

RAPORTUL

Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

tipul evaluării

AUTORIZARE DE FUNCȚIONARE PROVIZORIE

programul de studii universitare de licență

Analiza datelor și econometrie

Forma de învățământ	Limba de predare
cu frecvență	Română

Facultatea de Tehnologii Informaționale și
Statistică Economică

**Academia de Studii Economice din
Moldova**

Domeniul de licență - Economie

► CONSIDERAȚII GENERALE

Prin cererea înregistrată la Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu nr. 2265, din data de 19.07.2024, **Universitatea de Studii Economice din Moldova** a solicitat autorizarea de funcționare provizorie pentru programul de studii universitare de licență **ANALIZA DATELOR ȘI ECONOMETRIE** din cadrul **Facultății de Tehnologii Informaționale și Statistică Economică**.

Dosarul a fost înregistrat la ARACIS cu numărul 4623 din data de 05.09.2024.

Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță și a standardelor specifice a fost efectuată de Comisia permanentă de specialitate – Științe Economice 2 – a Consiliului ARACIS.

Raportul de evaluare a fost elaborat în conformitate cu prevederile Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 915 din 14/12/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 și Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior.

► REZULTATELE EVALUĂRII EFECTUATE DE CĂTRE COMISIA PERMANENTĂ DE SPECIALITATE

Sunt îndeplinite/sunt parțial îndeplinite/nu sunt îndeplinite următoarele criterii, standarde și indicatori de performanță pentru autorizarea de funcționare provizorie a programului de studii universitare de licență

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

A.1 Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, 1.2, 1.6

1. Programul de studii este înființat și funcționează conform legii (inclusiv în ceea ce privește respectarea capacității de școlarizare).
2. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele identificate pe piața muncii.
3. Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) ale programului de studii sunt riguros definite și clar exprimate. Ele sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti.
4. Denumirea programului de studii este în concordanță cu obiectivele și conținutul acestuia, precum și cu rezultatele declarate.
5. Programul de studii este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind autorizarea de funcționare provizorie pentru programul de studii universitare de licență

ANALIZA DATELOR ȘI ECONOMETRIE

Facultatea de Tehnologii Informaționale și Statistică Economică

Academia de Studii Economice din Moldova

(<https://ec.europa.eu/esco/portal/home>), precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS.

6. Sunt evidențiate particularitățile programului de studii evaluat față de alte programe de studii oferite de instituție din același domeniu de licență.
7. Instituția de învățământ are un Cod de etică și deontologie universitară/ integritate academică, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice, dispune de practici și aplică mecanisme clare pentru asigurarea permanentă a vigilenței față de eventuale fraude sau abateri în activitățile sale academice (didactice și de cercetare științifică), inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat.
8. Instituția de învățământ superior promovează și aplică la nivelul programului de studii evaluat politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul universitar.
9. Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, și se elaborează un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității.
10. Instituția de învățământ superior dispune de Regulament de Ordine Interioară și Regulament pentru activitatea profesională a studenților. Regulamentele sunt în concordanță cu legislația în vigoare și au aprobarea Senatului universității.
11. Taxele școlare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare.
12. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor.
13. Programul de studii evaluat dispune de resurse financiare suficiente pentru desfășurarea corespunzătoare a activității.

A.2 Baza materială ESG 1.6

1. Instituția de învățământ superior face dovada (cu acte corespunzătoare – acte de proprietate, contracte de închiriere, liste de inventar, facturi etc.) că dispune, în proprietate sau închiriere, pentru cel puțin doi ani în avans față de anul școlarizat, de spații adecvate procesului de învățământ pentru programul de studii evaluat.
2. Instituția de învățământ superior face dovada (cu acte corespunzătoare – acte de proprietate, contracte de închiriere, liste de inventar, facturi etc.) că dispune, în proprietate sau închiriere, pentru cel puțin doi ani în avans față de anul școlarizat, de laboratoare cu dotare adecvată pentru toate disciplinele cu caracter obligatoriu din planul de învățământ al programului de studii evaluat, care au prevăzute activități de acest gen.
3. Instituția de învățământ superior face dovada (cu acte corespunzătoare – acte de proprietate, contracte de închiriere, liste de inventar, facturi etc.) că dispune, în

proprietate sau închiriere, pentru cel puțin doi ani în avans față de anul școlarizat, de software adecvat disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat, cu licențe de utilizare.

4. Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii supus evaluării, pentru cel puțin doi ani în avans față de anul școlarizat, trebuie să fie de: minimum 1 mp/loc, în sălile de curs; minimum 1,4 mp/loc, în sălile de seminar; minimum 1,5mp/loc, în sălile de lectură din biblioteci; minimum 2,5mp/loc în laboratoarele de informatică și cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul; minimum 4mp/loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc.
5. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator și proiect trebuie să fie corelat cu mărimea formațiilor de studiu - serii, grupe, subgrupe etc., conform normativelor în vigoare.
6. Sălile de predare/ seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare; laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente specifice care asigură desfășurarea corespunzătoare a activităților aplicative, practice.
7. Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor în care se desfășoară activități aplicative la disciplinele din planurile de învățământ este corespunzătoare astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, să existe câte un calculator la cel mult doi studenți. Există software adecvat conținutului disciplinelor din planul de învățământ, cu licențe de utilizare.
8. Instituția de învățământ superior dispune de spații de cercetare/ laboratoare de cercetare, proprii sau închiriate, cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în domeniul programului de studii evaluat.
9. Instituția de învățământ superior dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat.
10. Fondul de carte propriu, compus din literatură de specialitate română și străină, trebuie să acopere integral tematica disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii; cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.
11. Fondul de carte propriu trebuie să existe într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii evaluat.
12. Există un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii și obiectivelor asumate de programul de studii.
13. Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu disponibile în limba de predare, de calitate corespunzătoare și în număr suficient.
14. Instituția de învățământ superior asigură multiplicarea cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător de exemplare.

A.3 Resursa umană ESG 1.5

1. Personal didactic al programului de studii este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale.

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind autorizarea de funcționare provizorie pentru programul de studii universitare de licență

ANALIZA DATELOR ȘI ECONOMETRIE

Facultatea de Tehnologii Informaționale și Statistică Economică

Academia de Studii Economice din Moldova

2. Instituția de învățământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat atât numeric cât și ca pregătire, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii.
3. Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă, într-un an universitar, cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea.
4. Numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, luat în considerare pentru programul de studii evaluat, este cel rezultat ținându-se seama de posturile întregi din statele de funcții și de fracțiunile de posturi pe care le acoperă acestea la respectivul program.
5. Cel puțin 70% din totalul posturilor programului de studii sunt acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior, conform prevederilor legale, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari. Cel puțin 40% din numărul total de posturi didactice constituite conform legii sunt acoperite cu cadre didactice cu normă întreagă în instituția de învățământ superior organizatoare a programului de studii evaluat.
6. Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, poate activa în calitate de cadru didactic asociat, în conformitate cu prevederile legale, dar poate acoperi cel mult o normă didactică în instituția respectivă de învățământ.
7. Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor și îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții: au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate.
8. Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată.
9. Cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor didactice prestate prin asociere; în cazul în care au funcția de bază în altă instituție de învățământ superior, este necesară obținerea acordului senatului universitar al instituției respective.
10. Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/ creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.

B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

B.1 Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4

1. Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Marketingul

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind autorizarea de funcționare provizorie pentru programul de studii universitare de licență

ANALIZA DATELOR ȘI ECONOMETRIE

Facultatea de Tehnologii Informaționale și Statistică Economică

Academia de Studii Economice din Moldova

universitar promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare.

2. Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii. La nivelul universității/facultății există o metodologie/regulament de admitere la ciclul de studii universitare de licență - document distinct sau parte a unei metodologii/ unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.
3. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică criteriile discriminatorii. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.
4. Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: misiunea, obiectivele generale și specifice; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare; fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele așteptate ale procesului didactic (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie), traseele flexibile de învățare, după caz; modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor; compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor; compatibilitatea/corespondența cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene și/sau din alte state ale lumii.
5. Personalul implicat în proiectarea/implementarea și evaluarea conținutului programului de studii are expertiză academică și pedagogică adecvată. Metodele de predare și activitățile de învățare sunt astfel alese/concepute încât să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării.
6. Planul de învățământ este astfel conceput încât rezultatele învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) declarate pentru toate disciplinele, coroborate, asigură obținerea rezultatelor programului de studii evaluat.
7. Planul de învățământ este structurat astfel încât să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului.
8. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și cu standardele specifice ale ARACIS.
9. Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică iar ponderile acestora sunt exprimate în credite de studii ECTS.
10. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme interne pentru armonizarea conținuturilor disciplinelor și evitarea suprapunerii acestora.
11. Disciplinele din planul de învățământ au programe analitice/ fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele planificate; programele analitice/ fișele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/alte activități aplicative și de directorul de departament.

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind autorizarea de funcționare provizorie pentru programul de studii universitare de licență

ANALIZA DATELOR ȘI ECONOMETRIE

Facultatea de Tehnologii Informaționale și Statistică Economică

Academia de Studii Economice din Moldova

12. Programele analitice/fișele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student.
13. Programele analitice/fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare.
14. Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin programele analitice/fișele disciplinelor, corespund domeniului de licență și programului de studii.
15. Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni în medie, cu 22-28 ore/săptămână, în funcție de domeniile de pregătire universitară, cu excepția programelor de studii reglementate prin directivele Uniunii Europene.
16. Fiecare semestru va avea câte 30 credite de studii ECTS pentru disciplinele obligatorii (inclusiv cele alese de student din categoria disciplinelor opționale), indiferent de forma de învățământ.
17. Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu probă de verificare, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.
18. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. trebuie să fie conform standardelor specifice ale domeniilor de licență/ programelor de studii, elaborate de ARACIS.
19. Cel puțin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene.
20. Planul de învățământ al programului de studii prevede stagii de practică de 2-3 săptămâni pe an, începând cu anul doi de studii, precum și pentru elaborarea lucrării de licență/ proiectului de diplomă, la ultimul an de studii.
21. Pentru stagiile de practică instituția de învățământ superior a încheiat convenții de colaborare, contracte sau alte documente cu unitățile baze de practică, în care sunt precizate: locul și perioada desfășurării practicii, modul de organizare și îndrumare, responsabilitățile din partea instituției de învățământ și ai bazei de practică etc.
22. Examenului de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatele învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) corespunzătoare calificării universitare.
23. Proiectarea programului de studii se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii.
24. Raportul între numărul cadrelor didactice și numărul studenților de la programul de studii evaluat, conform capacității de școlarizare solicitată, respectă prevederile standardelor specifice domeniului de licență al programului. În evaluarea calității se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.

25. Formațiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ.

B.2 Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4

1. Metodele de predare sunt adecvate pentru obținerea, de către studenți, a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie).
2. Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe cât și studiu individual.

B.3 Activitatea de cercetare științifică

1. Planul de cercetare științifică al facultății include teme care se înscriu în aria științifică a programului de studii evaluat.
2. Cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse în domeniul programului de studii evaluat.
3. Cercetarea dispune de resurse logistice suficiente pentru a realiza obiectivele propuse în domeniul programului de studii evaluat.
4. Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse în domeniul programului de studii evaluat.
5. Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, valorificate prin: publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc. pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate, brevete și transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte forme de valorificare, realizarea de produse noi etc.
6. Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică.
7. Facultatea organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii, studenții și absolvenții sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în volume științifice cu ISBN sau ISSN sau în reviste dedicate activității organizate.

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1

1. În instituția de învățământ superior există o comisie centrală pentru asigurarea calității și comisii pe programe de studii, care lucrează în mod integrat. Există o comisie pentru evaluarea și asigurarea calității, la nivelul facultății/departamentului coordonator al programului de studii, care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității.

2. Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în facultatea coordonatoare a programului de studii și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.
3. Instituția de învățământ elaborează și prezintă un raport anual cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate și la aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității, pe care îl face public.

C.2 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9

1. Există și se aplică un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.

C.3 Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3

1. Instituția de învățământ superior are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent.
2. Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) prevăzute în fișele disciplinelor.
3. Numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru sunt astfel organizate încât asigură timpul necesar atât pregătirii studenților cât și desfășurării procesului de evaluare.
4. Există o procedură oficială de contestare a evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor, adusă la cunoștința acestora.
5. Există reglementări cu privire la re-examinări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, alte situații circumstanțiale.
6. Finalizarea studiilor implică elaborarea unei lucrări de licență/ proiect de diplomă, ce demonstrează capacitatea studentului de a realiza o sarcină dată în mod independent și la nivelul standardelor impuse. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru prevenirea plagiatului.

C.4 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral ESG 1.5

1. Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe proceduri clare și publice.
2. Evaluarea de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului.
3. Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament.

C.5 Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6

1. Facultatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.
2. Instituția de învățământ superior are structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților în același sistem sau între diferite sisteme de învățământ superior, cum sunt Biroul de relații/programe internaționale, comisii pentru recunoașterea calificărilor/ rezultatelor învățării dobândite formal sau non-formal etc.
3. Facultatea, prin universitate, dispune de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, cum sunt: spații de cazare pentru cel puțin 10% din studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care dispun de un management eficient. Studenții sunt informați despre existența acestor servicii.

C.6 Managementul informațiilor ESG 1.7

1. Instituția are la nivelul facultății un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități.

Observații:

- a) *Personalul didactic din Departamentul Econometrie și Statistică Economică are o supraîncărcare a normei didactice, ceea ce poate afecta calitatea activităților desfășurate;*
- b) *Insuficiența timpului alocat pentru desfășurarea activităților de cercetare și pentru elaborarea materialelor didactice necesare;*
- c) *Lipsa unei remunerări corespunzătoare pentru cadrele didactice implicate în realizarea materialelor de studiu.*

Recomandări:

- *Coordonarea de către Ministerul Educației și Cercetării din Republica Moldova, a Planului de învățământ la programul de studii - 0410.3 „Analiza datelor și econometrie” și alinierea modalităților de stabilire a capacității de școlarizare la prevederile și standardele ARACIS;*
- *Respectarea prevederilor și standardelor ARACIS privind modul de realizare a planului de învățământ;*
- *Evaluarea periodică a necesităților pieței muncii, a beneficiarilor programului de studii și ajustarea planului de învățământ și a conținuturilor educaționale la cerințele acestora;*
- *Promovarea activă a programului de studii evaluat și a oportunităților de integrare pe piața muncii a absolvenților acestuia pentru creșterea atractivității programului și majorarea efectivului de studenți;*
- *Publicarea Rapoartelor de audit intern pe site-ul instituției pentru asigurarea transparenței rezultatelor auditului;*

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind autorizarea de funcționare provizorie pentru programul de studii universitare de licență

ANALIZA DATELOR ȘI ECONOMETRIE

Facultatea de Tehnologii Informaționale și Statistică Economică

Academia de Studii Economice din Moldova

- Dezvoltarea/achiziționarea unui sistem informatic integrat, care să permită evidența automatizată a rezultatelor învățării, a situației financiare și a regimului de studii al studentului (student bugetar și student cu taxă);
- Determinarea costurilor aferente programului de studii evaluat, cuantificate separat pentru fiecare componentă a programului;
- Preocuparea permanentă a cadrelor didactice, desemnate să susțină activități la PSUL - ADE, pentru elaborarea de materiale didactice pentru activitățile de curs, seminar și laborator, pe care să le pună, încă de la început, la dispoziția viitorilor studenți;
- Participarea la târguri educaționale din Republica Moldova și nu numai, prezentări ale programului și pe paginile oficiale ale instituției, pe rețelele de socializare. Realizarea unui link de direcționare spre pagina Admitere a ASEM de pe site-ul facultății;
- Actualizarea permanentă a metodologiilor de admitere și publicarea, din timp, și în mediul online;
- Actualizarea anuală a conținutului pachetului de documente specifice programului de studii în conformitate cu cerințele naționale și internaționale și cu doleanțele mediului de business cât și cu cerințele ARACIS;
- Corectarea piramidei cadrelor didactice prin angajarea, în viitor, a măcar 1 sau 2 asistenți și a unui lector, pentru a echilibra structura cadrelor didactice ce vor lucra în cadrul programului. Acest proces va fi viabil în momentul în care vor fi măcar două sau trei promoții de studenți;
- Continuarea adaptării planurilor de învățământ/curriculei universitare la competențele necesare pe piața muncii și la standardele specifice ARACIS;
- Menținerea unei structuri optime a planului de învățământ, în ceea ce privește alocarea fondului de timp pe discipline și echilibrarea numărului de credite ECTS alocat disciplinelor din planul de învățământ și în funcție de numărul de ore de curs și seminar/laborator, specific fiecărei discipline;
- Sugerăm ca în perspectivă să fie luate în calcul următoarele propuneri privind conținutul planului de învățământ, pentru respectarea standardelor ARACIS:
 - Disciplinele de Educație fizică și Sport (4 discipline) nu au prevăzute credite ECTS. Standardele ARACIS prevăd 3-4 ECTS peste cele 30 semestriale. Sugerăm ca două din cele 4 discipline să primească câte 2 credite ECTS;
 - Practica de specialitate are prevăzut în standardele ARACIS 3 ECTS, în timp ce în planul de învățământ sunt trecute două discipline de Practică de specialitate, cu un total de 12 credite ECTS;
 - Examenul de licență este prevăzut cu 6 ECTS, standardele ARACIS prevăd 10 ECTS.
- Respectarea ponderii disciplinelor în planul de învățământ, în funcție de categoria formativă și opționalitate. Respectarea integrală a standardelor ARACIS în ceea ce privește structura planului de învățământ (ponderile disciplinelor fundamentale, discipline de domeniu, de specialitate și discipline complementare), conținutul și formatul Fișelor de disciplină;

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind autorizarea de funcționare provizorie pentru programul de studii universitare de licență

ANALIZA DATELOR ȘI ECONOMETRIE

Facultatea de Tehnologii Informaționale și Statistică Economică

Academia de Studii Economice din Moldova

- *Respectarea, în continuare, a succesiunii logice a disciplinelor din planul de învățământ pentru îndeplinirea competențelor profesionale și transversale;*
- *Realizarea permanentă a analizelor și actualizarea conținutului curriculei, respectiv permanentizarea acestui proces, într-un cadru formalizat;*
- *Asigurarea detalierii disciplinelor din planul de învățământ prin intermediul Fișelor de disciplină, respectând în totalitate cerințele specifice ARACIS;*
- *În fișa fiecărei discipline să fie explicit trecute formele de evaluare, iar dacă este cazul, evaluările ce se vor putea susține în regim de e-learning, respectând formatul standard ARACIS al Fișei disciplinei;*
- *Asigurarea continuității practicii de centrare pe student a procesului de predare – învățare;*
- *Pe viitor, se recomandă ajustarea duratei semestrelor la 14 săptămâni cu 22-28 ore/săptămâna, conform standardelor ARACIS și a celor europene;*
- *Includerea, în planul de învățământ, a unor discipline facultative relevante pentru corelația cu cerințele pieței muncii, dincolo de domeniul abordat dar și în corelație cu acesta;*
- *Echilibrarea raportului dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative, pentru a fi cât mai aproape de valoarea optimă a acestui indicator ARACIS (1/1, cu o abatere admisă de $\pm 20\%$);*
- *Introducerea unor sesiuni de pregătire teoretică și metodologică, cu tutori de practică, înainte de începerea stagiilor de practică, care să ajute studenții să se familiarizeze cu cerințele și așteptările mediului profesional, precum și cu instrumentele necesare pentru realizarea unui stagiu de succes;*
- *Implicarea continuă a mediului economico-social în revizuirea curriculei programului de studii, în vederea adaptării la cerințele pieței muncii, care sunt într-o continuă schimbare;*
- *Îmbunătățirea continuă a mecanismelor pentru analiza colegială anuală, a modului în care cunoașterea este transmisă și asimilată de studenți și asigurarea transparenței acestui proces;*
- *Menținerea unui raport echilibrat între numărul de studenți și cadrele didactice implicate în procesul educațional pe parcursul întregului ciclu de învățământ;*
- *Pe viitor, Orarul să afișeze și programul sălilor/laboratoarelor libere, pentru a oferi studenților posibilitatea de a folosi aceste spații pentru a lucra în echipă la proiectele ce trebuie elaborate, la diferitele discipline, sau pentru a derula activități ce privesc aria extracurriculară (aria culturală, activitatea organizațională studențească);*
- *Sunt necesare proceduri clare privind modul de verificare a înregistrărilor din Registrul matricol cât și a celor din cataloage;*
- *Este necesară atât analiza chestionarelor cât și diseminarea rezultatelor chestionatelor către cadrele didactice și studenți, pentru evoluția și dezvoltarea programului;*
- *Continuarea analizării permanente a nevoilor studenților și adaptarea continuă a metodelor de predare pentru obținerea, de către studenți, a rezultatelor optime ale învățării și, pe cat posibil, cu accent mai mare pe partea practică;*
- *Asigurarea permanenței dialogului deschis și corect, cadre didactice-studenți;*

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind autorizarea de funcționare provizorie pentru programul de studii universitare de licență

ANALIZA DATELOR ȘI ECONOMETRIE

Facultatea de Tehnologii Informaționale și Statistică Economică

Academia de Studii Economice din Moldova

- *Implementarea unor instrumente de monitorizare continuă a progresului studenților, prin evaluări periodice, în timpul semestrului (teste online, teme de control, proiecte), care să susțină studiul individual. De asemenea, ar fi utile activități de tip remedial pentru disciplinele la care studenții întâmpină greutăți în parcurgerea și însușirea materiei și promovarea examenului (activități susținute de colegii din anii mai mari sau de către unii profesori), pentru a asigura procente de promovabilitate cât mai mari;*
- *Continuarea implementării metodelor inovative, antrenante, de predare, care favorizează lucrul colaborativ și feedbackul permanent al studenților;*
- *Încurajarea permanentă a studenților să participe activ la discuții, forumuri online și sesiuni de feedback pentru a întări legătura dintre studiul individual și activitățile didactice și stimularea acestui proces prin alocarea unui procent din nota finală obținută;*
- *Încurajarea studenților în vederea participării la mobilitățile de studiu sau practica pentru a folosi bunele practici din alte universități europene sau pentru a-si dezvolta abilitățile profesionale din domeniu;*
- *Depunerea, în continuare, a unor eforturi constante pentru programarea adecvată a activităților de cercetare științifică atât pentru dezvoltarea profesională continuă a corpului profesoral cât și pentru atragerea de fonduri suplimentare, prin proiecte de cercetare, care să asigure dezvoltarea indirectă și a programului de studiu;*
- *Importanța implicării susținute, în activitatea de cercetare, a tuturor cadrelor didactice care desfășoară activități la programul de studii evaluat;*
- *Continuarea identificării unor posibilități de atragere a unor fonduri, prin implicarea cadrelor didactice din cadrul Departamentului de Econometrie și Statistică economică în scrierea cererilor de finanțare pentru competițiile de proiecte de cercetare-dezvoltare, având în vedere aria științifică largă a domeniului în care se înscrie programul propus;*
- *Menținerea preocupării pentru asigurarea și modernizarea continuă a resurselor logistice necesare cercetării și, în special, accesul la cât mai multe baze de date internaționale cu publicații/articole;*
- *Armonizarea activităților de cercetare, în cadrul unor echipe de cercetare, care să inițieze/conceapă studii și să valorifice rezultatele acestora la un nivel superior;*
- *Intensificarea eforturilor de cercetare în vederea publicării de articole în reviste ISI/Clarivate sau în baze de date indexate internațional, cât și a participării la conferințe internaționale care să asigure a o vizibilitate externă a membrilor departamentului;*
- *Încurajarea participării cadrelor didactice la manifestări științifice prin oferirea unui punctaj suplimentar la evaluarea activității anuale;*
- *Actualizarea periodică a Regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, în conformitate cu dinamica procesului educațional și cerințele pieței forței de muncă;*
- *Actualizarea permanentă și respectarea în continuare a prevederilor regulamentelor privind evaluarea studenților și a regulamentului care reglementează activitatea profesională a acestora;*

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind autorizarea de funcționare provizorie pentru programul de studii universitare de licență

ANALIZA DATELOR ȘI ECONOMETRIE

Facultatea de Tehnologii Informaționale și Statistică Economică

Academia de Studii Economice din Moldova

- *Punerea de acord a metodelor de evaluare a studenților cu prevederile și standardele ARACIS;*
- *Aplicarea cu consecvență a instrumentelor privind sondarea periodică a opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional și publicarea, pe site-ul Facultății TISE a unui raport referitor la rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți, asigurând transparența acestui proces;*
- *Menținerea preocupării pentru creșterea calității actului educațional, și punerea în aplicare a recomandărilor rezultate în urma procesului de autoevaluare/evaluare a cadrelor didactice;*
- *Preocuparea continuă pentru asigurarea programelor de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare;*
- *Implementarea unui sistem de colectare a feedback-ului din partea studenților care au participat la mobilități internaționale, care poate include sondaje și interviuri ce permit evaluarea impactului mobilității asupra dezvoltării lor academice și profesionale și să contribuie la îmbunătățirea continuă a programelor de mobilitate;*
- *Înființarea unui centru de sprijin pentru studenți, care să ofere servicii multiple, inclusiv consiliere psihologică, orientare în carieră, activități extracurriculare și suport social;*
- *Implementarea de automatizări pentru procesele administrative, cum ar fi generarea și gestionarea orarelor, procesarea notelor și a cererilor de examene, precum și monitorizarea progresului studenților.*

► PROPUNEREA COMISIEI DE EVALUARE

Propunerea Comisiei permanente de specialitate – Științe Economice 2, adoptată în ședința online din data de 09.12.2024 a fost **autorizarea funcționării provizorii** pentru programul de studii universitare de licență **ANALIZA DATELOR ȘI ECONOMETRIE**, cu **180 de credite** și cu o capacitate de școlarizare în primul an de studiu de **20 de studenți**, conform Extrasului din procesul verbal, Raportului de evaluare al Comisiei și Fișelor de evaluare, înregistrate la ARACIS cu nr. 6185 din 09.12.2024.

► EVALUAREA ÎN CONSILIU ȘI AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

Consiliul ARACIS a apreciat că procesul de evaluare s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 915/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

Din analiza Raportului de autoevaluare, pe baza Rapoartelor înaintate de comisia permanentă de specialitate și a avizului Departamentului de Evaluare Studii Universitare privind respectarea procedurilor, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior a constatat că:

Programul de studii universitare de licență **ANALIZA DATELOR ȘI ECONOMETRIE** **satisface cerințele normative obligatorii, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice.**

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind autorizarea de funcționare provizorie pentru programul de studii universitare de licență

ANALIZA DATELOR ȘI ECONOMETRIE

Facultatea de Tehnologii Informaționale și Statistică Economică

Academia de Studii Economice din Moldova

► AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

În Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, elaborat și aprobat în conformitate cu prevederile Legii nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare, se propune:

⇒ AUTORIZAREA DE FUNCȚIONARE PROVIZORIE pentru programul de studii universitare de licență **ANALIZA DATELOR ȘI ECONOMETRIE**;

⇒ domeniul de licență – **Economie**;

⇒ din cadrul **Facultății de Tehnologii Informaționale și Statistică Economică**;

⇒ **Academia de Studii Economice din Moldova**;

Forma de învățământ	Limba de predare
cu frecvență	Română

⇒ număr de credite – **180**;

⇒ capacitatea de școlarizare în primul an de studiu: **20 de studenți**.

Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior și soluția propusă au fost discutate și aprobate de Consiliul ARACIS la data de 16.01.2025.

Biroul Executiv al Consiliului ARACIS

Președinte	Prof. univ. dr. ing. Valentin NĂVRĂPESCU	_____
Vicepreședinte	Prof. univ. dr. ing. Teodor-Ioan TRĂȘCĂ	_____
Secretar general	Prof. univ. dr. ing. Marius Gabriel PETRESCU	_____
Coordonator Departament de Evaluare Instituțională și Audit	Prof. univ. dr. ing. Neculai-Eugen SEGHEDEIN	_____
Coordonator Departament de Evaluare Studii Universitare	Prof. univ. dr. Nicoleta-Claudia MOLDOVAN	_____

Prezentul aviz de autorizare de funcționare provizorie permite Academiei de Studii Economice din Moldova să școlarizeze la programul de studii universitare de licență ANALIZA DATELOR ȘI ECONOMETRIE numai după apariția Ordinului de Ministru pentru aprobarea structurii instituțiilor de învățământ superior în care programul de studii universitare de licență este în structura instituției cu statut de autorizare de funcționare provizorie.

Acest aviz se transmite Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova în vederea elaborării Ordinului de Ministru și spre luare la cunoștință Academiei de Studii Economice din Moldova.

București, ianuarie, 2025
RM03 /6185 AP.

NCM/MB

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind autorizarea de funcționare provizorie pentru programul de studii universitare de licență

ANALIZA DATELOR ȘI ECONOMETRIE

Facultatea de Tehnologii Informaționale și Statistică Economică

Academia de Studii Economice din Moldova

Prezentarea sintetică a rezultatelor evaluării ARACIS pentru programul de studii universitare de licență analizat:

Nr. crt.	Denumire/Indicatori	Observații
1.	Instituția de învățământ superior (denumire în limba română și în engleză)	Academia de Studii Economice din Moldova/ Academy of Economic Studies from Moldova
2.	Domeniul de studii universitare de licență al programului evaluat (denumire în limba română și în engleză)	0410 Economie/0410 Economics
3.	Programul de studii universitare de licență (denumire în limba română și în engleză)	0410.3 Analiza Datelor și Econometrie/0410.3 Data Analysis and Econometrics
4.	Numărul de studenți înmatriculați pe ani de studii	Anul I - 20
5.	Numărul de cadre didactice care predau la program, din care titulari	Total: 15 - din care titulari : 14
6.	Diplomă eliberată	Analiza Datelor și Econometrie / licențiat în Științe Economice
7.	Nivelul de calificare conform CNC	Nivel 6
8.	Durata de școlarizare (exprimată în număr de semestre)	6 semestre
9.	Numărul total de credite ECTS	180
10.	Calificări/ocupații vizate	Consilier statistician - cod COR 212011 Referent de specialitate statistician - cod COR 212014 Inspector de specialitate statistician - COR 212013 Expert statistician - cod 212012 Cercetător în statistică - cod 212025 Expert actuar – cod 212006
11.	Avizul acordat programului de studii evaluat	Autorizarea funcționării provizorii
12.	Data ultimei evaluări ARACIS	-
13.	Comisia de experți evaluatori ARACIS:	Prof.univ.dr. Cristescu Marian Pompiliu-ARACIS Prof.univ.dr. Georgescu Mircea-ARACIS Prof.univ.dr. Șavga Larisa-ANACEC Student Chirilov Violeta-student ANACEC
14.	Perioada vizitei de evaluare	25-27 noiembrie 2024