

Załącznik nr 2

do Uchwały Nr 67/2019

Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej

z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



**Profil praktyczny**

## **Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej**

---

Nazwa kierunku studiów: **chemia kosmetyczna**

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek:

**Wyższa Szkoła Inżynierii i Zdrowia w Warszawie**

Data przeprowadzenia wizytacji: **17-18 maja 2022 r.**

**Warszawa, 2022 r.**

## Spis treści

---

|                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu</b>                                                                                                                                                                                                         | <b>4</b>  |
| 1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej                                                                                                                                                                                          | 4         |
| 1.2. Informacja o przebiegu oceny                                                                                                                                                                                                                        | 4         |
| <b>2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów</b>                                                                                                                                                                                 | <b>6</b>  |
| <b>3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA</b>                                                                                                                            | <b>6</b>  |
| <b>4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia</b>                                                                                                                                                     | <b>8</b>  |
| Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się                                                                                                                                                              | 8         |
| Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się                                  | 11        |
| Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie                                                                                               | 18        |
| Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry                                                                                                                        | 23        |
| Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie                                                                                                                                       | 29        |
| Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku                                                                                                | 35        |
| Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku                                                                                                                                                   | 39        |
| Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia                                                                                              | 42        |
| Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach                                                                                                                                    | 45        |
| Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów                                                                                                                                    | 49        |
| Zalecenia                                                                                                                                                                                                                                                | 59        |
| <b>5. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)</b> | <b>59</b> |

**6. Załączniki:** \_\_\_\_\_ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia \_\_\_\_\_ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego \_\_\_\_\_ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Część I - ocena losowo wybranych prac etapowych \_\_\_\_\_ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Część II - ocena losowo wybranych prac dyplomowych \_\_\_\_\_ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

## **1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu**

### **1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej**

Przewodnicząca: prof. dr hab. Hanna Gulińska, członek PKA

#### **członkowie:**

1. dr hab. Jolanta Kumirska, ekspert PKA
2. dr hab. inż. Jacek Grams, ekspert PKA
3. Krystyna Pierzchała, ekspert PKA reprezentujący pracodawców
4. Kinga Zasiadczyk, ekspert PKA reprezentujący studentów
5. mgr Beata Sejdak, sekretarz zespołu oceniającego

### **1.2. Informacja o przebiegu oceny**

Ocena jakości kształcenia na kierunku chemia kosmetyczna prowadzonym na poziomie studiów pierwszego stopnia w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac przyjętego przez Prezydium PKA na rok akademicki 2021/2022.

Kierunek chemia kosmetyczna nie był dotychczas oceniany przez Polską Komisję Akredytacyjną, a zatem bieżąca ocena programowa jest przeprowadzana po raz pierwszy.

Aktualne postępowanie oceniające zostało przeprowadzone zgodnie z obowiązującą procedurą oceny programowej prowadzonej zdalnie przez Polską Komisję Akredytacyjną.

Przed rozpoczęciem zdalnej wizytacji dokonano podziału obowiązków pomiędzy ekspertami biorącymi udział w pracach zespołu oceniającego. Ponadto w porozumieniu z koordynatorem wizytacji wyznaczonym z ramienia Uczelni ustalono szczegółowy harmonogram przebiegu wizytacji wraz z uwzględnieniem spotkań z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi.

Zgodnie z procedurą postępowania oceniającego przed wizytacją zespół oceniający dokonał analizy danych i informacji zawartych w raporcie samooceny i załącznikach do raportu przedłożonych przez władze Uczelni oraz opracował raport wstępny. W zakresie wyznaczonej odpowiedzialności za przydzielone kryteria członkowie zespołu oceniającego wypełnili karty spełnienia standardów jakości kształcenia, które stanowiły podstawę do przygotowania wykazu pytań i wątpliwości wymagających dodatkowego wyjaśnienia jeszcze przed wizytacją.

Wizytację poprzedzono wewnętrznymi spotkaniami zespołu oceniającego, które posłużyły wymianie wstępnych opinii na temat ocenianego kierunku studiów w oparciu o informacje zawarte w raporcie samooceny, załączone dokumenty do raportu oraz dodatkowe dane przesłane przez Uczelnię przed wizytacją. Podczas spotkań omawiano kryteria oceny, raport wstępny zespołu oceniającego oraz formułowano dalsze pytania i wątpliwości w odniesieniu do spełnienia standardów jakości kształcenia. Ponadto dokonano ostatecznego potwierdzenia szczegółowego harmonogramu przebiegu wizytacji, w tym spotkań oraz podziału odpowiedzialności pomiędzy członkami zespołu oceniającego w trakcie wizytacji. Przed wizytacją zespół wytypował do oceny prace dyplomowe i prace etapowe, wybrał

zajęcia do hospitacji oraz ustalił wymogi związane z udokumentowaniem infrastruktury wykorzystywanej w procesie kształcenia, w tym obiektów bazy dydaktycznej Uczelni i biblioteki.

W trakcie wizytacji odbyły się spotkania z Władzami Uczelni, osobami odpowiedzialnymi za realizację procesu kształcenia na wizytowanym kierunku, w tym z autorami raportu samooceny, Samorządem Studenckim, z reprezentacją studentów oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku chemia kosmetyczna, przedstawicielami otoczenia społeczno- gospodarczego, z osobami odpowiedzialnymi za umiędzynarodowienie procesu kształcenia, wsparcie osób z niepełnosprawnościami oraz politykę jakości kształcenia.

W toku wizytacji przeprowadzono hospitacje zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku oraz dokonano przeglądu udostępnionej przez Uczelnię dokumentacji dotyczącej m.in. realizacji procesu kształcenia, w tym prac dyplomowych i etapowych, umiędzynarodowienia, funkcjonowania wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia oraz wsparcia studentów w procesie kształcenia i osiągania efektów uczenia się.

Wymiana informacji pomiędzy członkami zespołu oceniającego odbywała się na bieżąco podczas spotkań zaplanowanych zgodnie z harmonogram wizytacji. Spotkania te posłużyły ekspertom do systematycznego podsumowywania oceny spełnienia kryteriów wyznaczonych w ramach przydzielonej odpowiedzialności. Przed zakończeniem wizytacji odbyło się spotkanie podsumowujące zespołu oceniającego, podczas którego potwierdzono pozyskanie wszystkich niezbędnych informacji w celu zapewnienia kompleksowej oceny kryteriów w powierzonym zakresie oraz omówiono pierwsze spostrzeżenia, o których poinformowano władze Uczelni na spotkaniu podsumowującym.

W wyniku ścisłej współpracy członków zespołu oceniającego, a w szczególności sekretarza zespołu z koordynatorem wizytacji wyznaczonym z ramienia Uczelni na bieżąco prowadzono koordynację działań wspierających sprawny i zgodny z harmonogramem przebieg wizytacji.

Podstawa prawna oceny została określona w Załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w Załączniku nr 2.

## 2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

|                                                                                                                                                                            |                                                                             |                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Nazwa kierunku studiów                                                                                                                                                     | chemia kosmetyczna                                                          |                              |
| Poziom studiów<br>(studia I stopnia/studia II stopnia/jednolite studia magisterskie)                                                                                       | studia pierwszego stopnia                                                   |                              |
| Profil studiów                                                                                                                                                             | praktyczny                                                                  |                              |
| Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)                                                                                                                                 | stacjonarne, niestacjonarne                                                 |                              |
| Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek <sup>1,2</sup>                                                                                                | nauki chemiczne 72 %<br>nauki biologiczne 15 %<br>inżynieria chemiczna 13 % |                              |
| Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów                                                     | 7 semestrów/ 210 ECTS                                                       |                              |
| Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym                                                                                      | 900 godzin, 6 miesięcy/ 30 ECTS                                             |                              |
| Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów                                                                                                         | -                                                                           |                              |
| Tytuł zawodowy nadawany absolwentom                                                                                                                                        | inżynier                                                                    |                              |
|                                                                                                                                                                            | <b>Studia stacjonarne</b>                                                   | <b>Studia niestacjonarne</b> |
| Liczba studentów kierunku                                                                                                                                                  | 100                                                                         | 126                          |
| Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów <sup>3</sup>                                         | 3232                                                                        | 2537                         |
| Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów | 129                                                                         | 101                          |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne                                                                                 | 140                                                                         | 140                          |
| Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru                                                                                         | 63                                                                          | 63                           |

<sup>1</sup>W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

<sup>2</sup> Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

<sup>3</sup> Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

**3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA**

| Szczegółowe kryterium oceny programowej                                                                                                                                                                                 | Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA <sup>4</sup><br>kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się                                                                                                                             | kryterium spełnione                                                                                                                                                            |
| Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się | kryterium spełnione                                                                                                                                                            |
| Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie                                                              | kryterium spełnione                                                                                                                                                            |
| Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry                                                                                       | kryterium spełnione                                                                                                                                                            |
| Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie                                                                                                      | kryterium spełnione                                                                                                                                                            |
| Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku                                                               | kryterium spełnione                                                                                                                                                            |
| Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku                                                                                                                  | kryterium spełnione                                                                                                                                                            |
| Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia                                                             | kryterium spełnione                                                                                                                                                            |
| Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach                                                                                                   | kryterium spełnione                                                                                                                                                            |
| Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów                                                                                                   | kryterium spełnione                                                                                                                                                            |

<sup>4</sup> W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

#### 4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

##### Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

##### Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Na kierunku chemia kosmetyczna prowadzone są studia stacjonarne i niestacjonarne I stopnia. Ich koncepcja i cele kształcenia obejmują wykształcenie wysoko wykwalifikowanych specjalistów, będących konkurencyjną i pożądaną kadrą spełniającą się we wszystkich obszarach zainteresowania przemysłu kosmetycznego. Są one zgodne ze strategią Uczelni oraz polityką jakości i zwracają szczególną uwagę na organizację zajęć dydaktycznych na wysokim poziomie, orientację na potrzeby otoczenia oraz elastyczność i szybkie reagowanie na zmiany na rynku szkolnictwa wyższego.

Koncepcja i cele kształcenia mieszczą się w zakresie dyscyplin: nauki chemiczne (dyscyplina wiodąca - 72%), nauki biologiczne (15%) oraz inżynieria chemiczna (13%). Dzięki temu kształcenie na kierunku chemia kosmetyczna dostarcza wiedzy o związkach chemicznych, surowcach i substancjach wykorzystywanych w procesie przygotowania wyrobów kosmetycznych o określonych właściwościach, biochemii, mikrobiologii, immunologii oraz biologii molekularnej, a także pozwala wykształcić umiejętności samodzielnego rozwiązywania problemów inżynierskich dotyczących bezpieczeństwa procesów wytwarzania, przetwarzania i przechowywania produktów kosmetycznych, w tym przede wszystkim chemikaliów oraz umiejętności posługiwania się aparaturą i sprzętem laboratoryjnym. Ponadto koncepcja i cele kształcenia uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwej dla ocenianego kierunku, co wiąże się m.in. z analizą kosmetyków, optymalizacją receptur kosmetycznych oraz metod ich wytwarzania, a także oceną oddziaływania na środowisko.

Koncepcja i cele kształcenia ocenianego kierunku są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy. Absolwenci mogą podejmować pracę w: laboratoriach zajmujących się analizą kosmetyków, jednostkach kontrolujących jakość produktów kosmetycznych, jednostkach badawczych, przedsiębiorstwach z sektora produkcji i technologii kosmetyków, koncernach kosmetycznych zajmujących się produkcją i dystrybucją kosmetyków i kosmeceutyków, firmach branżowych na stanowiskach konsultantów i menadżerów oraz towaroznawców i technologów, stacjach sanitarno-epidemiologicznych, bądź kontynuować naukę na kolejnych stopniach studiów.

Koncepcja i cele kształcenia zostały określone we współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. Jej efektem był m.in. odpowiedni dobór przedmiotów specjalistycznych pozwalający na dopasowanie kompetencji zdobywanych przez studentów w toku studiów do potrzeb pracodawców działających w zakresie chemii kosmetycznej. Ponadto, wspomniana współpraca pozwoliła na zainicjowanie prac związanych z otwarciem pracowni mikrobiologicznej, czy też zwiększenie udziału zajęć laboratoryjnych z przedmiotu *chemia analityczna*.

Koncepcja i cele kształcenia nie uwzględniają nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Jedynie podczas okresu ograniczeń epidemicznych zdalnie prowadzone były wykłady i ćwiczenia, natomiast zajęcia o charakterze praktycznym realizowano w tradycyjnej formie.

W programie studiów sformułowano 65 efektów uczenia się, w tym: 30 efektów z zakresu wiedzy, 27 efektów z zakresu umiejętności oraz 8 efektów z zakresu kompetencji społecznych.

Do kluczowych kierunkowych efektów uczenia się w zakresie wiedzy należy zaliczyć efekty:

- odnoszące się do podstawowych koncepcji, zasad i teorii chemii, fizyki, matematyki i biologii (ChK1P\_W01, ChK1P\_W02, ChK1P\_W05);
- dotyczące interdyscyplinarnego charakteru chemii kosmetycznej oraz jej znaczenia przemysłowego oraz w życiu codziennym (ChK1P\_W04);
- związane z zasadami działania i konserwacji aparatury pomiarowej wykorzystywanej do przeprowadzenia analizy ilościowej i jakościowej oraz aparatury wykorzystywanej w procesie produkcji kosmetyków (ChK1P\_W12 i ChK1P\_W13);
- odpowiadające znajomości klasyfikacji produktów kosmetycznych oraz surowców wykorzystywanych do ich produkcji, form kosmetycznych oraz zasad tworzenia i optymalizacji receptur kosmetycznych, etapów projektowania produktu kosmetycznego oraz certyfikacji kosmetyków (ChK1P\_W17, ChK1P\_W18 i ChK1P\_W22).

Kluczowymi kierunkowymi efektami uczenia się z kategorii umiejętności są efekty:

- związane z doбором odpowiednich składników koniecznych do zastosowania przy wytwarzaniu kosmetyków o różnych właściwościach użytkowych, rozwiązywaniem problemów z zakresu chemii kosmetycznej, samodzielnym uzyskiwaniem wybranych form kosmetyków, projektowaniem środków zapachowych, produktów do pielęgnacji wybranej części ciała, kosmetyków kolorowych, w tym również opakowań i etykiet (ChK1P\_U03, ChK1P\_U04 i ChK1P\_U16);
- odnoszące się do diagnozowania i rozwiązywania problemów powiązanych z zakłóceniem efektywności procesów technologicznych (ChK1P\_U14);
- odpowiadające ocenie bezpieczeństwa i skuteczności stosowania kosmetyków przy wykorzystaniu odpowiednich metod i narzędzi oraz stosowaniu technologii właściwych dla chemii kosmetycznej (ChK1P\_U21, ChK1P\_U26).

W zakresie kompetencji społecznych, kierunkowe efekty uczenia się odnoszą się m.in. do współdziałania i pracy w grupie; rozumienia pozatechnicznych aspektów i skutków działalności inżynierskiej, w tym jej wpływu na środowisko oraz zdrowie człowieka, i związanej z tym odpowiedzialności za projektowanie różnego rodzaju produktów kosmetycznych oraz identyfikacji i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu chemika w przemyśle kosmetycznym (ChK1P\_K03, ChK1P\_K04 i ChK1P\_K06).

Efekty uczenia na ocenianym kierunku studiów są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz praktycznym profilem studiów. Ponadto odpowiadają 6. poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji. Efekty uczenia się są specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy w dyscyplinach nauki chemiczne, nauki biologiczne oraz inżynieria chemiczna, do których kierunek jest przyporządkowany, a także stanem praktyki w obszarze działalności związanej z chemią kosmetyczną. Oprócz podstawowych zagadnień związanych z wymienionymi dyscyplinami dotyczą również klasyfikacji, projektowania, otrzymywania, analizy kosmetyków oraz technologii niezbędnych do ich wytwarzania. Efekty uczenia się dla poszczególnych zajęć lub grup zajęć są sformułowane we właściwy sposób

Efekty uczenia uwzględniają również umiejętności praktyczne (np. praca w laboratorium oraz planowanie i interpretacja wyników eksperymentów), komunikowania się w języku obcym (student umie posługiwać się językiem nowożytnym na poziomie średniozaawansowanym (B2), w tym:

stosować specjalistyczne słownictwo związane z kierunkiem studiów) oraz wspomniane wcześniej kompetencje społeczne niezbędne w działalności zawodowej właściwej dla ocenianego kierunku.

Zakładane efekty uczenia się zostały jasno sformułowane i są realistyczne. Dobór efektów uczenia się pozwala na stworzenie systemu weryfikacji wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych osiąganych przez studentów. Ponadto efekty uczenia się zawierają pełny zakres efektów, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich (np. zna kryteria doboru technik doświadczalnych i obserwacyjnych oraz rozumie istotę eksperymentu w procesach chemicznych, jak również potrafi rozpoznawać i definiować popełniane błędy; zna zasady działania i konserwacji aparatury pomiarowej i sprzętu chemicznego wykorzystywanego do przeprowadzenia analizy ilościowej i jakościowej; zna zasady doboru aparatury wykorzystywanej w procesie produkcji kosmetyków; ma wiedzę z zakresu technologii i inżynierii chemicznej, modelowania i projektowania procesów technologicznych oraz materiałoznawstwa chemicznego; zna akty oraz regulacje prawne dotyczące norm i wymagań funkcjonowania laboratoriów chemicznych oraz pojęcia z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego; zna i rozumie aspekty prawne, etyczne i ekonomiczne w funkcjonowaniu firm skupiających swoją działalność na wytwarzaniu produktów kosmetycznych w skali krajowej i międzynarodowej; ma wiedzę o zdrowotnych, społecznych, ekonomicznych, prawnych i innych pozatechnicznych skutkach działalności inżynierskiej; umie samodzielnie przygotować próbkę laboratoryjną, przeprowadzić eksperyment fizykochemiczny przy zastosowaniu właściwej aparatury, a ponadto prawidłowo odczytać pozyskane dane oraz opracować wyniki w postaci raportu; diagnozuje i rozwiązuje problemy powiązane z zakłóceniem efektywności procesów technologicznych; ma doświadczenie w rozwiązywaniu praktycznych zadań oraz stosowaniu technologii właściwych dla chemii kosmetycznej, zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością inżynierską oraz przy wykorzystaniu odpowiednich narzędzi).

### **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1<sup>5</sup>**

Kryterium spełnione

#### **Uzasadnienie**

Koncepcja i cele kształcenia na ocenianym kierunku są prawidłowo skonstruowane i pozostają w zgodności ze strategią Uczelni oraz polityką jakości. Mieszczą się w dyscyplinach, do których kierunek został przyporządkowany i uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej związanej z chemią kosmetyczną. Zostały opracowane we współpracy zarówno z interesariuszami wewnętrznymi, jak i zewnętrznymi i są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego (w tym zawodowego rynku pracy).

Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz profilem praktycznym i odpowiadają właściwemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji. Są one specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy w dyscyplinach nauki chemiczne, nauki biologiczne i inżynieria chemiczna, a także stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej związanej z chemią kosmetyczną.

Efekty uczenia się uwzględniają umiejętności praktyczne oraz te odnoszące się do komunikowania się w języku obcym na poziomie B2. Ponadto są możliwe do osiągnięcia i sformułowane w sposób

---

<sup>5</sup>W przypadku gdy propozycje oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać propozycję oceny dla każdego poziomu odrębnie.

zrozumią, pozwalający na stworzenie systemu ich weryfikacji. Efekty uczenia się zawierają pełny zakres efektów umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich.

**Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

Nie zidentyfikowano

**Zalecenia**

Nie sformułowano

**Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się**

**Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2**

Treści programowe na kierunku chemia kosmetyczna są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają wiedzę i jej zastosowania w zakresie dyscyplin nauki chemiczne, nauki biologiczne i inżynieria chemiczna, do których kierunku jest przyporządkowany. Ponadto odpowiadają normom i zasadom, a także aktualnemu stanowi praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla ocenianego kierunku.

Treści programowe obejmują przede wszystkim zagadnienia związane z podstawowymi prawami i obliczeniami chemicznymi, budową i fizjologią skóry, kosmetyką dermatologiczną, projektowaniem produktów kosmetycznych oraz analizą ich właściwości fizykochemicznych, a także przepisami prawnymi związanymi z produkcją kosmetyków i wprowadzaniem ich do obrotu. Poniżej przedstawiono przykładowe przedmioty realizowane na ocenianym kierunku oraz przypisane im efekty kształcenia:

- *chemia ogólna i nieorganiczna, chemia organiczna, chemia fizyczna* odpowiadają efektowi ChK1P\_W01 (student zna w zaawansowanym stopniu prawa chemiczne i niezbędne nazewnictwo chemiczne),
- *budowa i fizjologia skóry, kosmetyka dermatologiczna, immunologia i alergologia* odpowiadają efektowi ChK1P\_W03 (student posiada niezbędną wiedzę z zakresu budowy skóry i jej przydatków, potrafi ocenić jej kondycję oraz dostrzec przejawy stanów chorobowych i wyjaśnić mechanizmy ich powstawania),
- *technologia chemiczna, modelowanie i projektowanie procesów technologicznych, technologia preparatów kosmetycznych* odpowiadają efektowi ChK1P\_W15 (student ma wiedzę z zakresu technologii i inżynierii chemicznej, modelowania i projektowania procesów technologicznych oraz materiałoznawstwa chemicznego);
- *kosmetyki do pielęgnacji i upiększania, kosmetyki kolorowe, wymagania i kryteria opakowań kosmetycznych, produkty zapachowe i podstawy perfumerii* odpowiadają efektowi ChK1P\_U16 (student samodzielnie uzyskuje wybraną formę kosmetyku, umie zaprojektować i stworzyć środek zapachowy, produkt do pielęgnacji wybranej części ciała, kosmetyk kolorowy, w tym również opakowanie i etykietę);

- *prawo kosmetyczne, projektowanie produktu kosmetycznego* odpowiadają efektowi ChK1P\_K06 (student prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu chemika w przemyśle kosmetycznym, rozumiejąc przy tym jego społeczną rolę).

Ponadto treści kształcenia umożliwiają nabywanie kompetencji inżynierskich, dotyczy to m.in. znajomości zasad doboru, działania i konserwacji aparatury do wytwarzania oraz analizy preparatów kosmetycznych, umiejętności przygotowania próbek do badań oraz samodzielnego przeprowadzania eksperymentów, wykorzystywania wiedzy z zakresu technologii i inżynierii chemicznej oraz znajomości aspektów prawnych i ekonomicznych funkcjonowania laboratoriów oraz zakładów związanych z analizą i produkcją preparatów kosmetycznych.

Podsumowując, należy zauważyć, że treści kształcenia są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących program studiów oraz zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się,

Czas trwania studiów (7 semestrów, zarówno dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych), nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów (210 pkt. w obu przypadkach), jak również nakład pracy niezbędny do osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć są poprawnie oszacowane i zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się (przedmioty ogólne 12 pkt. ECTS (np. *technologia informacyjna, prawo kosmetyczne, własność intelektualna na rynku kosmetyków*), przedmioty podstawowe 56 pkt. ECTS (np. *chemia ogólna i nieorganiczna, chemia organiczna, fizyka, matematyka stosowana*), przedmioty kierunkowe 38 pkt. ECTS (np. *aparatura i technologia w przemyśle kosmetycznym, chemia i receptura kosmetyków, surowce kosmetyczne*) oraz przedmioty fakultatywne 63 pkt. ECTS (np. *zarządzanie w przemyśle kosmetycznym, surowce pochodzenia biotechnologicznego w kosmetologii, optymalizacja receptur kosmetycznych, kosmetyki do pielęgnacji i upiększania, nanotechnologia w kosmetyce*), zarówno dla studiów stacjonarnych jak i niestacjonarnych). Liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów wynosi 3232 oraz 2357 godzin odpowiednio na studiach stacjonarnych oraz niestacjonarnych. Liczba ta uwzględnia czas przeznaczony na praktyki.

Liczba punktów ECTS uzyskiwana w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia wynosi odpowiednio 129 i 101 pkt. ECTS dla studiów prowadzonych w formie stacjonarnej i niestacjonarnej. Ta ostatnia wartość wynika głównie ze stosunkowo dużego udziału zajęć laboratoryjnych oraz praktyk, podczas których studenci nie mogą być pozostawieni bez fachowej pomocy nauczyciela, dbającego m.in. o bezpieczeństwo pracy z odczynnikami chemicznymi lub właściwą obsługę aparatury laboratoryjnej.

Zajęcia dydaktyczne prowadzone w formie wykładów stanowią nieco ponad 20% udziału w programie studiów (zarówno dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych), a niezwykle istotne w kształceniu na kierunku chemia kosmetyczna zajęcia laboratoryjne oraz praktyki obejmują około 43% (laboratoria 15%, praktyki 28%) oraz 50% (laboratoria 14%, praktyki 36%) wszystkich zajęć (odpowiednio dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych). Pozostałe zajęcia prowadzone są głównie w formie ćwiczeń i seminariów. Studia rozpoczynają się od serii zajęć z zakresu kształcenia ogólnego i podstawowego dotyczących m.in. *chemii ogólnej i nieorganicznej, fizyki, matematyki, biochemii i biologii molekularnej oraz budowy i fizjologii skóry*. Następnie pojawiają się zajęcia kierunkowe (m.in. *chemia stosowana i gospodarowanie chemikaliami, chemia i receptura kosmetyków, technologia preparatów kosmetycznych, surowce kosmetyczne, towaroznawstwo w przemyśle kosmetycznym, analiza chemiczna kosmetyku, projektowanie produktu kosmetycznego*), a na koniec takie, które przygotowują do realizacji pracy dyplomowej (*seminarium inżynierskie I i II*). Studia obejmują również zajęcia służące

zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich. Wśród nich można m.in. wyróżnić przedmioty: *aparatura i technologia w przemyśle kosmetycznym* (3 ECTS, 45h studia stacjonarne/30h studia niestacjonarne), *przemysłowa produkcja kosmetyków* (5 ECTS, 45h/30h), *technologia preparatów kosmetycznych* 4 (ECTS, 75h/48h), *modelowanie i projektowanie procesów technologicznych* (5 ECTS, 45h/30h), *projektowanie produktu kosmetycznego* (5 ECTS, 60h/36h) oraz *towaroznawstwo w przemyśle kosmetycznym* (2 ECTS, 40h/28h). Sekwencja wymienionych zajęć, a także dobór ich form i proporcje liczby godzin zajęć realizowanych w poszczególnych formach zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych mają możliwość wyboru zajęć według zasad, które pozwalają im na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia w wymiarze 63 pkt. ECTS (co stanowi 30% ogólnej liczby punktów). Do grupy tych zajęć zalicza się np.: *podstawy wiedzy o kosmetykach, toksykologię kosmetyku, marketing i zarządzanie w obrocie wyrobami kosmetycznym, optymalizację receptur kosmetycznych, kosmetyki kolorowe, nanotechnologię w kosmetyce*.

Plan studiów obejmuje zajęcia lub grupy zajęć kształtujące umiejętności praktyczne (np. *chemia i receptura kosmetyków, technologia preparatów kosmetycznych, surowce kosmetyczne, fizykochemia form kosmetycznych, analiza surowców kosmetycznych, projektowanie produktu kosmetycznego, przemysłowa produkcja kosmetyków*) w wymiarze 140 punktów ECTS oraz zajęcia poświęcone kształceniu w zakresie znajomości języka obcego (3 pkt. ECTS oraz odpowiednio 60 h i 54 h dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych – czas przeznaczony na realizację zajęć umożliwia osiągnięcie kompetencji językowych na poziomie B2). Przed rozpoczęciem nauki języka angielskiego w ramach lektoratów studenci podchodzą do testu poziomującego, który określa ich kompetencje językowe. Wyniki testu udostępniane są studentom za pośrednictwem systemu e-dziekanat oraz prowadzącym lektoraty, w celu odpowiedniej organizacji zajęć względem przypisanych poziomów. Program lektoratów obejmuje podstawową i szczegółową terminologię z zakresu chemii kosmetycznej, słownictwo i konstrukcje gramatyczne oraz stylistyczne niezbędne do pracy w przemyśle kosmetycznym, prowadzenia korespondencji formalnej i nieoficjalnej czy pisanie artykułów oraz notatek prasowych. Studenci poznają terminologię typową dla laboratorium chemicznego, produktów i wyrobów kosmetycznych, a nawet marketingu kosmetycznego. Do realizacji wielu zajęć na kierunku chemia kosmetyczna wykorzystywane są anglojęzyczne materiały i podręczniki dotyczące kosmetyków, chemii kosmetycznej oraz rynku kosmetycznego, zarówno o charakterze branżowym jak i naukowym. Studenci są przygotowywani do pracy badawczej w grupie międzynarodowej oraz do wejścia na międzynarodowy rynek pracy w obszarze przemysłu kosmetycznego oraz udziału w mobilności. Przygotowanie studentów do działalności zawodowej odbywa się głównie podczas laboratoriów i ćwiczeń, w trakcie których studenci mają możliwość wykonywania badań eksperymentalnych, zadań analitycznych i pomiarowych oraz projektowych. Dzięki zajęciom z przedmiotów *technologia informacyjna* oraz *statystyczne opracowywanie danych pomiarowych*, studenci mają możliwość nabycia i doskonalenia kompetencji w zakresie wykorzystania technik informacyjno-komunikacyjnych.

W programach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych uwzględniono 10 punktów ECTS, które student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych (np. *ekonomia, prawo kosmetyczne, własność intelektualna na rynku kosmetyków*).

Plan zajęć nie obejmuje przedmiotów prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Jednak w związku z pogarszającą się sytuacją epidemiczną w kraju i na świecie, władze

Uczelni zdecydowały się od kwietnia 2020 r. na czasowe wprowadzenie tego typu rozwiązań technologicznych do procesu kształcenia. Należy jednak zauważyć, że organizacja w formie zdalnej zajęć, czy też sesji egzaminacyjnej, dotyczyła krótkich okresów czasu. W tradycyjnej formie zrealizowano wszystkie zajęcia prowadzące do nabycia kompetencji praktycznych właściwych dla absolwenta studiów inżynierskich.

Metody kształcenia stosowane na kierunku chemia kosmetyczna zapewniają osiągnięcie przez studentów wszystkich efektów uczenia się. Wśród nich należy przede wszystkim wyróżnić ćwiczenia oraz zajęcia laboratoryjne. Stosowane metody kształcenia uwzględniają najnowsze osiągnięcia dydaktyki akademickiej. W procesie nauczania i uczenia się stosowane są właściwie dobrane środki i narzędzia dydaktyczne wspomagające osiąganie przez studentów efektów uczenia się. Wśród nich należy wyróżnić metodę uczenia przez odkrywanie oraz metodę problemową, które są wykorzystywane podczas kształcenia w ramach przedmiotów *marketing i zarządzanie w obrocie wyrobami kosmetycznymi, systemy zarządzania jakością, chemia stosowana i gospodarowanie chemikaliami* lub *technologia preparatów kosmetycznych*. Dodatkowo, w ramach ćwiczeń laboratoryjnych studenci mają możliwość nabycia kompetencji obsługi oprogramowania dedykowanego do specjalistycznej aparatury w tym m.in.: Labworldsoft, UV PROFESSIONAL, Clarity LITE, MPA CTplus.

Stosowane metody kształcenia stymulują studentów do samodzielności i pełnienia aktywnej roli w procesie uczenia się. Zalicza się do nich burzę mózgów, giełdę pomysłów; pracę w grupach roboczych; debatę studencką, analizę tekstu z dyskusją oraz metodę problemową, które są wykorzystywane m.in. podczas realizacji przedmiotów: *modelowanie i projektowanie procesów technologicznych, surowce kosmetyczne, statystyczne opracowywanie danych pomiarowych, kosmetyka dermatologiczna, chemia analityczna, seminarium inżynierskie*.

Wykorzystywane metody zapewniają przygotowanie studentów do działalności zawodowej w sposób umożliwiający wykonywanie czynności praktycznych oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi w obszarach rynku pracy właściwego dla ocenianego kierunku. Odnosi się to przede wszystkim do możliwości wykonywania badań eksperymentalnych, zadań analitycznych oraz projektowych (np. w ramach takich przedmiotów jak: *chemia i receptura kosmetyków, technologia preparatów kosmetycznych, mikrobiologia kosmetyków, analiza chemiczna kosmetyku, metody oceny kosmetyków, kosmetyki kolorowe*). Ponadto, dzięki zajęciom z przedmiotu *technologia informacyjna*, studenci mają możliwość nabycia i doskonalenia kompetencji w zakresie wykorzystania technik informacyjno-komunikacyjnych.

W ramach lektoratu, dzięki zastosowaniu typowych metod kształtujących umiejętności lingwistyczne, tj. analiza tekstów z dyskusją, słuchanie, rozmówki, wypowiedzi ustne i pisemne, studenci nabywają kompetencje językowe na poziomie B2.

Podstawowe sposoby dostosowania procesu kształcenia do indywidualnych potrzeb określa regulamin studiów, obowiązujący w Uczelni. Na jego mocy student ma prawo zwrócić się do Rektora lub osoby przez niego wyznaczonej z prośbą o wsparcie, dzięki dostosowaniu procesu uczenia się do indywidualnych potrzeb. Do najczęściej wybieranych udogodnień należą:

a) IPS – Indywidualny Program Studiów, w tym plan studiów – możliwość dotyczy wybitnie uzdolnionych studentów, którzy wyróżniają się najwyższymi wynikami w nauce. Po wydaniu zgody, studentowi przydziela się opiekuna naukowego, którego zadaniem jest udzielenie pomocy, rady i konsultacji w sprawach związanych z realizacją procesu dydaktycznego;

b) IHZiSE – Indywidualny Harmonogram Zajęć i Sesji Egzaminacyjnej – możliwość dotyczy studentów, którzy: samotnie wychowują dzieci, są osobami z niepełnosprawnościami lub pełnią opiekę nad osobami z niepełnosprawnościami, są osobami ze szczególnymi potrzebami, co utrudnia im czynny udział w zajęciach zgodnie z planem semestralnym, znajdują się w trudnej sytuacji życiowej, studiuje równolegle na dwóch lub więcej kierunkach, bądź ścieżkach kształcenia, studiuje wybrane moduły na innych kierunkach, bądź ścieżkach kształcenia, studiuje równocześnie na innej uczelni, odbywają część studiów w uczelniach zagranicznych, wykazują szczególną aktywność pozadydaktyczną, w tym artystyczną lub sportową, uczestniczą w pracach badawczych. Metody i techniki kształcenia na odległość w przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne są wykorzystywane jedynie pomocniczo. Dotyczy to przede wszystkim korzystania z pomocniczych materiałów dydaktycznych, korespondencji pomiędzy studentami i prowadzącymi zajęcia oraz konsultacji.

Praktyka zawodowa jest integralną częścią procesu kształcenia a jej celem jest zdobywanie umiejętności o charakterze inżynierskim oraz kompetencji społecznych w rzeczywistym otoczeniu zawodowym. Wymiar godzinowy praktyk oraz odpowiadająca im liczba punktów ECTS wynoszą odpowiednio: 900 godzin i 30 pkt ECTS. Praktyka jest realizowana zgodnie z programem studiów, tj. 300 h (do końca II semestru), 300 h (do końca IV semestru), 300 h (do końca VI semestru).

Praktyka studencka dzieli się na trzy moduły zróżnicowane pod względem poziomu trudności, zagadnień merytorycznych i samodzielności studenta tj. moduł podstawowy, moduł średniozaawansowany, moduł zaawansowany. Każdy moduł ma odrębny szczegółowy program praktyk, uwzględniający zakres umiejętności i kompetencji jakie powinien nabyć student ocenianego kierunku. Podstawowym celem realizacji praktyk jest pogłębienie i poszerzenie wiedzy teoretycznej zdobytej w toku studiów o umiejętności praktyczne oraz przygotowanie studenta do samodzielnej pracy zawodowej. Cel ten może być realizowany dzięki umożliwieniu studentom kontaktu z rzeczywistymi warunkami przyszłej pracy zawodowej, w tym również kształtowaniu właściwych postaw wobec współpracowników i wymagań stawianych przez pracodawcę.

Treści programowe określone dla praktyk zawodowych pozwalają na osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Obejmują one przykładowo: /ChK1P\_U11/ Umie samodzielnie przygotować próbkę laboratoryjną, przeprowadzić eksperyment przy zastosowaniu właściwej aparatury, prawidłowo odczytać pozyskane dane i opracować wyniki w postaci raportu; /ChK1P\_U21/ Prawidłowo ocenia bezpieczeństwo i skuteczność stosowania kosmetyku przy wykorzystaniu odpowiednich metod i narzędzi. Efekty uczenia przypisane praktykom są zgodna z efektami uczenia przypisanymi do pozostałych zajęć. Zakładane dla praktyk zawodowych efekty uczenia się w zakresie umiejętności określone w programie praktyk zawodowych różnią się wyraźnie w poszczególnych latach studiów czego nie odzwierciedla sylabus przedmiotu wspólny dla wszystkich modułów praktyk. Zespół oceniający rekomenduje opracowanie sylabusów praktyk z podziałem na poszczególne lata studiów

Praktyki studenckie odbywają się w przedsiębiorstwach i instytucjach sektora państwowego i prywatnego. Uczelnia ma podpisane stałe porozumienia o realizację praktyk studenckich z przedsiębiorstwami i firmami działającymi w przemyśle kosmetycznym i na rynku kosmetyków np. Mydlarnia Józefy, White Flower, 4MY ORGANIC, JAGO-PRO, w podmiotach posiadających laboratoria badawcze np. GBA Polska sp. z o.o., Centrum Badawczo rozwojowe CHEM LAB. , laboratoria analizy jakości produktu, laboratoria naukowo-badawcze/ badawczo-rozwojowe np. YOKABA, Derma Pharm linie produkcyjne, w tym będących manufakturą rzemieślniczą w produkcji wyrobów kosmetycznych. Standard wyposażenia oraz możliwości realizacji programu praktyk w danym podmiocie a także wybór

opiekuna praktyk posiadającego odpowiednie kwalifikacje, podlegają weryfikacji na etapie podpisywania porozumienia. Uczelnia dysponuje listą miejsc odbywania praktyk zawodowych, którą udostępnia studentom oraz dopuszcza indywidualny wybór miejsca odbywania praktyki zawodowej przez studenta, które zatwierdzane jest przez osobę sprawującą nadzór nad praktykami z ramienia uczelni. Obecnie Uczelnia ma podpisane 34 umowy z jednostkami gospodarczymi / Centrum Badawczo rozwojowe CHEM LAB, firmy kosmetyczne Miraculum, DR KOZIEJ, Instytut Chemii Przemysłowej - Sieć Badawcza Łukasiewicz i in./ zapewniając tym samym 293 miejsca praktyk. Praktyki zgodnie z Zarządzeniem Rektora 52/2020 są hospitowane, a przebieg hospitacji jest protokołowany. Opiekun praktyk z ramienia Uczelni przy zaliczaniu praktyk zawodowych otrzymuje od studentów ustne informacje oceniające praktykę zawodową.

Narzędziem weryfikacji i oceny zakładanych dla praktyk efektów uczenia się jest Karta Praktyk, w której student zapisuje wszystkie czynności jakie w czasie praktyki wykonuje a opiekun w sposób opisowy ocenia studenta po odbyciu praktyki zawodowej, często bez wpisania oceny. W Karcie Praktyk są wyszczególnione konkretne czynności, które student musi wykonać m.in.: dokonanie pomiarów parametrów fizykochemicznych kosmetyku przy użycie sprzętu laboratoryjnego, samodzielne przygotowanie receptury kosmetyku, przegląd literatury, ocena jakości surowców kosmetycznych i in. Opiekun praktyk z ramienia przedsiębiorstwa nie otrzymuje sylabusu do praktyki zawodowej. Każda praktyka posiada jednak swój program, który w sposób zrozumiały i dokładny określa zakres umiejętności i kompetencji jakie powinien nabyć student w trakcie jej trwania. Umożliwia to prawidłowe zaplanowanie praktyki a następnie weryfikację osiągniętych przez studenta efektów uczenia się. Zespół oceniający rekomenduje: włączenia sylabusu jako obowiązkowego dokumentu, który otrzymuje opiekun praktyk zawodowych. W Uczelni jest powołany opiekun praktyk, który odpowiada za organizację i nadzór nad realizacją praktyk oraz ich zaliczenie. Jego zadaniem jest coroczna ocena realizacji praktyk, miejsc praktyk i opiekunów praktyk na podstawie hospitacji, Kart Praktyk oraz opinii studentów. Podsumowanie jest przekazywane do władz Uczelni i zespołu Jakości Kształcenia.

Rozplanowanie zajęć umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się. Zajęcia na studiach stacjonarnych odbywają się od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-20.15. W przypadku studiów niestacjonarnych w trakcie roku akademickiego organizowane są zjazdy, podczas których zajęcia odbywają się w piątki w godzinach 17.00-20.15 oraz soboty i niedziele, w godzinach 8.00-20.15), a każdy semestr kończy się 2 zjazdami sesyjnymi, podczas którego studenci mają możliwość przystąpienia do zaliczeń i egzaminów. Zajęcia odbywają się w blokach po 90 minut, po których następuje przerwa. Dopuszcza się możliwość organizacji zajęć w blokach dłuższych niż 90 minut, w szczególności w odniesieniu do zajęć o charakterze praktycznym. Nad poprawnością organizacji zajęć w tym zakresie czuwa pełnomocnik rektora ds. kształcenia i dydaktyki, który nadzoruje prace właściwych jednostek administracyjnych, tj. Biura Spraw Studenckich oraz Działu Planowania i Organizacji Studiów. Plan zajęć jest opracowywany w porozumieniu z Samorządem Studenckim. Harmonogram zajęć jest udostępniany studentom przed rozpoczęciem semestru. Organizacja procesu nauczania i uczenia się nie budzi zastrzeżeń.

Okresem zaliczeniowym w Uczelni jest semestr. Warunkiem zaliczenia semestru jest uzyskanie zaliczeń ze wszystkich obowiązujących modułów, studenckich praktyk zawodowych oraz złożenie wszystkich egzaminów przewidzianych w programie studiów. Student może uzyskiwać zaliczenia i składać egzaminy z modułów w terminach podstawowej i poprawkowej sesji egzaminacyjnej. Szczegółowy harmonogram sesji egzaminacyjnej ustala wyznaczona przez Rektora osoba po zasięgnięciu opinii

nauczycieli akademickich i podaje do wiadomości studentów, co najmniej na 14 dni przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej za pośrednictwem informatycznego systemu obsługi studiów. Wynik egzaminu/zaliczenia jest podawany do wiadomości studenta za pośrednictwem informatycznego systemu obsługi studiów najpóźniej w terminie 14 dni licząc od dnia, w którym odbył się egzaminem (zaliczenie). Student ma prawo w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia wyników do wglądu do swoich ocenionych prac. Prośba o wgląd do swoich prac jest kierowana bezpośrednio do wykładowcy mailowo (adresy są podane do wiadomości studentów w informatycznym systemie obsługi studiów) lub za pośrednictwem Biura Spraw Studenckich, gdzie prace podlegają archiwizacji. W przypadku zaliczeń etapowych studenci są informowani bezpośrednio przez nauczyciela akademickiego: na kolejnych zajęciach dydaktycznych, za pośrednictwem informatycznego systemu obsługi studiów ProAkademia lub grupowego maila (na wyraźną prośbę studentów), który jest wykorzystywany do bezpośredniego kontaktu wykładowcy ze studentami. Plan studiów nie może przewidywać w semestrze więcej niż 5 egzaminów, a w ciągu roku łącznie nie więcej, niż dziewięć egzaminów, z wyjątkiem indywidualnych przypadków różnic programowych i powtarzania modułów. Zaliczenia poszczególnych modułów odbywają się w czasie ostatnich zajęć w semestrze. Czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się umożliwia weryfikację wszystkich efektów uczenia się oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej o uzyskanych efektach.

## **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2**

Kryterium spełnione

### **Uzasadnienie**

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają wiedzę i jej zastosowania w zakresie dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, normy i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej/ gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla ocenianego kierunku. Ponadto, są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących program studiów i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się.

Czas trwania studiów, nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS konieczny do ukończenia studiów, jak również nakład pracy niezbędny do osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć są poprawnie oszacowane i zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów określona w programie studiów zapewnia osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się i jest zgodna z wymaganiami. Sekwencja zajęć, a także dobór form zajęć i proporcje liczby godzin zajęć realizowanych w poszczególnych formach zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom do wyboru jest zgodna z zasadami. Plan studiów obejmuje zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne, w wymaganym wymiarze punktów ECTS. Ponadto przewidziane zostały zajęcia poświęcone kształceniu w zakresie znajomości co najmniej jednego języka obcego oraz zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w wymaganym zakresie.

Stosowane metody kształcenia zapewniają osiągnięcie przez studentów wszystkich efektów uczenia się, a w ich doborze są uwzględniane najnowsze osiągnięcia dydaktyki akademickiej. W nauczaniu i uczeniu się są stosowane właściwie dobrane środki i narzędzia dydaktyczne wspomagające osiąganie przez studentów efektów uczenia się. Metody i techniki kształcenia na odległość oraz dostępne w tym

zakresie narzędzia zapewniające osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się wykorzystywane są we właściwy sposób.

Stosowane metody kształcenia stymulują studentów do samodzielności i pełnienia aktywnej roli w procesie uczenia się, zapewniają przygotowanie do działalności zawodowej oraz uzyskanie kompetencji w zakresie opanowania języka obcego co najmniej na poziomie B2, a także dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością.

Efekty uczenia się zakładane dla praktyk są zgodne z kierunkowymi efektami uczenia się, a treści programowe określone dla praktyk i ich umiejscowienie w planie studiów zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Program praktyk, osoby sprawujące nadzór nad praktykami z ramienia Uczelni oraz opiekunowie praktyk, realizacja praktyk, efekty uczenia się osiągane na praktykach podlegają systematycznej ocenie.

Rozplanowanie zajęć umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się, a czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się umożliwia weryfikację wszystkich efektów uczenia się oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej o uzyskanych efektach.

#### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

Nie zidentyfikowano

#### **Zalecenia**

Nie sformułowano

#### **Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie**

##### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3**

Rekrutacja na studia na wizytowanym kierunku ma charakter otwarty, odbywa się na zasadzie kolejności zgłoszeń. Uczelnia nie przeprowadza egzaminów. Postępowanie kwalifikacyjne prowadzone jest w oparciu o złożenie wymaganych dokumentów oraz wypełnienie założonego limitu miejsc. Studia pierwszego stopnia na kierunku chemia kosmetyczna skierowane są do absolwentów szkół średnich posiadających świadectwo maturalne, jak również osób, które pragną uzupełnić swoje dotychczasowe wykształcenie wyższe o kolejny kierunek studiów i uzyskać kwalifikacje do samodzielnego wykonywania zawodu w branży kosmetycznej. Osoba ubiegająca się o podjęcie studiów na ocenianym kierunku powinna wykazywać przede wszystkim zainteresowanie chemią i jej powiązaniem z innymi dziedzinami nauki, a także posiadać podstawową wiedzę z zakresu chemii, biologii, fizyki i matematyki zdobytą w ramach nauczania w szkołach średnich. Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne są przejrzyste i selektywne. Umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się na ocenianym kierunku studiów. Ponadto warunki i kryteria rekrutacji są bezstronne i zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów na ocenianym kierunku. Kompetencje cyfrowe dla kandydatów na kierunek chemia kosmetyczna w warunkach rekrutacji nie są wymagane.

Uczelnia nie spełnia warunków określonych w art. 71 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574), stąd w przypadku ocenianego kierunku nie może potwierdzać efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem szkolnictwa wyższego.

Zasady, warunki i tryb uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, tym zagranicznej określa regulaminu studiów Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie. Student może być przyjęty na studia prowadzone w Uczelni wyłącznie za zgodą Rektora, ale wyłącznie pod warunkiem: wolnych miejsc, zaliczeniu co najmniej pierwszego semestru oraz porównywalności programów studiów na obu uczelniach. Student wnioskujący o uznanie efektów uczenia się ma obowiązek przedstawienia pełnych informacji o osiągnięciach uzyskanych w innej uczelni, w tym: kartę przebiegu studiów oraz komplet kart modułów (sylabusów) o uznanie, których student występuje. Po analizie przedstawionej dokumentacji Rektor, po zasięgnięciu opinii pełnomocnika rektora ds. kształcenia i dydaktyki, podejmuje decyzję o wpisie na listę studentów. Wraz z informacją o przyjęciu na studia, student otrzymuje kartę różnic programowych. Zasady zaliczenia semestru lub roku studiów studentom chemii kosmetycznej, którzy odbywają część studiów za granicą w ramach programów wymiany studentów, określają przepisy programu Erasmus+ oraz szczegółowe zalecenia Narodowej Agencji Programu Erasmus+. Warunki i procedury uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów.

Ogólne zasady, warunki i tryb dyplomowania określone zostały w obowiązującym regulaminie organizacji procesu dyplomowania Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie. Są one typowe dla prac dyplomowych realizowanych na uczelniach wyższych. Na proces dyplomowania na kierunku chemia kosmetyczna składają się: realizacja rocznego cyklu seminarium specjalistycznego, przygotowanie pracy dyplomowej (inżynierskiej) oraz złożenie egzaminu dyplomowego. Temat pracy dyplomowej ustalony przez opiekuna pracy dyplomowej, w porozumieniu ze studentem musi być zgodny z kierunkiem studiów oraz odpowiadać zakresowi tematycznemu seminarium. Podlega on weryfikacji przez Prorektora ds. nauki. Prorektor może zgłosić uwagi do tematu, poprosić o jego uszczegółowienie lub – w skrajnych przypadkach – o zmianę. Praca dyplomowa podlega niezależnej ocenie promotora i recenzenta. Recenzentami prac dyplomowych są nauczyciele akademicki i inne osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne, posiadające stopień doktora, doktora habilitowanego lub tytuł profesora. Zezwala się na zaangażowanie w proces opracowywania recenzji specjalistów spoza uczelni, z zastrzeżeniem o konieczności ich zatwierdzenia przez Komisję ds. Jakości Procesu Dyplomowania. Egzamin dyplomowy na ocenianym kierunku ma formę ustną i obejmuje: ustną prezentację pracy dyplomowej oraz ustną odpowiedź na 3 pytania egzaminacyjne losowane z puli pytań z zakresu modułów kształcenia podstawowego, ogólnego, kierunkowego oraz modułów fakultatywnych. Każda z odpowiedzi udzielonych przez studenta podlega odrębnej ocenie wpisywanej do protokołu egzaminu dyplomowego. Członkowie dyplomowej komisji egzaminacyjnej mają prawo zadawać dodatkowe pytania zmierzające do uzupełnienia przez studenta jego wypowiedzi, uznanej za niepełną, jej pogłębienia lub wyjaśnienia omawianych kwestii. Warunkiem zdania egzaminu dyplomowego jest uzyskanie pozytywnych ocen z odpowiedzi na wszystkie pytania egzaminacyjne oraz uzyskanie pozytywnej oceny z ustnej prezentacji pracy dyplomowej. Pomimo określenia jednoznacznych zasad procesu dyplomowania, część prac dyplomowych nie posiada charakteru inżynierskiego (co zostało omówione w dalszej części opisu Kryterium 3). Wskazuje to na konieczność zwiększenia kontroli

podczas wyboru przez studentów celu i zakresu pracy oraz opracowania koncepcji badawczej, a także zwrócenia większej uwagi na elementy inżynierskie podczas oceny prac.

Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się są zawarte w regulaminie studiów. Umożliwiają one równe traktowanie studentów, zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji i porównywalność ocen oraz określają zasady przekazywania studentom informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się. Szczegółowe zasady zaliczenia danego przedmiotu oraz sposoby weryfikowania efektów uczenia określa prowadzący zajęcia z tego przedmiotu, który jest zobowiązany na pierwszych zajęciach przedstawić je studentom. Podstawą do zaliczenia wszystkich form zajęć niekończących się egzaminem są pozytywne wyniki bieżącej weryfikacji stopnia uzyskania efektów uczenia się. System sprawdzania i oceniania efektów uczenia się jest typowy i oparty na określonej regulaminem studiów skali ocen oraz zdefiniowaniu możliwie jednoznacznych kryteriów oceny w sylabusach. System jest jednakowy dla wszystkich studentów. Studenci mają prawo do wglądu w swoje prace. Studentowi, który w wyniku bieżącej kontroli stopnia uzyskania efektów uczenia się otrzymał ocenę niedostateczną, przysługuje prawo do podejścia poprawkowego. W uzasadnionych przypadkach istnieje ponadto możliwość podejścia do egzaminu komisyjnego.

Podstawowymi metodami sprawdzania efektów uczenia się w zakresie wiedzy i umiejętności są egzaminy/zaliczenia pisemne (w tym testowe) lub ustne, prezentacje, sprawozdania, projekty, analiza przypadków „case study”, rozwiązywanie zadań problemowych oraz analiza poprawności i kolejności wykonywania czynności w ramach ćwiczeń laboratoryjnych. Zapewnienie dostępności udziału w zaliczeniach i egzaminach dla studentów z niepełnosprawnością odbywać się może poprzez: zapewnienie dostępnej, dostosowanej do indywidualnych potrzeb formy: forma pisemna, pisemna na komputerze, zdalna lub ustna; wybór miejsca prowadzenia zaliczenia lub egzaminu; weryfikację efektów uczenia się wspólnie z innymi osobami lub osobno, w Biurze ds. Osób Niepełnosprawnych; dostępność materiałów egzaminacyjnych dostosowanych do indywidualnych potrzeb osób z niepełnosprawnością; optymalne dostosowanie czasu na zaliczenie lub egzamin, tj. jego wydłużenie o 50% czasu standardowego; podział zaliczenia lub egzaminu na odpowiednio krótsze części konieczne do zweryfikowania całości efektów uczenia się; zapewnienie asystenta; zapewnienie tłumacza polskiego języka migowego.

W przypadku sytuacji konfliktowych związanych z weryfikacją i oceną efektów uczenia się, zastosowanie mają przepisy obowiązującego aktualnie regulaminu studiów. Student, który nie uzyskał zaliczenia zajęć obowiązkowych z powodu braku obiektywizmu nauczyciela akademickiego, ma prawo w ciągu 7 dni zwrócić się do Rektora z umotywowanym wnioskiem o sprawdzenie uzyskanych wyników i przeprowadzenie zaliczenia komisyjnego. Rektor może podjąć decyzję o przeprowadzeniu egzaminu (zaliczenia) komisyjnego m.in., gdy: w trakcie egzaminu (zaliczenia) doszło do nieprawidłowości w jego przeprowadzeniu lub zakres przeprowadzonego egzaminu (zaliczenia) wykraczał poza zakres określony w sylabusie. Egzamin (zaliczenie) komisyjny powinien odbyć się w terminie do 14 dni od daty złożenia wniosku. Rektor może również zarządzić egzamin komisyjny z własnej inicjatywy lub na wniosek egzaminatora. Dotychczas na ocenianym kierunku studiów dwóch studentów III roku w r/a 2020/2021 zdecydowało się na złożenie wniosku o organizację egzaminu komisyjnego, z uwagi na zdaniem studentów, brak obiektywizmu po stronie osoby egzaminującej. Studenci zawnioskowali o organizację egzaminu komisyjnego z przedmiotu naturalne kosmetyki certyfikowane. Jedna z osób uzyskała ocenę niedostateczną, a druga ocenę dostateczną.

Podczas okresu ograniczeń epidemicznych zaliczenia i egzaminy w formie zdalnej realizowane były w systemie synchronicznym wyłącznie za pośrednictwem dwóch rekomendowanych platform tj. ClickMeeting (forma ustna i pisemna) i CiscoWebex (forma ustna). Wszyscy uczestnicy zaliczenia/egzaminu zobowiązani byli do dysponowania komputerem oraz łączem internetowym, pozwalającym na przesyłanie danych video i plików tekstowych. Dla wszystkich uczestników zaliczeń/egzaminów przeprowadzanych w formie pisemnej zostały udostępnione specjalnie opracowane instrukcje, do których należało się bezwzględnie zastosować. Po zalogowaniu się do platformy studenci zobowiązani byli podać swoje imię i nazwisko oraz album studenta. Kolejnym elementem identyfikacji studenta był wykorzystywany do zalogowania adres mailowy, który był weryfikowany przez pracowników Biura Spraw Studenckich, jako tożsamy z tym wskazanym na indywidualnym koncie w systemie ProAkademia. Za obsługę administracyjną dokumentacji dotyczącej sesji egzaminacyjnej realizowanej w trybie zdalnym odpowiadało Biuro Spraw Studenckich. Nadzór nad organizacją sesji egzaminacyjnej sprawował Prorektor oraz Pełnomocnik ds. kształcenia i dydaktyki. Dostęp do danych z poziomu platform mieli wyłącznie pracownicy administracyjni oraz wykładowcy. Dane były zgrywane przez osoby upoważnione najpóźniej w ciągu 24h od momentu przeprowadzenia zaliczenia/egzaminu i zapisywane w obrębie sieci administracyjnej, do której osoby nieupoważnione nie mają dostępu. W czasie okresu organizacji sesji egzaminacyjnej w systemie zdalnym ani razu Uczelnia nie odnotowała incydentu udostępnienia danych osobom nieupoważnionym.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się (w tym metody stosowane w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) pozwalają na uzyskanie informacji o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują studentów do aktywnego udziału w procesie uczenia się. Ocena efektów uczenia się na różnych etapach kształcenia opiera się na ocenie bieżącej pracy studenta w trakcie trwania zajęć, egzaminach przedmiotowych, ocenie przewidzianych w planie studiów praktyk zawodowych, ocenie prac dyplomowych oraz egzaminu dyplomowego. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się stosowane na ocenianym kierunku studiów zapewniają skuteczną weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich zakładanych efektów uczenia się.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się stosowane m.in. w ramach przedmiotów, których treści programowe związane są z opracowaniem: receptury kosmetyków, etykiet produktów kosmetycznych w zgodzie z obowiązującym powszechnie prawem, projektów technologicznych, projektów opartych na optymalizacji receptur oraz prowadzeniem badań jakościowych i ilościowych surowców, półproduktów i gotowych wyrobów kosmetycznych (np. technologia preparatów kosmetycznych, towaroznawstwo w przemyśle kosmetycznym, projektowanie produktu kosmetycznego, wymagania i kryteria opakowań kosmetycznych oraz analiza chemiczna kosmetyku) umożliwiają sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla ocenianego kierunku.

Ponadto, metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się umożliwiają sprawdzenie i ocenę opanowania języka obcego co najmniej na poziomie B2. Należy do nich zaliczyć odpowiedź ustną, ocenę bieżącą za wykonanie ćwiczeń, zaliczenie na ocenę i egzamin pisemny (w ramach ostatniego semestru kształcenia). Ocenie bieżącej podlegało: prowadzenie dialogów, analiza tekstów źródłowych, umiejętność prawidłowego zastosowania gramatyki i struktur leksykalnych w samodzielnych wypowiedziach na zadany temat, jak również umiejętność opracowywania tekstu

i jego prezentacji na zadany temat. Wszystkie wyżej wymienione metody weryfikacji efektów uczenia się były stosowane zarówno w ramach zajęć prowadzonych w tradycyjnej formie, jak i zdalnej, podczas okresu ograniczeń epidemicznych (jedynie opracowania pisemne były wysyłane na adres mailowy wskazany przez lektora, nie zaś przekazywane osobiście).

Osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się jest udokumentowane w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, prac dyplomowych oraz kart praktyk, a także monitorowane poprzez prowadzenie analiz pozycji absolwentów na rynku pracy. Rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych i etapowych są dostosowane do poziomu i profilu, efektów uczenia się oraz zastosowań wiedzy z zakresu dyscyplin, do których oceniany kierunek jest przyporządkowany, a także norm i zasad oraz praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku chemia kosmetyczna. Pytania zawarte w pracach etapowych, z którymi członkowie zespołu oceniającego zapoznali się w trakcie wizytacji były jasno sformułowane i zgodne z informacjami zamieszczonymi w kartach przedmiotów. Dokumentacja przedstawiona przez Uczelnię w kilku przypadkach nie pozwoliła na pełną ocenę zasadności ocen wystawionych przez prowadzących zajęcia. Jeśli chodzi o prace dyplomowe, to stwierdzono m.in., że część z nich nie spełnia w pełni wymagań właściwych dla prac inżynierskich (np. zastosowanie wyłącznie ankiet lub protokołów oceny konsumenckiej bez uzasadnienia koncepcji opracowania wytworzonego produktu kosmetycznego, brak próby rozwiązania problemu inżynierskiego w części eksperymentalnej pracy) i/lub ich ocena jest zawyżona. Odnotowano także niezgodności w doborze piśmiennictwa (związane przede wszystkim z brakiem wykorzystania piśmiennictwa w języku obcym). Dlatego zespół oceniający rekomenduje podjęcie działań prowadzących do zapewnienia charakteru inżynierskiego wszystkim pracom dyplomowym realizowanym na ocenianym kierunku, właściwego doboru literatury oraz prawidłowej oceny prac przez opiekuna i recenzenta.

Dorobek publikacyjny oraz w zakresie działalności zawodowej studentów kierunku chemia kosmetyczna jest niski (3 artykuły w kwartalniku i na portalu Biotechnologia.pl, nie mające jednak charakteru praktycznego; 2 postery zaprezentowane na konferencjach branżowych oraz uruchomienie 2 działalności gospodarczych). Dlatego zespół oceniający rekomenduje podjęcie działań prowadzących do zwiększenia aktywności studentów w prezentowaniu swoich osiągnięć w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla ocenianego kierunku.

### **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3**

Kryterium spełnione

#### **Uzasadnienie**

Rekrutacja na studia na wizytowanym kierunku ma charakter otwarty, odbywa się na zasadzie kolejności zgłoszeń. Uczelnia nie przeprowadza egzaminów. Postępowanie kwalifikacyjne prowadzone jest w oparciu o złożenie wymaganych dokumentów oraz wypełnienie założonego limitu miejsc. Kandydaci muszą posiadać podstawową wiedzę z zakresu chemii, biologii, fizyki i matematyki zdobytą w ramach nauczania w szkołach średnich. Warunki i procedury uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów.

Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się (w tym metody stosowane w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się (w tym możliwość adaptowania metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnością); zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen; określają zasady przekazywania studentom informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na każdym etapie studiów oraz na ich zakończenie; a także określają zasady postępowania w sytuacjach konfliktowych związanych z weryfikacją i oceną efektów uczenia się oraz sposoby zapobiegania i reagowania na zachowania nieetyczne i niezgodne z prawem. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się stosowane w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość gwarantują identyfikację studenta i bezpieczeństwo danych dotyczących studentów.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się (w tym metody stosowane w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość): zapewniają skuteczną weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się; umożliwiają sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla ocenianego kierunku; a także umożliwiają sprawdzenie i ocenę opanowania języka obcego na poziomie B2.

Efekty uczenia się osiągnięte przez studentów są uwidocznione w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, projektów, prac dyplomowych, kart praktyk, a także są monitorowane poprzez prowadzenie analiz pozycji absolwentów na rynku pracy lub kierunków dalszej edukacji. Rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych oraz etapowych, są dostosowane do poziomu i profilu, efektów uczenia się oraz zastosowań wiedzy z zakresu dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, norm i zasad, a także praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla ocenianego kierunku. W przypadku prac dyplomowych, stwierdzono, że część z nich nie spełnia w pełni wymagań właściwych dla prac inżynierskich i/lub ich ocena jest zawyżona. Odnotowano także niezgodności w doborze piśmiennictwa. Pomimo tego studenci ocenianego kierunku osiągają założone kompetencje inżynierskie podczas innych zajęć realizowanych w ramach ocenianego kierunku.

#### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

Nie zidentyfikowano

#### **Zalecenia**

Nie sformułowano

#### **Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry**

#### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4**

Wyższa Szkoła Inżynierii i Zdrowia w Warszawie w celu stworzenia własnej, silnej kadry akademickiej dla kierunku chemia kosmetyczna - od początku uruchomienia studiów, przyjęła praktykę zatrudniania wykładowców akademickich na I etacie (etat podstawowy). Obecnie, do realizacji kształcenia na tym kierunku przypisanych jest 15 osób, w tym 1 nauczyciel z tytułem naukowym profesora, 1 nauczyciel ze stopniem naukowym doktora habilitowanego, 9 nauczycieli ze stopniem naukowym doktora i 4 nauczycieli z tytułem zawodowym magistra i magistra inżyniera. W skład kadry dydaktycznej wchodzi przedstawiciele wszystkich dyscyplin naukowych, do których przyporządkowano oceniany kierunek studiów. Największą grupę stanowią reprezentanci dyscypliny wiodącej - nauki chemiczne (5 osób); następnie technologii/inżynierii chemicznej (4 osoby) oraz dyscypliny nauki biologiczne (2 osoby). Pozostała kadra reprezentuje odpowiednio: nauki o zdrowiu (1 osoba), nauki farmaceutyczne (1 osoba), inżynierię środowiska (1 osoba) oraz nauki medyczne (1 osoba). Wśród nich tytuł zawodowy inżyniera posiada 7 osób. Są oni wspierani przez inne osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne (łącznie 39 osób, w tym 1 profesor, 5 doktorów habilitowanych, 17 doktorów, 21 magistrów), wśród których znajduje się liczna grupa przedstawicieli z otoczenia społeczno-gospodarczego. Przy obsadzie zajęć pod uwagę brane są kwalifikacje nauczycieli akademickich, w tym zainteresowania naukowo-badawcze, dorobek naukowy, umiejętności praktyczne oraz doświadczenie dydaktyczne/ organizacyjne. Inne osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne w Uczelni również oceniane są według w/w kategorii.

Nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia, posiadają albo aktualny i udokumentowany dorobek naukowy w zakresie dyscyplin, do których przyporządkowany jest oceniany kierunek studiów, albo doświadczenie zawodowe, które umożliwia prawidłową realizację zajęć, w tym nabywanie przez studentów umiejętności praktycznych. Przykładowo, są ekspertami badań aparaturowych, prowadzą działalność doradczo-szkoleniową z zakresu chemii kosmetycznej i chemii gospodarczej oraz projektują i optymalizują nowe receptury kosmetyków i wyrobów chemii gospodarczej, pełnią funkcję głównego technologa firmy kosmetycznej, rzeczoznawcy Polskiego Towarzystwa Towaroznawczego w zakresie wyrobów kosmetycznych, toaletowych i detergentów czy dyrektora ds. badawczo-rozwojowych znanej firmy kosmetycznej. Realizowane badania mieszczą się w zakresie dyscyplin naukowych, do których przyporządkowany jest kierunek studiów. Główne obszary badawcze obejmują poszukiwanie naturalnych surowców do produkcji kosmetyków, związków chemicznych o potencjalnych właściwościach przeciwdrobnoustrojowych i antynowotworowych czy skutecznych substancji czynnych wykorzystywanych w zwalczaniu problemów skóry problematycznej. Liczba prac naukowych/ zgłoszeń patentowych / wdrożeń, których autorami/współautorami są pracownicy WSliZ prowadzący zajęcia na kierunku chemia kosmetyczna nie jest jednak imponująca. W ciągu ostatnich trzech lat są oni autorami 17 publikacji naukowych, 3 książek/monografii oraz 1 zgłoszenia patentowego. Znacznie lepsze osiągnięcia odnotowują w zakresie wdrożeń, których w latach 2019-2022 było aż 635. Przykładami wdrożeń są kosmetyki pielęgnacyjne do ciała, do włosów, do makijażu, dla dzieci, kosmetyki naturalne oraz certyfikowane. Powstały one w zdecydowanej większości w wyniku ścisłej współpracy z podmiotami zewnętrznymi, które stanowią o zakresie prac wdrożeniowych, formie i zakresie upubliczniania wyników oraz wykorzystaniu efektów prac wdrożeniowych w produkcji.

Projekty badawcze, realizowane przez kadrę akademicką prowadzącą zajęcia na kierunku chemia kosmetyczna, mają w zdecydowanej większości charakter praktyczny i rozwojowy. Są one finansowane głównie ze środków pozyskanych w drodze współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, rzadziej przez instytucje i podmioty zewnętrzne powołane do wsparcia badań naukowych (np. NCBR,

NCN czy fundusze regionalne) (tylko 5 takich projektów w ciągu ostatnich trzech lat). Uczelnia stara się o zintensyfikowanie działań w zakresie rozwoju badań podstawowych na Uczelni, niemniej efekty te nie są jeszcze widoczne. Rekomenduje się zwiększenie wysiłków kadry akademickiej do pozyskania funduszy na prace badawcze na drodze konkursów zewnętrznych, w szczególności ogłaszanych przez NCBiR, NCN czy instytucje regionalne, co w efekcie może przełożyć się na wzrost jakości prac dyplomowych realizowanych przez studentów. Zgodnie z informacjami uzyskanymi podczas wizytacji kierunku, przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego są gotowi podjąć współpracę z Uczelnią w tym zakresie.

Obsada zajęć dydaktycznych jest prawidłowa. Zarówno nauczyciele akademicy realizujący kształcenie na kierunku chemia kosmetyczna, jak i osoby prowadzące zajęcia spoza Uczelni prowadzą zajęcia związane z dyscyplinami, do których przyporządkowano oceniany kierunek. Z uwagi na profil praktyczny studiów Uczelnia wspiera i aktywizuje swoją kadrę akademicką do rozwoju doświadczenia zawodowego poza Uczelnią, przede wszystkim w przemyśle kosmetycznym, co przekłada się na poziom merytoryczny wykładanych treści programowych, a także możliwości zaimplementowania nowych rozwiązań do programu studiów. Zawodowy charakter Uczelni wprost wymusza na kadrze akademickiej rozwój zawodowy w tym obszarze, a co za tym idzie uzyskiwanie konkretnych kwalifikacji w tym zakresie jak np. tytuł safety assessora, czy biegłego sądowego z zakresu chemii i/lub kosmetyków. Wśród pracowników realizujących kształcenie na kierunku chemia kosmetyczna ponad 80% nabyło dodatkowe kompetencje poza systemem szkolnictwa wyższego, w tym 83% w otoczeniu społeczno-gospodarczym, a 17% w instytucjach naukowo-badawczych. Należy zaznaczyć, iż kadra nauczycieli kierunku posiada w swoim składzie tylko 2 profesorów tytularnych, a zajęcia wiodące, w tym wykłady i seminaria w większości przypadków nie są prowadzone przez samodzielnych pracowników nauki. Niemniej, osoby te posiadają odpowiedni dorobek naukowy lub odpowiednie doświadczenie zdobyte poza uczelnią, dzięki czemu posiadają uporządkowaną, szeroką znajomość zagadnień kluczowych dla dyscyplin, do których przyporządkowany jest oceniany kierunek studiów. Uczelnia szacuje, że w przeciągu najbliższych pięciu lat co najmniej kilkoro osób z grona kadry akademickiej, prowadzących aktywną działalność badawczą, otrzyma awans naukowy: stopień doktora z zakresu nauk farmaceutycznych (1 osoba), stopień dr hab. (3 osoby). Uczelnia nie wyklucza również awansów kadry akademickiej na stanowisko profesora uczelni w odniesieniu do co najmniej dwóch osób, których dorobek zawodowy w obszarze odpowiadającym problematyce kierunku chemii kosmetycznej, a przede wszystkim dorobek naukowy w ciągu najbliższych pięciu lat będzie wystarczający. Analiza prac dyplomowych wykazała jednak, że część prac nie spełnia wymagań stawianych pracom inżynierskim. Większość osób będących promotorami i recenzentami prac inżynierskich nie posiada ponadto tytułu zawodowego inżyniera, stąd przyszłych inżynierów kształcą nie-inżynierowie. Rekomenduje się wzmocnienie kadry naukowej o samodzielnych pracowników naukowych już teraz, szczególnie do prowadzenia zajęć związanych z dyplomowaniem studentów. Rekomenduje się, aby promotor lub przynajmniej recenzent pracy dyplomowej posiadał kwalifikacje inżynierskie.

Nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia na kierunku chemia kosmetyczna posiadają kompetencje dydaktyczne, w tym związane z prowadzeniem zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. W celu podniesienia kompetencji dydaktycznych, nauczyciele akademicy biorą udział w warsztatach i szkoleniach z tego zakresu. Przykładowo, w roku akademickim 2021/2022 odbył się cykl szkoleń z zakresu podniesienia kompetencji dydaktycznych w pracy ze studentami z niepełnosprawnościami oraz studentami o szczególnych potrzebach. W okresie pandemii

Uczelnia zadbała również o przygotowanie kadry dydaktycznej do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (materiały instruktażowe z zakresu wykorzystania platform w procesie uczenia się studentów). Prowadzący, którzy napotkali trudności w samodzielnym wykorzystaniu narzędzi, mieli możliwość umówienia się na indywidualne szkolenia instruktażowe z pracownikiem administracyjnym odpowiedzialnym za nadzór nad wykorzystaniem platform internetowych. Ciężar organizacji zajęć, w tym zakładanie wydarzeń online i przekazywanie linków do wiadomości studentów, przejęła administracja Uczelni.

Przydział zajęć oraz obciążenie godzinowe nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia, w tym obciążenie związane z prowadzeniem zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, są zgodne z wymaganiami, a mała liczba studentów stwarza idealne warunki do studiowania (54 wykładowców na 226 studentów daje współczynnik SSR na poziomie 4,19). Osoby wspierające proces kształcenia to nie tylko nauczyciele języków, przedmiotów humanistycznych i innych przedmiotów, które nie są kluczowe dla kierunku. Zdecydowana większość to wykładowcy/praktycy lub przedstawiciele otoczenia gospodarczego posiadający doświadczenie zawodowe w zakresie realizowanych treści programowych. Przykładowo, zajęcia *Farmakognozja i technologia surowców roślinnych* prowadzi przedstawiciel dyscypliny nauki farmaceutycznej, a zajęcia *Towaroznawstwo w przemyśle kosmetycznym* przedstawiciel dyscypliny naukowej inżynieria materiałowa. Kadra dydaktyczna prowadząca zajęcia na kierunku chemia kosmetyczna często wykorzystuje wiedzę i doświadczenie pozyskane w czasie pracy zawodowej poza Uczelnią. Tak zdobyte kompetencje w większości przypadków pozwalają na skuteczną realizację powierzonych zajęć dydaktycznych realizowanych w formie wykładów, laboratoriów, ćwiczeń, konwersatoriów i seminariów oraz ciągłe doskonalenie jakości kształcenia ze szczególnym uwzględnieniem zajęć o charakterze praktycznym. Studenci włączani są w prace wdrożeniowe i badawczo-rozwojowe, m.in. poprzez seminaria inżynierskie, niemniej poziom naukowy części prac inżynierskich budzi pewne wątpliwości. Zaangażowanie w prowadzenie zajęć zmierzających do nabycia przez studentów umiejętności praktycznych, osób czynnych zawodowo pozwala na realny wpływ pracodawców na jakość kształcenia oraz zapewnia zgodność z aktualnymi oczekiwaniami rynku pracy.

Obciążenie godzinowe prowadzeniem zajęć nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni jako podstawowym miejscu pracy jest zgodne z wymaganiami (ponad 50% godzin zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w tej uczelni jako podstawowym miejscu pracy). Przykładowo w roku akademickim 2021/2022 liczba godzin realizowanych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni jako podstawowym miejscu pracy (w przeliczeniu na pojedynczą grupę), ale bez uwzględnienia grup seminaryjnych wynosiła 68%; po uwzględnieniu grup seminaryjnych 80%.

Realizacja zajęć, w tym prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, jest na bieżąco kontrolowana. Dla przykładu, w roku akademickim 2020/2021 odbyło się łącznie 56 hospitacji zdalnych, z czego 7 na ocenianym kierunku. Niski współczynnik dotyczący kierunku chemia kosmetyczna, wynikał z faktu, iż większość zajęć realizowanych było w systemie tradycyjnym. Nadzorem administracyjnym zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zostało objętych 619 jednostek zajęć, z czego ok. 22% dotyczyło kierunku chemia kosmetyczna.

Dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia jest transparentny, adekwatny do potrzeb związanych z prawidłową realizacją zajęć, w tym prowadzonych z wykorzystaniem metod

i technik kształcenia na odległość oraz uwzględnia w szczególności ich dorobek naukowy i doświadczenie oraz osiągnięcia dydaktyczne. Rekrutacja pracowników do realizacji zajęć na kierunku chemia kosmetyczna jest przeprowadzona w formie rekrutacji wewnętrznej i rekrutacji zewnętrznej. Rekrutacja wewnętrzna dotyczy osób innych prowadzących zajęcia, które współpracują z Uczelnią na podstawie um. cywilnoprawnej, a Uczelnia chce zaangażować taką osobę do kadry etatowej z określonym wymiarem pensum. Rekrutacja wewnętrzna jest uproszczona, gdyż Uczelnia dysponuje już niezbędnymi w postępowaniu rekrutacyjnym dokumentami w tym przede wszystkim dorobkiem zawodowym i/lub naukowym. Ta forma rekrutacji prowadzona jest często z użyciem elektronicznych środków komunikacyjnych (e-mail), ponieważ polega głównie na przedstawieniu zakresu obowiązków i warunków zatrudnienia. W ciągu ostatnich 3 lat taką rekrutację przeprowadzono w odniesieniu do dwóch osób, odpowiednio na stanowisko asystenta (rok 2019) i adiunkta (rok 2020). Znacznie częściej prowadzona jest rekrutacja zewnętrzna oparta o publikację ogłoszenia rekrutacyjnego skierowanego do wykładowców akademickich na stronie internetowej wsiiz.pl, portalach branżowych, mediach społecznościowych uczelni [FB, LinkedIn] i/lub BIP lub bazująca na indywidualnych zgłoszeniach aplikacyjnych wpływających do uczelni niezależnie od tego, czy w danym momencie prowadzona jest rekrutacja. W przypadku rekrutacji zewnętrznej osoba przechodzi przez całą procedurę zatrudnienia określoną w polityce kadrowej uczelni. Procedura związana jest z oceną przedłożonych dokumentów rekrutacyjnych, rozmową rekrutacyjną przeprowadzaną przez rektora lub osobę przez niego wyznaczoną, a dalej, jeśli rektor uzna za konieczne, zasięgnięcie opinii środowiska akademickiego i/lub społeczno-gospodarczego. W ciągu ostatnich trzech lat taką rekrutację przeprowadzono w doniesieniu do 3 osób, odpowiednio na stanowisko profesora (rok 2019), profesora uczelni (rok 2021) oraz adiunkta (rok 2021).

Od osób zatrudnianych do prowadzenia zajęć na kierunku chemia kosmetyczna oczekuje się posiadania praktycznego doświadczenia bezpośrednio związanego z tematyką prowadzonych zajęć dydaktycznych. Taka polityka kadrowa gwarantuje wyższy poziom upracticznienia zajęć i ich realizację w sposób zapewniający efektywne rozpoczęcie pracy zawodowej absolwentów i ich płynne wejście na rynek pracy. Pracownicy WSiIZ uzyskują wsparcie rozwoju naukowego i zawodowego oraz są nagradzani za wyróżniającą działalność naukową, organizacyjną i dydaktyczną.

Nauczyciele akademicy poddawani są okresowej ocenie. Regulamin oceny okresowej nauczyciela akademickiego Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie, który obowiązuje od dnia 30 kwietnia 2019 r., określa zasady i tryb przeprowadzenia oceny rocznej nauczyciela akademickiego, w zgodzie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Ocenie podlegają wszyscy nauczyciele akademicy, zatrudnieni w Uczelni jako podstawowym miejscem pracy oraz w pełnym wymiarze czasu pracy. W ocenie nauczyciela akademickiego uwzględnia się cztery obszary aktywności tj.: działalność dydaktyczną, działalność badawczą, działalność organizacyjną i podnoszenie kompetencji zawodowych. Osoby inne prowadzące zajęcia dydaktyczne (tj. nauczyciele zewnętrzeni) podlegają ocenie ciągłej w ramach hospitacji dydaktycznych, gdzie przede wszystkim oceniany jest obszar działalności dydaktycznej. W ocenie okresowej brane są pod uwagę wyniki oceny studenckiej, która dokonywana jest przez studentów w każdym semestrze.

Zgodnie z założeniami obowiązującej w Uczelni procedury przeprowadzania hospitacji zajęć dydaktycznych, hospitacjom mogą być poddane wszystkie osoby zaangażowane w proces kształcenia, które prowadzą zajęcia dydaktyczne na studiach I i II stopnia oraz na studiach podyplomowych. Komisja ds. Jakości Kształcenia rekomenduje: przeprowadzanie hospitacji u nowo zatrudnionych osób w trybie obowiązkowym w pierwszym roku pracy oraz poddanie hospitacji zajęć nauczyciela akademickiego/

innej osoby prowadzącej zajęcia dydaktyczne nie rzadziej, niż raz na 2 lata. W przypadku uzyskania z pierwszej hospitacji oceny niedostatecznej przeprowadzana jest hospitacja w trybie oceny powtórnej. Nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia są też oceniani przez studentów w zakresie spełniania przez niego obowiązków związanych z kształceniem.

Uczelnia stale dąży do doskonalenia swojej kadry, ale przede wszystkim do jej ustawicznego wsparcia w procesie dydaktycznym. Stąd na bieżąco stara się reagować na potrzeby zgłaszane przez nauczycieli akademickich i wdrażać działania mające na celu osiągnięcie zamierzonych efektów. Do przykładów działań mających na celu doskonalenie kadry dydaktycznej podjętych w wyniku analizy oceny dokonywanej przez studentów oraz w wyniku okresowej oceny nauczycieli akademickich należą:

- udział rektora oraz prorektora ds. studenckich i organizacyjnych w programie Liderzy w zarządzaniu uczelnią i wizycie studyjnej w Wielkiej Brytanii;
- udział kadry dydaktycznej w szkoleniach z zakresu edukacji włączającej w ramach projektu dofinansowanego ze środków UE pt. Wyższa Szkoła Inżynierii i Zdrowia dostępna dla wszystkich;
- udział kadry dydaktycznej w ogólnopolskim programie edukacyjnym Akademia Wiedzy o Zdrowiu;
- udział kadry dydaktycznej w konferencjach/ seminariach/ panelach branżowych własnych uczelni oraz organizowanych w oparciu o współpracę – wsparcie rozwoju naukowego i zawodowego nauczycieli akademickich – na podstawie analizy wyników oceny okresowej nauczycieli akademickich;
- rozwój kompetencji dydaktycznych w ramach projektu Doskonałość dydaktyczna (wniosek procedowany przez MEiN) – celem jest rozwój kompetencji dydaktycznych nauczycieli akademickich, w tym przede wszystkim w zakresie zastosowania w procesie kształcenia nowatorskich metod dydaktycznych – na podstawie analizy wyników ankietyzacji prowadzonej wśród studentów i uczestników innych form kształcenia.

Taka polityka kadrowa sprzyja stabilizacji zatrudnienia i trwałemu rozwojowi nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, kreuje warunki pracy stymulujące i motywujące członków kadry prowadzącej kształcenie do rozpoznawania własnych potrzeb rozwojowych, i wszechstronnego doskonalenia.

Od początku prowadzenia studiów na ocenianym kierunku nie zdarzyły się sytuacje zagrożenia, naruszenia bezpieczeństwa lub dyskryminacji i przemocy. Uczelnia mimo wszystko wypracowała mechanizmy reagowania na ww. sytuacje przyjmując:

- procedurę rozwiązywania konfliktów i zapobiegania aktom przemocy, której celem jest określenie zasad rozwiązywania konfliktów oraz reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, w tym wszystkie formy przemocy wobec studentów, słuchaczy innych form kształcenia oraz pracowników będących nauczycielami akademickimi i pracownikami administracyjnymi;
- politykę antymobbingową i antydyskryminacyjną, której celem jest zapewnienie bezpiecznego i pozbawionego dyskryminacji środowiska dla wszystkich interesariuszy wewnętrznych uczelni;
- politykę zarządzania niepełnosprawnością, której jednym z celów jest znoszenie barier mentalnych związanych z niepełnosprawnością poprzez kształtowanie pozytywnych postaw wobec niepełnosprawności.

#### **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4**

Kryterium spełnione

##### **Uzasadnienie**

Nauczyciele akademicki stanowiący kadrę na kierunku chemia kosmetyczna posiadają aktualny i udokumentowany dorobek naukowy lub doświadczenie zawodowe w zakresie dyscyplin: nauki chemiczne, nauki biologiczne oraz inżynieria chemiczna, umożliwiając w większości przypadków prawidłową realizację zajęć. Wymagane, niewielkie korekty w obsadzie zajęć związanych z dyplomowaniem studentów oraz oceną prac inżynierskich nie mają wpływu na pozytywną ocenę kryterium. Liczebność kadry przypisanej do kierunku, jej kwalifikacje i w większości odpowiedni przydział do zajęć gwarantuje ich prawidłową realizację. Nauczyciele akademicki kierunku są przygotowani do realizacji programu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, w czasie pandemii prowadzili zajęcia w systemie hybrydowym. Realizacja zajęć jest na bieżąco kontrolowana przez Uczelnię. Dorobek naukowy nauczycieli zapewnia prawidłową realizację zajęć, ale nie jest znaczący, co jest zrozumiałe, biorąc pod uwagę fakt, iż w większości kadrę stanowią pracownicy niesamodzielnego naukowo. Na kierunku prowadzone są oceny studenckie oraz oceny dorobku naukowego. Polityka kadrowa Uczelni sprzyja rozwojowi kadry, kreuje warunki pracy oraz stymuluje kadrę do rozwoju. Rozwój naukowy kadry i jej przyszłość powinna stać się priorytetem dla władz Uczelni.

##### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

Nie zidentyfikowano

##### **Zalecenia**

Nie sformułowano

#### **Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie**

##### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5**

Baza dydaktyczna wykorzystywana do realizacji zajęć na kierunku zlokalizowana jest w dwóch kampusach WSLiZ: Kampusie nr 1 przy ulicy Bitwy Warszawskiej 1920 nr 18 oraz Kampusie nr 2 przy Al. Jerozolimskich 195a w Warszawie. Oba kampusy położone są w bardzo dobrze skomunikowanym miejscu, w odległości 4 km od siebie. Główna siedziba Uczelni mieści się w Kampusie nr 1.

W siedzibie Uczelni przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 nr 18 znajduje się kilkanaście specjalistycznych pracowni i laboratoriów, w których prowadzone są wszystkie zajęcia praktyczne m.in.: Laboratorium analizy chemicznej, Laboratorium chemii kosmetycznej, Laboratorium receptury kosmetycznej, Laboratorium technologii kosmetyku, Laboratorium chemii ogólnej oraz dwie Pracownie komputerowe. W budynku mieści się również sześć sal multimedialnych. W siedzibie przy Al. Jerozolimskich 195a (Kampus nr 2) dostępnych jest 12 sal dydaktycznych o różnej liczebności miejsc: od 40 do 100, w tym niektóre ze specjalnymi stanowiskami dla osób z niepełnosprawnościami; dwie pracownie komputerowe z oprogramowaniem Microsoft Office oraz programem statystycznym GNU-

PSPP; 6 pracowni, w tym dwie pracownie dedykowane dla kierunku chemia kosmetyczna, tj. pracownia biochemii oraz pracownia mikrobiologii. Nowoczesne pracownie biochemii i mikrobiologii, będą w pełni wykorzystywane do realizacji modułów tj. biochemia i biologia molekularna, mikrobiologia ogólna, mikrobiologia kosmetyków od roku akademickiego 2022/2023.

Sal i specjalistyczne pracownie dydaktyczne oraz ich wyposażenie są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, adekwatne do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej, umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym prowadzenie zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w warunkach właściwych dla zakresu działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy związanych z kierunkiem chemia kosmetyczna. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni dydaktycznych oraz laboratoriów, w których odbywają się kursowe zajęcia dydaktyczne nie budzi zastrzeżeń. W zestawie aparatury będącej w użyciu studentów kierunku chemia kosmetyczna znalazły się podstawowa aparatura warunkująca prawidłowy przebieg dydaktyki oraz realizacji podstawowych prac badawczych. Jednak szczegółowa analiza przedstawionego przez Uczelnię zestawu aparatury dla kierunku chemia kosmetyczna wyraźnie wskazuje na pojedynczą liczbę niektórych aparatów, szczególnie tych bardziej zaawansowanych, np. chromatografów gazowych czy cieczowych, niezwykle przydatnych do analizy jakościowej i ilościowej surowców i preparatów kosmetycznych. Uczelnia nie dysponuje też bardziej specjalistycznymi laboratoriami analitycznymi, w których zgromadzona byłaby bardziej zaawansowana aparatura do pobierania i przygotowania próbek do analizy, identyfikacji i oznaczania składników nieorganicznych/organicznych, analizy aktywności biologicznej tych związków czy oceny ich stabilności, a z pewnością sprzęt ten powinien spełniać ważną rolę w kształceniu na kierunku chemia kosmetyczna na etapie dyplomowania. Rekomenduje się, utworzenie w miarę możliwości Uczelni, takich pracowni, które lepiej służyłyby rozwijaniu dalszych umiejętności studentów i dawały możliwość realizowania ambitnych projektów dyplomowych. Jednocześnie umożliwiłyby prowadzenie złożonych prac badawczych, badawczo-rozwojowych i wdrożeniowych kadry akademickiej Uczelni w kooperacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym i studentami, co skutkowałoby wzrostem jakości kształcenia oraz stwarzało możliwość publikowania wspólnych prac naukowych/patentów/zgłoszeń patentowych/wdrożeń.

Na potrzeby kierunku chemia kosmetyczna wykorzystywana jest również infrastruktura informatyczna, w tym specjalistyczne oprogramowania, które są zgodne ze współczesnymi standardami i pozwalają na prawidłową realizację zajęć, w tym prowadzenie zajęć na odległość. Uczelnia podłączona jest do Internetu przez symetryczne, światłowodowe łącze akademickie z NASKu (Naukowa Akademicka Sieć Komputerowa) o przepustowości 300Mbps (siedziba WSliZ przy ulicy Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 18) oraz przez VPN (virtual private network), symetryczne łącze światłowodowe o przepustowości 100Mbps (Kampus przy Alejach Jerozolimskich). W celach bezpieczeństwa sieć komputerowa LAN Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia została podzielona na 3 odrębne sieci: Administracyjną, Studencką, E-dziekanat. Sieć studencka jest przeznaczona dla komputerów wykorzystywanych przez wykładowców w salach seminaryjnych, dla komputerów przeznaczonych dla studentów znajdujących się w salach komputerowych, na korytarzach, czyteln i strefach studentów, w bibliotece oraz dla komputerów studenckich prywatnych, które łączą się przez punkty dostępowe zlokalizowane na obu kampusach. Punkty dostępowe zostały umiejscowione w taki sposób, aby objąć całą powierzchnię WSliZ – nie tylko korytarze, ale również sale wykładowe i szatnie.

Infrastruktura i oprogramowanie w kształceniu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość umożliwia synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami a nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia. Uczelnia od pięciu lat pracuje na

informatycznym systemie obsługi studiów ProAkademia, który realizuje nie tylko obsługę administracyjną procesu kształcenia, ale także jest nowoczesnym narzędziem komunikacji pomiędzy wykładowcami akademickimi, studentami, a także stanowi ważną platformę do udostępniania materiałów dydaktycznych. System stanowił bardzo ważne narzędzie w okresie prowadzenia kształcenia na odległość, tym bardziej, że w maju 2020 r. została w pełni dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Prace te obejmowały m.in. dostosowanie serwisu do obsługi przez studentów z niepełnosprawnościami w celu likwidacji barier w dostępie do studiów oraz dostosowanie serwisu obsługi procesu Rekrutacji Internetowej do obsługi przez rekrutów.

Po wydaniu decyzji o tymczasowym zawieszeniu działalności uczelni wyższych, WSIiZ w ciągu 14 dni wdrożyła do procesu dydaktycznego funkcjonalność dwóch platform tj. Cisco Webex i ClickMeeting. Obie platformy zapewniały możliwość prowadzenia zajęć z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych, jak również prezentacji treści przez samego wykładowcę, jak i studenta każdorazowo występujących w roli prezentera. Dodatkowo również dzięki wykorzystaniu obu platform była możliwość weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się, zarówno w formie ustnej, jak i pisemnej. Obie platformy były na bieżąco aktualizowane, co umożliwiło wprowadzenie wielu nowoczesnych rozwiązań w procesie dydaktycznym realizowanym w formie zdalnej m.in.: wprowadzenie grup roboczych umożliwiających pracę w czasie rzeczywistych w podgrupach, zwiększenie liczebności ról prezentera w większych pokojach webinarowych czy udostępnianie ekranu oraz treści z Internetu, umożliwiające zrezygnowanie z wgrywania materiałów. Funkcjonujące na Uczelni rozwiązania z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są bardzo intuicyjne i nie stanowią żadnej bariery dla studentów o specjalnych potrzebach edukacyjnych. Uczelnia wdrażając w/w narzędzia zapewniła całą obsługę logistyczno-techniczną prowadzenia procesu dydaktycznego, co umożliwiło studentom skupienie się wyłącznie na przekazywanych treściach bez konieczności rozwiązywania problemów technicznych z funkcjonowaniem systemów.

W programie studiów na kierunku chemia kosmetyczna nie ma przewidzianych modułów z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, w związku z powyższym Uczelnia nie udostępniała dostępu do wirtualnych laboratoriów, gdyż wszystkie efekty uczenia się przypisane do laboratoriów zostały zrealizowane w zwyczajowej formie. W okresie pandemii COVID-19 wszystkie zajęcia laboratoryjne były prowadzone w formie stacjonarnej z zachowaniem zasad reżimu epidemicznego. Zajęcia laboratoryjne, które nie mogły zostać zrealizowane zgodnie z pierwotnym harmonogramem, zostały odrobione w miesiącach późniejszych, np. zajęcia z okresu marzec-maj 2020 zostały zrealizowane w okresie czerwiec-wrzesień 2020.

Uczelnia zapewnia bezpłatny dostęp do specjalistycznego oprogramowania, które jest niezbędne do realizacji programu studiów, w tym zajęć o charakterze praktycznym m.in.: GNU PSPP oprogramowanie umożliwiające realizację prostych analiz statystycznych - GNU PSPP. W ramach ćwiczeń laboratoryjnych studenci mają możliwość nabycia kompetencji obsługi oprogramowania dedykowanego do specjalistycznej aparatury w tym m.in.: Labworldsoft, UV PROFESSIONAL, Clarity LITE, MPA CTplus. Uczelnia zapewnia również wszystkim studentom możliwość korzystania (już od I semestru) z darmowego pakietu Microsoft Office 360.

Wyniki przeprowadzonego w roku 2020 badania *Ocena jakości kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wdrożonych przez Wyższą Szkołę Inżynierii i Zdrowia* w opinii studentów i słuchaczy studiów podyplomowych potwierdziły, że studenci byli przygotowani do uczestnictwa w zajęciach online, zajęcia prowadzone w systemie online umożliwiały interakcję

badanych z prowadzącymi, prowadzenie kształcenia w systemie online umożliwiło właściwe przygotowanie się do zaliczenia poszczególnych modułów oraz styl pracy prowadzących w czasie kształcenia zdalnego był dla studentów satysfakcjonujący.

Wyższa Szkoła Inżynierii i Zdrowia w Warszawie posiada własną bibliotekę z czytelnią, zlokalizowaną w Kampusie nr 1, która gromadzi, opracowuje i udostępnia literaturę związaną z kierunkami studiów realizowanymi w Uczelni, w tym dla kierunku chemia kosmetyczna. System biblioteczno-informacyjny podlega ciągłej aktualizacji, m.in. na podstawie zapotrzebowania na pozycje literaturowe zgłaszanego przez kadrę dydaktyczną oraz studentów. W ramach konsultacji z pracownikami badawczo-dydaktycznymi i kadrą zewnętrzną przygotowywane są wykazy literatury oraz czasopism stanowiących element procesu dydaktycznego. Co do aktualności, zakresu tematycznego i zasięgu językowego, a także formy wydawniczej, zbiory są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku chemia kosmetyczna. Przykładowo, księgozbiór wirtualnej czytelnicy liczy kilkanaście tysięcy publikacji specjalistycznych, naukowych, popularnonaukowych wydanych przez najważniejsze, renomowane polskie oficyny. Biblioteka WSiIZ umożliwia także korzystanie z pełnotekstowych baz danych: Wirtualnej Biblioteki Nauki i EBSCO. W lutym 2016 r. Biblioteka WSiIZ przystąpiła do programu BIBLIOTEKI CWPN Academica, który daje możliwość wypożyczenia wersji elektronicznych książek i czasopism naukowych. Ponadto system umożliwia wyszukiwanie pełnotekstowe, oferuje system rezerwacji oraz bieżącą informację o bibliotekach, które przystąpiły do systemu. Czytelnicy mogą korzystać z serwisu online przez całą dobę, z dowolnego miejsca na świecie. Biblioteka dysponuje czasopismami oraz książkami związanymi bezpośrednio z problematyką właściwą dla kierunku chemia kosmetyczna, ujętymi w sylabusach, w liczbie egzemplarzy dostosowanej do potrzeb procesu nauczania i uczenia się oraz liczby studentów. Przykładowo, w zasobach biblioteki znajdują się zalecane w sylabusach pozycje książkowe jak *Chemia nieorganiczna*, *Chemia analityczna z elementami analizy instrumentalnej*, *Metody badania jakości surowców i produktów kosmetycznych czy Kosmetologia i farmakologia skóry*. Publikacje, które są ważne do przygotowania prac dyplomowych, pracy własnej studenta bądź do innych celów kształcenia, a których brakuje w zbiorach biblioteki WSiIZ, są poszukiwane w ramach wymiany międzybibliotecznej z innymi bibliotekami. Osoby posiadające konto czytelnicze mają możliwość elektronicznego zamawiania książek do wypożyczenia oraz korzystania z licencjonowanych baz danych.

Istniejącą bazę Uczelni, także bibliotekę, stale przystosowuje się do kształcenia studentów z niepełnosprawnościami, w tym niepełnosprawnościami narządów ruchu (m.in. windy, podjazdy). Od lutego 2020 r. Uczelnia realizuje projekt nr POWR.03.05.00-00-A011/19 – *Wyższa Szkoła Inżynierii i Zdrowia dostępna dla wszystkich* współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, którego głównym celem jest zapewnienie w WSiIZ dostępności dla studentów z niepełnosprawnością poprzez przeprowadzenie zmian organizacyjnych, podniesienie kompetencji 47 osób kadry uczelni, zwiększenie dostępności architektonicznej i technologicznej. Uczelnia przeprowadziła zintensyfikowane i sformalizowane działania mające na celu ułatwienie osobom niepełnosprawnym dostępu do zasobów zgromadzonych w Bibliotece WSiIZ. Obejmowały one m.in. wdrożenie na terenie biblioteki Polskiego Tłumacza Migowego On-line tj. natychmiastowego połączenia wideo z tłumaczem języka migowego poprzez: przeglądarkę internetową, aplikację mobilną, inne urządzenie z dostępem do Internetu i wyposażone w kamerkę umożliwiające osobie niesłyszącej, niedosłyszącej połączenie się z tłumaczem Polskiego Języka Migowego (PJM) podczas

pobytu w bibliotece, likwidację barier architektonicznych poprzez zlokalizowanie biblioteki na parterze w sąsiedztwie której znajdują się toalety przystosowana dla osób niepełnosprawnych oraz automatyczne drzwi z umożliwiające wejście z ulicy na holl przed biblioteką, zapewnienie sprzętu i oprogramowania specjalistycznego ułatwiającego osobom niepełnosprawnym korzystanie z materiałów zgromadzonych w bibliotece (trzy stanowiska komputerowe dla osób z różnymi niepełnosprawnościami, wyposażone są w kamery i mikrofony, specjalna klawiatura, specjalistyczne programowanie Dolphin Computer Access: Supernova Magnifier & ScreenReader (Supernova Access Suite).

W Uczelni prowadzone są okresowe przeglądy infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej, wyposażenia technicznego pomieszczeń, a ich wyniki wykorzystywane do jej doskonalenia. Szczególny nacisk w tych działaniach położono na możliwość kształcenia studentów z niepełnosprawnościami. W zakresie dostępności przedmiotowych materiałów dla studentów z niepełnosprawnością są one dostosowywane zgodnie z indywidualnymi potrzebami studenta. Odbywa się to na podstawie wdrożonych procedur zapewnienia dostępności procesu dydaktycznego studentom z niepełnosprawnościami oraz studentom ze szczególnymi potrzebami. Wniosek student z niepełnosprawnością kieruje do Biura ds. Osób Niepełnosprawnych. Dostosowanie materiałów dydaktycznych, odbywa się poprzez:

- zapewnianie materiałów, w wersji tekstowej – m.in. optyczne rozpoznawanie znaków, OCR
- przygotowanie materiałów w wersji elektronicznej, w tym opisów dla treści nietekstowych;
- zapewnianie materiałów w alfabecie Braille’a;
- zapewnianie materiałów w druku powiększonym;
- przygotowywanie grafik wypukłych;
- przygotowywanie materiałów dydaktycznych dedykowanych pod konkretny rodzaj niepełnosprawności np. w alfabecie Braille’a;
- zapewnianie notatek dydaktycznych poprzez świadczenie usług asystentów;
- zapewnianie stanowisk wyposażonych w ksero, skaner, oprogramowanie OCR do samodzielnego tworzenia wersji dostępnych.

Uczelnia dokonuje przeglądu i oceny infrastruktury dydaktycznej na podstawie procedury prowadzenia przeglądu i oceny infrastruktury dydaktycznej Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie przyjętej Zarządzeniem nr 58/2020 Rektora WSIiZ z dnia 14 grudnia 2020 roku. Proces oceny stanu przygotowania infrastruktury dydaktycznej, jest procesem ciągłym. W proces przeglądu bazy dydaktycznej ze szczególnym uwzględnieniem sprzętu i aparatury, wchodzi również stałe serwisowanie sprzętu. Uczelnia współpracuje w tym zakresie z przedstawicielami firmy Alchem Grupa Sp. z o.o., którzy odpowiedzialni są za okresowy audyt i serwis wyposażenia laboratoriów chemicznych. W zakresie rozbudowy zaplecza planowane jest dalsze rozszerzenie bazy i zaplecza laboratoryjnego o nowe, kolejne (osobne) pracownie dedykowane chemii ogólnej i nieorganicznej, chemii organicznej, analizy instrumentalnej. W zakresie funduszu na remonty i modernizację Uczelnia cyklicznie, tj. raz w roku kalendarzowym, przeznacza ok 1% swoich rocznych przychodów na prowadzenie prac w tym zakresie, a w tym unowocześnienie infrastruktury. Wyniki okresowych przeglądów, w tym wnioski z oceny dokonywanej przez studentów, są wykorzystywane do doskonalenia infrastruktury dydaktycznej i bibliotecznej wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, specjalistycznego oprogramowania, zasobów bibliotecznych, informacyjnych oraz edukacyjnych.

Analizując infrastrukturę Uczelni należy podkreślić, niezwykle dbałość WSliZ o zaspokajanie potrzeb socjalnych studentów, a także umiejętność tworzenia przestrzeni przeznaczonych do odpoczynku. Przykładowo, w Kampusie nr 1 znajduje się: aneks kuchenny (I piętro), strefa zielonego lasu (poziom -1), strefa relaksu (wiedza uskrzydla) znajdująca się na parterze, szatnia dla studentów (poziom -1) oraz kawiarnia (poziom 2). Aneks kuchenny jest pomieszczeniem do wyłącznej dyspozycji studentów, w którym korzystają z kuchenki mikrofalowej, mogą podgrzać i zjeść posiłek. Studenci uczelni mogą również skorzystać z kawiarni znajdującej się na poziomie 2. W Kampusie nr 1 znajdują się także automaty vendingowe z ciepłymi i zimnymi napojami oraz przekąskami. Na parterze budynku znajduje się również ksero do użytku studentów. W Kampusie nr 2 stworzono cztery strefy wypoczynku dla studentów, w tym jedną do pracy własnej studenta, w której umieszczono komputery z pełnym oprogramowaniem Microsoft Office, a także ksero. W budynku znajduje się również duża kawiarnia, a także urządzenie vendingowe. Do dyspozycji studentów oddano również jeden punkt umożliwiający samodzielnie podgrzanie posiłku. Obecnie trwają prace nad utworzeniem zewnętrznej strefy wypoczynku dla studentów, tj. zaaranżowanie przestrzeni nad powierzchnią parkingu na ogólnodostępną strefę wypoczynku. Tak niezwykle dbałość o zaspokajanie potrzeb socjalnych studentów jest rzadko spotykana i warta podkreślenia.

### **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5**

Kryterium spełnione

#### **Uzasadnienie**

Pracownie dydaktyczne, sale wykładowe i specjalistyczne laboratoria, a także ich wyposażenie są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się oraz umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przede wszystkim przygotowanie do zawodu w zakresie chemii kosmetycznej. Infrastruktura informatyczna i jej wyposażenie, wyposażenie techniczne pomieszczeń, pomoce i środki dydaktyczne, aparatura badawcza, specjalistyczne oprogramowanie są sprawne, nieodlegające od aktualnie używanych w działalności badawczej oraz umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Liczba, wielkość i układ pomieszczeń, ich wyposażenie techniczne, liczba stanowisk badawczych, komputerowych są dostosowane do liczby studentów. Studenci kierunku mają zapewniony dostęp do sieci bezprzewodowej oraz do pomieszczeń dydaktycznych, laboratoriów, sal komputerowych, specjalistycznego oprogramowania w celu wykonywania zadań i realizacji projektów. Uczelnia nie dysponuje jednak bardziej specjalistycznymi laboratoriami, w których zgromadzona byłaby bardziej zaawansowana aparatura do pobierania i przygotowania próbek do analizy, analiz jakościowych i ilościowych składników nieorganicznych/organicznych, oceny stabilności i aktywności biologicznej takich związków, a z pewnością sprzęt ten powinien spełniać ważną rolę w kształceniu na kierunku chemia kosmetyczna na etapie dyplomowania. Infrastruktura dydaktyczna, naukowa i biblioteczna dostosowana jest obecnie do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu i prowadzeniu działalności badawczej. W czasie pandemii Uczelnia zapewniła studentom kierunku chemia kosmetyczna dostęp do infrastruktury informatycznej i oprogramowania umożliwiającego synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami a nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia. W składzie zasobów bibliotecznych znajdują się pozycje związane tematycznie z chemią kosmetyczną, co umożliwia osiągnięcie przez studentów właściwych dla kierunku efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności badawczej/zawodowej lub udział w tej działalności oraz

prawidłową realizację zajęć. Na Uczelni prowadzone są okresowe przeglądy infrastruktury dydaktycznej i naukowej i bibliotecznej, wyposażenia technicznego pomieszczeń, a ich wyniki wykorzystywane do jej doskonalenia. Szczególny nacisk w tych działaniach położono na możliwość kształcenia studentów z niepełnosprawnościami. Warto podkreślić dbałość o zaspokajanie potrzeb organizacyjnych i socjalnych nie tylko kadry dydaktycznej, ale też studentów.

#### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

Niezwykła dbałość o zaspokajanie potrzeb socjalnych studentów, a także umiejętność tworzenia przestrzeni przeznaczonych do odpoczynku.

#### **Zalecenia**

Nie sformułowano

#### **Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku**

##### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6**

Uczelnia współpracuje z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami w zakresie projektowania i realizacji programu studiów. Rodzaj i zakres współpracujących instytucji jest zgodny z koncepcją i celami kształcenia oraz z obszarami działalności zawodowej właściwymi dla kierunku chemia kosmetyczna. Na mocy Zarządzenia nr 39/2020 Rektora Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie z dnia 1 października 2020 r. przyjęta została *Polityka współpracy Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie z otoczeniem społeczno-gospodarczym*, która w pełni formalizuje cały proces. W polityce zostały określone obszary współpracy, w tym:

- kształtowanie koncepcji i programu studiów przy udziale przedstawicieli środowiska ze szczególnym uwzględnieniem pracodawców;
- organizacja praktyk studenckich w środowisku zawodowym;
- wspomaganie procesu dyplomowania, działalności kół naukowych i klubów praktycznego przygotowania zawodowego przy udziale przedstawicieli środowiska;
- partnerstwo w zakresie organizacji konferencji, seminariów, warsztatów, targów branżowych;
- przeprowadzanie naboru i preselekcji studentów i absolwentów na zlecenie pracodawców;
- prace rozwojowe oraz inne aktywności naukowe na zlecenie środowiska społeczno-gospodarczego;
- partnerstwo ze szkołami średnimi;
- partnerstwo z grupami interesu.

Instytucje współpracujące z wizytowanym kierunkiem to m.in.: akredytowane analityczne laboratorium badawcze np. Hamilton Poland sp. z o.o., specjalistyczne laboratoria badawczo-rozwojowe np. YOKABA, DermaPharm, przedsiębiorstwa zajmujące się produkcją i dystrybucją kosmetyków np. Mydlarnia Józefy, White Flower, 4MY ORGANIC, JAGO-PRO, laboratorium zajmujące się badaniem m. in. jakości kosmetyków GBA Polska sp. z o.o., specjalistyczne laboratorium do recepturowania i technologii kosmetyków GoldEco, Centrum Badawczo rozwojowe CHEM LAB, firmy kosmetyczne Miraculum, DR KOZIEJ, Instytut Chemii Przemysłowej - Sieć Badawcza Łukasiewicz a także

placówki oświatowe i jednostki administracji samorządowej. Uczelnia jest aktywnym członkiem branżowych stowarzyszeń m.in. Komitetu Technicznego ds. Produktów Kosmetycznych Polskiego Komitetu Normalizującego, Polskiego Związku Przemysłu Kosmetycznego czy Stowarzyszenia Przemysłu Kosmetycznego i Detergentowego. Zakres działalności jednostek otoczenia społeczno-gospodarczego, z którymi wizytowany kierunek współpracuje obejmuje podmioty z rynku lokalnego, ogólnopolskiego a także firmy o międzynarodowej randze. Współpraca jest sformalizowana poprzez podpisanie z przedsiębiorstwami i firmami wieloletnich umów. Uczelnia ma obecnie podpisane 34 umowy współpracy.

W Uczelni od 2012 roku funkcjonuje gremium doradcze Rada Pracodawców. Od 2019 roku Rady Pracodawców są przypisane do konkretnych kierunków studiów. Na mocy Zarządzenia nr 36/2021 Rektora Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia z dnia 15 grudnia 2021 roku, aktualnie skład Rady Pracodawców dla kierunku chemia kosmetyczna obejmuje 21 podmiotów z otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym: akredytowane laboratoria badawczo-analityczne; producenci surowców, półproduktów i produktów kosmetycznych; ośrodki naukowo-badawcze; przedstawiciele branżowych mediów; firmy outsourcingowe świadczące usługi dla branży kosmetycznej itd. W spotkaniach Rady Pracodawców udział biorą również władze Uczelni oraz studenci studiujący na ocenianym kierunku. Zadaniem Rady jest m. in. opiniowanie planów i programów studiów, monitorowanie rynku pracy oraz weryfikacja sylwetki absolwenta i jej dostosowanie do potrzeb rynku pracy. Gremium spotyka się co najmniej 1 raz w roku. Ostatnie spotkanie odbyło się 31 marca 2022 roku. Pracodawcy są też formalnymi członkami Rad Programowych uczestnicząc aktywnie w tworzeniu koncepcji kształcenia, opiniowaniu programów i zakładanych efektów uczenia się, analizie efektów uczenia przypisanych głównie do zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, analizie potrzeb rynku pracy i możliwości zatrudniania absolwentów a także ocenie podmiotów pod kątem spełnienia wymagań niezbędnych do kształcenia na wizytowanym kierunku dotyczącym m. in. miejsca i opiekuna praktyk. Dotychczas dzięki opiniom członków Rady Pracodawców zostały zainicjowane zmiany w programach studiów, a także działania naprawcze mające ostateczny wpływ na jakość kształcenia na ocenianym kierunku studiów, w tym m.in.:

- doposażenie infrastruktury dydaktycznej Uczelni w specjalistyczny sprzęt do analizy instrumentalnej, co ostatecznie przyczyniło się do utworzenia doskonale wyposażonego laboratorium analizy chemicznej;
- doposażenie infrastruktury dydaktycznej poprzez zwiększenie ilości sprzętu udostępnianego studentom w czasie zajęć oraz w procesie opracowywania części praktycznej prac dyplomowych, co miało na celu stworzenie odpowiednich warunków do nabycia zakładanych modułowych efektów uczenia się;
- zmiany w zakresie treści programowych odnoszących się do przepisów regulujących produkcję, sprzedaż i dystrybucję kosmetyków, a także położenie większego nacisku na bieżące aktualizowanie wiedzy przez studentów, jak również prowadzących;
- zapewnienie studentom możliwości nabywania kompetencji miękkich właściwych dla przyszłego zawodu, co przyczyniło się do uruchomienia w uczelni Akademii Liderów Branży Health & Beauty;
- wprowadzenie do programu studiów modułu: związki powierzchniowo czynne w celu uzupełnienia wiedzy teoretycznej studentów;

- zapewnienie studentom możliwości nabycia umiejętności praktycznych, a co za tym idzie również kompetencji inżynierskich, dzięki utworzonej pracowni mikrobiologii [od III.2022] oraz pracowni biochemii [od X.2022].

Doskonałym przykładem wpływu pracodawców na rozwój kierunku jest wskazanie przez pracodawców potrzeby uruchomienia studiów II stopnia, które pozwoliłyby absolwentom kierunku chemii kosmetycznej na kontynuowanie nauki bezpośrednio w Uczelni.

Istotnie ważną formą współpracy z pracodawcami jest organizowanie praktyk studenckich, których celem jest nabywanie umiejętności i kompetencji zawodowych w środowisku rzeczywistym, a także podejmowanie często pierwszej aktywności zawodowej przez studentów. Dzięki rzeczywistemu zaangażowaniu podmiotów z otoczenia społeczno-gospodarczego, studenci mają możliwość odbycia 6-miesięcznej praktyki przewidzianej w programie studiów w warunkach właściwych dla przyszłej pracy zawodowej. Formalnie uczelnia zawarła 32 stałe porozumienia oraz liczne porozumienia jednorazowe o organizację studenckich praktyk zawodowych, które gwarantują 259 miejsc do odbycia praktyk. Liczba ta pozwala na realizację praktyk jednorazowo przez wszystkich studentów aktualnie studiujących na kierunku. Wśród podmiotów realizujących praktyki są również przedstawiciele Rady Pracodawców. Inną formą zaangażowania pracodawców jest wsparcie samego procesu organizacji studenckich praktyk zawodowych m.in. poprzez wypożyczenie specjalistycznego sprzętu (Alchem Grupa Sp. z o. o.), czy też zapewnienie niezbędnych surowców kosmetycznych (Amita Health Care Polska Sp. z o. o.). Niemniej ważnym aspektem współpracy jest angażowanie pracodawców do prowadzenia zajęć w roli nauczycieli akademickich. W bieżącym roku akademickim w proces kształcenia zaangażowani są pracownicy następujących podmiotów gospodarczych: dr Nowaczyk Centrum Badań i Innowacji, GoldEco, oraz JM Innovative Cosmetics.

Przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego aktywnie uczestniczą w procesie realizacji prac dyplomowych, czego doskonałym przykładem są już obronione prace inżynierskie, w tym m.in.: *Wpływ temperatury na produkty kosmetyczne zawierające w swoim składzie mocznik* – współpraca z JARS S.A. [aktualnie GBA Polska Sp. z o. o.] oraz kilka prac na etapie opracowywania w tym m.in.: *Synergiczne działanie nano i mikrocząstek metali z ekstraktami roślinnymi wobec patogennych szczepów gram-dodatnich oraz gram ujemnych obecnych na skórze i błonach śluzowych człowieka* – współpraca z ACC Chemicals Sp. z o.o. We współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest realizowane ok. 10 % prac dyplomowych a przedstawiciele pracodawców często są zapraszani do uczestnictwa w egzaminach dyplomowych w roli obserwatorów. Zaangażowanie pracodawców w proces dyplomowania realizowane jest również poprzez udostępnianie wyrobów kosmetycznych niezbędnych do realizacji zadań dyplomowego zadania praktycznego.

Pracodawcy współuczestniczą w organizowaniu konferencji, seminariów, warsztatów a także targów branżowych. Ogólnopolska Konferencja Naukowa pt. *Chemia dla urody*, zorganizowana była przy wsparciu merytorycznym Instytutu Chemii Przemysłowej a patronat honorowy objęli: Polska Izba Przemysłu Chemicznego oraz Polskie Towarzystwo Chemiczne. Od roku 2021 Uczelnia rozpoczęła również organizację cykli paneli eksperckich, które udostępniane są szerszemu gronu odbiorców za pośrednictwem portalu YouTube. Dedykowane dla przemysłu kosmetycznego to m.in.: *Najwyższa stawka za najwyższe kompetencje. Jak to działa w przemyśle kosmetycznym?* – współpraca z Biotechnologia, *Kompetencje absolwentów studiów inżynierskich cenione przez pracodawców* – współpraca z JARS S.A. oraz Educenter Centrum Szkoleniowe czy też *Chemia kosmetyczna na WSLiZ*. *Współpraca z firmami z branży z sektora kosmetycznego* – współpraca z firmą Adara.

Dla studentów organizowane są atrakcyjne wizyty studyjne do różnych firmach kosmetycznych np. Oriflame, MP w Koszalinie, Pollena Aroma czy Alina Cosmetic, gdzie mają oni możliwość zapoznania się ze specyfiką działalności danego przedsiębiorstwa.

Uczelnia od lat angażuje się w międzynarodowe wydarzenia branżowe, zarówno w charakterze partnera, jak i patrona merytorycznego. Do tych najbardziej liczących się dla rozwoju kierunku chemia kosmetyczna należą: Targi HPCI, Kongres Świata Przemysłu Kosmetycznego czy też PCI Days – międzynarodowe targi B2B dedykowane producentom, dostawcom i firmom działającym w branżach – farmaceutycznej i kosmetycznej. Dzięki wsparciu pracodawców, studenci mają możliwość bezpłatnego uczestniczenia w tych wydarzeniach.

Uczelnia realizuje prace rozwojowe w tym programy projakościowe we współpracy i na zlecenia partnerów z otoczenia społeczno-gospodarczego.

Monitorowanie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym opiera się na systematycznej analizie z hospitacji praktyk, opinii studentów o zrealizowanych praktykach, monitorowaniu losu absolwentów oraz ankietyzacji pracodawców. Skład Rady Pracodawców powoływany jest na okres czterech lat, jednak w wyniku prowadzonych analiz i monitoringu otoczenia społeczno-gospodarczego, rektor może podjąć decyzję o zmianie składu w trakcie trwania kadencji. Zestawienie podmiotów, z którymi uczelnia ma zawarte porozumienia o organizację studenckich praktyk zawodowych, ewentualnie umów o współpracę, jest weryfikowane, co najmniej raz w semestrze. Pozwala to wyeliminować przedsiębiorców, których profil działalności aktualnie nie pozwala na kontynuowanie współpracy.

Absolwenci WSiIZ w Warszawie są coraz bardziej rozpoznawaną i pożądaną grupą specjalistów na rynku pracy w obszarze chemii kosmetycznej. Przykładem sukcesu jest sylwetka zawodowa absolwentki wizytowanego kierunku, założycielki coraz bardziej rozpoznawalnej na krajowym rynku, marki kosmetycznej *ili ola*.

### **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6**

Kryterium spełnione

#### **Uzasadnienie**

Współpraca wizytowanego kierunku z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami w zakresie zarówno weryfikacji jak i realizacji programu studiów jest bardzo dobra i wpisuje się w obszar działalności zawodowej właściwej dla kierunku chemia kosmetyczna. Ma ona charakter stały i sformalizowany. Rada Pracodawców jest bardzo ważnym elementem weryfikacji i podnoszenia jakości kształcenia. Formy współpracy są zróżnicowane i adekwatne do potrzeb wynikających z realizacji programu studiów i zakładanych efektów uczenia się. Inicjatywy pracodawców umożliwiają studentom już w czasie studiów nawiązywania relacji, które umożliwiają odnalezienie miejsca na rynku pracy. Współpraca z pracodawcami podlega systematycznym, okresowym przeglądom.

### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

Nie zidentyfikowano

#### **Zalecenia**

Nie sformułowano

## **Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku**

### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7**

Umiędzynarodowienie oraz współpraca międzynarodowa są istotnymi działaniami wpisującymi się w strategię rozwoju Uczelni, ujętymi w polityce internacjonalizacji zdefiniowanej w Zarządzeniu nr 36/2020 Rektora Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie z dnia 01 października 2020 r. Nadrzędnym celem tej polityki jest realizacja zadań zmierzających do rozpoznawalności Uczelni i uznawalności osiągnięć naukowych i dydaktycznych oraz sprawnego poruszania się kadry badawczo-dydaktycznej, studentów i absolwentów Uczelni w międzynarodowym środowisku szkolnictwa wyższego, jak i na międzynarodowym rynku pracy. Celem polityki internacjonalizacji jest również podnoszenie jakości kształcenia i konkurencyjności Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie na rynku krajowym oraz międzynarodowym. Planowany rodzaj, zakres i zasięg umiędzynarodowienia procesu kształcenia są zatem zgodne z koncepcją i celami kształcenia na kierunku chemia kosmetyczna. Co więcej, koncepcja kształcenia na tym kierunku została opracowana na bazie oferty uczelni europejskich prowadzących kształcenie w zbliżonych obszarach m.in.: Du Montfort University Leicester – nauki farmaceutyczne i kosmetyczne, University of London Fashion Business School – nauki kosmetyologii; Uniwersytet Greenwich – nauki o formułach chemicznych, Uniwersytet Toledo – nauki kosmetyologii oraz receptury kosmetycznej czy Hochschule Ostwestfalen-Lippe – Technologia kosmetyków i detergentów.

W WSiIZ stwarzane są możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich i studentów związanej z kształceniem na kierunku chemia kosmetyczna, w tym warunki do mobilności wirtualnej nauczycieli akademickich i studentów. Pracownicy Uczelni biorą udział w konferencjach zagranicznych, a także współorganizują takie konferencje. Przykładowo, jeden z wykładowców uczestniczył w konferencji SEPAWA Congress, 2017, Berlin, drugi był organizatorem konferencji międzynarodowej – Symposium on Inorganic Biochemistry we Wrocławiu (2018). Uczelnia podpisała ponadto 20 umów z uczelniami partnerskimi w ramach programu Erasmus+, np. Klaipeda State University of Applied Sciences (Litwa), Universidad Complutense de Madrid (Hiszpania), Università degli Studi di Torino (Włochy) czy Université de Rouen Normandie (Francja). Mobilność Erasmus ma na celu:

- a. wymianę dobrych praktyk w zakresie nauczania, poznawanie sprawdzonych metod nauczania;
- b. rozwój osobisty i poprawa kompetencji językowych;
- c. ustanawianie nowych kontaktów, które mogą przyczynić się do zacieśnienia współpracy dydaktycznej i realizacji wspólnych działań w przyszłości;
- d. weryfikacja własnych umiejętności i ich poprawa;
- e. poznawanie sposobu działania uczelni zagranicznej, organizacji oraz programów studiów.

Należy jednak pamiętać, że kierunek chemia kosmetyczna został wprowadzony do oferty kształcenia w roku akademickim 2016/2017. Niestety, ostatnie trzy lata akademickie (2019/20, 2020/21, 2021/22), to okres bardzo ciężki z perspektywy wdrażania wszelkich programów umiędzynarodowienia (internacjonalizacji) ze względu na pandemię SARS-CoV-2, która na początku 2020 r. całkowicie uniemożliwiła realizację jakichkolwiek wyjazdów zagranicznych, a w okresie późniejszym znacznie je utrudniła. Początkowe bardzo rygorystyczne obostrzenia całkowicie

eliminowały możliwości podróży zagranicznych, natomiast na kolejnych etapach liczne, nadal obowiązujące ograniczenia i niepewna sytuacja z długością trwania kwarantanny po powrocie do kraju, czy po przyjeździe do kraju przyjmującego, zniechęcały pracowników do aplikowania i wyjazdów w ramach programu Erasmus +. Pracownicy składali w tym okresie wnioski na wyjazd jednak następnie z niego rezygnowali. Wiele uczelni partnerskich w czasie pandemii oferowało tylko mobilności wirtualne lub mieszane lub w ogóle nie chciało przyjmować uczestników programu. Pomimo zainteresowania programem nie udało się zrealizować wielu mobilności z przyczyn nie leżących po stronie Uczelni. W roku akademickim 2021/22 wykładowca, który prowadzi zajęcia również na kierunku chemia kosmetyczna wyjechał do Litwy (mobilność realizowana ze środków konsorcjum).

Wielu studentów, w tym okresie, także składało wnioski na wyjazd jednak następnie z niego rezygnowało. Wiele uczelni partnerskich w czasie pandemii oferowało tylko mobilności wirtualne lub mieszane lub w ogóle nie chciało przyjmować studentów. Sami studenci natomiast nie wyrażali zainteresowania mobilnościami w formie wirtualnej czy mieszanej, ponieważ nie dawały one możliwości uzyskania pełnego stypendium czy w ogóle stypendium. Z 20 aplikacji złożonych w WSiIZ w ostatnich trzech latach, nie udało się zrealizować żadnej z przyczyn nie leżących po stronie Uczelni. Przykładowo, dwie studentki, które złożyły wnioski na wyjazd na chemię kosmetyczną w roku akademickim 2020/2021, nie mogły zrealizować wyjazdu, ponieważ Uczelnia, do których aplikowały w danym roku akademickim nie oferowała kursów w języku angielskim, a na taką mobilność liczyły studentki. Jedna ze studentek wybrała Francję, a druga Włochy. Reasumując, w ostatnim okresie nie zostały zrealizowane żadne mobilności w ramach programu Erasmus + studentów przyjeżdżających. Wprawdzie na semestr letni roku akademickiego 2021/2022 dwie studentki z Francji złożyły aplikacje na przyjazd, które zostały zaakceptowane, opracowano dla nich wstępny program studiów, jednak z przyczyn nie leżących po stronie Uczelni na początku roku 2022 obydwie studentki poinformowały o rezygnacji z mobilności. Uczelnia za pośrednictwem Biura Współpracy Międzynarodowej stale pracuje nad poprawą umiędzynarodowienia i ma świadomość konieczności wdrożenia mechanizmów wpierających działania promujące zalety studiowania w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie dla studentów zagranicznych oraz ułatwienia wymiany międzynarodowej studentów i pracowników uczelni.

- Na kierunku chemia kosmetyczna studiują obywatele krajów Europy Wschodniej: 4 studentów z Ukrainy (dwóch na studiach stacjonarnych i dwóch na studiach niestacjonarnych oraz 1 student z Białorusi na studiach stacjonarnych. Uczelnia w ramach podpisanej umowy nr PPS/UCZ/2021/1/00132/U/00001 współpracuje z Narodową Agencją Wymiany Akademickiej (NAWA), z którą realizuje działanie Solidarni z Białorusią – studenci (Edycja 2021). Działania te skierowane są do studentów z Białorusi rozpoczynających lub kontynuujących studia w języku polskim w roku akademickim 2021/22.

W ramach wdrożonej Zarządzeniem nr 36/2020 Rektora WSiIZ w dniu 1 października 2020 r. polityki internacjonalizacji prowadzony jest monitoring działań realizowanych w jej obszarze. Polityka podlega regularnej aktualizacji wynikającej ze zmian w środowisku międzynarodowym, w tym w programie Erasmus oraz zaleceń i rekomendacji opracowywanych na podstawie oceny stopnia realizacji działań w ramach internacjonalizacji. Po zakończeniu roku akademickiego opracowywane są zalecenia i rekomendacje dotyczące zrealizowanych działań i zidentyfikowanych problemów. Do tej pory powstał jeden dokument Rekomendacji z realizacji Polityki Internacjonalizacji Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie za r/a 2020/2021 (przedłożony do wglądu). W ramach rekomendacji przedstawionych w dokumencie wskazano „*Intensyfikację działań promocyjnych związanych*

z programem Erasmus+”, obejmującą zwiększenie częstotliwości postów w mediach społecznościowych Uczelni oraz stworzenie zakładki aktualności na stronie www uczelni. Kolejną rekomendacją była kontynuacja prac nad działaniami w obszarze „Wyrównywanie szans studentów z krajów Europy Wschodniej i niektórych krajów azjatyckich”. W tym zakresie Uczelnia podjęła najwięcej działań w związku z konfliktem zbrojnym Ukrainie. W ramach rekomendacji dotyczącej nawiązywania współpracy z podmiotami oferującymi praktyki zagraniczne Uczelni udało się nawiązać kontakt z agencją pośredniczącą Algoos, która pomaga w organizacji wyjazdów na praktyki oraz z firmą Cetes Cosmetics (Oriflame), oferującą miejsca praktyk dla studenta/ki chemii kosmetycznej w dziale rozwoju firmy w Irlandii. Uczelnia przekazała Firmie dwie aplikacje studentów ocenianego kierunku. W ramach umiędzynarodowienia (internacjonalizacji) Uczelnia ma następujące plany na przyszłość:

- W ramach złożonego wniosku o dofinansowanie w ramach programu Erasmus +, składanym w roku 2022 r. Uczelnia uzyskała finansowanie na organizację Blended Intensive Mobility, czyli intensywnego programu mobilności mieszanej (część online i na miejscu) dla studentów i/lub pracowników z różnych uczelni jednocześnie;
- Uczelnia od r/a 2022/2023 zamierza wprowadzić do programu studiów, w tym na kierunku chemia kosmetyczna, moduły realizowane regularnie w języku angielskim, które mają nie tylko podnieść kwalifikacje językowe studentów, ale również oswoić ich z językiem w środowisku nauki, a w przyszłości pracy.
- Uczelnia od r/a 2022/2023 zamierza rozpocząć cykl webinarów mających na celu promocję programów wymiany międzynarodowej. Webinaria nie będą dotyczyły wyłącznie wyjazdów na studia. Będą również dotyczyły praktyk i wyjazdów pracowniczych. Jednak do zachowania regularności webinarów wykorzystane zostaną ramy czasowe wyznaczone terminami składania wniosków na wyjazdy na studia. Webinaria będą transmitowane na żywo na profilach społecznościowych uczelni.
- W dalszym ciągu kontynuowana będzie publikacja informacji na stronie www Uczelni w zakładce Aktualności Erasmus dotyczące wydarzeń, o których informują na bieżąco uczelnie partnerskie, w tym możliwości wyjazdów na studia czy praktyki oraz relacje z przyjazdów i wyjazdów studentów oraz pracowników.

## **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7**

Kryterium spełnione

### **Uzasadnienie**

Umiędzynarodowienie procesu kształcenia na kierunku chemia kosmetyczna pozostaje w zgodzie z koncepcją i celami kształcenia. Uczelnia stwarza warunki i możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich. Stwarza także warunki do wymiany międzynarodowej studentów. Niestety z uwagi na pandemię stopień mobilności studentów i pracowników jest bardzo niski. Studiują natomiast obywatele krajów Europy Wschodniej: czworo z Ukrainy i jedna osoba z Białorusi. Pracownicy Uczelni biorą udział w konferencjach zagranicznych, a także współorganizują takie konferencje. Aktywność ta wpływa pozytywnie na podniesienie kompetencji dydaktycznych. Uczelnia monitoruje proces umiędzynarodowienia kształcenia, które obejmuje ocenę skali, zakresu i zasięgu aktywności międzynarodowej kadry i studentów. Działania te wymagają jednak intensyfikacji i Uczelnia jest tego w pełni świadoma.

## **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

Nie zidentyfikowano

## **Zalecenia**

Nie sformułowano

## **Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia**

### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8**

Wsparcie oraz motywowanie studentów do osiągania efektów uczenia się na kierunku chemia kosmetyczna jest zapewniane zgodnie z potrzebami studentów oraz adekwatnie do właściwego przygotowania studentów do wejścia i dalszego rozwoju na rynku pracy. Biorąc pod uwagę całość działań podejmowanych przez Wyższą Szkołę Inżynierii i Zdrowia w Warszawie, wsparcie zapewniane studentom jest systematyczne oraz ma charakter stały i kompleksowy.

W okresie pandemii i konieczności prowadzenia niektórych zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, Uczelnia starała się realizować program studiów maksymalnie stacjonarnie – wszystkie laboratoria, z zachowaniem reżimu sanitarnego, odbywały się w jej murach. Takie rozwiązanie umożliwiło praktyczne zapoznanie się studentów z całością aparatury przeznaczonej do użytku w trakcie studiów. Pozostałe zajęcia były realizowane za pomocą dwóch dedykowanych platform – ClickMeeting oraz Cisco Webex. Do obu platform zostały dołączone instrukcje pokazujące najważniejsze możliwości i udogodnienia, aby korzystanie z narzędzi do pracy zdalnej nie stanowiło dla studentów problemów.

Osoby prowadzące zajęcia zobowiązane są do szczegółowego omówienia informacji zawartych w sylabusie przedmiotu podczas pierwszych zajęć, tj. tematyki przedmiotu, efektów uczenia się, sposobu otrzymywania poszczególnych zaliczeń i wyliczania oceny końcowej. Studenci na bieżąco otrzymują informacje o otrzymywanych ocenach, a w razie chęci skonsultowania swojego wyniku i odpowiedzi, mogą skontaktować się z osobą prowadzącą zajęcia i wyjaśnić wszystkie swoje pytania i wątpliwości.

Studenci kierunku chemia kosmetyczna, jak wszyscy studenci Uczelni, objęci są jednolitym systemem pomocy materialnej. Studenci, którzy osiągnęli najwyższe średnie ocen lub mają szczególne osiągnięcia naukowe, mogą ubiegać się o stypendia Rektora oraz stypendia Ministra. Oprócz stypendiów za wysokie wyniki w nauce, studenci mogą również ubiegać się o stypendium za osiągnięcia sportowe i artystyczne, stypendia socjalne (i socjalne w zwiększonej wysokości), dla osób z niepełnosprawnością oraz zapomogi. Informacje o dostępnych stypendiach i zasadach ubiegania się o nie, studenci mogą pozyskać ze strony internetowej Uczelni oraz od pracowników administracyjnych.

Kształcenie na kierunku chemia kosmetyczna jest dostosowane są potrzeb różnych grup studentów – studiujących na więcej niż jednym kierunku, aktywnych zawodowo, wychowujących dzieci, z niepełnosprawnością. Studenci z niepełnosprawnością mogą liczyć na wsparcie Uczelni w postaci możliwości korzystania z narzędzi dostosowanych do różnych rodzajów niepełnosprawności, np. dostosowywania pism i materiałów edukacyjnych w wersji elektronicznej lub alfabecie Braille’a, przygotowywania prac etapowych w druku powiększonym, dostępu do sal dydaktycznych i pokoi

administracyjnych oraz toalet dla osób poruszających się o kulach lub na wózku inwalidzkim. Osoby wychowujące dzieci mogą korzystać ze specjalnie przygotowanego kącia zabaw. Dla osób, które nie mogą pojawić na terenie Uczelni w godzinach pracy jednostek administracyjnych, zostały przygotowane skrzynki podawcze, w których można zostawić dokumenty, które na następny dzień zostaną odebrane przez pracowników administracyjnych.

Studenci, na warunkach określonych w regulaminie studiów, mogą ubiegać się o indywidualizację procesu kształcenia. Indywidualny Program Studiów (IPS) przeznaczony jest dla studentów wybitnych, wyróżniających się najwyższymi wynikami w nauce – po otrzymaniu zgody na IPS, studentowi przydzielany jest opiekun naukowy, który ma zadanie wspierać studenta w sprawach związanych z realizacją procesu kształcenia. Studenci mają także możliwość ubiegania się o Indywidualny Harmonogram Zajęć i Sesji Egzaminacyjnej (IHZiSE). Z IHZiSE mogą skorzystać studenci studiujący na więcej niż jednym kierunku, wychowujący dzieci, z orzeczeniem o niepełnosprawności lub osoby ze szczególnymi potrzebami, które nie mogą czynnie uczestniczyć w zajęciach zgodnie z zakładanym harmonogramem.

W Uczelni funkcjonują organizacje studenckie zrzeszające m.in. studentów kierunku chemia kosmetyczna - koła naukowe (wspierające rozwój naukowy) oraz kluby praktycznego przygotowania zawodowego (wspierające rozwój umiejętności praktycznych i społecznych adekwatnych do studiowanego kierunku studiów). W ramach działalności w kierunkowych kołach naukowych (np. „badania in vivo preparatów kosmetycznych”, „pogłębianie wiedzy z chemii”, „oblicza współczesnej chemii”) studenci mogą rozszerzać swoją wiedzę teoretyczną związaną z chemią i chemią kosmetyczną, pisać artykuły i publikować wyniki badań na konferencjach. Udzielając się w klubach praktycznego przygotowania zawodowego (np. „kosmetyk od A do Z”, „produkt kosmetyczny od projektu do dystrybucji”) studenci mogą rozszerzać swoje umiejętności praktyczne, uczyć się tworzenia pełnowartościowego produktu kosmetycznego oraz poznawać specyfikę pracy w branży beauty. Oprócz rozwoju naukowego, studenci mogą również rozwijać się sportowo poprzez korzystanie ze specjalnie przygotowanej i wyposażonej sali do ćwiczeń fizycznych. Oprócz tego Uczelnia umożliwia studentom kierunku chemia kosmetyczna udział w krajowych i międzynarodowych konferencjach oraz targach branży beauty, dzięki czemu mogą dodatkowo rozwijać swoją wiedzę i umiejętności,

Uczelnia podejmuje szereg działań mających na celu wsparcie i motywowanie studentów kierunku chemia kosmetyczna w wejściu lub dalszym rozwoju na rynku pracy. Celem rozwoju postaw przedsiębiorczych u studentów Uczelnia, w ramach zawieranych porozumień ze środowiskiem społeczno-gospodarczym, umożliwia studentom kontakt z przedstawicielami rynku pracy – poprzez organizowanie miejsc praktyk (które niejednokrotnie zostają później pierwszym miejscem pracy studentów), powierzanie prowadzenia części zajęć osobom ze świata biznesu, organizowanie wizyt studyjnych w miejscach potencjalnego zatrudnienia, zapraszanie studentów do wzięcia udziału w krajowych i międzynarodowych konferencjach oraz targach. Funkcjonujące w uczelni Biuro Karier ma wśród swoich zadań i obowiązków m.in. prowadzenie poradnictwa zawodowego, wspieranie studentów i absolwentów w aktywnym poszukiwaniu pracy oraz zapewnienia narzędzi do rozwoju kompetencji społecznych i zawodowych.

Kadra wspierająca proces nauczania i uczenia się, w tym kadra administracyjna, cechuje się odpowiednimi kompetencjami w zakresie wspierania studentów. Osoby prowadzące zajęcia, poza czasem zajęć, są dostępne dla studentów na konsultacjach stacjonarnych oraz drogą internetową – służą pomocą w wyjaśnianiu pojawiających się wątpliwości, jak i chętnie poszerzają wiedzę studentów

bardziej zainteresowanych danym tematem. Sprawy studenckie są rozpatrywane bezpośrednio w biurze spraw studenckich oraz poprzez kontakt drogą internetową lub telefonicznie. Ogólny poziom zadowolenia studentów z funkcjonowania kadry administracyjnej, szybkości rozpatrywania wniosków, a także profesjonalnego oraz życzliwego podejścia jest bardzo wysoki. Do dyspozycji studentów pozostają również rektor i prorektorzy, pełnomocnicy rektora oraz koordynator kierunku, z którymi studenci mogą się skontaktować i uzyskać niezbędne informacje lub skonsultować się w razie sytuacji problematycznych. Dodatkowo, wszystkie niezbędne informacje dotyczące programu studiów, ich przebiegu, wymaganych dokumentów itp. studenci mogą znaleźć na stronie internetowej lub w systemie wirtualnego dziekanatu Uczelni.

W Uczelni funkcjonuje samorząd studencki. Samorząd studencki dysponuje odpowiednim zapleczem infrastrukturalnym oraz wsparciem merytorycznym i finansowym do prawidłowego funkcjonowania. Przedstawiciele samorządu studenckiego podejmują działania aktywizujące i integrujące społeczność akademicką, np. akcje charytatywne, wspólnie gotowanie, warsztaty dla uczniów szkół średnich. Biorą także aktywny udział w posiedzeniach uczelnianych ciał kolegialnych oraz zespołów związanych z opiniowaniem i zapewnieniem odpowiedniego poziomu jakości kształcenia (np. Komisja ds. Jakości Kształcenia, Rada Pracodawców). Są otwarci na uwagi i pomysły przedstawiane zarówno przez studentów, jak i pracowników.

Na pierwszym semestrze studiów organizowane są dni adaptacyjne, które mają za zadanie pokazać nowym studentom organizację studiów, wygląd procesu kształcenia, a także zasady i procedury obowiązujące na Uczelni. Studenci w trakcie całych studiów mają możliwość korzystania z indywidualnych konsultacji psychologicznych oraz bezpłatnych porad prawnych. Przedstawiciele Uczelni są otwarci na wszelkie problemy i potrzeby swoich studentów i w ramach możliwości starają się im pomóc, aby każdy student czuł się komfortowo i bezpiecznie. Dodatkowo, w Uczelni funkcjonuje polityka antymobbingowa i antydyskryminacyjna, której celem jest zapewnienie bezpiecznego i wolnego od jakichkolwiek przejawów dyskryminacji środowiska akademickiego.

W Uczelni funkcjonują formalne i nieformalne sposoby zgłaszania przez studentów skarg i wniosków. Jeśli studenci mają uwagi dotyczące programu studiów, kadry administracyjnej lub dydaktycznej, spraw socjalno-bytowych lub infrastruktury lub kadry administracyjnej, mogą je zgłosić do rektora lub osoby przez niego upoważnionej. Wnioski można składać zarówno w formie pisemnej oraz ustnej. Zgłaszane sytuacje są niezwłocznie rozpatrywane i w razie konieczności, podejmowane są działania naprawcze.

Uczelnia rozwija i doskonali wsparcie studentów w procesie uczenia się. Co semestr studenci mają możliwość wypełnienia ankiet dot. osób prowadzących zajęcia. Ankiety są anonimowe i dostępne elektronicznie w systemie teleinformatycznym Uczelni. Wyniki ankiet są analizowane przez władze Uczelni, a w razie pojawienia się jakichkolwiek uchybień – podejmowane są działania naprawcze. Studenci mają dostęp do zbiorczych raportów z przeprowadzonych ankiet. System ankietyzacji działa prawidłowo i jest skutecznym narzędziem ewaluacji pracy osób prowadzących zajęcia. Ankiety są także wykorzystywane przez uczelnię jako narzędzie do gromadzenia i badania opinii studentów (np. na temat zmian w programach studiów). Oprócz narzędzi w postaci ankiet, studenci oraz nauczyciele akademicy i władze Uczelni korzystają z bezpośredniego kontaktu między sobą, aby na bieżąco poznawać potrzeby i sugestie studentów do poprawy systemów wsparcia.

## **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8**

Kryterium spełnione

#### **Uzasadnienie**

Wyższa Szkoła Inżynierii i Zdrowia zapewnia odpowiednie wsparcie w ramach realizacji procesu kształcenia, które odpowiada zróżnicowanym potrzebom różnych grup studentów na kierunku chemia kosmetyczna. Studenci mają możliwość szerokiego rozwoju naukowego, zawodowego i społecznego m.in. poprzez działalność w organizacjach studenckich oraz udział w konferencjach i targach związanych z branżą beauty i chemii kosmetycznej. Studenci mogą liczyć na wsparcie w osiąganiu efektów uczenia się, które jest udzielane przez prowadzących zarówno podczas zajęć, jak i w ramach dodatkowych spotkań i konsultacji oraz możliwość rozszerzania swoich zainteresowań naukowych poprzez udział w pracach kół naukowych lub klubów praktycznego przygotowania zawodowego. Uczelnia zapewnia studentom skuteczne mechanizmy wspierania kontaktów z potencjalnymi pracodawcami, a także możliwość zdobycia dodatkowych kompetencji miękkich oraz zawodowych. Studenci kierunku chemia kosmetyczna mogą liczyć na otwartość, życzliwość i chęć pomocy ze strony pracowników administracyjnych oraz przedstawicieli władz Uczelni. Otrzymywane wsparcie merytoryczne, materialne i pozamaterialne, kompetencje kadry wspierającej proces nauczania i uczenia się oraz okresowe przeglądy systemów wsparcia spełniają oczekiwania studentów i umożliwiają prawidłową realizację procesu kształcenia.

#### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

Nie zidentyfikowano

#### **Zalecenia**

Nie sformułowano

#### **Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach**

##### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9**

Dostęp do informacji o procesie kształcenia zapewniony jest wszystkim interesariuszom, w tym studentom, słuchaczom innych form kształcenia, nauczycielom akademickim i innym osobom prowadzącym zajęcia dydaktyczne, jak również kandydatom na studia oraz podmiotom z otoczenia społeczno-gospodarczego.

Podstawowe informacje dedykowane kandydatom znajdują się na stronie internetowej pod adresem dotyczącym konkretnego kierunku. Można tam znaleźć informacje o ofercie edukacyjnej, organizacji procesu kształcenia, realizowanych modułach, wymaganych w procesie rekrutacji dokumentach oraz opłatach związanych z kształceniem.

Za pośrednictwem strony internetowej kandydaci na studia mają możliwość zapoznać się ze wzorami umów o warunkach odpłatności oraz obowiązującymi zarządzeniami kanclerza. Dodatkowo kandydaci mają dostęp do szczegółowych warunków, trybu i terminów postępowania rekrutacyjnego, określonych w uchwale senatu.

Kandydaci na studia jeszcze przed podjęciem decyzji o wyborze samej Uczelni mają dostęp do aktualnie obowiązujących programów studiów [w tym również informacji o możliwości dalszego kształcenia, a także zatrudnienia absolwentów] oraz zasad weryfikowania i dokumentowania osiągnięć efektów uczenia się na kierunkach studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz efektów kształcenia na studiach podyplomowych, a także szczegółowych zasad organizacji procesu dydaktycznego.

Oprócz informacji zamieszczonych na stronie internetowej Uczelni, kandydaci mają dostęp do informacji zamieszczonych w informatycznym systemie obsługi studiów ProAkademia, który został uruchomiony w Uczelni na mocy Zarządzenia Rektora.

Studenci, podobnie jak kandydaci na studia, mają stały dostęp do informacji o programach studiów, zasadach weryfikacji osiągnięć oraz szczegółowych zasadach organizacji procesu kształcenia za pośrednictwem strony internetowej. Dodatkowo na stronie Uczelni udostępnione są dla studentów i słuchaczy innych form kształcenia niezbędne informacje, które ułatwiają proces studiowania, w tym:

- akty prawne regulujące organizacji procesu dydaktycznego w Uczelni
- dokumentacja dotycząca organizacji i przebiegu studenckich praktyk zawodowych
- dokumentacja dotycząca organizacji procesu kształcenia w czasie epidemii SARS-CoV-2
- dokumentacja dotycząca organizacji procesu dyplomowania
- dokumentacja dotycząca wsparcia studentów, w tym w aspekcie materialnym, naukowym, zawodowym i organizacyjnym
- dokumentacja dotycząca organizacji pracy poszczególnych jednostek administracyjnych oraz dostępności władz uczelni

Ważnym narzędziem wspomagającym proces publicznego dostępu do informacji jest informatyczny system obsługi studiów, gdzie na bieżąco publikowane są najważniejsze informacje dotyczące procesu studiowania konkretnych roczników, grup i osiągnięć w nauce indywidualnych studentów. W systemie są również dostępne dane kontaktowe, w tym adresy mailowe poszczególnych nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia dydaktyczne.

Uczelnia zapewnia dostęp do informacji publicznej również dla interesariuszy zewnętrznych, w tym przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego. Osoby fizyczne lub podmioty gospodarcze mają dostęp do wszystkich informacji zamieszczonych na stronie internetowej Uczelni, a ponadto na mocy Zarządzenia nr 55/2020 Rektora Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie z dnia 14 grudnia 2020 r. mogą złożyć wniosek o udostępnienie informacji publicznej na zasadach określonych we właściwej procedurze.

Najbardziej rozbudowanymi kanałami przekazywania informacji są:

- internetowa strona uczelni
- strona BIP
- informatyczny system obsługi studiów ProAkademia
- narzędzia do komunikacji w trybie asynchronicznym.

Proces wewnętrznej komunikacji między członkami społeczności akademickiej Uczelni jest wspomagany dzięki funkcjonalności samego informatycznego systemu obsługi studiów, gdzie prowadzący, pracownicy administracyjni i studenci mogą się komunikować i na bieżąco wymieniać informacjami dotyczącymi procesu dydaktycznego.

- portale społecznościowe Uczelnia aktywnie udostępnia informacje za pośrednictwem profili na portalach społecznościowych, w tym: Facebook i Instagram.

Dzięki udostępnionym informacjom wszyscy interesariusze posiadają wiedzę o bieżących wydarzeniach z życia Uczelni, ogłoszeniach mających na celu wsparcie studentów oraz nauczycieli akademickich w ich rozwoju, osobach i podmiotach z otoczenia społeczno-gospodarczego zaangażowanych w proces dydaktyczny, rozwoju i modernizacji infrastruktury dydaktycznej, osiągnięciach naukowych i zawodowych studentów, nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia dydaktyczne.

Kluczowym aspektem w procesie oceny informacji udostępnianych na portalach społecznościowych jest aktywność samych członków społeczności akademickiej, którzy dzięki spontanicznym relacjom i komentarzom, potwierdzają, że silnie identyfikują się z miejscem, w którym studiuje i pracują.

- spotkania z członkami społeczności akademickiej

Spotkania tematyczne o charakterze informacyjno-edukacyjnym, których inicjatorami są: władze, kadra zarządzająca oraz Samorząd Studentów, pozwalają na bezpośrednie dotarcie do interesariuszy Uczelni, a także wykluczenie negatywnych zjawisk, tj. niedoinformowanie czy chaos komunikacyjny. Spotkania mają charakter grupowy oraz indywidualny, gdzie omawiane są wszystkie aspekty dotyczące procesu dydaktycznego wraz z omówieniem procesu dostępu do niezbędnych informacji.

- nowoczesne narzędzia do komunikacji w systemie synchronicznym

Uczelnia wdrożyła trzy nowe rozwiązania usprawniające proces dostępu do informacji:

- TIDIO Live Chat – w celu zwiększenia efektywności i szybkości komunikacji,
- Tłumacz PJM (Tłumacz Języka Migowego) – w celu zapewnienia odpowiednich warunków do komunikacji osobom niepełnosprawnym,
- Cisco Webex w celu organizacji spotkań z władzami i pracownikami administracyjnymi.

Rektor co najmniej raz w semestrze dokonuje przeglądu i oceny systemu dostępu do informacji publicznej. Ewentualne działania naprawcze oraz te mające na celu zaktualizowanie i usprawnienie systemu dostępu do informacji publicznej są podejmowane niezwłocznie po stwierdzeniu konieczności ich wdrożenia.

Ocena dostępności informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach odbywa się według katalogu cech, tj.: aktualność, obiektywizm, rzetelność, łatwość dotarcia do danych, sprawność funkcjonowania systemu informacyjno-komunikacyjnego.

Mimo unormowania sytuacji pandemicznej i luzowania obostrzeń, można stwierdzić, że interesariusze wewnątrz Uczelni dalej chętnie wybierają komunikację mobilną. Dzięki czemu administracja Uczelni na bieżąco wdraża kolejne rozwiązania umożliwiające załatwienie niezbędnych spraw (dotyczących procesu studiowania), bez konieczności osobistego stawiennictwa się w siedzibie uczelni.

W ciągu ostatnich trzech lat interesariusze wewnątrz i zewnątrz Uczelni odegrali kluczową rolę w wypracowaniu dobrych praktyk w ramach doskonalenia procesu publicznego dostępu do informacji:

- w 2020 r. Uczelnia uruchomiła nową stronę internetową, której budowa jest wynikiem prowadzonych konsultacji ze studentami oraz przede wszystkim efektem wniosków wyciągniętych z opinii na temat funkcjonowania poprzedniej strony.
- w 2020 r. Uczelnia całkowicie dostosowała stronę internetową oraz informatyczny system obsługi studiów do standardów WCAG 2.1, co podyktowane było opiniami studentów, kandydatów na studia oraz przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego.

- w 2020 r. uczelnia uruchomiła centralę telefoniczną wspomagającą kontakt telefoniczny z działami administracyjnymi, co wpłynąć miało na szybkość dostępu do informacji dotyczących procesu dydaktycznego.
- W 2021 r. Uczelnia zrezygnowała z udostępniania w systemie ProAkademia kart poszczególnych modułów, tworząc specjalnie do tego dedykowaną zakładkę na stronie internetowej. Pozwoliło to na dostosowanie procesu dostępu do informacji o programach studiów do potrzeb osób, które dopiero rozważały podjęcie nauki w WSiIZ. Z zebranych opinii można było wywnioskować, że najmłodsza grupa interesariuszy, która nie miała jeszcze dostępu do systemu ProAkademia, zupełnie nie znała strony uczelni Udostępnionej w BIP. Stąd też osoby te miały problem z dostępem do informacji kluczowych w procesie kształcenia.
- od 2022 r. Uczelnia zrezygnowała z tradycyjnych gablot informacyjnych na rzecz informacji publikowanych na telewizorach zlokalizowanych w ogólnie dostępnych przestrzeniach, co miało wpływ na postrzeganie uczelni jako bardziej z informatyzowanej i nastawionej na wdrażanie nowych technologii.

### **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9**

Kryterium spełnione

#### **Uzasadnienie**

Uczelnia zapewnia publiczny dostęp do wszystkich aspektów związanych z kształceniem, w tym również informacji dotyczących możliwości dalszego kształcenia po kierunku chemia kosmetyczna, a także informacje o możliwościach zatrudnienia w przemyśle kosmetycznym, dla którego Uczelnia kształci studentów na ocenianym kierunku.

Uczelnia upublicznia informacje na swojej stronie internetowej – BIP, w mediach społecznościowych, ale także poprzez system do obsługi studiów. Informacja o dalszych możliwościach kształcenia jest również przekazywana przez wykładowców akademickich prowadzących zajęcia na kierunku chemia kosmetyczna.

Uczelnia zabiega, by informacja o dalszym kształceniu na Uczelni była powszechnie dostępna i wielokrotnie udostępniona, stąd kilka razy w roku organizuje dni otwarte, podczas których prezentuje nie tylko ofertę edukacyjną, w tym dalszą ścieżkę kształcenia dla absolwentów Uczelni, ale wskazuje również na realne możliwości podjęcia zatrudnienia.

Biuro Promocji i Rekrutacji przy współudziale Władz Uczelni, a także wykładowców akademickich i osób z otoczenia społeczno-gospodarczego przygotowuje spoty informacyjne, w których uczestnicy opowiadają o potrzebie kształcenia i wskazują wartości kształcenia na konkretnym kierunku dedykowanym dla absolwentów studiów na kierunku chemia kosmetyczna.

Uczelnia udostępnia dedykowane dla studentów oferty pracy poprzez swoje kanały informacyjne: media społecznościowe, ze szczególnym uwzględnieniem profilu na LinkedIn (międzynarodowy serwis społecznościowy specjalizujący się w kontaktach zawodowo-biznesowych), gdzie prowadzi profil Uczelni i publikuje nie tylko informacje o perspektywach pracy w przemyśle kosmetycznym.

Informacje o możliwościach podjęcia współpracy są także udostępniane na Uczelni przez danego pracodawcę podczas odbywania praktyk zawodowych oraz zajęć dydaktycznych. Najefektywniejsze kanały przekazywania powyższych informacji to:

1. strona: wsiiz.pl
3. strona BIP
4. informatyczny system obsługi studiów ProAkademia
4. narzędzia do komunikacji w trybie asynchronicznym

portale społecznościowe:

- a. Facebook
- b. Instagram
- c. LinkedIn

### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

Ocena dostępności informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach odbywa się według starannie opracowanego i skutecznie wdrożonego katalogu cech, tj.: aktualność, obiektywizm, rzetelność, łatwość dotarcia do danych, sprawność funkcjonowania systemu informacyjno-komunikacyjnego.

Szczegółowa ocena dostępności informacji dla kandydatów na studia, studentów i interesariuszy zewnętrznych odbywa się co najmniej raz w semestrze. Przeglądu i oceny systemu dostępu do informacji publicznej dokonuje rektor. W sytuacji wykrycia nieprawidłowości działania naprawcze, w tym mające na celu zaktualizowanie danych są podejmowane niezwłocznie po stwierdzeniu konieczności ich wdrożenia.

Wszyscy pracownicy Uczelni są zobowiązani do dbania o jakość, aktualność i merytorykę informacji publikowanych na stronie internetowej, w mediach społecznościowych, czy informatorach.

### **Zalecenia**

Nie sformułowano

### **Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów**

#### **Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10**

Uczelnia, dążąc do doskonalenia jakości kształcenia na wszystkich prowadzonych kierunkach i formach studiów, przyjęła kolejną nowelizację Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w 2019 r. Nowelizacja WSZJK miała na celu zapewnienie oczekiwanego poziomu jakości świadczonych usług edukacyjnych dzięki dostosowaniu organizacji procesu dydaktycznego do wymagań, potrzeb i oczekiwań studentów. Ustawiczne dążenia władz Uczelni i władz przypisanych do kierunku chemia kosmetyczna do zacieśniania współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, pozwala na dostosowanie oferty edukacyjnej do zmieniających się wyzwań rynku pracy i globalnej gospodarki.

Wszechstronne podejście do problematyki jakości kształcenia pozwala na dostarczanie swoim interesariuszom specjalistycznej wiedzy, umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych, przy jednoczesnym kształtowaniu postaw wzajemnego szacunku i tolerancji wśród członków społeczności akademickiej. Struktura Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia Rektor nadzoruje funkcjonowanie WSZJK, jak również wprowadza procedury gwarantujące jego efektywne działanie. Do jednoosobowych podmiotów zaangażowanych w proces zapewniania jakości kształcenia w Uczelni

należą: rektor, a także prorektorzy/pełnomocnicy rektora. Do kolegialnych podmiotów zaangażowanych w proces zapewniania jakości kształcenia należą: Senat, Komisja ds. Jakości Kształcenia, Komisja ds. Jakości Procesu Dyplomowania, Rady Programowe działające przy poszczególnych kierunkach studiów, Rady Pracodawców działające przy poszczególnych kierunkach studiów. Podstawowe kompetencje podmiotów w procesie zapewniania jakości kształcenia w Uczelni:

- a) Rektor: opracowuje opis WSZJK; doskonali WSZJK z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa; inicjuje tworzenie studiów na określonym kierunku, profilu i poziomie, w tym występuje z wnioskiem o nadanie uprawnień do prowadzenia studiów do ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego; określa wytyczne w zakresie opracowywania programów studiów; zapewnia wykonywanie przepisów obowiązujących w Uczelni; uczestniczy w spotkaniach organów kolegialnych oraz konsultacjach prowadzonych z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi Uczelni; wypracowuje właściwe procedury i rozwiązania mające na celu zapewnienie i doskonalenie WSZJK; prowadzi politykę kadrową Uczelni, w tym angażuje w proces dydaktyczny wyłącznie osoby spełniające określone kryteria, a w dalszej kolejności wspiera możliwość ich rozwoju; zapewnia system motywacyjny wśród pracowników badawczo-dydaktycznych, mając na celu również zapewnienie wysokiej jakości kształcenia na kierunkach prowadzonych w Uczelni; powołuje i odwołuje prorektorów/pełnomocników, jak również określa ich kompetencje i zadania w procesie zapewniania wysokiej jakości kształcenia; zapewnia odpowiednie warunki studiowania i pracy dla wszystkich interesariuszy wewnętrznych dzięki stałemu rozwojowi infrastruktury uczelni.
- Prorektorzy/ pełnomocnicy, w tym:
  - odpowiedzialni za nadzór nad działalnością dydaktyczną: monitorują realizację strategii Uczelni w zakresie kształcenia; opracowują wytyczne w zakresie zapewnienia prawidłowej jakości kształcenia dla wszystkich jednostek administracyjnych Uczelni; nadzorują realizację merytoryczną kształcenia (plany i programy studiów stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia); inicjują proces unowocześniania kształcenia oraz podnoszenia jego jakości; wspierają rektora w zapewnieniu oraz utrzymaniu standardów w odniesieniu do zasobów kadrowych; sprawują opiekę nad prawidłową realizacją zajęć dydaktycznych;
  - odpowiedzialni za nadzór nad działalnością naukową: prowadzą i rozwijają współpracę międzynarodową w zakresie umiędzynarodowienia, w tym podejmują działania włączające studentów zagranicznych do procesu dydaktycznego organizowanego w Uczelni; sprawują opiekę nad działalnością badawczą nauczycieli akademickich; sprawują opiekę nad działalnością systemu bibliotecznego-informacyjnego, w tym dbają o rozwój zasobów bibliecznych;
  - odpowiedzialni za wsparcie studentów w procesie uczenia się, rozwoju społecznym, naukowym i zawodowym: wspierają organizację procesu wydatków z funduszu stypendialnego oraz ze środków przeznaczonych na działalność studentów; sprawują opiekę nad działalnością organizacji studenckich, w tym kół naukowych oraz klubów praktycznego przygotowania zawodowego; sprawują opiekę nad organizacją innych form kształcenia dedykowanych dla studentów; rozpoznają potrzeby, problemy i oczekiwania studentów w odniesieniu do organizacji procesu dydaktycznego i administracyjnego w Uczelni;
  - odpowiedzialni za relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym: nawiązują współpracę pomiędzy Uczelnią a środowiskiem społeczno-gospodarczym, skierowaną

na innowacyjne działania, budowanie sieci powiązań z przedsiębiorcami, instytucjami biznesu, podmiotami naukowymi, placówkami oświatowymi, administracją samorządową; inicjują kontakty służące realizacji przedsięwzięć miękkich takich jak: szkolenia, konferencje, wizyty studyjne we współpracy z partnerami zewnętrznymi; inicjują działania służące inwestowaniu w infrastrukturę Uczelni we współpracy z partnerami z otoczenia społeczno-gospodarczego, przy jednoczesnym wykorzystaniu zewnętrznych środków; pozyskują informacje niezbędne dla zapewnienia jakości kształcenia, w tym informacje o: aktualnych potrzebach rynku pracy, w tym potrzebach zgłaszanych przez dany sektor gospodarki, przydatności dla otoczenia społeczno-gospodarczego efektów uczenia się realizowanych na poszczególnych kierunkach studiów, ocenie przygotowania absolwentów Uczelni do podjęcia zatrudnienia w danej branży; składają rekomendacje w zakresie nowych kierunków studiów, których zapotrzebowanie jednoznacznie zostanie wskazane w prowadzonych konsultacjach; pozyskują inne informacje z otoczenia społeczno-gospodarczego, mogące mieć wpływ na doskonalenie i zapewnienie jakości kształcenia; inicjują i wspierają jednostki uczelni w realizacji kształcenia praktycznego, odpowiadającego na potrzeby pracodawców i realizowanego z udziałem przedsiębiorców;

- odpowiedzialni za podejmowanie działań ułatwiających dostęp osobom z niepełnosprawnościami i osobom ze szczególnymi potrzebami do uzyskania wykształcenia na poziomie VI lub VII PRK: umożliwiają osobom z niepełnosprawnościami oraz osobom ze szczególnymi potrzebami pełne uczestnictwo w procesie dydaktycznym oraz życiu społecznym, naukowym i kulturowym Uczelni; podejmują działania na rzecz wyrównywania szans edukacyjnych osób o różnych potrzebach i rodzajach niepełnosprawności; podejmują działania zmierzające do poprawienia poziomu dostępności do świadczonych przez uczelnię usług edukacyjnych, również przez likwidację barier architektonicznych, informacyjno-komunikacyjnych oraz psychospołecznych; rozpowszechniają przychylne postawy wobec osób niepełnosprawnych i osób ze szczególnymi potrzebami wśród wszystkich interesariuszy Uczelni.
- b) Senat: odpowiada za ustalenie programów studiów I i II stopnia (po zasięgnięciu opinii samorządu studenckiego) oraz studiów podyplomowych; określa sposób potwierdzania efektów uczenia się; odpowiada za przypisanie poziomu PRK do kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów podyplomowych.
- c) Komisja ds. Jakości Kształcenia: odpowiada za identyfikację wewnętrznych problemów mających negatywny wpływ na jakość kształcenia oraz promuje ich systemowe rozwiązania; przygotowuje i przedkłada do wiadomości rektora wzory dokumentacji wykorzystywanej w procesie zapewniania jakości kształcenia; monitoruje realizację wytycznych zawartych w procedurach zatwierdzonych przez rektora; opracowuje i przedstawia rektorowi propozycje działań mających na celu doskonalenie jakości procesu dydaktycznego; opracowuje działania naprawcze i doskonalące jakość kształcenia w uczelni; sprawuje nadzór nad przeprowadzaniem ogólnouczelnianych badań opinii oraz odpowiada za przygotowanie raportów końcowych; przygotowuje roczne sprawozdania z funkcjonowania WSZJK; odpowiada za upublicznianie wyników oceny jakości kształcenia w Uczelni.

- d) Komisja ds. Jakości Procesu Dyplomowania: bada jakość procesu dyplomowania poprzez dogłębną analizę zgromadzonych danych; dba o ocenę tematyki i jakości merytorycznej prac dyplomowych; dba o poprawność dokumentacji i jej obiegu na poszczególnych etapach procesu dyplomowania; dba o prawidłowość organizacji teoretycznego i praktycznego egzaminu dyplomowego, współpracuje ze środowiskiem społeczno-gospodarczym przy ocenie zgodności tematyki realizowanych prac dyplomowych z oczekiwaniami potencjalnych pracodawców. Wszystkie te działania są prowadzona bardzo starannie i wnikliwie.
- e) Rady Programowe działające przy kierunkach prowadzonych w Uczelni: proponują kierunki rozwoju oferty edukacyjnej Uczelni w zgodzie z tendencjami rynkowymi i potrzebami globalnej gospodarki; analizują i oceniają programy studiów I i II stopnia oraz programy kształcenia na studiach podyplomowych, w tym formułują opinie i sugestie dotyczące ich doskonalenia, w szczególności dostosowania do potrzeb społeczno-gospodarczych; analizują i oceniają efekty uczenia się przyporządkowane do studiów I i II stopnia oraz efekty kształcenia przyporządkowane do studiów podyplomowych, w tym formułują opinie i sugestie dotyczące ich doskonalenia, w szczególności dostosowania do oczekiwań pracodawców w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych; analizują sposób weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się, a także formułują opinie i sugestie dotyczące ich doskonalenia; doradzają w zakresie rozwoju infrastruktury dydaktycznej niezbędnej do efektywnej realizacji procesu kształcenia; doradzają w zakresie rozwoju zasobów bibliotecznych i pomocy dydaktyczno-naukowych; inicjują działania projakościowe związane z projektowaniem, organizacją i realizacją procesu dydaktycznego w Uczelni.
- f) Rady Pracodawców działające przy kierunkach prowadzonych w Uczelni: każdorazowo opiniują programy studiów, w tym plany studiów na studiach I i II stopnia; opiniują programy kształcenia na studiach podyplomowych; analizują wdrożone w Uczelni metody dydaktyczne; oceniają infrastrukturę dydaktyczną przeznaczoną do organizacji praktycznego przygotowania zawodowego; oceniają sposób weryfikacji efektów uczenia się oraz ich zasadność w kontekście późniejszej pracy zawodowej; opiniują zasadność podejmowanych tematów prac dyplomowych oraz projektów rozwojowych Uczelni; biorą udział w pracach komisji dyplomowych; biorą udział w pracach kół naukowy oraz klubów praktycznego przygotowania zawodowego.

Koordynator studiów na kierunku chemia kosmetyczna w ramach pełnionej funkcji podejmuje działania mające na celu zapewnienie jakości kształcenia na ocenianym kierunku, w tym m.in. śledzi zmiany w obowiązujących przepisach prawnych związanych z uprawnieniami do wykonywania zawodu i zgłasza ewentualne zapotrzebowanie na wprowadzenie niezbędnych zmian do programu studiów; dba o rozwój infrastruktury dydaktycznej wykorzystywanej w ramach kształcenia praktycznego; uczestniczy w procesie doboru i zaangażowania w proces dydaktyczny przedstawicieli środowiska społeczno-gospodarczego; czuwa nad prawidłowym przebiegiem i prawidłową organizacją oraz jakością kształcenia w ramach zajęć praktycznego przygotowania zawodowego; na bieżąco analizuje treści merytoryczne omawiane w ramach modułów praktycznego przygotowania zawodowego oraz zgłasza propozycje zmian wynikających z rozwoju poszczególnych branż; angażuje się w proces ewaluacji studenckich praktyk zawodowych; prowadzi konsultacje ze studentami oraz osobami odpowiedzialnymi za prowadzenie zajęć; wdraża do prowadzenia zajęć dydaktycznych instruktorów praktycznego przygotowania zawodowego.

Istotnym elementem zapewnienia właściwej jakości kształcenia na ocenianym kierunku, jest dobrze zorganizowana obsługa administracyjna procesu uczenia się. Za obsługę administracyjną procesu uczenia się odpowiadają poszczególne jednostki administracyjne, w których zatrudnieni są pracownicy ustawicznie podnoszący swoje umiejętności i kompetencje w zakresie obsługi studenta oraz słuchacza studiów podyplomowych.

Do kompetencji jednostek administracyjnych w procesie zapewniania jakości kształcenia w Uczelni należą:

- Biuro Spraw Studenckich: dokumentowanie przebiegu studiów I, II stopnia, studiów podyplomowych oraz innych form kształcenia; ewidencja przebiegu studiów; prowadzenie i przygotowywanie statystyki studentów według określonych kryteriów; bieżący kontakt ze studentami, słuchaczami studiów podyplomowych oraz przekazywanie im informacji w zakresie spraw dotyczących dydaktyki oraz organizacji procesu kształcenia; prowadzenie dokumentacji, aktualizowanie informacji oraz wzorów dokumentacji w internetowym systemie obsługi studiów; nadzorowanie ewaluacji kształcenia; gromadzenie i przechowywanie dokumentacji dotyczącej weryfikacji osiągania efektów uczenia się i ewaluacji osiągnięć; organizacja i przygotowanie sesji egzaminacyjnych; prowadzenie pełnej obsługi administracyjnej studiów stacjonarnych, niestacjonarnych, podyplomowych oraz innych form kształcenia; organizacja kontroli i wizytacji prowadzonych w Uczelni, a dotyczących procesu kształcenia;
- Dział Planowania i Organizacji Studiów: przygotowywanie, koordynowanie oraz uzgadnianie obciążeń dydaktycznych nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia; załatwianie spraw dotyczących skarg i wniosków odnoszących się do procesu dydaktycznego; wsparcie administracyjne i organizacyjne nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia dydaktyczne w zakresie spraw właściwych dla prowadzenia zajęć; zapewnienie niezbędnych do realizacji zajęć dydaktycznych materiałów dydaktycznych i wyposażenia;
- Dział Nauki: nadzór nad procesem weryfikacji prac dyplomowych przed egzaminem dyplomowym z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego; weryfikacja prac dyplomowych od strony edytorskiej i technicznej; monitorowanie dorobku naukowego nauczycieli akademickich oraz ich doświadczenia zawodowego zdobytego poza Uczelnią, w zakresie oceny ich kwalifikacji w procesie kształcenia prowadzonego na Uczelni; stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji przez pracowników; przygotowywanie dokumentów związanych z ewaluacją prac dyplomowych i egzaminem dyplomowym; organizacja i przygotowanie egzaminów dyplomowych (zdaniem ZO weryfikacja prac od strony edytorskiej i technicznej jest wystarczająca);
- Biuro Współpracy Międzynarodowej: inicjowanie udziału Uczelni w międzynarodowych programach edukacyjnych; przygotowywanie w języku angielskim materiałów dotyczących Uczelni ze szczególnym uwzględnieniem oferty kształcenia;
- Biblioteka: zarządzanie zintegrowanym systemem biblioteczno- informacyjnym Uczelni; udzielanie informacji o zbiorach i innych źródłach wiedzy, niezbędnych do zachowania ciągłości procesu dydaktycznego oraz badawczo-rozwojowego; organizacja dostępu do elektronicznych publikacji i baz danych;
- Dział Praktyk i Doradztwa Personalnego: ewidencjonowanie umów i porozumień dotyczących praktyki studenckiej; prowadzenie bazy podmiotów współpracujących z Uczelnią w zakresie

realizacji praktyki studenckiej; kontakty z podmiotami zewnętrznymi oraz nawiązywanie współpracy z innymi podmiotami w sprawie praktyk; stwarzanie dodatkowych możliwości kształcenia praktycznego; organizowanie różnych form aktywizacji zawodowej studentów i absolwentów; udostępnianie informacji o rynku pracy i możliwościach podnoszenia kwalifikacji zawodowych; monitorowanie karier zawodowych absolwentów Uczelni, w celu rozwoju programów kształcenia i dostosowywania oferty edukacyjnej uczelni do potrzeb rynku pracy; inicjowanie i prowadzenie współpracy z zewnętrznymi podmiotami zajmującymi się aktywnością zawodową; wspieranie przedsiębiorczości akademickiej;

- Dział Promocji i Rekrutacji: prowadzi politykę informacyjną Uczelni; monitoruje rynek szkolnictwa wyższego w zakresie tożsamesgo kształcenia prowadzonego na innych uczelniach; monitoruje i sporządza raporty w zakresie oczekiwań społeczno-gospodarczych i potrzeb kształcenia na danym kierunku studiów; buduje oraz rozwija relacje i współpracę z interesariuszami i podmiotami zaufania społecznego, angażując ich w działania promocyjne na rzecz Uczelni;
- Biuro Rozwoju Uczelni i Współpracy z Otoczeniem Społeczno-Gospodarczym: prowadzi przedsięwzięcia służące wymianie myśli naukowej i doświadczeń biznesowych, a także realizuje projekty rozwojowe wskazane przez władze Uczelni, bądź dyrektora uczelni; od strony administracyjnej wspomaga Uczelnię w kontaktach z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

Interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni Uczelni samodzielnie inicjują działania projakościowe na rzecz rozwoju kierunku. Zaangażowanie interesariuszy wewnętrznych, w tym:

- a) studentów: zgłaszanie sugestii w zakresie modernizacji lub rozwoju infrastruktury dydaktycznej Uczelni; zgłaszanie potrzeb w zakresie rozwoju zasobów bibliotecznych, w tym dostępu do literatury wskazanej w poszczególnych kartach modułów; ocena poziomu i skuteczności systemu obsługi administracyjnej studentów; ocena jakości kształcenia w ramach poszczególnych modułów; udział w ewaluacji zajęć dydaktycznych; czynny udział w pracach Komisji ds. Jakości Kształcenia, Radach Programowych i Radach Pracodawców;
- b) nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia dydaktyczne: zgłaszanie sugestii w zakresie modernizacji lub rozwoju infrastruktury dydaktycznej i badawczej uczelni; zgłaszanie potrzeb w zakresie rozwoju zasobów bibliotecznych, w tym dostępu do literatury wskazanej w poszczególnych kartach modułów; udział w ewaluacji poszczególnych zajęć dydaktycznych; czynny udział w pracach Komisji ds. Jakości Kształcenia i Radach Programowych;
- c) samorządu studentów: opiniowanie programów studiów, w tym zgłaszanie propozycji zmian np. w strukturze modułów, ich wymiarze godzinowym czy też formie ich realizacji; opiniowanie wszelkich regulacji związanych z procesem kształcenia; zgłaszanie propozycji zmian w programach studiów na podstawie prowadzonych konsultacji ze studentami poszczególnych kierunków; opiniowanie kandydatów na stanowiska kierownicze w Uczelni odpowiedzialne za sprawy studenckie; opiniowanie harmonogramów studiów na każdy kolejny cykl kształcenia.

W celu zwiększenia poziomu zaangażowania interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych Uczelni w proces doskonalenia systemu jakości, rektor uruchomił dwa adresy mailowe, na które każdy może przestać swoje stanowisko w sprawie realizacji programów studiów/ kształcenia, anonimowo. Uwagi i sugestie na temat programu studiów i przypisanych efektów uczenia zgłoszone przez grupy interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych, są analizowane i uwzględniane w procesie doskonalenia i modyfikacji programu studiów na kierunku chemia kosmetyczna. Uczelnia, dążąc do osiągnięcia

doskonałości w procesie kształcenia, na bieżąco monitoruje wyniki zewnętrznych ocen jakości dokonywanych przez Polską Komisję Akredytacyjną, na podstawie upublicznionych raportów powizytacyjnych. Najczęściej powtarzające się uwagi, zalecenia, a przede wszystkim dobre praktyki są omawiane na posiedzeniach organów kolegialnych zaangażowanych w proces zapewniania jakości kształcenia.

Cennym zewnętrznym źródłem wiedzy w procesie doskonalenia jakości programu studiów są wyniki z prowadzonego monitoringu losów zawodowych absolwentów.

### **Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10**

Kryterium spełnione

#### **Uzasadnienie**

W okresie czasowego zawieszenia działalności Uczelni, ZARZĄDZENIEM nr 9/2020 Rektora Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie z dnia 18 maja 2020 roku został powołany Zespół zadaniowy ds. monitorowania funkcjonowania Uczelni w czasie epidemii COVID-19, w którego skład wchodził Władze uczelni, kadra zarządzająca oraz wskazani przez Rektora pracownicy administracyjny. Rolą Zespołu było nie tylko zapewnienie bezpieczeństwa epidemiologicznego i jego weryfikacja, ale wprowadzanie, nadzorowanie i ocena rozwiązań wprowadzonych w zakresie zdalnego funkcjonowania Uczelni. Najważniejszymi obszarami poddanymi analizie były:

- *Ocena jakości kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wdrożonych przez Wyższą Szkołę Inżynierii i Zdrowia w Warszawie w opinii studentów i słuchaczy studiów podyplomowych [2020]*
- *Satysfakcja z jakości kształcenia przez nauczycieli akademickich Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie w opinii studentów i słuchaczy studiów podyplomowych [2020]*
- *Diagnoza wpływu wprowadzenia hybrydowego systemu kształcenia w opinii studentów Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie [2021]*
- *Ocena jakości kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wdrożonych przez Wyższą Szkołę Inżynierii i Zdrowia w Warszawie w opinii nauczycieli akademickich [2021]*

W powyższych analizach skupiono się przede wszystkim na ocenie procesu kształcenia z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość, w tym kształcenia hybrydowego, a zatem na zweryfikowaniu na ile przyjęte przez Uczelnię rozwiązania spełniły oczekiwania społeczności akademickiej, a także efektywnie realizowały podstawową działalność edukacyjną uczelni. Ocena poziomu satysfakcji studentów/wykładowców z przyjętych rozwiązań administracyjnych, organizacyjnych, teleinformatycznych funkcjonowania uczelni w trybie zdalnym pozwoliła na poznanie mocnych oraz słabych stron uczelni, jak i sposobu postrzegania jej przez interesariuszy. Wyniki takiego badania pozwalają na obranie właściwie ukierunkowanej drogi zmierzającej do poprawy satysfakcji w obszarach niskiego zadowolenia oraz utrwalania satysfakcji w obszarach ocenianych wysoko. Dbałość o czynniki odpowiedzialne za poziom satysfakcji studentów z jakości kształcenia oraz jakości kontaktów z administracją uczelni wpływa na jej sprawne i efektywne funkcjonowanie.

Poddana analizie forma kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wdrożona przez uczelnię skłania do głównego wniosku, że system kształcenia online w opinii nauczycieli akademickich sprawdził się i może być wykorzystany w przyszłości. Z punktu widzenia interesu Uczelni ważne jest jednak dalsze odpowiednie zarządzanie tym systemem kształcenia, który

może nie tylko wspomagać proces kształcenia tradycyjnego, ale stać się usprawnieniem i/lub uzupełnieniem tego procesu, o ile uczelnia nadal będzie we właściwy sposób zarządzać tą formą kształcenia od strony logistycznej i administracyjnej, jak robiła to do tej pory.

Podobną opinię wyrazili studenci. W ich ocenie wprowadzenie kształcenia hybrydowego wpłynęło pozytywnie na jakość kształcenia teoretycznego, stąd warto rozważyć utrzymanie takiego systemu, przynajmniej częściowo w przyszłości, co może stanowić istotne usprawnienie procesu dydaktycznego. Natomiast w opinii studentów model zdalnej obsługi administracyjnej pomimo wprowadzonych rozwiązań informatycznych nie może całkowicie zastąpić obsługi tradycyjnej, gdyż studenci oczekują dostępności pracowników administracyjnych. Kontakty interpersonalne z pracownikami administracji są dla studentów częścią procesu studiowania. Oznacza to zatem, że Uczelnia powinna utrzymać zaimplementowane rozwiązania w zakresie elektronicznego obiegu dokumentów pomiędzy studentem, a uczelnią przy jednoczesnej dostępności obsługi stacjonarnej. Takie rozwiązanie nie tylko podniesie jakość i efektywność obsługi administracyjnej, ale przede wszystkim przyczyni się do uprawnienia tej obsługi, a w konsekwencji do podniesienia poziomu satysfakcji studenta.

Na podstawie przeprowadzonych analiz Władze Uczelni i kierunku chemia kosmetyczna dostrzegają możliwość usprawnienia działalności Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie w dwóch obszarach: procesu dydaktycznego, do którego być może w przyszłości na ocenianym kierunku włączą wybrane rozwiązania kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz możliwości usprawnienia obsługi administracyjnej, co już się dzieje, gdyż obsługa administracyjna odbywa się w dwóch połączonych ze sobą obszarach w przestrzeni wirtualnego/elektronicznego kontaktu oraz kontaktu osobistego.

Uczelnia na etapie projektowania programów kierunków studiów kieruje się: opiniami interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów, słuchaczy innych form kształcenia, nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia dydaktyczne; sugestiami kandydatów na studia; analizą potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym również wnioskami pracodawców w zakresie zgodności efektów uczenia się/ kształcenia z aktualnymi potrzebami rynku pracy i globalnej gospodarki; wnioskami z analizy monitoringu karier zawodowych absolwentów; dobrymi praktykami przyjętymi przez krajowe i zagraniczne uczelnie wyższe; rzeczywistymi możliwościami zapewnienia przez uczelnię wysokiej jakości kształcenia.

Uczelnia, mając na celu doskonalenie programów studiów, prowadzi ich bieżący monitoring. Podejmowane działania formalne i nieformalne pozwalają na zbieranie oraz analizę uwag, spostrzeżeń i sugestii interesariuszy zaangażowanych w organizację i przebieg procesu dydaktycznego w Uczelni.

Dzięki wielopłaszczyznowemu systemowi zapewniania jakości kształcenia, Uczelnia ma możliwość szybkiego wykrywania niedoskonałości programów studiów oraz wdrażania niezbędnych działań, mających minimalizować ich negatywne skutki. Tego typu sytuacje pozwalają na doskonalenie procedur systemu zapewniania jakości kształcenia w Uczelni.

Jednym z najważniejszych elementów doskonalenia programów studiów jest przegląd i aktualizacja treści programowych zawartych w poszczególnych kartach modułów (sylabusach). Zadaniem nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia jest kształcenie w zgodzie z aktualnym stanem wiedzy, rozwiązań praktycznych oraz standardami działalności zawodowej i potrzebami rynku pracy. W sytuacji niespełnienia tych warunków, bądź też niemożliwości uzyskania przez studentów/ słuchaczy zakładanych efektów uczenia się/, zaleca się korektę karty modułu w zakresie: ulepszenia

form i metod dydaktycznych, sposobów weryfikacji modułowych efektów uczenia się/ lub treści programów studiów.

Nieodłącznym elementem doskonalenia programów studiów jest również przegląd i ocena przebiegu studenckich praktyk zawodowych. Na podstawie opinii wystawianych przez opiekunów praktyk, Uczelnia ma możliwość wyciągania wniosków w zakresie przygotowania studentów do odbycia praktyki, jak również możliwości nabycia przez nich zakładanych modułowych efektów uczenia się.

Studenci biorą udział w zadaniach, działaniach służących doskonaleniu jakości kształcenia poprzez:

1. udział w pracach Komisji ds. Jakości Kształcenia, Rady Programowej właściwej dla ocenianego kierunku oraz w jawnych posiedzeniach Rady Pracodawców, a ponadto w pracach Senatu Uczelni – aktywny udział we wszystkich pracach mających na celu doskonalenie jakości kształcenia, a wprost wynikających z zapisów Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia;
2. spotkania z władzami, tj. pełnomocnikiem ds. kształcenia i dydaktyki, prorektorem ds. organizacyjnych i studenckich oraz prorektorem ds. nauki w celu rozwiązywania bieżących problemów, wspomagania procesu dydaktycznego i ewaluacji programów studiów, metod prowadzenia zajęć i jakości przekazywanej wiedzy oraz zbierania informacji umożliwiających dostosowywanie procesu kształcenia do ich potrzeb; takie spotkania odbywają się nie tylko na zajęciach, lecz również podczas regularnych dyżurów/konsultacji prorektorów;
3. udział w cyklicznych badaniach opinii społeczności akademickiej na temat organizacji procesu dydaktycznego, jego jakości i metod doskonalenia, a ponadto w ocenie infrastruktury wykorzystywanej w procesie uczenia się i/ lub badaniu prowadzonym na potrzeby rozwoju uczelni np. poznanie oczekiwań w zakresie dalszego kształcenia po ukończeniu ocenianego kierunku;
4. bieżącą ocenę zajęć, tj. zgłaszanie uwag i wniosków w formie pisemnej do osoby prowadzącej zajęcia, bądź za pośrednictwem dostępnych do tego celu adresów e-mailowych uczelni, a także zgłaszanych za pośrednictwem samorządu studentów, czy też starosty roku. W sprawach wymagających natychmiastowego działania władz uczelni studenci zgłaszają pisemne wnioski do właściwego prorektora/ pełnomocnika, w którego kompetencji leży dany zakres spraw.

Aktualnie w Uczelni obowiązuje *Regulamin przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków*, stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 10/2019 Rektora WSiIZ w Warszawie. Przedmiotowy Regulamin określa zasady przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków wnoszonych do uczelni.

Aktualnie w Uczelni obowiązują:

1. *Procedura przeprowadzania hospitacji zajęć dydaktycznych*, której celem jest ocena jakości prowadzonych zajęć dydaktycznych oraz doskonalenie warsztatu dydaktycznego osób zaangażowanych w proces kształcenia w uczelni.
2. *Procedura przeprowadzania hospitacji online*, której celem jest ocena jakości prowadzonych zajęć dydaktycznych realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz doskonalenie warsztatu dydaktycznego osób zaangażowanych w proces kształcenia w uczelni.

Obie procedury zakładają formę hospitacji zapowiedzianej i hospitacji niezapowiedzianej. Przeprowadzenie hospitacji w trybie oceny niezapowiedzianej powinno zostać poprzedzone wnioskiem studentów oraz analizą wyników badania ankietowego studentów, które przeprowadzane

jest raz na semestr. Zgodnie z założeniami hospitacjom mogą być poddane wszystkie osoby zaangażowane w proces kształcenia, które prowadzą zajęcia dydaktyczne na studiach I i II stopnia oraz na studiach podyplomowych. Komisja ds. Jakości Kształcenia rekomenduje: przeprowadzanie hospitacji u nowo zatrudnionych osób w trybie obowiązkowym w pierwszym roku pracy oraz poddanie hospitacji zajęć nauczyciela akademickiego/ innej osoby prowadzącej zajęcia dydaktyczne nie rzadziej, niż raz na dwa lata. W przypadku uzyskania z pierwszej hospitacji oceny niedostatecznej przeprowadzana jest hospitacja w trybie oceny powtórnej.

Dodatkowo w czasie organizacji zdalnych zajęć dydaktycznych została wprowadzona *Procedura nadzoru administracyjnego zajęć organizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość*, której celem był bieżący monitoring prawidłowości funkcjonowania i wykorzystania infrastruktury oraz oprogramowania informatycznego pozwalającego na organizację zajęć zdalnych.

W czasie obowiązywania zasad bezpieczeństwa wynikających z trwającej epidemii koronawirusa SARS-CoV-2, wprowadzona została *Procedura monitorowania zajęć realizowanych w tradycyjnej formie*, której celem była weryfikacja zasad bezpiecznego udziału w zajęciach dydaktycznych prowadzonych na terenie uczelni.

Wszystkie z ww. procedur mają na celu zapewnienie wysokiej jakości kształcenia, ale i bezpiecznych warunków w czasie odbywania zajęć. W kontekście prowadzonych hospitacji z łatwością wykrywane są nieprawidłowości w procesie dydaktycznym np. związane z brakiem spójności wykładanych treści z kartą modułu. Dodatkowo osoba hospitująca jest w stanie zweryfikować prawidłowość stosowania wskazanych w sylabusie metod dydaktycznych, czy też założonych form weryfikacji efektów uczenia się. Istotnym aspektem jest również czuwanie nad rzetelnością i terminowością prowadzonych zajęć dydaktycznych, a więc czy ich długość nie jest skracana oraz czy rozpoczynają się punktualnie.

Nadzór administracyjny jest niezwykle cenny w procesie weryfikacji umiejętności posługiwania się i wykorzystania przez społeczność akademicką metod i technik kształcenia na odległość. Pozwala to na bieżąco weryfikować, czy dostępne na uczelni platformy prawidłowo działają oraz czy nie potrzebna jest ich modyfikacja, w tym ewentualne usprawnienie. Wynikiem prowadzonych analiz było m. in. wprowadzenie możliwości pracy w grupach roboczych w czasie zajęć online, czy też zwiększenia ilości prezynterów – dotyczy platformy ClickMeeting. Oprócz względów stricte technicznych nadzór administracyjny pozwala na weryfikację czy zajęcia odbywają się zgodnie z planem zajęć.

Monitoring zajęć dydaktycznych pozwolił zapewnić całej społeczności akademickiej poczucie bezpieczeństwa, a przede wszystkim na bieżąco weryfikować, czy studenci i wykładowcy przestrzegają przyjętych w uczelni zasad. Ostatecznym rezultatem tych działań był fakt, że ani razu w czasie trwania epidemii koronawirusa SARS-CoV-2 nie odnotowano w Uczelni ogniska zachorowań.

#### **Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia**

- Wykładowcy i studenci przekazują elektronicznie informacje o konieczności uzupełnienia braków na planowanych zajęciach. Dotyczy to zarówno infrastruktury, jak i materiałów dydaktycznych.
- Materiały do zajęć są przekazywane studentom w sposób elektroniczny, dzięki czemu wykładowca może skupić swoją uwagę wyłącznie na prowadzeniu zajęć.

- Ankiety elektroniczne są anonimowe, ale obowiązkowe. Ankiety zawierają pytania dotyczące infrastruktury.
- Konkurs na najlepszego wykładowcę prowadzony jest w sposób nietypowy i godny naśladowania. Studenci mogą zgłaszać pytania do wytypowanych wykładowców, w tym pytania o ich zainteresowania. Za zgodą startujących w konkursie nagrywane są filmy z ich odpowiedziami.

## **Zalecenia**

Nie sformułowano

### **5. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)**

Kierunek chemia kosmetyczna nie był dotychczas oceniany przez Polską Komisję Akredytacyjną, a zatem bieżąca ocena programowa jest przeprowadzana po raz pierwszy. Ocena jakości kształcenia na kierunku chemia kosmetyczna prowadzonym na poziomie studiów I stopnia w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac przyjętego przez Prezydium PKA na rok akademicki 2021/2022.