



Nr. înregistrare: 1352 / 01.03.2023

Documentul de referință 1

**RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al ARACIS
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE**

din

INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ

**UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTĂ TEATRALĂ ȘI
CINEMATOGRAFICĂ „I.L. CARAGIALE” DIN BUCUREȘTI**

- 1.** Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L. Caragiale” din București cu sediul în București, denumită în continuare și **UNATC** sau **Universitatea**, o instituție de învățământ superior acreditată, cu personalitate juridică și deținătoare a unui patrimoniu propriu.
- 2.** Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, ale Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ghidului privind evaluarea externă la nivel instituțional în modul de lucru mixt.*
- 3.** **Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L. Caragiale” din București** a fost evaluată instituțional de către ARACIS în anul 2017, evaluare în urma căreia a primit calificativul *Grad de încredere ridicat*.
- 4.** Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la **Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L. Caragiale” din București** au fost următoarele:
 - a. verificarea conformității informațiilor și a datelor prezentate de instituția vizitată în Raportul de Evaluare Internă (autoevaluare), precum și a celor prezentate în anexele la raport;
 - b. verificarea conformității cadrului juridic de organizare și funcționare a instituției;
 - c. evaluarea, din punct de vedere cantitativ și calitativ, a personalului didactic și a tuturor aspectelor legate de activitatea acestuia;
 - d. evaluarea existenței unor regulamente specifice pentru toate tipurile de activități, a procedurilor și a modului de aplicare a acestora;
 - e. evaluarea capacității instituționale, așa cum a fost ea descrisă în Raportul de Evaluare Internă și argumentată prin anexele la raport, precum și prin constatări la fața locului și on-line în ceea ce privește baza materială, existența tuturor structurilor funcționale (management academic și administrativ etc.);



- f. verificarea modului de aplicare a reglementărilor în vigoare în legătură cu activitatea profesională a studenților, de la admiterea în universitate și până la absolvirea cursurilor, utilizarea sistemului de credite transferabile, efectuarea practicii, asigurarea cadrului necesar desfășurării activităților de cercetare specifice pentru programele de studii din ciclurile II și III ;
 - g. evaluarea eficacității educaționale prin verificarea satisfacerii standardelor de performanță referitoare la conținutul programelor de studii, rezultatele învățării, realizarea de activități științifice, valorificarea cercetării științifice, asigurarea resurselor învățării etc.;
 - h. evaluarea modului de implementare a managementului calității sub toate aspectele și pentru toate domeniile de activitate, care fac obiectul misiunii instituției vizitate;
 - i. evaluarea modului în care se aplică codul de etică și integritate academică și se asigură un climat academic și științific real;
 - j. evaluarea nivelului de transparență a informației publice în legătură cu activitățile specifice, care se efectuează în cadrul Universității Naționale de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L. Caragiale” din București.
5. În cadrul evaluării externe a calității la nivel instituțional au fost evaluate și 2 de programe de studii universitare de licență, la forma de învățământ cu frecvență.
6. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada **23-25.11.2022** a avut următoarea componență:

Director de misiune: Prof. univ. dr. ing. Neculai Eugen SEGHDIN – Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași

Coordonatorul echipei de experți: Prof. univ. dr. Răzvan Liviu NISTOR - Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca. - Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare

Expert comisie instituțională: Prof. univ. dr. Dumitru MIRON - Academia de Studii Economice din București – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare

Secretar tehnic al evaluării: Ioana Georgiana POPESCU – expert ARACIS

Comisia pentru evaluarea programelor :

Nr. crt.	Numele și prenumele expertului evaluator	Programul de licență / Domeniul de masterat evaluat	Instituția de apartenență
1.	Conf. univ. dr. Octavian Denis VELESCU	Artele spectacolului (Actorie, Regie, Păpuși - Marionete, Coregrafie)	Universitatea „Ovidius” din Constanța
2.	Prof. univ. dr. Liviu MALIȚA	Cinematografie, fotografie, media (Regie de film și TV, Imagine de film și TV, Multimedia: sunet-montaj, Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate media, filmologie)	Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

7. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost: Maria Cătălina MUNTEANU (Universitatea „Ovidius” din Constanța) - delegat ANOSR și Costel-Marian DALBAN (Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași) - delegat UNSR. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 801 din data de 09.02.2023.
8. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul prof. univ. dr. Ioan LASCĂR - Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București. Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 85 din data de 10.01.2023.

9. La evaluarea online a participat un evaluator expert din străinătate în persoana domnului profesor universitar Marko SAVIC - Higher Colleges of Technology Abu Dhabi, țara United Arab Emirates. Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat cu numărul 6474 din data de 07.12.2022.
10. Raportul preliminar al comisiei de evaluare instituțională (inclusiv raportul studenților evaluatori și raportul evaluatorului străin) a fost trimis pe email **Universității Naționale de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L. Caragiale” din București** la data de 17.02.2023 cu nr. 21.02.2023, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 24.02.2023 cu nr. 1216 Raportul coordonatorului și directorului de misiune a fost definitivat în data de 27.02.2023, fiind înregistrat cu nr. 1248.
11. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:

11.1. Din cele 3 fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru programele de studii universitare de licență evaluate), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori și de către comisia de experți permanenți de specialitate, a rezultat că sunt îndeplinite cerințele normative obligatorii, criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice.

Comisia/ Programul evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Observații																	
Instituțională	Grad de încredere ridicat	<p>PUNCTE TARI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - UNATC este o instituție de învățământ superior cu un specific aparte, cu o îndelungată tradiție și un impact unic asupra peisajului cultural românesc; - Universitatea are o organizare coerentă, un sistem adecvat de administrare și conducere, bază materială corespunzătoare standardelor pentru a-și realiza misiunea și obiectivele asumate; - Existența unui corp profesoral propriu, cu o bună experiență și cu un potențial ridicat; - Concluzia fiecărui expert evaluator pentru programele de studii evaluate s-a materializat în acordarea calificativului "încredere". <p>PUNCTE SLABE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participarea neuniformă a cadrelor didactice la activitățile de cercetare; - Atractivitatea scăzută a unor programe de studii, ceea ce creează dificultăți în asigurarea sustenabilității acestora. 																	
Artele spectacolului (Actorie, Regie, Păpuși - Marionete, Coregrafie) (L) <i>Cu schimbarea denumirii în</i>	Menținerea acreditării Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: 120 studenți	<p>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: B.1.2 Structura și prezentarea programului de studii</p> <p>Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și cu standardele specifice ale ARACIS.</p> <table border="1" data-bbox="632 1928 1326 2067"> <thead> <tr> <th></th> <th>Tip disciplină</th> <th></th> <th>Standard</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">Actorie</td> <td>1</td> <td>Fundamentale</td> <td>19%</td> <td>20 – 25%</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Domeniu</td> <td>22%</td> <td>20 – 25%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Specialitate</td> <td>47%</td> <td>≤ 50%</td> </tr> </tbody> </table>		Tip disciplină		Standard	Actorie	1	Fundamentale	19%	20 – 25%	2	Domeniu	22%	20 – 25%	3	Specialitate	47%	≤ 50%
	Tip disciplină		Standard																
Actorie	1	Fundamentale	19%	20 – 25%															
	2	Domeniu	22%	20 – 25%															
	3	Specialitate	47%	≤ 50%															

Artele spectacolului (Actorie) - 75 studenți/an Artele spectacolului (Regie) - 15 studenți/an Artele spectacolului (Păpuși Marionete) - 15 studenți/an Artele spectacolului (Coregrafie) - 15 studenți/an				4	Complementare	12 %	~ 10%
					Total	100%	
			Regie	1	Fundamentale	20%	20 – 25%
				2	Domeniu	19%	20 – 25%
3	Specialitate	53%		≤ 50%			
4	Complementare	8 %		~ 10%			
		Total	100%				
Păpuși Marionete	1	Fundamentale	15%	20 – 25%			
	2	Domeniu	20%	20 – 25%			
	3	Specialitate	53%	≤ 50%			
	4	Complementare	12 %	~ 10%			
		Total	100%				
Coregrafie	1	Fundamentale	19%	20 – 25%			
	2	Domeniu	16%	20 – 25%			
	3	Specialitate	57%	≤ 50%			
	4	Complementare	8 %	~ 10%			
		Total	100%				

La fiecare specializare se observă o depășire a ponderilor recomandate în standardele ARACIS referitoare la tipul de disciplină (discipline fundamentale, discipline de specialitate, discipline de domeniu, discipline complementare) din programul de pregătire a studentului.

În cadrul disciplinelor opționale se remarcă faptul că acestea aparțin unor categorii formative diverse, studentul având opțiunea de a alege dintr-o paletă diversă de discipline care sunt diferite atât din perspectiva categoriei formative (DF, DD, DS) cât și ca mod de organizare a disciplinei, acestea având uneori un tip diferit al formelor de predare (1 curs și 1 l.p. / 2 l.p.) sau a formelor de evaluare (examen / verificare).

Recomandări:

- Respectarea recomandărilor din standardele specifice cu privire la ponderea disciplinelor de studiu după categoria formativă.
- Echilibrarea grupului de discipline opționale astfel încât fiecare disciplină din pachetul opțional să conțină același număr de ore, aceeași formă de verificare și să aparțină aceleiași categorii formative.

Cinematografie, fotografie, media (Regie de film și TV; Imagine de film și TV; Multimedia: sunet – montaj; Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate media, filmologie)

cu schimbarea denumirii în

Cinematografie, fotografie, media (Regie de film și

Mentținerea acreditării

Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: **95 studenți**

Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:

A.1.2 Misiunea și obiectivele programului de studii evaluat

5. Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.

În baza metodologiei-cadru, Facultatea de Film elaborează anual o metodologie de admitere proprie pentru programele de licență aprobată anual în Consiliul Facultății de Film și Senat, și ține cont de dinamica sistemului educațional din România, de feedback-ul studenților și absolvenților, precum și de cel al stakeholderilor acestor programe. De asemenea, în cadrul fiecărui departament se organizează periodic întâlniri (fie sub formă de masterclassuri, fie sub formă de întâlniri consultative) între studenți, cadrele didactice și reprezentanți ai industriei cinematografice autohtone.

UNATC realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți (prezenți prin reprezentanți în Consiliul Profesorat, Senat, Consiliul de Administrație), ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.

Evaluarea programului de studii evaluat se face ținând seama de interesul pentru

<p>TV)</p> <p>- 25 studenți/an</p> <p><i>Cinematografie, fotografie, media (Imagine de film și TV)</i></p> <p>- 25 studenți/an</p> <p><i>Cinematografie, fotografie, media (Multimedia: sunet-montaj)</i></p> <p>- 25 studenți/an</p> <p><i>Cinematografie, fotografie, media (Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate media, filmologie)</i></p> <p>- 20 studenți/an</p>	<p>programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților/absolvenților din partea reprezentanților pieței muncii. În acest sens, angajatorii sunt permanent consultați pentru a putea cuantifica gradul de satisfacție al lor legat de pregătirea și specializarea studenților și absolvenților. Totodată, se organizează sesiuni comune de lucru pentru a găsi soluțiile cele mai bune în ajustarea programului de studii în funcție de dinamica pieței.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizarea și documentarea unor consultări cu reprezentanți ai mediului academic, ai angajatorilor și ai absolvenților pentru conceperea planurilor de învățământ. Colaborarea mai strânsă cu reprezentanții pieței muncii în restructurarea planurilor de învățământ. • Strategii de consultare a angajatorilor în procesul de pregătire a studenților masteranzi și documentarea acestui proces. <p>6. Metodologia și calendarul consultărilor sunt adecvate pentru identificarea cerințelor educaționale formulate de către angajatori (cu transformările previzibile ale acestora, în urma unor studii de predicție - foresight - și unor strategii de dezvoltare la nivel regional, național și european).</p> <p>Consultările nu s-au efectuat în baza unei metodologii proprii și cu un calendar bine structurat.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se recomandă realizarea unei metodologii și planificarea activităților de consultare. <p>7. Cerințele educaționale formulate de angajatori au contribuit la definirea misiunii, obiectivelor și rezultatelor așteptate ale programului de studii.</p> <p>Angajatorii au fost consultați în manieră informală, dar sugestiile lor au fost avute în vedere în fixarea obiectivelor programului de studiu.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consultarea angajatorilor în manieră formală și prelucrarea observațiilor acestora în definirea obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale programului de studii. <p>A.3.1 Calitatea personalului didactic</p> <p>5. Cel puțin 70% din totalul posturilor programului de studii sunt acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, conform prevederilor legale - cu normă de bază sau cu post rezervat, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari.</p> <p>Total cadre didactice: 80, dintre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Titulari în învățământul superior: 45, adică 56,25%, dintre care: - Titulari în UNATC (inclusiv 4 pensionari): 46, adică 57,5% - Specialiști: 31, respectiv 38,75% - Profesori și conferențieri: 14, adică 33,33% <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analiza situației la nivelul conducerii universității, elaborarea unor strategii de resurse umane pentru asigurarea cu cadre didactice în conformitate cu standardele de performanță. <p>B.1.4 Organizarea și coordonarea programului de studii</p> <p>2. Există condiționări care să asigure dezvoltarea competențelor prin acumularea firească și corelată a cunoștințelor și aptitudinilor declarate în fișele disciplinelor (de exemplu grupe de discipline condiționate).</p> <p>Există condiționări, dar acestea nu sunt formulate în planul de învățământ, în fișele disciplinelor și în articolele 13 și 14 din Regulamentul de activitate profesională a studenților, într-o manieră care riscă să contrazică Regulamentul de credite transferabile.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conceperea unui sistem adecvat de condiționări ale disciplinelor.
--	--

	<p>3. Rezultatele analizelor referitoare la calitatea evaluării studenților cu privire la competențele dezvoltate confirmă adecvarea metodelor de evaluare utilizate și realizarea corespunzătoare a procesului.</p> <p>La unele discipline nu există evaluări de către studenți, iar la alte discipline evaluările sunt realizate într-o manieră considerată necorespunzătoare de către studenți. La întâlnirea comisiei cu studenții, aceștia au sesizat numărul limitat de exerciții practice la Imagine de film și TV, suprapunerea conținutului unor discipline și absența unor discipline considerate de către studenți necesare formării lor. De asemenea, studenții reclamă o lipsă de claritate în felul în care este gestionat sistemul cursurilor opționale.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reglementarea și modificarea sistemului de consultare a studenților și de evaluare de către aceștia a procesului didactic. <p>B.2.1 Promovabilitatea studenților și absolvenților</p> <p>2. Instituția dispune de mecanisme interne pentru monitorizarea parcursului studenților cu privire la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rezultatele profesionale pe parcursul anilor de studii, - rata de abandon, - creditele acumulate de studenții care promovează dintr-un an în altul (ca studenți creditați), - durata de studiu până la absolvire. <p>Rezultatele monitorizării confirmă eficiența procesului de învățare.</p> <p>Instituția realizează un dialog cu studenții pe aceste teme, dar nu există mecanisme interne pentru monitorizarea parcursului studenților.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Înființarea și asigurarea funcționării unor mecanisme interne pentru monitorizarea parcursului studenților. <p>B.2.3 Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate</p> <p>2. Procesul de monitorizare a opiniei studenților este adecvat din punctul de vedere al relevanței informației colectate, al ratei de răspuns și al măsurilor de îmbunătățire (identificate și implementate).</p> <p>Monitorizarea opiniei studenților se face într-o manieră insuficientă de instituționalizată., preferându-se dialogul și contactul direct.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conceperea și realizarea unor mecanisme instituționale pentru monitorizarea opiniei studenților <p>C.2 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9</p> <p>2. Programul de studii este evaluat periodic, din perspectiva următoarelor aspecte: nevoi și obiective pe piața muncii, proces de predare-învățare, resurse, rezultate, sistem de management în scopul asigurării continuității și relevanței tuturor acestor elemente.</p> <p>Aspectele și obiectivele menționate sunt în atenția conducerii instituției, dar nu există documente care să ateste o monitorizare periodică a programului de studii evaluat.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conceperea și realizarea unor mecanisme de monitorizare a evaluării periodice a programului de studii. <p>3. Procesul de evaluare periodică a programului de studii ține seama de: (i) interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților/ absolvenților din partea reprezentanților pieței muncii; (ii) interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților din partea partenerilor de practică; (iii) rezultatele monitorizării opiniei studenților cu privire la procesul didactic.</p>
--	--



		<p>Procesul de evaluare se desfășoară într-o manieră insuficient reglementată.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none">• Reglementarea procesului de monitorizare și evaluare a programului de studiu. <p>4. Se elaborează anual un raport de evaluare internă a programului de studii, ce include propuneri de îmbunătățire a calității educației.</p> <p>Pentru menținerea și îmbunătățirea continuă a calității programelor de studiu, în Universitate se realizează o monitorizare a programului de studiu din perspectiva rezultatelor învățării și inserției profesionale a absolvenților în domeniul și specializarea absolvite.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none">• Documentarea procesului și elaborarea raportului anual de evaluare internă.
--	--	--

Pentru programele de studii universitare de licență evaluate, concluzia experților evaluatori a fost **menținerea acreditării**, iar pe componenta instituțională propunerea directorului de misiune și a coordonatorului echipei de experți evaluatori a fost acordarea calificativului **grad de încredere ridicat**, în ceea ce privește modul de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

Din **Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune** rezultă următoarele:

II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.1.1 Statutul juridic al instituției

Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L.Caragiale” București are ca punct de pornire Școala Filarmonică din București, înființată în anul 1834, Conservatorul de Muzică și Artă Dramatică și ulterior Institutul de Arte. În anul 1950 se înființează Institutul de Artă Cinematografică și, tot de atunci, se separă ca unitate de învățământ de sine stătătoare Institutul de Teatru „I.L. Caragiale”. În anul 1954, cele două institute se unesc, formând Institutul de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L.Caragiale”, care își păstrează această titulatură până în anul 1990, când devine Academia de Teatru și Film din București. Din anul 1998, aceasta se transformă în Universitatea de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L.Caragiale”, iar din anul 2001 devine Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L.Caragiale” București.

Universitatea este o instituție de drept public, instituție de învățământ superior acreditată, cu personalitate juridică și deținătoare a unui patrimoniu propriu.

II.1.2 Sediul instituției

Sediul Universității este în str. Matei Voievod nr.75-77, Sector 2, București, cod poștal 021452, Cod fiscal: 4453160, Tel/ Fax: 021 252 58 81, e-mail: rector@unatc.ro.

Patrimoniul imobil aflat în proprietatea UNATC este format din: Sediul Central din (str. Matei Voievod nr.75-77), Sediul CINETlc (str. Tudor Arghezi 3-B) și Căminul pentru studenți (str. Moise Nicoară 38).

Universitatea nu organizează programe de studii în alte localități.

II.1.3 Structura instituției

La data evaluării, în Universitate funcționau două facultăți: Facultatea de Teatru și Facultatea de Film.



În cadrul UNATC funcționează o singură școală doctorală, organizată pe două domenii de studiu: TEATRU – cercetare științifică/ cercetare artistică/ creație artistică și CINEMATOGRAFIE ȘI MEDIA – cercetare științifică/ cercetare artistică/ creație artistică, sub coordonarea a 20 conducători de doctorat la nivelul anului 2022 conform <https://unatc.ro/devunatc/doctorat/conducatori-de-doctorat/>.

II.1.4 Analiza numărului de studenți înmatriculați

Ca sinteză, evoluția numărului total de studenți înmatriculați la programele de studii de licență și masterat de la ultima evaluare instituțională se prezintă astfel (cifrele sunt în corelație cu capacitățile de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG de la ultima evaluare instituțională la toate programele de studii universitare de licență și la toate domeniile/programele de studii universitare de masterat).

Facultatea de Teatru

An universitar	Licență			Masterat			TOTAL
	Buget	Taxă	Total	Buget	Taxă	Total	
2017/2018	278	31	309	135	9	144	453
2018/2019	264	36	300	134	14	148	448
2019/2020	276	37	313	139	18	157	470
2020/2021	283	40	323	139	20	159	482
2021/2022	279	38	317	134	25	159	476
2022/2023	282	34	316	130	26	156	472

Facultatea de Film

An universitar	Licență			Masterat			TOTAL
	Buget	Taxă	Total	Buget	Taxă	Total	
2017/2018	183	4	187	74	10	84	271
2018/2019	198	1	199	86	11	97	296
2019/2020	227	8	235	89	13	102	337
2020/2021	227	13	240	86	18	104	344
2021/2022	224	11	235	75	30	105	340
2022/2023	215	17	232	86	36	122	354

Se constată, la nivelul programelor de studii la nivel licență și masterat, o relativă stabilitate a numărului de studenți, în corelație cu resursele de care dispune în prezent Universitatea.

La doctorat, situația studenților înmatriculați pe parcursul perioadei evaluate, se prezintă astfel:

An universitar	Studenți înmatriculați la doctorat		
	Teatru și artele spectacolului	Cinematografie și media	TOTAL
2017/2018	80	52	132
2018/2019	79	50	129
2019/2020	81	53	134
2020/2021	78	49	127
2021/2022	62	44	106
2022/2023	53	41	94

Numărul studenților înmatriculați la doctorat, pentru ambele domenii de doctorat, Teatru și artele spectacolului, respectiv Cinematografie și media, a înregistrat o scădere. Astfel, pentru anul universitar 2022/2023 studenții înmatriculați reprezintă 70.1% comparativ cu anul universitar 2019/2020.

Evoluția numărului de studenți înscriși, în anul întâi, la programele de studiu de licență și masterat de la ultima evaluare instituțională se prezintă astfel:

Facultatea de Teatru

Anul universitar	Studenți înmatriculați în anul I					
	Licență		Masterat		TOTAL	
	Înmatriculați	Capacitate	Înmatriculați	Capacitate	Înmatriculați	Capacitate
2017/2018	111	160	75	200	186	360
2018/2019	107	160	81	200	188	360
2019/2020	111	160	75	200	186	360
2020/2021	111	160	79	200	190	360
2021/2022	107	160	84	200	191	360
2022/2023	108	160	80	200	188	360

Facultatea de Film

Anul universitar	Studenți înmatriculați în anul I					
	Licență		Masterat		TOTAL	
	Înmatriculați	Capacitate	Înmatriculați	Capacitate	Înmatriculați	Capacitate
2017/2018	65	75	49	150	114	225
2018/2019	74	104	46	150	120	254
2019/2020	77	119	51	150	128	269



2020/2021	77	119	54	150	131	269
2021/2022	79	119	66	150	145	269
2022/2023	79	119	57	150	136	269

Din analiza datelor statistice prezentate se constată încadrarea în totalitate, la nivelul Universității, în capacitatea de școlarizare aprobată. Astfel, la nivel de licență gradul de ocupare în anul universitar 2022/2023 este de 67,03%, iar la masterat de 39,14%, la acest nivel existând un decalaj semnificativ între capacitatea de școlarizare și numărul studenților înmatriculați în anul I. Școlarizarea studenților internaționali s-a realizat cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare. Situația statistică a studenților străini înmatriculați în perioada evaluată se prezintă astfel (inclusiv români de pretutindeni):

Facultatea de Teatru

An universitar	Studenți străini	LICENȚĂ	MASTERAT	TOTAL
2017-2018	Bursă	3	6	9
	Fără bursă	1	0	1
	Taxă			
	Total	4	6	10
2018-2019	Bursă	2	1	3
	Fără bursă			
	Taxă			
	Total	2	1	3
2019-2020	Bursă	1	3	4
	Fără bursă			
	Taxă			
	Total	1	3	4
2020-2021	Bursă	2	3	5
	Fără bursă	1	0	1
	Taxă			
	Total	3	3	6
2021/2022	Bursă	4	0	4
	Fără bursă	3	1	4
	Taxă			



	Total	7	1	8
2022/2023	Bursă	5		5
	Fără bursă	3	1	4
	Taxă			
	Total	8	1	9

Facultatea de Film

An universitar	Studenți străini	LICENȚĂ	MASTERAT	TOTAL
2017-2018	Bursă	4	2	6
	Fără bursă	2		2
	Taxă	1		1
	Total	7	2	9
2018-2019	Bursă	7	4	11
	Fără bursă	1	1	2
	Taxă			
	Total	8	5	13
2019-2020	Bursă	12	4	16
	Fără bursă	2		2
	Taxă			
	Total	14	4	18
2020-2021	Bursă	15	3	18
	Fără bursă	1		1
	Taxă			
	Total	16	3	19
2021/2022	Bursă	15	3	18
	Fără bursă	1		1
	Taxă			
	Total	16	3	19
2022/2023	Bursă	9	4	13
	Fără bursă			



	Taxă			
	Total	9	4	13

Cu toate că există preocupare în cadrul Universității pentru internaționalizare, inclusiv prin atragerea de studenți străini, numărul studenților străini înmatriculați în ultimii ani universitari este relativ stabil, aspect explicabil prin specificul Universității pe de o parte, iar pe de altă parte prin numărul redus de programe de studii desfășurate în limbi de circulație internațională.

Rata de promovabilitate a absolvenților la licență, master și doctorat de la ultima evaluare instituțională a fost, în medie, pe toate programele de studii: 61,88% la programele de licență și 68,34% la programele de masterat. Pe facultăți și programe de studii situația se prezintă astfel:

Facultatea	Programul de studii	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022
Teatru	Artele spectacolului (Actorie)	97%	98%	96%	100%	98%
	Artele spectacolului (Regie)	100%	100%	100%	100%	100%
	Artele spectacolului (Păpuși-Marionete)	100%	100%	92%	100%	100%
	Artele spectacolului (Coregrafie)	91%	100%	100%	100%	100%
	Scenografie	100%	100%	100%	100%	100%
	Teatologie (Management cultural)	100%	100%	83%	100%	100%
	Teatologie (Jurnalism teatral)	50%	100%	50%	100%	100%
Film	Cinematografie, fotografie, media (Regie de film și TV)	100%	93%	100%	100%	94,44%
	Cinematografie, fotografie, media (Imagine film și TV)	100%	93%	86,66%	93,75%	100%
	Fotografie	-	-	-	85,71%	81,81%
	Cinematografie, fotografie, media (Multimedia: sunet-montaj)	100%	92%	100%	86,66%	91,66%
	Cinematografie, fotografie, media (Animație)	-	-	100%	100%	88,88%
	Cinematografie, fotografie, media (Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate, media, filmologie)	93%	87,5%	100%	91,66%	87,58%

Promovabilitatea absolvenților, respectiv rata de promovabilitate a acestora la **examenul de disertație** de la ultima evaluare instituțională, prezintă variații majore între diferitele domenii sau programe de studii, variind între 100% și o limită inferioară de 16, 66% la Arta regiei de film (2021/2022). Statistic situația se prezintă astfel (%):

Facultatea/ Domeniul de master	Programul de studii	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022
Teatru	Arta actorului	67%	65%	76%	85%	61%
	Pedagogie teatrală	66%	100%	83%	86%	73%
	Arta regizorului de teatru	100%	100%	67%	50%	67%
	Scriere dramatică	-	-	100%	100%	0%
	Teatru de animație	100%	100%	67%	67%	100%
	Artă coregrafică	100%	100%	100%	100%	100%
	Coregrafie și performanță în dans	100%		75%	100%	100%
	Arta scenografului	60%	80%	100%	100%	100%
	Design lumină și sunet în artele spectacolului	50%	25%	100%	100%	75%
	Teatrologie – Management și marketing cultural	100%	83%	100%	80%	-
Film	Arta regiei de film	66.66%	83.33%	83.33%	42.85%	16.66%
	Producție de film	50%	50%	60%	80%	55.55%
	Film documentar (limba engleză)	-	50%	20%	16.66%	33.33%
	Arta imaginii de film	60%	50%	60%	0%	60%
	Arta montajului de film	0%	50%	83.33%	25%	66.66%
	Arta sunetului de film	25%	100%	-	-	0%
	Design pentru noile media (limba engleză)	-	33.33%	66.66%	0%	0%
	Film de animație	50%	25%	0%	0%	33.33%
	Tehnologii interactive pentru arte performative și media (limba engleză)	-	75%	33.33%	60%	100%



	Arta designului de jocuri (limba engleză)	-	-	60%	80%	85.71%
	Filmologie	-	33.33%	66.66%	33.33%	0%
	Scenaristică	66.66%	100%	100%	-	100%

II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.2.1 Carta Universitară

Universitatea are Carta Universitară adoptată într-o primă versiune în anul 1995, modificată și completată ulterior și adoptată într-o nouă formă în anul 2021. Senatul UNATC a adoptat ultima variantă în ședința din data de 29.09.2021 și a fost validată de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice prin adresa nr. 29936/ 09.07.2021.

În spiritul Cartei, Senatul Universității a adoptat un număr de 17 regulamente făcute publice la adresa, precum și 6 metodologii, de asemenea făcute publice pe pagina web a Universității.

Nu există prevederi contrare reglementărilor legale în vigoare. Un articol din Carta Universității ar putea fi reformulat astfel încât să respecte în litera lui prevederile legale în vigoare, în condițiile în care în consiliul facultății nu există poziții *ocupate de drept*. În cazul consiliului facultății, conform legii, toți membrii sunt aleși: "Art. 59 Decanul face parte de drept din Consiliul facultății și din Consiliul de administrație...". Argumentul invocat de către Universitate este prevederea conform Legii Educației nr. 1/ 2011, art. 211, alin. (6) care specifică "Consiliul de administrație al universităților de stat este format din rector, prorectorii, decanii, directorul general administrativ și un reprezentant al studenților."; art 213, alin. (9) "Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății. Decanul prezintă anual un raport consiliului facultății privind starea facultății. Decanul conduce ședințele consiliului facultății și aplică hotărârile rectorului, consiliului de administrație și senatului universitar. Atribuțiile decanului sunt stabilite în conformitate cu prevederile Cartei universitare și cu legislația în vigoare."

II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior

Misiunea Universității constă în: formarea de specialiști în domeniul artelor spectacolului și filmului, precum și în domeniile conexe (mass-media, multimedia, management și marketing artistic și cultural, pedagogie artistică), la nivel universitar de licență, masterat și doctorat, ca universitate de cercetare avansată / creație artistică și educație în profil artistic și profesional de excelență; promovarea spiritului de inovare și excelență, a gândirii critice și a creativității, prin creație artistică individuală și colectivă, prin cercetare științifică și prin valorificarea și diseminarea rezultatelor în contextul național și internațional; protejarea identității culturale, promovarea și susținerea diversității de forme de expresie și de conținuturi creative; apărarea cadrului democratic universitar, întemeiat pe respectarea drepturilor și libertăților fundamentale; participarea cetățenească activă în societate, promovarea incluziunii sociale și a spiritului antreprenorial, pentru o bună relaționare cu piața muncii.

UNATC are în prezent, funcționale, **2** domenii de licență cu **13** de programe de studii (dintre care 11 sunt acreditate, reprezentând 84,61% din total), la care se adaugă un număr de **22** de programe de studii universitare de masterat, înființate și acreditate în conformitate cu prevederile legale. În cadrul UNATC există o singură școală doctorală, organizată pe două domenii de doctorat



de cercetare științifică/ cercetare artistică/creație artistică/ creativitate performantă, domenii de doctorat acreditate de către ARACIS.

Între misiunea Universității și programele de studii de licență, masterat există o strânsă legătură astfel încât misiunea asumată, didactică și de cercetare, este îndeplinită;

- misiunile didactice și de cercetare sunt bine precizate;
- toate programele de studii sunt acreditate sau autorizate în conformitate cu legislația în vigoare. În Universitate nu funcționează programe de studii neautorizate.

Din analiza documentației pusă la dispoziție rezultă că misiunea și obiectivele Universității o individualizează în sistemul național de învățământ superior, prin specificul său bine conturat, un exemplu elocvent în acest sens fiind CINETic – Centrul Internațional de Cercetare și Educație în Tehnologii Inovativ Creative, un centru de cercetare în domeniul interacțiunii digitale și al neuroștiinței aplicate în arte performative și film. Misiunea principală a CINETic este de a dezvolta cunoștințe și de a inova la nivel internațional, în domeniul artelor performative și filmului, precum și în domeniile care duc la dezvoltarea și transformarea lor. Cunoștințele dobândite în teatru și film sunt extinse prin cercetare și inovare în proiecte interdisciplinare care reunesc arta, știința și tehnologia.

II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior

Reglementările interne menționate în Carta universitară există, iar conținutul acestora este în conformitate cu prevederile legale. Conform Art. 10 din Carta UNATC "Principiile prezentei Carte fundamentează:

- a) regulamentul de organizare și funcționare a UNATC,
- b) regulamentul intern al UNATC,
- c) regulamentul activității studentești,
- d) planul strategic de dezvoltare instituțională și Normele de administrare și gestionare a patrimoniului,
- e) orice alte regulamente, metodologii și proceduri specifice."

Regulamentele și metodologiile sunt postate pe pagina web a Universității.

Senatul Universității, prin Hotărârea Senatului nr. 54 din 25.09.2019, a aprobat modificarea și completarea *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților*.

Regulamentul stabilește aspecte legate de: drepturile și obligațiile studenților, înmatricularea și înscrierea studenților, reguli de frecvență, promovarea anului universitar, recompense și sancțiuni, prelungire școlaritate, întreruperi de studii, echivalări, exmatriculări, reînmatriculări, transferuri, reguli privind taxele de studii, recunoașterea perioadelor de studii efectuate la instituțiile de învățământ superior din străinătate, examenul de licență și de disertație. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților urmărește standardele ARACIS.

II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale

Funcțiile de conducere, de la Director de Departament la Rector și Președinte al Senatului, sunt desemnate prin alegeri libere.

Universitatea are un sistem de conducere eficient, definit în Cartă. Capitolul IX din Carta UNATC prezintă detaliat modalitatea de alegere, desemnare și revocare din funcție a organismelor de conducere. Acestea, conform reglementărilor existente, trebuie să fie alcătuite din cadre didactice și de cercetare cu prestigiu științific, artistic și didactic, cu autoritate morală și reale aptitudini manageriale. Cadrele didactice alese în funcții de conducere trebuie să fie membre cu drepturi depline ale comunității universitare. Alegerile se desfășoară pe baza *Metodologiei privind*



procedurile de desemnare a structurilor colective și a funcțiilor de conducere din UNATC. Cadrele didactice care urmează să ocupe locuri în structurile de conducere sau funcții de conducere în cadrul UNATC sunt stabilite, după caz, prin una dintre următoarele modalități:

- a) pe bază de vot liber exprimat, direct, egal și secret al persoanelor cu drept de vot, înscrise pe listele de vot;
- b) prin numire, urmare a unui concurs public validat de Senat;
- c) prin numire, urmare a consultării Senatului/Consiliului.

Normele de reprezentare în structurile de conducere sunt transparente, nediscriminatorii și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați.

Alegerea studenților în diferite organisme se face după o metodologie proprie. Locurile ocupate de studenți în consiliile facultăților și în Senat reprezintă cel puțin 25% din numărul total alocat. Aceștia sunt aleși prin vot liber exprimat, direct, egal și secret al tuturor studenților facultăților.

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii și Senat este coordonat de Liga studenților, organizație care desemnează studenții reprezentanți, pe baza unor proceduri proprii.

Senatul are în componența sa un număr de 22 membri, dintre care 16 cadre didactice și 6 studenți. Componența Senatului este făcută publică la adresa <https://unatc.ro/devunatc/despre-universitate/senat/>. La data vizitei în componența senatului erau 5 reprezentanți ai studenților – mandatul de senator al unui student este de un an, fiind reînnoit prin alegeri. În cazul în care un loc de student senator rămâne vacant, el este ocupat de următorul în ordinea voturilor. La momentul vizitei, la nivelul studenților se derulau alegeri pentru noile mandate. Unul dintre mandate este încheiat și nu a existat niciun alt student pe lista de alegeri care să îl poată ocupa, de aceea erau doar 5 studenți. Până la data redactării raportului a fost ocupat și acest loc vacant.

Conform Cartei: Art. 77.(1) Rectorul UNATC se desemnează prin una dintre următoarele două modalități: a) prin concurs public, în baza unei metodologii aprobate de Senatul UNATC nou ales, conform cu prevederile Legii educației naționale; b) prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul Universității și al reprezentanților studenților din Senatul Universității și din Consiliile Facultăților. (2) Modalitatea de desemnare a Rectorului se stabilește cu minimum 6 luni înainte de fiecare desemnare, prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul Universității și al reprezentanților studenților din Senatul Universității și din Consiliile Facultăților, exprimat în condițiile prevăzute de OMECS 3751/2015.

În temeiul rezultatului referendumului din 9.05.2019, modalitatea aleasă pentru desemnarea Rectorului se bazează pe un concurs public. Rectorul este ales conform legislației în vigoare, prin vot universal, direct și secret al întregului personal didactic și de cercetare titular din cadrul UNATC și al reprezentanților studenților din Senat și din Consiliile facultăților. Rectorul ales a fost confirmat de Ministerul Educației și Cercetării prin Ordinul nr. 5482 din 13.12.2019.

Personalul de conducere din UNATC este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu ***norma de bază în instituție și care nu se găsesc în condiții de rezervare a postului.***

Actul managerial beneficiază de un suport comunicațional performant, reprezentat în primul rând de facilitățile oferite de sistemul informatic. Universitatea dispune de sisteme informaționale și de comunicare, de tip internet/intranet, adresa web <https://www.unatc.ro/>.

UNATC este prezent în mediul online pe următoarele platforme:



➤ Canalul YouTube UNATC cuprinde Playlist-uri cu tematici diferite: departamentele din cele două facultăți ale UNATC, evenimente, spectacole, creații studentești, video cu alumni etc. De asemenea, de pe acest canal se fac streaming-uri LIVE (inclusiv de pe conturile de Zoom ale UNATC) și se difuzează periodic Podcastul UNATC. Strategia de comunicare din ultima perioadă a presupus un efort ridicat de a crește vizibilitatea canalului, transformându-l într-o „carte de vizită” a UNATC, atât pe plan național, cât și internațional, pentru actualii și viitorii studenți, parteneri media și instituționali;

➤ Facebook UNATC: reprezintă momentan platforma cu cei mai mulți followeri, cuprinde informații despre evenimente organizate de UNATC, creații studentești (grupate majoritatea în Playlist-uri sau albume foto), informații postate direct pe platformă sau preluate de pe alte canale/de la parteneri. Servește drept mijloc de comunicare intern și extern deopotrivă, corespunde publicului țintă – actualul și potențialul student, parteneri, media. În funcție de specificul evenimentelor partenere, se realizează crossposting;

➤ Facebook Alumni UNATC: pagina unde se postează periodic interviuri scrise sau video cu absolvenții UNATC. Pagina a fost lansată în martie 2020 și este într-o continuă creștere, având ca obiectiv fortificarea comunității UNATC;

➤ Instagram UNATC: contul a fost creat în martie 2020 și este momentan platforma unde se comunică cel mai des, pe un ton jovial, corespunzător publicului țintă UNATC – actualul și potențialul student: imagini, evenimente, video-uri în feed sau IGTV (grupate în Playlist-uri), stories proprii sau preluate de la studenți și parteneri; există Repere pe categorii (de exemplu, studenți de la teatru, de la film, alumni etc.);

➤ TikTok UNATC: este cea mai recentă rețea de socializare pe care UNATC este prezent; în perioada următoare va exista un demers susținut pentru a crește prezența pe această platformă, deoarece corespunde publicului țintă UNATC;

➤ Vimeo UNATC: UNATC deține un cont plătit pe care sunt încărcate filmele studentești cu scopul de a fi înscrise în festivaluri; se dorește crearea unei arhive / filmotechi online care să cuprindă scurtmetrajele produse în UNATC;

➤ Diferite pagini de Facebook și Instagram conexe (în funcție de facultăți, programe de studii); diferite grupuri interne pe care se postează anunțuri legate de festivaluri, burse Erasmus sau alte activități ce-i privesc pe studenți.

Universitatea dispune de o administrație care respectă legislația în vigoare și este eficace în privința organizării, a numărului și calificării personalului, fiecare compartiment este încadrat cu personal de specialitate. Echipa managerială este compusă din rector și trei prorectori cu arii de responsabilitate bine definite.

Structurile de conducere ale Universității, atribuțiile și modul lor de funcționare sunt prevăzute în Carta Universitară. Relațiile de subordonare și de colaborare din cadrul UNATC sunt evidențiate în organigramă.

În cadrul Universității există Direcția General Administrativă, la care se adaugă Serviciul financiar-contabil, existând structuri suport-administrative (de exemplu, Oficiul juridic, Serviciul IT, Direcția resurse umane, Audit). Din discuțiile purtate a reieșit că există o distribuție clară a atribuțiilor și o delimitare clară a responsabilităților personalului administrativ și a organelor sale de conducere.

Organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante didactic auxiliar sau nedidactice se desfășoară în absența unei proceduri specifice, respectându-se



legislația existentă. Există posturi care au fost scoase la concurs de mai multe ori, dar care nu au fost ocupate.

Evaluarea activității administrative se face anual de către responsabilii direcți, conform structurii organizatorice descrise în organigrama instituției.

Nu au fost identificate cursuri de formare și dezvoltare continuă asigurate de universitate pentru personalul administrativ.

Sistemul de conducere utilizează sisteme de informare și comunicare de tip Internet, prin intermediul adreselor de e-mail instituționale create pentru fiecare cadru didactic/student/personal auxiliar în parte. Comunicarea în cadrul comunității academice se realizează și prin intermediul intranetului UNATC - Bits2EDU.

Website-ul www.unatc.ro este actualizat cu informații utile în vederea unei comunicări eficiente și a transparenței, fiind în perioada vizitei în curs de actualizare.

Serviciul IT al UNATC gestionează o rețea de calculatoare, administrează rețeaua de internet și intranet și asigură servicii pentru echipamente.

Gestiunea studenților se realizează cu ajutorul *platformei* 2bitsedu@cbn-itcare prelucrează date legate de: admitere, acordarea și gestionarea burselor, a abonamentelor, cazare, gestionare situații studenți, posibilitatea monitorizării și cunoașterii în orice moment a obligațiilor financiare ale studenților, listarea cu completarea automată a datelor absolvenților și tipărirea diplomelor pe formularele tipizate emise de MEN, export în Registrul Matricol Unic, generarea rapoartelor și analizelor în formatele solicitate de MEN.

Din punct de vedere al informatizării, Biblioteca a început constituirea unei baze de date începând cu anul 1997, în programul ISIS pus la dispoziție gratuit de UNESCO. Baza de date a fost reconvertită în programul TinLib, în anul 2007, iar în anul 2013, în programul TinRead, program integrat de bibliotecă, care cuprinde mai multe module – achiziție, evidență, catalogare, circulație. Personalul angajat al Bibliotecii UNATC este format din cinci persoane cu studii superioare de biblioteconomie sau filologie.

II.2.5 Personalul didactic

Personalul didactic al UNATC este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale. Resursele umane implicate în susținerea activităților didactice și de cercetare sunt asigurate prin cadre didactice proprii, titularizate în conformitate cu legislația națională în vigoare și cu reglementările proprii ale UNATC, dar și prin colaboratori externi, specialiști cu experiență și rezultate relevante și care sunt, la rândul lor, supuși unei proceduri de selecție și avizare de către Senatul UNATC în funcție de îndeplinirea unor criterii stabilite de către acesta, performanța științifică și palmaresul personal.

Posturile vacante se ocupă conform *Metodologiei de concurs privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante*. Angajarea personalului didactic din cadrul UNATC se face în conformitate cu prevederile legale. Toate informațiile privitoare la posturile scoase la concurs precum și metodologia sunt publicate pe site-ul instituției: <https://www.unatc.ro/concurs/index.php>.

Toate cadrele didactice titularizate au titlul științific de doctor și gradul didactic de profesor universitar, conferențiar universitar, lector universitar. Sunt personalități reprezentative ale mediului cultural cu autoritate profesională și o experiență pedagogică.

Toate posturile cuprinse în statele de funcții sunt constituite în conformitate cu prevederile legale în vigoare din *Legea Educației Naționale nr. 1/2011* cu modificările și completările ulterioare și cu reglementările adoptate de Senatul Universității.



Posturile didactice sunt ocupate prin concursuri desfășurate și validate în conformitate cu criteriile, normele și procedurile prevăzute prin reglementări centrale și proprii. Din analiza anexelor atașate raportului și din anexele la fișa vizitei, precum și din verificarea realizată prin sondaj în timpul vizitei, rezultă că personalul care desfășoară activități didactice în îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice.

La data evaluării, în Universitate studiau un număr de 826 studenți (licență și masterat), numărul cadrelor didactice titulare cu norma de bază în Universitate fiind 131, iar cel al cadrelor didactice asociate de 47 (din care 15 titularizate în învățământul superior). Ca urmare, se poate considera că numărul de personal angajat este adecvat pentru dezvoltarea activităților actuale și planificate pentru viitorul instituției.

S-au verificat o serie de dosare de concurs și s-a constatat că au fost îndeplinite condițiile legale. Pe baza analizei unor dosare și din discuțiile purtate rezultă că Universitatea acordă șanse egale, fără discriminare de gen sau de altă natură, candidaților la ocuparea posturilor didactice.

Personalul didactic titularizat în UNATC acoperă într-un an universitar cel mult trei norme didactice după cum rezultă și din anexe. De asemenea, există personal didactic titularizat în UNATC, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, și care activează în calitate de cadru didactic asociat și acoperă cel mult o normă didactică în UNATC. Din discuțiile purtate a rezultat exactitatea datelor descrise în rapoartele de evaluare internă. La momentul evaluării, în Universitate activau, în regim de plata cu ora, un număr de 3 persoane pensionate. Conform verificărilor realizate, nicio persoană pensionată nu depășea o normă didactică.

Pentru fiecare program de studii din ciclul de licență, cel puțin 70% din totalul posturilor didactice din statul de funcții, constituite conform normelor legale, sunt acoperite cu personal didactic cu norma de bază sau cu post rezervat, titularizate în învățământul superior conform normelor legale, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt profesori și conferențieri universitari. Conform statelor de funcții pentru anul universitar 2021-2022, la programele de studii universitare care funcționează în anul universitar 2021-2022, au fost normate un total de 194 posturi didactice acoperite de 93 cadre didactice titulare. 47,93% din totalul posturilor din statul de funcții, constituite conform normativelor legale, sunt acoperite cu cadre didactice titulare, dintre acestea, 50,53% sunt profesori și conferențieri universitari (din 93 de titulari 17 profesori și 30 conferențieri). La vizită s-au verificat, prin sondaj, o serie de state de funcții și situațiile legate de acoperirea posturilor, constatându-se concordanța dintre cele declarate și cele existente.

În cazul personalului didactic asociat care nu este titularizat în învățământul superior, angajarea se realizează respectând condițiile legale, urmărind recrutarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu. În acest sens, Senatul UNATC aprobă cadrele didactice asociate. Dovezile de îndeplinire a condițiilor de acoperire a posturilor didactice de către personalul asociat (respectiv diplomele universitare și adeverințele de serviciu ale acestora) sunt depuse în dosarele personale. La data evaluării existau un număr de 47 cadre didactice care desfășurau activitate în calitate de personal didactic asociat, dintre care 13 cadre didactice titularizate în învățământul superior, 3 pensionari, 31 specialiști din instituții culturale, mediul economic, institute de cercetare și alte organizații.

Specialiștii cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu din țară sau din străinătate sunt angajați, în calitate de cadre didactice asociate, cu aprobarea Senatului universității. Pentru anul universitar în curs acoperirea posturilor vacante cu cadre didactice asociate a fost aprobată prin Hotărârea nr. 144 a Senatului din data de 28.09.2022. Dovezile de îndeplinire a condițiilor de acoperire a posturilor didactice de către personalul asociat (respectiv diplomele universitare și adeverințele de serviciu ale acestora) sunt depuse în dosarele personale.



Pentru personalul didactic asociat, care nu este titularizat la UNATC, se aplică procedura de declarare a activității, atât în instituția la care au funcția de bază cât și în instituția în care sunt asociate. În cadrul vizitei au fost verificate la departamentul de resurse umane declarațiile obținute de cadrele didactice asociate de la instituțiile în care dețin funcția de bază. Au fost verificate, prin sondaj, o serie de dosare ale cadrelor didactice asociate care au funcția de bază în alte instituții constatându-se existența declarației scrise.

Pentru perioada evaluată, în Universitate personalul didactic titularizat în instituție, titular cu funcția de bază sau cu post rezervat, cât și cu norma de bază angajat pe durată nedeterminată, inclusiv asistenții pe durată determinată, se prezintă astfel:

Nr.crt.	Facultatea	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1	Facultatea de Teatru	73	71	71	64	70	71
2	Facultatea de Film	40	39	47	52	53	56
Total	UNATC	113	110	118	116	123	127

Pentru cadrele didactice titulare (cu norma de bază în UNATC) se constată o relativă stabilitate, cu o ușoară tendință de creștere, în corelație directă și cu stabilitatea relativă a numărului de studenți înmatriculați în Universitate.

În perioada 2017-2022, evoluția personalului didactic și îndeosebi a personalului didactic titular al Universității au fost convergente cu misiunea și obiectivele strategice ale instituției. Managementul universității se asigură de realizarea unui raport optim între numărul cadrelor didactice și numărul de studenți înmatriculați. Acest raport este luat ca și reper la stabilirea cifrei de școlarizare și în cadrul politicii de ocupare a posturilor vacante, conform legislației în vigoare. În întocmirea tuturor situațiilor privind personalul didactic, în special a celor privind ponderea titularilor, s-a considerat că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.

Calitatea proceselor de predare și învățare reprezintă principalul indicator al stabilirii numărului de studenți per cadru didactic. Raportul cadre didactice/studenți este calculat în funcție de exigențele fiecărui tip de activitate didactică desfășurată.

Raportul cadre didactice – studenți la nivel de Universitate, pentru perioada 2017-2022

Facultatea de Teatru

An	Studenți înmatr. (licență + master)	Posturi legal constituite	Număr cadre didactice titulare care predau la licență și master	Număr cadre didactice asociate	Total CD+asociați	Raportul dintre numărul total de studenți (licență + master) și cadrele didactice titulare	Raportul dintre numărul total de studenți (licență + master) și cadrele didactice (titulare și asociate)	Raportul dintre numărul total de studenți și posturile didactice
2017-	453	112	73	52	125	6,20	3,62	4,04

2018								
2018-2019	448	107	71	55	126	6,30	3,55	4,18
2019-2020	470	113	71	67	138	6,61	3,40	4,15
2020-2021	482	110	64	49	113	7,53	4,26	4,38
2021-2022	476	112	70	35	105	6,80	4,53	4,25
2022-2023	472	118	71	41	112	6,64	4,21	4,00

Facultatea de Film

An	Studenti înmatr. (licență + master)	Posturi legal constituite	Număr cadre didactice titulare care predau la licență și master	Număr cadre didactice asociate	Total CD+asociați	Raportul dintre numărul total de studenți (licență + master) și cadrele didactice titulare	Raportul dintre numărul total de studenți (licență + master) și cadrele didactice (titulare și asociate)	Raportul dintre numărul total de studenți și posturile didactice
2017-2018	271	83	40	56	96	6,77	2,82	3,26
2018-2019	296	86	39	59	98	7,58	3,02	3,44
2019-2020	337	89	47	58	105	7,17	3,20	3,78
2020-2021	344	94	52	47	99	6,61	3,47	3,65
2021-2022	340	103	53	61	114	6,41	2,98	3,30
2022-2023	354	105	56	69	125	6,32	2,83	3,37



Raportul dintre studenții programelor de licență învățământ cu frecvență (acreditate și autorizate provizoriu) – capacitate de școlarizare și număr de cadre didactice titulare

Domeniul de licență	Capacitate de școlarizare HG 433/2022	Nr. de ani de studiu	Capacitate totală de școlarizare*	Nr. cadre didactice titulare*	Raportul dintre capacitatea totală de școlarizare și nr. cadre didactice
Teatru și artele spectacolului	40	3	120	21	1/6
Teatru și artele spectacolului	120	4	480	80	1/6
Cinematografie și media	119	3	357	56	1/6

*Nr. cadrelor didactice titulare reprezintă numărul cadrelor didactice titulare din UNATC care predau la programele de licență din cadrul domeniilor respective (data de referință 1 octombrie 2022).

Pentru anul universitar 2021-2022 nu există posturi de asistent universitar ocupate de către titulari. Cadrele didactice care au ocupat în anii anteriori din perioada evaluată posturi de asistenți au avut pregătire pedagogică atestată, realizată prin participarea la module de pregătire pedagogică în timpul studiilor universitare sau prin participarea la module de instruire pedagogică organizate de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic. Titularii de discipline au elaborat cursuri, manuale, îndrumătoare de lucrări care acoperă problematica disciplinelor predate. Universitatea dispune de editură proprie (UNATC Press), lucrările necesare procesului didactic au fost multiplicat în bună parte în acest cadru. La evaluarea programelor de studii s-a constatat îndeplinirea acestei cerințe.

UNATC asigură acoperirea cu cadre didactice suficiente din punct de vedere numeric și corespunzător calificate, pentru cel puțin un ciclu de licență, a activităților prevăzute la disciplinele din planurile de învățământ conform nevoilor programelor de studii. Posturile didactice sau de cercetare pot fi ocupate numai de persoane care îndeplinesc standardele minime și obligatorii pentru înscrierea la concursul de ocupare a posturilor didactice și de cercetare din învățământul superior, aprobate prin ordin al ministrului educației aflat în vigoare la data desfășurării concursurilor, potrivit art. 219, alin. (1) lit. a) și art. 295 alin. (1) din Legea educației naționale nr. 1/2011. Pe baza discuțiilor purtate cu evaluatorii programelor de studii a rezultat faptul că Universitatea asigură acoperirea cu cadre didactice, pe cel puțin un ciclu de licență, a activităților prevăzute la disciplinele din planurile de învățământ.

Personalul didactic asociat satisface condițiile legale pentru ocuparea posturilor. Procedura de selectare se derulează în cadrul fiecărei facultăți. Specialiști cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu din țară sau din străinătate sunt angajați, în calitate de cadre didactice asociate, cu aprobarea Senatului universității. Pentru personalul didactic asociat, care nu este titularizat la UNATC, se aplică procedura de declarare a activității, atât în instituția la care au funcția de bază cât și în instituția în care sunt asociate. Cadru didactic asociat depune la dosar adeverință eliberată de angajatorul unde are funcția de bază.

Numărul de cadre didactice asociate a avut următoarea evoluție pentru ultimii ani universitari:

Facultatea de Teatru

Gradul didactic	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Profesor universitar	8	7	11	9	1
Conferențiar universitar	3	3	4	2	1
Lector universitar/Șef de lucrări	1	4	4	7	3
Asistent universitar	0	0	0	0	0
Total	12	15	19	18	5
Specialiști	40	40	48	31	36
Total general	52	55	67	49	41

Facultatea de Film

Gradul didactic	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Profesor universitar	6	9	8	2	3
Conferențiar universitar	4	5	3	3	2
Lector universitar / Șef de lucrări	5	4	2	4	4
Asistent universitar	0	0	0	0	0
Total	15	18	13	9	9
Specialiști	41	41	45	38	52
Total general	56	59	58	47	61

Evoluția numărului de cadre didactice titulare în UNATC, a cadrelor didactice asociate, titularizate în învățământul superior și a cadrelor didactice asociate, netitularizate în învățământul superior în perioada 2017-2022

Facultatea de Teatru

Cadre didactice	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Cadre didactice titulare în UNATC	73	71	71	64	70	71
Cadre didactice asociate, titularizate în învățământul superior	12	15	19	18	5	12
Cadre didactice asociate, netitularizate în învățământul superior	40	40	48	31	36	40



Total	125	126	138	113	105	112
-------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Facultatea de Film

Cadre didactice	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Cadre didactice titulare în UNATC	40	39	47	52	53	56
Cadre didactice asociate, titularizate în învățământul superior	3	4	2	5	5	5
Cadre didactice asociate, netitularizate în învățământul superior	53	55	56	42	56	64
Total	96	98	105	99	114	125

Raportul studenți / cadre didactice titulare (programele de studii acreditate, ciclul licență/master IF), an universitar 2021-2022

Nr. crt.	Facultatea	Număr studenți	Nr. cadre didactice titulare*	Raport număr studenți/ număr cadre didactice titulare
1.	Facultatea de Teatru	472	75	6,29
2.	Facultatea de Film	354	56	6,32
TOTAL		826	131	6,30

*Nr. cadrelor didactice titulare reprezintă numărul cadrelor didactice titulare din UNATC care predau la programele de licență și masterat din cadrul structurii respective (data de referință 1 octombrie 2022).

Formațiile pentru cursuri și seminarii, conform constatărilor experților pe programe de studii, sunt cele prevăzute în reglementările legale specifice domeniilor și în corelație cu capacitatea sălilor.

II.2.6 Administrația instituției

Conform structurii administrative rezultă existența unor relații normale, funcționale între Senat, Președintele Senatului, Rector, Consiliul de administrație și celelalte structuri managerial-administrative, aspect atestat și din analiza Organigramei instituției. De asemenea, este asigurată existența unor structuri absolut necesare pentru funcționarea Universității, cum sunt Comisia de etică sau Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, precum și structurile necesare pentru funcționarea Școlii doctorale, a facultăților sau departamentelor.

Relațiile de subordonare și de colaborare din cadrul UNATC sunt evidențiate în organigramă.

Diagramele de relații la nivelul departamentelor/structurilor instituționale respectă prevederile legale și asigură o funcționare eficientă a întregii Universități, pe toate



dimensiunile sale. Ar fi necesară și utilă includerea în organigramă a CEAC în subordinea directă a rectorului.

II.2.7 Baza materială

Baza materială existentă a UNATC corespunde standardelor care asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate. UNATC dispune de spații proprii adecvate desfășurării procesului de învățământ. Strategia UNATC legată de dezvoltarea infrastructurii ține cont de obiectivele specifice – atât pe termen scurt, cât și mediu, fiind concentrată pe oferirea unei baze materiale cât mai extinsă.

Numărul de locuri în sălile de curs, seminar sau laborator de cercetare pentru programele de studii universitare sunt corelate cu mărimea formațiunilor de studiu (capacitatea conform H.G. 883_2021).

Patrimoniul imobil aflat în proprietatea UNATC este format din: Sediul Central din (str. Matei Voievod nr.75-77), Sediul CINETIC (str. Tudor Arghezi 3-B) și Căminul pentru studenți (str. Moise Nicoară 38). Statutul Studioului de Teatru „Cassandra” (str. Franceză nr. 9), spațiu dotat adecvat pentru organizarea spectacolelor, este în curs de clarificare din punct de vedere legal. Baza materială este formată din: săli de curs și seminar, laboratoare, spații destinate cercetării, sală de sport, Bibliotecă și Mediatecă etc. Pe lângă spațiile universității necesare desfășurării activităților didactice, o parte din necesarul de spații de spectacol sau producție de film au fost obținute prin parteneriate cu entități publice de cultură, cum ar fi: Teatrul Metropolis – sălile „Gloria”, „Olga Tudorache” și „Centenar” și Centrul Metropolitan de Educație și Cultură „Ioan I. Dalles” – Sala de spectacol situată în Str. Biserica Amzei.

Având în vedere specificul Universității, pe lângă aceste săli standard, fiecare dintre facultăți mai dispune și de spații adecvate domeniului său de activitate (Teatru și artele spectacolului, respectiv Cinematografie și media). Astfel, Facultatea de Teatru își desfășoară activitatea în:

Sala „Ileana Berlogea” – principala sală de spectacole și întruniri din incinta clădirii situată în str. Matei Voievod, nr.75-77. Cu o capacitate de aproximativ 100 de locuri, sala are toate facilitățile necesare tehnicii de scenă, fiind dotată cu sistem de sunet și lumini. În cadrul Sălii „Ileana Berlogea” au loc o parte dintre spectacolele de teatru ale studenților UNATC, dar și evenimente culturale precum: dezbateri, conferințe, workshop-uri, ateliere și întruniri în domeniul artelor spectacolului. Totodată, este spațiul ales pentru desfășurarea diferitelor gale de premiere și festivități ale UNATC;

Sala Atelier – cu o capacitate de 120 de locuri, Sala Atelier dispune de o scenotehnică modulară. În ceea ce privește dotările tehnice, beneficiază de sistem de sunet și lumini, proiector, ecran de proiecție. Este separată de corpul principal al clădirii din str. Matei Voievod, nr.75-77 și reprezintă locul în care se desfășoară diferite evenimente organizate de Universitate, au loc spectacole de teatru, workshop-uri, conferințe și dezbateri. De asemenea, poate fi folosită ca sală de sport sau de mișcare scenică;

două săli de spectacol (săli atelier cu facilități de tehnică scenică) destinate prezentării publice a producțiilor realizate în timpul anilor de studii: Sala „Ion Cojar”, Sala „Ion Sava” (în incinta Sediului Central);

Sala Victoria (strada Biserica Amzei);

Sala Gloria (contract închiriere cu Teatrul Metropolis) – este o sală de spectacol cu toate dotările specifice unei săli profesioniste de teatru (sediul se află în str. Bucovina, nr. 6). Nu aparține Universității, UNATC având un contract de parteneriat cu Teatrul



Metropolis, administratorul acestei săli, cu scopul de a fi folosită pentru producerea și prezentarea spectacolelor din anii terminali (programele Licență și Master).

UNATC asigură astfel spații de învățământ și cercetare pentru forma de învățământ cu frecvență, care corespund specificului său, în concordanță cu normele tehnice, cele de siguranță și cele igienico-sanitare în vigoare. Spațiile pentru cazarea studenților, respectiv pentru activitățile sportive obligatorii sunt, în mare măsură, adecvate.

Spațiile de lucru sunt organizate funcțional în concordanță cu cerințele învățământului universitar artistic în domeniile Teatru și artele spectacolului și Cinematografie și media. Conform datelor actuale se constată că numărul de locuri în spațiile de învățământ, cercetare și pentru alte activități corespund normativului MEN. Spațiile vizitate sunt în concordanță cu normele tehnice, cele de siguranță și cele igienico-sanitare în vigoare. Formațiile de studiu (serii, grupe și subgrupe) sunt calibrate în funcție de capacitatea spațiilor de învățământ și de mărimea seriilor de predare. Din discuțiile purtate cu experții evaluatori pe programe de studii a rezultat că în cele mai multe cazuri dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice.

UNATC a continuat asigurarea unui climat academic corespunzător, **investițiile** incluzând fonduri provenind atât de la buget, cât și din veniturile proprii ale universității. În anul 2021 cheltuielile de investiții au fost în valoare de 600 000 lei de la buget și 775 000 lei din veniturile proprii. De asemenea, conform Hotărârilor Consiliului de Administrație, s-au aprobat mai multe lucrări de reparații necesare bunei funcționări. Trebuie menționat faptul că lucrările de consolidare, modernizare se află în derulare și vor continua o bună perioadă de timp.

În cadrul Universității sunt create condiții comparabile cu cele din SEIS. Dotările Facultății de Film (în sediul din str. Matei Voievod, nr. 75-77, precum și laboratoarele și studioul de mixaj de sunet CINETic) includ: Platouri de filmare (platou pentru decor modular pentru filmele anului III); Platou foto; Platou pentru lucrări practice; Platou Motion Capture; Platou animație Stop Motion; Laborator de prelucrare a peliculei; Laborator foto; Laborator optică de film; Studio de sunet digital (SSD); Studio de sunet analogic (SSA); 6 cabine de montaj și sunet; Săli de proiecție (Sala Cinema, capacitate 200 locuri – proiecție digital; Sala Albastră, capacitate 40 de locuri – proiecție 35mm și digital; Sala Roz, capacitate 25 de locuri – proiecție paralelă 35mm și 16mm și digital; Sala 112A, capacitate 60 de locuri – proiecție digitală); Car TV.

Laboratoarele sunt dotate corespunzător pentru activitățile aplicative cu: instrumente și aparatură de laborator, programe informatice cu licență, echipamente pentru prelucrare de imagini și de prezentare video etc. Dotările și amenajările existente sunt suficiente pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare de la toate domeniile și programele de studii (licență, master) realizându-se și achiziții realizate prin proiecte, de exemplu în cadrul centrului CINETic. Evaluările pe programe de studii au relevat existența unei dotări corespunzătoare pentru derularea activităților didactice prevăzute în planurile de învățământ.

Studenții beneficiază de acces la pachete software adecvate specializărilor urmate. Politica de achiziționare a licențelor a fost orientată pe licențe multi-user pentru software de largă utilizare. Aceștia li se asigură servicii IT (webmailer, catalog digital), precum și acces wi-fi gratis. La vizită s-a verificat existența în documentele de inventar a softurilor și s-a verificat utilizarea acestora.

Biblioteca UNATC (<https://unatc.ro/devunatc/biblioteca/>) dispune în prezent de 7 spații, respectiv 6 depozite și o sală de lectură spațioasă și modernă. S-a operat lărgirea



spațiilor dedicate stocării de carte, iar suprafața sălii de lectură a fost extinsă. Dotările de care dispune Biblioteca sunt adecvate fiecărui spațiu. Sala de lectură dispune de mese și scaune, precum și de șase calculatoare care se află la dispoziția studenților. Biroul de împrumut și celelalte spații administrative sunt dotate cu cinci calculatoare, două imprimante multifuncționale. Depozitele dețin: rafturi de depozitare, dezumidificatoare, purificatoare de aer, aspiratoare pentru cărți etc. În Bibliotecă, ca și în toată Universitatea, se asigură acces wireless la Internet.

Biblioteca UNATC are cel mai important **fond de carte** de teatru, film și media din România, destinat informării și documentării profesionale pentru toate ciclurile de studii (Licență, Master, Doctorat). Fondul de carte conține surse specifice de informare și documentare în limba română și în mai multe limbi străine și crește anual prin achiziții de carte și de publicații recente. Colecția Bibliotecii este constituită din cărți și periodice tipărite (legate), aproximativ 101.383 volume, precum și din documente audiovizuale ce acoperă domeniile de interes pentru studenții și cadrele didactice ale UNATC. Colecția cuprinde: cărți de specialitate (teatru, film): 45.098; filosofie, științe sociale, istorie, geografie: 7.140; științe exacte, tehnică: 168; lingvistică, filologie și literatură: 38.724; religie, generalități, artă, muzică: 6.979; cursuri: 3.274. Clasificată după limba documentelor, colecția cuprinde: cărți și periodice în limba română: 76.236; cărți și periodice în limba rusă: 2.852; cărți și periodice în limba franceză: 9.098; cărți și periodice în limba germană: 2.510; cărți și periodice în limba engleză: 8.008; cărți și periodice în limba italiană: 1.374; cărți și periodice în alte limbi: 1.305. Din care: documente audiovizuale (discuri, fotografii și diapozitive): 8.385; documente audio (discuri): 1.608; documente vizuale (diapozitive): 6.777; periodice tipărite: 682; ziare: 1.496.

Din punct de vedere al informatizării, Biblioteca a început constituirea unei baze de date începând cu anul 1997, iar în anul 2013 în programul TinRead, program integrat de bibliotecă, care cuprinde mai multe module – achiziție, evidență, catalogare, circulație. Au fost introduse în baza de date cărțile achiziționate începând cu anul 2013, iar fondul de cinema a fost introdus integral. Catalogul informatizat, OPAC, este accesibil utilizatorilor atât din spațiile bibliotecii, cât și de la distanță, din pagina web a universității, și cuprinde 24.000 înregistrări. Personalul Bibliotecii operează în continuare introducerea în baza de catalogare TinRead a documentelor rămase momentan în afara acesteia. Este un pas important spre accesibilizarea întregii colecții, un lucru necesar pentru utilizatorul contemporan, dezobșnuit de a cerceta în moduri tradiționale resursele existente la nivelul Bibliotecii. De asemenea, prioritară este și achiziția de etichete RFID (identificare prin radiofrecvență) și echiparea documentelor cu acest tip de etichetă, fapt ce va duce la eficientizarea fluxului de lucru.

Colecții de periodice: colecții de periodice străine: 98; colecții de periodice românești: 38; colecții de ziare românești: 39. Colecții de specialitate: colecții de cărți: 153.

Biblioteca UNATC are active abonamente la publicații și periodice românești și străine reprezentative din domeniul *teatru și artele spectacolului*, precum și la baze de date, cum ar fi *Drama Online* care oferă **acces on-line** la colecțiile: „Core Collection”, „Nick Hern Books Modern Plays”, „Critical Studies & Performance Practice” și „National Theatre Collection”. Acest lucru permite studenților conectarea permanentă la realitatea culturală a momentului, la noile direcții teoretice și practice. Situația achizițiilor de carte este prezentată în ultimii cinci ani este prezentată la pagina 33 din REI. La vizită a fost verificat accesul la bazele de date menționate în Raportul de evaluare internă.



II.2.8 Activitatea financiară

Activitatea financiară se desfășoară conform reglementărilor legale în vigoare, informațiile utilizate pentru întocmirea situațiilor contabile anuale și a rapoartelor financiare sunt corecte, complete și furnizate la timp. Situațiile contabile reflectă în mod real activele și pasivele UNATC.

Activitatea financiară se desfășoară în baza Bugetului de venituri și cheltuieli și a programelor aprobate de Senatul Universității.

La nivelul managementului financiar universitar se urmărește diversificarea surselor de finanțare prin încurajarea inițiativei la nivelul facultăților în construirea unor programe de atragere de fonduri care să ducă la sporirea veniturilor proprii. Fondurile extrabugetare atrase pot urma, ca structură, următoarele repere: activități proprii (taxe de școlarizare – nivel licență, master, doctorat, post-universitare; venituri din contracte de cercetare – finanțate național sau internațional; venituri din contracte finanțate din fondurile europene, venituri din contracte pentru servicii științifice, didactice, culturale, venituri din contracte de prestări servicii, donații, sponsorizări.

Informațiile legate de bugetul Universității și de execuția acestuia nu sunt făcute publice pe pagina web a instituției.

Ca urmare a influențelor apărute în desfășurarea activității financiare, bugetele de venituri și cheltuieli aprobate inițial au fost rectificate în cursul execuției anuale conform aspectelor prezentate de către contabilul șef în cadrul întâlnirii comune. S-a discutat cu reprezentanți ai Serviciului Financiar fiind confirmate cele prezentate în Raportul de evaluare internă.

Bugetul este întocmit de către serviciile administrative și este avizat de Consiliul de Administrație. Senatul UNATC este informat cu privire la propunerea de buget și aprobă bugetul final.

Analiza activității financiare a UNATC indică o evoluție favorabilă a gestionării bugetului, a organizării și funcționării contabilității proprii. Bugetul de venituri și cheltuieli demonstrează că în cadrul Universității totalul veniturilor asigură funcționarea instituției. La data de 31.12.2021, UNATC a realizat venituri în sumă totală de 51.309.568,79 lei, provenite din contractele încheiate cu Ministerul Educației și Cercetării, din Fonduri externe nerambursabile și din alte surse atrase. În cursul anului 2021 a fost deblocată din excedentul anilor precedenți suma totală de 3.401.422 lei, respectiv: 2.171.642,16 lei din sursa Finanțarea de bază; 874.957,84 lei din sursa capital; 224822 lei din sursa transport student; 130.000 lei din sursa burse. În ceea ce privește suma care a fost deblocată din Finanțarea de bază, respectiv 2.171.642,16 lei, aceasta a fost cheltuită în condițiile Legii nr. 1/2011, art. 123, alin. 2.1. și a Legii nr. 500/2002, art. 66, alin. 2. Astfel, în baza Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 36/01.09.2010, această sumă a fost destinată cheltuielilor cu dotări și reabilitări. La 31.12.2021 UNATC a înregistrat un deficit de 1.702.416,62 lei. Deficitul a fost acoperit din excedentul anilor precedenți. Bugetul Universității în perioada 2016-2021 se prezintă astfel:

- anul 2017 - **Total venituri** 27,798,297 lei; **Total cheltuieli** - 27,135,970;
- anul 2018 - **Total venituri** 36,339,992 lei; **Total cheltuieli** - 35,841,615;
- anul 2019 - **Total venituri** 50,557,731 lei; **Total cheltuieli** - 43,876,905;
- anul 2020 - **Total venituri** 56,513,542 lei; **Total cheltuieli** - 53,044,201;
- anul 2021 - **Total venituri** 51,309,569 lei; **Total cheltuieli** – 53,011,986.

Instituția de învățământ superior face dovada organizării și funcționării contabilității proprii la nivel de instituție, prin registrul de inventar, bilanțul contabil, balanța de venituri, contul de execuție bugetară.

Activitatea financiară este coordonată de un compartiment de specialitate (Serviciul financiar-contabil) condus de un contabil șef cu studii superioare în domeniul economic.



În bugetele anuale sunt prevăzute diferite taxe, percepute de Universitate în corelație cu cheltuielile implicate de derularea activităților la care acestea se raportează. Astfel de taxe sunt cele de înscriere la concursul de admitere, taxa de înmatriculare, taxa de studii, taxa de examinare pentru restanțe etc. Toate categoriile de taxe percepute de structurile organizaționale din UNATC sunt discutate și aprobate anual în Senat.

Universitatea practică taxe de studiu cuprinse între 5000 lei (Comunicare audiovizuală, scenaristică, publicitate media, filmologie) și 9000 lei (regie de film și TV, Imagine de film și TV, Multimedia: sunet - montaj) pentru nivelul licență, respectiv între 5000 lei (Scenaristică sau Filmologie) și 10000 lei (Arta regiei de film sau Game design) la nivelul programelor de studii de masterat. La doctorat taxa anuală de școlarizare este de 9000 lei.

În Universitate nu există o procedură internă pentru calculul taxelor, pe baza căreia taxele de studii sunt egale cu contravaloarea tuturor serviciilor directe oferite studenților în cadrul programelor de studii precum și cheltuielile indirecte procesului didactic.

Studenții sunt informați în legătură cu cuantumul taxelor de studii și a celorlalte taxe de învățământ.

Studenții sunt informați despre modalitățile și termenele de plată, precum și despre modalitatea de restituire, prin afișarea la sediile facultăților și pe paginile web.

Taxele de studii trebuie corelate cu alocația bugetară acordată domeniilor specifice UNATC, în condițiile în care pentru Teatru și artele spectacolului coeficientul de cost folosiți pentru finanțarea studenților înmatriculați într-un program de studii de licență este 5,37, iar pentru Cinematografie și media este 7,5.

Situația veniturilor pe ani de la ultima evaluare – în lei

TIPUL VENITULUI	ANUL					
	2017	2018	2019	2020	2021	Sep-22
Venituri din concesiuni și închirieri	22,958	24,096	49,519	24,123	30,700	24,214
Venituri din dobânzi	0	0	0	0	0	0
Taxe și alte venituri din învățământ	832,697	794,633	853,183	970,180	1,127,278	1,025,330
Venituri din prestări servicii	21,723	58,446	8,000	0	0	23,922
Venituri cămin-cantină	347,612	354,245	357,319	252,851	316,544	256,392
Venituri din cercetare	0	0	0	0	0	126,753
Alte venituri	35,655	37,927	86,691	96,616	65,972	78,841
Venituri din donații și sponsorizări	5,350	4,700	5,700	18,000	5,000	6,500
Subvenții pentru proiecte FEN	235,882	411,919	251,639	0	0	0
Subvenții ctr. instit. și complem.	24,674,591	32,232,338	46,662,143	51,497,045	47,359,291	35,744,480



Sume primite de la UE-FEN	1,497,083	1,800,556	1,448,307	2,813,696	1,652,015	536,856
Sume primite în cadrul mecanismului decontării cererilor de plată	124,746	621,132	0	0	0	0
SURSA D	0	0	835,230	841,031	752,769	1,172,790
TOTAL VENITURI	27,798,297	36,339,992	50,557,731	56,513,542	51,309,569	42,040,078

Situația cheltuielilor pe ani, de la ultima evaluare

TIPUL CHELTUIELI	2017	2018	2019	2020	2021	Sep-22
Cheltuieli de personal	19,960,679	23,384,657	34,189,704	32,005,387	29,392,217	22,883,132
Cheltuieli cu bunuri și servicii	2,917,193	3,501,830	4,521,620	13,094,359	14,537,671	8,625,707
Cheltuieli din proiecte FEN	78,425	195,560	345,365	0	0	0
Cheltuieli cu transport studenți	30,857	56,563	59,431	9,290	0	0
Cheltuieli cu alte cheltuieli t58+59+	3,115,689	4,600,624	3,814,096	4,241,803	4,501,629	2,415,816
Cheltuieli de capital	1,033,127	4,102,381	578,555	2,729,130	3,684,936	1,043,612
SURSA D	0	0	368,134	964,232	895,533	743,119
TOTAL CHELTUIELI	27,135,970	35,841,615	43,876,905	53,044,201	53,011,986	35,711,386

În situația centralizată a veniturilor și cheltuielilor, capitolul definit "Sursa D" se referă la un proiect finanțat prin European Economic Area Collaborative Research Projects (SEE), finanțare cu un buget multianual de 1,4 milioane de euro (UNATC 850.000, NTNU 550.000 euro), intitulat "Contagiunea socială a stărilor cognitive și emoționale în procesul de îngrijire a pacienților cu Alzheimer"; Inițiator proiect: Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I. L. Caragiale”, București, România; Partener proiect: Kavli Institute for System Neuroscience, NTNU, Trondheim, Norway, EEA-RO-NO-2018-0606 (Contract Nr. 7, 31 mai 2019 durata 5 ani,). Scopul acestui proiect de cercetare este de a dezvolta o intervenție bazată pe terapie teatrală și dramă pentru ameliorarea pierderii de memorie, a anxietății, a agresivității și a altor simptome psihiatrice care se manifestă în boala Alzheimer.

Studentii integraliști pot beneficia de burse acordate de UNATC, conform legii. Studentii integraliști a căror familie nu a realizat pe ultimele trei luni un venit lunar mediu pe membru de familie mai mare decât salariu minim brut pe economie își pot depune dosarul pentru acordarea unei burse de ajutor social. În procesul de verificare a dosarelor sociale, comisiile de burse, din



fiecare facultate, au dreptul să primească consiliere din partea Direcției Juridice a universității. Bursele și alte forme de sprijin material pentru studenții UNATC se acordă în conformitate cu criteriile specificate în *Regulamentul de acordare a burselor*. La vizită a fost verificat modul de aplicare a metodologiei și s-au verificat situațiile acordării burselor.

UNATC depune consecvent proiecte finanțate prin Fondul de Dezvoltare Instituțională, unele proiecte fiind destinate susținerii activităților studenților, de exemplu susținerea activităților Societăților antreprenoriale studențești (SAS), Titlul proiectului: antreprenor@unatc 3.0 – Buget aprobat: 133.000 lei.

Sprijinul creației artistice și a cercetării științifice a cadrelor didactice din Universitate, este asigurat și de **Centrul Internațional de Cercetare și Educație în Tehnologii Inovativ Creative – CINETic**. Cadrele didactice și studenții își propun dezvoltarea de programe de cercetare științifică și de creație artistică legate de misiunea formativă a Universității la nivel universitar, postuniversitar și doctoral. Prin colaborarea dintre programele de studii universitare și **CINETic**, studenții vor fi îndrumați spre cercetare, dezvoltând teme specifice adaptate propriilor proiecte beneficiind, în același timp, de sprijinul logistic, de facilitățile (laboratoare, echipamente, consiliere tehnică) centrului.

În anul 2021, au fost derulate activități de sprijinire a studenților prin: **participarea în festivaluri naționale și internaționale**: Producția „*Bad Jews*” de Joshua Harmon, regia George Lepădatu, director de proiect Cristina Simion la Festivalul Internațional de Teatru “Istropolitana Project” din Bratislava, Slovacia; VGIK International Student Festival la Moscova; Festivalul “Serile Teatrului Studențesc” București; Festivalul de teatru și film „Șerban Ionescu” (unde s-au câștigat numeroase premii pentru cel mai bun spectacol/de interpretare; sau **colaborări cu companii și asociații din mediul cultural** (Asociația Tangent pentru producția scurt-metrajului experimental *Grădina Necuvintelor* după poeziile lui Nichita Stănescu, filmat în serele Grădinii Botanice din București și difuzat pe toate canalele media ICR, proiect realizat în parteneriat cu Universitatea București; Colaborare cu Asociația Acting Up în proiectul *Brainstorm*, co-finanțat de AFCN, rezultatul fiind un spectacol în care au fost implicați 6 studenți de la Facultatea de Teatru, 2 studenți de la Facultatea de Film, 1 student doctorand).

II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior

Carta Universității prevede la Art. 30 ”Regulile referitoare la etica și deontologia universitară sunt cuprinse în Codul de etică și deontologie universitară al UNATC, anexă la prezenta Cartă”.

Comisia de etică și Regulamentul privind organizarea și funcționarea comisiei de etică sunt disponibile pe site-ul oficial.

UNATC a adoptat și aplică prevederile propriului Cod de etică – aflat în curs de actualizare (conform REI). Structura instituțională însărcinată cu supravegherea aplicării și respectării dispozițiilor acestui cod este Comisia de Etică UNATC, structură independentă în raport cu Senatul și Rectoratul, care funcționează în baza prevederilor Legii Educației Naționale nr.1/2011 (cu modificările și completările ulterioare) și ale Legii nr.206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare (cu modificările și completările ulterioare). Desfășurarea acțiunilor de analiză a sesizărilor primite de comisia de etică, precum și sancțiunile care se pot aplica în cazul încălcării principiilor de etică universitară sunt prevăzute de Codul de etică.

Comisia de etică elaborează un Raportul anual. Pe pagina web a Universității sunt făcute publice documentele aplicabile în domeniu. Există practici și mecanisme pentru prevenirea



fraudelor atât din perspectiva instituțională, cât și din perspectiva studenților doctoranzi. Doctoranzii, prin reprezentantul acestora, ales în mod regulamentar, în CSUD iau act și sunt prezenți în procesul de prevenire a plagiatului (și prin verificările bazate pe testul de similitudine). Există acces la un soft specializat – sistemantiplagiat.ro

În Universitate nu funcționează, ca structură autonomă, Comisia de Etică a Cercetării, atribuțiile în domeniul cercetării fiind preluate de către Comisia de Etică.

Din discuția cu membrii Comisiei de etică s-a desprins concluzia că aceasta activează în scopul consolidării unei culturi a eticii și integrității academic, un exemplu în acest sens fiind organizarea unei întâlniri la începutul anului universitar cu toate cadrele didactice din Universitate în care sunt prezentate aspecte specifice comportamentului etic în mediul universitar. Din discuțiile purtate cu președintele comisiei de etică au rezultat următoarele:

- o la ora actuală comisia numără un număr de 8 membri: 4 cadre didactice; 2 reprezentanți ai personalului economico-administrativ; 2 reprezentanți ai studenților;
- o modalitatea de desemnare a studenților - Liga studenților desemnează studenții reprezentanți în Comisie, câte unul din fiecare facultate;
- o Comisia analizează situațiile apărute atât la sesizările primite, cât și prin autosesizare;
- o Hotărârile comisiei sunt avizate de compartimentul juridic răspunsul fiind trimis petentului;
- o sesizările primite sunt analizate de comisie în cel mult 30 zile de la primirea acestora;
- o Raportul comisiei a fost elaborat pentru fiecare an, cu observația că rapoartele aferente ultimilor trei ani au fost integrate într-un singur document;
- o nu există un registru al proceselor verbale realizate ca urmare a desfășurării ședințelor comisiei de etică.

În Codul de etică și în Regulamentul comisiei sunt menționate proceduri și sancțiuni.

La vizită și în cadrul discuțiilor cu Președintele Comisiei de etică s-a constatat faptul că problemele apărute în perioada evaluată au fost analizate de către Comisia de etică și au fost soluționate astfel (conform situației existente în Rapoartele comisiei de etică):

- în anul universitar 2017- propunere legată de schimbarea unui director de departament, analiza unei suspiciuni de plagiat pentru o teză de doctorat;
- în anul universitar 2019-2020 – un caz, comportament "neplăcut" al unui student la anumite activități didactice; un caz referitor la existența unui comportament inadecvat în relația profesor-student – avertisment scris pentru profesor; un caz soluționat prin declinarea competenței și transmiterea acestuia Comisiei de disciplină;
- în anul universitar 2020-2021 – un caz referitor la declarații în spațiul public al unui cadru didactic asociat – delimitarea Universității față de aceste afirmații; o sesizare respinsă pentru neîncadrarea depunerii acesteia în termen de 30 zile de la săvârșirea faptei; un caz referitor la comportamentul reciproc a doi studenți – avertisment scris pentru unul dintre studenți; un caz referitor la modul de desfășurare a activităților în cadrul unui curs – oprirea investigației din cauza unor probleme legate de confidențialitatea întregului proces; un caz trimis spre Comisia de disciplină, persoanele reclamate nefăcând parte din comunitatea academică; un caz referitor la comportamentul neadecvat (repetat) al unei studente – exmatricularea din UNATC;
- în anul universitar 2021-2022 – un caz referitor la acuzația de plagiat în cadrul unei teze de doctorat – nu s-a constatat încălcarea eticii universitare.

Au fost verificate procesele verbale ale ședințelor constatându-se că nu există o centralizare adecvată a proceselor verbale la nivelul secretariatului Comisiei de Etică.

Comisia de Etică din Universitate are următoarele atribuții: Art. 3. Cercetează și soluționează abaterile de la etica universitară, conform Codului de etică și deontologie universitară;



realizează un raport anual referitor la situația eticii și a eticii activităților de cercetare, care se prezintă Rectorului, Senatului și este document public; contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie universitară, exercită atribuțiile prevăzute în legea nr. 206/2004, precum și orice alte atribuții prevăzute de lege sau stabilite de Carta Universității. Rapoartele conțin o analiză a situației cazurilor analizate și soluționate de Comisia de Etică în fiecare an, putându-se realiza de o manieră mai extinsă.

Raportul rectorului pentru anul 2021 este făcut public pe site-ul universității.

II.3. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.3.1 Admiterea

Recrutarea studenților la programele de licență sau master se realizează prin proceduri proprii, pe baza dispozițiilor legale în vigoare. Admiterea se face prin concurs, avându-se în vedere criteriile de admitere și departajare specifice fiecărui domeniu în parte. **Admiterea** se organizează numai la programele de studii care funcționează în conformitate cu reglementările în vigoare, iar procesul are loc conform Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere în funcție de fiecare ciclu universitar de studii, în baza Legii Educației Naționale nr.1/2011 și a Ordinului Ministrului nr.3544/2013 privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii. Condițiile pentru înscrierea în ciclurile de studii universitare de licență, master sau doctorat sunt publicate pe site-ul universității. Admiterea se realizează pe locuri subvenționate de la bugetul de stat, respectiv pe locuri cu taxă, respectând capacitatea de școlarizare conform Hotărârilor de Guvern.

Promovarea admiterii prin Planul de **recrutare** al viitorilor studenți UNATC, elaborat de Biroul pentru Relația cu Mediul Preuniversitar, are în vedere următoarele:

I. Promovarea UNATC în cadrul festivalurilor de teatru și film pentru tineri prin membrii ai juriului festivalurilor din rândul cadrelor didactice ale UNATC; traineri care să țină workshop-uri cu tinerii, din rândul studenților UNATC; prezentare a programului de studii și proiecte UNATC în manieră interactivă, dinamică, de către o echipă carismatică, formată din Domnul Rector, cadre didactice, personal didactic auxiliar și studenți; Spectacole/Proiecții de filme UNATC invitate în cadrul festivalurilor; Premii oferite de UNATC (cărți, masterclass-uri, workshop-uri la care ar avea acces în mod normal doar studenții, participarea la cursurile din cadrul universității).

II. Promovarea UNATC pe platformele de socializare ale universității și ale partenerilor. Realizarea unui film de prezentare a UNATC; Frecvența în postări pe rețelele de socializare cu imagini dinamice de la cursuri, spectacole, filmări, proiecte, spații, dotări ale universității etc și scurte interviuri ale studenților, cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar.

III. **Promovarea UNATC în liceele din țară (prin CARAVANA UNATC)** Workshop-uri desfășurate în liceele din orașele mici din țară de către studenți și/sau cadre didactice aparținând tuturor departamentelor din cadrul ambelor facultăți UNATC, prin intermediul cărora să facem cunoscut programul de învățământ complex al universității, precum și spiritul acesteia. Oferirea de materiale didactice (cărți/reviste etc), precum și suport; Programarea de spectacole și proiecții de film ale UNATC în orașele vizate, cu invitații pentru liceeni.

IV. **Promovarea UNATC în cadrul târgurilor universitare (online și offline)** Prezența UNATC pe platformele online de ofertă educațională universitară prin prezentarea programelor de studii, însoțit de filmul de prezentare UNATC și materiale auxiliare care să releve proiecte ale universității, alături de partenerii acesteia; Participarea UNATC la târgurile educaționale universitare, în cadrul



căroră o echipă formată din cadre didactice, studenți și personal didactic auxiliar va prezenta programele de studii, însoțit de filmul de prezentare UNATC și materiale auxiliare care să releve proiecte ale universității.

V. Promovarea studenților și cadrelor didactice UNATC Promovarea pe rețelele de socializare ale UNATC a proiectelor în care sunt implicați studenții, cadrele didactice și personalul didactic auxiliar al universității; Scurte prezentări ale cadrelor didactice, care să conțină inclusiv feedback din partea studenților; Scurte prezentări ale personalului didactic auxiliar, care să conțină inclusiv feedback din partea studenților și a cadrelor didactice; Scurte prezentări ale studenților care s-au remarcat în cadrul Universității, sau din prisma unor proiecte extracuriculare, care să conțină inclusiv feedback din partea cadrelor didactice; Realizarea unei emisiuni online sub formă de interviuri al cărei scop este ca viitorii studenți să cunoască UNATC-ul, viitorii profesori și colegi.

Informații detaliate cu privire la **criteriile de admitere**, probele de concurs, calendarul, actele necesare înscrierii sunt afișate la avizierul Facultății de Teatru și al Facultății de Film, acestea fiind publicate pe pagina web a instituției, cu cel puțin șase luni înainte, în secțiunea dedicată admiterii. Având în vedere caracterul vocațional, majoritatea probelor de concurs sunt structurate pe două coordonate importante: practica și teoria disciplinei. Candidații trebuie să facă dovada capacității de a argumenta și înțelege procesul actului artistic specific fiecărei specializări în parte, iar acolo unde este cazul (specializările cu caracter pedagogic) să dovedească disponibilitatea de a transmite modalitatea de lucru din postura pedagogului. Înscrierea la concursul de admitere se face pe baza diplomei de bacalaureat sau de licență în funcție de ciclul de studii universitare, conform metodologiei specifice. Admiterea la studii se bazează pe un set de criterii combinate, examenul de admitere asigurând o selecție a studenților corespunzătoare nivelului de cunoștințe necesare parcurgerii programelor de studii. S-au verificat procedurile de admitere și îndeplinirea de către candidați a cerințelor impuse.

Admiterea se organizează numai la programele de studii care funcționează în conformitate cu reglementările în vigoare, iar procesul are loc conform Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere în funcție de fiecare ciclu universitar de studii.

În virtutea nediscriminării și a diversității, există un *Regulament de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de licență, master, doctorat pentru anul universitar 2021-2022 a cetățenilor străini* care prevede criteriile de admitere pentru candidații cu diplome din străinătate. Cetățenii străini au obligația să prezinte la înscriere un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate. Studenții străini sunt înmatriculați cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

La programele de studii evaluate s-a constatat respectarea metodologiilor de admitere ale Universității.

II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților

Contractul de studii și actele adiționale aferente sunt încheiate în două exemplare, un exemplar se înmânează studentului, iar celălalt se păstrează în dosarul studentului, la secretariatul facultății. În contractul de studii se specifică programul de studii, durata studiilor, sistemul de credite și condițiile de promovare, diploma obținută la absolvire, serviciile oferite, facilitățile și toate obligațiile de care Universitatea este răspunzătoare, drepturile și obligațiile financiare și de studiu ale candidatului etc. În baza acestor acte, candidatul este înmatriculat ca student.



Programele de studii universitare de licență/ masterat se organizează pe baza planului de învățământ aprobat de Senat. Fișele de disciplină au structura și conținutul corecte și conțin referiri la bibliografie relevantă.

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarității, consemnate în cataloagele de examen, sunt înregistrate în registrele matricole pe baza cărora se eliberează la absolvire, după promovarea examenului de finalizare, suplimentul la diplomă (document verificat la vizită). Pentru absolvenții care nu au susținut și promovat examenele de finalizare, rezultatele sunt atestate prin situația școlară.

Biroul Acte studii completează, verifică și eliberează actele de studii ale absolvenților (adeverințe, diplome, suplimente la diplomă). De asemenea, întocmește și eliberează adeverințe de autentificare a actelor de studii.

Fiecărui absolvent i se eliberează **Suplimentul la diplomă**.

Respectarea reprezentativității studenților în structurile universitare de conducere (senat și consiliile facultăților) a fost constată în momentul vizitei și a rezultat din documentele analizate, dar și pe baza discuțiilor cu studenții.

În conformitate cu Legea educației naționale nr. 1/ 2011 cu modificările ulterioare, Universitatea aplică principiul reprezentativității la toate nivelurile, studenții fiind reprezentați în toate structurile de conducere. Senatul are în componența sa un număr de 22 membri, dintre care 16 cadre didactice și 6 studenți, reprezentarea studenților fiind de 27,27%. Componența senatului este făcută publică pe site-ul universității. În cadrul consiliilor facultăților ponderea studenților este de minim 25%.

Evaluarea pe parcurs, examinarea și notarea studenților

În anul 2019 Senatul Universității a aprobat modificarea și completarea *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților*. Evaluarea cunoștințelor dobândite și promovarea studenților se bazează pe o serie de reguli de notare, stabilite conform procedurilor specifice. Art. 17. prevede "Un bilet de examen va cuprinde 2-4 subiecte din programa disciplinei respective, inclusiv aplicații practice". La Art. 19. paragraful (2) prevede "contestațiile la examene se depun în scris la secretariatul facultății, în termen de 24 de ore de la primirea rezultatelor și sunt analizate de o comisie desemnată de directorul de departament. Nota finală care va fi înscrisă în catalog va fi nota cea mai mare. (3) La examenele de măiestrie nu se acceptă măriri de note".

Regulile de evaluare, notare și standardul minim de performanță (inserate în fișa disciplinei) sunt anunțate de titularul de disciplină, în cadrul prezentării fișei disciplinei.

Facultățile aplică regulamentele și procedurile specifice în procesul de evaluare a studenților, iar acestora li se comunică toate aspectele necesare atât de către structurile administrative responsabile (publicarea regulamentelor, procedurilor, a fișelor de disciplină), cât și de fiecare cadru didactic la începutul cursurilor/ seminarelor/ laboratoarelor. Fișele de disciplină cuprind criteriile ce trebuie îndeplinite pentru promovarea unui examen.

Fișele disciplinelor nu sunt făcute publice. Titularii disciplinelor discută, în cea mai mare parte, despre acestea la primul curs, studenții reclamând faptul că există discipline pentru care modul de evaluare este schimbat pe parcursul semestrului.

Organizarea examenelor de finalizare a studiilor

Absolvenților li se eliberează Suplimentul la diplomă. Diplomele și certificatele de absolvire a studiilor de licență, masterat, doctorat, postuniversitare sunt elaborate, emise și conferite absolvenților cu respectarea condițiilor stabilite de lege.

Rata de promovabilitate a absolvenților cu diplomă la licență și master, Domeniul Teatru și artele spectacolului, perioada 2017 – 2021 s-a situat la programele de licență între 89,71% în anul



universitar 2020-2021 și 72,81% în anul universitar 2018-2019, respectiv la programele de master 77,33% în anul universitar 2020-2021 și 50,70% în anul universitar 2016-2017.

Rata de promovabilitate a absolvenților cu diplomă la licență și master, Domeniul Cinematografie și media, perioada 2017 – 2021 s-a situat la programele de licență între 88,33% în anul universitar 2017-2018 și 55,88% în anul universitar 2019-2020, respectiv la programele de master 54,34% în anul universitar 2019-2020 și 23,52% în anul universitar 2020-2021.

Pentru anul universitar 2020-2021 rata de promovabilitate a studenților la examenul de licență a fost de 98% la Actorie, 100% la Regie, Păpuși-Marionete, Coregrafie, Scenografie, Management cultural și Jurnalism teatral, în cadrul Facultății de Teatru, iar la Facultatea de Film: 94,44% la Regie de film și TV, 100% la Imagine film și TV, 81,81% la Fotografie, 91,66% la Multimedia: sunet-montaj, 88,88% la Animație, 87,58 % la Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate, media, filmologie.

Pentru anul universitar 2020-2021 rata de promovabilitate a studenților la examenul de disertație a fost de 61% la Arta actorului, 73% la Pedagogie teatrală, 67% la Arta regizorului de teatru, 100% la Teatru de animație, Artă coregrafică, Coregrafie și performanță în dans, Arta scenografului și 75% la Design lumină și sunet în artele spectacolului, în cadrul Facultății de Teatru, iar la Facultatea de Film: 16,66% la Arta regiei de film, 55,55% la Producție de film, 33,33% la Film documentar (limba engleză), 60% la Arta imaginii de film, 66,66% la Arta montajului de film, 33,33% la Film de animație, 100% la Tehnologii interactive pentru arte performative și media (limba engleză) și la Scenaristică, respectiv 85,71% la Arta designului de jocuri (limba engleză).

Regulamentul este în acord cu cerințele normative referitoare la studenți din Metodologia de evaluare externă a ARACIS, cu cerințele din Legea educației naționale și alte legi aplicabile, precum și cu Carta Universității, cu principiile și practicile europene ale învățământului centrat pe student.

Condiții privind transferul studenților

La Art. 37 din Regulamentul privind activitatea de formare profesională a studenților se prevăd condițiile în care se poate realiza un transfer.

Astfel, transferul de la alte instituții de învățământ superior se face, numai la începutul anului II de studii, și în limita capacității de școlarizare aprobată. Studentul care se transferă are obligația de a fii integralist și de a promova examenele de diferență, pe parcursul anului II, conform programării stabilite de departamentul respectiv.

Nu au existat transferuri la/de la UNATC la alte universități în perioada evaluată.

Asigurarea mobilităților la nivel național și internațional

Mobilitatea academică a studenților se face cu respectarea legislației în vigoare (Ordinul MEN nr.651/19.11.2014 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților). Echivalarea ca urmare a mobilităților interne/externe se face de către comisiile de recunoaștere și echivalare a creditelor de la nivelul fiecărei facultăți. Creditele legal obținute pot fi recunoscute pentru același nivel de studii.

Faptic, echivalarea creditelor se face prin compararea disciplinelor promovate de către student, cu disciplinele din planul de învățământ al programului și seriei de studii la care se înmatriculează (se solicită și programele analitice, pentru a se putea stabili conținutul similar al competențelor dobândite ca urmare a parcurgerii și promovării unei anumite discipline).

În prezent nu există programe de studii universitare de tip joint sau dublă diplomă.

Evaluarea pe parcurs, examinarea și notarea studenților

II.3.3 Valorificarea calificării obținute

- Concordanța între planurile de învățământ și competențele așteptate la finalizarea ciclului de studii; consistența fișelor de disciplină (se corelează cu evaluarea programelor din cadrul evaluării)



Programele de studii sunt structurate pe domenii de specializare, nivelul/ciclul calificării universitare (licență, masterat, doctorat), forma de învățământ și durata studiilor (în funcție de nivelul calificării și forma de învățământ, potrivit standardelor agreeate pe plan național sau/și european). Structura domeniilor și programelor de studii corespund integral listei domeniilor pentru studii universitare, conform HG în vigoare.

La vizită s-au verificat prin sondaj diplomele și registrele de evidență a eliberării diplomelor de studii ale unor absolvenți ai UNATC și s-a constatat că au fost întocmite și eliberate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Suplimentul la diplomă se întocmește de secretariatul facultăților, se eliberează tuturor absolvenților ce promovează examenele de finalizare a studiilor, ca anexă la diploma de licență / master și se întocmește în baza rezultatelor înscrise în registrul matricol cu respectarea prevederilor HG.607/2014 privind conținutul și formatul actelor de studii ce vor fi eliberate absolvenților ciclului I - studii universitare de licență - și HG 728/2016 privind aprobarea conținutului și formatul actelor de studii ce vor fi eliberate absolvenților ciclului II - studii universitare de master.

Toate programele de studii care se derulează în Universitate sunt autorizate provizoriu sau acreditate, iar diplomele elaborate respectă concordanța cu studiile efectuate, conform normativelor legale. Programele de studii sunt revizuite pentru a corespunde, pe de o parte, standardelor specifice ARACIS și, pe de altă parte, programelor de studii similare din țări europene, în vederea adaptării ofertei educaționale.

Programele de studii din universitate sunt dezvoltate în funcție de cerințele calificării universitare și au la bază Nomenclatorul MEN privind domeniile de studii și programele de studii în vigoare. Diplomele oferite absolvenților sunt în concordanță cu calificările universitare reglementate la nivel național prin Cadrul Național al Calificărilor.

Studenti cu dizabilități permanente sau temporare nu sunt înregistrați la nivel de universitate. La întâlnirea cu studenții s-a formulat nevoia de asigurare a consilierii psihologice în cadrul Universității.

- Practica studenților

Programele de studii ale UNATC sunt integrate cu stagii de practică urmărindu-se implicarea studenților în proiecte de cercetare și activități extracuriculare. Prin acordurile de parteneriat cu instituții publice și private precum și prin apartenența cadrelor didactice la uniuni de creație de profil se asigură o permanentă acordare a pregătirii profesionale și academice a studenților la necesitățile existente pe piața muncii. Evaluarea se face în urma stagiilor de practică precum și a rezultatelor obținute în urma participării la festivaluri /manifestări de gen.

La întâlnirea avută în cadrul vizitei cu angajatorii, aceștia au solicitat existența unui accent mai mare în cadrul pregătirii pus pe partea aplicativă și practică, inclusiv introducerea unor stagii de practică cu durată mai mare.

- Folosirea noilor tehnologii în procesele educaționale. Centrarea predării – învățării – evaluării pe student

Interacțiunea cadrelor didactice cu studenții se realizează printr-o varietate de resurse și tehnologii, inclusiv informatice. Cadrele didactice comunică direct cu studenții în cadrul orelor de consultații sau tutorat, programate și afișate pe site-urile facultăților sau mediat, prin e-mail, forumuri, grupuri de discuții virtuale și rețele sociale. Mijloacele de învățare folosite sunt diversificate, în concordanță cu tipul de activitate și cu problematica dezbătută. Se folosește întreaga gamă de mijloace de învățare: intuitive naturale, substitute ale realității, mijloace



bidimensionale, tridimensionale, de raționalizare a timpului de lucru al studentului, de exersare a deprinderilor etc. Sunt folosite în limite rezonabile tehnicile audiovizuale (prezentările power point, filme, materiale audio etc.).

Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (e-mail, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare (de exemplu, tablă inteligentă, flipchart, video-proiector etc.) în procesul educațional.

În ceea ce privește contactul cadrelor didactice din UNATC cu noile pedagogii inovative, cu noile provocări în domeniul pedagogiei, universitatea nu a probat realizarea unor sesiuni de formare la nivel instituțional, care să răspundă unui astfel de scop.

- Mecanisme de urmărire a traseului absolvenților

Insertia pe piața muncii a absolvenților reprezintă o prioritate a responsabililor de program. Îndeplinirea acestui scop, de a pregăti absolvenți care să își găsească locuri de muncă în specializările în care s-au format este relevată de statistica privind angajarea în domeniul evaluat sau în domenii conexe a absolvenților.

Mai mult de 50% dintre absolvenții programelor de studii universitare de licență și master, organizate de UNATC sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii în domeniul calificării universitare, conform statisticii nominale realizate de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră cu privire la încadrarea în muncă a absolvenților.

Absolvirea programelor de licență le permite studenților continuarea studiilor în ciclul al doilea și al treilea de studii universitare și dezvoltarea profesională continuă în carieră prin studii postuniversitare. De asemenea, accesul către școala doctorală deschide noi orizonturi atât către cercetarea științifică și profesională cât și către cariera pedagogică. Pentru absolvenții domeniului Teatru și artele spectacolului procentul de continuare a studiilor în perioada evaluată este de 66,33% (268 de absolvenți cu diplomă de master din cei 404 absolvenți de licență ai domeniului), iar la domeniul Cinematografie și media procentul de continuare a studiilor în perioada evaluată este de 38,88% (112 de absolvenți cu diplomă de master din cei 288 absolvenți de licență ai domeniului).

UNATC utilizează diverse modalități de evaluare a satisfacției studenților și a absolvenților față de mediul de învățare oferit de Universitate. Din discuția cu studenții a rezultat un grad de satisfacție corespunzător cu privire la procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura oferită de Universitate.

Cadrele didactice au activitate de tutorat și prin specificul studiilor din domeniul vocațional-artistic, relația student-profesor este continuă, pe parcursul studiilor, chiar și după absolvire. La întâlnirea cu studenții a fost remarcată de către aceștia o abordare diferită a activităților de consultații și tutorat pentru diferitele programe de studii organizate în cadrul UNATC, implicarea cadrelor didactice în aceste activități fiind diferită între Facultatea de Teatru, respectiv Facultatea de Film.

Activitățile desfășurate de CCOC se pliază pe specificul domeniilor Teatru și artele spectacolului și al Cinematografie și media, precum și al domeniilor conexe. În acest sens, se pune accent pe identificarea agențiilor de casting și a caselor de producție și postproducție active existente pe piață, care urmează un trend fluctuant, pe informare și consiliere privind componenta pedagogică necesară pe piața educațională (cursuri de teatru și film pentru copii, adolescenți și adulți), precum și pe ofertele de muncă din domeniul în plină dezvoltare al publicității sau al noilor media. Se au în vedere festivaluri și rezidențe artistice din țară și din străinătate, internship-uri,



oportunități de voluntariat, concursuri de proiecte și burse, anual postându-se peste 200 de astfel de anunțuri, la avizier și online, atât pe pagina dedicată de pe site-ul web al UNATC (<https://unatc.ro/ccoc/anunturi/>), cât și pe canalele de social media ale CCOC, care înregistrează constant o creștere a numărului de urmăritori.

Prin intermediul CCOC se organizează castinguri, prin intermediul cărora se mijlocește interacțiunea directă între cererea și oferta de talente, producătorii și studenții/absolvenții parcurgând astfel cu ușurință întregul proces (recrutare/selecție talente). Castingurile nu sunt ținute doar de producători din afara universității; centrul facilitează și relația dintre studenții celor două facultăți și asigură spațiu pentru desfășurarea acestor evenimente la solicitarea studenților de la Facultatea de Film, care astfel au posibilitatea de a-i cunoaște mai bine pe colegii de la Facultatea de Teatru și de a-i distribui în producțiile de scurtmetraje pe care le realizează pe parcursul anilor de studiu. Tot prin intermediul acestor castinguri s-a deschis și nouă cale de comunicare între generații, existând situații în care absolvenții UNATC. au organizat selecții la care au participat studenții din ani terminali.

În cadrul CCOC își desfășoară activitatea un consilier orientare în carieră conform Art. 5(2) din OM 650/2014 care participă în mod consecvent la evenimentele dedicate centrelor de consiliere și orientare în carieră la nivel național și internațional. La întâlnirea cu studenții au fost exprimate opinii favorabile referitoare la calitatea serviciului de consiliere oferit.

II.3.4 Activitatea de cercetare științifică

Conform Cartei UNATC, strategia de cercetare face parte din Planul Strategic al UNATC. Activitatea de cercetare științifică/artistică este organizată în cadrul Departamentului de Cercetare Dezvoltare Inovare (DCDI), aflat în subordinea Prorectorului responsabil cu Cercetarea Dezvoltarea și Inovarea, departament care are în componență Direcția Bibliotecă, Serviciul Editură și Publicații, Centrul Internațional de Cercetare și Educație în Tehnologii Inovativ Creative (CINETic), Centrul de Cercetare în Arte Performative și Film (CeArFi), Centrul de Învățare UNATC Direcția Bibliotecă.

Misiunea Departamentului Cercetare Dezvoltare și Inovare (DCDI) UNATC este stimularea, generarea și promovarea de noi cunoștințe și noi perspective în cercetarea, practica și educația artistică de calitate. În componența DCDI intră următoarele structuri:

1. CeArFi – Centrul de Cercetare în Arte Performative și Film

O structură formată din cercetători și asistenți de cercetare din domeniul cercetării artistice, angajați prin concurs, pe durată determinată sau nedeterminată și care au ca obiective principale structurarea și dezvoltarea planurilor de cercetare, pe teme de cercetare propuse dinspre Departamentele UNATC sau din cadrul DCDI, dezvoltarea de proiecte în vederea aplicării la granturi de cercetare. Rezultatele livrabile sunt cărți, studii, ghiduri de bune practici, conferințe științifice, evenimente publice.

2. CINETic – Centrul Internațional de Educație în Tehnologii Inovativ Creative

O structură formată din cercetători, asistenți de cercetare, profesioniști în domeniul Noilor Tehnologii, angajați prin concurs, pe durată determinată sau nedeterminată și care au ca obiective principale structurarea și dezvoltarea planurilor de cercetare interdisciplinare și transdisciplinare în domeniile Arte și Noi Tehnologii, operarea aparatului din cadrul celor 6 laboratoare, dezvoltarea de proiecte în vederea aplicării la granturi de cercetare, sprijinirea procesului didactic din cadrul



programele de licență, masterat și doctorat din cadrul UNATC. Rezultatele livrabile sunt cărți, studii, ghiduri de bune practici, conferințe științifice, evenimente publice, aplicații IT.

3. Centrul de Învățare UNATC

O platformă pentru promovarea învățării formale și non-formale, a consilierii, sprijinirii, îndrumării, orientării studenților. Dezvoltarea abilităților organizaționale și manageriale ale studenților, care să le permită elaborarea unor proiecte și programe artistice după terminarea facultății: activități de structurare a unui proiect pentru un call de finanțare, activități de curatoriat specifice artelor performative și filmului, activități de dezvoltare academică. În cadrul acestei structuri se realizează cele două reviste studențești: Film Menu și Theatron. Prin această platformă se organizează conferințe, dezbateri, programe de tutorat, mentorat, ateliere pentru dezvoltarea competențelor transversale, activități de practică și voluntariat.

Strategia pe termen mediu a cercetării, precum și planurile anuale sunt analizate și validate de Senatul universitar. Din analiza efectuată se poate aprecia că există resurse alocate în corelație cu obiectivele stabilite, luând în considerare și specificul instituției.

Temele de cercetare cuprind diferite domenii ale științelor teatrale, iar cercetarea se realizează de către cadrele didactice titulare și asociate, de către doctoranzi, de către studenții de la studii de masterat și de la nivelul de licență și se materializează în studii publicate în: reviste de specialitate, teze de doctorat, cărți, dvd-uri etc. De asemenea, rezultatele cercetării sunt vizibile și prin intermediul unor manifestări de tradiție – Uși deschise, Gala absolvenților, Festivalul CineMAiubit – sau, mai recent, prin evenimente la care participă studenți din toate instituțiile de studii superioare de gen din țară (de exemplu, Festivalul Actul I - Scena I, Audiția națională ș.a.). Aceste manifestări au o periodicitate anuală și oferă posibilitatea de a disemina rezultatele generate de cercetarea artistică prin creație și, implicit, de a evalua procesul de învățământ.

UNATC este cea mai veche universitate care susține, de peste 50 de ani, o stagiune permanentă de teatru și film; pe parcursul anului universitar pot fi vizionate gratuit producțiile absolvenților. La acestea se adaugă participările la spectacole, expoziții, filme sau cronici; expertiza și voluntariatul managerial la toate manifestările importante naționale și internaționale organizate de instituții profesioniste sau ONG-uri. Aceste prezențe constituie și portofoliul specific de practică artistică a studenților UNATC.

Prin politicile și practicile sale, UNATC previne plagiatul și orice manifestare de comportament care încalcă etica universitară. Pe pagina web a Universității este o secțiune alocată combaterii plagiatului. Verificarea similitudinii se realizează prin sistemul sistemplagiat.ro.

Raportul Rectorului prezintă o analiză detaliată a rezultatelor cercetării fiind enumerate aspecte relevante, din această perspectivă, pentru UNATC. Este descris cadrul general în care se desfășoară activitatea de cercetare, situația elaborării propunerilor de proiecte și statusul acestora, publicațiile academice, proiecte aflate în derulare și rezultatele cercetării.

Cercetarea științifică de specialitate se desfășoară nu doar în cadrul CINETic, ci și la nivel de universitate, facultăți, departamente, care au obligația să faciliteze managementul activităților de cercetare și a proiectelor de cercetare-dezvoltare derulate de comunitatea universitară. Cercetarea artistică performantă, concretizată în creație artistică, se desfășoară individual sau colectiv în ateliere și studiouri artistice, care funcționează și în unități de producție teatrală și cinematografică (teatre, case de producție etc). Exemple de proiecte de cercetare în desfășurare la CeArFi:

1. Modele alternative de infrastructură culturală (MAIC) MAIC reprezintă un demers de cercetare și practică exploratorie, menit să investigheze felul în care extinderea infrastructurii la



nivel local, gândită și adaptată nevoilor și specificului comunităților, contribuie atât la dezvoltarea acestora, cât și la întărirea sectorului cultural. Proiectul își propune să analizeze felul în care triada cultură – educație – administrație locală poate funcționa ca motor de inovare în direcția unor proiecte de reziliență și regenerare comunitară pe termen lung. Obiectivul principal este elaborarea unor modele de bune practici, în vederea structurării unor politici publice pentru educație și cultură, de tip grass roots. Coordonatori program de cercetare: asist.univ.dr. Catinca Drăgănescu, asist.univ.dr. Maria Drăghici.

2. Arhiva digitală de Scenografie Arhiva digitală de scenografie este un proiect de cercetare recuperatorie și de documentare cu scopul de a colecta și conserva lucrări de scenografie relevante din evoluția scenografiei de teatru, operă și de film din România împreună cu informații despre autori și personalități marcante ale domeniului. Cercetarea își propune publicarea de albume dedicate scenografilor consacrați la nivel internațional și dezvoltarea unei platforme digitale care să devină o sursă bună cu informații ușor de accesat pentru viitori profesioniști, studenți și artiști. Coordonator program de cercetare: cerc. III dr. Iuliana Gherghescu.

3. Carta of Extended Performing Arts Carta of Extended Performing Arts urmărește să deschidă un dialog interdisciplinar și să dezvolte o metodologie și uneltele necesare pentru a naviga în teritoriul aflat la convergența științei, tehnologiei și artelor spectacolului. Rezultatul proiectului ar fi o hartă taxonomică a soluțiilor tehnologice creative aplicate în artele performative, relevantă atât pentru industriile creative (artiști, designeri, manageri culturali), dar și pentru dezvoltatori de tehnologie, programatori sau tehnicieni. Coordonator program de cercetare: asist.univ.drd. Ciprian Făcăeru.

4. ARC UNATC | Art Research Conference Începând cu anul 2021, UNATC București organizează conferința internațională de cercetare în artă, sub titlul ARC UNATC, cu scopul de a crea o platformă de comunicare a rezultatelor studiilor, cercetărilor și practicilor, în principal din domeniul artelor performative și cinematografice, dar și din domenii complementare, cu accent pe interdisciplinaritate și intersecția domeniilor de studiu și cercetare, de la științe și tehnologii emergente, la muzică și design, de la teorie la interactivitate, de la cercetarea fundamentală, la cea experimentală și recuperatorie în artă și prin artă. Conferința de cercetare ARC UNATC cu tema Adaptive Storytelling s-a desfășurat în regim hibrid la UNATC, în perioada 2-5 decembrie 2021 și a avut următorii indicatori: 7 experți străini, cu comunicări keynote, 8 participanți la panelul de dezbateri cu tema Potențialul pedagogic al arhivelor, 27 de participanți cu comunicări științifice – studenți, cadre didactice, cercetători, aproximativ 1000 de vizualizări online pe canalul de YouTube al UNATC.

5. UNATC Research Masterclasses Prin proiectul UNATC Research Masterclasses, Departamentul Cercetare, Dezvoltare, Inovare al UNATC „I.L. Caragiale” își propune să creeze o platformă activă de dialog, învățare și cercetare în domeniul artelor spectacolului și filmului, dar și a unor domenii conexe, promovând astfel un spațiu interdisciplinar menit să ridice standardul de practică profesională și excelență în artă, dincolo de experiența și curricula universitară. 2 conferințe online dedicate studenților Masteranzi și Doctoranzi, din domeniul Teatru și Muzică, Arte, având un caracter interdisciplinar, precum și comunității academice a UNATC (13-17 decembrie 2021 și în 2022), atelier de Cântece Arhaice și o Conferință despre Incluziunea Socială prin Artele Performative, dedicat studenților Masteranzi și Doctoranzi, din domeniul Teatru și Muzică, având un caracter interdisciplinar și Conferința despre Incluziunea Socială prin Artele Performative, dedicată mediului academic din UNATC (13-17 decembrie 2021 și în 2022).



- Rezultatele activității de cercetare științifică din Universitate:

Pe lângă activitatea de creație artistică, specifică Universității, rezultatele raportărilor realizate la CNFIS demonstrează o creștere a activității de producție științifică în forma sa clasică. Astfel, pentru perioada evaluată articolele publicate în reviste (ISI/ Clarivate Analytics Roșu, Galben, Alb sau din categoria ISI/ Clarivate Analytics Arts&Humanities, ISI/ Clarivate Analytics Emerging Sources Citation Index sau ERIH+) se prezintă cantitativ în următoarea evoluție: 2017: 18; 2018: 14; 2019: 11; 2020: 17; 2021: 18.

Lucrări prezentate la conferințe indexate ISI/ Clarivate Analytics Proceedings sau IEEE Proceedings: 2017: 3; 2018: 1; 2019: 1; 2020: 2.

Granturi, contracte de cercetare științifică obținute prin competiții naționale, număr de granturi: 2017: 3; 2018: 5; 2019: 5; 2020: 9; 2021: 4.

Contracte de cercetare/ consultanță etc. încheiate cu agenți economici, firme etc., număr: 2017: 9; 2018: 10; 2019: 11; 2020: 6; 2021: 8.

Activitățile de cercetare științifică de la nivelul UNATC sunt valorificate, în primul rând, prin realizarea/ participarea la proiecte individuale, de grup și colective, respectiv nominalizările/ premiile obținute – pentru activitatea de creație artistică (domeniul artistic). Astfel, situația statistică a acestora, în perioada evaluată, se prezintă astfel: 2017: 416 - 6 premii; 2018: 428 - 2 nominalizări, 6 premii; 2019: 424; 2020: 399 - 1 nominalizare; 2021: 382 - 2 premii.

Diseminarea rezultatelor cercetării se realizează prin modalități specifice domeniilor **Teatru și artele spectacolului și Cinematografie și media**.

Rezultatele cercetării științifice sunt centralizate astfel:

Indicator	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Reviste ISI	18	14	11	17	18
ISI Proceedings	3	1	1	2	-
Reviste indexate BDI	29	35	26	23	24
Cărți publicate la edituri naționale	14	12	17	14	21
Cărți publicate la edituri internaționale	-	-	1	2	-
Capitole publicate la edituri naționale	12	9	10	8	9
Capitole publicate la edituri internaționale	-	1	3	-	-
Articole publicate în reviste neindexate	41	44	48	47	38
Lucrări prezentate la conferințe indexate BDI	9	4	3	-	3

UNATC organizează periodic evenimente științifice. Spre exemplu, în anul 2021, s-au organizat următoarele evenimente:

1. Sesiune de comunicări – 18 Ianuarie – "Realități imersive în film și teatru"
2. Sesiune de comunicări – 25 Februarie – "Inițiative și căi de cooperare în spațiul cultural internațional"

3. Proiectul „Centrul de Învățare UNATC. Universitatea alTFel” (CNFIS-FDI-2021-0591), finanțat de M.E., prin FDI 2021, care a cuprins o serie de activități: Sesiuni de comunicări, Modul interdisciplinar „RECYCLE THEATRE - atelier de teatru site specific, colaborativ, autogenerator” – coordonat de regizorul Eugen Jebeleanu, cu implicarea studenților de la actorie, regie și scriere



dramatică, Conferința „Dostoievski, sursă inepuizabilă pentru creația teatrală și un Seminar exploratoriu „Personajele dostoievskiene și actorul contemporan” .

II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior

Proiectele de mobilități derulate în cadrul Universității sunt o componentă importantă a politicii de internaționalizare instituțională ce are ca prioritate inovarea și îmbunătățirea continuă a conținuturilor academice.

Analiza participării la activități organizate prin programele ERASMUS pentru întreaga perioadă de evaluare se prezintă astfel:

ERASMUS PROGRAMME COUNTRIES (KA103)

Tip acord	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	Total
Acorduri Studii ERASMUS	8	6	5	3	7	29
Acorduri Practică ERASMUS	6	4	5	3	7	25
Mobilități Studii SMS OUTGOING	6	4	3	4	11	28
Mobilități Practică SMP OUTGOING	10	17	11	4	13	55
Mobilități STA, STT, SOM OUTGOING	6	11	6	0	4	27
MOBILITĂȚI SMS/SMP INCOMING	6	9	3	4	6	28
Mobilități STA, STT, INCOMING	5	7	2	0	4	18
VALOARE în EUR Contract Erasmus	52.623	81.670	73.470	286.979	77.635	498.907

II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii

Accreditarea instituțională precedentă a avut loc în perioada **23 - 25 noiembrie 2016** și a fost finalizată cu acordarea calificativului "Grad de încredere ridicat".

Situația evaluărilor programelor de studii – Respectarea termenelor de evaluare, pentru programele de studii conform HG nr. 433 din 30 martie 2022, publicată în MO, Partea I, nr. 328 din 4.04. 2022, se prezintă astfel:

Facultatea	Domeniul de licență	Programul de studii universitare de licență	A/ AP	Forma de învățământ	Data ultimei validări ARACIS	Calificativ
Facultatea de Teatru	Teatru și artele spectacolului	Artele spectacolului (Actorie, Regie, Păpuși - Marionete, Coregrafie)	A	IF	30.03.2017	Menținere acreditare
		Scenografie	A	IF	29.07.2021	Menținere acreditare

Facultatea	Domeniul de licență	Programul de studii universitare de licență	A/ AP	Forma de învățământ	Data ultimei validări ARACIS	Calificativ
		Teatrologie (Management cultural, Jurnalism teatral)	A	IF	28.12.2021	Menținere acreditate
Facultatea de Film	Cinematografie și media	Cinematografie, fotografie, media (Regie de film și TV, Imagine film și TV, Multimedia: sunet-montaj, Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate, media, filmologie)	A	IF	30.03.2017	Menținere acreditate
		Cinematografie, fotografie, media (Animație)	AP	IF	29.09.2016*	Autorizat provizoriu
		Fotografie	AP	IF	26.07.2018	Autorizat provizoriu

*s-a depus documentația în vederea evaluării externe privind acreditarea programului de studii

II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri)

Cu ocazia evaluării instituționale efectuată de către ARACIS în anul 2017, au fost formulate o serie de recomandări care au fost aduse la cunoștința conducerii Universității Naționale de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L. Caragiale” din București, Managementul universității a adoptat o serie de măsuri în vederea remedierii aspectelor identificate și eficientizării activității instituției, în concordanță cu strategiile manageriale și obiectivele operaționale stabilite, astfel:

Recomandare/observație	Mod de rezolvare
- dezvoltarea de programe în limba engleză, la nivel de masterat	- în prezent sunt în derulare 4 programe de studii în cadrul Facultății de Film (Design pentru noile media - 2017; Film documentar - 30.06.2017; Tehnologii interactive pentru arte performative și media - 30.06.2017; Arta designului de jocuri - 2018)
- numirea unui al doilea prorector	- conform organigramei, există trei prorectori care au în subordine mai multe direcții/ departamente (Prorector - Management academic și relația cu studenții; Prorector - Cercetare, dezvoltare; Prorector - Relații internaționale și imagine)
- rezolvarea urgentă a problemelor existente în statele de funcțiuni, în ceea ce privește structura normelor didactice	- s-a realizat un Ghid pentru alcătuirea statelor de funcții, pe baza căruia s-au întocmit statele de funcții și anexele privind gradele de ocupare ale personalului didactic
- înființarea Comisiei de evaluare și asigurare a calității, structură care nu există în momentul de față în universitate	- s-a înființat Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC) pe Universitate, precum și două CEAC-uri pentru Facultatea de Teatru, respectiv Facultatea de Film
- concentrarea eforturilor de cercetare și diseminarea rezultatelor acestora în reviste cu vizibilitate internațională	- începând cu anul 2021, UNATC a organizat conferința internațională de cercetare în artă, sub titlul ARC UNATC, cu scopul de a crea o platformă de comunicare a rezultatelor studiilor,

	cercetărilor și practicilor, în principal din domeniul artelor performative și cinematografice, dar și din domenii complementare, cu accent pe interdisciplinaritate și intersecția domeniilor de studiu și cercetare, de la științe și tehnologii emergente, la muzică și design, de la teorie la interactivitate, de la cercetarea fundamentală, la cea experimentală și recuperatorie în artă și prin artă
	- conferința de cercetare ARC UNATC cu tema Adaptive Storytelling s-a desfășurat în regim hibrid la UNATC, în perioada 2-5 decembrie 2021
	- prin proiectul UNATC Research Masterclasses, Departamentul Cercetare, Dezvoltare, Inovare al UNATC „I.L. Caragiale” își propune să creeze o platformă activă de dialog, învățare și cercetare în domeniul artelor spectacolului și filmului, dar și a unor domenii conexe, promovând astfel un spațiu interdisciplinar menit să ridice standardul de practică profesională și excelență în artă, dincolo de experiența și curricula universitară

II.4.3 Alte evaluări externe realizate de Instituția de Învățământ Superior

Nu au fost identificate alte evaluări externe realizate în Universitate. Ar fi util să se identifice și să se aplice pentru obținerea de acreditări/certificări la nivel de domenii, pentru a crește încrederea factorilor interesați în respectarea unui nivel de calitate corespunzător pentru toate serviciile oferite de Universitate.

II.4.4 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

- **Sistemul de management al calității, (structură Comisii, Departamente, Regulamente, proceduri, metodologii de funcționare, atribuții etc)**

Senatul UNATC a constituit trei **comisii specializate**: Comisia pentru asigurarea calității învățământului, Comisia pentru asigurarea calității managementului universitar și Comisia pentru probleme studențești.

La nivelul UNATC asigurarea calității intră în incidența Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), atribuțiile sale principale fiind: elaborarea procedurilor de evaluare și asigurare a calității aprobate de conducerea UNATC și urmărirea, în cadrul evaluărilor interne pe care le desfășoară periodic ca acestea să fie implementate și respectate. Activitatea CEAC din UNATC este asistată de către *Departamentul Management Academic și Relația cu Studenții*, aflat în subordinea *Prorectorului pentru management academic și relația cu studenții*. Departamentul este responsabil cu asigurarea calității, coordonează activitățile de planificare, asigurare, monitorizare și evaluare a calității la nivelul întregii Universități.

Implicarea studenților în procesul de asigurare și evaluare a calității reprezintă o practică obișnuită și se realizează la niveluri multiple, astfel: sunt incluși reprezentanți ai studenților în Senatul UNATC și în Consiliile facultăților, participând activ la întruniri și ședințe; Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității au în componență și reprezentanți din partea studenților; procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți presupune participare activă a studenților pentru a monitoriza și asigura transparență procesului, iar evaluarea satisfacției studenților reprezintă o nouă modalitate de luare în considerare a perspectivei acestora, fiind inclusă ulterior în cadrul proceselor și politicilor de îmbunătățire a calității Universității.



Respectul reciproc în relația student-profesor a reieșit în mod evident în cadrul discuțiilor purtate cu studenții și absolvenții.

În Regulamentul privind activitatea profesională a studenților sunt reglementate aspectele referitoare la soluționarea sesizărilor și contestațiile studenților. Sesizările privind calitatea proceselor de educație se realizează și prin evaluarea activității didactice de către studenți.

- Politici și strategii privind asigurarea calității

Procesul de evaluare internă a programelor de studii de licență și master din cadrul UNATC este condus de CEAC, toate informațiile fiind aduse la cunoștința conducerii operaționale, de la nivel de departament până la nivel de universitate.

Se realizează anual analiza SWOT și se identifică elemente care să permită îmbunătățirea continuă a activităților derulate.

- Rapoarte anuale (instituțional și pe facultăți) privind asigurarea calității

Personalul instituției – didactic, de cercetare, auxiliar și administrativ – este implicat în strategia instituției (proiectare, implementare, monitorizare și evaluare).

Există un RAPORT ANUAL DE EVALUARE INTERNĂ, pentru anul universitar 2020-2021 acesta fiind disponibil pe pagina web a universității.

II.4.5 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate

UNATC pune accent pe îmbunătățirea calității educației, prin actualizarea continuă a programelor de studiu, în contextul dezvoltării învățământului superior, a culturii și a cercetării.

Noile programe de studii respectă prevederile Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, urmărind nu numai tendințele la nivel european, dar și adecvarea la Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

Prin inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, precum și a planurilor de învățământ și fișelor disciplinelor se urmăresc îmbunătățirea continuă a calității în educație, îmbunătățirea activității Universității prin adaptarea ofertei de programe la cerințele mediului socio-economic și folosirea eficientă a resurselor.

Programele de studii se concretizează prin: (a) planul de învățământ, care include toate disciplinele care contribuie la obținerea unei calificări universitare, repartizate succesiv pe ani de studiu și cu ponderi exprimate în credite de studiu de tipul ECTS (Sistemul European de Credite Transferabile); (b) Fișele disciplinelor, în care sunt formulate: tematica predării și învățării și practicile asociate predării, învățării și evaluării.

Toate programele de studii sunt înregistrate în RNCIS, răspunzând nevoilor de calificare și ocupaționale de pe piața muncii. Conținutul programelor este analizat permanent, actualizat cu respectarea cerințelor ARACIS.

Din discuțiile cu absolvenții și angajatorii a rezultat un procent foarte mare de angajabilitate în domeniile absolvite.

Rezultatele învățării sunt formulate în termeni de competențe care includ în structura lor cunoștințe, abilități și atitudini fundamentate pe: Cadrul European al Calificărilor; Cadrul Național al Calificărilor; competențele-cheie definite la nivel european, cu rol în învățarea pe parcursul întregii vieți; profilurile ocupaționale corespunzătoare calificărilor incluse în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

Programele de studii sunt revizuite, de regulă, cu ocazia desfășurării procedurilor de evaluare periodică, ținându-se cont de concluziile consultării studenților, absolvenților și angajatorilor. Nu există la nivelul facultăților, regulamente, metodologii sau proceduri specifice



pentru evaluarea programelor de studii.

II.4.6. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

- Evaluarea cadrelor didactice de către managementul Universității

Evaluarea periodică a calității corpului profesoral se realizează anual, pe mai multe direcții, respectiv evaluarea colegială, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evaluarea din partea conducătorului direct și autoevaluarea cadrelor didactice.

Rezultatele evaluărilor periodice a calității corpului profesoral sunt integrate criteriilor de evaluare periodică a personalului didactic.

Se realizează evaluarea anuală de către conducere, la vizită fiind prezentate câteva dovezi în acest sens. Nu există o procedură clară în acest sens la nivel de Universitate.

- Evaluare colegială

Procesul de evaluare este reglementat la nivel instituțional prin *Metodologia de evaluare periodică a rezultatelor și performanțelor personalului didactic și de cercetare*. Fiecare cadru didactic din UNATC are datoria să-și perfecționeze continuu pregătirea profesională, să identifice și să utilizeze cele mai moderne tehnici de pregătire a studenților, să realizeze o continuă apropiere a componentelor teoretice de situațiile practice.

Evaluarea personalului didactic și de cercetare, în conformitate cu principiile, metodele și procedurile stabilite la nivelul UNATC este coordonată de către Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității a universității (CEAC). La vizită au fost verificate, prin sondaj, câteva fișe de evaluare colegială.

- Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

Pentru fiecare cadru didactic "feed-back-ul", reprezentat de opinia studenților privind activitatea didactică desfășurată, reprezintă un element esențial pentru perfecționarea acestui proces. În acest sens nu există un document unic la nivel de Universitate, respectiv o *Procedură privind evaluarea activității didactice de către studenți*. De aceea nu este asigurat în mod uniform derularea acestui proces, nefiind clar cine asigură administrarea chestionarului, neexistând o raportare clară a ratei de completare a formularelor de către studenți sau un raport rezultat ca urmare a evaluării cadrelor didactice de către studenți.

La întâlnirea cu studenții a rezultat faptul că rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți nu sunt cunoscute de către aceștia, iar impactul acestor evaluări este redus, feed-backul nefiind asigurat.

- **Utilizarea rezultatelor evaluării** este obligatorie, se realizează după fiecare ciclu de instruire.

Rezultatele evaluării sunt discutate la nivel de departament, discutate individual în vederea identificării acelor acțiuni care pot contribui la creșterea calității proceselor de predare-învățare.

Nu există situații sintetice pe site-urile facultăților și niciun raport sintetic anual la nivel instituțional.

- Disponibilitatea resurselor de învățare

Universitatea demonstrează o preocupare constantă pentru oferirea resurselor și serviciilor adecvate nevoilor studenților, urmărind, prin acțiunile întreprinse, diversificarea și creșterea serviciilor și resurselor pentru studenți.

Pentru a susține activitatea cadrelor didactice, UNATC investește resurse și în dezvoltarea profesională a personalului didactic și didactic auxiliar în vederea creșterii capacității de utilizare a noilor tehnologii.



UNATC oferă, în sprijinul activităților de predare și cercetare, spațiile, echipamentul și resursele tehnice și informaționale necesare. Universitatea asigură resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice etc.) pentru fiecare program de studii în biblioteci, în format clasic sau electronic, în mod evident corelat cu nevoile specifice ale domeniilor de pregătire asigurate de către Universitate. Biblioteca pune la dispoziția studenților un sistem complex de cataloage ce permite identificarea publicațiilor în funcție de descrierile lor bibliografice sau alte criterii de căutare.

- Servicii studențești

Serviciile oferite studenților sunt gândite și administrate astfel încât să asigure o viață studențească adecvată.

Cantina este renovată și așteaptă să fie dată în folosință odată cu obținerea avizelor și aprobărilor necesare. Spațiile de cazare sunt asigurate în număr de 170 de locuri.

Există o sală multifuncțională care permite și desfășurarea orelor de educație fizică.

II.4.7. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

UNATC prezintă pe site-ul său, www.unatc.ro informații privind activitatea instituțională, cu detalii despre calificările oferite, programele de studiu, diplomele, personalul didactic, facilitățile oferite studenților, concursul de admitere, programarea consultațiilor pentru admitere, stagiunea teatrală, programarea spectacolelor etc.

La nivelul facultăților există baze de date ce cuprind titlurile lucrărilor pe toate ciclurile de studii.

II.4.8. Transparența informațiilor de interes public

Universitatea asigură accesul la informațiile de interes public prin intermediul site-ului universității. Informațiile și datele sunt actuale, conforme cu realitatea, se referă la specializări, programe de studiu, diplome, personal didactic și de cercetare, facilități oferite studenților și se regăsesc pe site-ul Universității.

Atât cadrele didactice, cât și studenții, au cont de e-mail instituțional.

Datele cu caracter personal ale studenților și rezultatele acestora la examene sunt gestionate de secretariatele facultăților, pe baza unor programe informatice.

Informațiile oferite public de universitate sunt comparabile cu cele ale altor instituții de învățământ superior din Spațiul European de Învățământ Superior.

III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE

III.1. MANAGEMENTUL STRATEGIC PROMOVAT DE IIS

Conform Planului Strategic al UNATC pentru perioada 2020 - 2024, pentru îndeplinirea misiunii se au în vedere următoarele **obiective strategice**:

a) management academic. Abordare conceptuală și pragmatică a procesului de învățământ și creșterea calității programelor și specializărilor;

b) promovarea unor măsuri la nivelul autorității de reglementare care să protejeze specificul UNATC;

c) dezvoltarea unor direcții de cercetare menite să fundamenteze recunoașterea specificității învățământului universitar artistic;

d) aplicarea unui management bazat pe transparență decizională și folosirea metodelor de management specifice *organizației care învață* - metodă potrivită unei organizații de tipul UNATC;



e) relații internaționale și imagine. Armonizarea cu învățământul de specialitate din țările comunitare și deschiderea colaborărilor internaționale;

f) modernizarea și re tehnologizarea UNATC.

Pe lângă obiectivele strategice, cele manageriale și administrative reprezintă o prioritate la nivel de instituție și sunt concentrate pe reorganizare și eficientizare a spațiilor, precum și pe politici de marketing - care presupun o strategie mai bine targetată și vizibilă, conform aceluiași Plan strategic.

Planul strategic al Rectorului perioada 2020 - 2024 cuprinde obiective strategice, corelate cu modalitatea de îndeplinirea acestora, regăsite în Raportul Rectorului pentru anul 2021.

III.2. FUNDAMENTAREA ȘI REALIZAREA PROGRAMELOR OPERAȚIONALE ȘI A PLANULUI STRATEGIC

În conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr.1/2011, Rectorul prezintă Senatului în luna martie a fiecărui an, un Raport anual al Rectorului asupra stării Universității, care este o componentă a răspunderii publice și care include capitole referitoare la situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli; situația programelor de studii; situația personalului instituției; rezultatele activității de cercetare; situația asigurării calității activităților; situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare; situația posturilor vacante; situația inserției profesionale a absolvenților; alte aspecte relevante pentru activitatea instituției.

Raportul anual al Rectorului se prezintă și se avizează în Consiliul de administrație și se supune spre dezbateră și aprobare în Senatul universitar.

Nu au fost identificate planurile operaționale, implicit nu s-a putut evalua gradul de transpunere a obiectivelor strategice în activitatea operațională (responsabilități, termene, alocări financiare – grad de realizare).

III.3. RĂSPUNDERE ȘI RESPONSABILITATE PUBLICĂ

În Universitate, conform organigramei, există Biroul audit, anual, pe baza reglementărilor interne, fiind auditate principalele domenii ale activității universitare. Anual, în Universitate, este elaborat un raport privind activitatea de audit public intern. Din analiza datelor și compararea cu situația existentă am constatat că Universitatea derulează activitățile de audit intern. În sensul respectării principiului eficienței manageriale și financiare, activitatea financiară este auditată anual, prin misiunile de audit realizate de Biroul audit.

În luna octombrie 2022 s-a redactat Raportul de control al misiunii Curții de Conturi la UNATC, având ca temă "Audit de conformitate privind gestionarea elementelor patrimoniale pentru perioada 2019-2021", acesta finalizându-se fără efectuarea de recomandări, atestându-se astfel acuratețea procesului de gestiune.

La nivel instituțional se urmărește ca procedurile de auditare să cuprindă toate activitățile Universității. Universitatea dispune de un calendar anual și de proceduri proprii de auditare pentru domeniile financiar-contabil, administrativ, cercetare, precum și pentru procesul de predare-învățare-evaluare. Biroul Audit Public Intern este implicat în auditarea tuturor activităților specifice instituției.



IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

IV.1 CONCLUZII

În urma vizitei din perioada 23-25.11.2022, Comisia de evaluare instituțională externă a calității proceselor educaționale și de cercetare, în baza documentelor de autoevaluare ale instituției și a constatărilor din timpul vizitei, concluzionează că **Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L. Caragiale” din București** asigură condițiile de calitate și standardele generale și specifice.

IV.2 RECOMANDĂRI

În urma realizării procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programului de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

- **cu privire la procesul didactic:**
 - analizarea oportunității revizuirii ofertei educaționale în corelație cu evoluția industriei media, de la actualizări minore ale conținutului disciplinelor până la regândirea unor programe de studii;
 - corelarea numărului de cadre didactice titulare cu programele de studii ale instituției, astfel încât să se asigure un grad de ocupare a posturilor didactice cuprinse în statele de funcții în corelație cu standardul existent în domeniu;
 - aplicarea unei strategii de creștere a ponderii cadrelor didactice titulare și a ponderii profesorilor și a conferențiarilor (în special pentru domeniile în care se impune);
 - continuarea eforturilor de atragere de cadre didactice tinere, mai ales în sensul scoaterii la concurs și ocupării posturilor de asistent pe durată determinată sau nedeterminată, asigurându-se astfel rezerva necesară de cadre didactice titulare și un raport optim număr de studenți/ cadre didactice titulare pentru toate domeniile;
 - realizarea sau actualizarea permanentă a suporturilor de curs pentru disciplinele care se pretează unei astfel de asigurări cu resurse bibliografice;
 - lărgirea curriculei universitare prin introducerea de noi discipline opționale și organizarea disciplinelor liber alese în funcție de cererile studenților;
 - organizarea unor sesiuni de formare pentru cadre didactice în scopul familiarizării cu tehnicile noi de predare/noile tehnologii didactice.

- **cu privire la cercetarea științifică:**
 - realizarea unor planuri de cercetare anuale pe domenii și urmărirea gradului de realizare a acestora, corelat și cu asigurarea resurselor necesare pentru atingerea obiectivelor. Integrarea aspectelor legate de creșterea impactului cercetării în strategia instituțională;
 - încurajarea colaborării cu parteneri internaționali inclusiv în ceea ce privește proiectele și publicațiile științifice;
 - programarea cercetării să cuprindă și direcții de cercetare asumate la nivel instituțional, alături de cercetarea individuală, desfășurată de către fiecare cadru didactic;
 - continuarea eforturilor de stimulare a tuturor cadrelor didactice din Universitate pentru îmbunătățirea rezultatelor aferente cercetării științifice, preocupări pentru îmbunătățirea producției științifice în cazul cadrelor didactice cu rezultate sub medie;
 - creșterea ponderii veniturilor, în cadrul bugetului Universității, realizate din componenta de cercetare;



- creșterea ponderii articolelor științifice publicate în Q1, zona roșie, ceea ce ar conduce la o vizibilitate mai bună pe plan național și internațional;
 - implicarea unui număr mai mare de studenți în activitatea de cercetare.
- **cu privire la relația cu studenții:**
- identificarea unor mecanisme mai eficiente de comunicare cu studenții, de exemplu pentru comunicarea aspectelor rezultate în urma evaluării cadrelor didactice de către studenți și a impactului generat;
 - lărgirea ofertei de cursuri opționale pentru a extinde anvergura profilurilor educaționale și pentru a permite personalizarea căilor de învățare;
 - extinderea sistemului de informare a studenților cu privire la activitățile organizațiilor studențești și a reprezentanților studenților în Consiliul facultății și în Senat;
 - creșterea preocupărilor la nivel de Universitate, în special pentru programele de masterat, pentru asigurarea unei rate mai mari de finalizare a studiilor pentru studenții înmatriculați;
 - îmbunătățirea feedback-ului instituțional referitor la opinia studenților;
 - formalizarea la nivel de Universitate a activității de tutorat, prin desemnarea tutorilor, stabilirea unui calendar al întâlnirilor, alocarea de spații pentru această activitate etc.;
 - căutarea de soluții pentru mărirea numărului de burse și obținerea unor burse sponsorizate de mediul privat;
 - identificarea unei modalități la nivel instituțional prin care să se asigure respectarea prevederilor existente în fișa disciplinei. Monitorizarea aplicării regulamentului de către fiecare cadru didactic astfel încât să se evite, de exemplu, schimbarea modului de evaluare pe parcursul semestrului;
 - realizarea și aplicarea unei proceduri la nivel de Universitate pentru desfășurarea în condiții unitare a evaluării cadrelor didactice de către studenți. Folosirea rezultatelor evaluării pentru îmbunătățirea calității activităților didactice;
 - având în vedere numărul de studenți care încep o carieră profesională ca liber profesioniști ar fi utilă dezvoltarea unor competențe antreprenoriale prin activități desfășurate în Universitate;
 - atragerea unui număr mai mare de studenți internaționali, odată cu dezvoltarea programelor de studii cu limba de predare engleză.
- **cu privire la activitatea instituțională:**
- analizarea oportunității menținerii formulării universitate de cercetare avansată în misiunea Universității, avându-se în vedere statutul prin excelență vocațional al instituției, în corelație și cu rezultatele clasificării universităților și cu modul de raportare la alte universități din țară în ceea ce privește cercetarea științifică;
 - întocmirea anuală, cu consecvență, a Planurilor operaționale care să monitorizeze gradul de îndeplinire a obiectivelor stabilite, cu stabilirea responsabilităților, a termenelor și a resurselor alocate;
 - analizarea oportunității realizării de către Universitate de comparații cu alte instituții de învățământ superior similare din străinătate referitoare la activitățile de predare, învățare, cercetare, utilizând în acest scop instrumentele oferite de rankinguri internaționale;



- corelarea bazei materiale cu necesarul în condițiile creșterii numărului de formații de studii prin extinderea duratei unor programe de licență la 4 ani. Încheierea de contracte pentru organizarea spațiilor didactice necesare studenților din anul 4 în teatrele partenere, teatre cu care există și în prezent contracte de colaborare aflate în derulare. Preocupări crescute pentru asigurarea unei săli de sport care să asigure condiții adaptate nevoilor, precum și darea în folosință a cantinei prin obținerea tuturor avizelor și acordurilor necesare funcționării;
- explorarea unor posibilități de a încheia parteneriate cu instituții de prestigiu din străinătate în vederea derulării în comun a unor programe educaționale;
- preocuparea pentru realizarea unor acreditări/ certificări internaționale la nivel de domenii, inclusiv de către organisme profesionale, cu scopul creșterii încrederii în nivelul calității serviciilor oferite de către Universitate;
- elaborarea unui regulament unitar privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii;
- dezvoltarea unui sistem eficient de implicare activă în monitorizarea continuă și evaluarea programelor de studii a potențialilor angajatori, astfel încât conținutul programului de studii să ia în considerare opinia acestora și tendințele evoluției pieței muncii. De asemenea, în proiectarea, revizuirea și modificarea programelor de studii, trebuie să fie consultați studenții și să se țină cont și de exemplele de bună practică de la nivel național și internațional, cu scopul îmbunătățirii întregului proces educațional;
- o mai bună formalizare a colaborării cu angajatorii (de exemplu, realizarea unui regulament, consemnarea întâlnirilor în rapoarte/procese verbale/minute și informarea permanentă a angajatorilor cu privire la schimbările operate în urma consultărilor cu aceștia);
- standardizarea evaluării multicriteriale realizate de către management și creșterea gradului de transparență a acesteia. Realizarea unui raport sintetic la nivel instituțional referitor la evaluarea multicriterială;
- dezvoltarea unei proceduri de fundamentare a taxelor de studii în corelație cu contravaloarea tuturor serviciilor directe oferite studenților în cadrul programelor de studii precum și cheltuielile indirecte necesare desfășurării procesului didactic;
- îmbunătățirea paginii web a universității, dar și a facultăților, prin cuprinderea de informații de interes general, informații specifice pentru studenți, pentru a deveni mai atractiv și pentru a oferi acces mai ușor și intuitiv la informațiile publice, inclusiv pentru varianta în limba engleză;
- întocmirea anuală a Raportului comisiei de etică și publicarea acestuia pe pagina web a Universității. Întocmirea unui registru cu procesele verbale ale ședințelor comisiei de etică pentru a se asigura o informare corectă și completă asupra activității acesteia;
- asigurarea transparenței necesare asupra bugetului Universității și a execuției acestuia prin încărcarea pe pagina web a instituției;
- analizarea oportunității realizării unui sistem informatic integrat, care să conțină într-o bază de date unitară toate informațiile gestionate la nivelul Universității;
- includerea CEAC în organigrama UNATC, în subordonarea directă a Rectorului. Realizarea anuală de analize de tip benchmarking, urmărind alte instituții din țară și din străinătate în vederea stabilirii unor repere calitative și cantitative de îmbunătățire a activităților;



- realizarea unei platforme la care să aibă acces angajatorii, studenții, cadrele didactice, absolvenții pentru a încuraja dialogul între partenerii educaționali și cei de pe piața muncii;
- alegerea tuturor membrilor în Consiliul facultății cu respectarea prevederii din legea 1/2011: "Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în consiliul facultății sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din facultate";
- analizarea oportunității introducerii unui regulament general privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante sau temporar vacante, didactic auxiliar sau nedidactic, la nivel de universitate;
- oferirea unor cursuri de formare și dezvoltare continuă de către universitate pentru personalul administrativ în scopul creșterii motivației și performanței acestei categorii de personal;
- demersuri amplificate pentru un marketing mai bun al programelor de studii, care să determine un interes mai ridicat al candidaților la admitere, preocupări crescânde de atragere a unui număr mai mare de candidați la admitere, pentru unele programe de studii, mai ales la programele de master, lărgirea bazinului de recrutare a studenților.

11.2 Din Raportul studenților rezultă următoarele:

Analiza SWOT elaborată de studenții evaluatori se prezintă astfel:

Puncte tari:

- Acoperirea necesarului de cazare solicitat de studenții UNATC.
- Reabilitarea spațiilor și buna dotare a bazei materiale.
- Interesul ridicat al UNATC de a avea aparatură de ultimă generație și deschiderea în permanență în achiziționarea altora și mai noi.
- Posibilitatea de a oferi studenților biciclete pe parcursul anilor de studiu.
- Relația foarte bună între studenți, aparatul administrativ și cadrele didactice.

Puncte slabe:

- Gradul scăzut de studenți ce finalizează ciclului masteral prin susținerea disertației de către studenți.
- Nu există o procedură de evaluare a cadrelor didactice de către directorul de departament.
- Nu există o procedură uniformă pentru evaluarea cadrelor didactice.
- Lipsa unei proceduri de consultare a studenților în realizarea orarului și afișarea acestuia pe site-ul UNATC și/sau la avizier.
- Lipsa unui cabinet medical stomatologic și a serviciilor de cantină.
- Promovarea scăzută a desfășurării și relevanței procesului de evaluare colegială în rândul cadrelor didactice.
- Lipsa unei clare proceduri de alegere a studenților reprezentanți și a sprijinului logistic oferit de către universitate.
- Lipsa informațiilor cu privire la procesul de admitere în limba engleză, pe pagina web a universității și a altor informații relevante pentru o mai bună deschidere către studenții internaționali;
- Absența unei structuri care să instituționalizeze relația cu absolvenții, prin crearea unui departament ALUMNI.
- Nepublicarea analizelor și a rapoartelor consultărilor cu privire la inițierea sau revizuirea programelor de studii.



- Nu există o metodă unitară de feedback din partea studenților în ceea ce privește nivelul acestora de satisfacție.

În final, studenții fac următoarele **recomandări**, bazate pe punctele slabe identificate și menționate în raportul acestora:

1. Întocmirea anuală a Raportului comisiei de etică și publicarea acestuia pe pagina web a Universității.
2. Realizarea unor activități, având un caracter informativ pentru comunitatea academică asupra conținutului Codului de etică.
3. Întocmirea unui registru cu procesele verbale ale ședințelor comisiei de etică pentru a se asigura o informare corectă și completă asupra activității acesteia.
4. Încurajarea studenților să participe activ la viața academică.
5. Continuarea demersurilor pentru înființarea Ligii Studenților.
6. Implicarea studenților în procesul de revizuire a programelor de studii.
7. Afișarea orarului pe site și la avizier.
8. Angajarea permanentă a unui psiholog în cadrul CCOC.
9. Continuarea renovării spațiilor din căminul studentesc.
10. Reluarea demersurilor pentru achiziționarea apartamentelor de la proprietari din căminul studentesc.
11. Luarea în considerare a posibilității deschiderii/redeschiderii teatrului universității, pentru a putea oferi șansa studenților de a performa în fața unui public străin cât mai des în timpul facultății.
12. Analiza necesității achiziționării de noi programe aplicative, achiziționarea de softuri pentru cercetare și predare interactivă.
13. Creșterea numărului de laboratoare dotate corespunzător și a gradului de utilizare a acestora.
14. Punerea la dispoziția studenților a fișelor de disciplină.
15. Explicarea de la începutul facultății pe înțelesul studenților a situației materiilor opționale, modalitatea lor de alegere, de punctare, de luare în calcul la media finală, respectiv la adăugarea numărului de credite suplimentare la ciclul de studii, dacă acesta optează să fie evaluat la mai multe materii opționale.
16. Implicarea în procesul de revizuire a programelor atât a angajatorilor, cât și a studenților și absolvenților.
17. Încurajarea studenților de a finaliza studiile masterale prin susținerea tezelor de disertație.
18. Elaborarea unei metodologii unitare la nivel de universitate cu privire la evaluarea nivelului de satisfacție al studenților.
19. Uniformizarea la nivelul Universității a aplicabilității criteriului centrării pe student a metodelor de învățare.
20. Formalizarea la nivel de Universitate a activității de tutorat, prin desemnarea tutorilor, stabilirea unui calendar al întâlnirilor, alocarea de spații pentru această activitate.
21. Publicarea pe site a tuturor rapoartelor asupra activității CCOC.
22. Realizarea unor planuri de cercetare anuale pe domenii și urmărirea gradului de realizare a acestora, corelat și cu asigurarea resurselor necesare pentru atingerea obiectivelor.



23. Monitorizarea implementării prevederilor Codului de etică și deontologie din perspectiva cercetării.
24. Creșterea finanțării alocată cercetării și identificarea de noi surse de finanțare.
25. Creșterea ponderii veniturilor realizate din activitatea de cercetare.
26. Încurajarea colaborării cu parteneri internaționali inclusiv în ceea ce privește proiectele și publicațiile științifice.
27. Necesitatea realizării și aplicării unei proceduri de revizuire periodică a programelor de studii, aplicată la nivel de Universitate.
28. Comunicarea către studenți a metodelor de evaluare și prezentarea regulamentelor și a fișelor de disciplină în prima întâlnire din semestru.
29. Se recomandă ca în procesul de evaluare și asigurare internă a calității să se țină cont de adoptarea unui format unitar pentru fișele disciplinelor, iar acestea să conțină în mod nemijlocit metodele de evaluare finală și pe parcurs, respectiv condițiile de curriculum și de competențe pentru promovarea fiecărei activități în parte.
30. Realizarea în mod nemijlocit a evaluării colegiale a activității profesionale și didactice a cadrelor didactice și de cercetare, respectiv promovarea acestei proceduri în rândul personalului didactic din cadrul UNATC.
31. Asigurarea unui grad de transparență corespunzător privind rezultatele evaluării colegiale.
32. Elaborarea unei metodologii unitare la nivel de universitate cu privire la evaluarea cadrelor didactice de către studenți. Aceasta trebuie să se facă la finalul fiecărui semestru pentru fiecare materie în parte.
33. Promovarea necesității evaluării cadrelor didactice de către studenți la nivelul întregii universități.
34. Standardizarea evaluării realizate de către management și creșterea gradului de transparență acesteia.
35. Realizarea unui raport sintetic la nivel instituțional referitor la evaluarea multicriterială.
36. Se recomandă elaborarea unor strategii actualizate de predare și evaluare centrate pe student, respectiv asigurarea implementării acestora de către fiecare cadru didactic, adaptate fiecărui program de studii și caracteristicilor studenților.
37. Intensificarea promovării oportunităților pentru studenți, fie ele de stimulare a performanței academice sau de recuperare pentru studenții aflați în situații de risc.
38. Dezvoltarea unui program de tutoriat între profesori și studenți.
39. Deschiderea unui spațiu destinat serviciilor de masă pentru studenții UNATC.
40. Identificarea de resurse financiare care să conducă la dezvoltarea capacităților de cazare pentru studenți.
41. Realizarea unui cabinet medical general/ stomatologic pentru studenții UNATC.
42. Realizarea la nivelul universității a unei baze de date centralizată creată pentru gestiunea informațiilor referitoare la evidența studenților, resursele financiare, materiale etc.
43. Formalizarea colaborărilor cu alte structuri de asigurare a calității din universități din țară și străinătate.

Studenții au propus acordarea calificativului „Grad de încredere ridicat”.

11.3. Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele observații și recomandări:

- Explore ways to additionally motivate students to finalize their studies; having in mind the dynamics of change in higher education, they may face some restrictions and obstacles if they decide to graduate later in their lives (e.g. in order to proceed to the higher level of studies) *(Explorarea modalităților de a motiva în plus studenții să-și finalizeze studiile; având în vedere dinamica schimbărilor din învățământul superior, aceștia se pot confrunta cu unele restricții și obstacole dacă decid să absolve mai târziu în viața lor (de exemplu, pentru a trece la un nivel superior de studii).)*
- Establish stronger functional and curricular relations between the two faculties and provide a similar level of the student experience within both schools. *(Stabilirea unor relații funcționale și curriculare mai puternice între cele două facultăți și asigurarea unui nivel similar al experienței studenților în ambele școli.)*
- Lack of a pedagogy module at the faculty of Film (the Faculty of Theatre has a Master's program in pedagogy) has been identified as one of the possible reasons for different perceptions of teachers' dedication. Explore how to balance the implementation of pedagogy (at least at the level of elective) across the programs at both schools. *(Lipsa unui modul de pedagogie la Facultatea de Film (Facultatea de Teatru are un program de masterat în pedagogie) a fost identificată ca fiind unul dintre posibilele motive pentru percepțiile diferite ale dedicării profesorilor. Analizarea modului de echilibrare a implementării pedagogiei (cel puțin la nivel de opțional) în cadrul programelor de la ambele școli.)*
- Analyze ways for revising the program offerings to align with the industry needs. The extent of intervention may span from minor changes, joining a few majors, to radical intervention and redesign of the overall curriculum that shall implement gradual specialization at all education levels. *(Analizați modalitățile de revizuire a ofertelor de programe pentru a le alinia la nevoile industriei. Amploarea intervenției se poate extinde de la schimbări minore, alăturându-se câtorva specializări, până la intervenții radicale și reproiectarea curriculumului general care va implementa o specializare treptată la toate nivelurile de învățământ.)*
- Provide more elective courses to widen the breadth of the educational profiles and enable the personalization of learning paths. *(Furnizarea mai multor cursuri opționale pentru a lărgi aria de cuprindere a profilurilor educaționale și pentru a permite personalizarea traseelor de învățare.)*
- Analyze ways to optimize educational delivery time-wise (e.g. joint assessments) in order to meet ECTS criteria. *(Analizați modalitățile de optimizare a livrării educaționale din punct de vedere temporal (de exemplu, evaluări comune) pentru a îndeplini criteriile ECTS.)*
- Analyze ways for enhancing the scope and capacity and of the student support & counseling unit, including alumni support and psychological help. The engagement of the external partner providing psychological help may be considered on a mutual benefit basis. *(Analizați modalitățile de îmbunătățire a domeniului de aplicare și a capacității unității de sprijin și consiliere a studenților, inclusiv a sprijinului pentru absolvenți și a ajutorului psihologic. Angajarea partenerului extern care oferă asistență psihologică poate fi luată în considerare pe baza unui beneficiu reciproc.)*
- Having in mind the number of students beginning a professional career as freelancers, it is advisable to explore providing more insights such as legal guidelines or



success stories. *(Având în vedere numărul de studenți care încep o carieră profesională ca liber profesioniști, este recomandabil să se analizeze posibilitatea de a oferi mai multe informații, cum ar fi orientări juridice sau povești de succes.)*

- Establish a stable channel for student complaints and initiatives via administrative or managerial structure (e.g. via Vice-Rector's office) to ensure that the student voice will be heard and responded to. *(Stabilirea unui canal stabil pentru reclamațiile și inițiativele studenților prin intermediul unei structuri administrative sau manageriale (de exemplu, prin intermediul prorectoratului) pentru a se asigura că vocea studenților va fi ascultată și că li se va răspunde.)*

- Include funds from all financial sources in the comprehensive analysis to explore supporting some of the outstanding needs and inquire about additional optimization of expenditures. *(Includerea de fonduri din toate sursele financiare în analiza cuprinzătoare pentru a explora sprijinirea unora dintre nevoile restante și pentru a vă informa cu privire la optimizarea suplimentară a cheltuielilor.)*

- Change the position of the quality assurance unit to report to Rector, and enhance the scope to all aspects of quality. *(Schimbarea poziției unității de asigurare a calității pentru a se subordona rectorului și îmbunătățiri domeniul de aplicare la toate aspectele calității.)*

- Prepare and deliver the quality culture campaign to raise awareness of all internal stakeholders regarding the necessity of continuous quality improvement. *(Pregătirea și desfășurarea campaniei privind cultura calității pentru a sensibiliza toate părțile interesate interne cu privire la necesitatea îmbunătățirii continue a calității.)*

- Support activities of the Ethic Committee by engaging professional psychological support (e.g. as a shared resource with the Student Counselling unit). *(Sprijinirea activităților Comisiei de etică prin angajarea unui sprijin psihologic profesionist (de exemplu, ca resursă comună cu unitatea de consiliere a studenților).)*

- Translate the university website in English and publish; maintain and update regularly the overall content, and emphasize opportunities for international students. *(Traducerea site-ului universității în limba engleză și să îl publice; să mențină și să actualizeze periodic conținutul general și să pună accentul pe oportunitățile pentru studenții internaționali.)*

Evaluatorul străin recomandă acordarea calificativ „Grad de încredere ridicat”.

- 12.** În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:
- Universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației.
 - Universitatea respectă cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologia ARACIS, iar criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice sunt în marea majoritate îndeplinite.
 - Pentru programele de studii universitare de licență evaluate a fost propusă *menținerea acreditării*.
 - În urma analizei Raportului preliminar al Directorului de misiune și al coordonatorului echipei de experți, conducerea Universității Naționale de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L. Caragiale” din București a luat act de observațiile și recomandările făcute. Pe baza acestora a fost conceput un Plan de măsuri în cadrul căruia fiecare recomandare formulată a fost evaluată, fiind stabilite corespunzător măsurile necesare a fi întreprinse pentru îndeplinirea lor, precizându-se responsabilii și termenele de realizare.



- Pe baza documentației pusă la dispoziție în fazele premergătoare vizitei, precum și pe baza documentelor studiate la vizită, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase de pe documentele în original și cu cele solicitate suplimentar, acolo unde a fost cazul, se poate aprecia faptul că există o credibilitate mare a informațiilor diseminate de Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L. Caragiale” din București pe diferite canale.
- Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție și în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 28.02.2023, cu participarea Directorului de misiune și a Secretarului tehnic al misiunii, Departamentul pentru evaluarea externă a calității supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului ***Grad de încredere ridicat.***

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro), conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.

DATA: 28.02.2023

SEMNĂTURILE

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Prof.univ.dr. Eugen Neculai SEGHEDEIN – Director Departament Evaluare Externă a Calității

Prof.univ.dr. Ecaterina IONESCU – Membru

Prof.univ.dr. Gabriela PRELIPCEAN – Membru

Prof.univ.dr. Nicolae Adrian OPRE – Membru

Prof.univ.dr. Marius PETRESCU - Membru

Prof.univ.dr. Teodor-Ioan TRĂȘCĂ – Membru

Dr. ing. Romeo-Cristian ERBAȘU

Student Oana TÎNȚAR – Membru