



**REAKREDITACIJA VISOKE ŠKOLE ZA EKONOMIJU,
PODUZETNIŠTVO I UPRAVLJANJE „NIKOLA ŠUBIĆ ZRINSKI“**

**Datum i mjesto posjeta:
24. svibnja 2013. godine, Zagreb**

SASTAV STRUČNOG POVJERENSTVA ZA PROVOĐENJE REAKREDITACIJE VISOKE ŠKOLE ZA EKONOMIJU, PODUZETNIŠTVO I UPRAVLJANJE „NIKOLA ŠUBIĆ ZRINSKI“

- Prof. Juergen Bruns, Hochschule Niederrhein, Njemačka (predsjednik stručnog povjerenstva)
- Dr. sc. Dario Silić, Zagrebačka škola ekonomije i managementa, Hrvatska
- Prof. Jesus Esteban García, Ph.D., University of Valencia, Španjolska
- Prof. dr. sc. Marko Petrak, Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Hrvatska
- Ivan Vidas, student, Sveučilišni odjel za stručne studije Sveučilišta u Splitu, Hrvatska

Podrška radu Stručnog povjerenstva

- Viktorija Juriša, koordinator, Agencija za znanost i visoko obrazovanje
- Iva Žabarović, pomoćnik koordinatora, Agencija za znanost i visoko obrazovanje
- Lida Lamza, prevoditeljica tijekom posjeta i prevoditeljica izvješća, Agencija za znanost i visoko obrazovanje

Sadržaj

UVOD	4
KRATKI OPIS VREDNOVANOG VISOKOG UČILIŠTA	4
RAD STRUČNOG POVJERENSTVA	9
OPĆENITE PRIMJEDBE	9
DETALJNA ANALIZA NA TEMELJU STANDARDA I KRITERIJA ZA REAKREDITACIJU	ERROR!
BOOKMARK NOT DEFINED.	
1. UPRAVLJANJE VISOKIM UČILIŠTEM I OSIGURAVANJE KVALITETE	10
2. STUDIJSKI PROGRAMI	12
3. STUDENTI	16
4. NASTAVNICI	19
5. STRUČNA I ISTRAŽIVAČKA DJELATNOST	22
6. MEĐUNARODNA SURADNJA I MOBILNOST	23
7. RESURSI: STRUČNE SLUŽBE, PROSTOR, OPREMA I FINACIJE	26
ZAVRŠNO IZVJEŠĆE I PREPORUKE STRUČNOG POVJERENSTVA AKREDITACIJSKOM SAVJETU AGENCIJE ZA ZNANOST I VISOKO OBRAZOVANJE	29
PREDNOSTI (SNAGE)	29
NEDOSTACI (SLABOSTI)	29
PREPORUKE ZA UNAPREĐENJE KVALITETE	31

UVOD

Kratki opis vrednovanog Visokog učilišta

IME VISOKOG UČILIŠTA: Visoka škola za ekonomiju, poduzetništvo i upravljanje "Nikola Šubić Zrinski"

ADRESA: Selska 119, 10000 Zagreb

DEKAN VISOKOG UČILIŠTA: Mr. sc. Zdravko Tkalec

POPIS STUDIJSKIH PROGRAMA: Preddiplomski stručni studij Ekonomija poduzetništva

BROJ STUDENATA: 96 redovnih i 66 izvanrednih studenata (2013. godine)

BROJ NASTAVNIKA: 7 stalno zaposlenih nastavnika i 22 vanjska suradnika

UKUPNI PRORAČUN: 2.784.632 kuna

VLASTITA SREDSTVA:

KRATKI OPIS VISOKOG UČILIŠTA:

Visoka škola za ekonomiju, poduzetništvo i upravljanje "Nikola Šubić Zrinski" (dalje: VŠ Zrinski; Visoka škola) osnovana je i počela je s radom 2008. godine. Područje djelatnosti škole je obrazovanje u polju ekonomije, poduzetništva i upravljanja.

2008.

- izdana dopusnica za rad stručnog studija „Ekonomija poduzetništva”
- osnovan Studentski poduzetnički inkubator

- osnovano prvo studentsko poduzeće Čarobni korak d.o.o.

2009.

- izdan Erasmus University Charter do 2010./2011. akademske godine
- udovoljila zahtjevima međunarodne norme ISO 9001:2008
- sudjeluje u izradi nacionalne Strategije učenja za poduzetništvo „Poduzetna Hrvatska“ 2010.-2014.
- provodi projekt Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva pod nazivom „Dječji tjedan poduzetništva“ – senzibilizacija učenja za poduzetništvo u dječjim vrtićima i osnovnim školama
- potpisan Sporazum o obrazovnoj, znanstvenoj, stručnoj i tehničkoj suradnji s Tehnološkim fakultetom iz Novog Sada, Republika Srbija
- osnovan Studentski zbor
- osnovan Akademički stolnoteniski klub

2010.

- izdana trajna dopusnica za rad
- izdan Erasmus University Charter – za mobilnost studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja do akad. god. 2013./2014.
- osnovano drugo studentsko poduzeće Čarobni put d.o.o.
- postala jedna od osnivača i članica Obrazovne grupe Zrinski, zajednice ustanova
- registrirana Sportska udruga studenata Visoke škole Nikola Šubić Zrinski
- implementiran informatički sustav podrške nastavnom procesu ZStudent
- pokrenuto održavanje redovitih tribina pod nazivom „Zrinski – četvrtkom“
- odobren je projekt pod nazivom: “Supporting Entrepreneurship by engaging Ambassadors to inspire Croatian women to become entrepreneurs” koji izvodimo s partnerima: Tehnološkim parkom Varaždin i Tehnologijskim-razvojnim centrom u Osijeku d.o.o., voditelj projekta je Hrvatska gospodarska komora
- VŠ Zrinski provodi Erasmus program od akademske godine 2010. / 2011., pri čemu je studentima omogućena stručna praksa i studij u inozemstvu, a profesorima održavanje nastave odnosno stručna usavršavanja
- 2010.g. stručnjaci Visoke škole sudjelovali su u izradi nacionalne Strategije

2011.

- podnesen zahtjev za izdavanje dopusnice za pet studijskih programa: Stručni studij „Upravljanje malim i srednjim proizvodnim poduzećima“, Stručni studij „Menadžment poslovanja u vanjskoj trgovini“, Stručni studij „Korporativna sigurnost“, Specijalistički diplomski stručni studij „Menadžment poduzetništva“ i Specijalistički diplomski stručni studij „Menadžment korporativne sigurnosti“
- osnovano treće studentsko poduzeće Ruki zrin d.o.o.
- promjena osobe zakonskog zastupnika/dekana; razrješenje prof. dr. sc. Borisa Pirjevca (15.10.2008. - 08.05.2011.) te imenovanje za dekana mr. sc. Zdravka Tkaleca (od 09.05.2011.)
- Inovacijsko razvojni centar Zrinski je osnovan 2011. godine kao dio Visoke škole za ekonomiju, poduzetništvo i upravljanje Nikola Šubić Zrinski, a temelj su mu istraživačka i razvojna djelatnost. Usmjeren je na planiranje, izradu, provođenje, nadzor i evaluaciju projekata, kao podršku svim ustanovama Obrazovne grupe Zrinski. Jedna od zadaća mu je i potpora implementaciji poslovnih simulacija u obrazovne institucije i poslovne subjekte, te trening i konzalting za projektni management.
- od 2011. g., VŠ Zrinski organizira Međunarodnu konferenciju o učenju za poduzetništvo ICEL (www.iceconf.eu). Prva konferencija održana je u Zagrebu u Ministarstvu poduzetništva i obrta, a druga u Novom Sadu (Srbija) u suradnji s Tehnološkim fakultetom i Fakultetom za ekonomiju i inženjerski menadžment iz Novog Sada. 3. konferencija ponovno će biti održana u Zagrebu. U sklopu konferencije održano je studentsko natjecanje u poslovnim simulacijama Piece of Cake.
- od 2011. na VŠ Zrinski se u nastavi implementiraju poslovne simulacije, inovativni finski softver, za razvoj poduzetničkih kompetencija studenata, u sklopu kojeg studenti vode svoja virtualna poduzeća. Za Cesim simulacije naša je ustanova ekskluzivni zastupnik na području Republike Hrvatske, Slovenije, Bosne i Hercegovine, Srbije, Crne Gore, Makedonije, Kosova (prema UNSCR 1244 / 99) i Albanije. Osim implementacije poslovnih simulacija u obrazovni sektor u regiji, organiziraju se i treninzi ljudskih potencijala korporativnog sektora

2012.

- osnovano četvrto studentsko poduzeće Panograf d.o.o.
- pokrenut postupak izvanredne reakreditacije
- potpisan Sporazum o obrazovnoj, znanstvenoj, stručnoj i tehničkoj suradnji sa Strojarskim fakultetom u Slavonskom Brodu
- u studenom 2012. završen dvogodišnji CIP (EU program za konkurentnost i inovacije) EntrepreneurSHEp Croatia (Poduzetništvo žena u Hrvatskoj) u sklopu Europske mreže ambasadorica ženskoga poduzetništva u kojem je Visoka škola bila partner s Hrvatskom gospodarskom komorom (koordinator)
- od 2012. Visoka škola Nikola Šubić Zrinski je partner na trogodišnjem projektu Ljetna akademija virtualnog poduzetništva (Summer Academy on Virtual Entrepreneurship), u okviru Erasmus cjeloživotnog obrazovanja - Intenzivni programi (Lifelong Learning Programme Erasmus – Intensive Programmes). Nositelj i supervizor projekta je Helena Chodkowska, University of Management and Law in Warsaw (Wyzsza Szkola Zarzadzania i Prawa im. Heleny Chodkowskiej), a druge partner škole su: Universita degli Studi di Enna Kore (Italija), Instituto Superior da Maia (Portugal), Altalanos Vallalkozasi Foiskola (Mađarska) i Wyzsza Szkola Cla i Logistyki (Poljska)
- u prosincu 2012. pokrenuta Mreža studentskih poduzetničkih inkubatora kroz partnerstvo s Hrvatskom agencijom za malo gospodarstvo i investicije, usmjerena razvoju poduzetništva na visokoškolskim institucijama u Hrvatskoj, kroz osnivanje i podršku stvarnim studentskim poduzećima (uključeno 40 visokoškolskih institucija iz Hrvatske)
- u provedbi je projekt za jačanje strukovnog obrazovanja u sjeveroistočnoj Crnoj Gori (projekt MNE / 011), koji provodi Ministarstvo obrazovanja i sporta Crne Gore u suradnji s Vladom Crne Gore i Vladom Luksemburga, a u sklopu kojeg stručnjaci Visoke škole održavaju radionice obrazovanja za poduzetništvo za nastavnike, ravnatelje strukovnih škola i mentore (rujan 2012.– ožujak 2013.g.)
- u provedbi je projekt Balkan Women Network for Professional Qualification and Training in the field of Business and Economic science (siječanj 2012. – prosinac 2014.) u sklopu LLP Gruntvig programa, na kojem je VŠ Zrinski partner s

organizacijama iz Grčke, Turske, Rumunjske, Hrvatske, Makedonije, Srbije, Albanije i Bugarske.

- U tijeku je postupak akreditacije Studijskog programa specijalističkog diplomskog stručnog studija Management malih i srednjih poduzeća.

Rad Stručnog povjerenstva

Rad stručnog povjerenstva temelji se na samoanalizi Visoke škole za ekonomiju, poduzetništvo i upravljanje „Nikola Šubić Zrinski“. Povjerenstvo je 24. svibnja 2013. godine posjetilo visoko učilište i održalo sastanke sa sljedećim skupinama:

- upravom;
- radnom grupom koja je izradila Samoanalizu;
- studentima, tj. njihovim predstavnicima koji su prisustvovali sastanku;
- Prodekanom za nastavu, koordinatorima programa i nastavnicima;
- Prodekanom za razvoj i međunarodnu suradnju i voditeljima projekata;
- asistentima.

Stručno povjerenstvo također je obišlo knjižnicu, nekoliko informatičkih učionica, studentsku referadu i učionice Visoke škole, a u jednoj su nakratko porazgovarali s studentima prisutnim na nastavi.

Općenite primjedbe

Ovo izvješće sadrži ocjene, komentare i preporuke stručnog povjerenstva u postupku reakreditacije Visoke škole „Nikola Šubić Zrinski“ provedene na temelju svih dostupnih dokumenata i informacija dobivenih tijekom posjeta. Detaljni kriteriji za reakreditaciju navedeni su u zasebnom dokumentu (Kriteriji za ocjenu kvalitete veleučilišta i visokih škola). Ovo izvješće sadrži niz kriterija uz koja su navedena mišljenja i preporuke vezane za taj kriterij. Mišljenja i komentari stručnog povjerenstva ponekad odražavaju samo jedan ili dva segmenta ili zapažanja. Da je provedeno opsežnije vrednovanje i detaljnija analiza, izvješće bi možda uključivalo i druga pitanja. Znači, komentari stručnog povjerenstva i preporuke za poboljšanje kvalitete uključuju, ali nisu ograničeni na mišljenja, komentare i preporuke navedene u ovom izvješću.

Osim dolje navedenih preporuka, stručno povjerenstvo visokom učilištu toplo preporuča da ustraje u poboljšavanju performanci i drugih kriterija za kvalitetu koji su neophodni za uspješno djelovanje.

DETALJNA ANALIZA NA TEMELJU STANDARDA I KRITERIJA ZA REAKREDITACIJU

1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete

- 1.1. Visoka škola ima strateški plan u kojem su određeni vizija, misija i ciljevi visokog učilišta. Misija Visoke škole je praktičnim obrazovnim pristupom omogućiti studentima stjecanje poduzetničkih kompetencija, razvijajući pritom poduzetničke kompetencije neophodne za upravljačke strukture, posebno za mala i srednja poduzeća u Hrvatskoj i regiji. Jedan od glavnih ciljeva Visoke škole je da postane jedno od pet najboljih visokih učilišta u regiji koje nude slične studijske programe.

Preporuka: Potrebno je definirati nužne formalne promjene kako bi se smanjile ili uklonile slabosti i prijetnje, kratkoročke i dugoročne, i kako bi se osiguralo da te slabosti i prijetnje ne utječu na nastavne aktivnosti, a onda i na strateške i razvojne ciljeve visokog učilišta.

- 1.2. Dekan, Stručno vijeće i Upravno vijeće glavni su elementi organizacijske strukture. Njihova nadležnost određena je zakonom, Aktom o osnivanju i Statutom Visoke škole „Nikola Šubić Zrinski“. Dva prodekana odgovorni su za nastavu te razvoj i međunarodnu suradnju. Strukture su formalizirane.

Preporuka: Preporučuje se provedba tih formaliziranih procesa.

- 1.3. Studijski program (vidjeti standard 2.) usklađen je s misijom visokog učilišta.

Preporuka: pri razvijanju novih studijskih programa, visoko učilište trebalo bi se usredotočiti na temeljnu kompetenciju „menadžment“. To se odnosi na stručne studijske programe „Upravljanje malim i srednjim proizvodnim poduzećima“ i „Menadžment poslovanja u vanjskoj trgovini“ kao i na specijalistički diplomski stručni studij „Menadžment poduzetništva“. Stručno povjerenstvo preporučuje visokom učilištu da provjeri je li program „Korporativna sigurnost“ usklađen s njegovom misijom ili bi oslabio jasnu filozofiju visokog učilišta.

- 1.4. Visoka škola „Nikola Šubić Zrinski“ ima sustav upravljanja kvalitetom koji je usklađen sa zahtjevima HRN EN ISO 9001:2008, a certificiran je 2009. godine.

Strukturni elementi sustava kvalitete su Ured za unapređenje i osiguravanje kvalitete studiranja i Povjerenstvo za unapređenje i osiguravanje kvalitete studiranja. To su dvije jedinice odgovorne za unutarnje osiguranje kvalitete. Tajnik Visoke škole također obavlja funkciju Koordinatora za sustav upravljanja kvalitetom. Jednom godišnje provodi se neovisna vanjska prosudba uspostavljenog sustava upravljanja kvalitetom od strane ovlaštenih organizacija.

Preporuka: kontinuirano provoditi anketiranje studenata i nastavnika. Nastaviti s aktivnostima prema planu. U sljedećem razdoblju visoko učilište trebalo bi provesti planirane aktivnosti za poboljšanje kvalitete. Visoko učilište mora osigurati da Povjerenstvo za unapređenje i osiguravanje kvalitete studiranja nastavi s radom na učinkovitom održavanju i poboljšavanju kvalitete. Potrebno je davati redovite i formalne povratne informacije nastavnicima, studentima i nenastavnom osoblju o mjerama poduzetim na temelju njihovih prijedloga kao i o rezultatima poboljšavanja kvalitete.

- 1.5. Visoko učilište prikuplja razne podatke koji služe kao osnova za kontrolu i osiguravanje kvalitete. Primarne informacije dobivaju se anketiranjem studenata. Prisustvo na nastavi pažljivo se provjerava, a ispitima je moguće pristupiti samo uz potpis nastavnika. Izvori za sekundarne informacije su podaci o upisima, prolaznost, postotak studenata koji ne završe studij i prosječne ocjene tijekom studija.

Studentski upitnici, koji se ispunjavaju anonimno dva puta u akademskoj godini, odnose se na kvalitetu i uspješnost podučavanja. Povratne informacije pravovremeno se daju studentskim predstavnicima i nastavnicima.

Preporuka: visoko učilište trebalo bi analizirati rezultate upitnika kroz određeni broj godina i raditi na poboljšavanju kvalitete i otklanjanju nedostataka. Nastaviti s aktivnostima prema planu.

- 1.6. Formalni mehanizmi za provjeru i poboljšavanje kvalitete nastave temelje se na analizi studentskih upitnika. Ostali mehanizmi uključuju Povjerenstvo za praćenje kvalitete nastave, provedbu pokazatelja kvalitete i SWOT analizu.

Neformalni mehanizmi su mogućnost direktnog kontaktiranja nastavnika i davanja pritužbi ili prijedloga putem sandučića koji je smješten kod studentske oglasne ploče.

Preporuka: visoko učilište trebalo bi uključiti nastavno i nenastavno osoblje u ankete koja se trenutno provode samo za studente. Iako je VŠ Nikola Šubić Zrinski još relativno mala organizacija, trebala bi formalizirati neformalne kontakte i na taj način osigurati anonimnost i pripremiti se za daljnji rast.

- 1.7. Visoka škola ima Etički kodeks koji sadrži moralna načela i načela profesionalne etike. Godine 2012. visoko učilište donijelo je i Kodeks akademskog ponašanja studenata koji govori o važnosti akademskog ponašanja. Oba kodeksa objavljena su na elektronskoj platformi visoke škole Zstudent.

2. Studijski programi

- 2.1. Na temelju rezultata vrednovanja postojećeg preddiplomskog stručnog studijskog programa, taj program je ažuriran i promijenjeni su mu ishodi učenja, završne kompetencije, obavezni i izborni predmeti te potrebno radno opterećenje. Temelj za razvoj novih studijskih programa je iskustvo VŠ Nikola Šubić Zrinski i suradnja s udrugama i ministarstvima (npr. Hrvatskom gospodarskom komorom, Ministarstvom poduzetništva i obrta i Hrvatskom udrugom poslodavaca).

Preporuka: postupci praćenja i poboljšavanja postojećeg studijskog programa kao i postupci predlaganja i odobravanja novih studijskih programa jasno su definirani. Međutim, preporuka stručnog povjerenstva je da, prilikom predlaganja novih studijskih programa, fokus bude na „menadžmentu“ i „poduzetništvu“. To bi bilo u skladu s misijom i kompetencijama Visoke škole.

Prilikom razvijanja novih studijskih programa, veća važnost morala bi se pridavati analizi potreba tržišta, kako u Hrvatskoj tako i u Europi. Formalna analiza potrebe za novim studijskim programima morala bi biti provedena u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Hrvatskom gospodarskom komorom, poslovnim sektorom i drugim relevantnim dionicima u Hrvatskoj i inozemstvu. Visoko učilište trebalo bi kontinuirano uspoređivati svoje studijske programe s programima koje nude slična visoka učilišta u inozemstvu. To je potrebno radi

usporedbe, prilagođavanja i poboljšavanja postojećeg studijskog programa te uvođenja novih.

- 2.2. Upisne kvote temeljene su na indikativnim informacijama o tržištu rada. S obzirom da su svi diplomanti pronašli posao najviše nekoliko mjeseci nakon završetka studija, može se pretpostaviti da studijski program zadovoljava potrebe društva.

Preporuka: visoko učilište trebalo bi definirati upisne kvote tako da one budu usklađene s potrebama tržišta rada i postojećim resursima visokog učilišta. Rastući broj studenata ubuduće možda neće dopuštati provizorno određene upisne kvote.

- 2.3. Upisne kvote od 80 redovnih i 40 izvanrednih studenata (2011./2012.) u skladu su s resursima Visoke škole jer su premašile broj od 16 redovnih i 15 izvanrednih upisanih studenata.

Preporuka: formalizirati upisne kvote i objasniti kako se određuju optimalne kvote. Visoka škola trebala bi se više oslanjati na analize tržišta rada provedene u suradnji sa Zavodom za zapošljavanje i poslovnim sektorom te na analize potreba za takvim kvalifikacijama.

- 2.4. Iako je stručnom povjerenstvu na zahtjev predloženo samo nekoliko silabusa (na hrvatskom jeziku), može se zaključiti da opisi modula sadrže informacije o ishodima učenja, vještinama i znanju diplomanata. Trebalo bi osigurati da svi silabusi jasno definiraju ishode učenja.

Preporuka: preporučuje se stalno praćenje praktičnih i znanstvenih razvoja u području menadžmenta i poduzetništva, a programi i kolegiji morali bi slijediti suvremena kretanja po pitanju ishoda učenja, odrednica učenja, nastavnih metoda i propisane literature. Nužne promjene trebalo bi provesti u kratkom roku.

Visoko učilište trebalo bi redovito provjeravati usklađenost ishoda učenja s postavljenim ciljevima studijskog programa (popis provjere ishoda). To će osigurati pravovremeni odgovor na potencijalne probleme te potaknuti promjene i prilagodbe u skladu s potrebama studenata i tržišta rada.

- 2.5. Visoka škola koristi razne individualne i grupne nastavne metode (npr. predavanja, prezentacije, poslovne simulacije ili studije slučaja) koje predstavljaju puni raspon

nastavnih metoda. Vrste i metode provjera znanja prikladni su za provjeru stečenih ishoda učenja. Potrebno je osigurati da se znanje provjerava u skladu s definiranim ishodima učenja i razinom kvalifikacije.

- 2.6. Studijski program donosi 180 ECTS bodova koji su izračunati po principu 30 sati/radno opterećenje = 1ECTS bod. Procjena radnog opterećenja trebala bi se temeljiti na studentskim anketama.

Preporuka: potrebno je formalizirati raspodjelu ECTS bodova i osigurati da broj bodova odražava stvarno studentsko opterećenje. Studentske ankete trebale bi uključivati pitanje o tome jesu li ECTS bodovi pravilno raspoređeni. ECTS bodove svakog predmeta trebalo bi redovito revidirati kako bi se osigurala njihova pravilna raspodjela u skladu sa stvarnim studentskim opterećenjem.

(1) Preporučuje se analiza predmeta po semestrima.

(2) Trebalo bi biti jasno navedeno koliko izbornih predmeta studenti moraju odabrati svaki semestar.

(3) Ukupno radno opterećenje trebalo bi biti jasno raščlanjeno na sate provedene na nastavi i samostalan rad (npr. priprema, grupni rad, zadaci). Sljedeća tablica daje primjer izračuna radnog opterećenja (1 ECTS bod = 30 sati/radno opterećenje).

Poslovno upravljanje

Modul No.	Modul	Seme star	Sati nastave	Samostalan rad	Radno opterećenje	ECTS bodovi	Vrsta provjere znanja
Modul1	Uvod u studij	1	80	190	270	9	
1.1.	Uvod u poslovnu administraciju		30	90	120	4	Dvosatni pisani ispit, usmeni ispit
1.2.	Poslovna administracija i državna ekonomija		30	90	120	4	
1.3.	Znanstveni rad		20	10	30	1	
Modul 2	Osnove I	1	120	240	360	12	
2.1.	Mikroekonomija		60	120	180	6	Trosatni pisani ispit
2.2.	Makroekonomija		60	120	180	6	
Modul 3	Osnove menadžmenta	1	120	150	270	9	

3.1.	Uvod u menadžment		30	30	60	2	Dvosatni pisani ispit
3.2.	Marketing I		30	60	90	3	
3.3.	Organizacija		30	30	60	2	
3.4.	Ljudski resursi		30	30	60	2	
Ukupno	Semestar 1		320	580	900	30	
	...						
Ukupno	Semestar 1-6		1800	4600	540	180	

(4) Studijski program uključuje obavezan završni rad koji bi trebao biti jasno naznačen u studijskom planu i programu, a trebalo bi odrediti i posebne ECTS bodove za pisani rad i usmenu obranu. Uključujući završni rad, studij bi trebao nositi 180 ECTS bodova (studenti trenutno dobivaju 180 ECTS bodova ne uključujući završni rad).

(5) Detaljan plan i program trebao bi uključivati ishode i odrednice učenja, nastavne metode, vrste i trajanje provjera znanja, literaturu (obaveznu i preporučenu), ECTS bodove, ime nositelja kolegija.

2.7. Sadržaj studijskog programa u velikoj je mjeri usklađen s međunarodnim standardima, što je solidan temelj za poduzetničke aktivnosti.

Preporuke:

(1) Preporučuje se stalno ažuriranje programa sustavnim procjenjivanjem i uspoređivanjem s drugim studijskim programima. Trebalo bi razmisliti o uvođenju predmeta Nabava ili E-trgovina.

(2) Osim Radnog prava, studijski program ne sadrži druge pravne predmete. Trebalo bi analizirati prednosti uključivanja npr. prava društava, ugovornog prava, prava koje se tiče međunarodne trgovine ili prava e-trgovine.

Procijeniti i formalno pratiti potrebe tržišta rada, uz poseban naglasak na potrebe europske znanstvene zajednice. Uložiti dodatne napore u uvođenje stranih jezika te uvođenje nastave na engleskom jeziku.

2.8. Prema planu i programu i informacijama studenata, nastavnici primjenjuju niz odgovarajućih nastavnih metoda. Učenje temeljeno na projektima smatra se jednim od najučinkovitijih instrumenata.

Preporuka: nastavnicima se preporučuje korištenje suvremenijih nastavnih materijala koje bi trebali učiniti dostupnim studentima prije predavanja, a trebali bi im preporučiti i više knjiga, npr. na engleskom jeziku.

2.9. Osim nastavnih materijala i obavezne literature, studenti imaju pristup Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu te elektronskim knjižnicama World Digital Library, Europeana i Metelwin koje daju pristup raznim bazama podataka.

2.10. Nakon što na prvoj godini studija steknu teorijsku naobrazbu, studenti imaju mogućnost primjene tog znanja u 4 registrirana studentska poduzeća. Stručnu praksu također mogu odraditi na nekom drugom visokom učilištu s kojim je Visoka škola sklopila međunarodni sporazum.

Preporuka: uložiti dodatne napore u formaliziranje sporazuma s tvrtkama i institucijama o studentskoj praksi. Poticati studente da koriste usluge ureda za studentsku praksu i uslugu savjetovanja u vezi stručne prakse ili zaposlenja.

3. *Studenti*

3.1. Upisni kriteriji temelje se na pravnim propisima koji zahtijevaju svjedodžbu strukovne srednje škole (B razina) ili državnu maturu. Također se pruža mogućnost upisa neovisno o državnoj maturi; tada se provodi razredbeni postupak koji se sastoji od eseje i pisma motivacije. Ne postoje dodatni kriteriji. Upisni kriteriji objavljeni su na internetskim stranicama Visoke škole (www.zrinski.org).

Preporuka: s povećanjem broja studenata potrebno je uvesti dodatne kriterije. To bi mogao biti minimalan uspjeh i/ili motivacijski intervju kojim bi se moglo bolje predvidjeti zadovoljavaju li kompetencije studenta uvjet za uspjeh na studijskom programu Visoke škole.

Vidjeti kako se upisni kriteriji mogu poboljšati, pogotovo uzevši u obzir statistike o prolaznosti i zapošljivosti diplomanata.

3.2. Studenti se mogu uključiti u Sportsku udrugu studenata Visoke škole Nikola Šubić Zrinski, Akademski rugby klub i Akademski stolno-teniski klub. Studentski zbor

organizira izvannastavne aktivnosti, a aktivnosti i događaji objavljuju se na internetskim stranicama Visoke škole. Studenti do sada nisu pokazali veliko zanimanje za izvannastavne aktivnosti iako su one financirane od strane Visoke škole.

Preporuka: visokom učilištu se preporuča da u studentske ankete uvrsti nova pitanja kako bi saznali koje bi druge izvannastavne aktivnosti mogle zanimati studente.

Studente je potrebno motivirati za sudjelovanje u izvannastavnim aktivnostima (seminari, LLL itd.). Visoka škola trebala bi sklapati ugovore s drugim institucijama kako bi osiguravala bolje uvjeta studiranja (zakup, najamnine, popusti) i raditi na povećanju studentskog standarda. Također bi trebala istražiti mogućnost otvaranja studentskog restorana i osigurati pomoć studentima pri pronalaženju smještaja, bavljenju sportom i ostalim aktivnostima.

- 3.3. Visoka škola uvela je sustav mentorskog rada koji bi trebao nadoknaditi razlike u znanju između studenata prve godine koji su prethodno završili strukovne srednje škole i onih koji dolaze iz gimnazija. Sustav pruža podršku studentima tijekom cijelog obrazovnog procesa. Mentori mogu biti nastavnici, asistenti i studenti viših godina.

Savjetodavni centar trebao bi kontinuirano pružati pomoć studentima pri planiranju i usmjeravanju njihovih budućih karijera, davati im korisne informacije o pisanju životopisa i razgovorima za posao, organizirati stručne radionice, davati informacije o potrebama tržišta rada, pronalaženju zaposlenja i stručne prakse itd.

- 3.4. Visoko učilište brine o i podiže razinu studentskog standarda.

Preporuka: sa sve većim brojem studenata, postat će važno poboljšati standarde u skladu sa zahtjevima. Visoko učilište trebalo bi održati i poboljšati studentski standard na svim razinama.

- 3.5. Primjenjuju se razne metode i postupci za provjeru studentskog znanja. Studenti su obaviješteni o tim metodama direktno, od strane nastavnika, ili putem platforme Zstudent.

Preporuka: mali broj studenata dopušta učinkovite direktne i neformalne kontakte. Zbog sve većeg broja studenata, preporučuje se formaliziranje kanala za davanje inicijalnih i povratnih informacija.

- 3.6. Visoka škola je u stalnom kontaktu s bivšim studentima putem telefona ili elektroničke pošte. Bivši studenti obavješteni su o raznim događajima na Visokoj školi (javnim predavanjima, novim projektima itd.). Bivši studenti također su uključeni u poboljšavanje kvalitete studijskog plana i programa.

Preporuka: alumni klub koji vodi bazu podataka o zapošljivosti studenata po pojedinim sektorima i industrijama koristan je i za visoko učilište i za studente. Osnivanje takvog kluba ne bi trebalo čekati veći broj studenata.

- 3.7. U skladu s pravilnikom, studente predstavlja Studentski zbor, a imaju predstavnike i u Stručnom vijeću i Povjerenstvu za unapređenje i osiguravanje kvalitete studiranja. Studentski pravobranitelj prima optužbe studenata i o njima raspravlja s nadležnim tijelima Visoke škole.

- 3.8. Većina obavijesti za javnost objavljuje se na internetskoj stranici Visoke škole (www.zrinski.org/nikola). Internetska stranica pruža informacije o strukturi studijskih programa, rasporedima, nastavnicima, događajima i međunarodnoj suradnji (Erasmus), upisima i školarinama. Studenti se o najnovijim vijestima vezanim za Visoku školu informiraju i putem platforme Zstudent, Informacijskog sustava Visokih učilišta (ISVU) i Facebooka.

Preporuke: mali broj studenata ukazuje na potrebu korištenja dodatnih medija za promociju studijskih programa s ciljem povećanja svijesti javnosti o Visokoj školi Nikola Šubić Zrinski.

Također bi trebalo poboljšati informiranje javnosti o studijskim programima, ishodima učenja, kvalifikacijama i mogućnostima za zaposlenje s ciljem održavanja pozitivnog imidža visokog učilišta i njegovih diplomanata.

- 3.9. Studenti imaju mogućnost iskazati svoje mišljenje i prijedloge za poboljšanje putem svojih predstavnika u nadležnim tijelima ili studentskog pravobranitelja koji održava kontakt s nadležnim tijelima, a anonimne pritužbe mogu podnijeti i putem sandučića za primjedbe i prijedloge. Osim toga, veličina Visoke škole jamči direktan neformalan kontakt studenata, nastavnika i dekana.

- 3.10. Studenti su obaviješteni o provedenim mjerama na temelju svojih prijedloga i mišljenja.

Preporuka: s obzirom da studenti povratne informacije dobivaju u neformalnom kontaktu s nastavnicima, taj proces potrebno je formalizirati. Postupci ne smiju ovisiti od osoba koje ih obavljaju.

Visoka škola trebala bi nastaviti s tim aktivnostima kao i s formalizacijom postupka obavještavanja studenata o promjenama provedenim na temelju njihovih prijedloga i studentskih anketa. Potrebno je provesti analizu rezultata studentskih anketa za svaki pojedini kolegij i uslugu po akademskim godinama te istražiti zadovoljstvo studenata studiranjem na visokom učilištu i stručnom praksom. Usporediti rezultate s rezultatima prethodnih godina kako bi se utvrdio trend kretanja i mogućnosti za poboljšanje kvalitete.

4. Nastavnici

- 4.1. Iako ukupni omjer studenata/nastavnika zadovoljava pravni uvjet od 10.3 (2012./2013.), struktura nastavnika nije zadovoljavajuća. Zaposleno je samo 7 stalno zaposlenih nastavnika i 3 asistenta. Dvadesetpet nastavnika i 5 asistenata zaposleni su kao vanjski suradnici. Većina vanjskih suradnika su predavači (10) i asistenti (5). Veliki broj vanjskih suradnika kvalificirani su nastavnici s diplomom poslijediplomskih studija.

Preporuka: preporučuje se dodatno zapošljavanje stalno zaposlenih nastavnika umjesto vanjskih suradnika, čime će se pridonijeti stabilnosti izvođenja studijskog programa. Taj razvoj već je vidljiv jer se broj stalno zaposlenih nastavnika sustavno povećavao od dva (akademske godine 2008./2009.) na deset (2012./2013.). Stalno zaposleni nastavnici trenutno pokrivaju samo 44% ukupnog radnog opterećenja, dok doprinos vanjskih suradnika pokriva 56% nastave. Novi stalno zaposleni nastavnici moraju biti kvalificirani za područje koje predaju, a sve stalno zaposlene nastavnike trebalo bi potaknuti da steknu više akademske nazive, na primjer doktora znanosti.

Stručno povjerenstvo svjesno je da, u jednu ruku, nema dovoljno radnog opterećenja, ali zakonska obaveza održavanja propisanog omjera stalno zaposlenih nastavnika i vanjskih suradnika mora biti zadovoljena.

- 4.2. Visoko učilište želi provoditi politiku rasta, ali ograničeni broj studenata do sada je sprečavao povećanje broja nastavnog osoblja.

Preporuka: preporučuje se praćenje broja upisa studenata, daljnje promjene strukture nastavnika i razvoj ljudskih resursa koji će osigurati stabilnost studijskog programa.

Također se preporučuje smanjenje broja vanjskih suradnika te povećanje broja stalno zaposlenih nastavnika s ciljem osiguravanja kvalitete podučavanja i učenja. Trebalo bi formalizirati raspodjelu vremena predviđenog za podučavanje i ostale djelatnosti kao što je znanstveni rad, objavljivanje itd. Visoko učilište po potrebi bi trebalo smanjiti nastavničke obaveze za predavače koji se više bave istraživačkim radom i objavljivanjem; nastaviti s financiranjem doktorskih studija za nastavno osoblje; definirati i formalizirati razvojni plan za ljudske resurse u skladu s planovima za razvoj institucije.

- 4.3. Broj stalno zaposlenih nastavnika se povećao, ali ne dovoljno da bi se osigurao kontinuitet podučavanja i učenja.

Preporuka: kao što je već navedeno u kriterijima 4.1. i 4.2., stalno zaposleni nastavnici smanjuju opasnost od fluktuacija i osiguravaju veću stabilnost studijskog programa i veće povjerenje studenata.

Potrebno je povećati broj stalno zaposlenih predavača koji su imenovani u zvanja viših predavača ili profesora visoke škole. Gdje je to moguće, potrebno je smanjiti radno opterećenje predavača (u smislu dodatnih aktivnosti) i zaposliti dovoljan broj nastavnika kako bi se osigurala potrebna kvaliteta i kontinuitet.

- 4.4. Od akademske godine 2008./2009. do danas, omjer stalno zaposlenih nastavnika i studenata se poboljšao, djelomično zbog činjenice da se broj studenata smanjio.

Preporuka: održavati optimalan omjer, uzimajući u obzir buduće povećanje broja studenata.

4.5. Usavršavanje nastavnog osoblja postiže se, na primjer, pohađanjem konferencija, neformalnim učenjem i poslovnim umrežavanjem nastavnika. Ministarstvo prosvjete i sporta iz Podgorice u Crnoj Gori organiziralo je treninge „Obrazovanje u poduzetništvu za nastavnike, ravnatelje strukovnih škola i mentore u sjeveroistočnoj Crnoj Gori“, u kojoj su sudjelovali i nastavnici Nikole Šubića Zrinskog. U sklopu programa za cjeloživotno učenje – transverzalni programi LLP - naši profesori sudjelovali su na usavršavanjima “Entrepreneurship and creativity throughout the curriculum” i “New orientations for educational managers”. Nastavnike se potiče da održavaju predavanja na engleskom jeziku.

Preporuka: sve mjere podrške primjenjuju se samo na stalno zaposlene nastavnike. Visokom učilištu se preporučuje da razmisli o mogućnostima motiviranja (uključujući i financijsko) vanjskih suradnika kako bi povećalo njihovu odanost Visokoj školi te na taj način stabiliziralo studijski program i osiguralo kvalitetu studijskog programa i nastavnika.

Potrebno je definirati i formalizirati transparentna pravila za nastavno i nenastavno osoblje (stalne zaposlenike kao i vanjske suradnike) kako bi se osiguralo njihovo stručno usavršavanje u skladu s potrebama i razvojem visokog učilišta.

4.6. Visoka škola koristi nekoliko indikatora za procjenu nastavničkih kvalifikacija i kompetencija kao što su objavljeni radovi, nastavne metode, reputacija ili studentske ankete.

4.7. Nastavničko opterećenje u skladu je s pravnim propisima koji određuju maksimalno opterećenje nastavnika.

Preporuka: preporučuje se uvođenje ankete za nastavnike koja će dati stvarne podatke o njihovom opterećenju. Također se preporučuje uvođenje korektivnih mjera koje će riješiti probleme s nastavničkim opterećenjem. Potrebno je definirati jasnu i transparentnu raspodjelu obaveza i poduzeti pravovremene korake prema smanjivanju nastavničkog opterećenja.

4.8. Visoko učilište brine da nastavnici izvršavaju svoje obaveze prema školi.

Preporuka: sa sve većim brojem studenata i povećanjem nastavničkog opterećenja, visoko učilište možda će morati uvesti postupke kojima će osigurati da vanjske obaveze nastavnika ne ugrožavaju posvećenost Visokoj školi. Međutim, važno je motivirati nastavnike da povremeno održavaju predavanja na drugim visokim učilištima kako bi stekli nove i poboljšali postojeće nastavničke kompetencije, a preduvjet za to je smanjenje nastavničkih obaveza.

5. Stručna i istraživačka djelatnost

5.1. Visoka škola uvela je formalna pravila za stručne i istraživačke aktivnosti. Pregled pokazatelja služi kao mjerilo za dokaz istraživačkih kompetencija (publikacije, metode poučavanja i učenja itd.). Popis 10 najvažnijih recentnih stručnih radova pokazatelj je uspjeha te politike. Visoka škola objavljuje vlastiti časopis (Učenje za poduzetništvo). Mnoge prezentacije na konferencijama, suradnje s ostalim visokim učilištima u kojima Nikola Šubić Zrinski ima vodeću ulogu ili suradnja s partnerima iz vlade pridonose dojmu da istraživanje igra važnu ulogu, mnogo veću nego što obično ima na visokim školama.

5.2. Visoka škola uvela je mehanizme za osiguravanje učinkovitog provođenja stručnih i istraživačkih aktivnosti.

Preporuka: motivirati sve zaposlenike da sudjeluju u stručnim i istraživačkim aktivnostima. Razviti strategiju koja će osigurati bolje rezultate stručnih i istraživačkih aktivnosti. Suradivati s drugim visokim učilištima, institucijama i tvrtkama u Hrvatskoj i inozemstvu po pitanju stručnih i istraživačkih aktivnosti. Formalizirati politiku stručnih i istraživačkih aktivnosti kao i plan djelovanja i strategiju istih.

5.3. Istraživačke aktivnosti uključuju suradnju s hrvatskim i inozemnim visokim učilištima u sklopu povelje Erasmus. Zajednički istraživački projekti provode se u sklopu sustava E4E s nekoliko partnera, većinom državnih institucija. „Mreža studentskih poduzetničkih inkubatora“ pridonijet će intenziviranju kontakata sa stranim poslovnim partnerima.

Osim nastavnih aktivnosti, nastavno osoblje predano je promicanju stručnog rada i izravnog prijenosa znanja korisnicima usluga.

Preporuka: visoko učilište trebalo bi formalizirati različite istraživačke aktivnosti u obliku redovito ažurirane istraživačke agende.

Definirati kratkoročni i dugoročni plan djelovanja za stručne i istraživačke aktivnosti. Formalizirati politiku stručnih i istraživačkih aktivnosti kao i plan djelovanja i strategiju istog. Suradivati s drugim visokim učilištima, institucijama i tvrtkama u Hrvatskoj i inozemstvu po pitanju stručnih i istraživačkih aktivnosti. Istražiti mogućnost nagrađivanja i poticaja za stručne i istraživačke aktivnosti.

- 5.4. Visoka škola podržava stručne aktivnosti u skladu sa svojom misijom i tako osigurava znanstveno usavršavanje svojih nastavnika, npr. pokriva dio troška za poslijediplomske studije, sufinancira radionice, simpoziume, organizira konferencije itd.

Preporuka: uložiti dodatne napore za osiguravanje više stručnih projekata, pogotovo s poslovnim sektorom. Iskoristiti mogućnosti za osiguravanje i održavanje suradnje s hrvatskim i inozemnim tvrtkama. Formalizirati suradnju sklapanjem sporazuma.

Razviti suradnju s visokim učilištima iz inozemstva s ciljem privlačenja ulazne mobilnosti studenata. Aktivno sudjelovati u programu ERASMUS. Razmisliti o promjenama koje bi mogle poboljšati ulaznu mobilnost kao što je promjena studijskog programa s ciljem njegovog usklađivanja sa studijskim programima drugih visokih učilišta ili uvođenje kolegija na engleskom ili drugim stranim jezicima.

6. Međunarodna suradnja i mobilnost

- 6.1. Visoka škola spremna je primiti strane studente u sklopu programa ERASMUS. Takvi studenti ne moraju plaćati školarinu za vrijeme studija na Nikoli Šubiću Zrinskom. U posljednje 3 godine, visoko učilište privuklo je samo 2 studenta, a trenutno imaju samo 2 studenta iz Finske (jedan radi na projektu).

Preporuka: visokom učilištu se preporučuje da pokuša privući više stranih studenata. Preduvjet može biti održavanje više kolegija na engleskom jeziku, čime će studijski program postati poznatiji u međunarodnim okvirima.

- 6.2. Studenti imaju mogućnost dovršiti dio obrazovanja u inozemstvu, a mogu birati između 50 ponuda za stručnu praksu u 14 država. Prije odlaska na studijski boravak, svaki student mora sklopiti Ugovor o učenju koji sadrži popis kolegija koje će pohađati na stranom visokom učilištu uz pripadajući broj ECTS bodova. Priznavanje ECTS bodova stečenih na obaveznim i izbornim predmetima obavlja imenovano Povjerenstvo na temelju prijepisa ispita s ocjenama.
- 6.3. Mobilnost nastavnika također je dio programa ERASMUS, a smatra se nagradom kojom se motivira stalno zaposlene nastavnike. Međutim, u tom je programu u posljednje 3 godine sudjelovao samo jedan nastavnik, iako sve troškove pokriva Visoka škola (stručno povjerenstvo sudjelovanje u međunarodnim konferencijama ne smatra međunarodnom mobilnošću). Razlog zbog kojeg nastavnici ne koriste tu mogućnost mogao bi biti 'usko grlo' koje nastaje na Visokoj školi kad je neki nastavnik odsutan na duže vrijeme pa ga ostali moraju mijenjati. Za izbjegavanje dužih boravaka u inozemstvu možda postoje i obiteljski razlozi.

Preporuka:

(1) Visoka škola trebala bi poticati sudjelovanje nastavnika u programima međunarodne mobilnosti. Sa sve većim brojem studenata i nastavnika, problem privremene zamjene nastavnika će se smanjiti. Obiteljski problemi (mala djeca) također će postati manje važni kako će rasti prosječna dob nastavnika koji su još dosta mladi.

(2) S obzirom da će iskustva stečena mobilnošću nastavnika biti važan doprinos poboljšanju kvalitete nastave, mobilnost bi se trebala smatrati preduvjetom za napredovanje.

- 6.4. Uz nekoliko suradnji unutar programa ERASMUS, Visoka škola sudjelovala je i u nekoliko projekata Inovacijsko razvojnog centra Zrinski, posebnog dijela Visoke škole. Trenutno se provode 3 projekta, a još 8 je u postupku evaluacije. Projekt „Mreža studentskih poduzetničkih inkubatora“, koji se provodi s Hrvatskom agencijom za malo gospodarstvo

i investicije, pružit će dodatno praktično znanje studentima, posebno onima koji su usredotočeni na poduzetništvo.

Preporuka: preporučuje se jačanje suradnje s drugim međunarodnim institucijama i sudjelovanje u radu međunarodnih udruženja sličnih institucija. Također bi trebalo razviti odnose s drugim međunarodnim institucijama i organizacijama te održavati veze sa stranim institucijama, visokim učilištima, udruženjima i tvrtkama.

- 6.5. Visoko učilište nudi tu mogućnost, ali nije provelo nikakve mjere za privlačenje studenata iz inozemstva.

Preporuka: visoko učilište trebalo bi definirati raspored iz kojeg će biti jasno vidljivo koji kolegiji se u potpunosti održavaju na engleskom jeziku i kada i objaviti ga putem relevantnih medijskih kanala.

Visoka škola trebala bi razviti suradnju s visokim učilištima iz inozemstva s ciljem poticanja ulazne mobilnosti te aktivno sudjelovati u program ERASMUS. Također bi trebalo razmisliti o uvođenju promjena koje mogu poboljšati ulaznu mobilnost kao što su promjene studijskog programa tako da postane usporediv sa studijskim programima drugih visokih učilišta ili uvesti kolegije na engleskom ili drugim stranim jezicima.

- 6.6. Osim povelje ERASMUS, Visoka škola sklopila je i bilateralne međunarodne sporazume s visokim učilištima kao što su Novia University of Applied Sciences, Turku, Finska; GEA College, Ljubljana, Slovenija i Instituto Superior da Maia, Avioso - S. Pedro - Castelo da Maia, Portugal. Također održava suradnju s Lehigh University, SAD, i Iacoca Institute u sklopu programa „Global Village“ u kojem studenti Visoke škole sudjeluju svake godine.

Preporuka: uložiti dodatne napore u organiziranje kolegija na engleskom jeziku jer je to preduvjet za ulaznu mobilnost stranih studenata i nastavnika kao i za međunarodnu suradnju.

7. Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije

7.1. Na temelju tablica 7.1. do 7.7. koje su dostavljene stručnom povjerenstvu kao dio izvješća samoanalize, Povjerenstvo je utvrdilo da škola trenutno ima dovoljno učionica za održavanje nastave kao i prikladno opremljenu prostoriju za grupni rad studenata na 'njihovim poduzećima' i za održavanje predmeta Integralno upravljanje poduzeća. Međutim, postoji nedostatak nastavnčkih kabineta i sportska dvorana. Dugoročno gledajući – s povećanjem broja studenata – bit će potrebno više prostora.

Preporuka: preporučuje se pažljivo praćenje povećanja broja studenata i stalno zaposlenih nastavnika. Za privlačenje većeg broja stalno zaposlenih nastavnika bit će potrebno osigurati prikladno okruženje (već navedeno u preporuci kriterija 4.1.). Visoko učilište trebalo bi modernizirati predavaonice i sobe za učenje gdje god je to moguće.

7.2. Visoko učilište održava omjer stalno zaposlenih nastavnika i nenastavnog osoblja od 10:6, što je optimalan omjer (jedan zaposlenik ubraja se u nastavno i nenastavno osoblje).

Preporuka: formalizirati omjer nastavnog i nenastavnog osoblja i redovito ga pratiti kako bi se osigurao dovoljan broj nastavnog i nenastavnog osoblja. U slučaju povećanja broja studenata, bit će potrebno zaposliti dodatno nenastavno osoblje.

7.3. Program ERASMUS uključuje i nenastavno osoblje. U posljednje 3 godine, 4 zaposlenika iskoristila su mogućnost stručnog posjeta nekom visokom učilištu u inozemstvu.

Preporuka: formalizirati planove za stručno usavršavanje nenastavnog osoblja i redovito provjeravati postoji li potreba za time.

7.4. Ovaj kriterij nije relevantan niti primjenjiv na Visoku školu Nikola Šubić Zrinski.

7.5. Informatička učionica raspolaže s 22 računala. Svaka predavaonica opremljena je s računalom i projektorom, a svaki stalno zaposleni nastavnik ima prijenosno računalo. Studenti također imaju pristup informatičkoj učionici i kabinetu za predmet Integralno upravljanje poduzeća.

Preporuka: upravi se preporučuje da razmisli o kraćim ciklusima za modernizaciju računalne opreme (trenutno je to 4 godine).

- 7.6. Knjižnica zadovoljava osnovne potrebe studenata. U njoj postoje 2 računala s pristupom internetu, skener i fotokopirni uređaj. Knjižnica također ima pristup bazama podataka s besplatnim materijalima, knjigama i časopisima: World Digital Library, Europeana, EconPapers, besplatne knjige iz područja ekonomije, SocialScience Research Network i Internet Archive. Knjižnica Visoke škole član je elektroničke knjižnice Metelwin preko koje ima pristup 950 vanjskih knjižnica i baza podataka.

Preporuka: preporučuje se nabava više međunarodnih knjiga na engleskom jeziku. To će biti preduvjet za održavanje kolegija na engleskom jeziku i privlačenja više stranih studenata, a i studentima Visoke škole omogućit će studij u inozemstvu.

Također je potrebno osigurati prostoriju za rad i studiranje opremljenu računalima. Poraditi na moderniziranju knjižnice i čitaonice (novi stolci, stolovi itd.) i svim studentima osigurati pristup elektroničkim bazama podataka, i hrvatskim i međunarodnim.

- 7.7. Prema pretpostavkama navedenim u strateškom planu (koji je dostupan samo na hrvatskom jeziku), financijska situacija svim studentima omogućava završetak studija. Prema informacijama koje je dala uprava, financijsku stabilnost visokog učilišta osigurava Obrazovna grupa Zrinski koja će pokrivati sve eventualne deficite Visoke škole dok god to bude potrebno, a ulagat će i u razvoj i širenje visokog učilišta.

Preporuka: visokom učilištu preporučuje se da pokuša formalizirati kratkoročne i dugoročne financijske planove (rashode i prihode) s ciljem osiguravanja financijske stabilnosti. Ako već nije, preporučuje se formaliziranje financijskog jamstva Obrazovne grupe Zrinski da će pokriti sve potencijalne gubitke visokog učilišta u slučaju kontinuiranog smanjenja prihoda ili rasta rashoda.

- 7.8. Sredstva visokog učilišta – iako ograničena – trenutno se koriste za poboljšavanje kvalitete nastavnih i istraživačkih aktivnosti.
U slučaju povećanja broja studenata javit će se potreba za dodatnim ulaganjima u nastavu i istraživanje.

Preporuka: preporučuje se formaliziranje kratkoročnih i dugoročnih financijskih planova (rashoda i prihoda) s ciljem osiguravanja financijske stabilnosti.

ZAVRŠNO IZVJEŠĆE I PREPORUKE STRUČNOG POVJERENSTVA AKREDITACIJSKOM SAVJETU AGENCIJE ZA ZNANOST I VISOKO OBRAZOVANJE

Na temelju analize informacija iz izvješća samoanalize te odgovora uprave, studenata i nastavnika na pitanja Stručnog povjerenstva tijekom posjeta visokom učilištu, članovi Stručnog povjerenstva izdvojili su sljedeće prednosti i nedostatke:

PREDNOSTI (SNAGE)

- Stručni studijski program kojeg nudi Nikola Šubić Zrinski jedinstven je u Hrvatskoj. Studijski program menadžmenta s naglaskom na razvoju poduzetničkog znanja i vještina zadovoljava prijeku potrebu društva i hrvatske ekonomije, što je također vidljivo iz činjenice da diplomanti brzo nalaze zaposlenje.
- Jedna od metoda implementacije je i jedinstvena prodajna ponuda (*Unique Selling Proposition, USP*). Nakon teorijske podloge koju studenti stječu na prvoj godini, sve do kraja studija nastavnim procesom dominira učenje temeljeno na projektima koji se provode u okviru stvarnih, registriranih studentskih poduzeća.
- Taj koncept vodi do visoke uključenosti i motiviranosti studenata i nastavnika u dobrom radnom ozračju.
- Nekoliko međunarodnih suradnji svjedoče o činjenici da je Nikola Šubić Zrinski orijentiran na budući razvoj u međunarodnom okruženju.
- Istraživačka orijentacija, koja je vidljiva iz publikacija i radova s konferencija, premašuje prosječni standard visokih škola.
- Uprava podržava usavršavanje osoblja tako što financira poslijediplomske studije asistenata i tako osigurava budući razvoj kvalitete osoblja.

NEDOSTACI (SLABOSTI)

- javni imidž Visoke škole Nikola Šubić Zrinski te svijest javnosti o tom učilištu i njegovom studijskom programu nisu dovoljno razvijeni da bi privukli dovoljan broj

redovitih i izvanrednih studenata i tako osigurali dugoročnu profitabilnost studijskog programa.

- Visoka škola suočava se s administrativnim i financijskim preprekama s kojima se državna visoka učilišta ne moraju boriti (npr. izdavanje dopusnice za nove studijske programe, studentska prava, financijsko subvencioniranje).
- Omjer stalno zaposlenih nastavnika i vanjskih suradnika prenizak je da bi jamčio stabilnost održavanja studijskog programa.
- Ulazna i izlazna mobilnost studenata i nastavnika i dalje nije zadovoljavajuća iako je visoko učilište položilo temelje mobilnosti uključivanjem u program ERASMUS te ugovaranjem dodatnih suradnji.
- Postoji potreba za predavanjima na engleskom jeziku kao dodatnim poticajem za povećanje mobilnosti.
- Izračun ECTS bodova mora biti raščlanjen po semestrima, a mora biti vidljiva i razlika između sati provedenih na nastavi i samostalnog rada studenata (zadaci, pripreme, čitanje itd.), čime će se osigurati dodatna transparentnost.
- Anonimni upitnik za stalno zaposlene nastavnike, vanjske suradnike i nenastavno osoblje dao bi objektivniji uvid od neformalnih informacija.

Kao što je napisano u izvješću samoanalize, uprava Visoke škole svjesna je nekoliko navedenih nedostataka. Članovi Stručnog povjerenstva također su shvatili da Visoka škola Nikola Šubić Zrinski ima tek ograničenu mogućnost promjene tih nedostataka koje su uzrokovali vanjski čimbenici.

PREPORUKE ZA UNAPREĐENJE KVALITETE

Kao sažetak prethodno navedenih detaljnih preporuka, Stručno povjerenstvo želi naglasiti sljedeća prioritetna područja:

- Poboljšati svijest javnosti o Visokoj školi, njezinim studijskim programima i načinu poučavanja poduzetničkih kompetencija s ciljem privlačenja više studenata.
- Redizajnirati studijski program strogo sljedeći Europske standarde i smjernice (European Standards and Guidelines - ESG) koje predstavljaju opći okvir za sustave kvalitete. Njihovom primjenom osigurat će se sustav kvalitete u skladu sa zahtjevima Bologne (kao što su ECTS bodovi po semestrima, ECTS bodovi za završni rad).
- Te prilagodbe preduvjet su za poboljšanje međunarodne prisutnosti. Uzajamna međunarodna prihvaćenost i sve veća mobilnost nastavnika i studenata bit će mogući samo uz isto shvaćanje zahtjeva Bologne.
- Pri planiranju novih studijskih programa trebalo bi se usredotočiti na menadžerske kompetencije Nikole Šubića Zrinskog.

Preporuke dane u ovom izvješću dotiču se nekih područja u kojima su potrebni dodatni napori visokog učilišta za osiguravanje potrebnih uvjeta za poboljšanje tih kriterija. Visoko učilište trebalo bi uzeti u obzir sve preporuke dane u ovom izvješću te redovito pratiti učinkovitost njihove provedbe.

Nadalje, visokom učilištu preporučuju se stalni napori prema poboljšavanju kriterija kvalitete koji možda ovdje nisu navedeni, ali su neophodni za učinkovito djelovanje. Što se tiče kriterija koji su u potpunosti ili uglavnom provedeni, visokom učilištu se preporučuje da nastavi s redovitim praćenjem i poboljšavanjem istih.