



## Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

|                                                                         |                                        |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație: | UNIVERSITATEA „VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE |
| Facultatea:                                                             | FACULTATEA DE ȘTIINȚE ȘI INGINERIE     |
| Domeniul de licență:                                                    | AGRONOMIE                              |
| Programul de studii universitare de licență:                            | AGRICULTURĂ                            |
| Forma de învățământ:                                                    | IF                                     |
| Limba de predare:                                                       | Română                                 |
| Locația geografică:                                                     | ALEXANDRIA / TELEORMAN                 |
| Durata studiilor:                                                       | 4 ani                                  |
| Numărul de credite:                                                     | 240 credite                            |
| Obiectivul evaluării externe                                            | <b>Menținerea acreditării</b>          |

### Componența Comisiei de evaluare ARACIS

| Nr. crt. | Numele și prenumele                         | Calitatea                      | Semnătura |
|----------|---------------------------------------------|--------------------------------|-----------|
| 1.       | Prof. univ. dr. COSMULESCU SINA<br>NICULINA | <i>Coordonator<br/>comisie</i> |           |
| 2.       | Prof. univ. dr. SZILAGHYI LIZICA            | <i>Expert evaluator</i>        |           |
| 3.       | Prof. univ. dr. IMBREA FLORIN               | <i>Expert evaluator</i>        |           |
| 4.       | Stud. PLOP TUDOR GEORGE                     | <i>Student evaluator</i>       |           |

## I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

**Obiectivul evaluării externe:** evaluare periodică

**Perioada vizitei:** 22-24.04.2026

**Componența Comisiei de evaluare ARACIS:**

| Nr. crt. | Numele și prenumele                    | Calitatea           |
|----------|----------------------------------------|---------------------|
| 1.       | Prof.univ.dr. COSMULESCU Sina Niculina | Coordonator comisie |
| 2        | Prof. univ. dr. SZILAGHYI Lizica       | Expert evaluator    |
| 3        | Prof. univ. dr. IMBREA Florin          | Expert evaluator    |
| 4        | Stud. PLOP Tudor George                | Student evaluator   |

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

**Înființare și evoluție:** Procesul de înființare modernă a universității a început în anul 1990, odată cu crearea Colegiului Universitar Tehnic și Economic, care și-a deschis porțile în 1991, funcționând inițial sub coordonarea Universității „Dunărea de Jos” din Galați. Prin Hotărârea Guvernului nr. 288/1992 a fost înființată Universitatea Târgoviște ca instituție de învățământ superior de stat. La început, aceasta avea în structură două facultăți: Facultatea de Științe Tehnice și Tehnologice; Facultatea de Științe Economice și Umaniste. Instituția oferea 14 specializări și avea aproximativ 700 de studenți. Ulterior, prin H.G. nr. 458/1994, denumirea a fost schimbată în „Universitatea Valachia” din Târgoviște, iar din anul 2002, conform H.G. nr. 410/2002, instituția poartă denumirea actuală de Universitatea „Valahia” din Târgoviște. În prezent, universitatea are o structură complexă, cu multiple facultăți și programe de studii universitare, acoperind domenii variate precum științe ingineresti, economice, umaniste, juridice și teologice. Instituția funcționează în baza principiilor autonomiei universitare și guvernantei academice moderne, fiind supusă periodic procedurilor de evaluare externă a calității educației, conform standardelor naționale și europene.

**Misiune:** Universitatea „Valahia” din Târgoviște promovează valori precum excelența, libertatea de gândire, inovația, echitatea, meritul, profesionalismul, onestitatea, respectul, toleranța și transparența. Universitatea își asumă misiunea de a oferi educație și cercetare avansată, organizând procese de predare, învățare și evaluare la standarde înalte. Activitatea sa contribuie la dezvoltarea cunoașterii și la progresul economic și tehnologic, atât la nivel național, cât și internațional. Evaluarea performanței instituției se realizează pe baza unor criterii și indicatori internaționali, iar universitatea are rolul de a genera, transfera și certifica cunoaștere către societate.

**Guvernare:** Universitatea „Valahia” din Târgoviște este o instituție publică de învățământ superior care funcționează în conformitate cu legislația națională în vigoare și cu propria Cartă universitară. Conducerea este asigurată prin structuri precum Senatul, cu rol deliberativ și de control, și Consiliul de Administrație, cu rol executiv, alături de consiliile doctorale, de facultate și de departament. Funcțiile de conducere includ rectorul, prorectorii, decanii și directorii de departamente. Senatul, alcătuit din cadre didactice și studenți, stabilește politicile academice și administrative, fiind sprijinit de comisii specializate. Totodată, universitatea dispune de structuri dedicate asigurării calității și eticii, precum CEAC, CMC și Comisia de Etică.

**Structura organizatorică:** Universitatea are în componență 10 facultăți, majoritatea situate în Târgoviște și una în Alexandria, activitatea desfășurându-se în două campusuri principale și alte locații auxiliare. Structura organizatorică este completată de numeroase departamente și servicii administrative, educaționale și de cercetare. În cadrul instituției funcționează 16 centre de cercetare, la care s-au adăugat încă două în anul 2025. De asemenea, universitatea include Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, care sprijină integrarea absolvenților pe piața muncii.

Programe de studii: Oferta educațională a universității cuprinde programe de licență, master și doctorat. Astfel, sunt organizate 40 de programe de licență în 30 de domenii, majoritatea cu frecvență, dar și programe la distanță și în limba engleză. La nivel de master există 30 de programe în 24 de domenii, atât de cercetare, cât și profesionale. Studiile doctorale se desfășoară în 6 domenii, în cadrul școlilor doctorale de profil. În plus, universitatea oferă programe de formare continuă, conversie profesională și pregătire a personalului didactic.

Evaluarea calității: Universitatea parcurge periodic proceduri de evaluare externă a calității educației, atât la nivel instituțional, cât și la nivelul programelor de studii, conform cerințelor legale. Aceste evaluări sunt realizate prin intermediul ARACIS, iar instituția a obținut constant calificativul „Grad de încredere ridicat” la acreditările din 2011, 2016 și 2021, confirmând nivelul înalt al calității educației oferite.

- [Descrierea generală a programului de studii universitare de licență \(motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz\)](#)

Programul de studii universitare de licență Agricultură, domeniul Agronomie, organizat în cadrul Facultății de Științe și Inginerie Alexandria din Universitatea „Valahia” din Târgoviște, a fost înființat pentru a răspunde necesităților mediului socio-economic regional și național, în contextul dezvoltării sectorului agricol și al cererii de specialiști calificați în domeniu.

Programul a funcționat inițial cu statut de autorizare provizorie, fiind ulterior acreditat de ARACIS în anul 2020, când a obținut calificativul „Încredere”. De la ultima evaluare externă a calității educației, programul a cunoscut o evoluție pozitivă, concretizată în actualizarea planurilor de învățământ, adaptarea conținuturilor disciplinelor la cerințele pieței muncii, îmbunătățirea bazei materiale și dezvoltarea resurselor umane implicate în procesul didactic. Organizarea programului se realizează în cadrul Departamentului de Științe și Inginerie, în conformitate cu structura organizatorică și regulamentele interne ale facultății și universității. Activitatea didactică și de cercetare este corelată cu strategia instituțională și cu standardele de calitate în vigoare. Programul are ca obiectiv principal formarea de ingineri în domeniul agronomiei, cu competențe profesionale și transversale adaptate cerințelor actuale ale pieței muncii, contribuind la dezvoltarea durabilă a agriculturii și la integrarea absolvenților în mediul socio-economic. Totodată, programul susține activități de cercetare și inovare în domeniul agricol, în concordanță cu misiunea universității și cu cerințele Spațiului European al Învățământului Superior.

## I. Metode utilizate

- [Documente analizate \(raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date\)](#)

În vederea întocmirii raportului de evaluare externă a fost analizat raportul de evaluare internă și anexele acestuia. Înainte de efectuarea vizitei și în timpul vizitei au fost solicitate din partea comisiei documente suplimentare.

- [Vizita la fața locului \(enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții\)](#)

Conform programului de desfășurare a evaluării, au fost efectuate vizite la următoarele laboratoare: Laboratorul de Fitotehnie, Laboratorul de Genetică și Ameliorare, Laboratorul de Mașini, Laboratorul de Ecosisteme, Biblioteca facultății, Laboratorul de Chimie, săli de curs, Aula Facultății.

Au fost organizate întâlniri cu conducerea universității și facultății, comisia CEAC a componentei organizatorice, șefii laboratoarelor/centrelor de cercetare, cu cadrele didactice, întâlniri cu studenții, absolvenții și angajatorii conform programului anexat.

- [Alte metode sau aspecte relevante](#)

## II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

## Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul  
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii universitare de licență Agricultură se desfășoară în cadrul Facultății de Științe și Inginerie Alexandria din Universitatea „Valahia” din Târgoviște, în baza Cartei universitare și a regulamentelor interne, în conformitate cu legislația în vigoare. Structura organizatorică include funcții de conducere (decan, prodecan, director de departament) și organisme decizionale (Consiliul facultății și Consiliul departamentului), care asigură managementul programului. Atribuțiile acestora sunt stabilite prin regulamente și fișe de post. Asigurarea calității este realizată prin structuri dedicate (CEAC și colectivele de calitate), pe baza unor strategii și proceduri instituționale. Monitorizarea activității se face prin rapoarte anuale la nivel instituțional și de program. Universitatea dispune de un sistem integrat de management al calității și inovării, conform standardelor naționale și internaționale, inclusiv cerințelor ARACIS, ceea ce asigură funcționarea eficientă și îmbunătățirea continuă a programului.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Sistemul de management instituțional și organizarea programului Agricultură din cadrul Universitatea „Valahia” din Târgoviște sunt definite și funcționale, asigurând transparența și eficiența proceselor. Cadrul procedural este complet și actualizat periodic, cu implicarea structurilor de conducere și de asigurare a calității, iar monitorizarea activităților se realizează prin rapoarte și evaluări interne. Există reglementări clare privind implicarea structurilor de calitate și utilizarea instrumentelor digitale.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**✓ **Recomandări**

(1) Publicarea pe site-ul facultății a rapoartelor de monitorizare periodică ale programului de studiu, într-o formă accesibilă (sinteză), pentru asigurarea transparenței și conformității cu standardele ARACIS.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul  
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei<sup>1</sup> și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Facultății de Științe și Inginerie Alexandria, procesul de elaborare, revizuire și actualizare a metodelor, regulamentelor și procedurilor se desfășoară într-un mod participativ, în conformitate cu reglementările instituționale, precum [REG 01 – CEAC](#) - Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, [REG 08](#) – Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii, și [REG 06](#) – Regulamentul privind activitatea didactică. Documentele strategice și procedurale sunt analizate și avizate la nivelul Consiliului facultății, Consiliului departamentului, CEAC-F și COLCA - Colectivul Calitatii, iar aprobarea finală aparține Senatului Universitatea „Valahia” din Târgoviște. Pentru programul de studii Agricultură, procesul de revizuire implică în mod constant responsabilul de program și membrii COLCA, fiind integrate opiniile cadrelor didactice, ale studenților (prin reprezentanți) și ale

partenerilor externi. Consultarea părților interesate este documentată prin rapoarte CEAC-F și COLCA, chestionare aplicate studenților și angajatorilor, precum și prin feedback-ul partenerilor socio-economici (convenții și protocoale de colaborare). Regulamentul CEAC (REG 01) a fost actualizat în concordanță cu Legea învățământului superior nr. 199/2023, asigurând integrarea sistematică a opiniilor tuturor părților interesate în procesul de adoptare și revizuire a documentelor instituționale.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Procesul decizional la nivelul Facultății de Științe și Inginerie Alexandria se desfășoară în conformitate cu principiile transparenței, participării și consultării, asigurând implicarea structurilor academice, a studenților și a altor părți interesate în elaborarea și revizuirea documentelor interne. Trasabilitatea procesului este asigurată prin activitatea CEAC-F, iar validarea finală a documentelor se realizează la nivelul Senatului Universitatea „Valahia” din Târgoviște, garantând respectarea cadrului legal.

Participarea studenților este activă și relevantă, aceștia având reprezentare și drept de vot în Consiliul facultății, precum și posibilitatea de a formula propuneri privind reglementările care vizează activitatea academică. Procesul decizional este documentat prin minute, rapoarte și note de fundamentare, iar rezultatele sunt publicate, ceea ce evidențiază existența unui mecanism participativ, transparent și eficient de adoptare și actualizare a reglementărilor interne.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

(1) Consolidarea consultării externe prin platforme online dedicate partenerilor socio-economici; Implementarea unui sistem digital pentru colectarea feedback-ului intern (cadre didactice, studenți).

Indicatorul este: îndeplinit.

#### Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Standardul S.A.2.1. Baza materială                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Indicatorul<br>I.P.A.2.1.1                                                                                          | ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. |

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Baza materială a Facultății de Științe și Inginerie Alexandria (<https://fsia.valahia.ro/>), în cadrul Universitatea „Valahia” din Târgoviște, asigură condițiile necesare desfășurării unui proces educațional pentru programul de studii Agricultură. Activitățile didactice se desfășoară în Campusul universitar din Alexandria, în spații adecvate (săli de curs, seminare și laboratoare), dotate cu echipamente IT moderne. Baza materială este în continuă dezvoltare, fiind îmbunătățită inclusiv prin proiecte de digitalizare, care au condus la dotarea unor laboratoare cu echipamente performante. Facultatea oferă studenților acces la servicii suport, precum bibliotecă, sală de lectură și resurse online, asigurând accesibilitate pentru persoane cu dizabilități.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea „Valahia” din Târgoviște dispune de spații pentru desfășurarea activităților didactice, de cercetare și administrative, asigurând un mediu educațional funcțional. Sălile de curs, seminarele și laboratoarele sunt dotate corespunzător, iar utilizarea platformelor digitale contribuie la accesibilitatea procesului educațional. De asemenea, sunt disponibile servicii de suport pentru studenți, inclusiv bibliotecă, consiliere și facilități pentru persoanele cu dizabilități. Cu toate acestea, în urma analizei bazei materiale specifice domeniului, s-a constatat că infrastructura de practică și cercetare necesită completare și o evidențiere instituțională riguroasă în conformitate cu cerințele prevăzute în Anexa 3 (Standarde specifice ARACIS). Aceasta vizează în mod direct necesitatea existenței stațiunilor didactice și experimentale/de

cercetare agricole, a centrelor de practică, precum și a institutelor, stațiunilor sau laboratoarelor proprii de cercetare.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

(1) Completarea infrastructurii de practică și cercetare în strictă conformitate cu cerințele prevăzute în Anexa 3 a Standardelor specifice ARACIS, prin înființarea sau dezvoltarea de stațiuni didactice și experimentale / de cercetare agricole în domeniul Agronomie.

**Indicatorul este: parțial îndeplinit**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

|                            |                                                                                                                                                       |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.A.2.2.1 | Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă. |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Infrastructura materială a Facultății de Științe și Inginerie Alexandria, din cadrul Universitatea „Valahia” din Târgoviște, este administrată conform reglementărilor interne și beneficiază de măsuri constante de întreținere, asigurând condiții optime pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare. Spațiile destinate programului de studii (săli de curs și laborator, bibliotecă) sunt dotate corespunzător, au acces la internet și sunt întreținute prin servicii regulate de mentenanță și curățenie. Laboratoarele sunt corespunzător echipate, iar dotările sunt modernizate gradual, în baza planurilor anuale de investiții. Toate spațiile respectă cerințele privind siguranța și sănătatea în muncă, beneficiind de iluminat adecvat și condiții tehnice corespunzătoare. Studenții și cadrele didactice au acces la suport tehnic permanent și la resurse digitale, precum și la spații dedicate activităților de tutorat și evaluare, dotate corespunzător.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Facultatea de Științe și Inginerie Alexandria din cadrul Universității „Valahia” din Târgoviște dispune de o bază materială funcțională, alcătuită din spații de învățământ, laboratoare și echipamente utilizate în activitățile didactice și de cercetare aferente programului de studii Agricultură. Bunurile imobile și mobile existente sunt întreținute și utilizate în condiții care permit desfășurarea procesului educațional și a activităților de cercetare în condiții corespunzătoare. Dotările existente și facilitățile utilizate pentru instruirea practică nu acoperă în totalitate cerințele specifice domeniului Agricultură, fiind necesară extinderea și diversificarea bazelor de practică, completarea și întreținerea utilajelor necesare lucrărilor în câmp. În aceste condiții, deși sunt asigurate condiții adecvate pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare, nivelul de dezvoltare și adecvare a infrastructurii nu permite aprecierea unei îndepliniri integrale a indicatorului.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

(1) Modernizarea bazei materiale prin înființarea de câmpuri experimentale, implicarea studenților în întreținerea acestora, a efectuării de măsurători și determinări fenologice pentru a asigura condiții optime de realizare a proiectelor de cercetare și a lucrărilor de finalizare de studii.

**Indicatorul este: parțial îndeplinit.**

**Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii**

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎLS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

|                            |                                                                                                                                                       |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.A.3.1.1 | Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Științe și Inginerie Alexandria din cadrul Universitatea „Valahia” din Târgoviște dispune de un corp didactic alcătuit din 25 cadre didactice pentru susținerea programului de studii Agricultură. Cadrele didactice titulare și asociate acoperă integral disciplinele din planul de învățământ, având pregătire de specialitate și titlul de doctor. Structura personalului didactic este echilibrată, incluzând profesori (4), conferențieri (8), șefi de lucrări/lectori (7) și asistenți universitari (6), iar distribuția normelor didactice respectă prevederile legislației în vigoare. Ponderele cadrelor titulare și a celor cu funcții didactice superioare este conformă standardelor ARACIS (83,52% dintre posturile din statul de funcții sunt acoperite cu cadre didactice titulare iar 29,30% au funcția didactică de profesor sau conferențiar). Analiza documentelor relevante (CV-uri, fișe de disciplină, lista lucrărilor) evidențiază corespondența dintre competențele cadrelor didactice și conținutul disciplinelor predate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Cadrele didactice titulare dețin grade universitare și titluri de doctor în domenii relevante pentru disciplinele predate, existând o corelare între competențele profesionale și activitățile didactice desfășurate. Normele didactice sunt aprobate anual de Senatul universității, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, iar activitatea didactică și administrativă este susținută de personal tehnic și administrativ calificat. În ansamblu, resursa umană contribuie la asigurarea calității procesului educațional și de cercetare și la îndeplinirea standardelor ARACIS. Cu toate acestea, analiza detaliată a statului de funcții relevă disfuncționalități la nivelul sustenabilității pe termen lung a resursei umane. Se constată o fragmentare pronunțată a normelor didactice, o parte dintre cadrele titulare fiind nevoite să deservească un număr ridicat de discipline distincte (7 discipline), fapt ce poate afecta focalizarea pe activitatea de cercetare specifică fiecărui domeniu. Structura existentă de personal indică o nevoie de întinerire a corpului profesoral, fiind necesară atragerea de noi asistenți universitari și șefi de lucrări titulari pentru a prelua activitățile aplicative și specifice programului de studii.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

(1) Se recomandă atragerea de cadre didactice tinere și susținerea acestora pentru a evolua în cariera universitară, implicarea acestora în activitățile de cercetare și de practică specifică domeniului.

**Indicatorul este: parțial îndeplinit**

Indicatorul  
I.P.A.3.1.2

ÎÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea „Valahia” din Târgoviște promovează dezvoltarea continuă a personalului didactic, de cercetare și administrativ, în cadrul unei culturi organizaționale orientate spre performanță, inovare și învățare permanentă. În acest sens, instituția dispune de [Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic](#), care asigură formarea și perfecționarea competențelor profesionale și transversale necesare desfășurării unui proces educațional modern. Cadrele didactice participă constant la programe de formare acreditate, mobilități [Erasmus+](#), conferințe și proiecte de cercetare, precum și la programe interne de mentorat. Începând cu anul 2024, universitatea susține activ dezvoltarea profesională prin acoperirea costurilor de participare la conferințe și publicare, acordarea de stimulente pentru performanța în cercetare și organizarea de evenimente dedicate recunoașterii excelenței academice.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Universitatea „Valahia” din Târgoviște asigură dezvoltarea continuă a personalului prin programe de formare, activități științifice și utilizarea tehnologiilor digitale. Există structuri dedicate și sprijin financiar pentru participarea la formări, iar performanța este recunoscută instituțional. În ansamblu, sistemul este funcțional și contribuie la creșterea calității procesului educațional.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

(1) Crearea unui sistem unitar de monitorizare a formărilor profesionale, care să centralizeze frecvența, tematica și impactul asupra performanței educaționale.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul

I.P.A.3.2.1

Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În Universitatea „Valahia” din Târgoviște posturile didactice sunt ocupate prin concurs, în conformitate cu Legea nr. 199/2023 a învățământului superior și Carta Universității „Valahia” din Târgoviște, pe baza [Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare](#) (M 15). Toate anunțurile și rezultatele sunt publicate pe site-ul universității. Pentru personalul administrativ, recrutarea se realizează în baza M 35 – [Metodologie de ocupare a posturilor vacante](#) privind selecția și angajarea personalului didactic auxiliar, administrativ și de cercetare, prin concurs public, pe baza competențelor profesionale și a criteriilor stabilite prin fișa postului.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Cadrele didactice care asigură acoperirea sarcinilor didactice la programul de studii de licență *Agricultură* au fost recrutate conform procedurilor care respectă prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent (dosarele de concurs se regăsesc la Serviciul Resurse Umane și Salarizare). Cadrele didactice titulare au fost recrutate conform Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**✓ **Recomandări**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație**

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul

I.P.A.4.1.1

Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea „Valahia” din Târgoviște are ca obiectiv strategic digitalizarea proceselor educaționale și administrative, concretizat prin Strategia de digitalizare 2022–2027, aprobată de Senatul universitar. Aceasta vizează transformarea instituției într-un centru de excelență în utilizarea serviciilor și soluțiilor digitale, în corelare cu [Planul strategic 2024–2029](#) și [planurile operaționale](#). În cadrul Facultății de Științe și Inginerie Alexandria sunt utilizate sisteme informatice integrate pentru managementul studenților și al activităților didactice (UMS, Moodle, Teams), organizarea procesului educațional (orar, planuri de învățământ, fișe de disciplină), comunicare instituțională, e-learning și evaluare online, precum și pentru colectarea feedback-ului și asigurarea transparenței prin platforme și portaluri dedicate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea de Științe și Inginerie Alexandria utilizează instrumente informatice (UMS, Moodle, Teams) pentru gestionarea proceselor educaționale, administrative și de calitate, contribuind la îmbunătățirea accesului la informație și la furnizarea de servicii eficiente pentru membrii comunității academice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**✓ **Recomandări**

(1) Dezvoltarea unei platforme pentru managementul documentelor interne (proceduri, formulare, rapoarte CEAC, Consiliul facultății); digitalizarea proceselor de evaluare a cadrelor didactice (autoevaluare, evaluarea de către studenți) prin crearea unei platforme specifice.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

### III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

#### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.1.1.1 | Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii universitare de licență Agricultură (IF) este organizat în baza planului de învățământ aprobat de Senatul Universitar, fiind conform nivelului 6 de calificare din Cadrul Național al Calificărilor. Calificările vizate sunt înregistrate în RNCIS, iar proiectarea curriculară este centrată pe student, vizând dobândirea rezultatelor învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) necesare inserției pe piața muncii. Structurat pe o durată de 4 ani (240 de credite ECTS), programul integrează activități de predare, instruire practică (480 de ore), cercetare și evaluare, care împreună conduc la o calificare universitară. Planul de învățământ include discipline fundamentale (DF), de specializare (DS) și complementare (DC), repartizate în module obligatorii (DOB: 89,02%) și opționale (DOP: 10,98%). Volumul mediu de activități didactice este de 24 de ore pe săptămână pe parcursul celor 8 semestre, respectând normele și standardele ARACIS.

#### ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza configurației curriculare a programului de studii Agricultură (IF) rezultă că planul de învățământ asigură, în ansamblu, componentele necesare formării competențelor profesionale specifice domeniului Agronomie. Cu toate acestea, au fost identificate unele disfuncționalități privind succesiunea logică a anumitor discipline, organizarea activităților aplicative, integrarea activităților de voluntariat și definirea stagiilor de practică.

#### ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

#### ✓ Recomandări:

Se recomandă optimizarea structurii și a conținutului planului de învățământ în vederea creșterii coerenței curriculare și a compatibilizării acestuia cu planurile facultăților de profil din țară, prin:

- (1) Repoziționarea disciplinei Genetică în anul II, pentru a asigura succesiunea logică și fundamentarea teoretică necesară disciplinelor de specializare ulterioare (ex. Ameliorarea plantelor);
- (2) Includerea în planul de învățământ a orelor de seminar în locul lucrărilor practice dat fiind conținutul disciplinelor Etică și integritate academică / Strategii de realizare a politicilor agricole comune.
- (3) Definirea disciplinelor/ariei tematice în cadrul stagiilor de practică (ex. Fitotehnie, Agrotehnică etc.) prevăzute în planul de învățământ.

#### ✓ Indicatorul este: **parțial îndeplinit**.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

|                         |                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.1.2.1 | Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii universitare de licență Agricultură funcționează în conformitate cu actele de acreditare și reglementările legale în vigoare, respectând prevederile Legii Învățământului Superior nr. 199/2023 și standardele ARACIS. În urma ultimei evaluări, programul a fost acreditat cu calificativul „Încredere” (Raportul Consiliului ARACIS din 17.12.2020; HG nr. 403/2021), fiind structurat pentru a răspunde atât nevoilor de dezvoltare ale absolvenților, cât și cerințelor socio-economice actuale

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.

Programul respectă cerințele legale privind idealul educațional și îndeplinește toate condițiile de desfășurare a activităților didactice, de evaluare și de asigurare a calității. Analiza realizată în cadrul evaluărilor periodice, precum și concluziile obținute în urma discuțiilor cu absolvenții și angajatorii, indică conformitatea programului cu standardele naționale și evidențiază capacitatea acestuia de a răspunde nevoilor de formare profesională și personală ale studenților

Aspecte care constituie exemple de bună practică

- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

#### Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul  
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Calificarea aferentă programului de studii Agricultură-IF este încadrată la nivelul 6 conform Cadrului Național al Calificărilor (CNC/EQF). Aceasta vizează dobândirea unor competențe teoretice și practice specifice domeniului Agronomie, corelate cu standardele ocupaționale actuale. Rezultatele învățării sunt documentate în planul de învățământ și în fișele disciplinelor, fiind proiectate să răspundă cerințelor de angajare din sectorul public și privat.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza evidențiază alinierea rezultatelor învățării la descriptorii de nivel 6 CNC/EQF, asigurând o pregătire profesională echilibrată între dimensiunea teoretică și cea aplicativă. Definirea clară a acestor rezultate în documentația curriculară garantează transparența procesului didactic și relevanța competențelor dobândite în raport cu piața muncii. Astfel, programul oferă absolvenților premisele necesare pentru o inserție profesională rapidă în diverse segmente ale sectorului agricol.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

- ✓ Recomandări

(1) Revizuirea sistematică a conținuturilor curriculare și a rezultatelor învățării, în vederea alinierii constante la evoluțiile legislative, progresul tehnologic și cerințele actuale ale pieței muncii

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul  
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele învățării pentru programul de studii Agricultură-IF sunt proiectate în corelație directă cu competențele solicitate de piața muncii, fiind armonizate cu cerințele ocupațiilor din grupa de bază 2132 (Consilieri în agricultură, silvicultură și pescuit). Competențele profesionale și transversale sunt validate prin înregistrarea programului în RNCIS (Anexa 10) și sunt conforme cu standardele ocupaționale și clasificările COR/ESCO pentru ocupațiile de: Inginer agronom (213225) și Inspector de specialitate inginer

agronom (213203). Această corelare asigură că setul de cunoștințe și abilități dobândite de absolvenți răspunde exigențelor actuale ale angajatorilor din sectorul agricol.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Structura curriculară și conținutul disciplinelor de specializare sunt orientate către dobândirea competențelor cerute de piața muncii. Situația de fapt relevă o aliniere conceptuală între rezultatele învățării și competențele prevăzute de standardele ocupaționale (inclusiv ESCO), susținută de utilizarea platformei Moodle și de activități colaborative.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

(1) Sistematizarea și documentarea (prin procese-verbale, chestionare) a consultărilor periodice cu angajatorii, pentru a proba actualizarea rezultatelor învățării în acord cu evoluțiile tehnologice (ex. agricultura de precizie).

(2) Corelarea rezultatelor învățării cu standardele ocupaționale actualizate pentru a facilita integrarea rapidă a absolvenților pe piața muncii.

**Indicatorul este: îndeplinit**

### Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

|                         |                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.3.1.1 | Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare. |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Implementarea principiilor învățării centrate pe student este susținută de următoarele elemente relevante:

- Planul de învățământ include discipline opționale și facultative care permit studenților individualizarea parcursului de formare în funcție de interesele profesionale;
- Cadrele didactice integrează constant noile tehnologii și utilizează metode active (învățarea bazată pe proiecte, studii de caz, aplicații practice), orientate spre nevoile studenților și consolidarea parteneriatului profesor-student;
- Pentru fiecare an de studiu este desemnat un profesor tutore care asigură asistență personalizată și consiliere academică pe tot parcursul formării universitare.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Constatările rezultate în urma vizitei de evaluare și a dialogului cu membrii comunității academice confirmă implementarea principiilor învățării centrate pe student la nivelul programului de studii de licență Agricultură -IF. Acestea sunt operaționalizate prin configurația curriculumului, diversitatea strategiilor didactice și adaptarea metodelor de evaluare la nevoile specifice ale studenților. Parteneriatul profesor-student facilitează asumarea unei responsabilități partajate pentru atingerea rezultatelor învățării, în timp ce abordările metodologice sunt proiectate pentru a stimula participarea activă și motivația academică a studenților

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

**Indicatorul este: îndeplinit**

|                         |                                                                                                                                                                    |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.3.1.2 | Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală. |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea „Valahia” din Târgoviște are structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților. Activitatea de mobilitate este reglementată prin Regulamentul privind mobilitățile studențești în cadrul programelor comunitare (REG 36), document aprobat de Senatul Universitar. Implementarea și

coordonarea proceselor specifice sunt asigurate de Compartimentul de Relații Internaționale Erasmus+, în colaborare cu decanatul facultății și responsabili programelor de studii. Conform REG 36, instituția garantează recunoașterea deplină a perioadelor de studiu efectuate în străinătate prin sistemul de credite transferabile (ECTS), asigurând echivalarea rezultatelor învățării în conformitate cu contractul de studii (Learning Agreement). Participarea Universității „Valahia” din Târgoviște în cadrul Alianței KreativEU creează, începând cu 1 ianuarie 2025, premisele pentru noi oportunități de mobilitate și cooperare internațională.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Facultatea oferă studenților oportunități de mobilitate academică (studii și practică) prin programul Erasmus+, proiecte internaționale și mobilități virtuale, inclusiv în cadrul Alianței KreativEU (din 2025). Deși cadrul instituțional asigură recunoașterea creditelor ECTS, documentația analizată (REI) și discuțiile cu studenții nu furnizează date specifice privind fluxurile de mobilitate (incoming/outgoing) aferente strict programului Agricultură în perioada evaluată.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

- (1) Implementarea unui sistem de monitorizare distinctă a indicatorilor de mobilitate la nivel de program;
- (2) Intensificarea acțiunilor de promovare a stagiilor internaționale pentru creșterea atractivității acestora în rândul studenților de la specializarea Agricultură.

**Indicatorul este: îndeplinit**

#### Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

|                         |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.3.2.1 | Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare. |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Instituția asigură un cadru formal și operațional adecvat pentru egalitatea de șanse, reglementat prin RAPS și susținut de strategii de predare diferențiate, feedback personalizat și mecanisme de tutoriat/consiliere (CCOC). Se remarcă utilizarea fondurilor FDI (2024, 2025) pentru facilitarea accesului studenților cu dizabilități. Procesul educațional este adaptat diversității stilurilor de învățare, fiind garantate echitatea și sprijinul financiar/social pentru categoriile defavorizate.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În cadrul vizitei de evaluare și în urma discuțiilor cu cadrele didactice și studenții, s-a constatat că Facultatea de Științe și Inginerie asigură echitatea și incluziunea digitală în cadrul programului Agricultură (IF), prin facilitarea accesului la resurse educaționale moderne și platforme de învățare. Resursele tehnice și suportul personalizat sunt configurate pentru a răspunde diversității stilurilor de învățare și nivelurilor de competențe, contribuind astfel la garantarea egalității de șanse în procesul de formare

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

- (1) Monitorizarea continuă a implementării principiilor de echitate și incluziune prin intermediul CEAC-F și prin chestionare de satisfacție, care să integreze analiza periodică a feedback-ului colectat de la studenți în vederea fundamentării măsurilor de îmbunătățire a calității procesului educațional.

**Indicatorul este: îndeplinit**

#### Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

##### Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.4.1.1 | Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Instituția asigură accesul la o infrastructură didactică modernă și adaptată nevoilor specifice ale programului de studii Agricultură (IF). Studenții beneficiază de laboratoare dotate cu aparatură de specialitate, acces la baze de date internaționale (ANELIS+) și platforme de e-learning (Moodle, Teams). Se remarcă preocuparea concretă pentru incluziune, demonstrată prin infrastructura fizică adaptată (rampe, lifturi) și prin derularea proiectelor FDI (2024, 2025) dedicate studenților cu dizabilități. Serviciile de suport sunt completate eficient prin activitățile de tutorat și consiliere oferite de CCOC, asigurând un mediu de învățare echitabil și adaptat cerințelor educaționale individuale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza coroborată a bazei materiale și a feedback-ului colectat de la studenți confirmă faptul că infrastructura educațională (fizică și digitală) este adecvată obiectivelor programului Agricultură (IF). Se remarcă funcționalitatea platformei Moodle ca instrument de personalizare a învățării și respectarea standardelor de accesibilitate la nivelul spațiilor didactice. Abordarea instituțională este una proactivă, însă necesită o consolidare a acțiunilor de promovare a serviciilor de consiliere și o actualizare continuă a competențelor personalului pentru a asigura un mediu de învățare pe deplin incluziv.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.5. Rezultatele învățării**

|                                                                             |                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea                                  |                                                                                                                                                                                           |
| Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat. |                                                                                                                                                                                           |
| Indicatorul I.P.B.5.1.1                                                     | Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ. |

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conform datelor prezentate în REI, rezultatele învățării sunt definite în *Matricea de corelare a disciplinelor cu rezultatele învățării și competențele*, respectând nivelul 6 de calificare, și sunt particularizate, în aceeași termeni, la nivelul fiecărei discipline din Planul de învățământ. Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării și sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile specifice, conform standardelor ocupaționale și Clasificării Europene a Ocupațiilor (ESCO). Se menționează existența unui proces de prezentare a acestor rezultate la începutul fiecărui semestru și un sistem de monitorizare anuală a fișelor disciplinelor prin intermediul structurii COLCA. Actualizarea conținuturilor este raportată ca fiind realizată în funcție de feedback-ul colectat de la cadrele didactice și studenți, procesul fiind integrat în sistemul intern de management al calității din FSIA.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării sunt definite la nivelul programului în Matricea de corelare, contribuind la transparența obiectivelor educaționale și la corelarea acestora cu competențele profesionale vizate. Totuși, în urma analizei fișelor de disciplină (FD), s-au identificat unele curențe documentare și neconcordanțe structurale, cum ar fi: (i) doar o parte dintre FD includ rezultatele învățării conform structurii definite în Anexa 2 a standardelor specifice ARACIS; (ii) lipsa menționării competențelor specifice acumulate (conform grilei RNCIS); (iii) absența fișelor de disciplină pentru anumite activități prevăzute în planul de învățământ, precum stagiile de practică din anii I-IV.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

**Recomandări:**

(1) Adoptarea unui model unitar de Fișă a disciplinei (FD) care să integreze competențele specifice acumulate (conform formularului depus la ANC - RNCIS) și rezultatele învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie), corelate cu standardele ocupaționale naționale și Clasificarea Europeană a Ocupațiilor (ESCO);

(2) Elaborarea fișelor de disciplină lipsă, cum ar fi cele pentru stagiile de practică, asigurând acoperirea tuturor activităților din planul de învățământ.

**Indicatorul este: parțial îndeplinit**

|                         |                                                                                                                                           |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.5.1.2 | Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor. |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Instituția demonstrează existența unui cadru normativ reglementat prin REG 07 - Regulamentul de examinare și notare a studenților și REG 02 - Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, precum și prin mecanisme transparente de comunicare a metodelor de evaluare (platforma Moodle, fișele disciplinelor). Procesul de evaluare este bine structurat, îmbinând evaluarea continuă pe parcursul semestrului cu cea sumativă. Obiectivitatea procesului este asigurată prin participarea a două cadre didactice la examinare și prin existența unor proceduri de contestare. Finalizarea studiilor este reglementată procedural și constă într-un examen sumativ cu două probe: evaluarea cunoștințelor de specialitate și susținerea publică a lucrării de diplomă. Examenele de finalizare a studiilor sunt corelate cu rezultatele învățării și competențele dobândite, fiind susținute de mecanisme de verificare anti-plagiat, ceea ce conferă credibilitate certificării calificării universitare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Verificarea obținerii rezultatelor învățării în cadrul programului analizat se realizează printr-un mix de evaluare continuă și sumativă, în deplină concordanță cu legislația și standardele în vigoare. Metodele de examinare sunt diverse și corelate riguros cu rezultatele învățării, fiind concepute să încurajeze gândirea critică, creativitatea și munca în echipă. Criteriile de evaluare sunt incluse în fișele disciplinelor și comunicate studenților la debutul fiecărui semestru. Procesul de evaluare vizează, în mod integrat, capacitatea studenților de a înțelege, explica, analiza și aplica cunoștințele, precum și abilitățile practice dobândite.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute**

|                                                                            |                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Standardul S.B.6.1. Inserția                                               |                                                                                                                                                 |
| Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii. |                                                                                                                                                 |
| Indicatorul I.P.B.6.1.1                                                    | Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii. |

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea facilitează tranziția absolvenților către piața muncii prin integrarea stagiilor de practică obligatorii și a activităților extracurriculare (internshipuri, workshopuri de carieră, târguri de joburi) realizate în colaborare cu parteneri externi și CCOC. Inserția profesională este monitorizată anual prin anchete de angajabilitate, ale căror rezultate sunt analizate de COLCA (Colectivul Calității) și CEAC-F pentru actualizarea curriculumului. Eficiența procesului este documentată în rapoartele anuale de calitate (UVT, FSIA, CCOC), care confirmă o corelație solidă între formarea academică și cerințele mediului socio-economic, în ciuda limitărilor obiective date de rata de răspuns a absolvenților. Datele facultății privind inserția profesională a absolvenților de la Agricultură – IF (2022-2025) indică următoarea evoluție a angajabilității în domeniu: 47% în 2022, 34% în 2023, 57% în 2024 și 50% în 2025. Tendința generală este una ascendentă, atingând un maxim în 2024. Media de 47% demonstrează o bună adaptare a programului de studii la nevoile actuale ale pieței muncii.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza situației de fapt confirmă implementarea unor măsuri constante de sprijin pentru inserția profesională, bazate pe parteneriate economice solide și consiliere în carieră. Stagiile de practică și evenimentele dedicate corelează eficient competențele studenților cu cerințele pieței muncii. Sistemul de monitorizare a traseului absolvenților furnizează date pentru îmbunătățirea curriculumului, deși acuratețea analizei este condiționată de rata variabilă de răspuns la anchete. Mecanismele actuale asigură o conexiune funcțională între formare și angajare, putând fi consolidate prin digitalizarea monitorizării fluxului de absolvenți.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

(1) Consolidarea parteneriatelor cu mediul economic și extinderea colaborărilor cu organizațiile profesionale, pentru a genera oportunități suplimentare de practică, internship și angajare, corelate cu feedbackul absolvenților și dinamica pieței muncii.

(2) Dezvoltarea și implementarea unui sistem digital integrat de monitorizare a absolvenților (prin platformă dedicată sau module integrate în ecosistemul digital al UVT), în vederea creșterii ratei de răspuns și a colectării unor date complexe privind angajabilitatea.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor**

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul  
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Instituția aplică procedurile de admitere pentru programul Agricultură - IF, conform Regulamentul de organizare a concursului de admitere în ciclul de studii universitare de licență (REG 30). Procesul este gestionat de o comisie dedicată, care asigură înscrierea, ierarhizarea și afișarea rezultatelor în condiții de transparență și obiectivitate. Informațiile privind metodologia, calendarul și taxele sunt publicate pe platformele web ale universității și facultății, garantând accesul neîngrădit al candidaților. Admiterea se desfășoară nediscriminatoriu, bazându-se exclusiv pe performanțe academice și criterii de selecție clare.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Procesul de admitere este reglementat, respectând principiile transparenței, echității și nediscriminării. Procedurile sunt clar definite, comunicate public și gestionate prin atribuții bine delimitate ale comisiilor. Monitorizarea și evaluarea anuală asigură optimizarea continuă a mecanismului, consolidând încrederea și corectitudinea academică la nivel instituțional.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică.
- ✓ Recomandări

(1) Intensificarea acțiunilor de promovare a ofertei educaționale în rândul liceelor și al comunității locale prin campanii online, parteneriate strategice și participarea la târguri universitare, cu scopul de a atrage un număr sporit de candidați motivați și bine informați.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul  
I.P.B.7.1.2

Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea “Valahia” din Târgoviște dispune de un cadru procedural și operațional coerent, care garantează echitatea și incluziunea în procesul de admitere. Facultatea de Științe și Inginerie Alexandria face dovada aplicării riguroase a *Regulamentului de admitere (REG 30)*, integrând mecanisme specifice de sprijin pentru categoriile vulnerabile. Implementarea unor măsuri concrete, precum alocarea locurilor dedicate (pentru mediul rural și centre de plasament), acordarea facilităților financiare (scutirea de taxe) și asigurarea adaptărilor logistice pentru candidații cu dizabilități, confirmă respectarea principiului egalității de șanse. Transparența informațiilor, diseminate prin canalele oficiale de comunicare, reconfirmă angajamentul instituției față de standardele de etică și responsabilitate socială, documentația prezentată reflectând o corelare optimă între politicile universitare și realitatea procesului de admitere.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

S-a constatat că procesul de admitere respectă normele de echitate și transparență, fiind susținut de un cadru procedural bine implementat. Măsurile de sprijin pentru grupurile vulnerabile (locuri dedicate, facilități financiare, digitalizare) sunt clare și funcționale. Se recomandă însă o promovare mai activă a acestor oportunități prin parteneriate cu licee din medii dezavantajate, pentru a maximiza gradul de utilizare a măsurilor de incluziune.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

|                            |                                                                                                 |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.B.7.2.1 | Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților. |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea dispune de un cadru normativ consolidat, care reglementează parcursul academic al studenților. Facultatea aplică în mod unitar prevederile *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților (REG 02)* și ale celorlalte proceduri conexe (*REG 07*, *PO 07.04*), asigurând astfel predictibilitatea procesului educațional. Informațiile privind evaluarea, promovarea și contestarea notelor sunt transparente și accesibile, fiind diseminate eficient prin canale multiple (site, platforme digitale și sesiuni de informare). Gestionarea adecvată a parcursului academic de către structurile administrative (decanat, secretariat) și monitorizarea constantă realizată de CEAC-F garantează respectarea drepturilor studenților și aplicarea echitabilă a reglementărilor. Corelarea dintre normele universitare și implementarea acestora la nivelul facultății reflectă un management operațional eficient și orientat către student.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În urma discuțiilor purtate cu studenții, s-a constatat că facultatea aplică în mod consecvent reglementările privind activitatea profesională a acestora. Informațiile relevante sunt menționate în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, publicat și online, document care detaliază drepturile și obligațiile acestora.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică.
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

#### Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

|                            |                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.B.8.1.1 | Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare. |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea „Valahia” din Târgoviște implementează politici și planuri concrete de internaționalizare, cu obiective și responsabilități clar definite în planurile strategice și operaționale. Coordonarea activităților de internaționalizare este asigurată de Compartimentul de Relații Internaționale, Erasmus+. Universitatea deține 90 de parteneriate internaționale în cadrul Programului Erasmus+ al Uniunii Europene și, de asemenea, Universitatea „Valahia” din Târgoviște este membră a Alianței Europene KreativEU. Conform Raportului de Evaluare Internă (REI), FSIA raportează participarea anuală a personalului didactic și de cercetare la diverse activități internaționale (mobilități de predare/formare, conferințe și proiecte comune). Referitor la fluxurile de mobilitate prin programul Erasmus+, documentul menționează un număr de două cadre didactice beneficiare în intervalul de 5 ani scurs de la vizita de evaluare ARACIS precedentă.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea „Valahia” din Târgoviște desfășoară o activitate susținută de internaționalizare, care sprijină mobilitatea academică și cooperarea internațională în educație și cercetare.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

(1) Creșterea gradului de participare a studenților și a cadrelor didactice la mobilități prin intensificarea campaniilor de informare și organizarea unor sesiuni de consiliere dedicate.

**Indicatorul este: îndeplinit**

#### Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

|                            |                                                                                                                                                                            |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.B.9.1.1 | Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii. |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform REI, rezultatele cercetării sunt valorificate în procesul de dobândire a competențelor vizate, fiind integrate direct în conținutul cursurilor și al lucrărilor de laborator (Anexa 11). Implicarea studenților în cercetare este documentată prin elaborarea proiectelor de diplomă și participarea la manifestări științifice, un exemplu relevant fiind Simpozionul Științific Studentesc organizat de FSIA.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Se constată că programul de studii integrează eficient învățarea bazată pe investigație științifică, existând o corelare directă între tematica disciplinelor și activitățile de cercetare ale cadrelor didactice. Valorificarea rezultatelor cercetării studențești sub îndrumarea personalului academic confirmă faptul că investigația științifică reprezintă o componentă activă și funcțională în realizarea rezultatelor învățării.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică.
- ✓ Recomandări

(1) Stimularea implicării studenților în activități de cercetare prin cooptarea în echipele de proiect și susținerea publicării rezultatelor în colaborare cu cadrele didactice (realizarea unor lucrări științifice co-autorate student-cadru didactic pe program de studii și monitorizarea anuală a numărului de participări ale studenților la conferințe sau sesiuni științifice).

**Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

|                            |                                                                                                                                                      |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.B.9.2.1 | Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat. |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea raportează o activitate de cercetare constantă, diseminată prin articole indexate ISI și BDI și derulată în cadrul a două centre de cercetare evaluate periodic. Vizibilitatea rezultatelor este susținută prin

participarea în rețele internaționale (ex. KreativEU) și prin utilizarea unei platforme digitale instituționale de monitorizare. Cadrul normativ intern (HCA nr. 17, 19, 22/2025) asigură un sistem de stimulare a performanței și sprijin financiar pentru publicații. Valorificarea cercetării este realizată prin actualizarea conținutului disciplinelor și integrarea temelor de investigație în procesul didactic, activitatea fiind monitorizată anual de CEAC-F.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Activitatea de cercetare este susținută prin participarea cadrelor didactice la proiecte și programe competitive, inclusiv de tip Erasmus+ și Horizon Europe, aspecte declarate în Raportul de evaluare internă. Cu toate acestea, documentația pusă la dispoziție în timpul vizitei pentru perioada 2021–2025 nu cuprinde elemente suficiente (cum ar fi liste complete de publicații, contracte de cercetare, indicatori bibliometrici sau alte rezultate cuantificabile) care să permită o verificare integrală a volumului, impactului și vizibilității cercetării desfășurate.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

(1) Sistematizarea și actualizarea bazei de date privind rezultatele cercetării (liste de lucrări, contracte de grant, brevete), în vederea asigurării trasabilității și vizibilității performanței științifice a cadrelor didactice. Susținerea participării cadrelor didactice la manifestări științifice naționale și internaționale pentru a crește vizibilitatea rezultatelor cercetării.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

## DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

|                            |                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.C.1.1.1 | Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii. |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

ÎS realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii. Componenta organizatorică aplică proceduri și acțiuni de asigurare a calității, coordonate de structurile instituționale competente, prin care se asigură desfășurarea în condiții corespunzătoare a activităților din facultate, iar calitatea procesului educațional se urmărește de către Comisia de evaluare și asigurarea calității la nivelul facultății (CEAC-F), împreună cu Colectivul Calității (COLCA) de la nivelul departamentului..

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Sistemul de management al calității implementat în cadrul FȘIA se caracterizează prin coerență, transparență și eficiență. Procedurile sunt documentate, actualizate și publice, ceea ce facilitează o abordare unitară a calității la nivel instituțional. Se identifică o serie de puncte forte sub aspectul managementului calității și anume: existența unui cadru instituțional bine definit, cu atribuții clare pentru CEAC-F; implicarea studenților și a altor părți interesate în evaluarea calității; evaluarea anuală a cadrelor didactice și utilizarea rezultatelor pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare; organizarea de audituri care asigură conformitatea cu standardele impuse.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

(1) Implementarea unui sistem informatic integrat pentru monitorizarea indicatorilor de calitate la nivelul programului.

Indicatorul este: îndeplinit.

**Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate**

ÎLS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

|                                          |                                                                                                                                       |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indicatorul</b><br><b>I.P.C.1.2.1</b> | Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor. |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul ÎLS există reglementări clare privind implicarea membrilor comunității universitare și a altor părți interesate în procesul de implementare a procedurilor. Pe parcursul vizitei de evaluare s-a constatat că în cadrul ÎLS opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor, iar în cadrul programului de studii Agricultură implementarea procedurilor se realizează cu luarea în considerare a opiniilor membrilor comunității academice și ale altor părți interesate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Reprezentanții cadrelor didactice aduc în discuție problemele semnalate de ceilalți membri ai corpului didactic, legate de structura și conținutul programului de învățământ, de procesul de instruire, de rezultatele evaluării studenților ș.a. Reprezentanții studenților și absolvenților aduc în discuție problemele semnalate de colegii lor, respectiv, în cazul absolvenților, opiniile cu privire la conceperea programului de studii. Reprezentanții angajatorilor își exprimă opiniile din perspectiva experienței acumulate ca manageri ai instituțiilor sau firmelor ce beneficiază de abilitățile și competențele angajaților pregătiți prin programul de studii urmat.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

(1) Extinderea procesului de consultare la nivelul absolvenților și angajatorilor, prin chestionare periodice administrate de CCOC.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii**

**Standardul S.C.2.1. Structuri**

ÎLS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

|                                          |                                                                                                                                |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indicatorul</b><br><b>I.P.C.2.1.1</b> | În structura organizatorică a ÎLS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice. |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

CEAC la nivel de universitate și facultate funcționează în baza propriilor regulamente. Structurile responsabile participă activ și coordonat la toate etapele sistemului de asigurare a calității, oferind suport constant conducerii pentru îmbunătățirea calității instituționale. CEAC în conformitate cu legislația națională în vigoare elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea Universității „Valahia” din Târgoviște (UVT) referitoare la asigurarea calității, aceasta funcționând în baza propriului regulament de organizare și funcționare. CEAC a Facultății funcționează în baza propriului regulament de organizare și funcționare și elaborează: strategii și proceduri pentru asigurarea calității; proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării; proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Universitatea „Valahia” din Târgoviște este în proces de dezvoltare și implementare a unei platforme online de evaluare a calității. Evaluarea calității activității cadrelor didactice este abordată ca un proces periodic, transparent și formativ, destinat să garanteze menținerea și îmbunătățirea continuă a nivelului de pregătire profesională și didactică. CEAC-F coordonează activitățile de evaluare internă, aplicarea chestionarelor, analiza indicatorilor și întocmirea Raportului anual privind calitatea educației, document transmis către CEAC la nivelul instituției și publicat online. COLCA sprijină colectarea datelor specifice programului Management ID, contribuind la raportarea indicatorilor de performanță educațională.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit.**

#### Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indicatorul I.P.C.2.2.1</b> | CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației. |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

CEAC în conformitate cu legislația națională în vigoare elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea UVT referitoare la asigurarea calității, aceasta funcționând în baza HSU nr. 20 K/19.12.2024. La nivelul Facultății de Științe și Inginerie funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-F), actualizată conform REG 01 - CEAC prin aprobare în CF în data de 13.04.2025.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC), precum și structurile similare de la nivelul programului de studii evaluat funcționează în baza unui regulament aprobat de Senatul Universitar. Aceste structuri funcționează pe baza regulamentelor aprobate de Senatul universitar, asigurând conformitatea cu legislația națională și contribuind la menținerea și îmbunătățirea standardelor academice.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit.**

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indicatorul I.P.C.2.2.2</b> | Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii. |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Pe parcursul vizitei de evaluare s-a constatat că în cadrul UVT funcționează Comisia de Etică Universitară (<https://www.valahia.ro/comisia-de-etica/>) care acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul universității. Pentru eventualele conflicte de interes și pentru publicarea anumitor articole, la nivel de universitate există o subcomisie dedicată eticii cercetării. În vederea asigurării unui mediu sigur pentru toți angajații și studenții, în caz de reclamații de hărțuire pe criteriul de sex și hărțuire morală la locul de muncă, funcționează Comisia de primire și soluționare a cazurilor de hărțuire care tratează situațiile cu responsabilitate, promptitudine și în condiții de confidențialitate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia de Etică Universitară își desfășoară activitatea conform REG 01 - CE, în baza principiilor prevăzute în Codul de Etică și Deontologie Universitară. La final de an, Comisia întocmește un Raport anual, vizat de Consiliul de Administrație.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit.**

**Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate**

#### Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

|                            |                                                                                                                     |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.C.3.1.1 | Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității. |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Există proceduri bine stabilite privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență, care se aplică anual pe baza unui calendar aprobat de Consiliul de Administrație și care prevede implicarea studenților, absolvenților și angajatorilor în procesele de proiectare și revizuire a programelor de studii.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Aplicarea procedurilor interne este constantă și verificabilă prin documente (procese-verbale, rapoarte, planuri de îmbunătățire), ceea ce reflectă maturitatea sistemului de management al calității la nivelul facultății. CEAC-F, împreună cu COLCA, monitorizează respectarea calendarului procedural și aplicarea metodelor / regulamentelor privind activitatea didactică și evaluarea rezultatelor învățării.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

|                            |                                                                                                                       |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.C.3.1.2 | Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor. |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Din documentele de evaluare internă analizate, dar și ca urmare a întâlnirilor organizate, s-a constatat că membrii comunității academice, alături de alte părți interesate, sunt implicați în aplicarea procedurilor privind asigurarea calității, prin consultări, feedback și participare în structurile de decizie și evaluare internă. Comisia se întâlnește periodic pentru a evalua programul de Agricultură și întocmește anual un raport de evaluare internă.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Implicarea comunității academice și a părților interesate în aplicarea procedurilor este documentată și monitorizată constant. Ședințele CEAC-F și COLCA includ pe ordinea de zi puncte dedicate colectării și analizării propunerilor formulate de cadre, studenți și colaboratori externi. Analizele CEAC-F arată o participare constantă a membrilor comunității la procesul de implementare a procedurilor, cu un nivel ridicat de feedback constructiv (rata de răspuns a studenților în chestionarele de evaluare online).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

(1) Întocmirea unor minute ale întâlnirilor cu reprezentanții mediului de afaceri și publicarea acestora pe site-ul facultății.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ**

|                                                                                                       |                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Standardul S.C.4.1. Proceduri                                                                         |                                                                                                                                        |
| Aplicarea metodelor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului. |                                                                                                                                        |
| Indicatorul<br>I.P.C.4.1.1                                                                            | Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice. |

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În vederea asigurării și menținerii unui personal performant și dinamic pentru realizarea activităților de învățământ și cercetare științifică, Universitatea „Valahia” din Târgoviște, prin Facultatea de Științe și Inginerie, implementează un mecanism instituționalizat de evaluare semestrială a prestației cadrelor didactice de către studenți, conform Raport privind calitatea educației la nivelul FSIA și Raport privind calitatea educației pentru programul Agricultură.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Evaluarea se realizează semestrial, prin intermediul formularelor MS Forms conform PO 08.01 Evaluarea satisfacției studenților/cursanților, utilizând un chestionar standardizat, anonim și unitar pentru toate programele de studii.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

(1) Realizarea și afișarea raportului de analiză a rezultatelor procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

|                                          |                                                                                                                                 |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indicatorul</b><br><b>I.P.C.5.1.1</b> | Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității. |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea „Valahia” din Târgoviște colectează și analizează periodic date relevante privind activitatea didactică, evaluările studenților, rata de promovare, inserția profesională și alți indicatori.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În cadrul Universității „Valahia” din Târgoviște, colectarea și analiza datelor relevante pentru asigurarea calității educației se realizează sistematic, printr-un mecanism instituționalizat, coordonat de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) la nivel universitar și de CEAC-F la nivelul facultății.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

|                                          |                                                                                                                                      |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indicatorul</b><br><b>I.P.C.6.1.1</b> | Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat. |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Pe pagina web a Universității dar și a Facultății sunt afișate informații și date, cantitative și/sau calitative, actualizate și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților ([www.valahia.ro](http://www.valahia.ro); <https://fsia.valahia.ro/>).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Facultatea de Științe și Inginerie Alexandria promovează transparența informațiilor de interes public prin publicarea informațiilor pe site-ul oficial (<https://fsia.valahia.ro/>) a datelor privind activitatea educațională, de cercetare și administrativă. Cu privire la programul de studii universitare de licență Agricultură, sunt disponibile unele informații de interes public.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

(1) Actualizarea permanentă a paginii web facultate și programe de studii, pentru a asigura publicarea și accesul la informațiile de interes (planul de învățământ; fișele disciplinelor; admitere; programul orar; planificarea examenelor; structura anului universitar; finalizarea studiilor).

**Indicatorul este: îndeplinit.**

|                            |                                                                        |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul<br>I.P.C.6.1.2 | Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale. |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul instituțional, deciziile sunt comunicate în mod transparent întregii comunități universitare și sunt publicate pe site-ul UVT ([www.valahia.ro](http://www.valahia.ro)) și cel al Facultății (<https://fsia.valahia.ro/>). La nivelul Facultății de Științe și Inginerie, comunicarea se face pe grupuri de WhatsApp și pe adresele de e-mail, iar deciziile sunt publicate pe site-ul facultății.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comunicarea deciziilor se realizează în mod transparent, atât la nivel instituțional, cât și la nivelul departamentelor, prin site-ul universității și al facultății și prin canale interne de comunicare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

(1) Crearea unei secțiuni dedicate pe site-ul facultății – „Hotărâri și decizii” – unde să fie publicate procesele-verbale și sintezele ședințelor Consiliului facultății.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare**

|                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte<br>ÎÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii. |                                                                                                                                                                                        |
| Indicatorul<br>I.P.C.7.1.1                                                                                                | Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică. |

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În timpul vizitei de evaluare s-a constatat că ÎÎS colectează și transmite datele solicitate de autoritățile competente și elaborează rapoarte periodice privind activitatea didactică și administrativă. Regulamentele Universității conțin reglementări prin care Instituția asigură răspunderea și responsabilitatea publică.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UVT publică pe site-ul propriu rapoarte, conform prevederilor legale și cu respectarea termenelor prevăzute de legislația în vigoare: raportul anual al Rectorului privind starea universității ([www.valahia.ro](http://www.valahia.ro)); raportul anual privind asigurarea calității; raportul comisiei de etică.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

(1) Implementarea unui sistem informatic integrat de raportare automată a indicatorilor educaționali.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii**

|                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă<br>ÎÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii. |                                                                                                                                                                                     |
| Indicatorul<br>I.P.C.8.1.1                                                                                                                 | Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat. |

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Pe parcursul vizitei de evaluare s-a constatat că UVT aplică procedurile necesare procesului de evaluare externă a calității, în conformitate cu prevederile legale, elemente care susțin organizarea și funcționarea programului în acord cu standardele ARACIS și cerințele naționale privind asigurarea calității în învățământul superior.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Universitatea respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, în conformitate cu Standardele și liniile directe pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG). Universitatea respectă termenele și cerințele procedurale impuse de evaluarea externă, contribuind la menținerea și îmbunătățirea standardelor de calitate ale programelor de studii. Componenta organizatorică a programului de studii participă la colectarea și actualizarea datelor relevante privind personalul didactic, studenții, resursele materiale și rezultatele învățării, precum și la întocmirea raportului de evaluare internă și a anexelor aferente.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
  - ✓ Recomandări
- Indicatorul este: îndeplinit.**

#### IV. Analiza SWOT

|                                                                                                                                                                                                                                                                    |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Puncte tari:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Infrastructură didactică modernizată.</li> </ul>                                                                                                                                               | <p><b>FACTORI INTERNI</b></p> | <p><b>Puncte slabe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Colaborări internaționale limitate în cercetarea științifică.</li> <li>✓ Resursă umană</li> <li>✓ Lipsa bazelor de practică (stațiunile didactice și experimentale/cercetare agricole, centrele de practică, laboratoare de cercetare proprii).</li> <li>✓ Lipsa unor burse de performanță orientate spre cercetare aplicată.</li> <li>✓ Lipsa unui sistem formal de urmărire a traseului profesional al absolvenților.</li> </ul> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>Analiza SWOT</p>           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>Oportunități:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cerere stabilă pe piața muncii pentru ingineri agronomi.</li> <li>✓ Acces la finanțări prin programele PNRR etc.</li> <li>✓ Interes crescut pentru digitalizare și Industrie 4.0..</li> </ul> | <p><b>FACTORI EXTERNI</b></p> | <p><b>Amenințări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Scăderea populației școlare și migrarea tinerilor către alte centre universitare sau în străinătate.</li> <li>✓ Concurența crescută din partea altor domenii de studiu și universități.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                   |

#### V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

| Nr. crt.                                          | Indicator de performanță                                                                                                                                                                                                                                                             | Gradul de îndeplinire (I/PÎ/N) | Recomandări                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>IV. DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |                                                                                                                                                                                                                    |
| 1,                                                | <b>I.P.A.1.1.1</b> Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎIS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii. | Î                              | (1) Publicarea pe site-ul facultății a rapoartelor de monitorizare periodică ale programului de studiu, într-o formă accesibilă (sinteză), pentru asigurarea transparenței și conformității cu standardele ARACIS. |
| 2.                                                | <b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și                                                                                                  | Î                              | (1) Consolidarea consultării externe prin platforme online dedicate partenerilor socio-economici; Implementarea unui sistem digital pentru colectarea feedback-ului intern (cadre didactice, studenți).            |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3. | <b>I.P.A.2.1.1</b> ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. | PÎ | (1) Completarea infrastructurii de practică și cercetare în strictă conformitate cu cerințele prevăzute în Anexa 3 a Standardelor specifice ARACIS, prin înființarea sau dezvoltarea de stațiuni didactice și experimentale / de cercetare agricole în domeniul Agronomie.                          |
| 4. | <b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.                                                                                                                                                                                                                                                                                               | PÎ | (1) Modernizarea bazei materiale prin înființarea de câmpuri experimentale, implicarea studenților în întreținerea acestora, a efectuării de măsurători și determinări fenologice pentru a asigura condiții optime de realizare a proiectelor de cercetare și a lucrărilor de finalizare de studii. |
| 5. | <b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.                                                                                                                                        | PÎ | (1) Se recomandă atragerea de cadre didactice tinere și susținerea acestora pentru a evolua în cariera universitară, implicarea acestora în activitățile de cercetare și de practică specifică domeniului.                                                                                          |
| 6. | <b>I.P.A.3.1.2</b> ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Î  | (1) Crearea unui sistem unitar de monitorizare a formărilor profesionale, care să centralizeze frecvența, tematica și impactul asupra performanței educaționale.                                                                                                                                    |
| 7. | <b>I.P.A.3.2.1</b> Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Î  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 8. | <b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecți ai educației.                                                                                                                                                                                                     | Î  | (1) Dezvoltarea unei platforme pentru managementul documentelor interne (proceduri, formulare, rapoarte CEAC, Consiliul facultății); digitalizarea proceselor de evaluare a cadrelor didactice (autoevaluare, evaluarea de către studenți) prin crearea unei platforme specifice.                   |

#### V. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9. | <b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. | PÎ | Se recomandă optimizarea structurii și a conținutului planului de învățământ în vederea creșterii coerenței curriculare și a compatibilizării acestuia cu planurile facultăților de profil din țară, prin:<br>(1) Repoziționarea disciplinei Genetică în anul II, pentru a asigura succesiunea logică și fundamentarea teoretică necesară disciplinelor de specializare ulterioare (ex. Ameliorarea plantelor);<br>(2) Includerea în planul de învățământ a orelor de seminar în locul lucrărilor practice dat fiind conținutul disciplinelor Etică și integritate |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    | academică / Strategii de realizare a politicilor agricole comune.<br>(3) Definirea disciplinelor/ariei tematice în cadrul stagiilor de practică (ex. Fitotehnie, Agrotehnică etc.) prevăzute în planul de învățământ.                                                                                                                                                                     |
| 10. | <b>I.P.B.1.2.1</b> Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.                                                                                                                                                                 | Î  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 11. | <b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Î  | (1) Revizuirea sistematică a conținuturilor curriculare și a rezultatelor învățării, în vederea alinierii constante la evoluțiile legislative, progresul tehnologic și cerințele actuale ale pieței muncii                                                                                                                                                                                |
| 12. | <b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).                                                                                                                                                 | Î  | (1) Sistematizarea și documentarea (prin procese-verbale, chestionare) a consultărilor periodice cu angajatorii, pentru a proba actualizarea rezultatelor învățării în acord cu evoluțiile tehnologice (ex. agricultura de precizie).<br>(2) Corelarea rezultatelor învățării cu standardele ocupaționale actualizate pentru a facilita integrarea rapidă a absolvenților pe piața muncii |
| 13. | <b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.                                                                                                                              | Î  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 14. | <b>I.P.B.3.1.2</b> Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.                                                                                                                                                                               | Î  | (1) Implementarea unui sistem de monitorizare distinctă a indicatorilor de mobilitate la nivel de program;<br>(2) Intensificarea acțiunilor de promovare a stagiilor internaționale pentru creșterea atractivității acestora în rândul studenților de la specializarea Agricultură.                                                                                                       |
| 15. | <b>I.P.B.3.2.1</b> Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.                                                                                                                                      | Î  | (1) Monitorizarea continuă a implementării principiilor de echitate și incluziune prin intermediul CEAC-F și prin chestionare de satisfacție, care să integreze analiza periodică a feedback-ului colectat de la studenți în vederea fundamentării măsurilor de îmbunătățire a calității procesului educațional.                                                                          |
| 16. | <b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. | Î  | .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 17. | <b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină                                                                                                                                                                                                                                                                                   | PÎ | (1) Adoptarea unui model unitar de Fișă a disciplinei (FD) care să integreze competențele                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.                                                                                                                                                                                                                                                      |   | specifice acumulate (conform formularului depus la ANC - RNCIS) și rezultatele învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie), corelate cu standardele ocupaționale naționale și Clasificarea Europeană a Ocupațiilor (ESCO);<br>(2) Elaborarea fișelor de disciplină lipsă, cum ar fi cele pentru stagiile de practică, asigurând acoperirea tuturor activităților din planul de învățământ.                                                                                                                                |
| 18. | <b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.                                                                                                                                                                                                                    | î |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 19. | <b>I.P.B.6.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.                                                                                                                                                                                                              | î | (1) Consolidarea parteneriatelor cu mediul economic și extinderea colaborărilor cu organizațiile profesionale, pentru a genera oportunități suplimentare de practică, internship și angajare, corelate cu feedbackul absolvenților și dinamica pieței muncii.<br>(2) Dezvoltarea și implementarea unui sistem digital integrat de monitorizare a absolvenților (prin platformă dedicată sau module integrate în ecosistemul digital al UVT), în vederea creșterii ratei de răspuns și a colectării unor date complexe privind angajabilitatea. |
| 20. | <b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.                                                                                                                                                                                                                                                                                         | î | (1) Intensificarea acțiunilor de promovare a ofertei educaționale în rândul liceelor și al comunității locale prin campanii online, parteneriate strategice și participarea la târguri universitare, cu scopul de a atrage un număr sporit de candidați motivați și bine informați.                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 21. | <b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. | î |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 22. | <b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.                                                                                                                                                                                                                                                              | î |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 23. | <b>I.P.B.8.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.                                                                                                                                                         | î | (1) Creșterea gradului de participare a studenților și a cadrelor didactice la mobilități prin intensificarea campaniilor de informare și organizarea unor sesiuni de consiliere dedicate.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 24. | <b>I.P.B.9.1.1</b> Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.                                                                                                                                                                                   | î | (1) Stimularea implicării studenților în activități de cercetare prin cooptarea în echipele de proiect și susținerea publicării rezultatelor în colaborare cu cadrele didactice (realizarea unor lucrări științifice co-autorate student–cadru didactic pe program de studii și monitorizarea anuală a numărului de participări                                                                                                                                                                                                                |

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    | ale studenților la conferințe sau sesiuni științifice).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 25.                                           | <b>I.P.B.9.2.1</b> Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.                                                                                                                               | PÎ | (1) ) Sistematizarea și actualizarea bazei de date privind rezultatele cercetării (liste de lucrări, contracte de grant, brevete), în vederea asigurării trasabilității și vizibilității performanței științifice a cadrelor didactice. Sustinerea participării cadrelor didactice la manifestări științifice naționale și internaționale pentru a crește vizibilitatea rezultatelor cercetării. |
| <b>VI. DOMENIUL C. Managementul calității</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 26.                                           | <b>I.P.C.1.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.                                                                                             | Î  | (1) Implementarea unui sistem informatic integrat pentru monitorizarea indicatorilor de calitate la nivelul programului                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 27.                                           | <b>I.P.C.1.2.1</b> Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.                                                                                                                                              | Î  | (1) Extinderea procesului de consultare la nivelul absolvenților și angajatorilor, prin chestionare periodice administrate de CCOC                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 28.                                           | <b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.                                                                                                                                                      | Î  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 29.                                           | <b>I.P.C.2.2.1</b> CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației. | Î  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 30.                                           | <b>I.P.C.2.2.2</b> Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.                                    | Î  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 31.                                           | <b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.                                                                                                                                                                | Î  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 32.                                           | <b>I.P.C.3.1.2</b> Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.                                                                                                                                                              | Î  | (1) Întocmirea unor minute ale întâlnirilor cu reprezentanții mediului de afaceri și publicarea acestora pe siteul facultății                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 33.                                           | <b>I.P.C.4.1.1</b> Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.                                                                                                                                             | Î  | (1) Realizarea și afișarea raportului de analiză a rezultatelor procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice                                                                                                                                                                                                                                             |
| 34.                                           | <b>I.P.C.5.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.                                                                                                                                                    | Î  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|     |                                                                                                                                                                                                           |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 35. | <b>I.P.C.6.1.1</b> Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.                                                   | 1 | 1) Actualizarea permanentă a paginii web facultate și programe de studii, pentru a asigura publicarea și accesul la informațiile de interes (planul de învățământ; fișele disciplinelor; admitere; programul orar; planificarea examenelor; structura anului universitar; finalizarea studiilor). |
| 36. | <b>I.P.C.6.1.2</b> Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.                                                                                                                 | 1 | (1) Crearea unei secțiuni dedicate pe site-ul facultății – „Hotărâri și decizii” – unde să fie publicate procesele-verbale și sintezele ședințelor Consiliului facultății                                                                                                                         |
| 37. | <b>I.P.C.7.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică. | 1 | (1) Implementarea unui sistem informatic integrat de raportare automată a indicatorilor educaționali                                                                                                                                                                                              |
| 38. | <b>I.P.C.8.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.    | 1 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

**Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire**

| Domeniul de evaluare                   | Număr indicatori de performanță |                    |              |
|----------------------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------|
|                                        | Îndeplinit                      | Parțial îndeplinit | Neîndeplinit |
| Domeniul A. Capacitatea instituțională | 5                               | 3                  | 0            |
| Domeniul B. Eficacitatea educațională  | 14                              | 3                  | 0            |
| Domeniul C. Managementul calității     | 13                              | 0                  | 0            |
| Total                                  | 32                              | 6                  | 0            |

## VI. Concluzii

Programul de studii Agricultură, Universitatea „Valahia” din Târgoviște, evidențiază un nivel bun de calitate, majoritatea indicatorilor fiind îndepliniți conform standardelor ARACIS, ceea ce reflectă existența unui cadru instituțional funcțional, a unor procese educaționale coerente și a unei preocupări constante pentru asigurarea calității. Totuși, anumite aspecte precum infrastructura, resursele umane, gradul de digitalizare, transparența informațiilor și corelarea cu cerințele pieței muncii necesită îmbunătățiri, iar implementarea recomandărilor formulate poate contribui semnificativ la consolidarea programului și la creșterea performanței academice și a relevanței profesionale.

Cifra de școlarizare: 30 studenți.

**În urma vizitei de evaluare periodică se propune:**

- ✓ menținerea acreditării

## VII. Anexe

1. Programul vizitei de evaluare la ÎÎS;
2. Minuta întâlnirilor organizate în timpul vizitei la ÎÎS;
3. Resurse disponibile pe site-ul web al universității și/sau al facultății.