



**SLOVENSKÁ AKREDITAČNÁ AGENTÚRA
PRE VYSOKÉ ŠKOLSTVO**

UNIVERZITA J. SELYEHO

HODNOTIACA SPRÁVA

PRACOVNEJ SKUPINY VÝKONNEJ RADY AGENTÚRY
K ŽIADOSTI O POSÚDENIE VNÚTORNÉHO SYSTÉMU ZABEZPEČOVANIA
KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA
PODĽA § 24 ZÁKONA Č. 269/2018 Z. Z.

JANUÁR 2024

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Kontext

Táto hodnotiaca správa bola vypracovaná pracovnou skupinou výkonnej rady Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo (agentúra) v rámci posudzovania vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Univerzity J. Selyeho.

Hodnotiaca správa poskytuje odborný podklad pre rozhodovanie výkonnej rady agentúry o súlade vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokej školy so štandardmi vydanými agentúrou v rámci postupov externého zabezpečovania kvality.

Zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania v Slovenskej republike sa riadi zákonom 269/2018 Z. z. (zákon o zabezpečovaní kvality). Zákon zriadil Slovenskú akreditačnú agentúru pre vysoké školstvo (agentúra) ako nezávislú verejnoprávnu inštitúciu uskutočňujúcu externé zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania. Súčasne uložil úlohy aj samotným vysokým školám. Vysoká škola je v duchu Európskych štandardov a usmernení (ESG) sama primárne zodpovedná za zabezpečenie kvality vzdelávania, a to prostredníctvom vlastného vnútorného systému zabezpečovania kvality, jeho implementácie a sústavného rozvoja.

Cieľom externého zabezpečovania kvality je zvyšovanie efektívnosti vnútorného zabezpečovania kvality vysokej školy. Agentúra v súlade so zákonom o zabezpečovaní kvality vydala akreditačné štandardy a metodiku na ich vyhodnocovanie. V rámci činnosti externého zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania agentúra vykonáva najmä posudzovanie vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokej školy, akreditácie študijných programov a akreditácie habilitačného konania a inauguračného konania. Poskytuje vysokým školám odborný a nezávislý pohľad na kvalitu vzdelávania a posilňuje rozvoj kultúry kvality.

Vnútorný systém vysokej školy musí naplňať štandardy vydané agentúrou a stanovuje najmä pravidlá tvorby, schvaľovania, uskutočňovania, monitorovania, hodnotenia a úpravy študijných programov, postup overovania aplikácie najnovších poznatkov v obsahu študijných programov, spôsob zapojenia zástupcov študentov a iných zainteresovaných osôb na tvorbe a úprave študijných programov, prepojenie študijného programu na príslušnú úroveň národného kvalifikačného rámca, pravidlá hodnotenia študentov, pravidlá uskutočňovania tvorivej činnosti vysokej školy, pravidlá na preskúmanie podnetov študentov a postupy overovania dostatočného priestorového, materiálneho, technického, informačného a personálneho zabezpečenia študijných programov.

Podľa zákona o zabezpečovaní kvality je každá vysoká škola so sídlom v Slovenskej republike, povinná požiadať agentúru o posúdenie svojho vnútorného systému a jeho implementácie v určenom cykle. Prvýkrát najneskôr do konca roka 2022. Súlad vnútorného systému so štandardmi, jeho funkčnosť a správna implementácia v zásade znamená inštitucionálnu akreditáciu vysokej školy v študijných odboroch a stupňoch, v ktorých vysoká škola poskytuje študijné programy. Vysoká škola tak získava oprávnenie samostatne vytvárať a upravovať študijné programy v príslušných študijných odboroch a stupňoch. Posudzovanie vnútorných systémov vysokých škôl prebieha v súlade s ESG 2015 a je založené na medzinárodne uznávanom postupe k posudzovaniu, ktorého súčasťou sú vnútorná hodnotiaca správa vysokej školy, externé hodnotenie, ktorého súčasťou je návšteva vysokej školy, hodnotiaca správa pracovnej skupiny, spracovaná na základe externého hodnotenia a následný monitoring uložených opatrení a odporúčaní.

Posudzovanie začína na základe žiadosti vysokej školy, ktorá bola predložená v zmysle zákona. K žiadosti vysoká škola prikladá aj svoju vlastnú vnútornú hodnotiacu správu a ďalšie podklady. Pracovná skupina je zostavovaná agentúrou z externých odborníkov vedených v zozname posudzovateľov tak, aby sa posudzovania zúčastnili všetky strany zainteresované na vysokoškolskom vzdelávaní (t. j. okrem učiteľov aj študenti a zamestnávateľia), odborníci na vnútorné systémy a tiež aby pokrývala študijné odbory, v ktorých vysoká škola poskytuje vysokoškolské vzdelávanie.

Hodnotiaca správa pracovnej skupiny agentúry obsahuje najmä výsledky expertného posúdenia podkladov pracovnou skupinou, skutočností, ktoré boli podkladom pre jej závery, postup vyhodnocovania podkladov, vyhodnotenie úrovne plnenia jednotlivých štandardov, a tiež mená a priezviská členov pracovnej skupiny. Pri

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

každom štandarde pracovná skupina uvádza odporúčania pre účastníka konania, príklady dobrej praxe alebo prípadné zistené nedostatky. V závere uvádza návrh pracovnej skupiny na rozhodnutie agentúry.

Výkonná rada agentúry pri prijímaní rozhodnutia zohľadňuje viaceré podklady na posúdenie vnútorného systému, najmä samotný predpis vysokej školy upravujúci jej vnútorný systém, vnútornú hodnotiacu správu o implementácii vnútorného systému vypracovaná vysokou školou, hodnotiacu správu pracovnej skupiny, stanovisko vysokej školy k hodnotiacej správe pracovnej skupiny ako aj ďalšie verejne dostupné dokumenty a údaje vysokej školy. Záverečné rozhodnutie agentúry preto nemusí byť totožné s návrhom na rozhodnutie pracovnej skupiny.

Agentúra spĺňa Európske štandardy a usmernenia ESG 2015, je zaradená do Európskeho registra agentúr zabezpečujúcich kvalitu EQAR a je pridruženým členom Európskej asociácie agentúr pre zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania ENQA.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Obsah

Zhrnutie	6
A Identifikačné údaje konania	9
B Charakteristika účastníka konania	9
C Zloženie pracovnej skupiny	11
D Predmet posudzovania	12
E Podklady pre vypracovanie hodnotiacej správy	13
F Vyhodnotenie úrovne plnenia jednotlivých štandardov pre vnútorný systém	17
F1 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 2 štandardov pre vnútorný systém Politiky na zabezpečovanie kvality	17
F2 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 3 štandardov pre vnútorný systém Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov	24
F3 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 4 štandardov pre vnútorný systém Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta	28
F4 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 5 štandardov pre vnútorný systém Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov	31
F5 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 6 štandardov pre vnútorný systém Učiteľia	33
F6 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 7 štandardov pre vnútorný systém Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov	37
F7 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 8 štandardov pre vnútorný systém Zhromažďovanie a spracovanie informácií	39
F8 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 9 štandardov pre vnútorný systém Zverejňovanie informácií	40
F9 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 10 štandardov pre vnútorný systém Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov	41
F10 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 11 štandardov pre vnútorný systém Pravidelné externé zabezpečovanie kvality	43
G Závery pracovnej skupiny	44
H Návrh rozhodnutia	45
I Zoznam skratiek	46
J Prílohy	47

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Zhrnutie

Pracovná skupina na základe výsledkov posúdenia vnútorného systému navrhuje, aby agentúra rozhodla, že vnútorný systém a jeho implementácia je v súlade so štandardmi pre vnútorný systém.

Vysoká škola Univerzity J. Selyeho v Komárne (UJS) je vzdelávacou, vedeckou a verejnoprávnou samosprávnou inštitúciou, ktorá vychováva a vzdeláva učiteľov, duchovných a odborníkov z oblasti ekonómie, informatiky a sociálnej starostlivosti predovšetkým z radov maďarskej národnostnej menšiny žijúcej na Slovensku. Má tri fakulty a takmer 1850 študentov. V súčasnej dobe univerzita nemá udelené právo uskutočňovať habilitačné a inauguračné konanie (HIK) v žiadnych odboroch HIK. Na univerzite pôsobí 137 tvorivých zamestnancov. UJS mala k 31. 12. 2022 akreditovaných 45 študijných programov (ŠP) programov, z toho: v I. stupni 19 ŠP (17 ŠP v dennej forme a 2 ŠP v externej forme štúdia), v II. stupni bolo akreditovaných 16 ŠP (14 v dennej forme a 2 v externej), jeden študijný program spojený (1. a 2. stupeň) v dennej forme v III. stupni štúdia bolo akreditovaných 9 ŠP (5 ŠP v dennej forme a 4 ŠP v externej forme štúdia). Tieto študijné programy sú rozvíjané v študijných odboroch Ekonómia a manažment (8.), Informatika (18.), matematika (22.), Teológia (37.), Učiteľstvo a pedagogické vedy (38.).

Pracovná skupina výkonnej rady SAAVŠ (PS) mala 9 členov a pracovala pod vedením prof. PaedDr. Adriany Wiegerovej, PhD. Posudzovala úroveň plnenia jednotlivých štandardov a implementáciu vnútorného systému zabezpečovania kvality (VSZK) na Univerzite J. Selyeho v Komárne (UJS) a jej jednotlivých súčastiach, ktoré všetky sídlia v Komárne. PS uskutočnila návštevu na mieste v dňoch 4. – 6. 4. 2023.

Pracovná skupina oceňuje, že vysoká škola venovala pozornosť zosúladovaniu sa so štandardami a zákonom o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania už od roku 2021. K celému procesu pristupovala systematicky a zodpovedne. Overovala plnenie štandardov pre študijné programy a revidovala ich obsah, o čom svedčí i počet študijných programov (35), ktoré neprešli vnútorným zosúladovaním. PS vníma, že sa VŠ snažila vysporiadať s úlohami, ktoré vyplynuli z meniacej sa vysokoškolskej legislatívy. PS rovnako ocenila prístup a prípravu univerzity na činnosť pracovnej skupiny SAAVŠ na mieste posudzovania.

PS zistila, že:

UJS má implementovaný vnútorný systém zabezpečenia kvality. Na univerzite nesie zodpovednosť za zabezpečovanie a hodnotenie kvality rektor. Rektor na tento účel zriadil Radu pre zabezpečovanie kvality UJS (RZK), ktorá pripravuje, koordinuje, kontroluje a hodnotí tvorbu, implementáciu a uplatňovanie vnútorného systému hodnotenia a zabezpečovania kvality na univerzite. Predsedom Rady pre kvalitu UJS je prorektor pre akreditáciu a zabezpečovanie kvality. Rada pracuje v počte trinástich členov. V RZK sú zastúpení v najväčšom počte členovia vedenia univerzity (štyria prorektori). Externými členmi sú traja kolegovia z iných univerzít, ktorí sú členmi RZK

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

na základe návrhu rektora a odborne zastupujú jednotlivé fakulty. V rade sú ďalej traja vyučujúci. Vždy jeden z každej fakulty, ktorých navrhli dekáni príslušných fakúlt. V RZK sú zastúpení dvaja študenti, ktorých nominovali funkcionári fakúlt. Rada pre zabezpečovanie kvality má v kompetencii menovať tzv. dočasné pracovné skupiny. Na UJS vzniklo sedem dočasných pracovných skupín (DPS). PS zistila, že činnosť DPS nemá určené nominačné a procesné kritériá a rovnako neexistuje systém samohodnotenia činnosti RZK. Systém zabezpečovania a hodnotenia kvality na univerzite je dvojúrovňový, takže rektorátny model je kopírovaný na jednotlivých fakultách. Rezervy boli zistené v nízkom povedomí učiteľov fakúlt o význame zapojenia do procesov hodnotenia kvality. Implementáciu VSZK ilustruje proces zosúladovania študijných programov so štandardmi.

PS zistila rezervy v niektorých informačných listoch predmetov, ktoré sa týkajú nedôslednej aplikácie Dublinských deskriptorov výstupov vzdelávania a uvádzanie odporúčanej študijnej literatúry konceptuálne vyčerpanej a nezodpovedajúcej aktuálnemu stavu vedeckého poznania. PS konštatuje, že mechanizmy VSZK sú málo citlivé a náročné na hodnotenie výstupov tvorivej činnosti učiteľov vo vzťahu k úrovni A (významná medzinárodná úroveň) a A+ (špičková medzinárodná úroveň), pri ktorých by mal reflektovať medzinárodné zvyklosti v tejto oblasti.

PS oceňuje spracovanie Vnútornej hodnotiacej správy, ktoré môže byť inšpiráciou pre iné vysoké školy vo forme návrhu indikatívnych opatrení na zlepšenie v jednotlivých sledovaných ukazovateľoch.

PS tiež konštatuje, že v mnohých posudzovaných ŠP bola oceňovaná spolupráca s praxou tak zo strany študentov, ako aj zamestnávateľov (tzv. program Mentra), keďže zapojenie odborníkov do výučby a systém odborných praxí vo všetkých študijných programoch zvyšujú konkurencieschopnosť absolventov na trhu práce.

PS neidentifikovala nedostatky, ktoré by implikovali uloženie opravných opatrení.

PS má viacero odporúčaní na zlepšenie nastavenia a implementácie VSZK.

Z týchto odporúčaní je možné uviesť najmä tieto:

- zlepšiť povedomie učiteľov jednotlivých fakúlt a ďalších zainteresovaných strán o význame ich zapájania do VSZK (napríklad organizovaním školení, resp. výraznejším angažovaním v nominačných procesoch ich zástupcov do štruktúr VSZK),
- analyzovať a systematicky zapracovávať výsledky spätnej väzby do obsahu vzdelávania a ďalších aktivít VŠ vrátane adresného informovania respondentov ako bolo naložené so zisteniami v dotazníkových prieskumoch, s cieľom zvýšiť ich účasť na prieskumoch spokojnosti,
- zjednotiť opisy študijných programov tak, aby obsahovali jednoznačné vymedzenie vedomostí, zručností a kompetencií a zodpovedali tak výstupom vzdelávania podľa Dublinských deskriptorov v zmysle národného kvalifikačného rámca, vrátane programov 3. stupňa štúdia a aby informačné listy predmetov boli aktualizované s ohľadom na aktuálny stav vedeckých poznatkov,
- motivovať študentov aj zamestnancov k intenzívnejšiemu využívaniu mobilít s cieľom internacionalizácie UJS, odstrániť bariéry pri uznávaní predmetov absolvovaných počas mobilít a zväziť zavedenie povinných mobilít pre doktorandov,

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

- zintenzívniť jazykovú prípravu doktorandov a študentov s cieľom posilniť ich schopnosť komunikovať v cudzom jazyku (okrem slovenčiny a maďarčiny),
- prehodnotiť systém hodnotenia výstupov VTČ tak, aby bol citlivejší najmä na hodnotenie výstupov na úrovni A (významná medzinárodná úroveň) a A+ (špičková medzinárodná úroveň) a reflektovať medzinárodné zvyklosti v tejto oblasti,
- zvýšiť podiel zdrojov získaných z medzinárodných finančných schém zapájaním učiteľov do medzinárodných grantových schém vrátane cieleného zapojenia študentov 3. stupňa štúdia.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

A Identifikačné údaje konania

Názov vysokej školy	Univerzita J. Selyeho
Sídlo vysokej školy	Bratislavská cesta 3322, 945 01 Komárno
IČO vysokej školy	37961632
ID žiadosti	16771
Dátum doručenia žiadosti	31. december 2022
Dátum predloženia hodnotiacej správy	27. 8. 2023
Číslo konania	2022/123-VS-OAC

B Charakteristika účastníka konania

Univerzita J. Selyeho je verejná vysoká škola, zriadená zákonom č. 465/2003 Z. z. o zriadení Univerzity J. Selyeho v Komárne a o doplnení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s účinnosťou od 1. januára 2004 (ďalej len „UJS“ alebo „univerzita“).

UJS a jej orgány svoju činnosť vykonávajú na základe zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“ alebo „zákon o VŠ“) a v súlade so zákonom o VŠ, vnútornými predpismi UJS, najmä s ustanoveniami Štatútu UJS a Štatútu Správnej rady UJS.

Zákon o vysokých školách a Štatút Správnej rady UJS (ďalej len „štatút správnej rady“) upravujú zloženie, pôsobnosť a činnosť Správnej rady UJS (ďalej len „správna rada“ alebo „správna rada UJS“).

Najvyšším orgánom UJS v oblasti zabezpečovania kvality je Rada pre zabezpečovanie kvality UJS (v skratke RZK), ktorú zriadil rektor 17. 5. 2021.

Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UJS a súvisiaci vnútorný predpis podľa Čl. 5 ods. 2 tohto predpisu sa podľa zákona o kvalite VŠ a Štandardov Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo (SAAVŠ) zameriava predovšetkým na: vytváranie, schvaľovanie, monitorovanie a pravidelné hodnotenie študijných programov, vytváranie a hodnotenie spätnej väzby od študentov a absolventov študijného programu a od externých zainteresovaných strán, zabezpečovanie a rozvoj kvality vysokoškolského vzdelávania na UJS a s tým súvisiacich činností, hodnotenie zabezpečovania materiálnych, technických a informačných zdrojov na podporu vzdelávania študentov zodpovedajúcich potrebám študijných programov, zber, analýzu dát o hodnotení záverečných prác absolventov študijného programu, zber, analýzu dát o priebehu a výsledkoch prijímacieho konania a štúdia.

Na UJS pôsobí vedecká rada v počte 19 členov. Jej predsedom je rektor. Štrnásť členov vedeckej rady je interných, sú v nej zastúpené všetky fakulty a piati členovia sú z externého prostredia. Medzi ďalšie orgány akademickej samosprávy patrí Akademický senát UJS, ktorý má 15 členov, pričom sú v ňom zastúpené rovným podielom všetky fakulty. Súčasťou AS UJS sú šiesti študenti (z každej fakulty sú nominovaní dvaja). K orgánom akademickej samosprávy

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

patrí v súlade so Štatútom UJS aj disciplinárna komisia, ktorej činnosť je riadená disciplinárnym poriadkom pre študentov.

Univerzita v súlade s princípmi akademickej samosprávy a rešpektovaním princípov subsidiarity má spoločne s fakultami primárnu zodpovednosť za kvalitu nimi poskytovaného vzdelávania a jej zabezpečenie.

Univerzita J. Selyeho so sídlom v Komárne je najmladšou verejnou vysokou školou na Slovensku. K vedeniu UJS patria (okrem rektora) štyria prorektori a kvestor.

V súčasnosti tvoria organizačnú štruktúru univerzity 3 fakulty: Fakulta ekonómie a informatiky UJS, Pedagogická fakulta UJS a Reformovaná teologická fakulta UJS. Uvedené fakulty poskytujú vzdelávanie v študijných odboroch Učiteľstvo a pedagogické vedy, Ekonomía a manažment, Teológia, Informatika a Matematika.

Okrem jednotlivých fakúlt má univerzita i Univerzitnú knižnicu UJS, vlastný študentský domov, ktorý poskytuje zázemie okrem študentov i zahraničným akademickým pracovníkom. Na univerzite existuje i centrum informačných služieb.

Na univerzite je v súčasnej dobe poskytovaných 45 študijných programov, ktoré prešli vnútorným zosúlaďovaním. V jeho priebehu bolo zrušených 35 študijných programov. Z hľadiska počtu študijných programov je najväčšou Pedagogická fakulta. Na nej prešlo zosúlaďovaním až 29 študijných programov, čo je temer 65% z celkového počtu študijných programov celej univerzity.

Na univerzite študuje 1820 študentov v dennej i externej forme štúdia, pričom univerzita má zastúpené všetky tri formy. Cieľom univerzity je racionalizovať a skvalitňovať štúdium v študijných programoch, ktoré prešli aktuálnym procesom zosúlaďovania. UJS vychováva a vzdeláva učiteľov, duchovných a odborníkov z oblasti ekonómie, informatiky a sociálnej starostlivosti predovšetkým z radov maďarskej národnostnej menšiny žijúcej na Slovensku.

Medzi strategické ciele univerzity patrí poskytovať kvalitné vysokoškolské vzdelávanie vo všetkých realizovaných študijných programoch UJS, ponúkať vzdelávacie programy v súlade s požiadavkami spoločenskej praxe, prepojením na aktuálne poznatky vedy a výskumu. UJS chce udržať súčasný stav počtu študentov a zlepšiť úspešnosť študentov vo vzdelávacom procese, ako aj sledovať uplatniteľnosť absolventov na trhu práce.

Univerzita patrí v regióne medzi významných zamestnávateľov. V pracovnom pomere na nej pôsobí 229 zamestnancov, pričom 137 akademických pracovníkov, čo je skoro 61% z celkového počtu zamestnancov. Výskumní pracovníci sú na univerzite málo zastúpenou skupinou. Tí predstavujú necelé 3% z celkového zamestnávateľského portfólia. Skupina nepedagogických zamestnancov tvorí 37% z celkového počtu zamestnancov, pričom najväčší počet z nich je sústredený na rektoráte.

Univerzita má v správe niekoľko budov, v ktorých sa nachádzajú jednotlivé fakulty. Univerzita na svoju činnosť využíva Akademický informačný systém AIS2.

Univerzita J. Selyeho v Komárne uplatňuje multikultúrne zásady vzdelávania a svojou činnosťou vytvára priaznivé podmienky pre vysokoškolské vzdelávanie a vedecko-výskumnú činnosť študentov a odborníkov maďarskej národnosti na Slovensku, a tým rozvíja maďarsko-slovenskú spoluprácu v kultúrnej a vedecko-vzdelávacej oblasti, prispieva k rozvoju tvorivej

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

atmosféry medzi slovenskými a maďarskými univerzitami, inštitúciami a partnermi v hospodárskej oblasti ako aj k vytváraniu priaznivých podmienok pre rozvoj vzdelanostnej štruktúry maďarskej národnosti na Slovensku.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

C Zloženie pracovnej skupiny

Predseda pracovnej skupiny	prof. PaedDr. Adriana Wiegerová, PhD.
Členovia pracovnej skupiny	doc. Ing. Lucie Depoo, Ph.D. Prof. Ing. Jiří Strouhal, Ph.D. RNDr. Silvester Czanner, PhD, SFHEA, MAUA prof. PhDr. Lenka Vaňková, Dr. doc. Dominik Opatrný Mgr. Eduard Csudai, PhD. Mgr. Stanislav Sorokáč Bc. Mónika Németh
Pridelený zamestnanec	Ing. Beata Benčová, PhD.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

D Predmet posudzovania

Pracovná skupina realizovala expertné posúdenie súladu vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na vysokej škole a jeho riadnej implementácie so štandardmi pre vnútorný systém. Pracovná skupina pri posudzovaní vnútorného systému a jeho implementácie prihliadala aj na plnenie štandardov pre študijný program, ktorý vysoká škola poskytuje.

Účastník konania poskytuje vysokoškolské vzdelanie v týchto študijných odboroch ¹:

	Názov študijného odboru	Študijné programy ¹	Stupeň vysokoškolského štúdia			
			1. st.	2. st.	Spojený 1. a 2. st.	3.st.
1.	ekonómia a manažment	8	4	2	0	2
2.	informatika	3	1	1	0	1
3.	matematika	1	0	0	0	1
4.	teológia	5	1	1	1	2
5.	učiteľstvo a pedagogické vedy	29	13	12	0	4

Účastník konania v dobe posudzovania nie je oprávnený uskutočňovať habilitačné konanie a inauguračné konanie.

¹ Účastník konania poskytuje študijné programy uvedené v prílohe č. 2 *Tabuľka študijných programov*

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

E Podklady pre vypracovanie hodnotiacej správy

Pracovná skupina posudzovala tieto podklady:

- žiadosť vysokej školy o posúdenie vnútorného systému a jej prílohy,
- vnútorný systém,
- vnútorná hodnotiacia správa vysokej školy o implementácii vnútorného systému,
- verejne dostupné dokumenty a údaje vysokej školy.

Posudzovaná dokumentácia:

- Žiadosť o posúdenie súladu vnútorného systému zabezpečovania kvality
- Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na Univerzite J. Selyeho
- Štatút Rady pre zabezpečovanie kvality Univerzity J. Selyeho
- Smernica o procesoch vnútorného systému kvality UJS
- Dodatok č. 1 k Smernici o procesoch vnútorného systému kvality UJS
- Internal System for Assurance of Higher Education Quality at J. Selye university
- Rules of the Quality Assurance Council of J. Selye University
- Directive on Internal Quality Assurance System Processes at JSU
- Vnútorná hodnotiacia správa o implementácii vnútorného systému Univerzity J. Selyeho za rok 2022
- Internal Evaluation Report on the Implementation of the Internal System of the J. Selye University for the Year 2022
- Príloha 1 Vnútornej hodnotiacej správy o implementácii vnútorného systému vysokej školy – Študijné programy
- Príloha 2 Vnútornej hodnotiacej správy o implementácii vnútorného systému vysokej školy – Habilitačné a inauguračné konania
- Príloha 3 Vnútornej hodnotiacej správy o implementácii vnútorného systému vysokej školy – Ukazovatele vnútorného systému
- Hodnotiace správy dočasnej pracovnej skupiny RZK pre študijné programy I., II. a III. stupňa – PF UJS
- Hodnotiace správy dočasnej pracovnej skupiny RZK pre študijné programy I., II., a III. stupňa – RTF UJS
- Hodnotiace správy dočasnej pracovnej skupiny RZK pre študijné programy I., II., a III. Stupňa – FEal
- Zápisnice zo zasadnutia DPS RZK UJS
- Výpisy z uznesení RZK UJS

Dodatočne zaslané materiály:

- Smernica rektora č. 5/2022 o rozvrhovaní pracovnej záťaže akademických zamestnancov a stratégia ich odmeňovania na UJS
- Smernica rektora č. 5/2021 o pôsobnosti zodpovedných osôb študijných programov, habilitačného a inauguračného konania a ostatných učiteľov na UJS

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Návšteva vysokej školy bola realizovaná v termíne od 4. – 6. 4. 2023 v meste Komárno, kde má univerzita svoje oficiálne sídlo.

Pred návštevou pracovnej skupiny prebehlo online stretnutie s rektorom UJS Dr. habil. PaedDr. György Juhász, PhD., prorektorkou pre akreditáciu a zabezpečovanie kvality, Dr. habil. PaedDr. Melinda Nagy, PhD., predsedníčkou pracovnej skupiny a poverenou zástupkyňou SAAVŠ. Pracovná skupina pred návštevou univerzita pracovala i v online priestore a stretla sa štyrikrát. Okrem toho prebiehali i diskusie medzi členmi pracovnej skupiny podľa zamerania jednotlivých odborov.

Pracovná skupina si dodatočne vyžiadala ešte pred osobnou návštevou materiály, ku ktorým sa pri štúdiu dokumentov nemohla dostať. Išlo o:

- materiál (smernica), ktorý dokladuje ako je stimulovaná vedecko-výskumná činnosť akademických pracovníkov univerzity,
- dokument (predpis), ktorý upravuje vyváženosť pedagogickej a vedecko-výskumnej vyťažnosti AP (rozsah výučby, vedecko-výskumné činnosti, projektové činnosti, vedenie záverečných prác, sebarozvoj),
- metodické materiály (smernica/predpis) potrebné k vedeniu záverečných prác na všetkých úrovniach (stupňoch),
- pokyny určujúce jednotné pravidlá vedenia záverečných prác na všetkých stupňoch,
- kariérne plány rozvoja akademických pracovníkov a pokyny upravujúce generačné obmeny,
- získanie prístupov do systému AIS2,
- informácie o vyťažnosti projektového centra,
- štatistický prehľad zahraničných mobilít,
- pravidlá na odhaľovanie plagiátorstva.

Pracovná skupina si vyžiadala pripraviť pre svoje rokovanie ukážky záverečných prác vo všetkých stupňoch, zo všetkých fakúlt s hodnotením všetkých úrovní. Ďalej chcela byť viac oboznámená s činnosťou a vydávaním časopisov, ktoré majú univerzitný charakter a bližšie sa chcela zoznámiť s kvalitnými publikačnými výstupmi v jednotlivých odboroch s afiliáciou univerzity.

Univerzita vyhovela požiadavkám pracovnej skupiny a požadované materiály boli pripravené na mieste hodnotenia. Predovšetkým išlo o ukážky záverečných prác a vyžiadaných publikačných výstupov. Pracovná skupina žiadala o ukážku záverečných prác v každom odbore a to v stupni hodnotenia A, C a E (prípadne Fx). Na každej fakulte boli tieto ukážky pripravené (počet posudzovaných prác na každej fakulte bol približne 30). Ku každej záverečnej práci bol priložený doklad o kontrole originality i posudky školiteľa (teda vedúceho záverečnej práce), ako aj oponenta. Pracovná skupina mala možnosť nahliadnúť i do zápisnice zo štátnych skúšok ku každej predloženej záverečnej práci.

Okrem toho na mieste rokovania boli predložené i ukážky publikačných výstupov učiteľov profilových predmetov. Išlo o monografie, ale aj printové ukážky štúdií v časopisoch. Týchto posudzovaných materiálov bolo na každej fakulte približne 50. Boli súčasťou celého

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

rokovania na príslušnej fakulte, takže členovia pracovnej skupiny k nim mali počas celého dňa voľný prístup.

Priebeh jednotlivých dní posudzovania na mieste konania:

4.4.2023 sa začala návšteva na mieste stretnutí predsedníčky pracovnej skupiny a rektora univerzity Dr. habil. PaedDr. György Juhász, PhD..

Následne sa členovia pracovnej skupiny (v priestoroch rektorátu na Elektrárenská cesta 2 v Komárne) venovali predstaveniu celého systému hodnotenia kvality na UJS, ktorý prezentovala prorektora Dr. habil. PaedDr. Melinda Nagy, PhD.. Po tomto úvodnom zoznamení prebehla živá diskusia s členmi Rady pre zabezpečovanie kvality vzdelávania na UJS. Všetci boli prítomní osobne, prišli i externí členovia rady, čo pracovná skupina ocenila (prítomní: prof. PaedDr. Štefan Porubský, PhD. - externý posudzovateľ, prof. ThDr. Juraj Bándy - externý posudzovateľ, prof. RNDr. Michal Fečkan, DrSc. - externý posudzovateľ, Ing. Zoltán Šeben, PhD. - zástupca FEI UJS, Dr. habil. Mgr. Árpád Popély, PhD. - zástupca PF UJS, Mgr. Zolt Görözdi, PhD. - zástupca RTF UJS, Mgr. Szilárd Szigeti - zástupca študentskej časti univerzity, ThDr. Zoltán Erdélyi - zástupca študentskej časti univerzity, Mgr. Judit Károlyi Szikonya - zástupca zamestnávateľov). Odpoľudnie mali možnosť členovia pracovnej skupiny navštíviť univerzitnú knižnicu, pozrieť si knižničný fond, ale zároveň diskutovať s pomocným personálom univerzity – pracovníkmi knižnice, koordinátormi mobilít, pracovníkmi internátu a univerzitných spolkov.

Popoludnie bolo venované už konkrétne návšteve prvej fakulty univerzity a to Reformovanej teologickej fakulty (RTF), ktorá sídli v budove rektorátu. O systéme hodnotenia kvality na fakulte prebehla diskusia s Mgr. Ladislavom Ďurdíkom, PhD. – člen za zastúpených učiteľov, Mgr. Líviou Krizsanovou – členka zastupujúca študentov, Mgr. Buza Zsolt, PhD. – za zamestnávateľov – predstaviteľ Reformovanej kresťanskej cirkvi na Slovensku. Následne v troch skupinách prebehli diskusie so študentmi, vybranými zamestnávateľmi a učiteľmi profilových predmetov v odboroch, ktoré garantuje RTF UJS.

5.4.2023 pracovná skupina začala návštevou jedného zo zamestnávateľov a to cvičnej cirkevnej školy Marianum, kde prebieha i vyučovanie v maďarskom jazyku. Táto cvičná škola nadväzuje na zameranie univerzity. Zamestnanci cvičnej školy diskutovali s členmi pracovnej skupiny o spolupráci s fakultou, o nastavení praxí, o formálnych i neformálnych stretnutiach so študentmi i vyučujúcimi (prítomní Mgr. Andrea Priskin – organizátorka praxe na škole, Renáta Szabó – organizátorka praxe na škole, Bc. Erika Leštár – vedúca vychovávateľka študenta, Mgr. Gabriella Balázs – cvičná učiteľka študenta, Krisztína Pallér – študentka ŠP Predškolská a elementárna pedagogika, Bc. Attila Šál – študent ŠP Učiteľstvo histórie a slovenského jazyka a literatúry. Riaditeľ školy PaedDr. Róbert Madarász si pre pracovnú skupinu vyhradil čas a sprevádzal ju po priestoroch školy, ako aj zoznámil všetkých členov s filozofiou a koncepciou školy.

Následne pokračovala činnosť pracovnej skupiny v priestoroch Pedagogickej fakulty UJS na Bratislavskej ceste 3322 v Komárne. Pozornosť bola venovaná stretnutiu s vedením fakulty, predstaveniu systému kvality na fakulte (Dr. habil. PaedDr. Kinga Horváth, PhD. – dekanka fakulty, doc. dr. univ. Agáta Csehiová, PhD. – prodekanka pre zabezpečenie kvality a rozvoja, Mgr. Katarína Szarka, PhD., – prodekanka pre vedeckovýskumnú činnosť a akreditácie), ako aj stretnutiu s členmi fakultnej rady pre zabezpečovanie kvality. Pracovný deň pokračoval

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

stretnutiami so zamestnávateľmi, študentmi, učiteľmi profilových predmetov a pomocným personálom na fakulte. Pracovná skupina mala možnosť vidieť priestory univerzitného internátu, ďalej priestory Katolíckeho univerzitného centra bl. Sára Salkaházi. Diskusie v jednotlivých sekciách prebiehali prevažne v anglickom jazyku alebo v maďarskom jazyku s tlmočením.

6.4.2023 pracovná skupina pokračovala vo svojej činnosti na Fakulte ekonómie a informatiky UJS na Hradnej ulici 21 v Komárne. Celý program kopíroval predchádzajúci deň. Teda členovia pracovnej skupiny sa najskôr stretli s vedením fakulty (Dr. habil. RNDr. Peter Csiba, PhD. – dekan FEI, PhDr. Enikő Kahler Korcsmáros, PhD. – prodekan FEI pre vzdelávaciu činnosť, PhDr. Imrich Antalík, PhD – prodekan FEI pre vedeckovýskumnú činnosť, Mgr. Dávid Szabó, PhD. – poverený prodekan FEI pre medzinárodné vzťahy a rozvoj fakulty), ďalej s členmi rady pre hodnotenia kvality fakulty, so zamestnávateľmi, učiteľmi profilových predmetov, študentmi i zamestnancami, ktorí zabezpečujú chod fakulty v podporných činnostiach.

V závere návštevy na mieste posudzovania sa pracovná skupina vrátila do priestorov rektorátu, kde boli pred členmi vedenia univerzity a jednotlivými dekanmi fakúlt predstavené zistenia pracovnej skupiny.

Obe strany ocenili príjemnú pracovnú atmosféru pri jednotlivých diskusiách i dobre pripravený pracovný program, ktorý prebiehal podľa harmonogramu bez akýchkoľvek problematických situácií.

Počas celej návštevy mali členovia pracovnej skupiny možnosť vstúpiť do vyučovacích hodín, diskutovať voľne so študentmi a mali možnosť si prezrieť všetky priestory univerzity.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

F Vyhodnotenie úrovne plnenia jednotlivých štandardov pre vnútorný systém

F1 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 2 štandardov pre vnútorný systém Politiky na zabezpečovanie kvality

Vnútorný systém

Postavenie a poslanie Univerzity J. Selyeho (ďalej „UJS“ alebo „univerzita“) je na Slovensku špecifické. Ide o jedinú univerzitu, ktorá sa hlási k poslaniu vychovávať a vzdelávať odborníkov maďarskej komunity. Jej poslaním je rozvíjať harmonickú osobnosť, vedomosti, múdrosť, dobro a tvorivosť v človeku a prispievať k rozvoju vzdelanosti, vedy, kultúry a zdravia pre blaho celej spoločnosti. Z dôvodu špecifickosti UJS vzhľadom na vzdelávanie občanov maďarskej národnosti je možné poslanie tejto vysokoškolskej inštitúcie zhrnúť aj do nasledujúcich bodov:

- Vytvoriť podmienky vysokoškolského štúdia v materinskom jazyku.
- Zvýšiť počet vysokoškolsky vzdelaných občanov SR maďarskej národnosti.
- Vytvoriť podmienky vedeckovýskumného rozvoja odborníkov maďarskej komunity.

Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania kvality na UJS sa riadi predpisom Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na univerzite J. SELYEHO z roku 2021, ktorý schválil AS UJS. Dokument môže byť upravený a doplnený viacerými samostatnými vnútornými predpismi podľa § 15 ods. 1 písm. m) zákona o VŠ.

Základné piliere vnútorného systému kvality na UJS tvoria:

- Zásady a postupy zabezpečovania a hodnotenia kvality – Univerzita disponuje politikou

a súvisiacimi postupmi na zabezpečovanie kvality a štandardu svojich študijných programov. Na dosiahnutie tohto cieľa univerzita vyvíja a implementuje stratégiu na trvalé zvyšovanie kvality.

- Súbor pravidiel vnútornej akreditácie študijných programov a habilitačného konania na UJS – zameranie na tvorbu, schvaľovanie, monitorovanie a pravidelné hodnotenie uskutočňovania študijných programov a habilitačného konania.

- Zabezpečovanie kvality v tvorivej činnosti – univerzita má zavedené postupy, pomocou

ktorých je možné posudzovať, či sú pracovníci zaoberajúci sa výučbou študentov kvalifikovaní.

- Rada pre zabezpečovanie kvality UJS (ďalej len „Rada pre kvalitu“) – Rada pre kvalitu je vrcholný orgán štruktúry vnútorného systému kvality na UJS.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Medzi strategické externé legislatívne, rozvojové a koncepčné dokumenty, ktoré boli a východiskom pre spracovávanie politiky kvality UJS univerzita zaraďuje:

- Zákon o VŠ a zákon o kvalite VŠ a s tým súvisiace ďalšie právne predpisy,
- Štandardy SAAVŠ,
- Výročné správy o stave vysokého školstva v SR za roky 2015 a 2019,
- aktualizáciu Stratégie výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu SR 2021 – 2027,
- Dlhodobý zámer vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti pre oblasť vysokých škôl na roky 2016 – 2021,
- Plán obnovy a odolnosti SR.

Zásadný legislatívny rámec kvality UJS predstavujú tieto dokumenty:

- vnútorné predpisy podľa § 15 ods.1 zákona o VŠ,
- strategické, plánovacie alebo hodnotiace dokumenty, resp. súvisiace predpisy UJS a príslušné dokumenty fakúlt a ďalších súčastí univerzity,
- hodnotiace správy o vzdelávacej činnosti a o činnosti v oblasti vedy, techniky a výskumu schválené vedeckou radou univerzity alebo príslušných fakúlt,
- výročné správy o činnosti UJS a jednotlivých fakúlt, výročné správy o hospodárení UJS a Dlhodobý zámer UJS na roky 2016 – 2021,
- Výsledky o kvalite vzdelávania na UJS za roky 2014 – 2019, pričom súčasťou dokumentu sú aj výsledky a vyhodnotenia dotazníkového prieskumu študentov.

UJS využíva rezortné a univerzitné informačné zdroje kvality:

- Akademický informačný systém AIS2,
- Knižničný informačný systém DAWINCI,
- Centrálny register evidencie publikačnej činnosti CREPČ a CREUČ,
- Centrálny register študentov,
- Centrálny register záverečných a kvalifikačných prác CRZP,
- Centrálny finančný informačný systém pre verejné vysoké školy SOFIA,
- Centrálnu evidenciu projektov UJS,
- Evidenciu archivovaných dokumentov podľa Smernice o archivovaní dokumentov preukazujúcich plnenie výstupov vzdelávania,
- Register zamestnancov vysokých škôl PortalVŠ,
- iné informačné zdroje dostupné na univerzite, na jednotlivých fakultách a ďalších súčastiach univerzity, iné verejne dostupné informačné zdroje MŠVVaŠ SR a iných inštitúcií.

Na základe definovania princípov tvorby politiky kvality UJS v Čl. 3 ods. 2 vnútorného systému zabezpečovania kvality vzdelávania na UJS, vnútorný systém na UJS pozostáva z:

- procesu zabezpečovania a hodnotenia kvality vzdelávania na UJS,

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

- procesov zabezpečovania a hodnotenia kvality pri vytváraní vnútro inštitucionálnej akreditácie študijných programov,
- procesov zabezpečovania a hodnotenia kvality tvorivej činnosti zamestnancov UJS,
- procesov zabezpečovania a hodnotenia kvality internacionalizácie vzdelávania na UJS,
- procesov zabezpečovania a hodnotenia kvality podporných činností vzdelávania na UJS, (študijné zdroje, starostlivosť o študentov, informačné zdroje),
- procesov zabezpečovania a hodnotenia kvality spolupráce s praxou a ďalšími zainteresovanými stranami externej spolupráce.

Proces zosúladovania VSZK VŠ začal na UJS v roku 2021. Pred tým sa však univerzita na celý systém zosúladovania pripravovala. Na úrovni univerzity nesie zodpovednosť za zabezpečovanie a hodnotenie kvality rektor. Rektor na tento účel zriadil Radu pre zabezpečovanie kvality UJS, ktorá pripravuje, koordinuje, kontroluje a hodnotí tvorbu, implementáciu a uplatňovanie vnútorného systému hodnotenia a zabezpečovania kvality na univerzite. Predsedom Rady pre kvalitu UJS je prorektor pre akreditáciu a zabezpečovanie kvality. Zloženie a pôsobnosť Rady pre kvalitu určuje vnútorný predpis – Štatút rady pre zabezpečovanie kvality UJS. Systém zabezpečovania a hodnotenia kvality na univerzite je dvojúrovňový. Takže rektorátny model je kopírovaný na jednotlivých fakultách. Na úrovni fakúlt UJS nesie zodpovednosť za zabezpečovanie a hodnotenie kvality dekan. Dekan na tento účel zriaďuje Radu pre zabezpečovanie kvality fakulty UJS, ktorá pripravuje, koordinuje, kontroluje a hodnotí tvorbu, implementáciu a uplatňovanie vnútorného systému hodnotenia a zabezpečovania kvality na fakulte. Predsedu Rady pre zabezpečovanie kvality fakulty vymenúva dekan fakulty. Zloženie a pôsobnosť rady pre kvalitu určuje vnútorný predpis fakulty – Štatút rady pre kvalitu fakulty UJS.

V júli 2021 bol na univerzite schválený dokument pod názvom Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania UJS, ako aj štatút Rady pre zabezpečovanie kvality UJS a Smernica o procesoch vnútorného systému kvality UJS.

Súčasťou procesu bolo i schválenie a vymenovanie členov Rady pre zabezpečovanie kvality na UJS (RZK). Rada pracuje v počte trinástich členov. V RZK sú zastúpení v najväčšom počte členovia vedenia univerzity (štyria prorektori). Externými členmi sú traja kolegovia z iných univerzít, ktorí sú členmi RZK na základe návrhu rektora a odborne zastupujú jednotlivé fakulty. V rade sú ďalej traja vyučujúci. Vždy jeden z každej fakulty, ktorých navrhli dekaní príslušných fakúlt.

Rada pre zabezpečovanie kvality má v kompetencii menovať tzv. dočasné pracovné skupiny (DPS). Na UJS vzniklo sedem dočasných pracovných skupín. Prácu DPS vedie predseda, ktorého menuje predseda RZK. Predsedom je vždy pracovník univerzity. V dočasných pracovných skupinách je zastúpený jeden externý pracovník. Úlohou dočasných pracovných skupín bolo vypracovať písomné stanovisko k navrhovaným študijným programom v zmysle metodického pokynu. Ten vznikol na UJS v auguste 2021 pod názvom Metodický pokyn na tvorbu, zosúladenie a úpravu študijných programov.

Od augusta 2021 do marca 2022 boli realizované výberové konania na obsadenie funkcií profesorov, docentov, odborných asistentov, asistentov a výskumných pracovníkov.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Od 12. 2. 2021 začala príprava študijných programov.

Univerzita rozhodovala o 80 študijných programoch, pričom v procese zosúladovania zrušila 35 študijných programov. V súčasnej dobe univerzita po zosúladovaní realizuje 45 študijných programov. Na ich schvaľovaní sa podieľali akademickí pracovníci, študenti, absolventi i predstavitelia zamestnávateľov. Do procesu zosúladovania vstúpilo i rozhodnutie SAAVŠ zo dňa 3. 2. 2022 o schválení nového študijného programu – Pedagogika, III. stupeň.

UJS uplatňuje politiky na zabezpečovanie kvality ako súčasť strategického riadenia školy, ktoré sú stanovené predovšetkým v dokumentoch:

- Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania UJS,
- Smernica o procesoch vnútorného systému kvality UJS,
- Štatút Rady pre zabezpečovanie kvality UJS.

Tieto zásadné dokumenty sa pretavili i v strategickom riadení jednotlivých súčastí univerzity.

Preto existuje vypracovaný systém na úrovni:

- Fakulty ekonómie a informatiky (FEI)
- Pedagogickej fakulty (PdF)
- Reformovanej teologickej fakulty (RTF),
- Univerzitnej knižnice,
- Študentského domova (ŠD),
- Centra informačných služieb.

UJS má vo svojich strategických dokumentoch, najmä v dlhodobom zámere, určené strategické ciele z oblasti vzdelávacích činností, tvorivých činností a ďalších činností.

Pracovná skupina sa sústredila na sledovanie strategických cieľov univerzity. Strategické ciele sú formulované vo Vnútornej hodnotiacej správe o implementácii vnútorného systému UJS za rok 2022. Univerzita má určené ciele z hľadiska uskutočňovania vzdelávacích a tvorivých činností a ďalších aktivít, ktoré sú v súlade s jej poslaním.

UJS reflektuje na regionálne, kultúrne a ďalšie špecifiká maďarskej národnosti žijúcej na Slovensku. Hlavným poslaním univerzity je vytvoriť adekvátne podmienky vysokoškolského štúdia najmä študentom maďarskej národnosti žijúcich na Slovensku v ich materinskom jazyku, eliminovať tým odchod mladej generácie do zahraničia. Ďalej poslaním univerzity je poskytovať vzdelávanie predovšetkým v študijných odboroch Učiteľstvo a pedagogické vedy, Ekonomika a manažment, Teológia, Informatika a Matematika. Univerzita má ambíciu rozširovať ponúkanú paletu o ďalšie odbory podľa aktuálnej požiadavky spoločnosti.

Vysoká škola má zavedené a formalizované politiky na zabezpečovanie kvality. Na zabezpečenie vnútorného systému má univerzita vyčlenené personálne, finančné i materiálne zdroje, ktoré zodpovedajú štandardom modernej univerzity.

Univerzita má vytvorený systém ochrany proti intolerancii a diskriminácii študentov, zamestnancov i uchádzačov o štúdium. Snaží sa rovnako o zachovávanie vedeckej integrity a dodržiavanie akademickej etiky. Má vytvorené mechanizmy na zabezpečovanie

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

preskúmania podnetov, ktorými sa študenti môžu domáhať svojich práv. Univerzita deklaruje súlad v dodržiavaní všeobecne záväzných predpisov a vnútorných predpisov.

Univerzita v súčasnej dobe nemá oprávnenie uskutočňovať žiadne habilitačné konanie a ani inauguračné konanie.

Univerzita zabezpečuje prístup k formalizovaným politikám a procesom, ako aj k ďalšej dokumentácii, pričom rešpektuje GDPR.

Pracovná skupina pri štúdiu dostupných podkladov k plneniu čl. 2 štandardov odhalila dve zistenia. Vzhľadom na to, že v systéme hodnotenia kvality na univerzite ide o dočasné grémia, zistenia nevnímajú vo forme nedostatkov, ale odporúčaní - neexistujúce nominačné a procesné kritériá tzv. dočasných pracovných skupín a neexistujúci systém hodnotenia činnosti RZK.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania

1. Upresniť nominačné a procesné kritériá práce dočasných pracovných skupín.
2. Vypracovať systém samohodnotenia Rady zabezpečovania kvality (RZK).
3. Upraviť názov Súbor pravidiel vnútornej akreditácie študijných programov a habilitačného konania na UJS tak, aby z neho bola odstránená zameranosť na habilitačné konania, pretože univerzita ich nemá.

Príklady dobrej praxe

Príklady dobrej praxe neboli zistené.

Implementácia

Rektor univerzity, Dr. habil. PaedDr. György Juhász, PhD., vymenoval predsedu Rady pre zabezpečovanie kvality vzdelávania na UJS (prof. RNDr. Tibor Kmeť, CSc. prorektor pre vzdelávanie) a následne zriadil Úsek prorektora pre akreditáciu a zabezpečovanie kvality, ktorý vedie Dr. habil. PaedDr. Melinda Nagy, PhD..

Prorektorka univerzity Dr. habil. PaedDr. Melinda Nagy, PhD., prezentovala procesný diagram systému zabezpečovania kvality na UJS. Uviedla, že 35 študijných programov bolo zrušených pri zosúladovaní z dôvodu nedostatku študentov. V rámci zosúladovania bolo zrušené HIK v odbore teológia. Dôvodom boli personálne zmeny. Pracovnú skupinu informovala o radách zabezpečovania kvality. Pani prorektorka poukázala na skutočnosť, že pri kreovaní systému kvality na univerzite sa inšpirovali aj systémami na iných vysokých školách, a to predovšetkým v ČR a v Rumunsku. Rovnako ona sama absolvovala kurz týkajúci sa zabezpečovania kvality. Systém kvality pripravovali v spolupráci štyria prorektorí univerzity a každý z pohľadu svojho odborného zamerania sa pokúsil prispieť ku komplexnosti pravidiel procesov zabezpečovania kvality na univerzite.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Pani prorektorka deklarovala, že do činnosti jednotlivých grémií univerzity zapájajú ako akademikov, tak študentov, predstaviteľov zamestnávateľov či absolventov.

Systém práce na univerzite, štruktúra orgánov univerzity i fakúlt je centralizovaná. O vstupe/nomináciách do orgánov univerzity rozhodujú rektor, prorektori a na fakultách dekáni. Oni sami aktívne členov jednotlivých orgánov univerzity i oslovujú a vyhľadávajú a následne podľa typu grémia i menujú. Výber študentov do grémií je spojený s diskusiami na úrovni akademických senátov.

Do nominácií v RZK sa nezapájajú akademickí pracovníci jednotlivých katedier a mnohí o tom, že takýto orgán existuje, nič konkrétne nevedia. Toto zistenie pracovná skupina identifikovala na mieste posudzovania pri diskusii s vyučujúcimi profilových predmetov na všetkých fakultách v dňoch 4. – 6. 4. 2023. V RZK je iba jeden zástupca zamestnávateľov, teda jeho hlas v rade má nízku váhu. Prorektori, prítomní pri diskusii 4. 4. 2023 na otázku, prečo je v RZK iba jeden zástupca zamestnávateľov uviedli, že je náročné nájsť ochotných zamestnávateľov, ktorí chcú s univerzitou spolupracovať nad rámec svojich vlastných pracovných povinností a teda registrujú nedostatok ochotných odborníkov z praxe. Rozhodujúcim kritériom pre výber zástupcu praxe v RZK bol preto najvyšší počet zamestnaných absolventov.

V RZK absentuje hlas absolventov študijných programov univerzity.

RZK nemá v súčasnosti vypracovaný systém samohodnotenia, resp. jeho členovia o existencii takého pravidla nič nevedia. Toto bolo zistené pri rozhovoroch s členmi RZK na mieste posudzovania 4. 4. 2023. Pri diskusii boli prítomní aj externí členovia RZK.

Pracovná skupina mala možnosť predovšetkým po rozhovoroch s jednotlivými členmi RZK pochopiť bližšie jednotlivé kroky, ktoré univerzita zaviedla. Vytvorený systém je prepracovaný a je zrejmé, že vznikol s angažovanosťou predovšetkým jednotlivých členom vedenia univerzity (diskusia s členmi RZK v priebehu dopoludnia dňa 4.4.2023). Pri diskusii s členmi RZK sa pracovná skupina dozvedela, že bolo zrealizovaných desať stretnutí, na ktorých sa riešili problémy jednotlivých fakúlt vo vzťahu k zosúlaďovaniu študijných programov. Pracovná skupina pri rozhovoroch zistila, že RZK už získala aj spätnú väzbu (napríklad študent informatiky poukázal na potrebu lepšieho technického vybavenia, na ktorom aktuálne VŠ pracuje).

Na jednotlivých fakultách existujú (po vzore rektorátu) Rady pre zabezpečovanie kvality. Predstavitelia jednotlivých fakúlt predstavili vnútorný systém zabezpečovania kvality na svojich fakultách. Odprezentovali zloženie rád zabezpečovania kvality. Reformovaná teologická fakulta UJS má päťčlennú radu, Pedagogická fakulta UJS osemčlennú radu a Fakulta ekonómie a informatiky 5-člennú radu.

Pracovná skupina zistila, že jedine na Pedagogickej fakulte UJS je párny počet členov tejto rady. Táto skutočnosť môže byť problematická pri hlasovaní o študijných programoch a môže spôsobiť direktivitu jednotlivých rozhodnutí.

RZK schvaľuje grémium, ktoré sa volá dočasná pracovná skupina (DPS). Na UJS vzniklo sedem dočasných pracovných skupín. Prácu DPS vedie predseda, ktorého menuje predseda RZK. Predsedom je vždy pracovník univerzity. V dočasných pracovných skupinách je zastúpený jeden externý pracovník.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Prorektorka Dr. habil. PaedDr. Melinda Nagy, PhD., v diskusii 4. 4. 2023 uviedla, že členov dočasných pracovných skupín navrhujú katedry a rovnako študentská samospráva a následne ich schvaľuje RZK. Proces je upresnený v smernici o postupoch a zodpovednostiach OZŠP v rámci procesu zosúladovania. Pri rozhovoroch s členmi RZK, ako aj zástupcami katedier, nebola táto informácia potvrdená. Pracovná skupina pri jednotlivých diskusiách opätovne narážala na nejasnosti pri kreovaní dočasných pracovných skupín. Činnosť tohto grémia označila ako významný iba prorektorka pre akreditáciu a zabezpečovanie kvality Dr. habil. PaedDr. Melinda Nagy, PhD. Ostatní členovia RZK alebo iní zamestnanci univerzity (napríklad učitelia profilových predmetov) nedokázali zhodnotiť činnosť DPS, niektorí o nej vôbec nevedeli (osoby zodpovedné za študijný program). Dočasné pracovné skupiny nemajú precizovaný nominačný a procesný systém svojej činnosti. Nie je ani jasné, prečo je zriadených práve sedem takýchto skupín a podľa čoho boli kreované.

UJS má zavedené a formalizované politiky na zabezpečovanie kvality a riadi sa nimi. Na zabezpečenie vnútorného systému má vysoká škola dostatočné personálne i materiálne zázemie, čo členovia pracovnej skupiny mali možnosť vidieť pri jednotlivých obhliadkach priestorov i diskusiách s pracovníkmi jednotlivých fakúlt (napríklad návšteva študijného oddelenia na PF UJS, alebo návšteva referátu pre doktorandské štúdium na všetkých fakultách). Univerzita sa snaží zabezpečiť všetky procesy tak, aby kontinuálne zlepšovala kvalitu všetkých činností. Na rozvoji univerzity záleží predstaviteľom univerzity, ale aj študentom, čo bolo zjavné pri diskusiách s členmi pracovnej skupiny. Snaží sa o rozvoj kultúry kvality na všetkých úrovniach. Pri návšteve bolo možné vnímať pozitívnu klímu na jednotlivých pracoviskách, ktorých pracovníci členov pracovnej skupiny oslovovali i na chodbách a snažili sa im odprezentovať svoju prácu.

Študenti sa majú možnosť zapájať do činnosti univerzity tak, že sa zohľadňujú aj ich podnety. Podnety môžu podávať rôznymi spôsobmi. Jednak priamo na pracoviskách, ktoré garantujú ich štúdium, ďalej prostredníctvom zapojenia do ankety hodnotenia kvality, ale môžu využívať aj schránky na priame vloženie otázky či námetu. Hodnotenie učiteľov a spätná väzba – funguje, dotazníky sa robia hlavne cez AIS a vyučujúci reagujú (konštruktívne) na kritiku. Študenti 1. ročníka majú úvodný seminár do akademického života (neuviedli, či je totožný so seminárom usporadúvaným knižnicou), so študijným oddelením sú spokojní. Počas skúšok majú študenti 5 termínov (denní), 3 pre externistov (z toho 1 sobota). Niektorí študenti by uvítali samostatné bývanie, nie v rámci univerzitného internátu (seminár), pretože by ocenili väčší pokoj potrebný k svojmu štúdiu.

Vnútorný systém univerzity je previazaný s dlhodobým zámerom. Univerzita sa snaží o zachovávanie vedeckej integrity a dodržiavanie vedeckej etiky. Je ostražitá vo vzťahu k plagiátorstvu, je zavedený systém kontroly originality. Má síce zavedené scientometrické ukazovatele, ale monografie sú hodnotené rovnako ako vysoko impaktované štúdiá. Ide o systémovú chybu, ktorá sa vyskytuje už v dokumente Zásady udeľovania ocenení na Univerzite J. Selyeho, ktorý bol schválený VR UJS 17. 12. 2019. Jeho úprava je súčasťou Dodatku č. 1 zo 7.1.2020. Materiál by si vyžadoval aktuálnejšiu úpravu.

Pracovná skupina ocenila, že vedenie univerzity prejavilo úprimnú snahu o zlepšovanie svojho vnútorného systému zabezpečovania kvality. Od roku 2021 (keď bol zavedený) sa univerzita stará o jeho monitorovanie a má k tomu zavedené pravidlá. Politiky zabezpečovania kvality uplatňujú všetci zmluvní partneri univerzity. Univerzita realizuje

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

monitoring vnútorného systému, ktorý má vopred naplánovaný. Sami autori systému uvádzajú, že sa chcú veľa učiť, pretože vedia, že stagnácia neprináša progres.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania

4. Zvážiť zavedenie nepárneho počtu členov Rady pre zabezpečovanie kvality predovšetkým na Pedagogickej fakulte UJS bez možnosti direktívnej prevahy hlasov prodekanov.
5. Vytvoriť priestor pre zapojenie absolventov do systému hodnotenia kvality na univerzite, zvážiť Rozšírenie RZK o absolventov.
6. Vytvoriť väčší priestor v RZK pre názory zamestnávateľov.
7. Do výberu/nominácií členov jednotlivých grémií viac zapojiť širšiu akademickú obec.
8. Premyslieť kontrolu tvorivých činností tak, aby boli viac previazané s aktívnym vzdelávacím procesom.
9. Zvážiť úpravu dokumentu Zásady udeľovania ocenení na Univerzite J. Selyeho tak, aby bol väčší priestor na podporu medzinárodných publikačných výstupov.
10. Skvalitniť ponuku zahraničných mobilít na univerzitách mimo Maďarska, Rumunska a ČR.

Príklady dobrej praxe

Príklady dobrej praxe neboli zistené.

Záver

Vysoká škola **splňa** požiadavky čl. 2 štandardov pre vnútorný systém.

F2 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 3 štandardov pre vnútorný systém Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov

Vnútorný systém

Univerzita J. Selyeho v Komárne pracovala na zosúladaovaní študijných programov od začiatku roku 2021. Má vytvorené formalizované štruktúry a procesy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov. Sú stanovené právomoci, pôsobnosť a zodpovednosť jednotlivých štruktúr.

Posudzované dokumenty v tomto bode:

- Vnútorná hodnotiacia správa o implementácii vnútorného systému UJS za rok 2022.
- Zásady podpory publikačnej a projektovej činnosti na UJS.
- Dlhodobý zámer UJS na roky 2022-2027.
- Smernica o procesoch vnútorného systému kvality UJS.
- Štatút Rady pre zabezpečovanie kvality PF UJS.
- Základné dokumenty zabezpečovania kvality na celouniverzitnej úrovni.
- Opisy ŠP a informačné listy FEI UJS, PF UJS, RTF UJS.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

- Smernica rektora č. 5/2021 o pôsobnosti zodpovedných osôb študijných programov.
- Príkaz rektora č. 16/2021 – metodický pokyn na tvorbu, zosúladenie a úpravu študijných programov na UJS.

Na univerzite je vytvorený kompaktný systém schvaľovania študijných programov. UJS má stanovené právomoci, pôsobnosť a zodpovednosť za zabezpečovanie kvality študijných programov. Za kľúčovú úlohu na univerzite je považovaný výber zodpovedných osôb za študijný program.

Všetci aktéri zosúladovania si dali záležať na tom, aby bol systém kvalitný. Do systému vstupujú v menšom počte zamestnávateľa (v maximálnom zastúpení jeden/dvaja), ale aj študenti. Univerzita ponúka transparentné, spravodlivé, fundované a objektívne posúdenie študijných programov.

Študijné programy poskytujú prenositeľné spôsobilosti, ktoré majú potenciál ovplyvniť osobný rozvoj študentov a môžu byť uplatniteľné i v ich budúcom kariérom smerovaní.

Štruktúry a procesy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie zaručujú uplatňovanie princípov Európskeho prístupu zabezpečenia kvality spoločných študijných programov.

V systéme vytvárania a realizácie študijných programov na univerzite majú významné postavenie i praxe. Ich realizácia je systematická a vychádza z profilu absolventa daného študijného programu.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania

11. Precizovať naplnenie sektorových očakávaní zamestnávateľov (predovšetkým v odboroch učiteľstvo, informatika).

Príklady dobrej praxe

Príklady dobrej praxe neboli zistené.

Implementácia

Univerzita v procese zosúladovania zrušila 35 študijných programov. Univerzita realizuje 45 študijných programov s najväčším rozptylom na Pedagogickej fakulte UJS. Tam je v aktívnej pozícii 29 študijných programov, teda najviac na celej univerzite.

Univerzita venovala veľkú pozornosť výberu zodpovedných osôb za študijný program. Proces ich schvaľovania prebiehal na základe návrhu dekana príslušnej fakulty. Následne sa k nominácii vyjadrovala Rada zabezpečovania fakulty, pričom zásadné bolo predloženie VÚPCH s dôrazom na výsledky tvorivých činností.

Pracovná skupina konštatovala, že na univerzite pôsobí veľa zahraničných odborníkov, predovšetkým z Maďarska. RTF uviedla, že na Slovensku absentujú profesori v oblasti reformovanej teológie, preto potrebujú z personálnych dôvodov profesorov zo zahraničia.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Ako jediná fakulta na Slovensku, ktorá ponúka vzdelávanie v odbore reformovanej teológie nemá inú možnosť než osloviť odborníkov zo zahraničia, aby ostali verní svojmu poslaniu. Rovnako bolo uvedené, že publikačné výstupy majú afiláciu aj na UJS a zahraniční odborníci predstavujú významný prínos pre RTF UJS vzhľadom na ich medzinárodne uznávanú fundovanosť – toto potvrdili aj študenti fakulty a hostujúci študenti v rámci ERASMU.

Pedagogická fakulta UJS uviedla, že zahraniční odborníci sú nápomocní svojimi kapacitami v odboroch a prispievajú tým nielen k riešeniu personálnych, ale aj odborných problémov. Navyše, vzhľadom na poslanie predmetnej vysokej školy, ide o odborníkov, ktorí sú aj po jazykovej stránke blízki maďarskej národnostnej menšine. Rovnako aj Fakulta ekonómie a informatiky UJS uviedla, že zahraniční odborníci predstavujú výraznú pomoc pri podpore rozvoja fakulty. Sú jedinou fakultou na Slovensku, ktorá ponúka štúdium v tejto oblasti v maďarskom jazyku. Uskutočnila sa už zmena, vymenili člena RZK.

Na Pedagogickej fakulte UJS došlo v procese zosúladovania k výrazným zmenám v oblasti zabezpečovania a začleňovania praxe. Fakulta má 40 zmlúv s cvičnými školami. Na otázku zameranú na realizáciu praxe uviedol, že existujú rozdiely v realizácii praxe pred zosúladovaním a po zosúladovaní, pričom po zosúladovaní došlo k celkovému navýšeniu praxe. Druhý deň posudzovania na mieste mala pracovná skupina možnosť navštíviť Cirkevnú školu Marianum, ktorá patrí do siete zmluvných cvičných škôl fakulty. V diskusii sa študenti, ale aj cviční učitelia veľmi pochvalne vyjadrovali k práci metodika a organizátora praxí. Učiteľky na otázky pracovnej skupiny smerované k realizácii spoločných pracovných stretnutí vyjadrili stanovisko, že sa s pracovníkmi fakulty stretávajú skôr neformálne. Formalizované pravidelné stretnutia nemajú. Členovia pracovnej skupiny si mohli pozrieť priestory školy i materiálo-technické vybavenie jednotlivých kabinetov i špecializovaných učební.

Na Pedagogickej fakulte UJS začali ponúkať i modulárne študijné programy, zatiaľ jeden – predškolská pedagogika a vychovávateľstvo, kde zaviedli aj formatívne hodnotenie.

Univerzita pracovala na tom, aby zabezpečila súlad študijných programov so štandardmi pre študijný program. Študijné programy majú špecifikovaný profil absolventa, úroveň zodpovedá požiadavkám príslušného stupňa kvalifikačného rámca. Skladba predmetov, resp. koncepcia programov je vyhovujúca s výnimkou ponuky cudzích jazykov. Štandardná doba štúdia zodpovedá pracovnej záťaži študenta a je vyjadrená kreditmi.

V jednotlivých študijných programoch, predovšetkým učiteľstvo, ekonomické programy a teológia nie sú do koncepcie programov začlenené predmety, ktoré by podporovali komunikáciu študentov v cudzom jazyku, resp. v angličtine, prípadne nemčine. Pri rozhovoroch so zamestnávateľmi však odznela potreba pripravovať absolventov dobre jazykovo vybavených, predovšetkým so znalosťou anglického jazyka.

Pracovníci univerzity pri diskusiách upozorňovali na nízke zapojenie študentov univerzity do projektu Erasmus. Študenti prichádzajú na UJS najmä z Maďarska a Rumunska, UJS však nadväzuje vzťahy aj s inými krajinami (napr. ČR či Poľsko). Z týchto krajín nemajú záujemcov o Erasmus štúdium. Domáci študenti a zamestnanci prejavujú veľký záujem o Erasmus mobility. Majú aj projekt CEEPUS. V rámci mobilit v tomto roku prišli na UJS 5 študenti a 130 študentov odišlo. UJS uviedla, že to je zrejme zapríčinené geografickou polohou mesta. V rámci učiteľských mobilit za posledné roky 95 akademikov odišlo a 80 akademikov na UJS prišlo. V rámci ERASMUS+ štúdia neprebíha výučba v anglickom jazyku.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Univerzita deklaruje snahu o previazanie vzdelávania s tvorivými činnosťami, túto požiadavku zabezpečuje aj finančným motivovaním, čo je predstavené v materiály Zásady podpory publikačnej a projektovej činnosti na UJS, vydanom v roku 2020. V uvedenom materiáli univerzita podporuje vydávanie monografií vlastnými nakladateľstvami, čo nezvyšuje kvalitu publikačných výstupov. Napriek tomu pracovník, ktorý takúto monografiu vydá, je finančne odmenený. Odmena je rovnaká ako pri vydaní štúdie v zahraničnom časopise.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania

12. Vytvoriť v študijných programoch ponuku/priestor pre aplikovanie vyučovacích predmetov s vyučovacím jazykom anglickým, ktoré by zvýšili potenciál medzinárodnej spolupráce.
13. V študijných programoch na univerzite etablovaných, hľadať možnosti na vytváranie študijných programov „double degree“, ktoré by zvýšili kredibilitu medzinárodnej spolupráce i v oblasti vedy a výskumu.
14. Pri kreovaní študijných programov v budúcich rokoch využiť väčší potenciál zamestnávateľov v regióne, pritiahnúť ich viac do všetkých orgánov na univerzite i fakultách.
15. Pri príprave a hodnotení študijných programov využívať potenciál absolventov.
16. Viac pracovať so zahraničnými zdrojmi inej ako maďarskej proveniencie.
17. Vytvoriť systém formalizovanej kontroly a stretávaní cvičných učiteľov a spolupracovníkov z praxe.

Príklady dobrej praxe

K príkladom dobrej praxe patrí systematické začlenenie praxe študentov od 1. ročníka vysokoškolského štúdia v učiteľských programoch.

Pozitívne je možné hodnotiť zavedenia mentor training programu (tzv. program Mentra), ktorý rozvíja spoluprácu s tzv. cvičnými učiteľmi z praxe. Postup pri oslovovaní cvičných škôl bol stanovený nasledovne – najprv došlo k spolupráci univerzity s mimovládnu organizáciou, ktorá pomohla s výberom daných škôl a postupom času sa cvičné školy samé ozývali univerzite s ponukami na spoluprácu.

Záver

Vysoká škola **spĺňa** požiadavky čl. 3 štandardov pre vnútorný systém.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

F3 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 4 štandardov pre vnútorný systém Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta

Vnútorný systém

Politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému UJS sú spracované tak, aby reflektovali rozmanitosť študentov a ich potrieb. Princípy flexibility trajektórií v štúdiu sú ukotvené v príkaze rektora č. 16/2021. Študijné programy sú evidované i v systéme AIS2 a sú koncipované v súlade s Vnútornými aktami riadenia UJS/2021, č. 28. Študijné programy boli zosúladované tak, aby obsahovali povinné predmety, povinne voliteľné predmety a výberové predmety. Na Pedagogickej fakulte UJS je ponúkaný modulárny systém štúdia v bakalárskom programe predškolská pedagogika a vychovávateľstvo.

Na univerzite je 8 študijných programov i v externej forme štúdia, čím univerzita chcela vytvoriť priestor pre zosúladenie pracovného a rodinného života študentov.

Univerzita ponúka i možnosti doplnkového pedagogického štúdia.

Pracovná skupina hodnotila funkčnosť ďalších dokumentov prijatých na univerzite a to predovšetkým:

- Študijný poriadok UJS a Dodatok č. 1 k Študijnému poriadku
- Webovú stránku ujs.sk – Moodle
- Smernicu rektora 5/2013 o študentskej vedeckej odbornej činnosti UJS
- Smernicu rektora č. 7/2022 o pravidelnom monitorovaní procesu vyučovania a predmetov formou hospitácií na UJS
- Etický kódex UJS
- Harmonogram akademického roka
- Smernicu rektora č. 4/2021 o archivovaní dokumentov preukazujúcich plnenie výstupov vzdelávania
- Smernicu rektora č. 2/2021 o úprave, registrácii, sprístupnení a archivácii záverečných prác na UJS
- Príkaz rektora č.8/2022 Metodický sprievodca pre študentov so špecifickými potrebami.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania

18. Vytvoriť systém zapájania študentov do projektovej činnosti (okrem SVOUČ).
19. Premyslieť mechanizmy prezentovania výsledkov vlastných výskumných zistení na vyučovaní (nositeľmi výskumných zistení majú byť aj vyučujúci).
20. Vytvoriť koncepciu podpory práce študentov s medzinárodnými databázami.
21. Sledovať aktuálne štúdie (novinky v jednotlivých odboroch) i cez archívy medzinárodných časopisov.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Príklady dobrej praxe

Príklady dobrej praxe neboli zistené.

Implementácia

Je možné konštatovať, že akademickí pracovníci inovujú svoje vyučovanie. Pri uskutočňovaní študijných programov je povzbudzovaná samostatnosť a tvorivosť študentov vo vzdelávaní. Pracovná skupina mala možnosť diskutovať i so študentmi, ktorí boli na predmetnej univerzite na výmennom pobyte v rámci programu Erasmus+. Ale rovnako sa členovia pracovnej skupiny mali možnosť pozrieť a zúčastniť i vyučovania (napríklad laboratórne cvičenie z biológie, hudobná výchova).

Študentom je poskytované zázemie i zo strany jednotlivých katedier a vyučujúcich (členovia pracovnej skupiny sa tieto informácie dozvedali opakovane pri diskusiách so študentmi), ktorí tam pôsobia. Hodnotenie svojich výkonov študenti prezentovali ako konzistentné a spravodlivo aplikované. Pri hodnotení sú zohľadňované i okolnosti týkajúce sa špecifických noriem práce so študentmi so špecifickými potrebami.

Vyučujúci sú si vedomí existujúcich metód verifikácie hodnotenia výstupov vzdelávania a snažia sa ich i aplikovať vo svojej pedagogickej činnosti. Na univerzite sú dodržiavané pravidlá pre stanovenie termínov hodnotenia, študentom je umožnené ukázať rozsah i úroveň získaných vedomostí, dostávajú spätnú väzbu. Jej formu si vyberá vyučujúci. Viac sú preferované sumatívne formy hodnotenia. Študenti majú k dispozícii prostriedky nápravy voči výsledkom hodnotenia. Študenti majú dostatočný počet termínov na skúšku, majú možnosť využívať konzultačné hodiny a vyučujúci im vychádzajú v ústrety. Pre študentov externej formy štúdia sú ponúkané aj sobotné termíny skúšok.

PS zistila rezervy v niektorých informačných listoch predmetov, ktoré sa týkajú nedôslednej aplikácie Dublinských deskriptorov výstupov vzdelávania a uvádzanie odporúčanej študijnej literatúry konceptuálne vyčerpanej a nezodpovedajúcej aktuálnemu stavu vedeckého poznania. PS konštatuje, že mechanizmy VSZK sú málo citlivé a náročné na hodnotenie výstupov tvorivej činnosti učiteľov vo vzťahu k úrovni A (významná medzinárodná úroveň) a A+ (špičková medzinárodná úroveň), pri ktorých by mal reflektovať medzinárodné zvyklosti v tejto oblasti.

Študijné programy majú jasne vymedzené pravidlá a stratégie hodnotenia študijných výsledkov. Študenti presne vedú, za čo a ako budú hodnotení. Požiadavky sú jasne formulované v informačných listoch. Pracovná skupina však konštatovala, že v informačných listoch študijných programov v oblasti pedagogiky, ekonomiky a matematiky (preštudovaných cca 55 informačných listov naprieč študijnými programami) sa pracuje so staršou literatúrou zväčša slovensko-maďarskej proveniencie. Chýbajú odkazy na iné zahraničné zdroje, predovšetkým v anglickom jazyku.

Študenti sa majú možnosť zapojiť do študentskej vedeckej a odbornej činnosti a v tomto smere spolupracujú i s inými univerzitami. Avšak už menej majú možnosti zapojenia sa do inej projektovej činnosti, napríklad projektov svojich vyučujúcich.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Študenti sa zapájajú i do rôznych diskusií alebo ankiet. V diskusií sa vyjadrili, že odpovedali na otázky k ankety Akademická štvrťhodinka, ktorú realizovala SAAVŠ. Niektorým otázkam rozumeli, na niektoré nevedeli reagovať. Na tejto univerzite totiž študujú i maďarskí študenti, ktorí si ju vybrali preto, že v ich krajine (možno okolí) nie sú odbory, o ktoré majú záujem. Slovenský jazyk sa však kvôli štúdiu na univerzite neučia.

Študenti denného aj externého štúdia sa už stretli so zabezpečovaním kvality a aktívne spolupracovali pri tvorbe programov, podnety riešili s vyučujúcimi, spätná väzba funguje, učitelia reagujú na podnety študentov (napr. študenti požadovali viac praxe už v skorších ročníkoch – vedenie im vyhovelo – prax už od 1. ročníka). Počas pandémie COVID-19 vyučovanie fungovalo cez online prednášky, navyše učebnice boli dostupné vo formáte PDF, informácie o predmetoch a formách skúšok majú. Študenti konštatovali, že sa učia väčšinou iba z materiálov, ktoré dostanú vo formáte PDF od svojich vyučujúcich.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania

22. Premyslieť na univerzite systém formatívneho hodnotenia aj na ostatných fakultách okrem PF.
23. Upraviť publikačné zdroje, resp. povinnú literatúru v informačných listoch, z ktorej sa majú študenti pripravovať, o aktuálne publikácie s dôrazom na prihliadnutie k špecifikám odboru.
24. Viac pracovať so zahraničnými zdrojmi inej ako maďarskej proveniencie.
25. Viac využívať aktuálne poznatky z výskumu predovšetkým v študijných programoch z oblasti ekonomiky a pedagogiky.
26. Skvalitniť prácu študentov s medzinárodnými databázami.
27. Vyhľadávať a využívať v pedagogickej činnosti i štúdie z časopisov i priamo na vyučovaní. Zadávať priebežné úlohy tak, aby táto činnosť študentov bola podporovaná.
28. Zvážiť organizovanie letnej doktorandskej školy.

Príklady dobrej praxe

Príklady dobrej praxe neboli zistené.

Záver

Vysoká škola **spĺňa** požiadavky čl. 4 štandardov pre vnútorný systém.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

F4 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 5 štandardov pre vnútorný systém Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov

Vnútorný systém

Procesy vnútorného systému UJS zaručujú, že sú zavedené a uplatňované konzistentné pravidlá pre všetky fázy študijného cyklu študenta. Všetky podklady k prijímaciemu konaniu sú vopred zverejňované na stránkach univerzity dvojzvyčne (po slovensky i po maďarsky).

Priebeh štúdia, prijímacie konanie, kontrola štúdia, ale aj uznávanie vzdelania a udeľovanie titulov sú jasne popísané v dokumentoch:

- Študijný poriadok UJS,
- Všeobecné zásady doktorandského štúdia na UJS,
- Smernica č. 8/2016 o vydávaní dokladov o absolvovaní štúdia,
- Smernica rektora č. 3/2021 k prijímaciemu konaniu na doktorandské štúdium,
- Smernica č.2/2020 o uznávaní dokladov o vzdelaní v príslušnom študijnom odbore za účelom pokračovania v štúdiu.

Prijímacie konanie je transparentné, spravodlivé. Zápisnice z prijímacích skúšok sú dostupné na študijných oddeleniach – dekanátoch jednotlivých fakúlt. V niektorých študijných programoch prebieha skôr nábor ako výber (prijímanie je bez absolvovania prijímacích skúšok).

Procesy vnútorného systému UJS zaručujú, že všetky opatrenia sú nastavené tak, že zaručujú vyrovnávanie príležitostí študovať na vysokej škole i pre študentov so špecifickými potrebami o pre študentov zo znevýhodneného prostredia. Identifikovanie uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami prebieha viacerými spôsobmi – e-mailová komunikácia, obrazové vysielanie a podobne. Technické podmienky pre štúdium sú na veľmi dobrej úrovni. Študenti so špecifickými potrebami majú možnosť požiadať o individuálny študijný plán. Univerzita konštatuje, že doposiaľ schválených IŠP mala desať.

Hodnotenie skúšok sa uskutočňuje podľa klasifikačnej stupnice A – Fx. Hodnotenia sú archivované v systéme AIS2 a prípadne i Moodle.

Študijné programy sú realizované a zostavené v súlade s ECTS transferov, pričom prioritou je, aby absolventi študijných programov získali vedomosti a nové zručnosti aj prostredníctvom mobilít na zahraničných vysokých školách.

Univerzita deklaruje kvalitnú úroveň záverečných prác podľa dosiahnutého stupňa štúdia.

Študenti majú k tvorbe svojich záverečných prác prideleného vedúceho práce (školiť). Pri prácach je zabezpečená kontrola originality. Univerzita pracuje s anti-plagiátorským systémom THESES. K tvorbe práce sa dostávajú po absolvovaní predmetov/kurzov, ktoré im so spracovávaním textov pomáhajú.

Univerzita má možnosť realizovať i rigorózne skúšky.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Uznávanie kvalifikácií z predchádzajúceho vzdelávania je transparentné a spoľahlivé, v súlade so záväznými predpismi a zásadami Dohovoru o uznávaní kvalifikácií, ktoré sa týka vysokoškolského vzdelávania v európskom regióne.

Univerzita udeľuje absolventom príslušný akademický titul, vydáva diplomy a ďalšie doklady o získanom vzdelaní, ktoré dôsledne charakterizujú získanú kvalifikáciu, vrátane dosiahnutých výstupov vzdelávania.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania

29. Nastaviť systém (štruktúru) posudzovateľskej činnosti pri záverečných prácach, vrátane prác doktorandských.
30. Spracovať koncepciu tvorby záverečných prác, ktorá by skvalitnila prácu s cudzojazyčnou literatúrou vo všetkých odboroch.
31. Podporiť aktivity zamerané na metodologickú prípravu školiteľov na vedenie záverečných prác.
32. Nastaviť systém premysleného začleňovania odborníkov z praxe i pri vedení záverečných prác, prípadne ich posudzovaní.
33. Nastaviť systém kontroly kvality i s dôrazom na prácu s literárnymi zdrojmi v záverečných prácach.
34. Nastaviť systém kontroly záverečných prác tak, aby boli centrovane výhradne na profil absolventa študijného programu.
35. Nastaviť systém sledovania študentských prác, ktoré môžu využívať systémy umelej inteligencie.

Príklady dobrej praxe

Príklady dobrej praxe neboli zistené.

Implementácia

Podmienky prijatia na jednotlivé študijné programy na univerzite schvaľuje Akademický senát príslušnej fakulty. Na UJS sa prijímacie skúšky konajú iba v niektorých študijných programoch. I tu vidieť, že o niektoré študijné programy je menší záujem. Univerzita o týchto problémoch vie a pracuje na monitorovaní potrieb praxe.

Prijímacie konanie bolo realizované na PF v 6 študijných programoch z 29-tich. Na zvyšných bolo prijatie na študijné programy bez prijímacích skúšok. Na FEI UJS bolo prijímacie konanie realizované v troch študijných programoch a na RTF sa konali vo všetkých piatich študijných programoch. Pracovná skupina mala možnosť navštíviť študijné oddelenia na jednotlivých fakultách a zoznámiť sa s konkrétnou činnosťou zamestnancov. Zvláštna pozornosť bola venovaná aj prijímaniu a procesom kontroly v doktorandských študijných programoch.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Univerzita deklaruje, že chce, aby študenti využívali možnosti medzinárodných mobilít. V praxi sa tak nedeje. Na výmenné pobyty chodia vo väčšej miere akademickí pracovníci ako študenti.

Témy záverečných prác v jednotlivých študijných programoch sú vopred zverejnené. Študent však môže prísť iniciatívne i s vlastnou témou. O nej diskutuje s vybraným akademickým pracovníkom. Kvalita záverečných prác nie je naprieč celou univerzitou rovnaká. Najkvalitnejšie boli z pohľadu pracovnej skupiny záverečné práce na FEI UJS. V učiteľských a ekonomických odboroch bola kvalita záverečných prác slabšia, ale vypracované posudky (od školiteľov i oponentov) na problematiku úskalia textov upozorňovali. Ku každej práci bol pripojený doklad o originalite textu.

Väčšina prác, ktorú mala možnosť pracovná skupina vidieť, bola spracovaná v maďarskom jazyku. Procesy hodnotenia prác sú nastavené, chýba však ich precizovanie, ktoré by podporilo kvalitu predkladaných záverečných prác. Pod kvalitou záverečných prác mala pracovná skupina na mysli predovšetkým kvalitnejšiu prípravu v oblasti metodológie. V prácach boli detekované slabé miesta pri práci so systémami ako SPSS, AtlaTi a podobne. Mnohí študenti ich vôbec nepoznajú a ani nepoužívajú.

UJS možno označiť ako univerzitu, ktorá sa o svojich študentov stará a vytvára im adekvátne podmienky pre ich štúdium.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania

36. Skvalitniť metodologickú prípravu pri tvorbe záverečných prác na všetkých úrovniach.
37. Zvážiť zjednotenie formulárov pre tvorbu posudkov záverečných prác na všetkých úrovniach.
38. Precizovať metodické materiály, ktoré by študentom pomohli spracovať kvalitné záverečné práce na všetkých úrovniach.

Príklady dobrej praxe

Príklady dobrej praxe neboli zistené.

Záver

Vysoká škola **spĺňa** požiadavky čl. 5 štandardov pre vnútorný systém.

F5 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 6 štandardov pre vnútorný systém Učítelia

Vnútorný systém

Univerzita deklaruje snahu o transparentný výber vysokoškolských učiteľov. Požiadavky na obsadenie miest sú vopred dané a sú v súlade s poslaním a dlhodobým zámerom UJS.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Výber akademických pracovníkov (vysokoškolských učiteľov) je otvorený a umožňuje medzi-inštitucionálnu, medzisektorovú a medzinárodnú mobilitu.

Na univerzite pôsobí 137 akademických pracovníkov (FEI – 60, PF – 62, RTF – 15).

Pracovná skupina pracovala s týmito predpismi a materiálmi, ktoré sú na univerzite prijaté:

- Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov UJS
- Výročné správy UJS
- Smernica č. 5/2022 o rozvrhovaní pracovnej záťaže akademických zamestnancov a stratégia ich odmeňovania na UJS
- Príkaz rektora č. 9/2022 podávanie žiadostí o periodické hodnotenie výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti s označením VER 2022
- Smernica č. 5/2021 o pôsobnosti zodpovedných osôb študijných programov
- Vedecké projekty – webové stránky jednotlivých fakúlt
- Zásady podpory publikačnej a projektovej činnosti na UJS.

UJS pravidelne monitoruje zabezpečovanie študijných programov učiteľmi tak, aby dodržiavala štandardy pre študijný program.

Kvalifikácia učiteľov sa pravidelne sleduje. Pracovná záťaž akademických pracovníkov je opísaná v Smernici rektora č. 5/2022 o rozvrhovaní pracovnej záťaže akademických pracovníkov a stratégii odmeňovania. Minimálne 20% činnosti akademikov tvorí pedagogická činnosť, ďalších minimálne 20% tvorí tvorivá činnosť a maximálne 20% tvorí iná činnosť akademikov, čím podľa predmetnej univerzity je zabezpečená flexibilita činnosti akademických pracovníkov. Profesor by teda mal učiť 6 hod./t., docent 10hod./t., odborný asistent 13hod./t. V rámci hodnotenia vedy majú na UJS nové pravidlá, ktoré sú formalizované a tento AR ide testovaciu prevádzku.

Tí akademickí pracovníci, ktorí publikujú, majú možnosť získať finančné ohodnotenie. Podporovaná je tvorba monografií, ale v iba s obmedzeným dosahom v odbornej komunite, pretože ide o vydávanie monografií cez vlastné vydavateľstvá. Určite by bolo potrebné viac podporovať vydávanie štúdií v časopisoch v medzinárodných databázach WoS a Scopus.

Profilové predmety zabezpečujú vysokoškolskí učitelia s titulom profesor, docent. Univerzita sa snaží o transparentné priradovanie učiteľov k jednotlivým predmetom v študijnom programe. Odborná kvalifikácia učiteľov zabezpečujúcich študijný program je vyššia ako kvalifikácia dosahovaná ukončením študijného programu s výnimkou študentov doktorandských študijných programov a lektorov cudzieho jazyka.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Odporúčania pre účastníka konania

39. Inovovať materiál Zásady podpory publikačnej a projektovej činnosti na UJS tak, aby boli akademickí pracovníci motivovaní publikovať predovšetkým v medzinárodných časopisoch (v kvartiloch Q1 a Q2) a nie prednostne (lebo iba) v monografiách regionálneho charakteru.

Príklady dobrej praxe

Príklady dobrej praxe neboli zistené.

Implementácia

Pracovné miesta vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov na UJS sú spojené s funkčnými miestami. To znamená, že výberové konania na obsadenie pracovných miest sú zároveň výberovými konaniami na obsadenie funkčných miest. UJS má stanovené kritériá, ktoré pri výberových konaniach musia uchádzači spĺňať. Členov výberových komisií vymenúva rektor.

Osoby zodpovedné za študijný program boli vyberané tak, aby spĺňali požiadavky štandardov. V mnohých študijných programoch ide o osoby, ktorých činnosť je previazaná i s inou vysokou školou, kde majú trvalý pracovný pomer (predovšetkým v Maďarsku).

Univerzita má samostatný predpis zameraný na precizovanie zásad výberového konania na obsadenie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov, profesorov, docentov (v päťici osôb zabezpečujúcich študijný program). UJS má zásady i na výber zamestnancov vo vedúcich funkciách.

Kvalifikácia učiteľov sa pravidelne sleduje. Pracovná záťaž akademických pracovníkov je opísaná v Smernici rektora č. 5/2022 o rozvrhovaní pracovnej záťaže akademických pracovníkov a stratégii odmeňovania. V realite podľa rozvrhov, ktoré mala pracovná skupina možnosť vidieť, prof. učia 4 – 9 hod./t., docenti 6 – 13hod./t. a odborní asistenti 10 – 16 hod./t. Závislosť výučby je silne previazaná s publikačnou činnosťou a realizáciou projektov.

Akademickí pracovníci z Pedagogickej fakulty UJS majú svoje výstupy previazané väčšinou s konferenčnými výstupmi na medzinárodných konferenciách, nie v časopiseckých zdrojoch.

V pedagogických študijných programoch, ale aj ekonomických boli detekované štúdie v časopisoch vykazujúce znaky predátorského správania (potvrdené i po rozhovoroch s vedením PF UJS).

V odboroch pedagogiky a ekonomiky má univerzita slabú ponuku realizovaných vedeckých projektov (APVV, VEGA), do ktorých by sa mohli zapojiť i doktorandi.

Pracovná skupina pri rozhovoroch s osobami zodpovednými za študijné programy chcela zistiť, ako oni sami prispievajú k ich kvalite. Najvýraznejší problém nastal pri diskusiách s osobami zodpovednými za odbor ekonomika a manažment. Diskusie sa zúčastnili prof. Dr. Andrea Bencsik, CSc. (OZP magisterského študijného programu), prof. Ing. Vladimír Gazda, PhD. (OZP doktorandský študijný program), Dr. habil. Ing. Péter Karácsony, PhD. (kombinovaný bakalársky študijný program Rozvoj vidieka). Prof. Gazda pri rozhovore

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

s členmi pracovnej skupiny uviedol, že sa pri tvorbe záverečných prác snaží viesť študentov ku kritickému mysleniu a podporuje ich v inklinovaní k empirickým prácam. Avšak po preštudovaní VUPCH pána profesora pracovná skupina zistila, že je na fakulte jeden rok a ešte žiadnu prácu nevedol.

Kvalita záverečných prác, ale aj publikačných výstupov v odbore ekonomika je nízka.

Špecificky sa na univerzite nesleduje publikačná činnosť školiteľov doktorandských prác a ani k tomu neexistuje žiadny pokyn či smernica.

Univerzita musí venovať väčšiu pozornosť generačnej výmene a zabezpečeniu kontinuity v personálnom zázemí vyučujúcich. Na fakulte nie sú spracovávané kariérne plány. Možno by práve oni pomohli k väčšej motivácii mladších kolegov. K hlavným zisteniam patrí fakt, že neexistuje systém sledovania kvality školiteľskej činnosti predovšetkým v doktorandských študijných programoch.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania

40. Venovať pozornosť publikovaniu v časopisoch, ktoré majú v odbornom priestore vysokú kredibilitu.
41. ponúknuť akademickým pracovníkom i webináre (napríklad prostredníctvom CVTI, Bratislava), ktoré by mohli pomôcť pri znižovaní publikovania v časopisoch, ktoré odborná komunita považuje za predátorské.
42. Sledovať generačnú výmenu na jednotlivých pracoviskách.
43. Vytvárať podporné programy pre adaptáciu mladých kolegov vo vedeckej práci.
44. Vypracovať systém skvalitňovania publikačnej činnosti učiteľov zo zahraničia s afiliáciou na UJS.
45. Vypracovať zásady pre tvorbu kariérnych plánov jednotlivých zamestnancov.
46. Spracovať koncepciu pravidelnej analýzy publikačných výstupov v každom študijnom odbore zvlášť.
47. Vypracovať systém sledovania publikačných výstupov školiteľov doktorandských prác.
48. Do garančnej päťice v študijných programoch na teologickej fakulte v budúcnosti počítať i s kvalitnejším obsadením odborníkov zameraných na sociálnu prácu.

Príklady dobrej praxe

Príklady dobrej praxe neboli zistené.

Záver

Vysoká škola **spĺňa** požiadavky čl. 6 štandardov pre vnútorný systém.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

F6 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 7 štandardov pre vnútorný systém Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov

Vnútorný systém

UJS má zmluvné partnerstvá so špecializovanými zariadeniami a inštitúciami, ktoré pomáhajú pri dosahovaní výstupov vzdelávania v jednotlivých študijných programoch.

Študenti majú primerané sociálne zabezpečenie, športové, kultúrne i oddychové vyžitie. Študenti sú informovaní o možnostiach využívania všetkých dostupných zdrojov k svojmu štúdiu.

Pracovná skupina mala prístup k:

- Výročným správam o hospodárení UJS
- Webovým stránkam
- Zoznamu partnerských inštitúcií zabezpečujúcich odbornú prax
- Pravidlám fungovania Centra kariérneho poradenstva UJS
- Metodickému sprievodcovi pre študentov so špecifickými potrebami na UJS
- Činnosti Športového centra UJS
- Činnosti Katolíckeho univerzitného centra bl. Sára Salkaházi
- Organizačnému poriadku UJS
- Knižničnému a výpožičnému poriadku
- Vnútornému systému zabezpečovania kvality UJS

Univerzita vytvára, zachováva a rozvíja svoje finančné riadenie, v rámci ktorého zabezpečuje finančnú kontrolu tak, aby sa pri plnení úloh v hlavnej a podnikateľskej činnosti predchádzalo porušovaniu zákona o finančnej kontrole, všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorných aktov riadenia.

Študentská samospráva aktívne pomáha študentov predovšetkým prvého ročníka zorientovať sa na univerzite.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania

49. Dobudovanie knižničného fondu predovšetkým o práce v cudzích jazykoch, nie iba v maďarskom jazyku.

Príklady dobrej praxe

Neboli zistené.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Implementácia

Univerzita má dostatočne alokované finančné zdroje na komplexné zabezpečenie študijných programov. Pracovná skupina prešla všetky budovy, v ktorých prebieha výučba alebo pracujú zamestnanci univerzity. Preto je možné konštatovať, že UJS má kvalitné priestorové a materiálne vybavenie všetkých svojich fakúlt, vrátane rektorátu i ďalších súčastí univerzity.

Na univerzite je vybudovaný podporný personál, ktorý študentom v ich štúdiu pomáha. Na univerzite pôsobí koordinátor, ktorý pracuje v Centre kariérneho poradenstva. Študenti univerzity majú ľahký prístup k poradenským a podporným službám. I v univerzitnej knižnici im zamestnanci vytvárajú rôzne projekty, aby sa mohli lepšie zoznámiť s prácou s medzinárodnými databázami. To isté pracovníci knižnice pripravujú i pre študentov doktorandských štúdií.

Pracovná skupina bola taktiež informovaná o skutočnosti, že na žiadosť študentskej samosprávy boli predĺžené stránkové hodiny na študijnom oddelení. V utorok a stredu sú stránkové hodiny dopoludnia a utorok a štvrtok do obeda aj poobede, pondelok a piatok online, v sobotu osobne 1x mesačne.

Využitie všetkých zdrojov na UJS je vyvážené a účelné. Univerzita vytvára, zachováva a rozvíja svoje finančné riadenie tak, aby adekvátne zabezpečovala chod všetkých svojich súčastí. Na univerzite pôsobí i Centrum informačných služieb, ktoré zabezpečuje správu a funkčnosť počítačovej siete, prevádzku informačných systémov univerzity a ich rozvoj.

Materiálne vybavenie je nadštandardné. Univerzita využíva i odborné miestnosti a laboratóriá, o vybavenie ktorých sa príkladne stará. Na poskytovaní vysokoškolského vzdelávania sa podieľajú aj špecializované výučbové zariadenia, napríklad cvičné školy.

Technickí pracovníci a administratívni pracovníci vychádzajú študentom i zamestnancom v ústrety a pomáhajú im zvládať pedagogickú i projektovú činnosť.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania

50. Zvážiť zakúpenie novej literatúry z projektov, prípadne iných zdrojov predovšetkým v oblasti pedagogiky a učiteľstva.
51. Zakúpiť softvéry, ktoré by skvalitnili a uľahčili prácu študentov pri tvorbe záverečných prác na všetkých stupňoch.
52. Nastaviť systém podpory pre študentov tak, aby mali prístup k novej literatúre, prípadne informačným zdrojom, ktoré by reflektovali nové prístupy v jednotlivých vedných oblastiach.
53. Vytvoriť systém podpory tak, aby študenti mohli pracovať s publikáciami vo svetových jazykoch, predovšetkým však v anglickom jazyku.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Príklady dobrej praxe

- Prevádzka športového centra UJS, ktoré ponúka možnosti aktívneho trávenia voľného času študentom, ale i zamestnancom univerzity.

Záver

Vysoká škola **spĺňa** požiadavky čl. 7 štandardov pre vnútorný systém.

F 7 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 8 štandardov pre vnútorný systém Zhromažďovanie a spracovanie informácií

Vnútorný systém

Na UJS sú systematicky zhromažďované, spracovávané a analyzované informácie, ktoré sú následne využívané pri strategickom riadení a skvalitňovaní študijných programov na všetkých úrovniach.

Univerzite k tomu pomáhajú systémy:

- AIS2,
- Knižničný informačný systém DAWINCI,
- centrálny register evidencie publikačnej činnosti CREPČ a CREUČ,
- centrálny register študentov,
- centrálny register zamestnancov PortalVŠ,
- centrálny finančný a informačný systém SOFIA,
- centrálny register záverečných a kvalifikačných prác CRZP.

Centrum informačných služieb (CIS) zodpovedá za koordináciu, implementáciu, správu a rozvoj systémov a služieb UJS, vrátane webových stránok.

Rektorát pripravuje a spracováva všetky podklady potrebné na plnenie zákonných povinností univerzity najmä v oblasti účtovníctva, štatistiky, predpísanej evidencie a na vypracovanie súhrnných správ a prehľadov pre univerzitu.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania

54. Zverejňovať informácie v rovnakej obsahovej granularite v maďarskej a iných jazykových mutáciách.

Príklady dobrej praxe

Príklady dobrej praxe neboli zistené.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Implementácia

Študenti majú možnosť vyjadriť sa aspoň raz ročne ku kvalite výučby a k učiteľom pôsobiacim v príslušnom študijnom programe. Za vyhodnotenie ankety zodpovedá príslušná fakulta.

Zamestnávateľia majú rovnako raz ročne možnosť vyjadriť sa ku kvalite absolventov v študijných programoch. Deje sa tak prostredníctvom anonymného dotazníka. Za hodnotenie dotazníka zodpovedá Centrum kariérneho poradenstva UJS.

Študenti i zamestnanci sa (opäť prostredníctvom ankety) majú možnosť vyjadriť ku kvalite poskytovaných služieb Centra informačných technológií UJS, Študentského domova UJS, Univerzitnej knižnice UJS, Centra kariérneho poradenstva UJS a Športového centra UJS.

UJS okrem vyššie uvedených informácií pristupuje zodpovedne i k osobným údajom. Riadi sa pri tom pravidlami Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ). Univerzita vytvára podmienky na to, aby sa do systému spracovávaní informácií zapájali všetky zainteresované strany.

Záver

Vysoká škola **spĺňa** požiadavky čl. 8 štandardov pre vnútorný systém.

F8 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 9 štandardov pre vnútorný systém Zverejňovanie informácií

Vnútorný systém

UJS má prepracovaný systém na aktuálne kvantitatívne i kvalitatívne poskytovanie informácií o študijných programoch a absolventoch. Aktuálne sú zverejňované informácie o implementáciách a fungovaní vnútorného systému, o dosiahnutých výsledkoch, ale aj prijatých opatreniach.

Pracovná skupina mala možnosť preštudovať si tieto materiály:

- Webové stránky UJS
- Virtuálne prehliadky fakúlt
- Vnútorné hodnotiace správy o implementácii vnútorného systému UJS
- Študijné plány, informačné listy, opisy študijných programov.

Zverejnené informácie sú dostupné a majú možnosť sa k nim dostať i osoby/študenti/uchádzači, ktorí majú špeciálne potreby.

Implementácia

Informácie o študijných programoch sú zverejňované vo všetkých jazykoch ich uskutočňovania. Zverejnené informácie sú dostupné i pre študentov so špeciálnymi

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

potrebami. Univerzita pracuje i na postupnom skvalitňovaní motivačných podujatí, ktoré zverejňuje a aktualizuje.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania

55. Venovať väčšiu pozornosť zverejňovaniu informácií aspoň v jednom svetovom jazyku.

56. Viac propagovať univerzitu prostredníctvom výsledkov vedy a výskumu na medzinárodných fórach, ktoré by svojou kredibilitou mohli prispieť k šíreniu dobrého mena UJS.

Príklady dobrej praxe

Príklady dobrej praxe neboli zistené.

Záver

Vysoká škola **spĺňa** požiadavky čl. 9 štandardov pre vnútorný systém.

F9 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 10 štandardov pre vnútorný systém Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov

Vnútorný systém

Univerzita priebežne monitoruje a pravidelne vyhodnocuje študijné programy, ich aktuálnosť i záujem. Pravidelne sa stará o to, aby študijné programy boli kreované a realizované v súlade s národne prijatými štandardami v súlade so zameraním univerzity, ktorá podčiarkuje jej regionálnu hodnotu.

Súčasťou monitorovania a hodnotenia je i získavanie relevantnej spätnej väzby od študentov, zamestnancov, ale i zamestnávateľov.

Pracovná skupina mala k dispozícii:

- Vnútorné hodnotiace správy UJS
- Prieskum spokojnosti Športového centra UJS
- Výsledky dotazníkového prieskumu ŠD
- Prieskum spokojnosti a potrieb užívateľov za rok 2022
- Prieskum spokojnosti užívateľov Univerzitnej knižnice UJS
- Dotazníkový prieskum kvality stravy a služieb v univerzitnej jedálni.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Odporúčania pre účastníka konania

57. Rozšíriť okruh zamestnávateľov, ktorí by vstupovali do priebežného hodnotenia študijných programov.
58. Upraviť webovú stránku venovanú praxi tak, aby poskytovala informácie o kontaktnej osobe, ale i samotnej organizácii praxe.
59. Rozšíriť okruh absolventov študijných programov, ktorí by vstupovali do monitorovania a priebežného hodnotenia študijných programov.

Príklady dobrej praxe

Príklady dobrej praxe neboli zistené.

Implementácia

Každý študijný program je periodicky prehodnocovaný a schvaľovaný v súlade s formalizovanými procesmi vnútorného systému v časovom rozpätí, ktoré zodpovedá jeho štandardnej dĺžke. Osoba zodpovedná za študijný program dohliada okrem iného i na to, aby sa študentom vytváralo podporné a efektívne vzdelávacie prostredie. Na UJS sú vytvorené stratégie na podporu inkluzívneho prostredia pri práci so študentmi.

Univerzita sa stará o zabezpečenie dostatočného priestorového, personálneho i materiálneho zabezpečenia.

Študenti sa majú možnosť vyjadriť ku kvalite študijných programov, ale aj ku kvalite učiteľov aj podporných služieb.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania

60. Viac do hodnotenia študijných programov zapájať externých posudzovateľov, ak je to možné aj zo zahraničného prostredia.
61. Upraviť literárne zdroje v informačných listoch. Zvážiť ich inováciu vo vzťahu k novším (aktuálnejším) publikačným odkazom.

Príklady dobrej praxe

Príklady dobrej praxe neboli zistené.

Záver

Vysoká škola **spĺňa** požiadavky čl. 10 štandardov pre vnútorný systém.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

F10 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 11 štandardov pre vnútorný systém Pravidelné externé zabezpečovanie kvality

Vnútorný systém

UJS sa do systému zabezpečovania kvality pustila preto, že zákonné podmienky vysokoškolského vzdelávania na Slovensku k tomu vytvorili potrebný legislatívny rámec. Do hodnotenia zabezpečovania kvality zahrnula externých hodnotiteľov, ktorí sú v RZK, ako aj dočasných pracovných skupinách, vedeckých radách jednotlivých fakúlt, ale aj univerzity.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania

62. Presunúť právomoci hodnotenia kvality viac na externých spolupracovníkov.
63. Nastaviť systém hodnotenia kvality tak, aby bol viac zastúpený hlas zamestnávateľov v regióne.

Príklady dobrej praxe

Príklady dobrej praxe neboli zistené.

Implementácia

Na UJS pôsobí niekoľko grémií, ktoré môžu výrazne ovplyvniť celý systém hodnotenia a zabezpečovania kvality univerzity. Je v nich priestor i na zastúpenie z externých zdrojov.

Časť o externom zabezpečovaní kvality je v dokumentoch zverejnených UJS najslabšie zastúpená.

UJS sa spolieha predovšetkým na kontrolnú a poradnú činnosť štátnych orgánov.

Záver

Vysoká škola **spĺňa** požiadavky čl. 11 štandardov pre vnútorný systém.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania

Nie sú.

Príklady dobrej praxe

Príklady dobrej praxe neboli zistené.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

G Závery pracovnej skupiny

Pracovná skupina konštatuje, že Univerzita J. Selyeho v Komárne má vytvorené podmienky pre kvalitné zabezpečovanie študijných programov. Študenti, vyučujúci, ale aj zástupcovia rôznych univerzitných grémií presvedčili pracovnú skupinu o tom, že sa na proces zosúladovania pripravovali, záležalo im na ňom a spoločne vytvárali partnerstvá, ktoré im pomohli (a veríme, že i naďalej budú) vytvárať pozitívnu pracovnú klímu na jednotlivých pracoviskách. Univerzita má dôstojné a kultivované priestory pre svoje fungovanie. Má vytvorený systém podpornej činnosti, ktorý oceňujú predovšetkým študenti. Študenti univerzity majú možnosť aktívne tráviť v univerzitnom prostredí i svoj voľný čas, čo je nesporne benefitom. Na univerzite sa nevyskytujú javy ako diskriminácia študentov, naopak univerzita stále zdokonaľuje spoluprácu so študentmi tak, aby ich v ich štúdiu podporila. Na univerzite pracuje i veľa študentských spolkov, ktoré dotvárajú pozitívnu klímu na jednotlivých pracoviskách.

Univerzita je v rámci svojho profilového zamerania jedinečnou v rámci Slovenskej republiky. Úlohou pracovnej skupiny bolo ponúknuť univerzite i námety na skvalitnenie jej činnosti

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

H Návrh rozhodnutia

Pracovná skupina na základe výsledkov posúdenia vnútorného systému navrhuje, aby agentúra rozhodla, že vnútorný systém a jeho implementácia **je v súlade** so štandardmi pre vnútorný systém.

Pracovná skupina zároveň navrhuje, aby agentúra rozhodla, že účastník konania je oprávnený vytvárať, uskutočňovať a upravovať študijné programy:

- a) v študijnom odbore ekonómia a manažment v 1., 2. a 3. stupni vysokoškolského vzdelávania,
- b) v študijnom odbore informatika v 1., 2. a 3. stupni vysokoškolského vzdelávania,
- c) v študijnom odbore matematika v 3. stupni vysokoškolského vzdelávania,
- d) v študijnom odbore teológia v 1., 2., 1. + 2. a 3. stupni vysokoškolského vzdelávania,
- e) v študijnom odbore učiteľstvo a pedagogické vedy v 1., 2. a 3. stupni vysokoškolského vzdelávania,

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

I Zoznam skratiek

AIS2	akademický informačný systém
AS	akademický senát
CIS	Centrum informačných služieb
DPS	dočasné pracovné skupiny
ECTS	European Credit Transfer and Accumulation System
FEI UJS	Fakulta ekonómie a informatiky Univerzity J. Selyeho
HIK	habilitačné a inauguračné konanie
OZP	osoba zodpovedná za predmet
OZŠP	osoby zodpovedné za študijné programy
PF UJS	Pedagogická fakulta Univerzity J. Selyeho
PS	pracovná skupina SAAVŠ
RZK	Rada pre zabezpečovanie kvality
RTF UJS	Reformovaná teologická fakulta Univerzity J. Selyeho
SAAVŠ	Slovenská akreditačná agentúra pre vysoké školstvo
ŠP	študijný program
ŠVOUČ	Študentská vedecká, odborná a umelecká činnosť
UJS	Univerzita J. Selyeho
VR	výkonná rada
VSZK	vnútorný systém zabezpečenia kvality
VŠ	vysoká škola
VUPCH	vedecko/umelecko-pedagogická charakteristika

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

J Prílohy

Príloha č. 1 – Členovia pracovnej skupiny

Príloha č. 2 – Tabuľka študijných programov

Príloha č. 3 – Tabuľka odborov habilitačného konania a inauguračného konania

Príloha č. 4 – Zoznam zistených nedostatkov

Príloha č. 5 – Tabuľka študijných programov v externej forme, pri ktorých štandardná dĺžka štúdia bola upravená podľa predpisov účinných od 25. apríla 2022

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Príloha č. 1 – Členovia pracovnej skupiny

Posudzovateľ	Funkcia v pracovnej skupine	Študijný odbor	Aktuálne pracovisko
Mgr. Eduard Csudai, PhD.	člen (odborník z praxe)	Právo	Kancelária Národnej rady SR
RNDr. Silvester Czanner, PhD, SFHEA, MAUA	člen (odborník na študijné odbory, zahraničný posudzovateľ)	Informatika	Liverpool John Moores University
doc. Ing. Lucie Depoo, Ph.D.	členka (odborník na vnútorný systém kvality, zahraničný posudzovateľ)	Manažment	Vysoká škola ekonomie a managementu v Prahe
Bc. Mónika Németh	členka (študent)	Ekonomika a manažment	Univerzita Komenského v Bratislave
doc. Mgr. Dominik Opatrný, Ph.D.	člen (odborník na študijné odbory, zahraničný posudzovateľ)	Teológia	Palacký University, Sts Cyril and Methodius Faculty of Theology
Mgr. Stanislav Sorokáč	člen (študent)	Teológia	Prešovská univerzita v Prešove
prof. Ing. Jiří Strouhal, Ph.D.	člen (odborník na študijné odbory, zahraničný posudzovateľ)	Podniková ekonomika a management	Škoda Auto Vysoká škola, o.p.s.
prof. PhDr. Lenka Vaňková, Dr.	členka (odborník na študijné odbory, zahraničný posudzovateľ)	Nemecký jazyk	FF OU, Ostrava
prof. PaedDr. Adriana Wiegerová, PhD.	predsedníčka (odborník na vnútorný systém kvality, odborník na študijné odbory)	Pedagogika	FiF UK, Univerzita Komenského v Bratislave

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Príloha č. 2 – Tabuľka študijných programov

Názov študijného programu	Vo vzorke A/N	Stupeň štúdia	Forma štúdia	Kód študijného programu	Jazyk uskutočňovania	Miesto poskytovania
aplikovaná informatika	A	1.	denná	30089	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Fakulta ekonómie a informatiky (sídlo)
aplikovaná informatika	A	2.	denná	184116	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Fakulta ekonómie a informatiky (sídlo)
didaktika dejepisu	N	3.	externá	183777	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
didaktika dejepisu	A	3.	denná	183778	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
ekonomika a manažment podniku	A	3.	denná	113091	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Fakulta ekonómie a informatiky (sídlo)
ekonomika a manažment podniku	N	3.	externá	113096	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Fakulta ekonómie a informatiky (sídlo)
ekonomika a manažment podniku	N	2.	externá	100837	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Fakulta ekonómie a informatiky (sídlo)
ekonomika a manažment podniku	A	2.	denná	100836	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Fakulta ekonómie a informatiky (sídlo)
misiológia, diakonia a sociálna starostlivosť	A	2.	denná	113057	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Reformovaná teologická fakulta (sídlo)
misiológia, diakonia a sociálna starostlivosť	A	1.	denná	100874	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Reformovaná teologická fakulta (sídlo)
obchod a marketing	A	1.	denná	183305	maďarský jazyk	Fakulta ekonómie a informatiky (sídlo)
pedagogika	A	3.	denná	184612	maďarský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
pedagogika	N	3.	externá	184613	maďarský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
pedagogika a vychovávateľstvo	A	1.	denná	183286	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
podnikové hospodárstvo a manažment	A	1.	externá	113094	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Fakulta ekonómie a informatiky (sídlo)
podnikové hospodárstvo a manažment	N	1.	denná	14668	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Fakulta ekonómie a informatiky (sídlo)
predškolská pedagogika a vychovávateľstvo	A	1.	denná	14667	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
predškolská pedagogika a vychovávateľstvo	N	1.	externá	113087	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
reformovaná teológia	A	spojený 1. a 2.	denná	17121	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Reformovaná teologická fakulta (sídlo)
rozvoj vidieka	A	1.	denná	183171	maďarský jazyk	Fakulta ekonómie a informatiky (sídlo)
teológia	A	3.	externá	113055	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Reformovaná teologická fakulta (sídlo)
teológia	N	3.	denná	12684	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Reformovaná teologická fakulta (sídlo)

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

teória vyučovania matematiky a informatiky	A	3.	denná	183971	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Fakulta ekonómie a informatiky (sídlo)
učiteľstvo anglického jazyka a literatúry (v kombinácii)	A	2.	denná	100089	anglický jazyk, maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo anglického jazyka a literatúry (v kombinácii)	A	1.	denná	100087	anglický jazyk, maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo biológie (v kombinácii)	A	1.	denná	30077	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo biológie (v kombinácii)	A	2.	denná	100535	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo histórie (v kombinácii)	A	1.	denná	100093	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo histórie (v kombinácii)	A	2.	denná	100095	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo chémie (v kombinácii)	A	2.	denná	113074	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo chémie (v kombinácii)	A	1.	denná	100082	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo informatiky (v kombinácii)	A	1.	denná	100097	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo informatiky (v kombinácii)	A	2.	denná	100099	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo katechetiky (v kombinácii)	A	1.	denná	100101	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo katechetiky (v kombinácii)	A	2.	denná	100103	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo maďarského jazyka a literatúry (v kombinácii)	A	1.	denná	100105	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo maďarského jazyka a literatúry (v kombinácii)	A	2.	denná	100107	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo matematiky (v kombinácii)	A	1.	denná	23052	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo matematiky (v kombinácii)	A	2.	denná	100084	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo nemeckého jazyka a literatúry (v kombinácii)	A	1.	denná	100109	maďarský jazyk, nemecký jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo nemeckého jazyka a literatúry (v kombinácii)	A	2.	denná	100111	maďarský jazyk, nemecký jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo pre primárne vzdelávanie	A	2.	externá	113066	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo pre primárne vzdelávanie	N	2.	denná	11819	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo slovenského jazyka a literatúry (v kombinácii)	A	1.	denná	100113	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)
učiteľstvo slovenského jazyka a literatúry (v kombinácii)	A	2.	denná	100866	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta (sídlo)

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Príloha č. 3 – Tabuľka odborov habilitačného konania a inauguračného konania

Účastník konania v dobe posudzovania nie je oprávnený uskutočniť habilitačné konanie a inauguračné konanie.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Príloha č. 4 – Zoznam zistených nedostatkov

Nedostatky neboli zistené.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Príloha č. 5 – Tabuľka študijných programov v externej forme, pri ktorých štandardná dĺžka štúdia bola upravená podľa predpisov účinných od 25. apríla 2022*

Názov študijného programu	Stupeň štúdia	Forma štúdia	Kód študijného programu	Jazyk uskutočňovania	Miesto poskytovania
ekonomika a manažment podniku	2	externá	184666	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Fakulta ekonómie a informatiky
podnikové hospodárstvo a manažment	1	externá	184945	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Fakulta ekonómie a informatiky
predškolská pedagogika a vychovávateľstvo	1	externá	185149	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta
učiteľstvo pre primárne vzdelávanie	2	externá	184944	maďarský jazyk, slovenský jazyk	Pedagogická fakulta

* Študijné programy vyznačené v registri Vyznačené v registri ŠP ministerstvom – Technický záznam – priznanie alebo zmena študijného programu mimo konania o akreditácii na základe § 40 Zákona 269/2018 Z.z. o zabezpečovaní kvality – Prechodné ustanovenia k úpravám účinným od 25. apríla 2022:

(1)

Vysoká škola je oprávnená upraviť študijný program prvého stupňa, študijný program druhého stupňa a študijný program spájajúci prvý stupeň a druhý stupeň bez súhlasu agentúry, ak ide o študijný program v externej forme štúdia a úprava vyplýva zo zmeny štandardnej dĺžky štúdia podľa predpisov účinných od 25. apríla 2022. Úpravu vysoká škola oznámi agentúre do jedného mesiaca od jej vykonania.