie zasad oceny okresowej nauczycieli akademickich;

świadczenia dla studentów (sprawy socjalno- bytowe)	• członkostwo studentów w komisji stypendialnej i odwoławczej komisja stypendialnej, • wyrażanie zgody na: ○ treść regulaminu świadczeń dla studentów, ○ podział środków na świadczenia dla studentów, ○ ustalenie wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium;
działalność studencka	• decydowanie o podziale środków finansowych na cele studenckie, • prawo do prowadzenia działalności kulturalnej (Juwenaalia, otrzęsiny, inne), • prawo do zapewnienia przez uczelnię niezbędnych warunków do funkcjonowania samorządu, • prawo do podjęcia akcji protestacyjnej lub strajku.

Dokumentację opiniowania Samorządu Studenckiego CM przedstawiono w stosunku do osób wskazanych przez Eksperta w Raporcie.

Lp.	Osoby opiniowane przez Samorząd Studencki CM	Dokumentacja przedstawiająca opiniowanie przez Zarząd SS CM
1.	Prorektor ds. studenckich i polityki kadrowej	(Załącznik K8_7_1)
2.	Pełnomocnik Rektora ds. Studenckich	(Załącznik K8_7_2)
3.	Opiekun I roku studiów I stopnia	(Załącznik K8_7_3)
4.	Opiekun II roku studiów I stopnia	(Załącznik K8_7_4)
5.	Opiekun III roku studiów I stopnia	(Załącznik K8_7_5)
6.	Opiekun I roku studiów II stopnia	(Załącznik K8_7_6)
7.	Opiekun II roku studiów II stopnia	(Załącznik K8_7_7)
8.	Opiniowanie programu (opinie zostały przekazane ZO PKA podczas wizyty akceptacyjnej)	(Załącznik K8_7_8)

ROZDZIAŁ 8.

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

„...Na Uczelni nie funkcjonuje towarzystwo/ruch naukowy zrzeszający koła naukowe oraz monitorujący i koordynujący ich prace...”

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia chce podkreślić, że zasady funkcjonowania na uczelni towarzystwa/ruchu naukowego zrzeszającego koła naukowe oraz monitorującego i koordynującego ich działalność **musi się odbywać zgodnie z art. 111 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce**. Ustawa podkreśla że zrzeszanie się w uczelnianych organizacjach studenckich stanowi prawo studentów, a uczelnia nie ma formalnego wpływu na to, czy studenci z tego uprawnienia korzystają.

Nie jest możliwe powołanie takiej organizacji „odgórnie” przez władze uczelni, ponieważ w takim wypadku nie stanowiłaby ona organizacji studenckiej, a ponadto – skoro w założeniu miałyby ona monitorować i koordynować działalność studenckich kół naukowych – stanowiłaby ona przejaw nieuprawnionego ograniczania wolności do zrzeszania się studentów w organizacjach studenckich.

Ponadto Uczelnia chce podkreślić, że pomimo iż do tej pory nie funkcjonowało na terenie CM towarzystwo/ruchu naukowego zrzeszającego koła naukowe CM, aktywność kół naukowych była imponująca. Uzasadnienie tej tezy przedstawiono w tabeli 8.8

Tabela 8.8. Aktywność kół naukowych w CM i ich ocena studencka (skupiono się okresie 2019-2020 będącym przedmiotem oceny)

Lp.	Charakterystyka	Aktywność i ocena	Rodzaj dokumentacji	Charakterystyka i dokumentacja
1.	Aktywność kół naukowych w CM	Posiedzenia kół naukowych	Roczne sprawozdanie podsumowujące działalność koła naukowego	Załącznik 8.8_1
2.		Aktywność publikacyjna	Wykaz publikacji ze szczegółowymi danymi bibliograficznymi	Załącznik 8.8_2

Collegium Masoviense –
Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu

3.	Ocena działalności kół naukowych dokonywana przez studentów/ przedstawiono opinie studentów kierunku Pielęgniarstwo	Uczelnia monitoruje corocznie opinie studentów na temat działalności kół naukowych . Proces ten odbywa się w ramach: Procedura 1.3.1. dotycząca : Monitorowania infrastruktury kształcenia teoretycznego	Instrumentem badawczym jest kwestionariusz ankiety; Ocena bazy dydaktycznej, praw studenta, organizacji studenckich, strony internetowej uczelni i wirtualnego dziekanatu. W ramach tej ankiety występują pytania zgrupowane w dziale: Organizacje studenckie dotyczące oceny funkcjonowania Samorządu Studenckiego CM oraz kół naukowych w CM	Uchwała nr I/6/2019 Senatu Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia Załącznik 8_3 ----- Dokumentacja ankietyzacji: Załącznik 8_4 Wyniki ankietyzacji za rok akademicki 2019-2020 na kierunku Pielęgniarstwo przedstawiają się następująco: 1. Wszyscy ankietowani studenci działalność Samorządu Studentów oceniali pozytywnie, przyznając ocen <i>bardzo dobrych</i> w 64,94% (wzrost o ok. 12% w porównaniu do roku ubiegłego) a ocen <i>dobrych</i> 24,30%. Podobne wyniki uzyskiwana w poprzednich latach. Pozytywne postrzeganie pracy samorządu uległo dalszej poprawie na przestrzeni ostatnich lat. 2. Wszyscy badani studenci oceni działalność kół naukowych <i>dobrze</i> (17,53% ogółu opinii) lub <i>bardzo dobrze</i> (73,31%
----	---	--	--	---

				ogółu opinii). Podobnie wysokie oceny pracy kół naukowych odnotowano w poprzednich latach.
--	--	--	--	---

Działania naprawcze podjęte przez Uczelnię

Wychodząc z założenia słuszności uwag Eksperta Uczelni podjęta działania naprawcze.

Wewnętrzne akty prawne Collegium Masoviense wprowadzające działania naprawcze:

- 1) Zarządzenie nr 27/2021 Rektora Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 27 sierpnia 2021 r. w sprawie powołania Pełnomocnika rektora do spraw studenckiego ruchu naukowego w Collegium Masoviense Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie **Załącznik 8_8_5**
- 2) uchwały Zarządu Samorządu CM **Załącznik 8_8_6**

Lp.	Opis działań naprawczych	Dokumentacja
1.	Został powołany Pełnomocnik Rektora ds. studenckiego ruchu naukowego	Załącznik 8_8_5
2.	Zarząd Samorządu CM przygotował Kodeks ruchu naukowego w Collegium Masoviense – Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu	Załącznik 8_8_6
3.	Zarząd Samorządu CM przygotował Zaproszenie do udziału w Studenckim Ruchu Naukowym CM	Załącznik 8_8_6

Dalsza inicjatywa Zarządu Samorządu CM będzie kontynuowana po rozpoczęciu roku akademickiego 2021-2022, w momencie dostępności społeczności studenckiej. Planuje się promocję ruchu naukowego w CM poprzez m.in.:

- spotkania Zarządu Samorządu i wyznaczonych studentów CM ze studentami poszczególnych kierunków, w tym kierunku Pielęgniarstwo,
- upowszechnienie inicjatywy „Diamenty CM”,
- upowszechnienie informacji o ruchu naukowym CM poprzez prezentacje w publikacjach uczelni, gablotach informacyjnych oraz stronach internetowych poszczególnych kół naukowych i Zarządu SSCM.

ROZDZIAŁ 9.

Aktywność naukowa studentów kierunku

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotycząc ww. kryterium:

„...jednak studenci skutecznie zachęceni są do podejmowania skromnej aktywności naukowej (podkreślenia dokonała Uczelnia)..”

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia na str.8 **Raportu samooceny** napisała „...Studenci działający w kołach naukowych w latach 2019-2020 opublikowali **17** artykułów naukowych w czasopismach...” który stanowi okres oceny ZO PKA.

Osiągnięcia naukowe studentów zostały przedstawione w postaci tabelarycznej, gdzie wytłuszczonym drukiem wskazano imię i nazwisko studenta będącego współautorem (najczęściej pierwszym autorem) publikacji, a ponadto w tabeli zawarto informację na temat tytułu publikacji, tytułu czasopisma (podano skrót tytułu), numeru zeszytu oraz strony początkowej i końcowej artykułu.

Ten sposób zapisu prac jest powszechnie rekomendowanym przez uczelnie a także przez czasopisma sposobem zapisu bibliograficznego artykułów.

Z przedstawionych w **Raporcie samooceny** danych dotyczących aktywności naukowej studentów kierunku wynika, że w **okresie 24 miesięcy** opublikowali (podkreślamy opublikowali a nie przesłali do druku, bowiem ta liczba jest zdecydowanie większa) **17 artykułów**, co oznacza , że **studenci kierunku publikują swoje badania ze średnią częstotliwością co 1,5 miesiąca**, czyli w okresie 2019-2020 roku średnio co 1,5 miesiąca ukazywał się nowy artykuł, którego współautorem był/byli student/studenti kierunku pielęgniarstwo.

Uczelnia ma pełną świadomość, że przy braku obowiązujących kryteriów oceny dotyczących np. wielkości dorobku naukowego studentów, ocena jest dokonywana według subiektywnie przyjętych kryteriów (kryteria te nie są zaprezentowane w Raporcie) co nie pozwala na podjęcie polemiki.

Chcąc jeszcze dokładniej i skrupulatniej przybliżyć Ekspertowi aktywność naukową studentów kierunku pielęgniarstwo za lata 2019-2020 roku zeskanowano wszystkie artykuły współautorstwa studentów kierunku (**Załącznik K8.9_1** – nazwiska studentów zaznaczono czerwoną czcionką w tekście artykułu)

Przedstawiony w załączniku **Załącznik K8.9_1** zestaw artykułów zawiera w sumie **31 prac opublikowanych przez studentów kierunku Pielęgniarstwo**, bowiem z przedstawionego w Raporcie samooceny wykazu odrzucono te, które były dziełem studentów kierunków innych niż Pielęgniarstwo (w Raporcie samooceny podkreślono, że Uczelnia dokonuje prezentacji dorobku studentów Kół Naukowych – cytuję powyżej) , a uzupełniono o artykuły, które nie zostały podane przez autorów w kartach okresowej samooceny. **Prezentowana liczba 31 artykułów jest wykazem skrupulatniej analizy baz bibliograficznych i zebrania przez Uczelnię aktywności naukowej wyłącznie studentów kierunku Pielęgniarstwo dotyczącej wyłącznie lat 2019-2020.**

Opinia wyrażona w Raporcie określająca aktywność studentów, którzy kosztem wyrzeczeń osobistych np. kosztem swego wolnego czasu (a są to w większości studenci pracujący), całym sercem angażują się w prace naukową, a określenie jej jako „ skromna aktywność naukowa” wydaje się być krzywdząca dla tej grupy, na co zwrócił uwagę Samorząd Studencki CM zapoznający się z treścią Raportu. To właśnie Zarząd Samorządu Studenckiego CM, zobligował Uczelnię do sformułowania odpowiedzi na ten fragment Raportu, i co próbowano udokumentować średnią częstością publikacji studentów kierunku.

ROZDZIAŁ 10.

Przystosowanie infrastruktury uczelni do potrzeb osób niepełnosprawnych

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia znajduje się w zabytkowych budynkach (o ponad 100 letniej historii) objętych opieką konserwatorską. Pomimo kilkukrotnego występowania do Miejskiego Konserwatora Zabytków, Uczelnia nie uzyskała zgody na przeprowadzenie prac remontowych (adaptacyjnych) , przystosowującymi wnętrza budynków do wymagań studentów niepełnosprawnych, zwłaszcza osób z niepełnosprawnością ruchową.

Działania naprawcze podjęte przez Uczelnie

Wychodząc naprzeciw studentom niepełnosprawnym (poruszającym się na wózku inwalidzkim - **tacy studenci w chwili obecnej nie studiują w Collegium Masoviense**) Uczelnia natychmiast po wizycie ZO PKA w trybie pilnym dokonała zakupów urządzeń stwarzających udogodnienia dla osób niepełnosprawnych ruchowo poruszających się po budynku na łączną kwotę **62 358, 61 zł**

Wykaz działań przystosowujących architekturę budynku uczelni do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo, w tym dokonanych zakupów sprzętu wraz z kopiami faktur przedstawiono w tabeli poniżej:

Lp.	Działania naprawcze podjęte w zakresie udogodnień w poruszaniu się po budynku osób niepełnosprawnych		Rozwiązania szczegółowe	Dokumentacja zakupu – faktury zakupu
1	ułatwienia w poruszaniu się po schodach	Uczelnia zakupiła i w okresie do 30 września 2021r. zamontuje na wszystkich schodach budynku	transportery schodowe (schodołazy), platformy schodowe	Zał.K2.1_F_1
2	ułatwienia w podjeździe do budynku	Uczelnia zakupiła	przenośne rampy podjazdowe dla wózków inwalidzkich schodki dla niepełnosprawnych	Zał.K2.1_F_2
3	ułatwienia w poruszaniu się pomiędzy poszczególnymi salami	w okresie wakacyjnym Uczelnia dokona likwidacji progów w wejściach i na przejściach - w pomieszczeniach użytkowanych przez Uczelnie	wiele pomieszczeń Uczelni jak np. czytelnia i biblioteka mają już usunięte progi	Dokumentacja fotograficzna Zał.K2.1_F_3

ROZDZIAŁ 11.

Przeciwdziałanie sytuacjom patologicznym na uczelni

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

„... W Uczelni nie są podejmowane działania i starania przeciwdziałające sytuacjom patologicznym, o charakterze dyskryminacyjnym lub mobbingowym...”

Wyjaśnienia Uczelni

W CM obowiązują wewnętrzne akty prawne regulujące **politykę przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji na uczelni**. Należą do nich:

Lp.	Tytuł dokumentu	Wprowadzony w zakres funkcjonowania na Uczelnia	Dokumentacja
A.	Polityka przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w Collegium Masoviense - Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu	Zarządzenie Nr 29/2018 Rektora Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 17 grudnia 2018 r. w sprawie przyjęcia polityki przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji na uczelni r. (Załącznik K8_11_I_1)	(Załącznik K8_11_I_1)
B.	Biuro Pełnomocnika Rektora ds. przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w Collegium Masoviense - Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie	Zarządzenie Nr 9c/2019 Rektora Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 31 sierpnia 2019 r. w sprawie utworzenia Biura Pełnomocnika Rektora ds. przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w Collegium Masoviense - Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie (Załącznik K8_11_I_2)	(Załącznik K8_11_I_2)
C.	Powołanie Pełnomocnika Rektora do spraw studenckich w Collegium Masoviense - Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie	Zarządzenie Nr 9/2019 Rektora Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 31 sierpnia 2019 r. w sprawie powołania Pełnomocnika Rektora do spraw studenckich w Collegium Masoviense - Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie (Załącznik K8_11_I_3)	(Załącznik K8_11_I_3)

I. PODROZDZIAŁ

Krótkie omówienie dokumentu: *Polityka przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w Collegium Masoviense - Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu*

W § 2. dokumentu wskazany jest cel regulacji :

1. „...Przedmiotem niniejszej regulacji jest ustanowienie zasad przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w Uczelni oraz postępowania w przypadku podejrzenia, że jakkolwiek pracownik podlega mobbingowi lub dyskryminacji albo, że w miejscu pracy stwarzane są sytuacje zachęcające do mobbingu lub dyskryminacji.
2. Niniejsza regulacja ma na celu realizację obowiązku Uczelni zapobiegania mobbingowi i dyskryminacji w miejscu pracy, położenie nacisku na profilaktykę zmierzającą do zapobiegania niepożądanym zachowaniom, które mogłyby zostać uznane za mobbing lub dyskryminację.

Z kolei w § 4. ww. regulacji zostają omówione działania i starania, które powinny służyć przeciwdziałaniu mobbingowi i dyskryminacji dotyczące roli pracodawcy wobec mobbingu lub dyskryminacji natomiast w § 5. obowiązki pracowników, które są związane z przestrzeganiem zasad kultury i etyki obowiązujących w miejscu pracy oraz z zapobieganiem mobbingowi i dyskryminacji.

W kolejnych paragrafach (od § 6. do § 10.) regulacji zostaje z charakteryzowana droga pomocy o jaką ofiara mobbingu lub dyskryminacji może się zwrócić. W punkcie 3 § 6. podana jest osoba (Rektor) do której ofiara mobbingu lub dyskryminacji może się zwrócić o pomoc.

II. PODROZDZIAŁ

Identyfikacja sytuacji patologicznych o charakterze dyskryminacji lub mobbingu

Uczelnia prowadzi stały monitoring identyfikacji sytuacji patologicznych o charakterze dyskryminacji lub mobbingu.

Działania kontrole są realizowane w ramach:

- 1) Procedura 1.3.1. dotycząca : Monitorowania infrastruktury kształcenia teoretycznego
 - Postępowanie to odbywa się w ramach ankietyzacji prowadzonej na kierunku i dotyczy: ***Ocena bazy dydaktycznej, praw studenta, organizacji studenckich, strony internetowej uczelni i wirtualnego dziekanatu (Załącznik K8_11_II_1)***

- W ramach ankiety badane są opinie studentów dotyczące przestrzegania na Uczelni **PRAW STUDENTÓW** (Uczelnia zasięga opinii studentów w zakresie ewentualnego występowania zjawisk dyskryminacji ze względu na płeć, naruszenia prywatności studenta, naruszenia godności osobistej studenta, dyskryminacji ze względu na poglądy, przekonania, dyskryminacji ze względu na narodowość, rasę). Zjawiska te są monitorowane corocznie na kierunku. Z przeprowadzonego w roku akademickim 2019-2020 badania przestrzegania na Uczelni **PRAW STUDENTÓW** wynika jednoznacznie (100% odpowiedzi potwierdzających brak zjawisk patologicznych na Uczelni) , że zjawiska opisane powyżej nie mają miejsca w Collegium Masoviense- Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu.
- 2) Procedury 1.5.4. dotyczącej: **Wsparcia rozwoju naukowego studentów**. Instrumentem badawczym jest ankieta *Ocena systemu opieki dydaktycznej i naukowej nad studentami*.
- W ramach tej procedury Uczelnia badania m.in. **możliwość składania skarg i uwag, dotyczących przypadków mobbingu, składania skarg i uwag, dotyczących różnych form dyskryminacji, możliwość składania skarg i uwag, dotyczących molestowania. (Zał.K8_11_II_2)**

Wnioski z ankietyzacji:

- Brak było potrzeby składania skarg i uwag, dotyczących organizacji pracy w jednostkach, dotyczących przypadków mobbingu, różnych form dyskryminacji, czy molestowania. **(Zał.K8_11_II_2)**

Z przedstawionej charakterystyki regulacji: *Polityka przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w Collegium Masoviense - Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu* wynika, że w CM:

- podejmowane są starania i działania na rzecz przeciwdziałania sytuacjom patologicznym i
- zjawisko to podlega stałemu monitoringowi.

ROZDZIAŁ 12.

Zakres pomocy osobom dotkniętym sytuacją patologiczną na uczelni

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

„...Powołany jest Pełnomocnik Rektora ds. przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w CM oraz Akademicki Ośrodek Przeciwdziałania Mobbingowi i Dyskryminacji CM (AOPMD). Zakres ich działalności skupia się jednak w obrębie pomocy psychologicznej w trudnej sytuacji życiowej...”

Wyjaśnienia Uczelni

W CM obowiązują wewnętrzne akty prawne **regulujące zasady i formę pomocy ofiarom mobbingowi i dyskryminacji na uczelni. Należą do nich:**

Lp.	Tytuł dokumentu	Wprowadzony w zakres funkcjonowania na Uczelni	Dokumentacja
1.	Biuro Pełnomocnika Rektora ds. przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w Collegium Masoviense - Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie	Zarządzenie Nr 9c/2019 Rektora Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 31 sierpnia 2019 r. w sprawie utworzenia Biura Pełnomocnika Rektora ds. przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w Collegium Masoviense - Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie (Załącznik K8_11_I_2)	(Załącznik K8_11_I_2)
2.	Powołanie Pełnomocnika Rektora do spraw studenckich w Collegium Masoviense - Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie	Zarządzenie Nr 9/2019 Rektora Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 31 sierpnia 2019 r. w sprawie powołania Pełnomocnika Rektora do spraw studenckich w Collegium Masoviense - Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie (Załącznik K8_11_I_3)	(Załącznik K8_11_I_3)

Krótkie omówienie dokumentu: *Biuro Pełnomocnika Rektora ds. przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w CM* Załącznik K8_11_I_2

W dokumencie tym z charakteryzowana została działalność Akademickiego Ośrodka Przeciwdziałania Mobbingowi i Dyskryminacji CM. Podane jest (cytat z ww. dokumentu): „... W ośrodku można zasięgnąć porady, wsparcia ze strony specjalisty (psychologa, pedagoga, prawnika, psychiatry, doradcy zawodowego) w zakresie trudności w obszarze zdrowia psychicznego niekorzystnie wpływających na studia, pracę czy życie prywatne....”

Obecność pedagoga, prawnika, doradcy zawodowego w Zespole Ośrodka wskazuje na zdecydowanie większe możliwości pomocowe osobom wymagającym stosownej pomocy, niż tylko zawężanie się do obszaru zdrowia psychicznego. Zdaniem specjalistów pracujących w Ośrodku konsekwencje zaistniałego mobbingu czy dyskryminacji pozostawiają najczęściej najmocniejsze ślady w obszarze zdrowia psychicznego ofiar doświadczających patologii społecznych. Specjaliści Ośrodka podkreślają konieczność pomocy holistycznej ofierze zaistniałej patologii (stąd tak szeroki wachlarz specjalistów służących pomocą), jednak zmiany powstałe w sferze zdrowia psychicznego u osoby poddanej mobbingowi czy dyskryminacji są

szczególnie trudne do terapii i wymagają szczególnie zindywidualizowanego podejścia terapeutyczne, co zostało podkreślone w cytowanym powyżej fragmencie dokumentu

ROZDZIAŁ 13.

Systematyczność i efektywność przeglądu form wsparcia w procesie uczenia się

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

„...Na Wydziale nie prowadzi się systematycznego i efektywnego przeglądu form wsparcia w procesie uczenia się...”

Wyjaśnienia Uczelni

Na Uczelni monitorowanie wsparcia studentów w procesie uczenia się jest dokonywane w ramach:

- Procedury 1.5.3 dotyczącej : Oceny pracowników administracji (dziekanatu) przez studentów
- Procedury 1.5.4 dotyczącej: Wsparcia rozwoju naukowego studentów, a także
- Procedury 1.3.1 dotyczącej: Monitorowania infrastruktury kształcenia teoretycznego

Co roku na kierunku jest zasięgana przez Uczelnie opinia na temat stopnia i poziomu zadowolenia studentów z realizacji każdej z wymienionych procedur.

Procedura	Instrument przy pomocy którego jest prowadzona ocena	Dokumentacja monitorowania procedury na kierunku Pielęgniarstwo	Wewnętrzny akt prawny wprowadzający procedurę
Procedura 1.5.3 dotycząca : Oceny pracowników administracji (dziekanatu) przez studentów	Ocena pracy dziekanatu	Załącznik K8_13_1	Uchwała nr I/6/2019 Senatu Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia Załącznik K8_13_4
Procedura 1.5.4. dotycząca: Wsparcia rozwoju naukowego studentów	Ocena systemu opieki dydaktycznej i naukowej nad studentami	Załącznik K8_13_2	

Procedura 1.3.1. dotycząca : Monitorowania infrastruktury kształcenia teoretycznego	Ocena jakości pracy biblioteki CM	Załącznik K8_13_3	
--	--------------------------------------	-------------------	--

Poniżej dokonano krótkiej charakterystyki instrumentów badających stopień wsparcia studenta w procesie nauczania:

Ocena pracy dziekanatu (Załącznik K8_13_1)

W ramach prowadzonej ankietyzacji jest badany poziom satysfakcji studentów kierunku ze wsparcia w procesie nauczania jaki udzielają studentowi pracownicy administracji uczelni (dziekanatu)

- Odnotowano stosunkowo wysoki stopień satysfakcji studentów z pracy dziekanatu. kierunku Pielęgniarstwo (średni poziom satysfakcji : **4,736**). Obecne badania ankietowe wykazały dalszy, wzrost usatysfakcjonowania pracą dziekanatu studentów. Zapewne jest to następstwo podjętych działań uczelni m.in. po przeprowadzonej ankietyzacji dotyczącej godzin pracy dziekanatu wśród studentów, dostosowanie godzin pracy do propozycji studenckich, podjęcie okresowych szkoleń pracowników dziekanatu w zakresie programów studiów i relacji interpersonalnej.
- Wśród ankietowanych występuje wrastający w miarę wydłużania okresu studiów, wskaźnik satysfakcji studentów z pracy dziekanatu.
- Najwyższy wskaźnik zadowolenia respondenci wykazali w zakresie oceny: *Czy dziekanat jest otwierany punktualnie?* wskaźnik satysfakcji : 4,86, *Czy jest Pan/Pani ogólnie zadowolony z obsługi przez pracowników dziekanatu?* - wskaźnik satysfakcji : 4,82 oraz *Czy pracownicy dziekanatu traktują Pana/Panią w sposób miły i taktowny?* - wskaźnik satysfakcji : 4,85, najmniejsze zadowolenie studentów wywołują godziny otwarcia dziekanatu : - wskaźnik satysfakcji : 4,69 oraz pozyskiwanie kompletnych i wiarygodnych informacji : wskaźnik satysfakcji : 4,57- 4,59. Na ograniczone zadowolenie studentów z godzin otwarcia dziekanatu może mieć wpływ fakt dużego przedziału czasowego odbywania zajęć (8-19), co nie pozwala na pełne zabezpieczenie pracy dziekanatu w tym czasie. Zgłaszane przez studentów zastrzeżenia do godzin pracy dziekanatu oraz kompetencji pracowników dziekanatu w zakresie udzielanych studentowi informacji wymagają działań naprawczych. Podniesienie kompetencji pracowników dziekanatu należy dokonać poprzez częstsze szkolenia pracowników, oraz bardziej skrupulatny dobór kadry szkolącej.
- Na podstawie badanej grupy można stwierdzić, że podjęte działania naprawcze w postaci zmian personalnych dokonane w dziekanacie, jak i podjęte szkolenia personelu dziekanatu poprawiły postrzeganie pracy dziekanatu przez studentów kierunku pielęgniarstwo.

Ocena systemu opieki dydaktycznej i naukowej nad studentami (Zał.K8_13_2)

Ankieta bada opinię studentów m.in. w zakresie : wspierania studentów w dostępności do pracowni i laboratoriów w celach naukowych i dydaktycznych poza czasem przeznaczonym na zajęcia dydaktyczne; wspierania studentów przez prowadzących zajęcia poza czasem przeznaczonym na zajęcia dydaktyczne (łatwość konsultacji u nauczyciela), łatwość podjęcia przez studenta konsultacji z Opiekunem roku w sprawach związanych z tokiem studiów, konsultacji z Dziekanem/Dyrektorem Instytutu w sprawach związanych z tokiem studiów, konsultacji z Pełnomocnikiem Rektora ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w sprawach związanych z jakością kształcenia, konsultacji z Prorektorem ds. dydaktyki i polityki kadrowej w godzinach do tego wyznaczonych.

Uczelnia bada także, czy zdaniem studenta istnieją jakieś trudności **w komunikowaniu przez studenta zauważonych przez niego nieprawidłowości**, poprzez możliwość składania skarg i uwag, dotyczących organizacji pracy w jednostkach, w których odbywają się zajęcia, w tym sposobu kształcenia oraz pracy kadry dydaktycznej, możliwość składania skarg i uwag, dotyczących przypadków mobbingu, składania skarg i uwag, dotyczących różnych form dyskryminacji, możliwość składania skarg i uwag, dotyczących molestowania.

Wnioski wynikające z ankietyzacji:

- W obecnym badaniu nie było osób niezadowolonych z dostępności pracowni i laboratoriów w celach naukowych i dydaktycznych poza czasem przeznaczonym na zajęcia dydaktyczne. Jest to dalszy wzrost satysfakcji studentów z możliwości korzystania z zaplecza naukowo-dydaktycznego poza czasem przeznaczonym na zajęcia dydaktyczne. **Tendencja ta utrzymuje się już od kilku lat i jest wyrazem szerszych działań uczelni na rzecz rozpropagowania wśród studentów możliwości wykorzystywania, zwłaszcza w ich czasie wolnym od zajęć zaplecza naukowo-dydaktycznego do pracy indywidualnej studentów, a także zmian organizacji dydaktyki, co pozwoliło na wygospodarowanie wolnych przestrzeni czasowych dla indywidualnej pracy studentów w pracowniach i laboratoriach.**
- W porównaniu do badań z roku akademickiego 2018-2019, podczas obecnych badań ankietowych odnotowano dalszą poprawę dostępności dla konsultacji osób prowadzących zajęcia (brak było odpowiedzi negatywnych) , nastąpiło zmniejszenie odsetka studentów niezadowolonych z dostępności Dziekana/Dyrektora Instytutu, Pełnomocnika Rektora ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, z Prorektora ds. dydaktyki i polityki kadrowej, brak było potrzeby składania skarg i uwag, dotyczących organizacji pracy w jednostkach, dotyczących przypadków mobbingu, różnych form dyskryminacji, czy molestowania.

- Musi cieszyć, że w porównaniu do badań ankietowych z lat ubiegłych nastąpiła dalsza poprawa dostępności respondentów do konsultacji z opiekunem roku. **Wydaje się, że może to być następstwem działań naprawczych : dużego reżimu konsultacyjnego, jaki uczelnia narzuciła dydaktykom, chcąc podnieść poziom świadczonych przez poszczególnych pracowników dydaktycznych konsultacji. I tak jednak z osobami, które są opiekunami lat wskazanymi jako trudno dostępne dla studentów należy przeprowadzić rozmowy dyscyplinujące.**

Ocena jakości pracy biblioteki CM (Zał.K8_13_3)

Realizowana co roku ankieta służy ocenie jakości pracy Biblioteki CM wspieraniu studenta w procesie uczelnia się. **Analizuje ona szereg elementów funkcjonowania biblioteki stanowiących pomoc studentowi w procesie nauki (m.in. sposób informowania o zbiorach i usługach Biblioteki (katalogi, bazy danych), zaopatrzenie Biblioteki w książki, zaopatrzenie Biblioteki w czasopisma, dostępność do elektronicznych baz danych, zawartość elektronicznych baz danych dostępnych w Uczelni (ich przydatność w edukacji, pracy naukowej), pomoc bibliotekarzy, sprawność obsługi użytkowników, dostępność Biblioteki dla studenta, wyposażenia Biblioteki w sprzęt komputerowy i dostęp do Internetu, dostępność do urządzeń kopiujących, lokalizację Biblioteki, kompetencje i fachowość pracowników Biblioteki, stopień usatysfakcjonowany/a z funkcjonowania Biblioteki.**

Wnioski

- Ocena sposobu informowania o zbiorach i usługach Biblioteki (katalogi, bazy danych), ocena zaopatrzenia Biblioteki w książki, ocena zaopatrzenia Biblioteki w czasopisma, ocena dostępności do elektronicznych baz danych, ocena zawartości elektronicznych baz danych dostępnych w Uczelni (ich przydatność w edukacji, pracy naukowej, pracy dydaktycznej) jest wysoka i bez względu na analizowany kierunek, **częstość udzielanych ocen *bardzo dobry i/lub dobry* wynosi 100,0%.** Wysoka satysfakcja studentów z tych form działalności Biblioteki i czytelnicy CM pozostaje na niemal niezmiennym poziomie już od trzech lat.
- Ocena pomocy bibliotekarzy w zakresie obsługi elektronicznych baz danych, ocena sprawność obsługi użytkowników, ocena godzin otwarcia Biblioteki, ocena stanu wyposażenia Biblioteki w sprzęt komputerowy i dostęp do Internetu, ocena dostępności do urządzeń kopiujących, ocena lokalizacji Biblioteki dokonana przez respondentów jest już od lat wysoka i bez względu na analizowany kierunek **częstość udzielana ocen *bardzo dobry lub dobry* wynosiła prawie 100,0%.**

ROZDZIAŁ 14.

Ewaluacja przebiegu studiów w ramach indywidualnej organizacji

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

„...brak prawidłowej ewaluacji przebiegu studiów na zasadzie indywidualnej organizacji...”

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia z całym naciskiem chce podkreślić, że na kierunku Pielęgniarstwo wychodząc z założenia równości wszystkich studentów, stosowane są jednakowe metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się bez względu na to czy ocena ta dotyczy studentów studiów I czy II stopnia, studiów stacjonarnych, czy niestacjonarnych czy też studentów realizujących Indywidualną Organizację Studiów. Działania podejmowane w tym zakresie **zostały pozytywnie ocenione w Raporcie oceny na str. 14.** gdzie zostało podkreślone (cytat z Raportu oceny) *“...Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się w tym adaptowania metod organizacji sprawdzania efektów uczenia się dla potrzeb studentów z niepełnosprawnością...”*

Formułując odpowiedź na uwagi Eksperta podkreślając *brak prawidłowej ewaluacji przebiegu studiów na zasadzie indywidualnej organizacji* uczelnia chce przytoczyć ocenę zawartą w Raporcie ZO PKA (strona 14 i 15 tego Raportu oceny, dokonującej omówienia ewaluacji przebiegu studiów na kierunku, podkreślamy cytowana ocena dotyczy zarówno I jak i II stopnia uwzględniając wszystkie prowadzone przez Uczelnię formy organizacji studiów (w tym IOS) poniższy tekst jest cytatem z raportu

„...Weryfikacja i ocena efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia odbywa się w szczególności w trakcie realizacji zajęć dydaktycznych w tym zajęć praktycznych, poprzez praktyki zawodowe oraz poprzez proces dyplomowania. Dodatkowo podstawą oceny osiągnięcia efektów uczenia się są prace etapowe, egzaminy końcowe z zajęć lub zaliczenia z oceną. Zgodnie z obowiązującym standardem, weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się odbywa się z zastosowaniem zróżnicowanych form sprawdzania, odpowiednich do kategorii wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, których dotyczą te efekty.

Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się w

tym adaptowania metod organizacji sprawdzania efektów uczenia się dla potrzeb studentów z niepełnosprawnościami.

Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się postępów w procesie uczenia określone są w Regulaminie studiów. Realizacja tych zasad odbywa się poprzez szczegółowe umieszczenie sposobów weryfikacji efektów w kartach zajęć. Każda grupa efektów (w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych) dla zajęć ma przyporządkowane metody weryfikacji. Zaproponowane są różne metody, a nauczyciele prowadzący wybierają te, które najpewniej weryfikują efekty uczenia się dotyczące konkretnych zajęć. Każdy nauczyciel akademicki zobowiązany jest do przedstawienia na pierwszych zajęciach warunków zaliczenia i sposobów weryfikacji założonych w programie studiów efektów uczenia się.

W ramach realizowanych zajęć weryfikacja osiąganych efektów uczenia się jest prowadzona w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Weryfikacja efektów uczenia się prowadzona jest poprzez bieżącą ocenę pracy studenta w trakcie trwania zajęć (wyniki przeprowadzonych analiz, prezentację, realizację zleconego zadania, aktywność, wypowiedź ustna) i egzaminy przedmiotowe. Do weryfikacji wiedzy studentów stosuje się sprawdzanie wiedzy w trakcie zajęć - wypowiedź ustna, dyskusja w czasie zajęć, bieżąca informacja zwrotna, zaliczenia i egzaminy (ustne, opisowe, testowe). Ewaluacja sumaryczna efektów uczenia się w zakresie wiedzy odbywa się za pomocą testu wielokrotnego wyboru; ewaluacja sumaryczna poprzez realizację zleconego zadania, projektu, prezentacji. Do każdej z powyższych metod opracowano kryteria wynikowe.

Ewaluacja formatująca efektów z zakresu umiejętności odbywa się poprzez ocenę przygotowania praktycznego do zajęć, ewaluacja sumaryczna poprzez realizację zleconego zadania, projektu.

Ewaluacja formatująca z zakresu kompetencji społecznych jest formułowana poprzez obserwację pracy studenta podczas zajęć wymagających wiedzy i umiejętności, natomiast ewaluacja sumaryczna odbywa się na drodze przedłużonej obserwacji przez opiekuna/nauczyciela prowadzącego.

W przypadku weryfikacji efektów uczenia się, realizowanych w formie pracy własnej studenta pod kierunkiem nauczyciela wykorzystywane są testy, eseje, opracowanie planów opieki pielęgniarstwa, przygotowanie prezentacji.

Obecnie wiele zajęć jest realizowanych w systemie zdalnym zarówno wykładów, ćwiczeń i seminariów.

W przypadku kształcenia na odległość (głównie są to efekty uczenia się z wiedzy osiągane są poprzez realizowane zajęcia w formie wykładów) metodami weryfikacji są przygotowane testy końcowe, pytania w trakcie realizacji materiału oraz sprawdzenie efektów uczenia się w formie egzaminu końcowego.

Studenci uzyskują informacje zwrotną dotyczącą osiągniętych efektów na każdym etapie ich weryfikacji (informacja bieżąca lub w wirtualnym dziekanacie). Egzaminy z poszczególnych zajęć są realizowane w ramach sesji ciągłej w terminach uzgodnionych pomiędzy prowadzącymi zajęcia i starostami roku.

Szczegółowe formy i kryteria dotyczące egzaminów końcowych zawarte są w Regulaminach poszczególnych jednostek, dostępnych na stronach internetowych, z którymi studenci zapoznawani są na początku zajęć. Ogólne

zasady weryfikacji i oceny osiąganych przez studentów efektów uczenia się określają zasady postępowania w sytuacjach konfliktowych związanych z weryfikacją i oceną efektów uczenia się.

Ogólne zasady oceniania efektów uczenia się wskazano w Regulaminie Studiów CM WSNóZ, który określa prawa i obowiązki studenta związane z zaliczaniem zajęć, zdawaniem egzaminów, zaliczaniem etapów studiów i zakończeniem procesu kształcenia.

Warunkiem promocji na kolejne semestry jest osiągnięcie efektów uczenia, przypisanych dla zajęć praktyk przewidzianych planem studiów w danym semestrze. System weryfikacji uczenia się stosowany jest również w odniesieniu do efektów uczenia się w ramach kształcenia praktycznego.

Weryfikacji efektów uczenia się w ramach zajęć praktycznych dokonują nauczyciele prowadzący zajęcia (weryfikacja umiejętności praktycznych podczas ćwiczeń w salach symulacji) w ramach praktyk zawodowych opiekunowie praktyk.

Warunkiem zaliczenia semestru jest uzyskanie przez studenta zaliczeń i zdanie egzaminów ze wszystkich zajęć oraz praktyk przewidzianych programem studiów dla danego semestru, czyli uzyskanie ustalonego limitu punktów ECTS.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się (takie jak np. prace etapowe, kolokwia, egzamin końcowy) umożliwiają sprawdzenie i ocenę opanowania języka obcego - języka angielskiego sprofilowanego zawodowo na poziomie B2+ w przypadku studiów II stopnia.

Rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych, prac etapowych a także prac dyplomowych oraz stawianych im wymagań są dostosowane do poziomu studiów I i II stopnia na kierunku pielęgniarstwo i profilu praktycznego oraz efektów uczenia się zgodnych z obowiązującymi standardami kształcenia na wizytowanym kierunku studiów. Rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych, prac etapowych, a także prac dyplomowych ma związek z wiedzą z zakresu dyscyplin nauki o zdrowiu i nauki medyczne...”

Uczelnia chce podkreślić, że przytoczona opinia zawarta na stronie 14 i 15 Raportu pozytywnie ocenia weryfikację i ocenę efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych osiąganych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo bez względu na poziom kształcenia jak i sposób organizacji studiów (w tym indywidualna organizacja studiów) i znajduje się w sprzeczności z opinią wskazującą na „...brak prawidłowej ewaluacji przebiegu studiów na zasadzie indywidualnej organizacji...”

Przytaczając powyższy tekst wskazujący na prawidłowo realizowaną przez Uczelnię ocenę weryfikacji i ocenę efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych osiąganych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo Uczelnia uznaje, że jest to w pełni kompetentna i fachowa odpowiedź na uwagi zawarte tekście Raportu oceny omawiające spełnienie kryterium 8, dlatego rezygnuje w formułowania autorskiej odpowiedzi na poczynione przez

Eksperta uwagi w zakresie „...brak prawidłowej ewaluacji przebiegu studiów na zasadzie indywidualnej organizacji...”.

ROZDZIAŁ 15.

Włączanie studentów w prace gremiów funkcjonujący na uczelni

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

ANALIZA STANU FAKTYCZNEGO I OCENA SPEŁNIENIA KRYTERIUM 8

„...studenci nie są w pełni włączani w prace powołanych na Wydziale i Uczelni zespołów zajmujących się monitoringiem, ewaluacją i poprawą jakości kształcenia...”

Wyjaśnienia Uczelni

Na kierunku PIELĘGNIARSTWO podejmuje się ciągłe starania włączania studentów w funkcjonowanie wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia. W tym celu m.in. organizowane są cykliczne spotkania z przedstawicielami Samorządu Studenckiego CM oraz studentami poszczególnych kierunków (w tym kierunku PIELĘGNIARSTWO). Współpraca ze studentami skupia się na dwóch obszarach:

- I. Pierwszy polegający na ich bezpośrednim udziale w procesie tworzenia, dokonywania zmian, uzgadniania i precyzowania wszelkich elementów związanych z **monitoringiem, ewaluacją i poprawą jakości kształcenia** (np. kształtowaniem programu kształcenia). Studenci mają swoich przedstawicieli w Zespole Programowym kierunku, w Zespole ds. Jakości Kształcenia kierunku oraz w Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia (dokumentacja składu poszczególnych Zespołów na kierunku Pielęgniarstwo oraz Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz akty powołania na członków zespołów i komisji: **(Zał.K8_15_1)**).
- II. Drugi obszar to konsultacje ze studentami, przeprowadzane na poziomie zarówno indywidualnym, jak i zbiorowym. W wyniku tych działań **monitoring, ewaluacja jakości kształcenia** (w tym np. treści programowe i zakładane efekty uczenia się dla danego kierunku) **podlegają bieżącej i okresowej ocenie**, która ma na celu umożliwienie przeprowadzenia analizy ich zgodności z aktualnymi oczekiwaniami i potrzebami studentów danego kierunku.

Wyrazem konsultacji zbiorowych ze studentami jest corocznie (pod koniec roku akademickiego) prowadzona ankietyzacja wśród studentów danego kierunku, w tym kierunku Pielęgniarstwo. Zakres

przebiegu ankietyzacji w roku akademickim 2019-2020 na kierunku Pielęgniarstwo dokumentują załączniki **(Załącznik K8_15_2)**

Ankietyzacja dotyczy zagadnień objętych procedurami zawartymi w *Uczelnianym Systemie Doskonalenia Jakości Kształcenia w Collegium Masoviense – Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu*. **Prowadzona ankietyzacja poddaje ocenie studenckiej najważniejsze obszary funkcjonowania systemu jakości kształcenia na Uczelni**, w tym także w zakresie wpływu opinii studentów na poprawę funkcjonowania systemu doskonalenia jakości kształcenia. Dla przykładu prowadzona jest ankietyzacja *Ocena warunków okołodydaktycznych* **(Załącznik K8_15_3)** (w ramach Procedura 1.5.1. dotyczącej: Badania satysfakcji studenckiej), która bada m.in.:

- Czy ankiety dają rzeczywisty obraz jakości kształcenia w CM, **pytanie 3 ankiety** (87,03% jest zdania, że **zdecydowanie tak lub tak** - **(Załącznik K8_15_3)**)
- Czy wyniki ankiet przyczyniły się do widocznych zmian na kierunku, który studiujesz, **pytanie 4 ankiety** (85,35% jest zdania, że **zdecydowanie tak lub tak** - **(Załącznik K8_15_3)**)

Społeczność studencka jest reprezentowana przede wszystkim przez **Samorząd Studencki CM**, który w dialogu konsultacyjnym dotyczącym **monitoringu, ewaluacji i poprawy jakości kształcenia**, reprezentuje opinie studentów określonego kierunku.

Opinie interesariuszy, w tym studentów poddawane są pod dyskusję w trakcie posiedzeń **Zespołu Programowego kierunku, Zespołu ds. Jakości Kształcenia kierunku i Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia** odpowiedzialnych za jakość kształcenia oraz opracowanie efektów uczenia się.

We wszystkich tych gremiach swoich przedstawicieli mają studenci. Studenci będący członkami **Zespołu Programowego kierunku, Zespołu ds. Jakości Kształcenia kierunku i Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia** uczestniczącą czynnie w pracach każdego zespołu i komisji, i w jednakowym stopniu do innych członków zespołu współdecydują o ostatecznych decyzjach podejmowanych na głosowaniach zespołów i komisji.

Na potrzeby przygotowywanych przez Uczelnię odpowiedzi na uwagi zawarte w raporcie, poproszono Samorząd Studencki CM oraz studentów będących członkami poszczególnych zespołów i komisji o ustosunkowanie się do opinii występującej w raporcie w zakresie kryterium 8, „studenci nie są w pełni włączani w prace powołanych na Wydziale i Uczelni zespołów zajmujących się monitoringiem, ewaluacją i poprawą jakości kształcenia...” . Odpowiedź Samorządu Studenckiego i studentów będących członkami poszczególnych zespołów i komisji stanowi **(Załącznik K8_15_4)**

Przygotowana przez Samorząd Studencki CM opinia **jednoznacznie stwierdza**, że **Uczelnia utrzymuje stały i aktywny kontakt ze społecznością studencką poszczególnych kierunków w tym kierunku Pielęgniarstwo w zakresie monitorowania, ewaluacji jakości kształcenia, studenci podkreślają, że posiadają w pełni ich**

satysfakcjonujący wpływ na poprawę jakości kształcenia na kierunku, a studenci będący członkami Zespołu Programowego kierunku, Zespołu ds. Jakości Kształcenia kierunku i Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia wskazują na pełny, współpartnerski swój udział w pracach poszczególnych zespołów i komisji. Podkreślają, że czują się w pełni doceniani w pracach powyższych gremiów i mają świadomość ważności swoich głosów podczas obrad zespołów i komisji.

ROZDZIAŁ 16.

Informacja zwrotna dla studentów na temat prowadzonej na kierunku oceny jakości zajęć

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

ANALIZA STANU FAKTYCZNEGO I OCENA SPEŁNIENIA KRYTERIUM 8

„...studenci nie otrzymują informacji zwrotnej na temat prowadzonej na kierunku oceny jakości zajęć...”

Wyjaśnienia Uczelni

Informację zwrotną na temat prowadzonej na kierunku oceny jakości zajęć studenci kierunku Pielęgniarstwo otrzymują w kilku obszarach.

I. Obszar elektronicznej informacji

Na stronie www. Uczelni (<http://www.cm.edu.pl/>) znajduje się podstrona zatytułowana **e-katalogi**. E-katalogi stanowiąca rozbudowaną wirtualna bazę dokumentów elektronicznych zawierającą m.in. informacje dotyczące Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia prowadzonym na Uczelni. Na stronie głównej E-katalogów w menu poziomym (górna część strony) w kolumnie IV znajduje się podstrona *Jakości Kształcenia*, który zawiera *Zasady ogólne* (charakterystyka systemu doskonalenia jakości kształcenia obowiązująca w CM z przeglądem i omówieniem wszystkich procedur wchodzących w skład tego systemu) oraz Regulamin hospitalacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych (dokumentacja *print screen* ze strony **Załącznik K8_16_I_1**).

Informacje dotyczące wyników prowadzonej na danym kierunku oceny jakości kształcenia znajdują się już na podstronach dedykowanych każdemu z kierunków z osobna. Po podstronie *Pielęgniarstwo* znajduje się informacja *Realizacja procedur na kierunku* (dokumentacja *print screen* ze strony **Załącznik K8_16_I_2**), po

otwarcu tej podstrony zaprezentowana jest lista dokumentów elektronicznych przedstawiających wyniki ankietyzacji przeprowadzonej na kierunku (dokumentacja *print screen* ze strony **Zał.K8_16_I_3**). Każdy ze studentów kierunku ma pełny dostęp do tak prezentowanej informacji zwrotnej na temat prowadzonej na kierunku oceny jakości kształcenia. Ponadto na podstronie znajduje się ***Roczny raport z doskonalenia jakości kształcenia na kierunku*** (dokumentacja *print screen* ze strony **Zał.K8_16_I_4**). Dla studenta dostępne są także informacje dotyczące składu osobowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo, zadań Zespołu oraz sprawozdań z posiedzeń Zespołu (dokumentacja *print screen* ze strony **Zał.K8_16_I_5**).

Z kolei na podstronie Zespół ds. Programowych na kierunku Pielęgniarstwo studentowi są zaprezentowane informacje dotyczące składu osobowego Zespołu na kierunku Pielęgniarstwo, zadań Zespołu oraz sprawozdań z posiedzeń Zespołu a także Raporty roczne z przeglądu programu (dokumentacja *print screen* ze strony **Zał.K8_16_I_6**).

II. Obszar indywidualnych i zbiorowych kontaktów

- Wyniki ankietyzacji w tym prowadzonej na kierunku oceny jakości zajęć są zawsze omawiane na posiedzeniach **Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo, Zespołu ds. Programowych na kierunku Pielęgniarstwo oraz Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia**, a więc przez swoich przedstawicieli uczestniczących w posiedzeniach tych zespołów i komisji studenci kierunku otrzymują informacje zwrotną na temat prowadzonej na kierunku oceny jakości zajęć.
- Na posiedzeniach **Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo, oraz Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia** omawiany jest także ***Roczny raport z doskonalenia jakości kształcenia na kierunku***, a więc przez swoich przedstawicieli uczestniczących w posiedzeniach tych zespołu i komisji studenci kierunku otrzymują informacje zwrotną na temat prowadzonej na kierunku oceny jakości zajęć.
- Na pierwszym spotkaniu w nowym roku akademickim z **Zarządem Samorządu Studenckiego CM** (spotkanie takie w roku akademickim 2019-2020 odbyło się 18.11.2019, w roku akademickim 2020-2021 – 16.11.2020), w którym obowiązek uczestniczyć mają obok Zarządu SS CM starości wszystkich grup studiów I i II stopnia kierunku Pielęgniarstwo, a także dowolna liczba przysłuchujących się spotkaniu studentów kierunku (w roku akademickim 2020-2021 na spotkaniu z Zarządem SACM było obecnych 98 studentów kierunku Pielęgniarstwo), studenci są informowani o wynikach przeprowadzonej za zeszły rok akademicki ewaluacji jakości kształcenia na kierunku.

III. Monitorowanie dostępności i jakości informacji dla studentów

Uczelnia w sposób stały dąży do podnoszenia dostępności i jakości informacji dla studentów dotyczących oceny jakości kształcenia na kierunku.

Uczelnia konsultuje ze studentami dostępność i jakości informacji dotyczącej oceny jakości zajęć na kierunku **dokonując okresowej** (pod koniec każdego roku akademickiego) ankietyzacji społeczności studenckiej kierunku.

Badania te przybierają postać:

- Ankiety realizowanej w ramach Procedury 1.3.1. dotyczącej : Monitorowania infrastruktury kształcenia teoretycznego gdzie następuje: **Ocena bazy dydaktycznej, praw studenta, organizacji studenckich, strony internetowej uczelni i wirtualnego dziekanatu**. W ramach ankiety następuje ocena **Strony internetowej uczelni + informacji dla studentów**. Ocena jest dokonywana m.in. pod względem **przejrzystości informacji zawartych na stronie uczelni** (badania za rok akademickim 2019-2020: 100% respondentów kierunku pielęgniarstwo ocenia przejrzystość na poziomie bardzo dobrym lub dobrym), **dostępności informacji zawartych na stronie uczelni** (badania za rok akademickim 2019-2020: 100% respondentów kierunku pielęgniarstwo ocenia dostępność na poziomie bardzo dobrym lub dobrym). **Załącznik K8_16_III_1** , wprowadzona Uchwałą nr I/6/2019 Senatu Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia **Załącznik K8_16_III_2**.
- **Ankiety badającej dostęp do informacji o efektach uczenia się , metodach oceny i weryfikacji efektów uczenia się, opracowaniu form promocji w przestrzeni publicznej przedstawionej na stronie www uczelni**. Ankieta została przygotowana w oparciu o wytyczne *World Wide Web Consortium i Internet Engineering Task Force* oraz *Ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej* (Dz.U. 2001 nr 112 poz. 1198); *Ustawę z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (Dz.U. 2005 nr 64 poz. 565). **Załącznik K8_16_III_3** wprowadzona Zarządzeniem Nr 14B/2018 Rektora Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 20 sierpnia 2018 r. w sprawie procedury przeprowadzania *Ankiety badającej dostęp do informacji o efektach uczenia się , metodach oceny i weryfikacji efektów kształcenia, opracowaniu form promocji w przestrzeni publicznej przedstawionej na stronie www uczelni* w Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu **Załącznik K8_16_III_4**. Wyniki tej ankiety (za rok akademicki 2019-2020) odnoszące się do studentów kierunku pielęgniarstwo wskazują, że na kierunku dominowały opinie pozytywne (odpowiedzi „raczej tak” lub „zdecydowanie tak”) w zakresie dostępu do informacji o efektach uczenia się, metodach oceny i weryfikacji efektów uczenia się, opracowaniu form promocji w przestrzeni publicznej (średnia wartość procentowa tych odpowiedzi wynosiła 39,48%).

Uwagę zwraca fakt, że spośród badanych cech najniżej studenci ocenili dostępność informacyjną o formach promocji uczelni w przestrzeni publicznej. W tym zakresie odpowiedzi negatywne („zdecydowanie nie„ lub „raczej nie”) pojawiały się ze średnią częstością 8.06%. Najliczniejszą grupę ocen dotyczących tejże cechy stanowiło „nie mam zdania” (średnia częstość tej odpowiedzi wynosiła 45,68%).

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

ROZDZIAŁ 1.

Informacje o kierunku – miejsca ich zamieszczenia

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

„...Informacje te są bardzo ogólne, Brakuje informacji o programie studiów, realizowanych na kierunku efektach uczenia się, treściach kształcenia, szczegółowym programie i planie studiów, harmonogramie zajęć, zalecanych podręcznikach, sposobach weryfikacji uzyskania zatoczonych efektów uczenia się, w tym zasadach dyplomowania. Nie ma także informacji o kształceniu praktycznym, w tym a praktykach zawodowych. Dostępne są powierzchowne informacje o sylwetce i kwalifikacjach absolwenta....

...W Uczelni nie wdrożono systemu monitorowania aktualności i kompletności informacji dostępnych powszechnie....”

ZALECENIA

”....

1. Zaleca się upowszechnienie informacji o programie studiów na ocenianym kierunku.
2. Zaleca się wprowadzenie systemu monitorowania i weryfikacji kompletności i aktualności powszechnie dostępnych informacji...”

Wyjaśnienia Uczelni

Na stronie www. Uczelni (<http://www.cm.edu.pl/>) znajduje się podstrona zatytułowana **e-katalogi**. E-katalogi stanowią rozbudowaną wirtualną bazę dokumentów elektronicznych (w chwili obecnej jest tam zamieszczonych 760 aktualnych dokumentów z lat 2019-2021 **dotyczących** funkcjonowania Uczelni i poszczególnych kierunków prowadzonych w CM). Dostęp do dokumentów jest wolny (za wyjątkiem aktualnych sprawozdań finansowych zabezpieczonych dostępem kodowanym). Zamieszczone w e-katalogach dokumenty dotyczą różnych treści m.in. informacji o programie studiów (**zamieszczone w materiałach przypisanych każdemu z kierunków z osobna**), informacje o realizacji procesu nauczania, w tym wyniki ankietyzacji prowadzonej wśród studentów, prawodawców, nauczycieli akademickich,

charakterystykę sylwetki absolwenta każdego kierunku, charakterystykę zdobytych w wyniku ukończenia studiów danego kierunku i poziomu, kwalifikacji zawodowych, oraz opis **możliwości** rozwoju zawodowego w tym perspektywy rozwoju naukowego (tą część zagadnień uzupełniają informacje zamieszczone na stronie Biura Karier CM). Z posiadanych przez Uczelnię informacji wynika, że przedstawiane na stronie CM oraz w e-katalogach dokumenty są powszechnie czytane zarówno przez studentów, nauczycieli jak i pracodawców, **którzy uznają je za wyczerpujące i wystarczające (uzasadnienie w dalszej części tekstu).**

- I. Na istnienie podstrony E-katalogi i tam znajdujących się zasobów informacyjnych Uczelni zwraca uwagę w przygotowanym Raporcie Samooceny, gdzie na stronie 88 Raportu zostało napisane (cytat z tekstu Raportu) „...*Studenci mają możliwość dostępu do e-katalogów, elektronicznej dokumentacji kierunków w tym kierunku pielęgniarstwo (<http://e-katalog.cm.edu.pl/>). Ze względu na wrażliwy charakter niektórych dokumentów elektronicznych, dostęp do niektórych stron katalogu jest kodowany...*”
- II. Ponadto o istnieniu rozbudowanej elektronicznej formy katalogowania dokumentów związanych z wizytowanym kierunkiem ZO PKA była informowana podczas spotkania z przedstawicielem Uczelni.

Pominięcie w Raporcie ZO PKA rozbudowanego archiwum dokumentacyjnego umieszczonego w E-katalogach, związanego z wizytowanym kierunkiem skłania Uczelnię do przedstawienia tych zasobów w postaci print screen'ów.

- Po wejściu na stronę główną uczelni www.cm.edu.pl po prawej stronie znajduje się podstrona e-katalogii (**Załącznik K9_1_1**)
- Po jej otwarciu widać stronę główną e-katalogów (**Załącznik K9_1_2**)
- Na stronie głównej e-katalogów można odnaleźć informacje wspólne dla wszystkich kierunków prowadzonych na Uczelni zgromadzone w menu poziomym (Struktura, Misja i strategia, Biblioteka, Jakość Kształcenia, nauczanie zdalne, Rok akademicki, Rekrutacja, Covid 19 – każda z tych stron posiada podstrony z informacjami stosownymi do tytułu podstrony) W menu pionowym, znajdują się informacje : Tok studiów, Wolontariat, Prace dyplomowe i egzamin dyplomowy, Baza dydaktyczna i sportowa CM, Partnerstwo CM z otoczeniem społeczno-gospodarczym, Środowiskowe programy prozdrowotne prowadzone przez CM, Strefa wsparcia i pomocy w rozwoju akademickim, Koła Naukowe, Uczelniana Komisja ds. jakości Kształceniu, Uczelniana Komisja Programowa, Samorząd Studencki; każda z tych stron posiada podstrony z informacjami adekwatnymi do tytułu podstrony.
- Z centralnej części strony głównej można wejść na poszczególne kierunki np. na kierunek Pielęgniarstwo (**Załącznik K9_1_3**)

- Po otwarciu tej podstrony ukazują się kolejne podstrony (Informacje organizacyjne, Programy studiów, Realizacja procedur na kierunku, Zespół ds. Jakości Kształcenia, Zespół ds. Programowych, Covid 19 Realizacja praktycznej nauki zawodu– każda z tych stron posiada podstrony z informacjami adekwatnymi do tytułu podstrony. (Załącznik 9_1_4)
- Przykładowo (w Raporcie jest podany brak informacji o programie studiów) po otwarciu podstrony Programy studiów (Załącznik 9_1_5) ukazują się podstrony nakazujące czytelnikowi otwarcie tej podstrony w zakresie rocznika studiów na którego temat poszukuje informacji.
- I znów dla przykładu otwierając podstronę nazwaną : Dla studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2019-2020 ukazują się kolejne podstrony z informacjami szczegółowymi (Załącznik 9_1_6)
- Po otwarciu np. Studia pierwszego stopnia (Załącznik 9_1_7) uwidaczniają się Ogólny program studiów, Plany zajęć, Harmonogram studiów, Karty przedmiotu, Matryca efektów uczenia się) , po otwarciu konkretnej podstrony czytelnik otrzymuje poszukiwaną dokumentację np. Karty przedmiotów ułożone w porządku uwzględniającym kolejne semestry studiów (Załącznik 9_1_8). Po otwarciu karty przedmiotu np. I semestru ukazują się karty poszczególnych zajęć (Załącznik 9_1_9) w których można np. przeczytać wskazaną dla przedmiotu Literaturę (Załącznik 9_1_10) (nawiązanie do wskazanego w Raporcie braku informacji o zalecanych podręcznikach).
- Uczelnia ma nadzieję, że przedstawiona dokumentacja E-katalogów stanowi dowód na nowoczesne i profesjonalnie rozwiązane w zakresie informowania studentów kierunku o programie studiów, realizowanych na kierunku efektach uczenia się, treściach kształcenia, szczegółowym programie i planie studiów, harmonogramie zajęć, zalecanych podręcznikach, sposobach weryfikacji uzyskania zatoczonych efektów uczenia się, w tym zasadach dyplomowania.

ROZDZIAŁ 2.

Systemu monitorowania i weryfikacji kompletności i aktualności powszechnie dostępnych informacji

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

„...Zaleca się wprowadzenie systemu monitorowania i weryfikacji kompletności i aktualności powszechnie dostępnych informacji...”

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia wiedzę o wartości informacyjnej i merytorycznej przedstawianych na stronie [www . uczelni](http://www.uczelni) (e-katalogi) materiałów, każdego roku weryfikuje w oparciu o badania ankietowe:

A. Weryfikujące działania w zakresie Procedura 1.3.1. dotycząca : Monitorowania infrastruktury kształcenia teoretycznego. Ankieta dotyczy Oceny bazy dydaktycznej, praw studenta, organizacji studenckich, strony internetowej uczelni i wirtualnego dziekanatu i w ramach tego badania studenci wyrażają opinie na temat **Strona internetowa uczelni i informacji dla studentów znajdujących się na tej stronie**. Coroczna ocena jest dokonywana przez studentów pod względem przejrzystości informacji, dostępności informacji, a także użyteczność informacji umieszczonych na stronie internetowej uczelni dotyczących przyznawania stypendiów, dotyczących przyznawania nagród, dotyczących obowiązkowych badań medycznych, obowiązkowych praktyk, stypendiów zagranicznych, kół naukowych, studenckich grantów naukowych. ([Załącznik 9_2_1](#), wprowadzona Uchwałą nr I/6/2019 Senatu Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia [Załącznik 9_2_1_1](#)

Wnioski

1. Przejrzystości i dostępność informacji podawanych na stronie [www uczelni](http://www.uczelni) została przez respondentów oceniona wysoko, bowiem odsetek ocen *dobrych i bardzo dobrych* w zależności od pytania wahał się 98,88-100%. Podobny wysoki odsetek ocen korzystnych jako odpowiedzi na ww. pytania utrzymuje się już od lat. **Na opisywane zjawisko wpływa zapewne fakt wprowadzenia PORTFOLIO studenta (rodzaj indywidualnego informatora studenckiego), elektronicznego e-katalogu dedykowanego danemu studentowi, w którym zawarte są szczegółowe informacje dotyczące danego studenta,**
2. Zdecydowanie bardziej krytyczni byli studenci w stosunku do użyteczności prezentacji zasad przyznawania stypendiów. 9,56% badanych określiło tą prezentację jako przeciętną. Obecnie prezentowane wyniki ankietyzacji wskazują na stabilizację ocen przeciętnych w zakresie ww. pytań. Wzrosła natomiast częstość ocen dobrych i bardzo dobrych oceniających problematykę ww. pytaniach. Zapewne jest to wyraz podjętych przez Uczelnię działań naprawczych. Uczelnia zachęciła do większej aktywności i promocji zasad przyznawania stypendiów studentów będących członkami Uczelnianej Komisji ds. Stypendiów. Zapewne ich działalność przyczyniła się do wzrostu pozytywnych opinii na temat rozpropagowania zasad przyznawania stypendiów studentom CM.
3. Zdecydowanie pozytywniej ankietowani oceniali sposób prezentacji na stronie [www uczelni](http://www.uczelni) zagadnień związanych z obowiązkowymi praktykami, funkcjonowaniem kół naukowych,

przyznawaniem grantów naukowych. **Zapewne ma to związek z już charakteryzowanym PORTFOLIO studenta, w którym zawarte są niektóre z powyższych informacji.**

4. Przeprowadzone badania wskazują, że korzystanie z uczelnianej poczty elektronicznej wyraźnie wzrosło wśród badanych studentów, obecnie z tego komunikatora korzysta 58,96% (w porównaniu do roku ubiegłego wzrost o ok. 26%). Wynika z tego, że działania Uczelni promujące uczelnianą pocztę przyniosły wyraźnego wzrostu popularności tego komunikatora wśród studentów CM kierunku Pielęgniarstwo.
5. Zdaniem 76,49% (w porównaniu do roku ubiegłego wzrost o ok. 14%) badanych przekazywanie studentom ważnych informacji związanych z tokiem studiów jest najwygodniejsze na stronie www uczelni. Wśród studentów CM od lat utrzymuje się opinia o korzyściach wynikających z komunikowania się uczelni ze studentami poprzez stronę [www.Uczelni \(kodowana część tej strony\)](http://www.Uczelni(kodowana część tej strony)).
6. Respondenci aprobują przekazywanie informacji na tablicy ogłoszeń uczelni 59,36% badanych wyraża taką opinię, 68,92% popiera kierowanie ważnych informacji na skrzynki grupowe, 63,35% jest przeciwnikami informowania ich z wykorzystaniem Wirtualnego dziekanatu, a 71,31% nie chce przy tego typu komunikacji korzystać z Portalu społecznościowy, 68,92% chciałoby otrzymywać informacje uczelniane na własną skrzynkę elektroniczną. W porównaniu do lat poprzednich utrzymał się podobny rozkład preferencji studentów, za wyjątkiem grupowej skrzynki, której wykorzystanie w komunikacji widzi zdecydowanie większy odsetek studentów w porównaniu do lat wcześniejszych.

B. Ankieta badająca dostęp do informacji o efektach uczenia się, metodach oceny i weryfikacji efektów kształcenia, opracowaniu form promocji w przestrzeni publicznej przedstawionej na stronie www uczelni.

Ankieta została przygotowana w oparciu o wytyczne *World Wide Web Consortium i Internet Engineering Task Force* oraz *Ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej* (Dz.U. 2001 nr 112 poz. 1198); *Ustawę z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (Dz.U. 2005 nr 64 poz. 565). Ankietyzacja za rok 2019-2020 przeprowadzona na kierunku PIELĘGNIARSTWO wprowadzona decyzją Rektora (Zał.K9_2__2)., przyniosła następujące wnioski:

- Udział poszczególnych grup respondentów w badaniach był zróżnicowany, najwięcej odpowiedzi uzyskano od pracodawców (61,29% w stosunku do planowanej liczby uczestników tej grupy), następnie od nauczycieli akademickich (39,13% planowanej liczby uczestników tej grupy) i od studentów (31,00% planowanej liczby uczestników tej grupy).

- Studenci opinie negatywne („zdecydowanie nie„ lub „raczej nie”) na temat dostępu do informacji o efektach uczenia się , metodach oceny i weryfikacji efektów kształcenia, opracowaniu form promocji w przestrzeni publicznej wyrażali rzadko (średnia częstość opinii 1,76%).
- Zwraca uwagę stosunkowo duży odsetek braku zdania respondentów na tematy poruszane w ankiecie (opinia „nie mam zdania” - średnia częstość tej odpowiedzi wynosiła 26,56%).
- W grupie studentów dominowały opinie pozytywne (odpowiedzi „ raczej tak” lub „zdecydowanie tak”) w zakresie dostępu do informacji o efektach uczenia się , metodach oceny i weryfikacji efektów kształcenia, opracowaniu form promocji w przestrzeni publicznej (średnia wartość procentowa tych odpowiedzi wynosiła 39,48%).
- Uwagę zwraca fakt, że spośród badanych cech najniżej studenci ocenili dostępność informacyjną o formach promocji uczelni w przestrzeni publicznej. W tym zakresie odpowiedzi negatywne („zdecydowanie nie„ lub „raczej nie”) pojawiały się ze średnią częstością 8.06%. Najliczniejszą grupę ocen dotyczących tejże cechy stanowiło „nie mam zdania” (średnia częstość tej odpowiedzi wynosiła 45,68%).
- Nauczyciele akademicki opinie negatywne („zdecydowanie nie„ lub „raczej nie”) na temat dostępności do informacji o efektach uczenia się, metodach oceny i weryfikacji efektów uczenia się, opracowaniu form promocji w przestrzeni publicznej wyrażali bardzo rzadko (średnia częstość opinii 2,89%).
- Zaskakującym jest stosunkowo częsty brak opinii tej grupy respondentów w zakresie tematyki poruszanej w ankiecie (średnia częstość opinii „nie mam zdania” wynosiła 21,13%).
- Na ogół jednak nauczyciele na temat dostępności do informacji o efektach uczenia się, metodach oceny i weryfikacji efektów uczenia się mieli pozytywną opinię (średnia wartość procentowa odpowiedzi „ raczej tak” lub „zdecydowanie tak” wynosiła 44,23%).
- Również i w tej grupie respondentów najmniejszym uznaniem cieszyły się starania uczelni w zakresie prezentacji form promocji uczelni w przestrzeni publicznej. W tym zakresie odpowiedzi „ zdecydowanie nie„ lub „raczej nie” pojawiały się ze średnią częstością 7,79%. Dominowały odpowiedzi „nie mam zdania” (średnia częstość tej odpowiedzi wynosiła 31,29%).
- Pracodawcy stanowili tę grupę respondentów, która najrzadziej spośród ogółu badanych wyrażała opinie negatywne na temat dostępności do informacji o efektach uczenia się, metodach oceny i weryfikacji efektów uczenia się (średnia częstość opinii „ zdecydowanie nie„ lub „raczej nie” 0,15%).
- Pracodawcy byli jednocześnie najliczniejszą grupę, która nie miała własnego zdania na temat potencjału informacyjnego prowadzonego przez uczelnie (średnia częstość odpowiedzi „nie mam zdania „wynosiła 53,68%).

- Pracodawcy jednocześnie stosunkowo rzadko wyrażali pozytywne opinie o dostępności do informacji o efektach uczenia się, metodach oceny i weryfikacji efektów uczenia się (średnia wartość procentowa odpowiedzi „raczej tak” lub „zdecydowanie tak” wynosiła 14,59%).
- Pracodawcy wydają się być w stosunkowo dużym stopniu niedoinformowani o formach promocji uczelni w przestrzeni publicznej, większość z nich nie ma ten temat własnej opinii (średnia częstość opinii „o braku zdania” wynosiła 31,29%).
- **Przedstawione badania zwracają uwagę na nie do końca właściwe metody obrane przez uczelnię w informowaniu otoczenia uczelni o podjętych formach promocji uczelni w przestrzeni publicznej. Obecna strona internetowa uczelni wykazuje zdaniem respondentów niewystarczający potencjał informacyjny w tych zakresie. Powstaje konieczność wdrożenia działań doskonalących ten zakres działań informacyjnych uczelni.**

Działania naprawcze podjęte przez Uczelnię

- Jednym z kierunków działań naprawczych wynikających z analizy informacji uzyskanych w ankietyzacji powyżej przytoczonej jest decyzja o zbudowaniu nowej struktury strony www.uczelni bardziej czytelnej (realizacja budowy strony została zlecona firmie zewnętrznej, termin ukończenia budowy strony koniec października br.).
- Ważnym jest także włączenie **profesjonalistów** do wypracowania form promocji uczelni w przestrzeni publicznej. Dla poprawy działań promocyjnych uczelnia wynajęła reklamowo-marketingową firmę zewnętrzną dla zaprojektowania kampanii informacyjnej wykorzystującej różne formy przekazu informacji w przestrzeni publicznej. Początek tej kampanii jest planowany na 30 sierpnia br.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

ROZDZIAŁ 1.

PODROZDZIAŁ I.

Zasady monitorowania i okresowego przeglądu programów studiów, ich realizacja

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

„...W Uczelni, mimo formalnie przyjętych procedur, nie dokonuje się monitorowania i okresowych przeglądów programu studiów...

...W Uczelni nie prowadzi się także działań mających na celu doskonalenia wszjk...”

Wyjaśnienia Uczelni

A. Bieżące monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów na kierunku Pielęgniarstwo

Działania Uczelni w zakresie monitorowanie, przeglądu i doskonalenia programu studiów na kierunku Pielęgniarstwo zostały omówione szczegółowo poniżej.

Poszczególne etapy	Dokumentowanie procesu
Akty prawne regulujące funkcjonowanie Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości kształcenia/ Uchwała nr I/6/2019 Senatu Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia	Zał.K10_1__1_1
Dokumentacja Uczelni opisująca funkcjonowanie Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości kształcenia w CM (cel procedury, definicja, przedmiot i zakres, odpowiedzialność i kompetencje)	Zał.K10_1__1_2

Interesariusze wewnętrzni

W celu dostosowywania programu kształcenia i efektów uczenia się do potrzeb **interesariuszy wewnętrznych** (studentów, nauczycieli) na kierunku PIELĘGNIARSTWO podejmuje się starania ciągłego włączania w funkcjonowanie wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia tej grupy interesariuszy. W tym celu m.in. organizowane są cykliczne spotkania z przedstawicielami Samorządu Studenckiego CM oraz studentami i nauczycielami poszczególnych kierunków. Współpraca z interesariuszami wewnętrznymi skupia się na dwóch obszarach:

- III. Pierwszy polegający na ich bezpośrednim udziale w procesie tworzenia, dokonywania zmian, uzgadniania i precyzowania wszelkich elementów związanych z kształtowaniem programu kształcenia. Studenci oraz nauczyciele mają swoich przedstawicieli w Zespole Programowym kierunku, w Zespole ds. Jakości Kształcenia kierunku oraz w Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia (dokumentacja składu poszczególnych Zespołów na kierunku Pielęgniarstwo oraz Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia: **Załącznik 1_1_3** .
- IV. Drugi obszar to konsultacje z interesariuszami, przeprowadzane na poziomie zarówno indywidualnym, jak i zbiorowym. W wyniku tych działań treści programowe i zakładane efekty uczenia się dla danego kierunku **podlegają bieżącej i okresowej ocenie**, która ma na celu umożliwienie przeprowadzenia analizy ich zgodności z aktualnymi oczekiwaniami i potrzebami studentów danego kierunku.

Wyrazem konsultacji zbiorowych z interesariuszami wewnętrznymi jest corocznie (pod koniec roku akademickiego) prowadzona ankietyzacja wśród studentów danego kierunku, w tym kierunku Pielęgniarstwo. Zakres prowadzonej ankietyzacji w roku akademickim 2019-2020 na kierunku Pielęgniarstwo dokumentują załączniki **Załącznik 1_1_4**

Społeczność studencka jest reprezentowana przede wszystkim przez **Zarząd Samorządu Studencki CM**, który w dialogu konsultacyjnym dotyczącym programu studiów, reprezentuje opinie studentów określonego kierunku. W bieżącej i okresowej ocenie programu studiów danego kierunku uczestniczą również przedstawiciele kadry nauczycieli tego kierunku.

- 1) Opinie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych poddawane są pod dyskusję w trakcie posiedzeń **Zespołu Programowego kierunku, Zespołu ds. Jakości Kształcenia kierunku i Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia** odpowiedzialnych za jakość kształcenia oraz opracowanie efektów uczenia

się. Wymienione organy dokonują przeglądu dotychczasowych efektów uczenia się i programu studiów w oparciu m.in. o opinie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych.

Przykładem takiego postępowania jest inicjatywa zmian programowych na kierunku PIELĘGNIARSTWO podjęta przez **Samorząd Studencki CM** w roku akademickim 2019-2020 (tabela 10.1.).

Tabela 10.1. *Opis działania Samorządu Studenckiego CM oraz dalszego procedowania nad propozycjami zgłoszonych zmian wraz z dokumentacją*

Opis działania Samorządu Studenckiego CM oraz dalszego procedowania nad propozycjami zgłoszonych zmian	Dokumentacja działania
Wystąpienie na posiedzeniu Samorządu Studenckiego CM w dn. 11. 05. 2020 z inicjatywą zmian programowych na kierunku PIELĘGNIARSTWO	Załącznik 10.1.5
Sprawozdanie z posiedzenia Zespołu Programowego na kierunku PIELĘGNIARSTWO dotyczącego rozpatrzenia propozycji zmian programowych	Załącznik 10.1.6
Sprawozdanie z posiedzenia Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku PIELĘGNIARSTWO dotyczącego rozpatrzenia propozycji zmian programowych	Załącznik 10.1.7
Sprawozdanie z posiedzenia Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia dotyczącego rozpatrzenia propozycji zmian programowych	Załącznik 10.1.8
Dalsze działania projakościowe Samorządu Studenckiego CM na kierunku Pielęgniarstwo	Załącznik 10.1.9

Podczas modyfikacji programu kształcenia na kierunku PIELĘGNIARSTWO w roku akademickim 2019-2020 dokonanej pod wpływem propozycji Samorządu Studenckiego CM nastąpiła m.in. weryfikacja punktów ECTS i liczby godzin przyporządkowanych nakładowi pracy studenta, wprowadzenie stałej zasady w programie kształcenia, gdzie wykład realizowany w e-learningu jest uzupełniany zajęciami kontaktowymi (wykładami, seminariami bądź ćwiczeniami w kontakcie), wprowadzenie bardziej "przyjaznego" dla studenta pracującego planu zajęć (rozważenie organizacji zajęć blokowych np. w blokach tygodniowych lub poprzez wydłużenie czasu trwania zajęć podczas jednego spotkania i w efekcie zmniejszenia **częstotliwości** zajęć w semestrze), otwarcie debaty na temat wprowadzenia dodatkowego języka nowożytnego w formie zajęć nadobowiązkowych (postulat procedowany w roku akademickim 2020-2021 przez SSCM, którego zadaniem było poznanie i oszacowanie dominującej opinii społeczności studenckiej w zakresie zgłaszanych w tym punkcie zmian programowych - Załącznik 10.1.9), upowszechnienie na zajęciach dotyczących praktycznej nauki zawodu zasady: *pokaż mi to zapamiętam, pozwól mi zrobić to zrozumieć*, otwarcie debaty na temat zwiększenia różnorodności form zaliczania zadań wykonywanych na zajęciach (postulat procedowany w roku akademickim 2020-2021 przez SSCM, którego zadaniem było poznanie i oszacowanie dominującej opinii

społeczności studenckiej w zakresie zgłaszanych w tym punkcie zmian programowych.- Zał.K10_1_1_9), wprowadzenie zaliczeń w formie pracy zespołowej, upowszechnienie zaliczeń cząstkowych, co pozwoliłoby zaliczać etapami fragmenty materiału realizowanego w semestrze, otwarcie debaty na temat upowszechnienia w pracy ze studentem metod nauczania zdalnego synchronicznego (postulat procedowany w roku akademickim 2020-2021 przez SSCM, którego zadaniem było poznanie i oszacowanie dominującej opinii społeczności studenckiej w zakresie zgłaszanych w tym punkcie zmian programowych.- Zał.K10_1_1_9), zwiększenie liczby zajęć do wyboru pomagających w starcie zawodowym, otwarcie debaty na temat wprowadzenia metod podniesienia szans studenta na rynku pracy (postulat procedowany w roku akademickim 2020-2021 przez SSCM, którego zadaniem było poznanie i oszacowanie dominującej opinii społeczności studenckiej w zakresie zgłaszanych w tym punkcie zmian programowych.- Zał.K10_1_1_9), wprowadzenie form oceniania pracy grupowej studentów, wprowadzenie możliwości realizacji IOS, uwzględnienie kompetencji zawodowych posiadanych przez studenta przy realizacji zajęć w ramach IOS.

- 1) Propozycje zmian programowych zgłoszone pod koniec roku akademickiego 2019-2020 poprzedzone były *spotkaniami konsultacyjnymi* pomiędzy przedstawicielami społeczności akademickiej: przedstawicielami Samorządu Studenckiego CM, starostami grup dziekanatowych i indywidualnymi studentami z kierownikami kierunków i władzami uczelni. Spotkania takie mają miejsce cyklicznie co miesiąc, dla każdego kierunku z osobna, w tym kierunku Pielęgniarstwo. W okresie 2019-2021 poświęcone były głównie bieżącej problematyce realizacji zajęć w dobie pandemii, problemom jakie napotykają studenci w trakcie realizacji zajęć, ale także problemom indywidualnych studentów (w tych przypadkach rozeznanie problemów i pomoc studentowi odbywała się w drodze indywidualnych spotkań). Na spotkaniach tych poruszane były także sugestie płynące od studentów a dotyczące potencjalnych zmian programowych. Uczelnia wypracowała w tym zakresie określony sposób współpracy z Samorządem Studenckim CM. Wszystkie propozycje studenckie są zbierane przez Zarząd Samorządu Studenckiego CM, analizowane pod względem zasadności oraz popularności wśród studentów kierunku. Po tej wstępnej ocenie postulatami studenckimi Zarząd SSCM nadaje brzmienie formalne, zatwierdza je na swoim posiedzeniu i nadając im bieg oficjalny (procedowanie przez poszczególne Zespoły i Komisje związane z modyfikacją programu kształcenia i jakością kształcenia na kierunku i na uczelni).

Interesariusze zewnętrzni

W celu dostosowywania efektów kształcenia do potrzeb rynku pracy i oczekiwań otoczenia społeczno-gospodarczego Collegium Masoviense na kierunku PIEŁĘGNIARSTWO podejmuje się starania ciągłego

włączania w funkcjonowanie wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia **interesariuszy zewnętrznych**. W tym celu m.in. organizowane są cykliczne spotkania i konferencje naukowe, z udziałem przedstawicieli zawodu, w trakcie których poruszane są m.in. kwestie odpowiedniego przygotowania pielęgniarek do wykonywanego zawodu, w tym również kształcenia na studiach wyższych. Interesariusze reprezentują środowiska zawodowe, przede wszystkim związane z praktyczną realizacją treści uczenia się na poziomie rynku usług medycznych. Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi przejawia się na dwóch płaszczyznach:

- I. Pierwszej polegającej na ich bezpośrednim udziale w procesie tworzenia, dokonywania zmian, uzgadniania i precyzowania wszelkich elementów związanych z kształtowaniem programu kształcenia. Interesariusze zewnętrzni mają swoich przedstawicieli w **Zespole Programowym kierunku**, w **Zespole ds. Jakości Kształcenia kierunku** oraz w **Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia** (dokumentacja składu poszczególnych Zespołów na kierunku Pielęgniarstwo oraz Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia: **Załącznik 10_1_1_3**).
 - II. Druga płaszczyzna to konsultacje z interesariuszami, przeprowadzane na poziomie zarówno indywidualnym, jak i zbiorowym. W wyniku tych działań zakładane efekty uczenia się dla danego kierunku podlegają bieżącej i okresowej ocenie, która ma na celu umożliwienie przeprowadzenia analizy ich zgodności z aktualnymi potrzebami rynku pracy i wypracowanie lub ewaluację na tej podstawie efektów lepiej odpowiadających potrzebom współczesnej gospodarki. Ewaluacja odbywa się na podstawie ankiet absolwentów, analizy potrzeb studentów, analiz potrzeb rynku, w tym udziału zewnętrznych interesariuszy w procesie przygotowania programu studiów, jak i na każdym etapie jego wdrażania. Zewnętrzni interesariusze są reprezentowani przede wszystkim w **Spółecznej Radzie Pracodawców CM**.
- 2) Opinie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych poddawane są pod dyskusję w trakcie posiedzeń **Zespołu Programowego kierunku, Zespołu ds. Jakości Kształcenia kierunku i Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia** odpowiedzialnych za jakość kształcenia oraz opracowanie efektów kształcenia. Wymienione organy dokonują przeglądu dotychczasowych efektów kształcenia i programu studiów w oparciu m.in. o opinie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych.

Przykładem takiego postępowania jest inicjatywa zmian programowych na kierunku PIELĘGNIARTWO podjęta przez Społeczną Radę Pracodawców w roku akademickim 2019-2020 (tabela 10.2.).

Tabela 10.2. *Opis działania Społecznej Rady Pracodawców oraz dalszego procedowania nad propozycjami zgłoszonych zmian wraz z dokumentacją*

Opis działania Społecznej Rady Pracodawców oraz dalszego procedowania nad propozycjami zgłoszonych zmian	Dokumentacja działania
Wystąpienie na posiedzeniu Rady Pracodawców w dn. 04.05.2020r. z inicjatywą zmian programowych na kierunku PIELĘGNIARSTWO	Załącznik K10_1__10
Sprawozdanie z posiedzenia Zespołu Programowego na kierunku PIELĘGNIARSTWO dotyczącego rozpatrzenia propozycji zmian programowych	Załącznik K10_1__6
Sprawozdanie z posiedzenia Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku PIELĘGNIARSTWO dotyczącego rozpatrzenia propozycji zmian programowych	Załącznik K10_1__7
Sprawozdanie z posiedzenia Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia dotyczącego rozpatrzenia propozycji zmian programowych	Załącznik K10_1__8

Podczas modyfikacji programu kształcenia na kierunku PIELĘGNIARSTWO w roku akademickim 2019-2020 dokonanej pod wpływem propozycji Rady Pracodawców doszło m.in. do wprowadzenia metod mikro-nauczania, zwiększenia zatrudnienia nauczycieli o wysokich kompetencjach zawodowych, zintensyfikowania szkoleń kadry, wprowadzenia możliwości pracy i oceny grupowej studentów, zaoferowania studentom możliwości indywidualnej organizacji studiów (IOS), zwiększenia elastyczności w zakresie wyboru godzin zajęć, oferowanie zajęć w trybie blokowym, wprowadzenie dla każdego studenta będącego na studiach organizowanych w trybie IOS instytucji mentora, tutora.

- 3) Propozycje zmian programowych zgłoszone pod koniec roku akademickiego 2019-2020 **poprzedzone były spotkaniami konsultacyjnymi pomiędzy przedstawicielami Rady Pracodawców a przedstawicielami CM.**

W semestrze letnim w roku akademickiego 2019-2020 takie spotkanie odbyło się w dn.

24.02.2020r. (**sprawozdanie z posiedzenia konsultacyjnego: Załącznik K10_1__11**)

Na spotkaniu tym przedstawiono **oczekiwania i wymagania stawiane absolwentom ubiegającym się o pracę w zawodzie pielęgniarki**. Podstawą do takiej analizy był materiał zebrany z analizy losów zawodowych absolwentów kierunku Pielęgniarstwo dokonany w roku akademickim 2019-2020. Opinie absolwentów w zakresie wybranych cech badanych w analizie losów zawodowych absolwenta zestawiono z wynikami wewnętrznego sondażu Rady Pracodawców. W szczególności podkreślano jak ważne są następujące cechy absolwenta:

umiejętność pracy zespołowej, znajomość różnych metod metodyki pracy, umiejętność logicznego myślenia.

Cechy, w opinii absolwentów, najbardziej doceniane i pożądane przez pracodawców, skonfrontowano z wynikami wewnętrznego sondażu przeprowadzonego przez Radę Pracodawców w grupie pracodawców i osób funkcyjnych pracujących w placówkach kierowanych przez członków Rady Pracodawców CM. W zakresie kompetencji wymaganych przez pracodawców absolwenci najczęściej wskazywali umiejętność wykorzystania teorii w praktyce i umiejętności zawodowe.

Również pracodawcy za najważniejsze kompetencje u nowego pracownika uznali, podobnie jak absolwenci, umiejętność wykorzystania teorii w praktyce i umiejętności zawodowe. Absolwenci wyraźnie przeceniali w wymaganiach pracodawców rolę znajomości języka obcego, umiejętność zarządzania zespołem, asertywność, umiejętność prezentacji wyników, myślenie analityczne.

Na spotkaniu przedstawiono także wyniki analizy SWOT wskazujące na mocne i słabe strony, potencjalne szanse i prawdopodobne zagrożenia istniejące w otoczeniu **absolwenta kierunku Pielęgniarstwo**.

Wyniki tych konsultacji i badań analizy SWOT zostały uwzględnione w później zgłoszonych przez pracodawców propozycjach zmian programowych na kierunku PIEŁĘGNIARSTWO (sprawozdanie z posiedzenia konsultacyjnego: Zał.K10_1__11).

- 1) Odnotować należy również udział opinii interesariuszy zewnętrznych, takich jak **absolwenci kierunku PIEŁĘGNIARSTWO** w modyfikacji programów kształcenia.

Przy modyfikacji programu studiów dokonywanej pod wpływem tej grupy interesariuszy zewnętrznych uwzględniono:

- **wyniki badania losów zawodowych absolwentów kierunku PIEŁĘGNIARSTWO** i wpływ tych badań na modyfikację programu studiów na kierunku (**tabela 10,3.**) a także
- **wyniki spotkań indywidualnych i zbiorowych z absolwentami kierunku** i charakterystykę sformułowanych na tych spotkaniach postulatów programowych (**tabela 10,3**)

Każdego roku Uczelnia organizuje spotkania konsultacyjne o typie debaty nad aktualnie realizowanymi programami studiów na kierunkach prowadzonych przez Uczelnię, w tym na kierunku PIEŁĘGNIARSTWO z absolwentami tych kierunków.

Na kierunku PIEŁĘGNIARSTWO w roku akademickim 2019-2020 odbyło się jedno takie spotkanie. Charakterystykę tego zdarzenia, wraz z postulatami zgłoszonymi przez absolwentów i tokiem procedowania nad tymi propozycjami przedstawiono w **tabeli 10.3.**

Tabela 10.3. *Udział opinii interesariuszy zewnętrznych - absolwentów kierunku PIELĘGNIARSTWO w modyfikacji programów kształcenia*

Udział absolwentów kierunku PIELĘGNIARSTWO w modyfikacji programu studiów poprzez	Postulaty wynikające z opinii absolwentów kierunku PIELĘGNIARSTWO	Charakterystyka dalszego procedowania nad postulatami absolwentów i zatwierdzania zmian	Opis zmian programowych wprowadzonych pod wpływem postulatów absolwentów kierunku
badania losów zawodowych absolwentów kierunku PIELĘGNIARSTWO przeprowadzonego w roku akademickim 2019-2020 (dokumentacja Zał.K10_1__12)	Postulat: zwiększenie wymiaru praktyk zawodowych na II stopniu kierunku . Działania mające na celu wprowadzenie ww. postulatu do programu podjęte przez Zespół ds. Jakości Kształcenia na kierunku (dokumentacja Zał.K10_1__14)	Procedura konsultacji zmian programowych po opinii : Zespół Programowy na kierunku (dokumentacja Zał.K10_1__5) Zespół ds. Jakości Kształcenia na kierunku (dokumentacja Zał.K10_1__6)	
spotkania indywidualne i zbiorowe z absolwentami kierunku- <u>skupiono się na działaniach przypadających na rok 2019-2020, spotkanie konsultacyjne z absolwentami kierunku Pielęgniarstwo 26.03.2020r.</u> (dokumentacja Zał.K10_1__13)	Postulaty: 1) zwiększenie wymiaru praktyk zawodowych na II stopniu kierunku, 2) zmiany rozliczenia godzin i punktów ECTS przypisanych praktykom Działania mające na celu wprowadzenie ww. postulatów do programu podjęte przez Zespół ds. Jakości Kształcenia na kierunku (dokumentacja Zał.K10_1__14)	Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia (dokumentacja Zał.K10_1__7) 1) Opinia Samorządu Studenckiego CM (dokumentacja Zał.K10_1__15) Przyjęcie programu studiów na kierunku Pielęgniarstwo na rok akademicki 2019-2020 przez Senat (Uchwała nr IV/1/2021 Senatu Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 27 sierpnia 2021 r. w sprawie dostosowania programu studiów dla kierunków pielęgniarstwo I stopnia i pielęgniarstwo II stopnia, prowadzonych na Collegium Masoviense – Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie, do wymagań określonych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie	Zwiększenie wymiaru praktyk zawodowych w programie na II stopniu kierunku PIELĘGNIARSTWO do 445 godz. i 37 punktów ECTS (Zał.K10_1__16)

		wyższym i nauce) Załącznik K10_1__16	
--	--	--	--

B. Okresowe monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów na kierunku Pielęgniarstwo

Na każdym kierunku, w tym na kierunku Pielęgniarstwo, co roku (pod koniec każdego roku kalendarzowego) dokonywana jest okresowa ocena, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów.

Zadania te realizuje:

- **Zespół Programowy na kierunku** (w tym Zespół Programowy na kierunku Pielęgniarstwo), który przygotowuje ROCZNY RAPORT Z PRZEGLĄDU PROGRAMU KSZTAŁCENIA w Collegium Masoviense – Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu na kierunku (**tabela 10.4.**), oraz
- **Zespół ds. Jakości Kształcenia na kierunku** (w tym Zespół ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo) (**tabela 10.4.**)

Tabela 10.4. Wykaz corocznych instrumentów kontroli i oceny stopnia monitorowania, przeglądu i doskonalenia programów na kierunku Pielęgniarstwo

Wykaz corocznych instrumentów kontroli i oceny stopnia monitorowania, przeglądu i doskonalenia programów na kierunku Pielęgniarstwo		Dokumentacja okresowych (rocznych) działań kontrolnych
I.	Roczny Raport z Przeglądu Programu Kształcenia w Collegium Masoviense – Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu na kierunku Pielęgniarstwo przygotowywany przez Zespół Programowy na kierunku Pielęgniarstwo w swojej analizie za rok akademickim 2019-2020 uwzględnia m.in.:	Roczny Raport z Przeglądu Programu Kształcenia w Collegium Masoviense – Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu na kierunku Pielęgniarstwo Załącznik K10_1__18
	1. Realizacja zaplanowanych działań doskonalących (zmian w programie kształcenia) w ocenianym roku.	
	2. Analiza stopnia realizacji celów kształcenia i osiągania przez studentów założonych efektów uczenia się : analiza stosowanych sposobów i form weryfikowania efektów uczenia się oraz adekwatności tych form do zakładanych efektów kształcenia.	
	3. Ocena jakości prac dyplomowych i adekwatności wymagań stawianych pracom dyplomowym do celów programu kształcenia i zakładanych efektów uczenia się	

	<i>oraz analiza wyników egzaminów dyplomowych</i>	
	<i>4. Ocena jakości praktyk wakacyjnych oraz praktyki zawodowej - analiza zakładanych i uzyskanych w ich wyniku efektów uczenia się</i>	
	<i>5. Analiza użyteczności efektów uczenia się dla programu kształcenia o określonym poziomie i profilu kształcenia (zakładanych i uzyskanych), a w tym: ocena wykorzystania wyników monitorowania karier absolwentów w definiowaniu efektów kształcenia</i>	
	<i>6. Ocena sposobu informowania studentów i innych zainteresowanych (kandydatów, pracodawców) oraz rzetelności i aktualności informacji o efektach dla programu kształcenia oraz metodach sprawdzania i oceny efektów</i>	
	<i>7. Opinie interesariuszy o programie kształcenia</i>	
II.	Roczny Raport z Działań Doskonalących Jakość Kształcenia w Collegium Masoviense – Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu przygotowywany przez Zespół ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo w swojej analizie za rok akademickim 2019-2020 uwzględnia m.in.:	
	Realizacja zaplanowanych działań doskonalących związanych z procedurami, w tym działania doskonalące (m.in. zmiany w programie kształcenia) wynikające ze stopnia realizacji procedur występujących w Uczelnianym Systemie Doskonalenia Jakości Kształcenia	Roczny Raport Z Działań Doskonalących Jakość Kształcenia w Collegium Masoviense – Wyższej Szkole Nauk o Zdrowiu przygotowywany przez Zespół ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo Zał.K10_1__19

ROZDZIAŁ 2.

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

„...Obecna na spotkaniu osoba będąca członkiem KZJK nie umiała wskazać innych członków tego zespołu, nie potwierdziła także przeprowadzania przeglądów programu studiów ani faktu posiadania przez członków KZJK dostępu do informacji mogących stanowić podstawę do formułowania ewentualnych działań naprawczych i doskonalących program studiów.

Wyjaśnienia Uczelni

Obecny skład osobowy **Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo** został powołany w październiku 2020 roku. Decyzją Pani Przewodniczącej Zespołu uczestnicy Zespołu podzielili się na **zespoły (grupy) problemowe** i tak:

- **Studenci** wchodzący w skład Zespołu skupili się na współpracy z interesariuszami wewnętrznymi – studentami
- **Przedstawiciele pracodawców** stworzyli grupę współpracującą z interesariuszami zewnętrznymi – pracodawcami
- **Przedstawiciele kadry kierunku** wchodzący w skład zespołu podjęli współpracę z interesariuszami wewnętrznymi, kadrą, głównie kadrą prowadzącą zajęcia praktyczne na kierunku

Idea takiego podziału zadań w **Zespole ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo** wynikała z dążności do wypracowania jak najlepszych metod współpracy przedstawicieli **Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo** z określonymi grupami środowiska wewnętrznego i zewnętrznego uczelni.

W roku akademickim 2020-2021 zebrania Zespołu **odbywały się** zdalnie (na platformie ClicMeeting) i w poszerzonym **składzie**. Na spotkania te **zapraszano dodatkowo** interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych. W każdym spotkaniu Zespołu brało udział ok. 19-22 osób z grupy studentów kierunku, nauczycieli, oraz pracodawców. Obecność słuchaczy nie była obowiązkowa (jednak uczestników spotkania weryfikowano za pomocą systemu rejestracyjnego platformy ClicMeeting). Osoby przysłuchujące się obradom **Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo** bardzo często czynnie uczestniczyły w spotkaniach zespołu, zabierając głos, uczestnicząc w wymianie myśli, polemik dotyczących tematów poruszanych podczas obrad Zespołu.

Potwierdzeniem przedstawionej organizacji spotkań **Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo** i aktywnego w nich udziału słuchaczy są sprawozdania z posiedzeń tego Zespołu (**Załącznik 2_1**).

Pomimo obowiązkowego przedstawiania się każdego z uczestników na początku każdego spotkania, a także przy zabieraniu głosu w dyskusji, **przy zmiennym składzie osób spotykających się**, dane osobowe mogły ulegać zatarciu, zapomnieniu (tym bardziej, że Zespół w tym składzie i formule spotkań się jedynie 2 razy).

Podczas takich spotkań przedstawiciele **Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo** skupiali się przede wszystkim na merytorycznych kwestiach wystąpień poszczególnych dyskutantów, będąc

jednocześnie wysoce kompetentnymi w zakresie wąskiej tematyki zespołu problemowego w którego w skład wchodził, na co wskazała przedstawicielka Zespołu występująca przed ZO PKA. W swoim wystąpieniu zwróciła uwagę na fakt, że zespół w obecnym składzie spotkał się **tylko na 2** zdalnych, synchronicznych spotkaniach, w dodatku w mocno poszerzonym o słuchaczy, składzie.

Ten sposób organizacji Zespołu, wyznaczający grupy problemowe, w zamierzeniu współpracujące do końca swojej kadencji z jednym określonym środowiskiem (np. studentów, nauczycieli, pracodawców) miał ma celu usprawnić komunikację Zespołu z poszczególnymi grupami interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych. Nie zdał jednak egzaminu w momencie konieczności prezentacji szerokiego wachlarza zadań i osiągnięć całego Zespołu przez członka jednej z grup problemowych.

Uczelnia chce podkreślić, że na spotkanie z ZO PKA z ramienia CM planowany był Przewodniczący Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz Przewodnicząca **Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo (dr Irena Puszkarz) . Pani Przewodnicząca** jest osobą bardzo dobrze przygotowaną do zaprezentowania działalności **Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo**. Niestety, w przeddzień spotkania z ZO PKA Panią dr I. Puszkarz wyeliminowały powikłania po chemioterapii onkologicznej. Wcześniej otrzymywaną chemioterapię onkologiczną, Pani doktor tolerowała bez jakiegokolwiek objawów ubocznych, o czym wielokrotnie **zapewniała** władze uczelni przed planowanym spotkaniem z Polską Komisją Akredytacyjną.

Uczelnia uznała, że obecność na spotkaniu z ZO PKA , Przewodniczącego Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia, który w chwilach absencji chorobowej Pani Przewodniczącej kierował posiedzeniami **Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo i dobrze zna działania podejmowane na rzecz doskonalenia jakości kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo, jest wystarczająca przy ewentualnej nieobecności Pani Przewodniczącej.**

Pani Przewodnicząca, z zawodu pielęgniarka, miała być również na miejscu w pracowni, jako osoba oprowadzająca i prezentująca ZO PKA pracownię pielęgniarskich umiejętności zawodowych.

Osoba, która awaryjnie, dopiero w dniu spotkania, została wyznaczona do prezentacji działań **Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo**, została **oderwana od** swych obowiązków zawodowych (jest to oddziałowa w długoletni stażem zawodowych), czuła się **zdeprymowana powstałą** sytuacją, w dodatku uczestniczyła tylko w jednym (na dwa spotkania jakie odbył Zespół w nowym składzie) spotkaniu Zespołu i na spotkaniu z ZO PKA wykazała niedostatki wiedzy w zakresie referowanej tematyki.

Konkluzją z opisanej sekwencji niekorzystnych zdarzeń jest przeświadczenie Uczelni, że na tak ważne zdarzenia jak wizytacja Komisji Akredytacyjnej należy zawsze przygotowywać bardziej rozbudowany zespół

osobowy, który podejmie właściwe zadania nawet wobec absencji jednego z najważniejszych członków tego zespołu.

Działania naprawcze podjęte przez Uczelnię

Lp.	Działania naprawcze	Dokumentacja działań
1	Rezygnacja z zespołów (grup) problemowych funkcjonujących w obrębie Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo ,	Sprawozdanie z posiedzenie Zespołu wprowadzającego nowe zasady funkcjonowania Zespołu Zał.K10_2__2
2	Dobór członków Zespołu do każdego nowego zadania Zespołu z pominięciem parytetu przynależności do określonej grupy np. pracodawców, studentów itd.	Zał.K10_2__2
3	Organizacja spotkań Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo wyłącznie we własnym gronie, składzie osobowym, co zdecydowanie podniesie możliwość kontaktów osobistych członków Zespołu, lepsze poznanie się zwłaszcza w dobie pandemii Covid 19.	Zał.K10_2__2
4	Organizacja posiedzeń Zespołu w warunkach kontaktowych w siedzibie uczelni (w Auli uczelni)(pod warunkiem braku stosownych obostrzeń epidemiologicznych zakazujących takich spotkań kontaktowych)	Zał.K10_2__2

ROZDZIAŁ 3.

Ryzyko konfliktu interesów osób uczestniczących w systemie doskonalenia jakości kształcenia na uczelni

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

„...W uczelni funkcje przewodniczącego KZJK dla ocenianego kierunku studiów pełni obecnie (w zastępstwie poprzednio powołanego Przewodniczącego z uwagi na jego przedłużającą się absencję) Prorektor odpowiedzialny za dydaktykę i politykę kadrową w Uczelni... Taka sytuacja budzi zastrzeżenia co do obiektywnej wewnętrznej oceny jakości kształcenia...”

Wyjaśnienia Uczelni

Na obecną kadencję funkcjonowania **Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo** na przewodniczącego tego Zespołu została powołana pielęgniarka z tytułem doktora o wieloletnim doświadczeniu zawodowym i dydaktycznym, która już wielokrotnie sprawdziła się na Uczelni jako doskonały organizator życia uczelniano-akademickiego. Dla Rektora powołującego przewodniczącą, znane były nie tylko jej osiągnięcia zawodowo-organizacyjno-naukowe ale także sytuacja zdrowotna. Pani Przewodnicząca jest przewlekłe chora (choroba nowotworowa) i ze względu na otrzymywane obecnie leczenie uzupełniające, bywa czasowo wyłączana z pracy. Pani Przewodnicząca nie jest jednak trwale wyłączona z pracy, co musiałoby skutkować przekazaniem jej obowiązków innej osobie. Najczęściej jej nieobecności w pracy są zjawiskiem czasowym w dodatku krótkotrwałym (1-3 dni) wynikającym z otrzymywanej terapii. W sytuacjach czasowej niedyspozycji w pracy jest zastępowana przez inną osobę. Zdarzają się sytuacje, że Pani Przewodnicząca nie może przewodniczyć posiedzeniu KZJK, wówczas zastępowana jest przez jednego z członków UKds.JK. W momencie intensyfikacji u Pani Przewodniczącej przeciwnowotworowego leczenia uzupełniającego, Rektor odbył rozmowę z Panią Doktor, podkreślając, że być może korzystniejszym dla jej zdrowia byłoby zdjęcie z niej części obowiązków, w tym przewodniczenia pracom **Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo**.

Pani Przewodnicząca w gorącym, bardzo osobistym apelu prosiła o pozostawienie jej wszystkich dotychczasowych obowiązków, co zdecydowanie korzystnie i mobilizująco wpływa na nią, a także mocniej mobilizuje ją do walki z chorobą.

Jak widać z przedstawionej sytuacji dylemat współpracy z osobą przewlekłe chorą w czasie jej choroby przybiera nie tylko wymiar organizacyjny ale także wymiar etyczno-moralny. Uczelnia wyszła z założenia pełnego wsparcia moralnego chorego w jego walce z chorobą (stąd pozostawienie mu wszystkich jego obowiązków o które apelował), pomimo powstałych i wyartykułowanych przez Eksperta zastrzeżeń, z którymi Uczelnia w pełni się zgadza.

Zgadza się z opinią Eksperta o konieczności podjęcia działań naprawczych w zakresie zmiany przewodniczącego Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku, Uczelnia zapewnia o podjęciu takich działań jednak ze względu na delikatność i złożoność problematyki, muszą być one przeprowadzone w sposób delikatny i nieśpieszny.

ROZDZIAŁ 4.

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym dotyczące ww. kryterium:

„...i jednocześnie funkcje członka KZJK dla pielęgniarstwa Dziekan zajmujący się kształceniem na tym kierunku studiów. Taka sytuacja budzi zastrzeżenia co do obiektywnej wewnętrznej oceny jakości kształcenia...”

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia pragnie wyjaśnić, że obecna na spotkaniu z ZO PKA Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia nie jest członkiem **Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo**. (w załączeniu skład **ZdsJKPiel**: **Zał.K10_4__1**). Pełni natomiast funkcje **Pełnomocnika Rektora ds. studenckich** i jest członkiem Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia (UKds.JK).

Uczelni sądzi, że umiejscowienie w składzie UKds.JK osoby, która na co dzień ma zadania (znajduje się to w jej zakresie obowiązków – **Zał.K10_4__2**) współpracy ze społecznością akademicką Uczelni, z Samorządem Studenckim CM, która ma najlepszy, najdokładniejszy obraz problemów, dylematów studentów naszej Uczelni, służy lepszej znajomości problematyki z jaką borykają się studenci co pozwala na szybsze i sprawniejsze reagowanie zwłaszcza na krytyczne opinie studentów. Takie usadowienie **Pełnomocnika Rektora ds. studenckich w zakresie funkcji i struktur funkcjonujących na Uczelni** ma służyć usprawnieniu podejmowania działań naprawczych w sytuacjach tego wymagających.

Uczelnia chce także przypomnieć, że zarówno **UKdsJK** jak i **ZdsJKPiel** są ciałami kolegialnymi, w których każdy członek takiego gremium, niezależnie od tego jaką pełni funkcje w tym gremium ma, jeden jednakowej wartości, w stosunku do innych członków, głos. Decyzje zapadają zawsze na drodze głosowania całego zespołu a o przyjęciu danego rozwiązania decyduje przewaga głosujących na „tak”.

11. 4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)

ROZDZIAŁ 1.

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym:

Zalecenie

„...Z uwagi na fakt, że studenci, którzy byli obecni na spotkaniu z Zo nie znają terminologii związanej z Krajowymi Ramami Kwalifikacji i tylko nieliczni potrafili wskazać typologie efektów kształcenia zaleca się upowszechnienie wśród studentów wiedzy dotyczącej KRK i efektów kształcenia...”

„...Należy zwrócić uwagę, że pomimo zmiany przepisów i terminologii w opisanym powyżej zakresie, na stronie internetowej Uczelni nadal są zamieszczone te informacje, jednak obecnie są one już nieaktualne...”

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia prowadzi stałe konsultacje z Samorządem Studenckim dotyczące m.in. zawartości strony internetowej uczelni. Działania te zostały omówione w ramach wyjaśnień Uczelni dotyczących Kryterium 9 (***Systemu monitorowania i weryfikacji kompletności i aktualności powszechnie dostępnych informacji***). Wprowadzając jako podstronę strony internetowej www.uczelni e-katalogi i tam umieszczając wiele dokumentów uwzględnianych aktualne wymogi prawne, Kierownika Centrum Zdalnej Edukacji Collegium Masoviense z dnia 16 marca 2020 roku zwrócił się z pisemną prośbą do Zarządu Samorządu Studenckiego CM o

dokonanie „’...

- A. Oceny e-katalogów z punktu widzenia przydatności informacji dla studenta CM
- B. Wskazania materiałów na stronie www.uczelni, które ze względu na swoją nieprzydatność z punktu widzenia studenta CM i często informacje o typie archiwalnym winny być usunięte ze strony internetowej uczelni...”

Odpowiedź Zarządu SSCM (**Załącznik 11_1_1**) wskazywała, że jedną z informacji jaka winna pozostać na stronie uczelni jest m.in. informacja o Europejskich i krajowych ramach kwalifikacyjnym , informacje o Procesie

Bolońskim itd.. Zarząd SSCM w uzasadnieniu napisał „...Zarząd SSCM ma pełną świadomość archiwalnych treści zawartych na podstronie Jakość kształcenia, ale wobec planowanego prowadzenia wśród studentów szkoleń w tym zakresie prosilibyśmy o pozostawienie tych materiałów choć czasowo w roku akademickim 2020-2021. Mamy nadzieję, że pozostawianie tych materiałów na stronie www.cm.edu.pl nie będzie świadczyło o zaniedbaniach administratora strony a o działaniu zamierzonym. O braku zaniedbania w tym zakresie świadczy bowiem bardzo nowoczesna baza e-katalogów w sposób stały uaktualniana...”

Działania naprawcze podjęte przez Uczelnie

Wobec uwag Eksperta zdecydowano się jednak na usunięcie ze strony www.uczelni ww. informacji niezależnie od prośby Zarządu SSCM.

ROZDZIAŁ 2.

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym:

Zalecenie

„...Zespół oceniający zwraca uwagę, że kolejni dyplomanci powinni przygotować prace licencjackie zgodnie z zapisem standardów kształcenia, tj. o charakterze kazuistycznym pod opieką osoby posiadającej prawo wykonywania zawodu pielęgniarstwa/położnej i tytuł zawodowy co najmniej magistra pielęgniarstwa.

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnie w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

Powyższa zmiana została wprowadzona zarządzeniem rektora do obowiązującego regulaminu pisania prac dyplomowych na kierunku pielęgniarstwo. Zalecenia znalazły wyraz w działaniach dostosowawczych w zakresie Regulaminu Dyplomowania.

Obecnie jednak Regulamin dyplomowania ponownie dopuszcza pracę licencjacką inną niż kazuistyczna, Uczelnia tłumaczy to trudnościami w dostępie do materiału badawczego spowodowanymi pandemią, jednak mimo pandemii, standard kształcenia nie został zmieniony w tym zakresie i nadal obowiązuje typ pracy kazuistycznej jako jedyny dopuszczalny na studiach I stopnia na Pielęgniarstwie...”

Wyjaśnienia Uczelni

W **Raporcie oceny** na stronie 15 można przeczytać „...Analiza prac licencjackich i magisterskich dokonana przez ZO PKA wykazała, że analizowane prace spełniają wymogi prac odpowiednio na pierwszym/drugim stopniu kształcenia dla profilu praktycznego...” (podkreślenie dokonane przez Uczelnię).

Z powyżej przytoczonego fragmentu **Raportu** wynika, że **wszystkie** przedłożone przez Uczelnię prace dyplomowe studentów studiów licencjackich, wybrane do oceny przez ZO PKA, spełniały wymogi stawiane przez standard kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo czyli były **pracami będącymi opisem przypadku, studium przypadku**.

Uczelnia chce podkreślić, że nie tylko prace, które ostatecznie były przedmiotem szczegółowej oceny ZO PKA stanowiły opis przypadku (studium przypadku) **ale wszystkie prace studentów studiów licencjackich na kierunku Pielęgniarstwo zachowywały dokładnie taki charakter a więc bazowały na opisie przypadku**. Taka sytuacja dowodzi położenia dużego nacisku przez Uczelnię na tworzenie przez studentów studiów licencjackich prac zgodnych z wymogami standardu, pomimo niekiedy indywidualnych dużych trudności w dostępie do materiału klinicznego w dobie pandemii studentów (w semestrze letnim roku akademickiego 2019-2020 nastąpiło zamknięcie placówek ochrony zdrowia dla studentów z powodu *lockdownu*).

Jak widać sytuacja pandemiczna w kraju nie stała się powodem **zaniechania przestrzegania wymogów standardu kształcenia, w tym pisania prac dyplomowych na studiach licencjackich**. Uczelnia biorąc pod uwagę możliwość powstania sytuacji wyjątkowo trudnej dla studenta, uniemożliwiającej korzystanie z dokumentacji klinicznej dopuściła możliwość pisania na studiach licencjackich pracy nie będącej opisem przypadku. Taka sytuacja była zarezerwowana dla sytuacji wyjątkowych np. pisemnej odmowy przez placówkę dostępu do dokumentacji chorego. Uczelnia chce przypomnieć, że był to okres całkowitego zawieszenia nauczania kontaktowego i uczelnia musiała uwzględnić możliwość wystąpienia również i takich utrudnień w pozyskiwaniu dokumentacji pacjenta.

Podjęcie przez studenta pisania pracy dyplomowej, która nie jest opisem przypadku wymagało jednak uzyskania każdorazowo indywidualnej zgody Pełnomocnika Rektora ds. Studenckich. Student był zobowiązany do przedstawienia dokładnych okoliczności zmuszających go do odstąpienia od pisania pracy, która jest opisem przypadku, ponadto prośba taka musiała dodatkowo być uzasadniona przez promotora (Komunikat Rektora 17 z dnia 3 kwietnia 2020 r. w sprawie możliwości zmiany charakteru pracy licencjackiej na kierunku pielęgniarstwo w roku akademickim 2019/2020 **Zał. 11_2_1**).

Jak widać wszyscy studenci na studiach licencjackich na kierunku Pielęgniarstwo skrupulatnie wypełnili wymóg złożenia pracy dyplomowej wypełniającą założenia standardu.

Z przytoczonych wyjaśnień wynika, że pomimo iż Uczelnia dopuszczała na studiach licencjackich w sytuacjach wyjątkowych (w okresie pandemii) pisanie pracy nie będącej opisem przypadku, **to jednak dbała o zachowanie charakteru pracy dyplomowej zgodnej ze standardem.**

Cytowany powyżej fragment *Raportu oceny* potwierdza **skuteczność wysiłków Uczelni w spełnieniu wymogów Standardu przez powstające w tym okresie prace licencjackie.**

W *odpowiedzi na uwagi zawarte Raporcie oceny* (str. 31) Uczelnia wskazuje, że w odpowiedzi na uwagi zgłoszone w *Raporcie oceny*, **w ramach działań naprawczych**, decyzją Rektora zalecono aby jako jedyną możliwą formę pracy dyplomowej na studiach licencjackich na kierunku Pielęgniarstwo **była praca będącą opisem przypadku.** (Zarządzenie Nr 10b/2021 Rektora Collegium Masoviense - Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Żyrardowie z dnia 5 sierpnia 2021 r. w sprawie uchylecia szczególnego trybu przeprowadzania egzaminu dyplomowego w okresie trwania ograniczeń w funkcjonowaniu Uczelni związanych z zapobieganiem i przeciwdziałaniem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-COV 2 **Załącznik 2_3**)

ROZDZIAŁ 3.

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym:

Zalecenie

„...Baza dydaktyczna Uczelni zasadniczo zapewnia warunki do prawidłowej realizacji deklarowanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy i kompetencji społecznych, jednak należy ją rozbudować i poszerzyć, z uwagi na to, że z bazy tej korzystają także inne kierunki: Ratownictwo medyczne i Zdrowie publiczne. Zaleca się także uzupełnienie wyposażenia pracowni umiejętności pielęgniarskich w fantom do pozoracji ran oraz fantom pośladka z uwidocznionym nerwem kulszowym, a także fantom piersi do badań fizykalnych...”

„...Pracownia umiejętności pielęgniarskich dysponuje fantomem do pozoracji ran, fantomem pośladka oraz fantomem piersi do badań fizykalnych...”

„...Obecnie kryterium, w którym ocenia się infrastrukturę zostało ocenione jako niespełnione...”

Wyjaśnienia Uczelni

Obszerne wyjaśnienia Uczelni przedstawiono w ramach kryterium 5 od strony 36.

ROZDZIAŁ 4.

Uwagi zawarte w protokole powizytacyjnym:

Zalecenie

„...Na ocenianym kierunku nie istnieje możliwość skorzystania z żadnego programu wymiany międzyuczelnianej. Zaleca się umożliwienie studentom i nauczycielom uczestnictwo w programach wymiany międzynarodowej. Już w 2010 r. czyli w pierwszym roku działania uczelni, zostały podjęte starania dołączenia do programu Erasmus. Po przeanalizowaniu rodzaju prowadzonych studiów, wieku studentów, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zawodowej okazało się, że nawet krajowa wymiana międzyuczelniana jest poza zasięgiem możliwości studentów. Dla studentów uzupełniających przeszkoda są obowiązki zawodowe, ci zaś którzy dopiero kształcą się w zawodzie mają inne priorytety osobiste związane z pracą zawodową która umożliwia im opłacanie czesnego.

„...Współcześnie kolejnym utrudnieniem mobilności studentów CM jest pandemia Covid-19. Należy również przyznać, że odsetek studentów ze znajomością języków obcych w stopniu wystarczającym do studiowania w innym kraju, nie jest wysoki...”

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia pragnie zaznaczyć, że studia na kierunku Pielęgniarstwo odbywają się wg Standardów kształcenia gdzie absolwent studiów I stopnia nabywa umiejętności posługiwania się językiem angielskim na poziomie B1 a absolwent studiów II stopnia na poziomie B2. Zapewne, jak pisze Ekspert, taki poziom znajomości języka obcego nie zawsze pozwala na podjęcie studiów w innym kraju.

Uczelnia podejmuje próby mobilizacji studentów do nauki innych poza językiem angielskim, języków obcych np. języka niemieckiego realizowanego ponadprogramowo. Intensywny kurs języka niemieckiego miałby być połączony z możliwością podjęcia pracy zawodowej w Niemczech. Obecnie brak jest chętnych do nauki tego języka.

Uczelnia chce także przypomnieć, że podjęto próbę ustalenia jakiego dodatkowego języka obcego chcieliby się uczyć studenci w ramach zajęć nadobowiązkowych. Przeprowadzony przez zarząd SS CM plebiscyt na kierunku Pielęgniarstwo nie wyłonił żadnego nowożytnego języka obcego rekomendowanego jako język dodatkowy (**Zał. 11_4**).

„...W związku z zaleceniami powizytacyjnymi PKA wskazującymi konieczność umożliwienia studentom i nauczycielom uczestnictwa w programach wymiany międzynarodowej, Collegium Masoviense podpisuje kolejne umowy o współpracy z uczelniami w krajach sąsiedzkich (Czechy, Słowacja) i od roku akademickiego 2015/2016 wznowiło program wymiany międzynarodowej...” (podkreślenie dokonane przez Uczelnię)

Wyjaśnienia Uczelni

Uczelnia rozwija współpracę naukowo-badawczą i wymiany studenckiej głównie w uczelniach krajów europejskich. CM realizuje także współpracę z uczelniami krajów odległych od Polski takimi jak np.:

Henley College Coventry	Coventry/Wielka Brytania
Oregon Health Sciences University	Portland/USA
Riverina Institute	Albury/Australia
The Catholic University of America	Washington/USA

Zgodnie z tekstem podkreślonym w cytowanym tekście **Raportu oceny** CM realizuje współpracę i wymianę studencką międzyuczelnianą głównie na podstawie umów bilateralnych (wymiana ta została zawieszona w okresie pandemii Covid 19).