



Profil ogólnoakademicki

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: logistyka w biznesie

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek: Uniwersytet Łódzki

Data przeprowadzenia wizytacji: 30 listopada-1 grudnia 2024 r.

Warszawa, 2024

(rok opracowania raportu)

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	4
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	4
1.2. Informacja o przebiegu oceny	4
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	5
3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA	6
4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	7
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	7
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	10
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	15
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	18
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	24
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	28
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	30
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	33
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	36
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	37
5. Załączniki:	43
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	43
Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego	43
Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych	48
Część I – ocena losowo wybranych prac etapowych	48
Część II – ocena losowo wybranych prac dyplomowych	52

Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa _____	58
Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena _____	58
Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego _	63

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodnicząca: dr hab. inż. Bożena Kaczmarska, członek PKA

członkowie:

1. prof. dr hab. Sabina Kauf, ekspert PKA
2. dr hab. inż. Piotr Grudowski, ekspert PKA
3. Dominik Postaremczak, ekspert PKA ds. pracodawców
4. Agata Andrzejczyk, ekspert PKA ds. studenckich
5. Edyta Lasota-Bełżek, sekretarz zespołu oceniającego PKA

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku logistyka w biznesie prowadzonym na Uniwersytecie Łódzkim, została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2024/2025. PKA po raz pierwszy oceniła jakość kształcenia na tym kierunku.

Odbyta obecnie wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą stacjonarną procedurą oceny programowej Polskiej Komisji Akredytacyjnej. Raport ZO PKA opracowano po zapoznaniu się z przedłożonym przez Uczelnię Raportem samooceny oraz na podstawie przedstawionej w toku wizytacji dokumentacji, przeprowadzonych hospitacji zajęć, analizy losowo wybranych prac zaliczeniowych oraz dyplomowych, dokonanego przeglądu infrastruktury dydaktycznej, a także spotkań i rozmów przeprowadzonych z Władzami Uczelni, pracownikami, przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz ze studentami kierunku.

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	logistyka w biznesie	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia drugiego stopnia	
Profil studiów	ogólnoakademicki	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	studia stacjonarne studia niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{1,2}	nauki o zarządzaniu i jakości	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	4 semestry 125 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych ³ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	-	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	Informatyka w logistyce Zarządzanie łańcuchem dostaw	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	108	142
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁴	650	410
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	125	125
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	98	98

¹ W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

² Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MEiN z dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2022 poz. 2202).

³ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁴ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	92	92
--	----	----

3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA ⁵ kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	Kryterium spełnione częściowo
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	Kryterium spełnione częściowo
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	Kryterium spełnione
Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	Kryterium spełnione
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	Kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	Kryterium spełnione

⁵ W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	Kryterium spełnione
Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	Kryterium spełnione częściowo

4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Koncepcja i cele kształcenia dotyczące programu studiów na kierunku logistyka w biznesie są zgodne ze strategią z misją Uniwersytetu Łódzkiego (UŁ), w szczególności z następującymi celami strategicznymi Uczelni - "Realizacja nowoczesnego kształcenia opartego na badaniach naukowych i współpracy z otoczeniem" oraz "Wzmocnienie znaczenia Uniwersytetu Łódzkiego jako instytucji kreującej rzeczywistość w otoczeniu". Konstrukcja programu studiów jest podporządkowana holistycznej koncepcji kształcenia na Wydziale Zarządzania (WZ) UŁ, co obejmuje powiązanie treści zajęć z badaniami naukowymi prowadzonymi na Wydziale oraz dążenie do utrzymania wysokiej kategorii naukowej zapewniającej Wydziałowi Zarządzania uprawnienia akademickie w zakresie nadawania stopni naukowych doktora i doktora habilitowanego w dyscyplinie nauk o zarządzaniu i jakości.

Studia drugiego stopnia na kierunku logistyka w biznesie mają profil ogólnoakademicki, co oznacza, że program studiów zakłada przekazanie pogłębionej wiedzy w ramach wybranej ścieżki kształcenia, odpowiadającej zainteresowaniom naukowym oraz planom zawodowym studenta kierunku logistyka w biznesie. Zgodnie z wymaganiem zawartym w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów – w § 3 p. 5 dotyczącym profilu ogólnoakademickiego – „program studiów obejmuje zajęcia związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów, w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS, (...) i uwzględnia udział studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności”. Wymóg ten jest spełniony. Zarówno przedmioty wspólne jak i przedmioty przewidziane w ramach specjalności mieszczą się w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości (NoZiJ). Dotyczy to także przedmiotów, których nazwy sugerują możliwy związek z innymi dyscyplinami w dziedzinie nauk społecznych np. *rachunek kosztów w logistyce* czy *bazy danych i ochrona danych*, ale faktycznie mieszczą się w interdyscyplinarnym spektrum związanym z naukami o zarządzaniu i jakości. Spośród 12 przedmiotów wspólnych i 8 (7) realizowanych w ramach wybranej z dwóch specjalności, oprócz lektoratu i nieokreślonych jednoznacznie 3 przedmiotów do wyboru wszystkie pozostałe można zakwalifikować do dyscypliny NoZiJ.

Kierunek oferuje dwie specjalności: Zarządzanie łańcuchem dostaw oraz Informatyka w logistyce, które, zgodnie z wysłuchaną w trakcie wizyty opinią przedstawicieli pracodawców, odpowiadają na potrzeby rynku pracy i są zgodne z aktualnymi nurtami naukowymi w dyscyplinie NoZiJ.

Koncepcja i cele kształcenia dotyczące kierunku logistyka w biznesie są powiązane z prowadzonymi na WZ UŁ badaniami naukowymi, w szczególności w dyscyplinie nauk o zarządzaniu i jakości. Dotyczy to

zwłaszcza wykazanych w raporcie samooceny (tab.4.4) obszarów badawczych "Zarządzanie łańcuchem dostaw (relacje w łańcuchu dostaw, nowoczesne technologie)" oraz "Zarządzanie IT (systemy informatyczne zarządzania, narzędzia informatyczne)". Umożliwia to studentom zdobycie wiedzy i umiejętności jej zastosowania w praktyce organizacji w zakresie zarządzania organizacją, zarządzania zasobami ludzkimi, marketingu, logistyki oraz zarządzania strategicznego. Koncepcja kształcenia uwzględnia realia społeczno-gospodarcze opisane jako V.U.C.A. (zmienne, niepewne, złożone i wieloznaczne) oraz potrzeby rynku pracy. Program studiów jest efektem dialogu pomiędzy interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi, w tym studentami, absolwentami oraz praktykami z Rady Biznesu i Rady Menedżerów Publicznych.

Celem studiów drugiego stopnia na kierunku logistyka w biznesie jest kształcenie specjalistów oraz operacyjnej kadry menedżerskiej dla sektora przemysłowego i usługowego, a także jednostek sektora publicznego w zakresie procesów logistycznych. Program studiów dostarcza studentom wiedzy na temat zarządzania przepływem towarów oraz informacji w procesach logistycznych, narzędzi doskonalenia procesów realizowanych w ramach łańcucha dostaw oraz optymalizacji zarządzania systemami logistycznymi.

Cele kształcenia zostały określone we współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi, co jest zgodne z wymaganiami. W procesie tworzenia programu studiów uwzględniono opinie studentów, absolwentów oraz praktyków. Program studiów uwzględnia nauczanie i uczenie się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Wykorzystywane są platformy edukacyjne oraz narzędzia IT.

Efekty uczenia się są zgodne z właściwym poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji. Program studiów jest dostosowany do poziomu 7 PRK. Kluczowe efekty uczenia się obejmują posiadanie pogłębionej wiedzy o relacjach i procesach zachodzących w łańcuchach dostaw, umiejętność wykorzystania wiedzy teoretycznej do opisu i analizowania przyczyn oraz przebiegu procesów realizowanych w łańcuchu dostaw, a także umiejętność prognozowania i modelowania złożonych procesów realizowanych w łańcuchach dostaw.

Program studiów kładzie również nacisk na rozwój kompetencji społecznych, takich jak gotowość do samodzielnego uzupełniania wiedzy i umiejętności, odpowiednie określanie priorytetów oraz przygotowywanie projektów w zakresie zarządzania łańcuchem dostaw.

Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją oraz ogólnoakademickim profilem kształcenia na kierunku i zorientowane na rozwój umiejętności absolwentów w zakresie radzenia sobie w rzeczywistości społeczno-gospodarczej w łańcuchach dostaw oraz w warunkach gospodarki 4.0.

Efekty uczenia się na ocenianym kierunku zakładają uzyskanie kompetencji badawczych, komunikowanie się w języku obcym na poziomie kompetencji językowych B2+ oraz kompetencji społecznych niezbędnych w działalności naukowej. Studenci mają możliwość rozwijania tych kompetencji w ramach przedmiotów do wyboru, działając w studenckich kołach naukowych, czy też w ramach indywidualnych kontaktów z nauczycielami akademickimi.

Efekty uczenia się są możliwe do osiągnięcia i sformułowane w sposób zrozumiały, co pozwala na stworzenie systemu ich weryfikacji. Program studiów zapewnia jasność w definiowaniu efektów uczenia się. Efekty uczenia się są okresowo konsultowane z przedsiębiorstwami działającymi w sektorze usług logistycznych (międzynarodowymi operatorami logistycznymi) zrzeszonymi m.in. w klastrze logistycznym Lodistics.

Następującym zajęciom ujętym w programie kierunku drugiego stopnia logistyki w biznesie: *przedmiot humanistyczny do wyboru, przedmiot do wyboru specjalnościowy oraz przedmiot do wyboru*

zewnętrzny nie przypisano w programie studiów efektów uczenia się. W odniesieniu do ujętego w tym programie przedmiotu *seminarium magisterskie* przewidziano jeden sylabus łączący zajęcia realizowane na 2, 3 i 4 semestrze. Efekty uczenia się w odniesieniu do tego seminarium, wraz z postępami pracy studenta, powinny być zróżnicowane dla każdego z kolejnych semestrów, na których ten przedmiot jest realizowany.

Generalnie efekty uczenia się dotyczące kierunku studiów drugiego stopnia logistyki w biznesie są możliwe do osiągnięcia i sformułowane w sposób pozwalający określić metody ich weryfikacji.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1

Kryterium częściowo spełnione

Uzasadnienie

Cele kształcenia są spójne ze strategią Uczelni i Wydziału Zarządzania UŁ. Koncepcja i cele kształcenia określone dla kierunku logistyka w biznesie są powiązane z działalnością naukową prowadzoną w Uczelni w ramach dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości, zapewniając studentom uzyskanie kompetencji wymaganych w podmiotach działających w różnych sektorach gospodarki.

Efekty uczenia się choć nie zostały przypisane do wszystkich objętych ocenianym programem przedmiotów, są zgodne z celami i koncepcją kształcenia. Są też spójne z dyscypliną naukową - naukami o zarządzaniu i jakości - do której przyporządkowany jest kierunek logistyka w biznesie. Efekty te obejmują kompetencje badawcze.

W odniesieniu do Kryterium 1 stwierdzono następujące niezgodności z wymaganiami formalnymi:

1. W odniesieniu do następujących przedmiotów:
 - a. *przedmiot humanistyczny do wyboru,*
 - b. *przedmiot do wyboru specjalnościowy oraz*
 - c. *przedmiot do wyboru zewnętrzny*

nie przypisano w programie studiów efektów uczenia się.

2. Efekty uczenia się w odniesieniu do przedmiotu seminarium magisterskie, wraz z progresją studenta, powinny być zróżnicowane dla każdego z kolejnych semestrów, na których ten przedmiot jest realizowany.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Rekomendacje

1. W kontekście potrzeby wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość rekomenduje się określenie w sylabusach przedmiotów odwołań (hiperłączy) do odpowiednich materiałów dydaktycznych.

Zalecenia

1. Zaleca się przypisanie efektów uczenia się następującym przedmiotom ujętym w programie o profilu ogólnoakademickim studiów drugiego stopnia na kierunku logistyka w biznesie:
 - a. *przedmiot humanistyczny do wyboru,*
 - b. *przedmiot do wyboru specjalnościowy oraz*
 - c. *przedmiot do wyboru zewnętrzny.*
2. Zaleca się przypisanie odpowiednich efektów uczenia się do zajęć seminarium magisterskie dla poszczególnych semestrów.
3. Zaleca się wdrożenie skutecznych i efektywnych mechanizmów prewencyjnych eliminujących ryzyko pojawienia się wymienionych niezgodności w przyszłości.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Program studiów obejmuje trzy kategorie przedmiotów: obowiązkowe kierunkowe, obowiązkowe specjalnościowe i przedmioty do wyboru. Kluczowe treści kształcenia są związane z wynikami działalności naukowej Wydziału w zakresie NoZiJ.

Przedmioty obowiązkowe pierwszego semestru stanowią wspólną bazę dla studentów kierunku i obejmują takie aspekty jak zarządzanie procesami logistycznymi, zarządzanie łańcuchem dostaw, doskonalenie procesów i produktów, metody analizy i prognozowania rynku, systemy wspomagania i optymalizacji decyzji w logistyce oraz zarządzanie personelem w przedsiębiorstwach logistycznych. Przedmioty specjalnościowe pozwalają na indywidualizację programu studiów zgodnie z zainteresowaniami i planami zawodowymi studentów. Struktura poszczególnych rodzajów zajęć na kierunku logistyka w biznesie jest następująca:

Studia stacjonarne - 648 godzin

Wykłady/Konwersatoria: 220 godzin (34%)

Ćwiczenia: 234 godziny (36%)

Warsztaty: 60 godzin (9%)

Lektoraty: 75 godzin (12%)

Seminarium magisterskie: 59 godzin (9%).

Studia niestacjonarne – 411 godzin

Wykłady/Konwersatoria: 154 godziny (37%)

Ćwiczenia: 141 godzin (34%)

Warsztaty: 36 godzin (9%)

Lektoraty: 45 godzin (11%)

Seminarium magisterskie: 35 godzin (9%)

Uchwała Senatu UŁ nr 508 z dnia 14 czerwca 2019 r. w sprawie: zmiany uchwały nr 7 Senatu UŁ z dnia 19 września 2016 r. zatwierdza program studiów dla kierunku logistyka w biznesie na poziomie studiów drugiego stopnia, który nie jest w pełni zgodny z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów z dnia 27 września 2018 roku - gdyż nie określa wymaganych treści programowych. Treści programowe powinny bowiem odpowiadać skonkretyzowanej specyfice zajęć tworzących program studiów i korelować z odpowiednimi efektami uczenia się. Zarządzenie nr 125 Rektora UŁ z dnia 24.06.2022 r. w sprawie: zmiany Zarządzenia nr 64 Rektora UŁ z dnia 10.02.2022 r. w sprawie opisu przedmiotów w Uniwersytecie Łódzkim (sylabus) oraz weryfikacji efektów uczenia się i zadań koordynatora przedmiotu, wskazuje, że „w programach studiów ustalanych przez Senat UŁ zawarte są opisy wszystkich przedmiotów objętych planem studiów w zakresie wskazanym w § 2 pkt 1-9, dane te zamieszczane są w systemie uczelnianym zgodnie z ich treścią uchwaloną przez Senat UŁ; pozostałe elementy określone w § 2 pkt 10-14 oraz 17 wprowadzane i aktualizowane są w systemie uczelnianym zgodnie z założeniami programowymi prowadzących zajęcia”. Ocena zatwierdzonego przez Senat UŁ programu studiów drugiego stopnia dla kierunku logistyka w biznesie wskazuje, że „skrócony opis, stanowiący przybliżenie celów przedmiotu” nie stanowi treści programowej przedmiotu. Przykładem może być sylabus przedmiotu: zakupy, w którym w polu A „Skrócony (ogólny) opis przedmiotu” oczekiwana cała treść przedmiotu przedstawiona jest jedynie jako: „Problematyka przedmiotu obejmuje zagadnienia dotyczące zarządzania procesami zakupów i budowania relacji z dostawcami”.

Przewidzianym w programie studiów przedmiotom: *przedmiot humanistyczny do wyboru, przedmiot do wyboru specjalnościowy oraz przedmiot do wyboru zewnętrzny* nie przypisano w programie studiów konkretnych nazw przedmiotów oraz treści programowych.

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają w szczególności aktualny stan wiedzy i metodyki badań w dyscyplinie, do której jest przyporządkowany kierunek, jak również wyniki działalności naukowej uczelni w tej dyscyplinie.

Program studiów dla kierunku logistyka w biznesie został opracowany i jest realizowany w ramach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych przez 4 semestry. Wymiar pracy studenta wyrażony liczbą punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów wynosi 125. Ten wymagany nakład pracy studenta został określony na podstawie załącznika do Zarządzenia Rektora UŁ nr 66 z dnia 25.04.2014 r. w sprawie: zatwierdzenia systemu ustalania wartości punktowej ECTS dla przedmiotów dla Wydziału Zarządzania. Wg tego dokumentu 1 punktowi ECTS w programie studiów drugiego stopnia odpowiada 25 godz. pracy studenta obejmujących zajęcia organizowane przez Uczelnię oraz pracę własną. Na pracę własną studenta składają się, zgodnie ze wspomnianym Zarządzeniem nr 66, dwa komponenty. Pierwszym jest praca bieżąca, realizowana jako przygotowanie do kolejnych zajęć, wykonywanie zadań między spotkaniami, bieżące uzupełnianie wiedzy itp. Drugim, jest praca studenta związana z uzyskaniem zaliczenia przedmiotu (w postaci tzw. zaliczenia lub egzaminu) przedmiotu, obejmująca aktywności dostosowane do formy zaliczenia ustalonej przez prowadzącego – np. lektury podręczników lub wykonywania projektu.

Liczba godzin zajęć przewidzianych w planie studiów na ocenianym kierunku drugiego stopnia, które wymagają bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów, wynosi: 648 na studiach stacjonarnych i 411 na studiach niestacjonarnych. Umożliwia to studentom osiągnięcie wszystkich przypisanych w programie efektów uczenia się.

Liczba punktów ECTS dla studiów stacjonarnych została jednak określona niezgodnie z wymaganiem zawartym w ustawie *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* w odniesieniu do zajęć wymagających bezpośredniego kontaktu studentów i nauczycieli akademickich, czy też osób prowadzących zajęcia

(np. ekspertów reprezentujących firmy). Wynika to z art. 63 ust.1 p.1 tej Ustawy – „Studia są prowadzone w formie: studiów stacjonarnych, w ramach których co najmniej połowa punktów ECTS objętych programem studiów jest uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów”. Zgodnie bowiem z ustaleniem w Zarządzeniu nr 66 Rektora UŁ, że 1 punktowi ECTS na studiach drugiego stopnia odpowiada 25 godzin pracy studenta, liczba punktów ECTS uzyskiwana w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia, ujęta w programie studiów wynosi więc 25,92 punktów ECTS i stanowi mniej niż 21% wskazanego w programie nakładu pracy studenta (125 ECTS).

Kolejność zajęć ujętych w programie kierunku jest właściwa, a ich formy - wykłady, ćwiczenia audytoryjne, ćwiczenia informatyczne, warsztaty, seminaria, lektoraty są należycie zróżnicowane.

Program studiów obejmuje zajęcia lub grupy zajęć związane z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie, do której został przyporządkowany kierunek (NoZiJ), w wymaganym wymiarze punktów ECTS.

Udział w programie studiów ok. 50% liczby godzin zajęć kształtujących umiejętności praktyczne (ćwiczenia, warsztaty, seminaria, lektoraty) zapewnia osiągnięcie przez studentów przewidywanych efektów uczenia się. Program studiów przewiduje, że 92 z 125 ECTS student uzyskuje w związku z zajęciami, które wybiera na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych co zapewnia elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia. W programie studiów ujęto zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych w wymaganym wymiarze 5 ECTS (20 godz.). Program studiów drugiego stopnia logistyki w biznesie obejmuje zajęcia poświęcone kształceniu w zakresie znajomości języka obcego nowożytnego – przez dwa semestry (2 i 3) w wymiarze: 75 h dla studentów studiów stacjonarnych i 45 h dla studentów studiów niestacjonarnych. Zajęcia w ocenianym programie realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość dotyczą 8 przedmiotów (głównie formy wykładowej) oraz obowiązkowego szkolenia z zakresu własności intelektualnej i prawa autorskiego realizowane w ramach e-learningu. Wymiar wykazanych przez Uczelnię w raporcie samooceny zajęć realizowanych w trybie kształcenia na odległość jest ustalony we właściwym wymiarze nie przekraczając 75% ich udziału godzinowego.

Metody kształcenia są dostosowane do ogólnoakademickiego charakteru programu i obejmują metody eksponujące, podające, poszukujące i problemowe. Najczęściej stosowane metody to studium przypadku, wykład konwersatoryjny, metoda ćwiczeniowa, wykład informacyjny oraz metoda projektu. Metody te są dobrane tak, aby angażować studentów w badania realizowane w zakresie NoZiJ i umożliwiać profesjonalne prezentowanie wyników badań własnych. W procesie dydaktycznym wykorzystywane są narzędzia IT, takie jak platforma Moodle, Minerva, system USOS oraz aplikacje MS Office 365 (Teams, Forms, OneDrive). Pracownicy mogą korzystać ze szkoleń dotyczących platformy e-learningowej UŁ (Moodle) oraz innych narzędzi wspierających nauczanie zdalne. Studenci mają dostęp do różnorodnych aplikacji i narzędzi wspomagających proces kształcenia na odległość.

Proces uczenia się jest dostosowywany do zróżnicowanych potrzeb studentów, w tym studentów z niepełnosprawnością oraz będących w szczególnie trudnej sytuacji. Możliwe jest realizowanie indywidualnej organizacji studiów (IOS), indywidualnych planów i programów studiów (IPS), oraz udzielenie urlopu od zajęć.

Program studiów drugiego stopnia logistyki w biznesie na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego nie uwzględnia obowiązkowych praktyk zawodowych w planie studiów. Jednakże, studenci mają możliwość zdobywania praktycznego doświadczenia poprzez współpracę z przedsiębiorstwami

i instytucjami publicznymi w ramach projektów, warsztatów oraz innych form współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

Studia trwają 4 semestry i obejmują specjalności: Informatyka w logistyce oraz Zarządzanie łańcuchem dostaw. Ponad połowa punktów ECTS realizowanych w ramach każdej specjalności jest powiązana z procesem badawczym. Kształcenie w ramach każdej składowej procesu badawczego jest realizowane na przedmiotach takich jak: *seminarium magisterskie, metodyka pracy naukowej, doskonalenie produktów i procesów, metody analizy i prognozowanie rynków, systemy Business Intelligence, zarządzanie strategiczne i projektowe w logistyce, zarządzanie procesami logistycznymi oraz modelowanie i symulacje w logistyce*. Kompetencje językowe są rozwijane na lektoratach oraz wykładach w języku obcym. Stosowane przez Uczelnię metody kształcenia umożliwiają uzyskanie kompetencji w zakresie opanowania języka obcego na poziomie B2+.

Rozplanowanie zajęć umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się.

Czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się umożliwia weryfikację wszystkich tych efektów oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej o uzyskanych efektach.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

-

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz z aktualnym stanem wiedzy i metodyki badań w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości. Treści programowe są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących program studiów, co zapewnia uzyskanie wszystkich zakładanych efektów uczenia się. Sekwencja zajęć oraz dobór form zajęć i proporcje liczby godzin zajęć realizowanych w poszczególnych formach są dobrze zaplanowane, co umożliwia osiągnięcie efektów uczenia się. Program umożliwia wybór zajęć, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów koniecznych do ukończenia studiów, co pozwala studentom na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia.

Program obejmuje zajęcia związane z prowadzoną działalnością naukową w dyscyplinie nauk o zarządzaniu i jakości w wymaganym wymiarze godzinowym oraz zajęcia poświęcone kształceniu w zakresie znajomości co najmniej jednego języka obcego. Wymaganie zawarte w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów – w § 3 p. 5 dotyczącym profilu ogólnoakademickiego – „program studiów obejmuje zajęcia związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów, w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS, (...) i uwzględnia udział studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności” jest spełnione.

Metody kształcenia są różnorodne, specyficzne i zapewniają osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się. Uwzględniane są najnowsze osiągnięcia dydaktyki akademickiej, a w nauczaniu stosowane są

właściwie dobrane środki i narzędzia dydaktyczne. Wykorzystywany jest potencjał kształcenia z zastosowaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Metody kształcenia stymulują studentów do samodzielności i pełnienia aktywnej roli w procesie uczenia się, umożliwiając przygotowanie ich do prowadzenia działalności badawczej oraz udział w tej działalności w zakresie dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości.

Rozplanowanie zajęć umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczanego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się, a czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się zapewnia weryfikację wszystkich efektów uczenia się oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej o uzyskanych efektach.

W odniesieniu do kryterium 2 oceny programowej PKA dotyczącej kierunku studiów drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim logistyka w biznesie prowadzonego w Uniwersytecie Łódzkim stwierdzono następujące niezgodności:

1. Program studiów nie jest zgodny z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów, gdyż nie określa w pełni wymaganych treści programowych. Wskazany w uchwale Senatu UŁ „skrótowy opis, stanowiący przybliżenie celów przedmiotu” nie stanowi treści programowej przedmiotu.
2. Liczba punktów ECTS dla studiów stacjonarnych została określona niezgodnie z wymaganiem zawartym w Ustawie *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* w odniesieniu do zajęć wymagających bezpośredniego kontaktu studentów i nauczycieli akademickich, czy też innych osób prowadzących zajęcia. Wynika to z art. 63 ust.1 p.1 tej Ustawy.
3. Przewidzianym w programie studiów przedmiotom: *przedmiot humanistyczny do wyboru*, *przedmiot do wyboru specjalnościowy* oraz *przedmiot do wyboru zewnętrzny* nie przypisano w programie studiów konkretnych nazw przedmiotów oraz treści programowych.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Jako dobrą praktykę w odniesieniu do tego kryterium można uznać utworzenie i funkcjonowanie Centrum Rozwoju Dydaktyki, które aktywnie promuje i wspiera zgodnie ze swą nazwą wszelkie inicjatywy podnoszące w systemowo ujęty sposób jakość kształcenia na Wydziale Zarządzania UŁ.

Rekomendacje

- Rekomenduje się, aby sylabusy przedmiotów ujętych w programie kierunku logistyka w biznesie uwzględniały informacje powiązane ze specyfiką realizacji zajęć na studiach niestacjonarnych.
- Rekomenduje się dostosowanie treści zajęć przedstawionych w sylabusach do dynamicznie zmieniających się wymagań rynku pracy, odpowiadające wyzwaniom rynku logistycznego. Niektóre sylabusy (karty przedmiotów) w bardziej zindywidualizowany sposób powinny odzwierciedlać specyfikę przedmiotu realizowanego na kolejnych semestrach. Przykładem jest tu sylabus dla seminarium magisterskiego realizowanego na trzech semestrach - 2, 3 i 4. Metody realizacji i zawartość treściowa tego seminarium na kolejnych semestrach powinny być naturalnie zróżnicowane i odnosić się do oczekiwanego postępu pracy studenta.
- Rekomenduje się zgodnie z sugestiami studentów i przedstawicieli otoczenia gospodarczego zwiększenie w programie kierunku logistyka w biznesie udziału procentowego aktywnych form zajęć (np. ćwiczenia, projekty, laboratoria), zarówno na studiach stacjonarnych jak i niestacjonarnych.

– Rekomenduje się systematyczne monitorowanie czy elastyczność wyboru zajęć nie prowadzi do nadmiernego rozdrobnienia programu.

- Rekomenduje się rozważenie możliwości zwiększenia liczby zajęć prowadzonych w językach obcych, aby wzmocnić kompetencje językowe studentów i przygotować ich do pracy w międzynarodowym środowisku.

Zalecenia

1. Zaleca się przyjęcie przez Uniwersytet Łódzki zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów programu studiów drugiego stopnia na kierunku logistyka w biznesie (profil ogólnoakademicki) dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, w szczególności w odniesieniu do odpowiedniego przedstawienia treści programowych dla zajęć.
2. Zaleca się ujęcie w programie studiów drugiego stopnia na kierunku logistyka w biznesie (profil ogólnoakademicki) zgodnej z wymaganiami liczby punktów ECTS uzyskiwanych w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia - tzn. nie mniejszej niż 50% całkowitej liczby punktów ECTS wynoszącej 125.
3. Odnosnie do wykazanych w programie kierunku studiów drugiego stopnia logistyka w biznesie przedmiotów do wyboru, zaleca się podanie nazw oraz treści programowych, umożliwiając w ten sposób wykazanie istnienia związków tych treści z efektami uczenia się.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Dostępne na tzw. multiportalu Uniwersytetu Łódzkiego warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne ujęte w:

- Uchwale nr 554 Senatu Uniwersytetu Łódzkiego z 2023 r. w sprawie: zasad przyjęć na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w UŁ na rok akademicki 2024/2025,

- Uchwale nr 751 Senatu UŁ z 2020 r. w sprawie: uprawnień laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego oraz laureatów konkursów w rekrutacji na rok akademicki 2024/2025,

są przejrzyste i umożliwiają dobór kandydatów posiadających przygotowanie na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się. Procedury rekrutacyjne są bezstronne i zapewniają równe szanse wszystkim kandydatom. Kandydaci muszą posiadać dyplom ukończenia kierunku studiów pierwszego lub drugiego stopnia z określonych dziedzin, a w przypadku większej liczby kandydatów niż miejsc, stosowany jest tryb konkursowy. Proces rekrutacji jest wspierany przez system Internetowej Rejestracji Kandydatów UŁ, co ułatwia kandydatom składanie dokumentów i śledzenie statusu rekrutacji. Dodatkowo istnieje możliwość przeniesienia z innych uczelni oraz uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innych instytucjach związanych z branżą logistyczną. Stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów. Zwiększa to elastyczność i dostępność ocenianego programu studiów. Witryna internetowa Uczelni w wersji dostępnej dla kandydatów na studia

drugiego stopnia uwzględnia informacje o oczekiwanych kompetencjach kandydatów w odniesieniu do ICT, wymaganiach sprzętowych związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz wsparciu Uczelni w zapewnieniu dostępu do tego sprzętu.

Korzystnym rozwiązaniem byłoby określenie w związku z koncepcją programu studiów na kierunku logistyka w biznesie, działań zapobiegających potencjalnym problemom związanym z możliwym dużym zróżnicowaniem kwalifikacji kandydatów na studia drugiego stopnia. Chodzi przede wszystkim o to, by uniknąć problemów z poziomem spełnienia przez studentów pierwszych semestrów tego kierunku wymaganych wstępnych kompetencji do zdobywania wiedzy i umiejętności w ramach przedmiotów przewidzianych w programie studiów.

Osiągnięte przez studentów kierunku logistyka w biznesie efekty uczenia się są potwierdzone poprzez różnego rodzaju prace etapowe (m.in. eseje, krótkie zadania problemowe, przygotowanie prezentacji) i egzaminacyjne, projekty, prace dyplomowe oraz ich ocenione przez prowadzących zajęcia wyniki. Są one dostosowane do poziomu i profilu, przewidywanych w programie kierunku efektów uczenia się oraz aplikacji wiedzy z zakresu dyscypliny NoZiJ, do której kierunku jest przyporządkowany. Odpowiadają one także standardom, zasadom i praktykom w obszarach rynku pracy powiązanych z logistyką. Efekty uczenia się są monitorowane poprzez badania losów zawodowych absolwenta oraz przy wykorzystaniu ogólnopolskiego systemu monitorowania ekonomicznych losów absolwentów szkół wyższych (ELA). Uczelnia umożliwia studentom przesunięcie terminów składania egzaminów lub zaliczeń, roczne rozliczenie efektów uczenia się, a studenci z niepełnosprawnościami mogą uzyskać zaliczenia i składać egzaminy w formie alternatywnej.

Zasady weryfikacji i oceny efektów uczenia się zapewniają równe traktowanie studentów, w tym możliwość adaptowania metod do potrzeb studentów z niepełnosprawnością (np. poprzez możliwość ustalenia indywidualnego terminu zaliczania lub wybór formy on-line). Proces weryfikacji jest bezstronny, rzetelny i przejrzysty, a oceny są wiarygodne, odpowiednio zróżnicowane i porównywalne. Uniwersytet Łódzki zapewnia uznanie osiągnięć studentów korzystających z programów mobilności, takich jak Erasmus, Edukacja, NAWA, MOST, pod warunkiem, że odpowiadają one efektom uczenia się przypisanym do ocenianego kierunku na UŁ. Proces ten jest wspierany przez koordynatorów kierunkowych ds. ECTS, którzy weryfikują zgodność uzyskanych efektów z programem studiów na kierunku logistyka w biznesie na UŁ.

Określono zasady przekazywania studentom informacji zwrotnej na poszczególnych etapach studiów oraz na ich zakończenie. Zasady postępowania w sytuacjach konfliktowych są określone, a metody weryfikacji i oceny (egzaminy ustne, testy pisemne, problemowe pytania otwarte, zadania projektowe na podstawie dostarczonych danych, itp.), w tym w ramach nauki zdalnej, zapewniają identyfikację studenta i bezpieczeństwo danych. Stosowane przez Uczelnię metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta, pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności przygotowania do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności.

Studenci na ostatnim roku studiów przygotowują prace magisterskie zgodnie z obowiązującymi standardami oraz przystępują do egzaminu magisterskiego. Egzamin ten jest przeprowadzany przez trzyosobową komisję i obejmuje sprawdzian wiedzy z zakresu studiowanego kierunku oraz problematyki pracy dyplomowej. Proces dyplomowania jest częścią składową weryfikacji efektów uczenia się.

W trakcie wizyty zespołu oceniającego uzyskano informacje potwierdzające, że studenci są autorami lub współautorami wspieranych przez Wydział Zarządzania UŁ publikacji naukowych. Świadczy to

o zaangażowaniu studentów kierunku logistyka w biznesie w działalność badawczą prowadzoną na Wydziale.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

-

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Warunki rekrutacji są czytelnie określone, co ułatwia kandydatom zrozumienie wymagań i procedur. Procedury rekrutacyjne są bezstronne, zapewniając równe szanse wszystkim kandydatom. Zasady weryfikacji i oceny efektów uczenia się zapewniają równe traktowanie studentów, w tym możliwość adaptowania metod do potrzeb studentów z niepełnosprawnością.

Proces weryfikacji efektów uczenia się nie budzi zastrzeżeń - jest rzetelny i przejrzysty, a oceny są wiarygodne i porównywalne. Stosowane metody weryfikacji efektów uczenia się pozwalają na sprawdzenie i ocenę przygotowania do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności. Informacja zwrotna jest przekazywana studentom na każdym etapie studiów oraz na ich zakończenie.

Zasady postępowania w sytuacjach konfliktowych są określone, a metody weryfikacji i oceny zdalnej gwarantują identyfikację studenta i bezpieczeństwo danych. Efekty uczenia się są uwidocznione w postaci prac etapowych, egzaminacyjnych, projektów i prac dyplomowych. Rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych oraz dyplomowych są dostosowane do poziomu i profilu studiów, efektów uczenia się oraz dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości, do której oceniany kierunek jest przyporządkowany.

Efekty uczenia się są monitorowane poprzez badania losów zawodowych absolwentów oraz przy wykorzystaniu ogólnopolskiego systemu monitorowania ekonomicznych losów absolwentów szkół wyższych.

Studenci są autorami lub współautorami publikacji naukowych, co świadczy o ich zaangażowaniu w działalność naukową.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Rekomendacje

- Rekomenduje się przeprowadzanie regularnych przeglądów i aktualizacji metod weryfikacji i oceny, aby zapewnić ich zgodność z najnowszymi osiągnięciami dydaktyki. Wprowadzenie dodatkowych metod oceny, takich jak oceny projektowe czy portfolio, aby lepiej odzwierciedlać różnorodność osiągnięć studentów.

- Rekomenduje się rozważenie tego czy, szczególnie w odniesieniu do studiów niestacjonarnych, jako element weryfikacji efektów uczenia się uwzględniać 10-20% wartości oceny za obecność na zajęciach.

- Rekomenduje się rozważenie wprowadzenia na etapie ewentualnych zmian programowych, działań zapobiegających potencjalnym problemom związanym z możliwym dużym zróżnicowaniem kwalifikacji

kandydatów na studia drugiego stopnia, wynikającym z różnych kierunków ukończonych przez nich studiów pierwszego lub drugiego stopnia.

- Rekomenduje się wprowadzenie aktywnego promowania osiągnięć studentów, takich jak publikacje naukowe czy projekty, aby zwiększyć ich widoczność i prestiż kierunku studiów.

- Rekomenduje się zintensyfikowanie i dywersyfikację sposobów monitorowania losów absolwentów, aby lepiej zrozumieć, jak zdobyte efekty uczenia się przekładają się na ich kariery zawodowe.

Zalecenia

-

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Zespół oceniający PKA stwierdził, że liczba pełnoetatowych pracowników badawczo-dydaktycznych oraz wykładowców zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych jest wystarczająca dla realizacji zakładanych efektów uczenia się. Kwalifikacje naukowe, doświadczenie zawodowe oraz kwalifikacje dydaktyczne pracowników prowadzących zajęcia na ocenianym kierunku odpowiadają wymaganiom, wynikającym z programu studiów. Zespół stanowią pracownicy o różnorodnych kompetencjach, którzy się uzupełniają tak, by ich kwalifikacje odpowiadały potrzebom wynikającym z opisu efektów uczenia się.

Zajęcia na kierunku logistyka w biznesie prowadzi 24 nauczycieli akademickich, w tym 1 profesor tytularny, 6 doktorów habilitowanych, 16 doktorów oraz 1 magister. Struktura kwalifikacji oraz liczebność kadry w stosunku do liczby studentów umożliwia prawidłową realizację zajęć. Wskaźnik SSR kształtuje się na poziomie 10,35.

Zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 73 ust. 2 pkt. 1 Ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce ponad 75% ogółu godzin zajęć dydaktycznych określonych w programie studiów drugiego stopnia, prowadzą nauczyciele akademicki zatrudnieni w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy. Obciążenie godzinowe prowadzeniem zajęć, w tym z wykorzystaniem metod i technik kształcenia umożliwia prawidłową realizację zajęć. Zajęcia są na bieżąco monitorowane i kontrolowane. Zatrudnienie pracowników odbywa się w drodze konkursów (zgodnie z § 163 Statutu Uczelni oraz Uchwałą Senatu 444 z dnia 27.05.2019 r). Informacja o konkursie zawiera w szczególności: określenie wymagań stawianych kandydatowi, wykaz wymaganych dokumentów, termin składania dokumentów oraz termin rozstrzygnięcia konkursu. Na Wydziale Zarządzania UŁ został dodatkowo opracowany ramowy wykaz wymagań merytorycznych stawianych kandydatowi na nauczyciela akademickiego w ramach konkursu otwartego. Zmiana stanowiska nauczyciela akademickiego związana z awansem następuje z uwzględnieniem zasad określonych w procedurze awansów stanowiskowych, zatwierdzonej w dniu 15.06.2020 roku (Uchwała nr 7/SK/2020 Rady Wydziału Zarządzania UŁ). Dziekan Wydziału powołuje Radę ds. Awansów (Rada zbiera się dwa razy w roku - przed rozpoczęciem kolejnych semestrów), a pracownik ubiegający się o awans składa w Biurze Dziekana wniosek wraz z opinią bezpośredniego przełożonego. Formalnej oceny dokonuje Dział Nauki i Studiów Doktoranckich oraz Dział Jakości Kształcenia i Obsługi Studenta. Następnie Dziekan zwołuje posiedzenie Rady ds. Awansów, która opiniuje wniosek. W dalszej kolejności Dziekan składa wniosek do Rektora UŁ o powołanie komisji (w przypadku wniosków dotyczących awansu na stanowisko profesora uczelni) lub składa wniosek do

Rektora UŁ o rozpatrzenie wniosku pracownika (w przypadku wniosków dotyczących pozostałych stanowisk).

Dorobek naukowy osób prowadzących zajęcia na kierunku logistyka w biznesie sytuuje się w przeważającej części w dziedzinie nauk społecznych, w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, a także ekonomia i finanse, nauki prawne oraz matematyka. Efekty badań są przenoszone do treści prowadzonych przedmiotów i wpływają na kształt programu oraz tematykę prac dyplomowych. Wszyscy nauczyciele akademicki posiadają istotny dorobek naukowy i dydaktyczny, który pozwala na realizację programu studiów w dziedzinie nauk społecznych, odpowiadający dyscyplinie, do której kierunek jest przypisany. Tematyka publikacji związana jest głównie z zagadnieniami logistyki, zarządzania łańcuchem dostaw, zarządzania procesami logistycznymi w przedsiębiorstwie, zarządzanie jakością, innowacji, e-logistyki, e-gospodarki, CSR-u, zarządzania miastem i regionem oraz informatyki w logistyce. Większość kadry, posiada znaczące doświadczenie naukowe, co widoczne jest w rosnącym trendzie liczby artykułów publikowanych w wysoko punktowanych czasopismach naukowych oraz monografiach naukowych autorskich i współautorskich. Ważnym kryterium oceny jakości badań naukowych pracowników prowadzących zajęcia na kierunku logistyka w biznesie jest ich obecność w międzynarodowych bazach danych, takich jak Web of Science Core Collection oraz Scopus.

Pracownicy WZ realizowali również projekty badawcze, w tym finansowane ze źródeł zewnętrznych, których wyniki wykorzystywali następnie w procesie dydaktycznym w trakcie prowadzonych zajęć. Pozwoliły one nie tylko na wzbogacenie treści wykładów, ale również zajęć wymagających aktywności ze strony studentów, czyli ćwiczeń, konwersatoriów, a w szczególności seminariów magisterskich. Angażowanie studentów w działalność naukową przyczynia się do wzrostu jakości kształcenia, skłania studentów do samodzielnego poszerzania wiedzy i kreatywnego rozwiązywania problemów. Udział studentów w działalności naukowej udokumentowany jest nie tylko w pracach dyplomowych, ale także opublikowanych artykułach naukowych. Ponadto studenci mają możliwość uczestniczyć w działalności naukowej w ramach dwunastu studenckich kół naukowych funkcjonujących na Wydziale Zarządzania UŁ. Koła Naukowe mogą pozyskiwać dofinansowanie na realizowane działania ze środków pozostających w dyspozycji Dziekana Wydziału w postaci środków statutowych oraz dodatkowego dofinansowania na realizację projektów o istotnym znaczeniu dla rozwoju naukowego członków koła. Dla studentów kierunku logistyka w biznesie dedykowana jest również konferencja Kołomania, organizowana przez Wydział Zarządzania UŁ, w której mają możliwość uczestnictwa. Mając na uwadze duże zaangażowanie pracowników w badania naukowe, pewnym niedociągnięciem jest nieuwzględnianie w literaturze przedmiotu, zawartej w sylabusie dorobku osoby prowadzącej zajęcia.

Kadra prowadząca zajęcia dydaktyczne na ocenianym kierunku posiada wysokie kwalifikacje, zarówno badawcze, jak i metodyczne, dzięki czemu jest odpowiednio przygotowana do prowadzenia zajęć akademickich. Należy podkreślić, że pracownicy Wydziału Zarządzania mają w znakomitej większości także doświadczenie praktyczne w różnych obszarach gospodarczych, w tym w szczególności związane z wykorzystaniem ich wiedzy w usługach badawczych świadczonych na rzecz otoczenia społeczno-gospodarczego.

Struktura kwalifikacji kadry umożliwia przekazywanie studentom teoretycznych aspektów wiedzy, a zarazem pozwala na uzyskanie przez studentów kompetencji badawczych. Dorobek naukowy, właściwy dla dyscyplin: nauki o zarządzaniu, ekonomia i finanse, nauki prawne oraz matematyka, doświadczenie zawodowe i wysokie kwalifikacje dydaktyczne kadry akademickiej pozwalają na osiągnięcie przez studentów zakładanych w programie studiów efektów uczenia się.

W obsadzie zajęć oceniana Uczelnia uwzględnia zgodność dorobku naukowego osoby prowadzącej z zakresem merytorycznym przedmiotu w dyscyplinie, z którą ten przedmiot jest związany, jak również

doświadczenie dydaktyczne. Przy obsadzie zajęć dydaktycznych uwzględniane są dwa elementy – dyscyplina naukowa, do której przypisany jest pracownik oraz zakres jego badań i publikacji naukowych. Pozwala to na zapewnienie odpowiedniego poziomu merytorycznego prowadzonych przedmiotów, a także na stałą aktualizację treści kształcenia dostosowaną do najnowszych trendów rozwoju nauk o zarządzaniu i jakości. Za zgodność kwalifikacji nauczycieli z tematyką prowadzonych zajęć odpowiedzialni są kierownicy katedr, do których przypisane są przedmioty realizowane na ocenianym kierunku studiów. Akceptacji osób prowadzących zajęcia na ocenianym kierunku dokonują Kierownicy kierunku i specjalności, w szczególności dotyczy to zgodności tematyki seminariów magisterskich z dorobkiem naukowym prowadzących i efektami uczenia się kierunku. Elementy całego procesu planowania zajęć dydaktycznych opisane są w Przewodniku dydaktyczno-organizacyjnym, który został udostępniony zespołowi oceniającemu PKA.

Prowadzenie seminariów powierzane jest osobom z co najmniej stopniem doktora, z dorobkiem naukowym związanym z zakresem kształcenia na kierunku logistyka w biznesie. Tematyka seminariów dostosowana jest do zainteresowań naukowych studentów lub tematyki, którą badają prowadzący we własnych pracach naukowych. Powyższe uprawnia do stwierdzenia, że obsada zajęć dydaktycznych na kierunku logistyka w biznesie jest prawidłowa. Formy zajęć są adekwatne do posiadanych kwalifikacji. Nie stwierdzono prowadzenia wykładów przez osoby nie posiadające odpowiedniego dorobku naukowego, właściwego dla prowadzonego przedmiotu. Należy dodać, że kadra prowadząca zajęcia na ocenianym kierunku posiada długoletnie doświadczenie dydaktyczne, na co wskazuje długoletni staż w szkolnictwie wyższym oraz wykorzystywane w procesie dydaktycznym podręczniki autorstwa pracowników Wydziału. Ponadto kadra jest przygotowana do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, co w związku z pandemią stało się koniecznością. Podstawowym narzędziem wspierającym działania w obszarze e-learningu i blended learningu jest Platforma e-Campus (Moodle).

Potrzeby szkoleniowe nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia w zakresie podnoszenia kompetencji dydaktycznych, są zaspokajane. Kursy, szkolenia i warsztaty dla zainteresowanych organizowane są regularnie. Tego typu działalność wspiera Centrum Rozwoju Dydaktyki (CRD), które organizuje szkolenia w zakresie wykorzystania metod i technik kształcenia zdalnego, a także udziela wsparcia technicznego. Do pracowników regularnie kierowana jest także oferta szkoleń językowych, które są finansowane przez Dziekana Wydziału. Od 2019 roku funkcjonuje strona [www](#) dedykowana Centrum Rozwoju Dydaktyki, zawierająca m.in. informacje dotyczące działalności Centrum, aktualnie prowadzonych szkoleń, czy pojawiających się narzędzi wspierających dydaktykę. Istotnym elementem strony CRD są zakładki *Warsztat dydaktyka* oraz *Otwarte zasoby edukacyjne*, zawierające aktualny zestaw przydatnych informacji, które mogą wspomóc prowadzoną działalność dydaktyczną pracowników Wydziału. Również w 2019 roku - w ramach zadań Działu Administracji i Komunikacji - rozpoczęto wysyłkę cyklicznego newslettera dedykowanego pracownikom Wydziału Zarządzania UŁ, w którym zamieszczane są informacje dotyczące rozwoju pracowników, w tym w szczególności: organizowanych szkoleń i kursów, narzędzi, metod i form wspierających działalność dydaktyczną.

Kadra dydaktyczna podlega także ocenie poprzez hospitacje zajęć oraz ankiety przeprowadzane wśród studentów. Ankiety te realizowane są poprzez system USOS, co zapewnia im anonimowość i jednocześnie warunkuje szczerą odpowiedź studentów. Wydział Zarządzania UŁ umożliwia studentom dokonanie co najmniej raz w semestrze oceny nauczyciela akademickiego w zakresie obowiązków związanych z kształceniem. Ankieta oceniająca stanowi Załącznik do Zarządzenia Rektora UŁ nr 157 z dn. 02.06.2021 r. Zespołowi oceniającemu PKA udostępniono dokumentację z hospitacji

zajęć wraz z analizą ocen. Pewnym mankamentem jest stosunkowo niska zwrotność ankiet. Hospitowane zajęcia były realizowane zgodnie z kartami przedmiotów. Pracownicy prowadzący byli dobrze przygotowani do zajęć, starali się aktywizować studentów do pracy i angażowania się w dyskusję.

Na bieżąco monitorowane są także osiągnięcia naukowe pracowników. Podstawę oceny nauczyciela akademickiego stanowi Zarządzenie nr 34 Rektora UŁ z dnia 22 grudnia 2022 roku. Odpowiedzialny za ocenę pracowników badawczo-dydaktycznych na Wydziale Zarządzania UŁ jest Prodziekan ds. Nauki i Rozwoju. Ustala on indywidualny plan rozwoju naukowego, uzgadniany z pracownikiem na okres oceny ewaluacyjnej dyscypliny naukowej. Są one dyskutowane w trakcie indywidualnych spotkań z pracownikiem, cyklicznie prezentowane na Radach Wydziału i Komisji UŁ ds. stopni naukowych w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości oraz na bieżąco omawiane na zebraniach Dziekana z Kierownikami Katedr. Z kolei osiągnięcia dydaktyczne są oceniane przez Prodziekana ds. Studenckich oraz Prodziekana ds. Jakości Kształcenia. Przedmiotem analizy są m.in: nagrodzone prace licencjackie i magisterskie, autorstwo lub współautorstwo podręcznika akademickiego, przewodników metodycznych, materiałów pomocniczych do ćwiczeń, itp. Opinie studentów są uwzględniane w ocenie okresowej nauczycieli akademickich

Wyniki oceny okresowej nauczycieli akademickich stanowią jeden z kluczowych elementów uwzględnianych przy awansach naukowych oraz decyzjach o przedłużeniu zatrudnienia. Dodatkowo stanowią one podstawę przyznania przez Dziekana pracownikom dodatku do wynagrodzeń, uzyskania dodatkowych środków KNOWBASE na finansowanie rozwoju naukowego oraz nagrody Dziekana za osiągnięcia naukowe i osiągnięcia dydaktyczno-organizacyjne.

Polityka kadrowa prowadzona przez Uniwersytet Łódzki jest zorientowana na rozwój kompetencji kadry naukowo-dydaktycznej. Polityka kadrowa na Wydziale Zarządzania ma na celu stworzenie i utrzymanie optymalnej – z punktu widzenia oferty edukacyjnej i kosztów – struktury zatrudnienia na Wydziale, rozwój nauczycieli akademickich – w zakresie kompetencji dydaktycznych i badań naukowych. W celu wzbogacenia oferty dydaktycznej o treści z dyscyplin spoza nauk o zarządzaniu i jakości oraz praktyczne Wydział korzysta z zewnętrznych wykładowców, zarówno praktyków, jak i pracowników innych wydziałów UŁ, a także pracowników innych uczelni, w tym profesorów zagranicznych. Władze Wydziału starają się wspierać i promować osoby angażujące się w działalność naukową, dydaktyczną i organizacyjną Uczelni oraz zachęcać pracowników do doskonalenia umiejętności zawodowych.

Podstawą systemu wspierania i motywowania kadry do rozwoju naukowego są: Regulamin nagród i premii Dziekana Wydziału Zarządzania UŁ, oraz Zasady (system) przyznawania dodatków motywacyjnych na Wydziale Zarządzania UŁ. Dodatkowo co roku nauczycielom akademickim przyznawane są nagrody Rektora UŁ za osiągnięcia związane z pracami badawczymi, dydaktycznymi i organizacyjnymi. Nagrodę dydaktyczną otrzymują także laureaci konkursu na Najlepszy Podręcznik Akademicki. W ocenianym okresie 20 osób nagrodzonych było związanych z ocenianym kierunkiem. Wyróżnienie otrzymało: 5-ciu naukowców za osiągnięcia związane z pracami badawczymi, 4 za osiągnięcia dydaktyczne oraz 11-stu za osiągnięcia organizacyjne. Wspieranie i motywowanie kadry do rozwoju naukowego realizowane jest również na poziomie UŁ i odbywa się na kilku płaszczyznach. Jego najistotniejszym elementem są organizowane wewnętrzne konkursy grantowe w ramach Inicjatywy Doskonałości – Uczelni Badawczej (IDUB). W innej kategorii IDUB przyznawane są premie za publikacje – powyżej 100 punktów. W latach 2020-2024 na Wydziale Zarządzania zostało nagrodzonych premiami 70 publikacji, w tym 33 osiągnięcia o wartości 140 punktów i więcej, pracowników związanych z kierunkiem logistyka w biznesie.

Zespół oceniający PKA pozytywnie ocenia system wspierania rozwoju kadry badawczo-dydaktycznej realizującej zajęcia na kierunku logistyka w biznesie. Władze Wydziału oraz Uczelni zapewniają nauczycielom akademickim bardzo dobre warunki do rozwoju naukowego. Fakt ten potwierdzony został również podczas ożywionej dyskusji, jaka miała miejsce w trakcie spotkania członków zespołu oceniającego PKA z kadrą akademicką Wydziału, prowadzącą zajęcia na kierunku logistyka w biznesie.

W ramach realizowanej polityki kadrowej, Uczelnia posiada narzędzia zapobiegania zjawiskom patologicznym i zapewnia pracownikom oraz studentom możliwość skutecznego rozpatrywania skarg i wniosków. Politykę tę reguluje Zarządzenie nr 81 Rektora Uniwersytetu Łódzkiego z dnia 16.03.2023 r. w sprawie: wprowadzenia Procedury Antydyskryminacyjnej i Antymobbingowej w Uniwersytecie Łódzkim oraz Zarządzenie nr 36 Rektora Uniwersytetu Łódzkiego z dnia 19.11.2024 r. w sprawie: wprowadzenia Procedury zgłoszeń wewnętrznych w Uniwersytecie Łódzkim. Procedura ta przewiduje różne ścieżki podejmowania działań interwencyjnych, mających na celu łagodzenie skutków stwierdzonych przypadków dyskryminacji i mobbingu oraz wprowadza mechanizm zgłaszania przypadków dyskryminacji i/lub mobbingu na Uczelni. Zgodnie z procedurą zasady postępowania opierają się na poszanowaniu godności osobistej oraz zachowaniu kultury organizacyjnej Uczelni. Konflikty powinny być rozwiązywane w sposób bezstronny, z zapewnieniem poufności i wszechstronnego wyjaśnienia stanu faktycznego. W tym celu zaangażowane są dedykowane organy, takie jak Zespół ds. Przeciwdziałania Dyskryminacji i Komisja Antymobbingowa, których działania obejmują mediacje, przeprowadzanie postępowań wyjaśniających oraz wydawanie opinii zawierających rekomendacje naprawcze. Procesy te odbywają się z uwzględnieniem zasad niezwłoczności, ochrony danych osobowych oraz równego traktowania wszystkich stron, a ostateczne decyzje w sprawach konfliktowych podejmuje Rektor. W przypadku poważniejszych sytuacji możliwe jest skierowanie spraw do mediacji, intensywnego wsparcia psychologicznego lub odpowiedniego rzecznika dyscyplinarnego.

Poza ścieżką formalną na Wydziale pracownicy mogą zgłaszać sytuacje konfliktowe, dla rozwiązania których oczekiwana jest interwencja przełożonych, Kierownikom Katedr lub bezpośrednio do Dziekana Wydziału. W takich przypadkach przełożony podejmuje próby polubownego rozwiązania sporu. Jeśli próby takie są nieskuteczne jako narzędzie lub element rozwiązania sytuacji konfliktowej oferowana jest możliwość przeniesienia do innej Katedry lub jednostki organizacyjnej. Dodatkowo strony konfliktu mogą wziąć udział w dedykowanym im (i sytuacji) szkoleniom. Jeśli waga zarzutów i skala konfliktu wykracza poza możliwości opisanego wyżej polubownego rozwiązania sporu – zdarzenia takie zgłaszane są formalnie do Koordynatora ds. Przeciwdziałania Dyskryminacji i Mobbingowi, który po analizie stanu faktycznego przekazuje je do Zespołu ds. Przeciwdziałania Dyskryminacji lub do Komisji Antymobbingowej, zgodnie z kompetencjami odnośnych komisji. Dalej procedowane są zgodnie z obowiązującymi regulacjami.

Dodatkowo od 27 listopada 2024 r. w Uniwersytecie Łódzkim obowiązuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych, która powstała w oparciu o przepisy unijne i krajowe. Ma ona na celu ochronę sygnalistów i umożliwienie bezpiecznego zgłaszania naruszeń prawa w UŁ. Zgłoszenia mogą dotyczyć korupcji, zamówień publicznych, nadużyć finansowych, zagrożeń dla zdrowia i bezpieczeństwa, ochrony prywatności i danych osobowych, czy innych działań niezgodnych z prawem w dziedzinach określonych w Procedurze. Celem działania sygnalisty ma być zwrócenie uwagi na dostrzeżony problem. Zgłaszanie naruszeń ma służyć organizacji i pomóc w jej prawidłowym funkcjonowaniu poprzez eliminowanie działań niezgodnych z prawem.

W czasie wizytacji odbyło się spotkanie z kadrą badawczo-dydaktyczną, prowadzącą zajęcia na ocenianym kierunku logistyka w biznesie. W spotkaniu uczestniczyło 12 nauczycieli akademickich.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia na ocenianym kierunku posiadają aktualny i udokumentowany dorobek naukowy, umożliwiający prawidłową realizację zajęć, w tym nabywanie przez studentów kompetencji badawczych. Struktura kwalifikacji oraz liczebność kadry są adekwatne do potrzeb i dyscypliny, do której kierunek został przypisany, kadra posiada kompetencje do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Przydział zajęć oraz obciążenia godzinowe są równomierne i zgodne z wymaganiami. Realizacja zajęć jest na bieżąco monitorowana poprzez hospitację zajęć oraz ankietyzację. Wyniki przeglądów wykorzystywane są do podnoszenia jakości kształcenia. Polityka kadrowa jest transparentna, regulowana dokumentami wewnętrznymi Uczelni i dostosowana do potrzeb związanych z prawidłową realizacją zajęć oraz prowadzeniem badań naukowych. Potrzeby szkoleniowe nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia są systematycznie zaspokajane. Pracownicy podlegają ocenie okresowej, co stanowi podstawę podejmowania decyzji dotyczących ich zatrudniania i awansu. Realizowana polityka kadrowa obejmuje wsparcie nauczycieli w rozwoju kompetencji dydaktycznych, a także w rozwoju naukowym, z wykorzystaniem różnych narzędzi motywacyjnych. W Uczelni funkcjonują również zasady rozwiązywania konfliktów oraz naruszania bezpieczeństwa i dyskryminacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

1. Obserwacje koleżeńskie, których celem jest poszerzenie wiedzy i umiejętności prowadzących zajęcia w zakresie technik nauczania i metod pracy dydaktycznej. Obserwacje koleżeńskie to wymiana doświadczeń z zakresu dydaktyki. Nie mają one na celu oceniania prowadzącego.
2. Plebiscyt WuZetki – głosami absolwentów wyróżniani są najlepsi wykładowcy w czterech kategoriach: Miliard w rozumie, Sprawiedliwy wykładowca, Zawsze „dla nas”, Ikona Wydziału.
3. Dydaktyka (nie)zmiennie - Centrum Rozwoju Dydaktyki organizuje cykle spotkań dla pracowników naukowo-dydaktycznych WZ UŁ, poświęconych różnym aspektom procesu dydaktycznego, w tym: wyzwaniom współczesnej dydaktyki, planom na następny rok akademicki, grywalizacji zajęć dydaktycznych.

Rekomendacje

-

Zalecenia

-

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Baza dydaktyczna i naukowa wykorzystywana w realizacji procesu dydaktycznego na kierunku logistyka w biznesie w tym doskonale wyposażony budynek o kubaturze 76.500 m³ i całkowitej powierzchni netto 15.996 m² wraz z terenem przyległym o powierzchni 22.169 m² są dostosowane do potrzeb edukacyjnych. Infrastruktura dydaktyczna Wydziału jest nowoczesna, umożliwia prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Jest również dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu. Studenci korzystają z odpowiednio wyposażonych sal wykładowych i ćwiczeniowych, w tym klimatyzowanych sal audytoryjnych, wyposażonych w sprzęt audiowizualny. Sale wykładowo-ćwiczeniowe oraz laboratoria komputerowe wyposażone są w projektory multimedialne. Sale i specjalistyczne pracownie dydaktyczne oraz laboratoria wraz z wyposażeniem są zgodne z potrzebami procesu dydaktycznego, adekwatne do rzeczywistych warunków, umożliwiają również osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. Ponadto na Wydziale wykorzystuje się nowoczesne technologie teleinformatyczne, w tym profesjonalne urządzenia wideokonferencyjne, zapewniające doskonałą jakość połączeń i pełną interakcję między wykładowcą i słuchaczami. Istnieje możliwość cyfrowej rejestracji i udostępniania wybranych zajęć za pośrednictwem serwera mediów strumieniowych dostępnego w strukturze informatycznej Uniwersytetu.

Na terenie całego budynku wszystkie komputery stacjonarne i przenośne mogą być podłączone do sieci lokalnej i do Internetu, zarówno przez sieć kablową (gniazdka we wszystkich pokojach pracowniczych – dedykowane dla komputerów stacjonarnych i urządzeń peryferyjnych), jak i z wykorzystaniem sieci bezprzewodowej. Na terenie budynku Wydziału Zarządzania zainstalowane są 34 punkty dostępowe, zarządzane przez centralny kontroler dostępu sieci bezprzewodowej, który zarządza pasmem radiowym, jakością transmisji, mobilnością użytkowników, politykami bezpieczeństwa i wykrywa nieautoryzowane punkty dostępu na terenie budynku. W sieci bezprzewodowej wdrożone są podsieci (VLANy) – Eduroam, szyfrowane podsieci dla pracowników, podsieci gościnne – tworzone na czas konferencji lub spotkań. Dostęp do sieci chroniony jest przez Cisco FirePower z modułami (Threat Defense Threat, Malware and URL). Wśród narzędzi wykorzystywanych w kształceniu na ocenianym kierunku studiów należy wskazać w szczególności: oprogramowanie wspierające zarządzanie jakością kształcenia MinervaEDU oraz oprogramowanie dydaktyczne. Do komunikacji między pracownikami a studentami wykorzystywana jest także platforma Moodle oraz MS Temas.

Do dyspozycji studentów są laboratoria komputerowe. Kształcenie na ocenianym kierunku realizowane jest z wykorzystaniem nowoczesnego oprogramowania, w szczególności oprogramowania SAO, systemów klasy ERP – OPTIMA, MS-Dynamics, Gry symulacyjnej TOPSIM – General Management II. Dzięki wykorzystaniu tych informatycznych narzędzi dydaktycznych w procesie kształcenia studenci mają możliwość ćwiczenia nabytych umiejętności i kompetencji. Część zastosowanego oprogramowania jest wynikiem współpracy pracowników Wydziału z otoczeniem gospodarczym. Dostępne oprogramowanie stanowi wartościowy element wspierający proces dydaktyczny. Niemniej jest ono wykorzystywane jedynie w ograniczonym zakresie, co oznacza niepełne wykorzystanie jego potencjału dydaktycznego. Brak też jest jego uwzględnienia w kartach przedmiotów.

Od stycznia 2021 roku dla potrzeb zajęć i projektów realizowanych na Wydziale Zarządzania CRD zarządza zasobami platformy ClickMeeting. Zgodnie z zapisami warunków licencji Uczelnia dysponuje wirtualną salą wykładową (dla 500 użytkowników) z możliwością elastycznego podziału na mniejsze

audytoria wirtualne. W czerwcu 2024 roku Wydział zakupił 10 licencji narzędzia Mentimeter, którymi dysponuje do 30 czerwca 2025 roku. Narzędzie to wykorzystywane jest do tworzenia interaktywnych prezentacji multimedialnych z możliwością otrzymania informacji zwrotnej w czasie rzeczywistym. Pracownicy naukowo-dydaktyczni i dydaktyczni otrzymują tutoriale i materiały ułatwiające pracę z narzędziem. Ponadto wszyscy pracownicy i studenci mają dostęp do licencji Microsoft 365, zawierającego aplikację MS Teams do prowadzenia zajęć zdalnych w trybie interaktywnym (audiowideo). Studenci mają wiele możliwości skorzystania z infrastruktury Wydziału, aby realizować zadania w ramach pracy własnej – zapewniają to zarówno liczne miejsca do pracy z dostępem do prądu i Internetu, jak i dostęp do usług informatycznych oraz księgozbioru bibliotecznego. W przypadku potrzeby skorzystania z wydziałowego sprzętu, studenci mają możliwość dostępu do komputerów do pracy własnej w czytelni Biblioteki (11 komputerów stacjonarnych). Na udostępnionych tam komputerach zainstalowane jest podstawowe oprogramowanie biurowe (MS Office). Jeżeli studenci wyrażą chęć nauki własnej z wykorzystaniem oprogramowania zainstalowanego w pracowniach, a ograniczenia licencyjne lub niezgodność z oprogramowaniem nie pozwalają na instalację tego oprogramowania w innych lokalizacjach, mogą za zgodą kierownika Sekcji ds. informatyki (SI) skorzystać z laboratorium – w godzinach wolnych od zajęć dydaktycznych / prac konserwatorskich, pod nadzorem pracowników SI.

Jednym z najnowszych udogodnień na Wydziale, jest budka akustyczna do pracy cichej. Dzięki niej studenci mogą w komfortowych warunkach pracować np. aby przygotować projekt na zajęcia. Budka zapewnia spokój i prywatność. Technologia zastosowana przy jej wykonaniu (wysokiej jakości izolacja akustyczna) gwarantuje ciszę, niezależnie od zewnętrznego hałasu.

Program studiów na kierunku logistyka w biznesie dopuszcza realizację wybranych zajęć wykładowych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Główną platformą wykorzystywaną w Uczelni w celu nauczania na odległość jest program MsTeams (nauczanie synchroniczne i asynchroniczne) oraz platforma Moodle (nauczanie asynchroniczne). Wszyscy pracownicy i studenci UŁ posiadają profile w tej platformie. Za jej pośrednictwem nauczyciele akademicki w bezpieczny sposób dystrybuują m.in. prezentacje, artykuły, skrypty, nagrania, linki. System pozwala na tworzenie i udostępnianie e-kursów zawierających strony z treścią merytoryczną, różnego rodzaju elementy do weryfikacji wiedzy (dziennik ocen, fora dyskusyjne, zadania, testy). Moodle posiada także narzędzia służące do komunikacji między nauczycielami a studentami.

Budynek, w którym realizowane są zajęcia na kierunku logistyka w biznesie zostały dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, zapewniając dostępność poprzez podjazdy oraz windy. 20 grudnia 2023 roku weszło w życie Zarządzenie Rektora UŁ dotyczące polityki wdrażania dostępności w UŁ. Polityka UŁ w zakresie dostępności określa standardy wdrażania idei dostępności w trzech zakresach: architektonicznym, informacyjno-komunikacyjnym i cyfrowym. Efektem ma być zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami równego dostępu do edukacji oraz innych form działalności realizowanych w UŁ. W tym obszarze Wydział Zarządzania aktywnie współpracuje z pracownikami Akademickiego Centrum Wsparcia Uniwersytetu Łódzkiego (ACW). Dojazd do Wydziału Zarządzania oraz teren wokół są utwardzone. Wydział dysponuje miejscami parkingowymi dostosowanymi do potrzeb osób z niepełnosprawnością, a także rampą podjazdową dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Do budynku prowadzą dwa architektonicznie wyeksponowane wejścia pozbawione progów, z zapewnioną odpowiednią ilością miejsca manewrowego dla wózków. Wejścia główne i boczne z poziomu zero znajdują się na parterze i posiadają dwie pary antypanicznych drzwi. Do budynku Wydziału Zarządzania mogą wejść osoby z udziałem psa asystującego - przy wejściach do budynku znajdują się odpowiednie oznaczenia

informujące o takiej możliwości. Aby zlikwidować barierę komunikacyjną w kontaktach z osobami głuchymi, które porozumiewają się Polskim Językiem Migowym (PJM), w 2024 roku w Uniwersytecie Łódzkim została uruchomiona usługa Tłumacza Migam. Widżet przekierowujący do Tłumaczy PJM online jest na stronie internetowej UŁ. Bezpośrednie wsparcia Tłumaczem PJM na zajęciach, egzaminach i zaliczeniach, ale także w załatwianiu spraw formalnych na Uczelni jest możliwe po wcześniejszym zgłoszeniu takiej potrzeby w Akademickim Centrum Wsparcia UŁ. Wydział Zarządzania na potrzeby własne zakupił 3 przenośne pętle indukcyjne (portiernia, Dziekanat, Dział Administracji i Komunikacji). W ramach projektu dotyczącego Systemu TOTUPOINT na Wydziale Zarządzania zostały zamontowane dwa znaczniki: pierwszy znacznik znajduje się przy wejściu głównym (południowo-zachodnia część budynku od strony Pasażu Jaracza), a drugi znacznik jest zainstalowany przy wejściu bocznym do budynku (przez mostek od strony północnej, od ulicy Pomorskiej). System TOTUPOINT to system wspomagający orientację przestrzenną oraz zwiększający poziom bezpieczeństwa osób z niepełnosprawnością narządu wzroku.

Istotnym elementem infrastruktury dydaktycznej każdej uczelni jest biblioteka. W Uniwersytecie Łódzkim studenci mają dostęp zarówno do biblioteki wydziałowej, jak i do Biblioteki Uniwersytetu Łódzkiego. Na Wydziale Zarządzania funkcjonuje biblioteka wyposażona w literaturę zalecaną w ramach kształcenia na kierunkach prowadzonych na Wydziale w szczególności z zakresu zarządzania, rachunkowości, logistyki i HR. Aby zapewnić studentom i wykładowcom dostęp do najbardziej aktualnej wiedzy, księgozbiór biblioteki jest aktualizowany na bieżąco – poprzez zakupy nowości wydawniczych i zgodnie z dezyderatami wykładowców. Biblioteka gromadzi także czasopisma branżowe, dostarczając najnowszych informacji z zarządzania i pokrewnych dziedzin. Biblioteka Główna UŁ usytuowana jest obok budynku Wydziału Zarządzania UŁ. Oferuje bogaty księgozbiór liczący około 3,5 miliona woluminów. Stanowi centrum informacji naukowej dla studentów i pracowników Uczelni. Ze zbiorów biblioteki mogą korzystać na miejscu wszystkie osoby pełnoletnie, natomiast wypożyczenia na zewnątrz są dostępne dla studentów i pracowników Uniwersytetu Łódzkiego, absolwentów, osób ze szkół wyższych i placówek badawczych współpracujących z Uczelnią oraz mieszkańców województwa łódzkiego po wpłaceniu kaucji. Rejestracja do biblioteki odbywa się osobiście w Wypożyczalni Miejscowej. Biblioteka oferuje szereg usług dodatkowych, takich jak książkomat umożliwiający odbiór zamówionych książek przez całą dobę, wrzutnia do wygodnego zwrotu książek oraz możliwość rezerwacji pokoi do pracy indywidualnej i grupowej dla studentów, doktorantów i pracowników. Ważnym elementem oferty BUŁ są również e-zasoby, w tym bazy danych, e-booki i czasopisma elektroniczne.

Biblioteka Wydziału również dysponuje wartościowym księgozbiorem, jednak w otwartym dostępie znajduje się jedynie niewielka liczba publikacji, co znacząco utrudnia studentom efektywne korzystanie z zasobów. Dodatkowo, dostępna literatura to głównie pozycje o ugruntowanym charakterze, podczas gdy brakuje najnowszych publikacji, które odzwierciedlałyby aktualne trendy. W przypadku kierunku logistyka w biznesie, który związany jest z dynamicznie rozwijającą się branżą, dostęp do najnowszych źródeł wiedzy jest szczególnie istotny.

W bibliotece znajdują się wszystkie pozycje literatury podstawowej i uzupełniające zalecane w kartach przedmiotów. Zasoby te są, zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez prowadzących, systematycznie uzupełniane. Wszystkie agendy Biblioteki UŁ działają od poniedziałku do soboty w godzinach 8:00–20:00. Natomiast biblioteka wydziałowa funkcjonuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 16.00 oraz w soboty zjazdowe od godziny 8.00 – 14.00. Zwrot książek możliwy jest 7 dni w tygodniu, przez całą dobę. Książki można zwracać przy wykorzystaniu wrzutni przy głównym wejściu do budynku WZ. Wydział podejmuje stałe wysiłki w celu udoskonalania swojej

infrastruktury dydaktycznej i naukowej, korzystając z dostępnych zasobów własnych, pozyskiwanych środków zewnętrznych oraz uczestnicząc w różnych projektach badawczych i dydaktycznych. Zasoby biblioteki (pozycje papierowe jak i cyfrowe) spełniają wymagania programu kształcenia. Biblioteka zapewnia również dostęp do platformy online (pozycje ebook) oraz do systemu zamawiania wybranych pozycji z innych jednostek bibliotecznych.

Na Wydziale Zarządzania UŁ rozwój i doskonalenie infrastruktury dydaktycznej i naukowej realizowane są poprzez kontrole stanu technicznego budynku, które odbywają się zarówno z udziałem specjalistów zewnętrznych, posiadających odpowiednie uprawnienia, jak i wewnętrznych komisji. Pozwala to na bieżące sprawdzanie prawidłowego funkcjonowania infrastruktury, w tym konstrukcji budynku, wind oraz spełniania wymogów sanitarnych. Dodatkowo, Komisja ds. Oceny Stanu Pomieszczeń regularnie dokonuje przeglądów technicznych i estetycznych wszystkich pomieszczeń na Wydziale, identyfikując potrzeby związane z remontami i modernizacją. Codzienne przeglądy systemu informatycznego umożliwiają natychmiastowe wykrywanie i usuwanie nieprawidłowości w funkcjonowaniu sprzętu komputerowego oraz systemów informatycznych, co zapewnia ich ciągłą sprawność. Proces monitorowania infrastruktury obejmuje także perspektywę użytkowników – dwukrotnie w ciągu roku studenci wypełniają ankiety dotyczące infrastruktury, w których oceniają m.in. dostępność sal, sprzętu, internetu, czystość oraz przystosowanie dla osób z niepełnosprawnościami. Dodatkowo studenci mają możliwość zgłoszenia swoich uwag za pośrednictwem skrzynki znajdującej się przy drzwiach dziekanatu bądź bezpośrednio kontaktując się z pracownikami Działu Administracji i Komunikacji lub w trakcie, odbywającego się zwykle dwa razy w tygodniu, dyżuru Prodziekana ds. Studenckich. Zebrane w ten sposób dane stanowią istotne źródło informacji wspierających dalsze działania mające na celu utrzymanie infrastruktury na wysokim poziomie i jej dostosowanie do potrzeb użytkowników. Tym samym wnioski z przeprowadzanych przeglądów znajdują praktyczne zastosowanie w procesie doskonalenia infrastruktury.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna, informatyczna i naukowa, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności prowadzenia badań naukowych. Są one dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu i prowadzeniu działalności naukowej. Wszystkie elementy infrastruktury podlegają systematycznym przeglądom, w których uczestniczą wszyscy interesariusze, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Rekomendacje

1. Rekomenduje się szersze wykorzystanie dostępnego oprogramowania wspierającego procesy podejmowania decyzji w logistyce poprzez włączenie go do większej liczby zajęć oraz integrację z programem studiów, co pozwoli na pełniejsze wykorzystanie jego potencjału i lepsze przygotowanie studentów do wymagań rynku pracy.
2. Rekomenduje się zwiększenie dostępności wydziałowego księgozbioru w otwartym dostępie, aby ułatwić studentom korzystanie z zasobów biblioteki. W szczególności warto rozważyć uzupełnienie zbiorów o najnowsze publikacje, które odzwierciedlają aktualne trendy i innowacje w dynamicznie rozwijających się dziedzinach, takich jak logistyka. Działania te przyczynią się do podniesienia jakości kształcenia, wspierając rozwój nowoczesnych i praktycznych kompetencji studentów.

Zalecenia

-

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Wydział Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego realizuje szereg form współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w ramach kierunku logistyka w biznesie. Działania te są ukierunkowane na praktyczne przygotowanie studentów do wymagań rynku pracy oraz integrację wiedzy teoretycznej z umiejętnościami praktycznymi. Zakres i charakter tej współpracy odpowiada dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, koncepcji i celom kształcenia oraz aktualnym wyzwaniom rynku pracy. W obszarze zgodności z dyscypliną naukową, współpraca koncentruje się na zagadnieniach logistyki i zarządzania łańcuchem dostaw. Różnorodność partnerów, reprezentujących zarówno sektor przemysłowy, usługowy, jak i instytucje publiczne, umożliwia studentom poznanie praktycznych zastosowań wiedzy teoretycznej w różnych kontekstach zawodowych.

Istotną rolę w kształtowaniu programu studiów pełnią dwa gremia doradcze: Rada Biznesu, funkcjonująca od 2003 roku oraz Rada Menedżerów Publicznych, działająca od 2014 roku. Skupiają one przedstawicieli przedsiębiorstw i instytucji publicznych, którzy uczestniczą w konsultacjach dotyczących kształcenia i badań oraz proponują tematy prac dyplomowych, szczególnie w ramach projektu "Prace dyplomowe dla sektora publicznego", który na aktualnym etapie rozwoju kierunku jest w fazie rekonstrukcji i obecnie nie funkcjonuje.

Proces dydaktyczny wzbogacany jest przez udział praktyków z branży logistycznej, którzy prowadzą zajęcia łączące teorię z praktycznymi przykładami z życia gospodarczego. Studenckie Koło Naukowe Zarządzania Łańcuchem Dostaw organizuje wizyty studyjne w przedsiębiorstwach logistycznych, umożliwiając studentom bezpośrednie poznanie operacji logistycznych oraz nawiązanie kontaktów z potencjalnymi pracodawcami. Program studiów uzupełniany jest przez szkolenia, konkursy, wykłady, seminaria i debaty z udziałem przedstawicieli firm i instytucji.

Katedra Logistyki współpracuje z Polskim Komitetem Normalizacyjnym, a pracownicy Wydziału uczestniczą w pracach Komitetów Technicznych związanych z logistiką. Działające przy Wydziale Centrum Logistyki Miejskiej realizuje projekty we współpracy z przedsiębiorstwami transportowymi, stowarzyszeniami oraz jednostkami naukowo-badawczymi, zajmując się między innymi tworzeniem map bezpieczeństwa ruchu drogowego dla Łodzi i regionu łódzkiego. Prowadzona jest również

współpraca ze szkołami średnimi poprzez organizację zajęć edukacyjnych z zakresu logistyki, co służy popularyzacji kierunku i budowaniu świadomości zawodowej młodzieży.

Kształcenie realizowane jest poprzez szereg inicjatyw prowadzonych we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Specjaliści z branży logistycznej prowadzą wybrane zajęcia dydaktyczne, dzieląc się doświadczeniami z rzeczywistych sytuacji biznesowych. Rada Biznesu pełni funkcje doradcze przy modyfikacji programu studiów i proponowaniu tematów prac dyplomowych. Istotnym elementem jest również współpraca Katedry Logistyki z Polskim Komitetem Normalizacyjnym, co pozwala na włączenie do programu aktualnych standardów branżowych. Program studiów jest systematycznie dostosowywany do wymagań rynku pracy i globalnych trendów w logistyce. Kluczowe obszary kształcenia obejmują zarządzanie procesami logistycznymi, technologie informatyczne, bezpieczeństwo informacji, modelowanie procesów oraz zarządzanie relacjami z klientami. Ponadto, program wzbogacany jest materiałami European Logistics Association, co zapewnia dostęp do aktualnych narzędzi i metodologii w logistyce zgodnymi z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego.

Zapewniony jest udział interesariuszy zewnętrznych, w tym pracodawców, w różnych formach współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów. Udział ten jest widoczny nawet w warunkach czasowego ograniczenia funkcjonowania Uczelni, np. podczas pandemii COVID-19. W przypadku wystąpienia takiej konieczności stosowane są narzędzia komunikacji zdalnej. Sami przedstawiciele OSG wskazywali, że zwiększenie możliwości realizacji spotkań w formie zdalnej zwiększa ich gotowość do zaangażowania się w różne formy współpracy.

Przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym na kierunku logistyka w biznesie Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego realizowane są w sposób systematyczny. Działania te służą ocenie efektywności współpracy oraz jej wpływu na program studiów, umożliwiając dostosowanie oferty edukacyjnej do wymagań rynku pracy. Kluczowym elementem systemu przeglądów jest działalność Rad Biznesu i Menedżerów Publicznych, których regularne spotkania umożliwiają analizę programu studiów oraz wprowadzanie niezbędnych modyfikacji. Uzupełnieniem tej aktywności jest monitoring losów zawodowych absolwentów, dostarczający informacji o praktycznej wartości zdobytego wykształcenia. Dodatkowo, regularne ankiety studenckie dostarczają informacji o jakości zajęć i kompetencjach prowadzących, wskazując obszary wymagające doskonalenia, w tym kompetencje w zakresie prowadzenia zajęć i przekazywania wiedzy przez prowadzących zajęcia przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego. Przeglądy współpracy koncentrują się na kilku kluczowych aspektach. Weryfikowana jest reprezentatywność i adekwatność współpracujących podmiotów oraz skuteczność form współpracy, takich jak wizyty studyjne. Wyniki przeglądów znajdują praktyczne zastosowanie w rozwoju programu studiów. Wprowadzane są modyfikacje treści kształcenia uwzględniające sugestie Rady Biznesu oraz pracodawców. Rozszerzana jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym poprzez organizację dodatkowych wydarzeń z udziałem praktyków. Doskonalony jest również system monitorowania losów absolwentów, co pozwala na lepsze zrozumienie potrzeb rynku pracy. Okresowe przeglądy współpracy przyczyniają się do podnoszenia jakości kształcenia poprzez dostosowywanie programu studiów do wymagań rynku pracy. Wzmacniają konkurencyjność absolwentów. Sprzyjają także budowaniu trwałych relacji z instytucjami zewnętrznymi, co przekłada się na rozwój zawodowy studentów. Systematyczne podejście do ewaluacji współpracy wskazuje na zaangażowanie Wydziału Zarządzania w rozwój kierunku oraz dążenie do spełnienia oczekiwań interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Rodzaj, zakres i zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów, jest zgodny dyscypliną do której kierunek jest przyporządkowany, koncepcją i celami kształcenia oraz wyzwaniem zawodowego rynku pracy.

Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego jest prowadzona systematycznie i przybiera zróżnicowane formy (np. wizyt studyjnych, realizacji prac etapowych i dyplomowych, udziału przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w prowadzeniu zajęć lub weryfikacji efektów uczenia się, analiz potrzeb rynku pracy i losów absolwentów kierunku, itp.), adekwatnie do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów i osiągania przez studentów efektów uczenia się.

Zapewniony jest udział interesariuszy zewnętrznych, w tym pracodawców w różnych formach współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów także w warunkach czasowego ograniczenia funkcjonowania Uczelni.

Prowadzone są okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów, obejmujące ocenę poprawności doboru instytucji współpracujących, skuteczności form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji, osiąganie przez studentów efektów uczenia się i losy absolwentów, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane do rozwoju i doskonalenia współpracy, a w konsekwencji programu studiów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Rekomendacje

-

Zalecenia

-

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Umiędzynarodowienie procesu kształcenia na Wydziale Zarządzania, w tym na ocenianym kierunku, jest istotnym aspektem rozwoju. Jest postrzegane jako integralna część koncepcji kształcenia oraz planu rozwoju kierunku. Wydział podejmuje szereg działań mających na celu włączenie elementów

umiędzynarodowienia do procesu kształcenia. Współpraca z zagranicznymi uczelniami w ramach programów takich jak Erasmus+ oraz Sojuszu Uniwersytetów Europejskich UNIC stwarza możliwości wyjazdów zagranicznych oraz udziału w wirtualnej wymianie międzynarodowej. UNIC zrzesza 10 uczelni partnerskich z miast o tradycjach i dziedzictwie przemysłowym i postindustrialnym (Erasmus University Rotterdam, Koç University, Malmö University, Ruhr University Bochum, University College Cork, University of Deusto, University of Liège, University of Oulu, University of Zagreb i UŁ). Dodatkowo, w roku akademickim 2023/2024 na Wydziale zajęcia prowadziło 13 profesorów wizytujących z różnych krajów, co pozwala studentom na kontakt z międzynarodową kadrą dydaktyczną.

Wydział oferuje również kursy i seminaria w języku angielskim, umożliwiając studentom zdobywanie wiedzy w międzynarodowym kontekście. Program studiów przewiduje naukę języka obcego w ramach lektoratów, w wymiarze: 75 godz. na studiach stacjonarnych oraz 45 godz. – na studiach niestacjonarnych, co pozwala na osiągnięcie na koniec studiów poziomu B2+ i możliwości pracy w środowisku międzynarodowym. Do wyboru są zajęcia z języków: angielskiego, niemieckiego, rosyjskiego, francuskiego oraz hiszpańskiego. Za kształcenie językowe oraz weryfikację osiągniętych przez studentów kompetencji językowych odpowiada Studium Języków Obcych. Warto wskazać, że studenci mają możliwość przygotowywania swoich prac dyplomowych w języku obcym, co wzmacnia ich kompetencje językowe. Studenci są zachęceni do udziału w programach wymiany międzynarodowej, a osiągnięcia zdobyte za granicą są uwzględniane w suplemencie do dyplomu. Tego rodzaju działania wpisują się w deklarowane cele kształcenia, które kładą nacisk na przygotowanie absolwentów do funkcjonowania w międzynarodowym środowisku. W proces dydaktyczny na Wydziale Zarządzania UŁ zaangażowana jest liczna grupa profesorów zagranicznych, którzy prowadzą zajęcia ze studentami Wydziału w wymiarze co najmniej 60 godzin w roku akademickim. Wydział Zarządzania UŁ jest najbardziej aktywny spośród wszystkich wydziałów UŁ na tym polu – w roku akademickim 2023/2024 było to aż 15 profesorów wizytujących, którzy zrealizowali ponad 900 godzin zajęć. Dzięki tak intensywnej współpracy z profesorami zagranicznymi możliwa jest wymiana doświadczeń w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych między profesorami wizytującymi i pracownikami Wydziału Zarządzania UŁ, a także na zapoznanie studentów Wydziału z szeroką ofertą metod i technik dydaktycznych, stosowanych na świecie. W nurt umiędzynarodowienia i dużego zaangażowania studentów zagranicznych wpisuje się również kierunek logistyka w biznesie – na 108 osób studiujących na studiach stacjonarnych na tym kierunku (stan na 31 grudnia 2023 roku), aż 22 osoby (16,54%) to studenci z zagranicy. Na studiach niestacjonarnych również studiuje osoby z zagranicy – 4 osoby spośród 16 studentów z zagranicy studiujących łącznie na kierunkach niestacjonarnych drugiego stopnia na Wydziale Zarządzania UŁ.

Najważniejszym instrumentem mobilności i wymiany międzynarodowej studentów oraz kadry ocenianego kierunku jest program Erasmus+. Mobilność i wymiana są możliwe dzięki podpisanym przez Uczelnię umowom bilateralnym. W ramach programów wymiany międzynarodowej na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego, w roku akademickim 2021/2022 w programie wymiany międzynarodowej wziął udział 1 student kierunku logistyka w biznesie. W roku akademickim 2022/2023 liczba ta wzrosła do 6 studentów tego kierunku, z czego 3 studiowało w formie stacjonarnej, a 3 w formie niestacjonarnej. W programie uczestniczyło również 24 pracowników Wydziału, w tym 5 związanych z prowadzeniem zajęć na kierunku Logistyka w biznesie.

Wydział Zarządzania jest także aktywnie zaangażowany w mobilność wirtualną. Jedną z możliwości jest udział w tzw. BIPach (ang. Blended Intensive Programmes), czyli Mieszanych Programach Intensywnych, będących częścią Programu Erasmus+. Do tej pory na Wydziale Zarządzania wzięło

w nich udział kilkudziesięciu studentów oraz kilku wykładowców, a nad przebiegiem całości czuwają oddzielni koordynatorzy. Realizacja tego programu na UŁ rozpoczęła się w roku akademickim 2022/2023. Nabór jest wciąż otwarty i jest wiele mobilności zaplanowanych do realizacji w roku 2025. Wydział Zarządzania uczestniczy także w co semestralnej inicjatywie Open Courses oferowanej w ramach sieci UNIC, do której Uniwersytet Łódzki należy od 2022 roku. Liczba dostępnych kursów w ramach UNIC Open Courses zależy od semestru.

Ocena i monitorowanie procesu umiędzynarodowienia realizowane jest przez Sekcję ds. Internacjonalizacji, działającą w ramach Działu Jakości Kształcenia i Obsługi Studenta oraz Prodziekana ds. Współpracy Międzynarodowej, którzy czuwają nad przebiegiem i rozwojem procesu umiędzynarodowienia na Wydziale. Sekcja ds. Internacjonalizacji zajmuje się mobilnościami w ramach Programu Erasmus+ i współpracą z profesorami wizytującymi. Wydział przywiązuje dużą wagę do udziału nauczycieli akademickich w międzynarodowych projektach i publikacji wyników badań w renomowanych, wysokopunktowanych czasopismach naukowych. Na poziomie ocenianego kierunku proces umiędzynarodowienia jest monitorowany w następujących aspektach: liczba studentów z zagranicy, którzy realizują studia na kierunku; liczba studentów kierunku, którzy realizują mobilności międzynarodowe w ramach programu Erasmus+; liczba pracowników prowadzących zajęcia na kierunku, którzy realizują mobilności międzynarodowe w ramach programu Erasmus+.

Na podstawie doświadczeń ze współpracy z partnerami zagranicznymi, m.in. z Wielkiej Brytanii (University of Sheffield, Coventry University), Kanady (Simon Fraser University), Włoch (Università Degli Studi Di Napoli Parthenope) opracowywane są publikacje naukowe, a zaczerpnięte z pobytów zagranicznych dobre praktyki wdrażane są w zakresie dydaktyki.

Przytoczone informacje potwierdzają, że Uczelnia stwarza mechanizmy i procedury sprzyjające międzynarodowej mobilności studentów. Jednak zainteresowanie studentów mobilnością jest stosunkowo niewielkie, dlatego rekomenduje się dodatkowe promowanie mobilności studenckiej.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Zakres, rodzaj i zasięg umiędzynarodowienia procesu kształcenia stanowią jedno z głównych celów strategii rozwoju UŁ. Uczelnia stwarza zarówno pracownikom, jak i studentom kierunku logistyka w biznesie szereg możliwości mobilności, realizowanej w ramach programu Erasmus+, w zakresie dydaktyki, szkoleń oraz nadobowiązkowych praktyk zawodowych. Ponadto Uczelnia oferuje studentom ocenianego kierunku możliwości uczestnictwa w wykładach otwartych, wygłaszanych przez profesorów wizytujących. W Uczelni prowadzone są okresowe oceny stopnia umiędzynarodowienia kształcenia, obejmujące ocenę skali, zakresu i zasięgu aktywności międzynarodowej studentów i pracowników. Wyniki tych przeglądów wykorzystywane są do poprawy i intensyfikacji działalności międzynarodowej.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Rekomendacje

-

Zalecenia

-

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest obecne na kierunku logistyka w biznesie na Uniwersytecie Łódzkim. Przybiera ono różnorodne formy, pokrywające aspekty merytoryczne oraz organizacyjne. Udzielane wsparcie jest dostosowane do potrzeb studentów, wynikających ze szczególnych sytuacji życiowych. Stosowane na kierunku mechanizmy i procedury zapewniają systematyczny i stały charakter udzielanego wsparcia.

Studenci kierunku mają dostęp do technologii teleinformatycznych, zapewnianych przez Uczelnię. Na terenie kampusu istnieje możliwość użytkowania sieci lokalnej i bezprzewodowej oraz zapewniony jest dostęp do Internetu. Studenci mogą korzystać z pakietów biurowych, wirtualnego dysku, platformy do pracy zespołowej, platformy e-learningowej. Dostęp zapewniony jest zarówno na terenie Uczelni, jak i na prywatnych urządzeniach studentów w innym wybranym miejscu. Na stronach internetowych Uczelni znajdują się przewodnik związane z korzystaniem z zapewnionego oprogramowania. W przypadku trudności lub problemów technicznych studenci mogą zwrócić się z zapytaniem do Help Desku.

Studenci otrzymują wsparcie w wejściu na rynek zawodowy. W Uczelni działa Biuro Karier Uniwersytetu Łódzkiego. Oferuje ono możliwość udziału w indywidualnych konsultacjach, podczas których studenci mogą dowiedzieć się o możliwościach podniesienia kompetencji, sposobach uatrakcyjnienia CV oraz przećwiczyć rozmowę kwalifikacyjną w obecności coacha. Osoby chcące uruchomić własną działalność zawodową skorzystać mogą z bezpłatnej usługi indywidualnego doradztwa ds. przedsiębiorczości. Studenci mogą skorzystać także z przygotowanych przez Biuro Karier modułów edukacyjnych udostępnionych na stronie internetowej w formie filmów.

Na ocenianym kierunku obecne jest wsparcie studentów w działalności naukowej. Studenci mogą rozpocząć działalność badawczą w ramach kół naukowych. Pracownicy dydaktyczni obejmują funkcje opiekunów kół naukowych, udzielają oni wsparcia organizacyjnego oraz merytorycznego zainteresowanym studentom. W trakcie zajęć studenci są informowani o działaniach kół oraz możliwości dołączenia do nich. Studenci kierunku uczestniczą w konferencjach, podczas których prezentują wyniki swojej pracy. Wynikiem wspólnych działań są artykuły naukowe, których współautorami są studenci. W ramach działalności kół naukowych prowadzona jest współpraca z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego. Dzięki temu studenci mają możliwość udziału w stażach oraz projektach badawczo-rozwojowych. Władze Wydziału wspierają działalność naukową studentów w formie finansowej i administracyjnej. Raz do roku na Wydziale odbywa się prezentacja kół naukowych, w celu zainteresowania studentów podjęciem działalności. Studenci wyróżniający się wybitnymi osiągnięciami naukowymi mogą wnioskować o otrzymanie Studenckiego Grantu

Badawczego. Przyznane finansowanie studenci mogą wykorzystać na realizację badań własnych, udział w konferencjach naukowych, publikację artykułu lub książki oraz wykonanie pracy dyplomowej.

Na ocenianym kierunku zidentyfikowano system motywowania studentów do osiągania lepszych wyników w nauce oraz wspierania studentów wybitnych. Obecny jest system stypendialny utworzony w ramach współpracy zewnętrznej, w wyniku, którego najlepsi studenci mogą otrzymać nagrodę. Oprócz ustawowo gwarantowanego stypendium Rektora dla 10% najlepszych studentów przewidziano również nagrodę Rektora, która ma na celu promowanie aktywnego udziału w życiu Uczelni, pracy na rzecz rozwoju i promocji społeczności. Najlepsi absolwenci otrzymują medal „Za chlubne studia” w celu nagrodzenia studentów wybitnych. Na Wydziale Zarządzania najlepsi absolwenci otrzymują nagrody, listy gratulacyjne i dyplomy podczas corocznej Gali Absolwenta, w tym również nagrody za prace dyplomowe.

Studenci kierunku mogą rozwijać swoje zainteresowania i umiejętności przez udział w działaniach organizacji studenckich. Akademicki Związek Sportowy Uniwersytetu Łódzkiego zapewnia możliwość rozwoju aktywności sportowych studentów. Chór Akademicki, Zespół Muzyki Narodów Słowiańskich „Bałajki”, Akademicki Zespół Pieśni i Tańca KUJON oraz Radio Uniwersytet Łódzki na fali umożliwia rozwój artystyczny. Erasmus Student Network, AIESEC, Rada Osiedla Akademickiego oraz Prawnicze Koło Szachowe uwzględniają możliwość rozwoju organizacyjnego.

Studenci kierunku mają możliwość indywidualizacji ścieżki kształcenia. Wśród nich wyróżniono indywidualny plan i program studiów (realizowany pod kierunkiem opiekuna naukowego), indywidualną organizację studiów, przesunięcie terminów składania egzaminów lub zaliczeń kończących przedmiot, zgodę na roczne rozliczenie efektów uczenia się oraz udzielenie urlopu od zajęć. Wymienione formy indywidualizacji opisane są w Regulaminie Studiów UŁ. Studenci z niepełnosprawnościami mogą ubiegać się o prawo uzyskiwania zaliczeń i składania egzaminów w formie alternatywnej.

W Uczelni powołany jest Pełnomocnik Rektora UŁ ds. Osób Niepełnosprawnych. Jego działania mają charakter wspierający studentów z niepełnosprawnościami w pełnym uczestnictwie w procesie uczenia się. Obecny jest także Pełnomocnik do spraw osób ze szczególnymi potrzebami, do którego obszaru należy stwarzanie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości pełnego udziału we wszystkich obszarach funkcjonowania UŁ.

W Uczelni utworzono specjalną jednostkę – Akademickie Centrum Wsparcia. Podejmuje ono działania w zakresie ograniczania trudności edukacyjnych, wynikających z przyczyn zdrowotnych. Wypracowuje ono rozwiązania adaptacyjne oraz wspierające studentów. W ramach jednostki organizowane są bezpłatne konsultacje psychologiczne.

Studenci będący rodzicami mogą korzystać z usług przedszkola UŁ. Przedszkole jest zlokalizowane na terenie kampusu.

W Uczelni wdrożona jest Procedura antymobbingowa i antydyskryminacyjna, która swoim zasięgiem obejmuje studentów. Prowadzone są działania informacyjne i edukacyjne w tym zakresie, które realizowane są za pośrednictwem strony internetowej. Wskazane jest jasne postępowanie, uwzględniające udział Koordynatora ds. Przeciwdziałania Dyskryminacji i Mobbingowi. Studenci realizują szkolenia z zakresu BHP w systemie e-learningowym.

Studenci kierunku mają możliwość osobistych konsultacji z nauczycielami akademickimi. Dostępne są harmonogramy związane z realizacją konsultacji oraz minimalny zakres godzinowy, który jest wypełniany.

Kompetencje kadry wspierającej proces nauczania i uczenia się, w tym kadry administracyjnej odpowiadają potrzebom studentów i umożliwiają wszechstronną pomoc w rozwiązywaniu spraw studenckich.

W ramach poszczególnych grup zajęć wyznaczeni są koordynatorzy specjalności. Ich rolą jest nadzór merytoryczny oraz organizacyjny nad prowadzonymi zajęciami. Odpowiedzialni są oni także za dokonywanie analizy opinii studentów, wyrażanej w sposób bezpośredni oraz za pomocą ankiet, dotyczących zajęć. Wpływają na zmiany i modyfikację treści kształcenia bazując na sugestiiach studentów. Wyznaczony jest także Kierownik Kierunku, który pozostaje do dyspozycji studentów przypadku uwag dotyczących jakości kształcenia oraz problemów organizacyjnych.

Obsługą administracyjną studentów zajmuje się Dział Jakości Kształcenia i Obsługi Studenta.

W Uczelni działa Samorząd Studentów, zarówno na szczeblu ogólnouczelnianym jak i wydziałowym. Rada Samorządu Wydziału Zarządzania otrzymuje stały budżet związany z działalnością na rzecz ogółu studentów. Studenci będący członkami Rady są w stałym kontakcie z Władzami Wydziału i otrzymują wsparcie organizacyjne. Przedstawiciele studentów opiniują zmiany w programie studiów, są członkami Wydziałowego Zespołu Jakości Kształcenia oraz Rady Wydziału.

Prowadzone są przy udziale studentów okresowe przeglądy wsparcia studentów, obejmujące formy wsparcia. Opinie studentów zbierane są za pośrednictwem badań ankietowych, które swoim zakresem obejmują stosowane metody wsparcia studentów oraz kwestie związane z prowadzeniem zajęć. Wyniki przeglądów wykorzystywane są do doskonalenia wsparcia i jego form.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wsparcie studentów na kierunku logistyka w biznesie na Uniwersytecie Łódzkim w procesie uczenia się prowadzone jest systematycznie, wielopłaszczyznowo i przybiera zróżnicowane formy wykorzystujące nowoczesne technologie, adekwatne do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów oraz osiągania przez studentów efektów uczenia się, a także przygotowania do wejścia na rynek pracy. Wsparcie studentów w procesie uczenia się uwzględnia pomoc w przygotowaniu do prowadzenia działalności naukowej. Studenci mają możliwość podjęcia działań w ramach kół naukowych, które wspierane są przez nauczycieli oraz Władze. Studenci wybitni są beneficjentami działań o charakterze motywującym. Wsparcie studentów uwzględnia ich różnorodne aktywności i potrzeby. Na kierunku obecne są dostosowania do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami. Obecne są procedury przeciwdziałania dyskryminacji oraz sytuacjom konfliktowym. Samorząd Studentów otrzymuje wsparcie materialne oraz merytoryczne. Studenci biorą udział w działaniach organów zajmujących się monitorowaniem i poprawą jakości kształcenia na kierunku. Dokonywany jest przegląd satysfakcji z udzielanego wsparcia w procesie uczenia się.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Rekomendacje

-

Zalecenia

-

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Informacja o studiach na kierunku logistyka w biznesie na UŁ dostępna jest publicznie dla szerokiego grona odbiorców. Dostęp do niej realizowany jest w sposób nieskrępowany za pośrednictwem strony internetowej Uczelni, Wydziału oraz Biuletynu Informacji Publicznej. Strony internetowe przez uporządkowane tematycznie zakładki zapewniają łatwość w zapoznawaniu się z opublikowanymi treściami. Są one wyświetlane poprawnie zarówno na komputerach stacjonarnych, jak i urządzeniach przenośnych. Obecne są dostosowania dla osób z niepełnosprawnościami oraz specjalnymi potrzebami. Użytkownicy mogą korzystać z polskiego języka migowego. Strona posiada kontrasty kolorów na poziomie AA wyznaczanym przez WCAG 2.1 oraz mechanizm reflow. Strony internetowe Uczelni dostępne są w języku polskim oraz angielskim.

Dostępne informacje zawierają m.in.:

- cel kształcenia, kompetencje oczekiwane od kandydatów, warunki przyjęcia na studia i kryteria kwalifikacji kandydatów dostępne są w zakładce „Oferta edukacyjna” oraz w zakładce „Strefa kandydata”;
- terminarz procesu przyjęć na studia dostępny jest w zakładce „Strefa kandydata”, podzakładce „Rekrutacja”;
- program studiów, w tym efekty uczenia się, opis procesu nauczania i uczenia się oraz jego organizacji, charakterystykę systemu weryfikacji i oceniania efektów uczenia, przyznawane kwalifikacje i tytuły zawodowe;
- charakterystykę warunków studiowania i wsparcia w procesie uczenia się w dedykowanych, licznych zakładkach zarówno na stronie ogólnouczelnianej jak i Wydziału Zarządzania;
- informacje o możliwościach dalszego kształcenia się oraz zatrudnieniu absolwentów.

Informacje na stronie internetowej Uczelni zawierają szczegóły dotyczące kształcenia prowadzonego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Udostępniono dane kontaktowe do Centrum Informatyki UŁ oraz do wydziałowych koordynatorów ds. kształcenia na odległość.

W Uczelni prowadzone jest monitorowanie aktualności, rzetelności, zrozumiałości, kompleksowości informacji o studiach oraz jej zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców. Przeglądy nie mają jednak stałej, ustrukturyzowanej formy, która obejmuje duże grupy. Obecnie prowadzone są badania dotyczące strony internetowej Uczelni w określonej grupie fokusowej. Rekomenduje się wprowadzenie powszechnej, otwartej ankietyzacji dla wszystkich członków poszczególnych grup tj. studentów, pracowników, interesariuszy zewnętrznych korzystających z informacji o studiach. Wyniki takich przeglądów dostarczą szerszych danych oraz umożliwią nieskrępowane wyrażanie opinii.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia zapewnia nieskrępowany i szeroki dostęp publiczny do informacji, której zakres jest zgodny z oczekiwaniami wszystkich grup interesariuszy. W monitorowaniu zakresu, aktualności i poprawności udostępnianej informacji wykorzystuje się informacje zwrotne.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Rekomendacje

Rekomenduje się wprowadzenie powszechnej, otwartej ankietyzacji dla wszystkich członków poszczególnych grup tj. studentów, pracowników, interesariuszy zewnętrznych korzystających z informacji o studiach, o ich adekwatności, aktualności i zrozumiałości. Wyniki takich przeglądów dostarczą szerszych danych oraz umożliwią nieskrępowane wyrażanie opinii.

Zalecenia

-

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

W Uniwersytecie Łódzkim na Wydziale Zarządzania sposób sprawowania nadzoru merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego nad kierunkami studiów, w tym również na kierunku logistyka w biznesie określa Polityka Jakości. Opiera się ona o Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz o rozporządzenia MNiSzW, a także wewnętrzne akty prawne obowiązujące w Uczelni, w tym Uchwały Senatu w sprawie funkcjonowania systemu jakości kształcenia oraz w sprawie wytycznych w zakresie tworzenia programów studiów w UŁ oraz Zarządzenia Rektora, m.in. w sprawie określenia procedury tworzenia i modyfikowania programów studiów.

Zgodnie ze Statutem UŁ Uczelnią kieruje Rektor, w tym sprawuje nadzór nad wdrożeniem i doskonaleniem uczelnianego systemu zapewnienia jakości kształcenia. Istotne kompetencje w tym zakresie posiada Senat UŁ, w szczególności uchwała regulamin studiów, programy studiów, określa sposób potwierdzania efektów uczenia się oraz na podstawie przyjętej uchwały określa funkcjonowanie systemu jakości kształcenia. Nadzór merytoryczny nad funkcjonowaniem systemu zarządzania jakością kształcenia w Uniwersytecie sprawuje Prorektor ds. kształcenia, który przewodniczy Uczelnianej Radzie ds. Jakości Kształcenia (URdsJK). Podmioty te odpowiadają za inicjowanie działań i organizację przedsięwzięć w tym zakresie, przeprowadzanie oceny skuteczności funkcjonowania wewnętrznego systemu jakości kształcenia w podstawowych jednostkach

organizacyjnych Uczelni prowadzących działalność dydaktyczną i jednostkach wspierających proces dydaktyczny oraz przedstawianie propozycji i wniosków związanych z funkcjonowaniem systemu zapewnienia jakości studiów. Stąd do zadań URdsJK należy m.in.: opracowywanie procedur służących doskonaleniu jakości kształcenia, ustalanie harmonogramu prac na okres kilkuletni oraz na każdy rok akademicki, ocena działań podjętych w celu podnoszenia jakości kształcenia w Uczelni oraz sporządzanie okresowych raportów z działalności na rzecz jakości procesu kształcenia, w tym dotyczących efektów funkcjonowania systemu jakości kształcenia w UŁ dla Senatu UŁ oraz opiniowanie programów studiów na potrzeby Senatu UŁ. Ponadto w Uniwersytecie funkcjonują także inne jednostki mające wpływ na system jakości kształcenia, w tym pełnomocnicy Rektora, m.in. ds. systemu akumulacji i transferu punktów ECTS; ds. wymiany międzynarodowej; ds. praktyk zawodowych. Istotną jest także rola Centrum Rekrutacji i Doskonałości Dydaktycznej, które sprawuje administracyjny nadzór nad studiami, ich prowadzeniem, wydawaniem dyplomów ukończenia studiów, oraz zapewnia merytoryczne i techniczne wsparcie w zakresie dydaktyki, jej spójności i doskonalenia.

Na Wydziale Zarządzania nadzór nad systemem jakości kształcenia sprawuje Dziekan Wydziału. Wydziałowy system zapewnienia jakości kształcenia funkcjonuje w oparciu o zbiór narzędzi i procedur związanych z projektowaniem, realizacją, monitorowaniem, oceną i doskonaleniem jakości kształcenia na Wydziale. Za inicjowanie działań i organizację przedsięwzięć w tym zakresie odpowiada Prodziekan ds. Jakości Kształcenia i Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia (WKdsJK). Do zadań Komisji należy między innymi wdrażanie, monitorowanie, doskonalenie systemu jakości kształcenia i całego procesu dydaktycznego. Wydziałowa Komisja spotyka się kilka razy w semestrze dokonując analizy wniosków kierowników w sprawie proponowanych zmian w programie studiów, wniosków nauczycieli akademickich o włączenie ich propozycji wykładów oryginalnych do oferty programowej, wniosków studentów, propozycji zmiany formularza opinii i recenzji pracy dyplomowej, czy propozycji pytań na egzamin dyplomowy.

Ponadto w pracach nad doskonaleniem jakości kształcenia na kierunku logistyka w biznesie uczestniczą: Rada Programowa kierunku, koordynator i kierownik kierunku, Dział Jakości Kształcenia i Obsługi Studenta oraz Wydziałowa Rada Samorządu Studentów (WRSS). Nadzór merytoryczny nad programem studiów obejmuje przede wszystkim przegląd i modyfikacje celów kształcenia, analizę programu studiów pod względem realizacji zakładanych efektów uczenia się, weryfikacji systemu punktów ECTS oraz monitorowania kwalifikacji nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia. W pracach Rady Programowej ocenianego kierunku biorą udział nauczyciele akademicy i przedstawiciele otoczenia gospodarczego.

Senat Uczelni zatwierdza programy studiów i ich zmiany. Wymogi dotyczące programów studiów oraz zasady wprowadzania zmian regulują Uchwały Senatu UŁ ws. funkcjonowania systemu jakości kształcenia w UŁ. oraz ws. wytycznych w zakresie tworzenia programów studiów w UŁ, Zarządzenie Rektora UŁ ws. określenia procedury tworzenia i modyfikowania programów studiów (harmonogram działań). Na Wydziale Zarządzania proces projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów ma charakter wieloetapowy i uwzględnia wszystkie zasady projektowania programów studiów przyjęte w Uniwersytecie Łódzkim. Opracowano odpowiednie procedury (Przewodnik dydaktyczno – organizacyjny – Procedura tworzenia i modyfikacji programów studiów), zgodnie z którymi każdy nowy program studiów oraz każda zmiana w programach realizowanych od nowego roku akademickiego podlega ocenie merytorycznej i organizacyjnej dokonanej przez Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia w porozumieniu z Wydziałową Radą Samorządu Studentów. Następnie wniosek Komisji jest przekazywany do zaopiniowania Radzie Wydziału Zarządzania i Uczelnianej Radzie ds. Jakości Kształcenia oraz przekazywany pod obrady Senatu. Po

zatwierdzeniu programu studiów przez Senat UŁ, Rektor tworzy kierunek studiów i wprowadza zmiany w programie w drodze zarządzenia.

W projektowaniu i realizacji programu studiów na kierunku logistyka w biznesie uwzględniona jest współczesna technologia informacyjno-komunikacyjna, w tym narzędzia i techniki kształcenia na odległość. Każdy student i pracownik posiada dostęp do pakietu MS Office 365 (z możliwością instalacji na prywatnych urządzeniach). Komunikacja między studentami a wykładowcami odbywa się z wykorzystaniem uczelnianego konta e-mail oraz za pośrednictwem platformy e-learningowej e-Campus opartej na środowisku Moodle. Platforma ta w szerokim zakresie jest wykorzystywana w procesie kształcenia np. zamieszczane są materiały dydaktyczne do poszczególnych zajęć, sprawdziany, testy diagnostyczne z języków obcych. MS Teams jest również narzędziem wspierającym realizację zajęć dydaktycznych, np. służy jako platforma, na której umieszczane są materiały edukacyjne, jest cyfrową przestrzenią do rozmów, czatów czy bieżącej komunikacji m.in. w trakcie konsultacji, które odbywają się zarówno w formie zdalnej, jak i stacjonarnej.

Przyjęcie na studia odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte warunki i kryteria kwalifikacji kandydatów. Zasady rekrutacji określa na każdy rok akademicki odpowiednia Uchwała Senatu Uniwersytetu Łódzkiego w sprawie zasad przyjęć na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w UŁ wraz z liczbą miejsc na poszczególnych kierunkach studiów oraz terminarza rekrutacji.

Na Wydziale Zarządzania w celu doskonalenia jakości kształcenia prowadzona jest systematyczna ocena programu studiów ocenianego kierunku. Przegląd programu studiów należy do kompetencji kierownika i koordynatora kierunku oraz Rady Programowej, które obradują dwa razy w ciągu roku. Monitorowanie i bieżąca weryfikacja zakładanych efektów uczenia się należą do obowiązków wszystkich prowadzących zajęcia dydaktyczne. Ponadto kierownik kierunku jest odpowiedzialny za zapewnienie realizacji wszystkich kierunkowych efektów uczenia się. Może wykorzystywać w tym celu system Minerva, który zapewnia automatyczną weryfikację, w jakim stopniu poszczególne przedmioty zapewniają realizację kierunkowych efektów uczenia się. Ponadto system pełni funkcję zintegrowanego systemu wspomagania zarządzania programami kształcenia, uwzględniając w tym opcjonalne funkcje wspierające monitorowanie karier zawodowych absolwentów, planowanie i monitorowanie obsady zajęć dydaktycznych oraz prognozowanie i monitorowanie liczby studentów przypadających na nauczyciela akademickiego. System wspiera administrowanie programami studiów i kartami przedmiotów (sylabusami), raportami (komplet dokumentacji kierunku – siatki, sylabusy, macierze efektów, zaliczeń, obciążenia pracowników). Uaktualniane sylabusy przedmiotów w systemie są zaimplementowane do systemu USOS oraz Internetową stronę Wydziału, co zapewnia szybki i wygodny dostęp do kart przedmiotów studentom, absolwentom, wykładowcom.

Mimo prowadzonej na Wydziale systematycznej oceny programu studiów (co potwierdzają sprawozdania z funkcjonowania Systemu Jakości Kształcenia) nie stwierdzono nieprawidłowości ujętych w Kryteriach 1 i 2.

Do monitorowania oraz systematycznego przeglądu treści kształcenia i bieżącego modyfikowania programu studiów wykorzystywane są różne źródła informacji i narzędzia, tj.: ankiety studenckie oceniające zajęcia dydaktyczne po każdym semestrze, ankiety karier absolwentów, protokoły hospitacji zajęć (Przewodnik dydaktyczno-organizacyjny – Hospitacje zajęć dydaktycznych), analiza sylabusów, dyskusje podczas posiedzeń Rady Programowej kierunku logistyka w biznesie, spotkania ze studentami i interesariuszami zewnętrznymi, konferencje i szkolenia dydaktyczne, poświęcone aktualnym problemom teoretyczno-metodologicznym i instytucjonalnym.

Ważnym elementem oceny i weryfikacji jakości kształcenia są cykliczne hospitacje zajęć, umożliwiające monitorowanie postępów młodych pracowników prowadzących zajęcia oraz doskonalenie i unowocześnianie metod dydaktycznych przez doświadczonych dydaktyków. Stąd na Wydziale od roku akademickiego 2024/25 Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia przygotowała zasady „obserwacji koleżeńskich”. Celem tych działań jest dbałość o wysokie standardy nauczania i wspieranie rozwoju nauczycieli akademickich poprzez: wzajemne uczenie się i wymianę doświadczeń dydaktycznych, poszerzanie zasobu umiejętności, doświadczeń i wiedzy o różnych technikach nauczania oraz metodach pracy dydaktycznej kadry dydaktycznej Wydziału (Przewodnik dydaktyczno– organizacyjny – Obserwacje koleżeńskie). Obserwacje są dobrowolne i mają charakter rozwojowy, a nie oceniający.

Zapewnienie całościowej obsługi kierunków w zakresie planowania i przebiegu zajęć dydaktycznych, sporządzania planu hospitacji oraz gromadzenia sprawozdań z hospitacji zajęć dydaktycznych jest realizowane na podstawie Uchwały Rady Wydziału Zarządzania UŁ z 2024 roku.

Na Wydziale realizowany jest także monitoring jakości kształcenia w zakresie dydaktyki i warunków studiowania, w szczególności poprzez nadzorowanie systemu ankiet studenckich i prowadzenie badań wśród studentów na temat jakości kształcenia (Przewodnik dydaktyczno–organizacyjny – Ocena zajęć dydaktycznych). Pracownicy Wydziału przeprowadzają ankiety wśród studentów, promują i zachęcają do ich wypełniania, wskazując ich wagę i znaczenie dla doskonalenia procesu kształcenia, wykorzystując w tym celu nowoczesne metody komunikacji ze studentami (mailing, organizacja wydarzeń wydziałowych). Ankiety studenckie obejmują oceny poszczególnych przedmiotów i ich prowadzących, w tym również uwagi o przydatności treści poruszanych na danym przedmiocie. Ankiety przeprowadzane i weryfikowane są w każdym roku akademickim. Niestety zwrotność ankiet jest niska i wynosi w roku akademickim 2023/2024 na studiach stacjonarnych 5,7% z semestru zimowego i 8,9% z semestru letniego, a na studiach niestacjonarnych odpowiednio 9,6% i 6,9%.

Systematyczna ocena programu studiów opiera się o miarodajne dane pozyskane m.in. w wyniku przeprowadzanych ankiet (wśród studentów i absolwentów) i hospitacji. Ocena osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów realizowana jest poprzez: oceny prac etapowych, w tym zaliczeniowych i egzaminacyjnych, weryfikacji efektów uczenia się, ocenę procesu dyplomowania, rynek pracy. Ankiety absolwentów są istotnym elementem do identyfikacji luki kompetencyjnej oraz oceny przedmiotów i ich przydatności na rynku pracy. Wnioski z ankiet są uwzględniane podczas doskonalenia treści kształcenia.

Na doskonalenie i realizację programu studiów mają wpływ interesariusze wewnętrzni – nauczyciele akademicki realizujący zajęcia na ocenianym kierunku, osoby uczestniczące w pracach Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, kierownik kierunku i koordynatorzy przedmiotów, członkowie Rady Wydziału, w tym studenci. Dodatkowo program studiów i wszelkie w nim zmiany są opiniowane przez samorząd studencki. Na kształt i doskonalenie programu studiów wpływ mają również interesariusze zewnętrzni, tj. przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym członkowie powołanej na Wydziale Zarządzania Rady Biznesu i Rady Menedżerów Publicznych. Interesariusze zewnętrzni mają swój udział w procesie opiniowania programu studiów i jego realizacji prowadząc zajęcia dydaktyczne.

Studenci i nauczyciele akademicki mogą proponować zmiany w programie studiów obejmujące zmiany formy i liczby godzin zajęć, efektów uczenia się i treści przypisanych do przedmiotu oraz składać propozycje wprowadzenia do programu studiów nowych przedmiotów lub wycofania przedmiotów z programu studiów, zmian sekwencji i innych.

Opinie o potrzebach zmian w programie studiów, zwłaszcza w zakresie efektów uczenia się oraz dostosowania programu studiów do wymogów rynku pracy mogą składać reprezentanci pracodawców

powiązanych z kierunkiem studiów. Zasięganie opinii otoczenia biznesowego umożliwia w szczególności zebranie informacji na temat efektów uczenia się, które podniosłyby konkurencyjność absolwentów na rynku pracy w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

Jako przykłady można wskazać:

- na wniosek pracodawców i studentów sukcesywne rozszerzanie zakresu interaktywnych form zajęć, takich jak rozwiązywanie zadań w grupach studenckich, przygotowanie projektów, rozwiązywanie rzeczywistych problemów;
- zmianę sposobu realizacji zajęć ze stacjonarnej na formę on-line celem dopraszania praktyków do współprowadzenia zajęć;
- wprowadzenie interaktywnej formy zajęć w postaci gry symulacyjnej z wykorzystaniem klocków edukacyjnych Meli Basic, która łączy ze sobą działania zogniskowane wokół zarządzania relacjami z klientem, logistyki produkcji, dystrybucji oraz komunikacji i przepływu informacji w zespołach zadaniowych.

Jakość kształcenia poddawana jest cyklicznej ocenie. Przykładem wprowadzonych zmian była modyfikacja procedury dyplomowania i druku recenzji. Wnioski z systematycznej oceny systemu jakości kształcenia i programu studiów na kierunku logistyka w biznesie są wykorzystywane do ustawicznego doskonalenia, a sprawozdania z funkcjonowania systemu jakości corocznie przekazywane są do Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia i stanowią składową zbiorczego raportu.

Stwierdzone nieprawidłowości w kryteriach 1 i 2 i nie zidentyfikowane w ramach systemu zapewnienia jakości są podstawą do obniżenia oceny kryterium 10. Dopracowania zatem wymaga monitorowanie działań prowadzących do skutecznego działania systemu.

Uczelnia prowadzi monitoring wyników zewnętrznych ocen jakości kształcenia dokonanych przez Polską Komisję Akredytacyjną na kierunkach studiów prowadzonych w Uczelni. Ponadto program studiów na kierunku logistyka w biznesie jest dostosowany do najnowszych światowych standardów kształcenia w zakresie logistyki oraz zarządzania łańcuchem dostaw, co potwierdza certyfikat zgodności programu studiów w 91% ze standardem kwalifikacyjnym European Qualification Standards for Logistics Professionals – The European Logistics Association (Europejskiego Towarzystwa Logistycznego). Wydział posiada również akredytację innych międzynarodowych instytucji: Association of Chartered Certified Accountants (ACCA), International Project Management Association Polska (IPMA Polska), Chartered Institute of Management Accountants (CIMA), International Accreditation Council for Business Education (IACBE) oraz przyjęcie kierunku Automatyzacja Procesów Biznesowych (BPA) do Blue Prism Academia. Wydział w 2023 roku znalazł się w gronie 7 uczelni z Polski na liście Eduniversal Selected (czynniki, jakie decydują o takim wyróżnieniu, to innowacyjne projekty, rosnący potencjał, a także nowa i znacząca energia).

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

Uczelnia posiada kompleksowy wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia oraz jego wykształconą strukturę organizacyjną. Zapewniony jest nadzór merytoryczny i organizacyjny nad kierunkiem logistyka w biznesie, w sposób umożliwiający sprawne zarządzanie kierunkiem, określone są osoby odpowiedzialne za zapewnienie i doskonalenie programu studiów. Zatwierdzanie, zmiany oraz wycofanie programu studiów dokonywane są w sposób formalny, w oparciu o oficjalnie przyjęte procedury, które zostały określone w wytycznych do tworzenia studiów oraz projektowania i modyfikacji programów studiów. Dokonywany jest regularny przegląd programu studiów uwzględniający głównie walidację efektów uczenia się, jak również ocenę poprawności doboru metod sprawdzania i oceniania zakładanych efektów uczenia. W ocenie programu studiów i jego realizacji biorą udział nauczyciele akademicki, studenci oraz interesariusze zewnętrzni poprzez swoich reprezentantów. Wyniki ocen programu studiów są wykorzystywane w jego doskonaleniu. Jakość kształcenia jest poddawana cyklicznej zewnętrznej ocenie. Program studiów jest dostosowany do najnowszych światowych standardów kształcenia w zakresie logistyki oraz zarządzania łańcuchem dostaw i posiada certyfikat European Qualification Standards for Logistics Professionals – The European Logistics Association (Europejskiego Towarzystwa Logistycznego).

Stwierdzone nieprawidłowości w kryteriach 1 i 2 i nie zidentyfikowane w ramach systemu zapewnienia jakości są podstawą do obniżenia oceny kryterium 10. Dopracowania wymaga zatem monitorowanie działań prowadzących do skutecznego działania systemu.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

1. Program studiów jest dostosowany do najnowszych światowych standardów kształcenia w zakresie logistyki oraz zarządzania łańcuchem dostaw i posiada certyfikat European Qualification Standards for Logistics Professionals – The European Logistics Association (Europejskiego Towarzystwa Logistycznego).
2. Wprowadzenie przez Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia obserwacji koleżeńskich, których celem jest wspieranie rozwoju nauczycieli akademickich poprzez: wzajemne uczenie się i wymianę doświadczeń dydaktycznych, poszerzanie zasobu umiejętności, doświadczeń i wiedzy o różnych metodach pracy oraz technikach nauczania.
3. Wykorzystywanie zintegrowanego systemu wspomagania zarządzania programami kształcenia, systemu Minerva.

Rekomendacje

1. Rekomenduje się uzyskanie szerszego zakresu informacji dotyczących procesu kształcenia od studentów, poprzez zwiększenie poziomu zwrotności ankiet studenckich.

Zalecenia

1. Zaleca się wdrożenie skutecznych działań w zakresie realizacji celów i funkcji wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia, aby zapobiegać w przyszłości powstaniu zdiagnozowanych nieprawidłowości w ramach programu studiów na kierunku logistyka w biznesie (kryteria 1 i 2).

5. Załączniki: