

KURUMSAL AKREDİTASYON RAPORU

BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

Değerlendirme Takımı

PROF. DR. SERGÜL DUYGULU (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. PERİHAN ÜNÜVAR (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DR. ÖĞRETİM ÜYESİ ANIL KANDEMİR (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. İNCİ KARA (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DOÇ. DR. MERVE KESKİN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

FAKÜLTE SEKRETERİ NEZİHE ER (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

ŞEVVAL IŞIK (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

ÖZET

1. Özet

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi (BANÜ) Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından 2020 yılında Kurumsal Dış Değerlendirme Programına alınmış, 2023 yılında ise Kurumsal İzleme Programına dâhil edilmiştir. Kurumsal Dış Değerlendirme ve Kurumsal İzleme Programlarının devamında, 2025 yılında Kurumsal Akreditasyon Programına dahil edilmiş ve değerlendirme sürecine alınmıştır. Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında kurumu değerlendirmek üzere YÖKAK tarafından oluşturulan değerlendirme takımımız, uyumlu ve iş birliğine dayalı çalışmasını temelde; ön hazırlık, ön ziyaret ve saha ziyareti şeklinde üç aşamada yürütmüştür.

Ön hazırlık kapsamında kurumun; 2020 yılında geçirdiği kurumsal dış değerlendirme programı değerlendirmesi sonucunda hazırlanan Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR), 2023 yılındaki Kurumsal İzleme Raporu, 2022, 2023 ve 2024 Kurumsal İç Değerlendirme Raporları (KİDR), kurumun stratejik planı, stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları, faaliyet raporları, iç tetkik raporları, kurumun performans göstergeleri ve kurumun web sayfası incelenmiştir. Değerlendirme sürecinde ihtiyaç duyulan ilave bilgi ve belgeler üniversite yönetiminden talep edilmiş ve talep edilen ek belgeler üniversite yönetimi tarafından saha ziyareti öncesi takımla paylaşılmıştır.

İkinci aşama olan ön ziyaret ise 04 Kasım 2025 tarihinde çevrimiçi gerçekleştirilmiştir. Ön ziyarette kurum yöneticileri ile tanışma ve değerlendirme sürecine ilişkin karşılıklı görüş alışverişinin ardından, Kalite Komisyonu tarafından kalite güvencesi hususunda kurumdaki işleyiş hakkında genel bilgilendirme yapılmış, değerlendirme sürecinde açıklık getirilmesi gereken konulara ilişkin bilgi edinilmiştir. Ayrıca ön ziyaret esnasında saha ziyareti programına son şekli verilmiştir.

Üçüncü aşamada 25-28 Kasım 2025 tarihleri arasında YÖKAK'ın önerdiği plan dahilinde kurumla üzerinde görüş birliği sağlanan programa uygun olarak saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Tüm takım üyelerinin katılımı ile Rektör, Senato ve Yönetim Kurulu Üyeleri, Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu, akademik personel, öğrenciler, kurum dış paydaşları, idari birim yöneticileri, idari personel, araştırma merkezleri yöneticileri, engelli öğrenciler ve uluslararası öğrencileri ile ayrı ayrı görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca kurumun faaliyetlerini yürüttüğü fiziksel mekanlar gözlenmiştir. Bunun yanında iki farklı günde takım üyeleri, ikişer/üçer kişilik alt gruplara ayrılarak toplam altı (6) akademik birim ziyareti gerçekleştirmiştir. Kurumun; Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Denizcilik Meslek Yüksekokulu, Gönen Meslek Yüksekokulu ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne yapılan ziyaretlerde birimlerin yöneticileri, öğretim elemanları ve öğrencileri ile ayrı oturumlar halinde odak grup görüşmeleri yapılmış ve birimlerin fiziksel alt yapısına ilişkin gözlemler gerçekleştirilmiştir.

Kurumsal akreditasyon programı sürecinde kurumun değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; liderlik, yönetişim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği, kurumun genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği sorularına cevap aranmıştır. Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı, kurumun iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu, gerçekleştirilemeyen iyileştirmelerin nedenlerinin neler olduğu araştırılmıştır. Yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmesi için kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliği nasıl sağladığı sorularına bütüncül bir bakış açısıyla cevap aranmış olup yapılan değerlendirmeler Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı ana başlıkları altında toplam 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt temelinde gerçekleştirilmiştir.

Saha ziyareti toplantılarında değerlendirme takımı ile birlikte olan ve samimi paylaşımlarda bulunan Sayın Rektör Prof. Dr. İsmail Boz, Rektör Yardımcıları Prof. Dr. Ebru Kaya Mutlu (aynı zamanda Kalite Koordinatörü), Prof. Dr. Alpaslan Serel, Prof. Dr. Mehmet Emin Erçakar, Genel Sekreter Faruk Küçük, ve Kalite Komisyonu Üyeleri başta olmak üzere, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesinin tüm akademik ve idari personeline, öğrencilerine ve dış paydaşlarına çok teşekkür

ederiz. Değerlendirme sonuçlarının, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesinin sürekli iyileşme faaliyetlerine katkı sağlamasını dileriz.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. Kurum Hakkında Bilgiler

İletişim Bilgileri:

Kalite Komisyonu Başkanı: Prof. Dr. İsmail Boz - Rektör

Adres: Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Rektörlüğü Merkez Yerleşkesi 10200 Bandırma/BALIKESİR

Telefon: +90 266 717 01 17 Faks: +90 266 717 00 30

Web Adresi: www.bandirma.edu.tr

E-Posta: kalite@bandirma.edu.tr KEP: bandirmaonyedieylul@hs01.kep.tr

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkındaki 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanuna göre oluşturulmuştur. Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi, 23 Nisan 2015 tarih ve 29335 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 6640 sayılı Kanun ile Bandırma / BALIKESİR ilçesinde “Geleceğe Açılan Köprü” sloganı ile kurulmuştur. Üniversite 2024 yılı itibari ile toplamda 11 yerleşkede; 12 Fakülte, 8 Meslek Yüksekokulu, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (15 Doktora Programı, 47 Tezli, 14 Tezsiz olmak üzere toplam 61 Yüksek Lisans Programı), 1 Yüksekokul, 13 Uygulama ve Araştırma Merkezi ile eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir. Bunlardan; Rektörlük ile Rektörlüğe bağlı idari birimler ve üniversitenin çeşitli Fakülteleri, Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulu Bandırma’da yer almaktadır. Diğer yerleşkeler ise Erdek, Manyas, Gönen ve Susurluk ve Edincik’te bulunmaktadır.

Üniversitede; Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER), Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAGEM), Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SEM), Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (Çocuk Üniversitesi), Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM), Bor Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi (BORTAM), Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (FTR), Akdeniz Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (APAM), Dış Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi (BANÜ-DTLM), Kadın, Aile ve Toplum Hizmetleri Uygulama ve Araştırma Merkezi (BANÜ-KAT), Sosyal Politika, Göç ve Yoksulluk Uygulama ve Araştırma Merkezi (BANÜ-SPAR), Tarih, Kültür ve Sanat Uygulama ve Araştırma Merkezi (BANÜ-TAKSAM), ve Sağlıklı Beslenme ve Yaşam Uygulama ve Araştırma Merkezi (BANÜ-SABESYA) olmak üzere 13 araştırma ve uygulama merkezi bulunmaktadır. Kurumda ayrıca kalite, yönetim, eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçleri ile ilgili 13 adet koordinatörlük ve ofis de yer almaktadır.

Üniversite kapalı alan büyüklüğü 144.750 m² (Öğrenci başına başına düşen kapalı alan: 6.90 m²), açık alan büyüklüğü toplam 1,058,176 m²’dir. Toplam alan 1.202.926 m² olup öğrenci başına 57.36 m² alan düşmektedir. 2025 yılı itibariyle Üniversitedeki toplam öğrenci sayısı 20.971’dir (Önlisans ve Lisans:19.665, Lisansüstü: 1.306). Uluslararası öğrenci sayısı 1643’dür (67 farklı ülkeden). Önlisans ve lisans programlarında öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 30.49’dur. Kurumda 5 (beş) uluslararası öğretim elemanı görev yapmaktadır. Üniversite’de 2025 yılı itibari ile 386 idari, 648 akademik personel çalışmakta olup toplam personel sayısı 1.031’dir.

Kurum akreditasyon çalışmalarına önem vermekte ve bu yönde program akreditasyon çalışmalarını desteklemektedir. Üniversitede toplam bir program akredite edilmiştir. Bununla birlikte Gemi Makineleri ve İşletme Mühendisliği ile Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği programlarının İMO akreditasyonları bulunmaktadır. Toplam 5 (beş) programın (ikisi STAR, ikisi MÜDEK ve birisi MEDEK) olmak üzere 2025 yılı akreditasyon başvurusu yapılmıştır. İki program ise STAR akreditasyon başvuru sürecindedir. Kurumun Denizcilik Fakültesi’nin ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi belgesi bulunmaktadır.

BANÜ’nün misyonu; *“Toplumsal değerlere saygılı, bilim, teknoloji, kültür ve sanatsal birikimiyle bölgesi ve ülkesi için değer üreten, uluslararası düzeyde saygın bir eğitim ve araştırma*

üniversitesi olarak ülkemiz ve insanlığın gelişimine katkı sağlamaktır.” şeklinde belirlenmiştir. Vizyonu; “Katılımcı, özgürlükçü, yenilikçi ve üretken kurumsal yapıyla eğitim, bilim, teknoloji, kültür ve sanatta ulusal alanda öncü, uluslararası alanda etki sahibi bir üniversite olmaktır.” şeklinde tanımlanmıştır. Temel değerleri ise; “katılımcılık ve çoğulculuk, bilimsel eğitim ve araştırma, saydamlık ve hesap verebilirlik, toplumsal değerlere saygı ve sorumluluk, özgün ve özgür eğitim-öğretim, kurumsal gelişim” olarak belirlenmiştir.

Üniversitenin stratejik amaçları ilk Stratejik Planı olan 2021-2025 Stratejik Planı çerçevesinde belirlenmiş olup her bir stratejik amaca ilişkin hedeflerin (20 hedef) tespit edildiği görülmüştür. Üniversitenin Stratejik Amaçları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

Stratejik Amaç 1: Küresel rekabete uygun, nitelikli bireyler yetiştirecek şekilde eğitim-öğretimin kalitesini artırmak.

Stratejik Amaç 2: Ulusal ve uluslararası alanda araştırma geliştirme faaliyetlerini nitelik ve nicelik olarak artırmak, sanayi ile işbirliği ve girişimcilik kapasitesini geliştirmek.

Stratejik Amaç 3: Sürdürülebilir kurum kültürü ile özgür ve özgün akademik düşünme ortamına temel oluşturacak fiziksel, sosyo-kültürel yapıyı ve insan kaynaklarını geliştirmek/güçlendirmek.

Stratejik Amaç 4: Tüm paydaşlarla iş birliği içerisinde çevresel, kültürel ve sosyal gelişmeye destek vererek toplumsal sorumluluk faaliyetlerini artırmak.

Stratejik Amaç 5: Uluslararası iş birliklerini ve öğrenci-personel hareketliliğini artırmak.

Kurum 2025 yılında ikinci Stratejik Planını 2026-2030 dönemleri için geçerli olmak üzere hazırlamıştır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

Yönetişim modeli ve idari yapı

Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi (BANÜ) 23 Nisan 2015 tarih ve 6640 sayılı Kanunla kurulmuş olup, yönetim ve idari yapısını yasal düzenlemeler çerçevesinde birincil ve ikincil mevzuat hükümleri doğrultusunda oluşturmuştur. Üniversitenin yönetim modeli, ilgili mevzuatlar kapsamında kurumsal ve sürdürülebilir “Stratejik Yönetim Modeli”ne dayanmaktadır. Kurum, bu modelin önemini ve gerekliliğini ilk planı olan 2021-2025 Stratejik Planı'nda net bir şekilde beyan etmiştir. Söz konusu Stratejik Plan'da yer alan Kurum Kültürünün Tanımlanmasında Yararlanılan Hususlar bölümünde (Tablo 21), stratejik yönetimi benimsediği ve “...kalite standartlarına uyum sürecinde stratejik yönetimin önemi ve gerekliliği bir kez daha ortaya çıkmıştır” ifadesiyle yönetim süreçlerine dair yol haritasını bu beyan doğrultusunda belirlediği görülmüştür.

Kurum bu çerçevede; “Yönetim Sistemi Politikası”nı oluşturmuş ve kamuoyu ile paylaşmıştır. Söz konusu Yönetim Sistemi Politikası; Stratejik Plan'da da belirtildiği gibi, Üniversitenin katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir bir yönetim anlayışı benimsemek, kurum kültürünü bu anlayışla şekillendirmek, iç kontrol ve bilgi sisteminin etkinliğini artırmayı hedeflemek ve kaliteli eğitim, nitelikli araştırma ve toplumsal katkı hedeflerine paydaşlardan aldığı güç ile odaklanmak ilkelerini içeren bir yönetim anlayışını benimsediğini ifade etmektedir:

Üniversitenin, yönetim sistemi politikasında ifade ettiği; idari, kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini, Stratejik Plan'da belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda yürüttüğü tespit edilmiştir. Bu süreçlerin gerçekleştirme performansı, Kalite Koordinatörlüğü ve Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından; Stratejik Plan Uygulama Dönemi Değerlendirme Raporu, 2021–2024 dönemini kapsayan üniversite faaliyet göstergelerine göre hazırlanan PUKÖ Döngüsüyle Performans Göstergesi Değerlendirme Raporu, Performans Programı, İdare Faaliyet Raporu, Politika İzleme Raporu, vb. kullanılarak yıllık olarak izlenmekte ve karşılaştırmalar yapılmaktadır. Bu uygulamalar, kurumun benimsediği yönetim modelinin kurumsallaştığını, süreklilik arz ettiğini ve ilgili paydaşlarca benimsendiğini göstermektedir.

Üniversitenin yönetim organları ve karar mekanizmaları; Rektör, Rektör Yardımcıları, Üniversite Senatosu, Üniversite Yönetim Kurulu ve ilgili mevzuat çerçevesindeki diğer oluşumlardan meydana gelmektedir. Kurum, organizasyon şemasını hazırlayarak web sayfasında kamuoyunun bilgisine sunmuştur. Ayrıca, akademik ve idari birimler de kendi organizasyon şemalarını hazırlamış ve bu bilgileri birim sayfaları üzerinden paydaşların erişimine açmışlardır.

Kurumun organizasyon şemasında; “Akademik Yapılanmalar: Üniversite Senatosu, Yönetim Kurulu, fakülteler, yüksekokullar, enstitü, meslek yüksekokulları, uygulama ve araştırma merkezleri ve Teknoloji Transfer Ofisi.”, “İdari Yapılanmalar: İç Denetim Birimi, Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü.” ve “Ara Yapılanmalar: Afet Acil Durum ve İlk Yardım Koordinatörlüğü, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü, Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi Koordinatörlüğü, Engelsiz Üniversite Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü gibi Koordinatörlükler, kurullar ve komisyonlar.” olmak üzere ana ve ara yapılanmalar yer almaktadır. İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde oluşturulan bu yapılanmalarda Üniversitenin temel değerlerinden biri olan “Katılımcılık ve Çoğulculuk” ilkesini yansıtan temsil ve çok sesliliğin sağlandığı tespit edilmiştir.

Bu kapsamda, çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyetini desteklemek, idari ve akademik süreçlerde paydaş katılımı ve temsilini artırmak amacıyla önemli bir adım atılmıştır. Kamu kurum ve kuruluşlarından, Sivil Toplum Kuruluşlarından (STK) önemli temsilcilerin yer aldığı üniversite ve akademik birim danışma kurullarının oluşum ve çalışma esaslarını belirlemek üzere, 30.11.2021 tarih ve 2021/23 sayılı Senato kararı ile “Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi

Danışma Kurulları Yönergesi” kabul edilerek yürürlüğe girmiştir. Ayrıca, söz konusu yönergede, Senatonun 30.05.2024 tarih ve 2024-5 sayılı kararı ile **iyileştirmeler yapılmış** ve danışma kurulları bölüm/program düzeyinde de önemli bir yapı haline getirilmiştir.

Akademik birimlerin, kurul ve komisyonların, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü ve Teknoloji Transfer Ofisi gibi bazı idari birimlerin işleyişlerinin yönergeler, çalışma usul ve esasları gibi ikincil mevzuatlar çerçevesinde sağlandığı görülmüştür.

Kurum, başta Üniversitenin en üst yöneticisi ve harcama yetkilisi olan Rektör olmak üzere; akademik ve idari tüm süreçlerin yürütülmesinde kendisine yardımcı olan Rektör Yardımcıları ve Rektör Danışmanlarının görev alanlarını ve sorumlu oldukları birimleri belirlemiştir. Görev dağılımları üniversite birimlerine resmi yazı ile bildirilmiş ve web sayfasında yayımlanarak paydaş bilirliliği sağlanmıştır. Gerekli durumlarda görev dağılımlarının güncellendiği ve yapılan değişikliklerin kurum geneline bildirildiği tespit edilmiş olup yönetim süreçlerindeki bu izleme ve iyileştirme çalışmaları memnuniyetle karşılanmıştır. Ayrıca, üniversitenin diğer çalışanlarının da görev tanımları yapılmış, hassas görevler belirlenmiştir. Eylem planları ve süreçlerle ilgili iş akış şemaları oluşturulmuş; bu dokümanlar, akademik ve idari birimlerin web sayfalarında yayımlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

BANÜ’de 2023 yılında akademik ve idari birimlere ait tüm faaliyet ve işlemler ile yönetim ve kontrol süreçlerini; risk esaslı denetim plan ve programları kapsamında, sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla değerlendirilmesi amacıyla doğrudan Rektör’e bağlı olarak çalışan İç Denetim Birimi kurulmuş ve bu doğrultuda iyileştirmeler yapılmıştır. Bu çerçevede birimin misyon, vizyon, görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş, “İç Denetim Yönergesi” hazırlanmış ve İç Denetim Standartları ile birlikte web sayfasında yayımlanarak paydaş bilirliliği sağlanmıştır.

Kurum, 2020 Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda (KGBR) belirtildiği gibi *"Kurumun misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması oluşturulmuştur. Bu doğrultuda yapılan uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi henüz yapılmamaktadır. Stratejik Planın uygulanmaya başlanması ile stratejik amaç ve hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan, yönetsel ve idari çalışmaların daha etkin olarak yönetilmesi beklenmektedir."* şeklindeki gelişmeye açık yön doğrultusunda önemli iyileştirmeleri yapmıştır. Bu doğrultuda gerçekleştirilen başlıca iyileştirmeler **“Şeffaflık:** 2024 yılından bu yana Senato ve Yönetim Kurulu kararları, Genel Sekreterlik web sayfası üzerinden kamuoyuyla paylaşılmaya başlanmıştır. **Kalite Komisyonları:** Bandırma Onyedil Eylül Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Yönergesi'nin 5. Bölüm 12. Maddesi doğrultusunda, üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerinde Birim Kalite Komisyonları, bölüm ve program düzeyinde ise Bölüm Kalite Komisyonları oluşturulmuş ve düzenli olarak güncellemeler yapılmıştır. **Öğrenci Temsiliyeti:** 2024 yılında yapılan iyileştirmeler ile Kalite Komisyonu'nda yer alan öğrenci sayısı dörde (4) çıkarılmış ve uluslararası öğrenci temsiliyeti sağlanmıştır. **Danışma Kurulları:** 2024 yılında yapılan iyileştirmeler neticesinde Danışma Kurulları Yönergesi revize edilmiş ve Senato tarafından kabul edilmiştir. **Mevzuatın Güvencesi:** Süreçlerin ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmesini ve güvence altına alınmasını sağlamak amacıyla 2017 yılında Mevzuat Komisyonu oluşturulmuş ve Komisyon Yönergesi de hazırlanarak paydaş bilirliliğine sunulmuştur.” olarak tespit edilmiştir.

Kurum, 2020 Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda (KGBR) belirlenen, *"Süreç performans sonuçlarının izlenmesine ve bu sonuçların karar almalarında kullanılmasına yönelik yayılımın sağlanmamış olması"* şeklindeki gelişmeye açık yan ile 2023 İzleme Raporu'nda tespit edilen *"PUKÖ döngüsünün genele yaygınlaştığı ve kapatıldığını gösteren kanıtlar artırılmalı ve web sitesinden paylaşılmalıdır"* gelişmeye açık yön tespitleri doğrultusunda önemli adımlar atmıştır.

Bu tespitler neticesinde PUKÖ döngüsünün kurum genelinde yaygınlaştırıldığı belirlenmiş ve yapılan izleme faaliyetlerinin kanıtı olarak “PUKÖ Döngüsüyle Performans Göstergesi Değerlendirme Raporu”, “Politika İzleme Raporu-2021-2024”, “2020–2024 Stratejik Plan Uygulama Dönemi Değerlendirme Raporu”, “Performans Göstergeleri Değerlendirme Raporu”, “Bandırma Onyedil Eylül Üniversitesi Politika İlişki Matrisi”, “Kalite Bülteni”, “Sürdürülebilirlik

Raporu”, “Öncelikli Hedefler Anketi Raporu”, “İzleme ve İyileştirme Raporları” ve “Anket Sonuç Raporları” hazırlanmıştır. Yapılan izleme sonuçlarına ve hazırlanan raporlara göre gerekli iyileştirmelerin (öğrenci temsiliyetinin artırılması vb.) yapıldığı ve çalışmaların sürdürülebilir olduğu tespit edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Liderlik

Kurumda başta rektör olmak üzere bütün yöneticiler tarafından kalite güvencesi sisteminin ve kültürünün oluşturulmasına, yaygınlaştırılmasına ve sürdürülmesine önem verilmekte olup üniversitede kalite kültürünü oluşturma motivasyonu oldukça yüksektir. Bu kapsamda, üniversite kalite komisyonu, bütün akademik birim üyelerinden, idari birim ve öğrenci temsilcilerinden ve uluslararası öğrenci temsilcisinden olmak üzere katılımcı, temsiliyetin yüksek olduğu bir yapıda oluşturulmuştur. Ayrıca, bütün akademik ve idari birimlerde de öğrenci temsilcisinin de bulunduğu kalite komisyonları kurulmuştur.

Üniversitede, hem kalite kültürünün gelişimini ve yaygınlaşmasını bütüncül bir bakış açısıyla görmek hem de paydaşları bilgilendirmek üzere 2024 yılından itibaren kalite güvence sistemi çalışmalarıyla ilgili planlamaları, faaliyetleri ve iyileştirme çalışmalarını içeren “**Kalite Bülteni**” yayımlanmaya başlanmış ve kurum web sayfasında paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır. Kurumda, koordinasyon kültürünü yerleştirmek üzere kurum kalite komisyonunun altında oluşturulan çalışma gruplarının aynısı birim kalite komisyonlarının bünyesinde de oluşturulmuş olup üniversite kalite komisyonuna öğrenci temsilcisi dahil edilmiş ve aynı faaliyetin tüm birim kalite komisyonlarında uygulanması sağlanmış ve kalite uygulamalarında tüm iç paydaşların görüşlerinin değerlendirmeye alınması güvence altına alınmıştır. Bu oluşumlar ile 2020 KGBR’de gelişmeye açık yön olarak belirlenen “*Bununla beraber, tüm alanları ve birimleri kapsayan uygulamalara henüz başlanmamıştır.*” tespiti doğrultusunda iyileştirmeler yapıldığı belirlenmiştir.

2020 KGBR ve 2022 İzleme Raporunda belirlenen; “*Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları ile ilgili uygulamalar kanıtlar ile desteklenmesi ve daha görünür kılınması önerilmektedir.*” Gelişmeye açık yön kapsamında, 2024 yılında Kalite Komisyonu önerisiyle Kalite Güvence Sistemi Yönergesi Senato tarafından güncellenerek temsiliyetin artırılması sağlanmıştır. Ayrıca, kalite çalışma grupları ve üyeleri güncellenmiş, öğrenci temsilcisi sayısı artırılmıştır. Üniversitede kalite çalışmalarının tabana yayılan bir yönetim yaklaşımı ve katılımcı bir anlayışla yürütülmesi, kalite süreçlerine, toplantılarına, iş ve işlemlerine katılımın ilgili alt birimler düzeyinde sağlanması, kurumun gelişmeye açık yönünün yapılan iyileştirme çalışmaları ile **güçlü yöne** dönüştürüldüğü tespit edilmiştir.

BANÜ’de, süreçleri lider yönetim modeli ile yürüten Rektörün, bu kapsamda 2023 yılından itibaren Delphi ve anket araştırması yöntemleriyle bir durum analizi çalışması yaptırdığı ve üniversitenin öncelikli hedeflerinin belirlenmesini sağladığı görülmüştür. Sonuçlarının raporlaştırıldığı bu çalışmada “Akademik Alanlar, Araştırma, Eğitim Öğretim (Kalite ve Akademik Süreçler), Genel Konular, İdari İşleyiş, Kalite, Kamu-Üniversite-Sanayi İş birliği” gibi konularda hedefler belirlenmiştir. “Öncelikli Hedefler Raporu”nda yer alan verilerin üst yönetim tarafından “Üniversite Gelişim Beyin Fırtınası” isimli dosyası üzerinden çalışılarak belirli aralıklarla gözden geçirildiği görülmüştür. Üniversite genelinde gerçekleşen tüm iyileştirmeler bu raporlar doğrultusunda oluşmuş ve oluşmaya devam etmektedir. Yapılan durum analizi; yönetim süreçlerine paydaş görüşlerinin yansıtılması ve katılımcı bir yönetim anlayışının yansıtılması olarak bir rehber niteliğinde olup; lider ve çevik lider yaklaşımının uygulaması olarak değerlendirilmiştir. Ancak yürütülen çalışmada farklı analiz yöntemlerinin kullanılmasına karşın uygulanan anketlerin daha geniş bir kesime uygulanması ve verilerin bütünü yansıtması için gerekli önemlerin alınmasının gerekli olduğu değerlendirilmiştir.

Ayrıca, kurumda çevik bir liderlik yaklaşımı sergilenmiş ve dikkat çeken çeşitli çalışmalar yapılmıştır. Bu çalışmalar arasında Öncelikli Hedefler Raporu kapsamında ön lisans programlarında aynı isimde birden fazla programın yer alması, mezunların alanlarında istihdamına yönelik değerlendirmeler ve Bölgesel Kalkınma Hedeflerine uyumlu programların üst yönetim tarafından takip edilmesi yer almaktadır. Diğer yandan, 2021-2025 Stratejik Planı üzerine, 2026-2030 Stratejik Planı hazırlık sürecinde politikaların; YÖK Vizyonu, Bölgesel Kalkınmayı Destekleyici Yapı, Katılımcı Kültür Odaklı Kalite, Sürdürülebilirlik ve Dijitalleşme konularıyla geleceğe hazır olacak şekilde hazırlandığı görülmüştür. Ayrıca, büyük verinin kullanımı ve dijitalleşme odaklı olarak veri tabanlarının Entegre Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS) aracılığıyla UBYS'ye geçişinin sağlanması, sözleşmeli idari personelin özlük haklarıyla ilgili düzenlemeler yapılması dikkat çeken iyileştirmelerdir. Ayrıca, akademik/idari personel ve öğrencilerin elektrikli araç kullanımının artması çerçevesinde, daha yaşanılabilir bir kampüs amacıyla merkez yerleşkenin çeşitli alanlarına toplam 14 adet (28 araçlık) elektrikli şarj istasyonu cihazının üç (3) yıllığına kiraya verilmesinin planlanması gibi çalışmalar önemli iyileştirmeler olarak değerlendirilmiştir.

2022 İzleme Raporunda belirlenen; “İletişime açık ve kolay erişebilir bir üst yönetimin bulunması,” ve “Öğretim elemanları ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim olması ve üst yönetime ve birim yöneticilerine kolaylıkla erişilebilir olması” gelişmeye açık yan tespiti doğrultusunda; Rektöre ulaşmak isteyen iç ve dış paydaşlara yönelik Rektörlük Randevu Talep Sistemi oluşturulmuş olup tüm paydaşların 7/24 Rektörden doğrudan randevu talep edebilmesi imkânı sağlanmıştır. Bu sistemle, veriler yıl bazlı raporlanmakta ve bir sonraki yıl ile ilgili iyileştirme hedefleri belirlenmektedir. Üniversitede akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Akademik ve idari personel ile öğrencilere uygulanan genel memnuniyet anketlerinin 2025 yılı Ocak-Haziran arası sonuçları incelendiğinde; katılımcıların en yüksek memnuniyet düzeyini ifade ettikleri sorunun “Yöneticilerime kolayca ulaşabilme” olduğu belirlenmiştir.

Kurumda, liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesinin; akademik ve idari personel, öğrenciler ve dış paydaşlara 2020 yılından bu yana sistematik ve düzenli olarak “Memnuniyet Yönetim” Sistemi üzerinden uygulanan memnuniyet anketleri ile izlendiği belirlenmiştir. Ayrıca Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırması (TÜMA) sonuçlarının izlendiği de görülmektedir. Uygulanan anketlerin periyodik olarak sonuç raporlarının hazırlandığı ve kamuoyu ile paylaşıldığı belirlenmiştir. Sonuç raporlarında, bir önceki döneme ait veriler ile yeni verilerin kıyaslamalarının ve analizlerinin objektif bir şekilde değerlendirildiği ve beyan edildiği görülmüştür. 2025 Ocak-Haziran Memnuniyet Anketi Raporu incelendiğinde akademik/idari personele, öğrencilere, mezun öğrencilere, dış paydaşlara ve uzaktan öğrenim programı öğrencilerine kurum geneli ve birimler bazında üniversite ve birim yönetimlerinin yöneticilikleri, yönetim anlayışları, ulaşılabilirlikleri ve çözüm odaklı olup olmadıklarına dair soruların yöneltildiği tespit edilmiştir.

Kurumda, uygulanan anketler kanalıyla yapılan izlem sonuçlarına göre gerekli iyileştirme çalışmaları yapıldığı ve yapılan çalışmaların; “Akademik Personel İzleme ve İyileştirme Raporu, İdari Personel İzleme ve İyileştirme Raporu, Öğrenci İzleme ve İyileştirme Raporu” şeklinde hazırlanarak kamuoyu ile paylaşıldığı görülmüştür. Kurumda, kalite kültürünün gelişimini ve yaygınlaşmasını bütüncül bir bakış açısıyla görmek, değerlendirmek hem de paydaşları bilgilendirmek üzere 2024 yılından itibaren kalite güvence sistemi çalışmalarıyla ilgili planlamaların, faaliyetlerin ve iyileştirme çalışmalarını içeren “Kalite Bülteni” yayımlanmaya başlanmış ve kurum internet sayfasında paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır. Kurumda, koordinasyon kültürü yerleşmiş olup üniversite Kalite Komisyonu’na öğrenci temsilcisi dahil edilmiş ve aynı faaliyetin tüm birim kalite komisyonlarında uygulanması sağlanmıştır. Bu doğrultuda kalite uygulamalarında tüm iç paydaşların görüşlerinin değerlendirmeye alınması güvence altına alınmıştır. Yapılan incelemeler ve değerlendirmeler sonucunda; Kurumda, Rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonun yüksek olduğu, bu süreçlerin çevik bir liderlik yaklaşımıyla ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla yürütüldüğü, yapılan çalışmaların izlendiği ve gerekli iyileştirmelerin yapıldığı kanaati

oluşmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Kurumun, geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefleri doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve idari hizmet süreçlerinde yapacağı kurumsal dönüşüm, değişim ve yenilik çalışmalarını bir mekanizma çerçevesinde yürütmek üzere; “*Kurumsal Dönüşüm Yönetimi Üst Süreci*” ile bu süreç altında; “*3.1 Stratejik Planlamanın Yönetimi (3.1.1. Stratejik Planlama Yönetimi, 3.1.2 Stratejiyi İzleme ve Değerlendirme Yönetimi, 3.1.3. Kurumsal Risklerin Yönetimi), 3.2 İç Denetim Yönetimi, 3.3 Süreçlerin Yönetimi, 3.4 İletişimin Yönetimi, 3.5 Kalite Yönetim Sistemlerinin Yönetimi, 3.6 Risk Yönetimi, 3.7 Mezun İlişkilerinin Yönetimi, 3.8 Paydaş İlişkilerinin Yönetimi*” alt süreçlerini oluşturduğu görülmüştür. Kurumsal Risklerin Yönetimi Rektör, Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreterlik tarafından üniversitenin gelişimi odaklı beyin fırtınası ile yürütülmektedir.

Kurumun, yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlamak üzere “*Teknoloji ve İnovasyon Politikası*”nı oluşturduğu ve temel değerlerinden ikisini “*Kurumsal Gelişim: Amacı hedef ve önceliklerini rekabetçi bir temelde belirlemeyi, gerçekleştirmeyi ve rekabetçiliği üniversite içerisinde kurumsallaştırmayı hedefler.*” ve “*Kalite ve Sürekli Gelişim Bilinci: Mükemmellik yolculuğunda, devamlı olarak en iyiyi arama sürecine sahip bir sistem oluşturmak.*” olarak belirlediği ve vizyonunda da “*yenilikçi ve üretken kurumsal yapısıyla eğitim*” ifadesine yer verdiği görülmüştür. Ayrıca, 2021-2025 Stratejik Planının A. Konum Tercihi başlığı altında kendisini;” yenilikçi yapısıyla ülkenin geleceğine ışık tutan yeni nesil bir üniversitedir.” şeklindeki ifadesi ve On Birinci Kalkınma Planı, Tablo 6: Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosunda “*Kamu, özel sektör, üniversiteler ve STK’lar arasındaki iş birliği geliştirilerek dijital dönüşüm ekosistemi oluşturulacaktır.*” beyanı ile değişime, kurumsal-teknolojik dönüşüme bakış açısını ve bu kapsamda alacağı aksiyonları ifade ettiği tespit edilmiştir.

Kurumun, stratejik planındaki hedefleri gerçekleştirmek üzere “*Teknoloji ve İnovasyon Politikası*”nı oluşturarak kamuoyu ile paylaştığı görülmüştür. Bu politikaların aksiyonlarını yürütmek ve kurumsal değişim süreçlerini yönetmek amacıyla; “*Kurumsal Gelişimi İzleme ve Planlama Ekibi*”, “*Kurumsal Değişim (Yönetimi) Politikası*”, “*Değişim Yönetimi Modeli*” ve “*Değişim Yönetimi Rehberi*” gibi (değişim gerekliliklerini tanımlama, planlama, uygulama ve izleme boyutları çerçevesinde belirleyerek üniversite faaliyetlerindeki değişimleri yönetilebilir ve sürdürülebilir kılacak) yapıların kurulmasının bir ihtiyaç olduğu değerlendirilmekle birlikte; kalite süreçlerinin takibi ve izlemesi için UBYS sisteminin kullanılması ve tüm kuruma yaygınlaştırılması ile Akademik Programlarda Sürekli İyileştirme Modeli (APSİM) sisteminin geliştirilerek pilot uygulama olarak Mühendislik Fakültesinde sistemin uygulanmaya başlanması olumlu bir gelişme olarak değerlendirilmiştir.

2021-2025 Stratejik Planında; “*Üniversitemiz, değişimin ve gelişimin öncü gücü olma vizyonu ile eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.*” ve Stratejik Plan “*Tablo 21: Kurum Kültürünün Tanımlanmasında Yararlanılan Hususlar*” başlığı altında “*Değişime açıklık: Üniversitemiz yeni kurulmuş olmasına rağmen, bünyesindeki nitelikli, dinamik ve genç akademik ve idari personelin varlığı ile yeniliğe açık bir yapıdadır. Çoğulculuk esası alınarak farklı görüşler demokratik bir şekilde dikkate alınmakta ve yeni fikirler desteklenmektedir. Makro çevre faktörlerinin sürekli değişkenlik gösterdiği bir ortamda üniversitemizin amaç ve hedeflerinin sürekli olarak gözden geçirilerek belirlenen açıkların iyileştirilmesine yönelik faaliyetlerde bulunulması hedeflenmektedir.*” ifadelerinden ve saha ziyareti esnasında yapılan görüşmelerden Üniversitenin, Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliğine sahip olduğu kanaatine varılmıştır.

Kurumsal dönüşüm için sürekli yenilenme sürecinde olduğu görülen Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesinin yapılan yenilikleri hızlıca içselleştirdiği ve yeni gelişim ve dönüşümler için aksiyonlar aldığı görülmüştür. Bunlardan birisi olan ve 2021-2025 Stratejik Plan'ında da belirtmiş olduğu eğitimden araştırmaya, hizmetten yönetime kadar tüm süreçlerinde dijital dönüşümü teşvik ederek, iç ve dış paydaşlarında bu alandaki farkındalığı artırmak; yürütülen çalışmalarla toplumsal, ekonomik ve kültürel gelişime öncülük etmek misyonuyla 2024 yılında **Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi (DDO)** kurmuştur. İlgili ofisin misyon, vizyon ve yönerge taslağı hazırlanıp kamuya açık bir şekilde ilan edilmiştir.

Dijital dönüşüm kapsamında İletişim Fakültesi bünyesinde oluşturulan, kullanım koşulları ve iş akış şeması hazırlanarak web sayfasında paylaşılan Medya Merkezinin kurulması olumlu bir gelişme olarak değerlendirilmiştir. Ofis, hali hazırda Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi Koordinatörlüğü olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Ayrıca, Cumhurbaşkanı Kararı ile 7 Eylül 2024 tarihli ve 32665 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak "*Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi (BANÜ-Teknokent)*" kuruluşu ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda da "*Bandırma OSB Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunun*" kuruluşu sağlanmıştır.

Kurumsal dönüşüm çalışmaları kapsamındaki diğer iyileştirme faaliyetleri; 01.08.2024 tarihli ve 8785 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Fen Bilimleri Enstitüsü, Gönen Jeotermal Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün kapatılarak "*Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün*" kurulması; üniversitelerde sağlıklı yaşam alışkanlıklarının yaygınlaştırılması, spor kültürünün güçlendirilmesi, fiziksel ve ruhsal sağlığın desteklenmesini amaçlayan bütüncül bir kurumsal dönüşüm stratejisi olarak "*Spor Dostu Kampüs Projesinin*" hayata geçirilmesidir. Yine, Denizcilik alanında yetiştirilen öğrencilerin donanımlı, deneyimli ve sektörün ihtiyaçlarına cevap verebilen bireyler olarak yetişmesine büyük katkı sağlayacak İMEAK Deniz Ticaret Odası Denizcilik Uygulamalı Eğitim Merkezi'nin açılması, Üniversite televizyonunun "BANÜ Web TV" "Yeni Nesil Yayıncılık" Sloganıyla yayın hayatına başlaması; öğrencilerin ve personelin sağlıklı ve temiz içme suyu ihtiyacını karşılamak amacıyla ücretsiz ve modern arıtma teknolojisi ile donatılmış, kullanıcılarına güvenilir ve kaliteli içme suyu sunan su sebillerinin kurulması; Bilim İletişim Ofisinin kurulması da kurumun yenilikçilik adına gerçekleştirdiği iyileşme faaliyetleri olarak önemli bulunmuştur.

Kurumda, yine kurumsal dönüşüm ve yenilik yönetimi kapsamında; Rektör başkanlığında akreditasyon konusunda girişimler başlatılmış, bu doğrultuda Akreditasyon ve Mentörlük uygulaması başlatılmıştır. Bu çerçevede; Mentörlük Programı Bilgilendirme Sunumu yapılmış, BANÜ Akreditasyon Vizyonu belirlenmiş, Akreditasyon Mentorleri seçilmiştir. Kalite Koordinatörlüğü ile entegre bir sistem olan mentorlük sistemi faaliyete alınmıştır. Bu çalışmalarla tüm birimlerin Öz Değerlendirme Raporlarını hazır hale getirmeleri sağlanmıştır. Hazırlanan Öz Değerlendirme Raporları mentorler tarafından incelenerek geri bildirim raporları oluşturulmuş ve birimlere iletilmiştir.

YÖK 2024 Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu incelendiğinde kurumun; öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projeleri sayısının en yüksek olduğu üniversiteler arasında 8. sırada; ÇAP veya yandal yapan öğrenci oranı bakımından ilk 3 üniversite arasında; üniversite sektör iş birliği ile yapılan yayın sayısının toplam yayın sayısına oranının en yüksek olduğu üniversiteler arasında 15. sırada ve kişi başı doğrudan karbon ayak izinin en düşük olduğu üniversiteler arasında 16. sırada olduğu tespit edilmiştir.

Kurumda, kıyaslama çalışmaları kapsamında; 2023 YÖKAK Gösterge Değerleri Raporu verileri baz alınarak Aralık 2024'te Balıkesir Üniversitesi ile kıyaslama çalışması yapılmış ve raporu hazırlanarak Kalite Koordinatörlüğü web sayfası üzerinden kamuoyuyla paylaşılmıştır. Bunun yanı sıra; Lisansüstü Eğitim Enstitüleri bazında "Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi ve Alanya Alaadin Keykubat Üniversitesi Akran Karşılaştırmasının yapıldığı görülmüştür.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi kurumsal dönüşümle ilgili çalışmalarını 2021-2025 Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve hedefleri doğrultusunda gerçekleştirmektedir. Bununla birlikte, Ulusal ve özellikle uluslararası alanda kıyaslamaların hangi verilerle yapıldığının ve elde edilen verilerin

kimler tarafından değerlendirildiğinin görünürlüğünün sağlanmasının bir ihtiyaç olduğu değerlendirilmiştir.

Kurumun bu ölçütle ilgili izleme çalışmalarını; “YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu, 2021-2024 Politika İzleme Raporu, İdare Faaliyet Raporları, Birim Faaliyet Raporları, Sürdürülebilirlik Raporu, TTO Faaliyet Raporları, BANÜ 2021 - 2025 Stratejik Plan Raporu” vb. ile yaptığı görülmüştür.

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kurumda kalite odaklı organizasyonel yapılanma oluşturulmuş, tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları kurulmuştur. Kurumda, kalite kültürü üst yönetim ve paydaşlarca benimsenmiş olup kalite güvence sistemi faaliyetleri; PUKÖ çevrimleri doğrultusunda, “Kalite Politikası” kapsamında Kalite Koordinatörlüğü, Üniversite ve Birim Kalite Komisyonları tarafından yürütülmektedir.

Kalite koordinatörlüğünün yapılanması tamamlanmış, oluşturulan birim kalite komisyonları ile kalite sisteminin yaygınlaştırılması sağlanmıştır. PUKÖ çevrimleri esas alınarak, takvim yılı temelinde yürütülecek işlem, süreç ve mekanizmalar planlanmış, PUKÖ kontrol çizelgeleri oluşturulmuş ve Akreditasyon Çalışma Grubu Takvimi oluşturulmuştur. Kalite Çalışma Grubu'nun çalışma usul ve esasları belirlenmiş, sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Kalite koordinatörlüğünün işleyişi ile ilgili tüm bilgi, belge ve dokümanlar birim web sayfasında kamuoyunun bilgisine sunulmuştur. Web sayfasında; Koordinatörlük yönetimi, misyon & vizyon, yönetim modeli, danışma kurulu, kalite politikaları, organizasyon şeması, mevzuat, kalite yönetim sistemi, raporlar, kılavuzlar, toplantı tutanakları vb. bilgiler mevcuttur. Ancak sayfanın İngilizcesinin de oluşturulmasının gerekli olduğu tespit edilmiştir.

Kalite Komisyonu altında; Eğitim-Öğretim Çalışma Grubu, Yönetim Sistemi Çalışma Grubu, Dokümantasyon ve Belge Yönetimi Çalışma Grubu, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Çalışma Grubu, Akreditasyon Çalışma Grubu, Ar-Ge Çalışma Grubu, Toplumsal Katkı Çalışma Grubu, Ölçme ve Değerlendirme Çalışma Grubu oluşturulmuştur. Çalışma gruplarının oluşumunda; temsiliyet çeşitliliğine, katılımcılığa dikkat edildiği, akademik, idari personel ve öğrenci üyelere yer verildiği görülmüştür. Kalite güvence sistemin kurumun geneline yayma çalışmaları kapsamında; bu alt çalışma grupları aynı zamanda birimlerin kalite komisyonlarının altında da oluşturulmuştur. Kurumun, 2020 KGBR'de belirlenen gelişmeye açık yön tespiti doğrultusunda; kalite süreçlerini kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla gerçekleştirmesi, birimleriyle eşgüdümü sağlaması, iç kalite güvencesi mekanizmalarının bütüncül kalite yönetimi kapsamında işletilmesinin sağlanması çalışmaları memnuniyetle karşılanmıştır.

Kurumda kalite güvence sistemi ve iç kontrol standartları çerçevesinde Rektörlük birimleri ile akademik birimlerde; organizasyon şemaları hazırlanmış, üst yönetim dahil akademik ve idari personelin görev tanımları yapılmış, süreçlere ait iş akış şemaları hazırlanmış, süreç kartları oluşturulmuş, risk çalışmaları yapılmış, hassas görevler belirlenmiş, süreçlere ait matbu formlar ve dokümanlar oluşturulmuş ve iş takvimleri hazırlanmıştır. Hazırlanan bilgi ve belgeler, Kalite Yönetim Sistemi (KYS) dokümanları adı altında düzenlenerek, akademik ve idari birimlerin web sayfalarında yer verilmiştir. Ayrıca Birim Stratejik Planları, Birim İç Değerlendirme (BİDR) Raporları ve Birim Faaliyet Raporları hazırlanmış ve kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

İç kalite güvence sisteminin oluşması, uygulanması, izlenmesi ve gerekli önlemlerin alınabilmesi için kurumda Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi kullanılmakta olup Kalite Güvence Takvimi hazırlanmıştır. Kurumda, Kalite El Kitabı mevcut olup ilk olarak 2023 yılı Aralık ayında hazırlanan Kalite El Kitabı Üniversitenin gelişim süreci ve iyileştirmelerden kaynaklı olarak 2025 yılında yeniden ele alınmış ve revize edilmiştir.

Kurumda, iç kontrol sistemi kurulmuş ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının web sayfasında kullanıma açılmıştır. İç kontrol sekmesinin altında; Risk Çalışmaları, Görev Tanımları, Hassas Görevler, İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı, İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı İzleme ve Değerlendirme Raporu, Görev Devir Formu, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu Üyeleri, Kamu Görevlileri Etik Sözleşmesi, Etik Kurul Yönergesi, Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri vb. bilgi ve belgelere yer verilmiştir. İzleme çalışmaları; yıllık faaliyet raporları, iç değerlendirme raporları, performans programları vb. kanallarla yapılmakta olup izleme sonuçlarına göre gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Kurumda ayrıca, süreç ve faaliyetlerin ilgili mevzuat hükümlerine uygunluğunun sağlanması, incelenmesi, denetlenmesi ve olası sapmaların giderilmesine ilişkin önerilerin getirilmesi için İç Denetim Birimi kurulmuştur. Faaliyetleri İç Denetim Yönergesi ile güvence altına alınan Birimin hazırlanmış olduğu denetim raporu sonucunda önlem alma ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Kurum, iç kalite güvence mekanizmaları kapsamında uzaktan eğitim yönetimi süreç kartlarını da oluşturmuştur. Eğitim-Öğretim Yönetimi üst süreci altında 1.5 Uzaktan Eğitimin Yönetimi ana sürecini ve “E-Öğrenme Temelli Bölüm/Programların Açılması Yönetimi, Öğrenme Yönetim Sisteminin Eğitim Ve Öğretim Uygulamalarında Kullanımına Yönelik Memnuniyet Düzeyi (Öğrenci), Öğrenme Yönetim Sisteminin Öğretim Uygulamalarında Kullanımına Yönelik Memnuniyet Düzeyi (Öğretim Elemanı), Uzaktan Eğitimde Ders/Staj/Mesleki Uygulamaların Değerlendirmesinin Yönetimi, Uzaktan Eğitimde Danışmanlık Hizmetlerinin Yönetimi, Uzaktan Eğitimde Altyapı ve Erişim Olanaklarının Yönetimi, Uzaktan Eğitimde Bilgi Güvenliği ve Etik Boyutlarının Yönetimi” alt süreçlerini ve sorumlu birimler ile süreç yürütücülerini belirlemiştir.

Her bir birime, mevcut durumlarını değerlendirmek, kalite süreçlerinde rehberlik etmek ve akreditasyon kuruluşlarına başvurularını sağlamak amacıyla bir mentör atanması, mentörlük sistemi kapsamında bir çalışma takvimi oluşturularak, program bazında öz değerlendirme raporlarının hazırlanması, izlem yapılması kalite açısından **güçlü bir yön** olarak değerlendirilmiştir. Bu kapsamda yapılan çalışmalar doğrultusunda farklı birimlerde akreditasyon başvurularına hazırlık çalışmaları gerçekleştirilmiş ve Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü (FTR-AD- 30.09.2025-30.09.2027) iki yıllık akreditasyon almaya hak kazanmıştır. Bu durum önemli bir gelişme olarak değerlendirilmekle birlikte akredite bölüm/program sayısının artırılması ve sürdürülebilirliğin sağlanmasının gerekli olduğu değerlendirilmiştir.

Akreditasyon ve Kalite Topluluğu aracılığıyla, önemli bir iç paydaş olan öğrencilerin kalite konusunda bilinçlendirilmesi **güçlü bir yön** olduğu değerlendirilmiştir. Bu kapsamda, “ÜNİDES 4. Dönem Katılımı ve Kalitenin Gücü Projesi”, “İlk Adım: Kalite Buluşması” Etkinliği (21 Mart 2025), “Öğrenci Kalite Topluluğu Yönetim Kurulu Kahvaltısı ve Yeni Dönem Tanışma Etkinliği”, “Stand Haftası”, “KEP’25 (Kalite Elçisi Eğitimi Programı) Katılımı” ve “Öğrencilerle Kalite Yolculuğu” Sunumları” gibi topluluk etkinlikleri memnuniyetle karşılanmıştır.

Kurumda, iç kalite güvencesi mekanizmalarıyla ilgili oluşum, izleme ve iyileştirme çalışmaları; Kalite Koordinatörlüğü, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Mentörler, Öğrenci Kalite Topluluğu, kalite komisyonları ve ilgili birimlerce yürütülmektedir. Bu çalışmalar; Faaliyet Raporları, İzleme Raporları, Politika İzleme Raporları, Stratejik Plan Uygulama Dönemi Değerlendirme Raporu, Memnuniyet Anketleri ve Sonuç Raporları, YÖKAK Kurum Gösterge Raporları, Performans Programları, Öncelikli Hedefler Raporu, 2024 Yılı İzleme ve İyileştirme Raporları, İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı İzleme ve Değerlendirme Raporu ve toplantı kararları/tutanakları vb. araçlarla izlenmekte ve izleme sonuçları raporlaştırılmaktadır. Bu çalışmalar kapsamında; yeni süreç kartları oluşturulmuştur. İç kalite güvence sistemini kurum geneline yayabilmek ve tüm birimlerden temsiliyetin artırılması adına Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Yönergesi ve bazı yönergeler revize edilmiş, yeni raporlar vb. hazırlanmıştır. Bunların yanı sıra İç Kontrol Standartları Eylem Planında belirlenen “Üniversitemiz birimlerinin görev tanımları güncelleme çalışmalarının tamamlanması ve her birimin görev tanımlarının web sayfasında yayınlanması sağlanacaktır.” ile “Organizasyon şemalarının güncelleme çalışmaları devam etmekte olup personel görev dağılım çizelgeleri de söz konusu

değişikliklere uygun olarak yeniden düzenlenmeye devam edilecektir.” eylemlerinin de gerçekleştirildiği tespit edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kurumda, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkesel olarak benimsenmiş, hangi bilgilendirme kanallarının kullanılacağı planlanmış ve tüm bilgilendirme adımlarının sistematığı belirlenmiştir. Kurum, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkesini öncelikle; "Faaliyetlerde dürüstlük, saydamlık ve hesap verebilirlik sağlanmalıdır" hükmü başta olmak üzere, Stratejik Planı ve faaliyet raporlarının web sayfalarında paylaşılması (KOS 1.4), kurul ve komisyon faaliyetlerinin raporlanması (KOS 2.5), idarenin amaç, hedef, gösterge ve faaliyet sonuçlarının saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda raporlanması (BİS 14), performans programlarının kamuoyuna açıklanması (BİS 14.1), bütçelerinin altı aylık uygulama sonuçları ve beklentilerinin duyurulması (BİS 14.2) ve faaliyet sonuçları ile değerlendirmelerin idare faaliyet raporunda gösterilerek duyurulması (BİS 14.3) gibi *5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu İç Kontrol Standartları* çerçevesinde belirlenen yükümlülükleri yerine getirerek gerçekleştirmektedir.

Kurumda, kamuoyunu bilgilendirme, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkesine dair yazılı bir politika, usul/esas, yönerge bulunmadığı ancak kamuoyunu bilgilendirmede 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na azami ölçüde dikkat edildiği bu kapsamda “Komisyonlar Kişisel Verileri Koruma Komisyonu”nun kurulduğu, Usul ve Esaslar ile “Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası”nın oluşturulduğu ve paydaş bilinirliğine sunulduğu belirlenmiştir.

Kamuoyunu bilgilendirmede süreçleri; görev, sorumluluk ve yetkileri yönerge ile belirlenen Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından kurumsal web sayfasından ve kurumsal sosyal medya hesaplarından (Instagram, YouTube, Facebook, Twitter, LinkedIn ve Telegram) eş zamanlı olarak kamuoyu ile paylaşımlar yapılarak yürütülmektedir. Bilgilendirme çalışmaları tanımlı süreçlerle gerçekleştirilmektedir. Bu Kapsamda, süreç kartları (Süreç İlişkiler Şeması, Basın ve Halkla İlişkiler Yönetimi Süreç Kartı, Tanıtım Faaliyetleri ve Sosyal Medya Yönetimi Süreç Kartı), iş akış şemaları (Sosyal Medya İş Akışı, Haber İş Akışı, Kurum İçi ve Kurum Dışı Duyuru Yayınlama İş Akışı vb.) hazırlanmıştır. İçeriklerin hazırlanması, görsel ve metin materyallerin oluşturulması, birimlerden gelen duyuruların değerlendirilmesi ve paylaşılması süreci “Sosyal Medya İş Akışı” çerçevesinde gerçekleşmektedir. Paylaşım konuları ve içerikleri, birimlerden gelen etkinlik ve duyuru talepleri doğrultusunda belirlenmekte, içerikler Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından hazırlanmakta ve onay sürecinin ardından paydaş bilinirliğine sunulmaktadır. Üniversitenin sosyal medyadaki paylaşımlarının etkileşim verileri ve takip edilme oranlarının analizlerinin Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından yapılarak yıllık olarak raporlandığı belirlenmiş olup ayrıca tüm sosyal medya platformlarına ait yıllık erişim, görüntülenme, etkileşim, takipçi verilerini kapsayan ve 2026 yılı hedeflerinin yer aldığı” 2025 Yılı Bazlı Dijital Medya Analiz Raporu”nun da hazırlandığı görülmüştür.

Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcut olup, toplantı tutanak/kararları, mali tablolar, yatırım programları vb. bilgiler ilgili birimlerin web sayfalarında kamuoyu ile paylaşılmıştır. Kamuoyunu bilgilendirme faaliyetleri öncelikle kurumun ve birimlerin web sayfaları aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. Sayfalarda kuruma özgü bilgiler, dış paydaşları bilgilendirme, iş ve işlemlerini yürütme için faydalanacakları dokümanlar yer almaktadır. Kurumun idari süreçleri, kalite çalışmaları, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri hakkındaki bilgi, belge, duyuru ve elektronik iş ve işlemler internet sayfalarında iç ve dış paydaşların kullanımına sunulmuştur. Üniversite 2015-2023 Gelişim Raporu, Üniversite Tanıtım Kitapçığı, Öğrenci Bilgi Kitabı, akademik yayınlar, tanıtım broşürü, istatistik bilgileri, etkinlik duyuruları, memnuniyet yönetim sistemi vb. bunlardan bazılarıdır. Özellikle aday öğrenciler için hazırlanan sayfada; eğitim-öğretim, barınma, beslenme,

kütüphane, ulaşım, değişim programları vb. konularda ayrıntılı bilgiler yer almaktadır.

Kurumda, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik süreçleri; Kurum ve Birim İç Değerlendirme Raporları, Birim Faaliyet Raporları, İç ve Dış Paydaş Memnuniyet Anketleri, İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı İzleme ve Değerlendirme Raporu, Politika İzleme Raporu, Kalite Bülteni, 2024 Yılı İzleme ve İyileştirme Raporları, Memnuniyet Anketleri Sonuç Raporları vb. izlenmektedir. İzleme sonuçları ve sonuçlar doğrultusunda yapılan iyileştirme çalışmaları kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkesi kapsamında şeffaf olarak Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında paylaşılmaktadır.

Kurumda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik kapsamında faaliyetlerinin izlediği ve gerekli iyileştirme çalışmalarını gerçekleştirdiği görülmektedir. Üniversiteye ait tanıtım kitapçığı ve filminin bulunması, kurum üst yönetiminin yılda en az bir kez ulusal ve yerel basın ile yaptıkları toplantılar ile kamuoyunu bilgilendirmesi önemli bir strateji olarak değerlendirilmiştir. Ancak uluslararası iletişimi güçlendirmek amacıyla İngilizce web sayfalarının ulaşılabilir ve güncel olması da önemlidir. İç ve dış paydaşlara (yerel kuruluşlar, halk vb.) Üniversite hakkında güncel gelişmelerin yerel basın mensupları ile belirli aralıklarla bir araya gelinerek bilgilendirme yapılması, İletişim Fakültesi ve Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü iş birliğiyle BANÜ Web TV açılması ve Youtube üzerinden yayın yapılması önemli bir iyileştirme olarak görülmektedir. İç ve dış paydaşlara yönelik yapılan memnuniyet anketlerinin) sonuçlarına ilişkin elde edilen veriler, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkesi kapsamında Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında paylaşılmaktadır. Bu bağlamda yayınlanmaya başlanan Kalite Bülteni izlemeye yönelik olumlu bir gelişme olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun, kamuoyunu bilgilendirme amacıyla öncelikle olarak kullandığı web sayfasında iyileştirmeye yönelik dikkate değer çalışmalar yaptığı, sayfaya araştırma sekmesinin eklendiği, bazı alt sekmelerin açıldığı, İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planında belirlenen “İdari ve akademik dikey ve yatay yapılanmaya uygun olarak iletişimin sağlanması için Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), e-posta ve web sayfalarının içeriğinde düzenleme yapılacaktır.” eyleminin Aralık 2024 sonunda gerçekleştirildiği görülmüştür. Ancak Kurumun web sayfasının hızının oldukça düşük olduğu ve sekmeler arası geçişlerde problemler yaşandığı tespit edilmiştir. Bu bağlamda, web sayfasının hızlı, kolay ulaşılabilir ve kullanıcı dostu hale getirilmesinin ihtiyaç olduğu tespit edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Misyon, vizyon ve politikalar

Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesinin misyon, vizyon ve stratejik hedefleri kurumsal web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Üniversitenin **misyonu**, "*Toplumsal değerlere saygılı, bilim, teknoloji, kültür ve sanatsal birikimiyle bölgesi ve ülkesi için değer üreten, uluslararası düzeyde saygın bir eğitim ve araştırma üniversitesi olarak ülkemiz ve insanlığın gelişimine katkı sağlamaktır.*", **vizyonu** ise "*Katılımcı, özgürlükçü, yenilikçi ve üretken kurumsal yapıyla eğitim, bilim, teknoloji, kültür ve sanatta ulusal alanda öncü, uluslararası alanda etki sahibi bir üniversite olmaktır.*", **temel değerleri**; "*Katılımcılık ve Çoğulculuk, Bilimsel Eğitim ve Araştırma, Saydamlık ve Hesap Verilebilirlik, Kurumsal Gelişim, Özgün ve Özgür Eğitim-Öğretim, Toplumsal Değerlere Saygı ve Sorumluluk, Uluslararasılık ve Entegrasyon, Kalite ve Sürekli Gelişim Bilinci, Disiplinlerarası Yaklaşım ve Etik Değerlere Bağlılık*" olarak kamuoyuyla paylaşılmıştır.

Kurumsal hedeflerini ise "*Küresel rekabete uygun, nitelikli bireyler yetiştirecek şekilde eğitim-öğretimin kalitesini artırmak, ulusal ve uluslararası alanda araştırma geliştirme faaliyetlerini nitelik ve nicelik olarak artırmak, sanayi ile iş birliği ve girişimcilik kapasitesini geliştirmek,*

sürdürülebilir kurum kültürü ile özgür ve özgün akademik düşünme ortamına temel oluşturacak fiziksel, sosyo-kültürel yapıyı ve insan kaynaklarını geliştirmek/güçlendirmek, bilimsel üretime ortam sağlayan, yaşanabilir ve sürdürülebilir yerleşkelere sahip olmak, uluslararası normlarda eğitim-öğretim programları geliştirmek, tüm paydaşlarla iş birliği içerisinde çevresel, kültürel ve sosyal gelişmeye destek vererek toplumsal sorumluluk faaliyetlerini artırmak, uluslararası iş birliklerini ve öğrenci-personel hareketliliğini artırmak, bölgenin kültürel değerleri ve toplumsal gelişimine yönelik araştırma ve eğitim faaliyetlerini desteklemek ve kurumsal kimliği güçlendirmek ve güçlü bir kurum kültürü oluşturmak” olarak belirlemiştir.

Kurumda, kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları oluşturulmuş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Kalite güvence sistemi çalışmaları kapsamında; liderlik, yönetim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı ana başlıkları doğrultusunda; “Araştırma Geliştirme Politikası, Çevre Politikası, Eğitim Öğretim Politikası (Uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), İnsan Kaynakları Politikası, Kalite Politikası, Teknoloji ve İnovasyon Politikası, Toplumsal Katkı Politikası, Uluslararasılaşma Politikası, Yönetim Sistemi Politikası” oluşturulup paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır. Kurum, “*Kalite Politikası*”nı paydaş görüşleri doğrultusunda: “*Bir yükseköğretim kurumu olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetleri ile yönetim süreçlerinin gerektirdiği misyonu üstlenen, planlama aşamasında paydaş katılımını, ihtiyaç ve beklentilerini esas alan, bölgesel kalkınmaya katkı sağlamayı, kalite süreçlerini genele yaymayı hedefleyen, sürekli iyileştirme ve geliştirme yoluyla süreçlerini yenileyen, bir kalite sistemi kurmak ve uygulamaktır.*” olarak belirlemiştir. Kalite Politikası için; “Politika Bileşeni-1 Paydaş katılımını, ihtiyaç ve beklentilerini esas almak ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamayı hedeflemek” ve “Politika Bileşeni-2 Kalite süreçlerini genele yaymayı hedefleyen sürekli iyileştirme ve geliştirme yoluyla süreçlerini yenileyen bir kalite sistemi kurmak ve uygulamak.” olmak üzere iki politika bileşeni belirlenmiştir. Her bileşen altında da hedefler ve bu hedeflere dair performans göstergeleri oluşturulmuş olup performans göstergelerine dair sonuçlar Politika İzleme Raporu ile izlenmektedir.

Üniversitenin, misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerinin üst politika belgeleri ile ilişkili olmasına önem verdiği tespit edilmiş olup 2021-2025 Stratejik Plan Amaç - Hedef - Performans Göstergesi Politika İlişki Matrisini oluşturduğu görülmüştür. Kurum ayrıca, 2021–2025 dönemi Stratejik Planındaki politikalar ile 2026–2030 dönemi politikaları arasındaki süreklilik, farklılaşma ve uyum alanlarını göstermek amacıyla Politikaları Karşılaştırma çalışmaları yapmıştır. Paydaş katılımına son derece önem verdiği anlaşılan Kurumun, çalışmalara paydaş katılımı sağlamak üzere Geleceğe Bakış Anket Formu hazırlayarak geri bildirimler aldığı görülmüştür.

Stratejik Planda yer alan politikalara ait gerekli izlemeler periyodik olarak yapılmakta, politika izleme raporları hazırlanmakta ve izleme sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları (Politika ilişki matrisleri vb.) gerçekleştirilmektedir. Yapılan çalışmalar başta Kalite Koordinatörlüğü olmak üzere ilgili birimlerin web sayfalarında kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Stratejik amaç ve hedefler

Üniversite, misyonu doğrultusunda 2021-2025 Stratejik Planı’nı hazırlamış, amaç ve hedeflerini belirlemiş, performans göstergelerini oluşturarak yürürlüğe koymuştur. Kurumda Stratejik Plan kültürü ve geleneği bulunmakta olup mevcut Stratejik Plan, “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi” doğrultusunda; Rektör başkanlığında oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi tarafından 2021-2025 Stratejik Plan Hazırlık Programı yapılarak hazırlanmıştır.

Plan hazırlanırken; Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi’nde yer alan durum analizleri yapılmış, iç ve dış paydaş görüşleri alınmış, 5 (beş) amaç, 20 hedef, 27 temel performans göstergesi, eylemler ve bunların zamanlaması da belirlenmiştir. Ayrıca, hedeflerin önceliklendirilmesi yapılmış, eylem sorumluları belirlenmiş ve mali kaynakları hesaplanarak plana yansıtılmıştır. Mevcut plan kurumun ilk planı olduğu için öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi

Yapılamamıştır. Planda belirlenen hedefler ve hedeflere ait performans göstergeleri yıllık olarak takip edilmiş ve gerekli önlemler alınmıştır. Plana ait performans raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Raporun izleme süreçleri “Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu” tarafından yapılmaktadır. Kurum, 2026-2030 Stratejik Planı’nın hazırlık çalışmalarına sene başında başlamış olup çalışmalar tamamlanmak üzeredir. Bu doğrultuda; 2026-2030 Dönemi Stratejik Plan Dönemi Hazırlık Programı, BANÜ Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Süreci, Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Plan Hazırlık Takvimi, Stratejik Plan Genelge 1 Resmi Yazısı, Stratejik Plan Genelge 2 Resmi Yazısı, Stratejik Planlama Çalışma Grupları Listesi, Stratejik Planlama Ekibi, Stratejik Plan Alt Çalışma Grupları, Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi gibi süreçler planlanmış ve paydaş bilinirliği sağlanmıştır.

Stratejik plan hazırlanırken ilgili iç ve dış paydaşların kimler olduğu tespit edilmiş, bu paydaşların önem dereceleri belirlenmiş ve anketler uygulanarak paydaşların Stratejik Plan hazırlama sürecine dahil edilmeleri sağlanmıştır.

2021-2025 Stratejik Planı, kurumun misyon ve vizyonu doğrultusunda eğitim-öğretim süreçlerinin niteliğini öğrenci odaklı olarak arttıracak, bilim ve teknoloji gelişimine katkı sağlayacak araştırmaları teşvik etmek, topluma katkıyı artıracak hizmet ve ürünleri çeşitlendirmek ve kurumsal kapasiteyi nicelik ve nitelik bakımından geliştirmek amacıyla belirlenen alt hedefler ile oluşturulmuştur. 2024 yılı İdare Faaliyet Raporu ile birlikte izlemeler gerçekleştirilerek kurumun güçlü yönleri ve iyileştirmeye açık yönleri belirlenmiştir. Stratejik Planı’nda kurumun amaç ve hedeflerinin, Birleşmiş Milletler (BM) Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumunun da değerlendirildiği tespit edilmiştir. Kurumun uyguladığı Stratejik Planı izlemesi ve ilgili paydaşlarla bu planı değerlendirerek gelecek planlarına (2026-2030 Strateji Plan hazırlıkları) yansıtılmaları önemli bir iyileştirme olarak görülmüştür.

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Performans yönetimi

Kurum 2021-2025 Stratejik Planı ile stratejik amaçlar ve hedefler bazında beş (5) yıllık hedef değerleri gösteren performans göstergelerini belirlemiştir. Üniversitenin ilk Stratejik Planında; 5 stratejik amaç, 20 stratejik hedef ve 27 tanesi temel performans göstergesi olmak üzere 77 performans göstergesi (Başlangıç Dönemi Değeri-2019, Plan Dönem Sonu Hedeflenen Değer-2025 olacak şekilde, izleme sıklığı 6 ayda ve raporlama sıklığı yılda bir olmak üzere) belirlenmiştir. Kurumun stratejik amaçları; *A1. Küresel rekabete uygun, nitelikli bireyler yetiştirecek şekilde eğitim-öğretimin kalitesini artırmak, A2. Ulusal ve uluslararası alanda araştırma geliştirme faaliyetlerini nitelik ve nicelik olarak artırmak, sanayi ile işbirliği ve girişimcilik kapasitesini geliştirmek, A3. Sürdürülebilir kurum kültürü ile özgür ve özgün akademik düşünme ortamına temel oluşturacak fiziksel, sosyo-kültürel yapıyı ve insan kaynaklarını geliştirmek/güçlendirmek, A4. Tüm paydaşlarla işbirliği içerisinde çevresel, kültürel ve sosyal gelişmeye destek vererek toplumsal sorumluluk faaliyetlerini artırmak ve A5. Uluslararası işbirliklerini ve öğrenci-personel hareketliliğini artırmak* olarak belirlenmiştir.

“Amaç (A3) Sürdürülebilir kurum kültürü ile özgür ve özgün akademik düşünme ortamına temel oluşturacak fiziksel, sosyo-kültürel yapıyı ve insan kaynaklarını geliştirmek/güçlendirmek.”, “Hedef (H3.2) Kurumun kalite güvence sistemini güçlendirmek.” Altında belirlenen 5 performans göstergesi (KİDR’de belirtilen PG.3.2.1. kalite güvence sistemi, PG.3.2.2. eğitim öğretim, PG.3.2.3. araştırma ve geliştirme, PG.3.2.4. toplumsal katkı ve PG.3.2.5. yönetim sistemi) doğrudan Üniversitenin iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmiştir.

Ayrıca, 2021-2025 Stratejik Planı’nın temel performans göstergeleri ile eğitim-öğretim, araştırma, idari ve toplumsal süreçleri altında yer alan; **Eğitim-öğretim:** PG.1.1.1. Öğretim elemanı başına

düşen öğrenci sayısı, **Araştırma:** PG.2.2.1. Ulusal (TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı ve Diğer Kamu) kuruluşları tarafından desteklenen proje sayısı ve **İdari ve toplumsal:** PG.4.2.4. Üniversite dışı kurumlarla (STK, belediye, vb) yürütülen ortak işbirlikleri ve protokol sayısı gibi anahtar performans göstergeleri de oluşturulmuştur.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesinin, 2021-2025 Stratejik Planı ile stratejik amaçlar ve hedefler bazında belirlemiş olduğu performans göstergeleri ve beş (5) yıllık hedef değerleri, kurumun performans sistemini oluşturmaktadır. Bu doğrultuda tüm birimlerin sorumlu olduğu performans göstergeleri ve yıllık hedef değerleri belirlenmiştir ve yıllık olarak kamuoyuyla paylaşılmıştır.

Kurumda, performans göstergeleri Stratejik Plan'da da belirttiği üzere izleme sıklığı 6 ayda ve raporlama sıklığı yılda bir olmak üzere sistematik ve periyodik olarak izlenmekte ve sonuçlar iç kalite komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Bu göstergelere dayalı analizler, birim faaliyet raporları ve eylem planlarında iyileştirme kararlarının alınmasına temel oluşturmaktadır. Performans verileri, iç kalite güvencesi mekanizmasının sürekliliğini ve etkinliğini destekleyen somut kanıtlar olarak kullanılmakta olup kurum, performans yönetimi alt ölçütü için PUKÖ çevrimini kapatmaktadır.

2020 KGBR'de belirlenen "Anahtar performans göstergeleri ve diğer göstergeleri izlemeye yönelik kurum genelinde bütünleşmiş bir bilgi yönetim sisteminin sağlanması" gelişmeye açık yön tespiti doğrultusunda 2022 yılında, kalite güvence sistemini üniversite geneline yaymak, anahtar performans göstergeleri ve diğer göstergeleri izlemek ve kurum genelinde entegre bir bilgi yönetim sistemini kurmak amacıyla Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) kullanılmaya başlanmıştır. Kurum, performans yönetim süreçlerini Stratejik Plan, yıllık hazırlanan performans programları, YÖKAK Kurum Gösterge Raporu vb. araçlarla izlenmektedir. 2022 İzleme Raporunda sunulan "Ancak gerek anahtar performans göstergelerinin gerekse hedef performans göstergelerinin izleme sonuçlarının Yıllık İdare Faaliyet Raporundan ayrı olarak kalite web sitesinden de iç ve dış paydaşlara duyurulması önerilmektedir." önerisi doğrultusunda 2021-2025 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin yıl bazında gerçekleşme oranları; İdare Faaliyet Raporlarına ve 2021-2025 Stratejik Plan Raporuna ve birim iç değerlendirme raporlarına yansıtılarak kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

3. Yönetim Sistemleri

Bilgi yönetim sistemi

Kurumda, bilgi yönetim sistemi süreçleri tanımlanmış mekanizmalar doğrultusunda ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Başkanlık, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini sağlamak, veri toplamak, analiz yapmak ve raporlaştırmak amacıyla bilgi yönetim sistemlerini kullanmak; internet sağlamak; kurumun ihtiyaç duyduğu ve yönetimin uygun gördüğü otomasyon yazılımlarını yazmak; satın alınması gereken yazılımlar konusunda çalışmaları yürütmek; kurumsal web tasarım ve web tabanlı otomasyonları yazmak; kamu personeline ait kişisel web sayfalarının altyapı desteğini vermek; web tasarım ve uygulamaları konusunda AR-GE çalışmalarını yürütmek ve bilgi güvenliğini sağlamak gibi iş ve işlemleri gerçekleştirmektedir.

Üniversitede; Kişisel Bilgisayarlar için İşletim Sistemi (Microsoft Windows), Server İşletim Sistemi (Windows Server), Veritabanı Yönetim Yazılımı (MSSQL Server), Trend Micro Antivirüs Yazılımı (Çoklu Lisans), Microsoft Ofis Yazılımı, Vmware Sanal Sunucu Sistemi Lisansı, ISE kullanıcı yetkilendirme Sistemi, Cisco Prime Cihaz yönetim Sistemi, FortiAnalyzer Log Sistemi, XMEDIUS Faks Sunucu Sistemi, IPERA Telefon Kayıt ve Raporlama Sistemi, Veeam Yedekleme Yazılımı, AlienVault SIEM yazılımı, Exchange Server Lisansı, Spam Filter Yazılımı gibi yazılımlar ile Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS), Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi (OBS), Öğrenme

Yönetim Sistemi, Personel Kimlik Bilgi Yönetim Sistemi (LMS), Personel Bilgi Sistemi (Özlük Otomasyonu), Bilimsel Araştırma Projeleri Süreç Yönetim Sistemi (BAPSİS), Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (APBS), İlan Bilgi Sistemi, Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS), Memnuniyet Yönetim Sistemi, BANÜ-Mobil gibi sistemler kullanılmaktadır.

Kurumun bilgi yönetim sistemini sürekli olarak izlediği ve alınan geri bildirimler doğrultusunda gerekli iyileştirmeleri yaptığı görülmektedir. Bu kapsamda kurum, 2020 Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda belirlenen “*Anahtar performans göstergeleri ve diğer göstergeleri izlemeye yönelik kurum genelinde bütünleşik bir bilgi yönetim sisteminin kurulması*” ve 2022 İzleme Raporu'nda tespit edilen “*Bütünleşik bilgi yönetimi uygulamaları daha görünür hale getirilmelidir*” şeklindeki gelişmeye açık yönler doğrultusunda önemli bir iyileştirme yapmıştır. 2024 yılına kadar Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanan Kurum, Bilgi Yönetim Sistemi'ni daha etkili ve bütünleşik hale getirmek amacıyla aldığı kararla, 2024 yılında İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi ile yapılan anlaşma ile Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) kullanıma açılmış ve bu uygulama önemli bir gelişme olarak değerlendirilmiştir. UBYS; “*Akademik Performans Bilgi Sistemi, Akademik Personel Online Başvuru Süreci Sistemi, Akademik Teşvik Başvuru Süreci Sistemi, Anket Yönetim Sistemi, Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemi (BAP), Dilek Şikâyet Öneri Bilgi Sistemi, Ek Ders Bilgi Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Etik Kurullar Sistemi, Hukuk Sistemi İç Kontrol Sistemi, İdari Performans Sistemi, Kalite Doküman Yönetim Sistemi, Kurum Gösterge Raporu, Kurumsal Değerlendirme Analizi, Malzeme Yönetim Sistemi, Merkezi Araştırma Laboratuvarları Yönetim Sistemi, Mezun Takip Sistemi, Mobil Uygulama, Online İlişik Kesme Süreci, Online Toplantı Sistemi, Organizasyon Yönetimi, Öğrenci Bilgi Sistemi, Ölçme ve Değerlendirme Bilgi Sistemi, Personel Bilgi Sistemi, Satın Alma Bilgi Sistemi, Servis Talep Takip İşlemleri, Sistem Yönetimi, SKS Yönetim Sistemi, Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi, Sürekli Eğitim Merkezi Sistemi, Teknoloji, Transfer Ofisi Sistemi (TTO), Uzaktan Eğitim Bilgi Sistemi, UBYS Akademi Sistemi, Varlık Yönetim Sistemi ve Yabancı Diller Bilgi Sistemi*” olmak üzere birbiriyle konuşan 36 modülden oluşmaktadır. Her bir modülün aktif duruma getirilmesi için öncelikle aylık olağan toplantılarda modül sorumluları belirlenmiş ve modül aktifleştirme planı takvim çerçevesinde yapılmıştır. Modül aktiflik tablosu aracılığıyla, modüllerin son durumu anlık olarak takip edilebilmektedir. UBYS'ye geçiş aşamasında her bir alt modül için sorumlu birimler tespit edilmiş ve yetkilendirmeler yapılmıştır.

Bütünleşik bilgi yönetimine yönelik UBYS modüllerinin hangilerinin birbirleriyle doğrudan, hangilerinin ise dolaylı olarak bütünleşik çalıştığını gösteren bir bütünleşme (entegrasyon) tablosu hazırlanmıştır. Öğrenci Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi ve Öğretim Elemanı Sistemi; Uzaktan Eğitim Sistemi ile birbirine bütünleşik yapıda çalışırken, aynı zamanda Sağlık Kültür ve Spor (SKS) Sistemi ile de bütünleşik çalışmaktadırlar. UBYS bünyesinde, tüm sistemlerden bilgi alan ve veri çeken birimlere örnek olarak, Kurumsal Değerlendirme Çözümleme (Analizi) modülü gösterilebilir. Kısacası, ilgili birimler birbirleriyle bütünleşik bir biçimde çalışmaktadır. UBYS'ye geçiş aşamasında her bir alt modül için sorumlu birimler tespit edilmiş ve yetkilendirmeler yapılmıştır. Kalite Koordinatörlüğüne Kalite Yönetim Sistemi ve Anket Yönetim Sistemi modüllerinin sorumluluğu verilmiştir. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) ile kalite yönetim sistemine ait tüm belge ve politikalar personel tarafından daha erişilebilir hale gelmiş olması **güçlü yön olarak** değerlendirilmiştir.

Kurum, bilgi güvenliği ve gizliliği güvence altına almak üzere “Bilgi Güvenliği Yönergesi”ni hazırlamış ve “Gizlilik Politikası”ni oluşturmuştur. Ayrıca; bilginin gizlilik, bütünlük sürekliliğini sağlamak, risk yönetimini güvence altına almak, bilgi güvenliği yönetimi süreç performansını ölçmek ve bilgi güvenliği ile ilgili konularda üçüncü taraflarla olan ilişkilerin düzenlenmesi amacıyla “Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Politikası”ni oluşturmuştur. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ISO 27001 kapsamında belirlediği hedef ve politikalarını gerçekleştirmek üzere Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) ISO/IEC 27001’de belirtilen koşulları yerine getirerek 2021 yılında TS EN ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikasını almış ve söz konusu sertifika 2022, 2023 ve 2024 (ISO 27001:2022 EN-2025, ISO 27001:2022 TR-2025, ISO 27001:2022 EN-2024, ISO 27001:2022 TR-2024, ISO/IEC 27001:2013 TR-2023, ISO/IEC

27001:2013 EN-2023, ISO/IEC 27001:2013 TR-2022, ISO/IEC 27001:2013 EN-2022) yılında da yenilenmiştir.

Kurumda, siber güvenliğin artırılması amacıyla testler gerçekleştirilmiş, bu kapsamda Sızma (Penetrasyon) Testi ve Siber Güvenlik Testleri yapılmıştır. Siber güvenliğin artırılması adına durum bildirimleri Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezine (USOM) düzenli olarak yapılmaktadır. Üniversitenin sistem güvenliğinin yükseltilmesi amacıyla ayrıca ULAKBİM'in sunduğu OLTA sistemine bilgi aktarımı yapılmakta ve sistem ULAKBİM tarafından denetlenmektedir. Tüm bu çalışmaları ve önerileri içeren bir Siber Güvenlik Raporu hazırlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

İnsan kaynakları yönetimi

BANÜ'de insan kaynakları yönetim süreçleri Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Başkanlık, ilgili mevzuatlar doğrultusunda, Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmaları ve personelinin atama, özlük ile emeklilik işlemlerini yapmakta, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmakta, idari personel için hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenleyerek uygulamaktadır.

Kurum, 2020 KGBR'de belirlenen "1.Kurumun, kalite yönetim sistemi çalışmaları kapsamında, insan kaynakları politikası ve stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, insan kaynakları süreçleri bulunmamaktadır." gelişmeye açık yön doğrultusunda "İnsan Kaynakları Politikası" oluşturmuş ve insan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçleri belirlemiş, kamuoyu ile paylaşmış olup süreçler şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Bu çerçevede; insan kaynakları süreçleriyle ilgili yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar gibi ikinci mevzuatlar oluşturulmuş ve insan kaynakları süreçlerini yürüten Personel Daire Başkanlığının web sayfasında "Mevzuat" sekmesi altında kamuoyu ile paylaşmıştır.

İş ve işlemlerin bir standart içerisinde yürütülmesi ve çalışanlar ile hizmet alan iç/dış paydaşlara kolaylık sağlamak üzere gerekli **kılavuzlar** (İdari Performans Yönetimi Kılavuzu gibi); **yardımcı dokümanlar** (YÖKSİS Özgeçmiş Oluşturma Şifre Hatırlatma, İzin Formu oluşturma Süreci, Geçici Görevlendirme Süreci gibi); **formlar** da (Akademik Personel Görev Talep Formu, Mal Bildirimi, Kurumlararası Geçici Görevlendirme Formu, 2547 S.K. 35. Maddesi Uyarınca Görevlendirileceklere İlişkin Taahhütname ve Kefalet Senedi, İlişik Kesme Belgesi, Personel Nakil Bildirimi (14.11.2024), Aday Memur Staj Değerlendirme Formu, Öğretim Elemanı Ön Değerlendirme, Değerlendirme ve Sınav Formları (Güncelleme: 29.01.2024), Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Kefalet Senedi, Personel Oryantasyon Takip Formu (10.09.2025), Görev Devir Rapor Formu (19.09.2024), Yurt Dışı Geçici Görevlendirme Dönüş Raporu Bildirim Formu, Özgeçmiş Formu, Feragat Dilekçesi gibi.) oluşturulmuştur.

Kurumun, insan kaynakları süreçlerinin yönetimine dair bilgi, belge, mevzuat, süreç akışı ve süreç sorumlularını (**Üst Süreç:** İdari ve Destek Hizmetlerinin Yönetimi, **Ana Süreç:** 2.3 İnsan Kaynakları Yönetimi, **Alt Süreçler:** 2.3.1 İşe Almanın Yönetimi, 2.3.2 Özlük İşlerinin Yönetimi, 2.3.3 Hizmet İçi Eğitimin Yönetimi, 2.3.4 Teşvik ve Ödüllendirme Yönetimi) tanımladığı ve Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında Kalite Yönetim Sistemi Süreç Kartları sekmesinde paydaş bilinirliğini sağladığı tespit edilmiştir. Bunun yanı sıra Personel Daire Başkanlığı web sayfasında da; Hizmet İçi Eğitim Yönetimi, Teşvik ve Ödüllendirme Yönetimi Süreç Kartı, Özlük İşlerinin Yönetimi, İşe Almanın Yönetimi ve İnsan Kaynakları Yönetimi Süreç Kartlarının; Hassas Görevlerin (Hassas Görev Tespit Formu, Görev Listesi, Görev Envanteri, Görev Analiz Formu, Görev İcmal), KYS Dokümanları altında Görev Tanımları - İş Akış Şemalarının, Risk Kütüğü gibi çalışmaların yapıldığı ve iç/dış paydaşların belirlenerek paylaşıldığı görülmüştür. Bu çalışmalarla birlikte ilgili başkanlığın web sayfasında; BANÜ Atama ve Yükseltme Özgeçmiş Formu, Sözleşmeli Personelin Devlet Memuru Statüsüne Geçirilmesi, Personel Daire Başkanlığı Aylık İş Takvimi, Akademik Kadro İlan Jüri Değerlendirme, Personel Daire Başkanlığı Memnuniyet Anketi, Akademik Personel İlan Başvuru Sayfası, Hizmet İçi Eğitim Talep Formu olmak üzere online işlem uygulamalarının bulunduğu belirlenmiştir.

Üniversitede akademik personel alımlarıyla ilgili süreçler ilgili mevzuat ve “BANÜ Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi” ve “Uluslararası Alan İndeksleri Listesi” doğrultusunda Personel Daire Başkanlığı web sayfası üzerinden “Akademik Personel İlan Başvuru Sayfası”ndan şeffaf bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Yabancı uyruklu sözleşmeli akademik personel alımı, akademik birimlerin talebiyle Üniversite Yönetim Kurulu ve YÖK Başkanlığının onayı sonrasında gerçekleşmektedir. İdari personelin işe alım, görev yükselme ve unvan değişikliği iş ve işleri de ilgili mevzuatlar doğrultusunda yapılmakta olup Kurumda, 648 akademik ve 386 idari olmak üzere toplam 1034 personel görev yapmaktadır.

İnsan kaynakları süreçleri; Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS), Hizmet Takip Programı (HİTAP), Sigortalı Tescil Uygulaması (e-SGK), Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının Kamu E-Uygulama, Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi(e-bütçe), Yeni Harcama Yönetim Sistemi (MYS), Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS), Mali Otomasyon Sistemi Projesi (MOSİP), Personel Bilgi Sistemi (PBİS), Personel Kimlik Basımı Programı (UTARİT), Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Kariyer Kapısı, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Uzaktan Eğitim Kapısı, Akademik İlan Bilgi Sistemi, Canlı Destek Otomasyonu, Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) vb. bilgi yönetim sistemleri aracılığıyla yürütülmektedir.

Kurumda, 2023 yılında İdari Personel Ödül Başvuru Formu oluşturulmuş ve birimlerle paylaşılmıştır. Birimlerden gelen cevaplar ile ödüllendirme için teşekkür belgesi verilmiştir. İdari personelin ödüllendirilmesinde kriterlerin tam oluşturulamaması, birim yöneticileri tarafından tüm personele teşekkür belgesi verilmesi ihtiyacını doğurmuştur. Bu nedenle 2023 yılını takiben birim düzeyinde teşekkür belgeleri verilmiştir. Ayrıca bazı önemli programlar sonunda görevli personele teşekkür belgesi verilmesi memnuniyet verici olmakla birlikte Üniversite Personel Daire Başkanlığının idari personelin ödüllendirilmesi ile ilgili yönerge taslak çalışmalarının tamamlanması ve uygulanmasının gerekli olduğu tespit edilmiştir.

Kurumda akademik ve idari personelin memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla düzenli olarak memnuniyet anketleri uygulanmakta olup anket sonuçları raporlaştırılarak paydaş bilinirliğine sunulmaktadır. Paydaşlardan alınan geri bildirimler neticesinde çeşitli iyileştirme çalışmaları da yürütülmektedir. Akademik personel ve idari personele yönelik olarak memnuniyetin düşük kaldığı durumlar tespit edilmiş ve bu bağlamda iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. İyileştirme raporları kamuoyuna açık şekilde Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında paylaşılmıştır. Ayrıca insan kaynakları politika izleme raporu hazırlanıp süreçlerle ilgili izleme çalışmaları yapılmaktadır.

Kurum, akademik ve idari personelin oryantasyonuna, mesleki ve kişisel gelişim eğitimlerine de önem vermekte olup bu kapsamda farklı konularda yıl bazında hizmet içi eğitimler gerçekleştirmekte ve eğitim sonucunda anketler uygulamaktadır. Hizmet içi eğitim çalışmaları Personel Daire Başkanlığının Hizmet İçi Eğitim ve İstatistik sekmesi altında paylaşılmaktadır. Sekmenin altında; Hizmet İçi Eğitim Sunumları, Hizmet İçi Eğitimler, Hizmet İçi Eğitim İstatistik Verileri ve Aylık Personel Sayıları gibi bilgiler ve veriler bulunmaktadır.

Yapılan incelemeler doğrultusunda, İç Kontrol Standartları Eylem Planında; “Üniversitemiz personeline ve birim yöneticilerine İç Kontrol Sisteminin işleyişi hakkında bilgilendirme faaliyetleri kapsamında sistematik bilgilendirme toplantıları, eğitim ve seminer düzenlenecektir.” ve “İdarenin personeline ve hizmet verilenlere adil ve eşit davranılmasını sağlamak amacıyla personele hizmet içi eğitim verilecektir.” eylemleri öngörülmüş ve bu kapsamda eğitimler düzenlenmiştir. Ayrıca, Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında; “Eğiticilerin Eğitimi Hakkında Kılavuzlar: Program Geliştirme El Kitabı, 2025 Akademik Personel Hizmet İçi Eğitim Raporu, 2025 Eğiticilerin Eğitimi Takvimi, 2024 Eğiticilerin Eğitimi Hakkında Genel Bilgiler ve Takvim, 2024 Eğiticilerin Eğitimi Sisteme Giriş Kılavuzu, 2024 Eğiticilerin Eğitimi Hakkında Muafiyet Kılavuzu” ile “Eğiticilerin Eğitimi Hakkında Dokümanlar: Etkinlik Örnekleriyle Eğitimde Teknoloji Uygulamaları Eğitimi, Zenginleştirilmiş Öğretim Tasarımı Eğitimi vb. gibi çalışmalar paylaşılmıştır. Kurum online ve yüz yüze olmak üzere kişisel gelişim ve mesleki konularda;

2023'te 12, 2024'te 13 ve Eylül 2025 itibarıyla 25 eğitim düzenlemiştir. Katılımcılara dair sayısal verilerin istatistiksel sonuçları hazırlanarak web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır. Kurumun hizmet içi eğitim çalışmaları takdirle karşılanmış olup **güçlü yön** olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda uygulanan memnuniyet anketlerinin PUKÖ döngüsü, Kalite Koordinatörlüğü koordinasyonunda Ölçme ve Değerlendirme Alt Çalışma Grubu tarafından "3.8.2 Geri Bildirim Mekanizmalarının Yönetimi" süreç kartıyla planlanmakta ve yürütülmektedir. PUKÖ döngüleri Kalite Güvence Takvimine göre güvence altına alınmıştır. Her dönem hazırlanan anket uygulama esasları üst yazı ile tüm birimlere bildirilmektedir. Anketler, ilgili akademik ve idari birimler tarafından uygulanmakta, veriler Kalite Koordinatörlüğü'ne ait Google Forms sistemi üzerinden toplanmaktadır (UBYS'ye geçiş ile birlikte Anket Yönetimi modülü kullanılmaktadır). Toplanan veriler, Ölçme ve Değerlendirme Alt Çalışma Grubu tarafından analiz edilmekte, memnuniyet raporları oluşturulmakta ve Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında Memnuniyet Yönetim Sistemi başlığının altında yayınlanmaktadır. Bu raporlar doğrultusunda Üniversite geneli düşük performans oranı belirlenmektedir. Bu belirlenen oran doğrultusunda birimlere yazılar yazılarak düşük kalınan alanların geliştirilmesine yönelik eylem planı oluşturulması istenmekte ve izlemeler yapılmaktadır. Ayrıca Koordinatörlük tarafından düşük kalınan alanlara yönelik mini anketler uygulanmakta, elde edilen sonuçlar ilgili birimlerle paylaşmakta ve bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmaları (otopark, temizlik, yönetimle iletişim kanalları vb.) başlatılmaktadır. Paydaş memnuniyetine ilişkin sonuçlar Kalite Koordinatörlüğü tarafından düzenli olarak izlenmekte, dönemsel raporlarla yönetim gözden geçirme toplantılarına girdi olarak sunulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Finansal yönetim

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na ekli II sayılı cetvelde özel bütçeli kurumlar arasında yer alan ve bir devlet üniversitesi olan BANÜ'de; finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından; bütçe hazırlık ve uygulama işlemleri ile muhasebe uygulama işlemlerinde Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanan Program Bütçe Sistemi, Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi (KA-YA), Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanmış olan Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) ve Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilgi Sistemi (BKMYBS), Mali Yönetim Sistemi (MYS), Transfer Takip Sistemi (TTS), Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi (KPHYS) vb. otomasyon sistemleri üzerinden yürütülmektedir. Taşınır işlemleri ise Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından geliştirilen Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) ile gerçekleştirilmektedir.

Finansal kaynakların yönetimi süreçleri, ilgili belgeler, raporlar, risk çalışmaları (kurumsal risk kütüğü, risk yönetimi rehberi, risk izleme ve yönlendirme komisyonu çalışma usul ve esasları yönergesi, risk strateji belgesi, kurumsal risk yönetim döngüsü, risk izleme ve yönlendirme komisyonu çalışma takvimi vb.), hassas görevler (hassas görevin belirlenmesine İlişkin rehber, görevlere ilişkin prosedürler, hassas görev listesi, hassas görev envanteri, hassas görev analiz formu ve hassas görev icmal vb.), iş akış şemaları ve sorumluların görev tanımları KYS Dokümanları adı altında daire başkanlığının web sayfasında kamuoyunun bilgisine sunulmuştur. Ayrıca 2020 KGBR'de belirlenen "Tedarikçi değerlendirme sisteminin kurulması" şeklindeki gelişmeye açık yön tespiti doğrultusunda UBYS üzerinden Yasaklılık Belgesi şeklinde bir uygulamanın da bulunduğu "Firma Üyelik" sistemi oluşturulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda kamu mali yönetimi; kamu kaynaklarının tanımlanmış standartlara uygun olarak etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak yasal ve yönetsel sistem ve süreçler olarak tanımlanmakta olup kamu kaynağının kullanılmasında genel olarak mali saydamlık, hesap verme sorumluluğu, stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme esas alınmaktadır. Kurum bu kapsamda finansal yönetim süreçlerine dair bütün belgeleri Sayıştay Raporu dahil ilgili daire başkanlığının web sayfasında kamuoyu ile paylaşmıştır.

Bu çerçevede; 2024 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 1.079.162.000,00 TL ödenek tahsis edilen Üniversite bütçesine yıl içinde 146.078.997,00 TL ödenek eklenmiş ve toplam ödenek 1.225.240.997,00 TL'ye ulaşmış olup, bu ödeneğin %96,01'i olan 1.176.330.084,75 TL kullanılmıştır. Kullanılan bu ödeneklerin %62,53'ü Personel Giderleri, %7,32'si Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri, %6,69'u Mal ve Hizmet Alımı Giderleri, %1,81'i Cari Transferler ve %21,26'sı Sermaye Giderleri şeklindedir. Yıl içerisinde 1.248.940.963,70 TL gelir elde edilmiş ve bu gelirlerin %3,85'i Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri, %94,58'i Alınan Bağışlar ve Yardımlar ile Özel Gelirler, %1,57'si Diğer Gelirlerdir. Paylaşılan veriler incelendiğinde Kurumun bütçe denkliliğini sağladığı görülmüştür.

Üniversitede; bütçe uygulama sonuçlarına göre; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun; Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme başlıklı 9. Maddesi uyarınca 2021-2025 Stratejik Planın hazırlandığı, 2026-2030 yıllarını kapsayan stratejik plan çalışmalarının devam ettiği görülmektedir. Ayrıca Strateji Plan'da yer alan Faaliyet Raporları başlıklı 41. Maddeye istinaden Üniversitenin 2016 yılından bu yana "*İdare Faaliyet Raporu*"nun, Kesin Hesap Kanunu'nun 42. Maddesi uyarınca 2017 yılından bu yana "*Kesip Hesap Cetvellerinin*", 2023-2025 Performans Programının, 2020-2024 arası Bütçe Gider-Gelir Tablosunun, 2022-2025 arası Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunun, 2024 yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporunun, 2018-2024 arası Temel Mali Tablolarının, 2016-2020 ve 2021-2024 arası Nakit Akış Tablolarının, 2016-2025 arası Mali Tabloların, 2021-2025 arası Yatırım Programlarının ve 2021-2025 arası Ödenek Cetvellerinin ve 2024 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile tahsis edilen ödenekleri ve bütçe tahminlerini gösterir cetvellerin hazırlandığı ve kamuoyu ile paylaşıldığı tespit edilmiştir.

Kurumun temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmış ve yıllık olarak izlenerek yıl bazında raporlaştırılıp kamuoyu ile paylaşılmaktadır. **Kurumun gelirleri:** Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri, Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri, Eğitim-Öğretimle ilgili Gelirler (Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler, İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler, Yaz Okulu Gelirleri, Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri, Doktora Gelirleri, Uzaktan Öğretimden Elde Edilen Gelirler, Eğitim Hizmetlerine İlişkin Gelirleri), Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri, İrtifak Hakkı Gelirleri, Kişilerden Alacaklar Faizleri, Araştırma Projeleri Gelirleri Payı vb.'dir. **Kurumun giderleri:** Eğitim-Öğretim Giderleri, Personel Giderleri, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri Giderleri, Mal ve Hizmet Alımı Giderleri, Cari Transferler, Sermaye Giderleri, Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri, Araştırma- Geliştirme ve Yenilik Giderleri vb. bütçe kalemleridir.

Kurumda, finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği) mevcut olup finansal kaynakların planlanması, kullanımı ve izleme uygulamaları kurumun stratejik planı ile uyumludur.

Bu süreçlerle ilgili izleme çalışmaları dokümanite edilerek ilgili birim başkanlığının web sayfasında şeffaf bir şekilde paydaş bilinirliğine sunulmuştur.

Kurumda, finansal kaynakların dağılımının kurumun stratejik plan ve performans programı çerçevesinde yapıldığı görülmüştür. Kaynak tahsis süreçlerinde stratejik amaç ve hedefler, performans göstergeleri ve öncelikli faaliyet alanları esas alınmaktadır. Bütçe hazırlık sürecinde birimlerden gelen talepler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından analiz edilmekte; kaynaklar akademik ve idari birimler arasında faaliyet türü, öğrenci sayısı, performans göstergeleri ve ihtiyaç önceliği kriterlerine göre dengeli biçimde dağıtılmaktadır. Buna göre, her yıl merkezi bütçe oluşturulmadan önce birimlerden talepler alınmakta, mümkün olduğunca alt birimlerin ihtiyacı çerçevesinde bir bütçe oluşturulmaya çalışılmaktadır.

Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı vb. için Stratejik Plan göstergeleri ile bütçeler izlenmektedir. Programı altında yer alan ekonomik tertipler her yıl bütçe kanunu ile ödenek tahsis edilmekte olup diğer taraftan yıl içerisinde döner sermaye gelirleri, tezsiz yüksek lisans gelirleri gibi bağlı gelir kalemlerinden ödenek fazlası tutar ilgili yıl bütçe kanunu madde 6/4 gereği gelir kaydedilerek bütçeleştirilmektedir. Diğer iki tertipte hazine hesaplarından ayrı bir bütçeleme

yapılamamaktadır. Ancak Uluslararasılaşma sekmesinde kullanılan uluslararası fonlar bu tertip için gelir olarak kaydedilmektedir. Kurumun araştırma bütçe performansı, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından gerek kurum dışından kazanılan proje bütçeleri gerekse kurum içi desteklenen projelere ait bütçe miktarları birim bazında ve yıllara göre izlenmekte ve birim faaliyet raporları ile paydaş bilinirliği sağlanmaktadır.

Finansal Yönetim süreçleri Sayıştay Başkanlığınca denetlenmekte olup kurum finansal süreçleri performans programı, idare faaliyet raporu, yatırım programı izleme ve değerlendirme raporu, kurumsal mali durum ve beklentiler raporu vb. kanallarla izlenmekte ve performans bütçe uygulamaları çerçevesinde yıl bazında takip çalışmaları yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Süreç yönetimi

2025 Ocak ayı itibariyle Entegre Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında bir iyileştirme çalışması ile UBYS'ye geçen Kurum, bu kapsamda daha önce Kalite Yönetim Sistemi BKYS üzerinde sistemde yer alan Süreç Kartlarını (BKYS) güncellemiş ve Süreç Kartları Versiyon 2 olarak Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında yayımlamıştır. Süreçleri; Eğitim-Öğretimin Yönetimi, İdari ve Destek Hizmetlerinin Yönetimi, Kurumsal Dönüşüm Yönetimi, Araştırma ve Geliştirmenin Yönetimi, Toplumsal Katkının Yönetimi, Uluslararasılaşmanın Yönetimi olmak üzere üst süreçler ve bu süreçlerin altında ana süreçler ile alt süreçleri oluşturmuştur.

2022 İzleme Raporunda, “Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemine geçiş çalışmaları memnuniyet verici olmakla birlikte kurumda işletilen süreç adları ve bu süreçlerin nasıl işleyeceğini gösterir dokümanlar iç ve dış paydaşlar ile web sitesi üzerinden paylaşılmalıdır.” şeklinde belirlenen gelişmeye açık yan ve öneriler doğrultusunda kurumda, akademik ve idari birimlerin tamamında kullanılan standart olarak hazırlanmış tanımlı süreçler bulunmakla birlikte, bütün birimlerde görev tanımları, organizasyon şemaları, listeler, prosedürler, talimatlar, iş akış şemaları, formlar ve süreç kartları da hazırlanarak birimlerin web sayfalarında kamuoyu ile paylaşılmıştır. Kurumda, süreçlerin belirlenmesi, izlenmesi ve geliştirilmesi faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla "Süreç Yönetimi Çalışma Grubu" ile 2022 yılında iş akış süreçleri ve görev tanımlamaları ile kalite yönetim sistemi içerisinde yer alan bilgi, belge ve dokümanların ISO standartlarına uygun olarak hazırlanması amacıyla Kalite Koordinatörlüğü'ne bağlı olarak "Dokümantasyon Alt Çalışma Grubu" oluşturulmuştur. Kurumun, üst, ana ve alt süreçler için ilgili mevzuatlar doğrultusunda komisyonlar, kurullar oluşturmuş, süreç sorumlularını, uygulayıcılarını, kapsam ve amaçlarını, girdilerini, faaliyetlerini, çıktılarını, performans göstergelerini belirlemiş, paydaşlarını, sürecin tedarikçileri/hizmet sağlayıcılarını/girdi kaynaklarını ve gözden geçirme ve raporlama sıklığını belirlemiş olması son derece dikkate değer bulunmuştur. Kurumda, süreç yönetimi, Kurumsal Performans Modülü üzerinden takip edilmekte olup sürekli süreç iyileştirme döngüsünün de kurulduğu tespit edilmiştir. Kurum genelinde içselleştirilmiş olan bu çalışmalar takdire değer çalışmalar olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda, süreç yönetimi uygulamaları kapsamında; "1.1.5 Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Uzaktan Eğitimle Verilen Ders ve Programların Yönetimi", 1.1.6 Uzaktan Eğitim Kapsamında Açılacak Kurs, Seminer, Konferans vb. Programların Yönetimi" başlıklı uzaktan eğitim alt süreçleri oluşturulmuştur. Uzaktan eğitim süreçleri, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (BANU-UZEM) koordinasyonunda yürütülmekte; bu süreçlerde açık ders materyalleri öğrencilere sunulmakta ve program temsilcileri aracılığıyla birim düzeyinde izleme sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim süreçlerini izlemek üzere "Uzaktan Öğretim Programı Öğrenci Memnuniyet Anketi" ve "Dış Paydaş Memnuniyet Anketi" uygulamaları yapılmaktadır.

Kurumda iç ve dış paydaşların süreçlere katılımları düzenli olarak yapılan kurul ve komisyon toplantıları ile sağlanmakta olup katılımlar toplantı tutanakları ile takip edilmektedir. Süreç yönetimi yapılan memnuniyet anketleri ile izlenmekte olup izleme sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. 2025 Ocak-Haziran İdari Personel Memnuniyet Anketleri Sonuç

Raporuna göre idari personelin Örgüt Kültürü boyutuna yönelik algıları incelendiğinde, katılımcılar arasında en yüksek memnuniyet düzeyinin, “Çalıştığım birimde iş süreçleri ve iş tanımları yazılı olarak tanımlanmıştır.” ifadesi olduğu görülmüştür. Bu bulgu, idari personelin görev ve sorumluluklarının açık şekilde tanımlanmış olması sayesinde iş süreçlerinde belirsizlik yaşamadığını ve birim içi işleyişin yapılandırılmış bir düzende sürdürüldüğünü düşündüğünü ortaya koymaktadır. Süreçlerle ilgili izleme ayrıca iç kontrol standartlarına uyum eylem planları ile de yapılmaktadır. Süreçlerin netleştirilmesi ve süreç sayılarının detaylandırılarak artırılması önemli bir iyileşme olarak görülmüştür.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

4. Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaş katılımı

Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi, iç ve dış paydaşlarını belirleme yöntemini 2021-2025 Stratejik Planında ayrıntılı bir şekilde ifade etmiştir. Kurum, 2021-2025 Stratejik Planını hazırlarken etki alanını tespit ederek iç ve dış paydaşlarını belirlemiş ve düzenlediği çalıştay, toplantı ve konferanslarla Üniversitenin paydaşlarla olan ilişkisinin sınırlarının ne ya da neler olduğunu belirlemiştir. Bu kapsamda, etki alanı göz önünde bulundurularak paydaşların Üniversite ile ilişkilerindeki etki ve önem düzeylerini tespit etmiştir. Bu tespitleri yaparken, Üniversitenin ürün ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?”, “Üniversitenin ürün ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?”, “Üniversitenin ürün ve hizmetlerini kullananlar kimlerdir?” ve “Üniversitenin ürün ve hizmetlerinden etkilenenler ile bu faaliyet ve hizmetleri etkileyenler kimlerdir?” sorularına cevaplar aramıştır. Bu bağlamda, anket çalışmaları ve yüz yüze görüşmeler yapılarak çok sayıda toplantı, odak grup çalışması, birebir görüşmeler yapılmıştır. Bunların bir kısmı kamu ve özel sektör kuruluş temsilcilerine yönelik olarak gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmalar sonunda, “Önem Derecesi”, “Etki Derecesi Önceliği” ve “Önceliği” gibi kriterleri baz alarak “Paydaşların Önceliklendirilmesi”ni yapmış ve “Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi”ni hazırlamış ve paydaşların değerlendirilmesi kapsamında da “Etki/Önem Matrisi”ni oluşturmuştur. Ayrıca akademik ve idari birimler de dış paydaş listelerini oluşturmuş ve birim web sayfalarında kamuoyu ile paylaşmıştır.

Bu çalışmalardan da görüldüğü üzere Kurum, 2020 yılından bu yana iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarını tanımlamıştır. Dış paydaşların oldukça farklı alanlardan oluştuğu (kimya, denizcilik, sağlık vb.), bu paydaşlar ile güçlü ilişkiler kurulduğu ve bu doğrultuda kararlar alındığı (seçmeli dersler, program açılması, akademik birim açılması vb.) belirlenmiştir. Ayrıca, akademik ve idari birimler bazında iç ve dış paydaşlar belirlenerek, paydaş listeleri oluşturulmuş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Kurum 2021-2025 Stratejik Planı iç ve dış paydaş görüşleri alınarak oluşturulmuş, böylelikle Üniversitenin ilişkileri, eğitim, araştırma, topluma hizmet alanlarına yönelik yetkinliğine ilişkin görüşleri ve memnuniyetler ile önerilere yönelik değerlendirmeler yapılarak paydaşların sürece katkı sağlaması sağlanmıştır. Kalite süreçleri iyileştirme çalışmaları kapsamında iç paydaşlara ilgili kurul ve komisyonlarda yer verilerek temsiliyet sağlanmıştır.

Kurum, paydaş katılımının etkinliğini, kurumsallığını ve sürekliliğini irdelemek üzere Üniversite Kalite Politikası'nın; “Paydaş katılımını, ihtiyaç ve beklentilerini esas almak ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamayı hedeflemek.” Politika Bileşeni-1’de belirlenen “Amaç-Sürdürülebilir kurum kültürü ile özgür ve özgün akademik düşünme ortamına temel oluşturacak fiziksel, sosyo-kültürel yapıyı ve insan kaynaklarını geliştirmek/güçlendirmek.” “Hedef (H3.3) Paydaşlarla iletişimi ve katılımı artırarak.” Kapsamında; “Paydaşlarla gereken irtibatın sağlanamaması, Paydaşların memnuniyet seviyesini ölçülmesinde doğru yöntemlerin kullanılmaması, Paydaşların etkili iletişime kapalı olması.” gibi riskleri ve beraberinde de alınması gereken önlemleri tespit etmiştir.

Kurum, iç ve dış paydaşların iç kalite sistemlerine katılımını, etkinliklerini ölçmek ve

değerlendirmek adına Kurum web sayfasında “Paydaş Geri Bildirim Yönetim Sistemi”ni ve Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında da Memnuniyet Yönetim Sistemini oluşturmuştur. Geri Bildirim Mekanizmalarının Yönetimi alt sürecinde güncelleme yapılmış ve Süreç Kartları Versiyon 2’de yer almıştır.

Bu uygulamanın yanı sıra, paydaş geri bildirimlerine ulaşmak üzere UBYS kanalıyla sistematik olarak yılda iki kez anketler uygulanmaktadır. Bu anketler; akademik/idari personel, öğrenci, mezun öğrenci, dış paydaş ve eğitim yapılan işletmedeki işveren memnuniyetini ölçmeyi amaçlamaktadır. Uygulanan anketler Eğitimcilerin Eğitimi Programı Memnuniyet Anketi, Akademik Personel Memnuniyet Anketi, İdari Personel Memnuniyet Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi, Yabancı Diller Yüksekokulu Öğrenci Memnuniyet Anketi, Uygulamalı Eğitim Alan Öğrenci Memnuniyet Anketi, Uygulamalı Eğitim Yaptırılan Programlardaki Danışman / Koordinatör Memnuniyet Anketi, Uygulamalı Eğitim Yapılan İşletmedeki İşverenin Memnuniyet Anketi, Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi, Uzaktan Eğitim Programı Öğrenci Memnuniyet Anketi ve Dış Paydaş Memnuniyet Anketi olduğu tespit edilmiştir. Kullanılan UBYS ile anket sonuçlarının izlenebildiği ve sistemin raporlama için zemin oluşturduğu görülmüş olup, bu durum önemli bir iyileştirme olarak değerlendirilmiştir.

Uygulanan anket sonuçları raporlanarak, Kalite Koordinatörlüğü internet sayfasında “Memnuniyet Anket Sonuçları” sekmesi altında ayrıntılı olarak paydaşların bilgisine sunulmaktadır. 2025 Ocak-Haziran Memnuniyet Anketi Raporu incelendiğinde akademik/idari personel, öğrenci, dış paydaşlara ve uzaktan öğrenim programı öğrencilerine kurum geneliyle ve birimler bazında üniversite ve birim yönetimi hakkında “*Birimde sorunlara çözüm bulma noktasında yapıcı ve demokratik bir yönetim yaklaşım benimsenmektedir, Karşılaştığım sorunları üst makamlara kolaylıkla iletebilmekteyim, Yönetimin aldığı kararlarda ve gerçekleştirdiği faaliyetlerde şeffaf olmasından memnuniyet duymaktayım. Yönetimin aldığı kararların ve gerçekleştirdiği faaliyetlerin hesap verilebilir olmasından memnuniyet duymaktayım, Yönetimin aldığı kararlarda ve gerçekleştirdiği faaliyetlerde sorumluluk sahibi olmasından memnuniyet duymaktayım, Başvurulduğunda muhataba kolay ulaşılabilir, Yürütmüş olduğu politikalardan paydaşlarını haberdar eder, Üniversitenin aldığı kararlara ve gerçekleştirdiği faaliyetlere ilişkin bilgilendirme sürecinden memnuniyet duymaktayım, Üniversitenin aldığı kararların ve gerçekleştirdiği faaliyetlerin hesap verilebilir olmasından genel olarak memnuniyet duymaktayım, Üniversite yönetimi sorunlarımıza karşı duyarlıdır ve Yönetim öğrencilerin sorun ve önerilerine karşı duyarlıdır.*” gibi soruların yöneltildiği tespit edilmiştir.

Yapılan incelemelerde Memnuniyet Anketlerine katılımın az olduğuna dair bulgulara ulaşılmıştır. Kurumun, 2024 yılına kadar memnuniyet anketlerine öğrenci katılımını artırmak amacıyla zorunlu olarak uyguladığı belirlenmiş, yapılan madde analizlerinde, bazı katılımcıların (“tüm maddelere 1” veya “tüm maddelere 5” gibi) rastgele yanıtlar verdiği görülmüştür. Kurum, bu durumun, verilerin güvenilirliğini olumsuz etkilemesi nedeniyle, 2024 yılı itibarıyla gönüllülük esasına dayalı uygulamanın daha sağlıklı sonuçlar vereceğini değerlendirmiş ve 2024 döneminde hem gönüllü hem zorunlu yapılan karşılaştırmalı uygulamada, sonuçların birbirine oldukça yakın çıktığını gözlemlemiştir. Anket uygulamalarının gönüllülük esasına dayalı olarak yürütülmesinin daha güvenilir ve sürdürülebilir bir yöntem olacağı düşünülen Kurumda, anketlere katılımın artırılması için Kalite Koordinatörlüğü tarafından, duyuru ve hatırlatma süreçlerini güçlendirmeye ve katılımı teşvik eden uygulamaları artırmaya yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Koordinatörlük, duyuru ve hatırlatma sistemlerini güçlendirmiş, QR kod uygulamasını yaygınlaştırmış ve anket erişimini kolaylaştırarak katılımı artırmaya yönelik önlemler almıştır. Alınan önlemlere rağmen katılımın düşük olması hem anket içeriklerinin hem de yöntemin gözden geçirilip iyileştirilmesi gerekliliğini göstermektedir.

Kalite yönetim sistemi içerisinde paydaş geri bildirimleri ve memnuniyetlerini ön planda tuttuğu gözlemlenen Kurumun, iç ve dış paydaşların süreçlere katılımını sağlamak ve görüşlerine başvurmak adına anketler dışında ilgili mevzuatlar çerçevesinde danışma kurulları, kalite vb. komisyonlarda temsiliyetlerinin sağlanması, toplantılar, çalıştaylar, seminerler düzenlenmesi gibi uygulamalar gerçekleştirdiği görülmüştür. İç paydaşları kadar dış paydaşlarına da önem verdiği görülen Kurumun; dış paydaş ilişkilerini güçlendirmek için farklı Üniversiteler ile iş birlikleri

yapması, ulusal ve uluslararası üniversite birliklerine üye olması (Adım Üniversiteleri Birliği (ADİM), Batı Karadeniz Üniversiteler Birliği, Trakya Üniversiteler Birliği (TÜB) Balkan Üniversiteler Birliği (BAU) ve Kafkasya Üniversiteler Birliği (KÜNİB) ve birliklerde aktif olması olumlu bir durum olarak değerlendirilmiştir. Yapılan incelemeler ve değerlendirmeler sonucunda, Kurumun iç ve dış paydaş geri bildirimlerini sağlamak üzere öncelikle farklı anket uygulamalarını kullandığı, süreçleri izlediği, izleme sonuçları doğrultusunda gerekli iyileştirmeleri yaptığı kanaatine varılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Öğrenci geri bildirimleri

Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin “Geri Bildirim Mekanizmalarının Yönetimi Alt Süreci” olarak tanımlanmış ve Süreç Kartları Versiyon 2’de yayınlanmıştır. Bununla birlikte kurumda bulunan kurul/komite/komasyon vb. usul ve esaslarında öğrencilerin katılımına yönelik süreçler tanımlanmış olup kurumda öğrenci memnuniyetini ve eğitim kalitesini artırmak amacıyla öğrenci geri bildirimleri sistemli bir şekilde toplanmakta ve değerlendirilmektedir. 2020 yılından itibaren her yıl düzenli olarak alınan öğrenci geri bildirimleri; eğitim-öğretim kalitesi, bilişim alt yapısı, kütüphane, yemekhane, sosyal tesisler, idari hizmetler, kantin hizmet ve fiyatları, hijyen, uzaktan eğitim hizmetleri, danışmanlık sistemi, öğretim elemanı sayısı gibi pek çok konuyu kapsamaktadır. BANÜ’de öğrenci geri bildirimlerini almak üzere kullanılan anket örnekleri; “*Öğrenci Memnuniyet Anketi, Uygulamalı Eğitim Alan Öğrenci Memnuniyet Anketi, Uygulamalı Eğitim Yaptırılan Programlardaki Danışman / Koordinatör Memnuniyet Anketi, Uygulamalı Eğitim Yapılan İşletmedeki İşverenin Memnuniyet Anketi ve Uzaktan Eğitim Programı Öğrenci Memnuniyet Anketi*” şeklindedir. Geri bildirim almak için kullanılan anketlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Anketler Google Forms veri toplama aracı yapılmaktadır. Anketler sadece OBS sistemi üzerinden örgün eğitim gören öğrencilere değil uzaktan eğitim öğrencilerine, uygulamalı eğitim öğrencilerine ve mezun öğrencilere de uygulanmaktadır.

Öğrenci geri bildirimleri kapsamında, derslerden öğretim elemanlarına, diploma programlarından idari hizmetlere kadar pek çok konuda düzenli olarak alınan öğrenci görüşleri analiz edilmekte raporlanmakta ve bu görüşler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda yapılan bir iyileştirme örneği; mezuniyet tarihinin belirlenmesi ile ilgili olup, öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda mezuniyet takvimi erken dönemde ilan edilmeye başlamıştır. Hazırlanan raporlar internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. *2020 KGBR’de belirtilen “Öğrenci ve personel geri bildirimlerini sistematik olarak izleyecek bir kurumsal iletişim altyapısının kurulması gelişmeye açık yanlar olarak değerlendirilmiştir.” gelişmeye açık yön tespiti doğrultusunda; Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemine (BKYS) entegre olarak çalışan “Memnuniyet Yönetim Sistemi”, “Destek Sistemi”, “BANÜ Canlı Destek” gibi öğrenci geri bildirim mekanizmaları oluşturulmuş olup aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca, öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar mevcuttur. Bu uygulamaların yanı sıra öğrencilere öncelikle üniversite ve birim kalite komisyonlarında olmak üzere yer verilerek geri bildirimler sağlanmaktadır. Ayrıca, UBYS üzerinden; “Talep İçeriği, Talep Türü, Kullanıcı Tipi, Talep Tarihi, Talep Durumu (Değerlendirme bekleniyor, Tamamlandı-Sonuçlandı gibi), Durum Açıklaması, Dosya, Takip Numarası ve Mesaj (Sohbet)” gibi başlıkların yer aldığı modül üzerinden de öğrenci geri bildirimlerinin alınması ve sürecin şeffaf, biliniyor ve hızlı bir şekilde yürütülmesi yapılan önemli iyileştirme örneklerindedir.*

Bunların yanı sıra, Kurumda, “Kalite Süreçlerinde Öğrencilerin Rolü” isimli etkinliklerin düzenlenerek öğrencilerden geri bildirimler alındığı, öğrencilerin eğitim-öğretim, sosyal alanlar, yemekhane, sosyal yaşam, kütüphane, sosyal ve kültürel aktiviteler ve idari hizmetler konusundaki görüş, önerileri ve taleplerini paylaşmaları sağlamak üzere Rektör-Öğrenci buluşmalarının yapıldığı görülmüştür. Bu kapsamda Yüksek Öğretim Kurumu tarafından yapılan öğrenci memnuniyet anketleri ve Rektör Öğrenci Buluşma Toplantıları sonucunda Kurum tarafından

yapılan öğrenci anketleri, şikayetleri ve talepleri dikkate alınarak eylem planının oluşturulduğu ve kamuoyu ile paylaşıldığı belirlenmiştir. Öğrenci buluşmasından ve memnuniyet yönetim sistemi üzerinden gelen “yönlendirme tabelalarının eksik olması” talebi doğrultusunda, Üniversite merkez kampüsünde yönlendirme tabelalarının yerleştirildiği görülmüştür. Kurumda, öğrenci geri bildirimlerinin izlemesi yıl bazında hazırlanan izleme raporları ile yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Mezun ilişkileri yönetimi

BANÜ’de, mezunlarla iletişim, mezunların işe yerleşme durumu, eğitimlerine devam edip etmedikleri, gelir düzeyleri, işverenler gibi konuları takip etmek ve yönetmek üzere 2017 yılında Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAGEM) merkezi kurulmuştur. Mezunlarla ilgili süreçler Merkez tarafından oluşturulan mezun takip sistemi üzerinden KAGEM koordinasyonunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimlerle birlikte takip edilmekte ve yürütülmektedir.

Kurumda, mezunlarla doğrudan iletişim kurmak, mezun-işveren arasındaki etkileşimi artırmak ve mezun süreçlerinin merkezi bir yapı içerisinde yürütülmesini sağlamak amacıyla 2024 yılında müstakil bir Mezun Ofisi kurulmuştur. Ofisin oluşum süreçlerinin devam ettiği belirlenmiştir. Mezunlarla ilgili süreçler ayrıca, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi (CBİKO) himayesinde geliştirilen ve üniversite Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından kullanılan “Yetenek Kapısı Portalı” aracılığıyla da izlenmektedir.

Kurumda, mezunlarla ilgili bilgilerin toplanması, kaydedilmesi, analiz edilmesi ve raporlanmasını sağlamak amacıyla, 2020 KGBR’de belirtilen “*Mezun takip sisteminin daha etkin kullanılması ve kapsayıcı bir sistemin kurulması*” ve 2022 İzleme Raporunda yer alan “*Mezunlar aktif olarak iyileştirme süreçlerine dahil edilmelidir*” şeklindeki gelişmeye açık yönler/öneriler doğrultusunda önemli bir adım atılmıştır. 2024 yılı itibarıyla kullanımına sunulan “Mezun Bilgi Sistemi, Mezun İzleme Portalı” oluşturulmuş ve uygulanmaya başlanmıştır. UBYS alt yapısı üzerinde çalışmakta olan Mezun Portalı, mezunların profesyonel gelişimlerini desteklemek, kurumsal iletişimlerini canlı tutmak ve kariyer takibi süreçlerini etkin bir şekilde yürütmek üzere tasarlanmış olup; “*Kariyer Fırsatları, Kurumsal İletişim, Veri Toplama, Ağ Oluşturma ve İstatistikler Oluşturma*” gibi temel işlevlere sahiptir. Bu sistemin temel amaçları; mezunların kariyer gelişimlerini takip edebilmek, Üniversite ile mezunlar arasında sürdürülebilir ve etkili bir iletişim ağı oluşturmak, iş birliklerini geliştirmek, duyurular ve etkinlikler hakkında bilgilendirmek ve mezunların programların iyileştirilmesine katkıda bulunabilmesini sağlamaktır. Sistemle; mezunların mezun oldukları bölüm veya programlar, mezuniyet tarihleri, çalışma durumları ve iş arama süreçleri izlenebilmektedir. Ayrıca bu sistem aracılığıyla mezunlarla iletişim kurulmakta, üniversitenin mezunlara yönelik etkinlikleri ile KAGEM’e ulaşan istihdam fırsatları mezunlara duyurulmaktadır.

Kurumda mezunlarla iletişim kurmak üzere Kariyer Merkezi (KAGEM) sayfasında Hızlı Erişim bağlantısı olarak kalıcı şekilde konumlandırılan Mezun Portalı, e-posta/SMS ve BANÜ-X, BANÜ-Instagram, BANÜ-Linkedin, Facebook gibi sosyal medya platformlarının yanı sıra, bazı akademik birimlerde mezun portalı dışında iletişim sağlamak üzere WhatsApp gruplarına katılma linkleri web sayfalarında paylaşılmıştır. Kurumda ayrıca bir Mezunlar Derneği bulunmakta olup, mezunlar bu Dernek aracılığıyla Üniversitenin Danışma Kurulunda temsil edilmektedir. Kurum, mezunlarla iletişimi sağlamak adına “Öğrenci-Mezun Buluşması Seminerleri” gibi etkinlikler düzenlemektedir. KAGEM’in öğrencilerin ve mezunların kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla oluşturduğu WhatsApp iletişim kanalı üzerinden ise etkinlikler, toplantılar, konferanslar, iş/staj fırsatları ve kariyer imkanları gibi konularda bilgilendirme yapılmakta ve kariyer planlamalarına destek olunmaktadır.

Kurumda, mezunlarla ilgili süreçler ve veriler; Mezunların mezun oldukları bölüm/programlar, mezuniyet tarihleri, çalışma durumları ve iş arama süreçleri gibi bilgileri içeren, Proliz Yazılım

Öğrenci Bilgi Sistemleri Programı içerisindeki “Mezun Portalı”, Yıllık Kurum İdare Faaliyet Raporları, 2020’de hazırlanmaya başlanan ve mezunlarla ilgili sosyal, kültürel etkinlikleri, eğitimleri ve bir sonraki yıl yapılacak etkinlikleri kapsayan yıllık KAGEM “Birim Faaliyet Raporları”, “Yükseköğretim İstihdam Endeksi (Üni-Veri) Raporları, “YÖKAK Kurum Gösterge Raporları”, Öğrenci İzleme ve İyileştirme Raporları vb. kanallarla izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Mezunlarla ilgili olarak; YÖKAK Kurum Gösterge Raporu Kalite Güvence Sistemi” başlığı altındaki veriler ise şu şekildedir: İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı: 2019’da 986, 2020’de 2185, 2021’de 3739, 2022’de 5823, 2023’te 7958’dir. Mezun Takip Sistemindeki Mezunların Sayısı (2023): 2952, Mezun Takip Sistemindeki Mezunların Oranı (2023): %100 ve İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri ile İlgili Memnuniyet Oranı: %87’dir. Mezunların yeterlilikleriyle ilgili yapılan “Uygulamalı Eğitim İşveren Memnuniyet Anketi”nin sonuçlarına göre işverenlerin öğrencilerden duyduğu memnuniyet oranı %87 olup 2024 yılında uygulanan bu ankette 147 farklı sektörden oluşan işverenlerden öğrencilere yönelik geri bildirimler alınmıştır.

2024-2025 eğitim-öğretim yılı itibarıyla 31.619 mezunu bulunan BANÜ, mezunların yeterlilik ve program amaçlarına ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeylerini belirlemek üzere Kalite Koordinatörlüğü tarafından geliştirilen ve birimler bazında uygulanan “Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi”ni kullanmaktadır. Google Forms veri toplama aracı kullanılarak uygulanan memnuniyet anketi; beş temel boyuttan ve toplam 31 sorudan oluşmaktadır: “Eğitim-Öğretime İlişkin Sorular” (15 soru), “İmkân ve Olanaklara İlişkin Sorular” (6 soru), “İstihdama İlişkin Sorular” (3 soru) ve “Genel Memnuniyete İlişkin Sorular” (3 soru). Anket içerisinde, mezun olunan birim, mezuniyet alanı ile çalışılan alan ve çalışılmakta olan kuruluş gibi mezuniyet sonrasında ölçmek üzere düzenlenmiş sorular mevcuttur.

Mezunların hangi işlerde çalıştığı, istihdam alanlarının mezun oldukları programla uyumu ve istihdam memnuniyetleri, Ölçme ve Değerlendirme Alt Çalışma Grubu tarafından yılda iki kere düzenli olarak uygulanan Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi aracılığıyla sistematik olarak izlenmektedir. Anketin İstihdama İlişkin Sorular bölümünde yer alan ifadeler (Örneğin: “Mezuniyet sonrasında eğitimini aldığım alanda iş bulabildim.”, “Aldığım eğitim istihdam edilmeme katkı sağladı.” ve “Çalıştığım kurumdaki konumumdan memnunum.”) mezunların çalışma alanı, istihdam durumu ve alan içi/alan dışı yerleşmelerine ilişkin doğrudan veri sağlayan göstergelerdir. Mezun memnuniyet anketleri, üniversitenin Kalite Güvence Takvimi doğrultusunda her yıl düzenli olarak uygulanmaktadır. Anketlerden elde edilen veriler, Ölçme ve Değerlendirme Alt Çalışma Grubu tarafından analiz edilmekte ve sonuç raporları hazırlanarak web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Anket sonuçlarında düşük memnuniyet gösteren alanlara yönelik müfredat güncellemeleri, uygulamalı ders içeriklerinin güçlendirilmesi gibi iyileştirmeler yapılmakta ve takip eden yılın anketlerinde aynı göstergeler yeniden ölçülerek yapılan iyileştirmelerin etkisi izlenmekte ve süreç sürekli olarak güncellenmektedir.

Yapılan Memnuniyet Anketlerinde bazı göstergelerde memnuniyetin düşük olduğu görüldüğünde, kalite güvence süreçleri doğrultusunda ilgili alanlar Ölçme ve Değerlendirme Alt Çalışma Grubu tarafından detaylı şekilde analiz edilmekte ve bulgular ilgili birimlere yönlendirilmektedir. Analiz sonuçları, Birim Kalite Komisyonları, Fakülte/Meslek Yüksekokulu/Bölüm Kurulları ve Üniversite Kalite Komisyonu toplantılarında gündem maddesi olarak ele alınmakta; düşük memnuniyetin nedenlerine ilişkin değerlendirmeler yapılmakta ve iyileştirme kararları alınmaktadır. Bununla birlikte, mezun takip sisteminin kullanım oranlarının artırılmasının, akademik birimler bazında ankete katılım sayısının artırılmasının ve anket sonuçlarına dair birim bazında da yapılan iyileştirmelerin görünür kılınmasının gerekli olduğu ve bu duruma yönelik gerekli önlemlerin alınmasının önemli olduğu değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

5. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Kurum uluslararasılaşmaya yönelik politikasını oluşturmuş ve kurum web sayfası aracılığı ile kamuoyu ile paylaşmıştır. Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi'nin uluslararasılaşma stratejisi eğitim ve araştırmada uluslararası mükemmelliğe ulaşmaktır. Kurumun; "Katılımcı, özgürlükçü, yenilikçi ve üretken kurumsal yapısıyla eğitim, bilim, teknoloji, kültür ve sanatta ulusal alanda öncü, uluslararası alanda etki sahibi bir üniversite olmaktır." şeklinde belirlediği vizyonu ve "Toplumsal değerlere saygılı, bilim, teknoloji, kültür ve sanatsal birikimiyle bölgesi ve ülkesi için değer üreten, uluslararası düzeyde saygın bir eğitim ve araştırma üniversitesi olarak ülkemiz ve insanlığın gelişimine katkı sağlamaktır" şeklinde belirlediği misyonu uluslararasılaşmaya verdiği önemi ortaya koymaktadır. Kurumun ilan etmiş olduğu değerlerinde yer alan "uluslararasılık ve entegrasyon" da kurumun uluslararasılaşmaya yönelik duruşunun kurum genelinde içselleştirilmesine yönelik çabasını göstermektedir. Uluslararasılaşma, kurumun 2021-2025 Stratejik Planında da toplam üç stratejik amacında görünürdür: *A1. Küresel rekabete uygun, nitelikli bireyler yetiştirecek şekilde eğitim-öğretimin kalitesini artırmak, A2. Ulusal ve uluslararası alanda araştırma geliştirme faaliyetlerini nitelik ve nicelik olarak artırmak, sanayi ile iş birliği ve girişimcilik kapasitesini geliştirmek. A5. Uluslararası iş birliklerini ve öğrenci-personel hareketliliğini artırmak.* Kurum Stratejik Planda uluslararasılaşma ile ilgili: "eğitim ve araştırma faaliyetlerindeki uluslararası bileşenleri artırmak, öğrencilerin uluslararası deneyimlerini iyileştirmek, personelin uluslararası hareketliliğini artırmak, uluslararası üniversiteler, araştırma merkezleri ve araştırma ağları ile kurumsal işbirliklerinin sayısını artırmak, akademik ve idari prosedürlerin uluslararası uygulamalarla karşılaştırılabilirliğini sağlamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak, politika geliştirme ve iş birliğini desteklemek, ortak yüksek lisans programları yürütmek" hedeflerine odaklanmış ve bu hedeflere yönelik stratejilerini belirlemiştir.

Kurumun uluslararası ilişkiler organizasyon yapılanması oluşturulmuş olup organizasyon şeması kamuoyu ile paylaşmıştır. Bu kapsamda kurumda rektörlüğe bağlı bir birim olarak Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Koordinatörlüğe bağlı, Erasmus Koordinatörlüğü, Farabi Koordinatörlüğü ve Mevlana Koordinatörlüğü bulunmakta olup hem üç koordinatörlük hem de Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü için bir koordinatör ve bir öğretim elemanı görevlendirilmiştir. Mevlana ve Farabi Programları YÖK tarafından 02.11.2022 tarihli toplantı kararıyla durdurulmuş olup aktif faaliyeti bulunmamaktadır. Tüm akademik birimlerde Erasmus Koordinatörlükleri oluşturulmuş olup hem birim web sayfalarında hem de kurum Erasmus Koordinatörlüğü web sayfasında kamuoyu ile paylaşmıştır. Erasmus Koordinatörlüğünün iş akışları tanımlanmış, çalışma usul ve esaslarını içeren yönerge oluşturulmuş olup web sayfasında paylaşmıştır. Koordinatörlükte çalışan personelin görev tanımları; Koordinatör, Erasmus Ofis Sorumlusu, Gerçekleştirme Görevlisi, Harcama Yetkilisi, Taşınır Kayıt Yetkilisi için tanımlanmış olup web sayfasında yayınlanmıştır. BANÜ'de Erasmus, Mevlana ve Farabi dışındaki uluslararası ikili anlaşmalar, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. İkili anlaşmalar için de iş akış şemaları oluşturulmuştur. BANÜ'de oluşturulan uluslararasılaşmaya yönelik yapının kurumun uluslararasılaşmaya yönelik politika, stratejik amaç ve hedefleri ile uyumlu olarak eğitim ve araştırma-geliştirme odaklı olduğu görülmektedir.

Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama Araştırma Merkezi ise öğrenme yöntem ve ortamlarını üniversitenin genel vizyonuna ve uluslararası niteliklere paralel biçimde geliştirmek ve öğrencilere en çağdaş teknik, metot ve yaklaşımlarla yabancı dil öğrenme fırsatı sunarak kendi öğrenme stratejilerini geliştirme imkânı sağlamak misyonuyla kurulmuş olup, merkezin varlığının kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerine katkı sağlayıcı olduğu değerlendirilmiştir.

BANÜ'de Uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetler tanımlanmış süreçlere uygun olarak yürütülmektedir. Ayrıca kurumun uluslararasılaşmaya yönelik yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliğinin irdelendiği ve bu doğrultuda gerekli iyileştirmelerin PUKÖ çevrimini içerecek şekilde yapıldığı görülmektedir. Bu kapsamda kurumda 2024-2025 eğitim-öğretim yılı içerisinde Seçim Komisyonu kararları ile puanlama sistemi gözden geçirilmiştir. Duyuruların zamanlaması ve ilan edilen takvimlerin uygulanabilirliği gözden geçirilmiştir; bazı tarih

güncellemeleri yapılmıştır. 2024/2025 değerlendirmeleri ışığında Erasmus Koordinatörlüğü'nün gelecek yıl için de planlamalarının olması, kurumun uluslararasılaşmaya yönelik oluşturduğu organizasyonel yapılanmasını sürekli olarak izlediği ve bağlı iyileşmeleri yaptığı kanaatini oluşturmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Uluslararasılaşma kaynakları

Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi'nin uluslararasılaşma süreçleri, uluslararasılaşma süreçlerinin yönetiminden sorumlu rektör yardımcısına bağlı Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü üzerinden yürütülmektedir. Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünde 2025 yılı itibari ile iki akademik personel görevlidir. Her akademik birimde Erasmus Koordinatörlükleri oluşturulmuş olmakla birlikte kurumun uluslararasılaşmaya yönelik politikası doğrultusunda belirlemiş olduğu hedefler ve hedeflere ulaşmak için belirlenen faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde uluslararası ilişkiler koordinatörlüğünde çalışan bu iki personelin sayısının koordinatörlüğün 2024 yılı faaliyet yılı raporunda da belirtildiği gibi sınırlı olduğu değerlendirilmiştir.

Koordinatörlük Üniversite Merkez Yerleşkesi, C Blok giriş katında bulunmaktadır. Koordinatörlüğün fiziki yapısı, iki çalışma odası şeklinde tasarlanmıştır. Dış İlişkiler Koordinatörlüğü altındaki Erasmus, Farabi ve Mevlana Koordinatörlüklerinin bilgisayar, kırtasiye malzemesi vb. yönünden ihtiyaçları karşılanmaktadır.

Stratejik Planın ilgili amaçları ve altındaki hedeflerle yönetilen uluslararasılaşma süreci kapsamında ilgili faaliyetlerin maliyetlendirme süreci gerçekleştirilmiş olduğu için bu kapsamda gerekli bütçenin sağlandığı anlaşılmaktadır. Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlaması Strateji Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. 2025-2027 Dönemi Bütçe Hazırlık Çalışmaları kapsamında tüm harcama birimlerine Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca talep edilen ek formlar istenerek süreç yönetilmektedir. Ayrıca uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlama kanıtları olarak, Risk Analiz Raporu ve kapanan son 3 proje dönemine ait analiz raporları ulaşılabilmektedir. Kurumun uluslararasılaşma kaynaklarının (mali, fiziksel ve insan kaynakları) dağılımında birimlerarası dengenin korunduğu da görülmektedir. Koordinatörlükler aldıkları hibeler ile değişim programlarını yönetmektedir. Kurumun uluslararasılaşmaya yönelik kaynaklarını Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından gerçekleşen İdari Faaliyet raporları ile izlemesi önemlidir. Üniversitede uluslararasılaşma bütçesi takibi için Avrupa Komisyonu'nun Beneficiary Module portalı kullanılmaktadır. 2024 yılında Erasmus programlarından faydalanan öğrencilere 2500 Avro, personellere ise ortalama 800 Euro ödeme yapılmıştır. Koordinatörlüğün 2024 yılı faaliyet raporunda 2022-1-TR01-KA131-HED-000052956 için toplam bütçe 70.050 Avro olarak belirlenmiştir. Bu bütçe toplamı 2018-1-TR01-KA103-050455 için 99.048 Avro olup, bütçenin son beş yıl içerisinde yaklaşık 29.000 Avro azaldığı görülmektedir. Öğretim elemanı ve öğrenci değişimi ile ilgili bu bütçede yıllar içindeki azalmanın nedenlerinin irdelenmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması **gelişmeye açık bir yön** olarak değerlendirilmiştir. Ayrıca uluslararasılaşma faaliyetlerinin yürütülebilmesi için koordinatörlükte çalışan personel sayısının artırılması, uluslararasılaşma kaynaklarının artırılmasına yönelik faaliyetlerin çeşitlendirilmesi **gelişmeye açık yönler** olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Uluslararasılaşma performansı

Kurum, uluslararasılaşma performansını Uluslararasılaşma Politikası doğrultusunda Politika İzleme Raporu ile izlemekte ve raporlamaktadır. Politika İzleme Raporunda uluslararasılaşma politikasının toplam beş bileşeni için amaç, hedef ve göstergeler (6 adet) belirlenmiştir. Kurum

aynı zamanda uluslararasılaşma performansını Stratejik Plan kapsamında ilgili stratejik hedefleri altında performans göstergeleri ile izlemektedir. Bu göstergeler; SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI ve kapsamındaki dergilerde yayımlanan yayın sayısı, SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI ve ESCI kapsamındaki dergilerdeki atıf sayısı, uluslararası (AB, vb.) kuruluşlar tarafından desteklenen projelere başvuru sayısı, üniversitenin Türkiye devlet üniversite sıralamasındaki (URAP) yeri, üniversitenin Webometrik sıralamasındaki yeri, üniversite önderliğinde veya ortaklığında düzenlenen ulusal/uluslararası konferans, çalıştay, sempozyum, kongre ve kolokyum faaliyet sayısı, dünya üniversite başarı sıralamalarında ilk bine giren yurt dışı üniversiteleri ile yapılan anlaşma sayısı, toplam ikili uluslararası anlaşma sayısı, üniversitedeki yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı, yabancı uyruklu öğrenci sayısı, yurtdışı öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı, yurtdışı personel değişim programlarından yararlanan personel sayısı şeklinde belirlenmiştir. BANÜ'nün uluslararasılaşma performansının izlenmesinde ayrıca üniversite bünyesinde bulunan Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinde eğitim gören öğrenci sayısı da kullanılmaktadır.

Kurumun belirlenen performans göstergelerinin izlemeni yıllar bazında gerçekleştirdiği görülmektedir. Uluslararasılaşma politikası izlemleri, performans göstergeleri temelinde 2022, 2023 ve 2024 yılı için gerçekleştirilmiş ve Politika İzlem Raporu'nda raporlanarak web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Stratejik Plan hedefleri kapsamındaki uluslararasılaşmaya yönelik göstergelerin de yıllık izlemlerinin gerçekleştirildiği görülmektedir. Göstergeler Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Strateji Daire Başkanlığı ve Kalite Komisyonu tarafından izlenmektedir. Ayrıca her birim uluslararasılaşmaya yönelik performans göstergelerinin izlemeni gerçekleştirmekte ve yıllık faaliyet raporları ile raporlamaktadır. İzlem sonuçları doğrultusunda yapılan iyileştirmeler; 2024 yılında Özbekistan Gülistan Üniversitesi ve Yunanistan Telekomünikasyon ve Posta Üniversitesi ile iş birliği protokolü imzalanması ve BANÜ-Elçi projesinin hayata geçirilmesidir. BANÜ-Elçi projesi, uluslararası öğrenci sayılarının izlenmesi sonucunda Üniversite bünyesindeki yaklaşık 2000 uluslararası öğrenci arasından geleceğin önemli girişimcilerinin çıkabileceği fikri doğrultusunda planlanan proje olup, bu projede uluslararası öğrencilerin iş birliğiyle Güney Marmara ticaret kapasitesini harekete geçirmek hedeflenmiştir. BANÜ-Elçi Projesi ile birlikte firmaların uluslararası öğrencilerle tanışması, bu sayede kültürel ve ticari etkileşimin artırılması hedeflenmiştir. Proje bir yıllık izlemin ardından Güney Marmara Kalkınma Ajansı, Balıkesir Üniversitesi ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde de uygulanmaya başlanmış ve Güney Marmara Ufuk Programı adını almıştır. BANÜ-Elçi projesine dahil olan uluslararası öğrenci sayısının da kurum tarafından bir performans göstergesi olarak izlendiği görülmektedir. BANÜ Elçi Projesinin kurum sınırlarını aşip, kurumun bulunduğu bölgede örnek bir uygulama olarak görülüp, uygulamanın Güney Marmara Ufuk Programı olarak devam ettirilmesi **BANÜ'nün güçlü yönü** olarak değerlendirilmiştir. 2025 yılında eğitimin değerlendirmesinin güvence altına alınması, yürütülen kursların süresi ve içeriği, kurslara kayıt koşulları, kursiyer ve öğrenci kabulü ile sınavlara ilişkin usul ve esasları belirlemek amacıyla Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi, birimin işleyişinde iyileştirme amacıyla oluşturulmuş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Erasmus+ Değişim Programı kapsamında 2021 Ocak ayı itibari ile 25 olan üniversiteler arası anlaşma sayısı 2024 Ocak ayı itibari ile 36'ya çıkarılmıştır. Kurumun Q1 yayın oranının, ilk %10'luk dilimde atıf alan yayın sayısının toplam yayın sayısına oranının, ilk %10 luk dilimde bulunan dergilerdeki yayın sayısının toplam yayın sayısına oranının artırılmasına yönelik atama yükseltme kriterlerinde yapmış olduğu güncellemeler ve BANÜ'nün uluslararası proje ortaklığını geliştirmek üzere GREEN MARINE MED AB projesine dahil olması da yapılan diğer iyileştirme örnekleri olarak tespit edilmiştir. Kurumun Balkan Üniversiteler Birliği ve Kafkasya Üniversiteler Birliğine olan üyelikleri de uluslararasılaşmaya yönelik performansını artırmaya yönelik çabalarını göstermektedir.

Kurumun URAP sıralama sistemindeki yerinin son yıllarda yükselmesi (2021-2022 döneminde 165. sırada iken 2025-2026 döneminde 115. sıraya yükselmiştir.) ve uluslararası sıralama sistemlerindeki yerini artırmaya yönelik iyileştirme girişimleri de memnuniyet vericidir. BANÜ henüz uluslararası sıralama sistemlerine girmemekle birlikte kurumun Times Higher Education

(THE) sıralama sistemine beş yıldır düzenli veri sağladığı ve gelecek dönemde yapılan projeksiyonlarla 1500-2000 bandından sıralamaya girmeyi hedefledikleri görülmektedir. Bu kapsamda yine kurumda BANÜ-WOS projesinin (Üniversite bünyesindeki araştırmacılara ait Web of Science tarafından taranan bilimsel çalışmaların raporlanması, bireysel ve kurumsal performanslarının ölçülerek değerlendirilmesi amacıyla geliştirilen Web-tabanlı bir yazılım projesi) hayata geçirilmesi önemli bir iyileştirme olarak tespit edilmiştir. BANÜ-SCOPUS projesi için planlamaların olması da kurumun uluslararasılaşma performansını izleme ve artırmadaki kararlılığını göstermektedir. Kurumun oldukça kapsamlı tanımlanan uluslararasılaşmaya yönelik performans göstergelerinin izlenmesi ve bağlı iyileştirmelerin yapılması memnuniyet vericidir. Bu iyileştirmelerin uluslararasılaşmaya yönelik tüm performans göstergelerini kapsayacak şekilde gerçekleştirilmesi de önemlidir (Örneğin; yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısının artırılması, 2024 yılında düşen yabancı uyruklu öğrenci sayısının nedenlerinin irdelenerek gerekli iyileştirmelerin yapılması, değişim programları ile giden ve gelen öğrenci, giden ve gelen öğretim elemanı ve giden ve gelen idari personel sayısının artırılması, uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın sayısının toplam yayın sayısına oranı gibi).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Programların tasarımı ve onayı

BANÜ, 5 ilçede (Bandırma, Gönen, Erdek, Manyas ve Susurluk), toplam 11 yerleşkede 12 fakülte, 1 enstitü, 1 yüksekokul, 8 meslek yüksekokulu ve 13 uygulama ve araştırma merkezi ile 28 binada eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitede, 2025-2026 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı itibarıyla ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde olmak üzere 20.971 öğrenci (yaklaşık 1700'ü uluslararası öğrenci) ve 648'i akademik ve 386'sı idari personel olmak üzere toplam 1034 personel mevcuttur.

Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi'nde programların tasarımı ve onayı süreçleri; "Eğitim-Öğretim Komisyonu Yönergesi" ve ilgili süreç kartları (1.1. Eğitim ve Öğretim Planlanmasının Yönetimi) çerçevesinde tanımlı bir sistematik mekanizma ile yürütülmektedir. Kurum, program açma ve güncelleme başvurularında gerekçe, fiziki imkân, akademik kadro ve müfredat yapısını içeren standart dosyalar kullanmakta; bu dosyalar Bölüm/Anabilim Dalı Kurullarından başlayarak Senato onayına kadar uzanan bir karar zinciri ile yönetilmektedir. Tasarım süreçlerinde dış paydaş katılımı, Danışma Kurulları aracılığıyla sağlanmakta olup, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (İİBF) gibi birimlerden sunulan toplantı tutanakları ve öneri-karar eşleştirme tabloları, paydaş görüşlerinin tasarıma yansıtıldığını doğrulamaktadır. Program amaçları ve kazanımlarının TYÇ ile uyumu gözetilmekte ve bu uyum Eğitim - Öğretim Komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Eğitim öğretim süreçleri fakülte, enstitü, meslek yüksekokulu gibi birimler tarafından planlanmaktadır. Bu süreçler kapsamında yeni ders/program açma önerileri ve ders/program güncelleme çalışmaları, ilgili akademik birimler tarafından Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi Eğitim-Öğretim Komisyonu Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir. Senato onayının ardından ilgili süreçler takip edilerek YÖK onayına sunulmaktadır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Eğitim Öğretim Komisyonu ve Eğitim Öğretim Alt Çalışma Grubu Eğitim-Öğretim süreçlerinin planlanmasında etkili bir rol ve görev üstlenmektedir. Ayrıca kurum, Eğitim Öğretim PUKÖ Döngüsünü oluşturarak Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında ilan etmiştir. Eğitim ve öğretimin ilişkili süreçlerinin tamamı (Bölümün/Programın Misyonu ve Vizyonu, Programın Eğitim Amaçları, Program Öğrenme Çıktıları, Program Tasarımı ve Onayı, Programın Uygulanması, Program ve Ders kazanımlarının izlenmesi, İyileştirme çalışmaları vb.) bu döngüde 4 yıllık çevrim ile açıkça yer almaktadır. Bu döngüde ayrıca PUKÖ'nün her bir adımında neler yapıldığı da kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Üniversitede eğitim programlarının tasarımı, onayı ve açılması süreçleri önemli ölçüde kurumsallaşmış görünmektedir. Mevcut süreçler, Eğitim-Öğretim Komisyonu Yönergesi ile yürütülmekte olup, bu süreci daha da özelleştirebilmek için yeni bir program açma/kapatma, güncelleme yönergesi taslağı hazırlanmıştır. Kurumun son yıllarda yürüttüğü kalite ve akreditasyon çalışmalarına paralel olarak ve alınan paydaş geri bildirimleri doğrultusunda, program tasarımı süreçlerinin çerçevesini netleştiren bir "Program Açma/Kapatma, Eğitim Programı Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi Taslağı" hazırlanmış, ilgili metnin Eylül-Ekim 2025 tarihlerinde Hukuk Müşavirliği, Kalite Komisyonu ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı görüşleri alınarak Senato onayına sunulma aşamasına getirildiği görülmüştür. Bu durum, sürecin planlama ve dokümantasyon yönünün bazı yönergeler ile güçlendirilmeye çalışıldığını ve süreçlerin izlenerek iyileştirilmelerin yapıldığını göstermektedir.

Program açma ve öğrenci alımı süreçlerinde lisans, lisansüstü ve uzaktan eğitim düzeylerinde başvuru dosyası formatları tanımlanmış olup, her biri gerekçe, istihdam alanı, benzer program analizi, öğretim elemanı yeterliliği ve fiziki altyapı unsurlarını içermektedir. Bu formlar, programların rasyonel bir temele dayandırılarak tasarlandığına işaret etmektedir. Fakülte Kurulu Karar Örnekleri ve ilgili birimlerden gelen ders planları (Örneğin: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi tarafından 23.05.2025 tarihli yazı ekinde sunulan bölüm ders planları), program tasarımının hem birim içinde hem de kurumsal karar mekanizmaları içinde yürütüldüğünü

doğrulamaktadır. Bu planlar, yıl bazında güncellenerek Senato gündemine alınmakta ve Senato Kararıyla Üniversitede uygulanacak hâle gelmektedir (Örneğin: 10.07.2025 tarihli Senato Kararı).

İlgili kurumsal düzeydeki güncel yönetmelikler (Ön Lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Tıp Fakültesi ve Yabancı Diller Yüksekokulu yönetmelikleri) kurum web sayfasında paylaşılmış olup ulaşılabilir. Bu metinler, program tasarımının yasal ve idari dayanaklarını oluşturmaktadır. Ayrıca, 27.12.2022 tarihli Danışma Kurulları Yönergesi ile dış paydaş katılımının kurumsal zemini belirlenmiştir. Danışma kurulları üzerinden sektör temsilcileri ve mezun katkısı program geliştirme sürecine dâhil edilmektedir. Kurum, dış paydaş katılımını "Danışma Kurulları Yönergesi" ile güvence altına almıştır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi gibi birimlerde gerçekleştirilen danışma kurulu toplantıları ve oluşturulan öneri-karar eşleştirme tabloları, paydaş görüşlerinin tasarıma yansıtıldığını göstermektedir. Program açma ve güncelleme verileri (yıllık yeni program sayısı vb.) KİDR kapsamında izlenmektedir. Ayrıca saha ziyaretinde, kuruluş çalışmaları sürdürülen Bandırma OSB Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu'nda yer alacak bölüm ve programların dış paydaşlarla birlikte tasarlandığı görülmüştür. Bu kapsamda ders içeriklerinden programın öğrenme çıktıları gibi unsurlara kadar tüm boyutların dış paydaşlarla ortak şekilde ele alındığı tespit edilmiştir.

UBYS üzerinden erişilen ders bilgi paketleri incelendiğinde, her ders için öğrenme çıktıları, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve iş yükü dağılımlarının açık biçimde tanımlandığı görülmektedir. Bu durum, program tasarım ve onay sürecinin çıktı temelli öğrenme yaklaşımıyla ilişkilendirildiğini göstermektedir. Bunun yanı sıra, eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin izleme ve değerlendirme; öğrencilere uygulanan *Ders Öğretim Programı Değerlendirme Anketi*, *Program İzleme ve Değerlendirme Raporları*, *AKTS Belirleme Anketi*, *Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi* ve *Mezuniyet Öncesi Geri Bildirim Anketi* aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. İzleme mekanizmalarından elde edilen sonuçlar, iyileştirme çalışmaları için yol gösterici nitelikte olup dikkatle iyileştirmelere yansıtılmaktadır.

Eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi bölüm ve program düzeyinde de yürütülmektedir. Bu süreçler, en alt akademik birimlerce de tanımlı süreçler doğrultusunda yürütülmekte, izlenmekte ve izleme sonuçları doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Gereksinim duyulan eğitim programı değişiklikleri ve/veya ders programı güncellemeleri, *Program Açma-Kapama ve Eğitim Programı Güncelleme Yönergesi* doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, kurumda paydaş görüşleri ve bölgenin gelişim ihtiyaçları doğrultusunda yeni akademik yapılanmalara yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Bandırma OSB'nin kuruluş süreciyle eşgüdümlü olarak Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde açılması planlanan programların tasarım sürecinde dış paydaşların görüşleri alınmış; ders içeriklerinden program öğrenme çıktılarının belirlenmesine kadar tüm aşamalar paydaş katkısıyla şekillendirilmiştir. Benzer şekilde, bölgenin tarımsal üretim potansiyeli ve sektör temsilcilerinin beklentileri doğrultusunda Ziraat Fakültesi'nin kurulmasına yönelik hazırlıklar yürütülmekte olup, Fakülte bünyesinde açılması öngörülen programların tasarım çalışmalarında paydaş geri bildirimleri dikkate alınmaktadır. Bu örnekler, kurumun program tasarım ve onay süreçlerinde fiziksel ve teknolojik olanaklar ile paydaş katılımını sistematik biçimde işletmeye yönelik yaklaşımını ortaya koymaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Programın ders dağılım dengesi

Kurumda ders dağılım dengesi, program düzeyinde yürütülen düzenli güncellemeler ve kurumsal yönergeler ile güvence altına alınmaktadır. Seçmeli Ders Yönergesi ve Uygulamalı Eğitimler Yönergesi, zorunlu/seçmeli ders oranlarının korunması, alan-alan dışı derse ilişkin ilkesel çerçevenin belirlenmesi ve uygulamalı derslerin program bütünlüğü içinde kredilendirilmesi bakımından temel referans belgeler niteliğindedir. Tüm programlarda zorunlu/seçmeli ders oranları

ve dönemlik ders yükleri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından izlenmekte ve ilgili birimlere iletilen yıllık yazılar doğrultusunda ders planlarının güncellenmesi sağlanmaktadır.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından akademik birimlere gönderilen 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Ders Planları konulu yazıda, tüm bölümlerin ders planlarını belirlenen formatlarda güncellemesi, değişiklik gereken durumlarda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile koordinasyon kurulması ve ders planlarının kontrol listeleriyle birlikte üst yazıyla gönderilmesi istenmiştir. Bu uygulama, ders planlarının oluşturulması sürecinde zorunlu-seçmeli ders oranının, yarıyıllara dengeli dağılımının, staj ve uygulama derslerinin Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) karşılıklarının ve kredilerle ilgili sınırların kurumsal düzeyde takip edildiğini göstermektedir.

Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından yapılan toplantıda 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılında uygulanacak ders planları gündeme alınmış, komisyon birimlerden gelen planları değerlendirmiş ve uygun bulunan planlar Senato görüşüne sunulmuştur, Senato’da görüşülerek üniversite genelinde uygulanmak üzere kabul edilmiştir. Bu belgeler, ders dağılımının yalnızca birim içinde değil, kurumsal komisyonlar ve Senato karar süreçleri yoluyla bütüncül bir yapıda değerlendirildiğini ortaya koymaktadır. Programların ders dağılımının UBYS’ de yer alan Bologna Bilgi Sistemi üzerinden şeffaf biçimde yayımlandığı, öğrencilerin ders türleri (zorunlu, seçmeli, alan içi, alan dışı), AKTS iş yükleri, uygulamalı ders saatleri ve dönemlik ders yüklerine erişebildiği görülmektedir. Ayrıca birim danışma kurulları aracılığıyla müfredatlara ilişkin düzenli geri bildirimler alınmakta ve bu geri bildirimler Yönetim Kurulu kararlarına yansıyan güncellemelerle (ders adı, içerik, dönem değişiklikleri vb.) sistematik bir izleme mekanizması içinde yürütülmektedir. Her birim, ders dağılım dengesine yönelik iyileştirme ihtiyaçlarını kendi danışma kurulu toplantılarında değerlendirmekte olup, bu değerlendirmelere ilişkin karar tutanaklarının (örneğin Sağlık Bilimleri Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü vb.) ilgili birimlerde düzenli şekilde tutulduğu görülmüştür. Ders planlarının hazırlanmasında dönemlik ders yüklerinin, öğrencilerin akademik programlarını desteklemenin yanı sıra sosyal ve kültürel etkinliklere katılımı mümkün kılacak şekilde düzenlendiği; seçmeli ders havuzlarının üniversite, alan ve bölüm seçmelileri olarak sınıflandırıldığı ve tüm süreçlerin Üniversite Seçmeli Dersler Uygulama Yönergesi çerçevesinde yürütüldüğü anlaşılmaktadır. Ders Planı (Müfredat) Kontrol Listesi’nin birim sekreterlikleri tarafından kullanılması, birimlerde ders planlarının belirlenen ölçütlere uygunluk açısından sistematik şekilde gözden geçirildiğini göstermektedir. Programlarda ders dağılım dengesinin sürdürülebilirliği için, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından her yıl birimlere gönderilen ders planı yazıları, komisyon kararları ve Senato onay süreçlerinde yürütülen mevcut uygulamaların yanında; UBYS üzerinde ders türleri, AKTS değerleri ve dönemlik kredi yüklerinin birim kalite komisyonları tarafından düzenli biçimde raporlanmasını sağlayacak ortak bir izleme formunun geliştirilmesine ihtiyaç olduğu görülmektedir. Böylece, tüm programlarda zorunlu/seçmeli ders oranlarının, uygulamalı ders yüklerinin ve dönemlik kredi sınırlamalarının kurumsal düzeyde karşılaştırılabilirliğinin artırılması mümkün olacaktır. Staj ve uygulamalı dersler, programın niteliğine göre AKTS karşılıklarıyla birlikte müfredata yerleştirilmiş olup, Uygulamalı Eğitimler Yönergesi ile iş yüklerinin hesaplanması ve kredilendirilmesi süreçleri açık biçimde tanımlanmıştır. Birim danışma kurulu toplantılarında ders dağılımı ve müfredat düzenlemeleri düzenli olarak değerlendirilmekte, ilgili karar tutanaklarında bu sürece ilişkin örnek uygulamalar görülmektedir.

Programların ders dağılımı dengesinin kurumsal yönergeler, yıllık planlama yazıları, komisyon kararları ve Senato süreçleri aracılığıyla yönlendirildiği; zorunlu-seçmeli ders oranlarının ve uygulamalı ders yüklerinin sistematik biçimde takip edildiği; ders planlarının dönemlik kredi ve AKTS sınırlarına uygun şekilde güncellendiği ve Bologna Bilgi Paketleri üzerinden şeffaf biçimde yayımlandığı anlaşılmaktadır. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Danışma Kurulu’nda 19.06.2023 tarihinde görüşülen öneriler doğrultusunda, öğrencilerin dijital ve analitik yetkinliklerinin güçlendirilmesi amacıyla *İleri Excel Uygulamaları* dersinin müfredata eklenmesi yönündeki talep değerlendirilmiş ve ilgili programlarda İleri Excel I ve II olarak derslerin yer almakta olduğu görülmüştür. Benzer şekilde, kurulda dile getirilen “*Sektörlere Giriş*” isimli ders ile ilgili, bölüm bazlı müfredat geliştirme süreçlerinde bu talep ele alınmış ve bu ders İktisat programının ders planlarına dâhil edilmiştir. Kurulda ifade edilen uygulama becerilerinin artırılmasına yönelik

ihtiyaç doğrultusunda, programlarda uygulama temelli derslerin tanımlanması ve öğrenci iş yüküne göre yeniden yapılandırılması süreci hayata geçirilmiştir. İletişim Fakültesi Danışma Kurulu'nun 30.06.2025 tarihli toplantısında, Fakülte programlarının sektör beklentileriyle uyumlu şekilde güçlendirilmesi amacıyla Mesleki İngilizce, İletişim Hukuku, Grafik Uygulamaları, Kamera Çekim Teknikleri ve Kurgu Uygulamaları, Podcast Yayıncılık, Sürdürülebilirlik, Diksiyon ve Etkili Konuşma, Sunuculuk ve Spikerlik derslerinin müfredata eklenmesinin uygun olacağı danışma kurulunda yer alan paydaşlarca önerilmiştir. Bu önerilerin önemli bir bölümünün programlara ders dağılımları dengesine uygun olarak yansıtıldığı görülmektedir. Örneğin: İletişim Hukuku dersi, Yeni Medya ve İletişim Bölümü III. yarıyılında zorunlu ders olarak ders planına eklenmiştir. (MIL2102) Grafik Uygulamaları önerisi, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü III. yarıyılında Reklamcılıkta Grafik Uygulamalar (HIR2105) başlığıyla ders planına yansımıştır. Kamera Çekim Teknikleri ve Kurgu Uygulamaları önerisi, Yeni Medya ve İletişim Bölümü V. yarıyılında Kamera Çekim Teknikleri (MIL3105) ve ilgili uygulama alanını destekleyen Ses Kurgusu (MIL3117) dersleriyle karşılığını bulmuştur. Mesleki İngilizce, Yeni Medya ve İletişim Bölümü ders planına seçmeli ders (MIL2104 Mesleki İngilizce I) olarak eklenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitede derslerin öğrenme kazanımları, UBYS üzerinden tüm programlar tarafından tanımlanmakta ve Bologna Bilgi Paketi aracılığıyla ilan edilmektedir. Ders bilgi paketleri incelendiğinde; her dersin amaçları, öğrenme kazanımları, iş yükü dağılımı, ölçme-değerlendirme bileşenleri ve öğretim yöntemlerinin açık biçimde tanımlandığı görülmektedir. Ders öğrenme kazanımlarında kullanılan ifade biçimlerinin ölçülebilirlik, açıklık ve bilişsel düzey bakımından tutarlı olduğu; programın türüne göre devinimsel ve duyuşsal alan çıktılarının da ilgili derslerde yapılandırıldığı anlaşılmaktadır.

Birimlerin UBYS üzerinden güncellediği ders bilgi paketlerinde, ders öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren eşleştirme tabloları (matris) yer almakta olup, bu tablolar üzerinden derslerin program yeterliliklerini hangi düzeyde desteklediği sistematik şekilde izlenebilmektedir. Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve meslek yüksekokullarında incelenen örnek derslerde bu eşleştirmelerin düzenli biçimde yapılmış olduğu; program çıktılarına katkı düzeylerinin açık biçimde işaretlendiği görülmüştür.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşme düzeyinin izlenmesi, her dersin ölçme-değerlendirme planı üzerinden yürütülmektedir. UBYS'de yer alan ders bilgi paketlerinde ara sınav, ödev, uygulama, dönem içi çalışmalar ve yarıyıl sonu sınavı gibi bileşenlerin hangi öğrenme kazanımıyla ilişkili olduğu açıkça belirtilmiş; böylece ders kazandırma sürecinin hem çıktılara hem de ölçme bileşenlerine dayalı izlenmesi mümkün hâle getirilmiştir. Program düzeyinde ise bu yapı, Program İzleme ve Değerlendirme Raporları, AKTS Belirleme Anketi, Mezuniyet Öncesi Geri Bildirim Anketi ve ders değerlendirme anketleri aracılığıyla desteklenmektedir.

Uzaktan ve karma eğitim kapsamında yürütülen derslerde de öğrenme kazanımları ders bilgi paketlerinde belirtilmiş olup, ölçme-değerlendirme ilkeleri ilgili kurumsal yönergelerde tanımlanan esaslara göre belirlenmektedir. Bu durum, farklı öğretim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) yürütülen derslerin kazanımlarının da program çıktılarıyla tutarlı bir çerçevede oluşturulduğunu göstermektedir.

Üniversitede ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyumun UBYS içinde yer alan Bologna Bilgi Sistemi modülü üzerinden tanımlandığı; kazanımların bilişsel, duyuşsal ve devinimsel boyutlarının açık biçimde ifade edildiği; eşleştirme tabloları aracılığıyla program yeterliliklerinin ders düzeyinde desteklenme düzeyinin görünür kılındığı; ders kazanımlarının gerçekleşme düzeyinin ölçme-değerlendirme bileşenleri üzerinden izlenebildiği ve bu yapının program izleme mekanizmalarıyla desteklendiği açıkça görülmektedir. Kurumda ders bilgi paketleri ve program yeterliliklerine ilişkin veriler düzenli olarak izlenmekte olup, bu izleme sonuçlarına dayanarak somut iyileştirmeler yapılmaktadır. 2022 ve 2025 yıllarındaki yazı

örneklerinde de görüldüğü gibi Bologna Bilgi Paketi veri girişlerinin kontrol edilmesi ve eksiklerin tamamlanmasına yönelik resmi süreçler işletilmiş; önce eski sistemdeki verilerin UBYS'ye aktarımı tamamlanmış, ardından tüm programlardan ders öğrenme kazanımları, iş yükü dağılımları ve ölçme-değerlendirme bileşenlerini içeren veri girişlerini güncellemeleri istenmiştir. Örneğin; Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde eğitim planlarının her yıl yapılan akademik toplantılarla gözden geçirilmesi sonucunda ders kredileri ve AKTS iş yüklerinde iyileştirmeler yapılmış; Bilgisayar Mühendisliği programının MÜDEK program akreditasyonuna hazırlıkları kapsamında öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı ve bilgi paketi güncellemeleri gerçekleştirilmiştir. Bu uygulamalar, kurumda tanımlı süreçlerin yalnızca izlenmediğini, aynı zamanda izleme sonuçlarına dayalı yapısal iyileştirmelerin gerçekleştirildiğini göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi, ders tasarımlarını AKTS ilkelerine ve öğrenci iş yükü temelli yaklaşıma dayalı biçimde yapılandırmaktadır. Tüm programlarda derslerin AKTS değerleri öğrencinin bir dönemdeki toplam öğrenme faaliyetlerine ayırdığı süre (ders içi saat, uygulama, bireysel çalışma, ödev, proje, laboratuvar etkinlikleri, sunum hazırlığı, sınav hazırlığı vb.) esas alınarak belirlenmektedir. Üniversitede AKTS hesaplamasına ilişkin bilgiler, AKTS kullanıcı kılavuzu anahtar prensipleri dikkate alınarak düzenlenmekte olup ders bilgi paketlerinde açık biçimde yer almakta ve UBYS aracılığıyla paydaşların erişimine açılmaktadır.

Ders bilgi paketlerinde her ders için iş yükü tablosu oluşturulmuş; teorik ders, uygulama, proje, bireysel çalışma, dönem içi değerlendirme, ödev ve sınav hazırlığı gibi etkinliklerin süresi ayrı ayrı gösterilmiştir. Her etkinliğin haftalık süresi, dönemlik toplamı ve AKTS'ye katkısı şeffaf biçimde tanımlanmış; bu uygulama hem bölümler arası karşılaştırılabilirliği hem de iş yükünün doğru hesaplanmasını sağlamıştır. 2025–2026 eğitim-öğretim yılına ilişkin olarak akademik birimlere gönderilen üst yazılarda ders planlarının belirlenen formatlarda hazırlanması ve iş yükü bileşenlerinin doğru tanımlanması gerektiği özellikle vurgulanmıştır.

Üniversite seçmeli dersleri kapsamında yer alan derslerin kredi ve AKTS değerleri ise kurumsal olarak standartlaştırılmıştır. Üniversite Seçmeli Dersler Uygulama Yönergesi'nde yer alan hüküm "*Üniversite Seçmeli Dersleri kapsamındaki her bir ders; ders değerlendirme ölçütleri ve yarıyıl ders yüküne uygun olarak 3 kredi ve 4 AKTS olarak değerlendirilir.*" şeklinde olup süreçler bu hükme göre yürütülmekte ve izlenerek iyileştirilmektedir. Bu standart, üniversite genelinde seçmeli derslerin öğrenci iş yüküne göre tutarlı biçimde yapılandırılmasını sağlamaktadır.

Öğrenci iş yükü hesaplamalarında öğrenci geri bildirimlerinin dikkate alındığı, özellikle Mühendislik ve Doğa Bilimleri, Sağlık ve Sosyal Bilimler alanlarında yapılan ders değerlendirme anketlerinin AKTS revizyonlarına temel oluşturduğu görülmektedir. Ayrıca, AKTS Belirleme Anketi ile öğrencilerin ders yükü algısı yıllık olarak ölçülmekte; sonuçlar Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından değerlendirilerek ders bilgi paketlerinde güncelleme yapılmaktadır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bu güncellemeleri takip etmekte ve iyileştirmeleri Senato onaylı ders planlarına yansıtılmaktadır.

Staj ve uygulamalı öğrenme bileşenlerinin öğrenci iş yüküne yansıtılması, Uygulamalı Eğitimler Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda, uygulamalı derslerin ve stajların iş yükü hesaplamaları açık biçimde tanımlanmış; uygulamanın niteliği ve süresi, ilgili program yeterlilikleriyle ilişkili biçimde müfredata dâhil edilmiştir. İş yükü eşleştirmeleri Senato kararları doğrultusunda yapılmaktadır. Ayrıca, öğrencilerin Erasmus+ gibi değişim programları kapsamında aldıkları derslerin AKTS tanınırlığı da Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi Madde 7'de (24/10/2024-2024/13 değişik) yer alan hüküm "*Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi programlarının birinde kayıtlı bulunan, Üniversite ve YÖK tarafından kabul edilen değişim programları kapsamında (Erasmus, Mevlana, Farabi vb.) başka bir yükseköğretim kurumunda ders alan ve özel öğrenci statüsünde ders alan öğrenciler için 6. madde hükümleri*

uygulanır.” gereğince yürütülmekte ve bölüm koordinatörlükleri aracılığıyla bu süreçler işletilmekte; yönergeye uygun olarak muafiyet kararları alınmakta ve UBYS’de yer alan Öğrenci Bilgi Sistemine işlenmektedir. Uzaktan ve karma öğretim kapsamında yürütülen derslerde iş yükü tasarımı ilgili kurumsal yönergeler çerçevesinde ele alınmakta; senkron ders saatleri, asenkron etkinlikler, çevrim içi tartışma forumları, dijital materyal incelemeleri ve çevrim içi değerlendirme bileşenleri iş yükü tablolarına yansıtılmaktadır. Böylece öğrencinin farklı öğrenme türlerine ayırdığı toplam süre, AKTS hesaplamalarında bütüncül şekilde dikkate alınmaktadır.

Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda izleme–iyileştirme mekanizmaları bölüm/program düzeyinde işletilmekte; ders değerlendirme anketleri, AKTS anketleri ve mezuniyet öncesi geri bildirim anketleri sonuçları birim kurullarında ele alınmakta ve müfredat güncellemelerine temel oluşturmaktadır. Ders Planı (Müfredat) Kontrol Listesi ile ders yükü, kredi dengesi ve dönemlik iş yükü dağılımı birim sekreterlikleri tarafından kontrol edilmekte; gerekli durumlarda ders planı değişiklikleri Fakülte Kurulu ve Senato tarafından onaylanmaktadır. Bu yapı, KİDR verilerinde de ifade edildiği ve saha ziyaretinde tespit edildiği gibi, kurumda iş yüküne dayalı tasarım yaklaşımının sistematik olarak uygulandığını göstermektedir. Paydaş görüşlerinin alındığı toplantılarda bazı derslerin AKTS dengelerinin yeniden ele alınmasının gerekli olduğu belirlenmiş, bu doğrultuda ilgili programlarda AKTS güncellemelerine yönelik iyileştirme süreci başlatıldığı görülmektedir. Bazı bölümlerin yürüttüğü program geliştirme çalışmayı sonucunda derslerin iş yükü–AKTS uyumuna yönelik kapsamlı güncellemelerin yapıldığı görülmüştür. Örneğin, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon programında çok sayıda dersin AKTS değeri öğrenci iş yüküne daha uygun hâle getirilmiştir. Örneğin; *FTR2101 Anatomi I* dersinin AKTS’sinin 4’ten 5’e çıkarılması, *FTR2103 Kinezyoloji* dersinin AKTS’sinin 2’den 3’e çıkarılması, *FTR3222 Kardiyak Rehabilitasyon* dersinin 3’ten 2’ye düşürülmesi gibi çok sayıda karar alınmış ve tümü senkron biçimde ilgili müfredata işlenmiştir. Öğrenci iş yükü dağılımının ölçme bileşenlerine etkisi dikkate alınarak bazı derslerde vize–final, ödev ve proje yüzdelerinin yeniden yapılandırıldığı görülmüştür. Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Elektrik–Elektronik ve Bilgisayar Mühendisliği bölümleri, 2025–2026 Güz dönemi için ders değerlendirme bileşenlerinin oranlarını (ödev, proje, kısa sınav vb.) yeniden düzenlemiş, bu değişiklikleri bölüm kurulu kararı ile uygulamaya almıştır. Bilgisayar Mühendisliği Programı, MÜDEK ölçütleri uyarınca *Fizik I–II*, *Matematik I–II* gibi temel derslerin AKTS değerlerini artırmış, 5. yarıyıl seçmeli derslerinin AKTS değerini 5’e çıkarmış, yeni seçmeli dersler eklemiş ve bazı derslerin kod ve içeriklerini revize etmiştir. Uygulamalı eğitim yönergeleri doğrultusunda staj ve uygulama derslerinin iş yükü tanımları güncellenmiş ve iş yükü tablolarının Bologna formatına uygun hâle getirildiği görülmektedir. İç ve dış paydaş anketlerinde geri bildirim alınan program çıktıları doğrultusunda derslerin iş yükü ve içeriklerinin program çıktılarıyla daha güçlü ilişkisini sağlayacak düzenlemelerin yapıldığı görülmektedir.

Öneri: Daha önce gelişmeye açık yön olarak belirtilen ders bilgi paketlerinde program çıktıları ile ders öğrenme kazanımları arasındaki eşleştirmelerin tüm ilgili programlarda (Yabancı Diller Yüksekokulu, İİBF/İşletme Bölümü, Susurluk Tarım ve Orman MYO, Veterinerlik Bölümü, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü/Alternatif Enerji Kaynakları Doktora Programı, Bankacılık ve Finans Tezli/Tezsiz YL programı vb.) tamamlanması önerilmektedir. Bu gibi mevcut iyileştirmelerin yapılması, program yeterliliklerinin ders düzeyinde desteklenme düzeyinin ve buna bağlı iş yükü–AKTS uyumunun izlenmesinin güçlendirilmesi ile; kazanım–çıktı ilişkisinin ve öğrenci iş yükü görünürlüğünün bütüncül biçimde iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

BANÜ’de programların izlenmesi ve güncellenmesi; bölüm/program kurulları, Eğitim–Öğretim Komisyonu, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Senato tarafından yürütülen düzenli ve tanımlı süreçler (örneğin Süreç Kartları versiyon 2 (2025)’te yer alan *Eğitim–Öğretimin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi*, *Eğitim–Öğretim İşlerinin Yönetimi*, *Bölüm/Programların Açılmasının Yönetimi*, *Bologna Bilgi Paketinin Gözden Geçirilmesi*, *Ders Programlarının Hazırlanması ve*

Ders Dağılımının Yönetimi, Ders Seçiminin Yönetimi vb.) aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Program amaçları ve öğrenme çıktıları, UBYS üzerinden yayımlanan ders bilgi paketleri, öğrenme kazanımı–program çıktısı eşleştirme tabloları ve yıllık ders planı güncellemeleri aracılığıyla izlenmektedir. Son dönemde gerçekleştirilen kurumsal bir iyileştirme olarak, Bologna Bilgi Sistemine ait verilerin UBYS’ye taşınması ile ders bilgi paketleri, öğrenme kazanımları, iş yükü bileşenleri ve ölçme–değerlendirme unsurları tek bir bütünlük sistemde standartlaştırılmıştır. Bu iyileştirmenin, program izleme süreçlerinin daha bütüncül, erişilebilir ve düzenli biçimde yürütülmesine önemli katkı sağladığı değerlendirilmektedir. Bu yapı; örgün, uzaktan ve karma öğretimin tüm bileşenlerini kapsayacak şekilde tasarlanmış olup, program güncellemelerinin kurumsal ölçekte izlenmesini güçlendirmektedir.

Bölüm ve program kurulları tarafından her eğitim-öğretim yılı içinde program amaçları, derslerin kazanımları, ders içerikleri, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve uygulama bileşenleri gözden geçirilmekte; birimlerden alınan geri bildirimler, danışma kurulu toplantı notları ve Program İzleme ve Değerlendirme Raporları doğrultusunda güncelleme önerileri oluşturulmaktadır. 2023–2024 eğitim öğretim döneminde uygulamaya alınan “Program İzleme ve Güncelleme Formu” aracılığıyla, birimlerin yıllık olarak program düzeyinde yaptıkları değişikliklerin (ders açma, kaldırma, içerik revizyonu, AKTS düzeltmesi) sistematik biçimde raporlandığı görülmektedir. Formda; değişikliğin gerekçesi, paydaş katkısı, karar tarihi ve uygulama dönemi yer almakta, bu veriler Kalite Koordinatörlüğü tarafından kurum genelinde yaygınlığı güvence altına alınmaktadır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından birimlere iletilen ders planı yazıları uyarınca programlar her yıl yeniden değerlendirilmekte; birimler ders planlarını kontrol listeleri ile birlikte birim yönetim kurullarına sunmaktadır.

Program ve ders düzeyindeki izleme süreci, ders değerlendirme anketleri, AKTS Belirleme Anketi, Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi, Mezuniyet Öncesi Geri Bildirim Anketi ve Program İzleme ve Değerlendirme Raporları aracılığıyla desteklenmektedir. Bu veriler; başarı durumları, ders çeşitliliği, uygulama saatleri, öğrenci görüşleri, laboratuvar kullanım verileri, ilişik kesme sayıları, önlisans/lisans/lisansüstü dengeleri gibi göstergelerin sistematik biçimde değerlendirildiğini ortaya koymaktadır. Birimlerde yürütülen danışma kurulu toplantılarında dış paydaş görüşleri alınmakta; öneri–karar eşleştirme tabloları üzerinden program güncellemelerine yansıtılmaktadır.

Saha ziyaretinde, bazı birimlerde programların izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için geliştirilen “Akademik Programlarda Sürekli İyileştirme Modeli (APSİM)”in uygulamaya alındığı görülmüştür. MÜDEK akreditasyon süreçlerindeki kurumun deneyiminden hareketle geliştirilen bu model, sınav bazlı değil, soru bazlı değerlendirme yaklaşımını esas almakta ve beş modülden oluşan bütüncül bir yapı sunmaktadır. Modelde, Modül 1 ders bazlı değerlendirme, Modül 2 kapsamında sınavlara ait madde analizleri yapılmakta, Modül 3’te dönem sonu öğrenci bazlı değerlendirme ile öğrencilerin öğrenme düzeyleri izlenmekte, Modül 4’te progress chart, heatmap vb. araçlar aracılığıyla öğrenme süreci ve öğrencinin dönem içindeki gelişimi takip edilmekte, Modül 5’te ise elde edilen tüm veriler kullanılarak program bazlı değerlendirme ve sürekli iyileştirme sürecinin işletilmeye çalışıldığı anlaşılmıştır. Bu modelde soru düzeyindeki veriler, program çıktıları ve ders çıktılarıyla ilişkilendirilmekte; PÇ–ders katkısı, madde düzeyinde analiz edilerek ders ve program bazlı iyileştirme kararlarına dönüştürülmektedir. Böylece program amaçları ve öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyi sadece dönem sonu başarı oranlarıyla değil, ayrıntılı ölçme-değerlendirme verileri aracılığıyla izlenmekte; sonuçlar program iyileştirme sürecine sistematik olarak entegre edilmeye çalışılmaktadır. Bu yapı, program izleme ve güncelleme süreçlerinde henüz sınırlı olarak uygulanmakla beraber kurum içinde gelişmiş ve *örnek teşkil edebilecek bir iyi uygulama potansiyeli olduğu şeklinde değerlendirilmektedir*. Modelin kurumsal ölçekte yaygınlaştırılması, program izleme süreçlerinin veri temelli, sistematik ve sürekli iyileştirmeye dayalı biçimde yürütülmesine katkı sağlayacaktır. APSİM’in UBYS’ye entegrasyonunun da önemli olduğu değerlendirilmektedir.

Staj, iş yeri uygulamaları ve uygulamalı derslerin izlenmesi, uygulamanın niteliği, değerlendirme yöntemleri ve iş yükü uygunluğu birimlerde değerlendirilerek müfredat iyileştirmelerine yansıtılmaktadır. Erasmus+ değişimleri kapsamında alınan derslerin tanınırlığı ve AKTS uyumu da düzenli olarak kontrol edilmekte; birim koordinatörlükleri ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

aracılığıyla güncellenmektedir.

Kurum, program akreditasyonunu teşvik eden bir yaklaşım benimsemekte; birimlerde yürütülen akreditasyon hazırlıkları, öz değerlendirme raporları ve dış değerlendirme süreçlerinin sonuçları birim toplantılarında tartışılmaktadır. Akreditasyonun iç kalite güvencesi süreçlerine katkısı, birimlerin program izleme raporlarında ve kalite komisyonu toplantılarında ele alınmakta; kazanımların izlenmesi, ölçme-değerlendirme uygulamalarının geliştirilmesi ve müfredat güncellemelerinin gerekçelendirilmesi açısından kurumsal bir iyileştirme alanı oluşturmaktadır.

Üniversitede programların izlenmesi ve güncellenmesi; UBYS üzerinden yayımlanan bilgi paketleri, öğrenci geri bildirimleri, danışma kurulları, birim ve komisyon kararları, uygulamalı eğitim süreçleri, akreditasyon çalışmaları ve Senato kararları yoluyla yürütülen sistematik bir yapıya sahiptir. Özellikle APSİM akademik programlarda sürekli iyileştirme modelinin uygulanmaya başlanması, program amaçları ve öğrenme çıktılarının izlenmesinde veri temelli, bütüncül ve sürekli iyileştirmeye dayalı bir yaklaşımın benimsendiğini göstermekte ve bu ölçütteki olgunluk düzeyini güçlendirmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi'nde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi, kurumsal mevzuat, komisyon yapısı, senato karar süreçleri ve dijital izleme altyapısı (UBYS) üzerinden bütüncül bir şekilde yürütülmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin süreçlerin tamamı; Kalite El Kitabı (2025)'nda yer alan 1 yıllık ve 4 yıllık PUKÖ döngüleri doğrultusunda yapılandırılmaktadır. Kurum, bu döngü ile eğitim öğretim faaliyetlerinin hem kısa dönemli (ders-dönem bazlı) hem de uzun dönemli (program-çevrim bazlı) yönetimini açıkça tanımlamaktadır.

Eğitim-öğretim süreçleri; eğitim-öğretim takvimi, ders açma-ders planlama, sınav süreçleri, ölçme-değerlendirme uygulamaları, danışmanlık sistemi, uygulamalı eğitimler ve lisansüstü faaliyetleri de kapsayacak biçimde tanımlı bir yapıda yürütülmektedir. Üniversite, 2023 yılında güncellediği Eğitim-Öğretim Politikası ile tüm akademik birimlerde öğrenci merkezli öğrenme, çıktı temelli program yönetimi, şeffaflık, sürekli iyileştirme ve kalite güvencesi ilkelerini esas almış; bu politikanın tüm maddeleri birimler tarafından süreçlere entegre edilmiştir.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yürütülmesinde Eğitim - Öğretim Komisyonu, kurumsal koordinasyonun merkezinde yer almaktadır. Komisyon, yılda en az iki kez toplanarak ders açma talepleri, ders planlarının uygunluğu, AKTS iş yükü hesapları, ölçme-değerlendirme çeşitliliği, ders bilgi paketleri, uygulamalı eğitim bileşenleri ve program çıktılarının uyumunu değerlendirmekte; aldığı kararları Rektörlük aracılığıyla Senato gündemine taşımaktadır. Birim eğitim komisyonları ise bu süreçlerin birim düzeyindeki ilk değerlendirme ve izleme mekanizmalarını oluşturmaktadır. Böylece birimler → fakülte/enstitü/ (meslek) yüksekokulu → komisyon → senato hattında tanımlı bir iş akışı işletilmektedir. Bu mekanizmalar kurumun **güçlü yönü** olarak değerlendirilmiştir.

UBYS, eğitim-öğretim süreçlerinin yönetiminde kullanılan temel dijital sistemdir. Ders bilgi paketleri, ölçme-değerlendirme türleri, iş yükü bileşenleri, öğretim yöntemleri, danışmanlık işlemleri, sınav not girişleri, itiraz süreci, ders açma-kapama talepleri, staj bilgileri ve mezuniyet işlemleri bu sistem üzerinden yürütülmektedir. UBYS'de yer alan Bologna Bilgi Sistemi ile derslerin kazanımları, program çıktıları, müfredat yapısı, kredi/AKTS bilgileri ve iş yükü bileşenleri kamuoyuna açık biçimde sunulmaktadır.

Kurumun lisansüstü eğitim süreçleri, lisansüstü eğitim yönetmeliği ve ilgili enstitü kurulları çerçevesinde yönetilmekte olup; ders açma, tez/seminer süreçleri, yeterlik sınavı, danışman atamaları, program güncellemeleri ve ölçme-değerlendirme ilkeleri ilgili yönetmelik ve yönergeler ile senato tarafından belirlenen çerçeveye uygun biçimde yürütülmektedir. Lisansüstü birimlerde de ders bilgi paketlerinin hazırlanması, kazanım tanımları ve ölçme-değerlendirme uygulamaları

UBYS üzerinden yürütülmektedir.

Ölçme-değerlendirme uygulamalarında çeşitliliğin artırıldığı, rubrik kullanımının yaygınlaştırıldığı, sınav güvenliği ve akademik dürüstlük ilkelerinin vurgulandığı hem KİDR’de hem de saha ziyareti kapsamında gerçekleştirilen birim ziyaretlerindeki görüşmelerde tespit edilmiştir. Bununla birlikte ölçme-değerlendirme sonuçlarının merkezi bir analiz altyapısı üzerinden raporlanmasına yönelik bir sistem tasarımına ihtiyaç olduğu görülmüştür. Bu hususu kısmen karşılayabilecek olan APSİM sınırlı sayıda akademik birimde kullanılmaktadır. Bu bağlamda saha ziyaretinde, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinin dört programında uygulanmakta olan APSİM akademik programlarda sürekli iyileştirme modelinin, kurumsal ölçekte önemli bir yenilik ve iyi uygulama örneği olduğu görülmüştür.

Bu model, ders kazanımlarının ve program çıktılarının gerçekleşme düzeyinin mikro verilerle izlenmesine imkân sağlamakta; PÇ–ders katkısı soru düzeyinde analiz edilerek ders ve program düzeyinde iyileştirme kararlarına dönüştürülmektedir. Modelin henüz yalnızca dört programda uygulanmakla birlikte UBYS’ye entegrasyonunun planlanması ve kurum genelinde yaygınlaştırılabilir bir iyi uygulama olması, eğitim-öğretim yönetiminin olgunluk düzeyini güçlendirmektedir.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin işlerliği; ders değerlendirme anketleri, AKTS anketleri, mezuniyet öncesi geri bildirimler, program izleme raporları ve danışma kurulu görüşleri aracılığıyla düzenli olarak kontrol edilmekte; bu veriler Komisyon ve Senato karar süreçlerine girdi sağlayarak kurumun sürekli iyileştirme yaklaşımını desteklemektedir.

Sonuç olarak, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi’nde eğitim-öğretim süreçlerinin yönetimi; politika belgeleri, yönergeler, akademik takvim, komisyon yapısı, senato kararları, bilgi yönetim sistemi (UBYS), birim kurulları ve kalite güvence döngüleri üzerinden sistematik, tanımlı ve bütüncül bir yapıyla yürütülmektedir. Süreçlerin izlenebilirliği, şeffaflığı ve iyileştirilmesi, kurumun kalite güvencesi mekanizmalarıyla ilişkilendirilmiş olup, APSİM gibi veri temelli iyileştirme uygulamalarının ortaya çıkması bu yapıyı güçlendirmektedir.

Öneri: Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin görev tanımları, iş akışları, komisyon yapıları ve ölçme-değerlendirme ilkelerinin kurumsal web sayfasında tek başlık altında erişilebilir hâle getirilmesi, APSİM modelinin, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde uygulanan yapıyla kurum genelindeki diğer programlara uyarlanması, APSİM’in UBYS’ye entegrasyonunun sağlanarak soru bazlı değerlendirme, madde analizi ve öğrenci gelişimi modüllerinin kurumsal izleme sistemine dâhil edilmesi, ölçme-değerlendirme sonuçlarına ilişkin merkezi bir analiz ve raporlama altyapısının kurulması, başarı dağılımları, ölçme yöntemleri ve rubrik kullanımına ilişkin verilerin kurumsal düzeyde düzenli olarak izlenmesine ilişkin kanıtların artırılması önerilmektedir, lisans ve lisansüstü programlara ait izleme göstergelerinin, bütüncül biçimde ele alınarak UBYS üzerinden ortak bir raporlama sistemine dönüştürülmesi önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Öğretim yöntem ve teknikleri

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi’nde öğretim yöntem ve teknikleri, kurumsal mevzuatla (Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Yabancı Dil Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, Örgün Öğretim Programlarındaki Bazı Derslerin Uzaktan Öğretim Yöntemiyle Verilmesine İlişkin Yönerge, Uzaktan Öğretim Programları Yönergesi ve Uygulamalı Eğitimler Yönergesi) tanımlanan çerçevede yürütülmektedir. Öğretim yöntemleri, program düzeyinde belirlenen öğrenme çıktılarıyla uyumlu olarak planlanmakta ve her dersin

UBYS/Bologna Bilgi Paketi içinde “Dersin Yöntem ve Teknikleri” başlığı altında kamuoyuna açık biçimde ilan edilmektedir.

Erişilen ders bilgi paketleri ve izlenceler, üniversitede kullanılan öğretim yöntemlerinin çeşitliliğini göstermektedir. Öğretim süreçlerinde anlatım, tartışma, grup çalışması, proje tabanlı öğrenme, uygulama, laboratuvar çalışmaları, saha uygulamaları, çevrim içi etkileşimli içerikler ve vaka analizleri gibi yöntemlerin yer aldığı; lisansüstü programlarda ise araştırma temelli öğrenmenin, dönem projelerinin ve seminer faaliyetlerinin sistemli biçimde kullanıldığı görülmüştür. Örneğin Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Programı Biyoistatistik dersinde global düşünme yaklaşımı (kavram, zihin ve bilgi haritaları) ile bilgisayar destekli öğretim yöntemlerinin kullanıldığına ilişkin kanıtlar kurum tarafından ek kanıt isteminde sunulmuştur. Bu hususlar saha ziyaretleri kapsamında yapılan birim ziyaretlerinde de teyit edilmiştir.

Üniversite, öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliklerini desteklemek amacıyla 2024 yılında “Eğiticilerin Eğitimi” programını ilk kez uygulamaya almıştır. 2023 Kurumsal İzleme Raporunda yer alan iyileştirme önerisi doğrultusunda Afyon Kocatepe Üniversitesi ile iş birliğiyle yürütülen bu programda; aktif öğrenme yöntemleri, ters yüz öğrenme, ölçme-değerlendirme yaklaşımları, öğretim tasarımı, öğretim teknolojileri ve dijital materyal geliştirme gibi modüllerle öğretim elemanlarının yetkinliklerinin güçlendirilmesi amaçlanmıştır. Ayrıca UZEM tarafından yürütülen çevrim içi ders tasarımı, dijital materyal üretimi ve etkileşimli araç kullanımı eğitimlerinin öğretim süreçlerini desteklediği görülmektedir. BANÜ’nün sahip olduğu uzaktan eğitim altyapısı sayesinde ALMS üzerinden çevrim içi ve çevrim dışı öğretim yapılabilen, harmanlanmış öğrenme süreçleri de bu kapsamda kurumda desteklenmektedir.

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi ile Sağlık Bilimleri Fakültesinde öğrenci merkezli yöntemlerin (problem temelli öğrenme, proje, laboratuvar uygulamaları, simülasyon, iş yeri uygulamaları) daha yaygın ve sistematik şekilde kullanıldığı görülmektedir. Kurum yalnızca teorik bilgi aktarımıyla sınırlı kalmayıp, işyeri uygulaması / işbaşı eğitimi (3+1) ve 7+1 uygulamalı eğitim modeli gibi mekanizmalar üzerinden öğrencilerin gerçek iş ortamlarında öğrenme deneyimlerini güçlendirmektedir (Manyas MYO, Erdek MYO ve Mühendislik programları örnekleri).

Öğrenme-öğretme süreçlerini destekleyen fiziki ve dijital altyapı (laboratuvarlar, simülasyon sınıfları, çevrim içi öğrenme ortamları, video ders kayıt sistemi) farklı birimlerde çeşitlilik göstermekte; bu imkânlar uzaktan ve harmanlanmış öğretim yöntemleriyle uyumlu biçimde kullanılmaktadır. Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi’nde öğretim yöntem ve tekniklerinin uygulanmasına ilişkin olarak saha ziyaretlerinde yapılan öğrenci ve öğretim elemanı görüşmelerinde genel bir memnuniyet olduğu, öğrencilerin proje çalışmaları, grup çalışmaları, vaka analizleri, laboratuvar uygulamaları ve simülasyon derslerine ilişkin somut örnekler sundukları görülmüştür. Özellikle Denizcilik Meslek Yüksekokulu’nda güvenli bir öğrenme ortamı sağlamak amacıyla dalış havuzunun oluşturulması, uygulamalı eğitim niteliğini artıran önemli bir iyileştirme örneği olarak dikkat çekmiştir. Benzer şekilde Mühendislik ve Sağlık Bilimleri Fakültelerinde problem temelli öğrenme, uygulama, simülasyon, klinik eğitim ve işyeri uygulamalarının (3+1, 7+1 modelleri) öğrenci deneyimini güçlendirdiği, ders değerlendirme anketleri ve öğrenci görüşmeleri doğrultusunda bu uygulamaların izlenerek geliştirildiği anlaşılmaktadır. Öğrenci ders değerlendirme anketleri, program içi toplantılar, uygulama birimlerinden alınan geri bildirimler ve saha ziyaretinde paylaşılan deneyimler doğrultusunda kurumun öğretim yöntemlerini düzenli olarak izlediği ve bu geri bildirimlere dayalı iyileştirmeler gerçekleştirdiği görülmektedir. Bununla birlikte, öğretim yöntemlerinin birimler arası uygulanma kapsamı ve çeşitliliği zaman zaman farklılaşabilmekte olup mevcut sistematik izlemenin kurum genelinde daha bütüncül bir biçimde olgunlaştırılıp, birimler arası tutarlılığı ve iyileştirmeye yönelik veri kullanımını güçlendirecek şekilde iyileştirmelerin sürdürülmesinin bir ihtiyaç olduğu görülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirme

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi'nde ölçme ve değerlendirme süreçleri; Sınav Usul ve Uygulamaları Yönergesi, Bağlı Değerlendirme Yönergesi, Tıp Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi ile Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir. Bu çerçeve, süreçlerin öğrenci merkezli, kazanımlarla uyumlu ve yöntem çeşitliliğine dayanan bir yaklaşımda uygulanmasını sağlamaktadır. Program düzeyinde ders bilgi paketlerinde ölçme yöntemleri (ara sınav, ödev, proje, sunum, laboratuvar vb.) açık biçimde tanımlanmış olup, Üniversitede tüm programlarda ara sınav, yarıyıl sonu, bütünlüme ve tek ders sınavları olmak üzere dört temel sınav türü standart bir yapıda uygulanmaktadır.

Ölçme-değerlendirme araçlarının çeşitliliği birimler arasında farklılık göstermekle birlikte, bazı derslerde rubriklerin kullanıldığı, ödev ve proje temelli değerlendirmelerin uygulandığı ve performans ölçütlerinin tanımlandığı görülmektedir. Bu uygulamalar programların genelinde uygulanmakla birlikte programlar ve birimler arası tutarlılıkta gelişim alanlarının bulunduğu anlaşılmaktadır. Uzaktan ve karma öğretimde kullanılan ölçme-değerlendirme araçları, UZEM tarafından sağlanan çevrim içi sınav modülleri, ödev yükleme sistemleri ve dijital ölçme araçlarıyla desteklenmektedir. Sınav güvenliği ve değerlendirme süreçlerine ilişkin tanımlar ilgili yönergelerde yer almaktadır.

İşyeri uygulaması ve 3+1, 7+1 modellerinde kullanılan uygulama raporu ve değerlendirme formları aracılığıyla uygulamalı öğrenme ortamlarında ölçme-değerlendirme yapılmaktadır. Lisansüstü düzeyde yeterlik sınavı, tez önerisi, tez izleme ve tez savunma süreçleri tanımlı iş akışlarıyla yürütülmekte; sınav ve değerlendirme süreçleri lisansüstü eğitim enstitüsü yönetimi ve kurulları tarafından koordine edilmektedir.

Saha ziyaretinde, bazı birimlerde ölçme-değerlendirme süreçlerinin güçlendirildiğine dair örnek uygulamalara rastlanmıştır. Manyas Meslek Yüksekokulu'nda sınav belirtke tabloları ve madde analizlerinin kullanıldığı belgelenmesi; Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinin bazı programlarında APSİM modeli kapsamında soru bazlı değerlendirme, öğrenci bazlı analiz ve program düzeyi performans izlemesinin yapılması ve Staj Değerlendirme rubriği kullanımı, birimsel ölçekte gelişmiş uygulamalara işaret etmektedir. Bununla birlikte, akademik birimlerde yürütülen bu gibi iyi uygulamaların kurum genelinde yaygınlaştırılmasının da önemli olduğu değerlendirilmektedir. Ders bilgi paketlerinde ölçme-değerlendirme yöntemleri ile öğrenci iş yükü arasında bazı uyumsuzluklar tespit edilmiştir. Örneğin; KİDR (2024)'de de kanıt olarak sunulan İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler ve Reklamcılık programında yer alan "HIR1202-Görsel Kültür" dersinde ölçme yöntemi yalnızca iki sınavdan (1 ara sınav ve 1 yarıyıl sonu sınavı) oluşmasına rağmen AKTS hesaplamasında ödev ve sunuma iş yükü ayrıldığı görülmüş; bu durum ders bilgi paketlerindeki ölçme yöntemleri ile iş yükü bileşenlerinin hala bazı programlarda uyumlaştırılmasına ihtiyaç olduğunu göstermiştir. Genel olarak ölçme-değerlendirme uygulamaları öğrenci merkezli, yöntem çeşitliliğini gözeten ve mevzuatla tanımlı bir yapıda yürütülse de bu uygulamaların tüm programlarda tutarlı biçimde işletilmesi, ölçme-değerlendirme sonuçlarının program iyileştirme süreçlerine sistematik olarak entegre edilmesi ve ölçme yöntemleri ile iş yükü uyumunun güçlendirilmesi **gelişmeye açık yön** olarak tespit edilmiştir. Ayrıca ölçme-değerlendirme uygulamalarının, 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'nda yer alan anahtar prensipler doğrultusunda öğrenme çıktılarıyla uyumu ve şeffaflığı güçlendirecek biçimde geliştirilmesi de bir diğer **gelişmeye açık yöndür**.

Öğrenci başarısına ilişkin verilerin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından düzenli olarak takip edildiği görülmektedir. Bununla birlikte, bu verilerin program iyileştirme süreçlerine nasıl entegre edildiğini kurumsal düzeyde bütüncül biçimde ortaya koyan raporların güçlendirilmesine ihtiyaç duyulduğu değerlendirilmektedir. Benzer şekilde, ders değerlendirme ve öğrenci memnuniyet anketlerinden elde edilen bulguların hangi iyileştirme uygulamalarına dönüştürüldüğüne ilişkin sistematik kanıtların daha görünür hâle getirilmesinin faydalı olacağı değerlendirilmektedir. Öte yandan, özellikle iç ve dış paydaşlara uygulanan memnuniyet anketlerine dönük ölçme-değerlendirme süreçlerinin kurumsal düzeyde koordinasyonu, 31.08.2020 Tarihli ve 2020/21

Sayılı Bandırma Onyedici Eylül Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi Sistemi (Madde 10) uyarınca oluşturulmuş olan ve Kalite Koordinatörlüğüne bağlı olarak çalışan Ölçme ve Değerlendirme Alt Çalışma Grubu tarafından desteklenmektedir.

Özel gereksinimi olan öğrencilerin ölçme-değerlendirme süreçleri, Engelsiz Üniversite Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü aracılığıyla desteklenmekte; ek süre, okuyucu desteği, yardımcı cihaz ve fiziksel düzenleme gibi uyarlamalarla sınav eşitliğini tüm öğrenciler arasında sağlamaya dönük kapsamlı uygulamalar kurum genelinde bulunmaktadır. Bu durum saha ziyaretinde yapılan öğrenci görüşmelerinde de teyit edilmiştir. Sonuç olarak, Bandırma Onyedici Eylül Üniversitesi'nde ölçme-değerlendirme uygulamaları genel olarak öğrenci merkezli, yöntem çeşitliliğini gözeten ve mevzuatla tanımlı bir yapıda yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

BANÜ'de öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirme süreçleri; ilgili yönetmelikler ile Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik", "Yandal Programı Yönergesi", "Çift Anadal Programı Yönergesi" ve "Bandırma Onyedici Eylül Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınması Usul ve Esasları" ve birim bazlı iş akışları çerçevesinde tanımlanmış, ilan edilmiş ve uygulamada işlerlik kazanmış durumdadır. Kuruma kabul süreçleri YÖK tarafından belirlenen merkezi yerleştirme kuralları doğrultusunda yürütülmekte; bunun yanı sıra yatay geçiş, dikey geçiş, özel yetenek sınavı, yabancı uyruklu öğrenci kabulü ve lisansüstü öğrenci kabul süreçleri, ilgili akademik birimler tarafından açıkça belirlenmiş kriterler doğrultusunda şeffaf bir biçimde uygulanmaktadır. Tüm bu süreçler, ÖSYM tarafından yayımlanan YKS Kılavuzu ile yürütülmekte ve YÖK, Mesleki Yeterlilik Kurumu ile uyumlu ve Yabancı uyruklu öğrencilere ilişkin süreçler için de Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesi hükümlerince Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) ile yürütülmektedir. Bu süreçlerde diploma, sertifika, başarı belgesi ve yabancı dil yeterliği gibi akademik belgelerin doğrulanması Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından titizlikle takip edilmektedir. Lisansüstü programlarda ise "Bandırma Onyedici Eylül Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" hükümleri uygulanmaktadır. Ayrıca özel öğrenci kabulleri de yönergeler (Önlisans ve Lisans Öğretimi Özel Öğrenci Yönergesi, *Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği* ilgili maddeleri) doğrultusunda yürütülmektedir. Kurumun öğrenci kabul süreçlerinde, YKS başarı sıralamaları ve program yeterlilikleri esas alınmakta; yerleştirme sonrası öğrencilere oryantasyon, danışman atama ve akademik bilgilendirme süreçleri düzenli biçimde uygulanmaktadır. Uluslararası öğrenciler için de benzer biçimde kayıt, danışmanlık ve Türkçe dil destek eğitimleri sağlanmaktadır.

Üniversitede önceki öğrenmenin tanınması; örgün, yaygın, uzaktan/karma ve serbest öğrenme yoluyla kazanılmış bilgi, beceri ve yetkinliklerin değerlendirilmesine imkân sağlayacak şekilde kurumsallaşmış bir yapıda yürütülmektedir. Önceki öğrenmenin tanınması başvuru koşulları, değerlendirme ölçütleri, yetkili komisyonlar ve karar süreçleri ilgili usul ve esaslarda yapılandırılmıştır. Ders muafiyet talepleri, intibak komisyonları tarafından ders içerikleri, iş yükü, AKTS kredileri ve öğrenme çıktıları temelinde incelenmekte; alınan kararlar UBYS üzerinden öğrencilerle paylaşılmaktadır. Kurumun yakın dönemde UBYS'ye geçişi, muafiyet ve intibak süreçlerinin daha bütüncül, şeffaf ve izlenebilir bir biçimde yürütülmesini sağlayan önemli bir iyileştirme olarak değerlendirilmektedir. Saha ziyaretinde, birimlerde muafiyet ve intibak kararlarının düzenli olarak tutanak altına alındığı ve UBYS'ye işlendiği görülmüş olup, sistemin bu yönüyle süreç yönetimini güçlendirdiği anlaşılmaktadır.

Uluslararası öğrenci hareketliliği kapsamında Erasmus + vb. gibi değişim programlarında öğrencilerin ders eşleştirme ve AKTS transfer süreçleri, uluslararası ilişkiler koordinatörlüğü ve bölüm koordinatörlükleri tarafından yürütülmekte; hareketlilik öncesi öğrenim anlaşması ve kredi eşleştirmeleri yapılmakta, dönüşte ise akademik tanıma işlemleri AKTS kaybı yaşanmadan

tamamlanmaktadır. Bu süreçler “hareketlilikte kredi kaybı olmaması” ilkesine uygun biçimde uygulanmakta olup, kurumun uluslararasılaşma hedefleriyle uyumludur. Öğrencilerin kabul, kayıt, muafiyet ve ilgili hak süreçlerinin tamamı UBYS’de Öğrenci Bilgi sistemine dijital olarak işlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır.

Kurumda süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik düzenli mekanizmalar bulunmaktadır. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve hareketlilik kredilendirme süreçlerinde karşılaşılan güçlükler birimler tarafından Kalite Koordinatörlüğüne raporlanmakta; bu süreçlerin nasıl iyileştirildiğine ilişkin güncellemeler ilgili yönerge ve usul-esaslarda yapılan güncellemeler ve iyileştirmeler ile kamuoyuna duyurulmaktadır. Ayrıca 19.06.2025 tarih ve 2025/8 sayılı Senato kararı ile “Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınması Usul ve Esasları”nın hazırlanarak onaylanması ve uygulanmaya başlanması da bir iyileştirme örneği olarak değerlendirilmiştir. Saha ziyaretinde yapılan görüşmeler, önceki öğrenmenin tanınması uygulamalarının son yıllarda sistematik bir biçimde geliştirildiğini ve uygulamaların birimlerde tutarlı şekilde yürütülmesi için Öğrenci İşleri ve Kalite Koordinatörlüğü arasında düzenli bilgilendirme akışı sağlandığını göstermiştir. Bazı önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin yeterli öğrenci başvurusu yapılmadığı için işleyişe dair kanıtlar henüz görülebilmiştir. Örneğin; Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı’nın Ekim 2025 tarihli aylık değerlendirme raporuna göre, “Önceki Öğrenmenin Tanınması Usul ve Esasları” kapsamında birimlerden başvuru durumlarının bildirilmesi istenmiş; bu doğrultuda birimlere gönderilen yazı ile, varsa başvuru sayılarının 22.10.2025 tarihi mesai bitimine kadar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı’na iletilmesi talep edilmiştir. Birimlerden gelen geri bildirimler doğrultusunda, ilgili dönemde önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin herhangi bir başvuru yapılmadığı görülmüştür. Bu kapsamda, başvuru süreçlerinin daha etkin işletilebilmesi için gerekli hazırlıkların yapılmasına, duyuru ve bilgilendirme faaliyetlerinin artırılmasına yönelik çalışmaların başlatılmasına ilgili raporda karar verilmiş ve bu duruma ilişkin öğrenciler farklı yollarla bilgilendirilmiş ve bu tür önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin imkanların öğrenciler tarafından bilinirliğine ilişkin bazı uygulamalar da yapılmıştır. Kalite Koordinatörlüğü-Öğrenci, Rektör-Öğrenci, ve Dekan-Öğrenci buluşmalarında bu hususlar öğrenciler ile paylaşılmıştır.

Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi’nde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirmeye ilişkin süreçlerin tanımlı, şeffaf, izlenebilir ve sürekli iyileştirilen bir yapıda olduğu; uygulamaların UBYS, ilgili yönergeler ve komisyon kararları aracılığıyla kurumsal düzeyde güvence altına alındığı görülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi’nde yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları ve diploma düzenleme süreçleri ilgili yönetmelik ve yönergelerle açık biçimde tanımlanmış olup; uygulamalar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, akademik birimler ve komisyonlar arasında koordineli bir yapıda yürütülmektedir. Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi’nde yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma süreçleri; tanımlı, izlenebilir, şeffaf ve iyileştirilmekte olan bir yapıda yürütülmekte, izlenmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Mezuniyet koşulları; “Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”, “Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği”, “Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”, “Yabancı Dil Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ile “Diploma, Diploma Eki, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ile Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge” çerçevesinde belirlenmiş olup, öğrencilerin program yeterliliklerini sağlayabilmeleri için tamamlamaları gereken dersler, AKTS yükü, uygulama/staj, bitirme çalışması, uzmanlık alan dersi veya tez gibi unsurlar programların web sayfalarında ve UBYS üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Mezuniyet karar süreçleri UBYS üzerinden izlenebilir bir biçimde yürütülmektedir. Öğrencilerin ders tamamlama, başarı durumu, AKTS yeterliliği, zorunlu staj veya uygulama yükümlülükleri

sistem tarafından otomatik olarak kontrol edilmekte; birim öğrenci işleri birimleri tarafından doğrulanan bilgiler bölüm/anabilim dalı kurullarında onaylanmakta ve nihai karar birim yönetim kurullarınca alınmaktadır. Lisansüstü düzeyde ise tez savunması, yeterlik sınavı, tez izleme raporları gibi tüm süreçler lisansüstü eğitim enstitüsü tarafından tanımlı iş akışlarıyla takip edilmekte ve mezuniyet koşullarının sağlanması enstitü kurulu tarafından karara bağlanmaktadır.

Diploma ve geçici mezuniyet belgesi işlemleri, “Diploma, Diploma Eki, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ile Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge” doğrultusunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmekte; diplomaların düzenlenmesi, numaralandırılması, teslimi ve arşivlenmesi standart süreçlerle güvence altına alınmaktadır. Mezuniyet sonrasında verilmesi talep edilen diploma eki, öğrenci belgesi ve başarı belgeleri otomatik olarak oluşturulmakta ve öğrencilere dijital ve/veya basılı formatta sunulmaktadır. Kurum, AKTS ve Diploma Eki (DE) uygulamalarını Avrupa Yükseköğretim Alanı ilkeleriyle uyumlu biçimde yürütmekte olup, tüm mezunlarına Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanan Diploma Ekini otomatik ve ücretsiz olarak sunmaktadır. Diploma Eki’nde öğrencinin aldığı dersler, krediler, başarı notları ve yeterlilik düzeyi (TYÇ) ile ilişkilendirilmiş biçimde yer almaktadır. Ayrıca kurum bu süreçlere ilişkin olarak kontrol mekanizmalarını işleterek 2024 yılında Hukuk Müşavirliği’nden de görüş alarak ilgili belgelere karekod, doğrulama linki eklenmesi, elektronik imza gibi iyileştirmeler yapmıştır. Öğrenci belgeleri, sertifikalar ve mezuniyet işlemleriyle ilgili tüm süreçlerde belge doğrulama adımları titizlikle uygulanmaktadır. Bu süreçte kurum “Diploma, Diploma Eki, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ile Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergesini” de 2024 yılında bu gibi iyileştirmeleri içerecek şekilde güncellemiştir. Tüm ilgili süreçler güncel yönergeye uygun olarak yürütülmekte ve süreçlere dönük iyileştirmeler yapılmaktadır.

Uluslararası hareketlilik kapsamında yurt dışında alınan derslerin akademik tanınması, UBYS’ye işlenen AKTS eşleştirmeleriyle mezuniyet sürecine dâhil edilmekte; bu sayede kredi kaybı yaşanmadan mezuniyet koşullarının sağlanması güvence altına alınmaktadır. Önceki Öğrenmenin Tanınması kapsamında verilen muafiyet ve intibak kararları da aynı şekilde mezuniyet değerlendirmelerine dâhil edilmekte olup, karar süreçleri ilgili komisyonlar tarafından standart bir biçimde yürütülmektedir.

Saha ziyareti kapsamında yapılan görüşmelerde, diploma süreçlerinin dijital olarak izlenmesi, öğrenci belgelerinin hızlı biçimde düzenlenmesi ve mezuniyet kararlarının UBYS üzerinden sistematik şekilde yürütülmesinin öğrenciler için kolaylık sağladığı tespit edilmiştir. Ayrıca, diploma ve sertifika süreçlerinde yaşanan sorunların Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından düzenli olarak izlenerek ilgili birimlere iletildiği ve gerekli güncellemelerin yapıldığı da saha ziyaretleri kapsamında görülmüştür.

Öte yandan kurumda kısa programlar ve sertifika uygulamaları da sürdürülmektedir. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (BANÜSEM) tarafından düzenlenen mesleki gelişim odaklı sertifika programları, program çıktılarıyla ilişkilendirilmekte ve katılımcılara katılım ve/veya başarı sertifikaları verilmektedir. Bu sertifikalar hem üniversite içi hem de dış paydaşlarla yürütülen iş birlikleri kapsamında çeşitlilik göstermektedir (örneğin, temel iş sağlığı ve güvenliği, finansal okuryazarlık, dijital fotoğrafçılık, kurumsal stres yönetimi ve mobing, sığırlarda tırnak bakım kursu, sağlık ve spor alanlarında çeşitli kurslar vb. gibi). Kurumda sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı süreçlere uygun olarak yürütülmekte her yıl sonunda izlenmekte ve bir sonraki yıla dair gerekli önlemler alınmaktadır. Bununla birlikte, mezun yeterliliklerinin oluşturulan mekanizma ile iş gücü piyasasında izlenmesinin ve mezun başarısına ilişkin düzenli veri toplanmasının bir ihtiyaç olduğu değerlendirilmiştir. Mezuniyet ve diploma süreçlerinde birimler arası tutarlılığı güçlendirmek amacıyla, UBYS üzerinden alınan mezuniyet kontrol raporlarının yıllık olarak birimlerle karşılaştırmalı biçimde paylaşılmasının yararlı olacağı değerlendirilmektedir. Diploma ve diğer sertifikaların hazırlanma, kontrol ve teslim süreçlerine ilişkin iyileştirme alanlarının belirlenmesi için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının kısa geri bildirim döngülerini işletmesinin süreç şeffaflığını güçlendirebileceği düşünülmektedir. Ayrıca, önceki öğrenmenin tanınması, Erasmus + vb. gibi hareketlilikten dönen öğrencilerin kredi transferi ve staj/uygulama tamamlama süreçlerine ilişkin örnek uygulamaların birimler arasında paylaşılmasının, mezuniyet karar süreçlerinin kurumsal düzeyde daha tutarlı yürütülmesine katkı

sağlayacağı değerlendirilmektedir

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Öğrenme ortam ve kaynakları

Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini farklı yerleşkelerde sürdürmektedir. Üniversite bünyesinde; lisansüstü düzeyde eğitim veren bir lisansüstü eğitim enstitüsü, lisans düzeyinde eğitim veren 12 fakülte ve bir yüksekokul, önlisans düzeyinde eğitim veren 8 meslek yüksekokulu bulunmaktadır. Ayrıca, araştırma ve uygulama faaliyetlerinin yürütüldüğü 13 uygulama ve araştırma merkezi faaliyet göstermektedir.

Üniversitenin 2021-2025 stratejik planında; “Küresel rekabete uygun, nitelikli bireyler yetiştirecek şekilde eğitim-öğretimin kalitesini artırmak” amacı ve “Eğitim ve öğretim altyapısını geliştirmek” hedefi ile “Sürdürülebilir kurum kültürü ile özgür ve özgün akademik düşünme ortamına temel oluşturacak fiziksel, sosyo-kültürel yapıyı ve insan kaynaklarını geliştirmek/güçlendirmek” amacına yönelik “Üniversitenin fiziki altyapı olanaklarını artırmak.” hedefleri yer almakta ve bu hedeflere yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

Kurumda öğrenme ortam ve kaynaklarının kullanılmasına ilişkin süreçler tüm birimlerde tanımlanmıştır. Üniversitenin, akademik ve fiziksel yapılanmasının hızlı bir gelişme gösterdiği incelenen raporlardan ve saha gözlemlerinden anlaşılmıştır. Üniversitenin eğitim öğretim için sunduğu ortam ve kaynaklar paydaş geri bildirimleri dikkate alınarak her yıl güncellenmekte ve üniversitenin web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca, öğrencilere sunulan ortamlar ve kaynaklar “Öğrenci Bilgi Kitabı”nda yayımlanmakta ve üniversitenin web sayfası üzerinden erişime açılmaktadır.

BANÜ, eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyen fiziksel altyapı, laboratuvar olanakları ve donanım düzeyi bakımından kuruluşundan itibaren önemli bir gelişim göstermiştir. 2023 yılında yayınlanan Kurumsal İzleme Raporu’nda da “Eğitim-öğretim amaçlarına ulaşmak için birimlerin çoğunda laboratuvar, ders araç-gereçleri ve donanım altyapısının tamamlanmış olması memnuniyet verici düzeye ulaşmıştır” şeklinde yer alan kurumun **güçlü yönünün** korunduğu görülmüştür. Saha gözlemlerinde akademik personel ve öğrencilerle yapılan odak grup görüşmeleriyle de öğrenme ortam ve kaynaklarına yönelik memnuniyetin iyi düzeyde olduğu, öğrenme kaynaklarında güncelliğinin sağlandığı doğrulanmıştır. Ayrıca yapılan saha gözlemlerinde; Denizcilik Fakültesi, İletişim Fakültesi, Tıp Fakültesi, Spor Bilimleri Fakültesi gibi birimlerin kullandığı laboratuvar ve atölye, spor salonları ile sağlık alanlarındaki uygulama ortamlarının memnuniyet verici düzeye ulaştığı görülmüştür. Öğrenme ortamlarına yönelik olarak gerçekleştirilen ziyaretlerde de özellikle merkez yerleşkede yer alan birimlerin öğrenme ortamlarının nicelik ve niteliğinin yüksek olduğu görülmüştür. Bu durum, kurumun öğrenme ortam ve kaynaklarına yönelik alt yapı düzenlemelerinin sürdürülebilir bir şekilde devam ettiğini göstermektedir.

Kurumda derslik, laboratuvar ve atölyelerin birim bazlı kullanımına yönelik tahsis işlemleri Rektörlükçe yıllık olarak yapılmaktadır. Birimler tarafından da bu eğitim mekanlarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda öğrenme ortamlarının oluşturulması ve düzenlenmesinde dış paydaş desteğinin yüksek olması, iç-dış paydaş katılımlı toplantıların düzenlenmesi, toplantılarda alınan kararlara ilişkin uygulamaların izlenmesi ve belgelere yansıtılmış olması kurumun **güçlü yönü** olarak değerlendirilmiştir.

Öğrenme ortam ve kaynaklarında iyileştirmeler birimlerden gelen talepler (öğretim elemanı ya da öğrenci) doğrultusunda ilgili birimlerce (Örneğin: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı) yapılmakta ve yapılan iyileştirmeler duyurulmaktadır. 2024 yılından itibaren öğrenme ortam ve kaynaklarının daha etkin kullanımı için elektronik olarak öğrenme ortamı tahsis sistemi geliştirilmiştir. Bu sistem üzerinden senato salonu hariç tüm konferans salonları, derslik ve laboratuvarların kullanımına yönelik talepler girilmekte ve günün her saati için dolu-boş öğrenme ortamı bilgisi alınabilmekte,

izleme ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kurumun öğrenme ortam ve kaynaklarına yönelik altyapısının iyi olması ve merkez yerleşkede yer alan bazı birimlerin (Denizcilik Fakültesi, İletişim Fakültesi, Tıp Fakültesi vb.) derslik, laboratuvar, atölye vb. ve kaynakları bakımından oldukça iyi durumda olması kurumun **güçlü yönü** olarak değerlendirilmiştir. Bununla birlikte öğrenme ortam ve kaynaklarındaki niceliksel ve niteliksel özelliklerin iyileştirilmesinde çalışma ağırlığının merkez kampus dışındaki yerleşkelere kaydırılmasına ihtiyaç olduğu değerlendirilmiştir.

Üniversitenin birimleri uzaktan eğitim alt yapısına sahiptir. Derslik ve amfilere ilişkin alt yapı ekipmanları (projeksiyon cihazı ve internet bağlantısı gibi) öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulmuştur. Ancak; Üniversitenin 2021–2024 Politika İzleme Raporu'nda, “Sürdürülebilir kurum kültürü ile özgür ve özgün akademik düşünme ortamına temel oluşturacak fiziksel, sosyo-kültürel yapıyı ve insan kaynaklarını geliştirmek/güçlendirmek” amacına yönelik olarak gerçekleştirilen öğrenci memnuniyet anketleri incelendiğinde, son yıllarda memnuniyet oranlarında kısmi bir düşüş gözlenmiştir (2021 yılı: %75,05; 2024 yılı: %71). Ancak sahada gerçekleştirilen grup görüşmelerinde öğretim elemanları, öğrenciler ve idari personeli derslik ve amfilere yönelik altyapı, internet bağlantısı ve bilgisayar olanağının iyi durumda olduğunu ve memnuniyetlerinin yüksek olduğunu belirtmişlerdir. Bu durum sahada öğrenme ortamları üzerinde yapılan gözlemlerle de doğrulanmıştır. Tüm birimlerde iyi düzeyde internet erişim olanağı olduğu görülmüştür.

Üniversitenin 2021–2024 Stratejik Plan İzleme Raporu verilerine göre, öğrenci başına düşen sosyal, kültürel ve sportif alan oranı öğrenci sayısındaki artışa paralel olarak sabit bir gelişim eğilimi göstermiştir. (2021 yılında: 17.600 öğrenci – 0,32 m²; 2024 yılında: 21.741 öğrenci – 0,32 m²). Bu oran, fiziki alanlardaki artışın öğrenci sayısındaki artışla uyumlu şekilde geliştirildiğini, kapasite planlamasının dengeli biçimde gerçekleştirildiğini göstermektedir.

BANÜ öğrencilerinin yararlandığı önemli öğrenme kaynak ve ortamlarından biri, merkez yerleşkede bulunan 1500 metre karelik alanı olan ve 600 kişilik oturma kapasitesine sahip yaklaşık 90 bin basılı kaynağa ve 4,5 milyon elektronik kaynağa sahip Prof. Dr. Sabahattin Zaim Kütüphanesi'dir. Kütüphane, öğrencilere bireysel ve grup çalışma imkânı sunmakta; ayrıca çevrimiçi randevu sistemi aracılığıyla çalışma odalarının kullanımına olanak sağlamaktadır. Öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme olarak öğrenci çalışma salonlarının sayısında artışa gidilmiş ve özellikle sınav dönemlerinde 7/24 faaliyet gösterir duruma getirilmiştir. Bu çalışma odalarında öğrencilere telefon şarjı, internet kullanımı gibi olanaklar sunulmaktadır. Kütüphane bünyesinde, çeşitli çevrimiçi veri tabanları üzerinden e-kütüphane hizmeti sunulmakta; öğrenciler ve tüm personel, bu kaynaklara yerleşke içi ve kampus dışından erişebilmektedir. Kütüphanede ayrıca engelli öğrencilerin erişimine yönelik düzenlemeler, kitap sterilizasyon sistemi, tarama ve tanıtım kioskları gibi teknolojik öğrenme kaynakları da bulunmaktadır. İdari faaliyet raporlarında yer alan veriler, kütüphanenin akademik, idari personel ve öğrenciler tarafından yoğun biçimde kullanıldığını göstermektedir. Ayrıca, veri tabanı çeşitliliği ve içerik güncellemeleri bakımından kütüphanenin her yıl desteklendiği anlaşılmaktadır.

2025 yılı kurum gösterge raporunda; “kurumun stratejik planında yer alan eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi” 2021 yılından itibaren %85'ten %100'e çıkmış ve kurumda 2024 yılı için; 71 iç paydaş, 34 dış paydaş toplantısı yapılmıştır. Bu göstergeler kurumun öğrenme ortam ve kaynaklarına yönelik iyileştirmeler yaptığı şeklinde değerlendirilmiştir. Ayrıca, iş dünyasının mezun öğrencilerin yeterliklerine yönelik memnuniyet düzeyinin 2022 yılında %79,82 iken 2024 yılında %87'ye çıkmış olması da kurum tarafından öğrenme ortam ve kaynaklarında yapılan iyileştirmelerin öğrenci performanslarına yansıyan etkisi olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Akademik destek hizmetleri

Kurumun Stratejik Planında yer alan “Küresel rekabete uygun, nitelikli bireyler yetiştirecek şekilde eğitim-öğretimin kalitesini artırmak.”amacı ile tutarlı olan çalışmaların yapıldığı görülmüştür. Kurumda öğrencilerin akademik gelişimlerini izlemek için tanımlanmış süreçler oluşturulmuştur. Öğrenci danışmanlığı (Akademik danışmanlık) sistemi Üniversite Web sayfasında da yayınlanmış olan “Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi”nde yer alan kural ve ilkeler doğrultusunda yürütülmektedir. Kurumda öğrencilerin psikolojik destek ve kariyer gelişimi desteği alabileceği yapılanmalar mevcuttur. Öğrenciler, her öğretim elemanına web sayfasında yer alan İletişim- Rehber bölümünden ulaşarak e-posta ve telefon aracılığıyla iletişim kurabilmektedir. Öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetlerinden memnuniyeti, öğrenci memnuniyet anketlerine de yansımıştır.

Kurumda kullanılan BANÜ-rehber uygulamasında akademik personelin öğrenci görüşme saatleri de yer almaktadır. Ayrıca kapı isimliklerine yerleştirilen QR kod uygulaması ile de BANÜ-rehber uygulamasına erişilmekte, öğretim elemanları ile görüşülebilecek saatler öğrenciler tarafından görülebilmektedir. Üniversitenin ana sayfasında öğrencilerin teknik ve akademik konular hakkında hızlı destek alabilmesi için "BANÜ-Canlı Destek" platformu oluşturulmuş olup aktif olarak kullanılmaktadır. Bu platformdan elde edilen veriler bir önceki yılla karşılaştırılarak analiz edilmekte, kamuoyu ile paylaşılmakta ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Kurumda öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve yüz yüze ve çevrimiçi ulaşım olanakları mevcuttur. Öğrencilere akademik danışmanın yanı sıra kariyer gelişimlerine destek vermek amacıyla öğretim üyeleri arasından birer kariyer danışmanı da atanmıştır. Öğrencilerle yapılan saha gözlem ve görüşmelerinde her öğrencinin iki danışmanı olduğu doğrulanmış öğrencilerin hocalarına ya da danışmanlarına erişim ve iletişimle ilgili hiçbir sorun yaşamadıkları anlaşılmıştır.

Öğrencilerin psikolojik destek ihtiyaçları, Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı olarak faaliyet gösteren Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik (PDR) Birimi tarafından yürütülmektedir. PDR birimi 2024 yılı faaliyet raporunda çalışmaların; bireysel görüşmeler, bağımlılıkla mücadele faaliyetleri ve diğer faaliyetler olmak üzere üç ana başlıkta yürütüldüğü rapor edilmiştir. PDR Biriminin hizmetleri, yıllık faaliyet raporları aracılığıyla düzenli biçimde izlenmekte ve değerlendirilmektedir. PDR Birim 2024 yılı faaliyet raporuna göre; birime 144 başvuru yapılmıştır. Başvuru konularının büyük çoğunluğunu; kişisel problemler, anksiyete problemleri ve ilişkisel problemler oluşturmaktadır. Başvuruların büyük çoğunluğu merkez yerleşkede öğrenim gören öğrencilere aittir. Merkez dışındaki yerleşkelerin tamamından başvuran öğrenci oranı yaklaşık olarak %5 civarındadır. Merkez kampus dışından bireysel destek almak isteyen öğrenci sayısının düşük olması nedeniyle, ilçe yerleşkelerinde yüksek katılımlı bağımlılıkla mücadele, kariyer danışmanlığı ve bilgilendirme çalışmaları yapılmak suretiyle iyileştirme yoluna gidilmiştir. PDR biriminde öğrencilerin randevu taleplerine hızla cevap verilmesi, en geç bir gün içerisinde öğrencilerin başvurularının değerlendirilerek randevu takviminin oluşturuluyor olması kurumun **güçlü yönü** olarak değerlendirilmiştir. Bu durum saha ziyareti sırasında öğrencilerle yapılan görüşmelerle de doğrulanmıştır.

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAGEM) tarafından öğrencilere yönelik olarak; kariyer planlaması, mesleki yönelim, iş dünyasıyla etkileşim ve mezun istihdamı konularında rehberlik eden çeşitli programlar yürütülmektedir. Öğrenciler kariyer danışmanlığı için “Yetenek Kapısı” sekmesinde yer alan “Kariyer Danışmanlığı” bölümünden yüz yüze ya da uzaktan danışmanlık görüşme randevusu alabilmektedir. Ayrıca UBYS üzerinden de kariyer danışmanlığı randevusu alınabilmektedir. KAGEM tarafından öğrencilerin kariyer gelişimlerini desteklemek üzere yapılan çalışmalar yıllık olarak raporlanarak BANÜ-KAGEM web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Üniversite bünyesinde farklı sektörlerden temsilcileri bir araya getiren fuar, kongre, söyleşi vb. etkinlikler düzenlenmektedir. İŞKUR Bandırma şubesi tarafından haftanın iki günü öğrencilere çeşitli iş fırsatlarının tanıtıldığı çalışmalar yürütülmektedir. Bu danışmanlık hizmetleri sayesinde öğrenciler; iş ve staj fırsatlarına erişim, sektörel beklentiler, kariyer yönlendirme ve istihdam olanakları hakkında bilgilendirilmektedir. Üniversitede ayrıca öğrencilerin kariyer planlamalarına yönelik beklenti ve ihtiyaçlarını anlamak amacıyla düzenli olarak anket çalışmaları yürütülmektedir. BANÜ-KAGEM tarafından hazırlanan “Öğrenci Beklenti Anketi” aracılığıyla,

öğrencilerin kariyer gelişimi konusunda hangi alanlarda destek beklediği belirlenmekte ve alınan geri bildirimler doğrultusunda yeni programlar düzenlenmektedir. Her programın ardından memnuniyet anketleri uygulanarak alınan geri bildirimler doğrultusunda etkinlikler, eğitim programları ve danışmanlık hizmetleri sürekli olarak iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Tesis ve altyapılar

Kurumda yemekhane, yurt, sağlık, ulaşım vb. tesis ve altyapılarla ilgili süreçler ilgili kanun (2547 Sayılı Kanun, Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun, 2809, 2886, 4734, 4735 sayılı kanunlar), yönetmelikler (Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği, Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği), yönergeler (BANÜ-Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi, BANÜ-Öğrenci Toplulukları Yönergesi, BANÜ-Yemek Bursu Yönergesi) ile Yükseköğretim Kurumları Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul ve Esasları'na göre tanımlanmış ve yürütülmektedir.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı 2024 yılı faaliyet raporunda tüm yerleşkelerde öğrenci ve personel yemekhaneleri ile spor tesislerinin tüm öğrencilere eşit koşullarda hizmet verdiği belirtilmektedir. Yapılan saha gözlemlerinde de tüm yemekhanelerde aynı nitelikte yemek hizmeti sunulduğu gözlemlenmiştir. Aylık menü hazırlama, yemekhane numune alma, yemekhane ve kantin kafeterya denetimi, öğrenci yemek yardımı, mal ve hizmet alımları gibi süreçlerin iş akış şemaları hazırlanmış ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) web sayfasında tüm yararlanıcıların erişimine sunulmuştur.

Kurumun merkez ve ilçe yerleşkelerinde akademik, idari personel ile öğrencilerin yararlanabildiği toplamda 2.324 kişilik yemekhanesi bulunmaktadır. Bu yemekhanelerde günlük ortalama olarak 2.115 öğrenci ve çalışana yemek sunulmaktadır. Yemek hizmetinin sunulduğu firma üretim mutfakları ve yemek dağıtımı yapılan yemekhaneler aylık olarak denetlenmekte ve tespit edilen hususlar raporlanmakta ve izlenmektedir. Kurum tarafından yemek hizmetlerinden yararlanma sürecinde kullanıcılara akıllı kart hizmeti sunulmaktadır. Akıllı kart hizmetleri ile ilgili olarak PUKÖ döngüsünün etkin bir şekilde işletildiği tespit edilmiştir. Saha ziyareti sırasında yapılan görüşmelerde öğrenciler; yemekhane hizmetleri ile ilgili geri bildirimlerinin alındığını ve geri bildirimleri doğrultusunda et yemeyen ya da sebze sevmeyen öğrenciler olması sebebiyle, yemeklerin et ya da sebze olarak sunulması yönündeki önerilerinin dikkate alınarak yemek menüsünde iyileştirme yapıldığını belirtmiştir. Öğrencilere diyet ya da beslenme tercihlerine uygun olarak et ya da sebze ağırlıklı ana yemeklerden birini tercih etme hakkı sunulmuş olması öğrenci tercihlerinin dikkate alındığı önemli bir iyileştirme olarak değerlendirilmiştir. Ayrıca yemekhanelerde öğrencilerin yemek alma kuyruğunda zaman kaybedildiğini ifade eden geri bildirimlerinden sonra iyileştirme yoluna gidilmiş ve üniversitenin farklı birimlerinde farklı saatlerde öğle arası verilmesi yoluna gidilmiştir (Örneğin bazı Fakültelerde 11.30'da, bazılarında ise 12.30'da yemek arası verilmektedir). Böylelikle aynı saatte yemekhaneye gelinmesinde yaşanan yığılma ve zaman kaybının önüne geçilmiştir. Benzer şekilde sabah saatlerinde birimlerde derslerin farklı saatlerde başlatılması şeklinde bir uygulama yapılarak sıkışıklık önlenmeye çalışılmıştır.

Üniversitenin merkez yerleşkesinde yer alan Öğrenci Yaşam Merkezi içerisinde; yemekhane, aile sağlığı merkezi, öğrenci topluluğu odaları, öğrencilerin günlük ihtiyaçlarını karşılayacağı market, kafeterya, kahve evi, gibi alanlar bulunmaktadır. Ayrıca öğrenci geri bildirimlerine dayalı olarak daha geniş bir mekânda, içinde çeşitli kafeterya vb'nin olduğu bir merkezin açılması için karar alınmış olup bu merkezin yakın zamanda öğrencilere hizmet sunması planlanmıştır. Öğrenci ihtiyaç ve tercihlerine bağlı olarak bu yönde bir iyileştirmeye gidilmiş olması memnuniyetle karşılanmış olup bu durum kurumun tesis ve altyapılarını iyileştirmedeki kararlılığını eyleme dönüştürdüğü şeklinde değerlendirilmiştir.

Üniversitenin merkez yerleşkesinde öğrenci ve personelin sportif etkinliklerde bulunabilmesi için çok sayıda salon, farklı özelliklerde ve farklı spor dallarına uygun sahalar ve yüzme havuzları

bulunmaktadır. Ayrıca Üniversite yerleşkesinde Spor Vadisi olarak adlandırılan ve içerisinde çeşitli spor alanlarının bulunduğu bir bölge ve kapalı ve açık spor tesisleri öğrenci ve personelin kullanımına açıktır. Bu tesisler, ders saatleri dışında ve randevu sistemi ile olmak üzere Bandırma halkının kullanımına da sunulmuştur. Bu alanlar gece 23.30'a kadar randevu sistemi ile kullanılabilir. Bu tesislerin kullanımı, takibi ve iyileştirme çalışmaları Spor Bilimleri Fakültesi ve SKS iş birliği ile yapılmaktadır. Kurumda bir iyileştirme olarak BANÜ-Mobil uygulaması hayata geçirilmiştir ve belli zaman aralıklarıyla güncellenmektedir. Bu uygulama ile; rehber, günün menüsü, duyurular ve haberlerin yanı sıra spor tesislerinden randevu alma, yemekhane kiosk hizmetleri de sunulmaktadır. Merkez yerleşkede öğrenciler ve personelin kullanımı için sunulan çok sayıda alt yapı olanağı kurumun **güçlü yönü** olarak belirlenmiştir. Merkez yerleşke dışındaki yerleşkelerde de öğrenci ve personelin kullanımı için sportif ve sosyal alanların iyileştirilmesine yönelik çalışmaların artırılması için önlemlerin alınmasının önemli olduğu değerlendirilmiştir.

Kurumda uzaktan eğitim altyapısı kurulmuş ve öğrenci ve akademik personelin kullanımına sunulmuştur. Zorunlu YÖK dersleri bu sistem üzerinden yürütülmektedir. Ayrıca YÖK ve farklı üniversiteler tarafından hazırlanmış ve açık kaynak olarak paylaşılan eğitim materyallerine ulaşım için de BANÜ-UZEM üzerinden bağlantı verilmiş ve öğrenci ve akademik personelin kullanımına sunulmuştur. Uzaktan eğitim hizmeti sınırsız kullanıcı Learning Management System (ALMS-Advancity) altyapısında sunulmaktadır. Ayrıca kurumun 50 adet kullanıcı lisansı olan sanal sınıf ile 2 adet yayın odası bulunmakta ve bulut sistemi ile sunucular üniversite dışından da kullanılabilir.

Merkez yerleşkelerde öğrenim gören öğrencilerin barınmasına yönelik yerleşke içi ve yerleşke yakını Kredi Yurtlar Kurumu yurtlarında konaklama imkanları (5756 Öğrencilik) mevcuttur. İlçe yerleşkelerinde de kız ve erkek öğrenciler için (Manyas Kız Yurdu=370 ; Gönen Kız Yurdu= 182; Gönen Erkek Yurdu =794) KYK yurtlarında barınma imkanı bulunmaktadır. Üniversitenin çeşitli yerleşkelerinde çok sayıda özel yurt ve öğrenci apartları da öğrencilere barınma imkânı sunmaktadır. Yapılan saha gözlemleri ve gerçekleştirilen görüşmelerde öğrencilerin barınma sorunu yaşamadıkları anlaşılmıştır. Saha ziyareti sırasında gerçekleştirilen dış paydaş toplantısında, dış paydaşların öğrenci barınmasına yönelik desteklerinin yüksek olduğu kanaati oluşmuştur. Kurumun diğer alanlarda olduğu gibi tesis ve alt yapılarla ilgili olarak da dış paydaşlarla oldukça nitelikli bir iş birliği içinde olması ve yüksek düzeyde dış paydaş desteği alıyor olması kurumun **güçlü yönü** olarak değerlendirilmiştir.

Kurum raporları, saha gözlemleri ve görüşmeler sonucunda kurumda altyapının kullanımının etkin bir şekilde izlendiği ve iyileştirildiği görülmüştür. Kurumda öğrencilerin ya da öğretim elemanlarının çeşitli etkinlikler düzenlemeleri ya da etkinliklere katılımlarını sağlamak amacıyla resmi araç tahsisi yapılarak ulaşım kolaylaştırılmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketleri ile ulaşımaya yönelik geri bildirimler alınmakta, değerlendirilmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda yapılan iyileştirmelerden biri yerleşkeler arası ring seferi uygulamasıdır. Kurumun öğrenci, öğretim elemanı ve dış paydaş geri bildirimlerini dikkate alarak çeşitli iyileştirmeler yapmış olması kurumun **güçlü yönü** olarak değerlendirilmiştir. Ancak yapılan iyileştirmelere rağmen saha ziyaretinde yapılan görüşmelerde yerleşkeler arası ulaşımında hala sıkıntılar olduğu tespit edilmiş olup, bu alana yönelik ulaşım sıklığı ve çeşitliliği gibi farklı önlemlerin alınmasının gerekli olduğu değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Dezavantajlı gruplar

BANÜ'de dezavantajlı, kırılabilir ve az temsil edilen öğrenci gruplarına (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) yönelik hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar, Engelsiz Üniversite Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü ve Sağlık Kültür Spor Daire başkanlığı tarafından "Engelsiz Üniversite Öğrenci Birimi Yönergesi" çerçevesinde ilgili paydaşların katılımı ile yürütülmektedir. Engelsiz

Üniversite Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü tarafından, özel gereksinimli öğrencilerin akademik süreçlerde desteklenmesini amaçlayan bir Öğrenci Danışman Kılavuzu hazırlanmış ve bu kılavuzda başlıca hizmetler tanımlanmıştır. Ayrıca, özel gereksinimli öğrencilerin eğitimine yönelik düzenlemeler için öğrenciler sürece dahil edilmekte ve düzenleme önerileri ilgili ders öğretim elemanı ile paylaşılmaktadır.

Engelsiz Üniversite Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü; akademik uyarlama mektubu, ders partneri, spor partneri vb. uygulamalarla engelli öğrencilere yönelik çalışmalarını sürdürmektedir. Bu uygulamaların varlığı ve işlerliği engelli öğrencilerle yapılan odak grup görüşmelerinde de engelli öğrenciler tarafından doğrulanmıştır. Bu öğrencilerin; eğitim ve öğretim, ölçme ve değerlendirme, burs, idari, fiziksel, barınma, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili ihtiyaçları koordinatörlük tarafından takip edilmektedir. Ayrıca her akademik birimde, birim bazlı takiplerin yapılabilmesi amacıyla Engelsiz Üniversite Öğrenci Danışma ve Program temsilcileri bulunmaktadır.

Kurumda İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü tarafından hazırlanmış İSG-PL 002 doküman numaralı “Engelli Bireylere Yönelik Acil Durum Eylem Planı” bulunmaktadır. Engelli öğrencilerle yapılan görüşmelerde, görme engellilere yönelik sarı çizgilerde yer yer bozulmalar ve silinmeler olduğu belirtilmiş olup tüm birimlerde sarı çizgilerin kontrol edilmesinin bir ihtiyaç olduğu tespit edilmiştir. Görme engelli öğrencilere yönelik olarak asansörlerde seslendirme sisteminin olması olumlu bir uygulama olarak değerlendirilmiştir. Yapılan saha gözlemleri ve engelli öğrencilerle gerçekleştirilen görüşmeler sonucunda, mekansal erişim konusunda öğrencilerin herhangi bir sorun yaşamadığı değerlendirilmiştir. Bedensel engelli öğrencilerin tüm birimlerde asansör kullanabildiği, eğimi yüksek olan rampalarla ilgili geri bildirim verdikleri ve bu rampalarda da öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirmelerin yapıldığı tespit edilmiştir.

Kurumda engelli öğrencilere yönelik çeşitli sanat, spor ve eğitim etkinliklerinin yanı sıra Özel Gereksinimli Öğrenci Oryantasyon Programı düzenlenerek, yeni kayıt yaptıran özel gereksinimli öğrencilerin üniversite hayatına uyum süreçleri kolaylaştırılmakta ve öğrencilere üniversitenin tanıtılması çalışmaları yapılmaktadır.

Kurumda uygulanan sınavlar için görme engelli öğrencilere yönelik olarak; okuyucu görevlendirmesi, az gören öğrenciler için iri puntolu sınav kağıdı ve ders notu hazırlanması, sınavlarda ek süre verilmesi, ders notu olarak hazırlanmış görsel ağırlıklı slaytlar için sesli betimlemelerin slaytlara eklenmesi, yazı yazmada zorlanan öğrenciler için yardımcı cihaz ya da yazıcı görevlilerin tahsis edilmesi gibi uygulamalar bulunmaktadır. Engelli öğrencilere yönelik olarak çok yönlü uyarlamaların yapılmış olması kurumun **güçlü yönleri** arasındadır.

Öğrenci asistanlığı uygulaması ile dezavantajlı öğrencilerin fırsat eşitsizliğini azaltmaya yönelik tedbirler alınmaktadır. Öğrencilerin kütüphane hizmetlerinden yararlanması için gerekli düzenlemeler yapılmış, öneri ve dileklerini iletebilecekleri alt yapı kullanıma sunulmuş ve bu kapsamda iyileştirmeler hayata geçirilmiştir. Gönüllü okuyucular tarafından GETEM’de (Görme Engelliler Teknoloji ve Eğitim Laboratuvarı) seslendirilen eserler görme engelli öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır. Ayrıca görme engelli öğrencilere hizmet veren diğer kütüphaneler ve üniversitelerle yapılan iş birlikleriyle de görme engelli öğrencilerin yararlanabileceği kaynaklar zenginleştirilmektedir. Kurumda engelli öğrencilerin yaşamını kolaylaştıracak fiziksel düzenlemeler bulunmaktadır. Kurum, YÖK tarafından düzenlenen “Engelsiz Üniversite Ödülleri 2024” programında “Mekânda Erişilebilirlik Ödülü” (Turuncu Bayrak) almıştır. Ayrıca üniversite bünyesinde bulunan üç fakülte de (İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi ile Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi) bu alanda ödüle layık görülmüştür. Bu belgeler, engelli öğrenciler için erişilebilir düzenlemeler yapıldığını göstermektedir. Ayrıca, Sosyo- Kültürel Faaliyetlerde Mavi Bayrak” ve Eğitimde Erişilebilirlik Ödülü olan Yeşil Bayrak başvurusunun yapılmış olması da özel gereksinimli öğrencilere yönelik düzenleme ve kaliteyi artırma çalışmalarının sürdürülebilirliğine ilişkin önemli bir kanıt olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda ekonomik koşulları uygun olmayan öğrencilere beslenme desteği verilmektedir. Kurum idare faaliyet raporuna göre 2024 yılı Güz yarıyılında 407 ve Bahar yarıyılında da 383 öğrenciye yemek bursu verilmiştir. Ayrıca ekonomik koşulları uygun olmayan öğrenciler için kısmi zamanlı çalışma (21 öğrenci) ve İŞKUR Gençlik Programı kapsamında çalışma (497 öğrenci) imkanları da

sunulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Kurumun 2021-2025 Stratejik Planında;”Tüm paydaşlarla iş birliği içerisinde çevresel, kültürel ve sosyal gelişmeye destek vererek toplumsal sorumluluk faaliyetlerini artırmak” amacı ve “Sosyal, kültürel ve sportif aktivitelere yönelik etkinlikleri artırmak” hedefi yer almaktadır. Kurumda sosyal kültürel ve sportif faaliyetleri stratejik plan amaç ve hedefleri ile uyumlu olacak şekilde yürütüldüğü kurumun bu hedef için ayırdığı plan bütçenin de yıllara göre artış gösterdiği (2021 yılı 2.000.000-2025 yılı için 5.460.000) anlaşılmıştır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Faaliyet Raporlarında ise 2025 yılı için 3.639.000 TL öğrenci yaşamı ve diğer hizmetler için, 848.000 TL de kültür ve spor hizmetleri için olmak üzere toplam 4.4487.000 TL bütçe tahsisi görülmüştür.

Kurumda öğrencilerin akademik eğitim ve gelişimin yanı sıra sosyal ve kişisel gelişimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar bulunmaktadır. Bu süreç ve uygulamalar; “Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği” ve “BANÜ- Öğrenci Toplulukları Yönergesi” çerçevesinde yürütülmektedir. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve öğrenci toplulukları tarafından eğitim öğretim süreci de dikkate alınarak planlanmakta ve yürütülmektedir.

Kurumda akademik yıl öğretime başlarken kuruma yeni katılan öğrenciler için oryantasyon toplantıları düzenlenmektedir. Bu toplantılar aracılığıyla, kurumun sosyal, kültürel ve sportif çalışmalar için fiziki alt yapısı tanıtılmakta ve yapılabilecek çalışmalar konusunda bilgi verilmektedir. Öğrencilerin sportif, sosyal ve kültürel etkinliklere katılımını teşvik etmek amacıyla bilgilendirme çalışmaları yürütülmekte ve duyurular düzenli olarak paylaşılmaktadır. Etkinlikler hakkında afişler hazırlanarak üniversitenin web sitesi ve sosyal medya hesaplarında yayımlanmakta, ayrıca akademik danışmanlar ve topluluk temsilcileri aracılığıyla bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Kurumda yerleşkeler dışında ve danışman rehberliğinde olmak üzere gerçekleştirilecek etkinlikler için de araç tahsisi olanağı sunulmaktadır.

Kurumda öğrencilerin kültürel etkinlikleri için kullanılabilecek dördü merkez yerleşkede olmak üzere beş adet konferans salonu bulunmaktadır. BANÜ’de ayrıca 12’si merkez yerleşkede 9’u ilçe yerleşkelerinde olmak üzere 21 adet spor tesisi öğrenci, akademik ve idari personel kullanımına sunulmaktadır. 2024 Yılı Faaliyet Raporlarında (SKS) öğrencilerin üniversitede spor turnuvaları düzenledikleri ya da üniversite dışındaki kurumların düzenlemiş oldukları spor turnuvalarına katılım gösterdikleri bilgisi yer almaktadır. Sportif etkinliklerle ilgili malzeme alımı, ulaşım ve konaklama gibi hizmetlerin bedeli kurum tarafından karşılanmaktadır. Kurumda ayrıca sağlık, kültür ve sportif alanlarda çalıştırılmak üzere kısmı zamanlı öğrencilerden yararlanılmaktadır. Bu kapsamda 2024 yılında 904 öğrenci görevlendirilmiş ve bu öğrenciler için 2.318.420,14 TL ödeme yapılmıştır.

Kurum bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci topluluklarından dördünün Üniversite Öğrenci Toplulukları İş Birliği ve Destek Programı (ÜNİDES) kapsamında projeleriyle destek almaya hak kazanmış olmaları, öğrenci topluluklarının çalışma motivasyonlarının yüksek olduğu yönünde değerlendirilmiştir. 2024-2025 öğretim yılı itibarı ile kurumda 94 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. SKS 2024 yılı faaliyet raporunda öğrenci topluluk sayısının üniversitenin kurulduğu yıldan itibaren (2015 yılı 15 öğrenci topluluğu; 2024 yılı 94 öğrenci topluluğu) ivmeli bir artış gösterdiği görülmüştür. Öğrenci toplulukları tarafından 26 farklı alanda 397 etkinlik kurum bünyesinde gerçekleştirilmiştir. Bu etkinlikler faaliyet raporları aracılığıyla izlenmekte ve izleme raporlarına göre yıl bazlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Üniversiteyi başarı ile temsil eden öğrencilerin başarıları kamuoyu ile paylaşılmakta ve kurum web sitesi ve sosyal medya platformlarında duyurulmaktadır.

Merkez yerleşke dışındaki yerleşkelerdeki öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel etkinliklere katılımını artırmak amacıyla çeşitli düzenlemeler yapılmakta, etkinlik talepleri alınmakta,

etkinliklere katılım için de izinli sayılma ve araç tahsisi gibi imkanlar sunulmaktadır. Öğrencilerin katıldıkları çeşitli etkinliklerde elde ettikleri başarılar ödüllendirilerek öğrencilerin sanatsal, kültürel ve sportif etkinliklere katılımı teşvik edilmektedir. Ayrıca öğrenci topluluklarının elde ettikleri çeşitli başarılar üniversite sayfasından duyurularak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bununla birlikte saha ziyaretlerinde; öğrenciler ilçe yerleşkelerinde daha fazla sosyal, kültürel ve sportif etkinlik düzenlenmesini istediklerini belirtmiştir. Bu ihtiyaca yönelik kurumun, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik iyileştirmeleri ilçe yerleşkelerini de içine alacak şekilde gerçekleştirmesi ve ilçe yerleşkelerinde de etkinlik sayısını artırmak için gerekli önlemleri almasının gerekli olduğu şeklinde değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

4. Öğretim Kadrosu

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Personel Daire Başkanlığının yayınladığı istatistiklere göre kurumda 2025 yılı Eylül ayı itibarı ile 648 akademik personel görev yapmaktadır. Bunlardan 80'i profesör, 137'si doçent, 225'i Doktor Öğretim üyesi, 6 sı yabancı uyruklu olmak üzere 104 öğretim görevlisi ve 102'si de araştırma görevlisidir. İlgili personelin akademik birimlere göre dağılımları ve diğer bilgiler Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında güncel olarak yayınlanmaktadır.

Atama ve yükseltmelerde süreçler 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği hükümlerine göre ve Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi'nde yer alan ölçütler çerçevesinde yürütülmektedir. Yurt içinde ve yurt dışında yapılan görevlendirmeler; 2547 sayılı kanunun ilgili hükümleri ve "Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Usul ve Esaslar" çerçevesinde tanımlanmıştır ve kamuoyuna açık bir şekilde yürütülmektedir. Öğretim üyesi dışındaki kadrolara yapılan atamalarda "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümleri uygulanmaktadır. Yabancı uyruklu öğretim elemanlarının işe alım süreci ise Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İstihdamına İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Kuruma alınacak tüm akademik kadrolara ilişkin ilanlar Resmî Gazetede kamuoyuna açık olarak ilan edilmekte ve kurumun web sayfasında da duyurulmaktadır.

Akademik personelin görevlendirilmesinde ve yükseltilmesinde akademik liyakat gözetilmektedir. Bu durum 2024 yılı akademisyen memnuniyet anketlerine de yansımıştır. Anketlerde yer alan "akademik personelin unvanları ile kadroları uyumludur (3,93/5,00)", "Üniversitemizde akademik kadrolara atanmada mesleki yeterlik göz önünde bulundurulmaktadır (3,65/5,00)" ve "akademisyenlerin atanmasında ve yükseltilmesinde objektif kriterler kullanılmaktadır (3,61/5,00)" maddelerine ilişkin puanların yüksek olduğu görülmektedir. Saha ziyareti esnasında yapılan görüşmelerde akademik personelin; atama, yükseltme ve görevlendirmelerinde liyakatin gözetildiğine yönelik olumlu algıları kurumun **güçlü yönü** olarak değerlendirilmiştir.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesinde tabandan gelen talep ve ihtiyaçlar doğrultusunda güncelleme çalışmaları yapılmış, güncellenmiş atama ve yükseltme kriterlerinin (*Güncellenmiş örnek madde: Adayların en az 1 (bir) ulusal veya uluslararası dış kaynaklı araştırma projesinde (öğrenci projeleri hariç) yürütücü/araştırmacı olarak görev almış olması gerekir. Proje şartını yerine getiremeyen adaylar, bu maddede istenen yayın sayısına ilave 1 (bir) adet Q1/Q2 kategorisinde SCI / SCIE / SSCI / AHCI makalesi olması durumunda projede görev alma şartını sağlamış sayılırlar*) 2025 Haziran ayından sonra yapılacak olan atama ve yükseltmelerde kullanılacağı karara bağlanmıştır.

Öğretim elemanlarının ders yükleri ve uzmanlık alanları ile ilgili dersleri yürüttüklerini gösteren ders programları tüm birimlerde birim web sayfaları aracılığı ile şeffaf bir şekilde tüm paydaşlar ve

kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ders veren kadrolu öğretim elemanlarının haftalık ders saati sayısının iki dönemlik ortalaması kurum gösterge raporunda 2022 yılı için 29,62 olarak yer almıştır. Bununla birlikte sonraki yıllara ait ortalama değerlerin raporlanmasının ve sonuçların ilgili paydaşlara duyurulmak üzere paylaşılmasının önemli olduğu değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumda öğretim elemanlarının akademik ve öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik uygulamalar bulunmaktadır. Öğretim elemanlarının; etkileşimli, aktif, çağın gereklerine uygun öğretim yöntem ve teknikleri ile teknolojik, pedagojik alan bilgisine yönelik yetkinliklerini artırma yönünde programlar ihtiyaca göre planlanıp uygulanmakta, sonuçları izlenmekte ve bu sürece yönelik iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kurumun politika hedefleri arasında “Kalite süreçlerini genele yaymayı hedefleyen sürekli iyileştirme ve geliştirme yoluyla süreçlerini yenileyen bir kalite sistemi kurmak ve uygulamak” yer almaktadır. Bu politika hedefine yönelik olarak belirlediği “Ön lisans, lisans, lisansüstü eğitim-öğretimin niteliğini ve niceliğini artırmak” hedefinin göstergesi olarak ‘Akreditasyon başvurusu yapan program sayısını artırmak’ belirlenmiştir. Kurumda akreditasyon başvurusu yapan program sayısının (üniversite geneli için düşük olmasına rağmen) yıllara göre hızla artış gösterdiği görülmüştür. Akreditasyon başvurusu yapan program sayısının artmış olması, öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik çalışmaların sürdürülebilir olduğunu göstermektedir.

Kurumda öğretim yetkinliğinin artırılması amacıyla çeşitli üniversitelerle eğitimde iş birliği protokolleri imzalanmakta, eğitim anlaşmaları yapılmaktadır. Yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi gibi öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin eğitimler, ilgili birimlerce tüm akademik personele verilmektedir. Bu kapsamda farklı üniversitelerle yapılan protokollere bağlı olarak (Bartın Üniversitesi, Trakya Üniversiteler Birliği-6 üniversite) gerçekleştirilen çevrimiçi eğitim uygulamaları karşılıklı olarak tüm öğretim elemanlarının kullanımına sunulmaktadır. Kurumsal İzleme Raporu’nda (2023) “eğiticilerin eğitimi için bir sürecin tanımlanması ve eğitimlerin önemi bir mekanizma ile güvence altına alınmalıdır” şeklinde ifade edilen gelişmeye açık yön ile ilgili olarak; öğretim elemanlarının yetkinliklerini artırmaya yönelik çalışmalar sistemli, olarak yürütülmekte, izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bu kapsamda önemli bir adım olan “Eğiticilerin Eğitimi” programı başlatılmış ve yapılan ilk uygulamalardan sonra programın etkililiği değerlendirilmiştir. Programa ilişkin geri bildirim raporları yeni bir eğitim ihtiyacını ortaya koymuş ve bu ihtiyaç doğrultusunda da yeni eğitimler (Program Çıktılarının Sunumu, Ders öğrenme Çıktılarının Yazımı, Etkinlik Örnekleriyle Eğitimde Teknoloji Uygulamaları, Öğretimde Global ve Lateral Düşünme Tekniklerinin Kullanımı, Öğretimde Tartışma ve Yöntem Tekniklerinin Kullanımı, Ölçme ve Değerlendirme Araçları, Zenginleştirilmiş Öğretim Tasarımı) planlanmış ve uygulanmıştır. Kurumun öğretim elemanlarının yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik kurmuş olduğu mekanizma, mekanizma doğrultusunda gerçekleştirdiği uygulamalar ve uygulamaların sürekli izlenmesi ve izlemler sonucunda yaptığı iyileştirmeler, öğretim elemanlarının yetkinliklerini sürdürülebilir şekilde geliştirmede kurumun kararlılığını göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Kurumda öğretim elemanlarının teşvik edilmesi ve ödüllendirilmelerinde, araştırma ve geliştirme süreci çıktıları olan yayınlara ve projelere odaklanılmaktadır. Kurum genelinde ödüllendirme ve teşvik çalışmaları için en temel ödüllendirme sistemi olarak Akademik Teşvik Ödeneği sistemi kullanılmaktadır. Bu ödül sisteminde süreç; Akademik Teşvik Yönetmeliği esaslarına göre

yürütülmektedir. Bu esaslar çerçevesinde müracaatın nasıl yapılacağı ve sürecin nasıl işletileceğine ilişkin açıklama ve iş akışları kurumun web sayfasında tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Kurumda akademik teşvik süreci başvuru ve değerlendirmeleri 2024 yılı itibariyle UBYS üzerinden uygulanmaya başlamıştır.

Kurumsal geri bildirim raporları dikkate alınarak ödüllendirme sistemlerinde bir dizi iyileştirme yapılmıştır. Kurumdaki akademik faaliyetlerin teşvik edilmesine ve bu tür faaliyetleri yapanların ödüllendirilmesine ilişkin usul ve esasları belirlemek amacıyla “Bilimsel Yayınlar ve Proje Geliştirmeyi Teşvik Yönergesi” hazırlanıp uygulanmaya başlanmıştır. Yönerge bağlamında verilen ödüller; “Akademik Yayın Başarı Ödülü”, “Birim Akademik Yayın Başarı Ödülü”, “Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Ödülü”, “Sanat Başarı Ödülü”, “Proje Başarı Ödülü”, “Girişimcilik Başarı Ödülü”, “Sosyal Sorumluluk Projesi Başarı Ödülü” şeklinde tanımlanmıştır. Başlangıçta birim bazlı olarak verilen bu ödüller, alınan geri bildirimler sonrasında birim değil kişi bazlı olarak verilmeye başlanmıştır. Ayrıca uygulanmakta olan ödül yönergelerinin doğrudan eğitim-öğretime yönelik bir ödül alanını içermemesi nedeniyle iç paydaşlar tarafından iyileştirme önerilerinde bulunulmuş ve çeşitli paydaşların katılımı ile “En İyi Eğitim Öğretim Ödül Yönergesi” hazırlanıp uygulanmaya konulmuştur. Bu yönerge kapsamında 2024 yılında Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu ve Manyas Meslek Yüksek Okulu’ndan birer, Sağlık Bilimleri Fakültesi’nden iki olmak üzere toplam dört öğretim elemanına “En İyi Eğitim Öğretim Ödülü” verilmiştir.

Kurumda çeşitli çalışmaları ve başarılarıyla ulusal ya da uluslararası ölçekte ön plana çıkan akademisyenlerin başarıları üniversitenin web sayfasının ana sekmesinde paylaşılmakta ve kamuoyuna duyurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Kurum Araştırma ve Geliştirme (Ar-Ge) politikasını amaç ve kapsamı tanımlayacak biçimde belirlemiş ve web sayfasında paydaşların ve kamuoyunun erişebileceği şekilde paylaşmıştır. Tüm araştırma faaliyetleri, ilgili politika bağlamında, Stratejik Plan, 2024 yılında güncellenen Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesi ile oluşturulan ekosistem ve 2023 yılında güncellenen BAP yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. BANÜ Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesinde görev, yetki ve sorumluluklar açıklanmış olup kurumun organizasyonel hiyerarşi şemasından Ar-Ge Yönetiminin Kalite Koordinatörlüğünden sorumlu rektör yardımcısı vasıtasıyla rektöre bağlı olduğu anlaşılmaktadır. Bununla birlikte Araştırma ve Geliştirme Kalite Alt çalışma grubunun çalışma esaslarının yer aldığı Kalite Güvencesi Sistemi yönergesindeki ifadelerin usul ve esaslar bağlamında açıklanmasının önemli olduğu değerlendirilmiştir.

Kurumda araştırma geliştirme süreçlerinin yönetiminde BAP Koordinatörlüğü, Bilimsel Projeler Koordinatörlüğü (BANÜ Proje) ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) yer alırken Uygulama ve Araştırma Merkezleri (UYGAR), akademik birimler ve Etik Kurulların bu yönetim sistemine destek oldukları anlaşılmaktadır. Bu birimlere Araştırma ve Geliştirme Kalite Alt Komisyonu da katkı vermektedir.

Kurumun araştırma süreçlerine ilişkin amaç ve hedefleri 2021- 2025 Stratejik Planında Amaç 2 kapsamında tanımlanmış olup ilk kez hazırlanan stratejik planda bu amaç altında altı hedef yer almaktadır. Kurum misyonunda; “Toplumsal değerlere saygılı, bilimsel, teknolojik, kültürel ve sanatsal birikimiyle bölgesi ve ülkesi için değer üreten, uluslararası düzeyde saygın bir eğitim ve araştırma üniversitesi olarak ülkemiz ve insanlığın gelişimine katkı sağlamak” ve vizyonunda ise “Katılımcı, özgürlükçü, yenilikçi ve üretken kurumsal yapısıyla; eğitim, bilim, teknoloji, kültür ve sanatta ulusal alanda öncü, uluslararası alanda ise etki sahibi bir üniversite” ifadelerine yer vermektedir. Ar-Ge politikasında ise “Bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilginin üretilmesi sağlamak amacı ile kamu, sanayi ve yerel kuruluşlar olarak özetlenebilecek dış paydaşlar ile iç paydaşları olan akademisyenleri, yenilikçi ve girişimci uygulamalar geliştirecek oluşumlar meydana getirerek, ticari ve toplumsal katkı sağlayan uygulamalar gerçekleştirmek ve bu uygulamaların sürekliliğini sağlayacak bilgi altyapısı geliştirerek bölge ve ülkenin gelişimine katkı sağlamak” vurguları yer almaktadır. Kurumun 2021-2025 Stratejik Plan belgesinde beyan edilen 5 (beş) amaçtan ikincisinin ‘Ulusal ve uluslararası alanda araştırma geliştirme faaliyetlerini nitelik ve nicelik olarak artırmak, sanayi ile iş birliği ve girişimcilik kapasitesini geliştirmek’ olduğu ve bu amacın altında altı hedefin tanımlandığı anlaşılmaktadır. Hedefler ölçülebilir ve somut olarak tanımlanmış olup belirlenen performans göstergelerinin izlenebilir olduğu değerlendirilmiştir.

Stratejik yönetim çevrimi açısından bakıldığında; kurumun misyonunda ve vizyonunda ifade edilen beyanlarının ilgili politikadaki kapsayıcılığı ve stratejik hedeflerle devamlılığı bulunmakla birlikte ifadelerin netleştirilmesi uygun olacaktır. Kurumun anahtar performans göstergelerinin izlemi için mevcut Stratejik Planı’nda hedef kartlarını oluşturmuş olduğu ve performans göstergelerini yayımlandığı tespit edilmiştir. Bununla birlikte Stratejik Plan Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekiplerinin değerlendirme esasları ve Ar-Ge açısından belirlenen hedeflerin, hedef gerçekleştirmelerinin nasıl değerlendirildiğinin daha açık ifade edilmesinin önemli olduğu değerlendirilmiştir. Ayrıca Ar-Ge’de Yönetim Modeli ve Hiyerarşisinin daha net tanımlanmasının, BANÜ-BAP, BANÜ-Proje ve TTO birimleri arasındaki ilişkinin daha açık bir biçimde ortaya koyulmasının önemli olduğu değerlendirilmiştir.

Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimini sistematik olarak izlemesi bağlı iyileştirmeleri yapması memnuniyet vericidir. Bu kapsamda; araştırma merkezleri ve özel sektör arasında; akademisyenler, araştırmacılar, girişimciler, yatırımcılar ve sanayiciler ile gereksinim duyulan etkileşimin sağlanması amacıyla 2020 yılında başlatılan Teknokent kurma sürecinde yapılan girişimler

sonucunda Eylül 2024 tarihinde Teknokent'in kurulmasına karar verilmesi ve 7 Eylül 2024 tarihli ve 32665 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Kararına göre; "Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi" olması iyileştirme olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

İç ve dış kaynaklar

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetleri için kaynaklarını Stratejik Plan çerçevesinde çeşitlendirmeye çalışmaktadır. Bu bağlamda BANÜ-BAP biriminin 2024 yılında sağladığı destekler ve BANÜ-Proje biriminin kolaylaştırıcı rolü (Eğitim videoları ve "Proje ortağımı bul" gibi uygulamaları) dikkat çekmektedir. Kurum 2021-2025 Stratejik Plan belgesinde beyan ettiği araştırma amacı hedefleri bağlamında fiziki, teknik ve mali kaynaklarını BANÜ-BAP birim faaliyet raporları ile izlemektedir. Kurumda ikisi sağlık alanında olmak üzere (BANÜ FTR ve BANÜ-SABESYA) toplam 13 uygulama ve araştırma merkezi (UYGAR) ve 02.08.2024 tarih 32620 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 01.08.2024 tarihli ve 8785 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Fen Bilimleri Enstitüsü, Gönen Jeotermal Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü kapatılarak kurulan Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (LEE) bulunmaktadır. BANÜ-BORTAM gibi özellikli UYGAR'larda ve mevcut araştırma laboratuvarlarında ihtiyaçlar doğrultusunda kurum içi ve kurum dışına hangi hizmetlerin üretildiğinin daha açık bir biçimde açıklanmasının önemli olduğu değerlendirilmiştir. Performans göstergelerinden olan araştırma laboratuvar sayısındaki artış memnuniyet vericidir.

Üniversite içi araştırma fonları; Hızlı Destek Projeleri, Kapsamlı Araştırma Projeleri, Lisansüstü Tez Projeleri, Alt Yapı Projeleri, Gündümlü Araştırma Projeleri, Eğitim-Öğretim Kalitesini Geliştirme Projeleri, Üniversite-Sanayi İş Birliği Destek Projeleri, Üniversite-Sanayi İş Birliği Tez Projeleri, Patent Destek Projeleri, Bilimsel Toplantılara Destek Projeleri, Bilimsel Etkinlik Düzenleme Projeleri, Bilimsel Yayınları Destekleme Projeleri, Yurtdışı Bilimsel Yayın Destek Projeleri başlıklarında tanımlanmış ve araştırmaya yeni başlayacak olan araştırmacılar da dahil olacak şekilde değerlendirmeye sunulmuştur. Kurumun ana web sayfasında araştırma ana sekmesi ile erişim kolaylaştırılmaya çalışılmış olmakla birlikte proje bazında destek miktarları hakkında yeterli bilgiye ulaşmakta sınırlılıklar mevcuttur. Bununla birlikte E-BAP otomasyon sistemi üzerinden BAP ile ilgili bütün süreçlerin yürütülmesi, kurumun ve paydaşların proje takip işlerini ve izlenebilirliği kolaylaştırmaktadır. Araştırma projelerinin ve çıktılarının değerlendirilmesi için Akademik Başarı Ödül Yönergesi gibi mekanizmaların geliştirilerek araştırmacıların ödüllendirilmesinin sağlanmış olması ve bu mekanizmanın akademik atanma ve yükselme süreçlerinde de değerlendirilmesi memnuniyet vericidir.

BANÜ-BAP biriminin iç ve dış destekli projelerde destek, eğitim, süreçlerin izlenmesi, kontrolü gibi alanlarda çalışmalar yürüttüğü görülmüştür. Kurumda proje harcama süreçleri Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından yönetilmekte olup üniversitenin BAP koordinasyon biriminin etkin biçimde işletiliyor olduğu anlaşılmaktadır. Proje desteklerinin çeşitliliğinin 2023 yılı faaliyet raporuna göre yeni ilave edilen proje başlıklarıyla artırılmış olduğu görülmüştür. Bununla birlikte BANÜ-BAP tarafından desteklenen proje çıktılarının üretilen yayınlar ile sınırlı kaldığı görülmekte olup projelerin kurumun politika ve amaçları kapsamında ürüne dönüşme husususun değerlendirilmesi gerekmektedir.

Kurumda üniversite-sanayi iş birliği proje süreçlerinde TTO birimi görev almaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirilen eğitimler, imzalanan danışmanlık sözleşmelerine ve patent başvurularına yapılan aracılıklar bulunmaktadır. Bununla birlikte TTO birim faaliyet raporunda kullanılan kalite dokümanının ilk oluşturulma tarihi raporun gerçek zamanlaması konusundaki tereddütten ortadan kaldırılması önemlidir.

Üniversite dışı fon kaynaklarının artırılması için yapılan çalışmaların etki gösterdiği görülmektedir. TÜBİTAK destekli projeler kapsamında bir önceki döneme kıyasla, TÜBİTAK programı için başvurularda artış gözlenmiş olmakla birlikte desteklenen proje sayıları bir önceki döneme göre

aynı kalmıştır. Kurumda kaynakların birimler arasında adil kullanımı kapsamındaki değerlendirmeler, üst yönetim ve ilgili alt birimlerin koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir. Araştırma laboratuvarları sayısının bir önceki döneme göre artırıldığı görülmekle birlikte üretilen hizmet karşılığı elde edilen kazançlarının izlemi ve araştırma kaynağı olarak geri dönüştürülmesi adına nasıl bir süreç takip edildiğinin netleştirilmesinin önemli olduğu değerlendirilmiştir. Dış kaynaklı proje başvuruları da dahil olmak üzere, destek sayıları ve miktarlarına ilişkin veriler kurumun idari faaliyet raporlarında açıkça ortaya konulmaktadır. Başvuru sayılarındaki %88 oranında artış, kurumun araştırma alanındaki dış fonlara yönelme isteğini yansıtmaktadır. Bu bağlamda TÜBİTAK' dan 2 milyon 864 bin 683 TL, AB fonlarından 4 milyon 701bin 85 TL, diğer fonlardan 9 milyon 99 bin 999 TL ve toplamda 16 milyon 665 bin 767 TL destek kuruma kazandırılmıştır.

Kurum, öğrencilerin akademik anlamda gelişimlerini sağlamak amacıyla öğrenci projelerini de desteklemektedir. Kurumda TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B öğrenci projelerine öğrencilerin başvuru yapması teşvik edilmekte ve bunun sonucu olarak TÜBİTAK desteği almaya hak kazanan öğrenci projeleri kanıtları bulunmaktadır.

Kurum bu ölçüt kapsamında bütüncül olarak değerlendirildiğinde; farklı fon kaynaklarına yönelme girişimlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla dış paydaşların katkısını içeren destek mekanizmalarının geliştirilmesine yönelik iyileştirme gereksinimi olduğu değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Kurumda bulunan Lisansüstü Eğitim-Enstitülerinin tümü gerçekleştirilen mevzuat değişikliği ile birleştirilmiş, yürürlükteki yönetmeliğe ve ilgili programların kriterlerine uygun şekilde öğrenci kabulü yapılmaktadır. Tüm programlarda son yıl itibari ile aktif öğrenci sayısı 1323 ve bunların 141'i aktif doktora, 1015'i aktif yüksek lisans, 167'si aktif tezsiz yüksek lisans öğrencisidir. Son yıl itibari ile toplam mezun sayısı 1044 bunlardan 50'si doktora, 610'u yüksek lisans, 384'ü tezsiz yüksek lisans mezunu olarak tespit edilmiştir.

Kurum, doktora sonrası istihdamı "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Doktora Sonrası Sözleşmeli Araştırmacı Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar" kapsamında yürüttüğünü beyan etmektedir. Bu bağlamda sözleşmeli personel olarak görevlendirilmiş herhangi bir araştırmacı bulunmamaktadır.

Kurumun kendi mezunlarını işe alma politikası olarak özellikli bir yaklaşımı bulunmamakta olup atamaların standart bir biçimde atama yönetmeliği kapsamında diğer araştırmacılardan farklı bir uygulama izlenmediği tespit edilmiştir. Kurumun doktoralı kadroları doktora-uzmanlık alınan kurumlara göre değerlendirildiğinde; doktora derecelerinin hangi oranda BANÜ'den alındığı bilgisine odak görüşmeler ve ek belgeler ile ulaşılabilmektedir.

Kurumun, Stratejik Planı doğrultusunda araştırma politikası, amaç ve hedefleriyle uyumlu olarak açılacak programlara ilişkin izlenecek süreci ve performans kriterlerini; doktora programlarının sayısı ve niteliği bağlamında daha açık ve sistematik biçimde ortaya koyması uygun olacaktır. Ayrıca doktora programları ve doktora sonrası imkanların paydaş katılımlı sistematik izlenmesi, izlem sonuçları doğrultusunda gerekli iyileştirmelerin yapılması *gelişmeye açık yön* olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Araştırma Yetkinlikleri ve gelişimi

Kurum 2024 KİDR’de akademik personelinin toplam sayılarını birimlere göre sunarken bir önceki yıl KİDR’a kıyasla toplam sayının arttığı anlaşılmaktadır. Personel Daire Başkanlığının faaliyet raporuna göre unvanları ile birlikte değerlendirildiğinde; Doçent ünvanına sahip akademik personelin dışında diğer tüm akademik personel sayısının azaldığı tespit edilmiştir. Yine aynı faaliyet raporuna göre akademik personel yoğunluğunun sırasıyla İktisadi İdari Bilimler, Tıp, Sağlık Bilimleri ve Mühendislik ve Doğa Bilimleri’nde kümelenildiği görülmektedir. Son KİDR raporuna göre akademik personelinin %67’sinin doktora derecesine sahip olduğu beyan edilmekle birlikte doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı bilgisine istenen ek kanıtlar sonrasında ulaşılmıştır. Kurumun ikinci amacının temelini teşkil eden AR-GE hedeflerinden beşincisi olarak sunulan “Üniversitemizin öncelikli alanı olan Akıllı Ulaşım Sistemleri alanına yönelik faaliyetleri artırmak” başlıklı hedefi ile uyumunun akademik personel yönünden irdelenmesine ihtiyaç olduğu kanaati oluşmuş ancak saha ziyaretinde gerçekleştirilen odak görüşmeler ve taslak yeni Stratejik Plan’ın incelenmesi sonrası kurumun bu hedeften uzaklaştığı tespit edilmiştir. Ayrıca TÜBİTAK Üniversiteler Yetkinlik Analizi raporu gibi dış değerlendirmeler vasıtasıyla kurumun araştırma hedefleri ile uyumunun analiz edilerek değerlendirilmesinin de gerekli olduğu değerlendirilmiştir.

Kurumun KİDR raporunda araştırma yetkinliğini geliştirmek için BANÜ-BAP, BANÜ-Proje ve TTO aracılığıyla düzenlenen eğitimler, bilgilendirme toplantıları ve ulusal ve uluslararası çalıştaylar gerçekleştirdiği ifade edilmektedir. Ancak bu eğitimlerin konuları, katılımcıların niteliği, gerçekleştirilen eğitimlerin proje başvurularına etkilerinin nasıl olduğu ve bunların hangi mekanizmalar ile ölçüldüğü ile ilgili çalışmalara ihtiyaç bulunmaktadır. Ayrıca araştırma yetkinliklerinin sürekli olarak izlenmesi ve sonuçları doğrultusunda bağlı iyileştirmeler yapılması **gelişmeye açık yön** olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurum, Stratejik Plan belgesinde ikinci ve beşinci amaçları kapsamında iş birliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmaları çerçevelemiştir. Temel performans göstergelerinden “Üniversite dışı kurumlarla (STK, belediye, vb.) yürütülen ortak iş birlikleri ve protokol sayısı” özelinde iş birliği amacıyla kurumun; Adım Üniversiteleri Birliği (ADİM), Batı Karadeniz Üniversiteler Birliği ve Trakya Üniversiteler Birliği (TÜB) gibi Ulusal Birliklerin yanında Balkan Üniversiteler Birliği (BAU) ve Kafkasya Üniversiteler Birliği (KÜNİB) gibi uluslararası birliklere de üyeliği bulunmaktadır. Bu bağlamda yıllara sâri gerçekleştirilen protokol sayılarında artış sağlandığı görülmektedir. Bununla birlikte bu protokoller özelinde gerçekleştirilen faaliyetlerin içeriği ve kazanımların nasıl izlendiğine dair açıklamalara ihtiyaç bulunmaktadır.

Üniversite-Sanayi iş birliği kapsamında eğitimler düzenlenmiş ve proje toplantıları gerçekleştirilmiştir. Kurum bünyesinde sanayi destekli projeler yürütülmekle birlikte kurumsal iş birlikleri ile gerçekleştirilen tüm bu ortak programların sistematik olarak nasıl izleneceği ve hedeflerle uyumlamaları için çalışmalarının nasıl gerçekleştirileceği hususunun açıklığa kavuşturulmasının bir ihtiyaç olduğu tespit edilmiştir. Disiplinler arası çalışmalar açısından herhangi bir kanıt sunulmaz iken öğretim üyelerinin uluslararası iş birlikleri ile yayınladıkları makale sayılarındaki artış memnuniyetle karşılanmıştır. Ulusal ve uluslararası düzeyde iş birlikleri ve faaliyetler bulunmakla beraber, kurum içi ve kurum dışı ortak program ve araştırma birimlerinin kurulmasına katkı sağlayacak mekanizmaların oluşturulması gerektiği değerlendirilmiştir. Kurumda farklı alanlarda iş birliği protokolleri var olmakla birlikte bu iş birliklerini sürdürülebilir kılmak üzere kurulmuş bir mekanizmanın olması da yine **gelişmeye açık yön** olarak değerlendirilmiştir. Kurumda ulusal ve uluslararası protokoller bulunmakta olup, kurumun araştırma hedefleriyle uyumunu sağlayacak daha fazla sayıda iş birliğinin ve ortak araştırma birimlerinin kurulabileceği değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak

araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

3. Araştırma Performansı

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum araştırma faaliyetlerini Kalite Yönetim Sistemi aracılığı ile takip etmektedir. Araştırma performanslarından elde edilen verilerin birim faaliyet raporlarına ve kurum iç değerlendirme raporuna bu sistem yardımıyla yansıtıldığı anlaşılmaktadır. Bu sistem verilerinin kurumun en üst yöneticilerinden başlamak üzere ilgili tüm birimlerle Senato toplantılarında paylaşıldığı beyan edilmekte, ancak ilgili kanıtlara odak görüşmeler sırasında sınırlı bir şekilde ulaşılabilmektedir. Bu nedenle, kurumun odak alanları ve hedefleriyle uyumunu gösteren veri analizlerinin daha anlaşılır biçimde gerçekleştirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır. Kurumun Stratejik Plan'ında araştırma performansı hedeflerine ait gösterge kartlarında, gerçekleştirmeler ile ilgili veriler bulunmaktadır. Ancak sapmalar ile ilgili değerlendirmeler ve alınması planlanan önlemler noktasında ifadeler ve kanıtların da bu kartlarda yer almasının uygun olacağı değerlendirilmiştir. Söz konusu değerlendirme ve önlemlere, Kurum Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan "Uygulanmakta Olan Stratejik Plan'ın PUKÖ Değerlendirilmesi Raporu"nda da yer verilmesi uygun olacaktır. Ayrıca Stratejik Plan değerlendirme toplantılarında gösterge gerçekleşmesine göre Ar-Ge performans değerlendirmesinde, paydaş katılımının ve önerilerinin nasıl alındığının daha açık hale getirilmesinin önemli olduğu değerlendirilmiştir.

Kurumun araştırma öncelikli alanları Stratejik Plan değerlendirmesi sırasında anlaşılmıştır. Ancak bu odak alanların kurum bünyesi ve kurum dışında bilinirliğinin sağlanmasının da gerekli olduğu tespit edilmiştir. Kurumda, uluslararası görünürlük sağlayan sıralama sistemleri ve kurumun uzmanlık iddiasına ilişkin göstergeler izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bununla birlikte, söz konusu durumun kurumun araştırma hedefleriyle uyumunun sistematik biçimde analiz edilmesinin de gerekli olduğu değerlendirilmiştir.

Kurumun gösterge sonuçlarına dair veriler incelendiğinde, Ar-Ge ile ilgili göstergelerin değerlendirildiği görülmüştür. Bununla birlikte tespit edilen yeni veriler ışığında oluşturulması beklenen yapılandırılmış eylem planlarına ait kanıtlara ulaşılamamıştır. Buna ilaveten seçilmiş kurumlar ile kıyaslamada bu verilerin nasıl kullanıldığının da görünür kılınmasının önemli olduğu değerlendirilmiştir.

Kurumda teşvik ve takdir mekanizmaları akademik performans temelinde sağlanmakta ve akademik teşvik ve ödül mevzuatları ihtiyaca göre güncellenmektedir. Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi Bilimsel Yayınları ve Proje Geliştirmeyi Teşvik Yönergesi bağlamında tanımlanan ödüllere verilen isimler; Akademik Yayın Başarı Ödülü, Birim Akademik Yayın Başarı Ödülü, Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Ödülü, Sanat Başarı Ödülü, Proje Başarı Ödülü, Girişimcilik Başarı Ödülü, Sosyal Sorumluluk Projesi Başarı Ödülü şeklindedir. Bununla birlikte ulusal ve uluslararası kongre ve sempozyuma katılım için kolaylaştırılmış izin süreci yanında ek teşviklerin de (finansal teşvikler gibi) çeşitlendirilebileceği değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kurum araştırmacıların Ar-Ge performansını, ATOSIS, BANÜ-WOS, Ranking Bandırma ve e-BAP yazılımları üzerinden izlemektedir. Araştırmacıların akademik etkinliklerinin kişi, bölüm, birim ve kurum düzeyinde değerlendirilebilmesi için YÖKSIS verileri kullanılmaktadır. Kurumun öğretim elemanı ve araştırmacı performansını takip ederken çıktılarını şeffaf olarak paylaştığı anlaşılmaktadır. Kurum iç değerlendirme ve birim faaliyet raporlarında, öğretim elemanı ve araştırmacıların araştırma performanslarına ait verilerini kurumla akademik teşvikten faydalanabilmek amacıyla paylaştığı belirtilmekle birlikte, araştırma çıktılarının kurumsal politikalar doğrultusunda nasıl

değerlendirildiği ve önlem alma noktasında nasıl kullanıldığı tespit edilememiştir.

Kurum performans takip sürecini ise “Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi Bilimsel Yayınlar ve Proje Geliştirmeyi Teşvik Yönergesi” aracılığı ile uygulamaktadır. Bu yönergedeki değişikliklerle birlikte beklenen Q1-Q2 yayın sayılarındaki artış 2024 yılı itibariyle sağlanamamakla birlikte güncelleme olumlu kabul edilmiş ancak iyileştirme süreçleri bağlamında tüm alanlara yayılım ve sürdürülebilirliğin güvence altına alınması gerekliliği değerlendirilmiştir.

Kurumun genelinde akademik personelin araştırma ve geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmaların bulunduğu ancak kurumsal politikalarla uyumlama bağlamında iyileştirmelere dair çalışmaların artırılması gerekliliği tespit edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumun 2021-2025 Stratejik Planında toplumsal katkı ile ilgili stratejik amacı “A4. Tüm paydaşlarla iş birliği içerisinde çevresel, kültürel ve sosyal gelişmeye destek vererek toplumsal sorumluluk faaliyetlerini artırmak.” olarak belirlenmiştir. Bu amaca yönelik olarak stratejik hedefler (*H4.1 Sosyal sorumluluk faaliyetlerini artırmak, H4.2 Üniversitenin toplumla bütünleşmesini sağlayacak birimleri oluşturmak ve faaliyetleri artırmak. H4.3 Sosyal, kültürel ve sportif aktivitelere yönelik etkinlikleri artırmak.*) ve faaliyetler belirlenmiş ve performans göstergeleri (*Öğrenciler tarafından yapılan sosyal sorumluluk proje/faaliyet sayısı, Sürekli Eğitim Merkezi vb. merkezler tarafından düzenlenen toplumsal katkı amaçlı eğitimlerin yıllık toplam saat, Sürekli Eğitim Merkezi vb. merkezler tarafından düzenlenen toplumsal katkı amaçlı eğitimlerinden yararlanan kişi sayısı, Her akademik yıl Gönüllülük Çalışmaları dersini alan öğrencilerin toplam öğrenci sayısına oranı, Çocuk Üniversitesi kapsamında eğitim olanaklarından yararlanan öğrenci sayısı, İkinci Bahar Üniversitesi kurulması, Sürekli Eğitim Merkezi tarafından düzenlenen kurs sayısı, Üniversite dışı kurumlarla (STK, belediye, vb.) yürütülen ortak işbirlikleri ve protokol sayısı, Müze, sergi salonu, galeri, kültür evi vb. birim sayısı, Üniversite önderliğinde veya ortaklığında düzenlenen ulusal/uluslararası konferans, çalıştay, sempozyum, kongre ve kolokyum faaliyet sayısı, Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı, Düzenlenen sosyal/kültürel faaliyet sayısı, Düzenlenen sportif faaliyet sayısı*) oluşturulmuştur. Kurumun toplumsal katkı politikası; “İçinde bulunduğu toplumla karşılıklı etkileşiminde hem dönüşen hem de dönüştüren rolünün bilincinde olan, tüm faaliyetleri ile toplum hizmetini kilit bir değer, hedef ve amaç olarak benimseyen, topluma hizmet vermek amacıyla, çözüm odaklı ve katma değeri yüksek uygulamaları hayata geçirmeyi amaçlayan bir üniversite olmaktır.” şeklinde belirlenmiş ve kamuoyuyla paylaşılmıştır. Politika metninin vurgusunun toplumu dönüştüren ve katma değer üreten uygulamalar olduğu görülmektedir. Kurumun aynı zamanda toplumsal katkı faaliyetleri ile ilişkili çevre politikası da “Çevre ile uyumlu eğitim ve araştırma faaliyetleri gerçekleştirmek ve çevreye duyarlı bireyler yetiştirerek, bölgemiz ve ülkemizde çevre kültürünün gelişmesine katkı sağlayarak çevresel farkındalığı artırmaktır.” şeklinde belirlenmiş ve kamuoyuyla paylaşılmıştır. Kurumun eğitim-öğretim politikası ve araştırma politikalarında da toplumsal katkı vurgularının yapıldığı görülmektedir. BANÜ’nün 2021-2025 Stratejik Plan’ında yer alan konum ve değer tercihinde de yine teknolojik, bilimsel, akademik, fiziki altyapısı ve akademik birimlerce gerçekleştirilecek bilimsel çalışmalar ve yapılacak araştırmalar ile topluma katkı sağlama vurgusu göze çarpmaktadır. Kurumun toplumsal katkı ile ilgili politikaları, stratejik amaç ve hedefleri toplumla etkileşimin ve bu etkileşim aracılığıyla topluma hizmet etmenin önemini benimsediği şeklinde değerlendirilmiştir. Saha ziyareti esnasında kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini önceliklendirdiğinin somut örnekler üzerinden gözlenmesi ve bu vurgunun üst yönetim olmak üzere kurumun her biriminde dile getirilmesi ve bağlı faaliyetlerin gerçekleştirilmesi övgüye değer bulunmuştur.

BANÜ’de toplumsal katkı faaliyetlerinin koordine edilmesi ve daha etkin bir şekilde yürütülmesi görevleri 2022 yılında kurulan "Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük Koordinatörlüğü" tarafından yürütülmektedir. Koordinatörlükte bir koordinatör iki koordinatör yardımcısı ve üç komisyon üyesi olmak üzere altı öğretim elemanının görev yaptığı görülmekte olup, Koordinatörlüğün organizasyon şeması web sayfasında paylaşılmıştır. Koordinatörlüğün üniversite organizasyon yapısı içerisindeki yeri ve diğer birimlerle ilişkileri görünürdür. Koordinatörlük faaliyetlerini BANÜ Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük Koordinatörlüğü Yönergesi doğrultusunda yürütmektedir. Görev tanımları ve iş akışları yapılmış olup web sayfasında paylaşılmıştır.

Koordinatörlüğün Danışma Kurulu oluşturulmuş olup, bir öğrenci, bir BANÜ mezunu ve beş kurum dışı farklı sektörlerden olmak üzere toplam yedi üyesi bulunmaktadır. Koordinatörlük tarafından oluşturulan formlar veri toplamada kullanılan yöntem olarak öne çıkmaktadır. Öğrenci

toplulukları tarafından yürütülen sosyal sorumluluk faaliyetleri, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın (SKSDB) koordinasyonunda gerçekleşmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerine destek olan Uygulama ve Araştırma Merkezleri, bu alandaki projelerin ve araştırmaların merkezi olarak faaliyet göstermektedir. Bu bağlamda Üniversitede 13 uygulama ve araştırma merkezi bulunmakta ve aktif olarak faaliyetlerine devam etmektedir. Bu merkezlerin eşgüdümü çalışması için kurumun gerekli önlemleri aldığı tespit edilmiştir. Ayrıca Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü'nün toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesi ve kamuoyu ile şeffaf bir şekilde paylaşılmasında önemli bir rol oynadığı da görülmektedir. Toplumsal katkı bağlamında gerçekleştirilen çalışmaların raporlanması ve izlenmesi Kalite Koordinatörlüğü Toplumsal Katkı Çalışma Grubu tarafından gerçekleştirilmekte olup, çalışma grubunun Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük Koordinatörlüğü ile ilişkileri açık bir şekilde tanımlanmıştır.

Kurumda toplumsal katkı faaliyetlerinin kapsamlı bir şekilde paydaş iş birlikleri ile akademik birimlerde, araştırma merkezlerinde ve üniversite genelinde olmak üzere toplumsal katkı politikası ve stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda planlandığı ve yürütüldüğü görülmektedir. Kurumun bu uygulamaları izlemeye yönelik gerekli süreçleri tanımlamış olup bu süreçlerin etkili bir şekilde işletildiği görülmektedir. Toplumsal fayda sağlamayı hedefleyen sosyal sorumluluk projelerinin gerçekleştirilmesi, (198 proje), sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarının ders planlarına entegre edilmesi, Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından "Arama Kurtarma Sanatı" ve "Kartlardan Hikayelere: Evrensel Değerlerin Sıradışı Yolculuğu" etkinliğinin düzenlenmesi, E-Spor ve Ekonomisi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından düzenlenen "E-sporcu Sağlığı" temalı online söyleşi, Trakya Üniversiteler Birliği iş birliği ile Trakya Kariyer Fuarı ve 05-06 Aralık 2024 tarihlerinde Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün düzenlediği 8. Lisansüstü Öğrenci Kongresinin gerçekleştirilmesi, ihtiyacı olan öğrencilere yemek bursunun sağlanması, kurumun sahip olduğu mekanlarının bölge halkının kullanımına belirlenmiş ilke ve süreçler doğrultusunda açılması, bölge trafiğine katkıda bulunmak amaçlı sabah ders saatlerinde düzenleme yapılması (bir grubun derslere bir saat önce başlaması gibi), BANÜ Web TV aracılığıyla toplumsal sorumluluk projelerini destekleyen ve farkındalık oluşturan yayınların yapılması bu faaliyetlerden bazılarıdır. Kurumsal iletişim standardı çerçevesinde, hazırlanan tüm duyuru görsellerinde ilgili Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları logolarının aktif olarak kullanılması da BANÜ'nün kalkınma amaçlarına katkı sağlamayı kurum genelinde içselleştirdiği şekilde değerlendirilmiştir. Kurumun izlem raporu doğrultusunda yapmış olduğu iyileştirmelerde memnuniyet vericidir. Bu kapsamda toplumsal katkı hizmeti veren birimlerin kamuoyuna daha çok tanıtılması ve dış paydaşların ihtiyaçlarının tespit edilmesini sağlayacak mekanizmaların kurulması ile yerel örgütlere ve meslek kuruluşları gibi dış paydaşlara periyodik olarak bilgilendirme yapılmasına yönelik olarak; Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük Koordinatörlüğü'nün yaptığı çalışmalar görünürdür. Ayrıca kurumun BANÜ WEB TV'yi açması ve sosyal medya ile kurumun web sayfasını etkin bir şekilde kullanması da bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetlerdir.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme çalışmalarının Kalite Güvence Takvimi'ne göre yapıldığı, PUKÖ Kontrol Çizelgesi 2024-2025-2026 ile takip edildiği ve bu çalışmalarda sürekliliğin olduğu görülmektedir. Kurumun Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük Koordinatörlüğü'nün 2024 yılı faaliyet raporunda izlem ve iyileştirme kanıtları sunulmuştur. Kurumun izlem sonuçları doğrultusunda iyileştirme planları yapması ve bunları gerçekleştirilmesi memnuniyet vericidir. Kalite yönetim sistemi çalışmaları kapsamında 30 Aralık 2024 tarihinde kurumda Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Çalışma Grubunun kurulması, personel sosyal sorumluluk projelerinin daha sistematik ve şeffaf bir şekilde yürütülmesi amacıyla iş akışlarının oluşturulması, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi için süreç kartlarının gözden geçirilmesi, 2023 yılında afet, acil durumlar ve ilkyardım müdahalesi gerektiren olaylar sürecinde faaliyet göstermesi amacıyla Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Afet, Acil Durum ve İlkyardım Koordinatörlüğünün kurulması, birim danışma kurullarının oluşturulması, Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük Geri Bildirim Anketinin uygulanmaya başlanması yapmış olduğu iyileştirmelere örnek faaliyetlerdir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının

işleri ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kaynaklar

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerinde kullandığı mali kaynaklar kurumsal bütçeden karşılanmaktadır. Kurumsal bütçede toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe detaylandırılmıştır. Bununla birlikte toplumsal katkı faaliyetlerinin finansmanını sağlamak adına kurumun ilave çabalarının olduğu görülmektedir. Bu kapsamda; 2024 yılında dış kaynaklı projelere başvuru oranında %9'luk artış sağlanmıştır. 2024 yılında TÜBİTAK projesi başvurusunda (2023 yılı 35 başvuru iken 2024 yılında 69 başvuru) %97 artış olmuş olup bu başvurulardan 2024 yılında yedisi desteklenmiştir. TÜBİTAK projelerindeki destek miktarındaki %156'lık artış, üniversitenin araştırmalarına sağlanan finansal desteğin büyük oranda arttığını göstermektedir. AB proje başvuru sayısı hem 2023 hem de 2024 yılı için 3 olmakla birlikte her iki yıl için desteklenen proje sayısı 2'dir. Bununla birlikte devam eden AB projelerinin fonunda 2024 yılında önemli ölçüde bir artışın olduğu da göze çarpmaktadır (2023 yılı için 889 bin 812 TL, 2024 yılı için 4 milyon 701 bin 85 TL). Diğer fon kaynaklarından elde edilen destek miktarındaki %236'lık artış da yine BANÜ'nün kurum dışı çeşitli finansman kaynaklarına erişim sağlamada önemli çaba sarf ettiği şeklinde değerlendirilmiştir. BANÜ bünyesindeki araştırma ve uygulama merkezleri de, toplumsal katkı açısından önemli rol oynamaktadır. Bu merkezlerin sunduğu hizmetler, üniversitenin toplumsal katkı stratejisi ile uyumlu olarak yürütülmekte ve kaynakların etkin bir şekilde kullanıldığını göstermektedir. Ayrıca SKS bünyesinde de toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik mali kaynakların artırılmasına yönelik iyileştirme çalışmalarının da yapıldığı görülmektedir. Bu kapsamda, Gençlik ve Spor Bakanlığı Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen Üniversite Öğrenci Toplulukları İş Birliği ve Destek Programı (ÜNİDES) kapsamında 3 öğrenci topluluğunun toplam 150 bin TL destek almaya hak kazandığı görülmektedir. Kurumun bölgede önemli bir konumu sahip olan çok sayıda paydaşı ile yapmış olduğu iş birliği ve paydaşların toplumsal katkıya yönelik mali kaynaklarının geliştirilmesine yönelik katkıları, kurumun **güçlü yönü** olarak değerlendirilmiş olup bu güçlü yönün sürdürülmesinin önemli olduğu değerlendirilmiştir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe izlenmekte, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bu kapsamda 2021-2025 Stratejik Planı'nda Toplumsal Katkı faaliyetlerinin tahmini toplam maliyeti 20 milyon 340 bin TL olarak belirlenirken, 2026-2030 Stratejik Planında toplumsal katkı ve sürdürülebilirlik faaliyetlerine ilişkin tahmini maliyet rakamı 261 milyon 55 bin 354 TL olarak belirlenmiştir. Ayrıca birim bazında da ayrılan bütçeler Birim Faaliyet Raporlarında yer almakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerinin mali kaynak kullanımına yönelik verilerinin detaylı olarak izlenmesi ve bu faaliyetlere yönelik bütçede yıllar içerisinde artışın olması memnuniyet vericidir. Bununla birlikte toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik mali kaynak kullanımının etkililik analizlerinin yapılması ve performans sonuçlarının düzenli raporlanmasına yönelik uygulamaların gerçekleştirilmesinin de toplumsal değer yaratan faaliyetlerin önceliklendirilmesi hususunda yararlı olacağı değerlendirilmiştir.

İnsan kaynakları açısından, toplumsal katkı süreçlerine öğretim elemanları, idari personel, öğrenciler ve mezunların aktif olarak dâhil edildiği görülmektedir. Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerine öğrenci kulüplerini dâhil etmesi ve kaynaklarını öğrenci kulüpleri vasıtasıyla toplumsal katkı faaliyetlerine yöneltmesi kurumun **güçlü yönlerinden** biridir. Kurumun toplumsal katkı insan kaynaklarını izlediği ve bağlı iyileştirmeleri yaptığı görülmektedir. Bu kapsamda 2025 yılında yapılan görevlendirmelerle koordinatörlükte çalışan sayısı altıya yükseltilmiştir.

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini yürütmede fiziksel kaynaklara sahip olduğu, sahip olduğu fiziksel kaynakları izlediği görülmektedir. İzlem sonuçlarının karar almada kullanılması da memnuniyet vericidir. Bu kapsamda Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük Koordinatörlüğü'nün Faaliyet Raporunda da değinildiği üzere koordinatörlüğe ait bağımsız ofis alanının temin edilmesi, malzeme ve ekipman temininin gerçekleştirilmesi, teknolojik alt yapı iyileştirmelerinin yapılması bir ihtiyaç olarak belirlenmiş olup bu ihtiyaçların giderilmesine yönelik 2025 yılında;

Koordinatörlüğe özel ofis tahsis edilmesi, koordinatörlük çalışmalarının gereksinim duyduğu ekipman malzeme ihtiyaçlarının karşılanması ve Koordinatörlüğün 2025 yılında kullanılmaya başlanan UBYs sistemine entegre edilmesi gibi iyileştirmeler yapılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

2. Toplumsal Katkı Performansı

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum, toplumsal katkı performansını 2021-2025 Stratejik Planı'nda tanımlanan toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda Stratejik Plan İzleme ve Birim İç Değerlendirme Raporları aracılığıyla izlemekte ve değerlendirmektedir. Ayrıca Politika İzleme Raporu doğrultusunda 2024 yılında azalma görülen toplumsal katkı performans göstergelerine yönelik analiz ve gerekli iyileştirme çalışmalarının yapılması da önemli uygulamalar olarak değerlendirilmiştir. 2023 yılı ve 2024 yılına ilişkin performans göstergelerini içeren faaliyet raporu sonuçlarına göre; "Tüm paydaşlarla iş birliği içerisinde çevresel, kültürel ve sosyal gelişime destek vererek toplumsal sorumluluk faaliyetlerini arttırmak (Amaç 4)" amacının gerçekleştirilme oranı %80 olarak tespit edilmiştir. Ayrıca toplumsal katkı politika bileşenleri Stratejik Plan amaç, hedef ve performans göstergeleri uyum tablosu ile eşleştirilmiş olup Politika İzleme Raporu ile periyodik olarak paydaş katılımlı izlenmektedir. Bu kapsamda kurumun 2024 yılında; engelli dostu bina sayısını (5 bina), Sürekli Eğitim Merkezi tarafından düzenlenen kurs sayısını, öğrenciler tarafından yapılan sosyal sorumluluk proje/faaliyet sayısını, müze, sergi salonu, galeri, kültür evi vb. birim sayısını, üniversite önderliğinde veya ortaklığında düzenlenen ulusal/uluslararası konferans, çalıştay, sempozyum, kongre ve kolokyum faaliyet sayısını ve düzenlenen sportif faaliyet sayısını artırdığı, personel tarafından yapılan sosyal sorumluluk proje/faaliyet sayısını ve Sürekli Eğitim Merkezi vb. merkezler tarafından düzenlenen toplumsal katkı amaçlı eğitimlerin yıllık toplam saatini artırdığı görülmektedir. Yine üniversite dışı kurumlarla (STK, belediye, vb.) yürütülen ortak iş birlikleri ve protokol sayısının artması önemli bir gelişme olarak değerlendirilmiştir. BANÜ öğrencilerinin gerçekleştirdiği sosyal sorumluluk projelerinin sayısı bakımından Üniversitenin, Türkiye genelinde 8. sırada yer alması ise övgüye değer olarak bulunmuştur. Kurumda 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilen sosyal sorumluluk ve gönüllülük projelerinin sayısı kurumun **güçlü yönü** olarak değerlendirilmiştir. Öğrenciler, topluluklar, personel, birimler tarafından gerçekleştirilen sosyal sorumluluk ve gönüllülük projelerinin çevre, dezavantajlı gruplar, sağlık, eğitim, kültür-sanat ve afet ve acil durumlara yönelik olduğu görülmektedir. Bununla birlikte 2024 yılındaki izlemde; her akademik yıl Gönüllülük Çalışmaları dersini alan öğrencilerin toplam öğrenci sayısına oranı, Sürekli Eğitim Merkezi vb. merkezler tarafından düzenlenen kurs sayısı ve toplumsal katkı amaçlı eğitimlerden yararlanan kişi sayısı ve Çocuk Üniversitesi kapsamında eğitim olanaklarından yararlanan öğrenci sayısında bir azalma olduğu göze çarpmış olup saha ziyaretinde yapılan görüşmelerde bu durumun nedenlerinin irdelendiği ve gerekli planlamaların yapıldığı izlenimi edinilmiştir. BANÜ'nün kişi başı doğrudan karbon ayak izinin en düşük olduğu üniversiteler arasında 16. sırada olması ise enerji kullanımı, ulaşım ve kampüs operasyonlarında verimli, sürdürülebilir ve düşük emisyonlu uygulamalar benimsendiğini göstermektedir.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrenci topluluklarının toplumsal katkı faaliyetleri, Birim Faaliyet Raporunda raporlanmakta olup 2024 yılı raporu web sayfasından ulaşılabilir. Yükseköğretim Kurulu'nun 2024 yılında açıkladığı Spor Dostu Kampüs Projesi kapsamında Üniversitede gerçekleştirilen çalışmalar kamuoyuna duyurulmuş ve 2024 yılı Spor Dostu Kampüs Raporu yayınlanmıştır. 2024 yılında personel ve öğrenciler tarafından gerçekleşen akademik faaliyetler, toplumsal katkı faaliyetleri ve sosyal sorumluluk faaliyetleri Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile ilişkilendirilerek *BANÜ Sürdürülebilirlik Raporu* hazırlanmış ve kamuoyuyla paylaşılmıştır. Kurumun hazırladığı bu kapsamlı rapor kalkınma hedeflerinin izlenmesi, iyileştirilmesi ve sürdürülebilirlik adına önemlidir. Toplumsal

katkı faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler Kalkınma Amaçları ile uyumlandırılarak izlenmesi ve bağlı iyileştirmelerin yapılması **kurumun güçlü yönü olarak** değerlendirilmiştir. Bölgenin ihtiyacına yönelik olarak toplumsal eğitim programlarının geliştirilip uygulandığı ve kurumun Kaymakamlık, Belediyeler, Ticaret Borsası, Sanayi Odaları, Kent Konseyi gibi kurum ve kuruluşlarla yakın iletişim içerisinde olduğu ve imzalamış olduğu iş birliği protokolleri kapsamında çok sayıda etkinlikler gerçekleştirdiği görülmekte olup bu faaliyetler övgüye değerdir.

Kurumun izlem sonuçlarına göre toplumsal katkı faaliyetlerini iyileştirmeye yönelik iyileştirme çalışmaları yapmış olması da kurumun toplumsal katkı faaliyetlerine verdiği önemi göstermektedir. Kurumda Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Çalışma Grubunun oluşturulması, Fakültelerde "USD3266 Gönüllülük Çalışmaları", meslek yüksekokullarında "HGC1200 Gönüllülük Çalışmaları" adlı seçmeli derslerinin eklenmesi, personel sosyal sorumluluk projelerinin daha sistematik ve şeffaf bir şekilde yürütülmesi amacıyla iş akışlarının oluşturulması, birim danışma kurullarının oluşturulması, Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük Geribildirim Anketinin uygulanmaya başlanması, Birleşmiş Milletler'in 17 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından biri olan "Temiz Enerji Kullanımı ve Ekonomik Büyüme" amacına katkı sağlama amaçlı Yenilenebilir Enerji Kullanımı Garantili Elektrik Enerjisi Tedarik Anlaşmasını yapması, ücretsiz ve arıtma cihazlı su sebilleri kurulması, personel, öğrenci ve ziyaretçilerin sigaranın zararlı etkilerinden korunmaları için kampüsün "dumansız kampüs" ilan edilmesi, 2024 yılında Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleme Sertifikası alınması, 2025 yılında Gençlik ve Spor Bakanlığı ile YÖK tarafından Spor Dostu Kampüs ödülü alınması, 2024 yılında Bandırma Belediyesi ile bilimsel ve teknik destek sağlanması, kurumlar arası ortak eğitim, seminer, tatbikat ve sertifika programları düzenlenmesi, afet ve acil durum yönetimi ile ilgili ortak projeler geliştirilmesi ve Üniversite yerleşkesinde ortak bir afet koordinasyon merkezi kurulması amacıyla bir protokolün imzalanması yapmış olduğu iyileştirmelere örnek faaliyetlerdir. Yine 2023 yılından bu yana Akademik Başarı Ödül Töreni'nde "Sosyal Sorumluluk Proje Başarı Ödülü" kategorisi bağlamında personele ödül takdimi gerçekleştirilmesi de bir diğer iyileştirme örneğidir. Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük Koordinatörlüğü tarafından onaylanan projelerin, üniversite atama yükseltme kriterleri içerisinde yer alması da kurumun toplumsal katkı performansını sürdürmede aldığı önemli önlemlerden biri olarak değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

2015 yılında kurulan Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi on yıl gibi kısa bir sürede kurumsal kapasitesini güçlendirmiş ve bünyesindeki eğitim programlarının çeşitliliği, ulusal ve uluslararası öğrenci sayısı, öğretim elemanlarının niteliği, üniversitenin sahip olduğu fiziksel, kültürel ve teknolojik miras ile bulunduğu bölgenin kalkınmasına ve ülkemizin yükseköğretim sistemine önemli katkıları olan bir kuruluş haline gelmiştir. Üniversite yönetimi kalite güvence sistemini benimsemiş, sahiplenmiş olup sürekli iyileştirme motivasyonuna ve katılımcı yönetim anlayışına sahiptir. En üst yönetimden kurumun tüm çalışanlarına yayılan bütüncül kalite güvencesi yaklaşımı, kurumun stratejik hedeflerine sistemli ve sürdürülebilir bir biçimde ulaşmasını sağlamaktadır. Önceki değerlendirme süreçlerinin geri bildirimlerini dikkate alarak kurumsal olgunluğunu daha ileri taşımak için gerekli iyileştirmeler konusunda çaba harcayan, bu çabalardan önemli sonuçlar elde eden, öğrenen ve gelişim odaklı bir kurum olması değerlendirme takımımız tarafından takdirle karşılanmıştır.

BANÜ'nün Eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri yanında öne çıkan toplumsal katkı faaliyetleri bulunduğu bölgede değer yaratan faaliyetler olarak değerlendirilmiştir. BANÜ'nün denizcilik, tıp ve tarım alanlarındaki farklılaşma stratejisinin ise, bölgesel ihtiyaçlara yönelik uzmanlığını, öğrenci çekiciliğini, sektörlerle iş birliğini artıracak, çeşitlenmiş eğitim olanakları ile araştırma ve inovasyonda da derinleşme imkânı sağlayacaktır. Ayrıca bu durum kuruma hem bölgesel hem küresel ölçekte sosyal ve ekonomik açıdan konumunu daha etkili hale getirme ve uluslararası rekabet gücünü artırma fırsatı sağlayacaktır.

BANÜ, 2020 yılında YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme, 2023 yılında ise Kurumsal İzleme Programı sonrasında geliştirmeye açık yanlarına ilişkin, izleme ve değerlendirme raporlarına yansıyan önerileri de dikkate alarak kendi geliştirdiği çözümlerini uygulamaya koymuştur. Kurumun sürece ilişkin yaklaşımı göz önünde bulundurulduğunda; Kurumsal Dış Değerlendirme sürecine önem verdiği ve bunu bir öğrenme ve gelişim aracı olarak değerlendirdiği anlaşılmıştır. Kurumun oluşturmuş olduğu ve halen çalışmaları devam eden kalite güvence süreçleri; kalite güvencesinin zamana, kişiye bağımlı olmadan da sürdürülebilirliğini sağlaması açısından önemli olarak değerlendirilmiştir. Kurumun daha önceki kurumsal izleme programında belirlenen gelişmeye açık yönlerle ilişkin yaptığı iyileştirmeler takdire değerdir. Bu kapsamda kurum, kurumda yürütülen süreçler ve bu süreçlerin nasıl işleyeceğini gösteren Süreç Kartlarını oluşturmuş kurum web sayfasında paylaşmıştır. Ayrıca Stratejik Plan ve süreç izleme raporları, PUKÖ temelli yıllık izleme ve faaliyet raporları vb. kurum web sayfasında kamuoyu ile paylaşmıştır. Program akreditasyonuna önem verilmiş ve sonuçlar alınmaya başlanmıştır. Sürekli iyileştirme kapsamında PUKÖ çevrimlerinin üst yönetim süreçlerinden en alt birimlerin süreçlerine kadar işletildiği ve önemli sonuçlar elde edildiği görülmüştür. İç kalite güvence sistemi tüm paydaşları kapsayacak şekilde genişletilmiştir. Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları tanımlanmış olup işletilmektedir. Uluslararasılaşmaya yönelik olarak, kurumda uluslararası anlaşma sayısında önemli artış sağlanmıştır. Kurumdaki öğretim elemanlarının eğitimcilerin eğitimi programına katılımı sağlanmış ve bu sürecin devamlılığı tanımlanmış süreç ile garanti altına alınmıştır. Öğrencilerin öğretim programı dışında edindikleri kazanımların tanınması için süreç tanımlanmış ve uygulama başlatılmıştır. Ders bilgi paketlerindeki eksikliklerin tamamlanmasına yönelik de iyileştirmeler yapılmakla birlikte bu durumun hala iyileştirilmesi gereken bir yön olduğu tespit edilmiştir. Kurum akademik performansı izlemede önemli adımlar atmakla birlikte kurumun genel olarak araştırma performansının izlenmesi sonucunda yapılan iyileştirmeler halen üzerinde durması gereken bir husustur. Kurum dışı proje desteği alan ve araştırma performansı yüksek olan öğretim elemanlarına kurum içi ek proje desteği uygulamaya konulmuştur. İç ve dış paydaş geri bildirimlerinin sistematik alınmasına yönelik mekanizmalar tanımlanmış olup işletilmektedir. Kurumun kalite, yönetim, eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı süreçlerini bütüncül izlemeye olanak veren UBYS sistemini kullanmaya başlaması da önemli bir iyileştirme olarak görülmüştür.

Kurumun kalite güvencesi, yönetim ve liderlik, eğitim-öğretim ve toplumsal katkı alanlarındaki güçlü yönlerini sürdürmesinin önemli olduğu değerlendirilmiştir. Bununla birlikte araştırma ve

geliştirmeye yönelik özellikle doktora sonrası araştırmacı istihdam sayısının artırılması ve halihazırda yürütülen ulusal ve uluslararası ölçekteki iş birliği çalışmalarının kurum içi ve kurum dışı ortak program ve araştırma birimlerinin kurulmasına katkı sağlayacak biçimde yapılandırılmasının da gerekli olduğu değerlendirilmiştir. Ayrıca disiplinlerarası proje çalışmalarının artırılmasına yönelik mekanizmaların oluşturulmasının da gerekli olduğu değerlendirilmiştir.

Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi KAP Değerlendirme Takımı, kurum KİDR'leri, daha önceki kurumsal dış değerlendirme geri bildirim raporu ve izleme raporu, ön ziyaret ve saha ziyareti sonucunda doküman incelemeleri, görüşmeler, gözlem vb. gibi farklı yöntemlerle elde ettiği verileri, sunulan ek kanıtları ve açıklamaları değerlendirmiştir. Değerlendirmeler sonucunda kurumun güçlü yönleri ile geliştirmeye açık yönleri ve öneriler; Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı başlıkları altında aşağıda belirtilmiştir.

2. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Güçlü Yönler

1. Kurul, komisyon vb. ara yapılanmalarda katılımcılığın, temsiliyetin ve çok sesliliğın sağlanması.
2. Rektör, rektör yardımcıları ve diğer üst yöneticilerin görev dağılımlarının, yetki ve sorumluluklarının tanımlı olması ve paydaş bilinirliğinin sağlanmış olması.
3. Katılımcı, çok sesli, tabana yayılan bir yönetim modelinin olması.
4. İdari birimler ile alt birimlerinin yapılanmaları ve işleyişlerine dair çalışma usul ve esaslarının olması.
5. Rektörün lider yönetim modeli doğrultusunda; Kalite Güvencesi süreçlerini sahiplenmesi ve Kalite Güvencesi Sistemi oluşturulmasına yönelik çalışmaları kurum geneline ve tabana yayılan bir yönetim yaklaşım ile yürütmesi.
6. Üniversite üst yönetiminin, gelişime açık ve destekleyici bir tutuma sahip olması ve Üniversitenin, Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayacak çevik yönetim yetkinliğine sahip olması.
7. Kurumsal kıyaslamaların yapılarak raporlanması ve bağlı iyileştirmelerin yapılması.
8. Kurumsal dönüşüm süreçlerine dair izleme ve iyileştirme çalışmalarının sistematik ve periyodik olarak yapılarak sonuçlarının raporlaştırılması.
9. Eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerini kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmalarının kurulması ve birimlerle eşgüdümlü olarak yürütülmesi.
10. Kurumda gerçekleştirilen iyileştirme çalışmalarının PUKÖ çevrimlerini içerecek şekilde yapılması.
11. Kurumun iç ve dış paydaşlarının kalite güvencesi süreçlerine aktif olarak dahil edilmesi ve kalite güvencesinin paydaşlar tarafından içselleştirilmiş olması.
12. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik faaliyetlerine dair tanımlı süreçlerin bulunması.
13. İletişim Fakültesi ve Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü iş birliğiyle BANÜ Web TV'nin açılması, sosyal medya kanallarının etkin kullanılması ve yerel basın mensupları ile belirli aralıklarla bir araya gelinerek bilgilendirme yapılması.
14. Politika belgelerinin hazırlanmış olması, politikaların bütüncül bir ilişki içinde ve kalite politikasının içeriğini kapsıyor olması.
15. Kurumda stratejik plan hazırlama kültürünün olması ve plan hazırlıklarının katılımcı, kapsayıcı ve tabana yayılan bir yaklaşımla yürütülmesi.
16. Kurumun performans göstergelerinin, iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilerek göstergelerin sistematik ve periyodik olarak izlenmesi ve izleme sonuçları doğrultusunda iyileştirmelerin yapılarak raporlaştırılması.
17. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) ile kalite yönetim sistemine ait tüm belge ve

- politikaların personel tarafından erişilebilir hale getirilmiş olması.
18. Hizmet içi eğitimlere önem verilmesi ve çok sayıda eğitim düzenlenmesi.
 19. Finansal kaynaklara dair bilgi ve belgelerin şeffaf olarak kamuoyu ile paylaşılması.
 20. Üst, ana ve alt süreçlerin tanımlanmış ve uygulanıyor olması.
 21. Paydaş analizlerinin yapılması ve kamuoyu ile paylaşılması.
 22. “Paydaş Geri Bildirim Yönetim Sistemi”nin kurulması, geri bildirimlerin sistem üzerinden izlenmesi ve bildirimler doğrultusunda iyileştirmelerin yapılması.
 23. Öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına dair izleme ve iyileştirme çalışmalarının sistematik ve periyodik olarak yapılması ve sonuçlarının raporlaştırılması.
 24. Mezunların takibine yönelik sistemin oluşturulması.
 25. Uluslararasılaşma politikasının belirlenmiş olması.
 26. Uluslararası ilişkiler, değişim programları ve iş birliği süreçlerinin tanımlanmış ve işletiliyor olması.
 27. Uluslararasılaşmaya yönelik organizasyonel yapının sistematik olarak gözden geçirilmesi ve bağlı iyileştirmelerin yapılması.
 28. Uluslararasılaşma faaliyetleri için ayrılan toplam bütçenin yıl bazında izleniyor olması.
 29. Uluslararasılaşma kaynaklarının (mali, fiziksel ve insan kaynakları) dağılımında birimlerarası dengenin korunması.
 30. Uluslararasılaşmaya yönelik performans göstergelerinin ayrıntılı tanımlanmış ve hedef değerlerinin belirlenmiş olması.
 31. BANÜ Elçi Projesinin kurum sınırlarını aşmış, kurumun bulunduğu bölgede örnek bir uygulama olarak görülüp, uygulamanın Güney Marmara Ufuk Programı olarak devam ettirilmesi.
 32. Stratejik planda yer alan uluslararasılaşmaya dair hedeflere ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi, değerlendirilmesi ve sonuçları doğrultusunda iyileştirmelerin yapılması.

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

1. Süreçlere dayanak teşkil eden ve güvence altına alan, kurum ve birim web sayfalarında yer alan mevzuatlara kolay ulaşımın sağlanması (web sayfası) ve Kamu Mevzuat Sisteminde (KAYSİS) güncellemeler yapılması.
2. Delphi ve anket araştırması yöntemleriyle yapılan durum analizi anketlerinin kısıtlı bir kesime değil üniversitenin tamamını ve dış paydaşları da kapsayacak ve soruların değerlendirme amacına hizmet edecek şekilde zenginleştirilerek uygulanması.
3. Kurum genelinde İngilizce web sayfalarının Türkçe web sayfaları ile uyumlu olacak şekilde tamamlanması.
4. Kurumun web sayfasının kullanıcı dostu (hızı, sekmeler arası geçiş, dokümanların ilgili yerlerde verilmesi vb.) hale getirilmesi ve güncelleme tarihlerinin eklenmesi.
5. İdari personel ödül yönergesinin hazırlanması.
6. Mezun takip sisteminin kullanım oranlarının artırılarak mezunların sistematik bir şekilde izlenmesi.
7. Öğretim elemanı ve öğrenci değişimi ile ilgili bütçedeki yıllar içindeki azalmanın nedenlerinin irdelenmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması.
8. Uluslararasılaşma faaliyetlerinin yürütülebilmesi için koordinatörlükte çalışan personel sayısının artırılması.
9. Uluslararasılaşma kaynaklarının artırılmasına yönelik faaliyetlerin çeşitlendirilmesi.
10. İyileştirme çalışmalarının uluslararasılaşmaya yönelik tüm performans göstergelerini kapsayacak şekilde gerçekleştirilmesi.

Öneriler:

1. Süreçlere dayanak teşkil eden ve güvence altına alan mevzuatlara kurumun web sayfası üzerinden kolay ulaşımın sağlanması ve Kamu Mevzuat Sisteminde (KAYSİS) güncellemeler

- yapılması,
2. Delphi ve Anket Araştırması yöntemleriyle yapılan durum analizi anketlerinin kısıtlı bir kesime değil üniversitenin tamamını ve dış paydaşları da kapsayacak şekilde uygulanması ve soruların amacına uygun şekilde güncellenmesi,
 3. Ulusal ve özellikle uluslararası alanda kıyaslamaların hangi verilerle yapıldığının ve elde edilen verilerin kimler tarafından değerlendirildiğinin görünürlüğünün sağlanması,
 4. Kurum genelinde İngilizce web sayfalarının Türkçe web sayfaları ile uyumlu olacak şekilde tamamlanması, akredite bölüm/program sayısının artırılması ve sürdürülebilirliğin sağlanması,
 5. Kurum web sayfasının hızlı, kolay ulaşılabılır ve kullanıcı dostu haline getirilmesi,
 6. İdari personel ödül yönergesinin hazırlanması,
 7. Alınan önlemlere rağmen paydaşların anketlere katılımının düşük olması nedeniyle hem anket içeriklerinin hem de yöntemin gözden geçirilip iyileştirilmesi,
 8. Mezun takip sisteminin kullanım oranlarının artırılması, akademik birimler bazında da mezunlara uygulanan ankete katılım sayısının artırılması ve anket sonuçlarına dair birim bazında da yapılan iyileştirmelerin görünür kılınması,
 9. Uluslararasılaşmaya yönelik organizasyonel yapının gözden geçirilmesi ve bağlı iyileştirmelerin yapılmasında sistematikliğin korunması,
 10. Öğretim elemanı ve öğrenci değişimi ile ilgili bütçedeki yıllar içindeki azalmanın nedenlerinin irdelenmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması,
 11. Uluslararasılaşma faaliyetlerinin yürütülebilmesi için koordinatörlükte çalışan personel sayısının artırılması ve uluslararasılaşma kaynaklarının artırılmasına yönelik faaliyetlerin çeşitlendirilmesi,
 12. İyileştirme çalışmalarının uluslararasılaşmaya yönelik tüm performans göstergelerini kapsayacak şekilde gerçekleştirilmesi önerilmektedir.

3. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

1. Program açma, güncelleme ve onay süreçlerinin tanımlanmış olması.
2. Ders bazında öğrenme çıktıları, öğretim yöntem teknikleri ve ölçme-değerlendirme yöntemlerinin izlenebilir olması.
3. Programların tasarımı ve güncelleme süreçlerine paydaş katılımının sağlanması ve süreçlerin sistematik olarak izlenerek iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi.
4. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar ile bölgesel ihtiyaçların dikkate alınarak ilgili program ve derslerin güncelleniyor olması.
5. Tüm programlarda zorunlu/seçmeli ders dağılım dengesinin gözetilmiş olması.
6. “Seçmeli Ders Yönergesi” ve “Uygulamalı Eğitimler Yönergesi”nin bulunması.
7. Program çıktılarının TYÇ ile uyumlu hale getirilmiş olması.
8. Ders bilgi paketlerinde iş yükü tablolarının ayrıntılı biçimde yer alması.
9. Paydaş geri bildirimleri doğrultusunda iş yükü temelli güncellemelerin yapılması.
10. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetiminin UBYS’ye entegre edilmesi ve süreçlerin izlenebilir olması.
11. Eğitim-Öğretim Politikasının tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmış olması.
12. Programların uygulanmasında öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımının benimsenerek, ders bilgi paketleri ve Bologna Bilgi Sistemi üzerinden öğretim yöntemleri, ölçme-değerlendirme biçimleri, kazanımlar ve kredilendirme süreçlerinin açık biçimde tanımlanması.
13. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin şeffaf, güvenilir ve tutarlı olmasına yönelik önlemlerin alınması.
14. Akademik Programların merkezi bir çerçevede değerlendirilmesine olanak sağlayan Akademik Programlarda Sürekli İyileştirme Modeli’nin (APSİM) kullanılmaya başlanması.
15. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirme süreçlerinin tanımlanmış olması, ulusal ve uluslararası öğrenciler için süreçlerin açık, erişilebilir ve dijital ortamda

- şeffaf bir biçimde yürütülmesi.
16. Yeterliliklerin sertifikalandırılmasına yönelik süreçlerin tanımlanmış, işletiliyor ve sistematik olarak izleniyor olması.
 17. Öğrenme ortam ve kaynaklarının kullanımının birim bazlı izlenmesi ve ihtiyaca yönelik olarak iyileştirmelerin yapılması.
 18. Paydaş geri bildirimlerinin öğrenme ortamlarının oluşturulması ve iyileştirilmesine yönelik kararlarda kullanılması.
 19. Merkez kampüste yer alan birimlerin fiziksel altyapısının güncel teknoloji ile desteklenmiş olması.
 20. Öğrencilere akademik, kariyer ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin verilmesine ilişkin yapılanmanın oluşturulması, işletilmesi, sistematik olarak izlenmesi ve izlem sonuçları doğrultusunda iyileştirmelerin yapılması.
 21. Öğrenci-sektör buluşmalarına olanak tanıyan düzenlemelerin olması.
 22. Öğrencilere sunulan yemekhane, konaklama ve kafeterya hizmetlerinin varlığı ve öğrencilerin bu hizmetlerden memnun olması, öğrenci geribildirimleri doğrultusunda yeni iyileştirme çalışmalarının başlamış olması.
 23. Uzaktan eğitim alt yapısının kurulmuş ve kullanılıyor olması.
 24. Dezavantajlı grup içerisinde yer alan engelli öğrencilere yönelik olarak çok sayıda düzenleme ve çalışmanın hayata geçirilmiş, izleme ve iyileştirme çalışmalarının sürekliliğinin olması.
 25. Öğrencilere kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler için olanakların sağlanarak çok sayıda etkinliğin gerçekleştirilmesi.
 26. Atama ve yükseltme kriterlerinin ilgili paydaşların görüş, öneri ve ihtiyaca göre güncelleniyor olması.
 27. Akademik personelin; atama, yükseltme ve görevlendirmelerinde liyakatin gözetildiğine yönelik olumlu algılarının olması.
 28. Öğretim kadrosunun öğretim yetkinliğini artırmaya yönelik çeşitlendirilmiş uygulamaların olması ve paydaş görüşleri doğrultusunda sürekli olarak iyileştirilmesi.
 29. Akademik kadroya yönelik teşvik ve ödül sistemine ilişkin güncellemeler yapılması, teşvik ve ödül süreçlerinin kamuoyu ile paylaşılması.

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

1. Ders bilgi paketlerinde program çıktıları ile ders öğrenme kazanımları eşleştirmelerinin tamamlanması (Yabancı Diller Yüksekokulu, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi/ İşletme Bölümü, Susurluk Tarım ve Orman MYO Veterinerlik Bölümü).
2. Çağdaş öğretim yöntemlerinin tüm birimlerde dengeli biçimde uygulanmasını sağlamak amacıyla iyi örneklerin paylaşılması için merkezi düzeyde sistematik bir yapının oluşturulması.
3. Ölçme değerlendirme uygulamalarının tüm programlarda tutarlı biçimde işletilmesi,
4. Ölçme-değerlendirme sonuçlarının program iyileştirme süreçlerine sistematik olarak entegre edilmesi ve ölçme yöntemleri ile iş yükü uyumunun güçlendirilmesi
5. Ölçme-değerlendirme uygulamalarının, 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'nda yer alan anahtar prensipler doğrultusunda öğrenme çıktılarıyla uyumu ve şeffaflığı güçlendirecek biçimde geliştirilmesi
6. Kurum genelinde rubrik kullanımı ile performans ve süreç temelli ölçme araçlarının kullanımının yaygınlaştırılması
7. Öğrenme ortam ve kaynaklarındaki iyileştirmelerin merkez dışındaki kampüsleri de içerecek şekilde sürdürülebilir kılınması.
8. Yerleşkeler arası ring sayılarının artırılmasına yönelik iyileştirmelerin yapılması.
9. Merkez dışı yerleşkelerde sanatsal, sportif ve kültürel etkinliklerin artırılması.

Öneriler:

1. Halihazırda kurum web sayfasında farklı sekmelerde bulunan Eğitim-Öğretim Komisyonu Yönergesi, süreç kartları, program açma-güncelleme dokümanları, TYÇ uyum tabloları ve izleme planı gibi ilgili belgelerin rol ve sorumluluklarla birlikte kurum web sayfasında tek bir sekme altında kamuoyuna açık ve kolay erişilebilir şekilde sunulması,
2. Ders türleri, AKTS değerleri ve dönemlik kredi yüklerinin düzenli olarak izlenmesine ilişkin var olan sistematik mekanizmanın olgunlaştırılması için UBYS üzerinde ortak bir izleme formu geliştirilmesi,
3. Ders izlencelerinde öğrenme kazanımlarına yer verilerek kazanımların açık, ölçülebilir ve tüm programlarda standart bir yapıda sunulması ile ders bilgi paketlerinde kaynakça ve materyal bilgilerinin tüm birimlerde eksiksiz olduğunun yeniden kontrol edilmesi,
4. Daha önce gelişmeye açık yön olarak belirtilen ders bilgi paketlerinde program çıktıları ile ders öğrenme kazanımları arasındaki eşleştirmelerin tüm ilgili programlarda (Yabancı Diller Yüksekokulu, İİBF/İşletme Bölümü, Susurluk Tarım ve Orman MYO, Veterinerlik Bölümü, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü/Alternatif Enerji Kaynakları Doktora Programı, Bankacılık ve Finans Tezli/Tezsiz YL programı vb.) tamamlanması, bu gibi mevcut iyileştirmelerin yapılması, program yeterliliklerinin ders düzeyinde desteklenme düzeyinin ve buna bağlı iş yükü-AKTS uyumunun izlenmesinin güçlendirilmesi ile kazanım-çıktı ilişkisinin ve öğrenci iş yükü görünürlüğünün bütüncül biçimde iyileştirilmesi,
5. APSİM modelinin kurum genelinde yaygınlaştırılması ve UBYS'ye entegrasyonunun tamamlanması; ders, dönem ve program bazlı izleme verilerinin (başarı durumları, öğrenci iş yükü bulguları, ders çeşitliliği, uygulama bileşenleri, ilişik kesme nedenleri, mezuniyet öncesi geri bildirimleri vb.) birim raporlarından kurumsal düzeye taşınarak yıllık bütüncül bir "program izleme değerlendirme çıktısı" hâline getirilmesi,
6. Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin görev tanımları, iş akışları, komisyon yapıları ve ölçme-değerlendirme ilkelerinin kurumsal web sayfasında tek başlık altında erişilebilir hâle getirilmesi, APSİM modelinin, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde uygulanan yapısıyla kurum genelindeki diğer programlara uyarlanması, APSİM'in UBYS'ye entegrasyonunun sağlanarak soru bazlı değerlendirme, madde analizi ve öğrenci gelişimi modüllerinin kurumsal izleme sistemine dâhil edilmesi, ölçme-değerlendirme sonuçlarına ilişkin merkezi bir analiz ve raporlama altyapısının kurulması, başarı dağılımları, ölçme yöntemleri ve rubrik kullanımına ilişkin verilerin kurumsal düzeyde düzenli olarak izlenmesine ilişkin kanıtların artırılması, lisans ve lisansüstü programlara ait izleme göstergelerinin, bütüncül biçimde ele alınarak UBYS üzerinden ortak bir raporlama sistemine dönüştürülmesi,
7. Öğrenci merkezli ve aktif öğrenme yöntemlerinin tüm birimlerde dengeli biçimde uygulanmasını desteklemek üzere "Eğiticilerin Eğitimi" programının sürdürülmesi ve birimler arası iyi uygulama örneklerinin paylaşılacağı kurumsal bir yapının geliştirilmesi, uzaktan ve harmanlanmış öğretimde kullanılan dijital araçların etkinliğini artırmaya yönelik UZEM eğitimlerinin yaygınlaştırılması ve bilişim teknolojilerinin kullanımına ilişkin birimsel ihtiyaçların sistematik biçimde değerlendirilmesine devam edilmesi, öğretim yöntemlerinin birimler arası uygulanma tutarlılığının artırılması ve mevcut izleme kanıtlarının kurum genelinde daha sistematik biçimde güçlendirilmesi,
8. Ölçme-değerlendirme sonuçlarının program iyileştirme süreçlerine sistematik biçimde entegre edilmesi, ölçme yöntemleri ile iş yükü-AKTS bileşenleri arasındaki uyumun düzenli olarak gözden geçirilmesi ve bu uyumu sağlayacak ortak bir kontrol mekanizması oluşturulması, ölçme-değerlendirme yöntemlerinin süreç ve performans odaklı yaklaşımlarla (proje, portfolyo, sunum vb.) çeşitlendirilmesi, belirtke tablosu, madde analizi ve rubrik kullanımı gibi iyi uygulamaların kurumsal ölçekte yaygınlaştırılması, APSİM modelinde yer alan soru bazlı analiz yaklaşımlarının diğer programlara uyarlanması, öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimlerinin ders ve program düzeyindeki iyileştirmelere nasıl dönüştürüldüğüne ilişkin kanıtların artırılması, başarı dağılımları, not istatistikleri ve geçme-kalma oranlarına ilişkin merkezi raporların Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından düzenli olarak birimlerle paylaşılması, özel gereksinimi bulunan öğrenciler için sınav uyarlamalarına ilişkin bilgilendirmelerin ve uygulama kanıtlarının birimlerde daha görünür hâle getirilmesi,

9. Öğrenci kabulü ile muafiyet süreçlerinde ölçütlerin birimler tarafından farklı biçimlerde yorumlanmasını azaltmak amacıyla komisyon üyelerine yönelik düzenli bilgilendirme ve örnek olay temelli kısa eğitimlerin yapılması, uluslararası hareketlilikte ders eşleştirmesi ve kredi transferine ilişkin iyi uygulama örneklerinin birimler arasında paylaşılması, öğrencilere önceki öğrenmenin tanınmasına yönelik duyuru ve bilgilendirme faaliyetlerinin artırılmasına yönelik çalışmaların sürdürülmesi,
10. UBYS üzerinden alınan mezuniyet kontrol raporlarının yıllık olarak birimlerle karşılaştırmalı biçimde paylaşılması, diploma ve sertifika süreçlerindeki iyileştirme alanlarının belirlenmesi için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından kısa geri bildirim döngülerinin işletilmesi, önceki öğrenmenin tanınması, kredi transferi ve staj/uygulama tamamlama süreçlerine ilişkin örnek uygulamaların birimler arasında paylaşılması,
11. Öğrenme ortam ve kaynaklarına yönelik memnuniyet saha ziyaretlerinde ve yüzyüze görüşmelerde yüksek çıkmasına rağmen, bu memnuniyetin anket sonuçlarına yansımamış olmasının nedenlerinin araştırılması ve öğrenme ortam ve kaynaklarında yapılacak iyileştirmelerde ilçe yerleşkelerinin önceliklendirilmesi,
12. İlçe yerleşkelerindeki öğrencilerin psikolojik destek merkezlerine erişiminin kolaylaştırılmasına yönelik iyileştirmelerin yapılması,
13. Merkez yerleşke dışındaki yerleşkelerde öğrenci ve personelin kullanımı için sportif ve sosyal alanların iyileştirilmesine yönelik çalışmaların ve yerleşkeler arası ulaşımı kolaylaştırmaya yönelik iyileştirmelerin yapılması,
14. Tüm birimlerde görme engelli öğrenciler için yapılan sarı çizgi uygulamasının periyodik olarak izlenmesi ve olası bozulmalara yönelik tedbirlerin alınması, yoksul öğrenciler için beslenme ve kısmi zamanlı çalışma desteklerinin yanı sıra verilebilecek desteklerin artırılması ve çeşitlendirilmesi,
15. Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik iyileştirmelerin ilçe yerleşkelerini de içine alacak şekilde gerçekleştirilmesi ve ilçe yerleşkelerinde de etkinlik sayısını artırmak için gerekli önlemlerin alınması,
16. Ders veren kadrolu öğretim elemanlarının haftalık ders saati sayısının yıllara göre birimler ve kurumun geneli için izlenmesi ve raporlara yansıtılarak ilgili paydaşlarla paylaşılması,
17. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliliklerinin artırılmasına yönelik iyileştirmelerin ve kurumun öğretim yetkinliğini geliştirme performansının sistematik olarak izlenmesi ve geliştirilmesine devam edilmesi önerilmektedir.

4. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

1. Ar-Ge süreç yönetiminin 2024 yılında güncellenen Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesi ile oluşturulan ekosistem aracılığıyla gerçekleştirilmesi ve tüm paydaşlarca benimsenmiş olması
2. Kurum politikaları bağlamında Ar-Ge öncelikli alanların kapsayıcı bir biçimde iç ve dış paydaş katılımı ile tanımlanmış ve paylaşılmış olması.
3. BANÜ-BAP ve BANÜ-Proje birimleri tarafından düzenlenen faaliyetlerinin öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini geliştirmek üzere tasarlanmış olması.
4. Araştırma merkezleri ve özel sektör arasında ihtiyaç duyulan etkileşimin sağlanması amacıyla başlatılan Teknokent kurma sürecinin sonuçlandırılarak "Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi" kararının alınmış olması.
5. Ar-Ge performans hedeflerinin izlenebilir olarak belirlenmiş olması.
6. Lisansüstü tez konularının bölgenin ihtiyaçlarına yönelik olarak belirlenmesi.
7. Öğrencilerin akademik anlamda gelişimlerini sağlamak amacıyla öğrenci projelerinin desteklenmesi.

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

1. Ar-Ge performans hedefleri analizleri sonrası önlem alma süreçlerine yönelik eylem

- planlarının yapılandırılmış bir biçimde oluşturulması.
2. Ar-Ge performans göstergelerinin ilgili paydaşlarla eylem planları oluşturmak üzere değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarının gerçekleştirilmesi.
 3. Proje kaynağı olarak iç ve dış hizmetleri arttırmaya yönelik sistemsel bir şekilde düzenlenmesi.
 4. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve performans göstergelerini de destekleyen doktora programları sayısı ve niteliğini artırma bağlamında izleme ve iyileştirme çalışmalarının yapılması.
 5. Doktora sonrası araştırmacı istihdam sayısının artırılmasına yönelik iyileştirmelerin yapılması.
 6. Araştırma yetkinliklerinin sürekli olarak izlenmesi ve sonuçları doğrultusunda bağlı iyileştirmeler yapılması
 7. Halihazırda yürütülen ulusal ve uluslararası ölçekteki iş birliği çalışmalarının kurum içi ve kurum dışı ortak program ve araştırma birimlerinin kurulmasına katkı sağlayacak biçimde yapılandırılması.
 8. Disiplinlerarası proje çalışmalarının artırılmasına yönelik mekanizmaların oluşturulması.

Öneriler:

1. Ar-Ge'de Yönetim Modeli ve Hiyerarşisinde dikey ve yatayda entegrasyon noktalarının netleştirilerek özellikle BANÜ-BAP, BANÜ -Proje ve TTO birimleri arasındaki ilişkinin daha açık bir biçimde ortaya koyulması,
2. Araştırma laboratuvarlarında üretilen hizmetlerin fon kaynağı olarak kuruma geri dönüştürülmesi adına sürdürülebilir ve izlenebilir bir mekanizma oluşturulması,
3. Doktora sonrası imkanları artırmak adına yapılandırılmış özgün bir yöntem geliştirilmesi, doktora programları ve doktora sonrası imkanların paydaş katılımlı sistematik izlenmesi, izlem sonuçları doğrultusunda gerekli iyileştirmelerin yapılması,
4. Kurumun belirlenen öncelikli alanları ve performans hedefleri ile uyumunun sağlanması hususunun akademik personel yönünden değerlendirilmesi, araştırma yetkinliklerinin sürekli olarak izlenmesi ve sonuçları doğrultusunda bağlı iyileştirmeler yapılması,
5. Kurumun sanayi destekli projelerini ve kurumsal iş birlikleri ile gerçekleştirilen faaliyetlerini ortak programlar oluşturmak üzere ele alarak hedeflerle uyumlaması,
6. Kalite Yönetim Sistemi aracılığı ile takip edilen Ar-Ge performans verilerinin, kurumun odak alanları ve hedefleri ile ilgili uyumunu göstermesi beklenen ilgili analizler ile desteklenerek eylem planları oluşturacak biçimde iyileştirilmesi,
7. Araştırma çıktılarını kurumsal politikalar doğrultusunda değerlendirmek ve iyileştirme çalışmalarını sağlamak amacıyla güvence altına alınmış bir mekanizma oluşturulması önerilmektedir.

5. Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

1. Toplumsal katkı politikasını oluşturulmuş, stratejik amaç ve hedefler ile ilişkilendirilmiş olması.
2. Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesine yönelik mekanizmanın oluşturulmuş ve işletiliyor olması.
3. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Çalışma Grubunun kurulması.
4. Toplumsal katkı çalışmalarının içselleştirilmesi.
5. Toplumsal katkı faaliyetlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğinin sistematik olarak izlenmesi ve bağlı iyileştirmelerin yapılması.
6. Toplumsal katkıya yönelik bütçenin oluşturulmuş olması.
7. Kurumsal bütçe yanında dış kaynaklı proje desteği için çabaların bulunması ve bu

- uygulamalardan önemli sonuçlar elde edilmiş olması.
8. Kurumun bölgede önemli bir konuma sahip olan çok sayıda paydaşı ile yapmış olduğu iş birliğinin toplumsal katkıya yönelik kaynaklarını geliştirmede önemli bir etkiye sahip olması.
 9. Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik kaynakların sistematik şekilde izlenmesi ve bütçede iyileştirmeler için gerekli önlemlerin alınmış olması.
 10. Toplumsal katkı süreçlerine öğretim elemanları, idari personel, öğrenciler, öğrenci toplulukları ve mezunların aktif olarak dâhil edilmesi.
 11. Mevcut altyapı kaynaklarının (yüzme havuzu, spor salonları vb.) tanımlanmış süreçler doğrultusunda bölge halkının kullanımına açılması.
 12. BANÜ öğretim elemanlarının bölgedeki sektör, kuruluşlara kurul üyesi, danışman ve eğitici olarak katkı sağlaması.
 13. Toplumsal katkı performansının 2021-2025 Stratejik Planı'nda tanımlanan toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda stratejik plan izleme ve birim iç değerlendirme raporları aracılığıyla izlenmesi, değerlendirilmesi ve bağlı iyileştirmelerin yapılmış olması.
 14. Sosyal sorumluluk ve gönüllülük projelerinin sayısında artışın sağlanması.
 15. Toplumsal katkı faaliyetlerinin BM kalkınma hedefleri ile uyumlandırılarak izlenmesi.
 16. Sosyal sorumluluk ve gönüllülük projelerinin, üniversite atama yükseltme kriterleri içerisinde yer alması.
 17. Toplumsal katkı performansını artırmada kurumun bölgede bulunan sektör ve paydaşlarla güçlü iş birlikleri oluşturması.

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

1. Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik mali kaynak kullanımının etkililik analizlerinin yapılması ve performans sonuçlarının düzenli raporlanması.

Öneriler:

1. Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik mali kaynak kullanımının etkililik analizlerinin yapılması ve performans sonuçlarının düzenli raporlanması önerilmektedir.
2. Toplumsal katkı performansının sistematik izlenmesi ve bağlı iyileştirmelerin yapılmasının devam ettirilmesi önerilmektedir.