

Agenția Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată
Domeniul de masterat:	Inginerie Energetică
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Horgos Gheorghe Mircea	Coordonator comisie	
2.	Robescu Lăcrămioara Diana	Expert evaluator	
3.	Aramă Oana-Elena	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Raportul de evaluare externă a fost redactat în urma evaluării externe periodice desfășurate în Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată din cadrul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași, din perioada 5–7 noiembrie 2025. Evaluarea a fost realizată de comisia de experți evaluatori numită de Consiliul ARACIS din data de 04.09.2025, având următoarea componență:

- Coordonator comisie: Conf. dr.ing. Horgos Gheorghe Mircea
- Expert evaluator: Prof.dr. ing. Robescu Lăcrămioara Diana
- Student evaluator: ing. Aramă Oana-Elena

Scopul evaluării periodice a domeniului de studii universitare de master Inginerie Energetică a fost verificarea îndeplinirii standardelor de acreditare și asigurarea calității educației a celor două programe de studii universitare de masterat de cercetare: Managementul Sistemelor de Energie și Management, Energie, Mediu.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, ultimul proces de acreditare desfășurându-se în anul 2021, instituția obținând calificativul GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT. De la înființarea în 1937, aceasta a funcționat neîntrerupt sub următoarele denumiri: Școala Politehnică „Gheorghe Asachi” și Institutul Politehnic „Gheorghe Asachi” (1948). Noua denumire datează din 1993, iar structura actuală este reglementată prin HG nr. 412/24.05.2025 și respectiv HG nr. 428/24.04.2025.

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași este o universitate de cercetare avansată și educație, a cărei misiune este să desfășoare activități specifice de creare, valorificare inovatoare a cunoașterii și transfer către societate în domeniile fundamentale Științe inginerești, Arhitectură și urbanism, precum și în domenii interdisciplinare și complementare, în comunitatea locală, la nivel regional, național și internațional. Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași își asumă, în conformitate cu misiunea și obiectivele adoptate în Carta universității, rolul de for de învățământ, de cercetare științifică și de cultură.

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași este o universitate cu profil tehnic, care pregătește ingineri cu studii de licență și masterat în cadrul a 11 facultăți și a 60 de programe de studii de licență la forma de învățământ cu frecvență, respectiv 10 facultăți și 85 programe de studii de masterat. Dintre acestea din urmă, în cadrul Facultății de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată funcționează 6 programe de studii de masterat, în cadrul a 3 domenii, printre care și programele Managementul Sistemelor de Energie și Management, Energie, Mediu, în cadrul domeniului Inginerie energetică.

Facultatea de *Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată* are rolul de a pregăti ingineri specialiști calificați pentru a presta activități tehnice de concepție și execuție în domeniul electrotehnic și energetic. Scopul facultății este de a organiza, la un nivel performant, activitatea didactică și de cercetare științifică în domeniul ingineresc, atât în context național, cât și internațional, contribuind, astfel, la dezvoltarea intelectuală, profesională și socială a individului și la progresul societății românești.

Din punct de vedere administrativ, *Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată* se subordonează, ca unitate funcțională, Universității Tehnice “Gheorghe Asachi” din Iași (TUIASI). În legislatura 2024-2029, conducerea facultății are următoare structură organizatorică:

Decan - Prof. dr. ing. Dorin-Dumitru Lucache

Prodecan cu activitatea didactică - Prof. dr. ing. Maricel Adam

Prodecan cu probleme de resurse/strategii - Conf. dr. ing. Sebastian Arădoaei

Prodecan cu activitatea științifică și de cercetare - Prof. dr. ing. Marian Poboroniuc

Prodecan în relația cu studenții și promovare online - Conf. dr. ing. inf. Cătălin Damian

- Descrierea generală a domeniului de studii universitare de masterat (evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării)

Domeniul de studii de masterat „Inginerie Energetică” (EN) funcționează în cadrul Facultății de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată a Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași ca și instituții acreditate, ultima reacreditare a domeniului de studii universitare de masterat Inginerie Energetică realizându-se în iulie 2020. Cadrul legal al funcționării acestui domeniu este prezentat în [Anexa A.1 – Documente program studii](#), Raport ARACIS 4156 din 26.10.2020 privind menținerea acreditării programelor de studii de masterat Inginerie Energetică (Managementul Sistemelor de Energie, Management, Energie, Mediu), HG 413/23.04.2024 privind aprobarea domeniilor și programelor de studii universitare de masterat acreditate și a numărului maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2024—2025 și respectiv HG 428/24.04.2025 privind aprobarea domeniilor și programelor de studii universitare de masterat acreditate și a numărului maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2025—2026.

Coordonarea activității didactice aferente domeniului de studii universitare de masterat Inginerie Energetică este asigurată de departamentul de Energetică. Colectivul departamentului este format din 16 membri, toți cei 16 având titlul de doctor în domeniul Inginerie Energetică sau Inginerie Electrică, dintre care 6 sunt profesori universitari, 6 conferențieri universitari și 4 șefi de lucrări. La aceștia, se adaugă un cadru didactic asociat, profesor care a depășit vârsta de pensionare. O preocupare permanentă a cadrelor didactice titulare în domeniul de studii universitare de masterat a fost și este acoperirea disciplinelor din planul de învățământ cu materiale didactice multiplicat la diverse edituri sau cu sprijinul Universității.

Misiunea domeniului de studii universitare de masterat Inginerie Energetică constă în asigurarea unui nivel de calificare ridicat în domeniul ingineriei energetice pentru exercitarea profesiei de inginer, în vederea inserției pe piața forței de muncă, prin cunoștințe de specialitate corespunzătoare provocărilor actuale tehnologice, economice și de mediu generate de noile tendințe de evoluție a sectorului producerii, transportului, distribuției și furnizării energiei. Acest deziderat se dorește a fi asigurat simultan cu transmiterea către viitorii specialiști și asimilarea de către aceștia a cunoștințelor și practicilor necesare pentru formarea calităților de cercetător științific în Inginerie Energetică.

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

În vederea realizării evaluării externe, comisia de experți evaluatori a analizat următoarele documente:

- Raportul de evaluare internă pentru evaluarea periodică elaborat de instituție pentru domeniului de studii universitare de masterat: Inginerie Energetică.
- Anexele raportului de evaluare internă, disponibile pe site-ul facultății, la adresa <https://ieeia.tuiasi.ro/acreditare-en> ;
- Documente suplimentare solicitate înainte de vizita la fața locului: pentru clarificarea îndeplinirii **indicatorului I.P.A. 1.2.1** - Cerința indicatorului este de a demonstra că se face consultarea comunității academice și a părților interesate în procesele legate de elaborarea și implementarea diferitelor regulamente și proceduri; a **indicatorului I.P.A. 3.1.2** - ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului prin link-ul pentru Anexa A.3.18. – Participare în Proiecte FDI, proiecte specifice, cursuri de calificare oferite, modul pedagogic; a **indicatorului I.P.B. 2.1.1** - Rezultatelor învățării pentru programele de studii sunt definite de documentul "Standarde de calitate specifice privind modul de desfășurare a activităților aferente programelor de studii universitare la forma de organizare cu frecvență, din ciclul II de studii, diferențiate în raport cu domeniile de studii universitare; a **indicatorului I.P.B. 2.1.2** - Activitățile de predare, aplicare practică, cercetare și evaluare sunt descrise în curriculumul programului de studii în concordanță cu Sistemul european

al creditelor transferabile, exprimându-se în credite ECTS; respectiv a **indicatorul I.P.B. 5.1.1** - Fisele de disciplina nu contin rezultatele invatarii defalcate pe cele trei categorii: Cunoștințe, Abilități și Responsabilitate și autonomie. Toate documentele suplimentare solicitate înaintea vizitei au fost încărcate pe portalul ARACIS, în termenul de 10 zile specificat în solicitare.

- Documente consultate pe parcursul vizitei, precum și alte informații obținute din interviuri, chestionare aplicate și date publice disponibile pe site-ul instituției.

- [Vizita la fața locului \(enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții\)](#)

Programul vizitei de evaluare externă a calității programelor de studii universitare de de masterat Inginerie Energetică a vizat:

- întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI);
- întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice;
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul DSUM;
- vizitarea bazei materiale – Laboratorul de Ingineria Disponibilității și Securității Instalațiilor Electroenergetice; Laboratorul de Echipamente Electrice; Laboratorul de Tehnica Tensiunilor Înalte, Laboratorul de Eficiență Energetică, Săli cu rețele de calculatoare) – Corp Energetică, Facultatea IEEIA, Bd. Prof. Dimitrie Mangeron, 21, Iași.
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul DSUM;
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC/structură similară stabilită la nivelul componentei organizatorice;
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității;
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membri ai Comisiei de etică universitară (membrii comisiei constituite la nivel de facultate);
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ai absolvenților din domeniul DSUM (persoane cu funcții de conducere de la companii precum Delgaz Grid, Transelectrica- Sucursala Bacău, Eximprod Grup, EISys Design, Elematis, Elsaco, Elco, RomInstal, Urbiloled, GreenTech Lighting, Electrouivers);
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ai DSUM (absolvenți ai celor două programe de studii de masterat, o parte dintre ei actualmente doctoranzi);
- întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți ai DSUM (studenții din anii I și II ai celor două programe de studii);
- întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii IS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare;

- [Alte metode sau aspecte relevante](#)

Nu e cazul

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale
ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	--

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași (TUIASI, ÎS) este înființată conform legii. Sistemul de conducere este descris de Carta Universității, *Anexa I.1.2. Carta TUIASI* (<https://ieeia.tuiasi.ro/acreditare-en/>), de regulamente și de proceduri interne, *Manualul procedurilor TUIASI*, (<https://www.tuiasi.ro/manualul-procedurilor/>), revizuite periodic. Structura conducerii Facultății de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată (IEEIA, OFE) (<https://ieeia.tuiasi.ro/structura/conducere/>) este publicată pe website-ul OFE.

ÎS și OFE dispun de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, bazate pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, conform legii, în vederea desfășurării corespunzătoare a activităților aferente programelor de studii de masterat aparținând domeniului Inginerie Energetică. Consiliul Facultății asigură procesul de decizie, iar conducerea FIEEIA este asigurată de Biroul consiliului facultății, din care fac parte Decanul, Prodecanii și Directorii departamentelor facultății.

Structurile de conducere ale ÎS și OFE, precum și manualul procedurilor ÎS, sunt accesibile online.

✓ **Recomandări**

Revizuirea permanentă a procedurilor universității în acord cu modificările legislative.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	--

ÎS dispune de un cadru procedural adecvat pentru întocmirea regulamentelor, procedurilor și metodelor care guvernează activitatea proprie. Acesta prevede consultarea tuturor părților interesate (comunitatea academică, specialiști din domeniu, studenți, administrație).

Documente justificative: [Anexa A.1.2 - Procedura de elaborare a procedurilor - PS.01](#); [Anexa C.1.3 - Regulament de Organizare și Funcționare a Comisiei de Asigurare a Calității-CEAC - REG.06](#); [Anexa A.1.3 - Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii - PO.DID.15](#); [Anexa A.1.4 - Procedura de elaborare a planurilor de învățământ - PO.DID.04](#).

Toate procedurile, ghidurile, regulamentele TUIASI sunt avizate de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC), din care fac parte cadre didactice, un reprezentant al sindicatului salariaților, unul al administrației, cel puțin doi studenți și un reprezentant al angajatorilor. Sesizările acestora sunt luate în considerare, în procesul de revizuire a procedurilor. Procedurile ÎS sunt întocmite ținând cont de opiniile tuturor părților interesate și sunt publicate transparent.

În cadrul întâlnirilor cu membrii CEAC, cu reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității, comisia de evaluare a abordat tema privind modul de consultare a părților interesate în procesul de elaborare și aprobare a procedurilor interne. Reprezentanții universității au explicat că fiecare procedură urmează un parcurs clar: este elaborată la nivelul unei structuri instituționale, discutată inițial la nivelul aceleiași structuri/departament, ulterior în Consiliul Facultății/Consiliul de Administrație, apoi analizată în comisiile de specialitate ale Senatului universitar, unde are loc o dezbatere detaliată. După clarificarea tuturor aspectelor, documentul este supus votului în Senat, urmând ca forma aprobată să fie publicată în termen de trei zile de la avizare. În procesul de elaborare a unei proceduri se pot trimite observații și/sau recomandări, în funcție de părțile interesate. De asemenea la întâlnirea cu angajatori a rezultat că au fost implicați și consultați în elaborarea unor metodologii sau proceduri.

S-a precizat că toate procedurile sunt revizuite periodic, conform cerințelor legale, iar în cazul în care apar modificări legislative, prevederile legii prevalează asupra celor interne. În ceea ce privește colectarea opiniilor cadrelor didactice, acestea sunt luate în considerare în măsura în care propunerile respectă cadrul legal. Totodată, s-a menționat existența unui departament dedicat asigurării calității, coordonat de un cadru didactic cu expertiză în domeniul evaluării calității, precum și existența unei proceduri clare pentru colectarea și gestionarea documentelor aferente procesului de calitate.

✓ **Recomandări**

Se va urmări în continuare consultarea tuturor părților interesate în procesul de elaborare/revizuire a procedurilor și modalităților de aplicare a acestora.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială	
ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

OFE dispune de spații proprii corespunzătoare pentru desfășurarea activităților didactice, de învățare și administrative: săli de curs, proiect și laborator, bibliotecă, secretariat, birou administrativ. Sălile sunt dotate corespunzător cu infrastructură de mobilier, software, echipamente specifice de laborator, materiale și resurse didactice pentru studenți, acces la internet, platforme educaționale online și licențe software. TUIASI are editură și tipografie proprie și există, prin intermediul bibliotecii, abonamente la publicații românești și străine de ultimă oră.

Documente justificative: [Anexa A.2.1 - Spații învățământ facultate](#); [Anexa A.2.2 - Spații de învățământ aferente program studii](#); [Anexa A.2.4 - Laboratoare didactice](#); [Anexa A.2.3 Corelație spații de învățământ - formații de studiu](#); [Anexa A.2.6 – Baza materială](#); [Anexa A.2.8 – Software](#); [Anexa A.2.11.a. Resurse de învățare pentru studenți](#); [Anexa A.2.12 – Biblioteca și fond de carte](#); [Anexa A.2.14 - Corelație fond de carte/ număr de studenți](#); [Anexa A.2.15 - Materiale multiplicat cu sprijinul universității](#); [Anexa 2.16 - Abonamente la reviste si publicații](#); [Anexa A.2.18 – Dotare cu calculatoare și echipamente tehnice de predare](#); [Anexa A.2.22 - Spații de cazare IEI/A](#).

OFE asigură spații de învățământ proprii pentru predare și seminarizare în concordanță cu normativele în vigoare. Baza materială permite desfășurarea în condiții optime a activităților de învățare-predare, de aplicații practice și cercetare, cuprinse în planul de învățământ și descrise prin fișele disciplinelor. Dotarea materială este dimensionată corespunzător numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați în cadrul DSUM (100 studenți, cf. HG 428/24.04.2025). Sălile de predare/seminarizare/laborator dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare utilizate în funcție de specificul fiecărei discipline, de calculatoare, videoproiectoare ș.a. Biblioteca dispune de sală de lectură și fond de carte propriu suficient, corespunzător disciplinelor din planurile de învățământ ale programelor de studii din DSUM, iar studenții au acces la publicații recente și resurse didactice corespunzătoare disciplinelor studiate.

Clădirea în care se desfășoară activitățile didactice aferente DSUM este reabilitată din 2023 și dispune de dotări moderne pentru persoanele cu dizabilități (afișaje în codul Braille, covoare de ghidaj pentru nevăzători, lift, toaletă, rampe de acces și locuri de parcare pentru persoane cu dizabilități).

Spații dedicate proceselor de învățământ și de cercetare au beneficiat în ultimul timp de dotări finanțate prin fonduri europene, laboratoarele fiind dotate cu echipamente moderne de ultimă generație. Considerăm ca exemplu de bună practică.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
----------------------------	---

Clădirea în care se desfășoară activitățile aferente DSUM a fost reabilitată în anul 2023.

Documente justificative: Anexa A.2.23 - Exemple cu spații reabilitate. Din raportarea financiară - Cheltuieli cu reabilitarea, investiții, reparații (la nivel de facultate) și constatare la vizită.

Spațiile didactice, de cercetare și administrative ale FIEEIA sunt întreținute adecvat și asigură condiții optime de studiu, cercetare și muncă.

Toate spațiile didactice aferente programelor de studii din domeniul de masterat supus evaluării sunt modernizate și bine întreținute.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
----------------------------	--

Personalul didactic și de cercetare al DSUM și cel asociat este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale. Activitățile prevăzute la disciplinele din planul de învățământ și orele de îndrumare a studenților sunt acoperite cu personal didactic adecvat numeric și cu pregătire didactică și profesională corespunzătoare.

La ambele programe de studii, peste 70% dintre cadrele didactice sunt titulare (11 din 13 sau 84,6% la programul MSE, 9 din 10 sau 90% la programul MEM). 9 din 13 cadre didactice titulare (69,2%) au gradul didactic de profesor sau conferențiar (3 prof., 3 conf.) la programul MSE, respectiv 6 din 10 sau 60% (3 prof., 3 conf.) la programul de studii MEM.

În ceea ce privește normele didactice, la programul MSE, din totalul de 3,521 de norme, 1,366 reprezintă norme de profesor și 1,010 sunt norme de conferențiar, ceea ce reprezintă 67,5% din total. La programul de studii MEM, fracția de norme de profesor și conferențiar este de 43,4% (0,831 prof. și 0,68 conf. din totalul de 3,479). Însă, majoritatea fracțiilor de normă sunt acoperite în regim de plată cu ora de către cadre didactice cu titlul de profesor și conferențiar, din posturi vacante de șef de lucrări. Astfel, totalul fracțiilor de normă acoperite de profesori și conferențieri la programele de studii din DSUM este de 3,082 /3,521 (87,5%) pentru programul de studii MSE, respectiv 2,033/3,479 (58,44%) pentru programul MEM.

Cadrele didactice implicate în programele de studii din DSUM evaluat au pregătirea profesională, științifică și didactică corespunzătoare disciplinelor predate.

Documente justificative: Anexa A.3.6 - State de funcții; Anexa A.3.7 – Situația gradului de ocupare a personalului didactic; Anexa A.3.4 - Centralizator posturi didactice; [Anexa A.3.8 - CV cadre didactice](#); [Anexa A.3.9 - Liste de lucrări cadre didactice](#); [Anexa B.1.1 - Planuri de învățământ](#); [Anexa B.1.2 – Fișele disciplinelor](#).

Sunt îndeplinite cerințele minime de performanță în ceea ce privește calificarea cadrelor didactice care desfășoară activități didactice la disciplinele prevăzute în planurile de învățământ ale programelor de studii din DSUM evaluat.

Competența resursei umane implicate în programele de studii ale DSUM evaluat depășește semnificativ criteriile minime impuse, demonstrând implicarea consecventă a OFE în asigurarea unui proces educațional de înaltă calitate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul
I.P.A.3.1.2

ÎÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

Personalul didactic implicat în activitățile asociate procesului educațional desfășurat la programele de studii ale DSUM evaluat a participat la activități de dezvoltare profesională precum cursuri de calificare, proiecte FDI derulate de ÎÎS, modul psihopedagogic oferit de Departamentul de Pregătire al Personalului Didactic din ÎÎS (<https://www.tuiasi.ro/>).

ÎÎS oferă personalului propriu oportunități de dezvoltare profesională continuă.

ÎÎS demonstrează preocupare continuă pentru îmbunătățirea pregătirii profesionale a cadrelor didactice și educația de-a lungul întregii vieți.

Au fost solicitate și transmise, ulterior depunerii Raportului de evaluare internă, dovezi cu privire la dezvoltarea profesională și personală a personalului. A fost transmisă *Anexa A.3.18. – Participare în Proiecte FDI, proiecte specifice, cursuri de calificare oferite*, care prevede cursuri de calificare și de formare profesională și didactică absolvite de titularii de discipline didactice din domeniul de master Inginerie Energetică.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul
I.P.A.3.2.1

Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

Concursurile pentru ocuparea pe perioadă determinată sau nedeterminată a posturilor didactice disponibile în ÎÎS au loc conform unor proceduri interne revizuite periodic, în conformitate cu prevederile legale. Există proceduri pentru desfășurarea concursurilor de angajare pentru posturile didactice, inclusiv pentru continuarea activității sau menținerea calității de titular după împlinirea vârstei legale de pensionare sau pentru funcții didactice auxiliare sau nedidactice.

Documente justificative: [Anexa A.3.1 - Procedura de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice – PO.DID.12](#); [Anexa A.3.11 - Angajarea personalului didactic și de cercetare asociat](#); [Anexa A.3.12 - Procedură privind continuarea pe perioadă determinată a activității după pensionare](#); [Anexa A.3.13 - Metodologia privind menținerea calității de titular în învățământ și/sau în cercetare, după împlinirea vârstei de 65 de ani – PO.DID.13](#); [Anexa A.3.19 - Procedură privind ocuparea unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor didactic auxiliare și nedidactice din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, cod PO.DRU.03.](#)

Personalul didactic implicat în programele de studii ale DSUM evaluat este angajat și titularizat conform criteriilor de recrutare unitare stabilite la nivel instituțional și în conformitate cu prevederile legale.

De remarcat preocuparea facultății IEEIE și a departamentului de Energetică de a aduce în sistem și de a forma personal didactic tânăr, precum și utilizarea experienței profesorilor care s-au pensionat.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul
I.P.A.4.1.1

Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

ÎÎS și OFE folosesc sisteme informatice pentru colectarea și prelucrarea datelor specifice proceselor didactice și administrative. Există o direcție de digitalizare, care funcționează la nivelul ÎÎS (<https://dicd.tuiasi.ro/>). Sunt folosite platforme informatice digitale pentru admitere (<https://admitere.tuiasi.ro/>), gestiunea școlarității (<https://ums.tuiasi.ro/>), evaluarea cadrelor didactice

de către studenți (<https://evaluare-didactica.dev.tuiasi.ro/>), cazare (<https://campus.tuiasi.ro/>), bibliotecă (<https://biblioteca.tuiasi.ro/>), [Anexa I.1.5.3 – Digitalizare, proiecte Prorectorat P.I.C.D.](#)

Sunt utilizate de către ÎS și OFE instrumente informatice pentru accesibilizarea și asigurării unor servicii de calitate pentru beneficiarii direcți și indirecti ai proceselor de educație.

ÎS, în ultimii ani, a realizat o extindere semnificativă a digitalizării proceselor administrative și de învățământ.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Programele de studii din domeniul de masterat Inginerie Energetică sunt susținute de pachete de documente ce conțin planul de învățământ, cu disciplinele ordonate succesiv pe ani de studii și semestre, fișele disciplinelor disciplinelor, informații privind finalizarea studiilor etc.

Planurile de învățământ ale programelor de studii MSE și MEM însumează 120 de credite (4 semestre). Fiecare semestru are 30 ECTS (1 ECTS = 27 ore), alocate unui număr de 26 ore didactice/săptămână la disciplinele obligatorii și opționale.

Rezultatele învățării, declarate pentru toate disciplinele, asigură obținerea rezultatelor programelor de studii din domeniul evaluat. Numărul de credite pentru fiecare disciplină este corelat cu rezultatele așteptate ale învățării (*3_Universitate_Suplimentare/ 3_Anexa 2 - Corelatie competente- discipline și 3_Anexa 3 - Corelatie competente-discipline si credite*). Fiecare disciplină din planurile de învățământ ale programelor de studii din domeniul Inginerie Energetică are fișa disciplinei actualizată anual ([Anexa B.1.2 - Fișe discipline](#)), avizată de departament și de Consiliul Facultății.

Planurile de învățământ ale programelor de studii MSE și MEM au prevăzute activități directe (prelegeri de curs, seminare, laboratoare, proiecte, în volum de min. 15 ore/săptămână în semestrele 1 și 2 și 14 ore/săptămână în semestrul 3), activități asistate parțial (cercetare, practică, elaborare disertație; pentru care există fișe ale disciplinelor), activități neasistate (documentare, studiu individual, elaborare referate, teme de casă ș.a., care sunt prezentate cumulat în planul de învățământ și defalcat în fișele disciplinelor), [Anexa B.1.1 – Planuri de învățământ](#) și [Anexa B.1.2 - Fișe discipline](#).

Curriculumul pentru programele de studii Managementul Sistemelor de Energie (MSE) și Management, Energie, Mediu (MEM) conține disciplina de Etică și integritate, prevăzută în semestrul al 2-lea, cu 1C + 1S, și care abordează inclusiv etica cercetării.

Planurile de învățământ ale celor două programe de studii, din domeniul de masterat Inginerie Energetică, sunt prevăzute stagii de practică/cercetare în cele 4 semestre, pentru fiecare stagiul de practică fiind întocmită fișa disciplinei.

Raportul „ore curs / ore aplicații” este de 1,2, considerându-se numai activitățile didactice asistate integral.

La sfârșitul fiecărui semestru, pentru disciplinele integral asistate se prevăd minimum 4 forme de evaluare, din care cel puțin 3 examene, cu excepția programului MEM, care în semestrul al 3-lea prevede 2 examene și 3 colocvii.

Examinarea, evaluarea și notarea studenților se face respectând procedura de examinare a studenților.

Organizarea, conținutul și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor la programele de masterat respectă regulamentele în vigoare ([Anexa B.1.8 - Procedura privind finalizarea studiilor universitare de masterat \(Ciclul II – Sistem Bologna\) – PO.DID.09](#)).

Comisia a constatat o preocupare a membrilor comunității academice implicate în DSUM de a actualiza planurile de învățământ și mai ales fișele disciplinelor la nivelul cunoașterii mondiale în domeniu.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Programele de studii din DSUM evaluate sunt înființate și funcționează conform prevederilor legale. Ultima evaluare periodică a DSUM a avut loc în anul 2020, finalizându-se cu o decizie de menținere a acreditării, conform Hotărârii Consiliului ARACIS nr. 4156 din 14.10.2020. Fiecare program al DSUM are o capacitate de școlarizare de 50 studenți, iar domeniul de 100 de studenți, care este respectată. Evaluările periodice anterioare s-au derulat în anii 2009 (programul de studii MSE), în anul 2008 (MEM) și în anul 2020 (Domeniul de master Inginerie Energetică și programul de studii MSE).

Obiectivele și rezultatele învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate, autonomie) sunt definite în fișele disciplinelor și aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti, având în vedere explicit aspectele științifice/ academice, angajabilitatea, dezvoltarea profesională și personală a studenților, abilități, deprinderi și cunoștințe generale și profesionale și integrarea acestora în cerințele profesiei și ale pieței muncii. Studenții apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare. Peste 25% dintre aceștia aleg să continue cu studii de doctorat.

Documente justificative: [Anexa B.1.10 – HG413-2024](#); [Anexa B.1.11 – Rapoarte de evaluare externă anterioare/ Hotărâri ale Consiliului ARACIS](#); [Anexa I.1.1.d - HG 412, 428](#); [Anexa B.1.17 - Misiunea și obiectivele programelor de studii](#); [Anexa B.1.12 - Oferte pe piața muncii în domeniu](#); [Anexa B.1.18 - Raport anual privind calitatea - Cap.VII. Situația inserției profesionale a absolvenților](#); [Anexa B.1.19 - Rezultatele consultării angajatorilor](#); [Anexa B.3.8. - Situația angajării studenților](#); [Anexa B.1.22 – Rezultate chestionar satisfacție studenți](#); [Anexa B.5.1 - Număr absolvenți admiși la doctorat](#).

DSUM a fost evaluat periodic cel mai recent în anul 2020, desfășurându-și activitatea în baza Hotărârii Consiliului ARACIS nr. 4156 din 14.10.2020 și funcționează în prezent conform legii. Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studii este demonstrată prin relevanța pe piața muncii și opiniile favorabile ale angajatorilor.

Abilitățile și cunoștințele dobândite le permit absolvenților DSUM să urmeze în număr mare studii de doctorat (peste 25%), iar procentul de angajare în ramuri industriale apropiate specializării absolvite depășește 75%.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

Rezultatele învățării, definite pentru domeniul Inginerie Energetică și programele de studii MSE și MEM, corespund fiecare unei calificări universitare și sunt în concordanță cu nivelul calificării înscris în RNCIS ([Anexa B.2.2 - Corespondența programe de studii-ocupații conform RNCIS](#)).

Revizuirea periodică a conținutului programelor de studii MSE și MEM se realizează pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor, urmând procedurile universității ([Anexa B.2.1 - Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, cod PO.DID.15](#))

Rezultatele învățării aferente disciplinelor de specializare permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii într-o varietate de ocupații prevăzute în RNCIS. Curriculum-ul programelor de studii este revizuit periodic în funcție de cerințele de pe piața muncii, pe baza procedurilor interne ale ÎFS.

Rezultatele învățării sunt astfel calibrate încât să le permită absolvenților să aleagă dintr-o varietate mare de ocupații căutate, în prezent, pe piața muncii.

✓ **Recomandări**

Se va urmări monitorizarea permanentă a corelațiilor dintre nivelul calificării și rezultatele învățării dobândite de către studenți prin parcurgerea disciplinelor din planul de învățământ al domeniului de studii de masterat Inginerie Energetică.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

Rezultatele așteptate ale învățării formulate în cadrul programelor de studii din domeniul evaluat sunt corelate direct cu competențele solicitate de ocupațiile vizate, așa cum sunt acestea definite în nomenclatoarele și standardele emise de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC). Aceste rezultate sunt structurate în fișele disciplinelor și prezentate în planul de învățământ, unde sunt corelate cu competențele profesionale și transversale oferite de ocupațiile corespunzătoare calificării ([Anexa B.2.2 - Corespondența programe de studii-ocupații conform RNCIS](#), [Anexa B.2.4 - Înregistrare programe studii in ANC](#), [Anexa B.2.5 - Ocupații posibile pentru absolvenți](#)).

Proiectarea programelor de studii se face și prin comparația cu planuri și programe de studii similare din statele Uniunii Europene și alte state ale lumii ([Anexa B.2.3 - Compatibilitatea cu planurile de învățământ din alte universități](#)).

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

Procesul de predare-învățare are prevăzute activități didactice directe, parțial asistate, neasistate și studiu individual.

Cadrele didactice folosesc în procesul de predare și învățare resursele informatice, biblioteca virtuală, resurse în format electronic și dialog cu studenții, precum și materiale auxiliare de la tablă inteligentă la flipchart și videoproiector etc. Platformele educaționale online disponibile pentru cadre didactice și studenți pot fi accesate la adresele web <https://classroom.google.com/> (Google Classroom), <https://www.microsoft.com/ro-ro/microsoft-teams/log-in?market=ro>, (Microsoft Teams) <https://edu.tuiasi.ro/login/index.php> (Moodle).

Titularii de discipline au elaborat cursuri și alte materiale didactice, care acoperă integral problematica disciplinelor din planul de învățământ, corespunzător conținutului fișei disciplinelor ([Anexa B.3.3 - Materiale didactice elaborate de titulari](#)).

Cadrele didactice folosesc o varietate de metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii, munca individuală și în echipă și au prevăzute ore de consultații pentru studenți. conținutul cursurilor și strategiile de predare/evaluare sunt permanent actualizate.

Universitatea dispune de un regulament privind evaluarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent. Acesta include: situațiile de amânare a examinării, măsuri speciale pentru persoane cu dizabilități, tratarea situațiilor de fraudă etc. ([Anexa B.1.7 – Procedura de examinare și notare a studenților - PO.DID.14](#)).

Organizarea studiilor universitare de masterat este reglementată prin *Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de masterat - PO.DID.02*, care prevede modalitatea de promovare a studentului dintr-un an de studii în altul, în funcție de creditele de studii ECTS acumulate, precum și reglementările cu privire la reexaminări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, alte situații circumstanțiale ([Anexa B.1.3.- Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de masterat - PO.DID.02](#)).

Universitatea dispune de mecanisme pentru prevenirea încălcării eticii academice și a plagiatului.

✓ **Recomandări**

Actualizarea permanentă a conținuturilor disciplinelor, în funcție de evoluția cercetărilor din domeniu și adaptarea metodelor de predare/ învățare și comunicare cu studenții la posibilitățile oferite de noile tehnologii informatice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

ÎS dispune de proceduri interne privind mobilități internaționale pentru cadre didactice și studenți, precum și un număr semnificativ de acorduri ERASMUS semnate cu universități din interiorul și din afara UE. Există la nivelul FIEEIA un cadru didactic coordonator al activităților ERASMUS și o comisie de echivalare pentru sprijinirea studenților în alegerea opțiunii de mobilitate.

Informațiile necesare accesării mobilităților ERASMUS sunt disponibile pe website-ul TUIASI: <https://international.tuiasi.ro/>. Universitatea are proceduri de recunoaștere și finalizare adecvate scopului pentru cazurile de mobilitate de studiu/ practică a studenților în țară și/sau străinătate

Consiliul Facultății IEEIA numește un cadru didactic responsabil ERASMUS, care gestionează selecția studenților și a cadrelor didactice pentru mobilități de studiu/plasament sau de predare. Este numită o Comisie de echivalare, având ca principale atribuții sprijinirea studenților în alegerea universității la care va efectua stagiul ERASMUS. [Anexa B.3.12 - Responsabil ERASMUS – Comisie echivalare](#); [Anexa I.1.5.4 - TUIASI Mobilități ERASMUS + 2024](#);

ÎS oferă studenților și cadrelor didactice oportunități pentru mobilități internaționale, prin intermediul Prorectoratului de specialitate și al structurilor organizatorice stabilite la nivelul facultăților. La nivelul ÎS există un număr important de acorduri ERASMUS.

✓ **Recomandări**

Intensificarea acțiunilor de informare și sprijinire a studenților și cadrelor didactice în efectuarea de mobilități la universități partenere, pentru obținerea de exemple de bună practică și crearea de noi premise de îmbunătățire a activităților didactice și a metodelor de predare/învățare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

Fiecare grupă de studii este consiliată de un cadru didactic. ÎS pune la dispoziția studenților un Centru de Orientare și Consiliere în Carieră (<https://www.consiliere.tuiasi.ro/>). Studenții sunt incluși în programe de sprijin pentru categorii sociale defavorizate și reducerea abandonului școlar.

Documente justificative: [Anexa B.7.3 - Ghidul studentului](#); [Anexa B.3.13 - Proiecte pentru reducerea abandonului școlar IEEIA - ROSE,PEO](#).

Sunt oferite de către ÎS servicii de consiliere educațională, de carieră și psihologică, tuturor studenților, în mod nediscriminatoriu. Studenții sunt incluși în programe remediale și de reducere a abandonului școlar.

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră își desfășoară activitatea în căminele studențești, precum și la nivelul fiecărei facultăți, prin intermediul unor cadre didactice care au absolvit cursuri de formare profesională în domeniu, oferite de ÎS. Periodic, se organizează workshop-uri adresate studenților, cu tematici privind alegerea unei cariere, tehnologii moderne, performanța științifică și academică.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

Facultatea asigură resursele de învățare necesare disciplinelor din planurile de învățământ (manuale, tratate, îndrumare, publicații periodice ș. a.), în formă tipărită sau electronică. Studenții sunt informați cu privire la serviciile și oportunitățile puse la dispoziție de IIS, în principal prin intermediul website-urilor și sistemului instituțional de poștă electronică (<https://ieeia.tuiasi.ro/>, <https://campus.tuiasi.ro/>). La nivelul universității există programe de stimulare și recuperare (<https://www.consiliere.tuiasi.ro/>) și servicii sociale - burse sociale și de studii, cazare, cantină, bază sportivă, dispensar medical (<https://campus.tuiasi.ro/>)

Studenții sunt informați și consiliați cu privire la serviciile de educație sau complementare acestora pe care le pot accesa prin intermediul ÎS. Instituția dispune de resurse financiare și materiale suficiente pentru acoperirea acestora și finanțarea activităților didactice, administrative și de cercetare.

Clădirea recent reabilitată în care se desfășoară activitatea DSUM evaluat dispune de dotări specifice pentru studenții cu nevoi speciale. ÎS are o disponibilitate însemnată a spațiilor de cazare și de servire a mesei.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea

Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Planurile de învățământ ale programelor de studii din DSUM evaluat sunt concepute și revizuite ținând cont de solicitările reprezentanților mediului academic și ai pieței muncii, conform procedurilor interne ale ÎS. Fișele disciplinelor descriu obiectivele și rezultatele așteptate ale învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilități). Aceste informații le sunt prezentate studenților la orele de curs. Alte metode de diseminare includ: distribuirea de materiale promoționale, promovarea ofertei educaționale a facultății în licee și la târguri educaționale sau conferințe, prezentarea în facultate, la anii terminali de studii de licență, a ofertei de studii de masterat a facultății, apariții în mass-media. Rezultatele învățării facilitează absolvenților integrarea pe piața muncii, în diverse ocupații prevăzute în RNCIS.

Documente justificative: [Anexa B.1.3.- Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de masterat - PO.DID.02](#); [Anexa B.1.7 – Procedura de examinare și notare a studenților - PO.DID.14](#); [Anexa B.1.1 - Planuri de învățământ](#), [Anexa B.1.2 - Fișele Disciplinelor](#); [Anexa B.2.2 - Corespondența programe de studii-ocupații conform RNCIS](#).

Rezultatele învățării sunt descrise adecvat în fișele disciplinelor, sub formă de obiective ale disciplinei, cunoștințe, aptitudini, responsabilități și condiții de promovare a disciplinei. Se folosește și diseminarea prin metode alternative (vizite de promovare, conferințe, materiale promoționale) Ele sunt corelate cu competențele necesare calificării și ocupațiile solicitate pe piața muncii, iar studenții sunt informați corespunzător cu privire la aceste aspecte de către cadrele didactice.

Există o corelare strânsă între competențele necesare calificării, cererea de pe piața muncii și obiectivele învățării descrise în fișele disciplinelor.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt transparente, adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării prevăzute în fișele disciplinelor ([Anexa B.1.7 – Procedura de examinare și notare a studenților - PO.DID.14](#)).

Verificarea rezultatelor învățării se face conform informațiilor din fișele de disciplină prin: evaluare continuă (teme, referate, proiecte, prezentări, teste, evaluări intermediare) și evaluare sumativă (examen, colocviu, verificare).

Examenul de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatelor învățării previzionate corespunzătoare calificării universitare ([Anexa B.1.7 – Procedura de examinare și notare a studenților - PO.DID.14](#), [Anexa B.1.8 - Procedura privind finalizarea studiilor universitare de masterat \(Ciclul II – Sistem Bologna\) – PO.DID.09](#)).

Fișele disciplinelor prevăd forme de evaluare pe parcurs și sumativă, cu tipuri de evaluare și ponderi diferite în determinarea rezultatului final al evaluării. Acestea sunt prevăzute clar și transparent în procedurile ÎS și în fișele disciplinelor, fiind aduse la cunoștința studenților în timp util. Ultimul an de studii se încheie cu susținerea unei lucrări de disertație.

Fișele disciplinelor ([Anexa B.1.2 - Fișele Disciplinelor](#)) cuprind metode de evaluare diversificate, care permit o evaluare comprehensivă a activității și performanței academice a studenților.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Insertia și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Insertia	
Componenta organizatorică sprijină insertia absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

TUIASI și FIEEIA asigură consilierea studenților privind cariera și integrarea pe piața muncii, pe toată perioada studiilor universitare, prin intermediul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (<https://www.consiliere.tuiasi.ro/>) și al consilierilor fiecărei grupe de studiu. Peste 25% din absolvenții DSUM evaluați se înscriu la doctorat, iar peste 75% sunt angajați pe piața muncii în domeniul specializării sau unul înrudit. Există parteneriate încheiate cu companii din industrie. Ofertele de angajare primite de la companii sunt popularizate prin intermediul website-urilor instituționale, diseminate prin sistemul instituțional de poștă electronică și expuse la avizare. Studenții și cadrele didactice participă la târguri de locuri de muncă, întâlniri cu mediul economic, vizite la angajatori etc. La nivelul ÎS, există proceduri privind colectarea datelor și monitorizarea insertiei absolvenților pe piața muncii. ([Anexa B.3.8 - Situația angajării absolvenților](#); [Anexa B.5.1 - Număr absolvenți admiși la doctorat](#); [Anexa B.1.12 - Oferte pe piața muncii în domeniu](#); <https://ieeia.tuiasi.ro/category/noutati/>; [Anexa B.6.1 - Procedura privind monitorizarea insertiei profesionale a absolvenților – PO.CC-TUIASI.01](#); [Anexa C.5.1 - Procedura privind colectarea datelor – PO.CEAC.02](#)).

ÎS are un cadru procedural privind monitorizarea insertiei absolvenților pe piața muncii. ÎS și OFE desfășoară, în mod susținut, activități cu scopul integrării absolvenților pe piața muncii, cu rezultate semnificative, atât în ceea ce privește continuarea studiilor la doctorat, cât și angajarea pe piața muncii.

Comisia a remarcat procente semnificative de absolvenți care urmează studii de doctorat sau sunt angajați pe piața muncii în domeniul calificării obținute.

✓ **Recomandări**

Identificarea unor strategii mai eficiente de atragere a absolvenților către ciclul de doctorat, precum și deschiderea către mediul economic în vederea creșterii inserției absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

Admiterea la studiile din DSUM evaluat se face pe baza unei proceduri proprii. Condițiile de admitere sunt anunțate transparent, cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare, pe diverse canale de comunicare ([website](#), [Facebook](#), [Instagram](#), [LinkedIn](#)). Procesul de admitere se desfășoară online, prin intermediul unei platforme dedicate (<https://admitere.tuiasi.ro/>, <https://study.tuiasi.ro/>)

Documente justificative: Anexa B.7.1 - Procedura privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat - PO.DID.06.

ÎIS dispune de o procedură internă privind desfășurarea admiterii, care este aplicată. Procesul de admitere se desfășoară online, prin intermediul unei platforme dedicate. (<https://admitere.tuiasi.ro/>)

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Procedura de admitere a ÎIS prevede criterii clar definite și nediscriminatorii, bazate exclusiv pe competențele academice ale candidatului. Înscrierea la concursul de admitere este condiționată de existența documentelor doveditoare ale absolvirii, cu examen de diplomă, a studiilor universitare de licență. Sunt prevăzute locuri speciale pentru românii de pretutindeni și categorii sociale defavorizate.

Documente justificative: [Anexa B.7.1 - Procedura privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat - PO.DID.06](#); <https://admitere.tuiasi.ro/>, <https://study.tuiasi.ro/>

Admiterea la programele de masterat ale DSUM evaluat se face cu respectarea principiilor de echitate și egalitate de șanse, și prevede măsuri de sprijin pentru categorii sociale defavorizate. Sunt promovate constant principiile echității și egalității de șanse.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

Conform *Procedurii de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de masterat - PO.DID.02*, TUIASI semnează cu fiecare student înmatriculat la programele de studii universitare de masterat un contract de studii universitare, în concordanță cu prevederile regulamentelor de organizare și desfășurare a programelor de studii și cu respectarea legislației în vigoare. Contractele de studii nu se modifică în timpul anului universitar.

Universitatea a adoptat, implementat și monitorizează ([Anexa B.7.2 - Codul drepturilor și obligațiilor studentului, COD.02](#)). Studenții au la dispoziție, de asemenea, [Anexa B.7.3 - Ghidul studentului](#).

ÎS și OFE realizează acțiuni concrete în vederea sprijinirii parcursului academic și profesional al studenților înscriși la programele de studii ale DSUM evaluat. Există o serie de proceduri clare a activității profesionale a studenților, proceduri care se actualizează periodic.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

TUIASI deține Charta Erasmus pentru perioada 2021-2027: "ERASMUS CHARTER FOR HIGHER EDUCATION 2021-2027". ÎS dispune de proceduri interne privind mobilități internaționale pentru cadre didactice și studenți, precum și un număr semnificativ de acorduri ERASMUS semnate cu universități din interiorul și din afara UE. ÎS face parte din Alianța „INGENIUM”, o universitate europeană, alături de alte nouă instituții de învățământ superior de prestigiu din Europa. Cei 10 parteneri și-au propus să dezvolte o strategie pe termen lung cu accent pe inovarea în domeniul didactic, al antreprenoriatului, incluziunii sociale, dezvoltării sustenabile și tranziției digitale.

Documente justificative: [Anexa B.3.9 - Regulament privind organizarea și recunoașterea/echivalarea stagiilor pentru studii și plasamente pentru studenții Erasmus+ Outgoing în cadrul Programului ERASMUS+ KA103 - PO.PRI.01](#); [Anexa B.3.10 - Regulament privind organizarea stagiilor pentru studii și plasamente pentru studenții Erasmus+ Outgoing și Incoming în cadrul Programului ERASMUS+ KA107 - COD.PRI.03](#); <https://ingenium-university.eu/>, <https://international.tuiasi.ro/>, <https://study.tuiasi.ro/>.

ÎS acordă prioritate internaționalizării studiilor, un accent semnificativ fiind pus pe schimbul de studenți, cadre didactice și personal administrativ, în cadrul unor parteneriate cu universități din străinătate. Colaborările internaționale includ schimburi de experiență și inițiative didactice și științifice comune.

ÎS face parte dintr-un consorțiu internațional cuprinzând 10 universități prestigioase din Europa. Comisia consideră cele menționate mai sus ca exemplu de bună practică.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

DSUM supus evaluării dispune de un plan de cercetare științifică propriu inclus în planul strategic al OFE. Personalul didactic al DSUM desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, materializate prin: articole și comunicări științifice în țară și în străinătate, granturi, contracte, expertiză, consultantță etc. pe bază de contracte sau convenții, brevete și transfer tehnologic prin centre de consultantță, parcuri științifice sau alte forme de valorificare, realizarea de produse noi etc. Studenții sunt sprijiniți activ pentru a lua parte la aceste activități, inclusiv prin participarea la sesiuni științifice dedicate acestora (cercuri științifice, secțiuni dedicate în cadrul conferințelor organizate de facultate, concursuri științifice studentești din țară și străinătate).

Documente justificative: [Anexa B.9.1 - Plan de cercetare al facultății](#); [Anexa B.9.2.a - Planul de cercetare al departamentului](#); [Anexa B.9.2.b - Planul de cercetare al domeniului de studii de masterat Inginerie Energetică](#); [Anexa B.9.3 - Centre de cercetare](#); [Anexa B.9.5.a - Liste de lucrări cadre didactice](#); [Anexa B.9.5.b - Rezultatele activității de cercetare desfășurate de personalul didactic și de cercetare](#); [Anexa B.9.6 - Manifestări științifice](#); <https://www.epe.tuiasi.ro/elstudis/>; [Anexa B.9.7 - Cercuri științifice studentești, sesiuni de comunicări studentești](#).

Cercetarea științifică realizată de personalul didactic și studenții implicați în programele de studii ale DSUM evaluat este valorificată prin articole științifice, granturi, contracte, expertiză, brevete de invenție și

produse noi, în concordanță cu obiectivele învățării și specificul calificării. La nivelul OFE există un corp profesoral cu rezultate foarte bune în cercetare și care îndrumă studenții masteranzi în activitatea de cercetare destinată elaborării lucrărilor de disertație.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

OFE organizează manifestări științifice, simpozioane naționale și internaționale și sesiuni de comunicări științifice studentești. Rezultatele activității de cercetare în domeniu sunt valorificate pe numeroase direcții: articole și comunicări științifice în țară și în străinătate, granturi, contracte, expertiză, consultanță, brevete de invenție, transfer tehnologic, produse noi.

Documente justificative: [Anexa B.9.9. Granturi naționale și internaționale \(ultimii cinci ani\)](#); [Anexa B.9.8 Rezultatele activității de cercetare desfășurate de personalul didactic și de cercetare \(ultimii cinci ani\)](#); [Anexa B.9.10 Raportarea cercetării la ANS/CNFIS](#).

Cercetarea științifică realizată de personalul didactic și studenții implicați în programele de studii ale DSUM evaluat este valorificată prin articole științifice, granturi, contracte, expertiză, brevete de invenție și produse noi, este vizibilă la nivel național și internațional și este valorificată în mod adecvat.

Anual, OFE organizează minim o conferință științifică cu participare internațională. La aceste manifestări științifice sunt implicați și studenții.

Indicatorul este: îndeplinit/.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-------------------------	--

ÎS dispune de un cadru procedural care acoperă toate componentele principale ale activității instituționale, disponibil tuturor părților interesate aplicat în mod transparent și consecvent (<https://www.tuiasi.ro/manualul-procedurilor/>). Procedurile și regulamentele sunt revizuite constant în vederea îmbunătățirii procesului educațional. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, cu participarea tuturor părților interesate (studenți, cadre didactice și de cercetare, personal administrativ, absolvenți/alumni, angajatori etc.) ÎS aplică un cod de etică și deontologie universitară.

Documente justificative: [Anexa C.1.3 - Regulament de Organizare și Funcționare a Comisiei de Asigurare a Calității-CEAC - REG.06](#); [Anexa C.1.1 - H.S. nr. 484 13.12.2024 Comisie CEAC](#); [Anexa I.1.6.4.a - Codul de etică și deontologie universitară – COD.01](#).

ÎS dispune de un cadru procedural și organizatoric pentru asigurarea calității tuturor componentelor activității instituționale. Organismul care se asigură de implementarea consecventă, prin acțiuni concrete, a politicilor de calitate este Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), care publică rapoarte anuale în care sunt formulate propuneri de îmbunătățire a calității educației.

Sunt publicate rapoartele de calitate anuale, la nivelul comisiei centrale a ÎS și la nivelul subcomisiei locale de la nivelul OFE.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
-------------------------	---

Din Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) a ÎS fac parte trei reprezentanți ai corpului profesoral, un reprezentant al sindicatului, cel puțin doi reprezentanți ai studenților, un reprezentant al angajatorilor, respectiv un reprezentant al structurii administrative a instituției. CEAC avizează toate ghidurile, procedurile și regulamentele instituționale. Normele noi sau reviziile sunt discutate în cadrul Consiliului de Administrație din care fac parte decanii facultăților și în Senat, unde există reprezentanți ai tuturor facultăților inclusiv studenți, fiind aprobate apoi de Senatul ÎS. Rapoartele anuale privind calitatea activității desfășurate în OFE sunt elaborate cu consultarea tuturor părților interesate: cadre didactice, studenți, reprezentanți ai angajatorilor și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

Documente justificative: [Anexa C.1.3 - Regulament de Organizare și Funcționare a Comisiei de Asigurare a Calității-CEAC - REG.06](#); [Anexa C.1.1 - H.S. nr. 484 13.12.2024 Comisie CEAC](#); [Anexa C.1.2 - HS 045 28.02.2025 Subcomisie CEAC IEEIA](#); [Anexa C.1.4 - Raport privind calitatea pe facultate](#).

Aplicarea procedurilor se realizează ținând cont de opiniile tuturor părților interesate (personal didactic, nedidactic, studenți, angajatori).

Pe lângă cadrul procedural reglementat, se au în vedere opiniile cadrelor didactice, prin discuții în ședințe de departament, ale studenților, transmise prin intermediul consilierilor de studii, și ale angajatorilor, prin încheierea unor acorduri de parteneriat.

✓ **Recomandări**

Facultatea IEEIA va continua să implice părțile interesate în ceea ce privește aplicarea procedurilor de asigurare a calității.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
-------------------------	---

ÎS dispune la nivel central de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC). Există subcomisii de asigurare a calității și la nivel de OFE. Funcționarea acestora se realizează pe baza unui regulament aprobat de Senatul universității. În FIEEIA funcționează Subcomisia de evaluare și asigurare a calității (SEAC), numită prin HS 045 din 28.02.2025, având în componență patru cadre didactice și doi studenți.

Documente justificative: [Anexa C.1.1 - H.S. nr. 484 13.12.2024 Comisie CEAC](#), [Anexa C.1.2 - HS 045 28.02.2025 Subcomisie CEAC IEEIA](#), [Anexa C.1.3 - Regulament de Organizare și Funcționare a Comisiei de Asigurare a Calității-CEAC - REG.06](#)

Există și funcționează CEAC la nivelul central al ÎS, respectiv SEAC la nivelul OFE. În urma discuțiilor din cadrul întâlnirilor, comisia a remarcat funcționarea concretă și eficientă a acestor comisii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	--

[Regulamentul curent de Organizare și Funcționare a Comisiei de Asigurare a Calității-CEAC - REG.06](#), ediția 4, revizia 0 este aprobat de Senatul TUIASI, la data de 29.11.2024. Funcționarea CEAC și a subcomisiilor acesteia se realizează în baza acestui Regulament. CEAC, cu sprijinul [Compartimentului pentru Managementul Calității](#), pune în practică politicile în domeniul calității promovate de către universitate și derulează acțiunile necesare evaluării interne și externe a programelor de studii.

CEAC funcționează în baza unui Regulament aprobat de Senatul universității și coordonează activitățile de evaluare internă și externă a calității educației. S-constată o experiență îndelungată în funcționarea CEAC, precum și experiența și implicarea membrilor comisiei și a structurilor de la nivel de facultate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

ÎS aplică un cod de etică și deontologie universitară. [Comisia de etică](#) își desfășoară activitatea la nivel central, la cerere, independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul ÎS, în baza unui [Regulament](#) propriu de funcționare.

Comisia de etică și deontologie universitară constituită la nivelul TUIAȘI este o componentă a cadrului general al asigurării calității, reunind cadre didactice prestigioase care își desfășoară activitatea autonom, la solicitarea membrilor comunității academice. La nivelul Facultății IEEIA funcționează o Comisie de lucru a Consiliului Facultății, care are printre atribuții analiza situațiilor care implică abateri de la Codul de etică și deontologie universitară, în vederea sesizării sau nu a Comisiei de etică de la nivelul universității (web IEEIA, [subcomisii de lucru](#)).

Referințele etice și regulile ei de funcționare sunt înscrise în Codul de etică și deontologie universitară COD.01 ([Anexa I.1.6.4.a - Codul de etică și deontologie universitară – COD.01](#)) respectiv, în Regulamentul de funcționare a Comisiei de etică și deontologie universitară ([Anexa I.1.6.4.b - Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară - REG.17](#)).

Comisia de etică desfășoară cu periodicitate ședințe la nivel de universitate, iar în cadrul acestora realizează consultarea permanentă a consilierilor juridici pe problematica specifică acestei comisii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
--	--

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

În universitate există un regulament privitor la inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a fiecărui program de studii și a diplomelor emise, iar acesta este aplicat în mod riguros și consecvent ([Anexa C.3.1 - Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii universitare de licență și de masterat, cod PO.DID.15](#)).

În TUIASI există și se aplică un Regulament privind organizarea și funcționarea procesului de învățământ al studiilor universitare de masterat ([Anexa C.3.2 - Procedura privind organizarea activității didactice pentru studiile universitare de masterat – PO.DID.02](#)).

ÎS aplică un regulament privitor la inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și un regulament privind organizarea și funcționarea procesului de învățământ al studiilor universitare de masterat, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate. ([Anexa C.3.3 - Procedura de evaluare internă a programelor universitare de licență și de masterat - PO.DID.16](#)).

Există și sunt aplicate consecvent proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate de acestea. Comisia a constatat aplicarea consecventă a procedurilor existente.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
-------------------------	---

Toate părțile interesate (studenți, cadre didactice, personal didactic auxiliar, absolvenți, angajatori) sunt implicate în aplicarea procedurilor ÎS și OFE. Procedurile sunt aprobate de Senatul universității și puse în aplicare de facultăți și departamente. Rezultatele aplicării procedurilor sunt discutate în rapoartele de calitate anuale. ([Anexa C.3.1 - Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii universitare de licență și de masterat - PO.DID.15](#), [Anexa C.3.3 - Procedura de evaluare internă a programelor universitare de licență și de masterat - PO.DID.16](#); [Anexa C.1.4 - Raport privind calitatea pe facultate](#)).

Membrii comunității academice a OFE și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor ÎS. La nivelul ÎS există o implicare a tuturor în procesul de implementare a procedurilor.

✓ **Recomandări**

Se recomandă TUIASI să implice toate părțile interesate în procesul aplicării procedurilor privind desfășurarea activităților didactice.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – se completează doar dacă este cazul.	
Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.	
Indicatorul I.P.C.3.2.1	Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - se completează doar dacă este cazul.

NU ESTE CAZUL. De la ultima evaluare periodică a DSUM, nu au fost introduse programe noi de studii.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri	
Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

ÎS a elaborat și aplică o procedură care reglementează evaluarea cadrelor didactice de către studenți, respectiv de evaluare colegială și de către management.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți are loc semestrial, pe platforma online UMS. Rezultatele evaluării sunt generate de directorul departamentului coordonator al DSUM, centralizate la nivelul decanatului și analizate în Consiliul OFE. Dacă este cazul, sunt propuse și aplicate măsuri corective.

Documente justificative: [Anexa C.4.1 – Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți - UTI.POB.13](#); [Procedura de evaluare colegială a personalului didactic - UTI.POB.14](#); [Anexa C.4.2 -](#)

Evaluarea cadrelor didactice de către management – rezultate; Anexa C.4.3 - Evaluarea cadrelor didactice de către studenți – rezultate; Anexa C.4.4 – Evaluarea colegială a cadrelor didactice – rezultate.

Evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți se realizează online, semestrial, după emiterea token-ilor de către directorii departamentelor care coordonează programele de studii (<https://evaluare-didactica.dev.tuiasi.ro/>).

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	---

IÎS dispune de o procedură privind colectarea și gestiunea datelor. IÎS și OFE folosesc sisteme informatice pentru colectarea și prelucrarea datelor specifice proceselor didactice și administrative. Există un departament de digitalizare care funcționează la nivelul IÎS (<https://dicd.tuiasi.ro/>). Sunt folosite platforme informatice digitale pentru admitere (<https://admitere.tuiasi.ro/>), gestiunea școlarității (<https://ums.tuiasi.ro/>), evaluarea cadrelor didactice de către studenți (<https://evaluare-didactica.dev.tuiasi.ro/>), cazare (<https://campus.tuiasi.ro/>), bibliotecă (<https://biblioteca.tuiasi.ro/>). Bazele de date asociate acestor aplicații sunt utilizate pentru extragerea unor rapoarte utilizate pentru îmbunătățirea calității procesului educațional. (*Anexa C.5.1 - Procedura privind colectarea datelor – PO.CEAC.02; Anexa B.1.22 – Rezultate chestionar satisfacție studenți*).

IÎS a implementat și utilizează platforme educaționale și aplicații informatice cu ajutorul cărora colectează și analizează sistematic date în vederea îmbunătățirii calității activității. Procesul de admitere și de evaluare pentru programele de studii din DSUM evaluat utilizează platforme informatice online.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

IÎS dispune de proceduri privind organizarea activității în cadrul studiilor de masterat și a procesului de evaluare și notare a studenților, precum și asupra condițiilor de admitere și a gestiunii actelor de studii. Acestea sunt făcute publice în manualul procedurilor, disponibil online (<https://www.tuiasi.ro/manualul-procedurilor/>). OFE oferă informații publice, pe website-ul propriu (<https://ieeia.tuiasi.ro/>), privind obiectivele programelor de studii și a curriculum-ului, calificărilor și ocupațiilor vizate, politicilor de predare-învățare și evaluare, resurselor de studiu existente, rezultatelor obținute de studenți/absolvenți. Absolvenții primesc Diploma de master și Suplimentul la diplomă. (*Anexa C.6.2 - Procedura privind finalizarea studiilor universitare de masterat (Ciclul II – Sistem Bologna) – PO.DID.09; Anexa C.6.9 - Procedură privind comanda, gestionarea, completarea, eliberarea și vizarea actelor de studii - PO.DID.18; Anexa C.6.1 - Ghidul studentului*).

IÎS și OFE pun la dispoziția publicului interesat toate informațiile de interes privind programele de studii de la DSUM supus evaluării (condiții de admitere, proceduri privind desfășurarea activității didactice și administrative, obiectivele procesului didactic, conținuturi curriculare, informații despre serviciile din campus, oportunități profesionale și de carieră). (<https://ieeia.tuiasi.ro/>)

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

Există o comunicare permanentă între structurile de conducere ale ÎÎS și OFE cu personalul didactic și administrativ, prin intermediul sistemului instituțional de poștă electronică, prin care se fac cunoscute și decizii de interes. Comunitatea academică este informată privitor la Hotărârile CA și Senatului universității. Părțile interesate primesc extras după ședința CA și HS. <https://www.tuiasi.ro/conducere/senatul-universitatii/>

Structurile de conducere ale ÎÎS și OFE comunică permanent cu comunitatea academică. Hotărârile Senatului sunt aduse la cunoștința publicului. Comisia a constatat că ÎÎS și OFE asigură transparența proceselor decizionale. (<https://www.tuiasi.ro/>).

✓ **Recomandări**

Se recomandă facultății IEEIA să urmărească în permanență diversificarea și completarea informațiilor cu caracter public oferite tuturor părților interesate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

ÎÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

La nivelul ÎÎS, Rectorul prezintă anual, conform legii, un raport public privind starea universității, dezbătut în Senat. CEAC publică un raport anual privind calitatea. ÎÎS raportează, prin intermediul structurilor instituționale specifice, indicatori statistici pe platforma ANS, rezultatele cercetării la CNFIS, raportarea contractelor de muncă în REVISAL. Pe website-ul OFE sunt publicate anual un raport de activitate și unul de calitate.

Documente justificative: [Anexa C.7.1 - Raport privind calitatea pe 2024](#); [Anexa C.7.2 - Raport privind starea universității pe 2024](#); [Anexa C.7.3 - Raportul asupra SCIM 2024](#); <https://ieeia.tuiasi.ro/planuri-si-raapoarte/>

ÎÎS și OFE colectează date și realizează periodic rapoarte, publicate online sau transmise către instituțiile solicitante, în acord cu obligațiilor care decurg din răspunderea publică. Raportările se efectuează la timp și fără erori.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

ÎÎS dispune de o procedură privind evaluare internă a domeniilor și programelor de studii de masterat, pe care o pune în aplicare conform legii. Ultima evaluare periodică externă a DSUM a avut loc în anul 2020, finalizându-se cu o decizie de menținere a acreditării, conform Hotărârii Consiliului ARACIS nr. 4156 din 14.10.2020. Fiecare program al DSUM are o capacitate de școlarizare de 100 studenți, care este respectată. Evaluările periodice anterioare s-au derulat în anii 2009 (programul de studii MSE), în anul 2008 (MEM) și în anul 2020 (Domeniul de master Inginerie Energetică și programul de studii MSE).



Documente justificative: [Anexa C.3.1 - Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii universitare de licență și de masterat - PO.DID.15](#); [Anexa C.3.3 - Procedura de evaluare internă a programelor universitare de licență și de masterat - PO.DID.16](#); [Anexa C.3.5 - Rapoarte de evaluare externă anterioare/ Hotărâri ale Consiliului ARACIS](#).

ÎÎS și OFE și-au îndeplinit obligațiile legale privind evaluarea externă a calității. Programele de studii din cadrul DSUM au fost evaluate ultima oară în anul 2020, cu decizie de menținere a acreditării.

Toate programele de studii din cadrul DSUM evaluat sunt acreditate și funcționează conform legii.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

IV. Analiza SWOT

<p style="text-align: center;">Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ ÎS, OFE și DSUM sunt înființate și funcționează conform legii și au misiune și obiective bine precizate. ✓ ÎS și OFE dispun de spații proprii suficiente și dotate corespunzător pentru desfășurarea activității. ✓ Personalul didactic și de cercetare este adecvat profesional și numeric. ✓ Conținutul curricular este bine structurat, activitățile sunt exprimate în credite ECTS și sunt în concordanță cu nivelul calificării și cerințele de pe piața muncii. ✓ Procesele didactice, administrative și de asigurare a calității se bazează pe proceduri interne revizuite constant. 	FACTORI INTERNI 	<p style="text-align: center;">Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ofertă redusă de discipline opționale în planurile de învățământ ale DSUM. ✓ Legături ce ar putea fi dezvoltate între mediul academic și mediul socio-economic ✓ Urmărirea traseului profesional al absolvenților DSUM trebuie îmbunătățită.
	Analiza SWOT	
<p style="text-align: center;">Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Globalizarea pieței muncii ✓ Dezvoltarea continuă a tehnologiilor de producere a energiei electrice din surse regenerabile și a transportului electric ✓ Cererea globală și locală crescândă de specialiști în domeniul exploatarei și modernizării rețelelor și echipamentelor electrice ✓ Apariția unor ocupații noi generate de dezvoltarea tehnologiilor digitale și proliferarea inteligenței artificiale ✓ Accesul la finanțarea prin fonduri europene și parteneriate cu companii private 	 FACTORI EXTERNI	<p style="text-align: center;">Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Scăderea dimensiunii și calității bazinului de selecție a candidaților pentru admiterea în învățământul superior tehnic ✓ Finanțarea insuficientă a cercetării științifice la nivel național ✓ Creșterea costurilor de întreținere și dotare a infrastructurii universitare, nesuținută adecvat de alocări bugetare

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			

1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	îndeplinit	Revizuirea permanentă a procedurilor universității în acord cu modificările legislative
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	îndeplinit	Se va urmări în continuare consultarea tuturor părților interesate în procesul de elaborare/revizuire a procedurilor și modalităților de aplicare a acestora
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit. Exemplu de bună practică	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	îndeplinit	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	îndeplinit	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	îndeplinit	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	îndeplinit	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	îndeplinit	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	îndeplinit	
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului	îndeplinit	

	educațional al învățământului superior conform legii.		
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	îndeplinit	Se va urmări monitorizarea permanentă a corelațiilor dintre nivelul calificării și rezultatele învățării dobândite de către studenți prin parcurgerea disciplinelor din planul de învățământ al domeniului de studii de masterat Inginerie Energetică
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	îndeplinit	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	îndeplinit	Actualizarea permanentă a conținuturilor disciplinelor, în funcție de evoluția cercetărilor din domeniu și adaptarea metodelor de predare/ învățare și comunicare cu studenții la posibilitățile oferite de noile tehnologii informatice
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	îndeplinit	Intensificarea acțiunilor de informare și sprijinire a studenților și cadrelor didactice în efectuarea de mobilități la universități partenere, pentru obținerea de exemple de bună practică și crearea de noi premise de îmbunătățire a activităților didactice și a metodelor de predare/învățare
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	îndeplinit	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	îndeplinit	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	îndeplinit	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	îndeplinit	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a	îndeplinit	Identificarea unor strategii mai eficiente de atragere a absolvenților către ciclul de doctorat, precum și

	asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.		deschiderea către mediul economic în vederea creșterii inserției absolvenților pe piața muncii
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	îndeplinit	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	îndeplinit	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	îndeplinit	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit. Exemplu de bună practică	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	îndeplinit	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	îndeplinit	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	îndeplinit	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	îndeplinit	Facultatea IEEIA va continua să implice părțile interesate în ceea ce privește aplicarea procedurilor de asigurare a calității
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	îndeplinit	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	îndeplinit	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	îndeplinit	

31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	îndeplinit	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	îndeplinit	
33.	I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat	NU ESTE CAZUL	Se completează doar dacă este cazul.
34.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	îndeplinit	
35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	îndeplinit	
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	îndeplinit	
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	îndeplinit	Se recomandă facultății IEEIA să urmărească în permanență diversificarea și completarea informațiilor cu caracter public oferite tuturor părților interesate
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	îndeplinit	
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit.	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

Se pot formula și alte recomandări, generale, care nu au fost formulate în cadrul analizei unui anumit indicator de performanță.

În urma analizării informațiilor obținute în cadrul întâlnirilor cu conducerea facultății, cadrele didactice, studenții, absolvenții, angajatorii și structurile responsabile cu asigurarea calității, se formulează următoarele recomandări de îmbunătățire:

- Facultatea IEEIA, prin prorectoratele de specialitate ale Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași, va încuraja și în continuare dezvoltarea profesională și practică a membrilor Departamentului de Energetică în vederea dobândirii unei pregătiri mai aprofundate.

- Se urmărește ca în perioada următoare procesul de digitalizare, în special prin funcționalitățile oferite de platforma UMS, să se extindă, în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
- Facultatea IEEIA va continua să urmărească aplicarea riguroasă a procedurilor de desfășurare a activității didactice și de evaluare a studenților. Fișele disciplinelor vor fi întocmite astfel încât din ele să rezulte cu claritate conținutul disciplinelor și modul de evaluare a însușirii cunoștințelor.
- Se recomandă continuarea și consolidarea comunicării dintre reprezentanții studenților și colegii lor, astfel încât toți studenții să fie cât mai bine informați despre activitatea și rolul acestora în Consiliul Facultății și în Senatul universității.

VI. Concluzii

Pe baza celor expuse în prezentul raport de evaluare externă, Comisia de evaluare consideră că sunt întrunite condițiile în vederea **menținerii acreditării** domeniului de studii universitare de masterat **Inginerie Energetică** organizat de **Universitatea „Gheorghe Asachi” din Iași**, pentru o capacitate de **100 de studenți**, având în vedere faptul că toți cei 38 de indicatori sunt îndepliniți. Nu sunt indicatori de performanță parțial îndepliniți/neîndepliniți.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	<i>Managementul Sistemelor de Energie</i>	<i>FIEEIA</i>	<i>Română</i>	<i>Zi, cu frecvență</i>	<i>120</i>	<i>C</i>	<i>50</i>
2.	<i>Management, Energie, Mediu</i>	<i>FIEEIA</i>	<i>Română</i>	<i>Zi, cu frecvență</i>	<i>120</i>	<i>C</i>	<i>50</i>

Se propune o decizie și se motivează:

În urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării comisia de evaluare externă propune:

- ✓ *menținerea acreditării*

VII. Anexe

Calendarul vizitei

Minutele întâlnirilor

Punctul de vedere al instituției cu privire la conținutul REE



**Calendarul vizitei de evaluare externă a calității
programelor de studii universitare de licență/
domeniilor de studii universitare de masterat**

Instituția de învățământ superior: Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași

Facultatea Inginerie Electrică, Energetică și Informatica Aplicată

Domeniul de masterat Inginerie Energetică

Programul de studii universitare de masterat: 1. Managementul Sistemelor de Energie; 2. Management, Energie, Mediu

Forma de învățământ: cu frecvență

Obiectivul evaluării externe: evaluare periodică

Perioada vizitei de evaluare: 05.11 – 07.11.2025

Comisia de experți evaluatori ai ARACIS:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Conf.dr.ing. Mircea Horgoș</i>	<i>Coordonator</i>
2.	<i>Prof.dr.ing. Lacrămioara Diana Robescu</i>	<i>Membru</i>
3.	<i>Ing. Oana-Elena Arama</i>	<i>Membru - student</i>

Reprezentantul instituției de învățământ superior:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Prof.dr.ing. Dumitru-Marcel Istrate</i>	<i>Persoană de contact</i>

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație
Ziua 1, data 05.11.2025			
17:00-18:00	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Sala EN109, Facultatea IEEIA, Bd. Prof. Dimitrie Mangeron, 21, Iași
18:00-19:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala EN109, Facultatea IEEIA, Bd. Prof. Dimitrie Mangeron, 21, Iași
Ziua 2, data 06.11.2025			
09:00-09:50	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice (decan, persoana de contact, responsabil program de studii); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Decanat, Facultatea IEEIA, Bd. Prof. Dimitrie Mangeron, 23, Iași
09:50-10:00	Pauză		
10:00-10:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Cadre didactice de la programul de studii evaluat	Sala EN114, Facultatea IEEIA, Bd. Prof. Dimitrie Mangeron, 21, Iași
10:50-11:00	Pauză		
11:00-12:00	Vizitarea bazei materiale	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Corp EN, Facultatea IEEIA, Bd. Prof. Dimitrie Mangeron, 21, Iași
12:00 - 12:40	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare	Sala EN109, Facultatea IEEIA, Bd. Prof. Dimitrie Mangeron, 21, Iași

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație
12:40 - 13:00	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala EN109, Facultatea IEEIA, Bd. Prof. Dimitrie Mangeron, 21, Iași
13:00-14:00	Pauză de prânz		
14:00 - 14:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC /structură similară stabilită la nivelul componentei organizatorice	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai CEAC/structură similară	Decanat, Facultatea IEEIA, Bd. Prof. Dimitrie Mangeron, 23, Iași
14:30 - 14:40	Pauză		
14:40 - 15:10	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	Decanat, Facultatea IEEIA, Bd. Prof. Dimitrie Mangeron, 23, Iași
15:10-15:20	Pauză		
15:20 - 15:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membri ai Comisiei de etică universitară	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Membri ai Comisiei de etică universitară	Decanat, Facultatea IEEIA, Bd. Prof. Dimitrie Mangeron, 23, Iași
15:50-16:00-	Pauză		

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație
16:00-16:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ¹ ai absolvenților din domeniul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai angajatorilor	Sala EN114, Facultatea IEEIA, Bd. Prof. Dimitrie Mangeron, 21, Iași
16:50-17:00	Pauză		
17:00-17:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ² ai DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Absolvenți ai programului de studii evaluat	Sala EN114, Facultatea IEEIA, Bd. Prof. Dimitrie Mangeron, 21, Iași
17:50-18:00	Pauză		
18:00-18:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți ai DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Studenți ai programului de studii evaluat	Amfiteatrul E114, Facultatea IEEIA, Bd. Prof. Dimitrie Mangeron, 23, Iași
18:50-19:00-	Întâlnire tehnică a comisiei de experți evaluatori	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala EN109, Facultatea IEEIA, Bd. Prof. Dimitrie Mangeron, 21, Iași
Ziua 3, data 07.11.2025			
09:00 - 11:00	Finalizarea activităților de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala EN109, Facultatea IEEIA, Bd. Prof. Dimitrie Mangeron, 21, Iași
11:00-12:00	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii IS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii și ai programului de studii evaluat - Persoana de contact	Decanat, Facultatea IEEIA, Bd. Prof. Dimitrie Mangeron, 23, Iași

¹ Se va evita invitarea angajatorilor care au calitatea de personal al ÎIS sau al OFE, după caz.

² Se va evita invitarea absolvenților care sunt angajați ai ÎIS sau ai OFE, după caz.