

Kurumsal Akreditasyon Raporu

İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ

Değerlendirme Takımı

PROF. DR. ELİF ÇEPNİ (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. BÜLENT ÇAVAŞ (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. VISSUN SEVİNÇ İNAN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. ERDOĞAN ÇİÇEK (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. FEZA KERESTECİOĞLU (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. ALİ BAYRAKDAROĞLU (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DAİRE BAŞKANI ELİFE GÜLER (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

ASLI ÖZMUTLU (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

ÖZET

1. Özet

Kurum 2017 yılında Kurumsal Dış Değerlendirme sürecinden geçmiş ve 2020 yılında ise Kurumsal İzleme Programı kapsamında değerlendirilmiştir. Kurum kendi isteği ile 2023 yılında Kurumsal Akreditasyon Programına (KAP) dahil olmuştur.

Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP); yükseköğretim kurumlarındaki liderlik, yönetim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin “planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma” döngüsü kapsamında değerlendirilmesini sağlayan bir dış değerlendirme yöntemidir.

KAP, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından oluşturulan değerlendirme takımları tarafından Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri ile Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Kılavuzu kapsamında yürütülmektedir.

- KAP’a dâhil edilecek yükseköğretim kurumları, her yıl YÖKAK tarafından belirlenmekte ve belirlenen yükseköğretim kurumlarının yapısına uygun olarak değerlendirme takımları oluşturulmaktadır.
- Söz konusu değerlendirme takımları tarafından ilgili yükseköğretim kurumlarına iki ziyaret (Uzaktan Ön ziyaret, Yüz Yüze Saha Ziyareti) gerçekleştirilmektedir.
- Bu ziyaretler neticesinde değerlendirme takımları tarafından Kurumsal Akreditasyon Raporları (KAR) hazırlanmakta ve bu raporlar göz önünde bulundurularak YÖKAK tarafından akreditasyona ilişkin karar verilmektedir.

YÖKAK tarafından KAP kapsamında aşağıdaki kararlar verilmektedir:

- Tam akreditasyon (Beş yıl süreyle)
- Koşullu akreditasyon (İki yıl süreyle)
- Yükseköğretim kurumuna kalite güvencesi uygulamaları bağlamında destek verilmesi

Kurumsal Akreditasyon Değerlendirme süreci, üç önemli aşamadan oluşmaktadır:

1. KAP’a dahil edilecek kurumların belirlenmesi
2. Ön ziyaret ve yüz yüze saha ziyareti
3. YÖKAK tarafından Kurumsal Akreditasyon kararının verilmesi

Amacımız;

- Kurumun kendi kendini değerlendirmesine katkı sunmak,
- Kalite çevrimlerinin tamamlama kabiliyetini ölçmek,
- Strateji geliştirme, uygulama, sonuçlarını irdelemek,
- Değişimlere ayak uydurabilme becerilerini değerlendirmek,
- “Kurum daha üst seviyelere nasıl çıkarılır?” sorusuna yanıt bularak kurumu başka bir bakış açısı ve gözle değerlendirmektir.

Yükseköğretim Kalite Kurulu Tarafından Görevlendirilen Değerlendirme Takımı

- Prof. Dr. Elif ÇEPNİ (Başkan)
- Prof. Dr. Ali BAYRAKDAROĞLU
- Prof. Dr. Bülent ÇAVAŞ
- Prof. Dr. Erdoğan ÇİÇEK

- Prof. Dr. Feza KERESTECİOĞLU
- Prof. Dr. Vissun Sevinç İNAN
- Elife GÜLER (Daire Başkanı)
- Aslı ÖZMUTLU (Öğrenci Temsilcisi)

YÖKAK GÖZLEMCİSİ

Prof. Dr. Yunus Nadi YÜKSEK

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi | Kurumsal Akreditasyon Değerlendirme Süreci

Uzaktan Ön Ziyaret: 15 Kasım 2023

Yüz Yüze Saha Ziyareti: 4-6 Aralık 2023

Kurumsal Akreditasyon Değerlendirme Sürecinde Kullanılan Belgeler;

- Kurum Geri Bildirim Raporları, İzleme Raporu, Kurum İç Değerlendirme Raporları (2022)
- Üniversitenin Stratejik Planı ve Anahtar Göstergeler Raporu
- 2020-24 Stratejik Planı
- Kurum web sitesinde yer alan bilgiler ve raporlar
- Kurum tarafından sunulan kanıt belgeler

Başta Rektör Prof. Dr. Saffet KÖSE ve Rektör Yardımları; Prof. Dr. Muhsin AKBAŞ, Prof. Dr. Süleyman AKBULUT, Prof. Dr. Yasin BULDUKLU, Genel Sekreter Nuretdin MEMUR, Kalite Koordinatörü Doç. Dr. Funda İfakat TENGİZ ve tüm üyeleri olmak üzere kurum; takımımıza ziyaret öncesi, ziyaret süresi ve ziyaret sonrası her türlü desteği ve çalışma ortamını sağlamıştır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi, 21.07.2010 tarih ve 27648 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6005 Sayılı "Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile 10 fakülte, üç enstitü ve bir yüksekokul olarak kurulmuştur.

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Rektörlüğü, 10.12.2010 tarihinden itibaren Sağlık Bakanlığı'na bağlı İzmir Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nde hizmet sunmaya başlamıştır. Daha sonra Nisan 2011'de Çiğli Belediyesi Ek Hizmet Binasında hizmet vermeye devam etmiştir. Balatçık Mahallesinde bulunan Çiğli Ana Yerleşkesine ise Eylül 2011'de taşınmıştır.

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Çiğli Ana Yerleşkesi ve Çiğli Aydınlikevler'deki Sağlık Yerleşkesi olmak üzere 2 ayrı yerleşkede hizmet vermektedir.

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi 2011-2012 eğitim öğretim yılında ilk öğrencilerini kabul etmiştir. 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu verilerine göre Üniversite bünyesinde 14 fakülte, üç enstitü, bir yüksekokul, iki meslek yüksekokulu, 27 araştırma ve uygulama merkezi ile faaliyet göstermektedir. Üniversitede 1.393 akademik, 349 idari, 35 sözleşmeli personel ve 230 işçi kadrosunda personel görev yapmaktadır. Üniversitede halen (2022-2023 Eğitim-Öğretim Dönemi) 486 doktora, 3050 yüksek lisans, 14.149 lisans ve 858 ön lisans olmak üzere toplam 18.543 öğrenci öğrenim görmekte olup aynı yıl 2.614 mezun vermiştir.

Raporun düzenlendiği 12/12/2023 tarihi itibarıyla kurum web sitesinde yer alan verilere göre, Aktif Öğrenci Sayısı 19.086, Mezun Öğrenci Sayısı 15.263, Akademik Personel Sayısı 1.123 ve İdari

Personel Sayısı 603 olarak bildirilmektedir.

2023 ÖSYM Kılavuzu incelendiğinde 14 Fakültenin bünyesinde 46 lisans programı, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde beş program mevcuttur. Çelebi Meslek Yüksekokulu bünyesinde aktif program bulunmamaktadır. 46 lisans programının 15'i %100 İngilizce, altısı %30 İngilizce ve ikisi %30 Arapça'dır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Bir devlet üniversitesi olan Kurumda; akademik ve idari birimlerin Rektörlüğe bağlı olduğu bir yapılanma söz konusudur. Üniversite Yönetim Kurulu idari konularda en üst yönetim ve karar organı iken, Senato ise akademik karar organıdır. Rektörlük, senato ve yönetim kurulu adına Üniversitesinin akademik ve idari yönetim süreç ve işlevlerinden sorumlu olan makamdır. Kurumun en üst karar organları olan Üniversite Yönetim Kurulu ile Senato arasındaki yetki dağılımı ilgili mevzuat ile belirlenmiştir. Bu bağlamda akademik ve idari konulardaki yetki kullanımı ve karar verme mekanizmalarının mevzuatta belirlendiği şekliyle yürütüldüğü hazırlanan kurumsal iç değerlendirme raporlarında (KİDR) yapılan incelemeler ve yerleşke ziyaretlerinde yapılan gözlemlerle teyit edilmiştir.

Kurum, ilgili kanun ve yönetmelikler uyarınca dinamik, demokratik ve katılımcı bir yaklaşımın benimsendiği yönetim modelini kullanmaktadır. Bu kapsamda yönetim ve idari birimler tabi olduğu mevzuat çerçevesinde hizmet vermektedir. Kurumun yönetim modeli ve idari yapılanması organizasyon şemasında açık ve net olarak tanımlanmış ve web sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Kurum, stratejik amaç ve hedeflerini 2020-2024 Stratejik Planında tanımlayarak paydaşlara duyurmuştur. Kurumda karar organlarının oluşturduğu mevzuat çerçevesinde akademik ve idari personelin görev tanımları yapılmıştır. Kurumun organizasyon yapısı ve personelin görev ve yetki dağılımı dikkate alındığında, gerçekleştirilen faaliyetlerin stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve amaçların gerçekleşmesine imkân sağlayacak doğrultuda olduğu görülmüştür. Ancak Kurum akademik ve idari yapılanmasının temelinde “öğrenci odaklı” bir kalite güvence sistemi olduğunu ifade etse de buna yönelik kanıtlara ulaşılamamıştır. Bununla beraber Kurumun stratejik yönelimi “Araştırma Üniversitesi” olmak olarak ifade edilmiştir. Ancak bu amaca ulaşmaya ilişkin yeterli kanıt sunulmamış ve saha ziyaretinde de teyit edilememiştir.

Kurumda, farklı amaçlara yönelik olarak oluşturulan ve aktif olarak çalışan kurul ve komisyonlar bulunmaktadır. Yapılan yerleşke ziyaretinde tüm kurul ve komisyonların motivasyonu yüksek ve görevlerini benimsemiş üyelerden oluştuğu gözlemlenmiştir. Bu kurul ve komisyonlar içerisinde Strateji Geliştirme Kurulu, Eğitim Komisyonu, Kütüphane Komisyonu, Danışma Kurulları, Birim Kalite Komisyonları, Dış Paydaş ve Mezun Anketi Çalışma Ekibi gibi yapılanmaların yer alması, Kurumun sahip olduğu yönetim anlayışının olumlu bir göstergesi olarak değerlendirilmiştir. Bu bağlamda, İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Stratejik Planında yer alan Akredite Program Sayısının Artırılması, Toplumsal Katkıya Yönelik Faaliyetlerin Genişletilmesi, Yönetim Bilgi Sistemlerinin Geliştirilmesi ve İyileştirilmesi, Kalite Yönetim Sistemleri Uygulamalarının Sürekliliğinin Sağlanması gibi stratejik hedeflerin kurumsal yönetim süreci içindeki rol ve görevlerinin paydaşlarca görünür ve bilinir olmasının önemli olduğu değerlendirilmiştir. Ancak kurumsal organizasyonda yer alan tüm kurul ve komisyonların Kurumun web sayfasında kolaylıkla erişilebilir olmadığı belirlenmiştir.

Kurumda idari süreçlerin işleyiş ve takibinin ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi “belgeleri kapsamında tanımlanmış olduğu görülmüştür. Buna bağlı olarak kurumsal yönetim uygulamalarının geliştirilmesi amacıyla 2014 yılından bu yana

üst yönetime Kurum İç Tetkik Raporları sunulmaktadır. Kurum halihazırda bunu iç kalite güvencesi mekanizması olarak da kullanmaktadır. Kurum, YÖKAK KİDR sürüm 3.1 başlık ve ölçütleri ile TSE EN ISO 9001:2015 kalite yönetim sistemi standardı maddeleri eşleştirme tablosu yaparak sürecin daha kolay yönetilebilmesine olanak sağlamıştır. Kurum, tüm süreçlerin bilgi yönetim sisteminde tanımlı olduğunu ifade etse de Kurumun, tüm akademik ve idari süreçleri kapsayan süreçlerin listesi ve süreç etkileşimi içeren “Süreç El Kitabı”na sahip olmadığı görülmüştür. Tanımlanan kurumsal süreçlerin stratejik planda yer alan anahtar performans göstergeleri ile izlendiği ve kamuoyu ile paylaşıldığı gözlemlenmekle birlikte süreçlerin kurumsal öncelikler doğrultusunda yönetilmesi ve iyileştirilmesi gelişmeye açık yönler olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda kanıta dayalı yönetim modelinin sürdürülebilirliği noktasında ve performans izlemelerinin devamlılığı açısından kalite doküman yönetim sistemi adı altında ortak bir veri havuzu oluşturulmuştur. Kurumun bu sayede gerçekleştirilen faaliyetlerin stratejik plan ve kurumsal politikalar kapsamında olup olmadığını daha kolay değerlendirdiği tespit edilmiştir. Kalite Koordinatörlüğü ile üst yönetim arasında “Yönetimin Gözden Geçirmesi Toplantıları”nın yapılmakta olduğu ve iyileştirmelerin takip edildiği belirlenmiştir. Bunun yanı sıra “Üst Yönetim Tetkik Raporu” görüşmeleri ve Rektörlük Makamı ile Kalite Sistemleri Faaliyetleri Genel Değerlendirme Toplantıları yapıldığı da görülmüştür. Tüm bu sayılan faaliyetler kapsamında, Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte olduğu kanaati uyanmıştır.

A.1.2. Liderlik

Kurum üst yönetiminin kalite sürecine olan inancı ve süreci sahiplenmesi kalite güvencesi kültürünün oluşturulmasında liderlik anlayışına sahip olduğunun önemli bir göstergesi olarak kabul edilebilir. Kurumda, program akreditasyonunun üst yönetimce desteklenmesi, kalite konusundaki gelişmelerin önemsendiği ve yakından takip edildiği izlenimini uyandırmaktadır. Saha ziyareti süresince yapılan görüşmelerde üst yönetimin kalite güvencesi bilinç ve sahiplenmesinin ileri düzeyde olduğu görülmüş ve memnuniyetle karşılanmıştır. Rektörlüğün Kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderliği memnuniyet verici olarak değerlendirilmekle birlikte Kurumda akademik ve idari süreçlerden sorumlu yöneticilerin özellikle dekan /müdür ve daire başkanlarının liderlik özelliklerinin tanımlanmış ölçütler çerçevesinde izlenmemesi ve buna bağlı olarak yetkinliklerinin belirlenmesine yönelik somut adımların atılmamış olması, kurumun gelişmeye açık bir yönü olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda kalite komisyonu başkanlığı görevinin Rektör tarafından yürütülmesi ve her bir alt çalışma gurubunun Rektör yardımcılarına ve genel sekretere bağlanması, kalite süreçlerinin kurum nezdinde benimsenmesi ve kalite süreçlerini yürüten birimlerin taleplerinin yönetime aracısız olarak yansıtılması açısından yerinde bir tercih olarak değerlendirilmiştir. Kurumda sürekli gelişen kalite kültürü ve bu kültürün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunması memnuniyet ile karşılanmıştır.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Kurumun yeniliklere açık olduğu iyi uygulamaları hızlı bir şekilde benimseyip hayata geçirme yeteneğine sahip olduğu gözlemlenmiştir. Bu kapasite, kuruma dinamizm yanında bazı konularda öne geçme fırsatları da kazandırmaktadır. Bu bağlamda Kurumun Yükseköğretimde Büyük Veri Projesi kapsamında milli bir yazılım olan Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) buna örnek gösterilebilir.

Son dönemde yükseköğretim kurumlarında yer alan teknoloji ve kuluçka (protokollerle) merkezleri Kurumda da bulunmaktadır. Kurum bu merkezler aracılığıyla öğrencilerin yenilikçi iş birlikleri ve

projeler geliştirmelerine ortam hazırlamıştır. Kurum ‘‘Araştırma Odaklı Üniversite’’ vizyonu ile araştırma süreçlerinde yenilikçi, inovatif ve dönüşüme açık oluşumların geliştirilmesi kapsamında teknoloji bölgelerinin oluşturulması işlemlerini yürütmektedir. Bu kapsamda Kuzey İzmir Teknoloji Merkezi (TEKMER) hayata geçirilmiştir. Benzer bir şekilde Kuzey İzmir Teknoloji Bölgesi (KİTGEB) projeleri devreye alınmıştır. Bazı Yükseköğretim kurumlarının kuluçka merkezleri ile de protokoller yapılmıştır.

Kurum aynı zamanda paydaş görüşlerini alarak ilgili tarafların ihtiyaçları ve beklentilerine yönelik raporlamalar yapmaktadır. Bu bağlamda Kurumsal Kalite Sistemleri Yönetimi Risk ve Fırsat Analizi’ne yönelik çalışmalar başlatıldığı görölmüştür. Bu kapsamda Kurumda evik yönetim yaklaşımının benimsendiği ve değişikliklere hızlı tepki verildiği izlenimi uyanmıştır. Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı tabana kadar yayılmış ve bütüncül olarak yürütölmektedir. Web sayfasında Değişim Yönetimi sekmesi çalışmadığı da tespit edilmiştir.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Kurum organizasyon yapısı içerisinde dört farklı karar organı/birim tanımlamıştır. Bu karar organları Kalite Komisyonu, Kalite Yönetim Temsilcisi, Birim Kalite Ekipleri ve Kalite Koordinatörlüğü’dür. Kalite Komisyonu bünyesinde, Liderlik Yönetim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma Geliştirme ve Toplumsal Katkı gibi alt komisyonlar kurularak süreç bütünüünün etkin şekilde takip edilmesi yoluna gidildiği görölmüştür. Kalite Komisyonunda üye sayısının fazla (50 üye) olması kapsayıcılık ve katılımcılık açısından olumlu karşılanabilir. Her birimin görev tanımları yetki ve sorumlulukları belirlenmiştir. Rektör, Üniversitenin kalite temsilcisi sıfatıyla hareket etmektedir. Kalite kültürünü tabana yaymak için Kalite Yönetim temsilcisi olarak birim amirleri yanında Kurum öğrenci temsilcisi de yer almaktadır. Birim Kalite Ekipleri, kalite yönetimiyle ilgili konuları birimlerinde takip edip sonuçlandırmakla sorumlu tutulmuşlardır. Bu kapsamda Kurumun kaliteye yönelik organizasyon yapısı konusunda önemli adımlar attığı görölmüştür. Hem Rektörlük hem de birimler düzeyinde kalite güvencesi ile ilgili yapılanmaların tek elden yürütöldüğü saptanmıştır. Bununla beraber iç kalite güvence mekanizması olarak süreçte ‘‘Kalite Mentorları’’ uygulaması bulunmaktadır. Eğitici Gelişimi Birimi, Kalite Güvencesi Kurulu ve Öz Değerlendirme Kurulu gibi kurulların da kalite güvencesi mekanizmasını güçlendiren unsurlar olduğu gözlemlenmiştir. İKUAL Kalite Topluluğunun, İç Kalite Güvencesi sistemine öğrenci katılımını sağlamak için önemli bir işleve sahip olduğu belirlenmiş olup kalite kültürünün tabana yayılması açısından önemli bir adım olarak kabul edilmiştir.

Kalite Yönetim Sistemi’nin tümüyle bilgisayar destekli yürütölebilmesi için ÜBYS kapsamında Kalite Dokümantasyon Yönetim Sistemi (KDYS) modülü kullanılmaktadır. Kurum kaliteyle ilgili tüm gelişme ve toplantıları tutanaklarla kayıt altına almakta ve arşivlemektedir. Ancak Üniversitenin hizmet süreçleri için TS EN ISO 9001:2015 standardına uygun olarak hazırlanmış bir süreç el kitabı bulunmadığı anlaşılmıştır. Buna karşın Kurumda Kalite El Kitabının kurum mensuplarının tamamı tarafından ulaşılabilir olmasının birimlerin görevlerini sürecin bütünü içinde anlayıp konumlandırması açısından önemli olduğu değerlendirilmiştir. Kalite belgelerine ilişkin dokümantasyon yapısı mevcuttur. Bu kapsamda Kurumun, kalite yönetim sistemi ile ilgili tüm faaliyet ve dokümanların kamuoyuyla paylaşılacağı bir web sitesi de bulunmaktadır. Kurum, kalite güvence mekanizmalarını kamuoyu ile paylaşmaktadır.

Kurum program akreditasyonunu desteklemektedir. Bu kapsamda alınmış kararlar bulunmaktadır. Örneğin Mühendislik ve Mimarlık Faköltesinde akreditasyon kültürünün yaygınlaştırılmaya çalıştığı görölmüştür. Fakölte bünyesindeki programlardan Elektrik ve Elektronik Mühendisliği ve Makine Mühendisliği programları MÜDEK akreditasyonuna sahiptir. Ayrıca, Yabancı Diller Yüksekokulu da Pearson Assured tarafından akredite edilmiştir. İşletme Programı STAR tarafından, Hemşirelik Programı ise HEPDAK tarafından ve Tıp Faköltesi ise TEPDAD tarafından akredite edilmiştir. Kurumun program akreditasyonu konusundaki hali hazırdaki tecrübeleri ve motivasyonu ile program

akreditasyonlarını sürdürmesinin kurumun bütününe yansıtmasının önemli olduğu değerlendirilmiştir.

Kalite iyileştirme araçları olarak; Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi, Dış Paydaş Anketi, Mezun Anketi, Kalite Sistemleri Farkındalık Anketi gibi anketler uygulanmaktadır. Anketlere yönelik analiz raporları Kurumun web sayfasına yer almaktadır. Ancak sonuçlarının birimlerle paylaşılarak birim yöneticilerinin bu sonuçları iyileştirme bağlamında kullanmalarının yetersizliği gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurum aynı zamanda Geri Bildirim Yönetim Sistemi Raporları, Bologna Eşgüdüm Süreci Raporları, Kurum Kültürü Raporları, Proje İstatistikleri Analiz Raporları, Kurum Kalite Güvencesi Sistemine Öğrenci Katılımı Faaliyetleri Raporları, Birim Danışma Kurulları Faaliyetleri İzleme ve Değerlendirme Raporları, İç Tetkik Sonuç Raporları, 2020-2024 Dönemi Sürekli İyileştirme Planı gibi plan ve raporlamaları da yapmaktadır. Kurum tarafından uygulamaya koyulan eylem planlarının daha çok paydaşlardan alınan geri bildirimlerden yararlanılarak güncellenen stratejik plan doğrultusunda yapılan çalışmalar sonucu performans göstergeleri temelinde yapıldığı anlaşılmaktadır. Ancak gerçekleştirilme yüzdelerinin düşük olduğu tespit edilmiştir.

Kurumda YÖKAK benzeri bir süreçle İç Tetkik Raporlarının hazırlanmakta olduğu ve bu raporların öz değerlendirme raporuna benzediği ifade edilmiştir. Ancak bu raporlarda ortaya konan geliştirmeye açık yönlerin nasıl iyileştirildiği ve sahaya nasıl yansıdığını gösteren bir takip ve belgelendirme sürecinin oluşturulmadığı tespit edilmiştir. İç Kalite Güvence Sisteminin izlenmekte olduğu anlaşılmaktadır. İyileştirme çalışmalarının paydaşlarla birlikte gerçekleştirildiği ve buna bağlı olarak PUKÖ döngüleri için iş-zaman çizelgeleri oluşturulduğu değerlendirilmiştir. Bununla beraber ÜBYS dışında örnek gösterilecek bir uygulama bulunmamaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik

Kurum kamuoyunu bilgilendirme noktasında sosyal medya, broşür, tanıtım filmleri, faaliyet raporları, web sitesi gibi iletişim araçlarını kullanmaktadır. Bunlar içerisinde en kapsamlı bilgi kurumsal web sitesi üzerinden gerçekleştirilmektedir. Kurum, bünyesinde gerçekleştirdiği eğitim öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin tüm bilgileri, tüzel kişiliği ile ilgili sayısal verileri ve raporları kurum web sayfası (<https://ikcu.edu.tr/>) üzerinden paylaşmaktadır.

Kurumsallaşma çerçevesinde bilgi paylaşımları ve geri dönüşlere ilişkin standartları belirlemek amacıyla Kurum web sitesi ve sosyal medya hesaplarındaki bilgi paylaşımına yönelik yönerge bulunmaktadır. Kurum kamuoyunu doğru bilgilendirme adına çalışanlarına hizmet içi eğitim de aldırılmıştır. Bununla birlikte web sitesinin daha kullanıcı dostu hale getirilmesinin yararlı olacağı düşünülmektedir. Ayrıca Kurum web sitesinin çoğu bölümünün İngilizce eksikliklerinin bulunduğu, içeriklerinin zenginleştirilmeye ihtiyaç duyulduğu belirlenmiştir. Kurumun uluslararasılaşmayla ilgili vizyon hedefleri açısından önemli katkı sağlayacağı değerlendirilen bu hususlar gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Bunun yanında bilgi edinme hakkı kapsamında mevzuata uygun olduğu ölçüde bilgi paylaşımı yapıldığı ve Kurumun buna ilişkin iş akış süreçlerini hazırlamış olduğu belirlenmiştir. Akademik çıktılara ilişkin olarak açık erişim politikasını benimseyen Kurumda kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliğinden sorumlu olan Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü Birimi mevcuttur. Stratejik planda da buna ilişkin amaç ve hedefler bulunmaktadır. Birim bazında hesap verilebilirlik noktasında mevzuatın uygun gördüğü akademik kurul toplantıları, danışma kurulu toplantıları düzenlenmektedir. Bu sayede paydaşların kurum hakkında bilgilendirilmesinde aktif bir politika takip edilmektedir. Bununla birlikte Kurumun senato ve yönetim kurulu tarafından eğitim öğretime yönelik aldığı kararlar kurumsal web sitesi ve sosyal medya hesapları vasıtasıyla kamuoyuna duyurulmaktadır. Kurum idari süreçlere ilişkin aldığı kararları yayımlamakla kalmayıp aynı zamanda gerçekleştirilen akademik, bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerin yer aldığı

bülten hazırlamaktadır. Bu durum kamuoyu ile bilgi paylaşımı noktasında olumlu olarak karşılanmış olup sürdürülebilirliği önem arz ettiği düşünülmektedir.

Kurumda tüm paydaşların istek, öneri ve beklentileri, konunun önemi ve mahiyetine göre ilgili birimlere iletilmekte ve sürecin her aşaması ilgili paydaşlarla paylaşılmaktadır. Kurumun bu duruma verdiği önemi göstermesi açısından ÜBYS’de Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürüne sahip bir modül kullanılması olumlu karşılanmıştır. Ancak Kurumda istek, memnuniyet, öneri ve şikâyet yoluyla gelen geri bildirimlerin tartışıldığı tutanaklar, alınan kararlar ve bu süreçte uygulanan iyileştirmelerin genel bir değerlendirmesinin kamuya paylaşılması şeffaflık adına önem arz etmektedir. Ayrıca paydaş görüşleri doğrultusunda hesap verilebilirlik mekanizmalarının iyileştirilmesi Kurumun faydasına olacağı değerlendirilmektedir.

Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Kurumun misyonu, vizyonu, sahip olduğu değerleri ve politikaları hem Stratejik Planında tanımlanmış hem de web sayfasında paylaşılmıştır. İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi’nin misyonunu; “İnsanlığın refahını arttırmak temel amacıyla; bilimsel araştırmalar yapmak, meslekî ve akademik alanda yetkin, temel değerlerimizle donatılmış bireyler yetiştirmek, üretilen değerleri ekonomik çevreye ve bilgi birikimini toplumun hizmetine sunmaktır” şeklinde belirlemiştir. Üniversitenin kendisine seçtiği vizyon ise; " Bilimsel araştırmalarla akademik dünyaya, yarattığı etkin fayda ile uluslararası topluma ilham veren ekol bir üniversite olmak" şeklinde belirlenmiştir. Kurumun genel misyon ve vizyonuna ana sayfada yer verildiği gibi, birim sayfalarında de yer verilmesi, Politikalar konusunda farkındalığın kurum genelinde yaygınlaşmasına ve benimsenmesine katkı yaptığı değerlendirilmiştir. Kurumsal politika belgeleri 2022 yılında revize edilmiş, ancak paydaş katılımına ilişkin yeterli kanıtı ulaşılamamıştır.

Kurumun web sayfasının Kalite Güvencesi sekmesinde yayımlanmış olan kalite politikası, eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve insan kaynakları politikaları

bulunmaktadır. Benzer şekilde, Kurumun politikalarının ilgili birimlerin sayfalarında yayımlanmasının önemli olduğu düşünülmektedir.

Kurumda kalite güvencesi politikaları ile, amaç, hedef, faaliyet ve performans göstergelerinin hazırlanmasında birim görüşleri de dahil, iç ve dış paydaş görüşleri ve katkılarının alınması hususunda tanımlı süreçlerin oluşturulmuş olmakla birlikte bu katkıların dokümantasyonu, değerlendirilmesi ve iyileştirme amacıyla kullanılmasının da geliştirilmesi gereken önemli bir husus olduğu değerlendirilmiştir.

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Nispeten stratejik plan hazırlama kültürü ve tecrübesine sahip olan Kurumda, hali hazırda uygulamada olan 2020-2024 Stratejik Planı kurumun ikinci stratejik planıdır. Kurumun misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri üst politika belgeleri ile ilişkilendirilerek tanımlanmıştır. Kurumda mevcut olan Stratejik Planlama Komisyonu Başkanlığı Rektör tarafından yürütülmekte olup komisyonun kapsayıcılık ve katılımcılık açısından yeterli düzeyde olduğu görülmüştür.

Kurum, kuruluşundan itibaren stratejik plan çerçevesinde hareket etmektedir. Bu durum, Üniversitede güçlü kalite güvencesi kültürünün önemli göstergelerinden biridir. Yürürlükteki stratejik planda 5 temel amaç ve 25 hedef bulunmaktadır. Bununla beraber 14 temel performans göstergesi ve 92 performans göstergesi bulunmaktadır. 2020-2024 stratejik planında Kurum, eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini artırmak, araştırma geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek, girişimcilik ve toplumsal katkı misyonlarının zeminini genişletmek, kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve kurumsallaşma düzeyinin temel değerlerimize dayalı olarak artırmak konularında hedefler belirlemiştir.

Kurum stratejik plan gerçekleştirmelerini hem anahtar performans göstergeleri ile hem de diğer tüm alt göstergelerle izlemekte ve raporlamaktadır. Bu durum kurumun güçlü yanlarından biri olarak görülmekle birlikte performans göstergelerinde bazı hedeflere sınırda ulaşıldığı görülmüştür. Örneğin; Akredite program sayısının artırılması, öğrenme kaynaklarının iyileştirilmesi, ileri araştırma uygulamalarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi, mali kaynak yönetiminin güçlendirilmesi ve kaynakların geliştirilmesi, kurum kültürünün geliştirilmesi, kalite yönetim sistemleri uygulamalarının sürekliliğinin sağlanması, dış paydaşlarla iletişim ve katılımcılığın artırılması, risk tabanlı süreç yönetiminin geliştirilmesi ve üniversitenin iyi tanınırlığının sağlanması gibi. Yıllık hedef ve performans gerçekleştirmelerinin Kalite Komisyonunca/Strateji Geliştirme Kurulunca incelendiği ve bu verilerin yıllık Faaliyet Raporlarına aktarıldığı gözlemlenmiştir. Bu bağlamda gerçekleştirilmeyen hedeflerin sebeplerinin belirlenerek önlemlere yönelik faaliyetlerin hayata geçirilmesi PUKÖ döngüsünün işletilmesi açısından önem arz etmektedir.

Kurum uyguladığı stratejik plan performans göstergeleri ile izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Kurumun yakın gelecekte hazırlayacağı yeni (2025-2029) stratejik plan kapsamında araştırma politikası ile desteklenen çevre, iklim değişikliği, sürdürülebilirlik, yeşil kampüs gibi toplumsal konular başta olmak üzere Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine yer vermesi Kurumun vizyonunu ortaya koymasından faydalı olacağı beklenmektedir.

A.2.3. Performans Yönetimi

Kurum, bünyesinde gerçekleştirilen tüm performans izleme ve geliştirme süreçlerinde yürürlükte olan stratejik planın esas olduğunu ifade etmektedir. Kurum kurumsal performansını dört temel gösterge setleri ile izlemektedir. Bu setler; Stratejik Plan Göstergeleri, Performans Programı Göstergeleri, YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Kriterleri'ne yönelik göstergeler ve YÖKAK

Kalite Güvencesi Sistemi Kurum Göstergeleridir. İzleme, değerlendirme ve raporlamalar bu gösterge setleri aracılığıyla yapılmaktadır.

Kurum, performans yönetimi ile toplanan verileri hazırladığı süreç yardımıyla en alt birime kadar ulaştırdığını ifade etmiştir. Performans yönetimi ÜBYS modülü ile takip etme çalışmaları devam etmektedir. Şu an için kurumda bir yazılım sistemi bulunmamaktadır.

Kurumda akademik ve idari personel için bir performans izleme sistemi olduğuna dair yeterli kanıt bulunmamaktadır. Sürecin performans göstergeleri yardımıyla izlenmesi, aksayan yanların tespit edilmesi ve gerçekleştirilen iyileştirmeleri gösteren iyi bir dokümantasyon sisteminin oluşturulmasının önemli olacağı değerlendirilmiştir. Benzer şekilde, performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiğinin daha açık bir şekilde yazılması ve somut örneklerle açıklanması da önem arz etmektedir.

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Öğrencilere ve personele ait bilgiler ve akademik ve idari tüm süreçler çevrim içi olarak bilgi yönetim sistemi üzerinden takip edilmektedir. Kurum kalite süreçlerine yönelik bazı faaliyetlerini Kalite Dokümantasyon Yönetim Sistemi modülü üzerinden gerçekleştirmektedir. Kurumun geliştirdiği ÜBYS'de 34 alt modül bulunmaktadır. Kurum kullandığı bu bilgi yönetim sistemini bazı yükseköğretim kurumlarının da kullanımına sunmuştur. Kurum bu sayede sistemi kullanan diğer üniversitelerle iş birlikleri yapmakta ve böylece akademik ve idari süreçlerde bilgi ve deneyim paylaşım ortamı sağlanarak uygulama birliği oluşturulmakta, faydalı model olarak yürütülen süreçlerin diğer üniversitelerle de paylaşılarak kullanılmasını amaçlamaktadır.

Kurum, entegre bilgi yönetim sisteminin önemini kavramış ve buna Stratejik Plan kapsamına almıştır (Hedef 4.4). Bu anlamda Kurumda önemli etkinliklere ve süreçlere ilişkin verilerin entegre bir bilgi yönetim sistemi tarafından takip edilmesine yönelik çalışmaların büyük ölçüde tamamlanması memnuniyet vericidir. Kurumun geliştirdiği ÜBYS'nin örnek gösterilebilir olduğu değerlendirilmiştir. Kurumun kalite güvence sistemi kapsamında her türlü faaliyetlerinin toplandığı, analiz edildiği ve raporlandığı entegre bir bilgi yönetim sisteminin oluşturulması çalışmaları büyük ölçüde tamamlanmış ve iyileştirmelerin devreye alındığı görülmüştür.

Yapılan saha ziyareti sonucunda kullanılan bilgi yönetim sistemi; Kurumda üst yönetime veya karar alan birim yöneticilerine karar alma süreçlerinde beklenen etkinliği sağlayabilen, paydaşlarla birlikte doğru bir şekilde tasarlanmış, önemli veri setlerini derleyen, karar alıcılara güncel veri sunabilen bir

sistem olduğu tespit edilmiştir. Bununla beraber kullanıcı dostu olması açısından iyileştirmelere ihtiyacı olduğu kanaati oluşmuştur.

Kurum 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında; kişisel verilerle ilgili sorumluluklarını yerine getirmektedir. Gerekli bürokratik işlemler tamamlanmış ve personele bu konuda eğitim de verilmiştir. ISO IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgelendirme çalışmaları da tamamlanmıştır. Kurumun bilgi güvenliğini sağlamak amacıyla ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesini alması üst yönetimin konuya vermiş olduğu önemin göstergesi olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda kullanılan bilgi yönetim sistemi içselleştirilmiş, sistematik ve sürdürülebilir bir boyutta olduğu anlaşılmakla birlikte buna ilişkin yeterli kanıt raporlarda yer verilmediği görülmüştür. Sadece ISO 27001 Bilgi Güvenliği Sertifikası bulunmaktadır. Kurumun sahip olduğu Bilgi Yönetim Sistemi ile önemli etkinlikler ve süreçlere ilişkin veriler toplayarak, bunların analiz edildiği, raporlamaların yapıldığı ve stratejik yönetim için kullanıldığına ilişkin değerlendirme yapılmadığı anlaşılmıştır. Ayrıca kurulan Bilgi Yönetim Sistemi'nin akademik ve idari birimlerin kullandıkları sistemlere entegre olup olmadığı ve kalite yönetim süreçlerini nasıl beslediği açıklanmalıdır.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Kurumda insan kaynakları için izlenen süreçler tanımlanmıştır. Kurum politika belgeleri kapsamında İnsan Kaynakları Politikası yayınlamış ve bunu kalite güvencesi altına almıştır. Kurumun, aynı zamanda insan kaynakları faaliyetlerini stratejik plana bağlı olarak yürütmekte olduğu anlaşılmıştır. Kurum temel yetkinlik alanlarını belirleyerek “İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi” ve “Kurum Kültürü Analizi” gibi çalışmaları yürütmüştür. Kalite Doküman Yönetim Sistemi içerisinde tüm birimlerde insan kaynağının yönetiminde kullanılan süreçler, iş akışları, görev tanımları, prosedürler, planlar, talimatlar ve diğer destek dokümanlar elektronik ortamda tüm personelin erişimine açık bir şekilde sunulmuştur. Ancak sisteme giriş izni bulunmadığından durum teyit edilememiştir. Ancak birimlerin web sayfalarında insan kaynağına ait görev tanımları ve görev dağılım çizelgeleri/iş akışları mevcut olduğu görülmüştür.

Akademik personel için atamalar ve görevde yükselmeler 2021 tarihinde onaylanmış olan “İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği” göre yapılmaktadır. Kurum akademik ve idari faaliyetlerini 1.123'ü akademik personel, 602'si idari personel olmak üzere toplam 1.725 personel ile yürütmektedir. Kuruma yeni katılan tüm akademik ve idari personel bir oryantasyon sürecine tabi tutulmaktadır. Bu süreçte yeni gelen personele, Kurumun misyonu, vizyonu, stratejisi, politikaları, değerleri, yönetim yapısı, vb. konularda bilgilendirme yapılmaktadır. Akademisyenlerin gelişimlerini desteklemek için “Eğitici Gelişimi Birimi” kurulmuştur. Ancak bu birim ile ilgili yeterli bilgiye ulaşılamamıştır. Kurumda idari personelin verimini arttırmak için hizmet içi eğitim planları oluşturulmuştur. Bu eğitimlere ilişkin raporlamalara kanıtlarda yer verilmediği görülmüştür.

Personel için uygulanan memnuniyet anketleri ile birlikte Kurumda hem akademik personel için performans bilgi sisteminin bulunması olumlu karşılanmıştır. Akademik personel dışındaki idari personelin de performansının izlenmesi insan kaynağını verimli kullanma adına önem arz etmektedir. Ankete katılan akademik personelin araştırma ve yayın anlayışı üzerindeki eleştirel görüşlerinin değerlendirilerek iyileştirmelere yansıtılmasının önemli olduğu değerlendirilmiştir. Bununla beraber Ankete katılan idari personelin ise destek hizmetleri noktasında görüşlerinin değerlendirilerek dikkate alınması önem arz etmektedir.

Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamalarının çeşitli yollarla izlendiği anlaşılmaktadır. Ancak bu izlemeler sonucu elde edilen bilgilerin ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirildiğine ilişkin yeterli düzeyde kanıt bulunmamaktadır. Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketlerine

yönelik uygulama sistematığı ve anket sonuçları raporlanmakla birlikte bunlara yönelik iyileştirme kanıtlarına rastlanılmamıştır.

A.3.3. Finansal Yönetim

Kurumun mali kaynakları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, ilgili yıl Bütçe Kanunu ve ikincil mevzuat doğrultusunda yürütülmektedir. Kamu fonlarıyla beraber mevzuatla tanımlanmış öz gelirler Kurumun finansal gelirlerini oluşturmaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu kapsamında Kurumun yürüttüğü program, faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacı, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı ile takip edilmektedir. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliğine ilişkin uygulama sonuçları idare faaliyet raporlarında verilmektedir. Faaliyet sonuçları kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kurumun bütçesi mevzuat gereği merkezi yönetim bütçe mevzuatı kapsamında, Stratejik Plan ve Performans Programlarıyla uyumlu ve çok yıllık olarak, analitik bütçe sınıflandırması rehberliğinde hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. Kurumun giderlerine ilişkin süreçlerini harcama birimleri tarafından Mali Yönetim Sistemi (MYS), Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) ve Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (KBS TKYS) sistemleri üzerinden yürütmektedir. Muhasebe kayıt, izleme ve raporlamaları ise Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği ve Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği kapsamında Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYS) üzerinden yürütülmekte, raporlanmakta ve izlenmektedir.

Finansal kaynakların yönetimi, “Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporu” esasları temelinde yürütülmelidir. Bu unsurların temel amacı; finansal kaynakların program, alt program, faaliyet, alt faaliyet, amaç ve hedefler doğrultusunda kullanılması, performans ölçümü ile ulaşılmak istenen amaç ve hedeflere ulaşıp ulaşılamadığını değerlendirmek ve sonuçları raporlamaktır. Bu kapsamda kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği gibi finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar bulunmaktadır. Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmaktadır.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Kurumda süreçlerin etkileşimi, performans ve kontrol kriterleri ile izleme, ölçme metotları belirlenmiş olup, bunlar süreçleri tanımlayacak şekilde detaylandırılmıştır. Kurumda süreç yönetiminin; ana süreç, alt süreç ve iş akışları hiyerarşisine uygun olarak tanımlandığı görülmektedir. Kurum tarafından hazırlanan Kalite El Kitabında süreçlerin listesi yer almakla birlikte hizmet gerçekleştirme süreçlerinin birbirine olan etkisi ve etkileşimlerine de yer verilmesi önem arz etmektedir. Kurumda Doküman Yönetim Sistemi kullanılmaktadır.

Süreçler için ihtiyaç duyulan kaynaklar yıllık olarak belirlenmekte, kaynak planı bütçe ve yatırım programına yansıtılmaktadır. Kaynakların sağlanması ve iyileştirilmesi için mevzuat şartları çerçevesinde yürütülmektedir. Ayrıca, tüm faaliyetlere ilişkin süreçler tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, süreç sorumluları belirlenmiştir. Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlendiğine ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirildiğine ilişkin yeterli kanıt bulunamamıştır. Ayrıca Kurumda işleyişin kişilerden bağımsız kurumsallaşmasını sağlamak için idari ve akademik tüm süreçleri kapsayan “Süreç El Kitabı” bulunması önerilir. Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmekle birlikte paydaşlarla birlikte iyileştirilme yapıldığına ilişkin kanıt sunulmamıştır.

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İ ve Dış Paydaş Katılımı

Kurum hazırladığı ve kamuoyu ile paylaştığı Kalite El Kitabında paydaşlarını tanımlamış ve paydaş memnuniyetinin sürekli takip edilmesi ve kaydedilmesi için birimler arası koordinasyon sağlandığını, uygulanan paydaş memnuniyet anketleri ve kurulmuş olan öneri sistemi ile de geri bildirimleri aldığını ifade etmiştir. Kurum iç ve dış paydaş katılımının sağlanmasını ve artırılmasını ilkesel olarak saptayarak stratejik plan ve hedefleri arasına almıştır (Hedef 5.2. Dış paydaşlarla iletişim ve katılımcılığın artırılması ve Hedef 5.3 İç paydaşlar arası nitelikli iletişimin artırılması). Kurum bazı geri bildirimleri ve paydaş katılımını akademik kurul toplantıları, komisyon ve kurul yelikleri, talep formları, iş başı eğitimi uygulamaları, toplum ve niversite dersi gibi öğrenciler için yapılan açılış dersleri, vb. bilgilendirme toplantıları, anketler, etkinlik değerlendirme formları, gözetim tetkiki / iç tetkik / st yönetim tetkiki değerlendirme raporları, konferans, sempozyum, seminer, hizmet içi eğitimler, iş dünyası toplantıları, deneyim ve görüş toplantıları ile aldığını ifade etmiştir.

Kurumda, akademik ve idari personel ile öğrenciler iç paydaş olarak kabul edilmiştir. Kurumun kalite yönetim sisteminin yapılanmasında akademik ve idari personelin kurul ve komisyonlar aracılığıyla paydaş katılımının sağlandığı ifade edilmektedir. Bazı komisyon ve kurullarda ğrenci katılımının sınırlı olduğu gözlemlenmiştir. Bu durum komisyon ve kurulların yapısının kapsayıcılık ve katılımcılık ilkesini yeterli düzeyde karşılamadığının bir işareti olarak değerlendirilmiştir. Kurumda, birim bazında dış paydaş katılımını sağlamak amacıyla her bölümün mezun, sanayi ve farklı niversite temsilcilerinden oluşan bir ‘‘Danışma Kurulu’’ bulunmaktadır. st politikaları yönlendirme adına Rektörlük danışma kurulunun kurulması önerilir. Kurumda buna ilişkin hazırlanmış ‘‘Danışma Kurulları Yönergesi’’ de mevcuttur. Ancak Kurumda danışma kurulu üyelerine web sayfasından ulaşılamamaktadır.

Kurumda dış paydaş görüşlerinin danışma kurulları vasıtasıyla alınmakla birlikte; sürecin bütününe ilişkin alınan geri bildirimlerin, dış paydaş katkılarının iyileştirme süreçlerinde kullanılması ve dokümantasyonu Kurumun gelişmeye açık bir yönü olarak değerlendirilmiştir. Akredite eğitim programlarında paydaş görüşünü almak için kullanılan sistematik yapının Kurumun diğer programlarına da yansıtılması önemli bir husus olarak görülmektedir.

nemli bir paydaş olan öğrencilerle yapılan görüşmelerde servis/yemek ücretleri, ulaşım ve merkez yerleşkesinin yeri gibi sorunların dile getirilmiş olup bunlara ilişkin paydaş dönütlerinin alınması, öğrencilerle belirli aralıklarla sorun ve/veya önerilerini almak amacıyla toplantılar düzenlenmesi yararlı ve önemli görülmekle birlikte, elde edilen verileri kullanarak düzeltme ve iyileştirmelerin yapılması ve yapılan bütün iyileştirmelerin dokümante edilmesinin PUKÖ evriminin işletilmesi

açısından gerekli olduğu değerlendirilmiştir. Akademik personelin görüşlerinin alınması ve karar alma süreçlerine katılımı, kendi birimlerindeki yönetim kurulu ve akademik kurul ve kurul/komisyonlar yoluyla gerçekleştirilmektedir.

Kurumda birim bazında dış paydaşlarla yapılan toplantı tutanaklarına ulaşılmakla birlikte paydaşlardan alınan geri bildirimlerin iyileştirmelere yansıtılması gelişmeye açık bir husus olarak değerlendirilmiştir. Paydaşlara yönelik uygulanan anketler ve geri bildirimlere ilişkin değerlendirmelerin kamuoyuna açık şekilde paylaşılmasında fayda bulunmaktadır. Paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarının tanımlanmış olması Kurumun güçlü yönlerinden birisidir. Ancak bu kapsamda gerçekleşen paydaş katılımlarının etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmelidir. Bu çerçevede, süreçlerin birimler bazına indirgenerek PUKÖ döngülerinin kapatılması önerilmektedir.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Kurum, öğrenci görüşlerinin alınması için web tabanlı "ÜBYS/Paydaş Geri Bildirim Yönetim Sistemi" ni kullanılmaktadır. Bu kapsamda yayımlanmış planlamalar ve iş akış şemaları bulunmaktadır. Öğrenci geri bildirimlerinin alınması için en yaygın uygulama anket ve formlardır. Kurum bu kapsamda; öğrenci memnuniyet anketi, öğrenci ders değerlendirme anketi, mezun değerlendirme anketi, öğretim elemanı değerlendirme anketi, etkinlik değerlendirme formları, izleme ve iyileştirme formları gibi birçok anket ve form uygulamaktadır. Bununla beraber komisyon ve ekiplerde öğrenci temsilcilikleri, öğrenci ihtiyaç ve beklenti analizleri, öğrenci geri bildirim toplantıları, öğrenci toplulukları ile danışma toplantısı gibi süreçler de işletilerek öğrenci geri bildirimleri çeşitlendirilmektedir.

Yapılan gözlemlerde özellikle öğretim elemanı ve ders değerlendirme anketlerine katılımın çok düşük düzeyde olduğu tespit edilmiştir. Eczacılık Fakültesi gibi bazı birimlerde öğrenci geri bildirimleri toplantısı öğrenci dekan buluşması adı altında oldukça verimli şekilde yapıldığı gözlemlenmiştir. Ancak bunun her birimde yaygın olmadığı kanısı oluşmuştur. Sağlık Bilimleri Fakültesi gibi bazı birimlerde alınan geri bildirimlerin hayata geçirilmesine ilişkin geri bildirim raporları düzenlendiği görülmüştür. Bu uygulamalarla Kurumun öğrencilerin eğitim-öğretim konusundaki kararlara katılımını sağlamayı hedeflediği tespit edilmiştir.

Akademik danışmanlık, öğrenci geri bildirimlerinde öğrencinin doğrudan ulaşabildiği ve yazılı olmayan ancak en çok kullanılan sistemlerden biridir. Akademik danışmanlık sistemi ile ilgili bilgilendirme web sayfasında görülmekle birlikte Kurumun Öğrenci Danışmanlığı Yönergesini çıkardığı görülmektedir. Yönergede öğrencilere verilecek akademik danışmanlık hizmetlerine ilişkin genel ilke ve esaslar belirlenmiştir. Danışman-öğrenci ilişkisinin çerçevesi tanımlı olup danışmanlık faaliyetleri izlenmektedir.

Öğretim elemanları; öğrencilere lisans eğitimleri boyunca akademik, sosyal ve kültürel çalışmalarında yol göstermek, psikososyal gelişimlerini desteklemek, oluşabilecek sorunların çözümlenmesine yardımcı olmak, mesleki açıdan yönlendirmek, yaşam boyu öğrenme alışkanlığı kazanmalarına katkıda bulunmak için danışman görüşme saatleri belirleyip öğrencilerine ilan etmektedirler. Danışmanların bu görüşmeleri özellikli bilgi, belge ve uyarı gerektiren durumlarda isim/olay karartmaları ile kısaca özetleyerek tanımlı süreçlerle rapor etmesi ve süreçte belirli formlar kullanması önemli görülmüş, ancak uygulamasının sürdürülebilir olup olmadığı konusuna ihtiyatlı yaklaşılmıştır.

Öğrenci geri bildirimlerine ilişkin olarak talep halinde iletişim kanallarının Kurumda sürekli açık olması, öğrenci geri bildirimlerini sistematik olarak ve çeşitli araçlarla alınması önemli bulunmakla birlikte, elde edilen verilerin analiz edilerek değerlendirilmesi noktasındaki iyileştirmelerin kurum genelinde yaygınlaştırılması önem arz etmektedir.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Kurumda mezunlar arasındaki dayanışmayı ve yardımlaşmayı artırmak, mezunlarla ilişkileri sürekli hale getirmek ve onların sosyal, kültürel ve mesleki yaşamlarına katkıda bulunmak ve mezun öğrenci ile işverenleri bir araya getirmek için Mezun İletişim Sisteminin yazılım olarak geliştirildiği, buna ilişkin ilerleyen süreçlerde iyileştirme toplantılarının yapıldığı ve kurum geneline yaygınlaştırıldığı ifade edilmiştir. Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla genel anlamda bir mezun öğrenci anketi çalışması ilke defa 2022 yılında yapılmıştır. Bu durum değerlendirme takımı tarafından olumlu karşılanmıştır.

Sunulan kanıtlardan kurgulanan sistemin tam anlamıyla devreye alınmadığı kanısı oluşmuştur. Hangi tür bilgilerin toplandığı ve nasıl kullanıldığına ilişkin yeterli kanıt ulaşılamamıştır. Bununla beraber sistemin nasıl çalıştığı, kurumun geneline yaygınlaştırılması ve elde edilen bilgilerin iyileştirme çalışmalarında kullanıldığına ilişkin kanıt bulunmamaktadır. Kurum, mezunları takip etmek için sistem kurma çalışmaları takdirle karşılanmakla birlikte mezun bilgilerine ilişkin sistematik ve kapsamlı bilgilerin toplanması ve kalite süreçlerinde kullanılması gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir.

Mezun öğrenci anketinin daha detaylı ve program bazında yapılması önerilir. Bununla birlikte program güncelleme çalışmalarında iş veren mezun memnuniyetinin de ölçülmesi gereklilik olarak görülmektedir. Mezun izleme sistemini kimin kullanacağı konusunda Kurum Mezunla İlişkiler Ofisi veya Mezunlar Derneği gibi bir organizasyonel yapının varlığını sağlaması gerekmektedir. Kurumun mezun yönetimini geliştirmeyi stratejik hedefleri arasına koyması ve bunu birtakım hedef göstergeler ile izlemesi verilen önemin gösterilmesi açısından önem arz etmektedir. Yapılan çalışmalar olumlu karşılanmakla birlikte, mezun takip sisteminin etkinleştirilmesi Kurumun en çok gelişmeye açık olan yönlerinden biri olarak değerlendirilmiştir.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Kurumun yayımladığı misyon ve vizyon uluslararasılaşmaya verdiği önemi göstermektedir. Bu kapsamda Kurum Uluslararasılaşma Politikası da belirleyerek tüm paydaşlarını bu politikadan haberdar etmiştir. Bu politika; çok kültürlülük, yabancı dilde eğitim, bireysel farklılıklara saygı, uluslararası üyelikler ve akreditasyon temel değerlerine dayanmaktadır. Buna ilaveten 2020-2024 Stratejik Planında farklı yerlerde olmak üzere; Akredite program sayısının artırılması, Eğitim öğretimde uluslararasılaşma kanallarının açılması, akademik insan kaynaklarının geliştirilmesi, ulusal veya uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmiş Ar-Ge niteliği

taşıyan proje sayısını artırmak, BAP dışı (FP7, Horizon 2020, Erasmus+, TÜBİTAK, SANTEZ, vb.) araştırma destek programlarına katılımı artırmak, Uluslararası ortaklı/destekli proje sayısını artırmak, Üniversite tarafından düzenlenen uluslararası bilimsel etkinlik sayısını artırmak yönünde birçok hedef belirlenmiş ve bu hedefler izlenmektedir.

Uluslararasılaşmanın önemli boyutlarında biri olan eğitim öğretim kısmında da Kurum Uluslararası Öğrenci Kurum Koordinatörlüğü/Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü aracılığıyla sürece destek vermektedir. Özellikle öğrenci öğretim elemanı değişimi ve ikili anlaşmalar konusunda çaba gösterdiği ifade edilmektedir. Ancak ne birimin web sayfasında ne de Kurumun web sayfasında ne de birimin faaliyet raporlarında gelen giden öğrenci ve personel ve ikili anlaşma sayılarına ulaşılamamıştır. Kurumun uluslararası alanda ikili iş birliği anlaşmaları bulunmamaktadır. Yapılabilecek anlaşmalarla giden/gelen öğrenci, öğretim elemanı ve idari personel sayısını artırmak için yapılacak iyileştirme çalışmalarının kurumun uluslararasılaşma performansına katkı sağlayacağı öngörülmektedir. Kurumun, İzmir gibi uluslararası öğrenci için cazibe merkezi olduğu düşünüldüğünde uluslararası öğrenci ve akademisyen hareketliliğinde ve sayılarında gelişmeye açık yönler olduğu gözlemlenmiştir.

Kurum aynı zamanda Türkçe Öğretimi UAM (TÖMER), Avrupa Birliği Uygulama ve Araştırma Merkezi (ÇABMER), Teknoloji ve Transfer Ofisi, Merkezi Araştırma Laboratuvarları, Nesnelerin İnterneti Koordinatörlüğü, Kuzey İzmir Teknoloji Merkezi (TEKMER) ve Kuzey İzmir Teknoloji Bölgesi (KİTGEB) aracılığıyla uluslararası teknik iş birlikleri, projeler, patent ve faydalı modeller ve yayınlar açısından uluslararasılaşma faaliyetlerini yürütmektedir. Kurumun sahip olduğu araştırma politikası da uluslararasılaşma faaliyetlerini destekler nitelikte belirlenmiştir. Bu anlamda Kurumun bu süreçte bütüncül davranışta bulunduğu tespit edilmiştir. Kurumun uluslararasılaşma ile ilgili organizasyonel yapısının kurumsallaştığı değerlendirilmiştir.

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Kurum, YÖK'ün uluslararasılaşma bağlamındaki stratejik amaçlarının gerçekleştirilmesine katkı sağlamaya yönelik çalışmalar yürütmekte olduğunu ifade etmektedir. Erasmus değişim programları kapsamında Kurumun temel kaynağını AB fonları oluşturmaktadır. Bu anlamda insan kaynağı ve mali süreci Dış İlişkiler Başkanlığı yürütmektedir. Kurum, uluslararasılaşma faaliyetlerini çeşitli kaynaklarla desteklemesi gelişmeye açık bir yan olarak değerlendirilmiştir. Erasmus, Farabi, vb. bütçelerin kullanım oranları, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin detaylı bir analize ihtiyaç olduğu düşünülmüştür.

Akademik kurullarda personel ve öğrencilerin yurt dışı staj olanaklarının araştırılarak desteklenmesi, danışmanlık sistemi dahilinde yurt dışı kariyer ve iş birliği tecrübelerinin öğrencilere aktarılması, öğrencilerin uluslararası hareketlilik ve kariyer planı konusunda yönlendirilmesine yönelik insan kaynağı planlamaların bulunmadığı tespit edilmiştir. Bu bağlamda uluslararasılaşma ile ilgili birimler ve süreçlerde yer alan akademisyen/idari personel/öğrenciler olmak üzere geniş bir paydaş katkısıyla uygulamaların ele alınarak kısıt ve sorunların irdelenmesinde yarar görülmektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Kurumun yabancı uyruklu öğrenci sayısının, toplam öğrenci sayısına oranının az olduğu (%4,80) tespit edilmiştir. Hem yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması konusunda hem de Kurumun uluslararası bir üniversite olma vizyonunu açısından yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması önemlidir.

Araştırma Üniversitesi odağında olan bir Kurumda, Erasmus ve diğer değişim programlarından

yararlanan öğrenci sayısı artmakla birlikte yabancı uyruklu, lisans ve özellikle lisansüstü öğrencilerinin sayısının da artırılması önerilmektedir. Aynı zamanda nitelikli uluslararası öğrenci temini Kurumun uluslararası tanınırlığı ve bilinirliği açısından da kritik önem arz etmektedir.

Enstitü, merkez ve laboratuvar seviyesinde uluslararası işbirlikli proje ortaklıklarının artırılması hususunun da yönetim nezdinde özel bir statüde ele alınarak amaca yönelik kurumsal ve kurumlar arası işbirlikleri ile eylem planlarının oluşturulması ve takip edilmesinin önemli olduğu düşünülmektedir.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi (İKÇÜ) 2020-2024 Stratejik planında belirtilen misyon, vizyon ve temel değerlerine uygun olarak belirlenmiş hedefleri karşılayacak programların tasarımı ve onayı için ilgili birimlerin gereksinimleri kapsamında işlemlerin yapıldığı tespit edilmiştir. Ayrıca, açılacak yeni programın ulusal ve uluslararası düzeylerde ve diğer üniversitelerle karşılaştırılması ve istihdam açısından gereksinim duyulması durumunda gerekli çalışmaların başlatıldığı tespit edilmiştir. Bu kapsamda 2022 yılında, 11 fakülte, 2 MYO ve 3 enstitü bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora programları açılmıştır. Programlarda yapılacak değişikliklerle ilgili olarak da iş akış şemaları oluşturulmuştur (B.1.1.4. Eğitim-öğretim Değişiklikleri İş Akışı Şeması). İş Akış Şeması kontrol edildiğinde, eğitim-öğretim programlarının değişim sürecinde iç ve dış paydaş görüşlerinin alındığı bir sürecin olduğu belirtilmekle birlikte bunun bazı birimler için geçerli olduğu ve tüm birimlere yaygınlaştırıldığına dair kanıtlara rastlanılmamıştır.

Meslek Yüksek Okullarındaki programların tasarımında sanayi kuruluşlarından alınan görüşlerin dikkate alınmış olması iyi bir örnek olarak değerlendirilmiştir. Yine bu bağlamda İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi tarafından öğretim planlarında değişikliğe gidilmesi ile ilgili yürütülen sürece dair belgeler eklenmiştir (B.1.1.5. Öğretim Planı Değişikliği). Bununla birlikte değişikliğe gidilmesinin nedenlerinin tam olarak ortaya konulduğu bir toplantı kapsamında iç-dış paydaş görüşlerinin yeterince alınmadığı belirtilmediği tespit edilmiştir.

Yeni oluşturulan programların İKÇÜ Ders Bilgi Paketleri kapsamında girişlerinin yapıldığı ve tüm paydaşların erişimine açıldığı belirtilmiştir. Kurumun web sitesi incelendiğinde, üniversitenin tüm birimlerine ait programları için ders bilgi paketlerinin oluşturulduğu büyük bir memnuniyetle gözlenmiştir. Ancak ders bilgi paketleri incelendiğinde ise, standart bir yaklaşımla ders bilgi paketlerinin oluşturulmadığı, her bir bilgi paketinin, içeriğinin, hedef/amaç ve kazanımların, 14 haftalık ders içerik sunumlarının, kullanılan öğretim yöntemlerinin birbiri ile tutarsız bir yapı

gösterdiği tespit edilmiştir.

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesinin geliştirdiği ve özgün bir yaklaşım olarak ifade edilen İKÇÜ Bolognametre, üniversite ile ilgili geniş ölçekte sayısal bilgilerin paylaşıldığı bir web platformudur. Böyle bir yazılımın geliştirilmesi ve web sitesi yoluyla paydaşlara sunulması memnuniyetle karşılanmıştır.

Ders bilgi paketleri incelendiğinde ise öğrenme yöntemlerinin sadece “anlatım” olması, ders öğrenme çıktısının eğitim terminolojisine uygun olarak yazılmadığı, haftalık konular tablosunda ise Uygulama, Laboratuvar, Hazırlık Bilgileri, Öğretim metotları gibi kısımların tamamen boş olduğu, ölçme ve değerlendirme süreçlerinin ise klasik yöntemlere dayandırıldığı tespit edilmiştir.

Kurumda hem çift anadal hem de yan dal programları yürütüldüğü belirtilmekle birlikte bununla ilgili sayısal bilgilere gerek Bolognametre’de gerekse diğer platformlarda yer verilmediği tespit edilmiştir.

Kurumda öğrencilerden geri bildirimlerin alındığı tespit edilmiştir. Bununla birlikte elde edilen bu geri bildirimlere yönelik nasıl bir analiz yapıldığı, hangi önlemlerin alındığı ve iyileştirmelerin ne ölçüde yapıldığına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

2020-2024 Stratejik Planında akredite program sayısının artırılması kurumun eğitim politikasında yer aldığı gözlenmiştir. Bu çerçevede eğitim programlarının niteliğinin ve niceliğinin artırılması ve eğitimi destekleyen hizmetlerin niteliğinin geliştirilmesi ve sürdürülmesine yönelik çalışmaların planlandığını tespit edilmiştir.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

İzmir Katip Çelebi Üniversitesindeki programlardaki ders dağılımlarına yönelik kural ve yöntemlerin tanımlı olduğu, her bir fakülteye ait eğitim-öğretim ve sınavların yürütülmesine dair yönergelerin bulunduğu ve bu kapsamda teorik ve uygulamalı derslerin yapıldığı tespit edilmiştir.

Saha ziyareti sırasında yapılan öğrenci ziyaretlerinde ise öğrencilerin zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetilmekte olduğu ayrıca kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı verebilecek derslerin öğrenciler tarafından alınabildiği gözlenmiştir. Ders sayısı ve haftalık ders saatlerinin ise öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere, çalışmalara ve uygulamalara katılabilmelerini sağlayıcı düzeyde gerçekleştirildiği tespit edilmiştir.

Bununla birlikte ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliğinin hali hazırda öğrenciler üzerine uygulanan sistemle tam örtüşmediği gözlenmiştir. Örneğin Laboratuvar uygulaması olan derslerin içeriklerinin tam olarak ders bilgi paketlerine yansıtılmadığı gözlenmiştir. Oluşan bu sürecin izlenmesi ve iyileştirmesine yönelik çalışmaların ve kanıtların tam olarak sunulmadığı belirlenmiştir.

Kurumda lisans ve lisansüstü düzeydeki tüm programlarda öğrencilerin zorunlu ve seçmeli olarak alabileceği dersler ve bunların oranları “İKÇÜ Eğitim-öğretim ve Sınav Yönetmeliği” kapsamında belirlenmiştir. Öğrenciler hem kendi programlarında zorunlu derslerini alırken hem de öğretim planlarında bulunan Üniversite Seçmeli Havuz Dersi ve Fakülte/Bölüm Seçmeli dersi olarak farklı dersleri alabildikleri tespit edilmiştir. Bu çerçevede öğrenciler ilgi alanı ve yetkinliklerine uygun nitelik ve çeşitlilikte; tarih, kültür, sanat, milli ve manevi değerler eğitimi ile spor, sağlık ve topluma hizmet uygulamaları; kişisel gelişimi destekleyen, çevre bilinci ve temel/uygulamalı bilimlerdeki yeterlilikleri geliştiren derslerin oluşturacağı havuzdan ilgili birimin öğretim planındaki üniversite havuz seçmeli dersi kadar ders alabildiği tespit edilmiştir. Ayrıca, İKÇÜ öğrencilerin soft skills denilen 21 yüzyıl becerilerini geliştirmek üzere sekiz yetkinliğe (İletişim Becerileri, Matematiksel

Yetkinlik, Bilim/Teknolojide Temel Yetkinlikler, Dijital Yetkinlik, Öğrenmeyi Öğrenme, Sosyal ve Vatandaşlıkla İlgili Yetkinlikler, İnisiatif Alma ve Girişimcilik, Kültürel Bilinç ve Söylem) yönelik bir politika geliştirmiş ve bu politika doğrultusunda üniversite seçmeli havuz derslerine yeni ders eklenmesini sağladığı gözlenmiştir. Bu derslerin hangi/hangilerinin daha çok öğrenciler tarafından seçildiği, hangi derslerin açılıp-açılmadığının izleme, kontrol ve değerlendirme mekanizmalarının ise henüz tam anlamıyla gerçekleştirilmediği tespit edilmiştir.

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu

Kurumda tüm derslere ait bilgiler (karma ve uzaktan eğitim de dahil) ders bilgi paketleri web sayfasında tüm paydaşların erişimine açık bir şekilde sunulmuştur. Ders bilgi paketlerinde yer alan dersler, bu derslere ait kazanımlar ve program çıktıları ile uyumu açısından incelendiğinde ise bazı sorunların olduğu tespit edilmiştir. Örneğin derslere ait öğrenme çıktılarına ilişkin ifadeler üniversite çapında ortak bir format dahilinde hazırlanmadığı görülmüştür. Öğrenme çıktılarına ilişkin bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyelerde bu çerçevede tam olarak ifade edilemediği gözlenmiştir. Ders bilgi paketi ile ilgili oluşturulan web sayfasında teorik, uygulama, laboratuvar, öğrenme ve öğretme yöntemleri gibi açıklayıcı kısımların yer aldığı tespit edilmiş olmasına karşın bu kısımların birçok ders için eksik bırakıldığı tespit edilmiştir. Ders bilgi paketlerinin yer aldığı web sayfasında öğrenme çıktıları ile program çıktıları matrisleri için bir bölüm tanımlanmıştır. Ancak bu tanımlanan kısımlarında yine ilgili öğretim elemanları tarafından tam olarak ÖÇ-PÇ ilişkisini yansıttığı şekilde hazırlanmadığı görülmüştür. Kurum tarafından hazırlanan KİDR raporunda belirtilen Bologna metre ile bu süreçlerin doğruluğunun kontrol altında tutulduğu ifade edilmesine rağmen, derinlemesine incelemelerde ÖÇ-PÇ matrislerinde hatalı girişlerin var olduğu gözlenmiştir. Dolayısıyla ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumlarının bu kapsamda izleme ve iyileştirme süreçlerinin tam olarak işletilemediği tespit edilmiştir.

Bu süreçlere kanıt olarak ise; Kurumun 2022 yılı KİDR’inde *‘Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. UBYs “Öğretim Elemanı & Danışmanlık” modülünde “Ders tanım ve içerikleri” bölümünde ders bilgi paketinin bir bölümünü “program çıktısı-öğrenme çıktısı” matrisi oluşturmaktadır. Ders öğrenme çıktılarının program çıktıları ile ilişkilendirilmesi ve program çıktılarına karşılama düzeyi 1-5 skalasına uygun olarak her program için yapılmıştır*” ifadesine yer verilmiştir. Ancak özellikle bazı ders bilgi paketlerinde bu kurala tam olarak uyulmadığı gözlenmiştir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşme durumu her yarıyıl sonunda UBYs üzerinden açılarak uygulanan “öğrenci geribildirim anketleri”, “eğitici geribildirim anketleri” ve “soru bankası raporları” ile izleme planlaması yapıldığı belirtilmektedir. Ancak bazı geri bildirim anket sonuçlarının kurumdaki eğitim ve öğretim süreçlerinin iyileştirilmesinde yeterince katkı sunmadığı gözlenmiştir. Ayrıca Bologna koordinatörlüğünün yıl sonu değerlendirme raporuna erişim sağlanamamıştır.

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Kurumda öğrenci iş yüküne dayalı derslerin AKTS değerleri hesaplanmış ve ders bilgi paketi web sayfası üzerinde paylaşılmıştır. Kurumun özellikle uygulamalı eğitim veren birimlerinde staj ve mesleğe yönelik uygulamalı öğrenme imkanlarının öğrencilere sunulduğu ve öğrenci iş yükü ve AKTS kredisi kapsamında değerlendirildiği tespit edilmiştir. Öğrenci uygulamalarının; öğrenci temsilcisinin, koordinatör ve dersin yürütücüsü öğretim üyelerinin katıldığı toplantılarda tartışılıp değerlendirildiği KİDR (2022)’de belirtilmiş olmasına rağmen, bu değerlendirmeler sonucunda yapılan iyileştirmelere yönelik kanıtların sunulmadığı tespit edilmiştir.

Kurumun ikili işbirliği içinde olduğu yurtiçi ve yurt dışı kurumlara çeşitli programlar kanalıyla (Erasmus Plus, Mevlana, Farabi) giden öğrencilerin aldıkları derslerin kurumdaki hangi derse ve krediye sayılacağı öğrenim anlaşmaları aracılığıyla belirlenerek tanınmaları garanti altına alındığı tespit edilmiştir.

Kuruma yatay geçiş yoluyla gelen öğrencilerin daha önceki aldıkları derslerin tanımlanmasının “İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yönergesi” ile yürütüldüğü anlaşılmıştır.

Kurumda, öğrencilerin üniversite dışındaki yaz okulu programları kapsamındaki iş yükü temelli kredilerinin transferi ve tanınmasına ilişkin süreçlerin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütüldüğü belirtilmekle birlikte bununla ilgili bir yönerge varlığına rastlanılmamıştır.

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Kurumda önlisans, lisans ve lisansüstü programların eğitim ve öğretim faaliyetleri için "İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" çerçevesinde gerekli süreçlerin yürütüldüğü tespit edilmiştir.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örneklerinin yer aldığı ancak bunun üniversite geneline tam olarak yansımadağı gözlenmiştir.

Kurumda, her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, laboratuvar, uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri ile ilgili durumların üniversitenin eğitim komisyonunda gündeme alınarak değerlendirilerek karara bağlandığı ve kurum web sayfası yoluyla paydaşların erişimine sunulduğu gözlenmiştir (<https://oidb.ikcu.edu.tr/S/15444/toplanti-tutanaklari>). Bununla birlikte yapılan saha ziyaretleri çerçevesinde önlisans, lisans ve lisansüstü programlarında programların iyileştirilmesine yönelik yapılan toplantıların henüz sistematik olarak gerçekleşmediği tespit edilmiştir. Bu toplantılara paydaş katılımının sağlandığına yönelik kanıtlara da yeterince rastlanılmamıştır.

Birimler bazında kalite güvence sistemlerinin değerlendirildiği program iyileştirme çalışmalarının yapıldığı ve bununla ilgili raporların sunulduğu belirtilmiş olmasına rağmen kanıtlara ulaşılamamıştır.

KİDR (2022)'de “*Kurumun kalite güvencesi standartları ve stratejik hedefleri çerçevesinde fakülte ve bölümlerin program akreditasyon süreçleri sistematik şekilde planlanmakta, desteklenmekte ve izlenmekte ve kurumun idare faaliyet raporunda raporlanmaktadır*” şeklinde ifade edilse de bu sürecin daha çok planlama ve uygulama aşamasında kaldığı özellikle değerlendirme ve iyileştirme süreçlerine ilişkin yeterince kanıt bulunmadığı gözlenmiştir. Özellikle bu konuda dış paydaşların yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda bilgilendirildiğine yönelik kanıtların yeterince sunulmadığı tespit edilmiştir.

Kurumda başarılı bir örnek olarak gösterilebilecek Bolognametre (bilgi yönetim sistemi) adı verilen web platformu yoluyla İKÇÜ'deki eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergelerin periyodik ve sistematik şekilde izlendiği ancak burada sunulan veriler üzerine yeterince tartışma, değerlendirme ve karşılaştırma gibi süreçlerin yapılmadığı gözlenmiştir. Ayrıca bu verilerin iyileştirme amaçlı olarak kullanıldığına dair kanıt rastlanmamıştır.

Kurumda yer alan programların kalite güvencelerinin sağlanması için program akreditasyon süreçleri sistematik şekilde planlanmakta, desteklenmekte ve izlenmekte olduğu ayrıca kurum stratejik planı ve idare faaliyet raporunda bu konuda değerlendirmelere yer verildiği gözlenmiştir. Program

akreditasyonları sonrasında raporlanan iyileştirmeye açık yönler için yapılan gelişimlerin yer aldığı raporların sunulduğu tespit edilmiştir.

Ayrıca akredite olan programların üniversite iç kalite güvence sistemine olan katkısının olumlu boyutları yapılan saha ziyaretleri çerçevesinde gözlenmiştir.

Programların izleme ve güncellenmesi için iyileştirme örneği olarak sunulan dokümanda halen PUKÖ çevrimi tamamlanmamış ve süresi geçmiş birçok “iyileştirme konusu” olduğu gözlenmiştir. Ayrıca programların ders bilgi paketlerinde sunulan amaçlarına ulaşip-ulaşmadığı gösteren kanıtların olmadığı gözlenmiştir.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerinin yürütülmesi için önlisans, lisans ve lisansüstü yönetmelikleri hazırlanmış ve bu çerçevede eğitim ve öğretim faaliyetlerinin sürdürüldüğü tespit edilmiştir. Kurumda eğitim ve öğretim faaliyetlerinin tartışıldığı ve değerlendirildiği ve bir rektör yardımcısının sorumluluğunda çalışan “eğitim komisyonu” bulunmaktadır. Eğitim komisyonunda alınan kararlar tüm paydaşların erişimine açık olarak web sayfasından sunulmaktadır. Eğitim komisyonunda alınan kararlar üniversitenin en üst karar verme mekanizması olan Üniversite Senatosuna getirilerek onaya sunulduğu tespit edilmiştir.

Kurum Kalite Güvencesi web sayfası incelendiğinde kalite boyutları ile ilgili tüm süreçlere ait organizasyon şemalarının yapılmış olmasına rağmen, eğitim ve öğretim boyutuna ilişkin organizasyon şemasının bu bölümde görünür olmadığı tespit edilmiştir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olmasına rağmen, bu süreçlerde yer alan öğretim elemanları ve personellere ilişkin görev ve sorumlulukların üniversite web sayfasında görünür olmadığı tespit edilmiştir.

Kurumda “prosesler ve süreç yönetimi” ile ilgili bir çalışma gerçekleştirilmiştir. Bu çalışma çerçevesinde eğitim – öğretim ana prosesine ilişkin bir çalışma yapılmış ve ilgili web sayfasından sunulmuştur. Lisans ve Ön Lisans Eğitimi Alt Prosesi, Lisansüstü Eğitim Alt Prosesi, Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi Alt Prosesi, Uzaktan Eğitim Alt Prosesine yönelik çalışmaların da bulunduğu tespit edilmiştir.

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yönetildiği UBYS sisteminin kurumun tamamında aktif bir şekilde kullanıldığı ve bu sistemin yönetilmesini sağlayıcı ve alanında uzman personelin olduğu yapılan saha ziyaretleri çerçevesinde gözlemlenmiştir. UBYS sisteminin öğrencilerin kayıt olduğu andan itibaren tüm süreçlerin yönetildiği 34 modülden oluşan bir bilgi yönetim sistemi olduğu, modüller tek bir veritabanı üzerinde çalıştığı, tekrarlı veri girişine ihtiyaç duymayacak şekilde modüller arası entegrasyon kurulduğu ifade edilmiştir.

Kurumdaki eğitim ve öğretim faaliyetlerinin sürekli eğitim uygulama ve araştırma merkezi tarafından gerçekleştirildiği gözlenmiştir. Ancak bazı sertifikalı eğitim faaliyetlerinin (örneğin eğiticinin gelişimi sertifika programı) bu merkez kapsamına alınmadığı tespit edilmiştir.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum

genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikler

Kurumdaki tüm birimlerdeki eğitim ve öğretim faaliyetleri YÖK ve Üniversite Senatosu kararlarına uygun olarak yüz yüze, uzaktan ve karma eğitim modelleriyle ve İKÇÜ Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne uygun olarak sürdürüldüğü gözlenmiştir.

Kurumdaki döküman incelemeleri ve saha ziyaretleri kapsamında özellikle uygulamalı mesleki eğitim verilen birimlerde eğitim-öğretim teorik, laboratuvar ve uygulama alanlarını kapsayacak şekilde planlandığı gözlenmiştir. Birimlerde yürütülen derslerde öğrencilerin program amaçlarına ulaşmalarını sağlayacak şekilde olgu sunumları-tartışmaları, klinik öğrenme-sahada öğrenme ortamı, süreç-performans odaklı, öğrenci temelli öğrenme yaklaşımı benimsendiği gözlenmiştir. Bununla birlikte ders bilgi paketlerine ise öğrenci merkezli öğretimlerin yapıldığına yönelik bilgilerin tam olarak yansıtılmadığı tespit edilmiştir. Kurumda ders bilgi paketlerinin girilmesi için oluşturulan yazılımda öğrenci merkezli etkinliklerin girişlerinin yapılabileceği ve bu süreçlerinde görünür hale gelmesini sağlayıcı imkanların bulunmasına rağmen, ders bilgi paketlerinin bu çerçevede yeterince güncellenmediği ve iyileştirilmediği gözlenmiştir.

Üniversitede uzaktan eğitim programlarının yürütülüyor olmasına rağmen, bu programların eğitim ve öğretim faaliyetlerinde kullanılmak üzere tasarlanacak özgün öğretim materyallerinin geliştirilmesine yönelik yönergeler, ilkeler ve mekanizmalara ilişkin bilgilerin henüz kurumda oluşmadığı tespit edilmiştir. Bu kapsamda uzaktan yürütülen programların doğasına uygun olarak; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara ne ölçüde yer verildiği açık değildir.

Kurumda yer alan Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin web sayfası incelendiğinde ise yukarıda değinilen konular ile ilgili eğitim videolarının yer almadığı daha çok uzaktan eğitim sistemlerine giriş ve kullanımı konusunda genel bilgilerin yer aldığı videoların yer aldığı tespit edilmiştir.

Kurumda öğrenci merkezli öğretim yöntemlerine ilişkin eğitimci gelişimi sertifika programının geliştirildiği gözlenmiştir. Ancak bu sertifika programının içeriği incelendiğinde ise programda yer

alan derslerin alan uzmanları tarafından verilmediği gözlenmiştir.

İKÇÜ'de öğrencilerin araştırma ekosistemlerine katılımlarını sağlamak üzere öğretim üyelerinin TÜBİTAK ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kapsamında yürüttükleri projelerde yer almalarının teşvik edildiği büyük bir memnuniyetle tespit edilmiştir. Bu çerçevede TÜBİTAK 2209-A/B Lisans ve Önlisans Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında istekli, ilgili öğrenciler tarafından hazırlanan 58 öğrenci projesi kabul edildiği gözlenmiştir. Buna ek olarak lisans ve lisansüstü öğrenciler öğretim elemanları ile bilimsel çalışmalar yaptığı ve ulusal ve uluslararası platformlarda yayına dönüştürdükleri ve sundukları tespit edilmiştir.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Eğitim ve öğretim faaliyetleri için gerçekleştirilen ölçme değerlendirme süreçlerinin İKÇÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde gerçekleştirildiği gözlenmiştir. Ayrıca kurumda diğer tüm birimler kendi eğitim-öğretim sınav yönergesi geliştirerek birimlerin kendi doğasına uygun ölçme araçlarının kullanıldığı ve bu çerçevede öğrencilerin değerlendirilmesinin yapıldığı tespit edilmiştir. Ders bilgi paketleri incelendiğinde ise öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin tam olarak uygulanmamasından kaynaklanan nedenlerden dolayı birçok derste halen klasik ölçme ve değerlendirme (%40 Arasınava, %60 Final) sistemlerinin kullanıldığı gözlenmiştir.

Kurumda soru bankası oluşturma, derslere soru ekleme, sınav kitapçığı oluşturma ve online sınav yapma gibi olanakların UBYS sistemi kapsamında öğretim elemanlarının hizmetine sunulduğu büyük bir memnuniyetle gözlenmiştir. Buna ek olarak tüm üniversite genelini kapsamasına da süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerin kullanıldığı da gözlenmiştir.

Özellikle dezavantajlı öğrencilerinde dikkate alındığı sınav uygulama ve güvenliğine yönelik yeterince kanıtlara ve ilgili mekanizmalara rastlanılmamıştır.

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin paydaşlarla (özellikle öğretim elemanı-öğrenci) sistematik toplantılar yoluyla ele alındığı, izlendiği, değerlendirildiği ve iyileştirildiğine yönelik çalışmaların yeterince yapılmadığı gözlenmiştir.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

İKÇÜ'ye öğrenci alımı çeşitli yollarla yapılmaktadır. Birçok birime öğrenci alımı ÖSYM tarafından yapılan Merkezi Yerleştirme sınavı ile gerçekleştirildiği, gelen öğrencilerin kayıtları, ders kayıtları ve danışmanlık süreçleri ilgili birimler tarafından yürütüldüğü tespit edilmiştir. Diğer bir öğrenci kabulü ise Dikey Geçiş sınavıdır. Dikey Geçiş Sınavı yoluyla kabul edilen öğrencilerin eğitim gördükleri birimlerde gerekli işlemlerinin gerçekleştirildiği ve eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamalarının sağlandığı gözlenmiştir. İKÇÜ'ye lisansüstü öğrenci alımları Enstitüler yoluyla sağlanmaktadır. İlgili enstitülere öğrenci alımları her dönem başında kontenjan önerileri ve akademik yeterlilik kriterleri çerçevesinde, Enstitü Yönetim Kurulu ve Üniversite Senatosu/Yönetim Kurulu kararları ile gerçekleştirildiği tespit edilmiştir. Enstitülere yabancı uyruklu öğrenciler içinde gerekli kontenjanlar belirlendiği, ilgili kurulların onayı sonrasında sınav yoluyla alındığı tespit edilmiştir.

Üniversite Erasmus Plus programı kapsamında öğrenci değişimlerini başarılı bir şekilde yürüttüğü ve öğrencilerin gerekli intibaklarının hareketlilik öncesinde gerçekleştirildiği dolayısıyla öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemlerin alındığı ayrıca hareketlilikte kredi kaybı olmaması için gerekli önlemlerin alındığı gözlenmiştir.

İKÇÜ'ye öğrenci alımlarına yönelik yönetmelikler, iş akış şemaları, kontenjan ve başvuru koşulları

gibi birçok bilgi dokümanı üniversitenin web sayfasından tüm paydaşların erişimine açık olacak şekilde sunulduğu tespit edilmiştir.

Yukarıda sunulan çalışmalar kapsamında sistematik paydaş toplantılarının yapılmadığı ve bu çerçevede iyileştirme örneklerinin sunulmadığı tespit edilmiştir.

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

İKÇÜ’de yer alan yükseköğretim programlarından mezun olma koşulları ve bu koşullara ilişkin süreçler ilgili yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda yürütüldüğü anlaşılmıştır. Bu çerçevede öğrencilere sunulan bilgilerin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı olduğu tespit edilmiştir. İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge gibi dokümanlar kurum web sayfası yoluyla paydaşların erişimine sunulduğu anlaşılmıştır. Bu çerçevede sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemlerin alındığı gözlenmiştir.

İKÇÜ’de Bologna sürecinin bir gereği olarak “diploma eki” önlisansdan doktora kadar her eğitim derecesine gelen mezunlara verildiği tespit edilmiştir. Önlisans Diploma Eki Örneği, Lisans Diploma Eki Örneği, Tezli Yüksek Lisans Diploma Eki Örneği, Tezsiz Yüksek Lisans Diploma Eki Örneği, Doktora Diploma Eki Örneği kurumda mevcuttur.

İKÇÜ mezunlar ile ilişkilerini güçlendirmek amacıyla Mezun İletişim Sistemi (İKÇÜMİS) geliştirmiştir. İKÇÜ mezunlarının bu sistem yoluyla güncel bilgilerini paylaştıkları tespit edilmiştir. Bununla birlikte bu sistemin henüz istenen düzeyde etkileşime açık olmadığı yapılan saha ziyaretinde tespit edilmiştir. Örneğin ilgili mezun sisteminde öğrencilere ait herhangi bir öneri/mesajın paylaşılmadığı tespit edilmiştir.

İKÇÜ’de mezun ilişkilerinin yönetimi Mezun İletişim Sistemi (İKÇÜMİS) üzerinden sağlandığı anlaşılmıştır. Bu sistemden mezunlara iş ilanları mail aracılığıyla iletildiği görülmüştür. Her mezunun öğrencilik dönemindeki ÜBYS bilgileriyle sisteme girip, profillerini ve özgeçmişlerini güncelleme imkanının sunulduğu tespit edilmiştir. Üniversitede ayrıca Mezun İletişim Sistemine öğrencilerin üniversite çatısı altında katıldıkları kariyer odaklı etkinliklerin işlenebileceği sosyal transkript belgesinin geliştirilme sürecinin devam ettiği gözlenmiştir.

Bununla birlikte mezun öğrencilerle ilişkilerin sadece öğretim ve mezuniyet odaklı değil, üniversiteye girdikleri andan itibaren daha sürdürülebilir, öngörülebilir ve ölçülebilir bir sistem oluşturabilme sürecine yönelik planlamaların devam ettiği tespit edilmiştir.

Kurumda uygulanan çift anadal programı (ÇAP) ve yandal programlarına ilişkin yeterince planlama, izleme, değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarının yapılmadığı tespit edilmiştir.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Kurumun belirlemiş olduğu mezuniyet yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere yeterli altyapı, kaynaklar ve ortamlara sahip olduğu görülmüştür.

Merkez kütüphane binasının 600 kişilik oturma kapasitesi ile 2500 m² kapalı alanda öğrencilere, akademik ve idari personele ve topluma hizmet vermekte olduğu ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olduğu anlaşılmıştır. Kütüphanede bulunan basılı yayın, görsel ve işitsel yayın, online veri tabanı, elektronik kitap ve elektronik dergi koleksiyonu yeterli olup, bilimsel araştırma ve öğrenme çalışmalarına destek verecek düzeyde olduğu görülmüştür.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın 2022 yılı Faaliyet Raporu yayımlanmış olduğu görülmüştür. Kütüphanede kullanılan otomasyon programı uygulaması ile kullanıcıların çeşitli işlemleri yapabildikleri anlaşılmıştır. Kütüphanede, elektronik ortamda Ulusal ve Uluslararası bilimsel yayın arşivleme ve akademik bilgi paylaşımı kullanılmaktadır.

Satın alma yoluyla abonelik yapılacak elektronik veri tabanlarının seçiminin her eğitim-öğretim döneminde, Üniversite bünyesinde kurulmuş akademik birim temsilcilerinden oluşan kütüphane komisyonu tarafından yapıldığı ifade edilmiştir. Basılı ve görsel kaynak alımlarının kütüphane otomasyon sistemi üzerinden Üniversitenin tüm personeli ve öğrencilerinin talebi doğrultusunda web sayfasında yer alan kütüphane otomasyon sistemi alanından yapılıyor olması memnuniyet ile karşılanmıştır.

Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim anketlerinin kullanıldığı görülmüştür. Kütüphane elektronik, basılı ve görsel öğrenme kaynaklarının iyileştirilmesi, web sayfasından takip edilebilmektedir. Yılsonu faaliyet raporlarında öğrenme kaynaklarının iyileştirme çalışmalarına yer verildiği izlenmiştir.

Merkez Kütüphanenin 6/24 kullanıma açık olduğu ve üniversitenin öğrenme, araştırma ve hizmet misyonlarını desteklediği anlaşılmıştır. Merkez Kütüphane bünyesinde kitap ödünç alıp verme makinası (Self Check) sayesinde ödünç alma- verme işlemlerinin gerçekleştirildiği, Otomatik Tarayıcı (Self Copy) ile istenilen kaynakların basit ve hızlı şekilde telif haklarına uygun olarak taranabildiği ve USB bellek, tablet ya da telefonlara self-servis aktarılabilirdiği ve koleksiyonda bulunan bütün yayınların OPAC (Online Public Access Catalog) üzerinden taranabildiği anlaşılmıştır. Ayrıca kütüphanenin sunduğu basılı ve elektronik kaynaklara, kampüs dışından da erişim sağlanabilmektedir.

Üniversitenin Yayın Komisyonu Başkanlığı işlemlerinin ve Kurum Arşiv Müdürlüğü sorumluluklarının Kütüphane Daire Başkanlığı personeli tarafından yürütülmekte olduğu belirtilmiştir. Üniversiteye ait tezlerin internet üzerinden kullanıma açık olduğu görülmüştür. Üniversite öğrencileri ve kurum personelinin çalışmalarında bilgisayar laboratuvarını kullanabilmeleri, kütüphane olanaklarının akademik ve öğrenci memnuniyet anketleri ile izlenmekte olduğu olumlu uygulamalar olarak değerlendirilmiştir. Merkez kütüphane hizmetlerinde öneri, izleme ve iyileştirme çalışmalarının UBYS sistemi üzerinden Dilek Öneri ve Şikayet başvuruları üzerinde

yapılan izleme ve iyileştirme çalışmaları ile değerlendirildiği ayrıca Kütüphane olanaklarının kurumsal akademik ve öğrenci memnuniyet anketleri uygulanarak gereken iyileştirmelerin yapıldığı anlaşılmıştır.

Kurumda eğitimde öğrenme tasarımı ve dijitalleşme süreci uygulaması için Üniversite Bilgi Yönetim Sisteminin (UBYS) kullanıldığı görülmüştür. Modüllere girişin üniversitedeki bütün birimler (fakülte/enstitü/yüksekokul/meslek yüksekokulları) tarafından kullanılan UBYS sayesinde yüz yüze eğitim uygulamalarının (canlı dersler, ders materyalleri, sınıf içi etkinlikler, iyileştirmeler, ölçme ve değerlendirme etkinlikleri, öğrenci davranışlarının takibinin) çevrim içi ortamlarda da yapılabildiği anlaşılmıştır.

Uzaktan Eğitim ve Uygulama Merkezi'nin (UZEM) öğretim süreçlerine yardımcı olduğu ve öğrencilere yönelik çeşitli yazılım programları ve stüdyo imkanları ile çalışmalara alt yapı desteği sunduğu anlaşılmıştır.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Kurumun Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi gereğince öğrencilere rehberlik etme, karşılaştıkları sorunları çözme, başarılı olmaları, mesleki bilgileri ve çalışma alanlarına yönelik koşulların hazırlanmasına yardımcı olmak üzere "Akademik Danışmanlık Sistemi" bulunduğu izlenmiştir. UBYS "Öğretim elemanı ve danışmanlık" modülünde "danışmanı olduğum öğrenciler" sekmesi ile öğrencilerin kayıt işlemlerinden itibaren danışman öğretim üyeleri ile haberleşme (e-posta veya mesaj), transkript belgeleme işlemlerini yapabildikleri anlaşılmıştır. Üniversitede her sınıf düzeyinde atanan danışmanlar bulunduğu ve öğrencilerin danışmanlara eşit şekilde paylaştırıldığı izlenmiştir. Üniversite genelinde dönem içerisinde en az bir kez tüm öğrencilerle danışmanlık toplantılarının yapıldığı ve sürecin sistematik olarak izlendiği görülmüştür. Birimlerin öğrenci danışmanlık çerçevesinde yapılan faaliyetlerine ilişkin geri bildirimlerin alındığı anlaşılmıştır.

124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile (Madde 32/A) öğrencilerin ve personelin sağlık işleri ve tedavileriyle ilgili hizmetlerin yürütülmesi görevinin SKS'ye verildiği anlaşılmıştır. SKS bünyesinde kurulmuş olan Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi ile öğrenci, akademik ve idari personelin danışmanlık hizmeti alması sağlandığı belirlenmiştir.

Üniversitede öğrencilerin lisans ve mezuniyet sonrası süresince kariyer gelişimlerini sağlamak üzere Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Merkezi bulunduğu izlenmiştir. Kalite Sistemi çerçevesinde mezunlara memnuniyet anketleri uygulandığı ve kariyer planlamaları ile istihdam durumlarının izlenmekte ve değerlendirilmekte olduğu görülmüştür. Rektörlüğe bağlı Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezinin yönetmeliğe bağlı olarak görevini yürütmekte olduğu ve Kariyer Merkezi aracılığı ile 2022 yılı içinde 28 faaliyet düzenlenmiş olduğu anlaşılmıştır.

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

Kurumda fiziksel tesis ve altyapıya ilişkin faaliyetlerin Rektörlük, Yapı İşleri Daire Başkanlığı ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yürütüldüğü izlenmiştir. Tesis ve altyapıların (yemekhane, sosyal dinlenme tesisleri, kapalı spor salonu, yüzme havuzu, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, derslikler, laboratuvarlar, kütüphaneler, ofisler ve uzaktan eğitim altyapısı) gereksinimlere uygun nitelikte oldukları anlaşılmıştır. Tesislere ve altyapılara ilişkin usul ve esasların İKÇÜ Sosyal Tesisler İktisadi İşletme Yönergesi hükümlerince yürütülmekte olduğu belirlenmiştir. Her yıl düzenlenen birim faaliyet raporlarında tesis ve altyapılar ile ilgili yeniliklere ve iyileştirmelere yer verildiği görülmüştür.

Çiğli ana kampüs ve Aydınlikevler yerleşkelerinde öğrenci ve personel yemekhanesi olmak üzere ikişer adet toplam dört adet yemekhane bulunduğu izlenmiştir. Kurumun Beslenme Hizmetleri Yönergesi bulunduğu görülmüştür. Personel yemekhanesinin, üniversite personelinin yemek hizmetinden yararlanmalarını sağlayacak düzeyde olduğu izlenmiştir. Yemek menülerinin akıllı kart sistemine yüklendiği ve SKS Daire Başkanlığı web sayfasında yer aldığı görülmüştür. Öğrencilerin ve personelin öğrenci/personel kimlik kartlarına akıllı kart sistemi üzerinden bakiye yüklemesi gerçekleştirildiği ve öğrencilerin sağlıklı, yeterli ve dengeli beslenmesine yönelik olarak aylık beslenme listelerinin hazırlandığı belirtilmiştir.

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Çiğli ana yerleşkesi içerisinde Kredi Yurtlar Kurumuna bağlı kız yurdu bulunmakta olup Kurum bünyesinde herhangi bir yurt bulunmadığı ifade edilmiştir.

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Biriminin psikolojik danışmanlık hizmetinden faydalanmak isteyen öğrencilere UBYS'de yer alan Psikolojik Danışmanlık Rezervasyon Sisteminden randevu almaları sonrasında psikolog tarafından gerekli psikolojik desteğin verilebildiği anlaşılmıştır. Çiğli ana yerleşkesi içerisinde Sağlık Bakanlığına bağlı bir adet Eğitim Aile Sağlık Merkezinin de bulunduğu anlaşılmıştır.

Kurumda Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği ile Türk Kızılayı mevzuatı doğrultusunda; gereksinimi olan öğrencilere, giyim yardımı desteğinde bulunmak üzere Türk Kızılayı Konak Şubesi ile Kurum arasında imzalanan İşbirliği Protokolünün uygulama yeri olarak Hizmet veren Sosyal Market bulunduğu ifade edilmiştir. Çiğli ana yerleşkesi merkezi derslikler binası içerisinde kız öğrenci ve erkek öğrenci ve personel bölümlerinden oluşan üç alanda hizmet veriliyor olması memnuniyet verici bir uygulama olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda yüz yüze eğitim-öğretim kapsamında açılan önlisans, lisans ve lisansüstü programlarda uzaktan uygulanan derslerin senkron ve asenkron olarak yürütülebildiği ve 2022 yılı içerisinde uzaktan eğitim olarak açılmış dört adet lisansüstü programda derslerin senkron/asenkron olarak yürütülebildiği ifade edilmiştir.

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi'nde 86 amfi, 106 derslik, altı bilgisayar laboratuvarı ve 150 eğitim laboratuvar/uygulama alanı bulunduğu, toplam eğitim alanının 46.000 m² olduğu belirtilmektedir.

İÇKÜ'nün Aydınlikevler yerleşkesinde bulunan Dış Hekimliği Fakültesi Hastanesi, Sağlık Bakanlığı afilyasyon protokolü ile ortak kullanılan İzmir Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi ve Sağlık Bakanlığı ortak kullanım protokolü ile kullanılan Tepecik Eğitim ve Araştırma Hastanesi ile sağlık alanındaki eğitim programlarında kullanılabilecek uygun altyapıya sahip olduğu anlaşılmıştır. Dış Hekimliği Fakültesi Hastanesi Çiğli ana yerleşkesinde yapımın devam ettiği anlaşılmıştır.

Üniversitede Merkez Kütüphane, Dış Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi ve Tıp Fakültesi Kütüphanesi olmak üzere üç kütüphane bulunduğu anlaşılmıştır. Çiğli Ana Yerleşkesi'nde 2.500 m² Aydınlikevler'de 180 m² ve Tıp Fakültesi'de 170 m² olmak üzere toplam 2.850 m² kütüphane alanı mevcut olduğu belirtilmiştir.

Kurumda 550 adet (32.000 m²) akademik, 199 adet (11.480 m²) idari ve 1 adet (20 m²) öğrenci için olmak üzere toplam 750 adet (43.500 m²) ofis olduğu, Çiğli ana yerleşkesinde hizmet veren "Çelebi Anaokulu ve Çocuk Bakımevi" bulunduğu belirtilmiştir.

Tesis ve altyapıların eksikliklerinin giderilmesi için kurum içi yazışmalar yapıldığı, tespit edilen eksikliklerin giderildiği ve raporlandığı görülmüştür. Dersliklerdeki donanımların üç aylık periyodik kontrollerinin yapıldığı anlaşılmıştır. Öğrenci memnuniyet anketleri ile öğrencilerin tesis ve altyapılar hakkında görüş ve düşüncelerinin değerlendirildiği görülmüştür.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Kurumda engelli öğrencilerin eğitim olanaklarına erişiminin eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmakta olduğu belirtilmektedir. Engelli öğrencilerin eğitim olanaklarına adil erişiminin sağlanmasına yönelik planlama ve uygulamaların İKÇÜ Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ve Engelli Öğrenci Birimi Çalışma Usul ve Esasları çerçevesinde gerçekleştirildiği anlaşılmıştır. Her eğitim-öğretim yılı başında fakülte, enstitü ve meslek yüksekokullarında kayıtlı engelli öğrencilerin kişisel bilgileri, engel türüne ilişkin veriler, ihtiyaçları ve iletişim bilgilerinin toplandığı öğrenilmiştir. Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ve Engelli Öğrenci Birimi alınacak kararların uygulanması, yapılan çalışmaların denetlenmesi ve birimdeki engelli öğrenci ihtiyaçlarının karşılanması için Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu Dekanlıklarında/Müdürlüklerinde görevli birer öğretim elemanının Fakülte Dekanı/Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu Müdürü tarafından üç yıl süre ile engelli öğrenci temsilcisi olarak seçildiği belirtilmiştir. Akademik uyarılama talebinde bulunan öğrencilerin kayıtlı olduğu Fakültelerin Birim İç Değerlendirme Raporlarında Koordinatörlüğün verdiği talimatların uygulanıp uygulanmadığının izlenebildiği anlaşılmıştır.

İzleme ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında, Balatçık Kampüsünde fiziksel erişilebilirliğinin değerlendirilmesi için T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı İzmir Valiliği Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Komisyonuna başvurulabiliyor olması da memnuniyet verici bir uygulama olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda Görme Engelliler için Ortak Elektronik Kütüphane çalışmaları uygulamalarının olması, GEKOP (Görme Engelliler için Ortak Elektronik Kütüphane Projesi) ve GETEM (Boğaziçi Üniversitesi Görme Engelliler Teknoloji ve Eğitim Laboratuvarı) ile yapılan işbirliği kapsamında, engelli kullanıcılara yönelik öğrenme kaynaklarına erişim hizmeti verilmesi iyi bir uygulama örneği olarak değerlendirilmiştir.

B.3.5 Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin, SKS tarafından organize edildiği görülmüştür. SKS altında; Beslenme Hizmetleri Birimi, Kültür Birimi, Personel İşleri Hizmetleri Birimi, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri Birimi, Satın alma ve Mali İşler Birimi ve Sosyal Hizmetler Birimi Spor Birimi olmak üzere toplam 7 birimin hizmet sunmakta olduğu anlaşılmıştır. SKS'ye bağlı olarak faaliyetlerini yürüten öğrenci topluluklarının etkinliklerine, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine mekân, bütçe ve rehberlik desteği sağlandığı anlaşılmıştır.

Spor tesisleri olarak, çok amaçlı spor salonu, yüzme havuzu, fitness salonu, buhar odası, sauna ve tırmanma duvarı bulunduğu anlaşılmıştır. Sportif faaliyetlere sağlanan mekân desteği kapsamında 2021 yılı Ocak ayında yapılan protokol ile İzmir Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne devredilen Kapalı Spor Kompleksinin spor alanında faaliyet gösteren öğrenci toplulukları tarafından protokol çerçevesinde kullanılmasının sağlandığı izlenmiştir. Çiğli ana yerleşkesi içerisinde bulunan halı sahaların, açık basketbol sahalarının ve tenis kortlarının Sosyal Tesisler İktisadi İşletmesi tarafından öğrenci topluluklarının bu alanlarda düzenlenebilecek türdeki etkinlikleri için tahsis edildiği ifade edilmiştir.

Kurumda Kültür Birimi Koordinatörlüğü bulunduğu ve koordinatörlüğün öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre sanat ve kültür çalışmaları yapmaları için resim, fotoğraf, el sanatları, müzik, halk dansları, tiyatro ve benzeri faaliyet alanlarında kurslar, çalışma grupları, korolar oluşturmak, bu grup ve koroların üniversite içinde ve dışında konser, gösteri, sergi ve karşılaşma gibi faaliyetlerde bulunmalarını veya karşılaşmalara katılmalarını sağlamak üzere çalışmalar yapmakta olduğu belirtilmiştir.

Öğrencilerin barınma, beslenme, burs ve kredi gibi temel ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli hizmetlerin sağlandığı, bu hizmetleri sunan kuruluşlarla işbirliği yapıldığı görülmüştür. Kurumda okuma salonları bulunduğu görülmüştür. Öğrencilerin ulaşım hizmetlerine yönelik çalışmalar yapılmakta olduğu belirtilmiştir. Öğrencilerin kullanımı için İzmir Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü'nün iş birliği ve İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) desteğiyle "Espor Okuryazarlığı Projesi" kapsamında kurulan espor merkezi bulunduğu belirtilmiştir.

Kurumda öğrencilerin sportif, sosyal ve kültürel yaşantılarının gelişimine önem verilmekte olduğu ve fiziki altyapı ve kültürel faaliyetler ile desteklendiği izlenmiştir. Üniversite bünyesinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin koordineli bir şekilde yapılmasını sağlayan ve Üniversite tarafından desteklenen 69 öğrenci topluluğu bulunduğu ve 2022 yılında öğrenci toplulukları tarafından 335 etkinlik gerçekleştirildiği ifade edilmiştir. Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen etkinliklerin öğrenci taleplerine göre organize edildiği ve yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyet raporları ile periyodik ve sistematik olarak izlendiği ve gerekli iyileştirmelerin yapıldığı anlaşılmıştır.

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi'nde öğretim elemanlarının işe alım, atanma, yükseltme ve ders görevlendirmeleri ile ilgili tanımlı süreçlerin bulunduğu görülmüştür. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı atama ve yükseltme süreçlerinin yürütülmesine yönelik yönetmelikler ve atama yükseltme kriterlerinin yayımlanmış olduğu anlaşılmıştır.

İKÇÜ Atama ve Yükseltme Kriterlerini Güncelleme Komisyonu tarafından belirlenen ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta olduğu ve belirli zamanlarda komisyon tarafından güncelleme çalışmalarının yapıldığı ve birim görüşlerinin alındığı izlenmiştir. Birimlere yapılan atamaların, Personel Daire Başkanlığı web sayfasında ve akademik birimler web sayfasında paylaşıldığı ve kamuoyu bilgisine açık olduğu görülmüştür.

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi'nde öğretim üyesi ihtiyacının; kanun ve yönetmeliklere uygun olarak; birimlerin eğitim, araştırma ve hizmet iş yükleri göz önüne alınarak anabilim dalı ve bölüm başkanlıkları ile Fakülte dekanlığının kurul kararlarıyla bildirilen talepleri doğrultusunda Rektörlük tarafından belirlendiği anlaşılmıştır. Doktor Öğretim Üyesi atama işlemlerinin birimlerde iş akış şemasına uygun olarak gerçekleştirildiği, Doçent ve Profesör kadroları atamalarının Personel Daire Başkanlığı üzerinden yürütüldüğü tespit edilmiştir.

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi içerisinde birimlerde ders vermek üzere yapılan görevlendirmelerin; 2547 sayılı Kanununun 31. Madde, 36.madde, 40/a, 40/b ve 40/d maddeleri uyarınca yapıldığı, usul ve esaslar ile iş akış şemalarının bulunduğu izlenmiştir. Görevlendirmeler ilgili birimlerin yönetim kurulu kararları ve rektörlük onayıyla gerçekleştirildiği anlaşılmıştır. Bununla birlikte ders dağılımları ile ilgili olarak bazı birimlerde (Turizm Fakültesi ve Mühendislik Fakültesi gibi) çalışan akademik personelin haftalık ders yüklerinin fazla olduğu tespit edilmiştir.

Görevlendirilen öğretim üyelerinin uzmanlık/çalışma alanı/doktora ve/veya doçentlik bilim alanları ile ders içeriklerinin örtüşmesine dikkat edildiği ve tüm akademik birimlerin web sayfalarında akademik kadro altında öğretim elemanlarının özgeçmişleri ve uzmanlık alanlarına yer verildiği görülmüştür. Üniversitede kurum dışından ders vermek üzere öğretim elemanı seçim ve davet usulleri akademik liyakat temelinde gerçekleştirilmektedir.

B.4.2. Öğretim Yetkinliği

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi akademik personelinin, öğretim ve mesleki yetkinliklerini geliştirmek amacıyla personel daire başkanlığının koordine ettiği hizmet içi eğitim programı uygulandığı anlaşılmıştır.

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli ve aktif ders verme yöntemlerini kullanmalarına yönelik olarak düzenli aralıklarla eğitimcilerin eğitimi kapsamında etkinliklerin (kurs, çalıştay, ders, seminer) yapılması amacıyla Üniversite Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde Eğitimci Gelişimi Birimi'nin Aralık 2022 tarihinde kurulmuş olduğu gözlenmiştir. Birimin çalışma usul ve esaslarının hazırlanmasından sonra birimin eğitimci ekinini oluşturulduğu ve gereksinimlerin belirlenmesi için çalışma yapıldığı anlaşılmıştır. Analiz sonucunda belirlenen Eğitim Modüllerine uygun olarak Sertifika programlarının belirlendiği ve web sayfasında sertifika programlarına ilişkin bilgilendirmelerin yapıldığı anlaşılmıştır. Eğitimci Eğitimi Seminerleri ve Araştırmacı Eğitimleri düzenlenerek öğretim elemanlarının katılımlarının sağlandığı ifade edilmiştir. Öğretim elemanlarına yönelik eğitim-öğretim bilgilendirme rehberlerinin bazı birimler tarafından oluşturularak paydaşlara sunulduğu görülmüştür.

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) ve Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (IKCU-SEM) tarafından öğretim elemanlarının eğitim yetkinliklerini desteklemeye yönelik çeşitli sertifikalı kurslar ve etkinlikler düzenlendiği izlenmiştir.

Göreve yeni atanan öğretim elemanlarına yönelik olarak; birimin eğitim-öğretim faaliyetleri ve öğretim elemanından beklenen yetkinliklerin paylaşılması amacıyla uyum programı planlandığı izlenmiştir.

Öğretim elemanlarına bilgi kaynağı olarak diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan protokol/anlaşmalar bulunmakta olup, TÜBİTAK tarafından sunulan ULAKBİM-EKUAL projesi ile uluslararası akademik değere sahip veri tabanlarına erişim imkânı, TÜBESS, GETEM, GEKOP ve KİTS uygulamaları ile diğer üniversitelerin kaynaklarından ve YÖK Tez Merkezinden yararlanılabileceği kaynak paylaşım protokol ve anlaşmalarının bulunduğu anlaşılmıştır.

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı ders verme, kongre,

sempozyum, konferans, seminer ve benzeri bilimsel toplantılara katılmalarını, araştırma ve inceleme gezileri yapmalarını teşvik edildiği ve 2022 yılı içinde 2547 sayılı yasa ile yurt içi -yurt dışı görevlendirilen 67 öğretim elemanı bulunduğu anlaşılmıştır.

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi'nde 2022 yılında akademik personelin mesleki ve akademik yetkinliklerin geliştirilmesi amacıyla 165'i uluslararası olmak üzere 455 bilimsel nitelikli toplantı (kongre, sempozyum, seminer, panel, teknik gezi, söyleşi, sergi) düzenlenmiş olduğu ve diğer kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen 308'i uluslararası olmak üzere 829 bilimsel nitelikli toplantıya katılım sağlanmasının desteklenmiş olduğu izlenmiştir.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik ve ödüllendirme süreçlerinin henüz kurumda planlanmadığı tespit edilmiştir. Ayrıca eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilmediği gözlenmiştir.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi'nin araştırma ve geliştirme süreçlerini "Araştırma Odaklı Üniversite" vizyonu ile 2020-2024 Stratejik Planında belirlenmiş olan "Araştırma-Geliştirme ve Yenilikçilik Kapasitesini Geliştirmek" amacına yönelik hedefler doğrultusunda yürütmeye çalıştığı anlaşılmıştır.

Kurumun 2022 yılında Araştırma Politikası Belgesini revize ettiği ve araştırma faaliyetlerinde izleme ve iyileştirmelerin sağlanmasını güvence altına almak amacıyla kurumsal PUKÖ çevrimi oluşturduğu belirlenmiştir.

Kurumun 2020-2024 Stratejik Planında araştırma alanı hedefleri;

- araştırma altyapısının geliştirilmesi,
- bilimsel araştırma projelerinin artırılması,
- ileri araştırma uygulamalarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi,
- bilimsel yayınların artırılması,

- bilimsel toplantı nitelikli organizasyonların artırılması

olarak belirlenmiştir.

Kurumun bu hedeflere yönelik olarak araştırma-geliştirme kapsamındaki faaliyetlerinin gerçekleşme durumlarını üç aylık ve altı aylık raporlar aracılığı ile izlediği anlaşılmaktadır.

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi, bu alandaki iyileştirme çalışmalarının; BAP yönergesinin güncellenmesi, BAP uygulama esasları ile TÜBİTAK-ARDEB kurum hissesi harcamalarına ilişkin usul ve esasların oluşturulması, atama ve yükseltme kriterlerinde yapılan revizyon çalışmaları olduğunu belirtmiştir.

İKÇÜ'nün yenilenen BAP yönergesi ile proje türleri arasında, öncelikli alan araştırma projeleri, disiplinler arası araştırma projeleri, tez projeleri, sanayi iş birliği projeleri, uluslararası projelerin ödülü projeleri, teknolojik takım projeleri ve yayın destek projelerini tanımladığı anlaşılmıştır. Kurum bu süreçleri kendi içinde geliştirilmiş bir sistem olan Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden yürüttüğünü beyan etmiştir.

Kurumun araştırma yönetimi organizasyon şemasını kurumsal bazlı, birim bazlı ve öğrenci katılımı bazlı olacak şekilde gruplandığı anlaşılmaktadır. Kurumsal bazda yürütülen faaliyetlerin Proje Genel Koordinatörlüğü altında, birim bazlı yürütülen faaliyetler enstitü, fakülte, yüksekokul, uygulama ve araştırma merkezleri altında öğrenci üyesi de bulunan komisyonlar aracılığıyla ve öğrenci katılımlı faaliyetlerin ayrı bir başlık altında yapılandırıyor olması kurumun güçlü bir yanı olarak değerlendirilmiştir. Kurumun bu sayede öğrenci projelerinde artış kaydetmiş olması ve öğrencilerin TÜBİTAK STAR Bursiyerleri, Tıp Fakültesi Ulusal Tıp Öğrenci Kongresi, İHA Öğrenci Projesi, Çelik Köprü Öğrenci Projesi Ödülü, Öğrenci Projeleri TÜBİTAK-2009 türü projelerdeki başarıları memnuniyetle karşılanmıştır.

Kurumda faaliyet gösteren etik kurulların Etik Kurullar Koordinatörlüğü altında yapılandırıldığı belirtilmektedir.

Kurumda araştırma faaliyetlerinin değerlendirilmesinin stratejik plan performans sonuçları ve performans göstergesi gerçekleşmeleri ile izlendiği anlaşılmaktadır.

Kurumsal araştırma faaliyetlerine ilişkin verilerin Proje Genel Koordinatörlüğü faaliyet raporları aracılığı ile izlenmekte ve performansın takip edildiği belirtilmekte ise de, kontrol ve iyileştirme süreçlerinin tanımlı bir sistem dahilinde yapıldığına dair bir kanıt bulunamamıştır. Kurumun veri toplama ve izleme konusunda güçlü olduğu, ancak kontrol ve iyileştirme adımlarının henüz tanımlı olmadığı gelişmeye açık bir yanı olarak gözlemlenmiştir.

ÜBYS Akademik Performans Bilgi Sistemi aracılığı ile kurum performansı ve bireysel performans verilerinin analiz edildiği ve akademik teşvik süreçlerinin tümünün dijital ortamda yürütüldüğü belirtilmektedir. Paydaş geri bildirimlerinin alınması ve sonuçların raporlanmasının İstatistik, Danışmanlık, Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından sağlandığı belirtilmiş ve bu konuda kanıt olarak 2021 Yılı Yönetim Gözden Geçirmesi Toplantı Kararları Gerçekleşme Durum Raporu sunulmuştur. Ancak, bu analizlerin periyodik olarak tanımlı süreçlerle yapıldığına dair kanıtlara rastlanmamıştır.

Kurum araştırma performansının, YÖKAK tarafından 2015-2021 yılları arasında yayımlanan Kurum Gösterge Raporları ve URAP Türkiye sıralaması verilerini takip ederek analiz ettiğini belirtmektedir.

Araştırma projeleri ile ilgili eğitimler sonrası kurumun geri bildirimleri katılımcılardan Proje Yazma Eğitimi Değerlendirme Anketi ile toplaması iyi bir uygulama olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun Sürekli İyileştirme Planı ile YÖKAK ve TSE tetkikleri sonucunda belirlenmiş iyileştirme ihtiyaçlarının gerçekleşme durumunu izliyor olması önemli olmakla birlikte, izleme sonrasındaki

süreçlerin daha sağlıklı planlanması gerektiği düşünülmektedir.

Kurumun İKÇÜ Bülten ile araştırma alanında yapılan proje iş birliklerini, öğrenci projeleri ve başarılarına ilişkin bilgileri tüm paydaşlara duyuruyor olması iyi bir uygulama örneği olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun birim bazında araştırma faaliyetlerinin sistematik şekilde kayıt altına alınmasını ve izlenmesi sağlamak amacıyla birimlerden elde edilen geri dönüşlere dayalı olarak örnek sorular ile yapılandırılmış olan Birim Araştırma Faaliyetleri İzleme ve İyileştirme Raporu Şablonu hazırlanmış olması da iyi bir uygulama örneğidir.

Paydaş geri bildirimlerinin alınması anlamında önemli işlevi olan Danışma Kurullarının birimler bünyesinde dış ve iç paydaşlardan oluşturulmuş olması kurumun güçlü yanı olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda kalite süreçlerine rehberlik etmesi için “Kalite Mentörü” uygulaması olması ve birimlerin faaliyet alanlarındaki kanıtların kayıt altına alınması ve raporlanması süreçlerine rehberlik sağlanmaya çalışılması memnuniyet ile karşılanmıştır. Bunun yanında, İKÇÜ’de birimler tarafından her yıl Birim İç Değerlendirme Raporu hazırlanıyor olması kurumun güçlü yanı olarak değerlendirilmiştir. Birim İç Değerlendirme Raporlarının hazırlanması sonrasında öğrencilerin de yer aldığı ekipler tarafından birim saha ziyaretleri gerçekleştirilmesi de kurumdaki iyi uygulama örneklerinden biri olarak değerlendirilmiştir. Bu ziyaretler sonunda güçlü ve gelişmeye açık yanlar belirlenmeye çalışılıyor olsa da, iyileştirmelerin kimler tarafından hangi süreç ve yöntemler ile yapıldığı ile ilgili kanıtlara rastlanmamıştır. Bu durum, kurumun gelişmeye açık bir yanı olarak değerlendirilmiştir.

Sanatsal etkinliklerin planlanması, düzenlenmesi ve süreçlerin yönetimi ile ilgili Sanat ve Tasarım Fakültesi olarak ilgili sorumlularla düzenli toplantılar yapıldığı belirtilmektedir. Sanatsal etkinlik yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin olarak; yapılan etkinliklerin sonrasında değerlendirme toplantıları yapılmakta olduğu, katılımcılar ya da ziyaretçiler tarafından iletilen sözlü ya da yazılı geri bildirimlerin dikkate alınarak eksiklerin giderilmesi ve etkinliklerin zayıf yönlerinin güçlendirilmesi ile ilgili iyileştirme faaliyetleri planlanıp uygulandığı belirtilmekte ise de, iyileştirme aşamasında sistematik bir çalışma yapan sorumlu bir birim ve bu analizleri içeren rapor kanıtlarına ulaşılamamıştır. Kurumda, sergi ve müzik dinletisi gibi sanatsal etkinlikler için usul ve esasların oluşturulması ve 2023 yılı içerisinde hazırlanarak yürürlüğe alınması hedeflenmektedir.

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Kurumsal İç Değerlendirme Raporunda, kurumdaki projelerin uyumu ve proje kaynakların çeşitliliğinin Proje Genel Koordinatörlüğü tarafından izlenip değerlendirildiği belirtilmektedir. Kurum, iç kaynaklarının yıllar içindeki değişimini üç aylık “2022 yılı Performans Göstergeleri İzleme ve Değerlendirme Formları”, altı aylık “2022 Yılı Stratejik Plan İzleme Formları” ve Faaliyet Raporları ile takip ettiğini belirtmektedir.

İKÇÜ’nün, KOSGEB, Ege Bölgesi Sanayi Odası (EBSO), İzmir Ticaret Odası (İZTO), İzmir Deniz Ticaret Odası (DTO İzmir), Ege Serbest Bölgesi (ESBAŞ), İzmir Atatürk Organize Sanayi Bölgesi (İAOSB), Ulukent Sanayi Bölgesi ve çeşitli meslek odaları ile oluşturmuş olduğu iş birlikleri ile, reel sektördeki araştırma ve geliştirme faaliyetlerine katkıda bulunuyor olması ve bulunduğu bölgedeki Ar-Ge merkezlerine destek olması kurumun güçlü yanı olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda araştırmacıların dış kaynaklara ait fonlardan da faydalanmakta olduğu anlaşılmaktadır. Yaşar Üniversitesi ve İzmir Karşıyaka İlçe Belediyesi ile ortak T.C. Küçük ve Orta Ölçekli

İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB) tarafından kurulum izni verilen TEKMER (Kuzey İzmir TEKMER) Ar-Ge Merkezinin kurulmuş olması ve ilk altı ayında %100 doluluk oranına ulaşmış olması memnuniyet ile karşılanmıştır. Bunun yanında, Cumhurbaşkanlığı makamından Teknoloji Geliştirme Bölgesi (TGB) kurulması izninin alınmış ve TGB kurulumu sürecinde dış paydaşlarla ortaklıklar geliştirilerek kurulum sürecinin devam ediyor olması da memnuniyet vericidir.

Kurumun Merkezi Araştırma Laboratuvarları Uygulama ve Araştırma Merkezi (MERLAB) ile üniversite, kamu ve özel sektörün araştırma ve geliştirme süreçlerindeki laboratuvar ve analiz ihtiyaçlarını karşılayacak hizmetleri veriyor olması kurumun güçlü bir yanı olarak görülmüştür. Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUAM) aracılığı ile firmalara danışmanlık ve rehberlik hizmeti sağlanıyor olması da kurumun güçlü yanlarından biridir. İKÇÜ Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmasına izin alınmış olması memnuniyet vericidir.

Kurumun araştırma amaçlı stratejik ortaklıklar kapsamında Buhara Devlet Üniversitesi, Moğolistan Bilim ve Teknoloji Üniversitesi, Semerkant Devlet Üniversitesi, Kırgızistan Türkiye Manas Üniversitesi, Özbekistan Devlet Kültür ve Sanat Enstitüsü ile iş birliği protokolleri imzalamış olması önemli ortaklıklar olarak değerlendirilmiştir.

Avrupa Birliği projelerinde karşılıklı eğitim, proje ve uygulamalar konusunda Çiğli Belediyesi ile Avrupa Birliği Destekli Proje İş birliği toplantıları gerçekleştirilmiş olması, GSİNERJİ Programı kapsamında DEPARK-İzmir Ekonomi Üniversitesi, BİGGHEALTH Programı kapsamında Acıbadem Üniversitesi Kuluçka Merkezi ile İKÇÜ TTO arasında protokol yapılmış olması kurumun güçlü yanları olarak görülmüştür.

Kurumda 2022'de tamamlanan TÜBİTAK, AB, BAP, TÜSEB projeleri arasında en fazla bütçenin BAP projelerinden sağlanmış olduğu belirtilmektedir. Kurumun Rektörlük, Sürekli Eğitim Merkezi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, MERLAB, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Dış Hekimliği Fakültesi, Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi, Su Ürünleri Fakültesi, Yabancı Diller Yüksek Okulu olmak üzere farklı birimlerden döner sermaye geliri sağladığı belirtilmektedir.

Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeylerinin makro bir düzeyde analiz edildiğine dair kanıtlara ulaşılamamıştır.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

İKÇÜ'de yürütülmekte olan lisansüstü programlarıyla ilgili bilgilere üniversite ana sayfasında "Enstitüler" alanından ilgili enstitünün İnternet sayfası üzerinden ulaşılabilir. Kurumda Fen Bilimleri, Sağlık Bilimleri, Sosyal Bilimler Enstitüsü olmak üzere üç adet lisansüstü eğitim enstitüsü bulunmaktadır. 2021-2022 eğitim-öğretim yılı itibarıyla üç enstitüde toplam 474 doktora öğrencisinin eğitim görmekte olduğu ve 42 doktora öğrencisinin mezun olduğu belirtilmektedir.

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi'nin Fen Bilimleri Enstitüsünde 13, Sağlık Bilimleri Enstitüsünde 20 ve Sosyal Bilimleri Enstitüsünde 15 olmak üzere toplam 48 doktora programında eğitim öğretim sürdürülmekte olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumun araştırma potansiyelini artırma ve nitelikli Ar-Ge insan kaynağı yetiştirilmesi hedefiyle uyumlu olarak enstitülerden mezuniyet şartı olarak SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde veya ULAKBİM TR Dizin tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayınlamış veya yayına kabul edilmiş (kabul yazısı veya DOI numarası almış) en az bir makale olması şartı eklenmiş olması memnuniyet ile karşılanmıştır.

İKÇÜ'de kendi mezunlarını işe alma konusunda Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri uygulandığı belirtilmektedir.

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

2022 yılı verilerine göre İKÇÜ'de toplam 1120 araştırmacı bulunmaktadır. Bu araştırmacıların %71,33'lük kısmını öğretim görevlisi, doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör kadro unvanları oluşturmaktadır.

Araştırmacıların araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek ve farkındalıklarını arttırmak amacıyla kurumda Proje Genel Koordinatörlüğü ve İSMER işbirliği ile "Proje Bilgilendirme Toplantıları" gerçekleştirildiği anlaşılmaktadır.

Araştırmacıların TÜBİTAK projeleri alanında yazma beceri ve yetkinliğini geliştirmek amacı ile "Sosyal ve Beşeri Bilimler Alanında TÜBİTAK Projesi Yazma Eğitimi", "Sağlık Bilimler Alanında TÜBİTAK Projesi Yazma Eğitimi" ve tüm alanlar için "TÜBİTAK Projesi Yazma Eğitimi" düzenlenmiş olması, TTO Fikri Mülkiyet ve Farkındalık Modülü tarafından üniversite akademisyenlerine yönelik patent başvuru süreçleri hakkında bilgilendirme eğitimi gerçekleştirilmiş olması kurumun güçlü yanı olarak görülmüştür.

Araştırma yetkinliklerinin izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesine ihtiyaç olduğu tespit edilmiştir.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

İKÇÜ'de kurumlar arası işbirlikleri ve disiplinler arası girişimler ile ilgili olarak diğer kurumlarla işbirliği protokolleri yapılmakta olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumun, Moğolistan Devlet Üniversitesi, Moğolistan Kültürel Miras Merkezi ve UNESCO Türkiye Milli Komisyonu iş birliği; Türk Dil Kurumu, Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı (TİKA) destekleriyle "Moğolistan Kültürel Mirası İçinde Türk Yazıtlarının Bugünü ve Geleceği Çalıştayı II" etkinliklerini düzenlemiş olması, Kırgızistan Türkiye Manas Üniversitesi, Özbekistan Devlet Kültür ve Sanat Enstitüsü, Buhara Devlet Üniversitesi ve Semerkant Devlet Üniversitesi ile bilimsel anlaşmalara imza atılmış olması yanında, Proje Genel Koordinatörlüğü ve Teknoloji Transfer Ofisi

iş birliği ile yapılan "Patent Temel Farkındalık Eğitimi" gibi işbirlikleri de memnuniyet vericidir.

Kurumun İzmir Üniversiteler Platformunun bir üyesi olması ve sürdürülebilirlik alanında çalışmalara önem veriliyor olması güçlü bir yan olarak değerlendirilmiştir.

Orman Fakültesi ile Orman Genel Müdürlüğü İzmir Orman Bölge Müdürlüğü arasında eğitim, danışmanlık ve proje konularını kapsayan iş birliği protokolü yapılmış olması, Çiğli Halk Eğitim Merkezi, Tire Halk Eğitim Merkezi, Kütahya Dumlupınar Üniversitesi / GSF, Manisa Celal Bayar Üniversitesi / GSF gibi sektörde çalışan tekstil tasarımcıları ve endüstriyel ürün tasarımcıları olarak dış paydaşlarla da işbirlikleri yürütülmüş olması memnuniyet vericidir.

Sanatsal etkinliklerin iyileştirilmesi için paydaş geri bildirimlerinin alınması, katılımcı ve ziyaretçilerden QR kod uygulaması ya da web sitesindeki linkler aracılığıyla etkinlik değerlendirme anketi uygulanması güzel birer örnek olarak değerlendirilmiştir.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Kurum, stratejik planda belirlemiş olduğu araştırma-geliştirme politikası hedeflerine yönelik faaliyetlerini birimlerden performans göstergelerine dayalı ve periyodik olarak topladığını ve yıllık olarak hazırlanan raporlarla gerçekleşme durumlarını izleyip değerlendirdiğini beyan etmektedir. Bu süreçlerin kurumsal düzeyde, İdare Faaliyet Raporu, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu Performans Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu ile, birim düzeyinde üç aylık Performans Göstergeleri İzleme ve Değerlendirme Formları, altı aylık Stratejik Plan İzleme Formları, Araştırma Faaliyetleri İzleme ve İyileştirme Raporları, Birim Faaliyet Raporları ile yapıldığı belirtilmiş olmakla birlikte tüm bu raporların bütüncül bir yaklaşımla nerede nasıl değerlendirildiği ve önlemlerin nasıl alınıp uygulamaya konulduğu konusunda yeterli kanıt görünmemektedir. Bu durumunun, kurumun gelişmeye açık yanı olduğu düşünülmektedir.

ÜBYS aracılığıyla öğretim elemanlarına çeşitli modüllerle hizmet veriliyor olması kurumun güçlü bir yanı olarak görülmüştür.

İdare Faaliyet Raporu'nda kurum genelinde hizmet, bilim-sanat, teşvik ve grup başarı ödüllерinin, bilimsel araştırma proje sayısı, bilimsel nitelikli etkinlik sayıları, bilimsel yayın sayıları gibi toplam gerçekleştirilen araştırma faaliyetlerine ilişkin bilgilerin izlenmekte olduğu anlaşılmaktadır.

İKÇÜ'de araştırma faaliyetlerinin güncel ihtiyaçlar ve konulara göre belirleniyor olması memnuniyet vericidir. COVID araştırma projeleri, "Akıllı Sulama Sistemi Sistem Geliştirimi", "Taşınabilir Modüler Su Üretim Sistemi", "Doğu Ege Denizi (İzmir Körfezi) Sedimentlerinde Mikroplastiklerin Dağılımı, Çeşitliliği ve Önemi", "Endüstri 4.0 Tabanlı Akıllı Fabrika Sistemleri için ISM Bandı üzerinden Haberleşebilen Akıllı Sensörlerin Tasarımı ve Yapay Zeka Algoritmaları ve Bulut Sistemleri ile Desteklenmesi", "Akıllı Fabrikalara Yönelik Gerçek Zamanlı Konumlama ve Yapay Zeka Destekli IoT Ağ Geçidinin Yazılım Tasarımının Yapılması", "Yapay Zeka Tabanlı Nadir Dermatolojik Hastalık Teşhisi İçin Çekişmeli Üretici Ağa Dayalı Karar Destek Sistemi", "Görme ve

İşitme Engelliler İçin Otomatik Görüntü ve Ses Altyazılama” gibi güncel konulara dair araştırma projeleri üretiliyor olması kurumun güçlü bir yanı olarak görülmüştür.

Merkezi Araştırma Laboratuvarları (MERLAB) Araştırma ve Uygulama Merkezinde 2022 yılında toplam 927 adet analiz talebi ile 5231 adet numune çalışılmış olması, Merkezi Araştırma Laboratuvarı UAM analiz listeleri yer alan bu analizlerin %59,1 oranında üniversiteler ve %40,9 oranında ise sanayide faaliyet gösteren özel sektör için yapılmış olması memnuniyet vericidir.

Akıllı Fabrika Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, kablosuz haberleşme, anlık veri alma ve işleme sistemleri, fabrika otomasyon sistemleri gibi alanlarda çalışmalarını sürdürmektedir. Makine öğrenmesi, akıllı sensör sistemleri, optimizasyon, bilgi yönetim sistemi, akıllı haberleşme sistemleri ve biyomedikal teknolojiler gibi günümüz ihtiyacını karşılamaya yönelik alanlarda çalışmalar yürüten Yapay Zeka ve Veri Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin güncel sorunlara çözüm aramak için işbirlikleri yaptığı gözlenmiştir.

Kurum, sürdürülebilirlik amaçları doğrultusunda ve ulusal ve bölgesel işbirlikleri kapsamında İzmir Üniversiteler Platformunun bir üyesi olarak çalışmalarına devam etmektedir. Son 5 yılda kurumda yürütülmüş sürdürülebilirlik ile ilgili çeşitli çalışmaların yapılmış olması da önemli görülmüştür.

Araştırma performansının İzlenmesi ve değerlendirilmesi için dış değerlendirme araçlarından faydalanıldığı ve bu değerlendirmelerle kuruma özgü raporlar hazırlandığı gözlenmiştir. URAP Türkiye tüm üniversitelerin sıralamasında listedeki 183 üniversitenin genel sıralaması içerisinde İKÇÜ 749.94 puanla 36. sırada yer almıştır.

Kurumun, 216 ülkeden 19300 üniversite ve 1082693 araştırmacının dâhil edildiği *AD Scientific Index – 2023* sıralamasında, listede 136 araştırmacı ile yer almış olması önemli bir gelişme olarak değerlendirilmiştir.

İKÇÜ'de kurumsal olarak hazırlanan İdare Faaliyet Raporu, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu, Performans Programı İzleme ve Değerlendirme Raporlarında performans göstergelerinin değerlendirilmesi ile önlem ve önerilere yer verilmekte olduğu, birim düzeyinde de Birim Faaliyet Raporları ve Araştırma Faaliyetleri İzleme ve İyileştirme Raporları ile değerlendirmeler ve iyileştirme önerilerinin belirlenmekte olduğu anlaşılmıştır.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Kurumun Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği sayesinde göre akademik teşvik ödeneği almaya hak kazananların raporlanması ile, hem birimsel hem de kurumsal olarak performans değerlendirmesi sağlandığı gözlenmiştir. Birimlerde Birim Faaliyet Raporları ve Araştırma Faaliyetleri İzleme ve İyileştirme Raporları ile öğretim elemanlarının araştırma geliştirme faaliyetleri kayıt altına alınarak izlendiği ve yine bu raporlar aracılığı ile periyodik olarak performans değerlendirmeleri yapıldığı anlaşılmaktadır.

Ayrıca, öğretim elemanlarını atama ve yükseltme süreçlerinde kurumsal olarak “Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri” ne göre performans izleme ve değerlendirmesi gerçekleştirilmektedir.

Sağlık Bilimleri Fakültesi hemşirelik bölümünde “Hemşirelik Bölümü Öğretim Elemanı İzlem Formları” ile bilgilerin toplanarak İzleme Raporlarının hazırlandığı görülmüştür. Öğretim elemanlarının gerçekleştirdiği proje faaliyetlerine ilişkin (BAP, TÜBİTAK, Sanayi İşbirliği, Bakanlık, vd.) gerçekleştirme verileri BAP tarafından kayıt altında tutularak, Proje Genel Koordinatörlüğü faaliyet raporunda yıllık olarak listelenmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarının proje bilgileri proje istatistikleri sayfasından da güncel olarak paydaşlar ile paylaşıldığı gözlenmiştir.

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir ve ödüllendirmek için Rektörlük

tarafından da en yüksek puanı alan üç öğretim elemanına “Akademik Teşvik Bilim Ödülü” verildiği, kurum web sitesi aracılığı ile başarı haberlerinin paylaşılmasında olduğu anlaşılmıştır.

İKÇÜ öğretim elemanları çeşitli ulusal ve uluslararası başarılarla imza attığı saptanmıştır. Doç. Dr. Utku Kürşat Ercan'ın 2022 yılı TÜBA-GEBİP Üstün Başarılı Genç Bilim İnsanı Ödülünü alması , Stanford Üniversitesi tarafından 2022 yılı dünyanın en etkin bilim insanları listesinde, İKÇÜ'nün üç öğretim elemanı ile yer alması memnuniyet verici bulunmuştur.

Kurumda uluslararası iş birlikleri ile gerçekleşen araştırma faaliyetleri de dikkat çekmektedir. Araştırma ve geliştirme faaliyetlerindeki başarıların e-posta yoluyla Proje Genel Koordinatörlüğü tarafından kurumsal tebrik mesajı ile paylaşılması, öğretim elemanlarının başarılarının üst yönetim tarafından takdir ve tebrik edilmekte olması ve kurum web sayfasından duyurulması, birimlerin de kendi öğretim elemanlarının başarılarını birim web sayfalarında paylaşarak teşvik ve takdir etmesi iyi birer uygulama örnekleri olarak değerlendirilmiştir.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini, stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönettiği gözlenmiştir. İKÇÜ'nün, vizyonu ve misyonu kapsamında belirlemiş olduğu bir Toplumsal Katkı Politikası kurumun Internet sitesinde yer almaktadır. Bu alandaki etkinliklerin, Toplumsal Katkı Ana Prosesi başlığı altında gerçekleştirildiği izlenmiştir. Bu ana proses kapsamında danışmanlık ve bilirkişilik; kültür, spor ve sosyal sorumluluk faaliyetleri; sağlık hizmetleri olmak üzere üç alt prosesin yer aldığı görülmüştür. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi için toplumsal katkı çalışma grubu kurulmuştur. Toplumsal katkı faaliyetleri için belirlenen hedeflere ulaşmak ve kurumun stratejik planı kapsamında hedeflenen göstergeleri gerçekleştirmek üzere, toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminin ve organizasyon yapısının Toplumsal Katkı Yönetişimi Organizasyon Şeması'nda gösterildiği şekilde hazırlandığı gözlenmiştir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin sistematik hale getirilmesi için kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu, hiyerarşik bağlantılarının tanımlandığı anlaşılmaktadır. Yine de, bu alandaki faaliyetleri koordine edebilecek yönetim modelinin iyileştirme gereksinimi olduğu izlenmiştir.

Toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürütülen faaliyetlerin izlenmesi amacıyla, performans göstergeleri belirlenmiştir. Ancak, bu çerçevede yapılan tüm faaliyetlerin izleme ve değerlendirmesine ilişkin tanımlı süreçlere rastlanmamıştır.

Proje Koordinatörlüğü çatısı altında toplumsal katkı süreçlerine yönelik, etkin ve hedef odaklı projeler gerçekleştirmek amacıyla Sosyal Sorumluluk Projeleri Birimi kurulduğu ve hassas gruplara yönelik gerçekleştirilen projeler olduğu görülmüştür. Ancak, sosyal sorumluluk projeleri ve diğer faaliyetler için teşvik edici ödüllerin ve motivasyon araçlarının kullanılmadığı saptanmıştır.

D.1.2. Kaynaklar

Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının ana bileşenlerini, sağlık hizmetleri, sürekli eğitim, danışmanlık hizmetleri ve projelerin oluşturduğu görülmüştür. Ancak, üniversite tarafından toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynakların yeterli düzeyde olmadığı gözlenmiştir.

Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Eczacılık Fakültesi ve sağlık ile ilgili diğer akademik birimlerin toplumsal katkı süreçlerinde rol oynadıkları izlenmiştir. Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde sekiz adet öğrenci eğitim laboratuvarı bulunması, Eczacılık Fakültesi araştırma laboratuvarlarında üniversite dışından farklı birimlere analiz hizmeti verilmesi ve, sağlık ile ilişkili birimlerde öğretim elemanlarının, birçok farklı üniversite ve kurum ile ortak projeler kapsamında çalışmalarını yürütmeleri olumlu olarak değerlendirilmiştir.

Endüstri ile işbirliği ve endüstriye verilen hizmetler bağlamında, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi bölümleri ve laboratuvarlarında yürütülen analiz ve test hizmetleri ile yerel endüstriye katkı sağlandığı görülmüştür. Merkezi Araştırma Laboratuvarları Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde, üniversite dışı analiz ve danışmanlık hizmetlerinde hedeflerin üzerinde analiz ve değerlendirme yapılmış olması kurumun güçlü bir yanıdır.

Sürekli Eğitim Merkezi'nde (İKÇÜSEM), sektörel eğitim hizmetlerinin yürütülmekte olduğu ve yönetici gelişimi, dijital dönüşüm, medya akademisi gibi başlıklar altında sertifika programlarının gerçekleştirdiği gözlenmiştir. Kurum, Köln merkezli Uluslararası Akademisyenler Birliği (ILM) ile yapılan protokoller çerçevesinde, yurt dışından kursiyerlerin katılımını sağlandığı ve kalkınma ajansları tarafından proje bazlı olarak katkı sağlanan eğitimler düzenlemektedir. Bu eğitimlerde verilen sertifikaların e-devlette görünürlüğünün sağlanmıştır olumlu olarak değerlendirilmiştir. Kamu kurumları ile yapılan resmi görüşmeler çerçevesinde, Uzlaştırıcılık, Arabuluculuk ve Kooperatifçilik alanlarında eğitim yetkileri alınmış olması ve 2022 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporunda yer alan performans hedeflerinin tamamında %100 başarı sağlanması kurumun güçlü bir yanını oluşturmaktadır.

Kurumun SKS Daire Başkanlığı tarafından 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı Güz Yarıyılı başında öğrencilerin, akademik ve idari personelin kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sunmak amacıyla Çiğli Halk Eğitim Merkezi ile işbirliği içerisinde çeşitli kurslar açıldığı izlenmiştir. Birim öğrenci toplulukları faaliyetlerinde toplumsal katkıya yönelik faaliyetlere de destek verildiği gözlenmiştir.

SKS bünyesinde faaliyet yürüten spor tesislerinin, spor salonunun ve yarı olimpik yüzme havuzunun yapılan anlaşma ile halka açılmış olduğu memnuniyet vericidir. Ancak, öğrenciler için sınırlı kalmış olan kullanım süreleri ile ilgili yeni düzenlemeye gereksinim olduğu gözlenmiştir.

Proje Genel Koordinatörlüğü tarafından 2022 yılı içerisinde akademiye, topluma ve özel sektöre katma değer sunmak üzere toplamda beş milyon TL üzerinde bir proje bütçesi kazanıldığı ve bu bütçe çerçevesinde 325 Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP) projesinin, 29 TÜBİTAK Projesinin, üç Avrupa Birliği ve üç TÜSEB Projesi yürütülmüş olması memnuniyet verici bulunmuştur.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler

arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi'nin bir toplumsal katkı politika belgesi bulunduğu, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik planda belirtilen amaç ve hedefler ile tanımladığı izlenmiştir. Toplumsal katkı politikası belirlenirken üniversitenin amaçlarının göz önünde bulundurulduğu ve faaliyetler bu doğrultuda planlandığı anlaşılmaktadır. Bu bağlamda Kurum, girişimcilik ve toplumsal katkı misyonlarının zeminini genişletmeye yönelik hedeflerini

- Üniversite-sanayi işbirliğinin geliştirilmesi,
- Bilirkişilik, danışmanlık hizmetlerinin artırılması
- Toplumsal katkı sağlamaya yönelik faaliyetlerin geliştirilmesi,
- Sağlık hizmetlerinin artırılması ve iyileştirilmesi,
- Sürekli eğitim hizmetlerinin artırılması ve iyileştirilmesi

olarak tanımlamıştır.

2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu verileri ile, toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili güncel verilerin paylaşıldığı gözlenmiştir. 2022 yılı toplumsal hizmet faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme oranının % 89.34 olduğu anlaşılmaktadır.

Kurumun STK'lar ile işbirliği içerisinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katkı sağlayacak projeleri desteklediği izlenmiştir. Girişimcilik ve toplumsal katkı misyonlarının zeminini genişletmek başlığı altında, toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması hedeflerinin %100 olarak gerçekleştirilmiş olması kurumun güçlü bir yanıdır. İstatistik, Danışmanlık, Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (İSMER)'in danışmanlık ve eğitim/kurs açma programına ilişkin iş-akış şemalarının hazırlanmış olduğu ve programın uygulamaya konulduğu saptanmıştır.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili veriler,

- İnternet sitesi göstergeleri,
- öğrenci etkinlikleri, topluluk faaliyetleri ve mezunlar,
- sosyal sorumluluk projeleri,
- birimler/merkezler tarafından sunulan hizmetler,
- panel ve sempozyumlar

olarak gruplandırıldığı ve bu verilerin çeşitli raporlar üzerinden paydaşlarla paylaşıldığı gözlenmiştir.

2022 yılı içerisinde Sosyal Sorumluluk Değerlendirme Kurulu tarafından Genel Sosyal Sorumluluk Projesi ve Uzun Süreli ve Bütçeli Sosyal Sorumluluk Projesi değerlendirmelerinin yapılması kurumun güçlü bir yanı olarak değerlendirilmiştir. İzmir Katip Çelebi Üniversitesi ve Çiğli Belediyesi İşbirliği protokolü kapsamında Sosyal Sorumluluk Çalışmaları yapıldığı görülmüştür. Eczacılık Fakültesi tarafından sosyal sorumluluk dersini alan tüm öğrencilerin dönem boyunca bir projede yer aldığı izlenmiştir. Tıp, Diş Hekimliği, Eczacılık, Sağlık Bilimleri, Orman, Hukuk, Sanat ve Tasarım Fakülteleri ve Mühendislik-Mimarlık, Makine, Malzeme Bilimi ve Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği'ne ait toplumsal katkı çalışmaları bulunduğu görülmüştür. İzmir'de Çiğli Belediyesi, Su Ürünleri Fakültesi ve İzmir Ekolojik Denge Derneği'nin iş birliğinde yürütülen "Yaşasın Gediz Temiz Su Temiz Gıda" projesinin dijital altyapısının oluşturulduğu izlenmiştir. Konak İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü'nün yürütücülüğünü yaptığı, Su Ürünleri Fakültesinin de

paydaşı olduğu, "Atıksız Körfez Dönüşen Gelecek" projesi çerçevesinde İzmir Körfezi'nde hayalet ağların toplanması ve temizlik çalışmaları yürütüldüğü gözlenmiştir.

Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (İKÇÜKAM), Kadın ve Aile Çalışmaları Öğrenci Topluluğu (İKÇÜKAT), Türk İslam Arkeolojisi Öğrenci Topluluğu (İKÇÜ TİAR) ve İKÇÜ Sanat Topluluğunun, Tire Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü, Çiğli Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde etkinlikler düzenlendiği izlenmiştir. İslami İlimler Fakültesi'nin ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık, sohbet, seminer, TV yayını gibi toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunduğu, Turizm Fakültesi tarafından her yıl düzenli Kariyer Haftası etkinliklerinin düzenlendiği görülmüştür.

Merkez Kütüphanede bulunan ihtiyaç fazlası yayınların değerlendirilmesi ve toplumsal katkı çalışmaları kapsamında; ihtiyacı olan çeşitli Anadolu liselerine, İlköğretim okullarına, ve dezavantajlı gruplar arasında yer alan hükümlü/tutuklu bireylerin, eğitim ve iyileştirme faaliyetlerine katkıda bulunmak üzere Adalet Bakanlığı Kadın Kapalı Ceza İnfaz Kurumuna kitap bağışı gönderildiği tespit edilmiştir. İzmir Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü işbirliğinde gerçekleştirilen ve İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) tarafından desteklenen "İzmir İli E-Spor Okuryazarlığı Projesi" nin gerçekleştiği görülmüştür.

Ege Bölgesi Kariyer Fuarında (EGEKAF) paydaş üniversite olarak rol aldığı ve Türkiye'nin Teknoloji Odaklı Sanayi hamlesi hedefine uygun çalışmalar geliştiren Akıllı Fabrika Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin (İKÇÜ AFSUAM), Sanayi 4.0 sektör işbirliği çalışmalarına katkı sunduğu görülmüştür.

Kurumun ulusal ve uluslararası işbirlikleri olduğu, etkinlik ve projelere katılım sağlandığı ve öğrenci topluluklarının da sürece dahil edildiği izlenmiştir. Türkiye Ulusal Ajansı tarafından Eurodesk Türkiye Temas Noktası olarak İzmir'de akredite edilen tek üniversite olması kurumun güçlü bir yanı olarak değerlendirilmiştir.

Turizm Fakültesi "Augmented Reality Contents for Cultural Travel" başlıklı AB Erasmus+ Programı Mesleki Eğitimde İşbirliği Ortaklıkları (KA220-VET) kapsamında 148.500 Euro hibe ile desteklenmeye hak kazandığı anlaşılmaktadır. Proje Genel Koordinatörlüğünün üniversite-sanayi işbirliği çerçevesinde proje başvuru ve değerlendirme süreçlerini gösteren iş-akış şemaları bulunduğu belirlenmiştir. TÜBİTAK, KOSGEB ve Üniversite 4.0 ve Sanayi 4.0 işbirliği ile yerel yönetimle (Çiğli Belediyesi) bir işbirliği protokolü yapılmış olduğu gözlenmiştir.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kurum 2017 yılında Kurumsal Dış Değerlendirme sürecinden geçmiş ve 2020 yılında Kurumsal İzleme Programı kapsamında değerlendirilmiştir. Kurum kendi isteği ile 2023 yılında Kurumsal Akreditasyon Programına (KAP) dahil olmuştur.

Kurumun Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıklarında sürdürmekte olduğu güçlü yanları, gelişmeye açık yanları Sonuç ve Değerlendirme alt başlıklarında detaylı bir şekilde sunulmuştur.

Kurumun güçlü yanlarını sürdürmekte olduğu, bazı alanlarda iyileştirmeler yapmak için büyük çaba sarf ettiği, bazı alanlarda önemli iyileştirmeler sağladığı ancak hala iyileştirmeye açık alanlarının olduğu değerlendirilmiştir.

Kurumda kalite kültürü bilincinin içselleştirilmiş ve katılımcı anlayışla tüm kuruma yaygınlaştırılmaya çalışılıyor olması Değerlendirme Takımı tarafından büyük memnuniyet ile karşılanmıştır.

Kurumun Rektörü, kaliteden sorumlu Rektör Yardımcısı, ve Kalite Koordinatörünün bu kültürün katılımcı ve kapsayıcı bir anlayışla tüm paydaşları motive edecek şekilde sahiplenerek yerleştirmeye çalışması kurumun Yükseköğretim Kalite Güvence Sistemlerinin sürekli iyileştirme mantığı ile ele alındığının göstergesi olarak değerlendirilmiştir.

2. Liderlik, Yönetim ve Kalite

Güçlü Yönler

- İKÇÜ'nün Kalite Politikası Belgesini hazırlanmış olması
- Kurumda paydaş katılımına önem veriliyor ve dış paydaş katılımının etkin kullanılıyor olması
- Mevzuata uygun yönetim sistemlerinin etkin bir şekilde kullanılıyor olması
- Rektörün kurumdaki öğretim elemanları, öğrenci ve idari personel ile iletişim kanallarını açık tutarak güçlü ve çevik bir liderlik sergilemesi
- Kurumda hiyerarşik yapı, görev tanımları ve iş akış süreçlerinin tanımlı olması
- Kurumun organizasyonel yapısını, faaliyet raporlarında ve birim web sayfalarında duyurması ve güncel tutması
- Kurumda kalite yönetim sistemini açıklayan "Kalite El Kitabı"nın bulunması,
- Kurumda sürekli gelişen kalite kültürü ve bu kültürün gelişimini destekleyen liderlik uygulamalarının bulunması,
- Kurumda paydaşların istek, öneri ve beklentilerini doğrudan ilgili birimlere iletebileceği sistemin varlığı,
- Kurumun uyguladığı stratejik planı performans göstergeleri ile izlemesi ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendiriyor olması
- 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması, Bilgi Güvenliği, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi gibi sistemlere üst yönetimin önem veriyor olması
- Kurumda entegre bir bilgi yönetim sisteminin olması
- Akademik ve idari personele yönelik geribildirimlerin alınması ve iyileştirme faaliyetlerinin yürütülüyor olması
- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi için kurumsal yapının kurgulanmış olması
- Kurumda birçok alanda stratejik planla uyumlu politika belgelerinin hazırlanmış olması (Kalite Politikası, Eğitim ve Öğretim Politikası, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı Uluslararasılaşma ve İnsan Kaynakları Politikası)
- Kurumda birçok alanda anketlerin varlığı ve uygulanıyor olması
- Kurumda Danışma Kurulu mekanizmasının sağlıklı işliyor olması
- Birim İç Değerlendirme Raporlarının Hazırlanması, Mentörlük Sisteminin Kurulmuş olması gibi İç Kalite Güvence Sistemini Kurumun kendi geliştirdiği uygulamalar ile tabana yayması

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Kurumda işleyişin kişilerden bağımsız kurumsallaşmasını sağlamak için idari ve akademik tüm süreçleri kapsayan bir Süreç El Kitabının bulunmaması
- Kurumda değişim yönetimi kapsamında izleme ve önlem alma faaliyetlerinin olmaması, gelecek senaryoları ve yol haritalarının belirlenmemiş olması
- Geri bildirimlerin, alınan kararların ve bu süreçte uygulanan iyileştirmelerin genel bir değerlendirmesinin kamu ile paylaşılmaması,
- Öğrenci geri bildirimlerine ilişkin verilerin analiz edilerek değerlendirilmesi ve bu konudaki iyileştirmelerin kurum geneline yaygınlaşmamış olması
- Kurumda birçok anketin uygulanıyor ve analiz ediliyor olmasına rağmen, anket sonuçlarının iyileştirmeye nasıl yansıtıldığı konusunda kanıtların olmaması

- Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla uyumlu uygulamalara stratejik planda ve alt birimlerde rastlanmayışı

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

- Kurumsal organizasyonda yer alan tüm kurul ve komisyonların Kurumun web sayfasında kolaylıkla erişilebilir bir yerde paylaşılması önerilir.
- Kurumun, tüm akademik ve idari süreçleri kapsayan ve süreç etkileşimini içeren “Süreç El Kitabı”nı hazırlaması önerilir.
- Kurumda akademik ve idari süreçlerden sorumlu yöneticilerin özellikle dekan /müdür ve daire başkanlarının liderlik özelliklerinin tanımlanmış ölçütler çerçevesinde izlenmesi ve buna bağlı olarak yetkinliklerinin belirlenmesine yönelik somut adımların atılması önerilir.
- Kalite güvencesi kültürünün tabana yayılması kapsamındaki uygulamaların izlenmesi ve buna bağlı iyileştirmelerin sistematik bir yaklaşımla yapılması önerilir.
- Sürdürülebilirlik açısından Kurumun yeni yapacağı Stratejik Planında yükseköğretim ekosistemindeki en güncel durumları kendine stratejik amaç ve hedef olarak belirlemesi önerilir.
- Kuruma gelecek senaryoları ve yol haritalarının belirlenmesi önerilir,
- Kurumda yapılan anketlere ilişkin sonuçlarının birimlerle paylaşılması, birim yöneticilerinin bu sonuçları iyileştirme bağlamında nasıl kullandığının takip edilmesi açısından önerilir,

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

- Kurumda kalite güvencesi politikaları ile, amaç, hedef, faaliyet ve performans göstergelerinin hazırlanmasında paydaşlar tarafından verilen katkıların dokümantasyonu, değerlendirilmesi ve iyileştirme amacıyla kullanılması önerilir.
- Kurumun yakın gelecekte hazırlayacağı yeni (2025-2029) stratejik plan kapsamında araştırma politikası ile desteklenen çevre, iklim değişikliği, sürdürülebilirlik, yeşil kampüs gibi toplumsal konular başta olmak üzere Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine yer vermesi önerilir.
- Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiğinin daha açık bir şekilde vurgulanması önerilir.
- Performans yönetimi sürecinin performans göstergeleri yardımıyla izlenmesi, aksayan yanların tespit edilmesi ve gerçekleştirilen iyileştirmeleri gösteren iyi bir dokümantasyon sisteminin oluşturulması önerilir.

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

- Bilgi Yönetim Sisteminin kullanıcı dostu olması açısından iyileştirmelere hız verilmesi önerilir.
- Kurumun sahip olduğu Bilgi Yönetim Sistemi'nin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler topladığı, analiz edildiği, raporlama ve stratejik yönetim için kullanıldığına ilişkin değerlendirme yapması önerilir.
- Kurumda idari personelin verimini arttırmak için hizmet içi eğitim eğitimlere ilişkin raporlamaların oluşturulması önerilir.
- Akademik personel dışındaki idari personelin de performansının izlenmesi önerilir.
- Ankete katılana idari personelin ise destek hizmetleri noktasında görüşlerinin değerlendirilerek dikkate alınması önerilir.
- Ankete katılan akademik personelin araştırma ve yayın anlayışı üzerindeki eleştirel

görüşlerinin değerlendirilerek iyileştirmelere yansıtılması önerilir.

- Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme yapılması önerilir.
- Kurumdaki süreçlerin paydaşlarla birlikte iyileştirilmesi önerilir.

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

- Üst politikaları yönlendirme adına Rektörlük danışma kurulunun kurulması önerilir.
- Akredite eğitim programlarında paydaş görüşünü almak için kullanılan sistematik yapının Kurumun diğer programlarına da yansıtılması önerilir.
- Kurumda birim bazında dış paydaşlarla yapılan toplantı tutanaklarına ulaşılma ile birlikte paydaşlardan alınan geri bildirimlerin iyileştirmelere yansıtılması gelişmeye açık bir husus olarak değerlendirilmiştir.
- Paydaşlara yönelik uygulanan anketler ve geri bildirimlere ilişkin değerlendirmelerin kamuoyuna açık şekilde paylaşılması önerilir.
- Paydaş katılımlarının etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği noktasında süreçleri birimler bazına indirgenerek PUKÖ döngülerinin kapatılması önerilmektedir.
- Öğrenciden elde edilen verilerin analiz edilerek değerlendirilmesi noktasındaki iyileştirmelerin kurum genelinde yaygınlaştırılması önerilir.
- Kurumda mezun bilgilerine ilişkin sistematik ve kapsamlı bilgilerin toplanması ve kalite süreçlerinde kullanılması önerilir.
- Mezun öğrenci anketinin daha detaylı ve program bazında yapılması önerilir.

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

- Kurum, uluslararasılaşma faaliyetlerini çeşitli kaynaklarla desteklemesi önerilir.
- Kurumun uluslararasılaşmaya yönelik *teknik kaynakların* ayırması önerilir.
- Uluslararasılaşma ile ilgili birimler ve süreçlerde yer alan akademisyen/idari personel/öğrenciler olmak üzere geniş bir paydaş katkısıyla uygulamaların ele alınarak kısıt ve sorunların irdelenmesi önerilir.
- Kurumun hedefleri gözetildiğinde yabancı uyruklu, lisans ve özellikle lisansüstü öğrencilerinin sayısının da artırılması önerilmektedir.
- Enstitü, merkez ve laboratuvar seviyesinde uluslararası işbirlikli proje ortaklıklarının artırılması hususunun da yönetim nezdinde özel bir statüde ele alınarak amaca yönelik kurumsal ve kurumlar arası işbirlikleri ile eylem planlarının oluşturulması ve takip edilmesinin önerilir.

3. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

- KurumdaEğitim-öğretim programlarının tasarım, uygulanma ve güncellenmesinde tanımlı süreçlerin olması
- Programlarda ders dağılım dengesine dikkat ediliyor olması
- Öğretim elemanlarının ulaşılabilirliği, öğrenciler-öğretim elemanları ve yöneticiler arasındaki ilişkiler bakımından öğrencilerin duyduğu memnuniyetin yüksek oluşu
- Bölgesel ve yerel kalkınmaya katkı sağlayacak lisans programlarının zengin oluşu

- Öğrencilerin kuruma duyduğu güven ve aidiyet duygusunun güçlü olması
- Laboratuvar, kütüphane, spor tesislerinin vb. hizmetlerin öğrencilerin kullanımına açık olması
- Programların güncellenmesi sürecine öğretim elemanları, öğrenciler, sanayi kuruluşları, sivil toplum ve meslek örgütleri, kamu kurumları gibi paydaşların dahil ediliyor olması
- Ölçme ve değerlendirmelere yönelik yönetmelik ve yönergelerin varlığı
- Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında yönergeler ile bu öğrenmelerin tanınıyor olması
- Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetlerinin öğretim elemanları tarafından büyük bir motivasyonla gerçekleştiriliyor olması
- Programlarda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının düşük olması
- Üniversite seçmeli havuz derslerinin kurumda başarılı bir şekilde uygulanıyor olması
- Kurumda, geniş ölçekli, anlık sayısal bilgilerin paylaşıldığı Bolognametre sisteminin var olması
- Kurumda akredite olan beş lisans programının olması ve bunun diğer programların akreditasyon süreçlerini motive etmesi

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Bologna Ders Bilgi Paketlerinin kurum genelinde aynı olgunluk düzeyinde hazırlanmamış olması (program ve ders öğrenme çıktı matrislerinin eksikliği, kurumun hazırlamış olduğu formların içeriklerinin eksikliği)
- Engelsiz üniversite kapsamında mekanda erişilebilirlik sorunlarının bulunması.
- Disiplinler arası ders seçimleri, çift anadal ve yandal programları için birçok fırsat sunmasına rağmen kurumda bu imkanın etkin kullanılmıyor olması
- Eğitimcilerin gelişimi sertifika programı içeriğinin alanında uzman kişiler tarafından planlanmış sistematik süreçlerle yürütülmemesi
- Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme sisteminin olmayışı
- Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme yöntem ve tekniklerinin kurum geneline yaygınlaşmamış olması

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

- Ders bilgi paketlerinin kurum genelinde yapılacak bir eğitim semineri (öğrenme ve program çıktılarının yazılması, matrislerin güncellenmesi vb konularda) sonrasında güncellenmesinin sağlanması,
- Çift anadal, yandal gibi imkanların daha fazla sayıda öğrenci tarafından kullanılabilirliğini önlemlerin alınmasının sağlanması, bununla ilgili izleme ve iyileştirme çalışmalarının yapılması,
- Ders Bilgi paketlerinde yer alan "Uygulama, Laboratuvar, Hazırlık Bilgileri, Öğretim metodları" gibi boş kalan kısımların tüm dersler için tamamlanmasının sağlanması,
- Üniversite seçmeli ders havuzunun işlerliği konusunda izleme, kontrol ve değerlendirme mekanizmalarının çalıştırılması ve bu süreçlerin daha görünür olmasının sağlanması,
- Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumlarının izleme ve iyileştirilme süreçlerine ilişkin mekanizmalar geliştirilmesi,
- Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örneklerinin tüm üniversiteye yaygınlaştırılmasının sağlanması,
- Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarında, programların iyileştirilmesine yönelik toplantıların sistematik olarak gerçekleşmesine ve bu toplantılara paydaş katılımının sağlanmasına özen gösterilmesi,
- Kurumda eğitimcilerin eğitimi konusunda geliştirilecek mesleki gelişim programlarının daha profesyonel bir düzeyde gerçekleştirilmesinin sağlanması önerilir.

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

- Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemleri kullanıldığı ve bu çerçevede ölçme ve değerlendirilmelerin yapıldığına yönelik kanıtların tüm üniversite çapında yaygınlaştırılmasının sağlanması,
- Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyonuna artırıcı yönelik ders içeriklerinin geliştirilmesi ve teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmesine yönelik eğiticinin mesleki gelişiminin sağlanması,
- Yukarıda bahsedilen tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması ve sistematik olarak değerlendirilmesi,
- Aktif öğrenme yöntemlerine ilkin konuların paydaş ve danışma kurullarında değerlendirilmesi,
- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme süreçlerinin daha çok yetkinlik ve performans temelinde yürütülmesi ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmesine özen gösterilmesi ve bu süreçlerin tamamının ders bilgi paketlerine yansıtılması.
- Süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin tüm üniversite kapsamında yaygınlaştırılmasının sağlanması
- İKÇÜ'ye özel öğrenci alımlarına yönelik yönetmelikler, iş akış şemaları, kontenjan ve başvuru koşulları gibi hususlarda sistematik paydaş toplantılarının yapılması ve bu çerçevede iyileştirme örneklerinin sunulması
- Kurumda uygulanan çift anadal programı (ÇAP) ve yandal programlarına ilişkin planlama, izleme, değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarının yapılması önerilir.

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

- İç ve dış mekanlarda engelliler için gerekli altyapı iyileştirme çalışmalarının yapılarak kampüsün Engelsiz Kampüs haline dönüştürülmesi
- Kampüsün çevre düzenlemeleri yapılarak öğrencilerin sosyalleşeceği alanlar yaratılması
- Paydaş görüşleri alınarak akademik destek hizmetlerinin tanımlı süreçlerle ve sistematik olarak iyileştirilmesi

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

- Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçlerinin geliştirilmesi ve uygulanması
- Bazı programlarda varlığı tespit edilen öğretim elemanı başına düşen fazla ders yüklerinin iyileştirilmesi
- Eğiticilerin Eğitimi çalışmalarının bu alandaki uzman kişiler tarafından ve daha iyi bir kurumsal yapı altında planlanması

4. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- Kurumun Araştırma Politikası Belgesini revize etmesi ve araştırma faaliyetlerinde izleme ve iyileştirmelerin sağlanmasını güvence altına almak amacıyla kurumsal PUKÖ çevrimi oluşturmuş olması
- 2020-2024 Stratejik Planında kurumun araştırma alanı hedefleri olarak;
 1. araştırma altyapısının geliştirilmesi,
 2. bilimsel araştırma projelerinin artırılması,
 3. ileri araştırma uygulamalarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi,
 4. bilimsel yayınların artırılması ve
 5. bilimsel toplantı nitelikli organizasyonların artırılması şeklinde belirlemiş olması
- Kurumun hedeflere yönelik olarak araştırma-geliştirme kapsamındaki faaliyetlerinin gerçekleşme durumlarını üç aylık ve altı aylık raporlar aracılığı ile izliyor olması
- İKÇÜ’de araştırma-geliştirme süreçlerinin Kurum tarafından geliştirilmiş bir sistem olan Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden yürütülüyor olması
- Kurumun araştırma yetkinliğini artırmak, yerel ve bölgesel kalkınmaya destek olmak üzere kamu ve özel sektör ile farklı işbirliği protokolleri yapması ve bu işbirliklerini aktif şekilde yürütmesi
- TEKMER (Kuzey İzmir TEKMER) Ar-Ge Merkezinin kurulmuş olması ve İlk 6 ayında %100 doluluk oranına ulaşmış olması
- Araştırmacıların TÜBİTAK projeleri alanında yazma beceri ve yetkinliğini geliştirmek amacı ile “Sosyal ve Beşeri Bilimler Alanında TÜBİTAK Projesi Yazma Eğitim”i, “Sağlık Bilimler Alanında TÜBİTAK Projesi Yazma Eğitimi” ve tüm alanlar için “ TÜBİTAK Projesi Yazma Eğitimi” düzenlenmiş olması , TTO Fikri Mülkiyet ve Farkındalık Modülü tarafından üniversite akademisyenlerine yönelik patent başvuru süreçleri hakkında bilgilendirme eğitimi gerçekleştirilmiş olması
- Kurumun proje üretme kapasitesinin yüksek olması
- Araştırma Merkezlerinin yerel-bölgesel özellikleri dikkate alan çalışmalarının bulunması
- İstatistik, Danışmanlık, Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Akıllı Fabrika Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Yapay Zeka ve Veri Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezleri gibi üniversitenin vizyonu ile uyumlu araştırma birimlerinin olması
- Teknoloji Geliştirme Bölgesi (TGB) kurulması izninin alınmış olması ve TGB kurulumu sürecinde dış paydaşlarla ortaklıklar geliştirilerek kurulum sürecinin devam ediyor olması
- Girişimci ve yenilikçi üniversite endeksine girebilmek için kurumun bu konudaki potansiyelini detaylı bir şekilde analiz ediyor olması

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Araştırma yönetim modelinin belirgin olmayışı ve ar-ge örgütsel şeması ve hiyerarşik yapılanması konusunda bir karmaşa olması
- Kurumda doktora sonrası araştırmacı istihdamına yönelik uygulamaların yaygınlaşmamış olması
- Merkezi Araştırma Laboratuvarının akredite olmaması
- TTO’ nun misyonuna uygun bir biçimde yapılandırılmamış olması
- Kurumda mali kaynakların (BAP dışında) ne oranda araştırmaya ayrıldığına dair izleme ve değerlendirme sisteminin olmayışı
- Uygulama Araştırma Merkezlerinin araştırma performanslarının (yayın, proje) izlenmesi ve değerlendirilmesi için tasarlanmış bir sistemin olmayışı

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

- Kurumun, Ar-Ge örgütsel şeması ve hiyerarşik yapılanması konusunda karmaşayı giderecek şekilde bir araştırma yönetim modelinin belirlenmesi önerilmektedir.
- Kurumda doktora sonrası araştırmacı istihdamına yönelik uygulamaların yaygınlaştırılması önerilmektedir.
- Merkezi Araştırma Laboratuvarının akreditasyona yönelik çalışmalar yapması önerilmektedir.
- Kurumdaki mali kaynakların (BAP dışında) ne oranda araştırmaya ayrıldığına ilişkin yıllık bazda izlemesine yönelik bir sistemin oluşturulması önerilmektedir.

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

- Teknoloji Transfer Ofisi'nin misyonuna uygun bir biçimde yapılandırılması önerilmektedir.

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

- Uygulama Araştırma Merkezlerinin araştırma performanslarının (yayın, proje) izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik bir sistem oluşturulması önerilmektedir.

5. Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

- Kurumun toplumsal katkı politika belgesinin olması.
- Kurumun STK'lar ile iş birliği içerisinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katkı sağlayacak projeleri destekliyor olması.
- Kurumun bölgesel kültürel mirası destekleyen toplumsal projeleri üretiliyor olması.
- Üniversite Stratejik Planlamasında Toplumsal katkı süreçlerinin tanımlanması, izlenmesi ve bazı iyileştirmelerin yapıyor olması.
- Toplumsal katkı projelerinin teşvik edilmesi, öğrencilerin proje süreçlerine dahil edilmesi için sosyal sorumluluk projeleri yönergesi hazırlanmış olması ve öğrencilerin "Genel Sosyal Sorumluluk Projeleri" yazmalarının destekleniyor olması.
- Toplumsal katkı faaliyetlerine dış paydaşların da katılıyor olması.
- Üniversite-sanayi işbirliği kapsamında MER-LAB aracılığıyla analiz ve test hizmetleri verilmek suretiyle katkı sağlanıyor olması.
- İKÇÜSEM aracılığıyla toplumsal katkı bağlamında sektörel eğitimlerin düzenlenmesi, yönetici gelişimi, dijital dönüşüm, medya akademisi gibi 25 başlıkta sertifika programı gerçekleştirilmiş olması.
- Kurumun Köln merkezli Uluslararası Akademisyenler Birliği (ILM) ile yapılan protokoller çerçevesinde yurt dışında yerleşik bireylere kurslar düzenlemiş olması.
- SKS ile Çiğli Halk Eğitim Merkezi işbirliği ile eğitici kursların açılmış olması ve spor tesislerinin akademik ve idari personelin yanı sıra sivil halka da hizmet veriliyor olması.
- Kurumda Sosyal Sorumluluk Ofisinin kurulmuş olması.
- Öğrenci Toplulukları tarafından toplumsal katkı yaratacak etkinliklerin yapıyor olması.
- Toplumsal katkı etkinliklerinde belediyeler ile işbirliği yapıyor olması.

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Toplumsal katkı çerçevesinde yapılan faaliyetlerin izleme ve değerlendirmesine ilişkin tanımlı süreçlerin olmaması,
- Toplumsal katkı süreçlerine yönelik proje ve faaliyetleri teşvik edici ödüllerin ve motivasyon araçlarının kullanılmaması,
- Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynakların yeterli düzeyde olmaması,
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin sistematik hale getirilmesi için kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu, hiyerarşik bağlantıları tanımlanmış, bu alandaki faaliyetleri koordine edebilecek yönetim modelinin iyileştirme ihtiyacının olması
- Toplumsal katkı süreçlerinde paydaş katılımı ile izleme ve iyileştirme aşamalarının tamamlanmamış olması.

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

- Toplumsal katkı faaliyetlerinin sistematik hale getirilmesi için kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu, hiyerarşik bağlantıları tanımlanmış, bu alandaki faaliyetleri koordine edebilecek yönetim modelinin iyileştirilmesi önerilmektedir
- Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynakların bir plan çerçevesinde ve performansa dayalı yönetilmesi önerilmektedir.

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

- Toplumsal katkı çerçevesinde yapılan tüm faaliyetlerin izleme ve değerlendirmesine ilişkin tanımlı süreçlerin oluşturulması önerilmektedir.
- Toplumsal katkı süreçlerine yönelik proje ve faaliyetleri teşvik edici ödüllerin ve motivasyon araçlarının kullanılması önerilmektedir.
- Toplumsal katkı süreçlerinde paydaş katılımı ile izleme ve iyileştirme aşamalarının tamamlanması önerilmektedir.