

## Kurumsal Akreditasyon Raporu

### İSTANBUL BEYKENT ÜNİVERSİTESİ

#### Değerlendirme Takımı

PROF. DR. ESRA SİVEREKLİ (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. EROL GURPİNAR (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. VEDAT KAYA (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. DERAN OSKAY (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. BÜLENT İNANÇ (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

KALİTE KOORDİNATÖRÜ ZUHAL BİRİCİK (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

KALİTE KOORDİNATÖRÜ SENEM SOYDAN (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

BETÜL ASLIHAN BAYRAKTAR (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

## ÖZET

### 1. Özet

Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Kurumsal Akreditasyon Programını (KAP) temel özellikleri ile Uluslararası kabul görmüş bir bakış açısıyla ulusal, kurumun iç değerlendirmesini (öz değerlendirme) esas alan, kurumun kendisini tanımladığı misyon/vizyon ve stratejik hedefleriyle uyumunu ölçmeyi hedefleyen ve "sürekli iyileşme" yaklaşımını benimseyen ve kurumun iç ve dış paydaş görüşlerinin alındığı bir akran değerlendirme süreci" olarak tanımlanmaktadır. Böylece Beykent Üniversitesi Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında Kurumun;

- Değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği,
- Kurumun genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği,
- Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı,
- Kurumun iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu,
- Gerçekleştirilemeyen iyileştirmelerin nedenleri

değerlendirilmiştir. Bu süreçte bütüncül bir bakış açısıyla; Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında toplam 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt ile değerlendirme süreçlerinde kullanılan temel araç olan YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarları dikkate alınmıştır.

Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında 2022 yılı içinde Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından görevlendirilen Değerlendirme Takımı (Prof. Dr. Esra Siverekli, Prof. Dr. Vedat Kaya, Prof. Dr. Deran Oskay, Prof. Dr. Erol Gürpınar, Prof. Dr. Bülent İnanç, Kalite Koordinatörü Zuhal Biricik, Kalite Koordinatörü Senem Soydan, Lisans öğrencisi Ashlhan Betül Bayraktar) kendi arasında önceden planlanan altı toplantı (9 Eylül 2022-Kurum desteğiyle tanımlanan link, 29 Eylül 2022-Kurum desteğiyle tanımlanan link, 10 Ekim 2022-YÖKAK sistem üzerinden tanımlanan link, 26 Ekim 2022-YÖKAK sistem üzerinden tanımlanan link, 4 Kasım 2022-YÖKAK sistem üzerinden tanımlanan link, 14 Kasım 2022-YÖKAK sistem üzerinden tanımlanan link tarihlerinde) çevrim içi; 23 Ekim 2022 saha ziyareti öncesi yüz yüze toplantı) yapmış ve web/internet aracılığıyla çok sayıda yazışma/mail ve kısa mesajlaşmalar gerçekleştirmiştir.

Beykent Üniversitesi KAP takımı tarafından Kurum ile mutabık kalınarak ve Kurumsal Dış Değerlendirme, Akreditasyon ve İzleme Programları Kılavuzu (KDDAI Kılavuzu) Sürüm 3'de belirtildiği üzere 07.10.2022 tarihinde çevrim içi ön ziyaret gerçekleştirilmiştir. Ön ziyaret öncesinde ziyaret programı Beykent Üniversitesi Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Kazım Sarı ile iletişimi ve desteğinde katılımcı isim ve iletişim bilgileri de dahil olmak üzere hazır hale getirilmiş ve takım üyeleri ile paylaşılmıştır. 23 Ekim 2022 ile 26 Ekim 2022 tarihleri arasında gerçekleştirilen Saha Ziyareti kapsamında; yerleşke dağılımı, birim öğrenci sayıları, akademik alan dağılımı, akredite program özelliğine sahip olma durumu ve takım üyelerinin de uzmanlık alanları dikkate alınarak Beykent Üniversitesi Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Kazım Sarı'nın koordinatörlüğünde, Beykent Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Gülşen Şimşek ile iletişimi ve desteğinde hazırlanan ziyaret programı etkin, başarılı ve zamanı dikkatli kullanacak şekilde başarıyla tamamlanmıştır. Hazırlanan ziyaret programında, fiziksel donatı ziyaretleri, alt komisyon görüşmeleri, Öğrenci Dekanlığı görüşmesi, revir ve daire başkanlıkları ziyaretleri de öğlen yemekleri sonrasında gruplar itibarıyla planlanmış ve böylece gerek içerik, gerekse işleyiş bakımından Kurumsal değerlendirme süreci etkinlikle tamamlanmıştır.

23-26 Ekim 2022 tarihleri arasında yapılan Saha Ziyaretinde Değerlendirme Takımı üyeleri gruplar halinde, akredite olması özelliği ile daha sonradan programa eklenen İletişim Fakültesi ile birlikte beş fakülte, dört enstitü, bir yüksekokul, yabancı diller okulu ve bir meslek yüksekokulu (Mühendislik Mimarlık Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, İletişim Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Meslek Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu) yöneticileri, akademisyenleri ve öğrencileri ile görüşmüşlerdir. Üniversitede bulunan idari birimlerin (Personel Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı, Kariyer Merkezi, Engelli Öğrenci Birimi vb.) yöneticileriyle, idari birimlerde bulunan idari personelle, Üniversitede bulunan araştırma birimlerinin tamamı (BAP Birimi, Teknoloji Transfer Ofisi, Sürekli Eğitim Merkezi-Sürekli Uygulama ve Araştırma Merkezi-, Hadımköy Yerleşkesi Kütüphane Birimi, Hayat Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Stratejik Araştırmalar Merkezi, Girişimcilik ve Yenilikçilik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uzaktan Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi, Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Avrupa Birliği Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kent Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi) yöneticileriyle/temsilcileriyle ayrı ayrı görüşmeler yapılmıştır. Ayrıca, Kurumun fiziksel alt yapısına ait çeşitli mekânlar, kütüphane ve sosyal tesisler ziyaret edilmiştir.

Değerlendirme Takımı 25.10.2022 tarihi akşamı kendi arasında yaptığı toplantıda Çıkış Bildirimini hazırlamış ve Beykent Üniversitesi Rektörlüğü ile mutabık kalınan 26.10.2022 günü de Üst Yöneticiye/Rektöre, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter ve Kalite Koordinatöründen oluşan üst yönetime ve Kurum tarafından belirlenen sayıda katılan Kalite Komisyonu üyelerine Çıkış Bildirimini sunmuştur. Toplantı çıkış bildirimini sonrasında planlandığı şekilde sona ermiştir.

Değerlendirme Takımı Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında, 09.09.2022 - 15.11.2022 tarihleri arasında önce Beykent Üniversitesini web/online ortamda e-belgelerle tanıtmaya başlamış, daha sonra internet yazışmaları ve kısa haberleşmelerle birlikte çok sayıda çevrim içi ve yüz yüze ortamlarda Üst Yönetim, Kalite Komisyonu ve Kurum paydaşlarıyla bir araya gelmiştir. Tüm süreç boyunca gösterilen ilgi, nazik tavır ve paylaşımcı yaklaşımlarından dolayı başta değerli Rektör Prof. Dr. Ali Murat Ferman ve Kaliteden Sorumlu Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Kazım Sarı olmak üzere, Genel Sekreter vekili Ceyda Keçeli'ye, Kalite Koordinatörü Gülşen Şimşek'e, Kalite Komisyonu Üyelerine, Beykent Üniversitesinin tüm akademik ve idari personeline, öğrencilerine ve paydaşlarına Değerlendirme Takımı üyeleri olarak teşekkürlerimizi bir borç biliriz.

*Raporun Kurum için hayırlara vesile olması temennisi ile birlikte, Kuruma yol gösterici olması anlamında başarılı bir rehber olmasını dileriz...*

*Beykent Üniversitesi KAP Takımı*

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Beykent Üniversitesi, Adem Çelik - Beykent Eğitim Vakfı tarafından 1997 yılında 09.07.1997 tarih ve 4282 sayılı kanun hükümlerine dayalı olarak kurulmuş ve 15.07.1997 tarihinde yayımlanan Resmi Gazete'de kuruluşu ilan edilmiş, kamu tüzel kişiliğine sahip bir vakıf üniversitesidir.

1997-1998 Akademik Yılı'nda eğitim-öğretime başlayan Beykent Üniversitesi, 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan konum tercihiyle belirtildiği üzere; eğitim-öğretim konum tercih odaklı bir yükseköğretim kurumu olarak faaliyetlerine; Beylikdüzü, Hadımköy, Ayazağa-Maslak ve Taksim olmak üzere 4 ayrı yerleşkede 337.094,3 metrekare nitelikli açık ve kapalı alanda; 10 Fakülte, 2 Yüksekokul, 1 Meslek Yüksekokulu, 1 Enstitü, 13 Araştırma Merkezi, 62 lisans bölümü, 44 birinci öğretim ve 32 ikinci öğretim önlisans programı ve 46 lisansüstü programı ile devam etmektedir. Kurum 2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu'nda yer alan bilgiler itibarıyla; önlisans, lisans ve lisansüstü düzeyinde toplam 22.401 öğrenciye ve yaklaşık 850'yi aşkın öğretim elemanına sahiptir.

Kurumun misyonu; "Bilgi ve teknoloji üreten, geliştiren ve mesleki beceriye dönüştürerek toplum yararına kullanacak nitelikli bireyler yetiştiren bir üniversite olarak, öğrencilere; fiziki ve teknolojik altyapı, sosyal ortam, eğitim-uygulama programları ve öğrenme kaynaklarına erişim imkanları sunarak, Kendilerini; Liderlik ve sosyal yönü güçlü, ne istediğini bilen, özgüveni yüksek, hızlı karar verebilen, duygusal zekâyı sahip, hayallerinin peşinde koşan, Sistematik düşünce ve entelektüel disipline, etkin öğrenme stratejileri ve çoklu düşünme sistemine sahip; sorgulayıcı ve analitik/inovatif düşünebilen, karmaşık sorunlarla başa çıkabilen ve kompleks problemleri çözebilen, Teknolojiyi takip eden, kullanan, geliştirebilen ve programlayabilen, yaşadıkları çağı algılayan, toplumunu tanıyan, etik değerlere ve çevreye duyarlı, Mesleki bilgi ve becerilerini dünyanın her yerinde kullanabilecek şekilde profesyonel hayata hazırlanma fırsatı sunmak" olarak

belirlenirken, vizyonu ise "Küresel ölçekte bir yükseköğretim kurumu olmak" şeklinde belirlenmiştir.

24.10.2022 tarihinde gerçekleştirilen Kurum saha ziyaretinde mütevelli heyet başkan vekili Dr. İsmail Erkan Çelik ile yapılan görüşmede Kurumun temel değerlerinin "Kurumsallaşma, Dijitalleşme ve Uluslararasılaşma" olarak ifade edilmesi Kurumun 2019-2023 Stratejik Plan'ında yer alan ve "Yenilikçi yaklaşımlarla eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak, Doğrudan meslek mensubu yetiştiren akademik birimleri güçlendirmek, Eğitim-öğretimde uluslararasılaşmayı arttırmak, Bilimsel araştırmaların sayısını ve niteliğini arttırmak, Toplumsal hizmet faaliyetlerinin niceliği ve niteliğini arttırmak, Kurumsallaşma ve kalite kültürünü geliştirmek, Paydaşlarla iş birliğini arttırmak ve Beşeri, teknik, fiziki ve mali altyapıyı geliştirmek ve sürdürülebilir kılmak" olarak belirtilen stratejik amaçlarla örtüşmektedir.

Beykent Üniversitesi akademik ve idari birimlerinin kuruluş, işleyiş ve görevlerine ilişkin hükümler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun Ek. 45'inci maddesine dayanılarak hazırlanmış olan Beykent Üniversitesi Ana Yönetmeliği'nde belirtilmiş olup; yöneticilerin, akademik birimlerin, kurulların, Genel Sekreterliğin, Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin ve öğretim elemanlarının görevleri ve kurumun idari teşkilat yapısı tanımlanmıştır. Kurum'da operasyonel süreçler ise 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde Kurumsal web sitesinde yayımlanmış olan ilgili yönetmelikler ve yönergeler yoluyla yürütülmektedir.

## A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

### 1. Liderlik ve Kalite

Bir vakıf yükseköğretim kurumu olarak Beykent Üniversitesi Mütevelli Heyeti'nin çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları ve kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarafından hedeflenen kurum kimliği ile uyumlu ve benimsenmiştir. Saha ziyaretinde her seviyeden yönetici ve çalışanların Mütevelli Heyeti ve Başkanı'nın çalışmalarına doğrudan müdahale etmediği ve kendilerine gerekli desteği verdiğini ifade etmesi kurumsal dönüşümü sağlayacak bir yönetim/yönetişim modeli olarak dikkate değer bir saptamayı oluşturmuştur.

Beykent Üniversitesi'nin akademik ve idari birimlerinin kuruluş, işleyiş ve görevlerine ilişkin hükümlere; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun Ek. 45'inci maddesine dayanılarak hazırlanmış olan Beykent Üniversitesi Ana Yönetmeliği'nde yer verilmiştir. Kurumun organizasyon yapısı "Üniversite Yönetimi" ana başlığında; Mütevelli Heyet Başkanı, Mütevelli Heyet, Rektörlük, Akademik Yönetim, Genel Sekreterlik, Kalite Komisyonu, Kurullar ve Komisyonlar ve Daire Başkanlıkları/Birimler ana başlıkları içeriklerinin yer aldığı <https://www.beykent.edu.tr/beykent-hakinda/universite-yonetimi> web adresinde yayımlanmıştır. Diğer yandan Kurumun iş akış süreçlerine ön ziyaret ve saha ziyareti sırasında mükerrer olarak talep edilmesine rağmen Web Sayfasındaki linkten erişim sağlanamamıştır.

Kurumda üst yönetici olarak Rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişimi dikkate alan bir kalite güvence sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahiciliği ve motivasyonunun yüksek olduğu gözlemlenmiştir. Söz konusu süreçler çevik liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Kurumda üst yönetici ve üst yönetimin açık iletişim politikasıyla kalite güvence sistemine liderlik etmesi Kurumun güçlü yönüdür. Kurumda üst yönetici ve üst yönetim güçlü iletişim politikasıyla kalite güvence sistemine liderlik etmekle birlikte, kalite kültürünün tabanda; birimlerin işleyişine ve öğretim elemanlarına tam anlamıyla yayılmamış olduğu dikkat çekmektedir. Bu yönüyle, Kurumda kalite güvence sisteminin işleyişinde rol alan Kalite Komisyonu süreç yönetimini sağlamakla birlikte, kalite süreçlerinin sınırlı birim/kişiler üzerinden yürütülerek tabana yayılı kalite ekiplerinin/organizasyonunun geliştirilmemiş olması Kurum açısından üzerinde durulması gereken bir başlıktır.

Kurumda tüm faaliyet alanlarını kapsayan ve yıllık olarak hazırlanan Kalite Güvence Sistemi Durum Değerlendirme Raporunda (Güçlü ve Zayıf Yanlar ve Fırsat ve Tehditler (GZFT) analizi yapılmaktadır. Akademik birimler tarafından her yıl hazırlanan GZFT analizlerinde Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimler, küresel eğilimler, ulusal hedefler ve paydaş beklentileri dikkate alınmaktadır. Ancak, PUKÖ döngüsünün nasıl kapatıldığına ve/veya kapatılacağına ilişkin kanıtlar yeterli değildir.

Kurumun stratejik planında belirlediği politikaları ve bu politikaları destekleyecek "Beykent Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi", "Beykent Üniversitesi Eğitim Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı" ve "Beykent Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesinde yer alan Kalite Süreçleri Takvimi" gibi tanımlı dokümanları düzenlenmiş olmakla birlikte, tabana yayılı farkındalık düzeyinin yeterli olmaması nedeniyle bazı temel alanlarda/başlıklarda süreç yönetimine ilişkin PUKÖ çevriminin kapatılmadığı gözlemlenmiştir.

Kurum tarafından kalite güvencesi kapsamında sahip olunan ISO 9001 Kalite Yönetim Sistem Belgesi gerekliliklerinin yerine getirildiği ve her yıl Kurumsal İç Değerlendirme Raporu hazırlanarak kontrol mekanizmasının genişletildiği temeli/kanısı üzerine ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi'nin etkin bir şekilde işletildiğine ilişkin tatmin edici bilgi ve belgeler talep edilmesine rağmen, bu bilgi ve belgeler erişim sağlanamamıştır. 10.06.2021 Tarih ve 2021/14 Sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe giren Beykent Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi metninde ve EK-1 olarak verilen Kalite Süreçleri Takvimi'nde de ISO 9001 faaliyetlerine ait bir maddenin yer almadığı değerlendirilmiştir.

Beykent Üniversitesi Kalite Süreçleri Bilgi Yönetim Sistemleri ile desteklenmektedir. Bilgi Yönetim Sistemleri entegrasyonunun sağlanması amacıyla dijital web portalı oluşturulmuştur. KİDR'de belirtilen ve Kurumun WEB sayfasında yer alan Bilgi Sistemleri başlığı altında kalite süreçlerinin yönetildiği ifade edilen QDMS ve Ensemble yazılımlarının aktif olarak kullanılmadığı, kısmen birbirine entegre farklı uygulamaların kullanılmakta olduğu gözlemlenmiştir. Kurumda iç ve dış paydaşların; öğrenciler ve birim danışma kurulları özelinde stratejik karar ve süreçlere dahil edilmek üzere geri bildirimleri anketler yoluyla alınmakta ve anket çıktıları ile elde edilen sonuçların bazı birimlerde örnek düzeylerde karar alma mekanizmalarına yansıtıldığı değerlendirilmekle birlikte Kurum geneline yayılı olmadığı gözlemlenmiştir.

Beykent Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi, 10.06.2021 Tarih ve 2021/14 Sayılı Senato Kararı ile yayımlanmış ve Kurumun web sayfası üzerinden erişilebilir durumdadır. Kalite Süreçleri Takvimi EK-1 olarak verilmiştir.

Kurumda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik konusunda Stratejik Hedefler arasında SH 6.2. "Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir Bir Yönetim ve Hizmet Anlayışını Sağlamak" ve SH 6.4. "Kurumsal Tanınırlığı ve İmajı Güçlendirmek" hedefleri belirlenmiştir. Kurum; stratejik verilerini, akademik ve idari faaliyetlerini düzenli aralıklarla değerlendirmekte ve bunları yıllık faaliyet raporu halinde kalite web sayfasında yayımlamaktadır. Kurum ayrıca topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme vb. faaliyetleri ile ilgili bilgileri ve duyuruları kurum web sayfası, kalite web sayfası, e-bülten, sosyal medya, dergi ve diğer yayım yollarıyla kamuoyuyla paylaşmaktadır. Özellikle öğrenci dekanlığı birim paylaşımları bu yönüyle başarılı uygulama örneği olarak değerlendirilmiştir.

#### Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

#### Liderlik

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

#### Kurumsal dönüşüm kapasitesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

#### İç kalite güvencesi mekanizmaları

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

#### Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

### 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Beykent Üniversitesi misyonu ve vizyonu tanımlıdır ve Web sayfası üzerinden yayımlanmıştır.

Kurumun misyonu; "Bilgi ve teknoloji üreten, geliştiren ve mesleki beceriye dönüştürerek toplum yararına kullanacak nitelikli bireyler yetiştiren bir üniversite olarak, öğrencilerimize; fiziki ve teknolojik altyapı, sosyal ortam, eğitim-uygulama programları ve öğrenme kaynaklarına erişim imkanları sunarak, Kendilerini:

Liderlik ve sosyal yönü güçlü, ne istediğini bilen, özgüveni yüksek, hızlı karar verebilen, duygusal zekâyâ sahip, hayallerinin peşinde koşan, Sistematik düşünce ve entelektüel disipline, etkin öğrenme stratejileri ve çoklu düşünme sistemine sahip; sorgulayıcı ve analitik/inovatif düşünebilen, karmaşık sorunlarla başa çıkabilen ve kompleks problemleri çözebilen, Teknolojiyi takip eden, kullanan, geliştirebilen ve programlayabilen, yaşadıkları çağı algılayan, toplumunu tanıyan, etik değerlere ve çevreye duyarlı, Mesleki bilgi ve becerilerini dünyanın her yerinde kullanabilecek şekilde profesyonel hayata hazırlanma fırsatı sunmak" olarak belirlenmiş olup, misyon ifadesinin, sadece eğitime vurgu yapması dikkat çekicidir. Araştırma ve topluma katkı hususlarına da vurgu yapması önerilmektedir.

"Küresel ölçekte bir yükseköğretim kurumu olmaktır" şeklinde ifade edilen Kurumsal Vizyonun ise hangi anlamlarda ve/veya hangi açılardan bunu gerçekleştireceğini daha net olarak ifade edebiliyor olması beklenilmektedir.

Kurum tarafından hazırlanmış ve Web sayfasında ilan edilmiş bir Kalite Politikası mevcut olup içerdiği dört başlıktan birisi de Kalite Güvence'dir. Kalite Politikası başlığı altında, Eğitim ve Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi Kalite Güvence'ye ilave olarak kısa ve öz tanımlanmakla birlikte Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılması, temel mekanizmaları, merkezi kurgusu ve birimlere erişiminin yeterince açıklanması beklenilmektedir. Eğitim ve öğretim başlığının uzaktan eğitimi kapsamaması dikkat çekmektedir. Kurumda, politika ifadeleri ile ilişkilendirilebilecek farklı uygulama örnekleri farklı birimlerde gözlemlenmektedir.

Beykent Üniversitesi'nde vakıf üniversitesi olmakla birlikte, Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır. Kurumun 2019-2023 Stratejik Planı web sayfasında erişilebilir olarak yer almıştır ve Stratejik Amaçlar, Hedefler, Faaliyetler, Performans Göstergeleri ve Performans Gösterge Hedefleri belirlenmiştir. Ancak birimlerde, Stratejik Plan konusunda farkındalığın düşük olduğu gözlenmiş ve birimler tarafından amaçlar ile gerçekleştirmelerin Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreterlik seviyesinde takip edildiğine vurgu yapılmıştır.

Mevcut stratejik plan içerisinde 2.2 başlığı ile bir önceki 2016-2020 dönemi planına kısaca değinilmiş olduğundan, ayrıntılı değerlendirmenin yapıldığına dair yeterli bilgi bulunmamaktadır.

Kurumun 2019-2023 Stratejik Planı ve plana ilişkin gerçekleştirmeler Strateji Daire Başkanlığı üzerinden üst yönetim tarafından takip edilmektedir. 2019 KİDR raporunda verilen link üzerinden 2020-2021 dönemi için performans gösterge raporuna ulaşılabilmektedir. 2019-2020 ve 2021-2022 dönemlerine ait gerçekleştirme veya yıllar bazında trendin görülebileceği bir dokümana rastlanılmamıştır.

Kurumda performans yönetiminin sağlanmasında personel yönetimi bakımından Akademik ve İdari Performans Sisteminin uygulanmasına ilişkin çalışmalar devam etmektedir. Performans süreçlerinin ayrıntıları ve takvimi "Beykent Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi" ile "Beykent Üniversitesi İdari Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi"nde tanımlıdır. Yönetimsel anlamda performans yönetimi ise "digi.bu" kurumsal web portalı üzerinden sağlanmaktadır. Bu portal altında personel yönetimini de içeren ve aşağıda ifade edilen 9 adet modül yer almaktadır:

1. Akademik Personel Performans Yönetim Sistemi
2. İdari Personel Performans Yönetim Sistemi
3. Strateji ve Kalite Yönetim Sistemi
4. Kurum Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü
5. Fakülte/YO/MYO/Enstitü Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü
6. Akademik Personel Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Modülü
7. Stratejik Plan Performans Göstergeler Modülü
8. ÖSYM Verileri Analiz Modülü
9. Anket Değerlendirme Modülü

Akademik Personel Araştırma Performansı Ölçme ve Değerlendirme Sistemi, İdari Personel Performans Yönetim Sistemi ve Anket Değerlendirme Modülünün 2021 yılında geliştirilerek iyileştirildiği belirtilmiştir. Hedefler Stratejik Plan Performans Gösterge Raporları ile izlenmekle birlikte, izlemenin merkezi düzeyde kaldığı gözlenmiştir. Bununla birlikte performans gösterge raporunda yer alan verilere ilişkin yıllık gerçekleştirmelerin birimler bazında takip edilmesi ve Kurumun stratejik planını; merkezi düzeyde de olsa birimlerden veri akışı sağlayarak gerçekleştirdiği için izlemenin olduğu ifade edilebilir.

### Misyon, vizyon ve politikalar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

### Stratejik amaç ve hedefler

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

### Performans yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

## 3. Yönetim Sistemleri

Beykent Üniversitesi'nde mali, fiziksel ve beşerî kaynak yönetiminin güvence altına alınması, bilgi ve verilerin toplanması, analiz edilmesi amacıyla birçok farklı otomasyon sistemi kurgulanmıştır. Bunlar kurumun kendi ürettiği Dijital-Bu portalı ile Oracle ERP, Proliz, Pusula, EBYS, ALMS gibi otomasyon sistemlerinden oluşan münferit sistemler olup, detayları Beykent Üniversitesi KİDR syf:10-12 arasında ve kurumun sahip olduğu yazılım ve donanım listesi olarak Stratejik Plan sayfa 42-43'de yer almaktadır. [https://kalite.beykent.edu.tr/docs/default-source/kalite-doc/stratejik-plan/beykent-universitesi-2019-2023-stratejik-planı.pdf?sfvrsn=becf515a\\_8](https://kalite.beykent.edu.tr/docs/default-source/kalite-doc/stratejik-plan/beykent-universitesi-2019-2023-stratejik-planı.pdf?sfvrsn=becf515a_8).

Bu sistemlerin Kurumun yapısal işleyişine özgü, birbiriyile entegre, kullanıcı dostu olmaları ve Dijital-Bu portalı özellikle olmak üzere etkin olarak kullanılmaları kurumda güçlü yan olarak belirginleşmektedir.

Bilgi güvenliği ve güvenilirliğine ilişkin politika "Yönetim Sistemi Politikası" altında belirlenmiş, uluslararası standartlar ve yasal mevzuatı içeren gereklilikler tamamlanarak ISO IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgesinin alınmış olduğu gözlemlenmiştir. ([https://kalite.beykent.edu.tr/docs/default-source/kalite-doc/belgeler/iso-27001---t%C3%BCrk%C3%A7e.pdf?sfvrsn=5de94d14\\_2](https://kalite.beykent.edu.tr/docs/default-source/kalite-doc/belgeler/iso-27001---t%C3%BCrk%C3%A7e.pdf?sfvrsn=5de94d14_2))

İnsan Kaynakları'nın yönetimine ilişkin politika "Yönetim Politikası" altında belirlenmiş ve bu doğrultuda oluşturulan hedefler Kurum Stratejik Planı sayfa 86-89'da belirtilmiştir. [https://kalite.beykent.edu.tr/docs/default-source/kalite-doc/stratejik-plan/beykent-universitesi-2019-2023-stratejik-planı.pdf?sfvrsn=becf515a\\_8](https://kalite.beykent.edu.tr/docs/default-source/kalite-doc/stratejik-plan/beykent-universitesi-2019-2023-stratejik-planı.pdf?sfvrsn=becf515a_8).

Bu doğrultuda saha ziyaretinde yapılan değerlendirme ile 25 yıllık geçmişe sahip olan Beykent Üniversitesi iç paydaşlarının yüksek aidiyet duygusuna sahip olması, birbirleri ile uyumu ve motivasyonlarının yüksek olması Kurumun güçlü yönü olarak tespit edilmiştir. Ayrıca; açık iletişim politikası ile gerek rektörlük gerekse de dekanlık makamlarında tanımlı mekanizmalar üzerinden olmamakla birlikte; yüzyüze, şeffaf ve erişilebilir iletişim ortamının mevcut olması kurumun tüm kademelerinde yapılan görüşmeler sırasında açıkça gözlenmiştir.

Beykent Üniversitesi'nde idari personelin eğitim ihtiyaçlarının İnsan Kaynakları tarafından QDMS üzerinden Eğitim İhtiyaç Anketi yapılarak belirlendiği, buna uygun olarak Yıllık Eğitim Planı hazırlandığı ve bu planın Dijital-Bu ortamında paydaşlar ile paylaşıldığı değerlendirilmiştir. Bu plana göre idari çalışanlara Liderlik eğitimi verildiği belirtilmiş ayrıca işe yeni başlayan personele "oryantasyon eğitimi" verildiği personel görüşmeleri esnasında tespit edilmiştir. Kariyer gelişimleri için terfi ve yedekleme çalışmaları yapıldığı belirtilmiştir. İşten ayrılan personel ile de "Personel Çıkış Mülakatı" yapıldığı ve bu görüşmelerden elde edilen sonuçların değerlendirilerek iyileştirme sağlandığı değerlendirilmiştir.

Kurumun İdari Personeline yönelik Performans Değerlendirme Sistemine ilişkin pilot çalışma başlatıldığı belirtilmiş olup, Akademik Personel Performans

Değerlendirme Sisteminin başlatılmadığı değerlendirilmiş ve sistemin Mütevelli Heyet tarafından değerlendirme sürecinde olduğu ifade edilmiştir.

Kurum İdari ve Akademik Personeline Memnuniyet anketi uygulamakta ve genel olarak da memnuniyet oranlarının yüksek olduğu anlaşılmaktadır. Ancak personel görüşmeleri neticesinde, çalışanların anket sonuçlarına ve bu doğrultuda başlatılan iyileştirmelere ilişkin bilgi paylaşımına erişim yönünde farkındalığın düşük olduğu değerlendirilmiştir.

Beykent Üniversitesi ihtiyaç duyan öğrencilerine kendi/iç birimlerinde “Asistan Öğrenci” olarak çalışma imkânı sağlamış olup, saha ziyareti tarihi itibarıyla 2022-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Güz Yarıyılında Kurumda 64 öğrencinin haftada 3 saati aşmamak koşulu ile çalıştığı belirtilmiştir. Söz konusu uygulama gerek paydaşların gelişimine maddi ve manevi destek sağlaması, gerekse iç işleyişte paydaş katılımına da yer verilmesini desteklemesi bakımından faydalı bulunmuştur.

Mali kaynakların yönetimi; “Beykent Üniversitesi Bütçe Uygulama Usul ve Esasları Yönergesi”, “Beykent Üniversitesi Satın Alma ve İhale Yönetmeliği”, “Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği” temelinde hazırlanmış olan prosedürler ile sağlanmaktadır.

Bütçe planlaması ve takibi ise “Bütçe Planlama ve Takip Süreci”ne göre yapılmaktadır. Birimler ile yapılan görüşmelerde kurumun kaynak ihtiyaçlarına genel olarak olumlu bakıldığı ve bu doğrultuda talep edilen program ve altyapı desteklerinin sağlandığı görülmüştür. Örneğin Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi’nde 3 boyutlu program ve VR gözlük temin edilmesi, Güzel Sanatlar Fakültesi’nde öğrencinin kullanımına sunulmuş mevcut altyapının tesis edilmesi bu duruma örnek olarak ifade edilebilmektedir.

Satınalma faaliyetlerinde Oracle ERP Envanter Yönetim Sisteminin kullanılması, Kurumsal Kaynak Yönetim Sisteminin etkinliğini arttırmaktadır. Kurumda insan kaynakları, mali kaynaklar ile taşınır ve taşınmaz kaynakların tümü farklı yerleşkelerde olmasına rağmen etkin ve verimli şekilde kullanılmakta ve birimler arası denge gözetilmektedir.

Kurum süreç yönetimini kanun, yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar ve iş akışları çerçevesinde tanımlamış ve buna uygun olarak belirlenen prosedürler ile faaliyet göstermektedir. (Kurum İç Değerlendirme Raporu sayfa 14 Prosedür Listesi) [https://kalite.beykent.edu.tr/docs/default-source/kalite-doc/kurum-ic-degerlendirme-raporu/2021-kidr-raporu\\_25-03-2022.pdf?sfvrsn=ddda299b\\_6](https://kalite.beykent.edu.tr/docs/default-source/kalite-doc/kurum-ic-degerlendirme-raporu/2021-kidr-raporu_25-03-2022.pdf?sfvrsn=ddda299b_6). Ancak süreç yönetiminin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik, PUKO döngüsünün işletildiğine ve kapatıldığına dair kurum geneline yayılım değerlendirilememiştir.

#### **Bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

#### **Finansal yönetim**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

### **4. Paydaş Katılımı**

Kurumda iç paydaşların süreçlere katılımı anketler, geri bildirimler ve kurumun web sayfasında yer alan Çözüm Merkezi ve Geri Bildirim Merkezi aracılığı ile sağlanmaktadır. Yani sıra öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımının doğrudan bölüm başkanlıkları ve öğrenci temsilcilikleri aracılığı ile de yapıldığı belirtilmiş olmakla birlikte, bu yönüyle tanımlı mekanizmalar üzerinden gerçekleştirilmediği gözlemlenmiştir. Öğrenciler ile yapılan görüşmeler neticesinde öğrenci taleplerinin değerlendirildiği ve bazı derslerin bu geri dönüşler sonrasında müfredata eklendiği belirtilmiştir. Mimarlık Mühendislik Fakültesi, Mimaride Metaverse Kullanımı gibi müfredatta yapılan değişiklikler bu duruma örnek olarak gösterilebilir. Yabancı öğrenci geri bildirimleri “help me” sistemi üzerinden ve mail olarak alınabilmektedir.

Her ne kadar iç paydaş geri bildirimlerinden elde edilen sonuçların bazı birimlerde örnek düzeylerde karar alma mekanizmalarına yansıdığı görülsede bu uygulamanın Kurum geneline yayılı olmadığı gözlemlenmiştir. Bununla birlikte, öğrenci görüşmelerinde, öğrencilerin yapılan anketlerin sonuçları ve başlatılan iyileştirme çalışmaları hakkında bilgilerinin olmadığı görülmüştür. Kurumda öğrenci anketleri Kurumsal düzeyde erişilebilir ve görünür değildir.

Öğrenci Temsilcisi, Değerlendirme Takımının Kalite Komisyonu ile yapılan Ön Değerlendirme Toplantısına çok kısa bir süre katılım sağlamış, yüz yüze toplantıya ise katılım sağlayamamıştır. Bu bağlamda öğrenci temsilcisi ile kısıtlı sürede görüşülmesi sebebiyle öğrencilerin aktif olarak karar alma süreçlerine katılımı konusunda net değerlendirme sağlanamamıştır.

Dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma geliştirme süreçlerine katılımının sağlanması Danışma Kurulları aracılığıyla yapılmakta olup bu amaçla “Beykent Üniversitesi Danışma Kurulları Oluşturma ve İşleyişine Yönelik Yönerge” oluşturulmuştur. Bu yönerge doğrultusunda oluşturulan Üniversite Danışma Kurulu ve Birim/Bölüm/Program Danışma Kurulları ile toplantılar ve anketler yapılarak dış paydaşların geri bildirimleri alınmakta ve bu toplantıdan çıkan bazı kararlar uygulamaya dahil edilmektedir. Söz konusu sonuç dış paydaşlar ile yapılan toplantılarda da gözlemlenmiş olmakla birlikte, bu konuda uygulamada tanımlı bir süreç ve/veya yazılı bir akış tüm birimlerde gözlemlenememiştir.

Kurumda dış paydaşlar düzeyinde iş birliği çalışmaları göze çarpmaktadır. Mimarlık Mühendislik Fakültesi’nin Sarıyer Belediyesi ile çalışmalar yaptığı ve bazı tarihi eserlerin yeniden değerlendirilmesi çalışmalarının yapıldığı ve/veya yapılmakta olduğu belirtilmiş olmakla birlikte bu gibi örnek faaliyetlerin kurum geneline yayılmadığı gözlemlenmiştir.

Kurumda Stratejik Plan hazırlık aşamasında da Paydaş Analizlerine yer verilmiş ve yapılan SWOT neticesinde, paydaşlarla iş birliğinin artırılması yönünde Amaç ve Hedefler belirlenmiştir. (Stratejik Plan sayfa 24-25, 66). Belirlenen hedefler düzenli olarak kontrol edilmekte ve sonuçlarla ilgili rapor hazırlanmaktadır. (KIDR syf:16)

Öğrenciler ile yapılan görüşmelerde öğrencilerin, üniversitedeki açık iletişim politikasından son derece memnun oldukları gözlemlenmiş ve özellikle Öğrenci Dekanlığı çalışmaları kapsamında kendilerine sağlanan destekten dolayı memnuniyetlerini ifade etmişlerdir. Mezun İlişkileri Yönetimi, Kurum bünyesindeki Öğrenci Dekanlığı faaliyetleri kapsamında yürütülmektedir. Bu amaçla kurumda, mezun takip sistemi aracılığı ile mezun bilgilerinin takip edilmesi çalışmaları başlatılmış olup, mezunların konferans/panel/söyleşilere davet edilerek görüşlerinin alındığı gözlemlenmiştir. Kurumun mezun takip sistemi ile kayıt aldığı öğrenci sayısı tatmin edici seviyededir. Kurumda Mezun Öğrenci Sayısı: 74850, Kayıtlı Mezun Sayısı ise 28942 kişi olarak kaydedilmiştir. Söz konusu akademik birimlerin mezunlarıyla etkin ilişki kurmak amacıyla Mezun Komisyonu oluşturulması planlansa da henüz hayata geçmemiştir.

#### **İç ve dış paydaş katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

#### **Öğrenci geri bildirimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

#### **Mezun ilişkileri yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

### **5. Uluslararasılaşma**

Beykent Üniversitesi’nin 2019-2023 Stratejik Plan’ında yer alan stratejik amaçlarından birisi “S.A3. Eğitim-öğretimde uluslararasılaşmayı arttırmak” olarak belirlenmiştir. Bununla birlikte, Kurumun tanımlı üst politika belgelerinde uluslararasılaşma politikasına ilişkin bir saptamada bulunulamamıştır.

Kurumda uluslararasılaşma süreçleri, alanında yetkin ve kurumsal aidiyeti yüksek idari personele sahip olan Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı

tarafından başarıyla yürütülmektedir. Ayrıca, Öğrenci Dekanlığına bağlı olarak faaliyetlerini sürdüren Uluslararası Öğrenci Etkinlikleri Biriminin de uluslararası öğrencilerle ilgili problemleri, istekleri ve görüşleri değerlendirdiği ve projelendirdiği görülmektedir. (<https://www.beykent.edu.tr/ogrenci/ogrenci-dekanligi/uluslararasi-ogrenci-etkinlikleri-birimi>). Kurum ziyaretinde yabancı uyruklu öğrencilere yönelik oluşturulan "help me" uygulamasıyla öğrencilerin taleplerinin karşılandığı belirtilmiş ancak bu sistemle ilgili uygulama örneği sunulmamıştır.

Uluslararasılaşma alanında öğrenci, akademik ve idari personel değişim programlarına katılımın teşvik edilmesi ve uluslararası akademik işbirliklerinin geliştirilmesine yönelik "Beykent Üniversitesi Erasmus Öğrenci ve Personel Hareketliliği Yönergesi" ve Beykent Üniversitesinde görev yapan öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanda yaptıkları bilimsel eserlerini (bilimsel makaleler/patentler/faydalı model veya tasarımlar/ uluslararası tanınırlığı yüksek yayın evleri tarafından yayımlanmış kitaplar) değerlendirerek ödüllendirmek ve bilimsel/sanatsal etkinliklere katılıma destek vermek amacıyla oluşturulan "BEDEK Yönergesi" gibi uygulamalarla ilgili süreçlerin tanımlandığı ve izlendiği değerlendirilmiştir.

Beykent Üniversitesi 2021 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu'nda toplam 77 ülkeden gelen Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı: 1348, Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı: 6, Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Gelen Öğretim Elemanı Sayısı: 0, Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Giden Öğretim Elemanı Sayısı: 1, Erasmus+ kapsamında sözleşme yapılan Üniversite sayısı toplam 125, Erasmus değişim programı ile yurt dışına giden toplam öğrenci sayısı: 23, Erasmus değişim programı ile yurt dışından gelen öğrenci sayısı 10 ve ikili anlaşma yapılan üniversite sayısı toplamda 23 üniversite olarak belirtilmiştir. Kurum tarafından, 2019 yılında başlayan ve tüm Dünyayı etkisi altına alan COVID-19 Pandemisinin anlaşılabilir kurumların Personel Hareketliliğini sınırlanması nedeniyle idari/akademik gelen-giden personel bulunmadığı belirtilmiştir.

Kurumda kaynakların da, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek şekilde yönetildiği ve yapılan faaliyetlerin sonuçlarının stratejik plan performans göstergeleri ve birimlerin faaliyet raporlarıyla sistematik olarak izlendiği görülmektedir. Bu kapsamda, Erasmus faaliyetleri için ayrılan ve harcanan hibe miktarları ve harcama oranlarının (Rapor\_Hibe ve Kullanım Oranları ) izlendiği, SCI/SSCI/AHCI yayın teşvik giderlerinin 2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu'na göre; 602013,38 TL, Bilimsel etkinlik düzenleme giderinin: 409838,87 TL şeklinde olması ve dış destekli 5 adet uluslararası projenin bulunması memnuniyetle karşılanmıştır. [https://kalite.beykent.edu.tr/docs/default-source/kalite-doc/kurum-ic-degerlendirme-raporu/2021-kidr-raporu\\_25-03-2022.pdf?sfvrsn=ddd299b\\_6](https://kalite.beykent.edu.tr/docs/default-source/kalite-doc/kurum-ic-degerlendirme-raporu/2021-kidr-raporu_25-03-2022.pdf?sfvrsn=ddd299b_6)

Sunulan kanıtlarda ve yapılan görüşmelerde Kurumda Stratejik Plan Performans Göstergelerinde tanımlanan uluslararasılaşma faaliyetlerinin, uluslararası yayınların, uluslararası projelerin, işbirliklerinin, uluslararası bilimsel etkinliklerin kalite güvence sistemi çerçevesinde kurumun ihtiyaçları doğrultusunda oluşturulan pek çok modül aracılığıyla çeşitli raporlarla izlenmesi, öğrenci hareketliliğinin sağlanması, yabancı uyruklu öğrencilerin kabulü izlenmesi oluşturulan mekanizmanın Kuruma özgü etkin işlerliği memnuniyetle karşılanmıştır. Kurumda, uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanmasının, uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımının, uluslararasılaşma faaliyetlerinin izlendiği değerlendirilmeyle birlikte süreçlerin iyileştirilmesinde sistematik bir yöntem oluşturulduğuna dair yeterli kanıt sunulmamıştır.

### Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

### Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

### Uluslararasılaşma performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesi (TYYÇ) ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler Eğitim ve Öğretim Kalite El kitabı ile güvence altına alınmıştır. Bu anlamda program tasarımlarında TYYÇ'nin esas alınması her bir dersin öğrenme kazanımları ve yeterlikleri destekleme uyumunun tanımlı ve ilan edilmiş süreçlerle gözetilmesi memnuniyet vericidir. Ancak bazı programların ders bilgi paketlerinde TYYÇ ile program çıktılarının eşleştirilmesinin yapılmadığı, halen eksikliklerin olduğu görülmüştür. Kurum; programların tasarımı, yapılandırılması ve güncellenmesi iş ve işlemlerini Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı ile gerçekleştirmekle birlikte, Kurumda programların tasarımı ve onaylarının iç paydaşlar düzeyinde döngüsel ve sistematik bilgi ve veri akışıyla izlenerek iç paydaşların karar ve iyileştirme süreçlerine tam ve etkin katılımının sağlanması ve bu sürecin öz değerlendirme ve izleme raporlarıyla güvence altına alınması beklenilmektedir. Ayrıca bu süreçte dış paydaş görüşleri alınarak yapılan bazı program güncellemeleri gözlenmiş olmakla birlikte, Kurumun tamamına yayılı mekanizmaların yeterli olmadığı değerlendirilmiştir.

Kurumdaki programların çoğunda müfredat yapısının; öğrencilere farklı disiplinler tanıma, farklı bakış açısı geliştirme, yetenek ve tercihlerine göre esnek bir öğrenme fırsatı sunma olanakları düşünülerek tasarlanmış bir yapıya sahip olduğu görülmektedir. Öğrenciler üniversitenin bütün programlarında yer alan derslerden talep ettikleri dersi alan dışı serbest seçmeli ders olarak alabilmektedirler. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere zaman ayarabileceği şekilde düzenlenmiştir. Derslere yönelik öğrencilerden çeşitli şekillerde sistematik olarak geri bildirimler alındığı anlaşılrsa da sonuçların değerlendirilmesi üzerinde inşaa edilen iyileştirmelerin yapıldığına dair yeterli veriye ulaşılamamıştır.

Kurumda yürütülen derslere ilişkin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve dersler program yeterlilikleri/çıktıları ile ilişkilendirilmiştir. Ders öğrenme kazanımlarının tanımlanması ve bu kazanımların program çıktıları ile ilişkilendirilme süreçleri Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı içinde tarif edilmiştir. Ancak bazı birimlerde etkinlikle uygulanabilen iyi uygulama örneği oluşturabilecek modeller olmakla birlikte (İletişim Fakültesi gibi), ders öğrenme kazanımları ve program çıktılarına ulaşmayı garanti altına almak üzere geliştirilen güvence sisteminin tüm akademik birimlerde aynı başarı düzeyi ve etkinlikle uygulandığı ve izlendiği gözlemlenmemiştir. Bununla birlikte, Kurumun kendine özgü geliştirdiği ve uyguladığı Akran Değerlendirme sistemi, derslerin hazırlanışı, işlenişi ve ders (öğrenme) çıktılarının program çıktılarına uygunluğunun değerlendirildiği bir sistem olarak kanıtı ile birlikte sunulmuştur. Aynı zamanda ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun izlenmesi amacıyla öğrenci anketlerinin yararlanılması izlemeyi sağlamakla birlikte, yapılan ziyaret ve KİDR incelemesinde kurum genelinde gerçekleştirilen iyileştirmelere dair uygulama/kanıt ve sistemler gözlemlenmemiştir.

Kurumda iş yükü hesaplamasında ders süresi, sınıf dışı ders çalışma süresi, ödev, sınavlara hazırlık ile sınav süresi, sunu hazırlığı, sunu, proje hazırlığı, rapor hazırlığı, uygulama ve alan çalışması vb. ölçütlerin Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı çerçevesinde göz önüne alındığı ve stratejik plan çerçevesinde izlendiği KİDR'de belirtilmiş olmakla birlikte, iş yükü hesabının geri bildirimler doğrultusunda güncellendiğine yönelik öğrenci katılımının sağlandığı ve bu uygulamaların sonuçlarının izlendiğine ilişkin belge ve mekanizmalara rastlanılmamıştır.

Programlarda yürütülen derslerin öğrenme kazanımları belirlenmiş ve dersler program yeterlilikleri/çıktıları ile ilişkilendirilmiştir. Kurumda programların izlenmesi ve güncellenmesi ile ilgili amaç ve hedeflerin Kurum Stratejik Planı'nda yer alan Performans Göstergeleri ile izlendiği belirtilmektedir. Kurum izleme ve güncellemeyi iç ve dış paydaşlardan edinilen danışma kurulları görüşleri ve anketler yoluyla gerçekleştirdiğini raporlamaktadır. Ancak Kurum genelinde özellikle akredite olmuş programlarda izleme ve güncellemeye dair paydaş görüşü alınarak yapılan uygulamalar olmakla birlikte, tüm kuruma yayılmış mekanizmaların varlığı gözlemlenmemiştir. Program akreditasyonlarının planlanması ve teşviki ile ilgili ön değerlendirme sisteminin olması ve akademik personele uygulanan akreditasyon oryantasyon çalıştayının yapılması memnuniyet verici olmakla birlikte, akreditasyonun getirilmesi ve iç kalite güvence sistemine getirilerinin değerlendirildiği sistematik bir uygulama Kurum düzeyinde değerlendirilememiştir.

### Programların tasarımı ve onayı

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.



Beykent Üniversitesi fen, mühendislik, sosyal, sağlık ve güzel sanatlar gibi farklı bilim ve estetik alanlarda ve ön lisans, lisans, lisansüstü ve hayat boyu öğrenme gibi farklı düzeylerde; dört farklı kampüste yüz yüze, gerektiğinde uzaktan eşzamanlı veya eş zamansız, ilgili programların yeterlilik gereksinimiyle orantılı düzeyde uygulamalı; çok yönlü ve hacimli bir eğitim öğretim faaliyeti yürütmektedir. Kurum görece köklü bir geçmişe ve genel olarak bu geçmişle uyumlu fiziki, teknik donatı, alt yapı, sosyal tesis ve beşerî varlığı hâvi güçlü ve yetkin bir öğrenme ortamına sahiptir. Kurumun varlık stoku, çok yönlü ve büyük hacimli eğitim öğretim faaliyetlerinin gerektirdiği hem ortak kullanım hem de programa, amaca özgü öğrenme kaynağı, ortamı, alt yapı ve teknolojik ve sosyal donatı ihtiyacına cevap verebilecek kapasitede ve esnekliktedir. Kurumun program amaçları yanı sıra sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlar gözetilerek oluşturulmuş derslik, atölye, laboratuvar, stüdyo, seminer odaları, çok amaçlı salon, kapalı spor salonu vb. fiziksel yapıları mevcuttur. Tüm kampüslerde kütüphane ve okuma salonları bulunmaktadır; basılı ve dijital öğrenme kaynakları, fırsat eşitliği ölçüsünde, tüm iç paydaşların erişimine ve kullanımına açıktır ve yeterlidir. Tüm öğrenme ortamları öğrenci, akademik ve idari personel ve öğrenme materyali etkileşimini kolaylaştırmakta, yine fırsat eşitliği ve ilgi nispetinde mümkün kılmaktadır. Kütüphanede görme engelliler için oluşturulan sistem amaca uygundur ve iyi uygulama örneği olarak değerlendirilebilir. Yüz yüze, uzaktan veya hibrit eğitim öğretimin gerektirdiği online dijital öğrenme alt yapısı ve sistemi ile idari, akademik ve yönetsel mekanizmalar ve tecrübe birikimi Kurumda mevcuttur.

Kurumun müstakil bir akademik danışmanlık yönergesi/uygulama esasları bulunmamakla birlikte, “Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” 13. maddede gereği ve kapsamında Üniversiteye kayıtlı tüm öğrencilere bir akademik danışman atanmaktadır. Lisans ve ön lisans düzeyi danışmanlık faaliyetlerinin önemli bir kısmı bölüm başkanları uhdesinde sürdürülmektedir. Öğrenci danışman iletişimi ve etkileşimi yüz yüze ve öğrenci bilgi sistemi dâhil tüm online araçlarla mümkün, yeterli ve kolaydır. Kurumda bir hekim ve hemşirenin görev yaptığı revir ve psikolojik danışmanlık hizmeti sunulan bir rehberlik birimi bulunmaktadır. Öğrenci Dekanlığı çatısı altında kişisel gelişim ve kariyer danışmanlığı, öğrenci kulüp etkinlikleri, mezunlarla iletişim ve diğer faaliyetler etkin, sürekli ve yeterli düzeyde yürütülmektedir. Bu birim çatısı altında yürütülen faaliyetler PUKÖ döngüsünü dikkate alan bir mekanizmaya sahiptir.

Kurumda içselleştirilmiş, yaygın, kolay erişilebilir ve sürekliliği sağlanmış aktif bir sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler kültürü ve bu faaliyetlerin gerektirdiği alt yapı, ortam, tesis, paydaşlar arası etkileşim vb. unsurlar bir arada bulunmaktadır. Kampus yaşamında önemli bir yer tutan; yemekhane, kafeterya, sağlık, ulaşım, bilişim, sosyal etkinlik tesisleri ve alanları vb. hizmetler ihtiyaca uygun nitelik, nicelik ve yaygınlığa sahiptir. Kurumdaki mevcut anket sisteminin bu tip hizmetlerin tamamını kapsayan ve paydaş görüşlerini anlık ve kümülatif olarak takip ve analiz etme imkânı sunan bir yapıya kavuşturulması önerilmektedir.

Kurumda bir rektör yardımcısı başkanlığında Engelli Birimi ve bu alana özel web sayfası oluşturulmuş ve yönergesi ilan edilmiştir. Yönerge kapsamında görme, işitme ve fiziksel engellilere yönelik özel faaliyet alanları belirlenmiş, düzenlenmiş (kütüphanede olduğu gibi) ve ilan edilmiştir. Engellilere dönük etkinlikler ilgili web sayfasında ilan edilmektedir. Özel gereksinimli bireylerle ilgili bilgilendirme eğitim ve seminerler Dijital-Bu portalı üzerinden konunun uzmanı kişilerce (akademisyenlerce) akademik ve idari personele yönelik de gerçekleştirilerek bu konudaki toplumsal/Kurumsal farkındalık artırılmaktadır. Kampüs kütüphanelerinde görme engelli paydaşlara yönelik sistem, alt yapı ve cihazlar bulunmaktadır. Diğer yandan hem öğrenci dekanlığı hem de öğrenci işleri daire başkanlığı bünyesinde uluslararası öğrenciler için ayrı bir birim oluşturularak ilgisine göre bu guruptaki öğrencilerin ihtiyaçları ve gelişimleri belirlenmekte ve çözümlenmektedir.

Öğrenci toplulukları tarafından yürütülen sosyal, kültürel veya toplumsal sorumluluk faaliyetlerinin tamamı Öğrenci Dekanlığı tarafından PUKÖ döngüsünü gözetilen bir sistem içerisinde iyi uygulama örneği düzeyinde koordine edilmektedir. Tanımlı yönerge ve tüzüklere uygun olmak ve akademik danışman onayı kaydıyla bu tip faaliyetler için bütçe desteği sağlanmaktadır. Kulüp faaliyetlerinin ofis çalışmaları için tahsis edilmiş yeterli fiziki mekân ve donatılar mevcuttur. Sportif faaliyetler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Bu tip faaliyetler için gerekli vizyon, bütçe, altyapı, idari yönetim becerisi vb. hususlar eş zamanlı olarak bulunmakta ve bunun sonucunda kurumun basketbol ve voleybol takımları ulusal ve uluslararası düzeylerde rekabet etmekte ve ulusal ve uluslararası başarı kazanmaktadır. Sportif faaliyetleri desteklemek ve sürdürülebilir kılmak için kurumun ilave burs imkânları başta olmak üzere kendine has bir politikası bulunmaktadır.

#### **Öğrenme ortam ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

#### **Akademik destek hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### **Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **Dezavantajlı gruplar**

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

#### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

### **4. Öğretim Kadrosu**

Kurumda tanımlı ve ilan edilmiş “Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönergesi” bulunmakta, uygulanmakta ve bu kapsamdaki tüm işlemler ilgili kanun ve mevzuatla uyumlu olarak yönetilmektedir. Tüm birim ve düzeylerdeki akademik personel atama ve yükseltme süreçlerinin objektif, nesnel ve liyakat esaslı olduğunu teyit etmektedir. Tüm süreçler tanımlı mekanizmalara bağlıdır. Akademik personelde kurum kültürünü ve öğrenme ortamını müspet yönde besleyen açık ve güçlü bir kurumsal aidiyet ve özgüven gözlenmiştir. Tüm ders görevlendirmeleri alan uzmanlığı ve ders yükü adaleti gözetilerek şeffaf ve katılımcı bir yaklaşımla belirlenmekte ve dersler alan uzmanı Dr. Öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir. Tüm programlarda alana özgü öğretim elemanı sayısı ve dağılımı yeterlidir ve gerektiğinde kolaylıkla takviye edilecek bir bütçe-insan kaynağı yaklaşımı benimsenmiştir. Öğretim elemanı haftalık ders yükünün 12 saat olarak belirlenmesi ve hafta içi belirli bir günün her akademik personele “akademik izin” şeklinde kullanılması iyi uygulama örneği olarak değerlendirilebilir. Diğer yandan akademik izin uygulamasının birey, anabilim, program, bölüm, fakülte, üniversite düzeylerinde eğitim, araştırma, topluma katkı misyonları üzerindeki etkisinin izlenmesi, analiz edilmesi ve bulgulara göre sürekli iyileşme hedefli politikaların belirlenmesi tavsiye edilmektedir. Her dönem sonunda öğrenciler ders/öğretim elemanı memnuniyet anketleri doldurarak geri bildirim vermekte, veriler analiz edilmekte ve ilgisine rapor edilmektedir. Tüm bu işlemler etkin işleyen kullanıcı dostu bir öğrenci bilgi sistemine entegre biçimde yapılabilmektedir.

Kurumda özellikle İletişim, Güzel Sanatlar gibi uygulamalı eğitim ağırlıklı lisans, ön lisans birimlerinde öğrenen odaklı ders verme yöntemleri yaygındır. Öğretim yetkinliklerinin gelişimi ile ilgili politika “Eğitim ve Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabında” tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Kurumda “Öğretme ve Öğrenmeyi Geliştirme vb.” kurumsal bir yapı bulunmamakla birlikte eğitimcilerin eğitimi bağlamında kurum içinde sürekli eğitim merkezi faaliyetleri bulunmakta ve gerektiğinde kurum dışından hizmet alınmaktadır. Kurumda yeterli düzeyde uzaktan eğitim altyapısı, idari ve akademik tecrübe birikimi mevcuttur. Tüm bunlara rağmen kurumun tamamına yayılan ve öğretim yetkinlikleri gelişimini takip ve analiz eden tanımlı bir mekanizma gözlemlenmemiştir.

#### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**



**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

#### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

### **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

#### **1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

Kurumun, 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı'nda, araştırma hedefleri tanımlanmış ve yayımlanmış olmakla birlikte, yalnızca araştırma politikası ve stratejisinin tanımlanmadığı göze çarpmaktadır. İlgili planda Araştırma Geliştirme ve Toplumsal Katkı Politikası başlığı altında yer verilen "Kurumda araştırma-geliştirme faaliyetlerini ulusal öncelikler doğrultusunda geliştirmek" ve "Akademik personelin araştırma-geliştirme beceri ve yetkinlik düzeyini arttırmak" düzenlemelerine ulaşmayı sağlayacak bazı faaliyetler düzenlenmiş ve Kurumun sekiz adet stratejik amacından birisi "Bilimsel araştırmaların sayısını ve niteliğini arttırmak" olarak belirlenmiştir. Kurum İç Değerlendirme Raporu'nda stratejik planda belirlenen hedeflerin Üniversitede, tüm Akademik Birimler, Teknoloji Transfer Ofisi ve Uygulama ve Araştırma Merkezleri (UYGAR) tarafından yürütüldüğü belirtilmiştir. Ancak yapılan ziyaret ve görüşmelerde özellikle UYGAR faaliyetleri ile Üniversitenin stratejik planı ve KİDR araştırma bölümü arasında doğrudan bir ilişki kurulmadığı değerlendirilmektedir.

Stratejik planda belirtilen araştırma hedeflerinin gerçekleştirilmesi için uygun fiziksel alt yapı imkanları Kurumda mevcuttur. Araştırma kaynakları açısından Kurum, Bilimsel araştırma projelerinin yürütülmesi amacı ile BAP Komisyonu, yayın teşvik ve bilimsel etkinliklere katılım süreçlerinin yürütülmesi için BEDEK komisyonu oluşturmuştur. BAP bütçesi son dönemlerde önemli bir oranda arttırılmış ve kurumun tüm birimlerinin yararlanması amacıyla *'Beykent Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi'*ne uygun biçimde etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

Bu faaliyetlerin sonucunda özellikle son 4 yılda yayın, proje, atıf sayıları, Üniversite H indeksi, ARGE harcamaları gibi bilimsel göstergelerde artışlar gözlemlenmektedir. Kurumun, öğretim elemanlarının dış destekli projelere katılımı teşvik ettiği ve talep edildiği takdirde Kurum tarafından da ek destek sağlandığı gözlemlenmiştir. Nitekim Kurumun kanıt olarak sunduğu "Beykent Üniversitesi 7 Yıllık Ar-Ge İstatistiği" tablosunda yer alan gider başlıkları ve bu başlıklarda yıllar itibarıyla ortaya çıkan artışlar (Bilimsel toplantı düzenleme giderleri, Yayın teşvik giderleri, Öz kaynaklı Ar-Ge Gideri, Dış kaynaklı Ar-Ge Gideri, Kütüphane dökümantasyon demirbaş alım gideri-kitap, Kütüphane dökümantasyon demirbaş alım gideri-veri tabanı) kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının tercihler yönünde uygulandığını kısmen de olsa ifade etmektedir.

Üniversite öğretim elemanlarının Beykent Üniversitesi'nde ve İstanbul'daki çeşitli üniversitelerde yüksek lisans ve doktora çalışmalarına katılmasını teşvik ettiği gözlemlenmiştir. Anabilim dallarının talepleri doğrultusunda, doktoralarını tamamlayan ve öğretim üyeliğine yükseltile kriterlerini sağlayan ve yükseltme bekleyen öğretim elemanlarının kadro talepleri düzenli olarak karşılanmaktadır. Kurumda akademik geçmişli başlangıç dönemi itibarıyla Beykent Üniversitesi'ne dayalı çok sayıda öğretim üyesi istihdamı sağlanmaktadır. Üniversitede, bölgenin öncelikleri ile de uyumlu olacak şekilde çok sayıda tezsiz/tezli Yüksek Lisans Programları yanı sıra **6 doktora ve 1 sanatta yeterlilik programı** bulunmaktadır. Lisansüstü eğitimlerde özellikle tek enstitü çatısı altında, bölgenin ihtiyaç duyduğu alanlarda lisansüstü eğitim olanakları ve çok sayıda mezun ve aktif öğrenci bulunduğu belirlenmiştir. <https://lisansustu.beykent.edu.tr/>

#### **Araştırma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### **İç ve dış kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

#### **Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

#### **2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

Beykent Üniversitesi Stratejik Planı'nda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ile ilişkili hedefler belirlenmiş ve bu hedeflerin gerçekleşmesi için yapılması gereken faaliyetler tanımlanmıştır. Araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla düzenlenmiş olan *Beykent Üniversitesi Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Destekleme Yönergesi* kurumun güçlü yanları arasındadır. Bu yönerge ile stratejik plan dahilinde gerçekleşen bilimsel faaliyetleri (bilimsel makaleler/patentler/faydalı model veya tasarımlar/uluslararası tanınırlığı yüksek yayın evleri tarafından yayımlanmış kitaplar) yapan öğretim elemanları ödüllendirilmektedir. Yine öğretim üyelerinin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi için gereken maddi kaynak aktarımı kurum iç imkanları ölçüsünde *Beykent Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi*ne uygun biçimde gerçekleştirilmektedir. Dış kaynaklı projeler içinde TTO tarafından yıl içerisinde bilgilendirme amaçlı eğitim etkinlikleri düzenlenmekte, proje yazma süreçlerinde de öğretim elemanlarına destek sağlanmaktadır. Ancak yapılan bu eğitim ve/veya etkinliklerle ilgili, ihtiyaç analizi veya eğitim sonrası eğitimin etkinliği ve/veya etkililiği hakkında bir geri bildirim alınmamaktadır.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğine önemli bir katkı sunan değişim programları da kurumda yürütülmekte ve kurumun, Erasmus+ kapsamında toplam 125 üniversite ile sözleşmesi , 23 Üniversite ile ikili anlaşması bulunmaktadır.

Aynı zamanda Kurumun güçlü yanlarından birisini oluşturan ve uzun süreli Kurum geleneğine dayalı olan akademik personele haftada 1 gün araştırma izni verilmesi uygulaması memnuniyet verici olmakla birlikte, söz konusu düzenlemenin Kurumun araştırma faaliyetlerine sağladığı katkı kurum tarafından takip edilmemekte (ölçülmemekte) ve değerlendirilmemektedir.

Kurum öğretim elemanlarının bilimsel araştırma performansını takip etmektedir. Bu takip öğretim elamanı, bölüm, birim bazında alınmakta ve iç paydaşlar ile paylaşılmaktadır. Ancak bu izlem sonrası bir kontrol ve önlem alma süreçlerinin henüz geçirilememiş olması dolayısıyla bu başlıkta PUKÖ çevriminin kapatılmadığı gözlemlenmiştir. BEDEK yönergesinin hayata geçmesi ile başarılı öğretim elemanları için ek bir ödüllendirme mekanizması da planlanmış ancak henüz uygulamaya geçmemiştir.

Kurumda ulusal ve uluslararası ortak program ve ortak araştırma birimleri konusunda KİDR içerisinde herhangi bir bilgi verilmemiş, KAR'na geri bildirim kanıtları arasında (Erasmus) projesi olarak uluslararası yürütülen işbirliği sayısı (açık bir şekilde-ülkeler itibarıyla) ve uluslararası yayın sayılarının değerlendirildiği (web of science) listelere/kanıtlara yer verilmiştir.

#### **Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

#### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

### 3. Araştırma Performansı

Kurumda *Beykent Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi* oluşturulmuştur. İlgili yönerge ile akademik personelin araştırma performansının değerlendirilmesi için, stratejik planda araştırma alanında yer alan hedefler ile uyumlu olacak şekilde ölçütler ve takvim belirlenmiştir. İlgili ölçütler (Kurum adresli makale, bildiri, proje, kitap, yönetilen lisansüstü tez, ödül, patent, sanatsal faaliyet vb.) kapsamında öğretim elemanları düzenli olarak izlenmektedir. Bu izlemede Kurum tarafından geliştirilen bir otomasyon sistemi ile YÖKSİS verileri kullanılarak veriler elde edilmekte ve akademik personel, bölüm ve birim bazında ayrıntılı veri analizi ve yönetimi yapılabilmektedir. Ayrıca ilgili veriler iç paydaşlar ile de paylaşılmaktadır.

Elde edilen veriler ile düzenli olarak ARGE bilgilerinin, kurumsal amaç ve hedeflerin, faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmelerin yer aldığı Yıllık Faaliyet Raporları hazırlanmaktadır. Rapor ayrıca, ulusal ve uluslararası yayın bilgilerine, dış destekli projelere, topluma katkı sağlayan projelere, düzenlenen bilimsel etkinliklere ilişkin detaylı bilgilere de yer vermektedir. [https://kalite.beykent.edu.tr/docs/default-source/kalite-doc/faaliyet-raporlari/2021-2022-faaliyet-raporu.pdf?sfvrsn=fb461e5c\\_4](https://kalite.beykent.edu.tr/docs/default-source/kalite-doc/faaliyet-raporlari/2021-2022-faaliyet-raporu.pdf?sfvrsn=fb461e5c_4) Bu raporlar doğrultusunda yapılan değerlendirmeler ile bazı iyileştirme ve önlemler alındığı ziyaret sırasında belirtilmiştir. Yapılan iyileştirmeler kapsamında; *Beykent Üniversitesi Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerini Destekleme Yönergesi* güncellenmiş ve teşvik kapsamı genişletilmiştir. Ayrıca, *Beykent Üniversitesi Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi*'ni kabul edilmiş olması da söz konusu uygulama örneklerinden bir diğerini oluşturmaktadır. Ancak bu önlemlerin dışında verilerin düzenli olarak gözden geçirilip değerlendirildiği ve PUKÖ çevrim sürecinin işletildiği ziyaret sırasında kaydedilememiştir.

#### Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

#### Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

### D. TOPLUMSAL KATKI

#### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Beykent Üniversitesi'nin toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik politikası "Araştırma Geliştirme ve Toplumsal Katkı" başlığında tanımlanmış olup "Araştırma faaliyetleri ile iş dünyasına, yerel topluluklara ve topluma katkı sağlamak" olarak araştırma faaliyetleriyle ilişkilendirilmiştir. Aynı zamanda Kurumun temel değerleri arasında "Toplumsal sorumluluk: öğrencilerimize, mezun olduklarında toplumun ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alacak şekilde mesleklerini icra etmelerini sağlayacak şekilde eğitim, uygulama ve sosyal sorumluluk fırsatı sunmak" olarak belirlenmiştir.

Kurumun 2019-2023 Stratejik Planı'nda "S.A5. Toplumsal hizmet faaliyetlerinin niceliği ve niteliğini arttırmak amacıyla yönelik olarak; SH5.1. Uygulama ve Araştırma Merkezi sayısını ve etkinliğini arttırmak, SH5.2. Toplumun öncelikli sorunlarına yönelik araştırma, uygulama ve eğitim faaliyetlerini desteklemek, SH5.3. Sosyal sorumluluk projelerini yaygınlaştırmak, SH5.4. Kültürel ve sosyal gelişime katkı yapacak faaliyetleri desteklemek, SH5.5. Topluma hizmet faaliyetlerinde UYGAR Merkezlerinin katkılarını arttırmak" şeklinde hedeflerini belirlediği görülmüştür.

Kurumun Kurum İç Değerlendirme Raporu'nda toplumsal katkı faaliyetlerini yöneten birimler ve organizasyonel şemasının tanımlandığı belirtilmekle birlikte, bu yapının işlerliği ve şemada yer alan birimlerin toplumsal katkı süreçlerine sağladıkları katkıya dair planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme mekanizmalarının PUKO çevrimini kapatacak şekilde işletildiğine ilişkin kanıtlara ulaşılamamıştır. Kurum toplumsal içerikli faaliyetlerini ağırlıklı olarak 2021-2022 yılı itibarıyla sayısı 13 olan araştırma ve uygulama merkezleri aracılığıyla yerine getirmekle birlikte, söz konusu merkezlerin Ar-Ge ve toplumsal katkı başlığı faaliyet/eylem çıktıları birbirinden ayrı ve birimlerarası dengeyi gözetecek şekilde başlıklar halinde izlenebilir değildir. Bununla birlikte Kurumun KAR'na geri bildirim yoluyla sunmuş olduğu uygulama ve araştırma merkezlerine ilişkin son iki yılın faaliyet ve yıllara göre artan bütçe verileri memnuniyet vericidir.

Kurumun toplumsal katkı alanına yönelik politika, amaç ve hedeflerine ulaşmasında önemli ve dikkat çekici bir rol üstlenen Öğrenci Dekanlığı'nın faaliyetleri memnuniyetle karşılanmıştır. Dekanlığın bünyesinde faaliyet gösteren Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinasyon Biriminin, üstlendiği faaliyetler ile ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan gelişmelerin ve/veya kalkınmanın sağlanması ve sürdürülebilir dünyaya hizmet etme misyonunu başarılı bir şekilde yerine getirdiği gözlemlenmiştir. Birimin, sorun tespit ve çözümlerine ilişkin projeler ile öğrencilerin sosyal yetkinliklerine katkıda bulunurken, onları iş hayatına da hazırladığına dair kanıtlar olumlu olarak değerlendirilmiştir.

Öğrenci Dekanlığı'nın varlığı Kurumun güçlü yanı olup, farklı birimlerde de Öğrenci Dekanlığı'nın gerçekleştirdiği nitelikte toplumsal katkısı yüksek çalışmalar yürütüldüğü gözlemlenmiştir. "Psikoloji ve Rehberlik" eğitimi kapsamında, "Lisedeki PDR öğretmenlerine eğitimler düzenlenmesi, Mühendislik ve Mimarlık fakültesi öğrencileri ile belediyelerin işbirliği çerçevesinde "Tarihi Eserlerin Yeniden Yapılanması" faaliyetinin gerçekleştirilmesi, köy okullarından ve milli eğitim müdürlüklerinden gelen talepler ile "köy okullarına tamirat/tadilat" konularında destek verilmesi, öğrencilere "kodlama robotik" eğitimlerin verilmesi, yine aynı fakültede 3D Printer ile bir hayvana "Protez Bacak Tasarımı ve Uygulanması" yapılması, İletişim Fakültesi ve Sarıyer Belediyesi işbirliğinde "Medya Okur Yazarlığı" eğitimi verilmesi, öğrencilerin Mezuniyet Projesi ve resmi müfredatta da yer alan "Gönüllülük" dersi kapsamında Mor Çatı, HAYTAP, Engelliler ve Engelli Yaşamı konularında yürütülen çalışmalar diğer birimlerde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri olarak öne çıkmaktadır. Bu ve benzeri faaliyetler ile ilgili detaylı faaliyet listesinin Öğrenci Dekanlığı Almanak Raporunda yer aldığı görülmektedir. <https://www.beykent.edu.tr/ogrenci/ogrenci-dekanligi/biz-kimiz/almanak-calismalari>. Kurum açısından memnuniyetle karşılanan söz konusu uygulamaların yanı sıra misyonu, kuruluş amaçları ve faaliyetleri açısından topluma katkı bağlamında önemli çalışmalar bulunan Tıp, Diş Hekimliği, Sağlık Bilimleri, Güzel Sanatlar Fakültesi, Meslek Yüksek Okulu, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu gibi akademik birimlerin bu alana katkılarının sistematik olarak izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin yeterli kanıtla rastlanılamamıştır.

Beykent Üniversitesi'nde Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının birimlerin temel eğitim-öğretim, çalışma ve araştırma alanları dahilinde kendi tercihleri ile geliştirdikleri uygulamalarla desteklediği değerlendirilmiştir.

Kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine yönelik; kurumun fiziki, teknik ve mali kaynaklarından yararlandırdığı görülmekle birlikte, Kurum İç Değerlendirme Raporu'nda sunulan toplumsal katkı projeleri ile ilgili kanıtlarda ulusal ve uluslararası kuruluşlar aracılığıyla da kaynakların çeşitlendirilmesine ilişkin çabaların varlığı memnuniyetle karşılanmıştır. Topluma katkı sağlayan araştırma sayısının 2021 yılı için altı olarak %100 gerçekleşme oranıyla hayata geçirilmiş olması, gelecek açısından umut verici olarak değerlendirilmektedir. Kurumun Kurum İç Değerlendirme Raporu'nda bulunduğu Öğrenci kulüp faaliyetleri harcamalarındaki artış da memnuniyet vericidir. Olumlu gelişmelerin yanında Kurum genelinde yürütülen toplumsal katkı süreçlerinin yönetimini sağlayan işler bir mekanizmaya ilişkin bulguya rastlanılmadığından, toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin yeterli bir kanıtla ulaşılamamış olması üzerinde durulması gereken bir değerlendirme olarak öngörülmektedir.

#### Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

### 2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurumun toplumsal katkı politikasıyla uyumlu olarak oluşturduğu stratejik amaç ve hedeflerini izlemek üzere; performans göstergelerini belirlediği ve performans gösterge raporuyla gösterge hedeflerinin gerçekleşme oranlarını izlediği belirlenmiştir. Kurumun 2019-2023 Stratejik Plan'ında toplumsal katkı alanıyla ilgili olarak belirlediği amaç, hedef ve performans göstergelerini UYGAR Merkezleri, SEM ve Öğrenci Kulüpleri tarafından yürütülen faaliyetlerle izlemesi ve gerçekleşme verilerinin takip edilmesi memnuniyetle karşılanmış olup, organizasyonel şemada belirtilen diğer birimlerde gerçekleştirilen toplumsal katkı çalışmalarının sistematik olarak izlendiğine dair göstergelere ulaşılamamıştır.

Kurumda Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu ile ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmelerin izlenmesi olumlu olarak değerlendirilmiştir. Dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik olarak faaliyet gösteren Engelli Biriminin aktif olarak çalıştığı, kütüphanede görme engelli paydaşlara yönelik bir sistemin oluşturulduğu, ihtiyaca yönelik cihazların kullanıma sunulduğu gözlemlenmiştir.

Kurum saha ziyareti, belge ve sunulan kanıtlar doğrultusunda olumlu olarak değerlendirilen tespitlerin yanında Kurumda toplumsal katkı performansının ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirildiğine ilişkin yeterli kanıt ulaşılamamıştır.

#### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

## **E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

### **2. Liderlik, Yönetim ve Kalite**

#### **Güçlü Yönler**

- Kurumda üst yönetici ve üst yönetimin açık iletişim politikasıyla kalite güvence sistemine liderlik etmesi Kurumun güçlü yönüdür.
- 25 yıllık geçmişe sahip olan Kurumun iç paydaşlarının yüksek aidiyet duygusuna sahip olması Kurumun güçlü yönüdür.
- Mütevelli heyet ile Rektörlük üst yönetimi arasındaki yetki dağılımı ve kullanımı konusundaki akademik gelişimi, kurumsal aidiyeti ve özgüveni besleyen dengeli yaklaşım Kurumun güçlü yönüdür.
- Kurumda mali, fiziksel ve beşeri kaynakların yönetiminde Kurumun yapısal işleyişine özgü, birbiriyle entegre kullanıcı dostu yazılım sistemlerinin etkin kullanılması Kurumun güçlü yönüdür.
- Uluslararasılaşma konusunda; öğrenci hareketliliğinin sağlanması, yabancı uyruklu öğrencilerin kabulü ve izlenmesinde oluşturulan mekanizmanın Kuruma özgü etkin işlerliği Kurumun güçlü yönüdür.

#### **Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler**

- Kurumda kalite güvence sisteminin işleyişinde rol alan Kalite Komisyonu süreç yönetimini sağlamakla birlikte, kalite süreçlerinin sınırlı birim/kişiler üzerinden yürütülerek tabana yayılı kalite ekiplerinin/organizasyonunun olmaması Kurumun gelişmeye açık yanıdır.
- Kurumun uluslararasılaşma konusunda politikasının, buna uygun stratejilerin ve eylemlerin oluşturulmaması Kurumun gelişmeye açık yanıdır.
- Kurumda üst yönetici ve üst yönetim güçlü iletişim politikasıyla kalite güvence sistemine liderlik etmekle birlikte, kalite kültürünün tabanda; birimlerin işleyişine ve öğretim elemanlarına tam anlamıyla yayılmamış olduğu gözlenmiştir.
- Kurumun stratejik planında belirlediği politikaları ve bu politikaları destekleyecek "Beykent Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi", "Beykent Üniversitesi Eğitim Öğretim Kalite Süreçleri El Kitabı" ve "Beykent Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesinde yer alan Kalite Süreçleri Takvimi" gibi tanımlı dökümanları söz konusu olmakla birlikte, yeterli farkındalık olmaması nedeniyle bazı temel alanlarda/başlıklarda süreç yönetimine ilişkin PUKÖ çevriminin kapatılmadığı göze çarpmaktadır.
- Kurumda iç ve dış paydaşların; öğrenciler ve birim danışma kurulları özelinde stratejik karar ve süreçlere dahil edilmek üzere geri bildirimleri anketler yoluyla alınmakta ve anket çıktıları ile elde edilen sonuçların bazı birimlerde örnek düzeylerde karar alma mekanizmalarına yansıtıldığı değerlendirilmekte birlikte Kurum geneline yayılı olmadığı gözlenmiştir.
- Kurumun araştırma stratejisi ve süreçleri ile UYGAR merkez faaliyetlerinin ilişkilendirilmemiş olması, akredite programların yapmış olduğu iyi uygulamaları örneklerine raporda yer verilmemesi gibi bazı tespitler başta olmak üzere saha ziyaretinde gözlenmiş ancak Kurumun KİDR raporunda vurgulanmamış bazı tespitlerin yapılmış olması Kurum tarafından değerlendirilmesi gereken bir konu olarak belirginleşmektedir.

**Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.**

Kurumda Kalite Yönetim Sisteminin etkinliğinin artırılması amacıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na destek olmak üzere bir Kalite Birimi'nin kurulması ve yeterince/etkin kullanılmadığı gözlemlenen QDMS ve Ensemble gibi yazılımlar yerine gerekmesi durumunda alternatif dijital altyapıların oluşturulması veya mevcut olanların geliştirilmesi önerilmektedir. Beykent Üniversitesi'nin iç kalite güvence sistemi için faydalı olabilecek ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi belgelendirmesine sahip olduğu değerlendirilmiş olmakla birlikte, Kurum tarafından içselleştirilmesi ve beklenen faydayı sağlaması için gerekli sahiplenme ve desteğin verilmesi gerekliliği bir diğer öneri olarak ifade edilebilir.

Kurumda; Düzeltici Önleyici Faaliyet (DÖF), şikayet ve öneri gibi mekanizmaların kullanımının yaygınlaştırılması ve bu manada kurum içi ve dışından alınabilecek eğitim, destek ve bilgilendirme faaliyetlerinin artırılmasının önemli bir Kurumsal katkı sağlayabileceği değerlendirilmiştir.

**Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.**

Kurum içerisinde farklı birim ve seviyedeki yöneticilerin Stratejik Plan farkındalığının artırılması ve birim hedeflerinin Stratejik Plan Hedefleri ile uyumunun güvence altına alınabilmesi amacıyla bilgilendirme, değerlendirme ve izleme toplantıları ve/veya faaliyetlerin yaygın olarak uygulamaya geçirilmesi Kurumun bu konudaki farkındalığının birimler düzeyinde artırılabilmesini sağlayabilecektir.

**Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşeri ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.**

Beykent Üniversitesi'nde Stratejik Plan hedeflerinin bütçe ile ilişkisini gösteren bir yapı mevcut değildir, geliştirilmesi Stratejik Planın uygulanabilirliğini arttıracaktır. Kurumda İdari Personele yönelik Performans Değerlendirmesine ilişkin pilot çalışma olarak başlatılan sistemin devam ettirilmesi ve Akademik Personel Performans Değerlendirme Sisteminin de uygulamaya alınması performans yönetimini destekleyebilecek nitelikli bir çalışmadır.

Süreç Yönetiminin etkin olarak uygulanması ve bu başlıkta PUKO döngülerinin kapatılmasında kurum geneline yayılmış faaliyetlerin artırılması gerekliliği Kurumun tüm faaliyetlerinde gözlenmiştir.

Kurum genelinde uygulanan Personel Memnuniyet, Öğrenci Memnuniyet, Dış Paydaş Anketi, Mezun Anketi vb anket raporlarının ve bunlara ilişkin başlatılan iyileştirme faaliyetleri ile sonuçlarının paydaşlar ile paylaşılması Kurumsal geri dönüşüm mekanizması ile başarılı sonuçlara ulaşılabilmesinde katkı sağlayabilecektir.

**Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.**

Kurumda iç ve dış paydaş geri bildirimlerinden (akademik ve idari personel, öğrenci, dış paydaş, mezun vb. memnuniyet anketleri ve paydaş/danışma kurulu toplantıları) elde edilen sonuçların karar alma mekanizmalarına yansıtılması uygulamasının Kurum geneline yayılmasının sağlanması ve bu anlamdaki değerlendirme yöntemlerinin birimler bazına indirgenerek PUKÖ döngülerinin kapatılması Kurumsal başarının arttırılmasında olumlu etki yaratabilecektir.

Öğrenciler ile yapılan görüşmelerde öğrencilerin Yükseköğretim Kalite Kurulu'na (YÖKAK) ilişkin bilgiye sahip olmadıkları gözlenmiştir. Öğrencilere,

YÖKAK'ın çalışmaları ve Üniversitelerde Kalite Güvence Uygulamaları konusunda bilgi verilmesinin ve Öğrenci Temsilcisi(Leri)nin Üniversite Senatosu ve Fakülte/Bölüm Kurulları gibi toplantılarına davet edilmesi şeklindeki uygulamalarla aktif şekilde karar alma süreçlerine dahil edilmesinin kalite kavramının tüm paydaşlar boyutuyla yaygınlaşmasında etkili olacağı düşünülmektedir.

**Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.**

Kurumun "Küresel ölçekte bir yükseköğretim kurumu olmak" şeklinde tanımladığı vizyonunda uluslararasılaşmaya/küreselleşmeye vurgu yapması bu alanda yürütülen çalışmalara gösterilen önemi yansıtmakla birlikte, yeni dönem stratejik plan çalışmalarında misyon ve vizyonun kurumun uluslararasılaşma çalışmalarına yön verecek ve/veya kapsayacak şekilde gözden geçirilmesi önerilmektedir. Ayrıca Kurumun uluslararasılaşma politikasının, buna uygun stratejilerin ve eylemlerin oluşturulması; uluslararasılaşma süreçlerinin, performansının ve kaynaklarının bu alandaki yönetimi, izlenmesi ve iyileştirilmesi çalışmalarının daha da güçlendirilmesini sağlayacaktır.

### 3. Eğitim ve Öğretim

#### Güçlü Yönler

- Kurumda önceki formal ve informal öğrenmelerin tanınması, öğrenci kabulleri, diploma derece ve diğer yeterliliklerin tanınması konusunda Kuruma özgü düzenlemelerin bulunması ve böylece tanımlı çerçeveler üzerinden eğitim-öğretime ilişkin işlemlerin yürütülüyor olması Kurumun güçlü yönüdür.
- Öğrenci iş ve işlemlerinin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı üzerinden merkezi bakış açısıyla planlanması, yürütülmesi ve Kurumun kendisine özgü modüllerle geliştirdiği öğrenci bilgi sistemi Kurumun güçlü yönüdür.
- Özel gereksinimli bireylere yönelik sunulan hizmetler Kurumun güçlü yönü olarak değerlendirilmektedir.
- Kurumun iç paydaşlarına yönelik sunulan sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin altyapı olanakları ve bunların sonucunda ortaya çıkan başarılar Kurumun güçlü yönüdür.
- Güzel sanatlar, iletişim bilimleri, mühendislik-mimarlık, yabancı diller, meslek yüksek okulu gibi ziyaret kapsamında uygulamalı alanlarda gözlenen öğrenci merkezli öğrenmenin başarılı uygulamaları Kurumun güçlü yönüdür.
- Öğrenci dekanlığı uygulaması ve yürütülen faaliyetler Kurumun güçlü yönüdür.
- Kurumda öğrenme kaynakları ve kütüphane başta olmak üzere fiziksel olanaklar konusunda farklı yerleşkeler arasında iç paydaşların yararlanmasına sunulmuş ihtiyaçların giderilmesine yönelik dengeli bir dağılım ve yeterlilik mevcuttur.
- Kurumun fiziksel yeterlilikler konusunda erişilebilir, ergonomik yaklaşımlı yerleşke anlayışı, öğrenci motivasyon ve aidiyetini artıran güçlü yanındır.

#### Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı konusunda bazı birimlerde PUKÖ çevriminin kapatılmadığı gözlemlenmiş olup, program değerlendirme çalışmaları kapsamında toplumsal ihtiyaçların belirlenmesine yönelik çalışmaların planlanması beklenilmektedir.
- Uygulamalı bilimler dışında kalan alanlarda öğrenci merkezli öğrenmenin yeterince tabana yayılmamış olması Kurumun gelişmeye açık yanındır.

**Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.**

Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerinin yürütülmesinin Akademik Takvim, kalite süreçlerinin ise Beykent Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi ekinde yer alan Kalite Süreçleri Takvimi aracılığıyla gerçekleştirildiği ve süreci desteklemek amacıyla Bilgi Yönetim Sistemlerinden yararlandığı saha ziyareti sırasında da gözlemlenmiştir. Bununla birlikte eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetsel olarak izlenme mekanizmalarının devamlılığı/sürdürülebilirliği Kurum açısından önemlidir.

**Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.**

Kurumdan yukarıda açıklanan ve mevzuat gereği uygulanan yöntemlerin izlenmesi ve yapılan iyileştirmelerin paylaşılması ve böylece PUKO çevriminin kapatılması beklenilmektedir.

**Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.**

Kurumda içselleştirilmiş, yaygın, kolay erişilebilir ve sürekliliği sağlanmış aktif bir sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler kültürü ve bu faaliyetlerin gerektirdiği alt yapı, ortam, tesis, paydaşlar arası etkileşim vb. unsurlar bir arada bulunmakla birlikte, Kurumdaki mevcut anket sisteminin bu hizmetlerin tamamını kapsayan ve paydaş görüşlerini anlık ve kümülatif olarak takip ve analiz etme imkânı sunan bir yapıya kavuşturulması önerilmektedir.

**Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.**

Kurumda eğitim öğretim başlığını da içeren "Akademik Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi" tanımlanmış, kabul ve ilan edilmiş olmakla birlikte, henüz uygulamaya geçilmemiştir. Tüm misyon alanlarındaki performansı, başarıyı ve kurumsal katkıyı gözetken bu yönergenin sürekli iyileşme yaklaşımının bir gereği olarak mümkün olan en kısa sürede uygulamaya geçmesi tavsiye edilmelidir.

### 4. Araştırma ve Geliştirme

#### Güçlü Yönler

- Kurumda akademik araştırma ve yayın performansının geliştirilmesine yönelik teşvik politikalarının BEDEK uygulaması ile düzenlenmiş olması Kurumun güçlü yönüdür.
- Görece yeni kurulmuş TTO tarafından sağlanan dış kaynaklı proje eğitimleri ve patent politikası konusundaki faaliyetler Kurum açısından memnuniyet vericidir.

#### Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Kurumda yerel, bölgesel, ulusal hedeflerle uyumlu bir araştırma stratejisi gözlenmemiştir.
- Kurumun stratejik plan hedeflerinin ve KİDR'da yer alan ilgili açıklamaların UYGAR merkezleri faaliyetleriyle ilişkilendirilmemiş olması Kurumun gelişmeye açık yanındır.

**Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.**

Kurumun, iç ve dış paydaşların katılımı ile bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile uyumlu bir araştırma stratejisi ve politikası geliştirmesi, ilan etmesi, ilgili

birimlerin bu strateji doğrultusunda faaliyetlerini geliştirmesi ve bu faaliyetlerin takip edilerek PUKÖ sürecinin işletilmesi, Beykent Üniversitesi'nin Kurumsal başarısının artırılması ve konum tercihinde %30 oranı ile belirlemiş olduğu Araştırma Geliştirme başlığında ilerlemesi açısından önemlidir.

Beykent Üniversitesi doktora program süreçleri Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından izlenmekte olup, Kurumun kendi mezunlarını işe alma politikası olmakla birlikte, Kurumda doktora ve doktora sonrası imkanların Kurumun stratejik planında yer alan araştırma politikası, stratejisi ve faaliyetleri ile ilişkilendirilmesi bu başlıkta Kurumun daha üst olgunluk seviyelerine ilerlemesini sağlayabilecektir.

**Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.**

Beykent Üniversitesi'nde öğretim elemanlarına haftada 1 gün verilen araştırma izninin Kurumun araştırma faaliyetlerine sağladığı katkının Kurum tarafından takip edilmesi/ölçülmesi, özellikle TTO tarafından araştırma amaçlı yapılan eğitimler ile ilgili, ihtiyaç analizi ve eğitim sonrası eğitimin etkinliği hakkında geri bildirimlerin alınması, öğretim elemanlarının bilimsel araştırma performansını takip sonuçları doğrultusunda PUKÖ sürecinin işletilmesi ve ulusal ve uluslararası ortak program ve ortak araştırma birimleri konusunda Kurumun hedefleri doğrultusunda bir çalışma yürütülmesinin önemli olduğu değerlendirilmektedir.

**Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.**

Kurumun YÖKSİS verilerini kullanarak takip etmeye çalıştığı araştırma performans verilerini daha etkin kullanması ve böylece PUKÖ süreçlerini işletmesinin önemli bir gereklilik olacağı değerlendirilmektedir.

## 5. Toplumsal Katkı

### Güçlü Yönler

- Öğrencilerin iç ve dış paydaşlarından fayda sağladığı ve aktif öğrenci toplulukları üzerinden gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyet ve uygulamaları süreç yönetiminin organizasyonel ve bütünlük bir yapı içerisinde Öğrenci Dekanlığı üzerinden sürdürülmesi Kurumun güçlü yönüdür.

### Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Kurumun öğrenci dekanlığı dışında kalan diğer birimler tarafından gerçekleştirilen ve eğitim-öğretim, araştırma süreçleri ile ilişkilendirilmiş toplumsal katkı faaliyetlerinin PUKÖ çevriminin kapatılmasını sağlayacak tanımlı/yönetimsel bir mekanizmasının olmaması Kurumun gelişmeye açık yanıdır.

**Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.**

Beykent Üniversitesi'nde Kurum genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının oluşturulması, toplumsal katkı faaliyetlerinin PUKÖ çevriminin kapatılarak gerçekleştirilmesini sağlayabilecektir. Konum tercihi içerisindeki oranı %10 olmakla birlikte, Beykent Üniversitesi toplumsal katkı faaliyetlerinin sistematik yaklaşımlar içerisinde tanımlı mekanizmalar aracılığıyla yürütülmesi ve stratejik amaç ile ilişkilendirilmesi Kurumsal başarıyı olumlu yönde etkileyebilecektir.

Kurumun "Araştırma Geliştirme ve Toplumsal Katkı" başlığı altında belirlenen toplumsal katkı politikasının kurumun gelişmeye açık alanları ve ihtiyaçları doğrultusunda paydaşların katılımıyla yeniden gözden geçirilmesi önerilmektedir. Bu çalışmalar doğrultusunda, Öğrenci Dekanlığı dışında kalan diğer birimler tarafından gerçekleştirilen ve eğitim-öğretim, araştırma süreçleri ile ilişkilendirilmiş toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik, PUKÖ çevriminin kapatılmasını sağlayacak tanımlı/yönetimsel bir mekanizmanın oluşturulması önerilmektedir. Bu yapı; toplumsal katkı alanında faaliyet gösteren tüm birimlerin, özellikle Öğrenci Dekanlığı'nın ve diğer birimlerin kendine özgü dinamiklerinin dikkate alınması ve ilgili eylem planlarının oluşturulması açısından önem taşımaktadır. Bu bağlamda Öğrenci Dekanlığı'nın deneyimlerini paylaşması diğer birimlerin yol haritası belirlemede onlara rehberlik ederek, mekanizmanın daha hızlı işlerlik kazanmasını ve böylece bu mekanizma ile yapının işlerliği, kaynakların böylece bu alandaki çalışmaların izlenmesi ve bağlı iyileştirmelerin tespit edilmesinde tüm birimlerin aktif olarak yer almasını sağlayabilecektir.

Beykent Üniversitesi'nin misyonu, kuruluş amaçları ve faaliyetleri açısından topluma katkı bağlamında önemli çalışmaları bulunan Tıp, Diş Hekimliği, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulu gibi akademik birimlerin bu alana katkılarının planlı, sistemli ve izlenebilir bir mekanizma ile yönetilmesi bu birimlerin de "Toplumsal Hizmet Faaliyetlerinin Niceliği ve Niteliğini Arttırmak" olarak belirlenen stratejik amacın gerçekleştirilmesinde belirlenen hedef ve kaynak dağılımında yer almasını sağlayarak toplumsal katkı faaliyetlerinin tüm birimler düzeyinde planlanması ve izlenebilirliğini sağlayabilecektir.

**Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.**

Kurumda toplumsal katkı politikasının ve bunlara ilişkin strateji ve hedeflerin ilgili paydaşlarla gözden geçirilmesi ve bu alanda katkı sunan tüm birimlerin temsil edildiği tabana yayılı bir mekanizma oluşturulması; Beykent Üniversitesi toplumsal performansının periyodik olarak izlenmesini ve ilgili paydaşlarla sürekli iyileştirilmesini sağlayabilecektir.

Kurumda Stratejik Plan Performans Gösterge Raporu ile ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal işbirlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmelerin izlenmesi olumlu olarak değerlendirilmekle birlikte, kurum genelinde toplumsal katkı performansını izlemek üzere mekanizmaların farkındalığı ve bu amaçla kullanıldığına ilişkin yeterli bir kamu oluşmamıştır. Beykent Üniversitesi toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirirken; KAR'na geri bildirimde bulunurken ifade ettiği üzere, paydaşları süreç yönetimine dahil ettiği mesleki kurumlar, kamu kurumları ve özel sektör işletmeleri ile gerçekleştirilen işbirliği protokolleri ve bu protokollerin beraberinde getirdiği çeşitli eğitim, sertifika programları, proje uygulamaları ve danışmanlık hizmetleri mevcut olmasına ve kanıt olarak sunulmasına rağmen, toplumsal katkı performansının izlendiğine ilişkin mekanizmaların Kurum geneline yayılı olmasının hedeflenmesi bu başlıkta olgunluk seviyesinin daha üst seviyelere ulaşmasını sağlayabilecektir.