

Załącznik nr 1

do uchwały nr 67/2019

Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej

z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



Profil ogólnoakademicki

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: zarządzanie

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek: Akademia Wojsk Lądowych
im. Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu

Data przeprowadzenia wizytacji: 14-15.03.2024 r.

Warszawa, 2024

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	3
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	3
1.2. Informacja o przebiegu oceny	3
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	4
3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA	5
4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	6
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	6
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	9
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	17
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	20
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	22
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	24
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	27
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	28
5. Załączniki:	33
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	33
Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego	33
Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych	33
Część I – ocena losowo wybranych prac etapowych	33
Część II – ocena losowo wybranych prac dyplomowych	33
Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa	33
Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena	33
Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego	33

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: dr hab. Wiesław Ciechomski, ekspert PKA

członkowie:

1. prof. dr hab. Magdalena Osińska – ekspert PKA
2. prof. dr hab. Katarzyna Szczepańska – ekspert PKA
3. Tomasz Mrozek – ekspert PKA
4. Kewin Lewicki – ekspert PKA
5. Hanna Chrobak-Marszał – sekretarz zespołu oceniającego

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku zarządzanie prowadzonego na Akademii Wojsk Lądowych im. Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej na podstawie Uchwały nr 580/2023 Prezydium PKA z dnia 13 lipca 2023 r. w sprawie kierunków studiów wyznaczonych do oceny programowej w roku akademickim 2023/2024.

Zgodnie z obowiązującą procedurą ocena została przeprowadzona stacjonarnie. Poprzednia ocena programowa miała miejsce w 2017 roku. Uchwałą nr 685/2017 z 7 grudnia 2017 r. Prezydium PKA wydało dla tego kierunku ocenę pozytywną.

Spośród przyjętych przez Polską Komisję Akredytacyjną ośmiu kryteriów jakościowych oceny programowej, kryterium opieka nad studentami oraz wsparcie w procesie uczenia się i osiągnięcia efektów kształcenia otrzymało ocenę „wyróżniającą”, a pozostałe - ocenę „w pełni”.

Wizytację poprzedzono zapoznaniem się zespołu oceniającego PKA z raportem samooceny przekazanym przez władze Uczelni. Przed wizytacją zespół oceniający PKA odbył spotkania organizacyjne w celu omówienia kwestii w nim przedstawionych, spraw wymagających wyjaśnienia z władzami Uczelni oraz szczegółowego harmonogramu przebiegu wizytacji. W trakcie wizytacji zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej przeprowadził wszystkie przewidziane w harmonogramie spotkania, jak też dokonał oceny wybranych prac dyplomowych i etapowych oraz przeprowadził hospitację zajęć dydaktycznych. Podczas wizytacji odbyła się wizytacja bazy dydaktycznej. W czasie spotkania podsumowującego zespół oceniający przekazał Władzom Uczelni informacje dotyczące dalszych etapów postępowania oceniającego.

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	Zarządzanie	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	Studia drugiego stopnia	
Profil studiów	ogólnoakademicki	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{1,2}	nauki o zarządzaniu i jakości – 100%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	4/120	
Wymiar praktyk zawodowych ³ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	90/3	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	1. Zarządzanie kadrami 2. Zarządzanie logistyką	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	Magister	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	29	Nie dotyczy
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁴	1302	Nie dotyczy
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	63	Nie dotyczy
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	62	Nie dotyczy
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	11	Nie dotyczy

¹ W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

² Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MEiN z dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2022 poz. 2202).

³ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁴ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA ⁵ kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	Kryterium spełnione częściowo
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	Kryterium spełnione częściowo
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	Kryterium spełnione częściowo
Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	Kryterium spełnione
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	Kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	Kryterium spełnione
Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	Kryterium spełnione
Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	Kryterium spełnione częściowo

⁵ W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Akademia Wojsk Lądowych im. Tadeusza Kościuszki (AWL) we Wrocławiu powstała na podstawie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 30 czerwca 2017 r. Od 1 października 2017 r. rozpoczęła funkcjonowanie pod obecną nazwą, co stało się możliwe dzięki spełnieniu wymogów ustawowych stawianych uczelniom akademickim. Wcześniej nosiła nazwę Wyższa Szkoła Oficerska Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki.

AWL jest uczelnią wojskową, która jako uczelnia publiczna, jest nadzorowana przez Ministra Obrony Narodowej i zarazem jest uczelnią akademicką, posiadającą uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora oraz doktora habilitowanego w dyscyplinie naukowej nauki o zarządzaniu i jakości (kategoria B+) oraz w dyscyplinie naukowej nauki o bezpieczeństwie (również kategoria B+).

Minister Obrony Narodowej sprawuje nadzór nad specjalistycznym kształceniem studentów – kandydatów na żołnierzy zawodowych oraz realizacją zadań związanych z obroną narodową. Z kolei Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego sprawuje nadzór w tej części zadań, które realizowane są w oparciu o Ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym, czyli kształcenie na tzw. cywilnych kierunkach studiów: bezpieczeństwo narodowe (I i II stopień), inżynieria bezpieczeństwa (I i II stopień), zarządzanie (I i II stopień), logistyka (I i II stopień) oraz informatyka (I stopień).

Koncepcja kształcenia i efekty uczenia się są zgodne z misją i strategią uczelni oraz polityką jakości. W dokumencie „Strategia Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki 2023-2035” przyjętym Uchwałą Senatu nr 62/XII/2022 z dnia 20.12.2022 r. wskazano na misję, wizję i uwarunkowania strategiczne funkcjonowania Uczelni. Zwrócono uwagę, iż AWL jest wojskową uczelnią akademicką, która w sposób profesjonalny kształci wykwalifikowane kadry dowódcze na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz przygotowuje kadry menedżerskie na potrzeby cywilnego rynku i sektora obronności. Prowadzi przy tym badania naukowe z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz dyscyplin pokrewnych. W strategii wymieniono 7 obszarów strategicznych, a następnie każdemu z nich przypisano cele strategiczne oraz priorytety i sposoby działania w postaci szczegółowych celów operacyjnych. Do obszarów tych należą:

1. Kształcenie i szkolenie
2. Badania naukowe
3. Działalność Uczelni jako jednostki wojskowej
4. Oddziaływanie społeczne AWL
5. Zarządzanie Uczelnią
6. Zarządzanie infrastrukturą AWL
7. Zwiększenie umiędzynarodowienia działalności Uczelni

Z misji Uczelni wynikają główne kierunki strategiczne w zakresie kształcenia studentów na:

- kierunkach cywilnych (zarządzanie, logistyka, informatyka i bezpieczeństwo narodowe);
- kierunkach wojskowych (dowodzenie, logistyka, informatyka i bezpieczeństwo narodowe).

Podczas spotkania inauguracyjnego wizytację, a było nim spotkanie władz Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki z zespołem oceniającym PKA, Pan Rektor poświęcił dużo czasu na omówienie strategii Uczelni, wyzwań przed nią stojących, np. związanych ze znacznym wzrostem skali kształcenia, niezbędnymi wielomilionowymi inwestycjami w infrastrukturę, itp. a następnie przekazał zespołowi oceniającemu PKA dokument „Strategia Akademii Wojsk Lądowych – implikacje dla rozwoju kierunku studiów zarządzanie”.

Koncepcja kształcenia i efekty uczenia się mieszczą się w dyscyplinie, do której kierunek zarządzanie o profilu ogólnoakademickim został przyporządkowany. Są to w 100% nauki o zarządzaniu i jakości. Ponadto nauczanie jest prawidłowo powiązane z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w tej dyscyplinie. Działalność ta koncentruje się na następujących obszarach:

- Wśród realizowanych przez kadrę wydziału projektów badawczych można wymienić poświęcone: determinantom kompetencji dowódczych w ekosystemie przywództwa 5.0, współczesnym koncepcjom i technologiom wykorzystywanym w zarządzaniu łańcuchami i sieciami logistycznymi, zarządzaniu ryzykiem oraz optymalizacji decyzji w alokacji zasobów w warunkach niepewności, zmianom paradygmatów zarządzania i przywództwa w organizacjach w obliczu nowych trendów technologicznych, społeczno-ekonomicznym determinantom wybuchu konfliktów zbrojnych, przygotowaniu kadry zarządzającej do pracy w organizacjach zhierarchizowanych, psychologicznym determinantom zachowań i postaw ludzkich w odmiennych kulturowo systemach społecznych, itp. W efekcie realizowanych badań naukowych kadra akademicka kierunku stale podnosi swoje kompetencje naukowe, o czym świadczy uzyskiwanie wyższych stopni naukowych. W minionych 6 latach 1 osoba uzyskała stopień naukowy doktora habilitowanego, a 3 wykładowców stopień naukowy doktora.

Koncepcja kształcenia uwzględnia nauczanie i uczenie się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Co prawda aktualnie w okresie postpandemicznym w programie studiów o profilu ogólnoakademickim nie występują formy kształcenia na odległość, jednakże w nieodległej przeszłości w związku z zakłóceniem procesu kształcenia wskutek epidemii Covid-19 prowadzenie zajęć dydaktycznych realizowano w formie:

- Profil ogólnoakademicki | Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej |

Decyzja w sprawie określenia narzędzi informatycznych oraz formy prowadzenia zajęć w trybie zdalnym podejmowana jest przez Rektora.

Uczelnia określiła zakładane efekty uczenia się dla kierunku zarządzanie drugiego poziomu prowadzonych studiów stacjonarnych w Uchwale Nr 25/III/2023 Senatu z dnia 28 marca 2023 r. (uchwała nie jest opublikowana na stronie Uczelni o adresie: <https://www.wojsko-polskie.pl/awl/uczelnia-akty-prawne/>). Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją kształcenia, profilem ogólnoakademickim oraz z VII poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji. Podstawą prawną określenia efektów uczenia się były: załącznik do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2153 z późn. zm., załącznik do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r., poz. 2218). Struktura efektów uczenia się jest następująca: wiedza (11 efektów), umiejętności (12 efektów), kompetencje społeczne (5 efektów). Efekty uczenia się: (1) są specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy w dyscyplinie nauk o zarządzaniu i jakości, (2) uwzględniają kompetencje: badawcze (K2_U03_Z_O), komunikowania się w j. obcym (K2_U10_Z_O), społeczne niezbędne w działalności naukowej (K2_U08_Z_O, K2_U09_Z_O, K2_U11_Z_O, K2_U12_Z_O), są możliwe do osiągnięcia i sformułowane w sposób zrozumiały pozwalający na stworzenie systemu ich weryfikacji.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy).

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium częściowo spełnione.

Uzasadnienie

Koncepcja kształcenia na studiach II stopnia jest zgodna ze strategią Uczelni i jej misją. Kształcenie studentów prawidłowo koresponduje z potrzebami pracodawców i innych przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego. Koncepcja kształcenia właściwie lokuje się w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, do której kierunek został przyporządkowany. Ponadto założone kierunkowe efekty uczenia się są zgodne z koncepcją kształcenia oraz z właściwym poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji. Sformułowane zostały zgodnie z aktualnym stanem wiedzy w zakresie dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości. Uwzględniają one zakres działalności naukowej Uczelni w tej dyscyplinie, a sposób zdefiniowania efektów uczenia się umożliwia stworzenie systemu ich weryfikacji. Nie określono celów kształcenia, co stanowi podstawę obniżenia oceny kryterium 1.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Rekomendacje

Cele kształcenia powinien cechować bezpośredni związek ze strategią uczelni. Rekomenduje się większe zróżnicowanie programu studiów pod względem specyfiki profili ogólnoakademickiego i praktycznego.

Zalecenia

1. Należy określić cele kształcenia.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Treści programowe są podzielone na moduły: kierunkowy i specjalistyczny. Przedmioty modułu kierunkowego dzielą się na: przedmioty kształcenia ogólnego i kierunkowego (w liczbie 37) oraz przedmioty kształcenia – treści wybieralne (w liczbie 9) z podziałem na: fakultet ekonometryczny, systemowy i biznesowy oraz język obcy. Przedmioty modułu specjalistycznego dzielą się według specjalności: *zarządzanie logistyczne* (10 przedmiotów) oraz *zarządzanie kadrami* (10 przedmiotów). Każdy z przedmiotów, któremu przypisano punkty ECTS ma określone cele kształcenia oraz treści programowe, do których przypisane są efekty uczenia się. Nie we wszystkich przypadkach kart przedmiotów: (a) treści programowe są zgodne z określonymi dla przedmiotu celami kształcenia, (b) efekty uczenia się są możliwe do osiągnięcia na podstawie treści programowych. Treści programowe zawierają metodykę badań oraz są: kompleksowe, specyficzne, zgodne z zakresem działalności naukowej Uczelni w dyscyplinie, nauki o zarządzaniu i jakości ale nie wszystkie: (a) są zgodne z aktualnym stanem wiedzy w tej dyscyplinie (b) są poprawne dobrane (niektóre zawierają treści niezwiązane z nazwą przedmiotu), (c) mają związek ze wszystkimi efektami uczenia się dla określonymi w treściach programowych.

Czas trwania studiów (4 semestry), nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS konieczny do ukończenia studiów (120), jak również przypisany do zajęć nakład pracy studenta niezbędny do osiągnięcia efektów uczenia się są poprawnie oszacowane na podstawie rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów i zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości.

Liczba godzin wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów określona w programie studiów łącznie (1302) oraz dla poszczególnych zajęć (wykłady – 37%, ćwiczenia, projekty, seminaria – 63%) zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Dla studiów stacjonarnych, liczba punktów ECTS uzyskiwana w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów jest zgodna z wymaganiami i wynosi 63.

Sekwencja zajęć i grup zajęć (fakultety) oraz dobór form zajęć, jak i proporcje liczby godzin zajęć realizowanych w poszczególnych formach zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Do grupy przedmiotów wybieralnych zaliczono: języki obce, grupy tematyczne przedmiotów oznaczone jako „Fakultety”, z których student wybiera jeden przedmiot (z danego fakultetu) oraz grupy przedmiotów specjalnościowych. Łączna liczba punktów ECTS dla przedmiotów wybieralnych nie jest zgodna z wymaganiami, ponieważ nie wynosi 30%. Przyjęte zasady (wypełniony formularz wyboru przedmiotów obieralnych, minimalna liczność grupy – 10) pozwalają studentom na elastyczne kształtowanie ich ścieżki kształcenia. Plan studiów: (a) w ograniczonym stopniu obejmuje zajęcia (pośrednio dwa przedmioty: zarządzanie procesami, koncepcje zarządzania) związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie Nauki o zarządzaniu i jakości, do której został przyporządkowany kierunek, (b) obejmuje zajęcia poświęcone kształceniu w zakresie znajomości języka obcego (liczba godzin 106, ECTS 4) – angielski, niemiecki, francuski, rosyjski (do wyboru).

Metody kształcenia są różnorodne: wykłady ogólne, ćwiczenia, lektoraty, laboratoria (w tym komputerowe), specyficzne: wykłady specjalistyczne oraz zapewniają osiągnięcie przez studentów wszystkich efektów uczenia się, aczkolwiek w ich doborze nie są uwzględniane najnowsze osiągnięcia

dydaktyki akademickiej. W nauczaniu i uczeniu się są stosowane właściwie dobrane środki i narzędzia dydaktyczne wspomagające osiąganie przez studentów efektów uczenia się. Metody kształcenia stymulują studentów do samodzielności i pełnienia aktywnej roli w procesie nauczania oraz umożliwiają przygotowanie do prowadzenia działalności naukowej w zakresie dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości również umożliwiają uzyskanie kompetencji w zakresie opanowania języka obcego co najmniej B2+ na poziomie studiów II stopnia. Metody kształcenia nie obejmują kształcenia na odległość (aplikacje TEAMS, MOODLE są wykorzystywane tylko w celu konsultacji z nauczycielami akademickimi). Metody kształcenia są dostosowane do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów (w latach 2020-2024 indywidualna organizacja studiów dotyczyła 58 studentów) w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością (w latach 2000 – 2024 studiowało 13 studentów z niepełnosprawnością lekką lub umiarkowaną, którzy nie zgłaszali potrzeby zmiany metod kształcenia).

Rozplanowanie zajęć umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się. Czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się umożliwia weryfikację wszystkich efektów uczenia się oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej o uzyskanych efektach. Jest ona przekazywana podczas ostatnich zajęć w semestrze. Nauczyciel prowadzący przedmiot zapoznaje studentów z osiągniętymi efektami uczenia się opisanymi w Karcie przedmiotu, na podstawie zaliczonych prac etapowych i zaliczeniowych.

Praktyki zawodowe realizowane są zgodnie z Uchwałą Senatu 83/XI/2023 z 23.11.2023 r. przyjmującą Regulamin Praktyk Studenckich AWL we Wrocławiu. Za prawidłową realizację praktyk ze strony Uczelni odpowiada powoływany pełnomocnik Dziekana ds. praktyk z ramienia AWL, natomiast ze strony jednostki opiekun praktyk. Praktyka zawodowa realizowana jest dla studiów II stopnia w wymiarze co najmniej 2 tygodni – 90 godzin. Dla praktyk zawodowych przypisano łącznie 3 ECTS, co oznacza 30 godzin na punkt, a więc jest to ilość prawidłowa. Efekty uczenia się dla praktyk są zgodne z kierunkowymi efektami uczenia się. Sylabusy zawierają zasady oceniania oraz warunki zaliczenia przedmiotu. Wiedza i umiejętności z zakresu prowadzenia praktyk oraz doświadczenie pełnomocnika ds. praktyk, umożliwiają prawidłową realizację praktyk. Umieszczenie praktyk w planie studiów, na II semestrze, jest prawidłowe. Podstawowym założeniem praktyk zawodowych jest stworzenie warunków do pogłębiania wiedzy uzyskanej podczas zajęć i konfrontowania jej z praktyką, umożliwienie bezpośredniego pozyskiwania informacji, zdobywania umiejętności i doświadczenia, które będą pomocne w osiągnięciu umiejętności i kompetencji badawczych.

Zakładane cele prowadzenia praktyk są zgodne z kierunkowymi efektami uczenia się. Praktykę zawodową studenci realizują w przedsiębiorstwach, organizacjach i instytucjach związanych z kierunkiem studiów.

Studenci mają możliwość skorzystania z bazy praktykodawców współpracujących z Uczelnią. Jest to około kilkadziesiąt zawartych porozumień i umów w tym zakresie. Studenci mają również możliwość znalezienia i wskazania firmy/przedsiębiorstwa we własnym zakresie. Podczas wizytacji zapoznano się z przykładową dokumentacją przeprowadzonych praktyk.

Na dokumentację związaną z odbywaniem praktyk składają się następujące dokumenty:

1. Porozumienie o prowadzenie praktyki.
2. Dziennik praktyk.
3. Obowiązkowe ubezpieczenie NW.
4. Zaświadczenie o odbyciu praktyki zawodowej.
5. Formularz weryfikacji kompetencji zawodowych studenta.

Weryfikacja i ocena efektów uczenia odbywa się na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających odbycie praktyki. Taki system daje możliwość kompleksowej oceny i zapewnia prawidłowy proces weryfikacji zakładanych efektów uczenia się.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy).

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium częściowo spełnione.

Uzasadnienie

Treści programowe: (1) nie zawsze są zgodne z aktualnym stanem wiedzy, (2) nie zawsze są zgodne z określonymi efektami uczenia się, (3) nie zawsze są zgodnie z opisem efektów uczenia się. Metody kształcenia nie wykorzystują technik kształcenia na odległość i nie zawsze są właściwie dobrane, adekwatne do treści kształcenia. Dobór metod kształcenia nie uwzględnia najnowszych osiągnięć dydaktyki akademickiej.

Przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego na spotkaniu z ZO wskazali, iż cenią sobie studentów zarządzania czego odzwierciedleniem jest dużo ofert praktyk oraz pracy. Praktyki zawodowe umożliwiają studentom zapoznanie się z zasadami funkcjonowania firm i instytucji, w których odbywa się praktyka jako potencjalnego miejsca zatrudnienia. Praktyki zawodowe odbywają w przedsiębiorstwach i instytucjach posiadających odpowiednią infrastrukturę i wyposażenie umożliwiające osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Organizacja i nadzór nad realizacją praktyk zawodowych odbywa się w oparciu o sformalizowane zasady.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Rekomendacje

1. Rekomenduje się zapewnienie wyższego poziomu jakości kształcenia poprzez zwiększenie liczby zajęć związanych z prowadzoną działalnością naukową i jej rozwojem.
2. Rekomenduje się zapewnienie właściwej nazwy specjalności *zarządzanie kadrami* na podstawie aktualnej wiedzy w naukach o zarządzaniu i jakości.
3. Rekomenduje się dostosowanie treści kształcenia do kierunkowych efektów uczenia się.
4. Rekomenduje się przekazywanie studentom informacji zwrotnej o osiągniętych efektach uczenia się po wykonaniu przez nich prac etapowych.

Zalecenia

1. Należy zweryfikować i dostosować treści programowe przedmiotów do aktualnego stanu wiedzy, w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości zapewnić ich zgodność z celami i efektami uczenia się oraz wdrożyć skuteczne działania projakościowe zapobiegające nieprawidłowościom w treściach programowych przedmiotów.
2. W planie studiów należy jednoznacznie przypisać punkty ECTS do przedmiotów wybieralnych
3. Należy dostosować metody kształcenia do najnowszych osiągnięć dydaktyki akademickiej oraz zweryfikować karty przedmiotów pod względem doboru metod adekwatnych do treści kształcenia w celu zapewnienia możliwości osiągnięcia wszystkich zakładanych efektów uczenia się, jak również wdrożyć skuteczne sposoby zapewnienia jakości kształcenia zapobiegające nieprawidłowościom w stosowanych metodach kształcenia (w tym: kształceniu na odległość).

4. Zaleca się korektę aktywności przypadających na ogólną liczbę punktów ECTS dla poszczególnych zajęć z uwzględnieniem tego, że na punkt ECTS składa się praca własna studenta i udział w zajęciach.
5. Zaleca się weryfikację weryfikacji efektów uczenia się względem treści efektów uczenia się, których weryfikacja dotyczy oraz wdrożyć skuteczne sposoby zapewnienia jakości kształcenia zapobiegające nieprawidłowościom w zakresie zgodności efektów uczenia się z ich treściami w związku z koniecznością zapewnienia możliwości osiągnięcia przez studentów wszystkich zakładanych efektów uczenia się
6. Zaleca się wdrożenie skutecznych działań projakościowych w celu zapobiegania powstaniu zdiagnozowanych błędów i nieprawidłowości w przyszłości

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne są opublikowane na stronie internetowej uczelni (<https://www.wojsko-polskie.pl/awl/studia-cywilne/>) w postaci następujących dokumentów: Ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym, Uchwały Nr 45/VI/2023 Senatu z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie: określenia warunków, trybu oraz terminów rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na pierwszy rok studiów i sposobu jej przeprowadzenia w Akademii Wojsk Lądowych imienia Tadeusza Kościuszki na roku akademickim 2024/2025, Załącznik do Uchwały Senatu Nr 45/VI/2023 z dnia 22 czerwca 2023 r. dotyczącego warunków, trybu oraz terminów rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na pierwszy rok studiów i sposobu jej przeprowadzenia dla kandydatów na kierunki studiów cywilnych I i II stopnia w Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki w roku akademickim 2024/2025. Z punktu widzenia potencjalnego kandydata na studia, opublikowane na stronie internetowej warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne nie są przejrzyste i selektywne, ponieważ są zamieszczone w kilku niepowiązanych ze sobą dokumentach a zamieszczone informacje przeważnie odwołują się do źródłowych dokumentów zamiast do opisowych. Niemniej jednak umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się.

Kryteria kwalifikacji, procedury rekrutacyjne są bezstronne i zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów na kierunku. Składy Komisji rekrutacyjnych w ostatnich pięciu latach były zmienne i właściwie dobrane. W skład Komisji wchodzi: szef lub zastępca Oddziału Koordynacji Kształcenia i Szkolenia, przedstawiciel Sekcji Rekrutacji oraz członek Komisji – przedstawiciel Wydziału lub przedstawiciel Sekcji Rekrutacji.

Decyzję dotyczącą uznania punktów ECTS uzyskanych w innych uczelniach, w tym zagranicznych podejmuje dziekan po zapoznaniu się z dokumentacją przebiegu studiów odbytych poza Uczelnią, przedłożoną przez studenta zgodnie z zasadami systemu przenoszenia osiągnięć. Studentowi przenoszącemu zajęcia zaliczone w uczelni innej niż macierzysta, w tym zagranicznej, przypisuje się taką liczbę punktów ECTS, która jest przypisana efektom uczenia się uzyskiwanym w wyniku realizacji odpowiednich zajęć i praktyk w jednostce przyjmującej. Warunkiem przeniesienia zajęć zaliczonych w innej jednostce organizacyjnej uczelni macierzystej albo poza uczelnią macierzystą, w tym w uczelni zagranicznej, w miejsce punktów ECTS przypisanych zajęciom i praktykom określonym w planie studiów i programie studiów jest stwierdzenie zbieżności uzyskanych efektów uczenia się na podstawie Regulaminu studiów. Warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów: zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się uzyskanych poza systemem

studiów oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów. Warunki i procedury uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów.

Zasady i procedury dyplomowania (46 stron) zostały określone w dokumencie (zmmieszczonym na stronie internetowej Uczelni) – „Zasady redagowania i oceniania prac dyplomowych oraz tryb przeprowadzania egzaminu dyplomowego 2023”. Są one trafne, specyficzne i zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów. Spójność zasad dyplomowania w przeważającej większości została zachowana za wyjątkiem wymagań dotyczących pracy dyplomowej. Struktura informacji dotyczących prac dyplomowych zamieszczona w zakładce strony internetowej Uczelni nie jest pełna i kompletna. Wymagania zawarte w &4 w pkt.3 w/w dokumencie powinny mieć odzwierciedlenie w Załącznikach: 2, 7 c-d. Załączniki 7a i 7b zawierają treść niezgodną ze stopniem studiów.

Weryfikacja efektów uczenia się osiąganych przez studentów realizowana jest zgodnie z Uczelnianym Systemem Zapewnienia Jakości Kształcenia. W dokumencie wewnętrznym zostały określone działania dotyczące weryfikacji osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów uczenia się uwzględniające m.in. badanie opinii pracodawców i absolwentów. Od 2019 r. jest prowadzona weryfikacja wyników uczenia się z wykorzystaniem wskaźników: liczba skreślonych studentów w danym roku akademickim/łączną liczbę studentów (absolwentów) w danym roku akademickim oraz liczba studentów, którzy nie zdali egzaminu dyplomowego w danym roku akademickim/łączną liczbę studentów (absolwentów) w danym roku akademickim.

Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie nauczania, w tym metody stosowane w procesie nauczania:

- umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się, w tym możliwość adaptowania metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnością (studenci z niepełnosprawnością, zgodnie z Regulaminem studiów, mogą ubiegać się o dostosowanie formy i terminów zaliczeń i egzaminów do ich potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności);
- określają zasady: przekazywania studentom informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na każdym etapie studiów oraz na ich zakończenie, postępowania w sytuacjach konfliktowych związanych z weryfikacją i oceną efektów uczenia się, jak również sposoby zapobiegania i reagowania na zachowania nieetyczne i niezgodne z prawem;
- metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia stosowane w procesie nauczania gwarantują identyfikację studenta i bezpieczeństwo danych dotyczących studentów.

Nie zawsze ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie nauczania zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen, co wynika z treści kart przedmiotów.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie nauczania zapewniają skuteczną weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się, umożliwiają sprawdzenie i ocenę przygotowania do prowadzenia działalności naukowej oraz umożliwiają sprawdzenie i ocenę opanowania języka obcego na poziomie B2+.

Dowody na osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się potwierdziły, że efekty uczenia się osiągnięte przez studentów są uwidocznione w postaci: prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, projektów, prac dyplomowych, dzienników praktyk i są monitorowane poprzez prowadzenie analiz pozycji absolwentów na rynku pracy, co wynika z Raportów monitoringu losów zawodowych absolwentów studiów cywilnych. Badanie jest prowadzone corocznie od 2017 r. a jego wyniki są

podstawą rekomendacji, których efektem jest m.in. wprowadzanie zmian w planie studiów i w kartach przedmiotów.

Rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych, etapowych, projektów a także prac dyplomowych oraz stawianych im wymagań są dostosowane do poziomu i profilu, efektów uczenia się oraz dyscypliny do której kierunek jest przyporządkowany.

W latach 2020-2023 dziewięciu studentów było współautorami publikacji naukowych (w tym jedna za 140 punktów), które ukazały się m.in. w: czasopiśmie *Zarządzanie zasobami ludzkimi*, *Zeszyty Naukowe Organizacja i Zarządzanie* Politechniki Śląskiej.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy).

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium częściowo spełnione.

Uzasadnienie

Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne: (1) nie są przejrzyste i selektywne oraz (2) nie uwzględniają informacji o: oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów, wymaganiach sprzętowych związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz wsparciu uczelni w zapewnieniu dostępu do tego sprzętu. Nie wszystkie wymagania dotyczące pracy dyplomowej, w szczególności związane z badaniami naukowymi, są odzwierciedlone w odpowiadających im załącznikach. Nie wszystkie ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie nauczania zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Rekomendacje

1. Należy zadbać o spójność, kompletność, przejrzystości informacji o warunkach rekrutacji na studia, kryteriach kwalifikacji i procedurze rekrutacyjnej.
2. Należy w opisie procesu dyplomowania uwzględnić procedurę dyplomowania.
3. Należy zadbać, aby w pracach dyplomowych była wykorzystywana metoda statystyczna w związku z potwierdzeniem efektów uczenia się: K2_W06_Z_O i K2_U02_Z_O.

Zalecenia

1. Zaleca się, aby warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne uwzględniały informację o oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów, wymaganiach sprzętowych związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz wsparciu uczelni w zapewnieniu dostępu do tego sprzętu
2. Zaleca się zapewnienie spójności wymagań dyplomowania z odpowiednimi dokumentami (formularzami) w celu potwierdzenia osiągnięcia przez studentów wszystkich zakładanych efektów uczenia.

3. Zaleca się stosowanie jedynie obiektywnych kryteriów oceny efektów uczenia się. W odniesieniu do: (a) ćwiczeń i projektów grupowych zapewnienie by ich ocena była adekwatna do wkładu pracy każdego studenta, (b) projektów określenie ich wymagań, kryteriów i skali
4. Zaleca się korektę ogólnych zasad weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się by zapewniały bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen.
5. Zaleca się wdrożenie skutecznych działań projakościowych w celu zapobiegania powstaniu zdiagnozowanych błędów i nieprawidłowości w przyszłości

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Zajęcia na kierunku o profilu ogólnoakademickim, na studiach stacjonarnych II stopnia prowadzi 38 pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych w tym: 3 profesorów, 8 doktorów habilitowanych, 17 doktorów oraz 10 magistrów. Wymienieni pracownicy są zatrudnieni w Uczelni na podstawowym miejscu pracy. Relacja liczebności kadry w stosunku do liczby studentów wynosi 1:1 i zapewnia prawidłową realizację zajęć. W grupie profesorów i doktorów habilitowanych dyscyplinę nauki o zarządzaniu i jakości reprezentuje 9 pracowników, zaś ekonomię i finanse - 2 pracowników. W grupie doktorów najliczniejszą grupę stanowią pracownicy reprezentujący dyscyplinę nauki o zarządzaniu i jakości (8 osób), nauki o bezpieczeństwie (2 osoby), nauki socjologiczne (2 osoby), ekonomię i finanse, nauki o polityce i administracji, językoznawstwo, inżynierię lądową, geodezję i transport, a także automatykę, elektronikę, elektrotechnikę i technologie kosmiczne po jednej osobie. Pracownicy z grupy magistrów uczestniczą zarówno w badaniach naukowych i legitymują się publikacjami naukowymi, a także posiadają doświadczenie zawodowe, w tym w szczególności wojskowe.

Kadra badawczo-dydaktyczna i dydaktyczna posiada dorobek publikacyjny o charakterze naukowym i dydaktycznym, a także doświadczenie praktyczne. Dorobek naukowy wykładowców mieści się głównie w dziedzinie nauk społecznych, w dyscyplinach: nauki o zarządzaniu i jakości oraz nauki o bezpieczeństwie. Doświadczenie zawodowe pracowników poparte jest głównie zawodową służbą wojskową, a ponadto, pracą psychologa, pracą na stanowiskach menedżerskich w przedsiębiorstwach i działach finansowych i prowadzeniem własnej działalności gospodarczej. Pozwala to w pewnym zakresie na aktualizację wiedzy i umiejętności przekazywanych studentom oraz ich weryfikację w praktyce.

Potwierdzony dorobek naukowy nauczycieli jest bezpośrednio związany z realizowanymi zajęciami w zakresie prowadzonych prac naukowo-badawczych, publikacji oraz realizowanych projektów naukowo-badawczych. Uczelnia pozyskała projekt finansowany z Narodowego Centrum Nauki (OPUS), pt. *Optymalizacja harmonogramowania i zarządzania zasobami w środowiskach dynamicznych*. Grant przyznano na lata 2021-2025. Ponadto, w latach 2019-2023 zrealizowano 40 projektów sfinansowanych przez Ministerstwo Obrony Narodowej. Tematy projektów związane były z dyscypliną nauki o zarządzaniu i jakości, w szczególności dotyczyły przywództwa, kompetencji zawodowych, rozwoju strategicznego współczesnych organizacji, zarządzania łańcuchami i sieciami logistycznymi, zarządzania ryzykiem organizacji, itd.

Pracownicy posiadają często wieloletnie doświadczenie dydaktyczne i organizacyjne w Uczelni. Znacząca część nauczycieli akademickich jest przygotowana do prowadzenia zajęć w językach obcych. Na podstawie informacji przedstawionych w Raporcie Samooceny, udostępnionych w trakcie wizytacji

dokumentów oraz udzielonych przez pracowników uczelni wyjaśnień i informacji sformułować można pozytywną ocenę dotyczącą liczebności oraz struktury kadry dydaktycznej prowadzącej zajęcia na ocenianym kierunku studiów. Liczebność oraz struktura kwalifikacji kadry nauczycieli akademickich umożliwiają prawidłową realizację zajęć oraz pełne osiągnięcie zakładanych celów i efektów uczenia się, w tym efektów związanych z prowadzeniem badań naukowych.

Obsada zajęć jest prawidłowa, zaś kompetencje wymagane do prowadzenia poszczególnych przedmiotów są w całości pokryte przez doświadczenie i kwalifikacje kadry prowadzącej zajęcia. Dotyczy to wykładów, ćwiczeń, konwersatoriów, laboratoriów a także seminariów dyplomowych. Obciążenie godzinowe prowadzeniem zajęć nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni jako podstawowym miejscu pracy jest zgodne z obowiązującymi wymaganiami.

Uczelnia wprowadziła zasady, według których wykłady są prowadzone przez pracowników naukowych ze stopniem naukowym co najmniej doktora habilitowanego, a także nauczycieli akademickich ze stopniem naukowym doktora. Kandydatury promotorów seminariów magisterskich proponuje Pełnomocnik ds. dyplomowania w porozumieniu z Prodziekanem ds. dydaktycznych. Promotorem może zostać nauczyciel akademicki AWL z tytułem naukowym lub stopniem naukowym, posiadający kompetencje i doświadczenie pozwalające na ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów założonych efektów uczenia się.

Obsada zajęć jest weryfikowana przede wszystkim za pomocą hospitacji zajęć oraz wyników ankiet oceny zajęć dydaktycznych.

Dobór kadry jest podyktowany założonymi efektami uczenia się i przedmiotami realizowanymi na kierunku studiów. System zatrudniania nauczycieli akademickich w Uczelni przebiega w drodze konkursu. Uczelnia wspiera swoich pracowników w rozwoju naukowym, dydaktycznym i organizacyjnym. System wspierania i motywowania jest określony w „Planie rozwoju naukowego kadry i pracowników wojska”. Forma wsparcia i motywowania to pomoc w postaci finansowania studiów doktoranckich, przewodów doktorskich i habilitacyjnych, szkoleń, staży naukowych i zawodowych. System wsparcia obejmuje również urlopy szkoleniowe, naukowe, a także obniżanie wymiaru godzin dydaktycznych. Wśród szkoleń kształtujących umiejętności dydaktyczne znajduje się m.in. assessment development centre oraz kursy w zakresie języków obcych. Analiza stanu faktycznego wykazała, że oferta szkoleń jest w uczelni w małym stopniu zinstytucjonalizowana. Dotyczy to koordynacji zakresu szkoleń doskonalących umiejętności dydaktyczne i inne, opracowania oferty oraz przeznaczenia budżetu. Elementy te ułatwiłyby pracownikom wybór najlepszej oferty oraz wspomogłyby zastosowanie innowacji w dydaktyce.

Nauczyciel akademicki kierowany jest na początku swojej pracy na kurs pedagogiczny (bezpłatny) oraz może korzystać z form kształcenia oferowanego przez AWL (np. studia podyplomowe, kursy specjalistyczne). Nauczyciele są przeszkoleni w zakresie wykorzystywania platform moodle, Ms Teams i innych, które wspomagają nauczanie w wersji zdalnej. AWL organizuje również kursy językowe, na które kieruje się nauczycieli akademickich przewidzianych do realizacji zajęć w języku obcym. Organizowane są konferencje naukowe zarówno krajowe, jak i międzynarodowe, z których część ma charakter cykliczny (m.in. „Dylematy Współczesnego Zarządzania”, „Decyzje w sytuacjach zagrożeń”). Uczelnia umożliwia otrzymanie stypendiów naukowych oraz uczestniczenie w stażach krajowych i zagranicznych.

W AWL prowadzona jest okresowa ocena nauczycieli akademickich, która - w zależności od stanowiska: dydaktycznego, badawczo-dydaktycznego czy badawczego - obejmuje aktywność nauczyciela w zakresie działalności naukowej, dydaktycznej oraz organizacyjnej, a także wyniki ocen dokonywanych przez studentów oraz rezultaty hospitacji.

Polityka kadrowa realizowana w uczelni obejmuje zasady rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia, dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie, jak i pozostałych pracowników AWL. Zarządzeniem Rektora-Komendanta wprowadzona została wewnętrzna procedura prowadzenia działań profilaktycznych oraz postępowania w przypadku wystąpienia dyskryminacji, mobbingu, nierównego traktowania lub innych zachowań niepożądanych.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Nauczyciele akademicki posiadają aktualny i udokumentowany dorobek naukowy w dyscyplinie, do której przypisano efekty uczenia się na kierunku, co umożliwia prawidłową realizację zajęć oraz przygotowanie studentów do udziału w badaniach naukowych. Nauczyciele akademicki są zaangażowani w proces naukowy i posiadają dorobek dydaktyczny; w wielu wypadkach posiadają ponadto przygotowanie zawodowe. Polityka kadrowa prowadzona na Uczelni zapewnia właściwy dobór pracowników oraz zawiera transparentne procedury zatrudniania, wsparcia, przeglądu i weryfikacji kadry, a także wskazuje procedury i narzędzia rozwiązywania konfliktów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Rekomendacje

1. Rekomenduje się instytucjonalizację oferty szkoleń dla pracowników uczelni, w szczególności oferty i zakresu szkoleń doskonalących kompetencje z zakresu innowacyjnych metod dydaktycznych.

Zalecenia

-

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Uczelnia jest zlokalizowana na terenie kampusu, składającego się z wielu budynków różnego przeznaczenia. Aktualnie część tych budynków przechodzi remonty, inne obiekty są w trakcie budowy. W zakresie realizacji procesu dydaktycznego, Uczelnia dysponuje jedną aulą na 400 osób oraz siedmioma salami, w których liczba miejsc przekracza 100. Ponadto znajduje się tu 14 sal mieszczących od 40 do 100 miejsc i 45 sal mniejszych na ok. 30 osób. Sale te są wyposażone w nowoczesny sprzęt audiowizualny oraz dostęp do szerokopasmowego łącza internetowego. Studenci mają także dostęp do internetu w przestrzeniach wspólnych, hallach, koszarach itp.

Budynki Uczelni są w pełni dostępne dla osób z różnymi niepełnosprawnościami. Ich wyposażenie obejmuje ciągi komunikacyjne, windy, podjazdy, poręcze i specjalnie dostosowane toalety.

Uczelnia posiada szereg pracowni i laboratoriów, w których kształcą się studenci kierunku. Należy do nich laboratorium zarządzania kryzysowego wyposażone w 24 stanowiska komputerowe, z zainstalowanym sieciowym Symulatorem Zdarzeń Lądowych, który wraz z mobilną centralą telefoniczną umożliwia przeprowadzenie ćwiczeń elementów systemu powiadamiania ratunkowego. W laboratorium RFID znajduje się sprzęt informatyczny oraz urządzenia zdalnej identyfikacji, pozwala na prowadzenie zajęć praktycznych w zakresie zastosowania technologii RFID w logistyce. Laboratorium Komputerowe Systemów Informatycznych w Logistyce pozwala na prowadzenie zajęć ze słuchaczami wszystkich kierunków i form szkolenia realizowanych w AWL, w szczególności w zakresie Informatycznych systemów w logistyce, Zarządzania ryzykiem w projektach, czy też Metod Analizy Danych. Laboratorium to jest wyposażone w 16 stanowisk roboczych z oprogramowaniem specjalistycznym oraz sprzęt multimedialny. Jedenaście laboratoriów nauczania języków obcych obejmuje odnowione i nowoczesnie wyposażone sale ćwiczeniowe na 15 osób. Każde laboratorium posiada projektor multimedialny, tablicę interaktywną, telewizor, odtwarzacz CD i komputer z dostępem do szerokopasmowego Internetu.

Stosowane na kierunku oprogramowanie odnosi się do potrzeb zarządczych. Na przykład, InsERT GT odnosi się do obsługi małych i średnich firm co pozwala na wspomaganie zajęć z Systemów Informatycznych w Logistyce, Informatycznych Systemów Kadrowo Płacowych, Systemów Informatycznych w Zarządzaniu MŚP, itp. Uczelnia posiada oprogramowanie Adonis oraz Bizagi Modeler, czyli narzędzia do modelowania i mapowania procesów biznesowych oraz TETA ERP będący systemem klasy ERP dedykowanym średnim i dużym przedsiębiorstwom z najważniejszych sektorów gospodarki: handlu, usług, finansów, produkcji oraz administracji publicznej. Analiza stanu faktycznego wykazała, że posiadane oprogramowanie, również to przeznaczenia ogólnego np. MS Office nie zawsze jest stosowane na zajęciach wymagających analizy danych ilościowych oraz w pracach magisterskich. Wskazane byłoby wprowadzenie większej liczby godzin z wykorzystaniem takiego oprogramowania.

Istotną rolę w kształceniu studentów w AWL we Wrocławiu zajmują obiekty sportowe, na które składają się pływalnia kryta 25-metrowa z wydzielonymi 5 torami, siłownia i sala walki, hala sportowa z salą wykładową i bokserską, ośrodek jeździecki, stadion lekkoatletyczny, Ośrodek Sprawności Fizycznej (tor przeszkód), siedem kortów tenisowych o nawierzchni z mączki ceglanej, sześć boisk asfaltowych, Wielofunkcyjny Ośrodek Gimnastyczny oraz siłownia zewnętrzna. Studenci i pracownicy AWL mają możliwość szerokiego korzystania z zasobów biblioteki uczelnianej. W tym celu mają do dyspozycji wypożyczalnię akademicką wraz z usługami wypożyczenia międzybibliotecznego; kolekcję książek literatury pięknej w wolnym dostępie z miejscami do pracy własnej (wypożyczalnia beletrystyki); Ośrodek Informacji Naukowej Bibliograficznej i Patentowej, czytelnię, 2 pokoje nauki własnej, 2 sale dydaktyczne, a także strefę rekreacyjną. Biblioteka jest czynna 5 razy w tygodniu. Biblioteka dysponuje 108 miejscami pracy oraz 17 stanowiskami komputerowymi, w tym jednym dla osoby z niepełnosprawnością. Znajduje się tu czytnik powiększający, klawiatura oraz myszka komputerowa dla osób z dysfunkcjami. W bibliotece można korzystać z internetu oraz z wydzielonego stanowiska komputerowego czytelnicy mogą skorzystać z Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych ACADEMICA. Księgozbiór zawiera wydawnictwa specjalistyczne wojskowe oraz wydawnictwa wynikające z procesu kształcenia i szkolenia. W szczególności w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości znaleźć można publikacje z zakresu teorii organizacji, podstawy zarządzania, marketingu, zarządzania kapitałem ludzkim, czy zarządzania procesami. W nowościach bibliotecznych dominują książki z nauk o bezpieczeństwie i nauk o zarządzaniu i jakości, ale też można znaleźć m.in. z prawa, psychologii, etyki, filozofii, pedagogiki, inżynierii, matematyki, logistyki, historii. Księgozbiór jest aktualizowany na bieżąco, kupowane są zarówno prace zalecane w sylabusach jak i nowości. Wśród czasopism można znaleźć wiele związanych tematycznie z naukami o zarządzaniu i jakością, dla przykładu Przegląd

Organizacji, Marketing i Rynek, a także ekonomią i finansami, np. Ekonomista, Gazeta podatkowa. W Bibliotece AWL, realizowany jest program Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego – Wirtualna Biblioteka Nauki. Program ten gwarantuje powszechny bezpłatny dostęp do najważniejszych publikacji naukowych na świecie. W ramach licencji krajowej można skorzystać z czasopism i książek, w bazach: Science Direct (Elsevier), Springer Link, Wiley Online Library, nature.com, science.org, E-czasopisma, E-książki, Infona, Ebsco, a także baz bibliograficznych oraz narzędzi bibliometrycznych, takich jak Scopus, Web of Science, SciVal, InCites. Biblioteka korzysta z dofinansowywania do licencji konsorcyjnych na dostęp do międzynarodowych kolekcji takich jak: Emerald oraz JSTOR. Dodatkowo, co roku procedowany jest zakup w ramach EBSCO dostępu do baz: International Security & Counter-Terrorism Reference Center (ISCTRC) i Academic Research Source. Uczelnia posiada ponadto dostęp do IBUK LIBRY – nowoczesnej platformy dla edukacji i rozwoju z ebookami, audiobookami, oferującej zdalny dostęp do polskich oraz anglojęzycznych tytułów naukowych, akademickich, profesjonalnych oraz beletrystyki. Z kolei w ramach open access oferuje takie wyszukiwarki czasopism jak DOAJ Directory of Open Access Journal, Akademicka Platforma Czasopism, Genamics JournalSeek, Journals for Free i wiele innych. Z wyszukiwarek naukowych, które dzięki rozbudowanym opcjom wyszukiwania przeszukują naukowe zasoby Internetu na uwagę zasługują: Google Books, Google Scholar oraz FreeFullPDF. Nad prawidłowością funkcjonowania systemu biblioteczno-informacyjnego czuwają pracownicy Biblioteki AWL.

Podsumowując zasoby materialne posiadane przez Uczelnię można stwierdzić, że liczba sal oraz ich wielkość i wyposażenie, w tym aparatury naukowej, oprogramowania specjalistycznego i materiałów dydaktycznych, a także zasobów bibliecznych odpowiadają liczebności grup studenckich oraz potrzebom prowadzonego kształcenia i działalności naukowej. Infrastruktura dydaktyczna, naukowa, biblieczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblieczne, informacyjne, edukacyjne oraz aparatura badawcza są nowoczesne i odpowiadają aktualnym wymaganiom badawczym. Dokonywane są przeglądy infrastruktury, w których uczestniczą różne grupy interesariuszy. Wyposażenie pomieszczeń dydaktycznych umożliwia realizowanie w nich różnych form aktywności zapewniających osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się oraz realizację pracy własnej. Posiadane laboratoria specjalistyczne oraz obiekty sportowe stanowią silną stronę zaplecza materialnego Uczelni.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy).

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Zarówno wyposażenie sal dydaktycznych, biblioteki jak i laboratoriów komputerowych w pełni pokrywa zapotrzebowanie kształcenia na kierunku o profilu ogólnoakademickim na studiach II stopnia, a także stwarza warunki do prowadzenia badań naukowych. Uczelnia udostępnia studentom zbiory biblieczne oraz oprogramowanie. Infrastruktura Uczelni jest dostosowana do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami. Praktyka przeglądów z udziałem wszystkich interesariuszy i perspektywy rozwoju infrastruktury wskazują na to, że ich uwagi są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Rekomendacje

1. Rekomenduje się szersze wykorzystanie oprogramowania ogólnego i specjalistycznego w celu analizy danych liczbowych oraz w rozwiązywaniu problemów badawczych w pracach magisterskich.

Zalecenia

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Uczelnia, współpracuje na wielu płaszczyznach z otoczeniem społeczno – gospodarczym poprzez instytucje publiczne oraz przedsiębiorstwa komercyjne. Współpraca z otoczeniem zewnętrznym stanowi jeden z celów strategicznych Wydziału. Współpraca ta odbywa się w różnych wymiarach: naukowo-badawczym, eksperckim, doradczym i edukacyjnym. Przedsiębiorstwa oraz instytucje współpracujące z Wydziałem w ramach kierunku, swoim zakresem działania są zgodne z koncepcją kształcenia.

Na Uczelni nie powołano dedykowanego organu zrzeszającego interesariuszy zewnętrznych, co jednak nie ma wpływu na udział interesariuszy w procesie nauczania. Wydział prowadzi długoletnią współpracę z gronem stałych interesariuszy zewnętrznych, w tym pracodawców. Do grona stałych interesariuszy zewnętrznych należą takie podmioty jak: Narodowe Centrum Bezpieczeństwa i Cyberprzestrzeni w Warszawie, Okręgowy Inspektorat Służby Więziennej w Opolu, Oprogramowanie Naukowo Techniczne Sp. z o.o., Polska Grupa Zbrojeniowa S.A., Series Konsalnet Holding S.A., Straż Miejska Wrocławia, Series Konsalnet Holding S.A., Experum Human Resources, Wrocławski Park Technologiczny, Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy, Jelcz sp. z o.o., Urząd Miasta i Gminy Sobótka, Komenda Miejska Policji we Wrocławiu.

Spotkania z interesariuszami mają charakter bilateralny, są organizowane zadaniowo, w aspekcie wspólnych przedsięwzięć, uzgodnienia/konsultacji efektów uczenia się, dostarczanie wiedzy o najnowszych praktykach, wspieranie działań doskonalących jakość kształcenia, wspólnego udziału w programach badawczych, organizacji konkursów, szkoleń oraz wizyt studyjnych. Sposób realizacji umów i porozumień współpracy z podmiotami otoczenia społeczno – gospodarczego monitoruje Biuro Karier, który w ramach realizacji swoich zadań i obowiązków, prowadzi badanie potrzeb i oczekiwań podmiotów otoczenia społeczno-gospodarczego.

Niemniej jednak rekomenduje się powołanie dedykowanej jednostki do współpracy z otoczeniem gospodarczym, jak np. Rada Biznesu czy Rada Interesariuszy Zewnętrznych. Powołanie dedykowanej Rady do współpracy z pracodawcami może przynieść wiele korzyści przede wszystkim w jeszcze większym wpływie pracodawców na program studiów, zacieśnianiem współpracy przy wspólnych projektach oraz otworzyć nowe płaszczyzny takiej współpracy.

Obecnie współpraca z otoczeniem społeczno – gospodarczym ma stały charakter, prowadzona jest na wielu płaszczyznach w tym w sposób nieformalny dzięki bezpośrednim kontaktom pracowników Uczelni z przedstawicielami pracodawców. Dzięki tej współpracy realizowane są liczne projekty, szkolenia oraz wizyty studyjne. Przykładem realizacji wizyt studyjnych jest wyjazd studentów kierunku Zarządzanie do Krosna Odrzańskiego do Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej. Organizowane są szkolenia jak: „Podejmowanie decyzji i delegowanie zadań”, „Symulacja rozmowy kwalifikacyjnej: „Konsultacja dokumentów aplikacyjnych”, „Autoprezentacja – zasady komunikacji interpersonalnej

zawsze na czasie”, „Budowanie i doskonalenie zespołu”. Wartością dodaną dla studentów cywilnych jest możliwość udziału w szkoleniu KRYSYZ. Spotkania z przedstawicielami Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy oraz pracodawcami, jak: Impel SA, PwC Advisory, Służba Ochrony Państwa. Projekty i inicjatywy są dokumentowane na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych. Uczelnia posiada kilkadziesiąt umów o współpracy z przedsiębiorstwami dotyczących organizacji praktyk zawodowych, staży, szkoleń oraz wizyt studyjnych.

Uczelnia kładzie duży nacisk na nauczanie praktyczne, współpracując z pracodawcami reprezentującymi branżę w obszarze zgodnym z koncepcją i celami kształcenia. Przedstawiciele pracodawców podczas spotkania, potwierdzili współpracę z Uczelnią w zakresie zatrudniania absolwentów, prowadzenia zajęć oraz opiniowania programów studiów. Straż Miejska zatrudniając studentów, np. dostosowuje grafik pracy pod studentów, tak aby praca nie kolidowała z harmonogramem zajęć.

Przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego na spotkaniu z ZO potwierdzili bardzo duże zapotrzebowanie na pracowników kierunku, podkreślając, iż absolwenci AWL są bardzo dobrze postrzegani na rynku pracy, gdyż cechuje ich większa, niż absolwentów innych uczelni, samodyscyplina oraz ukształtowany system wartości. Fakt ten potwierdzili również, obecni na spotkaniu przedstawiciele Urzędu Pracy. Pracodawcy wskazali, że absolwenci AWL są lepiej przygotowani do wejścia na rynek pracy.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy).

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Uczelnia posiada podpisane umowy o współpracy z wieloma instytucjami, szkołami i firmami w zakresie prowadzenia badań, wspólnych projektów, prowadzenia zajęć przez praktyków oraz wspólnych działań mających na celu przygotowanie studentów do wejścia na rynek pracy. Pracodawcy potwierdzili ścisłą współpracę z Uczelnią, mocno akcentując elastyczność i otwartość Uczelni. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym daje studentom możliwość przygotowania do wejścia na rynek pracy oraz właściwego ich przygotowania do rozpoczęcia pracy zawodowej.

Współpraca z otoczeniem widoczna jest na każdym etapie kształcenia i wykazuje duże zaangażowanie zarówno Uczelni jak i pracodawców. Wydział Zarządzania i Przywództwa współpracuje z pracodawcami w zakresie wspierania przedsiębiorczości akademickiej, organizacji spotkań otwartych studentów oraz kadry naukowo-dydaktycznej z zaproszonymi przedsiębiorcami i przedstawicielami samorządu oraz organizacji pozarządowych. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym odbywa się w ramach formalnych jak i nieformalnych spotkań, których celem jest doskonalenie efektów uczenia się oraz wskazywanie kierunków potrzeb rynku pracy. Dobór firm i instytucji do współpracy przygotowany został pod kątem potrzeb kierunku, dając możliwość zapoznania się studentów z szeroko rozumianymi współczesnymi rozwiązaniami praktyki zarządzania a współpraca z przedstawicielami wpisuje się wprost w realizację programu studiów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Rekomendacje

1. Utworzenie Rady interesariuszy zewnętrznych

Zalecenia

-

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Program studiów II stopnia na kierunku o profilu ogólnoakademickim nastawiony jest na wymianę doświadczeń w zakresie procesu nauczania oraz dostosowania programów studiów do międzynarodowych standardów. W ramach współpracy międzynarodowej wyraźnie zaznaczają się kontakty z zagranicznymi uczelniami o profilu ogólnoakademickim.

Umiędzynarodowieniu sprzyjają prowadzone zajęcia z języka obcego (60 godzin zajęć na kierunku na studiach II stopnia o profilu ogólnoakademickim). Podlegają one ocenie poprzez weryfikację osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się. Jest to przydatne, aby korzystać z możliwości wymiany w ramach programu Erasmus+ lub uczestniczyć w zajęciach prowadzonych w języku angielskim oferowanych w AWL. Nauczyciele akademicki posiadają kompetencje do nauczania w języku angielskim, co potwierdzają certyfikaty znajomości języka angielskiego na poziomie zaawansowanym u 27 nauczycieli. Analiza stanu faktycznego wykazała, że Uczelnia oferuje zajęcia merytoryczne prowadzone w języku angielskim, jednak ich wybór nie jest obowiązkowy dla każdego studenta. Ten stan warto zmienić, gdyż zajęcia w zakresie zarządzania w języku angielskim wspierają osiągnięcie językowego poziomu B2+. Podobnie warto wprowadzić obowiązek korzystania z literatury angielskojęzycznej w pracach magisterskich – czego obecnie nie ma. Podejście to, poprzez dostęp do literatury obcej, zapewni szerszy udział w badaniach naukowych.

W ramach koordynacji działań powołano Wydziałowego Koordynatora programu Erasmus+. Działem wspierającym studentów i pracowników jest Biuro Karier i Programu Erasmus. AWL jest beneficjentem unijnego programu Erasmus+ od 2009 roku oraz aktywnym uczestnikiem inicjatywy Exchange of Young Officers Inspired by Erasmus (EMILYO – Military Erasmus). Okres studiów i/lub praktyki realizowane przez studentów poza uczelnią macierzystą, jest w pełni uznawany przez AWL, a zrealizowane przedmioty i uzyskane punkty ECTS uwzględniane w suplemencie do dyplomu. W latach 2020-2023 zagranicą studiowało 17 studentów kierunku. Odpowiednio liczba pracowników uczelni prowadzących zajęcia zagranicą wyniosła 17, natomiast liczba pracowników przyjeżdżających do AWL w ramach programów wymiany wyniosła 26 osób. Państwa, z którymi uczelnia prowadzi wymianę to Austria, Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Litwa, Łotwa, Portugalia, Rumunia, Słowacja, Węgry, Włochy, a także Kanada, USA, RPA oraz Turcja.

Wyjazdy nauczycieli akademickich mają na celu pogłębianie ich wiedzy i umiejętności dydaktycznych. Realizacja programu Erasmus+ na Wydziale wpisuje się również w strategiczne cele AWL związane z umiędzynarodowieniem oferty kształcenia oraz budowaniem synergii w zakresie wymiany wiedzy i doświadczeń w aspekcie kształtowania kompetencji przywódczych oraz konsolidacji wiedzy i doświadczeń w zakresie definiowania programów edukacyjnych dedykowanych przyszłym pracownikom na uniijnym rynku pracy. Formalnym wyznacznikiem podnoszenia poziomu umiędzynarodowienia procesu kształcenia są umowy bilateralne z uczelniami zagranicznymi, np. z University of North Georgia – Dahlonega w USA, Virginia Military Institute – Lexington w USA, Royal

Military College Saint-Jean w Kanadzie, THE U.S. Military Academy At West Point, General Jonas Zemaitis Military Academy of Lithuania w Wilnie i NATO Mountain Warfare Center of Excellence – Poljce w Słowenii. Ponadto uczelnia podpisała umowy z ponad 40 partnerami zagranicznymi, wynikające z realizacji programu Erasmus+.

W ramach dwóch edycji projektu podniesienia poziomu kształcenia w uczelniach wojskowych pod nazwą „KATEDRA AD HOC”, AWL gościła 14 naukowców, ekspertów i dowódców wojskowych, którzy przeprowadzili serie zajęć dla nauczycieli i studentów. Pracownicy Biura Karier i Programu Erasmus prowadzą zajęcia i szkolenia dla studentów z zakresu możliwości oraz form korzystania z programu Erasmus+ oraz innych przedsięwzięć mobilności. Szkolenia te realizowane są jako stałe przedsięwzięcia w ramach Dni Jakości Kształcenia w AWL.

Podnoszenie poziomu umiędzynarodowienia procesu kształcenia jest także realizowane poprzez aktywizację studentów do udziału w szkoleniach specjalistycznych w zagranicznych ośrodkach i nauczycieli akademickich do udziału w szkoleniach, konferencjach międzynarodowych oraz projektach badawczych realizowanych w wielonarodowych zespołach eksperckich. Istnieją możliwości realizacji tej współpracy także w formie online.

Monitorowanie procesu umiędzynarodowienia odbywa się na płaszczyźnie ogólnouczelnianej. Ważną rolę w tym zakresie odgrywa Prorektor ds. Studenckich, który ma w ramach swoich obowiązków także koordynację programu Erasmus+. Biorąc pod uwagę współpracę międzynarodową, ofertę kształcenia w języku angielskim, jak i duży wybór lektoratów można stwierdzić, iż Uczelnia stwarza warunki do internacjonalizacji ocenianego kierunku studiów.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy).

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Współpraca międzynarodowa z odpowiednimi uczelniami wojskowymi i cywilnymi ukierunkowana jest na intensywną wymianę studentów i pracowników. Uczelnia stwarza sprzyjające warunki do udziału w międzynarodowej wymianie studentów i pracowników oraz przygotowuje studentów do aktywnego uczestnictwa w międzynarodowym procesie kształcenia i komunikacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Rekomendacje

1. Rekomenduje się, aby na studiach II stopnia każdy student obligatoryjnie zaliczał przedmiot z zakresu zarządzania w języku obcym.
2. Rekomenduje się wprowadzenie obowiązku korzystania z literatury angielskojęzycznej w pracach magisterskich, jako element udziału w badaniach naukowych.

Zalecenia

-

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

Wsparcie studentów w procesie nauczania się jest prowadzone systematyczne, ma charakter stały i kompleksowy oraz przybiera zróżnicowane formy. Organizacja Uczelni pozwala na przygotowanie studentów do wejścia na rynek pracy. Nauczyciele akademicki są dostępni do konsultacji zgodnie z harmonogramem ustalany każdorazowo po rozpoczęciu zajęć dydaktycznych w danym semestrze, a także interwencyjnie w zależności od potrzeb studentów. Studenci zauważyli, że nauczyciele są zawsze otwarci i pomocni w każdym aspekcie związanym z częścią kształcenia, za którą odpowiadają, oraz że można z nimi skontaktować się poza godzinami dyżurów i zajęć. Uczelnia zapewnia również wsparcie w realizacji praktyk dla studentów cywilnych. W ramach studiów Uczelnia zapewnia również studentom warunki do rozwoju naukowego poprzez udział w projektach naukowych, wyjazdach krajowych i zagranicznych, oraz stwarza przestrzeń do działalności w kołach naukowych.

Uczelnia oferuje studentom różnorodne formy wsparcia merytorycznego, materialnego i organizacyjnego w przygotowaniu do prowadzenia działalności naukowej. Regulamin studiów zawiera ważne rozwiązania, które zapewniają wsparcie, takie jak urlopy od zajęć, egzaminy komisyjne oraz indywidualizacja procesu kształcenia, na którą składa się indywidualny tryb i termin zaliczania zajęć oraz indywidualny program studiów. Studenci mogą również konsultować aspekty związane ze swoim procesem nauczania z nauczycielami akademickimi, którzy prowadzą określone zajęcia w obrębie wydziału. W tym celu odbywają się regularne konsultacje, których terminy ustalane są krótko po rozpoczęciu każdego semestru. W razie potrzeby studenci mają możliwość odbycia konsultacji za pomocą narzędzi do komunikacji na odległość. Studenci zainteresowani naukowo mogą realizować swoje pasje poprzez udział w kołach naukowych lub indywidualne inicjatywy, które są uzgadniane z nauczycielami akademickimi.

Uczelnia zapewnia wsparcie dla osób wybitnych oraz motywuje do osiąganie wysokich wyników w nauce. Oprócz wspomnianej już wcześniej indywidualizacji procesu nauczania, szerokiego zakresu wsparcia w działalności naukowej oraz ustawowego stypendium Rektora-Komendanta dla najlepszych studentów, studenci mają możliwość uzyskania stypendium Ministra Obrony Narodowej, Ministra Nauki, a także stypendia przyznawane przez władze samorządowe.

W ramach działań mających na celu wspieranie rozwoju naukowego studentów w Akademii Wojsk Lądowych podejmowane są liczne działania motywujące, a także zachęcające studentów do powyższej działalności. Uczelnia promuje udział w konferencjach, seminariach, prelekcjach, a także zachęca do funkcjonowania w kołach naukowych. W 2011 roku powołano do życia "Zeszyty Naukowe Ruchu Studenckiego", które obecnie prowadzone są jako czasopismo naukowe pod nazwą "Roczniki Studenckie AWL". Czasopismo to poddawane jest recenzji przez niezależnych recenzentów, a następnie publikowane jako rocznik. Studenci mają możliwość publikacji zarówno materiałów specjalistycznych (dotychczas niepublikowanych), a także sprawozdań z udziału w sympozjach czy konferencjach. Studenci kierunku najchętniej uczestniczą w pracach Naukowego Koła Signum Temporis, a także Naukowego Koła Logistyki. Studenci wizytowanego kierunku uczestniczą również w tygodniu konferencji naukowych "International Week" organizowanym przez partnerskie uczelnie z krajów NATO.

Uczelnia umożliwia studentom udział w różnorodnych formach aktywności towarzyszących procesowi nauczania. Studenci mają dostęp do sekcji sportowych działających w ramach funkcjonującego Zakładu Wychowania Fizycznego i Sportu, a także mogą realizować swoje własne projekty sportowe, które promują aktywność fizyczną oraz zdrowy styl życia. Szczególnie ważnym elementem infrastruktury z

punktu ocenianego kierunku jest Ośrodek Kształtowania Kompetencji Dowódczych - Tor "Lider". Jest to nowoczesne centrum treningowe, w którym na 17 punktach szkoleniowych studenci kierunku ćwiczą w grupach kompetencje dowódcze. Zadaniem studentów jest wykonanie określonych zadań w z góry określonym czasie. Podczas wykonywania ćwiczeń studenci obserwowani są przez doświadczonych dowódców, którzy następnie udzielają swoim podwładnym feedbacku z realizacji zadań. Akademia Wojsk Lądowych dysponuje również Górskim Ośrodkiem Szkoleniowym „Wysoki Kamień” w Szklarskiej Porębie, na który składają się pełne wyposażenie do przeprowadzania szkolenia narciarskiego i szkolenia wysokogórskiego, baza hotelowa, a także zaplecze gastronomiczne. Studenci mają możliwość swobodnego korzystania z zewnętrznych obiektów sportowych, natomiast wewnętrzne obiekty wymagają nadzoru nauczyciela lub osoby przez niego upoważnionej. Uczelnia udostępnia również studentom różne sekcje sportowe, w których osoby studiujące w uczelni mogą się rozwijać po zakończeniu zajęć.

Uczelnia jest dostosowana do potrzeb różnych grup studentów. Na mocy zarządzenia Rektora-Komendanta do życia powołano Pełnomocnika ds. Osób z Niepełnosprawnościami. Ma on za zadanie koordynować i organizować działania mające na celu stworzenie warunków do pełnego uczestnictwa osób z niepełnosprawnościami lub przewlekłe chorych we wszystkich obszarach życia akademickiego, w tym działań likwidujących bariery uniemożliwiające tym osobom udział w życiu społeczności akademickiej. Studenci z niepełnosprawnościami mają możliwość dostosowania organizacji studiów oraz warunków odbywania studiów do swoich ograniczeń zdrowotnych. Uczelnia umożliwia powyższej grupie studentów realizację studiów w oparciu o Indywidualną Organizację Studiów. Studenci z niepełnosprawnościami mogą ubiegać się o stypendium dla osób z niepełnosprawnościami, określone przez ustawę.

Na Uczelni funkcjonuje system skarg i wniosków. Studenci mają możliwość rozstrzygania swoich sporów i problemów z zachowaniem odpowiedniej drogi służbowej. W pierwszej kolejności powinni skierować się do sprawującego nad nimi opiekuna roku, następnie do władz dziekańskich, a na końcu do władz rektorskich. Ścieżka służbowa przedstawiana jest studentom podczas szkoleń wprowadzających do życia akademickiego. Studenci mają również możliwość zgłaszania swoich problemów i uwag za pośrednictwem Samorządu Studentów.

W Uczelni prowadzone są działania w zakresie bezpieczeństwa studentów. Akademia Wojsk Lądowych przeprowadza dla studentów oraz pracowników szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy. Uczelnia udostępnia bezpłatną pomoc psychologiczną dla studentów i doktorantów w ramach Psychologicznego Punktu Konsultacyjnego. Pracownicy udzielają m.in. wsparcia osobom, które doświadczają trudności życiowych, znalazły się przejściowo lub stale w trudnej sytuacji, czy mają trudności w realizacji własnych celów. Punkt konsultacyjny dostępny jest od poniedziałku do piątku, a wizyty odbywają się po wcześniejszym umówieniu spotkania telefonicznie. Na podkreślenie zasługuje fakt, że pomimo wojskowej specyfiki, Uczelnia prowadzi swego rodzaju kampanie informacyjne zachęcające studentów do kontaktu z punktem konsultacyjnym w przypadku problemów. Pracownicy punktu oprócz udzielania indywidualnych porad zajmują się również prowadzeniem szkoleń z obszaru psychoprofilaktyki oraz psychoedukacji. Psychologiczny Punkt Konsultacyjny uruchomił również całodobową infolinię, która dostępna jest dla studentów w nagłych sytuacjach.

Studentom zapewnia się wsparcie obsługi administracyjnej w sprawach związanych z procesem dydaktycznym oraz pomocą materialną. Obsługę administracyjną studentów kierunku zapewnia Dziekanat Wydziału, a także Biuro Obsługi Studentów. Dziekanat dzieli się na dziekanat studiów cywilnych i dziekanat studiów wojskowych. Dziekanaty otwarte są dla studentów przez pięć dni w tygodniu.

Uczelnia zapewnia odpowiednie wsparcie związane z działalnością samorządu studenckiego. Zarówno w aspekcie finansowania, infrastrukturalnym, jak i organizacyjnym pomoc władz pozostaje na odpowiednim poziomie i pozwala w sposób efektywny funkcjonować przedstawicielom studenckim, co potwierdza pozytywna opinia w tym zakresie przedstawicieli samorządu studenckiego. Członkowie organów samorządu studenckiego regularnie współpracują z władzami Wydziału i całej Uczelni. Przedstawiciele studentów biorą udział w posiedzeniu Rad Wydziału, dzięki czemu mają możliwość wzięcia udziału w potencjalnych zmianach w procesie nauczania. Odpowiednie organy samorządu studenckiego opiniują projekty programów studiów, wskazując ewentualne zastrzeżenia lub propozycje, które zawsze są poddawane pod dyskusję przez właściwe osoby z Uczelni, które zajmują się konstruowaniem określonych programów studiów. Uczelnia zapewnia również szeroko pojęte wsparcie dla organizacji studenckich, w szczególności kół naukowych.

Uczelnia przeprowadza kompleksową ocenę swojego wsparcia dla studentów, biorąc pod uwagę ich udział w procesie decyzyjnym. W tym celu analizuje efektywność różnych form wsparcia oraz poziom zadowolenia studentów z tych rozwiązań. Te działania są kluczowe dla podejmowania właściwych decyzji z perspektywy studentów. Władze Uczelni i samorząd studencki podejmują działania mające na celu propagowanie procesu ankietyzacji. Ponadto, Uczelnia regularnie przeprowadza badania dotyczące zadowolenia studentów z oferowanych im form wsparcia, co pozwala na monitorowanie i poprawę jakości oferowanych usług. Regularnie co semestr odbywa się ocena zajęć dydaktycznych. Zauważalny jest bardzo niski poziom responsywności w procesie ankietyzacji

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy).

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

System opieki i wsparcia należy określić jako kompleksowy i obejmujący wszystkie ważne aspekty z punktu widzenia studentów, może zostać określony jako skoncentrowany na studencie i wieloaspektowy. Działania podejmowane w tym systemie są różnorodne i zróżnicowane, a ich celem jest zapewnienie dedykowanego wsparcia, które odpowiada indywidualnym potrzebom i oczekiwaniom studentów. System opieki i wsparcia obejmuje organizacyjne wsparcie studentów w ich rozwoju naukowym, a także wsparcie finansowe, które w przypadku Akademii Wojsk Lądowych jest na bardzo wysokim poziomie. Wspomaga również proces nauczania poprzez zapewnienie wysokiej jakości obsługi administracyjnej, w myśl idei „przyjaznego dziekanatu”. Uczelnia motywuje i wspiera studentów, a system skarg i zażaleń działa sprawnie i jest obsługiwany zarówno przez władze uczelni, jak i samorząd studencki. Uczelnia przeprowadza regularne ewaluacje zapewnianego wsparcia, aby stale ulepszać swoje działania.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

1. Całodobowa infolinia prowadzona przez Psychologiczny Punkt Konsultacyjny.
2. Własne czasopismo „Roczniki Studenckie AWL”, w którym studenci mają możliwość publikować, a co za tym idzie rozwijać się naukowo.

Rekomendacje

1. Zwiększenie wśród studentów świadomości związanej z procesem ankietyzacji, a także korzyści z niej wynikających.

Zalecenia

-

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Uczelnia zapewnia kandydatom na studia, studentom, absolwentom oraz pracownikom stały dostęp m.in. do informacji o procesie nauczania, procedurach obowiązujących w toku studiów, planach i harmonogramach studiów, jak również warunkach rekrutacji poprzez strony internetowe Uczelni. Informacje zawarte na tych stronach, dotyczące najważniejszych spraw związanych z tokiem studiów, są dostępne publicznie dla szerokiego grona odbiorców, w sposób gwarantujący łatwość zapoznania się z nią, bez ograniczeń związanych z miejscem, czasem, używanym przez odbiorców sprzętem i oprogramowaniem, w sposób umożliwiający nieskrępowane korzystanie, w tym również przez osoby z niepełnosprawnościami poprzez dostosowanie stron Uczelni do wytycznych WCAG 2.0. Strony te są dostosowane do ich przeglądania zarówno za pomocą urządzeń stacjonarnych, jak i mobilnych.

Układ stron internetowych, sposób nawigowania umożliwiają intuicyjne wyszukiwanie interesujących dla użytkownika treści. Strony internetowe uczelni są w pełni dostosowane do osób z niepełnosprawnościami oraz interesariuszy anglojęzycznych.

Akademia Wojsk Lądowych publikuje szczegółowe informacje o studiach, szczególnie ważne z perspektywy studentów, kandydatów na studia, a także interesariuszy zewnętrznych. W domenie Biuletynu Informacji Publicznej Uczelnia zapewnia dostęp do konkretnych podstron, podzielonych tematycznie, dotyczących m.in.:

- Podstawowych informacji dotyczących kierunków studiów
- Informacji na temat celów kształcenia na wszystkich kierunkach, w tym kierunku zarządzanie
- Opisu realizacji programów studiów
- Opisu kompetencji oczekiwanych od kandydatów na studia
- Warunków przyjęć i kryteria kwalifikacji kandydatów
- Terminarzy procesu przyjęć na studia
- Programów studiów prowadzonych kierunków
- Efektów uczenia się dla kierunków
- Opisów procesu uczenia się i oraz jego organizacji
- Charakterystyki systemu weryfikacji i oceniania efektów uczenia się, w tym ich uznawania
- Zasad dyplomowania
- Zakresu możliwego wsparcia w procesie uczenia się

Uczelnia prowadzi monitorowanie aktualności, rzetelności, zrozumiałości, kompleksowości informacji o studiach oraz jej zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców. Dotyczy to kandydatów na studia, studentów i pracodawców. Stwierdzić należy, że wyniki monitorowania są wykorzystywane do doskonalenia dostępności i jakości informacji o studiach. Interesariusze wewnętrzni mogą zgłaszać ewentualne uwagi poprzez funkcjonujący w Uczelni Intranet.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy).

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Studenci kierunku, kandydaci na studia i inni zainteresowani mogą swobodnie korzystać z szerokiej gamy informacji dotyczących procesu nauczania oraz działania Uczelni. Dostęp do tych informacji jest ogólnodostępny i bez ograniczeń wynikających z czasu oraz lokalizacji interesariusza. Osoby zainteresowane studiami mają możliwość uzyskania istotnych danych na temat oferowanych kierunków, wymagań rekrutacyjnych, terminów rekrutacji oraz programów studiów. Informacje te obejmują wszystkie niezbędne aspekty, takie jak cele kształcenia, wymagane umiejętności, kryteria kwalifikacji, charakterystykę procesu nauczania, organizację zajęć, system weryfikacji i oceny osiągnięć, procedury związane z uzyskaniem dyplomu, a także warunki i wsparcie studenckie. Działania Uczelni w tym obszarze są na bieżąco monitorowane, a wszystkie treści wymagające aktualizacji są na bieżąco korygowane przez odpowiednie działy administracyjne. Wszystkie strony Uczelni są dostosowane również do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Rekomendacje

-

Zalecenia

-

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

Nadzór nad kierunkiem jest prowadzony na trzech poziomach: merytorycznym, organizacyjnym oraz administracyjnym. Podstawą prawną funkcjonowania systemu jakości kształcenia w AWL jest „Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia w Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki”, zaktualizowany uchwałą nr 55/IX/2019 Senatu w dniu 18 września 2019 r.

Dbałość o jakość kształcenia znajduje odbicie w takich działaniach jak: dostosowanie kierunków studiów do wymagań rynku pracy, racjonalna polityka kadrowa, ciągłe podnoszenie kwalifikacji w zakresie dorobku naukowego i dydaktycznego nauczycieli akademickich, prowadzenie badań naukowych zgodnych ze strategią rozwoju Uczelni, współpraca z krajowymi ośrodkami akademickimi oraz z przedsiębiorstwami i instytucjami, doskonalenie infrastruktury dydaktycznej oraz kompleksowy system wsparcia studentów w procesie nauczania.

Zatwierdzanie, zmiany oraz wycofanie programu studiów dokonywane jest w sposób formalny, w oparciu o oficjalnie przyjęte procedury. Proces projektowania programów studiów został

zinstytucjonalizowany w Zarządzeniu Dziekana Wydziału Zarządzania nr 11 z dnia 30.10.2019 r., a następnie po ustanowieniu WZiP, Rozkazem Rektora-Komendanta Nr 109 z dnia 7.06.2023 r. Zasady projektowania programów studiów w WZiP bazują na procedurze opracowywania i zatwierdzania poszczególnych części programu studiów. Wskazane są kolejne kroki w ramach uchwalania programów studiów, w których biorą udział: Prodziekan ds. Dydaktycznych, Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia, Samorząd Studencki, Komisja ds. kształcenia oraz Senat AWL. Zespołowi oceniającemu PKA przekazano zarządzenie nr 20 Dziekana Wydziału Zarządzania z 28 lutego 2023 roku w sprawie powołania komisji programowych i ich składów osobowych do opracowania nowych programów studiów, które obowiązują od roku akademickiego 2023/2024.

Władze Uczelni sformułowały wymogi stawiane dokumentacji zawierającej projekty nowych programów studiów. Zostały one określone w Uchwale Senatu Nr 7/II/2023 w sprawie: uchwalenia wytycznych do tworzenia programów studiów dla wszystkich kierunków studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim w AWL, rozpoczynających się od roku akademickiego 2023/2024. Akceptacja wykazu efektów uczenia się dla danego kierunku studiów jest również dokonywana stosowna uchwałą Senatu. Była to Uchwała Senatu Nr 24/III/2023 w sprawie: określenia efektów uczenia się dla profilu ogólnoakademickiego studiów cywilnych drugiego stopnia na kierunku zarządzanie prowadzonych na Wydziale Zarządzania i Przywództwa. W procesie projektowania programów studiów uwzględniane są sugestie kadry akademickiej, studentów, interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych (Rada Programowa AWL) oraz dane pozyskane z analizy raportów, dotyczących badań losów zawodowych absolwentów. Na kształt programów studiów mają także wpływ wzorce krajowe i międzynarodowe oraz zalecenia MON, MNiSW i PKA. Finalnym rezultatem zmian programowych jest zatwierdzenie programów studiów przez Senat. Program studiów dla kierunku zarządzanie na rok akademicki 2023/2024 został przyjęty Uchwałą Senatu nr 54/VI/2023 w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku zarządzanie na studiach cywilnych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim prowadzonych w Wydziale Zarządzania i Przywództwa.

Przy projektowaniu programów studiów uwzględniane są innowacje dydaktyczne i osiągnięcia współczesnej dydaktyki akademickiej. Są to przykładowo gry taktyczne oraz assessment development centre (nowa jakość w zakresie oceniania kompetencji pracowników).

Rekrutacja na studia odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte warunki i kryteria kwalifikacji kandydatów. Zagadnieniu temu poświęcono więcej miejsca przy opisie kryterium nr 3. Nie stwierdzono rozwiązań dyskryminujących określone grupy kandydatów.

Realizowana jest systematyczna ocena programu studiów obejmująca efekty uczenia się oraz wnioski z analizy ich zgodności z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego, system ECTS, treści programowe, metody kształcenia, wyniki nauczania i stopień osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, wyniki monitoringu losów zawodowych absolwentów. Zespołowi oceniającemu PKA udostępniono „Raport z monitoringu losów zawodowych absolwentów studiów cywilnych,” którzy ukończyli kształcenie w 2021 roku. W tym obszernym 54-stronicowym dokumencie znajdują się interesujące wyniki badań na temat aktywności zawodowej 82 absolwentów Uczelni, w tym 19 z kierunku zarządzanie.

Systematyczna ocena programu studiów jest oparta o wyniki analizy miarodajnych oraz wiarygodnych danych i informacji. Analiza programu studiów odbywa się z wykorzystaniem następujących mechanizmów:

1. analiza wskaźników jakościowych (m.in. wnioski z posiedzeń Kolegium dziekańskiego WZiP, wnioski z raportów z ankiet studenckich, wnioski z posiedzeń Rady Programowej, wnioski z raportów dotyczących losów absolwentów);

2. analiza wskaźników ilościowych (m.in. stopień osiągnięcia efektów uczenia się dla kierunku studiów, analiza struktury ocen semestralnych i końcowych, dane dotyczące aktywności studentów w kołach naukowych oraz inicjatyw dydaktycznych).

Dostęp do wyżej wymienionych dokumentów posiada także Pełnomocnik Dziekana WZiP ds. jakości kształcenia i PRK. Wyraża on również własne rekomendacje pod raportem dotyczącym losów zawodowych absolwentów. Za jego pośrednictwem wnioski przekazywane są gremiom i osobom odpowiedzialnym za kierunek. Wnioski i sugestie są prezentowane na Kolegium dziekańskim, a obowiązkiem Komisji Programowej jest ich uwzględnianie w procesie projektowania kolejnych edycji programów studiów.

Stopień osiągnięcia zaplanowanych efektów uczenia się dla kierunku studiów jest określany przez Wydziałowy zespół ds. jakości kształcenia na zakończenie każdego roku akademickiego. Za analizę zgłaszanych inicjatyw dot. doskonalenia treści i struktury programów studiów pochodzących od nauczycieli odpowiada Prodziekan ds. dydaktycznych. Wnioski z systematycznej oceny programu studiów są wykorzystywane do ustawicznego doskonalenia tego programu, jak również w zakresie korzystania z nowoczesnej technologii edukacyjnej. Analiza struktury ocen semestralnych i końcowych pozyskiwana jest dzięki współpracy z Oddziałem Koordynacji Kształcenia i Szkolenia AWL. Dane dotyczące aktywności studentów w kołach naukowych analizowane są na bieżąco przez Prodziekana ds. studenckich.

Zespołowi oceniającemu PKA udostępniono 44-stronicowy dokument z 18 stycznia 2024 roku pod tytułem „Sprawozdanie dotyczące funkcjonowania Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w roku akademickim 2022/2023”. Dokument ten zawiera szereg informacji oraz analiz i wniosków dotyczących następujących obszarów funkcjonowania AWL:

1. Dostosowanie oferty dydaktycznej do misji i strategii Uczelni
2. Dostosowanie programów kształcenia do wymogów rynku pracy
3. Potencjał kadry akademickiej z podziałem na kadrę zawodową oraz cywilnych nauczycieli akademickich
4. Potencjał naukowy poszczególnych komórek organizacyjnych i wykaz publikacji kadry
5. Środki finansowe przeznaczone na realizację projektów badawczych
6. Efektywność polityki kadrowej rozumiana jako dostosowanie zasobów kadrowych do potrzeb działalności naukowej i dydaktycznej
7. Polityka rekrutacji na studia
8. Współpraca z krajowymi ośrodkami akademickimi, przedsiębiorstwami i instytucjami
9. Cele i zadania Wydziałowych Systemów Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz ich struktury
10. Partycypacja interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w podnoszeniu jakości kształcenia
11. Kluczowe procedury i narzędzia USZJK
12. System wsparcia studentów i słuchaczy – pomoc materialna, rozwój naukowy i sportowy, programy międzynarodowej mobilności
13. Infrastruktura dydaktyczna – dostępność pomocy dydaktycznych, zasobów bibliotecznych i informacyjnych oraz platform edukacyjnych
14. Zapewnienie rozwoju bazy naukowo-dydaktycznej

W końcowej części dokumentu wymieniono:

- zalecenia dla poszczególnych wydziałów w związku z koniecznością zmian w programach kształcenia wynikających z badań ankietowych studentów, absolwentów oraz opinii kadry i interesariuszy zewnętrznych;
- rekomendacje dotyczące polityki kadrowej na podstawie analizy ankiet, wyników okresowej oceny nauczycieli akademickich oraz protokołów hospitacji zajęć;

- uwagi na temat zasadności modyfikacji niektórych procedur stosowanych w celu monitoringu jakości kształcenia (ocena kadry nie rzadziej niż raz na 2 lata, częste hospitacje zajęć, modyfikacja modułu „Ankietowanie” w Wirtualnej Uczelni, aby zwiększyć zwrotność ankiet, eliminacja dublowania się niektórych informacji pozyskiwanych przez Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia i inne).

Zespołowi oceniającemu PKA przekazano do wglądu protokół z posiedzenia Komisji Programowej Wydziału w dniu 20 kwietnia 2023 r., w trakcie której dyskutowano między innymi na temat wyposażania absolwentów kierunku w kompetencje oczekiwane przez pracodawców. Innym dokumentem jest obszerna prezentacja PowerPoint odnośnie opracowania nowych programów studiów dla kierunku zarządzanie obowiązujących od roku akademickiego 2021/2022. Następnym dokumentem jest „Plan kursu szkoleniowo-metodycznego”, który zawiera informacje na temat przygotowania kadry kierowniczej Wydziału Zarządzania i Przywództwa oraz pozostałych nauczycieli akademickich i pracowników do efektywnej realizacji zadań służbowych związanych z przebiegiem procesu naukowo-dydaktycznego w nowym roku akademickim 2023/2024. Szkolenie odbyło się 26 września 2023 roku.

Jakość kształcenia na kierunku o profilu ogólnoakademickim jest cyklicznie oceniana przez Polską Komisję Akredytacyjną. Dwie poprzednie oceny z roku 2011 i 2017 zakończyły się wydaniem ocen pozytywnych na pełen sześcioletni okres. W Uchwale Nr 685/2017 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie oceny programowej na kierunku zarządzanie prowadzonym na Wydziale Zarządzania Akademii Wojsk Lądowych im. gen. Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim stwierdzono, iż spośród 8 kryteriów ewaluacji 7 kryteriów uzyskało ocenę „w pełni”, a jedno (kryterium nr 8 Opieka nad studentami oraz wsparcie w procesie uczenia się i osiągnięcia efektów kształcenia) ocenę wyróżniającą.

Oceniając wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia należy uwzględnić stosowane procedury, system weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się, sposoby doskonalenia rozwiązań systemowych oraz skuteczność dotychczasowych działań. Relatywnie słaba ocena tego ostatniego elementu sprawia, że finalna ocena kryterium nr 10 (Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów) to „kryterium spełnione częściowo”. Niezbędne jest wyeliminowanie uchybień wskazanych w kryteriach 1, 2 i 3 oraz wdrożeniu zaleceń wymienionych w podsumowaniu tychże kryteriów.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione częściowo.

Uzasadnienie

W Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki zostały formalnie przyjęte oraz wdrożone procedury związane z funkcjonowaniem wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia. Przeprowadzona aktualizacja programu studiów jest wynikiem dążenia Wydziału Zarządzania i Przywództwa do stałego podnoszenia jakości kształcenia i dostosowania programu do zmian rynku pracy i oczekiwań interesariuszy z otoczenia społeczno-gospodarczego.

System zapewniania jakości kształcenia ukierunkowany jest na ocenę realizacji osiągania efektów uczenia się i doskonalenie programu studiów, a także podnoszenie jakości nauczania. Jakość kształcenia na kierunku podlega systematycznej walidacji. Podejmowane działania są jednak jedynie częściowo skuteczne. Nie antycypują one ani też nie rozwiązują niektórych usterek.

Z uwagi na uchybienia wskazane przy opisie kryteriów 1, 2 i 3 ocena skuteczności funkcjonowania systemu jest jedynie częściowo pozytywna, co wymaga podjęcia działań o charakterze naprawczym. Podniesienie oceny kryterium nr 10 na „całkowicie spełnione” jest uzależnione od przedłożenia propozycji na rzecz wyeliminowania zdiagnozowanych błędów oraz realnej implementacji zaproponowanych rozwiązań.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Rekomendacje

-

Zalecenia

1. Zaleca się podjęcia działań o charakterze naprawczym w celu eliminacji uchybień wymienionych przy opisie kryteriów 1, 2 i 3 oraz podjęcie skutecznych działań projakościowych zapobiegających wymienionym nieprawidłowościom w przyszłości.

Przewodniczący zespołu oceniającego

Dr hab. Wiesław Ciechomski

5. Załączniki: