

Agenția Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca
Facultatea:	Silvicultură și Cadastru
Domeniul de licență:	Silvicultură
Programul de studii universitare de licență:	Silvicultură
Forma de învățământ:	Zi
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Cluj-Napoca
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Curtu Alexandru Lucian	Coordonator comisie	
2.	Horodnic Sergiu Andrei	Expert evaluator	
3.	Fora Ciprian	Expert evaluator	
4.	Vilceanu Bianca Andreea	Student evaluator	

I. Introducere

Obiectivul evaluării externe a fost analiza menținerii acreditării programului de studii Silvicultură organizat la Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca (USAMV CN). Vizita a avut loc în perioada 16-17 octombrie 2025, iar din comisie au făcut parte:

1. Prof. dr. Curtu Alexandru Lucian - Universitatea "Transilvania" din Brașov
2. Conf. dr. Horodnic Sergiu Andrei - Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava
3. Prof. dr. Fora Ciprian George - Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara
4. Stud. Vlceanu Bianca Andreea - Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara

USAMV CN este continuatoarea Institutului de Învățământ Agronomic Cluj Mănăstur (1869-1906), a Academiei de Agricultură Cluj (1906-1929), fiind moștenitoarea de drept a patrimoniului Academiei de Înalte Studii Agronomice (1929-1948) și a Institutului Agronomic (1948-1992), fiind una dintre cele mai prestigioase universități din România. USAMV CN are ca misiune cercetarea științifică avansată și educația. În prezent, USAMV CN are în componență șase facultăți și o rețea de colaborare internațională impresionantă. Oferta educațională a USAMV CN este reprezentată de 26 programe de studii de licență zi, respectiv 5 programe de licență ID și 28 programe de studii de masterat. USAMV CN a fost evaluată instituțional de către ARACIS în 2024. În urma acestei evaluări, USAMV CN a primit calificativul Grad de Încredere Ridicat. În 2021 a avut loc evaluarea externă a IOSUD-USAMV CN, obținându-se calificativul Menținerea Acreditării.

Programul de studii de licență Silvicultură funcționează din anul universitar 2001-2002, are o durată de patru ani și o capacitate de școlarizare de 100 de locuri, pregătind specialiști pentru sectorul silvic. Din 2022 programul de studii funcționează în cadrul noi înființatei Facultăți de Silvicultură și Cadastru. Cea mai recentă evaluare externă a avut loc în 2020, iar calificativul obținut a fost *Menținerea acreditării*. De la ultima evaluare au fost adoptate un set nou de competențe și de rezultate ale învățării.

II. Metode utilizate

Pentru întocmirea REE au fost analizate raportul de evaluare internă (REI) și anexele acestuia, precum și documente suplimentare solicitate înainte de vizita la fața locului (Insertia pe piața muncii) și pe parcursul acesteia (minute/ procese verbale de la întâlniri cu mediul economic, planul de cercetare al facultății care arată că activitățile de cercetare științifică sunt în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat. Vizita la fața locului a avut loc în perioada 16-17 octombrie 2025. Au fost vizitate următoarele spații de învățământ: șase laboratoare de specialitate, amfiteatrul verde clădire ICHAT. Majoritatea sălilor sunt dotate cu tablă inteligentă, ecran de proiecție și videoproiector, urmând ca celelalte săli care încă nu au aceste dotări să fie echipate corespunzător în viitorul apropiat. Comisia a efectuat o vizită la secretariat și a verificat prin sondaj acte de studii, registrul matricol, cataloage etc. A fost efectuată o vizită și la biblioteca USAMV CN, baza sportivă, centrele de cercetare: Institutul de Științele Vieții (ISV), Centrul de Biodiversitate. S-au realizat întâlniri cu conducerea facultății, persoanele responsabile pentru programul de studii, cadrele didactice, studenții programului de studii, absolvenții și angajatorii, cu comisia CEAC-U și Departamentul de asigurarea calității, responsabilii centrelor și laboratoarelor de cercetare aferente programului de studii de licență.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt** Componentele organizatorice, direcțiile și serviciile administrative ale USAMV CN sunt structurate clar în organigramă, evidențiind ierarhia și relațiile funcționale dintre departamente, facultăți, Consiliul de administrație și Senat, pentru a asigura un management eficient. De asemenea, sistemul de management este eficient, fundamentat pe proceduri clare și aplicabile, care asigură organizarea, coordonarea și monitorizarea activităților. Regulamentele și procedurile sunt revizuite periodic pentru a asigura actualizarea și conformitatea cu cerințele în vigoare. Pe website <https://www.usamvcluj.ro/universitatea/documente-publice/carta-usamv/> sunt prezentate 76 regulamente aplicabile în USAMV Cluj-Napoca, iar pe site-ul DAC (<https://dac.usamvcluj.ro/simc/>) sunt prezentate 134 proceduri operaționale împreună cu manualul sistemului de management al calității.
- ✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV CN dispune de o structură organizatorică clar definită și un sistem de management adecvat, ambele susținute prin reglementări interne conforme cu legislația, care constituie un cadru adecvat pentru desfășurarea programului de studii Silvicultură.

- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt Pentru facilitarea consultării informațiilor de interes general de către cadrele didactice și studenți, în conturile de Intranet a fost creată o secțiune dedicată – *Dezbateri publice* – unde sunt disponibile documentele aferente temelor aflate în discuție la momentul respectiv. La nivel instituțional funcționează comisii consultative (Consiliul Consultativ), constituite cu scopul de a implica activ membrii comunității academice în procesul didactic și de a colecta feedback din partea mediului economic privind cerințele actuale ale pieței muncii, în vederea corelării acestora cu direcțiile educaționale și de cercetare. Părțile interesate relevante în procesul de elaborare a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare pot contribui activ în cadrul *Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* (CEAC) de la nivelul universității, structură formată din cadre didactice, studenți, reprezentanți ai sindicatelor, angajatori și membri ai administrației universitare cu responsabilități în domeniul calității (Componența CEAC).

- ✓ **Analiza situației de fapt:** USAMV CN promovează o abordare participativă în procesul decizional, prin implicarea activă a părților interesate în elaborarea, adoptarea și actualizarea regulamentelor, metodelor și procedurilor de aplicare. Procesul este reglementat prin Carta Universitară și prin regulamentele interne ale instituției, care stabilesc cadrul formal pentru consultare și colaborare între membrii comunității academice și partenerii instituționali.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
-----------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt Spațiile destinate activităților didactice și de cercetare sunt conforme cu cerințele specifice și dispun de echipamente adecvate pentru desfășurarea unor cercetări la nivel internațional. USAMV CN oferă o infrastructură informatică și comunicații moderne, accesibilă cadrelor didactice și studenților. Biblioteca universității include două săli de lectură (270 locuri), 50 stații de lucru pentru acces electronic la baze de date și un fond de carte propriu. Literatura de specialitate, română și străină, este disponibilă în număr suficient pentru acoperirea integrală a disciplinelor. Spațiile au fost proiectate pentru activități didactice și sunt dotate corespunzător din punct de vedere tehnic. La nivelul universității funcționează Centrul de Incluziune pentru persoane cu dizabilități, a cărei activitate este orientată spre asigurarea unui mediu universitar accesibil, inclusiv pentru toți studenții.

- ✓ **Analiza situației de fapt** USAMV CN dispune de spații proprii adecvate procesului de învățământ, inclusiv laboratoare dotate corespunzător, care permit desfășurarea activităților didactice în conformitate cu cerințele din fișele disciplinelor de la programul de studii Silvicultură. Facultatea coordonatoare a programului de studii urmărește constant îmbunătățirea condițiilor de studiu și de viață academică, asigurând un mediu accesibil și incluziv, adaptat și nevoilor persoanelor cu dizabilități. În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 - ✓ **Recomandări Refacerea CEAC.**
- Indicatorul este: parțial îndeplinit.**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
-----------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt** Laboratoarele didactice sunt funcționale și modernizate periodic, iar bunurile mobile sunt gestionate prin inventariere. Există proceduri de inventariere a echipamentelor și mobilierului (PO79), proceduri de casare a echipamentelor uzate (PO78), planuri de înlocuire și modernizare. Fiecare laborator are un responsabil, care urmărește buna funcționare a echipamentelor și respectarea normelor de protecția muncii. Personalul tehnic și auxiliar asigură suportul tehnic: pregătirea materialelor didactice, mentenanța echipamentelor și funcționarea în bune condiții.
 - ✓ **Analiza situației de fapt** Infrastructura destinată activităților didactice, de cercetare și administrative (săli de curs, laboratoare, birouri) beneficiază de lucrări periodice de întreținere și verificări tehnice, menite să mențină un cadru funcțional și confortabil pentru desfășurarea activităților educaționale, științifice și profesionale.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 - ✓ **Recomandări**
- Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt** La programul de studii de licență Silvicultură predă un colectiv didactic format din 44 de cadre universitare, toate deținând titlul științific de doctor. Majoritatea membrilor corpului profesoral au obținut doctoratul în domeniul disciplinelor predate și sunt absolvenți ai programelor de licență și masterat din domeniul Silvicultură. Distribuția pe funcții didactice este următoarea: 15 profesori, 11 conferențieri, 16 șefi de lucrări și 2 asistenți universitari. Majoritatea cadrelor didactice implicate în programul de studii au beneficiat de experiențe academice internaționale, prin activități de predare sau stagii de cercetare desfășurate în instituții din străinătate.
- ✓ **Analiza situației de fapt** USAMV CN asigură desfășurarea activităților didactice prevăzute în planul de învățământ al programului de studii Silvicultură prin cadre didactice corespunzător pregătite și în număr suficient, pentru toți anii de studii.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt:** Cadrele didactice din cadrul programului de studii Silvicultură participă activități de formare profesională, cum ar fi cursuri de perfecționare organizate de entități specializate (ex. CECCAR, CAFR, Romanian-American Foundation), cu scopul consolidării competențelor specifice domeniului. Universitatea sprijină dezvoltarea profesională continuă a personalului didactic și auxiliar, facilitând accesul la programe de formare, conferințe naționale și internaționale. Prin parteneriatul cu ANELIS Plus, cadrele didactice beneficiază de acces la baze de date științifice internaționale (ex. WoS), fiind organizate periodic sesiuni de instruire privind utilizarea acestora. Participarea la mobilități Erasmus+ contribuie la dezvoltarea carierei universitare și susține procesul de internaționalizare a programului de studii.
- ✓ **Analiza situației de fapt** Dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic și auxiliar reprezintă o direcție strategică prioritară pentru USAMV CN. Această orientare este formalizată în *Planul Strategic de Dezvoltare Instituțională 2024–2029*, la punctul 2.3 – *Obiective privind resursa umană*, care subliniază angajamentul universității pentru susținerea formării continue și consolidarea competențelor personalului.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	---

- Prezentarea stării de fapt** Procedura de angajare se realizează conform Legii Învățământului Superior nr. 199/2023. Pe website USAMV CN există detalii fiecărui concurs de angajare (<https://www.usamvcluj.ro/universitatea/documente-publice/concursuri-posturi-didactice-cercetare/>). Personalul didactic al programului de studii este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale ([RU 37](#)).
- ✓ **Analiza situației de fapt** În USAMVCN posturile didactice se ocupă prin concurs, organizat conform legislației în vigoare, Cartei universității și Hotărârilor Senatului. Acest lucru a fost confirmat la întâlnirea cu cadrele didactice.
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt Compartimentul IT și Digitalizare este responsabil pentru mecanismele de implementare și dezvoltare a facilităților IT, în scopul creșterii eficienței gestiunii procesului educațional și managementului academic ([RU 30](#)). USAMV CN dispune de o infrastructură informatică și de comunicații necesară pentru buna desfășurare a activităților didactice. Studenții au posibilitatea de a consulta în timp real situația lor academică, prin acces securizat (utilizator și parolă) la platforma instituțională.

- ✓ **Analiza situației de fapt** USAMV CN desfășoară în mod sistematic activități de colectare, prelucrare și analiză a datelor referitoare la procesele instituționale. Aceste activități sunt susținute printr-o preocupare constantă pentru optimizarea performanțelor sistemului informatic, prin integrarea de aplicații și tehnologii noi, adaptate nevoilor operaționale și de monitorizare academică.
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: **îndeplinit**

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: misiunea, obiectivele generale și specifice; planul de învățământ; fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele așteptate ale procesului didactic (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie). Planul de învățământ include discipline fundamentale, de specialitate și complementare, distribuite pe parcursul a patru ani de studii, cu un total de 240 de credite ECTS și 2592 de ore de activități didactice, și include discipline fundamentale în proporție de 19,44%, discipline de specialitate 76,77% și discipline complementare 3,78%, (Anexa 6). Stagiile de practică sunt prevăzute astfel: anul I – 60 ore, anul II – 120 ore, anul III – 120 ore, iar în anul IV, pentru elaborarea proiectului de diplomă, 120 ore suplimentare. Structura planului de învățământ respectă cerințele legale și normele ARACIS, fiind astfel concepută încât să permită realizarea obiectivelor generale și specifice de pregătire, formarea competențelor profesionale și asigurarea inserției absolvenților pe piața muncii.
- ✓ **Analiza situației de fapt.** Programul de studii universitare analizat cuprinde totalitatea componentelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare, care conduc la dobândirea competențelor necesare unui specialist în domeniul Silvicultură și este structurat în așa fel încât să vină în întâmpinarea cerințelor pieței muncii.

Recomandări: Numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice. Cele 4 săptămâni de practică de proiect din semestrul 8 să fie transformate în Elaborare proiect de diplomă.

Indicatorul este: îndeplinit
Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Programul de studii universitare de licență Silvicultură funcționează în conformitate cu actele de acreditare și cu reglementările legale în vigoare, conform prevederilor Legii Învățământului Superior nr. 199/2023 și ale standardelor ARACIS. Conform ultimei evaluări, programul a primit decizia de menținere a acreditării cu calificativul “Încredere” (Anexa 1). Acest program este structurat astfel încât să răspundă atât nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, cât și cerințelor social-economice actuale.
- ✓ **Analiza situației de fapt.** Programul funcționează în baza acreditării și respectă cerințele legale privind idealul educațional al învățământului superior. Se constată că sunt îndeplinite toate condițiile de desfășurare a activității didactice, de evaluare și de asigurare a calității. Analiza efectuată cu ocazia evaluării periodice și concluziile discuțiilor cu absolvenții și cu angajatorii atestă conformitatea programului cu standardele naționale și capacitatea sa de a răspunde nevoilor de formare profesională și personală ale studenților.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare
Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Rezultatele învățării prevăzute în cadrul programului de studii universitare de licență Silvicultură sunt în concordanță cu nivelul de calificare vizat, respectiv nivelul 6 din Cadru Național al Calificărilor (CNC) și Cadru European al Calificărilor (EQF). Aceste rezultate sunt formulate astfel încât să reflecte competențele generale și specifice necesare, în corelație directă cu ocupațiile și calificările înregistrate în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS): inginer/subinginer silvic (cod 213224), proiectant inginer în silvicultură (cod 213218) și referent de specialitate, inginer silvic (cod 213222). Fișele de disciplină se actualizează anual pentru a integra modificările din standardele ocupaționale și cerințele pieței muncii.
- ✓ **Analiza situației de fapt.** Planul de învățământ asigură dobândirea competențelor corespunzătoare nivelului 6 CNC, demonstrând coerență și conformitate cu standardele de calificare. Fișele disciplinelor includ rezultatele declarate ale învățării și corelează competențele, conținutul și metodele de predare și de evaluare. Competențele dezvoltate prin aceste programe sunt relevante și adaptate nevoilor actuale ale pieței muncii, acoperind o gamă largă de oportunități profesionale în sectorul silvic.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Rezultatele învățării pentru programul de studii evaluat sunt aliniate cu competențele corespunzătoare calificării și sunt corelate cu metodele de predare și evaluare, asigurând coerența curriculară și relevanța pentru piața muncii. Fișele disciplinelor reflectă acest

cadru de referință, fiind revizuite anual de Comisia de evaluare și asigurare a calității (<https://horticultura.usamvcluj.ro/asigurarea-calitatii/>), în baza procedurii PO117, pentru a adapta curriculumul la standardele ocupaționale și cerințele economice.

- ✓ **Analiza situației de fapt.** Programul de studii de licență Silvicultură este racordat la Cadrul Național al Calificărilor prin respectarea tuturor componentelor structurale (forma de organizare, condiții de acces, durata studiilor, volum de studiu individual și ECTS, stagii de practică, proceduri de examinare și evaluare, competențe, conținut și succesiune a disciplinelor din planul de învățământ, modalități de evaluare, formarea cunoștințelor și abilităților profesionale). Programul evaluat asigură formarea conform CNC și corespunde cerințelor Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO), asigurând respectarea standardelor de predare-învățare-evaluare, finalitățile de studiu fiind orientate spre obținerea cunoștințelor teoretice, formarea abilităților practice, competențelor sociale și profesionale necesare în ocupațiile tipice pentru absolventul nivelului respectiv de studii (6 ISCED). Calificarea este certificată prin diploma de licență în domeniul Silvicultură.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Principiile învățării centrate pe student sunt aplicate, relevante fiind următoarele aspecte:
 - planul de învățământ conține și componenta de discipline opționale, asigurând studenților posibilitatea de a-și individualiza traseul,
 - cadrele didactice folosesc constant resursele noilor tehnologii, iar strategiile didactice includ metode interactive, învățare prin proiecte, studii de caz și aplicații, adaptate nevoilor și intereselor studenților și promovând responsabilitatea individuală și parteneriatul profesor-student,
 - studenții sunt consultați privitor la formele de organizare a activităților didactice, prin aprecierea individuală a relevanței disciplinelor studiate în raport cu obiectivele programului,
 - pentru fiecare an de studii există un profesor tutore care interacționează cu studenții, oferă asistență în procesul de învățare și consiliază studenții pe perioada formării universitare.
- ✓ **Analiza situației de fapt.** În urma vizitei de evaluare, din întâlnirile cu cadrele didactice implicate și cu studenții, a rezultat că ÎS asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare. Relațiile de parteneriat profesor-student induc responsabilitatea comună pentru atingerea rezultatelor. Structura curriculumului și strategiile didactice valorificate, activitățile de predare și evaluare, toate sunt concepute în scopul stimulării și implicării active a studenților.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** USAMV Cluj-Napoca are structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților: Biroul de imagine și relații publice, Prorectoratul pentru Relații internaționale (programe internaționale, Erasmus+), comisii și reglementări pentru recunoașterea calificărilor / rezultatelor învățării dobândite. Relațiile internaționale ale Facultății de Silvicultură și Cadastru sunt concretizate prin colaborări cu alte instituții și asociații științifice și profesionale de prestigiu (<https://erasmus.usamvcluj.ro/european-union-partner-mobilities/agreements/>).

- ✓ **Analiza situației de fapt.** Universitatea susține mobilitățile internaționale pentru toate categoriile de participanți și dispune de structuri și proceduri dedicate care facilitează participarea la programe Erasmus+ și alte colaborări internaționale. Prin aceste mecanisme, sunt asigurate echivalarea studiilor și recunoașterea calificărilor obținute în cadrul schimburilor academice.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Organizarea flexibilă a activităților didactice permite adaptarea conținutului și a metodelor de predare la ritmurile diferite de asimilare ale studenților, fiind utilizate metode moderne centrate pe student, care încurajează implicarea activă și dezvoltarea autonomiei. Studenții beneficiază de acces la materiale didactice în format fizic și digital (<http://biblioteca.usamvcluj.ro:8080/liberty/libraryHome.do>), resurse digitale disponibile prin platforma Intranet, precum și de consultații periodice conform programului anunțat studenților și tutoriat individual din partea titularilor de disciplină. De asemenea, studenții au posibilitatea de a-și personaliza parcursul educațional prin alegerea disciplinelor opționale și facultative, în funcție de interesele și direcțiile profesionale vizate. Pentru studenții cu cerințe educaționale speciale, universitatea asigură adaptarea probelor de evaluare, în conformitate cu procedura internă RU63, astfel încât toți studenții să beneficieze de condiții echitabile de învățare și evaluare.
- ✓ **Analiza situației de fapt.** În cadrul vizitei de evaluare și în urma discuțiilor cu cadrele didactice și studenții s-a constatat că programul de studii evaluat asigură oportunități echitabile pentru toți studenții, respectând diversitatea acestora din perspectiva stilurilor și a abilităților de învățare. Cadrele didactice adoptă metode de predare variate, adaptate profilului studenților, iar aceștia au acces la materiale didactice în format fizic și digital, alte resurse digitale disponibile prin platforma Intranet și beneficiază de consultații periodice și tutoriat din partea titularilor de disciplină.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării
Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** ÎÎS asigură un cadru educațional incluziv și accesibil tuturor studenților, printr-o serie de măsuri și resurse dedicate: acces la resurse educaționale (biblioteca universitară oferă un fond generos de carte de specialitate, publicații periodice și baze de date online, relevante pentru domeniul Silvicultură), manuale și materiale didactice (cadrele didactice au elaborat manuale pentru disciplinele coordonate și se implică în procesul de achiziție de carte de specialitate), infrastructură accesibilă (USAMV Cluj-Napoca a implementat măsuri pentru accesibilizarea spațiilor de învățământ, inclusiv persoanelor cu dizabilități motorii), sprijin educațional personalizat (îndrumare din partea tutorilor desemnați pentru fiecare an de studiu, iar cadrele didactice pun la dispoziție materiale în format digital accesibile prin platforme online).
- ✓ **Analiza situației de fapt.** ÎÎS asigură studenților, inclusiv celor cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, acces la resurse și servicii educaționale adaptate nevoilor individuale, susținând un proces de învățare echitabil și incluziv. Accesul la biblioteca digitală este asigurat prin platforma

online: <http://biblioteca.usamvcluj.ro:8080/liberty/libraryHome.do>. Studenții cu astfel de probleme sunt sprijiniți de responsabilii de program de studii și de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), iar în universitate există un centru de învățare destinat studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor proveniți din zone dezavantajate (<https://www.usamvcluj.ro/invatamant/didactic/centru-de-invatare-pe-tot-parcursul-vietii/>).

Facultatea derulează activități de prevenire a abandonului școlar.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică.** Facultatea a implementat un program de consiliere "Adoptă un boboc" menit să asigure ghidarea studenților din anul I de studii de către studenții din anii superiori.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** În cadrul discuțiilor cu cadrele didactice și studenții de la programul de studii universitare de licență Silvicultură și prin consultarea documentelor (plan de învățământ, fișe ale disciplinelor), s-a constatat că rezultatele învățării sunt formulate în curriculum și permit studenților o înțelegere mai bună a competențelor și cunoștințelor pe care urmează să le dobândească în cadrul fiecărei discipline, a obiectivelor educaționale, a metodelor de evaluare, precum și a aplicabilității cunoștințelor acumulate în viitoarea lor carieră. În forma prezentată, rezultatele învățării sunt corelate cu structura curriculumului și contribuie la coerența programului de studii, asigurând o progresie logică a competențelor dezvoltate pe parcursul anilor de studiu. Această abordare sprijină cadrele didactice în selectarea metodelor didactice și a strategiilor de evaluare adecvate, facilitând un proces educațional centrat pe student.
- ✓ **Analiza situației de fapt.** Rezultatele învățării sunt formulate explicit în descrierea programului și în fișele disciplinelor, obținerea acestora conducând la dobândirea unor competențe specifice și transversale de către studenți/absolvenți. Fiecare disciplină include obiective clar definite, care stabilesc direcțiile de studiu și precizează cunoștințele, abilitățile și responsabilitatea pe care studentul trebuie să le posede pentru a promova.
- ✓ **Recomandări.** Formularea unor rezultate ale învățării care să reflecte specificitatea programului de studii Silvicultură în cadrul domeniului fundamental Silvicultură, care cuprinde și alte programe de studii (Exploatarea forestieră, Cinegetică).

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Verificarea obținerii rezultatelor învățării în cadrul programului de studii Silvicultură se realizează prin evaluări pe parcurs și examene finale, conform prevederilor Regulamentului de evaluare RU40. Evaluarea pe parcurs include forme diverse de verificare: lucrări practice, proiecte, teste și examene scrise sau orale, proporția fiecărei forme de evaluare fiind specificată în fișele disciplinelor. Programările examenelor sunt afișate atât la avizierul facultății, cât și online pe site-ul oficial. Finalizarea studiilor se realizează prin susținerea examenului de licență, organizat conform Regulamentului de organizare a examenului de finalizare a studiilor RU41, disponibil online <https://fsc.usamvcluj.ro/studenti/licenta-disertatie/>.
- ✓ **Analiza situației de fapt.** Procedurile de organizare a evaluărilor curente și finale ale activității de învățare a studenților se realizează în strictă conformitate cu prevederile regulamentelor instituționale respective. Fișele disciplinelor conțin explicit componentele de evaluare, ponderea

acestora în nota finală, metodele și criteriile de evaluare, precum și standardul minim de promovare. Tipul, forma (conform planului de învățământ: examene 66%, colocvii 7% și verificări 26%) și instrumentele de evaluare sunt comunicate studenților la începutul cursului. USAMV CN are un regulament privind evaluarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent și care descrie modul de planificare și organizare a evaluării studenților. Evaluarea competențelor și a rezultatelor învățării obținute la finalizarea studiilor se desfășoară prin susținerea publică a proiectului de diplomă, care se organizează în conformitate cu Metodologia pentru finalizarea studiilor universitare de licență și master. Fiecare proiect de diplomă este analizat în ceea ce privește similitudinile cu softul dedicat (<https://sistemantiplagiat.ro/>).

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt.** Pentru o conectare directă cu mediul profesional, studenții au posibilitatea de a interacționa cu foști absolvenți și angajatori în cadrul evenimentelor organizate de universitate, sesiunile de informare privind oportunitățile de practică și internship, derulate în colaborare cu instituții și companii din sectorul public și privat (de exemplu <https://alumni.usamvcluj.ro/ziua-absolventului/>).

✓ **Analiza situației de fapt.** Pe parcursul vizitei de evaluare s-a constatat că ÎÎS desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii. Programul evaluat include activități sistematice menite să faciliteze inserția profesională a absolvenților prin colaborări cu parteneri din mediul economic, instituții publice, ONG-uri concretizate prin organizarea stagiilor de practică și a vizitelor de studiu. Prin intermediul CCOC, studenții beneficiază de o diversitate de servicii: consiliere vocațională și profesională, ateliere de redactare a CV-ului, pregătire pentru interviuri, informare privind oportunitățile de carieră și bursele de practică, precum și participarea la târguri de cariere. Inserția absolvenților pe piața muncii este monitorizată prin chestionare, iar feedback-ul obținut este utilizat pentru adaptarea conținutului curricular și a ofertei de practică, în concordanță cu cerințele și evoluțiile pieței muncii. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților, în acord cu nivelul calificării obținute, sunt monitorizate de către Centrul ALUMNI al USAMV Cluj-Napoca.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt.** ÎÎS asigură implementarea și respectarea procedurilor privind admiterea, garantând un proces transparent, echitabil și conform reglementărilor instituționale și naționale. Aceste proceduri includ stabilirea criteriilor de selecție, organizarea examenelor de admitere, gestionarea înscrierilor și verificarea eligibilității candidaților. Există o preocupare constantă pentru comunicarea clară a informațiilor referitoare la calendarul admiterii, condițiile de înscriere, documentele necesare și metodologia de evaluare, oferind sprijin candidaților în procesul de admitere. Înscrierea la concursul de admitere se face pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente, criteriul de admitere fiind media la examenul de bacalaureat.

- ✓ **Analiza situației de fapt.** S-a constatat că ÎS aplică procedurile cu privire la admitere reglementate prin Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere (<https://admitere.usamvcluj.ro/>), aprobat de CA și avizat de Senatul universității, iar procesul de admitere este transparent, public și accesibil tuturor candidaților eligibili. Politica de admitere se aliniază metodologiei-cadru naționale și reglementărilor USAMV Cluj-Napoca, și este clară, predictibilă, transparentă și comunicată public în timp util pe site-ul facultății / universității și prin intermediul media.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** La USAMV Cluj-Napoca, admiterea se realizează prin concurs nediscriminatoriu, pe baza competențelor academice ale candidaților. Sunt prevăzute locuri bugetate pentru persoanele cu dizabilități, pentru cei aparținând minorităților naționale și pentru cele provenite din sistemul de protecție socială, în condițiile prevăzute de lege. Există regulamente specifice de admitere pentru candidații români de pretutindeni și pentru cetățenii străini. Acestea respectă prevederile legale și detaliază modul în care universitatea procedează în cazul studenților din alte state, având definite clar situațiile în care aceștia pot beneficia de locuri cu sau fără taxă și de burse. Totodată, sunt incluse modalități de sprijin al persoanelor refugiate sau în situații similare.
- ✓ **Analiza situației de fapt.** S-a constatat că admiterea se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:** Suport adaptat pentru candidații cu dizabilități și nevoi educative speciale.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Activitatea profesională a studenților se desfășoară conform unui regulament propriu (RU 40), care cuprinde procedurile de examinare periodică și finală, Regulamentul privind acordarea bursei (RU 43), Regulament privind stabilirea taxelor (RU 44). De asemenea, pentru reglementarea procedurilor de finalizare a studiilor este elaborat Regulamentul și metodologia de organizare a examenului de finalizare a studiilor universitare (RU 41).
- ✓ **Analiza situației de fapt.** Componenta organizatorică a programului de studii respectă și aplică reglementările naționale și instituționale privind activitatea profesională a studenților, conform legii și Cartei USAMV Cluj-Napoca. Informațiile relevante sunt accesibile online și Ghidul studentului, care prezintă drepturile și obligațiile studenților.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** USAMV Cluj-Napoca are încheiate acorduri de colaborare cu 40 de universități din străinătate, majoritatea din spațiul Uniunii Europene. Instituția sprijină activ mobilitățile academice, atât de tip incoming, cât și outgoing, pentru studenți, cadre didactice, cercetători și personal administrativ. Prin intermediul Departamentului Erasmus+, universitatea promovează și gestionează proiecte destinate mobilităților individuale în țările membre ale Programului Erasmus+, în țările terțe asociate și în cele neasociate programului, în cadrul Acțiunii KA1 (mobilități individuale) și Acțiunii KA2 (proiecte strategice). În prezent, USAMV Cluj-Napoca deține 121 de acorduri interinstituționale cu parteneri din țări membre și terțe asociate Programului Erasmus+ și 54 de acorduri cu parteneri din țări terțe neasociate
- ✓ **Analiza situației de fapt.** ÎLS este membră activă în organizații internaționale și semnatar al Magna Charta Universitatum, cadru ce asigură promovarea mobilităților internaționale pentru studenți, cadre didactice și cercetători. Pentru a facilita recunoașterea internațională a diplomelor, USAMV Cluj-Napoca a urmărit alinierea planurilor de învățământ și a conținutului disciplinelor la standardele programelor similare din țările Uniunii Europene. Astfel, programul de studii evaluat este compatibil cu alte programe de studii similare din țară și din străinătate, facilitând participarea studenților la programe de mobilitate academică. Studiile efectuate în cadrul mobilităților sunt recunoscute și echivalente de către comisia de echivalare a studiilor, în conformitate cu regulamentele în vigoare.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație	
Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.	
Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** La nivelul ÎLS, învățarea bazată pe investigație științifică și cercetare asigură dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii. Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă. Departamentul de Silvicultură desfășoară activități de cercetare științifică, în concordanță cu Strategia de cercetare a Facultății de Silvicultură și Cadastru și cu direcțiile de cercetare stabilite la nivel instituțional. Obiectivele de cercetare vizează dezvoltarea cunoștințelor științifice în domeniul silviculturii, prin proiecte naționale și internaționale, cu aplicabilitate în procesul didactic și în sectorul forestier. Temele de cercetare abordate sunt aliniate la domeniul programului de studii și contribuie direct la îmbunătățirea formării profesionale a studenților. Există un centru de cercetare la nivel de facultate cu 4 laboratoare de cercetare ((Laboratorul pentru Silvicultură, Laboratorul pentru măsurători terestre și cadastru, Laboratorul interdisciplinar pentru analiza matematică, modelare și GIS, Laboratorul pentru exploatarea și îmbunătățirea sistemelor de irigații în horticultură).
- ✓ **Analiza situației de fapt.** Activitatea de cercetare științifică este valorificată prin publicații în reviste de specialitate, participări la conferințe și manifestări științifice naționale și internaționale, precum și prin elaborarea de rapoarte de cercetare, materiale de consultanță, cărți și manuale. În ultimii zece ani, rezultatele științifice ale cadrelor didactice s-au concretizat prin numeroase lucrări publicate și prin participarea la evenimente științifice relevante (Anexa 4). Din discuțiile cu angajatorii și cu absolvenții a rezultat că ar fi necesară actualizarea conținutului pentru unele discipline în conformitate cu evoluția cercetării din domeniul Silvicultură (ex. GIS, noi programe informatice, abilități de comunicare).
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică:** Existența la nivelul universității a unei platforme pentru centralizarea foarte eficientă a rezultatelor cercetării cadrelor didactice.

- ✓ **Recomandări** Actualizarea conținutului pentru unele discipline în conformitate cu evoluția cercetării din silvicultură
Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
 Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt.** Rezultatele cercetării științifice sunt valorificate prin lucrări științifice, cărți și manuale, brevete, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii sau workshopuri din țară și/sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate sau alte forme de valorificare. Cadrele didactice sunt implicate în mod activ în organizarea de manifestări științifice la nivel național și internațional. De exemplu, Facultatea de Silvicultură și Cadastru participă anual la organizarea Simpozionului Internațional „Life Sciences for Sustainable Development”, eveniment de tradiție, cu participare internațională largă. Lucrările conferinței sunt publicate în revista „Bulletin of University of Agricultural Sciences and Veterinary Medicine Cluj-Napoca. Forestry and Cadastre”. Studenții sunt încurajați să participe activ la activități de cercetare, inclusiv prin implicarea în organizarea Simpozionului Științific Studentesc USAMV Cluj-Napoca, eveniment ajuns în anul 2025 la cea de-a XXIII-a ediție.
- ✓ **Analiza situației de fapt.** Instituția planifică și susține eficient activitatea personalului academic de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, asigurând acoperirea necesităților pentru realizarea obiectivelor programului de studii. La nivelul Departamentului Silvicultură an de an sunt publicate cărți și articole de mare valoare științifică, iar în ultimii 10 ani au fost publicate 30 cărți la edituri naționale, 18 cărți la edituri internaționale, 171 lucrări ISI și 196 BDI (Anexa 4). Rezultatele acestor activități sunt prezentate în autoevaluările anuale, extrem de detaliate, în care sunt incluse și informații referitoare la recunoașterea și impactul cercetării.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare
 Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt,** Managementul universitar din USAMV CN a demonstrat o preocupare continuă în domeniul calității implementând în anul 2010 sistemul de management conform SR EN ISO 9001:2008 certificat de TUV Austria cu valabilitate între anii 2010-2013. Ulterior acest certificat a fost reînnoit pentru perioada 2013-2016. Continuarea certificării este realizată de compania CERTIND pentru implementarea noului standard ISO 9001:2015. USAMV CN a certificat “activitățile de învățământ superior pentru licență, master și doctorat, studii postuniversitare și învățământ pe tot parcursul vieții în domeniile: fundamentale, de științe agricole și silvice, de științe inginerești, de medicină veterinară, inclusiv activitatea clinică în domeniul medicină veterinară și de științe ale naturii, precum și activități de cercetare dezvoltare și consultanță, inovare și transfer

academic, respectiv management academic și activități administrative”. Din 2015, DAC a revizuit Sistemului Integrat de Management al Calității împreună cu procedurile corespunzătoare în conformitate cu standardul EN ISO 9001:2015.

- ✓ **Analiza situației de fapt** USAMV CN dispune de un sistem integrat de management al calității în conformitate cu standardul EN ISO 9001:2015, cu regulamente și proceduri revizuite periodic. Elaborarea strategiei de calitate a universității este în responsabilitatea Prorectoratului cu Asigurarea Calității, Informatizare și Imagine, care își desfășoară activitatea prin Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) și prin Departamentul de Asigurare a Calității (DAC). Astfel, regulamentele și procedurile specifice elaborate de DAC, sunt avizate de CEAC și sunt aprobate de Consiliul de administrație al USAMV CN, fiind apoi aduse la cunoștința comunității academice pe site-ul universității. De implementarea strategiei de calitate a universității este responsabil CEAC-U la nivel de universitate, la nivel de facultate de CEAC-F (în componența căreia este decanul facultății și responsabilul cu calitatea pe facultate (RAC-F), respectiv responsabilii cu calitatea pe departament (RAC-D), iar la nivel de departament și programe de studii implementarea este realizată de CEAC-D. De asemenea, pentru prevenirea încălcării eticii academice și a plagiatului, la nivelul USAMV CN exista o comisie de etică care promovează integritatea academică prin Codul de etică și deontologie universitară, comisia funcționând în baza regulamentului propriu.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Reglementările interne prevăd implicarea activă a cadrelor didactice, studenților și partenerilor externi în procesele de asigurare a calității, evaluare și luare a deciziilor, contribuind astfel la promovarea unei culturi a calității și la îmbunătățirea continuă a procesului educațional. Universitatea promovează o cultură a calității prin implicarea activă a tuturor actorilor relevanți în procesele decizionale și de asigurare a calității. Misiunea și obiectivele programului de studii Silvicultură (<https://fsc.usamvcluj.ro/>) sunt în concordanță cu misiunea facultății, respectiv cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii. La nivelul facultății se organizează întâlniri periodice, workshop-uri pentru actualizarea și adaptarea conținutului planurilor de învățământ în acord cu cerințele de pe piața muncii. Studenții sunt parteneri în cadrul acestor workshopuri. Opiniile membrilor comunității universitare, ale angajatorilor studenților și a tuturor părților interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a documentelor strategice și a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. Majoritatea absolvenților programului de studii silvicultură (peste 65%) sunt deja integrați pe piața muncii, activând în domeniul pentru care s-au pregătit. Această tendință evidențiază o corelație pozitivă între formarea academică avansată și angajarea în sectorul de specialitate (Anexa 10).
- ✓ **Analiza situației de fapt** USAMV CN aplică procedurile de asigurare a calității la nivel de universitate, facultate, departament, programe de studii, prin comisiile CEAC, acoperindu-se domeniile esențiale didactice și cercetare, cu implicarea cadrelor didactice, studenților, absolvenților, reprezentanților mediului economic. Opiniile factorilor interesați sunt analizate la nivel de departament/facultate.
- ✓ **Recomandări**
Creșterea gradului de participare a factorilor interesați în evaluarea programelor de studii și a relevanței curriculei, în special a studenților și reprezentanților din mediul economic.
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Consiliul de administrație al USAMV CN are în structură Prorectoratul cu asigurarea calității, informatizare și imagine care își desfășoară activitatea prin Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) și care stabilește politica USAMV Cluj-Napoca de asigurare a calității în toate domeniile de activitate și pentru toate structurile din universitate, în conformitate cu strategia universității și cu interesele de moment ale acesteia și cu respectarea legilor în vigoare. Misiunea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) și Departamentul de Asigurare a Calității (DAC) se asigură, prin regulamente (<https://dac.usamvcluj.ro/regulamente/>) și proceduri specifice (<https://dac.usamvcluj.ro/simc/>), respectarea indicatorilor de calitate în toate activitățile din universitate, care să conducă la îmbunătățirea continuă a calității la nivelul USAMV Cluj-Napoca. Ulterior avizării favorabile de către Comisia CEAC a procedurilor, acestea sunt înaintate spre aprobare Consiliului de administrație al USAMV Cluj-Napoca. La nivelul fiecărei facultăți există o comisie de evaluare și asigurare a calității coordonată de decan și cuprinde responsabilul cu calitatea pe facultate (RAC-F) și responsabilii cu calitatea pe departament (RAC-D). De asemenea, la nivelul programului de studii de licență Silvicultură există o comisie pentru evaluarea și asigurarea calității care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
USAMV CN dispune de un sistem funcțional de asigurare a calității, structurat la nivel de universitate, facultate, departament, implicând toate nivelurile de conducere, precum și cadrele didactice respectiv studenți. Coordonarea este realizată de Prorectoratul cu Asigurarea Calității, Informatizare și Imagine, prin comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) și departamentul de asigurare a calității (DAC). Rapoartele CEAC sunt publice pe site-ul universității. Din componența CEAC-U (https://dac.usamvcluj.ro/ceac_universitate/) face parte câte un reprezentant cadru didactic din fiecare facultate, depășindu-se astfel numărul de cadre didactice conform legislației.
- ✓ **Recomandări** Revizuirea componenței CEAC-U în conformitate cu art. 227 alin. (5) din Legea învățământului superior 199/2023.
Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Comisia CEAC a universității supervizează activitatea DAC. (RU 14, RU 49). La nivelul Facultății, conform RU 49, respectiv a fiecărui program de studii există o Comisie de evaluare și asigurare a calității care este aleasă de Senat conform legii și are în componență câte un reprezentant al fiecărei Facultăți, 3 reprezentanți ai studenților, un reprezentant al sindicatului și 2 reprezentanți ai mediului economic. Programul de studii universitare de licență Silvicultură este evaluat periodic intern privind următoarele aspecte: nevoi și obiective identificate pe piața muncii, procese de predare-învățare-evaluare; resurse materiale, financiare și umane; concordanța dintre rezultatele declarate ale învățării și metodele de evaluare ale acestora, rezultate privind progresul și rata de succes a absolvenților, rata de angajabilitate a absolvenților în domeniul studiat, pe baza următoarelor regulamente/proceduri: RU 42L și PO 117. Anual DAC în colaborare cu CEAC elaborează un raport de evaluare internă care este făcut public prin sistemul informatic al universității (https://dac.usamvcluj.ro/rapoarte_dac_ceac/; https://dac.usamvcluj.ro/cai_audit_academic/).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Structurile menționate CEAC și DAC participă activ, în acord cu regulamentele proprii, la etapele sistemului de asigurare a calității, oferind prin rapoartele elaborate informații importante și relevante conducerii instituției pentru luarea deciziilor în sprijinul îmbunătățirii continue a calității în instituție.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt** La nivelul USAMV CN exista o comisie de etica care promovează integritatea academică prin Codul de etică și deontologie universitară, ce stipulează mecanismele de prevenire a încălcării eticii academice și a plagiatului. Aceasta funcționează după un regulament propriu RU 26. La nivelul universității și prin urmare și la nivelul facultății verificarea antiplagiat a documentelor (referate, articole științifice, proiecte de diplomă) se realizează prin softul www.sistemantiplagiat.ro în conformitate cu RU 41. Metodologie pentru finalizarea a studiilor universitare de licență și master.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Comisia de etică este o structură autonomă care funcționează independent față de orice altă structură din cadrul universității, în baza regulamentului propriu aprobat de Senatul USAMV CN, cu respectarea Legii 199 din 2023, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. 305 din 2024, privind Codul- Cadru de Etică și Deontologie Universitară, ale Legii 206 din 2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare, conform Cartei universitare, Codului de etică și deontologie universitară și a Regulamentului propriu de funcționare.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt** Facultatea de Silvicultură și Cadastru respectă regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu (RU 42L). Regulamentul, partea de monitorizare și evaluare internă, se aplică anual pe baza unui calendar aprobat de CA și prevede implicarea studenților, absolvenților și angajatorilor în procesele de proiectare și revizuire a programelor de studii. Programul de studii Silvicultură și diplomele sunt revizuite și prin consultarea standardelor europene și internaționale în domeniu. Planurile de învățământ se elaborează în baza unei proceduri aprobate (PO-118).
- ✓ **Analiza situației de fapt** Programele de studii universitare de licență, inclusiv programul evaluat, sunt reglementate de Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Coordonarea privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii este asigurată CEAC-F. CEAC-D are în componență în plus față de cadre didactice, 2 studenți și un reprezentant al mediului economic.
- ✓ **Recomandări**

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt** În procesul de aplicare a procedurilor de inițiere, monitorizare și revizuire a programelor de studii sunt implicați studenții, absolvenții și angajatori. În Comisia de evaluare și asigurare a calității programului de studii fac parte alături de responsabilul de program de studii și cadre didactice, și un reprezentant al studenților și un reprezentant al mediului de afaceri. Comisia se întâlnește periodic pentru a evalua programul de studii și întocmește anual un raport de evaluare internă. De asemenea, în acest proces, sunt implicați și studenții din toți anii de studiu care completează chestionare de evaluare a activității didactice la final de semestru (prin intermediul platformei Intranet din conturile personale, https://dac.usamvcluj.ro/fise_evaluare/). Absolvenții sunt consultați în mod regulat, în special cu privire la relevanța pregătirii academice pentru parcursul lor profesional. Reprezentanți ai mediului de afaceri sunt implicați prin întâlniri periodice, oferind feedback cu privire la competențele necesare pe piața muncii. Cadrele didactice participă activ la evaluările interne, la actualizarea fișelor disciplinelor și la adaptarea conținuturilor didactice, iar personalul administrativ și decizional are rolul de a integra aceste contribuții în documentele oficiale și în planurile de îmbunătățire. Această implicare sistematică susține îmbunătățirea continuă a calității programului de studii și consolidează legătura cu piața muncii. Opinia angajatorilor este luată în considerare în diferite contexte în USAMV CN. Pe de o parte, opinia angajatorilor este luată în considerare în cadrul activităților din Consiliul Consultativ. Pe de altă parte, opinia angajatorilor apare prin implicarea Consiliul Consultativ în consilierea structurilor din USAMV CN. Facultatea utilizează rezultatele monitorizării opiniei angajatorilor în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii.
- ✓ **Analiza situației de fapt** Programul de studii universitare de licență Silvicultură este evaluat anual de comisia de evaluare și asigurare a calității. Este elaborat un raport de evaluare internă. USAMV CN dispune de un consiliu consultativ format din reprezentanți ai mediului economic. Asociat acestuia este o lista de colaboratori pentru domeniul de studii Silvicultură.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Evaluarea activității didactice și personalului didactic de către studenți este organizată semestrial, fiind bazată pe procedura operațională PO 58. Evaluarea activității didactice de către studenți, iar valorificarea rezultatelor se face conform PO 55. Îmbunătățirea calității activității didactice în urma evaluării cadrelor didactice de către studenți, elaborate de DAC și aprobate de CEAC și Consiliul de administrație USAMV Cluj-Napoca. Completarea formularelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți este obligatorie. Rezultatele evaluării sunt accesibile decanului, rectorului și persoanei evaluate. Rezultatele fiind discutate individual și analizate în vederea îmbunătățirii calității instruirii. Rezultatele confirmă eficiența acestuia în îmbunătățirea procesului didactic. Rapoartele de evaluare pe ultimii 5 ani sunt disponibile pe site-ul universității la adresa în secțiunea Rapoarte evaluări studenți.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
USAMV CN promovează o cultură a calității printr-un sistem reglementat de evaluare a cadrelor didactice prin: evaluarea studenților, colegilor, conducerii departamentului. Acest sistem permite

monitorizarea performanței cadrelor didactice și identificarea nevoilor de dezvoltare. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează pe platforma dedicată de intranet a universității și se face semestrial. Chestionarele sunt completate de studenți înainte de examene, iar accesul la rezultatele examenelor este condiționat de completarea acestor chestionare. Rapoartele sunt disponibile pe site-ul universității.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Completarea procedurilor de evaluare periodică a calității inclusiv pentru personalul didactic auxiliar și administrativ.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
I.P.C.5.1.1	

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Instituția are la nivelul facultății un sistem informatic INTRANET (<https://intranet.usamvcluj.ro/>) care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități ale USAMV CN. Anual are loc activitatea de autoevaluare a cadrelor didactice, cercetătorilor și doctoranzilor din universitate (https://dac.usamvcluj.ro/autoevaluare_documente/), proces în care este completată fișa unică de autoevaluare a activității didactice și de cercetare a cadrelor didactice, conform PO 18 Autoevaluarea activității didactice și de cercetare. Calendarul de completare și de auditare a rezultatelor este stabilit de Consiliul de administrație. Baza de date care conține rezultatele activității didactice și de cercetare este administrată în cadrul soft-ului propriu al universității. Lista cu punctajele obținute în urma auditării sunt afișate în conturile cadrelor didactice aferente soft-ului propriu <https://intranet.usamvcluj.ro/documente-autoevaluare.php> Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criteriile generale și pe performanțe individuale pe baza unor proceduri și fișe de evaluare specifice, elaborate de DAC și aprobate de CEAC și Consiliul de administrație USAMV Cluj-Napoca. În acest scop există pentru fiecare departament o comisie de evaluare anuală a performanțelor didactice și de evaluare a fiecărui cadru didactic, coordonată de directorul de departament și responsabilul cu calitatea pe departament (<https://fsc.usamvcluj.ro/prezentarea-facultatii/managementu-facultatii/>). Evaluarea activității cadrelor didactice se face de către managementul universității (Departament și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, CEAC). Aceasta evaluare se face pe bază de proceduri și fișe de evaluare specifice, elaborate de DAC și aprobate de CEAC și Consiliul de administrație a USAMV Cluj-Napoca PO 60 Procedură operațională evaluare colegială și PO 61 Procedura operațională de evaluare a cadrului didactic de către directorul de departament. Evaluarea are la bază o fișă de evaluare care este completată de Directorul de departament și care este evaluată ulterior de responsabilii pe departament și facultate (RACD și RACF) și în final de comisia de audit intern. Promovarea și premiarea personalului didactic se realizează pe baza rezultatelor evaluărilor anuale, în care sunt avute în vedere rezultatele autoevaluării, evaluării colegiale și de către directorul de departament, precum și a evaluării făcute de studenți (PO 51 Acordarea gradăției de merit și a sporului de performanță academică 2024).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

USAMV CN dispune de un sistem digital de colectare a datelor, date care sunt folosite pentru monitorizarea și îmbunătățirea procesului de evaluare internă a calității.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 Universitatea și toate Facultățile oferă, prin pagina web a Universității (www.usamvcluj.ro) și paginile web ale Facultăților, informații și date, cantitative și/sau calitative, actualizate și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre alte aspecte de interes pentru public, în general și pentru studenți, în special. Pe site-ul Facultății de Silvicultură și Cadastru sunt postate informații cu privire la programele de studii (Planurile de învățământ, Fișele de disciplină), informații utile pentru studenți (orar, burse, cazări, practică, facilități, etc. Tot aici sunt postate informații privind: responsabilii de program, sesiunile pentru examene, programarea susținerii proiectelor de diplomă. USAMV Cluj-Napoca asigură accesul la informațiile de interes public prin intermediul Departamentului de imagine și relații publice care este o structură a USAMV Cluj-Napoca, menită să asigure accesul liber și neîngrădit al publicului și mass-media la informațiile de interes public.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 USAMV CN respectă principiile transparenței și accesului la informații publice prin website-ul universității la nivel de universitate, facultate, departament. Diseminarea informațiilor către studenți, candidați și publicul interesat este realizată prin canale digitale, inclusiv rețele social-media, asigurându-se astfel vizibilitatea programului de studii de licență evaluat.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 Strategia managerială a Facultății de Silvicultură și Cadastru se bazează pe responsabilitate și transparență decizională. În acest sens, sunt elaborate și publicate Planul strategic și Planul operațional ale facultății, în concordanță cu documentele strategice ale Universității. Deciziile adoptate la nivelul Consiliului facultății sunt comunicate prompt de către directorii de departament către șefii de discipline și întregul colectiv didactic. Activitatea managerială a Facultății de Silvicultură și Cadastru respectă principiile managementului universitar european și se aliază obiectivelor strategice ale Universității. Eficiența managerială este asigurată prin selecția atentă a personalului responsabil cu îndeplinirea obiectivelor facultății, în funcție de competențele în predare, cercetare, promovare, reprezentare, precum și de abilitățile de coordonare, administrare și conducere a comisiilor sau grupurilor de lucru.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Comunicarea deciziilor la nivel instituțional, la nivelul facultății sau departamentului se realizează transparent atât pe site-ul universității cât și prin canale interne de comunicare.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare
Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

ÎÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Regulamentele universității conțin reglementări prin care instituția asigură răspunderea și responsabilitatea publică. Pe site-ul DAC se postează anual rapoartele de audit academic. În cadrul USAMV Cluj Napoca auditarea internă se realizează efectiv, periodic și pe o bază reglementată intern, la nivel de instituție, facultăți, departamente și compartimente și privește domeniile: financiar contabil, integritatea academică, predarea, examinarea și cercetarea. Rapoartele anuale elaborate de Compartimentul de audit intern sunt publicate pe site-ul universității. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), aflată în subordinea Rectorului conform organigramei, asigură anual auditarea activităților desfășurate în cadrul Departamentului pentru Asigurarea Calității (DAC). Rapoartele CEAC se află postate pe site-ul DAC. Departamentul pentru asigurarea calității, asigură auditul fișelor de autoevaluare anuală a activității didactice și de cercetare a cadrelor didactice din Universitate și gestionează procesul de evaluare a activității cadrelor didactice de către studenți, întocmind un raport anual, care se publică pe site-ul DAC. Facultatea de Silvicultură și Cadastru respectă obligațiile legale privind raportarea, colectând și transmițând periodic datele solicitate de structurile administrative ale universității și de autoritățile naționale. Datele sunt transmise în termenele stabilite de legislația în vigoare, respectând standardele de calitate și formatul impus de instituțiile competente (Ministerul Educației, ARACIS etc.). Facultatea de Silvicultură și Cadastru publică pe site-ul ei rapoartele directorilor de departament, raportul decanului, etc. De asemenea studenții beneficiază de un ghid al studentului, actualizat anual, cu toate informațiile relevante despre parcursul lor academic, activitățile extra-curriculare și serviciile-suport disponibile, drepturile lor și oportunitățile pe care le oferă facultatea.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
USAMV CN publică în mod transparent rapoartele relevante pe site-ul universității în conformitate cu cerințele legale.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Facultatea de Silvicultură și Cadastru respectă prevederile legale privind evaluarea externă în periodică, în conformitate cu Standardele și liniile directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG). Astfel, programele de studii ale facultății solicită evaluările ARACIS înainte de expirare demonstrând o preocupare continuă în sporirea standardelor de calitate internă.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Evaluarea externă a programelor de studii universitare de licență este realizată periodic, cu aprobarea structurilor de decizie din universitate și în conformitate cu standardele ARACIS.
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:	FACTORI INTERNI	Puncte slabe:
✓ Atractivitate ridicată a programului de studii Silvicultură pentru zona Centru și Nord-Vest	⬇	✓ Rată relativ mare de abandon în primii ani de studii

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Corp profesoral bine pregătit, cu experiență în practica și cercetarea silvică ✓ Legătură strânsă cu angajatorii din zonă ✓ Bază materială bine dotată, atât pentru activitatea didactică cât și de cercetare științifică ✓ Conexiune foarte bună cu alte domenii înrudite (cadastru, horticultură etc.) 		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nefolosirea la potențial maxim a infrastructurii disponibile în centrele și laboratoarele de cercetare ✓ Număr redus de ieșiri în teren în propriile facilități (de exemplu, fondul de vânătoare administrat de universitate). ✓
	Analiza SWOT	
Oportunități:		Amenințări:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Existența unor contacte internaționale la nivel de universitate care permit dezvoltarea de parteneriate în domeniul programului de studii ✓ Finanțări oferite de Comisia Europeană pe partea de silvicultură prin apeluri de proiecte de cercetare ✓ Disponibilitatea angajatorilor din zonă de a se implica în pregătirea practică a studenților ✓ Locația de desfășurare a programului de studii în apropierea unor zone forestiere 	 FACTORI EXTERNI	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reducerea numărului de candidați datorită contextului socio-economic și percepției negative a unor activități din domeniul forestier ✓ Reducerea posibilităților de angajare în sectorul forestier

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a	Î	

	metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.		
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	↑	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	Numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice. Cele 4 săptămâni de practică de proiect din semestrul 8 să fie transformate în Elaborare proiect de diplomă.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării	↑	

	centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.		
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	Formularea unor rezultate ale învățării care să reflecte specificitatea programului de studii Silvicultură în cadrul domeniului fundamental Silvicultură, care cuprinde și alte programe de studii (Exploatare forestiere, Cinegetică).
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	Actualizarea conținutului pentru unele discipline în conformitate cu cele mai recente rezultate ale cercetării din silvicultură

25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Î	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Î	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Î	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	PÎ	Revizuirea componentei CEAC-U în conformitate cu art. 227 alin. (5) din Legea Învățământului superior 199/2023.
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Î	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Î	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Î	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Î	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Î	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Î	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Î	

38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	1	
-----	---	---	--

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	12	1	0
Total	37	1	0

Se totalizează numărul de indicatori de performanță analizați și se precizează câți au fost apreciați ca îndepliniți, respectiv parțial îndepliniți și neîndepliniți, dacă este cazul.

VI. Concluzii

În urma parcurgerii procedurii de menținere a acreditării a programului de studii Silvicultură din cadrul USAMV Cluj-Napoca, comisia propune menținerea acreditării și propune o serie de recomandări pentru creșterea calității educației furnizate în cadrul programului de studii universitare de licență evaluat.

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.