



RAPORTUL

Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

tipul evaluării

evaluare periodică domeniu de studii universitare
de masterat

domeniul de studii universitare de masterat evaluat:

ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-
Napoca

► CONSIDERAȚII GENERALE

Prin cererea înregistrată la Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu nr. 6794, din data de 14.12.2023, **Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca** solicită evaluarea externă periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**.

Dosarul a fost înregistrat la ARACIS cu numărul 2168 din data de 24.04.2024.

Programele de studii universitare de masterat selectate spre a fi evaluate integral de ARACIS sunt:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Nr. de credite de studiu transferabile
1.	Managementul resurselor umane în sectorul public	Cluj-Napoca	Română	Cu frecvență	120
2.	Managementul proiectelor și evaluarea programelor în sfera administrației publice	Cluj-Napoca	Română	Cu frecvență	120

Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță și a standardelor specifice a fost efectuată de Comisia permanentă de specialitate – Științe Administrative, ale Educației și Psihologie – a Consiliului ARACIS.

Raportul de evaluare pentru evaluarea externă periodică a DSUM a fost elaborat în conformitate cu prevederile Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 915 din 14/12/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 și Ghidului de evaluare externă periodică a domeniilor de studii universitare de masterat.

**► REZULTATELE EVALUĂRII EFECTUATE DE CĂTRE
COMISIA PERMANENTĂ DE SPECIALITATE**

Sunt îndeplinite / sunt parțial îndeplinite/ nu sunt îndeplinite următoarele criterii, standarde și indicatori de performanță pentru evaluarea externă a domeniilor de studii universitare de masterat:

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ			
A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, ESG 1.2, ESG 1.3			
Nr. crt.	Cerințe	Constatările comisiei permanente de specialitate	Calificativ (îndeplinit/ parțial îndeplinit/ neîndeplinit)
1.	Misiunea și obiectivele programelor din domeniul de studii universitare de masterat sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii.	<p>Conform art. 6 din Carta UBB (https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/documente_publice/files/CartaUBB_2024.pdf) misiunea UBB se concretizează astfel: a) asigură crearea de cunoaștere printr-un proces intensiv de cercetare/dezvoltare/inovare; b) asigură formarea studenților și a cercetătorilor, cetățeni activi și responsabili, promovând învățământul și cercetarea-dezvoltarea-inovarea în concordanță cu exigențele unei societăți bazate pe cunoaștere și pe valori, prin formare inițială, educație continuă și integrare în circuitul de valori universale; c) asigură un cadru de interferențe multiculturale, multilingve și interconfesionale, realizând pregătirea în condiții de egalitate, în limbile română, maghiară, germană, precum și în alte limbi străine, toate contribuind la complexitatea profilului multilingv/multicultural al UBB; d) contribuie la dezvoltarea locală, regională și națională, din punct de vedere social, economic, cultural și politic, implicându-se în acord cu nevoile comunității.</p> <p>Misiunea și obiectivele programelor de masterat din domeniul Științe administrative sunt în concordanță cu misiunea UBB, precum și cu cerințele educaționale identificate și/sau estimate pe piața muncii, cât și cu curricula marilor universități la nivel Mondial.</p> <p>Principalele obiective ale programelor de masterat din domeniul științe administrative se referă la:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualizarea permanentă și alinierea programelor, în ceea ce privește planurile de învățământ, direcțiile de cercetare, proceduri de asigurare a calității, etică, la standardele internaționale în domeniu, așa cum sunt ele definite și promovate de EAPAA (Europa) și NASPAA (SUA) etc. • Promovarea unor abordări moderne, interdisciplinare, bazat pe mecanisme de calitate coerente. • Construcția unui program care să se concentreze pe dezvoltarea de competențe și abilități și nu doar pe asimilarea de informații teoretice. Studenții trebuie să poată rezolva probleme complexe, să fie orientați înspre găsirea de soluții creative, care să poată depăși barierele legale, instituționale, financiare etc. care pot să existe în sectorul public. • Dezvoltarea unor parteneriate de tip „dual/joint degree” cu universități internaționale de prestigiu. 	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

		<ul style="list-style-type: none">• Dezvoltarea de programe în limbi de circulație internațională (limba engleză), dar și în limbile minorităților naționale (maghiară).• Dezvoltarea unei legături bine structurate cu piața angajatorilor, atât la nivelul construcției planurilor de învățământ cât și în ceea ce privește mecanismele de plasare a absolvenților și stagiile de practică/internship.• Dezvoltarea unei legături bine structurate și funcționale cu studenții și absolvenții programului.• Actualizarea permanentă a planurilor de învățământ astfel încât să încorporeze feedbackul angajatorilor și a absolvenților.• Dezvoltarea unor activități de cercetare competitive în domeniul științelor administrative, bazate pe colectarea și analiza de date empirice, care implică studenții și tinerii cercetători.• Diseminarea rezultatelor cercetării la nivel internațional, astfel încât să existe un impact cât mai semnificativ. Încurajarea studenților și tinerilor cercetători să participe la conferințe și alte manifestări științifice.• Încurajarea mobilității cadrelor didactice și a studenților la nivel US și non-UE. <p>În conformitate cu documentul de evaluare internă, programele de masterat este structurate astfel încât să formeze competențe profesionale, necesare acelor care urmăresc un grad de profesionalizare și specializare ridicat, absolvenților din domeniul Științe administrative. Misiunea programelor este să promoveze și să susțină crearea și diseminarea de cunoștințe prin activități de educație și formare continuă, cercetare și dezvoltare la standarde ridicate. Programele de studii de masterat au un caracter aplicat, în sensul aprofundării într-o manieră interdisciplinară a noțiunilor, conceptelor, teoriilor, aspectelor metodologice, cunoștințelor etc.</p>	
2.	Obiectivele declarate (competențe, sub formă de cunoștințe, abilități și atitudini) și rezultatele obținute de către studenți pe parcursul procesului de învățare, pentru toate programele de studii din cadrul domeniului de studii universitare de masterat evaluat, sunt exprimate explicit și sunt aduse la cunoștința candidaților și a beneficiarilor interni și externi.	Competențele profesionale și transversale specifice domeniului Științe administrative sunt definite explicit în Raportul Domeniu Științe Administrative și sunt incluse în Suplimentul de diplomă Anexa 2.5 din raportul de autoevaluare, pentru fiecare program de studii de masterat. Aceste competențe sunt în corelație cu calificările și ocupațiile specifice fiecărui program de masterat, conform COR. Aceste competențe sunt aduse la cunoștința candidaților prin publicare pe site-ul FSPAC, DAMP, secțiunea Programe de studii; există consultări periodice cu instituțiile partenere și angajatori în vederea adaptării competențelor și a conținuturilor cursurilor și seminariilor, conform datelor și documentelor prezentate la vizită. Studenții au la dispoziție fișa disciplinei și syllabus-ul aferent fiecărei discipline, documente în care sunt evidențiate obiectivele fiecărei discipline.	Îndeplinit
3.	Instituția coordonatoare a programelor de studii universitare de masterat din domeniul de masterat evaluat realizează consultări periodice, cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței	Adaptarea programelor analitice la cerințele pieței muncii se face pe baza analizelor făcute în cadrul ședințelor de departament și în urma discuțiilor cu partenerii instituționali din țară și străinătate (universități partenere). Acestea se fac anual și sunt supuse dezbaterii și aprobării la nivelul Departamentului. La aceste analize se ține cont și de evaluările făcute de studenți cu privire la conținuturile și modul cum sunt predate de către cadrele didactice diferitele cursuri și seminarii. Programul de studii dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a activității cunoașterii transmise și asimilate de studenți și pentru analiza schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor și în impactul acestora asupra organizării programului	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-Napoca

	muncii, în cadrul unor întâlniri oficiale consemnate prin procese verbale, minute etc.	de studiu. Fiecare cadru didactic din Departamentul de Administrație și Management Public se supune procesului de evaluare din partea colegilor la sfârșitul fiecărui an universitar. În acest sens există procese verbale la nivelul departamentului care sunt agregate într-un raport la nivel de facultate care se transmite și rectoratului. Totodată, în funcție de evoluțiile în profilul calificărilor, dar și al cerințelor de pe piața forței de muncă, se fac propuneri de fiecare titular de disciplină pentru adaptarea conținutului programelor analitice la aceste cerințe.	
4.	Fiecare program de studii din domeniul de studii universitare de masterat evaluat este proiectat și documentat în concordanță cu prevederile Cadrelor Naționale al Calificărilor (CNC), cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și cu Standardele specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS. Absolvenții programelor de studii de masterat au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.	Programele de studii de master din DSUMSA sunt proiectate și documentate în concordanță cu prevederile Cadrelor Naționale al Calificărilor (CNC), cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și cu Standardele specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS. Planul de învățământ și conținutul pregătirii universitare au în vedere dobândirea de către masteranzi a acelor cunoștințe teoretice și abilități practice de care au nevoie în scopul integrării rapide în profesie și în mediul social. De asemenea, prin practica prevăzută în planul de învățământ se urmărește o pregătire într-un domeniu mai larg, în vederea asigurării unei flexibilități la oferta pieței forței de muncă.	Îndeplinit
5.	Denumirea fiecărui program de studii universitare de masterat este în strânsă corelare cu una sau mai multe calificări și ocupații existente în Clasificarea Ocupațiilor din România (COR) și standardele ocupaționale aferente sau cu calificări previzionate.	Programele de studii de masterat din domeniul Științe administrative sunt proiectate în concordanță cu prevederile CNC, RNCIS și cu Standardele ARACIS pentru domeniul Științe administrative. Pentru fiecare program de studii de masterat ale DAMP există un set de documente format din: obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ pe semestre și ani de studiu cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studiu ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv pe parcursul celor 2 ani programele analitice ale disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele în învățare exprimate în forma competențelor cognitive, tehnice sau profesionale și afectiv-valorice care sunt realizate de o disciplină și modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină ; modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor, ca examen sumativ care certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale corespunzătoare calificării universitare. Programele de masterat din domeniul Științe administrative sunt înscrise în RNCIS.	Îndeplinit
6.	Programele de studii universitare de masterat profesional creează premisele pentru continuarea studiilor în ciclul al treilea de studii universitare și dezvoltare profesională continuă în carieră prin studii postuniversitare.	Prin conținuturile disciplinelor incluse în planurile de învățământ ale programele de studii universitare de masterat din cadrul DSUMSA, studenții masteranzi sunt pregătiți pentru următorul nivel al studiilor universitare – studii universitare de doctorat. În planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de masterat din DSUMSA sunt incluse discipline precum: Metode și tehnici de cercetare în științele sociale, Seminar de cercetare și/sau Elaborarea lucrării de disertație. Din discuțiile cu studenții prezenți la întâlnirea cu comisia de vizită, a reieșit că sunt îndrumați pentru continuarea studiilor la nivel doctorat.	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-Napoca

7.	Programele de studii universitare de masterat de cercetare oferă oportunități de continuare a studiilor în ciclul de studii de doctorat, prin recunoașterea unor module de studii din ciclul de masterat și stagii la universități partenere.	Nu este cazul.	Nu este cazul.
8.	Instituția de Învățământ Superior promovează și aplică politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie aprobat de Senatul universitar.	Universitatea Babeș–Bolyai, Cluj promovează și aplică politici clare și documentate privind integritatea academică și a introdus disciplina Etică și integritate academică la nivelul tuturor programelor de masterat. Acolo unde nu este introdusă ca disciplină separată aceste aspecte se acoperă în cadrul cursurilor de MTCS și/sau Elaborarea lucrării de disertație. La nivel DSUMSA aspectele legate de etica și integritatea academică sunt tratate într-o manieră comprehensivă. Aspectele privind fraudă, onestitatea și corectitudinea intelectuală precum și modul de soluționare al încălcării acestora sunt prezentate în documente specifice elaborate la nivelul facultății și universității. Există și un abonament la un soft antiplagiat Turnitin.	Îndeplinit
A2. Baza materială și utilizarea infrastructurii de studiu și cercetare ESG 1.6			
9.	Instituția de învățământ superior prezintă dovada privind deținerea sau închirierea spațiilor pentru activitățile didactice/aplicative/ laboratoare etc.	Universitatea Babeș–Bolyai, Cluj-Napoca dispune de spații pentru activități didactice/ aplicative/ laboratoare proprii sau închiriate, cu dotarea corespunzătoare pentru toate disciplinele din planul de învățământ al programului de studii universitare de masterat evaluat. Spațiile aflate în folosința facultății sunt destinate exclusiv activităților didactice (curs, seminar, laborator) și de cercetare și au fost dimensionate astfel încât să corespundă atât specificului activităților desfășurate, diferențiate pe domenii și programe de studii, cât și standardelor de referință tehnice, de siguranță în vigoare. Calitatea acestora corespunde normelor în vigoare, ținându-se cont de suprafață, starea tehnică, numărul total de studenți, numărul de personal didactic și de cercetare. FSPAC își desfășoară activitatea în clădirea FSPAC 1 de pe strada Traian Moșoiu nr. 71, în clădirea FSPAC 2 de pe strada Minerilor nr.85 și în clădirea FSPAC 3 de pe strada Septimiu Albinii nr.12. Cele trei programe de sănătate publică își desfășoară activitatea în sediul Universitas, din parcul Iuliu Hațieganu.	Îndeplinit
10.	Dotarea sălilor/laboratoarelor didactice, a laboratoarelor de cercetare sau creație artistică și/sau a centrelor de cercetare corespunde misiunii și obiectivelor asumate prin programele de studii, tipului de masterat și specificului disciplinelor din planul de învățământ.	În urma vizitării spațiilor FSPAC, alocate programelor de master de pe domeniul Științe administrative, comisia apreciază că spațiile de învățământ sunt suficiente și corespunzătoare desfășurării activităților educaționale. Sălile și laboratoarele didactice sunt dotate cu infrastructură de comunicații, hardware și software (stații de lucru, televizoare, ecrane de proiecție, videoproiectoare, table inteligente etc. și este implementată platforma e-learning Moodle așa cum s-a constatat la vizită. Descrierea infrastructurii de comunicații, hardware și software a FSPAC. Toate echipamentele sunt proprietatea FSPAC. Spațiile de învățământ destinate activităților IFR cuprind săli de seminar dotate cu televizoare și ecran proiecție, tablă albă, inclusiv laboratoare de informatică –C1 și C2 (cu 35 și respectiv 11 calculatoare), verificat la vizită.	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

		Comisia a verificat gradul de dotare a sălilor în care se desfășoară cursurile și seminariile și a constatat existența tuturor acestor echipamente Comisia a vizita următoarele spații de învățământ: Sali de curs III/4, III/2, II/2, II/4. Săli seminar IV/3, IV/5, IV/6, III/1, II/1.	
11.	Unitatea de învățământ supusă evaluării trebuie să dispună de spații de studiu individual sau în grup cu acces la fond de carte, baze de date internaționale și periodice în domeniul specializării în care se organizează învățământul la nivel de masterat.	Studentii de la cele 11 programe de masterat din DSUMSA au acces la Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga” – BCU, împreună cu rețeaua sa formată din 33 de biblioteci filiale și speciale și 8 biblioteci ale extensiilor universitare, adică la un fond total de publicații de peste 4 milioane de volume de cărți și periodice, precum și manuscrise, microformate, documente audio-vizuale. Sunt puse la dispoziția studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor din Universitatea Babeș-Bolyai resurse de învățare atât în format clasic, cât și în format electronic, în limba română și în limbi de circulație internațională. Biblioteca dispune de abonamente la reviste din țară și străinătate pentru fiecare disciplină din programă: abonamente în țară - 327 de titluri și abonamente la publicații periodice tehnico-științifice din străinătate - 117 titluri. În ceea ce privește accesul la calculatoare pentru consultarea fondului de carte existent, bibliotecile filiale dispun de 146 calculatoare, dintre care 86 sunt asigurate de către Universitate. FSPAC dispune de sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor prevăzute în planul de învățământ al programului de studii universitare de masterat evaluat.	Îndeplinit
12.	Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină trebuie să existe într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ, din care cel puțin 50% să reprezinte titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul supus evaluării, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute la nivel național, precum și internațional	Fondul de carte poate fi accesat în Biblioteca FSPAC, precum și în Biblioteca centrală universitară (BCU). În prezent la BCU Biblioteca dispune de un număr mare de volume din țară și străinătate. În prezent există un fond total de 4,008,991 de volume tipărite, 83213 cărți electronice, 182924 documente rare digitale, 37,581 periodice electronice și 86 de baze de date, dintre care 38 sunt accesibile online. Biblioteca dispune de abonamente la reviste din țară și străinătate pentru fiecare disciplină din programă: abonamente în țară - 327 de titluri și abonamente la publicații periodice tehnico-științifice din străinătate - 117 titluri. Publicațiile sunt aranjate pe domenii, și sunt înregistrate în baza de date electronică a bibliotecii. Fondul de carte din Biblioteca FSPAC satisface nevoile de studiu ale masteranzilor. Există cărți de specialitate pentru domeniul Științe administrative și în limba engleză. Aproximativ 50% dintre acestea sunt apărute în ultimii zece ani; accesul la baze de date este asigurat prin Anelis Plus. Disciplinele din planul de învățământ AP-IFR sunt acoperite integral cu materiale de studiu elaborate de către cadrele didactice din FSPAC, în diferite stadii de transpunere în tehnologie ID/IFR. Bibliografia suplimentară poate fi consultată la biblioteca FSPAC și BCU.	Îndeplinit
13.	Stagiile de cercetare se pot efectua în laboratoarele și/sau în centrele de cercetare ale facultății/universității, cu condiția existenței unei dotări corespunzătoare.	Stagiile de cercetare se pot efectua în laboratoarele și/ sau în centrele de cercetare ale facultății/ universității care creează condiții pentru desfășurarea stagiilor de cercetare. În anexa Produse software FSPAC se regăsesc detalii despre dotările corespunzătoare. Dotarea laboratoarelor corespunde exigențelor temelor abordate în cadrul domeniului de studii de masterat și permite realizarea unor cercetări de anvergură pe plan național și eventual internațional. În cadrul laboratoarelor de informatică și cele de cercetare pot fi realizate prelucrări de date, se poate face analiză documentară, se pot accesa baze de date internaționale, se poate accesa internetul etc. Infrastructura IT permite realizarea cercetărilor specifice ciclului masterat.	Îndeplinit
14.	Dotarea laboratoarelor de cercetare corespunde exigențelor temelor	Domeniul de masterat "Științe administrative" la UBB include numai programe de masterat profesionale desfășurate activități de cercetare.	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACISprivind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**

Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

	abordate în cadrul programelor de studii de masterat de cercetare și permite și realizarea unor cercetări de anvergură pe plan național și eventual internațional.			
15.	Serviciile/Rețeaua ICT (Information and Communication Technology) sunt permanent actualizate, iar studenții au acces la aceasta fie individual, fie în grupuri organizate.	Facilitățile TIC (Tehnologia Informației și Comunicațiilor) destinate studenților Universității Babeș-Bolyai cuprind: 1. Infrastructura TIC (Laboratoarele didactice din facultăți și infrastructura de comunicații aferentă, Infrastructura existentă și în curs de dezvoltare din complexul Hașdeu; 2. Software de bază Microsoft Windows, MS Office, MS Front Page și alte software-uri instalate în laboratoarele didactice; 3. Sisteme informatice dedicate tuturor studenților din Universitatea Babeș-Bolyai, precum posibilitatea de consultare a traiectoriei școlare printr-o interfață web accesibilă, acces la e-mail prin conturi create în domeniul ubbcluj.ro; 4. Sistemele InfoChioșc de informare asupra facilităților oferite în Universitatea Babeș-Bolyai; 5. Acces la Internet wireless - Clădirea Centrală, Campus; 6. Biblioteci electronice utilizatorilor rețelei UBBNet li se oferă acces on-line la bibliotecile electronice abonate prin intermediul Bibliotecii Centrale Universitare "Lucian Blaga": Proquest, Springerlink, European Sources Online, PCI FullText, History Online, Literature Online, EBSCO.		Îndeplinit
16.	Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu realizate în limbile respective.	La nivelul DSUMSA există programe în limbile română, engleză și maghiară. Toate materialele utilizate în cadrul procesului de predare sunt realizate în limba de predare (suport de curs, articole, capitole de cărți, video-uri, prezentări PPT etc) și sunt disponibile de la începutul semestrului pe platforma de e-learning open source Moodle. De asemenea, syllabusul este accesibil pentru toți studenții înscriși la curs în cadrul platformei Moodle precum și pe site-ul DAMP. De asemenea, fondul de publicații de specialitate din Biblioteca FSPAC și BCU cuprinde titluri în limbile de predare ale masteratelor evaluate (peste 6000 de cărți în limba engleză și peste 750 în limba maghiară).		Îndeplinit
A3. Resurse umane și capacitatea instituției de atragere a resursei umane externe instituției ESG 1.5				
17.	Personalul didactic este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale.	Corpul profesoral care asigură domeniul de studii universitare de masterat este calificat și are experiență în domeniul universitar și profesional, corespunde cerințelor specifice funcțiilor și posturilor didactice din învățământul superior, asigură necesarul de personal didactic pentru toate disciplinele. Criteriile de recrutare ale personalului didactic sunt stabilite la nivel instituțional în conformitate cu prevederile legale și cu cerințele normative potrivit specificului disciplinelor din domeniul de masterat Științe Administrative. Cadrele didactice titulare ale Universității Babeș-Bolyai, Cluj, sunt angajate în condițiile legii, pe bază de concurs, prin Decizii ale Rectorului universității. Cadrele didactice asociate Babeș-Bolyai, Cluj, sunt angajate pe perioade determinate, cu respectarea condițiilor impuse de lege.		Îndeplinit
18.	Cadrul didactic coordonator/responsabil al domeniului de masterat asigură compatibilizarea programelor de studii din domeniu.	Cadrul didactic universitar coordonator/responsabil al domeniului de studii universitare de masterat Științe Administrative este conf.univ.dr. Bogdana Neamtu, care asigură compatibilizarea programelor în cadrul domeniului de studii universitare de masterat și proiectează direcțiile viitoare de dezvoltare ale acestora. Cadrul didactic universitar coordonator/responsabil al Programul de studii universitare de masterat Managementul resurselor umane în sectorul public este lect.univ.dr. Octavian Moldovan, care asigură		Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

		compatibilizarea programului în cadrul domeniului de studii universitare de masterat și proiectează direcțiile viitoare de dezvoltare ale acestuia. Cadru didactic universitar coordonator/responsabil al Programului de studii universitare de masterat Managementul proiectelor și evaluarea programelor în sfera administrativă este conf.univ.dr.Marton Balogh, care asigură compatibilizarea programului în cadrul domeniului de studii universitare de masterat și proiectează direcțiile viitoare de dezvoltare ale acestuia.	
19.	Personalul didactic este format din profesori universitari, conferențieri universitari, șefi de lucrări (lectori universitari) titulari sau asociați, sau specialiști reputați (maxim 20% din total cadre didactice implicate într-un program); titularii disciplinelor complementare trebuie să aibă titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate.	Personalul didactic care asigură domeniul de studii universitare de masterat Științe Administrative (DSUMSA) (11 programe de studii universitare de masterat) este distribuit în 2 departamente Administrație și Management Public și Sănătate publică. La nivelul întregului domeniu personalul didactic al programelor de masterat este alcătuit din profesori (15 persoane, reprezentând 21%), conferențieri (13 persoane, reprezentând 17%), lectori (27 persoane reprezentând 38%), asistenți (1 persoană/1% din total) și cadre didactice asociate (17 persoane, 24% din total, inclusiv specialiști). În cadrul programului de masterat Managementul Resurselor Umane în sectorul public, 27% din totalul cadrelor didactice sunt profesori, 47% conferențieri și 26% lectori. În cazul programului "Managementul proiectelor și evaluarea programelor în sfera administrației publice" 30% sunt profesori, același procent sunt conferențieri, 20% lectori, 10% asistenți și același procent cadre didactice asociate.	Îndeplinit
20.	Pentru acreditarea domeniilor și a programelor de studii universitare de masterat este necesară prezența la fiecare program de studii universitare de masterat a cel puțin unui cadru didactic cu titlul de profesor universitar și a unui conferențier universitar, titulari în universitatea organizatoare, având pregătirea inițială sau doctoratul, abilitarea, conducere de doctorat și/sau rezultate științifice recunoscute și relevante în ramura de știință în care se încadrează domeniul de masterat evaluat.	Conform datelor preluate din Statul de funcții pentru anul universitar 2023-2024 și anexa 3.4.2, la nivelul domeniului de masterat științe administrative 56% dintre discipline sunt acoperite cu titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar sau conferențier universitar, De exemplu, la nivelul programului de studii evaluat, "Managementul resurselor umane în sectorul public" predau 11 profesori și conferențieri (4, respectiv 7), acoperind 11 din cele 27 de cursuri. La programul de masterat "Managementul proiectelor și evaluarea programelor în sfera administrației publice" predau 3 profesori și 3 conferențieri, care acoperă 19 din cele 27 de cursuri.	Îndeplinit
21.	Cel puțin 50% din cadrele care prestează activități didactice asistate integral trebuie să presteze aceste activități în calitate de titular în instituția organizatoare a domeniului de masterat evaluat.	La nivelul programelor de masterat din domeniul științe administrative 65% dintre cadrele didactice sunt titulare în cadrul UBB, conform Statului de funcții consolidat la nivelul Departamentului de Administrație și Management Public. De exemplu, la programul de masterat "Managementul resurselor umane în sectorul public" 84% din totalul posturilor (conform statului de funcții și fracțiilor de post calculate) sunt susținute de cadre didactice sunt titulare și 26% de cadre didactice sunt asociate. La programul de masterat "Managementul proiectelor și evaluarea programelor în sfera administrației publice" 100% din totalul	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

		posturilor (conform statului de funcții și fracțiilor de post calculate) sunt susținute de cadre didactice sunt titulare.	
22.	Cel puțin 50% din disciplinele din planul de învățământ asistate integral, normate în Statul de funcții potrivit formei de învățământ, au ca titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar sau conferențiar universitar.	Conform datelor preluate din Statul de funcții pentru anul universitar 2023-2024 și anexa 3.4.2, 56% dintre discipline sunt acoperite cu titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar sau conferențiar universitar, De exemplu, la nivelul programului de studii evaluat, "Managementul resurselor umane în sectorul public" predau 11 profesori și conferențieri (52%). Conform datelor preluate din Statul de funcții pentru anul universitar 2023-2024 și anexa 3.4.2, 56% dintre discipline sunt acoperite cu titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar sau conferențiar universitar, De exemplu, la nivelul programului de studii evaluat, "Managementul proiectelor și evaluarea programelor în sfera administrației publice" predau 11 profesori și conferențieri (52%). La programul de masterat "Managementul resurselor umane în sectorul public" predau 6 profesori și conferențieri.	Îndeplinit
23.	Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.	La nivelul FSPAC există 6 persoane cu atribuții de suport în sfera ITC și social media. Unii dintre aceștia au pregătire în domeniul tehnic în timp ce alții au pregătire interdisciplinară, în funcție de atribuțiile avute. A se vedea Anexa S5 pentru atribuțiile fiecărui angajat.	Îndeplinit
B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ			
B.1 - Conținutul programelor de studii ESG 1.4			
24.	Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării, admiterii, transferurilor și mobilităților studenților la ciclul de studii universitare de masterat, potrivit legislației în vigoare.	Toate informațiile legate de procesul de admitere la masteratele din domeniul Științe Administrative sunt publice pe site. În regulamentul privind activitatea profesională a studenților, sunt prevăzute dispoziții cu privire la transferurile și mobilitățile studenților. Acesta este public pe site-ul universității.	Îndeplinit
25.	Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii.	Admiterea la programele de masterat se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică niciun criteriu discriminatoriu. Admiterea la programele de IF se face pe baza unui interviu motivațional susținut pe baza unei scrisori de motivație și a unui CV, ambele redactate în limba programului, iar susținerea interviului se realizează în limba programului. Media examenului de licență este folosită ca și criteriu de departajare. De asemenea, candidații trebuie să prezinte obligatoriu un certificat/atestat de competență lingvistică având calificativul minim B2. Admiterea la programul de masterat Administrație Publică – IFR (română) se realizează pe baza unei scrisori de motivație și a unui CV, ambele redactate în limba română (50%) și a mediei generale de absolvire a studiilor (50%). Criteriul de departajare între candidați este media examenului de licență, iar candidații trebuie să prezinte și în acest caz un certificat de competență lingvistică având calificativul minim B2.	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**

Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

26.	La nivelul universității/ facultății există o metodologie de admitere la ciclul de studii universitare de masterat, ca document distinct sau ca parte a unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.	<p>Departamentul de Administrație și Management Public (DAMP) aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare, conform reglementărilor naționale în vigoare și a politicii UBB în acest domeniu. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte despre admitere, informațiile despre admitere fiind postate pe site-ul departamentului/FSPAC https://fspac.online/ pentru a putea fi verificate de către cei interesați să se înscrie la această facultate. De asemenea, în cadrul facultății funcționează un centru permanent al admiterii, în cadrul căruia de-a lungul întregului an sunt oferite informații despre procesul de admitere, precum și despre programul de studiu care va fi oferit studenților.</p> <p>La nivelul FSPAC-DAMP se desfășoară anual numeroase acțiuni de promovare a facultății/programelor de studiu. În cadrul Zilelor Facultății care au loc în fiecare an în luna mai este organizată Ziua Porților Deschise, unde studenților/absolvenților interesați le sunt prezentate Departamentul, condițiile de admitere, programele de master, activitățile extracurriculare. În perioada de admitere au loc participări la emisiuni TV locale (postul regional TVR Cluj, Tele Europa Nova, Antena 1, NCN, Realitatea etc.) pentru promovarea facultății. Specific pentru programele de masterat, se investește în acțiuni de promovare online, țintite, de tipul google adds sau campanii pe Facebook.</p> <p>De asemenea, la nivelul FSPAC, există un regulament distinct care detaliază practicile și criteriile de admitere la ciclul masteral de la programele facultății, incluzându-le pe cele din științele administrative.</p>	Îndeplinit																																																	
27.	Se recomandă ca studenții de la programele de masterat profesionale să fie absolvenți ai programelor de licență din aceeași ramură de științe din care face parte programul de studii universitare de masterat.	<p>La nivelul întregului domeniu de masterat științe administrative avem un procent de 41,23% absolvenți licență cu domeniul științe administrative.</p> <p>La nivelul masteratului de MRU în sectorul public avem un procent de 48,27% absolvenți licență cu domeniul științe administrative.</p> <p>La nivelul masteratului de Managementul proiectelor și evaluarea programelor în sfera administrației publice avem un procent de 82,22% absolvenți licență cu domeniul științe administrative.</p>	Îndeplinit																																																	
28.	Se recomandă ca studenții de la programele de masterat de cercetare să fie absolvenți ai programelor de licență din domeniul fundamental din care face parte programul de studii universitare de masterat.	Nu este cazul.	Nu este cazul																																																	
29.	Gradul de promovare a studenților după primul an de studii confirmă adecvarea condițiilor de admitere (statistici din ultimele trei promoții).	<p>În general procentele se înscriu între 80-100% cu câteva excepții – rată mai mare de abandon la programul în lb engleză.</p> <table border="1" data-bbox="645 1251 1765 1385"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Perioada</th> <th colspan="9">SPECIALIZARE</th> </tr> <tr> <th>AP RO</th> <th>AP EN</th> <th>MPEP</th> <th>MRUSP</th> <th>MPP (Maghiara)</th> <th>Conflicte</th> <th>Sanatate publica</th> <th>Administratie publica, IFR</th> <th>Administratie publica europeană (la extensia Reșița)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020-2021</td> <td>81%</td> <td>62%</td> <td>84%</td> <td>90%</td> <td>100%</td> <td>83%</td> <td>100%</td> <td>73.33%</td> <td>97.91%</td> </tr> <tr> <td>2021-2022</td> <td>83%</td> <td>40%</td> <td>66%</td> <td>81%</td> <td>83%</td> <td>87%</td> <td>84%</td> <td>72.54%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>2022-2023</td> <td>72%</td> <td>70%</td> <td>84%</td> <td>90%</td> <td>60%</td> <td>100%</td> <td>75%</td> <td>82.5%</td> <td>91.89%</td> </tr> </tbody> </table>	Perioada	SPECIALIZARE									AP RO	AP EN	MPEP	MRUSP	MPP (Maghiara)	Conflicte	Sanatate publica	Administratie publica, IFR	Administratie publica europeană (la extensia Reșița)	2020-2021	81%	62%	84%	90%	100%	83%	100%	73.33%	97.91%	2021-2022	83%	40%	66%	81%	83%	87%	84%	72.54%	100%	2022-2023	72%	70%	84%	90%	60%	100%	75%	82.5%	91.89%	Îndeplinit
Perioada	SPECIALIZARE																																																			
	AP RO	AP EN	MPEP	MRUSP	MPP (Maghiara)	Conflicte	Sanatate publica	Administratie publica, IFR	Administratie publica europeană (la extensia Reșița)																																											
2020-2021	81%	62%	84%	90%	100%	83%	100%	73.33%	97.91%																																											
2021-2022	83%	40%	66%	81%	83%	87%	84%	72.54%	100%																																											
2022-2023	72%	70%	84%	90%	60%	100%	75%	82.5%	91.89%																																											

RAPORTUL CONSILIULUI ARACISprivind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**

Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

30.	Admiterea/transferul se face în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG din anul calendaristic curent.	Admiterea studenților la programul de studii universitare de masterat supus evaluării, se face în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG din anul calendaristic curent. Raportul validat de Consiliul ARACIS din 27.05.2019 ca urmare a procesului de evaluare periodică a domeniilor de masterat consemnează o capacitate totală de școlarizare pentru întreg domeniul de științe administrative de 600 locuri.	Îndeplinit
31.	Studenții înmatriculați au încheiat cu instituția un Contract de studii, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților.	Candidații declarați admiși la masterat încheie cu UBB un contract de studii în primele trei săptămâni de la începutul anului universitar, sub sancțiunea exmatriculării. Contractul se încheie în două exemplare, unul fiind înmănat studentului. Acesta prevede atât drepturile și obligațiile studentului și ale universității, dar și disciplinele pe care le contractează studentul.	Îndeplinit
32.	Concepția planurilor de învățământ s-a realizat cu consultarea mediului academic, a instituțiilor de cercetare, a angajatorilor, a absolvenților și prin consultarea Standardelor specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS. Se vor prezenta documente doveditoare ale consultărilor purtate.	Concepția planurilor de învățământ s-a realizat pe baza consultării mediului academic din țară și din străinătate, a discuțiilor avute în cadrul Departamentului de Administrație și Management Public, în cadrul asociațiilor școlilor de administrație publică din țară și străinătate, precum și cu reprezentanți ai angajatorilor și ai absolvenților. La nivelul facultății sunt organizate periodic evenimente de tipul „FSPAC Talks” la care sunt invitați să participe reprezentanți ai mediului de afaceri și sunt purtate discuții, printre altele, despre nevoile de pregătire ale companiilor la care pot contribui diferite programe oferite de către facultate. De asemenea, sunt organizate periodic întâlniri și consultări ale absolvenților programelor de masterat în domeniul științelor administrative pentru a afla nevoile de pregătire care pot fi adresate prin programele de masterat. Serviciul Acte Studii solicită absolvenților, în momentul ridicării diplomei să completeze un chestionar de evaluare. Începând cu anul universitar 2021 a fost inclus în planul de învățământ al programului de masterat Administrație Publică (IF – engleză) un curs nou (Living lab) în cadrul căruia sunt invitați să participe practicieni pentru a le prezenta studenților proiecte de intervenție în comunitate (conform Planului de învățământ). Standardele ARACIS în elaborarea planurilor de învățământ sunt respectate.	Îndeplinit
33.	Structura și conținutul programelor de studii, organizarea proceselor de predare, învățare și evaluare precum și cele de supervizare a cercetării sunt centrate pe dezvoltarea de competențe și contribuie prin adecvarea lor la atingerea obiectivelor și rezultatelor așteptate.	Structura și conținutul programelor de studii, organizarea proceselor de predare, învățare și evaluare precum și cele de supervizare a cercetării sunt centrate pe dezvoltarea de competențe și contribuie prin adecvarea lor la atingerea obiectivelor și rezultatelor așteptate.	Îndeplinit
34.	Planurile de învățământ cuprind explicit activități practice (laboratoare, proiecte, stagii de practică, activități de creație și performanță, internship etc.) și o disertație prin care se atestă că	Planurile de învățământ ale tuturor programelor de masterat cuprind stagii de practică (conform Anexei 2.4. la dosarul de acreditare a domeniului). Planul de învățământ pentru programul de masterat MRU în sectorul public cuprinde realizarea unui stagiului de practică profesională în anul 2 semestrul 3. Planul de învățământ pentru programul de masterat MPEP cuprinde un stagiul de practică profesională în anul 2 semestrul 3. În acest sens, au fost încheiate convenții de practică cu instituții publice și nonprofit unde studenții își pot	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-Napoca

	<p>fiecare student a acumulat competențele așteptate.</p>	<p>desfășura practica profesională. Studenților de la programele de masterat cu frecvență li se oferă oportunitatea de a participa la stagii de internship în instituții publice și nonprofit care sunt organizate în semestrul doi al fiecărui an universitar. În cadrul diferitelor cursuri, studenții au de realizat proiecte și alte lucrări aplicative conform fișelor de disciplină. Studiile de masterat se finalizează cu un examen de disertație care constă în elaborarea și susținerea unei lucrări de disertație care atestă că studentul a acumulat cunoștințele și competențele așteptate. Lucrarea de disertație trebuie să cuprindă o parte de cercetare prin care studentul dovedește că poate să folosească cunoștințele teoretice dobândite pentru cercetarea unei teme specifice domeniului științelor administrative.</p>	
35.	<p>Conceperea curriculumului reflectă centrarea pe student a procesului de învățare și predare, permițând alegerea unor trasee de învățare flexibile, prin discipline opționale și facultative și încurajează astfel studenții să aibă un rol activ în procesul de învățare.</p>	<p>Planurile de învățământ ale programelor de masterat oferă cursuri opționale și facultative dintre care studenții pot alege un domeniu de specializare. Planul de învățământ al programului de masterat Administrație Publică IF engleză oferă studenților posibilitatea ca începând cu semestrul 3 să aleagă între mai multe arii de concentrare. Toate cursurile oferite în cele două semestre sunt oferite în regim de cursuri opționale. Astfel, studenții au un rol activ în procesul de învățare și de alegere a domeniului de specializare. La masteratele în română și maghiară studenții trebuie să aleagă opționale în limbi străine potrivit politicii lingvistice a UBB.</p>	Îndeplinit
36.	<p>Modul de organizare a procesului de învățare și predare și metodele pedagogice folosite sunt evaluate periodic și modificate atunci când este cazul.</p>	<p>La nivelul universității și facultății sunt folosite mai multe mecanisme de evaluare a modului de desfășurare a activității didactice, și anume: evaluarea de către studenți, evaluări colegiale și autoevaluări (verificate de către directorul de departament), precum și evaluarea de către managementul universității (verificate la vizită, prin discuții cu cadrele didactice și prin vizualizarea portalului ACADEMICINFO). Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt cuprinse într-un Raport care este făcut public pe site-ul UBB La vizită au fost purtate discuții cu cadrele didactice și vizualizat portalul ACADEMICINFO.</p>	Îndeplinit
37.	<p>Structura programelor de studii încurajează o abordare interdisciplinară, prin activități care contribuie la dezvoltarea profesională și în carieră a studenților.</p>	<p>Structurarea interdisciplinară a programului de studii universitare de masterat este concepută să răspundă așteptărilor absolvenților de licență din domeniul științelor administrative, ale comunicării, sociologiei, marketingului, psihologiei, științelor politice, dreptului etc. Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, realizează consultări periodice, cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenții în scopul asigurării interdisciplinarității. Structura programelor de masterat din domeniul științe administrative are un caracter interdisciplinar, incluzând discipline din domenii precum economie, management, drept, sociologie, planificare urbană, protecția mediului. Această abordare interdisciplinară se reflectă și în structura programelor de masterat supune evaluării (conform planurilor de învățământ).</p>	Îndeplinit
38.	<p>Conținutul programelor de studii de masterat de cercetare constituie o bază efectivă pentru studiile doctorale în domeniul evaluat.</p>	<p>Nu este cazul</p>	Nu este cazul
39.	<p>Fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de învățare-predare-evaluare, includ activități</p>	<p>Fișele disciplinelor sunt redactate unitar, conform formularului special aprobat în cadrul Universității Babeș-Bolyai și sunt realizate, avizate, aprobate și îmbunătățite conform unei proceduri operaționale proprii.</p>	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

	didactice și specifice studiului individual, precum și ponderea acestora în procesul de evaluare finală.	Fișele disciplinelor sunt create în sensul centrării pe student a procesului de învățare și cuprind activități didactice și realizarea de lucrări individuale și de grup. Există fișe de discipline pentru toate cursurile din programele de masterat oferite pe domeniul științelor administrative. În cadrul fiecărei fișe de disciplină sunt detaliate modalitățile de evaluare a activității studenților și ponderea diferitelor activități în nota finală. În cazul programului de masterat AP IFR fișele disciplinelor, calendarul disciplinelor și suporturile de curs sunt puse la dispoziție studenților prin intermediul platformei Moodle (aspect constatat pe baza verificării platformei Moodle și a discuțiilor cu studenții). Evaluarea studenților de la acest masterat se face atât pe baza unui examen, cât și a unor activități intermediare (lucrări sau proiecte). În cazul programelor de masterat evaluate, evaluarea activității la cursuri se face atât pe baza testării cunoștințelor teoretice, cât și pe baza unor proiecte și lucrări individuale (aspect constatat pe baza verificării platformei Moodle și a discuțiilor cu studenții).	
40.	Fișele disciplinelor pentru programele de studii de masterat de cercetare științifică sunt proiectate astfel încât să asigure studenților abilități practice/de cercetare, care să le permită realizarea/conducerea unor lucrări/proiecte de cercetare.	Nu este cazul	Nu este cazul
41.	Pentru toate programele din domeniul de studii universitare de masterat evaluat, procesul didactic este astfel organizat încât să permită studenților dezvoltarea competențelor formulate ca rezultate așteptate ale programului de studii, în perioada legală prevăzută pentru finalizarea studiilor.	Procesele didactice sunt organizate coerent și eficient pentru toate programele din domeniul de masterat evaluat (vezi planurile de învățământ, fișele de disciplină verificate la vizită; aspecte constatate în întâlnirile cu studenții și cadrele didactice.) Prin tematica abordată în cadrul disciplinelor și a lucrărilor/proiectelor pe care studenții trebuie să le elaboreze se asigură dezvoltarea cunoștințelor, competențelor și abilităților necesare, corelate cu obiectivele și rezultatele învățării pentru fiecare program în parte, în perioada prevăzută pentru finalizarea studiilor. Structura anului universitar, numărul de ore de activitate didactică/săptămână, respectă standardele ARACIS.	Îndeplinit
42.	Timpul alocat și metodele de predare și învățare sunt adecvate conținutului disciplinelor, centrate pe nevoile studenților, asigură dezvoltarea competențelor declarate și prezintă un echilibru între activitățile față în față și cele de studiu individual.	Fișele disciplinelor de la toate programele de masterat conțin informații despre activitățile de predare și cele care privesc studiul individual sau activitatea de seminar. Timpul alocat pentru diferite activități în cadrul unui curs este corelat cu numărul de credite ale cursului respectiv, și este adecvat cantității de muncă care trebuie depusă pentru fiecare activitate (aspect constatat pe baza analizării fișelor de disciplină și a discuțiilor purtate cu cadrele didactice).	Îndeplinit
43.	Procesul didactic este astfel organizat încât să dezvolte abilități de studiu individual și dezvoltare profesională continuă.	Programele de masterat sprijină dezvoltarea abilităților de studiu individual și dezvoltarea profesională continuă. În cazul programului de masterat AP IFR studenților le sunt puse la dispoziție suporturile de curs pentru a studia în mod individual, le sunt oferite indicații pentru elaborarea lucrărilor individuale și le sunt oferite materiale suplimentare pentru a ghida procesul de învățare (aspecte identificate pe baza discuțiilor	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

		purtate cu cadrele didactice și studenții). Pe baza vizitei s-a constatat că există suporturi de curs pe platforma Moodle și că s-a inițiat o activitate de tutoriat cu studenții în vederea ghidării studiului individual și elaborării lucrărilor individuale. Cadrele didactice oferă feedback studenților cu privire la lucrările individuale redactate. În cazul programelor de master în regim IF s-a constatat că studenților le sunt puse la dispoziție materiale de citit obligatorii și suplimentare, sunt ghidați în elaborarea lucrărilor/proiectelor individuale, și sunt încurajați/ sprijiniți pentru participarea la activități extracurriculare (implicarea în proiecte de cercetare desfășurate de cadrele didactice, aplicarea pentru burse de cercetare, stagii de internship, conferințe studentești etc.).	
44.	Rezultatele analizelor referitoare la calitatea predării, învățării și evaluării studenților confirmă adecvarea metodelor de predare și evaluare utilizate.	În conceperea fișelor disciplinelor, cadrele didactice urmăresc o aliniere între competențele și obiectivele vizate și metodele de predare și evaluare aplicate. Fișele de disciplină sunt comunicate studenților la începutul cursurilor. Procesul de evaluare a rezultatelor învățării studenților este aliniat cu obiectivele cursului, iar succesul acestor metode este verificat prin analize periodice ale calității predării, învățării și evaluării, confirmând adecvarea lor. Această abordare asigură nu doar transparența și coerența procesului educațional, ci și implicarea activă a studenților în monitorizarea propriului progres.	Îndeplinit
45.	Metodele și criteriile de evaluare a competențelor dobândite (cunoștințe și abilități) de studenți sunt explicit incluse în fișele disciplinelor și sunt adecvate conținutului disciplinelor și rezultatelor așteptate.	Fișele de disciplină pentru toate cursurile de masterat conțin informații despre criteriile, metodele de evaluare a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți și ponderea acestora în nota finală. Modalitățile de evaluare sunt adecvate conținutului disciplinelor și rezultatelor așteptate.	Îndeplinit
46.	Mecanismele de contestare a evaluării competențelor și abilităților sunt publice și oferă garanții studenților privind o reevaluare obiectivă.	La Universitatea Babeș–Bolyai, Cluj-Napoca există un Regulament privind evaluarea și notarea studenților, disponibil și pe site-ul instituției, în cadrul căruia există o procedură clară de contestare a evaluării competențelor și abilităților și care oferă garanții studenților privind o reevaluare obiectivă.	Îndeplinit
47.	În procesul de evaluare a activității de practică/ creație artistică/ cercetare științifică se ține cont de aprecierile tutorelui de practică/ îndrumătorului științific din entitatea/ organizația în care s-a desfășurat respectiva activitate.	Practica de specialitate la programele de master din domeniul SA este o componentă obligatorie ce urmărește integrarea cunoștințelor teoretice cu aplicabilitatea lor practică. Se bazează pe parteneriate cu angajatori la nivel local, regional și național pentru a asigura relevanța curriculumului față de cerințele pieței muncii. Nota se acordă pe baza raportului de practică întocmit (însoțit de adeverința eliberată de instituția unde studentul a realizat practica) și a recomandărilor tutorelui de practică, în cazul în care acesta a făcută o astfel de recomandare.	Îndeplinit
48.	Tematica pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor (disertația) poate conține subiecte propuse și/sau formulate în colaborare cu mediul științific, mediul socio-economic și cultural.	Universitatea Babeș–Bolyai, Cluj-Napoca permite ca entități din diverse sectoare (socio-economic, cultural, artistic, sportiv) să propună teme de disertație, în colaborare cu cadrele didactice ale Universității Babeș–Bolyai, care vor coordona lucrările, având sprijinul consultantului din partea entității respective. Cadrele didactice din Universitatea Babeș–Bolyai, Cluj-Napoca rămân principalele responsabile pentru coordonarea lucrării, în timp ce consultantul din afara universității contribuie la elaborarea acesteia. Fiecare facultate are propriile reguli pentru propunerea temelor de disertație de către entități externe și alegerea acestora de către studenți, care ar trebui prevăzute în regulamentul de organizare și desfășurare a examenelor de	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**

Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-Napoca

		finalizare studii La nivelul DAMP, tematica pentru elaborarea lucrărilor de disertație se stabilește de comun acord între profesorul coordonator și student ținându-se seama de recomandările profesorului, posibilele arii de interes ale studentului sau poate include teme analizate în cadrul unor proiecte de cercetare mai largi. La începutul anului II de studii, studenților li se face o prezentare despre modul de elaborare a lucrărilor de disertație care să îi ajute pe studenți în alegerea temei pentru lucrare (aspecte verificate la vizită prin discuții purtate cu cadrele didactice și studenți). Studenții implicați în FSPAC Living lab pot utiliza la realizarea lucrărilor de dizertație teme reale date de angajatori.																																																		
49.	Eficacitatea evaluării cunoștințelor/ abilităților și legătura cu rezultatele declarate ale instruirii sunt periodic monitorizate și evaluate.	Fișele disciplinelor sunt actualizate la începutul fiecărui an universitar pentru îmbunătățirea eficacității metodelor de evaluare și pentru adecvarea acestora cu obiectivele generale și specifice ale disciplinelor și cu rezultatele așteptate ale învățării. În adaptarea modului de evaluare se are în vedere rezultatele chestionarelor de evaluare ale procesului de predare completate de studenți. Începând cu anul universitar 2025-2025 fișele disciplinelor trebuie actualizate și cu Obiectivele de Dezvoltare Durabila (ODD).	Îndeplinit																																																	
50.	Există programe de stimulare și recuperare a studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netraditionali sau a celor aflați în situație de risc.	Universitatea Babeș–Bolyai, Cluj-Napoca oferă suport pentru studenții cu dificultăți de învățare existând o procedură care să prevină abandonul studenților La nivelul universității, cât și la nivelul FSPAC, există un Centru de Consiliere și Orientare în Carieră care oferă servicii de consiliere pentru studenții cu dificultăți în procesul de învățare sau a celor aflați în situații de risc. Fiecare an de studii are un îndrumător de an, studenții fiind în permanent contact cu acesta pentru rezolvarea diverselor probleme. Totuși, practica a demonstrat ca astfel de cazuri sunt mai des întâlnite la ciclul licență.	Îndeplinit																																																	
51.	Rata de absolvire cu diplomă de masterat a programelor de studii de masterat din domeniul evaluat confirmă adecvarea/eficacitatea procesului de predare-învățare. (Statistici din ultimele trei promoții).	<p>2) Rata de absolvire cu diplomă de master a programelor de studii de masterat din domeniul evaluat</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Perioada</th> <th colspan="9">SPECIALIZARE</th> </tr> <tr> <th>AP RO</th> <th>AP EN</th> <th>MPEP</th> <th>MRUSP</th> <th>MPP (Maghiara)</th> <th>Conflicte</th> <th>Sanatate publica</th> <th>Administratie publica, IFR</th> <th>Administratie publica europeana (la extensia Resita)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020-2021</td> <td>46%</td> <td>30%</td> <td>40%</td> <td>44%</td> <td>0%</td> <td>83.33%</td> <td>70%</td> <td>50%</td> <td>53%</td> </tr> <tr> <td>2021-2022</td> <td>48%</td> <td>37%</td> <td>48%</td> <td>58%</td> <td>50%</td> <td>66.66%</td> <td>50%</td> <td>46%</td> <td>62%</td> </tr> <tr> <td>2022-2023</td> <td>33%</td> <td>20%</td> <td>53%</td> <td>72%</td> <td>83%</td> <td>87.5%</td> <td>61.53%</td> <td>23%</td> <td>70%</td> </tr> </tbody> </table>	Perioada	SPECIALIZARE									AP RO	AP EN	MPEP	MRUSP	MPP (Maghiara)	Conflicte	Sanatate publica	Administratie publica, IFR	Administratie publica europeana (la extensia Resita)	2020-2021	46%	30%	40%	44%	0%	83.33%	70%	50%	53%	2021-2022	48%	37%	48%	58%	50%	66.66%	50%	46%	62%	2022-2023	33%	20%	53%	72%	83%	87.5%	61.53%	23%	70%	Îndeplinit
Perioada	SPECIALIZARE																																																			
	AP RO	AP EN	MPEP	MRUSP	MPP (Maghiara)	Conflicte	Sanatate publica	Administratie publica, IFR	Administratie publica europeana (la extensia Resita)																																											
2020-2021	46%	30%	40%	44%	0%	83.33%	70%	50%	53%																																											
2021-2022	48%	37%	48%	58%	50%	66.66%	50%	46%	62%																																											
2022-2023	33%	20%	53%	72%	83%	87.5%	61.53%	23%	70%																																											
B2. Accesibilitatea resurselor educaționale ESG 1.6																																																				
52.	Instituția/facultatea supusă evaluării trebuie să dispună de bibliotecă cu fond de carte și periodice relevante în domeniul specializării în care se organizează învățământul la nivel de masterat, în format fizic și/sau electronic (acces la baze de date academice online).	Conform informațiilor din raportul de autoevaluare, Biblioteca pune la dispoziția utilizatorilor resurse de învățare în format clasic sau electronic. Biblioteca dispune de un număr mare de volume din țară și străinătate. În prezent există un fond total de 4,008,991 de volume tipărite, 83213 cărți electronice, 182924 documente rare digitale, 37,581 periodice electronice și 86 de baze de date, dintre care 38 sunt accesibile online. Biblioteca dispune de abonamente la reviste din țară și străinătate pentru fiecare disciplină din programă: abonamente în țară - 327 de titluri și abonamente la publicații periodice tehnico științifice din străinătate - 117 titluri. În ceea ce privește accesul la calculatoare pentru consultarea fondului de carte existent, bibliotecile filiale dispun de 146 calculatoare, dintre care 86 sunt asigurate de către Universitate.	Îndeplinit																																																	

RAPORTUL CONSILIULUI ARACISprivind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**

Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-Napoca

53.	Disciplinele din planul de învățământ trebuie să fie acoperite cu bibliografia didactică necesară (tratate, manuale, îndrumare, note de curs, suporturi de curs) la dispoziția studenților, în format electronic sau în număr suficient de exemplare tipărite.	Fondul de carte existent acoperă disciplinele din planurile de învățământ al domeniului de studiu. Fondul bibliotecii (peste 20.000 de volume monografice și aprox. 2000 fascicule de periodice) aflat în continuă dezvoltare, acoperă următoarele domenii: gender, sociologie, naționalism, ideologii politice, politici comparate, teorie politică, jurnalism, științele comunicării, relații internaționale, drept, administrație publică. Din discuțiile cu studenții, a rezultat că primesc suporturile de curs și în variantă electronică. Disciplinele din planul de învățământ al programului de masterat AP IFR au suporturi de curs editate în format IFR și care sunt puse la dispoziție studenților în format electronic prin platforma Moodle. Fișele de disciplină ale cursurilor masteratelor cu frecvență conțin materialele bibliografice care acoperă temele predate. Aceste materiale bibliografice fie se află la biblioteca facultății, fie sunt puse la dispoziția studenților în format electronic. Unele cursuri au suporturi de curs care au fost elaborate în cadrul unui proiect POSDRU de creștere a calității programelor de masterat în administrația publică și care sunt puse la dispoziție studenților gratuit (fie în format pdf, fie fizic prin biblioteca facultății).	Îndeplinit
54.	Universitatea/facultatea care organizează programele de studii universitare de masterat asigură studenților accesul electronic la baze de date naționale și internaționale specifice domeniului de studii universitare de masterat.	Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj asigură studenților acces electronic la baze de date internaționale specifice domeniului de studii universitare de masterat. Bibliotecile Universității dispun de abonamente la publicații și periodice românești și străine. Bazele de date la care se furnizează accesul sunt: Taylor&Francis Online, AIP - American Institute of Physics, Cambridge Journals, EBSCO A to Z, EBSCO - Academic Search Complete, EBSCO- Business Source Complete, EBSCO - GreenFile, EBSCO -Art Fulltext, Emerald Management Extra, IOP - Institute of Physics, AIPJournals, JSTOR. Arts&ScienceCollection I, MathSciNet, Oxford Journals, ProQuest Central, Science Direct, Scopus, SpringerLink, Thomson ISI, Wiley Online Library, Zentralblatt MATH, Reaxys, American Chemical Society Journals, Ebrary.	Îndeplinit
55.	Stagiile de practică/cercetare/creație se desfășoară pe baza unor acorduri de colaborare cu agenți socio-economici, instituții, organizații non-profit cu activități de producție, proiectare, cercetare, și creație cultural-artistică, după caz, relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat.	Universitatea face dovada colaborării cu agenți socio-economici, instituții, organizații non-profit care primesc studenți pentru realizarea stagiilor de practică și acestea sunt relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat Convențiile de practică cu aceste organizații și instituții sunt anexate la raportul de autoevaluare.	Îndeplinit
56.	Pentru programele de studii universitare de masterat cu predare în limbi de străine, universitatea / facultatea pune la dispoziția studenților resurse de studiu și materiale relevante în limba de predare.	Facultatea le pune la dispoziție studenții care studiază la programe de masterat în limba engleză suporturi de curs în limba engleză care au fost publicate în anul 2013 prin intermediul unui proiect finanțat cu fonduri europene. Fondul de carte al bibliotecii facultății conține un număr mare de cărți de specialitate în limba engleză cumpărate prin intermediul aceluiași proiect. În plus, accesul este asigurat la jurnale de specialitate publicate în limba engleză.	Îndeplinit
57.	Instituția de învățământ superior oferă studenților sprijin relevant pentru	În prezent există atât la nivelul universității cât și al facultății diferite servicii care oferă activități de orientare și consiliere în carieră. La nivelul universității, există astfel un Centru de Carieră care oferă studenților consiliere în identificarea domeniilor potențiale după absolvire, asistență în identificarea oportunităților de	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

	procesul de învățare: consiliere în carieră, consultantă și asistență etc.	trajectorie școlară ulterioară (și doctorat), reprezentând în același timp o interfață sau un mediator între angajatori și piața forței de muncă pe de o parte și absolvenți pe de altă parte. La nivelul Facultății de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, există de asemenea un program de consiliere și orientare în carieră. În cadrul acestuia se desfășoară trei mari tipuri de activități. În primul rând oferă diferite prezentări legate de modul în care trebuie studenții să se comporte în timpul unui interviu, cum să redacteze un CV sau o scrisoare de intenție. În al doilea rând acest program oferă studenților posibilitatea unui internship în cadrul unor potențialilor angajatori. Nu în ultimul, prin cadrul acestui program este menținută relația cu absolvenții.	
58.	Există programe de stimulare și recuperare a studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor proveniți din zone dezavantajate.	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca oferă sprijin studenților cu dificultăți de învățare prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră și oferă burse sociale în acord cu dispozițiile legale în vigoare. Sunt organizate manifestări studențești menite să faciliteze implicarea acestora în procesul de cercetare științifică cum ar fi sesiuni studențești de comunicări științifice. Biroul pentru Studenți cu Dizabilități (BSD) realizează diverse activități (workshop-uri, seri societale, activități sportive, concerte caritabile etc.) la care participă studenți UBB cu și fără dizabilități, alumni UBB, voluntari BSD. UBB a aprobat o procedură privind monitorizarea și consilierea studenților care întâmpină dificultăți de învățare. Cadrele didactice oferă consultații pentru studenți, constituite ca anexe la raport de autoevaluare. De asemenea, în timpul vizitei, unii studenți au menționat că au participat la programe remediale (cum sunt cele de tipul ROSE).	Îndeplinit
59.	Există resurse educaționale alternative digitale și activități de suport on-line, implementate pe platforme e-Learning	Studenții au precizat la întâlnirea cu comisia desemnată pentru evaluarea domeniului de studii universitare de masterat că sunt integrate resurse educaționale alternative și este integrată tehnologia digitală în procesul de învățare.	Îndeplinit
B3. Rezultatele învățării ESG 1.3			
60.	Cunoașterea științifică generată în cadrul programelor de studii de masterat în ultimii 5 ani se evaluează luându-se în considerare, după caz: a) publicațiile studenților în reviste relevante domeniului; b) comunicări științifice, participări artistice sau sportive la manifestări naționale și internaționale; c) alte rezultate ale studiilor relevante domeniului (proponeri de brevete, studii de caz, patente, produse și servicii, studii parametrice de optimizare, produse culturale, produse artistice, competiții sportive etc.);	DAMP organizează anual Conferința Națională a Studenților de Administrație Publică la care participă și studenți de la programele de masterat. În perioada supusă evaluării au fost publicate 3 articole în Revista Transilvană de Științe Administrative (revistă publicată de Departamentul de Administrație și Management Public) de către studenți masteranzi în calitate de autori sau co-autori împreună cu cadre didactice. În toamna anului 2018 și până la finalul anului 2021 un student masterand de la linia engleză a fost angajat în cadrul unui Proiect complex de cercetare de frontieră ReGrowEU “Dezvoltarea cercetării de frontieră în teoriile creșterii și dezvoltării regionale prin prisma rezilienței: către o Uniune Europeană convergentă, echilibrată și sustenabilă”, finanțat de Ministerul Educației și Cercetării, UEFISCI PNIII - P4 (2018-2021). Studenții masteranzi sunt implicați în alte cercetări desfășurate de către cadre didactice din cadrul departamentului (aspect constat pe baza discuțiilor purtate cu cadre didactice și studenți).	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-Napoca

	d) contribuții la cercetarea integrată în rețele de cercetare națională sau internațională; e) comunicări științifice ale studenților realizate/publicate împreună cu cadre didactice sau cercetători.		
61.	Existența/Crearea progresivă a unei baze de date cu disertațiile susținute în ultimii ani. Lucrările prezentate sunt /vor fi stocate în extenso, în baza de date cel puțin 5 ani de la absolvire.	Începând cu 2021 disertațiile se predau exclusiv în format electronic în momentul înscrierii. Baza de date cu lucrările se poate accesa prin intermediul secretariatului. Există proceduri interne privind scanarea cu softul Turnitin. La vizită a fost vizualizată baza de date, care permite încărcarea disertațiilor și verificarea lor cu programul antiplagiat. De asemenea, au fost verificate mai multe disertații. Acestea au arătat un nivel calitativ bun, fiind utilizate metode de cercetare calitative și cantitative.	Îndeplinit
62.	Statistici privind angajarea în domeniul evaluat sau în domenii conexe a absolvenților din ultimele trei promoții: a) în momentul înmatriculării, ponderea studenților masteranzi angajați; b) la un an de la absolvire, ponderea studenților masteranzi angajați	UBB culege informații despre angajabilitatea absolvenților la 12 luni de la absolvire Raportul întocmit de universitate arată că pt promoția 2021 procentul absolvenților de masterat de la nivelul facultății care erau angajați la 12 lu https://qa.ubbcluj.ro/insertia-absolventilor-ubb-pe-piata-muncii/ni de absolvire era de 86,5%, pt promoția 2020 era de 86,5%, iar pt promoția 2019 era de 83,3%. Din evaluările anuale realizate de DAMP rezultă că mai mult de 90% dintre absolvenții programelor de masterat în domeniul științelor administrative sunt angajați pe piața forței de muncă la un an de la absolvire. Se estimează că în jur de 50% sunt angajați în momentul admiterii la masterat.	Îndeplinit
63.	Pentru programele de studii de masterat de cercetare din domeniul evaluat ponderea absolvenților din ultimele 5 promoții, care își continuă studiile la programele de doctorat (proprie sau externe instituției absolvite) să fie de peste 10%.	Nu este cazul	Nu este cazul
64.	Instituția de învățământ superior a definit standarde de calitate minimale pentru elaborarea lucrării de disertație, pe care le operaționalizează periodic și le face publice.	Departamentul de Administrație și Management Public a definit standardele minimale pentru elaborarea lucrării de disertație cu referire la structura lucrării și cerințele de realizare a părții de cercetare, regulile de tehnoredactare și citare a surselor bibliografice. Toate aceste informații sunt făcute publice pe site-ul departamentului De asemenea, la începutul anului universitar sunt organizate întâlniri cu studenții de la masterat în care le sunt prezentate cerințele pentru elaborarea lucrărilor de disertație și sunt ghidați cu privire la modul în care să își aleagă temele lucrărilor de disertație.	Îndeplinit
B4. Activitatea de cercetare științifică (Criteriu aplicabil programelor de studii universitare de masterat de cercetare)			
65.	Există planuri de cercetare la nivelul facultăților/departamentelor coordonatoare ale programelor din	Departamentul de Administrație și Management Public nu organizează programe de masterat de cercetare.	Nu este cazul.

RAPORTUL CONSILIULUI ARACISprivind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**

Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-Napoca

	domeniul de studii universitare de masterat evaluat, ce includ teme de cercetare relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat.		
66.	În domeniul de studii universitare de masterat supus evaluării se organizează periodic de către instituție sesiuni științifice, simpozioane, conferințe etc., la care participă și studenții, iar contribuțiile acestora sunt diseminate în publicații relevante.	Departamentul de Administrație și Management Public nu organizează programe de masterat de cercetare.	Nu este cazul.
67.	Instituția de învățământ superior face dovada existenței unor parteneriate reale cu mediul economic, social și cultural în domeniul de studii universitare de masterat evaluat, care asigură cadrul de dezvoltare și realizare a unor cercetări fundamentale sau aplicative.	Departamentul de Administrație și Management Public nu organizează programe de masterat de cercetare.	Nu este cazul.
68.	Studenții sunt informați despre implicațiile legale ale activității de cercetare și ale codurilor de etică și deontologie în cercetare.	La nivelul Direcției Managementul Cercetării și Inovării din cadrul ASE sunt emise anual informări cu privire la evaluarea antiplagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor (vezi www.dmci.ase.ro), care sunt preluate de către conducerea FAMP și transmise studenților vizați pe toate canalele disponibile (avizier facultate, mail către reprezentanții studenților – șefi de serie și de grupă, site-ul facultății, pagina de Facebook a FAMP). Totodată în cadrul disciplinelor "Seminar științific" și "etică și integritate academică" sunt studiate în detaliu normele metodologice și etice necesare în proiectele de cercetare.	Îndeplinit
B5. Activitatea financiară a organizației			
69.	Resursele financiare disponibile sunt adecvate și asigură că obiectivele programelor de studii de masterat pot fi realizate.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării dispune de resurse financiare provenite din surse de finanțare proprii, granturi, ca și de surse bugetare care îi permit realizarea în mod adecvat a misiunii asumate și a obiectivelor propuse. Facultatea dispune de un buget anual realist și de politici financiare pe termen scurt și mediu, cu referire la sustenabilitatea financiară.	Îndeplinit
70.	Instituția/facultatea/ departamentul asigură suportul financiar adecvat dezvoltării cercetărilor prevăzute în curriculumul programelor de studii universitare de masterat de cercetare din domeniul de masterat evaluat.	Nu este cazul.	Nu este cazul.

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**

Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-Napoca

71.	Instituția de învățământ superior dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității financiare, în condiții de transparentă publică.	Universitatea Babeș-Bolyai realizează procesul de auditare conform legislației în vigoare. Procedura se aplică de către persoanele desemnate pentru a desfășura activități de audit intern și de persoana desemnată cu evaluarea activităților desfășurate de audit intern din cadrul Universității Babeș-Bolyai. Procedura se aplică asupra tuturor misiunilor de audit efectuate în cadrul structurilor Universității. Carta auditului intern se regăsește și pe site	Îndeplinit
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII			
C1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1			
72.	Instituția de învățământ superior aplică politica asumată privind asigurarea calității și dovedește existența și funcționarea structurilor și mecanismelor de asigurare a calității.	UBB are o politică clară și coerentă, la nivel general, în ceea ce privește calitatea. Structurile operaționale prin care se coordonează și implementează acțiunile de asigurare a calității la UBB sunt: Centrul Qualitas, Comisia pentru asigurarea calității și dezvoltare univesitară a Senatului Universității Babeș-Bolyai, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a Universității Babeș-Bolyai, Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității pe facultăți. Pentru programele IFR din FSPAC se aplică prevederile strategiei C.F.C.I.D.F.R. în managementul calității semnată de director CFCIDFR. La nivelul FSPAC există o comisie de evaluare a calității, coordonată de un prodecan r al FSPAC, responsabil cu Asigurarea Calității; 8 membri din care 2 studenți (25%).	Îndeplinit
73.	Programele de studii universitare de masterat sunt evaluate periodic intern privind următoarele aspecte: a) nevoi și obiective identificate pe piața muncii, b) procese de predare-învățare-evaluare, c) resurse materiale, financiare și umane, d) concordanța dintre rezultatele declarate ale învățării și metodele de evaluare ale acestora, e) rezultate privind progresul și rata de succes a absolvenților, f) rata de angajabilitate a absolvenților în domeniul studiat, g) existența unui sistem de management al calității în scopul asigurării continuității și relevanței.	La nivelul Departamentului de Administrație și Management Public, în urma implementării proiectului POSDRU "Creșterea calității programelor de masterat în administrație publică", s-a realizat un cadru instituțional de evaluare a calității care are scop testare regulată a sistemului intern de asigurare a calității în cadrul programelor programelor de masterat. Există procese de evaluare periodică internă pentru toate coordonatele, conform proceselor verbale din Consiliul DAMP și Consiliul Facultății (constatat la vizită). Pe fiecare program se fac ședințe periodice de evaluare și implementare a măsurilor pentru îmbunătățirea calității. În sistemul IFR din FSPAC se utilizează un pachet de proceduri IFR care vizează • Actualizarea materialelor de studiu IFR • Evaluarea performanțelor cadrelor didactice IFR • Monitorizarea activităților IFR • Monitorizarea planurilor de învățământ IFR La vizită s-au prezentat următoarele înregistrări ale aplicării procedurilor IFR: a) procese verbale ale ședințelor de departament DAMP privind instruirea cadrelor didactice în tehnologia IFR (29.09.2017); b) Sesiuni de instruire în managementul și tehnologia ID-IFR. Rapoartele cu date statistice la nivel UBB, inclusiv despre programele de studii IFR, sunt publicate semestrial pe site-ul universității, începând cu anul 2008-2009	Îndeplinit
74.	Procesul de monitorizare a opiniei studenților este adecvat din punctul de vedere al relevanței informației	Evaluarea nivelului de satisfacție al studenților față de procesul de predare-învățare, baza materială și serviciile și facilitățile pe care le oferă UBB se realizează din doi în doi ani, începând cu anul universitar 2014 – 2015, conform procedurii specifice, elaborată în 2014 și revizuită în 2019 și 2021. Ancheta se desfășoară	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACISprivind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**

Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-Napoca

	colectate, al ratei de răspuns precum și al măsurilor de îmbunătățire (identificate și implementate).	pe bază de chestionare care se adresează tuturor studenților, inclusiv celor străini, fiind accesibile în limbile română, maghiară, germană și engleză. Rezultatele acestei anchete sunt prezentate într-un raport realizat de către CQ și sunt utilizate în elaborarea obiectivelor strategice și operaționale precum și în programele de asigurare a calității. De asemenea, pe baza procedurii dedicate anual se derulează un studiu privind decizia candidaților de a studia la UBB.	
75.	Rezultatele monitorizării opiniei absolvenților asupra procesului de învățare din perioada studiilor universitare sunt utilizate în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii.	Opiniile absolvenților referitoare la calitatea programelor de studii sunt evaluate periodic prin anchete anuale în rândul ALUMNI. Rezultatele acestor evaluări sunt comunicate cadrelor didactice în discuțiile din ședințele DAMP și înglobate în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii de masterat din FSPAC.	Îndeplinit
76.	Rezultatele monitorizării opiniei angajatorilor cu privire la pregătirea absolvenților sunt utilizate în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii.	FSPAC ține legătura cu angajatorii prin programele de Living Lab, internship și de practică pe care le organizează în colaborare cu organizații publice, private și ONG, pe baza acordurilor de parteneriat, și își adaptează permanent programele la cerințele pieței muncii (verificat la vizită). Studiul cu privire la inserția pe piața muncii a absolvenților fiecărei promoții se realizează anual, pe baza chestionarelor completate de către aceștia la ridicarea actelor de studii. În cursul anului 2019, procedura și chestionarele au fost revizuite și actualizate iar începând cu luna mai 2019, aplicarea chestionarului se realizează on-line. Raportul elaborat în 2022 de Centrul pentru Strategie Universitară (CSU) - înființat în 2020, în urma restructurării CDUMC și funcționând conform propriului regulament - vizează situația absolvenților UBB din anul 2020 pe piața muncii.	Îndeplinit
77.	Monitorizarea opiniei studenților cu privire la procesul didactic confirmă eficiența acestuia și a serviciilor suport oferite.	Opinia studenților este monitorizată prin cel puțin două sisteme: Academic Info (cu chestionare de evaluare) și Butonul Roșu – care semnalizează posibile chestiuni referitoare la programele de studii, cadre didactice, secretariat și alte activități ale FSPAC. Evaluările studenților sunt accesibile cadrelor didactice vizate de evaluare, conducerii departamentului și decanului, permițând realizarea unei analize comprehensive a calității actului educațional la nivelul fiecărei discipline.	Îndeplinit
78.	Instituțiile de învățământ superior/ Facultățile organizatoare a programelor din domeniul de studii universitare de masterat oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, asupra: a) obiectivelor programelor de studii și curriculumul, b) calificările și ocupațiile vizate, c) politicile de predare-învățare și evaluare, d) resursele de studiu existente,	Informațiile despre programele de studii universitare de masterat din cadrul domeniului de studii universitare de masterat SA supus procesului de evaluare sunt disponibile pe site-ul facultății, la adresa. De asemenea, ofertele educaționale sunt promovate pe site-ul Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj, pe paginile de Facebook Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj și PFC și sau pe contul de Instagram Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj.	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-Napoca

e) rezultatele obținute de studenți/absolvenți, f) sistemul de management a calității.		
---	--	--

Observații și recomandări ale comisiei de evaluare externă:

- *derulcii de consiliere și orientare în carieră insuficient dezvoltate. Lipsa unor servicii adecvate de consiliere și orientare poate afecta capacitatea programului de a răspunde nevoilor și intereselor studenților în ceea ce privește dezvoltarea carierei și a competențelor profesionale;*
- *caracterul preponderent teoretic al unor materii de studiu. Accentuarea aspectelor teoretice în detrimentul aplicării practice poate limita relevanța și aplicabilitatea cunoștințelor dobândite în contextul practicii profesionale. Insuficienta implicare a angajaților și absolvenților în dezvoltarea și actualizarea curriculei. Lipsa unui dialog activ și a unei colaborări strânse cu angajatorii și absolvenții poate conduce la o stagnare a curriculei, neadaptată la cerințele și tendințele actuale ale pieței de muncă;*
- *unele stagii de practică sunt insuficient de bine organizate și monitorizate. Stagiile de practică neproductive sau slab coordonate pot diminua valoarea experienței practice și pot afecta pregătirea profesională a studenților;*
- *comisia recomandă ca în Regulamentul de finalizare studii să fie introdus un capitol special dedicat preluării de teme de disertație în acord cu propunerilor studenților, cadrelor didactice și angajatorilor;*
- *comisia recomandă ca în SD al programului de master Sănătate publică/Public Health Eng IF să se opereze modificarea referitoare la codul calificării consultant în administrația publică pentru a fi în concordanță cu exigențele COR (242208 în prezent înlocuit cu 242201).*

► PROPUNEREA COMISIEI DE EVALUARE

Propunerea Comisiei permanente de specialitate – Științe Administrative, ale Educației și Psihologie, adoptată în ședința online din data de 19.12.2024 a fost **menținerea acreditării domeniului** de studii universitare de masterat **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**, cu o capacitatea de școlarizare de 600 studenți școlarizați în primul an de studii, conform Extrasului din procesul verbal, Raportului de evaluare al Comisiei și Fișelor de evaluare, înregistrate la ARACIS cu nr. 6515 din 19.12.2024.

Structura domeniului de masterat evaluat este următoarea:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Nr. de credite de studiu transferabile	Tip masterat (cercetare/profesional/didactic)
1.	Managementul resurselor umane în sectorul public	Cluj-Napoca	Română	Cu frecvență	120	Profesional
2.	Managementul proiectelor și evaluarea programelor în sfera administrației publice	Cluj-Napoca	Română	Cu frecvență	120	Profesional
3.	Administrație publică	Cluj-Napoca	Română	Cu frecvență redusă	120	Profesional
4.	Administrație publică	Cluj-Napoca	Engleză	Cu frecvență	120	Profesional
5.	Analiza și managementul conflictelor / Conflict Analysis and Management	Cluj-Napoca	Engleză	Cu frecvență	120	Profesional
6.	Administrație publică europeană	Reșița	Română	Cu frecvență	120	Profesional
7.	Management și politici publice	Cluj-Napoca	Maghiară	Cu frecvență	120	Profesional
8.	Politici de sănătate și management sanitar	Cluj-Napoca	Română	Cu frecvență	120	Profesional
9.	Sănătate publică / Master of Public Health	Cluj-Napoca	Engleză	Cu frecvență	120	Profesional
10.	Administrație publică	Cluj-Napoca	Română	Cu frecvență	120	Profesional
11.	Politici de sănătate și management sanitar	Cluj-Napoca	Română	Cu frecvență redusă	120	Profesional

► EVALUAREA ÎN CONSILIU ȘI AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

Consiliul ARACIS a apreciat că procesul de evaluare s-a desfășurat conform prevederilor Metodologiei de evaluare externă, a Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior și a Ghidului de evaluare externă periodică a domeniilor de studii universitare de masterat.

Din analiza Raportului de autoevaluare, pe baza Rapoartelor înaintate de comisia permanentă de specialitate și a avizului Departamentului de Evaluare Studii Universitare privind respectarea procedurilor, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior a constatat că:

Domeniul de studii universitare de masterat **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE** cu structura menționată mai sus **satisface criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice.**

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**

Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

► AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

În Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, elaborat și aprobat în conformitate cu prevederile Legii nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare, se propune:

⇒ **MENTINEREA ACREDITĂRII** domeniului de studii universitare de masterat – **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE** având următoarea structură:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Nr. de credite de studiu transferabile	Tip masterat (cercetare/profesional/didactic)
1.	Managementul resurselor umane în sectorul public	Cluj-Napoca	Română	Cu frecvență	120	Profesional
2.	Managementul proiectelor și evaluarea programelor în sfera administrației publice	Cluj-Napoca	Română	Cu frecvență	120	Profesional
3.	Administrație publică	Cluj-Napoca	Română	Cu frecvență redusă	120	Profesional
4.	Administrație publică	Cluj-Napoca	Engleză	Cu frecvență	120	Profesional
5.	Analiza și managementul conflictelor / Conflict Analysis and Management	Cluj-Napoca	Engleză	Cu frecvență	120	Profesional
6.	Administrație publică europeană	Reșița	Română	Cu frecvență	120	Profesional
7.	Management și politici publice	Cluj-Napoca	Maghiară	Cu frecvență	120	Profesional
8.	Politici de sănătate și management sanitar	Cluj-Napoca	Română	Cu frecvență	120	Profesional
9.	Sănătate publică / Master of Public Health	Cluj-Napoca	Engleză	Cu frecvență	120	Profesional
10.	Administrație publică	Cluj-Napoca	Română	Cu frecvență	120	Profesional
11.	Politici de sănătate și management sanitar	Cluj-Napoca	Română	Cu frecvență redusă	120	Profesional

⇒ din cadrul **Universității „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca**;

⇒ capacitatea de școlarizare în primul an de studii: **600 de studenți**.

⇒ Prezentarea sintetică a rezultatelor evaluării domeniului de studii universitare de masterat analizat se regăsește în anexa prezentului raport.

Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior și soluția propusă au fost discutate și aprobate de Consiliul ARACIS la data de 16.01.2025.

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**

Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

Biroul Executiv al Consiliului ARACIS

Președinte	Prof. univ. dr. ing. Valentin NĂVRĂPESCU	_____
Vicepreședinte	Prof. univ. dr. ing. Teodor-Ioan TRAȘCĂ	_____
Secretar general	Prof. univ. dr. ing. Marius Gabriel PETRESCU	_____
Coordonator Departament de Evaluare Instituțională și Audit	Prof. univ. dr. ing. Neculai-Eugen SEGHEDIN	_____
Coordonator Departament de Evaluare Studii Universitare	Prof. univ. dr. Nicoleta-Claudia MOLDOVAN	_____

Acest aviz se transmite Ministerului Educației și Cercetării în vederea elaborării Hotărârii de Guvern și spre luare la cunoștință Universității „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca, fiind valabil 5 (cinci) ani de la data comunicării prezentului raport. Cererea de evaluare periodică se va depune cu trei luni înainte de expirarea termenului de valabilitate a căruia respectare cade în sarcina instituției de învățământ superior.

București, ianuarie, 2025
S020 / 6515 MA

NCM/MM

RAPORTUL CONSILIULUI ARACISprivind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**

Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-Napoca

Anexă

	Denumire /Indicatori	Observații
1.	Instituția de învățământ superior (denumire în limba română și în engleză)	Universitatea Babeș Bolyai/Babeș Bolyai University
2.	Domeniul de studii universitare de masterat evaluat (denumire în limba română și în engleză)	Științe Administrative /Administrative Sciences
3.	Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniu (denumire în limba română și în engleză)	1. Analiza și managementul conflictelor/Conflict analysis and management 2. Administratie Publică/ Public Administration (engleza) 3. Administratie Publică/ Public Administration (IFR) 4. Administratie Publică/ Public Administration (IF) 5. Administrație publică europeană /European Public Administration (la extensia Reșița 6. Managementul proiectelor și evaluarea programelor în sfera administrației publice/ Project management and evaluatin of the projects in publivc administration field . 7.Managementul resurselor umane în sectorul public/ Human resources management in the public sector 8. Sănătate publică/Master of public health 9.Management și Politici Publice /Public Policy and Management (ma) 10. Politici de sănătate și management sanitar/Public Health and health management (IFR) 11 Politici de sănătate și management sanitar/Public Health and Health management
4.	Numărul de studenți înmatriculați la programele de studii de masterat din domeniu (la fiecare program în parte, pentru masteranzii actuali)	1. 21 2. 25 3.

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-Napoca

		4. 31
		5 76
		6.45
		7.49
		8.11
		9.10
		10.
		11.
5.	Numărul de cadre didactice care predau la programele de studii de masterat din domeniu, din care titulari	1. 7
		2. 21
		3.
		4. 22
		5. 8
		6 15
		7. 10
		8. 5
		9. 8
		10

RAPORTUL CONSILIULUI ARACISprivind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**

Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-Napoca

		11
6.	Diplomă eliberată	Master
7.	Nivelul de calificare conform CNC	7
8.	Obiectivele comune ale programelor de studii de masterat din domeniu	
9.	Durata de școlarizare (exprimată în număr de semestre)	1.4 2.4 3.4 4.4 5.4 6.4 7.4 8.4 9.4 10.4 11.4
10.	Numărul total de credite ECTS	1.120

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-Napoca

		2.120
		3.120
		4.120
		5.120
		6.120
		7.120
		8.120
		9.120
		10.120
		11.120
11.	Scurtă descriere a calificărilor vizate pe domeniu	Conform anexei 21.1. la acest document
12.	Verdict - Menținerea acreditării / neacreditare (în limba română și în engleză)	Menținerea acreditării, acre
13	Modificări solicitate în vederea reanalizării domeniului	Nu au fost solicitate
14.	Acreditat de ARACIS la data de	2019
15.	Echipa de evaluatori ARACIS:	Prof. unv. dr. Luminița Gabriela Popescu Prof. univ. dr. Sevastian Cercel Amalia Gîrcu studentă
16.	Perioada vizitei de evaluare	20-21 noiembrie 2024