



**SLOVENSKÁ AKREDITAČNÁ AGENTÚRA  
PRE VYSOKÉ ŠKOLSTVO**

# **AKADÉMIA UMENÍ V BANSKEJ BYSTRICI**

## **HODNOTIACA SPRÁVA**

PRACOVNEJ SKUPINY VÝKONNEJ RADY AGENTÚRY  
K ŽIADOSTI O POSÚDENIE VNÚTORNÉHO SYSTÉMU ZABEZPEČOVANIA  
KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA  
PODĽA § 24 ZÁKONA Č. 269/2018 Z. Z.

JANUÁR 2024



## Kontext

Táto hodnotiaci správa bola vypracovaná pracovnou skupinou výkonnej rady Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo (agentúra) v rámci posudzovania vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Akadémie umení v Banskej Bystrici.

Hodnotiaci správa poskytuje odborný podklad pre rozhodovanie výkonnej rady agentúry o súlade vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokej školy so štandardmi vydanými agentúrou v rámci postupov externého zabezpečovania kvality.

Zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania v Slovenskej republike sa riadi zákonom 269/2018 Z. z. (zákon o zabezpečovaní kvality). Zákon zriadil Slovenskú akreditačnú agentúru pre vysoké školstvo (agentúra) ako nezávislú verejnoprávnu inštitúciu uskutočňujúcu externé zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania. Súčasne uložil úlohy aj samotným vysokým školám. Vysoká škola je v duchu Európskych štandardov a usmernení (ESG) sama primárne zodpovedná za zabezpečenie kvality vzdelávania, a to prostredníctvom vlastného vnútorného systému zabezpečovania kvality, jeho implementácie a sústavného rozvoja.

Cieľom externého zabezpečovania kvality je zvyšovanie efektívnosti vnútorného zabezpečovania kvality vysokej školy. Agentúra v súlade so zákonom o zabezpečovaní kvality vydala akreditačné štandardy a metodiku na ich vyhodnocovanie. V rámci činnosti externého zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania agentúra vykonáva najmä posudzovanie vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokej školy, akreditácie študijných programov a akreditácie habilitačného konania a inauguračného konania. Poskytuje vysokým školám odborný a nezávislý pohľad na kvalitu vzdelávania a posilňuje rozvoj kultúry kvality.

Vnútorný systém vysokej školy musí naplňať štandardy vydané agentúrou a stanovuje najmä pravidlá tvorby, schvaľovania, uskutočňovania, monitorovania, hodnotenia a úpravy študijných programov, postup overovania aplikácie najnovších poznatkov v obsahu študijných programov, spôsob zapojenia zástupcov študentov a iných zainteresovaných osôb na tvorbe a úprave študijných programov, prepojenie študijného programu na príslušnú úroveň národného kvalifikačného rámca, pravidlá hodnotenia študentov, pravidlá uskutočňovania tvorivej činnosti vysokej školy, pravidlá na preskúmanie podnetov študentov a postupy overovania dostatočného priestorového, materiálneho, technického, informačného a personálneho zabezpečenia študijných programov.

Podľa zákona o zabezpečovaní kvality je každá vysoká škola so sídlom v Slovenskej republike, povinná požiadať agentúru o posúdenie svojho vnútorného systému a jeho implementácie v určenom cykle. Prvýkrát najneskôr do konca roka 2022. Súlad vnútorného systému so štandardmi, jeho funkčnosť a správna implementácia v zásade znamená inštitucionálnu akreditáciu vysokej školy v študijných odboroch a stupňoch, v ktorých vysoká škola poskytuje študijné programy. Vysoká škola tak získa oprávnenie samostatne vytvárať a upravovať študijné programy v príslušných študijných odboroch a stupňoch. Posudzovanie vnútorných systémov vysokých škôl prebieha v súlade s ESG 2015 a je založené na medzinárodne uznávanom postupe k posudzovaniu, ktorého súčasťou sú vnútorná hodnotiaci správa vysokej školy, externé hodnotenie, ktorého súčasťou je návšteva vysokej školy, hodnotiaci správa pracovnej skupiny, spracovaná na základe externého hodnotenia a následný monitoring uložených opatrení a odporúčaní.

Posudzovanie začína na základe žiadosti vysokej školy, ktorá bola predložená v zmysle zákona. K žiadosti vysoká škola prikladá aj svoju vlastnú vnútornú hodnotiaci správu a ďalšie podklady. Pracovná skupina je zostavovaná agentúrou z externých odborníkov vedených v zozname posudzovateľov tak, aby sa posudzovania zúčastnili všetky strany zainteresované na vysokoškolskom

vzdelávaní (t. j. okrem učiteľov aj študenti a zamestnávateľia), odborníci na vnútorné systémy a tiež aby pokrývala študijné odbory, v ktorých vysoká škola poskytuje vysokoškolské vzdelávanie.

Hodnotiaci správa pracovnej skupiny agentúry obsahuje najmä výsledky expertného posúdenia podkladov pracovnou skupinou, skutočnosti, ktoré boli podkladom pre jej závery, postup vyhodnocovania podkladov, vyhodnotenie úrovne plnenia jednotlivých štandardov, a tiež mená a priezviská členov pracovnej skupiny. Pri každom štandarde pracovná skupina uvádza odporúčania pre účastníka konania, príklady dobrej praxe alebo prípadné zistené nedostatky. V závere uvádza návrh pracovnej skupiny na rozhodnutie agentúry.

Výkonná rada agentúry pri prijímaní rozhodnutia zohľadňuje viaceré podklady na posúdenie vnútorného systému, najmä samotný predpis vysokej školy upravujúci jej vnútorný systém, vnútornú hodnotiacu správu o implementácii vnútorného systému vypracovaná vysokou školou, hodnotiacu správu pracovnej skupiny, stanovisko vysokej školy k hodnotiacej správe pracovnej skupiny ako aj ďalšie verejne dostupné dokumenty a údaje vysokej školy. Záverečné rozhodnutie agentúry preto nemusí byť totožné s návrhom na rozhodnutie pracovnej skupiny.

Agentúra spĺňa Európske štandardy a usmernenia ESG 2015, je zaradená do Európskeho registra agentúr zabezpečujúcich kvalitu EQAR a je pridruženým členom Európskej asociácie agentúr pre zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania ENQA.

## Obsah

Zhrnutie	6
A Identifikačné údaje konania	9
B Charakteristika účastníka konania	9
C Zloženie pracovnej skupiny	11
D Predmet posudzovania	12
E Podklady pre vypracovanie hodnotiacej správy	13
F Vyhodnotenie úrovne plnenia jednotlivých štandardov pre vnútorný systém	15
F1 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 2 štandardov pre vnútorný systém Politiky na zabezpečovanie kvality	15
F2 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 3 štandardov pre vnútorný systém	20
F3 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 4 štandardov pre vnútorný systém Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta	24
F4 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 5 štandardov pre vnútorný systém Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov	28
F5 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 6 štandardov pre vnútorný systém Učiteľia	30
F6 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 7 štandardov pre vnútorný systém Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov	32
F7 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 8 štandardov pre vnútorný systém Zhromažďovanie a spracovanie informácií	36
F8 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 9 štandardov pre vnútorný systém Zverejňovanie informácií	38
F9 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 10 štandardov pre vnútorný systém Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov	39
F10 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 11 štandardov pre vnútorný systém Pravidelné externé zabezpečovanie kvality	41
G Závery pracovnej skupiny	43
H Návrh rozhodnutia	44
I Zoznam použitých skratiek	45
J Prílohy	46

## Zhrnutie

Pracovná skupina na základe výsledkov posúdenia vnútorného systému navrhuje, aby agentúra rozhodla, že vnútorný systém a jeho implementácia je v súlade so štandardmi pre vnútorný systém.

Vysoká škola Akadémia umení v Banskej Bystrici (AU BB) je vzdelávacou, vedeckou a umeleckou verejnoprávnu a samosprávnou inštitúciou. Má tri fakulty a takmer 520 študentov. Na AU BB pôsobí 147 tvorivých zamestnancov. AU BB mala k 31. 12. 2022 akreditovaných 19 študijných programov (ŠP), z toho: v I. stupni 7 ŠP (7 ŠP v dennej forme), v II. stupni bolo akreditovaných 5 ŠP (5 v dennej forme), v III. stupni štúdiá bolo akreditovaných 7 ŠP (4 ŠP v dennej forme a 3 ŠP v externej forme štúdiá). Tieto študijné programy sú rozvíjané v jednom študijnom odbore - umenie.

Pracovná skupina výkonnej rady SAAVŠ (PS) mala 5 členov a pracovala pod vedením prof. PaedDr. Daniely Valachovej, PhD. Posudzovala úroveň plnenia jednotlivých štandardov a implementáciu vnútorného systému zabezpečovania kvality na AU BB (VSZK) a jej jednotlivých súčastiach, ktoré všetky sídlia v Banskej Bystrici. PS uskutočnila návštevu na mieste v dňoch 22.03. – 23.03. 2023.

Pracovná skupina oceňuje, že vysoká škola venovala pozornosť zosúlaďovaniu sa so štandardmi a zákonom o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a zlepšovaniu zabezpečovania kvality vzdelávania systematickejším spôsobom. Overovala plnenie štandardov pre študijné programy a revidovala ich obsah. PS vníma, že sa vysoká škola (VŠ) snažila vysporiadať s úlohami aj pri meniacej sa vysokoškolskej legislatíve.

PS zistila, že AU BB má implementovaný vnútorný systém zabezpečenia kvality. Sú vytvorené programové rady pre všetky realizované ŠP a akreditačná rada na univerzite a umelecko-pedagogické rady na fakultách so zodpovedajúcim zložením, vrátane zamestnancov, študentov a zainteresovaných strán. Vnútorný systém zabezpečenia kvality je robustný, niekoľkostupňový, čo komplikuje pochopenie celej štruktúry. Bola identifikovaná nejednotnosť terminológie používanej na jednotlivých fakultách. Ako problematické hodnotí PS ex offio zapojenie vedúcich pracovníkov univerzity/fakulty v jednotlivých štruktúrach VSZK na úrovni univerzity i fakúlt. Rezervy boli zistené v nízkom povedomí študentov a ďalších zainteresovaných strán o význame zapojenia do procesov VSZK.

Implementáciu VSZK ilustruje proces zosúlaďovania študijných programov so štandardmi. V roku 2022 bol v Akreditačnej rade AU BB posúdený súlad 19 ŠP so štandardmi SAAVŠ. V procese zosúlaďovania AU BB zrušila 12 ŠP plus 2 Hal konania.

PS zistila rezervy v niektorých informačných listoch predmetov, ktoré sa týkajú nedôslednej aplikácie Dublinských deskriptorov výstupov vzdelávania a uvádzanie odporúčanej študijnej literatúry konceptuálne vyčerpanej a nezodpovedajúcej aktuálnemu stavu vedeckého poznania.

PS pri rozhovoroch so zainteresovanými stranami zistila nízku angažovanosť zainteresovaných strán, predovšetkým však osôb a organizácií z praxe, do tvorby a úprav študijných programov

a následne aj vnútorného systému VŠ. Rezervy boli zistené v aktivizácii Študentskej únie a jej plnohodnotnej participácii na relevantných procesoch školy.

PS konštatuje, že mechanizmy s jasne stanovenými obsahovými, metodologickými a formálnymi kritériami pre záverečné práce na všetkých stupňoch absentujú. Zároveň nie je využívaný antiplagiátorský systém v záverečných prácach.

PS oceňuje vytvorenie online priestoru Databáza diel študentov a pedagógov AU BB art.aku.sk (<http://art.aku.sk>). Považuje ho za vhodný prezentačný a propagačný nástroj, ktorý je dôležitý aj pre bezprostredné posúdenie kvalitatívnej úrovne výstupov tvorivej činnosti pedagógov a študentov. Práce a diela študentov a pedagógov sú prezentované prostredníctvom rôznych médií s akronymom INFO.DATA.MEDIA (IDM). PS pokladá vytvorenie prezentačnej databázy za inšpiračný podnet aj pre iné VŠ.

PS neidentifikovala nedostatky, ktoré by implikovali uloženie opravných opatrení.

PS má viacero odporúčaní na zlepšenie nastavenia a implementácie VSZK. Z týchto odporúčaní je možné uviesť najmä tieto:

- analyzovať a systematicky zapracovávať výsledky spätnej väzby do obsahu vzdelávania a ďalších aktivít VŠ, vrátane adresného informovania respondentov, ako bolo naložené so zisteniami v dotazníkových prieskumoch, s cieľom zvýšiť ich účasť na prieskumoch spokojnosti.
- formulovať víziu a poslanie inštitúcie v dlhodobom aj strednodobom výhľade, zdôrazniť špecifiká a silné stránky VŠ vo vzťahu ku konkurenčným subjektom a pozícii v ekosystéme umeleckých vysokých škôl v stredoeurópskom priestore. Dlhodobé aj krátkodobé ciele upresniť a doplniť o objektívne overiteľné ukazovatele, ktoré umožnia zhodnotiť naplnenie jednotlivých zámerov. Zámery rozpracovať do podoby akčných plánov, v ktorých nebudú chýbať informácie o termínoch realizácie, potrebných kapacitách a zdrojoch.
- nastaviť a zaviesť vhodný nezávislý nástroj pre anonymizované hlásenie podnetov a ich následné preskúmanie, vrátane nastavenia súvisiacich postupov.
- vo vzťahu k výsledkom hodnotiacich procesov (študentské ankety, diskusie a ďalšie evalvačné prostriedky) zaistiť, aby pomenované problémy a potreby boli systematicky zhromaždené a následne prevedené do podoby konkrétnych akčných plánov s jasne pomenovanými zodpovednými osobami, termínmi a zdrojmi tak, aby prišlo k ich riešeniu. Systematicky vo VSK AU BB uplatňovať princípy PDCA cyklu, a to na všetkých úrovniach riadenia (strategickom, taktickom aj operatívnom).
- vzhľadom k charakteru vysokej školy rozvíjať prístupy výskumu umením, teda artistic research, a to v kontexte nielen domáceho, ale aj zahraničného prostredia. V tomto prípade ťažiť z doterajších aktivít medzinárodných sietí typu ELIA (pod ktorou funguje aj multidisciplinárna pracovná skupina Artistic Research Platform) či SAR (Society for Artistic Research), ktorá spravuje multimediálnu platformu pre realizáciu a prezentáciu umelecko-výskumných projektov Research Catalogue.
- posilňovať medziodborovú a medzifakultnú spoluprácu študentov na spoločných projektoch nielen umeleckého charakteru. Interdisciplinárnu kooperáciu podporovať aj v prípade tretieho stupňa štúdia tam, kde je to vo vzťahu k výskumnej téme žiadúce. Klásť dôraz nielen na hodnotenie finálnych výstupov umeleckého procesu, ale aj na systematickú a pravidelnú spätnú väzbu k priebehu tvorivej práce, špecificky

a multiodborovo potom v prípade projektov spolupráce, ktoré vyžadujú aj podporu vo vzťahu ku kompetenciám spojeným s tímovou prácou, dynamikou a komunikáciou.

- pripraviť a implementovať systém personálneho rozvoja pedagógov jednotlivých študijných programov a fakúlt, vychádzajúci z analýzy potrieb pre kvalitné zaistenie výučby a vývoja vekovej štruktúry pedagogického zboru. Zvážiť zavedenie kariérnych plánov pre interných pedagógov a zabezpečiť na ne nadväzujúci systém rozvoja relevantných kompetencií (odborné, pedagogické, jazykové).
- podporovať rozvoj jazykových kompetencií učiteľov. Dokladovať, aké možnosti učitelia dostali zo strany vysokej školy, zároveň cyklicky vyhodnocovať záujem o poskytované možnosti jazykového vzdelávania.



## A Identifikačné údaje konania

Názov vysokej školy	Akadémia umení v Banskej Bystrici
Sídlo vysokej školy	ul. J. Kollára 22, 974 01 Banská Bystrica
IČO vysokej školy	31094970
ID žiadosti	16664
Dátum doručenia žiadosti	7. december 2022
Dátum predloženia hodnotiacej správy	1.12.2023
Číslo konania	2022/108-VS-OAC

## B Charakteristika účastníka konania

Akadémia umení v Banskej Bystrici, (ďalej AU BB) je verejná vysoká škola, ktorá bola zriadená zákonom NR SR v roku 1997. Poskytuje komplexné vzdelávanie v študijnom odbore “umenie” s orientáciou na výtvarné, hudobné, divadelné, filmové a multimediálne oblasti súčasného umenia.

Akadémia umení v Banskej Bystrici má tri fakulty – Fakulta výtvarných umení (ďalej FVU) (1997), Fakulta múzických umení (1997) (ďalej FMU), a Fakulta dramatických umení (1998) (ďalej FDU).

Prví absolventi vyšli z Akadémie umení v Banskej Bystrici v roku 2002. Počas existencie vysokej školy tam vyštudovalo 1831 bakalárov, 1476 magistrov a 202 doktorandov.

Rok 2005 bol významným najmä pre ukončenie transformácie študijných odborov na študijné programy s právom vykonávať štátne skúšky na všetkých fakultách AU BB. V roku 2006 AU BB prešla medzinárodnou evaluáciou EUA. Komplexná akreditácia činností (za posudzované obdobie 2003-2007) bola úspešne ukončená v roku 2008. Projekt komplexného manažérstva kvality CAF vysoká škola implementovala v roku 2008. Priznanie práv v habilitačnom a inauguračnom konaní v hudobnom umení bolo AU BB udelené v roku 2010.

V roku 2011 bola AU BB zaradená medzi univerzitné vysoké školy.

AU BB prešla opakovane ešte komplexnou akreditáciou v roku 2015 (za posudzované obdobie 2008-2014) a väčšina týchto priznaných práv trvá dodnes.

AU BB rovnako ako ostatné vysoké školy SR prerušila prezenčnú výučbu počas pandémie COVID-19 v roku 2020.

AU BB zamestnáva 147 pedagogických zamestnancov, 43 administratívnych zamestnancov a 26 podporných pracovníkov. Rok 2021 bol významný najmä z dôvodu intenzívnych a systematických analýz edukačných obsahov, procesov, postupov, revízie študijných programov a sebakritickému zhodnoteniu slabých stránok, rizík a príležitostí na zlepšenie. Tieto aktivity boli súčasťou prípravy vnútorného systému zabezpečovania kvality

K 31. 10. 2022 vysoká škola mala 512 študentov (138 FDU, 182 FMU, 192 FVU).

Poslaním Akadémie umení v Banskej Bystrici je vysokoškolské vzdelávanie v oblasti umenia. Ďalšou úlohou je pôsobenie v medzinárodnom prostredí s cieľom poskytovať kvalitné komplexné umelecké vzdelávanie, ktoré je postavené na aktívnom umenovednom výskume,

umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti. Uvedené aktivity sú plne orientované na potreby spoločenskej a kultúrnej praxe. Podstatným zámerom je vzdelávanie budúcich generácií umelcov s otvoreným umeleckým postojom a názorom. AU BB preferuje vzdelávacie metódy, ktoré podporujú individuálny pedagogický prístup. Verejné prezentácie a koedukačné aktivity sú pre študentov dôležitým stimulom. Poukazujú na stupeň zvládnutia požiadaviek kladených na študenta v technickej aj kreatívnej rovine.

Strategické ciele AU BB sú rozpracované v Dlhodobom zámere a dlhodobých zámeroch fakúlt. Pre obdobie rokov 2021-2026 sú rozčlenené do 6 oblastí. Na úrovni akadémie sú strategické ciele v uvedených oblastiach:

- kvalita a špecifické postavenie umeleckého vzdelávania
- veda, výskum v oblasti umenia a ďalšia tvorivá činnosť
- otvorenosť a internacionalizácia vzdelávania
- spoločenská misia vysokej školy
- riadenie, financovanie a investičný rozvoj
- komunikácia a vzťahy s verejnosťou

Hodnotenie napĺňania strategických cieľov sa konkretizuje vo výročných správach o činnosti, parciálne aj v hodnotiacich správach ŠP z periodického hodnotenia, v hodnotiacich správach o vzdelávacej a umeleckej činnosti. Tieto správy sa vypracovávajú v zmysle všeobecne záväzných a vnútorných predpisov (štatútov, VSZK) na to určené štruktúry a schvaľujú kolektívne orgány. Vzhľadom na charakter študijného odboru Umenie sa správy zameriavali najmä na kvalitatívne hodnotenie pomocou otvoreného textu. V zmysle VSZK sú hodnotiace správy ŠP a správy o kvalite vzdelávania za akad. rok 2021/2022 doplnené aj o kvantitatívne údaje v zmysle merateľných ukazovateľov, ktoré sú uvedené vo VSZK v časti III, siedmy oddiel.

## C Zloženie pracovnej skupiny

Predsedníčka pracovnej skupiny	prof. PaedDr. Daniela Valachová, PhD.
Členovia pracovnej skupiny	doc. MgA. Hana Průchová, Ph.D. prof. Markéta Štefková, PhD. akad. sochár Alojz Drahoš, PhD. Mgr. Lucia Ditte
Pridelený zamestnanec	PaedDr. Dagmar Blight, PhD.

## D Predmet posudzovania

Pracovná skupina realizovala expertné posúdenie súladu vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania a jeho riadnej implementácie so štandardmi pre vnútorný systém. Pracovná skupina pri posudzovaní vnútorného systému a jeho implementácie prihliadala aj na plnenie štandardov pre študijný program, ktorý vysoká škola poskytuje.

Účastník konania poskytuje vysokoškolské vzdelanie v týchto študijných odboroch<sup>1</sup>:

	Názov študijného odboru	Študijné programy <sup>1</sup>	Stupeň vysokoškolského štúdia			
			1. st.	2. st.	Spojený 1. a 2. st.	3.st.
1.	umenie	19	7	5	0	7

Účastník konania v dobe posudzovania nie je oprávnený uskutočňovať habilitačné konanie a inauguračné konanie.

<sup>1</sup> Účastník konania poskytuje študijné programy uvedené v prílohe č. 2 *Tabuľka študijných programov*

## E Podklady pre vypracovanie hodnotiacej správy

Pracovná skupina posudzovala tieto podklady:

- žiadosť vysokej školy o posúdenie vnútorného systému a jej prílohy,
- vnútorný systém zabezpečenia kvality Akadémie umení v Banskej Bystrici, vnútorný predpis 5/2022, zo dňa 18.03.2022
- vnútorná hodnotiaci správa vysokej školy o implementácii vnútorného systému, zo dňa 30.11.2022,
- verejne dostupné dokumenty a údaje vysokej školy,
- štatút akreditačnej rady Akadémie umení v Banskej Bystrici, zo dňa 08.12.2021,
- hodnotiace správy periodického hodnotenia a uznesenia panelov AR,
- dodatok číslo 1 k štatútu akreditačnej rady,
- dodatok číslo 1 k vnútornému systému zabezpečenia kvality,
- Metodické usmernenie k zosúladňovaniu študijných programov na Akadémii umení v Banskej Bystrici,
- Metodické usmernenie pre členov Akreditačnej rady AU BB pri vyhodnocovaní štandardov a vypracovaní hodnotiacej správy,
- Metodické usmernenie na hodnotenie tvorivej činnosti pre potreby akreditačných procesov na Akadémii umení v Banskej Bystrici,
- zoznam študijných programov,
- zoznam habilitačných a inauguračných konaní – príloha je prázdna,
- merateľné ukazovatele vnútorného systému kvality,
- ďalšie vyžiadané dokumenty:
  - vnútorné predpisy upravujúce vyučovaciu povinnosť učiteľov, Usmernenia o pracovnej vyťažnosti pedagógov Akadémie umení v Banskej Bystrici č. 113/2016
  - ukážky bakalárskych prác aj s posudkami, s hodnotením výborným, priemerným a slabým,
  - ukážka diplomových prác aj s posudkami, s hodnotením výborným, priemerným a slabým,
  - ukážka dizertačných prác aj s posudkami, s hodnotením výborným, priemerným a slabým.

Pri vypracovaní hodnotiacej správy vychádzala pracovná skupina z expertného posúdenia podkladov, ktoré vysoká škola (ďalej VŠ) predložila, z informácií získaných návštevou VŠ, verejne dostupných údajov a konzultácií a rozhovorov so zainteresovanými osobami a ďalšími osobami prizvanými na rozhovor podľa plánu posudzovania. Pracovná skupina v hodnotiacej správe tiež uvádza skutočnosti, ktoré boli podkladom pre jej závery, postup vyhodnocovania predložených podkladov, vyhodnotenie úrovne plnenia jednotlivých štandardov, odporúčania pre účastníka konania a návrh rozhodnutia agentúry.

## Návšteva vysokej školy

Pracovná skupina uskutočnila návštevu VŠ v dňoch 22.03. – 23.03.2023 presne podľa plánu posudzovania. Počas návštevy VŠ boli realizované stretnutia s vedením AU BB, vedením jednotlivých fakúlt (FVU, FMU, FDU), s členmi orgánov VŠ pre zabezpečovanie kvality VŠ, s podporným personálom, stretnutia na ktorých sa pracovná skupina zaoberala zdrojmi, zhromažďovaním informácií, zverejňovaním z pohľadu nastavenia systému, stretnutia so študentmi, s osobami zodpovednými za študijný program, učiteľmi profilových predmetov, ďalšími učiteľmi, so zástupcami praxe.

Členovia pracovnej skupiny uskutočnili aj prehliadku priestorov vysokej školy, jednotlivých fakúlt, priestorov študentského domova, akademickej knižnice a ďalších priestorov pre študentov. Pracovnej skupine boli na mieste sprístupnené aj dokumenty, ktoré si vyžiadala od vysokej školy pred návštevou vysokej školy.

Priebeh posudzovania na mieste prebehol štandardne a transparente, pričom VŠ poskytla všetky povinné i vyžiadané podklady. Pracovná skupina sa stretla so všetkými zainteresovanými stranami, ktoré boli do prípravy vnútorného systému zainteresované. Súčasťou posudzovania vnútorného systému bola analýza predložených dokumentov pred návštevou a počas návštev VŠ, informácie získané s rozhovormi so zainteresovanými osobami, študentkami a študentmi, zástupcami školy, osobami zodpovednými za študijné programy a učiteľmi profilových predmetov, odborníkmi z praxe, podporným personálom a pod. Všetky zúčastnené osoby deklarovali svoju osobnú angažovanosť na príprave vnútorného systému.

## F Vyhodnotenie úrovne plnenia jednotlivých štandardov pre vnútorný systém

### F1 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 2 štandardov pre vnútorný systém Politiky na zabezpečovanie kvality

#### Vnútorný systém

Vysoká škola pri zosúladení pre vnútorný systém postupovala podľa legislatívnych podmienok a vlastných možností. Akadémia umenia je špecifická svojou štruktúrou a potenciálom, zodpovedajúcim jej charakteru umeleckej vysokej školy realizujúcej pedagogickú a v rámci tvorivej činnosti primárne umeleckú činnosť. Vnútorný systém kvality AU BB je spracovaný v zmysle požiadaviek SAAVŠ, avšak s ohľadom na veľkosť a charakter umeleckej vysokej školy je veľmi robustný. Priebeh zosúladovania prezentuje AU BB vo VHS v časti 1.5. Proces začal po zverejnení podmienok implementácie zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a prijatými štandardmi platnými pre oblasť vysokoškolského vzdelávania, ktoré vstúpili do platnosti od 1. septembra 2020. Od uvedeného obdobia prebiehal proces zosúladovania na AU BB. Vysoká škola hľadala v rámci diskusií širší konsenzus s návrhom vlastného vnúteného systému. Finálne znenie predpisov mala AU BB spracované v prvej polovici roku 2022. Významnou etapou v implementácii VSZK AU BB bola akreditácia nových bakalárskych študijných programov (Maľba-Grafika, Intermédiá-digitálne média a priestorová tvorba) na Fakulte výtvarných umení (začiatok roka 2022). Kľúčovou etapou v procese zosúladovania VSZK a ŠP boli interné školenia zainteresovaných aktérov (členov akreditačnej rady, programových rád, osôb zodpovedných za profilové predmety/za vybrané povinné predmety, administratívy, funkcionárov, atď.), ktoré viedli k zmysluplnému transferu know-how od osôb s vyššou mierou vedomostí a skúseností v oblasti riadenia kvality, k osobám, ktoré vstupujú do realizácie procesov z externého prostredia alebo na nižších úrovniach riadenia.

V dôsledku novo formulovaných požiadaviek štandardov VŠ posilnila personálne obsadenie študijných programov a prehodnotila spoluprácu a zaradenie menej produktívnych pedagógov. AU BB prehodnotili úlohy a postavenie etablovaných štruktúr a kolektívnych orgánov, oslabila pôsobenie akademického senátu a umeleckej a vedeckej rady fakúlt. Zrušenie starých štruktúr umožnila novela VŠ zákona a novela štatútu AU BB (18. 7. 2022). Ako nová štruktúra bola zriadená aj Študentská únia.

Najzásadnejšou štruktúrou vnútorného systému kvality, ktorá objektívne posudzuje kvalitu činnosti akadémie je Akreditačná rada (AR), ktorá je najvyšším rozhodovacím orgánom AU BB v oblasti vnútorného riadenia kvality, ktorá svojou činnosťou garantuje, podporuje a rozvíja kvalitu vysokoškolského vzdelávania, kvalitu tvorivej činnosti a ďalšej súvisiacej činnosti na všetkých organizačných súčiastiach AU BB. Akreditačná rada vysokej školy začala realizovať svoju agendu v apríli 2022. V tomto termíne fakulty predložili akreditačné spisy alebo žiadosti o zrušenie ŠP a Hal konaní na posúdenie. Panely akreditačnej rady postupne zasadali a koordinovali svoju činnosť za účelom prijatia uznesení o súlade alebo nesúlade jednotlivých

ŠP resp. Hab konaní so štandardmi SAAVS a VSK AU BB. Dňa 26. 8. 2022 rektor AU BB oznámil SAAVS (podľa par. 37 zákona 269/2018 Z. z) zosúladienie VSK AU BB so štandardmi. V rámci celej implementácie bolo zosúladiených 19 ŠP a 12 ŠP plus 2 Hal konania boli zrušené. Jednotlivé aktivity koordinované metodickými usmerneniami AR, pokynmi rektora, prorektora, dekanov a prodekanov AU BB. Z celého procesu sú k dispozícii zápisnice a závery AR sú zdokumentované vo forme hodnotiacich správ, hodnotiacich hárkov a rozhodnutí.

Politiky na zabezpečovanie kvality obsahuje dokument Vnútny systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, výskumnej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti Akadémie umení v Banskej Bystrici a jej organizačných súčastí. Ide o politiky v 6 oblastiach: Umelecké vzdelávanie a jeho kvality; Veda, umelecký výskum, tvorivá činnosť a ich kvality; Prepojenie tvorivej činnosti, umeleckej praxe a vysokoškolského vzdelávania; Internacionalizácia; Budovanie vzťahov a kultúrno-spoločenská misia; Riadenie, financovanie a rozvoj. Jednotlivé politiky sú konkretizované formou stručných a výstižných viet. V časti 2.4 predmetného dokumentu vysoká škola deklaruje štruktúru vnútorného systému, ktorá je dokazovaná Štatútom AU BB, Organizačným poriadkom AU BB, organizačnými poriadkami fakúlt, VSK AU BB, Štatútom AR AU, štatútmi UPR fakúlt.

V dokumente vysoká škola deklaruje dostatočné zdroje na fungovanie vnútorného systému. Onsite návšteva potvrdila existenciu zdrojov v rozsahu potrebnom pre fungovanie vnútorného systému v dostatočnej miere, umožňujúcu splnenie stanovených požiadaviek. Súčasne však detekovala veľkú záťaž, ktorú robustne nastavený systém priniesol zapojeným pracovníkom.

V dokumente sú vymedzené zodpovednosti a kompetencie zodpovedných osôb a orgánov činných v rámci zabezpečovania kvality, pravidiel rokovania kolektívnych orgánov. Sú tu zakotvené aj pravidlá, procesy a postupy pri zabezpečení kvality realizovaných činností a objasnený systém riadenia AU BB, postupy pri vytváraní a zabezpečovaní študijných programov, systém zverejňovania a poskytovania informácií o týchto programoch a ich následného monitorovania, hodnotenia, úprav a zosúladovania podľa štandardov SAAVŠ, ako aj ich pozastavenia a rušenia. Súčasťou dokumentu je aj slovník pojmov.

Tento dokument, všeobecne dostupný na webovej stránke AU BB, tvorí zrozumiteľné východisko pre oboznámenie sa s podstatou vnútorného systému zabezpečovania kvality a jeho pravidlami pre všetkých zamestnancov školy i jej študentov.

Opísané poslanie vysokej školy je spracované všeobecne, nezohľadňuje špecifiká VŠ, jej význam v regionálnom a celoslovenskom kontexte a konkurenčné výhody v porovnaní s ostatnými umeleckými VŠ na Slovensku.

V zmysle štandardov má VŠ zabezpečené politiky, štruktúry a vyčlenené personálne, finančné a materiálne zdroje na pokrytie a uplatňovanie všetkých štandardov. Avšak robustnosť systému spôsobuje problémy v preťaženosti pracovníkov.

Poslanie a politiky definované v časti II VSK AU BB sú definované dosť všeobecne, bez väzby na konkrétne pomenovanú východiskovú situáciu inštitúcie a jej pozíciu vo vzťahu k ostatným subjektom slovenského vysokoškolského systému.

Nastavené dlhodobé zámery fakúlt definujú stanovené ciele vo všeobecnej rovine, chýba nastavenie kvalitatívnych a kvantitatívnych parametrov, na základe ktorých by bolo možné dosiahnuté ciele považovať za úspešné a overené. Ciele sú z hľadiska času terminované všeobecne, chýba analýza zdrojov a kapacít potrebných pre ich zaistenie. Systém nepracuje s hierarchickou štruktúrou stromu cieľov a nadväzujúcimi akčnými plánmi.



S ohľadom na veľkosť akadémie a počet akademických a administratívnych pracovníkov na všetkých troch fakultách sa nastavenie systému javí ako veľmi robustné. Viacerí členovia vedenia sú súčasťou viacerých organizačných štruktúr, ktoré zabezpečujú kvalitu vnútorného systému, akreditačnej rady vysokej školy a programových rád. V rámci toho môže prichádzať ku konfliktom záujmov, ktoré nie sú žiaduce.

V rámci zjednodušenia riadiaceho vnútorného systému bol rektor AU BB inštalovaný do funkcie predsedu akreditačnej rady. Takáto kumulácia funkcií rektora môže viesť ku konfliktu záujmov. Rektor je týmto riešením limitovaný v manažérskom procesnom postavení ako konečnej inštalácie (rektor ako štatutár nesie hlavnú zodpovednosť za vysokú školu).

Pracovaná skupina pozitívne hodnotila vznik programových rád, v ktorých sú zastúpené všetky zainteresované strany.

Dokument Usmernenia o pracovnej vyťaživosti pedagógov AU BB č. 113/2016 nebol aktualizovaný a nereflektuje tak zmeny v organizačnej štruktúre a novo zavedené funkcie. Z uvedeného predpisu AU BB nie je zrejmé, ako sa zapojenie akademických pracovníkov do pozícií typu osoby zodpovednej za študijný program (OZŠP), učiteľ zabezpečujúci profilový predmet (UZPP), členstvo v Programovej rade a podobne prejaví v úprave celkovej záťaže pracovníka i spôsobu jeho odmeňovania.

Z poslania školy nie je zrejmé, či je zámerom dať príležitosť čo najviac uchádzačom alebo je cieľom dosahovať excelentnosť s dôrazom na podporu individuálneho talentu uchádzača/uchádzačky.

To isté platí pre prijatých na magisterský stupeň štúdia v porovnaní s bakalárskym. Počty absolventov bakalárskeho stupňa v pomere k prijatým na magisterské štúdium je porovnateľný.

V zámere VŠ zdefinovať, či VŠ ponúka príležitosť širokému spektru uchádzačom o štúdium alebo je prioritou excelentnosť a pri prijímacom konaní sa VŠ zameriava na výber najtalentovanejších študentov a študentky.

### **Zistené nedostatky**

Neboli zistené.

### **Odporúčania pre účastníka konania**

1. Oddeliť pôsobenie rektora a predsedu akreditačnej rady VŠ.
2. Študentská únia v čase posudzovania bola novou štruktúrou, preto je vhodné explicitne uvádzať pôsobenie a zaviesť do praxe aktivity Študentskej únie.
3. Docieliť väčšiu angažovanosť zainteresovaných strán, predovšetkým však osôb a organizácií z praxe, do tvorby a úprav študijných programov a následne aj vnútorného systému VŠ. Angažovanosť dokumentovať zápisnicami zo stretnutí so zainteresovanými stranami.
4. Formulovať víziu a poslanie inštitúcie v dlhodobom aj strednodobom výhľade, zdôrazniť špecifiká a silné stránky VŠ vo vzťahu ku konkurenčným subjektom a pozícií v ekosystéme umeleckých vysokých škôl v stredoeurópskom priestore.
5. Dlhodobé aj krátkodobé ciele upresniť a doplniť o objektívne overiteľné ukazovatele ktoré umožnia zhodnotiť naplnenie jednotlivých zámerov. Zámery rozpracovať do

podoby akčných plánov, v ktorých nebudú chýbať informácie o termínoch realizácie, potrebných kapacitách a zdrojoch.

6. Aktualizovať dokument Usmernenia o pracovnej vyťaživosti pedagógov AU v BB č. 113/2016, a to vrátane nastavenia transparentných pravidiel odmeňovania v súvislosti s rôznymi typmi vykonávaných pracovných činností.
7. V nadväznosti na cyklické hodnotenie vyhodnotiť mieru robustnosti nastaveného systému vo vzťahu k veľkosti a kapacitám školy. Zladiť robustnosť systému s potrebou jeho efektívneho fungovania.

## Príklady dobrej praxe

Neboli zistené.

## Implementácia

VŠ si vytvorila vnútornú infraštruktúru na zabezpečenie implementácie vnútorného systému a kontrolné mechanizmy na monitorovanie jeho uplatňovania. Akademický rok 2022/2023 je prvým, kedy je vnútorný systém zavedený do praxe a preto bude potrebné, aby VŠ priebežne monitorovala a vyhodnocovala funkčnosť a efektívnosť zavedených procesov. V rámci implementácie VSZK vysokej školy vznikla Akreditačná rada so zastúpením členov a členiek akademickej obce, osôb z praxe, študentiek a študentov. Členkou AR je aj kontrolórka kvality VŠ. Ďalšou zmenou je zrušenie akademických senátov na úrovni fakúlt, vznik Študentskej únie a vznik programových rád. Dôvodom zrušenia „malých“ akademických senátov je nedostatočné personálne zabezpečenie a kumulovanie funkcií.

Lídrom tvorby vnútorného systému je prorektor PaedDr. Peter Vitko.

Rozhovory uskutočnené na jednotlivých fakultách s učiteľmi, študentmi a podporným personálom vo všeobecnosti potvrdili, že sú informovaní o pravidlách vnútorného systému zabezpečovania kvality a sú aktívne zapájaní do procesov zosúlaďovania a formovania študijných programov. Pedagógovia i zamestnanci konštatovali, že procesy súvisiace s akreditáciou priniesli zvýšenú administratívnu a časovú záťaž. Vedenie školy monitoruje túto záťaž a poskytuje pedagógom i podpornému personálu finančné odmeny za nadčasovú prácu.

Na FMU študenti v anketách i v rámci osobných rozhovorov na mieste ocenili prácu a osobný prístup pedagógov a študijnej referentky. Študenti majú zastúpenie v orgánoch AU BB a pri ich výbere sú zohľadňované ich študijné výsledky a reprezentácia školy.

Z diskusií so zainteresovanými stranami vyplynulo, že sa AU BB darí prostredníctvom študentských ankiet, organizovaných diskusií a ďalších evaluačných prostriedkov zhromažďovať podnety, ktoré vedú k zlepšeniu a rozvoju kvality realizovaných činností.

V prípade študentských zástupcov na niektorých fakultách bolo zrušenie fakultných senátov hodnotené ako chybné, pretože v súčasnosti neexistuje priama linka na fakultných študentských zástupcov, ktorí by sa zapájali do jednania a rozhodovacích procesov na fakulte. Novo zriadená Študentská únia nie je pre študentov v súčasnosti zreteľná. Pretože zásadné reprezentatívne orgány nie sú medzi študentmi vnímané. Študentská únia zatiaľ nie je plnohodnotnou náhradou za zrušené fakultné senáty a jej pôsobenie je skôr deklaratívne než funkčné.

Vzhľadom k charakteru školy sa vzťahy medzi jednotlivými členmi akademickej obce odohrávajú na osobnej úrovni, problémy sú často riešené na pôdoryse vzájomnej znalosti a dôvery, bez dlhodobých komunikačných ciest a v atmosfére prirodzenej neformálnosti. Aj keď sa na prvý pohľad jedná o pozitívny aspekt, v prípade určitých osobných situácií či konfliktov môže byť absencia nezávislej osoby, na ktorú sa môže dotknutá osoba/osoby obrátiť, bariérou riešenia vzniknutého problému. Aj keď má systém aktuálne nastavené mechanizmy, prostredníctvom ktorých sa môže študent/ka obracať na školu so svojimi podnetmi, chýba nezávislý prvok či prostriedok, ktorý by toto umožnil činiť anonymizovane.

AU BB má snahu posilniť kompetencie dekanov a rektora, aby sa zjednodušila administratívna byrokracia, aby sa odbúrala duplicita programových rád a umelecko-pedagogických rád fakúlt a akreditačnej rady AU BB. Tento ich zámer môže smerovať aj k fúzii katedier a iných fungujúcich orgánov vysokej školy. Toto všetko sa dá pozitívne hodnotiť, ak to bude mať dosah na výraznejšie zabezpečenie kvality.

V študentských anketách sa anonymne vyjadrujú študenti AU BB ku všetkým problémom, ktoré sa ich dotýkajú. Za najcennejšie považuje pracovná skupina podrobné slovné opisy sťažovateľov, ktorí v mnohých prípadoch opakovane apelujú na vedenie AU BB a dekanov jednotlivých fakúlt, aby vykonali nápravu. V každoročných vyhodnoteniach sa vedúci panelov a dekaní vyjadrujú ku konkrétnym sťažnostiam a pokiaľ je to možné, snažia sa urobiť nápravu. Študenti svoje podnety podávajú opakovane, ak nastolené problémy nie sú riešené.

Pracovná skupina takúto formu spätnej väzby považuje za podnetnú, samozrejme v prípadoch, v ktorých sa aj nájde riešenie.

Positívne bola hodnotená zo strany pracovnej skupiny úroveň angažovanosti a hlboká znalosť procesov na úrovni dekanov, prodekaniek a prodekanov a ich záujem o tvorbu a implementáciu vnútorného systému VŠ.

### **Zistené nedostatky**

Neboli zistené.

### **Odporúčania pre účastníka konania**

Pracovná skupina navrhuje vysokej škole zvážiť nasledovné odporúčania

8. Zachovanie a kontrola vedeckej integrity. Odporúčame zaviesť a využívať mechanizmy zabraňujúce plagiátorstva a akademickým podvodom, vrátane antiplagiátorského systému.
9. Nastaviť a zaviesť vhodný nezávislý nástroj pre anonymizované hlásenie podnetov a ich následné preskúmanie, vrátane nastavenia súvisiacich postupov.
10. Vo vzťahu k výsledkom hodnotiacich procesov (študentské ankety, diskusie a ďalšie evalvačné prostriedky) zaistiť, aby pomenované problémy a potreby boli systematicky zhromaždené a následne prevedené do podoby konkrétnych akčných plánov s jasne pomenovanými zodpovednými osobami, termínmi a zdrojmi tak, aby prišlo k ich riešeniu.
11. Systematicky vo VSZK AU BB uplatňovať princípy PDCA cyklu, a to na všetkých úrovniach riadenia (strategickom, taktickom aj operatívnom).

12. Podporiť aktivizáciu a propagovať Študentskú úniu tak, aby bola zaistená plnohodnotná participácia študentov na relevantných procesoch školy a vysporiadanie sa v diskusiách už spomínanej komunikačnej bariéry, ktoré vyplynuli zo situácie, kedy boli zrušené fakultné senáty.
13. Nastaviť a zaviesť vhodný nezávislý nástroj pre anonymizované hlásenie podnetov a ich následné preskúmanie, vrátane nastavenia súvisiacich postupov.
14. Ďalej rozvíjať a komunikovať existujúci systém podpory prostredníctvom študijných poradcov, fakultného psychológa, atď.
15. Rektor by mal strážiť vyťaženosť svojich všetkých zamestnancov v pedagogických, riadiacich a podporných funkciách. Odporúčame, aby vysoká škola, resp. stanovení zodpovední vedúci pracovníci pravidelne monitorovali a vyhodnocovali vyťaženosť všetkých zamestnancov v pedagogických, riadiacich a podporných funkciách.

### Príklady dobrej praxe

Neboli zistené

### Záver

Vysoká škola spĺňa požiadavky čl. 2 štandardov pre vnútorný systém.

## F2 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 3 štandardov pre vnútorný systém Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov

### Vnútorný systém

AU BB má formalizovaný a inštitucionalizovaný systém na zmeny a schvaľovanie študijných programov, do ktorých sú zapojení tiež študentskí zástupcovia a zástupcovia externého prostredia, vrátane procesnej praxe. Procesy ktoré súvisia s prípravou nových študijných programov sú nastavené vo VSZK, konkrétne v druhom oddieli, článku 33, 34, 34a, 34b a v dokumente VHS, kapitola III., vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov.

AU BB disponuje všetkými potrebnými orgánmi na prípravu, schvaľovanie a úpravu študijných programov. Sú to všetci aktuálni pedagógovia (osoby zodpovedné za študijný program, osoby zodpovedné za profilové predmety, študenti, absolventi a zástupcovia z praxe). Základné štruktúry podieľajúce sa na vytváraní, úprave a schvaľovaní ŠP sú zadefinované vo VSZK AU BB a ich pôsobnosť upravujú príslušné články alebo ďalšie dokumenty:

- Osoba zodpovedná za študijný program(OZŠP)-upravuje Čl.11 VSK AU BB,
- Programová rada (PR)-upravuje Čl.13 VSK AU BB,
- Spoločná programová rada (SPR)-upravuje Čl.13a VSK AU BB,
- Umelecko-pedagogická rada fakulty (UPR)-upravuje Čl.15 VSK AU BB a Štatúty UPR fakúlt,
- Akreditačná rada AU BB-upravuje Štatút Akreditačnej rady AU BB.

Procesy vytvárania a schvaľovanie študijných programov upravuje VSZK AU BB v časti IV., druhý oddiel. Životný cyklus nového ŠP začína zámerom vytvoriť nový študijný program. Do procesu vstupujú UPR a ďalšie zapojené osoby, najmä OZŠP. Zámer schvaľuje AR AU BB, respektíve jej panel. V prípade úspešného schválenia zámeru OZŠP vypracuje v spolupráci s PR návrh nového študijného programu a jeho schvaľovanie prebehne v AR AU. K zámeru a návrhu môže prebehnúť schvaľovanie alebo pripomienkovanie aj v iných kolektívnych orgánoch. Celý postup upravuje čl. 33.

Proces úprav a následné schvaľovanie úprav študijných programov upravuje čl. 65 a iné dotknuté články VSK AU BB. Do procesu sú zapojené príslušné OZŠP, programové rady a AR AU BB. VSK AU BB nevylučuje ani zapojenie iných kolektívnych orgánov v procese pripomienkovania alebo pri navrhovaní úprav ŠP. Predovšetkým sa jedná o UPR fakúlt alebo iné kolektívne orgány (kolégiá, grémiá, ... ) a riadiacich pracovníkov. Schvaľovanie úprav sa podľa rozsahu a závažnosti úprav realizuje primárne v AR AU alebo v prípade minoritných úprav na fakulte pri dodržaní pravidla, že úprava sa oznamuje AR AU. Cieľom tohto nastavenia je nezaťažovať AR AU BB nadbytočnou byrokraciou na jednej strane a na druhej je umožniť dohľad AR AU nad príslušným zvereným študijným programom.

Všetky zainteresované strany pracujú podľa plnenia čl. 3 štandardov pre vnútorný systém, vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov (VSZP, druhý oddiel). Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov je zložitý proces, do ktorého vstupujú všetky zainteresované strany. Tvorba a schvaľovanie ŠP potrebuje aj kontrolu a v závere vyhodnotení aj spätnú väzbu, aby prípadné doplnky, upozornenia a námietky mohli byť v príprave ďalšieho ŠP akceptované.

Vysoká škola má vypracované postupy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov.

Zmena systému a prechod na vnútorný systém ešte nie je plne integrovaný. Pri nominácií členov a členiek Akreditačnej rady VŠ dochádza k nezámernému konfliktu záujmov (predsedom AR je rektor a členkou je kontrolórka VS). Uvedený možný konflikt záujmov sa môže prejaviť aj v procesoch tvorby a úprav študijných programov.

### **Zistené nedostatky**

Neboli zistené.

### **Odporúčania pre účastníka konania**

16. Oddeliť roly, ktoré by mohli vzbudzovať podozrenie na konflikt záujmov. Viac integrovať a zapojiť zástupcov praxe a študentov do tvorby a úpravy ŠP. Prehĺbiť a posilniť systematickú integráciu zapojených zástupcov praxe a študentov do tvorby a úpravy ŠP.
17. Akcentovať a rozvíjať aktívne zapojenie zástupcov praxe a študentstva do ďalších procesov ktoré súvisia s hodnotením a úpravou ŠP. Dokladovať zápisnicami a inými písomnými dokladmi.

## Príklady dobrej praxe

Neboli zistené.

## Implementácia

Počas konania na mieste sa PS v priebehu dvoch dní stretla so zástupcami a zástupkyňami jednotlivých fakúlt, aj vedenia samotnej VŠ.

VŠ predstavila svoju koncepciu vytvárania, úpravy a schvaľovania študijných programov. Ťažiskovým orgánom sú novovzniknuté programové rady pre jednotlivé študijné programy. Členkami a členmi PR sú osoby zodpovedné za ŠP, študenti a zástupcovia praxe.

Študijné programy na všetkých troch hodnotených fakultách sú nastavené v zmysle vnútorného systému kvality VŠ.

V rámci prebiehajúcich zmien a prechodu na vnútorný systém došlo k viacerým zmenám. Akademické senáty fakúlt boli zrušené a zostal len univerzitný akademický senát a kolégiá dekana/rektora, kam sú prizývaní aj zástupcovia študentstva.

Nastavenie akreditačnej rady AU BB pozostáva zo štyroch odborných panelov (Panel dramatické umenie, Panel filmové umenie a multimédiá, Panel hudobné umenie, Panel výtvarné umenie) zložených z interných členov akademickej obce i zástupcov externého prostredia umožňuje vniesť do procesu prípravy, zmien a schvaľovania študijných programov potrebný pohľad zvonku. Diskusné panely so zástupcami študentov, zamestnávateľov a ďalších reprezentantov z externého prostredia overili ich zapojenie do procesu prípravy študijných programov na jednotlivých fakultách. Zapojenie do ďalších činností nastavených vo VSK AU BB preverí ďalšie fungovanie akadémie v novom systéme inštitucionálneho riadenia. Zásadné bude predovšetkým zapojenie do hodnotenia priebehu uskutočňovaných študijných programov, ich výstupov a výsledkov a prípadného zmeneného riadenia.

Z realizovaných diskusií bol zreteľný rozdiel v nastavení a vnímaní profilu absolventov doktorandských študijných programov. Zatiaľ čo na FDU je jasná diferenciácia medzi absolventami magisterských a doktorandských študijných programov, vrátane nárokov na úroveň výstupov z učenia (vnímanie absolventa doktorandského študijného programu ako odborníka schopného reflektovať výskumný problém ukotvený v oblasti umeleckého výskumu v širšom kontexte aktuálneho stavu poznania a zodpovedajúcich teoretických rámcov), v prípade FMU tato diferenciácia zreteľná nie je. Teda nie je zreteľný rozdiel v nárokoch na absolventov magisterského a doktorandského štúdia na FMU, čo bolo zrejme predovšetkým zo záverečných prác.

Podľa čl. 3 štandardov pre vnútorný systém a implementáciu vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov je pre všetky zainteresované subjekty zodpovedná a náročná úloha. Do tohto procesu boli zapojené všetky zainteresované strany.

Na on site visit vyplynulo, že odborníci z praxe boli zahrnutí do procesu tvorby SP, ďalšia spolupráca na implementácii, monitorovaní a príbežnom hodnotení realizovaných SP však nebola zrejmalá a systematická.

V rámci stretnutia PS so študentmi a doktorandami PS sa informovala, či ich škola plnohodnotne pripravuje pre život v oblasti pracovného uplatnenia a hľadania si adekvátneho zamestnania. Študenti sa zhodli v tom, že po odbornej stránke majú dostatok informácií aj



skúseností, ale chýbajú im štandardné bežné informácie, ktoré potrebuje absolvent pri nástupe do praxe. Dožadovali sa nepovinného kurzu, v ktorom by okrem iného získali informácie ako správne pripraviť požiadavku na výberové konanie, na rôzne domáce a zahraničné súťaže, spomenuli aj medzery v osobnej finančnej zodpovednosti, gramotnosti ako podať napr. daňové priznanie a iné dôležité materiály.

Profil absolventa, vymedzenie cieľov a výstupov vzdelávania, previazanie vzdelávania s tvorivými činnosťami, rozsah prenositeľných spôsobilostí a iné náležitosti sú konkretizované v jednotlivých kľúčových dokumentoch ŠP (najmä odporúčaný študijný plán, opis študijného programu, informačné listy), ktorých aktuálne znenia sa zverejňujú, podliehajú monitorovaným zmenám, pripomienkovaniu a schvaľovaniu viacerými orgánmi AU BB.

PS sa stretla s členmi a členkami programových rád, ktorí potvrdili svoju angažovanosť pri tvorbe a úprave ŠP.

Konanie na mieste pokračovalo rozhovormi so študentkami, študentmi, odborným a podporným personálom.

Viaceré študijné programy – bc. programy na FVU a FDU prešli úpravami. FVU zlúčila existujúce programy do dvoch, ktoré prešli akreditačným procesom. Táto úprava ale nebola postupná a na nový ŠP prešli všetky ročníky naraz. V rámci posudzovania na mieste sa pracovná skupina stretla so všetkými zainteresovanými stranami zo všetkých troch fakúlt vysokej školy. Fakulta výtvarných umení prešla v poslednom roku zlúčením študijných programov bakalárskeho stupňa, čo vytvorilo mierny nesúlad v záťaži na študenta. Došlo k zlúčeniu dvoch študijných programov do jedného, čo študentky a študenti na jednej strane vítajú, na strane druhej im pribudli nové predmety. Vyučovanie niektorých profilových predmetov musí byť z kapacitných dôvodov rozdelené do menších skupín. Študenti a študentky, s ktorými sa pracovná skupina rozprávala, hovorili o tom, že síce oceňujú možnosti rozšíriť svoje skúsenosti a kompetencie, avšak sú predmety, kde sa kvôli svojej doterajšej profilácii cítia menej isto. Pociťujú to ale skôr ako výhodu.

### **Zistené nedostatky**

Neboli zistené.

### **Odporúčania pre účastníka konania**

18. Vo vzťahu k doktorandským študijným programom sa odporúča zdieľať dobrú prax medzi jednotlivými fakultami, diskutovať a otvárať možnosti interdisciplinárneho výskumu. Vzhľadom k charakteru vysokej školy rozvíjať prístupy výskumu umením, teda artistic research, a to v kontexte nielen domáceho, ale aj zahraničného prostredia. V tomto prípade ťažiť z doterajších aktivít medzinárodných sietí typu ELIA (pod ktorou funguje aj multidisciplinárna pracovná skupina Artistic Research Platform) či SAR (Society for Artistic Research) ktorá spravuje multimediálnu platformu pre realizáciu a prezentáciu umelecko-výskumných projektov Research Catalogue.
19. PS odporúča AU BB, aby pri tvorbe podľa čl. 3 štandardov pre vnútorný systém a implementáciu vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov v rámci spolupráce s externými subjektami vyžadovala aj ich spätnú väzbu pri aplikácii nových ŠP.
20. Študentom by bolo vhodné poskytnúť nepovinné kurzy v oblasti nástupu do profesionálnej praxe. Do ponuky zaradiť voliteľné predmety za účelom získania

vedomostí, zručností a kompetencií potrebných pri nástupe do profesionálnej praxe v umeleckej oblasti (napr. založenie firmy, živnosti alebo pôsobenie v slobodnom povolani)

21. Zjednotiť a zosystematizovať predmety, ktoré sú zamerané na prípravu prechodu do praxe, prípadne posilniť kariérne poradenstvo, ktoré by túto rolu zastávalo.
22. Zrevidovať, posilniť alebo prispôbiť teoretické predmety, najmä na FVU, ktoré sú zároveň predmetmi štátnej skúšky tak, aby študenti mohli dosahovať primerané výsledky.

### **Príklady dobrej praxe**

Neboli zistené.

### **Záver**

Vysoká škola spĺňa požiadavky čl. 3 štandardov pre vnútorný systém.

## **F3 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 4 štandardov pre vnútorný systém Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta**

### **Vnútorný systém**

VSZK AU BB bol navrhnutý tak, aby podporoval vysoko individualizované formy vzdelávania a učenia sa. V zmysle špecifík umeleckého vzdelávania podporuje kolektívne hodnotenie individuálnych študentských tvorivých výstupov a výstupov umeleckých profilových predmetov. Vo svojich politikách zohľadňuje potreby študenta a kultúrno-spoločenskej praxe. Veľkú úlohu prikladá spätnej väzbe a získavaní podnetov od študentov a absolventov a zlepšovanie kvality vzdelávania, tvorivých činností a podporných služieb.

Odporúčané študijné cesty všetkých študijných programov poskytovaných AU BB umožňujú viaceré trajektórie študenta a akumulácia kreditov je flexibilná pri zostavovaní semestrálnej skladby predmetov. Rozhodovania študenta o vlastnej vzdelávacej ceste si vyžadujú veľkú mieru samostatnosti. V procese zostavovania vlastného semestrálneho študijného plánu AU BB poskytuje doplňujúce služby študentom prostredníctvom študijných poradcov.

Právomoci, kompetencie a zodpovednosť študijných poradcov upravuje VSK AU BB čl. 18. Individualizované študijné plány pôsobia motivujúco, umožňujú osobnejšiu profiláciu štúdia, zohľadňujú pracovné a osobnostné kapacity jednotlivca a lepšie rešpektujú individualizované potreby študentov. Rešpektovanie potrieb a rozmanitosti študentov je premietnuté aj do politik VSZK AU BB, najmä Politika v oblasti umeleckého vzdelávania a jeho kvality.

Základným dokumentom pre hodnotenie študentov je Študijný poriadok a Harmonogram štúdia, ktorý uvádza konkrétne systémy hodnotenia (kolektívne hodnotenia, štátne skúšky, obhajoby) alebo obdobie hodnotenia (hodnotenie pedagógom). V prípade hodnotenia, ktoré nie je kolektívne, pedagóg vypisuje v dostatočnom predstihu termín hodnotenia (prostredníctvom IKT termíny). Umelecké výstupy ako dôkazy semestrálnych výstupov a záverečných výstupov si študenti nahrávajú do databázy art.aku.sk.

Hodnotenie sa realizuje v stupnici A-Fx alebo binárnej stupnici Absolvoval-Neabsolvoval. Hodnotenie umožňuje študentom preukázať rozsah a úroveň, do akej sa im podarilo dosiahnuť



očakávané výstupy vzdelávania a poskytuje im spätnú väzbu o napredovaní v štúdiu. V prípade, že študent nesúhlasí s hodnotením, vo väčšine prípadov existuje možnosť odvolať sa a existuje aj odvolací orgán, ktorému sa žiadosť o prehodnotenie hodnotenia doručuje. Osobitné postavenia majú predmety, v ktorých sa hodnotí výkon študenta v rámci kolektívnych predstavení. Špecifiká hodnotení, foriem a metód uvádzajú študijné poriadky fakúlt.

Prostriedky nápravy voči výsledkom hodnotenia bližšie konkretizujú študijné poriadky fakúlt (FMU ŠP čl.10, FDU ŠP čl. 16, FVU ŠP čl.19). Vo všeobecnosti študent má právo na jeden opravný termín a v prípade individuálnych hodnotení ma možnosť požiadať dekana o hodnotenie pred komisiou.

Každý študent môže aj podľa vnútorných predpisov podať podnet alebo sťažnosť, ak podľa neho došlo k nespravodlivému zaobchádzaniu.

Dokument Vnútorný systém zabezpečovania kvality deklaruje študentom AU BB možnosť vyjadriť sa ku kvalite výučby v rámci predmetovej ankety, ako aj v rámci študentskej ankety a prieskumu. V dokumente sú deklarované aj postupy vyhodnotenia získaných dát, postup pri realizovaní návrhov na zmeny za účelom zlepšenia či odstránenia nedostatkov.

Študijné programy (maľba a grafika) na Fakulte výtvarných umení na bakalárskom stupni, ktoré boli zlúčené do jedného (maľba – grafika), boli zlúčené vo všetkých ročníkoch, čo vytvorilo väčšiu záťaž na študentov.

Positívne hodnotenie si zaslúži Interný grantový systém – 3 FaU, ktorý podporuje medzifakultne projekty založené na interdisciplinárnej spolupráci.

### **Zistené nedostatky**

Neboli zistené.

### **Odporúčania pre účastníka konania**

23. Viesť študentstvo k práci so zdrojmi a bádateľskej činnosti s využívaním aktuálnych domácich a zahraničných zdrojov. Dokladovať informáciami z pozície knižničných, databázových a on-line zdrojov dostupných pre študentov.

### **Príklady dobrej praxe**

Neboli zistené.

### **Implementácia**

V rámci posudzovania na mieste sa pracovná skupina stretla zo všetkými zainteresovanými stranami zo všetkých troch fakúlt vysokej školy.

Vykonávanie prieskumu a študentských ankiet je pri každom študijnom programe dokladované Periodickým hodnotením úrovne vzdelávacej činnosti, ktoré tvorí prílohu k Žiadosti o posúdenie VSZK. Študenti sa v rámci predmetových ankiet, vykonávaných raz za semester, vyjadrujú veľmi otvorene a celkom adresne, aj menovito. Na závažné výhrady, ktoré vzniesli napr. študenti Fakulty dramatických umení voči dochádzke či odbornosti pedagógov v doktorandskom študijnom programe Divadelné umenie, je v dokumente Periodické hodnotenie zaznamenaná aj reakcia dekana fakulty a prísľub vykonania konkrétnych krokov

a opatrení. Z rozhovorov na mieste s pedagógmi, ako aj študentmi jednotlivých fakúlt vyplynulo, že v prípade zistenia opodstatnenosti výhrad študentov vedenie príslušného pracoviska, príp. dekani vyvodzujú reálne dôsledky voči konkrétnym pedagógom a vykonávajú kroky k zlepšeniu.

Akadémia umení v Banskej Bystrici a jej fakulty majú z hľadiska atmosféry komunitný až rodinný charakter, ktorý je typický pro vysoké školy umeleckého typu. Táto skutočnosť umožňuje venovať sa študentom veľmi individuálne a na pôdoryse vzájomnej znalosti a blízkych vzťahov medzi členmi akademickej obce. Pohovory s jednotlivými zainteresovanými stranami (vedenie fakúlt, podporný personál, pedagógovia, študenti) jednoznačne potvrdili orientáciu výučbového procesu na potreby študentov a individualizovaný prístup ku každému z nich, vrátane poskytovania spätnej väzby. Pozitívnym aspektom je zvyšovanie miery medziodborovej a medzifakultnej spolupráce, ktorá je v súlade s požiadavkou a trendmi v praxi kultúrnych a kreatívnych odvetví. Osobný prístup k študentom sa prejavuje aj vo vzťahu a riešení potrieb študentov so špecifickými potrebami.

Z rozhovorov so študentkami a študentmi a tiež z preskúmaných študentských dotazníkov vyplýva, že vo všeobecnosti svoje hodnotenie považujú za objektívne, čo posilnila aj prítomnosť odborníkov z praxe.

Na Fakulte múzických umení sa pracovná skupina stretla s podobným pohľadom študentiek a študentov, ktorí sú s prístupom fakulty a jej vedenia spokojní, cítia podporu a odborné i materiálne zázemie. Počet študentov a pedagógov na fakulte vytvára podmienky na neformálnu a dôvernejšiu komunikáciu, budovanie osobných vzťahov medzi personálom, pedagogičkami a pedagógmi a študentmi a študentkami navzájom. Vyzdvihli podmienky na cvičenie, ktoré majú aj vďaka bezprostrednej blízkosti internátu (sídli v rovnakej budove). Môžu tak cvičiť prakticky kedykoľvek. VŠ im počas pandémie tiež zapožičala hudobné nástroje, aby mohli v rámci obmedzených možností pokračovať v štúdiu. Študenti sa neobávajú, že by ich podnety ostali bez odozvy. Komunikácia medzi študentskou obcou a vedením fakulty je podľa ich slov flexibilná, ústretová a otvorená, v čom spočíva dôvera v nápravu a riešenie podnetov.

Na Fakulte dramatických umení sa študenti a študentky vyjadrovali k štúdiu mimoriadne pozitívne. Závažnosť považujú za primeranú a vyhovuje im. Aj na tejto fakulte existuje otvorená a ústretová komunikácia medzi vedením a zástupcami študentov. Zrušenie fakultného akademického senátu vnímajú skôr ako pokrok. Poznajú nástroje a spôsoby riešenia svojich podnetov, ktoré je postavené na dialógu medzi pedagógom/pedagogičkou a študentami.

Vedenie fakulty je orientované proštudentsky a reaguje na potreby študentov vybavením (napr. skrinky na odkladanie vecí), technickým zázemím, ale aj doplnením požadovaných kurzov ako je jazdecko alebo šerm.

Všetky fakulty VŠ majú predmety, ktoré pripravujú budúcich absolventov a absolventky na prechod do praxe. Umelecky zamerané školy vychovávajú študentov skôr pre slobodné povolania, o to dôležitejšie je budovanie kompetencií a zručností pre prax ako napr. založenie živnosti, podanie daňového priznania, budovanie portfólia a pod.

Okrem FVU na zvyšných dvoch fakultách existuje možnosť Doplnkového pedagogického štúdia, čo zvyšuje uplatniteľnosť na trhu práce.

Interdisciplinarita, ktorá je výsledkom zlučovania študijných programov vedie k väčšej slobode voľby študijnej dráhy, rozširovaniu kompetencií a zručností študentov a študentiek, lepším podmienkam pre tvorivosť a v konečnom dôsledku lepšej uplatniteľnosti.

Interný grantový systém, ktorým sa podporujú individuálne projekty, zahraničné cesty a najmä medzifakultné spolupráce bol zo strany pracovnej skupiny vnímaný ako pozitívny krok VŠ.

Komunikácia v rámci školy je konštruktívna a javí sa, že vedeniu univerzity, fakúlt, odbornému, podpornému personálu a v neposlednom rade aj študentstvu záleží na rozvoji VŠ.

Študenti a študentky všetkých troch fakúlt hodnotili štúdium a komunikáciu medzi študentstvom a vedením školy ako pozitívne a konštruktívne. Ak aj zmienili nejaké nedostatky alebo problémy, uviedli príklad, ako boli riešené a/alebo vyriešené.

Študentky a študenti cítia podporu zo strany VŠ a jej ochotu reagovať na ich požiadavky. Istú tenziu bolo cítiť na FVU, kde došlo k zlúčeniu študijných programov, čo spôsobilo zvýšenú záťaž a v niektorých prípadoch pocit neobjektívneho hodnotenia záverečných prác. Na druhej strane bolo vnímané pozitívne, že k hodnoteniu záverečných prác boli prizvaní externí hodnotitelia, čo prispelo k pocitu spravodlivejšieho hodnotenia.

### **Zistené nedostatky**

Neboli zistené.

### **Odporúčania pre účastníka konania**

24. Poskytnúť študentom a študentkám všetkých fakúlt DPŠ.
25. Naďalej posilňovať medziodborovú a medzifakultnú spoluprácu študentov na spoločných projektoch nielen umeleckého charakteru. Interdisciplinárnu kooperáciu podporovať aj v prípade tretieho stupňa štúdia tam, kde je to vo vzťahu k výskumnej téme žiadúce.
26. Klásť dôraz nielen na hodnotenie finálnych výstupov umeleckého procesu, ale aj na systematickú a pravidelnú spätnú väzbu k priebehu tvorivej práce, špecificky a multiodborovo potom v prípade projektov spolupráce, ktoré vyžadujú aj podporu vo vzťahu ku kompetenciám spojeným s tímovou prácou, dynamikou a komunikáciou.
27. Na každej z fakúlt začali s pilotnými predmetmi zameranými na prechod do praxe. PS odporúča tieto predmety zjednotiť a ešte viac zamerať na prax a riešenie konkrétnych životných situácií (žiadost' o grant, podanie daňového priznania, vytváranie umeleckého portfólia a pod.).

### **Príklady dobrej praxe**

Neboli zistené.

### **Záver**

Vysoká škola spĺňa požiadavky čl. 4 štandardov pre vnútorný systém.

## F4 Vyhodnotenie úrovne plnenia **čl. 5 štandardov** pre vnútorný systém Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov

### Vnútorný systém

VŠ poskytuje vzdelávanie na všetkých troch stupňoch, pričom Bc stupeň na FVU je štvorročný s ohľadom na náročnosť štúdia. Informácie o prijímacom konaní a podmienkach prijatia sú zverejňované riadne a transparentne.

VŠ udeľuje akademické tituly Bc., Mgr. art. a ArtD.

VŠ podporuje študentské mobility v rámci programu Erasmus+ a na fakulte pôsobí koordinátor zahraničných mobilit, ktorý vyzdvihol jazykovú vybavenosť študentov a študentiek fakulty.

VŠ podporuje mobility aj prostredníctvom vnútorného grantového systému, ktorý bol upravený tak, že ak študent/ka prinesie ocenenie alebo umiestnenie v súťaži, je táto mobilita dofinancovaná zo zdrojov VŠ.

Kontrola záverečných prác vo vzťahu k originalite textov sa obmedzuje len na zaslanie textu do registra záverečných prác.

### Zistené nedostatky

Neboli zistené.

### Odporúčania pre účastníka konania

28. Vytvoriť manuál s jasne stanovenými obsahovými, metodologickými a formálnymi kritériami pre dizertačné práce.
29. Zvážiť možnosti využívania niektorého z antiplagiátorských systémov (napr. Theses) popri používanom registri záverečných prác.
30. Ak v budúcnosti dôjde k úprave alebo zlúčeniu ŠP odporúča sa, aby existujúce študijné programy „dobešli“ za podmienok, ako boli navrhnuté a nové študijné programy boli zavedené iba od prvého ročníka Bc. alebo Mgr. štúdia. V prípade podobných potenciálnych situácií v budúcnosti je dobré zvážiť možnosť súbehu starého a nového študijného programu, príp. proces tranzície analyzovať aj vo vzťahu ku zmene miery zaťaženia študentov a pedagógov v novom študijnom programe.

### Príklady dobrej praxe

Neboli zistené.

### Implementácia

PS sa stretla s prodekanmi a prodekankami zodpovednými za vzdelávanie, podporným personálom.

Podľa informácií zverejnených na webovej stránke školy, počet záujemcov a záujemkýň o štúdium v pomere k prijatým je pomerne malý.

Kredity získané počas zahraničných mobilit sú uznávané a zahŕňané do kreditovej dotácie štúdia.

Posudky kontrolovaných bakalárskych, diplomových a dizertačných prác nie vždy obsahovali vyjadrenia k originalite práce. Aj keď v systéme vnútorných noriem existuje smernica vzťahujúca sa k formálnej stránke spracovania záverečných prác, nie všetky kontrolované práce tieto normy spĺňali (jedná sa napríklad o citácie rôznych typov zdrojov).

Študenti oceňujú, že boli k hodnoteniu záverečných prác prizvaní aj odborníci a odborníčky z praxe. Vďaka tomu sa im spätná väzba a hodnotenie javia ako objektívnejšie a viac orientované na prax.

PS mala k nahliadnutiu záverečné práce (ZP) všetkých troch stupňov štúdia a na FDU aj zadania seminárnych resp. semestrálnych prác. Pri kontrole predložených ZP AU BB, pracovná skupina na mieste konštatovala, že kontrolou originality neprešlo vysoké percento ZP. U tých prác, ktoré taký doklad mali, chýbala v školiteľských posudkoch informácia o výsledku KO. VŠ vo svojej vnútornej hodnotiacej správe deklaruje, že akademické podvody postihuje, neuvádza sa ako ani nie je stanovená kriticky, resp. akceptovaný percentuálny podiel originality záverečnej práce. Z protokolov štátnych skúšok, ktoré mala PS k nahliadnutiu, tiež vyplýva, že študenti a študentky dosahujú priemerné, až podpriemerné výsledky v teoretických štátnicových predmetoch.

Napriek tomu, že VŠ je umelecky orientovaná, nemala by rezignovať na zachovávanie akademických hodnôt a kvalitu teoretických záverečných prác. Pre dizertačné práce by bolo žiaduce stanoviť kritériá tak, aby spĺňali vyššie nároky na písanie vedeckých prác a neboli len reflexiou tvorby alebo umeleckého výkonu.

Z toho vyplývajú aj nároky na dodržiavanie princípov antiplagiátortva a kontrolu originality záverečných prác, správne citovanie a používanie zdrojov pri záverečných prácach všetkých troch stupňoch vysokoškolského štúdia

### **Zistené nedostatky**

Neboli zistené.

### **Odporúčania pre účastníka konania**

31. VŠ by mala vnímať a aj komunikovať rozdiel medzi náročnosťou prvého, druhého a tretieho stupňa VŠ štúdia.
32. Doktorandky a doktorandi by nemali byť vyťažovaní na administratívne práce spojené s chodom katedier a fakúlt, čo je bežná prax aj na iných VŠ a do istej miery sa to ponúka aj ako riešenie personálnej poddimenzovanosti.
33. Zvážiť spracovanie manuálu pre študentov s príkladmi citovania rôzneho typu zdrojov vrátane parametrov netextovej povahy ako doplnenie existujúcej Smernice o základných náležitostiach záverečných prác na AU BB.

### **Príklady dobrej praxe**

Neboli zistené

## Záver

Vysoká škola spĺňa požiadavky čl. 5 štandardov pre vnútorný systém.

## F5 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 6 štandardov pre vnútorný systém Učítelia

### Vnútorný systém

Politiky vysokej školy pri personálnom zabezpečení študijných programov sú zakotvené v dokumente Vnútorný systém zabezpečovania kvality. Pri tvorbe študijného programu je podmienkou zabezpečiť minimálne piatich učiteľov zabezpečujúcich profilové predmety, pričom ich výstupy musia spĺňať požadované kritériá (VUPCH, VTC) tak, aby dokázali zabezpečiť výučbu profilových predmetov na požadovanej úrovni. Pri výberových konaniach na miesta vysokoškolských učiteľov má dekan zohľadniť okrem reálneho počtu vyučovaných hodín aj povinnosť realizovať tvorivú činnosť, administratívnu záťaž, účasť v kolektívnych orgánoch, individuálnu zodpovednosť a kariérny rast. Tvorivé činnosti sa zaznamenávajú a pravidelne aktualizujú minimálne raz ročne vo VUPCH.

Výber vysokoškolských učiteľov sa uskutočňuje v súlade so zákonníkom práce, zákonom o vysokých školách (lex specialis), v súlade s inými dotknutými všeobecno-záväznými právnymi normami, a vnútornými predpismi AU BB. Výber vysokoškolských učiteľov je otvorený (umožňuje medziinštitucionálnu, medzi sektorovú a medzinárodnú mobilitu), transparentný, objektívny a odborne fundovaný a riadi sa vopred známymi kritériami, ktoré sú verejne dostupné. Výber pedagógov sa uskutočňuje výberovým konaním. Súčasťou výberových procedúr je overovanie kvalifikácie, praktických skúseností, prenositeľných spôsobilostí, pedagogických zručností, praxe a iných skutočností, ktoré uvádzajú vnútorné predpisy a oznámenie o vypísaní výberového konania.

Postup pri výbere učiteľov je opísaný v dokumentoch VHS kapitola VI, v Zásadách výberového konania na obsadzovanie pracovných miest, Všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov (za jednotlivé fakulty), Konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie funkcií profesorov, záznamy o priebehu a výsledkoch výberových konaní.

Nie celkom efektívne je nastavený systém kariérnych plánov pedagogických pracovníkov, ktorý by umožnil prípravu, realizáciu a pravidelný monitoring rozvoja kariérnej dráhy jednotlivých pracovníkov, a to s ohľadom na ich výučbové, tvorivé a ďalšie akademické potreby a povinnosti i predpokladaný kariérny rast vo vzťahu k potrebám zaisťovaných študijných programov.

### Zistené nedostatky

Neboli zistené.

### Odporúčania pre účastníka konania

34. Pripraviť a implementovať systém personálneho rozvoja pedagógov jednotlivých študijných programov a fakúlt, vychádzajúci z analýzy potrieb pre kvalitné zaistenie výučby a vývoja vekovej štruktúry pedagogického zboru.

35. Zvážiť zavedenie kariérnych plánov pre interných pedagógov a zabezpečiť na ne nadväzujúci systém rozvoja relevantných kompetencií (odborné, pedagogické, jazykové).
36. Prediskutovať otázku sabatikalu a nastaviť jeho prípadné možnosti a podmienky.

### **Príklady dobrej praxe**

Neboli zistené.

### **Implementácia**

Aktuálne VUPCH osôb zodpovedných za študijný program, ktoré sú súčasťou dokumentácie, ktoré AU BB poskytla ako podklad k žiadosti dokumentujú, že učitelia spĺňajú požadované kritériá. Zo stretnutia s vedením AU BB vyplýva, že tvorivá činnosť učiteľov je priebežne monitorovaná a vyhodnocovaná zodpovednými prodekanmi a prorektormi. Odborná kvalifikácia učiteľov je minimálne o stupeň vyššia než kvalifikácia dosahovaná ukončením študijného programu, profilové študijné predmety sú štandardne zabezpečované učiteľmi vo funkcii profesora alebo docenta. Na všetkých fakultách pôsobia na funkčných miestach docentov viacerí učitelia s titulom ArtD. alebo PhD., na funkčných miestach profesorov učitelia s titulom doc. V súvislosti so zrušením akreditácie habilitačného a inauguračného konania na FMU a FVU k 25. augustu 2022 je dôležité, aby AU BB hľadala cesty, ako zabezpečiť dostatok kvalifikovaných pedagógov. Z rozhovorov s členmi orgánov AU BB pre zabezpečovanie kvality, ako aj s pedagógmi a podporným personálom fakúlt vyplynulo, že AU BB viacerými spôsobmi podporuje a motivuje rozvoj tvorivosti svojich učiteľov: poskytuje im administratívnu pomoc pri vypracovaní a podávaní žiadostí o granty, za aktivity a výstupy prekračujúce rámec štandardu dostávajú pedagógovia osobné príplatky a ročné odmeny.

Realizovaná návšteva na mieste odhalila možnú preťaženosť pedagógov vo vzťahu k zaistovaným výučbovým a administratívnym činnostiam a súčasným povinnostiam ktoré súvisia s ich tvorivou, umeleckou a/či výskumnou činnosťou. Priestor pre odborný rozvoj a vzdelávania v oblasti jazykových a ďalších relevantných kompetenciách je obmedzený.

### **Zistené nedostatky**

Neboli zistené.

### **Odporúčania pre účastníka konania**

37. Pravidelne diskutovať, hodnotiť a revidovať individuálne kariérne dráhy jednotlivých pedagogických pracovníkov. Dodržiavať ustanovenie vychádzajúce z VSZK AU BB, kde je stanovené, že pedagógom, ktorí prijímú niektorú z funkcií v organizačnom systéme a pod., bude zodpovedajúcim spôsobom znížená doterajšia pracovná záťaž tak, aby sa mohli novým povinnostiam venovať.
38. V doktorandských študijných programoch systematicky posilňovať a rozvíjať tím školiteľov s ohľadom na charakter realizovaného umeleckého výskumu a vo väzbe na nižší stupeň vzdelávania. Obdobne posilňovať odbornosť a kompetencie vedúcich bakalárskych a diplomových prác.
39. Podporovať rozvoj jazykových kompetencií učiteľov. Dokladovať, aké možnosti učitelia dostali zo strany vysokej školy, zároveň cyklicky vyhodnocovať záujem o poskytované možnosti jazykového vzdelávania.



40. Vyjasniť, resp. dostatočne vykomunikovať pozíciu dvoch nových umelecko-výskumných pracovníkov vo vzťahu k výučbovým, umeleckým a výskumným činnostiam fakúlt.

### **Príklady dobrej praxe**

Neboli zistené.

### **Záver**

Vysoká škola spĺňa požiadavky čl. 6 štandardov pre vnútorný systém.

## **F6 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 7 štandardov pre vnútorný systém Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov**

### **Vnútorný systém**

FVU je vybavená miestnosťami, ateliérmi a dielňami, kde sa vyučujú konkrétne predmety (grafika, maľba, socha, 3D tlač, atď).

Pre študijné programy FMU sú vybavené jednotlivé miestnosti školy hudobnými nástrojmi (cimbál, bicie nástroje, klavíry a pod.) a technikou, miestnosti so zrkadlami pre študentov kompozície a hry na klavír. V suteréne budovy sa nachádza koncertná sieň, ktorá bude prechádzať rekonštrukciou, aby sa zvýšili akustické kvality a kapacita. FMU ako jediná z fakúlt zatiaľ nemá tzv. relax zóny. Dekan fakulty však plánuje úpravu priestorov podzemného parkoviska na tieto účely.

FDU sídli v samostatnom objekte mimo a je kompletne vybavená pre všetky ponúkané ŠP. Okrem odborných pracovísk ako je filmový ateliér s rozsiahlym svetelným parkom, kinosála, strihová miestnosť, dabingové štúdio, multifunkčná divadelná sála, sála pre prácu s hlasom, sa v budove nachádza aj akademická knižnica. Priestory fakulty sú vybavené aj relaxačnými zónami a napr. aj skrinkami na odloženie vecí, ktoré požadovali študenti. Fakulta priebežne obnovuje technické vybavenie, ktoré rýchlo podlieha opotrebeniu a v porovnaní s profesionálnym externým prostredím rýchlo starne. Divadelná sála je určená aj na verejné projekcie. Fakulta zamestnáva manažérku, ktorá sa stará o program.

VŠ má príjem z podnikateľskej činnosti, ktorou je prenájom kapacít študentského domova napr. počas prázdnin. Zarobené peniaze ŠD potom investuje do obnovy inventára a vybavenia.

VŠ deklaruje, že hospodári s vyrovnaným rozpočtom.

Každá z fakúlt má tiež koordinátora pre študentov so špeciálnymi potrebami. V súčasnosti má VŠ iba jednotky takýchto študentov a aktívne rieši ich potreby (napr. zakúpením diktafónu pre študenta s diagnostikovanou dysgrafiou a pod.).

Rozvoj materiálneho zabezpečenia sa rieši na úrovni vedení akadémie a jednotlivých fakúlt. Podnety sú zhromažďované na základe študentských ankiet, debát katedier či jednaní kolégií (v prípade FDU majú katedry vlastný dokument, v ktorom sa eviduje potrebné materiálno-technické zabezpečenie). Nebol detegovaný systém, ktorý by umožnil zhromažďovanie požiadaviek súvisiacich s materiálno-technickými potrebami, ich prioritizáciu a následné finančné zaistovanie.



Škola ponúka systém rôznych typov štipendií, reagujúcich na špecifické potreby konkrétnych skupín študentov i legislatívne požiadavky. Rovnako tak má nastavený systém študijných poradcov, najnovšie tiež pozíciu školskej psychologičky.

V rámci vnútorného systému vysoká škola má zabezpečené dostatočné finančné krytie na všetky aktivity, súvisiace s jej činnosťou, na ktorú bola zriadená. V tom sú zahrnuté predovšetkým všetky zabezpečenia, ktoré sa dotýkajú vzdelávania študentov v priamej výučbe a s tým súvisiace ďalšie činnosti, tvorivé aktivity a špecifické potreby. Okrem priestorového a materiálneho zabezpečenia má vysoká škola podporný personál, ktorý je nápomocný hlavne študentom.

### **Zistené nedostatky**

Neboli zistené.

### **Odporúčania pre účastníka konania**

41. Rozvíjať služby novo zavedeného psychologického poradenstva poskytovaného novou školskou psychologičkou, ktoré bolo pri diskusiách pozitívne hodnotené ako pedagogickou, tak predovšetkým študentskou časťou akademickej obce. Zamerať sa nielen na otázku psychologickéj intervencie vo chvíľach, kedy už ku problému či kríze došlo, ale rovnako na otázku prevencie v zmysle prednášok, workshopov či diskusií zamarených na oblasť psychohygieny, work life balance, predchádzaniu sociálne patologickým javom atď. Zvážiť možnosť poskytovania obdobných služieb nielen študentskej, ale rovnako pedagogickej či administratívnej časti akademickej obce.

### **Príklady dobrej praxe**

Neboli zistené.

### **Implementácia**

PS absolvovala prehliadku všetkých troch fakúlt.

VŠ vo svojom vnútornom systéme smeruje k silnej podpore študentstva a snaží sa pokryť všetky oblasti podpory aj v praxi.

VŠ zabezpečuje podporu študentov a študentiek so znevýhodnením (zdravotným, sociálnym a pod.) a to nákupom pomôcok (napr. diktafón) alebo formou adresnej finančnej pomoci (sociálne štipendia). VŠ má svoj vlastný študentský domov, ktorý sa nachádza priamo v areáli školy. Záujem o ubytovanie prevyšuje kapacitu ŠD. Tieto žiadosti rieši vedenie ŠD a VŠ v spolupráci s inými vysokými školami v meste.

Každá z fakúlt má svoju študijnú referentku. Podobne ako v iných situáciách, aj riešenie problémov spojených so štúdiom je založené viac na dôvere a neformálnych vzťahoch.

Fakulty majú tiež svojich Erasmus+ koordinátorov.

Vedenie VŠ vníma spoločenskú atmosféru a hlási sa k princípom inklúzie a potierania diskriminácie.

Študenti a študentky všetkých fakúlt majú k dispozícii galériu, koncertnú sálu, kinosálu, multifunkčnú divadelnú sálu a špecializované ateliéry a miestnosti.

VŠ taktiež integrovala tzv. relax zóny v rámci priestorov školy, ktoré sú študentom k dispozícii aj mimo vyučovania. Ďalšie priestory sú naplánované.

Materiálne zabezpečenie školy je dostatočné pre zaistenie realizovaných študijných programov. Finančné zdroje akadémie sú v súčasnosti limitované. Disponibilné zdroje umožňujú realizovať vzdelávacie činnosti v plánovanom rozsahu a primárne slúžia na pokrytie personálnych nákladov fakulty. Pozitívna je snaha zaisťovať potrebné materiálne vybavenie i na základe spolupráce s externým prostredím (napríklad vybavenie učebne strihu na FDU), v nadväznosti na technologický rozvoj (pozitívne hodnotenie rozšírenia technologického vybavenia na FVU) či zo štrukturálnych fondov (zámer realizácie koncertnej sály na FMU; zrealizované Simulačné centrum na FDU).

Z hľadiska informačných zdrojov je zásadným prvkom knižnica, ktorá disponuje fyzickými prameňmi, notovým materiálom a audiotékou. Z hľadiska elektronických zdrojov, cudzojazyčných zdrojov a medzinárodných databáz je kapacita knižnice veľmi limitovaná. Rozširovanie knižničného fondu sa uskutočňuje na základe požiadavky pedagógov a študentov, avšak v intenciách dostupných finančných prostriedkov.

Zahraničné mobility sú študentom dostupné, z hľadiska cieľových destinácií sú preferované inštitúcie v stredoeurópskom priestore s menšími jazykovými bariérami. Študenti ich primerane využívajú a kredity sú im uznávané.

Akadémia disponuje vlastným študentským domovom, ktorý je postupne renovovaný. Cena za ubytovanie je pre študentov veľmi priaznivá. Nedostačujúca kapacita pre pokrytie všetkých požiadaviek na ubytovanie zo strany študentov akadémie je riešená funkčnou medziuniverzitnou spoluprácou a zaistením miest na internátoch iných prevádzkovateľov.

Pracovná skupina má relevantné informácie z materiálov čl. 7 štandardov pre vnútorný systém o zdrojoch na zabezpečenie štúdia a podporu študentov a o finančnom krytí, na základe ktorého môže realizovať všetky aktivity súvisiace so štúdiom. Pracovná skupina mala možnosť v rámci plánu posudzovania na mieste na celej AU BB oboznámiť sa s priestorovým materiálo-technickým zabezpečením všetkých fakúlt a príslušných katedier. Môžeme konštatovať, že materiálo-technické zabezpečenie zodpovedá výstupom vzdelávania, počtu študentov a ich špecifickým potrebám. V rámci spolupráce s externými subjektami si môžu študenti overovať a rozširovať praktickú prípravu na výkon príslušných povolání. Majú voľný prístup k informačným zdrojom, obmedzeným knižničným fondom. Súčasťou AU BB je aj internát pre študentov a ubytovacie kapacity pre pedagógov, ktoré v letných mesiacoch prinášajú aj finančné zdroje, ktoré AU BB spätne investuje do zvyšovania kvality štúdia.

Tiež majú možnosť športového a kultúrneho vyžitia sa počas štúdia.

Univerzitná knižnica nemá trvalý prístup k medzinárodným databázam a medzi svoje priority nezaraďuje digitalizáciu svojho katalógu v zmysle nákupu e-kníf. Študenti a študentky z FDU upozornili na to, že nie vždy majú k dispozícii dostatočný počet kusov. Týkalo sa to konkrétne jednej učebnice a tento problém sa opakuje.

Na nedostatočný prístup ku kvalitným odborným textom a databázam reflektujú aj študenti vo výsledkoch prieskumu Akademická štvrťhodinka.

VSK AU BB ustanovuje pre každý študijný program pozíciu študijného poradcu (článok 18). Podľa bodu (8) majú byť mená študijných poradcov a oblasti poradenstva, za ktorú

zodpovedajú, povinne zverejnená na webových stránkach v časti ktorá sa dotýka informácií o možnostiach štúdia. Tieto informácie aktuálne na webe chýbajú.

Od roku 2020 funguje v priestoroch FDU Simulačné centrum <https://www.aku.sk/sk/univerzita-au/simulacne-centrum.html> zamerané na prezentáciu umeleckej tvorby študentov. Študenti majú možnosť na pôde centra realizovať svoje umelecké nápady a koncepty v spolupráci s pedagógmi AU, ako aj externými lektormi a partnermi. Rozhovory s pedagógmi a študentmi FDU potvrdili, že realizácia týchto projektov má priaznivý dopad na nadväzovanie kontaktov a rozvíjanie spolupráce medzi študentmi všetkých fakúlt, ako aj medzi pedagógmi a študentmi a tiež medzi pedagógmi rôznych katedier FDU a pedagógmi rôznych fakúlt všeobecne. Konkrétne tematické výstupy projektu sú zverejnené priamo na webovej stránke školy, k väčšine projektov sú dostupné aj videozáznamy. V rámci rozhovorov na mieste pedagógovia i podporný personál opakovane vyzdvihli pozitívne tendencie vo vývoji AU BB po nástupe prof. MgA. Ing. Michala Murina, ArtD., do funkcie rektora vysokej školy.

VŠ podporuje študentské mobility v rámci programu Erasmus+ a na fakulte pôsobí koordinátor zahraničných mobilit, ktorý vyzdvihol jazykovú vybavenosť študentov a študentiek fakulty.

VŠ podporuje mobility aj prostredníctvom vnútorného grantového systému, ktorý bol upravený tak, že ak študent/ka prinesie ocenenie alebo umiestnenie v súťaži, je táto mobilita dofinancovaná zo zdrojov VŠ.

Vytvorenie tzv. simulačných miestností v priestoroch VŠ, ktoré sú multifunkčné a sú k dispozícii študentom všetkých troch fakúlt, čo je veľmi vhodným krokom.

Počas celého štúdia je študentom k dispozícii podporný personál, ktorý je schopný reagovať na ich požiadavky.

Na základe realizovaných rozhovorov pracovnej skupiny so zástupcami vysokej školy sa dá konštatovať, že vedenie AU vytvára priestor na riešenie študentských problémov aj v rámci individuálnej výučby.

Pracovná skupina ocenila zriadenie a rozvíjanie Simulačného centra, ktoré podporuje tvorivosť študentov a iniciuje tvorivú a plodnú spoluprácu medzi študentmi, pedagógmi a odborníkmi z externého prostredia.

VŠ má dostatočné priestorové, personálne, technické podmienky a finančné pramene na realizáciu študijných programov a iných aktivít.

### **Zistené nedostatky**

Neboli zistené.

### **Odporúčania pre účastníka konania**

42. PS odporúča zmodernizovať a obohatiť knižničný fond a umožniť študentkám a študentom prístup k elektronickým zdrojom a aj medzinárodným databázam a to systematicky a na trvalo.
43. Naďalej rozvíjať internacionalizáciu na úrovni všetkých troch fakúlt, a to ako v oblasti výučby (realizácia prednášok, seminárov a workshopov vedených zahraničnými odborníkmi), tak v oblasti tvorivých činností (napríklad otváranie usporiadaných konferencií zahraničným účastníkom) a medziinštitucionálnu spoluprácu (zámer blended-learning programov).

44. PS odporúča rozšíriť a modernizovať priestory akademickej knižnice, zvážiť archiváciu záverečných prác v tvrdej väzbe a tým uvoľniť priestor aktuálnym publikáciám.
45. Posilniť a zintegrovať kariérne poradenstvo pre absolventov v slobodnom povolání.

### **Príklady dobrej praxe**

Pracovná skupina považuje vytvorenie online priestoru, Databáza diel študentov a pedagógov AU BB art.aku.sk (<http://art.aku.sk>) za vhodný prezentačný a propagačný nástroj ktorý je dôležitý aj pre bezprostredné posúdenie kvalitatívnej úrovne výstupov tvorivej činnosti pedagógov a študentov. Práce a diela študentov a pedagógov sú prezentované prostredníctvom rôznych médií s akronymom INFO.DATA.MEDIA (IDM).

Pracovná skupina pokladá vytvorenie prezentačnej databázy za inšpiračný podnet aj pre iné VŠ.

### **Záver**

Vysoká škola spĺňa požiadavky čl. 7 štandardov pre vnútorný systém.

## **F7 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 8 štandardov pre vnútorný systém Zhromažďovanie a spracovanie informácií**

### **Vnútorný systém**

AU BB zabezpečuje prostredníctvom svojich štruktúr v zmysle vnútorných predpisov (VSK časť IV. oddiel 1. a ďalších VP uvedených v dôkazoch) oddiel systematické zhromažďovanie informácií, ktoré spracúvajú na to poverené osoby. Získané údaje sú systematicky analyzované a vyhodnocované. Analýzy a hodnotenia sa využívajú najmä v efektívnom strategickom, taktickom a operatívnom riadení uskutočňovania a rozvoja študijných programov a vlastnej činnosti.

AU BB používa pri zhromažďovaní a spracovaní informácií dva hlavné informačné systémy, ktoré obsahujú nástroje na realizáciu podpornej administratívnej, riadiacej, analytickej, dokumentačnej činnosti. Akademický informačný systém AIS2 a finančný informačný systém SOFIA. Obe tieto systémy výrazne napomáhajú k strategickému plánovaniu, riadeniu, monitorovaniu a konzistentnému hodnoteniu prebiehajúcich aktivít.

Informačný systém školy umožňuje evidovať informácie podstatné pre realizáciu študijných programov (študijné plány, predmety, informácie o pedagógoch, výsledky štúdia, výsledky vzťahujúce sa ku kvalifikačným prácam a záverečným skúškam atď.). Výsledky spojené s umeleckou a výskumnou činnosťou pedagógov sú registrované v databázach CREUČ a CREPČ.

Nastavenie zberu spätnej väzby od študentov je definované v článkoch 56-60 VSK AU BB a zahŕňa ako predmetové a študentské ankety, tak ďalšie spôsoby založené napríklad na riadených rozhovoroch. Súčasťou systému je zber podnetov zo strany absolventov či študentov predčasne ukončujúcich štúdium.

VŠ má vypracovaný systém na získavanie a vyhodnocovanie informácií o profile uchádzačov o štúdium, ich výsledky pri prijímacom konaní a dosiahnuté výsledky v študijných programoch,

úspešnosť i neúspešnosť. Venuje pozornosť uplatneniu absolventov v praxi. Rovnako má vypracovaný systém, kde sa študenti môžu dozvedieť navzájom o tvorivých aktivitách študentov aj z iných fakúlt ako aj o tvorivej činnosti pedagógov. Do zhromažďovania a spracovania informácií sú zapojené všetky zložky zainteresovaných strán AU BB.

#### **Zistené nedostatky**

Neboli zistené.

#### **Odporúčania pre účastníka konania**

Nie sú.

#### **Príklady dobrej praxe**

Neboli zistené.

### **Implementácia**

Popri formálne nastavených spôsoboch spätnej väzby sú podnety zhromažďované taktiež menej formálnou cestou prostredníctvom katedrálnych porád a diskusií, prípadne formou predloženia podnetov vedeniu fakulty. Na fakulte je zreteľná snaha podporovať bezpečné prostredie pre študentov tak, aby mohli podávať spätnú väzbu k štúdiu. Možnosti poskytovania spätnej väzby prostredníctvom nezávislého orgánu nie sú študentom známe.

AU BB zbiera, analyzuje a využíva relevantné informácie a uplatňuje ich na efektívne zhodnocovanie kvality štúdia. Do toho patrí aj každoročné zbieranie anonymných informácií zo študentských ankiet a prieskumov, ktoré tiež prispievajú k zvyšovaniu kvality štúdia. Na zber informácií a ich spracovanie sa využívajú vhodné nástroje a metódy.

Jedenkrát ročne poverené osoby a štruktúry vedú počas prijímacieho konania rozhovor s uchádzačmi a zisťujú najmä informácie týkajúce sa viditeľnosti školy, kvality, prehľadnosti a dostupnosti zverejňovaných informácií. Účelom riadených rozhovorov s čerstvými absolventmi alebo študentmi, ktorí predčasne ukončili štúdium ŠP je zistiť objektívny pohľad na študijný program, ktorí študenti študovali. Anketa s absolventmi študijného programu, u ktorých od ukončenia štúdia uplynulo minimálne 10 mesiacov sa realizuje za účelom získania informácií o súlade dosahovaných výstupov vzdelávania a požiadaviek praxe.

#### **Zistené nedostatky**

Neboli zistené.

#### **Odporúčania pre účastníka konania**

Nie sú.

#### **Príklady dobrej praxe**

Neboli zistené.

### **Záver**

Vysoká škola spĺňa požiadavky čl. 8 štandardov pre vnútorný systém.

## F8 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 9 štandardov pre vnútorný systém Zverejňovanie informácií

### Vnútorný systém

AU BB poskytuje jasné, presné, primerané a aktuálne kvantitatívne a kvalitatívne informácie o študijných programoch (študentoch, absolventoch), ako aj ďalších súvisiacich činnostiach, ktoré vykonáva v súlade so svojim poslaním. Procesy, štruktúry a rozsahy zodpovednosti pri poskytovaní informácií o ŠP upravuje najmä VSK AU BB (časť IV. oddiel 4.) a ďalšie vnútorné predpisy (najmä organizačné poriadky). Hlavným nástrojom informujúcich verejnosť o činnosti AU BB sú Výročné správy o činnosti AU BB a Výročné správy o hospodárení AU BB a jej jednotlivých súčastí. Hlavným distribučným kanálom na prístupnosť informácií sú web stránky AU BB a jednotlivých fakúlt. Informačný servis a poskytovanie informácií koordinuje prorektor pre projektovú činnosť, vonkajšie vzťahy a publicitu. AU BB a fakulty majú kompetentných pracovníkov a dostatočné kapacity na spracovanie a zverejňovanie informácií. Informačný servis so študentmi a uchádzačmi zabezpečuje pre uchádzačov o štúdium a študentov aj študijné oddelenie, študijní poradcovia a koordinátori. Rozsah právomocí a oblasti zodpovednosti určuje najmä VSK AU BB časť III., Študijné a organizačné poriadky. Informácie sa poskytujú osobne, priamo do e-mailových schránok študentov alebo hromadne prostredníctvom kontaktných alebo dištančných stretnutí akademickej obce AU BB alebo jej časti.

Dôležitými komunikačnými nástrojmi sú aktuality na WEBe, v mobilnej aplikácii alebo v TV okruhu v rámci budov AU BB.

AU BB osobitú pozornosť prikladá príprave a zverejneniu informácií pre uchádzačov o štúdium. Poskytuje verejný online prístup k opisom, odporúčaným ŠP, infolistom a ďalším dokumentom o ŠP (vrátane elektronických prihlášok). Na udržiavanie a kontrolu aktuálnosti dokumentov má vytvorené štruktúry a postupy.

### Zistené nedostatky

Neboli zistené.

### Odporúčania pre účastníka konania

Nie sú.

### Príklady dobrej praxe

Neboli zistené.

### Implementácia

Popri nastavených procesoch ktoré súvisia so zberom, vyhodnotením a zverejnením požadovaných typov informácií v legislatívou vyžadovaných registroch a na požadovaných portáloch sú podstatnou platformou pre prezentáciu informácií o štúdiu, študijných programoch, personálnom zabezpečení a ďalších činnostiach a výstupoch webovej stránky akadémie a fakúlt. Web vykazuje nižšiu užívateľskú používanosť z hľadiska pohľadu podstatných komunikačných cieľových skupín (napr. pohľad uchádzača, študenta atď.),

vizuálna stránka zlepšenie orientácie v prezentovaných textoch nepodporuje. Informácie v niektorých častiach webu nie sú aktualizované (napr. už spomínaná povinnosť zverejňovať podľa VSZK AU BB informácie o študijných poradcov; prezentácia informácií o pedagogickom zabezpečení, resp. jednotlivých pedagógoch je nesúrodá a niekde nevyvážená).

### Zistené nedostatky

Neboli zistené.

### Odporúčania pre účastníka konania

46. Zrealizovať webový audit informačnej prehľadnosti a funkčnosti pre primárne komunikačne skupiny, podľa výsledkov a disponibilných finančných prostriedkov zväžiť možnosti redesignu a reštrukturalizácie webu.
47. Zaisťiť aktualizáciu poskytovaných informácií v nadväznosti na požiadavky vyplývajúce z VSZK AU BB.

### Príklady dobrej praxe

Neboli zistené.

### Záver

Vysoká škola spĺňa požiadavky čl. 9 štandardov pre vnútorný systém.

## F9 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 10 štandardov pre vnútorný systém Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov

### Vnútorný systém

Pracovná skupina dostala k nahliadnutiu výsledky celoslovenského prieskumu Akademická štvrt'hodinka. VŠ na svojej webovej stránke zverejňuje výsledky študentského dotazníka a aj reakciu vedenia na jednotlivé podnety.

Proces monitorovania a periodického hodnotenia ŠP je opísaný v článku 33 a 34 Vnútorného systému zabezpečovania kvality, ktorý mala PS k dispozícii pred návštevou VŠ.

Systém priebežného monitorovania, hodnotenia (cyklus 1 rok a 4, resp. 6 rokov) a schvaľovanie študijných programoch sú vo VSK AU BB nastavené.

VŠ vytvára priestor, aby boli za účasti zamestnávateľov a odborníkov z praxe ako aj samotných študentov prehodnocované študijné programy, ktoré by mali korešpondovať s potrebami spoločnosti, s potrebami praxe a v neposlednom rade s aktuálnymi poznatkami a potrebami študentov.

Študenti pravidelne raz ročne hodnotia kvalitu študijných programov, osobnosti pedagógov a ich prístup k vzdelávaniu, hodnotia materiálovo technické vybavenie priestorov VŠ, kvalitu poskytovaných služieb a pod. Vedenie VŠ ich informuje o prijatých opatreniach.

AU BB realizuje 2x ročne študentskú anketu (zväčša po ukončení výučby v príslušnom semestri), poverené osoby a PR vypracujú analýzu zistení a navrhnu opatrenia na zlepšenie,



ktoré môžu byť ďalej konkretizované a rozpracované v iných organoch fakulty. Dekan 2x ročne zvoláva stretnutie s akademickou obcou, na ktorom prezentuje zistenia zo študentských ankiet a vedie rozhovory so študentmi a zamestnancami.

Okrem týchto dvoch hlavných nástrojov fakulty AU BB 2x ročne realizujú predmetovú anketu, zameranú na zisťovanie kvality študijných programov, predmetov a pedagógov.

### **Zistené nedostatky**

Neboli zistené.

### **Odporúčania pre účastníka konania**

48. Zamerať sa na zistené nedostatky a odporúčania z prieskumu Akademická štvrtá hodinka a pokúsiť sa ich riešiť.
49. Nadalej rozvíjať existujúce možnosti podávania spätnej väzby a súčasne zväziť možnosti poskytovania anonymizovanej spätnej väzby prostredníctvom nezávislej osoby.

### **Príklady dobrej praxe**

Neboli zistené.

### **Implementácia**

VŠ zbiera od študentov údaje každý semester. Výsledky sú zverejňované na webovom sídle školy spolu s reakciou vedenia. Okrem toho monitoruje ich názory aj anketami k jednotlivým predmetom.

Implementácia systému pribežného monitorovania, periodického hodnotenia, schvaľovania a jeho výsledky bude možné zhodnotiť v dlhodobejšom horizonte, minimálne po uzatvorení prvého cyklu študijných programov realizovaných v novom systéme riadenia kvality, čo predstavuje štvorročný cyklus..

Študijné programy periodicky overuje programová rada v spolupráci pedagógov, študentov, absolventov a odborníkov z externého prostredia. Študenti sa majú možnosť vyjadriť raz do roka ku kvalite študijných programov, ku kvalite výučby, podporných služieb a ku kvalite sociálneho zabezpečenia. Študentom je poskytnutá spätná väzba o výsledkoch hodnotenia kvality štúdia a prípravy študijných programov a prijatých opatrení. Študijné programy sú schvaľované v závislosti od štandardnej dĺžky štúdia.

Za schvaľovanie ŠP zodpovedá programová rada študijného programu. Zatiaľ je VŠ v prvom roku implementácie, dôsledkom čoho je aj fakt, že procesy ešte nie sú plne integrované.

### **Zistené nedostatky**

Neboli zistené.

### **Odporúčania pre účastníka konania**

50. VŠ by mala nájsť balans medzi požiadavkami študentov a dlhodobým zámerom VŠ, aby sa zmeny nediali ad hoc, ale boli odôvodnené a prešli programovou radou.



51. Nastavenie dlhodobých a udržateľných štrukturálnych mechanizmov na riešenie podnetov a požiadaviek zo strany študentstva. Deklarovať, aké mechanizmy VŠ nastavila a zároveň ako ich implementovala.

#### **Príklady dobrej praxe**

Neboli zistené.

#### **Záver**

Vysoká škola spĺňa požiadavky čl. 10 štandardov pre vnútorný systém.

## **F10 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 11 štandardov pre vnútorný systém Pravidelné externé zabezpečovanie kvality**

### **Vnútorný systém**

V súčasnosti je nie možné posúdiť akým spôsobom sú systémy nastavené.

Rozvoj a vylepšenia ŠP a VSZK je možné sledovať až v dlhšom časovom horizonte. Momentálne je VŠ v etape implementácie a čiastočne realizujem parciálnu reflexiu. Široko spektrálna reflexia je plánovaná po uplynutí akademického roka, kedy systém prejde svojimi stavmi a preverí postupy a štruktúry v jednotlivých etapách životného cyklu ŠP. Zatiaľ AU BB nevyhodnotila zo žiadnej zo štruktúr zásadné kritické miesta VSZK, podnety a návrhy na vylepšenie najmä administratívnych procesov a koordinovanie termínov vznikajú najmä na strane OZŠP a v programových radách, nakoľko sa jedná o ich novú agendu.

VŠ nevyklučuje mimoriadne externé hodnotenie zo strany aj iných organizácií (napr. EQ-Arts), ktoré sú svojim zameraním orientované na posudzovanie vnútorných systémov, inštitucionálnych prostredí a študijných programov v oblasti vizuálneho a performatívneho umenia.

#### **Zistené nedostatky**

Neboli zistené.

#### **Odporúčania pre účastníka konania**

Nie sú.

#### **Príklady dobrej praxe**

Neboli zistené.

### **Implementácia**

Implementáciu externého zabezpečenia kvality bude možné posúdiť po prvom cykle vzdelávacích programov.

#### **Zistené nedostatky**

Neboli zistené.

### **Odporúčania pre účastníka konania**

Nie sú.

### **Príklady dobrej praxe**

Neboli zistené.

### **Záver**

Vysoká škola spĺňa požiadavky čl. 11 štandardov pre vnútorný systém.

## G Závery pracovnej skupiny

Vyhodnotenie uskutočňovania študijných programov v jednotlivých študijných odboroch

Pracovná skupina vyhodnotila vnútorný systém vysokej školy ako funkčný a efektívny systém, ktorý zahŕňa celú inštitúciu. Pracovná skupina vyhodnotila úroveň plnenia jednotlivých štandardov a konštatuje, že vysoká škola spĺňa požiadavky štandardov pre vnútorný systém.

Na základe výsledkov posúdenia pracovná skupina konštatuje, že implementácia vnútorného systému v študijných programoch priradených k študijnému odboru umenie je v súlade so štandardmi pre vnútorný systém.

## H Návrh rozhodnutia

Pracovná skupina na základe výsledkov posúdenia vnútorného systému navrhuje, aby agentúra rozhodla, že vnútorný systém a jeho implementácia **je v súlade** so štandardmi pre vnútorný systém.

Pracovná skupina zároveň navrhuje, aby agentúra rozhodla, že účastník konania je oprávnený vytvárať, uskutočňovať a upravovať študijné programy:

a) v študijnom odbore umenie v 1., 2. a 3. stupni vysokoškolského vzdelávania.

## I Zoznam použitých skratiek

AR	Akreditačná rada
AU BB	Akadémia umení v Banskej Bystrici
CAF	Common Assessment Framework (Projekt komplexného manažérstva kvality)
CREPČ	Centrálny register a evidencia publikačnej činnosti
CREUČ	Centrálny register evidencie umeleckej činnosti
DPŠ	doplňujúce pedagogické štúdium
EUA	European University Association (Asociácia európskych univerzít)
FDU	Fakulta dramatických umení Akadémie umení v Banskej Bystrici
FMU	Fakulta múzických umení Akadémie umení v Banskej Bystrici
FVU	Fakulta výtvarných umení Akadémie umení v Banskej Bystrici
HS	hodnotiaca správa
OZPP	osoba zodpovedná za profilový predmet
OZŠP	osoba zodpovedný za študijný program
PR	Programová rada
PS	pracovná skupina SAAVŠ
SAR	Society for Artistic Research (Spoločnosť pre umelecký výskum)
SAAVŠ	Slovenská akreditačná agentúra pre vysoké školstvo
SPR	Spoločná programová rada
ŠD	študentský domov
ŠP	študijný program
UPR	Umelecko-pedagogická rada
VHS	vnútorná hodnotiaca správa
VSZK	vnútorný systém zabezpečenia kvality
VŠ	vysoká škola
VUPCH	vedecko/umelecko-pedagogická charakteristika
ZP	záverečná práca

## J Prílohy

Príloha č. 1 – Členovia pracovnej skupiny

Príloha č. 2 – Tabuľka študijných programov

Príloha č. 3 – Tabuľka odborov habilitačného konania a inauguračného konania

Príloha č. 4 – Zoznam zistených nedostatkov

Príloha č. 5 - Tabuľka študijných programov v externej forme, pri ktorých štandardná dĺžka štúdia bola upravená podľa predpisov účinných od 25. apríla 2022

**Príloha č. 1 – Členovia pracovnej skupiny**

Posudzovateľ	Funkcia v pracovnej skupine	Študijný odbor	Aktuálne pracovisko
Mgr. Lucia Ditte	členka (študent)	umenie	Vysoká škola múzických umení v Bratislave
akad. sochár Alojz Drahoš, PhD.	člen (odborník z praxe)	Učiteľstvo a pedagogické vedy	
doc. MgA. Hana Průchová, Ph.D.	členka (odborník na vnútorný systém kvality, odborník na študijné odbory, zahraničný posudzovateľ)	Dramatická umění	Janáčkova akademie múzických umění v Brně, Divadelní fakulta
prof. Markéta Štefková, PhD.	členka (odborník na študijné odbory)	hudobné umenie	Vysoká škola múzických umení
prof. PaedDr. Daniela Valachová, PhD.	predsedníčka (odborník na vnútorný systém kvality)	Výtvarná výchova teória a tvorba	Pedagogická fakulta Univerzity Komenského

**Príloha č. 2 – Tabuľka študijných programov**

Názov študijného programu	Vo vzorke A/N	Stupeň štúdia	Forma štúdia	Kód študijného programu	Jazyk uskutočňovania	Miesto poskytovania
divadelná dramaturgia a réžia	A	1.	denná	16180	slovenský jazyk	Fakulta dramatických umení (sídlo)
divadelné umenie	A	2.	denná	16177	slovenský jazyk	Fakulta dramatických umení (sídlo)
divadelné umenie	A	3.	denná	101087	slovenský jazyk	Fakulta dramatických umení (sídlo)
divadelné umenie	N	3.	externá	4229	slovenský jazyk	Fakulta dramatických umení (sídlo)
filmová a televízna réžia a scenáristika	A	2.	denná	101084	slovenský jazyk	Fakulta dramatických umení (sídlo)
filmová a televízna réžia a scenáristika	A	1.	denná	101081	slovenský jazyk	Fakulta dramatických umení (sídlo)
filmová a televízna réžia a scenáristika	A	3.	denná	101088	slovenský jazyk	Fakulta dramatických umení (sídlo)
herectvo	A	1.	denná	16179	slovenský jazyk	Fakulta dramatických umení (sídlo)
hudobné umenie	N	3.	externá	101093	slovenský jazyk	Fakulta múzických umení (sídlo)
hudobné umenie	A	3.	denná	101094	slovenský jazyk	Fakulta múzických umení (sídlo)
intermédiá-digitálne médiá-priestorová tvorba	A	1.	denná	184495	slovenský jazyk	Fakulta výtvarných umení (sídlo)
interpretačné umenie	A	1.	denná	101089	slovenský jazyk	Fakulta múzických umení (sídlo)
interpretačné umenie	A	2.	denná	101091	slovenský jazyk	Fakulta múzických umení (sídlo)
kompozícia	A	1.	denná	101090	slovenský jazyk	Fakulta múzických umení (sídlo)
kompozícia	A	2.	denná	101092	slovenský jazyk	Fakulta múzických umení (sídlo)
maľba-grafika	A	1.	denná	184480	slovenský jazyk	Fakulta výtvarných umení (sídlo)



voľné výtvarné umenie	A	3.	externá	101102	slovenský jazyk	Fakulta výtvarných umení (sídlo)
voľné výtvarné umenie	A	2.	denná	24909	slovenský jazyk	Fakulta výtvarných umení (sídlo)
voľné výtvarné umenie	N	3.	denná	12152	slovenský jazyk	Fakulta výtvarných umení (sídlo)

---

### Príloha č. 3 – Tabuľka odborov habilitačného konania a inauguračného konania

Účastník konania v dobe posudzovania nie je oprávnený uskutočňovať habilitačné konanie a inauguračné konanie.

#### Príloha č. 4 – Zoznam zistených nedostatkov

Nedostatky neboli zistené.

---

**Príloha č. 5 – Tabuľka študijných programov v externej forme, pri ktorých štandardná dĺžka štúdia bola upravená podľa predpisov účinných od 25. apríla 2022\***

Vysoká škola neposkytuje študijné programy na 1. a 2: stupni v externej forme, neupravovala žiadny študijný program podľa nižšie uvedeného postupu.

\* Študijné programy vyznačené v registri Vyznačené v registri ŠP ministerstvom – Technický záznam – priznanie alebo zmena študijného programu mimo konania o akreditácii na základe § 40 Zákona 269/2018 Z.z. o zabezpečovaní kvality – Prechodné ustanovenia k úpravám účinným od 25. apríla 2022:

(1)

Vysoká škola je oprávnená upraviť študijný program prvého stupňa, študijný program druhého stupňa a študijný program spájajúci prvý stupeň a druhý stupeň bez súhlasu agentúry, ak ide o študijný program v externej forme štúdia a úprava vyplýva zo zmeny štandardnej dĺžky štúdia podľa predpisov účinných od 25. apríla 2022. Úpravu vysoká škola oznámi agentúre do jedného mesiaca od jej vykonania.