



**RAPORTUL DE EVALUARE EXTERNĂ INSTITUȚIONALĂ AL STUDENȚILOR PENTRU  
INSTITUTUL TEOLOGIC BAPTIST DIN BUCUREȘTI**

**Nr. de înregistrare: 4880/21.07.2023**

**Perioada vizitei: 17-19 MAI 2023**

**Componența studenților în comisia ARACIS care efectuează evaluarea:**

<b>Nr. crt.</b>	<b><i>Numele și prenumele</i></b>	<b>Calitatea</b>	<b>Semnătura</b>
1.	<i>Drd. ARĂDAN CONSTANTIN-MARIUS</i>	ANOSR	
2.	<i>Drd. DALBAN COSTEL MARIAN</i>	UNSR	

## Cuprins

**I. Introducere**

**II. Metode utilizate**

**III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS**

**Domeniul A: Capacitate instituțională**

**Domeniul B: Eficacitate educațională**

**Domeniul C: Managementul calității**

**IV. Analiza SWOT**

**ANALIZA CHESTIONAR**

## I. Introducere

Raportul a fost întocmit în urma vizitei de evaluare externă instituțională din cadrul **INSTITUTUL TEOLOGIC BAPTIST DIN BUCUREȘTI**, care a avut loc în perioada 17-19 MAI 2023.

Baza acestui raport este formată din principiile Asigurării Calității regăsite în documentele de referință la nivel european- „Standardele și Liniile Directoare pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior” și la nivel național „Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de

performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior”

Conținutul raportului a fost realizat în urma consultării documentelor puse la dispoziție de către universitate atât înainte, cât și în timpul evaluării, ținându-se cont de indicatorii de performanță.

Actele normative care stau la baza raportului:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- OMEC nr. 3666/2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului;
- Hotărârea Guvernului României nr. 915 din 14 decembrie 2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior etc.

## II. Metode utilizate

Pentru realizarea acestui raport, au fost folosite următoarele instrumente:

- Analiza Raportului de autoevaluare a universității și anexele acestuia;
- Analiza documentelor puse la dispoziție de către secretariatul instituției în format fizic în timpul vizitei de evaluare;
- Analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul instituției, în format electronic;
- Vizita în imobile din patrimoniul instituției, care cuprind:
  - săli de curs și seminar;
  - laboratoare;
  - biblioteca instituției;
  - Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră (CICOC);
  - săli de lectură destinate studenților;
  - căminele studențești;
  - cantina studențească;
  - bază sportivă;
- Întâlnire și discuții cu studenții instituției;
- Întâlnire și discuții cu absolvenții instituției;
- Întâlnire cu angajatorii instituției;

- Întâlnire și discuții cu conducerea instituției: (Rector, Prorectori, Decani, președintele Senatului, președintele Consiliului de Administrație) ;
- Întâlnire și discuții cu cadre didactice ale instituției;
- Întâlnire și discuții cu reprezentanți ai diverselor structuri ale universității:
- Membri din Senatul Universitar, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, Comisia de Etică (inclusiv cu studenții reprezentanți din aceste structuri);
- Angajații Centrului de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră;
- Secretariatele universității și ale facultăților;
- Diverse departamente/birouri administrative (Social/Cămine-Cantine);
- Aplicarea unui chestionar studenților universității fiind completat de 19 studenți.

### III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS

#### Domeniul A: Capacitate instituțională

##### Criteriul A.1. – Structurile instituționale, administrative și manageriale

##### S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

##### IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

Institutul aparține Uniunii Bisericilor Baptiste din România fiind continuatorul de drept și de fapt a Seminarului Teologic Baptist din București fondat în anul 1921. În cadrul Institutului Teologic Baptist din București (ITBB) funcționează cu o singură facultate, Facultatea de Teologie Baptistă Pastorală, care are două programe de studii de licență, cu fratele cu frecvență și învățământ la distanță. Durata studiilor este de patru ani. Din anul universitar 2011/2012, în urma reorganizării interne a ITBB, există un singur departament: Departamentul de Teologie Baptistă Pastorală (DTBP).

Conform celor menționate în R.A. (pag.10/11) și din discuțiile purtate la vizită, se pot contura următoarele aspecte legate de viziunea ITBB:

- Formarea de „slujitori eclezialii în vederea extinderii Împărăției lui Dumnezeu, bazându-se pe învățătura Sfințelor Scripturi și în colaborare cu bisericile locale;
- dezvoltarea și modernizarea învățământului teologic, printr-un program care urmărește promovarea excelenței în educația teologică din România.”
- dezvoltarea legăturii cu „bisericele, comunitățile și Uniunea Baptistă este asigurată de Bordul director al ITBB, din care fac parte câte un reprezentant al fiecărei Comunități, precum și un reprezentant al conducerii Uniunii Bisericilor Baptiste din România.”
- promovarea unei „teologii curate, biblică potrivit Cuvântului deplin inspirat autoritar al Sfințelor Scripturi. Institutul susține adâncirea în cunoașterea cât mai profundă a principiilor credinței creștine în toate domeniile teologiei: biblic, istoric, sistematic și practic.”
- încurajarea „cercetării științifice în domeniile teologiei și a domeniilor adiacente: sociologie, managementul instituțiilor religioase baptiste și a organizațiilor ONG creștine, filosofie – urmărind finalitatea trăirii creștine adevărate și slujirii în dragoste a Bisericii și a societății.”
- Misiunea educațională este realizată prin: o programe de studii (învățământ cu frecvență și învățământ la distanță/e-learning); o cursuri de perfecționare pentru adulți prin pregătirea continuă (Life Long Learning); o cursuri de formare pentru lucrarea de misiune și lucrarea cu tinerii.

În vederea îndeplinirii misiunii strategia ITBB cuprinde trei componente principale: **educație, cercetare și relația cu bisericile și alte instituții teologice**. Întreaga filozofie de educație a ITBB, cât și strategia de îndeplinire a viziunii și misiunii ITBB este prezentată în Planul de Dezvoltare Instituțională (Anexa A.1.14)

*Recomandări: Nu este cazul.*

##### IP.A.1.1.2. Integritate academică

Institutul a elaborat un Cod Etic (Anexa A.1.16, - anul 2017 și Anexa A.1.17 – anul 2020 – 23 inuarie) și un Regulament al Comisiei de Etică (Anexa A.1.18 la R.A.) care au fost aprobate de Senatul ITBB ;

Codul de etică este publicat pe site-ul Institutului <https://itb.ro/wp-content/uploads/2023/05/Cod-etica-2020.pdf>

Codul de etică cuprinde referiri la principiile care guvernează învățământul superior și reglementează conduita etică în mediul academic; pe lângă cod există proceduri pentru identificarea eventualelor abateri în activitatea academică (inclusiv plagiat) și se aplică mecanisme și măsuri eficiente pentru înlăturarea unor comportamente și practici lipsite de etică.

ITBB are în structura sa o Comisie de etică. Comisia de etică este aprobată de Senat și numită prin Decizia Rectorului (Anexa A.1.19 și Anexa A.1.20 la R.A.). Ultima componență a fost stabilită prin Decizia Senatului nr.12c/23.01.2020. În cadrul Codului de Etică sunt definite atribuțiile Comisiei (Art. 14 ÷ 17). Principala atribuție a comisiei este de a aplica prevederile Codului și Regulamentului în situații specifice de încălcare a normelor etice prevăzute în Cod. Pentru buna funcționare a Comisiei au fost elaborate următoarele proceduri: Procedura Sesizare Comisie Etică (Anexa A.1.21 la R.A.) și Procedura Funcționare Comisie Etică (Anexa A.1.22 la R.A.).

Regulamentul de funcționare a Comisiei este disponibil pe site-ul universității la adresa: [https://itb.ro/wpcontent/uploads/2023/03/Anexa-A.1.18\\_Regulament-Comisie-Etica.pdf](https://itb.ro/wpcontent/uploads/2023/03/Anexa-A.1.18_Regulament-Comisie-Etica.pdf).

Codul este menționat în actul adițional de regulamente, metodologii și coduri dare nu este parte integrantă a Cartei (nu re regăsește ca și capitol în cartă);

Din analiza documentelor și a întâlnirilor cu reprezentanții comisiei de etică, nu s-a putut identifica clar modalitatea de alegere a studentului reprezentant în această comisie, rolul pe care îl are în desfășurarea lucrărilor comisiei de specialitate.

#### *Recomandări:*

1. Realizarea unor activități, având un caracter informativ pentru comunitatea academică asupra conținutului Codului de etică.
2. Întocmirea unui registru cu procesele verbale ale ședințelor comisiei de etică pentru a se asigura o informare corectă și completă asupra activității acesteia.
3. Introducerea Codului de etică în Carta universitară, conform Art. 130. - (1), din Legea 1/2011.
4. Realizarea unor proceduri clare și democratice de alegere a studenților în Comisia de Etică și explicitarea rolului și atribuțiilor sale (susținut de studentul evaluator Dalban Costel Marian).

#### ***IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică***

Universitatea face dovada asumării răspunderii publice prin:

- a) respectarea legislației în vigoare, a Cartei proprii și a politicilor naționale și europene în domeniul învățământului superior;
- b) respectarea politicilor de echitate și etică universitară;
- c) asigură eficiența managerială și eficiența utilizării resurselor;
- d) se supune reglementărilor în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;
- e) asigură transparența tuturor deciziilor și activităților sale;

f) respectă libertatea academică a personalului didactic și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților.

Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare și are o Comisie de audit intern, formată din trei membri (Anexa A.1.27).

Rapoarte de audit care sunt publice pe site-ul <https://itb.ro/ceac/>.

ITBB și-a asumat răspunderea și responsabilitatea publică privind: programele de studii oferite; dezvoltarea durabilă a universității; deschiderea universității spre mediul economic și social; integrarea europeană a universității prin susținerea programelor de cooperare academică și de cercetare; asigurarea comunicării cu instituțiile statului, partenerii din mediul economic și social, cu universitățile din țară și străinătate; aplicarea și respectarea legislației în vigoare; colaborarea în interiorul universității etc.; susținerea proiectelor inițiate și aflate în derulare; inițierea de proiecte noi, de dezvoltare academică, de cercetare, de îmbunătățire a bazei materiale și a patrimoniului; asigurarea unui climat academic de colaborare colegială.

*Recomandări: Nu este cazul!*

## **S.A.1.2. Conducere și administrație**

### **IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere**

ITBB, urmare a specificului confesional, are o structură de conducere specifică, aceasta cuprinde următoarele componente:

- Bordul de Directori;
- Senatul ITBB;
- Consiliul de administrație;
- Consiliul facultății;
- Consiliul departamentului.

Atribuțiile structurilor de conducere sunt descrise în Carta universitară (Capitolul VI – Structurile de conducere ale Institutului Teologic Baptist din București):

- Bordul Director – art. 60 și art.61;
- Senatul – art. 34 ÷ 38;
- Consiliul de administrație – art. 57;
- Consiliul facultății – art. 49 și art. 50;
- Consiliul departamentului – art. 54 și art. 55;

Institutul are un Regulament de Alegere a studenților în structurile de conducere (Anexa A.1.43), care face parte integrantă din Carta Universitară. În Art 5 din Regulament sunt specificate următoarele: (1) „Reprezentanții studenților în Consiliul facultății sunt aleși prin votul studenților; (2) Poate candida orice student înscris în cadrul Institutului Teologic Baptist din București la cursurile de zi, indiferent de vârstă, etnie, cu respectarea normelor incluse în acest regulament; (3) Reprezentarea este pe ani de studiu și/sau specializări sau cicluri de studii (licență/masterat/doctorat); (4) Votul este direct și secret, în funcție de numărul de student reprezentanți; Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior Pag. 10 din 60 (5) Votul direct și secret este aplicabil unui număr de maxim 100 de student reprezentanți.”

În Art.2 din Regulament se specifică faptul că totalitatea studenților membri din Consiliul facultății sunt numiți „Consiliul Studențesc”, care conform art.8 „este obligat să asigure reprezentarea directă sau

indirectă a tuturor anilor/programelor de studii pentru ciclul de licență (programul de masterat nu există încă)”. În același articol se specifică și că „Nu pot candida studenții care nu au promovat mai mult de trei examene și nu se înscriu în primii 30% în ierarhia punctajelor.”

Studenții din cadrul ITBB sunt organizați în Asociația Studenților ITBB, care funcționează pe baza unui Regulament propriu (Anexa A.1.44 la R.A.)

Din discuțiile avute cu studenții aceștia au confirmat faptul că specificul lor de studiu nu îi ajută în procesul de formalizare a reprezentării studentesti. Factorii care determină acest proces sunt reprezentați de numărul relativ mic de studenți la nivelul întregii universități, dar și existența unor canale de comunicare bazate pe dialogul religios.

În urma chestionarului aplicat în timpul vizitei s-a constatat că există un echilibru în ceea ce privește cunoașterea reprezentanților.

19 răspunsuri



Componența nominală a structurilor de conducere (Senat, Consiliul de administrație, Consiliul facultății și Consiliul Departamentului) este postată pe site. <https://itb.ro/conducere/>.

#### *Recomandări:*

Actualizarea regulamentelor de alegere a studenților reprezentanți în toate pozițiile de reprezentare (consilii, comisii, senat etc.).

Încurajarea studenților să participe activ la viața academică (susținut de studentul evaluator Dalban Costel Marian).

Actualizarea informațiilor pe site pentru cunoașterea studenților reprezentanți din structurile de conducere.

#### ***IP.A.1.2.2. Management strategic***

ITBB a elaborat din 2011 și până în prezent 3 Planuri strategice de dezvoltare instituțională: Plan Strategic 2011-2015 (Anexa A.1.36), Plan Strategic 2016-2020 (Anexa A.1.37) și Plan Strategic 2020-2024 (Anexa A.1.14).

Aceste planuri evidențiază direcțiile de dezvoltare ale ITBB ținând cont de evoluția mișcării baptiste și evanghelice din România și a societății românești și europene precum și de evoluția ITBB ca instituție academică de profil teologic și pastoral.



Planuri strategice conțin referiri la: misiune și viziune, puncte tari și puncte slabe, managementul academic (în care sunt abordate componenta educațională și componenta de cercetare științifică), managementul de dezvoltare (în care sunt abordate componenta relației cu bisericile și cu alte instituții teologice, estimarea nevoilor susținătorilor, componentă legată de Proiectul ITBB 100,).

Acestea sunt regasite și pe site-ul universității <https://itb.ro/plan-strategic-si-plan-operational/>.

Universitatea desfășoară o activitate de revizuire periodică a programelor de studii, a planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor. În același timp, se urmărește îmbunătățirea ofertei educaționale, prin adaptarea acestora la cerințele și realitățile mediului socio-economic. Totuși, din răspunsurile oferite de către studenți, atât la întâlnirea organizată, cât și în urma chestionarului aplicat, a rezultat faptul că aceștia nu sunt integrați în acest proces de consultări.

*Ești consultat periodic privind revizuirea programelor de studii dacă acestea corespund dinamicii pieții calificărilor universitare și profesionale?*

19 răspunsuri



*Recomandări:*

*Implicarea studenților în procesul de revizuire a programelor de studii.* (susținut de studentul evaluator Dalban Costel Marian).

### **IP.A.1.2.3. Administrație eficientă**

Institutul dispune de o Organigramă proprie (Anexa A.1.25 la R.A.), publicată pe site-ul instituției la adresa: <https://itb.ro/organigrama/>

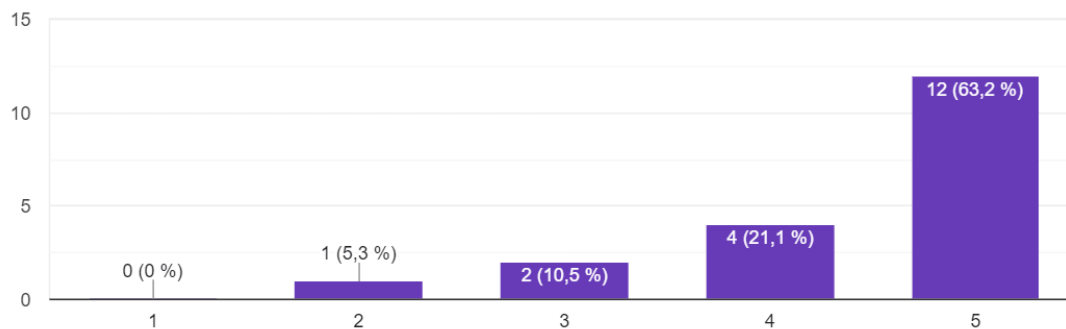
Institutul dispune de o administrație care respectă legislația în vigoare și este eficientă în privința organizării, a numărului și calificării personalului, fiecare compartiment este încadrat cu personal de specialitate. Echipa managerială este compusă din rector și prorector cu arii de responsabilitate bine definite;

În cadrul ITBB există o distribuție clară a atribuțiilor și delimitare a responsabilităților personalului administrativ și a organelor sale de conducere prin fișa postului;

În relația dintre studenți și aparatul administrativ este una optimă, acest aspect rezultând din dialogul cu studenții și răspunsurile la chestionarul înregistrat:

``Cât de mulțumit ești de interacțiunea cu secretariatul facultății? (timp de așteptare, calitatea informațiilor, ore de funcționare etc.)``

19 răspunsuri



*Recomandări: Nu este cazul!*

## **Criteriul A.2. – Baza materială**

### **S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți**

#### ***IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități***

Institutul Teologic Baptist din București dispune de spații de învățământ dotate corespunzător, care permit desfășurarea în mod adecvat a activităților didactice și de cercetare științifică. Clădirilor folosite pentru educația teologică și cazare ale ITBB sunt dobândite prin comodat și donație (Anexa A.2.1 - Contract proprietate; Anexa A.2.2 - IMB; Anexa A.2.3 - Lege înființare), aceasta desfășurându-se în aceste spații din anul 1923 și reprezintă un patrimoniu afectat potrivit Legii nr. 489/28.12.2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor și a Statutului de Organizare și Funcționare a Cultului Baptist din Romania (H.G. nr. 58/2008, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 59 din 25.01. 2008)

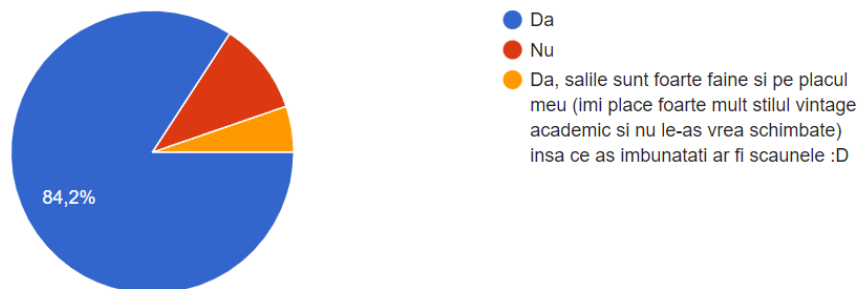
Situația sintetică a spațiilor de învățământ este prezentată în Anexa 2 la Fișa vizitei :

- o Săli de curs – 4 , cu o suprafață de 140,08 mp ;
- o Săli de seminar – 4 , cu o suprafață de 140,08 mp;
- o Laboratoare - 3, cu o suprafață de 93,55 mp;
- o Săli de bibliotecă – 8 , cu o suprafață de 126 mp;

Din analiza raspunsurilor studentilor rezulta faptul ca acestia sunt partial multumiti de baza materiala existenta.

Ești mulțumit de spațiile de învățământ, cercetare și pentru alte activități (săli curs, laboratoare)?

19 răspunsuri



*Recomandări:*

*Modernizarea spațiilor de învățământ și dotarea acestora cu echipamente ce să sprijine actul educațional.*

*Amenajarea unui cabinet medical.*

#### ***IP.A.2.1.2. Dotare***

Institutul Teologic Baptist dispune, în vederea realizării activităților de învățământ, de dotări tehnice (computere, copiatoare, imprimante, scanere, faxuri, etc.), precum și de un mobilier specific activității didactice și administrative, fapt care permite buna desfășurare a tuturor proceselor de educație, cercetare și administrare. (Anexa A.2.12 - Lista dotări săli de curs).

Din vizitele avute și dialogul cu studenții și cadrele didactice s-a observat faptul că, deși programele de studii sunt în limba română, materialele didactice din bibliotecă sunt preponderent în limba engleză.

*Recomandări:*

Se recomandă achiziționarea de resurse didactice (carti, reviste științifice, materiale didactice) în Limba Română.

#### ***IP.A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți***

Activitatea financiară se desfășoară conform reglementărilor legale în vigoare, informațiile utilizate pentru întocmirea situațiilor contabile anuale și a rapoartelor financiare sunt corecte, complete și furnizate la timp.

Resursele financiare sunt planificate anual prin întocmirea bugetului anual de venituri și cheltuieli pe surse de finanțare.

Structura bugetului anual de venituri și cheltuieli este următoarea: o din veniturile proprii obținute din taxe și activități desfășurate conform reglementărilor legale; o din donații și sponsorizări, fonduri externe nerambursabile și din veniturile provenite din taxele de la cămine și cantină.

Institutul Teologic Baptist demonstrează, pe baza documentelor financiar-contabile, că dispune de resurse financiare suficiente, având buget anual clar stabilit pentru realizarea obiectivelor pe termen scurt și mediu, precum și pentru obiectivele pe termen lung. (Anexa A.2.24 - Buget comparat 2013-2017; Anexa A.2.26 - Buget comparat 2018-2022).

Din veniturile obținute din donații și sponsorizări sunt prevăzute alocări bugetare pentru susținerea financiară a acestora, în sensul subvenționării costului pentru masa servită la cantina Institutului și a taxei de cazare pentru studenții care locuiesc în cămin.

*Recomandări: Nu este cazul!*

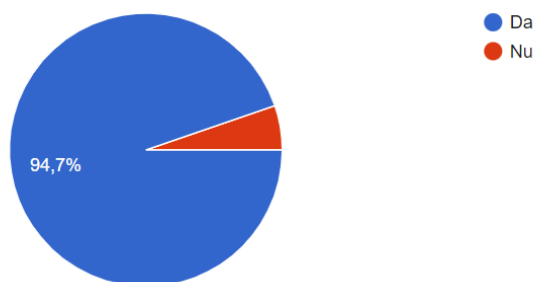
#### ***IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți***

Institutul Teologic Baptist are un Regulament de acordarea burselor de merit și a burselor sociale (Anexa A.2.29), care este aplicat consecvent și fără discriminare ([https://itb.ro/wp-content/uploads/2019/03/regulament\\_burse\\_itbb.pdf](https://itb.ro/wp-content/uploads/2019/03/regulament_burse_itbb.pdf)).

Bursele acordate studenților provin din diferite surse proprii de finanțare (donații, sponsorizări) și sunt prezentate în oferta educațională, prezentate pe site-ul instituției și respectă toate reglementările prevăzute în Regulamentul de burse al ITBB; Din dialogul cu studentii acestia s-au aratat aproape integral multumiti de cadrul de acordare a burselor, dar isi doresc dezvoltarea formelor de sprijin financiar.

Ești mulțumit de transparența și modul de acordare a burselor?

19 răspunsuri



*Recomandări:*

*Dezvoltarea si altor forme de sprijin financiar pentru studenti.*

#### ***IP.A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți***

Senatul ITBB a aprobat începând cu anul universitar 2022-2023 înființarea Centrului de Practică și Orientare Profesională (Anexa A.3.10 - Hotărâre Senat înființare CPOP).

Universitatea nu oferă studenților servicii medicale.

Universitatea dispune de numeroase compartimente administrative, evidențiate în Organigramă, fiecare compartiment fiind încadrat cu personal de specialitate. Ocuparea posturilor se realizează prin concurs, conform legislației în vigoare rezultând faptul că procesele de selecție și încadrare a personalului sunt corecte și transparente.

*Recomandări:*

Dezvoltarea si promovarea activitatilor de consiliere si orientare in cariera, dar și a proiectelor ce dezvolta competențe transversale în rândul acestora. (susținut de studentul evaluator Dalban Costel Marian).

## **Domeniul B: Eficacitate educațională**

### **Criteriul B.1. – Conținutul programelor de studii**

#### **S.B.1.1. Admiterea Studenților**

##### ***IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție***

Informații cu privire la organizarea concursului de admitere

#### **A. Acte necesare la înscriere:**

Studenții sunt admiși la ITBB prin examen de admitere organizat înaintea începerii anului universitar.

Dosarul pentru examenul de admitere se va depune la secretariat și va cuprinde:

- dosar plic din carton;
- cerere de înscriere – format tip;
- copie după certificatul de naștere;
- copie după Buletin / Carte Identitate;
- copie diploma de bacalaureat sau adeverință în original (în cazul liceelor care nu au eliberat diplomele pentru promoția anului curent) eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, notele la probele examenului de bacalaureat, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma;
- candidații, cetățeni străini, cât și cetățenii români care au efectuat/finalizat studiile de liceu în altă țară decât România este necesar să depună la secretariatul facultății și aprobarea pentru studii de la Ministerul Educației. Adeverința provizorie sau Atestatul de echivalare al studiilor (echivalarea diplomei de bacalaureat) eliberat de către Ministerul Educației;
- autobiografia (pe maximum două pagini A4), care să indice întoarcerea la Domnul și chemarea în slujire;
- adeverință medicală tip din care să rezulte că este apt pentru profilul sau specializarea la care candidează;
- două fotografii tip buletin de identitate (format 3/4);
- copie după certificatul de căsătorie (dacă este cazul – schimbare de nume);
- recomandarea tip a pastorului Bisericii unde este membru candidatul la examen.
- recomandare din partea Bisericii (Comitetul Bisericii / Adunarea Generală)
- eseu cu o temă dată pentru examenul de admitere;
- chitanța care să ateste plata taxei de înscriere în valoare de 100 RON.

Dosarul cu actele pentru admitere trebuie trimis prin curier rapid la adresa: *Str. Berzei, nr.29, sect.1, 010251, București.*

Documentele din dosarul de admitere pot fi trimise și în format PDF (nu sub formă de poze) prin email la [secretariat@itb.ro](mailto:secretariat@itb.ro) cu subiectul: *admitere ID 2023.*

*Puncte tari: Prezentare clară, concisă, foarte bine sistematizată.*

*Puncte slabe: Nu este cazul.*

*Recomandări: Nu este cazul.*

## **IP.B.1.1.2. Practici de admitere**

### **B. Desfășurarea concursului de admitere**

Admiterea este organizată sub formă de concurs pe bază de dosare. Ponderea pentru admitere va fi după cum urmează:

- media bacalaureat 40%
- eseu pe temă dată 60%

### **Tema eselui:**

*Mărturia bisericii creștine în societatea contemporană!* Pentru programul de I.D. numărul locurilor este limitat la 25/serie. Locuri disponibile 50.

**Examinarea dosarelor va avea loc în perioada 13-14 septembrie 2023**

C. Data Limită pentru depunere a dosarelor: 12 septembrie 2023

Înscrierea candidaților are loc în perioada 6-12 septembrie 2023

### **D. Preînscrisiere**

Dacă doriți să aflați mai multe informații despre programele de învățământ ale ITBB sau doriți să faceți preînscrisierea pentru admiterea la Institutul Teologic Baptist din București vă rugăm să completați formularul făcând clic pe butonul următor.

### **E. Taxa de participare la concurs**

**Taxa Inscrisiere 100 RON / 25 Euro**

### **F. Taxa anuală de studii**

**Taxa anuală de studii se poate achita în tranșe în sumă totală: 2750 RON / 550 Euro**

Taxele se pot plăti la casieria Institutului din str.Berzei Nr.29, Sector 1, Bucuresti sau prin transfer bancar in contul

deschis la Banca Raiffeisen – Sucursala Stirbei Voda.

Cont RON RO 52 RZBR 0000 0600 1034 5768.

Pentru studentii care efectueaza plata de pe teritoriul Romaniei.

Cont EUR RO 08 RZBR 0000 0600 1034 5784 COD SWIFT: RZBR ROBU

Pentru studentii care efectueaza plata din afara Romaniei.

Dupa orice plata va rugam sa trimiteti un mesaj pe adresa [casierie@itb.ro](mailto:casierie@itb.ro) (link sends e-mail) in care sa mentionati suma de plata depusa, data si ce reprezinta suma depusa.

**\*. Admitere cetățeni români din statele membre UE:**

**Prezentare ITBB** <https://vimeo.com/336087029>

**Prezentare Program de ID** <https://www.youtube.com/watch?v=ar6hecSmUgg> (link is external)

**Facebook** <https://www.facebook.com/InstitutulTeologicBaptistBucuresti> (link is external)

Notă: Concursul de admitere se organizează în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011.

Puncte tari: Prezentare clară, concisă, foarte bine sistematizată.

Puncte slabe: Nu este cazul.

Recomandări: Nu este cazul.

## S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii

### IP.B.1.2.1. Structura programelor de studii

Planurile de învățământ nu sunt publicate pe site-ul Universității.

Practica studenților se realizează în Bisericile Baptiste din Romania (Anexă B.2.4\_Adeverință UBR) în Bisericile Baptiste Române din Spania (Anexa B.2.7\_Convenție Practică Spania) și alte biserici baptiste române din Italia, Austria, Germania, Moldova, cât și în Bisericile Baptiste Române din Statele Unite ale Americii (Anexă B.2.8\_Convenție Practică SUA). Conform Planului de învățământ, studenții efectuează un număr de 70 de ore de practică per semestru și un total de 140 de ore pe an universitar.

Practica studentilor se realizeaza avand un cadru general de practica cu Bisericile Baptiste Române, dar fara a avea un contract individual cu fiecare entitate juridica acolo unde merge studentul.

După cum se poate observa în urma analizei grafice a opiniei studenților, aceștia sunt mulțumiți atât de conținutul cursurilor/seminariilor/laboratoarelor, cât și de metodele de predare ale cadrelor didactice, dar nu sunt consultați cu privire la evaluarea programelor de studiu.

Ești consultat periodic privind revizuirea programelor de studii dacă acestea corespund dinamicii pieții calificărilor universitare și profesionale?

19 răspunsuri



Recomandări:

Implicarea studentilor in analiza si dezvoltarea programelor de studii.

Realizarea unui cadru de practica cu fiecare actor institutional (bisericesc) implicat (susținut de studentul evaluator Dalban Costel Marian).

#### ***IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii***

**Nu s-au constatat.**

*Puncte tari:-*

*Puncte slabe:-*

*Recomandări:-*

#### ***IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studii***

*Puncte tari:* Programele de studii permite accesarea facilă a unor burse de practică în colegii(Colegiul Creștin din Londra), universități(Universitatea Oxford, Universitatea Lueven) și ONG-uri cu profil creștin baptist din Statele Unite ale Americii, Canada și Europa.

*Puncte slabe:-*

*Recomandări:Nu este cazul.*

### **Criteriul B.2. – Rezultatele învățării**

#### **S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute**

##### ***IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii***

*Puncte tari:* Înalta calificarea universitară se reflectă în feedback-ul excelent al angajatorilor, atât de pe piața muncii autohtone, cât și cea din străinătate.

*Puncte slabe:-*

*Recomandări: Nu este cazul.*

##### ***IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare***

*Puncte tari:* **O mare parte dintre absolvenți își continuă studiile postuniversitare prin urmarea programelor de studii doctorale.**

*Puncte slabe:-*

*Recomandări: Nu este cazul.*

##### ***IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al Studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate***

În vederea analizei nivelului de satisfacție al studenților, în cadrul ITBB se aplică o serie de chestionare:

- Pentru studenții la forma de IF:  
[https://docs.google.com/forms/d/1\\_VDqvLQC4VqJE7mJMpqs4Zey1VOxBGOutNSnPu1G6A/edit?usp=forms\\_home](https://docs.google.com/forms/d/1_VDqvLQC4VqJE7mJMpqs4Zey1VOxBGOutNSnPu1G6A/edit?usp=forms_home)



- Pentru studenții de la forma ID există un formular specializat (Anexa B.2.5\_Chestionar de evaluare a satisfacției studenților ID).

Trebuie menționat faptul că în întâlnirile cu studenții și cadrele didactice a rezultat faptul că se aplică un singur chestionar pe an, la finalul anului, fără a se realiza o diferențiere clară între evaluarea cadrelor didactice de către studenți, care se realizează semestrial și evaluarea instituțională care se face anual.

*Recomandări:*

1. Formarea unui regulament cadru de realizare a evaluării cadrelor didactice semestrial și realizarea evaluării instituționale anual.
2. Promovarea și prezentarea în rândul comunității studentesti a utilității și necesității acestui proces educațional.
3. Realizarea unor rapoarte anuale și publicarea principalelor rezultate pe site-ul universității/facultății.

#### ***IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare***

Relația student-cadru didactic este bazată pe respect autentic și parteneriat. Obiectivele comune ale acestui parteneriat se referă la rezultatele învățării prin acumularea competențelor profesionale și transversale. Funcționarea eficientă a acestui parteneriat implică dezvoltarea prioritara a capacității studenților de a-și identifica nevoile de învățare. Rezultatele așteptate sunt explicate și discutate cu studenții.

Mijloacele de învățare folosite sunt diversificate, în concordanță cu tipul de activitate și cu problematica dezbătută. Se folosește întreaga gamă de mijloace de învățare: intuitive naturale, substitute ale realității, mijloace bidimensionale, tridimensionale, de raționalizare a timpului de lucru al studentului, de exersare a deprinderilor etc. Sunt folosite în limite rezonabile tehnicile audiovizuale.

Toate aceste aspecte se regăsesc prin imaginea Fișele disciplinelor de la forma de licență IF (Anexă B.2.6\_Fișele Disciplinele). Fișele disciplinelor sunt avizate de către directorul de departament; • În structura lor, fișele disciplinelor cuprind obiective raportate la specificul programului de studii și cu calificarea vizată. Sunt definite competențele fiind prevăzute metodele de predare, învățare și evaluare și bibliografia.

*Recomandări:*

Evaluarea anuală a fișelor de disciplină și a publicării acestora pe site institutului.

#### ***IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a Studenților***

Cadrele didactice titulare au un program de consiliere pentru studenți (Anexa B.2.11\_Program Consiliere și Îndrumare), afișat pe site-ul ITBB : [https://itb.ro/wp-content/uploads/2023/05/Anexa-B.2.11\\_-Program-Consiliere-si-Indrumare.pdf](https://itb.ro/wp-content/uploads/2023/05/Anexa-B.2.11_-Program-Consiliere-si-Indrumare.pdf)

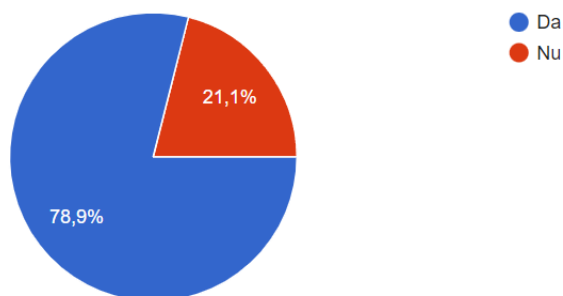
ITBB are un pastor al studenților care asigură consilierea și îndrumarea studenților, atât în ceea ce privește formarea spirituală, cât și în ceea ce privește orientarea în carieră.

Senatul ITBB a aprobat începând cu anul universitar 2022-2023 înființarea Centrului de Practică și Orientare Profesională (Anexa A.3.10 - Hotărâre Senat înființare CPOP).

Din intalnirea cu studentii a rezultat faptul ca acestia isi doresc mai multe activitati extracurriculare, care sa le dezvolte competente transversale (antreprenoriale, sociale etc.).

Știi de existența programelor de tutorate oferite de cadrele didactice pentru stimularea studenților?

19 răspunsuri



*Recomandări:*

*Se recomanda dezvoltarea activitatilor centrului de orientare in cariera.* (susținut de studentul evaluator Dalban Costel Marian).

*Promovarea programului de consiliere și tutoriat în randul studentilor.* (susținut de studentul evaluator Dalban Costel Marian).

*Se recomanda realizarea Societatii Antreprenoriale Studentesti ITBB.* (susținut de studentul evaluator Dalban Costel Marian).

### **Criteriul B.3. – Activitatea de cercetare științifică**

#### **S.B.3.1. Programe de cercetare**

##### **IP.B.3.1.1. Programarea cercetării**

Institutul Teologic Baptist din București dispune de o strategie proprie de cercetare (Anexa B.3.1\_Plan strategic cercetare). Există rapoarte anuale de cercetare (Directorul Anexa B.3.6\_Rapoarte anuale de cercetare). În cadrul ITBB există un „Centrul de cercetare pentru studii istorice și teologice baptiste.” (Anexa B.3.2\_Hotărâre de Înființare Centrul de Cercetare), care are ca obiective principale cercetarea în domeniul teologiei biblice, a istoriei baptiștilor și a teologiei aplicate. Obiectivele strategice și planurile anuale de cercetare ale centrului de cercetare sunt analizate și aprobate în cadrul consiliului director al centrului de cercetare.

*Recomandări:*

*Realizarea unor planuri de cercetare anuale și urmărirea gradului de realizare a acestora, corelat și cu asigurarea resurselor necesare pentru atingerea obiectivelor. Tot in acest sens se impune implicarea studentilor in proiectele de cercetare.*

#### ***IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării***

Prin politicile și practicile sale, ITBB previne plagiatul și orice manifestare de comportament care încalcă etica universitară. Verificarea similitudinii se realizează prin sistemul plagiat.ro. În cadrul conținutului Codului de etică al ITBB sunt menționate explicit prevederi despre modul în care se desfășoară cercetarea științifică, în conformitate cu normele de etică profesională și etica cercetării asumate de către instituție. (Anexa B.3.4\_Cod Etică). În Codul de etică, la art.20, se specifică următoarele: „Constituie abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară: a) Plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori; b) Confeccionarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive; c) Introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare.”

#### ***Recomandări:***

*Monitorizarea implementării prevederilor Codului de etică și deontologie din perspectiva cercetării.*

*Creșterea finanțării alocată cercetării și identificarea de noi surse de finanțare.* (susținut de studentul evaluator Dalban Costel Marian).

*Creșterea ponderii veniturilor realizate din activitatea de cercetare.* (susținut de studentul evaluator Dalban Costel Marian).

*Încurajarea colaborării cu parteneri internaționali inclusiv în ceea ce privește proiectele și publicațiile științifice.* (susținut de studentul evaluator Dalban Costel Marian).

#### ***IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării***

Ținând cont de specificul teologic confesional al ITBB, cercetarea realizată este relevantă mai mult la nivel național.

Caracterul de internaționalizare este dat de publicarea cercetărilor în reviste teologice și în volume colective indexate în baze de date de prestigiu și urmare a organizării de către Centrul de cercetare a unor simpozioane sau conferințe internaționale.

#### ***Recomandări:***

*Se recomandă dezvoltarea de conferințe naționale și internaționale cu participare a studenților cu lucrări științifice din domeniul de studiu.* (susținut de studentul evaluator Dalban Costel Marian).

*Bugetarea și susținerea financiară a publicării de articole în jurnale indexate în baze de date internaționale.* (susținut de studentul evaluator Dalban Costel Marian).

### **Criteriul B.4. – Activitatea financiară a organizației**

## **S.B.4.1. Buget și contabilitate**

### ***IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli***

Institutul Teologic Baptist din București are un statut specific, confesional, subordonat și finanțat exclusiv de Uniunea Bisericilor Creștine Baptiste din România, fapt pentru care, modul de organizare, accesarea proiectelor și fondurilor de la bugetul de stat, dezvoltarea logisticii și a resurselor materiale, sunt diferite față de o instituție de învățământ superior convențională.

*Puncte tari:-*

*Puncte slabe:-*

*Recomandări:Nu este cazul.*

### ***IP.B.4.1.2. Contabilitate***

Contabilitatea este asigurată de către Departamentul Financiar din cadrul Institutul Teologic Baptist din București.

*Puncte tari:-*

*Puncte slabe:-*

*Recomandări: Nu este cazul.*

### ***IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică***

Auditarea se realizează printr-o comisie numită de către conducerea Institutului Teologic Baptist din București și cenzorii Uniunii Bisericilor Creștine Baptiste din România.

*Puncte tari:-*

*Puncte slabe:-*

*Recomandări: Nu este cazul.*

## **Domeniul C: Managementul calității**

### **Criteriul C.1. – Strategii și proceduri pentru asigurarea calității**

#### **S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității**

##### ***IP.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității***

În cadrul Institutului Teologic Baptist din București organizarea sistemului de asigurare a calității este realizată în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității – CEAC, aprobat în ședința Senatului din 19.09.2019.

*Puncte tari:-*

*Puncte slabe:-*

*Recomandări: Nu este cazul.*

##### ***IP.C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității***

### **Strategia și politica pentru comisia CEAC:**

- participă la definitivarea rapoartelor de autoevaluare întocmite de către facultăți/departamente;
- elaborează procedurile de evaluare și asigurare a calității în ITBB;
- sprijină Coordonatorii de specializări în activitățile de întocmire a rapoartelor periodice referitoare la monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii;
- elaborează manualul calității și proceduri specifice învățământului superior;
- sprijină conducerea ITBB în elaborarea politicii, strategiei și a obiectivelor referitoare la calitate;
- participă la manifestări externe legate de calitate;
- realizează și gestionează baza de date referitoare la calitate din institut;
- colaborează cu facultățile/departamentele în privința programării analizelor privind calitatea precum și a evaluării și asigurării calității;
- propune Senatului ITBB adoptarea și aplicarea unor indicatori de performanță privind evaluarea calității activităților din institut;
- organizează evidenta, înregistrarea, difuzarea și finerea sub control a documentelor Sistemului de Management al calității în vigoare, precum și retragerea celor perimate;
- asigură aplicarea procedurilor privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți, pe tot parcursul anului universitare;
- actualizează documentele Sistemului de Management al Calității în conformitate cu standardele naționale și internaționale;
- elaborează propuneri de îmbunătățire a calității educației pe care le propune către Biroul Senatului spre aprobare;
- elaborează și supune aprobării Biroului Senatului propuneri privind resursele necesare pentru: proiectarea, implementarea, menținerea și îmbunătățirea continuă a managementului calității;
- coordonează instruirea personalului cu responsabilități în domeniul calității;
- cooperează cu ARACIS, cu alte agenții și organisme abilitate sau institutii similare, potrivit legii;
- propune Senatului numirea sau înlocuirea membrilor CEAC.

### *Puncte tari:*

#### *Asigurarea unei componente democratice și diverse a Comisiei CEAC:*

- a) directorul CEAC, care coordonează activitatea CEAC conform alin.(1);
- b) doi reprezentanți ai corpului profesoral aleși prin vot secret majoritar de către Senatul Institutului Teologic Baptist București Reșita;
- c) un reprezentant al sindicatului reprezentativ, desemnat de acesta;
- d) un reprezentant la studenților, desemnat de organizația studențească;
- e) un reprezentant al angajatorilor.

### *Puncte slabe:-*

*Recomandări: Nu este cazul.*

### **Criteriul C.2. – Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate**

#### **S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor**

##### ***IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii***

*Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii se realizează în baza Raportului de evaluare internă a programelor de studii nr. 1186 din 11.07.2022.*

*Puncte tari:*

- Titularii de disciplin au publicat cursuri și lucrări practice care acoperă problematica disciplinelor predate.
- Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii.
- Planurile de învățământ respectă standardele ARACIS (raportul dintre orele de curs și orele de activități aplicative, stagii de practică, formații de studiu etc.), asigură compatibilitatea cu cadrul de calificări naționale și cu planuri și programe de studii similare din statele Uniunii Europene.
- Disciplinele sunt parcurse într-o succesiune logică și corespund programelor de studii evaluate și misiunii declarate.
- Toate spațiile de învățământ sunt în proprietatea ITBB sau în acorduri fără limită de timp pe durata desfășurării programelor academice religioase.
- Baza materială corespunde standardelor de calitate.
- Laboratoarele și sălile de seminar sunt dotate cu echipamente care corespund exigentelor.

*Puncte slabe:*

- Număr mic de studenți, la IF (7-10). Număr normal destudenți la înscriere (17-20)
- Există o distanță destul de mare între sălile de clasă și bibliotecă.

*Recomandări: Nu este cazul*

#### ***IP.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări***

**Programul de Teologie Pastorală (cu frecvență – IF și la distanță-ID) stă la baza diplomei absolventului și corespunde cu o calificare de pastor al unei comunități baptiste.**

*Puncte tari:-*

*Puncte slabe:-*

*Recomandări: Nu este cazul*

**Criteriul C.3. – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării**

#### **S.C.3.1. Evaluarea Studenților**

***IP.C.3.1.1. IIS are un regulament privind examinarea și notarea Studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent***

**ITBB realizează aplică în mod unitar, riguros și consecvent Regulamentul de evaluare și notare studenți, Regulamentul de examen de licență, Metodologie Licență Online 2020, Fișă control examinare, informațiile fiind disponibile pe site-ul ITBB ([www.itb.ro](http://www.itb.ro).)**

*Puncte tari:-*

*Puncte slabe:-*

*Recomandări: Nu este cazul.*

### *IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii*

În cadrul ITBB, proiectarea predării și învățării se integrează examinarea pe discipline și programe de studii. Disciplinele sunt prezentate și anunțate prin planul de învățământ în vigoare la data predării și, respectiv a examinării. ITBB desfășoară un program de învățământ cu frecvență la zi, IF, și un program de învățământ cu frecvență redusă, la distanță, ID. Aceste două programe sunt desfășurate independent și au profesori și tutori diferiți, iar fișele cursurilor pot fi asemănătoare sau diferite, în funcție de titularul cursurilor.

*Puncte tari:-*

*Puncte slabe:-*

*Recomandări: Nu este cazul.*

### **Criteriul C.4. – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral**

#### **S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare**

##### ***IP.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți***

Regulamentul privind evaluarea periodică a calității corpului profesoral aprobat prin ședința Senatului ITBB din data 11 octombrie 2009, a fost elaborat în baza Legii nr. 87/2006 privind asigurarea calității educației și a Metodologiei de evaluare externă a ARACIS aprobată prin Hotărârea 1418/2006 din 11.10.2006.

**Art. 1. Evaluarea are un caracter continuu. Anual se elaborează un raport de autoevaluare pe baza criteriilor, standardelor și indicatorilor de calitate: I - Capacitate instituțională, II - Eficacitate educațională, III - Managementul calității de către comisia de evaluare și asigurare a calității la nivel de facultate.**

**Art. 2. Evaluarea are în vedere componentele activității corpului profesoral: activitatea didactica, activitatea de cercetare și activități auxiliare asociate calității de cadru didactic.**

**Art. 3. Fiecare tip de activitate va fi apreciată cu o notă de la 1 la 5 ca rezultat al transformării punctajelor obținute la anumite criterii de evaluare.**

**Art.4. Activitatea didactică este evaluată de către studenți, de către colegi, de către managementul universității și coordonată de către comisia de calitate.**

**Art. 5. Evaluarea periodică a cadrelor didactice de către studenți are la bază o metodologie unitară- Chestionar de evaluare a cadrelor didactice de către studenți care cuprinde aprecierile asupra activității didactice desfășurate.**

**Art. 6. Evaluarea periodică colegială se realizează pe baza unei fișe «Formular de evaluarea colegială a cadrelor didactice » și are în vedere o serie de criterii ce țin de metodică predării și a seminarizării acestora dar și a implicării cadrelor didactice în toate activitățile organizate de universitate, facultate și catedră.**

**Art. 7. Evaluarea de către managementul universității se bazează pe Fișe de autoevaluare a cadrului didactic - anexa la Fișa Postului, analiza programei analitice, controlul la ore, materialele didactice elaborate, pregătirea cursului și a seminarului, fișa postului,, aprecierea de către colegi și aprecierea de către studenți.**

**Art.8. Proporția în care diferite categorii de evaluare (evaluare de către studenți, de către colegi, de către managementul universității) a activității didactice se vor regăsi în evaluarea de ansamblu, este stabilită de către CEAC la nivel de universitate.**

**Art. 9. Activitatea de cercetare va fi apreciată prin punctajele acordate diferitelor categorii de lucrări științifice elaborate și va face parte din fișa de autoevaluare a cadrului didactic. (capitolul C al Fișei de autoevaluare Anexa la Fișa de post)**

**Art. 10. Activitățile auxiliare asociate calității de cadru didactic din fișa postului vor fi evaluate de către șeful de catedră și decan prin observare, prin discuții individuale și prin analiza autoevaluării elaborată de fiecare cadru didactic.**

**Art.11. Persoanele aflate în funcții de conducere vor fi evaluate de către persoanele aflate în poziții ierarhice superioare, după caz împreună cu membrii comisiei de evaluare și asigurare a calității.**

**Art. 12. Pentru fiecare funcție didactică CEAC va stabili un punctaj minim aprobat de senatul universității.**

**Art.13. Solutionarea contestațiilor pentru rezultatele evaluării și acordarea punctajelor vor fi rezolvate de Comisia de Etică a universității.**

**Art. 14. Gradatiile de merit vor fi repartizate conform centralizarilor efectuate de CEAC și raportate la Biroul de Resurse Umane.**

**Art. 15. Normele cadrelor didactice vor fi majorate funcție de proporția realizată în cadrul Capitolului C din Fișa de Evaluare-anexa la Contractul de muncă.**

**Art. 16. Regulamentul este prezentat, discutat și aprobat în senatul universității, în fiecare an academic, la începutul anului universitar.**



**Art. 17. Regulamentul se aplică începând cu ziua următoare aprobării lui de către senatul universității.**

**Art.18. Regulamentul este document public și se afișează la avizier și pe site-ul universității.**

*Puncte tari:* **Anual se elaborează un raport de autoevaluarea pe baza criteriilor, standardelor și indicatorilor de calitate: I - Capacitate instituțională, II -Eficacitate educațională, III - Managementul calității de către comisia de evaluare și asigurare a calității la nivel de facultate**

*Puncte slabe:-*

*Recomandări: Nu este cazul*

*IP.C.4.1.2. Evaluarea colegială*

<b>Ce face?</b>	<b>Cine face?</b>	<b>termen</b>
<b>1. Inițiere procedurii de evaluare la nivelul catedrei, facultății, universității</b>	<b>Rector Decani Șef departament</b>	<b>-1 septembrie</b>
<b>2. Completarea formular de evaluare a cadrului didactic de către evaluator</b>	<b>Cadru didactic desemnat</b>	<b>1-10 septembrie</b>
<b>4. Centralizare formulare de evaluare completate</b>	<b>Șef departament Responsabil AC pe departament</b>	<b>15 septembrie</b>
<b>5. Auditare</b>	<b>Responsabili AC pe facultate și departament</b>	<b>1-15 septembrie</b>
<b>6. Contestare rezultate audit</b>	<b>Cadru didactic</b>	<b>15-20 septembrie</b>
<b>7. Soluționare contestații</b>	<b>Comisia de etică</b>	<b>20-30 septembrie</b>
<b>8. Centralizare date: -catedră -facultate -universitate</b>	<b>Responsabil AC pe departament Responsabil AC pe facultate Director CEAC</b>	<b>30 septembrie</b>
<b>9. Raportare la CEAC</b>	<b>Șef departament</b>	<b>1 octombrie</b>
<b>10. Realizarea bazei de date CEAC</b>	<b>Director CEAC</b>	<b>1 octombrie-10 octombrie</b>

*Puncte tari:-*

*Puncte slabe:-*

*Recomandări: Nu este cazul*

*IP.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți*

Ce face?	Cine face?	termen
1. Inițiere procedurii de evaluare la nivelul catedrei, facultății, universității	Rector Decani Șef departament	I.15 ianuarie II.30 mai
2. Completarea formular de evaluare a cadrului didactic de către studenți	Cadru didactic desemnat	I.15 ianuarie- 15 februarie II.30 mai- 30 iunie
3. Centralizare formulare de evaluare completate	Șef departament Responsabil AC pe departament	I.15 februarie- 20 februarie II. 30 iunie- 10 iulie
4. Auditare	Responsabili AC pe facultate și departament	I.15 ianuarie- 20 februarie II. 30 mai - 10 iulie
5. Contestare rezultate audit	Cadru didactic	1.20 februarie- 25 februarie II. 10 iulie- 15 iulie
5. Soluționare contestații	Comisia de etică	I.25 februarie- 2 martie II.15 iulie-20 iulie
7. Centralizare date: -catedră -facultate -universitate	Responsabil AC pe departament Responsabil AC pe facultate Director CEAC	1. 2 martie- 5 martie II.20 iulie-25 iulie

<b>8. Raportare la CEAC</b>	<b>Şef departament</b>	<b>1.5 martie 11.25 iulie</b>
<b>9. Realizarea bazei de date CEAC</b>	<b>Director CEAC</b>	<b>1. 5 martie- 15 martie 11.25 iulie-30 iulie</b>

*Puncte tari:-*

*Puncte slabe:-*

*Recomandări: Implicarea studentilor în evaluarea cadrelor didactice semestrial, în funcție de disciplinele regăsite în planul de învățământ. (susținut de studentul evaluator Dalban Costel Marian).*

#### *IP.C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității*

<b>Ce face?</b>	<b>Cine face?</b>	<b>termen</b>
<b>1. Inițiere procedurii de auto-evaluare la nivelul catedrei, facultății, universității</b>	<b>Rector Decani Şef departament</b>	<b>1 decembrie</b>
<b>2. Completarea formular de auto-evaluare</b>	<b>Cadru didactic</b>	<b>1 decembrie - 15 decembrie</b>
<b>3. Întocmire dosar de documente justificative / doveditoare</b>	<b>Cadru didactic</b>	<b>1 decembrie - 15 decembrie</b>
<b>4. Centralizare Rapoarte + Dosare documente</b>	<b>Şef departament Responsabil AC pe departament</b>	<b>15 decembrie- 20 decembrie</b>
<b>5. Auditare</b>	<b>Responsabili AC pe facultate și departament</b>	<b>15 decembrie- 20 decembrie</b>
<b>6. Contestare rezultate audit</b>	<b>Cadru didactic</b>	<b>20 decembrie- 25</b>

		decembrie
7.Solutionare contestatii	Comisia de etică	25 decembrie-28 decembrie
8. Centralizare date: -catedră	Responsabil AC pe departament	28 decembrie-31 decembrie
-facultate -universitate	Responsabil AC pe facultate Director CEAC	
9.Completarea formular de evaluare	Cadru didactic	1 septembrie-15 septembrie
10. Întocmire dosar de documente justificative/doveditoare	Cadru didactic	1 septembrie-15 septembrie
11. Centralizare Rapoarte+Dosare documente-31 octombrie	Şef departament Responsabil AC pe departament	15 septembrie-20 septembrie
12.Raportare Birou ResurseUmane-31 octombrie	Şef departament Sef Birou Resurse Umane	20 septembrie-25 septembrie
13. Realizarea bazei de date CEAC-31 octombrie	Director CEAC	25 septembrie-30 septembrie

*Puncte tari:-*

*Puncte slabe:-*

*Recomandări: Nu este cazul*



***IP.C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice***

**Activitățile cadrelor didactice sunt desfășurate în incinta ITBB precum și în anexele acestuia.**

***Puncte tari: - Spațiile pentru birouri sunt asigurate cu logistică și tehnică de calcul performantă.***

***Puncte slabe:-***

***Recomandări: Nu este cazul***

**criteriul C.5. – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării**

**S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești**

***IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare***

**Studentii ITBB au acces permanent la bibliotecă dotată și utilată la standarde adecvate procesului învățării.**

***Puncte tari: Stoc foarte mare de cărți în Limba Engleză.***

***Puncte slabe: -***

***Recomandări: - Completarea bibliotecii cu cărți în Limba Română.***

***IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării***

**Predarea se face în săli de curs dotate și utilizate cu logistică și tehnologie de ultimă generație, astfel încât procesul de învățare să fie accesibil, atractiv și cu randament ridicat**

***Puncte tari: - Logistică și tehnologie de ultimă generație.***

***Puncte slabe: -***

***Recomandări: Nu este cazul.***



### ***IP.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare***

Acoperirea costurilor de cazare și masă pe întreg anul universitar, cu o contribuție, mai mult decât modică, din partea studentului, în sumă de 200 Euro, scutirea de plata taxei de școlarizare, cazare și masă a studenților cu rezultate foarte bune la învățatură și acordarea unei burse de merit în valoare de 550 Euro. Mai mult decât atât, taxa de școlarizare nu poate crește cu mai mult de 15% față de anul precedent.

*Puncte tari:*- contribuție, mai mult decât modică, din partea studentului, în sumă de 200 Euro/an universitar.

*Puncte slabe:*-

*Recomandări:* Nu este cazul.

### ***IP.C.5.1.4. Servicii studentești***

*Puncte tari:* - Asigurarea accesării facile a unor burse de practică în colegii (Colegiul Creștin din Londra), universități(Universitatea Oxford, Universitatea Lueven) și ONG-uri cu profil creștin baptist din Statele Unite ale Americii, Canada și Europa.

*Puncte slabe:* -

*Recomandări:* Nu este cazul.

**Criteriul C.6. – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**

### **S.C.6.1. Sisteme de informații**

#### ***IP.C.6.1.1. Baze de date și informații***

Institutul are un program de colectare și prelucrare a datelor esențiale pentru o bună funcționare, de calitate, a instituției, prin intermediul sistemelor informatice. ITBB își prezintă activitatea și o mare parte din materialele de curs pe site-ul instituției ([www.itb.ro](http://www.itb.ro)), și pe platforma Moodle pentru studii la distanță și cursuri online (<http://www.itb.ro/moodle>), un spațiu adecvat prezentării de lucrări și teme în spațiul virtual, de notare electronică a lucrărilor și a prezenței, precum și de comunicare cu studenții, pe grupe și ani, cu privire la detaliile organizatorice sau privitoare la susținerea examenelor. De asemenea, sunt folosite la maximum și site-urile



personale ale unor cadre didactice (exemplu, [www.obinfonet.ro](http://www.obinfonet.ro)). Pe astfel de pagini de internet, ITBB își prezintă regulamentele, cursurile, datele de examene, suporturile de curs, precum și posibilități de interacțiune cu tutorii și profesorii responsabili de cursuri (Exemple: Anexa Exemplu Suport de Curs Online;

**Anexa C.6.1\_Suport curs Exegeza NT (Evanghelii – Faptele Apostolilor).**  
Biblioteca instituției oferă acces informatizat la titlurile de carte deținute.

Institutul asigură, de asemenea, bazele de date necesare activității didactice prin Activitatea secretariatului (secretariatul programului de studii la zi și cel al programului de studiu la distanță).

Secretariatele pun la dispoziție, de asemenea, diversele formulare de evaluare a calității proceselor de învățământ (cultură organizațională, satisfacția studenților și clienților etc.), și răspund de colectarea și păstrarea documentelor.

*Puncte tari:-* prin intermediul sistemelor informatice. ITBB își prezintă activitatea și o mare parte din materialele de curs pe site-ul instituției ([www.itb.ro](http://www.itb.ro)), și pe platforma Moodle pentru studii la distanță și cursuri online (<http://www.itb.ro/moodle>), un spațiu adecvat prezentării de lucrări și teme în spațiul virtual, de notare electronică a lucrărilor și a prezenței, precum și de comunicare cu studenții, pe grupe și ani, cu privire la detaliile organizatorice sau privitoare la susținerea examenelor.

*Puncte slabe:-*

*Recomandări: Nu este cazul*

**Criteriul C.7. – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite**

**S.C.7.1. Informație publică**

**IP.C.7.1.1. Oferta de informații publice**

Pe site-ul instituției ([www.itb.ro](http://www.itb.ro)) cât și la afizier, se oferă informații de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite.





*Puncte tari:-*

*Puncte slabe:-*

*Recomandări: Nu este cazul.*

**Criteriul C.8. – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii**

**S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent**

***IP.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității***

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) se organizează și funcționează în concordanță cu prevederile Legii Învățământului nr. 1/2011, a Legii nr.87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, și de asemenea, în concordanță cu prevederile Cartei ITBB și a hotărârilor Senatului ITBB. Toate procedurile de evaluare a calității au fost elaborate de CEAC și dezbătute la nivel de departament și programe de studiu (la zi și la distanță) și au fost aprobate de Biroul Senatului. Ele sunt supuse periodic reviziilor în scopul perfecționării.

CEAC elaborează anual un Raport de Evaluare Intemă a Calității (Anexa C.8.1\_Anexa

Raport-calitate-CEAC) pe care îl prezintă Senatului, împreună cu propunerile de îmbunătățire a calității. Institutul implementează măsurile de îmbunătățire a calității propuse de CEAC și colaborează cu alte institute sau universități din țară și din străinătate pentru identificarea și adoptarea exemplelor de bună practică în domeniul calității.

Structurile de asigurare a calității educaționale funcționează conform legilor în vigoare în UE și în România:

1. ITBB are acreditare definitivă pentru învățământul la zi și aprobare provizorie pentru învățământul la distanță;
2. ITBB și-a restructurat planul de învățământ conform planului de perspectivă 4+2+3(licență, masterat, doctorat)



**3. ITBB are conturate clar: misiunea, viziunea și planul strategic pe o durată de 10 ani, Cu analiza lui la fiecare 4 ani.**

**4. ITBB are un Sistem de Management al Calității (SMC) conform SR EN ISO 9001:2015 și un Manual de Management al Calității verificat și revizuit (MC-02)**

**5. Conform SMC și MC și a procedurilor adoptate ITBB și-a ales membrii Comisiei**

**Instituționale de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC).**

**6. Comisia are trei membri atestați ca auditori interni de către TUV, care conduc acțiunile de audit intern.**

**7. Conform planului de asigurare a calității, se desfășoară anual acțiunile de evaluare a cursurilor de către studenți, cadre didactice, autoevaluare și evaluare colegială și, respectiv, analiza acțiunii de către CEAC.**

*Puncte tari:- CEAC are membri bine pregătiți, autorizați TUV pentru efectuarea de audit intern în conformitate cu cerințele SR EN ISO 9001-2015.*

*Puncte slabe: -*

*Recomandări: Nu este cazul.*

#### **Criteriul C.9. – Asigurarea externă a calității în mod periodic**

**S.C.9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG**

*IP.C.9.1.1. IIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție*

**Institutul Teologic Baptist din București respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, la nivel de program de studii, și la nivel de instituție. În urma evaluării și a recomandărilor primite din partea comisiei ARACIS, ITBB**



urmărește cu perseverență și atenție să implementeze și să crească performanțele procesului educațional și a rezultatelor cercetării academice. În cadrul acestor eforturi, ține seama în mod consecvent și de cerințele programului european Erasmus Plus.

*Puncte tari:-*

*Puncte slabe: -*

*Recomandări: Nu este cazul.*

#### **IV. Analiza SWOT**

##### **Puncte tari:**

- **ITBB menține o legătură activă cu colegii și institute similare din țară și străinătate (Regent's Park, Oxford; London School of Theology, Brunel University, Londra; Evangelische Theologische Fakultet, Leuven, Belgia; Liberty University, USA; TCMI, USA; University of Birmingham, UK; Queens University, Belfast; London University; IBTS Praga, etc.).**
- **Cadrelle didactice sunt foarte bine pregătite, cu licențe, masterat și doctorate de profil obținute în țară și în instituții de prestigiu din străinătate (Regent's Park, Oxford; Brunel University, Londra; Liberty University, USA).**
- **Învățământul oferit este unul de calitate, sprijinit de suport de curs și resurse academice de valoare, centrat pe student, adaptat cerințelor pieții muncii. Oferta educațională a institutului este atractivă deoarece are două programe: un program de studii la zi și un program de studii la distanță (programul de zi este acreditat definitiv, iar cel de învățământ la distanță este aprobat provizoriu).**
- **Folosirea Cartei Erasmus plus ECHE 2021-2027 și legăturile cu profesorii, încurajarea mobilităților și acceptarea normelor de calitate ale programului Erasmus constituie o încurajare permanentă și un model important de emulație a acțiunilor de îmbunătățire a calității învățământului oferit de ITBB.**



- **Infrastructura ITBB este adecvată activității academice și oferă posibilități de dezvoltare (săli de clasă, de seminar, cămin, laboratoare informatice, laboratoare de licență, bibliotecă, capelă, cantină).**
- **ITBB are o politică activă de încurajare a activității academice prin burse variate acordate studenților și prin măsuri de încurajare a cercetării.**
- **Învățământul oferit este unul de calitate, sprijinit de suport de curs și resurse academice de valoare, centrat pe student, adaptat cerințelor pieții muncii. Oferta educațională a institutului este atractivă deoarece are două programe: un program de studii la zi și un program de studii la distanță(programul de zi este acreditat definitiv, iar cel de învățământ la distanță este aprobat provizoriu).**

#### **Puncte slabe:**

- **Motivație salarială scăzută pentru unele poziții didactice (asistent; lector) și administrative (secretariat; contabil), de aici probleme în atragerea personalului bine pregătit.**
- **Prelucrarea automată a datelor din chestionarele de evaluare a calității este un proiect în stare de desfășurare.**
- **Centralizarea prea mare a activităților la sediul ITBB, în timp ce o desfășurarea a lor de-a lungul țării ar putea atrage mai mulți studenți.**

#### **Oportunități:**

- **Diversificarea ofertei educaționale printr-un program de master și eventual, unul doctoral.**
- **Creșterea vizibilității în dezbateri mass-media.**

#### **Amenințări:**

- **Migrația cadrelor didactice de valoare spre alte sectoare de activitate din țară și din străinătate.**



**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA*

*Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

---

- **Finanțarea institutului este în întregime privată și activitățile de publicitate și relații publice în vederea atragerii de granturi și sponsorizări trebuie continuate permanent.**

ARĂDAN CONSTANTIN-MARIUS

COSTEL MARIAN DALBAN



## V. Concluzii generale

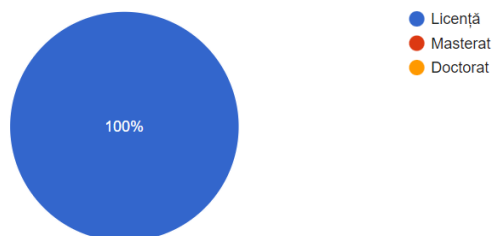
**În urma evaluării instituționale externe ARACIS pentru Institutul Teologic Baptist din București, acordăm calificativul ”Grad de încredere ridicat”.**

## VI. Anexe

### Anexa 1- Rezultate aplicare chestionar

#### 1. Nivel de studiu

19 răspunsuri



#### 2. Ai beneficiat de suport de curs gratuit la toate disciplinele din curricula?

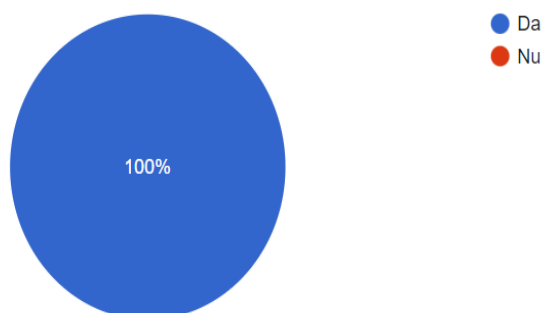
ARĂDAN CONSTANTIN-MARIUS

COSTEL MARIAN DALBAN



Ai beneficiat de suport de curs gratuit la toate disciplinele din curricula?

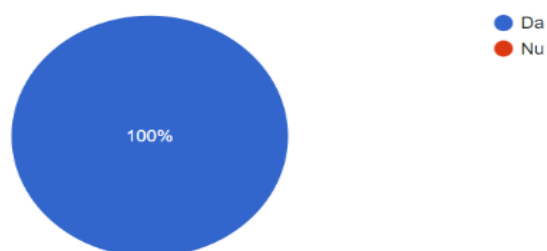
19 răspunsuri



3. Ai fost informat în primele două săptămâni despre metoda de evaluare din sesiune?

Ai fost informat în primele două săptămâni despre metoda de evaluare din sesiune?

19 răspunsuri

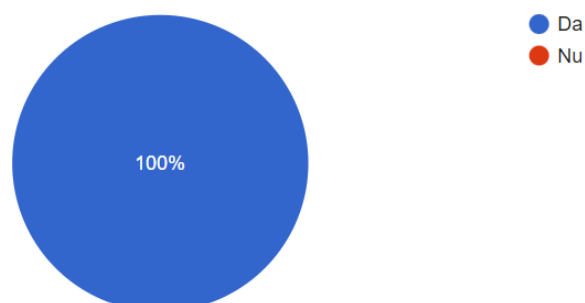


4. Îți cunoști îndrumătorul de an/serie/grupă?

ARĂDAN CONSTANTIN-MARIUS

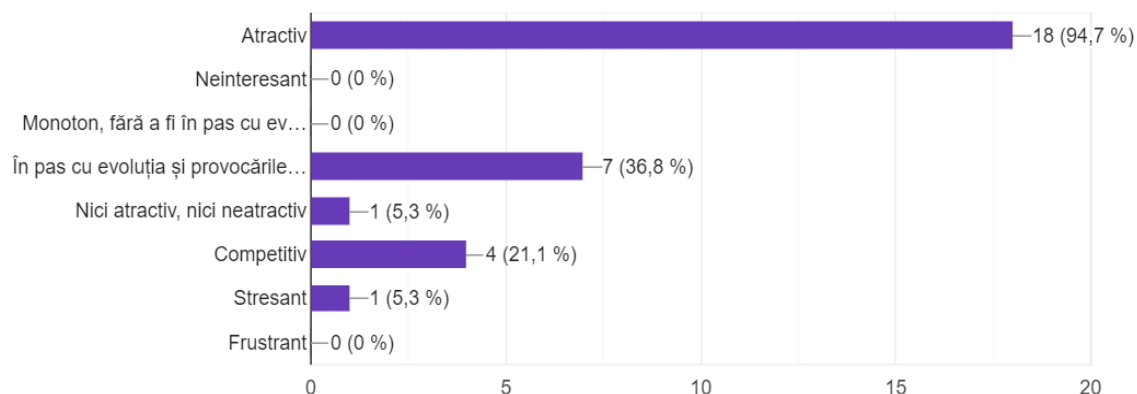
COSTEL MARIAN DALBAN

19 răspunsuri



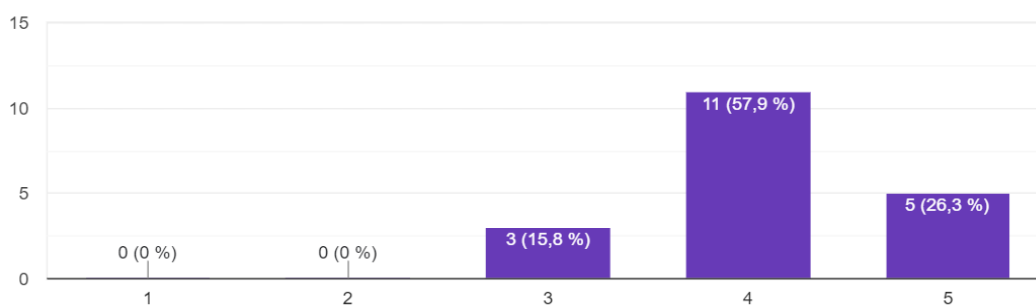
**5. Cum percepi mediul academic?**

19 răspunsuri



**6. Cât de mulțumit ești de metodele de predare ale profesorilor tăi ?**

19 răspunsuri



**7. Cât de mulțumit ești de conținutul cursurilor, seminariilor și a laboratoarelor?**

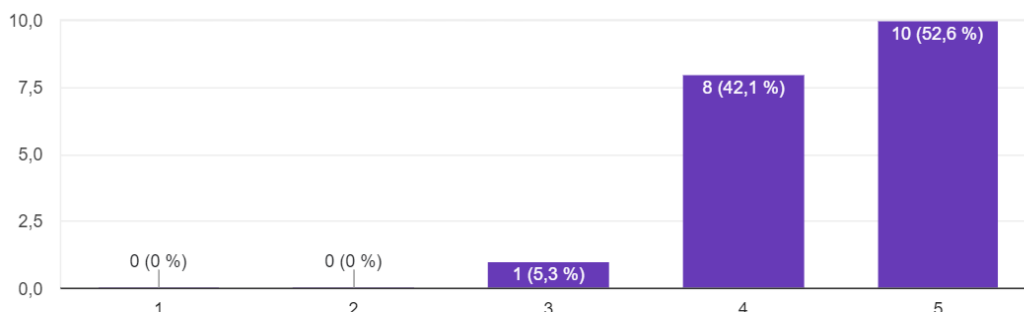
ARĂDAN CONSTANTIN-MARIUS

COSTEL MARIAN DALBAN



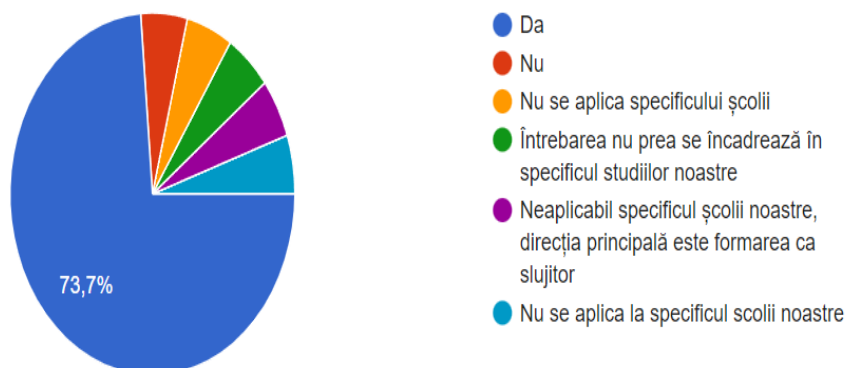


19 răspunsuri



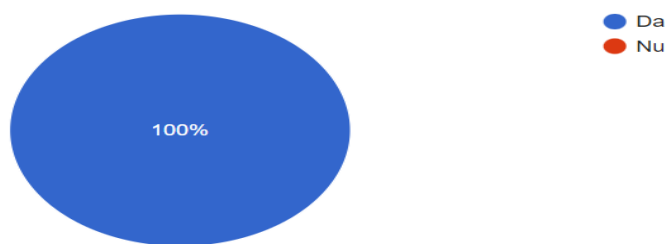
8. Consideri ca oferta de optionale si facultative te ajuta sa te formezi?

19 răspunsuri



9. Am participat la procesul de evaluare a cadrelor didactice

19 răspunsuri



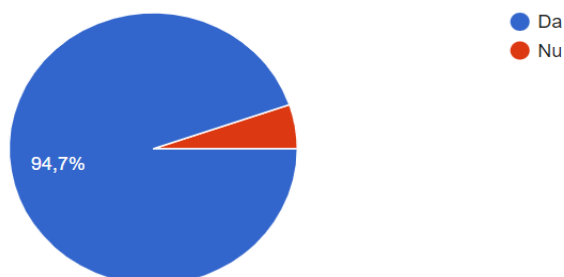
10. După evaluarea cadrelor didactice știți care este feedbackul acestora și dacă ați observat schimbări ale cadrelor didactice în urma acestei acțiuni?

ARĂDAN CONSTANTIN-MARIUS

COSTEL MARIAN DALBAN

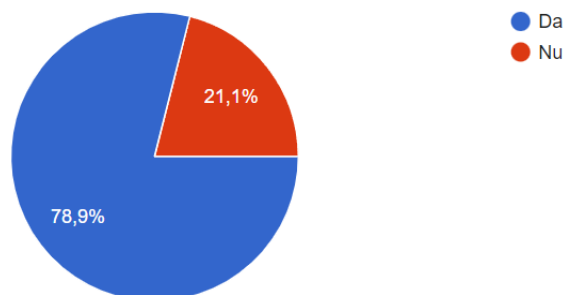


19 răspunsuri



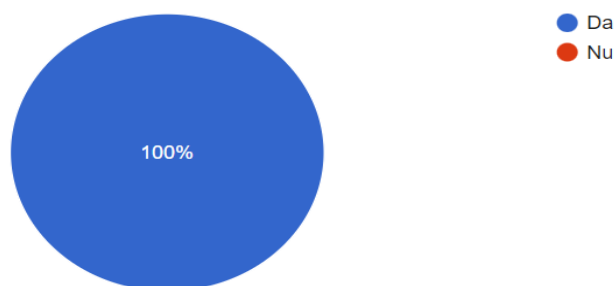
11. Știi de existența programelor de tutorate oferite de cadrele didactice pentru stimularea studenților ?

19 răspunsuri



12. Știți de existența Serviciilor de Consiliere în cadrul universității?

19 răspunsuri



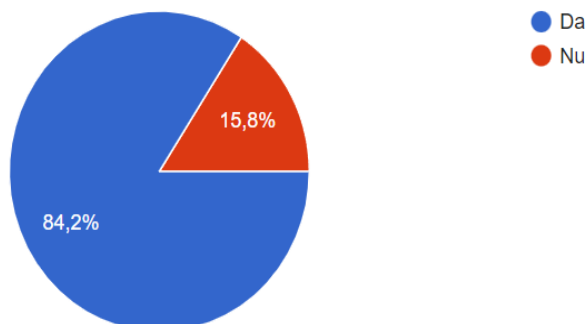
13. Știi de existența unui ghid al studentului?

ARĂDAN CONSTANTIN-MARIUS

COSTEL MARIAN DALBAN



19 răspunsuri



13. Îți cunoști Reprezentanții de la nivelul Facultății/Universității

19 răspunsuri



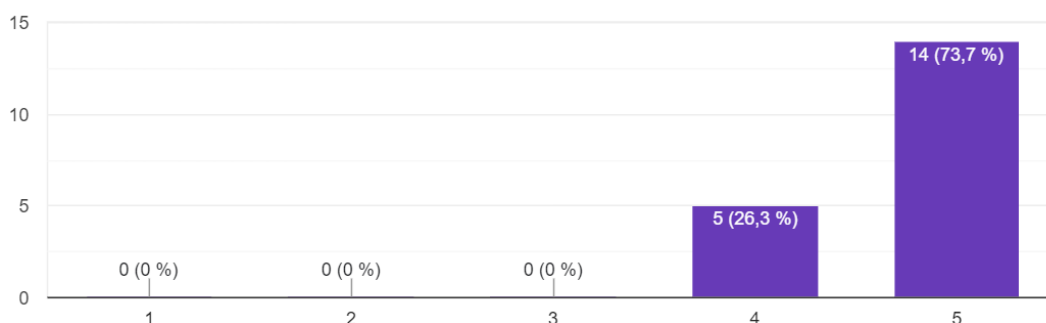
14. Cât de mulțumit ești de activitatea studenților reprezentanți

ARĂDAN CONSTANTIN-MARIUS

COSTEL MARIAN DALBAN



19 răspunsuri



15. Știți de existența organizațiilor studențești în cadrul facultăților voastre? Dacă răspunsul este da, care este aceasta?

Asociația studenților ITBB

Nu

Asociația Studenților ITBB

Senatul

Asociația studenților ITBB (AITBB)

Da și se numește Asociația Studenților ITBB

ASI ( ASOCIAȚIA STUDENȚILOR ITBB)

ASITBB (Asociația Studenților ITBB)

ASITBB

Asociația Studenților

da, Asociația Studentilor ITBB

Asociația Stidentilor ITBB

ASI (Asociația Studentilor ITBB)

Da, Asociația Studenților ITBB

ASI (Asociația Studenților ITBB)

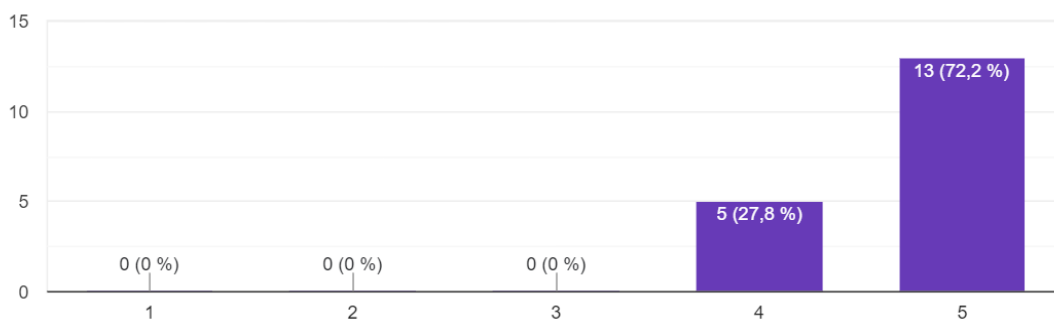
16. Dacă la întrebarea anterioară ai răspuns cu „Da”, pe o scară de la 1-5 cât de mulțumit ești de activitatea acestora?

ARĂDAN CONSTANTIN-MARIUS

COSTEL MARIAN DALBAN

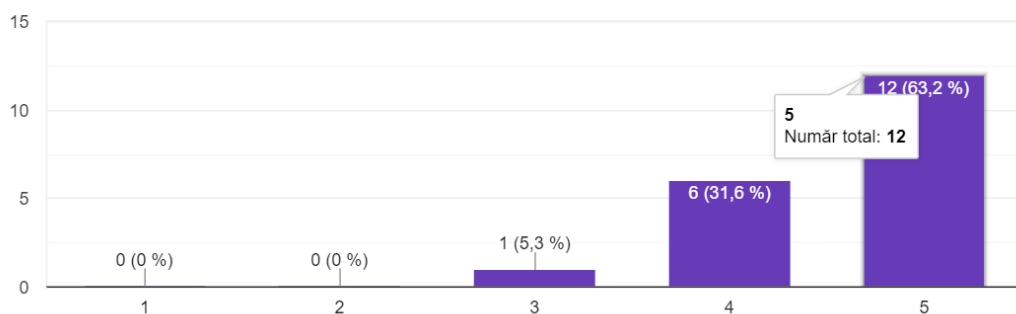


18 răspunsuri



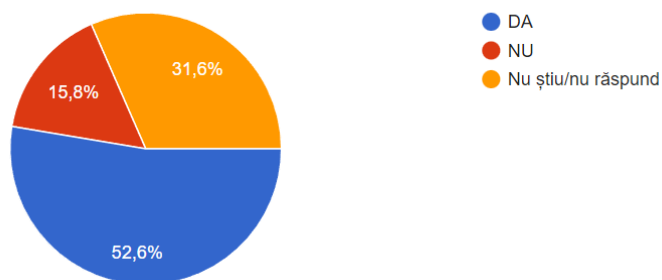
### 17. Cum apreciezi serviciile de cazare?

19 răspunsuri



### 18. Ți dorești existența serviciilor de masă de tip cantină în universitate?

19 răspunsuri



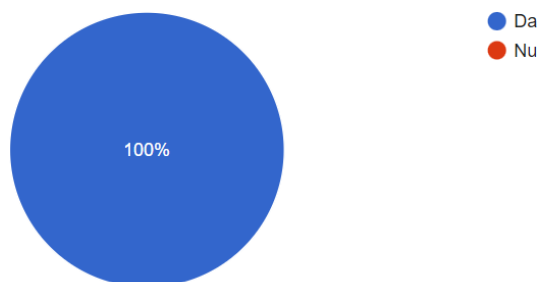
ARĂDAN CONSTANTIN-MARIUS

COSTEL MARIAN DALBAN



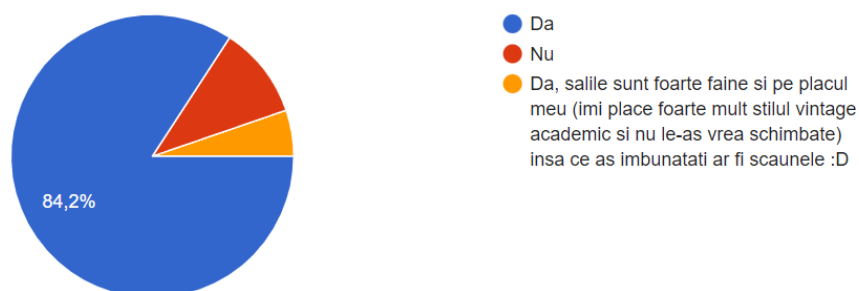
19. ITB asigură materialele necesare pentru realizarea lucrărilor din timpul școlarizării?

19 răspunsuri



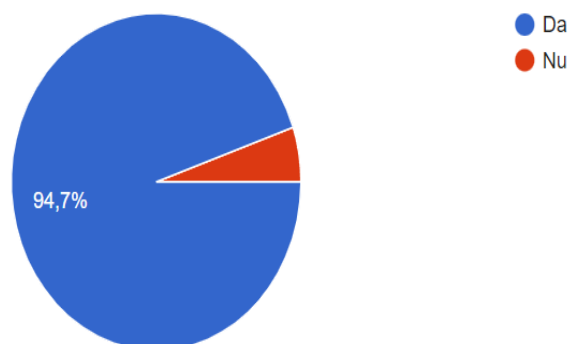
20. Ești mulțumit de spațiile de învățământ, cercetare și pentru alte activități (săli curs, laboratoare)?

19 răspunsuri



21. Sunteți mulțumiți de disponibilitatea resurselor de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, etc)

19 răspunsuri

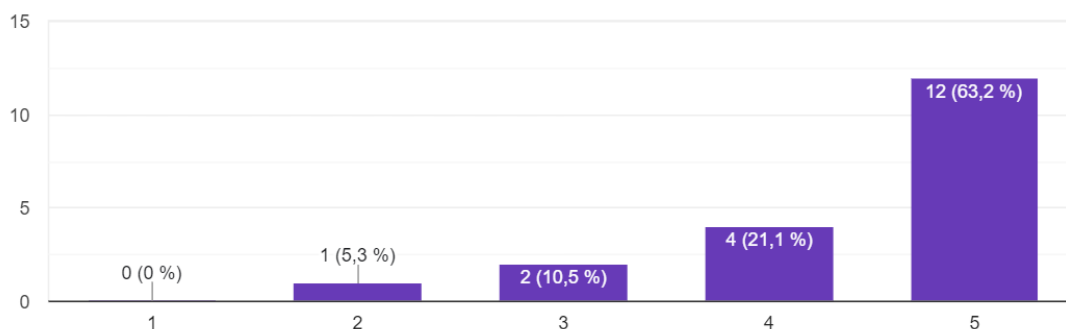


ARĂDAN CONSTANTIN-MARIUS

COSTEL MARIAN DALBAN

22. Cât de mulțumit ești de interacțiunea cu secretariatul facultății? (timp de așteptare, calitatea informațiilor, ore de funcționare etc.)

19 răspunsuri



23. Ești consultat periodic privind revizuirea programelor de studii dacă acestea

19 răspunsuri



corespund dinamicii pieții calificărilor universitare și profesionale

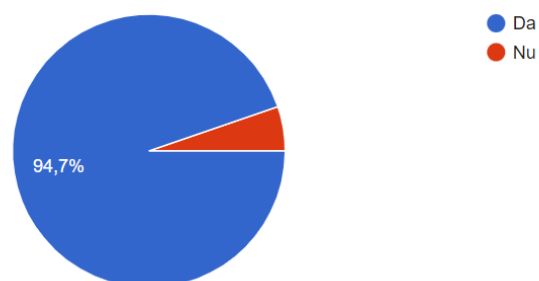
24. Știi de existența unei proceduri oficiale de contestare a evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor?

19 răspunsuri



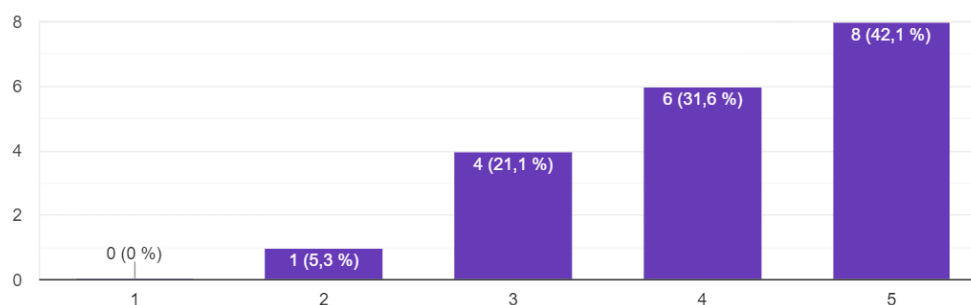
25. Ești mulțumit de transparența și modul de acordare a burselor?

19 răspunsuri



26. Cât de mulțumit ești de serviciile de asistență medicală oferite studenților?

19 răspunsuri



27. Ce ai dori să îmbunătățești în cadrul universității tale?

As dori sa se construiască un teren de fotbal, sau o sala/ spațiu amenajat pentru exerciții fizice.

Biblioteca mai aproape

Ași dori o școală de sport)))

Biblioteca Universității să fie mai aproape

ARĂDAN CONSTANTIN-MARIUS

COSTEL MARIAN DALBAN





Aș dori ca biblioteca ITBB să fie într-o locație mai apropiată.  
Aspecte legate cazare, cursuri de gestionare a finanțelor, biblioteca să fie mai accesibilă  
Relația cu celelalte facultăți din cadrul Universității București  
Sunt mulțumit de tot.  
Momentan nu există nimic din punct de vedere practic ce aș dori să îmbunătățescă.  
Cursuri despre gestionare finanțe  
nimic  
Aer condiționat în fiecare cameră studențească.  
28. Este ceva ce nu te-am întrebat și ai dori să ne spui?

Nu

nu

Mulțumesc

La întrebarea legat de serviciile de masă și cantină variantele de răspuns nu dau dovadă de acuratețe, pentru că ele deja există și sunt foarte bune

Serviciile de masă/ cantină sunt prezente , întrebarea nu avea printre răspunsuri că ar fi deja existentă, serviciile sunt existente și sunt foarte mulțumit de ele

Răspunsurile legat de întrebarea despre cantina nu sunt aplicabile pentru ca institutul beneficiază de cantina și sunt foarte mulțumit de ea.

Nu.

Sunt foarte mulțumit de Institutul Teologic baptist



**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA***

*Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR***

---

ARĂDAN CONSTANTIN-MARIUS

COSTEL MARIAN DALBAN