

KURUMSAL AKREDİTASYON RAPORU

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

Değerlendirme Takımı

PROF. DR. SEBAHATTİN ÇEVİKBAŞ (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. FATMA ORGUN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DR. ÖĞRETİM ÜYESİ CAVİDAN GÜL VARIŞ (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. TONGUÇ ÜNLÜYURT (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DR. ÖĞRETİM ÜYESİ AYÇA ORALKAN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

MÜDÜR CEREN BÜŞRA ERTONG (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

BUSE NUR YEKELER (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

ÖZET

1. Özet

Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından 2025 Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) Değerlendirme takvimine dahil edilen Kayseri Üniversitesi (KAYÜ), YÖKAK'ın görevlendirdiği Değerlendirme Takımı -Prof. Dr. Sebahattin ÇEVİKBAŞ (Takım Başkanı), Prof. Dr. Fatma ORGUN (Akademik Değerlendirici), Prof. Dr. Tonguç ÜNLÜYURT (Akademik Değerlendirici), Dr. Öğretim Üyesi Cavidan GÜL VARIŞ (Akademik Değerlendirici), Dr. Öğretim Üyesi Ayça ORALKAN (Akademik Değerlendirici), Ceren Büşra ERTONG (Müdür/Değerlendirici), Buse Nur YEKELELER (Lisans Öğrencisi/Değerlendirici)- tarafından değerlendirilmiştir.

2021 yılında YÖKAK dış değerlendirme programına dâhil olan Kayseri Üniversitesi, 2023 yılında Kurumsal İzleme Programı (KİP) kapsamında değerlendirilmiştir. Kayseri Üniversitesinin kuruluşundan (2018) bugüne hazırladığı Kurumsal İç Değerlendirme Raporları, Kurum Dış Değerlendirme Raporları (2021 KGBR ve 2023 KİR) ile 2025 Kurumsal Akreditasyon Programı çerçevesinde kuruma gerçekleştirilen Ön Ziyaret ve Saha Ziyaretleri inceleme ve gözlemler sonrasında Değerlendirme Takımı tarafından hazırlanan bu rapor, kurumun güçlü yönlerini ve gelişmeye açık yönlerini tespit ederek performanslarını değerlendirmek, kalite güvencesi sisteminin gelişmesini sağlamak ve kalite kültürünü teşvik etmek amacıyla Yükseköğretim Kalite Kurulu Değerlendirme Programları Kılavuzu Sürüm 3.2 (2025)'e göre hazırlanmıştır.

Değerlendirme süreci Değerlendirme Takımının belirlenmesini müteakip 15.10.2025 tarihinde başlamış, değerlendirme takımlarında güncelleme yapıldığı için yeni değerlendirme takımının kesinleşmesinin ardından 21.10.2025 tarihinde tanışma, takım içi görev paylaşımı ve Ön Ziyaret tarihinin belirlenmesi amacıyla takım içi Değerlendirme Toplantısı (online) ile sürdürülmüştür. Değerlendirme Takımının Kurum Web sayfası, 2021 KGBR, 2023 KİR ve 2024 KİDR üzerinden ön incelemesinin ardından Ön Ziyaret öncesi izlenimler ve bulguların değerlendirildiği takım içi ikinci toplantı 28.10.2025 tarihinde yapılmıştır. Kurum Ön Ziyaret öncesi kurumdan istenilecek belgeler, sorulacak sorular, belirlenen görev paylaşımına göre Kurum ve Birimlerin Web sayfası incelemeleri ile Kurum 2021 KGBR, 2023 KİR ve 2024 KİDR incelemelerinin değerlendirilmesi amacıyla takım içi üçüncü toplantı 04.11.2025 tarihinde gerçekleştirilmiştir. KAP Değerlendirme Süreci kapsamında Kurum Ön Ziyareti (Online) 06.11.2025 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Kurum üst yönetimi, Kalite Komisyonu, kalite süreçleri ve kurumun gelişimi üzerinde görüşmeler yapıldı. İnceleme temel alanlarında adı geçen raporlarda açık olmayan hususların netleştirilmesi amacıyla kurumdaki açıklama ve ek kanıtlar talep edildi.

Kurum 2021 KGBR, 2023 KİR ve 2024 KİDR ve Kurum Web Sayfası incelemeleri ile Kurum Ön Ziyaret görüşmelerinden hareketle incelenen kurumun Saha Ziyareti, 23-26 Kasım 2025 tarihlerinde gerçekleşti. Kurumun Kalite Güvencesi Sistemi ve bağlı değerlendirme alanları, önceki inceleme bulguları ve saha ziyareti esnasındaki görüşme ve gözlemlerden elde edilen veriler -Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Senato ve Yönetim Kurulu üyeleri, Kalite Komisyonu üyeleri, Fakülte, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Meslek Yüksekokulu, Araştırma birimlerinin yöneticileri, Birim bölüm/program yöneticileri, öğretim elemanları, idari birimlerin yöneticileri, idari personel, kurumun dış paydaşları, çalışanları ve öğrencileriyle yapılan görüşmelerden edinilen geri bildirimler- Kurum Stratejik Planı (2025-2029), Faaliyet Raporları, KAYÜ Gösterge Raporu dikkate alınarak Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı ana başlıkları altında 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt üzerinden değerlendirildi.

YÖKAK 2025 Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında yapılan inceleme ve görüşmeler sonrası hazırlanan, kurum ile yapılan görüşmeler sonucu Takım ve Kurumun mutabakatı ile YÖKAK tarafından kesinleştirilecek olan iş bu rapor, Kayseri Üniversitesi 2025 Kurumsal Akreditasyon Raporu, Kayseri Üniversitesi 2025 KAP Değerlendirme Takım üyelerinin ortak görüşü ile oluşturuldu.

Kurumun öz değerlendirme çalışmalarından hareketle özetle şu temel bulgulara ulaşıldı:

- Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeli ve liderlik yaklaşımına sahip olup kalite güvencesi kültürünü benimsemiş ve iç kalite güvencesi mekanizmalarını oluşturmuştur.
- Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu;

eğitim-öğretim politikası, öğretim amaçları ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamıştır.

- Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu biçimde yönetmektedir.
- Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmektedir.

Akreditasyon değerlendirmesi süreci içerisinde bizimle samimi iletişim kuran Kayseri Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Kurtuluş KARAMUSTAFA'ya, Rektör Yardımcıları Prof. Dr. Ertuğrul ŞAHMETLİÖĞLU ve Prof. Dr. Zeki TEKİN' Genel Sekreter Ekrem BUĞTEKİN'e, paylaşımcı bir yaklaşımla her türlü bilgi ve belgeleri zamanında bizlere ulaştıran Kurum Kalite Komisyonu üyesi ve çalışanlarına; KASGEM Müdürü Prof. Dr. Neslihan DEMİREL ve kurum Akreditasyon kurulu üyesi Prof. Dr. Ebru AYKAN'a; Kayseri Üniversitesinin tüm akademik ve idari personeline, öğrencilerine ve dış paydaşlarına çok teşekkür ederiz.

Değerlendirme sonuçlarının, kurumun gelişimine ve sürekli iyileşme faaliyetlerine katkı sağlarnasını dileriz.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. Kurum Hakkında Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Ünvanı-Adı Soyadı-Görevi: Prof. Dr. Kurtuluş KARAMUSTAFA, Rektör

Telefon-e-posta: +90 352 432 3838, karamustafa@kayseri.edu.tr

Adres: Mevlâna Mah. 15 Temmuz Yerleşkesi, Kümeevler, No:5, 38280 Talas/KAYSERİ

2. Tarihsel Gelişim

Kayseri Üniversitesi; 18 Mayıs 2018 tarih ve 30425 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kanunu ile bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile Erciyes Üniversitesi bünyesinden ayrılarak kurulmuştur.

2012 yılında kurulan ve 2018 yılında fakülteye dönüştürülen *Uygulamalı Bilimler Fakültesi*, 1981 yılında *Kayseri Meslek Yüksekokulu* olarak Erciyes Üniversitesi’ne *Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu*, 1996 yılında kurulan *Safiye Çıkrıkçioğlu Meslek Yüksekokulu*, 1997 yılında kurulan *Mustafa Çıkrıkçioğlu Meslek Yüksekokulu*, 2003 yılında kurulan *Develi Hüseyin Şahin Meslek Yüksekokulu*, 2006 yılında kurulan *Bünyan Meslek Yüksekokulu*, 2011 yılında kurulan *Tomarza Mustafa Akıncioğlu Meslek Yüksekokulu* ve 2012 yılında kurulan *Pınarbaşı Meslek Yüksekokulu* ilgili Kanun ile Erciyes Üniversitesinden ayrılmış, aynı kanunla *Develi İslami İlimler Fakültesi*, *Develi Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi*, *Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Fakültesi* ile *Yahyalı Meslek Yüksekokulu*, *Yeşilhisar Meslek Yüksekokulu* ve *İncesu Meslek Yüksekokullarının* kurulmasıyla Kayseri Üniversitesi dört Fakülte ve on bir Meslek Yüksekokul ile 2018 yılında kurulmuştur. 2020 yılında kurulan *Sağlık Bilimleri Fakültesi*, 2023 yılında kurulan *Organize Sanayi Bölgesi Meslek Yüksekokulu*, 2024 yılında kurulan *Bilgisayar ve Bilişim Bilimleri Fakültesi* nin dâhil edilmesiyle Fakülte sayısı altıya, 2019 yılında kurulan *Yahyalı Meslek Yüksekokulu*’nun dahil edilmesiyle meslek yüksekokulu sayısı da 13’e yükselmiştir.

Kurum 9 Yerleşkede 6 Fakülte, 1 Enstitü, 13 Meslek Yüksekokulu, 12 Araştırma Uygulama Merkezi, 78 Bölüm, 62 Öğrenci Kulübü ile eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu bağlamda kurumda yeni açılan ve kuruluşuna devam edilen *Bilgisayar ve Bilişim Bilimleri Fakültesi* ile *Develi Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi*, *Develi İlahiyat Fakültesi*, *Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Fakültesi*, *Sağlık Bilimleri Fakültesi* ve *Uygulamalı Bilimler Fakültesi* olmak üzere altı (6) Fakülte; yeni açılmış olan *Bilişim Meslek Yüksekokulu* ile *Bünyan Meslek Yüksekokulu*, *Develi Hüseyin Şahin Meslek Yüksekokulu*, *İncesu Ayşe ve Saffet Arslan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu*, *Mustafa Çıkrıkçioğlu Meslek Yüksekokulu*, *Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu*, *Safiye Çıkrıkçioğlu Meslek Yüksekokulu*, *Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu*, *Organize Sanayi Bölgesi Meslek Yüksekokulu*, *Pınarbaşı Meslek Yüksekokulu*, *Tomarza Mustafa Akıncioğlu Meslek Yüksekokulu*, *Yahyalı Meslek Yüksekokulu* ve *Yeşilhisar Meslek Yüksekokulu* olmak üzere on üç (13) Meslek Yüksekokulu; bir (1) *Lisansüstü Eğitim Enstitüsü* bulunmaktadır. 2018 yılında ilgili kanunla kurulan *Lisansüstü Eğitim Enstitüsü*, Erciyes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü’nden devredilen dört (4) programla -*Muhasebe ve Finans Yönetimi Yüksek Lisans*, *Uluslararası Ticaret ve Lojistik Yüksek Lisans*, *Sağlık Yönetimi Yüksek Lisans* ve *Sağlık Yönetimi Tezsiz Yüksek Lisans*- eğitime başlamıştır. *Lisansüstü Eğitim Enstitüsü* 2025 yılı itibarıyla 16 Anabilim Dalında 26 programla (4 Doktora, 16 Tezli Yüksek Lisans, 5 Tezsiz Yüksek Lisans, 1 Uzaktan Tezsiz Yüksek Lisans) eğitim öğretime devam etmektedir.

Kurum, eğitim öğretim faaliyetlerini ağırlıklı olarak *15 Temmuz Merkez Yerleşkesi* olmak üzere, *Develi İlçesi Seyrani Yerleşkesi*, *Pınarbaşı İlçesi Yerleşkesi*, *Tomarza İlçesi Yerleşkesi*, *Bünyan İlçesi Yerleşkesi*, *İncesu İlçesi Yerleşkesi*, *Yeşilhisar İlçesi Yerleşkesi*, *Yahyalı İlçesi Yerleşkesi*, *Organize Sanayi Bölgesi Yerleşkesi* olmak üzere dokuz (9) farklı yerleşkede sürdürmektedir.

Misyon, vizyon ve stratejik hedefleriyle uyumlu olmak üzere organize sanayi bölgesi yerleşkesinde yeni fakülte ve meslek yüksekokulu kurma çalışmalarını sürdüren kurumda, *Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYSEM)*, *Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi*

(KAYUZEM), Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma Merkezi Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KASGEM), Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARMER), Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYGIDA), Seyrani Uygulama ve Araştırma Merkezi, Turizm Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (KÇAUM) ve Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi olmak üzere on iki (12) Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyet göstermektedir. 2018 yılında kurulan gelişmeye ve büyümeye devam eden kurumda 308 akademik, 385 idari olmak üzere 693 personel görev yapmakta, 14803 öğrenci öğrenim görmektedir. Kurum web sayfasında (<https://www.kayseri.edu.tr/>) birimlere ait ayrıntılara ulaşılabilmekte; öğrenci, akademik ve idari personel dağılımları, fiziki ve teknolojik alt yapı imkânları için ayrıntılı bilgilere ise 2024 yılı idare faaliyet raporu (<https://stratejedb.kayseri.edu.tr/tr/i/23-1/faaliyet-raporlari>) üzerinden erişilebilmektedir.

Kuruluşunda birçok Meslek Yüksekokulunu bünyesine katan kurum, mesleki ve teknik yükseköğretimde öncü olmayı hedeflemektedir. Bu bağlamda kurum misyonunu “*Kayseri Üniversitesi, sürdürülebilirliği ve sürekli iyileşmeyi benimseyen, uygulama ve proje odaklı, paydaşları ile bütünleşen, iş dünyasının gerektirdiği yetkinliklere sahip bireyler yetiştirerek bölgesel kalkınmaya katkı sağlayan ve toplumsal fayda oluşturan bir yükseköğretim kurumudur*” şeklinde; vizyonunu “*Uygulama odaklı, mesleki ve teknik öğretimde öncü ve örnek bir yükseköğretim kurumu olmak*” olarak belirlemiştir. Kurum Temel Değerlerini “*Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilke ve değerlerine sadakat, milli ve manevi değerlere bağlılık, ehliyet ve liyakat, yapılan işlerde şeffaflık, hoşgörü, nezaket, saygı, birlik, beraberlik, katılımcılık, öğrenci odaklılık, yenilikçilik ve yaşam boyu öğrenme*” olarak tespit etmiştir. Temel aldığı Kalite Politikasını ise, “*... misyon, vizyon ve değerleriyle uyum sağlayacak şekilde; mesleki ve etik açıdan yüksek bilgi, beceri ve yetkinlikte insan gücü yetiştirebilmek, kurumsal kapasite ve kültür alt yapısı geliştirebilmek, araştırma geliştirme faaliyetleri ve üretilen projeler ile bölge ve ülke kalkınmasına katkı sağlayabilmek için paydaşlarla işbirliği ve sürekli iyileştirmeyi temel alan...*” şeklinde belirlemiştir.

Kurum, misyon ve vizyonunu gerçekleştirmek üzere 2025-2029 Stratejik Planı'nda; “Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesi, Ar-Ge süreçlerinin geliştirilmesi ve toplumsal katkı süreçlerinin geliştirilmesi” olarak belirlenmiş dört (4) temel amaç ve bunları gerçekleştirmeye yönelik on dört (14) hedef belirlenmiştir. “Uygulama ve Proje Odaklı, İş Dünyası ile Bütünleşen Üniversite” mottosuyla kurum ‘Stratejik Amaç ve Hedefler’i ile Temel Performans Göstergeleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

Amaç 1: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi

Hedef 1.1: Fiziksel ve teknik altyapının geliştirilmesi

Hedef 1.2: İnsan kaynağının geliştirilmesi

Hedef 1.3: Kurum kültürü ve aidiyet duygusunun geliştirilmesi

Hedef 1.4: Kurumsal imaj yönetiminin geliştirilmesi

Hedef 1.5: Kalite güvence sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması

Amaç 2: Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Geliştirilmesi.

Hedef 2.1: Eğitim- öğretimde kalite güvencesi uygulamalarının içselleştirilmesi

Hedef 2.2: Lisansüstü programlarının etkinlik ve verimliliklerinin artırılması

Hedef 2.3: Öğretimin derslik dışına taşınması ve deneysel yöntemlerin geliştirilmesi

Hedef 2.4: Mezun bilgi sistemi üzerinden mezunların izlenmesi

Hedef 2.5: Üniversitenin uluslararasılaşma kapasitesinin geliştirilmesi

Amaç 3: Ar-Ge Süreçlerinin Geliştirilmesi

Hedef 3.1: Ar-Ge destek ve faaliyetlerinin geliştirilmesi

Hedef 3.2: Araştırma ve yayın kapasitesinin geliştirilmesi

Amaç 4: Toplumsal Katkı Süreçlerinin Geliştirilmesi

Hedef 4.1: Üniversitenin üretme potansiyelinin toplum yararına sunulması

Hedef 4.2: Dezavantajlı gruplara yönelik çalışmaların artırılması

P.G.1.1.4: Yeşil, çevreci üniversite endeks puanının yükseltilmesi,

- PG.1.2.4 : APSİS ortalama puanı,
P.G.1.5.5: BKYS'de yapılan iyileştirme faaliyeti sayısı,
P.G.2.1.1: Akredite olan bölüm/program sayısı,
P.G.2.1.2: Akran değerlendirmesi yapılan bölüm/program sayısı,
P.G.3.1.3: Desteklenen proje sayısı,
P.G.3.2.1: SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerdeki yayın sayısı,
P.G.3.2.2: Uluslararası alan indekslerinde yer alan yayın sayısı,
P.G.4.1.1: Üniversite bünyesinde üretilen ve/veya geliştirilen ürün/hizmet çeşidi

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

Yönetişim modeli ve idari yapı

Kurumun yönetim modeli ve idari yapısı, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname çerçevesinde ve Kurumun Yönetişim Politikasına göre oluşturulmuştur. Kurum üst yönetimi, Rektör, Rektör Yardımcılarından oluşmakta ve 1 Rektör Danışmanı bulunmaktadır. Kurumda eğitim-öğretim faaliyetlerinin, ilgili mevzuat çerçevesinde belirlenen usul ve esaslara göre Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Fakülteler, Meslek Yüksekokulları (MYO) ve Uygulama ve Araştırma Merkezleri aracılığıyla, araştırma-geliştirme faaliyetlerinin akademik birimler aracılığıyla yürütüldüğü ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi ve Proje Koordinatörlüğü tarafından takip edildiği; toplumsal katkı faaliyetlerinin, başta Sürekli Eğitim Merkezi, Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi, Teknik Bilimler MYO Mobilya Atölyesi ve KAYÜ FM gibi birimler olmak üzere kurumun genelinde tüm akademik ve idari birimlerin katkılarıyla yürütüldüğü ve bu alanlardaki karar alma süreçlerinin ilgili yönetim, komisyon, danışma kurulu ve paydaşların görüşleri ile sonuca bağlandığı anlaşılmıştır.

Kurum/birim organizasyon şeması kurumsal web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmış, tüm akademik ve idari birimlerin görev tanımları yapılmıştır. Kurum genelinde birimlerin kendilerine özgü organizasyon yapıları ve idari süreçleri ile görev tanımları ve iş akış süreçlerini belirledikleri; birimlerin operasyonel süreçler hakkında iç ve dış paydaşların yer aldığı kurul ve komisyonlardan (birim danışma kurulu, birim kalite komisyonu gibi) görüş aldıkları; birimlerde yönetim modeli ve idari yapının kalite güvence sistemi ile uyumlu hale getirilmesi ve kalite kültürünün birim düzeyinde de içselleştirilmesi amacıyla öğrenci kalite ölçileri belirlendiği ve birim kalite komisyonları oluşturulduğu görülmüştür. Böylece kurum yönetim anlayışının kurumun geneline yayılmış olduğu anlaşılmıştır.

Kurumdaki idari faaliyetlerin Genel Sekreterlik ve bağlı birimler aracılığıyla yürütüldüğü; mevcut görev tanımları ve organizasyon şemasına uygun olarak ilgili süreçte gerek duyulan güncellemelerin yapıldığı ve kurumsal web sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşıldığı; bu güncellemelerden kurumun örgütsel yapısına ilişkin olanların senato kararları doğrultusunda gerçekleştirildiği, görev tanımlarının birimlerin BKYS Belge Yönetim Modülü aracılığıyla Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne (KASGEM) ilettikleri revizyon talepleri doğrultusunda veya iç tetkik ve değerlendirme uygulamalarında tespit edilmesi halinde, ilgili birime Düzeltici ve İyileştirici Faaliyet (DİF) tanımlanarak KASGEM kontrolünde gerçekleştirildiği ve kayıt altına alındığı anlaşılmıştır. BKYS aracılığıyla desteklenmekte olan kurum organizasyon yapısı ve işleyişinin sürekli iyileştirildiği görülmüştür. Bu bağlamda ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi'ne uygun olarak hazırlanan iş akışları, süreçler, prosedürler, kılavuzlar, planlar, formlar vb. dokümanların BKYS'de, 'Belge Yönetimi' modülünde tanımlandığı; bu dokümanların planlanan aralıklarda kontrollerinin ardından gerekli görülen revizyonların yapıldığı; içerik türüne ve gizliliğine göre herkes tarafından ya da yetkilendirilmiş kullanıcılar tarafından web üzerinden erişilebilen bu belgelerin güncel tutuldukları görülmüştür. Kurumda akademik ve idari birimlerin BKYS üzerinden tanımlanmış oldukları faaliyetlerini kanıtı dayalı bir biçimde gerçekleştirdikleri, böylece birimlerine özgü dokümanların güncelliğinin kontrolünü sağladıkları ve sürecin KASGEM tarafından izlendiği anlaşılmıştır.

Kurumun idari yapı ve yönetimle ilgili yönetim politikasının 'sürekli iyileştirme, katılımcı yönetim, paydaş memnuniyeti, şeffaflık, hesap verebilirlik ve çevreye duyarlılık' olarak belirlendiği ve kurumsal web sayfasında ilan edildiği; bu politika doğrultusunda, 2022 yılından itibaren kurum ve birimler düzeyinde danışma kurulları kurulduğu ve bu kurulların karar alma süreçlerine aktif katılımlarının sağlandığı anlaşılmıştır. Kurum Kalite Eylem Planında politikaların gerekli durumlarda güncellenmesi için eylemler bulunmaktadır. Kurumda 2023 yılından itibaren BKYS

yazılımı üzerinden uygulanmaya başlayan yönetim mekanizmalarını da kapsayan performansa dayalı süreç yönetim modeli kullanıldığı görülmüştür. Bu bağlamda kurum, süreçlerin tanımlarını, sorumlularını ve diğer süreçlerle ilişkilerini yazılı hale getirerek ilgili paydaşlarla paylaşılması ve yayılımının sağlanması amacıyla Süreç Yönetimi El Kitabı hazırlamıştır. Kurumun bütün akademik ve idari birimlerinin yıllık planlarında kalite, yönetim ve liderlik faaliyetlerini 'Süreç Kategorisi' aracılığıyla ilgili politika, stratejik hedefler, anahtar performans göstergeleri ve YÖK, YÖKAK performans göstergeleri ile ilişkilendirdiği; bu sayede diğer politika metinlerinin yanı sıra yönetim politikasının da uygulamaların geneline yayılması ve kurumun performans göstergelerinin bütün birimler tarafından sahiplenilmesinin sağlandığı anlaşılmıştır. Kurumun liderlik, yönetim ve kalite faaliyetlerini stratejik yönetim anlayışıyla sürdürülebilir ve sistematik bir şekilde yürüttüğü anlaşılmıştır. Bu bağlamda 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında belirlenen haliyle, kurumun amaçlar, hedefler ve performans göstergelerinin her altı ayda bir izlendiği, birim ve kurum düzeyinde hazırlanan faaliyet raporlarıyla izleme ve değerlendirme süreçlerinin içselleştirildiği görülmüştür. Kurum 2025-2029 Stratejik Planı'nda yer alan amaçlar, hedefler ve performans göstergelerinin bir önceki stratejik planda olduğu gibi düzenli periyotlarla izlenmeye devam edileceğini bildirmiştir.

Akademik ve idari birimlerin, Kurum İç Değerlendirme Raporuna (KİDR) temel oluşturmak üzere Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırladıkları ve birim web sayfalarında yayımladıkları; KASGEM aracılığıyla her yıl gerçekleştirilen iç değerlendirme saha ziyaretlerinde BİDR'lerin tüm birimlerin web sitesinde yayımlanma durumunun kontrol edildiği ve eksiklik durumunda ilgili birime düzeltici iyileştirici faaliyet tanımlandığı anlaşılmıştır. Kurum ve birimler düzeyinde her yıl sonunda 'Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG)' toplantıları yapıldığı, Kurum YGG toplantısında, üst yönetim tarafından alınan kararların, BKYS'deki İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü aracılığıyla birimlere, süre ve sorumlu kişi bilgileriyle iyileştirme faaliyetleri olarak tanımlandığı görülmüştür. Bu uygulama kurumun Kalite Güvencesi Sisteminin işlerliğini izlediği ve gerekli iyileştirmelerin takibini yaptığı şeklinde değerlendirilmiş ve güçlü yön olarak belirlenmiştir.

Kurumda tüm akademik ve idari birimlerin stratejik plana katkıları, kalite güvencesi ve yönetim sistemi uygulamalarının etkinlik ve performans göstergelerinin takibinin BKYS üzerinden performansa dayalı süreç yönetim modeli yaklaşımıyla yapıldığı; her yıl sonunda KASGEM bünyesindeki eğitimi ve deneyimli değerlendiriciler tarafından gerçekleştirilen iç değerlendirme çalışmaları kapsamında, birimlerin liderlik, yönetim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanındaki yıllık çalışmalarının PUKÖ mantığı çerçevesinde değerlendirildiği görülmüştür. Bu bağlamda önceki yıllardaki gibi 2024 yılı sonunda gerçekleştirilen değerlendirmelerde, tüm birimler için gelişmeye açık alanlar belirlenmiş ve birimlere BKYS üzerinden düzeltici iyileştirici faaliyetler tanımlanarak takibi sağlanmıştır. Elde edilen değerlendirme verilerinin/sonuçlarının yıllar itibarıyla karşılaştırmalı olarak izlendiği görülmüştür. Kurumun 2024 yılında kurum genelinde ilk kez 23 bölüm/programda akran değerlendirmesi çalışmaları gerçekleştirdiği; bu bağlamda KASGEM tarafından akran değerlendirmesinde rol alacak öğretim elemanı ve öğrencilere yönelik eğitimler verildiği; eğitim sonrasında etkinlik performansının, anketler aracılığıyla değerlendirildiği anlaşılmıştır.

Kuruluşundan itibaren Kalite ve Liderlik konularına önem verdiği anlaşılan kurum, bunu 2025-2029 Stratejik Planında daha da belirginleştirmiştir. Bu bağlamda yeni planda akreditasyona yönelik faaliyet sayısı, iç paydaşlar ve dış paydaşlar ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirilen geribildirim ve değerlendirme toplantı sayısı, BKYS'de tanımlanan faaliyet sayısı, yapılan iyileştirme faaliyet sayısı, akran değerlendirmesi yapılan bölüm/program sayısı, akredite olan bölüm/program sayısı gibi performans göstergelerine de yer verilmiştir.

Kurumun yönetim modeli ve idari yapısının yasal gereklilikler ve düzenlemeler çerçevesinde kuruma ait yaklaşım, gelenek ve tercihlere göre oluşturulduğu; buna bağlı olarak oluşturulmuş karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları ile yönetildiği; uygulanan yönetim modelinin kurum genelinde yerleşmiş ve benimsenmiş olduğu görülmüştür.

Bu değerlendirme başlığı altında kurumun, kurumsal dönüşümünü sağlayacak bir yönetim modeline sahip olduğu; çevik liderlik yaklaşımları uyguladığı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturduğu ve kalite güvencesi kültürünü içselleştirdiği değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Liderlik

Kurumun kuruluşundan itibaren Kalite Güvencesi Sistemi ve kalite kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmalarını yoğun bir şekilde ve çevik liderlik anlayışıyla sürdürdüğü; üst yönetimin ve süreç yöneticilerinin kurum genelinde kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma sürecini sahiplenme ve motivasyonlarının üst düzeyde olduğu anlaşılmış, bu sayede tüm süreçlerde planlama ve koordinasyon kültürünün kurum genelinde yerleşmiş olduğu görülmüştür. Bu bağlamda kurumun Rektör ve üst yönetimin akademik, idari personel ve öğrenciler ile iletişimini arttırmak amacıyla yıl boyunca çeşitli etkinlikler (bilgilendirme ve eğitim toplantıları) gerçekleştirdiği görülmüştür. Kurumda liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürünün yıllık olarak sistematik bir biçimde düzenlenen ‘çalışan memnuniyeti ve kurum kültürü anketleri’ aracılığıyla izlendiği ve değerlendirildiği; değerlendirme sonucunda istenilen memnuniyet düzeyi elde edilemeyen -5 üzerinden 3,25 puan altında kalan değerlendirme- konularda BKYS üzerinden iyileştirme faaliyetlerinin yönetimi modülü aracılığıyla ilgili birimlere iyileştirme faaliyeti tanımlandığı; anket değerlendirme sonuçlarının KASGEM tarafından raporlanarak YGG toplantılarında görüldüğü; ‘Anket Sonuçları Karşılaştırma Çizelgesi’ aracılığıyla elde edilen sonuçların üç yıllık değerlendirilmesinin yapıldığı; her yıl gerçekleştirilen iç değerlendirme faaliyetlerinde birimlerin liderlik uygulamalarının değerlendirildiği görülmüştür.

Kurumda kalite süreçlerinin planlanması ve etkin bir şekilde yürütülmesinde, içerisinde süreç liderlerinin de yer aldığı Kalite Komisyonu ve KASGEM’in aktif rol oynadığı; kurum kalite güvencesi sisteminin düzenli olarak yapılan kalite toplantıları ve kalite politikaları doğrultusunda alınan kararlar ile güncelliğini koruduğu anlaşılmıştır. Bu bağlamda kurum kalite güvencesi sisteminin geliştirilmesi için etkin bir şekilde faaliyet gösteren kalite komisyonları, kalite ölçileri ve birim kalite komisyonları gibi birimler oluşturulmuştur. KASGEM bünyesinde oluşturulmuş olan alt çalışma gruplarının kendi faaliyet alanlarında kurum kalite çalışmalarına katkıda buldukları; bu sayede karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığı ve kararların geniş bir katılımcı ve ortak akıl ile alındığı anlaşılmıştır.

BKYS’nin, kurum genelinde kalite süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirme planlarının oluşturulmasında kullanıldığı görülmüştür. Bu bağlamda kurumun benimsemiş olduğu performans odaklı süreç yönetim modeli çerçevesinde BKYS’ye ‘İnsan Kaynakları Yönetimi’ ana sürecinin tanımlandığı; bu süreç altında ‘Liderlik Anlayışının Yönetimi’ alt süreci oluşturularak yöneticilerin liderlik özelliklerinin ve yetkinliklerinin objektif bir şekilde ölçülmesi ve izlenmesinin sağlandığı anlaşılmıştır. Kurumda her yıl liderlik eğitimleri düzenlendiği; eğitimlerden memnuniyet düzeyinin eğitim sonrasında yapılan anketlerle değerlendirildiği; ayrıca her yıl yapılan kurum kültürü anketinde liderlikle ilgili değerlendirmeler alındığı görülmüştür. Bu bağlamda sistematik olarak uygulanan, değerlendirilen ve ilgili konularda iyileştirmeler yapılan kurum kültürü anket sonuçlarının 3 yıllık değerlendirmesinin KASGEM tarafından 2024 yılında yapıldığı ve YGG toplantısında üst yönetime sunulduğu; gerekli görülenlere DİF tanımlamaları yapıldığı anlaşılmıştır.

Kurum genelinde kararların, her ünvan ve birimden temsilcinin bulunduğu komisyonlarda alındığı ve uygulamaya konulduğu; akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulduğu anlaşılmıştır. Bu bağlamda Rektörün, Kalite Komisyonu, Akreditasyon Kurulu, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato toplantılarına bizzat başkanlık ettiği, Rektör yardımcılarının ise sorumluluk alanlarına göre kurul ve komisyonlara başkanlık ettikleri görülmüştür.

Kurumun kalite güvencesi süreçlerini güçlendirmek amacıyla Rektörün liderliğinde akreditasyon kurulu çalışmalarıyla çeşitli programların akreditasyon süreçlerinin planlandığı, gerekli aksiyonlar alınarak süreçlerin tamamlandığı ve birçok birimin akredite edildiği görülmüştür. Bu bağlamda Develi Hüseyin Şahin *MYOAşçılık Programı*, Turizm Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu (TURAK) tarafından 2024 yılı Ocak ayı itibarıyla akredite edildiği; kurumun farklı birimlerindeki 19 önlisans programının Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK) tarafından akredite edildiği görülmüştür. Uygulamalı Bilimler Fakültesi *Uluslararası*

Ticaret ve Lojistik Bölümü, Sosyal Beşeri ve Temel Bilimler Akreditasyon ve Rating Derneği (STAR) tarafından 3 yıllığına akredite edilmiştir. Böylece 2024 yılı itibarıyla kurumda eğitim-öğretim faaliyeti yürüten toplam bölüm/program sayısının yaklaşık %25'inin akredite edildiği; Kurum üst yönetiminin motivasyonu ve teşviki ile 2025 yılı içerisinde 11 bölüm/programın akreditasyona başvurduğu, ayrıca Senato kararıyla 2025 yılında işbu rapora temel oluşturan Kurumsal Akreditasyon Programına gönüllü olarak dâhil edilme niyetini YÖKAK'a gönderdiği anlaşılmıştır. 2025 yılı itibarıyla kurumda eğitim-öğretim faaliyeti yürüten toplam bölüm/program sayısının ön lisans programlarının % 32,3'ü (62 programın 28'i), lisans bölümlerinin % 7,14'ü (14 bölümün 1'i) olmak üzere yaklaşık % 27,6'sının (toplam 76 bölüm/programın 21'i) akredite edildiği görülmüştür. Kurum saha ziyaretinde (Kasım 2025 itibarıyla) kurumun saha ziyaretleri tamamlanan iki lisans ve sekiz ön lisans bölüm/program bulunduğu, bunların da akredite olma durumunda akredite program sayısının daha da yükseleceği anlaşılmıştır. Bu durum, kurumun ve üst yönetimin kalite kültürünü içselleştirdiği, kurumsal akreditasyon süreçlerini sahiplendiği şeklinde değerlendirilmiş ve güçlü yön olarak belirlenmiştir.

Kurum iç ve dış paydaşlarının şikâyet, öneri ve taleplerinin, memnuniyet düzeylerinin kurumun ve tüm birimlerin web sayfasından erişilebilir durumda bulunan Memnuniyet Yönetim Sistemi (MYS) aracılığıyla sistematik bir şekilde toplandığı; gelen bildirimlerin, hem ilgili birimlere yönlendirildiği hem de üst yönetimin (Rektör, Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreter) kurumsal e-mail adreslerine iletildiği; böylece üst yönetimin süreç takibinin, iyileştirmeye açık alanların tespit edilmesi ve geliştirilmesine yönelik hızlı aksiyon alınmasının sağlandığı anlaşılmıştır. 2024 yılından itibaren çeşitli birimlerde eğitim gören öğrencilerden geribildirimleri almak ve değerlendirmek üzere Rektörün katılımıyla öğrencilerle 'Masada Buluşuyoruz, Kampüsü Konuşuyoruz' isimli etkinlikler düzenlenmeye başlandığı; bu uygulamanın 2025 yılı ve devamında Rektör-Personel görüşmeleri şeklinde genişletildiği anlaşılmıştır. Bu durum kurumda etkin bir liderlik kültürünün var olduğu şeklinde değerlendirilmiş ve güçlü yön olarak belirlenmiştir.

Kurum genelinde kalite süreçlerinin etkinliğini ölçmek amacıyla belirlenen stratejik hedefler ve göstergeler doğrultusunda değerlendirmeler yapıldığı; birim hedeflerinin kurum stratejik planına uygun olarak belirlendiği ve her yıl izlendiği; akademik ve idari personel memnuniyetinin, uygulanan anketler aracılığıyla ölçüldüğü ve bu anketler ve iç değerlendirme çalışmaları üzerinden yöneticilerin liderlik özelliklerinin değerlendirildiği görülmüştür. Bu bağlamda 2024 YGG toplantılarında, çeşitli kanallarla edinilen paydaş geribildirimlerinin değerlendirildiği ve iyileştirme gerektiren alanların belirlendiği; MYS'ye gelen geribildirimlerin KASGEM tarafından türlerine ve birimlerine göre tasniflenerek üst yönetime raporlandığı; elde edilen veriler doğrultusunda iyileştirme faaliyetlerinin başlatıldığı anlaşılmıştır.

Kurumun kalite süreçlerinde sürdürülebilirliği sağlamak ve Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) çevrimini sistematik bir biçimde kapatmak amacıyla çeşitli önlemler aldığı; 2025-2029 Stratejik Planını, kalite güvencesi sisteminin geliştirilmesi için yeni hedefler ve göstergeler içerecek şekilde hazırladığı görülmüştür. Kurumun bu değerlendirme başlığı altında ve genel olarak Kalite süreçlerinde PUKÖ çevrimini dikkatle izlemesi, her döngü sonrasında sürecin raporlanması önerilmektedir.

Kurum kalite komisyonu kararlarının kurum genelinde uygulamalara yansıtıldığı ve akademik birimlere yönelik eğitimler verildiği, kalite güvencesi süreçlerinde ve mevcut politikalarda iyileştirmeler yapıldığı, gerektiğinde yeni politikalar belirlendiği görülmüştür. Kurumda katılımcılığın ve hesap verebilirliğin sağlanması yönünde politikalar benimsendiği anlaşılmıştır. Böylece, karar alma süreçlerinde şeffaflık ve paydaş katılımının artırıldığı, yöneticilerin etkinliğine ilişkin uygulamaların kurum geneline yayılmasının hedeflendiği ve güçlendirildiği anlaşılmıştır. Kurum üst yönetiminin kalite kültürüne verdiği önemin, kalite süreçlerinin kurum genelinde benimsenmesini ve kurumun stratejik hedeflerine ulaşmasını sağladığı değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Kurum, yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alan ve kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan yönetim yetkinliğine sahiptir. Kurum genelinde yönetim süreçlerinin sürekli iyileşme anlayışı ile planlandığı; kurumun misyonu ve vizyonu doğrultusunda gelişim ve dönüşümünü sağlamak için üst yönetimin liderliğinde stratejik bir yaklaşım benimsediği anlaşılmıştır. Bu bağlamda kurum kurumsal dönüşüm kapasitesini stratejik planın ‘Geleceğe Bakış’ ve ‘Farklılaşma Stratejisi’ başlıkları altında tanımlamakta ve geleceğe uyum sağlayacak şekilde geliştirmektedir.

Kurumun kurumsal değişim ve dönüşümünü Stratejik Plan temelinde kurum ve birimler düzeyinde planlamalar yaparak ve uygulayarak yönettiği anlaşılmıştır. Kurumun farklılaşma stratejisi kapsamında konumunu ‘eğitim odaklı bir üniversite’ olarak; alanını ‘mesleki ve teknik eğitim temelinde uygulama odaklı eğitim veren bir kurum olma’ olarak belirlediği görülmüştür. Kurumun ‘uygulama odaklı kurum olma’ tercihi ile öne çıkmasında, diğer bölge üniversitelerinin araştırma odaklı olması yanı sıra Kayseri ilinin gelişmiş sanayisi; sağlık, turizm, ticaret ve konaklama işletmeleri ile bölgedeki organize sanayi siteleri ve serbest bölgedeki işletmelerin öğrencilere alanlarında uygulama imkânı sağlamalarının etkili olduğu anlaşılmıştır. Bu tercih kurumun güçlü yönlerinden biri olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda Fakülte/MYO bölüm ve programlarında uygulamalı dersler, 3+1, 7+1 müfredat modelleri, sektör temsilcilerinin derslere katılımları gibi uygulamalar bulunmakta ve bunların sayı/oranları giderek artmaktadır. Kurumun YÖK’ün ‘uygulamalı eğitime verdiği önem ve mesleki ve teknik eğitim-öğretimin uygulamalı ve sektörle iş birliği hâlinde gerçekleştirilecek üniversite-sanayi bağının güçlendirilmesi’ne yönelik stratejileri doğrultusunda 3+1 ve 7+1 uygulamalı eğitim modellerinin genele yayılması için çalışmalar yürüttüğü anlaşılmıştır. Kurumun kendisini geliştirme alanı olarak belirlediği ‘mesleki ve teknik eğitim temelinde uygulama odaklı eğitim veren bir kurum olma’ tercihinin uygun olarak bu uygulamasını sürekli iyileştirmelerle kurum geneline yayması önerilmekte olup gelişmeye açık bir yönü olarak değerlendirilmiştir.

2020-2024 Stratejik Planı da dikkate alınarak üst yönetimin etkin katılımıyla paydaş görüşleri doğrultusunda oluşturulduğu anlaşılan ‘Kurum 2025-2029 Stratejik Planı’nın kamuoyu ile paylaşıldığı görülmüştür. Yeni stratejik planın oluşturulmasında iç ve dış paydaşların ‘beklenti ve algıları’nın değerlendirildiği, çeşitli toplantılar, eğitimler, anket çalışmaları yapıldığı ve GZFT analizleri gerçekleştirildiği görülmüştür. Kurumun içinde bulunduğu ekosistemde meydana gelen değişimleri ‘Yükseköğretim Sektörü Analizi’; değişimlerin neden olduğu paydaş beklentilerini ‘Paydaş Analizi’; değişimin çerçevesini ‘Mevzuat Analizi’; kurumun amaç ve hedeflerine yön veren belgeleri ise ‘Üst Politika Belgesi Analizi’ başlıkları altında ele aldığı; bu analizler doğrultusunda değişimin ne yönde olacağını gösteren amaçlar ve hedefleri belirlediği görülmüştür. Kurumun ilk stratejik planı olan ‘2020-2024 Stratejik Plan’da daha çok alt yapı imkânlarının iyileştirilmesini temel aldığı; ikinci stratejik planı olan ‘2025-2029 Stratejik Plan’ında ise temel faaliyet alanları olan eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı konularında niteliksel gelişmeye ve kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilirliğine odaklandığı anlaşılmıştır. Bu odak değişiminin kurumun ihtiyaç duyulan değişimi ve dönüşümü yönetebilme kapasitesini yansıttığı değerlendirilmiş ve kurumun güçlü bir yönü olarak belirlenmiştir.

Kurumun kurumsal dönüşüm sürecini desteklemek için 2022 yılında benimsenen performans odaklı süreç yönetim modelinde ‘Değişim Yönetimi’ üst süreci ve buna bağlı alt süreçlerin tanımlandığı; 2023 yılında BKYS’de Değişim Yönetimi sürecine bağlı olarak tanımlanan faaliyetlerin 2024 yılı için PUKÖ döngüsü temelinde gerçekleştirildiği anlaşılmıştır. Değişim yönetimi ana süreci altında, stratejik planlama, süreç yönetimi, kalite sistemlerinin yönetimi ve risk yönetimi gibi ana ve alt süreçler bulunduğu; kurumun değişim yönetimi üst sürecine bağlı olarak 2024 yılı için toplam 31 adet süreç performans göstergesinin BKYS üzerinden ilgili birimlerce tanımlandığı, uygulandığı ve takibinin yapıldığı anlaşılmıştır. Kurum genelinde eğitim-öğretim ve buna bağlı idari süreçlerin, 2023 yılı itibarıyla kullanımına başlanan PROLİZ yazılımlı bilgi sistemi üzerinden yürütüldüğü, yapılan iyileştirmeler ve 2024 yılında eklenen modüller sayesinde daha verimli hale getirildiği, ilgili/bağlı süreçlerin izlenmesi ve takibini sağladığı anlaşılmıştır. Kurumun kurumsal dönüşüm çalışmalarının etkinliğini iç değerlendirme çalışmaları aracılığıyla düzenli olarak izlediği anlaşılmıştır. Bu kapsamda, 2023 yılından itibaren gerçekleştirilen iç değerlendirme çalışmaları ile akademik ve idari birimlerde dönüşüm kapasitesi farkındalığının

içselleştirildiği ve bu süreçlerin verimliliğinin değerlendirildiği anlaşılmıştır. Kurumda düzenli olarak tüm birimlerde yapılan İç Değerlendirme çalışmalarının YGG toplantılarında üst yönetime sunulduğu; 2024 yılında akran değerlendirmesi çalışmaları yapıldığı ve sonuçlarının raporlandığı görülmüştür. Kurumun ve birimlerinin iç ve dış değişiklikleri dikkate alarak misyon, vizyon ve kalite politikalarındaki revizyon ihtiyaçlarını her yıl YGG toplantılarında gözden geçirdikleri ve gerekli iyileştirme ve revizyon süreçlerinin BKYS Belge Yönetim Modülü üzerinden gerçekleştirdikleri anlaşılmıştır. Bu bağlamda 2024 yılında kurumsal düzeyde misyon, vizyon ve politika belgelerinin güncellendiği görülmüştür.

Kurumun 'üniversite kıyaslama çalışmaları' yürütmek ve iyi uygulama örneklerini paylaşmak ve kıyaslama yapılan kurumun iyi örneklerini almak ve hayata geçirmek üzere 2023 yılından itibaren üst yönetimin de katılımıyla devlet üniversiteleri ve birimleri ile kıyaslama çalışmaları yürüttüğü tespit edilmiştir. Bu bağlamda 2024 yılında Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı faaliyetleri Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi ve 2025 yılında KASGEM faaliyetleri Abdullah Gül Üniversitesi ile kıyaslanmıştır. Bu çalışmalar kurumun güçlü yönlerinden biri olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun sürdürülebilirlik hedefleri doğrultusunda 'sürdürülebilirlik ve iklim değişikliği politikasını belirlediği; '2023 yılında kurulan Enerji Yönetimi ve Sürdürülebilir Kampüs Koordinatörlüklerinin aktif olarak çalışmalarını sürdürdüğü görülmüştür. Bu kapsamda kurum 2024 yılında '50001 Enerji Yönetim Sistemi' belgesi almıştır. Üniversitelerin sürdürülebilirlik performanslarını uluslararası düzeyde yıllık olarak değerlendiren UI GreenMetric Dünya Üniversiteler Sıralaması'na 2023 yılında ilk kez başvuruda bulunan kurumun 1183 üniversite arasından 940. sırada yer aldığı ve 2024 yılı itibariye, Sürdürülebilir Kampüs Koordinatörlüğü tarafından yürütülen çalışmalar ve iyileştirmeler doğrultusunda puanını 6135'e çıkararak 1470 üniversite arasında 663. sıraya yükseldiği görülmüştür. Kurumun dünya genelindeki üniversiteleri Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'na (Sustainable Development Goals - SDGs) katkıları çerçevesinde değerlendiren Times Higher Education (THE) Impact Rankings için 2025 yılı başvurusunu yaptığı, ancak kurumun öncelikli hedefleri ve tasarruf tedbirleri dikkate alınarak 2026 yılı başvurusunu yapmadığı anlaşılmıştır.

Kurumun yeni bölüm/program açma ve güncelleme süreci çerçevesinde çeşitli birimlerde bölüm/program açma kararları alındığı; 2024 yılı içinde Endüstri 4.0'ın gerektirdiği nitelikli insan kaynağını yetiştirme ve bu alanlardaki bilimsel araştırmalara katkı sağlama amacıyla, 02.08.2024 tarihli ve 32620 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 8785 sayılı Cumhurbaşkanı kararı ile *Bilgisayar ve Bilişim Bilimleri Fakültesi*, Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 18/04/2024 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi ile 2809 sayılı Kanun'un Ek 30. maddesi uyarınca uygulamalı eğitimlerle öğrencileri iş gücüne hazır hale getirmeyi hedefleyen *Bilişim Teknolojileri Meslek Yüksekokulu* kurulduğu görülmüştür. Bu, kurumun gelişmeleri takip ettiği ve ihtiyaçlar çerçevesinde kendisini dönüştürme kapasitesine sahip olduğu şeklinde değerlendirilmiş ve güçlü bir yön olarak görülmüştür.

2023 yılında çeşitli önlisans programlarını akredite etmek üzere MEDEK'in YÖKAK tarafından yetkilendirilmesi ile 2024 yılında kurumda 19 önlisans programı akredite edilmiştir. Bu kapsamda İncesu Ayşe ve Saffet Arslan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu *İlk ve Acil Yardım Programı*; Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu *Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği, Sağlık Kurumları İşletmeciliği ve İşletme Yönetimi Programları*; Safiye Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokulu *Organik Tarım Programı*; Yeşilhisar Meslek Yüksekokulu *Laborant ve Veteriner Sağlık Programı*; Mustafa Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokulu *Kimya Teknolojisi Programı* ve Pınarbaşı Meslek Yüksekokulu *Pazarlama ile Bankacılık ve Sigortacılık Programları* **tam akreditasyon** almaya hak kazanmış; Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulu *Mimari Restorasyon, Yapı Denetimi ve İnşaat Teknolojisi Programları*; Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu *İnşaat Teknolojisi, Elektrik, Bilgisayar Programcılığı, Elektronik Teknolojisi ve Makine Programları*; Mustafa Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokulu *Laboratuvar Teknolojisi* ile *İş Sağlığı ve Güvenliği Programları* ise **koşullu akreditasyon** almıştır. 2024 yılında Uygulamalı Bilimler Fakültesi *Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün* STAR tarafından akreditasyon sürecinin tamamlandığı ve bölümün 3 yıl süreyle akredite edildiği anlaşılmıştır. Kurumun 2025-2029 Stratejik Planı'na anahtar performans göstergesi olarak *Akredite olan bölüm/program sayısı* göstergesini ve buna bağlı *akreditasyona yönelik faaliyet (eğitim, toplantı, bilgilendirme vb.)*

sayısı, iç paydaşlar ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirilen geribildirim ve değerlendirme toplantı sayısı, dış paydaşlar ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirilen geribildirim ve değerlendirme toplantı sayısı, “KYS’de tanımlanan faaliyet sayısı ve BKYS’de yapılan iyileştirme faaliyeti sayısı performans göstergelerini tanımladığı görülmüştür. 2024 yılı itibarıyla kurum genelinde toplam bölüm/program sayısının yaklaşık %25’inin program akreditasyonu aldığı; kurumda toplam bölüm/program sayısının %27,6’sının (toplam 76 bölüm/programın 21’i) akredite edildiği anlaşılmıştır. 2025 yılı için 11 bölüm/program akreditasyon başvuru süreci tamamlandığı ve mevcut akredite olan bölüm/programlara ilaveten 10 bölüm/programının daha akredite olabileceği değerlendirilmiştir. Ayrıca bir lisans programının akreditasyon sürecinin devam ettiği, henüz tamamlanmadığı tespit edilmiştir.

Kurumun birim kalite komisyonları, komisyonlarda görev alan öğrenciler ve her bölüm/program öğrencilerinden oluşturulan kalite elçileri yoluyla kalite anlayışı ve kültürünü kurum geneline yaydığı; üst yönetimin etkin liderlik ve kurumsal kültürün güçlenmesine katkıda bulunmak üzere 2024 yılı boyunca gerçekleştirilen kalite toplantıları ve kalite ziyaretlerine aktif katılım sağladıkları görülmüştür. Bu, kurumun kalite güvencesi sistemine önem verdiği ve kalite kültürünü içselleştirdiği şeklinde yorumlanmış ve güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun 2024 yılı içerisinde Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) sistemi aracılığıyla akademik personel performans değerlendirmesi gerçekleştirdiği; ilgili yönerge çerçevesinde teşvik ve iyileştirme planlamaları yaptığı; eğitim öğretim faaliyetlerinin koordinasyonunun sağlanması ve iyileştirilmesi çalışmalarının yürütülmesi için Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü kurduğu anlaşılmıştır.

Kurum genelinde yapılan tüm dönüşüm faaliyetlerinin iç ve dış paydaşlardan anketler ve toplantılar üzerinden alınan geribildirimler doğrultusunda şekillendirildiği anlaşılmıştır. Bu bağlamda 2024 yılında memnuniyet anketlerinin daha etkin ve hızlı değerlendirilebilmesi için BKYS’ye Anket Modülü entegre edilmiştir. 2024 yılında, program eğitim amaçları ve çıktılarının değerlendirilmesi, ölçme değerlendirme çalışmalarıyla ilişkilendirilmesi işlemlerinin sistematik hale getirilmesi ve kurum geneline yayılması için akreditasyon modülü ile ders ve öğretim elemanı ve iş yükü değerlendirmelerinin etkili yapılması için Anket Modülü PROLİZ programına entegre edilmiş ve uygulanmaktadır. Kurumda MYS üzerinden alınan geribildirimlerin kurumsal strateji ve işleyişe entegre edilerek sürekli iyileştirme sağlandığı anlaşılmıştır.

Kurumda geliştirilen kurumsal dokümantasyon süreçleri sayesinde organizasyon şemaları, görev tanımları ve ilgili belgelerin, her yıl ihtiyaçlar doğrultusunda güncellendiği; yeni doküman ekleme, kaldırma ve revizyon işlemlerinin PD-001 Doküman Hazırlama ve Kontrol Prosedürü çerçevesinde BKYS Belge Yönetimi Modülü üzerinden gerçekleştirildiği görülmüştür.

Kurumun gelişim ve dönüşümünü sürdürmek adına süreçlerini düzenli olarak gözden geçirerek iyileştirme adımları attığı anlaşılmıştır. Kalite, akreditasyon, bilişim altyapısı ve sürdürülebilirlik alanlarındaki gelişmelerin kurumun değişen koşullara uyum sağlama ve rekabet gücünü artırma hedeflerine, gelişimine katkı sağladığı değerlendirilmiştir. 2024 yılı sonu itibarıyla gerçekleştirilen değerlendirmeler sonucunda, Kalite Komisyonu tarafından belirlenen ve/veya YGG toplantılarında üst yönetim tarafından uygun görülen iyileştirme alanlarına yönelik faaliyet planlarının oluşturulduğu ve uygulanmasına yönelik takip süreçlerinin başlatıldığı anlaşılmıştır. Kurumda iyileştirme faaliyetlerinin tanımlı mekanizmalar ve BKYS “İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi” modülü üzerinden yürütüldüğü görülmüştür.

Kurumun “İyiye Daha İyiye; Geçmişten ve Bugünden Öğrenerek, Geleceği Planlayarak” anlayışıyla 2024 yılında program akreditasyonlarıyla belgelendirdiği ve genele yaydığı çalışmalarını, 2025 yılında da sürdürdüğü; kurumsal değişim ve dönüşüm süreçlerini başarılı bir şekilde yönettiği anlaşılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kurum kalite güvencesi süreçlerinin etkin bir şekilde yönetilmesi amacıyla stratejik planlama,

kurum iç değerlendirme raporlaması gibi süreçlerini içselleştirmek için gerekli planlamaları yapmakta ve yürütmektedir. İç kalite güvencesi mekanizmaları, kurum kalite politikaları, YÖKAK'ın ilgili mevzuatı doğrultusunda oluşturulan Kayseri Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi ve KASGEM Yönetmeliği'ne göre Kalite Komisyonu ve KASGEM aracılığıyla işletilmektedir. Kurum Kalite Komisyonunun, kurum kalite güvencesi sisteminin kurulması ve çalışmaların koordine edilmesi ve yürütülmesinden sorumlu olduğu; KASGEM'in kurumun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalite düzeylerine ilişkin ulusal ve uluslararası standartları yakalamasında ve sürdürmesinde Kalite Komisyonuna destek verdiği ve kararların kurum geneline duyurulmasını sağladığı anlaşılmıştır. Kalite Komisyonu tarafından belirlenen ve Senato tarafından onaylanan kurum Kalite Politikasının, süreçlere yön verdiği; KASGEM'in stratejik plan çalışmaları, kalite faaliyetleri ve BKYS süreçleri konusunda kurumsal hafıza oluşturulması ve çalışmaların koordineli ve bütünleşik bir şekilde yürütülmesinde önemli bir rol üstlendiği görülmüştür. 2024 yılında kurum genelinde program akreditasyonu ve kurumsal akreditasyon çalışmalarının koordine edilebilmesi için Rektörün başkanlığında Akreditasyon Kurulu kurulduğu ve kurulun bu bağlamda çalışmalar yürüttüğü anlaşılmıştır.

Kurumda Kalite El Kitabı, Süreç Yönetimi El Kitabı, BKYS Planlama Kılavuzu, Sürekli İyileşme Uygulama Esasları ve BKYS Kullanım Kılavuzu ile ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında tüm dokümantasyonun (kılavuzlar, prosedürler, iş akışları, görev tanımları, planlar, raporlar vb.) tanımlandığı ve 2022 yılından bu yana etkin bir biçimde uygulamalara yön verdiği; Kalite Organizasyon Şemasının 2024 yılında güncellendiği; 2023 yılı izleme raporunda değerlendirme takımının önerisi doğrultusunda 2024 yılından itibaren Kalite Eylem Planı oluşturularak eylemlerin uygulandığı ve takip edildiği görülmüştür. Kaliteyle ilgili alınan kararların, dokümantasyonda yapılan güncellemeler elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) üzerinden, kalite@kayseri.edu.tr e-mail adresinden ve BKYS duyuru modülü ile ilgili birimlere iletildiği; böylece, kurumda iç kalite güvencesi mekanizmalarının etkin iletişim ve koordinasyonla işletildiği anlaşılmıştır.

Kurumda her birimin kalite güvencesi çalışmalarına destek verecek biçimde faaliyetlerini planlayarak yürüttüğü ve çalışmalarını kanıta dayalı bir biçimde KASGEM tarafından ilan edilen takvime göre BKYS üzerinden sunduğu; kurumun genelinde birimler düzeyinde oluşturulan kalite komisyonlarının görevlerini yerine getirdikleri görülmüştür. Kurum akademik ve idari birimlerin BİDR hazırlayarak her yıl düzenli olarak öz değerlendirme çalışmaları yaptıkları, raporlarını Birim İç Değerlendirme Süreç Yönetimi ve Veri Sistemi üzerinden kanıta dayalı olarak KASGEM'e sundukları; bu sayede kurum KİDR'nin tüm birimlerin çalışmalarını içerecek şekilde katılımcı bir yaklaşımla hazırlanmasının sağlandığı anlaşılmıştır.

Kurumda kullanılan ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Dış Değerlendirme Kriterleri, EFQM Modeli ve ISO 9001:2015 standartlarına uygun olarak tasarlanmış olan BKYS yazılımının, iç kalite güvencesi mekanizmalarının kurum geneline yayılması ve bütünlüğünü sağladığı; her yıl KASGEM marifetiyle yürütölen iç değerlendirme çalışmaları ve ilk kez 2024 yılında yapılan akran değerlendirmesi çalışmalarının kurum genelinde kalite kültürünün içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağladığı değerlendirilmiştir. KASGEM'in 2024 yılında değerlendiricilere, birimlere, öğrencilere vb. paydaşlara kalite eğitimleri ve ziyaretleri düzenlediği; kurumsal düzeyde yapılan YGG toplantılarında İç Değerlendirme sonuçlarının KASGEM tarafından raporlandığı, yıllar itibarıyla sonuçların kıyaslandığı ve üst yönetime sunulduğu; gerekli görölenlere iyileştirmeleri için DİFlerin tanımlandığı anlaşılmıştır.

Kurumda her bölüm/programdan öğrenci kalite elçileri ile kalite topluluğunun kalite güvencesi çalışmalarında etkin rol aldıkları görülmüştür. Bu bağlamda 2024 yılında uygulanmaya başlanan akran değerlendirmesi çalışmalarına, değerlendirici eğitimine katılan gönüllü kalite elçileri değerlendirici olarak katıldıkları anlaşılmıştır. KASGEM tarafından öğrencilere yönelik düzenlenen kalite oryantasyon eğitiminin sistematik hale getirildiği, her yıl gerçekleştirildiği görülmüştür. Kurumda tüm akademik birimlerin danışma kurullarını ve tüm birimlerin *Paydaş Analizi ve Beklentisi Formu* aracılığıyla paydaşlarını karar alma mekanizmalarına dâhil ettikleri anlaşılmıştır. Kurumda akademik ve idari tüm birimlerin paydaşlarını karar alma mekanizmalarına dahil etmeleri

güçlü bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Kurum genelinde tüm birimlerde BKYS kullanılarak yürütülen kalite güvencesi süreçlerinde PUKÖ döngüsünün sistematik bir biçimde işletildiği anlaşılmaktadır. Birimlerin işleyiş süreçlerine paralel olarak BKYS aracılığı ile dijital ortamda dokümente edilen eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve idari hizmetlerin yönetimi adı altında faaliyetlerin planlandığı ve gerçekleştirildiği görülmüştür. ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında oluşturulan prosedürler, iş akışları ve görev tanımlarının güncelliğinin kontrolünü sağlayan kurumun tüm birimlerinin yıllık faaliyetlerinin, iç kalite güvencesi süreçleri aracılığıyla takip edildiği, yıllık YGG toplantılarında değerlendirilerek performanslarının gözden geçirildiği; yapılan iç ve dış değerlendirmeler, memnuniyet anketleri ve YGG toplantıları doğrultusunda, gerekli iyileştirme faaliyetlerinin belirlendiği ve BKYS İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü üzerinden sistematik bir biçimde sorumlu ve termin içerecek şekilde yürütüldüğü; hem KASGEM tarafından hem de yapılan iç değerlendirme saha ziyaretleri sonucunda tespit edilen iyileştirme alanları için ilgili birimlere düzeltici ve iyileştirici faaliyetler tanımlanarak gerekli önlemlerin alınmasının sağlandığı görülmüştür. Bu bağlamda 2024 yılında çeşitli birimlere toplamda 165 adet düzeltici ve iyileştirici faaliyet tanımlandığı; 2023 yılında 43 adet tanımlanan iyileştirme planı sayısının 2024 yılında 160'a yükseldiği; 2024 yılı için tanımlanan 160 iyileştirme planından 159'unun gerçekleştirildiği 1'inin gerçekleştirilemediği görülmüştür. Kurumun paydaşlarla olan ilişkilerinin düzenli olarak izlendiği ve her yıl paydaş analizleri, memnuniyet anketleri analizleri yapıldığı; MYS ile paydaşlardan alınan geri bildirim, talep ve önerilerin sistematik bir şekilde değerlendirildiği, bu geri bildirimlere göre iyileştirme adımlarının belirlendiği; her birime gelen yıllık talep, öneri, memnuniyet ve şikâyet sayılarının YGG toplantılarında ve ayrıca üst yönetimle değerlendirildiği anlaşılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Yönetim anlayışında şeffaflığı temel prensiplerinden biri olarak benimseyen ve kurumsal politikalarını bu yönde geliştiren kurumun kurumsal (kurum/birim) internet sayfalarının daha işlevsel olması için güncelleme faaliyetlerinin planladığı ve kanıta dayalı olarak gerçekleştirdiği görülmüştür. Her dönem, kurum ve birimler düzeyinde faaliyet planlarının yayımlandığı, ayrıca performans raporları ve iç değerlendirme raporları gibi belgelerin kamuoyu ile paylaşıldığı ve ilgili platformlar üzerinden erişime sunulduğu; kurumsal şeffaflığı artırmak ve kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla KAYÜ FM, KAYÜ Bülten, birim bültenleri gibi iletişim araçlarının aktif şekilde kullanıldığı görülmüştür. MYS aracılığıyla iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimlerin kurum web sitesi ve tüm birimlerin web sitesi üzerinden alındığı, KASGEM tarafından değerlendirilerek ilgili birime yönlendirildiği ve gerekli iyileştirmelerin yapılmasının sağlandığı anlaşılmıştır. Akademik ve idari birimlerin web sitelerinin, belirlenen standartlara uygunluğu açısından, düzenli olarak iç değerlendirme çalışmalarında gözden geçirildiği ve eksik yönlerin giderilmesi için düzeltici iyileştirici faaliyetler tanımlandığı görülmüştür. İç değerlendirme saha çalışmaları kapsamında uygulanan politikaların etkinliğini ölçmek ve gerekli iyileştirmeleri belirlemek amacıyla birimlerin web sitelerinin erişilebilirlik, güncellik ve içerik bakımından incelendiği ve eksikliklere yönelik düzeltici iyileştirici faaliyetler tanımlandığı tespit edilmiştir. Bu uygulamalarla kurumun iletişim araçlarını sürekli güncel tuttuğu anlaşılmış ve güçlü yön olarak değerlendirilmiştir. Kurum akademik ve idari birim web sayfalarının işlevsellik açısından güncellenmesi ve eksikliklerinin tamamlanması önerilmektedir.

Kurumun benimsemiş olduğu performans odaklı süreç yönetim modeli kapsamında *Değişimi Yönetmek* ana süreci altında *İletişimi Yönetmek* başlıklı süreci tanımladığı; bu sürece bağlı olarak halkla ilişkiler, etkinlik yönetimi ve medya araçlarının kullanımı gibi alt süreçler oluşturularak kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik yaklaşımını benimsediği değerlendirilmiştir.

Kurumun etkinliklerini ve akademik başarılarını yazılı ve görsel medya, sosyal medya platformları ve resmi iletişim kanalları aracılığıyla duyurarak paydaşlarla etkileşimini güçlendirdiği; bunun yanı

sıra MYS aracılığıyla iç ve dış paydaş memnuniyet anketleri ile elde edilen geri bildirimlerin sistematik olarak değerlendirildiği ve paydaş memnuniyetini artırmaya yönelik aksiyonlar alındığı; ayrıca kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili geribildirimlerin doğrudan anketler aracılığıyla da alındığı; memnuniyet anket sonuçlarının analiz edildiği ve değerlendirildiği; bu çalışmalar neticesinde memnuniyet düzeyi beklenenin altında (5 üzerinden 3,25 puan altı) gerçekleşen konular için ilgili birimlere KASGEM tarafından iyileştirme faaliyetlerinin tanımlandığı görülmüştür.

Ayrıca, akademik ve idari performansın düzenli olarak izlenmesi amacıyla gerçekleştirilen çalışmalara ilişkin takvimlerin web sitesinden ilan edildiği ve değerlendirmelerin bilgi sistemleri (APSİS, Akademik Teşvik Ödenegi Süreç Yönetim Sistemi (ATÖSİS)) üzerinden sistematik ve tanımlı mekanizmalarla yürütüldüğü, itirazların tanımlı süreçler üzerinden şeffaf yürütüldüğü görülmüştür.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Misyon, vizyon ve politikalar

2024 KİDR verilerinden hareketle, 2023 KİR’de belirtilen iyileştirmeye açık alanlara yönelik olarak Kurumun misyon, vizyon ve politika yönetimi süreçlerinde önemli gelişmeler kaydettiği tespit edilmiştir. Kurumun 2025–2029 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında paydaş görüşlerini alarak misyon ve vizyon ifadelerini güncellediği; kalite, yönetim, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma, insan kaynakları, sürdürülebilirlik, iklim değişikliği ve bilgi güvenliği gibi politika alanlarını yeniden düzenleyerek kamuoyu ile paylaştığı görülmüştür. Birimlerin de kendi misyon ve vizyon ifadelerini kurumsal misyon ve vizyonla uyumlu şekilde güncelleyip web sayfalarında ilan ettikleri gözlemlenmiştir. Kurumun iyi tasarlanmış politika belgelerinin kurum içi bilinirliğinin artırılması önerilmektedir.

2023 yılında başlatılan 2025-2029 Stratejik Plan hazırlık sürecinin 2024 yılında tamamlandığı; süreçte iç ve dış paydaşlardan görüş alındığı, çalıştaylar ve toplantılar düzenlendiği, kalite politikasının tüm birimlerde görünür şekilde ilan edildiği ve politika belgelerinin benimsenmesinin eğitim programları ve üst yönetim ziyaretleriyle desteklendiği görülmüştür. 2024 yılında Birim Kalite Komisyonlarının aktif olarak çalıştığı, tüm birimlerin KİDR’e temel oluşturmak üzere BİDR hazırladığı, birim misyon-vizyon ifadelerinin değişen koşullar ve paydaş geribildirimleri doğrultusunda güncellendiği ve bu güncelleme taleplerinin BKYS Belge Yönetimi Modülü üzerinden KASGEM’e iletildiği anlaşılmıştır.

2024 yılında akademik ve idari birimlerin liderlik, yönetim ve kalite alanındaki faaliyetlerini BKYS’de “Süreç Kategorisi” aracılığıyla kurumsal politikalar, stratejik hedefler, anahtar performans göstergeleri ve YÖK/YÖKAK göstergeleri ile ilişkilendirdiği; böylece politikaların kurum geneline yayılımının sağlandığı ve PUKÖ döngüsünde olduğu gözlemlenmiştir. Genel olarak kurumun misyon, vizyon ve politikalara uyumlu uygulamalar yürüttüğü; bu uygulamaların YGG süreçleri ile izlendiği ve paydaşlarla birlikte değerlendirildiği görülmüştür. 2024’te kurum içindeki uygulamalara ilişkin sayısal göstergelerin ve niteliksel analizlerin sınırlı düzeyde sunulduğu (Örneğin, misyon–vizyon bilinirliği veya politika farkındalığına ilişkin ölçümlere yer verilmemesi, politikaların uygulamaya yansıyan somut etkilerinin ortaya konmaması vb.), 2024 yılı gerçekleştirilen iç tetkikte akademik ve idari birimlere yönelik toplamda 156 adet Düzeltici İyileştirici Faaliyet (DİF) açılmıştır.

2024 yılında toplam 156 düzeltici-iyileştirici faaliyet tanımlandığı ve bunların YGG toplantılarında değerlendirildiği ancak ilgili iyileştirme faaliyetlerinin yıllık düzeyde niteliksel ve niceliksel analizin KİDR içinde özet bir değerlendirme ile sunulmadığı görülmüştür. 2024 yılında iç tetkik dışında 9 adet Düzeltici İyileştirici Faaliyet (DİF) açıldığı; böylece 2024 yılında toplam 165 DİF açıldığı görülmüştür.

Kurum geneline ilişkin yaygınlık ve tutarlılık kanıtlarının güçlendirilmesi ve PUKÖ döngüsünün

'kapatma-kısa, orta, uzun vade etki değerlendirme' olgunluğunun artırılması adına gelecek dönem KİDR'lere eklerde çok sayıda kanıt bulundurmak yerine ilgili verilerin ana metne niteliksel bir katkı sağlayacak biçimde analiz edilmesi ve gelişim eğilimlerine dair açıklayıcı bilgiler sunması önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Stratejik amaç ve hedefler

2018 yılında stratejik plan çalışmalarına başlayan Kurum, üç ana amaç doğrultusunda ilk stratejik planını (2020–2024 Stratejik Plan) 12 hedef ve 38 Performans Göstergesi (KPI) ile hazırlayarak web sayfasında yayımlamıştır. Kurumun, ikinci stratejik planını (2025–2029 Stratejik Plan) 14 hedef ve 51 KPI ile hazırladığı; bu süreçte politika belgelerini revize ederek stratejik plan ile bağlantı kurduğu görülmüştür. Bu ilişkilendirme kurumsal gelişim açısından olumlu bir adım olarak değerlendirilmiştir. Genç bir kurum olmasına rağmen kalite güvence sistemi farkındalığının yüksek olması ve stratejik planın kurumsal bir anlayışla hazırlanmış olması önemli bir güçlü yön olarak değerlendirilmektedir.

Her iki stratejik plan döneminde paydaş katılımının sürece katıldığı anlaşılmıştır. Bu bağlamda kurum ve birim düzeyinde amaçlar, hedefler, alt hedefler, faaliyetler ve bunlara ilişkin takvim, önceliklendirme, sorumluluk ve mali kaynakların belirlenmesi sürecinde paydaşların tespiti yapılmış ve paydaşların sürece imkânlar ölçüsünde katılımı sağlanmıştır.

Kurumda birim stratejik hedeflerinin kurum stratejik hedefleri ile ilişkilerinin kurulduğu ve BKYS ile izlediği anlaşılmıştır. Bu bağlamda 2023 KİR'de belirtilen "birim stratejik hedeflerinin kurum stratejik hedefleri ile beklenen ilişkilerinin kurulamaması" ve "stratejik plan performans göstergeleri dışında iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmiş süreç odaklı performans parametrelerinin bulunmaması" tespitlerine yönelik iyileştirmeler yapıldığı; bahsedilen eksikliklerin BKYS üzerinden güçlü bir şekilde giderildiği görülmüştür.

Kanıtların yalnızca listelenmesi, tematik dağılımın yapılmaması, yıllar arası artış/azalış ve eğilimlerin değerlendirilmemesi ve uygulama-sonuç ilişkisinin kurulmamış olması iyileştirmeye açık bir yön olarak değerlendirilmektedir. Bu sebeple gelecek dönem KİDR'lerde, politika ve stratejik hedeflerin uygulama sonrası etkilerinin görünürlüğünü artırmak adına eklerde sunulan verilerin metnin analiz bölümünde daha somutlaştırılarak (örneğin, kurumda stratejik hedeflerin gerçekleşme durumunun performans izleme raporları ve idare faaliyet raporlarıyla takip edildiği belirtilmekle birlikte, A.2.2 kanıtından hareketle 2020–2024 plan döneminde hedeflerin ne ölçüde gerçekleştiği, sapma yaşanan alanlar, alınan önlemler ve yeni plan dönemine PUKÖ çerçevesinde nasıl aktarıldığı; A.2.2 kanıtında sunulan KASGEM faaliyet planının stratejik amaç ve hedeflerin izleme-değerlendirme mekanizmalarına nasıl katkı sunduğu) sunulması önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Performans yönetimi

Kurumun misyon, vizyon ve politikalarını destekleyecek temel performans göstergelerini belirlediği; stratejik plan temel performans göstergelerinin yanı sıra amaç ve hedeflere ilişkin performans göstergeleri oluşturduğu; bu göstergeleri kurum, birim ve süreç düzeyinde stratejik plan izleme-değerlendirme çalışmaları ve faaliyet raporları aracılığıyla takip ettiği ve gerekli iyileştirmeleri yaptığı anlaşılmıştır. Bu bağlamda kurum her bir performans göstergesine ilişkin sorumlu ve iş birliği yapılacak birimleri, risk, strateji, ihtiyaç, tespit ve maliyetleri belirlemiştir. 2020-2024 Stratejik Planda belirlenen stratejik amaçlar ve hedefler, toplam otuz sekiz performans göstergesi ile üçer aylık dönemlerde takip edilmiş ve her altı ayda bir ilgili kurullarda değerlendirilmek üzere raporlanmıştır. 2023 yılından itibaren kurumda stratejik plan performans göstergelerine ilaveten iç kalite güvence sistemi ile ilişkilendirilmiş faaliyet planları ve süreç odaklı performans parametreleri, iç kontrol uyum eylem planı faaliyetleri gibi çeşitli göstergeler üzerinden

de değerlendirmeler yapıldığı; PUKÖ çevriminin etkinlik ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla geliştirilmiş olan performans odaklı süreç yönetim modelinin BKYS yazılımı üzerinden işletildiği anlaşılmıştır. 2024 yılından itibaren stratejik plan performans göstergelerinin yanı sıra, iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmiş faaliyet planları ve süreç odaklı performans parametrelerinin de kullanılmasıyla, 2023 KİR’de belirtilen iyileştirmeye açık alanın kapatıldığı görülmüştür. Bu bağlamda saha ziyareti sırasında, ‘2024 yılı için eğitim-öğretim yönetimi, idari ve destek hizmetlerin yönetimi, değişim yönetimi, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı gibi temel süreçlere yönelik 1922 faaliyet planlandığı ve izlendiği; 1875 süreç performansının BKYS üzerinden gerçekleştirilmiş ve takip edilmiş olduğu; üst süreçlere yönelik yıllar itibarıyla tanımlanan faaliyetlerin gerçekleştirilme başarı durumlarının YGG toplantısında karşılaştırıldığı; planlanan faaliyet ve süreç performanslarının stratejik plan performans hedefleriyle BKYS üzerinden ilişkilendirildiği; YGG toplantılarında KASGEM tarafından birimlerin faaliyet ve süreç performans gerçekleştirmelerinin kurum Kalite Komisyonuna sunulduğu; 2025 yılı için süresi ve sorumlusu belirli iyileştirici bazı kararlar alındığı; paydaş memnuniyet anketlerindeki ifadelerin yıllar itibarıyla karşılaştırmalarının tanımlı mekanizmalar üzerinden yürütüldüğü’ bilgileri teyit edilmiştir. Kurumda KASGEM tarafından her yıl yapılan iç değerlendirme çalışmalarında tespit edilen uyumsuzluklar ile memnuniyet yönetim sisteminden gelen geribildirimler, anket sonuçları vb. dikkate alınarak iyileştirme faaliyetleri tanımlandığı; yıllık açılan düzeltici iyileştirici faaliyet sayıları ve kapatılma durumlarının YGG toplantılarında değerlendirildiği anlaşılmıştır. Anketlerdeki ifadelerin yıllar itibarıyla karşılaştırmalarının tanımlı mekanizmalar üzerinden yapıldığı; 2025-2029 Stratejik Planda birimler tarafından yıllık planlanan faaliyet sayılarına ve iyileştirme faaliyeti sayılarına yönelik önceki stratejik planda yer almayan göstergelerin eklendiği belirlenmiştir.

Bu gelişmelerin kurumda benimsenen performans odaklı süreç yönetim modelinin yıllar itibarıyla daha da iyileştirilerek uygulanmasını garanti altına aldığı; birimlerin performans hedeflerinin kurumsal amaç ve hedeflerle uyumunu artırarak kurumsal stratejik yönetimin bütüncül bir yaklaşımla yürütülmesi sürecinin güçlenmesine önemli bir katkı sağladığı değerlendirilmiştir.

Bununla birlikte, gelecek dönem KİDRlerinde sunulan kanıt bilgilerinin, yalnızca kanıt seviyesinde bırakılmaması, cari yıl özelindeki genel tabloyu nasıl şekillendirdiğine veya bir önceki yıla kıyasla nasıl değiştiğine/dönüştüğüne ilişkin bir değerlendirmeye yer verilmesi; bu bulguların metin içinde niteliksel olarak analiz edilmesi; performans yönetiminin etkilerinin görünürlüğünü artırmak adına ilgili verilerin metnin analiz bölümünde daha somutlaştırılarak sunulması -örneğin, KİDR ana metninde eklerdeki kanıtlardan hareketle tematik dağılımın, yıllara göre artış/azalışın, öne çıkan eğilimlerin özet bir analiz ile sunulması, eklerde bulunan verilerin ana metne niteliksel katkı sağlaması; tespitlerin yalnızca listelenmek yerine yılın genel performansına etkilerinin kriter özelinde yorumlanması; uygulamaların veya uygulama sonrası değişimlerin eklerdeki bulgularla ilişkilendirilmesi- önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

3. Yönetim Sistemleri

Bilgi yönetim sistemi

Kurum faaliyetlerini yürütmek için kullandığı beşeri, fiziksel ve finansal kaynaklar ile elde ettiği çıktılar arasındaki ilişkiyi sistematik ve düzenli bir şekilde ölçmeyi ve analiz etmeyi amaçlamakta; bu doğrultuda stratejik plan amaç ve hedeflerini başarılı bir şekilde uygulayabileceği ve kurumun kalite güvencesi sistemini sürekli iyileştirebileceği bilgi yönetim sistemlerini kullanmaktadır. Bu bağlamda kurumun kalite güvencesi süreçlerini stratejik hedeflere ulaşmayı güvence altına alacak şekilde bir sisteme sahip olduğu anlaşılmıştır. Kurum bu doğrultuda stratejik plan amaç ve hedeflerini başarılı bir şekilde uygulayabilmek, kalite güvencesi sistemini işletebilmek ve sürekli iyileştirebilmek amacıyla kuruma özgü oluşturulan bilgi yönetim sistemlerini etkili bir biçimde

kullanılmaktadır. KİR 2023, KIDR 2024 ve stratejik planları (2020-2024 ve 2024-2025 yılları) incelendiğinde 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında, yönetim bilişim altyapısını güçlendirme hedefi doğrultusunda belirlenen ‘bilgi işlem fiziksel altyapısının tamamlanma oranı’, ‘belge yönetim sisteminin oluşturulması ve tamamlanma oranı’ ve ‘veri ve bilgi yönetim sisteminin oluşturulması ve tamamlanma oranı’ performans göstergeleri, 2024 yılı itibarıyla %100 gerçekleşme düzeyine ulaşmıştır.

Kurum bilgi yönetimi süreçlerini BKYS aracılığıyla sistematik ve sürdürülebilir bir şekilde yürütmektedir. Kurumun akademik ve idari yapılanmasını daha etkin hale getirmek, politikalara, stratejik amaç ve hedeflere katkısını izleyerek iyileştirmek amacıyla 2021 yılında bütünleşik bir süreç yönetim modeli oluşturma çalışmaları başlatılmış ve 2022 yılında tüm idari ve akademik birimlerde kullanılmak üzere BKYS yazılımı satın alınmıştır. BKYS, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, stratejik yönetim, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Dış Değerlendirme Kriterleri, EFQM Modeli ve ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi standartlarına uygun olarak tasarlanmış, kurumun tüm süreçlerinde iç kalite güvencesi sistemini geliştirmeyi ve yaygınlaştırmayı hedefleyen kayıta dayalı bütünleşik bir yapı sunmaktadır. Kurumda etkinlik ve süreçlere ilişkin verilerin toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmakta olduğu görülmüştür. Bu bağlamda akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve ISO 9001:2015, ISO 27001:2022 kalite yönetim sistemlerini desteklemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği “Bilgi Güvenliği Politikası” ile desteklenmektedir. Bilgi güvenliğini sağlamak amacıyla, 5651 Sayılı Kanun kapsamında log kayıtları tutulmakta, web trafiği SSL sertifikası ile şifrelenmekte ve sistem erişimi güvenlik duvarları ile korunmaktadır.

Kurumda farklı birimlerde kurumsal bilginin edinilmesi, saklanması, kullanılması ve işlenmesine yönelik olarak çeşitli bilgi yönetim sistemleri kullanıldığı anlaşılmıştır: Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS); Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS); Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS); Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde (ALMS) Optik OS sınav okuma ve değerlendirme sistemi; Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Sistemi (BAPSİS); Kütüphane Bilgi Sistemi (YORDAM); TURNİKE SİSTEMİ; Kütüphane Entegre Sistem (LİBREF); Personel Yönetim (PEYÖSİS); Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (E-Bütçe); Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS); Mali Yönetim Sistemi (MYS); Sürekli İşçi Maaş Programı (KAMUTECH); Bilgi Yönetim Sistemi (SİNERJİ PROGRAMI); Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistem (TKYS); Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS); Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi (KA-YA); Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP); TÜBİTAK-Transfer Takip Sistemi (TTS); Sayıştay Birleşik Veri Aktarım Sistemi (BVAŞ), İş Sağlığı ve Güvenliği Bilgi Yönetim Sistemi) ve BKYS Yönetim Sistemi. Özellikle BKYS Yönetim Sisteminin 2022 yılında devreye girmesiyle birlikte süreçlerin daha etkin ve entegre bir şekilde takip edilebildiği tespit edilmiştir. Kurum Yönetim Sistemlerini destekleyen alt süreçler bulunmaktadır. Bilgi yönetim süreçlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesini sağlamak amacıyla, ‘İdari ve Destek Hizmetleri Yönetimi’ üst süreci altında ‘Bilgi İşlem Hizmetleri Yönetimi’, ‘E-Posta Hizmetlerinin Yönetimi’, ‘Telefon Sisteminin Yönetimi’, ‘Web Hizmetlerinin Yönetimi’, ‘Ağ Sisteminin Yönetimi’ ve ‘Sistem Yönetimi’ alt süreçleri yer almaktadır. ‘Kütüphane ve Dokümantasyon Hizmetleri Yönetimi’ ana süreci altında, ‘Kütüphane Hizmetlerinin Yönetimi’ alt süreci tanımlanmıştır. Ayrıca ‘Mali Hizmetler Yönetimi’ ana süreci altında yer alan ‘Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlamanın Yönetimi’ alt süreci bulunmaktadır. Kurum genelinde kullanılan bu ana ve alt süreçlerle birlikte Bilgi Yönetim Sistemi, bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak şekilde oluşturulmuştur. Kurumdaki Bilgi Yönetim Sistemi ve bağlı süreçlerinin eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi gibi temel süreçlerin entegre bir şekilde işletilmesine imkan sağladığı anlaşılmıştır. Böylece kurum genelinde tüm akademik ve idari birimlerin, yıllık planladıkları faaliyetler arasında yer alan faaliyetlerini ‘Süreç Kategorisi’ aracılığıyla ilgili politika, stratejik plan hedefleri, anahtar performans göstergeleri ve YÖK ile YÖKAK performans göstergeleriyle ilişkilendirmektedir.

Kurumda bilgi yönetim sistemi de bu entegrasyonla izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Planlanan faaliyetler ve gerçekleşen faaliyetler kanıta dayalı olarak sisteme yüklenmekte; riskleri yönetilmiş faaliyet performansları KASGEM tarafından raporlanarak yıl sonunda YGG toplantısında

değerlendirilmek üzere Kalite Komisyonu'na sunulmaktadır. Bu kapsamda 2024 yılı için BKYS üzerinden 900'ün üzerinde süreç performansı planlanarak kanıta dayalı olarak gerçekleştirilmiş ve süreç performansları izlenmiştir. Kurum genelinde gerekli görülen iyileştirici faaliyetlerin BKYS üzerinden takip edilip yönetildiği ve iyileştirildiği anlaşılmıştır. Bu bağlamda kurum genelinde faaliyetler düzenli olarak izlenmekte, gerektiğinde önlemler alınarak PUKÖ çevrimleri sistematik bir şekilde tamamlanmaktadır.

Kurumda çalışanların memnuniyet, talep, şikâyet ve önerilerini almak ve takip etmek amacıyla MYS kullanılmakta; bu sistem aracılığıyla alınan geri bildirimler değerlendirilmekte ve sonuçlara göre iyileştirmeler yapılmaktadır. İç kalite güvencesi çalışmalarının kurum genelinde yaygınlaştırılması ve kalite kültürünün benimsenmesini desteklemek amacıyla bütün akademik ve idari birimler tarafından kanıta dayalı bir yaklaşımla BİDR'ler hazırlanmakta ve KİDR ile bütünleştirilerek kalite güvence süreçlerine entegre edilmektedir. Kurum kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amacıyla kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması stratejik hedefi doğrultusunda, bilgi yönetim sisteminin etkin kullanımı ve sürekli iyileştirilmesini sağlayarak kalite güvencesi süreçlerinin daha sistematik, şeffaf ve veriye dayalı bir şekilde yürütülmesini amaçlamaktadır.

Kurumda iç ve dış iletişim Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aracılığıyla sağlanmakta; uzaktan eğitim, süreçleri ALMS (Advanced Learning Management System) çevrim içi eğitim sistemi ve Optik OS sınav değerlendirme sistemi ile sürdürülmektedir. Uzaktan eğitim sistemine ait tüm verilerin işlenmesi, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bilgi güvenliğini sağlamak amacıyla, 5651 Sayılı Kanun kapsamında log kayıtları tutulmakta, web trafiği SSL sertifikası ile şifrelenmekte ve sistem erişimi güvenlik duvarları ile korunmaktadır. Kurumun Bilgi Güvenliği Politikası çerçevesinde, bilgi varlıklarının gizlilik, bütünlük ve erişilebilirlik ilkelerine uygun şekilde korunması esas alınmakta ve tüm bilgi güvenliği süreçlerinin sürekli iyileştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda, bilgi güvenliği yönetimini güçlendirmek amacıyla Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) oluşturulmuş ve sistemin sürdürülebilirliği için gerekli teknik ve idari önlemler alınmıştır.

Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliği, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası ile güvence altına alınmış olup, bu sertifika kapsamında kurumsal iş süreçlerinde kullanılan tüm donanım ve yazılımlar, sunucu sistem odası bileşenleri ve son kullanıcı bilgisayarları ile ilgili destek ve bakım hizmetleri belirli standartlara uygun şekilde yönetilmektedir. Bununla birlikte, Kişisel Verileri Koruma Komisyonu, kişisel verilerin korunmasına yönelik tüm süreçlerin KVKK ve ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesini sağlamaktadır. Kurumda bulunan Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma Merkezi, özellikle Siber Güvenliğin sağlanmasında önemli olan şifreleme konularında faaliyetlerde bulunmaktadır.

Bu süreçlerin etkin yönetimini sağlamak için Süreç Yönetimi ve Veri Sistemi kullanılmakta olup kalite odaklı sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde süreç yönetiminin kullanılması kurumun güçlü yönü olarak belirlenmiştir.

Kurumun 2023 KİR çerçevesinde kurum genelinde kullanılan bilgi yönetim sistemlerine yönelik birtakım iyileştirmeler yaptığı anlaşılmıştır. Bu bağlamda ders ve öğretim elemanı değerlendirme anket sonuçlarının etkin değerlendirilmesi amacıyla anket değerlendirme modülü satın alınmış ve PROLİZ sistemine entegre edilmiştir. Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunda alınan karara bağlı olarak, APSİS ile Proje Süreçleri Yönetim Sisteminde (BAPSİS) güncellemeler yapılmıştır. Öğrencilerin İşletmede Mesleki Eğitim ve İş Yeri Uygulaması süreçlerini daha etkin yönetmek amacıyla kurum bünyesinde Mesleki Uygulama Yönetim Sistemi'nin (MUYS) geliştirilmesine karar verilmiştir ve geliştirilen sistem OSB MYO ve Bünyan MYO pilot okullarında işletmede mesleki eğitim süreçlerinin sistematik mekanizmalar üzerinden yürütülmesi amacıyla 2024-2025 bahar dönemi itibarıyla kullanılmaya başlanmıştır. Bununla birlikte 2023 yılında alınan Yönetim Kurulu kararı kapsamında, israfın önlenmesi ve yemek üretiminin yetersiz kalmasının önüne geçmek amacıyla kurum merkez kampüs öğrenci ve personel yemekhanelerinde rezervasyon sistemine geçilmiş ve 2024 yılı itibarıyla uygulanmaya başlanmıştır. Bu uygulama sürdürülebilirlik açısından iyi uygulama örneği olarak değerlendirilmiştir. Kurumda tüm iyileştirmelerin, BKYS İyileştirme Planı Modülü üzerinden kanıta dayalı ve süresi, sorumlusu olacak şekilde izlendiği ve her yıl YGG toplantılarında değerlendirildiği anlaşılmıştır. Kurum

genelinde kullanılan BKYS içerisinde, sistem yöneticisine gönderilen talepler doğrultusunda çeşitli sistemsel iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, BKYS Anket Modülü satın alınarak, yapılan uygulamaların değerlendirilmesinin sistem üzerinden takibi sağlanmış ve bu süreçlerin sistematik bir şekilde yürütülmesi mümkün hale getirilmiştir. Ayrıca, ihtiyaçlar doğrultusunda ve iletilen talepler çerçevesinde, BKYS sürüm değişikliği gerçekleştirilmiş, böylece sistem içerisindeki özellikler ve modüller daha ayrıntılı hale getirilmiştir. Bu güncellemeler sayesinde, sistem üzerinden daha kapsamlı ve ayrıntılı raporların alınmasının sağlandığı ve karar alma süreçlerinin veriye dayalı yürütülmesine katkı sunulduğu anlaşılmıştır. Kurumda birbirine entegre sistemlerin otomasyon programları üzerinden etkin bir şekilde yürütülmesi ve izlenmesi, Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma Merkezinin öğrencilere yönelik düzenli eğitimler vermesi güçlü yan olarak devam etmektedir.

Kurumda sistem performansının izlenmekte, güncellemeler ve iyileştirmelerin düzenli olarak yapılmakta olduğu görülmekle birlikte iyileştirmelerin etki analizlerinin niteliksel ve niceliksel olarak yapılması ve sonuçların uzun dönemli izlenmesi; mezun bilgi yönetim sisteminin mevcut sistemlerle entegrasyonunun tamamlanması önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

İnsan kaynakları yönetimi

Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçlerin bulunduğu görülmüş ve bu süreçlerin kurum genelinde bilindiği tespit edilmiştir. Kurum genelinde eğitim ve liyakata önem verildiği, bu konuda eğitim ve teşvik sistemlerinin yürütüldüğü görülmüştür. Memnuniyet, şikâyet süreçleri ve sistemler belirlenmiş olup, sonuçlar değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Politikaların ve süreçlerin belirgin ve etkin bir şekilde işletiliyor olması ayrıca ödüllendirme mekanizmalarının da devrede olması güçlü yan olarak değerlendirilmektedir. 2023 KİR değerlendirmesine göre, Personel İşlemleri Prosesi, Hizmet İçi Eğitim Prosedürü, Norm Kadroya Yönelik Yönetmelik ve BKYS sürecinde tüm İnsan Kaynakları proseslerinin yasaya uygun olarak sistematik mekanizmalarla oluşturulduğu tespit edilmiştir. Bu kapsamda, hizmet içi eğitim prosedürü tanımlıdır; hizmet içi eğitimler uygulanmaktadır ve eğitim değerlendirilmesi yapılmaktadır. Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi tanımlıdır. Ders ve Öğretim Elemanı Anketleri bulunmaktadır ve 3,25 düzeyinin altı takip edilmektedir. Yetkinlik Bazlı Performans Değerlendirme Formu mevcuttur ve Performans Değerlendirme Yönergesine göre işletilmektedir. Yüksek performanslar ödüllendirilmekte bu durum motivasyon artırıcı etki yaratmaktadır. İnsan Kaynakları Alanında İyileştirme Planı paylaşılmış, gerekçeler yapılacak iyileştirmelerle sunulmuştur ve sonuçları takip edilerek kapatılmaktadır. Ocak 2025'te yapılan YGG raporuna göre, akademik birimler performanslarının %94,92'sini gerçekleştirmiştir. Uygulama ve araştırma merkezleri %97,67'sini gerçekleştirmiştir. Üniversitenin finansal kaynakları kapsamında nitelikli insan gücünün geliştirilmesi ve iyileştirilmesine dönük çalışmalar yapılmaktadır. Memnuniyet ve şikâyet yönetim sisteminin aktif olarak kullanımı ve sonuçlarının izlenerek değerlendirilmesi ve iyileştirmelerin hızlı bir şekilde yapıldığına dair örneklerin kanıt olarak sunulması neticesinde bu sistem güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurum içi eğitimlerin düzenli olarak izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik faaliyetlerin aktif olmasına rağmen kurum içi eğitimlerin sayısının artırılması önerilmektedir. İhtiyaca dönük analizlerin etkili bir şekilde yapılması ve kurum içi/kurum dışı eğitim faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi önerilmektedir.

Kurum insan kaynakları politikası bulunmaktadır; uygulamalar yapılmakta ve izlenmektedir. Ayrıca paydaş görüşleriyle gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Ancak kurumda niteliksel ve niceliksel olarak iş yükü analizlerinin etkin bir şekilde yapılması (gerekirse dijital sistemlerin devreye sokulması, yapılan işlerin niteliksel ve niceliksel olarak ve evrak düzeyinde sayısallaştırılarak iş ihtiyaçları ve personel gereksinimlerinin belirlenmesi) önerilmektedir.

Kurumda yeni başlamış olan idari personel teşvik/ödül mekanizmasının sürdürülebilirliğinin izlenmesi önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Finansal yönetim

Kurum finansal kaynaklarını, ilgili ve bağlı mevzuat hükümlerine göre -5018 sayılı Kamu Mali Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre bütçe ve taşınır kayıt süreçleri, hesap verebilirlik ve verimlilik ilkeleri çerçevesinde yönetmektedir. Bu kapsamda, kurumun bütçe ve taşınır kayıtlarının e-bütçe, MYS, BKMYBS, KBS, TKYS, Ka-Ya gibi çeşitli otomasyon sistemleri üzerinden tutulduğu anlaşılmıştır. Kurum bütçe kalemleri doğrultusunda gelir ve gider kalemlerini tanımlamış ve yıllık olarak izlemektedir. Kurumda finansal kaynaklarla ilgili süreçler bulunmakta ve yönetilmektedir. Stratejik hedeflerle uyumlu olmasına yönelik olarak çalışmalar süreçlere uygun bir şekilde devam ettiği anlaşılmıştır. İnsan kaynağı ve fiziksel altyapısını güçlendirme, öğrencilerin gelişimine katkıda bulunma ve araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerini geliştirme amaçlı stratejik bir yaklaşım benimseyen kurumun sermaye harcamalarını bu kapsamda personel giderleri ve fiziki imkânları artırmanın yanı sıra öğrencilerin sosyal, kültürel ve akademik gelişimlerini destekleme ile araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerine yönlendirdiği anlaşılmıştır. Kurum genelinde benimsenen performans odaklı süreç yönetim modeli temel alınarak finansal kaynak yönetimi için BKYS İdari ve Destek Hizmetleri Yönetimi üst süreci altında "Mali Hizmetler Yönetimi", "İdari ve Mali İşler Yönetimi", "Döner Sermaye İşleri Yönetimi" ana süreçleri ile bunlara bağlı "Satın Alma İşlemlerinin Yönetimi", "Bütçe ve Performans Programının Yönetimi", "Bütçe Yönetimi" alt süreçlerinin tanımlandığı, işletildiği ve 2024 yılından itibaren izlenmeye başladığı; finansal yönetim süreçleri ve uygulamalarının, 2024 yılı İdare Faaliyet Raporu'nda ayrıntılı olarak açıklandığı; 2024 yılı sonu itibarıyla akademik ve idari birimlerin de gelir ve giderlerine ilişkin bütçe durumlarını faaliyet raporları aracılığıyla izledikleri ve raporladıkları görülmüştür.

Kurum bütçe gerçekleştirmelerinin, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından üst yönetime sunulduğu; 2024 yılı hedef gerçekleştirmeleri değerlendirmeleri ve 2025 yılı hedefleri bilgilendirme çalışmalarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından birim ziyaretleri aracılığıyla yürütüldüğü anlaşılmıştır. 2024 yılı bütçesi kapsamında, kaynakların etkin kullanımı için yapılan planlamalar ve uygulama sonuçlarının incelendiği, ilgili harcama kalemlerinin paydaşların görüşleri doğrultusunda şekillendirildiği; bütçe planlamasına ilişkin birimlerden alınan geri dönüşler ve bu doğrultuda yürütülen hizmetlerin sistematik olarak değerlendirilip uygulandığı; planlama aşamasında paydaş katılımının sağlandığı anlaşılmıştır.

Kurumda finansal kaynakların dağılımı, her yılbaşında Rektör başkanlığında düzenlenen ve harcama yapan idari birimlerin (İdari ve Mali İşler, Yapı ve Teknik İşler, Bilgi İşlem, Kütüphane ve Dokümantasyon, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlıkları) daire başkanları ile bütçe yönetiminden sorumlu Strateji Geliştirme Daire Başkanı ve Genel Sekreterin katıldığı bütçe kalemlerinin belirlenmesi, fonksiyonel ve ekonomik açıdan bütçe giderlerinin planlanması ve önceki yılın uygulama sonuçlarının değerlendirildiği toplantılarda planlandığı anlaşılmıştır.

Kurumda taşınır varlıkların yönetimi, 5018 sayılı Kanun'un 44. maddesi kapsamında çıkarılan Taşınır Mal Yönetmeliği doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Kurumun mülkiyetinde veya kullanımında bulunan arsa, arazi, bina ve bunların yer altı ve yer üstü düzenleri gibi taşınmaz malların yönetimi, Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan ve 13.09.2006 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde düzenlenmekte; taşınırın doğru ve düzenli bir şekilde yönetilmesi, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine uygun olarak, Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) üzerinden yürütülmektedir. Kurumda mal ve hizmet tedariklerinin, hazırlanan satın alma prosedürü doğrultusunda işletildiği; piyasa araştırması, kontrol, muayene ve kabul işlemlerinin gerçekleştirildiği; hizmetin sürekliliği ve uygunluğu için yasal teminatlar alındığı; tedarik sürecine ilişkin kriterler ile sağlanan hizmetlerin uygunluğu, kalitesi, sürekliliği ve tedarikçilerin performansı, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan yönetmelikler ile 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşme Kanunu ile Muayene ve Kabul Yönetmeliği hükümleri, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından belirlenen

kriterler çerçevesinde, sözleşme ve teknik şartnamede belirtilen kriterlere göre takip edildiği anlaşılmıştır.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilen tedarik işlemlerinin, alım yöntemi ve tedarikçi kapsamı bakımından ilgili dokümanlarla kayıt altına alındığı görülmüştür.

Kurumda tedarikçiler de dâhil olmak üzere tüm paydaş ilişkilerinin yönetiminin, BKYS üzerinden tanımlı süreçler ve faaliyetler ile yürütüldüğü; BKYS’de “Tedarikçi Listesi” bölümünden tedarikçi listeleri oluşturulduğu; kurum dışından alınan hizmetlerin/malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlamaya ilişkin yasal hükümler çerçevesinde sistematik mekanizmalar uygulandığı; BKYS üzerinden İdari Mali İşler Yönetimi ve Paydaş İlişkileri

Yönetimi süreçlerini desteklemek üzere tedarikçilerin değerlendirilmesine yönelik faaliyetler tanımlandığı ve takip edildiği anlaşılmıştır. Bu bağlamda İdari ve Mali İşlerin Yönetimi ana süreci ile ilgili 8 performans ilgili birimlere tanımlanmış ve %90 üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.

Kurumda finansal kaynakların etkili bir şekilde yönetilmesine yönelik izleme sonuçlarına dayalı iyileştirme çalışmaları gerçekleştirildiği görülmüştür. Bu bağlamda kurum yılın ilk altı ayında finansal kaynak kullanımına ilişkin yapılan tespitlerini içeren ‘Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Rapor’unu sunmaktadır. Raporda, ekonomik sınıflandırmaya göre bir önceki yılın aynı dönemiyle kıyaslanarak bütçe gelir ve giderlerindeki değişimler, gerçekleşen mali sonuçlar, program ve alt program düzeyinde bütçe harcamaları ile yıl sonu gerçekleşme tahminlerinin yer aldığı, ilgili dönemdeki bütçe uygulamaları ve yatırım gerçekleştirmelerinin de detaylandırıldığı; sonraki altı aylık dönemde yürütülecek faaliyetler doğrultusunda duyulan finansman ihtiyacına dair tahminler ve gereksinimlerin de belirlendiği görülmüştür. Kurum yönetiminin, bu raporlardan elde edilen verileri dikkate alarak finansal kaynakların kullanımına yönelik kararlar almaktadır. 2024 yılı Ocak-Haziran dönemi Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu’nda yer alan değerlendirmeler doğrultusunda, 7 adet projenin (kampüs altyapı projesi, çeşitli üniteler etüt projesi, yayın alımı projesi, muhtelif işler projeleri) bu kapsamda tamamlanmış olduğu anlaşılmıştır. Kurumun ilgili yıl içindeki proje finansman kaynakları, hedeflenen ve gerçekleşen kapasite artışları, yatırım uygulamaları ve yapılan harcamaları finansal kaynakların yönetimi kapsamında hazırlanan ‘Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporları’ üzerinden izlenebilmektedir.

Kurum, finansal kaynakların kullanımına yönelik stratejik kararlarını kaynak verilerinden hareketle almaktadır. Buna uygun olarak etüt projeleri, kampüs alt yapı projesi vb. muhtelif işler tanımlanmıştır. Bu kapsamda tamamlanan Gastronomi ve Mutfak Sanatları Uygulama Merkezi Binası alt yapı, donanımı ve kapasitesi ile kurumun güçlü yanlarından birini oluşturmaktadır.

Kurumda kaynakların dağılımı ve etkin kullanımı ile ilgili çalışmalar yapılmakla birlikte kaynak çeşitliliği sağlamak için araştırma/fonları destekleyecek kaynak geliştirme çalışmalarına devam edilmesi önerilmektedir. Bu kapsamda araştırma merkezlerinin, (örneğin gıda merkezi, sürekli eğitim merkezi, siber güvenlik merkezi vb.) finansal etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar devam ettirilmelidir. Mevcut kapasiteler sınırlı ve büyüme hedefleri olmasa dahi bütçe çalışmalarının etkinlik analizi yapılmalıdır. Ayrıca bu birimlerin araştırma gelirlerine belirli bir bütçe sağlayacak şekilde faaliyetlerine devam etmesi önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Süreç yönetimi

Kurum bilgi yönetim sistemleri aracılığıyla süreçlerini ve alt süreçlerini takip etmektedir. Tüm süreçler tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışları, süreç sahipleri tanımlıdır. Süreç iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve paydaşların süreçlere katılımı sağlanmaktadır. İyileştirme süreçlerine paydaşlar da dahil olmaktadır. Memnuniyet sistemi geri bildirimleri, memnuniyet anketleri gözden geçirilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda Süreç Performans Raporları izlenmekte, iç değerlendirme çalışmaları yapılmakta (Ocak 2025 raporuna göre; 18 adet eğitim-öğretim birimi, 12 adet Araştırma ve Uygulama

Merkezi, 15 adet Rektörlük birimi olmak üzere toplamda 45 birime KASGEM ekibi olarak iç tetkik düzenlenmiştir. Sonuç olarak Düzeltici ve İyileştirici Faaliyetler (DİFler) açılmıştır.) ve raporlanmakta, ayrıca birim düzeyinde de değerlendirmeler yapılmakta, iyileştirilmekte ve izlenmektedir. Akreditasyon alan program sayısının yıllar itibariyle yükselmesi kurumun güçlü yanlarından biridir. Bu kapsamda kurumda ayrıca bir akreditasyon kurulu oluşturulmuştur. Öz değerlendirme raporları, kıyaslama dosyaları oluşturulmuştur. Yapılan bu çalışmalarının niteliğinin artırılması önerilmektedir. Ayrıca paydaşlardan gelen geri bildirimler doğrultusunda öğrenci ve akademik/idari personel memnuniyet düzeyinin artırılmasına yönelik etkin çalışmaların devam ettirilmesi önerilmektedir. Anketlerle birlikte, odak grup çalışması gibi yapılandırılmış yöntemlerin de uygulanması önerilmektedir. Ayrıca BKYS yazılımının üst, ana ve detay süreçleri için güncellemeler yapılmış olsa bile, süreçlerin etkinliği açısından güncellemelere devam edilmesi önerilmektedir. Süreç Yönetimi mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kurulan sistemin üniversite için yeni olması süreçlerin uzun vadeli izlemine de gerektirmektedir.

2021 KGBR ve 2023 KİR’de, kurumun faaliyet alanlarına yönelik süreçleri tanımlanmış olmakla birlikte süreç performanslarını izlenmesi, süreç risklerinin takip etmesi ve sürekli iyileştirme yapmasına yönelik iyileştirmeye açık yönler tespit edilmiştir. Bu tespitlerin 2024 KİDR ve saha ziyareti sırasında iyileştirilmiş olduğu gözlenmiştir. Ancak hem BKYS sisteminin çok yeni hem de oluşturulan sistematik süreç yönetiminin henüz yeni yapılandırılmış olmasından dolayı süreç riskleri ile ilgili çalışmaların yapılmasına devam edilmesi önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

4. Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaş katılımı

KİDR 2024 raporundan hareketle, Üniversitenin kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinde paydaş katılımını sağlamak üzere ilgili mekanizmaları tanımladığı görülmüştür.

2025–2029 Stratejik Planı hazırlık aşamasında iç ve dış paydaşların belirlendiği, Paydaş–Ürün/Hizmet Matrisinin hazırlandığı ve öncelikli paydaş listesinin oluşturulduğu anlaşılmıştır. Yerel yönetimler, organize sanayi bölgeleri ile ticaret ve sanayi odalarıyla düzenli görüşmeler yapıldığı ve bu paydaşların görüşlerinin iş birliği süreçlerine yansıtıldığı ifade edilmiştir. Ancak bu etkileşimlerin yıl geneline yayılan somut katkıları, KİDR’daki kanıtlar üzerinden net biçimde izlenememiş olsa da saha ziyareti sırasında gözlemlenmiştir.

Yapılan incelemelerde dış paydaşlarla imzalanan protokollerin varlığı güçlü bir yön olarak değerlendirilmiştir. Buna ek olarak, 2024 KİDR’de Danışma Kurulları Yönergesi doğrultusunda Üniversite Danışma Kurulu ve Birim Danışma Kurullarının oluşturulduğu, kurul üyeliklerinin kamuoyu ile paylaşıldığı ve kurulların yılda en az bir kez toplandığı belirtilmiştir. Danışma kurullarının yıl boyunca yürüttüğü faaliyetlerin, karar alma süreçlerine katkılarının ve kuruma sağladığı yararların detaylarına saha ziyareti sırasında ulaşılmıştır. Ancak danışma kurullarına iletişim ve katılım pratiği, kurulların birimlere yaygınlık düzeyi ve her bir birimde web sayfalarında şeffaf biçimde ilan edilme durumunun daha da netleştirilmesi önerilmektedir.

2023 KİR’de paydaş geri bildirimlerinin sistematik biçimde alınması ve karar mekanizmalarına yansıtılması amacıyla tanımlanan “Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürü”nün, 2023 ve 2024 yıllarında güncellenerek uygulandığı; paydaş analizlerinin yapıldığı ve paydaş süreçlerinin BKYS’de “Toplumsal Katkının Yönetimi” üst süreci altında tanımlanan “Paydaş İlişkilerinin Yönetimi” süreçleri ile yürütüldüğü görülmüştür. Bununla birlikte, KİDR 2024’te kanıtların büyük bölümünün ekran görüntüsü formatında olması, bazı kanıtların birden fazla başlık altında tekrar etmesi, bu başlık özelinde kanıt etkinliğini azaltmıştır. Buna paralel olarak niceliksel bulguların gelecek dönem KİDR metni içinde yorumlanması ve geri bildirimlerin karar süreçlerine nasıl dönüştürüldüğünün tam olarak ortaya konması için [14](4)A.4.1 kanıtında 3 yıllık memnuniyet karşılaştırması sunulmuştur (%67,70 → %71,29 → %75,87), bu artışların niteliksel

analizine yer verilmesi; [15](3,4)A.4.1 ve [23](3,4)A.4.1 kanıtlarında YGG sonuçları listelenmekle birlikte etkileri ve faydalarına dair niteliksel yorumların sunulması; [27](3)A.4.1, [42](3)A.4.1, [43](3)A.4.1, [44](3)A.4.1 kanıtlarında yer alan anket sonuçlarının iyileştirmelere nasıl yansıdığına ana metinde görünür kılınması; [17](4)A.4.1 kanıtından hareketle yıllık iyileştirme listesine dair genel değerlendirmenin sunulması önerilmektedir.

Birimlere yönelik kalite ziyaretlerinin yapıldığı, akademik/idarî personel ve öğrencilere bilgilendirme toplantılarının gerçekleştirildiği, çalışan-öğrenci-dış paydaş-tedarikçi memnuniyet anketlerinin uygulandığı ve sonuçların KASGEM web sayfasında paylaşıldığı görülmüştür. 2024 KİDR'ye göre, memnuniyet anketlerinin sonuçları yıllık olarak değerlendirilmekte, YGG toplantılarında üst yönetim tarafından ele alınmakta ve 2024 yılında BKYS'ye entegre edilen anket modülü üzerinden düşük puanlı alanlara iyileştirme faaliyetleri tanımlandığı görülmüştür. Aynı şekilde, Proliz Anket ve Akreditasyon Modülünün 2024-2025 itibarıyla devreye alınmış olması, dijital araçlarla etkinliğin artırılması açısından güçlü bir yön olarak tespit edilmiştir.

2024 yılında paydaşlardan 165 geri bildirim alındığı, olumsuz bildirimler için iyileştirme planlarının oluşturulduğu ve sonuçların PUKÖ çerçevesinde kapatıldığı, MYS'nin etkin bir araç olarak kullanıldığı ve geri bildirimlere 10 gün içinde yanıt verilmesinin beklendiği anlaşılmıştır. Bu süreçlerin paydaşlar nezdindeki algısı, farkındalığı ve kuruma sağladığı faydalar saha ziyareti sırasında gözlenmiştir.

Öğrencilerin paydaş olarak süreçlere katılımı açısından kalite oryantasyonu eğitimlerinin yapılması iyi bir uygulama örneği olarak değerlendirilmiştir.

Tedarikçi ilişkilerinde BKYS modülünün kullanıldığı belirtilmiş ancak uygulamanın sonuçlarına ilişkin kanıt ulaşılamamıştır.

KİDR 2024'e göre, öğrenci ve diğer paydaş gruplarının kalite güvencesi süreçlerine katılımı; kalite elçileri, öğrenci kalite temsilcileri, paydaş üyelikleri ve düzenlenen toplantılar ile desteklenmekte; 2024'te ilk kez "Masada Buluşuyoruz, Kampüsü Konuşuyoruz" etkinlikleri ve uluslararası öğrenci buluşmaları düzenlendiği belirtilmiştir. Öğrencilerin süreçlere doğrudan katılımını sağlayan "Masada Buluşuyoruz, Kampüsü Konuşuyoruz" programının bir teşvik unsuru olduğu ve iletişim yönetiminde öğrenci odaklılığı desteklediği güçlü bir şekilde gözlemlenmiştir.

Genel olarak; Kurumun paydaş iletişimine önem verdiği ve 2023 KİR'e göre yapı ve mekanizmalarını geliştirdiği gözlenmiştir. Bu mekanizmalardan elde edilen çıktıların gelecek dönem KİDR'lerinde o yıla özgü niteliksel ve niceliksel etki analizlerinin ortaya konması iyileştirme süreçlerine ilişkin somut aksiyonların net biçimde gösterilmesi için önerilmektedir.

YÖKAK'ın veri temelli ölçme yaklaşımına uygun adımlar izlenmektedir. Paydaş tanımlarının yapıldığı, kurumun kamu kurumları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliğine önem verdiği, kurum kimliğinde dış paydaş katkısının güçlü olduğu, özellikle şehir bağı yüksek dış paydaşların karar alma süreçlerine dahil edildiği gözlemlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Öğrenci geri bildirimleri

Kurumda uygulanan öğrenci memnuniyet anketleri ile öğrencilerden sistematik bir biçimde geri bildirimler alındığı; BKYS üzerinden alınan geri bildirimlerin süreçlere ilişkin iyileştirmelerde kullanıldığı anlaşılmıştır. Öğrenci geribildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi vb.) farklı yollarla alındığı; BKYS'de 'Paydaş İlişkilerinin Yönetimi' ana süreci kapsamında öğrenci memnuniyet anketlerinin yıllara göre değerlendirmelerinin yapıldığı; öğrenci talep, öneri, şikayet ve memnuniyetlerinin Memnuniyet Yönetim Sistemi üzerinden sistematik bir biçimde alınarak değerlendirildiği anlaşılmaktadır. Anket sonuçlarında 3,25 puanın altında kalan ifadeler için BKYS'nin "İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi" modülü üzerinden ilgili birimlere belirlenen süre dâhilinde iyileştirme planlarının tanımlandığı, bu iyileştirme faaliyetlerinin KASGEM tarafından izlendiği ve yıl sonunda gerçekleştirilen YGG toplantılarında üst yönetim tarafından değerlendirildiği anlaşılmıştır. Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alındığı, öğrenci katılımına dayalı biçimde geri

bildirimlerin karar alma süreçlerine yansıtıldığı, Memnuniyet Yönetim Sistemi (MYS) üzerinden alınan öğrenci talep–öneri–şikâyet ve memnuniyet geribildirimlerinin eş zamanlı olarak üst yönetimle paylaşıldığı ve ilgili birimlerin 10 gün içinde sistem üzerinden yanıt vermesinin sağlandığı; ayrıca Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı sayfasında yer alan Canlı Destek Modülleri aracılığıyla öğrencilere işlem süreçleri konusunda destek sağlandığı; uzaktan eğitim kapsamında Uzaktan Eğitim Merkezi (KAYUZEM) tarafından sunulan Canlı Destek Modülü ile soru ve sorunlarına çözüm bulabildikleri anlaşılmıştır. Bu noktada öğrenci geri bildirimlerinin alınmasında niceliksel yöntemleri destekleyecek şekilde kaynak farklılığı olması /çeşitlendirmesi adına niteliksel yöntemlere de yer verilmesi önerilmektedir.

Akademik Danışmanlık Yönergesi kapsamında tüm programlarda danışman atamalarının yapıldığı, danışmanlık saatlerinin ilan edildiği ve öğrenci görüşmelerinin kayıt altına alındığı, anket içeriklerinin sürekli iyileştirme anlayışıyla gözden geçirilip geçirilmediği ve anket sonuçlarının akademik performansa yansıtıldığı belirtilmiştir.

Kurumun Kurumsal Göstergeler Raporu incelemesinden hareketle öğrenci genel memnuniyet oranının 2020–2024 yılları arasında sırasıyla %65,6; %64,7; %64; %65,49 ve %70 olduğu; bu sonuçlara yönelik iyileştirme planlarının oluşturulduğu görülmüştür.

Kurumda akademik danışmanların öğrencileri ile toplantılar yaparak öğrenci geri bildirimlerini akademik danışman toplantı tutanağı ile kayıt altına aldıkları; yönetime, alınan kararlara öğrencilerin katılımını sağlamak amacıyla yıllık memnuniyet anketlerinin yanı sıra akademik danışman değerlendirme anketleri, etkinlik değerlendirme anketleri ve yarıyıl sonlarında ders ve öğretim elemanı değerlendirme ve AKTS anketleri uygulandığı ve değerlendirildiği anlaşılmıştır. Uygulanan anketlerin sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde yıllar itibariyle gözden geçirilip güncellendiği görülmüştür.

Kurum güçlü paydaş ilişkisi kültürünü destekleme, sürdürme ve geliştirme çerçevesinde öğrencileri en önemli paydaşlardan biri olarak kabul etmektedir. Bu anlayışla her akademik yılın başında Rektör–Öğrenci buluşmaları düzenlenmekte ve üst yönetim tarafından öğrencilerin talep, öneri ve şikâyetleri dinlenerek karar alma mekanizmalarında bu görüşlerin dikkate alındığı anlaşılmıştır.

Kurumun kalite politikası çerçevesinde sürekli iyileştirmede öğrencilerin kalite yönetimi süreçlerine aktif olarak katılımlarına önem verdiği; öğrencilerin bu konuda teşvik edildiği; bu bağlamda kalite yönetim süreçlerinde söz sahibi olabilmeleri için kurum kalite komisyonunda ve tüm akademik birimlerin kalite komisyonlarında öğrencilerin komisyon üyesi olarak görev aldıkları; her bölüm ve program için belirlenen öğrenci Kalite Elçileri aracılığıyla da öğrencilerin iç kalite güvencesi çalışmalarında aktif rol aldıkları görülmüştür. Kurumda tüm bölüm/programların kalite elçilerinin gerçekleştirilen iç değerlendirme çalışmalarına katılabildikleri; düzenli aralıklarla gerçekleştirilen etkinlikler ve toplantılarda birim kalite elçilerinin temsil ettikleri bölüm veya program öğrencilerinin ihtiyaçlarını, taleplerini ve önerilerini ilgili birime ve/veya üst yönetime iletebildikleri ve bu geri bildirimlerin iyileştirme faaliyetlerine dönüştürüldükleri anlaşılmıştır. Öğrencilerin kalite güvencesi süreçlerine kurum ve birim kalite komisyonlarında üye olarak katılması, bölüm/program düzeyinde Kalite Elçisi olarak görev alması olumlu bir uygulama olarak değerlendirilmektedir.

Öğrenci geri bildirim mekanizmalarının varlığı, bu mekanizmaların işletilmesi, geliştirmesi ve yıllar itibariyle izlenmesi kurumun ilgili değerlendirme alanındaki güçlü yönlerindedir. Öğrenci geri bildirimlerinin karar alma süreçlerine daha katılımcı ve güçlü bir şekilde katılımının sağlanması; izleme–değerlendirme boyutunda genel yorumların yapılması; çeşitli faaliyet ve göstergelerin raporlanmasına rağmen etki temelli performans analizinin güçlendirilmesi önerilmektedir. Kurumun öğrenci paydaş iletişimine ilişkin niceliksel bulguları gelecek dönem KİDR metni içinde yorumlaması ve geri bildirimlerin karar süreçlerine nasıl dönüştürüldüğünün tam olarak ortaya konması, öğrenci görüşlerinin etkin kullanımının daha somut kanıtlarla desteklenmesi; uluslararası öğrencilerin öğrenci geri bildirimlerinde ne ölçüde yer aldığına ilişkin açıklamaların yapılması önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar

izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Mezun ilişkileri yönetimi

2024 KİDR'den, Üniversitenin mezun ilişkileri yönetimini güçlendirmek amacıyla 2024 yılında PD-008 Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürünü güncellediği ve yeni Mezun Bilgi Sistemini devreye aldığı anlaşılmaktadır. Yeni sistemin mezun izleme ve program bazlı değerlendirme süreçlerini desteklediği, [5](3) A.4.3 kanıtında belirtildiği üzere 31.12.2024 tarihi itibarıyla 4.656 mezunun sisteme kayıtlı olduğu bilgisine ulaşılmıştır. Saha ziyareti sırasında yaklaşık 8000 mezunun 6000'lik kısmına erişildiği bilgisine ulaşılmıştır. Mezun bilgi sistemine kayıtlı mezunların kurum imkanlarından yararlanma oranının artırılması önerilmektedir.

[6](3) A.4.3 kanıtından, Stratejik planda mezun bilgi sistemi göstergelerine yer verildiği ve BKYS'de "Mezun İlişkilerinin Yönetimi" sürecine ilişkin olarak akademik ve idari birimlere göre özelleştirilmiş "Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilen Öğrenci Oranı", "İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı", "Mezunlara Yönelik Faaliyet Sayısı" gibi metriklerden oluşan 31 performans hedefinin tanımlandığı görülmüştür.

Kurumun KAP ekibine ilettiği Kurumsal Göstergeler Raporu da incelenmiş olup, aşağıdaki göstergelerin yıllık eğilimlerine ilişkin KİDR içinde analitik bir değerlendirme yapılmadığı tespit edilmiştir (örneğin, önlisans mezun sayısının 16 → 1670, lisans mezun sayısının 145 → 224, yüksek lisans mezun sayısının 18 → 174, doktora mezun sayısının 6 → 13 olduğu; toplam mezun öğrenci sayısının 2018–2024 arasında sırasıyla 16, 934, 1719, 1509, 1509, 2081 olduğu; İş dünyasının mezun yeterliliklerine ilişkin memnuniyet oranının 2023'te %68 → 2024'te %74,4 olarak arttığı; İstihdam edilen mezun sayısının 2022'de 590 → 2023'te 4109 → 2024'te 5500 olduğu).

2024 yılında akademik birimlerin mezunlarla etkileşimi artırmaya yönelik faaliyetler yürüttüğü; mezun ve dış paydaş toplantıları yapıldığı ve birimlerde Mezun Takip Komisyonlarının kurulduğu [13](3)A.4.3 kanıtı ile anlaşılmıştır. Bununla birlikte, [14](2)A.4.3 kanıtı incelendiğinde Üniversite Danışma Kurulunda ve Fakülte danışma kurullarında mezun temsilcinin bulunduğu anlaşılmıştır. KARMER'in mezunlara yönelik çeşitli etkinlikler düzenlediği görülmekle birlikte, yıllık faaliyetlere ilişkin niceliksel verilerin (katılımcı sayısı, etkinlik sayısı gibi) yıllık gelişimin değerlendirilmesi adına gelecek dönem KİDR'lerde yer alması önerilmektedir.

Mezun geri bildirimleri doğrultusunda 2024 yılı içinde çeşitli iyileştirmeler yapıldığı ifade edilmekle birlikte, bu bilgiler tekil örnekler üzerinden aktarıldığından, mezun geri bildirimlerinin karar alma süreçlerine PUKÖ döngüsü çerçevesinde nasıl etki ettiği KİDR 2024'te sınırlı düzeyde belgelendirilebilmiştir.

2023 KİR'de, mezun ilişkileri için yazılı ve tanımlı bir mekanizmanın bulunmadığı yönündeki iyileştirme alanının, 2024 yılında dijital Mezun Bilgi Sistemi'nin devreye alınması ile uygulama düzeyinde kapatıldığı görülmüştür. Kurumun mezun iletişimine önceki KİR'e göre daha fazla önem verdiği ve mekanizmalarını geliştirdiği gözlenmektedir. 2023'ten bu yana uygulama yönü güçlendirilmiş olsa da, izleme–değerlendirme boyutunda genel analitik yorumların eksik olduğu, faaliyet ve göstergelerin raporlanmasına rağmen etki temelli performans izlemesinin güçlendirilmesi gerektiği görülmektedir. Mezunların istihdam, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/mezun memnuniyeti gibi verilerin toplandığı görülse de, bu çıktıların daha bütüncül biçimde analiz edilmesine ve KİDR içinde sunulmasına ihtiyaç bulunmaktadır.

Ayrıca izleme sonuçlarının iyileştirme faaliyetlerine nasıl dönüştüğü bazı örneklerde gösterilmekle birlikte kurumun sahip olduğu geniş dış paydaş ekosistemi ve üst yönetimin aktif rolü göz önünde bulundurulduğunda, Kariyer Merkezinin bu imkânları mezun ilişkileri odağında daha etkin kullanmasını sağlayacak proaktif ve yenilikçi yaklaşımların geliştirilmesi önerilmektedir. Mezun ilişkilerinin yönetimi açısından, henüz tüm birimlerin mezun vermemesinden kaynaklı kurumsal yaygınlaşmanın henüz devam ettiği; mevcut sistemin olgunlaşması için birkaç PUKÖ çevrimine daha ihtiyaç duyulduğu değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

5. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Kurumun uluslararasılaşma politikası, 2020–2024 Stratejik Planında “Öğrenci Değişim Programları için Altyapı Oluşturmak” hedefi doğrultusunda belirlenmiş; 2024 yılında politika revize edilmiş ve 2025–2029 Stratejik Planında bu hedef “Üniversitenin uluslararasılaşma kapasitesinin geliştirilmesi” şeklinde daha ayrıntılı stratejik çıktılar ve performans göstergeleri ile güçlendirilmiştir. 2024 Stratejik Planında uluslararasılaşma stratejisi; uluslararası öğrenci değişimi için yapılan anlaşma sayısına; 2025 Stratejik Planında ise yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması ile anlaşma yapılan uluslararası üniversite ve kurum sayısına dayandırılmıştır. Ancak 2024 SP izleme sonuçları çerçevesinde, bu hedeflere ilişkin değerlendirme ve yorumların KİDR 2024 içinde sunulmadığı gözlemlenmiştir.

Uluslararasılaşma faaliyetleri, Dış İlişkiler Ofis Başkanlığı (DİOB) tarafından (Erasmus, Mevlana, Farabi ve Orhun Program Koordinatörlükleri aracılığıyla) yürütülmektedir. KİDR 2024’te organizasyon şemasında bir değişiklik yapıldığı ifade edilmiş olsa da değişikliğin gerekçesine veya önceki–sonraki yapıya ilişkin açıklayıcı bilgiye ulaşılamamıştır. Kurum, uluslararasılaşma süreçlerinin koordinasyonu için DİOB ile tüm fakülteler arasında iletişim mekanizmaları oluşturduğunu; öğrenci ve personel değişim programlarına ilişkin başvuru–bilgilendirme süreçlerinin bu koordinatörlükler aracılığıyla yürütüldüğünü belirtmiştir. Kurum web sitesinde uluslararasılaşma politikası ve değişim programları süreçlerinin kamuoyuna açık şekilde paylaşıldığı görülmüştür. Erasmus+ kapsamındaki öğrenci ve personel hareketliliği faaliyetlerinin bölüm/fakülte ekiplerinin katkısıyla DİOB koordinasyonunda takip edildiği ifade edilmiştir. Kurumda “Dış İlişkilerin Yönetimi” ana süreci altında “Uluslararasılaşmanın Yönetimi”, “Ulusal Değişim Programlarının Yönetimi” ve “Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Yönetimi” gibi alt süreçlerin bulunduğu belirtilmiştir. Süreç performans hedefleri kapsamında yürütülen değerlendirme ve izleme faaliyetleri için DİOB’un yıllık iyileştirme planlarının bulunduğu ve DİF modülü üzerinden takip edildiği belirtilmiş olup, ilgili kanıtlar incelendiğinde [23](4)A.5.1 ve [24] (4)A.5.1 numaralı belgelerde iyileştirme döngüsünün somut içeriğine dair sınırlı bilgiye erişilebilmiştir.

2024 yılında bölüm/programlar kapsamında yurt dışındaki üniversitelerle yürütülen ikili anlaşma süreçlerine ilişkin gelişimin sınırlı olduğu tespit edilmiştir.

Kayseri Üniversitesi Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (DİLMER) ve KAYSEM iş birliğiyle uluslararası öğrencilere yönelik Türkçe kursları ve Türkçe Yeterlik Sınavlarının yürütüldüğü belirtilmiştir. Yıllık gelişimin değerlendirilmesi adına niceliksel verilerin (katılımcı sayısı, etkinlik sayısı vb.) değerlendirmelerde yer alması önerilmektedir.

KİDR 2024 raporuna ek olarak, Kurumsal Göstergeler Raporu da incelenmiş ve yabancı öğrenci sayısının 2018–2024 arasında sırasıyla 1, 8, 7, 25, 184, 150 ve 603 şeklinde arttığı görülmüş, ancak 2024 yılındaki artışın nedenlerine ilişkin açıklamaya ulaşılamamıştır. 2024 yılında yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısının 1 olduğu tespit edilmiştir. Öğrenci değişimi ve öğretim elemanı hareketliliğine ilişkin verilerin farklılık gösterdiği; benzer şekilde yabancı öğrenci sayısı hedefi için iki farklı performans göstergesinin farklı birimlere atandığı; bir göstergenin hedefin üzerinde (400>) diğer göstergenin ise hedefin altında (650<) olduğu görülmüştür.

Kurumun 2024 yılı verilerine göre Erasmus+ kapsamında ikili iş birliği yapılan kurum sayısının yaklaşık 15 olduğu, tanıtım etkinliklerine destek verildiği ve yabancı öğrenci başvurularının önceki yıla göre önemli ölçüde arttığı görülmüştür. Ancak akademik personelin uluslararası projelere katılımı (TÜBİTAK ve AB çağrıları) açısından yalnızca sınırlı bir gelişme sağlandığı gözlemlenmiştir.

Uluslararası öğrenci sayısında artış görülmesine karşın akademik düzeyde bu gelişimi desteklemesi gereken göstergelerde (hareketlilik oranları, yabancı akademisyen sayısı, uluslararası proje ortaklıkları vb.) sınırlı ilerleme olması nedeniyle gelişimin kurum geneline yayılmadığı anlaşılmıştır.

Kurumun uluslararasılaşma stratejisini tanımladığı, politikasını güncellediği ve ilgili birimler aracılığıyla hareketlilik ve iş birliklerine yönelik uygulamalar geliştirdiği görülmüş olup, bunlar

uygulama düzeyinde güçlü yönlerdir. Bununla birlikte, politika uygulamalarının ve uluslararasılaşma faaliyetlerinin eğitim, araştırma ve toplumsal katkı süreçleriyle bütüncül şekilde ilişkilendirilmesi; hareketlilik ve iş birliği verilerinde gözlenen artışın kurum geneline yayılması ve uluslararası görünürlüğü artıracak daha sistematik uygulamaların geliştirilmesi iyileştirmeye açıktır.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanmanın bulunmasına karşın, bu yapılanmanın izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik daha sistematik ve sürdürülebilir bir mekanizmanın geliştirilmesine ihtiyaç olduğu gözlemlenmiştir. Uluslararası proje katılımı, yabancı uyruklu öğrenci entegrasyonu ve akademik tanınırlık süreçlerinde daha kapsamlı ve kurumsal düzeyde yaygın uygulamalara gereksinim olduğu tespit edilmiştir.

Özetle, KİDR 2024 raporunda 2024 yılına özgü gelişim detaylarının sunumunun sınırlı olduğu; raporda yer alan bilgilerin genel tanımlayıcı düzeyde kaldığı ve ek kanıtlardan hareketle dahi 2024 yılına ait niceliksel veya niteliksel gelişimin yeterince açıklanmadığı görülmüştür. Bu nedenle A.5.1 başlığına ilişkin kriterlerin gerektirdiği derinlikte bilgi sunulamadığı tespit edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Uluslararasılaşma kaynakları

Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri Dış İlişkiler Ofis Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmektedir. Kurumun 2024 Yılı DİOB Faaliyet Raporunda, 'değişim projelerine ayrılan bütçenin sınırlı olması ve üniversite öz kaynaklarının yetersizliği'ni zayıflık olarak belirlediği; başkanlığın bütçe yönetimi açısından kendi finansal kaynaklarına sahip olmadığı; ancak değişim programları için ayrılan bütçenin, ilgili kurumlar tarafından kuruma tahsis edildiği ve uygun görülen hareketlilik projelerine aktarıldığı anlaşılmıştır. Her yıl hazırlanan faaliyet raporlarında mali dağılım ve kullanım detaylarını sunduğu, birim web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaştığı görülmüştür.

Kurumun Dış İlişkiler Ofis Başkanlığının kuruluşundan itibaren Erasmus+ faaliyetlerini teşvik etmek amacıyla çeşitli faaliyetlerde bulunduğu; Erasmus+ bünyesinde gerçekleştirilen dönem olarak 2018, 2019, 2020, 2021 ve 2022 yıllarını kapsayan hareketlilik projelerinin tamamlanmış ve kapatılmış olduğu görülmüştür. 2023 yılı proje dönemine ait olan 13.250 € bütçeye sahip hareketlilik projesinin 2025 yılı Temmuz ayı itibarıyla kapatıldığı; proje dönemi 2024 yılına ait 9.600 € bütçeye sahip hareketlilik projesinin ise 2026 yılı Temmuz ayında kapatılacağı anlaşılmıştır.

Erasmus+ kapsamında 2024 yılı proje döneminde başvurusu yapıp 5.718 € bütçe ile kabul edilen yükseköğretim öğrenci ve personeline "programla ilişkili olmayan üçüncü ülke" olarak adlandırılan bir ülkede öğrenme ya da mesleki deneyim edinme imkânı sunan KA171- HED Projesinin 2027 yılı Temmuz ayında kapatılacağı; 2021 yılında kabul edilen ve 11 üniversitenin içinde bulunduğu "2021 Start Up Erasmus+ Ulusal Hareketlilik Konsorsiyum" projesinde kurum adına Dış İlişkiler Ofis Başkanlığının yer aldığı; konsorsiyum kapsamında proje dönemi 2021 ve 2022 yıllarını kapsayan projelerin tamamlanıp kapatıldığı; proje dönemi 2023 yılına ait olan 5.200 € bütçeye sahip hareketlilik projesinin 2025 yılı Temmuz ayında kapatılacağı; proje dönemi 2024 yılına ait olan 5.338 € bütçeye sahip hareketlilik projesinin ise 2026 yılı Temmuz ayında kapatılacağı anlaşılmıştır.

Kurumda 2024 yılında Erasmus+ çerçevesinde ilan edilen hareketlilikler kapsamında; öğrenci staj hareketliliklerinden 5 öğrenci, personel hareketlilikleri ile StartUp yükseköğretim konsorsiyumu personel hareketliliğinden 13 personelin faydalandığı; kurumun Erasmus+ çerçevesinde 2024 yılı dahil olmak üzere toplam 13 ülke (İtalya, Estonya, Romanya, Polonya, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Almanya, Litvanya, Sırbistan, Bulgaristan, Portekiz, Çekya, Macaristan) ile 25 adet uluslararası ikili anlaşması bulunduğu; Erasmus+ dışında 2024 yılı dahil olmak üzere toplamda 8 ülke ile 19 adet uluslararası ikili iş birliği anlaşması ve protokolü imzalandığı görülmüştür.

Kurumda Erasmus+ başvuru süreçlerinin çevrim içi ve verimli bir şekilde yönetilmesi için TURNAPORT otomasyon sisteminin kullanıldığı; tamamlanan ve devam eden projelerin birim web

sayfasında paylaşıldığı; uluslararasılaşma kaynaklarının kullanımının birim faaliyet raporları üzerinden izlendiği; böylece uluslararasılaşma kaynaklarının birimler arası denge gözetilerek yönetildiği anlaşılmıştır. Uluslararasılaşma süreçleri kapsamında, Erasmus+ gibi uluslararası değişim programından faydalanan öğrenci ve öğretim elemanı sayısının artırılması kurumun stratejik hedefleri arasında yer almaktadır. Kurumun uluslararasılaşmaya ilişkin performansını stratejik plan ile uyumlandığı; uluslararası iş birliklerini artırma yönünde çaba gösterdiği; uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin duyuru ve bilgilendirmelerin DİOB tarafından yapıldığı, proje faaliyetleri ve etkinliklerin yürütüldüğü; Erasmus+ kapsamındaki ikili anlaşmaların, Start Up Konsorsiyumu ortaklıklarının ve uluslararası protokollerin sürdürüldüğü görülmüştür. Uluslararası anlaşmaların işlevselliği, ortak proje ve yayın çıktılarının izlenmesi, uluslararası akademisyen ve öğrenci hareketliliğinin artırılması ve uluslararası görünürlüğü destekleyecek etkinliklerin kurumsal düzeyde yaygınlaştırılması; uluslararasılaşma kaynak kullanımının süreç ve performans çıktılarıyla ilişkilendirilmesi veya etkisinin değerlendirilmesi; uluslararası iş birliklerinin kuruma/birime sağladığı akademik ve kurumsal çıktılara ilişkin somut verilerin sunulması (uluslararasılaşma faaliyetlerinin etki değerlendirmelerinin yapılması) önerilmektedir.

2023 KİR’de yapılan ‘Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin sürdürülebilmesi için çeşitli çalışmalar yapılmakla birlikte uluslararasılaşma sürecine yönelik yeterli tanımlanmış kaynağın bulunmaması’ tespitine yönelik geliştirmeye açık yönün devam ettiği; KİDR 2024’te bu başlık altında sunulan açıklamaların daha çok genel tanımlayıcı içerikler düzeyinde kaldığı, beklenen iyileştirme ve gelişimi henüz sağlayamadığı; ilgili değerlendirme başlığında yer alan kanıtların niceliksel veya niteliksel bir değerlendirme sunamadığı değerlendirilmiş olup geliştirmeye açık yönler olarak belirlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Uluslararasılaşma performansı

Kurumun uluslararasılaşma politikası, 2020–2024 Stratejik Planında “Öğrenci Değişim Programları için Altyapı Oluşturmak” hedefi üzerine kurulmuş; 2024 yılında politika revize edilmiş ve 2025–2029 Stratejik Planında bu hedef “Üniversitenin uluslararasılaşma kapasitesinin geliştirilmesi” şeklinde daha kapsamlı stratejik çıktılar ve performans göstergeleriyle yeniden tanımlanmıştır. 2024 Stratejik Planında uluslararasılaşma stratejisi, “uluslararası öğrenci değişimi için yapılan anlaşma sayısı”; 2025 Stratejik Planında ise “yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması” ve “uluslararası anlaşma yapılan üniversite/kurum sayısı” gibi göstergelere dayandırılmıştır. Ancak 2024 SP izleme sonuçlarından hareketle bu hedeflere ilişkin yıl sonu değerlendirmelerinin KİDR 2024 içerisinde yorumlanmadığı görülmüştür. 2020–2024 Stratejik Planı 2024 yılı ilk altı aylık izleme sonuçlarında gerçekleşme oranının %60 olduğu görülmekle birlikte, yıl sonu değerlendirmelerine dair somut verilere erişilememiştir.

KİDR 2024’te, üniversitenin uluslararasılaşma performansının stratejik planlama, süreç yönetimi ve kalite güvencesi mekanizmaları çerçevesinde izlendiği; KASGEM tarafından yıl sonunda iç değerlendirme yapıldığı ve gerektiğinde birimlere düzeltici–iyileştirici faaliyet tanımlandığı belirtilmiştir. Bununla birlikte, ilgili kanıt incelendiğinde (A.5.3) iyileştirme döngüsüne ilişkin somut içeriklerin sınırlı olduğu gözlemlenmiştir.

Uluslararasılaşma performansının stratejik plan göstergeleri ile ilişkilendirilmiş olması, süreç yönetimi kapsamında performans hedeflerinin tanımlanması, BKYS, APSİS, AVESİS ve TURNAPORT gibi sistemlerle dijital destek sağlanması, uluslararası fuar katılımları ve iş birliği girişimleri ile görünürlüğün artırılması güçlü yönlerdir. Ayrıca faaliyet raporlarının yayımlanması, KASGEM tarafından YGG toplantılarında üst yönetim tarafından değerlendirilmesi kurumsallaşmış bir yapıya işaret etmektedir. Ancak uluslararasılaşma faaliyetlerine özel izleme ve değerlendirme yorumlarına KİDR 2024 içinde yeterince yer verilmediği gözlemlenmiştir.

Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere mekanizmalar bulunmakla birlikte, PUKÖ döngüsünün özellikle “kontrol et–önlem al” aşamalarında güçlendirilmesine

ihtiyaç vardır. İzleme mekanizmalarının daha yerleşik ve sürdürülebilir hâle gelmesi, iyileştirmelere ilişkin kanıtların güçlendirilmesi ve yaratılan etkinin somut biçimde gösterilmesi gerekmektedir. Örneğin, oluşturulan iyileştirme planlarının sonuçlarının nasıl kapatıldığı açıkça izlenememiştir. KİDR 2024'te akademik personel performanslarının APSİS ile takip edildiği, uluslararası araştırma faaliyetlerinin AVESİS üzerinden izlendiği ve uluslararası indekslerdeki yayın sayılarının paylaşıldığı belirtilmiştir. Ancak uluslararası iş birliklerinin akademik çıktıları (ortak yayın, proje, etkinlik vb.) açısından değerlendirmelerin sınırlı olduğu görülmektedir. Sonuç olarak, kurumun uluslararasılaşma süreçlerini yönetmeye yönelik bir yapı ve mekanizmalara sahip olduğu; ancak bu mekanizmaların sistematik değerlendirme, etki analizi ve iyileştirme işlevleri bakımından gelişmeye açık olduğu değerlendirilmektedir. İzleme sonuçlarının iyileştirme faaliyetlerine nasıl dönüştüğü ve uluslararasılaşma performansının etkilerinin nasıl takip edildiği net biçimde izlenememektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Programların tasarımı ve onayı

Kurumda 2023 Kurumsal İzleme Raporu (KİR) kapsamında program tasarımında paydaş görüşlerinden yararlanılması ve sonuçların değerlendirilmesi süreçlerinin sistematik ve tanımlı bir yaklaşımla yürütülmediği tespit edilmiştir. Bu kapsamda 2023 KİR’de “Kurumda program tasarımında paydaş görüşlerinden yararlanıldığı ve sonuçlarının değerlendirildiği süreç yönetiminin sistematik ve tanımlı bir yaklaşımla yapılamaması” gelişmeye açık yan olarak belirtilmişti. 2024 yılı Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR) sürecinde, bu gelişmeye açık yan dikkate alınarak kurum genelinde program tasarımı ve onayı için tanımlı süreçlerin sistematik bir biçimde yürütülmesi sağlanmıştır. Üniversitede programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler, Eğitim-Öğretim Yönergesinin 16. maddesi doğrultusunda tanımlanmış olup, Eğitim-Öğretim Yönergesi, AKTS Yönergesi, Bologna Süreci Yönergesi ve Seçmeli Dersler Yönergesi gibi belgeler doğrultusunda yapılandırılmıştır. Eğitim-Öğretim ve Staj Yönergeleri (2022 itibarıyla 16 eğitim-öğretim yönergesi, 11 staj yönergesi ve 7 öğrenci yönergesi) ve ilgili kurul/komisyon yapıları ile program tasarım, değerlendirme ve güncelleme faaliyetleri, KAYÜ Süreç Yönetimi El Kitabı ve Yeni Bölüm/Program Açma ve Güncelleme Prosesi çerçevesinde sistematik olarak yürütülmüştür. Kurumsal düzeyde belirlenmiş Eğitim-Öğretim Politikası, program tasarımına yön veren temel referans belgeler arasında yer almakta ve üniversitenin misyon, vizyon ve stratejik planı ile uyum göstermektedir. Programların tasarım ve güncellemelerinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi, ilgili akreditasyon kuruluşları ve YÖK mevzuatı dikkate alınmakta; sektör beklentileri, yerel-bölgesel ihtiyaçlar ve paydaş görüşlerinin sürece dahil edildiği belirtilmektedir.

Program tasarımının akademik işleyiş açısından bölüm kurullarında başlatıldığı, fakülte/yüksekokul kurullarında görüşülüp Senato tarafından onaylandığı anlaşılmaktadır. İç ve dış paydaşlarla düzenli olarak yürütülen toplantılar sonucunda programlarda güncellemeler yapılması, danışma kurullarının oluşturulmuş olması ve müfredatın TYÇ ile uyumlandırılması program geliştirme çalışmalarının sistematik yürütüldüğünü ortaya koymaktadır. Bu durum 2023 KİR’de “Programların tasarımı için dış paydaşlardan/danışma kurullarından görüşlerin alınması” güçlü yan olarak belirtilmişti. Süreçlerin kurumsal nitelikte olması, karar mekanizmalarının tanımlı olması ve akreditasyon çalışmalarının PROLİZ sistemi üzerinden yürütülmesi, program tasarımının kurumsallaştığını göstermektedir. BKYS üzerinden “Eğitim-Öğretimin Planlanmasının Yönetimi” ana süreci kapsamında tanımlı alt süreçlerin performans temelli yönetilmesi ve 2024 yılı için %96 faaliyet gerçekleştirme oranına ulaşılması, kalite güvence süreçlerinin etkin işlediğini göstermesi açısından güçlü bir yön olarak değerlendirilmektedir. 2024 yılı KİDR’de de yer aldığı üzere, Bologna Koordinatörlüğü ile birlikte Bologna Süreci Yönergesi, Seçmeli Dersler Yönergesi ve AKTS Uygulama Yönergesi gibi düzenlemeler, program tasarımı ve onayı sürecine yapısal bütünlük sağlamaktadır. Birim eğitim-öğretim yönergeleri ve ilgili komisyonlar aracılığıyla ölçme-değerlendirme ve program tasarım süreçlerinin desteklenmesi, kurumsal işleyişte standardizasyonu güçlendirmektedir.

Yeni programların açılmasında izlenecek adımlar “Yeni Bölüm/Program/Ana Bilim Dalı Açma İş Akış Şeması” ile belirlenmiş ve program eğitim öğretim planlarının hazırlanması ve uygulanması tanımlı süreçler üzerinden gerçekleştirilmiştir. BKYS sistemi üzerinde “Eğitim-Öğretimin Yönetimi” üst sürecine bağlı olarak, “Eğitim-Öğretimin Planlanmasının Yönetimi” ve “Eğitim-Öğretim Uygulamalarının Yönetimi” ana süreçleri tanımlanmış, akademik birimlerin faaliyet planlarıyla program tasarım, değerlendirme ve güncelleme faaliyetleri yürütülmüştür.

Üniversitede kurumsal ve birim düzeyinde akreditasyon stratejisinin yapılandırıldığı, bu doğrultuda bir Akreditasyon Kurulu oluşturulduğu görülmektedir. Akreditasyona başvuran önlisans programları için “Program Akreditasyonu Kılavuzu” hazırlanmış ve programların akreditasyon ölçütlerine göre yapılandırılmasına yönelik rehberlik işlevi görmektedir. Bu süreçte PROLİZ sistemi içine akreditasyon modülünün dâhil edilmesi, program çıktılarının bilgi, beceri ve yetkinlik düzeylerinin oluşturulmasına ve eylem temelli yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrislerinin

hazırlanmasına imkân sağlamıştır. Bununla birlikte programlara ilişkin bilgilerin birim web sayfalarında yayımlanarak kamuoyuna açık hâle getirilmesi, şeffaflık açısından güçlü bir yön olarak değerlendirilmiştir.

2024 yılında bölüm ve program düzeyinde danışma kurullarının oluşturulmaya başlanması, iç ve dış paydaşların program tasarım süreçlerine sistematik olarak dâhil edildiğini göstermektedir. Bu doğrultuda bölüm/program eğitim amaçları güncellenmiş; bilişsel, duyuşsal ve devinişsel alanlara yönelik program çıktıları hazırlanmış; bu çıktılar TYÇ ve alan yeterlilikleri ile eşleştirilmiş ve müfredatlar yeniden düzenlenmiştir. Uygulama odaklı misyonu desteklemek amacıyla mevcut 3+1 ve 7+1 uygulamalı eğitim modellerinin yaygınlaştırılması yönündeki hazırlıklar da programların iş dünyası ile uyumunu güçlendiren önemli bir uygulamadır.

Yükseköğretimdeki güncel eğilimler ve YÖK tarafından belirlenen öncelikli alanlar doğrultusunda yeni programların açılması ve mevcut müfredatların paydaş görüşleri doğrultusunda güncellenmesi, kurumun stratejik çevikliği ve dış çevre analizine dayalı karar alma süreçlerinin güçlü olduğuna işaret etmektedir. 2024 yılında program eğitim amaçlarının ve program çıktılarının paydaşlarla birlikte belirlenmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin PUKÖ döngülerinin yazılı ve tanımlı hâle getirilmesi, önceki yıllardaki gelişmeye açık alanların giderildiğini göstermektedir. Aynı yıl akademisyenlere “Eğitim Amaçları ve Program Çıktıları” ve “Ölçme Değerlendirme” konularında kapsamlı eğitimler verilmiş ve PROLİZ akreditasyon modülü üzerinden program çıktılarının, ders öğrenme çıktılarının ve bunlara ilişkin matrislerin oluşturulması sağlanmıştır. Bu çalışmalar sonucunda 2024–2025 güz yarıyılı itibarıyla tüm derslerin öğrenme çıktıları oluşturulmuş; sınav soruları ile ders öğrenme çıktılarının eşleştirilmesi yapılmış; ders düzeyinde öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyi akreditasyon modülüyle elde edilmeye başlanmıştır. Bu gelişme, 2023 İzleme Raporunda yer alan “program çıktısı katkı matrislerinin gerçekçi olmayan şekilde oluşturulması” yönündeki iyileştirme gereksiniminin giderildiğini göstermektedir.

Eğitim-Öğretimin Planlanmasının Yönetimi ana süreci kapsamında 2024 yılı için akademik birimlere 598 faaliyet tanımlanmış; bunların 538’i gerçekleştirilmiş ve %96’lık yüksek bir başarı oranı elde edilmiştir. Birimler tarafından tanımlanan süreç performans parametreleri (program tasarım ve izleme toplantı sayısı, açılacak yeni programlar, müfredat yenileme oranı vb.) düzenli olarak izlenmiş ve sonuçlar YGG toplantılarında değerlendirilmiştir.

Ayrıca, 2024 yılı itibarıyla, paydaş görüşleri ve danışma kurulları program tasarımı sürecine entegre edilmiştir. Bölgesel ve yerel ihtiyaçlara yönelik programlar açılmış ve iç/dış paydaşlardan sistematik geri beslemeler alınmıştır (ör. Yeşilhisar MYO Bitki Koruma Programı, OSB MYO Polimer Teknolojisi Programı, Develi Hüseyin Şahin MYO Bahçe Tarımı Programı). Programların ders dağılımları, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu ve izleme süreçleri bölüm kurulları ve birim eğitim komisyonları aracılığıyla yürütülmüştür. Bu kapsamda “Paydaş Program Yeterlilikleri Değerlendirme Anketi” kullanılarak geri beslemeler sistematik olarak alındığı anlaşılmıştır.

Genel olarak, üniversitede program tasarımı ve onayı süreçlerinin tanımlı, sistematik, paydaş katılımlı, kanıta dayalı ve BKYS üzerinden yönetilen bir yapıya kavuştuğu görülmektedir. Süreçlerin kurumun stratejik hedefleriyle uyumlu yürütülmesi, akreditasyon modülünün devreye alınması, ders ve program bazında matrislerin hazırlanmış olması, danışma kurullarının etkili şekilde sürece dâhil edilmesi ve paydaş görüşlerinin sistematik alınması güçlü yönlerdir.

Bununla birlikte bazı birimlerde danışma kurul uygulamalarının tüm programlara eşit düzeyde yaygınlaştırılmasına, bazı programlarda paydaş katkılarının kanıtlanmasına ve ders–program çıktıları ilişkilendirmesine yönelik örnek uygulamaların daha kapsamlı şekilde sunulmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Programın ders dağılım dengesi

Üniversitede programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemlerin, BKYS’de tanımlı süreçler çerçevesinde yürütüldüğü görülmektedir. 2024 KİDR’de ifade edildiği üzere, ders dağılımı

“Eğitim-Öğretimin Planlanmasının Yönetimi” ana süreci ve “Müfredat Geliştirmenin Yönetimi” alt süreci aracılığıyla sistematik biçimde yönlendirilmekte (BKYS Süreç Kütüğü) olup bu uygulama kurumun güçlü yönlerinden biri olarak değerlendirilmiştir.

Programlarda yer alan derslerin içerikleri, kaynakları, haftalık planları ve öğrenme çıktıları ders izlenceleri yoluyla öğrencilere şeffaf şekilde sunulmakta, ayrıca ders programları birim web sayfalarında düzenli olarak yayımlanmaktadır. Bu uygulama sayesinde öğrenciler derslere ilişkin tüm bilgilere erişebilmekte olup ders bilgi paketlerinin şeffaf biçimde sunulması güçlü bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Müfredat düzenlemelerinde Bologna Süreci Yönergesi, Seçmeli Dersler Yönergesi ve AKTS Yönergesi'nin referans alındığı; ders planlama süreçlerinin ise Müfredat Değişiklik Formu, Ders Planı Çizelgesi, Sınıfların Birleştirilmesi/Şubelere Ayrılması Formu ve ilgili iş akışları üzerinden yürütüldüğü belirlenmiştir. Bu durum, program tasarım ve ders dağılımı süreçlerinin dokümanite edildiğini, uygulamaların bir standarda bağlandığını (Standartlaştırılan bazı belgelerin kullanım örnekleri) ve müfredat geliştirme sürecinin işler bir şekilde yürütülmesi güçlü yönlerden biri olarak değerlendirilmiştir.

Ders görevlendirmeleri öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, akademik ve idari iş yükleri dikkate alınarak yapılmakta; ilgili kararlar anabilim dalı ve bölüm kurullarında alınmaktadır. Üniversitenin ayrıca öğrencilerin farklı disiplinlerden ders almasına imkân veren Ortak Seçmeli Dersler Havuzu oluşturması, programlar arası etkileşimi artıran olumlu bir uygulama olarak değerlendirilmiştir.

Bununla birlikte, 2023 KİR'de bazı programlarda seçmeli ders oranının henüz hedeflenen %25 düzeyine ulaşmadığı ve bazı seçmeli ders gruplarında AKTS kredilerinin eşit olmadığı tespit edildiği bildirilmiştir. Bu durum, ders dağılım dengesinin tüm programlarda eşgüdümlü şekilde uygulanmadığını göstermekte olup iyileştirmeye açık yön olarak görülmüştür. 2024 KİDR incelendiğinde Üniversitenin tüm programlarında asgari %25 seçmeli ders oranını hedeflediği ve ilgili kanıtlar incelendiğinde bu iyileşmeye açık yönün giderildiği değerlendirilmiştir.

Öğrenci memnuniyet anketlerinde öğrencilerin “haftalık ders programının dengeli planlanması” ifadesine verdikleri yanıtların 2024'te istenen değer altında kaldığı, bu nedenle BKYS İyileştirme Modülü üzerinden birimlere iyileştirme açıldığı belirlenmiştir. Bu bulgu, ders dağılımı dengesinin memnuniyet geri bildirimleri doğrultusunda izlenmesi ve iyileştirme sürecinin işletilmesi yönüyle güçlü bir uygulama olarak değerlendirilmiştir.

Genel olarak, Üniversitenin program ders dağılımı süreçlerini tanımladığı, süreç performansını izlediği ve iyileştirme mekanizmalarını işletmeye başladığı görülmektedir. Ancak bu düzenlemelerin tüm programlarda eşit şekilde uygulanmasını sağlayacak kurumsal tam yaygınlaşmanın henüz tamamlanmadığı anlaşılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitede derslerin öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu sistematik olarak izlenmekte ve sürekli iyileştirme süreci kapsamında güncellenmektedir. Derslerin öğrenme çıktıları, dersi yürüten öğretim elemanı tarafından tanımlanmakta, bölüm başkanlıkları tarafından takip edilmektedir. Bu süreçte, Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu ve AKTS hesaplamalarının standartlaştırılması, ders bilgi paketleri ve program çıktıları arasındaki ilişkilendirmenin açık ve şeffaf bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır; bu uygulamanın akreditasyon modülü desteği ile dijital yöntemlerle yürütülmesi sürecin güçlü yönlerinden biri olarak değerlendirilmiştir. Öğrenme çıktıları, “Öğrenme Çıktısı – Program Çıktısı Matrisi” ile program çıktılarıyla ilişkilendirilmekte ve 1–5 ölçeğinde katkı düzeyi belirlenerek ders bilgi paketinde yayımlanmaktadır. Bu yöntem, izleme ve iyileştirme sürecinin sistematik ve veri odaklı yürütüldüğünü göstermektedir.

Bu matrisler her dönem başında ders sorumluları tarafından güncellenmekte ve sürekli iyileştirme kapsamında kullanılmaktadır. Ders bazında program çıktılarının sağlanma düzeyi, ölçme ve değerlendirme araçları (sınav, ödev, proje, laboratuvar, uygulama vb.) ile izlenmekte, öğrenci başarı oranları ve sınav soruları üzerinden geri bildirim sağlanmaktadır. Bölüm/program

başkanlıklarının, ders öğrenme çıktılarının program çıktıları ile uyumlu olup olmadığını düzenli olarak izlediği ve değerlendirdiği bildirilmiştir. Akreditasyon Süreçleri ile İlgili BKYS Faaliyetlerine yönelik yeterli kanıtlar görülemediğinden ve birimlerde iyileştirmelerin yapıldığı, sisteme işlenmiş süreçlerin gerçekleştirildiğine, sonuçlandırıldığına ve sürdürüldüğüne ilişkin kanıtların 2023 KİR’de belirtilen iyileştirmeye açık yanı iyileştirme çalışmalarının devam ettiği değerlendirilmiştir. Ayrıca, ders öğrenme çıktılarının gerçekleştirme düzeyi, derslerden sorumlu öğretim elemanları tarafından takip edilmekte ve gerektiğinde iyileştirme çalışmaları ders dosyaları aracılığı ile yapılmaktadır.

2024 yılında edinilen PROLİZ Akreditasyon Modülü sayesinde ders dosyaları ve kazanım uyumu izleme süreçleri daha sistematik hâle getirilmiş, alan ve alan dışı ders kazanımlarının gerçekleştirme düzeyi modül üzerinden izlenip raporlanabilmektedir. Bu uygulama, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun sürekli takip edilmesini sağlayarak sürecin kurumsal kapasitesini güçlendirmiştir. Ayrıca, dönem sonunda öğrencilere ve öğretim elemanlarına uygulanan anketler ve geri bildirim mekanizmaları, ders iyileştirme sürecine doğrudan entegre edilmekte ve alınan geri bildirimlerin derslerin geliştirilmesinde etkin şekilde kullanılması, sürecin bir diğer güçlü yönü olarak öne çıkmaktadır.

Sonuç olarak, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu alanında yürütülen çalışmalar, 2023 İzleme Raporunda belirtilen “Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmesi ve iyileştirilmesi” gelişmeye açık yanının giderilmesine katkı sağlamıştır. Bununla birlikte, bazı derslerde uyumsuzluk ve güncel kazanımların uygulanmamış olması, sürecin tam anlamıyla kurumun tüm programlarında karşılanmasını engellemektedir; bu nedenle izleme ve iyileştirme uygulamalarının tam kapsamlı ve yaygınlaştırılmış biçimde sürdürülmesi önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Üniversitede derslerin AKTS kredileri, öğrencilerin ders öncesi, ders süreci ve ders sonrası tüm teorik ve uygulamalı çalışmalarını kapsayan iş yüküne dayalı olarak belirlenmekte ve web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. Bu yaklaşım, derslerin öğrenci iş yüküne uygun şekilde tasarlanmasının güçlü bir göstergesidir. Kurumda staj ve mesleğe yönelik uygulamalı öğrenme fırsatları sağlanmakta ve ilgili iş yükleri, programın toplam AKTS kredisine dâhil edilerek öğrencilerin mesleki yeterliliklerine katkı sunduğu, üniversitede misyon, vizyon ve eğitim-öğretim politikasında temel alınan uygulama odaklılık çerçevesinde çeşitli programlarda staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatlarının bulunduğu, staj zorunluluğu, mesleki eğitim ve uygulama veya alan çalışması olan programlarda, uygulama ve stajların iş yükleri belirlenerek programın toplam iş yüküne dâhil edildiği ve iş yüklerinin bölüm/program başkanlıkları tarafından izlendiği belirtilmektedir. Kurum birimlerinin resmi web sayfalarından, ders bilgi paketlerinden diğer derslerin olduğu gibi uygulama ve stajların iş yükleri de paylaşılmakta ve öğrencilerin transkriptlerine yansıtılmaktadır. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitliliklerin de göz önünde bulundurulduğu, misyon ve vizyon doğrultusunda uygulamalı eğitim modellerinin (önlisans programlarının 3+1, lisans programlarının 7+1) kurum geneline yayılması için planlamaların yapıldığı anlaşılmıştır.

AKTS kredilerinin hesaplanmasında ders kapsamında gerçekleştirilen teorik ve uygulamalı ders saatleri, ödev, proje, ara sınav ve final hazırlıkları dikkate alınmakta, “AKTS Uygulama Yönergesi” çerçevesinde birimlere özgü yönerge ve iş akışları ile süreçler düzenlenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım sürecinde, ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri aracılığıyla sistematik geri bildirim alınması, derslerin iş yükü ve AKTS kredilerinin öğrenciler için uygun hale getirilmesini destekleyen güçlü bir uygulama olarak öne çıkmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

2023 Kurumsal İzleme Raporu'nda, program eğitim amaçları ve program çıktılarının birçok programda tanımlanmamış veya uygun oluşturulmamış olması temel gelişmeye açık alan olarak belirlenmişti. Ayrıca PÇ–TYÇ ilişkilerinin bazı birimlerde eksik olduğu, ders bilgi paketi içeriklerinin tamamlanmadığı, Dersin Program Çıktısına Katkısı matrislerinde ölçme–değerlendirme yöntemlerinin uygun yansıtılmadığı ve PUKÖ döngüsünün program düzeyinde kapatılmadığı tespit edilmişti. Bu kapsamlı eksiklikler, Kurumun PUKÖ temelli program izleme ve güncelleme mekanizmalarını kurumsal düzeyde henüz olgunlaştırmadığını göstermekteydi.

2024 yılı uygulamaları incelendiğinde, söz konusu alanlarda belirgin ve yapısal iyileşmelerin gerçekleştirildiği görülmüştür. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin ana ve alt süreçlerin BKYS üzerinden tanımlanması, yıllık faaliyet planlarının birimler tarafından uygulanması ve %95'in üzerinde gerçekleşme sağlanması, önceki dönemde eksikliği vurgulanan süreç standardizasyonunun kurumsal düzeyde güçlendiğini göstermektedir. 2023 KİR'de eleştirilen “program eğitim amaçlarının tanımlanmaması” sorunu, bu dönemde paydaş görüşlerinin sistematik olarak alınması (MYS, danışma kurulları, çalıştaylar) ve program çıktılarının güncellenmesinin kurumsal süreçlere entegre edilmesiyle iyileşme göstermiştir.

Üniversitede programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinin performansa dayalı süreç yönetim modeli kapsamında tanımlandığı, ana ve alt süreçlerin BKYS üzerinde sistematik biçimde planlandığı, yürütüldüğü ve kanıta dayalı olarak izlendiği, özellikle uzaktan ve yerinde ziyaret süreçlerinde BKYS sistemi ana ve alt süreçlerinin işleyişi daha da net görülmektedir. “Eğitim ve Öğretimin İzleme ve Değerlendirmesinin Yönetimi” ana sürecine ilişkin faaliyet planlarının tüm akademik birimler tarafından uygulanması, izleme mekanizmalarının kurumsal düzeyde işlerliğini artıran güçlü bir uygulama olarak değerlendirilmektedir.

Paydaş görüşlerinin sistematik biçimde alınması amacıyla kullanılan Memnuniyet Yönetim Sistemi'nin (MYS) yanı sıra danışma kurulları, çalıştaylar ve ilgi grupları aracılığıyla geri bildirim toplanması, program güncellemelerinde çoklu veri kaynağı kullanımını güçlendiren olumlu bir uygulamadır. Bu konuda kurumsal kapasitenin son iki yıl içinde belirgin biçimde arttığı ve paydaş katılımının daha yapılandırılmış bir hale geldiği anlaşılmaktadır. Bu durum iyileşme gösteren alanlar arasında yer almaktadır.

Üniversitede program akreditasyonuna yönelik farkındalığın ve katılımın arttığı; akredite olan bölüm/program oranının yaklaşık %25'e ulaşması ve 2025 yılı için 11 bölüm/programın başvuru yapmış olması, kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştığını göstermektedir. Kurumda saha ziyareti sonrasında akredite program oranı %27,3 olarak belirtilmiş ve başvuru yapılan programların ziyaretlerinin gerçekleştirildiği, sonuçlarının beklendiği yerinde ziyarette vurgulanmıştır. Akreditasyon Kurulu ve KASGEM iş birliğinde yürütülen çalışmalar, kurumsal koordinasyonun güçlendiğini ve süreçlerin kurumsal düzende sürdürüldüğünü göstermektedir. Bu alan kurumsal düzeyde olgunlaşan ve gelişimini sürdüren bir güçlü yöndür.

2023 KİR'de eksik olduğu belirtilen Bilgi Paketi ve TYÇ uyumu konusunda da ilerleme sağlanmıştır. Bologna Koordinatörlüğü'nün kurulması, birim katalog sorumlularının atanması ve bilgi giriş sürecinin kurum genelinde standartlaştırılması, önceki yılın “tamamlanmamış ders bilgi paketleri” sorununu büyük ölçüde çözmüştür. Bu durum, kurumsal yapı ve işleyiş açısından belirgin bir ilerleme olarak değerlendirilmiştir.

2023 KİR'de önemli bir eksiklik olarak belirtilen PÇ–Ders Katkı Matrisi'nin gerçekçi oluşturulmaması ve ölçme–değerlendirme yöntemleriyle uyumsuzluklar, 2024 döneminde yürütülen kalite eğitimleri ve akran değerlendirmeleri sayesinde daha görünür hale getirilmiş 2024 yılında ilk kez 23 bölüm/programda gerçekleştirilen akran değerlendirme uygulaması, BİDR süreciyle uyumlu biçimde KASGEM koordinasyonunda yürütülmüş; değerlendirme raporları kalite toplantılarında ele alınarak iyileştirme planlarına yansıtılmıştır. Birimlerin kalite yönetim sistemi standartlarını oluşturma, iş ve işlemlerini belirlenen standart ve performans hedeflerine uygun yürütme ve sürekliliğini sağlama konusundaki durumunu izlemek amacıyla oluşturulan formun kullanımı yerinde ziyarette izlenmekle birlikte, uygulama farklılıkların sürmesi, her dersin katkı verdiği PÇ'nin hangi ölçme–değerlendirme yöntemi ile ölçüldüğü kesin olarak görülebilmesi bu uygulamanın, kurumsal iç değerlendirme kapasitesinde önemli bir ilerleme ve olgunlaşma göstermesine rağmen iyileşmeye açık alanın hala devam ettiğini göstermektedir. Ayrıca akran

değerlendirme uygulamasının henüz tüm programlara yaygınlaştırılmamış olması nedeniyle de, gelişimi devam eden bir alan olarak değerlendirilmektedir. Akran değerlendirme raporlarının kalite toplantılarında ele alınması, iyileştirme planlarına yansıtılması ve eğitim-öğretim göstergelerinin periyodik izlenmesi, önceki yıllara göre PUKÖ döngüsünün işletilmesinde belirgin bir olgunlaşmayı göstermektedir.

2023 KİR’de özellikle eleştirilen konular arasında yer alan program eğitim amaçlarının paydaşlarla belirlenmesi ve yazılı PUKÖ döngüsü oluşturulması hususunda ise kurumun süreçsel olgunluğu artmakla birlikte uygulamanın henüz tüm birimlere yaygınlaştırılmadığı anlaşılmaktadır. Bu nedenle, bu alan kısmen iyileşmiş, ancak gelişimi devam eden yön niteliğini korumaktadır. Söz konusu uygulamanın kurum geneline tüm bölüm/program düzeyinde kurum geneline yaygınlaştırılması önerilmektedir.

Program akreditasyonu çalışmalarında önceki yıllara göre dikkat çekici bir artış yaşanmış; akredite program oranının %25’e ulaşması ve 11 programın 2025 değerlendirmelerine başvurmuş olması, kalite güvencesi kültürünün kurumsal düzeyde güçlendiğini göstermektedir. Bu gelişme, 2023 KİR’de vurgulanan “program düzeyinde kalite güvencesi uygulamalarının zayıf olması” bulgusunun iyileştirildiğini göstermektedir.

Genel olarak değerlendirildiğinde, kurumun 2023 KİR’de belirtilen eksikliklerin büyük bölümünde yapısal ve sistematik iyileşmeler gerçekleştirdiği; süreç yönetimi, paydaş katılımı, akran değerlendirmesi, akreditasyon hazırlığı ve performans izleme mekanizmalarında olgunluk düzeyi artırıcı aksiyonların hayata geçirildiği görülmektedir. Bununla birlikte, program eğitim amaçlarının ve program çıktılarının tüm birimlerde standartlaştırılması, PÇ-ölçme-değerlendirme uyumunun güçlendirilmesi ve PUKÖ döngüsünün birim düzeyinde tam olarak kapatılması konularında iyileştirmelere devam edilmesi, çevrimin birkaç kez tamamlanması önerilmektedir.

Sonuç olarak, Kurumun program izleme ve güncelleme süreçleri 2023 dönemine kıyasla belirgin biçimde iyileşmiş, süreç olgunluğu artmış ve kurumsal düzeyde yaygınlaşmıştır. Ancak bazı programlarda PÇ-amaç uyumu ve ölçme-değerlendirme bütünlüğünün standartlaştırılmasına yönelik çalışmaların sürdürülmesi gerekmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerinin bütüncül olarak yönetilmesine yönelik kurumsal yapılanmanın son yıllarda önemli ölçüde güçlendirildiği görülmektedir. 2023 izleme dönemine kıyasla, 2024 yılında eğitim-öğretim süreçlerinin koordinasyonundan sorumlu birimlerin işleyişinde belirgin bir iyileşme sağlanmıştır. Bu kapsamda, Rektöre bağlı Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğünün aktif olarak faaliyet göstermesi, birim kalite komisyonları, danışma kurulları ve öğrenci kalite elçileriyle birlikte kurumsal yapının daha işlevsel hale geldiğini göstermektedir. Üniversitede kullanılan PROLİZ Öğrenci Bilgi Sisteminin süreç yönetimi açısından yaygın biçimde işletilmeye devam ettiği anlaşılmaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin Üniversitenin eğitim-öğretim politikası ve yasal mevzuat doğrultusunda yürütülmesi uygulamasının sürdürüldüğü ve stratejik planla uyumun güçlendirildiği gözlenmiştir. Özellikle 2025–2029 Stratejik Planında eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin performans göstergelerinin artırılması, bu alandaki yönetsel olgunluğun gelişimine işaret etmektedir.

Üniversitede süreç yönetimi yaklaşımı çerçevesinde BKYS üzerinden eğitim-öğretim süreçlerinin üst, ana ve alt süreçler şeklinde hiyerarşik olarak tanımlanmış olması, önceki yıla göre iyileşen bir alan olarak değerlendirilmektedir. 2024 yılı itibarıyla Eğitim-öğretim süreçlerinin sistematik izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi kapsamında, BKYS üzerinden tanımlanan “Eğitim ve Öğretimin Yönetimi” üst süreci ile bağlı 32 alt süreç etkin biçimde işletilmektedir. Bu alt süreçler, eğitim-öğretimin planlanması, uygulaması, izleme ve değerlendirilmesi, eğitsel uyum ve etkinliklerin yönetimi, uzaktan eğitimin yönetimi ile eğitim kadrosunun yönetimi başlıklarını kapsamaktadır. PUKÖ çevrimlerinin işletilmesi ve Sürekli İyileştirme Uygulama Esasları aracılığıyla yazılı ve tanımlı hale getirilmesi, süreçlerin ölçülebilir ve kanıta dayalı olarak yönetildiğini göstermektedir.

Ayrıca ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemine uyumlu bir şekilde oluşturulan dokümantasyonun 2022'den itibaren düzenli şekilde kullanılmaya başlanması ve güncellemelerin Doküman Hazırlama ve Revizyon Prosedürüne uygun biçimde yapılması kurumsal kapasitenin arttığını göstermektedir.

2023 izleme döneminde belirtilen “eğitim-öğretime yönelik faaliyetlerin eylem planlarıyla ilişkilendirilmesi” ihtiyacının 2024 yılında büyük ölçüde karşılandığı görülmektedir. Nitekim 2024 yılında akademik birimlerin faaliyet planlamalarını BKYS üzerinden gerçekleştirmesi, uygulaması, performans izlemeleri ile iyileştirme planlarını oluşturması, önceki yıllara göre kayda değer bir iyileşme sağlamıştır. Eğitim ve öğretim yönetimine ilişkin performans hedeflerinin 2024 yılında %96 oranında gerçekleştirilmiş olması, süreçlerin izlendiğini ve bu izlemenin sonuçlara yansıdığını göstermektedir. Ayrıca, birimler tarafından kanıta dayalı şekilde yürütülen 538 faaliyetin raporlanmış olması da izleme-kayıt altyapısının güçlendiğini ortaya koymaktadır. Yıl sonu itibarıyla KASGEM tarafından hazırlanan kapsamlı değerlendirme raporlarının Üniversite YGG toplantısında ele alınması, üst yönetim düzeyinde karar alma süreçlerinin kurumsallaştığını göstermektedir.

Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi, 2024 yılı itibarıyla önceki dönemlere kıyasla kayda değer ölçüde güçlendirilmiş ve olgunlaşmıştır. Ancak genç bir kurum olarak hızlı gelişim göstermesine rağmen kurumsal işleyiş sürecinin devam etmesi nedeniyle eğitim-öğretim süreçlerine yönelik PUKÖ çevrimlerinin işletilmesi konusunda yazılı mekanizmalar oluşturulmuş olsa da uygulama düzeyinde birimler arasında farklılıklar olduğu değerlendirilmiştir. Eğitim-öğretim yönetim süreçlerinin bütünsel olgunluk düzeyine erişmesi ve süreçlerin bütün birimlerde eşgüdümlü ve standart biçimde uygulanması için mezun bilgi sisteminin etkin kullanımı, çift anadal-yandal uygulamalarının tüm programlara yaygınlaştırılması; performans göstergelerinin etki odaklı değerlendirilmesi ve mezun/öğrenci geri bildirimlerinin karar alma süreçlerine daha sistematik biçimde entegre edilmesi; bu kapsamda, mevcut kurumsal gelişim planının etkin bir şekilde uygulanmasını ve sürecin bütüncül bir yaklaşımla yönetilerek ilgili risklerin proaktif biçimde kontrol altına alınması önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Öğretim yöntem ve teknikleri

Kurumda eğitim-öğretim süreçleri, kurumsal misyon, vizyon ve stratejik hedefler doğrultusunda öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımını temel alan bir politika çerçevesinde yürütülmektedir. 2023 KİR'de de belirtildiği üzere; öğrencinin aktif katılımını teşvik eden, disiplinlerarası etkileşime dayalı ve araştırma temelli öğrenmeyi destekleyen öğretim uygulamaları kurum genelinde yaygınlaşmış durumdaydı. 2024 KİDR bulguları, bu uygulamaların yalnızca sürdürüldüğünü değil, aynı zamanda yapısal olarak güçlendirildiğini ve kurumsal düzeyde standardize edildiğini göstermektedir. 2023 döneminde uygulamalı eğitimlere yönelik olarak yayımlanan Uygulamalı Eğitimler Yönergesi, 2024 yılında ihtiyaç analizi sonuçlarına göre kapsamlı biçimde güncellenerek “Ön Lisans ve Lisans Uygulamalı Eğitimler Yönergesi” şeklini almıştır. Bu gelişme, 2023 KİR'de belirtilen yönergesele çerçevenin güncellenmesi gereksiniminin karşılandığını ve kurumsal süreçlerin olgunlaştığını göstermektedir. Bununla birlikte, birimlere özgü eğitim-öğretim ve uygulama yönergeleri, staj faaliyetleri, bitirme projesi/ödevi süreçlerine ilişkin detaylı düzenlemelerle bütünleştirilmiş ve birimlerde uygulama bütünlüğü önceki döneme kıyasla belirgin biçimde artmıştır.

2023 raporunda uygulamalı eğitimin güçlendirilmesi yönünde bir eğilim bulunmakla birlikte, 2024 döneminde tüm Meslek Yüksekokullarında 3+1 modeline geçilmesi, Uygulamalı Bilimler Fakültesi ile Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Fakültesinde 7+1 modelinin daha geniş kapsamda uygulanması ve bu modellerin standart kriterlerinin belirlenmesi, önceki rapora göre yapısal, stratejik ve kurum geneline yayılan planlı bir iyileşmeyi göstermektedir.

2023 KİR’de “öğrenci merkezli yaklaşım örneklerinin artırılması” yönündeki bulguların ardından, 2024 yılında tüm öğretim elemanlarının katılımıyla Öğretim Yöntem ve Teknikleri ile Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri eğitimleri kurumsal ölçekte gerçekleştirilmiştir. Bu eğitimler, önceki dönemde sınırlı olan öğretim elemanı gelişim faaliyetlerinin kurumsallaştığını ve yaygınlaştığını göstermektedir. Ayrıca 2023 döneminden itibaren birçok derste uygulanan öğrenci merkezli uygulamalar, 2024’te pedagojik ve teknolojik açıdan çeşitlendirilerek sürdürülmüştür.

Dış paydaşlarla yapılan protokoller, 2023 KİR’de gelişmeye açık alan olarak belirtilen uygulamalı öğrenme fırsatlarının genişletilmesine katkı sağlamıştır. 2024 döneminde bu protokollerin sayısı ve çeşitliliği artırılmış, derslerin sektör temsilcileri ile ortak yürütülmesi yaygınlaştırılmıştır. Öğrenmenin derslik dışına taşınmasını sağlayan saha etkinlikleri, dış paydaş seminerleri ve uzman ders katılımları sistematik olarak uygulanmış; bu uygulamalar önceki dönemde örnek düzeyindeyken, 2024’te kurum geneline yayılan standart bir yaklaşıma dönüşmüştür.

Öğrenme-öğretme süreçlerinin sistematik izlenmesi kapsamında 2023 döneminde tanımlanan ancak sınırlı uygulama düzeyinde kalan BKYS süreçleri, 2024 yılında etkin biçimde işletilmeye başlanmıştır. “Eğitim Öğretim Uygulamaları Yönetimi” ana süreci altında tanımlanan “Ders/Staj/Mesleki Uygulamaların Yönetimi” ve “Öğrenci Merkezli Eğitimin Yönetimi” alt süreçleri kurumsal olarak işletilmiş; akademik birimler tarafından 90 süreç performans hedefi belirlenmiş ve bunların gerçekleşme oranı %95’in üzerine çıkmıştır. Bu durum, 2023 KİR’de vurgulanan “izleme ve ölçme-değerlendirme süreçlerinde sistematikliğin artırılması” gereksiniminin 2024 yılında tam olarak karşılandığını göstermektedir.

PUKÖ döngüsüne dayalı iyileştirme faaliyetleri, önceki dönemde sınırlı örneklerle yürütülürken 2024 yılında BKYS İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü üzerinden somut faaliyetler tanımlanmış, termin ve sorumlular belirlenmiş ve süreçler kurumsal olarak izlenmiştir. Özellikle uzaktan ziyarette değerlendirildiği üzere, 2025 yılı iyileştirme planlarının öz değerlendirme, akran değerlendirmesi, dış değerlendirme ve paydaş görüşleri ile oluşturulması ve YGG toplantılarında değerlendirilmesi, öğrenme-öğretme süreçlerinde kurumsal geri bildirim kültürünün yerleştiğini göstermektedir.

Uzaktan eğitim faaliyetlerinde KAYUZEM aracılığıyla pandemi döneminde elde edilen güçlü yönler, 2023 KİR’de sürdürülebilirlik açısından olumlu bulunmuş; 2024 döneminde ise sistematik değerlendirme, materyal çeşitliliği, sınav güvenliği ve yüz yüze uygulama olanakları açısından daha da iyileştirilmiş ve standartlaştırılmıştır. Böylece 2023’te güçlü yön olarak tanımlanan uygulamaların 2024’te devam ettiği görülmektedir.

Akreditasyon süreçleri açısından 2023 KİR’de “programların akreditasyon ölçütlerine göre gözden geçirilmesi” önerilmiş; 2024 yılında ise kurumun 19 programının akredite edildiği, 11 programın akreditasyon sürecinin başlatıldığı ve Kasım 2025 itibarıyla sürecin tamamlandığı anlaşılmıştır. Bu gelişme, 2023 dönemine göre çok belirgin bir iyileşme olup öğrenci merkezli, çıktıya dayalı eğitim anlayışının kurumsal düzeyde güçlendiğini göstermektedir.

Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ve öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamaların yaygınlaştırılması önerilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirme

Kurumda öğrenci başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi, “Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” çerçevesinde yürütülmekte olup bu çerçeve 2023 yılı KİDR’de olduğu gibi 2024 yılında da sistemin temel dayanağını oluşturmaktadır. Bununla birlikte, birimlere özgü eğitim-öğretim ve uygulama yönergeleri, staj faaliyetleri, bitirme projesi/ödevi süreçlerine ilişkin detaylı düzenlemelerle bütünleştirilmiş ve birimlerde uygulama bütünlüğü önceki döneme kıyasla belirgin biçimde artmıştır.

2023 KİDR’de “Ders Öğrenme Çıktıları ile Program Çıktılarının ilişkilendirilmesinin yeterli düzeyde olmadığı” şeklinde ifade edilen iyileştirmeye açık yön, 2024 yılında gerçekleştirilen kapsamlı çalışmalarla giderilmeye çalışılmıştır. Bölüm/program düzeyinde süreç odaklı

değerlendirme, performans ödevleri, projeler ve uygulamalı ölçmelerin yaygınlığı artmıştır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının her dönem başında birimlerden “Not Değerlendirme Çizelgesi” talep etmesi ve bu çizelge doğrultusunda PROLİZ sisteminde gerekli tanımlamaları yapması 2023’te olduğu gibi 2024 yılında da devam etmiş; ölçme-değerlendirme uygulamalarında birim yönetim kurulu kararlarının süreçlere uyarlanması sağlanmıştır. Bu doğrultuda, 2024 yılında program akreditasyon hazırlıkları kapsamında Bologna kriterleri dikkate alınarak tüm programlarda başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri (sınav, sözlü sınav, proje, uygulama, sunum, arazi çalışması, atölye vb.) yeniden gözden geçirilmiş ve ders bilgi paketlerine işlenmiştir. Bu işleyiş, kurumun ölçme-değerlendirme süreçlerini kayıt altına alma, izleme ve kurumsal bir sistem üzerinden işletme kapasitesinin yüksek olduğuna işaret etmektedir.

Ayrıca akademisyenlere “eğitim amaçları-program çıktıları” ilişkilendirmesi ve “ölçme-değerlendirme yöntemlerinin çıktılarla uyumu” konusunda kurumsal düzeyde eğitimler verilmiştir. Bununla birlikte, 2024 yılında eğitim-öğretim süreçlerinin genele yaygın bir biçimde sağlıklı yürütülebilmesini sağlamak üzere akreditasyon modülü satın alınmış ve uygulanmaya başlanmıştır. Bu kapsamda, 2023 KİR’de belirtilen “Ölçme ve Değerlendirme yöntemleri ile Ders Öğrenme Çıktılarının ve Program Çıktılarının ilişkilendirilmediği”ne yönelik iyileştirmeye açık yanın giderildiği değerlendirilmiştir.

Dezavantajlı öğrencilere yönelik adil ve eşit ölçme-değerlendirme uygulamaları hem birimler düzeyinde hem uzaktan eğitim süreçlerinde yer almakta olup sınav programları ve sınav sonuçları tüm birim web sitelerinde ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden şeffaf biçimde ilan edilmektedir. Bu uygulamalar, ölçme-değerlendirme sürecinin eşitlik, şeffaflık ve erişilebilirlik ilkeleriyle uyumlu bir biçimde yürütüldüğünü gösteren güçlü bir yöndür.

Kurumda ölçme ve değerlendirme süreci Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) altında tanımlı “İzleme ve Değerlendirmenin Planlanmasının Yönetimi”, “İzleme ve Değerlendirme Uygulamalarının Yönetimi”, “Ders/Staj/Mesleki Uygulamaların Değerlendirilmesinin Yönetimi” ve “Sonuçların Paylaşımı ve İtirazların Yönetimi” alt süreçleri üzerinden sistematik olarak işletilmektedir. 2024 yılı içerisinde çeşitli akademik birimler tarafından bu alt süreçlere ilişkin yaklaşık 70 süreç performans hedefi tanımlanmış ve %95’in üzerinde gerçekleşme oranı sağlanmıştır. Bu sonuçlar, kurumda ölçme-değerlendirme süreçlerinin planlandığı, izlendiği ve sürdürülebilir biçimde yönetildiğine ilişkin olgun bir kalite güvencesi kültürüne işaret etmekte, 2023 KİR’de vurgulanan “izleme ve ölçme-değerlendirme süreçlerinde sistematikliğin artırılması” gereksiniminin 2024 yılında tam olarak karşılandığını göstermektedir.

Her dönem sonunda düzenli olarak uygulanan ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri, ölçme-değerlendirme süreçlerinin uygunluk, adillik, zamanında açıklama, duyuruların yapılması ve itiraz süreçleri gibi alt başlıklarına ilişkin öğrenci geribildirimlerini toplamaktadır. Bu geribildirimlerin BKYS “İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi” modülü üzerinden sistematik bir biçimde değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmelerin kayıt altına alındığı yerinde ziyarette anlaşılmıştır. Öğrenci geribildirimlerinin süreç iyileştirmeye entegre edilmesi, sürekli iyileştirme yaklaşımının kurumsal düzeyde içselleştirilmiş olduğunu göstermektedir.

Genel olarak, kurumun ölçme ve değerlendirme sistemi yönetmeliklere dayalı, süreç temelli, kanıt dayalı ve çıktı odaklı bir anlayışla işletilmektedir. Akreditasyon modülünün devreye alınması, ölçme-değerlendirme çeşitliliğinin artırılması, ders öğrenme çıktılarının ölçme yöntemleriyle ilişkilendirilmesi, öğrenci geribildirimlerinin süreçlere yansıtılması ve BKYS kapsamında yüksek gerçekleşme oranları kurumun sistem olgunluğunu artıran başlıca güçlü yönlerdir. Bununla birlikte, bazı derslerde uygulanan ölçme-değerlendirme yöntemlerinin ders öğrenme çıktıları ile uyumuna ilişkin ders bazlı kanıtların sınırlı olduğu, dezavantajlı gruplara yönelik uyarlamaların birim düzeyinde standartlaşmasına ilişkin uygulama örneklerinin güçlendirilebileceği ve öğrenci anketlerinde ölçme-değerlendirme özelindeki iyileştirme kararlarının daha açık kanıtlarla desteklenmesi gerektiği kurumun geliştirmesi gereken alanları olarak değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitede fakülte ve meslek yüksekokullarında yürütülen ön lisans ve lisans düzeyindeki eğitim-öğretim faaliyetleri ile kayıt, kabul, intibak ve ölçme-değerlendirme süreçleri “Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” çerçevesinde yürütülmektedir. Mevzuatsal çerçevenin sürekliliği korunmakla birlikte 2024 yılında öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi alanlarında 2023 KİR’de belirtilen geliştirme gereksinimlerini doğrudan karşılayan önemli yapısal ve süreç bazlı iyileşmeler gerçekleştirilmiştir.

2023 KİR’de öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik gereksinim vurgulanmış olup, 2024 yılında bu gereksinim doğrultusunda bir dizi kurumsal düzenleme yapılmıştır. Bu kapsamda 2024 yılında “Kurum İçi Yatay Geçiş, Çift Anadal ve Yandal Programı Uygulama Esasları” yayımlanmış ve kamuoyuna açık şekilde erişilebilir hâle getirilmiştir. Söz konusu düzenleme, 2023 raporunda eksikliği belirtilen yatay geçiş ve ÇAP/Yandal uygulamalarının standartlaştırılmasını sağlayarak başvuruların objektif ve ölçülebilir kriterlerle değerlendirilmesine dönük kurumsal bir netlik kazandırmıştır. Bu uygulamanın kurum geneline yaygınlaştırılması önerilmektedir.

Üniversitede ayrıca “Ön Lisans ve Lisans Özel Öğrenci Yönergesi”nin yürürlükte olduğu görülmektedir. 2024 döneminde bu yönergenin uygulama esaslarının PROLİZ sistemi ile uyumlaştırılması sağlanmış; öğrenci kabulü, misafir öğrenci işlemleri, ders muafiyetleri ve özel durumların işlenmesine yönelik süreçler dijital ortamda izlenebilir hâle gelmiştir. Akademik birimlerde oluşturulan intibak komisyonları aracılığıyla intibak ve kredi transferi işlemleri PROLİZ sistemi üzerinden sistematik biçimde yürütülmekte olup bu uygulama 2023’e kıyasla dijitalleşme düzeyinin arttığını göstermektedir.

Üniversitede yeterliliklerin sertifikalandırılması, diploma onayı ve mezuniyet süreçleri 2023 yılında mevcut olmakla birlikte, 2024 yılında bu süreçlerin ISO 9001:2015 kalite yönetim sistemi ile uyumlandırıldığı, öğrenci kabulü ve kayıt faaliyetlerinin tanımlı iş akışlarına göre yürütüldüğü görülmektedir. Bu iş akışları sayesinde YKS ve merkezi yerleştirme ile kuruma kayıt hakkı kazanan öğrencilerin işlemleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından çevrim içi olarak gerçekleştirilmektedir. Ayrıca yatay geçiş ve muafiyet işlemlerinin kolaylaştırılması için 2024 yılında “Kredi Transferi ve İntibak Formu” geliştirildiği ve birimler tarafından kullanılmaya başlandığı belirtilmiştir.

Yabancı uyruklu öğrenci kabulü ise 2024 yılında “Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi” kapsamında yürütülmekte olup, başvuru-kabul süreçlerinin yönetimi için tanımlı iş akışları ve süreç sorumlulukları mevcuttur. Özel veya misafir öğrenci kabulüne ilişkin süreçlerin ise “Özel/Özel Durumlu Öğrenci Yönergesi” kapsamında yürütüldüğü ve bu süreçlerin 2023’e göre daha sistematik bir hâle getirildiği görülmektedir.

2023 KİR’de geliştirilmesi önerilen en önemli alanlardan biri olan “örgün, yaygın, uzaktan ve serbest öğrenme yoluyla kazanılmış önceki öğrenmenin tanınması” konusunda 2024 yılında önemli adımlar atılmıştır. Üniversite tarafından 2024 yılında önceki öğrenmenin tanınmasına yönelik kapsam genişletme kararı alınmış; bu doğrultuda BKYS üzerinde süreç tanımı yapılmış, iyileştirme planı hazırlanmış ve uygulamaya geçirilmiştir. Böylece yalnızca kurum içi yatay geçiş ve muafiyet işlemleri değil, yaygın ve serbest öğrenme yoluyla kazanılan yeterliliklerin tanınmasına dönük kurumsal kapasite güçlendirilmiştir.

Benimsenen performans odaklı süreç yönetim modeli doğrultusunda “Eğitim-Öğretimin Yönetimi” üst süreci altında “Eğitim-Öğretim Planlamasının Yönetimi” ana süreci ve “Programlara Öğrenci Alınmasının Yönetimi (Enstitüler İçin)” alt süreci 2024 yılında güncellenmiş; birimler bu süreçlere ilişkin faaliyet planları ile süreç performans hedeflerini BKYS üzerinden tanımlamış ve uygulama sonuçlarını kanıtı dayalı şekilde raporlamıştır. Bu uygulama, 2023 KİR’de belirtilen izleme-iyileştirme eksikliğinin giderildiğini gösteren somut bir gelişme alanı olarak değerlendirilmiştir.

Genel olarak, 2024 yılı itibarıyla öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçlerin hem mevzuat düzeyinde hem de dijital sistemler, süreç performans hedefleri, izleme faaliyetleri ve takip mekanizmaları açısından belirgin biçimde olgunlaştığı görülmektedir. 2023 KİR’de belirtilen eksiklik ve geliştirme alanlarının büyük bölümü giderilmiş; öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin süreçler şeffaf, tanımlı, izlenebilir ve sistematik bir yapıya kavuşturulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kurumda yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma onayına ilişkin süreçler 2023 yılı itibarıyla tanımlı olup, mezuniyet işlemlerinin Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yürütüldüğü, mezuniyet komisyonlarınca kontrol edildiği ve yönetim kurulu kararlarıyla tamamlandığı belirtilmiştir. 2024 yılı KİDR incelemesinde, söz konusu süreçlerin hem dijitalleşme düzeyinde hem de süreç yönetimi kapsamında önemli ölçüde iyileştiği ve olgunlaştığı görülmüştür.

2023 KİR’de mezuniyet koşullarının program bazlı tanımlı olduğu belirtilmekle birlikte, 2024 yılı KİDR’de ders bilgi paketlerindeki mezuniyet koşullarının güncellenerek daha şeffaf ve erişilebilir hâle getirildiği gözlenmiştir. Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden diploma eklerinin ve diplomaların elektronik imza ile basıma hazır hâle getirilmesi, önceki yıla kıyasla sürecin dijital doğrulanabilirlik yönünden iyileştiğini göstermektedir. Bununla birlikte üniversite, mezuniyet işlemlerinin hız, doğruluk ve izlenebilirlik açısından geliştirilmesi amacıyla süreç dokümantasyonlarını güncellemiş ve bu süreci ISO 9001:2015 sürecine entegre etmiştir.

2023 değerlendirmesinde mezunların izlenmesine yönelik mekanizmaların varlığı belirtilse de kullanım düzeyi sınırlı görülmüştür. Ancak 2024 yılına gelindiğinde Mezun Bilgi Sistemi (MBS) aktif biçimde işletilmiş, mezun sayısı 4656’ya ulaşmış ve MBS’nin öğrenci ve mezun iletişimde işlevsel biçimde kullanıldığı kanıtlanmıştır. Ayrıca MBS’nin 2025–2029 Stratejik Planda “Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Geliştirilmesi” başlığı altında performans göstergesi olarak tanımlanması, uygulamanın artık kurumsallaşmaya başladığını göstermektedir. Bu durum 2023 KİR’de yer alan “mezunların izlenmesine yönelik uygulamaların güçlendirilmesi” önerisinin dikkate alındığını kanıtlamaktadır.

KAYSEM tarafından yürütülen sertifika, kurs ve eğitim programlarının 2023 yılında yürütüldüğü fakat etkilerinin sistematik biçimde değerlendirilmediği belirtilmişti. 2024 KİDR incelemesinde ise sertifika programlarının sistematik olarak planlandığı, talep toplama süreçlerinin oluşturulduğu ve eğitim sonrası değerlendirme anketlerinin uygulandığı görülmüştür. Bu gelişme, 2023’teki “kurumun uygulamaları izleyerek gerekli iyileştirmeleri yapması” önerisinin karşılandığını göstermektedir. Uzaktan ziyaret sırasında da BKYS üzerinden iyileştirme planlarının tanımlanması, sürecin kanıta dayalı olarak izlendiğini ortaya koymaktadır. Saha ziyareti sırasında kurumun tanımlı yönerge ile Sosyal Transkript Uygulamasını başlattığı öğrenilmiştir.

Genel olarak değerlendirildiğinde, 2023 KİR’de tanımlı aşamada olan süreçlerin 2024 KİDR döneminde izleme, kanıta dayalı iyileştirme, süreç standardizasyonu ve dijital dönüşüm açısından belirgin biçimde geliştiği saptanmıştır. Kurumun süreç yönetimi yaklaşımının olgunlaştığı ve mezuniyet/sertifikalandırma süreçlerinde 2023’e kıyasla yüksek düzeyde ilerleme kaydettiği görülmektedir. Bununla birlikte, sertifikalandırma ve mezuniyet süreçlerine ilişkin süreçler izlenmekte ve iyileştirilmekte olsa da yıllık çıktı analizleri, performans göstergeleri ve süreç etkililiğine yönelik ölçümlerin henüz üniversite çapında standart bir rapora dönüştürülmediği görülmüştür. Ayrıca sertifika programlarının iş gücü piyasası etkileri, mezunların istihdam ve kariyer gelişimine katkısı gibi ileri düzey etki analizlerinin henüz kurumsallaşmadığı değerlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Öğrenme ortam ve kaynakları

Eğitim-öğretim süreçlerinde öğrencilerin akademik ve bireysel gelişimlerini desteklemek amacıyla öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetlerinin kurumun temel stratejik alanlarından birini oluşturduğu anlaşılmıştır. Kurumun, eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi için uygun nitelikte ve nicelikte öğrenme kaynakları sağladığı görülmüştür. Kurum eğitim-öğretim

faaliyetlerinin düzenli ve verimli bir şekilde gerçekleştirilebilmesi, öğrenme ortamlarının oluşturulması ve izlenmesine için, kurum genelinde benimsenen performans odaklı süreç yönetim modeli çerçevesinde BKYS üzerinden “Eğitim-Öğretimin Planlanmasının Yönetimi” ana süreci altında “Öğretim Ortamlarının Hazırlanmasının Yönetimi” alt süreci tanımlamıştır. Bu kapsamda, 2024 yılında akademik birimler için performans göstergeleri tanımlanmış, uygulanmış ve performans hedeflerine ulaşıldığı anlaşılmıştır. Kurumun 2025-2029 Stratejik Planı’nda yer alan “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” amacı altında tanımlanmış olan “Fiziksel ve teknik altyapının geliştirilmesi” hedefine ulaşılmasını desteklemek amacıyla BKYS üzerinden akademik ve ilgili idari birimlerin faaliyet planları oluşturdukları; eğitim-öğretim faaliyetlerinin; yönerge, yönetmelik ve usul/esaslar ile performans odaklı süreç yönetim modeli çerçevesinde tanımlanan süreçler doğrultusunda yürütüldüğü anlaşılmıştır. Ağırlıklı olarak ön lisans programlarından oluşsa da şu an altı fakülte, bir enstitü ve on üç meslek yüksekokulu ile faaliyet gösteren kurum eğitim-öğretim faaliyetleri, 15 Temmuz Merkez Yerleşkesi başta olmak üzere dokuz farklı yerleşkede yürütülmektedir. Merkez yerleşkedeki fiziksel alanların yetersiz kalması, birden fazla birimin aynı binalarda hizmet vermesine neden olmaktadır.

Kurumun toplam açık alanı 577.929,11 m², kapalı alanı ise 101.481,45 m²’dir. Kurum kampüslerinde kütüphaneler, basılı ve elektronik kaynaklar, eğitim-öğretim ve uygulamaya uygun derslikler, laboratuvarlar, atölyeler ve uygulama alanları bulunduğu görülmüştür. Örneğin, İncesu Ayşe ve Saffet Arslan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu’nda Sağlık Beceri Laboratuvarı, Fizyoterapi Laboratuvarı, Sanal Gerçeklik Laboratuvarı ve Bilgisayar Laboratuvarı bulunmaktadır. Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi’nde de laboratuvar hizmetleri sunulmaktadır. Buna benzer örneklerin kurum geneline yaygınlaştırılması önerilmektedir.

Kurumun öğrenme kaynakları arasında kütüphaneler, basılı ve elektronik kaynaklar, çevrim içi (online) kitaplar, belgeler ve videolar yer almaktadır. 2024 yılı itibarıyla Mehmet Akif Ersoy Kütüphanesi’nde 61.085 basılı kaynak ve 5.269 elektronik kaynak bulunmaktadır. Kampüs dışından elektronik veri tabanlarına erişim sağlamak için yeni nesil Veri Tabanı Erişim ve İstatistik Sistemi (VETİS) kullanıldığı görülmüştür. Bu bağlamda kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmek amacıyla beşeri, fiziki ve mali kaynakları kullandığı; sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo, ders kitapları, çevrim içi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. imkanların öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulduğu; isteyen öğrencilerin sürekli olarak kullanımları için tahsis edilmiş okuma salonları bulunduğu; sertifika programlarına ilişkin eğitim süreçlerinin, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYSEM) ile Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütüldüğü; öğretim elemanlarının, derslere ait materyalleri ve kaynakları, AVESİS veya ALMS üzerinden öğrencilerin erişimine sundukları anlaşılmıştır.

İnternet hızını 1500 Mbps’den 2024 itibarıyla 5000 Mbps’ye yükselttiği anlaşılan kurumun ağ altyapısını, güvenlik duvarları ve VPN (Sanal Güvenli Ağ) hizmeti ile koruduğu; ayrıca aldığı ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası ile genel olarak bilgi İşlem verilerinin işlenmesi ve korunması konusunda üst düzeyde dikkat gösterdiği anlaşılmıştır.

Kuruma özgü özel uygulama alanlarının bulunduğu görülmüştür. Bu bağlamda uygulamalı eğitim modelini desteklemek amacıyla 15 Temmuz Kampüsü’nde Gastronomi ve Mutfak Sanatları Uygulama Merkezi inşaatının 2025 yılında tamamlandığı ve 2026 yılında uygulamalı eğitime geçmesinin planlandığı anlaşılmış; yerinde ziyaret sırasında hazır halde olduğu görülmüştür. Bu bağlamda Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkez laboratuvarları, Develi HŞMYO Aşçılık Programı Uygulama Mutfağı, Öğrenme Ortamı Tasarım Atölyesi, İncesu SHMYO Sağlık Laboratuvarı, KAYÜ FM gibi uygulamalı eğitimlerin yapıldığı ortamlara, 2024 yılında 2025-2026 yılında uygulamalı eğitim-öğretime geçmesi planlanan Gastronomi ve Mutfak Sanatları Uygulama Merkezi dahil edilmiştir. 2024 yılı itibarıyla başlatılan eğitim programları kapsamında Üniversitenin Taş Restoratörlüğü, Ahşap Restoratörlüğü ve Demir Restoratörlüğü konularında Talas Belediyesi ile iş birliği içerisinde eğitim ve toplumsal katkı faaliyetleri yürüttüğü Talas Restorasyon Eğitim Merkezi’nde ilgili programlarda eğitim gören öğrenciler teorik ve uygulamalı olmak üzere toplam 600 saat sertifikalı eğitim almıştır.

Kurumun uzaktan eğitim altyapısı (ALMS) ve kaynakları bulunmakta olup bu alt yapı ve kaynakların yönetimi "Uzaktan Eğitimin Yönetimi" ana süreci ile BKYS üzerinden etkin bir şekilde sağlandığı; merkez ve ilçe kampüslerde tesis ve altyapı hizmetlerinin çeşitlendirilmesi ve

iyileştirilmesine yönelik çalışmaların devam ettiği anlaşılmıştır.

Kurumda eğitimde esneklik ve erişilebilirlik sağlayarak öğrenme süreçlerinin verimli bir şekilde gerçekleşmesi desteklenmektedir. Kurum genelinde öğrenme kaynaklarının kullanımı ve erişilebilirliği sürekli iyileştirilmeye çalışıldığı görülmüştür. KASGEM tarafından geribildirimlerin sonuçları BKYS üzerinden "İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü" aracılığıyla ilgili birimlere ileildiği, iyileştirme planları oluşturulmakta ve imkânlar doğrultusunda iyileştirmelerin yapıldığı anlaşılmıştır. Kurumda laboratuvarlar ve uygulama alanlarındaki eğitim faaliyetlerinin düzenli olarak gözden geçirildiği ve altyapı iyileştirme çalışmalarının devam ettiği gözlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Akademik destek hizmetleri

Kurum genelinde öğrencilerin kariyer ve akademik başarılarını desteklemek için çeşitli destek hizmetleri sunulmaktadır. Kurum genelinde tüm programlarda ve her sınıf düzeyine uygun akademik danışmanların atandığı ve danışman bilgilerinin birim web sayfalarında öğrencilerle paylaşıldığı görülmüştür. Kurumda danışmanlık faaliyetlerinin, "Kayseri Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi"ne uygun olarak yürütüldüğü; danışmanların haftalık en az iki saatlik danışmanlık saati belirledikleri ve öğrencilerle yüz yüze veya PROLİZ üzerinden sürekli iletişim kurabildikleri anlaşılmıştır.

Kurumda öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemeye ilişkin çalışmaların tanımlı mevzuata göre Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARMER) üzerinden yürütüldüğü; merkezin öğrencilerin mesleki gelişimlerini desteklemek ve kariyer farkındalıklarını artırmak amacıyla etkinlikler düzenlediği anlaşılmıştır. Öğrenciler, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin Yetenek Kapısı platformu üzerinden Staj Seferberliği Programı'ndan faydalanabilmektedir. Kurumda İŞKUR ile yapılan protokol doğrultusunda öğrencilere kariyer danışmanlığı hizmeti de verilmektedir. Bu bağlamda akademik birimlerde yürütülen kariyer planlama dersleri ile de öğrencilerin kariyer planlamalarına destek olunduğu; dersler kapsamında öğrenciler, özel, kamu ve akademiye uzmanlarla bir araya getirildiği; önlisans ve lisans programlarında öğrenim görmek isteyen yabancı uyruklu öğrencilere (başvurularının değerlendirilmesi, kabul mektuplarının hazırlanması, kayıt işlemlerinin yürütülmesi, Kayseri'yi tanımaları, bölümler ile dersler hakkında bilgi verilmesi gibi) uyum süreçlerinde danışmanlık verildiği anlaşılmıştır. Ancak kurumun sahip olduğu geniş dış paydaş ekosistemi ve üst yönetimin aktif rolü göz önünde bulundurulduğunda, Kariyer Merkezinin bu imkânları daha etkin kullanmasını sağlayacak proaktif ve yenilikçi yaklaşımları geliştirmesi önerilmektedir.

Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik uyum süreçlerinde Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının koordineli olarak çalıştığı; yabancı uyruklu öğrencilerin ikamet belgelerinin toplanması ve süreç hakkında bilgilendirme yapılması gibi konularda danışmanlık verildiği; Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (DİLMER) aracılığıyla uluslararası öğrencilere Türkçe kursu verildiği anlaşılmıştır.

Kurum genelinde öğrenci topluluklarının, öğrencilerin kariyer gelişimlerini ve planlamalarını destekleyen çeşitli eğitimler ve etkinlikler düzenlendiği; danışmanlık hizmeti ile ilgili geribildirimlerin, danışman değerlendirme anketleri, öğrenci memnuniyet anketleri ve MYS aracılığıyla alınabildiği; olumsuz geribildirimlere ilişkin BKYS üzerinden İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü aracılığıyla ilgili birimlere iyileştirme planları oluşturulduğu anlaşılmıştır.

Kurumda öğrencilerin kampüs içerisinde basit sağlık hizmetleri alabileceği sağlık kabini bulunmaktadır. Ayrıca Üniversite "İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik" esaslarına göre ilkyardım hizmeti sunmaya yönelik destek elemanları görevlendirmektedir. Bu doğrultuda acil durumlarda hızlı ve etkili müdahale edilmesini sağlamak amacıyla Kayseri İl Sağlık Müdürlüğü iş birliğiyle Kayseri Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi ilk yardım eğitimleri düzenlenmektedir. Her yıl sistematik olarak KASGEM personeli tarafından gerçekleştirilen iç değerlendirme çalışmaları ile akademik birimlerin akademik destek hizmetleri

değerlendirilmekte ve gerekli görülen birimlere düzeltici ve iyileştirici faaliyetler tanımlanıp takip edilmektedir. Kurumsal geribildirim raporunda akademik danışmanlık hizmetlerinin tanımlı süreçler üzerinden sistematik gerçekleştirilmesi geribildirimi sonrası yönerge hazırlanmış ve gerekli iyileştirmeler yapılarak kurumun geneline yaygın uygulamalar hayata geçirilmiştir.

Kurumda engelli öğrencilerin soru ve sorunlarını rahatça iletebilmeleri ve rehberlik ihtiyaçları için Engelsiz Kampüs Koordinatörlüğü ve Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğünün faaliyet gösterdiği görülmüştür. Kurumda öğrencilerin psikolojik danışmanlık ve rehberlik ihtiyaçlarının 2023 yılından itibaren tanımlı mekanizmalar üzerinden hizmet vermekte olan Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik birimi tarafından karşılandığı anlaşılmıştır. Ancak kurumda psikolojik danışmanlık sisteminin artan öğrenci nüfusuna bağlı olarak daha etkin ve sürdürülebilir olması için Psikolojik Danışma ve Rehberlik Biriminin kadrosunun güçlendirilmesi önerilmektedir.

Kurumda akademik destek hizmetlerinin yönetiminin, Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) aracılığıyla sistematik olarak izlendiği ve sürekli iyileştirildiği görülmüştür.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Tesis ve altyapılar

Kurumda temel faaliyet alanlarında ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte, erişilebilir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuş tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) bulunmaktadır. Kurum merkez kampüs, Organize Sanayi Bölgesi Kampüsü ve ilçelerde yer alan diğer kampüslerinde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Kurumun merkez ve ilçe kampüslerinde, öğrenci ve personel ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla (yemekhaneler, bilgisayar ve uygulama laboratuvarları, sağlık beceri laboratuvarları, kapalı ve açık spor tesisleri, okuma salonları ve kütüphane gibi) çeşitli tesis ve altyapı hizmetleri sunulduğu görülmüştür.

Kurum 15 Temmuz Kampüsü Mehmet Akif Ersoy Kütüphanesi 1950 m² alana, Develi Dr. Sami Tutum Kütüphanesi ise 453 m² alana sahiptir. Kurum genelinde tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin faaliyetler tanımlı mekanizmalar aracılığıyla Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmektedir.

Tesis ve altyapının geliştirilmesine ilişkin planlamaların, BKYS aracılığıyla sistematik olarak yapıldığı, sosyal, kültürel, sağlık, spor vb. faaliyetlerin yönetiminin “İdari ve Destek Hizmetlerin Yönetimi” üst süreci altında “Sağlık, Kültür ve Spor Hizmetleri Yönetimi” ana süreci üzerinden yürütüldüğü anlaşılmıştır. Kurumun bu alandaki planlamaları ve iyileştirmelerinin devam ettiği görülmüştür. Bu bağlamda öğrencilerin kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif faaliyetlerden yararlanabilmesi amacıyla “Kayseri Gençlik Merkezi Genç Ofisi” merkez kampüs içerisinde hizmet vermektedir. Kurumda öğrencilerin kullanımına ücretsiz olarak tahsis edilen açık basketbol ve voleybol sahaları; indirimli olarak yararlanabildikleri futbol sahası, tenis kortu, kapalı spor salonu ve fitness salonu gibi tesisler bulunmaktadır.

Kurum personel ve öğrencilerinin, Sağlık Bakanlığı’na bağlı sağlık kuruluşlarında ve Sağlık Bakanlığı’na bağlı olmayan kamu hastanelerinde ve özel hastanelerde sağlık hizmetlerinden faydalanabildikleri anlaşılmıştır. Ayrıca öğrencilerin kampüs içerisinde basit sağlık hizmetleri alabileceği sağlık kabini bulunmaktadır. Kurum Merkez kampüsü, şehrin merkezinde ve tramvay hattında bulunmakta ve otobüs güzergâhlarında yer almaktadır. Ayrıca kampüs girişinde mikrohareketlilik araçları (paylaşımlı bisiklet, scooter vb.) bulunduğu görülmüştür. İlçe kampüslerine ulaşımın belediye otobüsleri ve/veya özel halk otobüsleri ile sağlandığı görülmüştür. Kurumun internet altyapısını TÜBİTAK-ULAKBİM aracılığıyla sağladığı; 10 Gigabit hızında ağ altyapısına sahip olduğu, teknolojik gelişmeleri takip ederek gelecekteki yüksek hız ve performans gereksinimlerine uygun olarak yeni birimleri sisteme entegre ettiği anlaşılmıştır. Kurumun ana yerleşkedeki internet bağlantısı, UTM bütünleşik güvenlik duvarı sistemi ile korunduğu; Develi Kampüsünün 150 Mbps, Bünyan Kampüsünün 90 Mbps, Yeşilhisar Kampüsünün 50 Mbps, Pınarbaşı Kampüsünün 60 Mbps, Tomarza Kampüsünün 100 Mbps ve İncesu Kampüsünün 50

Mbps hızında metro internet bağlantısı ile ana kampüse bağlandı; yeni devreye alınan Organize Sanayi Bölgesi Kampüsünün 30 Mbps, Yahyalı Kampüsünün ise 50 Mbps hızında metro bağlantısı ile sisteme dahil edildi; tüm ilçe kampüs bağlantılarının, güvenlik duvarı yönetimi altında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sağlandığı anlaşılmıştır. Kurumda bilgi güvenliği konusundaki gerekli önlemlerin, güvenlik duvarı uygulamalarıyla sağlandığı belirtilmiştir. Kurum sunduğu VPN (Virtual Private Network) hizmeti ile öğrenci ve personele güvenli internet erişimi imkânı sağlamaktadır. Kurum personel ve öğrencileri, hiçbir ek işlem yapmadan EDUROAM ağı üzerinden internete erişim sağlayabilmektedir. Kurumda bilgi yönetim sistemi kapsamında Öğrenci Bilgi Sistemi (PROLİZ), Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS), Proje Süreçleri yönetim sistemi (BAPSİS), Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATOSİS), Elektronik Yazışma Sistemi (EBYS), Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS), Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) gibi yazılımlar kullanılmakta ve bu sistemlerin işletilmesine yönelik faaliyetler sürdürülmektedir.

Kurumda tesis ve altyapıların planlamasında, engelli öğrencilerin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak erişilebilirlik önlemleri alınmaktadır. Engelli öğrencilerin erişimini kolaylaştırmak amacıyla, kütüphane web sayfasında sesli okuma, yüksek kontrast ve yazı boyutunu büyütme-küçültme gibi erişilebilirlik hizmetlerinin sunulduğu görülmüştür. Kurum tesis ve altyapılarında sürekli iyileştirmeyi sağlamak amacıyla ihtiyaca yönelik olarak yeni bina yapımı veya mevcut binalarda bakım onarım yapımı çalışmalarının Yapı İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütüldüğü; yeni yatırımlara ilişkin ilgili birimlerin talep ve ihtiyaçlarına uygun uygulama projelerinin, Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı Etüd-Proje Şube Müdürlüğü saha ziyaretleri ve talepte bulunan birimlerle yapılan toplantılar ve yazışmalar sonucunda hazırlandığı ve hayata geçirildiği anlaşılmıştır. Kurumun tesis ve altyapı hizmetlerinin etkinliğinin, öğrenci memnuniyet anketleri ve MYS aracılığıyla alınan geri bildirimlerle BKYS üzerinden düzenli olarak kontrol edildiği ve iyileştirildiği anlaşılmıştır.

Kurumun öğrencilere hem zengin fiziki ve elektronik öğrenme kaynakları sunduğu hem de kariyer, kişisel gelişim ve uluslararası hareketlilik konularında kapsamlı destek hizmetleri sağladığı; bu hizmetlerin tamamının, BKYS aracılığıyla geri bildirim temelli ve sürekli iyileştirme odaklı bir yaklaşımla yönetildiği anlaşılmıştır.

Kurumda fiili olarak eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürüldüğü yerleşkelerin/birimlerin sosyal ve kültürel imkânlarının olabildiğince eşitlenmesi gelişmeye açık yöndür. Buna ek olarak kurumun farklı noktalardaki kampüslerinde tesis ve altyapı hizmetlerinin çeşitlendirilmesine yönelik çalışmaların devam etmesi, kurum genelinde eğitsel ve sosyal amaçlı tesisler ve fiziksel altyapının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Dezavantajlı gruplar

Kurumda, engelli öğrenciler ve personel için mekânda erişim sağlamak amacıyla Engelsiz Kampüs Birim Yönergesi ve Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi çerçevesinde düzenlemeler yapılmaktadır. Engelsiz Kampüs Koordinatörlüğü ve Engelli Öğrenci Biriminin özel durumlu öğrencilerin adil erişimini sağlamak için faaliyetler yürüttüğü anlaşılmıştır. Öğrencilerin taleplerinin alınabilmesi için “Engelli Öğrenci Başvuru Formu” oluşturulduğu, özel durumlu öğrenci sayıları ve engel durumlarının Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından takip edildiği anlaşılmıştır.

Kurumun çevrim içi ortamlarda ölçme ve değerlendirmenin adil bir şekilde yapılması amacıyla engelli öğrencilerin özellikleri çerçevesinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile Uzaktan Eğitim Merkez Müdürlüğü iletişimini sağladığı; çeşitli erişim düzenlemelerinin, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'nın yönergeleri ve YÖK standartları doğrultusunda yapıldığı; YÖK tarafından düzenlenen Engelsiz Üniversite Ödüllerinde mekânda erişilebilirlik alanında turuncu bayrak alan birim sayısını artırmak üzere daha önceki yıllarda gerçekleştirilen çalışmalara devam edildiği anlaşılmıştır. Engelsiz üniversite ödülleri mekânda erişilebilirlik alanında bayrak alan birim sayısını artırmak üzere geleceğe yönelik kurumsal çabaların devam etmesi önerilmektedir. Kurum

genelinde asansörlerin engelli bireyler için mekânsal erişim, görsel ve işitsel uyaranlarla desteklendiği; işaretlendirilmiş yürüme yolları, engelli rampaları vb. uygulamaların hayata geçirildiği görülmüştür. Bu çalışmaların Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği'ne uygun olarak birim temsilcileri aracılığıyla kurum geneline yayılarak uygulandığı; Üniversite bünyesinde engelli öğrencilerden geribildirimlerin alınması ve eğitim-öğretim ve sosyal hayata adil katılımlarının desteklenmesi için faaliyetler düzenlendiği anlaşılmıştır.

Kurumda engelli öğrenciler için Üniversite kütüphanesi web sayfasında sesli okuma, yüksek kontrast ve yazı boyutunu büyütme-küçültme gibi erişilebilirlik hizmetleri sunulduğu; görme engelli kullanıcılara yönelik Mehmet Akif Ersoy Kütüphanesinde 1 adet bilgisayar tahsis edildiği; Bursluluk ve Sosyal Yardım Yönergesi çerçevesinde ihtiyaç sahibi öğrencilere destek sağlandığı; burs desteklerine ilişkin duyuruların dezavantajlı öğrenciler ile paylaşıldığı görülmüştür.

Kurum üst yönetiminin yabancı uyruklu öğrencilerle düzenli olarak bir araya gelerek, eğitim süreçlerinde karşılaştıkları zorlukları dinlediği ve bu zorluklara yönelik çözümler geliştirdiği; yabancı uyruklu öğrencilerin geribildirimlerinin alınması için ilgili birimler düzeyinde görüşmeler yapıldığı anlaşılmıştır. Bu görüşmeler, öğrencilerin eğitim ve sosyal fırsatlara daha kolay ve adil erişimini sağlamak ve kurumda çeşitlilik ve kapsayıcılığı güçlendirmek için önemli bir uygulama olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun bağımlılıkla mücadele kapsamında bağımlılıkla mücadeleye yönelik programlar ve destek hizmetleri sunarak bağımlı öğrencilerin eğitim süreçlerine daha sağlıklı katılımını sağlamak amacıyla etkinlikler düzenlediği anlaşılmıştır.

Kurumun fiziki koşullarının engelli bireyler için uygunluğu öğrenci memnuniyet anketi, MYS ile öğrenci geri bildirimleri kurumsal web sitesinin yanı sıra, akademik birim web siteleri, Engelsiz Kampüs Koordinatörlüğü ve Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü, Dış İlişkiler Ofis Başkanlığı web siteleri üzerinden ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Alınan geribildirimlerin sistematik bir biçimde KASGEM tarafından işlendiği ve ilgili birime 10 gün içerisinde cevap verilmesi ve imkânlar dâhilinde gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlamak üzere iletildiği; BKYS üzerinden İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi modülü aracılığıyla planlanan iyileştirmelerin sistematik bir şekilde yönetildiği anlaşılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Kurumda, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin etkili bir şekilde planlanması, uygulanması ve izlenerek sürekli iyileştirilmesi BKYS üzerinden tanımlı mekanizmalar ile sistematik bir biçimde yürütülmektedir. Bu bağlamda Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı sorumluluğundaki faaliyetlerin “İdari ve Destek Hizmetlerin Yönetimi” üst sürecine bağlı “Sağlık, Kültür ve Spor Hizmetleri Yönetimi” ana süreci altında yer alan “Sağlık Faaliyetlerinin Yönetimi”, “Kültür Faaliyetlerinin Yönetimi”, “Spor Faaliyetlerinin Yönetimi” alt süreçleri üzerinden yapıldığı; sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin “Toplumsal Katkının Yönetimi” ana süreci altında yer alan “Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinin Yönetimi”, “Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yönetimi”, “Sağlık ve Spor Faaliyetlerinin Yönetimi” alt süreçleri ile de Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı dışındaki birimler tarafından sistematik bir biçimde gerçekleştirildiği anlaşılmıştır. Kurumda, Öğrenci Faaliyetleri Birimi bünyesinde faaliyet gösteren ve öğrencilere sosyal, kültürel ve sportif gelişim fırsatları sunan 61 adet öğrenci kulüp ve topluluğu bulunmaktadır. Öğrenci kulüpleri ve topluluklarının çeşitli toplantılar, etkinlikler ve tanıtımlar düzenledikleri anlaşılmıştır. Bunlara ilaveten, “Kayseri Gençlik Merkezi Genç Ofisi” aracılığıyla Üniversitede öğrencilere yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif faaliyetler düzenlenmektedir. Kurum genelinde öğrencilerin mesleki gelişimlerinin yanı sıra sosyal ve kültürel faaliyetlere de zaman ayırabilmeleri gözetilerek haftalık ders çizelgeleri hazırlanması önerilmektedir. Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimlerini desteklemek için sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ayrılan bütçenin artırılması önerilmektedir. Öğrencilerin ve personelin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla merkez ve ilçe kampüslerinde Kongre ve Kültür Merkezi, spor tesisleri (kapalı ve açık), ve yemekhaneler mevcuttur. 2024 yılında kurum

tesislerinde öğrencilere yönelik ücretsiz fitness vb. programlar düzenlendiği, turnuvalar yapıldığı anlaşılmıştır. KAYSEM'in, Sanat Akademisi, Açıcılık akademisi öğrenci ve personele yönelik çeşitli söyleşi, sanat atölyeleri ve workshoplar düzenlediği; ilçe kampüslerde eğitim-öğretim gören öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere adil erişimi için iç ve dış kaynaklar kullanılarak altyapı geliştirme çalışmaları yürütüldüğü görülmüştür. Kurumda fiili olarak eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürüldüğü yerleşkelerin/birimlerin sosyal ve kültürel imkânlarının olabildiğince eşitlenmesi gelişmeye açık yöndür. Buna ek olarak kurumun farklı noktalardaki kampüslerinde tesis ve altyapı hizmetlerinin çeşitlendirilmesine yönelik çalışmaların devam etmesi, kurum genelinde eğitsel ve sosyal amaçlı tesisler ve fiziksel altyapının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi önerilmektedir.

Gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin etkinliği, öğrenci memnuniyet anketleri ve MYS üzerinden alınan geri bildirimlerle değerlendirilmekte ve izlenmektedir. Öğrenci Memnuniyeti Anketi sonuçlarına dayalı olarak; öğrenci topluluklarının sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerini artırmaya yönelik faaliyetlerin daha etkin bir şekilde planlanması ve desteklenmesi ile öğrencilere yönelik sportif etkinliklerin çeşitlendirilmesine yönelik düzenli organizasyonların gerçekleştirilmesi gerektiği tespit edilmiştir. Bu doğrultuda, ilgili iyileştirme planları BKYS sistemine entegre edilerek gerekli adımların atıldığı; anketlerde memnuniyet düzeyinin 3,25/5 altında kalan ifadeler için iyileştirme planları oluşturulduğu ve KASGEM tarafından her yıl raporlanarak YGG toplantılarında gerçekleştirilme durumlarının değerlendirildiği anlaşılmıştır.

Kurumda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla sistemli bir yönetim yaklaşımıyla ele alınmaktadır. Bu hizmetler, genellikle Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKSDB) koordinasyonunda ve Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) süreçleri dâhilinde yürütülmektedir. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin etkinliği, PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) çevrimi mantığı çerçevesinde sürekli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrenci memnuniyet anketleri ve Memnuniyet Yönetim Sistemi (MYS) aracılığıyla öğrencilerden düzenli olarak geri bildirimler alınmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketlerinin değerlendirilmesi sonucunda, öğrenci topluluklarının sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerinin artırılması ve sportif etkinliklerin çeşitlendirilmesi gerektiği belirlenmiştir. Bu tespitler doğrultusunda, iyileştirme planları BKYS İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü üzerinden sorumlu birimlere tanımlandığı ve takibinin sistematik olarak sağlandığı anlaşılmıştır.

Kurumun sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri izlemesi ve gerekli somut iyileştirmeleri yapmaması daha önceki değerlendirmelerde geliştirilmeye açık yan olarak belirlenmiş olup, bu durumu gidermek için stratejik hedefler belirlenmiştir. Bu bağlamda 2025-2029 Stratejik Planı'nda "Kurum kültürü ve aidiyet duygusunun geliştirilmesi" hedefi (Hedef 1.3) altında, kurum kültürünü ve aidiyeti geliştirmeye yönelik yapılan faaliyet sayısının artırılması hedeflenmektedir (P.G.1.3.5). Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmalarının izlenmesi, ihtiyaçlar ve talepler doğrultusunda faaliyetlerin çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi yönündeki çalışmaların sürdürüldüğü gözlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

4. Öğretim Kadrosu

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kurumda öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri, 2547, 2914 ve 2809 sayılı kanunlar ile "Kayseri Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri" çerçevesinde yürütülmektedir; bu ölçütler 2024 yılında güncellenmiştir. Akademik personelin kadrolu atama, yükseltme ve görevlendirme işlemleri (örneğin; Profesör, Doçent, Öğretim Görevlisi atamaları) için tanımlanmış iş akış şemaları bulunmaktadır. Teknoloji geliştirme bölgelerinde yapılacak görevlendirmelerin, "Kayseri Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görevlendirilme ve Şirket Kurabilmelerine Dair Yönetmelik" hükümleri

doğrultusunda gerçekleştirildiği anlaşılmıştır.

Kurumda benimsenen performans dayalı süreç yönetim modeli kapsamında, öğretim elemanlarının görevlendirilmesinin sistematik bir yapı içerisinde gerçekleştirilmesi amacıyla BKYS üzerinden “Eğitim Öğretim Uygulamalarının Yönetimi” ana süreci altında, “Öğretim Elemanı Görevlendirmenin Yönetimi” alt süreci oluşturulduğu görülmüştür.

Kurumda öğretim elemanlarının ders görevlendirmeleri, "Ders Görevlendirme ve Ek Ders Ücreti Ödemelerine İlişkin Usul ve Esaslar" çerçevesinde yapılmaktadır. Dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri hazırlanan formlar kullanılarak tanımlı mekanizmalar üzerinden gerçekleştirilmektedir. Bu süreçlerin, akademik birimlerdeki akademik kurul toplantılarında, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları doğrultusundaki ders talepleri değerlendirilerek şeffaf bir şekilde gerçekleştirildiği anlaşılmıştır. Ancak örgün derslere davet edilen sektör profesyonellerine ilişkin yıllık izleme, istatistik ve raporlarının oluşturulması ve uygulama etkinliğinin ölçülmesi önerilmektedir.

Kurumda akademik kadro ihtiyaçlarının belirlenmesi ve karşılanması, “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik” çerçevesinde gerçekleştirilen norm kadro planlamalarıyla yapılmaktadır. Personel ihtiyacı, kadro ve kullanım izinleri dâhilinde tanımlı mekanizmalar üzerinden karşılanmaktadır. Kurumda, öğrenci/öğretim üyesi-elemanı oranının makul seviyelere getirmek üzere Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın izni ile ilan edilen kadrolara öğretim elemanı ve öğretim üyesi alımı yapılmasına yönelik faaliyetlerin yürütüldüğü anlaşılmıştır. Ancak gelecek dönemlere yönelik izleme ve değerlendirme faaliyetleri kapsamında öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının takip edilmesi, birimler arasında kadro dengesinin oluşturulması önerilmektedir.

Öğretim elemanlarının atama ve yükseltme kriterlerinde, Ar-Ge projeleri ve ulusal ve uluslararası kaynaklardan yararlanma faaliyetlerinin ek puanlarla değerlendirilerek akademisyenlerin teşvik edildiği; akademik personelin performansının, Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) aracılığıyla düzenli olarak izlendiği ve değerlendirildiği anlaşılmıştır. APSİS, bu değerlendirmelerde eğitim faaliyetleri, yönetsel faaliyetler, bilimsel ve mesleki etkinlikler gibi kriterleri dikkate almaktadır.

Kurumda öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışındaki bilimsel etkinliklere katılımı ve kısa/uzun süreli görevlendirmeleri, "Kayseri Üniversitesi Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi"ne göre düzenlenmiştir. Teknoloji geliştirme bölgelerinde (TGB) yapılacak görevlendirmeler ise "Kayseri Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görevlendirilme ve Şirket Kurabilmelerine Dair Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir.

Kurumda akademik personelin performansı, “Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi ve Akademik Performans Değerlendirme Uygulama Usul ve Esasları” çerçevesinde düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Akademik personelin ve birimlerin performanslarının izlenmesi, şeffaf ve etkin bir şekilde değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi için AVESİS ile entegre bir biçimde çalışan APSİS etkin bir biçimde kullanılmaktadır. APSİS aracılığıyla kurumda öğretim elemanlarının akademik teşvik ödeneği değerlendirmelerinde dikkate alınan performans kriterlerinin yanı sıra, eğitim faaliyetleri, yönetsel faaliyetler ile bilimsel ve mesleki etkinlikler gibi başlıklar altında toplam performansları kanıta dayalı olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumda eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmeleri, öğretim becerilerini iyileştirmeleri amacıyla, “Eğitim Kadrosunun Yönetimi” ana süreci altında, “Öğretim Elemanlarının Mesleki Gelişiminin Yönetimi” alt süreci şeklinde tanımlanmış süreç bazı performansların BKYS üzerinden takip edildiği ve izlendiği anlaşılmıştır. Öğretim kadrosunun mesleki ve pedagojik gelişimini desteklemek amacıyla sistematik uygulamalar yürütülmektedir. Bu

faaliyetler, Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) bünyesindeki "Eğitim Kadrosunun Yönetimi" ana süreci altında yer alan "Öğretim Elemanlarının Mesleki Gelişiminin Yönetimi" alt süreci üzerinden planlanmakta ve izlenmektedir.

Kurumda akademik personelin pedagojik, teknolojik ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin, yıllık olarak sistematik bir şekilde planlanmakta ve uygulanmaktadır. Kurumun akademik personelin yetkinliklerinin geliştirilmesi için Anadolu üniversiteleri birliği çalışmalarının sonucu olarak iş birlikleri çerçevesinde "eğiticilerin eğitimi" programları düzenlediği anlaşılmıştır. Bu bağlamda 2024 yılı içerisinde, öğretim elemanlarının yetkinliklerini artırmak üzere "Öğretim Yöntem ve Teknikleri" ve "Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri" konularında özel eğitimler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca abone olunan bazı kütüphane veri tabanlarından (aycum vs.) personelin eğitim ve araştırma yetkinliklerini artırmaya yönelik modüller yer almaktadır. APSİS, öğretim elemanlarının araştırma, yönetsel ve eğitim faaliyetlerini içeren toplam performanslarını kanıta dayalı olarak izleyip değerlendirmektedir. APSİS bu yönüyle yetkinlik gelişiminin takibine destek olmaktadır. Öğrenme ve öğretme süreçlerinin niteliğini artırmak amacıyla, öğretim elemanlarının etkileşimli ve aktif ders verme yöntemlerini daha etkin kullanmalarını sağlamak üzere sistematik eğiticilerin eğitimi etkinliklerinin artırılması; ayrıca pedagojik ve teknolojik yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik yapısal desteklerin güçlendirilmesi kurumsal dönüşümün önemli bir parçası olarak ele alınması önerilmektedir.

Kurumda verilen eğitimlerin etkinliğini ve katılımcı memnuniyetini ölçmek için eğitim sonrası değerlendirme anketleri düzenlendiği; öğretim elemanlarının gelişimine yönelik kurum desteği ve yetkinlikleri hakkındaki geri bildirimler, çalışan memnuniyet anketleri ve kurum kültürü anketleri ile sistematik olarak toplandığı ve değerlendirildiği görülmüştür. Memnuniyet düzeyi, kurum tarafından belirlenen eşik değer (örneğin; OBS'deki ders öğretim elemanını değerlendirme anketlerinde, 5 üzerinden 3,25 puan) altında kalan konularda, BKYS İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü aracılığıyla ilgili birimlere düzeltici ve iyileştirici faaliyetler tanımlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Kurumda benimsenen performans odaklı süreç yönetim modelinin, akademik personelin mesleki gelişimini ve eğitim-öğretim performanslarını artırmayı hedeflediği ve BKYS üzerinden etkin bir şekilde uygulandığı anlaşılmıştır. Akademik personelin performansını artırmayı ve yenilikçi yaklaşımları desteklemeyi hedefleyen eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları, BKYS'de "İnsan Kaynakları Yönetimi" ana süreci altında "Takdir, Tanıma ve Onurlandırmanın Yönetimi" alt süreci üzerinden akademik birimler tarafından tanımlanan ve gerçekleştirilen "Akademik/idari çalışanların takdir/ödüllendirilme/onurlandırılmasına yönelik etkinlikler" faaliyeti ile kanıta dayalı olarak gerçekleştirilmektedir.

Kurum genelinde akademik personelin eğitim-öğretim, Ar-Ge ve idari faaliyetleri dahil olmak üzere genel performans değerlendirmesi APSİS üzerinden yapılmaktadır. APSİS sıralamasında ilk üçte yer alan akademik personele kurumsal düzeyde Senato toplantılarında teşekkür belgesi takdim edilmektedir. Akademik başarısı yüksek olan araştırmacılara, başvurdukları Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) bütçelerinde %20'ye kadar artış sağlanmasına yönelik kararlar alınmıştır. TÜBİTAK 2209-A öğrenci projelerini hazırlayan öğrencilere rehberlik eden danışman öğretim elemanlarına teşekkür belgesi verilerek destekleri tanınmaktadır.

Kurumda eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmenin sistematik bir biçimde yürütülmesi ve izlenmesi için iyileştirme çalışmaları uygulanmaktadır. Bu bağlamda kurum izleme raporu ve 2024 yılı YGG toplantısı kararı doğrultusunda, kurumda eğitim-öğretim kalitesinin iyileştirilmesine katkı sağlamak amacıyla, yenilikçi eğitim-öğretim yaklaşımlarını benimseyen öğretim elemanlarının çabalarını teşvik etme ve ödüllendirmeye yönelik iyileştirme planı oluşturulmuştur. Bu kapsamda, Ödül Yönergesi oluşturulması, öğretim elemanlarını motive edici unsurların eklenmesi ve "Eğitim-Öğretim Ödülü" gibi ödüller vermeye yönelik KASGEM ve Kalite Komisyonu tarafından çalışmaların tamamlandığı anlaşılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Kurum 2025-2029 yılları için hazırladığı stratejik planda Araştırma-Geliştirme açısından kurumun önceliklerini de ele alan stratejik amaç ve hedefleri belirlemiştir. Bu amaç ve hedefler ulaşma seviyesi BKYS üzerinden periyodik olarak takip edilmektedir. Bu şekilde hedeflere ulaşılma düzeyi ölçülmektedir. BKYS’de “Araştırma ve Geliştirmenin Yönetimi” üst süreci altında “Araştırma ve Uygulama Stratejisinin Yönetimi”; “Araştırma ve Uygulama Etkinlik ve Kaynakların Yönetimi”; “Araştırma ve Uygulama, Yetkinlik ve Performansının Yönetimi” ana süreçleri oluşturulmuştur. Ana süreçlere bağlı “Araştırma ve Uygulama Politikası ve Stratejilerinin Yönetimi”, “Araştırma ve Uygulamaların Yerel/ Bölgesel/ Ulusal Kalkınma Hedefleriyle İlişkisinin Yönetimi”, “Araştırma ve Uygulama Süreçlerinin Yönetimi”, “Öğretim Elemanlarının Araştırma ve Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi”, “Öğrencilerin Araştırma Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi”, “Araştırma ve Uygulama Performansının Değerlendirilmesi ve Sonuçlarının Yönetimi”, “Birim/Merkezlerin Araştırma Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi”, “Araştırma ve Uygulama Etkinliklerin Yönetimi”, “Araştırma ve Uygulama Kaynaklarının (fiziki, teknik, mali) Yönetimi” alt süreçleri tanımlanmıştır. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile ilgili süreçler Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi ve Proje Koordinatörlüğü tarafından koordine edilmektedir. Bu süreçler kurumun araştırma hedeflerine ulaşmalarına destek olacak süreçlerdir. Yine kurum bünyesinde 12 adet araştırma uygulama merkezi (Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYSEM), Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYUZEM), Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KASGEM), Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Seyrani Uygulama ve Araştırma Merkezi, Turizm Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Dil Öğretimi Araştırma ve Uygulama Merkezi) faaliyetlerine aktif olarak devam etmektedir. Bu merkezlerin faaliyetleri de tanımlı kriterlerler üzerinden takip edilmektedir. Bu araştırma ve uygulama merkezlerinin bazılarının faaliyetleri araştırma, geliştirme faaliyetleri olarak nitelendirilebilir. Ancak diğer bazı merkezler daha çok bazı önemli uygulamaların yapıldığı yerler olarak ortaya çıkmaktadır. Bu yapısal farklılığın merkezlerin yönetimiyle ilgili süreçlere de yansıtılması merkezlerin daha etkin olmasına destek olacaktır. Yönetimin gözden geçirilmesi (YGG) toplantısında “Araştırma merkezlerinin süreç performans göstergesi başarı düzeyi durumlarının değerlendirilmesine yönelik toplantı düzenlenmektedir. Genel olarak araştırma süreçlerinin yönetimi ile ilgili altyapı, birimler oluşturulup uygulamalar yapıp bu uygulamaların sonucu izlenmektedir ve bunlarla ilgili iyileştirici önlemler alınmaktadır. Ancak araştırma, geliştirme ile ilgili süreçler için yapılan iyileştirme faaliyetlerinin koordine eden birimlerin yeni kurulmasından dolayı tüm birimlerde yaygınlaştırılmadığı görülmüştür. Bunun bir sebebinin de kurumun meslek yüksek okulu ağırlıklı yapısı olduğu gözönüne alınmalıdır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

İç ve dış kaynaklar

Kurumun Ar-Ge'ye yönelik mali kaynaklarının büyük bir kısmı kamu bütçesinden finanse edilmektedir. Ayrıca, kurum bünyesinde TÜBİTAK, Avrupa Birliği, ORAN Kalkınma Ajansı vb. kurumlar aracılığı ile desteklenen dış destekli projeler yapılmaktadır. Dış kaynakların daha fazla kullanılmasına yönelik bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Kurumda Ar-Ge faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynakların bir kısmı sınırlı bir bütçe de olsa Bilimsel

Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından sağlanmaktadır. Kurumda bölgesel düzeyde paydaşlarla iş birliğini güçlendirmek adına yapılacak projeler ve lisansüstü programlara sağlanan destekler dâhil olmak üzere toplamda 11 adet proje türü (Normal Araştırma Projeleri, Çok Disiplinli Araştırma Projeleri, Öncelikli Alan Araştırma Projeleri, Lisansüstü Tez Projeleri, Gündümlü Projeler, Katılımlı Araştırma Projeleri, Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri, Kariyer Başlangıç Destek Projeleri, Hızlı Destek Projesi, Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projeleri) bulunmaktadır. Üniversitede BAP Koordinatörlüğü tarafından 2024 yılında 17 adet proje başarılı bir şekilde tamamlanmış ve 14 adet yeni proje desteklenmiştir. BAP marifetiyle 2024 yılında desteklenen projelerin bütçesi 2 milyon TL'yi geçmektedir. Öğretim elemanlarının Ar-Ge faaliyetlerini geliştirmek ve Üniversitenin sıralama sistemlerinde görünürlüğünü artırmak için Senato toplantılarında BAP Koordinatörlüğü tarafından bilgilendirici sunumlar yapılmıştır. Kurumda fen ve mühendislik alanında bir dergi çıkarılması çalışmalarını koordine etmek ve sosyal bilimler alanında faaliyet gösteren Üniversite dergisinin çeşitli indekslerde taranması çalışmalarını hızlandırmak için Bilimsel Dergiler Koordinatörlüğü kurulmuştur. Dergi editörlüğü ile birlikte yürütülen çalışmalar neticesinde indekslenen veri tabanlarında artış sağlanmaya başlanmıştır. Araştırma potansiyeline destek olacak konferans katılımı ve seyahat destekleri sınırlı da olsa rekabetçi ve şeffaf şekilde verilmektedir.

Kurum araştırma geliştirme faaliyet ve çalışmalarını birbirine entegre bir yapı içerisinde veri akışını sağlayabilen Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) ve Akademik Veri Yönetimi Sistemi (AVESİS) üzerinden yürütmektedir. Bununla birlikte Akademik teşvik ödeneği için başvuru, değerlendirme ve itiraz süreçleri, Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATÖSİS) üzerinden ilgili yönetmelik şartları dikkate alınarak hazırlanan Akademik Teşvik Ödeneği Uygulama Usul ve Esasları uyarınca yürütülmektedir. Kurumun finansal olarak araştırma geliştirme kaynakları bağlamında kendi iç/öz kaynakları ve dış kaynak kullanımları mevcuttur. Kurumun önemli paydaşlarından birisini oluşturan Erciyes Üniversitesi bünyesinde kurulu olan Erciyes Teknopark'ta Kurum öğretim elemanları danışman olarak çalışarak veya kendi şirketlerini kurarak araştırma geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmektedir.

Kayseri Üniversitesi araştırma geliştirme faaliyetlerini ağırlıklı olarak merkezleri aracılığıyla yürütmektedir. Özellikle araştırma merkezleri üzerinden Bölgenin Kalkınma Ajansı olan Oran Kalkınma Ajansı ile birlikte yürütülen ortak proje çalışmaları kurum için bir taraftan araştırma geliştirme faaliyetlerini desteklerken, diğer taraftan kuruma dış kaynak sağlamaktadır. Döner sermayesi bulunan Gıda Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi, Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Mustafa Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokulunun bazı programları ile Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Mobilya Üretim Atölyesi ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, BAP Koordinatörlüğü'ne sınırlı finansal katkı sağlamaktadır.

Kurumda StartUp MYO projeleriyle meslek yüksekokulu öğrencilerine ve mezunlarına girişimcilik ve proje üretme kültürünün aşılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi güçlü bir yön olarak değerlendirilmiştir.

İç ve dış kaynaklarla ilgili süreçlerin uygulamaları tanımlı süreçlere uygun şekilde yürütülmekte ve performansı izlenmektedir. İç ve dış kaynakları daha iyi seviyelere ulaştırmak üzere kurumun gelecek dönemlerde kurum içi kaynakların yıllar içindeki değişimini; yeterliliğini, etkinliğini, çeşitliliğini, gelişime açık yanlarını, beklentileri karşılama düzeyini; araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterik etkin bir şekilde izleyip değerlendirmesi; fiziki ve teknolojik araştırma altyapısının güçlendirilmesi önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterik yönetmektedir.

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Kurum Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu çeşitli anabilim dallarında -İşletme Anabilim Dalı, Sağlık Yönetimi Anabilim

Dalı, Uluslararası Ticaret ve Lojistik Anabilim Dalı ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı- doktora programları ve doktora sonrası imkanlar sınırlı da olsa yürütülmektedir. Kurumda başvuru süreçleri tanımlıdır. Doktora programlarına öğrenci kabulü "Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" kapsamında gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda öğrenci alımı başvuru genel şartları ve değerlendirme esasları, başvuru sürecine ilişkin bilgilendirmeler enstitünün web sayfasında ilan edilmekte, enstitüde yer alan programların aday öğrencilere ve diğer paydaşlara tanıtımı Kayseri Üniversitesi Radyo'sunda (KAYÜ FM) gerçekleştirilmektedir.

Kurumda 2024 yılı için doktora programlarına kayıtlı öğrenci sayısı 51, mezun olan öğrenci sayısı 7 olarak gerçekleştiği görülmüştür. Lisansüstü programlardan mezun olan öğrencilerin takibi mezun bilgi sistemi aracılığıyla yapılmaktadır. Sistemin 2023 yılı YGG toplantısında alınan kararla 2024 yılında daha etkin hale getirilmek üzere iyileştirildiği anlaşılmıştır.

2025-2029 Stratejik Planı'nda 'Lisansüstü programlarının etkinlik ve verimliliklerinin artırılması' yönünde bir hedef belirlendiği görülmüştür. Bu iyileştirmede 2025-2029 Stratejik Plan hazırlık çalışmalarında dış değerlendirme raporlarında tespit edilen iyileştirme önerilerinin etkili olduğu anlaşılmıştır.

Kurumun stratejik planda tezlerden üretilen yayın sayısı performansında iyileşme kaydedebilmek için tüm lisansüstü programları kapsayacak şekilde 'mezuniyet için yayın şartı' getirdiği; 2024 yılı içerisinde anabilim dalı başkanlıklarından alınan görüş ve öneriler sonucunda 'Tez Yazım Kılavuzu'nda güncelleme yapıldığı görülmüştür.

Kurumda doktora ve yüksek lisans programlarında paydaşlarla ilişkilerin güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine katılımın desteklenmesi için 2024 yılında faaliyet tanımlandığı; lisansüstü programlara kayıtlı öğrencilerin proje yetkinliğini geliştirmek için Proje Koordinatörlüğü iş birliği ile "TÜBİTAK Projeleri Hakkında Bilgilendirme Toplantısı" düzenlendiği anlaşılmıştır. Kurumun stratejik planlarında lisansüstü tezlerden üretilmiş yayın sayısına yönelik performans göstergeleri belirlendiği; Lisansüstü Eğitim Enstitünün her yıl sistematik olarak iç değerlendirme raporu hazırladığı ve hazırlanan raporun KASGEM personeli tarafından iç değerlendirme çalışmalarıyla değerlendirildiği anlaşılmıştır.

Kurumun saha ziyaretleri ile dokümantasyon, web sitesi vb. incelemelerinden oluşan iç değerlendirme sonrası ilgili birimlere iyileştirici faaliyet tanımladıkları anlaşılmıştır. Bu bağlamda 2024 yılında iç değerlendirme çalışması sonrası birime doktora programları da dahil toplam 7 adet Düzeltici İyileştirici Faaliyet açılmıştır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü doktora programlarında YÖK 100/2000 bursiyeri olarak öğrenim gören doktora öğrencileri bulunan kurumda BAP Uygulama Esaslarında belirtilen şartlar çerçevesinde 'Doktora Sonrası Araştırmacı' imkânı bulunmaktadır. Kurumda doktora öğrencilerine yönelik burs imkânlarının BAP Koordinatörlüğü web sayfasında ilan edildiği anlaşılmış; bu bağlamda kurumda 'TÜBİTAK 2218 Yurt İçi Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı' kapsamında bir adet proje bulunduğu görülmüştür. Ayrıca, Üniversite tarafından yürütülen 13 adet TÜBİTAK projesi kapsamında 36 doktora ve lisans öğrencisine burs verildiği anlaşılmıştır.

Kurumun doktora programlarının niceliğini ve niteliğini artırmaya yönelik karar alma süreçlerini destekleyecek etkin bir karar alma mekanizmasının işletilmesi; kendi mezunlarını istihdam etme politikasını şeffaf kriterlerle tanımlaması ve kurumsal düzeyde ortaya koyması önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumda doktora derecesine sahip araştırmacı oranı 2024-2025 akademik yılı itibari ile %61'dir. Kurum Erciyes Üniversitesi'nden bölünerek kurulduğu için araştırmacılar doktora derecelerini çoğunlukla Erciyes Üniversitesi'nden almışlardır. Bu bağlamda araştırmacıların doktora derecesini aldığı kurumların çeşitlendirilmesi önerilmektedir.

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliklerini geliştirmek üzere eğitim ve çalıştaylar gerçekleştirilmektedir. Kurumda performans dayalı süreç yönetim modelinin benimsenmesi ve BKYS üzerinden uygulanmaya başlanmasıyla birlikte “Araştırma ve Geliştirmenin Yönetimi” üst sürecini destekleyecek biçimde “Araştırma ve Uygulama Yetkinlik ve Performansının Yönetimi” ana süreci tanımlanmış olup; öğretim elemanı, birim/merkez, öğrenci ve kurum düzeyinde yetkinlik ve performans değerlendirilmesinin yapılabilmesi için de bunlara bağlı alt süreçler tanımlanmıştır. 2025-2029 Stratejik Planına göre araştırma ile ilgili hedefler yayın ve proje çıktılarının hem niteliksel hem de niceliksel olarak artırılması ile ilgili olup kümelenme veya belirlenmiş alanlara yoğunlaşma gibi hedefler görülmemiştir. Üniversiteleri Birleşmiş Milletlerin Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına göre değerlendiren Times Higher Education (THE) Impact Rankings için kurum 2024 yılında başvuru yapmıştır. Bu kapsamdaki verilerin yeterli ve yaygın bir şekilde toplanabilmesi için AVESİS’ten faydalanılmıştır. Bu da araştırmaların yönünün Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları’na yönelmesi ile ilgili farkındalık yaratmıştır. Ancak kurumun öncelikli hedefleri ve tasarruf tedbirleri dikkate alınarak 2026 yılı başvurusunu yapmadığı anlaşılmıştır.

Kurumun araştırma yetkinliği ve gelişimine yönelik paydaşlardan geri bildirimlerin alınarak sistematik bir biçimde değerlendirilmesi kapsamında yıllık uygulanan memnuniyet anketlerine ilaveten 2023 yılı itibarıyla Memnuniyet Yönetim Sistemi (MYS) kullanılmaya başlanmıştır. MYS üzerinden gelen görüş, memnuniyet, öneri ve talepler anlık olarak değerlendirilmekte ve beklentilere cevap verilmektedir.

Kurumun uygulama ve araştırma merkezlerinin nitelikli insan kaynağının sınırlı olması iyileştirmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Ulusal ve uluslararası patent, faydalı model ve tescil gibi fikrî mülkiyet başvurularının, araştırma faaliyetlerinin etkinliği ve etki analizine yönelik değerlendirmelerinin sınırlı olması gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Araştırma yöntemleri, proje yazımı gibi düzenlenen eğitimlerin katılım ve etki düzeylerinin izlenmesi; geri bildirilmesine yönelik takibin sağlanması; akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini artırmak üzere kurum içi mentörlük sisteminin uygulanması önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumda 2024 yılında güncellenen araştırma-geliştirme politikası doğrultusunda “Uluslararası araştırma projelerine katılımın teşvik edilmesi yoluyla küresel iş birliklerini güçlendirerek elde edilen bilgi ve deneyimlerin paylaşılması sağlamak” maddesi bağlamında ulusal ve uluslararası ortak program ve iş birliklerinin geliştirilmesi için iş birliklerini ve disiplinler arası girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcut ve etkindir. Bu çerçevede değerlendirilebilecek Erciyes Üniversitesi’nin koordinatörlüğünü yaptığı, Kayseri Üniversitesi’nin diğer ulusal ve uluslararası kurumlarla birlikte partneri olduğu HORIZON-2020-Projesi güzel bir örnektir. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar ve özendirici tedbirler tanımlanmış ve uygulanmaya başlanmıştır. Bununla ilgili yapılan bazı protokoller mevcuttur. Ancak bu protokollerle ilgili uygulamaların sonuçları ve izlenmesi ile ilgili kanıtlar görülemez. Kurum, Erciyes Teknopark’a ortaktır. Erciyes Teknopark Ofisi, araştırmacılar tarafından yürütülen veya ortak olunan projelerin başvuru, gerçekleştirme ve ticarileştirme süreçlerinde yasal, idari, teknik ve bütçe konularında eğitim ve danışmanlık hizmetleri sunmaktadır.

Kurumda ulusal ve uluslararası ortak programlar ve araştırma birimlerinin olmaması iyileştirmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun ülke ve bölgenin öncelikli alanlarına yönelik iç ve dış kaynaklı proje sayısını artırması, disiplinlerarası çalışmaları teşvik etmesi; araştırmaların projelendirilmesi kültürünün kurum genelinde yaygınlaştırılması, kurum bünyesinde ulusal ve uluslararası kongre ve sempozyumlar düzenlenerek uluslararasılaşma-araştırma kapsamında bölgesel ve bilimsel katkı sağlanması

önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

3. Araştırma Performansı

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleriyle uyumlu araştırma politikası bulunan kurumda, kurum genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere başta BKYS olmak üzere; BAPSİS, AVESİS, APSİS, ATOSİS gibi birçok sistem etkin bir şekilde kullanılmakta; kurumun araştırma performansı bu mekanizmalar üzerinden izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Kurum genelinde Ar-Ge performansı BKYS'ye tanımlı süreçler üzerinden izlendiği anlaşılmıştır. Bu bağlamda BKYS sisteminde 'Araştırma ve Geliştirmenin Yönetimi' üst sürecine bağlı 'Araştırma ve Uygulama Stratejisinin Yönetimi' ana süreci altında 'Araştırma ve Uygulama Politikası ve Stratejilerinin Yönetimi', 'Araştırma ve Uygulamaların Yerel/ Bölgesel/Ulusal Kalkınma Hedefleriyle İlişkisinin Yönetimi' ve 'Araştırma ve Uygulama Süreçlerinin Yönetimi' alt süreçleri ile 'Araştırma ve Uygulama, Yetkinlik ve Performansının Yönetimi' ana süreci altında 'Öğretim Elemanlarının Araştırma ve Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi', 'Öğrencilerin Araştırma Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi', 'Araştırma ve Uygulama Performansının Değerlendirilmesi ve Sonuçlarının Yönetimi' ve 'Birim/Merkezlerin Araştırma Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi' alt süreçleri bulunmaktadır.

Kurum genelinde benimsenen performans odaklı süreç yönetim modelinin BKYS üzerinden işletilmesi ile Ar-Ge çalışmalarına yönelik akademik birimler ve uygulama ve araştırma merkezleri tarafından faaliyet planlamalarının yapıldığı, bu faaliyetlerin stratejik plan hedefleri ile ilişkilendirildiği; ayrıca stratejik plan performans parametreleri dışında süreç performanslarının ve risklerinin de izlenebildiği ve iyileştirildiği anlaşılmıştır.

Kurumda akademik etkinliklerin envanterinin çıkarılması, kurum, birim, bölüm ve kişi performanslarının ölçülerek değerlendirilebilmesi ve sürdürülebilir bir kalite güvencesi sisteminin oluşturulabilmesi amacıyla AVESİS, öğretim elemanı performanslarının süreç yönetimi mantığı ile kanıta dayalı olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi için ise APSİS kullanılmaktadır.

Kurum genelinde birim ve bölümler düzeyinde araştırma performansının, stratejik plan ve Ar-Ge politikası düzeyinde geliştirilen hedef ve stratejiler doğrultusunda BKYS üzerinden planlanan, uygulanan ve takip edilen faaliyetler ve süreç performans hedefleri ile izlendiği; sonuçların KASGEM tarafından raporlanarak YGG toplantılarında üst yönetim tarafından değerlendirildiği anlaşılmıştır. Kurum genelinde faaliyetler ve süreçlerin BKYS'de tanımlı mekanizmalar (KL-006 BKYS Planlama Kılavuzu) çerçevesinde planlandığı, uygulandığı ve izlendiği; Sürekli İyileşme ve Uygulama Esasları ve BKYS Bilgilendirme Kılavuzu temel alınarak PUKÖ çevrimlerinin kapatıldığı anlaşılmıştır.

Kurumda araştırma performansının izlendiği, değerlendirildiği ve gerekli iyileştirmeler yapıldığı anlaşılmıştır. Bu bağlamda kurum genelinde APSİS ve ATOSİS değerlendirme sonuçlarına göre dereceye giren akademik personele Rektörlük tarafından; birim düzeyinde dereceye giren akademik personele de birim yöneticileri tarafından teşekkür belgesi takdim edilmekte; öğretim elemanlarının akademik teşvik başvurusu, değerlendirilmesi ve itiraz süreçlerinin yönetilmesinde ATOSİS kullanılmakta; profesörlük kadrosuna atanan akademik personele Rektör ve ilgili birimin üst yöneticisi (dekan veya müdür) cübbe giydirmekte ve profesörlük belgesi takdim edilmekte; ayrıca kurum genelinde idari performansları ile kuruma katkı sağlamış öğretim elemanlarına teşekkür belgesi verilmekte; personelin akademik başarıları kurum web sitesi üzerinden yayımlanmaktadır.

Kurumun araştırma performansının iyileştirilmesi bağlamında Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi ile 2023 yılından itibaren her yıl belirli başlıklar altında kıyaslama çalışmaları yürüttüğü; iyi uygulama örneklerinin paydaş üniversiteler arasında hayata geçirilmesine yönelik girişimlerde bulunduğu; iyi uygulama örneklerinin Kalite Komisyonu üyeleri ve üst yönetimin katıldığı toplantıda sunulduğu

ve Ar-Ge başlıklarını da içeren etkinliklere katılım sağlandığı anlaşılmıştır.

Kurum araştırma performansının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla Üniversite Kütüphanesi üzerinden çeşitli veri tabanları (Incites Benchmarking & Analytics, Journal Citation Reports (JCR) ve Essential Science Indicators (ESI)) erişimini başlatmıştır. Bu veri tabanları üzerinden kurumun kurumların ve araştırmacıların araştırma performansını analiz etme; araştırmacı ve kuruluşlarının atıf verileri, global metrikleri ve profil bilgileri ile, akademik performansını değerlendirme imkânı sağladığı anlaşılmıştır. Böylece kurum araştırmacı ve kurumların performansını karşılaştırabilir, yeni araştırma trendleri yakalayabilir, gelişime açık potansiyel alanları keşfedebilir, yeni ortaklıklar ve fon olanakları bulabilme imkânını araştırmacılara sunabilir hale gelmiştir. Ayrıca araştırma performansını ve bilimsel etkileri değerlendirip analiz yapabildiği; araştırmacılara Web of Science veri tabanındaki yayın ve atıf bilgilerine dayanarak dünya çapında bilimsel eğilimleri izleme ve karşılaştırma imkanı sağladığı anlaşılmıştır. Ancak bu olumlu gelişmeye rağmen bu veritabanları kullanılarak kurumla ilgili yapılan analiz/kıyaslama çalışmalarına ulaşılamamıştır. Kurumun sağladığı bu imkanlardan birimlerin ve kurumun yararlanmaları önerilmektedir.

Kurumun Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları doğrultusunda değerlendirilmesi amacıyla THE (Times Higher Education) IMPACT sıralaması için Eylül-Ekim 2024 tarihinde başvuruda bulunduğu; 2025 yılı sıralamalarına katılmak için Kasım 2024'te sisteme gerekli verileri yüklediği; böylece akademisyenlerinin yürüttüğü bilimsel çalışmaların Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumluluğunu dijital olarak izlenebilir hale getirdiği anlaşılmıştır.

Kurumun 2023 KİR geribildirimleri çerçevesinde iyileştirmeler yaptığı; bu bağlamda kurumda araştırmacıların araştırma projelerine destek olmak amacıyla 2024 yılı ve sonrasında çeşitli faaliyetler düzenlemiş olan Proje Koordinatörlüğü kurulduğu anlaşılmıştır.

Sonuç olarak, kurumun araştırmacı performansını süreç yönetim yaklaşımıyla izlediği ve değerlendirdiği bir sisteme (APSİS) sahip olduğu görülmüştür. Kurumda performans odaklı süreç yönetim modelinin BKYS üzerinden işletilmesi ile Ar-Ge performansının sistematik bir biçimde takip edildiği; YGG toplantılarında KASGEM tarafından her yıl raporlanan performans parametrelerinin görüşüldüğü; tespit edilen hedeflerden sapmalara ilişkin gerekli düzeltici ve önleyici tedbirler alındığı anlaşılmıştır. Kurumda araştırma birimlerine yönelik her yıl düzenli olarak iç değerlendirme çalışmalarının yürütüldüğü ve Ar-Ge başlığı altında belirlenen ölçütler üzerinden takımlar tarafından dokümantasyon kontrolü, saha ziyaretleri, web incelemesi vb. çalışmalar yapıldığı görülmüştür. Kurumun ilgili değerlendirme alt ölçütü çerçevesinde iç değerlendirme çalışmalarında tespit edilen uygunsuzluklar için düzeltici iyileştirici faaliyetler tanımlandığı ve KASGEM tarafından izlendiği; 2024 yılı YGG toplantısında üst yönetimin katılımıyla Ar-Ge performanslarının üç yıllık kıyaslanması yapıldığı anlaşılmıştır.

Kurumun 2020-2024 stratejik Plan gerçekleşme durumunun 2025-2029 Dönemi Stratejik Plan çalışma kapsamında değerlendirildiği; yeni plan kapsamında araştırma ve geliştirme süreçlerini iyileştirmek için bu alanın tüm bileşenlerini kapsayan stratejik hedefler oluşturulduğu görülmüştür. Birimlerin yıllık olarak belirledikleri faaliyetleri ve süreç performans hedeflerini stratejik plan göstergeleriyle eşleştirdikleri; yapılan iyileştirmeler sonucunda 2025 yılından itibaren tanımlanan faaliyetlerin 'Süreç Kategorisi' ilişkilendirme sürecinin BKYS'ye eklenmesi ile Ar-Ge politikası ile de ilişkilendirdiği anlaşılmıştır.

Kurum geneline ilişkin yaygınlık ve tutarlılık kanıtlarının güçlendirilmesi ve PUKÖ döngüsünün 'kapatma-kısa, orta, uzun vade etki değerlendirme' olgunluğunun artırılması için ilgili verilerin niteliksel bir katkı sağlayacak biçimde analiz edilmesi ve gelişim eğilimlerine dair açıklayıcı bilgiler sunması önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kurumda araştırma süreçlerinin gerçekleştirilmesini ve takibini kolaylaştırmak amacıyla kullanılan

BKYS yazılımı ile araştırma süreçlerine ilişkin performans parametreleri izlenmektedir. Bu bağlamda BKYS ile birlikte akademik birimler ve uygulama ve araştırma merkezleri tarafından 2024 yılı araştırma ve geliştirme faaliyet planlamaları oluşturulduğu, bu faaliyetlerin ilgili süreçlerle entegre edildiği; BKYS’de ‘Araştırma ve Uygulama, Yetkinlik ve Performans Yönetimi’ ana süreci altında alt süreçler tanımlanarak Ar-Ge performansının süreç odaklı bir yaklaşımla planlanmakta ve gerçekleştirilmekte olduğu; ana süreç kapsamında ‘Öğretim Elemanlarının Araştırma ve Uygulama Yetkinliği ile Performansının Yönetimi’ alt süreci oluşturulduğu anlaşılmış olup kurumda araştırma geliştirme performansının süreç odaklı bir yaklaşımla takip edildiği görülmüştür. 2024 yılında BKYS üzerinden Ar-Ge süreçlerini destekleyecek biçimde birim faaliyetleri planlandığı ve uygulamaya geçirildiği görülmüş; böylece birimlerde görevli öğretim elemanlarının çalışmalarının, bölüm/program/birim düzeyinde izlendiği anlaşılmıştır. Kurumda öğretim elemanı ve araştırmacıların performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kullanılan üç sistem bulunmaktadır: AVESİS, APSİS ve ATOSİS. Akademik özgeçmiş sistemi olan AVESİS, yayın, atıf gibi temel verileri farklı sistemlerden otomatik olarak çeken ve akademik personelin veri girişine açık olan bir sistemdir. Sistem bu özellikleriyle sürekli güncellenmekte ve kullanıcıların da güncellemesine imkân tanımaktadır. Öğretim elemanı ve araştırmacıların performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kullanılan APSİS ve ATOSİS’in AVESİS’e entegre edildiği, etkileşimli olarak çalışmaları; araştırmacı performansının izlenmesinde ve değerlendirilmesinde, takdir mekanizmalarının işletilmesinde kullanılan AVESİS ve APSİS’in kurum genelinde akademisyenlerin gerçekleştirdiği tüm faaliyetleri kayıt altına alarak bu faaliyetleri takip etmeyi ve akademisyen, bölüm ve birim bazında akademik performansları analiz etmeyi sağlayan etkileşimli süreç yönetim sistemleri olduğu; süreçlerle ilgili usul ve esasların, BAP Koordinatörlüğü’nün web sitesinde paylaşıldığı görülmüştür. Bu sistemler sayesinde öğretim elemanlarının yıllık performanslarının tanımlı süreçler doğrultusunda birim ve kurumsal düzeyde yapılandırılan komisyonlar marifetiyle sistem üzerinden değerlendirildiği anlaşılmıştır.

Kurum 2024 AVESİS verilerine göre öğretim elemanlarının tamamladığı 17, kabul alan 14 BAP destekli proje bulunduğu; desteklenen BAP projelerinden 40 yayın üretildiği; kurum öğretim elemanları tarafından, SCI, SSCI, AHCI, ESCI indekslerinde yayımlanan 200 bilimsel yayın, diğer indeksli 457 (makale, kitap, kitap bölümü, bildiri) olmak üzere toplam 657 bilimsel yayın yapıldığı; bu bilgilerin kamuoyuyla paylaşıldığı anlaşılmıştır. Araştırmacıların performanslarının iyileştirilmesi amacıyla yıl boyunca eğitimler ve toplantılar düzenlendiği; bilgilerin AVESİS üzerinden kamuoyu ile paylaşıldığı, APSİS üzerinden araştırmacı, bölüm, birim performanslarının izlendiği ve değerlendirildiği anlaşılmıştır.

Kurumda öğretim elemanlarının performans izleme ve değerlendirmesinin APSİS üzerinden ‘Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi’ ve ‘Akademik Performans Değerlendirme Usul ve Esasları’ dikkate alınarak yapıldığı; değerlendirme sonuçlarına itiraz süreçlerinin de tanımlı mekanizmalar üzerinden işletildiği anlaşılmıştır. Rektörlük ve Birim Değerlendirme Komisyonları tarafından yürütülen Akademik Performans Değerlendirme süreci sonucunda, her yıl birim bazında en yüksek performans puanına sahip olan öğretim elemanlarının, değerlendirme sonuçlarına göre kurumsal ve birimler düzeyinde ödüllendirildiği anlaşılmıştır. Bu bağlamda kurum genelinde dereceye giren akademik personele Rektörlük tarafından, birim düzeyinde dereceye girenlere ise birim yöneticileri tarafından teşekkür belgesi takdim edilmekte; öğretim elemanlarının patentleri, aldığı ödüller ve yürüttüğü dış kaynaklı projeler gibi akademik başarıları, kurumun web sayfasındaki haberler bölümünde paylaşılmaktadır. Profesörlük kadrosuna atanan akademik personele, Senato toplantısında Rektör ve ilgili birimin üst yöneticisi (dekan veya müdür) tarafından cübbe giydirilerek profesörlük belgesi takdim edilmektedir.

Kurumda araştırmacı performansını artırmak amaçlı Performansa Dayalı Yüksek Bütçe Limiti Uygulaması işletildiği anlaşılmıştır. Bu bağlamda bilimsel değerlendirme süreci sonucunda BAP Komisyonu tarafından desteklenmeye uygun bulunan araştırmacıların projeleri için destek limiti %20’ye kadar artırılmaktadır. Aynı takdir mekanizmasının ATOSİS değerlendirme sonuçlarına göre de işletildiği; bu bağlamda akademik teşvikte kurum ve birim bazında dereceye giren öğretim elemanlarının, Rektör ve birim yöneticileri tarafından onurlandırıldığı anlaşılmıştır.

Kurumda öğretim elemanlarının YÖK Akademik, Google Scholar, WOS, Scopus, ORCID ve

ResearchGate profillerine erişim sağlandığı ve bu platformlardaki akademik performansların AVESİS üzerinden görüntülenebildiği; ana süreçlere bağlı performans parametreleri doğrultusunda BKYS üzerinden değerlendirmeler yapıldığı görülmüştür.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurum toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik kendi süreçleri olan ve bunu kurumsallaştırmış bir yapıya sahiptir. Kurumun belirlenmiş bir toplumsal katkı politikası bulunmaktadır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Süreçler izlenmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. 2023 KİR’de toplumsal katkı faaliyetleri performansının izlenmesi amacıyla tanımlı süreçlerin belirlenmesinin gelişmeye açık yan olduğu belirtilmiştir. 2024 KİDR ve saha ziyareti değerlendirmelerinde toplumsal katkı süreçlerinin organizasyonel yapısı ve süreçlerinin BKYS aracılığıyla sistematik bir şekilde yürütüldüğü belirlenmiştir ve bu açık yanın giderildiği tespit edilmiştir. Toplumsal katkı yönetimi üst süreci altında 6 ana süreç ve bu ana süreçlere bağlı 16 süreç tanımlanmıştır. Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinin Yönetimi ana süreci; bu ana süreç altında, Sosyal Sorumluluk Programlarının Yönetimi, Sosyal Sorumluluk İşbirliklerinin Yönetimi, paydaşlarla iş birliği süreçlerinin etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamaktadır. Ayrıca, Sosyal Sorumluluk Etkinliklerinin Yönetimi alt süreci, sosyal sorumluluk temelli etkinliklerin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesini içermektedir. Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yönetimi ana süreci; bu ana süreç altında, Kültürel ve Sanatsal Programların Yönetimi bulunmaktadır. Çevresel Duyarlılık Yönetimi ana süreci, çevresel sürdürülebilirliği teşvik eden faaliyetleri içermektedir. Sağlık ve Spor Faaliyetlerinin Yönetimi ana süreci; bu ana süreç altında, Sağlık ve Spor Faaliyetleri Programlarının Planlanmasının Yönetimi, ilgili programların stratejik olarak planlanmasını içerirken, Sağlık ve Spor Faaliyetleri Programlarının Uygulamasının Yönetimi, bu programların etkin bir şekilde uygulanmasını sağlamaktadır. Ayrıca, Sağlık ve Spor Faaliyetleri Programlarının İzleme ve Değerlendirmesinin Yönetimi, programların etkinliğini ölçerek sürekli iyileştirme süreçlerini desteklemektedir. Paydaş İlişkileri Yönetimi ana süreci altında Paydaş İlişkilerinin İzleme ve Değerlendirmesinin Yönetimi ise paydaş memnuniyetini ve iş birliği etkinliğini değerlendirmeyi kapsamaktadır. Mezun İlişkilerinin Yönetimi ana süreci; mezunlarla sürekli iletişim ve ilişki yönetimini içermektedir. Bu bağlamda, Mezun Olan Öğrenci Bilgilerinin Mezun Bilgi Sistemine Girilmesi süreci mezun bilgilerinin güncel ve doğru bir şekilde sisteme kaydedilmesini sağlarken, Mezunlara Yönelik Etkinliklerin Düzenlenmesi süreci mezunlarla bağları güçlendirmek amacıyla etkinlikler düzenlenmesini kapsamaktadır. Bu ana ve alt süreçler, kurumun 2020-2024 Stratejik Planı ve 2025-2029 Stratejik Planı ile ilişkilidir. BKYS kapsamında tüm akademik ve idari birimlerin faaliyetlerini planlaması beklenmekte ve süreç performans hedeflerini belirleyerek toplumsal katkıya yönelik stratejik hedeflere ulaşılması amaçlanmaktadır. Her birim faaliyet planlarını BKYS Faaliyet Planlarının Yönetimi Modülü üzerinden oluşturmaktadır. Bu faaliyetlere ilişkin olası riskleri tanımlamakta ve söz konusu risklere karşı alınacak önlemleri içeren Risk Faaliyet Planlarını BKYS Risk Yönetimi Modülü aracılığıyla hazırlamaktadır. Süreç performans parametreleri belirlenmiştir. BKYS modülü üzerinden detaylı planlamalar yapılabilmektedir. Kurumun ayrıca sürdürülebilirlik politikası bulunmaktadır. ISO 50001:2018 Enerji Yönetim Sistemine sahiptir. Performansa dayalı süreç yönetimi benimsendiğinden üniversite bünyesinde her birimin toplumsal kalkınmaya katkı sağlama sorumluluğu bulunmaktadır. Bu kapsamda planlanan faaliyetler planlanan sayıda ve kanıta dayalı olarak gerçekleştirilmektedir. Stratejik plana ait toplumsal katkı performans göstergeleri, üçer aylık dönemler halinde izlenmekte ve altışar aylık dönemler itibarıyla değerlendirilmek üzere raporlanmaktadır. 3+1 ve 7+1 müfredatları dolayısıyla yapılan protokollerle de topluma katkı projeleri yönetilmektedir. Ayrıca kurumun uygulama ve araştırma merkezleri toplumsal katkı faaliyetlerinde kritik öneme sahiptir. Özellikle Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin (KAYSEM)düzenlemiş olduğu eğitim ve etkinlikler bulunmaktadır. Kurumun sahip olduğu geniş dış paydaş ekosistemi ve üst yönetimin aktif rolü göz önünde bulundurulduğunda, KAYSEM’in eğitim ve etkinlik kapsamını çeşitlendirmesi önerilmektedir.

Ayrıca toplumsal kalite politikaları çerçevesinde KAYSEM'in eğitimde erişim ve fırsat eşitliğini destekleyen çalışmaları bulunmaktadır. Kurumda toplumsal katkı faaliyetlerinde rol oynayan diğer önemli merkez Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYGIDA) olup günlük ortalama 2 ton süt işlenmekte ve geniş bir yelpazede süt ürünleri üretilmektedir. Diğer araştırma merkezleri de uzmanlık alanlarına göre toplumsal katkı faaliyetlerini çeşitlendirmektedir. Kurum radyosu olan KAYÜ FM'de yayınlar üzerinden toplumsal katkı sağlayacak çalışmalar yürütülmektedir. Kurumun çeşitli alanlarda araştırma merkezleri bulunması ve bu merkezler üzerinden toplumsal katkı faaliyetlerine etkin bir şekilde dahil olmaları, sanayi-üniversite iş birliği çalışmalarının belirgin olması kurumun güçlü yanı olarak kabul edilmektedir. Kurumda diğer politikalarda olduğu gibi toplumsal katkı politikası da ihtiyaçlar dahilinde güncellenmektedir. Toplumsal katkı süreçlerinin planlanması uygulanması ve iyileştirme aşamalarının belirgin olduğu ve sistematik bir yaklaşımla izlendiği belirlenmiştir. İç kalite ve YGG toplantılarında da süreçler gözden geçirilmektedir. Kurum stratejik planları ile hedefleri ilişkilendirmiş, toplumsal katkı faaliyet planı raporu hazırlamış ve iyileştirme planları ile toplumsal katkı süreç çalışmalarına devam etmektedir. Toplumsal katkı çalışmalarının sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik olarak etki analizlerinin yapılması önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kaynaklar

Kurum, toplumsal katkı alanında fiziksel, mali, insan gücü kaynaklarını toplumsal katkı kaynaklarına yönelik olarak çalışmalar yapmaktadır. Kurumun Hayat Boyu Öğrenme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında ayrılmış bütçe kalemi bulunmakta olup bu bütçe Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından izlenmektedir. Kurum bünyesinde faaliyet gösteren döner sermayeli birimlerin bütçe tahminlerinin, ilgili birimler tarafından Ekim-Kasım aylarında hazırlandığı ve bu süreçte bir önceki yılın bütçe büyüklükleri, önceki yılın ilk on aylık gelir-gider gerçekleştirmeleri ile ilgili birimin gelecek bütçe yılına ilişkin öngörülere dikkate alındığı anlaşılmıştır. Hazırlanan döner sermaye bütçe tahminlerinin, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından Üniversite Yönetim Kurulu'na sunulduğu, burada görüşülerek değerlendirildiği ve onaylandığı anlaşılmıştır. Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerinin 'üniversite-sanayi işbirliğini geliştirmek, paydaşlara nitelikli eğitimler vermek' şeklinde olduğu görülmektedir. Kurumda, Toplumsal Katkı Politikası doğrultusunda Kayseri Organize Sanayi Bölgesi'nde (OSB) kuruluş çalışmaları tamamlanmak üzere olan Kayseri Üniversitesi Kayseri OSB Meslek Yüksekokulu'nun faaliyete geçmesiyle bir taraftan Kayseri OSB'de faaliyet gösteren firmaların inovasyon, Ar-Ge ve Ür-Ge, tasarım, sistem entegrasyonu, dış ticaret, sertifikasyon kapasitelerini artırmaya yardımcı olmak diğer taraftan da iş dünyası ile bütünleşerek verilmesi planlanan uygulamalı mesleki ve teknik eğitim ile daha nitelikli insan kaynağı yetiştirilmesi ve iş dünyasına kazandırılmasının hedeflendiği belirtilmiştir. Yerleşkenin büyütülmesi ve bölgeye taşınacak ve/veya yeni açılacak programların belirlenmesi çalışmalarının paydaşlarla birlikte yürütüldüğü tespit edilmiştir. Bunlar dışında, kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla gerçekleştirilen toplumsal katkı oluşturma noktasında pek çok farklı protokol yapıldığı görülmüştür. Kurumun insan gücü iş analizlerini niteliksel ve niceliksel değerlendirmesi, mali planlamasını izlemeye devam etmesi, fiziksel koşulları dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını da kapsayacak şekilde iyileştirmeye devam ettirmesi önerilmektedir.

Kurumda KAYSEM bünyesinde bazı eğitimler verildiği, Aşçılık Akademisi kapsamında belediyeyle ortak ve/veya bağımsız kurslar düzenlendiği ve çeşitli araştırma merkezi faaliyetleri tespit edilmiştir. Özellikle Ata Tohumu ve Gıda Çalışmaları ile yapılan katkıların kurumun güçlü yanı olduğu 2021 KGBR ve 2023 KİR raporunda belirtilmişti. Bu güçlü yanın devam ettiği ve merkezlerin çalışmalarıyla desteklendiği görülmektedir. Ayrıca 2023 KİR raporunda kurumun dış paydaşlarla bütünleşik bir yapı gösterdiği ve imkanları bu bağlamda ortak kullanıma sunduğu güçlü yan olarak belirtilmiştir. Bu güçlü yanın yapılan iyileştirme ve sistemsel entegrasyon çalışmalarıyla devam ettiği görülmektedir. Kurumda sadece araştırma merkezleri üzerinden yapılan etkinlikler mevcut olmayıp, aynı zamanda öğrenciler ve öğrenci kulüpleri tarafından toplumsal katkı

kapsamında faaliyetler yürütüldüğü görülmüştür.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

2. Toplumsal Katkı Performansı

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kayseri Üniversitesi, BKYS çerçevesinde Toplumsal Katkı Yönetimi üst süreci kapsamında 2024 yılı için tüm akademik ve idari birimlerde aylar temelinde toplamda 608 adet faaliyet planlanmış olup, bu faaliyetlerden 597'si ilgili birimler tarafından kanıta dayalı olarak gerçekleştirilerek %98 oranında başarı elde edildiği görülmüştür. Bu yüksek başarı oranı, Üniversitenin toplumsal katkı süreçlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütüldüğünü göstermektedir. Bununla birlikte, Toplumsal Katkı Yönetimi üst sürecine bağlı ana süreçler için 2024 yılı boyunca tüm akademik ve idari birimlerde aylar temelinde 227 adet süreç performans göstergesi tanımlanmış olup, bu göstergelere bağlı olarak %93 performans gerçekleştirme başarısı elde edildiği anlaşılmıştır. Söz konusu performans göstergeleri, toplumsal katkı süreçlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi amacıyla sistematik olarak takip edilmektedir.

2024 KİDR ve saha ziyaretinde tespit edildiği üzere, Toplumsal Katkıya ilişkin tanımlı faaliyet ve performanslar, kanıta dayalı olarak gerçekleştirilmekte olup izlenmekte ve KASGEM tarafından her yıl YGG toplantılarında görüşülmek üzere raporlanmaktadır. Böylece, kurumsal düzeyde toplumsal katkı performansının artırılması, toplumsal katkı politikasının yaygın uygulamalara yansımalarının güçlendirilmesi ve stratejik plan çerçevesinde belirlenen toplumsal katkı hedeflerine değer katılması sağlanmaktadır. Kurumda toplumsal katkı faaliyetlerinin tamamını kapsayan ve izlenebilirliğini sağlayan 'Toplumsal Katkının Yönetimi' üst süreci tanımlanmış olup, bu sürece bağlı ana ve alt süreçler belirlenmiştir. Kayseri Üniversitesi'ne bağlı tüm akademik ve idari birimler, Toplumsal Katkı Yönetimi kapsamında tanımlanmış ana sürece bağlı olarak yürüttükleri faaliyetler doğrultusunda, her bir alt süreç için süreç performans parametre hedefleri belirlemede ve bu hedeflere yönelik başarı düzeylerini BKYS aracılığıyla gerçekleştirmektedir. BKYS aracılığıyla toplumsal katkı süreçlerine ilişkin faaliyetler ve süreç performansları sistematik olarak takip edilmekte ve sürekli iyileştirme sağlanmaktadır. Kurumun süreçlerinin net ve belirgin olması, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleriyle ilişkilendiriliyor olması, iş birliği ve protokollere uygun dış paydaşlarının olması, araştırma merkezlerinin aktif katılımı ve uygulamalı eğitimlerle toplumsal katkı alanına vermiş olduğu katkılar güçlü yanı olarak kabul edilmektedir.

Kurumun BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına dönük politikaları bulunmaktadır. Kurumda, bu kapsamda tüm birimlerin sorumlulukları yer almakta olup planlaması gereken faaliyetler bulunmaktadır. Örneğin atıkların geri dönüşümü ile ilgili planlama ve değerlendirme etkinliklerinin yapılması, sürdürülebilirlik ile ilgili öğrenci toplulukları tarafından etkinlik düzenlenmesi, yeşil ve çevreci uygulamalara yönelik faaliyet düzenlenmesi toplumsal katkıyı yönetmek üst sürecinde her birimin yapması gereken etkinlikler kapsamında yer almaktadır. Toplumsal katkı yönetimi üst sürecinde toplumsal performans gösterge sonuçlarına göre ele alınan faaliyet alanları sosyal sorumluluk faaliyetlerinin yönetimi, kültürel ve sanatsal faaliyetlerin yönetimi, çevresel duyarlılık yönetimi, sağlık ve sportif faaliyetlerin yönetimi, paydaş ilişkilerinin yönetimi, mezun ilişkilerinin yönetimi şeklindedir. Kurumun bu kapsamlarda belirlemiş olduğu performans kriterleri (psikolojik danışmanlık hizmeti verilen öğrenci sayısı, geri dönüşüme kazandırılan atık faaliyetleri, dumansız hava sahası oranı, çevrecilik alanında üniversitenin sıralaması, kültürel ve sanatsal amaçlı açılan kurs sayısı vb) bulunmaktadır. Bu performans kriterlerinin gerçekleştirme düzeyleri düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda yapılan iyileştirme örnekleri de sunulmuştur (Örneğin Türkiye Gençlik Vakfı ile düzenlenen iş birliği protokolü vb.). Ayrıca toplumsal katkı alanında yapılan iş birlikleri ve protokoller bulunmaktadır ve kurum tarafından paylaşılmaktadır. Kurum UI Greenmetric 2023'te dünya genelinde 84 ülkeden 1183 üniversite arasında 940. sıradayken, UI Greenmetric 2024'te 95 ülkeden 1477 üniversite arasında 663. sıraya yükselmiş, Türkiye genelinde de devlet üniversiteleri arasında 53. sırada yer almıştı. Bu sene ise, UI Greenmetric 2025'te 105

lkeden 1745 niversite arasında 619. sırada yer almış, Türkiye genelinde de devlet niversiteleri arasında 49. sıraya yükselmiştir. Ayrıca BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'na (Sustainable Development Goals - SDGs) katkıları çerçevesinde değerlendiren Times Higher Education (THE) Impact Rankings için 2025 yılı başvurusunu yaptığı, ancak kurumun öncelikli hedefleri ve tasarruf tedbirleri dikkate alınarak 2026 yılı başvurusunu yapmadığı anlaşılmıştır. Kurumun, toplumsal katkı faaliyetlerini sistematik izlemesi ve iyileştirmesi devam etmekle birlikte, toplumsal katkı ve sürdürülebilirlik ile ilgili konular her geçen gün ar-ge ve yeni buluşlarla şekillenmektedir. Dolayısıyla süreçlerin takibi, güncellenmesi, etki analizlerinin devam ettirilmesi önerilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından 2025 Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) Değerlendirme takvimine dahil edilen Kayseri Üniversitesi (KAYÜ), 2018 yılındaki kuruluşunu müteakip kalite çalışmalarına başlamış, 2021 yılında YÖKAK dış değerlendirme programına dâhil olmuş ve 2023 yılında Kurumsal İzleme Programı (KİP) kapsamında değerlendirilmiştir. Kurumun KAP değerlendirme süreci 21.10.2025 tarihinde başlamış 23-26 Kasım 2025 tarihleri arasında gerçekleştirilen saha ziyareti ardından tamamlanmıştır.

2018 yılında kurulan Kayseri Üniversitesi misyonu ve vizyonu ile uyumlu olarak uygulama ağırlıklı, iş dünyası ihtiyaçlarına yönelik özellikle ara eleman ihtiyacının karşılanmasına odaklanan bir üniversite olarak yapılanmıştır. Söz konusu yapılanma sanayi şehri olarak bölgesel ve yerel yapı ile de uyumludur.

Kurum, misyon olarak uygulama odaklı bir üniversite olmayı kendisine hedef koyarak araştırma geliştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde ve toplumsal faydanın üretilmesine yönelik araştırma merkezleri açmıştır. Özellikle toplumsal katkısı yüksek Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi toplumla entegre faaliyetleri üstlenmiş ve bir taraftan da araştırma geliştirme çalışmalarını yürüten merkez konumundadır. Kurumun öğrenci kariyer planlama ve geliştirme, uzaktan eğitim ve kurumsal stratejik yönetim gibi bazı faaliyet ve çalışmalarını merkez üzerinden gerçekleştirmesi yapılan iş ve işlemlerin kurumsal sürekliliğinin ve geliştirilebilirliğinin sağlanması açısından önemlidir.

Kurum merkez kampüsünde Mehmet Akif Ersoy Kütüphanesi, birimlerde bulunan 13 adet okuma salonu, dış paydaşların kullanımına açık Kapalı Spor Tesisleri, açık spor kompleksleri ve toplamda yaklaşık 1000 kişilik kapasiteli kongre ve kültür merkezi bulunmaktadır.

Kurum, başkanlığını Rektörün yaptığı Kalite Komisyonu koordinasyonu ve yönetiminde ve Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KASGEM) aracılığıyla kalite güvencesi sistemini oluşturmuş, gelişim ve iyileştirme faaliyetlerini sürdürmektedir. Kurum üst yönetiminin kalite güvencesi süreçlerine liderlik etmesi, kurum genelinde kalite kültürünün benimsenmesini ve yaygınlaşmasını sağlamıştır. Bu kültür, KAYÜ 2025-2029 Stratejik Planı'na da yansımış ve kalite güvencesi sisteminin gelişmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için çeşitli hedeflere yönelik performans göstergeleri tanımlanmıştır.

Kurumda 2022 yılından itibaren performans odaklı süreç yönetim modeli benimsenmiş ve faaliyetler süreç odaklı yaklaşımla Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) üzerinden yönetilmektedir.

Kurum 2021 yılında başlayan Dış değerlendirme sürecinden itibaren Dış değerlendirme raporları doğrultusunda gelişimini sürdürmektedir. Kurum 2021 KGBR ve 2023 KİR'de tespit edilen güçlü yönlerini sürdürmekte, gelişmeye açık yanlarını ilgili raporlar doğrultusunda geliştirmekte/iyileştirmektedir. Kurum tespit edilen iyileştirme alanlarını tanımlı süreçler ve mekanizmaları aracılığıyla sürekli iyileştirmektedir.

Kurum, 'Liderlik, Yönetim ve Kalite', 'Eğitim ve Öğretim', 'Araştırma ve Geliştirme' ile 'Toplumsal Katkı' alanlarında gerçekleştirilen faaliyetlerin planlamalarını yapmakta ve bu faaliyetleri etkin bir biçimde yönetmekte; stratejik plan performans göstergeleri ve faaliyet raporlarında yer alan göstergeleri izlemekte ve değerlendirmektedir.

Kaynakların verimli kullanımı ve süreç bazlı performansların izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik kurumsal bir yapı kurum genelinde işletilmektedir. Birimler ve süreçler bazında faaliyet gerçekleşme ve süreç performans başarı durumları her yıl KASGEM tarafından raporlanarak üst yönetimin katılımıyla gerçekleştirilen Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantılarında görüşülmekte ve iyileştirici önlemler içeren kararlar alınmaktadır.

Her yıl öğrenci, dış paydaş, akademik ve idari personele yönelik memnuniyet ve kurum kültürü anketleri düzenlenmekte, anket sonuçları analiz edilmekte ve üst yönetimin katılım sağladığı toplantılarda sonuçlar değerlendirilerek iyileştirici önlemler alınmaktadır. Paydaş geri bildirimlerinin sistematik bir biçimde değerlendirilmesi ve iyileştirme planlarına katılması için Üniversitede Memnuniyet Yönetim Sistemi (MYS) kullanılmaktadır. Paydaş ilişkilerinin kurum genelinde kurum ve birimler düzeyinde etkin ve sistematik bir biçimde yönetilmesine yönelik süreç tanımlamaları yapılmış ve uygulanmaktadır.

Kurum politika belgelerini destekleyecek uygulama örnekleri kurum genelinde yaygın hale

getirilmiştir.

Kurum birim/bölüm/program akreditasyonu çalışmalarını sürdürmekte ve akredite bölüm/program sayılarını artırmaktadır.

Kurum 2025-2029 Stratejik Planında “Kalite güvence sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması” hedefini tanımlı ‘Akreditasyona yönelik faaliyet (eğitim, toplantı, bilgilendirme vb.) sayısı’, ‘İç paydaşlar ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirilen geribildirim ve değerlendirme toplantı sayısı’, ‘Dış paydaşlar ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirilen geribildirim ve değerlendirme toplantı sayısı’, ‘BKYS’de tanımlanan faaliyet sayısı’, ‘BKYS’de yapılan iyileştirme faaliyeti sayısı’ performans göstergeleri aracılığıyla izlemeye başlamıştır.

Kurum bütün faaliyet alanları ve gerçekleştirdiği süreçlerle yönetim modeli kapsamında PUKÖ döngülerini etkin ve sistematik bir biçimde kapatmayı güvence altına alacak bir sistem kullanmakta; böylece iyileştirme faaliyetlerini yönetmektedir.

Kurumda gerçekleştirilen kalite güvencesi çalışmalarına iç-dış paydaş ve özellikle öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır.

Buna göre; kurumun kalite güvencesi sistemi çerçevesinde kalite süreçlerini işleterek gelişmesini sürdürdüğü; önceki döneme ait Kurumsal dış değerlendirme (2021 KGBR, 2023 KİR) ve Kurumsal İç değerlendirme (2024 KİDR) raporlarından anlaşılmaktadır. Kurumun güçlü yönlerini koruduğu ve iyileştirme alanları ve değerlendirme raporlarındaki önerilere göre iyileştirmeler yaparak faaliyetlerine devam ettiği anlaşılmıştır. Ayrıca 2021 KGBR ve 2023 KİR’inde tespit edilen gelişmeye/iyileşmeye açık yönlerine ilişkin düzeltici/iyileştirici çalışmalar yaptığı görülmüş ve memnuniyetle karşılanmıştır.

Kurumun genel olarak ilgili sürecin (iyileştirme planları, PUKÖ çevrimleri, performans göstergeleri, eğitim öğretim performansı, toplumsal katkı) performansını izlediği ve iyileştirme mekanizmalarını işlettiği görülmektedir. Ancak bu düzenlemelerin, kurumun genç bir kurum olması ve kurumsal işleyiş sürecinin devam etmesi nedeniyle, tüm birimlerde eşit düzeyde uygulanmasını sağlayacak kurumsal yaygınlaşmanın eksikliklerinin giderilmesi; PUKÖ döngüsünün ‘kapatma-kısa, orta, uzun vade etki değerlendirme’ olgunluğunun artırılması gerekliliği tespit edilmiştir. Bu kapsamda, mevcut gelişim planı ve işleyişin etkin bir şekilde uygulanması ve sürecin bütüncül bir yaklaşımla yönetilerek ilgili risklerin proaktif biçimde kontrol altına alınması önerilmektedir.

Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında yapılan bu değerlendirme sürecine ilişkin bu raporun Kayseri Üniversitesinin güçlü olan kalite çalışmalarını ve gelişimini daha da güçlendirmesi beklenmektedir. Yapılan değerlendirmeler ile öneriler rapor metninin ilgili bölümlerinde verilmiştir. Ulaşılan ve raporda ayrıntılı olarak sunulan sonuçlar çerçevesinde Değerlendirme Takımının tespit ettiği kurumun ‘Güçlü Yönleri’ ve ‘Geliştirmeye Açık Yönleri ve Öneriler’ değerlendirme ana başlıkları altında özetlenmektedir.

2. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Güçlü Yönler

1. Kurumun ve üst yönetimin kalite kültürünü içselleştirmiş olması, kurumsal akreditasyon süreçlerini sahiplenmesi ve kurumda etkin bir liderlik uygulamasının bulunması; kurum yönetişim anlayışının kurumun geneline yayılmış olması
2. Genç bir kurum olmakla birlikte kurumda kalite güvencesi farkındalığının yüksek olması ve kalite güvencesi kültürünün oluşturulması ile içselleştirilmesine rektör liderliğinde kurum üst yönetiminin sahip çıkması, süreçlere aktif şekilde katılması ve kurumsal dönüşüm ile değişime liderlik etmesi
3. Kurumun yapılanmasını ve önceliklerini bölgesel ihtiyaçları dikkate alarak temel hedefini “mesleki ve teknik yükseköğretimde Türkiye’nin önemli bir üssü olma” olarak belirlemesi, ağırlıklı olarak mesleki ve teknik öğretim birimlerinden oluşması
4. Kurum genelinde ve birimlerde, iyileştirmelerin ve gelişimin izlenip değerlendirildiği YGG toplantılarının düzenli olarak gerçekleştirilmesi
5. Kalite güvencesi yapısının birimlere yayılmış ve kurumsal düzeyde işletiliyor olması; kurumun Süreç Yönetim Modeli çalışmalarını tamamlaması; kalite güvencesi çalışmalarını

- desteklediği, izlediği ve iyileştirdiği Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemine (BKYS) sahip olması; BKYS üzerinden kurum/birime özel Düzeltici İyileştirici Faaliyet (DİF) sisteminin kurum geneline yayılmış ve etkin işletiliyor/kullanılıyor olması
6. Stratejik planlama kültürünün yerleşmiş, Stratejik plan ile politika-faaliyet ilişkisinin BKYS üzerinde kurulmuş olması; Stratejik planda hedef, KPI ve faaliyet düzeyinin genişletilmiş ve olgunlaşmış olması
 7. Kurumun kalite güvencesi çalışmaları ve süreç yönetimini kalite süreçlerinde etkin rol üstlenen Kalite Komisyonu, Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KASGEM) aracılığıyla yürütmesi; kalite odaklı sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde süreç yönetiminin kullanılması
 8. Kurumun üst yönetim liderliğinde stratejik hedef ve önceliklerini net bir biçimde belirlemesi ve bu bağlamda stratejik performansların yanı sıra süreç bazlı performansların da düzenli olarak izlenmesi; performans yönetiminde kapsamın genişlemesi ve BKYS entegrasyonunun kurulmuş olması; performans göstergelerinin stratejik plan ve iç kalite güvencesi sistemiyle ilişkilendirilmiş olması
 9. Akademik ve idari birimlerin, Kurum İç Değerlendirme Raporuna (KİDR) temel oluşturmak üzere Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırlamaları; kurum genelinde birim düzeyinde hazırlanan faaliyet raporlarıyla izleme ve değerlendirme süreçlerinin içselleştirilmiş olması; Stratejik planın birimler bazında hazırlanmış iç değerlendirme süreci sonunda geniş ve katılımcı bir yaklaşımla hazırlanmış olması
 10. Kurumun kalite odaklı sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde süreç yönetimini kullanması; süreçlerin etkin yönetimini sağlamak için BİDR Süreç Yönetimi ve Veri Sistemi kullanması
 11. İnsan kaynakları politikasının ve yönergesinin oluşturulmuş olması ve insan kaynağının gelişimine yönelik yaygın ve sistematik uygulamaların olması
 12. Kurum bünyesinde Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunması; ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgesinin alınmış olması
 13. Kurumun güncel gelişmeleri takip etmesi ve ihtiyaçlar çerçevesinde kendisini dönüştürme kapasitesine sahip olması; Kurumun misyon ve vizyonuyla uyumlu, stratejik amaç ve hedefleriyle örtüşen tanımlı politikalarının kuruma özgü ve paydaş katılımıyla oluşturulması, güncelleniyor olması; politikaların ve süreçlerin belirgin ve etkin bir şekilde işletiliyor olması
 14. Kurum kimliğinin oluşması ve gelişiminde dış paydaş katkısının güçlü olması; iç ve dış paydaş geri bildirimlerinin karar alma süreçlerine sistematik olarak dahil edilmesi ve paydaş memnuniyetini temel alan bir yönetim mekanizmasının etkin bir şekilde yönetilmesi
 15. Kurum genelinde kararların, her ünvan ve birimden temsilcinin bulunduğu komisyonlarda alınıp uygulamaya konulması; akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuş olması
 16. Paydaş katılım mekanizmalarının tanımlanmış ve kurumsal düzeyde kimlik ile uyumlu bir şekilde yapılandırılmış olması; dijital araçlar ve BKYS ile desteklenmesi, paydaş görüş/geri bildirimlerinin alınmasına yönelik uygulamaların çeşitlendirilmesi
 17. Kurumun kamu kurumları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliğine önem vermesi; dış paydaşlarla imzalanan protokollerin bulunması
 18. Akademik personele yönelik Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemine (APSİS) bağlı teşvik/ödül mekanizmasının bulunması, idari personele yönelik performans değerlendirme sisteminin uygulanıyor olması
 19. Öğrencilerin kurum kalite komisyonunda ve tüm akademik birimlerin kalite komisyonlarında komisyon üyesi olarak görev almaları, her bölüm ve program için belirlenen öğrenci Kalite Elçileri aracılığıyla iç kalite güvencesi çalışmalarında aktif rol almaları
 20. Kurumun kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla farklı platform ve araçları kullanması, erişilebilir olması,
 21. Süreçler, prosedürler, iş akışları, formlar vb. dokümantasyonun ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ile uyumlu olarak hazırlanmış ve kurum genelinde uygulanıyor olması
 22. Uluslararasılaşma için organizasyonel yapılanmanın kurulmuş olması (DİOB ve alt koordinatörlükler) ve faaliyetlerinin belirli süreçlerle desteklenmesi; uluslararasılaşma politika ve stratejilerinin güncellenmiş olması; uluslararasılaşma göstergelerinin stratejik plan

- ile ilişkilendirilmiş olması; uluslararasılaşma projelerine yönelik yapı ve süreçlerin bulunması
23. İç paydaşların doğrudan katılımını teşvik eden "Masada Buluşuyoruz, Kampüsü Konuşuyoruz" programının katılımcı yönetim tarzını, şeffaf iletişimi ve öğrenci odaklı kültürü desteklemesi
 24. Kurum dış paydaşlarının kurumu "ulaşan ve ulaşılan kurum" olarak değerlendirmeleri
 25. Kurum ve birimler düzeyinde her yıl sonunda 'Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG)' toplantılarının yapılması; kurum YGG toplantısında, üst yönetim tarafından alınan kararların, BKYS'deki İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü aracılığıyla birimlere, süre ve sorumlu kişi bilgileriyle iyileştirme faaliyetleri olarak tanımlanması, böylece kurum Kalite Güvencesi Sisteminin işlerliğinin izlenmesi ve yapılması gerekli iyileştirmelerin takibinin yapılması
 26. Kurumun kendisini yetkinleştirmek ve eksikliklerini görmek amacıyla 'Üniversite kıyaslama çalışmaları' yürütmesi ve karşılıklı iyi uygulama örneklerini paylaşması
 27. Birbirine entegre sistemlerin otomasyon programları üzerinden etkin bir şekilde yürütülmesi ve izlenmesi
 28. Kurum merkez kampüs öğrenci ve personel yemekhanelerinde, 2024 yılı itibarıyla uygulanmaya başlayan israfın önlenmesi ve yemek üretiminin yetersiz kalmasının önüne geçmeyi amaçlayan rezervasyon sistemine geçilmesi
 29. Kurumun mezuniyet törenlerinde öğrencilerini 'mesleki ve teknik yükseköğretim kurumu' bilinci ve farkındalığını artıracak geleneksel 'şed bağlama' töreni ile mezun etmesi

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

1. PUKÖ döngüsünün "kapatma-etki değerlendirme" aşamalarına ilişkin kanıtların zayıf kalması
2. Kurumun tanımlı bir uluslararasılaşma politikasının ve planlanmış stratejilerinin olmasına rağmen, yönetim ve süreçlerin izlenmesi-iyileştirilmesi aşamalarında kanıt ve açıklama eksikliği bulunması; uygulama eksikliklerinin bulunması; uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetlerin beklenen düzeyde olmaması
3. Kurumun uluslararasılaşma kaynaklarının çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi; kurumda uluslararasılaşma kapsamında sadece Erasmus+ veya diğer AB programlarından sağlanan finans kaynağının kullanımı ile sınırlı kalması, mevcut hibe kullanımının da etkin kullanılmaması
4. Uluslararasılaşma faaliyetlerinin akademik/kurumsal çıktılarla ilişkilendirilmesinin eksik olması; uluslararasılaşma çıktı (etki) değerlendirmelerinin sınırlı olması
5. Tedarikçi ilişkilerinde BKYS modülünün kullanıldığı ancak uygulama sonuçlarına ilişkin kanıtların sınırlı olması.

Öneriler

1. Kurum Kariyer Merkezinin kurumun sahip olduğu geniş dış paydaş desteği ve üst yönetimin aktif rolünün sağladığı imkânları daha etkin kullanması için proaktif ve yenilikçi yaklaşımlar geliştirmesi
2. Kalite Güvencesi Sistemi'nde izleme verileri ve paydaş geri bildirimlerine göre kanıt temelli iyileştirmelerin etkinliğinin değerlendirilmesi
3. Yönetim faaliyetlerinin önemli bir unsuru olan BKYS/KASGEM üzerinden bütüncül bir yaklaşımla yönetilmesine ilişkin çalışmalara devam edilmesi
4. Akademik ve idari personel sayılarının birimlere göre dengeli ve yeterli sayıda olması
5. Kurumun iyi tasarlanmış politika belgelerinin kurum içi bilinirliğinin artırılması; politika bilinirliği, etki düzeyi, iyileştirme faaliyetlerine ilişkin sayısal ve niteliksel analizlerin KİDR'de sunulması/derinliğinin artırılması; performans verilerinin KİDR ana metninde niteliksel ve yıllar arası analizle desteklenmesi
6. Mezun bilgi yönetim sisteminin mevcut sistemlerle entegrasyonu dikkate alınarak tamamlanması
7. Kurum birim-mezun ilişkilerinin geliştirilmesi, mezun geri bildirimlerinin karar alma

- süreçlerine katıldığını gösteren sistemin daha da güçlendirilmesi, mezunların istihdam, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/mezun memnuniyeti gibi toplanan verilerin daha bütüncül biçimde analiz edilmesi ve KİDR içinde sunulması
8. Kurum akademik ve idari birim web sayfalarının işlevsellik açısından güncellenmesi, eksikliklerinin tamamlanması
 9. Kurumun bu değerlendirme başlığı altında ve genel olarak kalite güvencesi süreçlerinde PUKÖ çevrimini dikkatle izlemesi, her döngü sonrasında sürecin raporlanması; kurum geneline ilişkin yaygınlık ve tutarlılık kanıtlarının güçlendirilmesi ve PUKÖ döngüsünün 'kapatma-kısa, orta, uzun vade etki değerlendirme' olgunluğunun artırılması için gelecek dönem KİDR'lerinde ilgili verilerin ana metne niteliksel bir katkı sağlayacak biçimde analiz edilmesi ve gelişim eğilimlerine dair açıklayıcı bilgiler sunulması
 10. Kurumda uygulama yönü güçlendirilmiş olan izleme-değerlendirme faaliyetlerinin genel analitik yorumlarına daha fazla yer verilmesi; raporlanan faaliyet ve göstergelerin etki temelli performans izlemesinin güçlendirilmesi
 11. Uluslararasılaşma kapasitesini artırmaya yönelik uygulamaların (örneğin, yabancı dil desteği, süreçler ile fonları birbirine bağlayan kaynak çeşitliliği vb.) kurum geneline yayılması; uluslararasılaşma göstergelerinde yıl bazlı performans değişiminin ve eğilim analizinin yapılması
 12. Kurum içi eğitimlerin sayısının artırılması; ihtiyaca dönük analizlerin etkili bir şekilde yapılması ve kurum içi/dışı eğitim faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi
 13. Kurumda niteliksel ve niceliksel iş yükü analizlerinin etkin bir şekilde yapılması (gerekirse dijital sistemlerin devreye sokulması, yapılan işlerin niteliksel ve niceliksel olarak ve evrak düzeyinde sayısallaştırılarak iş ihtiyaçları ve personel gereksinimlerinin belirlenmesi)
 14. Kaynak çeşitliliği sağlamak için araştırma/fonları destekleyecek kaynak geliştirme çalışmalarına devam edilmesi; araştırma merkezlerinin, (örneğin gıda merkezi, sürekli eğitim merkezi, siber güvenlik merkezi vb.) finansal etkinliğini artırmaya yönelik çalışmaların devam ettirilmesi; mevcut kapasiteler sınırlı ve büyüme hedefleri olmasa dahi bütçe çalışmalarının etkinlik analizinin yapılması; bu birimlerin araştırma gelirlerine belirli bir bütçe sağlayacak şekilde faaliyetlerine devam etmesi
 15. Kurum genelinde gerçekleştirilen öz değerlendirme ve kıyaslama çalışmalarının niteliğinin artırılması; paydaşlardan gelen geri bildirimler doğrultusunda öğrenci ve akademik/idari personel memnuniyet düzeyinin artırılmasına yönelik etkin çalışmaların devam ettirilmesi; anketlerle birlikte, odak grup çalışması gibi yapılandırılmış yöntemlerin de uygulanması

3. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

1. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleriyle uyumlu uygulama odaklı eğitimin yaygın bir biçimde uygulanması, programların tasarımında dış paydaş ve danışma kurullarının görüşlerinin sistematik bir biçimde alınması
2. Kurumun eğitim-öğretim alanındaki değişimi/dönüşümü 'Eğitim-Öğretim Politikası' doğrultusunda sağlıyor olması, toplumun ihtiyaç duyduğu alanlarda nitelikli eğitim veren mesleki ve teknik yükseköğretim programlarına sahip olması; programların tasarımı için dış paydaşlardan/danışma kurullarından görüşlerin alınması ve mevcut müfredatların paydaş görüşleri doğrultusunda güncellenmesi konularında **karar alma süreçlerinin güçlü olması**
3. Eğitim-Öğretimin Planlanmasının Yönetimi ana sürecinin tanımlı alt süreçlerinin BKYS üzerinden performans temelli yönetilmesi ve faaliyet gerçekleştirme oranının yüksek olması; eğitim-öğretim faaliyetlerinin performans izleme süreçlerinin eğitim öğretim koordinatörlüğü tarafından yönetilmesi
4. Kurumda ders dağılımının "Eğitim-Öğretimin Planlanmasının Yönetimi" ana süreci ve "Müfredat Geliştirmenin Yönetimi" alt süreci aracılığıyla sistematik biçimde yönetilmesi; program tasarım ve ders dağılımı süreçlerinin dokümanite edilmesi, uygulamaların bir standarda bağlanmış olması ve müfredat geliştirme sürecinin işler bir şekilde yürütülmesi

5. Kurumda derslerin AKTS kredilerinin iş yüküne dayalı olarak belirlenmesi ve web sayfası üzerinden paylaşılması
6. Kurumun programlar arası etkileşimi artıran öğrencilerin farklı disiplinlerden ders almasına imkân veren Ortak Seçmeli Dersler Havuzu oluşturması
7. Kurumda programların tasarımında paydaş görüşlerinin dikkate alınması ve uygulamalı eğitimin kurum genelinde yaygınlık göstermesi, uygulamaya dayalı programlarda bazı derslerin ilgili dış paydaşlar tarafından desteklenmesi; uygulamalı eğitime yönelik kurum ve birimler düzeyinde pek çok protokol yapılmış olması
8. Kurumun ölçme ve değerlendirme sisteminin yönetmeliklere dayalı, süreç temelli, kanıta dayalı ve çıktı odaklı bir anlayışla işletilmesi
9. Kurumda staj ve uygulamalı dersler, uygulama alanları, 3+1, 7+1 modeli vb. aracılığıyla mesleğe ait uygulamalı öğretim fırsatlarının bulunması
10. Kurumda “teknik ve mesleki yükseköğretimde Türkiye’nin önemli bir üssü olma” hedefini somutlaştırarak kentin Organize Sanayi Bölgesinde bir yerleşke oluşturup bir MYO kurması; OSB Teknik Kampüs oluşturulmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi
11. Program akreditasyon çalışmalarının kurumsal düzeyde yaygın ve koordineli biçimde yürütülmesi; akredite program sayısının artması; PROLİZ’e entegre Akreditasyon Modülünün alınarak kullanılmaya başlanması
12. Öğrencilerin talep, öneri, şikâyet ve memnuniyetlerinin memnuniyet anketleri, ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri ile periyodik olarak izlenmesi; memnuniyet yönetim sistemi (MYS) sonuçlarının analiz edilerek iyileştirme faaliyetlerinde dikkate alınması
13. Engelsiz üniversite ödülleri mekânda erişilebilirlik alanında bayrak alan birim sayısını artırmak üzere geleceğe yönelik kurumsal çabaların bulunması
14. 2025-2026 güz dönemi itibariyle Sosyal Transkript uygulamasının başlatılması
15. Kurumda Mesleki Uygulama Yönetim Sisteminin geliştirilmesi ve uygulanmaya başlanması
16. Mezunlarla ilişkileri güçlendirmek, mezunlara ilişkin bilgi almak ve geri bildirim sağlamak amacıyla kurulmuş Mezun Bilgi Sisteminin zenginleştirilmesine yönelik geleceğe dönük çabaların bulunması
17. Öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri kapsamında Gastronomi ve Mutfak Sanatları Uygulamalı Merkezinin nitelikli ve uygulamaya dönük eğitim yatırımı olarak hayata geçmesi
18. Meslek yüksekokullarında nitelikli uygulamalı öğrenme ortam ve araçlarının bulunması

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

1. Kurumun bazı birimlerinde danışma kurul uygulamalarının tüm programlara eşit düzeyde yaygınlaştırılmaması, bazı programlarda paydaş katkılarının kanıtlanması ve ders-program çıktıları ilişkilendirmesine yönelik örnek uygulamaların kapsamlı şekilde sunulmaması
2. Kurum genelinde PÇ–Ders Katkı Matrisi’nin oluşturulmasında kullanılan ölçme-değerlendirme yönteminin belirlenmemesi
3. Eğitim-öğretim araştırma binalarının yetersizliği, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının fazlalığı, birimler arasında kadro dengesinin oluşturulmaması
4. Kurum genelinde dezavantajlı gruplara yönelik uyarlamaların standartlaşmasına ilişkin uygulama örneklerinin sınırlı olması
5. Kurum genelinde öğrenci anketlerinde ölçme-değerlendirme özelindeki iyileştirme kararlarının açık kanıtlarla desteklenmemesi
6. Kurumda izlenmekte ve iyileştirilmekte olan sertifikalandırma ve mezuniyet süreçlerine ilişkin süreçlerin çıktı analizleri, performans göstergeleri ve süreç etkililiğine yönelik ölçümlerin tüm birimlerde standart bir rapora dönüştürülmemesi; sertifika programlarının iş gücü piyasası etkileri, mezunların istihdam ve kariyer gelişimine katkısı gibi ileri düzey etki analizlerinin kurumsallaşmaması
7. Kurumun performansını izlediği ve iyileştirme mekanizmalarını işlettiği iyileştirme planları, PUKO çevrimleri, performans göstergeleri, eğitim öğretim performansı, toplumsal katkı düzenlemelerinin tüm birimlerde eşit düzeyde uygulanmaması; PUKÖ döngüsünün ‘kapatma-

kısa, orta, uzun vade etki değerlendirme' olgunluğunun eksik kalması

Öneriler

1. Yeni öğretim teknolojilerinin kurum genelinde eğitim-öğretim sürecinde daha etkin kullanılması
2. Haftalık ders programlarının öğrencilerin ders dışı sosyal/kültürel etkinliklere zaman ayırabilecekleri şekilde hazırlanması
3. Kurumun YÖK'ün 'uygulamalı eğitime verdiği önem ve mesleki ve teknik eğitim-öğretimin uygulamalı ve sektörle iş birliği hâlinde gerçekleştirilecek üniversite-sanayi bağının güçlendirilmesi'ne yönelik stratejileri doğrultusunda 'mesleki ve teknik eğitim temelinde uygulama odaklı eğitim veren bir kurum olma' tercihine uygun olarak 3+1 ve 7+1 uygulamalı eğitim modellerini kurum geneline yayması
4. Ölçme ve değerlendirme yöntemleriyle ders öğrenme çıktılarının ve program çıktılarının ilişkilendirilmesinin kurum genelinde uygulanmaya devam edilmesi ve izlenmesi
5. Kurum genelinde eğitsel ve sosyal amaçlı tesisler ve fiziksel altyapının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimlerini desteklemek için sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ayrılan bütçenin artırılması
6. Öğrencilerin farklı bölüm/programlardan ders almasını mümkün kılabilecek Ortak Seçmeli Ders (OSD) ders havuzuna, kurum genelinde birimlerin tüm programlarına alanına göre ihtiyaç duyulan sosyal kültürel derslerin eklenmesi
7. Sınıfların fiziksel koşulları, laboratuvar imkânları ve kütüphane kaynakları gibi konularda iyileştirmelere devam edilmesi
8. Kurumda psikolojik danışmanlık sisteminin daha etkin ve sürdürülebilir olması için Psikolojik Danışma ve Rehberlik Biriminin kadrosunun güçlendirilmesi
9. Paydaş geri bildirimlerinin alınmasında niteliksel yöntemlere de yer verilmesi; akran değerlendirme uygulamasının tüm programlara yaygınlaştırılması
10. Kurum tarafından geliştirilen Mesleki Uygulama Yönetim Sisteminin kurum geneline yaygınlaştırılması
11. Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde aktif ve etkileşimli öğretme yöntemlerine ve öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamaların yaygınlaştırılması
12. Örgün derslere davet edilen sektör profesyonellerine ilişkin yıllık izleme, istatistik ve raporlarının oluşturulması ve uygulama etkinliğinin ölçülmesi
13. Eğitim-öğretim yönetim süreçlerinin bütünsel olgunluk düzeyine erişmesi ve süreçlerin bütün birimlerde eşgüdümlü ve standart biçimde uygulanması için mezun bilgi sisteminin etkin kullanımı, çift anadal-yandal uygulamalarının tüm programlara yaygınlaştırılması; performans göstergelerinin etki odaklı değerlendirilmesi ve mezun/öğrenci geri bildirimlerinin karar alma süreçlerine daha sistematik biçimde entegre edilmesi; bu kapsamda, mevcut kurumsal gelişim planının etkin bir şekilde uygulanmasını ve sürecin bütüncül bir yaklaşımla yönetilerek ilgili risklerin proaktif biçimde kontrol altına alınması
14. Kurumda program eğitim amaçlarının ve program çıktılarının belirlenmesi ve yazılı PUKÖ döngüsü oluşturulması uygulamasının standartlaştırılması; tüm bölüm/program düzeyinde kurum geneline yaygınlaştırılması; PÇ-ölçme-değerlendirme uyumunun güçlendirilmesi
15. Kurumun bu değerlendirme başlığı altında ve genel olarak Kalite süreçlerinde PUKÖ çevrimini dikkatle izlemesi, her döngü sonrasında sürecin raporlanması önerilmektedir.

4. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

1. Kurumda Araştırma-geliştirme faaliyetlerinin yönetilmesi ve performansının izlenmesi amacıyla tanımlı süreçlerin kullanılması; Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi ve Proje Koordinatörlüğü tarafından koordine edilmesi
2. Kurumda bölgesel düzeyde paydaşlarla iş birliğini güçlendirme potansiyeli bulunan toplam 11

- farklı proje türü bulunması
3. Araştırma-geliştirme faaliyetlerinin etkin yürütülmesi, izlenmesi ve kaynakların etkin bir biçimde kullanılmasına yönelik AVESİS, ATÖSİS, BAPSİS gibi bilgi yönetim sistemlerinin kullanılması
 4. Araştırma performansının tanımlı süreçlerle izlenmesinde Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sisteminin (APSİS) kullanılması
 5. Kurumun Ar-Ge birimleri ve araştırma konularının yerel kalkınma hedefleriyle uyumlu olması; yerel paydaşlarla işbirliğinin güçlü olması, dış paydaş geri bildirimleriyle bölgesel ve toplumsal ihtiyaçlara yönelik Ar-Ge yapılabilecek laboratuvarların ve uygulama ve araştırma merkezlerinin bulunması
 6. Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi (KAYSEM) ve Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Mobilya Üretim Atölyesi, Mustafa Çıkrıkçioğlu Meslek Yüksekokulu aracılığı ile kuruma kaynak oluşturulması
 7. Akademik performans değerlendirilmesinde üstün başarı gösteren akademik personellere ödül ve teşvik mekanizmasının sunulması
 8. Sağlık gibi uygulamaya dayalı eğitim birimlerinin bir kısmının temel ihtiyaçlarının bölgesel kalkınma ajansından sağlanan proje/projelerle finanse edilmesi
 9. Kurumun ulusal/uluslararası veri tabanlarında taranan dergilerinin bulunması; dergilerin takibi, izlenmesi ve sürdürülebilirliği için Bilimsel Dergiler Koordinatörlüğü kurulmuş olması
 10. Kurumda StartUp MYO projeleriyle meslek yüksekokulu öğrencilerine ve mezunlarına girişimcilik ve proje üretme kültürünün aşılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi
 11. TÜBİTAK 2209 öğrenci projelerine başvurunun teşvik ediliyor olması
 12. Kurumun ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar ve özendirici tedbirler tanımlanmış ve uygulanmaya başlanmış olması; Erciyes Teknopark'a ortak olması; Erciyes Üniversitesi'nin koordinatörlüğünü yaptığı HORIZON-2020-Projesinde partner olması

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

1. Kurumun ulusal ve uluslararası patent, faydalı model ve tescil gibi fikrî mülkiyet başvurularının sınırlı olması
2. Kurumun uygulama ve araştırma merkezlerinin nitelikli insan kaynağının sınırlı olması
3. Bölgesel Ar-Ge destek birimlerinden yararlanılıyor olmasına rağmen geniş tabanlı ulusal ve uluslararası kaynaklardan yararlanma düzeyi ve iş birliklerinin sınırlı olması
4. Doktora programlarının çeşitliliğinin artırılması ve doktora sonrası imkanların çıktılarını periyodik olarak izleyip gerekli iyileştirmelerin yapıldığı bir sistemin oluşturulmaması; doktora sonrası araştırmacılar için tanımlanan planlama ve sürece ilişkin uygulama ve izleme faaliyetlerinin raporlanmaması
5. Kurumda ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmaması
6. Araştırma faaliyetlerinin etkinliği ve etki analizine yönelik değerlendirme yapılması
7. BAP bütçesinin kısıtlı olması
8. Uluslararası proje yazım ve iş birliği ağlarının güçlü olmaması
9. Akredite olmuş araştırma merkez/laboratuvarının olmaması
10. Kurumda ulusal ve uluslararası patent, faydalı model ve tescil gibi fikrî mülkiyet başvurularının, araştırma faaliyetlerinin etkinliği ve etki analizine yönelik değerlendirmelerinin sınırlı olması

Öneriler

1. Kurumun fiziki ve teknolojik araştırma altyapısının güçlendirilmesi
2. Kurumun ülke ve bölgenin öncelikli alanlarına yönelik iç ve dış kaynaklı proje sayısını artırması, disiplinlerarası çalışmaları teşvik etmesi
3. Araştırmaların projelendirilmesi kültürünün kurum genelinde yaygınlaştırılması

4. Kurumun araştırma yetkinliklerinin gelişmesi için stratejik hedefleriyle uyumlu disiplinlerarası ortak doktora programlarının önceliklendirilmesi
5. Araştırma süreçlerine öğrencilerin katılması; öğrenci katılımı ile gerçekleştirilen projelerin artırılması
6. Kurum bünyesinde ulusal ve uluslararası kongre ve sempozyumlar düzenlenerek uluslararasılaşma-araştırma kapsamında bölgesel ve bilimsel katkı sağlanması
7. Kurumun gelecek dönemlerde kurum içi kaynakların yıllar içindeki değişimini, yeterliliğini, etkinliğini, çeşitliliğini, gelişime açık yanlarını, beklentileri karşılama düzeyini; araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek etkin bir şekilde izleyip değerlendirmesi; fiziki ve teknolojik araştırma altyapısının güçlendirilmesi
8. Kurum genelinde araştırma yöntemleri, proje yazımı gibi düzenlenen eğitimlerin katılım ve etki düzeylerinin izlenmesi; geri bildirimine yönelik takibinin sağlanması; akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini artırmak üzere kurum içi mentörlük sisteminin uygulanması
9. Kurumun bu değerlendirme başlığı altında ve genel olarak Kalite süreçlerinde PUKÖ çevrimini dikkatle izlemesi, her döngü sonrasında sürecin raporlanması

5. Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

1. Kuruma ait tanımlı bir Toplumsal Katkı Politikası bulunması; toplumsal katkı faaliyetleri için yeterli kaynaklara (insan, altyapı, vb.) sahip olması; toplumsal katkı faaliyetlerinin yönetilmesi ve performansının izlenmesi amacıyla tanımlı süreçlerin kullanılması
2. Kurumun çeşitli alanlarda araştırma merkezleri bulunması ve bu merkezler üzerinden toplumsal katkı faaliyetlerine etkin bir şekilde dahil olmaları; toplumsal ihtiyaç ve talepleri analiz edip etkin yanıt verebilecek kapasiteye sahip olması, kurum genelinde tüm paydaşları harekete geçirebilecek bir toplumsal katkı potansiyeli bulunması; eğitim, sağlık, Ar-Ge ve sosyal sorumluluk alanında toplumsal katkılar sunulması; yerel ve ulusal kalkınmaya katkı sağlayacak faaliyetler yapılıyor olması; sanayi-üniversite iş birliği çalışmalarının belirgin olması
3. Kurumun toplumsal katkı alanına ilişkin performans göstergelerinin BKYS üzerinden izlenmesi; toplumsal katkı faaliyetlerinin Stratejik Plandaki ilgili hedefler doğrultusunda etkin bir şekilde sürdürülmesi
4. Kurum Sürekli Eğitim Merkezi bünyesinde İŞKUR ile gerçekleştirilen toplumsal ihtiyaçlara yönelik protokol uygulamalarıyla e-devlet erişimli eğitim ve pek çok sertifika programının yürütülüyor olması
5. Kurum bünyesindeki çeşitli araştırma ve uygulama merkezleri (Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ve MYO'lar bünyesindeki Tasarım ve Üretim Atölyeleri,) tarafından toplumsal ihtiyaçlara yönelik üretim ve hizmet faaliyetlerinin bulunması
6. Sağlık Bakanlığının yetkilendirdiği İlk Yardım Eğitim Merkezinin bulunması ve bu merkezin kamu/özel sektöre, topluma ve kurum öğrencilerine yönelik sertifikalı eğitimler vermesi
7. Uygulama ve araştırma merkezlerinin toplumun sosyal ve kültürel gelişimi üzerinde etki değeri olan (Aşçılık Akademisi, Sanat Akademisi, Gıda Üretim akademisi gibi) çalışmalarının bulunması
8. Kurumda paydaşlarla aktif işbirliği ile yürütülen etkin ekosistem neticesinde oluşan işbirliği faaliyetlerinin topluma katkı sağlama potansiyelinin yüksek olması
9. Kurumda BM sürdürülebilir kalkınma hedefleriyle uyumlu sürdürülebilirlik raporunun hazırlanması

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

Öneriler

1. Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerine katkı vermesini sürdürmesi; kurumun sahip olduğu geniş dış paydaş ekosistemi ve üst yönetimin aktif rolü göz önünde bulundurulduğunda, KAYSEM'in toplumun tüm kesiminde ihtiyaç duyulan alanlara yönelik eğitim ve etkinlik kapsamını çeşitlendirmesi
2. Toplumsal katkı sürecinde paydaş geri bildirim mekanizmasının geliştirilmesi
3. Toplumsal katkı faaliyetlerinin liderlik, yönetim ve kalite; eğitim-öğretim; ar-ge olarak kategorize edilmesi
4. Kurumun insan gücü iş analizlerini niteliksel ve niceliksel değerlendirmesi, mali planlamasını izlemeye devam etmesi, fiziksel koşulları dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını da kapsayacak şekilde iyileştirmeye devam ettirmesi
5. Kurumun bu değerlendirme başlığı altında ve genel olarak Kalite süreçlerinde PUKÖ çevrimini dikkatle izlemesi, her döngü sonrasında sürecin raporlanması; toplumsal katkı çalışmalarının sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik etki analizlerinin yapılması