

ARA DEĞERLENDİRME RAPORU

DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ

Değerlendirme Takımı

PROF. DR. SERGÜL DUYGULU (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. HANİFİ PARLAR (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. ÖMER BOZKURT (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DOÇ. DR. BENGÜ AKSU ATAÇ (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DOÇ. DR. YAKUP SÖYLEMEZ (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DAİRE BAŞKANI İBRAHİM HALİL KAYA (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

SELVİ ASLAN (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

ÖZET

Doğuş Üniversitesi (DOÜ), Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından 2018 yılında Kurumsal Dış Değerlendirme Programına alınmış; 2021 yılında ise Kurumsal İzleme Programına dâhil edilmiştir. Kurumsal Dış Değerlendirme ve Kurumsal İzleme Programlarının devamında, 2022 yılında Kurumsal Akreditasyon Programına dahil edilmiş ve 26.04.2023-26.04.2025 tarihleri arasında olmak üzere koşullu akredite edilmiştir.

Ara değerlendirme kapsamında kurumu değerlendirmek üzere YÖKAK tarafından oluşturulan değerlendirme takımımız, uyumlu ve işbirliğine dayalı çalışmasını, temelde; ön hazırlık, ön ziyaret ve saha ziyareti şeklinde üç aşamada yürütmüştür.

Ön hazırlık kapsamında kurumun; 2022 yılında geçirdiği kurumsal akreditasyon programı değerlendirmesi sonucunda hazırlanan Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) 2023 ve 2024 yılları Kurumsal İç Değerlendirme Raporları (KIDR), kurumun stratejik planı, faaliyet raporları, kurumun performans göstergeleri, kurumun web sayfası incelenmiştir. Değerlendirme sürecinde 2023 yılı KIDR ve ek kanıtlarına ulaşılabilmektedir. Ancak 2024 yılı KIDR ek kanıtlarının YÖKAK sistemine yüklenmediği tespit edilmiştir. İhtiyaç duyulan özellikle 2024 yılı KIDR ilave ek kanıtları ve diğer ilave bilgi ve belgeler üniversite yönetiminden talep edilmiş ve talep edilen ek belgelerden bazıları üniversite yönetimi tarafından saha ziyaretinin ancak 1. günü olan Pazartesi (26.05.2028) akşamı takımıyla paylaşılmıştır.

İkinci aşama olan ön ziyaret ise 21 Mayıs 2025 tarihinde çevrimiçi gerçekleştirilmiştir. Ön ziyarette kurum yöneticileri ile tanışma ve değerlendirme sürecine ilişkin karşılıklı görüş alışverişinin ardından, Kalite Komisyonu tarafından kalite güvencesi hususunda kurumdaki işleyiş hakkında genel bilgilendirme yapılmış, değerlendirme sürecinde açıklık getirilmesi gereken konulara ilişkin bilgi edinilmiştir. Ayrıca ön ziyaret esnasında saha ziyareti programına son şekli verilmiştir.

Üçüncü aşamada 25-28 Mayıs 2025 tarihleri arasında YÖKAK'ın önerdiği plan dahilinde kurumla üzerinde görüş birliği sağlanan şekilde kuruma saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Tüm takım üyelerinin katılımı ile Rektör, Mütavelli Heyet üyesi, Senato ve Yönetim Kurulu Üyeleri, Kalite Koordinatörlüğü, Kalite Birimi ve Kalite Komisyonu, akademik personel, öğrenciler, kurum dış paydaşları, idari birim yöneticileri, idari personel, araştırma merkezleri yöneticileri, engelli öğrenciler ve uluslararası öğrencileri ile ayrı ayrı görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca kurumun faaliyetlerini yürüttüğü fiziksel mekanlar gözlenmiştir. Bunun yanında iki farklı günde takım üyeleri, ikişer/üçer kişilik alt gruplara ayrılarak toplam altı (6) akademik birim ziyareti gerçekleştirmiştir. Kurumun; Mühendislik Fakültesi, Sanat ve Tasarım Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Meslek Yüksekokulu, Sağlık Yüksekokulu ve Lisansüstü Enstitüsüne yapılan ziyaretlerde birimlerin yöneticileri, öğretim elemanları ve öğrencileri ile ayrı oturumlar halinde odak grup görüşmeleri yapılmış ve birimlerin fiziksel alt yapısına ilişkin gözlemler gerçekleştirilmiştir.

Ara Değerlendirme Programı sürecinde kurumun değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği, kurumun genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği, planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı, kurumun iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu, gerçekleştirilemeyen iyileştirmelerin nedenlerinin neler olduğu ve yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmesi için kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliği nasıl sağladığı, kurumsal akreditasyon değerlendirmesi sonucunda tespit edilen güçlü yanlarının sürdürülüp sürdürülmediği, gelişmeye açık yönlerle ilişkin de gerekli iyileştirmelerin yapıp yapılmadığı sorularına bütüncül bir bakış açısıyla cevap aranmış olup yapılan değerlendirmeler Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı ana başlıkları altında toplam 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt temelinde gerçekleştirilmiştir.

Saha ziyareti toplantılarında değerlendirme takımı ile birlikte olan ve samimi paylaşımlarda bulunan Sayın Rektör Prof. Dr. Ahmet Alkan Çelik, Rektör Yardımcıları Prof. Dr. Yelda Özkoçak, Prof. Dr. Erkut Altındağ, Rektör Danışmanı ve Kalite Koordinatörü Prof. Dr. Şirin Karadeniz, Genel Sekreter

Av. Bağlan Uzęören, Kalite Birim Müdürü Aslı Özmütlu, Doğuş Üniversitesi Mütavelli Heyeti üyesi Dr. Furkan Evranos ve Kalite Komisyonu Üyeleri başta olmak üzere, Doğuş Üniversitesinin tüm akademik ve idari personeline, öğrencilerine ve dış paydaşlarına çok teşekkür ederiz. Değerlendirme sonuçlarının, Doğuş Üniversitesinin sürekli iyileşme faaliyetlerine katkı sağlamasını dileriz.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri:

Kalite Komisyonu Başkanı: Prof. Dr. Ahmet Alkan Çelik - Rektör

Adres: Dudullu Osb Mah. Nato Yolu Cad. 265/ 1, 34775 Ümraniye / İstanbul

Telefon: 444 79 97

E-posta: info@dogus.edu.tr

Doğuş Üniversitesi 09 Temmuz 1997 tarihli ve 4281 sayılı kanun ile kurulmuş kamu tüzel kişiliğine sahip bir vakıf üniversitesidir. Üniversite Doğuş Okullar Grubu'nun girişimiyle Doğuş Eğitim Vakfı tarafından kurulmuştur. Fen-Edebiyat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Meslek Yüksekokulu ile kurulan Doğuş Üniversitesi, ilk mezunlarını 1999 yılında ön lisans programlarından vermiştir. DOÜ, Dudullu Yerleşkesi ve Çengelköy Yerleşkesi olmak üzere, iki ayrı yerleşkede bulunan 5 fakültesi, 1 yüksekokulu ve 1 meslek yüksekokulu ile bunların içerisinde bulunan 35 lisans ve 40 ön lisans programına sahiptir. Üniversitede ayrıca Lisansüstü Eğitim Enstitüsü de bulunmakta olup bünyesinde 22 Türkçe Yüksek Lisans, 1 İngilizce Yüksek Lisans ve 4 Türkçe Doktora Programı mevcuttur. Kurumun Dudullu ve Çengelköy Yerleşkesinde bulunan akademik birimleri aşağıda listelenmiştir:

Dudullu Yerleşkesi:

Fen-Edebiyat Fakültesi

Mühendislik Fakültesi

Sanat ve Tasarım Fakültesi

Meslek Yüksekokulu (36 Program)

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu (Hemşirelik Bölümü)

Çengelköy Yerleşkesi:

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Hukuk Fakültesi

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

Üniversitede; Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (DOUSEM), Araştırma İnovasyon Uygulama ve İleri Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (DOUKAM), Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (DOUZEM), 2023 yılında faaliyetlerine başlayan Doğuş Üniversitesi Türkçe Öğretim Merkezi (DOÜ-TÖMER) ve 2024 yılında açılan Doğuş Üniversitesi Karbon Ayak İzi ve Sürdürülebilirlik Uygulama ve Araştırma Merkezi (DOUKAS) olmak üzere 6 araştırma ve uygulama merkezi bulunmaktadır. Kurumda ayrıca 2025 yılında akademisyenlerin bilimsel yayın üretimini desteklemek amacıyla Araştırma Destek Birimi (ARDES) kurulmuştur.

Üniversite toplam 171.535 m² alana sahip olup öğrenci başına 16 m² alan düşmektedir. 2025 yılı itibarıyla Üniversitedeki toplam öğrenci sayısı 15718'dir (Önlisans:7315, Lisans:7645, Lisansüstü:757). Uluslararası öğrenci sayısı 771'dir. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 37.34'tür. Kurumda 3 uluslararası öğretim elemanı görev yapmaktadır. Üniversite'de 2025 yılı itibarı ile 185 İdari, 421 akademik personel çalışmaktadır.

Kurum akreditasyon çalışmalarına önem vermekte ve bu yönde program akreditasyon çalışmalarını desteklemektedir. Üniversitede toplam 10 program akredite edilmiştir. Kurumda 13 programın uluslararası akreditasyonuna yönelik çalışmaların da planlandığı görülmüştür. Kurumun ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi belgesi bulunmaktadır.

DOÜ'nün misyonu; *“Ülkesini ve dünyayı tanıyan, farklılıkları algılayan ve saygı duyan, çözüm odaklı bakış açısı gelişmiş, yenilikçi fikirler üretebilen, eleştirel aklı benimsemiş, entelektüel kimlik taşıyan, donanımlı ve çok yönlü bireyler yetiştirmek; Ülkemizin bilim, teknoloji, sanat ve*

kültür alanındaki gelişmelerinde öncü rol üstlenmek ve toplum yararına çalışmalar yürütmektir.” şeklinde belirlenmiştir. Vizyonu; “Eğitim-öğretimde, araştırmada ve topluma hizmette mükemmele ulaşmış bir dünya üniversitesi olmaktır.” şeklinde tanımlanmıştır. Temel değerleri ise; “bilimsel özgürlük ve akademik özerklik, etik sorumluluk ve şeffaflık, öğrenci odaklılık ve katılımcılık, kalite ve sürekli iyileştirme, çeşitlilik, kapsayıcılık ve eşitlik, toplumsal sorumluluk ve sürdürülebilirlik, yenilikçilik ve dijital dönüşüm, küresel perspektif ve uluslararasılaşma, yaşam boyu öğrenme ve gelişim” olarak belirlenmiştir.

Üniversitenin stratejik amaçları 2024-2028 Stratejik Planı çerçevesinde belirlenmiş olup her bir stratejik amaca ilişkin hedeflerin (52 adet) tespit edildiği görülmüştür. Üniversitenin Stratejik Amaçları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

Stratejik Amaç 1: Lisans ve ön lisans eğitim-öğretiminde kaliteyi sürdürülebilir kılmak

Stratejik Amaç 2: Lisansüstü eğitim-öğretimde kaliteyi sürdürülebilir kılmak

Stratejik Amaç 3: Nitelikli araştırma ve yayın yapmak

Stratejik Amaç 4: Ulusal ve uluslararası işbirliklerini geliştirmek

Stratejik Amaç 5: Topluma sunulan hizmetleri geliştirmek

Stratejik Amaç 6: Öğrenme ve öğretmeyi önceleyen politika, süreç ve düzenlemelerin geliştirilmesi

Stratejik Amaç 7: Mezunların üniversite ile bağlarını güçlendirecek ve işbirliğini geliştirecek çalışmalar yapmak

Stratejik Amaç 8: Öğrenci odaklı fiziksel alan ve çevresel sürdürülebilirliğin sağlanması

Stratejik Amaç 9: Dijital altyapıyı geliştirmek

Stratejik Amaç 10: Kurumsal kültürü, kimliği, imajı geliştirmek ve tanınırlığı artırmak

Stratejik Amaç 11: Kurumsallaşmayı geliştirmek ve çalışan memnuniyetini artırmak

Stratejik Amaç 12: Etik ilkeleri benimsemek

Kurum 2025 yılında 2024-2028 Stratejik Planında ölçülemez ve organize sanayi bölgesindeki yerini tam içermeme nedenleri ile güncellemeye gitmiş olup güncellenen Stratejik Plan kurum web sayfasından takımın kurum ziyareti esnasında paylaşılmıştır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

Yönetişim modeli ve idari yapı

Doğuş Üniversitesi bir vakıf üniversitesi olup yönetim yapısı, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) mevzuatına göre şekillenmiştir. Üniversitenin üst yönetimi; Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter ve akademik birimlerin yöneticilerinden oluşmaktadır. Üniversitenin genel organizasyon şeması mevcut olup üst yönetim kısmında senato ve yönetim kurulunun Rektörle ilişkilendirilmemesi gibi mevzuata uygun olmayan bazı şekillenmeler söz konusudur. Bunun yanı sıra bu şema stratejik planda yer almakla birlikte web sayfasında doğrudan ulaşılabilir bir yerde bulunmamaktadır. Üniversitenin alt birim organizasyon şemaları bulunmamakta, sadece liste şeklinde web sayfasında ilgili başlık altında verilmiştir. Üniversitenin üst ve alt birimlerinin organizasyon şemalarının ilgili mevzuat da göz önüne alınarak hazırlanması ve ilgili sayfalarında ilan edilmesi bir gereklilik olarak görülmektedir. Üniversitenin bir yönetim kurulu diğeri danışma kurulu olmak üzere göze çarpan iki ana karar sistemi mevcut görünmektedir. Yönetim bölümünde Mütevelli Heyeti, Rektör, Akademik Yönetim, Senato ve Yönetim Kurulu bulunmaktadır. Burada akademik yönetim kısmında her birimin idarecilerinin listelerinin yer aldığı görünmekte olup yönetim hiyerarşisinde nasıl bir pozisyon aldıkları ilgili mevzuata göre şekillenmemiştir. Üniversite danışma kurulu bölümünde ise üniversite danışma kurulu ve üniversite yürütme kurulu yer almakta olup üniversite yürütme kurulunun, adından anlaşıldığının aksine, üniversiteyi yönetme görevi olmadığı görülmektedir. Bu kurul esasında “Doğuş Üniversitesi - Dudullu Organize Sanayi Bölgesi İş Birliği Yürütme Kurulu” olup temel amacı; “Doğuş Üniversitesi ile Dudullu OSB arasında imzalanan Bilimsel, Kültürel ve Sanatsal İş Birliği Protokolü çerçevesinde, Doğuş Üniversitesi Danışma Kurulunun aldığı kararların hızlı, etkili ve verimli bir şekilde, tüm ilgili tarafların iş birliğini ve katkısını organize ederek, uygulanmasını sağlamaktır.” Böyle bir isimlendirme ve hiyerarşinin oluşturulmasının organizasyon şemasında belirtilmesi gereken bir durum olduğu söylenebilir. Nihayetinde Üniversitenin üst ve alt birimleriyle organizasyon şemasının belirginleştirilmesi ve ulaşılır bir şekilde ilan edilmesi ile ilgili olarak son iki yıl içerisinde herhangi bir iyileştirme ve geliştirme çalışması yapılmadığı görülmüştür.

Bir vakıf üniversitesi olması nedeniyle kurumda akademik ve idari birimler Rektörlüğe, Rektörlük de Mütevelli Heyetine bağlı olarak hareket etmektedir. Organizasyon genelinde Mütevelli Heyeti en üst yönetim ve karar organı iken, Rektörlük Mütevelli Heyeti adına Üniversitenin akademik ve idari yönetim süreç ve işleyişinden sorumlu makam olmaktadır. Kurumun en üst karar organları olan Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu ve Senato arasındaki yetki dağılımı ilgili mevzuat ile belirlenmiştir. Bu bağlamda akademik ve idari konulardaki yetki kullanımı ve karar verme mekanizmalarının mevzuatta belirlendiği şekliyle yürütüldüğü saha ziyaretinde gözlenmiştir. Kurumda mütevelli heyeti, danışma kurulu ve Rektörlük arasında informal anlamda olumlu ve etkin bir iletişimin olduğu da saha ziyaretinde gözlenen bir durum olmuştur. Ancak bu ilişki ve iletişimin kayıt altına alınarak devam etmesi faydalı olacaktır.

Üniversite, 1 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 5 Fakülte, 1 Yüksekokul ve yine 1 Meslek Yüksekokulundan müteşekkildir. Üniversitenin araştırma merkezlerinin yanı sıra Kalite koordinatörlüğü, yönetimi, birim temsilcileri ve sorumluları, iç tetkik ekibi ve diğer kalite iş ve işlemlerine dair faaliyetleri web sayfasından ulaşılabilir. Birimlerin birbirleriyle ilişkisine dair kapsamlı bir organizasyon şeması bulunmamakta, ancak bunların bünyesindeki sorumlular çizelgesinden bu organizasyonun nasıl işlediği anlaşılabilmektedir. Üniversitenin idari yapılanması ise Genel Sekreterlik altında yer alan müdürlükler ve merkezler şeklinde yapılmış olup idari süreçler buna göre yürütülmektedir. Bunlarla birlikte Üniversitede birimlerin bünyesindeki komisyonların belirlenmesi, güncellenmesi, iyileştirilmesi ve bunlara dair süreçler ile ilgili yeterli kanıtlara ulaşılamamıştır. Kurulların kendilerini ifade edebilme, karar alma ve bağımsız hareket edebilme kabiliyetlerine yönelik sistematik olmayan bir durum söz konusu olsa da saha ziyaretinde buna dair olumlu örnekler gözlenebilmiştir.

Üniversite üst yönetiminde Mütevelli Heyeti ve danışma kurullarında iç ve dış paydaşların yer aldığı görülmektedir. Buna ilave olarak Kalite El Kitabında da iç ve dış paydaşlar tanımlanmakta ancak bunların hangi kurumlar olduğu açık bir şekilde ifade edilmemektedir. Bununla birlikte 2024-2028 stratejik planında iç ve dış paydaşlara dair bazı tanımlamalara yer verilmiştir. İç ve dış paydaşların birimlerde danışma kurullarına eklendiği ve görüşleri alındığı, ancak bunun en alt birimlerden en üst yönetime kadar karar alma mekanizmalarına sistematik bir tarzda yerleştirilmesi ve bu konularda izleme ve iyileştirme faaliyetlerinin yapılması gelişmeye açık bir yön olarak tespit edilmiştir.

Kurumun yönetim modelinin, genel çerçeveleriyle mevcut olduğu, ancak uygulamada bu yönetim modelinin hangi usul ve esaslara göre gerçekleştiği, buna dair uygulama örnekleri ile kanıtlara ulaşılamamıştır. Benzer şekilde kurumun benimsediği yönetim modelinin kurumsallığı ve sürekliliğine dair somut kanıtlara ulaşılamamıştır. Bu doğrultuda kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair ne tür çalışmalar yaptığı ile ilgili kanıtlara da ulaşılamamıştır. Bununla paralel olarak KAR'da yer alan "Kurum tanımlanan kurumsal süreçlerin stratejik planda yer alan anahtar performans göstergeleri ile izlendiği ve kamuoyu ile paylaşıldığı gözlemlenmekle birlikte süreçlerin kurumsal öncelikler doğrultusunda yönetilmesi ve iyileştirilmesi gelişmeye açık yönler olarak değerlendirilmiştir." şeklindeki tespiti yönelik kurumun iyileştirme faaliyeti gerçekleştirmediği de görülmüştür. Bununla birlikte kurumda yönetim süreçlerinde üst yönetimin açık kapı politikası izlemesi olumlu bir durum olarak gözlenmiştir.

Üniversitenin Kalite El Kitabı, yönetmelik ve yönergeleri bulunmaktadır ve ulaşılabilir. İş akış şemalarına "prosedürler" başlığı altında sadece 2022 tarihli Kalite El Kitabında ulaşılabilir. Hazırlanmış ve takımla paylaşılan görev tanımlarına ise web sayfalarının ilgili olan yerlerinden ulaşılamamaktadır. Kalite El Kitabının 2018 tarihinde oluşturulduğu ve en son güncellenme tarihinin 2022 yılı olduğu görülmektedir. Sunulan ve güncellendiği belirtilen Süreç Yönetimi El Kitabı'nın ise içeriği incelendiğinde kapakta 2021 tarihi görülmektedir. İçerisinde yer alan formlarda oluşturulma tarihi 2008 ve/veya 2009 olduğu görülmüş olup, revize tarihlerine rastlanmamıştır. Bu nedenle Süreç El Kitabı ve içeriğinin güncellenmediği, izlenmediği ve iyileştirmeleri yansıtmadığı gözlenmiştir. Bu bağlamda KAR'da yer alan "Süreç El Kitabının değişim ve iyileştirmeler doğrultusunda güncellenmesinde yarar bulunmaktadır. Ayrıca, süreç yönetiminin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik uygulamaların kurumun geneline yaygınlaştırılması beklenmektedir." şeklindeki gelişmeye açık yönün halen devam ettiği tespit edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir

Liderlik

Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliğinin ve motivasyonunun olması geliştirilmesi gereken bir yön olarak tespit edilmiştir. Bu süreçlerin çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmesi ve bu konuda iyileştirme ve geliştirmelerin yapılması gerekmektedir.

Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürünün yerleştiğine yönelik yeterli uygulama verilerine ve kanıtlarına ulaşılamamıştır. Liderlerin kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerini geliştirdikleri, yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetme noktasında istekli oldukları görülse de bu konuda kurumsal bir mekanizmanın işlediğine, izlendiğine ve iyileştirildiğine yönelik kanıtlara ulaşılamamıştır.

Kurumda akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulduğu gözlenmiş olup bunun daha sistemik bir mekanizmayla ve kanıta dayalı bir şekilde kurumsallaştırılması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi hususunda kurumda oluşturulmuş

mekanizmalardan Kalite Yönetim Komisyonu ve Birim Kalite Temsilcileri içerisinde Rektör ve Rektör Yardımcılarının, Kalite Koordinatörlüğünde ve Birim Kalite Sorumluları arasında Rektör Yardımcısının bulunması kalite kültürünün tavandan tabana yayıldığını destekleyen bir tespit olarak söylenebilir. Ancak bu süreçlerin nasıl ve ne şekilde, hangi prosedürlerle yürütüldüğü, bu mekanizmaların sürekliliğinin kurum genelinde uygulamada nasıl sağlandığı ve bunlara dair toplantı ve yazışma kanıtlarının varlığı hususunda gerek doküman incelemede gerek saha ziyaretinde yeterli verilere ulaşılamamıştır.

Bu tespitlerle doğru orantılı olarak KAR'da "Rektörlüğün ve Mütevelli Heyetinin Kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderliği memnuniyet verici olarak değerlendirilmekle birlikte Kurumda akademik ve idari süreçlerden sorumlu yöneticilerin liderlik özelliklerinin tanımlanmış ölçütler çerçevesinde izlenmesi ve buna bağlı olarak yetkinliklerinin belirlenmesine yönelik somut adımların atılması, kurumun gelişmeye açık bir yönü olarak değerlendirilmiştir." şeklinde belirtilmiş olan gelişmeye açık yönün iyileştirilmesi hususunda yeterli faaliyetlerin yapılmadığı gözlenmiştir.

Benzer şekilde KAR'da belirtilen "Kurumda sürekli gelişen kalite kültürü ve bu kültürün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmakla birlikte; kalite güvencesi kültürünün tabana yayılması kapsamındaki bu uygulamaların izlenmesi ve buna bağlı iyileştirmelerin sistematik bir yaklaşımla yapılması Kurumun gelişmeye açık bir diğer yanı olarak değerlendirilmiştir." şeklindeki gelişmeye açık yönün de devam ettiği ve iyileştirme ve geliştirme faaliyetlerinin yapılmadığı gözlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Doğuş Üniversitesinin özellikle Mühendislik Fakültesi, Sanat ve Tasarım Fakültesi ve Meslek Yüksekokulu bünyesindeki bölüm ve faaliyetlerle yükseköğretim ekosistemi içerisinde değişim, dönüşüm, küresel eğilimler, ulusal hedefler ve paydaş beklentilerini geleceğe hazırlama ve ilerletme açısından önemli bir potansiyel barındırdığı görülmektedir. Mühendislik Fakültesi ile Sanat ve Tasarım Fakültesinin güncel ve geleceğe hitap eden bölümleri ve akademik personel düzeyinin kurumsal dönüşümü sağlamadaki gücü akredite olmuş bölümleriyle kurumsal dönüşümde önemli bir etkiye sahip görülmektedir. Meslek Yüksekokulu bağlamında Doğuş Üniversitesi - Dudullu Organize Sanayi Bölgesi İş Birliği Yürütme Kurulunun oluşturulmuş olması ve amacının "Doğuş Üniversitesi ile Dudullu OSB arasında imzalanan Bilimsel, Kültürel ve Sanatsal İş Birliği Protokolü çerçevesinde, Doğuş Üniversitesi Danışma Kurulu'nun aldığı kararların hızlı, etkili ve verimli bir şekilde, tüm ilgili tarafların iş birliğini ve katkısını organize ederek, uygulanmasını sağlamaktır." şeklinde belirlenmiş olması kurumsal dönüşüm kapasitesinin etkinleştirilmesi ve geliştirilmesi çerçevesinde atılmış önemli bir adım olarak gözlenmiştir. Kurumun üniversite-sanayi işbirliğini etkin bir düzeyde sağlama girişiminde olması ve bunu kurumsal dönüşüm kapasitesini geliştirmeye dönük motivasyona dönüştürmüş olması gözlenen bir durum olmuştur. Bu bağlamda 2024-2028 Stratejik Planında araştırma geliştirme faaliyetlerine yönelik önemli hedefler belirlenmiş olsa da diğer hedeflerin bu potansiyeli daha üst düzeyde kullanmaya dönük bir perspektif sunmada yeterli etkiyi göstermediği de gözlenmiştir. Bu nedenle KAR'da da ifade edildiği üzere, yönetimin, değişim yönetimi modeli, değişim planları ve yol haritaları, yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları, gelecek senaryoları vb. gibi konularda yeterli çalışmaları yapması gelişmeye açık bir yön olarak dikkat çekmektedir.

Dolayısıyla Üniversitenin "Ülkesini ve dünyayı tanıyan", "yenilikçi fikirler üretebilen" bireyler yetiştirme ve "bilim, teknoloji, sanat ve kültür alanındaki gelişmelerinde öncü rol üstlenmek ve toplum yararına çalışmalar yürütmek" şeklindeki misyonu ile "araştırma alanında mükemmeli hedefleyen bir dünya üniversitesi olma" vizyonu bağlamında oluşturduğu stratejik hedeflerinden 3, 4, 5 ve 9'uncu hedeflerin gerçekleştirilmesine dönük faaliyetlerin hayata geçirilmesinin gerekli

olduğu değerlendirilmiştir. Buna ilave olarak yönetimin, yenilik yönetim sistemi, değişim ekipleri belgeleri ve standart uygulamalar hususunda gerekli çalışmalar yapması da önemli bir gereklilik olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Üniversitenin iç kalite güvencesi süreçleri, Kalite Komisyonu tarafından koordine edilmekte ve her akademik ve idari birimde oluşturulan alt komisyonlar ve çalışma/faaliyet grupları ile desteklenmektedir. Kalite Yönetim Sistemi (KYS) organizasyon yapısı içerisinde 5 farklı karar organı tanımlanmıştır. Bunlar Kalite Temsilcisi, Kalite Yönetim Komisyonu, Birim Kalite Temsilcileri, Birim Kalite Sorumluları ve Kalite Koordinatörlüğüdür. Kalite Koordinatörlüğü üniversitenin tüm kalite yönetim faaliyetlerini koordine etmek, kayıt ve takibini yapmak, KİDR dokümanlarını hazırlamak gibi görevleriyle doğrudan Rektörlüğe bağlı bir birim olarak organize edilmiştir. Rektör, üniversitenin Kalite Temsilcisi sıfatıyla hareket etmektedir. Rektör Yardımcısı, Rektör Danışmanı, Dekanlar, Enstitü, SBYO, MYO müdürleri, Kalite Koordinatörü, Genel Sekreter ve Öğrenci Temsilcisi Kalite Yönetim Komisyonunu oluşturmaktadır. Komisyonda yer alan akademik ve idari birim yöneticileri aynı zamanda Birim Kalite Temsilcisi sıfatını taşımaktadırlar. Ayrıca, akademik ve idari birimlerin her birinde birimin kalite yönetim faaliyetlerinde aktif rol almak üzere bir Birim Kalite Sorumlusu (tercihen Yönetici Yardımcısı) belirlenmiştir. Birim Kalite Sorumluları, Kalite Koordinatörlüğüne kalite yönetimiyle ilgili aktif destek vermektedir. Kalite Koordinatörlüğü, Kalite Yönetim Komisyonunun sekretaryasını da üstlenmiştir. Kalite Koordinatörlüğü birimlerle fonksiyonel ilişki içerisinde faaliyetlerini sürdürme amacında olsa da bu konuda yeterli çabanın gösterilmesi ve yapılan faaliyetlerin kayıt altına alınması bir gereklilik olarak saptanmıştır. Kalite ile ilgili tüm bu organizasyon ve süreçlere dair üniversitenin bir Kalite El Kitabı bulunmakla birlikte bu el kitabında politika belgelerinin sadece bir kısmına ulaşılabilir. Kalite El Kitabının son iki yıl içerisinde güncellenmediği ve bu konuda bir izleme ve iyileştirme çalışması yapılmadığı gözlenmiştir. Bununla birlikte kurumun politikalarının kurum web sayfasında kurum ziyareti esnasında tamamladıkları görülmüştür. KAR’da bu durum “Kurum Web sitesinde Kurumun takip ettiği eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma vb. politikaların tamamının yer alması önem arz etmektedir. Kurum bu politikalara daha çok ilgili birimlerin sayfasında yer vermiştir.” şeklinde ifade edilmiş olup bu öneri doğrultusunda kurumun politikalarına web sayfasında yer verdiği ancak halen politikaların yeterli izleme ve iyileştirme çalışmalarının yapılmasının önemli olduğu değerlendirilmiştir.

Üniversitenin kalite güvencesi mekanizmaları, iç değerlendirme ve dış değerlendirme süreçleriyle desteklenmektedir. İç değerlendirme kapsamında, her yıl Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) hazırlanmakta ve üniversitenin güçlü yönleri ile iyileştirme alanları belirlenmektedir. Ancak bu raporlarda yeterli kanıtlar kullanılmadığı, özellikle 2024 yılına ait raporun kanıtlara dayalı olarak hazırlanmadığı, bazı kısımlarının tekrarlar içerdiği görülmüştür. KAR’da da ifade edildiği üzere KİDR raporlarının usule uygun, kanıtlarıyla birlikte kurumun mevcut durumunu en iyi yansıtacak şekilde hazırlanması noktasında kurumun gerekli tedbirleri alması dikkat çeken bir husus olmuştur.

Kurumda kalite süreçlerine dönük faaliyetlerin raporlanması, kanıtların saklanması ve raporlara yansımaları bir gereklilik olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda dış değerlendirme süreçleriyle ilgili olarak YÖKAK ve bağımsız değerlendirme kuruluşları (Program Akreditasyon Kuruluşları, ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi (TÜRKAK Yetkili Kuruluş)) aracılığıyla kalite güvencesi süreçleri denetlenmektedir. Üniversite Kalite Yönetim Sisteminin işlerliği Kalite Koordinatörlüğü tarafından zaman zaman gerçekleştirilen iç tetkik uygulamaları ile denetlenmektedir. Ancak tüm bu denetleme ve değerlendirme süreçlerine dair raporlarda önerilen hususlarla ilgili iyileştirme ve düzenleme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi gelişmeye açık bir yön olarak tespit edilmiştir. Benzer durum KAR’da şu şekilde ifade edilmiştir: “Kurum, Kurumda YÖKAK benzeri bir süreçle İç Tetkik Raporlarının hazırlanmakta olduğu ve bu raporların öz değerlendirme raporuna benzediği ifade

edilmiştir. Ancak bu raporlarda ortaya konan geliştirmeye açık yönlerin nasıl iyileştirildiği ve sahaya nasıl yansındığını gösteren bir takip ve belgelendirme sürecinin oluşturulması gerekmektedir.”

Ayrıca, kalite kültürünün kurumsallaşması için akademik ve idari personel ile öğrencilere yönelik kalite farkındalık eğitimlerinin kısmen düzenlendiği, iç paydaşların kalite süreçlerine katılımı sağlanmaya çalışıldığı gözlenirse de bu konudaki eğitim faaliyetlerinin artırılması gerektiği tespit edilmiştir. Dijitalleşme ve veri temelli karar alma süreçleri kapsamında, öğrenci memnuniyet anketleri, akademik performans göstergeleri ve mezun izleme sistemleri kullanılarak kalite yönetiminin sürekli olarak izlenmesi ve iyileştirilmesi hususunda da kurumun çabaları görülmektedir. Bu durumla ilişkili KAR’da da “Kurum, Yapılan anketlerin ayrıntılı şekilde değerlendirilmesi, sonuçlarının birimlerle paylaşılması, birim yöneticilerinin bu sonuçları iyileştirme bağlamında nasıl kullandığının takip edilmesi de gerekmektedir.” şeklinde bir tespit yapılmış olup kurumun bu konuda izleme ve iyileştirme çalışmalarını etkili bir şekilde devam ettirmesinin önemli olduğu değerlendirilmiştir.

Üniversitenin Kalite Yönetim Sisteminin tümüyle bilgisayar destekli yürütülebilmesi için kullanılmakta olan QDMS (Kalite Dokümantasyon Yönetim Sistemi) ve ENSEMBLE (Süreç ve Performans Yönetim Sistemi) profesyonel yazılım programlarının Üniversite genelinde etkin bir şekilde uygulanması için çabaların bulunduğu gözlenmiştir. Bu maksatla akademik ve idari personele gerektiğinde eğitim desteği sağlandığı, eğitimlere Kalite Koordinatörlüğü ve Birim Kalite Sorumlularının katıldığı ifade edilmiştir. Sistem tasarım ve uygulama çalışmalarının devam ettiği, modüllere ilaveler yapıldığı, bu çerçevede QDMS ile ilgili 10 adet, ENSEMBLE ile ilgili 2 adet modül üzerindeki çalışmaların Üniversite genelinde etkinleştirildiği de ifade edilmiştir. Ancak Kurumda bunların işlerlik kazanması henüz bütün yönleriyle gerçekleşmemiş olup mevcut durumlarının izlenmesi ve bu konularda iyileştirmelerin yapılması noktasında faaliyet ve kanıtlara rastlanmamıştır.

Kalite biriminin üniversitedeki program akreditasyonu süreçlerine destek verdiği gözlenmiştir. Bununla birlikte kurumda kalite süreçlerine dair arşivleme ve dokümantasyon çalışmalarının yapılması gerektiği, bu konuda kanıtlara ulaşma noktasında sorunlar yaşandığı da gözlenmiştir.

Üniversitenin kalite süreçleriyle ilgili tüm faaliyet ve dokümanların kamuoyuyla paylaşabileceği bir web sitesi mevcuttur. Ancak uygulamada bu faaliyet ve dokümanların paylaşılması hususunda yeterli düzeyde bir etkinliğin olduğuna rastlanmamıştır. Web sitesinin sürekli olarak izlendiği ve iyileştirildiğine yönelik yeterli bir durum gözlenememiştir. Web sitesinin kullanıcı dostu olması noktasında da iyileştirmelerin yapılması gerektiği tespit edilmiştir.

Kurumda bütün süreçlerin vizyon, misyon, stratejik plan, temel hedefler, politika belgeleri ve diğer standart belge ve mevzuatlar temelinde bağlantılı bir şekilde PUKÖ döngüsü çerçevesinde gerçekleştirildiğine dair kanıtlara ulaşılamamıştır. PUKÖ çevrimleri itibarıyla, takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceğine dair planlanmış ve tanımlanmış akış şemaları, sorumluluklar ve yetkilerin sistemli bir şekilde belirlenmesi, belgelendirilmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesi gelişmeye açık bir diğer yön olarak tespit edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversite kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak kabul etmekte ve bunu daha ziyade web sayfası üzerinden yapmaktadır. Web sayfası üzerinden Kurum İç Değerlendirme Raporları, Faaliyet Raporları, Stratejik Plan, YÖKAK ile ilgili raporlar sunulmaktadır. Web sayfası incelendiğinde başta kalite birimi olmak üzere bazı birimlerde güncel paylaşımların ve raporların yer almadığı da görülmüştür. Sayfanın zenginleştirilmesi ve yabancı dil açısından da geliştirilmesi bir gereklilik olarak değerlendirilmiştir.. KAR’da da ifade edilen bu konuda çalışmaların başlatıldığı tespit edilmiştir. Bunun yanı sıra kurumun sosyal medya hesapları mevcut olup bunlar aktif bir şekilde kullanılmakta, bunlar üzerinden kurumun faaliyetleri ve haberleri yayımlanmaktadır.

Kurumda kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik ilişkisel olarak vardır, ancak bunlara dair yeterli kanıtlara ulaşılamamıştır. İçe ve dışa hesap verme yöntemleri kısmen kurgulanmış ancak sistematik olmayıp ilan edilen takvim çerçevesinde uygulamalar, izleme ve iyileştirmeler hususunda yeterli verilere ulaşılamamıştır.

Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri kısıtlı kanıtlar ve yapılan saha ziyaretleri çerçevesinde görülmekle birlikte bunların izlenmesi ve iyileştirilmesine dönük uygulama ve kanıtlara ulaşılamamıştır.

Gerek hesap verilebilirlik ve gerekse de dış paydaşlarla ilgili hususlarda görülen gelişmeye açık yönler KAR'da da ifade edilmiş ve gelişmeye açık yönler olarak belirtilmiştir. Bu hususlara dair izleme ve iyileştirme faaliyetlerinin yapılması ve bunlara dair kanıtların oluşturulması halen gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitenin misyon ve vizyon belgeleri Kalite El Kitabında ve Stratejik Planda yer almaktadır. Kurum web sayfasında da yer alan misyon ve vizyon belgelerinin sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yeterli ölçüde yol gösterici olduğu söylenebilir. Kurumun akademik birimlerinin de misyon ve vizyon belgeleri hazırlanmış olup kendi web sayfalarında paylaşılmıştır. Bu husus KAR'da iyileştirilmesi istenen bir durum olarak ifade edilmiş ve bu konuda düzenlemeler yapılmıştır.

Kurumun kalite güvencesi politikası ve buna dair hedefleri belirlenmiş olup açık, yalın, somut ve gerçekçidir. Bu belgeler web sayfasında kalite başlığı altında ilan edildiği gibi Kalite El Kitabında da yer almaktadır. Bununla birlikte KAR'da da ifade edildiği üzere politika belgelerinin, vizyon ve misyon, iç ve dış paydaş görüşlerinin tanımlı süreçler üzerinden alınarak hazırlandığına dair kanıtlara ulaşılamamıştır. Bu çerçevede KAR'da şu ifadeler yer almaktadır: “Kurumda kalite güvencesi politikaları ile amaç, hedef, faaliyet ve performans göstergelerinin hazırlanmasında birim görüşleri de dahil, iç ve dış paydaş görüşleri ve katkılarının alınması hususunda tanımlı süreçlerin oluşturulması ile bu katkıların dokümantasyonu, değerlendirilmesi ve iyileştirme amacıyla kullanılmasının da geliştirilmesi gereken önemli bir husus olduğu değerlendirilmiştir.” Bu ifadeler doğrultusunda kurumda ilgi belgelerin belirtilen çerçeve içerisinde izlenip iyileştirilmesi halen bir gereklilik olarak tespit edilmiştir.

Kurumun Kalite güvencesi yönetim şekli, yapılanması ve temel mekanizmaları ise belirlenmiş ve bunlar web sayfasında kalite başlığı altında sistemli bir şekilde sunulmuş olup erişilebilirdir. Ancak bunların nasıl ve ne aralıklarla güncellendiğine ve hangi yöntemlerle bu güncellemelerin yapıldığına yönelik verilere ulaşılamamıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır

Stratejik amaç ve hedefler

Kurumun Stratejik Planı vardır. 2019-2023 Stratejik planı uygulanmış ve yapılan değerlendirmeye göre %118 ile %133 arasında değişen oranlarda gerçekleştirme yüzdeleri ortaya çıkmıştır. Kurum 2024-2028 Stratejik Planını da hazırlamış ve ilan etmiştir. 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken bir önceki plan çok genel bir şekilde değerlendirilmiş ve burada ulaşılan veriler göz önüne alınarak yeni amaç ve hedefler belirlenmiştir. Belirlenen amaç ve hedeflerin bir önceki Stratejik Plandakilerle büyük oranda benzerlik gösterdiği görülmüştür. Bu durum Stratejik Planın ilerleyici

ve yeni hedeflerle yol gösterici olması noktasında bazı gelişmeye açık yönleri olduğunu göstermektedir. Stratejik Planda mevcut dönemi kapsayan, kısa ve orta vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler, bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları ve kısmen mali kaynakları belirtilmiştir. Stratejik Planın hazırlanmasında tüm paydaşların görüşlerinin sistematik ve çoklu yöntemlerle alınıp alınmadığı ise tespit edilememiştir. Ayrıca performans raporları, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla uyumu gibi hususların belirgin bir şekilde ortaya konması beklenmektedir. Dolayısıyla Kurumun stratejik plan hazırlama sürecinde iç ve dış paydaş görüşlerini alması, buna dair mekanizmaları oluşturması, KAR'da da ifade edildiği üzere stratejik plandaki hedeflerin gerçekleştirilmesine dönük çalışmaları yapması ve stratejik plana dair PUKÖ döngüsünü gerçekleştirilmesi gerektiği dikkatleri çekmiştir.

Bütün bunlarla birlikte yapılan saha görüşmelerinde Kurumda Stratejik Planda bazı güncelleme çalışmalarının başladığı ve güncel Stratejik Planın 2025 yılı içerisinde ilan edilmesi için çaba sarf edildiği kanıtlarıyla birlikte görülmüştür.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Performans yönetimi

Kurumda performans yönetim sistem veya sistemleri ile bunların bütünsel olarak müstakil bir şekilde organize edildiğine dair verilere rastlanmamıştır. KAR'da da ifade edilen bu gelişmeye açık yönün devam ettiği gözlenmiştir. Bununla birlikte kurumun stratejik planı üzerinden performans yönetiminin izlendiğine dair bazı veriler bulunmaktadır. Bilişim sistemleriyle desteklenen performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması için gerekli mekanizmaların kurulması, bunların izlenmesi ve paydaş katılımıyla değerlendirilmesi gerektiği tespit edilmiştir.

Kurumun Stratejik Planında stratejik amaç ve hedefleri ile bunların alt hedefleri belirlenmiş, performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Ancak bunları izleyecek mekanizmanın oluşturulması, sistematik olarak izlenmesi ve sonuçları doğrultusunda gerekli iyileştirmelerin yapılması gelişmeye açık bir yön olarak tespit edilmiştir.

Dolayısıyla kurumda performans yönetim sistem veya sistemleri ile bunların bütünsel olarak müstakil bir şekilde organize edilmesi, kurumun Stratejik Planda belirlediği amaç, hedef ve performans göstergelerini izlemesi, performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemiyle ilişkilendirilmesi hususunda çalışmalar yapması önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

3. Yönetim Sistemleri

Bilgi yönetim sistemi

Kurumda, kurumsal verilerin etkin bir şekilde toplanması, saklanması, analiz edilmesi ve paylaşılması amacıyla bilgi yönetim sistemi (EBYS) altyapısı bulunmaktadır. Kurumda öğrencilerin akademik süreçlerini takip etmelerini sağlamak amacıyla Öğrenci Bilgi Sistemi (Proliz-OBS), Planlama, Sınav ve Gözetmenlik Sistemi (DOUPSG), Öğrenci Mail Şifre Sıfırlama ve Akademik İdari Şifre Güncelleme Sistemi (PASS), Turnike Yönetim Sistemi (DOUKAPI), Akademik ve Öğrenci Bilgilendirme Sistemi (DOUKAMPUS), Aday Dönemi Tercih Robotu (Tercih Robotu), Ders Materyallerinin Paylaşımı ve Online Derslere Giriş Platformu (DouOnline), Online Sınav Sistemi (DouOnline), Online Satış Sistemi (Store), Yabancı Öğrenci Kayıt Sistemi (Apply.dogus), MUDEK Verileri Raporlama Sistemi (DouMudek), Lisansüstü Kayıtları İçin KVK Onay Alım Sistemi (KVKONay), Sözleşme Yönetim Sistemi (ST) aktif olarak kullanılmaktadır.

Kurumda Proliz-OBS sistemi sayesinde öğrencilerin ders kayıtları gerçekleştirilmekte, not durumları takip edilmekte, öğretim elemanları ile iletişime geçilebilmekte ve akademik

danışmanlık hizmetlerinden yararlanılmaktadır. Yine bu sistemle öğretim elemanları ders içeriklerini yönetebilmekte, öğrenci performanslarını değerlendirmekte ve akademik analizler yapmaktadır. İdari birimlerin işleyişini hızlandırmak ve kurumsal verileri güvenli bir şekilde yönetmek için de Personel Bilgi Sistemi kullanılmaktadır.

Kurumda Bilgi Yönetim Sisteminden elde edilen veriler stratejik kararlar ve süreçler yönünden üst yönetim ve diğer yönetsel birimlere EBYS ve QDMS (Yönetim sistemi standartlarının gerektirdiği faaliyetleri otomatikleştirme amacıyla geliştirilmiş entegre yönetim sistemi - Quality Document Management System) sistemleriyle ulaştırılmaktadır. Kurumda Bilgi Yönetim Sisteminde toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği Bilgi Güvenliği Politikası ve KVKK standartlarına uygun olarak sağlanmaktadır. Siber güvenlik tedbirleri kapsamında düzenli yedekleme, erişim kontrol mekanizmaları ve kullanıcı yetkilendirme sistemleri uygulanmaktadır. Kurumda bütçe yönetimini ve satın alma süreçlerini dijital ortamda yöneten yazılımlar da kullanılmaktadır.

2024-2028 Stratejik Planında dijital altyapıyı geliştirmek şeklinde belirlenmiş amaçlara ulaşmak için ve mevcut entegre bilgi yönetim sisteminin izlenmesi ve değerlendirilmesi sonucunda, kalite güvence sistemi kapsamında her türlü faaliyetlerin toplandığı, analiz edildiği, raporlandığı ve üst yönetime veya karar alan birim yöneticilerine karar alma süreçlerinde yardımcı olacak SAP sistemi ve entegrasyonu çalışmalarının başlatıldığı görülmüştür.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

İnsan kaynakları yönetimi

Kurumda akademik personel alım süreçleri, “2457 Sayılı Yükseköğretim Kanunu”, “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği (28.01.1982 tarih ve 17588 sayılı Resmi Gazete)” “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (31.07.2008 tarih ve 26953 sayılı Resmi Gazete)” ile bunlara bağlı olarak hazırlanmış olan “Doğuş Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi” (Üniversite Senatosunca 08.02.2019 tarihinde onaylanmıştır) çerçevesinde işe alma süreçleri, oryantasyon eğitimi, eğitim süreci, işten çıkarma, kariyer planlama ve performans yönetim sürecine ilişkin ilke ve kurallar belirlenmiştir.

Kurumun personel alımı ve yerleştirilmesi, eğitim, performans değerlendirme, kariyer geliştirme ve ödüllendirme süreçlerini kapsayan akademik personel performans ölçme-değerlendirme, bilimsel eserleri ödüllendirme ve bilimsel/sanatsal etkinliklere katılımını desteklemeye dönük yönergeleri de oluşturulmuştur.

İdari personel alımında ise, üniversitenin operasyonel ihtiyaçlarını karşılayabilecek, dijital becerilere sahip, hizmet odaklı bireyler tercih edildiği, kurum personelinin profesyonel gelişimini desteklemek için çeşitli eğitim ve gelişim programları, hizmet içi eğitimlerin verildiği, yeni başlayan idari personel için oryantasyon programlarının düzenlendiği gözlenmiştir. Bununla birlikte akademik personellere yönelik eğitimcilerin eğitimi konusunda sistematik ve sürekli eğitimlerin verilmesi önerilmektedir. Akademik ve idari personelin performansının ise ilgili yönergeler kapsamında yıllık performans değerlendirme süreçleriyle işletildiği; akademik personelin, yayınlar, dersler, öğrenci geri bildirimleri, araştırma faaliyetleri ve sektörel katkılarıyla değerlendirildiği tespit edilmiştir. Kurumda idari personelin performansının, verimlilik, hizmet kalitesi ve yönetsel katkılarına göre ölçüldüğü gözlenmiştir. Kurumda mentor-mentee programları ile yeni başlayan personelin deneyimli akademik ve idari çalışanlarla birlikte gelişiminin teşvik edilmesi insan kaynakları yönetimi açısından önemli uygulamalardır. Kurum çalışan memnuniyeti anketleri ile insan kaynakları yönetimi uygulamalarını izlemekte ve gerekli iyileştirmeleri yapmaktadır. Bu kapsamda kurum iş-yaşam dengesini sağlayan politikalar çerçevesinde 2025 yılında esnek çalışma modellerini kullanmaya başlamıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Finansal yönetim

Kurumda gelir kaynakları, başta öğrenci ücretleri olmak üzere, araştırma projeleri, fonlar, sponsorluklar ve bağışlar gibi çeşitli kalemlerden oluşmaktadır. Finansal yönetim süreçlerinde şeffaflık, hesap verebilirlik ve sürdürülebilirlik ilkeleri benimsenmiştir. Kurum, finansal yönetim sistemlerini kurumsal Stratejik Plan ve hedeflerle uyumlu bir şekilde yapılandırmış ve bu doğrultuda bütçe planlaması, mali raporlama ve mali denetim mekanizmaları kurmuştur.

Kurum bütçesi, yıllık olarak rektörlük, fakülteler, enstitüler ve idari birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda hazırlanmakta ve üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda oluşturulmakta ve kullanılmaktadır. Kurumda gelir ve gider kalemlerinin, kurumsal faaliyetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla izlendiği ve dönemsel finansal planlamalara uygun olarak kullanıldığı tespit edilmiştir.

Kurumun, gelirlerini eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal sorumluluk, insan kaynakları vb faaliyetlerine tahsis ettiği görülmektedir. Bir vakıf üniversitesi olması hasebiyle tabi olduğu İhale Yönetmeliği çerçevesinde kurumun, Doğu Satın Alma ve İhale Yönetmeliğini oluşturduğu ve uyguladığı, alım, satım ve kiralama işlemlerine ilişkin süreçleri tanımladığı, bunları raporladığı ve tedarikçileri değerlendirme uygulamaları gerçekleştirdiği gözlenmiştir.

Kurumun finansal kaynaklarını yönetmeye yönelik oluşturduğu mekanizmalar önemli olarak değerlendirilmekle birlikte final kaynaklarının yönetiminin izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Süreç yönetimi

Kurum süreç yönetimini, Stratejik Plan çerçevesinde amaç ve hedeflerine ulaşmasını sağlamak için ve ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında temel bir yapı olarak kabul etmiştir. Kurumun akademik ve idari süreçlerin etkinliğini artırmak amacıyla süreç odaklı bir yönetim anlayışını benimsediği, bazı süreçleri tanımladığı ve web sayfasında yayınladığı görülmektedir. Kurumda görev yetki ve sorumluluklar tanımlanmıştır. İş akış şemalarına 2022 tarihli Kalite El Kitabının “Prosedürler” başlığı altında ulaşılabilmektedir.

Bununla birlikte kurumdaki tüm süreçleri kapsayacak şekilde süreç tanımlamalarının yapılması, süreç tanımlamalarının dokümanite edilmesi, erişilebilirliğinin sağlanması ve süreç yönetimi uygulamalarının izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması gelişmeye açık bir yön olarak tespit edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

4. Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaş katılımı

Doğu Üniversitesi’nde, paydaş katılımına yönelik kurum genelinde oluşturulmuş mekanizmalar bulunmaktadır. Üniversitenin iç ve dış paydaşları Doğu Üniversitesi Kalite El Kitabı’nda belirlenmiş olup analiz edilmiştir. Analiz sonucunda paydaşların önceliklendirilmesi, paydaşların kurumun tüm süreçlerinin kalite güvence sistemine katkısı tanımlanmıştır. Kurumun önceliklendirdiği paydaşlar öğrenciler ve çalışanlardır. Paydaş analizi ve değerlendirmeleri kurumun Kalite El Kitabı vasıtası ile kamuoyu ile paylaşılmıştır. Kurumun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı da iç ve dış paydaş katılımını önemseydiğini göstermekte olup, paydaş katılımının, kalite güvence sistemi, eğitim öğretim ve araştırma-geliştirme süreçlerine katılımlarının etkililiğinin artırılması için stratejiler belirlenmiştir. Kurumun iç paydaşı olan öğrenci ve çalışanların süreçlere katılımını sağlayan Şikayet ve Memnuniyeti Değerlendirme

Prosedürü bulunmakta olup, kurumun web sayfasında yayınlanmıştır. Yine kurum tarafından sunulan hizmetlerle ilgili iç paydaşların dilek, öneri ve şikayetlerini fiziksel olarak derlemek ve değerlendirmek amacıyla kurum içinde öneri kutuları uygulamasının esasları belirlenmiştir.

Kurumun paydaş katılımını sağlamada kullandığı öncelikli yöntemlerden birisi memnuniyet anketleridir. Anketler vasıtası ile kurumda sunulan hizmetlere yönelik beklenti, geri bildirim vb alınarak öğrenci ve çalışanların kurumun Stratejik Planı ve kalite güvence sistemine katkı vermeleri sağlanmaktadır. Odak grup toplantıları kullanılan bir diğer paydaş katılımını sağlama yöntemidir. Ayrıca DOÜ çalışanları QDMS yazılımı üzerinden İç Paydaş Bildirimleri Modülüne girerek, DOÜ öğrencileri www.dogus.edu.tr adresinden kayıt formu oluşturarak şikayetlerini iletebilmektedir.

İç paydaşlardan akademik personelin ve idari personelin özellikle kurum genelindeki kurul, komisyonlarda temsiliyeti sağlanmıştır. Kurumun öğrenciler ile idare buluşmaları gerçekleştirdiği ve Kurum kalite Komisyonuna öğrenci temsilcisi aldığı görülmekle birlikte, kurum genelinde halen bazı komisyon ve kurullarda öğrenci katılımının sınırlı olduğunun gözlemlenmesi gelişmeye açık yön şeklinde değerlendirilmiştir.

Üniverstenin bulunduğu Dudullu Organize Sanayi Bölgesi konumunu etkili ve verimli bir şekilde kullanmayı bir misyon olarak belirlemiş olup üniversite-sanayi işbirliği konusunda somut ve etkili adımlar atmak üzere kurum akademisyenleri ile Türkiye'nin sektöründe önde gelen firma ve kurumlarının yöneticilerini bir araya getiren Doğu Üniversitesi Danışma Kurulu oluşturulmuş olup, danışma kurulunun misyonu kurumun web sayfasında yayınlanmıştır. Doğu Üniversitesi Danışma Kurulu'nun bir alt kurulu olarak Doğu Üniversitesi-Dudullu Organize Sanayi Bölgesi İş Birliği Yürütme Kurulu oluşturulmuştur. Kurulun amacı, görevleri ve kimlerden oluştuğu bilgisi kurumun web sayfasında paylaşılmıştır. Bununla birlikte kurumda akademik birim, araştırma merkezleri gibi birimlerde de danışma kurullarının oluşturulduğu görülmektedir. Danışma Kurulları toplantılarının sürekliliği stratejik planda yer alan ilgili gösterge ile de kontrol altında tutulmaktadır. Bu kapsamda Doğu Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi de kurumun iç ve dış paydaş katılımını sağlamada kullandığı önemli bir mekanizmadır. Akademik Birim Danışma Kurullarının oluşturulmuş olması ve akademik birimler kalite kurullarında sektör temsilcilerinin yer alması kurumun güçlü yanı olarak değerlendirilmiştir. İşbirliği protokolleri de yine kurumun dış paydaş katılımını sağlamada kullandığı önemli araçlardan birisidir.

Kurumda anket yolu ile geri bildirimlerin düzenli olarak alınmasına yönelik yapılan bir iyileştirme, Kalite ve Sürdürülebilir Yönetim Yönergesi kapsamında geri bildirimlerin alınmasına yönelik takvimin belirlenmesidir. Bu kapsamda kurumda 2023 ve 2024 yılı içerisinde öğrencilerin ve çalışanların memnuniyetlerinin değerlendirilmesine devam edilmiştir. Anketler ve diğer yöntemler ile alınan geri bildirimler ilgili birimler kalite sorumluları tarafından ele alınarak karar almada kullanılmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerden, çalışanlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda yapılan son iki yıldaki iyileştirme örnekleri; Bilimsel Eserleri Ödüllendirme ve Bilimsel/Sanatsal Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi (BEDEK) teşvik içeriği ve teşvik ücretlerinin artırılması, performans sistemi ile ödüllendirmenin getirilmesi, idari personel mesai saati düzenlemesi, idari personele bayram/yılbaşı hediye paketlerinin verilmesi, yemek kartı kullanımı, Meslek Yüksekokulu (MYO) odalarının düzenlenmesi, MYO için toplantı odası yapılması ve personele dinlenme odası yapılması şeklindedir. İdari personel anketinde dile getirilen “birimler arası iletişim eksiklikleri” sorununa yönelik kurumda son iki yılda kurum içi iletişim platformu (intranet) yenilenmiş ve haftalık bülten uygulaması devreye alınmıştır. Akademik personelin “karar alma süreçlerine katılım” konusundaki geri bildirimleri doğrultusunda ise her bölümde akademik kurul toplantıları artırılmış ve önemli kararlar öncesi görüş alma prosedürü resmileştirilmiştir.

Rektörlük bünyesi ve akademik birimler bünyesinde oluşturulan Danışma Kurullarından alınan geri bildirimlerin analizleri doğrultusunda akademik birimlerin eğitim programlarında da iyileştirmeler yapıldığı görülmektedir. Bu kapsamda kurumda, danışma kurullarının önerileri ile Tarım Ekonomisi, Stratejik Pazarlama Yönetimi, Tedarik Zinciri Yönetimi (Türkçe ve İngilizce olarak), Yapay Zeka gibi dersler açılmıştır KAR'da ve Kurum Akreditasyon Karar mektubunda belirtilen “Gerçekleşen paydaş katılımlarının etkinliğinin, kurumsallığının ve sürekliliğinin irdelenmesi” şeklindeki gelişmeye açık yöne ilişkin kurumun, süreçlerine iç ve dış paydaş katılımını sağlamada

önemli adımlar attığı görülmüş olup, paydaş etki analizlerinin yapıldığı belirlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştiril mektedir.

Öğrenci geri bildirimleri

Kurumda öğrenci geri bildirimlerine ilişkin mekanizmalar oluşturulmuştur. Kurumun 2024-2028 Stratejik Planında yer alan “SA.1 Lisans ve Önlisans eğitim-öğretiminde kaliteyi sürdürülebilir kılmak” şeklindeki stratejik amacı ve bu doğrultuda belirlenmiş olan “SH 1.1 Lisans ve Önlisans programlarında öğrenci merkezli güncel müfredat, öğrenme, öğretme ve değerlendirme sistemini uygulamak, izlemek ve sürekli iyileştirmek” hedefi öğrenci geri bildirimlerine verdiği önemi ortaya koymaktadır. Doğu Üniversitesi Kalite El Kitabında yapılan paydaş analizinde öğrencilerin paydaş olarak önceliklendirilmesi de öğrenci geri bildirimine verilen önemi göstermektedir. Kalite El Kitabı iç paydaş olarak öğrencilerin kalite güvencesi ve eğitim öğretim süreçlerine katılımını garanti altına almaktadır. Kurumda öğrenci geri bildirim mekanizmalarından birisi Şikayet ve Memnuniyeti Değerlendirme Prosedürü olup kurumun web sayfasında yayınlanmıştır. Yine kurum tarafından sunulan hizmetlerle ilgili öğrencilerin de yer aldığı iç paydaşların dilek, öneri ve şikayetlerini fiziksel olarak derlemek ve değerlendirmek amacıyla Kurum içinde öneri kutuları uygulamasının esasları belirlenmiş, kurumun web sayfasından paylaşılmıştır. Kurumun öğrencileri www.dogus.edu.tr adresinden kayıt formu oluşturarak şikayetlerini iletebilmektedir. Bu kapsamda öğrenciler tarafından iletilen öneri/şikayet sayısı 2022 yılı için 50, 2023 yılı için 120, 2024 yılı için 150 olup öneriler doğrultusunda alınan eylem sayısı 2022 yılı için 5, 2023 yılı için 15 ve 2024 yılı için 20’dir. Kurumun öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda gerçekleştirmiş olduğu eylemler önemli olarak değerlendirilmekle birlikte gelen öneri ve şikayetlerin tamamına yönelik eylemlerin gerçekleştirilmesi gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Akademik danışmanlık, öğrenci geri bildirimlerinin alınmasında kullanılan ve her öğrencinin geri bildirim vermesine olanak tanıyan bir diğer geri bildirim mekanizması olarak kullanılmaktadır. Akademik danışmanlık sistemi ile ilgili "Ön lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi bulunmakta olup web sayfasında paylaşılmıştır. Yönergede öğrencilere verilecek akademik danışmanlık hizmetlerine ilişkin genel ilke ve esaslar belirlenmiştir.

Memnuniyet anketleri, odak gruplar, yönetici ve idarecilerin biraraya geldiği toplantılar, eposta, çevrimiçi geri bildirim platformları ve birebir görüşmeler gibi yöntemler kurumun öğrenci geri bildirimini almada kullandığı yöntemlerdir. Ders değerlendirme anketleri her dönem sonunda öğrencilere uygulanan bir diğer öğrenci geri bildirim yöntemidir. Bu anketlerde, öğrenciler derslerin içeriği, öğretim elemanlarının sunum teknikleri, öğrenme materyalleri ve genel öğretim süreci hakkında geri bildirimde bulunmaktadır. Öğrenci ders değerlendirme anketlerinin sonuçları kurum kalite komisyonu web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. Kurum, öğrenci geri bildirimlerine ilişkin oluşturduğu mekanizmalarını kurumun web sayfası aracılığı, danışmanlık vb ile paylaşmakta ve öğrencilerce bilinirliğini sağlamaktadır. Üniversite genelindeki kurullarda da öğrencilerin temsiliyeti sağlanmaya çalışıldığı görülmektedir.

Toplanan geri bildirimler, üniversitenin Kalite Koordinatörlüğü tarafından analiz edilmekte ve akademik birimler, fakülteler ve idari departmanlar ile paylaşılmaktadır. Öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda kurumda son iki yılda; öğrenci teknoloji takımlarının çalışmaları için fizik ortam sağlanması, üniversitede öğrenci etkinlikleri için fiziki etkinlik alanlarının oluşturulması yapılan iyileştirme örnekleridir. Öğrenci geri bildirimlerinde “yönetimin öğrenci dilekçe/ şikayetlerini dikkate alması” konusunda memnuniyet oranının düşük çıkması üzerine, bir iyileştirme olarak 2024 yılında Rektörlük bünyesinde Öğrenci İletişim Ofisi kurulmuştur. Ayrıca yöneticilerin öğrencilere düzenli bilgi akışı sağlaması için aylık “Rektör-Öğrenci Buluşmaları” başlatılmıştır. Saha ziyareti esnasında öğrencilerle yapılan görüşmelerde de öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda kurumun iyileştirme örnekleri doğrulanmıştır. Yapılan iyileştirme sonuçları kurum web sayfası, Öğrenci İletişim Ofisi ve OBS mobil uygulaması vb aracılığı ile paylaşılmaktadır.

KAR’da yer alan “Öğrenci geri bildirimlerine ilişkin olarak elde edilen verilerin analiz edilerek değerlendirilmesi noktasındaki iyileştirmelerin kurum geneline yaygınlaştırılması”nın gerçekleştiği görülmüştür.

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Mezun ilişkileri yönetimi

Doğuş Üniversitesi, mezunları ile sürekli ve güçlü bir bağ kurmayı, üniversitenin gelişimi ve mezunların kariyer başarılarını desteklemeyi amaçlamaktadır. Kurumun mezun ilişkileri yönetimine, üniversitenin stratejik hedeflerine paralel olarak mezunların kariyer gelişimlerini takip etmek, toplumsal sorumluluk projelerine katkı sağlamalarını teşvik etmek ve üniversite ile mezunlar arasında kalıcı bir iletişim kanalı oluşturmak adına önem verdiği görülmektedir. DOÜ mezunlarını, üniversitenin prestijini artıran ve topluma faydalı projelerin hayata geçirilmesinde önemli paydaşlar olarak görmektedir. Bu kapsamda kurumun 2024-2028 Stratejik Planında “SA.7. Mezunların üniversite ile bağlarını güçlendirecek ve işbirliğini geliştirecek çalışmalar yapmak” şeklinde bir amaç ile buna ilişkin iki hedef belirlemiş olup izlenmektedir. Doğuş Üniversitesi, mezunları ile sürekli bir iletişim ve etkileşim içinde olabilmek için çeşitli platformlar ve kanallar oluşturmuştur. Mezunlar, Mezunlar Ofisi, sosyal medya hesapları, e-posta bültenleri ve dijital platformlar aracılığıyla üniversite ile iletişim kurmaktadır. Mezunlar Ofisi üniversite ile mezunlar arasındaki bağları güçlendirmek amaçlı yıldönümü etkinlikleri, ağ kurma toplantıları, kariyer günleri ve seminerler düzenlemektedir. Üniversite, mezunlarının profesyonel yaşamlarına entegrasyonlarını sağlamak adına, kariyer merkezi aracılığıyla iş bulma destekleri, staj imkanları ve iş dünyası ile buluşturma gibi hizmetler sunmaktadır. Ayrıca mezunlar için düzenlenen kariyer danışmanlık hizmetleri ve mentörlük programları da bulunmaktadır. Mentorluk ve öğrenci staj programları gibi projelerle mezunlar, mevcut öğrencilere rehberlik yaparak deneyimlerini paylaşmakta ve onların kariyer gelişimlerine yardımcı olmaktadır. Mezunların üniversitenin araştırma projeleri, sosyal sorumluluk projeleri ve toplum hizmeti faaliyetlerine katılması ve sponsorlukları da mezunlarla ilişkileri sürdürmede kullanılan diğer yöntemlerdir. Ayrıca, 2005 tarihinde kurulmuş olan Mezunlar Derneği’nin mezunlarla ilişki kurmada katkılarının da yararlanılmaktadır. KAR ve Kurum Akreditasyon Karar Mektubunda yer alan “mezun izleme sistemine ilişkin planlamaların uygulamaya geçirilmesi, izlenmesi ve geliştirilmesi”ne yönelik kurumda Mezun Bilgi Sistemi kurulmuş ancak henüz bu uygulamadan sonuç elde edilemediği tespit edilmiştir.

Kurumda mezunlar ofisinin kurulması, mezunlarla iletişimde çeşitli yöntemler kullanılması ve Mezun Bilgi Sisteminin kullanılmaya başlanmış olması önemli uygulamalar olarak değerlendirilmekle birlikte, bu uygulamaların kurum genelinde mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgilerini sistematik ve kapsamlı olarak toplamada, halen sınırlı kaldığı tespit edilmiş olup mezun ilişkilerine yönelik bu bilgilerin sistematik olarak toplanması, izlenmesi ve izlem sonuçları doğrultusunda iyileştirmelerin yapılması gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

5. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Kurum uluslararasılaşmaya yönelik politikasını oluşturmuş ve kurum web sayfası aracılığı ile kamuoyu ile paylaşmıştır. Kurumun “Eğitim - öğretim, araştırma ve topluma hizmette her zaman mükemmeli hedefleyen bir dünya üniversitesi olmak” vizyonu ve “Ülkesini ve dünyayı tanıyan, ...

donanımlı ve çok yönlü bireyler yetiştirmek” misyonuyla uluslararasılaşmaya verdiği önemi ortaya koyduğu görülmektedir. Kurumun ilan etmiş olduğu değerlerinde yer alan “küresel perspektif ve uluslararasılaşma” da kurumun uluslararasılaşmaya yönelik duruşunun kurum genelinde içselleştirilmesine yönelik çabasını göstermektedir. Uluslararasılaşma amacına Stratejik Planının üç ayrı bölümünde yer verilmiştir. Kurum bu kapsamda; Yüksek lisans ve doktora programlarının ülkemiz ve yabancı ülke öğrencileri tarafından tercih edilir olmasını sağlamak, Lisansüstü eğitim-öğretimi uluslararası düzeyde daha etkin konuma getirmek, BAP dışı (FP7, Horizon 2020, Erasmus+, TÜBİTAK, SANTEZ vb) araştırma destek programlarına katılımı artırmak, Bilimsel üretimi dünya standartlarına çıkarabilmek için insan kaynakları politikalarında gerekli değişiklikleri yaparak nitelikli araştırmacı kaynağı oluşturmak ve bu kaynağın devamlılığını sağlamak, Ulusal ve uluslararası işbirliklerini geliştirmek, Üniversitenin eğitim ve araştırma faaliyetlerinde uluslararası boyutu güçlendirmek, Öğrencilerin uluslararası akademik deneyimlerini artırmak, Akademik ve idari personelin uluslararası hareketliliğini artırmak hedeflerini ve hedeflere yönelik stratejilerini belirlemiştir. Kurumun güncellenen 2024-2028 Stratejik Planında da uluslararasılaşmaya yönelik stratejik amacı; “A4 Uluslararasılaşma ve Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi Yoluyla Küresel Bir Üniversite Olmak” şeklinde belirlenmiş ve bu stratejik amaç yönelik 5 stratejik hedef belirlenmiştir. Bununla birlikte güncellenen Stratejik Planın henüz izlem çalışmalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır. Kurumun uluslararasılaşmaya yönelik aynı zamanda Erasmus Policy Statement başlıklı politika belgesi kurum web sayfasında paylaşılmıştır.

Kurumun uluslararası ilişkiler organizasyon yapılanması oluşturulmuş olup bu kapsamda Üniversitenin Genel Sekreterlik bünyesinde Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Ofisi bulunmaktadır. Uluslararası Öğrenci Ofisi süreci ve Erasmus ile gelen öğrenci kaydı süreci tanımlanmış ve web sayfasından paylaşılmıştır. Ofis, yurt dışı eğitim ve araştırma alanlarına entegrasyonun sağlanmasına yönelik ortak programlar düzenlenmesi, öğrenci ve öğretim elemanlarının değişimi, yurtdışı üniversitelerle ikili anlaşmalar yapılması ve kurum bünyesinde okuyan yabancı öğrenci misafir ederek uluslararası bir kampüs ortamının yaratılması gibi faaliyetleri yürütmektedir. Kurumun mevcut Avrupa’da 20 Erasmus+ ülkesi ile 90 ikili anlaşma bulunmaktadır. Dünya genelinde 15 ikili işbirliği anlaşması mevcuttur. Bununla birlikte ofisin çalışma usul ve esasları ve ofiste çalışan personelin görev tanımı ile ofis iş akışlarının oluşturulması gelişmeye açık yön olarak tespit edilmiştir.

Kurum aynı zamanda Araştırma, İnovasyon, Uygulama ve İleri Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi ile tüzel kişiliği tamamlanmamış olmakla birlikte Teknoloji ve Transfer Ofisi aracılığıyla uluslararası teknik işbirlikleri, projeler, patent ve faydalı modeller ve yayınlar açısından Uluslararasılaşma faaliyetlerini yürütmektedir. Kurumda uluslararasılaşma ile ilgili olarak çeşitli komisyonlar görev yapmaktadır. Bu komisyonlar; Bologna Eşgüdüm Komisyonu, Erasmus Hareketliliği Komisyonu, Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Komisyonu, Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Alımı ve İnceleme Komisyonu, Bilimsel, Sanatsal Yayın ve etkinlikleri Destekleme Komisyonudur. Üniversitede ayrıca, doğrudan uluslararasılaşma ile ilgili bir komisyon mevcuttur. Uluslararasılaşma politikalarının geliştirilmesi, uygulanması, revize edilmesi ve stratejilerin hayata geçirilmesi, performans ölçülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyetlerinin eşgüdümlemesi Üniversite Uluslararasılaşma Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Kurumun uluslararasılaşmaya yönelik süreç ve faaliyetleri, uluslararasılaşma politikası ile uyumlu olarak değerlendirilmekle birlikte, uluslararasılaşmaya yönelik oluşturulan komisyonlar ve Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Ofisinin uluslararasılaşma faaliyetlerinde bütünlüğün sağlanması gelişmeye açık bir yön olarak tespit edilmiştir. Uluslararasılaşmaya yönelik yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliğinin irdelenmesi ve bu doğrultuda gerekli iyileştirmelerin yapılması bir diğer gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Uluslararasılaşma kaynakları

Türkiye Ulusal Ajansı tarafından yürütülen Erasmus+ Programı, DOÜ’nün uluslararasılaşma

stratejisinin temel taşlarından biridir. Üniversite, Erasmus+ KA103 (Avrupa içi öğrenci ve akademik personel hareketliliği) ve KA171 (AB dışı ülkelerle işbirliği) kapsamında öğrencilere ve akademik personele yurt dışı eğitim ve staj fırsatları sunmaktadır. Ayrıca, Erasmus Mundus Ortak Yüksek Lisans Programları ve Jean Monnet Modülleri gibi projeler aracılığıyla uluslararası akademik etkileşim artırılmaktadır. Bu süreçlerin yönetimi, üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından gerçekleştirilmekte ve öğrencilere hibe desteği sağlanmaktadır. Kurum, akademik personelin ve öğrencilerin uluslararası araştırma projelerine katılımını teşvik etmek amacıyla TÜBİTAK 2214-A/B Yurtdışı Doktora Araştırma Burs Programları, 2219 Yurtdışı Doktora Sonrası Araştırma Bursları ve Horizon Europe gibi AB destekli araştırma projelerine katılımı desteklemektedir. Ayrıca, çeşitli uluslararası vakıflar ve hükümet programları aracılığıyla araştırmacılar için yurt dışı finansman imkanları takip edilmekte ve başvurular teşvik edilmektedir. Üniversite, uluslararası öğrenci sayısını artırmak amacıyla uluslararası öğrenci ofisleri, bilgilendirme materyalleri, çevrimiçi başvuru sistemleri ve dil destek programları gibi çeşitli kaynakları kullanmaktadır. DOÜ Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Ofisinin kendine özel fiziki çalışma ortamı bulunmakta olup ofisin faaliyetlerini yürütmek üzere bir Koordinatör ve üç memur çalışmaktadır. Kurumda uluslararasılaşmaya ayrılan mali kaynakların yıllık kullanım oranı izlenmekle birlikte, fiziki ve insan gücü kaynaklarının niceliksel ve niteliksel olarak izlenmesi ve kaynakların izlem sonuçları doğrultusunda iyileştirilmesi gelişmeye açık yön olarak tespit edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Uluslararasılaşma performansı

Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında ele aldığı görülmektedir. Bu kapsamda belirlemiş olduğu stratejik hedefler; “SH 2.3 Yüksek lisans ve doktora programlarının ülkemiz ve yabancı ülke öğrencileri tarafından tercih edilir olmasını sağlamak, SH 2.5 Lisansüstü eğitim-öğretimi uluslararası düzeyde daha etkin konuma getirmek, SH 4.3. Uluslararası işbirliklerini geliştirmek, SH 4.5 Öğrencilerin uluslararası akademik deneyimlerini artırmak, SH 4.6 Akademik ve idari personelin uluslararası hareketliliğini artırmak, SH 4.7 Akademik ve idari süreçlerin uluslararası denkliğini sağlamak ve bunları sürdürülebilir kılmak, SH 10.1 Üniversitenin ulusal ve uluslararası tanınırlığını arttırmak” şeklindedir. Bu stratejik hedeflerine yönelik performans göstergelerini belirlediği görülmüştür. Bununla birlikte performans göstergelerinin sistematik olarak izlenmesi, izlem sonuçlarının paydaş katılımlı değerlendirilmesi, raporlanması ve bağlı iyileştirmeler yapılması gelişmeye açık bir yöndür.

Kurumun uluslararası derecelendirme kurumları sıralamalarından; URAP, RUR, QS, THE ve Green Metrics'deki sıralamasını izlemeyi benimsediği görülmektedir. Uluslararası sıralamalardaki yerini iyileştirmek için kurumda uluslararası indekslerde taranan yayın sayısını artırmaya yönelik olarak akademik personel yayın teşvik ve ödül uygulaması bulunmaktadır. Kurumun sıralama sistemlerindeki yerini iyileştirmeye yönelik başlatmış olduğu uygulama önemli olarak değerlendirilmekle birlikte sıralama sistemlerinde kurumun yerinin sistematik paydaş katılımlı izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirme çalışmalarının sıralama sistemlerinin tüm bileşenlerini içerecek şekilde yapılması gelişmeye açık bir diğer yöndür.

Kurumun Erasmus+ kapsamında toplam 20 ülke ile 90 anlaşması bulunmaktadır. Ayrıca 15 ikili işbirliği anlaşması vardır. Kurumun Avrupa Üniversiteler Birliğine (EUA) tam üyeliği bulunmaktadır. Erasmus+ programı kapsamında; 2022-2023 eğitim öğretim yılı için giden öğrenci sayısı 73, gelen öğrenci sayısı 16, giden öğretim elemanı 6, gelen öğretim elemanı 9, giden idari personel 2 ve gelen idari personel 8'dir. 2023-2024 eğitim öğretim yılı için giden öğrenci sayısı 45, gelen öğrenci sayısı 20, giden öğretim elemanı 11, gelen öğretim elemanı 3, giden idari personel 2 ve gelen idari personel 11'dir. 2024-2025 eğitim öğretim yılı için giden öğrenci sayısı 26, gelen öğrenci sayısı 21, giden öğretim elemanı 3, gelen öğretim elemanı 2, giden idari personel 2 ve gelen idari personel 2'dir. Kurumun öğrenci, öğretim elemanı ve idari personel hareketliliği

kapsamındaki faaliyetleri olumlu olarak değerlendirilmekle birlikte son yıllardaki öğrenci, öğretim elemanı ve idari personel hareketliliğinden yararlanan sayılarının düşük olmasının irdelenmesi ve gerekli önlemlerin alınması, aynı zamanda gelen yöndeki hareketliliklerin sayılarının artırılması ve bu yöndeki performansının sürekli olarak izlenmesi gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Programların tasarımı ve onayı

Kurum Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) tarafından belirlenen alan yeterlilikleri ile uyumlu bir şekilde ve eğitim-öğretim politikası doğrultusunda ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde öğretim programlarını tasarlamaktadır. Lisans programlarının kendi özelliğine ve doğasına bağlı olarak kazanımların bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyelerine ders bilgi paketlerinin büyük çoğunluğunda yer verildiği gözlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği Yükseköğretim Kurumunun üniversiteler için belirlediği mevzuat doğrultusunda gerçekleştirildiği tespit edilmiştir. Programlarla ilgili bilgilerin kurumun web sitesinde ilan edildiği ve bazı bölümlerin ve programların eğitim dilinin İngilizce olduğu görülmüştür. Kurumda tüm programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler mevcuttur. KAR'da kurum'un yürüttüğü programların tasarımı, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yaptığı ve programların yeterliliklerini, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'ni esas alacak şekilde tanımladığı güçlü bir yan olarak gözlenmiş olduğu belirtilmiştir. Kurum genelinde tüm birimlerde Akademik Kurul, Fakülte Yönetim Kurulu ve iç ve dış paydaşların katılımı ile gerçekleşen Danışma Kurulu toplantıları yapılmakta ve bu toplantılar sonucu ortaya çıkan görüş ve öneriler değerlendirilerek bölüm/anabilim dalı bazında belli aralıklarla program güncellemesi yapılmaktadır. Bu durum kurumun güçlü yanlarından biri olarak değerlendirilmiştir. Her birim ve bölümde iç/dış paydaşlar ve mezunlar, işverenler ve sektör temsilcilerinden oluşan Danışma Kurulu ile her yıl düzenli olarak toplantı yapılmakta ve programla ilgili geri bildirimler alınmaktadır. Program tasarım sürecinde, modüler ve esnek müfredat yapıları teşvik edilmekte, öğrencilere zorunlu ve seçmeli dersler aracılığıyla alan bilgisi ve kişisel gelişim imkânları sunulmaktadır. Bunun yanı sıra, kurumda eğitim-öğretim planlamaları ve dersler belirli periyotlarla güncellenmekte, öğrencilerin ve sektörün ihtiyaçlarına göre şekillendirilmektedir. Gelişen teknolojik ihtiyaçlar doğrultusunda açılan Robotik ve Yapay Zeka Bölümü bu duruma örnek gösterilebilir.

Saha ziyareti sırasında yapılan görüşmeler ve incelenen kanıtlar doğrultusunda Üniversitenin ders bilgi paketlerinin hazırlanmasında üniversite genelinde program yeterlilikleri ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi uyumuna dikkat edildiği saptanmıştır. Bologna süreci kapsamında Diploma Eki çalışmalarının ön lisans, lisans ve lisansüstü derece programlarında yürütülmesi, Üniversitenin güçlü yanının sürdürüldüğünü göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Programın ders dağılım dengesi

Kurum, akademik programlarının ders dağılımını öğrencilerin alan bilgisi, genel kültür, beceri ve yetkinliklerini en üst düzeyde geliştirebilecek şekilde tasarlamıştır. Ders dağılımı, öğrencilerin hem teorik bilgi hem de pratik becerilerini dengeli bir şekilde kazanabilmeleri amacıyla oluşturulmakta, her bir program için alanın gereklilikleri ve mesleki ihtiyaçlar göz önünde bulundurulmaktadır. Programların ders içerikleri, akademik standartlar, ulusal ve uluslararası yeterlilik çerçeveleri doğrultusunda düzenlenmektedir. Ayrıca yapılan saha ziyaretlerinde öğrencilerden edinilen bilgiler doğrultusunda, program güncelleme çalışmaları yoluyla AKTS kredilerinin tekrar belirlenmesi sonrası öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabildikleri tespit edilmiştir. Aynı şekilde güncellenen öğretim planında ortak zorunlu ders, zorunlu ders, seçmeli ders ve üniversite seçmeli ders dengesi gözetildiği belirlenmiştir.

Üniversitenin öğretim programı (müfredat) yapısı dâhilinde zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilmekte, öğrencilere kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı

verilmekte, eğitim-öğretim programlarında yer alan zorunlu ve seçmeli derslerin yanı sıra alan dışı veya bölüm dışı ders alma imkânları sunulmaktadır. Ders dağılımı, yıllık akademik takvim doğrultusunda, öğrencilerin yükümlü olduğu ders saati ve akademik başarı kriterlerine uygun olarak tasarlanmakta ve programın her yılı için bir ders yükü planı oluşturulmaktadır. Programın ilk yıllarında daha çok teorik dersler yer alırken, ilerleyen yıllarda ise uygulamalı derslere, alan derslerine ve seçmeli derslere daha fazla ağırlık verildiği gözlenmiştir. Doğuş Üniversitesinin, dönemsel değerlendirmeler ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla programların ders dağılımının verimliliğini izlemekte ve gerekli düzenlemeleri yapmakta olduğu ve bu süreçte öğrenci geri bildirimleri, akademik personel görüşleri ve iş dünyası temsilcilerinin beklentileri dikkate alınarak, programlarda gerekli güncellemelerin yapıldığı görülmektedir. Bu kapsamda Yapay Zeka, Tarım Ekonomisi, Stratejik Pazarlama Yönetimi gibi dersler paydaş geri bildirimleri doğrultusunda açılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Kurumda, örgün, karma ve uzaktan eğitim de dahil her dersin kazanımları, program çıktılarının bir alt kümesi olarak şekillendirilmiş, program çıktılarıyla paralel olarak öğrencilere yönelik mesleki yeterlilikler, genel beceriler, teorik ve pratik bilgiler sağlamak amacıyla düzenlenmiş ve öğrencilerin hem mesleki becerilerini geliştirmelerini hem de genel kültürel, analitik ve eleştirel düşünme yeteneklerini kazanmalarını amaçlamış ve kazanımların bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyelerine ders bilgi paketlerinin büyük çoğunluğunda yer verildiği gözlenmiştir. Ancak, öğrencilerin öğrenim gördükleri programlarda tanımlanmış olan program ve ders çıktılarının kazanımlarını güvence altına alacak ders değerlendirme anketi dışında kurumsal bir süreç bulunmadığı gözlenmiştir. Anket sonuçları Kurumun Kalite Koordinatörlüğü web sayfasından paylaşılacakla birlikte ortaya konulan sonuçların karar alma mekanizmalarına nasıl yansıtıldığına ilişkin kanıtlara rastlanmamıştır. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve sonuçları doğrultusunda iyileştirmeler yapılması gelişmeye açık bir yönü olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Kurumda derslerin tasarımında kullanılan iş yükü hesaplama yöntemleri, ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak (Avrupa Kredi Transfer Sistemi-AKTS) desteklenmektedir. Öğrenci ders dışındaki iş yüklerinin değerlendirildiği ve konuya ilişkin öğrenci görüşlerinin anket, toplantı, vb. veri toplama teknikleri kullanılarak elde edildiği ve değerlendirildiği KİDR 2024'te ifade edilmiş olsa da saha ziyareti sırasında yapılan görüşmeler sonucunda derslerin tasarımında öğrencilerin iş yükü ile ilgili görüşlerinin alınmadığı tespit edilmiş ve konuyla ilgili herhangi bir kanıt rastlanmamıştır. Bu nedenle AKTS yüklerinin öğrenci görüşleri alınarak, belli aralıklarla tanımlı süreçler içinde değerlendirilmesi ve gerekli güncellemelerin yapılması gelişmeye açık bir yön olarak belirlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Kurum Stratejik Planında stratejik amaç ve hedeflerinde öğrenci merkezli öğrenmeyi, öğretme ve değerlendirme sistemini uygulamayı, izlemeyi ve sürekli iyileştirmeyi vurgulamıştır. Üniversitenin web sayfası incelendiğinde, ön lisans, lisans lisansüstü eğitim programlarının ders bilgi paketlerinin var olduğu, kurumda programların izlenmesi ve güncellenmesinde tanımlı bir süreç olduğu ve bu

amaçla öğrenci temsilcilerinin katılımı ile gerçekleşen ilgili kurul ve iç ve dış paydaşların katılımı ile gerçekleşen Danışma Kurulu toplantılarının düzenli olarak yapılmakta olduğu gözlenmiştir. Kurumda bazı programlarda toplantılar sonucu ortaya çıkan görüş ve önerilerin değerlendirilerek bölüm/anabilim dalı düzeyinde program çıktılarının izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri alınarak güncellemeler yapılmakta olduğu tespit edilmiştir. Kurumda üst yönetimin eğitim öğretim akreditasyonunu önemsemesi, buna liderlik etmesi ve kalite kültürünü kurum geneline yayma eğiliminde olması önemli olarak değerlendirilmek ile birlikte KAR'da kurumun gelişmeye açık yönü olarak değerlendirilen “program çıktılarının sistematik olarak izlenmesi, süreçlerinin kurum geneline yaygınlaştırılmasının” gelişmeye açık bir yön olarak devam ettiği tespit edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim-öğretim süreçlerinde yenilikçi yaklaşımlar ve teknolojik araçlar kullanarak, öğrencilere kaliteli bir öğrenim deneyimi sunmayı amaçlamakta ve kurum genelinde öğretim programı, öğretim yöntemi, öğrenme kazanımları gibi eğitim ve öğretim ile ilgili olan süreçler, üst yönetimin koordinasyonunda ve belirlenmiş ilke ve kurallar çerçevesinde bir takvime bağlanarak yönetilmektedir. Bu bağlamda akademik birimlerin ilgili kurulları tarafından hazırlanan ve eğitim-öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve/veya güncellenmesine ilişkin tespit ve önerileri içeren raporlar DOÜ Eğitim Öğretim Komisyonu tarafından değerlendirildikten sonra öngörülen değişikliklerin karara bağlanması ve onay sonrası uygulamaya alınması için Senato'ya sunulmaktadır. Kurumun web sitesindeki iş akış şemaları, akademik takvim, organizasyonel yapılanmalar ve ilgili yönergeler incelendiğinde eğitim öğretim ile ilgili süreçlerin üst yönetimin kontrolünde yönetildiği gözlenmiş olsa da eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamaların izlenmesi ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmelerin yapılması gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Öğretim yöntem ve teknikleri

Kurum eğitim-öğretim süreçlerinde yüz yüze ve uzaktan öğretimin doğasına uygun, dersin kazanımlarına ulaşmayı kolaylaştıran, öğrenciyi aktif hale getiren yaklaşımların kullanıldığı ve bu kapsamda soru-cevap, örnek olay, simülasyon, vaka çalışması, seminer çalışması/sunum, bireysel çalışma, grup çalışması, beyin fırtınası, rol oynama, akran öğretimi, proje çalışması, kavram haritası, okuma halkaları, tersine öğrenme gibi yöntemlerin yer aldığı görülmüştür. Kurumda öğretim süreçlerinde teknoloji kullanımı da önemli bir yer tutmakta olup, dijital araçlar ve platformlar sayesinde öğrenciler interaktif ve etkileşimli bir öğrenme ortamına sahip olmaktadır. Ölçme ve değerlendirmelerde yazılı ve sözlü sınavlar, ödevler, projeler, atölye çalışmaları, sunumlar, seminerler, testler, laboratuvar uygulamaları gibi farklı ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Ayrıca, öğretim elemanlarının pedagojik becerilerini artırmak amacıyla çeşitli eğitim programları ve atölye çalışmaları düzenlendiği, öğretim elemanlarının, aktif öğrenme yöntemleri konusunda eğitilerek öğrenci merkezli öğretim teknikleri konusunda bilgi sahibi olmalarının sağlandığı gözlenmiştir.

KAR'da kurum genelinde öğrenci odaklı öğrenim mekanizmaların (staj, uygulama dersleri, OSB gezileri, seminer dizileri, vb.) yöntem ve teknikler ile gerçekleştirilmesi ve paydaşlar ile birlikte değerlendirilerek önlem alınıyor olması kurumun güçlü yanlarından biri olarak belirtilmekle birlikte kurumda güncel, araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, düzenli olarak izlenmesi, paydaş katılımlı analizi ve değerlendirilmesi ve bağlı

iyileştirmelerin yapıldığına ilişkin kanıtlara ulaşılamamış olup kurumun güçlü yanını sürdürmede sınırlı kaldığı tespit edilmiş ve bu durum gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme

Kurum'daki ölçme ve değerlendirme süreçleri irdelendiğinde, kurumdaki ders bilgi paketlerinde öğrenme ve öğretme ortamında öğrenciyi aktif hale getirebilecek ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin tanımlandığı görülmüştür. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının, genel kalite güvence sistemine uygun olarak, her programda belirlenen yeterliliklerle uyumlu olacak şekilde tasarlandığı ve öğrenci başarısının, yalnızca sınav sonuçlarına dayalı olarak değil, aynı zamanda öğrencilerin ders boyunca katıldıkları çeşitli etkinlikler, projeler, ödevler, seminerler ve laboratuvar çalışmaları ile de değerlendirildiği gözlenmiştir. Bununla birlikte akredite programlar dışında da kurum genelinde ölçme süreçlerine ilişkin süreçlerin izlenmesi, paydaş katılımlı değerlendirilmesi, bağlı iyileştirilmesi yapılması, iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemlerin irdelenmesi gelişmeye açık bir yön olarak tespit edilmiştir. KAR'da gelişmeye açık bir yön olarak ifade edilmiş olan “her dersin ilgili öğrenme çıktıları dikkate alınarak oluşturulan sınav soruları ile verilen ödev ve projeler aracılığıyla ders öğrenme çıktıları ile program çıktıları arasında ilişki sağlanmaya çalışıldığı ile ilgili yeterli kanıt ulaşılamamış olması” konusunda herhangi bir iyileştirme çalışmasına da rastlanmamıştır. Ayrıca, sınav uygulama ve güvenliği mekanizmaları, ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliğinin sağlanmasına ilişkin kanıtlara da ulaşılamamış olup bu durum gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Kurumda, Önlisans ve lisans programlarına öğrenci kabulü “Öğrenci Seçme Yerleştirme Merkezi” tarafından gerçekleştirilen “Lisans Yerleştirme Sınavı” ile yapılmaktadır. Sanat Tasarım Fakültesinin bazı bölümlerine ise “Özel Yetenek Sınavı” ile öğrenci alınmaktadır. Söz konusu sınavın usulleri ve değerlendirme kriterleri “Sanat ve Tasarım Fakültesi Özel Yetenek Sınavı Yönergesi” ile düzenlenmiştir. Kurumda öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralların yönetmeliklerle düzenlenmiş ve birbirleri ile tutarlı olduğu anlaşılmıştır. “Yatay Geçiş Yönergesi”, yabancı uyruklu öğrenci kabulleri ile ilgili yönergeler, “Çift Anadal Programı Yönergesi”, “Yandal Programı Yönergesi” ve özellikle “Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi”nin bulunması ve uygulamada kullanılması kurumda güçlü bir yön olarak göze çarpmaktadır. Öğrencilerin önceki eğitimlerinde özel öğrenci statüsünde aldıkları derslerin tanınması DOÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 11. madde 4. bendi ile güvence altına alınmıştır. İlgili madde gereğince özel öğrenci statüsünde ders aldıktan sonra yatay geçiş yapan öğrenciler geçiş yapmadan önce kayıtlı bulundukları yükseköğretim kurumunca kabul edilen ve not belgelerinde yer alan dersleri saydırabilmektedir. Bununla birlikte öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçlerin izlenmesi, iyileştirilmesi ve güncellemeler yapılması gelişmeye açık bir yön olarak tespit edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitedeki programlara öğrencinin kabulü kurumun web sayfasında paylaşılan ; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 45'inci maddesi, Doğu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-

Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Doğu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, Doğu Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Yönergesi, Doğu Üniversitesi Diploma, Diploma Defteri İle Sertifika ve Diğer İlgili Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge’de yer alan hükümlere göre yapılmaktadır. Mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık ve anlaşılır bir şekilde tanımlanmıştır. Öğrenciler, kayıtlı oldukları birimlerin uygulama esaslarında yer alan bölüm/ana bilim/ana sanat dalı/programından mezuniyet için gerekli toplam kredi saatleri ile AKTS’lerini tamamlamaları halinde mezuniyet işlemlerini yapabilmektedir. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ölçütler ve süreçler mevcut olmakla birlikte bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi gelişmeye açık bir yön olarak tespit edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Öğrenme ortam ve kaynakları

Kurum bünyesinde 11’i amfi niteliğinde 196 adet tam donanımlı derslik ve bölüm ihtiyaçlarına göre düzenlenmiş laboratuvarlar bulunmaktadır. Bunlardan bazıları hukuk fakültesinin eğitimlerinde kullanılmak üzere “Sanal Mahkeme Salonu”, çeşitli amaçlara yönelik 67 adet laboratuvar, Yerleşke içinde farklı noktalarda, tamamı internet bağlantılı 23 adet bilgisayar laboratuvarı (öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek programlara yüklü), ders ve bölüm gerekliliklerine göre düzenlenmiş sınıflar (deney masaları, Motorola ve Intel eğitim setleri vb.), grafik, grafik tasarım, endüstri ürünleri tasarımı, görsel iletişim tasarımı bölümleri öğrencileri tarafından kullanılan Macintosh Laboratuvarı bulunmaktadır.

Ayrıca kurum bünyesinde basılı ve elektronik olarak 518.013 kitap bulunduran Kütüphane ve Dokümantasyon Merkezi bulunmaktadır. Öğrenciler uzaktan erişime açık kitap ve elektronik kaynaklara 7/24 erişebilmektedirler. Erişim sağlanan 58 adet veri tabanından 18’i ücretli (bir adet keşif aracı) olmak üzere, intihal kontrolünün de yer aldığı diğer veri tabanlarına ULAKBİM/EKUAL aracılığıyla erişilmektedir. Kütüphane ve Dokümantasyon Merkezi Müdürlüğü; Merkez Kütüphane (Dudullu Yerleşkesi) ve Çengelköy Yerleşkesi Kütüphanesi ile 7.345,11 m2’lik kapalı alanda hizmet vermektedir. Yapılan saha ziyaretinde her iki yerleşkede de öğrencilerin rahatça çalışabilecekleri salonlar ve çalışma odalarının mevcut olduğu görülmüştür.

Doğu Üniversitesi Kurum Gösterge raporunda, 2023 ve 2024 yıllarına ait kurum kütüphanesinde mevcut (basılı) kaynak sayısı ve e-kaynak sayısına rastlanmamış olması, ayrıca 2024 KİDR belgesinde sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar hakkında kanıtlayıcı dokümanlar bulunmaması, gelişmeye açık yön şeklinde değerlendirilmiştir. Sınıflarda öğrenmeyi artırıcı ve kolaylaştırıcı yapılan iş, işlem ve yatırımları gösteren belgeler, alana özgü öğrenme ortamı ve kaynakların belirleme süreci ile ilgili dokümanlar, öğrenme ortam ve kaynaklarına ilişkin sistematik analiz değerlendirme ve iyileştirme raporları saha ziyareti öncesi kurumdan talep edilmiş olup saha ziyaretinde yapılan görüşmelerde de bu belgeler değerlendirme takımına sunulamamıştır. Bu durum gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

2024 KİDR’inde, Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sisteminin varlığı ifade edilmediği gibi saha ziyaretinde yapılan görüşmelerde tespit edilememiş olması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir. Kurumda idari ve akademik personelin kullanımında olan yönetmelik, yönerge gibi üniversite işleyişinde kullanılmakta olan dokümantasyonun kurum içerisinde paylaşıldığı İç İletişim Portalı bulunmaktadır. Üniversite bünyesinde akademik personelin ve

öğrencilerin kullanımında olan Eğitim Bilgi Portalı ile bilgi paylaşımı yapılabilmektedir. Kurumda Office 365, Exchange Online, SharePoint Online, Skype Online, Office Web Apps ve Office Professional çözümlerinin tek bir hizmet paketinde öğrenci ve çalışanlarına sunulması güçlü yön olarak değerlendirilmiştir. Ancak bunların nasıl çalıştığı, izlendiği ve iyileştirildiğine dair kanıtlayıcı dokümanlar bulunmaması, gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Yapılan doküman incelemesi, kurum web sitesi incelemesi ve saha ziyaretinde öğrenme ortamı ve kaynaklarının öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelik yöneltmedine dair somut tespit, değerlendirme ve kanıtlara rastlanmamıştır. KAR’da ve Kurum Akreditasyon Karar mektubunda açık bir yön olarak değerlendirilen “Öğrenme ortam ve kaynakları ile bunlara erişim konusunda çeşitlilik ve kapsayıcılığın geliştirilmesi, öğrenme ortam ve kaynaklarına ilişkin sistematik analiz, değerlendirme ve iyileştirme raporları ve/veya kanıtlarının olmaması” durumunun, gelişmeye açık yön olarak devam ettiği görülmüş ve olgunluk düzeyinin uygulama aşamasında olduğu kanaatine varılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Akademik destek hizmetleri

Kurumun önlisans ve lisans programlarında kayıtlı öğrencilerine verilecek akademik danışmanlık hizmetlerine ilişkin genel ilke ve esasların belirlenmesi amacıyla 22.11.2021 tarihinde “Önlisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi” oluşturulmuş olup web sayfasında paylaşılmıştır. Ayrıca, lisansüstü öğrencilere yönelik yürütülen akademik danışmanlık usul ve esasları Doğuş Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nde tanımlanmıştır. Ancak yönerge ve yönetmelikte belirtilen iş ve işlemlerle ilgili nelerin yapıldığı, yönerge uygulamalarının nasıl ve kim/hangi birim tarafından takip edildiği, izleme raporları ve iyileştirme önerilerinin neler olduğuna dair açıklama ve kanıtlara rastlanmamıştır. 2021 KİR’de “Etkin bir öğrenci danışmanlık sisteminin işletiliyor olması” güçlü bir yön olarak belirtilmesine rağmen, danışmanlık sisteminin izlenmesi, yeterliliğinin takip edilmesi, değerlendirmenin nasıl yapılacağını tanımlanması ve bu izlemlerin üniversite geneline yaygınlaştırılması gelişmeye açık yön olarak tespit edilmiştir.

Psikolojik danışmanlık merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze) ve öğrencilerin bilgisine sadece web sitesinde sunulmakla birlikte, saha ziyareti esnasında özellikle öğrencilerle yapılan görüşmelerde merkezin varlığı, bilinirliği ve ofis yeri hakkında bilgilerinin olmadığı tespit edilmiştir. Kurumun web sitesinde merkezle ilgili bilgiler (merkezin amacı, başvuru şekli, sunulan hizmetler, görevli uzman ismi, iletişim bilgileri vb.) açıkça yazılmıştır. Ancak, KİDR raporlarında hizmetlerin yeterliliğinin takip edilmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesi konusunda herhangi bir açıklama ve belgeye rastlanmamış olup saha ziyaretinde de kurum tarafından gerekli açıklama yapılamamış ve kanıtlayıcı belge sunulamamıştır. Bu durum gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir. Merkezin daha etkili ve verimli olabilmesi için psikolojik danışmanlık sürecinin tanımlanması, organizasyonel yapılanması, çalışma usul ve esaslarının oluşturulmasının önemli olduğu değerlendirilmiştir.

Kurumda SKS Müdürlüğüne bağlı Kariyer Merkezi bulunmakta ve web sitesinde görülmektedir. Öğrencilerin kariyer planlamalarına yardımcı olmak üzere kariyer planlama hizmetlerinin Dudullu ve Çengelköy Yerleşkelerinde nitelik ve nicelik bakımından yeterli olduğu KİDR belgesinde belirtilmekle beraber, saha ziyareti esnasında öğrencilerden alınan geri bildirimlerde kariyer merkezinin bilinirliğinin olmadığı tespit edilmiştir. Kariyer merkezinin amacı, süreçleri, çalışma usul ve esasları, verdiği hizmetler, öğrencilere yönelik fırsatlar, eğitimler, organizasyonel yapılanması, görevli personel bilgileri gibi açıklamaların ve yönlendirici bilgilerin olmadığı da tespit edilmiştir. Ayrıca 2024 KİDR raporunun 3.2 başlığında kariyer merkezi ile ilgili yazılan ifadelerin merkezin web sitesindeki (<https://www.dogus.edu.tr/ogrenci/saglik-kultur-ve-spor-hizmetleri-mudurlugu/kariyer-merkezi>) bilgilerle aynı olduğu ve kopyalayarak işlemin yapıldığı tespit edilmiştir. Kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamaların yetersiz olduğu, öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetlerinin tanımlı ilke ve

kurallar dahilinde yürütülmediği, öğrencilere sunulan kariyer hizmetleri ile ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtlarının olmaması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Üniversitenin fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ile bunlara bağlı bölüm veya programlarında bitirme projesi, yönlendirilmiş çalışma derslerinin hazırlanmasına ilişkin usul ve esasları düzenleyen “Doğuş Üniversitesi Önlisans - Lisans Bitirme Projesi - Yönlendirilmiş Çalışma Yönergesi” 27.02.2025 tarihinde oluşturulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Tesis ve altyapılar

Kurumda akademik amaçla kullanılan fiziksel alanların ve eğitim-öğretim kaynaklarının yanı sıra, öğrencilerin beşeri ve sosyal ihtiyaçlarını (kafeterya, kantin, spor ve etkinlik salonları, vb.) karşılamak üzere gerekli tesis ve altyapı alanları bulunmaktadır. Kurum tüm faaliyetlerini 106235 metrekare kapalı alanı olan Dudullu ve 32036 metrekare kapalı alanı olan Çengelköy olmak üzere toplam 138271 metrekarelik iki yerleşkede gerçekleştirmektedir. Yerleşke saha ziyaretlerinde, değişen program içeriklerinin gerektirdiği ayrıca öğrencilerin ihtiyaç ve isteklerine göre oluşturulan mekanların (laboratuvarlar, uygulama atölyeleri, çizim etüt salonları, okuma salonları, fizik, kimya laboratuvarları, mekanik kontrol laboratuvarı, PC ve Mac laboratuvarları, dijital oyun tasarım atölyesi gibi alanlar) nicelik ve nitelik bakımından yeterli olduğu görülmüştür. Ancak hemşirelik beceri laboratuvarının nitelik ve nicelik olarak yetersiz olduğu saha ziyaretinde görülmüş olup bu durum gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir. Ayrıca bazı programların/derslerin uygulama alanları olarak düzenlenmiş ve işler halde uygulama salon/atölye/laboratuvarların (sanal mahkeme salonu, kabin hizmetleri, görsel iletişim ve tasarım atölyesi, gastronomi mutfak, otopsi yardımcılığı laboratuvarı gibi) olması, kurumun güçlü yönü olarak değerlendirilmiştir. Bunlara ek olarak son iki yıl içerisinde bazı yeni birimlerin açıldığı ve bazı iyileştirmelerin yapıldığı kurum tarafından ifade edilmiş ve değerlendirme takımının yerinde ziyaretinde bu durum doğrulanmıştır (Üniversite-sanayi işbirliği ile açılan özdisan laboratuvarı, 2 adet 80+40 kişilik PC lab'ının açılması, çocuk gelişimi çizim atölyesi, ilave 3 adet MAC laboratuvarının açılması, öğretim üye odalarının yeniden tefrişi, turizm ve otel işletmeciliği uygulama atölyesi açılması, iletişim PC laboratuvarı açılması gibi). Tesis ve altyapıların geliştirildiğinin görülmesi memnuniyetle karşılanmıştır.

Öğrenci çalışmalarının sergilendiği kapalı ve açık mekanlar, sergi salonları bulunmaktadır. Her iki yerleşkede birer adet kütüphane vardır. Kütüphane kaynakları akademisyenlerin ve öğrencilerin isteklerine göre zenginleştirilmiştir. Ancak kütüphanenin bulunduğu yerlerin oldukça havasız olduğu saha ziyaretinde görülmüştür. Kütüphane mekanlarının daha üst katlarda olması ve mekânsal içerik düzenlemesi (renk, boya, ergonomik oturma düzeni gibi) önerilmektedir.

Öğrencilerden mekâna ve eğitime ilişkin iyileştirme önerilerinin alındığı kurum tarafından ifade edilmekle birlikte KİDR belgelerinde, herhangi bir açıklama ve kanıtlayıcı belgeler bulunmamakta olup saha ziyaretinde de PUKÖ döngüsünün kapatılması ile ilgili kanıtlar sunulamamıştır. KİR' belgesinde gelişmeye açık yön olarak tespit edilen bu durumunun devam ettiği görülmüştür.

Sonuç olarak Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. Ancak gerek dokümanların incelenmesinde gerekse de ara değerlendirme saha ziyaretinde yapılan tespit ve gözlemlere dayalı olarak, tesis ve alt yapıların kullanım planlarının ve kullanıma yönelik ilke ve kuralların açıkça belirtilmediği; izleme, değerlendirme ve iyileştirilme mekanizmalarının ve süreçlerinin tanımlanmadığı görülmüştür. 2022 KAR'dan bu yana bu ölçütle ilgili herhangi bir değişikliğin olmadığı, 2024 KİDR'inin tıpatıp aynı yazılmasından anlaşılmakta olup aksini gösteren iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır. 2022 KAR'da iyileştirmeye açık bir yön olarak belirtilen “kurumun tesis ve alt yapı olanakları yeterli olmakla birlikte bazı birimlere özgü program ve yazılımların güncellenmesi, kullanımın ihtiyaçlar

doğrultusunda izlenmesi, değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması” tespitiinin devam ettiği görülmüş ve iyileştirmeye açık bir yön olarak tekrar ifade edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Dezavantajlı gruplar

Kurumda eğitim gören ve çalışan engelli bireylerin akademik ve toplumsal yaşama katılımlarında fırsat eşitliği yaratmak ve yerleşkeleri fiziksel, akademik ve sosyal olanakları ile engelsiz bir yaşam alanı haline getirmek amacıyla “Engelsiz Öğrenci Birimi” kurulmuş olup web sayfasında paylaşılmıştır. Web sitesinde engelli öğrencilere verilecek hizmetlere ilişkin genel amaç ve hedefler belirlendiği görülmüştür. Ancak bu amaç ve hedefleri gerçekleştirme, izleme ve değerlendirmelerle ilgili herhangi bir bilgi ve belge bulunmamıştır. Ayrıca 2024 KİDR’de de dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanılması gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir. Bir rektör yardımcısı başkanlığında kurulmuş bir komisyon olmakla birlikte bu komisyonun çalışma ilke ve esasları, süreçleri, iş akış şemaları, toplantı tutanakları veya prosedürlerin oluşturulması gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları (engelliler için alternatif yollar ve özel odalar, sınavlarda görevlendirilen yardımcı personel, rampaların olması, bina içi asansörler ve engelli tuvaletleri, tekerlekli sandalyeler, özel rampalı servis araçları sesli kitaplara erişim, psikolojik destek sağlama) bulunduğu saha ziyaretinde gözlemlenmiştir. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirildiği KİDR raporlarında ifade edilmekle birlikte, saha ziyareti sırasında izlendiğine ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirildiğine dair kanıt sunulamamıştır. Bu durum gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir. Saha ziyareti esnasında öğrencilerle yapılan görüşmelerde, öğrencilerin verilen hizmetlerden çok memnun oldukları gözlemlenmiş; isteklerini sözlü olarak belirttiklerini, üniversitenin de bunları dikkate aldığını ifade etmişlerdir. Ancak kurumda son iki yılda gerçekleştirilen iyileştirme örnekleri hakkında bilgi edinilememiş ve bu konudaki kanıtlara ulaşılammıştır. Ayrıca yapılan iyileştirme sonuçlarının hangi yollarla paylaşıldığı anlaşılmamıştır.

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmakla birlikte, Kurumun son iki KİDR belgelerinde uzaktan eğitim alt yapısının bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulduğuna dair herhangi bir açıklama yapılmamış olması ve kanıtlayıcı herhangi bir belgenin bulunmaması gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Kurumda sosyal, kültürel ve akademik faaliyetler için kullanılmak üzere 3 toplantı salonu, resim, grafik, mimari, görsel iletişim, endüstri ürünleri alanlarından eserlerin sergilendiği bir de Sanat Galerisi bulunduğu saha ziyareti sırasında gözlenmiştir. Kurumun her iki yerleşkesinde 1.083,49 m² toplam alana sahip 5 adet öğrenci kulüplerinin kullanabileceği mekan bulunmaktadır. 2025 yılında Üniversitede aktif olarak faaliyet gösteren 71 öğrenci topluluğu (web sitesi incelemesinden anlaşılmıştır) ve kulüplere üye olan 32.798 öğrenci mevcuttur. Kurum bünyesinde öğrencilerin sosyal ve bireysel gelişimlerine katkı sağlayacak çok sayıda topluluğun olması nicelik bakımından kurumun güçlü yönü olarak değerlendirilebilir. Ancak öğrenci topluluğunun kurulması, faaliyete başlaması ve işleyişi ile ilgili süreçlerin tanımlanması, çalışma ilke ve esaslarının belirlenmesi gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir. Öğrenci topluluklarının etkinlikleri planlandığı ve bu plan kapsamında uygulamalar yapıldığı (182 adet sosyal kültürel etkinlik, konser, tiyatro gösterimi, sanat sergileri, seminer, söyleşi, kültürel geziler, 32 adet spor müsabakası, sosyal sorumluluk kapsamında yapılan etkinlikler) saha ziyaretinde sunulan kanıtlayıcı belgelerden

anlaşılmaktadır. Ancak 2024 KİDR belgesinde etkinlik PUKÖ mekanizmasının tamamlanmadığı sunulmayan kanıtlardan anlaşılmaktadır. Öğrenci toplulukları faaliyetlerinin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtlarının olmayışı gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Öğrenci topluluklarına, uzmanlık ve ilgi alanlarına göre öğretim elemanlarının yanı sıra Üniversite dışından davet edilen, konusunda ihtisas sahibi ve profesyonel kişiler de danışmanlık yapmaktadır. Öğrenci topluluklarının etkinliklerinin gerçekleştirilmesinde SKS Müdürlüğü her türlü desteği (salon tahsisi, ekipman temini, ikramlar, araç desteği, etkinliklere katılımın sağlanması, vb.) vermektedir. Öğrenci kulüpleri 2025 yılında 182 adet sosyal ve kültürel etkinlik düzenlemiş, 32 adet sportif müsabakaya katılım sağlamıştır. Saha ziyareti sırasında yapılan görüşmelerde öğrenciler SKS desteğinden memnuniyetlerini belirtmişlerdir. Ancak, kurumun KİDR raporlarından, sunulamayan kanıtlardan ve saha ziyareti sırasında edinilen gözlem ve görüşmelerden; sosyal, kültürel ve sportif etkinlik kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin izlenmediği, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmelerin yapılmadığı, dolayısıyla PUKÖ çevriminin işletilmediği tespit edilmiştir. 2022 KAR'da da yer alan “öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif ihtiyaçları doğrultusunda kampüs olanaklarının fiziki şartlar nedeniyle kısıtlı olması ve söz konusu faaliyetlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve çeşitlendirilmesine ilişkin ihtiyaç iyileştirmeye açık bir yön olarak göze çarpmaktadır” tespitinin devam ettiği görülmüştür.

Doğuş Üniversitesinde spor imkan ve fırsatlarının oldukça geniş bir yelpazede sunduğu; 1 adet spor salonu, 3 adet atölye (yoga, dans ve satranç) bulunduğu web sitesi incelemesinden (<https://www.dogus.edu.tr/ogrenci/saglik-kultur-ve-spor-hizmetleri-mudurlugu/spor-takimleri>) anlaşılmaktadır. Oldukça fazla spor takımlarının kurulduğu ve başarılar elde edildiği görülmektedir. Ancak 2022 yılından sonra bunlarla ilgili bilgilerin web sitesinde veya kurum raporlarında yer almadığı görülmüştür. Spor etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi, sürdürülebilirliği ve iyileştirme-geliştirmelerin yapılması kurumun gelişmeye açık bir yönü olarak değerlendirilmiştir. 2021 KİR raporunda belirtilen “Öğrenciler için sportif aktivitelerin yapılabileceği mekânların artırılması” konusunda SKS müdürlüğünden alınan bilgi ve belge doğrultusunda kurumda son iki yılda Dudullu Yerleşkesinde kapalı basketbol ve voleybol salonu yapılmış, Dudullu Yerleşkesinde pilates ve kick boks salonu yapılmış, dart alanı yapılmış, aşağı katta yer alan spor salonundaki aletler öğrencilerin taleplerine göre revize edilmiştir. Saha ziyareti esnasında yerinde gözlem, tespit ve öğrencilerle yapılan görüşme geri bildirimleri doğrultusunda kurumun iyileştirme örnekleri doğrulanmakla birlikte halen spor yapma alanlarının iyileştirilmesine yönelik çalışmaların devam etmesi gerektiği yönünde görüş belirtmeleri de bu alandaki iyileştirme çalışmalarının devam ettirilmesi gerektiği şeklinde değerlendirilmiştir. Ayrıca iyileştirme sonuçlarının kurum web sayfası, sosyal medya vb aracılığı ile paylaşıldığı görülmekle birlikte bu paylaşımlarının sürekliliğinin sağlanmasına yönelik bir mekanizma oluşturulması da önemlidir.

Saha ziyaretinde alınan bilgi ve belgelere göre Kurum, imkanları ölçüsünde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik bütçe desteği sağlamaktadır. 2022 yılında 4865524,23 TL, 2023 yılında 7931668,24 TL ve 2024 yılında 13245885,96 TL destek sağlanmıştır. Yıllara göre desteğin artması memnuniyet verici bir durum olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

4. Öğretim Kadrosu

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kurumda öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. Bu bağlamda akademik personel atamalarında, atama ve yükseltme işlemleri kurumun tabi olduğu ilgili mevzuata göre (2457 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği,

Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik) ve bunlara bağlı olarak hazırlanmış olan “DOÜ Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi”ne uygun olarak yürütülmektedir. Söz konusu yönerge ile her bir akademik unvan için asgari atama puanları ve asgari yayın kriterleri belirlenmiş; tüm iş ve işlemler bu yönerge esaslarına göre yapılmaktadır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu değerlendirilmiştir.

KAR’da, atama, yükseltme ve görevlendirme uygulama sonuçlarının sistematik bir yaklaşımla, somut veri ve kanıtlara dayalı olarak analiz edilmesi, değerlendirilmesi ve bu değerlendirmeler doğrultusunda gerekli önlemlerin alınması gelişmeye açık bir yön olarak belirtilmiştir. 2023 ve 2024 KİDR raporlarında gelişmeye açık bu yönle ilgili herhangi bir iyileştirme-geliştirme uygulamasının belirtilmediği ve kanıtların olmadığı tespit edilmiştir. Saha ziyaretinde ve sunulan kanıtlarda, Üniversitenin gelişmeye açık bu yönünün devam ettiği görülmüştür.

Kurumun öğretim üyesinden beklentisi akademik personel tarafından bilinmektedir. Bununla ilgili olarak kurum tarafından “DOÜ Akademik Personel Çalışma Usul ve Esasları ve Mali Haklar Yönergesi”, “Akademik Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Yönergesi” gibi dokümanlar hazırlanarak ilgili kurul onaylarından sonra web sitesinde ilan edilmiştir. Ancak, bu yönergelerin uygulama sonuçlarının sistematik bir yaklaşımla, somut veri ve kanıtlara dayalı olarak analiz edilmesi, değerlendirilmesi ve bu değerlendirmeler doğrultusunda gerekli önlemlerin alınmasıyla ilgili herhangi bir kanıtlayıcı belge bulunmamaktadır. Bu durum gelişmeye açık bir yön olarak dikkat çekmektedir.

2023 ve 2024 KİDR dokümanlarında ve kurumun web sitesinde öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılım dengesinin şeffaf bir şekilde yapıldığına dair herhangi bir bilgiye ve kanıtlayıcı dokümana ulaşılamamıştır. Ayrıca öğretim üyesi uzmanlık alanı ile girmiş oldukları ders uyumuna dikkat edilmediği saha ziyareti sırasında yapılan görüşmelerden tespit edilmiştir. Bu durumun tespit edilmesi gelişmeye açık yön şeklinde değerlendirilmiştir.

Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirmeler, DOÜ Akademik Personel Çalışma Usul ve Esasları ve Mali Haklar Yönergesinin 14. maddesine göre yapılmaktadır. Ancak 2023 ve 2024 KİDR belgelerinde Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde nasıl bir sistemin olduğu, liyakate dikkat edilip edilmediği ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesinin nasıl olduğuna dair açıklamaya ve herhangi bir kanıtlayıcı dokümana rastlanmamıştır. Ayrıca saha ziyaretinde ve web sitesi incelemesinde kurum dışından ders verme görevlendirme kriterleri izleme ve iyileştirme kanıtları tespit edilememiştir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilmesi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesinin şeffaf ve etkin bir şekilde yapılması gelişmesi gereken bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

KAR’da öğretim yetkinliklerinin artırılması ile ilgili planların yapıldığı ve ilk eğitimcilerin eğitimi programının 2020 Bahar döneminde gerçekleştiği belirtilmiştir. Saha ziyaretinde birimlerle yapılan görüşmelerde eğitimcilerin eğitimi kapsamında bir çalışmanın yapılmadığı tespit edilmiştir. Ayrıca aynı dokümanda kurumda eğitimcilerin eğitimi kapsamındaki planlama ve uygulamaların düzenli olarak gerçekleştirilmesi gerektiği ve kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen bu uygulamaları ile ilgili bulguların sistematik olarak izlenmesi ve izlem sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınması gerektiği belirtilerek bu durum gelişmeye açık bir yön olarak belirtilmiştir.

Kurum 2024 KİDR belgesinde; öğretim elemanlarının gelişimini desteklemek, yetkinliklerini artırmak ve öğretim yetkinliklerini sürekli olarak artırmak için kapsamlı bir eğitim ve destek

programı sunduğunu, pedagojik yeterliliklerinin geliştirilmesini önemseydiğini, eğitim-öğretimde ihtiyaç duyulan araç ve kaynakların sağlandığını, öğretim elemanlarına yönelik mentörlük sistemlerinin uygulandığını, öğretim üyelerinin gelişimine katkı sağlamak için düzenli olarak akademik değerlendirme ve geri bildirim toplantılarının yapıldığını, öğretim elemanlarının profesyonel gelişim süreçlerinde akademik ve pedagojik hedeflere ulaşmalarını desteklemek amacıyla dışarıdan uzman kişilerle işbirlikleri yapıldığını, öğretim elemanlarının kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla öğretim üyelerinin performanslarının ve başarılarının ödüllendirildiği bir sistemin bulunduğunu ve öğretim elemanlarının yetkinliklerini ve profesyonel gelişimlerini sürekli olarak destekleyen bir sistemin olduğunu belirtmektedir. Ancak belirtilen tüm bu konularla ilgili açıklayıcı ve kanıtlayıcı belgelerin olmadığı, PUKÖ döngüsünün tamamlanmadığı, hem saha ziyareti öncesi incelenen kurum dokümanlarından ve kurum web sitesi incelemesinden hem de saha ziyareti sırasında yapılan görüşmelerden anlaşılmıştır. Bu bağlamda, değerlendirme ve iyileştirme süreçlerinin yeterince sistematik olmadığı anlaşılmaktadır. Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerinin ihtiyaç analizleri temelinde planlanması, yaygın biçimde yürütülmesi ve etkililiğinin düzenli olarak izlenmesi gerekmektedir. Sonuç olarak; kurumda eğitimcilerin eğitimi kapsamındaki planlama ve uygulamaların düzenli olarak gerçekleştirilmesi gerektiği ve kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen bu uygulamaları ile ilgili bulguların sistematik olarak izlenmesi ve izlem sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınması gerektiği şeklinde belirtilen gelişmeye açık yönün devam ettiği tespit edilmiştir.

KAR'da tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanmanın varlığı ile ilgili herhangi bir açıklama, bilgi ve belgeye rastlanmamıştır. 2023 ve 2024 KİDR'lerinde de bahsi geçen konularda kurumsallaşmış bir öğretme ve öğrenme merkezinin varlığından söz edilmemektedir. Bu bağlamda, akademik ve idari personele yönelik teknik, dijital, kişisel gelişim, akademik gelişim ve benzeri programlar yaparak; geri bildirim raporlarıyla izlenip iyileştirme önerileri geliştirilerek öğretim elemanlarının yetkinliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların sürekliliğinin sağlandığı, öğretim elemanlarının gelişimini desteklemek, yetkinliklerini artırmak için Öğrenme ve Öğretme Merkezinin kurulması önerilmektedir.

Yapılan eğitim programlarıyla ve sertifikalı eğitimlerle öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliliklerinin artırılmaya çalışıldığı 2023 ve 2024 KİDR belgelerinde belirtilmekle birlikte; bunlarla ilgili destekleyici ve kanıtlayıcı dokümanlar bulunmamaktadır. Ayrıca tanımlı süreçleri, görev yetki ve sorumlulukların tanımlandığı belgeleri, iş akış şemalarını, ölçme ve değerlendirme işlemlerini, memnuniyet oranlarını ve iyileştirme önerilerini kapsayan kurum geneline yayılmış sistematik ve bütüncül bir mekanizmaya rastlanmamıştır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansının değerlendirildiği bir sistemin olmayışı gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

YÖKAK'ın Doğu Üniversitesi Rektörüne hitaben yazdığı 2023 Karar Mektubunda (KM) Doğu Üniversitesi'nin 2 yıllık Kurumsal Akreditasyon süreci içinde "Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamaların kurum geneline yayılması, izlenmesi ve gerekli iyileştirilmelerin yapılması" konusuna daha çok dikkat etmesi önerilmiştir. 2023 ve 2024 KİDR belgelerinde bu konuda yapılan çalışmalara ve sunulan kanıtlara rastlanmamıştır. Ayrıca web sitesi incelemelerinde ve saha ziyareti görüşmelerinde de bu konuda YÖKAK önerisinin dikkate alınmadığı belirlenmiş; düzenli ve sistematik iyileştirme çalışmaları tespit edilememiştir. Dolayısıyla öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamaların kurum geneline yayılması, izlenmesi ve gerekli iyileştirilmelerin yapılması gelişmeye açık yön olarak devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

YÖKAK'ın Doğu Üniversitesi Rektörüne hitaben yazdığı 2023 Kurumsal Akreditasyon Karar Mektubunda (KM) Doğu Üniversitesi'nin 2 yıllık Kurumsal Akreditasyon süreci içinde “Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik teşvik sistemine ilişkin PUKÖ çevriminin işletilmesi (öğretim üyelerinin eğitim ve öğretime yönelik teşvik ve ödüllendirilmesine yönelik bir düzenleme ve planlama bulunduğu ilişkin kanıtlara yer verilmemesi nedeniyle Kurul, değerlendirme takımı farklı olarak öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmasının bulunmadığı kanaatine varmıştır) konusuna daha çok dikkat etmesi önerilmiştir. 2023 KİDR ve referans verilen kanıtlayıcı dokümanlar incelendiğinde, eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının kurulduğu ve uygulamaya başlanıldığı görülmekle birlikte bu iyileştirmelerin akademik personelin eğitim faaliyetlerine yönelik olmadığı daha çok araştırma geliştirme faaliyetlerine yönelik olduğu görülmüştür. 2024 KİDR belgesinde eğitim faaliyetlerinin kalitesini artırmak ve öğretim elemanlarının motivasyonunu sağlamak amacıyla çeşitli teşvik ve ödüllendirme mekanizmaların varlığından söz edilmekle birlikte; bu mekanizmaların neler olduğu, süreç, iş akışı ve üniversite geneline yaygınlığı, sistematikliği, bu konuda yapılan iyileştirme çalışmaları belirtilmemiş ve kanıtlayıcı dokümanlara yer verilmemiştir. Kurumun web sitesinde ilan ettiği mevzuat, KİDR ve diğer dokümanlar incelendiğinde; eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verildiğine dair herhangi bir dokümanın da olmadığı tespit edilmiştir. Ayrıca saha ziyaretinde yapılan görüşme, gözlem ve sunulan dokümanlarda atama ve yükseltme yönergesi dışında bir kriterin olmadığı, eğitim ve öğretimde yaratıcı uygulamaların olduğu tespit edilememiştir. Kurumun Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine ilişkin kriterlerinde bulunmadığı görülmektedir. Sonuç olarak KAR'da gelişmeye açık yön olarak belirtilen “kurumun öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları ve bu uygulamaların sonuçlarının izlenerek, ilgili paydaşlarla paylaşarak gerekli güncelleme ve iyileştirmelerin yapılması”nın gelişmeye açık bir yön olarak devam ettiği değerlendirilmiştir. Ayrıca 2023 ve 2024 KİDR yazım sistematığının (yazım, ifade ve kanıt yükleme bakımından) birbiri ile uyumlu olmadığı görülmüş olup bu konuda gerekli tedbirlerin alınması önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Kurumun araştırma stratejisi, hedefleri, bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği ve hangi performans ölçüm kriterlerine bağlı olarak etkinliğinin belirleneceği 2024-2028 Stratejik Planının “Stratejik Amaç 3” ve “Stratejik Amaç 4” başlıkları altında sunulmuştur. Kurumun Ar-Ge politikası “Kalıcı bilimsel, teknolojik ve sanatsal eserler üreterek Fen, Mühendislik, Sanat, Sosyal ve Beşeri Bilimler alanlarında dünya bilimine uluslararası düzeyde önemli katkılar sunmak” olarak belirlenmiştir. Bu politika çerçevesinde kurum AR-GE çalışmalarının nitelik ve niceliğini arttırmak, BAP çalışmalarını özendirmek, ulusal ve uluslararası fonların programlarına katılımı arttırmak, ulusal ve uluslararası işbirliklerini geliştirmek, bilimsel kuruluşlarda aktif rol almak gibi alt hedefler belirlemiştir. Bu hedefler kapsamındaki performans kriterleri ise stratejik planda gösterilmektedir. Bununla birlikte kurumun AR-GE faaliyetlerine ilişkin performans göstergelerini sistematik olarak takip etmediği ve kurumun web sayfasında yer alan gösterge raporunun da güncel olmadığı tespit edilmiştir.

Kurumda AR-GE faaliyetlerini yönlendiren ya da destek olan birden fazla yapı bulunmaktadır. Bu yapıların bir kısmı ofis/araştırma merkezi, bir kısmı ise kurul/komisyon şeklinde organize edilmiştir. Kurumda AR-GE faaliyetleri ile ilişkili olarak Açık Bilim ve Açık Erişim Komisyonu, AR-GE Komisyonu, Bilimsel/Sanatsal Yayın ve Etkinlikleri Destekleme Komisyonu, BAP Komisyonu, Performans Ölçme ve Değerlendirme (PÖD) Komisyonu gibi komisyonlar bulunmaktadır. Ayrıca üniversitede TTO, Araştırma Destek Ofisi (ARDES), Araştırma, İnovasyon, Uygulama ve İleri Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (DOUKAM), Karbon Ayak İzi ve Sürdürülebilirlik Uygulama ve Araştırma Merkezi (DOUKAS), Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (DOUSEM), Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (DOUZEM)’de bulunmaktadır. Bununla birlikte kurumun TTO’sunun kuruluş işlemlerinin henüz tamamlanmadığı ve tam anlamıyla hukuki bir kişiliğe sahip olmadığı tespit edilmiştir. Kurumun araştırma merkezlerinin yürütme ve danışma kurulları oluşturulmuş, faaliyetleri yönetmeliklerle hukuki statüye kavuşturulmuştur. İlgili kurul ve komisyonlar doğrudan Rektörlük makamına bağlı olarak görev yapmaktadır. Kurul ve komisyonlarla kurumun diğer birimleri arasındaki koordinasyon ise kurul/komisyon üyeleri ve ilgili rektör yardımcısı tarafından gerçekleştirilmektedir. Ayrıca kurum yeni AR-GE birimleri kurmak için çalışmalar da yapmaktadır. Bu kapsamda kurumun, “Kuantum Fiziği ve Araştırma Laboratuvarı” kurarak disiplinler arası çalışmaları da destekleme vizyonuna sahip olduğu görülmektedir. Kurum uzay araştırmalarını teşvik etmek amacıyla “Evrensel Keşif ve İletişim Ofisi” kurmuştur. Kurumun AR-GE faaliyetlerini çeşitlendirecek ve genişletecek faaliyetlerinin bulunması güçlü yönlerinden biridir.

Kurumda yenilenebilir enerji ve yerli araç üretimi ile ilgili planlamaların bulunduğu, ayrıca kurumda İHA-SİHA ve otonom araç projelerinin ve diğer robotik çalışmaların planlanmakta olduğu tespit edilmiştir. Bununla birlikte robotik projelerin henüz planlama aşamasında kalması ve uygulamaya geçirilmesini önemli olduğu değerlendirilmiştir. Ayrıca kurumda OSB ile koordinasyon sağlanarak robotik çalışmalarının yapılması amacıyla “OSB ve Robotik Komisyonu” oluşturulmuştur. Kurumun Dudullu OSB başta olmak üzere sektör ve sivil toplum kuruluşlarıyla AR-GE temelli işbirliklerinin olduğu tespit edilmiştir.

AR-GE faaliyetlerine ilişkin araştırma merkezlerinin ve kurul/komisyonların oluşturulmuş olması, bu yapıların kurumun organizasyon şeması içerisindeki yerinin belirlenmiş olması ve yürütme/danışma kurullarının oluşturulmuş olması kurumun güçlü yönleri arasındadır. Bununla birlikte kurul ve komisyonların araştırma süreçlerini izlemesi ve süreçleri iyileştirmesine dair kanıtlara ulaşılamamıştır. Dolayısıyla 2022 KAP raporunda kurumun gelişmeye açık bir yönü olarak görülen sektör, diğer akademik ve sivil toplum kuruluşlarıyla yürüttüğü faaliyetlerin

sistematik bir yaklaşımla değerlendirilmesi ve iyileştirmelere yansıtılması tespiti halen gelişmeye açık bir yön olmaya devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

İç ve dış kaynaklar

Kurum 2024-2028 Stratejik Planında iç ve dış kaynaklar alt ölçütü ile ilişkili olarak bazı hedefler tanımlamıştır. Bu hedefler; Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) desteğiyle araştırma yapmayı özendirmek, BAP dışı (FP7, Horizon 2020, TÜBİTAK, SANTEZ, vb.) araştırma destek programlarına katılımı artırmak, bilimsel üretimi dünya standartlarına çıkarabilmek için insan kaynakları politikalarında gerekli değişiklikleri yaparak nitelikli araştırmacı kaynağı oluşturmak ve bu kaynağın devamlılığını sağlamak olarak belirlenmiştir. Stratejik planda hedeflere ulaşmak için faaliyetler ve faaliyetlerin yeterliliğinin izlenmesi amacıyla da performans göstergeleri belirlenmiştir. Bununla birlikte kurumun AR-GE faaliyetlerine ilişkin güncel performans gösterge sonuçlarının tamamına ulaşamamıştır. Kurumdan bu amaçla AR-GE faaliyet raporu istenmiş ancak AR-GE faaliyet raporu olarak DOÜ Araştırma, İnovasyon, Uygulama ve İleri Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi müdürü tarafından sunulan bir çalışma verilmiştir. Ayrıca kurumun BAP içi ve BAP dışı kaynak kullanma performansına ilişkin verilen belgede BAP Dışı fonların kaynak çeşitliliği izlenmemektedir. Dolayısıyla kurumun kaynak çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ilişkin herhangi bir değerlendirme yapmak mümkün değildir.

Kurumda AR-GE faaliyetlerine destek olabilecek çeşitli fiziki olanaklar mevcuttur. Bu kapsamda kurumda 19 Mühendislik Laboratuvarı, Mimari Atölye, Tasarım Laboratuvarı, TV Stüdyosu ve İletişim PC Laboratuvarı, Görsel İletişim Tasarım Atölyeleri, Mekanik Kontrol Laboratuvarı, Geoteknik Laboratuvarı, Yapı ve Yapı Malzemeleri Laboratuvarı, Isıl ve Mekanik Tasarım Laboratuvarı, Fizik ve Kimya Laboratuvarı, Robot ve Teknoloji Laboratuvarı, Robot Yazılım Laboratuvarı ve MitLAB bulunmaktadır. Kurumda bu laboratuvarlar dışında genel amaçlı bilgisayar ve Mac laboratuvarları da bulunmaktadır. Ayrıca kurumun paydaş kurum destekli kurmuş olduğu teknoloji laboratuvarları da bulunmaktadır. Bu laboratuvarlar, Hisense HVAC Laboratuvarı ve Özdisan&DOU Maker Laboratuvarlarıdır. Kurumun paydaş katılımına önem veren yapısı AR-GE alanında da kurumun güçlü yönü olarak tespit edilmiştir.

Kurumda son dönemde de laboratuvar ve teknoloji yatırımlarının devam ettiği görülmektedir. Bu kapsamda “Kuantum Fiziği ve Araştırma Laboratuvarı” ile “Evrensel Keşif ve İletişim Ofisi” kurulmuştur. Kurumun yenilikçi ve dijitalleşmeye dönük hedefleriyle uyumlu fiziki ve teknik kaynak kullanımı güçlü yönlerinden biridir. Bununla birlikte kurum tarafından kaynakların çeşitliliğinin ve yeterliliğinin iç ve dış paydaşlarla izlenmesi ve iyileştirme çalışmalarının bu izleme sonuçlarına göre gerçekleştirilmesi gelişmeye açık bir yön olarak tespit edilmiştir.

Kurum içerisindeki AR-GE fonları “DOÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Destek Yönergesi”ne göre Mütevelli Heyeti kararıyla ayrılan bir bütçe doğrultusunda tahsis edilmektedir. Yönergede kurumun vizyon ve misyonu çerçevesinde belirlenen öncelikler sıralanmış ve tahsisin söz konusu kriterlere göre yapılacağı belirlenmiştir. Kurumun 2022-2023 döneminde kullandırılmış olduğu BAP fon tutarı 347.931,40 TL iken, bu tutar 2023-2024 döneminde 651.923,68 TL’ye ulaşmıştır. Söz konusu tutarlara yayın teşvik giderleri, kütüphane giderleri, araştırma veri tabanı giderleri, araştırmacı hareketlilik destekleri ve uluslararası bilimsel kuruluşlara üyelik için yatırılan yıllık aidatlar gibi AR-GE esaslı diğer harcamalar eklendiğinde iç kaynaklı AR-GE harcaması tutarlarının sırasıyla 3.183.637,77 TL ve 7.106.907,15 TL olarak gerçekleştiği tespit edilmiştir. İç kaynaklı AR-GE harcamalarında meydana gelen bu artışın ana sebebinin ise yayın teşvik giderleri olduğu görülmüştür. Kurumun yayın teşviklerine önemli oranda bütçe ayırıyor olması güçlü yönlerinden biri olarak görülmektedir. Bununla birlikte kurumun iç kaynaklarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin olarak raporlama ve analiz süreçlerinin işletilmesi gelişmeye açık bir yön olarak tespit edilmiştir.

Kurum yurtiçi ve yurtdışı bilimsel/sanatsal etkinliklere katılımı “Bilimsel Eserleri Ödüllendirme ve

Katılımı Destekleme Yönergesi” kapsamında desteklemektedir. Yönergede desteklerden nasıl yararlanılacağı uygun kriterler çerçevesinde belirlenmiş ve hukuki güvenceye kavuşturulmuştur. Kurumun 2022-2023 döneminde yurtiçi ve yurtdışı kongre ve konferans destekleri de dâhil olmak üzere araştırmacı hareketliliği destekleri 795.506,74 TL iken; bu tutar 2023-2024 döneminde 804.376,00 TL’ye ulaşmıştır. Ayrıca kurum 2024 yılı içerisinde AR-GE ve yayın teşvik çalışmalarını iyileştirmek için yeni yönerge çalışması gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda “Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi” yürürlüğe girmiştir. Ayrıca kurumun “Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi” nde de AR-GE ve yayın faaliyetleri akademik yükselmelerde puanlanmaktadır. Bu kapsamda kurumun 2022-2023 döneminde yayın teşvik desteği 589.953,26 TL iken; 2023-2024 döneminde 3.154.023,04 TL’ye yükselmiştir. Bu tespitler doğrultusunda kurumun araştırma faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik kriterlerini belirlemiş ve işletiyor olmasının güçlü bir yön olduğu değerlendirilmektedir.

Kurum araştırmacılarının dış kaynaklardan yararlanabilmesi için proje yazım destek programları, eğitimler ve mentörlük hizmetleri sunmaktadır. Ayrıca üniversite-sanayi işbirliğinin sağlanabilmesi için projelere her ne kadar hukuki statüsü olmasa da TTO tarafından destek verilmesine yönelik bir mekanizma da bulunmaktadır. Kurumun AR-GE faaliyetlerine yönelik dış kaynaklarının merkezi yönetim kuruluşları (TÜBİTAK, KOSGEB, TÜSEB, Kalkınma Ajansları, STB Teknoloji Odaklı Sanayi Hamlesi Desteği, Savunma Sanayi Müsteşarlığı Desteği, TAGEM ve ilgili bakanlıklar) destekleri ve mali ve mali olmayan şirketlerin destekleri şeklinde olduğu görülmektedir. Kurumun 2022-2023 döneminde merkezi yönetim destekleri kapsamında kullandığı toplam fon miktarı 552.333,84 TL iken, bu tutarın 2023-2024 döneminde 378.227,88 TL’ye düştüğü tespit edilmiştir. Ancak kurumun dış kaynaklı AR-GE fonlarında meydana gelen bu düşüşün nedenlerini ve çözüm önerilerini esas alan bir izleme çalışması yaptığına dair herhangi bir kanıt ulaşılamamıştır. Bu doğrultuda kurumun iç ve dış AR-GE kaynaklarına ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmalarını sistematik bir yaklaşımla ve paydaş katılımını esas alarak gerçekleştirmesi gelişmeye açık bir yön olarak tespit edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü; İşletme, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Finansal İktisat ile Lojistik ve Tedarik Zinciri Yönetimi olmak üzere 4 lisansüstü programda doktora düzeyinde eğitim verilmektedir. Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrenci sayıları ile gelişme eğilimleri ilgili mevzuat ve tanımlı süreçler çerçevesinde izlenmektedir. Yabancı uyruklu öğrencilerin kabulü ve kayıt koşulları da tanımlı süreçler çerçevesinde yürütülmektedir.

Kurumun doktora programlarından 2022-2023 eğitim öğretim döneminde 15 öğrenci mezun olmuştur. Ayrıca kurumun 2023-2024 eğitim öğretim dönemi itibarıyla 19 aktif öğrencisi bulunmaktadır. Kurumda lisansüstü öğrencilerin AR-GE projelerine katılımının izlendiğine dair herhangi bir kanıt ulaşılamamıştır. Bununla birlikte kurumda doktora sonrası araştırma imkânları bulunmamaktadır. Ayrıca kurumun 2022 KAP raporundan sonra yeni bir doktora programı açmadığı tespit edilmiştir. Kurumda doktora ve doktora sonrası araştırma programlarının sayısının artırılması kurumun gelişmeye açık bir yönüdür.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Kurum öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik hedefler kurumun

2024-2028 Stratejik Planında belirlenmiştir. Bu kapsamda belirlenmiş olan hedefler; “SH 1.3 Üniversitemiz akademik personelinin kalitesini sürdürülebilir kılmak, SH 2.4 Lisansüstü programlar açısından üniversitemiz akademik personel kalitesinin devamlılığını sağlamak, SH 3.2 Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) desteğiyle araştırma yapmayı özendirmek, SH 3.3 BAP dışı (FP, Horizon, TÜBİTAK, SANTEZ vb) araştırma destek programlarına katılımı artırmak, SH 3.4 Bilimsel üretimi dünya standartlarına çıkarabilmek için insan kaynakları politikalarında gerekli değişiklikleri yaparak nitelikli araştırmacı kaynağı oluşturmak ve bu kaynağın devamlılığını sağlamak” şeklindedir. Bu hedefler doğrultusunda kurum, stratejilerini ve ilgili performans göstergelerini belirlemiş olup performans göstergelerini izlemektedir. Bu kapsamda Stratejik Planda gösterilen araştırma-geliştirme hedefleri yıllık “Ar-Ge Faaliyetleri Alt Grubu” raporu ile izlenmekte ve sonuçlar Rapor şeklinde Üniversite Yönetimine sunulmaktadır.

Kurumun öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirme kapsamında; DOÜ Bilimsel Yayınları Ödüllendirme ve Bilimsel/Sanatsal Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi bulunmakta ve bu yönergeye göre uluslararası atıf endekslerince (SCI-E, SSCI, AHCI, ESCI) taranan hakemli ve sürekli uluslararası dergilerde bilimsel makalesi yayımlanan öğretim elemanları maddi olarak ödüllendirilmektedir. Tanınmış uluslararası yayınevlerinde kitabı basılan veya patent/faydalı model sahibi veya uluslararası indeksli dergilerde aktif editörlük yapan öğretim elemanları da ödüllendirilmektedir. Araştırma yetkinliğini geliştirmeye teşvik eden düzenleme DOÜ Akademik Yükseltme ve Atama kriterlerinde de görülmektedir. DOÜ Yayın Yönergesi ile öğretim elemanları tarafından hazırlanan, üniversitenin ilgili birim ve organlarınca gerekli bilimsel denetim süreçlerinden geçmiş kitapların yayımı, basımı, dağıtımı ve satışına yönelik destek verilmektedir. DOÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Destek Yönergesi kapsamında belirlenmiş kriterlere uygun projelere kaynak sağlanmakta, konferans, panel, seminer vb. giderler karşılanmaktadır. Bilimsel toplantı düzenleme giderleri için kaynak ayrılmaktadır. Araştırma altyapısı ile ilgili ihtiyaç duyulan kaynaklar sağlanmaktadır. Dış kaynak sağlanmasına yönelik kurumun öğretim elemanlarına sunmuş olduğu destek kurumun kullandığı bir diğer araştırmacı yetkinliğini geliştirmeye yönelik uygulamasıdır.

Kurumda bilimsel araştırma yöntemleri dersleri, proje yazım atölyeleri, akademik yayın yapma rehberliği ve araştırma etiği eğitimleri düzenlenmekte, öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası işbirlikleri güçlendirilerek farklı araştırma kültürleriyle etkileşim içinde olmaları teşvik edilmektedir. Erasmus+, TÜBİTAK, Horizon Europe ve COST gibi uluslararası programlar aracılığıyla öğretim elemanlarının yurt dışındaki araştırma merkezlerinde çalışmalar yürütmelerine, ortak araştırma projelerine, konuk akademisyen programlarına ve doktora öğrencileri için uluslararası tez danışmanlıklarına olanak sağlanması da araştırmacı yetkinliğini geliştirmeye yönelik diğer uygulama örnekleridir.

İndeksli (SCI-E, SSCI, AHCI, ESCI) uluslararası dergilerde yayımlanan bilimsel makalelerle ilgili raporun “Bilimsel Yayınları Ödüllendirme ve Bilimsel/Sanatsal Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi” kapsamında “Bilimsel/Sanatsal Yayın ve Ekinlikleri Destekleme Komisyonu” tarafından yılda iki kez hazırlanarak Rektörlüğe sunulduğu görülmektedir. BAP projeleri “BAP Komisyonu” tarafından izlenmekte ve sonuçlar Rektörlüğe sunulmaktadır denilmekle birlikte 2023 ve 2024 yıllarına ait raporlara ulaşılamamıştır.

Kurum ülkenin gelişip kalkınmasında ihtiyaç duyulan uzman elemanları yetiştirmek ve dünyadaki küreselleşmenin ortaya çıkardığı yeni araştırma ve uygulama alanlarını takip etmek üzere inovasyon, teknoloji transferi gibi konularda çalışmalara yönelmiş, yeni programlar açmayı ve kaliteli eğitime destek verecek araştırma ve yayın açısından üretken elemanları kadrosuna katmayı da bir strateji olarak benimsemiştir.

KAR’da “Araştırmacıların bilimsel toplantılara katılım taleplerinin tamamının ilgili mevzuat kapsamında karşılanması” şeklinde belirtilen güçlü yönün sürdürüldüğünün görülmesi, KAR’da “Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin tanımlı süreçler doğrultusunda geliştirilmesi kapsamındaki planlama ve uygulamaların kısıtlı olması” şeklinde tespit edilen gelişmeye açık yöne ilişkin kurumun uygulamalarını geliştirdiğinin gözlenmesi ve izlemeye yönelik oluşturduğu mekanizmalar memnuniyet vericidir. Bu kapsamda kurumda 2025 yılı Mart ayı içerisinde

Araştırma Destek Merkezi (ARDES) kurulmuştur. Merkez akademik personelin bilimsel yayın üretimini desteklemek amacı ile kurulmuş olup, yayın, proje ve fikri mülkiyet süreçlerinde danışmanlık ve teşvik sağlamaktadır. Kurumun ARDES'i kurması ve öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirici faaliyetlerini başlatması güçlü yönü olarak değerlendirilmiştir. Ayrıca Akademik personelin araştırma performansının gelişiminin ödüllendirilmesi adına 27.05.2024 tarihinde kabul edilen Akademik Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Yönergesi ve DOÜ Bilimsel Eserleri Ödüllendirme ve Bilimsel/Sanatsal Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi akademik personelin araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik teşvik amaçlı kullandığı mekanizma örnekleridir.

KAR'da "Araştırmacıların araştırma yetkinliğine ilişkin sonuçların sistematik bir yaklaşımla ve düzenli aralıklarla raporlanması, ilgili paydaşların da katılımlarıyla değerlendirilmesi ve iyileştirici faaliyetlerin uygulamalara yansıtılması"na yönelik de kurumun akademik birimler temelinde izleme ve iyileştirme faaliyetlerini gerçekleştirdiği tespit edilmiştir. Bununla birlikte; doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi ve hedeflerle uyumunun irdelenmesi de önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumun araştırma ve akademik iş birliklerini güçlendirmek amacıyla ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve araştırma birimleri oluşturarak bilimsel kapasitesini artırma gayreti memnuniyet vericidir. Bu kapsamda, üniversite Türkiye'deki diğer yükseköğretim kurumları, kamu kuruluşları, özel sektör temsilcileri ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yaparak çok disiplinli araştırma projelerine öncülük etmeyi hedeflemiştir. Özellikle TÜBİTAK, YÖK ve Kalkınma Ajansları tarafından desteklenen projelerle, araştırma altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmekte ve akademisyenlerin ortak çalışmalar yürütmeleri teşvik edilmektedir. Uluslararası düzeyde, Doğuş Üniversitesi Erasmus+, Horizon Europe gibi çeşitli fon programları aracılığıyla akademisyenlerin ve öğrencilerin farklı ülkelerdeki araştırma birimleriyle işbirliği yapmalarını sağlamaktadır. Araştırma Merkezleri ve Araştırma Laboratuvarları gibi altyapısı ile ulusal ve uluslararası düzeydeki akademik ve sektörel iş birliklerini destekleyerek bilimsel araştırmaların ticarileştirilmesine katkı sunmaktadır. Üniversite ayrıca, sanayi ve üniversite iş birliği çerçevesinde Ar-Ge projeleri yürüterek bilimsel bilginin toplumsal faydaya dönüşmesini sağlamaktadır. Kurumun bu uygulamaları KAR'da "Kurumun ulusal ve uluslararası işbirlikleri ile bilimsel araştırma yapma kültürüne sahip olması," şeklinde belirlenen güçlü yönünü sürdürdüğünü göstermektedir.

KAR'da "Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlama ve mekanizmaların işletilmesi, izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması" şeklinde belirlenen gelişmeye açık yöne ilişkin; HISENSE HVAC ile yapılan protokol sonrası "HVAC-İklimlendirme Sistemleri Laboratuvarı"nın hizmete açılması önemli bir gelişme olarak değerlendirilmiştir. Laboratuvarın, üniversite sanayi işbirliğinde Türkiye'nin iklimlendirme teknolojileri alanındaki araştırma ve geliştirme çalışmalarına da ivme kazandırması beklenmekte olup bu laboratuvarın kurumun bünyesinde açılması güçlü yan olarak değerlendirilmiştir. Bununla birlikte kurum genelinde uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalarının uygulamaya geçirilmesi ve uygulamaların etkililiğinin izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması gelişmeye açık yön olarak devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

3. Araştırma Performansı

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum 2024-2028 Stratejik Planında AR-GE ile ilgili stratejik amaçlarını, bu stratejik amaçlara yönelik olarak gerçekleştireceği faaliyetleri ve faaliyetlere ilişkin performans göstergelerini belirlemiştir. Araştırma ve geliştirme süreçlerinin yönetiminden Ar-Ge Faaliyetleri Alt Grubu sorumlu olup, birimin yöneticiliğini AR-GE faaliyetlerinden sorumlu rektör yardımcısı yürütmektedir. Her ne kadar 2022 yılı KAP raporunda araştırma ile ilgili faaliyetlerin ve sonuçların her yıl raporlanmakta olduğu ve yıllık Faaliyet Raporu ile Kurum İç Değerlendirme Raporu olarak Üniversitenin web sayfasında yayınlanmakla birlikte, son yıllarda izleme ve raporlama faaliyetlerinde eksiklikler bulunduğu tespit edilmiştir. Dolayısıyla kurumun AR-GE faaliyetlerini izlemesi ve iyileştirmesi gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun araştırma performansının değerlendirilmesinde yayın sayısı, atıf oranları, proje destekleri, akademik işbirlikleri ve sanayi ile gerçekleştirilen ortak projeler gibi çeşitli performans göstergesi ölçütleri kullanılmaktadır. Performans ölçütlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesinde ise Üniversitenin Kalite Komisyonu, BAP Koordinatörlüğü ve araştırma merkezleri iş birliğinde bir süreç yürütülmektedir. Ayrıca kurumun araştırma odaklı bir üniversite olarak gelişimini desteklemek, akademik çalışmaların ulusal ve uluslararası artan akademik işbirlikleri ile farklı araştırma alanlarında daha görünür hale gelmesini sağlamak, yayın süreçlerini verimli yönetmek ve araştırmacılara destekler sunarak araştırma geliştirme ekosistemini güçlendirmek amacıyla YÖK vizyonuyla uyumlu olarak kurumda Araştırma Destek Ofisi (ARDES) açılmış ve faaliyetlerine başlamıştır.

Araştırma performansının izlenmesi için kurum, YÖK Akademik Teşvik Sistemi, TÜBİTAK Araştırmacı Bilgi Sistemi (ARBİS), Web of Science, Scopus ve Google Scholar gibi ulusal ve uluslararası veri tabanlarından faydalanmaktadır. Akademisyenlerin SCI-E, SSCI, AHCI, SCOPUS gibi indeksli dergilerde yayın yapma oranları, patent ve faydalı model başvuruları, proje kabul oranları ve akademik ödüller gibi göstergeler raporlanmaktadır. Ancak diğer AR-GE faaliyetlerinde olduğu gibi yayın ve atıf sayılarının analiz raporlarının hazırlanması ve ilgili paydaşlarla paylaşılması ile ilgili aksamalar olduğu tespit edilmiştir.

Kurumun “Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi” 2024 yılında yayınlanmış olup, akademik performans ölçümü, değerlendirmesi ve ödüllendirme kriterleri de belirlenmiştir. Kurum, araştırma performansını teşvik etmek amacıyla yayın teşvik programları/yönergeleri, proje destek fonları, akademik ödüller ve araştırma odaklı eğitim programları uygulamaktadır. Bu kapsamda kurumun 2022-2023 döneminde yayın teşvik desteği 589.953,26 TL iken; 2023-2024 döneminde 3.154.023,04 TL'ye yükselmiştir. Ayrıca kurumda yurtiçi ve yurtdışı bilimsel/sanatsal etkinliklere katılımı desteklemek amacıyla “Bilimsel Eserleri Ödüllendirme ve Katılımı Destekleme Yönergesi” oluşturulmuş olup, destek kapsamında 2024 yılı içerisinde 32 araştırma yararlanmıştır. Kurumda performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmalarının kullanılıyor olmasının kurumun güçlü yönlerinden biri olduğu tespit edilmiştir.

KAR'da, “Kurumun bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı ile araştırma alanındaki etkililik düzeyi; indeksli dergiler (SCI-E/SSCI/AHCI, ESCI, SCOPUS) kapsamındaki yayın sayıları, atıf sayıları ve oranları, dergilerin etki faktörü, H-indeks gibi göstergeler ile Greenmetrics, QS, THE, URAP gibi bağımsız ulusal ve uluslararası sıralama kuruluşlarının ölçütleri üzerinden sistematik olarak izlenmektedir” değerlendirmesi yapılmıştır. Ancak söz konusu benchmarking faaliyetlerinde de son dönemde aksamalar görüldüğü tespit edilmiştir. Kurumun performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması için önlemler alması ve raporlama ve izleme faaliyetlerini düzenli yaparak, performans ölçütlerini analize tabi tutması beklenmektedir. Ayrıca kurum paydaşlarla birlikte yapacağı izleme çalışmalarından elde ettiği bulgular doğrultusunda iyileştirme

alışmalarında da bulunmalıdır. Dolayısıyla, kurumun araştırma performansını sistematik bir biçimde izlemesi ve paydaş katılımlarıyla iyileştirmesi gelişmeye açık bir yön olarak tespit edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansı kurumun 2024-2028 Stratejik Planında AR-GE ile ilintili stratejik amaçlar altında yer alan ilgili hedefler ve performans göstergeleri ile diğer ilgili mevzuat dikkate alınarak belli aralıklarla ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. KAR'da "Stratejik Planda gösterilen araştırma-geliştirme hedefleri yıllık "Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri Alt Grubu" raporu ile izlenmekte ve söz konusu rapor niversite Senatosuna sunulmaktadır" tespiti yer almakla birlikte 2023 ve 2024 yıllarına ait raporlara ulaşılamamıştır. Dolayısıyla kurum AR-GE faaliyetleri alt grubunun raporlama ve izleme çalışmalarının srekliiliği konusunda önlemler alması gerekmektedir.

Kurum, ğretim elemanlarının araştırma performanslarını izlemek ve ödüllendirmek için yönergeler hazırlamıştır. Bu yönergeler "Akademik Performans lme ve Değerlendirme Yönergesi", "Bilimsel Araştırma Projeleri Destek Yönergesi", "Bilimsel Eserleri dllendirme ve Katılımı Destek Yönergesi" olarak belirlenmiş ve kurumun web sayfasında yayınlanmıştır. Ayrıca "DO Akademik Yükseltme ve Atama Yönetmeliği" kapsamındaki tüm araştırma faaliyetleri atama ve yükseltmelerde dikkate alınmaktadır. Söz konusu yönetmelikler işletilmektedir ve sonuçları raporlanmaktadır. Ancak sonuçların ğretim elemanları ile analiz edilerek iyileştirmelerin yapılması önerilmektedir.

Kurum ğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi amacıyla çeşitli mekanizmalar oluşturmuştur. Söz konusu mekanizmalar yıllar içerisinde geliştirilerek uygulamada süreklilik sağlanmıştır. Kurumun tüm birimleri ğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesine yönelik raporlar hazırlayarak rektörlüğe sunmaktadır. Ancak kurumun ğretim elemanı/araştırmacı performansını ğretim elemanları ile birlikte değerlendirerek iyileştireceği bir mekanizmanın oluşturulması gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumun 2024-2028 Stratejik Planında toplumsal katkı ile ilgili stratejik amacı “Topluma Sunulan Hizmetleri Geliştirmek” olarak belirlenmiştir. Bu amaca yönelik olarak stratejik hedefler ve faaliyetler belirlenmiş ve performans göstergeleri oluşturulmuştur. Kurum toplumsal katkı politikasını “ar-ge faaliyetlerini yürütürken topluma katkı sunmayı dikkate almakta, bu maksatla akademik eğitim ve araştırma personelinin sürekli teşvik ederek bünyesindeki eğitim ve ar-ge merkezleri vasıtasıyla bilime ve insanlığa değer katmaya özen göstermektedir” şeklinde ifade etmektedir. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminden Rektörlüğe bağlı Kalite Koordinasyon Birimi ile Rektör Yardımcısının başkanlığında oluşturulan Toplumsal Katkı Komisyonu sorumludur.

Kurumda toplumsal katkı faaliyetleri akademik birimler, Ar-Ge birimleri, Teknoloji Transfer Ofisi (DİTTO), ilgili araştırma merkezleri (İleri Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (DUİTEK), Kadın Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (DOUKAM), Sürekli Eğitim ve Araştırma Merkezi (DOUSEM)) ve SKS Müdürlüğüne bağlı öğrenci kulüpleri tarafından yürütülmektedir. Kurumun yürüttüğü toplumsal katkı faaliyetleri arasında akademik birimler, DİTTO ve ilgili araştırma merkezleri (DOİTEK, DOUKAM, DOUSEM) tarafından yürütülen eğitim, ar-ge, danışmanlık/bilirkişilik hizmetleri ile öğrencilerin görev aldığı Toplumsal Duyarlılık Projeleri yer almaktadır.

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik olarak kalite koordinatörlüğü içerisinde rektör yardımcısının başkanlık ettiği “Toplumsal Katkı Komisyonu” aracılığıyla faaliyetlerini yönlendirdiği görülmektedir. Bununla birlikte toplumsal katkı faaliyetlerinin koordine edilmesinde belirli aksaklıkların bulunduğu tespit edilmiştir. Öncelikle kurumun yıllık ya da dönemlik olarak birimlerden faaliyet takvimini alarak toplumsal katkı faaliyetlerini planlamasına yönelik olarak bir eylem planının bulunmadığı tespit edilmiştir. Ayrıca birimlerin yapmış olduğu faaliyetlerin izlenmesi ve raporlanmasında da aksaklıklar bulunmaktadır. Kurum toplumsal katkı faaliyetlerini faaliyet raporları aracılığıyla izlediğini belirtmektedir. Ancak kurumun 2024 yılı faaliyetlerini izlediği faaliyet raporuna ulaşamamıştır. Dolayısıyla kurumda toplumsal katkı faaliyetlerinin raporlanması ve paydaşlarla birlikte izlenerek iyileştirilmesi gelişmeye açık bir yön olarak tespit edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kaynaklar

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerinde kullandığı kaynaklar kurumsal bütçeden karşılanmaktadır. Kurumun toplumsal katkı projelerinin finansmanını sağlamak adına TÜBİTAK, Türkiye Ulusal Ajansı, Kalkınma Ajansları ve Avrupa Birliği fonları gibi ulusal ve uluslararası destek mekanizmalarından yararlanmadığı tespit edilmiştir. Ayrıca kurumun toplumsal katkı faaliyetlerine özel bir bütçe oluşturmadığı, gelen talepler doğrultusunda bütçe imkânları çerçevesinde kaynakların tahsis edildiği tespit edilmiştir. Beşeri kaynaklar açısından, toplumsal katkı süreçlerine öğretim elemanları, idari personel, öğrenciler ve mezunlar aktif olarak dâhil edilmekte ve bu süreçler öğrenci toplulukları tarafından organize edilmektedir.

Kurum toplumsal katkı faaliyetlerine ayırdığı mali, fiziksel ve beşeri kaynaklarını kendi bünyesinden ve çeşitli sponsorluklardan temin etmekle birlikte toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan kaynaklarla ilgili olarak herhangi bir özel bütçesi bulunmamaktadır. Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerine öğrenci kulüplerini dâhil etmesi ve kaynaklarını öğrenci kulüpleri vasıtasıyla toplumsal katkı faaliyetlerine yöneltmesi kurumun güçlü yönlerinden biridir. Ancak toplumsal

katkı faaliyetlerine ayrılan bütçenin ve kaynak çeşitliliğinin sistematik ve sürekli olarak raporlanarak performans göstergelerinin izlenmesi ve analiz edilmesi yoluyla paydaş katılımı esaslı iyileştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi kurumun gelişmeye açık bir yönü olarak tespit edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

2. Toplumsal Katkı Performansı

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum toplumsal katkı performansının izlenmesine yönelik olarak 2024-2028 Stratejik Planında Stratejik Amaç 5'in iki stratejik hedefine ilişkin 8 faaliyet ve 17 performans göstergesi tanımlamıştır. Gerçekleştirilen sosyal sorumluluk projelerinin, kamu ve özel sektör iş birliklerinin, akademik danışmanlık hizmetlerinin, sosyal etki analizleri, öğrenci ve mezunların gönüllü faaliyetlere katılım oranları gibi ölçütlerle toplumsal katkının kapsamını ve etkisini değerlendirmek için kullanılması planlanmıştır. Ancak toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi aşamasında belirli aksaklıkların bulunduğu ve sürecin sürdürülebilir olarak yürütülemediği tespit edilmiştir. Bu bağlamda önemli bir izleme aracı olarak görülebilecek 2024 Faaliyet Raporu yayınlanmamıştır.

Kurumda toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin olarak performans göstergeleri ve raporlama kriterleri belli olmakla birlikte, bu gösterge ve raporların sistematik ve sürdürülebilir olarak takip edilmesi gelişmeye açık bir yön olarak tespit edilmiştir. Ayrıca kurumun toplumsal katkı performansını paydaş geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirmesi de kurumun gelişmeye açık bir yönüdür.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kuruluş tarihi 1997 yılına uzanan Doğu Üniversitesi, bünyesindeki eğitim programları, öğretim elemanlarının niteliği, üniversitenin sahip olduğu fiziksel, kültürel ve teknolojik miras ile bulunduğu bölgenin kalkınmasına ve ülkemizin yükseköğretim sistemine önemli katkıları olan bir kuruluştur. Üniversite yönetiminin kurumun gelişmesine yönelik göstermiş olduğu çabalar görünürdür. Üniversite yönetiminin sürekli gelişme motivasyonuna sahip olması, katılımcı bir yönetim anlayışına sahip olması övgüye değerdir. Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetleri yanında öne çıkan toplumsal katkı faaliyetleri bulunduğu bölgeye katkı sağlayan faaliyetler olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun güçlü yönlerinden birisi üniversite - sanayi iş birliğinde önemli gelişmeler katetmesidir.

Kurumun İstanbul Dudullu Organize Sanayi Bölgesi ile karşılıklı iş birliği içinde olmasının bölgenin ve ilgili kurumların sosyal ve ekonomik gelişmişlik seviyesini arttırmada bir avantaj sağlayacağı görülmektedir. Bu kapsamda üniversite ve sanayi işbirliğinde çeşitli yerel, ulusal, uluslararası, teknolojik, bilimsel, sosyal, teknik, kültürel, sanatsal, eğitsel, Ar-Ge odaklı inovatif vb. faaliyetlerin yürütüldüğü görülmektedir. DOÜ'nün organize sanayi bölgesine spesifik alanlarındaki farklılaşma stratejisinin kuruma; inovasyon ve girişimcilik alanlarında katkı sağlayacağı, artmış sanayi işbirliği fırsatları getireceği, çeşitlenmiş eğitim olanakları sağlayacağı değerlendirilmiştir. Ayrıca bu durum kuruma hem bölgesel hem küresel ölçekte sosyal ve ekonomik açıdan konumunu daha etkili hale getirme ve uluslararası rekabet gücünü artırma fırsatı sağlayacaktır.

Kurumun 2018 yılında YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme, 2021 yılında Kurumsal İzleme Programı ve 2022 yılı Kurumsal Akreditasyon Programı değerlendirmeleri sonrasında gelişmeye açık yönlerine ilişkin, izleme ve değerlendirme raporlarına yansıyan önerileri de dikkate alarak kendi geliştirdiği çözümlerini uygulamaya koyma çabaları takdire değerdir. Bu kapsamda kurumda, süreç yönetimine ilişkin çalışmalar yapılmış, kurumsal dönüşüm hedefleri oluşturulmuş, danışma kurulları aktif hale getirilmiş, kurumsal veri yönetim çalışmaları başlatılmış, paydaş katılımlarının sağlanması ve öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmaları iyileştirilmiş, kurumda eğitim-öğretim ortamlarının fiziksel altyapı olanaklarında iyileştirmeler sağlanmış, öğrencilerin sportif, kültürel ve dinlenme alanı olanakları geliştirilmiş, öğretim elemanlarının bilimsel yayın yapmalarını teşvik edici düzenlemeler yapılmış, öğretim elemanlarına verilen teşvik miktarları artırılmış, multidisipliner araştırmalar yapmaya olanak veren yeni laboratuvarlar açılmış, bulunduğu organize sanayi bölgesi ile işbirliğini geliştirecek adımlar atılmıştır. Kurumun robotik, yapay zeka ve büyük veri projelerinin varlığı ve ileri planlamaları da memnuniyet vericidir.

Bununla birlikte; kurumda kalite güvence süreçlerinin en alt düzeyden en üst düzeye tüm paydaşlar tarafından benimsenmiş, tüm akademik ve idari birimlerde etkin bir şekilde uygulanıyor olması ve buna yönelik mekanizmaların oluşturulması; kurumda öz değerlendirme çalışmalarının akredite birimler dışında tüm birimleri (akademik ve idari) kapsayacak şekilde sistematik gerçekleştirilmesi ve bağlı iyileştirmeler yapılması; kurumdaki süreçlerin izlenmesi, paydaş katılımlı değerlendirilmesi ve raporlanması; kalite güvencesinin, zamana, kişiye bağımlı olmadan da sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik önlemlerin alınması; sürekli iyileştirme çalışmalarının liderlik, yönetim, kalite, eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı alanlarındaki tüm ölçütleri içerecek ve PUKÖ çevrimlerini görünür kılacak şekilde sistematik olarak yapılması; kurumun genelinde kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik sistemli çalışmaların yürütülmesi ve etkililiğinin değerlendirilmesi halen iyileştirilmesi gereken önemli alanlar olarak öne çıkmaktadır. Kurumun hem Türkçe hem de İngilizce web sayfasının kullanıcı dostu haline getirilmesi ve içeriklerin güncel tutulması için önlemler alınması da bir ihtiyaç olarak öne çıkmaktadır.

Kurumun üzerinde önemle durması gereken bir diğer husus ise kurumsal iç değerlendirme raporlarının kurumun durumunun güncel halini yansıtacak şekilde ve ilgili kanıtları sağlayacak biçimde yazılmasıdır. Kurumun son iki yılda YÖKAK sistemine yüklemiş olduğu KİDR'lerin usulüne uygun yazımında sınırlılıklar olduğu, bazı bölümlerinin eksik olduğu (Örneğin: Özet ve Kurum Hakkında Bilgiler bölümleri), bazı bölümlerin önceki KAR'da yazılanlar ile hiç değiştirilmeden ve güncellemeler yapılmadan aynı şekilde yazıldığı (Örneğin: B.3.2 ve B.3.3. alt ölçütlerinde 2023 KAR ve KİDR 2024 ifadeleri birebir aynı yazılmıştır), KİDR kanıtlarının sunulmadığı (2024 yılı KİDR kanıtları KİDR dokümanına eklenmemiş olup, saha ziyaretinin birinci

günü akşamı ancak kısmi kanıtlara ulaşılabilmektedir) tespit edilmiştir. Bu durum, kurumun kalite güvencesi çalışmalarını sahiplenme ve raporlamada iyileştirmeler yapması gerektiği şeklinde değerlendirilmiştir.

DOÜ Ara Değerlendirme Takımı, kurumun YÖKAK sistemine yüklemiş olduğu KİDR'ler, daha önceki Kurumsal Akreditasyon Raporu, Kurum Akreditasyon Karar Mektubu, ön ziyaret ve saha ziyareti sonucunda doküman inceleme, görüşmeler, gözlem vb gibi farklı yöntemlerle elde ettiği verileri, sunulan ek kanıtları ve açıklamaları değerlendirmiştir. Değerlendirmeler sonucunda kurumun güçlü yönleri ile gelişmeye açık yönleri ve öneriler; Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı başlıkları altında aşağıda belirtilmiştir.

2. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Güçlü Yönler

- Kurumda mütevelli heyeti, danışma kurulu ve Rektörlük arasında informal anlamda olumlu bir iletişimin olması
- Kurumun üniversite-sanayi işbirliğini etkin bir düzeyde sağlama girişiminde olması ve kurumda bu girişimi kurumsal dönüşüm kapasitesini geliştirmeye dönük motivasyonun olması
- Kalite biriminin üniversitedeki program akreditasyonu süreçlerine destek vermesi ve kurumda akredite olmuş 13 programın olması
- Kurumun TSE ISO 9001: 2015 belgesi ve TSE'nin diğer bazı belgelerini elde etmiş olması
- Kurumun stratejik planını ilan etmiş olması, incelemeler neticesinde stratejik planda güncelleme faaliyetlerini başlatmış olması
- Bilgi Güvenliği Politikasının belirlenmiş olması ve veri güvenliğinin sağlanması
- Akademik personel alım süreçleri, oryantasyon eğitimi, eğitim süreci, işten çıkarma, kariyer planlama ve performans yönetim sürecine ilişkin ilke ve kuralların belirlenmiş olması
- Akademik ve idari personelin performans yönergeleri kapsamında yıllık performanslarının değerlendirilmesi, performansla göre yönetmelik kapsamında ödüllendirmelerin yapılması
- İş-yaşam dengesini sağlamaya yönelik esnek çalışma modellerinin var olması
- Dijital dönüşüm hedeflerinin 2024-2028 Stratejik planında amaç olarak belirlenmiş olması
- İyileştirme süreç yönetimini daha verimli hale getirmek amacıyla teknolojik araçlar ve dijital süreç yönetim yazılımlarının ve veri analitiği araçlarının kullanılması, bu sistemlerin süreçlerinin izlenmesi, kaydedilmesi ve analiz edilmesi
- DOÜ paydaşlarının DOÜ'nün tüm süreçlerinin kalite güvence sistemine katkısının tanımlanmış ve ilgili paydaş geribildirim mekanizmalarının olması,
- Doğu Üniversitesi Danışma Kurulu'nun ve Doğu Üniversitesi Danışma Kurulu'nun bir alt kurulu olarak Doğu Üniversitesi-Dudullu Organize Sanayi Bölgesi İş Birliği Yürütme Kurulu'nun oluşturulması ve akademik birimler danışma kurullarının oluşturulmuş olması
- Danışma kurullarında sektör temsilcilerinin yer alması,
- Kurumun uluslararasılaşmaya yönelik politikasının ilan edilmesi
- Uluslararasılaşmaya yönelik performans göstergelerinin belirlenmiş olması
- Akademik personelin yayın performansını iyileştirmeye yönelik teşvik/ödül mekanizmasının oluşturulmuş olması

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Kurumda alt birimlerin organizasyon şemalarının hazırlanması, güncellenmesi ve iyileştirme çalışmalarının yapılması
- Birimlerin bünyesindeki komisyonların belirlenme ve güncellenme süreçleri ile bunlara dair iyileştirme çalışmalarının yapılması
- KAR raporunda da gelişmeye açık bir yön olarak ifade edilen kalite el kitabı ve bazı yönergelerin güncellenmesi ve iyileştirilmesi

- Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uygulaması ve bunların sonucunda izleme ve iyileştirme çalışmaları yapması
- KAR'da da ifade edildiği üzere kurumun tanımlanan kurumsal süreçlerini kurumsal öncelikler doğrultusunda yönetmesi ve iyileştirmesi
- KAR'da da ifade edildiği üzere Kurumun kalite güvencesi kültürünü geliştirmek ve tabana yaymak üzere sistematik bir yaklaşımla planlama ve uygulamalar yapması, bunların sonuçlarını izlemeye ve iyileştirmeye dönük yöntemler oluşturması
- KAR'da da ifade edildiği üzere Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için bir mekanizma oluşturması
- KAR'da da ifade edildiği üzere, yönetimin, değişim yönetimi modeli, değişim planları ve yol haritaları, yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları, gelecek senaryoları gibi konularda çalışmalar yapması
- Kalite biriminin ve kalite komisyonunun birimlerle fonksiyonel ilişki içerisinde daha yoğun faaliyetler sürdürmesi
- Politika belgelerinin izlenmesi ve iyileştirmelerin yapılması
- İç tetkik ve dış değerlendirmelere dair alınan geri bildirimler doğrultusunda iyileştirmelerin yapılması
- Kalite kültürünün kurumsallaşması için akademik ve idari personel ile öğrencilere yönelik kalite farkındalık eğitimlerinin sayısının artırılması
- Kalite süreçlerine dair arşivleme ve dokümantasyon çalışmalarının yapılması
- Sürekli iyileştirme faaliyetlerine yönelik olarak çalışmaların PUKÖ çevrimleri doğrultusunda yapılması ve kaydedilmesi
- KAR'da da ifade edildiği üzere kurum tarafından yapılan anketlerin ayrıntılı şekilde değerlendirilmesi, sonuçlarının birimlerle paylaşılması, birim yöneticilerinin bu sonuçları iyileştirme bağlamında nasıl kullandığının takip edilmesi
- Güncel ve kullanıcı dostu web sayfasının olması, bu kanallar üzerinden kamuoyunun ayrıntılı ve yeterli düzeyde bilgilendirilmesi
- KAR'da da ifade edildiği üzere politika belgelerinin, vizyon ve misyon, iç ve dış paydaş görüşlerinin tanımlı süreçler üzerinden alınarak hazırlanması,
- KAR'da da ifade edildiği üzere Stratejik plandaki hedeflerin gerçekleştirilmesine dönük çalışmaların yapılması
- Kurumda performans yönetim sistem veya sistemlerinin bütünsel bir şekilde organize edilmesi
- Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemiyle ilişkilendirilmesi
- Yönetim karar alma süreçlerinin iyileştirme çalışmalarının tamamlanması
- Kurumun finansal kaynaklarını yönetmeye yönelik oluşturduğu mekanizmalar önemli olarak değerlendirilmekle birlikte finansal kaynaklarının yönetiminin izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.
- Kurumdaki tüm süreçleri kapsayacak şekilde süreç tanımlamalarının yapılması, süreç tanımlamalarının dokümanite edilmesi, erişilebilirliğinin sağlanması ve süreç yönetimi uygulamalarının izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması gelişmeye açık bir yön olarak tespit edilmiştir.
- Akademik ve idari süreçlerdeki aksaklıkların önüne geçmek amacıyla iç denetim sisteminin oluşturulması
- Öğrenci şikayet/önerilerine yönelik gerçekleştirilen eylemlerin sayısının artırılması
- Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgilerini sistematik ve kapsamlı olarak toplamada Mezun Bilgi Sisteminin aktif hale getirilmesi
- Uluslararası ilişkiler ve Erasmus ofisinin çalışma usul ve esasları ve ofiste çalışan personelin görev tanımı ile ofis iş akışlarının oluşturulması
- Uluslararasılaşmaya yönelik oluşturulan komisyonlar ve Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Ofisinin uluslararasılaşma faaliyetlerinde bütünlüğünün sağlanması
- Uluslararasılaşmaya yönelik yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliğinin irdelenmesi ve bu doğrultuda gerekli iyileştirmelerin yapılması

- Kurumda uluslararasılaşmaya ayrılan mali, fiziki ve insan gücü kaynaklarının niceliksel ve niteliksel olarak izlenmesi ve kaynakların izlem sonuçları doğrultusunda iyileştirme çalışmalarının yapılması
- Uluslararasılaşma performans göstergelerinin sistematik olarak izlenmesi, izlem sonuçlarının paydaş katılımlı değerlendirilmesi, raporlanması ve bağlı iyileştirmeler yapılması
- Sıralama sistemlerinde kurumun yerinin sistematik paydaş katılımlı izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirme çalışmalarının sıralama sistemlerinin tüm bileşenlerini içerecek şekilde yapılması
- Son yıllardaki öğrenci, öğretim elemanı ve idari personel hareketliliğinden yararlanan sayılarının düşük olmasının nedenlerinin irdelenmesi ve gerekli önlemlerin alınması, aynı zamanda gelen yöndeki hareketliliklerin sayılarının artırılması ve bu yöndeki performansın sürekli olarak izlenmesi

3. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

- Programların izlenmesi ve değerlendirilmesi kapsamında ilgili mekanizmaların bulunması ve paydaşların görüşleri de alınarak gerekli izleme ve iyileştirmelerin yapıyor olması
- Program tasarımı ve onayı sürecinde modüler ve esnek müfredat yapılarının teşvik edilmesi
- Kurumda eğitim öğretim ve yönetim sistemine ilişkin süreçlerin belirlenmiş ve izlenmekte olması
- Üniversite bünyesinde akademik personelin ve öğrencilerin kullanımında olan Eğitim Bilgi Portalının varlığı
- Bazı programların/derslerin uygulama alanları olarak düzenlenmiş ve işler halde uygulama salon/atölye/laboratuvarlarının olması
- Öğrencilerin sosyal ve bireysel gelişimlerine katkı sağlayacak çok sayıda aktif öğrenci topluluğunun olması

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Program amaçları, çıktıları ve programın TYÇÇ uyumuna ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmalarının yapılması
- Derslerin tasarımında öğrencilerin iş yükü ile ilgili görüşlerinin alınması ve gerekli güncellemelerin yapılması
- Programların eğitim öğretim süreçlerinin yönetimi ile ilgili izleme ve iyileştirme çalışmalarının kurum geneline yayılması
- Güncel, araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, düzenli olarak izlenmesi, paydaş katılımlı analizi ve değerlendirilmesi ve bağlı iyileştirmelerin yapılması
- Öğretim elemanlarının öğretim becerilerini arttırmak amacıyla aktif öğrenme yöntemleri konusunda sürekli olarak eğitilmesi ve bu süreçlerin izlenerek değerlendirilmesi
- Sınav uygulama ve güvenliği mekanizmaları, ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliğinin sağlanması
- Akredite programlar dışında da kurum genelinde ölçme süreçlerine ilişkin süreçlerin izlenmesi, paydaş katılımlı değerlendirilmesi, bağlı iyileştirilmesi yapılması, iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemlerin irdelenmesi
- Kurumda diploma derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık anlaşılır kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ölçütler ve süreçler mevcut olmakla birlikte bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi
- Bölümlerde laboratuvar, atölye ve stüdyo olanaklarının artırılması
- Öğrenme ortam ve kaynaklarına ilişkin sistematik analiz değerlendirme ve iyileştirme raporlarının hazırlanması ve ilgili paydaşlarla paylaşılması
- Öğrencilerin program yeterliliklerini izlemeye de olanak veren bütüncül bir öğrenme yönetim

sisteminin bulunması

- Öğrenme ortam ve kaynakları ile bunlara erişim konusunda çeşitlilik ve kapsayıcılığın geliştirilmesi, öğrenme ortam ve kaynaklarına ilişkin sistematik analiz, değerlendirme ve iyileştirme raporlarının hazırlanması
- Akademik danışmanlık hizmetlerinin etkililiğinin izlenmesi ve bağlı iyileştirmelerin yapılarak raporlanması
- Psikoterapi ve Psikolojik Danışmanlık Merkezi hizmetlerinin yeterliliğinin takip edilmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesi
- Kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamaların gerçekleştirilmesi, öğrencilere sunulan kariyer hizmetleri ile ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçlarının izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması
- Öğretim üyelerinin ulusal ve uluslararası düzeyde yürüttükleri araştırma projelerinin öğrencilere olan deneyim, bilgi etkisinin izlenmesi ve raporlanması
- Kurumun tesis ve alt yapı olanakları yeterli olmakla birlikte bazı birimlere özgü program ve yazılımların güncellenmesi, kullanımın ihtiyaçlar doğrultusunda izlenmesi, değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması
- Öğrencilerin mekâna ve eğitime ilişkin iyileştirme önerilerinde PUKÖ döngüsünün kapatılması
- Hemşirelik beceri laboratuvarının nitelik ve nicelik olarak iyileştirilmesi
- Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanılması ve raporlanması
- Engelsiz öğrenci komisyonunun çalışma usul ve esasları ile ilgili süreçlerin, iş akış şemalarının, toplantı tutanaklarının tutulmasını sağlayan iyileştirmelerin yapılması
- Uzaktan eğitim alt yapısının dezavantajlı grupların ihtiyacını dikkate alacak şekilde oluşturulması
- Öğrenci topluluklarının kurulması, faaliyete başlaması, işleyişi, izleme ve iyileştirilmesi ile ilgili süreçlerin tanımlanması
- Öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif ihtiyaçlarına yönelik yerleşke iyileştirme çalışmalarının yapılması
- Spor etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi, sürdürülebilirliği için gerekli iyileştirmelerin yapılması
- Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulama sonuçlarının sistematik bir yaklaşımla, somut veri ve kanıtlara dayalı olarak analiz edilmesi, değerlendirilmesi ve bu değerlendirmeler doğrultusunda gerekli önlemlerin alınması
- “DOÜ Akademik Personel Çalışma Usul ve Esasları ve Mali Haklar Yönergesi”, “Akademik Personel Performans Ölçme-Değerlendirme Yönergesi”, “İdari Personel Performans Ölçme değerlendirme Yönergesi” gibi dokümanların uygulama sonuçlarının sistematik bir yaklaşımla, somut veri ve kanıtlara dayalı olarak analiz edilmesi, değerlendirilmesi ve bu değerlendirmeler doğrultusunda gerekli önlemlerin alınması
- Öğretim üyesi uzmanlık ve ders uyum dengesinin sağlanması
- Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilmesi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesinin şeffaf ve etkin bir şekilde yapılması
- Kurumun öğretim yetkinliği performansının değerlendirildiği bir sistemin olması
- Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamaların kurum geneline yayılması, izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması
- Kurumda eğitim öğretime yönelik teşvik etme ve ödüllendirme uygulamalarının geliştirilmesi

4. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- Kurumun AR-GE birimlerinin yürütme ve danışma kurullarının oluşturulmuş olması
- Kurumun Dudullu Organize Sanayi Bölgesi içerisinde yer alması ve firmalarla ortak projeler

yürütülmesi olması

- Kurumun yenilikçi ve dijitalleşmeye dönük hedefleriyle uyumlu fiziki ve teknik kaynak kullanımı, bu kapsamda ortak araştırma laboratuvarlarının kurulmuş olması
- Kurum tarafından araştırma faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik kriterlerin belirlenmiş ve işletiliyor olması
- Araştırmacıların bilimsel toplantılara katılım taleplerinin tamamının ilgili mevzuat kapsamında karşılanması
- Akademisyenlerin bilimsel yayın üretimini desteklemek amacı ile Araştırma Destek Merkezi'nin (ARDES) kurulmuş olup faaliyetlerine başlamış olması
- Araştırmacıların araştırma yetkinliğine ilişkin sonuçların sistematik bir yaklaşımla ve düzenli aralıklarla raporlanması, ilgili paydaşların da katılımlarıyla değerlendirilmesi ve iyileştirici faaliyetlerin uygulamalara yansıtılması
- Üniversite-sanayi işbirliğinde Türkiye'nin iklimlendirme teknolojileri alanındaki araştırma ve geliştirme çalışmalarına ivme kazandırmak amaçlı Hisense Hvac ile yapılan protokol sonrası "HVAC-İklimlendirme Sistemleri Laboratuvarı"nın hizmete açılması
- Kurumun performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmalarının bulunması ve bu mekanizmaların işletiliyor olması
- Kurumun akademik kadrosunun indeksli dergiler kapsamındaki yayın sayıları, atıf sayıları ve oranları, yayın yapılan dergilerin etki faktörü, akademisyenlerin H-indeks gibi göstergeleri ile kurumun Greenmetrics, RUR, QS, THE, URAP gibi bağımsız ulusal ve uluslararası sıralama kuruluşlarının ölçütleri üzerinden sistematik olarak izleniyor olması,
- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere tanımlı süreçlerin oluşturulmuş olması
- Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporlarının bulunması

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Kurumun AR-GE birimlerinin süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi
- Kurumun AR-GE faaliyetlerine yönelik olarak dış paydaşlarla yürüttüğü faaliyetlerin (sektör, diğer üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları) sistematik bir yaklaşımla değerlendirilmesi ve iyileştirmelere yansıtılması
- Kaynakların çeşitliliğinin ve yeterliliğinin iç ve dış paydaşlarla izlenmesi ve iyileştirme çalışmalarının bu izleme sonuçlarına göre gerçekleştirilmesi
- Kurumun AR-GE projelerine ilişkin iç ve dış mali kaynaklarının ve çeşitliliğinin artırılması
- Doktora programı sayısının artırılması
- Doktora sonrası araştırmacılar için imkân sağlanması
- Kurumda uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik mekanizmaların oluşturulması, mekanizmaların işletilmesi, izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması
- Araştırma performansı ile ilgili gerçekleşme değerinin ilgili hedef değerlerinden sapması durumunda nedenlerinin sistematik bir yaklaşımla irdelenmesi, düzenli aralıklarla ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmesi ve gerekli önlemlerin alınması
- Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansının öğretim elemanları ile değerlendirilerek iyileştirilmesi

5. Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

- Toplumsal katkı süreç ve faaliyetlerinin Rektörlüğe bağlı Kalite Koordinasyon Birimi ile Toplumsal Katkı Komisyonunun koordinasyonunda akademik ve idari birimler tarafından yürütülmesi

- İlgili birimlerin ve öğrenci kulüplerinin topluma dönük eğitim ya da proje kapsamındaki yönetsel, bütçesel ve fiziksel ihtiyaçlarının kurum tarafından karşılanması,
- Kurumda toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin olarak toplumsal katkı komisyonunun bulunması ve faaliyet göstergelerinin tanımlanmış olması

Geliştirmeye Açık Yonler ve Oneriler

- Toplumsal katkı süreç ve faaliyetlerine ilişkin uygulama sonuçlarının ilgili paydaşlarla birlikte tanımlı süreçler doğrultusunda sistematik olarak değerlendirilmesi
- Toplumsal katkı alanında faaliyet gösteren resmi kurum, kuruluşlar ve sivil toplum örgütleriyle gerçekleştirilen faaliyetlerin çeşitliliğinin arttırılması
- Toplumsal katkı faaliyetleri ile ilgili yıllık bir eylem planının oluşturulması
- Toplumsal katkı faaliyetlerine özgü bir bütçe hazırlanması ve yıllar içindeki değişiminin izlenmesi
- Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliğinin ve yeterliliğinin sistematik olarak izlenmesi ve iyileştirilmesi
- Kurumda toplumsal katkı faaliyetlerinin sistematik bir yaklaşımla ve düzenli olarak paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi