

Akkreditierungsbericht

Programmakkreditierung – Bündelverfahren Management

Raster Fassung 02 – 04.03.2020

[► Inhaltsverzeichnis](#)

Hochschule	Hochschule Nordhausen
Ggf. Standort	Nordhausen

Studiengang 01	Betriebswirtschaftslehre (bisher: Betriebswirtschaftslehre/Business Administration)		
Abschlussbezeichnung	Bachelor of Arts		
Studienform	Präsenz	<input checked="" type="checkbox"/>	Fernstudium <input type="checkbox"/>
	Vollzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Intensiv <input type="checkbox"/>
	Teilzeit	<input type="checkbox"/>	Joint Degree <input type="checkbox"/>
	Dual	<input type="checkbox"/>	Kooperation § 19 MRVO <input type="checkbox"/>
	Berufs- bzw. ausbildungsbegleitend	<input type="checkbox"/>	Kooperation § 20 MRVO <input type="checkbox"/>
Studiendauer (in Semestern)	6 (Variante 1) bzw. 7 (Variante 2)		
Anzahl der vergebenen ECTS-Punkte	180 bzw. 210		
Bei Masterprogrammen:	konsekutiv	<input type="checkbox"/>	weiterbildend <input type="checkbox"/>
Aufnahme des Studienbetriebs am (Datum)	1. September 2006		
Aufnahmekapazität (Maximale Anzahl der Studienplätze)	80	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro Jahr <input checked="" type="checkbox"/>
Durchschnittliche Anzahl* der Studienanfängerinnen und Studienanfänger	48	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro Jahr <input checked="" type="checkbox"/>
Durchschnittliche Anzahl* der Absolventinnen und Absolventen	35	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro Jahr <input checked="" type="checkbox"/>
* Bezugszeitraum:	WS 2016/2017 bis SoSe 2023		

Konzeptakkreditierung	<input type="checkbox"/>
Erstakkreditierung	<input type="checkbox"/>
Reakkreditierung Nr. (Anzahl)	3

Verantwortliche Agentur	ACQUIN e.V.
Zuständige/r Referent/in	Dr. Michael Mayer, Maximilian Krogoll
Akkreditierungsbericht vom	24.03.2025

Studiengang 02	Internationale Betriebswirtschaft (bisher: Internationale Betriebswirtschaft/International Business)			
Abschlussbezeichnung	Bachelor of Arts (B.A.)			
Studienform	Präsenz	<input checked="" type="checkbox"/>	Fernstudium	<input type="checkbox"/>
	Vollzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Intensiv	<input type="checkbox"/>
	Teilzeit	<input type="checkbox"/>	Joint Degree	<input type="checkbox"/>
	Dual	<input type="checkbox"/>	Kooperation § 19 MRVO	<input type="checkbox"/>
	Berufs- bzw. ausbildungs- begleitend	<input type="checkbox"/>	Kooperation § 20 MRVO	<input type="checkbox"/>
Studiendauer (in Semestern)	6 (Variante 1) bzw. 7 (Variante 2)			
Anzahl der vergebenen ECTS-Punkte	180 bzw. 210			
Bei Masterprogrammen:	konsekutiv	<input type="checkbox"/>	weiterbildend	<input type="checkbox"/>
Aufnahme des Studienbetriebs am (Datum)	1. September 2009			
Aufnahmekapazität (Maximale Anzahl der Studienplätze)	50	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro Jahr <input checked="" type="checkbox"/>	
Durchschnittliche Anzahl* der Studienanfängerinnen und Studienanfänger	23	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro Jahr <input checked="" type="checkbox"/>	
Durchschnittliche Anzahl* der Absolventinnen und Absolventen	19	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro Jahr <input checked="" type="checkbox"/>	
* Bezugszeitraum:	WS 2016/2017 bis SoSe 2023			
Konzeptakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Erstakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Reakkreditierung Nr. (Anzahl)	2			

Akkreditierungsbericht: Bündel Management: „Betriebswirtschaftslehre“, (=BWL,B.A.), „Internationale Betriebswirtschaft“ (=IBW, B.A.), „Digitales Produktmanagement“ (=DPM, B.A.), „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (PuMa B.A.), „Digitales Verwaltungsmanagement“, (=DVM, B.A.), „Sozialmanagement“ (=SoMa,B.A.), „Innovations- und Change-management“ (=ICM,M.A.), „Public Management & Governance“ (=PMG, M.A.), „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (=PCM, M.A.);

Studiengang 03	Digitales Produktmanagement (Bisher: Digitales Produktmanagement/Digital Product Management)			
Abschlussbezeichnung	Bachelor of Arts (B.A.)			
Studienform	Präsenz	<input checked="" type="checkbox"/>	Fernstudium	<input type="checkbox"/>
	Vollzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Intensiv	<input type="checkbox"/>
	Teilzeit	<input type="checkbox"/>	Joint Degree	<input type="checkbox"/>
	Dual	<input type="checkbox"/>	Kooperation § 19 MRVO	<input type="checkbox"/>
	Berufs- bzw. ausbildungsbegleitend	<input type="checkbox"/>	Kooperation § 20 MRVO	<input type="checkbox"/>
Studiendauer (in Semestern)	7			
Anzahl der vergebenen ECTS-Punkte	210			
Bei Masterprogrammen:	konsekutiv	<input type="checkbox"/>	weiterbildend	<input type="checkbox"/>
Aufnahme des Studienbetriebs am (Datum)	1. Oktober 2020			
Aufnahmekapazität (Maximale Anzahl der Studienplätze)	50	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro <input checked="" type="checkbox"/>	Jahr
Durchschnittliche Anzahl* der Studienanfängerinnen und Studienanfänger	14	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro <input checked="" type="checkbox"/>	Jahr
Durchschnittliche Anzahl* der Absolventinnen und Absolventen		Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro <input checked="" type="checkbox"/>	Jahr
* Bezugszeitraum:	WS 2020/2021 bis SoSe 2023			
Konzeptakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Erstakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Reakkreditierung Nr. (Anzahl)	1			

Akkreditierungsbericht: Bündel Management: „Betriebswirtschaftslehre“, (=BWL,B.A..), „Internationale Betriebswirtschaft“ (=IBW, B.A.), „Digitales Produktmanagement“ (=DPM, B.A.), „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (PuMa B.A.), „Digitales Verwaltungsmanagement“, (=DVM, B.A.), „Sozialmanagement“ (=SoMa,B.A.), „Innovations- und Changemanagement“ (=ICM,M.A.), „Public Management & Governance“ (=PMG, M.A.), „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (=PCM, M.A);

Studiengang 04	Innovations- und Changemanagement			
Abschlussbezeichnung	Master of Arts (M.A.)			
Studienform	Präsenz	<input checked="" type="checkbox"/>	Fernstudium	<input type="checkbox"/>
	Vollzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Intensiv	<input type="checkbox"/>
	Teilzeit	<input type="checkbox"/>	Joint Degree	<input type="checkbox"/>
	Dual	<input type="checkbox"/>	Kooperation § 19 MRVO	<input type="checkbox"/>
	Berufs- bzw. ausbildungsbegleitend	<input type="checkbox"/>	Kooperation § 20 MRVO	<input type="checkbox"/>
Studiendauer (in Semestern)	3			
Anzahl der vergebenen ECTS-Punkte	90			
Bei Masterprogrammen:	konsekutiv	<input checked="" type="checkbox"/>	weiterbildend	<input type="checkbox"/>
Aufnahme des Studienbetriebs am (Datum)	01.03.2008			
Aufnahmekapazität (Maximale Anzahl der Studienplätze)	20	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro Jahr <input checked="" type="checkbox"/>	
Durchschnittliche Anzahl* der Studienanfängerinnen und Studienanfänger	22	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro Jahr <input checked="" type="checkbox"/>	
Durchschnittliche Anzahl* der Absolventinnen und Absolventen	18	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro Jahr <input checked="" type="checkbox"/>	
* Bezugszeitraum:	WS 2016/2017 bis SoSe 2023			
Konzeptakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Erstakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Reakkreditierung Nr. (Anzahl)	3			

Akkreditierungsbericht: Bündel Management: „Betriebswirtschaftslehre“, (=BWL,B.A.), „Internationale Betriebswirtschaft“ (=IBW, B.A.), „Digitales Produktmanagement“ (=DPM, B.A.), „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (PuMa B.A.), „Digitales Verwaltungsmanagement“, (=DVM, B.A.), „Sozialmanagement“ (=SoMa,B.A.), „Innovations- und Change-management“ (=ICM,M.A.), „Public Management & Governance“ (=PMG, M.A.), „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (=PCM, M.A);

Studiengang 05	Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management			
Abschlussbezeichnung	Bachelor of Arts (B.A.)			
Studienform	Präsenz	<input checked="" type="checkbox"/>	Fernstudium	<input type="checkbox"/>
	Vollzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Intensiv	<input type="checkbox"/>
	Teilzeit	<input type="checkbox"/>	Joint Degree	<input type="checkbox"/>
	Dual	<input type="checkbox"/>	Kooperation § 19 MRVO	<input type="checkbox"/>
	Berufs- bzw. ausbildungsbegleitend	<input type="checkbox"/>	Kooperation § 20 MRVO	<input type="checkbox"/>
Studiendauer (in Semestern)	7			
Anzahl der vergebenen ECTS-Punkte	210			
Bei Masterprogrammen:	konsekutiv	<input type="checkbox"/>	weiterbildend	<input type="checkbox"/>
Aufnahme des Studienbetriebs am (Datum)	1.September 2003			
Aufnahmekapazität (Maximale Anzahl der Studienplätze)	50	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro <input checked="" type="checkbox"/> Jahr	
Durchschnittliche Anzahl* der Studienanfängerinnen und Studienanfänger	54	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro <input checked="" type="checkbox"/> Jahr	
Durchschnittliche Anzahl* der Absolventinnen und Absolventen	37	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro <input checked="" type="checkbox"/> Jahr	
* Bezugszeitraum:	WS 2016/17 bis SoSe 2023			
Konzeptakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Erstakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Reakkreditierung Nr. (Anzahl)	3			

Akkreditierungsbericht: Bündel Management: „Betriebswirtschaftslehre“, (=BWL,B.A..), „Internationale Betriebswirtschaft“ (=IBW, B.A.), „Digitales Produktmanagement“ (=DPM, B.A.), „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (PuMa B.A.), „Digitales Verwaltungsmanagement“, (=DVM, B.A.), „Sozialmanagement“ (=SoMa,B.A.), „Innovations- und Change-management“ (=ICM,M.A.), „Public Management & Governance“ (=PMG, M.A.), „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (=PCM, M.A);

Studiengang 06	Digitales Verwaltungsmanagement			
Abschlussbezeichnung	Bachelor of Arts (B.A.)			
Studienform	Präsenz	<input checked="" type="checkbox"/>	Fernstudium	<input type="checkbox"/>
	Vollzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Intensiv	<input type="checkbox"/>
	Teilzeit	<input type="checkbox"/>	Joint Degree	<input type="checkbox"/>
	Dual	<input type="checkbox"/>	Kooperation § 19 MRVO	<input type="checkbox"/>
	Berufs- bzw. ausbildungsbegleitend	<input type="checkbox"/>	Kooperation § 20 MRVO	<input type="checkbox"/>
Studiendauer (in Semestern)	7			
Anzahl der vergebenen ECTS-Punkte	210			
Bei Masterprogrammen:	konsekutiv	<input type="checkbox"/>	weiterbildend	<input type="checkbox"/>
Aufnahme des Studienbetriebs am (Datum)	1.Oktober 2025			
Aufnahmekapazität (Maximale Anzahl der Studienplätze)	20	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro <input checked="" type="checkbox"/>	Jahr
Durchschnittliche Anzahl* der Studienanfängerinnen und Studienanfänger		Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro <input checked="" type="checkbox"/>	Jahr
Durchschnittliche Anzahl* der Absolventinnen und Absolventen		Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro <input checked="" type="checkbox"/>	Jahr
* Bezugszeitraum:				
Konzeptakkreditierung	<input checked="" type="checkbox"/>			
Erstakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Reakkreditierung Nr. (Anzahl)				

Akkreditierungsbericht: Bündel Management: „Betriebswirtschaftslehre“, (=BWL,B.A.), „Internationale Betriebswirtschaft“ (=IBW, B.A.), „Digitales Produktmanagement“ (=DPM, B.A.), „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (PuMa B.A.), „Digitales Verwaltungsmanagement“, (=DVM, B.A.), „Sozialmanagement“ (=SoMa,B.A.), „Innovations- und Change-management“ (=ICM,M.A.), „Public Management & Governance“ (=PMG, M.A.), „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (=PCM, M.A);

Studiengang 07	Public Management & Governance			
Abschlussbezeichnung	Master of Arts (M.A.)			
Studienform	Präsenz	<input checked="" type="checkbox"/>	Fernstudium	<input type="checkbox"/>
	Vollzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Intensiv	<input type="checkbox"/>
	Teilzeit	<input type="checkbox"/>	Joint Degree	<input type="checkbox"/>
	Dual	<input type="checkbox"/>	Kooperation § 19 MRVO	<input type="checkbox"/>
	Berufs- bzw. ausbildungsbegleitend	<input type="checkbox"/>	Kooperation § 20 MRVO	<input type="checkbox"/>
Studiendauer (in Semestern)	3			
Anzahl der vergebenen ECTS-Punkte	90			
Bei Masterprogrammen:	konsekutiv	<input checked="" type="checkbox"/>	weiterbildend	<input type="checkbox"/>
Aufnahme des Studienbetriebs am (Datum)				
Aufnahmekapazität (Maximale Anzahl der Studienplätze)	20	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro <input checked="" type="checkbox"/> Jahr	
Durchschnittliche Anzahl* der Studienanfängerinnen und Studienanfänger	15	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro <input checked="" type="checkbox"/> Jahr	
Durchschnittliche Anzahl* der Absolventinnen und Absolventen	11	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro <input type="checkbox"/> Jahr	
* Bezugszeitraum:	WS 2016/17 bis SoSe 2023			
Konzeptakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Erstakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Reakkreditierung Nr. (Anzahl)	3			

Akkreditierungsbericht: Bündel Management: „Betriebswirtschaftslehre“, (=BWL,B.A..), „Internationale Betriebswirtschaft“ (=IBW, B.A.), „Digitales Produktmanagement“ (=DPM, B.A.), „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (PuMa B.A.), „Digitales Verwaltungsmanagement“, (=DVM, B.A.), „Sozialmanagement“ (=SoMa,B.A.), „Innovations- und Change-management“ (=ICM,M.A.), „Public Management & Governance“ (=PMG, M.A.), „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (=PCM, M.A);

Studiengang 08	Sozialmanagement			
Abschlussbezeichnung	Bachelor of Arts (B.A.)			
Studienform	Präsenz	<input checked="" type="checkbox"/>	Fernstudium	<input type="checkbox"/>
	Vollzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Intensiv	<input type="checkbox"/>
	Teilzeit	<input type="checkbox"/>	Joint Degree	<input type="checkbox"/>
	Dual	<input type="checkbox"/>	Kooperation § 19 MRVO	<input type="checkbox"/>
	Berufs- bzw. ausbildungsbegleitend	<input type="checkbox"/>	Kooperation § 20 MRVO	<input type="checkbox"/>
Studiendauer (in Semestern)	7			
Anzahl der vergebenen ECTS-Punkte	210			
Bei Masterprogrammen:	konsekutiv	<input checked="" type="checkbox"/>	weiterbildend	<input type="checkbox"/>
Aufnahme des Studienbetriebs am (Datum)				
Aufnahmekapazität (Maximale Anzahl der Studienplätze)	50	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro <input checked="" type="checkbox"/> Jahr	
Durchschnittliche Anzahl* der Studienanfängerinnen und Studienanfänger	54	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro <input checked="" type="checkbox"/> Jahr	
Durchschnittliche Anzahl* der Absolventinnen und Absolventen	36	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro <input checked="" type="checkbox"/> Jahr	
* Bezugszeitraum:				
Konzeptakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Erstakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Reakkreditierung Nr. (Anzahl)	3			

Akkreditierungsbericht: Bündel Management: „Betriebswirtschaftslehre“, (=BWL,B.A..), „Internationale Betriebswirtschaft“ (=IBW, B.A.), „Digitales Produktmanagement“ (=DPM, B.A.), „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (PuMa B.A.), „Digitales Verwaltungsmanagement“, (=DVM, B.A.), „Sozialmanagement“ (=SoMa,B.A.), „Innovations- und Change-management“ (=ICM,M.A.), „Public Management & Governance“ (=PMG, M.A.), „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (=PCM, M.A.);

Studiengang 09	Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen			
Abschlussbezeichnung	Master of Arts (M.A.)			
Studienform	Präsenz	<input checked="" type="checkbox"/>	Fernstudium	<input type="checkbox"/>
	Vollzeit	<input type="checkbox"/>	Intensiv	<input type="checkbox"/>
	Teilzeit	<input checked="" type="checkbox"/>	Joint Degree	<input type="checkbox"/>
	Dual	<input type="checkbox"/>	Kooperation § 19 MRVO	<input type="checkbox"/>
	Berufs- bzw. ausbildungsbegleitend	<input checked="" type="checkbox"/>	Kooperation § 20 MRVO	<input type="checkbox"/>
Studiendauer (in Semestern)	6			
Anzahl der vergebenen ECTS-Punkte	120			
Bei Masterprogrammen:	konsekutiv	<input type="checkbox"/>	weiterbildend	<input checked="" type="checkbox"/>
Aufnahme des Studienbetriebs am (Datum)				
Aufnahmekapazität (Maximale Anzahl der Studienplätze)	20	Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro Jahr <input checked="" type="checkbox"/>	
Durchschnittliche Anzahl* der Studienanfängerinnen und Studienanfänger		Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro Jahr <input type="checkbox"/>	
Durchschnittliche Anzahl* der Absolventinnen und Absolventen		Pro Semester <input type="checkbox"/>	Pro Jahr <input type="checkbox"/>	
* Bezugszeitraum:				
Konzeptakkreditierung	<input checked="" type="checkbox"/>			
Erstakkreditierung	<input type="checkbox"/>			
Reakkreditierung Nr. (Anzahl)				

Inhalt

Ergebnisse auf einen Blick	13
Studiengang 01 „Betriebswirtschaftslehre“ (B.A.)	13
Studiengang 02 „Internationale Betriebswirtschaft“ (B.A.)	14
Studiengang 03 „Digitales Produktmanagement“ (B.A.)	15
Studiengang 04 „Innovations- und Changemanagement“ (M.A.)	16
Studiengang 05 „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (B.A.).....	17
Studiengang 06 „Digitales Verwaltungsmanagement“ (B.A.).....	18
Studiengang 07 „Public Management & Governance“ (M.A.).....	19
Studiengang 08 „Sozialmanagement“ (B.A.).....	20
Studiengang 09 „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (M.A.).....	21
Kurzprofile der Studiengänge	22
Studiengang 01 „Betriebswirtschaftslehre“ (B.A.)	22
Studiengang 02 „Internationale Betriebswirtschaft“ (B.A.)	23
Studiengang 03 „Digitales Produktmanagement“ (B.A.)	23
Studiengang 04 „Innovations- und Changemanagement“ (M.A.)	24
Studiengang 05 „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (B.A.).....	24
Studiengang 06 „Digitales Verwaltungsmanagement“ (B.A.).....	25
Studiengang 07 „Public Management & Governance“ (M.A.).....	25
Studiengang 08 „Sozialmanagement“ (B.A.).....	26
Studiengang 09 „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (M.A.).....	26
Zusammenfassende Qualitätsbewertung des Gutachtergremiums.....	28
Studiengang 01 „Betriebswirtschaftslehre“ (B.A.)	28
Studiengang 02 „Internationale Betriebswirtschaft“ (B.A.)	30
Studiengang 03 „Digitales Produktmanagement“ (B.A.)	31
Studiengang 04 „Innovations- und Changemanagement“ (M.A.)	32
Studiengang 05 „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (B.A.).....	33
Studiengang 06 „Digitales Verwaltungsmanagement“ (B.A.).....	34
Studiengang 07 „Public Management & Governance“ (M.A.).....	35
Studiengang 08 „Sozialmanagement“ (B.A.).....	36
Studiengang 09 „Personal- und Changemanagement in Non-Profit Organisationen“ (M.A.).....	37
I Prüfbericht: Erfüllung der formalen Kriterien	38
1 Studienstruktur und Studiendauer (§ 3 MRVO)	38
2 Studiengangsprofile (§ 4 MRVO)	39
3 Zugangsvoraussetzungen und Übergänge zwischen Studienangeboten (§ 5 MRVO)	40
4 Abschlüsse und Abschlussbezeichnungen (§ 6 MRVO).....	41
5 Modularisierung (§ 7 MRVO)	41
6 Leistungspunktesystem (§ 8 MRVO)	42
7 Anerkennung und Anrechnung (Art. 2 Abs. 2 StAkkrStV)	44

8	Wenn einschlägig: Besondere Kriterien für Kooperationen mit nichthochschulischen Einrichtungen (§ 9 MRVO)	44
9	Wenn einschlägig: Sonderregelungen für Joint-Degree-Programme (§ 10 MRVO).....	44
II	Gutachten: Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien	45
1	Schwerpunkte der Bewertung/ Fokus der Qualitätsentwicklung.....	45
2	Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien.....	45
2.1	Qualifikationsziele und Abschlussniveau (§ 11 MRVO)	45
2.2	Schlüssiges Studiengangskonzept und adäquate Umsetzung (§ 12 MRVO)	62
2.2.1	Curriculum (§ 12 Abs. 1 Sätze 1 bis 3 und 5 MRVO)	62
2.2.2	Mobilität (§ 12 Abs. 1 Satz 4 MRVO).....	85
2.2.3	Personelle Ausstattung (§ 12 Abs. 2 MRVO)	90
2.2.4	Ressourcenausstattung (§ 12 Abs. 3 MRVO)	91
2.2.5	Prüfungssystem (§ 12 Abs. 4 MRVO)	95
2.2.6	Studierbarkeit (§ 12 Abs. 5 MRVO)	101
2.2.7	Besonderer Profilsanspruch (§ 12 Abs. 6 MRVO).....	103
2.3	Fachlich-Inhaltliche Gestaltung der Studiengänge (§ 13 MRVO): Aktualität der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen (§ 13 Abs. 1 MRVO)	104
2.3.2	Nicht einschlägig: Lehramt (§ 13 Abs. 2 und 3 MRVO).....	107
2.4	Studienerfolg (§ 14 MRVO).....	107
2.5	Geschlechtergerechtigkeit und Nachteilsausgleich (§ 15 MRVO).....	109
2.6	Nicht einschlägig: Sonderregelungen für Joint-Degree-Programme (§ 16 MRVO).....	110
2.7	Nicht einschlägig: Kooperationen mit nichthochschulischen Einrichtungen (§ 19 MRVO) .	110
2.8	Nicht einschlägig: Hochschulische Kooperationen (§ 20 MRVO).....	110
2.9	Nicht einschlägig: Besondere Kriterien für Bachelorausbildungsgänge an Berufsakademien (§ 21 MRVO)	110
III	Begutachtungsverfahren	111
1	Allgemeine Hinweise	111
2	Rechtliche Grundlagen.....	111
3	Gutachtergremium.....	111
3.1	Hochschullehrerinnen/ Hochschullehrer	111
3.2	Vertreterin/Vertreter der Berufspraxis.....	111
3.3	Vertreter der Studierenden	112
IV	Datenblatt	113
1	Daten zu den Studiengängen.....	113
1.1	Studiengang 01 „Betriebswirtschaftslehre“ (B.A.).....	113
1.2	Studiengang 02 „Internationale Betriebswirtschaft“ (B.A.).....	115
1.3	Studiengang 03 „Digitales Produktmanagement“ (B.A.).....	117
1.4	Studiengang 04 „Innovations- und Changemanagement“ (M.A.)	119
1.5	Studiengang 05 „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (B.A.)	121
1.6	Studiengang 06 „Digitales Verwaltungsmanagement“ (B.A.)	123
1.7	Studiengang 07 „Public Management & Governance (M.A.)	124
1.8	Studiengang 08 „Sozialmanagement“ (B.A.)	126
1.9	Studiengang 09 „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (M.A.)	

Daten zur Akkreditierung	129
2.1. Studiengang 01 „Betriebswirtschaftslehre“ (B.A)	129
2.2 Studiengang 02 „Internationale Betriebswirtschaft“ (B.A.).....	129
2.3 Studiengang 03 „Digitales Produktmanagement“ (B.A.).....	129
1.4 Studiengang 04 „Innovations-und Changemanagement“ (M.A.).....	129
1.5 Studiengang 05 „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (B.A.)	130
1.6 Studiengang 06 „Digitales Verwaltungsmanagement“ (B.A.)	130
1.7 Studiengang 07 „Public Management & Governance“ (M.A.)	130
1.8 Studiengang 08 „Sozialmanagement“ (B.A.)	130
1.9 Studiengang 09 „Personal- Changemanagement“ (M.A.),	130
V Glossar	131
Anhang.....	132

Ergebnisse auf einen Blick

Studiengang 01 „Betriebswirtschaftslehre“ (B.A.)

Entscheidungsvorschlag der Agentur zur Erfüllung der formalen Kriterien gemäß Prüfbericht (Ziffer 1)

Die formalen Kriterien sind

☒ erfüllt

☐ nicht erfüllt

Entscheidungsvorschlag des Gutachtergremiums zur Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien gemäß Gutachten (Ziffer 2)

Die fachlich-inhaltlichen Kriterien sind

☒ erfüllt

☐ nicht erfüllt

Studiengang 02 „Internationale Betriebswirtschaft“ (B.A.)

Entscheidungsvorschlag der Agentur zur Erfüllung der formalen Kriterien gemäß Prüfbericht (Ziffer 1)

Die formalen Kriterien sind

- ☒ erfüllt
- ☐ nicht erfüllt

Entscheidungsvorschlag des Gutachtergremiums zur Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien gemäß Gutachten (Ziffer 2)

Die fachlich-inhaltlichen Kriterien sind

- ☒ erfüllt
- ☐ nicht erfüllt

Studiengang 03 „Digitales Produktmanagement“ (B.A.)

Entscheidungsvorschlag der Agentur zur Erfüllung der formalen Kriterien gemäß Prüfbericht (Ziffer 1)

Die formalen Kriterien sind

- ☒ erfüllt
- ☐ nicht erfüllt

Entscheidungsvorschlag des Gutachtergremiums zur Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien gemäß Gutachten (Ziffer 2)

Die fachlich-inhaltlichen Kriterien sind

- ☒ erfüllt
- ☐ nicht erfüllt

Studiengang 04 „Innovations- und Changemanagement“ (M.A.)

Entscheidungsvorschlag der Agentur zur Erfüllung der formalen Kriterien gemäß Prüfbericht (Ziffer 1)

Die formalen Kriterien sind

- ☒ erfüllt
- ☐ nicht erfüllt

Entscheidungsvorschlag des Gutachtergremiums zur Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien gemäß Gutachten (Ziffer 2)

Die fachlich-inhaltlichen Kriterien sind

- ☒ erfüllt
- ☐ nicht erfüllt

Studiengang 05 „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (B.A.)

Entscheidungsvorschlag der Agentur zur Erfüllung der formalen Kriterien gemäß Prüfbericht (Ziffer 1)

Die formalen Kriterien sind

- ☒ erfüllt
- ☐ nicht erfüllt

Entscheidungsvorschlag des Gutachtergremiums zur Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien gemäß Gutachten (Ziffer 2)

Die fachlich-inhaltlichen Kriterien sind

- ☒ erfüllt
- ☐ nicht erfüllt

Studiengang 06 „Digitales Verwaltungsmanagement“ (B.A.)

Entscheidungsvorschlag der Agentur zur Erfüllung der formalen Kriterien gemäß Prüfbericht (Ziffer 1)

Die formalen Kriterien sind

- ☒ erfüllt
- ☐ nicht erfüllt

Entscheidungsvorschlag des Gutachtergremiums zur Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien gemäß Gutachten (Ziffer 2)

Die fachlich-inhaltlichen Kriterien sind

- ☒ erfüllt
- ☐ nicht erfüllt

Studiengang 07 „Public Management & Governance“ (M.A.)

Entscheidungsvorschlag der Agentur zur Erfüllung der formalen Kriterien gemäß Prüfbericht (Ziffer 1)

Die formalen Kriterien sind

- ☒ erfüllt
- ☐ nicht erfüllt

Entscheidungsvorschlag des Gutachtergremiums zur Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien gemäß Gutachten (Ziffer 2)

Die fachlich-inhaltlichen Kriterien sind

- ☒ erfüllt
- ☐ nicht erfüllt

Studiengang 08 „Sozialmanagement“ (B.A.)

Entscheidungsvorschlag der Agentur zur Erfüllung der formalen Kriterien gemäß Prüfbericht (Ziffer 1)

Die formalen Kriterien sind

- ☒ erfüllt
- ☐ nicht erfüllt

Entscheidungsvorschlag des Gutachtergremiums zur Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien gemäß Gutachten (Ziffer 2)

Die fachlich-inhaltlichen Kriterien sind

- ☒ erfüllt
- ☐ nicht erfüllt

Studiengang 09 „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (M.A.)

Entscheidungsvorschlag der Agentur zur Erfüllung der formalen Kriterien gemäß Prüfbericht (Ziffer 1)

Die formalen Kriterien sind

- ☒ erfüllt
- ☐ nicht erfüllt

Entscheidungsvorschlag des Gutachtergremiums zur Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien gemäß Gutachten (Ziffer 2)

Die fachlich-inhaltlichen Kriterien sind

- ☒ erfüllt
- ☐ nicht erfüllt

Kurzprofile der Studiengänge

Die Hochschule Nordhausen wurde 1997 gegründet und besteht seitdem aus zwei Fachbereichen: dem Fachbereich Wirtschafts- und Sozialwissenschaften und dem Fachbereich Ingenieurwissenschaften. Der Fachbereich Wirtschafts- und Sozialwissenschaften besteht aus den vier Studienbereichen Betriebswirtschaftslehre, Public Management, Sozialmanagement sowie Gesundheits- und Sozialwesen. Die Studiengänge des Studienbereichs Gesundheits- und Sozialwesen werden gesondert akkreditiert.

Der Fachbereich Wirtschafts- und Sozialwissenschaften hat die zwei Forschungsschwerpunkte „Management und Governance“ sowie „Soziale und gesundheitliche Dienstleistungen“. Zum Fachbereich gehören die Institute „Institut für Public Management und Governance“ (PMG), das „Institut für Digitalisierung, Innovation und Change (DICH)“ und das „Institut für Sozialmedizin, Rehabilitation und Versorgungsforschung“ (ISRV). Diese tragen die Forschungsaktivitäten des Fachbereichs entlang der Forschungsschwerpunkte.

Angesichts der demographischen Entwicklung und ihrer geographischen Lage setzt die Hochschule auf Studiengänge, die geeignet sind, in größerem Ausmaß Studierende auch aus anderen Bundesländern nach Nordhausen zu „locken“. Daher wurden bei der Einrichtung und Gestaltung der Studiengänge sowohl die Anforderungen der Region, als auch Alleinstellungsmerkmale berücksichtigt, die den Studiengängen deutschlandweit attraktiv machen.

Seit ihrem Bestehen hat sich die Hochschule Nordhausen nicht nur als feste und verlässliche Institution etabliert, sondern auch zu einem wichtigen Standortfaktor Thüringens entwickelt. Sie stellt der Wirtschaft und den Verwaltungen die benötigten akademischen Fachkräfte zur Verfügung, gibt der Region maßgeblich neue Impulse und hat im Bereich Forschung und Entwicklung Akzente gesetzt.

Studiengang 01 „Betriebswirtschaftslehre“ (B.A.)

Der Bachelorstudiengang Betriebswirtschaftslehre wird vom Studienbereich Betriebswirtschaftslehre des Fachbereichs Wirtschafts- und Sozialwissenschaften angeboten. Der Studiengang bereitet laut Hochschule auf eine erfolgreiche berufliche Tätigkeit in der Wirtschaft vor. Er bietet vielfältige attraktive Möglichkeiten für den Berufseinstieg sowie künftige Weiterentwicklungen und richtet sich an alle Studierenden, die ausgeprägte betriebswirtschaftliche Kompetenzen entwickeln möchten. Im Mittelpunkt des BWL-Studiums stehen deshalb anwendungsbezogene, zukunftsorientierte und interdisziplinäre Inhalte, die konsequent am Bedarf der privaten und öffentlichen Wirtschaft ausgerichtet sind. Mit Hilfe eines breiten Vertiefungs- und Spezialisierungsangebotes wird den Studierenden die Möglichkeit gegeben, ihre Stärken im Studienverlauf auszubilden und sich zu einer spezialisierten Fachkraft zu entwickeln. Es besteht die Möglichkeit, den Studiengang sowohl sechs- als auch

siebensemestrig zu studieren und damit entweder in die berufliche Praxis oder in einen Masterstudiengang zu wechseln.

Studiengang 02 „Internationale Betriebswirtschaft“ (B.A)

Der Bachelorstudiengang Internationale Betriebswirtschaft wird vom Studienbereich Betriebswirtschaftslehre des Fachbereichs Wirtschafts- und Sozialwissenschaften angeboten. Nach Angaben der Hochschule vermittelt das Bachelorstudium „Internationale Betriebswirtschaft“ die Fähigkeit, betriebswirtschaftliche Problemstellungen im internationalen Kontext selbständig zu analysieren, sachgerecht darzustellen und zu lösen. Hierzu wird ein kritisches Verständnis der betriebswirtschaftlichen Aufgaben, Prinzipien und Methoden vermittelt. Das Studienkonzept vereint quantitative und qualitative Methoden in aufeinander abgestimmten, sowohl fachspezifischen als auch fachübergreifenden Lehrinhalten und vermittelt damit Schlüsselqualifikationen sowohl für die Tätigkeit in betriebswirtschaftlichen Funktionsbereichen als auch in übergreifenden Managementtätigkeiten im internationalen Kontext. Wichtiger Bestandteil des Studiums ist sowohl der Erwerb interkultureller und fremdsprachlicher Kompetenzen als auch die ethische Reflexion wirtschaftlichen Handelns. Im Rahmen eines berufspraktischen Semesters, das vorzugsweise in einem internationalen Unternehmen im Ausland durchzuführen ist, sollen die erlernten Fähigkeiten in der Praxis angewandt und kritisch reflektiert werden. Es besteht die Möglichkeit, den Studiengang sowohl sechs- als auch siebensemestrig zu studieren und damit in die berufliche Praxis oder in einen Masterstudiengang zu wechseln.

Studiengang 03 „Digitales Produktmanagement“ (B.A.)

Der Bachelorstudiengang Digitales Produktmanagement wird vom Studienbereich Betriebswirtschaftslehre des Fachbereichs Wirtschafts- und Sozialwissenschaften angeboten und spiegelt nach Aussage der Hochschule ihr eigenes Leitbild wider, das auf die Förderung von Innovationskraft durch praxisorientierte Lehre und interdisziplinärem Arbeiten abzielt. Die Qualifikationsziele des Studiengangs umfassen die Fähigkeit, digitale Produkte zu konzipieren, zu vermarkten und zu managen. Studierende lernen, Nutzerbedürfnisse zu identifizieren, Produkte zu gestalten und Teams in agilen Umfeldern zu führen. Fachliche Schwerpunkte liegen auf Digital Experience, Digital Products und Digital Management, wobei Module aus Betriebswirtschaft, Volkswirtschaft, Informatik und Recht integriert sind. Besondere Merkmale des Studiengangs sind die Praxisorientierung durch Projektmodule und ein berufspraktisches Semester. Durch die Anbindung an den Hochschulinkubator

für Entrepreneurship (HIKE) und das Institut für Digitalisierung, Innovation und Change (DICH) erhalten die Studierenden Zugang zu einem umfassenden Netzwerk und vielfältigen praktischen Erfahrungen. Die Zielgruppe des Studiengangs umfasst Personen mit allgemeiner oder fachgebundener Hochschulreife (Wirtschaft, IT, Design), die eine Karriere im digitalen Produktmanagement anstreben. Besonders angesprochen werden sollen Personen mit Interesse an digitalen Innovationen, kreativem Arbeiten und interdisziplinärer Zusammenarbeit.

Studiengang 04 „Innovations- und Changemanagement“ (M.A.)

Der Masterstudiengang Innovations- und Changemanagement wird vom Studienbereich Betriebswirtschaftslehre des Fachbereichs Wirtschafts- und Sozialwissenschaften angeboten und baut auf die Bachelorstudiengänge des Studienbereichs auf. Der Masterstudiengang „Innovations- und Changemanagement“ vermittelt laut Hochschule ein tiefes Verständnis der komplexen und dynamischen Unternehmensumwelt. Studierende lernen die Grundlagen und das Handlungswissen über von Innovationen induzierte Veränderungsprozesse in Unternehmen auf individueller, Gruppen- und Organisationsebene sowie den effizienten Umgang mit unternehmensinternen und externen Informationen, um Entwicklungen frühzeitig zu erkennen und zu bewerten. Ein Schwerpunkt liegt auf der zielgerichteten Kommunikation in Netzwerken, unter Berücksichtigung unterschiedlicher Perspektiven und Voraussetzungen der Stakeholder. Der Studiengang vertieft die klassische betriebswirtschaftliche oder sozialökonomische Ausbildung und richtet betriebswirtschaftliche Kernfunktionen auf die Anforderungen des Innovations- und Changemanagements aus. Absolventinnen und Absolventen erwerben Wissen und Fähigkeiten, um (digitale) Produkt-, Dienstleistungs- oder Geschäftsmodellinnovationen im Zeitalter der Digitalen Transformation zu entwickeln und zu vermarkten.

Studiengang 05 „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (B.A.)

Der Bachelorstudiengang Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management wird vom Studienbereich Public Management des Fachbereichs Wirtschafts- und Sozialwissenschaften angeboten. Ziel des siebensemestrigen Studiums ist die wissenschaftliche Befähigung, die Befähigung zur Wahrnehmung von Managementaufgaben in öffentlichen Betrieben, Unternehmen und sonstigen öffentlichen Einrichtungen und von Aufgaben des gehobenen allgemeinen (nichttechnischen) Verwaltungsdienstes. Die Studierenden sollen zu Generalistinnen und Generalisten mit einer hohen Verwendungsbreite im öffentlichen Sektor ausgebildet werden. Der Studiengang qualifiziert unmittelbar für die Laufbahn des gehobenen allgemeinen (nichttechnischen) Verwaltungsdienstes. Im Vergleich

zu den klassischen Studiengängen an Verwaltungsfachhochschulen ist er etwas stärker betriebswirtschaftlich ausgerichtet. Zielgruppe sind Hochschulzugangsberechtigte, die eine Tätigkeit im öffentlichen Sektor anstreben.

Studiengang 06 „Digitales Verwaltungsmanagement“ (B.A.)

Der Bachelorstudiengang Digitales Verwaltungsmanagement wird vom Studienbereich Public Management des Fachbereichs Wirtschafts- und Sozialwissenschaften angeboten. Ziel des Studiums ist die wissenschaftliche Befähigung, die Befähigung zur Wahrnehmung von Managementaufgaben in öffentlichen Betrieben, Unternehmen und sonstigen öffentlichen Einrichtungen und von Aufgaben des gehobenen allgemeinen (nichttechnischen) Verwaltungsdienstes, insbesondere im Kontext deren digitaler Transformation. Die Studierenden sollen zu Generalistinnen und Generalisten mit einer hohen Verwendungsbreite im öffentlichen Sektor ausgebildet werden. Dabei soll eine besondere Eignung für die Wahrnehmung solcher Aufgaben entwickelt werden, die neben rechtlichen und betriebswirtschaftlichen Kompetenzen auch Digitalkompetenzen erfordern, die über die hinausgehen, die von Personal des gehobenen allgemeinen (nicht-technischen) Verwaltungsdienstes üblicherweise erwartet werden. So sollen die Absolventinnen und Absolventen des Studiengangs insbesondere an den Schnittstellen zwischen IT und Verwaltung arbeiten und die Digitalisierung von Verwaltungsprozessen vorantreiben können. Zielgruppe sind Hochschulzugangsberechtigte, die eine Tätigkeit im öffentlichen Sektor anstreben und eine Affinität zur Informationstechnologie mitbringen.

Studiengang 07 „Public Management & Governance“ (M.A.)

Der Masterstudiengang Public Management & Governance wird vom Studienbereich Public Management des Fachbereichs Wirtschafts- und Sozialwissenschaften angeboten. Ziel des Studiums ist die wissenschaftliche Befähigung, die Befähigung zur Wahrnehmung von Managementaufgaben in öffentlichen Verwaltungen, und anderen öffentlichen Aufgaben erfüllenden Organisationen, insbesondere von Aufgaben des höheren allgemeinen (nichttechnischen) Verwaltungsdienstes, sowie die Persönlichkeitsentwicklung. Das Studium vermittelt wissenschaftliche und berufsqualifizierende Kenntnisse der Theorie, Empirie und Methoden von Public Management und Public Governance.

Der Studiengang wird in zwei Varianten angeboten: in einer Variante V für Absolventinnen und Absolventen eines fachlich verwandten Erststudiums (z. B. eines verwaltungswissenschaftlichen) und in einer Variante F für Absolventinnen und Absolventen eines fachlich nicht verwandten Erststudiums (z. B. eines geisteswissenschaftlichen). Die Varianten unterscheiden sich durch die Schwer-

punktsetzung. Während die Variante V inhaltlich auf die Bachelorstudiengänge Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management und Digitales Verwaltungsmanagement aufbaut, werden in der Variante F stärker grundlegende Kompetenzen für das Verwaltungsmanagement betont.

Zielgruppen sind Absolventinnen und Absolventen, die sich für eine Karriere im Verwaltungsdienst über den Bachelorabschluss hinaus weiterqualifizieren möchten.

Studiengang 08 „Sozialmanagement“ (B.A.)

Der Bachelorstudiengang Sozialmanagement wird vom Studienbereich Sozialmanagement des Fachbereichs Wirtschafts- und Sozialwissenschaften angeboten.

Das Ziel des Studiums ist die wissenschaftliche Befähigung, die Befähigung zur Wahrnehmung von Managementaufgaben in sozialwirtschaftlichen Organisationen, Unternehmen und sonstigen sozialen Einrichtungen sowie die Persönlichkeitsentwicklung. Die Studierenden sollen zu Generalistinnen und Generalisten mit einer hohen Verwendungsbreite im Bereich sozialwirtschaftlicher Organisationen ausgebildet werden. Es soll die Befähigung zum lebenslangen Lernen und zur Bewältigung neuer beruflicher Aufgabenfelder erreicht werden. Im Mittelpunkt des Studiums stehen anwendungsbezogene, zukunftsorientierte und interdisziplinäre Inhalte, die konsequent am Bedarf der Sozialwirtschaft ausgerichtet sind. Dieser Ansatz wird flankiert durch ein 20-wöchiges berufspraktisches Semester (800 Stunden). Mit Hilfe eines breiten Fächerangebotes wird den Studierenden die Möglichkeit gegeben, ihre Stärken im Studienverlauf auszubilden. Basis hierfür sind gleichberechtigt ausgeprägte Schwerpunkte in Betriebswirtschaft und Sozialer Arbeit, eine hohe Praxis- und Zukunftsorientierung sowie Nachhaltigkeit der Studieninhalte. Weitere Merkmale sind fachübergreifende und interdisziplinäre Studienangebote (z.B. Kommunikations- und Präsentationstechniken, Theorie-Praxis-Projekt). Außerdem werden soziale Schlüsselqualifikationen wie Teamfähigkeit, Konfliktmanagement, Verhandlungskompetenz und Rhetorik geschult. Die Zielgruppe sind Hochschulzugangsberechtigte, die eine Tätigkeit in der Sozialwirtschaft anstreben und eine Affinität zur Wahrnehmung von Managementaufgaben mitbringen.

Studiengang 09 „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (M.A.)

Der weiterbildende Masterstudiengang Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen wird vom Studienbereich Sozialmanagement des Fachbereichs Wirtschafts- und Sozialwissenschaften angeboten. Das übergeordnete Ziel des weiterbildenden Studiums ist, Führungskräfte

und Verantwortliche für Personal- und Changemanagement zu befähigen, kompetent mit den existentiellen Herausforderungen sozialer Organisationen umgehen und Lösungen entwickeln zu können. Diese Herausforderungen betreffen insbesondere die Rekrutierung und Bindung von Personal, die Bewältigung der digitalen Transformation und die Begleitung organisationaler Veränderungsprozesse. Für diese Handlungsfelder werden unter besonderer Berücksichtigung der Spezifika des Non-Profit-Bereichs Theorien, (Management-)Modelle und Methoden vermittelt, die im Studium und in den Berufsfeldern der Studierenden Anwendung finden. Die damit gemachten Erfahrungen werden im Studium kontinuierlich reflektiert. Dafür bieten insbesondere die in das Studium integrierten Supervisionen und Selbstreflexionsveranstaltungen geeignete Räume, um die eigene Persönlichkeit und das professionelle Handeln reflektieren und weiterentwickeln zu können. Den Studiengang zeichnet eine theoriebasierte Anwendungsorientierung aus, in der die Entwicklung der sozialen und personalen Kompetenzen eine zentrale Rolle spielt. Systemische Ansätze stellen dabei einen wichtigen theoretischen Rahmen dar, der aber auch mit alternativen Theorieangeboten bereichert wird.

Zusammenfassende Qualitätsbewertung des Gutachtergremiums

Studiengang 01 „Betriebswirtschaftslehre“ (B.A.)

Der Studiengang wird vom Gremium als sehr gut bewertet. Die Qualifikationsziele, das Abschlussniveau und die damit verbundenen Lernergebnisse des Studiengangs sind klar formuliert und transparent erkennbar. Die fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen entsprechen dem geforderten Abschlussniveau gemäß dem Qualifikationsrahmen für deutsche Hochschulabschlüsse. Die Studierenden werden sehr gut befähigt, eine qualifizierte Erwerbstätigkeit auszuüben. Die Berufsfelder und die darin ausgeübten Tätigkeiten/Aufgaben sind hinreichend definiert. Die Persönlichkeitsentwicklung im Studiengang wird durch den Aufbau personaler und sozialer Kompetenzen gut gefördert. Die Gespräche mit den Studierenden bestätigten dieses.

Das Curriculum des Studiengangs ist aus Sicht des Gremiums sehr gut aufgebaut. Die fachlich-inhaltliche Struktur der einzelnen Module ist stimmig. Der Studiengangstitel stimmt mit den Inhalten überein. Der gewählte Abschlussgrad und die -bezeichnung sind inhaltlich passend. Die Studierenden werden aktiv in die Gestaltung von Lehr- und Lernprozessen einbezogen, so dass ein studienorientiertes Lehren und Lernen sehr gut ermöglicht wird. Die eingesetzten Lehr- und Lernformen sind angemessen. Sie entsprechen der Fachkultur und sind auf das Studienformat angepasst.

Die Lehre wird mehrheitlich durch hauptamtliches Lehrpersonal abgedeckt. Die Anzahl und die Qualität der Lehrbeauftragten sind als sehr gut zu bewerten. Es bestehen sehr gute Möglichkeiten zu Weiterqualifizierung und Fortbildung. Der Studiengang verfügt über eine sehr gute Ressourcenausstattung in Hinblick auf den Umfang des technischen und administrativen Personals, die Raum- und Sachausstattung, die IT-Infrastruktur und die Lehr- und Lernmittel. Die von der Hochschule angebotenen Möglichkeiten für junge Gründer werden besonders begrüßt.

Die Studierbarkeit des Studiengangs in der Regelstudienzeit ist gut gewährleistet. Durch die rechtzeitige und umfassende Information der Studierenden ist der Studienbetrieb planbar und verlässlich. Der Prüfungszeitraum ist angemessen.

Die Aktualität und Adäquanz der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind im Studiengang gewährleistet. Die Mechanismen/Maßnahmen zur Feststellung der Stimmigkeit der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind sehr gut. Die fachlich-inhaltliche Gestaltung und die methodisch-didaktischen Ansätze des Curriculums werden kontinuierlich überprüft und an fachliche und didaktische Weiterentwicklungen angepasst.

Die hochschulischen Konzepte zur Geschlechtergerechtigkeit und zur Förderung der Chancengleichheit von Studierenden in besonderen Lebenslagen werden auf der Ebene des Studiengangs

sehr gut umgesetzt. Die verbindliche Definition von Zielen und der Zusammenstellung der zur Erreichung dieser Ziele getroffenen Maßnahmen zur Geschlechtergerechtigkeit und Chancengleichheit sind sehr gut.



Studiengang 02 „Internationale Betriebswirtschaft“ (B.A)

Der Studiengang wird vom Gremium als sehr gut bewertet. Die Qualifikationsziele, das Abschlussniveau und die damit verbundenen Lernergebnisse des Studiengangs sind klar formuliert und transparent erkennbar. Die fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen entsprechen dem geforderten Abschlussniveau gemäß dem Qualifikationsrahmen für deutsche Hochschulabschlüsse. Die Studierenden werden sehr gut befähigt, eine qualifizierte Erwerbstätigkeit auszuüben. Die Berufsfelder und die darin ausgeübten Tätigkeiten/Aufgaben sind hinreichend definiert. Die Persönlichkeitsentwicklung im Studiengang wird durch den Aufbau personaler und sozialer Kompetenzen gut gefördert. Die Gespräche mit den Studierenden bestätigten dieses.

Das Curriculum des Studiengangs ist aus Sicht des Gremiums sehr gut aufgebaut. Die fachlich-inhaltliche Struktur der einzelnen Module ist stimmig. Der Studiengangstitel stimmt mit den Inhalten überein. Der gewählte Abschlussgrad und die -bezeichnung sind inhaltlich passend. Die Studierenden werden aktiv in die Gestaltung von Lehr- und Lernprozessen einbezogen, so dass ein studienorientiertes Lehren und Lernen sehr gut ermöglicht wird.

Die Lehre wird mehrheitlich durch hauptamtliches Lehrpersonal abgedeckt. Die Anzahl und die Qualität der Lehrbeauftragten sind als sehr gut zu bewerten. Es bestehen sehr gute Möglichkeiten zu Weiterqualifizierung und Fortbildung. Der Studiengang verfügt über eine sehr gute Ressourcenausstattung in Hinblick auf den Umfang des technischen und administrativen Personals, die Raum- und Sachausstattung, die IT-Infrastruktur und die Lehr- und Lernmittel. Die von der Hochschule angebotenen Möglichkeiten für junge Gründer werden besonders begrüßt.

Die Studierbarkeit des Studiengangs in der Regelstudienzeit ist gut gewährleistet. Durch die rechtzeitige und umfassende Information der Studierenden ist der Studienbetrieb planbar und verlässlich. Der Prüfungszeitraum ist angemessen.

Die Aktualität und Adäquanz der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind im Studiengang gewährleistet. Die Mechanismen/Maßnahmen zur Feststellung der Stimmigkeit der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind sehr gut. Die fachlich-inhaltliche Gestaltung und die methodisch-didaktischen Ansätze des Curriculums werden kontinuierlich überprüft und an fachliche und didaktische Weiterentwicklungen angepasst.

Die hochschulischen Konzepte zur Geschlechtergerechtigkeit und zur Förderung der Chancengleichheit von Studierenden in besonderen Lebenslagen werden auf der Ebene des Studiengangs sehr gut umgesetzt. Die verbindliche Definition von Zielen und der Zusammenstellung der zur Erreichung dieser Ziele getroffenen Maßnahmen zur Geschlechtergerechtigkeit und Chancengleichheit sind sehr gut.

Studiengang 03 „Digitales Produktmanagement“ (B.A.)

Der Studiengang wird vom Gremium als sehr gut bewertet. Die Qualifikationsziele, das Abschlussniveau und die damit verbundenen Lernergebnisse des Studiengangs sind klar formuliert und transparent erkennbar. Die fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen entsprechen dem geforderten Abschlussniveau gemäß dem Qualifikationsrahmen für deutsche Hochschulabschlüsse. Die Studierenden werden sehr gut befähigt, eine qualifizierte Erwerbstätigkeit auszuüben. Die Berufsfelder und die darin ausgeübten Tätigkeiten/Aufgaben sind hinreichend definiert. Die Persönlichkeitsentwicklung im Studiengang wird durch den Aufbau personaler und sozialer Kompetenzen gut gefördert. Die Gespräche mit den Studierenden bestätigten dieses.

Das Curriculum des Studiengangs ist aus Sicht des Gremiums sehr gut aufgebaut. Die fachlich-inhaltliche Struktur der einzelnen Module ist stimmig. Der Studiengangstitel stimmt mit den Inhalten überein. Der gewählte Abschlussgrad und die -bezeichnung sind inhaltlich passend. Die Studierenden werden aktiv in die Gestaltung von Lehr- und Lernprozessen einbezogen, so dass ein studienorientiertes Lehren und Lernen sehr gut ermöglicht wird.

Die Lehre wird mehrheitlich durch hauptamtliches Lehrpersonal abgedeckt. Die Anzahl und die Qualität der Lehrbeauftragten sind als sehr gut zu bewerten. Es bestehen sehr gute Möglichkeiten zu Weiterqualifizierung und Fortbildung. Der Studiengang verfügt über eine sehr gute Ressourcenausstattung in Hinblick auf den Umfang des technischen und administrativen Personals, die Raum- und Sachausstattung, die IT-Infrastruktur und die Lehr- und Lernmittel. Die von der Hochschule angebotenen Möglichkeiten für junge Gründer werden besonders begrüßt.

Die Studierbarkeit des Studiengangs in der Regelstudienzeit ist gut gewährleistet. Durch die rechtzeitige und umfassende Information der Studierenden ist der Studienbetrieb planbar und verlässlich. Der Prüfungszeitraum ist angemessen.

Die Aktualität und Adäquanz der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind im Studiengang gewährleistet. Die Mechanismen/Maßnahmen zur Feststellung der Stimmigkeit der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind sehr gut. Die fachlich-inhaltliche Gestaltung und die methodisch-didaktischen Ansätze des Curriculums werden kontinuierlich überprüft und an fachliche und didaktische Weiterentwicklungen angepasst.

Die hochschulischen Konzepte zur Geschlechtergerechtigkeit und zur Förderung der Chancengleichheit von Studierenden in besonderen Lebenslagen werden auf der Ebene des Studiengangs sehr gut umgesetzt. Die verbindliche Definition von Zielen und der Zusammenstellung der zur Erreichung dieser Ziele getroffenen Maßnahmen zur Geschlechtergerechtigkeit und Chancengleichheit sind sehr gut.

Studiengang 04 „Innovations- und Changemanagement“ (M.A.)

Der Studiengang wird vom Gremium als sehr gut bewertet. Die Qualifikationsziele, das Abschlussniveau und die damit verbundenen Lernergebnisse des Studiengangs sind klar formuliert und transparent erkennbar. Die fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen entsprechen dem geforderten Abschlussniveau gemäß dem Qualifikationsrahmen für deutsche Hochschulabschlüsse. Die Studierenden werden sehr gut befähigt, eine qualifizierte Erwerbstätigkeit auszuüben. Die Berufsfelder und die darin ausgeübten Tätigkeiten/Aufgaben sind hinreichend definiert. Die Persönlichkeitsentwicklung im Studiengang wird durch den Aufbau personaler und sozialer Kompetenzen gut gefördert. Die Gespräche mit den Studierenden bestätigten dieses.

Das Curriculum des Studiengangs ist aus Sicht des Gremiums sehr gut aufgebaut. Die fachlich-inhaltliche Struktur der einzelnen Module ist stimmig. Der Studiengangstitel stimmt mit den Inhalten überein. Der gewählte Abschlussgrad und die -bezeichnung sind inhaltlich passend. Die Studierenden werden aktiv in die Gestaltung von Lehr- und Lernprozessen einbezogen, so dass ein studienorientiertes Lehren und Lernen sehr gut ermöglicht wird.

Die Lehre wird mehrheitlich durch hauptamtliches Lehrpersonal abgedeckt. Die Anzahl und die Qualität der Lehrbeauftragten sind als sehr gut zu bewerten. Es bestehen sehr gute Möglichkeiten zu Weiterqualifizierung und Fortbildung. Der Studiengang verfügt über eine sehr gute Ressourcenausstattung in Hinblick auf den Umfang des technischen und administrativen Personals, die Raum- und Sachausstattung, die IT-Infrastruktur und die Lehr- und Lernmittel. Die von der Hochschule angebotenen Möglichkeiten für junge Gründer werden besonders begrüßt.

Die Studierbarkeit des Studiengangs in der Regelstudienzeit ist gut gewährleistet. Durch die rechtzeitige und umfassende Information der Studierenden ist der Studienbetrieb planbar und verlässlich. Der Prüfungszeitraum ist angemessen.

Die Aktualität und Adäquanz der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind im Studiengang gewährleistet. Die Mechanismen/Maßnahmen zur Feststellung der Stimmigkeit der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind sehr gut. Die fachlich-inhaltliche Gestaltung und die methodisch-didaktischen Ansätze des Curriculums werden kontinuierlich überprüft und an fachliche und didaktische Weiterentwicklungen angepasst.

Die hochschulischen Konzepte zur Geschlechtergerechtigkeit und zur Förderung der Chancengleichheit von Studierenden in besonderen Lebenslagen werden auf der Ebene des Studiengangs sehr gut umgesetzt. Die verbindliche Definition von Zielen und der Zusammenstellung der zur Erreichung dieser Ziele getroffenen Maßnahmen zur Geschlechtergerechtigkeit und Chancengleichheit sind sehr gut.

Studiengang 05 „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (B.A.)

Der Studiengang wird vom Gremium als sehr gut bewertet. Die Qualifikationsziele, das Abschlussniveau und die damit verbundenen Lernergebnisse des Studiengangs sind klar formuliert und transparent erkennbar. Die fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen entsprechen dem geforderten Abschlussniveau gemäß dem Qualifikationsrahmen für deutsche Hochschulabschlüsse. Die Studierenden werden sehr gut befähigt, eine qualifizierte Erwerbstätigkeit auszuüben. Die Berufsfelder und die darin ausgeübten Tätigkeiten/Aufgaben sind hinreichend definiert. Die Persönlichkeitsentwicklung im Studiengang wird durch den Aufbau personaler und sozialer Kompetenzen gut gefördert. Die Gespräche mit den Studierenden bestätigten dieses.

Das Curriculum des Studiengangs ist aus Sicht des Gremiums sehr gut aufgebaut. Die fachlich-inhaltliche Struktur der einzelnen Module ist stimmig. Der Studiengangstitel stimmt mit den Inhalten überein. Der gewählte Abschlussgrad und die -bezeichnung sind inhaltlich passend. Die Studierenden werden aktiv in die Gestaltung von Lehr- und Lernprozessen einbezogen, so dass ein studienorientiertes Lehren und Lernen sehr gut ermöglicht wird.

Die Lehre wird mehrheitlich durch hauptamtliches Lehrpersonal abgedeckt. Die Anzahl und die Qualität der Lehrbeauftragten sind als sehr gut zu bewerten. Es bestehen sehr gute Möglichkeiten zu Weiterqualifizierung und Fortbildung. Der Studiengang verfügt über eine sehr gute Ressourcenausstattung in Hinblick auf den Umfang des technischen und administrativen Personals, die Raum- und Sachausstattung, die IT-Infrastruktur und die Lehr- und Lernmittel. Die von der Hochschule angebotenen Möglichkeiten für junge Gründer werden besonders begrüßt.

Die Studierbarkeit des Studiengangs in der Regelstudienzeit ist gut gewährleistet. Durch die rechtzeitige und umfassende Information der Studierenden ist der Studienbetrieb planbar und verlässlich. Der Prüfungszeitraum ist angemessen.

Die Aktualität und Adäquanz der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind im Studiengang gewährleistet. Die Mechanismen/Maßnahmen zur Feststellung der Stimmigkeit der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind sehr gut. Die fachlich-inhaltliche Gestaltung und die methodisch-didaktischen Ansätze des Curriculums werden kontinuierlich überprüft und an fachliche und didaktische Weiterentwicklungen angepasst.

Die hochschulischen Konzepte zur Geschlechtergerechtigkeit und zur Förderung der Chancengleichheit von Studierenden in besonderen Lebenslagen werden auf der Ebene des Studiengangs sehr gut umgesetzt. Die verbindliche Definition von Zielen und der Zusammenstellung der zur Erreichung dieser Ziele getroffenen Maßnahmen zur Geschlechtergerechtigkeit und Chancengleichheit sind sehr gut.

Studiengang 06 „Digitales Verwaltungsmanagement“ (B.A.)

Der Studiengang wird vom Gremium als sehr gut bewertet. Die Qualifikationsziele, das Abschlussniveau und die damit verbundenen Lernergebnisse des Studiengangs sind klar formuliert und transparent erkennbar. Die fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen entsprechen dem geforderten Abschlussniveau gemäß dem Qualifikationsrahmen für deutsche Hochschulabschlüsse. Die Studierenden werden sehr gut befähigt, eine qualifizierte Erwerbstätigkeit auszuüben. Die Berufsfelder und die darin ausgeübten Tätigkeiten/Aufgaben sind hinreichend definiert. Die Persönlichkeitsentwicklung im Studiengang wird durch den Aufbau personaler und sozialer Kompetenzen gut gefördert. Die Gespräche mit den Studierenden bestätigten dieses.

Das Curriculum des Studiengangs ist aus Sicht des Gremiums sehr gut aufgebaut. Die fachlich-inhaltliche Struktur der einzelnen Module ist stimmig. Der Studiengangstitel stimmt mit den Inhalten überein. Der gewählte Abschlussgrad und die -bezeichnung sind inhaltlich passend. Die Studierenden werden aktiv in die Gestaltung von Lehr- und Lernprozessen einbezogen, so dass ein studienorientiertes Lehren und Lernen sehr gut ermöglicht wird.

Die Lehre wird mehrheitlich durch hauptamtliches Lehrpersonal abgedeckt. Die Anzahl und die Qualität der Lehrbeauftragten sind als sehr gut zu bewerten. Es bestehen sehr gute Möglichkeiten zu Weiterqualifizierung und Fortbildung. Der Studiengang verfügt über eine sehr gute Ressourcenausstattung in Hinblick auf den Umfang des technischen und administrativen Personals, die Raum- und Sachausstattung, die IT-Infrastruktur und die Lehr- und Lernmittel. Die von der Hochschule angebotenen Möglichkeiten für junge Gründer werden besonders begrüßt.

Die Studierbarkeit des Studiengangs in der Regelstudienzeit ist gut gewährleistet. Durch die rechtzeitige und umfassende Information der Studierenden ist der Studienbetrieb planbar und verlässlich. Der Prüfungszeitraum ist angemessen.

Die Aktualität und Adäquanz der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind im Studiengang gewährleistet. Die Mechanismen/Maßnahmen zur Feststellung der Stimmigkeit der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind sehr gut. Die fachlich-inhaltliche Gestaltung und die methodisch-didaktischen Ansätze des Curriculums werden kontinuierlich überprüft und an fachliche und didaktische Weiterentwicklungen angepasst.

Die hochschulischen Konzepte zur Geschlechtergerechtigkeit und zur Förderung der Chancengleichheit von Studierenden in besonderen Lebenslagen werden auf der Ebene des Studiengangs sehr gut umgesetzt. Die verbindliche Definition von Zielen und der Zusammenstellung der zur Erreichung dieser Ziele getroffenen Maßnahmen zur Geschlechtergerechtigkeit und Chancengleichheit sind sehr gut.

Studiengang 07 „Public Management & Governance“ (M.A.)

Der Studiengang wird vom Gremium als sehr gut bewertet. Die Qualifikationsziele, das Abschlussniveau und die damit verbundenen Lernergebnisse des Studiengangs sind klar formuliert und transparent erkennbar. Die fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen entsprechen dem geforderten Abschlussniveau gemäß dem Qualifikationsrahmen für deutsche Hochschulabschlüsse. Die Studierenden werden sehr gut befähigt, eine qualifizierte Erwerbstätigkeit auszuüben. Die Berufsfelder und die darin ausgeübten Tätigkeiten/Aufgaben sind hinreichend definiert. Die Persönlichkeitsentwicklung im Studiengang wird durch den Aufbau personaler und sozialer Kompetenzen gut gefördert. Die Gespräche mit den Studierenden bestätigten dieses.

Das Curriculum des Studiengangs ist aus Sicht des Gremiums sehr gut aufgebaut. Die fachlich-inhaltliche Struktur der einzelnen Module ist stimmig. Der Studiengangstitel stimmt mit den Inhalten überein. Der gewählte Abschlussgrad und die -bezeichnung sind inhaltlich passend. Die Studierenden werden aktiv in die Gestaltung von Lehr- und Lernprozessen einbezogen, so dass ein studienorientiertes Lehren und Lernen sehr gut ermöglicht wird.

Die Lehre wird mehrheitlich durch hauptamtliches Lehrpersonal abgedeckt. Die Anzahl und die Qualität der Lehrbeauftragten sind als sehr gut zu bewerten. Es bestehen sehr gute Möglichkeiten zu Weiterqualifizierung und Fortbildung. Der Studiengang verfügt über eine sehr gute Ressourcenausstattung in Hinblick auf den Umfang des technischen und administrativen Personals, die Raum- und Sachausstattung, die IT-Infrastruktur und die Lehr- und Lernmittel. Die von der Hochschule angebotenen Möglichkeiten für junge Gründer werden besonders begrüßt.

Die Studierbarkeit des Studiengangs in der Regelstudienzeit ist gut gewährleistet. Durch die rechtzeitige und umfassende Information der Studierenden ist der Studienbetrieb planbar und verlässlich. Der Prüfungszeitraum ist angemessen.

Die Aktualität und Adäquanz der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind im Studiengang gewährleistet. Die Mechanismen/Maßnahmen zur Feststellung der Stimmigkeit der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind sehr gut. Die fachlich-inhaltliche Gestaltung und die methodisch-didaktischen Ansätze des Curriculums werden kontinuierlich überprüft und an fachliche und didaktische Weiterentwicklungen angepasst.

Die hochschulischen Konzepte zur Geschlechtergerechtigkeit und zur Förderung der Chancengleichheit von Studierenden in besonderen Lebenslagen werden auf der Ebene des Studiengangs sehr gut umgesetzt. Die verbindliche Definition von Zielen und der Zusammenstellung der zur Erreichung dieser Ziele getroffenen Maßnahmen zur Geschlechtergerechtigkeit und Chancengleichheit sind sehr gut.

Studiengang 08 „Sozialmanagement“ (B.A.)

Der Studiengang wird vom Gremium als sehr gut bewertet. Die Qualifikationsziele, das Abschlussniveau und die damit verbundenen Lernergebnisse des Studiengangs sind klar formuliert und transparent erkennbar. Die fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen entsprechen dem geforderten Abschlussniveau gemäß dem Qualifikationsrahmen für deutsche Hochschulabschlüsse. Die Studierenden werden sehr gut befähigt, eine qualifizierte Erwerbstätigkeit auszuüben. Die Berufsfelder und die darin ausgeübten Tätigkeiten/Aufgaben sind hinreichend definiert. Die Persönlichkeitsentwicklung im Studiengang wird durch den Aufbau personaler und sozialer Kompetenzen gut gefördert. Die Gespräche mit den Studierenden bestätigten dieses.

Das Curriculum des Studiengangs ist aus Sicht des Gremiums sehr gut aufgebaut. Die fachlich-inhaltliche Struktur der einzelnen Module ist stimmig. Der Studiengangstitel stimmt mit den Inhalten überein. Der gewählte Abschlussgrad und die -bezeichnung sind inhaltlich passend. Die Studierenden werden aktiv in die Gestaltung von Lehr- und Lernprozessen einbezogen, so dass ein studienorientiertes Lehren und Lernen sehr gut ermöglicht wird.

Die Lehre wird mehrheitlich durch hauptamtliches Lehrpersonal abgedeckt. Die Anzahl und die Qualität der Lehrbeauftragten sind als sehr gut zu bewerten. Es bestehen sehr gute Möglichkeiten zu Weiterqualifizierung und Fortbildung. Der Studiengang verfügt über eine sehr gute Ressourcenausstattung in Hinblick auf den Umfang des technischen und administrativen Personals, die Raum- und Sachausstattung, die IT-Infrastruktur und die Lehr- und Lernmittel. Die von der Hochschule angebotenen Möglichkeiten für junge Gründer werden besonders begrüßt.

Die Studierbarkeit des Studiengangs in der Regelstudienzeit ist gut gewährleistet. Durch die rechtzeitige und umfassende Information der Studierenden ist der Studienbetrieb planbar und verlässlich. Der Prüfungszeitraum ist angemessen.

Die Aktualität und Adäquanz der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind im Studiengang gewährleistet. Die Mechanismen/Maßnahmen zur Feststellung der Stimmigkeit der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind sehr gut. Die fachlich-inhaltliche Gestaltung und die methodisch-didaktischen Ansätze des Curriculums werden kontinuierlich überprüft und an fachliche und didaktische Weiterentwicklungen angepasst.

Die hochschulischen Konzepte zur Geschlechtergerechtigkeit und zur Förderung der Chancengleichheit von Studierenden in besonderen Lebenslagen werden auf der Ebene des Studiengangs sehr gut umgesetzt. Die verbindliche Definition von Zielen und der Zusammenstellung der zur Erreichung dieser Ziele getroffenen Maßnahmen zur Geschlechtergerechtigkeit und Chancengleichheit sind sehr gut.

Studiengang 09 „Personal- und Changemanagement in Non-Profit Organisationen“ (M.A.)

Der Studiengang wird vom Gremium als sehr gut bewertet. Die Qualifikationsziele, das Abschlussniveau und die damit verbundenen Lernergebnisse des Studiengangs sind klar formuliert und transparent erkennbar. Die fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen entsprechen dem geforderten Abschlussniveau gemäß dem Qualifikationsrahmen für deutsche Hochschulabschlüsse. Die Studierenden werden sehr gut befähigt, eine qualifizierte Erwerbstätigkeit auszuüben. Die Berufsfelder und die darin ausgeübten Tätigkeiten/Aufgaben sind hinreichend definiert. Die Persönlichkeitsentwicklung im Studiengang wird durch den Aufbau personaler und sozialer Kompetenzen gut gefördert. Die Gespräche mit den Studierenden bestätigten dieses.

Das Curriculum des Studiengangs ist aus Sicht des Gremiums sehr gut aufgebaut. Die fachlich-inhaltliche Struktur der einzelnen Module ist stimmig. Der Studiengangstitel stimmt mit den Inhalten überein. Der gewählte Abschlussgrad und die -bezeichnung sind inhaltlich passend. Die Studierenden werden aktiv in die Gestaltung von Lehr- und Lernprozessen einbezogen, so dass ein studienorientiertes Lehren und Lernen sehr gut ermöglicht wird.

Die Lehre wird mehrheitlich durch hauptamtliches Lehrpersonal abgedeckt. Die Anzahl und die Qualität der Lehrbeauftragten sind als sehr gut zu bewerten. Es bestehen sehr gute Möglichkeiten zu Weiterqualifizierung und Fortbildung. Der Studiengang verfügt über eine sehr gute Ressourcenausstattung in Hinblick auf den Umfang des technischen und administrativen Personals, die Raum- und Sachausstattung, die IT-Infrastruktur und die Lehr- und Lernmittel. Die von der Hochschule angebotenen Möglichkeiten für junge Gründer werden besonders begrüßt.

Die Studierbarkeit des Studiengangs in der Regelstudienzeit ist gut gewährleistet. Durch die rechtzeitige und umfassende Information der Studierenden ist der Studienbetrieb planbar und verlässlich. Der Prüfungszeitraum ist angemessen.

Die Aktualität und Adäquanz der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind im Studiengang gewährleistet. Die Mechanismen/Maßnahmen zur Feststellung der Stimmigkeit der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind sehr gut. Die fachlich-inhaltliche Gestaltung und die methodisch-didaktischen Ansätze des Curriculums werden kontinuierlich überprüft und an fachliche und didaktische Weiterentwicklungen angepasst.

Die hochschulischen Konzepte zur Geschlechtergerechtigkeit und zur Förderung der Chancengleichheit von Studierenden in besonderen Lebenslagen werden auf der Ebene des Studiengangs sehr gut umgesetzt. Die verbindliche Definition von Zielen und der Zusammenstellung der zur Erreichung dieser Ziele getroffenen Maßnahmen zur Geschlechtergerechtigkeit und Chancengleichheit sind sehr gut.

I Prüfbericht: Erfüllung der formalen Kriterien

(gemäß Art. 2 Abs. 2 StAkkrStV und §§ 3 bis 8 und § 24 Abs. 3 MRVO)

1 Studienstruktur und Studiendauer [\(§ 3 MRVO\)](#)

Sachstand/Bewertung

Die Bachelorstudiengänge „Betriebswirtschaftslehre“ (B.A.), „Internationale Betriebswirtschaft“ (B.A.), „Digitales Produktmanagement“ (B.A.), „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (B.A.), „Digitales Verwaltungsmanagement“ (B.A.) und „Sozialmanagement“ (B.A.) sind Vollzeitstudiengänge und führen gemäß § 4 der Allgemeinen Prüfungsordnung für die Bachelor- und Masterstudiengänge und gemäß § 4 der Studien- und Prüfungsordnungen einzelner Studiengänge der Hochschule Nordhausen in sieben Semestern jeweils zu einem ersten berufsqualifizierenden Studienabschluss. Die beiden Bachelorstudiengänge „Betriebswirtschaftslehre“ (B.A.), „Internationale Betriebswirtschaft“, B.A können zudem in einer Variante von sechs Semestern studiert werden (§1 SPO BWL 6; §1 SPO BWL 7; §1 SPO IBW 6 und 7).

Die Allgemeine Prüfungsordnung für die Bachelor- und Masterstudiengänge des Studienbereichs Betriebswirtschaftslehre der Hochschule Nordhausen wird nachfolgend APO BWL abgekürzt; die Studien- und Prüfungsordnung für die sechssemestrige oder siebensemestrige Variante des Bachelorstudiengangs Betriebswirtschaftslehre nachfolgend SPO BWL 6 oder SPO BWL 7 und SPO IBW für den „Internationale Betriebswirtschaft“-Studiengang; die Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelorstudiengang „Digitales Produktmanagement“ folgend SPO DPM; die Allgemeine Prüfungsordnung für die Bachelor- und Masterstudiengänge des Studienbereichs Public Management nachfolgend APO PuMa; die Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelorstudiengang „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ nachfolgend SPO PuMa; die Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelorstudiengang „Digitales Verwaltungsmanagement“ nachfolgend SPO DVM und für den Bachelorstudiengang „Sozialmanagement“ SPO SoMa).

Die konsekutiven Masterstudiengänge „Innovations- und Changemanagement“ (M.A.), „Public Management & Governance“ (M.A.) führen gemäß § 4 der jeweiligen Studien- und Prüfungsordnungen jeweils in drei Semestern zu einem weiteren berufsqualifizierenden Studienabschluss (die Studien- und Prüfungsordnung für den konsekutiven Masterstudiengang „Innovations- und Changemanagement“ wird nachfolgend mit SPO ICM; die für den Masterstudiengang „Public Management & Governance“ nachfolgend mit SPO PMG; die Prüfungsordnung für den Masterstudiengang „Personal- und Changemanagement in Non-Profit- Organisationen“ folgend mit PO PCM abgekürzt). Der weiterbildende Masterstudiengang „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“

(M.A.) ist ein berufsbegleitender Studiengang in Teilzeit (20 ECTS-Punkte pro Semester) und umfasst gemäß § 4 PO PCM sechs Semester. Die längere Regelstudienzeit ist im Landesrecht unter § 3 Abs. 2 Satz 3 ThürHG geregelt.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist für alle Studiengänge erfüllt.

2 Studiengangsprofile [\(§ 4 MRVO\)](#)

Sachstand/Bewertung

Die Bachelorstudiengänge „Betriebswirtschaftslehre“, „Internationale Betriebswirtschaft“ und „Digitales Produktmanagement“, „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ sowie „Digitales Verwaltungsmanagement“ und „Sozialmanagement“ sehen eine Bachelorarbeit vor, mit der die Fähigkeit nachgewiesen wird, innerhalb einer Abgabefrist von drei Monaten das erlernte Wissen auf eine individuell neue, anwendungsbezogene Aufgabenstellung aus einem Fachgebiet des Bachelorstudienganges selbstständig auf wissenschaftlicher Grundlage im Rahmen des festgelegten Themas anzuwenden (vgl. § 12 Abs. 3 APO BWL, § 8 Abs. 4 SPO PuMa i. V. m. § 12 APO PuMa; § 8 Abs. 4 SPO DVM i. V. m. § 12 APO PuMa; § 7 Abs. 3 SPO PMG i. V. m. § 12 APO PuMa; § 8 Abs. 2 SPO SoMa i. V. m. § 12 APO SoMa; § 11 Abs. 6 PO PCM).

Für die Masterstudiengänge „Innovations- und Changemanagement“ und „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ ist eine Abschlussarbeit mit einem Bearbeitungszeitraum von 4 Monaten eingeplant.

Der Masterstudiengang „Public Management & Governance“ sieht eine Abschlussarbeit mit einem Bearbeitungszeitraum von 5 Monaten vor. Mit der Abschlussarbeit in den Masterstudiengängen wird die Fähigkeit nachgewiesen, eine komplexe Aufgabenstellung mit wissenschaftlich methodischer Vorgehensweise selbstständig und zielorientiert zu bearbeiten.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist für alle Studiengänge erfüllt.

3 Zugangsvoraussetzungen und Übergänge zwischen Studienangeboten ([§ 5 MRVO](#))

Sachstand/Bewertung

Die Zugangsvoraussetzungen für die Bachelorstudiengänge „Betriebswirtschaftslehre“, „Internationale Betriebswirtschaft“ und „Digitales Produktmanagement“ „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ sowie „Digitales Verwaltungsmanagement“ und „Sozialmanagement“ sind in § 2 der Immatrikulationsordnung/ § 3 der Studien- und Prüfungsordnungen (i. V. m. § 67 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 und 3 ThürHG i. V. m. § 70 Abs. 1 und Abs. 2 ThürHG) festgelegt und entsprechen den Landesvorgaben: „Zum Studium an der Hochschule Nordhausen berechtigt 1. die allgemeine Hochschulreife, die fachgebundene Hochschulreife, die Fachhochschulreife oder eine als gleichwertig anerkannte Vorbildung, 2. a) die positive Entscheidung einer Hochschule nach dem erfolgreichen Absolvieren eines Probestudiums nach § 70 Absatz 1 oder das Bestehen einer Eingangsprüfung nach § 70 Absatz 2 ThürHG.“

Die Zugangsvoraussetzungen für die konsekutiven Masterstudiengänge „Innovations- und Change-management“ sowie „Public Management & Governance“ sind in § 3 Abs. 1 Satz 3 der Immatrikulationsordnung/Studien- und Prüfungsordnung (i. V. § 57 Absatz 1 Nr. 3 und 4 ThürHG) festgelegt und sehen einen ersten berufsqualifizierenden Abschluss vor: „(Zum Studium an der Hochschule Nordhausen berechtigt...) in konsekutiven und weiterbildenden Masterstudiengängen ein erster Hochschulabschluss, ein Abschluss einer Verwaltungsfachhochschule oder ein Abschluss einer staatlichen oder staatlich anerkannten Berufsakademie sowie weiteren in den Studien- und Prüfungsordnungen geregelten besonderen Zugangsvoraussetzungen.“

Die Zugangsvoraussetzungen für den konsekutiven Masterstudiengang entsprechen den Landesvorgaben (§ 57 Absatz 1 Nr. 3 und 4 ThürHG).

Der weiterbildende Masterstudiengang „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ sieht nach § 3 Abs. 1 Satz 3 der Immatrikulationsordnung eine mind. einjährige einschlägige Berufspraxis vor: „für weiterbildende Masterstudiengänge ist darüber hinaus der Nachweis von qualifizierten berufspraktischen Erfahrungen in der Regel nicht unter einem Jahr erforderlich.“

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist für alle Studiengänge erfüllt.

4 Abschlüsse und Abschlussbezeichnungen ([§ 6 MRVO](#))

Sachstand/Bewertung

Nach erfolgreichem Abschluss der Bachelorstudiengänge „Betriebswirtschaftslehre“, „Internationale Betriebswirtschaft“ und „Digitales Produktmanagement“, „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“, „Digitales Verwaltungsmanagement“ und „Sozialmanagement“ wird der Bachelorgrad verliehen. Die Abschlussbezeichnung lautet „Bachelor of Arts“ (abgekürzt: B.A.). Dies ist je nach Studiengang in der jeweiligen, zutreffenden Ordnung § 2, § 20 Abs. 3 APO BWL, § 9 Abs. 4 SPO BWL-6 u.7; § 9 Abs. 4 SPO IBW-6 u.7; § 9 Abs. 4 SPO DPM; § 20 Abs. 1-4 APO PuMa; § 8 Abs. 6-7 SPO PuMa; (§ 8 Abs. 6 SPO DVM und § 20 Abs. 1-4 APO SoMa; § 8 Abs. 5 SPO SoMa hinterlegt.

Nach erfolgreichem Abschluss der Masterstudiengänge „Innovations- und Changemanagement“, „Public Management & Governance“ und „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ wird der Mastergrad verliehen. Die Abschlussbezeichnung lautet „Master of Arts“ (abgekürzt: M.A.). Dies ist je nach Studiengang in § 7 Abs. 5 SPO ICM; § 7 Abs. 5 SPO PMG und in § 18 Abs. 1-6 PO PCM der zutreffenden Ordnung hinterlegt. Das Diploma Supplement erteilt Auskunft über das dem Abschluss zugrundeliegende Studium. Es liegt jeweils in der aktuellen Fassung vor. Es wird entsprechend § 51 Abs. 3 ThürHG in zweisprachiger Form (Deutsch und Englisch, § 20 Abs. 4 APO BWL) ausgestellt (Muster der Diploma Supplements, Anlage zu der jeweiligen SPO).

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist für alle Studiengänge erfüllt.

5 Modularisierung ([§ 7 MRVO](#))

Sachstand/Bewertung

Alle Studiengänge sind in Studieneinheiten (Module) gegliedert, die durch die Zusammenfassung von Studieninhalten thematisch und zeitlich abgegrenzt sind (siehe Modulhandbücher, Modulübersichten, Studienverlaufs- und Prüfungspläne). Die Module umfassen in der Regel 5 oder mehr ECTS-Punkte nach dem „European Credit Transfer and Accumulation System – Europäisches System zur Anrechnung, Übertragung und Akkumulation von Studienleistungen“. Es gibt in den Bachelorstudiengängen „Betriebswirtschaftslehre“, „Internationale Betriebswirtschaft“ und „Digitales Produktmanagement“ einzelne Module, die länger als zwei Semester dauern. Die Modulbeschreibungen umfassen alle in § 7 Abs. 2 MRVO bzw. der Landesverordnung ThürStAkkrVO zur Regelung der Studienakkreditierung des Landes Thüringen (Studienakkreditierungsverordnung Thüringen

ThürStAkkrVO) aufgeführten Punkte: Inhalte und Qualifikationsziele des Moduls, Lehr- und Lernformen, Voraussetzungen für die Teilnahme, Verwendbarkeit des Moduls, Voraussetzungen für die Vergabe von Leistungspunkten entsprechend dem European Credit Transfer System (ECTS-Leistungspunkte), ECTS-Leistungspunkte und Benotung, Häufigkeit des Angebots des Moduls, Arbeitsaufwand in Zeitstunden (Aufteilung von Präsenz- und Selbstlernzeit) und Dauer des Moduls. Die Ausweisung der Notenverteilung gemäß ECTS Users' Guide ist in § 20 Abs. 4 APO BWL, APO PuMa und SOMa festgelegt. Die Notenverteilung gemäß ECTS Users' Guide wird im Diploma Supplement ausgewiesen.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist für alle Studiengänge erfüllt.

6 Leistungspunktesystem ([§ 8 MRVO](#))

Sachstand/Bewertung

Die Module aller Studiengänge sind alle mit ECTS-Punkten versehen. Ein ECTS-Punkt entspricht in den Bachelor- und Masterstudiengängen mit Ausnahme des Masterstudiengangs „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ nach der jeweiligen Prüfungsordnung (§ 3 Abs. 1 APO BWL; § 3 Abs. 1 APO PuMa; § 3 Abs. 1 APO SoMa) 30 Zeitstunden. In den Bachelorstudiengängen „Betriebswirtschaftslehre“, „Internationale Betriebswirtschaft“ und „Digitales Produktmanagement“ gibt es einzelne Module, die weniger als 5 ECTS-Punkte umfassen. Durch die Abgeschlossenheit des jeweiligen Moduls und Beschränkung auf eine einzige Woche intensiver akademischer Arbeit ist gemäß Auskunft der Hochschule keine höhere Anzahl an ECTS-Punkten möglich. In diesen Studiengängen sind die Module 28a und 28b des Wahlpflichtbereiches 3 mit je 4 ECTS-Punkten angesetzt, das Wahlpflichtmodul 28c in der siebensemestrigen Variante mit 2 ECTS-Punkten, da diese Module dem Charakter nach das Studium und die damit verbundene individuelle Qualifikation (lediglich) ergänzen sollen und eine Anzahl von zweimal 5 ECTS-Punkten in der sechsemestrigen Variante der Studiengängen bzw. dreimal 5 ECTS-Punkte in der siebensemestrigen Variante diesem ergänzenden Charakter nach Auskunft der Hochschule nicht gerecht werden würden. In dem Bachelorstudiengang „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ wird die Größe von 5 ECTS-Punkten bei zwei Modulen im 4. Fachsemester und zwei Modulen im 6. Fachsemester unterschritten. Dennoch finden im Prüfungszeitraum maximal 6 Prüfungen statt. Der Masterstudiengang „Public Management & Governance“ bietet im Wahlpflichtbereich die Möglichkeit, statt eines („großen“) Ergänzungsmoduls mit 6 ECTS-Punkten zwei Ergänzungsmodule mit jeweils 3 ECTS-

Punkte zu absolvieren. Grundsätzlich lässt sich das Masterstudium ausschließlich mit großen Ergänzungsmodulen absolvieren. In dem Masterstudiengang „Innovations- und Changemanagement“ umfassen alle Module 6 ECTS-Punkte, mit Ausnahme der Ergänzungsmodule im Wahlpflichtbereich (Minor) des 3. Fachsemesters. Hier sind zwei Module zu je 3 ECTS-Punkten zu absolvieren, um den Studierenden in der Phase des Verfassens der Abschlussarbeit eine erweiterte Flexibilität zu ermöglichen. In dem Masterstudiengang „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ entspricht nach § 4 Abs. 1 PO PCM ein ECTS-Punkt einer Gesamtarbeitsleistung der Studierenden im Präsenz- und Selbststudium von 25 Zeitstunden. In diesem berufsbegleitenden Masterstudiengang werden pro Semester 20 ECTS-Punkte vergeben. In allen anderen Studiengängen sind pro Semester in der Regel Module im Gesamtumfang von 30 ECTS-Punkten vorgesehen. Abweichungen von den 30 ECTS-Punkten gibt es in den Bachelorstudiengängen „Betriebswirtschaftslehre“, „Internationale Betriebswirtschaft“ und „Digitales Produktmanagement“. Dadurch kommt es in den drei Studiengängen vereinzelt zu einer höheren Arbeitsbelastung in einem Semester. Diese Mehraufwände werden nach Auskunft der Hochschule in den direkten Folgesemestern ausgeglichen. Pro Studienjahr werden 60 ECTS-Punkte vergeben. Der zeitliche Gesamtumfang der für den erfolgreichen Abschluss des Studiums erforderlichen Arbeitslast beträgt in den Bachelorstudiengängen „Betriebswirtschaftslehre“ und „Internationale Betriebswirtschaft“ in der Variante 1 mit sechs Semestern (gemäß § 4 Abs. 1 und § 9 Abs. 4 SPO BWL-6; § 9 Abs. 4 SPO IBW-6) 180 ECTS-Punkte oder in der Variante 2 mit sieben Semestern 210 ECTS-Punkte (gemäß § 9 Abs. 4 SPO BWL-7; § 9 Abs. 4 SPO IBW-7). In den anderen Bachelorstudiengängen „Digitales Produktmanagement“, „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“, „Digitales Verwaltungsmanagement“ und „Sozialmanagement“ sind 210 ECTS-Punkte vorgesehen (§ 4 Abs. 1 in allen SPO). Die beiden Masterstudiengänge „Public Management & Governance“ schließen mit 90 ECTS-Punkten ab (§ 4 Abs. 1 in allen SPO). In dem Masterstudiengang „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ werden am Ende 120 ECTS-Punkte nachgewiesen (§ 3 PO PCM). Der Bearbeitungsumfang beträgt in den Bachelorstudiengängen „Betriebswirtschaft“ (Variante 1 u.2) und „Internationale Betriebswirtschaft“ für die Bachelorarbeit 12 ECTS-Punkte (SPO BWL Anlage 1; SPO IBW 6 u. 7 Anlage 1).

Der Bearbeitungsumfang beträgt im Bachelorstudiengang „Digitales Produktmanagement“ für die Bachelorarbeit 10 ECTS-Punkte (+4 Bachelorkolloquium) (SPO DPM Anlage 1).

Für die Bachelorstudiengänge „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ und „Digitales Verwaltungsmanagement“ beträgt der Bearbeitungsumfang 10 ECTS-Punkte (SPO PuMa Anlage 1; SPO DVM Anlage 1).

Für den Bachelorstudiengang „Sozialmanagement“ beträgt der Bearbeitungsumfang 12 ECTS-Punkte (+3 ECTS Seminar/Kolloquium) (SPO SoMa Anlage 1).

Der Bearbeitungsumfang beträgt in den Masterstudiengängen „Innovations- und Changemanagement“ und „Public Management & Government“ für die Masterarbeit 24 ECTS-Punkte (SPO ICM Anlage 1; SPO PMG Anlage 1).

Der Bearbeitungsumfang beträgt in dem Masterstudiengang „Personal- Changemanagement“ für die Masterarbeit 20 ECTS-Punkte (§13 Abs. 5 PO PCM).

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist für alle Studiengänge erfüllt.

7 Anerkennung und Anrechnung [\(Art. 2 Abs. 2 StAkkrStV\)](#)

Sachstand/Bewertung

Die Anerkennung hochschulischer Kompetenzen erfolgt in allen Studiengängen gemäß der Lissabon-Konvention. Die Anrechnung außerhochschulischer Kompetenzen erfolgt nach dem Gleichwertigkeitsprinzip und maximal bis zur Hälfte der Studienleistungen. Beides ist in der jeweiligen Prüfungsordnung geregelt (§ 19 APO BWL; § 19 APO PuMa; § 19 APO SoMa; § 17 PO PCM).

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

8 Wenn einschlägig: Besondere Kriterien für Kooperationen mit nichthochschulischen Einrichtungen [\(§ 9 MRVO\)](#)

- nicht einschlägig -

9 Wenn einschlägig: Sonderregelungen für Joint-Degree-Programme [\(§ 10 MRVO\)](#)

- nicht einschlägig -

II Gutachten: Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien

1 Schwerpunkte der Bewertung/ Fokus der Qualitätsentwicklung

Die begutachteten Studiengänge befinden sich teils in der Erstakkreditierung, teils in der Reakkreditierung. Vor diesem Hintergrund wurde über die fortlaufenden Weiterentwicklungen im vergangenen Akkreditierungszyklus gesprochen, die das Gremium sehr positiv bewertet. Zudem wurde die Genese der neuen Studiengänge erläutert. Außerdem wurde von Seiten der Hochschule dargestellt, wie die Studiengänge nach außen wirken sollen und sich im Ensemble der Programme des Fachbereiches und der Hochschule wiederfinden.

Im Detail wurde über die Ausrichtung und die späteren Berufsfelder künftiger Absolventinnen und Absolventen gesprochen. Außerdem sprachen die Beteiligten über gegenwärtige innovative Ansätze in der Lehre. Die Lehrenden des Programms sowie die Ausstattung, die von Seiten der Hochschule für dieses Programm bereitgestellt wird, waren ebenfalls Inhalt der Gespräche. Darüber hinaus wurden die Studierbarkeit, Geschlechtergerechtigkeit sowie Nachteilsausgleiche besprochen, und wie diese Aspekte in dem Studienprogramm adressiert werden.

2 Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien

2.1 Qualifikationsziele und Abschlussniveau [§ 11 MRVO](#)

a) Studiengangsübergreifende Aspekte

Nach Angaben der Hochschule Nordhausen sollen die Studierenden durch die Studiengänge jeweils die Kompetenzen erwerben, die im Qualifikationsrahmen für deutsche Hochschulabschlüsse (Beschluss der Kultusministerkonferenz vom 16. Februar 2017) für die entsprechende Ebene (Bachelor, Master) genannt sind. Neben wissenschaftlicher Befähigung und Befähigung zu qualifizierter Erwerbstätigkeit sollen sie in der Lage sein, gesellschaftliche Prozesse kritisch, reflektiert sowie mit Verantwortungsbewusstsein und in demokratischem Gemeinsinn maßgeblich mitzugestalten. Laut Hochschule sind die studiengangsspezifischen Qualifikationsziele für Studieninteressierte bzw. Studierende in der jeweiligen Studienordnung bekannt gemacht und werden im jeweiligen Diploma Supplement ausgewiesen sowie auf den Internetseiten der Hochschule dargestellt.

b) Studiengangsspezifische Bewertung

Studiengang 01 „Betriebswirtschaftslehre“ (B.A.)

Sachstand

Die Hochschule Nordhausen gibt an, dass das Studium der Betriebswirtschaft anwendungsorientierte und berufsqualifizierende Kenntnisse der Betriebswirtschaftslehre vermittelt. Das Ziel des Studiengangs bestehe insbesondere in einer Befähigung zur Wahrnehmung von allgemeinen Führungsaufgaben in Unternehmen sowie die Vorbereitung der Absolventinnen und Absolventen auf eine unternehmerische Selbstständigkeit. Neben der wissenschaftlichen Befähigung soll auch die Befähigung zum lebenslangen Lernen und zur selbstständigen Bewältigung neuer beruflicher Aufgabenfelder erreicht werden. Entsprechend den heutigen Anforderungen an das Management zielt das Studium ungeachtet der von den Studierenden individuell wählbaren Studienschwerpunktsetzung auf eine interdisziplinäre Ausbildung ab. Diese ist vor allem an der Vermittlung von analytischen Fähigkeiten und an der Entwicklung eines kritischen, kontextbezogenen Denkens im Rahmen sozialer und marktwirtschaftlicher Zusammenhänge unter Berücksichtigung eines angemessenen ethischen, sozialen und ökonomisch-ökologischen Normen- und Wertegefüges ausgerichtet.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Das primäre Ziel des generalistisch angelegten Bachelorstudiengangs Betriebswirtschaftslehre ist die Vermittlung breiter betriebswirtschaftlicher Kompetenzen. Die Studierenden werden auf Führungsaufgaben in Unternehmen sowie auf eine unternehmerische Selbstständigkeit vorbereitet. Es soll neben der wissenschaftlichen Befähigung auch die Befähigung zum lebenslangen Lernen und zur selbstständigen Bewältigung neuer beruflicher Aufgabenfelder erreicht werden.

Den Absolventinnen und Absolventen werden berufliche Perspektiven in unterschiedlichen Branchen (z.B. Industrie, Handel, Unternehmensberatung etc.) und Funktionen (z.B. Marketing, Controlling, Personalmanagement etc.) geöffnet. Weiter sollen die im Studiengang erworbenen Fach-, Methoden- und Sozialkompetenzen eine gute Basis für eine spätere Spezialisierung im Rahmen eines konsekutiven Masterstudiums sein. Zielgruppe des Studiengangs sind dementsprechend v.a. studierfähige Personen aus der Region und darüber hinaus, die sich über ein anwendungsorientiertes Studium für die Übernahme verschiedener Managementaufgaben in Unternehmen qualifizieren möchten.

Die Qualifikationsziele des Studiengangs werden in § 2 der Studienordnung detailliert und nachvollziehbar beschrieben. Diese Qualifikationsziele werden im Rahmen der Modulbeschreibungen systematisch und transparent auf die einzelnen Lehrveranstaltungen heruntergebrochen. Das Diploma Supplement enthält eine kompakte Zusammenfassung des Qualifikationsprofils.

Neben den betriebswirtschaftlichen Fachkenntnissen werden im Laufe des Studiums auch die Methoden-, Sozial- und Selbstkompetenzen der Studierenden (z.B. Wissenschaftliches Arbeiten, Analytisches Denken, Teamfähigkeit, Präsentationstechnik, Verhandlungsführung, Konfliktmanagement etc.) systematisch weiterentwickelt.

Die Vermittlung dieser Kompetenzen erfolgt bereits zu Beginn des Studiums im Rahmen des zweisemestrigen Seminars Allgemeine Betriebswirtschaftslehre / Kommunikation und Präsentation. Im Zuge dieses Seminars bearbeiten die Studierenden bereits im ersten Ausbildungssemester in Teamarbeit sowie unter Einsatz wissenschaftlicher Methoden ausgewählte betriebswirtschaftliche Problemstellungen, deren Ergebnisse sie im dann zweiten Semester wirkungsvoll präsentieren und in der Diskussion verteidigen müssen. Zusätzlich können die Studierenden im 1. Semester das Ergänzungsfach Selbstmanagement / Zeitmanagement belegen. Zuletzt wurde zur Stärkung der persönlichen Reflexionsfähigkeit der Studierenden der Bericht zum Praxissemester um ein Lernportfolio ergänzt.

In den verpflichtenden Fachenglisch-Modulen der ersten vier Semestern (insg. 8 ECTS) stärken die Studierenden Fremdsprachenkompetenzen, die in einem zunehmend internationalen Arbeitsumfeld unerlässlich sind. Darüber hinaus werden einzelne Fachveranstaltungen in Englisch abgehalten.

Zusätzlich können die Studierenden im Zuge der Internationalen Projektwoche unter Begleitung durch ausländische Gastlehrende fachbezogene oder überfachliche Projekte in englischer Sprache bearbeiten. Schließlich können die Studierenden auf freiwilliger Basis weitere Sprachangebote in Französisch, Spanisch, Russisch oder Italienisch nutzen.

Im Curriculum des Studiengangs sind mehrere Lehrveranstaltungen sowohl im Pflicht- als auch im Wahlpflichtbereich enthalten, deren Absolvierung für die Persönlichkeitsentwicklung der Studierenden äußerst förderlich sind (z.B. „Internationale Projektwoche“, „Intercultural Business Communication“, „Wirtschaftsethik“, „Planspiel“ etc.).

Darüber hinaus gibt es an der Hochschule Nordhausen verschiedene studiengangübergreifende Initiativen, die den Studierenden die Möglichkeit zum gesellschaftlichen Engagement eröffnen. So wird beispielsweise den Studienanfängerinnen und Studienanfängern an einem Tag der Studieneinführungswoche angeboten, in lokalen gemeinnützigen Organisationen zu unterstützen.

Positionen, die für Absolventinnen und Absolventen des Studiengangs Betriebswirtschaftslehre in Betracht kommen, betreffen – in Abhängigkeit der im 2. Studienabschnitt gewählten Vertiefungsfächer – beispielsweise Tätigkeiten in den Bereichen Rechnungswesen, Controlling, Personalmanagement, Marketing, Logistik etc. Da das Studium keinen besonderen Branchenbezug aufweist, können die Absolventinnen und Absolventen sowohl in Industrie-, Handels-, als auch in Dienstleistungsunternehmen tätig werden, was sich in Absolventenbefragungen auch entsprechend bestätigt.

Gemäß den Ergebnissen der letzten Absolventenbefragung kamen die Absolventinnen und Absolventen des Bachelorstudiengangs Betriebswirtschaftslehre am häufigsten im mittleren Management von privaten oder öffentlichen Unternehmen unter. Die überwiegende Mehrheit hatte keinerlei Schwierigkeiten beim Berufseinstieg.

Die Zulassung zum Bachelorstudiengang Betriebswirtschaftslehre ist nicht beschränkt. Die Anzahl der Studienplätze pro Jahrgang wird mit 80 angegeben. Allerdings sanken die Immatrikulationszahlen im letzten Immatrikulationszeitraum signifikant. So erfolgten im Wintersemester 2022/23 nur 13 Immatrikulationen in das 1. Fachsemester.

In den vergangenen akademischen Jahren 2022 und 2023 haben insgesamt nur 15% (8 von 52) der Studierenden ihr Studium in Regelstudienzeit absolviert. Gründe dafür liegen beispielsweise in einer studienbegleitenden Werksstudententätigkeit oder in herausfordernden Lebenssituationen. Um die Studierendengruppen des Wintersemesters aufzufüllen, wurde ab dem Sommersemester 2022 verstärkt der Studieneinstieg im Sommersemester beworben. Die Fachsemester werden in folgender, vom Start im Wintersemester abweichenden Reihenfolge durchlaufen: 2 – 1 – 4 – 3 – 6 – 5. Da für die betreffenden Studierenden das berufspraktische Studiensemester das Abschlussemester darstellt, wird hierfür das Seminar zum Berufspraktischen Studiensemester noch im Wintersemester angeboten.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Studiengang 02 „Internationale Betriebswirtschaft“ (B.A.)

Sachstand

Ziele des Studiums sind nach Aussage der Hochschule die wissenschaftliche Befähigung, die Befähigung zur Wahrnehmung von Aufgaben in unterschiedlichen betrieblichen Funktionsbereichen von Unternehmen mit internationaler Geschäftstätigkeit und die Befähigung zur Übernahme von Managementaufgaben in internationalen Unternehmen und Organisationen sowie die Persönlichkeitsentwicklung, insbesondere die Entwicklung interkultureller Kompetenz. Die Hochschule gibt an, dass

die Studierenden zu Generalistinnen und Generalisten mit verschiedenen fachlichen Schwerpunkten für unterschiedliche Einsatzbereiche vor dem Hintergrund der besonderen Herausforderungen der Internationalisierung ausgebildet werden sollen. Es solle weiterhin die Befähigung zum lebenslangen Lernen und zur selbstständigen Bewältigung neuer beruflicher Aufgabenfelder erreicht werden.

Um den internationalen Charakter der Ausbildung zu stärken, müssen die Studierenden verpflichtend die englische Sprache und eine weitere Fremdsprache erlernen bzw. perfektionieren und ihre Englischkenntnisse in englischsprachigen Lehrveranstaltungen anwenden. Zudem sei laut Hochschule Wirtschaftsethik ein verpflichtendes Element der Ausbildung, um dem hohen Anspruch an zukünftige international agierende Führungskräfte auf allen Ebenen gerecht zu werden.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die Studien- und Prüfungsordnung benennt klar die notwendigen Qualifikationsziele und Lernergebnisse. Diese entsprechen den Zielen der Ausbildung in der Internationalen Betriebswirtschaftslehre. Insbesondere sind die fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen erfüllt.

Die Aufnahme einer qualifizierten Erwerbstätigkeit ist gesichert, die Gespräche mit den Studierenden bestätigen einen schnellen Wechsel in den Arbeitsmarkt.

Die Persönlichkeitsentwicklung der Studierenden wird durch die Studienstrukturen an der Hochschule Nordhausen gut gefördert.

Die Qualifikation und das Abschlussniveau entsprechen dem Qualifikationsrahmen für deutsche Hochschulabschlüsse (Beschluss der KMK vom 16.02.2017).

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Studiengang 03 „Digitales Produktmanagement“ (B.A.)

Sachstand

Digitale Produktmanager/Produktmanagerinnen sind Generalistinnen und Generalisten in interdisziplinären (häufig: agilen) Softwareentwicklungsteams und planen, steuern und kontrollieren die Entwicklung, Betreuung und Vermarktung digitaler Produkte und digitaler Geschäftsmodelle. Ziel des Studiengangs ist die grundständige Ausbildung von Studierenden für eine Tätigkeit als Digitaler Produktmanager/Digitale Produktmanagerin oder angrenzenden beruflichen Profilen in Anlehnung an den Qualifikationsrahmen für Hochschulabschlüsse (KMK, 2017).

Absolventinnen und Absolventen haben im Rahmen des Studiums ein breites, interdisziplinäres und integriertes Verständnis der betriebswirtschaftlichen, informationstechnischen, quantitativen und

rechtlichen Grundlagen nachgewiesen. Sie sind darüber hinaus eigenständig in der Lage, ihr Wissen mit der Hilfe relevanter Fachliteratur im Digitalen Produktmanagement reflektiert zu erweitern. Mit Hilfe der Fachprüfungen Digital Experience, Digital Products und Digital Management werden Studierende darüber hinaus befähigt, eigenständig und ganzheitlich Chancen für digitale Produkte zu erkennen, strukturierte Anforderungen an digitale Produkte zu formulieren und agile Entwicklungsteams und -organisationen zu koordinieren. Hierfür werden Studierende sukzessiv befähigt, das gewonnene Wissen kreativ auf neue Problemstellungen zu übertragen, um eigene Lösungsansätze zu entwickeln. Ein besonderes Augenmerk liegt in dem Bachelorstudiengang Digitales Produktmanagement auf der eigenständigen Durchführung von anwendungsorientierten Projekten. Als Grundlage erlernen Studierende des Bachelorstudiengangs Digitales Produktmanagement methodische Fähigkeiten zur Formulierung und Kommunikation eigener Standpunkte sowie zur Integration von heterogenen Standpunkten verschiedener Anspruchsgruppen. Ein weiteres Qualifikationsziel liegt in der Fähigkeit zur eigenständigen und strukturierten Bearbeitung einer wissenschaftlichen Problemstellung. Auf die Qualifikationsziele und das Abschlussniveau nimmt das Diploma Supplement Bezug.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die Zielsetzung des Studiengangs eine grundständige Ausbildung als Digitaler Produktmanager oder angrenzender beruflicher Profile zu geben, werden im Curriculum und den Qualifikationszielen deutlich.

Der breit gefächerte Studiengang orientiert sich an der Notwendigkeit, interdisziplinäre, generalistisch geprägte Produktmanager auszubilden. Dies ist sinnvoll und zeigt die Orientierung an der Praxis. Insofern ist dieser Studiengang für Berufsfelder im Rahmen der Produktentwicklung, -vermarktung und damit zusammenhängender Geschäftsmodellentwicklung, geeignet. Da Transformationsprozesse in allen Bereichen unserer Gesellschaft und so auch im Produktions- und Organisationsbereich stattfinden, ist die Ausrichtung auf klassische betriebswirtschaftliche Prozesse, Organisation, Personalmanagement sowie auf Unternehmensführung, Entrepreneurship und Marketing sehr sinnvoll.

Die fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind im Hinblick auf das zu vermittelnde Abschlussniveau stimmig. Die Wissensvermittlung und -vertiefung erfolgt systematisch und zu Teilen in interdisziplinären Veranstaltungen. Dies zählt nicht nur auf das Ziel des Studiengangs ein, sondern ist zugleich ein innovativer Lehransatz. Durch die in vielen Modulen angedachte Arbeit in Teams werden Kommunikations- und Kooperationsfähigkeiten, Selbstorganisation sowie Team- und Kritikfähigkeit geschult sowie praktisch erprobt. Durch den Wissenstransfer in die vielfältigen Praxismodule wird die Professionalität im Umgang mit Wissensentwicklung geschult.

Die in den Zielen des Studiengangs angedachte Qualifikation und das Abschlussniveau entsprechen dem Qualifikationsrahmen für deutsche Hochschulabschlüsse (Beschluss der KMK vom 16.02.2017).

Je nach Modulinhalt werden unterschiedliche Arten von Kompetenzen aufgebaut und weiterentwickelt. So werden sowohl fachliche Kompetenzen als auch kommunikative, soziale und Selbstorganisationskompetenz geschult. Aber auch Zukunftskompetenzen wie Anpassungsfähigkeit, Selbstorganisation sowie Kreativität gehören im Bachelorstudiengang „Digitales Produktmanagement“ zu den Lernzielen. Somit sind die Absolventinnen und Absolventen in der Lage sich selbst weiterzuentwickeln sowie gesellschaftliche und organisatorische Prozesse kritisch zu reflektieren und mitzugestalten. Der Aufbau des Curriculums befähigt die Studierenden in den im Studiengang angeführten Berufsfeldern sowie in angrenzenden und neu entstehenden Berufsformaten tätig zu sein.

Die Qualifikation und das Curriculum erfahren in den verschiedenen Modulen eine angemessene und übersichtliche Ausführlichkeit.

Besonders hervorzuheben sind die vielfältigen Projektmodule, welche zum Teil auch interdisziplinär angeboten werden. Dadurch wird ein erhöhter Praxisbezug und -anwendung hergestellt. Auch die Angabe der Verwendbarkeit der jeweiligen Module für den Wissens- und Kompetenzaufbau der Studierenden ist hervorzuheben.

Das Querschnittsthema KI wird zukünftig immer stärkere Relevanz erlangen. Entsprechend sollte dieses auch in die Module, die Organisation-, Personal- und Unternehmensführung fokussieren aufgenommen werden, insbesondere im Hinblick auf die Frage was die voranschreitende Nutzung von KI für die Organisationsgestaltung, die Kompetenzentwicklung des Personals und die Umsetzung strategischer Entscheidungen bedeutet.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Das Gutachtergremium gibt folgende Empfehlung:

- Die Hochschule sollte das Querschnittsthema KI im Hinblick auf die zu erlernenden Kompetenzen deutlicher in den Qualifikationszielen und dem Curriculum abbilden.

Studiengang 04 „Innovations- und Changemanagement“ (M.A.)

Sachstand

Nach dem Selbstbericht der Hochschule zielt der Masterstudiengang „Innovations- und Changemanagement“ darauf ab, dass im Bachelorstudium erworbene Wissen und Verständnis erheblich zu

vertiefen und zu erweitern. Durch das Masterstudium sollen Studierende, in Kombination mit ihrem vorherigen Studium und möglichen Modulaufgaben, befähigt werden, anspruchsvolle Managementaufgaben in Unternehmen und anderen Organisationen zu übernehmen. Die Bewältigung komplexer Probleme und Aufgaben erfordert dabei eine vernetzte, interdisziplinäre Perspektive sowie Kenntnisse aus verschiedenen Teilbereichen des Fachgebietes.

Das Ziel des Masterstudiengangs sei nach Angabe der Hochschule eine generalistische Ausbildung. Absolventinnen und Absolventen sollen in der Lage sein, Entwicklungen, wie technologische Diskontinuitäten, aus verschiedenen Perspektiven zu beurteilen, neue Entwicklungen zu initiieren und relevante externe und interne Informationen für Entscheidungsprozesse zu beschaffen, zu bewerten und gewonnene Erkenntnisse mit Hilfe ihrer sozial-kommunikativen Kompetenzen sowohl intern als auch extern zu verbreiten. Der Studiengang qualifiziert die Studierenden somit für anspruchsvolle Managementtätigkeiten. Sie sollen Strukturen, Prozesse und Entwicklungen innerhalb der internen und externen Organisation sowie deren Umfeld interpretieren und kritisch analysieren können. Zudem sollen sie in der Lage sein, Steuerungs- und Kontrollinstrumente sowie die Strukturen und Prozesse innerhalb des Unternehmens und an der Schnittstelle zu den Kunden effizient zu gestalten und weiterzuentwickeln, um notwendige Veränderungsprozesse zu managen.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Der Studiengang ist im Hinblick auf die wissenschaftliche Befähigung der Absolventinnen und Absolventen als sehr gut zu bewerten. Aufgrund des breiten Ansatzes des Studiengangs, der sich sowohl auf das Innovationsmanagement als auch auf das Changemanagement bezieht und gleichzeitig die Entwicklung von Produkt-, Dienstleistungs- oder Geschäftsmodellinnovationen trainiert wird, ergibt sich daraus ein breites Spektrum möglicher zukünftiger Einsatzfelder der Absolventen wie bspw. Innovationsmanagement, Changemanagement, Projektmanagement, Unternehmensberatung, Marketing- und Vertriebsmanagement sowie Personalmanagement.

Der Masterstudiengang „Innovations- und Changemanagement“ zielt darauf ab, das im Bachelorstudium erworbene Wissen und Verständnis erheblich zu vertiefen und zu erweitern. Durch das Masterstudium sollen Studierende, in Kombination mit ihrem vorherigen Studium, befähigt werden, anspruchsvolle Managementaufgaben in Unternehmen und anderen Organisationen zu übernehmen. Die Bewältigung komplexer Probleme und Aufgaben erfordert dabei eine vernetzte, interdisziplinäre Perspektive sowie Kenntnisse aus verschiedenen Teilbereichen des Fachgebietes.

Das Ziel des Masterstudiengangs ist eine generalistische Ausbildung. Absolventinnen und Absolventen werden in die Lage versetzt, Entwicklungen, wie technologische Diskontinuitäten, aus verschiedenen Perspektiven zu beurteilen, neue Entwicklungen zu initiieren und relevante externe und

interne Informationen für Entscheidungsprozesse zu beschaffen, zu bewerten und gewonnene Erkenntnisse mit Hilfe ihrer sozial-kommunikativen Kompetenzen sowohl intern als auch extern zu vermitteln. Der Studiengang qualifiziert die Studierenden somit für anspruchsvolle Managementtätigkeiten. Sie sollen Strukturen, Prozesse und Entwicklungen innerhalb der internen und externen Organisation sowie deren Umfeld interpretieren und kritisch analysieren können. Zudem sollen sie in der Lage sein, Steuerungs- und Kontrollinstrumente sowie die Strukturen und Prozesse innerhalb des Unternehmens und an der Schnittstelle zu den Kunden effizient und effektiv zu gestalten und weiterzuentwickeln, um notwendige Veränderungsprozesse zu managen.

Aufgrund der kleinen Kurse und der persönlichen Betreuung der Studierenden durch das Personal der Hochschule ist eine optimale Persönlichkeitsentwicklung möglich.

Die Qualifikation und das Abschlussniveau entsprechen dem Qualifikationsrahmen für deutsche Hochschulabschlüsse (Beschluss der KMK vom 16.02.2017).

Die Anforderungen an konsekutive Masterstudiengänge werden sehr gut berücksichtigt, indem Studienmöglichkeiten gegeben werden, die bei einem Bachelorstudiengang typischerweise nicht vorhanden sind.

Besonders positiv ist das Engagement des zuständigen Hochschulpersonals zu bewerten. Optimierungsbedarf besteht im Marketing der Stärken dieses Studiengangs in der Außenwirkung zur Öffentlichkeit. Hinsichtlich des Marketings könnten mehr Stärken des Studiengangs betont werden, zum Beispiel das Sensoriklabor (Produkttests für FMCG) und das HIKE (Hochschulinkubator für Entrepreneurship), und diese Stärken könnten mit höherem Aufwand der Öffentlichkeit und Unternehmen bekannt gemacht werden.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Studiengang 05 „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (B.A.)

Sachstand

Die Hochschule benennt als Ziel des Studiums die wissenschaftliche Befähigung, die Befähigung zur Wahrnehmung von Managementaufgaben in öffentlichen Betrieben, Unternehmen und sonstigen öffentlichen Einrichtungen und von Aufgaben des gehobenen allgemeinen (nichttechnischen) Verwaltungsdienstes sowie die Persönlichkeitsentwicklung. Die Zielsetzung bestehe weiterhin darin, die Studierenden zu Generalistinnen und Generalisten mit einer hohen Verwendungsbreite im öf-

fentlichen Sektor auszubilden. Es soll die Befähigung zum lebenslangen Lernen und zur selbstständigen Bewältigung neuer beruflicher Aufgabenfelder erreicht werden. Da der Studiengang unmittelbar für die Laufbahn des gehobenen allgemeinen (nichttechnischen) Verwaltungsdienstes qualifiziert, haben die Studierenden auch die Kompetenzen zu erwerben, die im diesbezüglichen Positionspapier der Innenministerkonferenz vom 23/24. Juni 2005 gefordert sind. Der Studiengang ist im Vergleich zu den klassischen Studiengängen an Verwaltungsfachhochschulen etwas stärker betriebswirtschaftlich ausgerichtet. Dabei steht die Anwendung neuerer Erkenntnisse auf dem Gebiet des Public Managements im Vordergrund. Mit dem Studiengang soll ein Managementtyp für die öffentliche Verwaltung ausgebildet werden, um profunde ökonomische Kompetenzen und ökonomisch begründete Entscheidungen in die Verwaltung hineinzubringen oder zu verstärken.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Der Studiengang zielt darauf ab, Studierende für Aufgaben des gehobenen allgemeinen (nichttechnischen) Verwaltungsdienstes sowie Managementaufgaben in öffentlichen Einrichtungen zu qualifizieren. Er bildet Generalisten mit breiter Verwendungsfähigkeit im öffentlichen Sektor aus und legt besonderen Wert auf lebenslanges Lernen und die Bewältigung neuer beruflicher Herausforderungen. Die Studierenden sollen mit der Fähigkeit ausgestattet werden, sich an ständig verändernde Aufgaben und Rahmenbedingungen in ihrem späteren Berufsfeld anzupassen. Zugleich sollen mit dem Studiengang Nachwuchskräfte für die öffentliche Verwaltung ausgebildet werden, die in der Lage sind, ökonomisch tragfähige Kompetenzen in das Verwaltungshandeln einzubringen bzw. zu verstärken.

Der Studiengang qualifiziert die Absolventinnen und Absolventen für ein breites Spektrum an Einsatzmöglichkeiten – von der qualifizierten Sachbearbeitung bis hin zu Führungsaufgaben. Dieses breite Spektrum entspricht aber auch der Vielgestaltigkeit der Karrierewege in den verschiedenen Verwaltungen: Während in großen Verwaltungsbetrieben (bspw. Großstädte oder Landesverwaltungen) die Nachwuchskräfte traditionell den Berufseinstieg in der Sachbearbeitung erleben, übernehmen sie in kleineren Verwaltungen (bspw. in Gemeinden und kleineren Städten) oftmals direkt Führungsverantwortung.

Inhaltlich entspricht der Studiengang – trotz der gegenüber vergleichbaren Angeboten in anderen Bundesländern stärker nuancierten betriebswirtschaftlichen Ausrichtung – den seitens der Innenministerkonferenz im Jahr 2005⁴ und auch aktuell geforderten Qualifikationszielen und dem seitens der Mehrzahl der Verwaltungsbetriebe üblicherweise erwarteten Kompetenzprofil.

⁴ ~~Positionspapier zur Gleichwertigkeit von Bachelor-Studiengängen und -Abschlüssen mit Diplom-Studiengängen und -Abschlüssen an Fachhochschulen im Rahmen einer Ausbildung für den gehobenen allgemeinen (nichttechnischen) Verwaltungsdienst vom 24.06.2005 (Korrekturfassung), S. 2f.~~

Mit dem erfolgreichen Abschluss wird den Studierenden die Laufbahnbefähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst ~~verliehen, wodurch den Studierenden der Zugang zu einer entsprechenden Beamtenlaufbahn~~ in Thüringen — wie nach den jeweiligen laufbahnrechtlichen Regelungen auch bundesweit — ermöglicht ~~wird. Die. Das Vorliegen der~~ Voraussetzungen für die Verleihung der Laufbahnbefähigung wurde durch das zuständige Thüringer Ministerium für Inneres und Kommunales ~~mit dem Erlass der Ausbildungs- und Prüfungsordnung² geprüft und ist nicht Gegenstand des Akkreditierungsverfahrens bestätigt.~~

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Studiengang 06 „Digitales Verwaltungsmanagement“ (B.A.)

Sachstand

Ziel des Studiums ist die wissenschaftliche Befähigung, die Befähigung zur Wahrnehmung von Managementaufgaben in öffentlichen Betrieben, Unternehmen und sonstigen öffentlichen Einrichtungen und von Aufgaben des gehobenen allgemeinen (nichttechnischen) Verwaltungsdienstes, insbesondere im Kontext deren digitaler Transformation, sowie die Persönlichkeitsentwicklung. Die Studierenden sollen zu Generalistinnen und Generalisten mit einer hohen Verwendungsbreite im öffentlichen Sektor ausgebildet werden. Dabei soll eine besondere Eignung für die Wahrnehmung solcher Aufgaben entwickelt werden, die neben rechtlichen und betriebswirtschaftlichen Kompetenzen auch Digitalkompetenzen erfordern, die über die hinausgehen, die von dem Personal des gehobenen allgemeinen (nichttechnischen) Verwaltungsdienstes üblicherweise erwartet werden. Es soll die Befähigung zum lebenslangen Lernen und zur selbstständigen Bewältigung neuer beruflicher Aufgabenfelder erreicht werden.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die Qualifikationsziele und die angestrebten Lernergebnisse des Studiengangs sind klar formuliert und im Diploma Supplement transparent gemacht.

Die Qualifikationsziele umfassen eine wissenschaftliche Befähigung, die Befähigung zu einer qualifizierten Erwerbstätigkeit und die Persönlichkeitsentwicklung.

² ~~Thüringer Ausbildungs- und Prüfungsordnung für die Laufbahn des gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienstes, Fachgebiet staatliche allgemeine Verwaltung und Kommunalverwaltung (ThürAPOgVwD) vom 4. März 2019~~

Die fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind stimmig im Hinblick auf das vermittelte Abschlussniveau für Bachelorabschlüsse gemäß dem Qualifikationsrahmen für deutsche Hochschulabschlüsse. Sie umfassen die Aspekte Wissen und Einsatz, Anwendung und Erzeugung von Wissen, Kommunikation und Kooperation sowie wissenschaftliches Selbstverständnis/Professionalität.

Die Studierenden werden gut befähigt, eine qualifizierte Erwerbstätigkeit auszuüben. Die Berufsfelder und die darin ausgeübten Tätigkeiten inklusive Hierarchieebene sind hinreichend definiert.

Die Persönlichkeitsentwicklung umfasst die Sozialisation in die Wissenschaft, die Identifizierung mit einem Fach und seiner Fachgemeinschaft sowie die Entwicklung eines wissenschaftlichen und beruflichen Ethos. Die Persönlichkeitsentwicklung wird durch den Aufbau von personaler und sozialer Kompetenzen gut gefördert. Ebenfalls wird die zivilgesellschaftliche, politische und kulturelle Rolle der Absolventinnen und Absolventen gestärkt. Im Gespräch mit den Studierenden wurde dieser Aspekt beeindruckend verdeutlicht. Die Studierenden ordneten hierbei eindrücklich die politischen Verhältnisse an ihrem Studienstandort ein und äußerten gleichzeitig sehr präzise ihre Wünsche und auch Vorhaben, diesen zu begegnen.

Insgesamt betrachtet sind Qualifikationsziele und Abschlussniveau aus Sicht des Gutachtergremiums als gut zu bewerten.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Studiengang 07 „Public Management & Governance“ (M.A.)

Sachstand

Ziel des Studiums laut Hochschule sei es, die wissenschaftliche Befähigung, die Befähigung zur Wahrnehmung von Managementaufgaben in öffentlichen Verwaltungen und anderen öffentlichen Aufgaben erfüllenden Organisationen, insbesondere von Aufgaben des höheren allgemeinen (nicht-technischen) Verwaltungsdienstes, sowie die Persönlichkeitsentwicklung. Das Studium vermittelt wissenschaftliche und berufsqualifizierende Kenntnisse der Theorie, Empirie und Methoden von Public Management und Public Governance. Wer den Masterstudiengang absolviert hat, solle nach Angaben der Hochschule (über die im Erststudium erworbenen Kompetenzen hinaus) insbesondere Rahmenbedingungen des Handelns in öffentlichen Verwaltungen und anderen öffentlichen Aufgaben erfüllenden Organisationen kennen und grundlegende juristische und ökonomische Methoden anwenden können (nur in der Variante F für Absolventinnen und Absolventen eines fachlich nicht verwandten Erststudiums). Absolventinnen und Absolventen sollen des Weiteren die Fähigkeit haben,

Effizienz, Effektivität und Legitimität des Handelns von Staat und Verwaltung beurteilen sowie Steuerungsmodi in Organisationen und Netzwerken erkennen, hinsichtlich ihrer Wirkungen analysieren und zielorientiert weiterentwickeln zu können. Es sollen von den Absolventinnen und Absolventen Rechtsvorbereitungs- und Verwaltungsprozesse effizient sowie anspruch- und interessengruppengerecht gestaltet und gesteuert werden (nur in der Variante V für Absolventinnen und Absolventen eines fachlich verwandten Erststudiums). Die Hochschule gibt weiter an, dass die Absolventinnen und Absolventen dazu befähigt werden Führungs- und Beratungsaufgaben in öffentlichen Verwaltungen und Non-Profit-Organisationen wahrzunehmen. Wer den Masterstudiengang absolviert hat, soll sich durch Befähigung zu wissenschaftlicher Arbeit und Methodik des Faches ebenso wie durch theoretisch-analytische Fähigkeiten und intellektuelle und soziale Kompetenzen auszeichnen. Die Hochschule erklärt zu den beiden möglichen Varianten, dass sich die im Vergleich der Varianten V und F in einem Punkt unterscheidende Schwerpunktsetzung hinsichtlich der zu erwerbenden Kompetenzen daraus ableitet, dass die diejenigen, die ein fachlich nicht verwandtes Erststudium absolviert haben, in stärkerem Maße grundlegende betriebswirtschaftliche und juristische Kompetenzen erwerben müssen als die anderen, in ihrem anschließenden Berufsleben eher mit Aufgaben mit fachlichem Bezug zu Ihrem Erststudium als mit Aufgaben wie Rechtsvorbereitung und Prozessmanagement zu tun haben werden.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die Qualifikationsziele und die angestrebten Lernergebnisse des Studiengangs sind klar formuliert und im Diploma Supplement transparent gemacht. Die Qualifikationsziele umfassen eine wissenschaftliche Befähigung, die Befähigung zu einer qualifizierten Erwerbstätigkeit und die Persönlichkeitsentwicklung.

Die fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen umfassen die Aspekte Einsatz, Anwendung und Erzeugung von Wissen, Kommunikation und Kooperation sowie wissenschaftliches Selbstverständnis/Professionalität.

Die Differenzierung bezüglich der Vorkenntnisse der Studierenden in die Varianten F und V erscheint nach wie vor sinnvoll, weil die Vorkenntnisse aus dem Erststudium je nach Bezug zum juristischen oder organisationsrechtlichen Teil erheblich variieren können.

Der Studiengang schließt sich inhaltlich an den entsprechenden Bachelorstudiengang an und beabsichtigt insoweit eine Weiterführung der betroffenen Studierenden bis zu einem höher qualifizierten akademischen Abschluss, der zugleich den Zugang zu herausgehobenen öffentlichen Ämtern bieten soll. Die Studierenden werden gut befähigt, eine qualifizierte Erwerbstätigkeit auszuüben. Die Berufsfelder und die darin ausgeübten Tätigkeiten inklusive Hierarchieebene sind hinreichend definiert.

In den Einzelheiten ist der Aufbau und Ablauf des Studiengangs überzeugend. Dies gilt insbesondere für die inhaltlichen Unterschiede der beiden Varianten F und V und die Aufteilung in Pflicht- und Ergänzungsmodule.

Auch der Ablauf (210 LP) sogenannter Brückenmodule erscheint sinnvoll. Wünschenswert wäre allerdings über die aus den Bachelorstudiengängen entlehnten Brückenmodule hinaus auch solche anzubieten, die dem Qualifikationsziel eines Masterstudiums entsprechen. Die Empfehlung an die Studierenden, bei gewissen Voraussetzungen mindestens 30 Leistungspunkte durch Praktika zu erwerben, scheint ebenfalls sinnvoll. Insoweit muss die Empfehlung der Gutachtergruppe im Rahmen der Erstakkreditierung nicht ergänzt werden.

Die Persönlichkeitsentwicklung wird durch den Aufbau von personalen und sozialen Kompetenzen gut gefördert. Ebenfalls wird die zivilgesellschaftliche, politische und kulturelle Rolle der Absolventinnen und Absolventen gestärkt. Im Gespräch mit den Studierenden wurde dieser Aspekt beeindruckend verdeutlicht. Die Studierenden ordneten hierbei eindrücklich die politischen Verhältnisse an ihrem Studienstandort ein und äußerten gleichzeitig sehr präzise ihre Wünsche und auch Vorhaben, diesen zu begegnen.

Im Übrigen wird auf die Stellungnahme der Gutachtergruppe in der vorangegangenen Akkreditierung Bezug genommen. Der Aufbau und die Organisation des Studiengangs werden erneut als gut bewertet.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Studiengang 08 „Sozialmanagement“ (B.A.)

Sachstand

Die Studierenden des Bachelorstudiengangs „Sozialmanagement“ werden laut Hochschule zu einem wissenschaftlichen, berufsbefähigenden Abschluss geführt. Dabei würden Ihnen auch arbeitsmarktrelevante Kompetenzen vermittelt. Ein grundlegendes Hauptziel sei dabei der Erwerb von Fachwissen und die Entwicklung von Methoden- und Sozialkompetenzen für Stabs- und Managementfunktionen sowie für Projektentwicklung und -durchführung in sozialwirtschaftlichen Organisationen. Als weiteres Ziel nennt die Hochschule die gleichrangige Vermittlung von Kenntnissen zur sozial- und wirtschaftspolitischen Bedeutung und Verortung sozialwirtschaftlicher Organisationen, unter Einschluss damit einhergehender Analyse- und Interventionsverfahren sowie des für eine zielorientierte und erfolgreiche Steuerung und Organisationsgestaltung notwendigen Wissens zur Per-

sonal- und Organisationsentwicklung, zum Qualitätsmanagement und zum Controlling. Ergänzt werden diesen Kompetenzen um Kenntnisse leitender Theorien und (Handlungs-)Konzepte professioneller Sozialer Arbeit und deren Weiterentwicklungen.

Das interdisziplinäre Studium bildet die Grundlage zur Übernahme von Tätigkeiten in der Organisation und Leitung sozialwirtschaftlicher Organisationen. Dazu gehört die Fähigkeit, Probleme der Führung/Leitung von sozialwirtschaftlichen Organisationen ganzheitlich, d. h. in ihrer Vernetzung zu analysieren, Lösungen zu konzipieren und in Kooperation mit den Mitarbeitenden im Team zu modifizieren und umzusetzen. Die Absolventinnen und Absolventen sollen Rahmenbedingungen mitgestalten können, unter denen soziale Dienstleistungen effektiver und professionell erbracht sowie Prozesse der Organisationsentwicklung initiiert und verantwortlich realisiert werden können. Zu den Qualifikationszielen gehöre nach Aussage der Hochschule ebenfalls der selbstverständliche Umgang mit Differenz und Diversität, ebenso wie die Einbeziehung von (geschlechter-)demokratischen und interkulturellen Formen von Leitung und Management.

Die Qualifizierung erfolgt durch ein sowohl fachwissenschaftlich als auch gesellschaftspolitisch orientiertes Studium. Die Absolventinnen und Absolventen des Studiengangs sollen befähigt sein, Führungs- und Leitungspositionen in Organisationen der Sozialwirtschaft, in der Freien Wohlfahrtspflege, bei öffentlichen Trägern und in privatwirtschaftlichen Organisationen zu übernehmen.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die Qualifikationsziele und die angestrebten Lernergebnisse des Studiengangs sind klar formuliert und im Diploma Supplement transparent gemacht.

Die Qualifikationsziele umfassen eine wissenschaftliche Befähigung, die Befähigung zu einer qualifizierten Erwerbstätigkeit und die Persönlichkeitsentwicklung.

Die fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind stimmig im Hinblick auf das vermittelte Abschlussniveau für Bachelorabschlüsse gemäß dem Qualifikationsrahmen für deutsche Hochschulabschlüsse. Sie umfassen die Aspekte Wissen und, Einsatz, Anwendung und Erzeugung von Wissen, Kommunikation und Kooperation sowie wissenschaftliches Selbstverständnis/Professionalität.

Die Studierenden werden gut befähigt, eine qualifizierte Erwerbstätigkeit auszuüben. Die Berufsfelder und die darin ausgeübten Tätigkeiten inklusive Hierarchieebene sind hinreichend definiert. Der Bachelorstudiengang „Sozialmanagement“ (B.A.) qualifiziert beschreibungsgemäß nicht für eine Tätigkeit als staatlich anerkannter Sozialpädagoge/Sozialarbeiter. Die Hochschule Nordhausen bietet diesbezüglich andere Studienangebote an.

Die Persönlichkeitsentwicklung umfasst die Sozialisation in die Wissenschaft, die Identifizierung mit einem Fach und seiner Fachgemeinschaft sowie die Entwicklung eines wissenschaftlichen und beruflichen Ethos. Die Persönlichkeitsentwicklung wird durch den Aufbau von personaler und sozialer Kompetenzen gut gefördert. Ebenfalls wird die zivilgesellschaftliche, politische und kulturelle Rolle der Absolventinnen und Absolventen gestärkt. Im Gespräch mit den Studierenden wurde dieser Aspekt beeindruckend verdeutlicht, da die Studierenden eindrücklich vermochten, die Verhältnisse an ihrem Studienstandort zu beleuchten, einzuordnen und zu kritisieren und gleichzeitig sehr präzise ihre Wünsche und auch Vorhaben diesen zu begegnen zu schildern vermochten.

Insgesamt betrachtet sind Qualifikationsziele und Abschlussniveau aus Sicht des Gutachtergremiums als gut zu bewerten.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Studiengang 09 „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (M.A.)

Sachstand

Die Hochschule Nordhausen betont, dass der weiterbildende Masterstudiengang anwendungsorientiert sei und die Studierenden befähige, theoretische Ansätze und Konzepte zur Analyse und Lösung praktischer Probleme zu nutzen. Der Lernprozess basiert entsprechend auf der kontinuierlichen Integration von Theorien und Methodik einerseits und praktischen Problemlagen andererseits. Die Inhalte aus den Modulen werden von den Studierenden in die Praxis transferiert, um die gemachten Erfahrungen anschließend in den Modulen, insbesondere in der Supervision, zu reflektieren. Darauf folgt der nächste Transfer mit anschließender Reflexion. Diese reflexiven Lernprozesse werden durch die Formate Supervision und Selbsterfahrung nachhaltig gestützt, weil das professionelle Handeln in komplexen Systemen immer auch von der eigenen Biografie und Persönlichkeit beeinflusst wird. Auch viele Prüfungsformen, die den Schwerpunkt auf die Schnittstelle von Theorie und Praxis legen, unterstützen diese Form des Lernens. Als weiterer Effekt kommt hinzu, dass die Studierenden während des Studiums eine professionelle Begleitung ihrer beruflichen Tätigkeit erfahren. Diese Begleitung kann auch über das Studium hinaus fortbestehen, wenn die während des Studiums als zusätzliches Lern- und Übungsformat angebotenen Intervisionsgruppen danach in Form einer kollegialen Beratungsgruppe weitergeführt werden. Dies ist in anderen weiterbildenden Masterstudiengängen (z.B. im Master Systemische Beratung) häufig zu beobachten.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die Zielsetzung des Studiengangs, Führungskräfte und Verantwortliche für Personal- und Change-management zu befähigen, kompetent mit den existentiellen Herausforderungen sozialer Organisationen umzugehen und Lösungen zu entwickeln, werden im Curriculum und den Qualifikationszielen deutlich.

Der weiterbildende Masterstudiengang ist an der Notwendigkeit orientiert, eigenes Handeln zu reflektieren und gemeinsam Lösungsansätze zu entwickeln. Dies ist sinnvoll und zeigt die Orientierung an der Praxis. Insofern ist dieser für Berufsfelder mit Personal- und Teamverantwortung in Non-Profit-Organisationen sehr gut geeignet. Da Transformationsprozesse in allen Bereichen unserer Gesellschaft und so auch in Organisationen stattfinden, ist die Ausrichtung nicht nur auf Personal-, sondern auch Changemanagement sehr sinnvoll.

Die fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind im Hinblick auf das zu vermittelnde Abschlussniveau stimmig. Die Wissensvermittlung und -vertiefung erfolgt systematisch, vor allem durch die Module der Selbstreflexion und Supervision. Dies ist zugleich ein innovativer Lehransatz, welcher über das weiterbildende Studium hinaus in bestehenden Lerngruppen fortgesetzt werden kann. Durch die in vielen Modulen angedachte Arbeit in Kleingruppen werden Kommunikations- und Kooperationsfähigkeiten geschult und praktisch erprobt. Durch den Transfer in die Reflexion und Supervision wird die Professionalität im Umgang mit Wissensentwicklung geschult.

Je nach Modulinhalt werden unterschiedliche Arten von Kompetenzen aufgebaut und weiterentwickelt. So werden sowohl fachliche Kompetenzen als auch kommunikative, soziale und Selbstorganisationskompetenz geschult. Aber auch Zukunftskompetenzen wie Anpassungsfähigkeit und kontinuierliches Lernen gehören im weiterbildenden Masterstudiengang zu den Lernzielen. Somit sind die Absolventinnen und Absolventen in der Lage, sich selbst weiterzuentwickeln sowie gesellschaftliche und organisatorische Prozesse kritisch zu reflektieren und mitzugestalten. Dabei werden die beruflichen Erfahrungen in den Studiengangszielen sowie im Aufbau des Curriculums, z.B. durch die Supervision und die Arbeit in Kleingruppen, berücksichtigt.

Die Qualifikation und das Curriculum erfahren in den verschiedenen Modulen einen unterschiedlichen Grad an Ausführlichkeit.

Besonders hervorzuheben sind die Selbstreflexions- und Supervisions-Module, die eine innovative Form der Wissensvertiefung und des gemeinschaftlichen Lernens darstellen.

Das Gremium empfiehlt im Hinblick auf den Konzeptakkreditierungscharakter der Begutachtung, dass die breit gefasste Zielgruppe des Studiengangs eine genauere Segmentierung erfahren sollte.

Auch sollte die Hochschule reflektieren, inwiefern und ob der Studiengang in Form eines konsekutiven Masterstudiengangs statt eines weiterbildenden Masterstudiengangs angeboten werden könnte.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Das Gutachtergremium gibt folgende Empfehlung:

- Die Hochschule sollte die breit gefasste Zielgruppe des Studiengangs genauer segmentieren. Auch sollte die Hochschule reflektieren, inwiefern und ob der Studiengang in Form eines konsekutiven Masterstudiengangs statt eines weiterbildenden Masterstudiengangs angeboten werden könnte.

2.2 Schlüssiges Studiengangskonzept und adäquate Umsetzung (§ 12 MRVO)

2.2.1 Curriculum ([§ 12 Abs. 1 Sätze 1 bis 3 und 5 MRVO](#))

a) Studiengangsübergreifende Aspekte

Die Hochschule Nordhausen gibt an, dass die Bezeichnung jedes Studiengangs, die Qualifikationsziele seiner einzelnen Module sowie die Inhalte dieser Module jeweils auf die Qualifikationsziele des Studiengangs abgestimmt seien. Die Studiengangskonzepte aller Studiengänge umfassen unterschiedliche Lehr- und Lernformen, die auf die Qualifikationsziele abgestimmt seien. In den Bachelorstudiengängen umfasst dies auch ein Praxissemester, in den Bachelorstudiengängen „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ und „Digitales Verwaltungsmanagement“ zwei Praxissemester.

Die Didaktik und pädagogische Methoden werden von den Modulverantwortlichen aufgrund der regelmäßigen Evaluationsergebnisse unter Berücksichtigung der Diversität der Studierenden an deren Bedürfnisse angepasst. Freiräume für ein selbstgestaltetes Studium bestehen vor allem durch die in allen Studiengängen vorgesehene Möglichkeit, in einem Wahlpflichtbereich unterschiedliche Module zu wählen.

b) Studiengangsspezifische Bewertung

Studiengang 01 „Betriebswirtschaftslehre“ (B.A.)

Sachstand

Der Bachelorstudiengang „Betriebswirtschaftslehre“ kann nach Angaben der Hochschule sowohl zum Winter- als auch zum Sommersemester begonnen werden und umfasst sechs oder sieben Fachsemester (bei voller Wechselfähigkeit), in die ein Praxissemester (5. Fachsemester) im Umfang von mindestens 20 Wochen integriert ist. Die für das jeweils abschließende Fachsemester vorgesehene Anfertigung der Bachelorarbeit ist nach Angaben im Curriculum in den regulären Studienverlauf der Vorlesungszeit eingebettet. Während das sechssemestrige Studium laut Hochschule dem Fachkräftemangel und dem Wunsch nach einem schnellen Studienabschluss gerecht werden soll, dient das siebensemestrige Studium dazu, im letzten Semester Kompetenzen zu erwerben, die die Anschlussfähigkeit an dreisemestrige Masterstudiengänge ermöglichen. Entsprechend den Anforderungen an das Management im Unternehmen ist der Bachelorstudiengang „Betriebswirtschaftslehre“ funktional ausgerichtet. Damit werden die wesentlichen betriebswirtschaftlichen Grundlagen im Pflichtbereich vermittelt. Zudem erarbeiten sich die Studierenden in den ersten vier Semestern einen grundlegenden und inhaltlich breit angelegten Fächerkanon. Dazu gehören insbesondere Wirtschaftsmathematik, Statistik und Wirtschaftsinformatik/PC-Anwendungen sowie die Fremdsprachenausbildung in der Pflichtsprache Fachenglisch. Des Weiteren kommen volkswirtschaftliche und wirtschaftsrechtliche Grundlagen hinzu. Der Studiengang wurde so strukturiert, dass die Lehrinhalte schlüssig aufeinander aufbauen. Dabei wurde berücksichtigt, dass die Kompetenzen, die für das Praxissemester zwingend benötigt werden, auch bereits in den ersten vier Fachsemestern erworben werden. Das Studium umfasst drei Wahlpflichtbereiche: (1) die Internationale Projektwoche, (2) die Vertiefungsfächer und (3) die Ergänzungsfächer. Im 3. Fachsemester können die Studierenden aus dem Angebot von sechs Vertiefungsfächern zwei Schwerpunkte – genannt Vertiefungsfach A und Vertiefungsfach B wählen.

Zusätzlich ist das Studienarbeitsseminar im Vertiefungsfach A zu belegen und hierbei eine Studienarbeit anzufertigen und in einer Kleingruppe zu präsentieren. Hierdurch sollen sich die Studierenden im Selbststudium einen Themenbereich des Vertiefungsfachs eigenständig erarbeiten; gleichzeitig dient diese Prüfungsleistung auch der Vorbereitung der Bachelorarbeit und des Bachelor-Kolloquiums. Bereits ab dem 1. Fachsemester können die Studierenden Ergänzungsfächer je nach persönlichen Präferenzen in ihrem angestrebten Qualifikationsprofil aus einem Fachkatalog wählen. Das berufspraktische Studiensemester soll als handlungsorientierter Ausbildungsabschnitt Bezüge zwischen den Theorie- und Anwendungsbereichen der Betriebswirtschaftslehre herstellen. Unter wissenschaftlicher Anleitung sollen im Rahmen von Praktika die Berufspraxis erkundet, diese zum Gegenstand der Reflexion gemacht und die Ergebnisse in die wissenschaftliche Arbeit eingebracht werden.

Das Praktikum gibt einen breiten Überblick über die Managementaufgaben und deren Ausübung in einem Unternehmen. Betriebswirtschaftliche Fragestellungen sollen unter Anwendung der bisher in den ersten vier Fachsemestern erworbenen Kenntnisse und Fähigkeiten selbstständig erarbeitet und bis zur Entscheidungsfindung aufbereitet werden. Dabei werden die erworbenen Kenntnisse und Fähigkeiten an der Wirklichkeit gemessen, und das weitere Studium kann ausgehend von Fragen der Praxis gezielter angegangen werden. Die Studierenden fertigen selbstständig einen Bericht über das Praktikum an. Dieser enthält u.a. eine vertiefende Darstellung einer betriebswirtschaftlichen Problem- bzw. Aufgabenstellung aus dem Praktikum, die die Fähigkeit erkennen lässt, ein Spezialproblem des Fachgebiets systematisch darzustellen und Fachstudium und Berufspraxis zu verbinden sowie die im Praktikum gewonnenen Erfahrungen für das Fachstudium nutzbar zu machen. An der Hochschule findet eine begleitende individuelle Betreuung durch eine Praktikumsfachbetreuerin oder einen Praktikumsfachbetreuer statt. Das Seminar zum berufspraktischen Studiensemester wird im Anschluss (6. Fachsemester) organisiert und beinhaltet neben der wissenschaftlichen Auswertung der Praktika zum überwiegenden Teil Vorträge der Studierenden über die Inhalte des Praktikumsberichts. Die Praxisphase ermöglicht den Studierenden u.a. die Anwendung ihres bereits in jeweils vier Modulen der beiden Vertiefungsfächer erworbenen Spezialwissens anhand von Projektarbeiten oder in der alltäglichen Praxisarbeit. Hierdurch war es mitunter möglich, zu bearbeitende Praxisthemen für eine Bachelorarbeit mit der berufspraktischen Einrichtung abzusprechen oder sogar einen Arbeitsvertrag bereits vor Ende des Studiums zu erhalten.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Der Bachelorstudiengang Betriebswirtschaftslehre umfasst neben dem Pflichtangebot auch drei Wahlpflichtbereiche: 1) eine Internationale Projektwoche, in deren Rahmen die Studierenden zwischen studiengangsbezogenen oder studiengangsübergreifenden Projekten wählen können, 2) verschiedene Vertiefungsrichtungen, von denen zwei zu belegen sind sowie 3) verschiedene kleinere Ergänzungsfächer. Darüber hinaus können die Studierenden alle weiteren Module, die in einem der Studiengänge an der Hochschule Nordhausen angeboten werden, freiwillig als Zusatzmodule absolvieren (Wahlmodule). Die erbrachten Leistungen werden auf Antrag der Studierenden im Bachelorzeugnis aufgeführt. Insgesamt kann von einer attraktiven und angemessenen Kombination aus Pflicht-, Wahlpflicht- und Wahlmodulen ausgegangen werden.

Es besteht die Möglichkeit, den Studiengang sowohl sechs- als auch siebensemestrig zu studieren und damit entweder vergleichsweise schnell in die berufliche Praxis oder in einen Masterstudiengang zu wechseln.

Alle Studierenden des Bachelorstudiengangs Betriebswirtschaftslehre haben die Möglichkeit, ein Auslandssemester unter voller Anrechnung der an der ausländischen Partnerhochschule abgeleg-

ten Studien- und Prüfungsleistungen zu absolvieren. Voraussetzung für die Anrechnung ist ein unterzeichnetes Learning Agreement, welches die Anerkennung der vor Antritt des Auslandsaufenthalts vereinbarten Leistungen sicherstellt. Ein konkretes Studiensemester, in dem der Auslandsaufenthalt zu absolvieren ist (Mobilitätsfenster) wird nicht angeführt, jedoch bieten sich für dafür v.a. das dritte oder das vierte Semester an.

Das Berufspraktikum im 5. Semester im Umfang von mind. 20 Wochen dient der Anwendung der im Studium erworbenen Kenntnisse und Kompetenzen in der betrieblichen Praxis. Die bisherigen Studierenden des Bachelorstudiengangs Betriebswirtschaftslehre haben ihr Praktikum in Unternehmen verschiedenster Branchen, zum Teil auch in Non-Profit-Unternehmen sowie im öffentlichen Sektor absolviert. Inhaltliche Schwerpunkte des berufspraktischen Studiensemesters betreffen v.a. Themen aus den Bereichen Marketing, Logistik, Personalwesen, Rechnungswesen sowie Controlling. Durch das Berufspraktikum werden insgesamt 30 ECTS im 5. Fachsemester erworben. Das v.a. der Reflexion und Diskussion der im Zuge des Berufspraktikums gemachten Erfahrungen sowie der darauf aufbauenden Anfertigung und Präsentation eines Praktikumsberichts dienende Begleitmodul erstreckt sich über das fünfte und sechste Semester. Details betreffend die Genehmigung, die Durchführung und die Anerkennung des Berufspraktikums regelt die Praktikumsordnung des Studiengangs Betriebswirtschaftslehre. Das Curriculum des Studiengangs Betriebswirtschaftslehre ist durchgängig modularisiert und umfasst insgesamt 28 Studienmodule.

Die ersten drei Semester Studiengangs Betriebswirtschaftslehre (1. Studienabschnitt) sind mit einem deutlich überwiegenden Anteil an Pflichtfächern darauf ausgerichtet, grundlegende Fach-, Methoden- und Sprachkompetenzen zu entwickeln.

In den drei Folgesemestern (2. Studienabschnitt) erfolgt im Rahmen der Vertiefungs- und Ergänzungsfächer sowie der Bachelorarbeit eine die Präferenzen der Studierenden berücksichtigende Wissensvertiefung. Weiters werden die im Zuge des Studiums erworbenen Kenntnisse in den Praxisprojekten der Vertiefungsfächer sowie im Berufspraktikum in der Praxis umgesetzt. Demzufolge ist dieser zweite Studienabschnitt durch mehr Wahlmöglichkeiten und mehr seminaristische Veranstaltungsformate geprägt. Insgesamt ist der Studiengang so strukturiert, dass die Lehrinhalte schlüssig aufeinander aufbauen, wobei insbesondere berücksichtigt wurde, dass jene Kompetenzen, die für das Berufspraktikum im 5. Semester jedenfalls benötigt werden, auch bereits in den ersten vier Fachsemestern erworben werden.

Da es sich um einen wirtschaftswissenschaftlichen Bachelorstudiengang handelt, ist die Abschlussbezeichnung „Bachelor of Arts (B.A)“ passend. In einer gesamthaften Betrachtung können die für den Studiengang formulierten Qualifikationsziele sowie die aus diesen Zielen abgeleiteten Lehrinhalte jedenfalls als angemessen eingestuft werden.

Die Abhaltung sämtlicher Fachveranstaltungen durch wissenschaftlich hervorragend qualifizierte Lehrpersonen in Verbindung mit interaktiven Lehrformen stellen sicher, dass aktuelle Themenstellungen sowohl aus der Forschung als auch aus der betrieblichen Praxis regelmäßig Eingang in den Unterricht – insbesondere aber nicht nur im Rahmen der Vertiefungsfächer – finden und dort zum Gegenstand eines wissenschaftlichen Diskurses mit den Studierenden gemacht werden.

Auch im Zuge der vom Fachbereich Betriebswirtschaftslehre durchgeführten Workshops, Vortragsveranstaltungen oder Exkursionen werden stets aktuelle Problemstellungen adressiert. Nicht zuletzt dient auch die zu verfassende Bachelorarbeit v.a. dazu, ein aktuelles und praxisrelevantes Forschungsthema unter wissenschaftlicher Begleitung durch ein Mitglied des Lehrpersonals vertiefend aufzuarbeiten und zu reflektieren.

Zum Wintersemester 2022/2023 wurde das Ergänzungsfach Planspiel BW in den Kanon der Ergänzungsfächer neu aufgenommen. Das Lernziel dieses Ergänzungsfachs ist die Vermittlung von Kompetenzen zur Beherrschung betriebs- und volkswirtschaftlicher Entscheidungselemente und -mechanismen in bekannten Computer-, Brett-, Karten- und Gesellschaftsspielen.

Grundsätzlich erscheint es dem Gremium sinnvoll, Querschnittsthemen wie Nachhaltigkeit, Ethik oder KI stärker als bisher im Curriculum deutlich zu machen. Darüber hinaus sollten Softskills und Futureskills von allen Studierenden in einer spezifischen Veranstaltung erlernt werden. Ebenfalls sollten Inhalte wie z.B. Entrepreneurship und Personalmanagement allen Studiengängen zugänglich gemacht werden.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Das Gutachtergremium gibt folgende Empfehlungen:

- Querschnittsthemen wie Nachhaltigkeit, Ethik oder KI sollten stärker als bisher im Curriculum deutlich werden.
- Softskills und Futureskills sollten von allen Studierenden in einer spezifischen Veranstaltung erlernt werden.
- Inhalte wie z.B. Entrepreneurship und Personalmanagement sollten allen Studiengängen zugänglich gemacht werden.

Studiengang 02 „Internationale Betriebswirtschaft“ (B.A.)

Sachstand

Die Hochschule bietet auch das Studium der „Internationalen Betriebswirtschaft“ sechssemestrig oder siebensemestrig mit voller Wechselfähigkeit an. Während das sechssemestrige Studium dem Fachkräftemangel und dem Wunsch nach einem schnellen Studienabschluss gerecht werden soll, dient das siebensemestrige Studium dazu, im siebten Semester Kompetenzen zu erwerben, die die Anschlussfähigkeit an dreisemestrige Masterstudiengänge ermöglichen. Der sechssemestrige Studiengang beinhaltet zwei Studienabschnitte. Der erste Studienabschnitt (1.-3. Fachsemester) umfasst 66 SWS und 90 ECTS-Punkte, bestehend aus einem Pflichtbereich (86 ECTS-Punkte) und einem Wahlpflichtbereich (4 ECTS-Punkte). Hierbei soll grundlegendes Fach- und Methodenwissen vermittelt werden. Der zweite Studienabschnitt (4.-6. Fachsemester) umfasst 38 SWS und 90 ECTS-Punkte, bestehend aus einem Pflichtbereich (74 ECTS-Punkte) und einem Wahlpflichtbereich (16 ECTS-Punkte). Hierbei sollen vertiefte Fachkenntnisse erworben, anwendungsorientierte Qualifikationen aufgebaut und die Fähigkeiten zur Lösung konkreter praktischer Aufgabenstellungen erlernt werden. Der zweite Studienabschnitt wird daher insbesondere durch das betreute berufspraktische Semester (Praktikum), die gewählten Vertiefungsfächer und die Bachelorarbeit geprägt. In beiden Studienabschnitten werden Veranstaltungen auf Englisch abgehalten, um die Studierenden mit den international üblichen Fachtermini vertraut zu machen und durch Präsentationen ihre sprachliche Kompetenz zu stärken. Neben der Pflichtsprache Englisch müssen die Studierenden eine weitere, nicht-muttersprachliche Sprache erlernen, vorzugsweise Spanisch. Das siebensemestrige Studium enthält zusätzlich 12 SWS (30 ECTS-Punkte).

Das Praktikum umfasst 20 Wochen und ist vorzugsweise in einer internationalen, vorab genehmigten Praktikumseinrichtung zu absolvieren. Die Verpflichtung zum Auslandsaufenthalt wurde auf Wunsch der Studierenden aufgehoben und durch die Anforderung, eine internationale Fragestellung zu bearbeiten, ersetzt, da sich die Studierenden in einer Lebensphase befinden, in der persönliche Entwicklungen sich oftmals nicht mit einem längeren Auslandsaufenthalt vertragen.

Über das Praktikum ist von der/dem Studierenden ein Praktikumsbericht anzufertigen. Dieser enthält neben einer Beschreibung der Praktikumseinrichtung und der wesentlichen Tätigkeiten während des Praktikums eine vertiefende Darstellung einer betriebswirtschaftlichen Problem- bzw. Aufgabenstellung aus dem Praktikum, die die Fähigkeit erkennen lässt, ein Spezialproblem des Fachgebiets systematisch darzustellen und Fachstudium und Berufspraxis zu verbinden sowie die im Praktikum gewonnenen Erfahrungen für das Fachstudium nutzbar zu machen. An der Hochschule findet ein begleitendes Seminar statt, dass die Vorbereitung und Auswertung der Praktika beinhaltet und an dessen Ende das Praktikum benotet wird.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Das Curriculum der Internationalen Betriebswirtschaft deckt die gängigen BWL-, VWL-, und Rechtsmodule ab und ist daher geeignet eine gute, der Studiengangsbenennung entsprechende Ausbildung zu gewährleisten. Auffällig sind drei Punkte.

Zunächst fällt auf, dass die Module des Studiengangs überwiegend mit Modulen anderer Bachelorstudiengänge (BW, DPM) gemappt werden. Es ist daher besonders darauf zu achten, dass die internationalen Aspekte der Betriebswirtschaftslehre, auch wenn diese in den anderen Studiengängen eine geringere Rolle spielen, abgedeckt werden und entsprechende internationale Kompetenzen erworben werden können. Wenngleich durch die Änderung der Prüfungsordnung die Pflicht zum Auslandssemester entfallen ist, wäre es wünschenswert, wenn Studierende unbedingt ermutigt werden ein Praktikum oder einen Studienabschnitt im Ausland zu verbringen, um den Erwerb internationaler Kompetenzen zu ermöglichen.

Als zweites fällt auf, dass, obwohl Englisch als Fremdsprache Bestandteil des Curriculums ist, kaum Fachmodule auf Englisch unterrichtet werden. Dadurch kann die Anwendung der Fremdsprache, die im späteren Berufsleben unabdingbar ist, kaum geübt werden. Es wird daher angeregt, den Anteil fremdsprachiger Lehre zu erhöhen. Dazu könnten insbesondere auch internationale Lehrende eingesetzt werden.

Als drittes fällt auf und wurde im Verlauf der Begehung auch von Studierenden angesprochen, dass wichtige und gerade im internationalen Zusammenhang besonders interessante Wahlfächer, insbesondere des Personalmanagements und des Marketings, für Studierende der Internationalen Betriebswirtschaft nicht wählbar sind. Die Hochschule sollte überdenken, ob eine entsprechende Öffnung möglich wäre oder ggf. für den Studiengang eigene Vertiefungen in den beiden Fachgebieten angeboten werden können, die dann wieder internationale Anwendungen in den Mittelpunkt stellen sollten.

Grundsätzlich erscheint es dem Gremium sinnvoll, Querschnittsthemen wie Nachhaltigkeit, Ethik oder KI stärker als bisher im Curriculum deutlich zu machen. Darüber hinaus sollten Softskills und Futureskills von allen Studierenden in einer spezifischen Veranstaltung erlernt werden.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Das Gutachtergremium gibt folgende Empfehlungen:

- Querschnittsthemen wie Nachhaltigkeit, Ethik oder KI sollten stärker als bisher im Curriculum deutlich werden.

- Softskills und Futureskills sollten von allen Studierenden in einer spezifischen Veranstaltung erlernt werden.
- Die Wahlfächer in den Bereichen Marketing und Personalmanagement sollten auch für diesen Studiengang zugänglich gemacht werden.

Studiengang 03 „Digitales Produktmanagement“ (B.A.)

Sachstand

Laut Curriculum ist der Studiengang „Digitales Produktmanagement“ als siebensemestriges Präsenzstudium angelegt und beinhaltet 34 Module. Pro Semester sind 29-32 Leistungspunkte zu erwerben. Dies entspricht einem durchschnittlichen Arbeitsaufwand von 900 Stunden pro Semester. Einzelne Module werden im Blended-Learning-Format angeboten. Im Rahmen der ersten beiden Fachsemester liegt der Fokus auf dem Erlernen von betriebswirtschaftlichen, informationstechnischen sowie quantitativen und volkswirtschaftlichen Grundlagen. Diese Grundlagen sind zu 83 % (50 von 60 ECTS) mit den bisherigen Grundlagenveranstaltungen in den Studienbereichen Betriebswirtschaftslehre sowie Informatik, Automatisierung und Elektrotechnik des Fachbereichs Ingenieurwissenschaften vernetzt. Durch den hohen Vernetzungsgrad mit den existierenden Bachelorstudiengängen in den Lehrveranstaltungen der ersten Fachsemester ist eine adäquate Berücksichtigung der unterschiedlichen Vorkenntnisse gewährleistet. Ab dem zweiten Studienjahr werden die erlernten Grundlagen verbreitert und kontinuierlich in drei zentralen Schwerpunktbereichen vertieft: Digital Experience, Digital Products, Digital Management. Diese drei Schwerpunktbereiche machen den besonderen Charakter des Studiengangs aus. Sie sind durch die Studierenden verpflichtend zu belegen, da sie in ihrer Gesamtheit erforderlich sind, um den komplexen Aufgabenstellungen von Digitalen Produktmanagern zu begegnen. Im Schwerpunktbereich „Digital Experience“ entwickeln die Studierenden ein Verständnis für das Konsumentenverhalten, Marktforschungs- und Marketinginstrumente und werden befähigt, Bedürfnisse von Nutzenden zu identifizieren, in Produktanforderungen umzuwandeln und Prototypen zu erstellen. Der Bereich „Digital Products“ fokussiert sich auf die adäquate Formulierung von Anforderungen an digitale Produkte und Geschäftsmodelle unter Berücksichtigung von Kostenaspekten, Netzwerkpartnern und -partnerinnen und physischen Produktbestandteilen. Die Studierenden werden befähigt, eigene Ideen zu entwickeln, zu testen, mit verschiedenen Anspruchsgruppen abzustimmen und für die Produktentwicklung vorzubereiten. Die Koordination der Softwareentwicklung wird im Schwerpunktbereich „Digital Management“ thematisiert. Hierbei liegt der Fokus auf der Vermittlung von Kenntnissen beim Projekt- und Prozessmanagement, der Moderation von Workshops und dem Stakeholdermanagement, der agilen Team- und Organisationsentwicklung sowie der Berücksichtigung interkultureller Herausforderungen bei der Koordination der Softwareentwicklung. Alle Schwerpunktbereiche sowie die Fachprüfungen Informatik und Recht zeichnen sich durch Projektmodule aus, in denen die Studierenden befähigt werden, Projekte eigenverantwortlich individuell oder in Gruppen durchzuführen. Im fünften Fachsemester wenden

die Studierenden die erworbenen Kenntnisse im berufspraktischen Semester in Form eines Praktikums über 20 Wochen an und reflektieren diese im Anschluss an das Praktikum. Das Curriculum des Studiengangs „Digitales Produktmanagement“ zeichnet sich durch einen hohen Grad der Vernetzung (70 % vollvernetzt und weitere 21 % mit identischen Inhalten) mit den Bachelorstudiengängen „Betriebswirtschaftslehre“ und „Internationale Betriebswirtschaft“ aus. Bei der Vernetzung wurde auf die fachlich-inhaltliche Relevanz für den Studiengang Digitales Produktmanagement geachtet und über den Zusammenschluss zu neuen Fachprüfungen eine themenspezifische Differenzierung gewählt. Neben der Präsenzlehre verfügt der Studiengang über zeit- und ortsunabhängig bearbeitbare Online-Elemente. Der Einsatz digitaler Formate bietet nachhaltige Lösungsansätze, Lehr-Lern-Konzepte durch distante Selbstlernphasen zu flexibilisieren sowie die Interaktion zwischen Lehrenden und (berufstätigen) Studierenden über die Veranstaltungszeiten hinaus fortzusetzen. Die digitalisierten Lehrangebote bieten auch für Studierende mit Familien (Betreuung von Kindern und Pflege von Angehörigen) einen beachtlichen Vorteil im Kontext einer familienbewussten Hochschule.

Die erweiterte Medien- und Methodenvielfalt, die durch den mediendidaktischen Einsatz innovativer Lerntechnologien entsteht, soll dazu beitragen, den Kompetenzerwerb im Bachelorstudiengang über vielfältigere Lernwege besser zu unterstützen. Konkret findet u. a. die Flipped-Classroom-Methode, bei der Lerninhalte online bereitgestellt werden und somit in den Seminaren ein Fokus auf Diskussion und Reflexion ermöglicht wird, Anwendung. Gruppenarbeitsprojekte werden durch die kollaborativen Funktionen der Lernplattform „Moodle“ unterstützt (z. B. Wiki). Lehrende und Studierende werden durch entsprechende Qualifizierungen und Unterstützungsangebote stärker in die Umsetzung digitaler Lehr-Lern-Szenarien eingebunden und in Form von Services, Soft- und Hardware-Lösungen zur Entwicklung neuer E-Learning- und Blended-Learning-Ansätze motiviert. Insbesondere innerhalb der Projektmodule und während der Bachelorarbeit wurde zur praxisorientierten Vermittlung der Lerninhalte Externe eingebunden (u.a. Volkswagen AG, LEG Thüringen, Startups aus dem Hochschulinkubator HIKE).

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Grundsätzlich ist das Curriculum aus Sicht des Gutachtergremiums unter Berücksichtigung der festgelegten Eingangsqualifikation und im Hinblick auf die Erreichbarkeit der Qualifikationsziele adäquat aufgebaut.

Die Studiengangsbezeichnung stimmt mit den Inhalten überein und der gewählte Abschlussgrad ist inhaltlich passend.

Wünschenswert wäre es nach Ansicht des Gremiums bei der Vielfältigkeit der Gestaltungs- und Weiterentwicklungsmöglichkeiten ein weiterführendes Masterprogramm einzurichten.

Durch die Einbindung von Wahlpflichtmodulen eröffnet der Studiengang Freiräume für ein selbstgestaltetes Studium. Die eingesetzten Lehr- Lernformen sind vielfältig und entsprechen dem jeweiligen Qualifikationsziel der Module.

Dabei werden neben Präsenzlehre zeit- und ortsunabhängig bearbeitbare Online-Elemente angeboten. Dies trägt unter anderem zur Interaktion zwischen Lehrenden und (berufstätigen) Studierenden auch über die Veranstaltungszeiten hinaus bei.

Konkret findet u. a. die Flipped-Classroom-Methode, bei der Lerninhalte online bereitgestellt werden, Anwendung. In Selbstlernphasen werden die theoretischen Inhalte gelernt und anschließend in den Veranstaltungen mit Hilfe von Diskussionen und Reflexion weiter vertieft und angewandt.

Die Studierenden werden vor allem durch Teamarbeit, Projektmodule sowie digitale Lehr-Lern-Szenarien eingebunden. Die vielfältigen und zum Teil interdisziplinär ausgerichteten (Projekt) Module tragen zur Partizipation und Mitgestaltung der Studierenden bei.

Die Einbindung eines berufspraktischen Semesters verstärkt den Wissenstransfer sowie die Wissensüberprüfung und -weiterentwicklung in Form eines Praktikums.

Besonders hervorzuheben ist die starke Vernetzung des Studiengangs mit anderen Studienprogrammen sowie die Projektorientierung und Teamarbeit. Auch der gut strukturierte Kompetenzaufbau ist hervorzuheben.

Grundsätzlich erscheint es dem Gremium sinnvoll, Querschnittsthemen wie Nachhaltigkeit, Ethik oder KI stärker als bisher im Curriculum deutlich zu machen. Darüber hinaus sollten Softskills und Futureskills von allen Studierenden in einer spezifischen Veranstaltung erlernt werden. Ebenfalls sollten Inhalte wie z.B. Entrepreneurship und Personalmanagement allen Studiengängen zugänglich gemacht werden.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Das Gutachtergremium gibt folgende Empfehlungen:

- Querschnittsthemen wie Nachhaltigkeit, Ethik oder KI sollten stärker als bisher im Curriculum deutlich werden.
- Softskills und Futureskills sollten von allen Studierenden in einer spezifischen Veranstaltung erlernt werden.
- Inhalte wie z.B. Entrepreneurship und Personalmanagement sollten allen Studiengängen zugänglich gemacht werden.

Studiengang 04 „Innovation- und Changemanagement (M.A.)

Sachstand

Der dreisemestrige Masterstudiengang Innovations- und Changemanagement besteht aus 8 Pflichtmodulen (48 ECTS-Punkte), einem Wahlpflichtbereich (Major) mit 2 Modulen (12 ECTS- Punkte), 2 wählbaren Ergänzungsmodulen (6 ECTS-Punkte) sowie einem Masterthesisseminar (2 ECTS-Punkte), das die Anfertigung der Masterarbeit (22 ECTS-Punkte) vorbereitet. Die Lehrveranstaltungen sind in einem zweisemestrigen Zyklus organisiert, wobei das freiwillige Masterthesisseminar in jedem Semester angeboten wird, sodass die Masterarbeit jederzeit begonnen werden kann. Das Curriculum berücksichtigt die Eingangsqualifikationen der Studierenden und ist darauf ausgelegt, die Qualifikationsziele zu erreichen. Es bietet eine enge Verzahnung und Balance zwischen Innovationsmanagement und Changemanagement durch jeweils 3 Module in diesen Bereichen sowie ergänzende Module in den

Bereichen Behavioral Sciences und Information Management. Die Module der ersten beiden Fachsemester sind so konzipiert, dass keine Vorqualifikationen aus vorangegangenen Modulen erforderlich sind, was eine Immatrikulation zum Sommer- und Wintersemester ermöglicht. Der Studiengang schließt konsekutiv an die siebensemestrigen Bachelorstudiengänge Betriebswirtschaftslehre, Internationale Betriebswirtschaft sowie Digitales Produktmanagement oder äquivalente Bachelorstudiengänge anderer Hochschulen an. Sollte der erste berufsqualifizierende Abschluss weniger als 210 ECTS- Punkte umfassen, sind Brückenmodule zu absolvieren, die bis zur Anmeldung der Masterarbeit erbracht werden müssen. Diese Brückenmodule werden individuell festgelegt und können aus dem Curriculum der Bachelorstudiengänge des Studienbereichs Betriebswirtschaftslehre oder verwandten Studiengängen stammen.

Die Umsetzung des Curriculums wird durch fachlich und methodisch-didaktisch qualifiziertes Lehrpersonal gewährleistet. Hauptberuflich tätige Professoren sichern die Verbindung von Forschung und Lehre und tragen zur hohen Qualität der Ausbildung bei. Die Hochschule ergreift Maßnahmen zur Auswahl und Qualifizierung des Personals, um die Lehrqualität stetig zu verbessern.

Der Studiengang verfügt über eine angemessene Ressourcenausstattung, einschließlich nichtwissenschaftlichem Personal, geeigneten Räumlichkeiten, IT-Infrastruktur sowie Lehr- und Lernmitteln, die eine optimale Lernumgebung sicherstellen. Insbesondere ist hier die praxisorientierte Zusammenarbeit mit dem Sensoriklabor (Produkttests für FMCG) und dem HIKE (Hochschulinkubator für Entrepreneurship) zu nennen.

Prüfungen sind modulbezogen und kompetenzorientiert gestaltet, um eine aussagekräftige Überprüfung der Lernergebnisse zu ermöglichen. Die Prüfungsarten sind so gewählt, dass sie den Arbeitsaufwand der Studierenden angemessen berücksichtigen und eine adäquate Prüfungsdichte gewährleisten. In der Regel ist für jedes Modul nur eine Prüfung vorgesehen, und die Module haben

einen Umfang von mindestens 6 ECTS-Leistungspunkten. Das Studiengangskonzept ist in sich geschlossen und stellt die besonderen Charakteristika des Innovations- und Changemanagements angemessen dar. Dies wird durch interdisziplinäre Zusammenarbeit mit dem Fachbereich Ingenieurwissenschaften sowie weiteren Masterstudiengängen aus dem Fachbereich Wirtschafts- und Sozialwissenschaften und einem fakultativen Fremdsprachenangebot, vorzugsweise Englisch, unterstützt. Erasmus-Angebote und Mobilitätsfenster fördern die internationale Vernetzung der Studierenden. Ein fakultatives Praktikum nach dem 2. Fachsemester ermöglicht die praktische Anwendung des Gelernten und kann in eine praxisrelevante Themenstellung für die Masterarbeit münden.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die inhaltliche Ausgestaltung des Studiengangs passt zu den definierten Eingangsqualifikationen und Zugangsvoraussetzungen. Die Studiengangsbezeichnung stimmt mit den Inhalten überein und der gewählte Abschlussgrad ist inhaltlich passend. Der Studiengang eröffnet ausreichend Freiräume für ein selbst gestaltetes Studium durch sinnvoll strukturierte Wahl- und Pflichtmodule. Die Einbindung von Praxisphasen in das Studium machte sowohl bei der Präsentation durch das Hochschulpersonal als auch bei den Gesprächen mit Studierenden einen positiven Eindruck.

Besonders positiv ist das Engagement des zuständigen Hochschulpersonals zu bewerten. Optimierungsbedarf besteht im Marketing der Stärken dieses Studiengangs in der Außenwirkung zur Öffentlichkeit. Hinsichtlich des Marketings könnten mehr Stärken des Studiengangs betont werden, zum Beispiel das Sensoriklabor (Produkttests für FMCG) und das HIKE (Hochschulinkubator für Entrepreneurship), und diese Stärken könnten mit höherem Aufwand der Öffentlichkeit und Unternehmen bekannt gemacht werden.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Studiengang 05 „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (B.A.)

Sachstand

Der siebensemestriges Studiengang ist nach Informationen aus dem Curriculum und dem Studienverlaufsplan in 34 Module untergliedert, davon sind 22 Pflichtmodule (100 ECTS-Leistungspunkte), 8 wählbare Ergänzungsmodule (40 ECTS-Leistungspunkte), eine Studienarbeit (5 ECTS-Leistungspunkte), das Berufspraktische Studium (ohne Anteil der Bachelorarbeit 55 ECTS-Leistungspunkte) und die Bachelorarbeit mit Kolloquium (10 ECTS-Leistungspunkte, davon anteilig 9 ECTS-Leistungspunkte für die Bachelorarbeit). Die 22 Pflichtmodule enthalten Inhalte verschiedener Diszipli-

nen: Wirtschafts- und Verwaltungswissenschaften (35 %), Rechtswissenschaft (40 %), Politikwissenschaft, Soziologie und Sozialpsychologie (8 %), Statistik (5 %) sowie Kommunikation und Fachenglisch (12 %).

Entsprechend den laufbahnrechtlichen Anforderungen umfasst das Berufspraktische Studium insgesamt zwölf Monate. Dessen erster Teil im Umfang von sechs Monaten ist für das 4. Fachsemester vorgesehen. Der zweite Teil im Umfang von sechs Monaten beginnt in der Regel mit dem letzten Monat des 6. Fachsemesters. Die für das 7. Fachsemester vorgesehene Bearbeitung der Bachelorarbeit ist zur Hälfte in den zweiten Teil des Berufspraktischen Studiums integriert. Die Praxisphasen sollen als handlungsorientierte Studienabschnitte Bezüge zwischen den Theorie- und Anwendungsbereichen des Public Managements verdeutlichen. Unter wissenschaftlicher Anleitung sollen im Rahmen von Praktika die Berufspraxis erkundet, reflektiert und die Ergebnisse in die weitere wissenschaftliche Arbeit eingebracht werden. Die Arbeitszeit während der Praktika entspricht der in der Praktikumseinrichtung üblichen regelmäßigen Arbeitszeit eines Vollbeschäftigten. Zum Abschluss eines jeden Praktikums stellt die Praktikumseinrichtung ein Zeugnis aus, das sich auf Dauer, Inhalt und Erfolg des Praktikums bezieht.

Für jede Studentin und jeden Studenten stellen Praktikumseinrichtung und Hochschule jeweils eine Betreuerin oder einen Betreuer. Außerdem ist für diese Studienabschnitte eine Professorin oder ein Professor des Studienbereichs als Praktikumsbeauftragte bzw. Praktikumsbeauftragter bestellt. Bei der Wahrnehmung ihrer bzw. seiner Aufgaben leistet ein von der Hochschule eingerichtetes Praktikantenamt Unterstützung.

Als 1. Fachsemester ist grundsätzlich das Wintersemester vorgesehen (nachfolgend beschrieben). Das Studium kann aber auch zum Sommersemester aufgenommen werden. Für diesen Fall gibt es einen abweichenden Studienplan den Studierenden Orientierung für den idealen Studienverlauf.

Die ersten drei Semester (vor dem ersten Praktikum) enthalten 19 Pflichtmodule. Es wird darauf Wert gelegt, dass die von den Praktikumsbehörden am meisten nachgefragten Kompetenzen bereits in den ersten drei Semestern erworben werden. Aufgrund von Rückmeldungen von Studierenden und aus Praktikumsbehörden wurde daher der Studienplan seit der letzten Reakkreditierung dahingehend verändert, dass das Modul „Arbeits- und Dienstrecht“ vom 5. Fachsemester in das 2. Fachsemester vorverlegt wurde. Es tritt dort anstelle des Moduls „Organisation und Personal II“. Im Gegenzug wurde ins 5. Fachsemester ein zusätzliches Ergänzungsmodul auf dem Gebiet des Personalmanagements aufgenommen. Durch diese Maßnahmen ist ein vollwertiges Mobilitätsfenster entstanden. Das Berufspraktische Studium I umfasst 6 Monate (900 Stunden) Tätigkeit in einer Praktikumseinrichtung. Das Praktikum erfolgt in der allgemeinen inneren Verwaltung (Bund, Länder, Gemeinden). Es kann auf verschiedene Behörden aufgeteilt werden und soll einen breiten Überblick

über die Aufgaben der Behörde(n) und die Formen des Verwaltungshandelns geben. Zur Sicherstellung des nach den Anforderungen der Innenministerkonferenz erforderlichen rechtswissenschaftlichen Anteils im Studium muss der bzw. die Studierende im Rahmen des Praktikums zu einem Anteil von mindestens 480 Stunden in Aufgabenbereichen mit rechtswissenschaftlichem Schwerpunkt tätig sein. Über das Praktikum fertigen die Studierenden selbstständig einen Bericht an. An der Hochschule findet ein begleitendes Seminar mit rechtswissenschaftlichem Schwerpunkt statt. In den beiden anschließenden Semestern absolvieren die Studierenden noch drei Pflichtmodule. Der Schwerpunkt liegt hier aber stärker im selbstbestimmten Studium: Die Studierenden schreiben eine Studienarbeit, deren Thema sie selbst finden dürfen, und absolvieren acht Ergänzungsmodule, die sie aus einem Angebot von mindestens 14 Modulen auswählen dürfen. Unter den gewählten Modulen müssen mindestens drei Module aus dem Bereich der Rechtswissenschaft, darunter ein Modul aus dem Bereich des besonderen Verwaltungsrechts, und mindestens drei Module aus anderen Fachgebieten sein.

Das Berufspraktische Studium II umfasst sechs Monate Tätigkeit in einer Praktikums Einrichtung. Es soll in einer öffentlichen Verwaltung, einer sonstigen öffentlichen Einrichtung oder einem privatwirtschaftlichen Unternehmen mit engem Bezug zum öffentlichen Sektor im Inland oder im Ausland absolviert werden. Es kann auf Praktika in verschiedenen Praktikums Einrichtungen aufgeteilt werden. An der Hochschule findet ein begleitendes Seminar statt. Es beinhaltet die fachliche und wissenschaftliche Begleitung und Auswertung der Praktika sowie die wissenschaftliche Begleitung der Bachelorarbeit. In der Praktikumsordnung ist vorgesehen, dass die Praktikums Einrichtung der oder dem Studierenden im Rahmen der Arbeitszeit die Gelegenheit zur Vorbereitung des begleitenden Seminars und zur Teilnahme an diesem sowie zur Anfertigung des berufspraktischen Anteils der Bachelorarbeit (50 %) gibt.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Der Studiengang weist in der Summe ein durchaus schlüssiges und weitgehend an den Bedarfen der Verwaltungspraxis ausgerichtetes Studiengangskonzept auf.

Eingangsqualifikationen und Zugangsvoraussetzungen sind entsprechend den Vorgaben der Hochschule definiert (§ 3 SPO PuMa).

Das Curriculum verfolgt einen interdisziplinären Ansatz: Inhalte zu den Bereiche Wirtschafts- und Verwaltungswissenschaften, Rechtswissenschaft, Politikwissenschaft, Soziologie, Sozialpsychologie, Statistik, Kommunikation und Fachenglisch werden vermittelt. Schwerpunktmäßig ist das Curriculum auf den betriebswirtschaftlichen Kompetenzbedarf von Verwaltungsbetrieben ausgerichtet.

Damit hebt sich der Studiengang inhaltlich von vergleichbaren Angeboten der Thüringer Verwaltungsfachhochschule ab. Das Curriculum und die Bezeichnung des Studiengangs erscheinen daher schlüssig.

Die Hochschule ermöglicht mittlerweile einen flexiblen Studienbeginn im Winter- oder Sommersemester, was zu begrüßen ist.

Das Studium sieht eine Regelstudienzeit von sieben Semestern vor und umfasst 34 Module: 22 Pflichtmodule (100 LP), acht Ergänzungsmodule (40 LP), Studienarbeit (5 LP), ein berufspraktisches Studium (55 LP) sowie die Bachelorarbeit mit Kolloquium (10 LP). Für ein Auslandsstudium wurde ein Mobilitätsfenster im 4. oder 5. Fachsemester geschaffen. Insbesondere durch die Ergänzungsmodule bestehen für die Studierenden hinreichende Möglichkeiten, das Studium zumindest in Teilen entsprechend der eigenen Vorstellungen auszugestalten.

Die Prüfungsbelastung wird seitens der Studierenden auf Nachfrage als angemessen wahrgenommen.

Etwa 60% der Studienanfänger schließen das Studium erfolgreich ab. Studienabbrüche erfolgen hauptsächlich in den ersten vier Semestern, oft aufgrund von Studiengangs- oder Hochschulwechsel. Mit einer Studienabbruchquote von rd. 40% liegt der Studiengang oberhalb vergleichbarer Quoten in den Rechts-, Wirtschafts- und Sozialwissenschaften der Hochschulen für angewandte Wissenschaften in Deutschland.³ Die Studiengangsleitung sollte jedoch – falls möglich - regelmäßig bspw. durch Befragungen von Studienabbrechenden nach Ansatzpunkten suchen, die Abbruchquote zu reduzieren.

27% der Studierenden des Studiengangs beenden das Studium innerhalb der Regelstudienzeit, 67% innerhalb der Regelstudienzeit plus 1 Semester. Da viele Studierenden neben dem Studium auch arbeiten müssen, um dasselbe zu finanzieren, sind diese Werte nicht besorgniserregend.

Das berufspraktische Studium hat das Ziel, Theorie und Praxis miteinander zu verknüpfen und die Erkundung und Reflexion der Berufspraxis zu ermöglichen. Es umfasst insgesamt zwölf Monate und ist in zwei Phasen aufgeteilt: Sechs Monate im vierten Fachsemester und sechs Monate ab dem letzten Monat des sechsten Fachsemesters. Es besteht die Möglichkeit zur Integration eines Praxisprojekts in das Berufspraktische Studium II. Die Hochschule unterstützt bei der Suche nach Praktikumsstellen. An der Stelle wird aus der Sicht der Studierenden kein wesentlicher Handlungsbedarf gesehen. In der Summe sind die Ziele des berufspraktischen Studiums auf diesem Wege gut erreichbar. Die Lehre findet sowohl in Präsenz, als auch online statt. Von den Studierenden wird die Onlinelehre nach eigener Auskunft nicht per se schlechter bewertet. Die Hochschule muss sich bei

³ Vgl. Heublein, Ulrich/Huttsch, Christopher/Schmelzer, Robert: Die Entwicklung der Studienabbruchquoten in Deutschland. DZHW-Brief 05/2022, Hannover 2022, S. 7.

der Vorgabe des Lehr-Lern-Ortes auch nach den Vorstellungen und Möglichkeiten der Lehrbeauftragten richten.

Durch die von der Personenzahl her überschaubaren Studiengruppengrößen erfolgt die Lehre zu-
meist durchaus dialogorientiert. Seitens der Studierenden werden die Lehr-Lern-Formate sowie die
Zusammenarbeit mit den Hochschullehrenden positiv bewertet.

Fachinhaltlich können aus der Sicht der Begutachtenden folgende Impulse bzw. Empfehlungen aus-
gesprochen werden:

- In der klassischen Sachbearbeitung wie auch bei der Wahrnehmung von Führungsaufgaben werden die Studierenden im späteren beruflichen Alltag mit einer Anzahl von Fragen und Problemen konfrontiert, deren Bewältigung auch mit einem (insb. juristisch und ökonomisch) fachlich austarierten Curriculum nicht möglich erscheint. Gerade in einer Zeit, die durch Umbrüche, einem Wandel von Wertvorstellungen und zunehmende Komplexität gekennzeichnet ist, sollten Studierenden im Studiengang Public Management ethische Grundwerte vermittelt werden. Daher wird die Empfehlung ausgesprochen, zu überprüfen, ob das Fach „Verwaltungsethik“ in der Zukunft in das Curriculum integriert werden kann.
- Sicherlich hat der Studiengang ein betriebswirtschaftlich geprägtes Curriculum. Andererseits erhebt der Studiengang – auch vor den Hintergrund der zu vermittelnden Laufbahnbefähigung – einen generalistischen Anspruch in Bezug auf die Employability. Ein geradezu typisches berufliches Tätigkeitsfeld in der Kommunalverwaltung ist die „Sozialverwaltung“. So arbeiten oftmals um die 20 Prozent der Bediensteten in diesem Bereich. Gerade in der Komplexfallbearbeitung werden die Kompetenzanforderungen zunehmen. Die Sozialverwaltung wird auch vor dem Hintergrund des demografischen Wandels weiter an Stellenwert gewinnen (müssen). Dieser Stellenwert spiegelt sich jedoch nicht im Pflichtcurriculum des Bachelorstudiengangs „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ wider. Nun ist es aber Anspruch des Studiengangs, Generalisten für die Verwaltung auszubilden. Eine erfolgreiche berufliche Tätigkeit in der Sozialverwaltung erfordert grundlegende Kenntnisse des Sozialrechts. Kenntnisse im allgemeinen Verwaltungsrecht reichen an der Stelle nicht aus. Im Rahmen der Ergänzungsmodule wird das Themenfeld durch die Veranstaltung „Trägerbezogenes Sozialrecht“ aufgegriffen. Eine Verlagerung in den Bereich der Ergänzungsmodule erscheint aber wenig zielführend, da die Studierenden im Rahmen des Bachelorstudiums kaum verlässlich vorhersagen können, in welchem Verwaltungsbereich sie später einen beruflichen Einstieg oder eine entsprechende Entwicklung vollziehen werden. Daher wird die Empfehlung ausgesprochen, zu überprüfen, ob die Aufnahme einer Veranstaltung zu den „Grundlagen des Sozialrechts“ in das Pflichtcurriculum möglich und notwendig ist.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Das Gutachtergremium gibt folgende Empfehlungen:

- Die Hochschule sollte das Fach Verwaltungsethik in das Curriculum integrieren.
- Die Hochschule sollte überprüfen, ob die Veranstaltung zu den „Grundlagen des Sozialrechts“ in das Pflichtcurriculum aufgenommen werden sollte.

Studiengang 06 „Digitales Verwaltungsmanagement“ (B.A.)

Sachstand

Der siebensemestrige Studiengang ist in 34 Module untergliedert, davon 25 Pflichtmodule (115 ECTS-Leistungspunkte), 5 wählbare Ergänzungsmodule (25 ECTS-Leistungspunkte), eine Studienarbeit (5 ECTS-Leistungspunkte), das Berufspraktische Studium (ohne Anteil der Bachelorarbeit 55 ECTS-Leistungspunkte) und die Bachelorarbeit mit Kolloquium (10 ECTS-Leistungspunkte, davon anteilig 9 ECTS-Leistungspunkte für die Bachelorarbeit). Der Studienverlaufsplan ist Anhang zur SPO DVM. Die 25 Pflichtmodule enthalten Inhalte verschiedener Disziplinen: Wirtschafts- und Verwaltungswissenschaften (26 %) einschließlich „Digitalisierung der Verwaltung“, Informatik (18 %), Rechtswissenschaft (36 %), Politikwissenschaft, Soziologie und Sozialpsychologie (6 %), Statistik (4 %) sowie Kommunikation und Fachenglisch (10 %). Von den 5 wählbaren Ergänzungsmodulen müssen mindestens 3 Module mit digitalspezifischen Inhalten gewählt werden. Die Hochschule bietet regelmäßig 6 solcher Module an. Von den Pflichtmodulen sind Module im Umfang von 90 Leistungspunkten mit dem Bachelorstudiengang Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management vernetzt. Die Tätigkeiten im Berufspraktischen Studium II sollen sich auf Arbeitsbereiche erstrecken, die die digitale Transformation der Verwaltung, die Erbringung digitaler Leistungen oder den Betrieb digitaler Infrastruktur betreffen oder sonst spezifische Digitalkompetenzen erfordern, deren Erwerb durch das Studium vorgesehen ist.

Ob Absolventinnen und Absolventen dieses Bachelorstudiengangs, die das Studium mit einem Rechtsanteil von 60 ECTS-Leistungspunkten abschließen, die Laufbahnbefähigung für den gehobenen allgemeinen (nichttechnischen) Verwaltungsdienst werden erlangen können, hängt von der Auslegung der laufbahnrechtlichen Anforderungen in den einzelnen Bundesländern ab (inwieweit für Bachelorstudiengänge mit 210 Leistungspunkten Gesamtumfang 60 oder 70 Leistungspunkte Rechtsanteil gefordert werden) und wie diese sich zukünftig entwickeln werden. Es ist anzunehmen, dass aufgrund der Digitalisierung der öffentlichen Verwaltungen und des Erfordernisses, die Verwal-

tungsstudiengänge stärker auf diesbezügliche Inhalte auszurichten, zukünftig ein geringerer Rechtsanteil gefordert werden wird. Solange dies ungeklärt ist, wird in der SPO DVM die Übereinstimmung des Studiengangs mit dem Positionspapier der Innenministerkonferenz vom 23./24. Juni 2005 an unmittelbar für die Laufbahn des gehobenen allgemeinen (nichttechnischen) Verwaltungsdienstes qualifizierende Studiengänge nicht bestätigt. Perspektivisch beabsichtigt die Hochschule aber, die Feststellung der Übereinstimmung des Studiengangs mit den laufbahnrechtlichen Anforderungen zu erreichen.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Grundsätzlich ist das Curriculum aus Sicht des Gutachtergremiums unter Berücksichtigung der festgelegten Eingangsqualifikation und im Hinblick auf die Erreichbarkeit der Qualifikationsziele adäquat aufgebaut. Die Studiengangsbezeichnung stimmt mit den Inhalten überein und der gewählte Abschlussgrad ist inhaltlich passend.

Die eingesetzten Lehr- und Lernformen sind vielfältig und i. d. R. angemessen. Sie entsprechen weitgehend der Fachkultur.

Die Einbindung von Praxisphasen in das Studium bewertet das Gutachtergremium als sinnvoll umgesetzt.

Die Studierenden werden aktiv in die Gestaltung von Lehr- und Lernprozessen einbezogen, so dass ein studierendenzentriertes Lehren und Lernen gut ermöglicht wird.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Studiengang 07 „Public Management & Governance“(M.A.)

Sachstand

Der dreisemestriges Studiengang ist in 12 Module untergliedert, davon 8 Pflichtmodule (48 ECTS-Leistungspunkte), 3 wählbare Ergänzungsmodule (18 ECTS-Leistungspunkte) und die Masterarbeit mit Kolloquium (24 ECTS-Leistungspunkte). Statt einem Ergänzungsmodul zu 6 ECTS-Leistungspunkte können auch zwei „kleine“ Ergänzungsmodule zu je 3 ECTS-Leistungspunkte absolviert werden. Der Studiengang wird in zwei Varianten angeboten: einer Variante V für Absolventinnen und Absolventen eines fachlich verwandten Erststudiums und einer Variante F für Absolventinnen und Absolventen eines fachlich nicht verwandten Erststudiums (Fachfremde). Von den 8 Pflichtmodulen werden 3 Pflichtmodule von den Studierenden beider Varianten absolviert. 5 Pflichtmodule sind unterschiedlich. Die inhaltlichen Unterschiede zwischen den beiden Varianten sind aber geringer als es auf den ersten Blick scheint, da ein Teil der Inhalte der 5 spezifischen Pflichtmodule der einen

Variante auch in den 5 spezifischen Pflichtmodulen der anderen Variante vorkommt und die Studierenden beider Varianten einen Teil der Pflichtmodule der anderen Variante als Ergänzungsmodule absolvieren können. Die Studienverlaufspläne für beide Varianten sind Anhang zur SPO PMG. Die Immatrikulation ist sowohl zum Sommersemester als auch zum Wintersemester möglich. Der Unterschied besteht nur darin, dass die Module im 1. und 2. Fachsemester in unterschiedlicher Reihenfolge absolviert werden. Die Module sind inhaltlich so gestaltet, dass keine Vorqualifikationen aus anderen Modulen des Masterstudiengangs erforderlich sind. Die Masterarbeit ist immer für das letzte (das 3. Fachsemester) vorgesehen. Die Masterarbeit kann jederzeit angefertigt werden. Ein begleitendes Seminar wird sowohl im Sommersemester als auch im Wintersemester angeboten. Der Masterstudiengang Public Management & Governance baut auf Bachelorstudiengänge mit 210 ECTS-Leistungspunkten auf und weist daher nur einen Leistungsumfang von 90 ECTS-Leistungspunkten auf. Daher benötigen Absolventinnen und Absolventen von ersten berufsqualifizierenden Studiengängen mit weniger als 210 ECTS-Leistungspunkten noch so genannte Brückenmodule, um insgesamt 300 ECTS-Leistungspunkte bis zum Masterabschluss zu erreichen. Dies betrifft vor allem sechssemestrige Bachelorstudiengänge, aber auch Diplomstudiengänge von Verwaltungsfachhochschulen und Berufsakademien, die zumeist auch eine Regelstudienzeit von sechs Semestern haben. Bei den betreffenden Studienbewerberinnen und -bewerbern wird mit der Zulassung zum Masterstudium die Auflage erteilt, Brückenmodule im benötigten Umfang bis zur Anmeldung der Masterarbeit nachzuholen. Als Brückenmodule kommen Module aus dem Bachelorstudiengang Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management oder aus anderen Studiengängen in Betracht, soweit deren Qualifikationsziele nicht bereits durch das erste berufsqualifizierende Studium abgedeckt sind. Durch die Brückenmodule können sehr gut fachliche Lücken geschlossen werden, die Studierende von sechssemestrigen Studiengängen manchmal aufweisen. Gegenüber Studieninteressierten wird auf der Homepage kommuniziert, dass Brückenmodule auch an anderen Hochschulen absolviert werden können und dann von der Hochschule Nordhausen anerkannt werden. Insofern haben Studierende auch die Möglichkeit, Brückenmodule bereits an der bisherigen Hochschule gezielt als Mehrleistungen zu erbringen. Das Nachholen der Leistungspunkte kann durch ein berufspraktisches Modul oder mehrere berufspraktische Module erfolgen; Studierenden, die im Erststudium nicht mindestens 30 Leistungspunkte durch Praktika erworben haben, wird dies empfohlen.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Grundsätzlich ist das Curriculum aus Sicht des Gutachtergremiums unter Berücksichtigung der festgelegten Eingangsqualifikation und im Hinblick auf die Erreichbarkeit der Qualifikationsziele adäquat aufgebaut. Die Studiengangsbezeichnung stimmt mit den Inhalten überein und der gewählte Abschlussgrad ist inhaltlich passend.

Die eingesetzten Lehr- und Lernformen sind vielfältig und i. d. R. angemessen. Sie entsprechen weitgehend der Fachkultur.

Die Einbindung von Praxisphasen in das Studium bewertet das Gutachtergremium als sinnvoll umgesetzt.

Die Studierenden werden aktiv in die Gestaltung von Lehr- und Lernprozessen einbezogen, so dass ein studierendenzentriertes Lehren und Lernen gut ermöglicht wird.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Studiengang 08 „Sozialmanagement“ (B.A.)

Sachstand

Das Curriculum des Studiengangs setzt sich aus Modulen zusammen, mit denen gezielt fachliche, allgemeine und berufspraktische Kompetenzen aufgebaut werden. Das siebensemestriges Studium ist in 29 Module untergliedert, davon sind 24 Pflichtmodule (125 ECTS-Leistungspunkte), ein Wahlpflichtmodul (20 ECTS-Leistungspunkte) mit 6 wählbaren Lehrveranstaltungen, ein Ergänzungsmodul (10 ECTS-Leistungspunkte), das Berufspraktische Semester (30 ECTS-Leistungspunkte), ein modulübergreifendes Theorie-Praxis-Projekt (10 ECTS-Leistungspunkte) und die Bachelorarbeit mit Bachelorseminar und Kolloquium (15 ECTS-Leistungspunkte). Der Studienverlaufsplan ist Anhang zur SPO SoMa. Der Studiengang ist in sechs Studienabschnitte gegliedert: (1) interdisziplinäre Grundlagen, (2) Wissenserweiterung, (3) Praktikum, (4) Wahlpflichtmodule, (5) thematische Spezialisierung, (6) Bachelorarbeit. Die 24 Pflichtmodule enthalten Inhalte verschiedener Disziplinen: Wirtschaftswissenschaften, Rechtswissenschaft, Politikwissenschaft, Sozial- und Verhaltenswissenschaften sowie Kommunikation und Fachenglisch. Der erste Studienabschnitt setzt sich aus 17 Pflichtmodulen mit insgesamt 95 ECTS-Leistungspunkte und 80 SWS zusammen. Der zweite Studienabschnitt umfasst 10 Pflicht- und Wahlpflichtmodule mit insgesamt 85 LP und 42 SWS. Der Vertiefung und Weiterentwicklung der Inhalte des ersten Studienabschnitts dient der dritte Studienabschnitt mit dem berufspraktischen Semester mit 30 ECTS-Leistungspunkte im vierten Fachsemester mit den Begleitseminaren (3 SWS), die durch Mentorinnen und Mentoren des Studiengangs durchgeführt werden. Das berufspraktische Semester umfasst mindestens 20 Wochen Tätigkeit in einer durch die Studierenden auszuwählenden und mit dem Mentor/der Mentorin abzustimmenden sozialwirtschaftlichen Organisation, die vornehmlich im Non-Profit-Bereich angesiedelt ist und überwiegend personenbezogene Dienstleistungen erbringt. Das Praxissemester wird durch die Lehrenden des Studiengangs inhaltlich betreut und begleitet. Die Arbeitszeit während der Praktika entspricht der in der Praktikumsseinrichtung üblichen regelmäßigen Arbeitszeit eines/einer Vollbeschäftigten. Aus triftigen Gründen kann mit Zustimmung der/des Praktikumsbeauftragten eine Teilzeittätigkeit vereinbart werden. Über das Praktikum fertigen die Studierenden selbstständig einen Praktikumsbericht an, der mit der Mentorin/dem Mentor ausgewertet wird. Praktikumsbericht und Auswertungsgespräch sind unbenotet. (5) Im Sinne eines Studium Generale können die Studierenden im

zweiten Teil des Studiums verschiedene Management-Sozialkompetenzen erwerben. Dies umfasst die Angebote wie z.B. Schreibwerkstatt, Moderation, Supervision, Coaching, kollegiale Beratung, Freiwilligenmanagement, Kommunikations- und Kooperationstraining, semesterübergreifende Projektwoche und weitere Seminare nach Bedarf und Interesse. Am Ende des Studiums stellen die Studierenden im Modul „Bachelorarbeit“ unter Beweis, dass sie unter Anwendung der im Studium erworbenen wissenschaftlichen Kompetenzen und Kenntnisse, unter Heranziehung fach- und bezugswissenschaftlicher Literaturquellen sowie unter Berücksichtigung der parallel gesammelten Praxiserfahrungen über die Fähigkeiten und Fertigkeiten verfügen, innerhalb einer vorgegebenen Frist ein praxisorientiertes wissenschaftliches Thema nach Ableitung einer Fragestellung und unter Anwendung entsprechender Forschungsmethoden eigenständig wissenschaftsbasiert bearbeiten können. Zudem sind sie in der Lage, ihre Forschungsergebnisse adäquat darzustellen, mit Fachleuten zu diskutieren und argumentativ weiterzuentwickeln.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Grundsätzlich ist das Curriculum aus Sicht des Gutachtergremiums unter Berücksichtigung der festgelegten Eingangsqualifikation und im Hinblick auf die Erreichbarkeit der Qualifikationsziele adäquat aufgebaut. Die Studiengangsbezeichnung stimmt mit den Inhalten überein und der gewählte Abschlussgrad ist inhaltlich passend.

Die eingesetzten Lehr- und Lernformen sind vielfältig und i. d. R. angemessen. Sie entsprechen weitgehend der Fachkultur.

Die Einbindung von Praxisphasen in das Studium bewertet das Gutachtergremium als sinnvoll umgesetzt.

Die Studierenden werden aktiv in die Gestaltung von Lehr- und Lernprozessen einbezogen, so dass ein studierendenzentriertes Lehren und Lernen gut ermöglicht wird.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Studiengang 09 „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (M.A.)

Sachstand

Der sechssemestrige Studiengang besteht aus sechs Pflichtbereichen und einem Wahlpflichtbereich. Während im Pflichtbereich I (Managementkonzepte, 24 Leistungspunkte) die betriebswirtschaftlichen, managementspezifischen und systemischen Grundlagen vermittelt werden, fokussieren die Pflichtbereiche II (Changemanagement, 18 Leistungspunkte) und III (Personalmanagement,

24 Leistungspunkte) darauf aufbauend die beiden zentralen Schwerpunkte des Studiums: das Management von Personal und die Gestaltung von Veränderungsprozessen. Diese drei Pflichtbereiche bestehen jeweils aus drei Modulen. Die Pflichtbereiche IV (Supervision und Selbstreflexion) und V (Wissenschaftliches Arbeiten) sind auf die Entwicklung von Selbstreflexionskompetenz und der Fähigkeit, wissenschaftlich arbeiten zu können, ausgerichtet. Diese grundlegenden Kompetenzen werden kontinuierlich über die sechs Semester hinweg entwickelt. Der Pflichtbereich V bereitet auf den Pflichtbereich VI (Masterarbeit) vor. Der Wahlpflichtbereich bietet die Möglichkeit einer Vertiefung: Die Studierenden können sich in spezielle Aspekte des Arbeitsrechts vertiefen oder sich intensiv mit den Formaten personenorientierter Beratung auseinandersetzen. Die beiden Wahlpflichtfächer werden so terminiert, dass auch beide Veranstaltungen besucht werden können. Die Prüfung wird dann nur in einer Veranstaltung abgelegt. Sowohl die Bereiche als auch die Module weisen eine hohe Interdependenz auf und verweisen jeweils wechselseitig aufeinander. Das Aufzeigen der Bezüge obliegt jeweils den Modulverantwortlichen, die sich während des Studiums im kontinuierlichen Austausch befinden. Die Umsetzung des Curriculums wird durch fachlich und methodisch-didaktisch qualifiziertes Lehrpersonal gewährleistet. Hauptberuflich tätige Professoren, die auch über eine langjährige Praxiserfahrung verfügen, sichern die Verbindung von Forschung und Lehre und tragen zur hohen Qualität des Studiums bei. Die Hochschule ergreift Maßnahmen zur Auswahl und Qualifizierung des Personals, um die Lehrqualität stetig zu verbessern. Ein zusätzlicher Praxisbezug wird durch externe Lehrpersonen hergestellt, die alle über eine theoretisch fundierte Praxiserfahrung verfügen.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Grundsätzlich ist das Curriculum aus Sicht des Gutachtergremiums unter Berücksichtigung der festgelegten Eingangsqualifikation und im Hinblick auf die Erreichbarkeit der Qualifikationsziele adäquat aufgebaut.

Jedoch könnte das Modul „wissenschaftliches Arbeiten“, welches im 1. und 5. Semester angeboten wird, eine Aufteilung erfahren. Im 5. Semester erst die Forschungsmethoden zu behandeln, erscheint dem Gutachtergremium nicht sinnvoll. Hier könnte eine vertiefende Auseinandersetzung mit den verschiedenen empirischen Methodiken erfolgen. Im 1. Semester könnten diese bereits angesprochen und im Forschungskontext eingebettet werden.

Das Modul „Personalmanagement“ könnte eine moderne Ausgestaltung in Richtung people and culture Management erhalten. Des Weiteren erscheint dem Gutachtergremium ein für den Studiengang so entscheidendes Modul „Führung in der digitalen Transformation“ ausschließlich als Online Veranstaltung anzubieten, überdenkenswert.

Das Modul „Führung in der digitalen Transformation“ könnte hybrid, also online und offline, angeboten werden. Denn gerade Teambildungs- und Entwicklungsprozesse bedürfen des realen Raumes.

Die Studiengangsbezeichnung stimmt mit den Inhalten überein und der gewählte Abschlussgrad ist inhaltlich passend.

Durch die Einbindung eines Wahlpflichtbereiches mit den zwei Vertiefungsmöglichkeiten „spezielle Aspekte des Arbeitsrechts“ und „Formate personenorientierter Beratung“, eröffnet der Studiengang Freiräume für ein selbstgestaltetes Studium. Da die beiden Wahlpflichtfächer so terminiert werden, dass auch beide Veranstaltungen besucht werden können, entsteht ein zusätzlicher Benefit für die Studierenden.

Die eingesetzten Lehr- Lernformen sind vielfältig und entsprechen dem jeweiligen Qualifikationsziel der Module.

Die Studierenden werden vor allem durch Kleingruppenarbeit sowie die Formate Selbstreflexion und Supervision aktiv in die Mitgestaltung der Lehr- Lernprozesse einbezogen. Auch die interaktive Vorlesungsform unterstützt diesen Prozess. So sind ein studierendenzentriertes Lehren und Lernen gut möglich.

Besonders hervorzuheben ist die Möglichkeit sich im Wahlpflichtbereich auf zwei Vertiefungen zu fokussieren und der Fakt, dass auch Beide besucht werden können. Auch der gut strukturierte Kompetenzaufbau ist hervorzuheben.

Grundsätzlich erscheint es dem Gremium sinnvoll, Querschnittsthemen wie Nachhaltigkeit, Ethik oder KI stärker als bisher im Curriculum deutlich zu machen. Darüber hinaus sollten Softskills und Futureskills von allen Studierenden in einer spezifischen Veranstaltung erlernt werden. Ebenfalls sollten Inhalte wie z.B. Entrepreneurship und Personalmanagement allen Studiengängen zugänglich gemacht werden.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Das Gutachtergremium gibt folgende Empfehlungen:

- Querschnittsthemen wie Nachhaltigkeit, Ethik oder KI sollten stärker als bisher im Curriculum deutlich werden.
- Softskills und Futureskills sollten von allen Studierenden in einer spezifischen Veranstaltung erlernt werden.
- Inhalte wie z.B. Entrepreneurship und Personalmanagement sollten allen Studiengängen zugänglich gemacht werden.

2.2.2 Mobilität ([§ 12 Abs. 1 Satz 4 MRVO](#))

a) Studiengangsübergreifende Aspekte

Sachstand

Die Hochschule Nordhausen engagiert sich nach eigener Aussage für eine Internationalisierung des Studiums, um den Anforderungen an eine zukunftsorientierte Bildung im zusammenwachsenden Europa und der Globalisierung der Arbeitswelt gerecht zu werden. Sie unterstützt nicht nur aktive Formen der Langzeitmobilität in und out, sondern ermöglicht auch Studierenden, die aus gesundheitlichen, familiären und sozialen Gründen keine Langzeitmobilität antreten können, digitale Mobilitäten sowie Kurzzeitmobilitäten und fördert die Internationalisierung zu Hause.

In allen Bachelorstudiengängen ist eine Fremdsprachenausbildung im Umfang von 8 SWS integriert. Dabei handelt es sich um studiengangspezifische Fachenglischkurse. Die Studierenden können hierdurch das UNiCert®-Fremdsprachenzertifikat erwerben. Daneben besteht die Möglichkeit, freiwillige Zusatzmodule in den Sprachen Deutsch (als Fremdsprache), Französisch, Italienisch, Spanisch und Russisch zu absolvieren. Die Verantwortung für die Fremdsprachenausbildung liegt beim Sprachenzentrum, einer zentralen Einrichtung der Hochschule. Moderne Sprachlabore (Audio- und Multimedia-Sprachlabor) sind vorhanden. Für eigeninitiativ organisierte Sprachkurse im Ausland zum Erwerb von weiteren Fremdsprachenkompetenzen, die in der Regel in der vorlesungsfreien Zeit angeboten werden, bestehen Beratungs- und Fördermöglichkeiten beim International Office der Hochschule. Zusätzlich zur curricular verankerten fremdsprachlichen Ausbildung können Studierende interkulturelle Vorbereitungsangebote wahrnehmen. Dazu gehört unter anderem der freiwillige Erwerb des Zertifikates für interkulturelle Kompetenz, in dessen Rahmen in jedem Semester interkulturelle Trainings durchgeführt werden. Einen besonderen Anreiz und vielfältige didaktische Möglichkeiten, auch hinsichtlich der Persönlichkeitsentwicklung der Studierenden, bietet die traditionell jährlich im Frühjahr an der Hochschule stattfindende Internationale Projektwoche (IPW), die in allen Bachelorstudiengängen des Fachbereichs Wirtschafts- und Sozialwissenschaften verpflichtend verankert ist. Fünf Tage lang arbeiten die Studierenden intensiv mit Dozentinnen und Dozenten ausländischer Partnerhochschulen und der internationalen Berufspraxis an fachbezogenen oder interdisziplinären Projekten. Zudem wird die englische Sprache bei den Projektarbeiten in Wort und Schrift eingesetzt und trainiert. Die Hochschule Nordhausen hat Kooperationen mit insgesamt 105 Hochschulen weltweit (vgl. <https://www.hs-nordhausen.de/international/partnerhochschulen/>). Von dort kommen Lehrende zur Internationalen Projektwoche nach Nordhausen, und Studierende haben die Möglichkeit, an einer Partnerhochschule ein Auslandssemester zu absolvieren. Die Hochschule Nordhausen nimmt an verschiedenen Programmen zur Förderung der internationalen Mobilität teil, insbesondere dem ERASMUS-Programm der Europäischen Union und dem PROMOS-Programm des DAAD. Damit die Studierenden einen Aufenthalt an einer anderen Hochschule ohne Zeitverlust absolvieren können, sehen Studiengänge eigene Mobilitätsfenster vor (siehe nachfolgend). Für alle

Mobilitätsformen an einer anderen Hochschule wird ein „Learning Agreement“ abgeschlossen, so dass die Anerkennung der Leistungen für die oder den Studierenden vorab gesichert ist. Die Anerkennung von an anderen Hochschulen erbrachten Leistungen ist im Allgemeinen in den Studien- und Prüfungsordnungen verankert.

b) Studiengangsspezifische Aspekte

Studiengang 01 „Betriebswirtschaftslehre“ (B.A.)

Sachstand

Das Mobilitätsfenster für Studierende, die ein Semester an einer anderen Hochschule studieren möchten, liegt im fünften und sechsten Semester. Nehmen die Studierenden die Option im fünften Semester wahr, verschiebt sich das berufspraktische Semester auf das sechste Semester. In diesem Fall wird für das Seminar zum berufspraktischen Semester eine individuelle Lösung gefunden. In der Vergangenheit hat eine Reihe von Studierende auch das dritte Semester für einen Aufenthalt an einer der Partnerhochschulen genutzt. Diese Option wird seitens des Studienbereichs BWL ebenfalls unterstützt, da die im dritten Semester anstehenden Pflichtveranstaltungen – Investition und Finanzierung sowie Kosten- und Leistungsrechnung – Bestandteil jedes Curriculums anderer BWL-Bachelorstudiengänge sind und die ersten Module der Vertiefungen zumindest mit hoher Wahrscheinlichkeit ebenfalls im Curriculum anderer BWL-Bachelorstudiengänge zu finden sind.

Studiengang 02 „Internationale Betriebswirtschaft“ (B.A.)

Sachstand

Den Studierenden, die für ein Semester an einer anderen Hochschule studieren möchten, wird dafür das 5. oder 6. Fachsemester vorgeschlagen (Mobilitätsfenster). Sie werden für diesen Zeitraum auch aktiv dazu animiert, ihr berufspraktisches Semester (Pflichtpraktikum) im Ausland zu absolvieren.

Studiengang 03 „Digitales Produktmanagement“ (B.A.)

Sachstand

Für den Bachelorstudiengang „Digitales Produktmanagement“ sieht die Hochschule das fünfte Semester als Mobilitätsfenster vor. Es umfasst ein vollständiges Modul (Modul 31) mit dem berufspraktischen Semester, welches unabhängig vom Hochschulstandort durchgeführt werden kann. Der Studiengang ist zudem in seiner Konzeption so angelegt, dass die Module M23 und M27 in englischer

Akkreditierungsbericht: Bündel Management: „Betriebswirtschaftslehre“, (=BWL,B.A.), „Internationale Betriebswirtschaft“ (=IBW, B.A.), „Digitales Produktmanagement“ (=DPM, B.A.), „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (PuMa B.A.), „Digitales Verwaltungsmanagement“, (=DVM, B.A.), „Sozialmanagement“ (=SoMa,B.A.), „Innovations- und Change-management“ (=ICM,M.A.), „Public Management & Governance“ (=PMG, M.A.), „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (=PCM, M.A);

Sprache angeboten werden. Somit ist der Studiengang für Studienaufenthalte englischsprachiger Studierender prinzipiell geöffnet und trägt zur Mobilität im internationalen Hochschulraum bei.

Studiengang 04 „Innovations- und Changemanagement“ (M.A.)

Sachstand

Der Studiengang erlaubt, Pflicht- und Brückenmodulen im Ausland zu absolvieren, trotz der Herausforderung, geeignete Mastermodule zu finden. Zahlreiche Studierende nutzen diese Option dank sorgfältig vorbereiteter Learning Agreements. Durch enge Zusammenarbeit mit dem International Office und regelmäßiges Feedback der Studierenden wird die Beratung stetig verbessert. Blended Learning-Angebote ergänzen die Mobilitätsoptionen, indem sie Präsenzphasen und digitale Lernformate kombinieren. Diese Aktivitäten für das zweite Studiensemester terminiert, um die Regelstudienzeit einzuhalten. Dies fördert die Internationalisierung und bereitet die Studierenden optimal auf eine globale Berufswelt vor.

Studiengänge 05 „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (B.A.) und 06 „Digitales Verwaltungsmanagement“ (B.A)

Sachstand

Im Interesse der Mobilität der Studierenden lässt sich jedes Modul in einem Semester vollständig absolvieren; davon ausgenommen ist nur das Berufspraktische Studium II, dessen Beginn bereits für den Anfang des letzten Monats im 6. Fachsemester vorgesehen ist. Den Studierenden, die für ein Semester an einer anderen Hochschule studieren möchten, wird dafür das 4. oder 5. Fachsemester vorgeschlagen (Mobilitätsfenster). Da für das 5. Fachsemester (Wintersemester) eine Studienarbeit und fünf Wahlpflichtmodule vorgesehen sind, können diese Module inhaltlich flexibel an einer anderen Hochschule absolviert werden. Die Studienarbeit könnte auch an der Hochschule Nordhausen zur Bewertung eingereicht werden. Wer lieber in einem Sommersemester an einer anderen Hochschule studieren möchte (z. B. weil dann das Studienangebot dort passender ist), kann dafür das 4. Fachsemester nutzen, in diesem die Module absolvieren, die für das 5. Fachsemesters vorgesehen sind, und das Berufspraktische Studium I im 5. Fachsemester nachholen. Wenn Studierende für das Praktikum ins Ausland gehen möchten, haben sie dazu die Möglichkeit im Rahmen des Berufspraktischen Studiums II, das für den letzten Monat des 6. Fachsemesters und die ersten fünf Monate des 7. Fachsemesters vorgesehen ist.

Studiengang 07 „Public Management & Governance“ (M.A.)

Sachstand

Die Zugangsvoraussetzungen zum Masterstudiengang sind mobilitätsfördernd ausgestaltet. Sie ermöglichen den Wechsel zwischen Hochschulen und Hochschultypen. Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit, ein Studiensemester an einer anderen Hochschule zu absolvieren. Bei einem nur dreisemestrigen Masterstudiengang mit sehr speziellen Inhalten ist es allerdings nicht leicht, Hochschulen zu finden, die vergleichbare Module auf Masterniveau anbieten. Besonders attraktiv kann es für Absolventinnen und Absolventen eines sechssemestrigen Studiengangs mit 180 Leistungspunkten sein, die fehlenden 30 Leistungspunkte an einer Hochschule im Ausland nachzuholen. Wahlmöglichkeiten bei den Brückenmodulen erlauben das Studium an nahezu jeder Partnerhochschule.

Studiengang 08 „Sozialmanagement“ (B.A.)

Sachstand

Wie dem Musterstudienverlaufsplan zu entnehmen ist, gibt es hinreichende Möglichkeiten für Studierendennobilität. Module erstrecken sich in der Regel nicht über mehr als ein Semester (Ausnahme Fachenglisch). Demnach ist es für die Studierenden prinzipiell in jedem Semester möglich, einen Auslandsaufenthalt oder einen Hochschulwechsel vorzunehmen. Als ideales Mobilitätsfenster wird den Studierenden, die für ein Semester an einer anderen Hochschule studieren möchten, das 3. oder 5. Fachsemester vorgeschlagen.

Studiengang 09 „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (M.A.)

Sachstand

Grundsätzlich besteht die Möglichkeit, ein Studiensemester an einer anderen Hochschule zu absolvieren. Auch bei diesem weiterbildenden Masterstudiengang mit sehr speziellen anwendungsorientierten Inhalten ist es allerdings nicht leicht, Hochschulen zu finden, die vergleichbare Module auf Masterniveau anbieten.

c) Studiengangsübergreifende Bewertung

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die Möglichkeiten der studentischen Mobilität im Studiengang Betriebswirtschaftslehre (B.A.) sind weitreichend und die Studierenden können in verschiedenen Semestern an einer anderen Hochschule studieren, ohne dass dies zu einer Verlängerung der Dauer des Studiums führt.

Im Studiengang Internationale Betriebswirtschaft (B.A.) bietet sich das von der Hochschule vorgeschlagene Mobilitätsfenster besonders an, um an einer anderen Hochschule zu studieren. Besonders hervorzuheben sind die Bemühungen der Hochschule, die Studierenden zu motivieren, ihr berufspraktisches Semester im Ausland durchzuführen. Dies kann zum Teil aus persönlichen Gründen leider nicht von allen Studierenden umgesetzt werden. Die Hochschule unterstreicht mit ihren Bemühungen die internationale Ausrichtung des Studiengangs.

Der Studiengang Digitales Produktmanagement (B.A.) bietet die Möglichkeit, im fünften Semester an einem anderen Ort das berufspraktische Semester zu verbringen und dies auch im Ausland zu tun. Somit steht den Studierenden die Möglichkeit zur Verfügung, ein Semester an einem anderen Ort zu absolvieren, ohne dabei einen Zeitverlust zu erleiden.

Der Schwierigkeit geeignete Mastermodule auch im Ausland zu finden, wird von der Hochschule in enger Zusammenarbeit mit den Studierenden begegnet. Die enge Zusammenarbeit bei der Suche nach geeigneten Hochschulen im Ausland und das Wissensmanagement innerhalb der Hochschule ermöglichen einen Auslandsaufenthalt ohne Zeitverlust.

Die Studierenden der beiden Studiengänge Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management (B.A.) und Digitales Verwaltungsmanagement (B.A.) haben mehrere Semester zur Auswahl, wenn sie für ein Semester an einer anderen Hochschule studieren möchten. Dies sorgt für eine flexible Gestaltung des Auslandssemesters, was von den Studierenden des Studiengangs Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management (B.A.) sehr begrüßt wird und auch im neu aufgelegten Studiengang Digitales Verwaltungsmanagement (B.A.) Mobilität ohne Zeitverlust ermöglicht.

Es ist zwar eine Herausforderung, im Studiengang Public Management & Governance (M.A.) geeignete Hochschulen mit vergleichbaren Modulen zu finden, allerdings ist dies nicht unmöglich und die Hochschule unterstützt bei der Suche nach geeigneten Partnerhochschulen. Leichter ist es dabei für Absolvierende eines Bachelors mit 180 Leistungspunkten, aber Mobilität ohne Zeitverlust ist in beiden Fällen gewährleistet.

Im Studiengang Sozialmanagement (B.A.) gibt es viele Möglichkeiten für Mobilität und diese werden auch genutzt. Die meisten Studierenden folgen dabei der Empfehlung der Hochschule und absolvieren erst im fünften Semester ein Auslandssemester. Die Studierenden begrüßen die Möglichkeiten für Mobilität in diesem Studiengang besonders.

Es ist schwierig, für den Studiengang Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen (M.A.) passende Hochschulen zu finden, die ohne Zeitverlust besucht werden können. Dennoch möchte sich die Hochschule bemühen, die Studierenden bei der Suche zu unterstützen und so auch Auslandssemester zu ermöglichen.

Insgesamt ist der Aspekt Mobilität nach Ansicht des Gremiums als gut erfüllt zu bewerten.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

2.2.3 Personelle Ausstattung ([§ 12 Abs. 2 MRVO](#))

Studiengangsübergreifende Aspekte

Die Umsetzung des Curriculums wird durch fachlich und methodisch-didaktisch qualifiziertes Lehrpersonal gewährleistet. Hauptberuflich tätige Professorinnen und Professoren, die auch über eine langjährige Praxiserfahrung verfügen, sichern die Verbindung von Forschung und Lehre und tragen zur Qualität des Studiums bei. Die Hochschule ergreift Maßnahmen zur Auswahl und Qualifizierung des Personals, um die Lehrqualität stetig zu verbessern. Ein zusätzlicher Praxisbezug wird durch externe Lehrpersonen hergestellt, die alle über eine theoretisch fundierte Praxiserfahrung verfügen. Die hauptamtlich Lehrenden arbeiten entsprechend ihren Qualifikationen und Kompetenzen in den Lehrveranstaltungen der verschiedenen Bachelor- und Masterstudiengänge. Da die Lehrbeauftragten auch die zum Modul gehörenden Prüfungen abnehmen, müssen sie mindestens die durch die Prüfung festzustellende oder eine gleichwertige Qualifikation besitzen. Das lehrende Personal wird durch ein abwechslungsreiches hochschuldidaktisches Weiterbildungsprogramm unterstützt. Dieses wird in Abstimmung mit dem Lehrbeirat und nach Beteiligung der Lehrenden mittels Bedarfsabfragen jährlich durch das Referat für Studium & Lehre entwickelt. Die Angebote werden in Zusammenarbeit mit verschiedenen Kooperationspartnern konzipiert – barrierefrei, online und in Präsenz, sodass die Teilnahme aller Lehrender innerhalb und außerhalb der Vorlesungszeiten gewährleistet ist. Das variable Angebot umfasst Online-Fortbildungen, Inhouse-Formate und Module des eTeach-Netzwerks Thüringen, beispielsweise zu aktuellen Entwicklungen in der Hochschullehre. Diversitätssensibilität wird als durchgängiges Leitmotiv in allen hochschuldidaktischen Weiterbildungen thematisiert. Der 2023 eingeführte Tag der Lehre widmet sich ganz den Anliegen der Lehrenden unter dem Motto Perspektivwechsel. Dabei sind partizipative Methoden in der Gestaltung des Tages und die

Vielfalt der jährlich wechselnden Angebote für die Lehrenden besonders attraktiv. Das Präsidium hat gemeinsam mit den Fachbereichen diesen Tag der Lehre lehrefrei organisiert, damit alle Lehrenden teilnehmen und sich über Methodenkenntnisse, Lehrkonzepte, Studienganggestaltungen und vor allem mit anderen Lehrenden der Hochschule austauschen können. Das Referat für Studium & Lehre plant, koordiniert und evaluiert die hochschuldidaktischen Angebote und unterstützt die Teilnahme der Lehrenden in Form von Anreizen in Absprache mit der Hochschulleitung. Schon bei der Berufung auf eine Professur wird, neben der Befähigung, Lehrveranstaltungen auch in englischer Sprache durchführen zu können, ein großes Gewicht auf die didaktische Kompetenz gelegt. Zudem ist der Besuch von Weiterbildungsveranstaltungen regelmäßig Bestandteil der Leistungsbezügevereinbarungen zwischen Präsidium und Professorin bzw. Professor im Rahmen der W-Besoldung. Bei der Berufung von neuen Professorinnen und Professoren wird auf die Befähigung geachtet, Lehrveranstaltungen auch in englischer Sprache durchführen zu können.

Studiengangsübergreifende Bewertung

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die personelle Ausstattung ist gut. Trotz sinkender Studierendenzahlen erscheint die Anzahl der Professuren gesichert. Die Professuren decken die Fachgebiete der Studiengänge adäquat ab. Zudem setzt die Hochschule Praktiker und Praktikerinnen ein, die nicht selten Absolventinnen und Absolventen der Hochschule sind und damit neben der Praxiserfahrung auch Verbundenheit mit der Hochschule einbringen und mögliche Karrierewege für aktuelle Studierende bieten. Eine Überlastung der hauptamtlich Lehrenden ist nicht zu erkennen. Als problematisch könnte sich jedoch erweisen, dass häufig Veranstaltungen verschiedener Studiengänge zusammengelegt werden müssen, was zu didaktischen Einschränkungen führen kann.

Besonders hervorzuheben ist die Besetzung von Schlüsselprofessuren mit Kollegen und Kolleginnen, die aufgrund Ihrer Qualifikation und Ihres Engagements, auch außercurricular, deutlich zur Attraktivität des Studienangebots beitragen.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

2.2.4 Ressourcenausstattung ([§ 12 Abs. 3 MRVO](#))

Studiengangsübergreifende Aspekte

Die Hochschule gibt an, dass im administrativen Bereich des Fachbereichs ein Dekanatsreferent sowie zwei Sekretärinnen beschäftigt sind. Die Hochschule Nordhausen verfüge (ohne die Räume

des Studienkollegs) über ein Audimax, 4 Hörsäle, 24 Seminarräume, 4 Sprachlabore und 7 PC-Labore. Die Lehrräume verfügen über neuwertiges Mobiliar und sind mit moderner Infrastruktur ausgestattet. Zum Selbststudium können die Studierenden Arbeitsplätze in der Bibliothek, einen Lernraum im Haus 20, weitere frei zugängliche Lern- und Arbeitsbereiche auf dem Campus (jeweils bis 20:00 Uhr) sowie das auf dem Campus eingerichtete WLAN nutzen. Zudem können Arbeitsgruppen freie Seminarräume benutzen. Wie an allen Thüringer Hochschulen wird auch an der Hochschule Nordhausen die Lernplattform Moodle als zentrale Kommunikationsplattform genutzt. Zukünftig soll innerhalb von Thüringen die Nutzung von Lehr- und Lerninhalten hochschulübergreifend möglich sein. Mit der eigenständigen Plattform Moodle Exam verfügt die Hochschule Nordhausen über ein wichtiges Instrument zur Durchführung digitaler Prüfungen. In den Jahren 2019 bis 2021 wurden an der Hochschule verstärkt digitale Prüfungsszenarien entwickelt und umgesetzt. Perspektivisch soll die Nutzung von Moodle Exam noch weiter ausgebaut werden. Hierzu soll unter anderem ein Raum für digitale Prüfungen an der Hochschule eingerichtet werden. Das Webkonferenzsystem BigBlue-Button (BBB) wurde 2019 eingerichtet, um digitales Distanzlernen zu ermöglichen. Dieses System hat eine Schnittstelle zur Lernplattform Moodle und kann dort direkt eingebunden werden. Von Vorteil ist, dass BBB von vielen Institutionen in Thüringen eingesetzt wird. Mit den etablierten Plattformen und Systemen ist an der Hochschule Nordhausen eine niederschwellige und kontinuierliche digitale und hybride Lehre möglich. Inhalte können synchron und auch asynchron vermittelt werden. In den letzten Jahren hat die Hochschule diese Technik stark ausgebaut und kann auf hybride Bedarfe flexibel reagieren. Auf die Bedarfe der Studierenden und Lehrenden wird mithilfe von Schulungen, Workshops, Tutorials und persönlichen Beratungsgesprächen eingegangen. Hierzu steht das sogenannte e-Team zur Verfügung, eine Serviceeinheit, die eng mit dem Referat für Studium & Lehre kooperiert. Weitere Aufgaben des e-Teams sind die Betreuung von hybriden Veranstaltungen sowie die Administration und Wartung der Moodle-Plattformen und BBB-Systeme. Personell aufgestellt ist das e-Team aktuell mit einem Stellenanteil von 1,75 VbE. Die Verwaltung der Studierenden und der Prüfungen erfolgt durch das zentrale Studien-Service-Zentrum und das dort integrierte Prüfungsamt. Zum Studien-Service-Zentrum gehört auch ein Praktikantenamt, das die Praktikumsbeauftragten der Studiengänge bei der Wahrnehmung ihrer Aufgaben unterstützt, Praktika vermittelt und darüber hinaus einen Career-Service anbietet. Im Übrigen erfolgt die Administration eines Studiengangs durch die jeweils zuständige Studiendekanin bzw. den jeweils zuständigen Studiendekan oder eine Studiengangsleitung, jeweils unterstützt durch das Sekretariat des Studienbereichs. Der Fachbereich Wirtschafts- und Sozialwissenschaften erhält vom Präsidium für Lehraufträge, Sachausgaben und Hilfskräfte für das Jahr 2024 ein Budget in Höhe von 258.529,48 €. Die Budgets der vier Studienbereiche (zur Organisation des Fachbereichs wird auf den nächsten Abschnitt verwie-

sen) ergeben sich aus ihrer personellen Ausstattung und ihrer Anzahl der Studierenden in der Regelstudienzeit. Aus diesen Budgets werden überwiegend die Lehraufträge für die Bachelor- und konsekutiven Masterstudiengänge finanziert, aber auch Exkursionen und Geschäftsausgaben des jeweiligen Studienbereichs. Budgetverantwortlich ist die jeweils zuständige Studiendekanin bzw. der jeweils zuständige Studiendekan. Die Finanzierung der weiterbildenden Masterstudiengänge erfolgt aus den für diese Studiengänge erhobenen Gebühren. Bei gleich bleibenden Immatrikulationszahlen ist damit zu rechnen, dass jedem der vier Studienbereiche für das Jahr 2025 ein Budget zwischen 20.000 € und 30.000 € zugewiesen werden wird. Jeder Professur und jeder LfBA des Fachbereichs steht im Jahr 2024 ein Individualbudget in Höhe von 1.671,30 € pro VbE zur Verfügung. Diese Mittel dienen im Wesentlichen der Beschaffung von Büromaterial und -geräten, der Benutzung von Fotokopiergeräten sowie der Durchführung von Dienstreisen und der Beschäftigung studentischer Assistentinnen und Assistenten. Wer Drittmittel einwirbt, erhält laut Hochschule ein höheres Individualbudget. Zuletzt betrug die Prämie 4,06 € pro 100,00 € Drittmittel.

Setzt die Inhaberin oder der Inhaber eines Individualbudgets eigene Arbeitszeit für ein Drittmittelprojekt im wirtschaftlichen Bereich ein, so stehen ihr bzw. ihm die durch den Arbeitseinsatz erwirtschafteten Einnahmen (refinanzierte Personalkosten und Kosten des Arbeitsplatzes) zusätzlich zur Verfügung. Dies sind derzeit zwischen 40,37 € pro Arbeitsstunde (LfBA in Stufe 1) und 82,02 € pro Arbeitsstunde (Professorin oder Professor der Besoldungsgruppe C3). Gleiches gilt, wenn sie oder er außerhalb ihrer oder seiner Lehrverpflichtung in einem Weiterbildungsstudiengang lehrt. Lehrt sie oder er im Rahmen seiner Lehrverpflichtung in einem Weiterbildungsstudiengang, erhält die Mittel der Studienbereich und kann davon Lehraufträge finanzieren. Soweit einem Studienbereich zugewiesene Stellen vorübergehend unbesetzt sind, erhält dieser vom Präsidium zusätzlich zu den oben genannten Mitteln pro Monat 70,00 € pro SWS Lehrverpflichtung zugewiesen. also z. B. 1.260,00 € pro Monat für eine unbesetzte Professur), sodass die fehlende Lehrkapazität durch Lehraufträge abgedeckt werden kann und die Lehre fortwährend gesichert ist.

Die Beschaffung von Büchern und Zeitschriften braucht nicht aus Mitteln des Fachbereichs bestritten zu werden. Diese erfolgt durch die zentrale Bibliothek, die hierfür vom Präsidium ein jährliches Budget, 2023 z.B. in Höhe von 145.000,00 €, erhält. Im Bestand der Bibliothek befinden sich 107.309 Medieneinheiten, 75 laufende Print-Zeitschriften und 4.032 E-Journals (Stand 31.12.2022). Darüber hinaus besteht eine Zugriffsmöglichkeit für Lehrende und Studierende auf umfangreiche elektronische Datenbanken. Die Datenbanken, z. B. WISO, Beck-Online, Perinorm-DIN, Statista, Springerlink, Wiley Online Library, utb-elibrary, beinhalten ein umfangreiches Angebot an Volltexten von e-journals, e-books und weiteren Quellen. Für Angehörige der Hochschule Nordhausen sind diese auch von außerhalb des Campusnetzes über Shibboleth nutzbar. Die Bibliothek ist in der Regel 52

Stunden pro Woche geöffnet und bietet fortwährend Schulungen an, wie z. B. über verschiedene Recherchertools oder Literaturverwaltung.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die Räumlichkeiten sind für eine Hochschule für angewandte Wissenschaften adäquat ausgestaltet. Die technische Ausstattung der Lehrsäle erscheint funktional und weist die technische Ausstattung auf, die notwendig ist, um eine gute Lehre praktizieren zu können.

Die Studierenden können Internet über das campusweit verfügbare WLAN-Netz nutzen.

Örtlichkeiten zum Selbststudium und zur Arbeit in Lerngruppen sind hinreichend verfügbar.

Zu begrüßen ist die Arbeit des Sprachenzentrums, welche für die Bachelor- und Masterstudierenden Veranstaltungen zur fremdsprachlichen Kompetenzerwerb anbietet. In fünf Fremdsprachen werden Kurse auf unterschiedlichem Niveaustufen angeboten und auch zertifiziert. Ebenfalls werden für ausländische Studierenden Angebote für Deutsch als Fremdsprache offeriert. Die Sprachlabore und Sprachräume verfügen über die notwendige Infrastruktur und personelle Ausstattung.

Die zentrale Bibliothek ermöglicht von der Lage, den Öffnungszeiten, der technischen Infrastruktur und der personellen Ausstattung her einen hochschuladäquaten Zugriff auf Literatur. Die Dienstleistungen der Hochschulbibliothek (Schulungen, Fernleihe etc.) entsprechend dem, was von einer entsprechenden Einrichtung erwartet werden darf.

Kritisch angemerkt werden muss an dieser Stelle jedoch, dass zwar viele elektronische Datenbanken als Quellen für Literaturrecherchen seitens der Hochschule angegeben werden, diese jedoch aus der Sicht der Studierenden zum Teil nicht oder nicht immer verfügbar sind (bspw. Springer-Link). Zudem sei aus der Sicht von Studierenden der digitale Zugang zu den Online-Medien verhältnismäßig beschränkt. In Bezug auf den Bestand an gedruckter Literatur wurde von Studierenden angemerkt, dass dieser nicht immer aktuell ist.

Interessant und durchaus nicht hochschulüblich ist das Sensoriklabor. Hier können Studierende insbesondere im Bereich des angewandten Marketings praktische Erfahrungen – bspw. in Bezug auf die geschmackliche und haptische Gestaltung von Produkten – sammeln. Das Sensoriklabor wird sowohl für Forschungsprojekte, als auch für Lehrveranstaltungen genutzt.

Zu begrüßen ist, dass im Institut für Public Management und Governance als zentrale Einrichtung des Fachbereichs Wirtschafts- und Sozialwissenschaften interdisziplinäre Forschungsprojekte auf der Basis von Drittmitteln durchgeführt werden, deren Ergebnisse auch in die Lehre einfließen. Den Forschungsprojekten sind konkrete wissenschaftliche Mitarbeitende zugeordnet, die weitgehend aus dem Kreis der Absolventinnen und Absolventen der Hochschule rekrutiert werden.

Begrüßenswert ist auch die Arbeit des HIKE - Hochschulinkubator für Entrepreneurship, mit dem innovative Gründungsprojekte seitens der Hochschule der notwendigen Reife und anschließenden Umsetzung zugeführt werden sollen.

Die Hochschule verfügt über ein Team für Hochschulsozialarbeit mit einem, das Studierenden in studentischen, sozialen und psychischen Problemlagen unterstützend zur Seite steht. Die Arbeit dieser Stelle wurde von Studierenden sehr positiv bewertet.

In der Summe entspricht die Ressourcenausstattung der Hochschule Nordhausen dem, was aus der Sicht der Wirtschafts- und Sozialwissenschaften erwartet werden darf. Hier kann nur die Empfehlung ausgesprochen werden, regelmäßig seitens der Verantwortlichen zu überprüfen, ob der Zugriff auf die Literatur-Datenbanken im notwendigen Maße gewährleistet ist.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Das Gutachtergremium gibt folgende Empfehlung:

- Die Hochschule sollte überprüfen, inwiefern die Studierenden ausreichend Zugriff auf Online-Ressourcen der Bibliothek haben und hier ggf. nachbessern oder eine bessere Vermittlung der Möglichkeiten anstreben.

2.2.5 Prüfungssystem [§ 12 Abs. 4 MRVO](#)

a) Studiengangsübergreifende Aspekte

Jedes Modul wird mit einer kompetenzorientierten Prüfung einzeln abgeschlossen. Die Prüfungen werden studienbegleitend angeboten. In jedem Prüfungszeitraum (einmal pro Semester, jeweils die ersten vier Wochen nach Abschluss des Vorlesungszeitraums) werden jeweils alle Klausurarbeiten und mündlichen Prüfungen angeboten, die in den Modulen eines Studiengangs vorgesehen sind. Daher kann bei Nichtbestehen einer Klausurarbeit oder einer mündlichen Prüfung im nachfolgenden Semester der nächste Versuch unternommen werden, unabhängig davon, dass die Lehrveranstaltungen zum Modul aufgrund eines zweisemestrigen Vorlesungszyklus erst im übernächsten Semester wieder angeboten werden. Die vorgesehenen Prüfungen und Prüfungsformen lassen sich aus der letzten Spalte des jeweiligen Studienplans entnehmen und werden zum Teil, insbesondere für die Ergänzungsmodule, in den Modulbeschreibungen weiter konkretisiert. Die Modulprüfungen sind kompetenzorientiert und passend zu den Qualifikationszielen des jeweiligen Moduls gestaltet. Durch die Prüfungen wird den Studierenden regelmäßig der individuelle Leistungsstand widergespiegelt, der für die Kontrolle des Studierverhaltens sowie für die Fachstudienberatung von großem Nutzen

ist. Anmeldungen sind in einem von der Hochschule festgelegten zweiwöchigen Anmeldezeitraum (in der Regel die 3. und 4. Woche vor Beginn des Prüfungszeitraums), Abmeldungen bis spätestens drei Werktage vor dem Prüfungstermin jeweils über ein Online-Portal der Hochschule elektronisch möglich. Im Fall von Erkrankung sind auch spätere Abmeldungen möglich.

Während die Prüfungsleistungen in den ersten Fachsemestern der Bachelorstudiengänge überwiegend Klausurarbeiten sind, kommen mit fortschreitendem Studium zunehmend andere Prüfungsformen zum Einsatz. Die Lehrenden sind bestrebt, auch innovative Prüfungsformen einzusetzen, die zu einer gleichmäßigeren Verteilung des Arbeitsaufwandes der Studierenden während des Semesters führen (z. B. mid-term exams im Modul Wirtschaftsmathematik) und diese noch stärker auch zur eigenständigen Erarbeitung von Wissen motivieren (z. B. Lernportfolios in mehreren Modulen). In den seminaristisch geprägten Lehrveranstaltungen, insbesondere in den Vertiefungs- und Ergänzungsmodulen, kommt die Kombination einer veranstaltungsabschließenden Klausurarbeit mit veranstaltungsbegleitenden schriftlichen und/oder mündlichen Prüfungsformen vor. Stellvertretend seien als Beispiele genannt, dass Studierende in den Vertiefungsfächern Betriebliches Steuerwesen des Bachelorstudiengangs Betriebswirtschaftslehre ein Gutachten zu einem strittigen steuerrechtlichen Sachverhalt anfertigen und Studierende des Bachelorstudiengangs Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management im Ergänzungsmodul Gesellschafts- und Kommunalwirtschaftsrecht eine Betriebssatzung für einen Eigenbetrieb oder eine Zweckverbandssatzung erstellen. In anderen Modulen sind Texte über spezielle Themen selbstständig zu erarbeiten, deren Bewertung in die Modulnote eingeht.

In den Masterstudiengängen kommen noch stärker als in den Bachelorstudiengängen andere Prüfungsformen als Klausurarbeiten vor. Die zum Einsatz kommenden Prüfungen werden im Rahmen des Qualitätsmanagements überprüft und weiterentwickelt. Für die Durchführung der Prüfungen wurden Standardprüfungspläne entwickelt, durch die sichergestellt ist, dass zeitliche Überschneidungen zwischen allen Prüfungen eines Studiengangs ausgeschlossen sind und in den ersten drei Semestern und für die Pflichtmodule auch darüber hinaus immer mindestens zwei prüfungsfreie Tage zwischen zwei Prüfungen liegen. Zwei Prüfungen an einem Tag (zu unterschiedlichen Uhrzeiten) kann eine Studentin oder ein Student nur in solchen Ausnahmefällen haben, in denen sie oder er eine Prüfung erst mindestens zwei Semester später absolviert als nach dem Studienplan vorgesehen. Selbst die Wahrscheinlichkeit des Eintretens solcher Fälle wurde durch die Prüfungsplanung auf ein Minimum reduziert. Aufgrund des jeweiligen Standardprüfungsplans können die Prüfungstermine den Studierenden schon sehr frühzeitig bekannt gegeben werden.

b) Studiengangsspezifische Aspekte

Studiengang 02 „Internationale Betriebswirtschaft“ (B.A.)

Sachstand

Alle Prüfungsleistungen, die auf schriftlichen Ausarbeitungen der Studierenden beruhen (z.B. ABWL-Seminar-arbeit, Studienarbeit, Praktikumsbericht) werden um mündliche Präsentationen der Inhalte und Feedbackgespräche erweitert, um den Studierenden detaillierte Rückmeldung zu notwendigen Verbesserungen zu geben.

Darüber hinaus kommen innovative Prüfungsformen zum Einsatz (z.B. Quizzes, „Brief an die Aktionäre“ im Rahmen der Business Simulation, Vorstellung der Projektergebnisse an den Projektsponsor im Fach „Marketing-Projekt“), in denen die Studierenden ihre erworbenen Kompetenzen in unterschiedlicher Form nachweisen können.

Studiengang 03 „Digitales Produktmanagement“ (B.A.)

Sachstand

Der Studiengang Digitales Produktmanagement zielt laut Hochschule darauf ab eine hohe Praxisorientierung zu erreichen. Neben den klassischen Klausuren und mündlichen Prüfungen, werden Studierende daher durch Projektarbeiten und Präsentationen kontinuierlich gefordert, um höhere Ebenen der Lernpyramide zu erreichen. In der Veranstaltung Entrepreneurship / Intrapreneurship erarbeiten die Studierenden bspw. eine Pitch-Präsentation und einen Geschäftsplan. Im Modul Digitale Geschäftsmodelle werden die Studierenden neben einer Klausur durch eine Gruppenpräsentation in Bezug auf digitale Geschäftsmodellmuster geprüft. Veranstaltungsbegleitende Leistungen wie z. B. Quizzes in Unternehmensführung führen dazu, dass Studierende das Erlernte vertiefen können.

Studiengang 3 „Innovations- und Changemanagement“ (M.A.)

Sachstand

Innovative Prüfungsformen fördern eine gleichmäßige Verteilung der Arbeitsbelastung und die selbstständige Problemlösung durch die Studierenden. Die Prüfungen simulieren berufliche Anforderungen und tragen zur Kompetenzentwicklung bei; dies gilt vor allem für Gruppenarbeiten, Fallstudien, Workshops, projektbezogenen Leistungen und mündliche Prüfungen. Regelmäßige Rückmeldungen zum Leistungsstand helfen zudem bei der Studienberatung.

Studiengang 04 „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (B.A.) und 05 „Digitales Verwaltungsmanagement“ (B.A.)

Sachstand

Bei den Prüfungen werden die Anforderungen der Innenministerkonferenz für Bachelorstudiengänge mit Laufbahnbefähigung für den gehobenen allgemeinen (nichttechnischen) Verwaltungsdienst vom 24. Mai 2005 (mindestens drei vierstündige Klausurarbeiten, davon mindestens eine mit juristischer Fallbearbeitung, mindestens eine mündliche Prüfung) erfüllt.

Studiengang 07 „Public Management & Governance“ (M.A.)

Sachstand

Innovative Prüfungsformen fördern eine gleichmäßige Arbeitsbelastung und die selbstständige Problemlösung der Studierenden. Hierzu gehören zum Beispiel die Erstellung eines Marketingplans mit Präsentation, ein Planspiel, die Anfertigung von Abstracts, Reflexionsberichte und die Erstellung eines (kurzen) Gesetzentwurfs. Dies führt zwar dazu, dass manche Module mehr als eine Prüfungsleistung enthalten oder sich eine Prüfungsleistung aus mehreren unselbstständigen Teilleistungen zusammensetzt (Portfolioleistung, die nur insgesamt benotet wird). Die Prüfungsleistungen bzw. unselbstständigen Teilleistungen sind aber sehr gleichmäßig über das Semester verteilt und so konzipiert, dass die Studierbarkeit nicht beeinträchtigt ist. Bei schriftlichen Ausarbeitungen ist Abgabeschluss in der Regel das Ende des Semesters (nicht des Vorlesungszeitraums). Zwei Klausuren oder zwei mündliche Prüfungen während des Prüfungszeitraums kommen bei keinem der Module vor.

Studiengang 8 „Sozialmanagement“ (B.A.)

Sachstand

Der Studiengang ist nicht nur hinsichtlich der zu erreichenden Lernergebnisse kompetenzorientiert gestaltet, sondern auch im Rahmen der zum Einsatz kommenden Prüfungsformen. Kompetenzorientierte Prüfungen ermöglichen eine aussagekräftige Leistungskontrolle. Innovative Prüfungsformen fördern eine gleichmäßige Verteilung der Arbeitsbelastung und die selbstständige Problemlösung durch die Studierenden. Neben den klassischen Klausuren und mündlichen Prüfungen werden Studierende daher durch Projektarbeiten und Präsentationen kontinuierlich gefordert. Hinzu kommen lehrveranstaltungsintegrierte Prüfungsleistungen, also Prüfungsleistungen, die Teil einer Lehrveranstaltung sind, zum Beispiel Vortrag, Referat, Präsentation, Rollenspiel, Moderation, Diskussteilnahme, Projektarbeit und nicht zuletzt aktive Mitarbeit in der Lehrveranstaltung.

Studiengang 09 „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen,” (M.A.)

Sachstand

In der Studien- und Prüfungsordnung sind die strukturellen Vorgaben für die Prüfungen im Studiengang festgeschrieben. Das Prüfungssystem ist kumulativ angelegt. Jedes Modul wird einzeln abgeschlossen. Die Prüfungen werden studienbegleitend absolviert. Prüfungsleistungen werden in schriftlicher oder mündlicher Form erbracht. Als mögliche schriftliche Prüfungsleistungen sind Klausurarbeiten, Hausarbeiten, Transferberichte, Konzeptentwürfe und Rezensionen vorgesehen. Durch schriftliche Prüfungsleistungen soll insbesondere nachgewiesen werden, dass die Teilnehmenden befähigt sind, wissenschaftliche Methoden und Erkenntnisse in der beruflichen Praxis anzuwenden, und über die für die Berufspraxis und/oder das Promotionsvorhaben notwendigen Fachkenntnisse verfügen.

Als mögliche mündliche Prüfungsleistungen sind Referate und Präsentationen mit anschließender Diskussion vorgesehen. Das Kolloquium zur Masterarbeit ist obligatorisch. Durch mündliche Prüfungsleistungen soll insbesondere nachgewiesen werden, dass die Teilnehmenden die Zusammenhänge des studierten Faches verstehen, in der Lage sind, spezielle Fragestellungen in diese Zusammenhänge einzuordnen, diese persönlich und unmittelbar zu kommunizieren und sich mit Kritik offen und sachgerecht auseinanderzusetzen. Die Inhalte von Modul 10 (Supervision und Selbstreflexion) entziehen sich der Möglichkeit einer Prüfung. Deshalb werden die Veranstaltungen dieses Moduls bei aktiver Teilnahme als erfolgreich absolviert bewertet.

c) Studiengangsübergreifende Bewertung

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Seit 2024 gilt eine Allgemeine Prüfungsordnung für die Bachelor- und Masterstudiengänge des Studienbereichs Betriebswirtschaftslehre ergänzt durch die spezifischen Bestimmungen der Studien- und Prüfungsordnung für die Varianten des Bachelorstudiengangs Betriebswirtschaftslehre. Die Prüfungsordnung wurde einer Rechtsprüfung unterzogen, ist verabschiedet und veröffentlicht.

Jedes Modul wird mit einer Modulprüfung abgeschlossen, in deren Rahmen eine oder – in wenigen Fällen – mehr als eine Prüfungsleistung zu erbringen ist. Die zu erbringenden Prüfungsleistungen werden in den Modulbeschreibungen ausführlich beschrieben und sind stets in Hinblick auf die in diesen Beschreibungen formulierten Lehrinhalte und Kompetenzziele abgestimmt. Als mögliche Prüfungsleistungen sieht die Prüfungsordnung Klausurarbeiten, Studienarbeiten, Hausarbeiten, Protokolle, Berichte, Konzeptentwürfe, Rezensionen, Prüfungsgespräche, Vorträge, Referate, Präsentationen, Rollenspiele, Moderationen sowie aktive Mitarbeit in der Lehrveranstaltung vor.

Während die Prüfungsleistungen in den ersten Semestern überwiegend Klausurarbeiten sind, kommen mit fortschreitendem Studium zunehmend andere Prüfungsformate, insb. Portfolioprüfungen

zum Einsatz. Die Lehrenden des Studienbereichs Betriebswirtschaftslehre sind bestrebt, auch innovative Prüfungsformen einzusetzen, die zu einer gleichmäßigeren Verteilung des Arbeitsaufwandes der Studierenden während des Semesters führen und diese noch stärker auch zu eigenständigen Kreativleistungen anspornen. So ist in den seminaristisch geprägten Modulen der Vertiefungsfächer regelmäßig eine Kombination aus einer veranstaltungsabschließenden Klausurarbeit und veranstaltungsbegleitenden Prüfungsformen mit starkem Praxisbezug vorgesehen (z.B. Verfassen eines Gutachtens zu einem strittigen Steuersachverhalt in der Vertiefungsrichtung Betriebliches Steuerwesen etc.); in Einzelfällen ist auch eine rein veranstaltungsbegleitende Prüfungsform anzutreffen (z.B. Erstellung und Abhaltung eines Referats im Ergänzungsfach Wirtschaftsethik etc.). Insgesamt simulieren die verschiedenen von den Studierenden zu erbringenden Prüfungsleistungen die Anforderungen im späteren Berufsleben in angemessener Weise.

Der Studiengang verfügt über ein sehr klares und einfach aufgebautes Prüfungssystem, das sich durch Transparenz, Angemessenheit und Vergleichbarkeit der Leistungsanforderungen in den einzelnen Modulen auszeichnet. Die Prüfungsdichte und die -organisation ist daher angemessen. Die Prüfungsformen, wie mündliche und schriftliche Prüfung, sind insgesamt kompetenzorientiert ausgestaltet und tragen wesentlich zur Studierbarkeit bei. Sie dienen durchgehend der Feststellung, ob die formulierten Qualifikationsziele erreicht wurden. Die Prüfungsformen sind grundsätzlich variantenreich und an die zu erlernenden Kompetenzen des jeweiligen Moduls angepasst. Der modulbezogene Charakter einer Prüfungsleistung ist ebenfalls grundsätzlich gegeben.

Die in den einzelnen Modulen zu erbringenden Prüfungsleistungen sind in den entsprechenden Modulbeschreibungen transparent dokumentiert. Modulprüfungen sind innerhalb des von der Hochschule für jedes Semester festgelegten vierwöchigen Prüfungszeitraum zu absolvieren. Zur Erhöhung der Studierbarkeit wurde ergänzend die Möglichkeit von Prüfungen in der Mitte des Semesters eingeführt.

Bei Nichtbestehen einer Prüfung kann im nächsten Semester der zweite Versuch unternommen werden. Sinnvollerweise wurde ein Standardprüfungsplan entwickelt, welcher sicherstellt, dass zeitliche Überschneidungen zwischen allen Prüfungen ausgeschlossen sind und in den ersten drei Semestern und für die Pflichtmodule auch darüber hinaus immer mindestens zwei prüfungsfreie Tage zwischen zwei Prüfungen liegen. Aufgrund des Standardprüfungsplans können die Prüfungstermine den Studierenden schon sehr frühzeitig bekannt gegeben werden.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

2.2.6 Studierbarkeit (§ 12 Abs. 5 MRVO)

a) Studiengangsübergreifende Aspekte

Die Studiengänge sind laut Hochschule auf ein Studium mit Abschluss in der Regelstudienzeit ausgerichtet. Nach Angaben aus dem Selbstbericht erhalten die Studierenden zu Beginn des Studiums die Ordnungen des jeweiligen Studiengangs und eine Einführung dazu. Die aktuellen Modulbeschreibungen finden sie auf der Internetseite des jeweiligen Studiengangs. Die Pflichtmodule werden in jedem Studiengang kontinuierlich im zweisemestrigen Turnus angeboten. Bei den Wahlpflicht- bzw. Ergänzungsmodulen kann es wegen Forschungssemestern oder aus anderen Gründen in begrenztem Umfang zu wechselnden Angeboten kommen. Diese werden frühzeitig bekanntgegeben. Die Lehrveranstaltungen zu Pflicht- und Wahlpflicht- bzw. Ergänzungsmodulen eines Fachsemesters werden grundsätzlich so geplant, dass sie sich zeitlich nicht überschneiden. Kurzfristige Änderungen, etwa Ausfall einer Lehrveranstaltung wegen Erkrankung der Lehrperson, werden über die Lernplattform Moodle und per E-Mail an die Studierenden kommuniziert. Den Studierenden stehen verschiedene Beratungs- und Betreuungsangebote zur Verfügung. Dazu gehören hauptsächlich die Einführungswoche für Erstsemester mit Informationen zum Studium und Hochschulangeboten, die fachbezogene Studienberatung durch Professorinnen und Professoren des Fachbereichs (auch Open-Door-policy), die Hochschulsozialarbeiterstelle, wo Sozialarbeiter und Sozialarbeiterinnen Studierende individuell bis hin zum Lerncoaching unterstützen, der Versand von Informationen durch die Studiendekanin / den Studiendekan, die Information zu Praktikumsstellen durch den Praktikumsbeauftragten sowie die Fachschaftsräte, die die Betreuung der Studierenden durch eigene Angebote unterstützen. Auf der Homepage der Hochschule sowie im Intranet finden Studieninteressierte und Studierende weitere Informationen zu Ihrem Studium. Zudem gibt es an der Hochschule eine zentrale bzw. allgemeine Studienberatung für Studierende und Studieninteressierte, die dem Studien-Service-Zentrum obliegt. Dieses befasst sich mit den allgemeinen nicht-fachbezogenen Fragen rund ums Studium und informiert insbesondere über Studienmöglichkeiten, Bewerbungs- und Zulassungsverfahren, allgemeine Studienbedingungen, Hauptinhalte des Studiums und Abschlüsse, Beratungsangebote der Hochschule, weitere Betreuungsangebote der Hochschule sowie über Studienangebote anderer Hochschulen. Zusätzlich berät die allgemeine Studienberatung zu Fragen wie der Wahl des Studiengangs, über Studiengangs- und/oder Hochschulwechsel, über Studienabbruch, Beurlaubung, Prüfungsprobleme, den Nachteilsausgleich, über die Studienberatung zur Familienarbeit (Kinderbetreuung und Pflege von Angehörigen) sowie über allgemeine und persönliche Probleme zu Beginn und während des Studiums. Seitens der allgemeinen Studienberatung Möglichkeiten zum persönlichen Beratungsgespräch, der telefonischen wie auch der schriftlichen Beratung (Beantwortung von Anfragen) eingeräumt und geeignete Informationsmaterialien zum Studiengang zur Verfügung gestellt. Bei Anfängerschwierigkeiten, Arbeits- und Prüfungsproblemen und persönlichen Belastungssituationen können sich die Studierenden an eine Vertrauensdozentin oder ei-

nen Vertrauensdozenten wenden. Weiterhin bietet das Studierendenwerk Thüringen an der Hochschule Nordhausen eine psychosoziale Beratung an. Durch Studierende wurde eine Studentische Beratungsstelle (StuBe) eingerichtet. Ein Team aus ehrenamtlichen Studierenden verschiedener Studiengänge des Fachbereichs Wirtschafts- und Sozialwissenschaften berät in privaten, studentischen oder beruflichen Angelegenheiten und vermittelt passende Anlaufstellen. In jedem Prüfungszeitraum (einmal pro Semester, jeweils die ersten drei/vier Wochen nach Abschluss des Vorlesungszeitraums) werden jeweils alle Klausurarbeiten und mündlichen Prüfungen angeboten, die in den Modulen eines Studiengangs vorgesehen sind. Was prüfungsrelevant ist, ist den Studierenden bekannt. Soweit Studierende in einem Modul einen Vortrag zu halten haben, erfolgt dies während der planmäßigen Lehrveranstaltung, sodass es wegen der Überschneidungsfreiheit des Stundenplans nicht zu Überschneidungen solcher Prüfungen mit anderen Lehrveranstaltungen kommen kann. Bei Nichtbestehen einer Klausurarbeit oder eines Prüfungsgesprächs kann im nachfolgenden Semester der nächste Versuch unternommen werden, unabhängig davon, dass die Lehrveranstaltungen zum Modul aufgrund eines zweisemestrigen Vorlesungszyklus erst im übernächsten Semester wieder angeboten werden. Um den Arbeits- und Prüfungsaufwand gleichmäßig zu verteilen, stimmen sich die Lehrenden, in deren Module Prüfungsleistungen schon während des Vorlesungszeitraums zu erbringen sind, untereinander ab. Wissenschaftliche Ausarbeitungen sind in der Regel erst zum Ende des Semesters abzugeben. Dies fördert die gleichmäßige Verteilung des Arbeits- und Prüfungsaufwands. Der sich an den Lehrveranstaltungszeitraum anschließende Prüfungszeitraum ist länger als an manchen anderen Hochschulen. Eine Betrachtung des Workloads findet regelmäßig im Rahmen der Evaluation der Lehrveranstaltungen statt. Im Rahmen des Qualitätsmanagements erfolgt auch ein Einbezug der Ergebnisse in die Weiterentwicklung der Studiengänge und die ggf. erforderliche Anpassung der Arbeitsbelastung der Studierenden.

a) Studiengangsübergreifende Bewertung

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die Studierbarkeit der Studiengänge wird durch überschneidungsfreie Lehrveranstaltungen und Prüfungen gesichert. Die Prüfungsdichte in den Studiengängen ist angemessen und der Arbeitsaufwand entspricht den vergebenen Leistungspunkten. Es wurden neue Prüfungsformen eingeführt, die die Prüfungsbelastung gleichmäßiger über das Semester verteilen. Überschreitungen der Regelstudienzeit sind gewöhnlich auf persönliche Gründe wie Arbeit neben dem Studium und herausfordernde Lebenssituationen zurückzuführen. Zudem werden die Studierenden teilweise von ihren Praktikumsbetrieben noch vor dem Studienabschluss übernommen, was ebenfalls zu einer verlängerten Studiendauer führt und insbesondere die Masterarbeit häufig verzögert. Zwar wurden die Gründe für die Überschreitung der Regelstudienzeit in den Gesprächen mit den Studierenden wie auch mit den Lehrenden überzeugend und nachvollziehbar dargelegt, dennoch erscheint es sinnvoll die Gründe für die Überschreitung strukturiert zu erheben, um ggf. schnell Maßnahmen ableiten zu können.

Insgesamt ist der Aspekt Studierbarkeit nach Ansicht des Gremiums als gut zu bewerten.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

Das Gutachtergremium gibt folgende Empfehlung:

- Die Hochschule sollte die Gründe für die regelmäßige Überschreitung der Regelstudienzeit strukturiert erheben und ggf. Maßnahmen ableiten.

2.2.7 Besonderer Profilianspruch ([§ 12 Abs. 6 MRVO](#))

Studiengangsübergreifende Aspekte

Der weiterbildende Masterstudiengang Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen richtet sich an Personen, die bereits einen ersten Hochschulabschluss und Berufserfahrung haben. Das Curriculum ist darauf ausgelegt, spezifische Fachkenntnisse und Fähigkeiten zu vertiefen oder zu erweitern, um die beruflichen Perspektiven zu verbessern. Besonderes Charakteristikum ist die hohe Anwendungsorientierung mit dem Ziel, das Gelernte direkt in den beruflichen Alltag zu transferieren. Der Studiengang ist so konzipiert, dass er parallel zu einer beruflichen Tätigkeit absolviert werden kann. Das bedeutet, dass die Lehrveranstaltungen in Blockveranstaltungen oder abends in Online-Veranstaltungen stattfinden, um den Studierenden die Möglichkeit zu geben, weiterhin in Vollzeit zu arbeiten. Durch diese zeitliche Flexibilität soll es den Studierenden ermöglicht werden, ihre berufliche Karriere fortzusetzen, während sie ihre akademischen Qualifikationen erweitern.

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Der weiterbildende Masterstudiengang Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen wird vom Gremium als gelungen bewertet. Lediglich eine Konkretisierung der angestrebten Zielgruppe wird vom Gremium angeregt, ebenso wie eine Reflexion über die Form des Studienangebots. In Anbetracht des Studienangebotes der Hochschule Nordhausen könnte der Studiengang auch in anderer Form angeboten werden. (siehe Empfehlung Kapitel 2.1.)

Insgesamt können für eine Umsetzung des Studienganges in der geplanten Form keine Hinderungsgründe festgestellt werden.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

2.3 Fachlich-Inhaltliche Gestaltung der Studiengänge (§ 13 MRVO): Aktualität der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen ([§ 13 Abs. 1 MRVO](#))

a) Studiengangsübergreifende Aspekte

Die Hochschule gibt an, dass sie sicherstellen möchte, dass die vermittelten Inhalte und angestrebten Kompetenzen den aktuellen Anforderungen gerecht werden, die in Wissenschaft, Berufswelt und Gesellschaft bestehen. Dafür würden die Modulverantwortlichen regelmäßig die fachliche Ausrichtung ihrer Module unter Berücksichtigung des wissenschaftlichen Diskurses auf nationaler und internationaler Ebene reflektieren und diese bei Bedarf sorgfältig anpassen. Dies umfasst auch den Einbezug geeigneter aktueller Fragestellungen und Studien in die Lehrveranstaltungen, z.B. auf Grundlage eigener Forschungsarbeiten und Publikationen, aufgrund der Erkenntnisse aus der Teilnahme an Kongressen sowie der Lektüre aktueller und einschlägiger Fachzeitschriften. In Studienbereichskonferenzen werden die Curricula der Studiengänge diskutiert. Bei Bedarf wird eine Anpassung initiiert. Zur fachlich-inhaltlichen Weiterentwicklung der Studiengänge siehe die ausführlicheren Darstellungen in der Handreichung „Lehr- und studienbezogenes Qualitätsmanagement“. Die Weiterentwicklung des Studiengangs findet unter Zuhilfenahme des Constructive-Alignment-Ansatzes statt: Im Rahmen dieses Ansatzes wird Wert auf die Definition von Learning Outcomes, d.h. konkreten, im Rahmen der Module und Lehrveranstaltungen erreichbaren bzw. zu erreichenden Lernergebnissen gelegt. Die Prüfungsleistungen sowie die zum Einsatz kommenden Lehr- und Lernmethoden sollen stets dafür geeignet sein, die definierten Lernziele zu erreichen und die von den Studierenden erworbenen Kompetenzen überprüfen und bewerten zu können. Nach § 87 Thüringer Hochschulgesetz kann der Präsident Professorinnen und Professoren zur Vorbereitung und Durchführung von Forschungsvorhaben, anwendungsbezogenen Forschungs- und Entwicklungsvorhaben, zur Entwicklung über das eigene Lehrgebiet hinaus relevanter innovativer Konzeptionen zur Gestaltung der Lehre und digitaler Lehrformate sowie für eine ihrer Fortbildung dienlichen praxisbezogenen Tätigkeit für die Dauer von in der Regel einem Semester unter Berücksichtigung ihrer Leistungen von ihren Lehr- und Prüfungsverpflichtungen freistellen. Ein solches Semester wird in der Regel in jedem zehnten Semester gewährt und von den Professorinnen und Professoren überwiegend zur Durchführung von Forschungsvorhaben eingesetzt. Ergebnisse daraus fließen unmittelbar in die Lehre an der Hochschule Nordhausen ein. Die regelmäßige aktive Teilnahme an Konferenzen/Tagungen können Professorinnen und Professoren und Lehrkräfte für besondere Aufgaben aus ihren Individualbudgets finanzieren. Die Teilnahme von wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern an Konferenzen/Tagungen kann aus dem Budget des jeweiligen Studienbereichs finanziert werden. Auch Studierende können an Konferenzen/Tagungen teilnehmen. Hinzu kommen wissenschaftliche Exkursionen, Betriebsbesichtigungen, Praxisprojekte, Intervisionen etc. Durch diese Aktivitäten wird der aktuelle fachliche Diskurs in den Studiengängen systematisch berücksichtigt.

b) Studiengangsspezifische Aspekte

Studiengänge 01 „Betriebswirtschaftslehre“ (B.A.) und 02 „Internationale Betriebswirtschaft“ (B.A.)

Mechanismen zur Feststellung der Stimmigkeit fachlich-wissenschaftlicher Anforderungen ergeben sich zum einen aus der Evaluation der Studierenden und zum anderen durch den Austausch in einem Netzwerk von Praxispartnern/Praxispartnerinnen. Die fachlich-inhaltliche Gestaltung sowie die methodisch-didaktischen Ansätze der Curricula werden kontinuierlich überprüft und an aktuelle fachliche und didaktische Entwicklungen angepasst. Hierbei erfolgt eine systematische Berücksichtigung des fachlichen Diskurses auf nationaler und internationaler Ebene. Die wissenschaftliche Orientierung der Studiengänge erfolgt in enger Anlehnung an die aktuellen Trends und Schwerpunkte der Vereinigung der Hochschullehrer für Betriebswirtschaft (VHB). Methodische Ansätze werden durch die enge Zusammenarbeit mit der Fachcommunity weiterentwickelt und sind stark praxisorientiert. Diese Praxisorientierung wird durch die Teilnahme an relevanten Konferenzen und die Publikation in Fachzeitschriften unterstützt, wodurch eine kontinuierliche Anpassung an die neuesten wissenschaftlichen Erkenntnisse und Anforderungen der Praxis gewährleistet ist. Der BMBF-geförderte Hochschulinkubator für Entrepreneurship (kurz: HIKE) unterstützt gründungsinteressierte Studierende bei ihrer persönlichen Weiterentwicklung. Die Aktivitäten und Partnerschaften mit Praxispartnern/Praxispartnerinnen des Hochschulinkubators (u. a. Amazon Web Services, SAP SE, Volkswagen AG) werden eng mit den Studiengängen verknüpft.

Studiengang 03 „Digitales Produktmanagement“ (B.A.)

Die Projektmodule sehen den hervorgehobenen Austausch mit der Praxis vor, indem z. B. Problemstellungen eines Unternehmens in diesen Lehrveranstaltungen bearbeitet werden. Begleitend zu dem Studiengang ist die Ausrichtung von Workshops, Tagungen etc. geplant, deren Erkenntnisse in Bezug auf die Inhalte des Studiengangs reflektiert werden.

Studiengänge 05 „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (B.A.) und Studiengang 06 „Digitales Verwaltungsmanagement“ (B.A.)

Fachliches Referenzsystem für den Bachelorstudiengang Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management ist das Positionspapier zur Gleichwertigkeit von Bachelor-Studiengängen und -Abschlüssen mit Diplom-Studiengängen und -Abschlüssen an Fachhochschulen im Rahmen einer Ausbildung für den gehobenen allgemeinen (nichttechnischen) Verwaltungsdienst, Beschluss der Innenministerkonferenz vom 24. Juni 2005. Dass die darin enthaltenen Anforderungen erfüllt sind, wird durch das für das Laufbahnrecht in Thüringen zuständige Thüringer Ministerium für Inneres und Kommunales überprüft. Auch der Bachelorstudiengang Digitales Verwaltungsmanagement wurde

so konzipiert, dass jedenfalls aus Sicht der Hochschule die Anforderungen der Innenministerkonferenz erfüllt werden.

Studiengang 07 „Public Management & Governance“ (M.A.)

Module des Bachelorstudiengangs werden für den Masterstudiengang nicht verwendet. Studierende, die das Masterstudium (90 Leistungspunkte) mit weniger als 210 Leistungspunkten aufnehmen, werden mit der Auflage zugelassen, die fehlenden Leistungspunkte nachzuholen. Soweit das Nachholen durch Absolvieren von Modulen aus Bachelorstudiengängen erfolgt, werden diese auf einem gesonderten Zeugnis bescheinigt und werden nicht zum Bestandteil des Masterstudiengangs.

Studiengang 08 „Sozialmanagement“ (B.A.)

Die Stimmigkeit der fachlich-wissenschaftlichen Anforderungen des Studiengangs wird zum einen durch die Evaluation der Studierenden und zum anderen durch den regelmäßigen Austausch mit sozialwirtschaftlichen Organisationen, Sozialleistungsträgern und anderen Akteuren der Sozialen Arbeit festgestellt. Die inhaltliche Gestaltung sowie die methodischen Ansätze des Curriculums werden kontinuierlich überprüft und an aktuelle fachliche und didaktische Entwicklungen angepasst. Hierbei erfolgt eine systematische Berücksichtigung des fachwissenschaftlichen Diskurses auf nationaler und internationaler Ebene. Methodische Ansätze werden durch die enge Zusammenarbeit mit den akademischen und nicht-akademischen Akteuren aus den Bereichen Soziale Arbeit und Betriebswirtschaft weiterentwickelt und sind stark praxisorientiert. Die Praxisorientierung wird durch die aktive Teilnahme an relevanten Konferenzen und Publikationen in Fachzeitschriften unterstützt, wodurch eine kontinuierliche Anpassung des Curriculums an die neuesten wissenschaftlichen Erkenntnisse und Anforderungen der Praxis gewährleistet ist.

Studiengang 09 „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (M.A.)

Die fachlich-inhaltliche Ausrichtung des Studiengangs spiegelt die Themenschwerpunkte des Fachbereichs Wirtschafts- und Sozialwissenschaften sowie der Hochschule Nordhausen in den Bereichen Forschung, Lehre und Weiterbildung wider. Sie ist auch geprägt durch die beruflichen Themen, die die Studierenden aus ihrer Praxis im Studiengang analysieren und bearbeiten. Somit ergibt sich die Passung der Inhalte des Studiengangs mit den Bedarfen der Studierenden quasi automatisch. Durch das Zusammenwirken praxiserfahrener Professoren und theoriegeleiteter Referentinnen und Referenten aus der Praxis entsteht ein Denkraum, der durch den aktuellen wissenschaftlichen Diskurs gerahmt ist. Dies erhöht die Wahrscheinlichkeit, dass in diesem Studiengang neueste wissenschaftliche Erkenntnisse dafür sorgen, dass Lösungen für aktuelle praktische Problemlagen entstehen können.

c) Studiengangsübergreifende Bewertung

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die Aktualität und Adäquanz der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen ist aus Sicht des Gutachtergremiums gewährleistet. Die Mechanismen zur Feststellung der Stimmigkeit der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen sind gut. Die fachlich-inhaltliche Gestaltung und die methodisch-didaktischen Ansätze des Curriculums werden kontinuierlich überprüft und an fachliche und didaktische Weiterentwicklungen angepasst, um eine Vermittlung der Breite und Vielfalt der aktuellen wissenschaftlichen Theorien des Faches zu gewährleisten.

Aus Sicht des Gutachtergremiums wird eine gute kritische Reflexion unterschiedlicher fachbezogener Referenzsysteme vorgenommen ebenso wie die kontinuierliche Auseinandersetzung mit dem neuesten Stand der Forschung.

Zu erwähnen wäre diesbezüglich noch die Rückkopplung aktueller fachlicher Herausforderungen durch Studierendenprojekte, die an der Hochschule Nordhausen durch verschiedene Unterstützungsangebote vorbildlich gefördert werden.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

2.3.2 Nicht einschlägig: Lehramt ([§ 13 Abs. 2 und 3 MRVO](#))

2.4 Studienerfolg ([§ 14 MRVO](#))

a) Studiengangsübergreifende Aspekte

Erfolg und Weiterentwicklung eines jeden Studiengangs werden durch das Qualitätsmanagement der Hochschule gewährleistet. Wie das studienbezogene Qualitätsmanagement in geschlossenen Regelkreisen organisiert ist, welche Instrumente angewandt werden, welche Maßnahmen zur Verbesserung von Studium und Lehre abgeleitet werden und wie die Mitwirkung von Studierenden bzw. Absolventinnen und Absolventen ermöglicht wird, kann der Handreichung „Lehr- und studienbezogenes Qualitätsmanagement“ entnommen werden.

b) Studiengangsübergreifende Bewertung

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

In der Handreichung zum Qualitätsmanagement der Hochschule werden Inhalte, Organisation und die entsprechenden Kernprozesse anschaulich dargestellt. Schwerpunkte der Kontinuierlichen Qualitätssicherung wurden in den Gesprächen vor Ort noch einmal anhand von Beispielen thematisiert mit dem Ergebnis, dass die Gutachter einen guten Überblick über die qualitative Weiterentwicklung der Studiengänge bekamen. Gleiches gilt für die inhaltliche und organisatorische Vorbereitung der zur Konzeptakkreditierung angemeldeten Studiengänge. Darüber hinaus wurden Kooperationen und Verantwortlichkeiten des Qualitätsmanagements auf Fachbereichs- bzw. Studienbereichsebene und auf zentraler Hochschulebene besprochen. Im Übrigen legt die Hochschule in ihrem Kurzbericht am Beispiel des Bachelorstudiengangs „Digitales Produktmanagement“ nachvollziehbar dar, wie sie die Gutachterempfehlungen aus der letzten Reakkreditierung inhaltlich und organisatorisch umgesetzt hat.

Das etablierte Qualitätsmanagement, das ebenfalls kontinuierlich weiterentwickelt wird, ist dabei eng verzahnt mit dem Leitbild der Hochschule und der „Strategie der Hochschule Nordhausen 2030“, das u.a. die „Exzellenz und Innovation in der Lehre“ mit besonderer Priorität versieht.

Die vorhandenen Evaluationsmaßnahmen, die in der Evaluationsordnung der Hochschule (s. Amtliche Bekanntmachung der Hochschule Nordhausen vom 6. Dezember 2022) und in der bereits erwähnten Handreichung zum Qualitätsmanagement verbindlich festgelegt sind, sind geeignet, das Erreichen der Qualifikationsziele, insb. der Employability kontinuierlich zu überprüfen und ggfs. nachzujustieren.

Das Gutachterteam konnte Ergebnisse einschlägiger Lehrveranstaltungsevaluationen einsehen und auch die Gespräche mit den Studierenden bestätigten, dass die Hochschule Anregungen und Kritik ernstnimmt und bemüht ist, zeitnah inhaltliche und organisatorische Verbesserungen vorzunehmen. Der Schutz personenbezogener Daten wird von der Hochschule beachtet.

Die Studierenden schätzen die „familiäre“ Atmosphäre an der Hochschule, die Praxisorientierung, den engen Kontakt zu den Lehrenden und das Beratungsangebot der Hochschulverwaltung, bspw. bei der Vermittlung von Praktikumsplätzen.

Die Hochschule beobachtet aufmerksam den relativ hohen Anteil an Überschreitungen der Regelstudienzeit, kennt aus Gesprächen mit den Studierenden auch einige Gründe (bspw. parallele Berufstätigkeit, herausfordernde Lebenssituationen) und hat auch schon bspw. mit von den Studierenden positiv bewerteten Kombi- und Portfolioprüfungen versucht, die zeitliche Arbeitsbelastung der Studierenden zu reduzieren. Auch wird überlegt, Studiengänge in einer dualen Variante anzubieten.

Nach Angaben der Hochschule sind die Berufsaussichten der Absolventen – insbesondere im Bereich der Sozialen Arbeit – in der Region gut. Da Absolventenbefragungen zurzeit nur sporadisch und nicht formalisiert durchgeführt werden, regen die Gutachter an, diese Befragungen regelmäßig durchzuführen. Die Gutachter sehen hier auch eine Chance, beruflich erfolgreiche Ehemalige als Lehrbeauftragte zu gewinnen.

Das Gutachtergremium anerkennt die besondere Position der Hochschule als wichtiger Standortfaktor Thüringens. Es kann auch den gesellschaftlichen Auftrag nachvollziehen und, dass die Hochschule der Wirtschaft und den Verwaltungen der Region akademisch gut ausgebildete Fachkräfte zur Verfügung stellt und ihr funktionierendes Netzwerk auch den Bereich Forschung und Entwicklung mit den drei in der Selbstdokumentation beschriebenen Instituten nachhaltig prägt.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

2.5 Geschlechtergerechtigkeit und Nachteilsausgleich ([§ 15 MRVO](#))

Studiengangübergreifende Aspekte

Geschlechtergerechtigkeit und Chancengleichheit sind nach Angaben der Hochschule wichtige Aufgabenfelder im Rahmen ihrer Hochschulplanung und -entwicklung. Dabei nehmen die Gleichstellung der Geschlechter, von Menschen mit Behinderungen oder chronischen Krankheiten und die Unterstützung von Familien sowie von Menschen verschiedener sozialer und ethnischer Herkunft einen wichtigen Stellenwert ein. Um ein inklusiver Raum der Ermöglichung zu sein, ist es für die Hochschule Nordhausen von großer Bedeutung, Teilhabe und Chancengleichheit für alle Mitglieder zu ermöglichen. Die Hochschule verfügt über einen Gleichstellungsplan und eine Reihe familienorientierter Angebote für Beschäftigte wie Studierende. Die Hochschule hat erfolgreich am Diversity-Audit „Vielfalt gestalten“ des Deutschen Stifterverbandes teilgenommen und 2023 das entsprechende Zertifikat erhalten. Als Unterzeichnerin der Charta der Vielfalt gestaltet die Hochschule Nordhausen gemeinsam mit Studierenden seit 2016 den jährlichen Diversity-Tag. Die Hochschule verfügt über eine Gleichstellungsbeauftragte und eine Vertreterin sowie eine Beauftragte für Diversität und eine Vertreterin. Die Beauftragte für Diversität wirkt bei der Planung und Organisation der Lehr-, Studien- und Arbeitsbedingungen für die Mitglieder und Angehörigen der Hochschule mit, berät sie und setzt sich für die Beseitigung bestehender Nachteile und Barrieren ein, insbesondere mit Fokus auf die Belange von Studierenden mit einer Behinderung, einer psychischen und/oder einer chronischen Erkrankung. Die Hochschule Nordhausen verfügt über zwei Behindertenbeauftragte (für Beschäftigte und für Studierende) und ist bestrebt, in allen Aufgabenbereichen der Hochschule, bei Bewerbungen und Einstellungen sowie hinsichtlich formaler und zeitlicher Vorgaben im Studium einen

Nachteilsausgleich für Menschen mit Behinderung zu schaffen. Ein Aktionsplan zur Umsetzung der UN-Behindertenrechtskonvention und Stärkung der Diversitätsorientierung mit insgesamt 35 Einzelmaßnahmen wurde vom Präsidium der Hochschule verabschiedet. Laut Hochschule sind in den Prüfungsordnungen aller Studiengänge Regelungen zum Nachteilsausgleich für Studierende mit Behinderung vorgesehen. In den einzelnen Studienkommissionen werden auch alle weiteren Maßnahmen erörtert und dann auf Studiengangsebene umgesetzt.

Studiengangsübergreifende Bewertung

Bewertung: Stärken und Entwicklungsbedarf

Die vorhandenen Konzepte zur Geschlechtergerechtigkeit und zum Nachteilsausgleich werden auf Ebene der begutachteten Studiengänge umgesetzt und von den Studierenden auch positiv bewertet. Der derzeit bei 30% liegende Frauenanteil im Professorium soll laut Hochschule weiter erhöht werden. Es werden Vorbereitungskurse für englische Studiengänge angeboten, um Studierenden mit Sprachschwierigkeiten zu helfen. Verschiedene Fälle von gewährtem Nachteilsausgleich wurden im Gespräch mit den Studierenden genannt. Der Aspekt der Hochschulsozialarbeit ist positiv zu bewerten.

Entscheidungsvorschlag

Das Kriterium ist erfüllt.

2.6 Nicht einschlägig: Sonderregelungen für Joint-Degree-Programme ([§ 16 MRVO](#))

2.7 Nicht einschlägig: Kooperationen mit nichthochschulischen Einrichtungen ([§ 19 MRVO](#))

2.8 Nicht einschlägig: Hochschulische Kooperationen ([§ 20 MRVO](#))

2.9 Nicht einschlägig: Besondere Kriterien für Bachelorausbildungsgänge an Berufsakademien ([§ 21 MRVO](#))

III Begutachtungsverfahren

1 Allgemeine Hinweise

2 Rechtliche Grundlagen

- Akkreditierungsstaatsvertrag
- Musterrechtsverordnung (MRVO)/ Landesrechtsverordnung

3 Gutachtergremium

3.1 Hochschullehrerinnen/ Hochschullehrer

- **Prof. Dr. Richard Merker**, Professor für Wirtschaftswissenschaften, Hessische Hochschule für öffentliches Management und Sicherheit
- **Prof. Dr. Bernd Jöstingmeier**, Professor für Personalwesen, Führung, Organisation und Innovationsmanagement, Duale Hochschule Baden-Württemberg
- **Prof. Dr. Dr. Hans-Joachim Bauschke**, Professor für Arbeits-, Dienst- und Wirtschaftsrecht, Hochschule der Bundesagentur für
- **Prof. Dr. Antje Dietrich**, Professorin für Verwaltungsinformatik, Hochschule Kehl
- **Prof. Dr. Matthias Buntrock**, Professor für Gesundheits- und Sozialmanagement, FOM Hochschule für Oekonomie & Management
- **Prof. Dr. Agnes Schipanski**, Professorin für Medienwirtschaft, Ambassador Entrepreneurship, SRH Berlin University
- **Prof. Dr. Ralf Linke**, Professor für Allgemeine Betriebswirtschaftslehre, SRH Berlin University of Applied Sciences
- **Prof. Dr. Tobias Knedlik**, Professor für Volkswirtschaftslehre, insbesondere internationale Wirtschaft, Hochschule Fulda

3.2 Vertreterin/Vertreter der Berufspraxis

- **Karl-Peter Abt**, IHK Hauptgeschäftsführer a.D.

3.3 Vertreter der Studierenden

- **Paul Leineweber**, Student Wirtschaftsinformatik, Technische Universität Braunschweig



IV Datenblatt

1 Daten zu den Studiengängen

1.1 Studiengang 01 „Betriebswirtschaftslehre“ (B.A.)

Erfassung „Abschlussquote“⁽²⁾ und „Studierende nach Geschlecht“

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung⁽³⁾ in Zahlen (Spalten 6, 9 & 12 in Prozent-Angaben)

semesterbezogene Kohorten	StudienanfängerInnen mit Beginn in Sem. X		AbsolventInnen in RSZ oder schneller mit Studienbeginn in Sem. X			AbsolventInnen in ≤ RSZ + 1 Sem. mit Studienbeginn in Sem. X			AbsolventInnen in ≤ RSZ + 2 Sem. mit Studienbeginn in Sem. X		
	insgesamt	davon Frauen	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
WS 2024/2025	14	5	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2024	13	7	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
WS 2023/2024	24	8	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2023	13	4	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
WS 2022/2023	13	3	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2022	10	6	0	0	0,00	1	0	10,00	1	0	10,00
SS 2021 - WS 2021/2022	32	18	1	0	3,13	3	2	9,38	3	2	9,38
SS 2020 - WS 2020/2021	34	16	2	2	5,88	3	2	8,82	8	3	23,53
SS 2019 - WS 2019/2020	43	15	7	5	16,28	12	7	27,91	17	8	39,53
SS 2018 - WS 2018/2019	40	19	1	1	2,50	7	5	17,50	12	8	30,00
SS 2017 - WS 2017/2018	81	31	3	1	3,70	17	7	20,99	22	8	27,16
WS 2016/2017	72	21	6	2	8,33	16	2	22,22	23	4	31,94
Insgesamt	389	153	20	11	5,14	59	25	15,17	86	33	22,11

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Definition der kohortenbezogenen Erfolgsquote: Absolvent*Innen, die ihr Studium in RSZ plus bis zu zwei Semester absolviert haben. Berechnung: „Absolventen mit Studienbeginn im Semester X“ geteilt durch „Studienanfänger mit Studienbeginn im Semester X“, d.h. für **jedes** Semester; hier beispielhaft ausgehend von den Absolvent*Innen in RSZ + 2 Semester im WS 2015/2016.

³⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

Erfassung „Notenverteilung“

Notenspiegel der Abschlussnoten des Studiengangs

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung²⁾ in Zahlen für das jeweilige Semester

	Sehr gut	Gut	Befriedigend	Ausreichend	Mangelhaft/ Ungenügend
	≤ 1,5	> 1,5 ≤ 2,5	> 2,5 ≤ 3,5	> 3,5 ≤ 4	> 4
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
SS 2024	1	4	2	0	0
WS 2023/2024	2	2	2	0	0
SS 2023	0	8	3	0	0
WS 2022/2023	0	6	7	0	2
SS 2022	1	7	8	0	0
WS 2021/2022	2	7	3	0	0
SS 2021	1	9	7	0	0
WS 2020/2021	4	11	9	0	0
SS 2020	1	7	11	0	1
WS 2019/2020	1	11	3	0	6
SS 2019	1	7	9	0	1
WS 2018/2019	0	7	11	0	4
SS 2018	2	10	14	0	1
WS 2017/2018	0	12	5	0	4
SS 2017	2	14	11	0	1
WS 2016/2017	0	12	6	0	5
Insgesamt	18	134	111	0	25

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

Erfassung „Studiendauer im Verhältnis zur Regelstudienzeit (RSZ)“

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung²⁾ in Zahlen für das jeweilige Semester

	Studiendauer in RSZ oder schneller	Studiendauer in RSZ + 1 Semester	Studiendauer in RSZ + 2 Semester	Studiendauer in mehr als RSZ + 2 Semester	Gesamt (= 100%)
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
SS 2024	1	0	3	3	7
WS 2023/2024	0	3	1	2	6
SS 2023	1	0	5	5	11
WS 2022/2023	0	5	0	8	13
SS 2022	6	0	4	6	16
WS 2021/2022	1	4	0	7	12
SS 2021	2	0	7	9	18
WS 2020/2021	0	15	0	8	23
SS 2020	3	0	7	9	19
WS 2019/2020	0	11	0	4	15
SS 2019	6	0	6	5	17
WS 2018/2019	1	9	0	8	18
SS 2018	8	1	10	8	27
WS 2017/2018	0	11	0	5	16
SS 2017	12	1	12	3	28
WS 2016/2017	0	7	0	7	14
Insgesamt	41	67	55	97	260

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

Akkreditierungsbericht: Bündel Management: „Betriebswirtschaftslehre“, (=BWL, B.A.), „Internationale Betriebswirtschaft“ (=IBW, B.A.), „Digitales Produktmanagement“ (=DPM, B.A.), „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (PuMa B.A.), „Digitales Verwaltungsmanagement“, (=DVM, B.A.), „Sozialmanagement“ (=SoMa, B.A.), „Innovations- und Change-management“ (=ICM, M.A.), „Public Management & Governance“ (=PMG, M.A.), „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (=PCM, M.A.);

1.2 Studiengang 02 „Internationale Betriebswirtschaft“ (B.A.)

Erfassung „Abschlussquote“²⁾ und „Studierende nach Geschlecht“

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung³⁾ in Zahlen (Spalten 6, 9 & 12 in Prozent-Angaben)

semesterbezogene Kohorten	StudienanfängerInnen mit Beginn in Sem. X		AbsolventInnen in RSZ oder schneller mit Studienbeginn in Sem. X			AbsolventInnen in ≤ RSZ + 1 Sem. mit Studienbeginn in Sem. X			AbsolventInnen in ≤ RSZ + 2 Sem. mit Studienbeginn in Sem. X		
	insgesamt	davon Frauen	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
WS 2024/2025	4	2	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2024	5	1	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
WS 2023/2024	10	8	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2023	4	3	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
WS 2022/2023	6	2	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2022	3	1	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2021 - WS 2021/2022	12	6	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2020 - WS 2020/2021	24	12	3	3	12,50	5	4	20,83	5	4	20,83
SS 2019 - WS 2019/2020	24	8	0	0	0,00	0	0	0,00	4	3	16,67
SS 2018 - WS 2018/2019	22	13	0	0	0,00	5	4	22,73	5	4	22,73
SS 2017 - WS 2017/2018	26	12	0	0	0,00	2	2	7,69	2	2	7,69
WS 2016/2017	40	15	4	3	10,00	8	6	20,00	12	9	30,00
Insgesamt	180	83	7	6	3,89	20	16	11,11	28	22	15,56

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Definition der kohortenbezogenen Erfolgsquote: Absolvent*Innen, die ihr Studium in RSZ plus bis zu zwei Semester absolviert haben. Berechnung: „Absolventen mit Studienbeginn im Semester X“ geteilt durch „Studienanfänger mit Studienbeginn im Semester X“, d.h. für jedes Semester; hier beispielhaft ausgehend von den Absolvent*Innen in RSZ + 2 Semester im WS 2015/2016.

³⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

Erfassung „Notenverteilung“

Notenspiegel der Abschlussnoten des Studiengangs

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung²⁾ in Zahlen für das jeweilige Semester

	Sehr gut	Gut	Befriedigend	Ausreichend	Mangelhaft/ Ungenügend
	≤ 1,5	> 1,5 ≤ 2,5	> 2,5 ≤ 3,5	> 3,5 ≤ 4	> 4
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
SS 2024	0	1	0	0	0
WS 2023/2024	2	2	0	0	0
SS 2023	2	5	0	0	0
WS 2022/2023	0	0	0	0	0
SS 2022	0	2	2	0	0
WS 2021/2022	0	10	0	0	0
SS 2021	0	4	0	0	0
WS 2020/2021	0	9	1	0	1
SS 2020	0	6	0	0	2
WS 2019/2020	0	8	3	0	2
SS 2019	2	8	4	0	0
WS 2018/2019	0	9	2	0	1
SS 2018	1	18	6	0	2
WS 2017/2018	0	7	4	0	3
SS 2017	0	8	4	0	1
WS 2016/2017	1	7	1	0	2
Insgesamt	8	104	27	0	14

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

Erfassung „Studiendauer im Verhältnis zur Regelstudienzeit (RSZ)“

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung²⁾ in Zahlen für das jeweilige Semester

	Studiendauer in RSZ oder schneller	Studiendauer in RSZ + 1 Semester	Studiendauer in RSZ + 2 Semester	Studiendauer in mehr als RSZ + 2 Semester	Gesamt (= 100%)
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
SS 2024	0	0	0	1	1
WS 2023/2024	0	2	0	2	4
SS 2023	3	0	4	0	7
WS 2022/2023	0	0	0	0	0
SS 2022	0	0	0	4	4
WS 2021/2022	0	5	0	5	10
SS 2021	0	0	0	4	4
WS 2020/2021	0	2	0	7	9
SS 2020	0	0	4	2	6
WS 2019/2020	0	4	0	7	11
SS 2019	4	1	3	5	13
WS 2018/2019	0	5	0	7	12
SS 2018	6	0	14	3	23
WS 2017/2018	0	7	0	5	12
SS 2017	5	0	4	3	12
WS 2016/2017	0	8	0	2	10
Insgesamt	18	34	29	57	138

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

1.3 Studiengang 03 „Digitales Produktmanagement“ (B.A.)

Erfassung „Abschlussquote“⁽²⁾ und „Studierende nach Geschlecht“

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung⁽³⁾ in Zahlen (Spalten 6, 9 & 12 in Prozent-Angaben)

semesterbezogene Kohorten	StudienanfängerInnen mit Beginn in Sem. X		AbsolventInnen in RSZ oder schneller mit Studienbeginn in Sem. X			AbsolventInnen in ≤ RSZ + 1 Sem. mit Studienbeginn in Sem. X			AbsolventInnen in ≤ RSZ + 2 Sem. mit Studienbeginn in Sem. X		
	insgesamt	davon Frauen	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
WS 2024/2025	8	4	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0,00
SS 2024	4	3	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
WS 2023/2024	16	10	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2023	6	2	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
WS 2022/2023	9	1	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2022	4	3	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
WS 2021/2022	8	2	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2021	5		1	0	20,00	1	0	20,00	1	0	20,00
WS 2020/2021	9	2	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
Insgesamt	69	27	1	0	1,45	1	0	1,45	1	0	1,45

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Definition der kohortenbezogenen Erfolgsquote: Absolvent*Innen, die ihr Studium in RSZ plus bis zu zwei Semester absolviert haben. Berechnung: „Absolventen mit Studienbeginn im Semester X“ geteilt durch „Studienanfänger mit Studienbeginn im Semester X“, d.h. für **jedes** Semester; hier beispielhaft ausgehend von den Absolvent*Innen in RSZ + 2 Semester im WS 2015/2016.

³⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

Erfassung „Notenverteilung“

Notenspiegel der Abschlussnoten des Studiengangs

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung²⁾ in Zahlen für das jeweilige Semester

	Sehr gut	Gut	Befriedigend	Ausreichend	Mangelhaft/ Ungenügend
	≤ 1,5	> 1,5 ≤ 2,5	> 2,5 ≤ 3,5	> 3,5 ≤ 4	> 4
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
SS 2024	0	0	0	0	0
WS 2023/2024	1	0	0	0	0
SS 2023	0	0	0	0	0
WS 2022/2023	0	0	0	0	0
SS 2022	0	0	0	0	0
WS 2021/2022	0	0	0	0	0
SS 2021	0	0	0	0	0
WS 2020/2021	0	0	0	0	0
SS 2020	0	0	0	0	0
WS 2019/2020	0	0	0	0	0
SS 2019	0	0	0	0	0
WS 2018/2019	0	0	0	0	0
SS 2018	0	0	0	0	0
WS 2017/2018	0	0	0	0	0
SS 2017	0	0	0	0	0
WS 2016/2017	0	0	0	0	0
Insgesamt	1	0	0	0	0

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

Erfassung „Studiendauer im Verhältnis zur Regelstudienzeit (RSZ)“

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung²⁾ in Zahlen für das jeweilige Semester

	Studiendauer in RSZ oder schneller	Studiendauer in RSZ + 1 Semester	Studiendauer in RSZ + 2 Semester	Studiendauer in mehr als RSZ + 2 Semester	Gesamt (= 100%)
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
SS 2024	0	0	0	0	0
WS 2023/2024	1	0	0	0	1
SS 2023	0	0	0	0	0
WS 2022/2023	0	0	0	0	0
SS 2022	0	0	0	0	0
WS 2021/2022	0	0	0	0	0
SS 2021	0	0	0	0	0
WS 2020/2021	0	0	0	0	0
SS 2020	0	0	0	0	0
WS 2019/2020	0	0	0	0	0
SS 2019	0	0	0	0	0
WS 2018/2019	0	0	0	0	0
SS 2018	0	0	0	0	0
WS 2017/2018	0	0	0	0	0
SS 2017	0	0	0	0	0
WS 2016/2017	0	0	0	0	0
Insgesamt	1	0	0	0	1

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

Akkreditierungsbericht: Bündel Management: „Betriebswirtschaftslehre“, (=BWL,B.A.), „Internationale Betriebswirtschaft“ (=IBW, B.A.), „Digitales Produktmanagement“ (=DPM, B.A.), „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (PuMa B.A.), „Digitales Verwaltungsmanagement“, (=DVM, B.A.), „Sozialmanagement“ (=SoMa,B.A.), „Innovations- und Change-management“ (=ICM,M.A.), „Public Management & Governance“ (=PMG, M.A.), „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (=PCM, M.A);

1.4 Studiengang 04 „Innovations- und Changemanagement“ (M.A.)

Erfassung „Abschlussquote“²⁾ und „Studierende nach Geschlecht“

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung³⁾ in Zahlen (Spalten 6, 9 & 12 in Prozent-Angaben)

semesterbezogene Kohorten	StudienanfängerInnen mit Beginn in Sem. X		AbsolventInnen in RSZ oder schneller mit Studienbeginn in Sem. X			AbsolventInnen in ≤ RSZ + 1 Sem. mit Studienbeginn in Sem. X			AbsolventInnen in ≤ RSZ + 2 Sem. mit Studienbeginn in Sem. X		
	insgesamt	davon Frauen	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
WS 2024/2025	3	3	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2024	1	1	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
WS 2023/2024	6	2	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2023	3	3	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
WS 2022/2023	9	5	0	0	0,00	1	0	11,11	1	0	11,11
SS 2022	1	1	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
WS 2021/2022	5	2	0	0	0,00	0	0	0,00	1	0	20,00
SS 2021	8	3	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
WS 2020/2021	14	5	0	0	0,00	0	0	0,00	1	0	7,14
SS 2020	8	3	0	0	0,00	0	0	0,00	1	1	12,50
WS 2019/2020	19	6	0	0	0,00	1	0	5,26	6	2	31,58
SS 2019	7	3	0	0	0,00	2	2	28,57	3	2	42,86
WS 2018/2019	11	5	0	0	0,00	0	0	0,00	4	4	36,36
SS 2018	9	7	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
WS 2017/2018	18	13	0	0	0,00	1	0	5,56	6	3	33,33
SS 2017	17	9	0	0	0,00	1	1	5,88	6	2	35,29
WS 2016/2017	27	13	0	0	0,00	2	2	7,41	9	6	33,33
Insgesamt	166	84	0	0	0,00	8	5	4,82	38	20	22,89

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Definition der kohortenbezogenen Erfolgsquote: Absolvent*Innen, die ihr Studium in RSZ plus bis zu zwei Semester absolviert haben. Berechnung: „Absolventen mit Studienbeginn im Semester X“ geteilt durch „Studienanfänger mit Studienbeginn im Semester X“, d.h. für jedes Semester; hier beispielhaft ausgehend von den Absolvent*Innen in RSZ + 2 Semester im WS 2015/2016.

³⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

Erfassung „Notenverteilung“

Notenspiegel der Abschlussnoten des Studiengangs

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung²⁾ in Zahlen für das jeweilige Semester

	Sehr gut	Gut	Befriedigend	Ausreichend	Mangelhaft/ Ungenügend
	≤ 1,5	> 1,5 ≤ 2,5	> 2,5 ≤ 3,5	> 3,5 ≤ 4	> 4
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
SS 2024	4	1	0	0	0
WS 2023/2024	4	4	0	0	0
SS 2023	3	3	0	0	0
WS 2022/2023	4	6	0	0	0
SS 2022	3	2	0	0	0
WS 2021/2022	5	4	0	0	0
SS 2021	2	3	0	0	0
WS 2020/2021	10	5	0	0	0
SS 2020	1	4	0	0	0
WS 2019/2020	6	5	0	0	0
SS 2019	3	6	0	0	0
WS 2018/2019	10	4	1	0	0
SS 2018	6	7	1	0	0
WS 2017/2018	1	3	1	0	0
SS 2017	1	4	0	0	0
WS 2016/2017	6	6	0	0	0
Insgesamt	69	67	3	0	0

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

Erfassung „Studiendauer im Verhältnis zur Regelstudienzeit (RSZ)“

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung²⁾ in Zahlen für das jeweilige Semester

	Studiendauer in RSZ oder schneller	Studiendauer in RSZ + 1 Semester	Studiendauer in RSZ + 2 Semester	Studiendauer in mehr als RSZ + 2 Semester	Gesamt (= 100%)
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
SS 2024	0	1	0	4	5
WS 2023/2024	0	0	1	7	8
SS 2023	0	0	0	5	5
WS 2022/2023	0	0	1	9	10
SS 2022	0	0	1	4	5
WS 2021/2022	0	0	5	4	9
SS 2021	0	1	1	3	5
WS 2020/2021	0	2	4	9	15
SS 2020	0	2	0	3	5
WS 2019/2020	0	0	5	6	11
SS 2019	0	0	5	6	11
WS 2018/2019	0	1	7	5	13
SS 2018	0	2	2	10	14
WS 2017/2018	0	0	1	4	5
SS 2017	0	0	1	4	5
WS 2016/2017	0	0	7	5	12
Insgesamt	0	9	41	88	138

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

1.5 Studiengang 05 „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (B.A.)

Erfassung „Abschlussquote“⁽²⁾ und „Studierende nach Geschlecht“

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung⁽³⁾ in Zahlen (Spalten 6, 9 & 12 in Prozent-Angaben)

semesterbezogene Kohorten	StudienanfängerInnen mit Beginn in Sem. X		AbsolventInnen in RSZ oder schneller mit Studienbeginn in Sem. X			AbsolventInnen in ≤ RSZ + 1 Sem. mit Studienbeginn in Sem. X			AbsolventInnen in ≤ RSZ + 2 Sem. mit Studienbeginn in Sem. X		
	insgesamt	davon Frauen	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
SS 2024 - WS 2024/2025	29	18	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2023 - WS 2023/2024	24	14	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2022 - WS 2022/2023	23	18	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2021 - WS 2021/2022	27	18	1	1	0,00	1	1	0,00	1	11	0,00
SS 2020 - WS 2020/2021	44	29	3	2	6,82	11	10	25,00	11	10	25,00
SS 2019 - WS 2019/2020	73	48	10	7	13,70	27	19	36,99	32	24	43,84
SS 2018 - WS 2018/2019	58	37	4	3	6,90	20	14	34,48	22	15	37,93
SS 2017 - WS 2017/2018	91	64	13	12	14,29	33	25	36,26	38	30	41,76
SS 2016 - WS 2016/2017	61	40	10	9	16,39	22	17	36,07	30	22	49,18
Insgesamt	430	286	41	34	9,53	114	86	26,51	134	112	31,16

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Definition der kohortenbezogenen Erfolgsquote: Absolvent*Innen, die ihr Studium in RSZ plus bis zu zwei Semester absolviert haben. Berechnung: „Absolventen mit Studienbeginn im Semester X“ geteilt durch „Studienanfänger mit Studienbeginn im Semester X“, d.h. für **jedes** Semester; hier beispielhaft ausgehend von den Absolvent*Innen in RSZ + 2 Semester im WS 2015/2016.

³⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

Erfassung „Notenverteilung“

Notenspiegel der Abschlussnoten des Studiengangs

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung²⁾ in Zahlen für das jeweilige Semester

	Sehr gut	Gut	Befriedigend	Ausreichend	Mangelhaft/ Ungenügend
	≤ 1,5	> 1,5 ≤ 2,5	> 2,5 ≤ 3,5	> 3,5 ≤ 4	> 4
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
SS 2024	3	13	1	0	0
WS 2023/2024	2	9	0	0	0
SS 2023	4	16	4	0	1
WS 2022/2023	3	6	3	0	3
SS 2022	2	15	6	0	1
WS 2021/2022	2	9	2	0	0
SS 2021	2	19	3	0	0
WS 2020/2021	3	16	6	0	1
SS 2020	2	13	3	0	0
WS 2019/2020	2	14	2	0	2
SS 2019	5	19	2	0	5
WS 2018/2019	1	14	3	0	2
SS 2018		5	4	0	2
WS 2017/2018	3	13	2	0	1
SS 2017		14	6	0	3
WS 2016/2017	2	9	3	0	6
Insgesamt	36	204	50	0	27

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

Erfassung „Studiendauer im Verhältnis zur Regelstudienzeit (RSZ)“

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung²⁾ in Zahlen für das jeweilige Semester

	Studiendauer in RSZ oder schneller	Studiendauer in RSZ + 1 Semester	Studiendauer in RSZ + 2 Semester	Studiendauer in mehr als RSZ + 2 Semester	Gesamt (= 100%)
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
SS 2024	0	8	1	7	16
WS 2023/2024	3	0	4	4	11
SS 2023	0	17	0	8	25
WS 2022/2023	7	0	3	1	11
SS 2022	2	16	0	5	23
WS 2021/2022	6	0	4	2	12
SS 2021	0	19	1	5	25
WS 2020/2021	12	0	7	5	24
SS 2020	1	13	0	4	18
WS 2019/2020	10	0	4	4	18
SS 2019	0	21	0	3	24
WS 2018/2019	11	0	6	1	18
SS 2018	1	6	0	4	11
WS 2017/2018	12	0	5	2	19
SS 2017	0	15	1	7	23
WS 2016/2017	6	0	2	2	10
Insgesamt	71	115	38	64	288

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

1.6 Studiengang 06 „Digitales Verwaltungsmanagement“ (B.A.)

Da es sich um eine Konzeptakkreditierung handelt und der Studienbetrieb noch nicht aufgenommen wurde, liegen noch keine Daten vor.



1.7 Studiengang 07 „Public Management & Governance (M.A.)

Erfassung „Abschlussquote“⁽²⁾ und „Studierende nach Geschlecht“

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung⁽³⁾ in Zahlen (Spalten 6, 9 & 12 in Prozent-Angaben)

semesterbezogene Kohorten	StudienanfängerInnen mit Beginn in Sem. X		AbsolventInnen in RSZ oder schneller mit Studienbeginn in Sem. X			AbsolventInnen in ≤ RSZ + 1 Sem. mit Studienbeginn in Sem. X			AbsolventInnen in ≤ RSZ + 2 Sem. mit Studienbeginn in Sem. X		
	insgesamt	davon Frauen	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
WS 2024/2025	11	7	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2024	9	6	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
WS 2023/2024	10	7	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2023	5	4	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
WS 2022/2023	3	1	0	0	0,00	1	0	33,33	1	0	33,33
SS 2022	5	1	1	0	20,00	1	0	20,00	2	0	40,00
WS 2021/2022	15	11	0	0	0,00	6	5	40,00	7	6	46,67
SS 2021	16	14	2	1	12,50	5	4	31,25	7	6	43,75
WS 2020/2021	13	10	2	2	15,38	5	4	38,46	8	7	61,54
SS 2020	6	4	0	0	0,00	0	0	0,00	1	1	16,67
WS 2019/2020	9	7	0	0	0,00	1	0	11,11	4	3	44,44
SS 2019	10	7	0	0	0,00	5	3	50,00	6	4	60,00
WS 2018/2019	6	5	1	0	16,67	2	1	33,33	3	2	50,00
SS 2018	9	7	1	1	11,11	1	1	11,11	5	5	55,56
WS 2017/2018	1		0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2017	5	2	0	0	0,00	2	1	40,00	3	1	60,00
WS 2016/2017	5	2	0	0	0,00	0	0	0,00	2	1	40,00
Insgesamt	138	95	7	4	5,07	29	19	21,01	49	36	35,51

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Definition der kohortenbezogenen Erfolgsquote: Absolvent*Innen, die ihr Studium in RSZ plus bis zu zwei Semester absolviert haben. Berechnung: „Absolventen mit Studienbeginn im Semester X“ geteilt durch „Studienanfänger mit Studienbeginn im Semester X“, d.h. für **jedes** Semester; hier beispielhaft ausgehend von den Absolvent*Innen in RSZ + 2 Semester im WS 2015/2016.

³⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

Erfassung „Notenverteilung“

Notenspiegel der Abschlussnoten des Studiengangs

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung²⁾ in Zahlen für das jeweilige Semester

	Sehr gut	Gut	Befriedigend	Ausreichend	Mangelhaft/ Ungenügend
	≤ 1,5	> 1,5 ≤ 2,5	> 2,5 ≤ 3,5	> 3,5 ≤ 4	> 4
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
SS 2024	3	6	0	0	0
WS 2023/2024	2	2	0	0	0
SS 2023	6	5	0	0	0
WS 2022/2023	7	1	0	0	0
SS 2022	6	2	0	0	0
WS 2021/2022	2	6	0	0	0
SS 2021	1	0	0	0	0
WS 2020/2021	5	4	1	0	0
SS 2020	1	4	0	0	0
WS 2019/2020	1	1	0	0	0
SS 2019	1	1	0	0	0
WS 2018/2019	1	4	0	0	0
SS 2018	1	2	0	0	0
WS 2017/2018	1	3	0	0	0
SS 2017	1	4	0	0	0
WS 2016/2017	2	4	0	0	0
Insgesamt	41	49	1	0	0

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

Erfassung „Studiendauer im Verhältnis zur Regelstudienzeit (RSZ)“

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung²⁾ in Zahlen für das jeweilige Semester

	Studiendauer in RSZ oder schneller	Studiendauer in RSZ + 1 Semester	Studiendauer in RSZ + 2 Semester	Studiendauer in mehr als RSZ + 2 Semester	Gesamt (= 100%)
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
SS 2024	0	1	1	7	9
WS 2023/2024	0	0	1	3	4
SS 2023	1	6	2	2	11
WS 2022/2023	0	4	3	1	8
SS 2022	1	3	1	3	8
WS 2021/2022	3	0	3	2	8
SS 2021	0	0	1	0	1
WS 2020/2021	0	5	2	3	10
SS 2020	0	1	3	1	5
WS 2019/2020	1	0	0	1	2
SS 2019	1	0	1	0	2
WS 2018/2019	0	2	2	1	5
SS 2018	0	0	2	2	4
WS 2017/2018	0	0	1	2	3
SS 2017	1	1	0	3	5
WS 2016/2017	0	3	3	0	6
Insgesamt	8	26	26	31	91

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

1.8 Studiengang 08 „Sozialmanagement“ (B.A.)

Erfassung „Abschlussquote“²⁾ und „Studierende nach Geschlecht“

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung³⁾ in Zahlen (Spalten 6, 9 & 12 in Prozent-Angaben)

semesterbezogene Kohorten	StudienanfängerInnen mit Beginn in Sem. X		AbsolventInnen in RSZ oder schneller mit Studienbeginn in Sem. X			AbsolventInnen in ≤ RSZ + 1 Sem. mit Studienbeginn in Sem. X			AbsolventInnen in ≤ RSZ + 2 Sem. mit Studienbeginn in Sem. X		
	insgesamt	davon Frauen	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %	insgesamt	davon Frauen	Abschlussquote in %
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
SS 2024 - WS 2024/2025	9	6	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2023 - WS 2023/2024	14	10	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2022 - WS 2022/2023	21	15	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2021 - WS 2021/2022	40	26	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00
SS 2020 - WS 2020/2021	52	38	2	2	3,85	17	15	32,69	17	15	32,69
SS 2019 - WS 2019/2020	49	34	1	1	2,04	9	9	18,37	13	13	26,53
SS 2018 - WS 2018/2019	66	43	2	2	3,03	15	13	22,73	22	17	33,33
SS 2017 - WS 2017/2018	86	58	4	4	4,65	21	18	24,42	34	28	39,53
SS 2016 - WS 2016/2017	64	41	3	2	4,69	15	8	23,44	22	13	34,38
Insgesamt	401	271	12	11	2,99	77	63	19,20	108	86	26,93

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Definition der kohortenbezogenen Erfolgsquote: Absolvent*Innen, die ihr Studium in RSZ plus bis zu zwei Semester absolviert haben. Berechnung: „Absolventen mit Studienbeginn im Semester X“ geteilt durch „Studienanfänger mit Studienbeginn im Semester X“, d.h. für **jedes** Semester; hier beispielhaft ausgehend von den Absolvent*Innen in RSZ + 2 Semester im WS 2015/2016.

³⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

Erfassung „Notenverteilung“

Notenspiegel der Abschlussnoten des Studiengangs

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung²⁾ in Zahlen für das jeweilige Semester

	Sehr gut	Gut	Befriedigend	Ausreichend	Mangelhaft/ Ungenügend
	≤ 1,5	> 1,5 ≤ 2,5	> 2,5 ≤ 3,5	> 3,5 ≤ 4	> 4
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
SS 2024	4	15	5	0	0
WS 2023/2024	0	9	1	0	0
SS 2023	1	11	3	0	0
WS 2022/2023	1	10	0	0	0
SS 2022	1	14	3	0	0
WS 2021/2022	2	13	4	0	0
SS 2021	3	17	6	0	0
WS 2020/2021	0	14	1	0	0
SS 2020	1	10	3	0	1
WS 2019/2020	2	8	1	0	2
SS 2019	3	13	5	0	2
WS 2018/2019	0	13	4	0	0
SS 2018	1	18	1	0	0
WS 2017/2018	4	11	4	0	0
SS 2017	4	19	3	0	0
WS 2016/2017	2	14	5	0	0
Insgesamt	29	209	49	0	5

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

Erfassung „Studiendauer im Verhältnis zur Regelstudienzeit (RSZ)“

Angaben für den Zeitraum der vergangenen Akkreditierung²⁾ in Zahlen für das jeweilige Semester

	Studiendauer in RSZ oder schneller	Studiendauer in RSZ + 1 Semester	Studiendauer in RSZ + 2 Semester	Studiendauer in mehr als RSZ + 2 Semester	Gesamt (= 100%)
(1) ¹⁾	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
SS 2024	0	15	0	9	24
WS 2023/2024	2	0	4	4	10
SS 2023	0	8	0	7	15
WS 2022/2023	1	0	7	3	11
SS 2022	0	13	0	6	19
WS 2021/2022	2	0	13	3	18
SS 2021	0	17	0	10	27
WS 2020/2021	4	0	7	3	14
SS 2020	0	11	1	2	14
WS 2019/2020	3	0	7	1	11
SS 2019	0	14	0	6	20
WS 2018/2019	7	0	4	8	19
SS 2018	0	15	0	4	19
WS 2017/2018	10	0	4	5	19
SS 2017	0	19	0	8	27
WS 2016/2017	14	0	2	3	19
Insgesamt	43	112	49	82	286

¹⁾ Geben Sie absteigend die Semester der gültigen Akkreditierung ein, die in Spalte 1 eingegebenen Semesterangaben sind beispielhaft.

²⁾ Das gilt auch für bereits laufende oder noch nicht akkreditierte Studiengänge.

1.9 Studiengang 09 „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (M.A.)

Da es sich um eine Konzeptakkreditierung handelt und der Studienbetrieb noch nicht aufgenommen wurde, liegen noch keine Daten vor.



Akkreditierungsbericht: Bündel Management: „Betriebswirtschaftslehre“, (=BWL,B.A.), „Internationale Betriebswirtschaft“ (=IBW, B.A.), „Digitales Produktmanagement“ (=DPM, B.A.), „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (PuMa B.A.), „Digitales Verwaltungsmanagement“, (=DVM, B.A.), „Sozialmanagement“ (=SoMa,B.A.), „Innovations- und Change-management“ (=ICM,M.A.), „Public Management & Governance“ (=PMG, M.A.), „Personal- und Changemanagement in Non-Profit-Organisationen“ (=PCM, M.A);

Daten zur Akkreditierung

Vertragsschluss Hochschule – Agentur:	26.06.2024
Eingang der Selbstdokumentation:	September 2024
Zeitpunkt der Begehung:	23.10.-24.10.2024
Personengruppen, mit denen Gespräche geführt worden sind:	Hochschulleitung, Dekanat, Programmverantwortliche, Lehrende, Studierende
An räumlicher und sächlicher Ausstattung wurde besichtigt (optional, sofern fachlich angezeigt):	Lehr- und Lernräume, Labore, Start-Up Inkubator, stud. Café, Bibliothek, Campus

2.1. Studiengang 01 „Betriebswirtschaftslehre“ (B.A)

Erstakkreditiert am: 19.09.2006 Begutachtung durch Agentur: ASIIN	Von 19.09.2006 bis 30.09.2011
Re-akkreditiert (1): 28.03.2012 Begutachtung durch Agentur: ACQUIN	Von 01.10.2012 bis 30.09.2019
Re-akkreditiert (2): 24.03.2020 Begutachtung durch Agentur: ACQUIN	Von 01.10.2019 bis 30.09.2026

2.2 Studiengang 02 „Internationale Betriebswirtschaft“ (B.A.)

Erstakkreditiert am: 22.06.2010 Begutachtung durch Agentur: AQUIN	Von 22.06.2010 bis 30.09.2016
Re-akkreditiert (1): 28.03.2017 Begutachtung durch Agentur: ACQUIN	Von 01.10.2016 bis 30.09.2023
Ggf. Fristverlängerung im Zuge der Bündelakkreditierung	Von 01.10.2023 bis 30.09.2025

2.3 Studiengang 03 „Digitales Produktmanagement“ (B.A.)

Erstakkreditiert am: 22.06.2021 Begutachtung durch Agentur: AQUIN	Von 24.06.2005 bis 30.09.2010
--	-------------------------------

1.4 Studiengang 04 „Innovations-und Changemanagement“ (M.A.)

Erstakkreditiert am: 31.03.2008 Begutachtung durch Agentur: ACQUIN	Von 31.03.2008 bis 30.09.2013
Re-akkreditiert (1): 24.09.2013 Begutachtung durch Agentur: ACQUIN	Von 01.10.2013 bis 30.09.2020
Re-akkreditiert (2): 24.03.2020 Begutachtung durch Agentur: ACQUIN	Von 01.10.2019 bis 30.09.2026

1.5 Studiengang 05 „Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management“ (B.A.)

Erstakkreditiert am: 26.03.2004 Begutachtung durch Agentur: ACQUIN	Von 26.03.2004 bis 31.03.2010
Re-akkreditiert (1): 22.09.2009 Begutachtung durch Agentur: ACQUIN	Von 22.09.2010 bis 30.09.2016
Re-akkreditiert (2): Begutachtung durch Agentur: ACQUIN	Von 01.10.2017 bis 30.09.2023
Ggf. Fristverlängerung Bündelakkreditierung	Von 01.10.2023 bis 30.09.2025

1.6 Studiengang 06 „Digitales Verwaltungsmanagement“ (B.A.)

neuer Studiengang, keine Daten

1.7 Studiengang 07 „Public Management & Governance“ (M.A.)

Erstakkreditiert am: 08.12.2006 Begutachtung durch durch ACQUIN	Von 08.12.2006 bis 30.09.2012
Re-akkreditiert (1):12.06.2012 Begutachtung durch durch ACQUIN	Von 01.10.2012 bis 30.09.2019
Re-akkreditiert (2):24.03.2020 Begutachtung durch durch ACQUIN	Von 01.10.2019 bis 30.09.2026

1.8 Studiengang 08 „Sozialmanagement“ (B.A.)

Erstakkreditiert am: 30.06.2006 Begutachtung durch durch ACQUIN	Von 30.06.2006 bis 30.09.2011
Re-akkreditiert (1): 28.03.2012 Begutachtung durch durch ACQUIN	Von 01.10.2011 bis 30.09.2019
Re-akkreditiert (2): 24.03.2020 Begutachtung durch durch ACQUIN	Von 01.10.2019 bis 30.09.2026

1.9 Studiengang 09 „Personal- Changemanagement“ (M.A.),

neuer Studiengang, noch keine Daten

V Glossar

Akkreditierungsbericht	Der Akkreditierungsbericht besteht aus dem von der Agentur erstellten Prüfbericht (zur Erfüllung der formalen Kriterien) und dem von dem Gutachtergremium erstellten Gutachten (zur Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien).
Akkreditierungsverfahren	Das gesamte Verfahren von der Antragstellung der Hochschule bei der Agentur bis zur Entscheidung durch den Akkreditierungsrat (Begutachtungsverfahren + Antragsverfahren)
Antragsverfahren	Verfahren von der Antragstellung der Hochschule beim Akkreditierungsrat bis zur Beschlussfassung durch den Akkreditierungsrat
Begutachtungsverfahren	Verfahren von der Antragstellung der Hochschule bei einer Agentur bis zur Erstellung des fertigen Akkreditierungsberichts
Gutachten	Das Gutachten wird vom Gutachtergremium erstellt und bewertet die Erfüllung der fachlich-inhaltlichen Kriterien
Internes Akkreditierungsverfahren	Hochschulinternes Verfahren, in dem die Erfüllung der formalen und fachlich-inhaltlichen Kriterien auf Studiengangsebene durch eine systemakkreditierte Hochschule überprüft wird.
MRVO	Musterrechtsverordnung
Prüfbericht	Der Prüfbericht wird von der Agentur erstellt und bewertet die Erfüllung der formalen Kriterien
Reakkreditierung	Erneute Akkreditierung, die auf eine vorangegangene Erst- oder Reakkreditierung folgt.
StAkkStV	Studienakkreditierungsstaatsvertrag

Anhang

§ 3 Studienstruktur und Studiendauer

(1) ¹Im System gestufter Studiengänge ist der Bachelorabschluss der erste berufsqualifizierende Regelabschluss eines Hochschulstudiums; der Masterabschluss stellt einen weiteren berufsqualifizierenden Hochschulabschluss dar. ²Grundständige Studiengänge, die unmittelbar zu einem Masterabschluss führen, sind mit Ausnahme der in Absatz 3 genannten Studiengänge ausgeschlossen.

(2) ¹Die Regelstudienzeiten für ein Vollzeitstudium betragen sechs, sieben oder acht Semester bei den Bachelorstudiengängen und vier, drei oder zwei Semester bei den Masterstudiengängen. ²Im Bachelorstudium beträgt die Regelstudienzeit im Vollzeitstudium mindestens drei Jahre. ³Bei konsekutiven Studiengängen beträgt die Gesamtregelstudienzeit im Vollzeitstudium fünf Jahre (zehn Semester). ⁴Wenn das Landesrecht dies vorsieht, sind kürzere und längere Regelstudienzeiten bei entsprechender studienorganisatorischer Gestaltung ausnahmsweise möglich, um den Studierenden eine individuelle Lernbiografie, insbesondere durch Teilzeit-, Fern-, berufsbegleitendes oder duales Studium sowie berufspraktische Semester, zu ermöglichen. ⁵Abweichend von Satz 3 können in den künstlerischen Kernfächern an Kunst- und Musikhochschulen nach näherer Bestimmung des Landesrechts konsekutive Bachelor- und Masterstudiengänge auch mit einer Gesamtregelstudienzeit von sechs Jahren eingerichtet werden.

(3) Theologische Studiengänge, die für das Pfarramt, das Priesteramt und den Beruf der Pastoralreferentin oder des Pastoralreferenten qualifizieren („Theologisches Vollstudium“), müssen nicht gestuft sein und können eine Regelstudienzeit von zehn Semestern aufweisen.

[Zurück zum Prüfbericht](#)

§ 4 Studiengangsprofile

(1) ¹Masterstudiengänge können in „anwendungsorientierte“ und „forschungsorientierte“ unterschieden werden. ²Masterstudiengänge an Kunst- und Musikhochschulen können ein besonderes künstlerisches Profil haben. ³Masterstudiengänge, in denen die Bildungsvoraussetzungen für ein Lehramt vermittelt werden, haben ein besonderes lehramtsbezogenes Profil. ⁴Das jeweilige Profil ist in der Akkreditierung festzustellen.

(2) ¹Bei der Einrichtung eines Masterstudiengangs ist festzulegen, ob er konsekutiv oder weiterbildend ist. ²Weiterbildende Masterstudiengänge entsprechen in den Vorgaben zur Regelstudienzeit und zur Abschlussarbeit den konsekutiven Masterstudiengängen und führen zu dem gleichen Qualifikationsniveau und zu denselben Berechtigungen.

(3) Bachelor- und Masterstudiengänge sehen eine Abschlussarbeit vor, mit der die Fähigkeit nachgewiesen wird, innerhalb einer vorgegebenen Frist ein Problem aus dem jeweiligen Fach selbständig nach wissenschaftlichen bzw. künstlerischen Methoden zu bearbeiten.

[Zurück zum Prüfbericht](#)

§ 5 Zugangsvoraussetzungen und Übergänge zwischen Studienangeboten

(1) ¹Zugangsvoraussetzung für einen Masterstudiengang ist ein erster berufsqualifizierender Hochschulabschluss. ²Bei weiterbildenden und künstlerischen Masterstudiengängen kann der berufsqualifizierende Hochschulabschluss durch eine Eingangsprüfung ersetzt werden, sofern Landesrecht dies vorsieht. ³Weiterbildende Masterstudiengänge setzen qualifizierte berufspraktische Erfahrung von in der Regel nicht unter einem Jahr voraus.

(2) ¹Als Zugangsvoraussetzung für künstlerische Masterstudiengänge ist die hierfür erforderliche besondere künstlerische Eignung nachzuweisen. ²Beim Zugang zu weiterbildenden künstlerischen Masterstudiengängen können auch berufspraktische Tätigkeiten, die während des Studiums abgeleistet werden, berücksichtigt werden, sofern Landesrecht dies ermöglicht. Das Erfordernis berufspraktischer Erfahrung gilt nicht an Kunsthochschulen für solche Studien, die einer Vertiefung freikünstlerischer Fähigkeiten dienen, sofern landesrechtliche Regelungen dies vorsehen.

(3) Für den Zugang zu Masterstudiengängen können weitere Voraussetzungen entsprechend Landesrecht vorgesehen werden.

[Zurück zum Prüfbericht](#)

§ 6 Abschlüsse und Abschlussbezeichnungen

(1) ¹Nach einem erfolgreich abgeschlossenen Bachelor- oder Masterstudiengang wird jeweils nur ein Grad, der Bachelor- oder Mastergrad, verliehen, es sei denn, es handelt sich um einen Multiple-Degree-Abschluss. ²Dabei findet keine Differenzierung der Abschlussgrade nach der Dauer der Regelstudienzeit statt.

(2) ¹Für Bachelor- und konsekutive Mastergrade sind folgende Bezeichnungen zu verwenden:

1. Bachelor of Arts (B.A.) und Master of Arts (M.A.) in den Fächergruppen Sprach- und Kulturwissenschaften, Sport, Sportwissenschaft, Sozialwissenschaften, Kunstwissenschaft, Darstellende Kunst und bei entsprechender inhaltlicher Ausrichtung in der Fächergruppe Wirtschaftswissenschaften sowie in künstlerisch angewandten Studiengängen,

2. Bachelor of Science (B.Sc.) und Master of Science (M.Sc.) in den Fächergruppen Mathematik, Naturwissenschaften, Medizin, Agrar-, Forst- und Ernährungswissenschaften, in den Fächergruppen Ingenieurwissenschaften und Wirtschaftswissenschaften bei entsprechender inhaltlicher Ausrichtung,

3. Bachelor of Engineering (B.Eng.) und Master of Engineering (M.Eng.) in der Fächergruppe Ingenieurwissenschaften bei entsprechender inhaltlicher Ausrichtung,

4. Bachelor of Laws (LL.B.) und Master of Laws (LL.M.) in der Fächergruppe Rechtswissenschaften,

5. Bachelor of Fine Arts (B.F.A.) und Master of Fine Arts (M.F.A.) in der Fächergruppe Freie Kunst,

6. Bachelor of Music (B.Mus.) und Master of Music (M.Mus.) in der Fächergruppe Musik,

7. ¹Bachelor of Education (B.Ed.) und Master of Education (M.Ed.) für Studiengänge, in denen die Bildungsvoraussetzungen für ein Lehramt vermittelt werden. ²Für einen polyvalenten Studiengang kann entsprechend dem inhaltlichen Schwerpunkt des Studiengangs eine Bezeichnung nach den Nummern 1 bis 7 vorgesehen werden.

²Fachliche Zusätze zu den Abschlussbezeichnungen und gemischtsprachige Abschlussbezeichnungen sind ausgeschlossen. ³Bachelorgrade mit dem Zusatz „honours“ („B.A. hon.“) sind ausgeschlossen. ⁴Bei interdisziplinären und Kombinationsstudiengängen richtet sich die Abschlussbezeichnung nach demjenigen Fachgebiet, dessen Bedeutung im Studiengang überwiegt. ⁵Für Weiterbildungsstudiengänge dürfen auch Mastergrade verwendet werden, die von den vorgenannten Bezeichnungen abweichen. ⁶Für theologische Studiengänge, die für das Pfarramt, das Priesteramt und den Beruf der Pastoralreferentin oder des Pastoralreferenten qualifizieren („Theologisches Vollstudium“), können auch abweichende Bezeichnungen verwendet werden.

(3) In den Abschlusssdokumenten darf an geeigneter Stelle verdeutlicht werden, dass das Qualifikationsniveau des Bachelorabschlusses einem Diplomabschluss an Fachhochulen bzw. das Qualifikationsniveau eines Masterabschlusses einem Diplomabschluss an Universitäten oder gleichgestellten Hochschulen entspricht.

(4) Auskunft über das dem Abschluss zugrundeliegende Studium im Einzelnen erteilt das Diploma Supplement, das Bestandteil jedes Abschlusszeugnisses ist.

[Zurück zum Prüfbericht](#)

§ 7 Modularisierung

(1) ¹Die Studiengänge sind in Studieneinheiten (Module) zu gliedern, die durch die Zusammenfassung von Studieninhalten thematisch und zeitlich abgegrenzt sind. ²Die Inhalte eines Moduls sind so zu bemessen, dass sie in der Regel innerhalb von maximal zwei aufeinander folgenden Semestern vermittelt werden können; in besonders begründeten Ausnahmefällen kann sich ein Modul auch über mehr als zwei Semester erstrecken. ³Für das künstlerische Kernfach im Bachelorstudium sind mindestens zwei Module verpflichtend, die etwa zwei Drittel der Arbeitszeit in Anspruch nehmen können.

(2) ¹Die Beschreibung eines Moduls soll mindestens enthalten:

1. Inhalte und Qualifikationsziele des Moduls,

2. Lehr- und Lernformen,

3. Voraussetzungen für die Teilnahme,
4. Verwendbarkeit des Moduls,
5. Voraussetzungen für die Vergabe von ECTS-Leistungspunkten entsprechend dem European Credit Transfer System (ECTS-Leistungspunkte),
6. ECTS-Leistungspunkte und Benotung,
7. Häufigkeit des Angebots des Moduls,
8. Arbeitsaufwand und
9. Dauer des Moduls.

(3) ¹Unter den Voraussetzungen für die Teilnahme sind die Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten für eine erfolgreiche Teilnahme und Hinweise für die geeignete Vorbereitung durch die Studierenden zu benennen. ²Im Rahmen der Verwendbarkeit des Moduls ist darzustellen, welcher Zusammenhang mit anderen Modulen desselben Studiengangs besteht und inwieweit es zum Einsatz in anderen Studiengängen geeignet ist. ³Bei den Voraussetzungen für die Vergabe von ECTS-Leistungspunkten ist anzugeben, wie ein Modul erfolgreich absolviert werden kann (Prüfungsart, -umfang, -dauer).

[Zurück zum Prüfbericht](#)

§ 8 Leistungspunktesystem

(1) ¹Jedem Modul ist in Abhängigkeit vom Arbeitsaufwand für die Studierenden eine bestimmte Anzahl von ECTS-Leistungspunkten zuzuordnen. ²Je Semester sind in der Regel 30 Leistungspunkte zu Grunde zu legen. ³Ein Leistungspunkt entspricht einer Gesamtarbeitsleistung der Studierenden im Präsenz- und Selbststudium von 25 bis höchstens 30 Zeitstunden. ⁴Für ein Modul werden ECTS-Leistungspunkte gewährt, wenn die in der Prüfungsordnung vorgesehenen Leistungen nachgewiesen werden. ⁵Die Vergabe von ECTS-Leistungspunkten setzt nicht zwingend eine Prüfung, sondern den erfolgreichen Abschluss des jeweiligen Moduls voraus.

(2) ¹Für den Bachelorabschluss sind nicht weniger als 180 ECTS-Leistungspunkte nachzuweisen. ²Für den Masterabschluss werden unter Einbeziehung des vorangehenden Studiums bis zum ersten berufsqualifizierenden Abschluss 300 ECTS-Leistungspunkte benötigt. ³Davon kann bei entsprechender Qualifikation der Studierenden im Einzelfall abgewichen werden, auch wenn nach Abschluss eines Masterstudiengangs 300 ECTS-Leistungspunkte nicht erreicht werden. ⁴Bei konsekutiven Bachelor- und Masterstudiengängen in den künstlerischen Kernfächern an Kunst- und Musikhochschulen mit einer Gesamtregelstudienzeit von sechs Jahren wird das Masterniveau mit 360 ECTS-Leistungspunkten erreicht.

(3) ¹Der Bearbeitungsumfang beträgt für die Bachelorarbeit 6 bis 12 ECTS-Leistungspunkte und für die Masterarbeit 15 bis 30 ECTS-Leistungspunkte. ²In Studiengängen der Freien Kunst kann in begründeten Ausnahmefällen der Bearbeitungsumfang für die Bachelorarbeit bis zu 20 ECTS-Leistungspunkte und für die Masterarbeit bis zu 40 ECTS-Leistungspunkte betragen.

(4) ¹In begründeten Ausnahmefällen können für Studiengänge mit besonderen studienorganisatorischen Maßnahmen bis zu 75 ECTS-Leistungspunkte pro Studienjahr zugrunde gelegt werden. ²Dabei ist die Arbeitsbelastung eines ECTS-Leistungspunktes mit 30 Stunden bemessen. ³Besondere studienorganisatorische Maßnahmen können insbesondere Lernumfeld und Betreuung, Studienstruktur, Studienplanung und Maßnahmen zur Sicherung des Lebensunterhalts betreffen.

(5) ¹Bei Lehramtsstudiengängen für Lehrämter der Grundschule oder Primarstufe, für übergreifende Lehrämter der Primarstufe und aller oder einzelner Schularten der Sekundarstufe, für Lehrämter für alle oder einzelne Schularten der Sekundarstufe I sowie für Sonderpädagogische Lehrämter I kann ein Masterabschluss vergeben werden, wenn nach mindestens 240 an der Hochschule erworbenen ECTS-Leistungspunkten unter Einbeziehung des Vorbereitungsdienstes insgesamt 300 ECTS-Leistungspunkte erreicht sind.

(6) ¹An Berufsakademien sind bei einer dreijährigen Ausbildungsdauer für den Bachelorabschluss in der Regel 180 ECTS-Leistungspunkte nachzuweisen. ²Der Umfang der theoriebasierten Ausbildungsanteile darf 120 ECTS-Leistungspunkte, der Umfang der praxisbasierten Ausbildungsanteile 30 ECTS-Leistungspunkte nicht unterschreiten.

[Zurück zum Prüfbericht](#)

Art. 2 Abs. 2 StAkkrStV Anerkennung und Anrechnung*

Formale Kriterien sind [...] Maßnahmen zur Anerkennung von Leistungen bei einem Hochschul- oder Studiengangswechsel und von außerhochschulisch erbrachten Leistungen.

[Zurück zum Prüfbericht](#)

§ 9 Besondere Kriterien für Kooperationen mit nichthochschulischen Einrichtungen

(1) ¹Umfang und Art bestehender Kooperationen mit Unternehmen und sonstigen Einrichtungen sind unter Einbezug nichthochschulischer Lernorte und Studienanteile sowie der Unterrichtssprache(n) vertraglich geregelt und auf der Internetseite der Hochschule beschrieben. ²Bei der Anwendung von Anrechnungsmodellen im Rahmen von studiengangsbezogenen Kooperationen ist die inhaltliche Gleichwertigkeit anzurechnender nichthochschulischer Qualifikationen und deren Äquivalenz gemäß dem angestrebten Qualifikationsniveau nachvollziehbar dargelegt.

(2) Im Fall von studiengangsbezogenen Kooperationen mit nichthochschulischen Einrichtungen ist der Mehrwert für die künftigen Studierenden und die gradverleihende Hochschule nachvollziehbar dargelegt.

[Zurück zum Prüfbericht](#)

§ 10 Sonderregelungen für Joint-Degree-Programme

(1) Ein Joint-Degree-Programm ist ein gestufter Studiengang, der von einer inländischen Hochschule gemeinsam mit einer oder mehreren Hochschulen ausländischer Staaten aus dem Europäischen Hochschulraum koordiniert und angeboten wird, zu einem gemeinsamen Abschluss führt und folgende weitere Merkmale aufweist:

1. Integriertes Curriculum,
2. Studienanteil an einer oder mehreren ausländischen Hochschulen von in der Regel mindestens 25 Prozent,
3. vertraglich geregelte Zusammenarbeit,
4. abgestimmtes Zugangs- und Prüfungswesen und
5. eine gemeinsame Qualitätssicherung.

(2) ¹Qualifikationen und Studienzeiten werden in Übereinstimmung mit dem Gesetz zu dem Übereinkommen vom 11. April 1997 über die Anerkennung von Qualifikationen im Hochschulbereich in der europäischen Region vom 16. Mai 2007 (BGBl. 2007 II S. 712, 713) (Lissabon-Konvention) anerkannt. ²Das ECTS wird entsprechend §§ 7 und 8 Absatz 1 angewendet und die Verteilung der Leistungspunkte ist geregelt. ³Für den Bachelorabschluss sind 180 bis 240 Leistungspunkte nachzuweisen und für den Masterabschluss nicht weniger als 60 Leistungspunkte. ⁴Die wesentlichen Studieninformationen sind veröffentlicht und für die Studierenden jederzeit zugänglich.

(3) Wird ein Joint Degree-Programm von einer inländischen Hochschule gemeinsam mit einer oder mehreren Hochschulen ausländischer Staaten koordiniert und angeboten, die nicht dem Europäischen Hochschulraum angehören (außereuropäische Kooperationspartner), so finden auf Antrag der inländischen Hochschule die Absätze 1 und 2 entsprechende Anwendung, wenn sich die außereuropäischen Kooperationspartner in der Kooperationsvereinbarung mit der inländischen Hochschule zu einer Akkreditierung unter Anwendung der in den Absätzen 1 und 2 sowie in den §§ 16 Absatz 1 und 33 Absatz 1 geregelten Kriterien und Verfahrensregeln verpflichtet.

[Zurück zum Prüfbericht](#)

§ 11 Qualifikationsziele und Abschlussniveau

(1) ¹Die Qualifikationsziele und die angestrebten Lernergebnisse sind klar formuliert und tragen den in [Artikel 2 Absatz 3 Nummer 1 Studienakkreditierungsstaatsvertrag](#) genannten Zielen von Hochschulbildung wissenschaftliche oder künstlerische Befähigung sowie Befähigung zu einer qualifizierten Erwerbstätigkeit und Persönlichkeitsentwicklung nachvollziehbar Rechnung. ²Die Dimension Persönlichkeitsbildung umfasst auch die

künftige zivilgesellschaftliche, politische und kulturelle Rolle der Absolventinnen und Absolventen. Die Studierenden sollen nach ihrem Abschluss in der Lage sein, gesellschaftliche Prozesse kritisch, reflektiert sowie mit Verantwortungsbewusstsein und in demokratischem Gemeinsinn maßgeblich mitzugestalten.

(2) Die fachlichen und wissenschaftlichen/künstlerischen Anforderungen umfassen die Aspekte Wissen und Verstehen (Wissensverbreiterung, Wissensvertiefung und Wissensverständnis), Einsatz, Anwendung und Erzeugung von Wissen/Kunst (Nutzung und Transfer, wissenschaftliche Innovation), Kommunikation und Kooperation sowie wissenschaftliches/künstlerisches Selbstverständnis / Professionalität und sind stimmig im Hinblick auf das vermittelte Abschlussniveau.

(3) ¹Bachelorstudiengänge dienen der Vermittlung wissenschaftlicher Grundlagen, Methodenkompetenz und berufsfeldbezogener Qualifikationen und stellen eine breite wissenschaftliche Qualifizierung sicher. ²Konsequente Masterstudiengänge sind als vertiefende, verbreiternde, fachübergreifende oder fachlich andere Studiengänge ausgestaltet. ³Weiterbildende Masterstudiengänge setzen qualifizierte berufspraktische Erfahrung von in der Regel nicht unter einem Jahr voraus. ⁴Das Studiengangskonzept weiterbildender Masterstudiengänge berücksichtigt die beruflichen Erfahrungen und knüpft zur Erreichung der Qualifikationsziele an diese an. ⁵Bei der Konzeption legt die Hochschule den Zusammenhang von beruflicher Qualifikation und Studienangebot sowie die Gleichwertigkeit der Anforderungen zu konsekutiven Masterstudiengängen dar. ⁶Künstlerische Studiengänge fördern die Fähigkeit zur künstlerischen Gestaltung und entwickeln diese fort.

[Zurück zum Gutachten](#)

§ 12 Schlüssiges Studiengangskonzept und adäquate Umsetzung

§ 12 Abs. 1 Sätze 1 bis 3 und Satz 5

(1) ¹Das Curriculum ist unter Berücksichtigung der festgelegten Eingangsqualifikation und im Hinblick auf die Erreichbarkeit der Qualifikationsziele adäquat aufgebaut. ²Die Qualifikationsziele, die Studiengangsbezeichnung, Abschlussgrad und -bezeichnung und das Modulkonzept sind stimmig aufeinander bezogen. ³Das Studiengangskonzept umfasst vielfältige, an die jeweilige Fachkultur und das Studienformat angepasste Lehr- und Lernformen sowie gegebenenfalls Praxisanteile. ⁵Es bezieht die Studierenden aktiv in die Gestaltung von Lehr- und Lernprozessen ein (studierendenzentriertes Lehren und Lernen) und eröffnet Freiräume für ein selbstgestaltetes Studium.

[Zurück zum Gutachten](#)

§ 12 Abs. 1 Satz 4

⁴Es [das Studiengangskonzept] schafft geeignete Rahmenbedingungen zur Förderung der studentischen Mobilität, die den Studierenden einen Aufenthalt an anderen Hochschulen ohne Zeitverlust ermöglichen.

[Zurück zum Gutachten](#)

§ 12 Abs. 2

(2) ¹Das Curriculum wird durch ausreichendes fachlich und methodisch-didaktisch qualifiziertes Lehrpersonal umgesetzt. ²Die Verbindung von Forschung und Lehre wird entsprechend dem Profil der Hochschulart insbesondere durch hauptberuflich tätige Professorinnen und Professoren sowohl in grundständigen als auch weiterführenden Studiengängen gewährleistet. ³Die Hochschule ergreift geeignete Maßnahmen der Personalauswahl und -qualifizierung.

[Zurück zum Gutachten](#)

§ 12 Abs. 3

(3) Der Studiengang verfügt darüber hinaus über eine angemessene Ressourcenausstattung (insbesondere nichtwissenschaftliches Personal, Raum- und Sachausstattung, einschließlich IT-Infrastruktur, Lehr- und Lernmittel).

[Zurück zum Gutachten](#)

§ 12 Abs. 4

(4) ¹Prüfungen und Prüfungsarten ermöglichen eine aussagekräftige Überprüfung der erreichten Lernergebnisse. ²Sie sind modulbezogen und kompetenzorientiert.

[Zurück zum Gutachten](#)

§ 12 Abs. 5

(5) ¹Die Studierbarkeit in der Regelstudienzeit ist gewährleistet. ²Dies umfasst insbesondere

1. einen planbaren und verlässlichen Studienbetrieb,
2. die weitgehende Überschneidungsfreiheit von Lehrveranstaltungen und Prüfungen,
3. einen plausiblen und der Prüfungsbelastung angemessenen durchschnittlichen Arbeitsaufwand, wobei die Lernergebnisse eines Moduls so zu bemessen sind, dass sie in der Regel innerhalb eines Semesters oder eines Jahres erreicht werden können, was in regelmäßigen Erhebungen validiert wird, und
4. eine adäquate und belastungsangemessene Prüfungsdichte und -organisation, wobei in der Regel für ein Modul nur eine Prüfung vorgesehen wird und Module mindestens einen Umfang von fünf ECTS-Leistungspunkten aufweisen sollen.

[Zurück zum Gutachten](#)

§ 12 Abs. 6

(6) Studiengänge mit besonderem Profilanpruch weisen ein in sich geschlossenes Studiengangskonzept aus, das die besonderen Charakteristika des Profils angemessen darstellt.

[Zurück zum Gutachten](#)

§ 13 Fachlich-Inhaltliche Gestaltung der Studiengänge

§ 13 Abs. 1

(1) ¹Die Aktualität und Adäquanz der fachlichen und wissenschaftlichen Anforderungen ist gewährleistet. ²Die fachlich-inhaltliche Gestaltung und die methodisch-didaktischen Ansätze des Curriculums werden kontinuierlich überprüft und an fachliche und didaktische Weiterentwicklungen angepasst. ³Dazu erfolgt eine systematische Berücksichtigung des fachlichen Diskurses auf nationaler und gegebenenfalls internationaler Ebene.

[Zurück zum Gutachten](#)

§ 13 Abs. 2 und 3

(2) In Studiengängen, in denen die Bildungsvoraussetzungen für ein Lehramt vermittelt werden, sind Grundlage der Akkreditierung sowohl die Bewertung der Bildungswissenschaften und Fachwissenschaften sowie deren Didaktik nach ländergemeinsamen und länderspezifischen fachlichen Anforderungen als auch die ländergemeinsamen und länderspezifischen strukturellen Vorgaben für die Lehrerbildung.

(3) ¹Im Rahmen der Akkreditierung von Lehramtsstudiengängen ist insbesondere zu prüfen, ob

1. ein integratives Studium an Universitäten oder gleichgestellten Hochschulen von mindestens zwei Fachwissenschaften und von Bildungswissenschaften in der Bachelorphase sowie in der Masterphase (Ausnahmen sind bei den Fächern Kunst und Musik zulässig),
2. schulpraktische Studien bereits während des Bachelorstudiums und
3. eine Differenzierung des Studiums und der Abschlüsse nach Lehrämtern erfolgt sind. ²Ausnahmen beim Lehramt für die beruflichen Schulen sind zulässig.

[Zurück zum Gutachten](#)

§ 14 Studienerfolg

¹Der Studiengang unterliegt unter Beteiligung von Studierenden und Absolventinnen und Absolventen einem kontinuierlichen Monitoring. ²Auf dieser Grundlage werden Maßnahmen zur Sicherung des Studienerfolgs abgeleitet. ³Diese werden fortlaufend überprüft und die Ergebnisse für die Weiterentwicklung des Studiengangs genutzt. ⁴Die Beteiligten werden über die Ergebnisse und die ergriffenen Maßnahmen unter Beachtung datenschutzrechtlicher Belange informiert.

[Zurück zum Gutachten](#)

§ 15 Geschlechtergerechtigkeit und Nachteilsausgleich

Die Hochschule verfügt über Konzepte zur Geschlechtergerechtigkeit und zur Förderung der Chancengleichheit von Studierenden in besonderen Lebenslagen, die auf der Ebene des Studiengangs umgesetzt werden.

[Zurück zum Gutachten](#)

§ 16 Sonderregelungen für Joint-Degree-Programme

(1) ¹Für Joint-Degree-Programme finden die Regelungen in § 11 Absätze 1 und 2, sowie § 12 Absatz 1 Sätze 1 bis 3, Absatz 2 Satz 1, Absätze 3 und 4 sowie § 14 entsprechend Anwendung. ²Daneben gilt:

1. Die Zugangsanforderungen und Auswahlverfahren sind der Niveaustufe und der Fachdisziplin, in der der Studiengang angesiedelt ist, angemessen.
2. Es kann nachgewiesen werden, dass mit dem Studiengang die angestrebten Lernergebnisse erreicht werden.
3. Soweit einschlägig, sind die Vorgaben der Richtlinie 2005/36/EG vom 07.09.2005 (ABl. L 255 vom 30.9.2005, S. 22-142) über die Anerkennung von Berufsqualifikationen, zuletzt geändert durch die Richtlinie 2013/55/EU vom 17.01.2014 (ABl. L 354 vom 28.12.2013, S. 132-170) berücksichtigt.
4. Bei der Betreuung, der Gestaltung des Studiengangs und den angewendeten Lehr- und Lernformen werden die Vielfalt der Studierenden und ihrer Bedürfnisse respektiert und die spezifischen Anforderungen mobiler Studierender berücksichtigt.
5. Das Qualitätsmanagementsystem der Hochschule gewährleistet die Umsetzung der vorstehenden und der in § 17 genannten Maßgaben.

(2) Wird ein Joint Degree-Programm von einer inländischen Hochschule gemeinsam mit einer oder mehreren Hochschulen ausländischer Staaten koordiniert und angeboten, die nicht dem Europäischen Hochschulraum angehören (außereuropäische Kooperationspartner), so findet auf Antrag der inländischen Hochschule Absatz 1 entsprechende Anwendung, wenn sich die außereuropäischen Kooperationspartner in der Kooperationsvereinbarung mit der inländischen Hochschule zu einer Akkreditierung unter Anwendung der in Absatz 1, sowie der in den §§ 10 Absätze 1 und 2 und 33 Absatz 1 geregelten Kriterien und Verfahrensregeln verpflichtet.

[Zurück zum Gutachten](#)

§ 19 Kooperationen mit nichthochschulischen Einrichtungen

¹Führt eine Hochschule einen Studiengang in Kooperation mit einer nichthochschulischen Einrichtung durch, ist die Hochschule für die Einhaltung der Maßgaben gemäß der Teile 2 und 3 verantwortlich. ²Die gradverleihende Hochschule darf Entscheidungen über Inhalt und Organisation des Curriculums, über Zulassung, Anerkennung und Anrechnung, über die Aufgabenstellung und Bewertung von Prüfungsleistungen, über die Verwaltung von Prüfungs- und Studierendendaten, über die Verfahren der Qualitätssicherung sowie über Kriterien und Verfahren der Auswahl des Lehrpersonals nicht delegieren.

[Zurück zum Gutachten](#)

§ 20 Hochschulische Kooperationen

(1) ¹Führt eine Hochschule eine studiengangsbezogene Kooperation mit einer anderen Hochschule durch, gewährleistet die gradverleihende Hochschule bzw. gewährleisten die gradverleihenden Hochschulen die Umsetzung und die Qualität des Studiengangskonzeptes. ²Art und Umfang der Kooperation sind beschrieben und die der Kooperation zu Grunde liegenden Vereinbarungen dokumentiert.

(2) ¹Führt eine systemakkreditierte Hochschule eine studiengangsbezogene Kooperation mit einer anderen Hochschule durch, kann die systemakkreditierte Hochschule dem Studiengang das Siegel des Akkreditierungsrates gemäß § 22 Absatz 4 Satz 2 verleihen, sofern sie selbst gradverleihend ist und die Umsetzung und die Qualität des Studiengangskonzeptes gewährleistet. ²Abs. 1 Satz 2 gilt entsprechend.

(3) ¹Im Fall der Kooperation von Hochschulen auf der Ebene ihrer Qualitätsmanagementsysteme ist eine Systemakkreditierung jeder der beteiligten Hochschulen erforderlich. ²Auf Antrag der kooperierenden Hochschulen ist ein gemeinsames Verfahren der Systemakkreditierung zulässig.

[Zurück zum Gutachten](#)

§ 21 Besondere Kriterien für Bachelorausbildungsgänge an Berufsakademien

(1) ¹Die hauptberuflichen Lehrkräfte an Berufsakademien müssen die Einstellungsvoraussetzungen für Professorinnen und Professoren an Fachhochschulen gemäß § 44 Hochschulrahmengesetz in der Fassung der Bekanntmachung vom 19. Januar 1999 (BGBl. I S. 18), das zuletzt durch Artikel 6 Absatz 2 des Gesetzes vom 23. Mai 2017 (BGBl. I S. 1228) geändert worden ist, erfüllen. ²Soweit Lehrangebote überwiegend der Vermittlung praktischer Fertigkeiten und Kenntnisse dienen, für die nicht die Einstellungsvoraussetzungen für Professorinnen oder Professoren an Fachhochschulen erforderlich sind, können diese entsprechend § 56 Hochschulrahmengesetz und einschlägigem Landesrecht hauptberuflich tätigen Lehrkräften für besondere Aufgaben übertragen werden. ³Der Anteil der Lehre, der von hauptberuflichen Lehrkräften erbracht wird, soll 40 Prozent nicht unterschreiten. ⁴Im Ausnahmefall gehören dazu auch Professorinnen oder Professoren an Fachhochschulen oder Universitäten, die in Nebentätigkeit an einer Berufsakademie lehren, wenn auch durch sie die Kontinuität im Lehrangebot und die Konsistenz der Gesamtbildung sowie verpflichtend die Betreuung und Beratung der Studierenden gewährleistet sind; das Vorliegen dieser Voraussetzungen ist im Rahmen der Akkreditierung des einzelnen Studiengangs gesondert festzustellen.

(2) ¹Absatz 1 Satz 1 gilt entsprechend für nebenberufliche Lehrkräfte, die theoriebasierte, zu ECTS-Leistungspunkten führende Lehrveranstaltungen anbieten oder die als Prüferinnen oder Prüfer an der Ausgabe und Bewertung der Bachelorarbeit mitwirken. ²Lehrveranstaltungen nach Satz 1 können ausnahmsweise auch von nebenberuflichen Lehrkräften angeboten werden, die über einen fachlich einschlägigen Hochschulabschluss oder einen gleichwertigen Abschluss sowie über eine fachwissenschaftliche und didaktische Befähigung und über eine mehrjährige fachlich einschlägige Berufserfahrung entsprechend den Anforderungen an die Lehrveranstaltung verfügen.

(3) Im Rahmen der Akkreditierung ist auch zu überprüfen:

1. das Zusammenwirken der unterschiedlichen Lernorte (Studienakademie und Betrieb),
2. die Sicherung von Qualität und Kontinuität im Lehrangebot und in der Betreuung und Beratung der Studierenden vor dem Hintergrund der besonderen Personalstruktur an Berufsakademien und
3. das Bestehen eines nachhaltigen Qualitätsmanagementsystems, das die unterschiedlichen Lernorte umfasst.

[Zurück zum Gutachten](#)

Art. 2 Abs. 3 Nr. 1 Studienakkreditierungsstaatsvertrag

Zu den fachlich-inhaltlichen Kriterien gehören

1. dem angestrebten Abschlussniveau entsprechende Qualifikationsziele eines Studiengangs unter anderem bezogen auf den Bereich der wissenschaftlichen oder der künstlerischen Befähigung sowie die Befähigung zu einer qualifizierten Erwerbstätigkeit und Persönlichkeitsentwicklung

[Zurück zu § 11 MRVO](#)

[Zurück zum Gutachten](#)

