

## **Kurumsal Akreditasyon Raporu**

### **ÖZYEĞİN ÜNİVERSİTESİ**

#### **Değerlendirme Takımı**

PROF. DR. ÖZLEM ÜLGER (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. AHMET VECDİ CAN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. FERAL BEKİROĞLU (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. CEMAL İYEM (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. FUNDA DOĞRUMAN AL (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

DAİRE BAŞKANI ÇİĞDEM KURŞUNOĞLU (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

MELİKENUR ERDEN (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

# ÖZET

## 1. Özet

Özyeğin Üniversitesi Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yürütülen Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında Özyeğin Üniversitesi'ni değerlendirmek üzere görevlendirilen Değerlendirme Takımı tarafından hazırlanmıştır.

Kurumsal Akreditasyon, bir Yükseköğretim Kurumunun değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; liderlik, kalite ve yönetim sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği, Kurumun genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği, planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı, Kurumun iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu ve Kurumun sürekli değişen koşullarda kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilirliğini nasıl sağladığına dair bulgulara dayalı bir dış değerlendirmedir. Kurumun iç değerlendirmesini esas alan, ancak iç ve dış paydaşlarının görüşlerinin de alındığı bu akran değerlendirme sürecinde bütüncül bir bakış açısıyla, Liderlik, Kalite ve Yönetim, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı 4 ana başlığı altında YÖKAK'ın tanımladığı toplam 14 ölçüte bağlı 46 alt ölçütün her biri için 1-5 arası ölçek içeren bir Dereceli Değerlendirme Anahtarı ile Kurumun kalite güvencesi süreçlerindeki planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) basamaklarının karşılanma düzeyi değerlendirilmektedir.

Özyeğin Üniversitesi Değerlendirme Takımı'nın Temmuz 2022 yılı içinde görevlendirilmesi ile başlayan ve 20-24 Kasım 2022'de, Kurumsal Akreditasyon Raporunun yazımı ile tamamlanan dış değerlendirme süreci, 2021 yılı verilerini esas alacak şekilde hazırlanan Özyeğin Üniversitesi Kurumsal İç Değerlendirme Raporunun (KİDR-2021) ön değerlendirmesini yapan akademisyen, idari değerlendirici ve öğrenciden oluşan yedi kişilik Değerlendirme Takımı, 12 Ekim 2022 tarihinde Özyeğin Üniversitesi ile ilk çevrim içi ön ziyaretini gerçekleştirmiş ve 20-24 Kasım 2022 tarihlerinde saha ziyareti yaparak, görüşmeleri tamamlamıştır. Bu değerlendirme sürecinde, hazırladığı KİDR-2021 ve ekinde sunduğu kanıt belgeler dışında Özyeğin Üniversitesi'nden görüşmeler esnasında ayrıca talep edilen kapsamlı ek kanıtlar ile Üniversitenin kamuya açık web sayfaları üzerinden bilgi ve belge toplanmasına devam edilmiştir. Doğal olarak KİDR-2021'in yazımı ile başlatılan bu uzun süreçte devam eden kurumsal faaliyetler ile Özyeğin Üniversitesi çalışmalarını sürdürmüştür.

Ziyaretler süresince yaptığımız toplantı ve incelemelerde KAP değerlendirme takımımıza destek olan ve özenli yaklaşımlarıyla samimi paylaşımlarda bulunan, içten misafirperverlik gösteren başta değerli Rektör Prof. Dr. Esra Gençtürk olmak üzere, Mütevelli Heyeti Başkanı Prof. Dr. Hüsnü M. Özyeğin, Rektör Yardımcısı Prof. Dr. A. Tanju ERDEM, Kalite Komisyonu Üyelerine, Senato ve Yönetim Kurulu Üyelerine, akademik ve idari birim yöneticilerine, akademik ve idari personeline, öğrencilerine ve dış paydaşlarına Değerlendirme Takımı üyeleri olarak teşekkürlerimizi sunuyoruz.

Özyeğin Üniversitesi Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR); Üniversitenin Kurum İç Değerlendirme Raporları, Kurumsal Geri Bildirim Raporu, İzlem Raporu, Uzaktan Eğitim Raporu, 2018-2023 Stratejik Planı, Faaliyet Raporları, Kurumdan istenen ek bilgi ve belgeler ile Kurumun web sayfasındaki (resmi sosyal medya hesapları dahil) bilgi ve belgelerin incelenmesi ve analiz edilmesinin yanı sıra; 12 Ekim 2022 tarihinde çevrimiçi yapılan ön görüşme, 20-24 Kasım 2022 tarihleri arasında saha ziyaretleri kapsamında; Kurumun ortak mekanlarının ziyaretinde yapılan gözlemler ile Mütevelli Heyeti Başkanı, Rektör, Rektör Yardımcısı, Kalite Komisyonu üyeleri, Senato ve Yönetim Kurulu üyeleri, Enstitü yöneticileri, araştırma birimlerinin yöneticileri, idari birimlerin yöneticileri, idari personel, kurumun dış paydaşları, çalışanları ve/veya öğrencileriyle yapılan görüşmelerden edinilen geri bildirimlerin, ayrıca Kurumun geri bildirim raporuna cevabı ve kanıtlarının değerlendirilmesini yansıtmaktadır.

Değerlendirme takımı üyeleri iki gruba ayrılarak yerinde ziyaretler yapmıştır. Yerinde yapılan ziyaretler; İşletme, Mühendislik, Sosyal Bilimler, Hukuk, Havacılık ve Uzay Bilimleri ve Mimarlık ve Tasarım Fakülteleri, Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler ve İşletme Enstitüsü ile Uygulamalı Bilimler ve Yabancı Diller Yüksekokulu, Genel sekreterlik, Öğrenme ve Öğretme Ofisi, Sektörel Eğitim ve Profesyonel Gelişim Direktörlüğü, Sürdürülebilirlik Platformu Direktörlüğü, Kütüphane Direktörlüğü, Öğrenci Dekanlığı, Öğrenci Hizmetleri Direktörlüğü, İnsan Kaynakları Direktörlüğü, Operasyon Direktörlüğü, Kurumsal İlişkiler ve Bütünleşik İletişim Direktörlüğü, Planlama ve Analiz Ofisi Direktörlüğü, Bilgi Teknolojileri Direktörlüğü ve Akreditasyon ve Kalite Güvencesi Koordinatörlüğü yetkilileri ile yüz yüze görüşmeler yapılmıştır. Ayrıca, Kampüs içerisinde bulunan; sağlık, spor tesisleri, yurtlar ve kütüphane yerinde ziyaret edilmiştir. Üniversite, 2017 yılında Kurumsal Dış Değerlendirme Programına ve 2020 yılında İzleme Programına dahil olmuştur. Değerlendirme sonuçlarının, Üniversitenin gelişimine, stratejik vizyonuna ve kalite çalışmalarına katkı vermesini umuyor, tüm Üniversite yöneticilerine, akademik, idari personeline ve öğrencilerine çalışmalarında başarılar diliyoruz.

## **KURUM HAKKINDA BİLGİLER**

Özyeğin Üniversitesi'nin kuruluş çalışmalarına **Hüsnü M. Özyeğin Vakfı** tarafından 2005 yılında başlanmıştır. Belirlediği vizyon çerçevesinde çağdaş eğitim sistemi, yaşamla iç içe yenilikçi yapısı, sektörlerle iç içe eğitim yaklaşımı ve buna uygun oluşturduğu programlar ile özgün ve toplumsal gelişime katkı sağlayan bir üniversite olma hedefiyle, resmi olarak 18 Mayıs 2007'de kurulmuştur.

İlk öğrencilerini Eylül 2008'de İstanbul Altunizade Kampüsü'nde karşılayan üniversite, Eylül 2011'den itibaren Çekmeköy Kampüsü'nde eğitimine devam etmektedir.

Özyeğin Üniversitesi Çekmeköy Kampüsü, Türkiye'nin ilk LEED Gold Sertifikasına sahip bir üniversite yerleşkesidir. Toplam 280 bin metrekare alana kurulu kampüste, çalışma odaları, sınıf ve laboratuvarları, 15.000 m<sup>2</sup>'lik spor merkezi, 2.825 m<sup>2</sup>'lik kütüphanesi, 350 ve 372 kişilik 2 oditoryum öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanı sıra sosyal, sportif ve kültürel etkinliklere de imkan sağlanmaktadır.

Üniversite, 6 fakülte, 3 enstitü ve 2 yüksekokul çatısı altında, toplam 23 lisans, 10 doktora programıyla eğitim vermektedir.

## **A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE**

### **1. Liderlik ve Kalite**

#### **1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı**

Özyeğin Üniversitesi'nin KİDR raporlarından, ön çevrimiçi ve saha ziyaretinden elde edilen bilgilere göre, 2547 sayılı Yükseköğretim Yasası, 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa dayandırılarak hazırlanan Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği'ne göre oluşturulduğu, stratejik hedeflere ulaşmaya yönelik olarak, Rektör, Rektör Yardımcısı ve Genel Sekreterden oluşan üst yönetim yapısına sahip olduğu görülmektedir. En yüksek karar mekanizmasının Mütevelli Heyeti olduğu ve heyetin üniversitenin tüm mali aktivitelerinden sorumlu olduğu ifade edilmektedir. Kurumda, Rektör ve Rektör yardımcısı sorumluluğunda ulusal/uluslararası akreditasyon süreçlerini ve kalite güvencesi sistemini kurmak üzere Akreditasyon ve Kalite Güvencesi Koordinatörlüğü ve üniversitede üretilen tüm verilerin sistematik olarak toplanıp değerlendirilmesi için Planlama ve Analiz Ofisi bulunmaktadır.

Stratejik Planın yürütülmesi için gerekli süreçler Dekanlar/direktörlerin sorumluluğuna verilmiştir ve ölçme, değerlendirme ve aksiyon almada yetkilendirilmiştir.

Kurum, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinde akademik birimler, destekleyici ve operasyonel idari birimler ve merkezler olarak yapılanmıştır. Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü, Sürdürülebilirlik Platformu, YÖK koordinatörlüğü gibi birimler ile öğrencilerin üniversite deneyimleri ve sosyal, akademik gelişimleriyle ilgili Psikolojik Gelişim, Sosyal Etkinlikler, Öğrenci Yaşam Ofisi, 360 Danışmanlık, Uluslararası Ofis, Spor Merkezi gibi birimlerin bağlı olduğu Öğrenci Dekanlığı ve Sektörel Eğitim ve Profesyonel Gelişim birimleri organizasyonel şemayı oluşturmaktadır. Yönetimsel olarak, birim çeşitliliği, yetki devirlerinin yapılmış ve sorumlulukların belirlenmiş olması güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

Akademik ve idari birimlerin kendi karar mekanizmalarını işletmeleri ve Rektörlük onayına sunmaları önemlidir. Bununla birlikte tüm yönetimsel süreçlerde, yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarının üniversite genelinde düzenlenen memnuniyet anketleri kullanılan bilgi sistem altyapısı ile izlenmekte ve bazı iyileştirmelerin gerçekleştirildiği görülmüştür, bununla birlikte, izlem sonuçlarına göre yapılan iyileştirmelerin raporlanması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

## **1.2. Liderlik**

Özyeğin Üniversitesinin kurumsal süreçlerin aşağıdan yukarıya organik bir şekilde oluşmasına ve bu sayede içselleştirilmesine önem veren bir yönetim anlayışı bulunmaktadır. Rektör kalite güvencesi sistemine hakimdir ve süreci sahiplenmiştir. Ayrıca, karar alma süreçlerinde yetkili olan akademik birim yöneticileri kalite güvencesi kapsamındaki süreçlere liderlik etmektedir. Üst yönetim tarafından kalite çalışmalarının desteklediği, teşvik edildiği görülmektedir. Süreçlere paydaş katılımının sağlandığı, akademik ve idari yöneticiler, rektör ve rektör yardımcısı ile çalışmakta, amaç ve hedeflerin oluşturulması sürecine dahil olmaktadır.

ÖZÜ’de kalite süreçlerinin ve kültürünün yayılımının sağlanması için tüm dekan/müdürler Kalite Komisyonuna dâhil edilmiş ve yöneticilerin liderlik özelliklerinin değerlendirilmesinde 360 performans görüşmesi uygulandığı ifade edilmiştir. Üniversitede yöneticilerin liderlik özellikleri ve yetkinlikleri öncelikle memnuniyet anketleri ile ölçülmekte ve izlenmektedir. Bu kapsamda yapılan eğitimler, toplantılar ve anket uygulamaları gibi çalışmalarla tüm üst ve süreç yöneticilerinin liderlik özelliklerini taşıyor ve kalite güvencesi sistemine yansıtıyor olması güçlü yöndür.

Kalite komisyonu üyelerinin tamamının aynı zamanda senato ve yönetim kurulu üyelerinden oluşması kalite güvencesi çalışmalarının üst seviyede sahiplenmesinin sağlanması değerli görülmele birlikte kalite kültürünün yayılımının etkinliğini artıracak değerlendirildiğinden yönetsel sorumluluğu olmayan farklı alanlardan öğretim elemanlarının kalite komisyonuna dahil edilmesi önerilmektedir.

## **1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

Özyeğin Üniversitesi çevik bir yönetim anlayışı benimsemiştir. Üniversite önemli bir değişim süreci olarak, 2018-23 Stratejik Planının oluşturulmasını takiben metriklerin kararlaştırılması, metrik ölçme, değerlendirme sistemi ve süreçlerini yapılandırmıştır. Bu süreç başlıca olarak Rektörlük, Rektör Yardımcılığı, akademik birimler, Akreditasyon ve Kalite Güvencesi Ofisi, Planlama ve Analiz Ofisi, Bilgi Teknolojileri Birimi gibi birçok birim ile yürütülmüştür. Bu değişimden etkilenebileceği düşünülen yönetici ve akademisyenler ile çeşitli iletişim ve eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Çalışma grupları kurulması, odak grup görüşmeleri ile katılımcı ve yaratıcı yöntemler ön planda tutularak Üniversitenin gelecek yılları için yol haritası çıkarılması hedeflenmiştir. Katılımcı bir yönetim anlayışının benimsenmiş olması güçlü yön olmakla birlikte, gelecek hedeflerine yönelik aksiyon plan ve raporlarının hazırlanması gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir.

COVID-19 pandemisinin getirdiği uzaktan eğitime geçiş zorunluluğuyla mikro ve makro değişimler de yaşandığını bildiren Kurum, ÖZÜ sayesinde geliştirdiği çevik yönetim ve veriye dayalı sistem anlayışı ile uzaktan eğitime geçiş için gerekli mekanizmaları kurmak üzere çalışma grupları oluşturmuştur. Öğrenci, akademisyen ve idari çalışanların uzaktan eğitim/çalışma dolayısıyla yapılan

değişiklikler hakkındaki görüşleri düzenli olarak toplanmış ve bir sonraki dönem için gerekli düzenlemelerde kullanılmıştır. Tüm değişiklikler düzenli olarak MyOzU sistemi üzerinden duyurulmakta, ayrıca Rektörlük tarafından yılda bir defa akademisyenler ve idari çalışan ile düzenlenen yıllık toplantılarda da organizasyonda gerçekleşen ya da planlanan değişimler paylaşılmakta, çalışanların görüşleri alınmaktadır.

Üniversitenin kurumsal dönüşüm kapasitesinin çevik ve katılımcı bir yönetim anlayışı ile sürdürüldüğü görülmüştür ve güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

Bununla birlikte, dönüşüm kapasitesi kapsamında tanımlı bir yönetim modeli oluşturulması, değişimlere yönelik alınan geri bildirimlere göre aksiyon planları ve uygulamalarının süreçlere yansıtılması kurumun gelişmeye açık yönüdür.

#### **1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Kurumda iç kalite güvencesi mekanizmalarının Üniversite, akademik ve idari birimler düzeyinde yürütülmekte olduğu görülmektedir. Üniversite ve fakülte düzeyinde, yılda bir stratejik plan hedefleri doğrultusunda, ÖzÜ performansının değerlendirilmesi yapılmakta ve iyileştirme kararları alınmaktadır. Fakülte performansı için Dengeli Karne yöntemi ile metrikler ölçülmekte, yapılan ölçümler ile elde edilen sonuçlar dekanlar ve direktörler tarafından değerlendirilmektedir. Belirlenen değerlerin altında kalan metrikler için iyileştirme planları hem de hedef değere ulaşmak için aksiyon planları üst yönetime raporlanmaktadır. İdari birimler ise yılda bir kere faaliyet raporları ve süreç iyileştirme raporları ile sürece dahil olmaktadır. Akademik personel değerlendirmesi yılda bir kez yıllık değerlendirme raporu ve idari personel değerlendirilmesi yılda bir performans geribildirim formları aracılığıyla yapılmaktadır.

Üniversite 2020-21 akademik yılı itibari ile üniversite içinde program değerlendirme sürecini yürütmeye başlamıştır. Bu kapsamda, birimlerden değerlendirme ve iyileştirme önerilerine ilişkin raporları istenmekte ve özellikle değerlendirme ve iyileştirme alanları bazı göstergeler ile takip edilmektedirler. Bunlar, program eğitim amaçlarının kazanılıp kazanılmadığına yönelik sonuçlar, program çıktılarında erişim sonuçları (mezuniyet aşamasındaki öğrenci anketi), ders değerlendirme anketi sonuçları, ders yüküne dair öğrenci anketi sonuçları, öğrenci geri bildirim sonuçları ve Fakülte/Bölüm danışma kurulu görüşleridir. Bu göstergeler bölüm başkanları ve dekanlar ile ÖzÜ report üzerinden paylaşılmaktadır.

Raporlar üzerinden PUKO çevrimleri temelinde süreç ve mekanizmaların akış şemaları belirlidir. Sorumlular ve yetkiler tanımlanmıştır.

Kurumun iç kalite güvencesi mekanizmaları, performans odaklı ve öz değerlendirme süreçleri ile tanımlanmıştır. Kurumun iç kalite güvencesi sisteminin kurulmuş olması, izleme yönelik özellikle akademik birimlerde göstergelerin belirlenmiş olması güçlü yönüdür. Bununla birlikte, PUKÖ çevriminin sistematik olarak kapatılması, kurumun akademik ve idari birimlerinin yanı sıra kurumsal süreçlerine yönelik olarak geliştirdiği iç kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilir olması açısından önemli olacaktır.

#### **1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Kurum, yürüttüğü faaliyetlerle ilgili süreçleri üniversite web sitesi ve KAYSİS üzerinden kamuoyu ile paylaşmaktadır. Sürecin Kurumsal İlişkiler ve Bütünleşik İletişim Direktörlüğü tarafından takip edilmesi olumlu olarak karşılanmıştır. Üniversitede hesap verebilirliği güvence altına alan mekanizmaların başında Mütevelli Heyetinin Stratejik Plan kapsamında yapılan çalışmaları dengeli karne üzerinden izlemesi, YÖK denetlemesi, Kurum İç Değerlendirme ve akreditasyon süreçleri gelmektedir. ÖzÜ Etik Davranış İlkeleri ile belirlenmiş yönetim ve idarenin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik politikası vardır. Bu uygulamalar önemli kabul edilmekle birlikte, Kurumun web sayfası incelendiğinde, sayfanın aktif ve güncelliğinin gözden geçirilmesi gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir.

Her yıl Kasım ayında düzenlenen idari personel ve akademisyenlerin katıldığı genel bilgilendirme toplantısında rektör tarafından üniversitenin bir yıl içindeki başarıları, eğitim, araştırma, toplumsal katkı konularındaki stratejik hedefleri ve gelecek planları hakkında bilgi paylaşımında bulunulduğu ifade edilmektedir.

Kurumun dış paydaşlarını belirlediği, geri bildirim aldığı ve bazı birimlerde özellikle eğitim-öğretim süreçlerine katkılarının yansıtıldığı görülmüştür. Araştırma-geliştirme süreçlerine paydaşların aktif katılım sağladığı da belirlenen bir diğer durumdur.

Kamuoyunu bilgilendirme kapsamında Kurumun faaliyetleri memnuniyetle karşılanmıştır. Üniversitenin kamuoyu bilgilendirme ve hesap verebilirlik kapsamında süreçlerini gözden geçirmesi ve bu konudaki iyileştirmelerin öncelikli olarak web sayfasına yansıtılması, bununla birlikte, Kurumda, geri bildirim dayalı raporlama çalışmalarının yapılması önerilmektedir.

### **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Liderlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları**

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

## **2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Üniversite 2018-2023 Stratejik Planı sürecinde üniversite misyon ve vizyonunu güncellemiştir. Özyeğin Üniversitesi kalite güvencesi çerçevesi, eğitim, araştırma politikası ve toplumsal katkı çerçevesi tanımlıdır ve web sitesinde paylaşılmaktadır. Politikalara bağlı uygulamalar stratejik planda belirlenen amaçlarla birebir örtüştüğü için her yıl stratejik plan kapsamında izlendiği ve değerlendirildiği belirtilmektedir. Kurum performans göstergelerini ve anahtar performans göstergelerini belirlemiştir. Bu yaklaşım Kurumun güçlü yönüdür. Kurum, stratejik plan hazırlıkları sırasında paydaş bilgilendirme toplantıları ve sunumlar gerçekleştirmiştir. Bununla birlikte, hazırlanan politika belgeleri ve stratejik plan güncelleme çalışmalarına geniş katılımı alan dış ve iç paydaş görüşlerinin yansıtılması önerilmektedir.

### **2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Özyeğin Üniversitesi vizyonu doğrultusunda 2018-2023 stratejik planında ana sorumluluk alanlarına hizmet edecek 7 amaç ve 23 hedef belirlenmiştir. Bu amaç ve hedeflere ulaşılabilirliği ölçmek amacıyla 132 performans metriği (gösterge) tayin edilmiştir. Üniversite stratejik planındaki amaçlar <https://www.ozyegin.edu.tr/tr/stratejik-plan> adresinde paydaşlar ile paylaşılmaktadır. Stratejik Plan çalışmaları kapsamında 6 fakülte ve 2 yüksekokul, 28 bölüm, İngilizce hazırlık programı, 23 lisans programı ve 46 lisansüstü programı (10 doktora, tezli ve tezsiz olmak üzere 36 yüksek lisans) için somut ve ölçülebilir metrik performanslarının takibi için özel bir yazılım geliştirilmiştir. Bu yazılım ile stratejik plan PUKÖ çevrimine göre takip edilmektedir. Özyeğin Üniversitesinde akademik performans göstergeleri de stratejik plan metrikleri ile beraber sistematik olarak takip edilmekte ve değerlendirilmektedir. Bu stratejik amaç ve hedefler için göstergelerin belirlenmiş olması, yazılım ile performans takibinin yapılması güçlü bir yöndür. Bununla birlikte, stratejik planda yer alan amaçların her bir hedefine yönelik belirlenen performans göstergelerine ait izlem sonuçları, stratejileri, riskleri, maliyetleri ve kontrol faaliyetlerini gösteren raporların sistematik olarak hazırlanması önerilmektedir.

### 2.3. Performans yönetimi

Özyeğin Üniversitesinde performans yönetimi bütünleşik bir mekanizma ile yürütülmekte olup ÖZÜ’de performans göstergelerinin belirlenmesi ve takibi için bir sistem kurulması kurumun güçlü bir yönüdür. Performans göstergeleri bölüm, fakülte ve üniversite seviyesinde iç kalite sistemi ile ilişkilendirilmektedir. Stratejik plan göstergelerinin fakülte/okul bazında sürekli iyileştirme süreçleri ile entegrasyonu sağlanmıştır. Buna ek olarak akademik ve idari personel için yürütülen ayrı insan kaynakları performans değerlendirmesi ve geribildirim sistemleri bulunmaktadır. Bu uygulamalar performans yönetimi açısından oldukça değerlidir. Bununla birlikte, kurum genelinde performansa dayalı yapılan değerlendirmeler ve sonuçlara göre iyileştirmelerin hayata geçirilmesiyle çevrimin kapatılmasına gereksinim olduğu açıktır. Bu nedenle performans yönetimi sonuçlarının izlenmesi yapılıyor ve iyileştirme önerileri birimlerden alınıyor olmakla birlikte, iyileştirme mekanizmalarının hayata geçirilmesi gelişmeye açıktır.

#### Misyon, vizyon ve politikalar

**Olgunluk Düzeyi:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Stratejik amaç ve hedefler

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

#### Performans yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## 3. Yönetim Sistemleri

### 3.1. Bilgi yönetim sistemi

Özyeğin Üniversitesi bilgi yönetim sistemi Bilgi Teknolojileri (BT) Direktörlüğü tarafından takip edilmektedir. Bilgi Teknolojileri Direktörlüğü bünyesinde “Bilgi Güvenliği Ofisi” kurulmuştur. Faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamaları yürütme süreçlerinden Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) sorumludur. PAO kurumsal gelişimi destekleyerek, gerekli bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek, yorumlamak Rektörlüğe sunmakla yükümlüdür. PAO ve BT işbirliği ile ortak çalışma yürütmektedir. Stratejik hedeflerin etkin ve verimli bir şekilde yönetilmesi için

kurulan Kurumsal Veri Ambarı ve Raporlama sistemine birimlerin kendilerine sunulan bilgi sistemleri üzerinden etkin veri girişlerinin yapılması için gerekli kurumsal yapı geliştirilmiştir.

Stratejik planın takibi için üniversite yönetiminin belirlediği tüm metriklerin otomatik olarak hesaplanarak <https://scorecard.ozyegin.edu.tr> sistemine aktarılması sağlanmıştır. Veri ambarına SIS (Student Information System), LMS (Learning Management System), Alumni (Alumni Information System) gibi farklı veri kaynaklarından gelmekte olan verilerin altyapısı ISO 27001 bilgi güvenliği yönetimi standartlarına uygundur. PAO önderliğinde Bilgi Teknolojileri ile veri ambarının doğruluk ve tutarlılık kontrolleri otomatik olarak sağlanmaktadır. ÖzÜ.Data'daki verilerin tutarlılığı için hazırlanmış kontrol sorguları otomatik olarak çalışmakta ve beklenmedik durumlar PAO personeline e-posta bildirim olarak gönderilmektedir. Bilgi güvenliği ve KVKK uyum süreçleri birlikte yönetilmektedir. Bilgi Güvenliği farkındalık programı kapsamında kullanıcılara yönelik çeşitli eğitim ve duyurular yapılmaktadır. Kurumun bilgi yönetim sistemi kurumsal süreçlerin ve stratejik planın takibi açısından güçlü bir yöndür.

### **3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

İnsan kaynakları yönetimi kapsamında Rektörlüğe bağlı İnsan Kaynakları Direktörlüğü tarafından işe alım, yetenek ve performans yönetimi, ücret yönetimi, organizasyonel gelişim ve hizmet içi eğitim süreçleri yürütülmektedir. İnsan kaynakları süreç yönetimine ilişkin ÖzÜ İnsan Kaynakları Politikası bulunmaktadır. İnsan Kaynakları politikası çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmaları tanımlamaktadır. 2018-2023 Stratejik Planında "Akademisyenlere güvenceli, iş birliklerine açık ve verimli bir akademik ortam sunmak", "İdari personele sunulan imkanları iyileştirmek", "Akademik kadroyu güçlendirmek" ve "Yönetimsel süreçleri güçlendirmek" gibi hedefler belirlenmiştir. Bu kapsamda, saha ziyareti sırasında çalışanların memnuniyeti, bağlılık seviyesi, Üniversiteden ayrılan personelin ayrılma nedenleri, yönetimden memnuniyet seviyelerinin takip edildiği belirlenmiştir. Stratejik plan yönetim raporlamaları için İK Veri tabanı kullanılmaktadır. Akademik ve idari personel memnuniyet anketlerine ek olarak açık kapı politikası, tüm çalışanların hem "çözüm merkezi" üzerinden, hem de doğrudan İK personeline ilettiği konular, anket uygulamaları gibi çeşitli mekanizmalar kullanılmakta, gelen öneri ve talepler Üniversite yönetimine sunulmaktadır. İnsan kaynakları yönetiminde "çözüm merkezi" üzerinden tanımlı mekanizmaların kullanılması güçlü yön olarak değerlendirilmiştir. Çalışanların çalışmalarının üçüncü ayında doldurdukları değerlendirme formu ile istifa etmeleri durumunda doldurdukları Çıkış Görüşme Formlarının da iyileştirmeler için veri sağladığı belirtilmiştir. İnsan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçlerin varlığına rağmen, izlem ve iyileştirme mekanizmaları tanımlanması ve raporların hazırlanması gelişmeye açık yöndür.

### **3.3. Finansal yönetim**

Kurumda finansal kaynaklar Mali İşler Direktörlüğü tarafından yürütülmektedir ve mali kaynakların etkin yönetilmesi için Kurumsal Kaynak Planlaması (Oracle ERP) sistemi kullanılmaktadır. Tüm satın alma taleplerinin onay ve bütçe takibi süreçleri ERP sistemi üzerinde gerçekleştirilmektedir. Finansal yönetim sürecinde kararlar Mütevelli Heyeti kararı olarak resmiyet kazanmaktadır.

2018-2023 Stratejik Planında "Finansal sürdürülebilirliği güvence altına almak" şeklinde belirlenen hedef ile lisans, lisansüstü eğitim gelirleri, sürekli eğitim geliri, bağış geliri ve eğitim dışı gelirler takip edilmektedir. Üniversite genelinde yürütülen sürekli iyileştirme uygulamaları kapsamında ölçüm ve iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamaların veya mekanizmaların tanımlanması önerilmektedir.

### **3.4. Süreç yönetimi**

Özyeğin Üniversitesinde faaliyetlere ait süreçler ve alt süreçler tanımlıdır. Her akademik ve idari birim yöneticisi ilgili birimlerinde aktivite bazlı bütçeleri dahilinde planlama, karar alma, yetki kullanma ve uygulamadan sorumludur. Süreçlere yönelik birim sorumlularının belirlenmiş olması süreç yönetimi açısından önemlidir. Üniversite çalışanları karar alma sürecinde uygulanan yönetmelik, yönergeler, usul ve esaslara ile prosedürlere intranetten (MyÖzÜ) ulaşabilmektedirler.



İdari ve akademik süreçlerin takip edildiği takvimler de intranet üzerinden erişime açıktır. Süreç yönetimi kapsamında akademik ve idari birimlerin kendi özelinde farklı iş akış uygulamalarını ve süreç takip mekanizmalarını kurmuş ve takip ediyor olması güçlü yöndür. Bununla birlikte, süreç yönetiminde kullanılan takip sisteminin sonuçlarına yönelik izlem ve değerlendirme sonuçlarına göre belirlenen iyileştirme mekanizmalarının oluşturulması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

### **Bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

### **Finansal yönetim**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

## **4. Paydaş Katılımı**

### **4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

2018-2023 stratejik planında ana sorumluluk alanları arasında dış ve iç paydaşlarla ilgili amaçlar belirlenmiştir. ÖzÜ, iç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılımını önemsemekte ve özendirmektedir. Bu mekanizmaları tanımlamak ve bu amaçla kullanılacak yöntemleri açıklamak üzere Paydaş Politikası ve Uygulama Esasları bulunmaktadır. Süreçlere yönelik paydaş katılımı 2021 yılı içinde gerçekleştirilmiştir. 2020-21 Akademik yılında tüm programlardan danışma kurullarını toplamaları Kalite Komisyonu tarafından kararlaştırılmıştır. Bölüm ve fakültelerin iç kalite güvencesi süreçlerine Öğrenci Birliği temsilcilerini dahil etme mekanizmaları Rektör Yardımcısı tarafından takip edilmektedir. Kurum paydaşlardan gelen geri bildirimleri odak grup, danışma kurulu toplantıları ve uygulanan anketler yolu ile ölçmekte, bu bildirimlere sürekli iyileştirme döngüsünde yer vermektedir. Kurum, 2021 yılı içerisinde üniversite içi paydaşların doğru ve tutarlı veriye daha kolay erişmesini sağlamak için Planlama ve Analiz Ofisi tarafından iyileştirmeler yapıldığını belirtmiştir. Ayrıca Kurumsal düzeyde kalite güvencesi sistemine yönelik yürütülen çalışmalara ait detayların yanı sıra Kurum İç Değerlendirme Raporunun (KİDR), öğretim elemanı ve öğrenci düzeyinde içselleştirilmesi için bilgilendirme ve duyuruların sistematik olarak yapılması ve garanti altına alınması, KİDR raporunun kapsayıcılığı ve sürecin sürdürülebilirliği açısından önerilmektedir.

### **4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

2020-21 Akademik yılında öğrenci memnuniyet anketi uzaktan eğitim odaklı olarak yapılmıştır. Anket sonuçları reports.ozyegin adresi üzerinden dekan ve bölüm başkanları ile paylaşılmaktadır.

2020-21 akademik yılında Uzaktan Eğitim Değerlendirme anketi uygulandığı için ayrı bir memnuniyet anketi yapılmamıştır. Üniversitede düzenli yapılan anketlere ek olarak bazı birimlerde spesifik konularda öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır. YÖKAK Kurumsal İzleme Ziyaretinin ardından tüm fakültelerde öğrencileri periyodik olarak bölüm ve/veya fakülte kurullarına davet

edilmesine özen göstermektedir. Fakültelerde öğrenciler bölüm kurullarına dahil edilmekte; Kampüs Hizmetleri Danışma Kurulunda ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun her toplantısında öğrenci temsili sağlanmaktadır.

Saha ziyareti sırasında, öğrenci geri bildirimlerinin dikkate alındığı, “çözüm merkezi”nin öğrenciler tarafından aktif kullanıldığı, öğretim elemanlarına ve Rektör de dahil olmak üzere tüm yöneticilere kolaylıkla ulaşabildikleri ve makul isteklerinin karşılandığı belirlenmiştir.

Kurumsal olarak öğrenci geri bildirimleri açısından güçlü bir yapıya sahip Özyeğin Üniversitesi’nin iyileştirme önerilerini ve uygulamalarını Kurumsal düzeyde tanımlanmış mekanizmalarla güvence altına alması önerilmektedir.

### **4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Özyeğin Üniversitesinde mezun ilişkileri yönetimi Mezunlar Ofisi birimi tarafından izlenmektedir. Ofis, mezunların güncel bilgilerinin Kampüs Bilgi Sistemine girerek Planlama ve Analiz Ofisi tarafından raporlanmasını sağlamaktadır. Mezunlarla iletişim kapsamında, Homecoming etkinliği, Onur ve Yüksek Onur Mezunlarının yurt dışı gezileri, düzenlenen bazı etkinliklerdir. Sürekli İyileştirme Prosedürüne göre özellikle akredite olan programlarda eğitim amaçlarının tanımı beş yılda bir mezun verilerinin analizleri kullanılarak gözden geçirildiği, eğitim amaçlarının başarı ölçütlerinin ise üç yılda bir tekrar değerlendirildiği, her dönem sonu yapılan mezuniyet aşamasındaki öğrenci anketi ile mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin bilgi toplandığı ve bölümler ile paylaşıldığı KİDR raporunda belirtilmektedir. YÖKAK Kurumsal İzleme Raporunda da ÖzÜ’nün “Öğrencilerin sektör paydaşlarıyla iletişimi ve mezuniyet sonrasındaki istihdam durumları izlemesi” güçlü bir yön olarak ifade edilmiştir. Bununla birlikte, mezunlardan alınan geri bildirimlerin, program amaçları ve yeterliklere ilişkin iyileştirme ve güncelleme çalışmalarına katkısına yönelik raporlama yapılması gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir.

#### **İç ve dış paydaş katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Öğrenci geri bildirimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

#### **Mezun ilişkileri yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

## **5. Uluslararasılaşma**

### **5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Özyeğin Üniversitesinde, uluslararasılaşma süreçlerinin yönetiminden sorumlu birim Uluslararası Ofistir. 2020’de yeni bir yapılanma süreci ile Uluslararası Değişim Programları bölümü Öğrenci Dekanlığına bağlanmıştır. Uluslararası Değişim Programları Bölümü (UDPB), Kurumun Uluslararasılaşma Politikasında belirlenmiş olan hedeflere göre faaliyetleri ve süreçleri yürütmektedir. İş birliği yapılacak kurumların belirlemesi sürecinde Bölüm/Fakülte bazında görevlendirilmiş olan Değişim Programları Koordinatörleri bulunmaktadır. İş birlikleri geliştirilmesi, öğrencilere ortak kurumlarda sağlanan imkânların varlığı, kurumların uluslararası sıralamalardaki konumları ve mevcut iş birlikleri gibi kriterler göz önünde bulundurularak ve

birimin bu ölçütler doğrultusunda hazırladığı rapor ile programlar/müfredatlar arasındaki uygunluk akademik birimlerce değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme güçlü yön olarak yansımaktadır. Mevcut iş birliklerinin periyodik olarak takibi Öğrenci Dekanlığınca yapılmakta, öğrencilerin deneyimleri UDPB tarafından yapılan anketler ve sözel görüşmeler neticesinde analiz edilmekte, özel durumlar tespit edildiğinde Program Koordinatörleri ile anlaşmaların yeniden değerlendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararası Değişim Programları Yönergesinin de olması süreç yönetimi açısından değerlidir. Bununla birlikte, saha ziyareti sırasında öğrencilerden alınan geri bildirimler ve örneklerden öğrenci değişim programlarında kredi transferlerinde ve ders eşdeğerliği tanımlanmasında, münferit çözümler oluşturulduğu ifade edilmiştir. Bununla birlikte, süreç yönetimine ilişkin olarak Kurum, bu kapsamda, öğrenci değişim programları ders eşdeğerliği için bir yönerge ile süreçlerini yönetmekte olduğu anlaşılmıştır. Söz konusu yönerge web sayfasından ilan edilmiştir. Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin tanımlı mekanizmaları olduğu anlaşılmalı birlikte, Uluslararasılaşma faaliyetlerine yönelik aksiyon planlarının oluşturulması, mevcut ikili anlaşmalar kapsamında sürdürülen ders verme, Erasmus hareketlilikleri ve proje çalışmaları kapsamının genişletilmesine yönelik iyileştirmelerin yapılması önerilmektedir.

## **5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Uluslararasılaşma faaliyetleri için Uluslararası Ofis birimine, Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini ile Değişim Programları ve Uluslararası Anlaşmalar için olmak üzere iki ayrı bütçe ayrılmıştır. Bu bütçelerin etkin kullanımı her akademik yılın sonunda Rektörlüğe sunulan faaliyet raporu aracılığıyla değerlendirilmektedir. Buna bağlı olarak bir sonraki akademik yılın bütçesi sunulan faaliyet planı kapsamında Rektörlükçe onaylanmaktadır. Erasmus+ bütçesi ise Türkiye Ulusal Ajansının mevzuatına uygun olarak yürütülmekte ve periyodik olarak raporlanmaktadır. Bu bütçenin etkin kullanımı ilgili birim tarafından değerlendirilmektedir. Uluslararası araştırma, yayın ve iş birliği performansı hem stratejik plan hem de TTO tarafından değerlendirilmekte ve izlenmektedir. İzlem ve iyileştirme süreçlerinde kaynakların dağılımı, yönetimi ve analizi sonuçlarına göre raporlanması gelişmeye açık yöndür.

## **5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Kurumun uluslararasılaşma performansı stratejik plan kapsamında belirli metrikler ile Rektör ve rektör yardımcısı tarafından izlenmekte ve uluslararası öğrenci hedefi mütevelli heyeti tarafından takip edilmektedir. Değişim programlarına katılan öğrenci ve personelin çeşitli anketler vesilesiyle memnuniyetleri ölçülmekte ve analiz edilmektedir. UDPB Erasmus+ programından yararlanan katılımcıların Avrupa Komisyonuna ait zorunlu “Katılımcı Raporu” belgesinin doldurulması sürecini takip etmekte ve sonuçları analiz edip güçlü ve iyileştirilmesi gereken yönleri üst yönetimle paylaşmaktadır. Bu kapsamda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Stratejik planda Hedef 19: Ulusal ve Uluslararası İşbirliklerini artırmak, Hedef 15: Dış Kaynaklı Araştırma Projelerimizin Sayı Çeşitlilik ve Gelirini arttırmak hedefleri uluslararasılaşmaya odaklanan hedefler olarak belirlenmiştir. Bunların yanı sıra farklı amaç ve hedeflerin altında özellikle uluslararası öğrencileri, uluslararası sıralamaları, uluslararası ödülleri takip eden metrikler bulunmaktadır. Ayrıca, “Uluslararasılaşma” teması altında Dengeli Karne uygulaması ile izlem yapılmaktadır.

Uluslararası araştırma, yayın ve iş birliği performansı hem stratejik plan hem de TTO tarafından değerlendirilmekte ve izlenmektedir. İzlem ve iyileştirme süreçlerinde kaynakların dağılımı, yönetimi ve analizi sonuçlarına göre raporlanması Kurumun, performansa dayalı sonuçlara yönelik iyileştirme mekanizmalarını tanımlaması ve sürdürülebilirliği sağlaması açısından önerilmektedir.

## **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

## **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

## **Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **1.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (ilgili komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.) tanımlanmış ve Üniversite Müfredat Komisyonu Yönergesi oluşturulmuştur. Programların çıktıları TYYÇ ile ilişkilendirilmiştir. Programların genelinde ders bilgi paketleri hazırlanmış ve web sayfasında verilmiştir. Bazı derslerin öğrenme kazanımlarında doğrudan ölçülemeyen ifadeler olsa da, genel olarak kazanımlar bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeleri içerecek şekilde hazırlanmıştır. Ders Tanıtım Formunun (Course Description Form) oluşturulması veya güncellemelerin önerilmesi ve onaylanmasına dair süreçler belirlenmiştir.

Uzaktan eğitim sürecinde uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulamalara yer verilerek, bölümlerin farklı uzaktan eğitim talepleri dikkate alınmıştır. Danışma kurulları ile belirli aralıklarda bir araya gelinerek, iç ve dış paydaşlar ile yapılan görüşmeler sonucu belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda yeni programlar veya dersler açılmaktadır. Örneğin Psikoloji bölümünde Endüstri ve Örgüt Psikolojisi yüksek lisans programı bu şekilde açılmıştır. Ayrıca Hukuk, Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım, Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültelerinde ve Uygulamalı Bilimler Yüksek Okulu'nun Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümünde programların tasarım sürecinde dış paydaş katılımı sağlanmıştır. Program tasarımı ve süreci sistematik olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Mimarlık programında stüdyo dersleri ile teori ve uygulama arasındaki boşluğun doldurulmaya çalışılması iyileştirme örneği olarak verilebilir.

#### **1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi**

Üniversite genelinde ders dağılım dengesi Bologna kriterleri ve program akreditasyonlarının önerileri doğrultusunda düzenlenmiştir ve %25 seçmeli ders sayısına yaklaşılması hedeflenmiştir. Üniversite genelinde seçmeli derslerin çeşitli alanlardan ve sayı olarak fazla olmasına dikkat edilmeye çalışılmakta ve gerek duyulduğunda dışarıdan görevlendirmeler yapılmaktadır. Ancak öğrenciler seçmeli ders sayısının yetmediğini ve son sınıfa geldiklerinde seçecek seçmeli ders kalmadığını ifade etmişlerdir. Ders dağılımının takibi kurum tarafından geliştirilen EMS (Education Management Sistem) yazılımı ile yapılmaktadır. Ders dağılımı ve çeşitliliği için ders değerlendirme anketleri, mezun adayı ve mezun anketleri, stratejik plana bağlı çeşitli metrikler kullanılmaktadır. Programlarda ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğunun ve işlerliğinin sistematik olarak izlendiği ve paydaş görüşleri doğrultusunda bazı iyileştirmeler yapıldığına dair kanıtlar mevcuttur. Örnek olarak Makine Mühendisliği Bölümünde öğrenci geri dönüşleri ve başarı anketleri sonucu iki zorunlu dersin (ECON 201-ME 256) programdaki yerleri değiştirilmiştir. Bununla birlikte, fakülte genelinde uygulamalar mevcuttur. Hukuk, Psikoloji ve Mimarlık programlarında da ders dağılım dengesine ilişkin izleme ve iyileştirme uygulamaları görülmektedir.

#### **1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu**

Ders Tanıtım Formları öğrenme kazanımları, ölçme ve değerlendirme yöntemleri, iş yükü gibi

bilgileri içermektedir. Ders öğrenme kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi Ders Tanıtım Formları ile yapılmaktadır. Ders kazanımları ve program çıktıları ilişkisi EMS ile takip edilmektedir. Ders değerlendirme anketleri ile öğrencilerin tüm dersler için öğrenme kazanımlarına ulaşma algıları ölçülmektedir. EMS yazılımı ile program çıktıları, ilgili derslerin öğrenim çıktılarıyla eşleştirilmekte ve ders ölçüm araçlarının (sınav vs.) bu çıktılarla ilişkisi üzerinden öğrencilerin program çıktılarıyla ilgili performansları hesaplanmaktadır. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu da yine üniversite genelinde verilen ortak dersler aracılığı ile EMS üzerinden belirlenmektedir. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumunun izlenmesi ve iyileştirilmesi akreditasyon sürecinden geçen programlarda akreditasyon süreçleri ile uyumlu olurken, diğer programlar da program öz değerlendirme süreci ile bu değerlendirmeler yapılmaktadır. Öz değerlendirmenin akredite olmayan programlarda tamamlanması ve ders kazanımları ile program kazanımlarının ilişkisinin izlenmesi gelişmeye açık bir yön olarak görülmektedir.

#### **1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

Tüm derslerin (uzaktan ve karma eğitim programları dahil) AKTS değerleri web sayfası üzerinden paylaşılmıştır. Tüm lisans programlarında staj yapılması zorunludur ve zorunlu stajlar için iş yükleri belirlenmiştir. Öğrenci iş yükü kredisi mesleki uygulamalar, değişim programları ve projeler için de tanımlanmıştır.

Ders Değerlendirme Anketleri aracılığıyla öğrencilere söz konusu ders için haftalık kaç saat ayırdıkları sorulmaktadır. Öğrencilerden gelen cevapların ortalaması Planlama ve Analiz Ofisi tarafından raporlanmakta ve ÖzÜ Reports sayfası üzerinde ilgili bölüm başkanlarının erişimine açılmaktadır. Program bazında hazırlanan ders iş yükü değerlendirme raporları mevcuttur. İş yükü temelli krediler geribildirimler doğrultusunda güncellenmektedir. 2021-22 akademik yılı sonu itibari ile tüm programların bu hesaplamalarının Sürekli İyileştirme Raporlama süreci kapsamında yapılmaktadır. Elde edilen geri bildirimlere göre gerekli derslerin AKTS değerlerinde güncellemeleri yapılmıştır.

#### **1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Üniversite genelinde program çıktılarına erişimi ölçmek için direkt ve indirekt yöntemler kullanılmaktadır. 2022-23 akademik yılı sonu itibari ile tüm lisans programlarında kısmi EMS ölçümlerinin gerçekleştirilmesi planlanmıştır. Özyeğin üniversitesinde bazı programların akreditasyonu kapsamında program izleme ve güncelleme faaliyetleri yapılmaktadır. ÖzÜ Kalite Komisyonu tarafından akreditasyonu olmayan programlar için, Akademik Program Özdeğerlendirme süreci başlatılmıştır. Bu süreç kapsamında akreditasyonu bulunmayan veya akreditasyon sürecinde olmayan 6 lisans programı için üniversite içi program özdeğerlendirmelerinin 2022-2023 akademik yılı sonuna kadar tamamlanması kararlaştırılmıştır. Özdeğerlendirme kapsamında programların öğrenciler, program eğitim amaçları, program çıktıları, eğitim planı, akademik kadro, altyapı ve kurum desteği, organizasyon ve karar alma süreçleri ve sürekli iyileştirme başlıklarından oluşan bir rapor hazırlamaları yönetim tarafından beklenmektedir. Üniversitede ayrıca, program özdeğerlendirme sürecine paralel olarak, programların düzenli izlenmesi için her yıl bütün programların Sürekli İyileştirme değerlendirmesi yapmalarına karar verilmiştir. Bu kapsamda programların Sürekli İyileştirme Raporu hazırlayarak, rapordaki belirtilen ölçümlere (somut veri, anket sonucu, paydaş görüşü) dair değerlendirmelerini ve bu değerlendirmeler sonucunda karar verilen ve/veya uygulamaya alınan program iyileştirmelerini sunmaları istenmektedir. Sosyal Bilimler Fakültesine yapılan saha ziyaretinde stratejik plan raporunun değerlendirmesi, problemlerin tespiti, sebeplerin belirlenmesi, alınacak önlemler ve bunların takibinin nasıl tasarlandığı ile ilgili bir sunum yapılmıştır.

Program çıktılarına erişim indirekt olarak mezun aday anketinde öğrencilerin program çıktılarına ne kadar ulaştıklarını kendilerinin değerlendirilmesiyle ölçülmektedir. Anketlerin sonuçları ÖzÜ.Report sisteminde öğretim üyelerinin erişimine ve takibine açıktır.

Üniversite genelinde ayrıca yıllık değerlendirmeler ve iyileştirmeler yönetim düzeyinde

yapılmaktadır. Bunun bir örneği her sene gerçekleştirilen kontenjan belirleme sürecidir. Ayrıca stratejik plan değerlendirmeleri de programların izlenmesi için kullanılmaktadır.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyodik mekanizmalar tanımlanmış olup, birimlerde söz konusu süreçlerin işleyişi ve sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilmesi gerçekleştirilmektedir.

## **1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi**

Özyeğin Üniversitesinde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi 2018-23 Stratejik Planında belirlenen hedefler doğrultusunda rektör, rektör yardımcısı ve dekanlar tarafından yürütülmektedir. Fakültelerde bölüm başkanlıklarının yanı sıra çeşitli komisyon ve kurullar da eğitim-öğretim süreçlerinde rol almaktadır. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma Akademik Yönetim Organizasyon Şeması içinde gösterilmiştir. Öğrenci Dekanlığı altında Öğrenci Gelişim ve Deneyim Bölümü (360 Danışmanlık Ofisi, Psikolojik Gelişim Birimi, Öğrenci Yaşam Ofisi, Toplumsal Duyarlılık Projeleri Birimi, Engelli Öğrenci Birimi, Sosyal Gelişim Birimi), Uluslararası Değişim Programları Bölümü ve Spor Merkezi olmak üzere 3 bölüm vardır.

Üniversitede eğitim faaliyetlerinin sorunsuz ilerleyebilmesi, ders içi ve dışı aktivitelerin çeşitliliğinin sağlanması ve öğrencilerin sosyal, akademik, kişisel gelişimlerine destek olabilmek için kurulan birimler şunlardır: Öğrenci Hizmetleri, Sektörel Eğitim Programını yürüten Sektörel Eğitim ve Profesyonel Gelişim (SEPG), Öğrenci Yaşam Ofisi, Toplumsal Duyarlılık Projeleri Birimi gibi birimleri kapsayan Öğrenci Dekanlığı, akademisyenlere ve öğrencilere öğrenme konusunda çeşitli destekler sunan Öğretme ve Öğrenme Ofisi (OLTE).

Üniversitede eğitim- öğretim faaliyet ve süreçleri için kullanılan bilgi sistemlerinin başlıcaları Öğrenci Bilgi Sistemi (SIS), ders yönetimi için Öğrenme Yönetimi Sistemi (LMS), öğretim elemanlarının yıllık faaliyet raporlamaları için annual report, program çıktılarının takibi için EMS, iç ve dış iletişim kayıtları için XRM'dir. Ayrıca eğitim ve öğretim ile ilgili her türlü duyuru ve bilgilendirme üniversite içi iletişim merkezi ve intraneti olan MyOzU üzerinden yayınlanmaktadır.

Özyeğin Üniversitesinde eğitim öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme özellikle anketler ve stratejik plan yolu ile yapılmaktadır. Bu süreçlerle ilgili ölçme ve değerlendirme ile izleme faaliyetleri stratejik plan ve üniversite içi akademik program öz değerlendirme ile sürekli iyileştirme uygulamaları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamaların izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmakta olduğuna dair örnekler bulunmaktadır.

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

## **Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

## **Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

## **2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

Özyeğin Üniversitesi Eğitim Politikası doğrultusunda akademik müfredatı, yenilikçi bir sektörel eğitim programı ve uygulamalı deneyime dayalı öğrenim ile desteklemektedir. Üniversite Teknopedagojik Eğitim Çerçevesini referans alarak çağdaş gelişmeler ve yönelimler ışığında dijital öğrenme/öğretme ortamları ve yöntemleri tasarlamayı, uygulamayı ve izlemeyi hedeflemektedir.

Öğrenme ve Öğretme Ofisi (OLTE) uzaktan eğitime özgü eğitim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin üniversite genelinde destek sunmaktadır. OLTE, hem üniversite geneline hitap eden hem de fakülte özelinde kılavuzlar hazırlamış ve çeşitli eğitimler vermiştir. Örnek olarak doktorasını almamış öğretim görevlileri için OLTE tarafından pedagojik eğitim almak kurum tarafından zorunlu tutulmuş olup, teknolojik yetkinliklerinin gelişimi için de sık sık eğitimler düzenlendiği ifade edilmiştir. OLTE ayrıca, Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) ile hem kurum bünyesinde uygulanan öğrenme ve öğretme süreçlerini ilgilendiren anket sonuçlarını hem de yapılan eğitimler ve destek istenen sorunlar ile ilgili analitikleri harmanlayarak, ilgili karar verme süreçlerine rehberlik etmektedir. Bununla birlikte, fakülte/yüksekokul özelinde çalışan öğretim danışmanlarına ve sorumlu oldukları fakülte/yüksekokul öğretim elemanlarına çeşitli anketler uygulamış, görüşmeler yapmış ve elde edilen bulgular doğrultusunda ihtiyaçları tespit ederek gerekli aksiyonların alınması için çalışmalar yürütmüştür.

Öğrencilerin dönüştürücü öğrenen deneyimini kazanarak, bilgi ve becerilerini dünya standartları ile paralel hale getirmeyi ve öğrenmeyi öğrenmelerini sağlayarak onlara kendi dönüşümlerini gerçekleştirme becerisi kazandırma amaçlanmaktadır. Teorik derslerde günlük hayat bağlamının kullanılması, tartışma ve münazara tekniklerinin uygulanması, Türk Dili, Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi gibi üniversitede öğretilen ortak derslerin küçük sınıflar olarak öğretilmesi gibi farklı fakültelerin çeşitli programlarından verilen örneklerle öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımı ile iyileştirilmektedir.

### **2.2. Ölçme ve Değerlendirme**

OLTE tarafından 2020 Güz dönemi ortasından itibaren, ölçme-değerlendirme süreçlerini iyileştirme üzerine çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Mevcut altyapı ve yazılım seçeneklerine göre, gözetmenli ve gözetmensiz süreç, son ve teşhis edici değerlendirmelerin nasıl olması gerektiği ile ilgili çeşitli seçenekler değerlendirilmiş olup elde edilen bilgiler ışığında ilgili kılavuzlar hazırlanarak paydaşlarla paylaşılmış, bu konuda eğitimler verilmiş ve bilgilendirmeler yapılmıştır. Saha ziyaretinde farklı programlarda sık yapılan kuizler, psikomotor becerilerinin ölçülmesi, performans ölçümü ve öz değerlendirme örnekleri ile farklı ve çeşitli ölçme/değerlendirme yöntemlerinin kullanıldığına dair kanıtlar gözlemlenmiştir.

### **2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi**

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar üniversite 2021 KİDR'inde önceki formal, non-formal ve informal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin tanımlı süreçler bulunmadığı ifade edilmiştir. Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans

Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik 1 kapsamında öğrenciler başka kurumlardaki öğrenmelerinin tanınması için fakültelerine başvuru yapmaktadırlar. Fakülte Kurulu uygunluk verirse bir komisyon toplanarak öğrenciye sınav yapılmakta ve başarılı olursa tanınma sağlanmaktadır.

Üniversitede önceki öğrenmenin tanınması ile ilgili takip edilen mevzuat Öğrenci Hizmetleri web sayfasında paylaşılmaktadır (<https://www.ozyegin.edu.tr/tr/ogrenci-hizmetleri>). Bu süreçlerde son kararın fakültelerde kurulan komisyonlar tarafından verilmesi ancak bunun için takip edilen belirli bir yazılı prosedürün olmaması, yapılan intibaklar arası tutarlılığın sağlanması açısından bir soru işareti oluşturmuştur. Muafiyet ve intibaklarla ilgili bölüm içinde ve ortak dersler için fakülte içinde yapılan uygulamaların tutarlılığı ile ilgili somut örnekler sunulamamıştır. Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kuralların takibi ve şeffaflığı gelişmeye açık bir alan olarak belirlenmiştir.

## 2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Üniversitede diploma, derece ve diğer yeteneklerin tanınması, “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliği” uygulanarak yapılmaktadır. Lisans ve lisansüstü öğrenci mezuniyet koşulları Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre belirlenmektedir. Tüm programlar için mezuniyet koşulları, öğrencilerin zorunda olduğu dersler, tamamlamak zorunda oldukları krediler hem ÖzÜ web sayfasından hem de her programın web sayfasından yayınlanmaktadır.

Öğrencilerin mezuniyet denetimleri ise Öğrenci Bilgi Sistemi (SIS) ve Eğitim Yönetim Sistemi (EMS) üzerinden yapılmaktadır. Değişim programlarında öğrenci iş yükü kredisi herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmadan tanınmaktadır. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemeye, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlıdır. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler belirlenmiştir.

Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Örneğin Gastronomi ve Mutfak programında diploma ile birlikte verilen Cordon Bleu sertifikası bulunmaktadır. Ancak, bu uygulamaların izlenerek, tanımlı süreçlerin iyileştirilmekte olduğuna dair yeterli kanıt olmaması, PUKÖ döngüsünün kapatılmadığını işaret etmektedir.

### Öğretim yöntem ve teknikleri

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

### Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

### Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

### Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.



### 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### 3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Özyeğin Üniversitesi kampüsü sınıf, laboratuvar donanımları ve sosyal alanları ile öğrencilerin öğrenme sürecine her türlü desteği sunmayı hedeflemektedir. Özyeğin Üniversitesi Kütüphanesi teknoloji ile donatılmış üç kata yayılan 2.825 m<sup>2</sup>'lik alanıyla, geniş bir kitap ve film koleksiyonu ile bir yaşam ve öğrenme ortamını öğrencilere sunmaktadır.

Öğrencilerin rezervasyon sistemi ile fakültelerindeki ve kütüphanedeki çalışma alanlarını kullanabilmeleri ve öğrencilerden gelen talep doğrultusunda kütüphanenin sınav haftalarında 7/24 açık olması iyi örnekler arasındadır. Öğrenci ve öğretim üyelerinden gelen istekler doğrultusunda kütüphaneye kitap temin edilmesi söz konusudur. Mühendislik Fakültesinin laboratuvarları, Mimarlık Fakültesinin stüdyo ve derslikleri, paydaş görüşü alınarak Hukuk Fakültesinde kurulan hukuk klinikleri, farkındalık laboratuvarı gibi laboratuvar olanakları ve Havacılık ve Uzay bilimleri Fakültesinde bulunan simulator merkezi önemli uygulamalardır.

Öğrenme ve Öğretme Ofisi (OLTE) ise öğrenme kaynaklarının geliştirilmesi ile ilgili düzenli çalışmalar yürütmektedir. Örnek olarak ofis İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı programındaki INAR 207 kodlu derse destek olmuştur.

LMS, öğrencilere kayıtlı olduğu derslerle ilgili materyallere ve ödevlere erişimi sağlayan, dersin öğretim elemanı ile iletişim kurma imkânı sunan bir sistemdir. Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) öğrenme ortam ve kaynaklarının takibi için LMS verisinin ÖzÜ.Data'ya getirilmesini sağlamış, analiz edilecek şekilde dönüştürmüştür. Kuizlerden, Zoom oturumlarından, Panopto videoları gibi aktivitelerden dersin işleniş yöntemine dair bilgi verebilecek metrikler oluşturulmuş ve hesaplanmıştır. ÖzÜ.Reports'ta OLTE'nin kullanacağı raporların hazırlamanın yanısıra, tüm fakülteler için derslerin LMS'te işleniş yöntemleri ile öğrenci başarısı arasındaki ilişki incelenmiştir.

Öğrenme ortam ve kaynaklarıyla ilgili öğrenci değerlendirmeleri, memnuniyet anketleri, ders değerlendirme anketleri, uzaktan eğitim anketleri gibi düzenli anketler ile yapılmaktadır. Her akademik yılın bahar dönemi sonunda lisans ve lisansüstü programlara kayıtlı öğrenciler üniversite ile ilgili genel algılarını Akademik ve Sosyal Ortam anketini doldurarak belirtmektedirler. Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamaların yanında, öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kurum genelinde kanıtlar mevcuttur. Öğrencilerin üniversiteye aidiyet hissetmeleri ve yakınlarına Özyeğin Üniversitesinde öğrenim görmeleri yönünde tavsiye vermeleri olumlu durumlardır.

#### 3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Özyeğin Üniversitesinde danışmanlık hizmetleri çeşitli şekillerde sunulmaktadır. Akademik danışmanlık, 360 Danışmanlık, Akran Danışman gibi uygulamalar söz konusudur. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar vardır. Danışmanlar öğrenciler için Öğrenci Başarı İzleme ve Sorun Belirleme Formunu doldurmaktadırlar. Fakültelerdeki akademik danışmanlık uygulamalarına ilaveten Öğrenci Dekanlığı bünyesinde yer alan 360 Danışmanlık birinci sınıf öğrencilerinin her öğretim üyesinin karşılayamayacağı adaptasyon konusunda rehberlik ihtiyacını karşılamayı hedefleyerek, lisansa yeni başlayan öğrencilere lisans yönetmeliği, üniversite politikaları, öğrenci destek birimleri ve SEC 101 dersi yükümlülüklerini tanıtan grup sunumları düzenlemektedir. Ayrıca, bir önceki yarıyılı hiç kredi tamamlayamayan ve notu 2.00'nin altında olan öğrencilerle bireysel görüşmeler yaparak öğrencileri ilgili destek birimlerine yönlendirmektedir.

Öğrencilerin birbirlerinden öğrenmelerini teşvik etmek amacıyla Akran Danışmanlık uygulaması bulunmakta ve etkin bir şekilde gönüllülük esaslı olarak yürütülmektedir. Öğrenci Yaşam Ofisi tarafından koordine edilen lisans öğrencisi Akran Danışman ile öğrenciler fakültelerine göre eşleştirilmektedir.

Öğrencinin gelişimi, beceri ve yetkinliklerin artırılması için destek veren diğer hizmet birimleri şunlardır:

- Öğrenci Dekanlığı Öğrenci Gelişme ve Deneyimi Bölümü Birimleri (Öğrenci Yaşam Ofisi, Psikolojik Gelişim Birimi, Sosyal Etkinlikler Birimi, Toplumsal Duyarlılıklar Birimi)
- Öğrenci Dekanlığı Uluslararası Değişim Programları Bölümü
- Öğrenci Dekanlığı Spor Merkezi
- Sektörel Eğitim ve Profesyonel Gelişim (SEPG) Bölümü
- Öğrenme ve Öğretme Ofisi (OLTE)
- Study Center ve Writing Center

Psikolojik Gelişim Birimi öğrencilerin psikolojik gelişimlerini desteklemek amacıyla bireysel danışmanlık görüşmeleri, yurt psikolojik danışmanlığı, grup danışmanlığı, seminer çalışmaları, kriz durumları yönetimi ve önleyici çalışmalar yürütmektedir. SEPG Birimi altında yer alan Profesyonel Gelişim Birimi ise, öğrencilerin kariyer hedeflerini belirlemelerini ve bu hedeflere bilinçli tercihler yaparak ulaşmalarını sağlamayı amaçlamaktadır. Bu doğrultuda eğitimlerinin ilk senesinden itibaren kişiye özel bir yaklaşımla öğrencilerin bireysel ve profesyonel gelişimlerine katkı sağlayan bir rehberlik hizmeti sunmaktadır.

OLTE ise eğitim ağırlıklı hizmetler sunmanın yanı sıra, öğrencilere ve öğretim elemanlarına öğrenme ve öğretme süreçleriyle ilgili konularda birebir danışmanlık hizmeti vermektedir. Bu kapsamda Öğretim Tasarım Danışmanları aracılığıyla 2020-2021 Akademik yılında, 175 birebir danışmanlık hizmeti verilmiştir.

Öğrencilere yapılan memnuniyet anketleri aracılığıyla danışmanlık hizmetleri sorgulanmaktadır. Öğrenci Memnuniyet Anketi ÖzÜ.reports ara yüzünde yayınlanmaktadır. 2020-21 Akademik yılında üniversitedeki fakültelerde akademik danışmanlık süreçlerinin incelenmesi amacıyla, çeşitli fakültelerden akademisyenlerin ve öğrenci birliği başkanının katılımıyla Akademik Danışmanlık Çalışma Grubu oluşturulmuştur. Bu grup öğrencilerin akademik danışmanlık deneyimlerine dair toplam 19 öğrenciyle odak grup çalışmaları yapmıştır. Ayrıca Öğrenci Dekanlığı ilgili birimi fakültelerden akademik danışmanlarla toplantılar yapmıştır.

Öğrencilere verilen tüm danışmanlık hizmetlerinin takibi ve değerlendirilmesi birim ve fakülte içi süreçler, stratejik plan faaliyetleri ve geri bildirim alma mekanizmaları aracılığıyla yapılmaktadır. Ayrıca belirlenen ihtiyaçlar için özel ölçme ve değerlendirme çalışmaları yürütülmektedir. Örneğin Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) gelen talep üzerine, Writing Center çalışmasının planlanmasına destek olmuştur. Diğer bir örnek uluslararası öğrencilerin sorunlarının çözümüne destek olmak için 2022-23 akademik yılı itibari ile Kültürlerarası Farkındalık ve Destek Ofisi (OIAS) kurulmasıdır. Öğrenciler kariyer yönlendirmelerinde kamuya yönelik bir destek olmadığını ifade etmişlerdir. Öğrencilerin problemlerini farklı kanallardan kolayca iletebilmeleri ve yönetime hızlı ulaşabilmeleri olumlu bir yön olarak belirlenmiştir. Bu çalışmalar sonucu tespit edilen sorunlar, iyileştirme önerileri ve bu öneriler doğrultusunda yapılan eylemler kanıtlarla sunulmuştur. Saha ziyaretinde öğrenciler ile yapılan görüşmeler de bu kanıtları desteklemektedir.

### **3.3. Tesis ve Altyapılar**

Özyeğin Üniversitesinin kampüsünde yüzme havuzu, basketbol, squash, plaj voleybolu, tenis kortları ve benzeri alanların öğrenci kullanıma açık ve ücretsiz olması, yurtlarda ayrı spor merkezi, dans salonu, yemek alanı bulunması, üniversite yurtlarında öğrenci çalışma odalarının bulunması, yurtta dileyen öğrencilere özellikle final ve proje dönemlerinde kalma imkanı sağlanması gibi bir çok uygulama bulunmaktadır.

Üniversitede ayrıca Güvenli Yaşam ve Çevre (HSE- Health Safety Environment) birimi

bulunmaktadır. Birim yasal mevzuatların yakından takip edilmesi, kampüste güvenli çalışma ve yaşama ortamının yasalar çerçevesinde oluşturulması ve HSE konularında rehberlik/danışmanlık yapılmasını üstlenmiştir. ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ve ISO 45001 Güvenli Yaşam/Çalışma (İş Sağlığı Güvenliği) Yönetim sistemi belgelerini almaya hak kazanmış ilk Türk üniversitesi olmuştur. Bu nedenle, üç ana plana temel teşkil edecek Güvenli yaşam/çalışma, çevre ve acil durum politikaları oluşturulmuştur.

Gelişen teknoloji ve değişen ihtiyaçlar doğrultusunda uzaktan eğitim imkanları artırılmış, yeni derslikler, stüdyolar ve uygulamalar tasarlanmıştır. Öğrencilerin öğrenme konforunu artıracak yeni sınıf tasarımları yapılmış; 2 hyflex eğitim sınıfı ile 2 öğretim stüdyosu faaliyete geçirilmiş, 2 oditoryum ise zengin teknik donanımla donatılmıştır. 2021-2022 Akademik yılında hyflex sınıf sayısı 18'e çıkarılmıştır. OzU LMS (LMS'in mobil uygulaması), öğrenme ve öğretme deneyimlerinin zenginleştirilmesi amacıyla geliştirilmiş ve 2021-22 Güz Döneminde kullanıma açılmıştır.

Üniversite genelinde tesis ve altyapı hizmetleri memnuniyet anketleri aracılığı ile izlenmektedir. Anket sonuçlarının ve diğer geri bildirimlerin değerlendirilerek üniversite genelinde düzenli iyileştirmeler yapıldığı ifade edilmiştir ve 2021-22 akademik yılı itibari ile ana yemekhanede yapılan iyileştirmeler örnek olarak verilmiştir.

Üniversitede bulunan spor tesislerinin öğrencinin kullanımına ücretsiz olarak sunulması, kredili spor dersleri ve spor bursları gibi teşvik mekanizmaları ile öğrencilerin spora teşvik edilmesi iyi örnekler arasındadır. Birimlerde revirlerin bulunmasının yanı sıra sağlık merkezine MyÖzü intraneti ve duvar telefonları aracılığıyla direk olarak ulaşılabilmesi örnek gösterilebilir uygulamalar arasındadır. Saha ziyaretinde kampüse ulaşım konusunda sağlanan hizmetlerin sınırlı ve yüksek ücretli olduğu yönünde kanıtlara rastlanmıştır. Gelen geribildirimler sonucunda yemekhane ve ulaşım hizmetlerinde iyileştirmeler yapıldığı anlaşılmaktadır ancak yapılan öğrenci görüşmelerinde bu iyileştirmelerin yeterli olmadığı ve artırılması gerektiği ifade edilmiştir.

### **3.4. Dezavantajlı Gruplar**

Özyeğin Üniversitesinde özel yaklaşım gerektiren öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar Engelsiz ÖzÜ Komisyonu ve Engelsiz ÖzÜ Birimi tarafından Engelsiz ÖzÜ Prosedürü altında yürütülmektedir. Engelsiz ÖzÜ Birimi 2021-2022 akademik yılı güz döneminden itibaren Psikolojik Gelişim Birimi kapsamında faaliyet vermektedir.

Engelli öğrencinin üniversite yaşamı boyunca ihtiyaç duyabileceği bireysel, sosyal ve akademik desteği sağlamak amacıyla kısmi zamanlı çalışan öğrencilerden ve asistan öğrencilerden destek alınmaktadır. Dönem başında Öğrenci Hizmetlerinden gelen engelli öğrenci listesinden kayıtlı öğrencilerle Engelsiz ÖzÜ Biriminin telefon ve e-mail yoluyla ilk iletişimi kurmasıyla öğrencilerin ihtiyaçları belirlenmektedir. Buna göre ihtiyaçların gerçekleştirilmesi yönünde atılan adımlar haftalık olarak planlanarak çalışmalar yürütülmekte ve günlük olarak süreçlerin takibi yapılmaktadır. Engelsiz üniversite uygulamaları ile ilgili olarak Öğrenci Dekanlığı yönetiminde dönemlik faaliyet raporları hazırlanmakta ve geri bildirimler üzerine iyileştirmeler planlanmaktadır. Birim 2021 yılında sanat terapisi hizmetleri ile engelli öğrencileri psikolojik, sosyal ve duygusal açıdan desteklemeye başlamıştır. Bu hizmetlerin sürdürülmesi ve geliştirilmesi ve drama atölyesi gibi farklı tekniklerin kullanılmaya başlanması hedeflenmektedir. Kampüs içerisinde binalara girişler ve asansörler engelli grupların rahatça kullanabileceği şekilde düzenlenmiştir. ÖzÜÇAM'a yapılan ziyaret sırasında azınlıkta veya özel ihtiyacı olan öğrencilerin psikolojik destek almak amacıyla bu birime başvurabilecekleri öğrenilmiştir. Benzer şekilde görme engellilerin kampüs içerisinde yürüyebilmelerine yardımcı olabilmek için MyÖzü intraneti içerisinde bir uygulama olduğu ve bu öğrencilerin kullanması için kütüphanede 1600'e yakın sesli kitap bulunduğu bilgisi edinilmiştir. Ancak bu bilgilerin kurumun KİDR veya herhangi bir başka raporlarında yer almaması, ilgili konulardaki farkındalığın artırılmasına ihtiyaç olduğu izlenimini uyandırmıştır.

Engelsiz ÖzÜ Birimini kısmi zamanlı öğrencilere terapi desteği verilmesi planlanmaktadır. Bu sayede kısmi zamanlı çalışan öğrencilerin engelli öğrencilere destek verirken oluşabilecek psikolojik

tükenmenin önlenmesi hedeflenmektedir. ÖzÜ'de ayrıca mali açıdan dezavantajlı öğrencileri desteklemek için Eğitimde Fırsat Eşitliği Burs Programı (EFEB) yürütülmektedir. Uzaktan eğitim alt yapısı ve sınavlar bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur.

### **3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler**

Üniversitede sosyal etkinlikler Sosyal Etkinlik Birimi (SEB) tarafından desteklenmekte ve raporlanmaktadır. Öğrenci Dekanlığına bağlı Sosyal Etkinlikler Birimi üniversitede bulunan tüm öğrenci kulüplerinin bağlı olduğu, planlanmış oldukları faaliyetler, projeler ve etkinlikler için birinci derecede iletişimde oldukları, onay aldıkları, operasyonel süreci yürüttükleri ve kazanımların elde edilmesi konusunda hizmet aldıkları birimdir. 2021-2022 Akademik Yılı Güz Dönemi itibari ile kullanılmaya başlanan Online Etkinlik Talep Formu ve kullanımı bir süre gözlemlendikten sonra, 2021 sonunda doğru Bilgi Teknolojileri ile iletişime geçilerek iyileştirmeler yapılmıştır. Kullanımların gözlemlenmesi ve eksik veri aktarımı olmasının anlaşılması ile aksiyon alınan bu durum sonrasında, etkinlikler hakkında verilerin eksiksiz ve daha sistematik tutulabilmesi sağlanmıştır. Bu anlamda 18 Kasım 2021 tarihi itibari ile SEB biriminin yeniden yapılandırılmaya başlanmıştır. Sosyal kültürel sportif faaliyetlerin izlenmesi için stratejik plandaki hedef ve metrikler kullanılmaktadır. Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri için sportif faaliyetlere ait bilgiler web sitesinde verilmiştir ve etkinlik listesi sunulmuştur. Sosyal etkinlikler birimi ve öğrenciler ile yapılan görüşmelerde, kulüp faaliyetlerinin sürdürülebilir olması açısından mekanizmaların bulunduğu ve faaliyetlerinin sürekliliğinin takip edildiği bilgisi edinilmiştir. Sosyal kulüplerin sayılarının fazla olması, bir kulüpler sokağının bulunması ve kurum tarafından etkinliklere destek ve bütçe sağlanması güçlü bir yön olarak değerlendirilmiştir.

#### **Öğrenme ortam ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Akademik destek hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### **Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Dezavantajlı gruplar**

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

#### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## **4. Öğretim Kadrosu**

### **4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

Öğretim elemanlarının üniversite kadrosuna atanması, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında 5434 ve 5510 sayılı Kanuna göre ve ÖzÜ'nün belirlediği ek kriterlere göre

yapılmaktadır. ÖzÜ Öğretim üyesi (Profesör, Doçent ve Dr. Öğr. Üyesi) kadrolarına yapılacak atama ve yükseltmelerde adaylar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun'unun 65. Maddesi gereğince hazırlanmış Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği kapsamında değerlendirilmektedir. Öğretim üyelerinin terfi süreçlerinde Öğretim Üyeleri Terfi Süreçlerine İlişkin Usul ve Esaslar takip edilmektedir. Bu esasların gözden geçirilmesi için 2021-22 güz döneminde bir komisyon kurulmuştur. Üniversitede görevli tüm akademik personel, her akademik yılın sonunda yapılan Akademik Personel Performans Değerlendirme sürecine tabidir. Yıllık akademisyen değerlendirmelerinde temel alınmak üzere dört kategorinin (yayın, öğretim, hizmet ve akademik dünya) belirlenmiş olmasına rağmen, otomatik bir skala kullanılmamakta, her bir disiplin kendi içinde değerlendirme altına alınmaktadır. Yapılan çalışmalar sonucunda 2023-2024 akademik yılı itibari ile uygulanmak üzere henüz onay aşamasında olan Özyeğin Üniversitesi terfi kriterleri oluşturulmuştur. Bu kriterlerin net olarak tanımlanması ile, gelişmeye açık bir yön olarak görülen değerlendirmeler arası tutarlılığın sağlanabileceği düşünülmektedir.

Öğretim üyesi kadrosunun yetkinliklerinin ders içerikleri ile örtüşmesinin incelenmesi Ders Değerlendirme Anketleri ile yapılmaktadır. 2020 yılında Bilgi Teknolojileri biriminin çalışmalarıyla akademisyenlerin yıllık performans raporlarını girdikleri Annual Report sistemi Stratejik Karne göz önünde bulundurularak revize edilmiş ve Öğrenci Bilgi Sistemi (SIS) üzerinde yeniden yazılarak hizmete açılmıştır. Böylelikle soruların istenildiği zaman yeniden revize edilmesi ve var olan sistemlerdeki verinin bir otomasyon ile Annual Report'a aktarılması sağlanmıştır. 2021 yılında bu yapıda bölüm başkanları tarafından kontrol ve girdi verilerinin tek sayfada yönetilebilmesi ve stratejik karneye akacak verilerin revizyon talepleri gibi iyileştirmeler planlanmış ama tamamlanmamıştır.

Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanması ders değerlendirme anketleri ile yapılmaktadır. İzleme ve iyileştirme kanıtları üniversitedeki öğretim üyelerinin yıllık performansları senede bir kere doldurdıkları Yıllık Performans çevrimiçi (Annual Report online) formu ile takip edilmektedir. Ancak Yıllık Performans çevrimiçi formuna dair örnek iyileştirmelere rastlanılmamış, atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının izlem sonuçlarının iyileştirildiğine dair kanıtlara ulaşılamamıştır.

## **4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi**

Eğitim-öğretim kadrosunun öğretim becerileri ve eğitsel performansları akademik performans değerlendirme sürecinde değerlendirildiği ifade edilmektedir. Ders değerlendirme formları aracılığıyla öğretim üyelerinin performansları ile ilgili düzenli geri bildirim sağlanmaktadır. Dekanlar ve direktörler, birimlerindeki tüm öğretim üyelerinin ders değerlendirme sonuçlarını takip etmektedirler.

Öğrenme ve Öğretme Ofisi (OLTE), öğretim elemanlarıyla öğrenme-öğretme süreçlerine ilişkin birebir çalışmalar yürütmektedir. Ders sürecinin birlikte tasarlanması, ihtiyaca yönelik uygun teknolojik süreç ve kaynakların; öğretim strateji, yöntem ve tekniklerin; ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin değerlendirilerek önerilmesi, etkileşimli eğitim materyalleri hazırlama konusunda destek verilmesi, ders videolarının tasarımı ve çekimi konusunda destek sağlanması gibi konularda öğretim elemanlarına hizmet verilmektedir. Bu sayede eğitimcilerin eğitimi uygulamalarına (uzaktan eğitim uygulamaları dahil) ilişkin planlama (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve uygulamalar mevcuttur. OLTE hem üniversite genelinde hem de fakülte özelinde kılavuzlar hazırlamış ve çeşitli eğitimler vermiştir. Bu kılavuzlar ve eğitimler ile yürütülen öğrenme ve öğretme faaliyetlerinin sorunsuz geçtiği ve burada elde edilen verimliliğin 2021-22 akademik yılı Güz döneminde verilen derslere yansıdığı ifade edilmiştir. Öğretim elemanları bölüm içinde kendi aralarında yaptıkları işbirliği ile meslektaş öğrenmesi oluşturarak pedagojik anlamda kendilerini geliştirebildiklerini ifade etmişlerdir. Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar olarak hazırlanan kılavuzlar verilmiştir. Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulguların izlem sonuçları öğretim elemanları birlikte irdelenerek önlem alındığına dair yeterli göstergelere ulaşılamamıştır.

### 4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Özyeğin Üniversitesinde araştırma, eğitim-öğretim, hizmet ve bilgi transferi kategorilerinde yaptıkları üst düzey katkılar için tam zamanlı öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerine ÖzÜ Üstün Başarı Ödülleri verilmektedir. Ayrıca akademik personelin mesleki gelişimine destekte bulunabilmek ve onların araştırma çalışmalarına ağırlık vermelerini sağlamak için, bir dönem/sene ders verme yükümlülüğü olmamasına imkan sağlayan 'Sebatik' uygulaması vardır. Öğretim elemanlarının eğitimdeki iyi uygulamalarının örnek olarak üniversite ile paylaşıldığı videolar Öğrenme ve Öğretme Ofisi (OLTE) web sayfasında paylaşılmakta ve bu paylaşımlar OLTE sosyal medya hesaplarından duyurulmaktadır. Öğretim elemanları ve yöneticilerle yapılan görüşmelerde, öğretim elemanlarının faaliyetlerinin değerlendirilmesi için belirlenen dört kategorinin teşvik ve ödüllendirme için de kullanıldığı, ancak hangi alanın nasıl ödüllendirileceğinin net olarak tanımlanmasının gelişmeye açık bir yön olduğu belirlenmiştir.

#### Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

#### Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

#### Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### 1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Özyeğin Üniversitesi'nin (ÖzÜ) araştırma stratejisi, uluslararası araştırmalara öncelik vererek verimliliği arttırmayı hedefleyen toplum için ekonomik ve sosyal faydalar sağlama odaklı yürütülmektedir. ÖzÜ 2018-2023 Stratejik Planında "Amaç 5'te: Araştırma üniversitesi konumumuzu en üst seviyeye taşımak" ve "Amaç 6'da: Girişimcilikte ve yenilikçi de lider konumda olmak" gibi temel hedeflerin ortaya konulduğu görülmektedir. Stratejik ilerleme ve etki değerlendirme raporlarında da bu temel hedeflerin ve bunlara bağlı alt hedeflerin gerçekleştirilme süreçlerinin takip edildiği anlaşılmaktadır. Stratejik plan dahilinde değerlendirme ve yürütme Rektör, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı (AİRY) ile dekanlar/direktörler aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. 2020 yılında araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesinin araştırmadan sorumlu rektör yardımcılığında dekanlara/direktörlere devredilmesini takiben, dekanların/direktörlerin araştırma süreçlerinin yönetiminde birebir sorumluluk alması akademik birim içinde iyileştirmelerin yerinde ve zamanında yapılmasını güvence altına almakta olup, katılımcı bir bakış açısı ortaya koymaktadır. Kurumun net tanımlanmış araştırma stratejisinin olması ve stratejik planda da yer alması güçlü yönü olarak ifade edilebilir. Aynı zamanda kurumun araştırma hedefleri stratejik planda tanımlanmıştır.

Kurumun fikri, sınai ve mülki haklar sürecini nasıl yürüttüğü tanımlanmıştır. İlgili sürecin yürütülmesi hususunda yönerge ve yönetmeliklerin oluşturulması ve süreç hakkında öğretim elemanlarının bilgilendirilmesi ve sürece katılımlarının sağlanması kurumun güçlü yönü olarak ifade edilebilir.

Ar-Ge süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı incelendiğinde, sürecin tamamen üst yönetim tarafından şekillendirildiği, araştırma ve uygulama merkezlerinin alt yapısının üst yönetim tarafından kurulduğu, araştırma stratejisinin belirlendiği görülmektedir. Özyeğin Üniversitesi'nin misyonu ve vizyonunda yer alan öğrenen odaklı girişimci araştırma üniversitesi olma hedefi güçlü yönü olarak değerlendirilmiştir. Kurumun Stratejik Planında belirlediği 7 ana amaçtan biri kurumun araştırma üniversitesi konumunu en üst seviyeye taşımak olup; bu hedef doğrultusunda geliştirdiği stratejiler (örnek: bilgi transferi, araştırma bütçelerinin oluşturulması, TTO ve Araştırma Merkezlerinin etkin rolü vb.) kurumun güçlü yönüdür. Kurumun araştırma hedefleri düzenli olarak faaliyet raporlarından kontrol edilmektedir. Bununla birlikte, izlemi yapılan araştırma hedeflerine yönelik önlem alma ve kayıt oluşturma sürecine ilişkin mekanizmaların işletilmesi kurumun gelişmeye açık yönüdür.

Kurumun "Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi" bulunmamaktadır. Dolayısıyla Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu yoktur. Özyeğin Üniversitesi'nin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi genel olarak Ar-Ge ve proje uygulamaları, araştırma ve uygulama merkezleri, enstitüler, TTO aracılığı ile yürütülmektedir. İlgili birimler, kurumun araştırma politikası hedefleri ve stratejisine uyumlu bir şekilde fon kullanımını sağlamaktadır. Kurumun BAP Komisyonunun yapılandırılması ve araştırma bütçe dağılımına yönelik bir kurum içi düzenlemenin yapılması gelişmeye açık yönü olarak değerlendirilmektedir. Kurumun araştırma hedeflerindeki sapmalara yönelik ne gibi iyileştirmeler yapıldığının net olarak tanımlanması gelişmeye açık yönüdür. Özyeğin Üniversitesi'ndeki araştırma faaliyetlerinin ve stratejisinin birim, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkilendirilmesi bazı birimlerde görülse de kurumun tamamına yayılımı gelişmeye açık yönüdür. Yine kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi bağlamında öncelikli alanların tanımlanması gelişmeye açık yönüdür. Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Üniversitede iç kaynaklarla desteklenen araştırma projelerinin yönetimi konusunda "Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi" kapsamında "Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu" tarzı yapılmaya gidilmesi önerilmektedir.

## **1.2.İç ve Dış Kaynaklar**

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynaklarının misyon, vizyon, hedef ve kurum stratejileri ile uyumlu olduğu görülmektedir. Özyeğin Üniversitesi'nde araştırma süreçlerinin yönetimi Stratejik Planda yer alan araştırma başlığındaki hedef ve amaçlar doğrultusunda, her bir hedef için belirlenmiş metriklere göre performans değerlendirmelerine dayanmaktadır. Fakültelerin araştırma performansları AİRY tarafından Quick Score yazılımı ile modern performans değerlendirme yöntemlerinden Dengeli Karne Ölçümü (Balance Score Card) uygulaması üzerinden takip edilmektedir. Her yıl, Dekanlar fakülte düzeyinde stratejik plan ölçüm sonuçlarını değerlendirmekte, değerlendirme raporlarını, iyileştirme önerilerini ve varsa ek bütçe taleplerini AİRY'ye sunmaktadır. AİRY ve Rektör değerlendirmelerinin ardından onaylanan iyileştirmeler aksiyon olarak tanımlanmaktadır. Bu aksiyonlar, özellikle bütçe gerektirenler Mütevelli Heyeti ile de paylaşılmaktadır. Ar-Ge süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı incelendiğinde, sürecin üst yönetim tarafından şekillendirildiği, araştırma ve uygulama merkezlerinin alt yapısının kurulduğu, araştırma stratejisinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerine verilecek desteklerin çerçevesinin oluşturulduğu görülmektedir. Kurumda araştırma-geliştirme süreçleri fakülteler, çeşitli uygulama ve araştırma merkezleri, laboratuvarlar, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve girişimcilik merkezi aracılığıyla yürütülmektedir. Özyeğin Üniversitesi'nde araştırma ve geliştirme faaliyetleri için Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü (BTTG) araştırma süreçlerini destekleyici görev ve sorumluluklara sahip ana birimdir. Ayrıca, Kurumda yer alan Girişimcilik Merkezi de öğretim üyelerinin, öğrencilerin ve girişimci adaylarının girişimcilik faaliyetlerini desteklemektedir. Kurumda, Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonunda hangi birimlerin rol aldığı net tanımlanmıştır. Kurumun, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için, fiziki, teknik altyapı ve mali kaynak oluşturulmasına yönelik politikasının bulunması güçlü yönü olarak görülmektedir. Yine, kurumdaki araştırmacıların iç ve dış paydaşlarla toplantılar, kariyer günleri, proje günleri vb. organizasyonlar ile iş birliği sağlanmaktadır. Tamamlanan ya da devam eden araştırma faaliyetlerinin

sonuçlarını (çıktılarını) veya kısa vadede beklenen sonuçların izlenmesi kurumun güçlü yönü olarak değerlendirilmiştir.

Bilimsel araştırma sürecinin etkin ve kurumsal bir bakış açısıyla yönetilmesi kurumun bir diğer güçlü yönüdür. Sebatiik uygulamasının varlığı araştırma süreçlerinin etkinliği anlamında önemlidir. Bu fonları kullanmaları için araştırmacıların yeterince teşvik edilmesi kurumun gelişmeye açık yönüdür. Bu süreçlerin iç ve dış paydaş katılımı sağlanarak bütüncül ve katılımcı bir bakış açısıyla bazı birimlerde yürütülmesi gözlenmiş olup; kurumun geneline yayılımının sağlanması gelişmeye açık yön olarak ifade edilebilir.

Kurumun Teknoloji Transfer Ofisi ve Ön Kuluçka yapılanması bulunmaktadır. Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik rekabetçi stratejileri geliştirilmesi önerilmektedir.

### **1.3.Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar**

Kurumda lisansüstü programların başvuru süreçleri etkin bir şekilde yürütülmektedir. Kayıtlı öğrenci sayıları ve mezun sayılarında sürekli bir artış gözlenmektedir. Özyeğin Üniversitesi'nde doktora sonrası programlar geliştirilmeli ve öğrenci sayısı arttırılmalıdır. Kurumun kendi mezunlarını işe alma politikasının oluşturulması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir. Üniversite bünyesinde 3 Enstitüde yürütülen 10 doktora programında 2021 Güz dönemi itibariyle 172 öğrenci bulunmaktadır ve toplamda 59 doktora mezunu verilmiştir. Doktora öğrenci ve mezun sayısının Stratejik Planın "Lisansüstü programları büyütmek ve uluslararasılaşmayı arttırmak" hedefi doğrultusunda takip edilmesi kurumun güçlü yönü olarak ifade edilebilir. Doktora programları için başvuru süreçleri program özelinde tanımlanmış olup, eğitim süreçlerinin tüm aşamaları enstitü web sitelerinde yayınlanmaktadır. Doktora mezunları da hem üniversite düzeyinde üniversite tarafından mezunlar ofisi aracılığı ile hem de anabilim dalı başkanlığınca takip edilmektedir. Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası (post-doc) imkanlarına ilişkin planlamaların etkinliğinin arttırılması önerilmektedir.

#### **Araştırma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### **İç ve dış kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## **2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **2.1.Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi**

Özü öğretim elemanlarının araştırma kaynakları temel olarak 2018-2023 Stratejik Planındaki "Hedef 14: Bilimsel çalışmalarda referans olarak alınmak" doğrultusunda "Dergi Yayınlarına Yayın Başına Alınan Ortalama Atıf Sayısı" ve "Tüm Yayınlaraya Yayın Başına Alınan Ortalama Atıf Sayısı" ve "Hedef 16: Dış Kaynaklı Araştırma Projelerimizin Sayı, Çeşitlilik ve Gelirini Arttırmak" doğrultusunda "TÜBİTAK-ARDEB Kabul Edilen Proje Sayısı", "AB-Çerçeve Programları Kabul Edilen Proje Sayısı", "Sanayi Proje Geliri/Öğretim Üyesi" metrikleriyle takip edilmekte ve geliştirilmektedir. Bu bağlamda kurumun araştırma kaynakları fiziki, teknik, mali olarak



değerlendirildiğinde genel olarak eğitim, öğretim ve araştırma kaynaklarının yeterli olduğu anlaşılmaktadır. Kurumdaki laboratuvar kaynaklarının yeterliliği kurumun güçlü yönü olarak değerlendirilebilir. Girişimcilik Fabrikası'nın kurulması ve işleyişi girişimcilik ekosisteminin oluşturulması adına önemli olup, kurumun güçlü yönü olarak izlenmiştir. ÖzÜ araştırmacılarının akademik alanlardaki yetkinliğinin geliştirilmesi için TTO akademisyenlere düzenli olarak hibe programı, ödül veya çağrının genel özellikleri, başvuru koşulları, başvurularda doldurulması gereken belgeler, formların nasıl doldurulacağı, başvuru sistemi, değerlendirme kriterleri ve geçmiş yıllara ait istatistikler gibi konuları içeren proje geliştirmeye yönelik eğitimler ve bilgilendirme hizmetleri sunmaktadır. Söz konusu etkinliklerin sayısı 2020-21 döneminde yaklaşık 250'dir. TTO'nun da düzenlediği organizasyonlar araştırma kaynaklarının geliştirilmesi adına önemlidir. ÖzÜ araştırma merkezlerinin kurulmasını teşvik edici uygulamalar yürütmektedir. Bunlardan, Teknoloji Ürünleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Özyeğin Üniversitesi ve Vestel Elektronik A.Ş. işbirliği ile birlikte 2015 yılında kurulmuştur. Özellikle tüketici elektroniği konusunda Türkiye'nin öncü kuruluşlarından Vestel Elektronik A.Ş. ile ar-ge çalışmaları ve bu çalışmalarla beslenen lisansüstü tezleri ve ortak yayın performansının artırılması hedeflenmiştir. Fen Bilimleri Enstitüsü ve AIRY tarafından ilgili performanslar izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Kurumdaki iç kaynakların, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek şekilde yürütüldüğüne yönelik herhangi bir bilgiye ulaşılamamıştır. Süreç ile ilgili izleme ve önlem alma sürecinin işletilmesi üniversitenin gelişmeye açık yönü olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun girişimci, araştırma üniversitesi olma hedefi doğrultusunda, Teknoloji Geliştirme Bölgesinin kurulması ve prototip atölyelerinin fiziki mekan kapasitelerinin artırılması önerilmektedir.

## **2.2.Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri**

Özyeğin Üniversitesi'nde kurumlararası işbirlikleri, disiplinlerarası girişimler ve bu girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. ÖzÜ araştırma stratejisinin bir parçası olarak kurumlar arası araştırma ve eğitim faaliyetlerini destekleyici araştırma merkezlerinin kurulmasını teşvik etmekte ve faaliyetlerini izlemektedir. Teknoloji Ürünleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Özyeğin Üniversitesi ve Vestel Elektronik A.Ş. işbirliği ile birlikte 2015 yılında kurulmuştur. Özellikle bu işbirliği kapsamında Vestel Elektronik A.Ş. ile ar-ge çalışmaları ve sanayiye yönelik lisansüstü tezleri ve ortak yayın performansının artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir. ÖzÜ Fen Bilimleri Enstitüsü ve AIRY tarafından performanslar izlenmekte ve değerlendirilmektedir. IPA – Rekabetçi Sektörler Programı kapsamında ÖzÜ, BEYSAD ve TÜSİAD ortaklığında alınan 10 Milyon EUR bütçeli 36/44 “Digital Transformation of SMEs in Turkey through Establishment of the Industry 4.0. Competence Center” başlıklı proje sonucunda 2021 yılında Üniversitede Sanayi 4.0 Yetkinlik Merkezi kurulmuştur. Ayrıca 2022 senesinde Özyeğin Üniversitesi ile ulaşım sistemlerinin yeni düzene daha iyi entegrasyonuna katkı sağlamak ve inovatif çözümler geliştirmek amacıyla yola çıkan Sürdürülebilir Mobilite İnisyatifi (SMİ) arasında, Türkiye'nin kent ulaşım sistemlerinin geleceğini tasarlamak için bir iş birliği protokolü imzalandığı görülmektedir. Bununla birlikte, Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerin izlenmesi ve ilgili paydaşlarla değerlendirilmesi gelişmeye açık yöndür.

### **Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

### 3. Araştırma Performansı

#### 3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Kurumda araştırma performansı daha önce de belirtildiği gibi 2018-2023 Stratejik Planı ile belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda Stratejik Plan ana değerlendirmesinde dekanlar/direktörler fakülte ve departman bazında ilgili metriklere göre araştırma performansını değerlendirip, iyileştirme önerilerini ve aksiyon planlarını Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısına (AİRY) sunmaktadır.

Kurumda 2020 yılında Bilgi Teknolojileri biriminin çalışmalarıyla akademisyenlerin yıllık performans raporlarının aktarıldığı Annual Report Sistemi, Stratejik Karne göz önünde bulundurularak uygulanmaktadır. Annual reportta bulunan çeşitli araştırma faaliyetlerinin raporları ÖZÜ reports üzerinden dekanlar ve üst yönetimin erişimine açıktır. Kurum işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını güvence altına almaktadır. Akademik alımlar için yönetmelikler, atama ve yükseltme kriterleri belli dönemlerde oluşturulan kurullarca tartışılmakta ve güncellenmektedir. Araştırma kadrosunun yetkinliğinin ölçümünde modern performans değerlendirme yöntemlerinden Blance Score Card Yöntemi kullanılmaktadır. Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için yeterli imkanlar kurum tarafından sağlanmaktadır. Kurumun araştırma yetkinliğini etkin bir şekilde ölçmesi ve kullandığı ölçme araçları güçlü yönüdür. Ayrıca, kurumdaki yüksek patent ve atıf sayılarının varlığı kurumun araştırma yetkinliğindeki bir diğer güçlü yönü olarak ifade edilebilir. Ancak Kurumun uluslararası üniversite sıralama endeksindeki sıralamasını yukarı taşıması için, ne gibi önlemlerin alındığı ve nasıl iyileştirmelerin yapıldığının bir mekanizma ile tanımlanması gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir. Araştırma performans kriterlerinin boyutlarının nasıl belirlendiği ve etki düzeylerinin paylaşılması önerilmektedir.

#### 3.2. Öğretim Elemanı / Araştırmacı Performans Değerlendirmesi

Kurumda akademik değerlendirme raporları, anketler ve öğretim elemanlarının Ar-Ge faaliyetlerine katılımına yönelik alınan kararlar ile süreç yürütülmektedir. Kurumun mevcut araştırma faaliyetleri Stratejik planda belirlenen hedefler ile genel anlamda uyumludur. Akademisyenlerin bireysel araştırmaları “Yıllık Akademisyen Performans Değerlendirmeleri” ile takip edilmekte, ücret artışları, terfi ve atamalar bu değerlendirmelere göre belirlenmektedir. Bütün öğretim üyeleri, web tabanlı bir yazılım kullanarak yıllık standart bir rapor formu (annual report) doldurup bu formu birim yöneticilerine sunmaktadırlar. Her yıl öğretim üyelerinin performans görüşmeleri sundukları yıllık raporlar ve öğrencilerden alınan ders değerlendirme anketleri sonuçlarına göre yapılmakta ve öğretim elemanlarına kurum tarafından geri bildirim verilmektedir.

Ayrıca, öğretim elemanlarının, bölüm ya da fakülte bazında araştırma performansı TTO tarafından takip edilerek anlık olarak raporlanmaktadır. Stratejik planlama dahilinde yürütülen akademik yayın performans yönetimi için tüm indeksli yayınlar XRM platformunda kayıt altına alınmaktadır.

Bu veriler Annual Report ile entegre edilmiştir. Birimin mevcut araştırma faaliyetlerinin belirlenen hedeflerle uyumlu olması kurumun güçlü yönü olarak değerlendirilmiştir. Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkinlik düzeyi/performansı verilere dayalı ve periyodik olarak değerlendirilmektedir. Kurumda öğretim elemanlarının proje, yayın, patent ve atıf performansları yüksek düzeydedir (örnek: sosyal bilimler fakültesinde 19 ulusal ve uluslararası proje başvurusu yapılmış, 7’si kabul edilmiş olup 4’ünün değerlendirme süreci devam etmektedir). Yakın çevresinden başlayarak, yerel, bölgesel, ulusal ve küresel kalkınmayı geliştirecek birim düzeyinde katkıları tanımlanmıştır. Öğretim elemanı sayısı yeterlidir. Bölüm, birim bazındaki dağılım uyumludur. Öğretim elemanlarının ders yükleri araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmelerine engel oluşturmamaktadır. Kurumun Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği üzerine yönergeleri vardır. Kurumun araştırma geliştirme süreçleri ile ilgili öz değerlendirme araçları bulunmaktadır. Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçlarının yayınlanması kurumun

gelişmeye açık yönüdür. Kurumun öğretim elemanı performans değerlendirilmesindeki performans değerlendirme ölçütlerinin etki dağılım oranlarının net tanımlanması ve öğretim elemanları ile paylaşılması önerilmektedir. Ayrıca kariyer planlaması ve kariyer yönetimi kapsamında kurumun akademik atanma ve yükseltme kriterlerini bir yönetmelik ile belirlemesi ve paylaşılması da önerilmektedir.

### **Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

Kurum toplumsal katkı politikasını, toplumsal katkı çerçevesi içinde; toplumsal katkı hedefleri ve topluma hizmet politika hedefleri kapsamında açıklamıştır. Süreçlerin yönetiminin Sürdürülebilirlik Platformu çatısı altında gerçekleştirilmesi güçlü yöndür. Platformun yapısı ve faaliyetleri ile ilgili kurumun internet sayfasında yer alan sekmesi altında detaylı bilgiler verilmektedir. ÖzÜ içindeki toplumsal katkı ile ilgili kapasite ve deneyimin artırılması amacıyla araştırmaların Birleşmiş Milletlerin 17 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefi çerçevesinde yürütülmesini sağlamak amacıyla araştırma kümesi oluşturulduğu KİDR'de belirtilmiş ve kurumun internet sayfasında gözlenmesiyle birlikte saha ziyaretinde çalışma kümelerinin kaldırıldığı öğrenilmiştir.

ÖzÜ 2018-2023 Stratejik Planında yer alan amaç başlıkları incelendiğinde toplumsal katkıya yönelik herhangi bir amacın belirlenmediği bununla birlikte Amaç 5 (Araştırma Üniversitesi Konumumuzu En Üst Seviyeye Taşımak) kapsamında Hedef 16 (Bilime ve Topluma Yaptığımız Katkılar Nedeniyle Ödüllendirilmek) ve Amaç 6 (Girişimcilikte ve Yenilikçilikte Lider Konumda Olmak) kapsamında Hedef 20 (Toplum Faydasını Gözeterek Bilgiyi Paylaşmak ve Uygulamak içeriğinde) içeriğindeki göstergelerde ifade edilmiştir.

KAP ölçütleri arasında yer alan toplumsal katkı başlığına yönelik kurumun geliştirmek istediği toplumsal katkı amaç ve hedeflerini stratejik planında görünür hale getirmesi için toplumsal katkı politikasını daha net belirlemesi gelişmeye açık yöndür. Toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi konusunda kuruma önemli bir katma değer sağlayacağı değerlendirildiğinden toplumsal katkı politikasında güncelleme yapılması önerilmektedir.

Saha ziyaretinde Sosyal Bilimler ile Hukuk Fakültelerinde ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunda toplumsal katkıya yönelik iyi uygulamaların olması, KİDR raporunda belirtilmemesiyle birlikte yapılan paydaş toplantısında yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları ve sektörle birlikte çok sayıda toplumsal katkı proje ve iyi uygulamaların yürütülmekte olması Kurumun güçlü yönünü oluşturmaktadır. Süreç iyileştirmeleriyle ilgili örnek raporlar iletilmiş olmakla ve saha ziyaretinde Sosyal Bilimler Fakültesinde stratejik plan amaç ve hedefleriyle birimin yapılan faaliyetlerini karşılaştırdığı, iyileştirme önerilerini belirlediği gözlenmiş olmakla birlikte bu yaklaşımın kurum genelinde tüm birimlere yaygınlığının sağlanması ve Kurumun internet sayfasında görünür hale getirilme gerekliliği gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir.

Kurumun, Sektörel Sürdürülebilirlik Araştırmasıyla sektörel açıdan sürdürülebilirlik analizinin

yapılması ve günümüz Türkiye'sinin Sürdürülebilir Kalkınması için en iyi ve uygun politikaların belirlenmesine katkı sağlayacak özgün bir araştırma alanı olarak örnek gösterilebilir niteliktedir.

“ÖzÜ COVID-19 Öngörü ve Çözüm Geliştirme Takımı” COVID-19 pandemisi için kurulmuş olup, ÖzÜ Sürdürülebilirlik Platformu bünyesinde çalışmaları, iletişimi ve yayılımının koordinasyonunu sağlamak amacıyla oluşturulmuş iyi bir uygulama özelliği taşımaktadır. Söz konusu takımın kurulmuş olması, Üniversitenin gündem ve güncel olaylara çevik liderlik tutumunu göstermesi adına çok değerlidir. Bununla birlikte bu sürecin etkisi ve sağladığı faydaya dair bir raporun sunulmasına duyulan gereksinim açıktır.

Sürdürülebilirlik platformu sekmesinde ‘sürdürülebilirlik’ ile ilgili yapılan çalışmaların bir çalışma envanteri olduğu belirtilmekte ve bu sayfada çalışmalar BM Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri'ne, çalışmanın durumuna (devam etmekte olan, tamamlanmış ve sürekli) ve çalışmanın çıktısına göre filtrelenebilmekte ve çalışmanın başlığında arama yapılabildiği ifade edilmekle birlikte sistemin iyileştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

Sürdürülebilirlik raporlarının yıllık olarak kamuoyuyla kurumun internet sayfasından paylaşılması güçlü yön olmakla birlikte, sadece İngilizce olarak yayınlanması kamuoyunun belirli bir kısmını kapsamamasına neden olacağından Türkçe versiyonunun da paylaşılması önerilmektedir.

Kurumun KİDR' inde Sürdürülebilirlik Platformunun yanı sıra Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü (BTTGD) ile bilginin ticarileştirilmesi ve öğrencilerin girişimcilik yönünün geliştirilmesine katkısı sağlanması güçlü yönü oluşturmakla birlikte, bunun nasıl sağlandığına ve izlendiğine dair raporların hazırlanması gelişmeye açık yöndür.

Toplumsal katkı kavramının öğrenciler arasında yaygınlaşması ve benimsenmesi için yapılan faaliyetlerin Toplumsal Duyarlılık Projeleri Birimi tarafından koordinasyonu Kurumun güçlü yönüdür. Bu amaçla öğrenciler için iki farklı dersin olması ve öğretim üyeleri için sosyal sorumluluk projelerinin teşvik edilmesi iyi uygulama örneklerini oluşturmakla birlikte, bu teşvik sisteminin nasıl yürütüldüğünün tanımlanması gelişmeye açık yöndür.

Kurumun, kâr amacı gütmeyen ekonomik bir sorumluluk projesi olarak nitelendirdiği ve temel amacı; potansiyel girişimcilere “girişimci gibi düşünmeyi” öğretmek ve girişimciliğin hızla gelişmesi için gerekli ekosistemin oluşmasına destek vermek olan Girişim Fabrikası'nın oluşturulması kurumun misyon ve vizyonu açısından önemli bir güçlü yönü teşkil etmekle birlikte, faaliyetlerin oluşturulması, izlenmesi ve değerlendirilmesi gelişmeye açık yöndür.

Kurumun ayrıca, Öğrenci kulüplerinin etkinlikleri, Enerji, Çevre ve Ekonomi Merkezi (EÇEM), Tarım, Gıda ve Yerel Kalkınma Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı (LOAF), Öğrenci Dekanlığı bünyesinde Öğrenci Gelişimi ve Deneyimi Birimi aracılığıyla Toplumsal Duyarlılık ve Sosyal Sorumluluk Projelerinin gerçekleştirilmesi güçlü yöndür. Saha ziyareti sırasında ziyaret edilen Çift ve Aile Merkezi (ÖzÜÇAM), psikolojik danışmanlık hizmetinden yararlanamayan orta ve düşük gelir düzeyine sahip bireylerin, çift ve ailelerin bu hizmetten faydalanabilmelerini sağlaması açısından iyi bir toplumsal katkı uygulama örneğini oluşturmaktadır.

## 1.2. Kaynaklar

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini yürütmesinde fiziki, insan gücü ve bütçe kaynağı bulunmaktadır. Aynı zamanda Sürdürülebilirlik Platformu süreçlerin yürütülmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Kurumun faaliyetleri için Kurumun BM Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine yönelik projelere misyon, vizyon ve stratejik amaçları gereği kendi iç kaynaklarından önemli oranda bütçe ayırması ve Toplumsal katkı için ÖzÜ'de kilit role sahip Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü (BTTGD) ile Sürdürülebilirlik Platformunun kendilerine ait bütçelerinin bulunması, üniversite yönetiminin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için tüm birimlere, akademik ve idari personel ile öğrencilere fiziki, teknik ve mali kaynak desteği vermesi güçlü yönünü oluşturmaktadır. Aynı zamanda saha ziyaretinde gerçekleşen paydaş toplantısında yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları ve sektörle birlikte çok sayıda toplumsal katkı proje ve iyi uygulamaların

yürütülmekte olması da güçlü bir yön olarak değerlendirilmiş olmakla birlikte, KİDR veya izlem ve değerlendirme raporlarında yer verilmesi, web sayfasında paylaşılması gelişmeye açık yöndür.

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini birim, merkez ve sektörel işbirliği kapsamında, öğrenci, öğretim üyeleri ile kurumsal kendine özgü uygulamalarıyla gerçekleştirmesi güçlü yönüdür.

Kaynakların etkili kullanımının Sürdürülebilirlik Raporunda yer alan faaliyetlerden izlenebilmesiyle birlikte, Toplumsal katkı faaliyetlerinde kaynakların birimler arası dengeli dağıtılmasına yönelik uygulamaların olup olmadığı ve kaynakların kullanımına yönelik sonuçların iyileştirme faaliyetlerine nasıl yansıtıldığına tanımlanması gelişmeye açık yöndür.

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

### **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## **2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Kurum toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesini stratejik planda belirttiği Amaç 6 (Girişimcilikte ve yenilikçilikte lider konumda olmak) altında yer alan "Toplum faydasını gözeterek bilgiyi paylaşmak" hedefi kapsamında oluşturduğu metriklerle sayısal olarak belirleyerek takip etmektedir. Üniversite 2016 yılında kurulan Sürdürülebilirlik platformuyla toplumsal katkı hizmetlerinin koordinasyonunu gerçekleştirmekle birlikte aynı zamanda temel eğitim, araştırma ve bilgi aktarımı faaliyetleri ile liderlik, idari ve operasyonel uygulamaları içeren yedi (7) öncelikli konu belirleyerek faaliyetlerini iki yılda bir hazırlanan Sürdürülebilirlik Raporu ile izlemektedir. Kurum Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'ni (Global Compact) ve Birleşmiş Milletler Sorumlu İşletme Eğitimi İlkeleri (PRME)'ni de imzalayarak ve yaptığı çalışmaları her iki yılda bir hazırladığı raporlarla izlemekte, arşivlemekte ve değerlendirmeye alarak iyileştirmeler yaptığını belirtmekle birlikte bu iyileştirmelerin tanımlı mekanizmalarla raporlanması gelişmeye açık yöndür.

Sürdürülebilirlik Platformu kapsamında Kurumda, toplumsal katkı çalışmalarının envanterinin yapılmasının yanı sıra akademisyenlerle birlikte proje önerilerinin değerlendirilmesine yönelik süreçlerin tanımlanması gelişmeye açık yöndür.

Kurumun idari süreçlerdeki toplumsal katkı hizmetlerini izleme ve değerlendirme mekanizmaları kısmen bulunmaktadır. Sürdürülebilirlik Platformunun iyileştirmeye yönelik hazırladığı aksiyon raporları olduğu KİDR raporunda belirtilmekle birlikte, saha ziyaretinde yapılan görüşmelerle iyileştirme içeren aksiyon raporlarının oluşturulması gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir. Bununla birlikte Kurumun üniversitede gerçekleşen çeşitli faaliyetlerin öğrenciler üzerindeki etkisini değerlendirmek için metodoloji geliştirmiş olması güçlü yöndür.

### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

## **E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

## 2. Liderlik, Yönetim ve Kalite

### Güçlü Yönler

#### 1. Liderlik ve Kalite

- Yönetimsel olarak, birim çeşitliliği, yetki devirlerinin yapılmış ve sorumlulukların belirlenmiş olması,
- Liderlik kapsamında yapılan eğitimler, toplantılar ve anket uygulamaları gibi çalışmalarla tüm üst ve süreç yöneticilerinin liderlik özelliklerini taşıyor ve kalite güvencesi sistemine yansıtılıyor olması,
- Üniversitenin kurumsal dönüşüm kapasitesinin çevik ve katılımcı bir yönetim anlayışı ile sürdürülüyor olması,
- Kurumun iç kalite güvencesi sisteminin kurulmuş olması, izleme yönelik özellikle akademik birimlerde göstergelerin belirlenmiş olması,

#### 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

- Kurum performans göstergelerini ve anahtar performans göstergelerini belirlemiş olması,
- Stratejik amaç ve hedefler için göstergelerin belirlenmiş olması, yazılım ile performans takibinin yapılması,
- Özyeğin Üniversitesinde performans yönetimi bütünlük bir mekanizma ile yürütülmekte olup ÖZÜ'de performans göstergelerinin belirlenmesi ve takibi için bir sistem kurulmuş olması,

#### 3. Yönetim Sistemleri

- Kurumsal süreçlerin ve stratejik planın takibi açısından Kurumun bilgi yönetim sisteminin varlığı,
- İnsan kaynakları yönetiminde "çözüm merkezi" üzerinden tanımlı mekanizmaların kullanılması,
- Süreç yönetimi kapsamında akademik ve idari birimlerin kendi özelinde farklı iş akış uygulamalarını ve süreç takip mekanizmalarını kurmuş ve takip ediyor olması,

#### 4. Paydaş Katılımı

- Öğrenci geri bildirimlerinin alınması ve hızlıca değerlendirilip çözümlenmesi,

#### 5. Uluslararasılaşma

- İş birlikleri geliştirilmesi, öğrencilere ortak kurumlarda sağlanan imkânların varlığı, kurumların uluslararası sıralamalardaki konumları ve mevcut iş birlikleri gibi kriterler göz önünde bulundurularak ve birimin bu ölçütler doğrultusunda hazırladığı rapor ile programlar/müfredatlar arasındaki uygunluk akademik birimlerce değerlendirme yapılması kurumun güçlü yönleridir.

### Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

#### 1. Liderlik ve Kalite

- İzlem sonuçlarına göre yapılan iyileştirmelerin raporlanması,
- Dönüşüm kapasitesi kapsamında tanımlı bir yönetim modeli oluşturulması, değişimlere yönelik alınan geri bildirimlere göre aksiyon planları ve uygulamalarının süreçlere yansıtılması,
- Kurumun web sayfası incelendiğinde, sayfanın aktif ve güncelliğinin gözden geçirilmesi,

## 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

- Kurum genelinde performansa dayalı yapılan değerlendirmeler ve sonuçlara göre iyileştirmelerin hayata geçirilmesiyle çevrimin kapatılmasına gereksinim olduğu açıktır. Bu nedenle performans yönetimi sonuçlarının izlemesi yapılıyor olmakla birlikte, iyileştirme mekanizmalarının hayata geçirilmesi,

## 3. Yönetim Sistemleri

- İnsan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçlerin varlığına rağmen, izlem ve iyileştirme mekanizmaları tanımlanması ve raporların hazırlanması,
- Süreç yönetiminde kullanılan takip sisteminin sonuçlarına yönelik izlem ve değerlendirme sonuçlarına göre belirlenen iyileştirme mekanizmalarının oluşturulması,

## 4. Paydaş Katılımı

- Mezunlardan alınan geri bildirimlerin, program amaçları ve yeterliklere ilişkin iyileştirme ve güncelleme çalışmalarına katkısına yönelik raporlama yapılması,

## 5. Uluslararasılaşma

- Uluslararasılaşma faaliyetleri İzlem ve iyileştirme süreçlerinde kaynakların dağılımı, yönetimi ve analizi sonuçlarına göre raporlanması kurumun geliştirmeye açık yönleridir.

## ÖNERİLER:

### 1. Liderlik ve Kalite

- Kalite komisyonu üyelerinin tamamının aynı zamanda senato ve yönetim kurulu üyelerinden oluşması kalite güvencesi çalışmalarının üst seviyede sahiplenmesinin sağlanması değerli görülmeyle birlikte, kalite kültürünün yayılımının etkinliğini artıracak değerlendirildiğinden yönetsel sorumluluğu olmayan farklı alanlardan öğretim elemanlarının kalite komisyonuna dahil edilmesi önerilmektedir.
- Kurumun akademik ve idari birimlerinin yanı sıra kurumsal süreçlerine yönelik olarak geliştirdiği iç kalite güvencesi sisteminde iyileştirme eylem planlarının hayata geçirmesi önerilmektedir.
- Üniversitenin kamuoyu bilgilendirme ve hesap verebilirlik kapsamında süreçlerini gözden geçirmesi ve bu konudaki iyileştirmelerin öncelikli olarak web sayfasına yansıtılması, bununla birlikte, Kurumda, geri bildirim dayalı raporlama çalışmalarının yapılması önerilmektedir.

### 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

- Hazırlanan politika belgeleri ve stratejik plan güncelleme çalışmalarına geniş katılımı alan dış ve iç paydaş görüşlerinin yansıtılması önerilmektedir.
- Stratejik planda yer alan amaçların her bir hedefine yönelik belirlenen performans göstergelerine ait izlem sonuçları, stratejileri, riskleri, maliyetleri ve kontrol faaliyetlerini gösteren raporların sistematik olarak hazırlanması önerilmektedir.

### 3. Yönetim Sistemleri

- Üniversite genelinde finansal kaynaklara ilişkin yürütülen sürekli iyileştirme uygulamaları gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamaların veya mekanizmaların tanımlanması önerilmektedir.

## 4. Paydaş Katılımı

- Kurumsal düzeyde kalite güvencesi sistemine yönelik yürütülen çalışmalara ait detayların yanı sıra Kurum İç Değerlendirme Raporunun (KİDR), öğretim elemanı ve öğrenci düzeyinde içselleştirilmesi için bilgilendirme ve duyuruların sistematik olarak yapılması ve garanti altına alınması, KİDR raporunun kapsayıcılığı ve sürecin sürdürülebilirliği açısından önerilmektedir.
- Kurumsal olarak öğrenci geri bildirimleri açısından güçlü bir yapıya sahip Özyeğin Üniversitesi'nin iyileştirme önerilerini ve uygulamalarını Kurumsal düzeyde tanımlanmış mekanizmalarla güvence altına alması önerilmektedir.

## 5. Uluslararasılaşma

- Uluslararasılaşma faaliyetlerine yönelik aksiyon planlarının oluşturulması, mevcut ikili anlaşmalar kapsamında sürdürülen ders verme, Erasmus hareketlilikleri ve proje çalışmaları kapsamının genişletilmesine yönelik iyileştirmelerin yapılması önerilmektedir.
- İzlem ve iyileştirme süreçlerinde kaynakların dağılımı, yönetimi ve analizi sonuçlarına göre raporlanması Kurumun, performansa dayalı sonuçlara yönelik iyileştirme mekanizmalarını tanımlaması önerilmektedir.

## 3. Eğitim ve Öğretim

### Güçlü Yönler

#### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

- Danışma kurulları ile belirli aralıklarda bir araya gelinerek yapılan görüşmeler sonucu belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda yeni program veya derslerin açılması,
- Ders bilgi paketlerinin müfredat amacına uygunluğunun ve işlerliğinin sistematik olarak izlenmesi ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirmelerin yapılması,
- Ders öğrenme kazanımları ve program çıktıları ilişkisinin EMS ile takip edilmesi,

#### 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

- Öğrencilerin dönüştürücü öğrenen deneyimini kazanarak, bilgi ve becerilerini dünya standartları ile paralel hale getirmeyi ve öğrenmeyi öğrenmelerini sağlayarak onlara kendi dönüşümlerini gerçekleştirme becerisini kazandırmanın amaçlanması,

#### 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

- Kurum genelinde öğrenme ortamlarının ve kaynaklarının yeterli olması ve örnek gösterilebilecek uygulamalar bulunması,
- Kütüphanenin sunduğu imkanlarla bir yaşam ve öğrenme ortamı olması,
- Öğrencilerin problemlerini farklı kanallardan kolayca iletebilmeleri ve yönetime hızlı ulaşabilmeleri,
- Öğrenci aidiyetinin yüksek olması,
- Üniversitede bulunan spor tesislerinin öğrencinin kullanımına ücretsiz olarak sunulması, spor derslerinin 4 AKTS'ye kadar kredilendirilmesi ve sporcu bursu verilmesi,
- Kurumun tesis, altyapı ve diğer hizmetlerinin dezavantajlı gruplara da hitap ederek fırsat eşitliği sağlıyor olması,
- Sosyal kulüplerin sayılarının fazla olması, bir kulüpler sokağının bulunması ve kurum tarafından etkinliklere destek ve bütçe sağlanması,

#### 4. Öğretim Kadrosu



- Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirme fırsatlarının bulunması
- Öğretim elemanlarının aidiyetinin yüksek olması kurumun güçlü yönleridir.

## **Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler**

### **1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

- Öz değerlendirmenin akredite olmayan programlarda tamamlanması ve ders kazanımları ile program kazanımlarının ilişkisinin izlenmesi

### **2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

- Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kuralların takibi ve şeffaflığı,
- Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma süreçlerine ilişkin uygulamalar izlenerek, tanımlı süreçlerin iyileştirilmekte olduğuna dair yeterli kanıt olmaması, PUKÖ döngüsünün kapatılmadığını işaret etmektedir. Bu süreçlere ait PUKÖ çevriminin kapatılması,
- Yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamaların artırılması,

### **3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

- Kampüse ulaşım imkânlarının iyileştirilmesi,

### **4. Öğretim Kadrosu**

- Öğretim elemanları için hazırlanan terfi kriterlerinin alan bazlı değerlendirilerek uygulamaya geçirilme aşamasının hızlandırılması,
- Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulguların izlem sonuçları öğretim elemanları birlikte irdelenerek önlem alındığına dair göstergelerin oluşturulması kurumun geliştirmeye açık yönleridir.

## **4. Araştırma ve Geliştirme**

### **Güçlü Yönler**

#### **1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

- Kurumun net tanımlanmış araştırma stratejisinin olması ve stratejik planda da yer alması,
- Kurumun fikri, sınai ve mülki haklar sürecini nasıl yürüttüğü tanımlanmıştır. İlgili sürecin yürütülmesi hususunda yönerge ve yönetmeliklerin oluşturulması ve süreç hakkında öğretim elemanlarının bilgilendirilmesi ve sürece katılımlarının sağlanması,
- Özyeğin Üniversitesi'nin misyonu ve vizyonunda yer alan öğrenen odaklı girişimci araştırma üniversitesi olma hedefi,
- Kurumun Stratejik Planında belirlediği 7 ana amaçtan biri kurumun araştırma üniversitesi konumunu en üst seviyeye taşımak olup; bu hedef doğrultusunda geliştirdiği stratejilerin varlığı,
- Kurumun, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziki ve teknik altyapı ve mali kaynak oluşturulmasına yönelik politikasının bulunması,
- Yine, kurumdaki araştırmacıların iç ve dış paydaşlarla toplantılar, kariyer günleri, proje günleri vb. organizasyonlar ile iş birliği sağlanmaktadır. Tamamlanan ya da devam eden araştırma faaliyetlerinin sonuçlarını (çıktılarını) veya kısa vadede beklenen sonuçların izlenmesi,
- Bilimsel araştırma sürecinin etkin ve kurumsal bir bakış açısıyla yönetilmesi,
- Doktora öğrenci sayısı ve mezun sayısı Stratejik Planın "Lisansüstü programları büyütme ve

uluslararasılaşmayı artırmak” hedefi doğrultusunda takip edilmesi,

## **2.Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

- Kurumdaki laboratuvar kaynaklarının yeterliliği,
- Girişimcilik Fabrikası’nın kurulması,

## **3.Araştırma Performansı**

- Kurumun araştırma yetkinliğini etkin bir şekilde ölçmesi ve kullandığı ölçme araçları,
- Kurumdaki yüksek patent ve atıf sayılarının varlığı,
- Birimin mevcut araştırma faaliyetlerinin belirlenen hedeflerle uyumlu olması kurumun güçlü yönleridir.

## **Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler**

### **1.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

- Kurumun araştırma hedefleri düzenli olarak faaliyet raporlarından kontrol edilmektedir. Ancak kontrol edilen araştırma hedeflerine yönelik önlem alma ve kayıt oluşturma sürecine ilişkin mekanizmaların işletilmesi,
- Kurumun BAP Komisyonunun bulunmaması, araştırma bütçe dağılımına yönelik bir kurum içi düzenlemenin yapılması,
- Kurumun araştırma hedeflerindeki sapmalara yönelik ne gibi iyileştirmeler yapıldığının net olarak tanımlanması,
- Özyeğin Üniversitesi’ndeki araştırma faaliyetlerinin ve stratejisinin birim, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkilendirilmesi bazı birimlerde görülse de kurumun tamamına yayılımı,
- Yine kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi bağlamında öncelikli alanların tanımlanması,
- Sebatiik uygulamasının varlığı araştırma süreçlerinin etkinliği anlamında önemlidir. Bu fonları kullanmaları için araştırmacıların yeterince teşvik edilmesi,
- Bu süreçlerin iç ve dış paydaş katılımı sağlanarak bütüncül ve katılımcı bir bakış açısıyla bazı birimlerde yürütülmesi gözlenmiş olup; kurumun geneline yayılması,
- Özyeğin Üniversitesi’nde doktora sonrası programlar geliştirilmeli öğrenci sayısı artırılmalıdır. Kurumun kendi mezunlarını işe alma politikasının oluşturulması,

### **2.Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

- Kurumdaki iç kaynakların, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek şekilde yürütüldüğüne yönelik herhangi bir bilgiye ulaşılamamıştır. Süreç ile ilgili izleme ve önlem alma sürecinin işletilmesi,
- Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerin izlenmesi ve ilgili paydaşlarla değerlendirilmesi,

### **3.Araştırma Performansı**

- Kurumun uluslararası üniversite sıralama endeksindeki sıralamasını yukarı taşıması için, ne gibi önlemlerin alındığı ve nasıl iyileştirmelerin yapıldığının bir mekanizma ile tanımlanması,
- Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçlarının yayınlanmaması kurumun geliştirmeye açık yönleridir.

## **ÖNERİLER:**

### **1.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

- Üniversitede iç kaynaklarla desteklenen araştırma projelerinin yönetimi konusunda “Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi” kapsamında “Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu” tarzı yapılanmaya gidilmesi önerilmektedir.
- Kurumun Teknoloji Transfer Ofisi ve Ön Kuluçka yapılanması bulunmaktadır. Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik rekabetçi stratejileri geliştirilmesi önerilmektedir.
- Özyeğin Üniversitesi’nde doktora sonrası programlar geliştirilmeli ve öğrenci sayısı artırılmalıdır.
- Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası (post-doc) imkanlarına ilişkin planlamaların etkinliğinin artırılması önerilmektedir.

## **2.Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

- Kurumun girişimci, araştırma üniversitesi olma hedefi doğrultusunda, Teknoloji Geliştirme Bölgesinin kurulması ve prototip atölyelerinin fiziki mekan kapasitelerinin artırılması önerilmektedir.

## **3.Araştırma Performansı**

- Araştırma performans kriterlerinin boyutlarının nasıl belirlendiği ve etki düzeylerinin paylaşılması önerilmektedir.
- Kurumun öğretim elemanı performans değerlendirilmesindeki performans değerlendirme ölçütlerinin etki dağılım oranlarının net tanımlanması ve öğretim elemanları ile paylaşılması önerilmektedir.
- Kariyer planlaması ve kariyer yönetimi kapsamında kurumun akademik atanma ve yükseltme kriterlerini bir yönetmelik ile belirlemesi ve paylaşılması da önerilmektedir.

## **5. Toplumsal Katkı**

### **Güçlü Yönler**

#### **1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminin Sürdürülebilirlik Platformu çatısı altında gerçekleştirilmesi,
- Paydaş katılımı ile yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları ve sektörle birlikte çok sayıda toplumsal katkı proje ve iyi uygulamaların yürütülmesi,
- Sürdürülebilirlik Platformunun varlığı,
- Toplumsal katkı kavramının öğrenciler arasında yaygınlaşması ve benimsenmesi için yapılan faaliyetlerin Toplumsal Duyarlılık Projeleri Birimi tarafından koordinasyonu,
- Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü (BTTGD) ile bilginin ticarileştirilmesi ve öğrencilerin girişimcilik yönünün geliştirilmesine katkısı sağlanması,
- Toplumsal katkı kavramının öğrenciler arasında yaygınlaşması ve benimsenmesi için yapılan faaliyetlerin Toplumsal Duyarlılık Projeleri Birimi tarafından koordinasyonu,
- “Girişimci gibi düşünmeyi” öğretmek ve girişimciliğin hızla gelişmesi için gerekli ekosistemin oluşmasına destek vermek için Girişim Fabrikası’nın varlığı,
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin özgün uygulamalarla birim, merkez ve sektörel işbirliği içinde öğrenci ve öğretim üyelerinin de katılımıyla kurumsal olarak yürütülmesi,
- Üniversite yönetiminin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için tüm birimlere, akademik ve idari personel ile öğrencilere fiziki, teknik ve mali kaynak desteği vermesi,
- Aynı zamanda saha ziyaretinde gerçekleşen paydaş toplantısında yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları ve sektörle birlikte çok sayıda toplumsal katkı proje ve iyi uygulamaların yürütülmesi,

## 2. Toplumsal Katkı Performansı

- Kurumun üniversitede gerçekleşen çeşitli faaliyetlerin öğrenciler üzerindeki etkisini değerlendirmek için metodoloji geliştirmiş olması kurumun güçlü yönleridir.

## Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

- Toplumsal katkı başlığına yönelik kurumun geliştirmek istediği toplumsal katkı amaç ve hedeflerini stratejik planında görünür hale getirmesi için toplumsal katkı politikasını daha net belirlemesi,
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin web sayfasında görünür kılınması,
- Sürdürülebilirlik raporlarının yıllık olarak kamuoyuyla kurumun internet sayfasından paylaşılması güçlü yön olmakla birlikte, raporların sadece İngilizce olarak yayınlanması kamuoyunun belirli bir kısmını kapsamaması,
- Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü (BTTGD) ile bilginin ticarileştirilmesi ve öğrencilerin girişimcilik yönünün geliştirilmesine katkısı sağlanmasına karşın, bunun nasıl sağlandığına ve izlendiğine dair raporların hazırlanması,
- Toplumsal katkı teşvik sisteminin nasıl yürütüldüğünün tanımlanması,
- Girişimcilik fabrikasına ilişkin faaliyetlerin oluşturulması, izlenmesi ve değerlendirilmesi,
- Toplumsal katkı faaliyetlerine KİDR veya izlem ve değerlendirme raporlarında yer verilmesi, web sayfasında paylaşılması,
- Kaynakların kullanımı, dağılımı ve iyileştirme faaliyetlerine nasıl yansıtıldığının raporlanması,

## 2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı faaliyetleri izleme ve değerlendirme raporunun hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılması,
2. Sürdürülebilirlik Platformu kapsamında Kurumda, toplumsal katkı çalışmalarının envanterinin yapılmasının yanı sıra akademisyenlerle birlikte proje önerilerinin değerlendirilmesine yönelik süreçlerin tanımlanması,
3. Toplumsal katkı faaliyetlerinin stratejik plan amaç ve hedefleriyle karşılaştırılarak performans değerlendirmesinin ve iyileştirmelerinin kurum geneline yaygınlaşmasının sağlanması kurumun geliştirmeye açık yönleridir.

## ÖNERİLER:

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

- Toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi konusunda kuruma önemli bir katma değer sağlayacağı değerlendirildiğinden toplumsal katkı politikasında güncelleme yapılması önerilmektedir.
- Kurumun internet sayfasından İngilizce olarak paylaşılan sürdürülebilirlik raporlarının Türkçe versiyonunun da paylaşılması önerilmektedir.