



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Nr. Înregistrare ARACIS 5529/04.11.2024

RAPORTUL DE EVALUARE EXTERNĂ
INSTITUȚIONALĂ AL STUDENȚILOR PENTRU
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRIGOLE ȘI
MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Perioada vizitei – 16-18 octombrie 2024

Studenti evaluatori

Alexandra Bianca RĂCĂREANU, delegat UNSR

Daciana POP, delegat ANOSR

Alexandra Bianca Răcăreanu

Daciana Pop



Cuprins

I. Introducere

II. Metode folosite

III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS

IV. Analiza SWOT

V. Recomandări

VI. Concluzii generale

VII. Anexe



I. Introducere

Acest raport a fost elaborat în urma vizitei efectuate între 16 și 18 octombrie 2024 la Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca (USAMV Cluj - Napoca), o instituție de învățământ superior de stat acreditată, oferind o perspectivă din partea studenților.

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară (USAMV) din Cluj-Napoca continuă tradiția renumitei școli superioare de agricultură, înființată acum 155 de ani. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca (USAMVCN) este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, care a fost înființată și funcționează conform legii, conform Hotărârii Guvernului nr. 568/28.07.1995. USAMV Cluj-Napoca respectă legislația în vigoare și este integrată în sistemul național de educație, reglementat de cadrul legislativ național.

Institutul de Învățământ Agronomic Cluj-Mănăștur a fost înființat în octombrie 1869, oferind un program de studii de trei ani care culmina cu diploma de "agronom diplomat." De-a lungul timpului, instituția a evoluat, având mai multe denumiri: Institutul de Învățământ Agronomic Cluj-Mănăștur (1869-1906), Academia de Agricultură Cluj (1906-1929) și Academia de Înalte Studii Agronomice (1929-1948), înainte de a deveni Institutul Agronomic (1948-1992).

Inițial, funcționa doar cu Facultatea de Agricultură, dar în 1935 a fost înființat un departament de Zootehnie, care a devenit facultate în 1968. În 1992, s-au dezvoltat studii în biotehнологii, iar Facultatea de Medicină Veterinară a fost creată în 1962, iar cea de Horticultură în 1977. În 1990, institutul a fost structurat pe patru facultăți: Agricultură, Horticultură, Zootehnie și Biotehнологii, Medicină Veterinară.

Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor a fost înființată în 2012, iar Facultatea de Silvicultură și Cadastru în 2022. În prezent, USAMV Cluj-Napoca are șase facultăți. În 1991, institutul a primit denumirea de „Universitatea de Științe Agricole,” iar din 1992 a devenit „Universitatea de Științe Agricole Cluj-Napoca.” Din 1995, conform Hotărârii Guvernului nr. 586/28.07.1995, poartă numele de „Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca.”



Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca (USAMV Cluj-Napoca) este o instituție publică de învățământ superior, având personalitate juridică și un patrimoniu propriu. Funcționează în baza autonomiei universitare, conform Cartei Universității și legislației în vigoare, inclusiv prevederile Constituției României și Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

USAMV Cluj-Napoca se distinge prin excelență în educație și cercetare, oferind o gamă variată de specializări în domeniile agriculturii, horticulturii, zootehniei, biotehnologiilor, medicinei veterinare, biologiei, ingineriei mediului, cadastrului, silviculturii și ingineriei produselor alimentare.

Informațiile prezentate în cadrul raportului au la bază *Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)*, legislația în vigoare din domeniul învățământului superior din România, dar și reglementările internaționale care fac referire la asigurarea calității în învățământul superior european.

Evaluarea s-a desfășurat în conformitate cu Ghidul privind evaluarea instituțională (<https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2020/09/GHID-Evaluare-Externa-a-calitatii-partea-a-III-a-versiune-2017.pdf>) și Ghidul privind evaluarea externă în vederea acreditării programelor de studii de licență și de masterat (https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2019/07/partea_I__acreditare_programe_licenta_si_master_Aprilie_2010.pdf) modificat ca urmare a Deciziei Consiliului ARACIS din 26 Noiembrie 2020 (https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2020/12/Modificare-Etape-metodologice-evaluare-programe-de-licenta_-26.12.2020-FINAL.pdf).

Raportul de evaluare prezent a fost realizat de studenții evaluatori Alexandra Bianca RĂCĂREANU de la Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București (delegat UNSR) și Georgiana – Daciana POP de la Universitatea Babeș – Bolyai din Cluj-Napoca (delegat ANOSR). Acest raport are ca scop îmbunătățirea calității învățământului superior, fiind destinat în special comunității academice din USAMV Cluj-Napoca. El sintetizează concluziile unei evaluări colegiale, realizate într-un mod obiectiv și transparent.



II. Metode utilizate

Pentru elaborarea acestui raport, am utilizat diverse metode de analiză pentru a evalua organizarea și funcționarea universității, facilitățile disponibile, calitatea serviciilor educaționale și de suport, precum și perspectiva studenților asupra aspectelor relevante legate de parcursul lor educațional, integrarea în mediul academic și percepția asupra serviciilor oferite de universitate. Astfel, acțiunile și instrumentele utilizate în redactarea raportului sunt:

- Analiza Raportului de autoevaluare a universității evaluate și anexele acestuia;
- Analiza documentelor puse la dispoziție de către secretariatul instituției în format fizic în timpul vizitei de evaluare (Proces verbal Ședință Senat, Centralizator studenți Înmatriculați, Situație privind absolvenții de licență înscriși la programe de masterat etc.)
- Analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul instituției, în format electronic;
- Vizita în imobile din patrimoniul instituției, care cuprinde:
 - săli de curs și/sau seminar;
 - laboratoare;
 - biblioteca instituției;
 - centre de cercetare;
 - săli de lectură destinate studenților;
- Întâlnire/discuții cu absolvenții instituției;
- Întâlnire/discuții cu studenții instituției;
- Întâlnire/discuții cu angajatorii instituției;
- Întâlnire/discuții cu conducerea instituției;
- Întâlnire/discuții cu cadre didactice ale instituției;
- Întâlnire/discuții cu reprezentanți ai diverselor structuri ale universității:
 - Senatul Universitar, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților, Comisia/Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității, Comisia de Etică (inclusiv cu studenții reprezentanți din aceste structuri);
 - Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră;
 - secretariatul;
- Aplicare unui chestionar studenților universității - Întrebările din chestionar, opțiunile de răspuns și răspunsurile anonime ale participanților, împreună cu întrebările formulate către aceștia, sunt anexate la raportul de față
 - Descrierea eșantionului de participare la studiu:



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

- Număr total de respondenți: 548
- Distribuția pe ani de studiu:
 - Anul I: 60 (10,9%);
 - Anul II: 157 (28,6%);
 - Anul III: 140 (25,5%);
 - Anul IV: 138 (25,2%);
 - Anul V: 30 (5,5%)
 - Anul VI: 15 (2,7%)
 - Prolungire de studii: 8 (1,5%)
- Documente consultate:
 - o Carta Universității;
 - o Regulamentele interne ale Universității;
 - o Site-ul universității: <https://www.usamvcluj.ro/>;
 - o Raportul de evaluarea instituțională elaborat în 2019;



III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS

Domeniul A: Capacitate instituțională

Criteriul A.1. – Structurile instituționale, administrative și manageriale

S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

Universitatea de Științe Agrigole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca (USAMVCN) este o instituție publică de învățământ superior, cu personalitate juridică și deținătoare a unui patrimoniu propriu. Din anul 1995, în baza OMI 4620/1995, HG nr. 586/28.07.1995 instituția a fost înființată și funcționează conform legii, în baza autonomiei universitare, potrivit Cartei Universității și în acord cu legislația actuală, prevederile Constituției României, Legea Învățământului Superior nr.199/2023, reglementările naționale privind asigurarea calității educației, dar și hotărârile interne.

Carta USAMV Cluj-Napoca a fost adoptată în februarie 2024, după ce a fost aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 1706/25.01.2024 și trimisă la Ministerul Educației pentru avizare. În prealabil, aceasta a fost supusă dezbaterii publice în anul 2023. ME a avizat pozitiv documentul prin adresa nr. 8391/31.01.2024, sugerând câteva modificări. După implementarea acestora, Carta a fost aprobată în cadrul Ședinței de Senat nr. 2272/01.02.2024. Acest document stabilește misiunea, principiile și cadrul general de funcționare al universității și include anexe cu regulamente specific. Atât Carta, cât și regulamentele Universității sunt publice pe site-ul universității <https://www.usamvcluj.ro/universitatea/documente-publice/carta-usamv/>.

În acord cu Carta Universitară, USAMV Cluj-Napoca are ca **misiune cercetarea științifică avansată și educație**. Deși misiunea este formulată general, obiectivele principale ce stau la baza planului strategic al Rectorului 2024-2029 (Anexa I.04) constituie punctul de plecare în îndeplinirea misiunii. De asemenea, există o serie de obiective strategice și direcții de acțiune specific formulate în Planurile Operaționale anuale de la nivelul universității și de la cel al facultăților (<https://www.usamvcluj.ro/universitatea/documente-publice/plan-operational/>).

Principalele obiective stabilite pentru îndeplinirea misiunii sunt:



1. Adaptarea continuă a ofertei educaționale la cerințele existente pe piața muncii, în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor;
2. Intensificarea cercetării științifice, în acord cu prioritățile și strategia definite la nivel național;
3. Dezvoltarea managementului de tip antreprenorial;
4. Stimularea inițiativelor personale sau colective care pot atrage resursele financiare necesare dezvoltării instituționale, inclusiv retribuirii salariale suplimentare adecvate; susținerea proiectelor prioritare și care sunt sustenabile;
5. Corelarea mai bună a actului de predare cu cercetarea, inovarea și prestarea de servicii către comunitate;
6. Promovarea spiritului de cooperare la nivelul instituției și în afara ei prin întreținerea unor relații academice constructive în interiorul instituției și prin dialogul cu partenerii;
7. Promovarea managementului participativ care să consolideze fidelitatea membrilor comunității academice;
8. Perfecționarea sistemului de management al calității și audit intern, care să permită consolidarea performanței în actul didactic, de cercetare și administrativ;
9. Optimizarea folosirii infrastructurii didactice și de cercetare a Universității, ca bun comun și folosință comună pentru toți membrii comunității academice;
10. Extinderea și diversificarea relațiilor internaționale ale instituției, prin diverse programe de cooperare academică

USAMV Cluj-Napoca este o instituție academică dedicată educației și cercetării, recunoscută pentru excelența în aceste domenii. Universitatea oferă o gamă variată de specializări, acoperind arii precum agricultură, horticultură, zootehnie, biotehnologii, medicină veterinară, biologie, ingineria mediului, cadastru, silvicultură și ingineria produselor alimentare.

Misiunea USAMV Cluj-Napoca este de a oferi un învățământ superior modern și de calitate, alături de o cercetare științifică performantă, formând specialiști calificați în domeniile agronomie, horticultură, silvicultură, zootehnie, medicină veterinară, biotehnologii, biologie, ingineria produselor alimentare, ingineria mediului, inginerie și management, inginerie geodezică. Instituția contribuie la dezvoltarea agriculturii bazate pe cunoaștere și susține competitivitatea profesională în cadrul Spațiului European al Învățământului Superior și al Cercetării. Prin formularea clară a misiunii și obiectivelor,



precum și prin oferta variată de specializări la nivel de licență, masterat și doctorat, USAMV Cluj-Napoca se evidențiază în Spațiul Național și European al Învățământului Superior.

Puncte tari:

- o USAMV Cluj-Napoca oferă specializări variate în domenii precum agricultură, horticultură, zootehnie și medicină veterinară, adaptate la cerințele pieței muncii.
- o Universitatea se concentrează pe intensificarea cercetării științifice și pe promovarea inovației, aliniindu-se la prioritățile naționale și facilitând cooperarea internațională;
- o USAMV Cluj-Napoca se distinge prin excelență în procesul educativ și în activitățile de cercetare, oferind studenților o experiență academică de înaltă calitate;
- o Universitatea promovează un management participativ care consolidează implicarea și fidelitatea membrilor comunității academice, facilitând un mediu colaborativ și deschis pentru inovare.

Puncte slabe:

- o Universitatea se confruntă cu o dependență de resurse financiare externe pentru dezvoltarea proiectelor și inițiativelor, ceea ce poate limita capacitatea de a inova și de a se adapta rapid la schimbările din mediul educațional;

Recomandări:

- o Dezvoltarea unor noi strategii pentru a atrage fonduri suplimentare din surse diverse, cum ar fi parteneriate cu sectorul privat, fonduri europene și sponsorizări, pentru a reduce dependența de resurse externe.

IP.A.1.1.2. Integritate academică

USAMV Cluj-Napoca promovează responsabilitatea personală și colectivă pentru creșterea prestigiului profesional, dezvoltarea și protejarea patrimoniului, evitarea conflictelor de interese și menținerea unor standarde academice și de imagine ridicate. Principiile fundamentale sunt: echitate, corectitudine, transparență, respect, toleranță, nediscriminare și responsabilitate. Universitatea asigură un mediu academic liber de influențe politice, religioase sau socio-economice, și promovează un climat etic și transparent, bazat pe competență, cooperare și evaluări obiective pentru studenți, cadre didactice și personal administrativ.



Un cadru de referință pentru respectarea valorilor și normelor de etică universitară îl constituie **Codul de etică și deontologie universitară** USAMV Cluj-Napoca care este în conformitate cu Carta Universității (Anexa I.02). Codul de etică și deontologie universitară este făcut public și accesibil comunității USAMV Cluj-Napoca fiind postat pe site-ul universității la adresa <https://www.usamvcluj.ro/universitatea/organizare/comisia-de-etica/codul-de-etica/>.

Codul de etică și deontologie universitară al USAMV Cluj-Napoca protejează valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Acesta reflectă angajamentul conducerii și al comunității academice față de normele etice, contribuind la reputația și imaginea pozitivă a Universității. Fiecare membru al comunității universitare are responsabilitatea de a respecta acest cod.

La nivelul universității există o serie de practici și mecanisme clare pentru aplicarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară, acestea fiind menționate în regulamentul Comisiei de etică universitară. (RU26). Comisia de etică universitară se află în subordinea directă a Rectorului și funcționează conform Legii educației nr. 199/2023, a Codului de etică și deontologie profesională universitară, dar și a regulamentului propriu de funcționare și a tuturor normelor legale în speță.

Comisia de etică universitară este împărțită în 2 subcomisii:

- Subcomisia de etică a cercetării;
- Subcomisia de bioetică a experimentelor pe animale, plante, alimente sau subiecți umani;

Din comisie face parte președintele, 2 vicepreședinți - coordonatori ai fiecărei subcomisii, 4 membri cadre didactice, 3 reprezentanți ai studenților, un secretar și un consilier pentru comisia de etică.

Din comisia de etică nu pot face parte persoanele cu funcții de conducere, precum Rectorul, Prorectorii, Decanii, Prodecanii, Directorii administrativi, de departament, cercetare sau microproducție, liderii sindicali și studenții cu roluri de conducere în asociații sau în universitate (ex. prefectul studenților). Comisia de etică monitorizează respectarea Codului de etică universitară în activitățile de conducere, cercetare, predare și examinare, analizând și soluționând abaterile pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform reglementărilor codului.



Rezultatele controlului efectuat de Comisia de etică privind respectarea Codului de etică universitară în activitățile de conducere, cercetare, predare și examinare sunt publicate în rapoartele anuale, disponibile pe site-ul Universității la adresa:

<https://www.usamvcluj.ro/universitatea/organizare/comisia-de-etica/rapoarte-anoale/>.

În rapoartele anuale ale Comisiei de etică nu există cazuri supuse analizei în urma unor sesizări sau autosesizări relevante pentru studiile universitare de doctorat cu privire la încălcarea unor norme etice. În urma analizei raportului comisiei de etică pentru perioada ianuarie-decembrie 2023, s-a constatat faptul că au existat trei sesizări cu privire la suspiciunea de încălcare a normelor de etică și deontologie universitară pe care comisia de etică le-a soluționat. Nu au existat autosesizări pentru încălcarea eticii universitare sau pentru abateri de la buna conduită în cercetare și nu au fost solicitate vize etice.

Conform Regulamentului Comisiei de Etică Universitară (RU26), Art. 4 “CE soluționează reclamațiile formulate în scris care se referă la angajații Universității, se poate autosesiza, dar nu ia în considerare sesizările sau reclamațiile anonime”. Sesizările sau reclamațiile “pot aparține oricărei persoane, membru în comunitatea academică sau altor persoane din afara universității, pentru abateri săvârșite de membri ai comunității academice din USAMV Cluj-Napoca”. Sesizările sau reclamațiile se primesc în plic închis și sunt luate în evidență de secretarul comisiei după înregistrarea plicului la Registratura Universității. Decizia în ceea ce privește validitatea sesizării se face în termen de 30 de zile lucrătoare de la primire dacă solicitarea are temei și procedura este demarată.

În planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii din universitate este prevăzut cursul de Etică și Integritate Academică. Pentru ciclul de licență cursul este optional, însă pentru ciclul de masterat și doctorat, obligatoriu.

Din anul 2019, pentru combaterea plagiatului este folosit soft-ul *Sistemantiplagiat* <https://sistemantiplagiat.ro/>. Studenții de la licență și master pot solicita verificarea lucrărilor către prodecanii responsabili cu cercetarea, iar studenții doctoranzi apelează fie la îndrumătorul de doctorat, fie la secretariatul școlii doctorale.

Puncte tari:

- o USAMV Cluj-Napoca promovează un cadru etic solid, protejând valorile libertății academice și integrității etice prin implementarea Codului de etică și deontologie universitară, disponibil și accesibil comunității.



- o Universitatea dispune de o Comisie de etică organizată în subcomisii specializate, care monitorizează respectarea normelor etice în activitățile de cercetare, predare și examinare, asigurând un control riguros asupra comportamentului academic.

Puncte slabe:

- o Cursul de Etică și Integritate Academică este opțional pentru ciclul de licență, ceea ce poate duce la o pregătire insuficientă a studenților în ceea ce privește normele etice înainte de a intra în mediul profesional.
- o Codul de Etică și Deontologie Universitară al USAMV clasifică feminismul printre ideologiile extremiste, cu posibilitatea de a sancționa membrii comunității universitare care își exprimă public susținerea pentru aceasta;

Recomandări:

- o Transformarea cursului de Etică și Integritate Academică în unul obligatoriu pentru toate programele de studii de licență ar putea îmbunătăți formarea etică a studenților și ar reduce riscurile de comportamente necorespunzătoare în viitoarele cariere.
- o Oferirea posibilității studenților de a folosi softul *Sistem Antiplagiat* în timpul anilor de studiu pentru verificarea proiectelor și a celorlalte tipuri de lucrări pe care le realizează;
- o Revizuirea Codului de Etică și Deontologie Universitară pentru a exclude clasificarea feminismului ca ideologie extremistă și pentru a promova libertatea de exprimare, asigurându-se astfel un mediu de dezbatere deschis și inclusiv în cadrul comunității universitare;

IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică

Regulamentele USAMV Cluj-Napoca asigură responsabilitatea publică prin audituri interne periodice la nivel de instituție, facultăți, departamente și compartimente. Auditul intern acoperă domenii precum financiar-contabil, integritate academică, predare, examinare și cercetare, conform Legii nr. 672/2002 și normelor Ministerului Educației.

Planurile anuale de audit sunt avizate de Rector, aprobate de ME și includ misiuni și termene specifice. Rapoartele și planurile de audit sunt publicate anual pe site-ul Universității la adresa: <https://www.usamvcluj.ro/universitatea/organizare/audit-intern/>.



Raportul anual de Audit academic, realizat conform Regulamentului Comisiei de Audit intern (RU 61), este dezbătut în Senat și publicat pe site-ul DAC, incluzând măsurile pentru îmbunătățirea rezultatelor. Direcția Economică elaborează trimestrial și la finalul anului bugetar situațiile financiare, bilanțul contabil și contul de execuție bugetară, care sunt depuse la Ministerul Educației pentru verificare și avizare, precum și pe platforma FOREXEBUG. Documentele publice pot fi consultate la:

<https://www.usamvcluj.ro/universitatea/documente-publice/surse-financiare/>.

În raportul de autoevaluare este menționat faptul că raportul anual pe Audit academic conține și un plan de ameliorare pentru îmbunătățirea rezultatelor obținute. În urma analizei raportului, nu am regăsit planul de ameliorare detaliat în vederea implementării acestuia.

Puncte slabe:

- o Planul de ameliorare elaborat pentru îmbunătățirea rezultatelor în urma raportului anual lipsește de pe site-ul Universității;

Recomandări:

- o Pe lângă publicarea pe site a planului de ameliorare, recomandăm ca acesta să fie diseminat în rândul comunității academice, fiind un element de transparență care constituie un factor de încredere pentru beneficiarii direcți și indirecti;
- o Monitorizarea implementării recomandărilor făcute de Comisia de audit intern și stabilirea unor termene de soluționare cu responsabili;

S.A.1.2. Conducere și administrație

IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere

Pentru a-și îndeplini misiunea, USAMV Cluj-Napoca include diverse structuri organizatorice, precum facultăți, departamente, institute de cercetare, centre și laboratoare, școli doctorale, centre de formare continuă, stațiune didactică experimentală, clinică universitară veterinară, centru de consultanță, unități de microproducție și prestări de servicii, precum și un centru de transfer tehnologic. De asemenea, sunt disponibile servicii tehnico-administrative pentru susținerea acestor activități.

Sistemul de conducere al USAMV Cluj-Napoca, împreună cu Regulamentul de funcționare și organizare (RU 1), care stabilește modul de operare al tuturor structurilor de conducere, respectă legislația în vigoare. Conducerea universității, a facultăților și a tuturor



structurilor academice este asigurată de cadre didactice titulare, cu funcții de profesor universitar sau conferențiar universitar, care au norma de bază în universitate (Anexa I.18)

Structurile de conducere ale USAMV Cluj-Napoca sunt:

- La nivel de universitate: Senatul universitar și Consiliul de Administrație;
- La nivel de facultate: Consiliul Facultății;
- La nivelul departamentului: Consiliul departamentului;

Structurile de conducere au fost validate la nivelul Senatului Universității. Structurile de conducere ale USAMV Cluj-Napoca sunt divizate în două componente: una deliberativă și de control, și alta executivă. Funcțiile de conducere includ: Rector, Prorectori, Director CSUD, Director general administrativ, Director general administrativ adjunct (la nivel universitar); Decani și Prodecani (la nivel de facultate); Director de departament și Director al școlii doctorale. Funcțiile de conducere nu pot fi cumulate. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în Consiliile Facultăților, Senat și alte structuri este detaliat în Carta Universității și în Regulamentul de alegeri (RU5).

Senatul universitar este alcătuit din 49 de membri, din care 14 sunt reprezentanți ai studenților, ceea ce dovedește că procentul de reprezentare studențească este peste 25%. Membrii Senatului universitar sunt aleși prin vot universal, direct și secret, al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv al tuturor studenților. Senatul este structurat pe comisii de specialitate, incluzând un număr de 6 Comisii permanente conduse de către vicepreședinți: Comisia de învățământ, resurse umane și asigurarea calității; Comisia de cercetare, inovare și transfer tehnologic; Comisia administrativă, de patrimoniu și management financiar; Comisia socială și cu activități studențești; Comisia de relații internaționale și strategie instituțională; Comisia pentru carte, regulamente, etică și incompatibilități.

Alegerea structurilor de conducere se face conform legislației naționale, Cartei universitare și Regulamentului de organizare a alegerilor (RU 5). Carta prevede că studenții sunt aleși în structurile de conducere, atât la nivel universitar, cât și la nivel de facultate. În Senat, studenții au o reprezentare de cel puțin 25% din numărul total de membri. Reprezentanții studenților sunt aleși conform Legii nr. 199/2023, pe cote părți în funcție de facultate. În Consiliul Facultății, studenții sunt reprezentați cu un procent minim de 25%, pe specializări și cicluri de învățământ.



După fiecare ședință a Consiliului de Administrație și a Senatului, se trimite un email de informare privind postarea hotărârilor pe site-ul Universității. Pentru informațiile de interes general care necesită poziții din partea corpului academic și a studenților, a fost creată în conturile de Intranet o secțiune numită "Dezbateri publice", unde se încarcă documentele relevante pentru subiectele discutate. De asemenea, în sistemul Intranet sunt disponibile documentele de interes general pentru domeniul didactic și cel al cercetării (Anexa II.18).

Reprezentanții studenților

Conform Regulamentului Consiliului Studentilor din USAMV Cluj-Napoca (RU 53), Art. 3., *"Dreptul de a alege studenții reprezentanți sau de a fi ales ca student reprezentant aparține tuturor studenților care urmează programe academice de licență, master și doctorat, forma cu frecvență și învățământ la distanță și nu poate fi limitat din motive de vârstă, regim de școlarizare, cu sau fără taxă, experiență precedent, etnie, naționalitate, religie, sex, apartenență politică sau orice alt criteriu cu caracter discriminator. Pentru calitatea de student reprezentant al studenților, nu poate candida studentul care a fost exmatriculat sau sancționat disciplinar pentru abateri de la conduita universitară.*

Există un Consiliu al Studenților USAMV Cluj-Napoca, care reprezintă organismul de reprezentare al studenților și conform Art. 2. din RU 53, este format din toți studenții senatori și toți studenții membri în Consiliile Facultăților din Cadrul USAMV Cluj-Napoca. Consiliul extins al studenților este format din totalitatea reprezentanților de an aleși din Universitate și din membrii Consiliului de Cămine. Consiliul Studenților este prezidat de către Reprezentantul Studenților.

În cadrul chestionarului aplicat studenților din cadrul USAMV Cluj-Napoca, peste 55% din numărul celor care au completat chestionarul au participat la alegerile dedicate reprezentării studențești.

8. Ai participat la procesul de alegere a studenților reprezentanți - ți-ai ales studenții care să te reprezinte în Consiliul Facultății și Senatul Universitar?

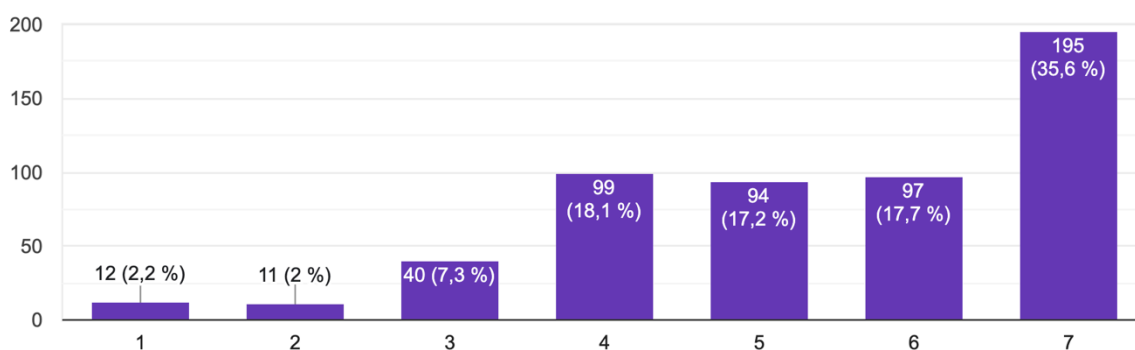
548 de răspunsuri



În ceea ce privește transparența procesului de alegere a studenților reprezentanți, aceștia sunt mulțumiți într-o foarte mare măsură în proporție de 35,6%, considerând procesul ca fiind unul echitabil.

9. În ce măsură consideri că procesul de alegere a studenților reprezentanți este transparent și echitabil?

548 de răspunsuri



Reprezentantul și Reprezentantul Adjunct al studenților

Reprezentantul studenților face parte din Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca și este ales pentru un mandat de 5 ani prin vot universal, direct și secret al tuturor studenților din Universitate. Pentru funcția de reprezentant al studenților, pot



candida toți studenții USAMV Cluj – Napoca. Reprezentantul studenților are obligația să participe la ședințele Consiliului de Administrație, să aibă program de audiențe cu studenții de minim 2 ore pe săptămână, iar anual, trebuie realizat un plan de activitate al Consiliului Studenților, dar și prezentarea semestrială către studenți a unui raport de activitate a Consiliului.

Reprezentantul Adjunct este desemnat de către Reprezentantul studenților dintre membrii Consiliului Studenților și validat de către Consiliu. Acesta înlocuiește Reprezentantul studenților în cazul în care acesta nu poate participa la realizarea atribuțiilor ce îi revin sau până la alegerea unui nou Reprezentant al Studenților, în caz de vacantare a postului. Păstrează, de asemenea, toată documentația Consiliului Studenților, întocmește procesele verbale la ședințele Consiliului și convoacă ședințele, stabilind ordinea de zi împreună cu Reprezentantul studenților.

Studenții senatori

Reprezentarea studenților la nivel de Universitate se face prin studenții senatori. Conform Art. 10. (2), din RU 53 “*Studenții senatori, fără excepție, sunt aleși prin vot secret, direct și universal, pe facultate, de către toți studenții facultății respective*”. Un student nu poate avea calitatea de Student Senator pentru mai mult de 5 ani calendaristici, indiferent de perioada în care s-au derulat mandatele și întreruperile acestora.

Studenții membri în Consiliile Facultăților

Conform Art. 15. Din RU 53, “*Reprezentanții studenților în Consiliile Facultăților sunt aleși prin vot direct, secret și universal, conform Regulamentului de alegeri al USAMV Cluj-Napoca*”. Mandatul nu poate fi emis pentru o perioadă mai mare de 5 ani, indiferent de perioada în care s-au desfășurat mandatele. Atât studenții înscriși la cursurile de masterat, respectiv doctorat, pot fi Reprezentanți în Consiliul Facultății. Facultățile cu linii de studiu în limba engleză și franceză trebuie să aleagă un reprezentant în Consiliul Facultății.

Din datele prezente pe site-ul Universității, în urma centralizării numărului total de membri în consiliile facultății și a numărului de studenți reprezentanți în CF, procentul de reprezentare al studenților este de minimum 25%.

Facultatea	Numărul Total de membri în Consiliul Facultății	Numărul de studenți reprezentanți în Consiliul Facultății	Procent – studenți reprezentanți
------------	---	---	----------------------------------



Facultatea de Agricultură	de 16	4	25%
Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltarea Rurală	de 14	4	28,57%
Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii	de 11	3	27,27%
Facultatea de Medicină Veterinară	de 30	8	26,66%
Facultatea de Știință și Tehnologia Alimentelor	de 11	3	27,27%
Facultatea de Silvicultură și Cadastru	de 8	2	25%

Tabel centralizator al procentului de reprezentare studențească în Consiliile Facultăților

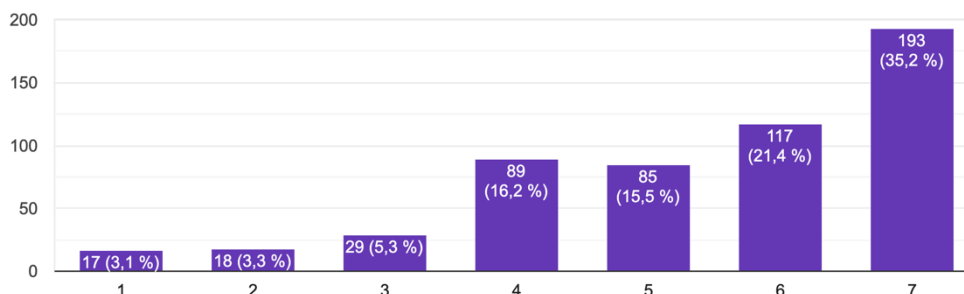
Reprezentantul de an

Reprezentantul de an este cel reprezintă toți studenții unui an de studiu din cadrul unei specializări sau linii de studiu. Dacă anul de studiu este împărțit în seii, acesta poate avea unul sau toți atâția reprezentanți câte serii are. Această decizie îi aparține îndrumătorului de an. Conform Art. 16. (2) din RU 53, "Studenții înscriși la cursurile de masterat își vor desemna prin vot direct, secret și universal, prin întrunirea condiției de majoritate simplă, un reprezentant ale cărui drepturi și obligații sunt aceleași cu cele ale reprezentanților de la licență". Durata mandatului pentru un reprezentant de an este egală cu durata ciclului de studiu la care s-a înscris. Alegerea reprezentantului se organizează obligatoriu în minim 14 – maxim 30 de zile de la începerea anului universitar.

Studenții sunt mulțumiți de relaționarea cu studenții reprezentanți și consideră că aceștia își fac datoria și se concentrează să apere drepturile și interesele studenților.

10. În ce măsură consideri că relaționarea cu studenții reprezentanți este una eficientă?

548 de răspunsuri



În cadrul Regulamentului Consiliului Studentilor din USAMV Cluj-Napoca (RU 53) nu am găsit specificații clare pentru desemnarea reprezentantului al studenților căminuști. Conform Regulamentului privind organizarea și funcționarea căminelor studențești (RU 34), Consiliul căminului are în componență trei reprezentanți ai Consiliului Studențesc de Cămin.

Consiliul Studențesc de Cămin, conform Anexa 2 RU 34 “Regulament de alegeri pentru “Consiliul Studențesc de Cămin” din cadrul caminelor USAMV Cluj-Napoca”, este ales “*prin vot universal, secret*” de către studenții cazați în cămine studențești. Alegerile se organizează o dată la 2 ani, la maxim 30 de zile de la începutul semestrului al II-lea.

Conform Art. 2. (Anexa 2 RU 34), “*Fiecare cămin va avea un singur Consiliu studențesc de cămin, acesta trebuind să fie reprezentativ pentru specializările și anii de studii cazați în cămin și va cuprinde un număr de 7 membri, după cum urmează: un președinte, 5 responsabili paliere și un responsabil spații commune. Membri comitetelor de cămin vor fi aleși pentru un mandat individual de doi ani*”.

Organizarea acestor alegeri este responsabilitatea unei comisii de alegeri, formată din Prodecan responsabil cămin, Administrator cămin și trei reprezentanți ai studenților (studenți senatori/consiglieri și studenți din asociațiile studențești).

Biblioteca a fost înființată odată cu Institutul de Învățământ Agronomic Cluj-Mănăștur în 1869, iar prima mențiune despre fondurile sale datează din 1872. Sediul actual al Bibliotecii a fost inaugurat în octombrie 2015, cu ocazia aniversării a 145 de ani de la înființarea Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca.



Personalul care administrează Biblioteca USAMV Cluj-Napoca are studii superioare în domeniile universității și specializări în biblioteconomie.

Puncte tari:

- o Universitatea oferă centre de formare continuă, facilitând dezvoltarea profesională și adaptarea la cerințele pieței muncii pentru absolvenți și profesioniști;
- o Biblioteca pune la dispoziția studenților un sediu recent modernizat și personal calificat, oferind resurse esențiale pentru studiu și cercetare;

Puncte slabe:

- o Nu există o în cadrul Regulamentului Consiliului Studentilor din USAMV Cluj-Napoca (RU 53) specificații clare pentru desemnarea reprezentantului studenților căminiști;
- o Durata de cinci ani a mandatului reprezentantului studenților în Consiliul de administrație este excesivă pentru a asigura un proces democratic sănătos;
- o Studenții reprezentanți și asociația studențească nu întocmesc anual un raport cu privire la respectarea prevederilor Codului Drepturilor și Obligațiilor Studentului;
- o Noua variantă a Codului Drepturilor și Obligațiilor Studentului (2024) nu este publică pe site-ul universității;

Recomandări:

- o Introducerea în Regulamentul Consiliului Studenților, o metodologie clară de alegere a reprezentantului studenților căminiști;
- o Reglementarea unui mandat de 2 ani pentru reprezentantul studenților în Consiliul de administrație, cu posibilitatea de realegere până la acumulare celor 5 ani de mandat prevăzuți în lege;
- o Elaborarea unui raport anual de către studenții reprezentanți și asociația studențească privind respectarea prevederilor Codului Drepturilor și Obligațiilor Studentului, pe baza unui chestionar aplicat în rândul studenților;
- o Publicarea noii versiuni a Codului Drepturilor și Obligațiilor Studentului (2024) pe site-ul universității pentru a asigura accesibilitatea și transparența informațiilor pentru toți studenții;

IP.A.1.2.2. Management strategic

Conform raportului privind îndeplinirea misiunii și a obiectivelor asumate de USAMV Cluj-Napoca. Acțiunile relevante sunt incluse într-un plan strategic pe patru ani, însoțit de



planuri operaționale anuale. Planul Strategic pentru perioada 2020-2024 a fost elaborat ținând cont de evoluțiile socio-economice și de specificul ofertei educaționale a universității, fiind parte integrantă a managementului strategic.

Obiectivele strategice sunt susținute de planurile operaționale ale facultăților, care sunt concepute în conformitate cu planul operațional universitar. Aceste documente sunt publicate pe site-ul universității, asigurând transparență pentru comunitatea academică și externă.

Planul strategic este revizuit anual, în funcție de evoluțiile învățământului superior, iar progresul este analizat anual de către comisiile de specialitate ale Senatului, în prezența Rectorului. De asemenea, calendarul prezentării rapoartelor de activitate pentru 2024 a fost aprobat de Consiliul de Administrație. Acțiunile corectoare identificate în urma procesului de consultare sunt incluse în planurile operaționale pentru anul 2023, având în vedere și solicitările din mediul socio-economic. Un aspect important al managementului strategic este rolul Consiliului Consultativ, subordonat Rectorului, care contribuie la elaborarea strategiilor de dezvoltare a universității. Procedurile de funcționare ale acestui consiliu sunt detaliate în regulamentul propriu.

În plus, USAMV Cluj-Napoca dispune de o Comisie de monitorizare a sistemului de control managerial intern, care anual întocmește o evaluare sintetică a rezultatelor și un raport privind sistemul de control intern managerial. Evaluarea internă anuală, bazată pe analiza SWOT, permite elaborarea de strategii și măsuri pentru îmbunătățirea punctelor slabe și valorificarea oportunităților existente.

Puncte tari:

- o Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca demonstrează o abordare structurată și transparentă a managementului strategic, prin planificare strategică pe termen mediu și planuri operaționale anuale, revizuite constant pentru adaptare la schimbările din învățământul superior;

Recomandări:

- o Monitorizare continuă a sistemului de control managerial intern și valorificarea analizei SWOT anuală, adaptând continuu strategiile de dezvoltare universală la nevoile socio-economice;

IP.A.1.2.3. Administrație eficientă

Universitatea dispune de o administrație eficientă, conform reglementărilor legale, care se organizează rigurozitate și oferă servicii de calitate comunității universitare. Aceasta



include Direcția Generală Administrativă, Direcția Economică și Direcția Secretariate Universitate. Personalul administrativ are calificări corespunzătoare și experiență în domeniu, răspunzând astfel nevoilor academice și științifice.

Posturile din administrație sunt ocupate prin concursuri, conform legislației, iar structurile administrative au implementat sistemul de management al calității ISO 9001, cu instruirii anuale pentru personal. Evaluarea anuală a personalului auxiliar și nedidactic se face conform procedurilor operaționale, iar cadrele didactice completează un chestionar de satisfacție referitor la activitatea administrației, rezultatele fiind folosite pentru îmbunătățirea continuă a performanțelor.

În ceea ce privește informatizarea, administrația universității este aliniată standardelor europene, având un sistem informatic de contabilitate integrat, EMSYS, care interacționează cu toate compartimentele relevante. De asemenea, universitatea utilizează un sistem de management academic care permite monitorizarea activității studenților și a situației financiare, inclusiv pentru cei care urmează toate cele trei cicluri de studii.

Studenții doctoranzi au acces la conturi dedicate pentru raportarea activității de cercetare, iar această activitate este auditată conform unui calendar stabilit. Datele personale ale studenților sunt gestionate printr-un sistem care corespunde fișei de înscriere, și modificările privind întreruperile sau transferurile sunt operate de secretariatul școlii doctorale. Tezele de doctorat sunt verificate pentru similitudine folosind programul „Sistemantiplagiat”, recunoscut de CNATDCU. Aceasta a înlocuit anterior programul Plagiarism Detector, iar verificarea documentelor necesare este asigurată printr-o licență aflată la școala doctorală. Dovezile utilizării acestor sisteme sunt disponibile în anexele raportului.

Recomandări:

- o Realizarea unor activități de modernizarea a nivelului de informatizare al administrației pentru a fi păstrat permanent la nivelul bunelor practici internaționale;

Criteriul A.2. – Baza materială

S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți

IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca respectă diversitatea formelor de învățământ, inclusiv frecvență, frecvență redusă și învățământ la distanță, adaptându-și spațiile de învățământ și cercetare la specificul fiecărei forme.



Aceasta dispune de săli de predare, laboratoare didactice și centre de cercetare, toate conforme cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare.

Campusul universității se întinde pe o suprafață totală de 26 hectare, dintre care 21 hectare sunt situate în incinta centrală de pe Calea Mănăștur nr. 3-5, Cluj-Napoca. Majoritatea clădirilor au fost construite în secolul trecut. În campus se regăsesc 17 clădiri dedicate activităților didactice, inclusiv amfiteatre, săli de curs, săli pentru lucrări practice și seminarii, precum și laboratoare. În total, USAMV Cluj-Napoca dispune de un spațiu util total de 33941 metri pătrați destinat activităților educaționale.

Spațiile dedicate activităților didactice acoperă o suprafață utilă totală de 33.941 metri pătrați și includ 13 amfiteatre, 13 săli de curs, 21 de săli de seminarii, 292 de laboratoare specializate, echipate cu tehnologie informatică, și 304 birouri. De asemenea, universitatea oferă diverse facilități, printre care o aulă, o bază sportivă, un spital veterinar dotat cu clinici, o bibliotecă, o platformă de mecanizare cu un atelier auto și o hală pentru mașini agricole, precum și ateliere de întreținere specializate. În plus, există o stație pilot pentru tehnologia prelucrării produselor agricole, două livezi, o grădină agrobotanică, o pepinieră viticolă, un parc dendrologic, patru baze de practică didactică și o editură, Academic Press.

În cadrul IOSUD și al școlilor doctorale, există o bază materială adecvată pentru susținerea activităților de cercetare ale studenților doctoranzi, echipată cu dotări performante care respectă misiunea și obiectivele universității. USAMV Cluj-Napoca beneficiază de laboratoare integrate în institutele de cercetare, cum ar fi Institutul de Științele Vieții „Regele Mihai I al României” și Institutul de Cercetări Horticole Avansate al Transilvaniei. De asemenea, universitatea este listată pe platforma eertis.eu, având în total 11 centre de cercetare, 47 de laboratoare și 20 de laboratoare independente, detalii fiind disponibile pe site-ul cercetare.usamvcluj.ro.

Laboratoarele de cercetare sunt completate de facilitățile oferite de cele patru stațiuni de cercetare și producție: Stațiunea Jucu (1.000 ha de câmpuri experimentale), Stațiunea Cojocna (675 ha), Stațiunea de Cercetări Horticole (165 ha) și Stațiunea Viticolă Apoldia Maior (65 ha). De asemenea, universitatea deține două ferme: „Șapca Verde Florești” (18 ha) și Hoia (91 ha). Grădina botanică, serele și livada din campusul USAMV Cluj-Napoca oferă spațiile necesare pentru studii și cercetări de specialitate. Spitalul Clinic Veterinar joacă un rol activ în desfășurarea cercetărilor studenților doctoranzi în domeniul medical-veterinar, iar aceste activități vor fi completate de facilitățile care vor fi realizate prin



noul proiect „Modernizare infrastructurii educaționale universitare de nutriție și patologice animală a USAMV Cluj-Napoca la Jucu.”

În prezent, infrastructura de cercetare din USAMV Cluj-Napoca cuprinde 2 institute de cercetare - Institutul de Științele Vieții și Institutul de Cercetări Horticole Avansate al Transilvaniei.

Conform raportului de autoevaluare, pentru activitățile sportive, studenții USAMV Cluj-Napoca au acces la o bază sportivă complet echipată, care include o sală de sport, o sală de fitness dotată cu aparate, vestiare și dușuri. În aer liber, sunt amenajate două terenuri sportive – unul pentru minifotbal și unul pentru tenis – ambele fiind prevăzute cu iluminare nocturnă. Dimensiunile acestor terenuri sunt de 50 x 25 metri pentru minifotbal și 30 x 14 metri pentru tenis, ambele având gazon artificial.

Baza sportivă dispune, de asemenea, de o sală de sport cu două niveluri și o suprafață utilă de 359 metri pătrați, ce include un teren de 25 x 12 metri pentru jocuri sportive, baschet și tenis de masă, alături de vestiare și spații anexe.

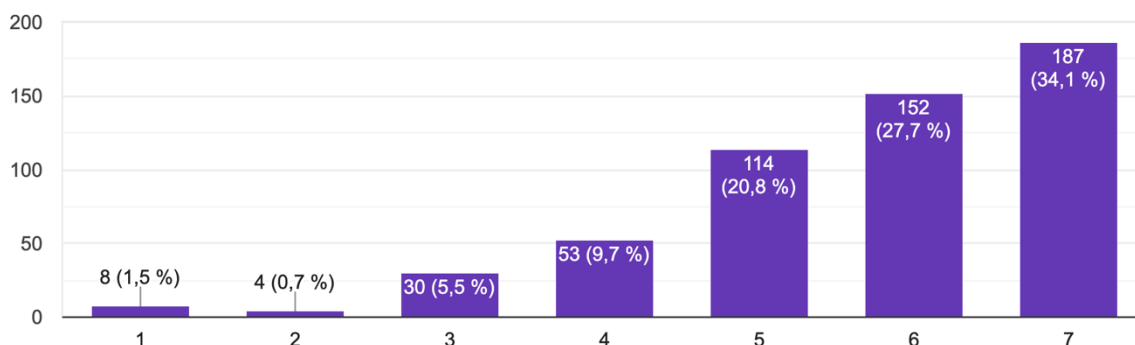
În plus, universitatea deține Stațiunea Didactică Experimentală, care cuprinde stațiuni de cercetare și producție utilizate în scop didactic și pentru practica studenților (detalii în Anexa I.34):

- Stațiunea Jucu;
- Ferma Cojocna;
- Stațiunea de Cercetări Horticole;
- Ferma Hoia;
- Stațiunea Viticolă “Apoldia Maior”.

În ceea ce privește infrastructura didactică pusă la dispoziție de USAMV Cluj (săli, laboratoare, spații pentru studiul individual), studenții sunt mulțumiți și foarte mulțumiți în procent de 27,7%, respectiv 34,1%, conform chestionarului adresat tuturor studenților din Universitate.

38. În ce măsură ești mulțumit de infrastructura didactică pusă la dispoziție (săli, laboratoare, spații pentru studiul individual)? (Dacă nu ai desfășurat activități didactice fizice, omite această întrebare)

548 de răspunsuri

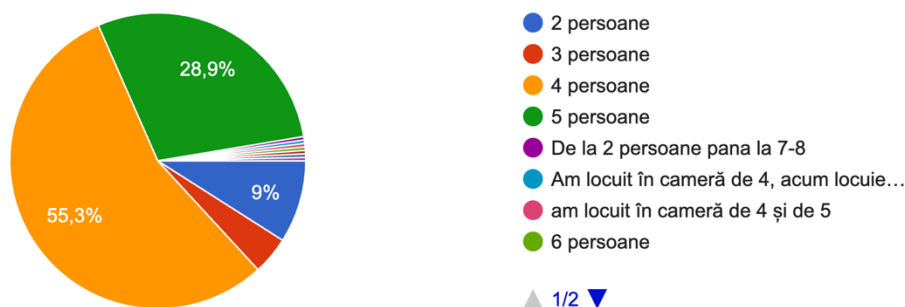


Universitatea oferă cazare studenților în cinci cămine, cu o capacitate totală de 1.600 de locuri, acoperind astfel 83% din cererile de cazare (conform raportului rectorului, Anexa I.55). În ultimii patru ani, căminele au fost modernizate, fiind echipate cu sisteme de supraveghere video și conexiune la internet în fiecare cameră. Studenții beneficiază gratuit de rețea Wi-Fi și cablu TV în cămine. Fiecare etaj este prevăzut cu oficii dotate cu echipamente de gătit (cuptoare, cuptoare cu microunde, plite), mașini de spălat și uscătoare de rufe. Spațiile de cazare respectă standardele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare, oferind condiții corespunzătoare pentru viața și studiul studenților.

Conform studenților ce au completat chestionarul trimise de studenții evaluatori, unul singur nu a beneficiat de cazare în cămin. Procentul celor care au optat pentru serviciile căminelor fiind de peste 95%.

13. Locuiesc/am locuit în cameră de

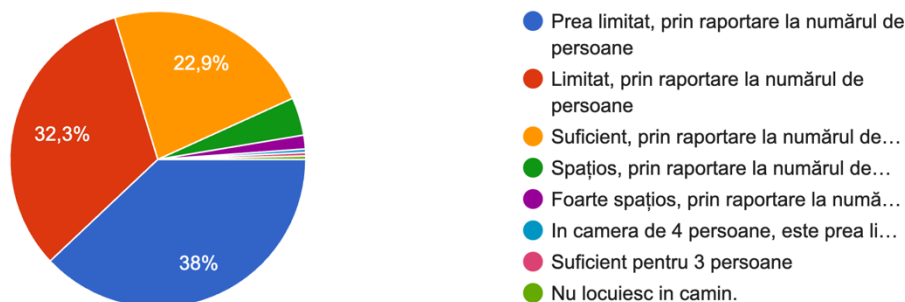
266 de răspunsuri



În ceea ce privește spațiul din cameră, studenții consideră că acesta este unul limitat, raportat la numărul de persoane cazate în cameră.

14. Consider că spațiul din cameră este:

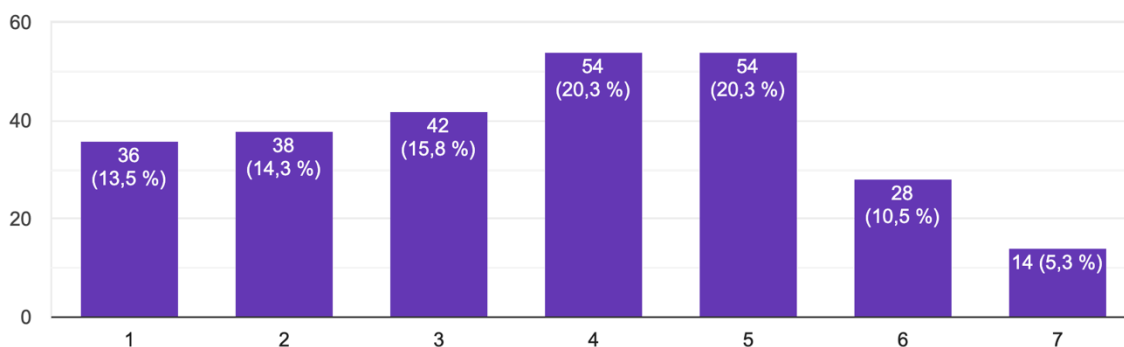
266 de răspunsuri



Pentru condițiile oferite de cămine – dotarea camerelor, condițiile de gătit, condițiile de studiu, accesul la internet etc., studenții, în cea mai mare parte, le-au apreciat pe o scară de la 1 la 7 cu nota 4/5 (20,3%). Grupul sanitar din majoritatea căminelor este situat pe palier, iar condițiile sanitare sunt apreciate de către studenți.

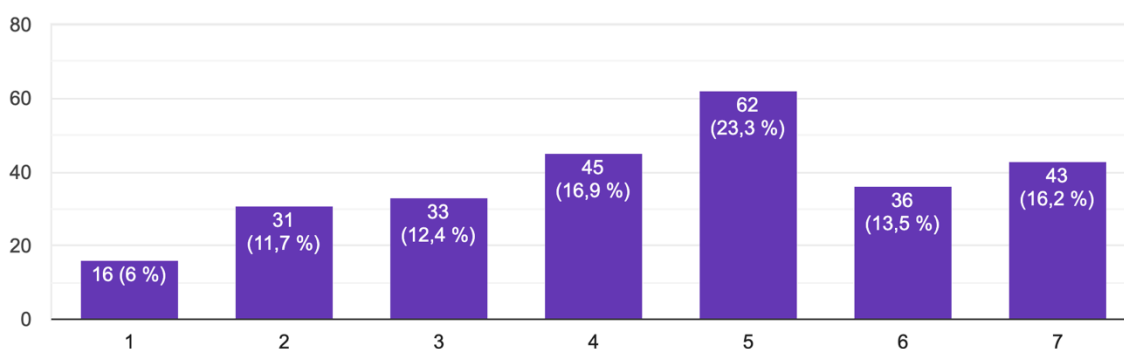
17. Cum evaluezi condițiile oferite de cămine - dotarea camerelor, condițiile de gătit, condițiile de studiu, accesul la internet ș.a. ?

266 de răspunsuri



16. Cum evaluezi igiena/curățenia din grupul sanitar?

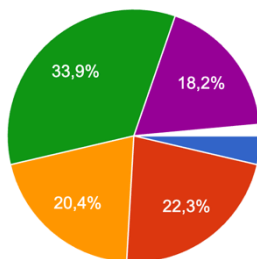
266 de răspunsuri



USAMV Cluj-Napoca dispune de un restaurant studențesc cu o capacitate de 120 de locuri și un club destinat studenților. Activitatea căminelor, a clubului și a restaurantului studențesc se desfășoară în conformitate cu regulamentele proprii (RU 33, RU 34 și RU 35).

19. Cât de frecvent ai servit/servești masa la cantina universitară?

548 de răspunsuri



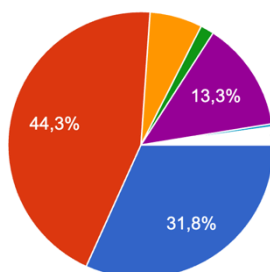
- Foarte frecvent (3-4 ori pe săptămână)
- Frecvent (o dată pe săptămână)
- Rar (o dată pe lună)
- Foarte rar (de câteva ori)
- Niciodată
- Nu avem loc din cauza altor persoane...
- De 2 ani nu am servit dar înainte cam...
- Am fost ani trecuți dar nu mai merg de...

▲ 1/2 ▼

Întrebând studenții dacă utilizează serviciile cantinei studentești, peste 30% dintre aceștia merg foarte rar din diverse motive. Raportul calitate-preț al meselor servite la cantina este în proporție de peste 75% considerat unul bun sau foarte satisfăcător, calitatea fiind una ridicată.

20. Cum apreciezi raportul de calitate/preț al meselor servite la cantina universitară?

548 de răspunsuri

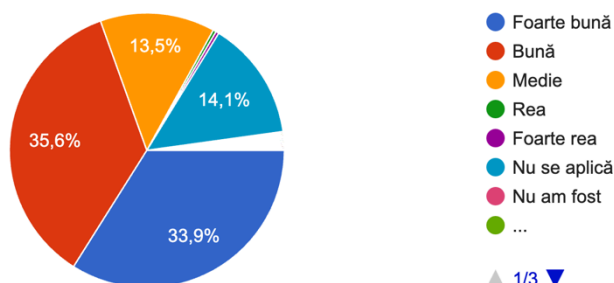


- Foarte satisfăcător
- Bun
- Disproporționat
- Foarte disproporționat
- Nu se aplică
- Nu știu
- Nu am fost
- Am servit masa la cantină din anul 2 p...

▲ 1/3 ▼

21. Cum apreciezi calitatea mesei servite în cantina universitară?

548 de răspunsuri



USAMV Cluj-Napoca are în derulare mai multe proiecte de dezvoltare, printre care modernizarea infrastructurii educaționale la Jucu, realizarea unui campus dual integrat și dezvoltarea spațiilor de cazare și recreere, toate finanțate prin diverse fonduri naționale și europene. Biblioteca, inaugurată în 2015, oferă spații generoase pe șase nivele, incluzând săli de lectură, zone de relaxare și acces la resurse digitale prin consorțiul Anelis Plus, asigurând accesul studenților la baze de date științifice internaționale. De asemenea, infrastructura de cercetare este continuu actualizată, prin fonduri atrase de cadrele didactice și achiziții proprii ale Universității, pentru a sprijini activitatea doctoranzilor.

În cadrul întâlnirii studenților cu comisia de evaluare, aceștia au adus în atenția comisiei faptul că spațiile de cazare sunt cea mai mare nemulțumire a lor, din cauza insuficienței mașinilor de spălat și uscat, care sunt fie inadecvate ca număr pentru toți cei cazați în cămin, fie adesea defecte. De asemenea, deși studenții sunt în mare parte mulțumiți de igiena din cămine, unii au semnalat că există probleme cu gândacii.

Puncte tari:

- Preocuparea continuă a reprezentanților universității pentru finalizarea proiectelor de dezvoltare și modernizare a infrastructurii educaționale la Jucu ce sunt în derulare;

Puncte slabe:

- Studenții întâmpină dificultăți în spălarea și uscarea hainelor din cauza insuficienței mașinilor de spălat și uscat, care sunt fie inadecvate ca număr pentru toți cei cazați în cămin, fie adesea defecte;
- Studenții se confruntă cu probleme legate de gândaci în cămine, ceea ce afectează confortul și igiena spațiilor de locuit;

Recomandări:



- o Suplimentarea spațiilor de depozitare per student dintr-o cameră de cămin;
- o Dotarea tuturor căminelor cu un număr adecvat de mașini de spălat și uscat;
- o Derularea de verificări tehnice periodice pentru aparatura pusă la dispoziție studenților din cămine, pentru a asigura funcționalitatea acestora;
- o Efectuarea de dezinsecții mai frecvente în spațiile de locuit, pentru a combate infestarea cu gândaci și a asigura un mediu de locuit sănătos și confortabil pentru studenți;

IP.A.2.1.2. Dotare

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca (USAMV) dispune de dotări moderne în sălile de curs și seminare, echipate cu tehnologie avansată, precum videoproiectoare, calculatoare, table inteligente și rețea Wi-Fi, care facilitează atât activitatea didactică, cât și învățarea studenților. În plus, laboratoarele universitare sunt dotate conform standardelor actuale de cercetare, comparabile cu cele din universitățile europene, permițând desfășurarea activităților practice și de cercetare la un nivel competitiv internațional.

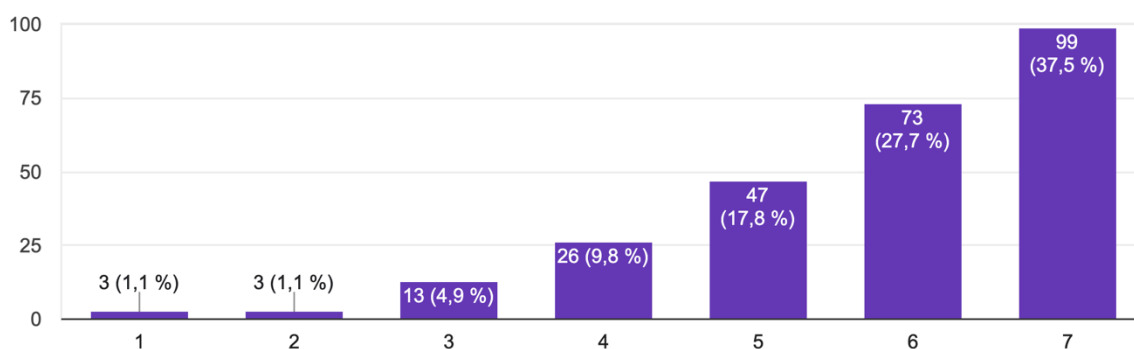
Doctoranzii USAMV beneficiază de acces neîngrădit la infrastructura de cercetare a universității, conform specificului domeniului lor de studiu, iar accesul lor la laboratoare este reglementat prin proceduri specifice. Activitățile de cercetare pot fi finanțate prin proiecte de cercetare și alte surse, cu sprijinul direct al școlilor doctorale, care alocă anual fonduri pentru susținerea activităților științifice și formarea profesională a doctoranzilor.

Universitatea asigură o platformă de e-learning de tip Moodle, destinată atât studenților de la învățământul la distanță, cât și celor de la zi, completând astfel resursele tradiționale de învățare. De asemenea, USAMV este partener în proiectul ANELIS+, care oferă acces la baze de date academice internaționale, iar studenții beneficiază de instruire în utilizarea acestora pentru a-și dezvolta competențele de cercetare.

Conform răspunsurilor studenților, de fiecare dată când au avut nevoie, li s-a pus la dispoziție infrastructura de cercetare de care au avut nevoie. Aceștia beneficiază de sprijinul cadrelor didactice și sunt susținuți în toate activitățile de cercetare și învățare.

39. În ce măsură consideri că ți-a fost pusă la dispoziție infrastructura de cercetare a universității când ai solicitat? (dacă nu ai solicitat, omite întrebarea)

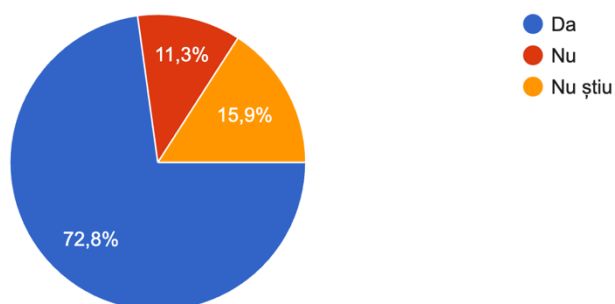
264 de răspunsuri



Biblioteca universității reprezintă o resursă importantă pentru studenți, oferind acces gratuit la un fond extins de carte și la reviste științifice. Studenții pot accesa platforme și baze de date internaționale, cum ar fi ProQuest și Thomson ISI, care sunt esențiale atât pentru formarea lor profesională, cât și pentru cercetare.

42. Beneficiezi de abonament gratuit la bibliotecă?

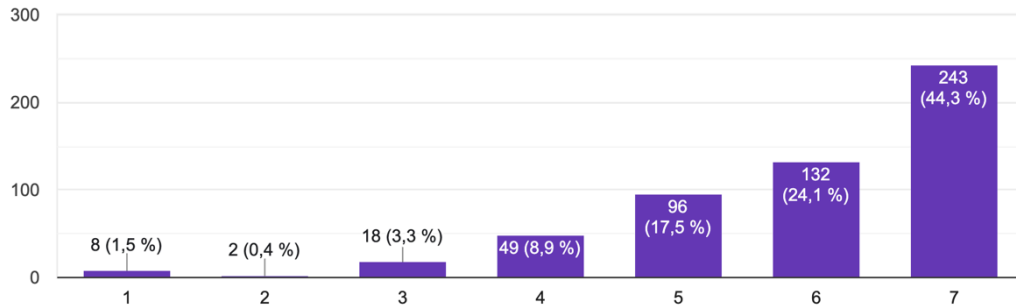
548 de răspunsuri



Studenții beneficiază de abonament gratuit la Bibliotecă, iar serviciile oferite sunt apreciate într-o foarte mare măsură.

41. În ce măsură ești mulțumit de serviciile oferite de biblioteca universitară/biblioteca facultății?

548 de răspunsuri

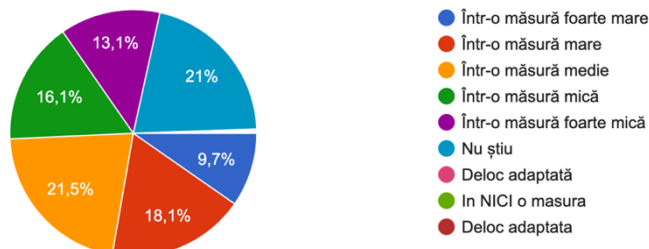


Universitatea dispune și de stațiuni didactice experimentale și ferme în locații precum Jucu, Cojocna, Hoița și Apoldia Maior. Aceste spații sunt esențiale pentru pregătirea practică a studenților, oferind condiții aplicative în domenii precum agricultură și creșterea animalelor. Campusul universitar include o grădină botanică extinsă, transformată într-un parc agrobotanic care integrează livada, via și pădurea. Acestea sunt puse la dispoziția comunității universitare, oferind un spațiu unic pentru studiu și recreere, alături de un acvariu cu o colecție tematică variată de pești.

În cadrul vizitei, nu am observat să existe facilități pentru studenții cu dizabilități de care aceștia să beneficieze pentru deplasarea facilă. La întrebarea “În ce măsură consideri că universitatea este adaptată pentru studenții cu dizabilități, respectiv este dotată cu rampe de acces, lifturi, băi adaptate, semne în limbajul Braille ș.a?”, sub 10% au considerat că aceste facilități sunt îndeplinite.

27. În ce măsură consideri că universitatea este adaptată pentru studenții cu dizabilități, respectiv este dotată cu rampe de acces, lifturi, băi adaptate, semne în limbajul Braille ș.a.

548 de răspunsuri





Puncte tari:

- o În urma vizitei la baza materială, am constatat că USAMV Cluj-Napoca beneficiază de o infrastructură excepțională și de dotări ample, care acoperă pe deplin cerințele didactice, de practică și de cercetare avansată pentru toate specializările;

Puncte slabe:

- o Nu există acces sau facilități pentru studenții cu dizabilități în clădirile din patrimoniul USAMV Cluj-Napoca;

Recomandări:

- o Realizarea și facilitarea unor căi de acces pentru studenții cu dizabilități în clădirile universității;

IP.A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca (USAMV) are un buget anual propriu, alimentat atât din finanțarea de la bugetul de stat, cât și din venituri proprii. Aceasta își planifică strategic veniturile anuale astfel încât să susțină misiunea și obiectivele sale pe termen lung, printr-un plan de achiziții și un plan de investiții anuale, implementate conform bugetului stabilit.

USAMV dispune de un buget realist și de politici financiare pe termen scurt și mediu, care asigură sustenabilitatea financiară. În 2023, universitatea a avut un buget de 202.207.358 lei și încasări de 185.839.402 lei, din care 62.611.001 lei au provenit din finanțarea de bază. Planificarea investițiilor și gestionarea financiară sunt realizate eficient, respectând legislația în vigoare.

În plus, universitatea dispune de rezerve financiare solide și surse diversificate de venit, iar politicile de investiții și de gestionare financiară sunt riguroase. În 2023, 56,80% din venituri au provenit din contractele cu Ministerul Educației, în timp ce 43,20% din buget a fost acoperit din alte surse.



IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca (USAMV) are un regulament dedicat acordării burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți, aplicat cu consecvență. Bursele sunt finanțate atât din alocații de la bugetul de stat, cât și din resurse proprii. În sprijinul studenților aflați în dificultăți financiare, universitatea oferă burse sociale, scutiri de taxe pentru studenții proveniți din centre de plasament (inclusiv pentru admitere, cazare și masă), subvenții pentru transportul public și acces la cabinetele medicale studențești.

În anul calendaristic 2022 (care include semestrul II din anul universitar 2021-2022 și semestrul I din anul universitar 2022-2023), au fost acordate 1064 de burse, echivalentul a 25,84% din totalul studenților universității. În 2023 (semestrul II din anul universitar 2022-2023 și semestrul I din anul universitar 2023-2024), numărul burselor a crescut la 1361, reprezentând 33,02% din totalul studenților, semnalând astfel o creștere față de anul precedent. Fondurile alocate burselor din veniturile proprii ale universității au crescut, de asemenea, cu 15% în 2023 comparativ cu 2022.

USAMVCN sprijină financiar și participarea studenților la diverse activități, inclusiv evenimente științifice (precum Simpozionul anual studențesc), concursuri studențești (Agronomiada, Cupa sportivă USAMV), și activități culturale (Balul bobocilor, Clubul Agronomia - Ansamblul Tradiții). Doctoranzii beneficiază de sume pentru publicarea lucrărilor științifice, participarea la conferințe și simpozioane, precum și pentru acoperirea costurilor de cercetare necesare realizării obiectivelor.

Burse speciale	Cuquantum
Bursă specială activitate științifică	800 RON
Bursă specială activitate sportivă	800 RON
Bursă specială activitate cultural artistică	800 RON
Bursă specială activitate extra curriculară	800 RON
Bursă specială activitate organizatorică	800 RON
Bursă specială pentru activități de voluntariat	800 RON
Bursă specială de ajutor material	800 RON

Burse din venituri proprii ale Universității



Conform Regulamentului privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții USAMV Cluj-Napoca (RU 43), Art.11. (3) “Fondul de burse alocat pentru fiecare facultate și pentru fiecare program de studiu/specializare se realizează astfel:

- a) 10% pentru burse de performanță I;
- b) 10% pentru burse de performanță II;
- c) 50% pentru burse de performanță III;
- d) 30% pentru burse sociale”.

Din discuțiile cu studenții, aceștia sunt mulțumiți de quantumul burselor oferite, iar criteriile de obținere le sunt cunoscute și le consideră potrivite pentru fiecare categorie de burse.

Puncte tari:

- o Sprijinirea materială a studenților pentru participarea la diverse activități, precum evenimente științifice (Simpozionul anual studentesc), competiții studentești (Agronomiada, Cupa sportivă USAMV), editarea de publicații (Book of Abstracts) și evenimente culturale (Balul Bobocilor, Clubul Agronomia);

Recomandări:

- o Având în vedere relațiile solide pe care USAMV Cluj-Napoca le-a construit cu mediul economic de-a lungul timpului, recomandăm extinderea colaborărilor pentru a atrage un număr mai mare de burse private, care să susțină realizarea stagiilor de practică pentru studenți.

IP.A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți

Personalul administrativ al Universității este calificat pentru a susține activitățile dedicate studenților și beneficiază de oportunități de dezvoltare a competențelor (Anexa II.17). Posturile vacante sunt publicate în conformitate cu legislația în vigoare și sunt disponibile și pe site-ul Universității, la secțiunea dedicată angajărilor de personal nedidactic (<https://www.usamvcluj.ro/> - Angajări USAMVCN). Procesele de recrutare și dezvoltare sunt gestionate transparent și echitabil (Anexa II.21).

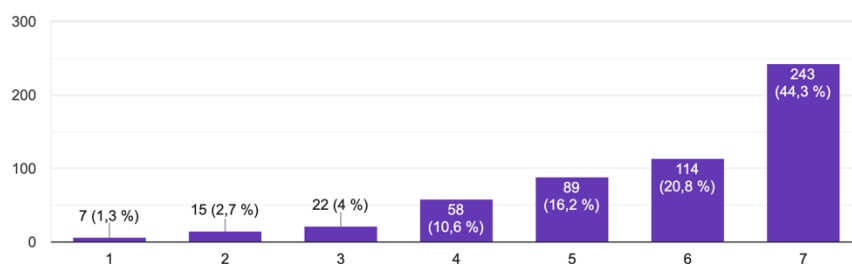
Programul de lucru al personalului administrativ pentru studenți este afișat pe pagina web a instituției, în secțiunea Facilități – Program servicii și facilități, și este adaptat nevoilor variate ale studenților, inclusiv pentru cei maturi (Anexa II.28).

Prin intermediul conturilor de Intranet, studenții pot evalua activitatea personalului administrativ completând chestionarul dedicat satisfacției privind mediul de învățare. Acest chestionar se completează online o dată pe an, la începutul anului calendaristic, iar importanța acestuia este subliniată de Decanii și Șefii de an. Rezultatele sunt centralizate de către DAC, iar pe baza acestora se iau măsuri de îmbunătățire a activității (Anexa II.29).

Cadrele didactice pot evalua, de asemenea, activitatea personalului administrativ, completând un chestionar dedicat satisfacției față de serviciile de management și administrare, disponibil pe site-ul Departamentului pentru Asigurarea Calității. Chestionarul este completat anual, la începutul anului calendaristic, iar rezultatele sunt analizate de Directorul Resurse Umane împreună cu Prorectorul de resort (Anexa II.25).

28. În ce măsură ești mulțumit cu atitudinea personalului din secretariat?

548 de răspunsuri



Din discuțiile cu studenții și în urma chestionarului aplicat, serviciile personalului administrativ sunt foarte apreciate, iar programul cu publicul este unul facil, studenții neavând probleme din acest punct de vedere.



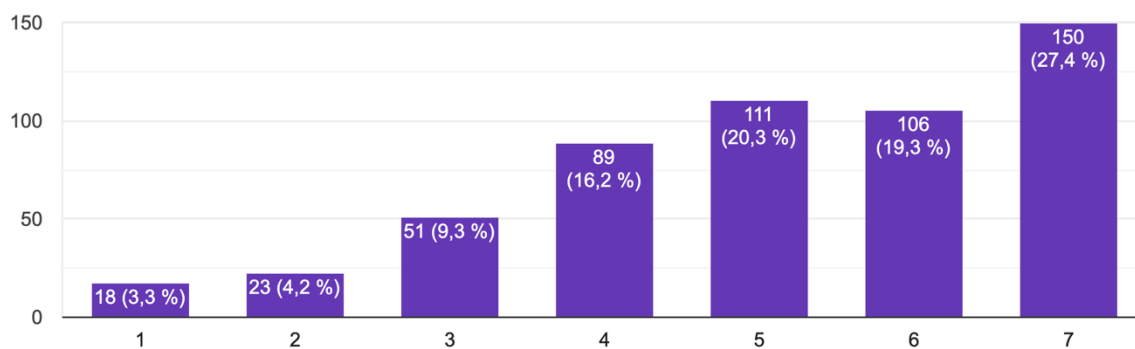
AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

29. În ce măsură ești mulțumit cu programul secretariatului?

548 de răspunsuri





Domeniul B: Eficacitate educațională

Criteriul B.1. – Conținutul programelor de studii

S.B.1.1. Admiterea studenților

IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție

Admiterea se desfășoară conform [Regulamentului de organizare și desfășurare concursului de admitere](#), aprobat anual de Consiliul de Administrație și avizat de Senatul Universității și comunicată public cu cel puțin 6 luni înaintea perioadei de înscriere, respectând prevederile metodologiei-cadru naționale aprobate prin ordin al ministrului educației.

Informațiile referitoare la metodologia de admitere și oferta educațională sunt făcute

publice, pe site-ul universității (<https://admitere.usamvcluj.ro/>). Promovarea ofertei educaționale este realizată prin mai multe mijloace:

- Secretarul comisiei tehnice de admitere, alături de secretarii de facultate coordonați de Prorectorul didactic, planifică vizite în liceele din Transilvania, unde sunt prezentate materiale de promovare ale universității și se poartă discuții deschise cu potențialii candidați;
- Biroul de Imagine și Relații Publice al universității desfășoară o campanie online pe platforme de social media;
- Universitatea organizează activități tematice pentru elevii din învățământul preuniversitar în cadrul Săptămânii Verzi și Săptămânii Altfel.

Admiterea se bazează pe criteriile academice non-discriminatorii.

Taxa de admitere este stabilită în funcție de costurile admiterii, iar criteriile specifice sunt adaptate fiecărui program de studii. Totuși, se observă că taxele de admitere diferă pentru anumite programe de studiu (cele în limba engleză și franceză) și pentru studenții internaționali, fiind aproape de cinci ori mai mari.

Puncte tari:

- *Informațiile despre procesul de admitere sunt ușor accesibile pe pagina dedicată.*
- *Pe pagina de site destinată admiterii, universitatea pune la dispoziție o secțiune de "Întrebări frecvente", adaptându-se la nevoile generațiilor actuale și având un stil de comunicare prietenos cu tinerii;*
- *Există un document care reglementează politicile de admitere ale studenților cu dizabilități;*
- *De la ultima evaluare, informațiile despre procesul de admitere au fost făcute accesibile și în limbi de circulație internațională;*



- *Uniformizarea taxelor de admitere de la toate programele de studiu, pentru toate categoriile de studenți, pentru a evita orice tip de discriminare;*

IP.B.1.1.2. Practici de admitere

Conform Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2024-2025, admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire pentru toate domeniile, cu următoarele excepții:

Medicină Veterinară - linia de studiu în limba română:

- Media de bacalaureat – 60%
- Probă teoretică (Biologie clasa XI, test grilă) - 20%,
- Probă teoretică (Chimie clasa X, test grilă) - 20%;

Medicină Veterinară – linii de studiu în limba engleză și franceză:

- Media de bacalaureat sau echivalent - 90%
- Voluntariat în domeniul creșterii și protecției animalelor (atestate și/sau recomandări) - 10%;

Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii, domeniul Biotehnologii admiterea are probe specifice de concurs, după cum urmează:

- Media de bacalaureat – 90%;
- Eseu motivațional - 10%;

La admitere, în cazul existenței mai multor candidați cu medii egale, pentru departajare vor fi folosite notele obținute la bacalaureat, în următoarea ordine:

- Nota obținută la Limba Română;
- Nota obținută la Matematică/Istorie;
- Nota la proba din opțiunea elevului.

În cadrul programului de studii, ierarhizarea se face în ordinea mediilor.

Admiterea candidaților din cadrul domeniilor și programelor de studii universitare de master, pentru locurile scoase la concurs, se face pe baza principiului general *opțiunea bate media*. În cadrul programului de studii, ierarhizarea candidaților se face în ordinea mediilor.



Calcularea mediei generale (MG) se realizează astfel:

- La Facultatea de Agricultură, Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală, Facultatea de Silvicultură și Cadastru: media dintre media examenului de licență (diplomă) și media testului grilă, interviului sau eseului.
- La Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii, Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor: media dintre media examenului de licență (diplomă) și media anilor de studii.

Criteriile de admitere la doctorat:

- 1. Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești:**
 - Pentru locurile bugetate, media minimă este 8.00, reprezentând media aritmetică a mediilor generale obținute la ciclurile de licență și master.
- 2. Școala Doctorală de Medicină Veterinară:**
 - Pentru locurile bugetate, media minimă este 8.00 a anilor de studiu de licență, respectiv licență cu master integrat.
- 3. Locuri cu taxă:**
 - Media anilor de studiu de licență trebuie să fie minim 7, iar media examenului de finalizare a studiilor de licență, de asemenea, minim 7.
 - În plus, media generală a anilor de studiu de master trebuie să fie minim 7, iar media examenului de finalizare a studiilor de master, minim 7.

Criteriile de admitere sunt următoarele:

- 1/2 din media de absolvire a studiilor de licență sau licență și master;
- 1/2 din nota obținută la un interviu, care evaluează experiența în cercetare, motivația de angajare în studiile doctorale, elaborarea unui proiect de cercetare și testarea cunoștințelor în domeniul doctoratului.

Admiterea la doctorat în USAMVCN se face conform prevederilor *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere* în USAMV CN ([RU45](#)), care este actualizat în fiecare an universitar. Criteriile menționate au fost aplicate pe tot parcursul perioadei de raportare.

Prezentarea la interviu pentru admiterea la doctorat:

Candidatul trebuie să completeze o fișă a candidatului (Anexa IOSUD-II.19) înainte de interviu. La interviu participă conducătorul de doctorat și, obligatoriu, minimum două



cadre didactice sau cercetători cu expertiză în domeniu. După interviu, se completează și se semnează procesul verbal (Anexa IOSUD-II.20), care, împreună cu fișa candidatului, este predat secretariatului Școlii Doctorale.

Participarea la interviu și elaborarea fișei candidaturii, care include propunerea de proiect de cercetare, se bazează pe temele de cercetare scoase la concurs (Anexa IOSUD-II.37), publicate pe site-ul școlii doctorale înainte de admitere (<https://www.usamvcluj.ro/invatamant/doctorat/>).

Puncte tari:

- *Universitatea are proceduri de admitere adaptate nevoilor studenților cu dizabilități.*

Recomandări:

- *Restructurarea procesului de admitere astfel încât acesta să se bazeze pe un set de criterii combinate, în care rezultatele examenului de admitere să reprezinte o pondere mai mare;*

S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii

IP.B.1.2.1. Structura programelor de studii

USAMVCN își asumă implementarea procesului Bologna și are în vedere corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare, și calificarea universitară, conform RU 42 - Regulament privind inițierea, aprobarea, implementarea și evaluarea periodică a unui program de studii.

Un program de studiu este prezentat, conform RU 42, sub forma unui pachet de documente care include:

- obiectivele generale și specifice ale programului;
- planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studiu ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare;
- fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele în învățare exprimate sub forma competențelor cognitive, tehnice sau profesionale și afectiv-valorice realizate de o disciplină.

Programele includ tematici pentru dezvoltarea competențelor **transversale**, cum ar fi comunicarea, limbile străine și respectul pentru valorile europene. Exemple de cursuri sunt: Comunicare, Etică și integritate academică, Tehnici de învățare eficientă și Comunicare în new media (Anexa II.3).

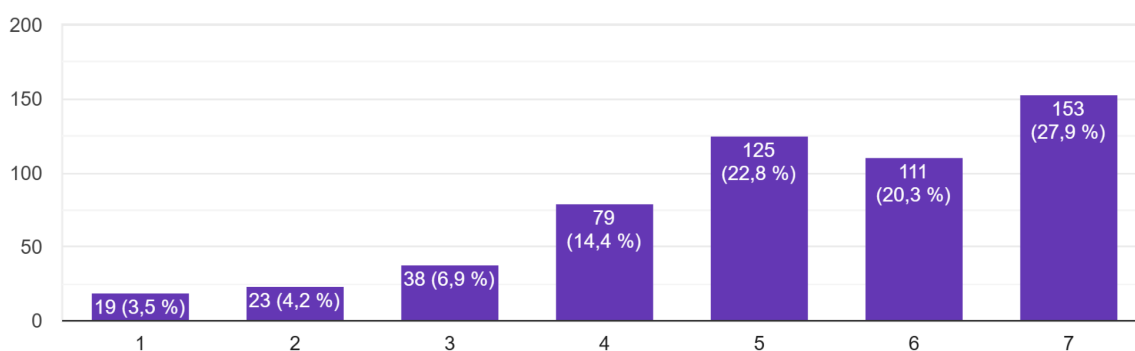
Procedura de elaborare a planurilor de învățământ (Anexa II.33) include modul de **examinare și evaluare** a fiecărei discipline, organizarea și conținutul examenului de finalizare a studiilor, care certifică asimilarea competențelor corespunzătoare calificării. Procedura de examinare și notare a studenților (Anexa II.34) prevede verificarea competențelor dobândite de aceștia.

Structura programelor de studiu este flexibilă, permițând fiecărui student să își aleagă un traseu propriu de învățare, fără a afecta obiectivele programului. Programele sunt revizuite anual (Anexa II.36), luând în considerare opiniile studenților și partenerilor din mediul socio-economic.

În chestionarul aplicat studenților, majoritate dintre aceștia (71%) s-au declarat destul de mulțumiți, mulțumiți și foarte mulțumiți de diversitatea de discipline opționale din care pot alege.

43. În ce măsură ești mulțumit de diversitatea de discipline opționale din care poți alege?

548 de răspunsuri



Puncte tari:

- Majoritatea studenților (71%) se declară mulțumiți de diversitatea de discipline opționale, sugerând o ofertă educațională variată și bine primită de beneficiari.

Recomandări:

- Diversificarea paletei de materii opționale și facultative, astfel încât studenții să aibă oportunitatea să aleagă dintre mai multe discipline, pentru un traseu de învățare flexibil;



- *Completarea paletii de competențe transversale ce pot fi dobândite prin intermediul programelor de studii, cu accent pe competențele de limbă și competențele digitale;*

IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii

Programele de studiu sunt unitare ca structură, indiferent de forma de învățământ (frecvență, FR, sau învățământ la distanță, ID). Totuși, acestea se diferențiază în realizare în funcție de mijloacele utilizate în fiecare formă de învățământ.

Astfel, pentru formele de învățământ cu frecvență redusă sau la distanță, Universitatea oferă studenților suport de curs pentru fiecare disciplină, disponibil atât în format tipărit, cât și în format electronic. Aceste materiale sunt actualizate periodic pentru a asigura relevanța și calitatea informațiilor.

Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă (DIDFR) funcționează începând cu anul universitar 2000-2001. Acest departament a fost înființat prin **Hotărârea Senatului nr. 1826/20.03.2000** și în baza **aprobării MEN nr. 29681/29.03.2000**, ca structură instituțională specializată pentru inițierea și managementul programelor de învățământ la distanță și cu frecvență redusă (RU 16).

Învățământul la distanță (ID) cuprinde programe de pregătire care se bazează pe utilizarea unor resurse specifice pentru un învățământ informatizat, utilizează sisteme de comunicații la distanță, programe de autoinstruire și autoevaluare, precum și un sistem tutorial.

În cadrul întâlnirii dintre angajatori și comisia de evaluare, angajatorii au exprimat că nu resimt diferențe între absolvenții de programe de studiu la zi și programe de studiu la distanță.

Puncte tari:

- *Angajatorii au semnalat că nu există diferențe care se resimt la comparație dintre competențele absolvenților de programe de studiu la zi și programe de studiu la distanță;*

Recomandări:

- *Aplicarea unui chestionar specific pentru studenții de la programe ID, pentru a identifica nevoile punctuale și eventualele probleme cu care se confruntă aceștia;*



IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studii

USAMV Cluj-Napoca are un *Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu* (RU 42). Regulamentul, partea de monitorizare și evaluare internă, se aplică anual pe baza unui calendar aprobat de CA (Anexa II.53) și prevede implicarea studenților, absolvenților și angajatorilor în procesele de proiectare și revizuire a programelor de studii.

Pe parcursul vizitei, s-a constatat că universitatea are o relație apropiată cu piața muncii și cu angajatorii din domeniile de studiu. Angajatorii sunt mulțumiți de pregătirea studenților, considerând că aceștia acumulează informațiile necesare în timpul anilor de studiu, însă se dorește ca perioada de practică să fie mai mare, astfel încât studenții să poată să beneficieze de ceea ce reprezintă activitatea pe piața muncii. Angajatorii au remarcat nevoia de a se pune mai mare accent pe limbile străine și o serie de competențe transversale, precum comunicarea, munca în echipă, time managementul. Aceștia au observat că studenții care activează în organizații studențești sau în programe de voluntariat sunt mult mai bine pregătiți din punct de vedere soft skills; Cererea pe piața muncii este una ridicată și se dorește încurajarea studenților să conștientizeze importanța domeniului ales pentru studii și care sunt beneficiile.

Există proceduri privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu, cuprinzând aprobarea inițială la nivelul Facultății, apoi la nivelul Universității, cu parcurgerea etapelor stipulate în reglementările în vigoare și în urma cărora se realizează aprobarea finală a acestora (Anexa II.36). Regulamentul și monitorizarea sunt asociate cu evaluări periodice anuale ale calității, pe fiecare program de studiu.

În fiecare an, înainte de întocmirea statelor de funcții, se aprobă un calendar pentru aplicarea RU 42, respectiv procedura corespunzătoare acestuia, adică întocmirea unei analize SWOT privind monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (Anexa II.53).

Potrivit *Cartei*, **USAMV Cluj-Napoca** desfășoară activități de învățământ și de cercetare avansată. Activitatea de învățământ are la bază programe de studii legal autorizate și acreditate, de formare inițială și continuă.

Programele de studii sunt diferențiate în funcție de:

- (a) nivelul calificării universitare: licență, master, doctorat;
- (b) forma de învățământ: cu frecvență, la distanță (ID);
- (c) domeniul de specializare, conform cu profilul academic sau profesional dorit.



Programele de studii se concretizează prin:

- (a) *planul de învățământ*, care include toate disciplinele care contribuie la obținerea unei calificări universitare, repartizate succesiv pe ani de studiu și cu ponderi exprimate în credite de studiu de tipul ECTS (Sistemul European de Credite Transferabile);
- (b) *fișele disciplinelor*, în care sunt formulate tematica predării și învățării și practicile asociate predării, învățării și evaluării;
- (c) tehnicile sau procedeele aplicate pentru asigurarea calității academice a activităților de realizare a programelor de studii.

În cadrul chestionarului aplicat, studenții reprezentanți au răspuns la întrebarea „*Când a avut loc ultimul proces de revizuire a conținutului programelor de studiu și în ce măsură ai fost implicat? (se aplică studenților reprezentanți din Consiliile Facultăților)*”. Pe baza răspunsurilor primite, au reieșit două tipuri de situații privind implicarea studenților în revizuirea planurilor de învățământ:

- **Implicare limitată sau ocazională:** O parte dintre studenții reprezentanți fie nu au fost implicați, fie nu au fost informați despre procesul de revizuire.
- **Implicare crescută:** O parte dintre studenții reprezentanți afirmă că au fost implicați direct, iar revizuirea conținutului programelor a avut loc anual, în special înainte de începerea unui nou an universitar. Unii reprezentanți menționează organizarea unor sondaje de opinie pentru studenți cu privire la revizuirea planurilor de învățământ.

Puncte slabe:

- *Nu toți studenții reprezentanți au fost consultați în revizuirea planurilor de învățământ;*
- *O parte dintre studenții reprezentanți nu au fost informați despre revizuirea planurilor de învățământ;*

Recomandări:

- *Reglementarea explicită în Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu a menținerii planului de învățământ neschimbat pentru studenții deja admiși.*
- *Adoptarea unei metodologii de consultare a tuturor studenților, absolvenților și angajatorilor cu privire la îmbunătățirea planului de învățământ, astfel încât aceasta să se facă periodic și în mod obligatoriu;*



Criteriul B.2. – Rezultatele învățării

S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute

IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Programele de studiu de licență de la USAMV Cluj-Napoca au definite competențele corespunzătoare calificărilor în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior din România. Astfel, absolvenții specializărilor din cadrul universității sunt solicitați pe piața forței de muncă, majoritatea fiind recrutați pe posturi care corespund calificărilor dobândite. După finalizarea studiilor, decanii de an din fiecare facultate, împreună cu Centrul ALUMNI, păstrează legătura cu absolvenții (RU 28 și Anexa II.38).

Informațiile inițiale privind angajabilitatea se obțin prin completarea *Chestionarului „Insertia absolvenților USAMV Cluj-Napoca pe piața muncii”*, pe care absolvenții de licență, master și doctorat îl completează la ridicarea actelor de studii. Bazele de date cu absolvenții sunt gestionate la nivelul facultăților de către prodecanii cu activități sociale și studențești, care coordonează această activitate.

În urma întâlnirii cu absolvenții, s-au menționat următoarele aspecte cu privire la valorificarea calificărilor:

- O mare parte dintre absolvenți lucrează în domeniul în care au studiat, iar angajarea s-a realizat relativ ușor, în unele cazuri chiar datorită continuării colaborării începute prin stagii de practică.
- USAMV Cluj-Napoca are un mecanism de monitorizare a angajabilității, folosind un chestionar de angajabilitate completat de absolvenți la ridicarea diplomelor. De asemenea, există o procedură de aderare la comunitatea Alumni la finalizarea studiilor, dar aceasta are un impact redus, deoarece mulți absolvenți nu cunosc activitatea comunității și nu optează să se înscrie.
- Absolvenții au fost consultați informal cu privire la relevanța fișelor disciplinelor, însă procentul celor consultați formal a fost scăzut. Instituția le aplică absolvenților chestionare de satisfacție la finalul studiilor, indicând o intenție de îmbunătățire pe baza feedback-ului primit.
- Absolvenții au avut acces la programe Erasmus și la conferințe științifice, iar oportunitățile pentru dezvoltarea profesională au fost promovate activ.

În cadrul chestionarului aplicat angajatorilor în cadrul vizitei, s-au punctat următoarele aspecte:

Puncte forte ale absolvenților:

Alexandra Bianca Răcăreanu

Daciana Pop



- Cunoștințe solide în domeniul studiat, seriozitate și profesionalism
- Adaptabilitate și orientare către practică aplicată
- Capacitate de analiză, deschidere spre învățare și dezvoltare continuă

Puncte slabe ale absolvenților:

- Insuficientă experiență practică și aplicare concretă a cunoștințelor dobândite
- Cunoștințe relativ limitate de limbi străine și dificultăți de utilizare a unor programe informatice de bază

Recomandări pentru îmbunătățirea procesului de învățământ:

- Creșterea numărului de oportunități de practică, inclusiv vizite la companii, ferme și alte instituții relevante
- Îmbunătățirea dotării laboratoarelor cu echipamente moderne
- Introducerea de cursuri pentru dezvoltarea abilităților de comunicare, limbilor străine și a cunoștințelor juridice aplicate domeniului

Puncte tari:

- *Universitatea facilitează studenților încă de la începutul studiilor universitare un contact semnificativ cu piața muncii;*

Puncte slabe:

- *Nu există o statistică publică cu privire la angajabilitatea absolvenților;*

Recomandări:

- *Realizarea și publicarea unui raport anual cu privire la inserția absolvenților pe piața muncii, pe baza chestionarului existent;*
- *Îmbunătățirea și modernizarea infrastructurii și a echipamentelor folosite de studenți pe parcursul studiilor, pentru a fi cât mai de actualitate pentru piața muncii;*
- *Realizarea unei metodologii formale de consultare a studenților cu privire la fișele disciplinelor;*

IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

În intervalul 2018-2023, 74.98% dintre absolvenții de licență s-au înscris la un program de masterat, în felul următor:

- În anul universitar 2018-2019 - 64.8%
- În anul universitar 2019-2020 - 78.3%



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

- În anul universitar 2020-2021 - 79.7%
- În anul universitar 2021-2022 - 75.6%
- În anul universitar 2022-2023 - 76.5%

Statisticile din perioada analizată arată că, pentru fiecare program de studii, cel puțin 50% dintre absolvenți au ales să-și continue studiile universitare:

An universitar	Număr absolvenți cu diplomă pe universitate	Facultatea	Număr absolvenți pe facultate	Număr absolvenți cu diplomă care s-au înscris la master din facultate a absolvită la licență	Număr absolvenți de USAMV Cluj-Napoca cu diplomă care s-au înscris la master la:	% pe facultate	Număr total absolvenți cu diplomă, pe universitate care s-au înscris la master	% pe universitate
2018-2019	684	Agricultură	125	102	113	81.6	443	64.8
		Horticultură	271	160	171	59.0		
		Zootehnie și Biotehnologii	102	53	56	52.0		
		Știința și Tehnologia Alimentelor	130	94	103	72.3		
		Departament ID	56			0.0		
2019-2020	548	Agricultură	110	100	103	90.9	429	78.3
		Horticultură	218	174	184	79.8		
		Zootehnie și Biotehnologii	65	41	50	63.1		
		Știința și Tehnologia	105	82	92	78.1		


AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR
Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

		Alimentelor						
		Departament ID	50				0.0	
2020-2021	497	Agricultură	96	92	104	95.8	396	79.7
		Horticultură	171	152	163	88.9		
		Zootehnie și Biotehnologii	94	51	54	54.3		
		Știința și Tehnologia Alimentelor	80	66	75	82.5		
		Departament ID	56			0.0		

An universitar	Număr absolvenți cu diplomă pe universitate	Facultatea	Număr absolvenți pe facultate	Număr absolvenți cu diplomă care s-au înscris la master din facultate a absolvită la licență	Număr absolvenți de USAMV Cluj-Napoca cu diplomă care s-au înscris la master la:	% pe facultate	Număr total absolvenți cu diplomă, pe universitate care s-au înscris la master	% pe universitate
2021-2022	509	Agricultură	109	91	101	83.5	385	75.6
		Horticultură	204	172	181	84.3		
		Zootehnie și Biotehnologii	68	38	44	54.3		
		Știința și Tehnologia Alimentelor	72	55	59	76.4		
		Departament ID	56			0.0		
2022-2023	490	Agricultură	105	95	102	90.5	375	76.5
		Horticultură și Afaceri	77	64	64	83.1		



	în Dezvoltare Rurală						
	Silvicultură și Cadastru	126	106	107	84.1		
	Zootehnie și Biotehnologii	66	39	43	59.1		
	Știința și Tehnologia Alimentelor	69	56	59	81.2		
	Departament ID	47			0.0		

Puncte tari:

- 74.98% dintre absolvenții de licență și-au continuat studiile la un program de masterat;

IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

Studenții, masteranzii și doctoranzii evaluează nivelul de satisfacție față de mediul de învățare prin completarea unui chestionar online. Pentru stabilirea indicatorilor de performanță, USAMV Cluj-Napoca a creat un chestionar dedicat evaluării parcursului profesional al absolvenților, inserției lor pe piața muncii și corelării pregătirii academice cu cerințele pieței de muncă.

- [Inserția absolvenților USAMV Cluj-Napoca pe piața muncii](#) - Chestionar pentru absolvenți

Universitatea aplică reglementări pentru mecanismele de sondare periodică a opiniei studenților privind satisfacția legată de procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura oferite de instituție.

La USAMV Cluj-Napoca, peste 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare și propriul parcurs educațional (Anexa II.40). USAMV Cluj-Napoca utilizează sisteme de evaluare a personalului didactic din 1998, iar din 2008, evaluarea se realizează sistematic, pe baza procedurilor și fișelor propuse de CEAC și aprobate de Senat. Modelele de



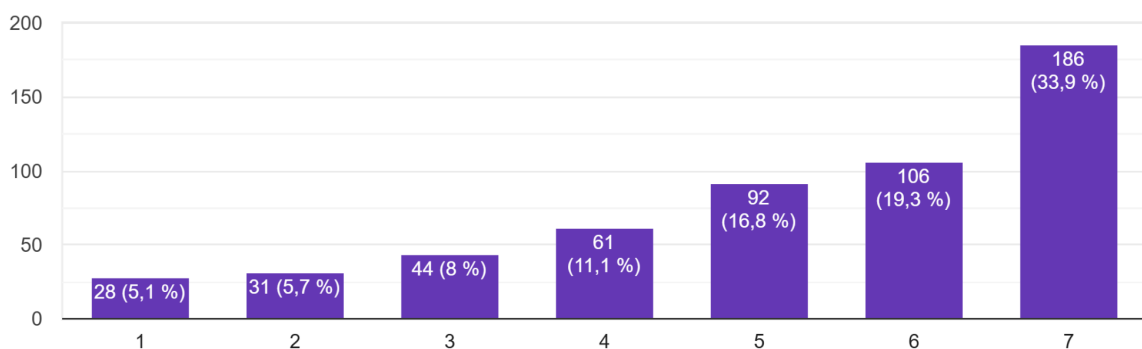
chestionare pot fi accesate pe site-ul DAC, la adresa:
https://dac.usamvcluj.ro/fise_evaluare/.

Chestionarul este inclus în conturile de Intranet ale studenților și se aplică anual. Rezultatele sunt centralizate de DAC și transmise Directorului General Administrativ pentru implementarea măsurilor de îmbunătățire. Activitatea didactică este evaluată prin chestionarul de „Evaluare a activității didactice de către studenți”, iar rapoartele sunt afișate pe site-ul DAC.

În cadrul chestionarului adresat studenților, majoritate dintre aceștia (53,2%) sunt mulțumiți și foarte mulțumiți de stagiile de practică. În cadrul întâlnirii cu studenții, aceștia s-au declarat majoritar mulțumiți de stagiile de practică, o parte dintre ei menționând că ar considera util să aibă oportunitatea de a face mai multă practică pentru a acumula experiență.

36. În ce măsură ești mulțumit de stagiile de practică?

548 de răspunsuri



Recomandări:

- Realizarea unui plan de măsuri de îmbunătățire cu privire la dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate, pe baza feedback-ului colectat de la studenți;

IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

Accesul la informații și resurse

Planurile de învățământ și fișele disciplinelor sunt disponibile pe site-urile facultăților:



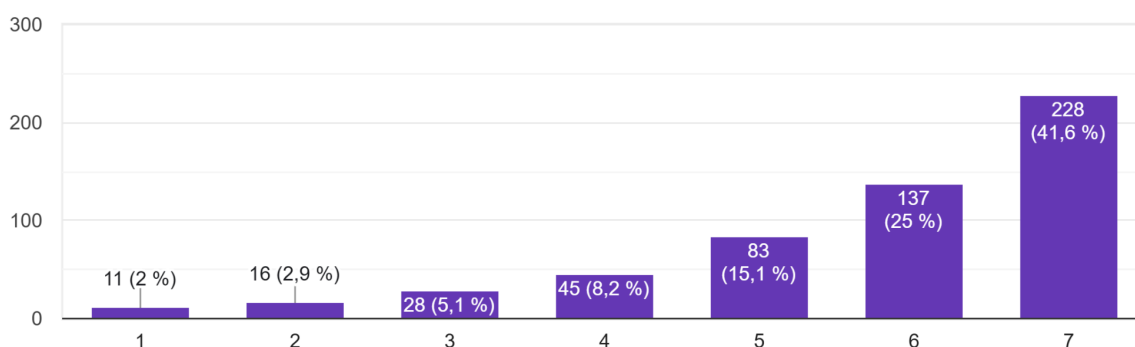
- [Facultatea de Agricultură](#)
- [Facultatea de Horticultură](#)
- [Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii](#)
- [Facultatea de Medicină Veterinară](#)
- [Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor](#)
- [Facultatea de Științe Exacte și Economice](#)

Fișele disciplinelor arată că activitatea didactică din cadrul USAMV este centrată pe nevoile studenților, punând accent pe aplicabilitatea informațiilor și pe adaptarea procesului didactic la cerințele actuale. Totuși, în chestionarul adresat studenților, unii respondenți au semnalat că anumite cadre didactice nu sunt suficient de deschise la actualizarea materialelor sau la adaptarea stilului de predare pentru a răspunde nevoilor generației actuale, lipsind uneori interactivitatea în predare.

În cadrul chestionarului adresat studenților, pentru majoritate dintre aceștia (66,6%), fișele disciplinelor au fost prezentate de către cadrele didactice, la începutul semestrului, în mare și foarte mare măsură. În cadrul întâlnirii cu studenții, toți studenții prezenți au declarat că primit fișele disciplinelor în termenul prevăzut în lege.

45. În ce măsură și s-au prezentat la începutul semestrului, de către cadrele didactice, toate fișele disciplinelor?(obiectivele cursului, metode de predare și învățare, metoda de examinare etc.)

548 de răspunsuri

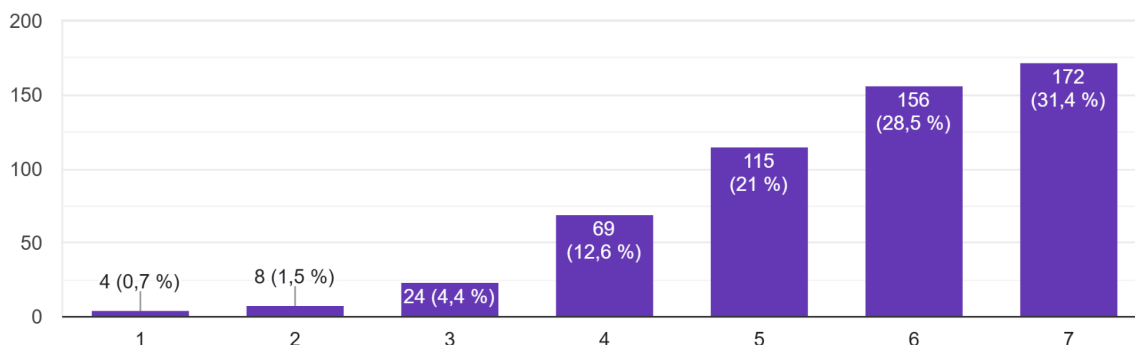


Satisfacția studenților cu privire la procesul didactic

În cadrul chestionarului adresat studenților, majoritate dintre aceștia (59,9%), s-au declarat mulțumiți și foarte mulțumiți de modalitatea de predare a cadrelor didactice. În cadrul întâlnirii cu studenții, majoritate dintre cei prezenți s-au declarat foarte mulțumiți de relația cu cadrele didactice.

35. În ce măsură ești mulțumit de modalitatea de predare a cadrelor didactice?

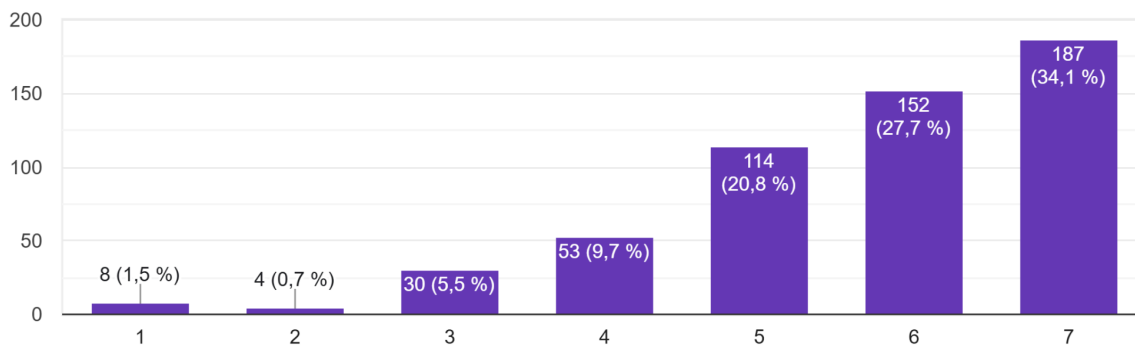
548 de răspunsuri



În cadrul chestionarului adresat studenților, majoritate dintre aceștia (61,8%), s-au declarat mulțumiți și foarte mulțumiți de infrastructură didactică pusă la dispoziție. În cadrul întâlnirii cu studenții, o mare parte dintre aceștia s-au declarat mulțumiți de infrastructura didactică.

38. În ce măsură ești mulțumit de infrastructura didactică pusă la dispoziție (săli, laboratoare, spații pentru studiul individual)? (Dacă nu ai desfășurat activități didactice fizice, omite această întrebare)

548 de răspunsuri

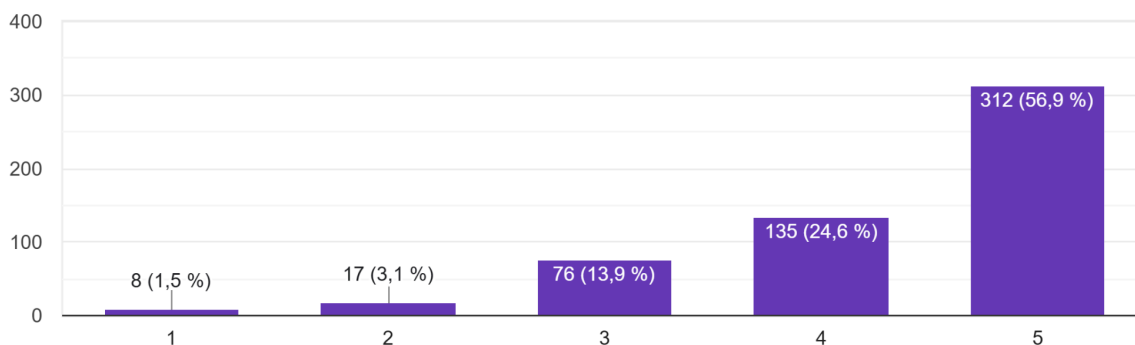


În cadrul chestionarului adresat studenților, majoritate dintre aceștia (81,5%), au declarat. În cadrul întâlnirii cu studenții, o mare parte dintre aceștia s-au declarat mulțumiți de infrastructura didactică.



44. În ce măsură ai beneficiat de suport de curs gratuit la toate disciplinele din planul de învățământ?

548 de răspunsuri



Puncte tari:

- Nivelul ridicat de satisfacție al studenților față de interacțiune și relația cu personalul didactic;

Recomandări:

- Facilitarea unor cursuri de formare a cadrelor didactice pentru adaptarea metodelor de predare la nevoile studenților cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;

IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) face parte din structura USAMV Cluj-Napoca și își desfășoară activitatea în conformitate cu regulamentul propriu (RU 19). Misiunea CCOC constă în oferirea de servicii de consiliere psihologică, educațională și în carieră, sprijinind integrarea studenților pe piața muncii.

Website-uri CCOC:

- Pagina dedicată pe site-ul Universității:
<https://www.usamvcluj.ro/studenti/centrul-de-consiliere-si-orientare-in-cariera/>
- Site-ul propriu CCOC:
<https://sites.google.com/a/usamvcluj.ro/consiliere-in-cariera-usamv-cluj/>

Activitățile CCOC includ:

1. **Informarea, orientarea și consilierea studenților**, prin oferirea următoarelor servicii:



- Consiliere educațională și vocațională
 - Consiliere și evaluare psihologică
 - Consiliere în carieră
 - Elaborarea de materiale pentru informare, orientare și consiliere
2. **Acțiuni pentru creșterea inserției pe piața muncii** a studenților și absolvenților, prin:
- Sesiuni de pregătire pentru realizarea portofoliului de angajare
 - Simulări de interviuri de angajare
 - Organizarea de prezentări de companii
 - Sesiuni de formare pentru dezvoltarea competențelor transversale

CCOC este acreditat de Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă Cluj pentru a presta servicii de Informare și Consiliere (Anexa I.54).

Rezultate cuantificate în anul 2023:

- Consiliere psihologică: 123 studenți și 1 absolvent
- Consiliere în carieră: 162 studenți și 3 absolvenți

Angajații CCOC au participat, în calitate de coorganizatori, la a III-a ediție a evenimentului „Ziua Absolventului - Târg de Cariere”, la care au luat parte studenți și absolvenți: <https://alumni.usamvcluj.ro/ziua-absolventului/>

În conformitate cu OMEN 650/2014, Art 5 (2): „Numărul angajaților din cadrul CCOC se stabilește pornind de la numărul de studenți înmatriculați în cele trei cicluri de studiu. Raportul minim acceptat este de cel puțin 1 consilier de carieră/psiholog/2.000 de studenți înmatriculați.” CCOC are 3 angajați, respectând raportul legal de 1 consilier în carieră/psiholog pentru 2000 de studenți.

În cadrul întâlnirii cu studenți, aceștia au menționat că li se aduce la cunoștință despre existența și activitatea CCOC, știind că pot apela la serviciile de consiliere.

La întâlnirea dintre reprezentanții CCOC și comisia de evaluare s-au discutat următoarele aspecte:

- În ultimii ani studenții au apelat la consiliere pentru dezvoltare personală și pentru gestionarea atacurilor de panică
- Activitatea CCOC este promovată prin prezentări pentru studenții de anul I, asociații studențești, tutori și reprezentanți ai studenților



- Studenții completează un chestionar pentru a exprima nevoile și temele de interes în consiliere și orientare profesională.
- Evenimente de orientare în carieră sunt organizate de comunitatea Alumni, precum „Ziua absolventului”, unde angajatorii prezintă oportunități de angajare.
- CCOC colaborează cu noul Centru de Incluziune pentru persoanele cu dizabilități pentru a sprijini studenții cu nevoi speciale
- În cazul în care studenții nu se regăsesc în domeniul de studiu ales, sunt consiliați pentru reorientare, pentru prevenția abandonului
- CCOC USAMV CN organizează anual întâlniri cu reprezentanți ai centrelor de orientare în carieră din alte universități din Cluj (precum UBB, UTCN)

Puncte tari:

- *Colaborarea cu structuri omoloage ale altor universități din oraș, care poate facilita mai ușor reorientarea în carieră a studenților, la nevoie;*
- *Deschiderea angajaților CCOC de a se adapta la nevoile curente ale studenților, diferite de cele ale generațiilor anterioare;*

Recomandări:

- *Realizarea mai multor evenimente dedicate orientării în carieră care să faciliteze comunicarea între studenți și angajatori;*
- *Promovarea mai intensă a serviciilor CCOC, astfel încât informația să ajungă la un număr mai mare de studenți și să poată beneficia de aceste facilități;*
- *Promovarea importanței sănătății mintale în rândul studenților, prin organizarea de campanii informative și a unor activități care să îi ajute în gestionarea stresului și creșterea rezilienței;*

Criteriul B.3. – Activitatea de cercetare științifică

S.B.3.1. Programe de cercetare

IP.B.3.1.1. Programarea cercetării

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca (USAMV Cluj-Napoca) are strategii de cercetare pe termen lung și programe pe termen mediu și scurt, adoptate de Senat și consiliile facultăților, în conformitate cu planul strategic al universității și cu planurile operaționale anuale ale facultăților.

În ciuda scăderii finanțărilor din surse tradiționale, universitatea a reușit să atragă fonduri suplimentare prin contracte de cercetare cu parteneri economici naționali și internaționali. Aceste resurse sunt utilizate pentru a susține obiectivele strategice și operaționale ale instituției.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

Universitatea promovează și sprijină participarea studenților în proiectele de cercetare, alocând resurse financiare dedicate și încurajând implicarea lor în activități științifice, inclusiv prin participarea la simpozioane și proiecte de mobilitate internațională.

Tabelul 1.8.3.1.

Evoluția numărului total de contracte de cercetare derulate în Universitate în perioada 2019-2023

	2019	2020	2021	2022	2023
PNCDI [nr. contracte]	62	59	42	42	40
PROIECTE INTERNAȚIONALE [nr. contracte]	36	33	35	29	43
MEDIUL PRIVAT [nr. contracte]	57	54	51	54	64
TOTAL [nr. Contracte de cercetare]	155	146	128	125	147

Tabelul 1.8.3.2.

Evoluția valorilor financiare corepunzătoare proiectelor de cercetare pe surse de finanțare

	2019	2020	2021	2022	2023
PNCDI [Ron]	5,791,899	4,533,058	6,313,515	6,103,416	7,179,040
PROIECTE INTERNAȚIONALE [Ron]	3,245,735	880,539	4,195,191	4,008,827	2,003,700
MEDIUL PRIVAT [Ron]	1,260,008	1,157,872	1,386,658	1,294,834	1,135,069
TOTAL [Ron]	10,297,642	6,571,469	11,895,364	11,407,077	10,317,809

1.8.4. Activitatea publicistică

Activitatea publicistică s-a îmbunătățit continuu, în special prin creșterea numărului de articole publicate în reviste cotate ISI, după cum rezultă din Tabelul 1.8.4.1.

Tabelul 1.8.4.1.

Evoluția numărului de articole științifice publicate în reviste cotate ISI WoS, respectiv BDI în perioada 2019-2023

	2019	2020	2021	2022	2023
ISI	296	303	361	420	406
BDI	322	222	177	206	210

Recunoașterea națională a rezultatelor cercetărilor publicate în articole științifice se reflectă și în numărul mare de premii obținute pentru acestea.

Tabelul 1.8.4.2

Evoluția numărului de premii în perioada 2019-2023

	2019	2020	2021	2022	2023
Premii academice	106	76	16	32	35
Premierea rezultatelor cercetării PRECISI	89	167	234	0	233

Recomandări:

- *Introducerea unor măsuri de stimulare și implicare a studenților în proiectele de cercetare încă de la nivel licență;*

IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării

USAMV Cluj-Napoca desfășoară activitatea de cercetare științifică în conformitate cu standardele etice și deontologice, reglementate prin Codul de etică și deontologie universitară (Anexa I.17), care asigură respectarea normelor de conduită în activitățile de cercetare. Pentru a preveni fraudele și abaterile de la etica profesională, universitatea a implementat măsuri de control, inclusiv utilizarea unui software de detectare a plagiatului (sistemantiplagiat.ro) pentru evaluarea lucrărilor științifice la nivel de licență, disertație și doctorat.

Anual, USAMV monitorizează rezultatele cercetării și aplică proceduri de audit intern pentru a îmbunătăți permanent calitatea activităților științifice.

Universitatea promovează o cultură academică centrată pe cercetare, concretizată prin numărul granturilor și proiectelor câștigate în competiții naționale și internaționale și prin susținerea publicării lucrărilor ISI, sprijinind astfel cadrele didactice cu contribuții financiare semnificative. USAMV este inclusă în clasamente internaționale de prestigiu, cum ar fi Shanghai Ranking 2023, în domeniul Ingineriei și Științelor Vieții, ceea ce atestă performanța activității de cercetare.

Studenții USAMV au acces deplin la infrastructura de cercetare a universității, beneficiind de îndrumare și sprijin financiar pentru implicarea lor activă în proiecte de cercetare. Școlile doctorale din cadrul universității, cu șapte domenii acreditate de ARACIS, susțin formarea tinerilor cercetători, oferindu-le acces la laboratoare și resurse specifice pentru dezvoltarea competențelor științifice avansate.



Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești

Domeniul fundamental: **Științe Inginerești**

Domenii:

- Agronomie
- Zootehnie
- Horticultură
- Biotehnologii
- Inginerie și Management în Agricultură și Dezvoltare Rurală (IMADR)
- Ingineria Produselor Alimentare

Școala Doctorală de Medicină Veterinară

Domeniul fundamental: **Științe Biologice și Biomedicale**

Domeniu:

- Medicină Veterinară

În cadrul întâlnirilor cu studenții doctoranzi și absolvenții de doctorat, aceștia au exprimat satisfacția față de sprijinul oferit de universitate în activitățile lor de cercetare. Cu toate acestea, au subliniat o nevoie de a le fi comunicați cât mai clar a pașii proceselor administrative, în special a celor legate de decontare, pentru a utiliza eficient fondurile de cercetare, evitând astfel pierderile financiare și blocajele birocratice.

În timpul întâlnirii dintre studenți și comisia de evaluare, s-a subliniat că studenții nu au suficiente informații despre programele de doctorat, beneficiile acestora și procesul de admitere. Studenții și-ar dori ca aceste informații să fie prezentate în timpul studiilor de masterat, astfel încât să își poată crea un plan profesional încă din această etapă.

Recomandări:

- *Crearea unor materiale informative cu toți pașii administrativi pe care îi parcurge un student doctorand într-un an universitar, în special cu privire la deconturile achizițiilor din cadrul activității de cercetare;*
- *Facilitarea unei prezentări cu privire la programele de doctorat puse la dispoziție de universitate și procesul de admitere, studenților înmatriculați la programe de masterat, încă de la începutul anului universitar;*

IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării



Universitatea publică 15 reviste științifice sub egida sa, incluzând titluri recunoscute la nivel internațional, cum ar fi *Notulae Botanicae Horti Agrobotanici Cluj-Napoca*. Publicațiile acoperă domenii de interes major și sunt indexate în baze de date internaționale, cum ar fi ISI, Scopus, și CABI. Totodată, USAMV CN sprijină brevetarea invențiilor și participarea la expoziții și târguri de invenție naționale și internaționale.

Rezultatele cercetării sunt promovate prin participarea la conferințe naționale și internaționale, cum ar fi conferința anuală *Life Sciences for Sustainable Development*, care reunește experți din diverse domenii pentru a discuta progresul în științele vieții. De asemenea, premiile obținute de universitate sunt publicate pe site.

În întâlnirile cu studenții doctoranzi și absolvenții de doctorat, aceștia au exprimat convingerea că cercetarea pe care o desfășoară are un impact semnificativ și este valorificată, contribuind chiar la dezvoltarea de noi produse și practici (de exemplu, s-a menționat un proiect de cercetare care a dus la crearea unui ghid pentru fermieri destinat combaterii dăunătorilor plantelor).

Puncte tari:

- *Satisfacția studenților implicați în cercetare de a le fi valorificată munca și a avea un impact în domeniu îi motivează să-și continue și dezvolte activitățile academice;*
- *Universitatea publică reviste științifice, inclusiv titluri internaționale, indexate în baze de date precum ISI, Scopus și CABI și promovează rezultatele cercetării prin participarea la conferințe naționale și internaționale;*

Criteriul B.4. – Activitatea financiară a organizației

S.B.4.1. Buget și contabilitate

IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli

USAMV Cluj-Napoca dispune de un buget propriu de venituri și cheltuieli, avizat de Consiliul de administrație, aprobat de Senat și transmis Ministerului Educației Naționale spre ratificare, prin care își asigură finanțarea din surse de la bugetul de stat și din venituri proprii (Anexa I.45, Anexa I.46, Anexa I.47, Anexa I.48). Bugetul anual de venituri și cheltuieli este respectat în mod riguros.



În anul 2023, conform Raportului privind evoluția cheltuielilor, cheltuielile cu salariile au reprezentat 52.74% din veniturile totale ale Universității, iar cheltuielile totale de personal 54.59%, ceea ce asigură Universității o funcționare sustenabilă.

Pentru gestiunea financiară a activității de învățământ superior și cercetare, USAMV Cluj-Napoca are cod fiscal eliberat de Ministerul Finanțelor Publice (4288381) și conturi la Trezoreria Statului, pe fiecare sursă de finanțare (Trezoreria Cluj-Napoca).

Taxele școlare ale studenților sunt calculate conform regulamentului RU 44, în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget, pe domenii de studii universitare de licență, masterat și doctorat și se regăsesc pe site-ul Universității: <https://www.usamvcluj.ro/index.php/documente-publice/tarife-si-taxe>.

Acestea sunt stabilite anual, la propunerea Facultăților, sunt avizate de Consiliul de Administrație și aprobate de către Senatul universitar, după care sunt aduse la cunoștința studenților.

Puncte slabe:

- *În momentul de față, bugetul nu este public, ultima variantă a Bugetului de venituri și cheltuieli încărcată pe site fiind cea din 2016;*

Recomandări:

- *Transparentizarea proceselor financiar-contabile, prin actualizarea constantă a documentele de interes public pe site-ul instituției;*

IP.B.4.1.2. Contabilitate

Activitatea financiar-contabilă din cadrul USAMV Cluj-Napoca se desfășoară sub coordonarea Direcției Economice, care, conform organigramei aprobate, include Serviciul Financiar, Serviciul Contabilitate, Serviciul de Calculație și Control Centre de Cost, precum și Controlul Financiar Preventiv, toate fiind coordonate de Directorul Economic. Direcția Economică organizează și gestionează contabilitatea proprie, respectiv contabilitatea financiară și de gestiune, iar activitatea de control financiar preventiv este subordonată acestei direcții.

Serviciul Financiar și Serviciul Contabilitate ale USAMV Cluj-Napoca se ocupă de întocmirea bilanțului contabil, contului de execuție bugetară, raportului de gestiune și contului de rezultat patrimonial, conform reglementărilor în vigoare.



Activitatea financiar-contabilă este informatizată și interconectată cu toate departamentele, serviciile și compartimentele implicate în operațiuni financiar-contabile. Aplicația utilizată permite prelucrarea datelor contabile în conformitate cu normele și principiile contabile, asigurând totodată controlul acestora.

Personalul angajat este calificat din punct de vedere profesional (Anexa I.44). Bilanțul contabil, contul de rezultat patrimonial și contul de execuție bugetară privind veniturile și cheltuielile sunt prezentate în raportul de activitate.

IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică

În cadrul USAMV Cluj-Napoca, auditarea internă se realizează efectiv, periodic și pe o bază reglementată intern, la nivel de instituție, facultăți, departamente și compartimente, și acoperă domeniile: financiar-contabil, integritatea academică, predarea, examinarea și cercetarea.

Compartimentul de Audit Intern, conform Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 38/2002 și Normelor Metodologice elaborate de Ministerul Educației Naționale, întocmește planurile anuale de audit, care sunt avizate de Rector și aprobate de ME. Aceste planuri precizează misiunile de audit planificate, compartimentele vizate și termenele de realizare a auditurilor, la care se adaugă și tematicile de audit impuse de ME. Planul anual de audit public intern pentru anul 2023 este prezentat în Anexa II.10, iar raportul este prezentat în Anexa II.11.

În urma auditului efectuat, se întocmește un raport de audit. Dacă sunt constatate neconformități, raportul include fișa de identificare și analiză a problemei. Compartimentul de Audit Intern întocmește, de asemenea, un raport anual de activitate, transmis către ME și Curtea de Conturi a României.

Direcția Economică întocmește trimestrial și la sfârșitul anului bugetar situațiile financiare trimestriale, bilanțul contabil și contul de execuție bugetară, care se depun la ME pentru verificare și avizare, precum și în sistemul național de raportare FOREXEBUG. Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditării externe a situațiilor financiare sunt făcute publice în urma analizei efectuate de Senat.

Datele financiare sunt transmise la ME și în platforma națională FOREXEBUG, fiind verificate de Curtea de Conturi.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR***

Recomandări:

- *Realizarea unui audit din partea unui organism de auditare extern;*



Domeniul C: Managementul calității

Criteriul C.1. – Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

IP.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

La USAMV Cluj-Napoca, calitatea în educație este gestionată prin structuri dedicate, sub coordonarea Prorectorului de resort și Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC), responsabilă cu aplicarea procedurilor de asigurare a calității și întocmirea raportului anual publicat pe site-ul DAC.

Toate rapoartele anuale de evaluare internă privind calitatea educației din ultimii 7 ani sunt este publice pe site-ul instituției (https://dac.usamvcluj.ro/rapoarte_dac_ceac/).

Principalele structuri și activități includ:

- **CEAC**, structură formată din reprezentanți ai facultăților, studenți și mediul economic:
 - coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea universității;
 - elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în USAMV Cluj- Napoca, adus la cunoștință tuturor beneficiarilor prin publicarea pe site-ul DAC;
 - formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

Regulament CEAC (RU 49):

<https://dac.usamvcluj.ro/wp-content/uploads/2024/06/RU-49-Regulament-privind-organiza-re-a-si-responsabilitatile-Comisiei-pentru-evaluarea-si-asigurarea-calitatii-USAMV-Cluj-Napoca.pdf>

- **Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC)** asistă conducerea Universității pentru îmbunătățirea continuă a calității prin:
 - Concentrarea pe un învățământ centrat pe student, bazat pe corelații semnificative între conținutului disciplinelor, competențe și perspectivele profesionale oferite studenților;
 - Evaluarea satisfacției studenților față de activitatea cadrelor didactice și conținutul disciplinelor de studiu (care se realizează prin sondaje periodice de satisfacție a studenților și evaluări anuale ale personalului didactic)



- Realizarea de baze de date actualizabile și accesibile de (auto)evaluare periodică a cadrelor didactice conform indicatorilor de performanță;

Regulament DAC (RU 14):

<https://dac.usamvcluj.ro/wp-content/uploads/2024/06/RU-14-Regulamentul-Departamentului-de-Asigurarea-Calitatii.pdf>

- **Școlile doctorale:** Evaluarea și asigurarea calității la nivel doctoral includ analiza progresului doctoranzilor și autoevaluări anuale pentru cadre didactice și doctoranzi. (<https://www.usamvcluj.ro/invatamant/doctorat/regulamente-proceduriformulare/>)

IP.C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității

USAMV Cluj-Napoca are o politică și o strategie specifică pentru asigurarea calității, alături de un set de obiective pe termen scurt/mediu/lung, în care sunt specificate modalitățile de realizare și responsabilitățile fiecărei părți implicate. Instituția prevede activități concrete pentru procesele fundamentale, precum predarea-învățarea, cercetarea științifică, administrația, relațiile internaționale, serviciile și asigurarea calității, descrise în [Declarația Rectorului 2020](#). Raportul anual al Rectorului prezintă realizările politicii de calitate stabilite.

Politica USAMV Cluj-Napoca în asigurarea calității este centrată pe studenți, considerați parteneri activi în procesele de evaluare, având reprezentanți oficiali în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) și în comisiile de evaluare la toate nivelurile organizatorice (facultate și departament). Strategia instituției este fundamentată pe strategiile facultăților și departamentelor, iar aplicarea eficientă depinde de managementul instituțional. Asigurarea calității educației este orientată predominant spre rezultate.

Politicile de evaluare și asigurare a calității sunt elaborate la nivelul fiecărui departament (academic, științific, administrativ) al Universității, iar comisiile dedicate promovează o cultură a calității în cadrul organizației. Această cultură este menită să îmbunătățească standardele de calitate, raportându-se la bunele practici din alte universități, naționale și internaționale, ca referință pentru evaluarea și monitorizarea calității.

Departamentul DAC realizează anual o analiză SWOT, ce evidențiază aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității, disponibilă public pe [site-ul DAC](#) (Anexa



II.14). Regulamentul și monitorizarea sunt asociate evaluărilor anuale ale calității pentru fiecare program de studii și la nivel instituțional (Anexa II.53).

Criteriul C.2. – Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor

IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

USAMV Cluj-Napoca are un Regulament clar (RU 42) pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Acesta este aplicat anual, conform unui calendar aprobat de Consiliul de Administrație și implică studenți, absolvenți și angajatori în procesul de proiectare și revizuire a programelor de studiu (Anexa II.53). Procedurile stabile includ aprobări inițiale la nivel de Facultate și Universitate, respectând reglementările în vigoare (Anexa II.36). Regulamentul stabilește clar scopul, responsabilitățile, etapele necesare, criteriile de eligibilitate și cerințele de calitate aplicabile programelor de studiu și planurilor de învățământ, esențiale în cadrul USAMV Cluj-Napoca. Programele de studiu de licență și masterat ale universității respectă nomenclatorul aprobat la nivel național prin Hotărâre de Guvern.

Programele sunt structurate pe nivele de calificare (licență, master, doctorat) și forme de învățământ (cu frecvență, la distanță), respectând profilul academic sau profesional vizat. Acestea includ planul de învățământ, fișele disciplinelor (tematici de predare, metode de evaluare) și tehnici pentru asigurarea calității academice. Universitatea oferă și programe în limbi străine, precum engleză și franceză, pentru licență și masterat la Facultatea de Medicină Veterinară și alte facultăți.

Îmbunătățirea constantă a fișelor disciplinelor și a metodelor de predare este susținută prin evaluări anuale, feedback de la studenți, evaluări colegiale și de management. Evaluarea programelor de studii este realizată de promotorii programelor și Consiliul didactic, cu revizuirii anuale bazate pe standarde europene și internaționale (ENQA, ENAEE, EUR-ACE) și standardele de autoevaluare ale Consorțiului USAMV din România (Anexa II.54).

IP.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări



Diplomele emise de universitate permit exercitarea profesiilor reglementate, fiind conforme atât cu lista calificărilor europene și internaționale, cât și cu nomenclatorul național al profesiilor – clasificarea ocupațiilor din România (COR). Programele de studii sunt elaborate conform *Regulamentului privind inițierea, organizarea și desfășurarea programelor de studii postuniversitare, de formare și dezvoltare profesională (RU50)* și sunt revizuite periodic pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale.

Programele de studii sunt raportate la dinamica pieței muncii, fiind corelate cu cerințele reprezentanților mediului de afaceri, cu care universitatea menține o relație strânsă. Obiectivul principal constă în creșterea capacității instituționale a USAMV și îmbunătățirea calității educației prin adaptarea ofertei educaționale la cererea pieței muncii (Anexa II.52). În acest scop, se organizează întâlniri în cadrul Consiliului Consultativ, coordonate de Prorectorul de resort (Anexa II.55).

Programele de studii asigură calificările necesare la nivelurile 6, 7 și 8, fiind orientate pe rezultatele învățării. Diplomele emise sunt în concordanță cu calificările universitare, iar în suplimentul de diplomă ([Anexa I 51](#)) sunt prevăzute rezultatele învățării.

În cadrul întâlnirii angajatorilor cu comisia de evaluare, aceștia au exprimat că un punct slab al absolvenților USAMV CN este reprezentant de competențele transversale, precum cunoașterea limbilor de circulație internațională, time management și competențe digitale.

Criteriul C.3. – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

S.C.3.1. Evaluarea studenților

IP.C.3.1.1. IIS are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent

USAMV Cluj-Napoca dispune de prevederi specifice pentru examinarea și evaluarea studenților, incluse în **Regulamentul pentru activitatea profesională a studenților (RU40)**. În cadrul articolului 6, intitulat "Examinarea studenților", se precizează toate prevederile legale aplicabile acestui proces.

Conform regulamentului, la examinare trebuie să participe cel puțin două cadre didactice: titularul cursului și un alt cadru didactic de specialitate, ambele cadre evaluând



studentul și oferind note, ce sunt ulterior integrate într-o medie. Astfel, cel de-al doilea cadru didactic nu are doar un rol de supraveghetor, ci contribuie activ la evaluare.

Metodele de evaluare promovate în regulament susțin dezvoltarea gândirii critice, a creativității, a lucrului în echipă și includ studii de caz, toate menite să faciliteze o evaluare obiectivă și conformă cu standardele academice. Examinarea se desfășoară în cadrul limitelor curriculare definite în fișa disciplinei.

Regulamentul prevede și o procedură clară pentru contestarea notelor de către studenți, incluzând mecanisme oficiale de rezolvare a contestațiilor, care sunt comunicate și accesibile acestora. De asemenea, regulamentele iau în considerare posibile circumstanțe atenuante în procesul de evaluare.

La finalizarea studiilor, studenții sunt supuși unor proceduri specifice incluse în **Metodologie pentru finalizarea studiilor universitare de licență și master (RU41)**. Evaluarea stagiilor de practică implică participarea unui reprezentant al unității unde studentul și-a desfășurat practica, conform Art.6, linia 25 din **Regulamentul pentru activitatea profesională a studenților**.

IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii

Modalitățile de examinare sunt prezentate studenților la începutul fiecărui semestru și sunt incluse în fișa disciplinei. Colaborarea cu studenții permite ajustarea acestor modalități, în funcție de preferințele și solicitările lor. La cerere, cadrele didactice oferă explicații suplimentare referitoare la notarea studenților.

Structura cursurilor din cadrul universității este concepută astfel încât să plaseze procesele de predare, învățare și examinare în centrul rezultatului învățării. Acest lucru se realizează într-o manieră planificată, iar metodele de examinare sunt definite în etapa de proiectare a programelor de studii, în Planul de învățământ și în fișele disciplinelor.

Formele și metodele de examinare sunt adaptate la metodele de predare-învățare, având în vedere importanța transparenței și obiectivității evaluărilor. Datele examenelor sunt stabilite prin colaborare între studenți și cadrele didactice titulari.

Criteriul C.4. – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare



IP.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

La USAMV Cluj-Napoca, raportul dintre cadrele didactice și studenți la nivel de licență a fost următorul:

- În anul universitar 2019/2020: 6,87 studenți/cadru didactic
- În anul universitar 2020/2021: 6,54 studenți/cadru didactic, conform datelor din raportul Rectorului
- În anul universitar 2021/2022 (doar cadre didactice titulare): 6,41 studenți/cadru didactic titular
- În anul universitar 2022/2023 (doar cadre didactice titulare): 8,36 studenți/cadru didactic titular

IP.C.4.1.2. Evaluarea colegială

La USAMV Cluj-Napoca, evaluarea colegială a cadrului didactic se realizează printr-un formular tipizat denumit „Fișa de evaluare colegială” (Anexa I.71) și conform Procedurii de evaluare colegială (Anexa II.56). Fișa de evaluare colegială, ca document tipizat, a fost propusă de CEAC, aprobată de Consiliul de Administrație și avizată de Senatul universitar.

Evaluarea colegială este obligatorie și periodică. Consiliul departamentului și responsabilul cu calitatea la nivel de departament analizează rezultatele obținute de fiecare cadru didactic/cercetător. Acest aspect este inclus în raportul anual al directorului de departament, contribuind la buna funcționare a activității didactice și de cercetare din cadrul departamentului.

La acordarea gradațiilor de merit, reducerea normei didactice și promovarea personalului didactic se iau în considerare rezultatele evaluărilor: autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea managerială și evaluarea de către studenți.

IP.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

În cadrul USAMV Cluj-Napoca, sistemele de evaluare a personalului didactic au fost implementate începând cu anul 1998, fiind aplicate sistematic din 2008. Istoricul variantelor de fișe de evaluare este disponibil pe site-ul departamentului pentru asigurarea calității, iar ultimul model este detaliat în Anexa II.57. Evaluările au loc semestrial, iar procedura de

organizare, colectare și centralizare a rezultatelor este descrisă în Procedura activității didactice de către studenți (Anexa I.73). Rezultatele evaluării sunt confidențiale și accesibile doar decanului, Rectorului și persoanei evaluate.

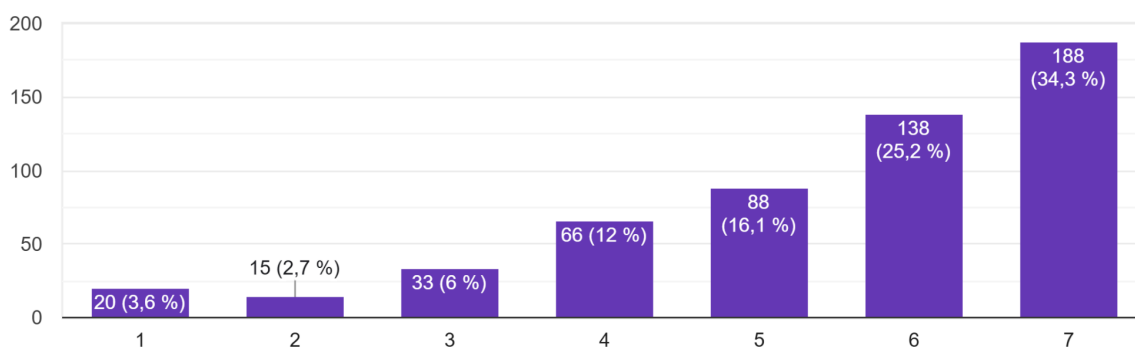
Evaluările cadrelor didactice sunt discutate individual și prelucrate statistic la nivel de Departamente, Facultăți și Universitate pentru a asigura transparența și formularea de politici privind calitatea instruirii. Anual, DAC, prin reprezentanții cu calitate la nivel de facultate, elaborează două rapoarte privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți, disponibile pe site-ul departamentului pentru asigurarea calității.

Studenții doctoranzi din cadrul IOSUD-USAMVCN completează un chestionar online pentru a evalua satisfacția privind suportul și activitățile de mentorat oferite de conducătorii lor. Chestionarul abordează aspecte legate de conținutul disciplinelor, îndrumarea în elaborarea programului de cercetare, condițiile de studiu, obiectivitatea evaluării activității științifice, etica științifică și sprijinul instituțional pentru cercetare și mobilități, conform Anexei IOSUD-II.36.

În chestionarul aplicat studenților, majoritatea dintre aceștia (59,5%) cunosc modalitatea de desfășurare a procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți în mare și foarte mare măsură. Totuși, au existat 20 de studenți care au semnalat că nu cunosc deloc procesul.

48. În ce măsură cunoști modalitatea de desfășurare a procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți?

548 de răspunsuri

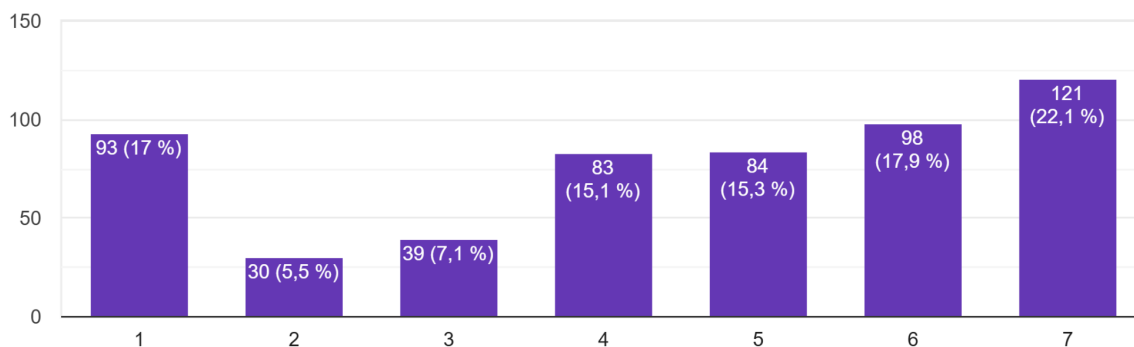


De asemenea, conform răspunsurilor la chestionar, mare parte dintre studenți (40%) cunosc rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți. Totuși, procentul nu

reprezintă o majoritate și există chiar un număr semnificativ de studenți (17%) care nu cunosc deloc acest rezultat.

49. În ce măsură cunoști rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți?

548 de răspunsuri



La secțiunea din chestionar "Alte aspecte ce vizează evaluarea cadrelor didactice ce nu te-am întrebat:", unii studenți au semnalat că nu consideră că rezultatele evaluărilor semestriale efectuate pe platforma Intranet sunt luate în considerare în mod corespunzător, ceea ce reduce transparența și utilitatea procesului. Studenții sunt de părere că evaluările ar trebui să fie publice pentru a încuraja o schimbare pozitivă în rândul profesorilor.

Puncte tari:

- *Studenții sunt informați despre modalitatea de desfășurare de proceduri de evaluare a cadrelor didactice;*

Puncte slabe:

- *Evaluările studenților sunt luate în considerare pe baza procentului de prezențe la cursuri, limitând posibilitatea celor care au ales să nu participe de mai multe ori, din cauza nemulțumirii față de curs, să ofere feedback constructiv;*
- *O mare parte dintre studenți nu știu care este impactul rezultatelor evaluărilor lor, deoarece procesul de follow-up, deși există, nu este suficient de transparent sau promovat;*

Recomandări:

- *Introducerea unui sistem de colectare a feedbackului accesibil tuturor studenților, indiferent de prezență, pentru a obține o perspectivă completă și obiectivă asupra calității cursurilor;*



- *Comunicare mai eficientă a rezultatelor evaluărilor studenților și a modului în care acestea sunt utilizate în procesul decizional, pentru a crește transparența și încrederea în sistemul de evaluare;*

IP.C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității

La USAMV Cluj-Napoca este implementat un sistem de autoevaluare al activității didactice și de cercetare, bazat pe o fișă unică de autoevaluare introdusă din 2022 (Anexa I.67). Această fișă cuantifică activitatea personalului didactic și de cercetare pe parcursul unui an calendaristic și permite evaluarea anuală multicriterială a fiecărui cadru didactic, incluzând un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității (Anexa I.68, Anexa I.69). Completarea fișelor se face electronic, prin contul personal de Intranet, conform unui calendar aprobat de Consiliul de administrație. Evaluarea directorului de departament se realizează pe baza unei fișe distincte (Anexa I.72).

Evaluarea anuală a personalului didactic este realizată de directorul de departament, care reflectă în raportul anual gradul de îndeplinire a standardelor de performanță individuale, raportat la fișa postului și la fișa de autoevaluare a activității didactice și de cercetare. Aceste rezultate sunt analizate ulterior de decan și, în final, de rector, în cadrul raportului anual al Rectorului.

La acordarea gradațiilor de merit, reducerea normei didactice și promovarea personalului didactic se iau în considerare rezultatele evaluărilor: autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea managerială și evaluarea de către studenți.

IP.C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice

În cadrul vizitei bazei materiale a universității, s-a constatat că infrastructura este modernă, adaptată la nevoile studenților, dar și la cerințele specifice ale domeniilor de studiu. Baza materială a universității asigură condiții potrivite pentru desfășurarea activităților didactice, atât pentru cursuri, seminare, laboratoare, cât și pentru activități de cercetare sau activități practice specifice domeniilor de studiu. Totodată, infrastructura online pusă la dispoziție studenților este considerată eficientă și accesibilă (după cum au menționat studenții în cadrul întâlnirii cu comisia de evaluare). Dezvoltarea infrastructurii academice și achiziționarea resurselor necesare procesului de învățare și cercetare se realizează în acord cu strategia de dezvoltare a instituției.



Pregătirea pedagogică a cadrelor didactice universitare se desfășoară în cadrul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic. De asemenea, universitatea sprijină participarea personalului didactic și didactic auxiliar în programe de mobilități naționale și internaționale (Anexa I.62, Anexa I.63, Anexa I.64).

Universitatea încurajează și sprijină activitatea științifică pentru a întări legătura dintre educație și cercetare. Astfel, studenții sunt încurajați și susținuți să participe la simpozioane studențești și târguri naționale organizate pentru promovarea rezultatelor cercetării.

Puncte tari:

- *Universitatea dispune de o infrastructură modernă, adaptată atât nevoilor studenților, cât și cerințelor specifice ale domeniilor de studiu, ceea ce facilitează un mediu de învățare optim;*
- *Universitatea asigură o infrastructură online considerată eficientă și accesibilă de către studenți, facilitând accesul la resursele educaționale și interacțiunea în mediul virtual;*

Puncte slabe:

- *Infrastructura universității nu este suficient adaptată pentru a răspunde nevoilor studenților cu dizabilități, ceea ce poate conduce la un mediu discriminatoriu și limitează accesul acestora la educație;*

Recomandări:

- *Implementarea de măsuri pentru adaptarea infrastructurii universității la nevoile studenților cu dizabilități, inclusiv dotarea cu rampe de acces, lifturi, băi adaptate și alte facilități necesare, pentru a asigura un mediu educațional inclusiv și accesibil pentru toți studenții;*

Criteriul C.5. – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești

IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

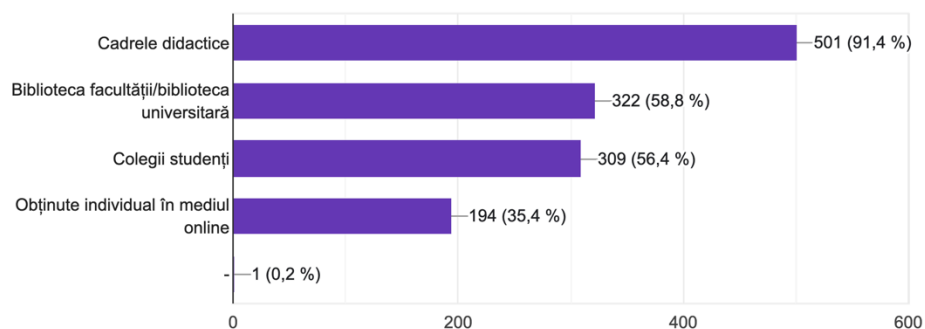
USAMV Cluj-Napoca oferă studenților resurse de învățare variate, inclusiv manuale, tratate și referințe bibliografice, accesibile prin Biblioteca Universității. Accesul este gratuit pentru studenți, pe baza legitimațiilor, iar biblioteca asigură și abonamente la publicații românești și internaționale.

Studentii pot accesa baze de date științifice internaționale și platforme online, cum ar fi Scencedirect și Web of Science, prin intermediul calculatoarelor universității. Biblioteca are un program adaptat nevoilor studenților, atât în timpul anului academic, cât și în sesiuni, și dispune de un buget anual aprobat. De asemenea, cadrele didactice dezvoltă cursuri și îndrumătoare pentru sprijinul studenților, iar din 2014, este disponibilă o platformă de e-learning de tip Moodle pentru studenții de la toate formele de învățământ, facilitând accesul la resurse suplimentare de învățare.

Studentii apelează cel mai mult la resursele de învățare puse la dispoziție de cadrele didactice, în proporție de peste 90%. De asemenea, Biblioteca reprezintă o altă sursă, dar, pentru că nivelul de colegialitate este unul crescut în rândul studenților, aceștia apelează și la resurse ale studenților din alți ani.

40. De către cine îți sunt puse la dispoziție resursele de învățare?

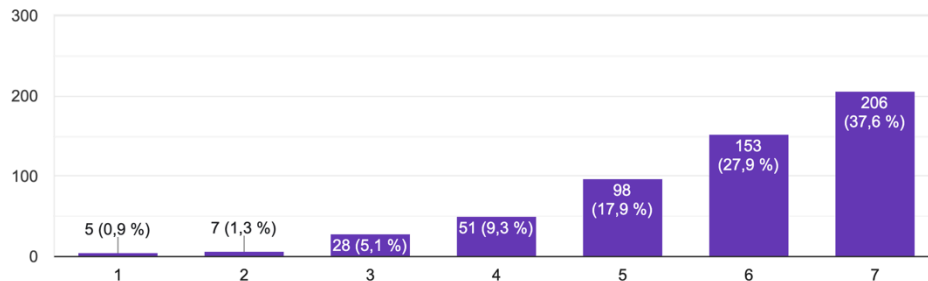
548 de răspunsuri



În urma chestionarului aplicat studenților din USAMV Cluj-Napoca, am observat că procentul celor care apreciază calitatea materialelor didactice puse la dispoziție este unul foarte ridicat, aceștia fiind mulțumiți și considerând că beneficiază de cele mai bune resurse.

34. În ce măsură consideri că ți-au fost puse la dispoziție resursele de învățare necesare (suport de curs, referințele din bibliografie, resurse deschise online etc.)

548 de răspunsuri



Puncte slabe:

- o Universitatea nu pune la dispoziția studenților cu dizabilități resurse specifice de învățare;

Recomandări:

- o Achiziționarea unor materiale specifice studenților cu dizabilități precum volume în format audio, cărți tipărite Braille, softuri care să transforme textele scrise în audio etc.;
- o Elaborarea unui ghid de bune practici pentru incluziunea și integrarea socială a persoanelor cu dizabilități, inclusiv a celor cu deficiențe de vedere, auz;

IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării

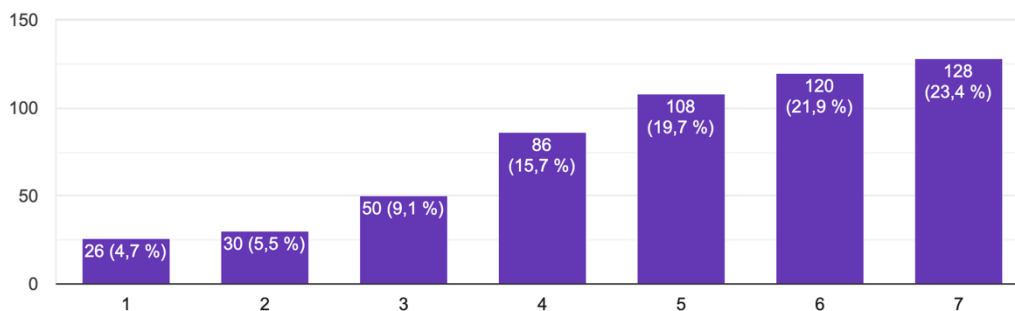
Fiecare cadru didactic de la USAMV Cluj-Napoca utilizează strategii și metode de predare actualizate, prezentate studenților prin fișele disciplinelor disponibile pe site-urile facultăților, alături de planurile de învățământ. Acestea sunt conforme cu programul de studiu și criteriile de calitate predefinite.

Universitatea are un Consiliu didactic, coordonat de Prorectoratul didactic, care se întrunește săptămânal pentru a analiza funcționarea activității didactice. Consiliul propune politici pentru îmbunătățirea metodelor de predare, discuțiile având loc și în Consiliile Facultăților, cu participarea reprezentanților studenților. De la începutul anului 2012, toate manualele universitare și caietele de lucrări practice sunt evaluate în cadrul Consiliului

departamentului și, ulterior, avizate de Consiliul didactic înainte de a fi tipărite și distribuite în bibliotecă și studenților, conform standardelor de calitate.

33. În ce măsură consideri că opinia studenților cu privire la modalitatea de desfășurare a activităților didactice a fost luată în considerare?

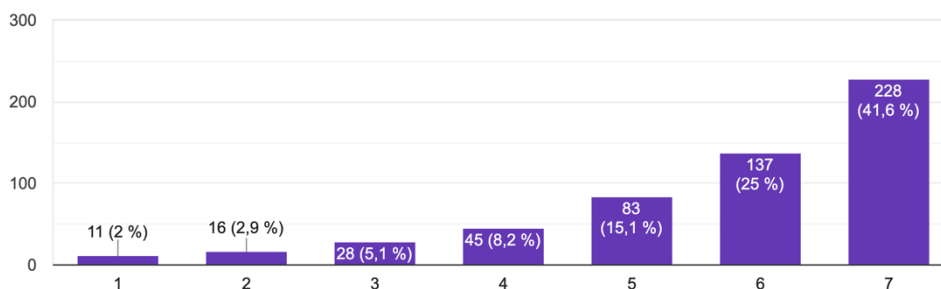
548 de răspunsuri



Din discuțiile cu studenții, aceștia au confirmat faptul că la începutul fiecărui semestru le sunt prezentate fișele disciplinelor, iar sugestiile pe care aceștia le au în legătură cu metodele de predare, dar și posibilele îmbunătățiri asupra conținutului planurilor de învățământ sunt luate în considerare de către cadrele didactice și adaptate la nevoile studenților.

45. În ce măsură ți s-au prezentat la începutul semestrului, de către cadrele didactice, toate fișele disciplinelor?(obiectivele cursului, metode de predare și învățare, metoda de examinare etc.)

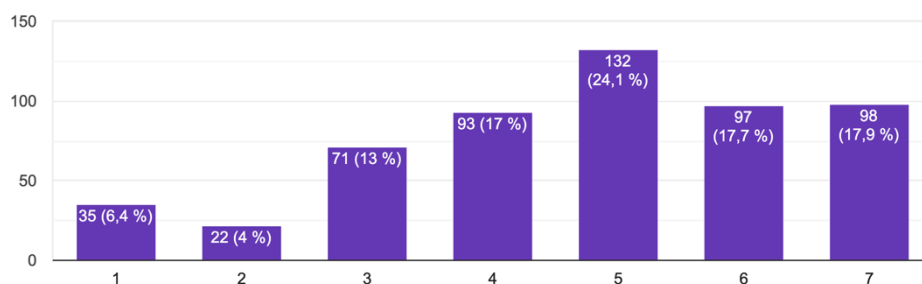
548 de răspunsuri



Procentul celor care au acordat o notă foarte bună aprecierii pentru faptul că propunerile de îmbunătățire a planului de învățământ sunt luate în considerare este de peste 70%.

32. În ce măsură considerați că propunerile studenților privind îmbunătățirea planului de învățământ au fost luate în considerare?

548 de răspunsuri



Recomandări:

- o Prezentarea politicilor pentru îmbunătățirea metodelor de predare de către Consiliul didactic către toți studenții și publicarea informațiilor și concluziilor de interes general pe site-ul universității;

IP.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare

Universitatea oferă programe de stimulare pentru studenții cu performanțe academice deosebite, dar și inițiative pentru recuperarea celor care întâmpină dificultăți în învățare. Aceasta include stimulente pentru studenții care participă și obțin premii la concursuri profesionale, atât la nivel local, cât și național, precum și pentru cei care se remarcă în cadrul cercurilor științifice studențești. Universitatea sprijină, de asemenea, studenții proveniți din centrele de plasament, asigurându-le cazare gratuită și mese la cantină, alături de burse sociale.

În cadrul Centrului de Învățare Științele Vieții, se desfășoară un proiect ROSE dedicat reducerii ratei de abandon și creșterii gradului de retenție a studenților expuși riscului, în special în primul an de studii de licență. Acest proiect funcționează ca un mecanism de sprijin academic și social.

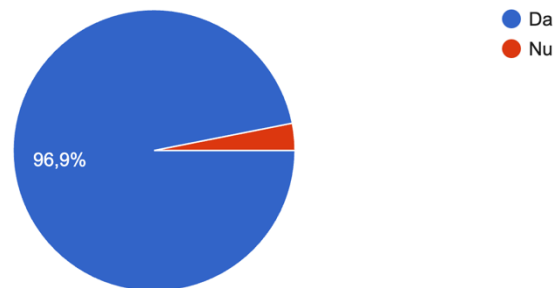
Universitatea implementează programe de tutoriat suplimentare, disponibile pentru toți studenții, organizate de cadrele didactice prin cercuri științifice pe diverse programe de studii. De asemenea, studenții cu rezultate remarcabile au oportunitatea de a participa în proiecte de cercetare științifică sau educaționale și pot beneficia de burse de mobilitate.

Comisia pentru probleme sociale studențești monitorizează și propune măsuri de sprijin pentru studenți.

În ceea ce privește cunoașterea îndrumătorului de an/serie sau grupă, studenții în proporție de peste 96% au răspuns afirmativ și în cadrul discuțiilor au confirmat utilitatea și ajutorul pe care îl primesc în programele de tutorat aferente. Există de asemenea, un program de consultații pe care fiecare cadru didactic îl pune la dispoziția studenților, dar dacă există cereri suplimentare de astfel de sesiuni, se stabilesc separat.

46. Ți cunoști îndrumătorul de an/serie/grupă?

548 de răspunsuri



Din analiza făcută, nu am găsit programe specifice pentru studenții cu dizabilități sau care provin din medii nefavorabile, dar din discuțiile cu reprezentanții Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, aceste cazuri sunt preluate și se iau măsuri individuale în funcție de gradul de afectivitate.

Pentru facilitarea mobilității studenților, Universitatea dispune de structuri și proceduri adaptate, inclusiv un Birou de relații/programe internaționale și comisii pentru recunoașterea calificărilor obținute formal sau nonformal. De asemenea, aplică sistemul de credite transferabile conform OUG 3223/2012, iar Comisia CRID, formată din Prorectorul Relații Internaționale, prodecanii academici, secretarul șef și referentul biroului Erasmus, se ocupă de implementarea acestor măsuri.

Studenții prezenți la întâlnirea din cadrul vizitei Comisiei de evaluare, au confirmat participarea în diferite mobilități ERASMUS. Aceștia sunt mulțumiți de modul de desfășurare al procesului pentru înscriere și au apreciat faptul că informațiile le sunt furnizate în timp



util. De asemenea, studenții doctoranzi au optat pentru stagii de practică și schimb de experiențe cu alte universități din Europa pentru dezvoltarea direcțiilor de cercetare.

Puncte slabe:

- o Lipsa unor programe specifice pentru studenții cu dizabilități care să ofere sprijin și integrare în colectivitate;

Recomandări:

- o Realizarea unor programe dedicate pentru studenții cu dizabilități sau alte deficiențe pentru facilitarea procesului de învățare;

IP.C.5.1.4. Servicii studențești

Baza materială a Universității a fost extinsă și modernizată constant, adaptându-se la nevoile actuale, inclusiv prin îmbunătățirea spațiilor existente și extinderea opțiunilor de cazare. Universitatea dispune de 5 cămine studențești, cu o capacitate totală de 1.600 de locuri, asigurând astfel cazarea pentru peste 28% din totalul studenților din fiecare facultate și acoperind 82% din cererile de cazare pentru anul universitar curent.

În ultimele patru ani, căminele au fost renovate și dotate cu sisteme de supraveghere video și conexiune la internet în fiecare cameră. Studenții beneficiază de acces gratuit la rețeaua Wi-Fi și cablu TV. Fiecare cămin dispune de oficiile echipate cu aparate de gătit (cuptoare, cuptoare cu microunde, plite), precum și mașini de spălat și uscătoare pentru rufe pe fiecare palier.

Restaurantul Studențesc Agronomia oferă mese pentru aproximativ 480 de studenți zilnic, la prețuri accesibile (prânz fix la 18 lei). De asemenea, studenții pot beneficia gratuit de servicii de spălare și călcare a hainelor în spălătoria Universității.

Un alt serviciu disponibil pentru studenții USAMV Cluj-Napoca este cabinetul de medicină generală, care asigură asistență medicală permanentă; în 2018, aproximativ 3.500 de studenți au beneficiat de aceste servicii. Cabinetul stomatologic a oferit tratamente pentru 550 de studenți în același an.

Universitatea organizează diverse servicii sociale, culturale și sportive, având programe speciale dedicate îmbunătățirii calității vieții studențești, pe care le monitorizează și evaluează constant. Asociațiile studențești din fiecare facultate sunt foarte active, desfășurând activități culturale și științifice regulate. De asemenea, studenții participă la



concursul național anual „AGRONOMIADA” și la competiții sportive. Ansamblul studențesc „Tradiții” reunește studenți ai Universității care promovează cultura și tradițiile.

Puncte tari:

- o USAMV Cluj-Napoca acordă sprijin financiar pentru proiectele și inițiativele studențești ori de câte ori este posibil;
- o Dezvoltarea serviciilor studențești se bazează pe un plan strategic bine stabilit;

Recomandări:

- o Având în vedere patrimoniul și spațiile extinse ale universității, recomandăm amenajarea unor parcări și instalarea unor suporturi speciale pentru biciclete, atât în incinta universității, cât și în campusul studențesc.

Criteriul C.6. – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

S.C.6.1. Sisteme de informații

IP.C.6.1.1. Baze de date și informații

USAMV Cluj-Napoca dispune de echipamente IT și baze de date actualizate, esențiale pentru monitorizarea calității educației. Universitatea utilizează un sistem informatic Intranet care integrează managementul școlarității, eLearning, evaluarea calității educaționale și managementul financiar-contabil, facilitând astfel optimizarea proceselor interne.

Există o bază de date centralizată care include lucrările de licență și disertație, precum și tezele de doctorat susținute în instituție, dintre care cele anterioare anului 2014 au fost digitizate și stocate pe un server dedicat. Computerele sunt conectate la o rețea internă cu acces nelimitat la Internet, iar datele sunt gestionate cu atenție pentru a asigura confidențialitatea.

Departamentul de Asigurarea Calității (DAC) menține un site dedicat care furnizează informații despre strategia și procesele de evaluare a calității. Prin colaborări cu universități din țară și străinătate, USAMV culege date pentru a îmbunătăți continuu calitatea educației, comparându-se cu alte instituții pentru a stabili repere și indicatori de performanță. (<https://dac.usamvcluj.ro/index.php>).

Puncte slabe:



- o Site-ul și documentele interne nu sunt disponibile persoanelor cu deficiențe de vedere;

Recomandări:

- o Accesibilizarea pentru persoanele cu deficiență de vedere a documentelor interne relevante pentru studenții cu dizabilități;

Criteriul C.7. – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

S.C.7.1. Informație publică

IP.C.7.1.1. Oferta de informații publice

Universitatea și facultățile sale oferă informații actualizate și corecte despre programe de studiu, diplome, personal didactic, facilități și alte aspecte relevante, disponibile pe site-ul principal al USAMV Cluj-Napoca (www.usamvcluj.ro) și pe paginile facultăților. Prin Biroul de Comunicare și Relații Publice, creat în urmă cu 14 ani, universitatea asigură acces liber și neîngrădit la informațiile de interes public, conform principiilor transparenței și dreptului la informare. Documentele fundamentale precum Carta universitară, Codul de etică și regulamentele sunt publicate pe site, alături de ghidul anual al studentului care conține detalii despre parcursul academic și serviciile-suport disponibile.

Transparența informațiilor se aliază standardelor Spațiului European al Învățământului Superior, iar site-ul universității și rețelele de socializare susțin promovarea activității instituției. Fiecare facultate dispune de un site propriu cu informații despre licență, masterat, doctorat, structură academică, admitere și proiecte de cercetare, iar cadrele didactice și departamentele au pagini dedicate cu date detaliate despre activitățile educaționale și de cercetare.

Majoritatea documentelor de interes pentru studenți, cum ar fi metodologia de admitere toate documentele departamentului de relații internaționale, prezentarea facultăților și a programelor de studiu sunt traduse în limba engleză, informațiile referitoare la procesul de admitere, chiar și în limba franceză. În urma analizei făcut asupra site-ului nu am găsit anumite documente, precum Carta Universității, diferite regulamente ale departamentelor de funcționare din USAMV, traduse în limba engleză.

Puncte slabe:



- o Există regulamente ale universității care nu sunt traduse într-o limbă de circulație internațională;

Recomandări:

- o Traducerea tuturor regulamentelor universității într-o limbă de circulație internațională;
- o Dat fiind faptul că universitatea pune la dispoziție programe de studii în limba franceză, este recomandată traducerea tuturor regulamentelor și în limba franceză;

Criteriul C.8. – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

IP.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

Procedurile și activitățile de evaluare a calității educației sunt elaborate și aprobate de Senatul universitar și publicate online pentru transparență (<https://dac.usamvcluj.ro/simc/>). Comisia pentru asigurarea calității întocmește anual un raport intern, disponibil public în format electronic, cu propuneri de îmbunătățire a calității educației (http://dac.usamvcluj.ro/raport_ceac.php, Anexa II.59). Sistemul de management al calității este conform standardelor internaționale ISO 9001:2008 și ISO 9001:2015, implementat din 2012 ca sistem integrat și documentat pe site-ul DAC.

Universitatea desfășoară activitățile de audit conform unui program aprobat (Anexa II.61) și implementează constant măsuri de îmbunătățire. De asemenea, colaborează cu alte universități din Consorțiul de Științe Agricole și Uniunea Universităților Clujene, precum și cu instituții internaționale, pentru a identifica și adopta bune practici în asigurarea calității (Anexa II.51, Anexa I.62).

Criteriul C.9. – Asigurarea externă a calității în mod periodic

S.C.9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG

IP.C.9.1.1. IIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv



program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție

Universitatea respectă periodic cerințele de evaluare externă, conform standardelor ESG pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior. Programele de studii sunt evaluate de ARACIS înainte de expirarea acreditării, reflectând un angajament constant pentru îmbunătățirea calității interne (Anexa II.60).

Domeniile de doctorat și IOSUD-USAMVCN sunt, de asemenea, evaluate periodic, astfel că în 2021 s-au confirmat acreditările celor șase domenii existente, iar în 2022 a fost acreditat noul domeniu *Ingineria Produselor Alimentare* (Anexa IOSUD – II.1, II.2). În plus, sistemul de management al calității pentru cercetare, dezvoltare și inovare este certificat ISO 9001:2015 (certificat nr.: 48891/311-40-C, 2023-2026), recunoscând aplicarea principiilor moderne de management în aceste activități. Facultatea de Medicină Veterinară, acreditată de EAEVE în 2017, va trece prin reevaluarea periodică în 2024 (Anexa II.03).

IV. Analiza SWOT

<u>Puncte tari:</u>	<u>Puncte slabe:</u>
<ul style="list-style-type: none"> ● USAMV Cluj-Napoca oferă specializări variate în domenii precum agricultură, horticultură, zootehnie și medicină veterinară, adaptate la cerințele pieței muncii. ● Universitatea se concentrează pe intensificarea cercetării științifice și pe promovarea inovației, aliniindu-se la prioritățile naționale și facilitând cooperarea internațională; ● USAMV Cluj-Napoca se distinge prin excelență în procesul educativ și în activitățile de cercetare, oferind studenților o experiență academică de înaltă calitate; ● Universitatea promovează un management participativ care consolidează implicarea și fidelitatea membrilor comunității academice, facilitând un mediu colaborativ și deschis pentru inovare. ● USAMV Cluj-Napoca promovează un cadru etic solid, protejând valorile libertății academice și integrității etice prin implementarea Codului de etică și deontologie universitară, disponibil și accesibil comunității. ● Universitatea dispune de o Comisie de etică organizată în subcomisii specializate, care monitorizează 	<ul style="list-style-type: none"> ● Universitatea se confruntă cu o dependență de resurse financiare externe pentru dezvoltarea proiectelor și inițiativelor, ceea ce poate limita capacitatea de a inova și de a se adapta rapid la schimbările din mediul educațional; ● Cursul de Etică și Integritate Academică este opțional pentru ciclul de licență, ceea ce poate duce la o pregătire insuficientă a studenților în ceea ce privește normele etice înainte de a intra în mediul profesional. ● Codul de Etică și Deontologie Universitară al USAMV clasifică feminismul printre ideologiile extremiste, cu posibilitatea de a sancționa membrii comunității universitare care își exprimă public susținerea pentru aceasta; ● Planul de ameliorare elaborat pentru îmbunătățirea rezultatelor în urma raportului anual lipsește de pe site-ul Universității; ● Nu există o în cadrul Regulamentului Consiliului Studentilor din USAMV Cluj-Napoca (RU 53) specificații clare pentru desemnarea reprezentantului studenților căminiști;



<p>respectarea normelor etice în activitățile de cercetare, predare și examinare, asigurând un control riguros asupra comportamentului academic.</p> <ul style="list-style-type: none">● Universitatea oferă centre de formare continuă, facilitând dezvoltarea profesională și adaptarea la cerințele pieței muncii pentru absolvenți și profesioniști;● Biblioteca pune la dispoziția studenților un sediu recent modernizat și personal calificat, oferind resurse esențiale pentru studiu și cercetare;● Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca demonstrează o abordare structurată și transparentă a managementului strategic, prin planificare strategică pe termen mediu și planuri operaționale anuale, revizuite constant pentru adaptare la schimbările din învățământul superior;● Preocuparea continuă a reprezentanților universității pentru finalizarea proiectelor de dezvoltare și modernizare a infrastructurii educaționale la Jucu ce sunt în derulare;● În urma vizitei la baza materială, am constatat că USAMV Cluj-Napoca beneficiază de o infrastructură excepțională și de dotări ample,	<ul style="list-style-type: none">● Durata de cinci ani a mandatului reprezentantului studenților în Consiliul de administrație este excesivă pentru a asigura un proces democratic sănătos;● Studenții reprezentanți și asociația studențească nu întocmesc anual un raport cu privire la respectarea prevederilor Codului Drepturilor și Obligațiilor Studentului;● Noua variantă a Codului Drepturilor și Obligațiilor Studentului (2024) nu este publică pe site-ul universității;● Nu există acces sau facilități pentru studenții cu dizabilități în clădirile din patrimoniul USAMV Cluj-Napoca;● Universitatea nu pune la dispoziția studenților cu dizabilități resurse specifice de învățare;● Lipsa unor programe specifice pentru studenții cu dizabilități care să ofere sprijin și integrare în colectivitate;● Site-ul și documentele interne nu sunt disponibile persoanelor cu deficiențe de vedere;● Există regulamente ale universității care nu sunt traduse într-o limbă de circulație internațională;● Nu toți studenții reprezentanți au fost consultați în revizuirea planurilor de învățământ;● O parte dintre studenții reprezentanți nu au fost informați
--	---

<p>care acoperă pe deplin cerințele didactice, de practică și de cercetare avansată pentru toate specializările;</p> <ul style="list-style-type: none">● Sprijinirea materială a studenților pentru participarea la diverse activități, precum evenimente științifice (Simpozionul anual studentesc), competiții studentești (Agronomiada, Cupa sportivă USAMV), editarea de publicații (Book of Abstracts) și evenimente culturale (Balul Bobocilor, Clubul Agronomia);● USAMV Cluj-Napoca acordă sprijin financiar pentru proiectele și inițiativele studentești ori de câte ori este posibil;● Dezvoltarea serviciilor studentești se bazează pe un plan strategic bine stabilit;● Informațiile despre procesul de admitere sunt ușor accesibile pe pagina dedicată;● Pe pagina de site destinată admiterii, universitatea pune la dispoziție o secțiune de "Întrebări frecvente", adaptându-se la nevoile generațiilor actuale și având un stil de comunicare prietenos cu tinerii.● Există un document care reglementează politicile de admitere ale studenților cu dizabilități.● De la ultima evaluare, informațiile despre procesul de admitere au fost	<p>despre revizuirea planurilor de învățământ;</p> <ul style="list-style-type: none">● Nu există o statistică publică cu privire la angajabilitatea absolvenților;● Evaluările studenților sunt luate în considerare pe baza procentului de prezențe la cursuri, limitând posibilitatea celor care au ales să nu participe de mai multe ori, din cauza nemulțumirii față de curs, să ofere feedback constructiv;● O mare parte dintre studenți nu știu care este impactul rezultatelor evaluărilor lor, deoarece procesul de follow-up, deși există, nu este suficient de transparent sau promovat;● Infrastructura universității nu este suficient adaptată pentru a răspunde nevoilor studenților cu dizabilități, ceea ce poate conduce la un mediu discriminatoriu și limitează accesul acestora la educație;● În momentul de față, bugetul nu este public, ultima variantă a Bugetului de venituri și cheltuieli încărcată pe site fiind cea din 2016;● Studenții întâmpină dificultăți în spălarea și uscarea hainelor din cauza insuficienței mașinilor de spălat și uscat, care sunt fie inadecvate ca număr pentru toți cei cazați în cămin, fie adesea defecte;
---	--



<p>făcute accesibile și în limbi de circulație internațională.;</p> <ul style="list-style-type: none">● Universitatea are proceduri de admitere adaptate nevoilor studenților cu dizabilități.● Majoritatea studenților (71%) se declară mulțumiți de diversitatea de discipline opționale, sugerând o ofertă educațională variată și bine primită de beneficiari.● Angajatorii au semnalat că nu există diferențe care se resimt la comparație dintre competențele absolvenților de programe de studiu la zi și programe de studiu la distanță;● Universitatea facilitează studenților încă de la începutul studiilor universitare un contact semnificativ cu piața muncii;● 74.98% dintre absolvenții de licență și-au continuat studiile la un program de masterat;● Nivelul ridicat de satisfacție al studenților față de interacțiune și relația cu personalul didactic;● Satisfacția studenților implicați în cercetare de a le fi valorificată munca și a avea un impact în domeniu îi motivează să-și continue și dezvolte activitățile academice;● Universitatea publică reviste științifice, inclusiv titluri internaționale, indexate în baze de date precum ISI, Scopus și CABI și promovează rezultatele cercetării	<ul style="list-style-type: none">● Studenții se confruntă cu probleme legate de gândaci în cămine, ceea ce afectează confortul și igiena spațiilor de locuit;
---	--



<p>prin participarea la conferințe naționale și internaționale;</p> <ul style="list-style-type: none">● Studenții sunt informați despre modalitatea de desfășurarea de procedurii de evaluare a cadrelor didactice;● Universitatea dispune de o infrastructură modernă, adaptată atât nevoilor studenților, cât și cerințelor specifice ale domeniilor de studiu, ceea ce facilitează un mediu de învățare optim;● Universitatea asigură o infrastructură online considerată eficientă și accesibilă de către studenți, facilitând accesul la resursele educaționale și interacțiunea în mediul virtual;	
<p><u>Oportunități:</u></p> <ul style="list-style-type: none">● Intensificarea cercetării științifice și promovarea inovației creează oportunități de a atrage parteneri internaționali pentru proiecte colaborative, care ar contribui la recunoașterea globală a universității.● Prin specializările variate și centrele de formare continuă, universitatea poate să atragă atât studenți noi, cât și absolvenți sau profesioniști interesați de dezvoltarea continuă, adaptată la cerințele pieței.	<p><u>Amenințări:</u></p> <ul style="list-style-type: none">● Dependența de resurse financiare externe poate limita capacitatea universității de a oferi programe de calitate și de a investi în infrastructură, afectând astfel atragerea studenților.● Lipsa accesului pentru studenții cu dizabilități la clădirile universitare și resursele specifice de învățare poate atrage critici și sancțiuni legale, afectând imaginea și reputația universității.● Absența unor planuri clare de ameliorare și a transparenței în



<ul style="list-style-type: none">● Posibilitatea de a accesa fonduri externe și private pentru burse și proiecte de cercetare, datorită relațiilor cu mediul economic și a sprijinului acordat inițiativelor studențești.● Excelența academică și infrastructura modernizată susțin crearea unui brand educațional competitiv și atractiv pentru studenți, cercetători și parteneri internaționali.● Pe baza relațiilor dezvoltate cu mediul economic, universitatea are oportunitatea de a dezvolta parteneriate mai extinse cu companii locale pentru asigurarea de stagii de practică relevante.● Universitatea poate deveni un model de etică și integritate prin codul de etică și comisia de etică, ceea ce poate atrage parteneri și susținători care pun accent pe valorile integrității academice.● Extinderea și modernizarea infrastructurii, cum ar fi proiectele de la Jucu, creează oportunități de a atrage investiții suplimentare pentru dezvoltarea unor facilități și laboratoare moderne.● Sprijinul material și financiar pentru studenți deschide oportunități pentru participarea la evenimente naționale și internaționale, sporind vizibilitatea și prestigiul universității.	<p>procesele decizionale poate genera instabilitate în structura organizatorică și conducerea universității, afectând moralul angajaților și studenților.</p> <ul style="list-style-type: none">● Fondurile guvernamentale destinate învățământului superior și cercetării sunt sub nivelul așteptărilor.● Tendința de scădere a populației afectează negativ numărul de studenți, iar creșterea costurilor de trai contribuie la scăderea interesului absolvenților de liceu pentru studiile universitare.● Absolvenții cu calificări superioare, obținute prin programe de studii doctorale și post-doctorale, se confruntă cu provocări majore în găsirea unui loc de muncă în țară.● Veniturile din taxe de studii sunt în scădere din cauza abandonului studenților în primii ani de studiu.
--	--



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">● Managementul participativ poate facilita o mai bună coeziune în comunitatea academică și poate duce la o implicare mai mare a studenților și cadrelor didactice în proiectele și inițiativele universității.● Numeroasele spații disponibile oferă oportunitatea de a amenaja facilități suplimentare pentru studenți, cum ar fi parcări pentru biciclete și spații dedicate activităților culturale și sportive. | |
|--|--|



V. Recomandări

- Dezvoltarea unor noi strategii pentru a atrage fonduri suplimentare din surse diverse, cum ar fi parteneriate cu sectorul privat, fonduri europene și sponsorizări, pentru a reduce dependența de resurse externe.
- Transformarea cursului de Etică și Integritate Academică în unul obligatoriu pentru toate programele de studii de licență ar putea îmbunătăți formarea etică a studenților și ar reduce riscurile de comportamente necorespunzătoare în viitoarele cariere.
- Oferirea posibilității studenților de a folosi softul *Sistem Antiplagiat* în timpul anilor de studiu pentru verificarea proiectelor și a celorlalte tipuri de lucrări pe care le realizează;
- Revizuirea Codului de Etică și Deontologie Universitară pentru a exclude clasificarea feminismului ca ideologie extremistă și pentru a promova libertatea de exprimare, asigurându-se astfel un mediu de dezbateră deschis și inclusiv în cadrul comunității universitare;
- Pe lângă publicarea pe site a planului de ameliorare, recomandăm ca acesta să fie diseminat în rândul comunității academice, fiind un element de transparență care constituie un factor de încredere pentru beneficiarii direcți și indirecti;
- Monitorizarea implementării recomandărilor făcute de Comisia de audit intern și stabilirea unor termene de soluționare cu responsabili;
- Introducerea în Regulamentul Consiliului Studenților, o metodologie clară de alegere a reprezentantului studenților căminiști;
- Reglementarea unui mandat de 2 ani pentru reprezentantul studenților în Consiliul de administrație, cu posibilitatea de realegere până la acumulare celor 5 ani de mandat prevăzuți în lege;



- Elaborarea unui raport anual de către studenții reprezentanți și asociația studențească privind respectarea prevederilor Codului Drepturilor și Obligațiilor Studentului, pe baza unui chestionar aplicat în rândul studenților;
- Publicarea noii versiuni a Codului Drepturilor și Obligațiilor Studentului (2024) pe site-ul universității pentru a asigura accesibilitatea și transparența informațiilor pentru toți studenții;
- Monitorizare continuă a sistemului de control managerial intern și valorificarea analizei SWOT anuală, adaptând continuu strategiile de dezvoltare universală la nevoile socio-economice;
- Realizarea unor activități de modernizarea a nivelului de informatizare al administrației pentru a fi păstrat permanent la nivelul bunelor practici internaționale;
- Suplimentarea spațiilor de depozitare per student dintr-o cameră de cămin;
- Realizarea și facilitarea unor căi de acces pentru studenții cu dizabilități în clădirile universității;
- Având în vedere relațiile solide pe care USAMV Cluj-Napoca le-a construit cu mediul economic de-a lungul timpului, recomandăm extinderea colaborărilor pentru a atrage un număr mai mare de burse private, care să susțină realizarea stagiilor de practică pentru studenți.
- Achiziționarea unor materiale specifice studenților cu dizabilități precum volume în format audio, cărți tipărite Braille, softuri care să transforme textele scrise în audio etc.;
- Elaborarea unui ghid de bune practici pentru incluziunea și integrarea socială a persoanelor cu dizabilități, inclusiv a celor cu deficiențe de vedere, auz;
- Prezentarea politicilor pentru îmbunătățirea metodelor de predare de către Consiliul didactic către toți studenții și publicarea informațiilor și concluziilor de interes general pe site-ul universității;
- Realizarea unor programe dedicate pentru studenții cu dizabilități sau alte deficiențe pentru facilitarea procesului de învățare;



- Având în vedere patrimoniul și spațiile extinse ale universității, recomandăm amenajarea unor parcări și instalarea unor suporturi speciale pentru biciclete, atât în incinta universității, cât și în campusul studențesc.
- Accesibilizarea pentru persoanele cu deficiență de vedere a documentelor interne relevante pentru studenții cu dizabilități;
- Traducerea tuturor regulamentelor universității într-o limbă de circulație internațională;
- Dat fiind faptul că universitatea pune la dispoziție programe de studii în limba franceză, este recomandată traducerea tuturor regulamentelor și în limba franceză;
- Restructurarea procesului de admitere astfel încât acesta să se bazeze pe un set de criterii combinate, în care rezultatele examenului de admitere să reprezinte o pondere mai mare;
- Diversificarea paletelor de materii opționale și facultative, astfel încât studenții să aibă oportunitatea să aleagă dintre mai multe discipline, pentru un traseu de învățare flexibil;
- Completarea paletelor de competențe transversale ce pot fi dobândite prin intermediul programelor de studii, cu accent pe competențele de limbă și competențele digitale;
- Aplicarea unui chestionar specific pentru studenții de la programe ID, pentru a identifica nevoile punctuale și eventualele probleme cu care se confruntă aceștia;
- Reglementarea explicită în Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu a menținerii planului de învățământ neschimbat pentru studenții deja admiși.
- Adoptarea unei metodologii de consultare a tuturor studenților, absolvenților și angajatorilor cu privire la îmbunătățirea planului de învățământ, astfel încât aceasta să se facă periodic și în mod obligatoriu;
- Realizarea și publicarea unui raport anual cu privire la inserția absolvenților pe piața muncii, pe baza chestionarului existent;



- Îmbunătățirea și modernizarea infrastructurii și a echipamentelor folosite de studenți pe parcursul studiilor, pentru a fi cât mai de actualitate pentru piața muncii;
- Realizarea unei metodologii formale de consultare a studenților cu privire la fișele disciplinelor;
- Facilitarea unor cursuri de formare a cadrelor didactice pentru adaptarea metodelor de predare la nevoile studenților cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;
- Colaborarea cu structuri omoloage ale altor universități din oraș, care poate facilita mai ușor reorientarea în carieră a studenților, la nevoie;
- Deschiderea angajaților CCOC de a se adapta la nevoile curente ale studenților, diferite de cele ale generațiilor anterioare;
- Realizarea mai multor evenimente dedicate orientării în carieră care să faciliteze comunicarea între studenți și angajatori;
- Promovarea mai intensă a serviciilor CCOC, astfel încât informația să ajungă la un număr mai mare de studenți și să poată beneficia de aceste facilități;
- Promovarea importanței sănătății mintale în rândul studenților, prin organizarea de campanii informative și a unor activități care să îi ajute în gestionarea stresului și creșterea rezilienței;
- Introducerea unor măsuri de stimulare și implicare a studenților în proiectele de cercetare încă de la nivel licență;
- Crearea unor materiale informative cu toți pașii administrativi pe care îi parcurge un student doctorand într-un an universitar, în special cu privire la deconturile achizițiilor din cadrul activității de cercetare;
- Facilitarea unei prezentări cu privire la programele de doctorat puse la dispoziție de universitate și procesul de admitere, studenților înmatriculați la programe de masterat, încă de la începutul anului universitar;
- Realizarea unui audit din partea unui organism de auditare extern;



- Introducerea unui sistem de colectare a feedbackului accesibil tuturor studenților, indiferent de prezență, pentru a obține o perspectivă completă și obiectivă asupra calității cursurilor;
- Comunicare mai eficientă a rezultatelor evaluărilor studenților și a modului în care acestea sunt utilizate în procesul decizional, pentru a crește transparența și încrederea în sistemul de evaluare;
- Implementarea de măsuri pentru adaptarea infrastructurii universității la nevoile studenților cu dizabilități, inclusiv dotarea cu rampe de acces, lifturi, băi adaptate și alte facilități necesare, pentru a asigura un mediu educațional inclusiv și accesibil pentru toți studenții;
- Uniformizarea taxelor de admitere de la toate programele de studiu, pentru toate categoriile de studenți, pentru a evita orice tip de discriminare;
- Realizarea unui plan de măsuri de îmbunătățire cu privire la dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate, pe baza feedback-ului colectat de la studenți;
- Transparentizarea proceselor financiar-contabile, prin actualizarea constantă a documentele de interes public pe site-ul instituției;
- Dotarea tuturor căminelor cu un număr adecvat de mașini de spălat și uscat;
- Derularea de verificări tehnice periodice pentru aparatura pusă la dispoziție studenților din cămine, pentru a asigura funcționalitatea acestora;
- Efectuarea de dezinsecții mai frecvente în spațiile de locuit, pentru a combate infestarea cu gândaci și a asigura un mediu de locuit sănătos și confortabil pentru studenți;



VI. Concluzii generale

USAMV Cluj-Napoca se bucură de o creștere a încrederii din partea beneficiarilor săi direcți și indirecti, susținută prin angajamentul pentru calitate și rezultatele notabile în activitățile academice și de cercetare. Conducerea universității își îndeplinește responsabilitățile asumate, asigurând toate resursele materiale și umane necesare pentru o activitate eficientă și performantă, având totodată o viziune strategică la nivelul universității, facultăților și departamentelor.

Mediul de studiu și perspectiva studenților asupra calității educaționale de la USAMV Cluj-Napoca reflectă acest angajament față de excelență.

Studenții evaluatori acordă calificativul GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT pentru USAMV Cluj-Napoca.



VII. Anexe

1. Programul detaliat al vizitei

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
 REGISTRATURA
 Nr. 24/19 din 23.09.2024

AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR
 Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
 Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Nr. 4799 / 17.09.2024

Programul¹ vizitei de evaluare instituțională a Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
The timetable² of the institutional evaluation at University of Agricultural Sciences and Veterinary Medicine Cluj-Napoca

Perioada de derulare a vizitei: 16-18.10.2024
The evaluation period: 16-18.10.2024

Intervalul orar / Time slot	Activități / Activities	Participanți / Participants	Observații / Locație Remarks / Location
Miercuri / Wednesday 16.10.2024			
13:30-14:00 Instituțional, IOSUD, programe	Întâlnire tehnică a comisiei de evaluare ARACIS <i>Technical meeting of the ARACIS evaluation panel</i>	Comisia de evaluare ARACIS / ARACIS evaluation panel	Activitate comună la nivel instituțional, programe de studii Sala Senatului
14:00-14:30 Instituțional, IOSUD, programe	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanți ai conducerei și ai CSUD (rectorul, prorectori, directorul CSUD, directori ai ȘD, decani, persoana de contact, responsabili ai programelor de studii, reprezentanții studenților), prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare <i>ARACIS evaluation panel meeting with representatives (rector, vice-rectors, directors of doctoral schools, deans, institutional contact person, contact persons for study programs, students representatives)</i>	- Comisia de evaluare ARACIS / ARACIS evaluation panel Reprezentanți ai USAMV Cluj-Napoca/ Representatives of the university	Activitate comună la nivel instituțional, programe de studii Sala Senatului
14:30-15:00 Instituțional, IOSUD, programe (separat)	Întâlnirea comisiei de evaluare cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă <i>ARACIS evaluation panel meeting with institutional contact person and the self-evaluation report team</i>	- Comisia de evaluare ARACIS la nivel instituțional / ARACIS institutional evaluation panel Reprezentanți ai Cluj-Napoca la nivel instituțional / Institutional representatives - Evaluatori pentru IOSUD, pentru programe de studii / ARACIS evaluators for doctoral schools, for study programs Reprezentanți ai Cluj-Napoca pentru IOSUD, pentru programe de studii / Institutional representatives from doctoral schools, from study programs	Se încheie separat la nivel instituțional, IOSUD, fiecare program de studii evaluat Sala Senatului (Instituțional) Centrul francolon de angajabilitate (IOSUD) Facultăți (responsabili programe de studii)

¹ În perioada vizitei, pot fi solicitate și alte întâlniri pentru eventuale clarificări. Persoanele de contact, atât la nivel instituțional, cât și la nivelul programelor de studii vor asigura pe întreaga perioadă a vizitei de evaluare informațiile solicitate de către membrii comisiei de evaluare.
² During the visit, other meetings may be requested for possible clarifications. The contact persons, both at the institutional level and at the level of the study programs, will provide the information requested by the members of the evaluation committee during the entire period of the evaluation visit.

B-dul Mărăștii nr. 59, sect. 1, București, tel. 021.206.76.00, fax 021.312.71.35
 Email: office@aracis.ro, www.aracis.ro

AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

15:00-15:30 Instituțional	Întâlnirea comisiei de evaluare la nivel instituțional cu reprezentanți CEAC & DMC <i>ARACIS institutional evaluation panel meeting with representatives from quality assurance department and quality management department</i>	- Comisia de evaluare ARACIS la nivel instituțional / ARACIS institutional evaluation panel Reprezentanți ai CEAC și DMC / Institutional representatives from quality assurance department and quality management department	Activitate la nivel instituțional Sala Senatului
15:30-16:00 Instituțional	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanți DEF <i>ARACIS institutional evaluation panel meeting with representatives from economic and financial department</i>	- Comisia de evaluare ARACIS la nivel instituțional / ARACIS institutional evaluation panel Reprezentanți ai DEF / Institutional representatives from economic and financial department	Activitate la nivel instituțional Sala Senatului
15:00-16:00 IOSUD, programe (separat)	Continuarea activităților de evaluare pentru IOSUD, pentru programe de studii <i>Continuation of evaluation activities for doctoral schools, for study programs</i>	- Evaluatori ARACIS pentru IOSUD, pentru programe de studii / ARACIS evaluators for doctoral schools, for study programs	Se încheie separat la nivel instituțional, fiecare program de studii evaluat Centrul francolon de angajabilitate (IOSUD) Facultăți (responsabili programe de studii)
16:00-17:00 Instituțional, IOSUD, programe (separat)	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanți ai absolvenților ARACIS <i>ARACIS institutional evaluation panel meeting with graduates representatives</i>	- Comisia de evaluare ARACIS la nivel instituțional / ARACIS institutional evaluation panel Reprezentanți ai absolvenților / Graduates representatives - Evaluatori pentru IOSUD, pentru programe de studii / ARACIS evaluators for doctoral schools, for study programs Reprezentanți ai absolvenților de studii doctorale, pentru programe de studii / PhD graduates representatives, graduates from study programs	Separat la nivel instituțional IOSUD, fiecare program de studii evaluat Sala Senatului (Instituțional) Centrul francolon de angajabilitate (IOSUD) Facultăți (responsabili programe de studii)
17:00-18:00 Instituțional, IOSUD, programe	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanți ai angajaților ARACIS <i>ARACIS institutional evaluation panel meeting with employers representatives</i>	- Comisia de evaluare ARACIS / ARACIS evaluation panel Reprezentanți ai angajaților / Employers representatives	Întâlnire comună la nivel instituțional, IOSUD, fiecare program de studii evaluat Sala Senatului
Joi / Thursday, 17.10.2024			
09:30-10:00 Instituțional, IOSUD, programe	Întâlnire tehnică a comisiei de evaluare ARACIS <i>Technical meeting of the ARACIS evaluation panel</i>	Comisia de evaluare ARACIS / ARACIS evaluation panel	Activitate comună la nivel instituțional, programe de studii Sala Senatului
10:00-10:30 Instituțional	Întâlnirea comisiei de evaluare la nivel instituțional cu reprezentanți CCOC <i>ARACIS institutional evaluation panel meeting with representatives from career counseling and guidance center</i>	- Comisia de evaluare ARACIS la nivel instituțional / ARACIS institutional evaluation panel Reprezentanți ai CCOC / Representatives from career counseling and guidance center	Întâlnire la nivel instituțional Sala Senatului



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR
Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR



10:30-11:00 Instituțional	Întâlnirea comisiei de evaluare la nivel instituțional cu reprezentanții Comisiei de etică <i>ARACIS institutional evaluation panel meeting with representatives from ethics commission</i>	- Comisia de evaluare ARACIS la nivel instituțional / <i>ARACIS institutional evaluation panel</i> Reprezentanți ai Comisiei de etică / <i>Institutional representatives from ethics commission</i>	Întâlnire la nivel instituțional Sala Senatului
10:00-11:00 IOSUD, programe (separat)	Continuarea activităților de evaluare pentru IOSUD, pentru programe de studii <i>Continuation of evaluation activities for doctoral schools, for study programs</i>	- Evaluatori ARACIS pentru IOSUD, pentru programe de studii / <i>ARACIS evaluators for doctoral schools, for study programs</i>	Se lucrează separat la nivel instituțional, fiecare program de studii evaluat Centrul francofon de angajabilitate (IOSUD) Facultăți (responsabili programe de studii)
11:00-12:00 Instituțional, IOSUD, programe (separat)	Întâlnirea comisiei de evaluare cu studenții universității <i>ARACIS evaluation panel meeting with the students</i>	- Comisia de evaluare ARACIS la nivel instituțional / <i>ARACIS institutional evaluation panel</i> Reprezentanți ai studenților / <i>Students representatives</i> - Evaluatori pentru IOSUD, pentru programe de studii / <i>ARACIS evaluators for doctoral schools, for study programs</i> Reprezentanți ai studenților doctoranzi, studenți pe programe de studii / <i>PhD students representatives, students representatives from study programs</i>	Întâlniri separate pentru nivel instituțional, IOSUD și pentru programele de studii Sala Senatului (Instituțional) Centrul francofon de angajabilitate (IOSUD) Facultăți (responsabili programe de studii)
12:00-13:00	Pausa de prânz / Lunch break		
13:00-14:00 Instituțional, IOSUD, programe (separat)	Întâlnirea comisiei de evaluare cu personalul didactic <i>ARACIS evaluation panel meeting with teaching staff</i>	- Comisia de evaluare ARACIS la nivel instituțional / <i>ARACIS institutional evaluation panel</i> Reprezentanți ai personalului didactic / <i>Teaching staff representatives</i> - Evaluatori pentru IOSUD, pentru programe de studii / <i>ARACIS evaluators for doctoral schools, for study programs</i> Reprezentanți ai conducătorilor de doctorat, personalului didactic pe programe de studii / <i>PhD coordinators representatives, teaching staff representatives from study programs</i>	Întâlniri separate pentru nivel instituțional, IOSUD și pentru programele de studii Sala Senatului (Instituțional) Centrul francofon de angajabilitate (IOSUD) Facultăți (responsabili programe de studii)
14:00-15:00 Instituțional, IOSUD	Întâlnirea comisiei de evaluare instituțională cu membrii CSUD <i>ARACIS institutional evaluation panel meeting with members of the PhD study council</i>	- Comisia de evaluare ARACIS la nivel instituțional și evaluatorul IOSUD / <i>ARACIS institutional evaluation panel and evaluator for doctoral schools</i> Membrii CSUD / <i>PhD study council</i>	Întâlnire la nivel instituțional, Sala Senatului (Instituțional)
15:00-16:00 Instituțional	Întâlnirea comisiei de evaluare instituțională cu responsabili centrelor / laboratoarelor de cercetare <i>ARACIS institutional evaluation panel meeting with responsible persons from research centers/labs</i>	- Comisia de evaluare ARACIS la nivel instituțional și evaluatorul IOSUD / <i>ARACIS institutional evaluation panel and evaluator for doctoral schools</i> Responsabili centrelor / laboratoarelor de cercetare / <i>Responsible persons from research centers/labs</i>	Întâlnire la nivel instituțional, IOSUD Sala Senatului
14:00-16:00 Instituțional, IOSUD (separat)	Continuarea activităților de evaluare la nivel instituțional, IOSUD <i>Continuation of evaluation activities at institutional level, doctoral schools</i>	- Comisia de evaluare ARACIS la nivel instituțional / <i>ARACIS institutional evaluation panel</i> - Evaluatorul IOSUD / <i>Evaluator for doctoral schools</i>	Se lucrează separat la nivel instituțional, IOSUD Sala Senatului (Instituțional) Centrul francofon de angajabilitate (IOSUD)
14:00-16:00 Programe (separat)	Continuarea activităților de evaluare pentru programe de studii <i>Continuation of evaluation activities for study programs</i>	- Evaluatori ARACIS pentru programe de studii / <i>ARACIS evaluators for study programs</i>	Se lucrează separat la nivel de program de studii evaluat

3



16:00-20:00 Instituțional, IOSUD, programe separat	Vizitarea bazei materiale <i>Visit to material base</i>	- Comisia de evaluare ARACIS la nivel instituțional / <i>ARACIS institutional evaluation panel</i> Reprezentanți ai Cluj-Napoca / <i>Representatives of the university</i> - Evaluatori pentru IOSUD, pentru programe de studii / <i>ARACIS evaluators for doctoral schools, for study programs</i> Reprezentanți ai Cluj-Napoca pentru IOSUD, pentru programe de studii / <i>Institutional representatives from doctoral schools, from study programs</i>	Facultăți (responsabili programe de studii) Separat la nivel instituțional, IOSUD, fiecare program de studii evaluat
Vineri / Friday, 18.10.2024			
9:00-10:00 Instituțional, IOSUD, programe (separat)	Continuarea activităților, completarea fișelor de vizită, a rapoartelor sintetice, finalizarea anexelor <i>Continuation of activities, filling out evaluation documents, summary reports, annexes</i>	- Comisia de evaluare ARACIS la nivel instituțional / <i>ARACIS institutional evaluation panel</i> - Evaluatori pentru IOSUD, pentru programe de studii / <i>ARACIS evaluators for doctoral schools, for study programs</i>	Se lucrează separat Sala Senatului (Instituțional) Centrul francofon de angajabilitate (IOSUD) Facultăți (responsabili programe de studii)
10:00-10:30 Instituțional, IOSUD, programe	Întâlnire tehnică a comisiei de evaluare ARACIS pentru concluzii <i>Technical meeting of the ARACIS evaluation panel for conclusions</i>	Comisia de evaluare ARACIS / <i>ARACIS evaluation panel</i>	Activitate comună la nivel instituțional, IOSUD, programe de studii Sala Senatului
10:30-11:30 Instituțional, IOSUD, programe	Întâlnirea finală comisiei de evaluare cu reprezentanții ai conducerii instituției evaluate și ai Consiliului Studii Universitare de Doctorat (CSUD) (rectorul, prorectori, directorul CSUD, directori SD, decani, persoana de contact, responsabili ai programelor de studii, studenți); prezentarea principalelor constatări rezultate în urma vizitei, recomandări <i>ARACIS evaluation panel final meeting with representatives (rector, vice-rectors, directors of doctoral schools, deans, institutional contact person, contact persons for study programs, students representatives), main conclusion at the end of the evaluation visit, recommendations</i>	- Comisia de evaluare ARACIS / <i>ARACIS evaluation panel</i> Reprezentanți ai Cluj-Napoca / <i>Representatives of the university</i>	Activitate comună la nivel instituțional, IOSUD, programe de studii Sala Senatului

Alexandra Bianca Răcăreanu

Daciana Pop



2. Chestionar pentru Studenți

1. Anul de studiu:
2. Calitate de student reprezentant:
3. Sunt/am fost student reprezentant în următoarele structuri:
4. În ce măsură consideri că studenții reprezentanți din cadrul Universității sunt implicați în luarea deciziilor?
5. În ce măsură consideri că procesul decizional din cadrul Universității este unul transparent?
6. În ce măsură consideri că opiniile studenților reprezentanți sunt luate în considerare?
7. Când a avut loc ultimul proces de revizuire a conținutului programelor de studiu și în ce măsură ai fost implicat? (Se aplică studenților reprezentanți din Consiliile Facultăților)
8. Ai participat la procesul de alegere a studenților reprezentanți? (Ți-ai ales studenții care să te reprezinte în Consiliul Facultății și Senatul Universitar?)
9. În ce măsură consideri că procesul de alegere a studenților reprezentanți este transparent și echitabil?
10. În ce măsură consideri că relaționarea cu studenții reprezentanți este una eficientă?
11. Alte aspecte privind reprezentarea studenților:
12. Ai locuit/locuiești în căminul universitar?
13. Locuiesc/am locuit în cameră de:
14. Consider că spațiul din cameră este:
15. Grupul sanitar se află:
16. Cum evaluezi igiena/curățenia din grupul sanitar?
17. Cum evaluezi condițiile oferite de cămine (dotarea camerelor, condițiile de gătit, condițiile de studiu, accesul la internet etc.)?
18. Alte observații pe care ai vrea să le menționezi:
19. Cât de frecvent ai servit/servești masa la cantina universitară?
20. Cum apreciezi raportul de calitate/preț al meselor servite la cantina universitară?
21. Cum apreciezi calitatea mesei servite în cantina universitară?
22. Cum apreciezi menținerea igienii din cantina universitară?
23. Cum apreciezi programul de lucru al cantinei universitare?
24. Alte observații pe care ai vrea să le menționezi:
25. Cum evaluezi calitatea serviciilor de consiliere și orientare în carieră? (Ignoră întrebarea dacă nu ai beneficiat de aceste servicii)



26. Cum evaluezi calitatea serviciilor de asistență medicală gratuită oferită de universitate?
27. În ce măsură consideri că universitatea este adaptată pentru studenții cu dizabilități (dotată cu rampe de acces, lifturi, băi adaptate, semne în limbajul Braille etc.)?
28. În ce măsură ești mulțumit cu atitudinea personalului din secretariat?
29. În ce măsură ești mulțumit cu programul secretariatului?
30. Alte aspecte ce vizează serviciile suport și nu te-am întrebat:
31. În ce măsură consideri că disciplinele studiate sunt relevante pentru formarea ta profesională?
32. În ce măsură consideri că propunerile studenților privind îmbunătățirea planului de învățământ au fost luate în considerare?
33. În ce măsură consideri că opinia studenților cu privire la modalitatea de desfășurare a activităților didactice a fost luată în considerare?
34. În ce măsură consideri că ți-au fost puse la dispoziție resursele de învățare necesare (suport de curs, referințele din bibliografie, resurse deschise online etc.)?
35. În ce măsură ești mulțumit de modalitatea de predare a cadrelor didactice?
36. În ce măsură ești mulțumit de stagiile de practică?
37. În ce măsură ești mulțumit de modalitatea de evaluare a cunoștințelor dobândite în cadrul disciplinelor?
38. În ce măsură ești mulțumit de infrastructura didactică pusă la dispoziție (săli, laboratoare, spații pentru studiul individual)? (Dacă nu ai desfășurat activități didactice fizice, omite această întrebare)
39. În ce măsură consideri că ți-a fost pusă la dispoziție infrastructura de cercetare a universității când ai solicitat? (Dacă nu ai solicitat, omite întrebarea)
40. De către cine îți sunt puse la dispoziție resursele de învățare?
41. În ce măsură ești mulțumit de serviciile oferite de biblioteca universitară/biblioteca facultății?
42. Beneficiezi de abonament gratuit la bibliotecă?
43. În ce măsură ești mulțumit de diversitatea de discipline opționale din care poți alege?
44. În ce măsură ai beneficiat de suport de curs gratuit la toate disciplinele din planul de învățământ?
45. În ce măsură ți s-au prezentat la începutul semestrului, de către cadrele didactice, toate fișele disciplinelor?



46. (Obiectivele cursului, metode de predare și învățare, metoda de examinare etc.)
47. Ți cunoști îndrumătorul de an/serie/grupă?
48. Alte aspecte ce vizează conținutul programului de studii ce nu te-am întrebat:
49. În ce măsură cunoști modalitatea de desfășurare a procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți?
50. În ce măsură cunoști rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți?
51. Alte aspecte ce vizează evaluarea cadrelor didactice ce nu te-am întrebat:
52. Menționează un lucru negativ al programului de studii, respectiv al Facultății sau Universității:
53. Menționează un lucru pozitiv al programului de studii, respectiv al Facultății sau Universității:
54. Dorești să mai adaugi ceva?

3. Proces verbal ședință senat

Nr.29/2024

PROCES VERBAL

încheiat cu ocazia Ședinței de Senat din data de 10 octombrie 2024

Ședința s-a desfășurat online, cu participarea a 39 de membri (dintre care 33 de cadre didactice și 6 studenți) din totalul de 46 de membri ai Senatului universitar, condiția de cvorum fiind îndeplinită.

Conținut:

DI Președinte, prof.dr. Dan Vodnar supune la vot ordinea de zi transmisă pe email:

1. Avizarea candidaturilor depuse pentru funcția de membru în Senatul universitar, reprezentanți studenți.
2. Solicitarea domnului prof. dr. Teodor Rusu de angajare, pe perioadă determinată, în cadrul proiectului COSA, *Collaborative framework for smart agriculture*, beneficiar Universitatea Tehnică Cluj-Napoca.
3. Solicitarea doamnei prof. dr. Alina Simona Rusu de a desfășura activități didactice în anul universitar 2024-2025, în cadrul Școlii Doctorale ”Educație, Reflecție, Dezvoltare”, Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației și în cadrul Școlii



Doctorale de Educație Fizică și Sport, Facultatea de Educație Fizică și Sport, Universitatea Babeș-Bolyai.

4. Solicitarea domnului prof. dr. Ioan Marcus de a desfășura activități didactice în anul universitar 2024-2025, în cadrul UMF, Facultatea de Medicină, programul de masterat "Etica și metodologia Cercetării".
5. Solicitarea doamnei asist. dr. Ioana Ghețe de angajare, pe perioadă determinată, în cadrul proiectului MountResilience, *Accelerating transformative climate adaptation for higher resilience in European mountain regions*, beneficiar Institutul de Cercetare-Dezvoltare pentru Montanologie Cristian.
6. Diverse.

În urma analizei punctelor de pe ordinea de zi și în urma voturilor exprimate pe email, Senatul USAMVCN **hotărăște:**

1. Se avizează următoarele candidaturi depuse pentru funcția de membru în Senatul universitar, reprezentanți studenți:

Facultatea de Agricultură: **Ioana Valentina Rednic**

Sergiu Ștefan Ciontea

Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii: **Andra Albinuța Maghear**

Facultatea de Medicină Veterinară: **Alexandru Ivanciuc**

2. Se aprobă solicitarea de angajare a domnului prof. dr. Teodor Rusu, pe perioadă determinată, în cadrul proiectului COSA, *Collaborative framework for smart agriculture*, beneficiar Universitatea Tehnică Cluj-Napoca.
3. Se aprobă solicitarea doamnei prof. dr. Alina Simona Rusu de a desfășura activități didactice în anul universitar 2024-2025, în cadrul Școlii Doctorale "Educație, Reflecție, Dezvoltare", Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației și în cadrul Școlii Doctorale de Educație Fizică și Sport, Facultatea de Educație Fizică și Sport, Universitatea Babeș-Bolyai.
4. Se aprobă solicitarea domnului prof. dr. Ioan Marcus de a desfășura activități didactice în anul universitar 2024-2025, în cadrul UMF, Facultatea de Medicină, programul de masterat "Etica și metodologia Cercetării".
5. Se aprobă solicitarea de angajare a doamnei asist. dr. Ioana Ghețe, pe perioadă determinată, în cadrul proiectului MountResilience, *Accelerating transformative climate adaptation for higher resilience in European mountain regions*, beneficiar Institutul de Cercetare-Dezvoltare pentru Montanologie Cristian.

Întocmit,
Secretar, Anca Florea

4. Situație privind absolvenții de licența (fără MV), cu diplomă, care s-au înscris la master în 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 și 2022-2023

An universitar	Număr absolvenți cu diplomă pe universitate	Facultatea	Număr absolvenți pe facultate	Număr absolvenți cu diplomă care s-au înscris la master din facultatea absolvită la licență	Număr absolvenți de USAMV Cluj-Napoca cu diplomă care s-au înscris la master la:	% pe facultate	Număr total absolvenți cu diplomă, pe universitate care s-au înscris la master	% pe universitate
2018-2019	684	Agricultură	125	102	113	81.6	443	64.8
		Horticultură	271	160	171	59.0		
		Zootehnie și Biotehnologii	102	53	56	52.0		
		Știința și Tehnologia Alimentelor	130	94	103	72.3		
		Departament ID	56			0.0		
2019-2020	548	Agricultură	110	100	103	90.9	429	78.3
		Horticultură	218	174	184	79.8		
		Zootehnie și	65	41	50	63.1		



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

		Biotehnologii						
		Știința și Tehnologia Alimentelor	105	82	92	78.1		
		Departament ID	50			0.0		
2020-2021	497	Agricultură	96	92	104	95.8	396	79.7
		Horticultură	171	152	163	88.9		
		Zootehnie și Biotehnologii	94	51	54	54.3		
		Știința și Tehnologia Alimentelor	80	66	75	82.5		
		Departament ID	56			0.0		

An universitar	Număr absolvenți cu diplomă pe universitate	Facultatea	Număr absolvenți pe facultate	Număr absolvenți cu diplomă care s-au înscris la master din facultatea absolvi	Număr absolvenți de USAMV Cluj-Napoca cu diplomă care s-au înscris la master la:	% pe facultate	Număr total absolvenți cu diplomă, pe universitate care s-au înscris la master	% pe universitate
----------------	---	------------	-------------------------------	--	--	----------------	--	-------------------



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

				tă la licență				
2021-2 022	509	Agricultură	109	91	101	83.5	385	75.6
		Horticultură	204	172	181	84.3		
		Zootehni e și Biotehno logii	68	38	44	54.3		
		Știința și Tehnolog ia Alimente lor	72	55	59	76.4		
		Departa ment ID	56			0.0		
2022-2 023	490	Agricultură	105	95	102	90.5	375	76.5
		Horticultură și Afaceri în Dezvolta re Rurală	77	64	64	83.1		
		Silvicultură și Cadastru	126	106	107	84.1		
		Zootehni e și Biotehno logii	66	39	43	59.1		
		Știința și Tehnolog ia Alimente lor	69	56	59	81.2		
		Departa ment ID	47			0.0		



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Secretar șef universitate,
Ing. Teodora Pușcaș