

Agenția Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Domeniul de masterat:	Calculatoare și Tehnologia Informației
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. ing. George CULEA	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. ing. Răzvan Victor RUGHINIȘ	Expert evaluator	
3.	Ing. Esna RESUL	Student evaluator	

I. Introducere

Prezentul Raport de Evaluare Externă (REE) a fost redactat cu ocazia evaluării externe în vederea menținerii acreditării (MAC) domeniului de studii universitare de masterat Calculatoare și tehnologia informației, derulat în cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava. Evaluarea externă s-a desfășurat, în conformitate cu prevederile [Ghidului pentru evaluarea domeniilor de studii universitare de masterat](#), cu vizită la fața locului, în perioada 26-28 noiembrie 2025.

Componența comisiei de evaluare externă stabilită prin hotărârea Consiliului ARACIS nr. 206/H/04.09.2025:

- Coordonator: Prof. univ. dr. ing. George CULEA – Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău;
- Membru: Prof. univ. dr. ing. Răzvan Victor RUGHINIȘ – Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București;
- Membru student: ing. Esna RESUL – Universitatea „Ovidius” din Constanța;

Această comisie a fost acceptată de către Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, care a stabilit ca persoană de contact pe domnul Prof. univ. dr. ing. Ștefan Gheorghe PENTIUC, de la Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor (FIESC).

Învățământul superior din Suceava a debutat în anul 1963, cu înființarea Institutului Pedagogic de 3 ani, structură universitară compusă inițial din două facultăți: Facultatea de Filologie și Facultatea de Matematică-Fizică, funcționând ca Institut Pedagogic până în anul 1975. În perioada 1976-1984 a funcționat ca Institut de Învățământ Superior cu profil mixt (pedagogic și tehnic), iar din 1984 până în 1989 a funcționat ca Institut de subingineri. Începând cu anul 1990, prin Hotărârea Guvernului României nr. 225/07.03.1990, a fost înființată Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava (USV), ca instituție publică de învățământ superior, integrată în sistemul național de învățământ superior.

În prezent, USV este o universitate comprehensivă, în cadrul căreia funcționează 11 Facultăți:

- Facultatea de Drept și Științe Administrative;
- Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri;
- Facultatea de Educație Fizică și Sport;
- Facultatea de Inginerie Alimentară;
- Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor;
- Facultatea de Inginerie Mecanică, Autovehicule și Robotică;
- Facultatea de Istorie, Geografie și Științe Sociale;
- Facultatea de Litere și Științe ale Comunicării;
- Facultatea de Medicină și Științe Biologice;
- Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației;
- Facultatea de Silvicultură.

Potrivit Cartei USV, misiunea asumată este „de educație și cercetare avansată și presupune organizarea activităților de predare, învățare și evaluare, precum și de cercetare, cu impact în dezvoltarea cunoașterii și dezvoltarea economică și tehnologică la nivel național și internațional”. Evaluarea misiunii instituției se realizează după criteriile și indicatorii internaționali, cu relevanță academică națională/internațională și un accent strategic este îndreptat pe componenta de internaționalizare. USV este membră în Alianța europeană NEOLAIa.

În cadrul USV studiază 11212 studenți înmatriculați la cele 74 de programe de studii universitare de licență, 47 de programe de studii universitare de masterat și 15 programe universitare de doctorat.

Structurile de management și organismele de conducere la nivelul departamentelor, facultăților și al universității sunt organizate conform prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023, ale Cartei USV și ale hotărârilor organelor executive ale instituției. Senatul universitar este forul suprem deliberativ și funcționează pe baza unui regulament propriu, iar componența sa este constituită în proporție de 75% din personal didactic și de cercetare titular și 25% din reprezentanți ai studenților. Membrii senatului sunt aleși prin vot universal, direct și secret, atât în rândul cadrelor didactice, cât și al studenților. Deciziile Senatului universitar se bazează pe proiecte inițiate de Consiliul de Administrație sau de membrii comunității academice. Reprezentarea studenților este asigurată în Senatul universitar și în Consiliile facultăților cu un procent minim de 25%, prin alegeri democratice.

Implementarea deciziilor Senatului USV este realizată de Consiliul de Administrație, structura executivă a universității, care funcționează conform regulamentului propriu. Personalul de conducere este constituit din cadre didactice titulare, conforme cerințelor legale privind incompatibilitățile. Structurile de management au fost stabilite prin metodologia aprobată de Senatul USV, alegerile desfășurându-se progresiv la nivel de departament, facultate și universitate.

Rectorul este ales prin vot universal, direct și secret al cadrelor didactice și al reprezentanților studenților și este confirmat prin ordin al Ministerului Educației. Prorectorii sunt numiți de rector cu consultarea Senatului USV. Decanii sunt selectați prin concurs public organizat de rector și validați de Senat, iar prodecanii sunt desemnați de decan și validați de Consiliul facultății.

Structura administrativă a universității este coordonată de directorul general administrativ, numit prin concurs organizat de Consiliul de Administrație și validat de Senat. Consiliul facultății funcționează ca organism deliberativ la nivelul facultății, având o componență de maximum 75% personal didactic și cercetători și minimum 25% studenți. La nivel de departament, conducerea este exercitată de directorul de departament, ales prin vot universal, direct și secret al cadrelor didactice titulare, împreună cu Consiliul Departamentului, responsabil de coordonarea activității academice.

Activitatea instituțională a USV, inclusiv managementul la toate nivelurile, este subordonată misiunii și obiectivelor strategice aprobate de Senatul universitar. Implementarea strategiei se realizează prin Planul strategic pe 5 ani și prin planul operațional anual, iar stadiul îndeplinirii obiectivelor este monitorizat prin rapoarte de specialitate analizate și aprobate de Senat, ulterior afișate public pentru membrii comunității universitare și oricăror părți interesate.

Sistemul de management al calității este organizat conform Codului calității și este coordonat de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-USV), structură constituită la nivel central și la nivelul facultăților, cu participarea studenților. CEAC elaborează politica și obiectivele de calitate, procedurile privind programele de studii, evaluarea studenților și evaluarea cadrelor didactice, inclusiv mecanismele de monitorizare și control al performanței academice.

Universitatea aplică politici ferme privind integritatea academică și respectarea normelor etice. Regulamentele și procedurile de calitate sunt elaborate de CEAC, supuse dezbaterii publice și aprobate de Senat, fiind ulterior publicate. Evaluările instituționale, precum și cele ale programelor și domeniilor de studii se realizează conform metodologiilor și standardelor ARACIS. USV a parcurs sistematic, în conformitate cu legislația în vigoare, toate procedurile de evaluare externă a calității prevăzute de ARACIS, pentru verificarea conformității cu standardele și indicatorii de referință. La nivel instituțional, au fost parcurse evaluările ARACIS în anii 2008, 2013, 2019 și 2025.

Domeniul de studii universitare de masterat Calculatoare și tehnologia informației este organizat în USV de Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor (FIESC), structură cu tradiție în formarea în inginerie electrică și informatică încă din 1986, atunci când au fost inițiate primele programe de licență în domeniu. FIESC funcționează legal și continuu în structura universității, cu misiunea definită în concordanță cu strategia USV și o organigramă ce include departamente de profil, centre de cercetare și structuri administrative specifice.

FIESC coordonează programe de studii în 7 domenii de licență și 5 domenii de masterat, precum și un program de conversie profesională. Pentru domeniul Calculatoare și tehnologia informației sunt asigurate toate cele trei cicluri Bologna: două programe de licență, un program de masterat (Știința și ingineria calculatoarelor) și studii doctorale coordonate de 6 conducători de doctorat. Planul operațional al facultății stabilește obiectivele, resursele și responsabilitățile necesare implementării strategiei academice și de cercetare. Facultatea aplică și respectă Codul de etică și deontologie universitară al USV, sub supravegherea Comisiei de etică universitară, responsabilă cu monitorizarea conformității în activitățile didactice, de cercetare și de conducere. Prezența integrală a ciclurilor de studii, împreună cu infrastructura academică și cadrul etic instituțional, asigură studenților un parcurs educațional complet și coerent în domeniul Calculatoare și tehnologia informației.

În domeniul Calculatoare și tehnologia informației (CTI) din USV funcționează un singur program de masterat – Știința și ingineria calculatoarelor (SIC), înființat în 2004, cu prima admitere în 2005. Programul are caracter de masterat de cercetare și urmărește aprofundarea cunoștințelor avansate din domeniu, formarea competențelor de cercetare științifică independentă și dezvoltarea autonomiei profesionale în activități de inovare tehnologică și analiză avansată.

Structurarea programului SIC a fost determinată de necesitatea adaptării la profilul pieței muncii regionale, caracterizată de firme mici și mijlocii în sectorul CTI, ceea ce impune formarea unor specialiști

cu competențe diversificate. Curriculumul masteratului este proiectat pentru a răspunde acestei diversități, asigurând o pregătire flexibilă, aplicată și compatibilă cu nevoile angajatorilor. SIC este integrat într-un traseu complet de formare în CTI, care include programe de licență, masterat și doctorat și oferă o continuitate logică între ciclurile Bologna.

Calitatea procesului educațional este susținută de cadre didactice specializate, inclusiv cei șase conducători de doctorat din domeniul CTI, care contribuie atât la formarea masteranzilor, cât și la integrarea acestora în cercetarea avansată. Programul facilitează progresul natural către studiile universitare de doctorat și asigură o legătură directă între pregătirea la nivel de licență, formarea avansată la nivel de master și activitatea de cercetare.

La admiterea 2025, programul a oferit 30 de locuri finanțate de la bugetul de stat și un maximum de 75 de locuri disponibile. În cadrul vizitei, reprezentanții USV și ai FIESC au solicitat creșterea capacității de școlarizare la 90 de locuri în anul I începând cu anul universitar 2026-2027, solicitare pentru care s-au atașat la dosarul evaluării documente justificative suplimentare și s-au prezentat dovezi ale deținerii resurselor umane și materiale.

Domeniul de studii universitare de masterat Calculatoare și tehnologia informației a parcurs ultima procedură de evaluare externă a calității în anul [2020](#). Potrivit normelor legislative în vigoare, USV a solicitat o nouă evaluare periodică pentru menținerea acreditării.

I. Metode utilizate

Metodele și instrumentele utilizate în procesul de evaluare externă, înainte și în timpul vizitei de evaluare, au fost următoarele:

- Analiza Raportului de Evaluare Internă a domeniului Calculatoare și Tehnologia Informației și a anexelor acestuia;
- Analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul universității, facultății, departamentului și pe pagina masteratului Tehnologii Informatice Avansate, din domeniul CTI;
- Formularea solicitărilor de clarificare a unor indicatori din Raportul de evaluare internă, la care comisia a considerat că sunt necesare;
- Analiza răspunsului și a anexelor suplimentare puse la dispoziție de către persoana de contact ca urmare a solicitărilor comisiei de evaluare;
- Întâlnirea pe platforma TEAMS a membrilor comisiei, prezentarea rezultatelor analizelor efectuate individual, pregătirea unui punct de vedere comun înainte de vizită și scrierea primei versiuni a Raportului de Evaluare Externă;
- Vizită la fața locului ce a inclus:
 - săli de curs, seminar, proiect;
 - săli de laboratoare didactice;
 - laboratoare de cercetare în domeniul CTI;
 - sală bibliotecă;
 - secretariat;
 - cantină, sala de sport, bazin înot, cămine, spații de recreere indoor și outdoor pentru studenți din incinta campusului și corpurilor de clădiri ale USV.
- Analiza documentelor puse la dispoziție de persoana de contact în timpul vizitei de evaluare;
- Întâlniri/discuții cu:
 - reprezentanții conducerii;
 - cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă;
 - personalul didactic implicat în activitățile din cadrul DSUM CTI;
 - angajatori ai absolvenților ai programului de studii universitare de masterat SIC;
 - absolvenți ai programului de master;
 - studenți din cadrul programului de master;
 - responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul CTI;
 - membrii CEAC Facultate;

- reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității;
 - membri ai Comisiei de etică universitară;
 - reprezentanți ai CEAC Universitate;
- Redactarea minutelor întâlnirilor;
 - Analiza Vizitelor și întâlnirilor efectuate;
 - Primirea unui feedback din partea instituției referitor la aspectele constatate;
 - Actualizarea Raportului de Evaluare Externă în concordanță cu această analiză a întâlnirilor.

II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	---

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava dispune de structuri de conducere și componente organizatorice menționate în Carta universitară. Funcționarea componentelor organizatorice și a sistemului de management se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri care sunt revizuite periodic, în condițiile legii. S-a constatat că acestea acoperă reglementarea activităților didactice, de cercetare și administrative și sunt prezentate într-o manieră ordonată și coerentă fiind numerotate corespunzător și afișate public, pe pagina web a USV. Există și un repertoriu al formularelor aferente fiecărui tip de document intern.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	--

În procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare sunt avute în vedere opiniile părților interesate relevante. După elaborarea inițială, regulamentele, procedurile și alte documente relevante sunt supuse dezbaterii publice și aprobării Senatului USV. Documentele sunt accesibile pentru consultare de către cadrele didactice, personalul auxiliar, studenți și membri ai facultăților prin pagini web dedicate regulamentelor și planurilor de învățământ. Observațiile și completările rezultate în urma dezbaterii publice sunt analizate și integrate înainte de aprobarea finală de către Senat, iar documentele sunt apoi publicate pe pagina web a USV.

Relevanța profesională a programelor de studii este evaluată în funcție de evoluția domeniului și de cerințele pieței muncii. În procesul de proiectare a programului de masterat Știința și ingineria calculatoarelor sunt luate în considerare opiniile angajatorilor, agențiilor de recrutare, asociațiilor profesionale, studenților și

absolvenților, precum și recomandările membrilor facultății și departamentului. Consultările și dezbaterile organizate cu reprezentanții mediului economic sunt documentate cu minute ale întâlnirilor și permit identificarea cerințelor reale și formularea de propuneri fezabile, care sunt integrate în revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Spațiile dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative pentru programul de studii de masterat SIC din cadrul domeniului CTI sunt amplasate în Campusul USV, în corpurile C, D și P. Toate spațiile vizitate sunt renovate, fie recent date în folosință și corespund unora similare din universități din Europa. Sălile de curs, seminar și laboratoarele sunt dotate cu aparatură multimedia și echipamente de ultimă generație. Facultatea dispune pentru masterat în domeniul CTI un număr de 9 laboratoare didactice, 3 laboratoare de cercetare cu spații destinate exclusiv cercetării, 2 amfiteatre și o sală de seminar. Laboratoarele de cercetare sunt: C401D Laborator de cercetare MinVIZ (The Machine Intelligence and Information Vizualization Lab), C401D Laborator de cercetare PDADCMPI (Platform for developing distributed applications for monitoring and controlling industrial processes) și D014 Centrul interdisciplinar CDI de tip Cloud și infrastructură masivă de date. Noul corp de clădire P, care a fost finalizat în acest an, are pentru programul de master din domeniul CTI trei laboratoare noi, dotate cu echipamente și sisteme moderne. Aceste laboratoare sunt: P403 – Laborator roboți humanoizi, P404 – Laborator de informatică, grafică asistată de calculator și alte aplicații informatice și P405 – Laborator poligon cibernetic pentru simularea atacurilor cibernetice și testarea soluțiilor de securitate cibernetică. Corpurile de clădire vizitate dețin facilități pentru persoanele cu dizabilități precum: marcaje tactile, rampe cu unghi de înclinare adecvat atât pentru acces în clădire, cât și în interiorul clădirilor, lifturi, spații sanitare dedicate. Dotările sunt moderne și adecvate, asigurând desfășurarea activităților în condiții optime. Studenții dispun de facilități precum: cantină, sală de sport, bazin de înot, spații de recreere indoor și outdoor în incinta campusului. Baza materială asigură posibilitatea de a desfășura activități didactice pentru cifra de școlarizare solicitată, respectiv 90 studenți (mărire cu 15 studenți), respectiv 1 serie, 3 grupe și 6 semigrupe cu care se pot desfășura activitățile de curs, respectiv cu care se pot desfășura activitățile de seminar și laborator. În plus, formațiile de studii aferente activităților de curs, seminar și laborator respectă dimensiunile maxime prevăzute, așa cum reiese din documentele puse la dispoziția comisiei.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Crearea și dotarea laboratoarelor didactice cu standuri hardware performante.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.	
Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

Spațiile de învățământ, cercetare și administrative sunt utilizate eficient și întreținute de personal specializat, existând cadre auxiliare responsabile de monitorizarea patrimoniului. Întreținerea bunurilor mobile și imobile se realizează conform procedurilor Biroului Tehnic-Întreținere, inclusiv pentru instalațiile electrice, iar activitățile de reabilitare, reparații capitale, achiziții și dotări sunt planificate în cadrul planurilor operaționale ale facultăților și universității, asigurând alinierea la strategia instituțională. Dotările și echipamentele au fost achiziționate prin proiecte de cercetare, din veniturile proprii ale facultății și prin sponsorizări din partea mediului economic. La vizită s-a constatat că gestionarea bazei materiale este asigurată de cadrele didactice ale FIESC, în colaborare cu structurile administrative ale USV. Căminele sunt întreținute corespunzător, însă studenții au semnalat existența unui program limitat (4 ore) pentru furnizarea apei calde și a căldurii, astfel încât nu sunt asigurate condiții optime de studiu.

✓ **Recomandări**

- Asigurarea în camerele din căminele USV a unei temperaturi interioare optime de lucru, respectiv odihnă și a apei calde în regim permanent.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane	
ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.	
Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

Resursele umane sunt adecvate și asigură desfășurarea în condiții optime a activităților didactice și de cercetare pentru programul de master din domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației. Cadrele didactice care predau la programul de studii de masterat SIC au parcurs studii universitare de licență, masterat și/sau doctorat, și au activitate de cercetare științifică în domeniul de studii sau în domenii similare cu cel aferent disciplinei predate. În cadrul masteratului SIC își desfășoară activitatea didactică 7 conducători de doctorat, dintre care 6 sunt conducători de doctorat în același domeniu ca și cel al programului de masterat - Calculatoare și tehnologia informației. Posturile didactice sunt acoperite integral, în conformitate cu statele de funcții, iar personalul titular respectă reglementările legale privind norma didactică, fără depășirea cumulului de două norme. Cadrele didactice asociate activează pe baza aprobărilor Senatului universității. Distribuția funcțiilor didactice reflectă o pondere semnificativă de profesori și conferențieri universitari, majoritatea fiind titulari USV, cu abilitare în domeniul programului de master evaluat.

Din anexele suplimentare s-a constatat că pentru acest program de masterat, cel puțin 50% dintre posturi sunt ocupate de cadre didactice titulare ale universității, în prezent fiind 96,29% posturi cu titulari, iar în situația măririi cifrei de școlarizare 95,35% posturi cu titulari. Din totalul de posturi la acest masterat minimum 25% din posturi sunt acoperite de profesori sau conferențieri, în prezent fiind 69,28% posturi, iar în situația măririi cifrei de școlarizare 65,27% posturi.

Personalul didactic asociat, neîncadrat permanent în învățământul superior, îndeplinește condițiile legale pentru ocuparea posturilor temporare vacante, fiind absolvenți de studii superioare în domeniu cu doctorat și o experiență profesională relevantă.

Capacitatea de școlarizare pentru domeniul evaluat este stabilită conform prevederilor standardului ARACIS și ține cont de raportul maxim admis dintre numărul total de studenți și numărul total de cadre didactice, pentru capacitatea de școlarizare solicitată de 90 de studenți/an, ceea ce implică un număr estimat de 180 de studenți pe întreg ciclul de studii universitare de masterat. Raportându-ne la numărul total de studenți înscriși atât la licență, cât și la master (900 studenți), și la numărul total de cadre didactice implicate (48 cadre didactice), rezultă un raport de 18,75 studenți/ un profesor (18,75/1), situat în limitele

prevăzute de standard (maxim 30/1). În plus, formațiile de studii aferente activităților de curs, seminar și laborator respectă dimensiunile maxime prevăzute, așa cum reiese din documentele puse la dispoziția comisiei. Pentru cifra de școlarizare solicitată, USV deține resursa umană calificată pentru desfășurarea activității didactice la masteratul din domeniul CTI, cu respectarea standardelor ARACIS.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	---

USV și FIESC asigură dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice prin implicarea acestora în formare continuă, cercetare și inovare didactică. În cadrul masteratului SIC, cadrele didactice participă la proiecte finanțate din Fondul pentru Dezvoltare Instituțională și PNRR, având ca scop modernizarea procesului educațional, digitalizarea resurselor și stimularea cercetării aplicate. Totodată, universitatea a derulat sesiuni de instruire și perfecționare profesională prin proiectul COACH USV, care a oferit cadrelor didactice oportunități concrete de formare în domeniul didacticii universitare moderne, al utilizării tehnologiilor digitale în educație și al dezvoltării competențelor transversale. Implicarea personalului didactic în aceste activități evidențiază angajamentul instituțional față de formarea continuă și menținerea unui nivel ridicat de calitate în educație și cercetare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare	
Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

Recrutarea personalului didactic în cadrul USV se realizează conform documentelor normative instituționale (Regulamentul pentru ocuparea prin concurs a posturilor didactice vacante, Regulamentul pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante pe perioadă determinată, Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea examenului de promovare) în concordanță cu legislația în vigoare care reglementează ocuparea posturilor vacante prin concurs, ocuparea temporară a posturilor și promovarea în cariera didactică. Concursurile pentru posturile didactice sunt publicate pe pagina web a USV și în Monitorul Oficial. Personalul didactic implicat în programul de masterat SIC îndeplinește criteriile legale pentru ocuparea posturilor. FIESC organizează concursuri pentru posturi pe perioadă nedeterminată și asigură titularizarea cadrelor didactice. Dinamica personalului didactic și a posturilor vacante în ultimii cinci ani este monitorizată și analizată la nivelul Departamentului de Calculatoare, fiind documentată corespunzător. S-au prezentat atât în dosarul inițial, cât și ca documente suplimentare în timpul vizitei analize riguroase ale structurii de personal.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală	
Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.	
Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

USV, prin intermediul Serviciului de Comunicații și Tehnologii Informaționale (SCTI) care are responsabilitatea configurării, gestionării și întreținerii infrastructurii informatice a instituției, inclusiv rețelele

Internet/Intranet asigură securitatea și performanța transferului de date, conform regulamentului propriu. Activitățile serviciului sunt monitorizate prin rapoarte periodice detaliate, iar rețeaua Intranet, inclusiv zona wireless, este accesibilă gratuit tuturor studenților. Materialele didactice sunt puse la dispoziție prin platforme digitale colaborative (Google Classroom și Google Forms). FIESC menține actualizată o pagină web proprie, prin intermediul căreia oferă informații relevante pentru studenți, cadre didactice, candidați și publicul larg. Gestionarea administrativă a rezultatelor academice se realizează printr-un sistem online dedicat managementului școlarității. Orarele studenților și ale cadrelor didactice sunt disponibile în format digital interactiv pentru fiecare program de studii și formațiune de studii. USV a derulat și implementat proiecte de digitalizare instituțională, finanțate prin programe naționale și europene, precum USV DIGITAL-Universitate digitalizată, Studenți conectați la profesii emergente, Viitor durabil și Pedagogie-Educație-Digitalizare, cu alocări totale de peste 36 de milioane de lei pentru modernizarea infrastructurii IT și digitalizarea proceselor educaționale și administrative.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

III.1 Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Programul de studii universitare de masterat „Știința și Ingineria Calculatoarelor” (SIC) este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării, definite explicit în Planul de învățământ. Acesta este organizat în baza creditelor de studii transferabile, totalizând 120 de credite ECTS repartizate pe parcursul a 4 semestre, conform aceluiași document. Curriculumul cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, incluzând activități de predare (curs), instruire practică (laborator, proiect), o componentă substanțială de cercetare (exemplificată prin disciplinele „Cercetare pentru elaborarea disertației” și „Elaborarea disertației”) și evaluare, toate detaliate în fișele disciplinelor. Conform Raportului de Evaluare Internă, acest parcurs educațional integrat conduce la o calificare universitară de nivel 7 CNC.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Programul de studii „Știința și Ingineria Calculatoarelor” funcționează în condițiile actului de acreditare, fapt confirmat de nominalizarea sa în Hotărârea de Guvern nr. 1.031/2024, cu aviz ARACIS valabil până la 28.04.2026. În anul universitar 2024-2025, în anul I sunt înmatriculați 59 de studenți, în limita capacității maxime de școlarizare aprobate de 75 de locuri. Misiunea programului, de educație și cercetare avansată, este aliniată cu misiunea generală a universității, așa cum este aceasta definită în Carta USV, vizând realizarea idealului educațional asumat conform legii.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

III.2 Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

Rezultatele învățării definite pentru programul de masterat SIC sunt în concordanță cu nivelul 7 de calificare CNC, conform înregistrării în RNCIS, aspect menționat în Raportul de Evaluare Internă. Planul de învățământ, valabil începând cu anul universitar 2025-2026, detaliază aceste rezultate în cadrul „Grilei rezultatelor învățării”, structurată pe descriptorii CNC. Analiza acestei grile confirmă alinierea: la nivel de cunoștințe se vizează utilizarea de „concepte și metode specializate și de avangardă [...] ca bază a unei gândiri și/sau cercetări originale”, la nivel de aptitudini se menționează capacitatea de a „rezolva probleme în materie de inovare și/sau cercetare”, iar la nivel de responsabilitate și autonomie se urmărește capacitatea de a „desfășura în condiții de autonomie activități care implică inovație tehnologică”. Astfel, rezultatele învățării descriu un nivel avansat de pregătire, specific unui ciclu de studii de masterat.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, precum inginer de cercetare în calculatoare (cod COR 215236) și asistent de cercetare în calculatoare (cod COR 215237), menționate în REI. Planul de învățământ definește competențe profesionale direct alinate acestor roluri, cum ar fi CP1 (efectuează cercetare științifică) și CP6 (abordarea, planificarea și finalizarea activităților de cercetare științifică). Coerența este demonstrată printr-o „Grilă de competențe” care mapează fiecare disciplină la competențele dezvoltate, asigurând o pregătire țintită pentru ocupațiile vizate.

Indicatorul este: îndeplinit.

III.3 Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul
I.P.B.3.1.1

Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

Principiile învățării centrate pe student sunt implementate atât la nivel curricular, prin includerea de discipline opționale și de proiect în Planul de învățământ, cât și prin strategii didactice active. Rapoartele anuale de evaluare și REI documentează utilizarea învățării bazate pe proiecte, simularea mediului de lucru din industrie și existența unor structuri de sprijin precum tutorii de an și orele de consultații. Aceste abordări demonstrează o orientare clară către implicarea activă a studentului în procesul de formare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul
I.P.B.3.1.2

Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.

Componenta organizatorică asigură studenților oportunități de a participa la programe de mobilități academice, în principal prin programul Erasmus+ și consorțiul NEOLAIA, conform REI. Procesul este

reglementat de o procedură instituțională detaliată (PO-SRIAE-02), iar funcționalitatea sa este confirmată de documente oficiale precum Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 43/2024, care aprobă listele studenților selectați pentru mobilități în anul 2024-2025, inclusiv de la facultatea de profil. Mai mult, universitatea demonstrează un angajament suplimentar prin finanțarea unor mobilități din venituri proprii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul
I.P.B.3.2.1

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în conformitate cu principiile din Carta USV. Conform REI, acest demers se realizează prin strategii didactice variate (învățare activă, studii de caz) menite să răspundă diversității stilurilor de învățare, precum și prin structuri de sprijin dedicate, precum Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) și un sistem de tutoriat cu cadre didactice alocate fiecărui program. Măsurile concrete includ suport pentru studenții cu nevoi speciale și burse sociale, inclusiv măsuri de accesibilitate fizică în campus documentate sistematic, demonstrând o abordare integrată pentru susținerea potențialului fiecărui student.

Indicatorul este: îndeplinit.

III.4 Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul
I.P.B.4.1.1

Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse de învățare adecvate, incluzând fondul de carte al bibliotecii universitare și, în mod special, acces la baze de date științifice internaționale relevante pentru cercetare (IEEE, SCOPUS, Web of Science) prin programul ANELIS Plus. Materialele didactice sunt disponibile și în format electronic pe platforme online. Se demonstrează o preocupare pentru studenții cu cerințe educaționale speciale prin asigurarea accesibilității fizice (rampe, lifturi) și prin măsuri specifice, precum confecționarea de mobilier adaptat la nivelul facultății.

Indicatorul este: îndeplinit.

III.5 Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea

Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul
I.P.B.5.1.1

Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.

Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat la nivel de program, printr-o grilă dedicată în Planul de învățământ, și la nivel de disciplină, prin secțiunile „Competențe specifice acumulate” și „Obiectivele disciplinei” din fișele aferente. Aceste descrieri sunt clare, corelate cu conținutul și metodele de evaluare, și sprijină înțelegerea așteptărilor atât pentru studenți, cât și pentru cadrele didactice. Conform REI, și

confirmat și de studenții participanți la întâlnire, fișele disciplinelor sunt comunicate la începutul semestrului, asigurând transparența procesului.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Verificarea rezultatelor învățării este asigurată printr-un sistem dual, reglementat la nivel instituțional. Evaluarea pe parcurs se realizează la fiecare disciplină, combinând evaluarea continuă (laborator, proiect) cu o formă de examinare finală (examen/colocviu), metodele și ponderile fiind clar specificate în fișele disciplinelor. Examenul de finalizare a studiilor, constând în susținerea publică a lucrării de disertație, este reglementat prin proceduri specifice, conform REI, iar desfășurarea sa efectivă este confirmată de datele statistice din rapoartele anuale de evaluare a programului.

Indicatorul este: îndeplinit.

III.6 Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru facilitarea tranziției absolvenților la piața muncii, prin evenimente anuale precum „Târgul Companiilor” și întâlniri de recrutare cu firme de profil. Eficiența acestor acțiuni este confirmată de datele cantitative, care indică o rată de angajare la un an de la absolvire ce a variat între 52,94% și 93,94% pentru ultimele cinci promoții. De asemenea, programul își îndeplinește misiunea de cercetare, un procent între 3,70% și 13,33% dintre absolvenți continuându-și studiile la doctorat.

✓ **Recomandări**

Intensificarea măsurilor de sprijinire și motivare a absolvenților performanți pentru a urma studii doctorale, prin crearea de punți mai clare între temele de disertație și posibilele direcții de cercetare doctorală, în vederea consolidării rolului asumat de masterat de cercetare.

Indicatorul este: îndeplinit.

III.7 Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

Componenta organizatorică aplică sistematic procedurile de admitere, conform „Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de admitere” și unei metodologii proprii, ambele aprobate de Senatul USV. Transparența este asigurată prin publicarea informațiilor pe site-ul facultății, iar aplicarea corectă este demonstrată de respectarea capacității maxime de școlarizare de 75 de studenți/an, aprobată la evaluarea ARACIS anterioară.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru
-------------------------	---

asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Admiterea se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, conform Regulamentului de organizare a examenelor de admitere (R10) și Cartei USV. Regulamentul instituie măsuri concrete de sprijin, alocând locuri bugetate dedicate grupurilor vulnerabile, precum absolvenții din sistemul de protecție socială și persoanele cu dizabilități (Art. 5.2.14). De asemenea, se asigură, la cerere, suport adaptat pentru candidații cu cerințe educaționale speciale, demonstrând o abordare incluzivă și echitabilă (Art. 5.2.12).

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

Componenta organizatorică aplică un set de reglementări care structurează parcursul academic al studenților, având ca document central „Regulamentul cadru privind activitatea profesională a studenților”. Acest cadru este completat de Hotărâri de Senat privind condițiile de promovare și de proceduri operaționale specifice pentru situații precum recontractarea disciplinelor (PO-SG-12) sau recunoașterea studiilor (PO-SG-19), menționate în REI. Aplicarea acestor reglementări asigură un parcurs academic transparent, predictibil și echitabil.

Indicatorul este: îndeplinit.

III.8 Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin programul Erasmus+ și prin apartenența la consorțiul universitar european NEOLAIA, conform REI. Mobilitățile sunt susținute de un cadru procedural formal (PO-SRIAE-01 și PO-SRIAE-02) și de o listă extinsă de acorduri bilaterale. Aplicarea efectivă a acestor acțiuni este demonstrată de documente precum HCA nr. 43/2024 și HCA nr. 74/2024, care aprobă listele studenților și personalului didactic selectați pentru mobilități în anul universitar 2024-2025, inclusiv de la facultatea de profil.

Indicatorul este: îndeplinit.

III.9 Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

Învățarea bazată pe investigație științifică este un pilon al programului, fiind implementată prin elaborarea lucrărilor de disertație pe teme de cercetare actuale, aliniată cu direcțiile strategice ale facultății. Rezultatele acestor cercetări sunt valorificate prin publicarea de articole științifice la conferințe naționale și internaționale, având studenți masteranzi în colectivul de autori. Acest proces sprijină direct dobândirea competențelor de cercetare vizate de programul de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
 Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
----------------------------	--

Rezultatele cercetării științifice aferente programului de studii sunt vizibile la nivel național și internațional, fiind susținute de un plan de cercetare structurat. Cadrele didactice au un portofoliu consistent de lucrări publicate în reviste cotate ISI și la conferințe internaționale, conform documentelor din Raportul de evaluare internă. Valorificarea cercetării este demonstrată și prin capacitatea de a atrage finanțare prin granturi și contracte de cercetare competitive.

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
----------------------------	--

Funcționarea structurilor responsabile de asigurarea calității educației constituie o preocupare permanentă atât pentru conducerea Universității, cât și pentru fiecare facultate. Sistemul instituțional de asigurare a calității este organizat în conformitate cu prevederile legale și își desfășoară activitatea continuu, în acord cu Codul calității și Declarația de politică și autoritate în domeniul calității, respectând regulamentele și procedurile specifice. La nivelul FIESC activează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC – FIESC), care monitorizează în mod constant calitatea programelor de studii și activitatea de cercetare. Comisia elaborează anual Raportul intern de evaluare a calității, document esențial pentru fundamentarea deciziilor strategice și operaționale. Facultatea dispune de o politică proprie în domeniul calității, integrată în planul strategic și în planul operațional al CEAC – FIESC, susținută de strategii implementate la nivelul departamentelor. Acestea sunt corelate cu planul operațional CEAC-USV. S-a constatat că atât universitatea cât și Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii de master Știința și ingineria calculatoarelor din domeniul CTI.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
----------------------------	---

Membrii comunității academice și celelalte părți interesate sunt informate, prin e-mail sau prin anunțuri publicate online, cu privire la implementarea procedurilor, precum și despre documentele de interes public aflate în dezbatere, pentru care pot fi transmise propuneri de modificare sau actualizare. Toate aceste informații sunt accesibile publicului pe pagina web destinată dezbaterii, sau pe pagina dedicată consultării altor documente. Pentru a obține feedback privind implementarea procedurilor care vizează procesul de învățământ, sunt organizate consultări cu studenții și reprezentanții mediului de afaceri, iar opiniile acestora

sunt analizate și integrate în procesul decizional. În cazul implementării Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii sunt implicate: comisia CEAC universitate, comisia CEAC facultate, consiliile departamentelor, consiliile facultăților și responsabilii de programe / domenii de studii de licență și masterat. Din aceste comisii fac parte cadre didactice, studenți și angajatori. S-a constatat că opiniile cadrelor didactice, studenților și angajatorilor sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul	În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la
I.P.C.2.1.1	nivelul componentei organizatorice.

În cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava există o Comisie pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) formată din 10 persoane din care: 3 studenți, 1 reprezentant al sindicatului și 2 reprezentanți ai angajatorilor. Componenta acestei comisii respectă art. 227 din legea 199 din 2023. La nivelul Facultății de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor există Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității care în activitatea desfășurată aplică Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, dar și PO2 Procedura de evaluare internă a rapoartelor de evaluare a programelor de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează
I.P.C.2.2.1	în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității din Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava (CEAC-USV) funcționează în baza Regulamentului de funcționare a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, conducerea operativă a comisiei fiind asigurată de către rectorul universității sau de un coordonator desemnat de acesta. Acest regulament este avizat de rector și aprobat de Senatul universității. Funcțiile și rolul comisiilor de la nivelul facultăților sunt specificate în Codul de asigurare a calității aprobat de senatul universitar.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către
I.P.C.2.2.2	senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

Comisia de etică universitară funcționează pe baza Regulamentului de funcționare al comisiei de etică universitară avizat de rector și aprobat de către senatul universitar, fiind actualizat recent în concordanță cu noile prevederi legale. Acest regulament are ca scop asigurarea aplicării principiilor, obligațiilor și normelor de etică și deontologie universitară, promovarea integrității academice și a unui climat bazat pe corectitudine, respect și responsabilitate. Conform acestui regulament Comisia de etică universitară acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul USV.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
----------------------------	---

Inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii este reglementată prin intermediul Procedurii pentru Elaborarea, revizuirea și aprobarea planurilor de învățământ și a Regulamentului cadru privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, regulament actualizat în luna septembrie a acestui an. Acest regulament prezintă regulile generale, conținutul și derularea proceselor de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii. Impactul aplicării acestui regulament în asigurarea calității este demonstrat de Rapoartele anuale de evaluare internă a calității academice și Rapoartele anuale CEAC privind activitatea desfășurată.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
----------------------------	---

Cadrele didactice și studenții sunt implicați în aplicarea procedurilor de calitate prin: evaluarea anuală a calității desfășurată în FIESC și evaluarea periodică a programelor de studii de către CEAC FIESC din care fac parte inclusiv reprezentanți ai angajatorilor. Studenții sunt implicați în aplicarea procedurilor prin: reprezentanții lor în structurile de conducere universitară, inclusiv în Senat, în Comisiile Senatului, Consiliul de administrație, Consiliul Facultății și CEAC FIESC, evaluarea cadrelor didactice și a cursurilor și participarea la revizuirea programelor de studii. Facultatea menține relații strânse cu angajatorii și alte organizații pentru a adapta oferta educațională la cerințele pieței muncii, prin consultări periodice cu partenerii economici pentru actualizarea curriculumului. În procesul de punere în aplicare a procedurii privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor se constituie periodic comisii formate din cadre didactice, studenți și angajatori care analizează Fișele disciplinelor și Planul de învățământ pentru programele FIESC, inclusiv pentru masteratul Știința și ingineria calculatoarelor.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – **se completează doar dacă este cazul.**

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

Indicatorul I.P.C.3.2.1	Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - se completează doar dacă este cazul.
----------------------------	--

USV are în domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației un singur program de masterat respectiv: Știința și ingineria calculatoarelor, acreditat ultima dată în 2020. În ultimii 5 ani nu au fost încadrate în domeniu alte programe de studii de master. Pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat, USV are un Regulament cadru privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii ce conține un capitol - Introducerea programelor de studii într-un domeniu de studii de masterat autorizat, în conformitate cu noile prevederi legale.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri	
Aplicarea metodelor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se desfășoară în conformitate cu Procedura PO-DAC-05 privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți. Această evaluare se efectuează semestrial, pe o platformă electronică pusă la dispoziție de USV, prin intermediul unui chestionar elaborat de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră. Pentru ca evaluarea să fie acceptată, numărul chestionarelor completate trebuie să fie mai mare de 25% din numărul studenților cu care s-a desfășurat activitatea didactică. În vederea realizării unei evaluări obiective, din șirul punctajelor acordate de toți studenții pentru fiecare item, vor fi eliminate, în cazul în care există, punctajele cu valori aberante extreme. Pentru fiecare cadru didactic evaluat se calculează un punctaj ca medie aritmetică ponderată a punctajului tuturor chestionarelor, ținând seama de ponderea studenților care au participat la evaluarea efectuată pentru o disciplină. În urma finalizării procesului de evaluare, decanul va întocmi un Raport final și un Raport sintetic care vor fi trimise către coordonatorul CEAC – USV. Ca urmare a acestor aspecte, se poate spune că departamentul și facultatea analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date	
IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.	
Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.

Universitatea și Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor desfășoară în mod sistematic activități de colectare, prelucrare și analiză a datelor relevante pentru evaluarea și îmbunătățirea continuă a programului de studii universitare de master din domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației. Datele sunt colectate din surse multiple, inclusiv: rezultatele academice ale studenților, feedback-ul semestrial al studenților privind activitatea didactică, evaluările cadrelor didactice, rata de promovare și de finalizare a studiilor, gradul de angajabilitate al absolvenților, indicatori privind resursele materiale și umane. Colectarea acestor date la USV se realizează cu ajutorul unui sistem informatic integrat. Aceste date sunt utilizate atât pentru raportările către Ministerul Educației și Cercetării, cât și pentru raportări interne.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența	
Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.

Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor oferă pe site-ul web dedicat informații și date, cantitative și calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, departamente, personalul didactic și de cercetare al acestora, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, inclusiv o secțiune pentru admitere. Aici se pot găsi informații de interes public despre programul de studii de masterat Știința și ingineria calculatoarelor.

Universitatea și Facultatea IESC asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii Știința și ingineria calculatoarelor.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava (USV) și Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor (FIESC) asigură transparența proceselor decizionale. Astfel universitatea publică pe site-ul instituțional toate deciziile Consiliului de Administrație, toate hotărârile Senatului USV, rapoarte și planuri operaționale. Pe site-ul facultății sunt prezentate planuri operaționale FIESC, rapoarte, ordine Decan și Hotărâri ale Consiliului Facultății.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte ÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

Universitatea și Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică. Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava are pe site-ul universității o secțiune numită „Informații publice”. În această secțiune sunt: informații despre prelucrarea datelor cu caracter personal, buletine informative, rapoarte anuale, strategii, planuri operaționale, buget de venituri și cheltuieli, proiecții bugetare și bilanțul de venituri și cheltuieli cămăne. Există, ca urmare, un mecanism instituțional general pentru publicarea unor rapoarte care țin de activitatea universității și responsabilitatea publică.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii



Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă ÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

În conformitate cu prevederile legale și cu standardele stabilite de ARACIS, universitatea a respectat obligația de evaluare periodică externă a calității programelor de studii universitare de master din domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației. Astfel ultima evaluarea a domeniului de master Calculatoare și Tehnologia Informației a avut loc în octombrie 2020. În urma acestei evaluări, Consiliul ARACIS a avizat menținerea acreditării domeniului de studii universitare de masterat Calculatoare și Tehnologia Informației, pentru o cifră de școlarizare de 75 studenți, acest aviz fiind valabil până la data de 29.10.2025. Ca urmare

a modificărilor aduse Metodologiilor de evaluare pentru programele de masterat și a solicitării USV, avizul a fost prelungit până la 28.04.2026, conform adresei ARACIS.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

IV. Analiza SWOT

<p style="text-align: center;">Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Crearea și dotarea laboratoarelor didactice cu standuri hardware performante; ✓ Existența unui colectiv de cadre didactice bine pregătit și a unei școli doctorale pe domeniul Calculatoare și tehnologia informației; ✓ Dezvoltarea de laboratoare de cercetare finanțate prin proiecte; ✓ Există un sprijin constant din partea comunității locale, care contribuie la consolidarea rolului USV în societate; ✓ Accesibilitatea și atractivitatea programului datorate costurilor reduse ale studiilor și a facilităților conexe existente (burse, cazare, activități extracurriculare, servicii medicale). 	FACTORI INTERNI 	<p style="text-align: center;">Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Numărul mare de studenți angajați cu normă întreagă afectează negativ procesul educațional; ✓ Lipsa unui mediu economic regional puternic, capabil să susțină cercetarea aplicativă; ✓ Asigurarea deficitară a utilităților la cămine: respectiv: apa caldă și căldura furnizate după un orar limitat; ✓ Participarea redusă a studenților masteranzi în activitățile de cercetare și în mobilități internaționale, cauzată de suprapunerea cu programul de lucru full-time.
Analiza SWOT		
<p style="text-align: center;">Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dezvoltarea unui nou program de studii de masterat în triplă tutelă (diplome multiple), în colaborare cu universitățile din consorțiul european NEOLAIA; ✓ Finalizarea și operaționalizarea Campusului Dual, care va extinde semnificativ capacitatea de cazare și infrastructura educațională; ✓ Actualizarea curriculumului prin introducerea de discipline noi solicitate de piața muncii (ex. Inteligență Artificială, Managementul proiectelor software, Cloud Computing). 	 FACTORI EXTERNI	<p style="text-align: center;">Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea permanentă a standardelor cu privire la cariera academică precum și slaba finanțare a cercetării pentru tineri cercetători descurajează alegerea unei cariere academice de către tineri; ✓ Con tracția pieței de recrutare în sectorul IT și scăderea numărului de poziții deschise pentru absolvenți (semnalată de angajatori comparativ cu anii precedenți); ✓ Migrația tinerilor și reorientarea acestora spre centre universitare din alte regiuni, determinate de discrepanțele în dezvoltarea economică între județe.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și

recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	↑	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	↑	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	PÎ	Asigurarea în camerele din căminele USV a unei temperaturi interioare optime de lucru, respectiv odihnă și a apei calde în regim permanent.
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu	↑	

	rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.		
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	Intensificarea măsurilor de sprijinire și motivare a absolvenților performanți pentru a urma studii doctorale, prin crearea de punți mai clare între temele de disertație și posibilele direcții de cercetare doctorală, în vederea consolidării rolului asumat de masterat de cercetare.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	

21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	

DOMENIUL C. Managementul calității

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	

33.	I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat	↑	
34.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	
35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	7	1	
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17		
Domeniul C. Managementul calității	14		
Total	38	1	

A fost numai un indicator parțial îndeplinit respectiv: I.P.A.2.2.1 de la domeniul A. Pentru acest indicator și indicatorul I.P.B.6.1.1 au fost formulate recomandări.

O altă recomandare formulată ca urmare a solicitării studenților este de extindere a programului de secretariat și după ora 16:00 în perioadele aglomerate (început de an, sesiuni).

VI. Concluzii

Raportul de evaluare internă a fost întocmit într-o formă corespunzătoare cuprinzând informații detaliate despre domeniul de studii de masterat Calculatoare și Tehnologia Informației, elemente utile în evaluarea realizată. Menționăm că facultatea, respectiv persoana de contactat, a răspuns prompt la informațiile solicitate de către comisia de evaluare a domeniului de studii de masterat CTI privitor la clarificarea unor elemente din raportul de evaluare internă. În baza raportului de evaluare internă analizat și a vizitei efectuate, comisia de evaluare a stabilit că elementele de calitate specifice domeniului de studii universitare de masterat sunt corespunzătoare. Totuși, a fost identificat un indicator pentru care s-a dat calificativul parțial îndeplinit, indicator la care s-a realizat o recomandare. O altă recomandare a fost realizată la indicatorul I.P.B.6.1.1. Pe lângă acestea, s-a remarcat ca element drept de menționat faptul că s-au creat și dotat laboratoare didactice moderne cu standuri hardware performante. Referitor la mărirea cifrei de școlarizare de la 75 la 90 studenți pentru domeniul de studii Calculatoare și tehnologia informației,

facultatea a făcut dovada necesității acestei cereri și îndeplinirea cerințelor ARACIS pentru noua cifră de școlarizare, respectiv se asigură baza materială necesară și resursa umană adecvată.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	<i>Știința și ingineria calculatoarelor</i>	<i>Suceava</i>	<i>Română</i>	<i>IF</i>	<i>120</i>	<i>C</i>	<i>90</i>

Se propune o decizie și se motivează:

2. în urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării

✓ menținerea acreditării

Această decizie a fost luată deoarece numai un indicator a fost parțial îndeplinit, la domeniul A.

VII. Anexe

Programul vizitei la fața locului

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Prof. dr. ing. Culea George</i>	<i>Coordonator</i>	1.	<i>Prof. dr. ing. Ștefan-Gheorghe Pentiu</i>	<i>Persoană de contact</i>
2.	<i>Prof. dr. ing. Rughinis Răzvan Victor</i>	<i>Membru</i>			
3.	<i>ing. Esna Resul</i>	<i>Membru - student</i>			

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
Ziua 1, 26 noiembrie 2025			
14:30-15:30	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația – D101
15:30-16:20	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Sala/Locația — D101 Lista persoanelor care participă la întâlnire: - Persoana de contact; - Echipa care a realizat REI.
16:20-16:30	Pauză		
16:30-17:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenții ai programului de studii de master din domeniul CTI	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Studenții ai programului de studii evaluat	Sala/Locația Amfiteatrul Dragomir Hurmuzescu Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: Anul I – 12 studenți Anul II – 10 studenți

17:2017:30	Pauză		
17:3018:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membri ai Comisiei de etică universitară	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Membri ai Comisiei de etică universitară	Sala/Locația – D101 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: - presedinte CEU; - membrii CEU.
18:0019:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația – D101
Ziua 2, 27 noiembrie 2025			
9:00 9:30	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația – D101
9:30 10:20	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii Universității/ Facultății / Departamentului	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Sala/Locația – Rectorat Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: - Rector USV; - Decan FIESC; - Director Dept. Calculatoare; - Pers. de contact / responsabil program de studii.
10:2010:30	Pauză		
10:3011:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC / structură similară stabilită la nivelul componentei organizatorice	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai CEAC/structură similară CEAC - FIESC	Sala/Locația – D101 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: Președinte CEAC FIESC; Membrii CEAC FIESC.
11:0012:30	Vizitarea bazei materiale	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Săli de curs: D203 Amfiteatrul Remus Răduleț D204 Amfiteatrul Dragomir Hurmuzescu Sala de seminar: D106 Săli de laborator: C202, disciplinele: Inginerie software avansată, Tehnologii web avansate și arhitecturi orientate pe servicii C203, disciplinele: Algoritmi avansați, probabilistici și tehnici metaeuristice, Inteligența ambientală și realitate augmentată, Paradigme de proiectare a aplicațiilor web, Interacțiune naturală om-

			<p>calculator, Tehnici de învățare automată</p> <p>C204, disciplinele: Interacțiune naturală om-calculator, Inginerie software avansată, Algoritmi paraleli avansați</p> <p>C207, disciplinele: Paradigme de proiectare a aplicațiilor web, Tehnologii Cloud, Inteligența ambientală și realitate augmentată</p> <p>C209, disciplinele: Concepte avansate de baze de date, Data Warehouse și Data Mining</p> <p>C303, disciplinele: Proiectarea sistemelor înglobate</p> <p>C304, disciplinele: Securitate avansată a sistemelor informatice</p> <p>C307, disciplinele: Arhitecturi avansate de rețele de calculatoare</p> <p>D205, disciplina: Procesare paralelă</p> <p>Laboratoare de cercetare:</p> <p>C401D Laborator de cercetare MinVIZ (The Machine Intelligence and Information Visualization Lab)</p> <p>C401B Laborator de cercetare PDADCMPi (Platform for developing distributed applications for monitoring and controlling industrial processes)</p> <p>D014 - Centrul interdisciplinar CDI de tip Cloud și infrastructură masivă de date</p> <p>C407 Sala Conferințe</p> <p>Corp E - Biblioteca USV</p> <p>Participanți:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persoana de contact; - responsabilii de laboratoare.
12:30-13:30	Pauză de prânz		
13:30-14:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul DSUM CTI	<ul style="list-style-type: none"> - Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Cadre didactice de la programul de studii evaluat 	<p>Sala/Locația D101</p> <p>Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: cadre didactice de la programul de masterat SIC.</p>
14:30 15:00	Vizita secretariat.	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația – D104, D105 Secretara șefă

		Persoana de contact Secretara șefă Secretară program de master	Secretară program de master
15:00 15:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul de studii de master CTI	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare	Sala/Locația – D101 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: - resp. Laborator cercetare MINTViZ; - resp. Laborator cercetare Cloud USV; - resp. laborator cercetare; PDADMCPi; - resp. - grup cercetare Data Science; - resp. - grup cercetare IoT; - resp. grup cercetare Embedded Systems.
15:50	Pauză		
16:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	Sala/Locația – D101 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: - Coordonator CEAC USV
16:30	Pauză		
16:40	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ai absolvenților din domeniul de master CTI	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai angajatorilor	Sala/Locația – D101 Lista cu firmele care vor participa la întâlnire: - Mind Software srl; - ASSIST; - IMS MAXIMS srl; - ENDAVA; - Clipacode Code Factory srl; - Powertrace srl; - Expertware.
17:30	Pauză		
17:40	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ai programelor de studii de master din domeniul CTI	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Absolvenți ai programului de studii evaluat	Sala/Locația – Amfiteatrul Remus Răduleț Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: - 9 absolvenți promoția 2025 - 6 absolvenți promoția 2024 - 2 absolvenți promoția 2023

18:30-19:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația – D101
Ziua 3, 28 noiembrie 2025			
10:00 11:00	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația – D101
11:00 11:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai conducerii componentei organizatorice/ persoana de contact/ reprezentanți ai CEAC/reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii/reprezentanți ai CEAC/reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității - Persoana de contact	Sala/Locația Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: - Coordonator CEAC USV
11:30 12:00	Finalizarea activităților de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala/Locația – D101
12:00 13:00	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii Univ. și ai conducerii Facultății/ Departamentului pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii și ai programului de studii evaluat - Persoana de contact	Sala/Locația Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: - Decan FIESC; - Prodecani FIESC; - Director Dept. Calculatoare; - pers. de contact / responsabil program de studii.