

Agenția Română de Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)  
pentru programe de studii universitare de  
licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
Facultatea:	DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI GESTIUNEA AFACERILOR
Domeniul de licență:	ADMINISTRAREA AFACERILOR
Programul de studii universitare de licență:	ADMINISTRAREA AFACERILOR (ÎN LIMBA GERMANĂ)
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	GERMANĂ
Locația geografică:	CLUJ-NAPOCA
Durata studiilor:	3 ANI
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Acreditare / Menținerea acreditării

**Componența Comisiei de evaluare ARACIS**

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. ABRUDAN MARIA-MADELA	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. ISAC CLAUDIA ADRIANA	Expert evaluator	
3.	Conf. univ. dr. POPA ȘTEFAN CĂȚĂLIN	Expert evaluator	
4.	ȘERBAN NICOLAE	Student evaluator	

## I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.)

Raportul de evaluare externă a fost redactat de către Comisia ARACIS de experți în evaluare externă a calității cu ocazia realizării vizitei pentru evaluare externă în vederea evaluării periodice a programului de studii universitare de licență Administrarea afacerilor (în limba germană) (PSUL AAG), învățământ cu frecvență (IF), în perioada 24-26 noiembrie 2025, în cadrul Universității Babeș-Bolyai (UBB), Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor (FSEGA). Comisia ARACIS de experți în evaluarea externă a calității, care a realizat vizita și a întocmit raportul pentru programul de studii universitare de licență, a fost alcătuită din: Prof. univ. dr. ABRUDAN MARIA-MADELA - Coordonator comisie, Prof. univ. dr. ISAC CLAUDIA ADRIANA - Expert evaluator, Conf. univ. dr. POPA ȘTEFAN CĂTĂLIN- Expert evaluator, ȘERBAN NICOLAE - Student evaluator. Comisia de evaluare a fost aprobată de Consiliul ARACIS prin HC nr. 229H/09.10.2025 (nr. înregistrare dosar ARACIS 357 /11.09.2025).

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca (UBB) este o instituție de drept public, acreditată, cu personalitate juridică și patrimoniu propriu, care își desfășoară activitatea în temeiul Constituției României, a Legii Învățământului Superior nr. 199/2023 și a Cartei Universitare. Cu o tradiție academică ce își are originile în anul 1581, UBB funcționează în forma actuală din anul 1959, rezultând din fuziunea universităților „Victor Babeș” și „Bolyai”.

Instituția își asumă statutul de universitate comprehensivă de cercetare avansată și educație, având ca misiune fundamentală generarea de cunoaștere prin cercetare științifică, formarea profesională de excelență și promovarea multiculturalismului.

Misiunea UBB este operaționalizată printr-un management strategic orientat spre calitate, vizând domenii prioritare precum educația, cercetarea-inovarea și relația cu societatea. Calitatea proceselor educaționale și de cercetare este certificată și prin recunoașterea internațională (QS Stars, membră EUTOPIA și GUILD). La nivel național, capacitatea instituțională a fost validată prin evaluarea externă ARACIS din anul 2021, universitatea obținând calificativul „Grad de încredere ridicat” pentru perioada 2021–2026 ([Raport ARACIS](#)).

UBB publică informațiile referitoare la programe de studii, calificări, rapoarte anuale etc. pe site-ul oficial: <https://www.ubbcluj.ro/ro/> și pe pagina dedicată informațiilor de interes public: [https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/documente\\_publice/informatii\\_de\\_interes\\_public](https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/documente_publice/informatii_de_interes_public).

Din punct de vedere administrativ și academic, UBB cuprinde 23 de facultăți, 11 extensii universitare, precum și unități de cercetare și structuri suport coordonate de Direcția Generală Administrativă. Această arhitectură complexă susține o ofertă educațională vastă, care în anul universitar 2024–2025 totalizează 268 de programe de licență și 254 de programe de masterat, caracterul multicultural al UBB fiind reflectat de oferta educațională ce cuprinde programe de studii în limbile română, maghiară, germană, engleză, franceză și altele.

Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor (FSEGA) reprezintă o componentă fundamentală a UBB, având o istorie care începe în anul 1920 ca instituție independentă și continuă, din 1961, ca parte integrantă a UBB. Funcționarea facultății este reglementată de legislația națională privind organizarea studiilor universitare (Legea nr. 288/2004, Legea Educației Naționale), statutul său fiind certificat prin acreditarea guvernamentală (HG nr. 916/2005), oferind programe pe toate cele trei cicluri de studii. Arhitectura sa academică este susținută de 12 departamente de specialitate, care acoperă spectrul complet al domeniului economic, inclusiv prin departamente dedicate liniilor de studiu în limbile minorităților naționale.

FSEGA (Regulament de organizare și funcționare FSEGA) este condusă de Consiliul facultății (Consiliul facultății FSEGA) (75% cadre didactice, 25% studenți) și de echipa managerială formată din decan și șase prodecani (echipa managerială), fiind sprijinită de oficii specializate (Admitere, Relații Internaționale, PR, Educație Executivă, IT, Alumni etc.) și de structuri precum CEAC (Comisia CEAC FSEGA), Comisia de cercetare și COCP (COCP FSEGA); dezvoltarea sa este orientată prin Planul strategic 2024–2029 și Planul



operațional anual (Planul strategic FSEGA, FSEGA Evaluarea Planului operational, FSEGA Planul operational 2024-2029).

- [Descrierea generală a programului de studii universitare de licență \(motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz\)](#)

Programul evaluat PSUL AAG este gestionat academic de Departamentul de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor în Limba Germană (DSEGALG).

PSUL AAG se aliază strategic misiunii asumate de UBB, integrând trei dimensiuni fundamentale: educația inovativă, cercetarea științifică avansată și serviciile către comunitate. Obiectivul central este formarea de economiști cu competențe lingvistice și manageriale superioare, capabili să opereze în medii multiculturale. Planul de învățământ este compatibilizat cu cel al unor universități de prestigiu din spațiul germanofon (Viena, Berlin, Graz), asigurând recunoașterea internațională a diplomelor și facilitând accesul la programe de masterat. Se remarcă rata ridicată de inserție a absolvenților PSUL AAG pe piața muncii, răspunzând astfel nevoii acute de specialiști cunoscători ai limbii germane în administrarea afacerilor la nivel european/internațional.

Programul a fost inclus în oferta UBB în anul 2015 – autorizare provizorie (30.04.2015) - [https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2019/08/Administrarea\\_afacerilor\\_in\\_limba\\_germana\\_30.04.2015.pdf](https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2019/08/Administrarea_afacerilor_in_limba_germana_30.04.2015.pdf), și ulterior

acreditat în anul 2021 (25.02.2021) - [https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2021/04/SP5609\\_UBBcluj\\_AAf\\_Germana\\_25.02.2021.pdf](https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2021/04/SP5609_UBBcluj_AAf_Germana_25.02.2021.pdf), cu o capacitate de școlarizare de 100 locuri, menținută de la data autorizării până în prezent – Nomenclatorul domeniilor și programelor de studii universitare pentru anul universitar 2025-2026 - HG 412/2025.

Ca răspuns la recomandările formulate în urma evaluării anterioare ARACIS (2021), conducerea FSEGA a adoptat un plan complex de măsuri de remediere și dezvoltare. Pe plan curricular, s-a pus accent pe creșterea aplicabilității practice prin extinderea parteneriatelor cu mediul de afaceri germanofon, integrarea simulărilor de business și a instrumentelor digitale, precum și prin susținerea antreprenoriatului studentesc (I-Lab - laboratorul de antreprenoriat care oferă mentorat și resurse pentru dezvoltarea ideilor de afaceri.). Locurile de practică au fost extinse prin consolidarea parteneriatelor cu companii din spațiul germanofon, iar accesul studenților la oportunități profesionale a fost facilitat prin platforma FSEGA Student Job Market. Pe plan administrativ, s-a asigurat conformitatea cu standardele: limitarea grupelor de studiu la 30 de studenți, structurarea semestrului terminal (14 săptămâni, incluzând elaborarea licenței) și reglementarea normelor pentru cadrele didactice asociate. Cadrul procedural a fost actualizat în 2024 (Regulamentul ECTS, procedurile de monitorizare a programelor), iar serviciile de consiliere (COCP) au devenit mai accesibile studenților.

FSEGA coordonează PSUL AAG -180 ECTS - cu un număr de studenți înmatriculați IF (2024-2025): 48 an I (2 grupe), 44 an II (2 grupe), 47 an III (2 grupe), și cu o capacitate de școlarizare aprobată de 100 locuri (HG 412/2025).

## II. Metode utilizate

- [Documente analizate \(raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date\)](#)

În procesul de evaluare externă a calității pentru PSUL AAG, comisia ARACIS a avut la dispoziție următoarele categorii de documente:

a. Documente transmise anterior vizitei (în format electronic) - Raportul de evaluare internă (REI) al PSUL AAG, împreună cu anexele aferente.

b. Documente suplimentare solicitate înainte de vizită: opiniile membrilor facultății și departamentului avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare - documente suport din care să rezulte această implicare, CV-URI, Liste lucrări personal didactic (link funcțional) și Grad de încărcare/cadru didactic implicat în procesul educațional la PSUL AAG calculat pe baza Statului de funcții 2024-2025, cursuri de instruire/perfecționare etc. organizate pentru cadrele didactice /finalizate de cadrele didactice în ultimii 5 ani – link funcțional, listă participanți Programe Erasmus/alte programe naționale/internaționale etc. – studenți, profesori invitați în ultimii 5 ani, documente suport din care să rezulte faptul că membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în

procesul de punere în aplicare a procedurilor - de ex. PV CEAC și hotărâri ale Consiliului facultății/Departament/Consiliu Consultativ etc.

c. Documente consultate la fața locului. Pe parcursul vizitei de evaluare, comisia a analizat și următoarele: exemplu - Registrul matricol, cataloage examen, dosare studenți; Platforma Moodle, FSEGA SIS, Platforma Jobmarket FSEGA.

d. Alte surse de date și informații: site-ul oficial al universității și al facultății; întâlniri cu studenți, absolvenți, cadre didactice, angajatori și parteneri instituționali; observațiile directe formulate de membrii comisiei în timpul vizitei.

Toate documentele analizate au fost conforme cu cerințele Metodologiei ARACIS – 2025, oferind informații suficiente pentru verificarea îndeplinirii standardelor, standardelor de referință și indicatorilor de performanță prevăzuți pentru domeniul evaluat.

- [Vizita la fața locului \(enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții\)](#)

Vizită: laboratoare, săli de curs/amfiteatre și seminar, biblioteca, secretariat, sală de sport, cantină, Centrul de orientare și Consiliere profesională, săli destinate activităților extracurriculare, alte spații administrative etc. (Strada Teodor Mihali 58-60, Cluj-Napoca)

S-au realizat întâlniri și s-au purtat discuții cu: conducerea și reprezentanții ai conducerii FSEGA (prodecani: conf. univ. dr. Gabriela Bredea (responsabil cu linia germană), lect. univ.dr. Voichița Radu) ); echipa care a realizat raportul de evaluare internă (prodecan, director departament, cadru didactic) – conf. univ. dr. Gabriela Bredea, prof. univ. dr. Mihaela Drăgan, lect. univ. dr. Tudor Irimiaș; cadrele didactice cu activități didactice la program, conform statutului de funcții; angajatori ai absolvenților programului de studii evaluat; studenți anii – I, II, III; absolvenți ai programului de studii evaluat; reprezentanți ai centrelor/laboratoarelor de cercetare: conf.univ.dr. Irina Ban; reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității: CEAC: prof.univ. dr. Monica Zaharie, conf. univ. dr. Monica Alt, conf. univ. dr. Andrei Scridon ; membrii comisia de etică: lect. univ. dr. Darius Filip, lect. univ. dr. Zenovia Pop.

- [Alte metode sau aspecte relevante](#): o bună colaborare și disponibilitate a personalului din cadrul Departamentul de administrarea facerilor în limba germană/FSEGA/UBB pentru a oferi informațiile și furniza documentele necesare desfășurării vizitei de evaluare externă.

### III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

#### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

**Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate**

**Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale**

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

**Indicatorul I.P.A.1.1.1**

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Cadrul legal în baza căruia UBB își desfășoară activitatea în prezent este fundamentat pe tradiția academică începută în anul 1581 și recunoașterea oficială prin Legea publicată în MO nr. 243/1924, funcționând actual în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023. Statutul actual este confirmat de Carta UBB și de HG privind domeniile și programele de studii universitare de licență și master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar curent (HG nr. 412, 428/2025).

UBB are o ofertă educațională complexă și multiculturală, având în structura sa 23 de facultăți și 11 extensii universitare, organizând învățământul pe trei linii de studiu principale: română, maghiară și germană și în alte limbi de circulație internațională- <https://www.ubbcluj.ro/ro/facultati/>, <https://www.ubbcluj.ro/ro/structura/unitati/extensii>.



Structurile de conducere ale UBB (Senatul, Consiliul de Administrație, Consiliile Facultăților și Consiliile Departamentelor), atribuțiile, durata mandatelor, precum și mecanismele de reprezentare a liniilor de studiu sunt stabilite de Carta Universitară, fiind aliniate la prevederile legale și asigurând autonomia academică și administrativă.

Programul de studii universitare de licență PSUL AAG, învățământ cu frecvență, este gestionat și organizat în cadrul FSEGA, domeniul de licență Administrarea Afacerilor. Programul are statutul de program ACREDITAT, fiind inclus în Hotărârea de Guvern privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programele de studii universitare pentru anul universitar curent cu o capacitate de școlarizare aprobată de 100 locuri (HG 412/2025). Acesta funcționează conform reglementărilor legale, inclusiv în ceea ce privește respectarea capacității maxime de școlarizare stabilite de ARACIS.

Funcționarea PSUL AAG se desfășoară conform reglementărilor legale și prevederilor din Carta UBB, fiind în deplină concordanță cu Planul Strategic al UBB și cu Planul Operațional anual. Coordonarea specifică este asigurată de Departamentul de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor în Limba Germană (DSEGALG).

UBB implementează și actualizează periodic proceduri pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii, garantând calitatea și conformitatea cu standardele naționale și internaționale, inclusiv pentru programele nou-înființate. Evaluarea performanței didactice și științifice se realizează prin indicatori obiectivi, rapoarte anuale și analize elaborate de Centrul Qualitas. De asemenea, universitatea aplică proceduri stricte de autorizare și monitorizare, conform PO\_acreditare\_programe\_licenta UBB și PO\_acreditare\_programe\_de\_studii\_nivel\_master UBB.

FSEGA are definită propria strategie (Planul Strategic FSEGA 2024-2029), cu obiective clare ce vizează excelența didactică și internaționalizarea, obiective care se reflectă direct în misiunea programului de a forma specialiști cu competențe economice și lingvistice adaptate pieței muncii germanofone.

FSEGA este structurată pe 12 departamente și entități administrative specializate, activitatea fiind coordonată de echipa managerială formată din Decan și prodecani, respectând Regulamentul intern. Pentru menținerea standardelor de calitate activează comisii dedicate (CEAC, Cercetare) și oficii de resort. Managementul nemijlocit al programului este asigurat de responsabilul de program.

În cadrul FSEGA, la elaborarea și revizuirea planului de învățământ pentru PSUL AAG se ține cont de corespondența dintre rezultatele așteptate în învățare și calificarea universitară, conform prevederilor Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Totodată, se urmărește alinierea la standardele ocupaționale din Clasificarea Ocupațiilor din România (COR) și la cerințele partenerilor din mediul economic german (MHP, Bosch, etc.).

Activitatea studenților este reglementată printr-un set coerent de documente, dintre care se distinge Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (nivel licență), aprobat de Senatul UBB, care stabilește cadrul pentru evaluare, promovare și mobilități, fiind adus la cunoștința studenților înainte de începerea anului universitar, împreună cu structura anului academic.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UBB și FSEGA dispun de o structură managerială complexă, adaptată caracterului multicultural, care asigură un proces decizional democratic, transparent și echitabil. Aceasta se bazează pe principiul subsidiarității și include mecanisme clare de alegere a reprezentanților studenților și ai cadrelor didactice în structurile de conducere (Consiliul Departamentului, Consiliul Facultății, Senat), cu garantarea reprezentării specifice pentru linia de studiu în limba germană, conform prevederilor din Carta Universitară. Universitatea și Facultatea îndeplinesc integral condițiile impuse de legislația în vigoare și de standardele ARACIS în ceea ce privește modul de organizare și administrare a PSUL AAG.

Carta UBB, Regulamentul de organizare și funcționare al FSEGA, precum și metodologiile și procedurile interne sunt documente publice, asumate instituțional și postate pe site-urile oficiale ale UBB și FSEGA, asigurând transparența față de membrii comunității academice și publicul larg.

În cadrul FSEGA, delimitarea precisă a atribuțiilor și activitatea eficientă a entităților/structurilor interne demonstrează existența unui management consolidat și transparent, susținut tehnologic de sistemul digital integrat FSEGA Online și FSEGA SIS.

- ✓ Recomandări: -  
Indicatorul este: îndeplinit.

**Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate**

ÎIS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul  
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei<sup>1</sup> și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Proiectarea PSUL AAG se realizează cu implicarea sistematică a cadrelor didactice, studenților, absolvenților și a reprezentanților angajatorilor, prin colectivele Departamentului de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor în Limba Germană și prin CEAC FSEGA, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind inițierea, aprobarea și monitorizarea periodică a programelor de studii și pe baza rezultatelor învățării definite (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie).

Există un mecanism consolidat de consultare cu mediul de afaceri, care include parteneri strategici din spațiul germanofon, precum Clubul Oamenilor de Afaceri de Limbă Germană din Transilvania de Nord (DWNT) și companii majore precum MHP – A Porsche Company, Bosch România, E-ON România, NTT Data, Porsche Engineering, Heco Schrauben, LMT-Ingenieure și Xiting Rom - care validează relevanța competențelor proiectate în raport cu cerințele pieței muncii.

Pentru consultarea părților interesate sunt organizate la nivel de FSEGA și de PSUL AAG evenimente periodice (întâlniri cu angajatorii, cursuri cu invitați din business, etc), în cadrul cărora sunt abordate inclusiv aspecte privind adoptarea și revizuirea curriculei universitare și a fișelor de disciplină, pentru corelarea cu realitățile mediului economico-social, materializate în Rapoarte anuale de revizuire a planului de învățământ (Anexa Rezultatele învățării și consultări).

Regulamentele și metodologiile sunt revizuite periodic pe baza unui proces transparent, care presupune analiză în comisii, consultare publică și aprobare în Consiliul facultății, asigurând participarea largă a comunității academice.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza mecanismelor de consultare la nivelul FSEGA și al PSUL AAG relevă un sistem funcțional și matur de guvernare participativă. Implicarea activă a părților interesate nu este doar formală, ci contribuie direct la dezvoltarea unor politici și proceduri care răspund nevoilor reale ale comunității academice și ale mediului socio-economic.

Reprezentanții studenților participă activ la procesul decizional prin prezența activă în Consiliul Facultății. Utilizarea chestionarelor de feedback pentru studenți și absolvenți s-a dovedit a fi un instrument eficient de ajustare a programelor educaționale. Analiza Rapoartelor de revizuire a planului de învățământ (2021-2025) demonstrează că solicitările studenților – precum distribuția echilibrată a disciplinelor în semestre succesive sau integrarea studiilor de caz în workshop-uri extracurriculare – au fost analizate și implementate efectiv.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

-Colaborarea cu mediul economic germanofon permite integrarea rapidă a cerințelor angajatorilor în formarea profesională a studenților. Pentru PSUL AAG, această colaborare este un punct forte distinctiv. Relația cu parteneri strategici precum DWNT, MHP – A Porsche Company, Bosch sau E-ON a generat modificări curriculare concrete.

-Platforma Qualitas, utilizată pentru colectarea și analiza feedbackului din partea comunității academice.

✓ **Recomandări:**

Îmbunătățirea mecanismelor de consultare a părților interesate externe (angajatori, absolvenți) în procesul de revizuire a metodologiilor și regulamentelor, asigurând un proces transparent, participativ și adaptat nevoilor actuale ale mediului educațional și socio-economic.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia**

**Standardul S.A.2.1. Baza materială****ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.****Indicatorul  
I.P.A.2.1.1****ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.**✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UBB și FSEGA dispun de o bază materială modernă, dimensionată corespunzător pentru a susține procesele de învățământ, cercetare și servicii sociale, asigurând un mediu academic de înaltă calitate - [Turul virtual al FSEGA](#).

Activitățile didactice specifice PSUL AAG se desfășoară în clădirea proprie a FSEGA din Cluj-Napoca (Campusul FSEGA), una dintre cele mai moderne facilități universitare din țară. Facultatea dispune de o suprafață educațională totală de 6.780 mp, care include: spații de curs și seminar: 27 săli de curs (amfiteatre), 33 săli de seminar și 3 săli de lectură, totalizând 4.406 locuri, laboratoare IT: 25 de laboratoare de informatică economică, echipate cu hardware performant și software licențiat, utilizate mixt pentru activități didactice și de cercetare. Toate sălile sunt dotate cu echipamente multimedia (videoproiectoare, smart display-uri), permițând implementarea metodelor de predare interactive și hibride - Lista spațiilor de învățământ și cercetare FSEGA, Situația dotărilor IT și a licențelor software.

Biblioteca FSEGA „Aurel Negucioiu” este situată în incinta facultății și oferă acces la fondul de carte specializat și include spațiul modern BRD HUB, un mediu de studiu și socializare de tip coworking. Studenții și cadrele didactice au acces (inclusiv remote) la baze de date financiare și economice de top, esențiale pentru domeniul Business Administration, precum Thomson Reuters Eikon, Euromonitor Passport și Statista, alături de platformele științifice accesate prin Anelis Plus (ScienceDirect, Scopus, WoS). Facultatea găzduiește un sistem de calcul de înaltă performanță (IBM IntelligentCluster) și trei centre de cercetare acreditate.

La nivel instituțional, UBB gestionează o infrastructură vastă de peste 100 de clădiri (cca. 210.000 mp), care asigură suportul logistic și social: 21 de cămine studentești cu o capacitate de 7.186 locuri și 20 de locații de servire a mesei (restaurante/cafeterii); Parcul Sportiv „Iuliu Hațieganu”, Grădina Botanică și bazele de practică universitare (Arcalia, Beliș, etc.); Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga” (BCU), cu un fond de peste 4 milioane de volume și o rețea de săli de lectură cu o capacitate de 1.914 locuri.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Infrastructura FSEGA oferă un mediu educațional stimulat, puternic tehnologizat și conectat la resurse informaționale globale, elemente care susțin direct calitatea PSUL AAG.

Baza materială a FSEGA este bine dezvoltată și dimensionată corect în raport cu numărul de studenți. Existența a 27 de săli de curs, 33 de săli de seminar și 25 de laboratoare permite o planificare flexibilă a orarului, esențială pentru desfășurarea activităților în grupe de lucru optime, specifice învățământului în limba germană. Spațiile sunt modernizate constant; dotarea cu smart display-uri și echipamente multimedia în toate sălile facilitează un proces educațional interactiv și eficient, adaptat pedagogiei moderne.

Integrarea bibliotecii digitale și a resurselor online constituie un atu important, facilitând accesul la informații esențiale indiferent de locație. Biblioteca FSEGA cu un depozit de carte valoros, de actualitate și acces online la baze de date de prestigiu, cu un hub modern de învățare (BRD HUB), încurajează studiul individual și colaborativ într-un mediu confortabil. De asemenea, infrastructura de cercetare de înaltă performanță susține activitatea științifică a cadrelor didactice, asigurând transferul celor mai noi cunoștințe către studenți.

Spațiile sunt modernizate continuu prin planuri anuale de investiții și respectă normele de siguranță și igienă, fiind accesibilizate inclusiv pentru persoanele cu dizabilități.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

Un punct forte distinctiv al FSEGA îl reprezintă ecosistemul digital integrat. Disponibilitatea laboratoarelor cu dotări avansate și software de specialitate (utilizat dual: didactic și cercetare) oferă studenților de la PSUL AAG acces la instrumente reale de business. Accesul la baze de date internaționale de top (Thomson Reuters Eikon, Euromonitor Passport, Statista, Bloomberg) reprezintă un avantaj major, oferind cadrelor

didactice și studenților date economice în timp real, esențiale pentru realizarea unor proiecte și lucrări de licență ancorate în realitatea pieței globale.

✓ **Recomandări:-**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

<b>Indicatorul I.P.A.2.2.1</b>	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Gestiunea patrimoniului UBB este asigurată centralizat de [Direcția Generală Administrativă](#), care supervizează operațiunile tehnice, financiare și de mentenanță, bazându-se pe planuri anuale de investiții pentru a garanta standarde ridicate de siguranță, igienă și confort. DGA coordonează renovările, modernizarea infrastructurii digitale și achizițiile, activități monitorizate riguros prin instrumente financiar-contabile ([Bilant 31.12.2024](#)).

La nivelul facultății, baza materială (spații de curs, laboratoare, zone de studiu) beneficiază de o întreținere eficientă și de modernizări continue, fiind adaptată exigențelor academice actuale. Laboratoarele integrează echipamente și soluții software specializate, cu utilizare duală (didactică și de cercetare), iar ecosistemul IT performant facilitează conectarea la resurse educaționale globale. Managementul resurselor se fundamentează pe proceduri transparente și audituri periodice ale infrastructurii.

Specific pentru PSUL AAG, spațiile și dotările alocate sunt întreținute corespunzător și adaptate particularităților disciplinelor din planul de învățământ, garantând astfel condiții optime pentru desfășurarea proceselor de predare, învățare și cercetare

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Baza materială care asigură susținerea activităților pentru PSUL AAG, obiectivele activităților de predare-învățare, de cercetare și administrative, corespunde din punct de vedere calitativ ca suprafață, stare tehnică, volum respectând principiile de siguranță și normele igienico-sanitare.

Toate spațiile de învățământ unde se derulează activități ale PSUL AAG sunt 100% proprii, deținute de către UBB.

Capacitatea spațiilor de învățământ pentru PSUL AAG este corespunzătoare desfășurării unui proces educațional de calitate, iar numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu mărimea formațiilor de studii. (Orar activitati didactice, Situatia spatiilor si a dotarilor FSEGA)

Managementul eficient al resurselor asigură suportul logistic necesar pentru educație și cercetare la standarde ridicate. Investițiile continue în modernizare generează un cadru stimulatив pentru studiu, iar digitalizarea proceselor simplifică administrarea logistică. Infrastructura de cercetare, dotată la nivel superior, constituie un atu esențial pentru derularea proiectelor științifice complexe. Accesul extins la biblioteci digitale și baze de date globale consolidează calitatea demersului academic.

✓ **Recomandări:-**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

#### Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

<b>Indicatorul I.P.A.3.1.1</b>	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

FSEGA are o structură de personal adecvată, cu calificările necesare pentru posturile didactice, conform statelor de funcții aprobate de Senat (Anexa 1 Lista personalului didactic, Anexa 2 Statul de funcții, Anexa

3 Activitatea științifică în domeniul disciplinelor, Anexa 2S Situație grad de ocupare, CV-uri cadre didactice, Liste lucrări științifice).

La nivel UBB este elaborată Strategia de Resurse Umane UBB.

La nivel de PSUL AAG, din total posturi la programul de studii evaluat: 10,06 - 8,7 posturi sunt ocupate de titulari reprezentând 86% și 1,36 posturi sunt ocupate de asociați reprezentând 14%. Din total posturi ocupate de titulari – 5,88 posturi sunt ocupate de profesori și conferențieri reprezentând 67,5%.

Total: 27 cadre didactice din care: 12 cadre didactice titulare: 2 profesori, 6 conferențieri din care 2 conferențieri detin certificat de abilitare, 4 lectori; și 15 cadre didactice asociate din care: 1 profesor universitar dr., 1 lector dr. pe perioadă determinată, 1 asistent dr. pe perioadă determinată, 1 cercetător științific dr. grad 2, 6 asociați specialiști din mediul economic, 4 visiting profesori dr. Germania asociați, 1 doctorand. Din total cadre didactice titulare: 29% au gradul didactic profesor și conferențiar.

Cadrele didactice care desfășoară activități didactice la o anumită disciplină au parcurs studii universitare de licență, masterat și/sau doctorat, și au activitate de cercetare științifică în domeniul de studii sau în domenii similare cu cel aferent disciplinei predate – Anexa 3 Activitatea științifică în domeniul disciplinelor. Toate posturile didactice de predare sunt acoperite de cadre didactice titularizate (profesori, conferențieri, lectori) cu titlul de doctor în domeniul relevant: 5 dintre cadrele didactice care predau la programul de studii evaluat dețin titlul de doctor în domeniul Management, 2 în domeniul Economie, 2 în domeniul Finanțe, și în alte în domenii din ramura Științe Economice: Informatică economică, Contabilitate, etc.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Resursele umane ale FSEGA/PSUL AAG sunt adecvate pentru desfășurarea activităților programului/domeniului de studii universitare evaluat, conform datelor prezentate.

Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

Din Statul de funcții aferent PSUL AAG pentru anul univ. 2024-2025 reiese că majoritatea posturilor didactice sunt acoperite cu cadre didactice titulare în procent de 86% (min. 60% standard). 67,5% din posturile ocupate de titulari sunt ocupate de profesori și conferențieri (min. 25% standard).

Angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu, în calitate de cadre didactice asociate respectă legislația în vigoare și metodologiile proprii ale UBB.

- ✓ Recomandări:

Menținerea eforturilor pentru calitatea resursei umane prin continuarea atragerii de cadre didactice tinere/suținerea dezvoltării carierei tinerilor cercetători; cadre didactice de prestigiu.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

<b>Indicatorul I.P.A.3.1.2</b>	<b>ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.</b>
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul UBB/FSEGA, Centrul de Inovare în Predare și Învățare (CIPI) furnizează resurse, consultanță și workshop-uri tematice pentru îmbunătățirea abilităților didactice. Menționăm aici și proiectele din Fondul de Dezvoltare Instituțională având obiectiv îmbunătățirii calității activității didactice - <https://cercetare.ubbcluj.ro/ro/proiecte-fdi/>.

UBB acordă granturi de dezvoltare profesională didactică, ca formă de stimulare a performanței și organizează cursuri de perfecționare, tematicile acoperite incluzând utilizarea tehnologiilor educaționale (precum Moodle, SmartBoard, Cadscope), scriere academică, modelare statistică avansată (incluzând PLS-SEM, R, Mplus), instruire în limbi străine pentru predare (Engleză și Franceză), cursuri de competențe interumane (soft skills) și dezvoltare personală – Anexa Programe FSEGA de dezvoltare a resursei umane.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

La FSEGA, se oferă cursuri variate de formare pentru dezvoltarea competențelor didactice și digitale ale personalului, incluzând tehnologii educaționale, scriere academică, modelare statistică avansată, predarea limbilor străine și soft skills. Programele sunt adaptate nevoilor personale și disponibile atât onsite, cât și online, asigurând flexibilitate și accesibilitate.

- ✓ Recomandări -

Indicatorul este: **îndeplinit.**

#### Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

<b>Indicatorul I.P.A.3.2.1</b>	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Personalul didactic al PSUL AAG este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional prin Metodologia privind ocuparea posturilor vacante în UBB, iar promovarea în carieră se realizează conform Metodologiei de promovare în cariera didactică care respectă prevederile legale în vigoare. Toate posturile scoase la concurs sunt publicate atât pe platforma UBB: UBB-posturi\_didactice\_perioada\_determinata, UBB-posturi\_didactice\_perioada\_nedeterminata, UBB-posturi\_didactice\_auxiliare\_si\_nedidactice, UBB-posturi\_proiecte cât și pe portalurile oficiale naționale (ex. <https://posturi.gov.ro/>). Informațiile relevante privind condițiile de concurs, comisiile, calendarul și criteriile sunt disponibile în mod public. Platforma internă <https://academicinfo.ubbcluj.ro/> și website-urile facultăților contribuie la transparența întregului proces. Pentru PSUL AAG selecția cadrelor didactice a urmărit asigurarea unui corp profesoral cu competențe specifice, deținători ai titlului de doctor și cu o activitate de cercetare relevantă, validată prin publicații în reviste de specialitate

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza documentelor și a procedurilor aplicate relevă faptul că FSEGA asigură un cadru coerent și transparent pentru recrutarea personalului didactic, bazat pe principiile meritocrației și competiției deschise. Standardele de selecție sunt riguroase, incluzând criteriile științifice și didactice bine definite, care contribuie la menținerea unui nivel ridicat al procesului educațional. Procedurile de concurs oferă oportunități egale tuturor candidaților eligibili, iar mecanismele de publicitate asigură o vizibilitate largă a posturilor vacante. Validarea rezultatelor de către structurile de conducere (Consiliul Facultății, Senatul UBB) și posibilitatea contestării rezultatelor confirmă respectarea normelor de etică și legalitate în procesul de recrutare.

✓ **Recomandări:-**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

#### Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

<b>Indicatorul I.P.A.4.1.1</b>	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UBB, procesul de transformare digitală este asumat strategic, având ca obiectiv simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor. Managementul informațiilor academice este realizat centralizat prin platforma AcademicInfo, care oferă module dedicate pentru studenți, cadre didactice și management, facilitând administrarea școlărității și a contractelor de studii. La nivelul FSEGA, ecosistemul digital este completat de instrumente specifice: FSEGA Online - portal dedicat cadrelor didactice și managementului pentru gestionarea activității academice și FSEGA SIS (Student Information System) - platformă interactivă care oferă studenților acces facil la informații administrative, note, teme de licență și permite depunerea de cereri online. Respectarea normelor de protecție a datelor este asigurată conform Politicii de confidențialitate a datelor UBB, aliniată la GDPR. Transparența este garantată prin publicarea constantă a informațiilor de interes public pe site-ul facultății.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UBB și FSEGA au implementat o arhitectură digitală coerentă la nivel administrativ, academic și de cercetare - AcademicInfo și FSEGA SIS – cu impact pozitiv asupra eficienței comunicării pe toate palierele.

Un punct forte îl constituie informatizarea proceselor administrative prin FSEGA SIS, care permite studenților să gestioneze online alegerea cursurilor opționale, înscrierea la examene și comunicarea cu secretariatul. Accesul în timp real la date contribuie la creșterea autonomiei studenților și la eficientizarea procesului decizional la nivel de management.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

-Platforma FSEGA SIS: Integrarea completă a serviciilor studențești într-un singur portal, de la vizualizarea notelor până la alegerea coordonatorului de licență.

-FSEGA Student Job Market: Utilizarea inteligenței artificiale pentru a potrivi automat profilul competențelor studenților cu ofertele de muncă și internship, facilitând inserția pe piața muncii

✓ **Recomandări:**

Continuarea preocupărilor pentru extinderea utilizării instrumentelor de analiză a datelor și a inteligenței artificiale pentru a monitoriza performanța academică în timp real și a identifica nevoile studenților.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

#### Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Studierea documentelor din REI a relevat faptul că PSUL AAG este organizat în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS), fiecare semestru având alocate 30 de credite, totalizând 180 de credite pentru ciclul de licență. [Planul de învățământ](#) este elaborat anual și cuprinde discipline obligatorii, opționale și facultative, fiind structurat logic pentru a asigura o acumulare progresivă a cunoștințelor. Primele trei semestre sunt dedicate acumulării unui bagaj consistent de cunoștințe fundamentale (ex. Microeconomie, Macroeconomie, Contabilitate, Finanțe, Statistică, informatică economică), iar următoarele trei semestre se concentrează pe discipline de specialitate (ex. Management strategic, Managementul inovării, Marketing internațional, Logistică). În Planul de învățământ sunt integrate pachete de discipline opționale proiectate să asigure flexibilitatea traseului educațional și să faciliteze o specializare aprofundată, în concordanță cu obiectivele profesionale ale studenților. Flexibilitatea planului de învățământ este extinsă prin posibilitatea selectării unor cursuri transversale oferite de alte facultăți ale universității, mecanism ce permite acumularea de credite transferabile recunoscute în totalul necesar finalizării studiilor sau adăugate suplimentar portofoliului educațional. Experiența practică este asigurată printr-un stagiul de practică prevăzut în semestrul 4, derulat pe baza unor acorduri cu unități relevante din domeniul specializării. Evaluarea rezultatelor învățării se realizează prin examene, proiecte și verificări pe parcurs, conform fișelor disciplinelor care detaliază corelația dintre conținut, metode de predare și evaluare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Curriculumul programului este bine definit și aliniat cu standardele europene, asigurând o pregătire completă care combină aspectele teoretice cu cele practice. Structura planului de învățământ demonstrează o coerență pedagogică, trecând de la noțiuni fundamentale la cele de specialitate, ceea ce facilitează atingerea rezultatelor așteptate ale învățării. Utilizarea sistemului ECTS asigură transferabilitatea creditelor și mobilitatea studenților. Flexibilitatea parcursului educațional este susținută de oferta de discipline opționale, care permite studenților să își personalizeze traseul academic în funcție de interese. Integrarea stagiului de practică și a activităților de cercetare aplicată în procesul educațional contribuie direct la formarea competențelor profesionale necesare integrării pe piața muncii

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

Posibilitatea oferită studenților de a efectua stagiul de practică în cadrul unor structuri interne inovatoare, precum Incubatorul de afaceri UBB Student i-LAB sau Centrul de Cooperări Internaționale, oferindu-le o perspectivă asupra funcționării instituționale și antreprenoriale.

✓ **Recomandări:-**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

PSUL AAG funcționează în condiții de legalitate deplină, având statutul de program ACREDITAT. Capacitatea de școlarizare aprobată prin HG 412/2025 privind Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor este de 100 de locuri. Ultima evaluare periodică externă realizată de ARACIS a avut loc în anul 2021, programul obținând calificativul „ÎNCREDERE” cu menținerea acreditării. De asemenea, la nivel instituțional, UBB a fost reconfirmată în 2021 cu calificativul „Grad de încredere ridicat”.

Funcționarea programului este reglementată de Carta UBB și de procedurile interne privind inițierea, aprobarea și monitorizarea programelor de studii (PO acreditare programe licența), care asigură conformitatea cu legislația națională și cu standardele ARACIS. Programul vizează realizarea idealului educațional prin formarea de specialiști capabili să activeze în mediul economic internațional, în concordanță cu misiunea asumată a universității de generare a cunoașterii și pregătire pentru societatea contemporană. Suportul pentru studenți este asigurat prin structuri dedicate, precum Centrul de Carieră (CCOPA) și Centrul Student Expert.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii PSUL AAG respectă standardele ARACIS, funcționând în locația și limba de predare aprobate, fără a depăși capacitatea maximă de școlarizare. Structura anului universitar și orarul sunt organizate astfel încât să permită parcurgerea optimă a curriculumului. Obiectivele programului sunt corelate cu idealul educațional al învățământului superior, promovând valori precum integritatea academică, gândirea critică și responsabilitatea socială. Planurile de învățământ sunt compatibile cu cele ale unor universități de prestigiu din spațiul germanofon (ex. Universitatea din Viena, Universitatea Economică din Viena), ceea ce confirmă orientarea programului către standarde europene de performanță.

✓ **Recomandări:-**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

##### Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Proiectarea curriculumului pentru PSUL AAG se realizează în strictă concordanță cu nivelul de calificare corespunzător ciclului de licență (Nivelul 6), conform Cadrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCIS).

Planurile de învățământ sunt elaborate anual, respectând alocarea standard de 30 de credite ECTS pe semestru, conform procedurilor interne UBB. Rezultatele învățării sunt formulate explicit în [Fișele Disciplinelor](#), detaliind cunoștințele, aptitudinile, responsabilitatea și autonomia pe care studenții trebuie să le dobândească pentru fiecare disciplină în parte, la care se adaugă competențele profesionale și transversale. Acestea și sunt corelate cu metodele de evaluare, asigurând transparența procesului de

formare. Procesul de definire și actualizare a acestor rezultate implică consultări periodice cu cadrele didactice, studenții și reprezentanții mediului economic, pentru a garanta relevanța lor actuală.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza documentelor curriculare confirmă faptul că FSEGA asigură o coerență solidă între conținutul disciplinelor și nivelul calificării vizate. Integrarea sistematică a rezultatelor învățării în fișele de disciplină reprezintă un mecanism eficient de monitorizare a progresului studenților și de validare a competențelor.

În procesul de monitorizare și dezvoltare a curriculei universitare, DSEGALG, prin colectivul de specialitate, are în vedere corelația calificare-ocupații-competențe-rezultatele învățării cu cele trei componente: cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie.

Curricula este astfel structurată încât să asigure dobândirea rezultatelor învățării specifice nivelului 6 CNC/EQF, prin dezvoltarea unor competențe profesionale relevante, care ajută absolvenții în luarea deciziilor în contexte diverse, la nivelul mediului și al organizațiilor. Procesul de corelare completă cu clasificările ESCO este în desfășurare, fiind legat de actualizarea datelor în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS).

- ✓ **Recomandări:-**

Finalizarea procesului de actualizare a datelor programului în RNCIS pentru a asigura o aliniere completă cu standardele ESCO. Intensificarea dialogului cu partenerii din mediul de afaceri germanofon pentru a valida periodic relevanța rezultatelor învățării în raport cu dinamica pieței muncii

**.Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UBB și FSEGA, structura programelor de studii este fundamentată pe principiul relevanței pentru piața muncii. Pentru PSUL AAG rezultatele învățării sunt formulate astfel încât să corespundă competențelor solicitate de ocupațiile specifice domeniului, integrând standardele ocupaționale naționale și Clasificarea Europeană a Ocupațiilor (ESCO). Fiecare disciplină din planul de învățământ include, în fișa disciplinei atât competențele profesionale și transversale cât și rezultatele învățării clar definite, care acoperă atât cunoștințele teoretice, cât și abilitățile practice necesare integrării profesionale. Procedura de elaborare a planurilor de învățământ prevede consultarea actorilor din mediul socio-economic, iar anchetele privind inserția profesională a absolvenților (realizate de Centrul Qualitas) oferă date esențiale pentru ajustarea curriculei la cerințele reale ale angajatorilor. Colaborarea constantă cu reprezentanți ai mediului de afaceri germanofon și implicarea specialiștilor din industrie în activități didactice sau de mentorat asigură actualizarea permanentă a competențelor vizate.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii demonstrează o preocupare activă pentru alinierea la standardele ESCO, acest proces fiind realizat progresiv, o dată cu actualizarea datelor în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS). Deși majoritatea componentelor curriculare sunt deja adaptate, există un proces continuu de rafinare a corelării dintre rezultatele învățării și competențele specifice ocupațiilor vizate. Un punct forte îl constituie flexibilitatea programului, care permite studenților să își dezvolte competențe complementare prin cursuri opționale și transversale, crescându-le astfel adaptabilitatea pe o piață a muncii dinamică. Integrarea stagiilor de practică și a proiectelor aplicative consolidează legătura dintre teorie și cerințele practice ale ocupațiilor țintite.

Începând cu anul universitar 2020-2021 pentru programul de studii evaluat, există un parteneriat strategic cu Universitatea de Științe Aplicate Nürtingen - Geislingen din Germania, prin intermediul căruia studenții pot să beneficieze de diplomă dublă (lucrarea de licență se face în cotutelă și obligativitatea studenților de a parcurge cel puțin 2 semestre la universitatea parteneră). Până în prezent există 7 studenți ai programului de studii evaluat care au diploma dublă iar finanțarea se face prin Serviciul German de Schimb Academic (DAAD) burse Kaufland sau burse Erasmus care se acordă studenților implicați.

**Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Parteneriatul cu Universitatea de Științe Aplicate Nürtingen-Geislingen din Germania prin intermediul căruia studenții pot să beneficieze de diplomă dublă.

Utilizarea anchetelor de inserție profesională ca instrument de diagnoză pentru relevanța competențelor și ajustarea ulterioară a curriculei în funcție de feedback-ul absolvenților și angajatorilor.

✓ **Recomandări:**

Extinderea parteneriatelor pentru validarea periodică a portofoliului de competențe oferit de program.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

#### Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conform conținutului Fișelor de disciplină și planului de învățământ al PSUL AAG reiese ca acestea prevăd metode moderne de predare, adecvate pentru obținerea de către studenți a rezultatelor învățării și reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual (teme și proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare. Disciplinele prevăzute în planul de învățământ sunt susținute cu materiale didactice elaborate de către titularii de disciplină, puse la dispoziție studenților prin intermediul platformei Moodle. Se utilizează resurse digitale și tehnologii moderne în cadrul activităților didactice. Metodele de evaluare menționate în fișele disciplinelor sunt formative (eseuri, proiecte, portofolii etc.) și sumative (examene de final de semestru), contribuind la o învățare pe parcursul întregului semestru. Suportul digital joacă un rol central în personalizarea învățării: programele de studii sunt integrate în platforma Moodle FSEGA (pentru resurse de curs și evaluări interactive) și în platforma FSEGA SIS (pentru gestionarea traseului academic, alegerea opțiunilor și vizualizarea notelor) Menționăm și sistemul de mentorat/tutorat, fiecare an de studiu având desemnat un tutore care oferă consiliere academică.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivel PSUL AAG este asigurată implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare. Implementarea principiilor învățării centrate pe student este consistentă și susținută logistic.

Fișele disciplinelor includ metode active de predare, precum studiile de caz, învățarea prin proiect, dezbaterile și portofoliile, încurajând gândirea critică și autonomia studenților la care se adaugă sistemul e-learning.

Cadrele didactice utilizează metode și tehnici noi de învățare, în special prin utilizarea bazei material-didactice a sălilor de curs, seminar și laborator și a tehnologiei informației: platforma Moodle cu resurse de e-learning pentru programul de studii, videoproiector, tablă inteligentă, flip-chart, e-mail, pagina web a facultății, grupuri și arhive de documente pe platforma Moodle, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții.

Activitățile de învățare sunt astfel alese/ concepute încât să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării și sunt prezentate în fișa disciplinei.

Flexibilitatea curriculară este asigurată prin oferta de discipline opționale și facultative, precum și prin posibilitatea accesării unor cursuri din alte facultăți ale UBB, permițând studenților să își configureze un parcurs educațional adaptat propriilor interese. Autonomia studentului este sprijinită eficient prin instrumentele digitale (SIS, AcademicInfo), care oferă transparență și control asupra situației școlare.

✓ **Recomandări:**

Dezvoltarea de proiecte interdisciplinare în parteneriat cu mediul socio-economic pentru a spori relevanța practică a programului.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UBB, mobilitățile academice sunt gestionate centralizat prin Centrul de Cooperări Internaționale, universitatea având încheiate peste 190 de acorduri internaționale active și fiind membră a alianței universitare europene EUTOPIA. Această apartenență oferă studenților acces la formate educaționale integrate transnaționale, desfășurate atât fizic, cât și virtual.

La nivelul facultății, [FSEGA International](#) promovează și gestionează oportunitățile de mobilitate (studii și plasament) prin programe precum Erasmus+, SEE și Horizon Europe. Procesul de selecție a studenților este transparent, bazat pe criteriile de merit academic și competențe lingvistice, iar rezultatele obținute în străinătate sunt recunoscute conform Regulamentului UBB de recunoaștere a studiilor din străinătate. În cadrul PSUL AAG studenții beneficiază de parteneriatul cu Universitatea de Științe Aplicate Nürtingen - Geislingen din Germania, prin intermediul căruia studenții pot să beneficieze de diplomă dublă (lucrarea de licență se face în cotelă și obligativitatea studenților de a parcurge cel puțin 2 semestre la universitatea parteneră) precum și de parteneriate specifice cu universități din spațiul germanofon (Austria, Germania, Elveția), ceea ce le permite perfecționarea competențelor lingvistice și profesionale într-un mediu nativ.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza situației de fapt și discuțiile avute pe parcursul vizitei relevă un cadru instituțional solid pentru susținerea mobilităților. Studenții PSUL AAG au acces la o gamă diversificată de oportunități, susținute atât administrativ (prin Centrul de Cooperări Internaționale/FSEGA International), cât și financiar (prin granturi Erasmus+). Un punct forte îl reprezintă flexibilitatea formatelor de mobilitate. Pe lângă mobilitățile fizice tradiționale, UBB și FSEGA au dezvoltat oportunități de mobilitate virtuală și hibridă, în special prin rețeaua EUTOPIA, facilitând accesul la experiențe internaționale și pentru studenții care nu se pot deplasa fizic.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Participarea în alianța EUTOPIA, care permite studenților accesul la un "campus european" conectat, cu cursuri comune și proiecte colaborative transnaționale. Existența platformei FSEGA International, care centralizează toate informațiile necesare și oferă suport dedicat studenților pe tot parcursul procesului de mobilitate.

✓ **Recomandări:-**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UBB și FSEGA promovează activ principiile echității și incluziunii prin politici instituționale și structuri de suport dedicate. Regulamentele instituționale și [Codul Etic UBB](#) integrează principii clare privind echitatea și non-discriminarea în mediul academic.

La nivel de universitate, centre precum StudHub UBB (Centrul pentru sprijinirea și îndrumarea bobocilor), Centrul pentru Studenți cu Dizabilități (CSD) și Centrul de Carieră (CCOPA) oferă servicii de consiliere și sprijin adaptate nevoilor diverse ale studenților, inclusiv intervenții pentru prevenirea abandonului. În cadrul facultății, echitatea este asigurată prin accesul nediscriminatoriu la resurse educaționale și prin utilizarea tehnologiilor digitale (Moodle, FSEGA SIS), care permit flexibilizarea procesului de învățare și adaptarea la diferite stiluri de studiu. Comisia de Etică, Responsabilitate și Sustenabilitate a FSEGA derulează acțiuni de conștientizare privind integritatea și incluziunea. La nivelul PSUL AAG studenții beneficiază de sprijin personalizat din partea cadrelor didactice și a responsabilului de program, care adaptează metodele de predare pentru a valorifica potențialul fiecărui student.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FSEGA oferă un mediu educațional incluziv, care respectă diversitatea și sprijină aspirațiile individuale. Utilizarea combinată a resurselor fizice și digitale răspunde nevoilor studenților cu stiluri diferite de învățare

(vizual, auditiv, practic). Mecanismele de sprijin academic (tutorat, consultații) și administrativ (SIS) asigură șanse egale de reușită, indiferent de contextul socio-economic al studentului. Programul de studii în limba germană, prin specificul său multicultural, promovează activ diversitatea și integrarea într-o comunitate academică deschisă.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:**

- Implementarea ghidurilor instituționale pentru egalitate, diversitate și combaterea discriminării.  
- Activitatea proactivă a Comisiei de Etică, Responsabilitate și Sustenabilitate din cadrul FSEGA, care organizează workshop-uri și campanii de educare pentru prevenirea discriminării și promovarea integrității academice

✓ **Recomandări:-**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

##### Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UBB oferă studenților acces la resurse educaționale și servicii de sprijin prin structuri specializate precum Centrul pentru Studenți cu Dizabilități – CSD (<https://bsd.centre.ubbcluj.ro/en/>), StudHub și CCOPA (<https://consilierecariera.ubbcluj.ro/>). Resursele de învățare sunt disponibile prin bibliotecile universitare și platformele digitale AcademicInfo (<https://academicinfo.ubbcluj.ro>), Moodle, Teams și prin baze de date precum DSpace (<http://dspace.bcuccluj.ro>).

La nivelul FSEGA, studenții au acces la biblioteci de specialitate, laboratoare moderne, platforme digitale și servicii administrative centralizate prin FSEGA SIS (<https://econ.ubbcluj.ro>). Studenții cu cerințe educaționale speciale beneficiază de suport personalizat și resurse adaptate. Programul de studii pune la dispoziție materiale didactice și resurse digitale actualizate, în funcție de disciplină.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UBB și FSEGA dispun de o infrastructură educațională solidă și de servicii variate, care facilitează accesul echitabil la resurse. Diversitatea suporturilor digitale, existența serviciilor pentru studenții cu cerințe educaționale speciale/dizabilități și adaptarea resurselor la nivel de program confirmă îndeplinirea indicatorului.

✓ **Recomandări:-**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul B.5. Rezultatele învățării

##### Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea

Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul FSEGA/PSUL AAG rezultatele învățării sunt definite conform Cadrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior și sunt corelate cu standardele ocupaționale specifice domeniului economic ([Procedura elaborare planuri invatamant UBB](#)), conform cerințelor ARACIS și procedurilor instituționale. FSEGA formulează clar și detaliat rezultatele învățării în fiecare fișă de disciplină - [Fișe disciplină](#), fiind formulate pe baza competențelor generale și specifice pe care studenții trebuie să le dobândească. Rezultatele așteptate sunt comunicate studenților la începutul fiecărui semestru și sunt detaliate în

suporturile de curs. Structura acestora reflectă atât competențele teoretice, cât și abilitățile practice necesare integrării pe piața muncii. Responsabilul de program monitorizează coerența dintre rezultatele declarate, conținutul predat și metodele de evaluare utilizate.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Descrierea rezultatelor învățării este adecvată și transparentă, facilitând o înțelegere clară a așteptărilor academice atât pentru studenți, cât și pentru cadrele didactice. Studenții cunosc din timp cerințele fiecărei discipline, ceea ce le permite să își gestioneze efortul de învățare. Cadrele didactice utilizează aceste rezultate ca reper în proiectarea activităților didactice și a instrumentelor de evaluare. Corelarea cu cerințele pieței muncii este asigurată prin actualizarea periodică a fișelor de disciplină.

- ✓ **Recomandări:**

Creșterea implicării studenților în procesul de definire a rezultatelor învățării, prin consultări și mecanisme de feedback.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de examinare și notare în cadrul UBB și FSEGA este reglementat prin *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (ECTS)*, care stabilește cadrul general pentru evaluare, inclusiv procedurile de contestare, reexaminare și sancționare a fraudei academice. La nivelul PSUL AAG, metodele de evaluare sunt diversificate și specificate clar în fișele disciplinelor (publicate anual pe site), incluzând examene scrise/orale, colocvii, proiecte de echipă și studii de caz, încurajând gândirea critică. Finalizarea studiilor se realizează prin examenul de licență, organizat conform *Regulamentului examenelor pentru finalizarea studiilor UBB și a reglementărilor specifice FSEGA*. Acesta include elaborarea și susținerea unei lucrări de licență, verificate obligatoriu anti-plagiat prin platforma Turnitin. Datele statistice relevă o rată de promovabilitate bună: media promovării din anul 1 în anul 2 este de 85,5% (pe ultimii 4 ani), iar din anul 2 în anul 3 depășește frecvent 90%. Rata de finalizare a studiilor cu examen de licență variază, atingând 79,6% în anul universitar 2023-2024.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Sistemul de evaluare este robust, combinând evaluarea pe parcurs (formativă) cu cea finală (sumativă), ceea ce asigură o verificare continuă a dobândirii competențelor. Analiza datelor indică o retenție bună a studenților după primul an, semn că metodele de evaluare și suportul academic sunt eficiente. UBB demonstrează o adaptabilitate ridicată la noile provocări tehnologice, implementând ghiduri pentru utilizarea etică a Inteligenței Artificiale în scrierea academică, atât la nivel de universitate, cât și specific la nivel de facultate. Procedurile de finalizare a studiilor sunt riguroase, asigurând validarea competențelor de cercetare independentă ale absolvenților.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Elaborarea și diseminarea *Ghidului pentru studenți privind utilizarea inteligenței artificiale*, o inițiativă proactivă a FSEGA pentru a integra noile tehnologii în mod etic în procesul de redactare a lucrărilor academice.

- ✓ **Recomandări**

Creșterea gradului de personalizare a feedback-ului oferit studenților după evaluări, pentru a transforma examinarea într-un instrument de învățare. Integrarea unor platforme digitale avansate pentru evaluare, care să permită o analiză automată a progresului competențelor studenților.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### **Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute**

#### **Standardul S.B.6.1. Inserția**

**Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.**

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul UBB, monitorizarea inserției profesionale se realizează sistematic prin Centrul Qualitas, care elaborează studii periodice bazate pe chestionare aplicate promoțiilor recente (ex. *Raport inserție promoția 2022*). FSEGA a implementat măsuri proactive pentru a facilita tranziția studenților spre piața muncii, lansând în septembrie 2024 platforma FSEGA Student Job Market. Aceasta utilizează algoritmi de inteligență artificială pentru a realiza o potrivire automată între profilul candidaților și ofertele de angajare sau internship disponibile. Pentru PSUL AAG datele din inserția promoțiilor 2017–2021 ([Insertia pe piata muncii FSEGA 2017-2022](#)) indică o angajabilitate bună (90,5% (2020) și 82,9% (2021).), dar variabilă, și o rata de continuare a studiilor la nivel de masterat 74,3% pentru promoția 2021. Anchetele periodice de satisfacție realizate de Centrul Qualitas ([CQ Raport-satisfactiastudentilor 2023](#); [CQ Evolutie-satisfactia-studentilor 2015\\_2023](#)) contribuie la adaptarea politicilor academice.

FSEGA menține o bază de date cu peste 200 de companii și ONG-uri partenere pentru plasarea studenților în stagii și joburi relevante și colaborează activ cu Asociația Alumni FSEGA, care sprijină orientarea profesională și mentoratul absolvenților.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FSEGA prin departamentul de specialitate DSEGALG demonstrează o capacitate solidă de a asigura inserția absolvenților, susținută de parteneriatele strategice cu mediul de afaceri germanofon și de relevanța competențelor dobândite. Platforma digitală de mediere a locurilor de muncă reprezintă un instrument modern care eficientizează procesul de recrutare. Datele statistice indică un grad ridicat de angajabilitate, ceea ce validează calitatea formării.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Implementarea platformei FSEGA Student Job Market, o inovație bazată pe AI care modernizează serviciile de consiliere în carieră și facilitează accesul direct la oportunități profesionale relevante.

✓ **Recomandări:**

Sprijinirea orientării în carieră prin intensificarea dialogului dintre Alumni FSEGA și studenți, susținută de workshop-uri aplicative și comunități virtuale de networking.

Actualizarea continuă a rapoartelor privind inserția pe piața muncii în vederea racordării conținutului programelor de studii la cerințele unei piețe dinamice a muncii.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor**

**Standardul S.B.7.1. Admitere**

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UBB aplică anual proceduri unitare de admitere, reglementate prin hotărârea Senatului și publicate pe site-ul instituției (<https://infoadmitere.ubbcluj.ro/ro/reglementari/>). Procesul este digitalizat prin platforma de admitere online, care permite înscrierea, încărcarea documentelor și afișarea rezultatelor într-un mod transparent și accesibil (<https://admitere.ubbcluj.ro>).

FSEGA aplică aceleași proceduri instituționale, completate cu regulamentul propriu de admitere ([https://econ.ubbcluj.ro/n1.php?id\\_m=4&m=Admitere](https://econ.ubbcluj.ro/n1.php?id_m=4&m=Admitere)). Pentru atragerea candidaților, facultatea organizează anual concursul „Oeconomicus Napocensis” (<https://oeconomicus.econ.ubbcluj.ro/>), ale cărui rezultate pot fi utilizate în calcularea mediei de admitere la programele de licență. Promovarea admiterii este susținută de caravane în licee din regiune, realizate cu implicarea organizațiilor studențești, aspect reflectat și în procesul verbal al întâlnirii cu conducerea facultății.

Informațiile privind programele de studii, criteriile de admitere și structura ofertelor educaționale sunt publicate pe paginile dedicate – admitere licență (<https://infoadmitere.ubbcluj.ro/ro/licenta/>) și admitere

masterat (<https://infoadmitere.ubbcluj.ro/ro/master/>). Sesiunile de orientare pentru elevi, broșurile informative și activitățile din „Săptămâna Altfel” completează procesul de informare și consiliere a viitorilor candidați.

Pentru creșterea atractivității programului de studiu evaluat, s-a organizat Concursul German Business Junior, pentru elevii clasei a XI-a și a XII-a care pot obține puncte necesare la admiterea la FSEGA pentru linia de studiu în limba germană.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UBB și FSEGA aplică un sistem de admitere standardizat, digitalizat și accesibil, care asigură corectitudinea și transparența procesului. Activitățile de promovare, concursurile destinate elevilor și implicarea personalului academic contribuie la facilitarea accesului în învățământul superior și la orientarea adecvată a candidaților, în baza datelor analizate și a observațiilor din vizita la fața locului.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Concursul German Business Junior, pentru elevii clasei a XI-a și a XII-a pentru facilitarea accesului la FSEGA la linia de studiu în limba germană.

- ✓ Recomandări

Consolidarea colaborării cu liceele cu predare în limbi străine relevante programului.

Optimizarea comunicării online pentru a crește vizibilitatea ofertei educaționale.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UBB aplică proceduri unitare care garantează egalitatea de șanse în admiterea la programele universitare, prin alocarea de locuri speciale pentru candidați din medii dezavantajate, pentru romi și pentru persoane cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități, conform regulamentului de admitere disponibil pe site-ul instituției ([https://infoadmitere.ubbcluj.ro/ro/reglementari/files/Regulament\\_admitere\\_2025.pdf](https://infoadmitere.ubbcluj.ro/ro/reglementari/files/Regulament_admitere_2025.pdf)). UBB derulează și campanii de orientare în licee din zone defavorizate, pentru a sprijini accesul grupurilor vulnerabile.

FSEGA respectă același cadru instituțional, regulamentul de admitere al facultății fiind publicat pe site-ul oficial (<https://econ.ubbcluj.ro/admitere/2025/septembrie/licenta-regulament-admitere.php>). Candidaților cu cerințe educaționale speciale/dizabilități li se oferă adaptări specifice (condiții speciale la examinare, accesibilizarea informațiilor, sprijin administrativ). Activitățile de promovare sunt susținute și de organizațiile studențești, conform procesului-verbal al întâlnirii cu decanatul. La nivelul programului, responsabilul de specializare colaborează cu comisiile de admitere pentru aplicarea acestor măsuri și pentru sprijinirea candidaților încă din etapa de înscriere.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UBB și FSEGA dispun de politici clare de admitere incluzivă, care asigură acces echitabil tuturor candidaților, inclusiv celor vulnerabili. Existența locurilor speciale, adaptările pentru candidații cu cerințe educaționale speciale /dizabilități și promovarea activă în liceele din zone dezavantajate reflectă un cadru instituțional bine implementat. La nivelul programului, colaborarea eficientă între structurile administrative și responsabilul programului de studii susține aplicarea consecventă a acestor principii.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Creșterea vizibilității măsurilor de sprijin pentru candidații din grupuri vulnerabile prin campanii de informare mai ample și materiale accesibile pe platformele online ale facultății. (în conformitate cu direcțiile viitoare de acțiune)

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților**

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea profesională a studenților este guvernată de un cadru instituțional clar, definit prin *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (ECTS)* și *Codul drepturilor și obligațiilor studentului UBB*. Aceste documente reglementează structura anului universitar, sistemul de credite transferabile, criteriile de promovare, mobilitățile academice și regimul disciplinelor. La nivelul FSEGA, aplicarea acestor reglementări este susținută de platforma digitală FSEGA SIS. Prin intermediul acesteia, studenții au acces direct la situația școlară, își pot alege disciplinele opționale, se înscriu la examene și pot depune cereri administrative online. PSUL AAG asigură transparența parcursului academic prin informarea studenților, încă de la începutul anului universitar, cu privire la structura programului, modalitățile de evaluare și condițiile de promovare, toate fiind detaliate în Fișele Disciplinelor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Prin analiza situației de fapt se confirmă aplicarea consecventă și transparentă a regulamentelor privind activitatea studenților. Există o predictibilitate ridicată a parcursului academic, susținută de accesul facil la informații prin mijloace digitale. Platforma FSEGA SIS reprezintă un instrument eficient de management al traseului studentului. Suportul oferit studenților este completat de activitatea responsabilului de program și de sesiunile de consiliere academică/mentorat, care ajută la clarificarea aspectelor regulamentare și la orientarea în carieră.

✓ **Recomandări:-**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UBB dispune de o strategie coerentă de internaționalizare, coordonată de [Centrul de Cooperări Internaționale](#), având active peste 190 de acorduri internaționale și fiind membră a alianței universitare europene EUTOPIA. Această afiliere oferă studenților și cadrelor didactice acces la o rețea vastă de resurse educaționale și de cercetare. La nivelul FSEGA, structura [FSEGA International](#) gestionează programele de mobilitate (Erasmus+, SEE) și parteneriatele strategice. FSEGA încurajează activ dezvoltarea de programe comune de studii și schimburi academice. Începând cu anul universitar 2020-2021 pentru programul de studii evaluat, există un parteneriat strategic cu Universitatea de Științe Aplicate Nürtingen - Geislingen din Germania, prin intermediul căruia studenții pot să beneficieze de diplomă dublă (lucrarea de licență se face în cotelă și obligativitatea studenților de a parcurge cel puțin 2 semestre la universitatea parteneră). Pentru PSUL AAG cooperarea vizează în mod specific universități și companii din spațiul germanofon, facilitând stagii de practică și mobilități de studiu într-un mediu lingvistic nativ. În planul cercetării, cadrele didactice participă la conferințe internaționale și sunt implicate în proiecte cu finanțare europeană (ex. Horizon Europe), rezultatele fiind diseminate prin publicații în fluxul principal internațional – Anexele 7 și 9 suplimentare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În urma analizei stării de fapt și a discuțiilor pe parcursul întâlnirilor se confirmă existența unui mediu academic deschis și conectat internațional. FSEGA facilitează mobilitățile (outgoing și incoming), dar integrează internaționalizarea în cadrul curriculumelor de studiu prin invitarea de profesori străini și organizarea de evenimente științifice internaționale. Participarea în proiecte de cercetare internaționale contribuie la creșterea vizibilității instituționale și la transferul de bune practici în procesul didactic. Suportul administrativ oferit pentru gestionarea acestor cooperări este eficient, asigurând transparența selecției și recunoașterea rezultatelor.



PSUL AAG prin cadrele didactice și specialiștii invitați, parte a corpului didactic implicat în procesul educațional confirmă rezultatul eforturilor de internaționalizare la nivel FSEGA/UBB.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Participarea activă în alianța EUTOPIA, care transformă experiența de mobilitate dintr-un schimb bilateral într-o integrare într-un campus european extins.

Parteneriatul strategic cu Universitatea de Științe Aplicate Nürtingen - Geislingen din Germania, prin intermediul căruia studenții pot să beneficieze de diplomă dublă (lucrarea de licență se face în cotutelă și obligativitatea studenților de a parcurge cel puțin 2 semestre la universitatea parteneră).

✓ **Recomandări:**

Intensificarea implicării cadrelor didactice în alianțe academice internaționale și dezvoltarea de parteneriate strategice bazate pe cercetare comună și inovație didactică

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

#### Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
I.P.B.9.1.1	

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UBB și FSEGA promovează integrarea cercetării științifice în procesul educațional prin strategii instituționale care susțin excelența, inovația și învățarea bazată pe cercetare, oferind finanțare prin granturi interne și internaționale și evaluând cadrele didactice și programele și în funcție de performanța științifică (<https://cercetare.ubbcluj.ro/ro/>). Cadrele didactice sunt stimulate prin granturi interne (ex. UBB Starting Research Grants) să deruleze proiecte de cercetare ale căror rezultate sunt diseminate ulterior studenților Pentru PSUL AAG, cercetarea este integrată direct în activitățile didactice. Studenții au acces la baze de date internaționale de top (Thomson Reuters Eikon, Euromonitor Passport, Statista, Bloomberg) prin intermediul platformei EBSCO Discovery Services, pe care le utilizează în realizarea proiectelor de seminar și a studiilor de caz. Lucrările de licență sunt elaborate pe baza unor metodologii de cercetare actuale, iar cadrele didactice valorifică propriile rezultate științifice (publicații, studii) în conținutul cursurilor predate, asigurând astfel conectarea studenților la tendințele recente din domeniu.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza confirmă importanța acordată cercetării, susținută de o infrastructură modernă și de accesul la resurse informaționale relevante. Abordarea didactică în cadrul programului evaluat nu este strict teoretică, ci pune accent pe dezvoltarea competențelor de investigație ale studenților. Prin implicarea în proiecte individuale sau de echipă care necesită documentare și analiză de date, studenții își dezvoltă gândirea critică și abilitățile de cercetare. Mai mult, susținerea financiară oferită studenților pentru participarea la conferințe științifice demonstrează angajamentul facultății de a promova performanța științifică la nivel de licență.

✓ **Recomandări:**

Creșterea numărului de proiecte de cercetare interdisciplinare care să includă studenți în echipe mixte alături de cadre didactice.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
I.P.B.9.2.1	

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivel de universitate și facultate se acordă o importanță majoră vizibilității internaționale a rezultatelor cercetării. UBB este prezentă constant în rankingurile internaționale relevante (ex. QS, Times Higher Education) în domenii precum Business & Management sau Economics. Publicațiile cadrelor didactice sunt indexate în baze de date internaționale de prestigiu (Web of Science, Scopus), iar evidența

completă a acestora este gestionată transparent prin platforma instituțională dedicată cercetării. Cadrele didactice implicate în procesul educațional la PSUL AAG desfășoară activități de cercetare în domeniul disciplinelor predate, rezultatele fiind valorificate prin publicarea de articole, cărți și participarea la conferințe internaționale – Anexa 3 Gradul de îndeplinire al indicatorului Cercetare științifică. De asemenea, membrii facultății au atras finanțări pentru proiecte de cercetare naționale și internaționale - <https://cercetare.ubbcluj.ro>. Valorificarea didactică a acestor rezultate se realizează prin actualizarea constantă a conținutului cursurilor și bibliografiei, precum și prin implicarea studenților în teme de cercetare actuale. Performanța științifică este monitorizată anual, existând o situație clară a gradului de îndeplinire a indicatorilor de cercetare pentru fiecare cadru didactic.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele cercetării științifice din cadrul FSEGA au o vizibilitate ridicată, contribuind la prestigiul programului de studii. Publicarea în reviste cotate ISI și participarea la conferințe de top demonstrează competitivitatea corpului profesoral la nivel internațional. Există o legătură directă și funcțională între cercetare și procesul de învățământ: noile cunoștințe generate prin cercetare sunt transferate rapid în sala de curs, asigurând studenților acces la informații de ultimă oră. Centrele de cercetare acreditate din cadrul facultății oferă cadrul instituțional necesar pentru desfășurarea acestor activități la standarde ridicate.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Monitorizarea centralizată a producției științifice prin platforma Managementul Activității Academice/Științifice UBB, care asigură transparență și permite evaluarea obiectivă a performanței fiecărui cadru didactic.

- ✓ **Recomandări**

Intensificarea eforturilor de atragere a fondurilor de cercetare din surse internaționale (ex. granturi europene) prin parteneriate/consorții cu parteneri din străinătate.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## DOMENIUL C. Managementul calității

**Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent**

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

<b>Indicatorul I.P.C.1.1.1</b>	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UBB, sistemul de management al calității este operaționalizat printr-un set complex de proceduri revizuite periodic, care acoperă toate etapele procesului educațional: de la inițierea și monitorizarea programelor de studii la evaluarea prestației didactice și măsurarea satisfacției studenților. Coordonarea este asigurată de [Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#) (CEAC UBB) și [Centrul Qualitas](#), în baza strategiilor asumate prin Carta UBB și Planul Strategic 2024-2029. La nivelul FSEGA, implementarea acestor politici este gestionată de propria comisie [CEAC FSEGA](#), care elaborează și monitorizează [Programul de asigurare a calității FSEGA 2024-2029](#). Pentru PSUL AAG procedurile sunt aplicate consecvent: planurile de învățământ sunt revizuite anual, fișele disciplinelor sunt actualizate, iar feedback-ul studenților este analizat semestrial. Responsabilul de program colaborează direct cu structurile de calitate pentru a implementa măsuri corective, atunci când este cazul, și pentru a alinia procesul didactic la standardele ARACIS.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Sistemul de asigurare a calității este instituționalizat și funcțional la toate nivelurile — universitate, facultate și program de studii. UBB și FSEGA demonstrează o aplicare consecventă a procedurilor de calitate, bazată pe instrumente de evaluare relevante, mecanisme de feedback și o cultură organizațională orientată

spre îmbunătățire continuă. Procedurile de asigurare a calității reprezintă instrumente de lucru aplicate sistematic. Există o trasabilitate clară a acțiunilor: evaluarea anuală a programelor duce la ajustări curriculare, iar feedback-ul studenților generează discuții în cadrul departamentelor pentru îmbunătățirea metodelor de predare. Impactul acestor măsuri este vizibil în conținutul actualizat al Planului de învățământ, în creșterea ratei de inserție a absolvenților și în adaptarea continuă la cerințele pieței muncii. Cultura calității este integrată la nivelul programului de studii, fiind susținută de implicarea activă a responsabililor și a cadrelor didactice.

- ✓ **Recomandări:-**  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate****ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.**

<b>Indicatorul</b>	<b>Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere</b>
<b>I.P.C.1.2.1</b>	<b>În procesul de implementare a procedurilor.</b>

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UBB promovează un model participativ de guvernare, implicând activ membrii comunității academice (cadre didactice, studenți, personal administrativ) și partenerii externi (angajatori, absolvenți) în procesele decizionale. Colectarea feedback-ului se realizează sistematic prin *Centrul Qualitas UBB*, utilizând chestionare de satisfacție, sondaje și focus-grupuri. Reprezentarea studenților este garantată prin cota de minimum 25% în toate structurile de conducere (Senat, Consiliul Facultății, CEAC). La nivelul FSEGA, consultările sunt periodice și structurate. *Comisia CEAC FSEGA* include studenți, iar opiniile acestora sunt integrate în deciziile privind modificarea regulamentelor sau a planurilor de învățământ. Pentru PSUL AAG consultările cu mediul de afaceri sunt frecvente, având loc prin întâlniri bilaterale, prezența experților la cursuri și colaborări în proiecte. De asemenea, [Oficiul pentru Dezvoltarea Educației Executive](#) menține un dialog constant cu companiile partener pentru a adapta oferta educațională la nevoile reale ale pieței.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Mecanismele de consultare sunt funcționale și integrate în cultura organizațională a facultății. Implicarea studenților nu este doar formală, ci activă, aceștia având canale directe de comunicare cu responsabilii de program și reprezentanți în forurile decizionale. Relația cu angajatorii din spațiul germanofon este un punct forte, opiniile acestora fiind valorificate în actualizarea competențelor vizate de program. Feedback-ul colectat prin anchetele instituționale este analizat și transformat în planuri de acțiune, demonstrând receptivitate la nevoile beneficiarilor direcți și indirecti ai educației.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Funcționarea Oficiului pentru Dezvoltarea Educației Executive ca interfață activă între facultate și mediul de business, facilitează preluarea rapidă a feedback-ului angajatorilor și implementarea acestuia în strategia educațională.

- ✓ **Recomandări**

Creșterea gradului de participare a absolvenților (Alumni) în procesele formale de consultare periodică, pentru a beneficia de perspectiva lor asupra relevanței pe termen lung a competențelor dobândite.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii****Standardul S.C.2.1. Structuri****ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.**

<b>Indicatorul</b>	<b>În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la</b>
<b>I.P.C.2.1.1</b>	<b>nivelul componentei organizatorice.</b>

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UBB dispune de un sistem complex de structuri organizatorice necesare pentru asigurarea calității care sunt dezvoltate în conformitate cu standardele Spațiului European al Învățământului Superior și reglementările naționale: Comisia pentru asigurarea calității și dezvoltare universitară din cadrul senatului UBB coordonează activitatea comisiilor de calitate din facultăți și elaborează strategii, regulamente și propuneri de măsuri privind evaluarea și asigurarea calității; Comisia de Curriculum din structura Senatului

este responsabilă de armonizarea programelor de studii cu practicile europene și cu cerințele de dezvoltare socio-economică; Consiliul Didactic al UBB are rol consultativ strategic în dezvoltarea programelor de studii și inovare pedagogică, reunind cadre didactice, reprezentanți ai conducerii și studenți; Centrul Qualitas care colectează date și elaborează studii, analize, instrumente de evaluare și înregistrare a datelor cu scopul de a asista creșterea calității vieții academice a instituției.

În conformitate cu Legea învățământului superior și Carta Universitară, la nivelul UBB a fost constituită și funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC-UBB). Aceasta este un organism consultativ al Rectoratului, având rolul de a formula strategii și regulamente privind calitatea. Componenta CEAC-UBB include cadre didactice, reprezentanți ai studenților funcționând în baza unui [Regulament de organizare și funcționare](#) propriu. Activitatea CEAC este sprijinită tehnic și executiv de [Centrul Qualitas](#), o unitate administrativă specializată în managementul calității.

La nivelul componentei organizatorice (FSEGA), a fost constituită o structură complementară: Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a Facultății (CEAC FSEGA). Aceasta are rolul de a operaționaliza politicile de calitate la nivelul facultății și de a colabora cu responsabilii de programe de studii pentru monitorizarea indicatorilor specifici.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Structurile de asigurare a calității sunt legal constituite și funcționale pe două niveluri: central (UBB) și descentralizat (FSEGA). Această organizare duală permite o gestionare eficientă a proceselor: CEAC-UBB stabilește cadrul general și standardele, iar CEAC FSEGA asigură implementarea specifică, adaptată nevoilor educației economice. Incluziunea reprezentanților studenților de la linia germană în structurile de calitate asigură reprezentativitatea intereselor studenților de la programul PSUL AAG. Existența Centrului Qualitas ca structură executivă permanentă garantează continuitatea și profesionalismul activităților de evaluare internă, dincolo de activitatea periodică a comisiilor.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Existența Centrului Qualitas, o structură permanentă cu personal specializat, care oferă suport logistic și metodologic comisiilor CEAC, asigurând colectarea și analiza profesionistă a datelor (sondaje, rapoarte statistice).

Reprezentarea distinctă a liniilor de studiu (română, maghiară, germană) în componența CEAC-UBB, asigurând o abordare multiculturală a calității.

- ✓ **Recomandări:-  
Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

**Indicatorul** CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice **I.P.C.2.2.1** funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea de asigurare a calității în UBB este reglementată prin *Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității*, aprobat de Senatul universitar. În baza acestui document, CEAC funcționează la nivel central, coordonând comisiile similare constituite la nivelul fiecărei facultăți. La nivelul FSEGA, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC FSEGA) funcționează operațional, având atribuții clare în monitorizarea standardelor de calitate și coordonarea proceselor de autoevaluare. Activitatea comisiei este completată de rolul prodecanului responsabil cu curricula și de cel al responsabililor de programe de studii. Pentru PSUL AAG responsabilul de program colaborează direct cu CEAC FSEGA pentru verificarea fișelor de disciplină, monitorizarea implementării planului de învățământ și pregătirea documentației pentru evaluările externe ARACIS.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Structurile de calitate din cadrul UBB își desfășoară activitatea pe baza unor regulamente aprobate de Senat. Fluxul de responsabilități este clar definit: CEAC UBB stabilește cadrul general, CEAC FSEGA implementează măsurile la nivel de facultate, iar responsabilii de program asigură aplicarea acestora la

nivelul procesului didactic curent. Implicarea acestor structuri în pregătirea evaluărilor externe este evidentă, procesul de colectare a datelor și redactare a rapoartelor de autoevaluare fiind coordonat eficient. Există o cultură a documentării activităților de calitate, rapoartele anuale fiind utilizate pentru fundamentarea deciziilor manageriale.

✓ **Recomandări:**

Creșterea transparenței și vizibilității activității CEAC în rândul studenților, prin organizarea unor sesiuni periodice de informare cu privire la rezultatele evaluărilor interne și măsurile concrete adoptate pentru îmbunătățirea calității.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

<b>Indicatorul I.P.C.2.2.2</b>	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În UBB se respectă Codul de etică și deontologie profesională al UBB, actualizat în 2025, care se bazează pe valori precum libertate academică, competență, profesionalism, integritate, onestitate intelectuală, colegialitate, loialitate, echitate, nediscriminare și responsabilitate. Implementarea și supravegherea normelor etice sunt asigurate de *Comisia de Etică a UBB*, structură independentă, care funcționează în conformitate cu legislația națională și își desfășoară activitatea pe baza regulamentului propriu aprobat de Senatul UBB și a Cartei UBB.

În cadrul FSEGA funcționează *Comisia de Etică, Responsabilitate și Sustenabilitate*, care are un rol proactiv în promovarea bunelor practici academice și în educarea și conștientizarea comunității academice privind importanța respectării standardelor etice. Printre acțiunile desfășurate se numără organizarea de workshop-uri dedicate temelor de „Etică și responsabilitate academică”, incluzând sesiuni adresate personalului didactic auxiliar și nedidactic.

La nivelul programelor de studii respectarea normelor de etică și integritate universitară reprezintă o componentă esențială a activității academice. Studenții sunt încurajați să respecte regulile de conduită academică din Codul drepturilor și obligațiilor studentului UBB.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UBB dispune de o structură formală, independentă și eficientă pentru gestionarea aspectelor etice. Comisia de Etică a UBB funcționează în conformitate cu legislația națională și pe baza regulamentului propriu și a Cartei UBB. Codul de etică și deontologie profesională al UBB a fost actualizat în 2025, iar FSEGA desfășoară acțiuni proactive de educare și conștientizare. La nivelul programului de studii se urmărește integrarea normelor etice în cultura academică, prin implicarea responsabililor de program și a cadrelor didactice.

✓ **Recomandări:**

Organizarea constantă a unor campanii de conștientizare privind etica cercetării, specifice domeniului economic, cu implicarea studenților de la programul în limba germană.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate**

<b>Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora</b>	
IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
<b>Indicatorul I.P.C.3.1.1</b>	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UBB, inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor de studii sunt reglementate printr-o metodologie unitară, coordonată de Comisia pentru Curriculum și Consiliul de Administrație, în conformitate cu procedurile operaționale specifice (PO acreditare programe licență/master). FSEGA aplică sistematic aceste proceduri, asigurând revizuirea periodică a planurilor de învățământ pentru a răspunde dinamicii

pieței muncii. Procesul implică o analiză anuală a ofertei educaționale, bazată pe consultări cu cadrele didactice, studenții și angajatorii. Pentru PSUL AAG revizuirea curriculei ține cont de feedback-ul primit prin Oficiul pentru Dezvoltarea Educației Executive, care menține un dialog activ cu partenerii din mediul de business germanofon. Modificările sunt validate de Consiliul Facultății și Senatul UBB, asigurând trasabilitatea deciziilor.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul UBB implementarea procedurilor de monitorizare și revizuire a programelor de studii este eficientă, iar actualizarea continuă a curriculei reflectă cerințele pieței muncii și ale mediului academic. Implicarea studenților și angajatorilor în procesul decizional facilitează adaptarea programelor la evoluțiile economice actuale.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Utilizarea Oficiului pentru Dezvoltarea Educației Executive ca mecanism de diagnoză a nevoilor de formare solicitate de dinamica pieței muncii și de adaptare rapidă a ofertei educaționale.

- ✓ **Recomandări:-**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

<b>Indicatorul I.P.C.3.1.2</b>	<b>Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.</b>
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul UBB, membrii comunității academice și alte părți interesate sunt implicate în mod sistematic în procesul de punere în aplicare a procedurilor - consultări coordonate de Centrul Qualitas și prin implicarea părților în comisiile permanente ale universității și facultăților. În conformitate cu *Codul drepturilor și obligațiilor studentului*, UBB asigură reprezentarea studenților în proporție de minimum 25% în toate structurile decizionale.

La nivelul FSEGA, membrii comunității academice sunt implicați activ în aplicarea procedurilor de inițiere, monitorizare și revizuire a programelor de studii. Consultările periodice organizate în cadrul facultății, precum și parteneriatele cu mediul de afaceri, permit colectarea de opinii relevante necesare adaptării permanente a ofertei educaționale. Aceste demersuri sunt susținute și de inițiativele Executive Education FSEGA, care mențin dialogul activ cu mediul economic.

Pentru PSUL AAG, membrii comunității — studenți, cadre didactice, absolvenți — precum și alte părți interesate, în special angajatori și reprezentanți ai mediului de afaceri sunt implicați în procesul de punere în aplicare a procedurilor curriculare, ajustarea planului de învățământ, a metodelor didactice sau a activităților de practică de specialitate.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Implicarea părților interesate în aplicarea procedurilor este funcțională și constantă. Studenții au canale clare de exprimare a opiniilor, iar colaborarea cu mediul economic, facilitată de structurile specializate ale facultății (precum Executive Education FSEGA), asigură că actualizarea conținutului curriculei se face în concordanță cu nevoile reale ale pieței muncii. Responsabilizarea responsabililor de program în gestionarea acestor relații contribuie la o aplicare eficientă a procedurilor la nivel operațional.

- ✓ **Recomandări**

Extinderea utilizării platformelor digitale pentru a facilita participarea la consultări a unui număr mai mare de studenți și absolvenți, inclusiv a celor care nu pot fi prezenți fizic la întâlniri. Formalizarea unui *Consiliu Consultativ* specific pentru programul în limba germană, care să reunească reprezentanți ai angajatorilor și alumni, cu întâlniri bianuale pentru validarea direcțiilor de dezvoltare.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ**

**Standardul S.C.4.1. Proceduri**

**Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.**

<b>Indicatorul I.P.C.4.1.1</b>	<b>Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.</b>
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UBB, evaluarea prestației didactice de către studenți este un proces obligatoriu, desfășurat semestrial pentru toate formele de învățământ, conform procedurilor operaționale specifice (*PO evaluarea de către studenții IF UBB*). Procesul este gestionat de Centrul Qualitas, care elaborează rapoarte semestriale detaliate, incluzând secțiuni distincte pentru fiecare facultate.

La nivelul FSEGA, rezultatele sunt analizate intern de către Comisia CEAC și Consiliul Facultății. O sinteză a evaluărilor pentru perioada 2023-2025 este inclusă în Raportul FSEGA a prestației activității cadrelor didactice. Evaluarea se realizează online, prin platforma AcademicInfo sau aplicația mobilă UBBApp, asigurându-se anonimatul studenților. Rezultatele individuale sunt accesibile cadrelor didactice pentru autoevaluare și îmbunătățirea cursurilor, iar sintezele sunt utilizate de conducere pentru decizii privind resursele umane și planurile de dezvoltare profesională

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Mecanismul de evaluare a prestației cadrelor didactice de către studenți este funcțional și sistematizat iar transparența procesului asigură un feedback eficient între studenți, cadrele didactice și conducerea instituțională. La nivelul UBB și al FSEGA, instrumentele de colectare și raportare sunt standardizate, iar la nivelul programului de studii rezultatele sunt analizate punctual și corelate cu măsuri concrete de îmbunătățire. Rata de participare a studenților este în creștere, ceea ce contribuie la sporirea relevanței și acurateții datelor colectate.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Integrarea chestionarelor de evaluare în aplicația mobilă UBBApp, facilitând astfel accesul studenților și completarea rapidă a feedback-ului direct de pe telefonul mobil.

✓ **Recomandări:-**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

#### Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

<b>Indicatorul</b>	<b>Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.</b>
<b>I.P.C.5.1.1</b>	

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În vederea optimizării proceselor instituționale, UBB și FSEGA au implementat mecanisme riguroase de colectare și analiză sistematică a datelor relevante pentru asigurarea calității. Aceste date acoperă dimensiuni esențiale: performanța academică a studenților (rate de promovare/abandon), feedback-ul studenților și cadrelor didactice, inserția absolvenților pe piața muncii și performanța științifică a personalului. Evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și cercetătorilor de către conducere, precum și evaluarea colegială (care se desfășoară conform unor proceduri operaționale [PO Evaluare CD CS de catre conducere](#) și [PO interevaluare](#)) vizează performanțele realizate în activitatea didactică, activitatea de cercetare, cea administrativă și cea pentru comunitate. Colectarea datelor este facilitată de platformele digitale integrate: AcademicInfo (pentru date școlare), FSEGA SIS (pentru procese administrative studențești) și Moodle (pentru activitatea didactică). Centrul Qualitas generează rapoarte anuale privind evaluarea cadrelor didactice și satisfacția studenților. Pentru programul PSUL AAG responsabilul de program utilizează aceste date statistice pentru a monitoriza evoluția studenților și pentru a propune ajustări curriculare în cadrul ședințelor de departament.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Sistemele de colectare a datelor sunt bine organizate și funcționale în cadrul UBB și FSEGA iar utilizarea acestora pentru îmbunătățirea calității este permanentă. Integrarea platformelor digitale (Moodle, FSEGA SIS, AcademicInfo) facilitează colectarea și accesul eficient la informații. La nivelul programului de studii evaluat, datele sunt analizate în context, iar rezultatele sunt utilizate pentru fundamentarea deciziilor academice și administrative.

✓ **Recomandări:-**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

### Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.6.1.1</b>	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

FSEGA asigură transparența și accesul liber la informațiile privind programul de studii evaluat prin publicarea acestora pe website-ul facultății și al universității. Candidații și studenții au acces la detalii complete despre admitere (ofertă, criterii, calendar), planurile de învățământ și fișele disciplinelor, care descriu structura cursurilor, competențele vizate și metodele de evaluare. Pentru a facilita accesul rapid la informații, FSEGA a implementat un Chatbot dedicat, care răspunde automat la întrebările utilizatorilor privind oferta educațională și procesele administrative. Responsabilul de program se asigură de actualizarea periodică a informațiilor publicate referitoare la structura anului universitar, oportunitățile de mobilitate și stagiile de practică, asigurând coerența datelor de pe site cu cele din platforma internă FSEGA SIS

[https://www.ubbcluj.ro/ro/facultati/stiinte\\_economice\\_si\\_gestiunea\\_afacerilor](https://www.ubbcluj.ro/ro/facultati/stiinte_economice_si_gestiunea_afacerilor).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FSEGA respectă principiile transparenței, oferind acces neîngrădit la informațiile de interes public. Publicarea detaliată a curriculei și a cerințelor academice contribuie la predictibilitatea parcursului educațional pentru studenți. Utilizarea instrumentelor digitale moderne (Chatbot, platforme web) pentru diseminarea informațiilor demonstrează preocuparea pentru accesibilitate și reducerea birocrăției. Informațiile sunt structurate logic, permițând candidaților și studenților să înțeleagă clar calificările obținute și oportunitățile de carieră.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Implementarea Chatbot-ului FSEGA, o soluție digitală inovatoare care oferă răspunsuri rapide și precise la solicitările de informații, eliminând barierele de comunicare și eficientizând interacțiunea cu publicul larg.

✓ **Recomandări:-**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

<b>Indicatorul I.P.C.6.1.2</b>	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UBB respectă principiile transparenței instituționale prin publicarea pe site-ul oficial a deciziilor, regulamentelor, rapoartelor și altor documente relevante. Procesele decizionale sunt documentate și accesibile, în conformitate cu Legea 544/2001 și Carta Universității Babeș-Bolyai. Studenții și ceilalți membri ai comunității academice au acces pe site secțiunea Info UBB la informații privind organizarea și funcționarea universității, inclusiv la hotărârile Senatului, ale Consiliului de Administrație și ale comisiilor de specialitate - [https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/documente\\_publice/informatii\\_de\\_interes\\_public](https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/documente_publice/informatii_de_interes_public).

FSEGA asigură transparența proceselor decizionale prin publicarea regulamentelor, hotărârilor și a altor informații relevante pe website-ul facultății. Deciziile Consiliului Facultății sunt documentate și accesibile comunității academice, respectând principiile buneii guvernante universitare. Studenții beneficiază de reprezentare în structurile decizionale ale facultății (minimum 25% din locurile din Consiliul Facultății) și sunt consultați activ în luarea deciziilor care le afectează parcursul educațional. În plus, FSEGA utilizează platforme digitale precum FSEGA Online și FSEGA SIS, care facilitează comunicarea eficientă a hotărârilor administrative și academice.

La nivelul PSUL AAG, responsabilul de program transmite periodic informații privind structura programului și modificările curriculare. Consultările referitoare la planul de învățământ și propunerile de actualizare sunt organizate transparent și documentate în cadrul ședințelor de departament.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Publicarea detaliată a informațiilor pe site-ul instituțional asigură transparența procesului educațional și facilitează orientarea studenților. Accesibilitatea datelor reduce solicitările suplimentare și birocrăția, oferind

un punct centralizat pentru informațiile administrative și academice esențiale. Procesul decizional este participativ, iar documentarea se realizează sistematic. La nivelul programului de studii, deciziile sunt comunicate eficient atât cadrelor didactice, cât și studenților. Implicarea studenților în procesele decizionale este activă, nu doar formală, prin participarea în comisii și implicarea în consultări.

- ✓ **Recomandări:-**  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.7.1.1</b>	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UBB, responsabilitatea elaborării și transmiterii rapoartelor instituționale este partajată între structurile specializate (Biroul Curriculum, Centrul Qualitas) și facultăți. Universitatea respectă termenele legale pentru raportările obligatorii către ARACIS, Ministerul Educației și CNFIS, publicând anual *Raportul Rectorului, rapoartele de calitate* și situațiile financiare pe site-ul instituției. FSEGA contribuie activ la aceste raportări prin colectarea sistematică a datelor privind activitatea academică, resursele umane și inserția absolvenților. La nivelul PSUL AAG responsabilul de program asigură colectarea datelor specifice (promovabilitate, mobilități, activitate științifică) și transmiterea lor către decanat și Biroul Curriculum, utilizând platformele digitale integrate (AcademicInfo, FSEGA Online) pentru a asigura acuratețea informațiilor.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Mecanismele de raportare sunt bine definite și funcționale. Utilizarea platformelor digitale centralizate (FSEGA SIS, AcademicInfo) elimină redundanța și reduce riscul de eroare umană în transmiterea datelor statistice. Există o disciplină instituțională în respectarea termenelor, coordonată eficient de Biroul Curriculum. Transparența este asigurată prin publicarea rapoartelor pe site-ul universității și al facultății, demonstrând responsabilitate publică. Datele colectate de la nivelul programului sunt integrate corect în raportările agregate ale facultății.

- ✓ **Recomandări:-**  
**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.8.1.1</b>	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În conformitate cu prevederile legale, UBB și FSEGA participă periodic la procesele de evaluare externă derulate de ARACIS și de alte organisme naționale sau internaționale. Coordonarea generală a acestor procese este asigurată la nivel de universitate de Biroul Curriculum, care sprijină facultățile în elaborarea rapoartelor de autoevaluare și în organizarea vizitelor externe. Pentru programul PSUL AAG ultima evaluare periodică ARACIS a avut loc în anul 2021, finalizându-se cu acordarea calificativului „ÎNCREDERE” și menținerea acreditării și o capacitate de școlarizare de 100 locuri. Programul beneficiază de contextul instituțional al UBB, care a obținut în 2021 calificativul „Grad de încredere ridicat”. Responsabilul de program are un rol activ în pregătirea documentației, colectând datele necesare și asigurând interfața cu comisiile de evaluare, conform procedurilor interne.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

FSEGA respectă calendarul și metodologia de evaluare externă. Există o capacitate instituțională dovedită de a gestiona procese complexe de acreditare, susținută de o colaborare eficientă între nivelul central (Rectorat, Biroul Curriculum) și cel al facultății. Documentația pregătită pentru evaluări este completă și conformă standardelor, iar rezultatele pozitive obținute anterior validează calitatea procesului educațional. Implicarea studenților și a angajatorilor în procesul de evaluare externă este asigurată și documentată.

✓ **Recomandări**

Identificarea unor oportunități de evaluare externă internațională pentru a crește vizibilitatea și prestigiul PSUL AAG la nivel european.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## IV. Analiza SWOT

<p><b>Puncte tari:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Curriculum actualizat și adaptat cerințelor pieței muncii, integrând discipline aplicative și digitale.</li> <li>✓ Predarea în limba germană, oferind un avantaj competitiv major pe piața muncii/parteneriat cu parteneriat strategic cu Universitatea de Științe Aplicate Nürtingen - Geislingen din Germania - dublă diplomă</li> <li>✓ Infrastructură modernă (campus propriu, laboratoare dotate cu software specializat: Bloomberg, Statista)</li> <li>✓ Platforme digitale inovatoare: FSEGA Student Job Market (pentru angajabilitate) și I-Lab (incubator de afaceri)</li> <li>✓ Corp profesoral calificat, cu titlul de doctor și competențe lingvistice specifice .</li> <li>✓ Parteneriate solide cu companii din spațiul germanofon (MHP, Bosch etc.) și colaborări internaționale extinse</li> </ul>	<p><b>FACTORI INTERNI</b></p> <p>↑</p>	<p><b>Puncte slabe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Procesul de corelare completă a competențelor cu standardele ESCO este încă în desfășurare pentru anumite componente .</li> <li>✓ Rata de promovabilitate fluctuantă, în special în trecerea din anul I în anul II (risc de abandon).</li> </ul>
<p><b>Analiza SWOT</b></p>		
<p><b>Oportunități:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Accesul la fonduri europene (ex. PNRR, Horizon Europe) pentru dezvoltare instituțională și cercetare.</li> <li>✓ Creșterea cererii pe piața muncii pentru competențe digitale avansate și abilități antreprenoriale</li> <li>✓ Dezvoltarea de programe de tip Joint Degree sau Double Degree cu universități din Germania/Austria.</li> <li>✓ Integrarea Inteligenței Artificiale în procesul educațional și administrativ (ex. Chatbot FSEGA, Job Market)</li> <li>✓ Apartenența UBB la alianța europeană EUTOPIA, oferind acces la un campus european și resurse partajate</li> <li>✓ Extinderea colaborărilor cu mediul de afaceri germanofon pentru stagii și proiecte comune .</li> </ul>	<p><b>FACTORI EXTERNI</b></p> <p>↓</p>	<p><b>Amenințări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fluctuația cererii pe piața muncii și incertitudinea economică globală</li> <li>✓ Concurența crescută din partea altor instituții de învățământ superior (naționale și internaționale) .</li> <li>✓ Nevoia de adaptare extrem de rapidă la noile tehnologii (AI, Big Data), care poate depăși ritmul de actualizare a curriculei universitare.</li> <li>✓ Scăderea demografică, care poate afecta baza de selecție a candidaților pe termen lung.</li> </ul>

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/ÎN)	Recomandări
----------	--------------------------	--------------------------------	-------------

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	<b>I.P.A.1.1.1</b> Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	î	
2.	<b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	î	Îmbunătățirea mecanismelor de consultare a părților interesate externe (angajatori, absolvenți) în procesul de revizuire a metodologiilor și regulamentelor, asigurând un proces transparent, participativ și adaptat nevoilor actuale ale mediului educațional și socio-economic.
3.	<b>I.P.A.2.1.1</b> ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	î	
4.	<b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	î	
5.	<b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	î	Mentținerea eforturilor pentru calitatea resursei umane prin continuarea atragerii de cadre didactice tinere/sustinerea dezvoltării carierei tinerilor cercetători; cadre didactice de prestigiu.
6.	<b>I.P.A.3.1.2</b> ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	î	
7.	<b>I.P.A.3.2.1</b> Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	î	
8.	<b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	î	Continuarea preocupărilor pentru extinderea utilizării instrumentelor de analiză a datelor și a inteligenței artificiale pentru a monitoriza performanța academică în timp real și a identifica nevoile studenților.
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	<b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	î	
10.	<b>I.P.B.1.2.1</b> Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	î	
11.	<b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	î	Finalizarea procesului de actualizare a datelor programului în RNCIS pentru a asigura o aliniere completă cu standardele ESCO. Intensificarea dialogului cu partenerii din mediul de afaceri germanofon pentru a valida periodic relevanța rezultatelor învățării în raport cu dinamica pieței muncii.
12.	<b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	î	Extinderea parteneriatelor pentru validarea periodică a portofoliului de competențe oferit de program.



13.	<b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	î	Dezvoltarea de proiecte interdisciplinare în parteneriat cu mediul socio-economic pentru a spori relevanța practică a programului.
14.	<b>I.P.B.3.1.2</b> Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	î	
15.	<b>I.P.B.3.2.1</b> Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	î	
16.	<b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	î	
17.	<b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	î	Creșterea implicării studenților în procesul de definire a rezultatelor învățării, prin consultări și mecanisme de feedback.
18.	<b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	î	Creșterea gradului de personalizare a feedback-ului oferit studenților după evaluări, pentru a transforma examinarea într-un instrument de învățare. Integrarea unor platforme digitale avansate pentru evaluare, care să permită o analiză automată a progresului competențelor studenților.
19.	<b>I.P.B.6.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	î	Sprijinirea orientării în carieră prin intensificarea dialogului dintre Alumni FSEGA și studenți, susținută de workshop-uri aplicative și comunități virtuale de networking. Actualizarea continuă a rapoartelor privind inserția pe piața muncii în vederea racordării conținutului programelor de studii la cerințele unei piețe dinamice a muncii.
20.	<b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	î	Consolidarea colaborării cu liceele cu predare în limbi străine relevante programului. Optimizarea comunicării online pentru a crește vizibilitatea ofertei educaționale.
21.	<b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	î	Creșterea vizibilității măsurilor de sprijin pentru candidații din grupuri vulnerabile prin campanii de informare mai ample și materiale accesibile pe platformele online ale facultății.
22.	<b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	î	
23.	<b>I.P.B.8.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	î	Intensificarea implicării cadrelor didactice în alianțe academice internaționale și dezvoltarea de parteneriate strategice bazate pe cercetare comună și inovație didactică.
24.	<b>I.P.B.9.1.1</b> Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	î	Creșterea numărului de proiecte de cercetare interdisciplinare care să includă studenți în echipe mixte alături de cadre didactice.

25.	<b>I.P.B.9.2.1</b> Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	î	Intensificarea eforturilor de atragere a fondurilor de cercetare din surse internaționale (ex. granturi europene) prin parteneriate/consorții cu parteneri din străinătate.
<b>DOMENIUL C. Managementul calității</b>			
26.	<b>I.P.C.1.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	î	
27.	<b>I.P.C.1.2.1</b> Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	î	Creșterea gradului de participare a absolvenților (Alumni) în procesele formale de consultare periodică, pentru a beneficia de perspectiva lor asupra relevanței pe termen lung a competențelor dobândite.
28.	<b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a ÎFS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	î	
29.	<b>I.P.C.2.2.1</b> CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	î	Creșterea transparenței și vizibilității activității CEAC în rândul studenților, prin organizarea unor sesiuni periodice de informare cu privire la rezultatele evaluărilor interne și măsurile concrete adoptate pentru îmbunătățirea calității.
30.	<b>I.P.C.2.2.2</b> Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	î	Organizarea unor campanii anuale de conștientizare privind etica cercetării, specifice domeniului economic, cu implicarea studenților de la programul în limba germană.
31.	<b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	î	
32.	<b>I.P.C.3.1.2</b> Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	î	Extinderea utilizării platformelor digitale pentru a facilita participarea la consultări a unui număr mai mare de studenți și absolvenți, inclusiv a celor care nu pot fi prezenți fizic la întâlniri. Formalizarea unui Consiliu Consultativ specific pentru programul în limba germană, care să reunească reprezentanți ai angajatorilor și alumni, cu întâlniri bianuale pentru validarea direcțiilor de dezvoltare.
33.	<b>I.P.C.4.1.1</b> Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	î	
34.	<b>I.P.C.5.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	î	
35.	<b>I.P.C.6.1.1</b> Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	î	
36.	<b>I.P.C.6.1.2</b> Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	î	
37.	<b>I.P.C.7.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	î	
38.	<b>I.P.C.8.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	î	Identificarea unor oportunități de evaluare externă internațională pentru a crește vizibilitatea și prestigiul PSUL AAG la nivel european.

**Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire**

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	-	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	-	-
Domeniul C. Managementul calității	13	-	-
Total	38	-	-

## VI. Concluzii

În urma vizitei de evaluare și pe baza analizei standardelor și indicatorilor de performanță, a monitorizării continue și sistematice a procesului educațional, desprindem o serie de concluzii generale referitoare la calitatea educației oferite în cadrul PSUL AAG.

Calitatea educației este confirmată de rezultatele obținute de studenți și de absolvenți, de gradul ridicat de satisfacție exprimat de către aceștia, precum și de rata solidă de angajabilitate a absolvenților în companii de profil, în special în cele cu capital germanofon. Programul reușește să formeze competențe relevante, validate de piața muncii, fapt demonstrat de procente ridicate de inserție profesională raportate.

Programul de studii este organizat riguros, în conformitate cu standardele ARACIS și cu Cadru Național al Calificărilor, în ceea ce privește curriculumul, resursele umane și infrastructura educațională. Procesele manageriale sunt transparente, iar structurile de asigurare a calității (CEAC UBB, CEAC FSEGA) sunt implicate activ în monitorizarea și îmbunătățirea continuă a activității didactice.

Conținutul procesului educațional este bine structurat și actualizat, utilizând metode moderne de predare și o infrastructură educațională de top (campus modern, laboratoare dotate cu software specializat precum Bloomberg și Statista, bibliotecă cu acces la baze de date internaționale), creând un cadru educațional competitiv și orientat spre performanță.

Utilizarea platformelor digitale integrate (FSEGA SIS, AcademicInfo, Moodle), digitalizarea fluxurilor administrative și lansarea unor instrumente inovatoare precum FSEGA Student Job Market sunt aspecte pozitive majore. Acestea contribuie la crearea unui mediu educațional flexibil și eficient, perfect racordat la cerințele economiei digitale și la nevoile generației actuale de studenți

Un alt aspect pozitiv definitoriu îl reprezintă dimensiunea internațională și multiculturală a programului. Predarea în limba germană, parteneriatele strategice cu universități din spațiul germanofon și apartenența UBB la alianța europeană EUTOPIA oferă studenților oportunități reale de mobilitate și dezvoltare profesională la standarde europene. Rețeaua solidă de parteneri din mediul de afaceri (susținută prin Oficiul pentru Dezvoltarea Educației Executive) asigură o conexiune directă cu practica și facilitează tranziția spre carieră.

Astfel, ca urmare a vizitei la UBB, în urma parcurgerii procedurii de menținere a acreditării, Comisia externă ARACIS de evaluare a calității programului de studii de licență ADMINISTRAREA AFACERILOR (ÎN LIMBA GERMANĂ) - forma de învățământ cu frecvență, a hotărât în unanimitate **MENȚINEREA ACREDITĂRII** pentru o capacitate de școlarizare (nr. maxim de studenți ce pot fi școlarizați) de **100 de locuri** pentru anul I de studiu.

## VII. Anexe

1. Programul vizitei
2. Minutele aferente întâlnirilor.