



STUDIJŲ KOKYBĖS VERTINIMO CENTRAS

Kauno kolegijos

KETINAMOS VYKDYTI STUDIJŲ PROGRAMOS

SISTEMŲ ADMINISTRAVIMAS

VERTINIMO IŠVADOS

Ekspertų grupė:

1. Prof. dr. Tomas Krilavičius (grupės pirmininkas), akademinės bendruomenės atstovas
2. Gintaras Kučinskas, akademinės bendruomenės atstovas
3. Darius Jačėnas, socialinių partnerių atstovas
4. Viktorija Valaitytė, akademinės bendruomenės narė, studentų atstovė

Vertinimo koordinatore – Natalija Bogdanova

2022
Vilnius

DUOMENYS APIE PROGRAMĄ

Studijų programos pavadinimas	Sistemų administravimas
Studijų krypčių grupė (-ės)	Informatikos mokslai
Studijų kryptis (-ys)	Informatikos inžinerija
Studijų programos rūšis	Koleginės
Studijų pakopa	Trumpoji
Studijų forma (trukmė metais)	Nuolatinė (1,5 metai)
Studijų programos apimtis kreditais	90
Suteikiamas laipsnis ir (ar) profesinė kvalifikacija	Sistemų administratorius LTKS V lygis

TURINYS

I. ĮŽANGA.....	4
II. PROGRAMOS ANALIZĖ.....	5
2.1. STUDIJŲ TIKSLAI, REZULTATAI IR TURINYS	5
2.2. STUDENTŲ PRIĖMIMAS IR PARAMA	8
2.3. STUDIJAVIMAS, STUDIJŲ PASIEKIMAI IR ABSOLVENTŲ UŽIMTUMAS	10
2.4. DĖSTYTOJAI.....	13
2.5. STUDIJŲ MATERIALIEJI IŠTEKLIAI.....	15
2.6. STUDIJŲ KOKYBĖS VALDYMAS IR VIEŠINIMAS.....	17
III. REKOMENDACIJOS	18
IV. APIBENDRINAMASIS ĮVERTINIMAS.....	20

I. IŽANGA

Naują Kauno kolegijos studijų programos *Sistemų administravimas* (programa) vertino Studijų kokybės vertinimo centro (toliau – SKVC) ekspertų grupę (toliau – Ekspertai).

Išorinį vertinimą Ekspertai pradėjo nuo ketinamos vykdyti studijų programos aprašo ir jo priedų analizės. Vertinant programą vadovautasi universitetines studijas reglamentuojančiais įstatymais ir kitais normatyviniais teisės aktais (visus dokumentus galima rasti programos apraše):

1. Profesijų, kurioms būtina aukšta profesinė kvalifikacija ir kurių darbuotojų trūksta Lietuvos Respublikoje, sąrašas (2019) [Patvirtinta LR ekonomikos ir inovacijų ministerijos 2019-08-30, Nr. 13766] Prieiga per internetą: <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/6a6c24a0cb5d11e9a56df936f065a619?jfwid=12m1b18oqz>
2. Bendrųjų studijų vykdymo reikalavimų aprašas: nauja redakcija (2021). [Patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministerijos 2021-11-16, Nr. V-1168]. Prieiga per internetą: <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/a4caf862ced511e6a476d5908abd2210>.
3. Studijų pakopų aprašas: nauja redakcija (2020). [Patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministerijos 2020-10-14, Nr. V-1569]. Prieiga per internetą: <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/ec0f00a00e5411ebbedbd456d2fb030d>
4. Suteikiamų kvalifikacijų ir studijų kryptių, kuriose gali būti vykdomos trumposios studijos, sąrašas (2020). [Patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministerijos 2021-05-21 d. Nr. V-836].
5. Informacinių ir ryšių technologijų sektoriaus profesinis standartas (2020). [Patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministerijos 2020-12-20, Nr. 2020-28108]
6. Informatikos mokslų studijų kryptių grupės aprašas (2021). [Patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministerijos 2021-01-11 d. Nr. V-46].
7. Lietuvos kvalifikacijų sandaros aprašas: nauja redakcija (2019). [Patvirtinta LR vyriausybės 2016-12-30, Nr. 30192]. Prieiga per internetą: <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.372306/asr>.
8. Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymas: nauja redakcija (2022). [Patvirtinta LR Seimo 2022-03-01, Nr. 29109]. Prieiga per internetą: <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.343430/asr>.

2022 m. gegužės 23 d. vyko nuotolinis ekspertų grupės vizitas į Kauno kolegiją. Ekspertai nuotoliniu būdu susitiko su kolegijos administracijos atstovais, vertinamos programos aprašo rengėjais, numatomais programos dėstytojais, socialiniais dalininkais. Video-medžiagos pagalba susipažino su materialine baze (auditorijomis, kompiuterių laboratorijomis, biblioteka). Vizito pabaigoje administracijos atstovai ir dėstytojai buvo supažindinti su bendraisiais ekspertų grupės pastebėjimais.

II. PROGRAMOS ANALIZĖ

2.1. STUDIJŲ TIKSLAI, REZULTATAI IR TURINYS

Vertinamoji sritis analizuojama pagal šiuos rodiklius:

- *Programos tikslų ir studijų rezultatų atitiktis visuomenės ir (ar) darbo rinkos poreikiams (egzilio sąlygomis veikiančiai aukštajai mokyklai netaikoma) įvertinimas*

Ketinamos vykdyti studijų programos tikslų ir studijų rezultatų atitiktis visuomenės ir darbo rinkos poreikiams yra pagrįsta, t. y. pateikiamas IT specialistų poreikis Lietuvoje ir pasaulyje. Tokių specialistų poreikis akivaizdžiai matomas ir darbo skelbimuose. Tačiau vertinant aprašą ir susitikimo metu buvo identifikuota keletas trūkumų:

1. Diskutuojant su socialiniais partneriais nebuvo išreikštas didelis specialistų poreikis dėl susitikime dalyvaujančių įmonių specifikos. Rengiant sistemų administratorių programą reiktų daugiau bendrauti su partneriais, kuriems aktualūs tokie specialistai – didelės ne IT įmonės ar organizacijos turinčios aptarnaujančius IT padalinius ir pan.
2. Siekiant parodyti sistemų administratorių poreikį gana neblogas įvertis galėtų būti ir darbo skelbimai.

- *Programos tikslų ir studijų rezultatų atitiktis institucijos misijai, veiklos tikslams ir strategijai įvertinimas*

Programa gerai atitinka institucijos misiją, t. y. siekiama identifikuoti Lietuvos poreikį, bei rengti specialistus, atliepančius tą poreikį.

- *Programos atitiktis teisės aktų reikalavimams įvertinimas*

Programa atitinka visą eilę norminių dokumentų.

1. Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymas. 2009 m. balandžio 30 d. Nr. XI-242.
2. Lietuvos kvalifikacijų sandaros aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės 4 d. nutarimas Nr. 535 „Dėl Lietuvos kvalifikacijų sandaros aprašo patvirtinimo“.
3. Europos Sąjungos Tarybos 2017 m. gegužės 22 d. Tarybos rekomendacija dėl Europos mokymosi visą gyvenimą kvalifikacijų sandaros, kuria panaikinama 2008 m. balandžio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos rekomendacija dėl Europos mokymosi visą gyvenimą kvalifikacijų sąrangos kūrimo (OL 2017 C 189, p. 1).
4. Dėl studijų pakopų aprašo patvirtinimo. LR ŠMS ministro 2020 m. spalio 15 d. įsakymas Nr. V-1569.

5. Informacinių ir ryšių technologijų sektoriaus profesinis standartas. Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centro direktoriaus 2020 m. gruodžio 22 d. įsakymas Nr. V1-206.
6. Informatikos mokslų studijų kryptių grupės aprašas. LR ŠMS ministro 2021 m. sausio 11 d. įsakymas Nr. V-46.
7. Dėl suteikiamų kvalifikacijų ir studijų kryptių, kuriose gali būti vykdomos trumposios studijos, sąrašo patvirtinimo. LR ŠMS ministro 2021 m. gegužės 21 d. įsakymas Nr.V-836.
8. Bendrieji reikalavimai trumposioms studijoms. LR ŠMS ministro 2021 m. lapkričio 15 d. įsakymu Nr. V-2069.

Studijų programos sandara ir apimtis atitinka LR teisės aktų reikalavimus trumpųjų studijų pakopai. Studijų programos nuolatinių studijų trukmė – 1,5 metų, 3 semestrai. Studijų programos apimtis – 90 kreditų. Programą sudaro: Bendrieji studijų dalykai 10 kreditų (11,1 proc.); Studijų krypties dalykai 50 kreditų (55,6 proc.); Praktikos 30 kreditų (33,3 proc.). Kiekviename semestru studentai studijuoja po 30 kreditų, ne daugiau kaip 7 dalykus.

- *Programos studijų tikslų, studijų rezultatų, mokymo (-si) ir vertinimo metodų suderinamumo įvertinimas*

Programoje numatyti studijų tikslai, rezultatai ir vertinimo metodai yra suderinti.

Programoje taikomi standartiniai studijų metodai, kas yra pilnai pakankama studijų programai: paskaitos, praktiniai darbai, diskusijos, atvejų analizės, savarankiškas darbas, darbas grupėse, profesinės literatūros, teisės aktų analizė, kursiniai projektai, laboratoriniai darbai, praktikumai, ataskaitų rengimas ir pristatymas,

Vertinimas yra aprašytas dalykų aprašuose, pateikiamos vertinimo formulės. Vertinimo metodai leidžia tinkamai įvertinti besimokančiųjų kompetencijas.

- *Programos dalykų (modulių) visumos, užtikrinančios studento nuoseklių kompetencijų ugdymą(-si) įvertinimas*

Programos dalykai yra atrinkti atsižvelgiant į programos poreikį, dalykų turinį apima aktualiausias temas. Tačiau identifikuota keletas taisytinių vietų:

1. Debesų kompiuterijos dalyko pavadinimas ne iki galo atitinka turinį, t. y. dalyke pagrindas yra Microsoft Azure sprendimas, o ne bendrai debesų kompiuterija.
2. Debesų kompiuterijos dalyko naujausia literatūra – 2017, t. y. penkių metų senumo, būtų gerai atnaujinti, bei pridėti elektroninių šaltinių (o ne tik metodiniame kabinete esančių).
3. Dokumentų rengimas ir komunikacija – būtų gerai pridėti ir elektroninių šaltinių (dabar pateikta tik nuoroda į prenumeruojamą bazę, bet ne konkrečius šaltinius).
4. Ergonomikos ir darbų saugos naujausias šaltinis 2017 metų, nėra elektroninių šaltinių.

5. Informacijos sauga – dauguma literatūros gana sena (2008-2011), tik vienas šaltinis 2019. Elektroninis šaltinis tik 2011 metų, ir nepateikta nuoroda.
6. MS Windows sistemos – naujausias šaltinis 2015 metų, papildomai pateikta dėstytojo medžiaga.
7. Profesinė anglų kalba – naujausias šaltinis 2016 metų, nėra elektroninių šaltinių.
8. Dokumentų rengimas ir komunikacija – nesimato techninių aspektų, labai bendro pobūdžio dalykas, tokioje specifinėje programoje tai galėtų būti labiau specializuotas techninės dokumentacijos rengimui. Taip pat, ir dėstytojo Naglio Sajausko CV nėra, kad jis dėsto šį dalyką, ir nelabai matoma darbo šioje tematikoje patirtis, pvz. publikacijos tik lietuviškai? Nelabai aišku, kodėl šis dėstytojas parinktas šiam dalykui.
9. Informacijos sauga – temos intriguojančios, tačiau neinformatyvios. Praktinių užsiėmimų temos lyg ir dengia dalyką, tačiau dažnai nėra akivaizdaus ryšio tarp teorinės ir praktinės temos. 12 tema dubliuoja dalyko pavadinimą.
10. Kompiuterių aparatinė įranga - trūksta nuoseklumo – praktiniai darbai ginami kurso viduryje (tame tarpe ir “ Darbas su skirtingomis operacinių sistemų sąsajomis”), o teorija (“Sisteminė programinė kompiuterio įranga. Operacinės sistemos.”) išdėstoma kurso gale. Informaciniai šaltiniai seni, t. y. naujausias šaltinis 2012 metų.
11. Kompiuterių tinklai - praktinės užduotys apima tik “Belaidžio ryšio trikčių šalinimas.” Gal reikėtų išplėsti temą ir laidiniams tinklams (pagal 6 studijų dalyko rezultata). Pagrindinė literatūra tik anglų kalba, nėra elektroninių šaltinių.
12. Linux sistemos – anotacijoje pateikta labai daug gebėjimų, tačiau kiekvienam jų skirta apie 1 val. teorijos ir 2 val. praktikos. Šiek tiek yra abejonių dėl studentų galimybės kokybiškai įsisavinti tiek medžiagos. Naujausias šaltinis 2017 metų, nėra elektroninių šaltinių.
13. Dokumentų rengimo dalykas atliekamas tik paskutinį semestrą, bet praktika jau bus pirmą semestrą, tai nelabai aišku, kaip ji bus dokumentuojama
14. Punktas 80, Python, o ne Phyton

Dauguma literatūros dalykų aprašuose yra gana sena, nepateikti internetiniai šaltiniai, arba pateikta nuoroda į EBSO bazę, t. y. dėstytojai neatnaujina literatūros sąrašo. Dalis susitikimo dalyvių netgi nurodė, kad studentai labiau mėgsta elektroninius šaltinius, todėl tokie šaltiniai jau ir privalomai turėtų būti siūlomi studentams.

- *Galimybių studijuojantiems individualizuoti programos struktūrą atsižvelgiant į asmeninius mokymosi tikslus bei numatytus studijų rezultatus įvertinimas*

Programoje pasirenkami dalykai nėra numatyti. Iš dalies tai užprogramuot ir programos trukmėje, šiuo atveju, tai tik 1,5 metai, tai pasirenkamų dalykų įtraukimas gali būti sudėtingas. Tačiau, gal būt ne iš karto, po 1-2 programos metų siūlytume paieškoti galimybės įtraukti vieną arba du pasirenkamus dalykus – studentai turėtų turėti laisvę formuoti savo žinių bagažą, planuoti savo karjeros trajektoriją, ir tai irgi yra dalis to, ką jie turėtų išmokti.

Pagrindiniai srities išskirtinimai:

1. Programa gerai atliepia specifinių specialistų – sistemų administratorių – poreikį.

Pagrindiniai srities tobulintini aspektai:

1. Daugiau bendrauti su socialiniais partneriais, kuriems reikia tokios srities specialistus, ir į susitikimus su komisija kviesti partnerius, kuriems vertinamos programos tikrai aktualios.
2. Pakoreguoti debesų kompiuterijos dalyko pavadinimą aiškiai parodant, kad tai yra Microsoft Azure pristatymas.
3. Papildyti dalykų aprašus naujesne literatūra, įtraukiant daugiau elektroninių/internetinių šaltinių.

Pataisymai, atlikti atsižvelgiant į ekspertų rekomendacijas (pildoma tuo atveju, jeigu ekspertai teikė siūlymą programą taisyti per 10 d.)

Kolegija atsižvelgė į ekspertų rekomendacijas ir atliko pakeitimus: užmezgė kontaktus su daugiau partnerių (pateikti raštai), atliko pakeitimus studijų plane, pakeitė debesų kompiuterijos dalyką, bei įtraukė daugiau elektroninių/internetinių šaltinių į dalykų aprašus.

2.2. STUDENTŲ PRIĖMIMAS IR PARAMA

Vertinamoji sritis analizuojama pagal šiuos rodiklius:

- *Studentų atrankos ir priėmimo kriterijų ir proceso tinkamumo ir viešumo įvertinimas*

Studentų priėmimas į krypties studijas vykdomas konkurso būdu, turint ne žemesnį nei vidurinį išsilavinimą arba profesinę kvalifikaciją, atsižvelgiant į mokymosi rezultatus. Kolegijos pateiktame studijų programos apraše aiškiai nurodyti kriterijai keliami studentams planuojantiems studijuoti vertinamą studijų programą, taip pat nurodyti konkursinio balo kriterijai. Bendrąjį priėmimą vykdo LR švietimo, mokslo ir sporto ministro įgaliota institucija Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacija bendrajam priėmimui organizuoti (LAMA BPO). Informacija apie stojimo tvarką ir reikalavimus stojantiejiems yra viešinama kolegijos interneto svetainėje, įvairiuose leidiniuose, studentų priėmimo skyriuje. Kolegija aktyviai vykdo informacijos sklaidą vizitų mugėse, viešuosiuose renginiuose, apsilankymo bendrojo lavinimo mokyklose metu. Studentų atrankos ir priėmimo tvarka jau yra naudojama priimant studentus į esamas studijų programas, informacija apie atrankas yra pakankamai viešinama, procesas tinkamas.

- *Užsienyje įgytų kvalifikacijų, dalinių studijų ir ankstesnio neformalaus ir savaiminio mokymosi pripažinimo tvarkos ir jos taikymo įvertinimas*

Kolegijos studentai turi teisę kreiptis į Kauno kolegijos administraciją ir teikti prašymus įskaityti ankstesnių studijų rezultatus įgytus formaliu ar savišvietos būdu, taip pat suteikiama galimybė gauti užsienyje įgyto vidurinio ir aukštojo išsilavinimo akademinį pripažinimą. Pripažinimo tvarka jau naudojama kitose programose, yra logiška ir tinkama.

Anksčiau įgytų kompetencijų pripažinimas vykdomas pagal šias tvarkas:

1. Studijavimo pasiekimų įskaitymo Kauno kolegijoje tvarka, patvirtinta Akademinės tarybos 2017 m. spalio 31 d. nutarimu Nr. (2.2.)-3-21;
2. Neformaliu ar savišvietos būdu įgytų kompetencijų vertinimo ir pripažinimo studijų rezultatais Kauno kolegijoje tvarka;
3. Projektas: Akademinio pripažinimo sistemos stiprinimas (KAPRIS-2), vykdomas pagal 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ įgyvendinimo priemonę 09.3.2-ESFA-V-710 „Stebėsenos, išorinio vertinimo stiprinimas ir kvalifikacijų pripažinimas“.

Kolegijos pateiktame apraše nurodyta, jog anksčiau įgytų kvalifikacijų vertinimą atlieka Studijų kokybės vertinimo centras, tačiau SVKC tokių vertinimų neatlieka. Būtina atkreipti dėmesį ir pataisyti aprašą.

- *Studentams teikiamos akademinės, finansinės, socialinės, psichologinės ir asmeninės paramos tinkamumo, pakankamumo ir veiksmingumo įvertinimas*

Kolegijoje taikomos įvairios konsultavimo paslaugos, susijusios su finansinės, psichologinės, akademinės, socialinės bei asmeninės paramos informacijos skleidimu ir pagalba studentams.

Visokeriopa parama studentams teikiama konsultacijos, informavimo įvairiais klausimais, grupės kuravimo, socialinės stipendijų, paskolų, tarptautinio judumo galimybių, bibliotekos ir informacijos išteklių paslaugų, karjeros paslaugų, apgyvendinimo paslaugų, kultūros ir laisvalaikio paslaugų, galimybių dalyvauti studentiškoje veikloje, specialiųjų poreikių tenkinimo, psichologinės pagalbos teikimu. Kolegijoje aktyviai veikia Studentų atstovybė, kuri atstovauja studentų interesus ir padeda spręsti studentams iškilusias problemas. Studentai turi galimybę teikti apeliacijas. Kolegijoje sudarytos visos sąlygos studentams turintiems specialiųjų poreikių. Studentai turi galimybę studijuoti laisvu grafiku, studijuoti individualia tvarka, suteikiama studijų pertrauka ar akademinės atostogos, paankstinama ar nukeliama egzaminų sesija. dėl ligos ar kitų asmeninių priežasčių negalint dalyvauti mokymo procese nustatytu grafiku. Sukurta palaikymo sistema studentams yra efektyvi ir veiksminga.

- *Informacijos apie studijas ir studentų konsultavimo pakankamumo įvertinimas*

Kolegijoje studentams organizuojama įvadinė savaitė, kurios metu studentai gauna visą reikiamą informaciją apie paramos galimybes bei yra supažindinami su kolegijos, fakulteto struktūromis, studijų organizavimo tvarka, studijų grafiku, egzaminų sesijos organizavimo tvarka, vidaus taisyklėmis, stipendijų skyrimo nuostatais, bibliotekos darbu, studijų programos

struktūra, apimtimi, studijų planu ir mokymosi pasiekimų vertinimo sistema, privalomais ir laisvai pasirenkamais dalykais, galimybe gauti paskolas bei socialines stipendijas. Informacija studentams taip pat skleidžiama akademinų grupių seniūnų ir Studentų atstovybės susirinkimuose, sklaida taip pat vykdoma per Google Apps ir Moodle sistemas, internetu Kauno kolegijos svetainėje, el. paštu, bei skelbimų lentose. Vykdomi praktiniai seminarai, socialinių partnerių paskaitos. Kolegijoje aktyviai veiklą vykdo Karjeros centras.

Pagrindiniai srities išskirtinimai:

1. Kolegija aktyviai užsiima informacijos apie studijas bei finansavimo galimybes studentams sklaida; visapusiškai išnaudoja esamus informacinius kanalus.
2. Kolegija užtikrina karjeros ir užimtumo veiklą padedant studentams gauti finansinę, socialinę, akademinę bei asmeninės paramą.

Pagrindiniai srities tobulintini aspektai:

1. Užsienyje įgytų kvalifikacijų, dalinių studijų rezultatų, ankstesnio ir kitokio mokymosi pripažinimo tvarkos ir jos taikymo įvertinimo dalyje, 33 punkte nurodyta klaidinga informacija, nes SVKC nevykdo tokių studijų vertinimo ir pripažinimo.

2.3. STUDIJAVIMAS, STUDIJŲ PASIEKIMAI IR ABSOLVENTŲ UŽIMTUMAS

Vertinamoji sritis analizuojama pagal šiuos rodiklius:

- *Mokymo ir mokymosi proceso, leidžiančio atsižvelgti į studijuojančiųjų poreikius ir įgalinančių juos pasiekti numatytus studijų rezultatus, įvertinimas*

Kolegija organizuoja studijas laikydamasi savo reglamento, kuris apibrėžia mokymosi tvarką ir sąlygas. Numatytos priemonės naudotis virtualia mokymosi medžiaga, galimybė pasiekti resursus nuotoliniu būdu, bei reikalui esant, organizuoti patį mokymą nuotoliniu būdu.

Programoje nustatyta tvarka kaip bus atliekamas studentų pasiekimų vertinimas, kaip turi būti vykdomas informavimas, pakartotinio egzamino laikymo sąlygos bei numatytos tolimesnių studijų galimybės.

Vertinimo kriterijų ir metodų sąsajos su studijų rezultatais būdingos visai studijų programai. Studijų procese naudojama kaupiamojo vertinimo sistema. Kiekvieno studijų dalyko apraše pateikiami dalyko studijų rezultatai, jų vertinimo kriterijai ir metodai, kaupiamojo balo sandara: kiek procentų skiriama teorinių atsiskaitymų, praktinių darbų, savarankiškų darbų vertinimui, atsiskaitymų būdai ir studijų metodai. Taip užtikrinama studentų pasiekimų vertinimo metodų sąsaja su studijų rezultatais.

Semestro pradžioje dėstytojai supažindina studentus su studijų dalyko programa, tikslais, studijų rezultatų vertinimo tvarka, laukiamais studijų rezultatais, dalyko studijų rezultatų

vertinimo schema (tarpinių atsiskaitymų įtaką galutiniam pažymiui), vertinimo kriterijais. „Sistemų administravimo“ studijų programos dalykų mokymosi medžiaga pritaikyta šiuolaikiniams mokymosi metodams: paskaitų konspektai, metodinė medžiaga, savarankiško darbo užduotys, praktinių darbų aprašai, skelbimai, atsiskaitymų tvarkaraščiai yra patalpinami VMA Moodle, studentams suteikiami prieigos slaptažodžiai. KK nuotolinių studijų organizavimo tvarkos aprašas, Virtualios mokymosi aplinkos „Moodle“ naudojimo KK tvarkos aprašas.

Numatomų studijų rezultatų ir studijų pasiekimų vertinimo metodų ryšys:

1. Žinios ir taikymas.
 - 1.1. Žinių patikrinimas raštu ir žodžiu, atliktų darbų vertinimas, individuali žodinė apklausa, kontrolinio darbo vertinimas, savarankiško darbo vertinimas, testavimas, egzaminas.
 - 1.2. Žinių patikrinimas raštu ir žodžiu, atliktų darbų vertinimas, individuali žodinė apklausa, kontrolinio darbo vertinimas, savarankiško darbo vertinimas, testavimas, egzaminas.
2. Gebėjimai atlikti tyrimus.
 - 2.1. Apklausa žodžiu, laboratorinių užduočių atlikimo įvertinimas, praktikos ataskaitos ir jos pristatymo vertinimas, Egzaminas
 - 2.2. Atvejo analizės raštu vertinimas, temos pristatymo vertinimas, tarpusavio įsivertinimas, Kontrolinių užduočių ir savarankiško darbo įvertinimas. Praktikos ataskaitos ir jos pristatymo vertinimas. Testavimas, egzaminas
3. Specialieji gebėjimai.
 - 3.1. Kolokviumas. Individualios užduotys. Rašto darbo ataskaitos vertinimas. Praktinių darbų gynimas, laboratorinių užduočių atlikimo įvertinimas. Praktinio ir savarankiško darbo ataskaitos vertinimas. Praktikos ataskaitos ir jos pristatymo vertinimas. Testavimas, egzaminas.
 - 3.2. Kolokviumas. Individualios užduotys, Rašto darbo ataskaitos vertinimas. Praktinių darbų gynimas. Kontrolinių užduočių įvertinimas. Laboratorinių užduočių atlikimo įvertinimas. Praktinio ir savarankiško darbo ataskaitos vertinimas. Praktikos ataskaitos ir jos pristatymo vertinimas. Testavimas, egzaminas.
 - 3.3. Individualios užduotys. Kontrolinių užduočių įvertinimas. Teorijos žinių kolokviumų įvertinimas. Laboratorinių darbų atlikimo įvertinimas. Praktinio ir savarankiško darbo ataskaitos. Laboratorinių darbų ataskaita ir gynimas. Praktikos ataskaitos ir jos pristatymo vertinimas. Kolokviumų ir egzaminų įvertinimas.
 - 3.4. Kolokviumų įvertinimas. Kontrolinių užduočių įvertinimas. Savarankiško darbo atlikimo ir gynimo įvertinimas. Projekto pristatymo vertinimas. Praktinio ir savarankiško darbo ataskaitos. Praktikos ataskaitos ir jos pristatymo vertinimas. Testavimas ir egzaminas.
4. Socialiniai gebėjimai.
 - 4.1. Tarpusavio įsivertinimas. Atvejo analizės raštu vertinimas. Temos pristatymo vertinimas. Savarankiško darbo – žodinio pranešimo atlikimo ir gynimo įvertinimas. Savarankiško darbo projektų atlikimo ir gynimo įvertinimas. Praktikos ataskaitos ir jos pristatymo vertinimas. Testavimas ir egzaminas

5. Asmeniniai gebėjimai

5.1. Savarankiško darbo projektų atlikimo ir gynimo įvertinimas. Tarpusavio įsivertinimas. Atvejo analizės raštu vertinimas. Temos pristatymas. Teorijos ir praktinių žinių kolokvių įvertinimas. Individualios užduotys, Rašto darbo ataskaita. Kolokvių ir egzamino įvertinimas. Kontrolinių ir laboratorinių užduočių įvertinimas. Praktinio ir savarankiško darbo ataskaitos. Praktikos ataskaitos ir jos pristatymo vertinimas. Testavimas ir egzaminas.

Priklausomai nuo parinktų studijų metodų, dėstytojas parenka ir studijų pasiekimų vertinimo metodus. Studento studijų dalyko rezultatai vertinami dešimties balų vertinimo sistema. Atitinkamai formuluojamas vienas arba keletas rezultatų pasiekimo vertinimo kriterijų. Vertinimo kriterijai yra pagrindas rengiant įvairių formų atsiskaitymo užduotis, nes pastarųjų atlikimas leidžia daryti išvadas apie studijų rezultatų pasiekimo lygį. Vertinimo kriterijai pateikiami studijų dalykų aprašuose, apibūdina pasiektą privalomą rezultatą, leidžiantį parašyti studentui atitinkamą įvertinimą. Vertinimo tvarka, vertinimo sistema ir vertinimo kriterijai grindžiami pagrįstumo, patikimumo, aiškumo, naudingumo, nešališkumo principais. Studento studijų dalykų pasiekimų vertinimui naudojami kaupiamasis (studijų rezultatai vertinami tarpiniais atsiskaitymais), baigiamojo darbo – kolegialusis (studentus egzaminuoja kompetentinga specialistų – mokslininkų, praktikų profesionalų, socialinių partnerių atstovų komisija) vertinimo principas.

Baigiamojo egzamino rengimas, gynimas, vertinimas ir saugojimas vykdomas vadovaujantis: KK baigiamųjų darbų rengimo, gynimo, saugojimo, baigiamųjų egzaminų organizavimo tvarka; Plagiato prevencijos sistemos Kauno kolegijoje aprašu; Kauno kolegijos studijų tvarka. Baigiamojo egzamino komisijos sudėtis tvirtinama KK direktoriaus įsakymu. Baigiamąjį studentų egzaminą vertina ne mažiau kaip 5 narių vertinimo komisija, kurią sudaro: du darbdavių atstovai, vienas studijų programos mokslo srities mokslininkas, katedros vedėjas ir „Sistemų administravimo“ studijų programos dėstytojai. Siekiant vertinimo objektyvumo, kiekvienas komisijos narys baigiamąjį egzaminą vertina individualiai. Galutinis baigiamojo egzamino įvertinimas balais nustatomas komisijos posėdyje jos narių bendru sutarimu.

- *Sąlygų, užtikrinančių galimybes studijuoti socialiai pažeidžiamoms grupėms bei studentams su specialiaisiais poreikiais, įvertinimas*

Pateikta informacija rodo, kad kolegijoje yra sudarytos visos sąlygos studijuoti socialiai pažeidžiamiems bei specialių poreikių turintiems studentams. Valstybinis studijų fondas skiria socialines ir studijų stipendijas, teikia finansinę pagalbą neįgaliesiems. Nepasiturintys studentai, studentai, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas 45 procentais ar mažesnis darbingumo lygis arba sunkus ar vidutinis neįgalumo lygis bei kuriems nustatyta valstybės globa, gali pretenduoti gauti socialinę stipendiją. Studentai gali pasinaudoti galimybe gauti valstybės ar valstybės remiamą paskolą studijų kainai sumokėti, gyvenimo išlaidoms ar dalinėms studijoms. Studijuojantiems valstybės nefinansuojamose vietose ir turintiems finansinių problemų už studijas leidžiama mokėti dalimis KK nustatyta tvarka.

Nuo 2019 metų teikiama psichologinė pagalba.

- *Akademinio sąžiningumo, tolerancijos ir nediskriminavimo užtikrinimo politikos įgyvendinimo įvertinimas*

Kolegijoje numatytos nesąžiningo studijavimo, diskriminavimo prevencijos, apeliavimo priemonės ir tvarka. Plagiato prevencijos sistemos KK aprašas viešinamas Kauno kolegijos dokumentų kataloge ir yra prieinamos tiek dėstytojams, tiek ir studentams.

- *Apeliacijų, skundų dėl studijų proceso teikimo ir nagrinėjimo procedūrų taikymo efektyvumo krypties studijose įvertinimas*

Numatytos nesąžiningo studijavimo, diskriminavimo prevencijos, apeliavimo priemonės ir tvarka. Tačiau kadangi programa dar tik teikiama, tai įvertinti šių priemonių efektyvumą nėra galimybių.

Pagrindiniai srities išskirtinimai:

1. Kolegija stengiasi užtikrinti aukštą studijų pasiekiamumą.

Pagrindiniai srities tobulintini aspektai:

1. Nuorodos į apeliacijų procedūras turėtų būti įtrauktos į aprašą.

2.4. DĖSTYTOJAI

Vertinamoji sritis analizuojama pagal šiuos rodiklius:

- *Programoje dirbančių dėstytojų skaičiaus, kvalifikacijos ir kompetencijos (mokslinės, didaktinės, profesinės) pakankamumo studijų rezultatams pasiekti įvertinimas*

Ketiname vykdyti studijų programoje planuojama, kad dirbs 11 dėstytojų. Numatyta, kad naujoje studijų programoje „Sistemų administravimas“ studijų krypties dalykus dėstys 8 dėstytojai (iš jų du - mokslo daktarai (18 proc.), vienas dėstytojas dirba mažesniu nei 0,5 etato). Visi studijų programoje numatyti dirbti dėstytojai turi ne mažesnę, kaip 3 metų praktinio darbo patirtį.

1. Dėstytojų pasiskirstymas pagal mokslo laipsnį:
 - 1.1. Profesorius: 1 (9%);
 - 1.2. Mokslų daktarai: 3 (27%);
 - 1.3. Magistrai ir diplomuoti inžinieriai: 7 (64%);
 - 1.4. Bakalauras: 1 (9%).
2. Numatomos dėstyti programos dėstytojų pasiskirstymas pagal amžių:

- 2.1. 20-29 m. - 0%
- 2.2. 30-39 m. - 27%
- 2.3. 40-49 m. - 18%
- 2.4. 50-59 m. - 45%
- 2.5. 60-69 m. - 0%
- 2.6. 70-79 m. - 9%

3. Dėstytojų mokslinė veikla - per pastaruosius 5 metus dėstytojai publikavo 9 mokslines publikacijas:

- 3.1. 3 (27%) dėstytojai visiškai nenurodė savo rengtos mokslinės produkcijos;
- 3.2. 4 (36%) dėstytojai nurodė tikrai publikacijos iki 2014 metų;
- 3.3. 4 (36%) dėstytojai nurodė 9 ne senesnes, kaip 5 metų mokslines publikacijas.

Apibendrinant, įvertinus informaciją iš pateiktų numatomos dėstyti programos dėstytojų gyvenimų aprašymų, dėstytojų kvalifikacija tinkama studijų programos įgyvendinimui.

Dėstytojų praktinio darbo patirties vidurkis – 16,5 metų, pedagoginė patirties vidurkis - 15,4 metų. Dėstytojų profesinės ir didaktinės kompetencijos tinkamos planuojamos vykdyti programos įgyvendinimui.

Apžvelgiant planuojamos dėstyti programos dėstytojų amžiaus rodiklius, matoma, kad beveik pusė dėstytojų yra 50-59 m. amžiaus intervale.

Vertinant dėstytojų mokslinę veiklą, konstatuotina, kad dauguma dėstytojų (8 iš vienuolikos) nurodė savo rengtas mokslines publikacijas, tačiau tik 4 iš jų publikavo savo darbus per pastaruosius penkerius metus.

Nežiūrint į tai, kad programos dėstytojai turi didžiulę pedagoginę ir mokslinę patirtį, matosi, kad pastaruosiu metu mokslinės produkcijos kiekis yra sumažėjęs. Atsižvelgiant į tai, kad planuojama dėstyti studijų programa naudoja greitai besikaičiančias žinias ir technologijas, atkreipiamas dėmesys į naujesnių mokslinių publikacijų trūkumą.

- *Sąlygų dėstytojų kompetencijoms tobulinti įvertinimas*

Dėstytojai turi sąlygas kelti savo kompetenciją – nuo 2019 metų iki dabar dėstytojai deklaravo, kad dalyvavo 46 kvalifikacijos kėlimo renginiuose; vidutiniškai – 4,18 mokymo dėstytojui.

Dėstytojai kiekvienais metais planuoja savo metinę veiklą (tame tarpe – ir kvalifikacijos kėlimą). Vertinant šią veiklą, vertinama tiek pagal metodinį darbą (dalyko programa, mokomosios priemonės, praktinių ir savarankiško darbo užduotys, taikomų inovacijų metodų aprašymai ir kt.), kvalifikacijos tobulinimą (dalyvavimas seminaruose, kursuose, stažuotėse, projektuose, parengti ir skaityti pranešimai, leidybinis darbas, taikomieji tyrimai ir konsultavimas, dalyvavimas mobilumo programose ir kt.).

Kartą per mėnesį katedrose organizuojamas darbuotojų patirties pasidalijimas – dėstytojai, dalyvavę konferencijose ar seminaruose, kursuose, stažuotėse, dalijasi įgyta patirtimi, žiniomis, pateikia profesinės veiklos naujoves.

Apibendrinant, planuojamos vykdyti studijų programos dėstytojų kompetencijų tobulinimo galimybės yra tinkamos, kvalifikacijos kėlimas - skatinamas (per veiklos planavimą).

Pagrindiniai srities išskirtinumi:

1. Planuojamos vykdyti studijų programos dėstytojai turi didžiulę praktinę (iki 32 metų) ir pedagoginę (iki 39 metų) patirtį, yra vadovėlių autoriai.

Pagrindiniai srities tobulintini aspektai:

1. Atsižvelgiant į tai, kad planuojama dėstyti studijų programa naudoja greitai besikeičiančias žinias ir technologijas, atkreipiamas dėmesys į naujesnių mokslinių publikacijų trūkumą.
2. Dėstytojų pasiskirstymas pagal amžių rodo kolektyvo brandą, tačiau akivaizdus jaunesnio amžiaus (20-29 metų) specialistų trūkumas.

2.5. STUDIJŲ MATERIALIEJI IŠTEKLIAI

Vertinamoji sritis analizuojama pagal šiuos rodiklius:

- *Programos fizinių, informacinių ir finansinių išteklių, leidžiančių užtikrinti efektyvų mokymosi procesą, tinkamumo ir pakankamumo įvertinimas*

Sistemų administravimo studijų programa ketinama vykdyti Kauno kolegijos patalpose (Pramonės per. 20,22,22a, Kaunas) patalpose. Visos auditorijos, skirtos teorinėms paskaitoms, aprūpintos projekcine ir nuotolinio darbo įranga. Dėstytojai dėstytojų kambariuose turi darbo vietas, aprūpintas kompiuteriais ir spausdintuvais. Praktiniai darbai vyksta laboratorijose, kuriose yra tam tinkama techninė ir programinė įranga. Vietinių ir nuotolinių informacinių išteklių pasiekiamumą užtikrina biblioteka.

Fiziniai ištekliai

Planuojamos vykdyti studijų programos dalykai bus dėstomi dviejose auditorijose (aprūpintose projektoriumi: 4-25 ir 4-30), trijose kompiuterių klasėse (2-19, 3-3, 3-5: bendras kompiuterių skaičius - 105) ir trijose laboratorijose (2-18, 2-22, 2-25: 34 kompiuteriai ir mokomoji serverinė).

Vadovaujantis aprašo rengėjų pateiktais duomenimis, galima daryti išvadą, kad ketinamos vykdyti studijų programos patalpų užimtumas (iki 75%) leidžia jose vykdyti minėtą programą.

Aprašo rengėjų teigimu, šiuo metu visose Informatikos katedros kuruojamose auditorijose yra naudojami kompiuteriai šios specifikacijos - Intel Core i5-7500 procesorius, 16GB operatyvinės atminties, SSD diskas 240GB, DVD skaitantis ir įrašantis įrenginys, klaviatūra, optinė pelė, 24 colių įstrižainės FHD(1920x1080) monitorius.

Programos dalykų dėstymui, naudojama programinė įranga parinkta kiekvienam dėstomam dalykui ir leidžia pasiekti programos apraše nurodytus programos rezultatus.

Praktikų įmonėse atlikimui yra pasirašytos ilgalaikės bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais. Taip pat kolegija dalyvauja projektuose, skirtuose sukurti informacines sistemas, skirtas praktikų vietų paieškai ir praktikų tobulinimui.

Apibendrinant galima teigti, kad sėkmingam programos "Sistemų administravimas" vykdymui materialiuųjų išteklių pakanka.

Informaciniai ištekliai

Bibliotekoje yra 254 vietos skaitytojams, 37 kompiuterizuotos darbo vietos, mokymų kambarys, komandinio ir individualaus darbo kambariai, interaktyvios lentos, studijoms skirta programinė įranga, ergonomiška vieta ir specialūs įrenginiai, skirti vartotojams su specialiaisiais poreikiais (turintiems judėjimo, klausos ar regos negalią). Bibliotekos fonduose yra apie 28 tūkst. pavadinimų ir 96 tūkst. egzempliorių spausdintų dokumentų.

Bibliotekoje įdiegta leidinių skolinimosi bei grąžinimo savitarnos sistema.

Elektroniniai ištekliai įvairiomis kalbomis prieinami iš 19 prenumeruojamų duomenų bazių, iš kurių 12 – tarptautinės (Springer Journals, EBSCO Publishing, EBSCO Academic Collection eBook, Taylor&Francis, Passport ir kt). Kolegijos dėstytojai ir studentai gali prenumeruojamose duomenų bazėse naudotis virš 306 tūkst. elektroninių išteklių, iš kurių yra apie 255 tūkst. elektroninių knygų, 29 tūkst. standartų, 17 tūkst. visateksčių mokslinių žurnalų, teisės aktų, statistinės informacijos ir kt.

Atkreiptinas dėmesys, kad ketinamos dėstyti programos dalykų aprašuose nurodyta pagrindinė literatūra - spausdinta, tačiau bendraujant su bibliotekos atstovais, buvo pastebėta, kad paskutiniaisiais metais studentai labiau renkasi elektroninius, o ne spausdintus šaltinius.

Programos dalykų mokymosi medžiaga pritaikyta šiuolaikiniams mokymosi metodams: paskaitų konspektai, metodinė medžiaga, savarankiško darbo užduotys, praktinių darbų aprašai, skelbimai, atsiskaitymų tvarkaraščiai yra patalpinami VMA Moodle

Apibendrinant, galima teigti, kad programai reikalingų informacijos šaltinių prieinamumas, kiekis ir tipas pakankami, tačiau dėstytojai pakankamai neišnaudoja tų galimybių, dalykų aprašuose pateikia nuorodas į sąlyginai seną literatūrą, neišnaudoja galimybės rekomenduoti elektroninius šaltinius.

- *Programos vykdymui reikalingų išteklių planavimo ir atnaujinimo įvertinimas*

2022 mokslo metais fizinių išteklių atnaujinimui numatyta ilgalaikio turto (laboratoriniai stendai ir įranga, kompiuterinė ir programinė įranga) už 25000,- Eur, kurios skirtos naujos programinės įrangos ir taikomųjų sistemų licencijų įsigijimui ir turimų pratęsimui, vadovėlių įsigijimui ir periodinių leidinių prenumeratai, kompiuterinės technikos įsigijimui.

2021 metais informatikos inžinerijos krypties elektroninių informacinių išteklių atnaujinimui buvo skirta 2719,64€, spausdintinių išteklių įsigijimui - 1026,33€.

Pagrindiniai srities išskirtinimai:

1. Ketinamai vykdyti studijų programai numatytos patalpos atitinka studijų programos tikslų keliamus reikalavimus. Numatyta naudoti auditorijas su nuotolinio mokymo galimybe, universalias kompiuterines klases ir laboratorijas.
2. Programai numatyta programinė įranga leidžia pasiekti numatytus dalykų tikslus.

Pagrindiniai srities tobulintini aspektai: -

2.6. STUDIJŲ KOKYBĖS VALDYMAS IR VIEŠINIMAS

Vertinamoji sritis analizuojama pagal šiuos rodiklius:

- *Studijų vidinio kokybės užtikrinimo sistemos veiksmingumo įvertinimas*

Studijų kokybės užtikrinimą kolegijoje reglamentuoja „Kauno kolegijos Kokybės vadovas“. Pagal nacionalinius ir tarptautinius standartus sukurta ir nuolat tobulinama vidinė studijų kokybės užtikrinimo sistema (SKUS). Fakulteto SKUS orientuota į studijų programų ir studijų dalykų kokybę ir į valdymo, personalo, materialiujų išteklių veiklos sritis. Kolegijoje įgyvendinamos atskiros tarptautinių kokybės vadybos standartų SA8000 ir ISO9001 dalys.

Kolegija gana detaliai reglamentuoja įvairius procesus, siekdama užtikrinti kokybę, aprašydama visus procesus eilėje dokumentų: KK Studijų tvarka, Ketinamų vykdyti studijų programų rengimo, vertinimo ir tvirtinimo KK tvarkos aprašas, Vykdomų studijų programų kokybės vertinimo ir tobulinimo tvarkos aprašas, Studijų dalykų (modulių) atestacijos nuostatai, Studijavimo pasiekimų įskaitymo KK tvarka, KK studentų praktikų organizavimo tvarka, KK studentų laisvai pasirenkamų dalykų/modulių studijų planavimo ir organizavimo tvarkos aprašas, KK nuotolinių studijų organizavimo tvarkos aprašas, Virtualios mokymosi aplinkos „Moodle“ naudojimo KK tvarkos aprašas, Plagiato prevencijos sistemos KK aprašas, kt. „Sistemų administravimo“ studijų programos studijų įgyvendinimą ir priežiūrą reglamentuojantys dokumentai skelbiami elektroninėje DVS „Kontora“, dokumentų kataloge <https://dok.kauko.lt/>.

Veiklos gana gerai išdalintos tarp katedros ir SPK, atsakomybės apibrėžtos ir dokumentuotos.

Apibendrinant galima teigti, kad kolegijos veiklos procesai gerai apibrėžti, dokumentuoti.

- *Socialinių dalininkų (studentų ir kitų suinteresuotų šalių) įtraukimo į vidinį kokybės užtikrinimą veiksmingumo įvertinimas*

Kolegija numato įvairių partnerių įsitraukimą. Studentų atstovai dalyvauja studijų klausimus sprendžiančiose institucijose: SPK, Kolegijos valdymo organuose, bei darbo grupėse, studentiškoje savivaldoje. Socialiniai partneriai dalyvauja SPK, praktikų organizavime, siūlo baigiamųjų darbų temas, konsultuoja rengiant baigiamuosius darbus. Kolegijos atstovai bendrauja su verslo atstovais, Infobalt.

Tačiau, susitikimo su socialiniais partneriais metu dalis partnerių nebuvo suinteresuoti aptariamomis programomis – kolegijos atstovai turėtų užmegzti ryšius su socialiniais partneriais, kuriems rengiamos programos tikrai aktualios ir svarbios.

Pagrindiniai srities išskirtinimai:

1. Procesai kolegijoje detalai reglamentuoti.

Pagrindiniai srities tobulintini aspektai:

1. Užmegzti partnerystę su darbdaviais, kuriems aktuali sistemų administravimo programa.

Pataisymai, atlikti atsižvelgiant į ekspertų rekomendacijas (pildoma tuo atveju, jeigu ekspertai teikė siūlymą programą taisyti per 10 d.)

Kolegija atsižvelgė į ekspertų rekomendacijas ir užmezgė kontaktus su daugiau partnerių (pateikti raštai).

III. REKOMENDACIJOS

Rekomendacijos, į kurias aukštoji mokykla turi atsižvelgti per 10 d. d. nuo išvadų projekto gavimo dienos:

1. Pakeisti Debesų kompiuterijos dalyko aprašą, kad jis tiksliau atspindėtų turinį, t. y. kad dėstoma Microsoft Azure.
2. Papildyti rekomenduojamą literatūrą dalykų aprašuose, pridėdant elektroninių bei naujesnių šaltinių.

Kolegija atsižvelgė į ekspertų rekomendacijas ir atliko pakeitimus: užmezgė kontaktus su daugiau partnerių (pateikti raštai), atliko pakeitimus studijų plane, pakeitė debesų kompiuterijos dalyką, bei įtraukė daugiau elektroninių/internetinių šaltinių į dalykų aprašus.

Kitos rekomendacijos:

1. Įvertinti galimybę įtraukti 1-2 pasirenkamus dalykus į programą.

2. Užmegzti partnerystę su darbdaviais, kuriems aktuali sistemų administravimo studijų programa.
3. Užsienyje įgytų kvalifikacijų, dalinių studijų rezultatų, ankstesnio ir kitokio mokymosi pripažinimo tvarkos ir jos taikymo įvertinimo dalyje, 33 punkte nurodyta klaidinga informacija, nes SVKC nevykdo tokių studijų vertinimo ir pripažinimo. Pakeitimą reiktų atlikti iki studijų pradžios.
4. Nuorodos į apeliacijų procedūras turėtų būti įtrauktos į aprašą.
5. Atsižvelgiant į tai, kad planuojama dėstyti studijų programa naudoja greitai besikeičiančias žinias ir technologijas, rekomenduojama atlikti mokslinius tyrimus susijusiose tematikose.
6. Dėstytojų pasiskirstymas pagal amžių rodo kolektyvo brandą, tačiau akivaizdus jaunesnio amžiaus (20-29 metų) specialistų trūkumas. Dėl to rekomenduojama parengti jaunų mokslininkų įtraukimo į studijas planą.

IV. APIBENDRINAMASIS ĮVERTINIMAS

Kauno kolegijos ketinama vykdyti studijų programa *Sistemų administravimas* vertinama teigiamai.

Eil. Nr.	Vertinimo sritis	Srities įvertinimas, balai
1	Studijų tikslai, rezultatai ir turinys	4
2	Studentų priėmimas ir parama	4
3	Studijavimas, studijų pasiekimais ir absolventų užimtumas	4
4	Dėstytojai	3
5	Studijų materialieji ištekliai	4
6	Studijų kokybės valdymas ir viešinimas	3
	Iš viso:	22

1-Nepatenkinamai (sritis netenkina minimalių reikalavimų, yra esminių trūkumų, dėl kurių krypties studijos negali būti vykdomos)

2-Patenkinamai (sritis tenkina minimalius reikalavimus, yra esminių trūkumų, kuriuos būtina pašalinti)

3-Gerai (sritis plėtojama sistemiškai, be esminių trūkumų)

4-Labai gerai (sritis vertinama labai gerai nacionaliniame kontekste ir tarptautinėje erdvėje, be jokių trūkumų)

5-Išskirtinės kokybės (sritis vertinama išskirtinai gerai nacionaliniame kontekste ir tarptautinėje erdvėje)

Ekspertų grupės vadovas:

Prof. dr. Tomas Krilavičius