



Profil praktyczny

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: **finanse i rachunkowość**

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek: **Małopolska Uczelnia
Państwowa w Oświęcimiu**

Data przeprowadzenia wizytacji: **26-27 kwietnia 2025 r.**

Warszawa, 2025

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	3
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	3
1.2. Informacja o przebiegu oceny	3
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	5
3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA	6
4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	7
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	7
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	13
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	28
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	35
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	45
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	50
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	52
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	56
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	58
5. Załączniki:	64
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	65
Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego	65
Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych	65
Część I – ocena losowo wybranych prac etapowych	65
Część II – ocena losowo wybranych prac dyplomowych	65
Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa	65
Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena	65
Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego	65

Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: dr hab. Piotr Szczypa, członek PKA;

członkowie:

1. dr hab. Piotr Frączek – członek PKA
2. dr hab. Wawrzyniec Michalczyk – ekspert PKA
3. Robert Krzyszczak – ekspert PKA ds. pracodawców
4. Mateusz Kopaczyński – ekspert PKA ds. studenckich
5. Justyna Szadkowska – sekretarz zespołu oceniającego.

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość prowadzonym w Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego (MUP) w Oświęcimiu została dokonana z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej, w związku z upływem okresu obowiązywania wydanej uprzednio oceny programowej, w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2024/2025. Wizytacja została przeprowadzona w formie stacjonarnej zgodnie z uchwałą 600/2023 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 27 lipca 2023 r. w sprawie przeprowadzania wizytacji przy dokonywaniu oceny programowej oraz uchwałą nr 67/2019 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm. w sprawie zasad przeprowadzania wizytacji przy dokonywaniu oceny programowej.

Polska Komisja Akredytacyjna po raz kolejny oceniała jakość kształcenia na powyższym kierunku. Poprzednia ocena (pozytywna z okresem obowiązywania skróconym do 2 lat) wydana została uchwałą nr 107/2023 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 23 lutego 2023 r. W uzasadnieniu powyższej uchwały Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej sformułowało zalecenia o charakterze naprawczym w odniesieniu do kryteriów: 1, 2, 3, 4 oraz 10.

Zespół oceniający zapoznał się z raportem samooceny przekazanym przez Władze Uczelni. Wizytacja rozpoczęła się od spotkania z Władzami Uczelni i przebiegała zgodnie z ustalonym wcześniej harmonogramem. W trakcie wizytacji członkowie zespołu oceniającego uczestniczyli w spotkaniach z zespołem przygotowującym raport samooceny, z osobami odpowiedzialnymi za doskonalenie jakości kształcenia na ocenianym kierunku oraz za funkcjonowanie wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia i publiczny dostęp do informacji o programie studiów, z pracownikami odpowiedzialnymi za umiędzynarodowienie procesu kształcenia, z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego, a także ze studentami oraz z nauczycielami akademickimi. Ponadto przeprowadzono hospitację zajęć dydaktycznych, dokonano oceny losowo wybranych prac dyplomowych i etapowych oraz przeglądu bazy dydaktycznej wykorzystywanej w procesie kształcenia. Przed zakończeniem wizytacji sformułowano wstępne wnioski, o których Przewodniczący zespołu oceniającego oraz współpracujący z nim eksperci poinformowali Władze Uczelni na spotkaniu podsumowującym.

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w załączniku nr 2.

1. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	finanse i rachunkowość	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia pierwszego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne i niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{1,2}	ekonomia i finanse: 93% nauki o zarządzaniu i jakości: 7%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów/ 180 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych ³ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	960 godzin/ 32 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	• rachunkowość i podatki • finanse i bankowość • Modern Finance and Accounting	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	61	56
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁴	1800 godzin	1081 godzin
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	104 ECTS	85 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	116 ECTS	108 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	55 ECTS	55 ECTS

Źródło: raport samooceny Uczelni.

¹W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

² Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MEiN z dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2022 poz. 2202).

³ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁴ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

2. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA ⁵ kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	kryterium spełnione częściowo
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	kryterium spełnione częściowo
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	kryterium spełnione
Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	kryterium spełnione
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	kryterium spełnione
Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	kryterium spełnione
Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	kryterium spełnione

⁵ W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Jednostką odpowiedzialną za organizację kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość w Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rtm. Witolda Pileckiego w Oświęcimiu jest Instytut Nauk o Ekonomii i Bezpieczeństwie. Uczelnia prowadzi ten kierunek w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia o profilu praktycznym. Oceniany kierunek został przyporządkowany do dwóch dyscyplin naukowych: (1) ekonomia i finanse – dyscyplina wiodąca (93% punktów ECTS); (2) nauki o zarządzaniu i jakości – dyscyplina uzupełniająca (7% punktów ECTS). Uczelnia w raporcie samooceny nie określiła w sposób jednoznaczny koncepcji kształcenia dla ocenianego kierunku. Na s. 9 raportu samooceny opisano koncepcję kształcenia w odniesieniu do całej Uczelni, a nie do ocenianego kierunku. W koncepcji tej, odnoszącej się do wszystkich kierunków studiów prowadzonych na Uczelni, podkreślono: nowoczesność kształcenia, związek z badaniami naukowymi, kultywowanie pamięci tragicznych wydarzeń związanych z obozem koncentracyjnym Auschwitz-Birkenau oraz wysoką jakość prowadzonych zajęć z uwzględnieniem potrzeb rynku pracy. Podane uniwersalne cechy koncepcji kształcenia należy według zespołu oceniającego odnieść także do kierunku finanse i rachunkowość. Dopiero w programie studiów, który jest załącznikiem nr 1a do Uchwały nr 46/2024 Senatu Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rtm. Witolda Pileckiego w Oświęcimiu z dnia 27 września 2024 roku, na s. 2, w ramach opisu ogólnych celów kształcenia na kierunku studiów, podano koncepcję kształcenia dla kierunku finanse i rachunkowość w następujący sposób: „Cechą charakterystyczną kształcenia na kierunku Finanse i rachunkowość w Małopolskiej Uczelni Państwowej w Oświęcimiu jest ścisłe powiązanie gruntownej wiedzy teoretycznej z jej nowoczesnymi zastosowaniami związanymi z Międzynarodowymi Standardami Sprawozdawczości Finansowej (MSSF), oraz z Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości (MSR)”. A w ramach opisu sylwetki absolwenta ww. programie studiów podano cel ogólny kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość: „uzyskanie przez studentów (przyszłych absolwentów) wiedzy w zakresie finansów i rachunkowości oraz osiągnięcie przez nich umiejętności samodzielnego stosowania instrumentarium finansowego i rachunkowego”.

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość są zgodne ze strategią rozwoju Uczelni na lata 2021-2024, która zawarta jest w Załączniku do Uchwały nr 30/2021 Senatu Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu z dnia 8 czerwca 2021 roku, a także z przyszłą Strategią Rozwoju Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu na lata 2025-2029, przyjętą uchwałą Senatu nr 3/2025. Są one również zgodne z polityką jakości, realizowaną na Uczelni w ramach wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia wprowadzonego Uchwałą nr 46/2023 (ze zm.) Senatu Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rtm. Witolda Pileckiego w Oświęcimiu z dnia 25 września 2023 roku w sprawie: wprowadzenia Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. Koncepcja i cele kształcenia na ocenianym kierunku w pełni wpisują się również w wizję Uczelni, która została określona w następujący sposób: „bycie znaczącym ośrodkiem kreatywnej myśli akademickiej, innowacyjnej, praktycznej, zawodowej poprzez realizację właściwych kierunków studiów oraz modułów specjalnościowych, kształcenie zawodowe oraz akademickie, co ma sprostać potrzebom gospodarczym, społecznym w skali kraju oraz regionu, wpływać na kształtowanie właściwych postaw, relacji międzyludzkich oraz poszanowanie wartości i tradycji wynikających z unikatowej lokalizacji Uczelni”.

Koncepcja i cele kształcenia określone dla kierunku finanse i rachunkowość mieszczą się też w dyscyplinach: ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości, do których został on przyporządkowany. Wiedza i umiejętności, które nabędą studenci kierunku finanse i rachunkowość na studiach pierwszego stopnia, w pełni wpisują się w ww. dyscypliny. W charakterystyce celów kształcenia ocenianego kierunku, w ramach opisu sylwetki absolwenta zawartej w programie studiów, odwołano się do wiedzy i umiejętności dotyczących przede wszystkim prowadzenia rachunkowości i zarządzania finansami, które wprost odnoszą się do dyscypliny naukowej ekonomia i finanse, jak i do dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości. Ma to swoje przełożenie w kierunkowych efektach uczenia się, co wprost jest wyrażone w brzmieniu efektu K_W01, K_W02 (z pominięciem nieprawidłowego nazewnictwa dyscyplin i dziedzin naukowych). W ramach studiów na ocenianym kierunku proponowane są następujące moduły wybieralne: (1) *rachunkowość i podatki*; (2) *finanse i bankowość*; (3) *modern finance and accounting* (specjalność w języku angielskim).

Przyjęta koncepcja i cele kształcenia uwzględniają również postęp w obszarach działalności zawodowej właściwych dla kierunku finanse i rachunkowość. Nowoczesne nauczanie na kierunku finanse i rachunkowość, ujęte zarówno w ramach koncepcji, jak i celów kształcenia, wyraża się przez wykorzystanie w trakcie zajęć oprogramowania i narzędzi informatycznych typowych dla zawodów finansowo-księgowych (np. Symfonia, Optima, Płatnik) oraz tych rozwijających umiejętności zarządcze (np. Revas). Zmiany w koncepcji kształcenia były przedmiotem dyskusji z pracownikami naukowymi uczelni krajowych i zagranicznych. Ponadto w proces doskonalenia koncepcji kształcenia, w celu dostosowania programu studiów do wyzwań zawodowych dotyczących absolwentów kierunku finanse i rachunkowość, włączono pracowników urzędu pracy oraz przedstawicieli potencjalnych miejsc pracy (biura rachunkowe, banki).

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość są ponadto zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy. Uczelnia informuje w raporcie samooceny, że kierunek finanse i rachunkowość w założeniu zorientowany jest na przygotowanie wyspecjalizowanej kadry, gotowej do podjęcia pracy w biurach rachunkowych i doradczych (także do zakładania własnej działalności gospodarczej), bankach, towarzystwach ubezpieczeniowych, działach rachunkowości, finansów, kontroli jednostek sektora prywatnego oraz publicznego. Zgodnie z ogólnopolskimi raportami i analizami rynku pracy w zakresie zawodów finansowo-księgowych, do których Uczelnia odwołuje się w raporcie samooceny, w najbliższym okresie rynek usług księgowych i finansowych będzie charakteryzować się wzrostem zapotrzebowania na specjalistów typowych dla ocenianego kierunku. W odpowiedzi na pytanie zespołu oceniającego, do jakich zawodów są przygotowywani przede wszystkim studenci w ramach kierunku finanse i rachunkowość, Uczelnia przedstawiła wykaz 25 zawodów, na które jest popyt na regionalnym rynku pracy. Wśród powyższych zawodów znalazły się również takie, jak: specjalista do spraw księgowości i rachunkowości, młodszy specjalista do spraw kadr i płac oraz specjalista do spraw kredytów.

Koncepcja i cele kształcenia na ocenianym kierunku zostały określone we współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. Interesariusze wewnętrzni, którzy mieli wpływ na przyjętą koncepcję i cele kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość, to przede wszystkim: nauczyciele Instytutu Nauk o Ekonomii i Bezpieczeństwie, studenci ocenianego kierunku, Władze Instytutu i Uczelni., akademickie Biuro Karier, Biuro Współpracy z Otoczeniem Społeczno-Gospodarczym. W procesie opracowania koncepcji i celów kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość uczestniczyli także następujący interesariusze zewnętrzni: Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Oddział w Chrzanowie, ZUS w Chrzanowie, Centrum Biznesu Małopolski Zachodniej sp. z o.o.

oraz przedstawiciele jednostek wchodzących w skład Instytutowej Rady Interesariuszy Zewnętrznych, którzy byli obecni na spotkaniu zespołu oceniającego z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego i potwierdzili swój wkład/konsultacje nie tylko w odniesieniu do koncepcji i celów kształcenia.

W koncepcji kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość nie uwzględniono prowadzenia kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Uczelnia, zgodnie z przedłożonym zespołowi oceniającemu planem zajęć, prowadzi wykłady w formie zdalnej synchronicznej na studiach niestacjonarnych. Tym samym zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są faktycznie prowadzone, co nie zostało uwzględnione w koncepcji i celach kształcenia w okresie popandemicznym. Zespół oceniający, chcąc się upewnić w słuszności ww. stwierdzenia, poprosił Uczelnię o dodatkowe informacje w tej kwestii. Uczelnia w odpowiedzi wskazała, że: „Koncepcja i cele kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość zostały sformułowane w sposób umożliwiający elastyczne dostosowywanie form dydaktycznych do zmieniających się warunków nauczania, w tym do wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość”. Uczelnia stoi na stanowisku, że powinna elastycznie podchodzić do możliwości prowadzenia zajęć w formie zdalnej i decydować indywidualnie w każdym roku akademickim, które zajęcia zostaną poprowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Stanowisko to zostało jednak doprecyzowane w trakcie spotkania początkowego i końcowego z Władzami Uczelni, podczas którego przedstawiciele Uczelni zadeklarowali, że przereklamują koncepcję i cele kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość w taki sposób, że kwestia kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość będzie w nich ujęta.

Efekty uczenia się określone dla ocenianego kierunku są w odpowiednim stopniu zgodne z przyjętą koncepcją i celami kształcenia, a także z profilem praktycznym. Przejawem tego jest ich ukierunkowanie na wiedzę i umiejętności z zakresu finansów i rachunkowości, a także wskazanie znajomości zagadnień z innych obszarów nauk społecznych, które absolwent wykorzysta w pracy zawodowej. Uwzględniają one w niewielkim zakresie również kontekst międzynarodowy („absolwent zna i rozumie zaawansowaną wiedzę o funkcjonowaniu systemów i instytucji finansowych w skali krajowej i międzynarodowej”). Są mocno osadzone w praktyce gospodarczej (np. „absolwent zna i rozumie zaawansowaną wiedzę o normach, regułach, kryteriach oraz zadaniach organizujących korporacje zawodowe funkcjonujące w obszarze finansów, rachunkowości, podatków i inwestycji”, „absolwent potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę ekonomiczną, prawną, etyczną i zawodową do rozwiązywania zadań i rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej”, „absolwent potrafi wykorzystać rachunkowość i kategorie finansowe do podejmowania decyzji”). Ich osiągnięcie pozwala na właściwy poziom specjalizacji i przygotowanie do pracy w zawodzie oraz realizację celu założonego dla kształcenia na ocenianym kierunku, czyli przekazanie wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu finansów, rachunkowości, ekonomii, prawa podatkowego oraz analizy finansowej. O zgodności efektów uczenia się z koncepcją kształcenia świadczy uwzględnienie wśród nich takich umiejętności, jak: przewidywanie, analizowanie i rozwiązywanie konkretnych problemów z zakresu finansów, krytyczne ocenianie społecznych, ekonomicznych i finansowych konsekwencji decyzji finansowych czy prognozowanie procesów gospodarczych i zjawisk finansowych.

Kierunkowe efekty uczenia się zostały także przypisane do w większości odpowiednich charakterystyk poziomu szóstego Polskiej Ramy Kwalifikacji i są z nimi w znacznym stopniu zgodne. Wyjątek stanowią np. efekty K_W12 i KW_13, które są efektami z kategorii P6S_WK, a zostały przypisane do P6S_WG.

Brak jest również efektu odnoszącego się wprost do kategorii P6S_WK – „zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji”. Kierunkowe efekty uczenia obejmują typowe efekty z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych wskazane w charakterystykach i stanowią w dużej mierze ich uszczegółowienie i rozszerzenie o specyfikę kierunku. Określone w ramach efektów uczenia się w zakresie wiedzy perspektywa poznawcza i zależności uwzględniają w odpowiednim stopniu kontekst cywilizacyjny i zawodowy. W zakresie umiejętności wskazano efekty uczenia się określające konieczność nabycia zdolności komunikowania się w języku obcym. Są to: K_U09: „absolwent potrafi przygotować typowe prace pisemne oraz wystąpienia ustne w języku polskim i obcym, w tym dotyczących zagadnień z zakresu finansów i rachunkowości (...)” oraz K_U10: „absolwent potrafi posługiwać się językiem obcym (w tym mowie i piśmie), zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego”. Niedociągnięcie w sformułowaniu kierunkowych efektów uczenia się stanowi posługiwanie się pojęciem „dziedziny nauk ekonomicznych” (K_W01), a także usterki językowe (np. K_U05: „absolwent potrafi umiejętność (...)” itp.). Błędne i niezgodne z właściwym poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji jest używanie – zarówno w przypadku efektów kierunkowych, jak i efektów sformułowanych dla niektórych z zajęć – określenia „zna i rozumie zaawansowaną wiedzę” zamiast „zna i rozumie w zaawansowanym stopniu”. Powoduje to, że nie jest wskazana precyzyjnie głębia uzyskiwanej przez studenta wiedzy.

Efekty uczenia się osiąmane w ramach poszczególnych zajęć w przeważającej mierze prawidłowo korespondują z efektami kierunkowymi. Jest jednak wiele wyjątków, gdzie powiązanie efektów dla zajęć z efektami kierunkowymi nie jest prawidłowe, np. w przypadku *teorii i zasad rachunkowości* (EK_01 i EK_02), *rachunku kosztów i rachunkowości zarządczej* (wszystkie efekty dla zajęć) czy *finansów publicznych* (EU_08). W zbyt małym stopniu jest wyeksponowane pojmowanie (rozumienie) zdobytej wiedzy, a częstokroć wskazywane jest wyłącznie jej posiadanie (znajomość). W sylabusach do poszczególnych zajęć wskazane są efekty, które są realizowane w ich ramach, oraz ich powiązanie z efektami kierunkowymi. Efekty kierunkowe realizowane są w ramach co najmniej paru, a częstokroć i parunastu, zajęć. To miejscami duże rozdrobienie wpływa negatywnie na możliwość budowy efektywnego systemu weryfikacji efektów uczenia się. Efektów dla zajęć jest zazwyczaj kilka (średnio 6-7), co należy ocenić pozytywnie w kontekście precyzji i jasności ich sformułowania. Efekty w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych są odpowiednio wyważone, obejmują również uzyskiwanie kompetencji o charakterze praktycznym. Efekty uczenia się sformułowane dla poszczególnych zajęć charakteryzują się, co do zasady, należytych poziomem specyfiki: stanowią prawidłowe uszczegółowienie efektów kierunkowych. Jedynie w kilku sylabusach (do zajęć: *systemy informatyczne w finansach i rachunkowości*, *warsztaty finansów i rachunkowości*, *International Tax Law*, *Labour Law and Labour Costs*, *PR in Financial Services*, *prawo pracy a koszty pracy*) występują drugorzędne nieprawidłowości w tym zakresie, dotyczące zbyt ogólnego ich sformułowania, niedostatecznie odbiegającego od efektów kierunkowych. Należy podkreślić, że na tę nieprawidłowość zwrócono uwagę w trakcie poprzedniej wizytacji, odnosiła się ona jednak do znacznie większej liczby zajęć.

Efekty uczenia się – zarówno kierunkowe, jak i wskazane w ramach poszczególnych zajęć – są także zgodne z aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowaniami w zakresie dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany. Nacisk jest tu położony przede wszystkim na subdyscyplinę finansów i rachunkowości, co jest zgodne z koncepcją kształcenia na ocenianym kierunku i jego celem. Odpowiadają one również stanowi praktyki w obszarach działalności zawodowej i gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku. Kierunkowe efekty uczenia się, jak i efekty

określone dla zajęć, uwzględniają też umiejętności praktyczne i kompetencje społeczne niezbędne w działalności zawodowej właściwej dla finansów i rachunkowości, takie jak np. pozyskiwanie danych, prognozowanie procesów i zjawisk, rozstrzyganie dylematów, analizowanie relacji, podejmowanie decyzji, krytyczna ocena – przy uwzględnieniu specyfiki i zakresu ścieżki kształcenia. Studenci są kształceni w takich obszarach, jak: przygotowywanie prac pisemnych i wystąpień ustnych, branie udziału w debacie, planowanie i organizowanie pracy indywidualnej i zespołowej, myślenie i działanie w sposób przedsiębiorczy. Wymagane efekty uczenia się osiągane są również podczas praktyki zawodowej. Absolwent kierunku umie posługiwać się językiem obcym na właściwym poziomie, tj. B2. Jednak efekty uczenia się dla zajęć z języka obcego, realizowanych w okresie dłuższym niż jeden semestr, nie są sformułowane dla każdego semestru z osobna i nie uwzględniają postępów w umiejętnościach językowych studenta.

W opinii zespołu oceniającego efekty kierunkowe są nadmiernie rozdrobione (w zakresie wiedzy i umiejętności sformułowano ich po 13) i sformułowane czasami w sposób zbyt zawyły. Dodatkowo zidentyfikowano również efekty z kategorii wiedzy, których opisy wskazują na jej zbliżony zakres (mimo wskazania tego Uczelni podczas poprzedniej oceny nieprawidłowość ta nie została wyeliminowana). Są one w wielu przypadkach możliwe do połączenia i wyrażenia w sposób bardziej ogólny, np. K_W03, K_W07 i K_W11; K_W04 i K_W12; K_U03 i K_U04; L_U07 i K_U08; K_U09 i K_U11. Zwiększyłoby to ich czytelność i pozwoliłoby kandydatowi na studia na precyzyjne ustalenie uzyskiwanych kompetencji. Poza wskazanymi niedociągnięciami założone efekty uczenia się sformułowane są zasadniczo w sposób jednoznaczny, a ich osiągnięcie jest możliwe przy odpowiednim dla studiów wyższych nakładzie pracy i wysiłku studenta, po zrealizowaniu programu studiów, również z uwzględnieniem ewentualnej indywidualizacji ścieżki kształcenia i doboru zajęć w dopuszczalnym zakresie. Jednak występujące usterki językowe i terminologiczne utrudniają wykreowanie w pełni prawidłowego systemu ich weryfikacji, w szczególności poprzez prace kontrolne i egzamin dyplomowy.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.	Zaleca się określenie do wszystkich zajęć efektów uczenia się, uwzględniających specyfikę zajęć i pozwalających na stworzenie poprawnego systemu weryfikacji wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, osiąganych przez studentów.	Efekty uczenia się dla zajęć określone są w przeważającej mierze (z nielicznymi wyjątkami) w sposób uwzględniający specyfikę zajęć, co jest warunkiem koniecznym stworzenia poprawnego systemu ich weryfikacji.	zalecenie zrealizowane

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1⁶ (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione częściowo.

Uzasadnienie

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość są zgodne ze strategią Uczelni oraz mieszczą się w dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany (ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości), uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej właściwych dla kierunku, oraz są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy.

Efekty uczenia się, zarówno kierunkowe, jak i dla zajęć, są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz profilem praktycznym. Są w dużej mierze zgodne z właściwym poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji, jak również w przeważającym stopniu wyznaczone na odpowiednim poziomie specyfiki. Zastrzeżeń nie budzi ich zgodność z aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowaniami w zakresie dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, a także stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej i gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku. W należyty sposób uwzględniają umiejętności praktyczne, komunikowania się w języku obcym i kompetencje społeczne niezbędne w działalności zawodowej właściwej dla kierunku. Efekty uczenia się są w większości możliwe do osiągnięcia i sformułowane w sposób zrozumiały, choć nieco nadmiernie rozdrobniony.

Podstawę do zaproponowania oceny „kryterium spełnione częściowo” stanowią następujące nieprawidłowości:

1. Efekty uczenia się – zarówno kierunkowe, jak i sformułowane dla zajęć – zawierają istotne błędy, co skutkuje niezgodnością z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji, a także utrudnia stworzenie poprawnego systemu ich weryfikacji. Brak jest precyzyjnego określenia głębi wiedzy, a jej rozumienie jest wyeksponowane w zbyt małym stopniu.
2. Efekty uczenia się dla zajęć z języka obcego, realizowanych w okresie dłuższym niż jeden semestr, nie są opracowane dla każdego semestru z osobna i nie uwzględniają progresu umiejętności językowych studenta.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono.

⁶W przypadku gdy propozycje oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać propozycję oceny dla każdego poziomu odrębnie.

Rekomendacje

1. Rekomenduje się ponowne dokonanie przeglądu sylabusów pod kątem specyfiki efektów uczenia się określonych dla zajęć i wyeliminowanie reszty usterek w tym zakresie.
2. Rekomenduje się – tak jak wskazano również podczas poprzedniej oceny – połączenie i wyrażenie w sposób bardziej ogólny i czytelny kierunkowych efektów uczenia się obejmujących podobne obszary.
3. Rekomenduje się korektę przypisania efektów kierunkowych do odpowiednich charakterystyk poziomu szóstego Polskiej Ramy Kwalifikacji.
4. Rekomenduje się uzupełnienie efektów kierunkowych o efekt odnoszący się wprost do kategorii P6S_WK – „zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji”.
5. Rekomenduje się zweryfikowanie powiązania efektów uczenia się sformułowanych dla zajęć z efektami kierunkowymi.

Zalecenia

1. Zaleca się dostosowanie sposobu sformułowania efektów uczenia się – kierunkowych i dla zajęć – do wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji, ze szczególnym uwzględnieniem precyzyjnego określenia głębi posiadanej wiedzy, jednoznacznego wyrażenia treści efektów i zastosowania poprawnej terminologii.
2. Zaleca się sformułowanie odrębnych efektów uczenia się dla każdego semestru realizacji zajęć z języka obcego, tak by uwzględniały one rozwój kompetencji językowych studenta.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Treści programowe na studiach pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku finanse i rachunkowość są realizowane na podstawie programu studiów zatwierdzonego odpowiednimi uchwałami Senatu Uczelni (Uchwała Senatu MUP nr 46/2024 z dnia 27 września 2024 roku). Treści te są dostosowane do koncepcji kształcenia i sylwetki absolwenta zawartej m.in. w programie studiów (załącznik nr 1a do Uchwały MUP nr 46/2024) oraz w raporcie samooceny (s. 13), a także z celami kształcenia. Zgodność treści programowych przekazywanych studentom na ocenianym kierunku z kierunkowymi efektami uczenia się nie budzi zastrzeżeń. Układ treści programowych jest prawidłowy: w początkowych semestrach realizowane są zajęcia o charakterze ogólnym dające fundament do kształcenia zaawansowanego i praktycznego (m.in. *technologia informacyjna, matematyka, mikroekonomia, podstawy finansów, teoria i zasady rachunkowości*), następnie zajęcia związane z finansami i rachunkowością (m.in. *finanse przedsiębiorstw, matematyka finansowa, prawo bilansowe i międzynarodowe regulacje rachunkowości*), a na końcu zajęcia specjalizacyjne – w zależności od wybranej specjalności (m.in. *analiza i ewidencja podatkowa* bądź *bankowa obsługa przedsiębiorstw*).

i samorządów oraz gospodarka finansowa jednostek samorządu terytorialnego). W trakcie wizytacji zespół oceniający PKA stwierdził, że treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają wiedzę i jej zastosowania w zakresie dyscyplin ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości, do których kierunku jest przyporządkowany, normy i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej bądź gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku finanse i rachunkowość.

W trakcie semestrów od pierwszego do szóstego, zajęcia realizowane przez wszystkich studentów, a na piątym i szóstym semestrze studenci realizują również jeden z trzech modułów wybieralnych: *rachunkowość i podatki* (RiP), *finanse i bankowość* (FiB) oraz moduł w języku angielskim *Modern Finance and Accounting* (MFA).

Analiza kart zajęć pozwala stwierdzić, że generalnie treści programowe zostały sformułowane na odpowiednim poziomie szczegółowości oraz że zalecana studentom literatura jest aktualna. W przypadku modułu wybieralnego realizowanego w języku angielskim *Modern Finance and Accounting* stwierdzono jednak, że zalecana literatura podstawowa poza nielicznymi wyjątkami (np. *Social Insurance System*) jest w przeważającej części w języku polskim.

Treści programowe poszczególnych zajęć realizowanych na kierunku finanse i rachunkowość są ze sobą powiązane i wzajemnie się uzupełniają, tworząc specyficzny i kompleksowy program studiów i – niezależnie od wybranego przez studenta modułu specjalnościowego – umożliwiają osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się zakładanych dla kierunku.

Studia pierwszego stopnia na kierunku finanse i rachunkowość w MUP w Oświęcimiu prowadzone są w formie stacjonarnej i niestacjonarnej i kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata. Zgodnie z obowiązującym programem studia pierwszego stopnia trwają 6 semestrów, a łączny nakład pracy studenta konieczny do ukończenia studiów, mierzony łączną liczbą punktów ECTS, wynosi 180. W każdym semestrze, jak i roku, w planie studiów przewidziano jednakowy rozkład punktów ECTS (każdy semestr po 30 punktów ECTS, a rok: 60 punktów ECTS). Na studiach stacjonarnych program studiów obejmuje 1800 godzin dydaktycznych oraz 960 godzin praktyk zawodowych (zajęcia te realizowane są w semestrach od drugiego do piątego), co łącznie daje 2760 godzin. Na studiach niestacjonarnych program studiów obejmuje 1081 godzin dydaktycznych oraz 960 godzin praktyk zawodowych, co daje łącznie 2041 godzin.

Czas trwania studiów na kierunku finanse i rachunkowość jest we właściwy sposób powiązany z nakładem pracy, jaką student musi wykonać, aby osiągnąć efekty uczenia się zakładane dla poszczególnych zajęć. Nakłady pracy niezbędne do osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć są poprawnie oszacowane dla całego toku studiów i zapewniają osiągnięcie przez studentów tych efektów, przy założeniu, że 1 punkt ECTS odpowiada 25-30 godzinom pracy studenta.

Tym samym stwierdzić należy, że określony w programie studiów dla kierunku finanse i rachunkowość czas trwania studiów oraz łączny nakład czasu pracy studenta mierzony łączną liczbą punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów zapewniają możliwość osiągnięcia przez studentów założonych efektów uczenia się.

Określona w programie studiów pierwszego stopnia łączna liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów jest zgodna z wymaganiami w tym zakresie wynikającymi z ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym

i nauce. Uczelnia wskazała, że zajęcia realizowane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i studentów obejmują: 104 punkty ECTS (58%) na studiach stacjonarnych oraz 85 punktów ECTS (47%) na studiach niestacjonarnych. W planie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych przewidziano również 960 godzin praktyk zawodowych, którym przypisano 32 punkty ECTS. Analiza kart zajęć wskazała, że nie występują nieprawidłowości w tym zakresie i jest to zgodne ze stanem faktycznym.

Przyjęta dla studiów na kierunku finanse i rachunkowość prowadzonych w formie stacjonarnej i niestacjonarnej sekwencja zajęć jest prawidłowa (zajęcia na ocenianym kierunku są zorganizowane zgodnie z zasadą „od ogółu do szczegółu”) i umożliwia osiąganie przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Zajęcia obligatoryjne realizowane są we wszystkich sześciu semestrach. W trakcie początkowych semestrów studenci realizują zajęcia ogólne i wprowadzające. Następnie w planie studiów pojawiają się zajęcia wprowadzające zaawansowaną wiedzę z zakresu rachunkowości i finansów, a od semestru piątego studenci realizują zajęcia specjalistyczne w ramach modułu, który wybierają. Praktyki zawodowe rozpoczynają się od drugiego semestru, seminarium dyplomowe i projekt – od czwartego semestru. Dobór form zajęć i liczba godzin dydaktycznych realizowanych w poszczególnych formach są również prawidłowe. Wykłady stanowią ok. 22,5% ogółu zajęć realizowanych na studiach stacjonarnych (z pominięciem praktyki zawodowej), zaś pozostałe formy (ćwiczenia, laboratoria, zajęcia praktyczne, seminaria): 77,5%. Podobnie sytuacja wygląda na studiach niestacjonarnych (wykłady to 22,7% ogółu zajęć).

Studenci kierunku finanse i rachunkowość, niezależnie od formy realizacji studiów (stacjonarnej lub niestacjonarnej) mają możliwość wyboru zajęć, którym przypisano określoną liczbę punktów ECTS. Uczelnia zadeklarowała, że na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych zajęciom do wyboru przypisano właściwy wymiar punktów ECTS (tj. co najmniej 30% liczby punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów na danym poziomie, czyli co najmniej 54 punkty ECTS). Według Uczelni w planie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych zajęciom wybieralnym przypisano po 55 punktów ECTS, co stanowi 31% ogółu punktów ECTS zaplanowanych do realizacji w trakcie studiów na kierunku finanse i rachunkowość. Analiza planu studiów oraz kart zajęć wskazuje, że do zajęć wybieralnych Uczelnia zalicza: *język obcy* (8 punktów ECTS), przedmioty do wyboru (realizowane na wszystkich semestrach studiów, student wybiera 4 zajęcia z 19: 8 punktów ECTS), *seminarium dyplomowe i projekt* (wybór opiekuna i zakresu tematycznego pracy dyplomowej, 15 punktów ECTS), moduł specjalnościowy (jeden z trzech: *rachunkowość i podatki, finanse i bankowość, Modern Finance and Accounting*, 24 ECTS), *praktyki zawodowe* (m.in. wybór zakładu pracy; 6 miesięcy, 960 godzin, 32 punkty ECTS). Jednak w trakcie wizytacji Uczelnia wskazała, że studenci w przypadku języka obcego mają możliwość wyboru jedynie języka angielskiego, co oznacza, że zajęć tych nie można zaliczyć do grupy zajęć wybieralnych. Po odliczeniu 8 punktów ECTS przypisanych do zajęć z języka angielskiego od 55 punktów ECTS deklarowanych przez Uczelnię jako przypisane do zajęć wybieralnych łączna liczba punktów ECTS z tytułu zajęć wybieralnych na ocenianym kierunku wynosi tylko 47 (tj. 26,1% ogółu punktów ECTS). Oznacza to, że w ramach programu studiów na kierunku finanse i rachunkowość student nie ma zapewnionej możliwości elastycznego kształtowania ścieżki kształcenia poprzez dokonywanie wyboru określonej grupy zajęć w wymiarze wskazanym w § 3 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów.

W programie studiów dla ocenianego kierunku ujęte zostały zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne. Uczelnia do tej grupy zaliczyła większość realizowanych na kierunku zajęć, przyporządkowując im łącznie na studiach stacjonarnych 116 punktów ECTS (64,4% łącznej liczby punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów), a na studiach niestacjonarnych 108 punktów ECTS

(60% łącznej liczby punktów ECTS). Formalnie spełnione są więc istniejące w tym zakresie wymagania (tj. minimum 50% ogółu punktów ECTS przypisanych do zajęć kształtujących umiejętności praktyczne). Przegląd katalogu zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, który przedstawiła Uczelnia, oraz kart tych zajęć generalnie również pozwala stwierdzić, że wskazane zajęcia (oraz formy ich realizacji) posiadają walor praktyczny, czyli prowadzone są w warunkach właściwych dla danego zakresu działalności zawodowej oraz w sposób umożliwiający wykonywanie czynności praktycznych przez studentów.

Uczelnia, przedstawiając katalog zajęć kształtujących umiejętności praktyczne (raport samooceny, tabela 4, s. 112-116), zróżnicowała go dla poszczególnych modułów specjalnościowych, co wydaje się zasadne. Kryteriami doboru były m.in. warunki określone w §6 rozporządzenia MNiSW z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów. Jednak w każdej z tych grup Uczelnia wskazała, że do zajęć kształtujących umiejętności praktyczne należy zaliczyć *przedmiot do wyboru* (w każdym z modułów: pierwszy semestr – 2 punkty ECTS; trzeci semestr – 2 punkty ECTS, czwarty semestr – 2 punkty ECTS, szósty semestr – 2 punkty ECTS: łącznie w ramach studiów 8 punktów ECTS). W trakcie wizytacji Uczelnia przedstawiła wykaz 19 zajęć, z których student wybiera 3. Katalog zajęć do wyboru w semestrach pierwszym i trzecim jest następujący: *savoir vivre w biznesie, zaawansowane formy wypowiedzi ustnej i pisemnej, tworzenie i edytowanie dokumentów tekstowych, autoprezentacja i wystąpienia publiczne, wstęp do studiowania*. Natomiast w semestrze szóstym student może dokonać wyboru zajęć z następującego katalogu: *wycena wartości przedsiębiorstwa, psychologia i psychopatologia pracy, sylwetka pracownika – aspekty psychologiczne, zarządzanie zespołami, public relations w małej firmie, strategie marketingowe w mediach społecznościowych, metody badania kompetencji zawodowych, business communication, systemy motywowania pracowników, analiza rynku, ekonomia behawioralna, metodyka biznes-planu, kultura organizacyjna – diagnoza, kreacja, zarządzanie kapitałem relacyjnym*. Przegląd kart zajęć wskazanych jako zajęcia do wyboru (m.in. treści programowe, przedmiotowe efekty uczenia się) pozwala jednak dostrzec, że nie wszystkie z nich mają walor praktyczny w kontekście kierunku finanse i rachunkowość. Przykładem mogą być takie zajęcia, jak: *wstęp do studiowania, sylwetka pracownika – aspekty psychologiczne, strategie marketingowe w mediach społecznościowych*. Biorąc jednak pod uwagę liczbę punktów ECTS przypisanych do zajęć *przedmiot do wyboru*, które w ocenie zespołu oceniającego PKA należy zakwestionować (tj. 8 punktów ECTS), stwierdzić można, że pozostała liczba punktów ECTS dla zajęć kształtujących umiejętności praktyczne na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych jest wystarczająca do tego, aby spełnione były wymagania w tym zakresie wynikające z rozporządzenia w sprawie studiów (studia stacjonarne: 108 punktów ECTS, tj. 60% ogółu punktów ECTS; studia niestacjonarne: 100 punktów ECTS, tj. 55,5 % ogółu punktów ECTS).

Program studiów dla kierunku finanse i rachunkowość obejmuje zajęcia poświęcone kształceniu w zakresie znajomości języka obcego, na które w programie studiów stacjonarnych przewidziano 120 godzin zajęć dydaktycznych (8 ECTS) realizowanych w formie ćwiczeń, zaś na studiach niestacjonarnych: 72 godziny (8 ECTS). Tym samym stwierdzić należy, że zaplanowany dla ocenianego kierunku wymiar zajęć (a także efekty uczenia się, treści programowe, metody dydaktyczne, literatura oraz oszacowany nakład pracy studenta) z języka obcego stwarza możliwość osiągnięcia przez studentów wymaganego na studiach pierwszego stopnia poziomu B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

W planie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych zostały uwzględnione ponadto zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych, którym według deklaracji Uczelni przypisano liczbę punktów ECTS nie mniejszą

niż 5. Uczelnia wskazała, że na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych zajęciom tym przypisano łącznie 13 punktów ECTS i że katalog ten obejmuje zajęcia takie, jak: *savoir vivre w biznesie* (zajęcia do wyboru, 2 punkty ECTS), *zaawansowane formy wypowiedzi ustnej i pisemnej* (zajęcia do wyboru, 2 punkty ECTS), *tworzenie i edytowanie dokumentów tekstowych* (zajęcia do wyboru, 2 punkty ECTS), *autoprezentacja i wystąpienia publiczne* (zajęcia do wyboru, 2 punkty ECTS), *wstęp do studiowania* (zajęcia do wyboru, 2 punkty ECTS), *etyka w finansach i rachunkowości* (1 punkt ECTS) oraz *język angielski* (8 punktów ECTS). Po odliczeniu punktów ECTS za zajęcia z języka obcego (8 punktów ECTS), których Uczelnia nie powinna zaliczać do grupy zajęć z dziedziny nauk humanistycznych, a także punktów za zajęcia *autoprezentacja i wystąpienia publiczne* (2 punkty ECTS) i *wstęp do studiowania* (2 punkty ECTS), oraz *savoir vivre w biznesie* (2 punkty ECTS), które ze względu na brzmienie efektów uczenia się oraz treści programowe zaliczają się do dziedziny nauk społecznych, stwierdzić należy, że Uczelnia nie spełnia wymogu w tym zakresie wynikającego z rozporządzenia w sprawie studiów.

Uczelnia w raporcie samooceny zadeklarowała, że nie prowadzi zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (raport samooceny, s. 112). Stwierdzono jednak, że Uczelnia faktycznie prowadzi zajęcia w formie on-line. W kartach wielu zajęć pojawiają się zapisy, że zajęcia są prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, za pomocą takich narzędzi, jak MS Teams i platforma Moodle. Takie zapisy pojawiają się na przykład w przypadku następujących zajęć: *psychologiczne aspekty funkcjonowania w środowisku pracy*, *matematyka*, *mikroekonomia*, *podstawy finansów*, *podstawy zarządzania i marketingu* i wielu innych. Zespół oceniający ustalił, że w Uczelni wprowadzono uregulowania określające zasady prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, m.in.

- Zarządzenie nr 110/2022 Rektora Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu z dnia 08 listopada 2022 roku w sprawie: wytycznych w zakresie nauczania z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość obowiązujących w Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu (dotyczy roku akademickiego 2022/2023);
- Komunikat nr 13/2023 Prorektora ds. Nauczania i Rozwoju Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rtm. Witolda Pileckiego w Oświęcimiu z dnia 21 grudnia 2023 roku w sprawie: możliwości realizacji zajęć w formie zdalnej od semestru letniego roku akademickiego 2023/2024;
- Decyzja nr 15/2024 Dyrektora Instytutu Nauk o Ekonomii i Bezpieczeństwie MUP z dnia 9 września 2024 r. w sprawie możliwości realizacji wykładów w formie zdalnej od roku akademickiego 2024/2025.

W trakcie wizytacji Uczelnia złożyła dodatkowe wyjaśnienia związane z prowadzeniem zajęć dydaktycznych w formie on-line w roku akademickim 2024/2025. Wskazano, że aktualnie brak jest jednolitej, stałej listy zajęć prowadzonych zdalnie. Zajęcia on-line „są przewidziane i realizowane zgodnie z elastyczną koncepcją dydaktyczną, co znajduje swoje odzwierciedlenie w sylabusach przedmiotowych, gdzie wykazano narzędzia wspierające proces dydaktyczny (np. MS Teams); w praktyce organizacyjnej kierunku, która umożliwia prowadzącym dostosowanie formy zajęć (szczególnie wykładów) do warunków zdalnych” (z wyjaśnienia Uczelni do kryterium 2). Według Uczelni takie ujęcie pozwala na reagowanie na bieżące potrzeby studentów i kadry dydaktycznej, a także na zmieniające się uwarunkowania zewnętrzne.

Zgodnie z decyzją Dyrektora Instytutu Nauk o Ekonomii i Bezpieczeństwie MUP z dnia 9 września 2024 r. w formie on-line mogą być prowadzone wyłącznie wykłady. W poprzednich latach na ocenianym kierunku studiów obowiązywały podobne rozwiązania (zob. m.in. Decyzja nr 31/2023 Dyrektora Instytutu Nauk o Ekonomii i Bezpieczeństwie MUP z dnia 13 września 2023 r.). Zespół oceniający PKA w trakcie wizytacji ustalił faktyczny wymiar zajęć, które w bieżącym roku akademickim realizowane są na kierunku finanse i rachunkowość w formie on-line, tj. wykłady on-line: studia stacjonarne: 90 godzin (wobec 270 godzin wykładów ogółem, tj. 33,33%, i 13% godzin realizowanych w ramach wszystkich form zajęć); studia niestacjonarne: 162 godziny (wobec 108 godzin wykładów ogółem, tj. 66,67%, i 24% godzin realizowanych w ramach wszystkich form zajęć). Oznacza to, że wymiar zajęć prowadzonych na kierunku finanse i rachunkowość z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość jest zgodny z wymaganiami w tym zakresie wynikającymi z Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów. Przewidziane w programie studiów dla kierunku finanse i rachunkowość metody dydaktyczne są stosunkowo różnorodne i specyficzne oraz generalnie zapewniają osiągnięcie przez studentów wszystkich zakładanych efektów uczenia się. Wśród metod tych dominują formy o charakterze praktycznym, związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym, co należy uznać za zasadne w przypadku studiów o profilu praktycznym. Wykłady prowadzone są z wykorzystaniem technik audiowizualnych, a także sposobem klasycznym, problemowym, dyskusyjnym, konwersatoryjnym oraz z uwzględnieniem filmów dydaktycznych. Efekty uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych osiągane są na zajęciach praktycznych. Do najczęściej stosowanych metod kształcenia można zaliczyć: dyskusje grupowe, analizy zespołowe, rozwiązywanie zadań, studia przypadków, projekty indywidualne i grupowe oraz aktywności realizowane na zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (MS Teams, Moodle) lub innych metod wspomagających proces dydaktyczny (np. Quizlet, Kahoot!, Mentimeter). Ponadto w trakcie zajęć studenci wykonują praktyczne zadania z wykorzystaniem oprogramowania informatycznego takiego, jak: Symfonia: eBiuro rachunkowe, Canva, Consensus.app, eBiuro, Genially, Insert: Gratyfikant GT, Rachmistrz GT, Rewizor GT, Subiekt GT, LEX, Legalis, LibreOffice Calc, Mathematica Cloud, Mentimeter, MS Excel, PITy 2024 Asystent, PITyAsystent, Płatnik, Revas, Scite, Statistica,. W ramach pracy własnej studenci m.in. przygotowują referaty i prezentacje, realizują projekty indywidualne bądź grupowe, studiują zalecaną literaturę oraz przygotowują się do zaliczeń.

Przeprowadzone hospitacje 6 wybranych zajęć generalnie potwierdziły wykorzystywanie wskazanych metod aktywizujących oraz stymulujących wykonywanie zadań praktycznych, w tym również przy wykorzystaniu specjalistycznego oprogramowania. W przypadku jednych zajęć (zaliczonych przez Uczelnię do zajęć kształtujących umiejętności praktyczne) stwierdzono, że pomimo iż w karcie zajęć zaplanowano ich realizację w formie ćwiczeń, w praktyce miały one raczej charakter wykładu z elementami pogadanki niż typowych zajęć ćwiczeniowych. Rekomenduje się, aby w przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne szczególną uwagę zwracać na formy ich prowadzenia, które powinny być zgodne z metodami wskazanymi w kartach zajęć oraz dostosowane do specyfiki kierunku finanse i rachunkowość. Uczelnia posiada wdrożoną strategię w zakresie nowoczesnych metod nauczania i e-learningu (Załącznik do zarządzenia nr 70/2023 Rektora MUP w Oświęcimiu z dnia 18 września 2023 r.), która została opracowana w ramach projektu „Dokształcanie Dydaktyczna Uczelni” w ramach POWER finansowanego przez EFS i jest realizowana od 2023 r.

W doborze metod kształcenia Uczelnia poprawnie uwzględniła najnowsze osiągnięcia dydaktyki akademickiej, a w nauczaniu i uczeniu się są stosowane właściwie dobrane środki i narzędzia dydaktyczne wspomagające osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się.

MUP w Oświęcimiu w doborze metod kształcenia prawidłowo wykorzystwała potencjał kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Wdrożony w Uczelni zintegrowany system informacyjno-komunikacyjny, składający się ze wspomnianych narzędzi, umożliwia na przykład udostępnianie materiałów dydaktycznych oraz realizacja szkoleń i testów on-line. W Uczelni jest również prowadzony stały monitoring realizacji zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Metody kształcenia wykorzystywane na kierunku finanse i rachunkowość stymulują studentów do samodzielności i pełnienia aktywnej roli w procesie uczenia się. Ponadto zapewniają one przygotowanie do działalności zawodowej w sposób umożliwiający wykonywanie czynności praktycznych przez studentów, stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku finanse i rachunkowość.

Przedstawione przez Uczelnię prace etapowe (dokonano analizy 6 losowo wybranych prac etapowych) pozwalają stwierdzić, że metody kształcenia stosowane na ocenianym kierunku są odpowiednie. W trakcie analizy prac etapowych stwierdzono występowanie nielicznych nieprawidłowości, m.in. realizacja kolokwium zaliczeniowego przez studentów w formie pracy zbiorowej zamiast, tak jak zostało to zapisane w kracie zajęć indywidualnie przez każdego studenta. Rekomenduje się zwracanie większej uwagi na formy prac etapowych oraz poprawność doboru metod weryfikacji efektów uczenia się, a także ich zgodność z zapisami w kartach zajęć.

Przekazywanie wiedzy i kształtowanie umiejętności studentów ocenianego kierunku realizowane jest z wykorzystaniem odpowiednich środków i narzędzi dydaktycznych, takich jak: projektory multimedialne i sprzęt komputerowy wraz ze specjalistycznym oprogramowaniem. Ponadto studenci kierunku finanse i rachunkowość uczestniczą w zajęciach realizowanych poza murami Uczelni, które są organizowane we współpracy z interesariuszami zewnętrznymi, np. wyjazdy studyjne, warsztaty.

Zaplanowane na studiach na kierunku finanse i rachunkowość zajęcia z języka obcego prowadzone są z wykorzystaniem odpowiednich metod aktywizujących (m.in. dyskusje dydaktyczne, metoda projektów, metoda sytuacyjna). Rozwój umiejętności w zakresie posługiwania się językiem obcym na założonym poziomie odbywa się w oparciu o ćwiczenia praktyczne. Metoda praktyczna opiera się na różnorodnych ćwiczeniach językowych, dotyczących takich istotnych z punktu widzenia przyszłej pracy zawodowej studentów ocenianego kierunku aspektów, jak m.in. rozmowa rekrutacyjna, omawianie zagadnień związanych ze środowiskiem pracy, finansami i rachunkowością, księgowością. Wykorzystywane na ocenianym kierunku metody kształcenia w zakresie języka obcego umożliwiają uzyskanie przez studentów kompetencji w zakresie znajomości języka obcego na poziomie B2. Ponadto w trakcie wizytacji nauczyciele akademicki wskazywali, że na zajęciach językowych wykorzystywane są również narzędzia z zakresu AI, np. ChatGPT Team. Natomiast podczas spotkania z interesariuszami zewnętrznymi, którzy reprezentowali lokalnych i regionalnych pracodawców, pracodawcy zwracali uwagę, iż na obecnym rynku pracy, oprócz kompetencji i umiejętności tzw. „twardych” związanych z kierunkiem finanse i rachunkowość, coraz większego znaczenia nabierają kompetencje interpersonalne, które pozwalają na skuteczną komunikację i nawiązywanie relacji z innymi ludźmi.

Rekomenduje się, aby w większym stopniu uwzględniać w treściach programowych zajęć z języka obcego zagadnienia związane ze skuteczną komunikacją i nawiązywaniem relacji interpersonalnych.

W trakcie analizy kart zajęć z języka angielskiego dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych stwierdzono, że nie zostały opracowane odrębne treści programowe wraz z metodami i kryteriami oceny dla każdego z etapów realizacji tych zajęć. Nie jest również wiadome, jakie są obowiązujące treści programowe na poszczególnych etapach nabywania przez studentów kompetencji językowych.

Uczelnia zapewnia również dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym studentów z niepełnosprawnościami, jak również możliwość realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia. Zasady indywidualnej organizacji studiów zawarte są w regulaminie studiów (Załącznik do uchwały nr 8/2024 Senatu MUP z dnia 26 kwietnia 2024 r.). W regulaminie tym przewidziano kilka ścieżek dostosowania procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb studentów, w tym studentów z niepełnosprawnościami, takich jak m.in.: Indywidualna Organizacja Studiów (IOS), Indywidualny Program Studiów (IPS), Indywidualny Tok Studiów (ITS). Prawidłową realizację zindywidualizowanych form edukacji nadzoruje Dyrektor Instytutu. Zapisy regulaminu umożliwiają również dostosowanie procesu uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami, m.in. poprzez rozszerzenie ścieżki indywidualizacji procesu uczenia się (W bieżącym roku akademickim 2024/2025 na kierunku studiów finanse i rachunkowość studiuje 7 studentów z niepełnosprawnościami).

Zgodnie z programem studiów na kierunku finanse i rachunkowość w przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne metody i techniki kształcenia na odległość są wykorzystywane jedynie pomocniczo. Nie stwierdzono występowania nieprawidłowości w tym zakresie.

Rozplanowanie zajęć na ocenianym kierunku umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się. Organizacja roku akademickiego jest corocznie regulowana zarządzeniem Rektora określającym terminy zajęć dydaktycznych, sesji egzaminacyjnej oraz przerw między semestrami. Rok akademicki podzielony jest na dwa semestry i obowiązuje semestralny system rozliczania zaliczeń i egzaminów. W harmonogramie realizacji programu studiów zaplanowano także czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się (egzaminy i zaliczenia poszczególnych zajęć, przygotowanie do egzaminu dyplomowego), co umożliwia ich weryfikację oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej o uzyskanych efektach (m.in. z wykorzystaniem USOS, MS Teams, Platform testowych – np. TestPortal, Moodle, oraz poprzez kontakt osobisty).

Zajęcia na studiach stacjonarnych odbywają się od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 20.00. Natomiast na studiach niestacjonarnych zajęcia odbywają się w piątek, sobotę i niedzielę (średnio 2 zajęcia w miesiącu). W piątki zajęcia trwają od godziny 16.00 do 20.30, a w soboty i niedziele od godziny 8.00 do 20.30.

W trakcie wizytacji studenci kierunku finanse i rachunkowość wskazywali na sporadyczne sytuacje, w których w przypadku tych samych zajęć zajęcia w formie ćwiczeń odbywały się przed wykładami dotyczącymi teoretycznych podstaw realizowanej tematyki. Rekomenduje się lepszą koordynację planowania zajęć, tak aby wykłady poprzedzały realizację ćwiczeń.

W ramach programu studiów finanse i rachunkowość są realizowane praktyki zawodowe. Uczelnia zdefiniowała dla tych zajęć efekty uczenia się. Efekty te, opisane szczegółowo w sylabusach do praktyk dla poszczególnych semestrów i modułów specjalnościowych. Jednakże w przypadku części efektów

uczenia się brak jest uwidocznionej specyfiki praktyk, a niektóre efekty uczenia się dla praktyk są zdefiniowane na wyższym poziomie ogólności, niż efekty kierunkowe np. efekt z zakresu umiejętności EU_02 na 4 semestrze studiów [student zna na poziomie zaawansowanym i posługuje się aktami normatywnymi, oraz przestrzega zasad i norm obowiązujących w zakresie finansów i rachunkowości, podatków czy instrumentów finansowych] jest połączeniem efektów kierunkowych K_W07 i K_W09. Jest to niezgodne z logiką określania efektów kształcenia dla kwalifikacji pełnej, zgodnie z którą każdy kierunkowy efekt uczenia się powinien być uszczegółowiony i pogłębiony w postaci wielu efektów dla zajęć. W przypadku konkretnego efektu EU_02 Uczelnia wskazała w sylabusie odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się K_W09 [student ma zaawansowaną wiedzę o normach, regułach, kryteriach oraz zadaniach organizujących korporacje zawodowe funkcjonujące w obszarze finansów, rachunkowości, podatków i inwestycji], którego zakres jest znacznie węższy niż efektu dla zajęć, a co do treści bardziej odpowiedni byłby w tym przypadku efekt kierunkowy K_W07 [student zaawansowaną wiedzę o normach, regułach i zasadach (prawnych, organizacyjnych, etycznych, finansowych) organizujących system finansowy i instytucje finansowe oraz o rządzących nimi prawidłowościach, w tym o ich źródłach, naturze, skali, sposobach działania i zmianach]. Na podstawie przywołanego przykładu należy stwierdzić, że matryca zależności pomiędzy efektami dla praktyk oraz kierunkowymi efektami uczenia się nie stanowi spójnego systemu. Zważywszy, że część efektów dla praktyk nie została określona na właściwym poziomie szczegółowości i głębokości, ich komplementarność z efektami uczenia się dla pozostałych zajęć jest niepełna. Widoczna jest progresja i specjalizacja efektów uczenia się dla praktyk w kolejnych semestrach, w jednakże i w tym zakresie występują pewne nieprawidłowości. W szczególności dotyczy to efektu oznaczonego jako EU_01 [student posiada zaawansowaną i aktualną wiedzę na temat organizacji, w której odbywa praktykę, jej struktury, procesów organizacyjnych i finansowych; ma i potrafi efektywnie zastosować zaawansowaną wiedzę z zakresu finansów i rachunkowości (...)]. Efekt ten powtarza się w sylabusach dla wszystkich semestrów praktyk, co oznacza brak zaplanowanej progresji dla studentów realizujących więcej niż jeden etap praktyk w jednej organizacji. Ponadto opis tego efektu łączy elementy wiedzy i umiejętności, co jest niewłaściwe – sytuacja ta dotyczy wielu efektów uczenia się dla praktyk. Dodatkowo zaobserwowano, że te same kody efektów (np. EU_01, EU_02) są używane w różnych semestrach do opisu odmiennych treściowo efektów uczenia się, co stanowi niedociągnięcie wskazujące na potrzebę uporządkowania systemu kodowania.

Uczelnia określiła treści programowe dla praktyk w formie ramowych programów (zawartych w sylabusach), obejmujących zadania podstawowe i przykładowe zadania szczegółowe, powiązane z efektami uczenia się i zajęciami realizowanymi na danym etapie studiów. Studenci odbywają praktyki m.in. w działach finansowo-księgowych przedsiębiorstw, biurach rachunkowych, urzędach skarbowych, bankach. Łączny wymiar praktyk wynosi 960 godzin dydaktycznych (32 punkty ECTS), co stanowi ekwiwalent 6 miesięcy kształcenia, a tym samym jest zgodne z wymogami ustawowymi dla studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym. Wskazana wyżej liczba punktów ECTS przypisana przez Uczelnię do praktyk zawodowych adekwatnie odzwierciedla nakład pracy studenta konieczny do osiągnięcia celów dla tej formy zajęć, wynikających zarówno z ustawy, jak i określonych w regulaminie oraz programie studiów. Rozłożenie praktyk na cztery semestry (od drugiego do piątego) umożliwia systematyczne zdobywanie przez studentów doświadczenia i współgra z układem pozostałych zajęć w programie studiów. Praktyki zawodowe kończą się w piątym semestrze studiów, dzięki czemu studenci mają możliwość pozyskiwania materiału do prac dyplomowych w miejscu odbywania praktyki. Dobór miejsc odbywania przez studentów praktyk odbywa się poprzez wskazanie ich przez Uczelnię (w oparciu o bazę podmiotów, z którymi podjęto stałą współpracę) lub

przez zatwierdzenie miejsc odbywania praktyk wyszukanych przez studentów. Proces doboru i zatwierdzania podmiotów organizujących praktyki przez koordynatora ds. praktyk opiera się na weryfikacji możliwości osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów uczenia się. W opinii zespołu oceniającego konstrukcja modułu praktyk na ocenianym kierunku (treści programowe, wymiar praktyk, ich umiejscowienie w programie studiów oraz zasady doboru miejsc odbywania praktyk) stwarza warunki do osiągania przez studentów zakładanych efektów uczenia się.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia efektów uczenia się dla praktyk oraz sposób ich dokumentowania są formalnie określone w regulaminach wewnątrzuczelnianych. Proces ten wymaga od studenta zgromadzenia obszernej dokumentacji, a ocena końcowa, wystawiana przez koordynatora ds. praktyk, jest powiązana ze stopniem osiągnięcia każdego z efektów uczenia się. Stosowany system dokumentowania jest rozbudowany: obejmuje on dziennik praktyk, potwierdzenie odbycia praktyki, a także karty ocen pracy studenta wystawiane oddzielnie przez zakładowego opiekuna praktyki i koordynatora ds. praktyk. Jednakże sylabusy praktyk dla wszystkich semestrów i specjalności wskazują tę samą, bardzo ogólną metodę weryfikacji dla wszystkich zdefiniowanych efektów uczenia się [Realizacja zakładanych celów i podstawowych zadań ujętych w ramowym programie praktyk, realizacja dodatkowych zadań wynikających ze specyfiki działania i możliwości organizacji przyjmującej studenta/kę, ocena stopnia realizacji zakładanych efektów uczenia się w ramach odbytej praktyki studenckiej przez Zakładowego Opiekuna Praktyk oraz przez koordynatora ds. praktyk na kierunku na podstawie analizy dokumentów wymaganych stosownym regulaminem.] – tę samą metodę przyjęto niezależnie od tego czy dany efekt dotyczy kategorii wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Jest to podejście niewłaściwe, gdyż jako metodę weryfikacji należy rozumieć skuteczne narzędzie diagnozowania pracy studenta uwzględniające specyfikę efektu uczenia się (ewentualnie sposób i zakres wykorzystania uniwersalnego narzędzia, jakim jest np. dokumentacja sporządzania przez studenta z praktyk, wykorzystywany do zweryfikowania danego efektu uczenia się). Aktualnie zdefiniowane efekty uczenia się dla praktyk bardzo silnie akcentują wiedzę oraz rozumienie zjawisk, instytucji i systemów finansowych, natomiast nie wskazano metod weryfikacji tych efektów. Z kolei efekt uczenia się EU_04 w programie ostatniego etapu praktyk odwołuje się do umiejętności rozwiązywania przez studenta bardziej złożonych problemów dotyczących finansów i rachunkowości, jedynym potwierdzeniem dowodem osiągnięcia tego efektu jest krótkie wzmiankowanie w dzienniku praktyk, natomiast nie przewidziano formy dokumentacji pracy studenta, która stanowiłaby rzeczywisty dowód osiągnięcia danego efektu uczenia się (np. krótkie sprawozdanie, zawierające diagnozę problemu, opis jego rozwiązania przez studenta i wnioski). Przyjęta trzystopniowa skala oceny stopnia osiągnięcia poszczególnych efektów uczenia się dla praktyk (brak/częściowe/pełne) i jej niejednoznaczne powiązanie z oceną końcową z praktyk utrudnia sformułowanie precyzyjnej i transparentnej oceny – brak jest uzasadnienia dla używania w tym przypadku skali ocen innej niż dla oceny końcowej z praktyk, która, tak jak ma to miejsce w przypadku innych zajęć, wynosi od 2 do 5.

Uczelnia umożliwia studentom zaliczanie praktyki na podstawie wykonywanej działalności zawodowej. W Instytutowym Regulaminie Zawodowych Praktyk Studenckich określono tę formę jako samodzielną organizację praktyki przez studenta. Zaliczenie takie jest możliwe po uprzednim złożeniu wniosku i weryfikacji przez Uczelnię, że konkretna forma samodzielnej organizacji praktyk pozwoli na osiągnięcie założonych efektów uczenia się. W przypadku praktyki zaliczanej na podstawie działalności zawodowej student jest zobligowany do złożenia analogicznej dokumentacji swojej pracy, jak w przypadku praktyk organizowanych przez Uczelnię. Co istotne, na poczet danego etapu praktyk

wynikającego z harmonogramu studiów jest zaliczana aktywność zawodowa wykonywana w terminie, w którym ten etap praktyk powinien być realizowany – nie jest aktualnie dopuszczane zaliczanie praktyk awansem lub wstecz. Ponadto Uczelnia zastrzega sobie możliwość hospitacji miejsca, w którym student wykonuje aktywność zawodową stanowiącą podstawę do zaliczenia praktyki. Należy zatem uznać, że przyjęty w Uczelni tryb zaliczania działalności zawodowej studentów na poczet praktyk jest zgodny z § 3 ust. 1 pkt. 3, 5 i 8 rozporządzenia z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów, tj. że osiąganie i weryfikacja efektów uczenia się przypisanych do zajęć w postaci praktyk zawodowych przebiega w sposób typowy dla wszystkich zajęć, tj. opiera się na udziale studenta w zajęciach ujętych w programie i planach studiów zorganizowanych przez uczelnię oraz na weryfikacji jego wysiłku przez osobę prowadzącą zajęcia w trakcie tych zajęć oraz po ich zakończeniu. Jedyne zastrzeżenie dotyczy faktu, że zapewniając studentom możliwość zaliczania ich działalności zawodowej na poczet praktyk Uczelnia nie ustaliła formalnych zasad postępowania w sytuacji, w której działalność zawodowa studenta umożliwia osiągnięcie tylko niektórych efektów uczenia się. Nadzór nad praktykami ze strony Uczelni sprawują koordynatorzy ds. praktyk wyznaczeni spośród nauczycieli akademickich. Ich zadania są określone w regulaminach wewnątrzuczelnianych. Na podstawie dostępnych danych zespół oceniający ustalił, że w roku akademickim 2024/2025 na dwóch koordynatorów ds. praktyk na kierunku finanse i rachunkowość przypadało 146 studentów odbywających praktyki na tym kierunku: jest to obciążenie znaczące, ale nie w stopniu, który mógłby skutkować pogorszeniem jakości kształcenia. Pomimo braku sformalizowanych, szczegółowych kryteriów jakościowych odnoszących się do miejsc odbywania praktyk czy skonkretyzowanych wymagań kompetencyjnych dla opiekunów zakładowych Uczelnia wyznaczyła na koordynatorów ds. praktyk osoby posiadające odpowiednie kompetencje dydaktyczne i dobrą znajomość środowiska zawodowego. Zgodnie z zakresem obowiązków koordynatorów ds. praktyk wynikającym z regulaminów wewnątrzuczelnianych odpowiadają oni za to, aby studenci byli objęci właściwą opieką merytoryczną w miejscach odbywania praktyk. Wspomniane wyżej regulaminy definiują rolę zakładowego opiekuna praktyki, ale nie określają szczegółowych wymagań co do jego kwalifikacji czy sposobu ich weryfikacji przez Uczelnię.

Studenci realizują praktyki w różnorodnych podmiotach, z których wiele wykorzystuje specjalistyczne oprogramowanie. Podmioty te przestrzegają przepisów BHP. Uczelnia deklaruje prowadzenie przez koordynatorów ds. praktyk kontroli miejsc ich odbywania obejmujących corocznie min 10% praktyk na ocenianym kierunku. Kontrole te nie wykazały dotychczas nieprawidłowości, a warunki infrastrukturalne w miejscach odbywania przez studentów praktyk oceniano jako dobre, Uczelnia nie precyzuje jednak minimalnych wymagań infrastrukturalnych czy dotyczących wyposażenia dla organizacji przyjmujących na praktyki.

Na ocenianym kierunku brak jest zapisów formalnych regulujących aspekt realizacji praktyk zawodowych na kierunku finanse i rachunkowość z wykorzystaniem narzędzi pracy zdalnej. Analiza dostępnych informacji nie wykazała jednak, aby Uczelnia przewidywała lub realizowała praktyki zawodowe na kierunku finanse i rachunkowość w tej formie, potrzeba realizacji praktyk zawodowych w formie zdalnej nie była również dotychczas zgłaszana przez interesariuszy kierunku (studentów i pracodawców).

Uczelnia posiada formalnie przyjęte i opublikowane regulacje dotyczące praktyk zawodowych. Dokumenty te określają m.in. osoby odpowiedzialne za nadzór nad praktykami zawodowymi, warunki kwalifikowania na praktyki, procedurę RPL, zadania opiekunów zakładowych oraz zasady współpracy. Realizowane są kontrole praktyk. Regulaminy uczelniane określają procedurę zatwierdzania miejsc

praktyk. Zespół oceniający stwierdził jednak, że w dostępnej dokumentacji brakuje opublikowanych, szczegółowych kryteriów jakościowych, jakie muszą spełniać placówki przyjmujące na praktyki. Nie określono również szczegółowych reguł przeprowadzania hospitacji ani systematycznych form komunikacji między opiekunami uczelnianymi i zakładowymi.

Uczelnia stosuje mieszany model zapewniania miejsc praktyk. Koordynatorzy mogą proponować miejsca odbywania przez studentów praktyk, a Instytut może wskazać takie miejsca studentowi (przedstawiono listę 37 podmiotów z umowami na rok akademicki 2024/25). Studenci mogą również samodzielnie znaleźć miejsce, w którym chcą odbywać praktykę i zwrócić się do koordynatora ds. praktyk o jego zatwierdzenie. Zapis o konieczności zapewnienia studentowi warunków do realizacji programu praktyk i osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się stanowi ogólne, formalnie przyjęte kryterium jakościowe, jednak brak bardziej szczegółowych, opublikowanych kryteriów wskazuje na obszar do doskonalenia.

Uczelnia wdrożyła mechanizmy systematycznej oceny praktyk zawodowych. Koordynatorzy ds. praktyk przeprowadzają kontrole i hospitacje, dokumentując swoje spostrzeżenia i uwagi, które są przekazywane do Dyrektora INoEiB. Rada Interesariuszy Zewnętrznych dokonuje corocznego przeglądu dokumentacji z praktyk, a także formułuje rekomendacje dotyczące nie tylko samych praktyk, lecz również pozostałych elementów programu (np. wprowadzenie przedmiotu *Business Communication*). Stosowane są obowiązkowe ankiety ewaluacyjne dla studentów i opiekunów zakładowych. W ramach Strategii Instytutu opracowano nowe kwestionariusze ankiet, pierwszy proces zbierania tą metodą danych dotyczących realizacji praktyk został zainicjowany po pierwszym semestrze roku akademickiego 2024/2025, dlatego jego skuteczność nie została jeszcze potwierdzona. Należy jednak odnotować, że przy analizie danych z ankiet będą stosowane mierzalne wskaźniki (KPI) dotyczące jakości realizowanych praktyk, a wnioski z badania będą wykorzystywane do ustawicznego doskonalenia. Tym samym należy uznać, że proces ewaluacji praktyk zawodowych na ocenianym kierunku jest dobrze zaprojektowany i stanowi mocną stronę systemu praktyk. Zespół oceniający stwierdził również, że wynikiem dotychczasowych działań doskonalących wprowadzonych w okresie objętym oceną jest m.in. zwiększenie nadzoru nad praktykami, a także znaczące zmiany w dokumentacji praktyk wprowadzone w ciągu ostatniego cyklu kształcenia.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.	Zaleca się zaliczanie do zajęć kształtujących umiejętności praktyczne jedynie tych zajęć, które są zgodne z wymogami określonymi w rozporządzeniu w sprawie studiów, z uwzględnieniem	Uczelnia poprawnie przeprowadziła działania naprawcze. W planie studiów zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne przypisano odpowiednią z wymogami prawnymi liczbę punktów ECTS. Na studiach stacjonarnych zajęciom	zalecenie zrealizowane

konieczności spełnienia warunku w zakresie przypisania zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne liczby punktów ECTS w wymiarze większym niż 50% ogółu punktów ECTS, wymaganych do ukończenia studiów na kierunku.	kształtującym umiejętności praktyczne przypisano 108 punktów ECTS (tj. 60% ogółu punktów ECTS), zaś na studiach niestacjonarnych 100 punktów ECTS (tj. 55,5% ogółu punktów ECTS).	
---	---	--

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione częściowo.

Uzasadnienie

Treści programowe zajęć realizowanych na kierunku finanse i rachunkowość są dostosowane do sylwetki absolwenta ocenianego kierunku. Są one również spójne z obecną koncepcją i celami kształcenia na tym kierunku. Układ treści programowych jest poprawny i są one zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają wiedzę i jej zastosowania w zakresie dyscyplin ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości, do których kierunek jest przyporządkowany, a także normy i zasady oraz aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej bądź gospodarczej i zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku finanse i rachunkowość. Treści programowe poszczególnych zajęć są także ze sobą powiązane i wzajemnie się uzupełniają, tworząc specyficzny oraz kompleksowy program studiów, niezależnie od wybranego przez studenta modułu specjalnościowego, oraz zapewniają możliwość osiągnięcia przez studentów wszystkich zakładanych efektów uczenia się. Czas trwania studiów jest zgodny z wymogami prawnymi w tym zakresie i powiązany we właściwy sposób z nakładem pracy, jaką student musi wykonać, aby osiągnąć efekty uczenia się przyjęte dla danych zajęć. Określona w programie studiów pierwszego stopnia łączna liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów jest zgodna z wymaganiami w tym zakresie wynikającymi z przepisów prawa. Przyjęta dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych sekwencja zajęć jest prawidłowa, podobnie jak dobór form zajęć i proporcje liczby godzin dydaktycznych. W programie studiów ujęte zostały także zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne w odpowiednim wymiarze. Ponadto w planie studiów zaplanowano realizację zajęć poświęconych kształceniu w zakresie znajomości języka obcego, które zapewniają możliwość osiągnięcia przez studentów wymaganego poziomu B2. Wymiar zajęć prowadzonych na kierunku finanse i rachunkowość z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość jest zgodny z wymaganiami prawnymi w tym zakresie. Przewidziane w programie studiów metody dydaktyczne są stosunkowo różnorodne i specyficzne oraz generalnie zapewniają możliwość osiągnięcia przez studentów wszystkich zakładanych efektów uczenia się, a w ich doborze uwzględniono najnowsze osiągnięcia dydaktyki akademickiej. Metody te stymulują również studentów do samodzielności i pełnienia aktywnej roli w procesie uczenia się i zapewniają one przygotowanie do działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku finanse i rachunkowość. Uczelnia w doborze metod kształcenia prawidłowo wykorzystała potencjał kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Uczelnia zapewnia ponadto dostosowanie

procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością, jak również realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia.

Uczelnia stworzyła na kierunku finanse i rachunkowość rozbudowany i sformalizowany system organizacji i realizacji praktyk zawodowych co jest zgodne z profilem praktycznym tego kierunku. Wymiar praktyk (6 miesięcy/ 960 godzin dydaktycznych/ 32 ECTS) odpowiada wymogom ustawowym. Dla każdego etapu praktyk zdefiniowano efekty uczenia się (choć nie wszystkie sformułowano w pełni prawidłowo) oraz ramowy program. W MUP w Oświęcimiu funkcjonuje także odpowiedni system koordynacji praktyk zawodowych i opieki merytorycznej nad ich przebiegiem. Prowadzona jest szczegółowa dokumentacja dotycząca praktyk. Dobrze opisany jest także proces ich zaliczenia. Uczelnia wdrożyła również mechanizmy oceny i doskonalenia systemu praktyk, oparte na zaangażowaniu interesariuszy zewnętrznych i wykorzystaniu mierzalnych wskaźników jakościowych (KPI), co jest mocną stroną praktyk na kierunku finanse i rachunkowość.

Zespół oceniający stwierdził jednak, że metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się dla praktyk zawodowych w nie uwzględniają kategorii weryfikowanych efektów (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne) i nie są adekwatne dla specyfiki i złożoności zadań realizowanych przez studentów na praktykach, a tym samym nie stanowią podstawy do dokonania w pełni obiektywnej oceny pracy studenta. Ponadto przyjęcie trójstopniowej skali oceny osiągnięcia każdego efektu uczenia się jest niespójne ze skalą oceny końcowej z praktyk, przez co kryteria formowania oceny końcowej nie są w pełni zrozumiałe i transparentne. W ramach kryterium 2 zdiagnozowane zostały następujące nieprawidłowości:

1. Obowiązujący plan studiów nie zapewnia studentom możliwości elastycznego kształtowania ścieżki kształcenia poprzez dokonywanie wyboru zajęć w wymiarze wskazanym w § 3 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów.
2. W programie studiów nie uwzględniono zajęć z dziedziny nauk humanistycznych w wymaganym wymiarze co najmniej 5 punktów ECTS.
3. W przypadku lektoratów z języka angielskiego nie sformułowano treści programowych wraz z metodami i kryteriami oceny dla każdego z etapów kształcenia z osobna. Tym samym na podstawie obowiązujących dla tych zajęć sylabusów nie ma możliwości stwierdzenia, jakie treści programowe student powinien zrealizować w każdym z semestrów.
4. W przypadku praktyk zawodowych przyjęto nieadekwatne metody weryfikacji efektów uczenia się. Nie uwzględniono przy tym zróżnicowania w zakresie kategorii, do których te efekty się odnoszą (wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, a także specyfiki i złożoności zadań wykonywanych przez studenta, prowadzących do osiągnięcia każdego z założonych efektów uczenia się).

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono.

Rekomendacje

1. Rekomenduje się uwzględnienie literatury anglojęzycznej we wszystkich kartach zajęć prowadzonych w języku angielskim.
2. Rekomenduje się wyeliminowanie z katalogu zajęć kształtujących umiejętności praktyczne tych zajęć do wyboru, które nie spełniają definicji zawartej w § 6 rozporządzenia MNiSW z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów w odniesieniu do kierunku studiów finanse i rachunkowość.
3. Rekomenduje się w przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne zwracanie szczególnej uwagi na odpowiednie formy ich prowadzenia, zgodne z zapisami w kartach zajęć oraz dostosowane do specyfiki kierunku finanse i rachunkowość.
4. Rekomenduje się większą dbałość o adekwatność form prac etapowych oraz poprawność doboru metod weryfikacji efektów uczenia się, zgodnie z zapisami zawartymi w sylabusach do zajęć.
5. Rekomenduje się uwzględnienie w treściach programowych lektoratu z języka angielskiego w większym stopniu treści rozwijających umiejętności interpersonalne u studentów.
6. Rekomenduje się lepszą koordynację planowania zajęć, tak aby wykłady poprzedzały realizację ćwiczeń.
7. Rekomenduje się ujednolicenie i uporządkowanie systemu kodowania efektów uczenia się dla praktyk zawodowych w celu zapewnienia ich spójności i czytelności w kolejnych semestrach.
8. Rekomenduje się wypracowanie i wdrożenie bardziej transparentnego systemu powiązania oceny stopnia osiągnięcia poszczególnych efektów uczenia się dla praktyk zawodowych z oceną końcową z modułu praktyk.
9. Rekomenduje się sformalizowanie i doprecyzowanie minimalnych wymagań wobec opiekunów zakładowych, a także warunków infrastrukturalnych w miejscach odbywania praktyk oraz udostępnienie tych wymagań interesariuszom.

Zalecenia

1. Zaleca się, aby w obowiązującym planie studiów studentom zapewniono możliwość elastycznego kształtowania ścieżki kształcenia poprzez wybór określonej grupy zajęć w wymiarze wskazanym w § 3 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów.
2. Zaleca się uwzględnienie w programie studiów zajęć z dziedziny nauk humanistycznych w wymaganym wymiarze co najmniej 5 punktów ECTS.
3. Zaleca się sformułowanie treści programowych wraz z metodami i kryteriami oceny dla zajęć realizowanych przez kilka semestrów (lektorat z języka angielskiego) w sposób umożliwiający określenie postępów w ich osiąganiu na poszczególnych etapach nabywania przez studenta kompetencji językowych.
4. Zaleca się opracowanie i wdrożenie zróżnicowanych metod weryfikacji efektów uczenia się dla praktyk zawodowych, tak aby były one adekwatne do kategorii weryfikowanych efektów (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne) oraz specyfiki i złożoności zadań realizowanych przez studenta, a tym samym zapewniały możliwość rzetelnej i obiektywnej oceny każdego efektu uczenia się.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Proces rekrutacji na rok akademicki 2024/2025 regulowała Uchwała nr 27/2023 w sprawie warunków, trybu i terminu rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie na rok akademicki 2024/2025 w Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu, a także regulamin postępowania rekrutacyjnego, wprowadzony zarządzeniem Rektora. Postępowanie rekrutacyjne prowadzi Komisja Rekrutacyjna. Komisja przestrzega zasad równego traktowania wszystkich kandydatów na studia i zapewnia im równość szans, praw i obowiązków oraz niedyskryminację. Kandydaci na studia z niepełnosprawnością lub ze szczególnymi potrzebami mogą się zwrócić do Komisji m.in. o udzielenie wsparcia dotyczącego ich ograniczeń (pomocy technicznej czy w osobie pracownika Uczelni lub tłumacza języka migowego). Postępowanie rekrutacyjne na studia prowadzone jest przy użyciu systemu informatycznego. Kandydaci na studia są kwalifikowani na podstawie wyników uzyskanych na egzaminie maturalnym. Podstawę przyjęcia na studia na kierunku finanse i rachunkowość stanowi suma punktów uzyskanych z egzaminu maturalnego z matematyki oraz z innego wybranego przez kandydata przedmiotu zdanego na egzaminie pisemnym. Na podstawie liczby punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym, dla wszystkich kandydatów na dany kierunek, tworzona jest lista rankingowa. Podczas rekrutacji nie jest określana odgórnie minimalna liczba punktów i przyjmowana jest każda osoba – w miarę posiadania wolnych miejsc – która spełni warunki formalne. Faktyczna minimalna liczba punktów wymaganych do przyjęcia na studia na ocenianym kierunku przy ostatnich trzech rekrutacjach wyniosła 50-87 dla studiów stacjonarnych i 40-88 dla studiów niestacjonarnych, co zapewniło w podstawowym stopniu selektywność naboru. W Uczelni w zwięzły sposób określono profil kandydata na studia, wskazujący jego oczekiwane predyspozycje w obszarze zdolności, umiejętności i zainteresowań. Potwierdzeniem posiadania przez kandydata wiedzy i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się jest samo ukończenie szkoły średniej. Kandydaci cudzoziemcy traktowani są w procesie kwalifikacji na studia w ten sam sposób, co obywatele polscy. Mogą się ubiegać o przyjęcie na studia pod warunkiem, że posiadane przez nich dokumenty zostały uznane za równoważne z polskim świadectwem dojrzałości. Dodatkowo są zobowiązani do przedstawienia dokumentu poświadczającego znajomość języka polskiego lub odbycia rozmowy sprawdzającej tę znajomość. W procedurach rekrutacyjnych wskazano, że kandydat na studia powinien posiadać kompetencje cyfrowe umożliwiające przejście procesu rekrutacyjnego, a następnie kształcenie na wybranym kierunku studiów. Określono również precyzyjnie, na czym te kompetencje mają polegać oraz ustalono wymagania sprzętowe związane z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Brak jest jednak jednoznacznego wskazania, że Uczelnia wspiera studentów w zapewnieniu dostępu do tego sprzętu. Wsparcie takie zgodnie z deklaracją Uczelni i z przepisami wewnętrznymi jest udzielane w sposób zorganizowany jedynie studentom ze szczególnymi potrzebami.

Warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów określone są w procedurze przyjętej uchwałą Senatu Uczelni. Ustalone zasady są zgodne z właściwymi przepisami i zakładają możliwość zaliczenia nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów maksymalnie 20% ogólnej liczby studentów przyjmowanych na kierunek, poziom i profil kształcenia. W celu potwierdzenia wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych dyrektor

instytutu powołuje komisję weryfikującą efekty uczenia się. W skład komisji wchodzi co najmniej trzech nauczycieli akademickich, specjalistów w danej dziedzinie. Komisja zapoznaje się z dokumentacją wniosku kandydata i ustala formę oraz termin weryfikacji efektów uczenia się. Postępowanie w sprawie potwierdzania efektów uczenia się kończy się wystawieniem oceny za każde zajęcia podlegające potwierdzeniu, zgodnie z obowiązującymi w danym instytucie kryteriami oceniania. Na kierunku finanse i rachunkowość nie było jednak w ostatnich latach przypadku uruchomienia procedury potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów.

Warunki i procedury uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej, zostały prawidłowo określone w regulaminie studiów. Rozstrzygając o uznaniu osiągniętych efektów uczenia się, dyrektor instytutu uwzględnia efekty uczenia się uzyskiwane w wyniku realizacji zajęć przypisanych do programu kierunku finanse i rachunkowość. Warunkiem potwierdzenia efektów uzyskanych w innej uczelni jest ich zbieżność z efektami uczenia się określonymi w programie studiów dla kierunku oraz „innych elementów i wymogów zawartych w sylabusie”. Student otrzymuje liczbę punktów ECTS przypisaną zajęciom w Uczelni. Należy jednak zwrócić uwagę, że dyrektor instytutu nie musi być specjalistą w zakresie danych zajęć, co może stanowić niedociągnięcie w kontekście i braku formalnego włączenia osób prowadzących dane zajęcia w Uczelni w proces uznawania efektów uczenia się. Chociaż – jak zapewnili przedstawiciele Uczelni – dyrektor instytutu zasięga ich opinii w praktyce, wskazane byłoby sformalizowanie tego etapu

Zasady i procedury dyplomowania w Uczelni są zawarte w: regulaminie studiów, właściwych uchwałach Senatu, komunikatach prorektora i innych przepisach wewnętrznych, w tym wydanych na poziomie instytutów. Student przygotowuje pracę dyplomową pod kierunkiem opiekuna pracy dyplomowej. W regulaminie studiów brak jest wskazania wymogów względem osoby opiekuna (poza stwierdzeniem, że powinien się specjalizować w danej lub pokrewnej dziedzinie), ale jest to bardziej szczegółowo uregulowane w regulaminie pracy i innych przepisach wewnętrznych. W praktyce wszyscy opiekunowie prac dyplomowych posiadają stopień doktora. Lista opiekunów prac dyplomowych tworzona jest przez dyrektora instytutu. Limit grupy seminaryjnej został ustalony – co do zasady, choć niesformułowanej wprost w przepisach wewnętrznych – na poziomie 10 studentów. Jest to wymiar pozwalający na poświęcenie przez opiekuna pracy dyplomowej właściwej uwagi każdemu studentowi. Przy ustalaniu tematu pracy dyplomowej uwzględnia się zainteresowania naukowe studenta, realizowane programy badawcze oraz oferowane moduły specjalnościowe. Temat podlega zatwierdzeniu przez Instytutową Komisję ds. Jakości Kształcenia. Standardy prac dyplomowych są określone prawidłowo, z odpowiednim naciskiem na praktyczny profil kształcenia. Regulamin studiów zawiera definicję ustawową, zgodnie z którą praca dyplomowa jest „samodzielnym opracowaniem zagadnienia naukowego lub praktycznego, lub dokonaniem technicznym, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na danym kierunku, poziomie i profilu oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania”. Definicja ustawowa jest właściwie doprecyzowana w innych przepisach wewnętrznych poprzez wskazanie szczegółowych wymogów merytorycznych dotyczących charakteru pracy, formalnych, edytorskich (technicznych) itp. Wymogi te w prawidłowy sposób wskazują na efekty uczenia się, jakie mają zostać zrealizowane poprzez przygotowanie pracy dyplomowej. Opiekun przeprowadza dla pracy dyplomowej procedurę antyplagiatową obejmującą jej weryfikację w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym. Właściwe przepisy w należyty sposób regulują postępowanie w tym zakresie. Oceny pracy dyplomowej dokonuje opiekun pracy oraz recenzent powołany przez dyrektora instytutu spośród nauczycieli akademickich specjalizujących się w danej lub pokrewnej dziedzinie. Takie podejście gwarantuje odpowiednią

elastyczność doboru recenzentów. W przypadku oceny negatywnej student albo w wyznaczonym terminie dokonuje poprawy pracy według zaleceń recenzenta, albo – w szczególnych przypadkach – dyrektor instytutu powołuje drugiego recenzenta, którego ocena jest ostateczna. Student ma prawo do wglądu do recenzji swojej pracy dyplomowej najpóźniej trzy dni przed terminem obrony. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest osiągnięcie efektów uczenia się przewidzianych w programie studiów oraz złożenie pozytywnie ocenionej pracy dyplomowej. Egzamin dyplomowy ma formę ustną i jest składany przed komisją powoływaną spośród nauczycieli akademickich przez dyrektora instytutu w składzie: przewodniczący, opiekun pracy dyplomowej, recenzent. Co najmniej jeden członek komisji powinien posiadać stopień naukowy. Egzamin dyplomowy składa się z prezentacji pracy dyplomowej oraz weryfikacji wiedzy z zakresu realizowanego na kierunku. Weryfikacja ta odbywa się na podstawie co najmniej trzech pytań kierunkowych i specjalnościowych z udostępnionej odpowiednio wcześniej studentom listy pytań. Analiza listy potwierdza poprawność merytoryczną pytań. W przypadku, gdy praca dyplomowa została przygotowana w języku obcym, egzamin dyplomowy odbywa się również w tym języku. Na wniosek studenta lub opiekuna pracy dyplomowej egzamin dyplomowy może mieć charakter otwarty. W przypadku niezłożenia przez studenta egzaminu dyplomowego lub nieprzystąpienia do niego dyrektor instytutu wyznacza drugi, ostateczny termin egzaminu. Sposób ustalania ostatecznego wyniku studiów, zawarty w regulaminie studiów, nie budzi zastrzeżeń.

Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się określone zostały w regulaminie studiów oraz w przyjętym uchwałą Senatu „Uczelnianym Systemie Zapewniania Jakości Kształcenia”. Prowadzący na pierwszych zajęciach przedstawia studentom zawartość sylabusu. W każdym sylabusie są szczegółowo określone te same dla wszystkich studentów warunki zaliczenia zajęć, w tym metody i kryteria oceniania. Wskazano w nich także wagi poszczególnych metod weryfikacji efektów uczenia się dla wyznaczenia końcowej oceny. W regulaminie studiów określono jednolitą skalę ocen (procentową). Okresem zaliczeniowym jest semestr. Warunkiem jego zaliczenia jest uzyskanie zaliczeń oraz złożenie egzaminów ze wszystkich zajęć objętych planem studiów w danym semestrze. Studentowi przysługuje prawo do dwóch terminów na uzyskanie zaliczeń i złożenie egzaminów. Regulamin studiów w prawidłowy sposób przewiduje również możliwość indywidualizacji terminów zaliczeń i egzaminów, a także określa zasady wpisu warunkowego na kolejny semestr i powtarzania semestru. Dostosowanie form weryfikacji efektów uczenia się do szczególnych potrzeb studentów (w tym studentów z niepełnosprawnościami) może polegać na: wydłużeniu czasu ich trwania, zamianie formy ustnej na pisemną lub pisemnej na ustną, zastosowaniu arkuszy egzaminacyjnych i zaliczeniowych o powiększonej czcionce, umożliwieniu skorzystania z przerw, podziale materiału zaliczeniowego na mniejsze partie, umożliwieniu obecności osób wspierających studenta.

Wyniki egzaminu lub zaliczenia ustnego ogłaszane są bezpośrednio po jego zakończeniu. Wyniki pisemnych prac etapowych ogłaszane są w sposób uzgodniony ze studentami, najpóźniej do 7 dni lub do 21 dni od daty ich przeprowadzenia, w zależności od tego, czy są przeprowadzane w czasie sesji, czy w czasie zajęć. Oceny są podawane poprzez system USOS, pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem platformy nauczania zdalnego. Nadmierna przewlekłość w podawaniu przez prowadzących ocen zgłaszana jest opiekunowi roku lub rzecznikowi praw studentów. Student ma zagwarantowane prawo do wglądu w swoje prace etapowe i egzaminacyjne oraz do zapoznania się z kryteriami oceny. Regulamin studiów przewiduje zaliczenie lub egzamin komisyjny jako podstawowy sposób postępowania w sytuacjach konfliktowych związanych z weryfikacją i oceną efektów uczenia

się. Student ma prawo ubiegać się o zastosowanie takiego rozwiązania, jeśli zgłasza uzasadnione zastrzeżenia co do przebiegu zaliczenia lub egzaminu albo poddaje w wątpliwość prawidłowość wystawionej oceny. Zaliczenie lub egzamin komisyjny organizuje dyrektor instytutu i odbywają się one w terminie 7 dni od złożenia wniosku. Komisja egzaminacyjna składa się z przewodniczącego oraz dwóch nauczycieli akademickich reprezentujących daną lub pokrewną dyscyplinę naukową. W komisji egzaminacyjnej nie może uczestniczyć osoba, która wystawiła kwestionowaną ocenę. Na wniosek studenta w zaliczeniu lub egzaminie komisyjnym może dodatkowo uczestniczyć przedstawiciel organu samorządu studenckiego, opiekun roku, a także rzecznik praw studentów. Zaliczenie lub egzamin komisyjny organizowane są w takiej samej formie, co zaliczenie lub egzamin, który został zakwestionowany. Ocena z zaliczenia lub egzaminu komisyjnego zastępuje ocenę zakwestionowaną. Procedurę zaliczenia i egzaminu komisyjnego należy ocenić jako w pełni prawidłową. Sposoby zapobiegania i reagowania na zachowania nieetyczne i niezgodne z prawem określone są m.in. w statucie Uczelni (procedury dyscyplinarne), w regulaminie studiów, w procedurze antyplagiatowej, w kodeksie etyki pracowników Uczelni oraz w regulaminie przeciwdziałania mobbingowi, dyskryminacji i molestowaniu seksualnemu. W przypadku stosowania w ramach zajęć metod i technik kształcenia na odległość wykorzystywane są platformy Moodle, MS Office 365 i MS Teams. Przyjęte na tych platformach zasady logowania i stosowane zabezpieczenia pozwalają na jednoznaczną identyfikację studenta i gwarantują bezpieczeństwo danych go dotyczących. Prowadzącemu przysługuje również prawo do kontroli tożsamości studenta na podstawie jego legitymacji oraz zastosowania systemu wideokonferencyjnego umożliwiającego jego obserwację w trakcie zaliczenia lub egzaminu.

Zgodnie z treścią sylabusów do poszczególnych zajęć, do weryfikacji efektów z zakresu wiedzy stosuje się przede wszystkim takie metody, jak: egzamin pisemny (w tym z pytaniami otwartymi), kolokwium pisemne, test, projekt, referat problemowy, ćwiczenia, ocena udziału w dyskusji, ocena aktywności na zajęciach. W odniesieniu do umiejętności są to: pytania praktyczne na kolokwium i egzaminie, referat problemowy, prezentacja problemowa, esej, odpowiedź ustna, projekt (w tym ocena jego prezentacji), sprawozdanie, case study, zadania praktyczne indywidualne i grupowe, zadania obliczeniowe, obserwacja w trakcie zajęć, ocena udziału w dyskusji, ocena aktywności na zajęciach. Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu kompetencji społecznych dokonywana jest głównie poprzez obserwację w interakcji ze studentem, która służy ocenie udziału w realizacji zadań grupowych, ocenę aktywności w dyskusji (moderowanej lub spontanicznej) czy ocenę terminowości i kompletności realizacji zadań. Stosowane metody weryfikacji efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych wzajemnie się uzupełniają i są prawidłowo dobrane. Określenie w zdecydowanej większości sylabusów, który efekt uczenia się jest weryfikowany przy zastosowaniu której z metod, dodatkowo wzmacnia skuteczność procesu weryfikacji. W przypadku zajęć prowadzonych w formie zdalnej wdrożone rozwiązania (Moodle, MS Office 365 i MS Teams) pozwalają na prawidłową weryfikację i ocenę stopnia realizacji efektów uczenia się. Zastosowane metody weryfikacji efektów uczenia się umożliwiają sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku. Szczególnie istotne w tym kontekście jest położenie dużego nacisku na ocenę przygotowywanych przez studentów projektów, sprawozdań, referatów problemowych i prezentacji, rozwiązywania zadań, dokonywanych studiów przypadku, udziału w dyskusjach itp. Metody te są w większości przypadków odpowiednio szczegółowo scharakteryzowane w sylabusach do zajęć. Uzupełnienie tego procesu stanowi weryfikacja efektów uczenia się osiąganych podczas praktyk (na podstawie ich szczegółowej dokumentacji) i egzamin dyplomowy, na który składa się ocena

prezentacji i pracy dyplomowej studenta. Do metod weryfikacji efektów uczenia się w zakresie umiejętności komunikowania się w języku obcym należą w przypadku lektoratu: projekt, kolokwium, test zaliczeniowy, egzamin, obserwacja w trakcie zajęć i analiza aktywności. W przypadku pozostałych zajęć (prowadzonych po angielsku) są to np. kolokwia zaliczeniowe, zadania praktyczne, ocena aktywności czy realizacja projektów.

Sposób dokumentacji osiągania efektów uczenia się przez studentów wynika ze stosowanych metod weryfikacji i oceny efektów uczenia się. Są to prace etapowe (referaty, sprawozdania, prezentacje, projekty, rozwiązania zadań, kolokwia, testy itp.) i egzaminacyjne oraz protokoły z egzaminu dyplomowego i dokumentacja praktyk (dziennik praktyk, sprawozdanie itd.). Prace przechowywane są w sekretariacie instytutu lub w formie elektronicznej na platformie MS Teams przez okres jednego roku. Uczelnia przeprowadza również analizy pozycji absolwentów kierunku finanse i rachunkowość na rynku pracy i przydatności zawodowej kształcenia na kierunku. Ostatnie badanie miało miejsce w roku 2024, a jego rezultaty są przedstawione w raporcie samooceny. Udokumentowana pozycja absolwentów na rynku pracy potwierdza osiągnięcie założonych efektów uczenia się.

Analiza losowo wybranych prac etapowych obejmowała prace realizowane w ramach następujących zajęć: *teoria i zasady rachunkowości, zaawansowane formy wypowiedzi ustnej i pisemnej, makroekonomia, rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza, psychologiczne aspekty funkcjonowania w środowisku pracy oraz prawo cywilne, administracyjne i gospodarcze*. Forma prac etapowych i dobór metod weryfikacji efektów uczenia się są w przeważającej mierze właściwe, pozwalające na ocenę zarówno osiągnięcia efektów uczenia się w kategorii wiedzy, jak i jej zastosowania oraz rozumienia przyswajanych przez studenta treści, a także w kategorii umiejętności. Zgodność tematyki prac z sylabusem zajęć i zasadność ocen nie budzą większych zastrzeżeń. W przypadku jednych z zajęć nie zastosowano jednak do weryfikacji efektów uczenia się żadnej metody pozwalającej na indywidualną ocenę wyników danego studenta – wszystkie prace etapowe miały charakter zespołowy, o niewyróżnionym wkładzie poszczególnych członków zespołu. Dokumentacja dotycząca innych zajęć nie obejmowała z kolei potwierdzenia osiągnięcia efektu uczenia się z zakresu kompetencji społecznych (zgodnie z sylabusem – na podstawie obserwacji w trakcie zajęć).

Analiza tematyki prac dyplomowych przygotowywanych przez studentów ocenianego kierunku wskazuje na jej zgodność z dyscypliną wiodącą oraz profilem i poziomem kształcenia. Obejmuje szeroki przekrój zagadnień, głównie z zakresu finansów i rachunkowości oraz problematyki z nimi powiązanej, takich jak: finanse publiczne, finanse przedsiębiorstw, fundusze europejskie, podatki, makroekonomia, przedsiębiorczość czy rachunkowość. Losowo wybrane przez zespół oceniający do analizy prace dyplomowe były poświęcone tematyce z zakresu podatku dochodowego od osób fizycznych, analizy wydatków konsumpcyjnych, kar finansowych, zasad rachunkowości oraz płatności gotówkowych i bezgotówkowych. Są to prace o charakterze w znacznej mierze praktycznym, dotyczącym problematyki związanej z zastosowaniami wiedzy z obszaru finansów i rachunkowości, spełniające w większości wymagania właściwe dla kierunku, poziomu i profilu. W znacznej części z nich odpowiednio wyważono elementy o charakterze teoretycznym, jak i prezentacje wyników badań i wniosków o charakterze praktycznym. Dobór literatury jest poprawny, zazwyczaj występują źródła obcojęzyczne. Zastrzeżenia dotyczą w przypadku pojedynczych prac, np. zbyt pobieżnej analizy materiału empirycznego, korzystania z nieaktualnych źródeł czy braku przypisów. W odniesieniu do jednej z prac wykazano jednak istotniejsze niedociągnięcie: jej tematyka i struktura, dokonany przegląd literatury oraz przeprowadzone badania nie są właściwe dla kierunku finanse

i rachunkowość, a dotyczą ściśle ekonomii. Formularz oceny pracy dyplomowej jest prawidłowo skonstruowany. Uwzględnia poprawnie dobrane kryteria oceny, a pola wypełniane są w sposób opisowy, co pozwala na odpowiednio szerokie rozwinięcie uwag przez opiekuna pracy dyplomowej i recenzenta. Analiza treści recenzji prac nie wykazała istotniejszych nieprawidłowości. Ewaluacja została dokonana w większości przypadków w sposób zasadny, jedynie praca, która nie dotyczyła zagadnień z zakresu finansów i rachunkowości, nie powinna zostać zaakceptowana przez opiekuna pracy. Oceny uzyskiwane z prac dyplomowych są zróżnicowane. Spośród 31 prac absolwentów z roku 2024 ocenę pracy na poziomie 5,0 otrzymało 10 osób, 4,0 lub 4,5 – 18 osób, a 3,5 – 3 osoby. Średnia ocen to 4,44. Z kolei średnia ocen z egzaminu dyplomowego wyniosła 4,52. Ocenę niższą niż 4,0 otrzymały 3 osoby, a równą 5,0 – 18 osób (czyli 58%). Dyplom z oceną „bardzo dobry” otrzymało ogółem 8 absolwentów kierunku, a niższą niż „dobry” – 1 osoba. Średnia ocen na dyplomie to 4,42.

Studenci kierunku finanse i rachunkowość nie są autorami czy współautorami publikacji fachowych, jednak posiadają pewne osiągnięcia w obszarach działalności zawodowej lub gospodarczej właściwych dla tego kierunku. Są to wygrane i wyróżnienia w konkursach, wygłaszane referaty, awanse zawodowe, pełnione funkcje. Nie są one znaczne, jednak przy uwzględnieniu niezbyt dużej liczby studentów na kierunku można je uznać za wystarczające.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.	Zaleca się zapewnienie właściwego doboru i stosowania przez nauczycieli metod oraz form weryfikacji efektów uczenia się umożliwiających ocenę stopnia ich osiągnięcia, w szczególności w zakresie opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku finanse i rachunkowość.	Dobór metod weryfikacji wskazany w sylabusach jest prawidłowy, w szczególności pozwala na poprawną ocenę opanowania umiejętności praktycznych.	zalecenie zrealizowane
2.	Zaleca się podjęcie działań zapewniających podniesienie poziomu merytorycznego prac dyplomowych i zapewnienie ich większej adekwatności do praktycznego profilu studiów.	Prace dyplomowe posiadają właściwy poziom merytoryczny i w zdecydowanej większości są adekwatne do praktycznego profilu studiów.	zalecenie zrealizowane

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne są przejrzyste i selektywne oraz umożliwiają prawidłowy dobór kandydatów, a także są bezstronne i zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów na kierunku. Uwzględniają również informację o oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów i o wymaganiach sprzętowych związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz w innej uczelni zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się i oceny ich adekwatności. Zasady i procedury dyplomowania należy uznać za trafne i specyficzne, zapewniające potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów. Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się, w tym metody stosowane w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji efektów uczenia się, włącznie z możliwością adaptowania metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami. Zapewniają również bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen. Zasady przekazywania studentom informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na każdym etapie studiów oraz na ich zakończenie są określone w prawidłowy sposób. Ustalono również zasady postępowania w sytuacjach konfliktowych związanych z weryfikacją i oceną efektów uczenia się, w przypadku których podstawowym narzędziem jest zaliczenie komisyjne i egzamin komisyjny. Określono też sposoby zapobiegania i reagowania na zachowania nieetyczne i niezgodne z prawem. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się stosowane w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość gwarantują identyfikację studenta i bezpieczeństwo jego danych. Wdrożone na kierunku metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się (także te stosowane w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) zapewniają skuteczną weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się. Przyjęte metody umożliwiają również sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, a także opanowania języka obcego na właściwym poziomie. Efekty uczenia się osiągnięte przez studentów są uwidocznione w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, projektów i dokumentacji praktyki, a także są monitorowane poprzez prowadzenie analiz pozycji absolwentów na rynku pracy. Rodzaj, forma, tematyka i metodyka przeważającej większości analizowanych prac egzaminacyjnych, etapowych, projektów itp., a także prac dyplomowych oraz stawianych im wymagań. Są także dostosowane do poziomu i profilu studiów, efektów uczenia się oraz zastosowań wiedzy z zakresu dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, norm i zasad, a także praktyki w obszarach działalności zawodowej i gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku. Studenci posiadają niewielkie osiągnięcia w obszarach działalności zawodowej i gospodarczej właściwych dla kierunku.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono.

Rekomendacje

1. Rekomenduje się uwzględnienie w warunkach rekrutacji informacji o formach wsparcia oferowanych przez Uczelnię w zakresie zapewnienia dostępu do sprzętu niezbędnego do kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Rekomenduje się uwzględnienie w formalnych warunkach i procedurach uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej, udziału innych osób poza dyrektorem instytutu, tj. prowadzących dane zajęcia na Uczelni.
3. Rekomenduje się stosowanie metod weryfikacji efektów uczenia się umożliwiających indywidualną ocenę ich osiągnięcia przez każdego studenta, tj. wyeliminowanie sytuacji, w których ocena końcowa opiera się wyłącznie na zespołowych pracach etapowych bez określenia wkładu każdego z członków zespołu.
4. Rekomenduje się zapewnienie kompletności dokumentacji dotyczącej weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się, w tym uwzględnienie opisu wyników obserwacji studentów w trakcie zajęć.
5. Rekomenduje się zapewnienie, aby tematyka wszystkich prac dyplomowych była adekwatna do zakresu i profilu praktycznego kierunku studiów finanse i rachunkowość.

Zalecenia

Brak.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Zajęcia na kierunku studiów finanse i rachunkowość realizowanym w MUP w Oświęcimiu na poziomie studiów pierwszego stopnia prowadzi 25 nauczycieli akademickich, z których 21 jest zatrudnionych w Uczelni na podstawie umowy o pracę, a 4 na podstawie umowy cywilnoprawnej (umowa zlecenie). Spośród wykładowców zatrudnionych na podstawie umowy o pracę aż 19 jest zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscem pracy. Zajęcia o charakterze ogólnouczelnianym, np. języki obce, *wychowanie fizyczne*, prowadzą nauczyciele przypisani do innych jednostek Uczelni.

Generalnie nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia na kierunku finanse i rachunkowość posiadają aktualny i udokumentowany dorobek naukowy lub doświadczenie zawodowe w obszarach działalności zawodowej właściwej dla kierunku finanse i rachunkowość, które umożliwiają im prawidłową realizację zajęć, w tym nabywanie przez studentów umiejętności praktycznych. Dorobek naukowy wpisuje się w zakres dyscyplin naukowych ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości, do których zostały przyporządkowane efekty uczenia się na ocenianym kierunku studiów.

Nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia na ocenianym kierunku, oprócz dorobku naukowego posiadają również udokumentowane certyfikatami kwalifikacje i kompetencje zawodowe zdobywane poza Uczelnią, m.in. w ramach studiów podyplomowych, kursów specjalistycznych, kwalifikacyjnych i doszkalcających, a także warsztatów i szkoleń.

Przed wizytacją oraz w jej trakcie zespołowi oceniającemu PKA udostępniono szereg dodatkowych informacji o dorobku naukowym oraz o doświadczeniu zawodowym nauczycieli akademickich. Po przeprowadzeniu szczegółowej analizy jednoznacznie stwierdzono, że dorobek naukowy oraz doświadczenie zawodowe nauczycieli akademickich jest adekwatne do praktycznego profilu studiów na kierunku finanse i rachunkowość i uzasadnia powierzenie im prowadzenie zajęć dydaktycznych. Warto wskazać również, że znacząca część kadry dydaktycznej prowadzącej zajęcia na ocenianym kierunku studiów posiada doświadczenie zawodowe poparte pracą na stanowiskach menedżerskich w przedsiębiorstwach, w sektorze publicznym i samorządowym, biurach rachunkowych, bankach, radach nadzorczych, a także wynikające z prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

Struktura kwalifikacji nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na ocenianym kierunku studiów, w tym posiadane przez tytuły zawodowe oraz stopnie i tytuły naukowe, przedstawia się następująco:

1. 16 osób posiada stopień naukowy doktora (w tym 4 osoby w dyscyplinie ekonomia i finanse; 6 osób w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, 2 osoby w dyscyplinie nauki o polityce i administracji, 1 osoba w dyscyplinie nauki prawne, 1 osoba w dyscyplinie nauki fizyczne (dziedzina nauk ścisłych i przyrodniczych), 2 osoby w dyscyplinie matematyka (dziedzina nauk ścisłych i przyrodniczych) oraz 1 osoba w dyscyplinie historia (dziedzina nauk humanistycznych);
2. 9 osób posiada tytuł zawodowy magistra lub magistra inżyniera (w tym 3 osoby w dziedzinie ekonomia i finanse, 1 osoba w dziedzinie nauki o zarządzaniu i jakości, 3 osoby w dyscyplinie językoznawstwo (dziedzina nauk humanistycznych), 1 osoba w dyscyplinie matematyka (dziedzina nauk ścisłych i przyrodniczych) oraz 1 osoba w dyscyplinie inżynieria mechaniczna (dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych).

Analiza struktury kwalifikacji nauczycieli akademickich pozwala dostrzec, że 14 osób (tj. 56% ogółu kadry) posiada stopnie naukowe i tytuły zawodowe tożsame z dyscyplinami naukowymi, do których przypisano oceniany kierunek studiów. Jednak należy zauważyć brak samodzielnych pracowników naukowych z dorobkiem naukowym w wiodącej dla kierunku dyscyplinie naukowej ekonomia i finanse. W związku z powyższym rekomenduje się podjęcie działań zmierzających do pozyskania doktorów habilitowanych lub profesorów tytularnych, którzy stanowiliby istotne wzmocnienie kadry dydaktycznej prowadzącej kształcenie na kierunku finanse i rachunkowość. Działanie to przyczyni się do wzrostu poziomu jakości kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość.

Relacja liczby członków kadry akademickiej na ocenianym kierunku studiów (25 nauczycieli akademickich) w stosunku do liczby studentów (117 studentów) wynosi 1:5, co zapewnia prawidłową realizację zajęć.

Kadra akademicka prowadząca zajęcia na kierunku finanse i rachunkowość posiada kompetencje dydaktyczne, w tym związane z prowadzeniem zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, co umożliwia prawidłową realizację zajęć.

Obciążenie godzinowe kadry dydaktycznej prowadzącej kształcenie na kierunku generalnie jest prawidłowe. Zdarza się jednak sporadycznie, że poszczególni nauczyciele akademicki przekraczają

nieznacznie pensum ustalone w Uczelni (tj. 1/ w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych: na stanowisku profesora – 180 godzin dydaktycznych; na stanowisku profesora Uczelni – 240 godzin dydaktycznych; 2/ w grupie pracowników dydaktycznych: na stanowisku adiunkta – 360 godzin dydaktycznych; na stanowisku wykładowcy – 360 godzin dydaktycznych; na stanowisku asystenta – 360 godzin dydaktycznych; na stanowisku instruktora – 540 godzin dydaktycznych; na stanowisku lektora – 540 godzin dydaktycznych). W trakcie wizytacji ustalono, że w przypadku dwóch nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowisku adiunkta wystąpiły przekroczenia o 40-50 godzin.

W odniesieniu do studiów na kierunku finanse i rachunkowość spełniony jest także warunek określony w art. 73 ust. 2 pkt 1 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, ze zm.), tj. co najmniej 50% godzin zajęć jest prowadzonych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy. Wskaźnik ten wynosi dla całego kierunku 83%, a w podziale na studia stacjonarne i niestacjonarne odpowiednio 81,4% i 84,6%.

Główne narzędzia wykorzystywane do prowadzenia zajęć on-line na kierunku finanse i rachunkowość to MS Teams oraz Moodle. Nauczyciele akademicy podnoszą swoje kompetencje w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość poprzez uczestnictwo w kursach i szkoleniach (np. trwające miesiąc szkolenie pn.: *Szkolenie on-line z zakresu obsługi platform Moodle i MS Teams*, 2020). Ponadto w Uczelni raz w miesiącu organizowane są szkolenia dla nauczycieli akademickich pt. *Środowe doskonalenie*, wśród których występują szkolenia związane z przygotowywaniem i realizacją zajęć w formie on-line (m.in. Przygotowanie wykładu aktywizującego studentki i studentów; Ekologiczny instytut – e-dokumentacja oraz e-kurs; AI jako narzędzie wykorzystywane do doskonalenia; Odkryj potencjał – promowanie Instytutu w mediach społecznościowych; Interaktywne prezentacje w Genially).

W Uczelni prowadzona jest na bieżąco kontrola zajęć prowadzonych w formie on-line lub hybrydowej. W tym celu powołany został Zespół ds. e-learningu MUP Oświęcim. W ramach niniejszej kontroli prowadzone są hospitacje zajęć oraz badania ankietowe wśród studentów (z częstotliwością raz w roku). Zespół oceniający PKA otrzymał do wglądu m.in. raport pt. „Kształcenie zdalne z wykorzystaniem nowoczesnych metod nauczania i e-learningu w roku akademickim 2022/2023” (2023), wyniki ankiety oceniającej zajęcia zdalne dla studentów za rok akademicki 2023/2024, dokument „Interpretacja wyników ankiety – Ocena zajęć zdalnych 2023/2024”. Nie stwierdzono występowania nieprawidłowości w tym zakresie.

Generalnie dobór nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku studiów finanse i rachunkowość jest transparentny i adekwatny do potrzeb związanych z prawidłową realizacją zajęć (w tym prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) oraz uwzględnia ich dorobek naukowy i doświadczenie praktyczne umożliwiające prawidłową realizację zajęć. Według deklaracji Uczelni przy dokonywaniu doboru kadry do zajęć preferowane są osoby, dla których Uczelnia jest podstawowym miejscem pracy. Nauczyciele akademicy zatrudniani są w Uczelni na podstawie otwartych postępowań konkursowych spełniających wymagania prawne w tym zakresie. Podczas przydzielania nauczycielom zajęć brane są pod uwagę ich kwalifikacje zawodowe (w tym dorobek publikacyjny, udział w konferencjach naukowych i seminariach naukowych) oraz doświadczenie zawodowe mające związek z treściami programowymi i efektami uczenia się dla poszczególnych zajęć.

W trakcie wizytacji zespół oceniający zidentyfikował jednak jedną sytuację, w której powierzono zajęcia nauczycielowi akademickiemu nieposiadającemu odpowiednich kwalifikacji. Sytuacja ta dotyczyła powierzenia prowadzenia zajęć dydaktycznych w formie wykładów osobie bez stopnia lub tytułu

naukowego. Zajęcia te zostały przedstawione w załączniku nr 4 do niniejszego raportu. Powierzenie prowadzenia zajęć wykładowych, którym przypisano treści i efekty uczenia się odnoszące się do wiedzy kluczowej w zakresie dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości, osobie nieposiadającej uporządkowanej, szerokiej znajomości dorobku naukowego w tych dyscyplinach jest niezasadne. Kompetencje takie nabywa się najczęściej wraz z osiąganiem kolejnych poziomów naukowego awansu zawodowego i w ramach stałej aktualizacji wiedzy i umiejętności, realizowanej szczególnie poprzez prowadzenie własnej pracy badawczej. Należy stwierdzić, że sprzeczne z wiedzą i doświadczeniem życiowym jest przyjęcie, iż doświadczenie zawodowe uzyskane przez osobę nieposiadającą stopnia lub tytułu naukowego i niewykazującą stałej aktywności naukowej, jest równorzędne kompetencjom niezbędnym do prowadzenia zajęć odwołujących się w zakresie treści i efektów uczenia się do zaawansowanej wiedzy naukowej.

W Uczelni zaspokajane są potrzeby szkoleniowe nauczycieli akademickich w zakresie podnoszenia kompetencji dydaktycznych, w tym związane z prowadzeniem kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Ponadto monitorowane jest zadowolenie nauczycieli akademickich z funkcjonalności stosowanych platform i narzędzi do nauczania zdalnego, a wyniki tego monitoringu są wykorzystywane w ich doskonaleniu. W latach 2023-2025 nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia dydaktyczne na kierunku finanse i rachunkowość uczestniczyli w szeregu szkoleń, m.in.:

1. *Małopolska Uczelnia Państwowa – Uczelnia dostępna*, w tym: budowanie mentalnej i emocjonalnej podstawy pracy z osobami z niepełnosprawnością, wsparcie dla studentów z niepełnosprawnością wzorkową, rehabilitacja osób z zaburzeniami psychicznymi, metody oceny, potrzeb, stanu funkcjonalnego i jakości życia osób z niepełnosprawnością;
2. *Doskonałość dydaktyczna uczelni*, w tym: Kompetencje przyszłości w raporcie Future Skills – jak je rozwijać wśród studentów?; Umiejętności korzystania z nowych mediów; Odkrywanie sensu i nadawanie znaczenia; Inteligencja społeczna; Współpraca w środowisku wirtualnym; Transdyscyplinarność i myślenie projektowe; Niekonwencjonalne i adaptacyjne myślenie; Kompetencje międzykulturowe; Myślenie obliczeniowe; Zarządzanie obciążeniem kognitywnym;
3. *Lider Edukacji*, w tym: Narzędzia nowoczesnej technologii wspierające komunikację ze studentami; Student-projektantem; Narzędzia TiK służące pracy projektowej ze studentem; Canva jako narzędzie wspierające pracę nauczyciela akademickiego; Metoda 5E i przydatne narzędzia TiK; Nowe technologie przydatne w budowaniu wizerunku i marki osobistej pracownika wyższej uczelni; Zajęcia realnie angażujące studenta – poznaj Nearpod.
4. *Środowe doskonalenie* – szkolenia instytutowe, cykliczne, obejmujące różną tematykę, realizowane w okresie 01.2023-04.2025.

Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia dydaktyczne na ocenianym kierunku studiów są poddawani okresowej ocenie przez studentów w zakresie spełniania obowiązków związanych z kształceniem. Ocena kadry dydaktycznej przez studentów odbywa się po zakończeniu każdego semestru. Podczas wizytacji zespołowi oceniającemu PKA przedstawiono 3 raporty zatytułowane: „Raport – analiza wyników ankiet studenckich dotyczących pracowników prowadzących zajęcia w Instytucie Nauk o Ekonomii i Bezpieczeństwie w semestrze zimowym 2023/24”; Raport Instytutowej Komisji ds. Jakości Kształcenia – analiza wyników ankiet studenckich dotyczących pracowników prowadzących zajęcia w Instytucie Nauk o Ekonomii i Bezpieczeństwie w semestrze zimowym 2024/25; Raport – analiza wyników ankiet studenckich dotyczących pracowników prowadzących zajęcia

w Instytucie Nauk o Ekonomii i Bezpieczeństwie w semestrze letnim 2023/24”. Nie stwierdzono występowania nieprawidłowości w tym zakresie.

W Uczelni prowadzone są okresowe oceny nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia dydaktyczne na ocenianym kierunku. Przy ocenie tej brane pod uwagę są m.in. ocena działalności naukowej, zawodowej oraz dydaktycznej członków kadry prowadzącej kształcenie, wyniki ocen dokonywanych przez studentów oraz wyniki hospitacji. Zgodnie z zapisem § 6 ust. 1. Regulaminu okresowej oceny pracy nauczycieli akademickich zatrudnionych w Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu (załącznik do zarządzenia nr 12/2022 Rektora Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu z dnia 3 marca 2022 roku), ocena okresowa zostanie dokonana dopiero w semestrze zimowym 2025/2026, Ocena okresowa przeprowadzana jest nie rzadziej niż raz na cztery lata lub na wniosek Rektora.

Przeglądy kadry akademickiej prowadzącej kształcenie na kierunku finanse i rachunkowość dokonywane są przez komisję oceniającą powołaną przez Senat Uczelni, a wyniki tych przeglądów służą do rozpoznania słabych i mocnych stron poszczególnych nauczycieli akademickich. Prowadzona przez Uczelnię polityka kadrowa umożliwia nauczycielom akademickim prawidłową realizację zajęć, sprzyja stabilizacji zatrudnienia i trwałemu rozwojowi, a także kreuje warunki pracy stymulujące i motywujące członków kadry prowadzącej kształcenie do rozpoznawania własnych potrzeb rozwojowych i wszechstronnego doskonalenia. Nauczyciele akademicy mogą liczyć na wsparcie ze strony Uczelni m.in. w zakresie: finansowania publikacji naukowych, wyjazdów naukowych i konferencji; dofinansowania postępowań doktorskich i habilitacyjnych czy finansowania projektów naukowych. W ostatnich dwóch latach Uczelnia dofinansowała 2 przewody doktorskie nauczycielom prowadzącym kształcenie na ocenianym kierunku. W roku 2024 dofinansowanie do aktywności naukowych oraz szkoleniowych otrzymało 13 nauczycieli prowadzących zajęcia dydaktyczne na kierunku (w kwocie 9.300 zł na jedną osobę), a w roku 2025 wsparcie finansowe ze strony Uczelni na ten cel otrzymało 8 nauczycieli (w kwocie 6.000 zł na jedną osobę).

W Uczelni wdrożone są regulacje dotyczące rozwiązywania konfliktów i przeciwdziałania mobbingowi. Funkcjonują także procedury promujące równe traktowanie oraz zapobiegające zachowaniom niepożądanym i nieetycznym. Akty wewnątrzuczelniane regulujące te kwestie to m.in.

- Zarządzenie nr 52/2024 ws. wprowadzenia Procedury zgłoszeń wewnętrznych obowiązującej w Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu;
- Zarządzenie nr 51/2024 ws. określenia zasad weryfikacji osób zatrudnianych lub dopuszczanych do działalności objętej ochroną wynikającą z ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich;
- Zarządzenie 151/2020 w sprawie powołania Komisji ds. mobbingu, dyskryminacji i molestowania seksualnego w Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu;
- Zarządzenie nr 96/2024 ws. powołania Rzecznika Dyscyplinarnego do spraw nauczycieli akademickich;
- Zarządzenie 60/2021 ws. wprowadzenia Regulaminu przeciwdziałania mobbingowi, dyskryminacji i molestowaniu seksualnemu w Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu.

Przyjęte w Uczelni rozwiązania w zakresie rozwiązywania konfliktów, przeciwdziałania mobbingowi równego traktowania oraz zapobiegania zachowaniom niepożądanym i nieetycznym są poprawne. W trakcie wizytacji Uczelnia wskazała, że dotychczas w odniesieniu do członków kadry prowadzącej zajęcia na kierunku finanse i rachunkowość tego typu sytuacje nie miały miejsca

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.	Zaleca się dostosowanie struktury zatrudnienia osób prowadzących zajęcia dydaktyczne tak, by nastąpiło zwiększenie liczby osób z dorobkiem naukowym/zawodowym w dyscyplinie wiodącej, do której kierunek jest przyporządkowany.	Uczelnia wdrożyła skuteczne działania naprawcze w celu usunięcia nieprawidłowości. W okresie 2023-2025 zatrudniono na stanowisku adiunkta dwie nowe osoby, których dorobek jest związany z dyscyplinami ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości. Działania te były wzmocnieniem dla kadry dydaktycznej realizującej proces kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość.	zalecenie zrealizowane
2.	Zaleca się zapewnienie prawidłowej obsady zajęć, tzn. powierzenie ich nauczycielom akademickim legitymującym się odpowiednim dorobkiem naukowym, doświadczeniem dydaktycznym czy zawodowym zdobytym poza Uczelnią, powiązanych z treściami programowymi prowadzonych zajęć.	Uczelnia wdrożyła skuteczne działania naprawcze w celu usunięcia nieprawidłowości, określonych w uchwale Prezydium PKA z dnia 23 lutego 2023 r. w odniesieniu do kryterium 4. W raporcie z wizytacji z 2022 r. zespół oceniający PKA wskazał 3 nauczycieli akademickich, którzy nie legitymowali się odpowiednim dorobkiem naukowym, doświadczeniem dydaktycznym lub zawodowym zdobytym poza Uczelnią, powiązanych z treściami programowymi prowadzonych zajęć. Dwójce z tych nauczycieli akademickich nie prowadzi obecnie zajęć na kierunku finanse i rachunkowość, zaś trzeci nauczyciel istotnie wzbogacił swoje	zalecenie zrealizowane

		doświadczenie zawodowe i tym samym uzyskał niezbędne kwalifikacje do prowadzenia zakwestionowanych przez zespół oceniający PKA w 2022 r. zajęć dydaktycznych.	
3	Zaleca się wdrożenie skutecznej polityki kadrowej oraz skutecznych działań projakościowych w celu zapobiegania powstaniu zdiagnozowanych błędów i nieprawidłowości w przyszłości.	Uczelnia podjęła działania naprawcze w celu wdrożenia skutecznej polityki kadrowej. Wprowadzono szereg narzędzi (m.in. procedurę PU-13 Indywidualna Karta Nauczyciela Akademickiego – do oceny dorobku organizacyjnego i naukowego oraz procesu podniesienia kwalifikacji/kompetencji), które mają zapobiegać powstawaniu zidentyfikowanych przez zespół oceniający PKA w roku 2022 błędów i nieprawidłowości. Prowadzona przez Uczelnię polityka kadrowa jest realizowana w oparciu o transparentne procedury zatrudniania, przeglądu i weryfikacji kadry. Ponadto dobór nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku studiów finanse i rachunkowość jest transparentny i adekwatny do potrzeb związanych z prawidłową realizacją zajęć.	zalecenie zrealizowane

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami na ocenianym kierunku, a także ich kompetencje, kwalifikacje i doświadczenie umożliwiają co do zasady osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Kadra akademicka posiada kompetencje dydaktyczne, w tym związane z prowadzeniem zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, co umożliwia prawidłową realizację zajęć. Obciążenia godzinowe nauczycieli akademickich mieszczą się w przewidzianych w ustawie limitach. Nauczyciele akademicy zatrudnieni w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy realizują ponad 50% godzin dydaktycznych przewidzianych w programie studiów dla kierunku finanse i rachunkowość. Polityka kadrowa Uczelni prowadzona jest w oparciu o transparentne procedury zatrudniania, przeglądu i weryfikacji kadry. Na Uczelni istnieją

także procedury i narzędzia rozwiązywania konfliktów i przeciwdziałania mobbingowi wobec członków kadry prowadzącej kształcenie na ocenianym kierunku.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono.

Rekomendacje

1. Rekomenduje się wzmocnienie potencjału kadry prowadzącej kształcenie na ocenianym kierunku poprzez pozyskanie doktorów habilitowanych lub profesorów tytularnych z dorobkiem naukowym w wiodącej dla kierunku dyscyplinie naukowej ekonomia i finanse.

Zalecenia

Nie dotyczy

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Sal dydaktyczne, którymi dysponuje Uczelnia, w tym specjalistyczne pracownie, obejmują kilkadziesiąt pomieszczeń wykładowych, ćwiczeniowych i komputerowych (o odpowiedniej wielkości). Jest to liczba w pełni wystarczająca dla potrzeb organizacji zajęć na kierunku finanse i rachunkowość przy obecnej liczbie studentów. Układ pomieszczeń jest prawidłowy, umożliwiający sprawne poruszanie się między nimi. Wyposażenie sal jest właściwe, obejmując m. in. komputery z dostępem do Internetu, projektory, nagłośnienie, katedry z mediaportami, automatyczne systemy sterowania, mikrofony, kamery internetowe, Wi-Fi, okablowania itd. Infrastruktura informatyczna obejmuje dwie sale komputerowe, trzy pracownie informatyczne i dużą pracownię informatyczną wielofunkcyjną. Na kierunku finanse i rachunkowość wykorzystywana jest przede wszystkim jedna z sal dysponująca 20 stanowiskami komputerowymi, co jest liczbą mniej więcej dopasowaną do liczebności grup studenckich. Na komputerach zainstalowano specjalistyczne oprogramowanie (Insert GT, Insert Nexo, Symfonia, Płatnik, Asystent PITy, Revas, Manager Plus itd.). Wyposażenie sal, w tym komputerowych, pozwala na prawidłową realizację zajęć, również kształtujących umiejętności praktyczne.

Lokalizacja biblioteki umożliwia swobodny dostęp do jej zasobów. Obejmuje ona 5 odpowiednio dużych pomieszczeń, z 29 stanowiskami do pracy własnej studentów oraz właściwym wyposażeniem technicznym i udogodnieniami w postaci np. stolików, foteli, skanerów, komputerów, powiększalnika, kabiny do pracy cichej itd. Składa się z czytelnicy (z wolnym dostępem do pozycji), wypożyczalni oraz czytelnicy prasy i magazynów. Jest otwarta w dogodnych godzinach, we wszystkie dni tygodnia oprócz niedziel, co pozwala na korzystanie z niej również studentom studiów niestacjonarnych. Strona internetowa biblioteki jest przejrzysta i intuicyjna w obsłudze.

Zasady korzystania z infrastruktury, jak i sama infrastruktura, w zakresie możliwym do przeanalizowania na podstawie informacji uzyskanych od Uczelni, są zgodne z przepisami BHP. Regulamin pracy zawiera część poświęconą bezpieczeństwu i higienie pracy. Obowiązuje również zarządzenie Rektora szczegółowo określające sposoby zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia w Uczelni. W budynkach umieszczone jest wymagane przepisami BHP

wyposażenie, takie jak oznakowanie dróg ewakuacyjnych, gaśnice, instrukcje itp. Zgodność infrastruktury i zasad korzystania z niej z przepisami BHP oceniane są również przy jej okresowych przeglądach. Na całym kampusie zapewniony jest dostęp do sieci bezprzewodowej. Studenci mają dostęp do stanowisk komputerowych także poza godzinami zajęć. Uczelnia dostosowała infrastrukturę do potrzeb osób z niepełnosprawnością np. poprzez likwidację barier architektonicznych, stworzenie miejsc postojowych, montaż wind, poręczy, wideofonów, pętli indukcyjnych, odpowiednią szerokość korytarzy, udogodnienia w toaletach, oznaczenia krawędzi, oznaczenia dla niedowidzących, mobilne stanowiska, oprogramowanie wspomagające, skanery, a także dostosowanie strony internetowej.

Wykorzystywane podczas kształcenia na odległość narzędzia i oprogramowanie, w szczególności Moodle, MS Office 365 i MS Teams, pozwalają na właściwą interakcję między studentami a nauczycielami, przekazywanie treści dydaktycznych, samodzielne sprawdzanie wiedzy czy realizację wirtualnych zajęć. Są ze sobą również w przeważającej mierze zintegrowane i charakteryzują się dostępnością dla osób o specjalnych potrzebach. Studenci mają także zdalny dostęp do oprogramowania stosowanego na zajęciach.

Biblioteka Uczelni posiada zdecydowaną większość publikacji zalecanych w sylabusach do poszczególnych zajęć – ponad 60% jest dostępnych fizycznie (ok. 2% w co najmniej trzech egzemplarzach), a ponad 35% – w wersji cyfrowej. Weryfikacja losowo wybranych pozycji literatury wskazanych w sylabusach wykazała, że są one w bibliotece dostępne. Zbiory biblioteczne są uzupełniane w trybie ciągłym. Wśród książek odpowiadających potrzebom kierunku finanse i rachunkowość wyszczególniono ok. 2 tysiące pozycji. Cały księgozbiór liczy ponad 40 tysięcy woluminów, które są dostępne w sposób tradycyjny, a także elektroniczny (np. poprzez cyfrową wypożyczalnię międzybiblioteczną książek i czasopism naukowych Academica). W bibliotece udostępnione są także licencjonowane bazy elektroniczne (EBSCO, IBUK Libra, WBN itd.). Prenumerowanych jest 56 czasopism, spośród których ok. 10 wpisuje się w zakres finansów i rachunkowości. W MUP w Oświęcimiu funkcjonuje również system wypożyczalni międzybibliotecznej. Uzupełnienie zasobów bibliotecznych stanowią materiały dydaktyczne udostępniane elektronicznie przez prowadzących zajęcia. Całość zasobów, dzięki wdrożonym w bibliotece udogodnieniom oraz dostępowi elektronicznemu, jest również osiągalna dla studentów z niepełnosprawnością.

W Uczelni wdrożono procedurę oceny i weryfikacji zasobów infrastruktury dydaktycznej Uczelni. W jej ramach prowadzone są okresowe przeglądy infrastruktury, polegające na ocenie bazy dydaktycznej pod kątem jej sprawności, dostępności, nowoczesności, aktualności oraz dostosowania do procesu kształcenia, liczby studentów oraz potrzeb osób z niepełnosprawnością. Procedura ta obejmuje również kontrolę, ocenę i weryfikację stanu faktycznego wyposażenia sal dydaktycznych, pracowni specjalistycznych i laboratoriów, dostosowanie infrastruktury wykorzystywanej w kształceniu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz zalecenia dotyczące odnowienia zasobów materialnych i informatycznych wymaganych do procesu kształcenia. Kontrola i ocena infrastruktury dydaktycznej odbywa się corocznie. Protokół z ostatniego przeprowadzonego przeglądu nie budzi istotniejszych zastrzeżeń. W Uczelni wdrożona jest również procedura monitorowania i przeglądu infrastruktury bibliotecznej. Dotyczy ona oceny posiadanego wyposażenia i jego dostosowania do potrzeb osób z niepełnosprawnościami oraz przeglądu zasobów biblioteki pod kątem ich adekwatności względem prowadzonych procesów dydaktycznych, warunków ich przechowywania, stanu zachowania, przydatności oraz stanu posiadania. Przeprowadzane są także aktualizacje oprogramowania, odnawia się licencje oraz dokonuje zakupów nowego sprzętu informatycznego i jego modernizacji.

Studenci mają prawo do zgłaszania uwag i potrzeb w zakresie infrastruktury dydaktycznej i wymaganych zasobów poprzez ocenianie jakości infrastruktury w ramach prowadzonych raz do roku badań ankietowych. Propozycje zakupu nowych publikacji do biblioteki mogą zgłaszać również poprzez swoje konto biblioteczne. Nauczyciele deklarują swoje potrzeby związane z infrastrukturą i zasobami (w szczególności bibliotecznymi) poprzez dyrektorów instytutów. Wyniki okresowych przeglądów służą do ustalania kierunków doskonalenia, modernizacji i ulepszeń infrastruktury Uczelni (w miarę jej możliwości).

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Sale i ich wyposażenie wykorzystywane w procesie kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość są zgodne z potrzebami procesu kształcenia, adekwatne do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej oraz umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym kształtujących umiejętności praktyczne. Infrastruktura informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, pomoce i środki dydaktyczne, specjalistyczne oprogramowanie są sprawne, nowoczesne, nieodlagające od aktualnie używanych w działalności zawodowej właściwej dla kierunku oraz umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Liczba, wielkość i układ pomieszczeń, ich wyposażenie techniczne, liczba stanowisk, licencji są dostosowane do liczby studentów i umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym samodzielne wykonywanie czynności praktycznych przez studentów. Lokalizacja biblioteki, liczba, wielkość i układ pomieszczeń bibliotecznych, ich wyposażenie techniczne, liczba miejsc w czytelni, udogodnienia dla użytkowników, godziny otwarcia zapewniają warunki do komfortowego korzystania z zasobów bibliotecznych. Zapewniona jest zgodność infrastruktury i zasad korzystania z niej z przepisami BHP oraz dostęp studentów do sieci bezprzewodowej, a także do stanowisk komputerowych i do specjalistycznego oprogramowania również poza godzinami zajęć. Infrastruktura Uczelni jest także dostosowana jest do potrzeb osób z niepełnosprawnością w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu i w korzystaniu z technologii informacyjno-komunikacyjnych, a także likwidację barier w dostępie do sal dydaktycznych, laboratoriów i zaplecza sanitarnego. Infrastruktura informatyczna i oprogramowanie wykorzystywane w procesie kształcenia na ocenianym kierunku umożliwiają interakcję między studentami a nauczycielami i są połączone z innymi systemami uczelnianymi oraz dostępne dla studentów o specjalnych potrzebach edukacyjnych. Zapewniony jest też zdalny dostęp do wirtualnych laboratoriów i specjalistycznego oprogramowania wspomagającego kształcenie. Posiadane przez MUP w Oświęcimiu zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne są zgodne, co do aktualności, zakresu tematycznego, zasięgu językowego i formy wydawniczej, z potrzebami procesu kształcenia i umożliwiając studentom osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności zawodowej właściwej dla kierunku, oraz prawidłową realizację zajęć. Obejmują również piśmiennictwo zalecane w sylabusach w liczbie egzemplarzy dostosowanej do potrzeb procesu kształcenia oraz liczby studentów. Zasoby biblioteczne

są dostępne tradycyjnie oraz z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, umożliwiających dostęp do światowych zasobów informacji naukowej i profesjonalnej, oraz są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełne korzystanie z tych zasobów. Studentom ocenianego kierunku są także udostępniane materiały dydaktyczne w formie elektronicznej. W Uczelni prowadzone są ponadto okresowe przeglądy infrastruktury dydaktycznej, w tym infrastruktury wykorzystywanej w kształceniu na ocenianym kierunku z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość; infrastruktury naukowej i bibliotecznej, wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, specjalistycznego oprogramowania, a także zasobów bibliotecznych, informacyjnych oraz edukacyjnych. Obejmują one ocenę sprawności, dostępności, nowoczesności, aktualności i dostosowania powyższej infrastruktury do potrzeb procesu nauczania i uczenia się, liczby studentów oraz potrzeb osób z niepełnosprawnością. Infrastruktura informatyczna i oprogramowanie, z którego korzystają studenci kierunku finanse i rachunkowość, są unowocześniane i aktualizowane. Zapewniony jest również udział nauczycieli i studentów w okresowych przeglądach. Wyniki okresowych przeglądów, w tym wnioski z oceny dokonywanej przez studentów, są wykorzystywane do doskonalenia infrastruktury dydaktycznej i bibliotecznej, wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, specjalistycznego oprogramowania i zasobów bibliotecznych, informacyjnych oraz edukacyjnych.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono.

Rekomendacje

Brak.

Zalecenia

Brak.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Małopolska Uczelnia Państwowa im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu, prowadząc kierunek finanse i rachunkowość, utrzymuje stałą współpracę z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego. Profil działalności partnerów jest adekwatny do specyfiki dyscypliny wiodącej ekonomia i finanse oraz praktycznego profilu kształcenia. Współpraca obejmuje instytucje finansowe (np. banki, w tym Bank PEKAO S.A.; domy maklerskie, jak Beskidzki Dom Maklerski S.A.; Zakład Ubezpieczeń Społecznych), biura rachunkowe (np. Kancelaria Żabińscy), przedsiębiorstwa z różnych branż (np. Maspex, Vobitech sp. z o.o.), kluczowe organizacje branżowe (Stowarzyszenie Księgowych w Polsce – Oddział Chrzanów, Centrum Informacji Księgowej), a także jednostki administracji publicznej (np. Urząd Skarbowy Oświęcim, Urząd Miasta Oświęcim) i szkoły ponadpodstawowe. Ranga i zasięg partnerów są zróżnicowane, od lokalnych po ogólnopolskie. Lista organizacji, z którymi podpisano umowy o praktyki na rok akademicki 2024/2025 obejmuje 37 podmiotów. Biorąc pod

uwagę liczbę studentów na kierunku (371 na studiach I stopnia w roku akademickim 2024/2025), liczba i profil działalności partnerów stwarza podstawy do efektywnej realizacji celów współpracy.

Współpraca z otoczeniem wspierana jest przez struktury instytucjonalne:

1. Na poziomie Instytutu Nauk o Ekonomii i Bezpieczeństwie (INoEiB) funkcjonuje Rada Interesariuszy Zewnętrznych, powoływana przez Dyrektora Instytutu. Jej pracami kieruje Instytutowy Koordynator ds. współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Do zadań Rady należy m.in. opiniowanie programów studiów, zgłaszanie potrzeb rynku pracy, wspieranie organizacji praktyk i staży oraz inicjowanie wspólnych projektów. Spotkania plenarne Rady odbywają się co najmniej dwa razy w roku akademickim, uzupełniane są spotkaniami roboczymi i ciągłym dialogiem z przedstawicielami INoEiB, co potwierdzili interesariusze zewnętrzni podczas spotkania z zespołem oceniającym PKA. Wnioski ze spotkań Rady są dokumentowane i przekazywane Instytutowej Komisji ds. Jakości Kształcenia. Przedstawiciele otoczenia nie mają możliwości bezpośredniego udziału w formalnych pracach ciał kolegialnych odpowiedzialnych za program studiów na poziomie kierunku i jakość kształcenia, jednakże działalność Rady Interesariuszy Zewnętrznych stanowi wystarczające instytucjonalne narzędzie wpływu przedstawicieli otoczenia na program studiów i jego realizację.
2. Na poziomie ogólnouczelnianym:
 - doradca zawodowy (od października 2023 r.), do którego zadań należy m.in. inicjowanie kontaktów, identyfikacja partnerów i konsultowanie programów;
 - Akademickie Biuro Karier (ABK) oferujące wsparcie studentom (np. doradztwo, bazy ofert pracy, staży i praktyk), Targi Pracy, w których uczestniczą partnerzy kierunku finanse i rachunkowość (np. SKWP, Urząd Skarbowy, Bank Pekao S.A.).

W pozostałych aspektach współpraca z otoczeniem kierunku finanse i rachunkowość przybiera różnorodne, w wielu przypadkach systematyczne, formy:

1. Realizacja praktyk zawodowych (szerzej opisana w kryterium 2) przy zaangażowaniu licznych pracodawców, z tego kilkunastu stale zapewniających pulę miejsc dla studentów ocenianego kierunku.
2. Zaangażowanie praktyków w prowadzenie zajęć, np. pracownik Banku Pekao S.A. prowadzi zajęcia *bankowość*), a znaczna część nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia o charakterze praktycznym ma ciągły kontakt z praktyką zawodową poza Uczelnią, prowadząc działalność ekspercką, szkolenia dla biznesu lub pracując w przedsiębiorstwach lub instytucjach zewnętrznych. Przyczynia się to zarówno do przenoszenia elementów praktycznych do treści programowych zajęć, jak i do nawiązywania nowych relacji z otoczeniem.
3. Wykłady, warsztaty i szkolenia dla studentów, stanowiące element kształcenia komplementarny do programu studiów, w tym:
 - 1) cykliczne warsztaty i szkolenia we współpracy ze Stowarzyszeniem Księgowych w Polsce – Oddział Chrzanów oraz Centrum Informacji Księgowej (obie instytucje zapewniają studentom uzyskanie certyfikatów branżowych w ramach szkoleń);
 - 2) warsztaty prowadzone przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych, m.in. z zakresu obsługi platformy cyfrowej ubezpieczeń społecznych, zasad rozliczeń składek (szkolenia umożliwiają zdobycie stosownego certyfikatu);

- 3) szkolenia z zakresu usług cyfrowych (e-PIT, e-CIT, ePUAP i platforma gov.pl) oraz systemów informatycznych KAS organizowane przez Urząd Skarbowy w Oświęcimiu;
- 4) cykliczne warsztaty (raz w roku) prowadzone przez PEKAO S.A. o. Oświęcim z analizy zdolności finansowej przedsiębiorstw, a także zajęcia warsztatowe dla osób chcących ubiegać się o pracę w banku.
4. Wydarzenia z udziałem partnerów zewnętrznych (m.in. wykłady gościnne, seminaria i konferencje):
 - 1) prelekcja eksperta z zakresu Global Continuous Improvement;
 - a. cykliczne spotkania tematyczne (np. "Dzień Księgowego");
 - b. konferencje Rynek Pracy Małopolski Zachodniej (we współpracy z Agencją Rozwoju Małopolski Zachodniej); Rachunkowość w NGO, Uprawnienia Krajowej Administracji Skarbowej, panel online Czy warto pracować w biurze rachunkowym? (we współpracy ze Stowarzyszeniem Księgowych w Polsce – Oddział Chrzanów).
5. Wizyty studyjne (np. w Beskidzkim Domu Maklerskim S.A., ZUS) oraz udział studentów w wydarzeniach zewnętrznych (np. hackathony organizowane przez Fundację KMS, konferencja "Innowacje i zielone kompetencje..."). Wiele z tych inicjatyw jest realizowanych przy aktywnym udziale Studenckiego Koła Inicjatyw Przedsiębiorczych (SKIP).
6. Współpraca w procesie dyplomowania:
 - 1) Interesariusze zewnętrzni (np. Urząd Skarbowy, Maspex, Kancelaria Żabińscy) udostępniają studentom dane i udzielają wsparcia merytorycznego.
 - 2) W roku akademickim 2024/2025 pracodawcy opiniowali listę pytań do egzaminu dyplomowego, przedstawili również własne sugestie w tym zakresie. Uwagi interesariuszy zostały uwzględnione i stały się podstawą do wypracowania nowej formuły egzaminu dyplomowego. Należy przy tym odnotować, że wypracowany proces będzie miał charakter cykliczny, przyczyniając się do stałej aktualizacji tematów na egzaminie dyplomowym, zgodnie z trendami branżowymi i realiami praktyki zawodowej – jest to mocna strona współpracy z otoczeniem w ramach ocenianego kierunku. Warto jednak, aby ten zakres współpracy był nadal poszerzany, np. o systemowe rozwiązanie dotyczące włączenia interesariuszy w proces recenzowania prac dyplomowych i/lub obecności przedstawicieli otoczenia na egzaminach dyplomowych.
7. Współpraca ze szkołami ponadpodstawowymi (np. warsztaty dla uczniów techników ekonomicznych) przyczyniająca się do zwiększania świadomości młodych ludzi w zakresie wymagań, jakie powinny spełniać osoby chcące podjąć studia na kierunku finanse i rachunkowość i do lepszego przygotowania kandydatów na studia na tym kierunku.

Należy ponadto odnotować, że większość interesariuszy zewnętrznych reprezentowanych na spotkaniu z zespołem oceniającym PKA deklarowała zatrudnianie absolwentów ocenianego kierunku lub pomoc im w znalezieniu pracy zgodnej z kwalifikacjami uzyskanymi na studiach. W wielu przypadkach takie zatrudnienie jest bezpośrednim efektem obecności studenta na praktykach w danej organizacji.

W zakresie zapewnienia ciągłości współpracy z interesariuszami zewnętrznymi w warunkach ewentualnych ograniczeń w funkcjonowaniu Uczelni MUP w Oświęcimiu dysponuje narzędziami informacyjno-komunikacyjnymi (MS Teams, Moodle), a Rada Interesariuszy Zewnętrznych INoEiB może odbywać spotkania online lub stacjonarnie. Nie stwierdzono wprawdzie istnienia systemowych rozwiązań służących koordynowaniu wszystkich form zdalnej współpracy z otoczeniem ani rozwiązań

formalno-prawnych w tym zakresie, jednak interesariusze nie zgłosili zespołowi oceniającemu PKA znaczących problemów z ciągłością współpracy w okresach ograniczeń (np. pandemia Covid-19). Ponadto warto zauważyć, że narzędzia online są regularnie stosowane m.in. do organizacji paneli warsztatowych dla studentów i kadry Instytutu Nauk o Ekonomii i Bezpieczeństwie prowadzonych przez partnerów kierunku.

Istotne dla całokształtu współpracy jest powołanie Instytutowego koordynatora ds. współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, który przyczynia się do znaczącej intensyfikacji relacji Uczelni z interesariuszami zewnętrznymi kierunku. Wydzielenie tej funkcji jest właściwym działaniem i świadczy o dużym zaangażowaniu Uczelni w rozwijanie i doskonalenie powyższej współpracy.

Monitorowanie i ocena współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w ramach kierunku finanse i rachunkowość opierają się na zbieraniu informacji zwrotnej poprzez różne kanały. Wnioski ze spotkań z Radą Interesariuszy Zewnętrznych INoEiB oraz z kontroli praktyk są przekazywane Dyrektorowi Instytutu i Instytutowej Komisji ds. Jakości Kształcenia i brane pod uwagę przy modyfikacji programów studiów (np. wprowadzenie zajęć *Business Communication*). Stosowane są ankiety ewaluacyjne dla studentów i opiekunów zakładowych po praktykach, a także wdrażane są nowe, systematyczne badania ankietowe studentów i pracodawców w ramach Strategii Instytutu (proces zbierania danych w toku), z wykorzystaniem mierzalnych wskaźników (KPI). Potwierdzono, że pracodawcy mają możliwość bieżącego przekazywania uwag i sugestii, które są uwzględniane przez Uczelnię (np. podział praktyk na części). W roku akademickim 2023/2024 INoEiB wdrożył również procedurę regularnych, kompleksowych i udokumentowanych przeglądów całości współpracy z otoczeniem w ramach kierunku finanse i rachunkowość obejmujących wszystkie jej formy i opartą na zróżnicowanych źródłach danych, w tym na wynikach ewaluacji praktyk, na analizie uwag i wniosków od Rady Interesariuszy Zewnętrznych, a także na opiniach interesariuszy zewnętrznych dotyczących prac dyplomowych. Pełny zakres danych w ramach przeglądu zostanie po raz pierwszy zebrany w roku akademickim 2024/2025, jednakże stan aktualny realizacji procedury oraz jej metodologiczne założenia wskazują, że jest ona odpowiednio opracowana i ma charakter kompleksowy oraz że stanowi mocną stronę współpracy Uczelni z otoczeniem społeczno-gospodarczym w ramach ocenianego kierunku nie tylko w zakresie kryterium 6, ale z punktu widzenia całokształtu funkcjonowania kierunku studiów prowadzonego na profilu praktycznym. Jedynym obszarem, w jakim wskazane byłoby doskonalenie procedury przeglądów współpracy, jest analiza strategiczna, w ujęciu długoterminowym, mająca na celu wyznaczanie kierunków rozwoju współpracy z otoczeniem w przyszłości.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Brak.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Uczelnia w ramach kierunku finanse i rachunkowość prowadzi szeroką i wieloaspektową współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym, angażuje w ten proces liczne i zróżnicowane podmioty,

których profil działalności jest adekwatny do specyfiki kierunku i potrzeb rynku pracy. W Uczelni stworzone zostały instytucjonalne ramy dla tej współpracy w postaci Rady Interesariuszy Zewnętrznych Instytutu Nauk wspieranej przez działania Instytutowego Koordynatora ds. współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Formy współpracy z interesariuszami zewnętrznymi w ramach ocenianego kierunku są zróżnicowane i obejmują m.in. udział praktyków w prowadzeniu zajęć, realizację praktyk zawodowych, wspólne organizowanie warsztatów, szkoleń, konferencji i spotkań branżowych, a także zaangażowanie interesariuszy w proces dyplomowania poprzez opiniowanie pytań egzaminacyjnych. Potwierdzono istnienie ciągłego dialogu z otoczeniem oraz uwzględnianie jego sugestii przy modyfikacji programu studiów (np. wprowadzenie przedmiotu *Business Communication*, podział praktyk na części). Istotnym osiągnięciem jest wdrożenie w roku akademickim 2023/2024 procedury regularnych, kompleksowych przeglądów współpracy z otoczeniem, co świadczy o dążeniu do systemowego doskonalenia form współpracy Uczelni z otoczeniem gospodarczym w ramach kierunku finanse i rachunkowość. Zidentyfikowano dwa obszary, w których sugerowane jest dalsze doskonalenie wypracowanych już mechanizmów. Pierwszy wiąże się potrzebą dalszego poszerzania zakresu współpracy z interesariuszami zewnętrznymi w procesie dyplomowania np. poprzez wypracowanie systemowych rozwiązań dotyczących włączenia ich w proces recenzowania prac dyplomowych i/lub obecności przedstawicieli otoczenia w trakcie obrony prac dyplomowych. Drugi dotyczy potrzeby uzupełnienia wdrożonej procedury regularnych przeglądów współpracy z otoczeniem o element analizy strategicznej ukierunkowanej na długoterminowe planowanie kierunków rozwoju tej współpracy. Wskazane obszary stanowią o dużym potencjalne do doskonalenia, jednakże nie podważają wartości działań Uczelni podjętych dotychczas na rzecz współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, dlatego kryterium uznaje się za spełnione.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono.

Rekomendacje

1. Rekomenduje się dalsze poszerzanie zakresu współpracy z interesariuszami zewnętrznymi w procesie dyplomowania poprzez wypracowanie systemowych rozwiązań dotyczących włączenia ich w proces recenzowania prac dyplomowych i/lub obecności przedstawicieli otoczenia w trakcie obrony prac dyplomowych.
2. Rekomenduje się uzupełnienie wdrożonej procedury regularnych przeglądów współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym o element analizy strategicznej ukierunkowanej na długoterminowe planowanie kierunków rozwoju tej współpracy.

Zalecenia

Brak.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Zapewnienie odpowiednich warunków na rzecz internacjonalizacji procesu kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość prowadzonym przez MUP w Oświęcimiu realizowane jest w głównej mierze poprzez:

- rozwijanie znajomości języków obcych poprzez lektoraty i zajęcia w języku obcym;
- zapewnienie możliwości udziału w programach wymiany studentów i kadry dydaktycznej;
- stwarzanie warunków do przyjmowania studentów z innych krajów,
- okazjonalne wykłady nauczycieli z uczelni zagranicznych,
- oferowanie dla studentów modułu specjalnościowego Modern Finance and Accounting (MFA), prowadzonego na semestrach piątym i szóstym: odpowiednio 390 godzin (30 ECTS) i 240 godzin (30 ECTS).

Studenci realizują naukę języka angielskiego na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych na pierwszym, drugim i trzecim roku (semestry od drugiego do piątego), w łącznym wymiarze 120 godzin (8 ECTS) na studiach stacjonarnych i 72 godziny (8 ECTS) na studiach niestacjonarnych. Studenci osiągają językowe efekty uczenia się podczas lektoratu z języka obcego oraz zajęć prowadzonych w języku angielskim (zajęć obligatoryjnych: *International Financial System* – semestr piąty, *Raising Finance for Business* – semestr szósty oraz zajęć do wyboru - w sytuacji wyboru z tej grupy zajęć: *Business Communication* – semestr czwarty lub szósty).

Rodzaj, zakres i zasięg umiędzynarodowienia procesu kształcenia na ocenianym kierunku są zgodne z koncepcją i celami kształcenia.

Uczelnia zadeklarowała, że aktualnie ma podpisane 2 umowy o współpracy międzynarodowej w ramach programu Erasmus+ dla kierunku finanse i rachunkowość (Universidad Catolicasanta Teresa De Jesus De Avila, Hiszpania; Agri Ibrahim Çeçen Üniversitesi, Turcja). Obecnie finalizowana jest umowa z Elbasan University w Albanii. Ponadto Uczelnia posiada szereg innych umów o współpracy międzynarodowej, z których mogą korzystać również studenci kierunku finanse i rachunkowość (m.in. University of Ostrava, Czechy; Alice Salomon Fachhochschule für Sozialarbeit und Sozialpädagogik Berlin, Niemcy; Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici, Słowacja; University of Presov, Słowacja; Technická Univerzita v Zvolene, Słowacja; Pamukkale University, Turcja).

W latach 2023-2025 wśród kadry prowadzącej kształcenie na kierunku finanse i rachunkowość odnotowano 8 aktywności międzynarodowych w ramach programu Erasmus+, w których uczestniczyło łącznie 19 nauczycieli. Były to wyjazdy między innymi do instytucji akademickich (np. Wielka Brytania: Uniwersytety w Oxfordzie i Cambridge) oraz przedsiębiorstw (np. Włochy: Sistema Turismo w Rimini).

Uczelnia zadeklarowała, że nauczyciele akademicki realizujący zajęcia na kierunku finanse i rachunkowość prowadzą również działalność na rzecz umiędzynarodowienia procesu kształcenia poprzez:

1. członkostwo w Radzie Doradczej w Inkubatorze Przedsiębiorczości w Graz w Austrii (od 2023 do teraz – 1 nauczyciel akademicki);
2. prowadzenie zajęć w Uczelniach zagranicznych (w USA, Grand Valley State University – 1 nauczyciel akademicki);

3. publikacje w monografiach zagranicznych (Emerald Publishing – 1 nauczyciel akademicki).

Dodatkowo Uczelnia organizuje okazjonalne wykłady dla studentów z kierunku finanse i rachunkowość, które prowadzone są przez nauczycieli z zagranicy (2023 r.: dr Sultan Tutku Budak-Özalp z Muğla Sıtkı Koçman University w Muğla w Turcji; 2023 r.: Dzień Otwarty MUP: profesor honorowy dr Matthias Gleitze z Niemiec; 2025 r.: w dniu 19 maja br. planowany jest wykład w formie zdalnej Profesora Kurta Manfreda Jürgensena z Uniwersytetu w Boliwii (UPB).

Wśród studentów kierunku finanse i rachunkowość w okresie 2023-2025 nie odnotowano żadnych wyjazdów międzynarodowych w ramach programu Erasmus+. Jako powód braku aktywności międzynarodowej wśród studentów kierunku finanse i rachunkowość Uczelnia wskazała, że „dużą część stanowią osoby studiujące niestacjonarnie, profesjonalisci już aktywni zawodowo, oraz osoby z uboższych rodzin, stąd niewielkie zainteresowanie wyjazdami zagranicznymi” (wyjaśnienia Uczelni do kryterium 7 pozyskane przed wizytacją, s. 1).

W związku z powyższym Uczelnia podejmuje działania mające na celu zintensyfikowanie wirtualnej mobilności międzynarodowej studentów. Pozyskano środki finansowe na realizację Programu COIL (Collaborative Online International Learning). W ramach kursów COIL osoby studiujące między innymi na kierunku finanse i rachunkowość będą od roku akademickiego 2025/2026 uczestniczyć w międzynarodowych projektach, poprzez które będą zdobywać doświadczenie w pracy zespołowej z osobami z różnych kultur i środowisk zawodowych, co jest kluczowe w erze cyfrowej i zielonej transformacji gospodarki. Uczelnia deklaruje, że w latach 2025-2029 co roku w tych kursach będzie uczestniczyło po 72 studentów.

W Uczelni prowadzone są także okresowe oceny stopnia umiędzynarodowienia kształcenia, obejmujące ocenę skali, zakresu i zasięgu aktywności międzynarodowej kadry i studentów, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane do działań o charakterze optymalizacyjnym. Uczelnia przedstawiła stosowne dowody potwierdzające prowadzenie okresowych ocen umiędzynarodowienia kierunku finanse i rachunkowość m.in. Raport z analizy umiędzynarodowienia kierunku Finanse i Rachunkowość (FiR) przygotowany w dniu 28.02.2025 r. przez zespół, w którego skład wchodziło 4 nauczycieli akademickich (Dyrektor Instytutu Zarządzania i Finansów i jego zastępca, Kierownik Zakładu Zarządzania i Finansów oraz koordynator kierunku). W celu podniesienia skuteczności działań na rzecz wzrostu umiędzynarodowienia kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość, a także w celu stałego monitorowania umiędzynarodowienia procesu kształcenia w ramach Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia MUP w Oświęcimiu wprowadziła procedurę pn. Ocena umiędzynarodowienia procesu kształcenia (MUP/USZJK/PU-18). Nie stwierdzono występowania nieprawidłowości w tym zakresie.

Biorąc pod uwagę przedstawione wyżej informacje, można stwierdzić, że w MUP w Oświęcimiu stwarzane są możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich i studentów związanej z kształceniem na kierunku finanse i rachunkowość, w tym warunki do mobilności wirtualnej nauczycieli akademickich i studentów. W opinii zespołu oceniającego należy systematycznie podnosić poziom internacjonalizacji procesu kształcenia na ocenianym kierunku i koncentrować się nie tylko na prawidłowości rozwiązań instytucjonalnych, ale również na ich realnej skuteczności.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Rodzaj i zakres umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość są zgodne z koncepcją i celami kształcenia na powyższym kierunku. Choć skalę mobilności międzynarodowej wśród nauczycieli akademickich i studentów kierunku finanse i rachunkowość należy określić jako relatywnie niewielką, w Uczelni stworzone zostały odpowiednie warunki do rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich i studentów związanej z kształceniem na kierunku finanse i rachunkowość, a także do mobilności wirtualnej nauczycieli akademickich i studentów. W Uczelni prowadzone są okresowe oceny stopnia umiędzynarodowienia kadry i studentów, w tym na kierunku finanse i rachunkowość, a wyniki tych przeglądów wykorzystywane są do działań o charakterze optymalizacyjnym.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono.

Rekomendacje

1. Rekomenduje się zintensyfikowanie działań mających na celu zwiększenia międzynarodowej mobilności studentów ocenianego kierunku.

Zalecenia

Nie dotyczy.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

Wsparcie studentów ocenianego kierunku można określić jako kompleksowe, a także skupiające się na istotnych aspektach partycypacji w procesie uczenia się. Wsparcie to prowadzone jest systematycznie, co gwarantują konkretne stosowane przez Uczelnię narzędzia oraz procedury. Ma ono postać działań formalnych, jak i nieformalnych, a także jest zróżnicowane i dostosowane do różnych grup studentów (np. osoby z niepełnosprawnościami, rodzice z dziećmi).

Uczelnia oferuje wiele form merytorycznego, materialnego i organizacyjnego wsparcia studentów w zakresie przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach rynku pracy właściwych dla kierunku finanse i rachunkowość. Regulamin studiów przewiduje istotne z perspektywy studenckiej regulacje, dotyczące np. urlopów od zajęć, egzaminów komisyjnych oraz indywidualnej organizacji studiów. Studenci mogą również konsultować się w sprawach związanych z procesem uczenia się z nauczycielami akademickimi, którzy prowadzą dane zajęcia, w trakcie odbywających się

regularnie dyżurów. Mają oni również możliwość konsultacji z nauczycielami akademickimi poza godzinami dyżurów i zajęć, po nawiązaniu kontaktu mailowego.

Na Uczelni funkcjonuje Biuro Karier, z którego oferty mogą korzystać bezpłatnie studenci, w tym studenci kierunku finanse i rachunkowość. Biuro wspiera studentów m.in. w zakresie: wyboru drogi zawodowej i rozwoju zawodowego oraz przygotowania do wejścia na rynek pracy. W tym celu jednostka organizuje regularne spotkania i szkolenia dla studentów. Przykładem takich działań jest projekt „Uczelnia na Wyższym Poziomie. Zintegrowany Program Rozwoju PWSZ im. rtm. Pileckiego w Oświęcimiu. W ramach powyższego projektu studenci otrzymują różnorodne wsparcie, którego celem jest rozwijanie kluczowych kompetencji odpowiadających oczekiwaniom rynku pracy, gospodarki i społeczeństwa, a także pomoc w podjęciu aktywności zawodowej. Uczestnicy projektu mogą korzystać m.in. z: indywidualnych konsultacji zawodowych, certyfikowanych kursów szkoleniowych, dodatkowych zajęć o charakterze praktycznym, poświęconych takim zagadnieniom, jak: wystąpienia publiczne, audyt wewnętrzny, autowizerunek, marketing terytorialny. Organizowane są również wizyty studyjne w różnych podmiotach związanych z kierunkiem (np. Agencja Rozwoju Małopolski Zachodniej w Chrzanowie, Beskidzki Domu Maklerski BDM SA w Bielsku Białej)

Uczelnia zapewnia studentom, w tym studentom ocenianego kierunku, niezbędne oprogramowanie i infrastrukturę do nauczania zdalnego oraz do dodatkowych aktywności, w tym naukowych, z których mogą oni korzystać bez ograniczeń. Zapewnia się również studentom odpowiednie przygotowywanie do korzystania z oprogramowania do nauczania zdalnego. W tym celu na początku studiów organizowane są spotkania wprowadzające, na których przybliża się studentom aspekty funkcjonowania Uczelni, w szczególności związane z obsługą narzędzi do nauczania na odległość oraz z internetową obsługą studiów. W tym zakresie studenci mogą korzystać z obszernych poradników związanych z wykorzystaniem oprogramowania do nauczania na odległość zamieszczonych na stronie MUP w Oświęcimiu, a także, w razie problemów: z kontaktu do wsparcia technicznego.

Uczelnia zapewnia także wsparcie dla osób wybitnych oraz motywuje studentów ocenianego kierunku do osiągania wysokich wyników w nauce. Oprócz stypendiów ustawowych i rozwiązań regulaminowych w Uczelni wręczane są nagrody w postaci statuetek dla najlepszych studentów – „Laury Uczelni”.

Uczelnia wspiera studentów w rozwoju naukowym i podejmowaniu pierwszych inicjatyw badawczych. W tym celu mogą oni angażować się w działalność Studenckiego Koła Naukowego Inicjatyw Przedsiębiorczych, w ramach którego otrzymują wsparcie merytoryczne, finansowe i organizacyjne. Oprócz tego każdy student ma możliwość indywidualnego zwrócenia się do nauczycieli akademickich i administracji Instytutu o wsparcie przy realizacji takich inicjatyw naukowych, jak udział w konferencjach lub publikacje.

Studenci Uczelni, w tym kierunku finanse i rachunkowość, mogą ponadto rozwijać się na wielu dodatkowych polach wykraczających poza ściśle rozumiane studiowanie. Zainteresowani sportem studenci mogą brać udział w aktywnościach oferowanych przez Uczelnię, takich jak np. działalność w ramach drużyny hokejowej – University Hockey Team SABERS Oświęcim, a także inicjatyw podejmowanych w ramach Studenckiego Koła Kultury Fizycznej. Studenci mają możliwość angażowania się również w działalność społeczną. W ostatnich latach organizowali oni m.in. akcję krwiodawstwa oraz zbiórki na rzecz schronisk, Szlachetnej Paczki i Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy. Wszystkie te inicjatywy były wspierane przez Uczelnię.

Wsparcie udzielane przez Uczelnię jest dostosowane do potrzeb różnych grup studentów. Na Uczelni powołany został pełnomocnik rektora ds. studentów niepełnosprawnych, którego głównym zadaniem jest diagnozowanie potrzeb tej grupy studentów i organizacja dla nich wsparcia oraz nadzór nad realizacją tych zadań. Do każdego przypadku Uczelnia podchodzi indywidualnie i zapewnia odpowiednie wsparcie wymagane w danej sytuacji. Osoby ze specjalnymi potrzebami mogą liczyć m.in. na możliwość korzystania z dodatkowych urządzeń technicznych, w tym urządzeń rejestrujących dźwięk lub dźwięk i obraz, korzystania z pomocy osób trzecich – asystenta osoby z niepełnosprawnością oraz na indywidualizację procesu kształcenia. Mogą one również zgłaszać się do Akademickiego Centrum Wsparcia Osób ze Szczególnymi Potrzebami, gdzie zapewniane jest indywidualizowane wsparcie, dostosowane do potrzeb określonej osoby. W przypadku, gdy Uczelnia nie jest w stanie zapewnić osobie ze specjalnymi potrzebami odpowiedniego wsparcia, przekazuje jej informacje, gdzie takie wsparcie może otrzymać.

Uczelnia zapewnia także studentom wsparcie psychologiczne. W tym zakresie mogą oni korzystać z konsultacji, doradztwa psychologicznego, warsztatów rozwoju osobistego oraz – w razie potrzeby – ze wsparcia online przez MS Teams. W celu promocji zdrowia psychicznego Uczelnia organizuje takie wydarzenia, jak Konferencja Naukowa „Zdrowie psychiczne – wspólny temat”.

MUP w Oświęcimiu wywiązuje się z ustawowych obowiązków wsparcia materialnego dla studentów i zapewnia im możliwość uzyskiwania stypendiów socjalnych, zapomóg, stypendium Rektora dla najlepszych studentów oraz stypendium dla osób z niepełnosprawnościami.

Na Uczelni funkcjonuje system skarg i wniosków. Skargi i wnioski mogą być składane ustnie, pisemnie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Są one rozpatrywane na bieżąco przez właściwe podmioty, w zależności od zakresu, którego dotyczą. Całość nadzorowana jest przez właściwego prorektora odpowiedzialnego za sprawy studenckie. Studenci mają możliwość spotkania się z Władzami Uczelni lub jednostki podczas cotygodniowych dyżurów tych podmiotów, a w sprawach niecierpiących zwłoki – także w innych, indywidualnie ustalonych terminach. W następstwie złożenia skargi lub wniosku przeprowadzane jest wewnętrzne postępowanie wyjaśniające. Zasadą jest dążenie do ugodowego załatwiania spraw. Odpowiedzi udzielane są bez zbędnej zwłoki, w oczekiwanej przez studenta formie. Swoje pomysły i uwagi studenci mogą również zgłaszać do samorządu studenckiego.

Uczelnia prowadzi działania edukacyjne i informacyjne z zakresu bezpieczeństwa studentów. Oprócz właściwych zajęć z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, służą temu zamieszczone na stronie internetowej Uczelni informacje o najważniejszych aspektach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa. Uczelnia wskazuje również sposoby postępowania, jeżeli takie bezpieczeństwo jest zagrożone. W tym celu na Uczelni powołano komisje i rzeczników ds. mobbingu, dyskryminacji, molestowania oraz rzeczników dyscyplinarnych ds. studentów i nauczycieli akademickich. Na Uczelni organizowane są także działania mające na celu przeciwdziałanie dyskryminacji i zachowaniom o charakterze przemocowym.

Studentom zapewnia się wsparcie obsługi administracyjnej w sprawach związanych z procesem dydaktycznym oraz pomocą materialną. Obsługę administracyjną studentów zapewniają Dział Spraw Studenckich oraz sekretariat Instytutu. Pracownicy są przygotowani merytorycznie do pełnienia swoich funkcji. Godziny funkcjonowania sekretariatu i Działu Spraw Studenckich są odpowiednie z perspektywy studenckiej i uwzględniają potrzeby zarówno studentów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych. Studenci mogą się także zwracać o pomoc bezpośrednio do powoływanych spośród nauczycieli opiekunowie danych roczników.

Harmonogramy zajęć przekazywane są studentom bardzo późno, co nie pozwala im na wcześniejsze planowanie. Ponadto harmonogramy te często ulegają zmianie, czasem nawet na kilka godzin przez rozpoczęciem zajęć, a studenci nie są o tych zmianach odpowiednio informowani (dokonywana jest jedynie korekta ogólnego pliku z harmonogramem bez dodatkowego rozesłania informacji, np. w formie maila albo poprzez opiekuna lub starostę rocznika).

Uczelnia zapewnia odpowiednie wsparcie samorządowi studenckiemu. Zarówno w aspekcie finansowania, jak i aspekcie organizacyjnym pomoc ta jest na odpowiednim poziomie i pozwala funkcjonować przedstawicielom studenckim w sposób efektywny, co potwierdza pozytywna opinia w tym zakresie uzyskana od przedstawicieli samorządu studenckiego. Członkowie organów samorządu studenckiego regularnie współpracują z Władzami Uczelni. Uczelnia stwarza studentom, w tym studentom ocenianego kierunku studiów, warunki do angażowania się w działalność kół naukowych i innych organizacji studenckich. Zainteresowane osoby otrzymują wsparcie merytoryczne, organizacyjne i finansowe.

Skuteczność funkcjonujących na Uczelni rozwiązań w zakresie wsparcia studenckiego, dostępne formy wsparcia oraz poziomu zadowolenia studentów podlegają w Uczelni monitoringowi i ewaluacji z udziałem studentów. Działania te stanowią podstawę do podejmowania pożądanych z perspektywy studenckiej zmian. Studenci mogą zgłaszać swoje uwagi i postulaty bezpośrednio do Władz Uczelni lub poprzez samorząd studencki. Dodatkowo Uczelnia organizuje cykliczne badanie związane z zadowoleniem studentów z wybranego kierunku studiów, w tym z oferowanego im wsparcia. Wyniki przeprowadzonych badań są udostępniane i na ich podstawie Uczelnia podejmuje działania naprawcze lub wprowadza nowe rozwiązania

Przedstawiciele studentów zasiadają także w gremiach odpowiedzialnych za jakość kształcenia na Uczelni i tym samym mają wpływ na bieżące sprawy studenckie

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Obowiązujący w MUP w Oświęcimiu system wsparcia studentów kierunku finanse i rachunkowość w procesie uczenia się jest wszechstronny, kompleksowy i przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się. Uwzględnia on zróżnicowane potrzeby studentów, a także sprzyja ich rozwojowi społecznemu i zawodowemu poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiągnięciu zakładanych efektów uczenia się oraz w przygotowaniu do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności. Motywuje on studentów do osiągnięcia bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich. Oferowane przez Uczelnię wsparcie odpowiada indywidualnym potrzebom oraz oczekiwaniom studentów. Dostosowane jest ono do różnych grup studentów, w szczególności osób z niepełnosprawnościami. Wsparcie studentów MUP

w Oświęcimiu w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono.

Rekomendacje

1. Rekomenduje się, w miarę możliwości, wcześniejsze publikowanie harmonogramów zajęć niż ma to miejsce w dotychczasowej praktyce.
2. Rekomenduje się wypracowanie - w porozumieniu z samorządem studenckim – skutecznych sposobów informowania studentów o zmianach w harmonogramie zajęć, w szczególności w przypadku nagłych zmian spowodowanych sytuacjami losowymi.

Zalecenia

Brak.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Uczelnia udostępnia wszystkie niezbędne i wymagane przepisami informacje dotyczące kierunku finanse i rachunkowość na swojej stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych. Dostęp do tych informacji jest nieskrępowany i możliwy z dowolnego miejsca, niezależnie od posiadanego sprzętu i oprogramowania. Zakres udostępnianych publicznie informacji jest zgodny z potrzebami różnych grup interesariuszy, w tym: studentów, absolwentów, pracowników, kandydatów oraz potencjalnych pracodawców. Strona Uczelni posiada także wersję dostosowaną do osób z dysfunkcją narządu wzroku.

Strona i odpowiednie podstrony MUP w Oświęcimiu zawierają szczegółowe informacje o studiach na ocenianym kierunku, relewantne z perspektywy studenckiej, potencjalnych kandydatów na studia oraz innych osób mogących wyrażać zainteresowanie tym kierunkiem i funkcjonowaniem całej Uczelni.

Wśród informacji powszechnie dostępnych znajdują się m.in.:

- cel kształcenia;
- kompetencje oczekiwane od kandydatów;
- warunki przyjęcia na studia i kryteria kwalifikacji kandydatów;
- terminarz procesu przyjęć na studia;
- programy studiów
- charakterystyka systemu weryfikacji i oceniania efektów uczenia się oraz jego organizacja, w tym uznawanie efektów uczenia się;
- zasady dyplomowania;
- informacje o przyznawanych kwalifikacjach i tytułach zawodowych;

- charakterystyka studiowania na kierunku;
- zakres możliwego wsparcia w procesie uczenia się;
- regulamin studiów;
- Informacje o możliwościach zatrudnienia i dalszego kształcenia.

Uczelnia publikuje również informacje związane z kształceniem prowadzonym z wykorzystaniem metod i technik kształcenia odległość. W tym celu utworzono specjalną podstronę.

Zespół oceniający zauważył jednak, że choć istnieje wersja strony Uczelni w języku angielskim, jej treść i funkcjonalność są mocno ograniczone w stosunku do strony w języku polskim. Wersja anglojęzyczna ogranicza się tylko do krótkiej informacji o Uczelni oraz zawiera formularz kontaktowy.

Uczelnia prowadzi monitoring aktualności, rzetelności, zrozumiałości, kompleksowości dostępnych informacji o studiach oraz ich zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców. Dotyczy to kandydatów na studia, studentów i pracodawców. Przedmiotem analizy jest też szczegółowość informacji i sposób ich prezentacji. Wyniki tego monitoringu są wykorzystywane do doskonalenia dostępności i jakości informacji o studiach. Interesariusze wewnętrzni mogą zgłaszać ewentualne uwagi odnośnie do treści prezentowanych na stronie Uczelni poprzez odpowiedni adres mailowy lub kontakt bezpośredni z administratorem strony internetowej. MUP w Oświęcimiu jest także aktywna w mediach społecznościowych, poprzez które można zwracać się do niej z pytaniami dotyczącymi studiów i Uczelni. Na podstawie tych pytań w Uczelni dokonywana jest bieżąca weryfikacja informacji zamieszczonych na stronie internetowej i innych źródłach powszechnie dostępnych.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Relevantne z perspektywy studentów, kandydatów oraz innych osób zainteresowanych informacje o studiach na kierunku finanse i rachunkowość są powszechnie dostępne, z uwzględnieniem możliwości swobodnego i nieskrępowanego dostępu do nich również przez osoby wykazujące taką chęć, w tym przez osoby ze specjalnymi potrzebami. Informacje te obejmują wszystkie wymagane przepisami elementy, w tym cel kształcenia, kompetencje oczekiwane od kandydatów, warunki przyjęcia na studia i kryteria kwalifikacji kandydatów, terminarz procesu przyjęć na studia, program studiów, w tym efekty uczenia się, opis procesu nauczania i uczenia się oraz jego organizacji, charakterystykę systemu weryfikacji i oceniania efektów uczenia się, w tym uznawania efektów uczenia się uzyskanych w systemie szkolnictwa wyższego oraz zasad dyplomowania, charakterystykę warunków studiowania i wsparcia w procesie uczenia się. Udostępnione są także informacje dotyczące kształcenia prowadzonego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, wsparcia merytorycznego i technicznego w tym zakresie oraz podstawowych wskaźników dotyczących skuteczności tego kształcenia. Prowadzony jest również monitoring upublicznionych informacji

o studiach pod kątem ich aktualności, rzetelności, zrozumiałości i kompleksowości oraz ich zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono.

Rekomendacje

1. Rekomenduje się rozwój anglojęzycznej wersji strony internetowej Uczelni, w szczególności poprzez uzupełnienie jej o podstawowe informacje dotyczące Uczelni, oferty kształcenia, zasad rekrutacji oraz spraw studenckich.

ZaleceniaBrak.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

Zespół oceniający w ramach analizy polityki jakości Uczelni na kierunku finanse i rachunkowość wykraczającej poza informacje zawarte w raporcie samooceny: (1) odbył spotkanie z osobami odpowiedzialnymi za wewnętrzny system zapewnienia jakości; (2) zapoznał się z dokumentacją potwierdzającą funkcjonowanie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości na ocenianym kierunku. Także w trakcie pozostałych spotkań (ze studentami, przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego, nauczycielami) pozyskiwano dowody na potwierdzenie skuteczności obowiązujących procedur na rzecz zapewnienia jakości na ocenianym kierunku.

W ramach Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia funkcjonującego w Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rtm. Witolda Pileckiego w Oświęcimiu nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad ocenianym kierunkiem sprawowany jest przez następujące podmioty i zespoły:

1. Uczelniana Rada ds. Jakości Kształcenia; Prorektor ds. Nauczania i Rozwoju; Prorektor ds. Studenckich i Promocji – poziom całej Uczelni;
2. Dyrekcja Instytutu Nauk o Ekonomii i Bezpieczeństwie; Instytutowa Komisja ds. Jakości Kształcenia, Rada Programowa – poziom Instytutu;
3. koordynator kierunku, kierownik zakładu – poziom kierunku studiów.

Opis sposobu sprawowania nadzoru merytorycznego nad procesem kształcenia na Uczelni został zawarty przede wszystkim w Uchwale nr 46/2023 ze zm. Senatu Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rtm. Witolda Pileckiego w Oświęcimiu z dnia 25 września 2023 roku w sprawie wprowadzenia Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. Kluczowymi osobami, o najważniejszych zadaniach z zakresu jakości na kierunku finanse i rachunkowość, są: (1) koordynator kierunku, którego zakres obowiązków to m.in: koordynowanie prac zespołu do opracowania i modyfikowania programu studiów; analiza procesu realizacji praktyk zawodowych; analiza rynku w zakresie dotyczącym kierunku; (2) kierownik zakładu, który odpowiada m.in. za: koordynację treści programowych; opracowanie planu studiów, opracowanie programu studiów; (3) Dyrektor Instytutu, którego zakres

obowiązków wynika ze Statutu Uczelni i obejmuje: organizowanie i kontrolę procesu dydaktycznego zgodnie z regulaminem studiów Uczelni; ustalanie obowiązków dla nauczycieli. Uczelnia przedłożyła zespołowi oceniającemu szczegółowe zestawienie zadań organizacyjnych poszczególnych pracowników w ramach Instytutu i Uczelni. Przykładowe zadania: weryfikacja efektów uczenia się założonych przez dydaktyków, administrator strony Uczelni w serwisie społecznościowym Facebook, nadzór nad harmonogramem studiów stacjonarnych, głos doradczy w tworzeniu i modyfikacji harmonogramów, opiekun roku, koordynator praktyk zawodowych, członek konkretnej komisji. W kontekście spotkania z osobami odpowiedzialnymi za doskonalenie jakości na ocenianym kierunku należy podkreślić duże znaczenie i wysoką skuteczność Instytutowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, szczególnie w zakresie systematycznej oceny programu studiów.

Zatwierdzanie, zmiany oraz wycofanie programu studiów dokonywane jest w sposób formalny, w oparciu o oficjalnie przyjęte procedury. Za najważniejszą w tej materii regulację należy uznać Procedurę Uczelnianą PU-01 Tworzenie nowego kierunku studiów, która zawarta jest w załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 97/2023 Rektora Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rtm. W. Pileckiego w Oświęcimiu z dnia 5 grudnia 2023 r. w sprawie wprowadzenia Procedur związanych z Uczelnianym Systemem Zapewniania Jakości Kształcenia. Zmiany w programie studiów na kierunku finanse i rachunkowość zatwierdzane są przez Senat Uczelni, a wcześniej opiniowane przez Uczelnianą Radę ds. Jakości Kształcenia. Sama inicjatywa w zakresie doskonalenia programu studiów może wyłonić się w ramach rekomendacji dla Uczelni sporządzanych co pół roku na podstawie wyników badań ankietowych przeprowadzonych wśród studentów i pracodawców. Impuls do wdrożenia zmian w programie studiów może pochodzić także od nauczycieli czy być wypadkową wyników losów absolwentów. Koordynatorem zmian w programie studiów jest Dyrektor Instytutu, który monitoruje stosowne prace wykonywane przez koordynatora kierunku, kierownika zakładu i Instytutowej Komisji ds. Jakości Kształcenia. Opisane zmiany i aktualizacje w programie studiów na kierunku finanse i rachunkowość zawarte są w Procedurze Uczelnianej PU-02 Przegląd i monitorowanie programu studiów, która została uchwalona w ramach ww. Zarządzenia Rektora. Uczelnia na s. 100 i 102 raportu samooceny podała przykłady wprowadzonych modyfikacji i zmian w programie studiów na ocenianym kierunku. Ponadto w trakcie spotkania zespołu oceniającego z osobami odpowiedzialnymi za doskonalenie jakości na kierunku finanse i rachunkowość otrzymano potwierdzenie funkcjonowania w Uczelni ww. procedury wraz dowodami w formie dokumentów opisanych w dalszej części raportu. W trakcie wizytacji nauczyciele oraz przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego potwierdzili swój udział ww. procedurze.

W projektowaniu programów studiów na kierunku finanse i rachunkowość zostały uwzględnione innowacje dydaktyczne, osiągnięcia nowoczesnej dydaktyki akademickiej oraz współczesna technologia informacyjno-komunikacyjna, w tym narzędzia i techniki kształcenia na odległość. Na spotkaniu z zespołem oceniającym osoby odpowiedzialne za kierunek finanse i rachunkowość wskazały, że w celu zapewnienia jak najwyższej jakości kształcenia na ocenianym kierunku oraz dostosowania go do współczesnych potrzeb rynku w ramach programu studiów nowoczesne narzędzia dydaktyczne oraz technologie edukacyjne wykorzystywane są w sposób systemowy, a nie incydentalny. Przez okres ostatnich kilku lat Uczelnia wdrożyła między innymi takie innowacje dydaktyczne, jak interaktywne wykłady z zastosowaniem elementów grywalizacji i klasy odwróconej oraz edukacyjne gry symulacyjne przy wykorzystaniu następujących narzędzi i technik kształcenia: MS Teams, Moodle, Mentimeter, Kahoot!, Akademia Symfonii, Consensus.app, Scite, Revas, gry symulacyjne on-line. Najczęściej impuls do wprowadzenia do procesu kształcenia na kierunku finanse

i rachunkowość nowego, innowacyjnego rozwiązania pochodzi od przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego, co zostało potwierdzone na spotkaniu zespołu oceniającego z tą grupą interesariuszy zewnętrznych.

Przyjęcie na studia na ocenianym kierunku odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte warunki i kryteria kwalifikacji kandydatów, które szczegółowo zostały opisane w części raportu dotyczącej kryterium 3.

Uczelnia udostępniła zespołowi oceniającemu następujące dowody potwierdzające systematyczną ocenę programu studiów na kierunku finanse i rachunkowość:

1. Arkusze oceny jakości pracy dyplomowej – jest to załącznik nr 1 do Procedury USZJK PU-09 przeznaczony do oceny jakości pracy dyplomowej i recenzji pracy, która mieści się w zakresie zadań Instytutowej Komisji ds. Jakości Kształcenia. Zespół oceniający zapoznał się z 6 wypełnionymi arkuszami oceny jakości pracy dyplomowej. Ocena ta dotyczy: zgodności tematu pracy z efektami uczenia się, zgodności treści pracy z tematem, struktury pracy, poprawności stosowanych metod, technik i narzędzi badawczych, poprawności terminologicznej i stylistycznej, zasadności ocen wystawionych przez opiekuna i recenzenta, wymiaru praktycznego pracy dyplomowej. Arkusze zawierają konkretne stwierdzenia, w tym o charakterze krytycznym. Nie jest jednak zrozumiała skala ocen poszczególnych elementów podlegających ocenie. Zidentyfikowano także nieprawidłowość polegającą na tym, że jeden członek 4-osobowego zespołu przeprowadzającego ocenę prac dyplomowych w dniu 27 października 2024 r. oceniał pracę pisaną pod swoim kierunkiem. Ponadto nauczyciele potwierdzili niewystarczającą skuteczność powyższej procedury w zakresie informacji zwrotnej do osób zainteresowanych.
2. Notka służbowa dotycząca weryfikacji realizacji praktyk zawodowych z dnia 19 grudnia 2024 roku. Była to kontrola w miejscu realizacji praktyki przez studentkę i obejmowała sprawdzenie wywiązywania się z obowiązków przez studentkę i przez opiekuna praktyki z ramienia przedsiębiorstwa.
3. Lista kontrolna oceny współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym za rok 2024, sporządzona w dniu 7 stycznia 2025 roku dla 7 kierunków, w tym ocenianego. Na podstawie tego dokumentu sporządzono wykaz obszarów do poprawy na rok 2025 oraz określono działania konieczne do podjęcia przez właściwe podmioty w tym zakresie, które dla kierunku finanse i rachunkowość obejmują: (1) pozyskanie opinii interesariuszy dotyczących jakości prac dyplomowych; (2) pozyskanie opinii interesariuszy zewnętrznych na temat pytań na egzamin dyplomowy; (3) pozyskanie opinii interesariuszy dotyczących planów i programów studiów (Urząd Skarbowy w Oświęcimiu);
4. Notatka Instytutowej Komisji ds. Jakości Kształcenia w INoEiB z dnia 28 maja 2024, dotycząca weryfikowania i opiniowania zasadności zmian w planach studiów na kierunku finanse i rachunkowość. Notka ta przewiduje możliwość poszerzenia programu studiów o nowe zajęcia: *komunikacja w biznesie* (na podstawie kontroli praktyk); *finanse cyfrowe i/lub komunikacja w biznesie* jako zajęcia do wyboru (propozycja przedsiębiorstwa CLEDAR Sp. z o.o.).
5. Notatka Instytutowej Komisji ds. Jakości Kształcenia w INoEiB z dnia 13 grudnia 2024 dotycząca analizy liczby godzin zajęć na kierunku finanse i rachunkowość.
6. Notatka Instytutowej Komisji ds. Jakości Kształcenia w INoEiB z dnia 28 lutego 2025, dotycząca analizy matrycy efektów uczenia się na kierunku finanse i rachunkowość. Notatka dotyczy rozkładu

efektów uczenia się przypisanych do zajęć realizowanych na kierunku finanse i rachunkowość. Ocena dotyczyła zarówno pokrycia efektów, jak i ich równomiernego rozłożenia w ramach modułów kształcenia ogólnego oraz specjalnościowego. W dokumencie są sformułowane konkretne propozycje zmian.

7. Opinie interesariuszy zewnętrznych dotyczące: (1) planu studiów (pięć propozycji usprawnień); (2) zasadności uruchomienia modułu specjalnościowego w języku angielskim; (3) analizy planu studiów (ocena zmian w zakresie zajęć); (4) programu studiów (zwiększenie liczby zajęć do wyboru i specjalnościowych); (5) pytań na egzaminie dyplomowym (propozycje zmian dotyczyły wprowadzenia pytań z zakresu nowych technologii w rachunkowości i finansach, ESG oraz nowych kompetencji zawodowych w finansach i rachunkowości).
8. Wyniki opinii studentów na temat planu studiów dla kierunku finanse i rachunkowość. Studenci wskazywali nowe zajęcia, które powinny być włączone do programu studiów, oceniali formy zajęć (wykład, ćwiczenia, laboratoria itd.), wypowiadali się na temat kluczowych umiejętności nabywanych w trakcie studiów, a także stopnia dostosowania programu studiów do potrzeb rynku pracy;
9. Protokół nr 1 z posiedzenia Komisji ds. Jakości Kształcenia w Instytucie Nauk o Ekonomii i Bezpieczeństwie z dn. 30.10.2024. Protokół nie zawiera żadnych konkretnych informacji. Kolejne protokoły (nr 2 i 3) są ogólnikowe. Dopiero protokół nr 4 zawiera konkretne informacje dotyczące między innymi efektów uczenia się (kierunkowych i przypisanych do zajęć).
10. Protokoły z Rady Interesariuszy z dnia 10 maja 2024 roku dla kierunku finanse i rachunkowość oraz z dnia 30 listopada 2024 roku także dla ocenianego kierunku. W powyższych protokołach zawarte są informacje dotyczące bieżącej oceny programu studiów i propozycji zmian;
11. Załącznik nr 2 do Procedury USZJK PU-11 ewaluacja osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się dla zajęć *finanse przedsiębiorstw, elementy ekonometrii*.
12. Załącznik nr 2 do Procedury USZJK PU-02 Przegląd i monitorowanie programu studiów z dnia 7 marca 2025 roku. Dokument dotyczy zwiększenia liczby godzin zajęć *rynki i instrumenty finansowe; analiza i ewidencja podatkowa*.
13. Wyniki monitoringu losów absolwentów Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rtm. W. Pileckiego w Oświęcimiu. Absolwenci z lat 2022 i 2019. W czerwcu i lipcu 2024 roku przeprowadzono badania losów absolwentów. Badanie to miało na celu: określenie zamierzeń edukacyjnych i zawodowych absolwentów; sprecyzowanie sytuacji, w jakiej znajdują się absolwenci na rynku pracy; określenie przydatności kształcenia na danym kierunku; zgromadzenie informacji dotyczących otoczenia gospodarczo-społecznego absolwenta poruszającego się na rynku pracy. Na końcu raportu z przeprowadzonego badania zostały zawarte wnioski, które Uczelnia wykorzystała do doskonalenia programu studiów na kierunku finanse i rachunkowość.

Zespół oceniający odwoływał się do ww. dokumentów na spotkaniach z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi, które miały miejsce w trakcie wizytacji. Wypowiedzi wszystkich grup interesariuszy potwierdziły stosowanie przez Uczelnię obowiązujących procedur na rzecz doskonalenia jakości ocenianego kierunku i skuteczność tych procedur wyrażającą się w systematycznym ich przeprowadzaniu i wpływie tych procedur na bieżące funkcjonowanie kierunku finanse i rachunkowość. Za cenne rozwiązanie w kontekście profilu praktycznego ocenianego kierunku należy uznać skutecznie wdrożoną koncepcję listy kontrolnej oceny współpracy z otoczeniem społeczno-

gospodarczym, co zostało potwierdzone zarówno przez Kierownika Zakładu, Dyrektora Instytutu, jak i przedstawicieli pracodawców (przypadek dotyczący opiniowania i rozbudowy listy zagadnień na egzamin dyplomowy). Dowody pozyskane przez zespół oceniający, w szczególności: wiarygodne dane i informacje pochodzące od przedstawicieli różnych grup interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych, którzy potwierdzili swój udział w systematycznej ocenie programu studiów ocenianego kierunku i możliwość wpływu na jego doskonalenie poprzez zgłaszanie swoich propozycji, pozwalają stwierdzić, że ocena programu studiów na kierunku finanse i rachunkowość jest przeprowadzana w sposób systematyczny.

Zespół oceniający nie tylko na spotkaniu z osobami odpowiedzialnymi za doskonalenie programu studiów na kierunku finanse i rachunkowość, ale także na każdym innym spotkaniu zorganizowanym w ramach wizytacji, w tym z przedstawicielami Władz Uczelni (Rektor i Prorektorzy) otrzymał dowody na to, że wnioski z systematycznej oceny programu studiów są wykorzystywane do ustawicznego doskonalenia tego programu (np. wprowadzanie zmian w zakresie liczby godzin zajęć, nowych zajęć, nowych narzędzi informatycznych do prowadzenia zajęć), a także w planowaniu strategicznym (Uczelnia, wsłuchując się m.in. w głos otoczenia społeczno-gospodarczego, planuje podjąć kolejną próbę uruchomienia studiów drugiego stopnia na kierunku finanse i rachunkowość).

Jakość kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość jest poddawana cyklicznej zewnętrznej ocenie przez Polską Komisję Akredytacyjną. Zespół oceniający, odnosząc się do wniosków z poprzedniej oceny, potwierdza, że wyniki tej oceny zostały wykorzystane w doskonaleniu jakości kształcenia na studiach pierwszego stopnia kierunku finanse i rachunkowość (np. zmiany brzmienia efektów uczenia się, poprawa w zakresie obsady zajęć, opracowanie i skuteczne wdrożenie procedur na rzecz doskonalenia jakości, ze szczególnym uwzględnieniem współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym i podwyższenia jakości prac dyplomowych).

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.	Zaleca się zapewnienie efektywnego wykorzystania wyników analiz przygotowywanych w ramach USZJK do poprawy i doskonalenia programu studiów oraz warunków jego realizacji.	Uczelnia w sposób skuteczny wdrożyła zmiany w USZJK na kierunku finanse i rachunkowość, których zakres wypełnia zalecenie. Działania zostały opisane w ramach kryterium 10, a do głównych przykładów można zaliczyć: (1) wprowadzenie wniosku o zmianę/usprawnienie programu studiów (skuteczność potwierdzona); (2) ankietyzację studentów z informacją zwrotną do nich (skuteczność potwierdzona); (3) raporty i analizy,	zalecenie zrealizowane

		których wyniki są rzeczywiście brane pod uwagę w doskonaleniu programu studiów (skuteczność potwierdzona).	
2.	Zaleca się wdrożenie skutecznych działań projakościowych w celu zapobiegania powstaniu zdiagnozowanych błędów i nieprawidłowości w przyszłości	Uczelnia: 1. wdrożyła 20 kompleksowych procedur USZJK wraz z załącznikami, regulujących wszystkie kluczowe obszary związane z projektowaniem, realizacją i oceną procesu kształcenia, formalne wprowadzenie Systemu Uchwałą nr 46/2023 Senatu Uczelni z dnia 25 września 2023 roku; 2. przyjęła schemat organizacyjny USZJK z określeniem relacji między wszystkimi organami i zespołami uczestniczącymi w zapewnianiu jakości; 3. w Instytucie Nauk o Ekonomii i Bezpieczeństwie wprowadziła dokumentowanie odpowiedzialności za poszczególne działania za pomocą matryc RACI, które wskazują przypisane role i odpowiedzialności dla każdej procedury. Zespół oceniający potwierdził skuteczność ww. rozwiązań.	zalecenie zrealizowane

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

W Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów pierwszego stopnia na kierunku finanse i rachunkowość oraz prowadzone są systematyczne oceny tego programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów, oraz interesariuszy zewnętrznych (przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego), mające na celu doskonalenie jakości kształcenia. Jakość kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości kształcenia na ocenianym kierunku.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono.

Rekomendacje

1. Rekomenduje się taki dobór składów zespołów odpowiedzialnych za działania związane z doskonaleniem jakości kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość, aby żadna osoba nie oceniała efektów pracy wykonanej przez siebie.
2. Rekomenduje się usprawnienie procesu komunikacji z nauczycielami w taki sposób, aby wyniki kontroli prac dyplomowych oraz ich recenzji były każdorazowo przekazane wszystkim osobom, których dotyczy kontrola.

Zalecenia

Brak.

5. Załączniki: