

Agenția Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Petrol Gaze din Ploiești
Domeniul de masterat:	Inginerie Chimică
Obiectivul evaluării externe	Acordare/Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. Univ. MĂMĂLIGĂ Ioan	Coordonator comisie	
2.	Prof. Univ. BUSUIOC Cristina	Expert evaluator	
3.	Stud. IONESCU Andrei	Student evaluator	

I. Introducere

Acest raport se referă la evaluarea externă a domeniului de studii de masterat INGINERIE CHIMICĂ de la Universitatea Petrol Gaze din Ploiești

Tipul evaluării: evaluarea periodică a domeniului de masterat (reacreditare)

Perioada vizitei de evaluare externă: 2-3 octombrie 2025

Echipa de evaluare:

1. MAMALIGA IOAN, UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI
2. BUSUIOC CRISTINA, UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE POLITEHNICA BUCUREȘTI
3. IONESCU ANDREI - UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE POLITEHNICA BUCUREȘTI

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești este o instituție de învățământ superior de stat cu o bogată tradiție și rezultate meritorii în învățământul superior românesc, acreditată și care funcționează în baza Decretului nr. 175/1948 pentru reforma învățământului, publicat în Monitorul Oficial nr. 249/26.10.1948, a Decretului nr. 702/1973, publicat în Buletinul Oficial nr. 211/30.12.1973 și a Hotărârii Guvernului României nr. 23/11.01.2001, publicată în Monitorul Oficial nr. 18/11.01.2001. Din anul universitar 1993-1994 în cadrul Universității din Ploiești a fost înființată școala de Studii Postuniversitare, cu specializarea „Injecție de apă” (cursuri de zi, cu durata 2 ani), la care predarea este realizată în limba engleză de către cadre didactice din Universitate și din străinătate. De asemenea, începând cu anul universitar 1994 – 1995, s-au organizat programe de studii aprofundate (cursuri de zi, cu durata de un an), în profilul Chimie, specializările: Tehnologii Moderne în Prelucrarea Petrolului și Petrochimie și Cataliză și Catalizatori în Prelucrarea Petrolului și Protecția Mediului; în profilul Mecanic, specializările: Utilaj Petrolier pentru Exploatari Marine, Fiabilitatea Utilajului Petrolier și Petrochimic și Utilaj Petrochimic și de Rafinării; în profilul Petrol, specializările: Forajul Sondelor Dirijate, Inginerie de Zăcământ, Extracția Țițeiului și Gazelor și Sisteme de Transport și Distribuție a Hidrocarburilor, respectiv, în domeniul Management - Managementul Sistemelor Economice, Turistice și Administrative (care a funcționat până în 2010), Managementul Sectorului Public, Managementul Sistemelor Microeconomice, în domeniul Administrarea Afacerilor - Administrarea și Finanțarea Proiectelor de dezvoltare, Strategii în Afaceri Internaționale, în domeniul Contabilitate - Contabilitate, Audit și Expertiză Contabilă, Sisteme cu Baze de Date pentru Afaceri.

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești își asumă ca misiune principală consolidarea statutului dobândit în cei 76 de ani de existență ca pol de excelență cu recunoaștere internațională în pregătirea specialiștilor și cercetare în domeniul industriei de petrol și gaze. La momentul înființării în 1948, Institutul de Petrol și Gaze avea în componere două facultăți: Facultatea de Foraj-Producție (în prezent – Facultatea de Ingineria Petrolului și Gazelor) și Facultatea de Prelucrarea Țițeiului (actualmente, Facultatea de Tehnologia Petrolului și Petrochimie). După 20 de ani de funcționare în București, în perioada 1972-1975 se realizează transferarea la Ploiești a Facultății de Forajul Sondelor și Exploatarea Zăcămintelor și a Facultății de Tehnologia Petrolului și Petrochimie; ca urmare a acestor schimbări, în 1973, prin [Decretul nr. 702/28.12.1973 al Consiliului de Stat](#) se prevede că Institutul de Petrol Ploiești se unifică cu I.P.G.G. București sub denumirea de Institutul de Petrol și Gaze Ploiești (I.P.G. Ploiești), adresa instituției fiind (ca și în prezent) : Bd. București nr. 39, Ploiești.

În anul 2025, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești a fost evaluată instituțional de ARACIS, primind calificativul "Grad de Încredere Ridicat". Sistemul de management al calității din Universitate este conform cu standardul ISO 9001:2008, fiind recertificat în anul 2022 de către AEROQ SA (Certificat SR EN ISO 9001_2015).

Facultatea de Tehnologia Petrolului și Petrochimie derulează programe de studii de licență și masterat în domeniile Inginerie chimică și Ingineria mediului, ambele cu relevanță pentru industriile energetică și de rafinare a petrolului. Programele de studii de Inginerie chimică sunt derulate încă de la înființare, iar programele din domeniul Ingineria mediului au apărut la solicitarea pieței muncii în anii 90. Facultatea de Tehnologia Petrolului și Petrochimie desfășoară programele de masterat prezentate în Tabelul 1.2.din domeniul Inginerie chimică.

Tabelul 1.2. Programe de masterat în domeniul Inginerie chimică	Anul înființării	Număr absolvenți
Denumire program		
Tehnologii avansate de prelucrarea a petrolului TAPP	2006	254
Inginerie chimică asistată de calculator pentru rafinării și petrochimie ICACRP	2005	223
Chemical engineering for refineries and Petrochemistry CERP	2020	4

Două dintre programele de studii universitare de masterat desfășurate de facultatea TPP în domeniul Inginerie chimică sunt acreditate (TAPP și ICACRP), iar programul CERP a fost încadrat în domeniu. Aceste programe sunt evaluate intern și extern periodic în vederea reacreditării. Ultima evaluare în vederea reacreditării programelor de masterat din domeniul Inginerie chimică s-a desfășurat în anul 2019.

I. Metode utilizate

Metodele și instrumentele de evaluare utilizate înainte, în timpul vizitei la fața locului și după vizită au constat în: analiza documentelor puse la dispoziția comisiei de evaluare de către instituția evaluată (raport de evaluare internă, anexe), colaborarea cu responsabilul de domeniu/persoana de contact, întâlniri on line ale echipei de evaluatori, derularea programului de vizită la fața locului conform agendei de vizită, discuții, întâlniri, vizitarea laboratoarelor didactice și de cercetare, a bibliotecii, a unor săli de curs, proiect, seminar, a bazei materiale dedicate serviciilor studentești etc.

II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
-------------------------	--

UPG are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace. Desfășurarea în condiții corespunzătoare a activității Universității Petrol-Gaze din Ploiești este asigurată de o serie de compartimente și servicii având organizarea și funcționarea bine definite. Integrarea acestor compartimente și servicii în cadrul organizatoric general al Universității Petrol-Gaze din Ploiești rezultă din [organigramă](#).

Coordonarea și conducerea activității Universității Petrol-Gaze din Ploiești este asigurată de Senatul Universității, alcătuit din 41 de membri, 30 cadre didactice și 11 studenți, aleși conform prevederilor *Cartei universitare* și *Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești*. Pe site-ul universității este afișată [componenta Senatului](#). Senatul se întrunește periodic în ședințe ordinare. Conducerea executivă este asigurată de [Consiliul de Administrație](#) al Universității, a cărui componență poate fi consultată pe site-ul universității. Consiliul de administrație funcționează conform [Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație al Universității Petrol-Gaze din Ploiești](#). Coordonarea și conducerea activității fiecărei facultăți a Universității Petrol-Gaze din Ploiești este asigurată de un Consiliu al Facultății alcătuit din cadre didactice și studenți. Departamentul pentru Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă funcționează de sine stătător, având o conducere proprie. Activitatea didactică și curriculară este organizată, coordonată și supervizată de către facultățile la care sunt arondate programele de studii, respectiv departamentele care deservesc specializările respective cu personal didactic.

Recomandări. Nu există recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
----------------------------	---

Toate metodologiile, regulamentele și procedurile parcurg etapele de elaborare și aprobare în structurile deliberative de la nivel de departament, facultate și universitate, fiind consultate public înainte de aprobare. Opiniile și recomandările membrilor facultății și departamentului, precum și ale altor părți interesate, sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare, conform prevederilor din regulamentele aplicabile. Modificările planurilor de învățământ sunt consultate și cu principalii angajatori ai absolvenților programelor de studii de masterat în domeniul Inginerie chimică organizate de UPG. Din discuțiile cu cadrele didactice, absolvenți și angajatori rezultă că aspectele menționate mai sus se confirmă.

Recomandări- nu există recomandari

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
----------------------------	---

UPG deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt, de asemenea, asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților membrilor comunității universitare. Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești are un campus care acoperă 11 hectare. În campusul universitar sunt 10 corpuri de clădire cu spații destinate procesului didactic (amfiteatre, săli de curs, săli de seminar și laboratoare), 1 corp destinat Casei de Cultură a Studenților și 1 corp – baza de foraj – destinat activităților practice și experimentale. Spațiile pentru activitatea didactică acoperă o suprafață de 15.083 mp, la care se adaugă 996,33 mp spații de bibliotecă.

Toate spațiile de învățământ (46 amfiteatre și săli de curs, 45 de săli de seminar și 107 laboratoare) sunt în proprietatea UPG Ploiești (Intabulare Proprietate UPG, Titlu de proprietate UPG, Spații UPG). Toate amfiteatrele sunt dotate cu videoproiector și ecran de proiecție. În tot campusul universitar este acoperire Internet prin wi-fi. Capacitatea spațiilor de învățământ este conformă cu standardele impuse pentru activitatea de curs, seminar, laborator (Spații TPP). Spațiile didactice și de cercetare se constituie într-o bază materială corespunzătoare unei activități universitare bune, fiind dotate cu sisteme multimedia și alte mijloace care facilitează procesul didactic. Laboratoarele sunt dotate corespunzător pentru activitățile aplicative (echipamente de laborator, programe informatice cu licență) și săli pentru desfășurarea seminariilor și a altor tipuri de activități didactice. Dotările și amenajările existente sunt în concordanță cu normele tehnice de funcționare. Acestea asigură desfășurarea activităților didactice și de cercetare specifice tuturor domeniilor și programelor de studii la care sunt înmatriculați studenți, masteranzi și doctoranzi. UPG continuă investițiile pentru reabilitarea și modernizarea spațiilor didactice.

Recomandări:

Încercați să extindeți utilizarea bazei materiale de cercetare și în relația cu agenții economici. Ar fi posibilă atragerea de fonduri suplimentare necesare pentru consumabile și mentenanță.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
----------------------------	---

Utilizând ca surse de finanțare bugetul, veniturile din cercetare, din sponsorizări sau cele din proiecte finanțate din fonduri europene, în ultimii trei ani, s-au derulat o serie de activități de dotare, reabilitare, igienizare, reparații asupra spațiilor proprii ale Universității. În ultimii ani se constata o evoluție foarte bună în ceea ce privește dotările și gestionarea bazei materiale.

Recomandări

Continuarea atragerii de fonduri pentru menținerea aparaturii în stare de funcționare, achiziții de consumabile, angajare de personal calificat pentru utilizarea aparaturii performante.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

Resursele umane ale UPG sunt adecvate pentru desfășurarea activităților care decurg din misiunea asumată. Dovezile care atestă capacitatea personalului didactic de a desfășura activități didactice la programul de masterat supus evaluării sunt prezentate pe site-ul facultății: CV-urile personalului didactic (<https://tpp.upg-ploiesti.ro/prezentare/departamente>), dovezi ale titularizării personalului didactic (Documente personal) și listele de lucrări ale personalului didactic (Liste lucrări).

Activitățile didactice sunt efectuate de: CERP – 16 cadre didactice: 2 profesori, 4 conferențieri, 10 șefi lucrari; TAPP – 11 cadre didactice: 2 profesori, 3 conferențieri, 6 șefi lucrări; ICARP – 15 cadre didactice: 4 profesori, 1 conferențiar, 10 șefi lucrări. Personalul auxiliar este în număr de 10 persoane, egal distribuite în cele două departamente ale facultății.

Recomandări – nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	--

UPG asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului. Prin Centrul de Dezvoltare și Inovare Pedagogică (C.D.I.P.) se asigură posibilitatea dezvoltării unor metode inovative de predare. DPPD desfășoară o serie de activități și pune la dispoziția personalului didactic materiale pentru perfecționarea activității didactice (<https://www.upg-ploiesti.ro/proiecte-de-dezvoltare>). UPG sprijină participarea personalului didactic în programe de mobilități naționale și



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

internaționale: delegații în interesul cooperării cu universități partenere, mobilități cadre didactice și studenți derulate prin programe de tip ERASMUS, participări la conferințe, simpozioane, expoziții etc. – (<https://internationalizare.upg-ploiesti.ro/index.php/parteneriate-internationale/>).

Din documentele analizate (CV-uri cadre didactice) și în urma discuțiilor cu personalul didactic rezultă că există posibilități de dezvoltare a personalului. Totuși, există un număr mare de CV-uri neactualizate (date din 2020) și care nu cuprind informații legate de dezvoltarea profesională. În documentele furnizate nu se regăsesc informații concrete legate de perfecționarea cadrelor didactice.

Recomandări

Actualizarea CV-urilor și completarea cu mai multe informații relevante. Extinderea participării personalului din universitate și la alte activități de formare profesională.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul
I.P.A.3.2.1

Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent, în conformitate cu metodologia de ocupare a posturilor didactice și cu metodologia de ocupare a posturilor didactic auxiliare și nedidactice. Posturile scoase la concurs sunt publicate pe pagina universității, există proceduri clare de ocupare a posturilor prin concurs.

Ca exemplu de buna practică- în UPG există și se aplică o procedură privind promovarea pe post a cadrelor didactice.

Recomandări – nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul
I.P.A.4.1.1

Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

UPG utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii, în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității universitare și beneficiarii indirecti ai educației. UPG este preocupată constant de dezvoltarea unui sistem informațional coerent, care să asigure



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

accesul rapid și sigur la documente (atât cele pe suport hârtie, cât și cele pe suport electronic). Sunt în uz aplicații pentru generarea statelor de funcții, orarelor sau pentru managementul documentelor. În universitate se folosește deja un sistem informatic pentru activitățile de admitere, pentru evidența studenților, pentru aplicațiile contabile, de achiziții și pentru bibliotecă. Sistemele informatice ale universității au un caracter deschis care permite dezvoltarea de aplicații. Paginile facultăților oferă studenților informații relevante referitoare la planuri de învățământ, orare, planificare examene, astfel indicatorul fiind îndeplinit

Discuțiile cu studenți, cadre didactice, absolvenți confirmă existența și utilizarea de resurse informatice.

Recomandări – nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
----------------------------	---

Obiectivele programelor de studii din domeniul de studii universitare de masterat în Inginerie chimică sunt formulate din perspectiva competențelor, cunoștințelor, abilităților și atitudinilor (Fișe programe de studii). Rezultatele învățării vizează atât competențele profesionale, cât și pe cele transversale și sunt aduse la cunoștința studenților și a reprezentanților mediului socio-economic, absolvenți și angajatori, în cadrul întâlnirilor periodice organizate la sediul Universității Petrol-Gaze din Ploiești (Intalniri angajatori). La nivelul Facultății de Tehnologia Petrolului și Petrochimie, se organizează anual consultări cu reprezentanții mediului socio-economic, principalii angajatori ai absolvenților programelor de masterat în Inginerie chimică în vederea identificării competențelor necesare pe piața muncii în funcție de dinamica cunoștințelor din domeniu.

Recomandări:

Completarea Planurilor de învățământ cu: obiectivele programului, competențe, rezultatele învățării specifice programului.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
----------------------------	---



Domeniul de masterat Inginerie chimică propus pentru a fi evaluat, organizează programe proiectate și documentate în concordanță cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor (CNC), cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și cu Standardele specifice domeniului de masterat Inginerie Chimică elaborate de ARACIS. Pe baza constatărilor rezultate în urma întâlnirilor cu absolvenții și angajatorii, la nivelul departamentului Ingineria Prelucrării Petrolului și Protecția Mediului sunt revizuite anual fișele disciplinelor astfel încât rezultatele învățării și competențele să fie corelate.

Recomandări – nu există recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteria B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

Programele de masterat din domeniul Inginerie Chimică sunt proiectate în concordanță cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor (CNC), cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și cu Standardele specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS. Planurile de învățământ ale programelor de masterat includ discipline care formează competențe de conducere și proiectare a proceselor din rafinării și petrochimie, de utilizare a calculatoarelor și modelelor matematice ale operațiilor unitare și proceselor pentru simularea și optimizarea proceselor din rafinării și petrochimie, precum și pentru dezvoltarea aplicațiilor de conducere automată a proceselor chimice industriale, de integrare energetică eficientă, dar și de valorificare a bioresurselor și integrarea acestora în biorafinării. Rezultatele învățării sunt prezentate explicit în fișele disciplinelor (disponibile pe: <https://tpp.upg-ploiesti.ro/educatie>).

Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

Rezultatele învățării sunt prezentate explicit în fișele disciplinelor (disponibile pe: <https://tpp.upg-ploiesti.ro/educatie>) și sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare. Specialiștii pregătiți în cadrul programelor de master pot ocupa o varietate largă de locuri de munca în industria de prelucrare a petrolului și domenii conexe. Ocupațiile posibile conform COR (Clasificarea ocupațiilor din România) 2024 și codurile aferente acestora sunt următoarele: 214501 Inginer petrochimist; 214513 Inginer chimist.

Recomandări – nu există recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteria B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Majoritatea cadrelor didactice folosesc resursele noilor tehnologii pentru a realiza un dialog eficient cu studenții și pentru a dezvolta o relație de parteneriat cu aceștia. Toate cadrele didactice au adrese de e-mail și încurajează interacțiunea cu studenții. În sălile de curs și seminar, se folosesc resursele noilor tehnologii pentru a facilita accesul la informație, încurajând în egală măsură implicarea studenților în atingerea rezultatelor învățării. Toate cursurile sunt astfel proiectate încât să îmbine predarea, învățarea și evaluarea. Procedeele de examinare și de evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării fiind anunțate studenților detaliat din timp. Informații relevante pot fi găsite consultând pagina web a facultății TPP (<https://tpp.upg-ploiesti.ro/educatie/>).

Recomandări: În urma discuțiilor cu studenții a rezultat că desfășurarea unor activități didactice în format sincron ar fi favorabilă pentru o mai bună prezență a studenților, în special la activitățile de curs. Comisia de evaluare recomandă UPG elaborarea unei metodologii de desfășurare a activităților didactice în format sincron, cu respectarea prevederilor legale.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

UPG are încheiate acorduri de parteneriat cu universități din străinătate care au dezvoltat programe de studii similare celor din facultate. Studenții sunt încurajați să participe la mobilități Erasmus + de scurtă și de lungă durată. Unele mobilități sunt dedicate studenților masteranzi, în vederea realizării lucrărilor de disertație. Conform discuțiilor avute rezultă că studenții sunt informați despre mobilități. De asemenea, există acorduri de parteneriat cu universități din Europa: <https://internationalizare.upg-ploiesti.ro/index.php/parteneriate-internationale/>.

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

Echitabilitatea, continuitatea și consecvența în învățare a studenților este asigurată prin modalitățile de evaluare prevăzute în fișele disciplinelor. Astfel, pentru fiecare disciplină, în funcție de specificul acesteia, sunt stabilite diferite tipuri de verificări, atât pe parcursul semestrului, cât și la finalul acestuia, în sesiunile de



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

examene. În evaluarea studenților o pondere importantă o au lucrările individuale, elaborate în mod independent la fiecare disciplină. Ponderea cea mai mare a lucrărilor independente se regăsește la ciclul de master, unde la multe discipline, evaluarea finală, cu cea mai mare pondere, constă în elaborarea unei lucrări individuale originale, în domeniul disciplinei de studiu.

Discuțiile cu structurile de management, cadre didactice, studenți, absolvenți confirmă aspectele prezentate în REI.

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

Universitatea asigură gratuit, prin bibliotecă, bibliografia obligatorie pentru fiecare program de studiu. Din anul 2001 Biblioteca dispune de o rețea de calculatoare având, ca suport software, programul integrat de bibliotecă ALICE. Serviciile oferite de bibliotecă sunt: consultarea publicațiilor la domiciliu sau în sălile de lectură, informații bibliografice la cerere, împrumut interbibliotecar, acces la baze de date. Dacă în colecțiile bibliotecii nu există publicațiile necesare, utilizatorii pot beneficia de Serviciul de schimb interbibliotecar intern și internațional. Pe parcursul anului 2025 continuă accesul la bazele de date conținând literatură științifică, pe baza abonamentului furnizat în cadrul consorțiului ANELiS Plus din care universitatea face parte. De asemenea UPG Ploiești a continuat achitarea abonamentelor pentru acces la 5 baze de date: Science Direct Freedom Collection Journals, Springer Link Journals, Thomson Web of Knowledge, Wiley Journals, Scopus. În cursul anului curent a continuă accesul la aceste baze de date, atât instituțional, pe bază de IP, cât și mobil, pe bază de adresă de e-mail instituțională și parolă. (<http://didfr.upg-elearning.ro/>)

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Rezultatele învățării sunt descrise în cadrul planului de învățământ și fișelor de disciplină. Fișele de disciplină cuprind competențele și rezultatele învățării sub formă de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie. Toate planurile de învățământ și fișele de disciplină sunt postate pe site-ul facultății (<https://tpp.upg-ploiesti.ro/educatie>).

Recomandări: *Completarea rezultatelor învățării și în planurile de învățământ (în preambulul planului de învățământ, împreună cu obiective etc).*
Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Continuitatea și consecvența în învățare a studenților este asigurată prin modalitățile de evaluare prevăzute în fișele disciplinelor. Modalitatea în care se derulează examenele și verificările semestriale este descrisă în Decizia de sesiune, elaborată premergător fiecărei sesiuni. Astfel, pentru fiecare disciplină, în funcție de specificul acesteia, sunt stabilite diferite tipuri de verificări, atât pe parcursul semestrului, cât și la finalul acestuia, în sesiunile de examene. De asemenea, pentru fiecare disciplină nota finală este stabilită prin ponderarea notelor obținute la activitățile desfășurate în cadrul disciplinei (prezența la curs, activitate la laborator, teme de casă, teme de control, examinări parțiale, examinări finale etc.).

Recomandări: nu există recomandări
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția	
Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

Pentru a-i sprijini pe studenți să-și definească mai clar propriul traseu de învățare, în Universitate s-a înființat și funcționează Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) în subordinea Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești. Pentru activitatea de consiliere în vederea orientării profesionale a studenților a fost numită Comisia de orientare profesională a studenților din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești. Orientarea profesională a studenților este planificată conform unui plan de activități elaborat pentru fiecare an universitar. Activitățile sunt menite să ducă la realizarea obiectivelor și atingerea țăintelor asumate de Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești prin CCOC.

Recomandări: nu există recomandări
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

UPG stabilește și aplică procedurile cu privire la admitere, cu respectarea termenului de publicare a condițiilor de admitere și cu respectarea metodologiei-cadru de organizare a procesului de admitere în învățământul superior. Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare. Admiterea studenților se realizează în conformitate cu regulamentele de admitere întocmite la nivel instituțional și la nivel de facultăți și care sunt afișate pe site-ul Universității. Admiterea la învățământul de masterat se face conform cu Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de master.

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii. Pentru programele de masterat din domeniul Inginerie Chimică, admiterea se realizează pe baza de un set de criterii combinate conform metodologiei de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de master. Criteriile de admitere asigură o selecție corectă a candidaților. Concursul de admitere pentru nivelul masterat se realizează combinat pe baza unui examen de admitere (pondere 50 % din nota finală) la care se adaugă nota la examenul de diplomă/licență (pondere 50% din nota finală). În oferta educațională a facultății sunt alocate inclusiv pentru programele de master număr variabil de locuri pentru persoane provenite din medii defavorizate sau persoane cu dezabilități.

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

Studenții înmatriculați au încheiat cu Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești un Contract de studii, care respectă legislația în vigoare, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților. Activitatea studenților este reglementată instituțional prin Codul drepturilor și obligațiilor studentului. Activitatea profesională a studenților la masterat de desfășoară în conformitate cu Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești.

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

UPG sprijină participarea personalului didactic în programe de mobilități naționale și internaționale: delegații în interesul cooperării cu universități partener, mobilități cadre didactice și studenți derulate prin programe de tip ERASMUS, participări la conferințe, simpozioane, expoziții etc. Printre obiectivele principale ale UPG în domeniul cooperării interuniversitare se regăsește și gestionarea programelor europene și a parteneriatelor privind mobilitatea academică în dublu sens a cadrelor didactice și studenților, care este realizată de Departamentul Relații Internaționale sub conducerea prorectorului responsabil cu acest domeniu (<https://internationalizare.upg-ploiesti.ro/index.php/parteneriate-internationale/>).

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

În programele de master din domeniul Inginerie chimică organizate de UPG componenta de cercetare științifică reprezintă un instrument esențial al procesului de formare profesională atât la nivelul activităților de laborator, cât și la nivelul disciplinei Practică profesională. Mai mult, peste 80% dintre lucrările de disertație ale programelor sunt bazate pe o tematică de cercetare științifică care identifică probleme și propun soluții cu relevanță practică pentru industriile de rafinare a petrolului și petrochimică.

Din discuțiile cu reprezentanți ai mediului economic rezultă că o parte din lucrările de disertație abordează teme din mediul economic și există sprijin din partea agenților economici pentru elaborarea lucrărilor de disertație.

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

Studenții participă cu rezultatele activității lor la manifestări științifice organizate de UPG sau de alte organizații de cercetare. Rezultatele cercetării științifice sunt publicate preponderent în fluxul principal al informației științifice constituit din jurnale științifice naționale internaționale, fiind citate semnificativ de alți autori, demonstrând astfel vizibilitate națională și internațională. De asemenea, o parte din rezultatele cercetării științifice au fost valorificate prin brevetarea rezultatelor obținute la OSIM (<https://tpp.upg-ploiesti.ro/cercetare>).



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Lista manifestărilor, precum și lucrările prezentate de-a lungul timpului de către studenți. 6 noiembrie 2020 a II-a ediție a Conferinței Naționale a studenților Chimie.Mediu.Energie – 46 de participanți (12 elevi de liceu, 1 student din București, 1 student din Brașov, 32 studenți din UPG Ploiești); 12 noiembrie 2021 a III-a ediție a Conferinței Naționale a studenților Chimie.Mediu.Energie – 91 de participanți (52 elevi de liceu, 2 studenți din București, 37 studenți din UPG Ploiești); 11 noiembrie 2022 a IV-a ediție a Conferinței Naționale a studenților Chimie.Mediu.Energie – 60 de participanți (40 elevi de liceu, 1 student din București, 19 studenți din UPG Ploiești); 10 noiembrie 2023 a V-a ediție a Conferinței Naționale a studenților Chimie.Mediu.Energie – 45 de participanți (35 elevi de liceu, 10 studenți din UPG Ploiești).

Recomandări: Se recomandă diseminarea rezultatelor cercetării efectuate de către studenți și sub formă de publicații în reviste.

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-----------------------------------	--

Conducerea Universității Petrol - Gaze din Ploiești, prin politica în domeniul calității organizează, controlează și alocă resurse pentru menținerea și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al Calității. Respectarea și îndeplinirea acestor cerințe contribuie la îmbunătățirea continuă a calității serviciilor oferite de universitate. În Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității. Există un Serviciu de Management al Calității. La nivelul Facultății TPP, Prodecanul are în atribuții și organizarea și implementarea sistemului de management al calității. Prodecanul lucrează împreună cu un responsabil pe probleme de calitate ales la nivelul fiecărui departament de specialitate. Există un program de politici ale Universității centrate pe calitate. Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești organizează, controlează și alocă resurse pentru realizarea obiectivelor calității stabilite și aprobate de către Senatul UPG din Ploiești la începutul fiecărui an universitar.

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
-----------------------------------	---

UPG implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și a regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare. Toate metodologiile, regulamentele și procedurile sunt inițiate conform Regulamentului de organizare și funcționare ale UPG, parcurg etapele de elaborare și aprobare în structurile deliberative de la nivel de departament, facultate și universitate, fiind consultate public înainte de aprobarea de către Senat.

Recomandări: nu există recomandări
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteria C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
I.P.C.2.1.1

La nivelul UPG, prin decizie a Rectorului și cu aprobarea Senatului, au fost înființate și funcționează următoarele structuri organizatorice specifice managementului calității:

- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din UPG din Ploiești (CEACU) care coordonează aplicarea procedurilor și elaborarea rapoartelor anuale de evaluare internă, sprijinind conducerea în îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate la nivel instituțional;
- Departamentul de Management al Calității (DMCU);
- Comisii pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pentru fiecare facultate din UPG din Ploiești (CEACF);
- Responsabilii cu Probleme de Calitate la toate nivelurile (facultăți, departamente, departamente administrative, servicii, compartimente);
- Comisia de Control Managerial Intern din UPG din Ploiești (CMI). Din discuțiile cu prorectorul responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității rezultă că procedurile elaborate la nivel de UPG sunt discutate cu toți cei interesați și aprobate de senatul UPG.

Recomandări: Având în volumul mare de activitate, recomandăm angajarea la nivelul Departamentului de calitate al UPG a unei persoane (personal didactic auxiliar) cu normă întreagă.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul
I.P.C.2.2.1 universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

Universitatea Petrol Gaze implementează permanent măsuri de îmbunătățire și colaborează cu alte universități și instituții pentru identificarea și adoptarea celor mai bune practici. CEACU împreună cu SMC ocupă o poziție centrală în cadrul sistemului de asigurare a calității, fiind responsabile de elaborarea procedurilor/instrumentelor de asigurare și evaluare a calității, de organizarea proceselor interne de audit și evaluare a calității și de gestiunea datelor referitoare la calitate. CEACU are propriul regulament de organizare și de funcționare. Anual, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității elaborează un raport cu privire la gradul de îndeplinire a obiectivelor universității. În 2024, a fost revizuit cu aprobarea Senatului universității Manualul sistemului de management al calității. În momentul actual sunt implementate 6 proceduri de sistem și 65 de proceduri operaționale. Între timp, acestea au fost revizuite și



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

îmbunătățite conform cerințelor legale. Anual, la nivelul UPG Ploiești se stabilesc obiective în domeniul calității, aprobate de Consiliul de Administrație al UPG Ploiești. CEACU verifică și monitorizează stadiul îndeplinirii obiectivelor.

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
----------------------------	---

Codul de etică și deontologie universitară reglementează normele de conduită profesională și cuprinde un ansamblu de standarde morale generale, responsabilități și reguli ale practicii universitare care privesc activitatea desfășurată de membrii comunității academice a Universității Petrol - Gaze din Ploiești. În cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești funcționează Comisia de etică universitară, organismul instituționalizat la nivelul universității care are drept competență urmărirea și asigurarea respectării și aplicării sistematice și riguroase a principiilor Codului de etică și deontologie universitară. Comisia de etică activează pe baza regulamentului propriu. Comisia de Etică elaborează anual rapoarte asupra activității desfășurate.

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
----------------------------	---

În Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești există și se aplică un Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, precum și alte reglementări specifice. O atenție deosebită s-a acordat adaptării structurii programelor de studii a celor trei cicluri - licență, masterat, doctorat - la un sistem care să răspundă provocărilor și presiunilor unui context economic și cultural problematic și complex, crescând astfel șansele de angajare ale absolvenților

(https://www.upg-ploiesti.ro/sites/default/files/prezentare/regulamente/2024/R04.11_REGULAMENT_INITIERE_MONITORIZARE_PROGRAME.pdf).

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
----------------------------	---

Au fost întreprinse următoarele activități:

- s-au realizat noi planuri de învățământ pentru toate specializările studiilor universitare de masterat, adaptate noilor cerințe privind organizarea pe cicluri a studiilor universitare (licență, masterat, doctorat);
- planurile de învățământ au fost concepute unitar, împreună cu documentele aferente, de fundamentare, cuprinzând fișa specializării și fisele disciplinelor;
- au fost dezvoltate programe de masterat, astfel încât absolvenții mării majorități a specializărilor nivelului licență să își poată continua studiile în domeniul absolvit;
- pentru fiecare program de studii universitare de masterat s-au stabilit coordonatorii de program, departamentele organizatoare și colectivele de elaborare a planurilor de învățământ;
- pentru programele de studii universitare de masterat propuse s-au elaborat planurile de învățământ și documentele aferente, fișa specializării și fișele disciplinelor;
- programele de masterat propuse au fost analizate și avizate în ședințele Consiliilor Facultăților și au fost aprobate de Senatul Universității, luându-se în considerare cerințele formulate de organizațiile economice colaboratoare privind necesarul de cadre cu pregătire masterală în etapa viitoare și privind direcționarea studiilor și orientarea disciplinelor;

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – *se completează doar dacă este cazul.*

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

Indicatorul I.P.C.3.2.1	Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - <i>se completează doar dacă este cazul.</i>
-------------------------	--

În Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești există și se aplică un Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, precum și alte reglementări specifice aplicabile inițierii unor programe noi de masterat. Întrucât regulamentul a fost aprobat ulterior înființării programelor de masterat TAPP și ICACRP, procedura a fost aplicată numai pentru programul de masterat CERP în ceea ce ține de inițiere, dar se aplică la toate programele de masterat din domeniul Inginerie chimică în partea de actualizare a planurilor de învățământ și a cifrelor de școlarizare.

A fost încadrat în domeniu un program de masterat. S-a efectuat evaluarea internă conform procedurilor legale din anul 2022.

Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
-------------------------	--

În cadrul UPG evaluarea cadrelor didactice de către studenți este obligatorie și se realizează conform Metodologiei de evaluare a rezultatelor și performanțelor profesionale ale personalului didactic și de cercetare din Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești, aprobată de Senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire și ale cărei rezultate sunt prelucrate statistic la nivelul departamentelor, rezultatele fiind transmise ulterior președintelui CEACF și cadrului didactic evaluat. Metodologia este aplicabilă tuturor programelor de studii, inclusiv celor de masterat din domeniul Inginerie chimică. Datele sunt prelucrate statistic la nivelul departamentelor și raportul este prezentat în consiliul facultății. Raportul facultății privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți este transmis președintelui CEACU, în vederea realizării raportului la nivelul universității, iar pe site-ul Facultății TPP este prezentat un raport anual sintetic. La nivelul departamentelor se găsesc rapoartele de evaluare a fiecărui cadru didactic de către studenți (https://tpp.upg-ploiesti.ro/images/Administrativ/Raport_privind_evaluarea_CD_23-24_TPP.pdf).

Din discuțiile cu studenții a rezultat că aceștia ar dori să evalueze orice cadru didactic cu care desfășoară activități didactice, nu doar pe cei selectați.

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteria C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
-------------------------	---

Sistemul de Management al Calității din Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești este certificat conform standardului SR EN ISO 9001:2015. Ultima recertificare a Sistemului de Management al Calității a avut loc la data de 08.07.2022. În urma auditului de supraveghere desfășurat în perioada 06-07.07.2023 nu au fost înregistrate neconformități sau observații. În cadrul managementului calității sunt colectate și analizate date cu privire la evaluarea periodică a cadrelor didactice. Datele sunt prelucrate statistic la nivelul departamentelor și raportul este prezentat în consiliul facultății. Raportul facultății privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți este transmis președintelui CEACU, în vederea realizării raportului la nivelul universității. Sunt colectate date și cu privire la evaluarea colegială a performanțelor individuale a cadrelor didactice, care este una dintre formele de evaluare periodică, realizată pentru aprecierea anuală a performanțelor individuale, precum și în situații speciale (promovare, premiere, gradații de merit etc.). Evaluarea colegială se realizează anual și este obligatorie. Evaluarea se analizează în consiliul departamentului pentru îmbunătățirea calității actului didactic. De asemenea, cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual și de către directorul departamentului. Evaluarea personalului didactic din universitate are la bază un set de documente de autoevaluare, care sunt ulterior analizate la nivelul compartimentelor de activitate (departamente). Universitatea dispune de instrumente de evaluare multicriterială a cadrelor didactice și pe baza acestora, se face promovarea cadrelor didactice. Formele de evaluare sunt integrate: evaluarea colegială, la nivelul fiecărui colectiv didactic și de cercetare științifică al unui grup de discipline, autoevaluarea și evaluarea de către directorul departamentului și evaluarea de către studenți. Pentru realizarea acestei activități au fost elaborate, la nivelul Universității, fișe de evaluare corespunzător fiecărei forme de evaluare.

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteria C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul
I.P.C.6.1.1

Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.

Toate informațiile privitoare la programele de masterat din domeniul Inginerie chimică (planuri de învățământ, ghiduri de studii, admitere, fișe de disciplină) sunt publicate pe pagina de internet a Facultății de Tehnologia Petrolului și Petrochimie.

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul
I.P.C.6.1.2

Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.

În UPG toate regulamentele, metodologiile și documentele de planificare strategică sunt dezbătute în organismele deliberative și, după dezbateri publice, sunt dezbătute și aprobate de Senatul UPG.

Discuțiile cu președintele Comisiei de etică, cu prorectorul responsabil cu asigurarea calității și cu alte părți interesate confirmă asigurarea transparenței proceselor decizionale.

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriaul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

ÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul
I.P.C.7.1.1

Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

În cadrul UPG sunt elaborate, aprobate și publicate toate rapoartele cerute de legislația relevantă. Astfel, sunt publicate: Raportul anual privind starea universității, Raportul anual al comisiei de etică, Raportul anual al analizei efectuate de management, Raportul anual CEACU, precum și alte rapoarte prevăzute de regulamentele interne ale UPG, în conformitate cu răspunderea publică a universității.

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎFS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
----------------------------	---

UPG a parcurs recent procedura de evaluare instituțională externă a calității de către ARACIS. Facultatea TPP are toate programele de studii de la toate nivelurile de studii acreditate, fără a depăși termenele de desfășurare ale evaluării externe. În REI se prezintă un tabel cu rezultatele evaluărilor anterioare pentru programe de licență și masterat.

Recomandări: nu există recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Recomandările primite în cadrul ultimei proceduri de evaluare externă a calității din 2019 sunt următoarele:

- Continuarea activităților de elaborare a materialelor didactice, astfel încât toate disciplinele din planul de învățământ să fie acoperite de suporturi de curs și îndrumare de laborator;
- Completarea platformei cu cursuri/îndrumare, lucrări de specialitate necesare procesului didactic;
- Extinderea colaborărilor cu mediul economic;
- Creșterea numărului de cadre didactice tinere implicate în programe;
- Intensificarea eforturilor privind dotarea laboratoarelor didactice și de cercetare cu echipamente noi, performante.

Câteva din acțiunile întreprinse sunt următoarele:

- pentru toate disciplinele din programele de master din domeniul inginerie chimica au fost încărcate pe platforma SID suporturi de curs și de laborator, precum și bibliografia asociată disciplinelor studiate.
- completarea și actualizarea platformei se face permanent cu materiale didactice necesare procesului de învățare.
- preocuparea reală pentru o integrare cât mai eficientă a absolvenților programelor de master în piața muncii, a dus la extinderea colaborărilor cu parteneri din mediul economic și diversificarea activităților: există un număr tot mai mare de programe de internship, de proiecte de cercetare-dezvoltare la care sunt implicați studenții.
- în ultimii ani au fost cooptate 2 cadre didactice tinere la nivel de șef de lucrări, precum și un doctorand cu frecvență la nivel de asistent.
- modernizarea laboratoarelor printr-un amplu proiect de dotare, în valoare de 6.000.000 euro, prin care s-au achiziționat echipamente de analiză și instalații specifice, care permit aprofundarea practică a noțiunilor predate studenților.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
<ul style="list-style-type: none"> - Presigiul și tradiția de peste 70 de ani a facultății TPP; - Valoarea și vârsta colectivului academic; 		<ul style="list-style-type: none"> - Afectarea prestigiului și a standardelor de evaluare academică ca urmare a scăderii calității candidaților;

<ul style="list-style-type: none"> - Infrastructura de cercetare modernizată; - Proiectele de cercetare diversificate; - Situația și stabilitatea financiară; - Diversitatea și oportunitatea temelor de cercetare în domeniile energie și mediu; - Nivelul de motivare a absolvenților de a învăța și profesia în Ploiești unde funcționează trei rafinării; - Atragerea de studenți străini și capacitatea de finanțare a studiilor acestora; - Existența unor acorduri internaționale de schimb/colaborare în învățământul universitar; 		<ul style="list-style-type: none"> - Reducerea bazei de selecție a resurselor umane de bună calitate; - Disponibilitatea redusă de finanțare a învățământului și cercetării de la bugetul național; - Neconcordanța dintre legislația română și cea din țările non EU în domeniul învățământului, cercetării și inovării, mai ales cu țări cu o intensă industrie petrolieră; - Resurse financiare limitate: Dependența de bugetul public, dificultăți în accesarea proiectelor externe de finanțare; - Internaționalizare limitată: Număr mic de studenți străini, raportat la potențialul istoric;
	Analiza SWOT	
<p style="text-align: center;">Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea fulminantă a algoritmilor de Inteligență Artificială și potențialul acestora de pătrundere în conducerea proceselor din industria chimică și petrochimică; - Tendința de reindustrializare manifestată la nivelul Uniunii Europene, în care industria chimică va avea cu certitudine un rol important; - Înțelegerea necesităților și așteptărilor părților interesate (studenți și angajatori); - Personalul didactic al facultății TPP acordă o importanță deosebită furnizării consecvente de servicii de calitate, care satisfac cerințele clienților. Serviciile de educație și cercetare prestate de personal sunt monitorizate, analizate și îmbunătățite prin măsuri ce permit creșterea calității serviciilor furnizate; - Acces la fonduri europene și internaționale: Programe Erasmus+, Horizon Europe, programe de cooperare bilaterală, granturi pentru cercetare și inovare; 		<p style="text-align: center;">Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Turbulențele geopolitice și proximitatea față de o zonă de conflict armat care poate scădea apetitul pentru investiții în industria chimică; - Competiția centrelor universitare din țara și chiar din universitate; - Scăderea numărului de absolvenți, respectiv de candidați la programele de master; - Reducerea interesului pentru specializările bazate pe Chimie; - Exodul elevilor spre alte țări; - Declinul demografic: Scăderea numărului de absolvenți de liceu; - Schimbările rapide ale ofertelor pieței muncii.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	<i>Încercați să extindeți utilizarea bazei materiale de cercetare și în relația cu agenții economici. Ar fi posibilă atragerea de fonduri suplimentare necesare pentru consumabile și mentenanță.</i>
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	<i>Continuarea atragerii de fonduri pentru menținerea aparaturii în stare de funcționare, achiziții de consumabile, angajare de personal calificat pentru utilizarea aparaturii performante.</i>
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Î	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	PÎ	<i>Actualizarea CV-urilor și completarea cu mai multe informații relevante.</i> <i>Extinderea participării personalului din universitate și la alte activități de formare profesională.</i>

7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	î	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	î	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	î	<i>Completarea Planurilor de învățământ cu: obiectivele programului, competențe, rezultatele învățării specifice programului.</i>
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	î	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	î	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	î	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	î	<i>În urma discuțiilor cu studenții a rezultat că desfășurarea unor activități didactice în format sincron ar fi favorabilă pentru o mai bună prezență a studenților, în special la activitățile de curs. Comisia de evaluare recomandă UPG elaborarea unei metodologii de desfășurare a activităților didactice în format sincron, cu respectarea prevederilor legale.</i>
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	î	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	î	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	î	

17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Î	<i>Completarea rezultatelor învățării și in planurile de învățământ (în preambulul planului de învățământ, împreună cu obiective etc.).</i>
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Î	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Î	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Î	<i>Se recomandă diseminarea rezultatelor cercetării efectuate de către studenți și sub formă de publicații în reviste.</i>
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Î	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Î	<i>Având în vedere volumul mare de activitate, recomandăm angajarea la nivelul Departamentului de calitate al UPG a unei persoane (personal didactic auxiliar) cu normă întreagă.</i>
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul	Î	

	universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.		
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	î	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	î	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	î	
33.	I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat		<i>Nu este cazul</i>
34.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	î	
35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	î	
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	î	
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	î	
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	î	
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	î	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	1	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17		-
Domeniul C. Managementul calității	13		-
Total	38	1	-

VI. Concluzii

- Procesul didactic și de cercetare se desfășoară cu respectarea prevederilor legale, inclusiv respectarea Standardelor ARACIS privind funcționarea domeniilor de masterat.
- Personalul didactic implicat la acest domeniu de masterat este format din: profesori, conferențieri și Șefi lucrări. Toate cadrele didactice au doctorat în domeniul disciplinelor predate, au elaborat materiale didactice care vin în sprijinul studenților, au o activitate de cercetare științifică vizibilă și meritorie. Există 3 cadre didactice care au conducere de doctorat în domeniu.
- Baza materială care constă în spații de învățământ, cercetare, bibliotecă, servicii sociale suport (cantina, cămine) este de foarte bună calitate.
- Este de remarcat nivelul de dotare al sălilor de curs și laboratoarelor didactice și de cercetare, care în ultimii ani au suferit transformări majore ca urmare a derulării unor proiecte de infrastructură cu valori mari.
- Principalii angajatori ai absolvenților programelor de masterat din domeniul Inginerie chimică sunt consultați în ceea ce privește modificarea planurilor de învățământ și revizuirea fișelor disciplinelor astfel încât rezultatele învățării și competențele să fie corelate.
- Absolvenții se declară satisfăcuți de nivelul de pregătire asigurat de programele de masterat din domeniul Inginerie chimică, precum și de flexibilitatea cadrelor didactice.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	<i>Tehnologii avansate de prelucrarea a petrolului TAPP</i>	<i>Ploiești</i>	<i>română</i>	<i>Cu frecvență</i>	<i>120</i>	<i>P</i>	<i>50</i>
2.	<i>Inginerie chimică asistată de calculator pentru rafinării și petrochimie ICACRP</i>	<i>Ploiești</i>	<i>română</i>	<i>Cu frecvență</i>	<i>120</i>	<i>P</i>	<i>50</i>
3.	<i>Chemical engineering for refineries and Petrochemistry CERP</i>	<i>Ploiești</i>	<i>engleză</i>	<i>Cu frecvență</i>	<i>120</i>	<i>P</i>	<i>50</i>

Comisia de evaluare propune **menținerea acreditării** domeniul de masterat *Inginerie chimică de la Universitatea Petrol Gaze din Ploiești.*

Motivare: Din 38 indicatori de performanță 37 sunt îndepliniți și 1 parțial îndeplinit

- *Procesul didactic și de cercetare se desfășoară cu respectarea prevederilor legale, inclusiv respectarea Standardelor ARACIS privind funcționarea domeniilor de masterat.*
- *Personalul didactic implicat la acest domeniu de masterat este format din: profesori, conferențieri și Șefi lucrări. Toate cadrele didactice au doctorat în domeniul disciplinelor predate, au elaborat materiale didactice care vin în sprijinul studenților, au o activitate de cercetare științifică vizibilă și meritorie. Există 3 cadre didactice care au conducere de doctorat în domeniu.*
- *Baza materială care constă în spații de învățământ, cercetare, bibliotecă, servicii sociale suport (cantina, cămine) este de foarte bună calitate. Este de remarcat nivelul de dotare al sălilor de curs și laboratoarelor didactice și de cercetare, care în ultimii ani au suferit transformări majore ca urmare a derulării unor proiecte de infrastructură cu valori mari.*
- *Sistemul de management, atât la nivel de universitate, cât și facultate asigură și coordonează desfășurarea în foarte bune condiții a activităților didactice și de cercetare.*

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.

Calendarul vizitei de evaluare externă a calității domeniului de studii universitare de masterat

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație Universitatea Petrol Gaze din Ploiesti

Domeniul de masterat: Inginerie chimică

Obiectivul evaluării externe: reacreditare/menținerea acreditării

Perioada vizitei de evaluare: 2 –3 Oct. 2025

Comisia de experți evaluatori ai ARACIS:

Reprezentantul ÎS/OFE:

Nr. /No.	Numele și prenumele / Last Name and First Name	Calitatea/Team role	Nr./No.	Numele și prenumele/ Last Name and First Name	Calitatea/Team role
1.	<i>Mămăligă Ioan</i>	<i>Membru - Cadru didactic RNE</i>	1.	<i>Ciuparu Dragoș Mihael</i>	<i>Responsabil domeniu Inginerie Chimică, responsabil program ICACRP /Cadru didactic</i>
2.	<i>Busuioc Cristina</i>	<i>Membru - Evaluator internațional RNE-I</i>	2.	<i>Bogatu Liana Irina</i>	<i>Responsabil program TAPP/ Cadru didactic</i>
3.	<i>Ionescu Andrei</i>	<i>Membru - Student masterat RNE-S</i>	3	<i>Cursaru Diana Luciana</i>	<i>Responsabil program CERP/ Cadru didactic</i>
			4	<i>Dușescu – Vasile Cristina Maria</i>	<i>Decan TPP/ Cadru didactic</i>

Interv alul orar	Activități de evaluare	Participanți	Locul activității/Listă participanți
vineri/ 26.09.2025			
19.00 – 20.00	Întâlnire comisiei de evaluare; Stabilirea responsabilităților membrilor comisiei.	Membrii comisiei de evaluare	Platforma Meet google
Miercuri, 1.10.2025			
18:00- 19:00	Discuții tehnice în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	
Joi, 2. 10. 2025			

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

9:00 - 9:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS/ - Reprezentanți ai conducerii componentei organizatorice aferente domeniului de studii de doctorat evaluat - Persoana de contact	Sala UNESCO, et.1, corp I Lista persoanelor care vor participa la întâlnire
9:30 - 10:00	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori în evaluarea externă a calității cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Sala UNESCO, et.1, corp I Lista persoanelor care vor participa la întâlnire
10:00- 10:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Cadre didactice	Sala UNESCO, et.1, corp I. Lista persoanelor care vor participa la întâlnire:
10:50- 11:00	Întâlnire tehnică a comisiei de experți evaluatori		
11:00- 12:50	Vizitarea bazei materiale	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS/ Reprezentanți ai instituției	
13:00 - 14:00	Pauză		
14:00 - 14:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai studenților	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS- - Studenți de la DSUM	
14:50- 15:00	Întâlnire tehnică a comisiei de experți evaluatori	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	
15:00 - 15:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ai absolvenților DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS/ - Angajatori	

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

16:00 - 16:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ai DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS/ - Absolvenții	
Vineri, 3.10.2025			
8:30 - 9:00	Întâlnirea tehnică a comisiei	- Comisia de experți evaluatori	
9:00 - 9:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS/ - Reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	
9:30 - 10:00	Întâlnirea comisiei de experți cu membri ai Comisiei de etică	- Comisia de experți evaluatori Membri ai Comisiei de etică	
10:00- 12:00	Întâlnire de lucru a comisiei de experți evaluatori	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	
12:00- 12:50	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii ÎFS pentru comunicarea concluziilor parțiale ale procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii și ai domeniului de studii evaluat - persoana de contact	

Intocmit de: Profesor Ioan Mamaliga

Responsabil program/persoana contact:

Profesor Dragoș Ciuparu/Conf. Cristina Maria Dușescu – Vasile