



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ
НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»
INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов НААР первичной
специализированной аккредитации (EX-ANTE) образовательных программ

6B07210 «Пищевая безопасность»,
6B07111 «Теплотехнический инжиниринг»,
7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»

НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ АГРАРНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в период с 5 по 7 января 2025 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

Адресовано
Аккредитационному
совету НААР



ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов НААР первичной специализированной
аккредитации (EX-ANTE) образовательных программ

**6B07210 «Пищевая безопасность»,
6B07111 «Теплотехнический инжиниринг»,
7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»**

НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ АГРАРНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
в период с 5 по 7 января 2025 г.

г. Алматы, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	9
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	9
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	11
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	11
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	16
6.3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	20
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	24
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	28
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	32
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	35
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	38
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	44
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	46
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	47
(IX) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	49
Приложение 1. ОЦЕНОЧНАЯ ТАБЛИЦА «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»	50
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	58
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС	66
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	75

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ECTS – Европейская система переноса и накопления кредитов

QS – Quacquarelli Symonds

ВЭК – внешняя экспертная комиссия

ГАК – государственная аттестационная комиссия

ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования

ИУП – индивидуальный учебный план

КазНАИУ – Казахский национальный аграрный исследовательский университет

КазНАУ – Казахский национальный аграрный университет

КазНИИЖиК – Казахский НИИ животноводства и кормопроизводства

КазНИИЗиР – Казахский НИИ земледелия и растениеводства

КазНИИПО – Казахский НИИ плодоовощеводства

КазНИИПП – Казахский НИИ перерабатывающей и пищевой промышленности

КазСХИ – Казахский сельско-хозяйственный институт

КЭД – каталог элективных дисциплин

КЯИЦ – Казахстанско-Японский инновационный центр

МСХ – Министерства сельского хозяйства

НААР – Независимое агентство аккредитации и рейтинга

НАО – Некоммерческое акционерное общество

НАОКО – Независимое агентство по обеспечению качества в образовании

НИИ – научно-исследовательский институт

НИР – научно-исследовательская работа

НРК – Национальная рамка квалификаций

ОП – образовательные программы

ППС – профессорско-преподавательский состав

РК – Республика Казахстан

РСФСР – Российская Советская Федеративная Социалистическая Республика

РУП – рабочий учебный план

СМК – система менеджмента качества

СССР – Союз Советских Социалистических Республик

США – Соединенные Штаты Америки

ТИИИМСХ – Ташкентский институт инженеров ирригации и механизации сельского хозяйства

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 1-25-ОД от 06.01.25 г. генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 5 по 7 января 2025 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение» НАО «Казахский национальный аграрный исследовательский университет» стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы организации высшего и послевузовского образования НААР (№68-18/1-ОД от 25 мая 2018 года).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

1. **Председатель ВЭК IAAR** – Алдунгарова Алия Кайратовна, доктор PhD, ассоциированный профессор, Кокшетауский университет им. Ш.Уалиханова, Эксперт IAAR 1 категории (Кокшетау, Республика Казахстан).
2. **Зарубежный эксперт IAAR** – Aurelia Chirsanova (Аурелия Кирсанова), доктор PhD, глава Департамента питания и питательности при Техническом Университете Молдовы (Кишинёв, Молдова).
3. **Зарубежный эксперт IAAR** – Димитър Греков (Dimitar Grekov), профессор (Проф. Дсн), Директор "Центрър за продължаващо обучение", член Аккредитационного Совета Национального агентства по оценке и аккредитации, (Пловдив, Болгария).
4. **Эксперт IAAR** – Аманова Гульнара Дюсенбаевна, кандидат экономических наук, ассоциированный профессор, Евразийский национальный университет им.Л.Н.Гумилева (Астана, Республика Казахстан).
5. **Эксперт IAAR** – Апшикур Байтак, кандидат технических наук, доцент, Восточно-Казахстанский технический университет им. Д.Серикбаева (Усть-Каменогорск, Республика Казахстан).
6. **Эксперт IAAR** – Байтесова Лаура Ильясовна, кандидат химических наук, ассоциированный профессор, Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет (Уральск, Республика Казахстан).
7. **Эксперт IAAR** – Нуржуманова Жанат Мекешовна, кандидат ветеринарных наук, Университет имени Шакарима (Семей, Республика Казахстан).
8. **Эксперт IAAR** – Картбаев Тимур Саатдинович, доктор PhD, академик МАИН, Казахский национальный женский педагогический университет (Алматы, Республика Казахстан).
9. **Эксперт IAAR** – Байносерова Айгуль Габдуллаевна, Директор центра аккредитации и институциональных исследований, Казахский национальный университет им. аль-Фараби, (Алматы, Республика Казахстан).
10. **Работодатель - эксперт IAAR** – Джампийсов Марат Каиржанович, директор ТОО «Turan agro Astana» (Астана, Республика Казахстан).
11. **Студент - эксперт IAAR** – Тушинский Денис Николаевич, магистрант 1 курса, ОП «Управление финансами и инвестициями», Университет Esil (Астана, Республика Казахстан).
12. **Студент - эксперт IAAR** – Монько Федор Сергеевич, студент 3-го курса, ОП 6B05201 «Экология», Костанайский региональный университет имени Ахмет Байтұрсынұлы (Костанай, Республика Казахстан).
13. **Студент - эксперт IAAR** – Карагулов Расул Нысанбайұлы, студент 3-го курса, ОП 6B09103 «Ветеринария», Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет (Уральск, Республика Казахстан).

14. **Студент - эксперт IAAR** – Назыров Тимур Ерланович, студент 4 курса, ОП 11.03.01 «Микроволновые системы», Казанский национальный исследовательский технический университет им. А. Н. Туполева (Казань, Российская Федерация).

15. **Студент - эксперт IAAR** – Такирова Айгерим Хасеновна, Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова, докторант 1 курса, ОП 8D07302 «Производство строительных материалов, изделий и конструкций» (Караганда, Республика Казахстан).

16. **Координатор ВЭК** – Назырова Гульфия Ривкатовна, кандидат экономических наук, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов IAAR (Астана, Республика Казахстан).



(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

История. Алма-Атинский зооветеринарный институт – первое сельскохозяйственное и второе высшее учебное заведение Казахстана. В 1929 году Постановлением Совнаркома РСФСР был создан Ветеринарный институт. Официальное открытие института состоялось 1 октября 1929 года. В состав ветеринарного факультета вошли следующие кафедры: зоологии, ботаники, физики и математики, неорганической и аналитической химии, физиологии сельскохозяйственных животных. Вскоре, на основании решения Бюро Казкрайкома ВКП(б) Ветеринарный институт был реорганизован в Ветеринарно-зоотехнический институт. В 1933 году институт был переименован в Алма-Атинский зооветеринарный институт.

Казахский сельско-хозяйственный институт был организован в 1930 году. В его составе были два факультета: полеводческий и плодоовошной. КазСХИ вошел в число крупнейших и ведущих сельскохозяйственных вузов СССР.

В 1996 году на базе двух старейших вузов Казахстана – Алма-Атинского зооветеринарного института и Казахского сельскохозяйственного института был образован Казахский государственный аграрный университет. 5 июля 2001 года Указом Президента Республики Казахстан Н.А.Назарбаева Казахскому государственному аграрному университету был присвоен особый статус и университет стал Казахским национальным аграрным университетом.

С 2001 года вуз начал процесс интеграции образования, науки и производства. Для этого создан Аграрный научно-производственный консорциум «АгроДаму». Высшая школа фермеров оказывает консалтинговые услуги сельским предпринимателям в 9 областях и 88 районах республики. Созданы Международная ассоциация «Агрообразование» и Малая академия, осуществляющие непрерывную систему аграрного образования: школа (лицей) – колледж – университет.

С 2010 года вуз начал процесс трансформации в национальный исследовательский университет на основе международных стандартов проектного управления при поддержке экспертов из лучших зарубежных научных центров и вузов.

В 2010 году университету присвоен статус инновационно-ориентированного вуза.

В 2015 году в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 14 апреля 2015 года № 226 Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Казахский национальный аграрный университет» передан из ведения Министерства образования и науки в ведение Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан.

В соответствии с постановлением Правительства РК от 22 августа 2015 года № 659 КазНАУ вошел в состав НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр» при МСХ РК и реорганизован в НАО со 100% участием государства в уставном капитале. Это дало возможность вузу получить академическую свободу, перейти к автономии, реализовать принципы самофинансирования, используя механизмы государственно-частного партнерства.

В октябре 2020 года постановлением Правительства Республики Казахстан №707 вузу придан статус национального исследовательского университета.

Для усиления интеграции аграрного образования, науки и производства в управление университету в сентябре 2023 года переданы в доверительное управление 5 субъектов аграрной науки МСХ РК: Казахский НИИ земледелия и растениеводства (КазНИИЗиР), Казахский НИИ животноводства и кормопроизводства (КазНИИЖиК), Казахский НИИ плодоовощеводства (КазНИИПО), Казахский НИИ перерабатывающей и пищевой промышленности (КазНИИПП), опытное хозяйство «Меркенский».

По рекомендации Департамента министерства сельского хозяйства (USDA, США) и по опыту ведущих научных центров INRA (Франция), INTA (Аргентина), EMBRAPA (Бразилия) в университете создан Международный Агротехнологический хаб, миссией которого является поиск, привлечение и трансфер лучшых инновационных технологий и новых знаний в АПК. В составе АгроХаба действуют: 7 научно-исследовательских институтов, 49 исследовательских лабораторий, 18 международных исследовательских центров, открытых в

рамках реальных научных проектов с такими странами как, США, Нидерланды, Италия, Франция, Испания, Южная Корея, Малайзия, Китай, Россия, Беларусь и др. Лаборатории аккредитованы международными агентствами и открыты для коллективного пользования ученым вузов, НИИ и агро-формирований.

В 2019 году из республиканского бюджета выделено 5,0 млн. долл. США на создание лаборатории микроклонального размножения растений, референтной лаборатории по молоку и на дооснащение Ситуационного центра и Казахстанско-Белорусского агронженерного инновационного центра. Для повышения качества подготовки и переподготовки агронженерных кадров, владеющих современной сельскохозяйственной техникой, создан Казахстанско-Белорусский агронженерный инновационный центр.

НАО «Казахский национальный аграрный исследовательский университет» на основе выданной лицензии по образовательной деятельности Государственного учреждения «Комитет по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан» №KZ89LAA00031870 от 5 августа 2021 года ведет образовательную деятельность по трем уровням: Бакалавр – Магистратура – PhD докторантура.

Университетом реализуется 170 образовательных программ (из них 58 образовательных программ бакалавриата, 90 образовательных программ магистратуры и 22 образовательных программ докторантуры).

98 % образовательных программ аккредитованы по международным стандартам качества авторитетными международными аккредитационными агентствами (AQUIN, IAAR, IQAA, KAZSEE). Реализуются программы двойного диплома и 30 % контингента обучаются на английском языке.

Стратегический план КазНАИУ направлен на трансформацию в аграрный исследовательский университет международного уровня. Программа развития НАО «Казахский национальный аграрный исследовательский университет» на 2024 – 2028 гг. Стратегические приоритеты КазНАИУ: Академическая деятельность, Научная деятельность, Третья миссия КазНАИУ.

Миссия Университета - Подготовка конкурентоспособных кадров через науку и наукоемкое производство.

Видение Университета - Элитный инновационный вуз, лидер аграрного сектора Казахстана, Средней и Центральной Азии:

- осуществляющий научно-образовательный процесс на уровне международных стандартов в партнерстве с научно-исследовательскими организациями и реальным сектором экономики;

- являющийся драйвером инновационных аграрных исследований и преобразований в сельском хозяйстве страны;

- обеспечивающий распространение знаний и технологий, формирование и развитие инновационной научно-образовательной инфраструктуры;

- гарантирующий создание условий для развития человеческого капитала;

- вошедший в число 400 вузов мирового рейтинга агентства QS.

В составе КазНАИУ действуют 7 факультетов: Агробиология, Ветеринария и зоотехния, Лесное хозяйство и земельные ресурсы, Водные ресурсы и ИТ технологии, Инженерные технологии, Высшая школа бизнеса и права, Общеуниверситетские кафедры.

В КазНАИУ создан филиал Национального исследовательского университета «Ташкентский институт инженеров ирригации и механизации сельского хозяйства» (НИУ ТИИИМСХ). Ведутся работы с китайскими научными центрами и ВУЗами.

Рейтинг вуза, аккредитации. КазНАИУ прошёл процедуру институциональной аккредитации в НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга» сроком на 5 лет. КазНАИУ входит в ТОП лучших ВУЗов в мировом рейтинге QS в области высшего образования: 5 место – QS Sustainability Ranking 2024 среди казахстанских ВУЗов и 6 – QS Asian University Rankings – Central Asia 2024.

КазНАИУ в мировом рейтинге QS WUR занимает позицию 671-680 среди 1500 университетов мира, Казахстан представляет 21 вуз, КазНАИУ вошел в топ-5 вузов

Казахстана.

В предметном рейтинге QS WUR by Subject КазНАИУ представлен на 301-350 позиции «Сельское хозяйство и лесные ресурсы», улучшив свои позиции на 50 мест, по сравнению с предыдущим рейтингом.

В рейтинге лучших вузов страны, проводимом Независимым агентством по обеспечению качества в образовании (НАОКО), КазНАИУ занимает 2-е место в национальном рейтинге лучших технических вузов РК.

В национальном рейтинге вузов Независимого агентства аккредитации и рейтинга (НААР) университет занимает шестое место среди ТОП-20 вузов РК.

В рейтинге образовательных программ по направлениям «Сельское хозяйство и биоресурсы» и «Ветеринария» Национальной палаты предпринимателей «Атамекен» университет входит в Топ 10 вузов РК.

Членство в ассоциациях, партнёрство. Университет сотрудничает со 137 ведущими вузами и научными центрами мира. Является членом 15 международных ассоциаций и организаций по высшему образованию и науке: GCHERA-Глобальный консорциум аграрных вузов и науки, Ассоциация Европейских университетов наук о жизни (ICA), Великая Хартия Университетов (Magna Charta Universitatum), Ассоциация университетов Вишеград, Международный форум Обсерватории IREG, Ассоциация Европейских вузов (EUA), Совет ректоров ведущих аграрных вузов стран-участниц СНГ, Ассоциация университетов стран Азиатско-Тихоокеанского региона (AUAP), КАСКАД – Консорциум сельскохозяйственных университетов Центральной Азии и Южного Кавказа (CASCADE), Ассоциация университетов «Eurasia-Pacific Uninet» (Министерство науки и образования Австрии), Ветстамбул групп Vetistanbul Group, Инициатива Организации Объединенных Наций "Взаимодействие с академическими кругами (ЮНАЙ)", Международная рейтинговая организация Green MetricWorld University Ranking, Сеть Университетов Шелкового пути (The Silk-road Universities Network - SUN), Всемирная Ветроэнергетическая ассоциация /WWEA, Швеция).

Политика обеспечения качества. В КазНАИУ сформирована политика обеспечения качества, в соответствии с которой осуществляется деятельность университета в рамках реализации стратегии развития вуза до 2028 года. Политика обеспечения качества закреплена документами «Политика НАО «КазНАИУ» в области качества» (утв. в 2024 г.), «Цели в области качества на 2023-2024 уч. год».

Официальный сайт Университета: <https://www.kaznaru.edu.kz/>.

Некоммерческое акционерное общество «Казахский национальный аграрный исследовательский университет» (далее – Университет, вуз КазНАИУ) имеет государственную лицензию на право ведения образовательной деятельности №KZ89LAA00031870 от 05.08.2021 года, выданной Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки МНВО РК.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательные программы 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение» проходят аккредитацию в НААР впервые.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по первичной специализированной аккредитации образовательных программ в НАО «Казахский национальный аграрный исследовательский университет» в период с 5 по 7 января 2025 года.

С целью координации работы ВЭК, заранее состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с Председателем Правления – Ректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителем аппарата, финансовым директором, руководителями структурных подразделений, преподавателями, обучающимися. Всего во встречах приняли участие 70 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР 4 кластера:

Категория участников	Количество
Председатель Правления - Ректор	1
Проректора, руководитель аппарата, финансовый директор	6
Руководители структурных подразделений	20
Деканы и заведующие кафедрами	24
Преподаватели 4 кластера	6
Обучающиеся 4 кластера	6
Работодатели	3
Представители от баз практик 4 кластера	4
Всего	70

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической учебно-методической базы. Были изучены: лаборатория лесной таксации и лесоустройства, Казахско-Китайский центр по ландшафтным инновациям, лаборатория микроплодоносного размножения растений, Казахстанско-Японский инновационный центр (КЯИЦ), Агротехнологический Хаб, Водный хаб (лаборатория гидрологии и гидротехнической инженерии, Казахстанско-Китайская международная лаборатория по эффективному использованию воды в засушливых регионах, кабинет - Небраска Экстеншн), научная библиотека, кабинет судебного процесса и медиации, кабинет криминалистики и судебной экспертизы, кабинет национальной и региональной экономики, аудитория имени отличника образования РК, почетного ветерана университета Асыловой Р., стационарная лаборатория по агрохимии им. академика Р.Е.Елешева, лекционные залы, спорт зал, лаборатория «Репродуктология и хирургическая патология», лаборатория «Молекулярная вирусология и противовирусная биотехнология», ветеринарная клиника.

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Экспертами ВЭК просмотрены базы практик, а также заданы вопросы представителям

организаций: Алтыбаеву Алшыну Нариковичу ТОО «Научно-производственный центр агронженерии», Уразбаеву Жуматай Зейноллаевичу «Казахский НИИ перерабатывающей и пищевой промышленности» и др.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 93 преподавателей, 87 обучающихся разных курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза (<https://kaznaru.edu.kz/>).

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ НАО «Казахский национальный аграрный исследовательский университет», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 07.01.2025 г.



6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- ✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- ✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.
- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- ✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

Доказательная часть

Образовательные программы 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение» разработаны в соответствии с ГОСО, Дублинскими дескрипторами, Европейской рамкой квалификаций, Национальной рамкой квалификаций и профессиональными стандартами, спроектированы на основе модульной системы изучения дисциплин.

Подготовка по ОП «6B07210 «Пищевая безопасность» ведется на кафедре «Технология и безопасность пищевых продуктов» осуществляется по направлению подготовки «Производственные и обрабатывающие отрасли», по ОП 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг» на кафедре «Энергетика и электротехника» осуществляется по направлению подготовки «Инженерия и инженерное дело», по ОП 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение» на кафедре «IT-технология» осуществляется по направлению

подготовки «Информационно-коммуникационные технологии» на основании государственной лицензии Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки МНВО РК номер лицензии KZ89LAA00031870 от 05 августа 2021 года.

Казахский национальный аграрный исследовательский университет имеет опубликованную политику обеспечения качества.

Вузом принятые и утверждены основные нормативные документы, определяющие Политику в области качества (https://www.kaznaru.edu.kz/university/about?active_tab=3): Устав университета, Положение о кадровой политике, Положение об оплате труда, Положение об аттестации ППС и научного состава, Положение о бюджетировании, Академическая политика и др. Эти требования определены на основе этических норм и ценностей университетской среды, убеждений и устремлений авторитетной части коллектива, ожиданий и запросов эффективной общественной практики, что обеспечивает тем самым развитие корпоративной культуры и культуры качества.

Внутренняя система обеспечения качества поддерживается на институциональном уровне деятельностью ряда специализированных структурных подразделений. На уровне института и отделов действуют соответствующие локальные нормативные акты, проводятся организационные мероприятия. Практикуется проведение специализированных семинаров и заседаний коллегиальных органов. Результаты взаимопосещения учебных занятий обсуждаются на кафедре, вырабатываются и реализуются меры для совершенствования процесса и результатов обучения.

Реализация и развитие аккредитуемых образовательных программ определяется, в первую очередь, миссией, видением, стратегией развития университета, а также Планами развития образовательных программ.

Стратегический план развития университета (https://www.kaznaru.edu.kz/university/about?active_tab=3) размещен в открытом доступе.

План развития всех ОП проходит обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок, которые уполномоченный коллегиальный орган вуза вносит изменения в проект. В 2023-2024 гг. работодателей представляли директор ТОО «KazTehService» А. Керимбекова, генеральный директор ТОО «Tekhno Volt Kazakhstan» С. Ыбрай, технический директор ТОО «Жел-Сан» Н. Досаев, главный научный сотрудник ТОО «НПЦ Агроинженерия» Р.Омаров, Директор ТОО «ALMATY MAI» Р.Самахунов, Начальник отдела по работе с персоналом ТОО «БЕККЕР и К» Э.Найманбаева.

Цель ОП 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг» - подготовка высококвалифицированных специалистов, обладающих глубокими знаниями и практическими навыками для решения современных задач производства, распределения и эффективного использования тепловой энергии с использованием современных технических и цифровых средств

Цель ОП 6B07210 «Пищевая безопасность» - подготовить конкурентоспособного и компетентного специалиста в области производства, качества и инноваций пищевых продуктов, способного организовать управление качеством и безопасностью пищевых продуктов, а также разработку инноваций в пищевых компаниях, провести креативные исследования и сформировать основу для дальнейшего обучения в высшей школе.

Цель ОП 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение» - подготовка специалистов высокого уровня квалификации в сфере высоких технологий, умеющих решать исследовательские задачи, задачи разработки новых и сопровождения существующих программных продуктов, и работать на стыке технологий для индустриально-инновационного развития Республики Казахстан.

Цели ОП удовлетворяют потребности государства, заинтересованных лиц и обучающихся в качественных образовательных услугах. В круг заинтересованных лиц входят все участники реализации ОП, а также работодатели – которыми являются предприятия, профиль которых соответствует направлениям подготовки образовательных программ кластера.

Процедуры разработки плана развития образовательной программы (ОП) обеспечивают структурированный подход и соответствие требованиям аккредитации, внутренним и внешним стандартам

На первом этапе формируется рабочая группа (включая преподавателей, студентов, выпускников, работодателей), рабочая группа обсуждается на заседании кафедр и подается в офис планирования ОП. В рабочую группу включаются преподаватели по профилю, имеющие практический опыт работы в данной области или обладающие ученой степенью в данной области, назначаются руководителем программы. Выпускники подбираются по рекомендациям кураторов, а также ответственного преподавателя за трудоустройство и практику, на основе их места работы и результатов обучения за время обучения на кафедре. Работодатели выбираются на основе их профиля работы, а также на основе взаимного сотрудничества с кафедрой.

Далее, рабочей группой проводится анализ и изучение текущего состояния ОП, включая результаты аккредитации, внутреннего аудита и обратной связи от заинтересованных сторон.

Рабочей группой производится оценка соответствия содержания ОП профессиональным стандартам и требованиям рынка труда, анализ сильных и слабых сторон ОП (SWOT-анализ), сравнение с аналогичными программами ведущих университетов (бенчмаркинг), также со стороны работодателя предоставляется информация о потребностях на производстве. После чего определяются сроки для разработки плана.

По итогам обсуждений для реализуемых ОП подготовлены планы развития ОП, которые закреплены на сайте университета:

- 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг» (<https://www.kaznaru.edu.kz/op/187>).
- 6B07210 «Пищевая безопасность» (<https://www.kaznaru.edu.kz/op/61>).
- 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение» (<https://www.kaznaru.edu.kz/op/160>).

Университет имеет обширную структуру управления, представленную на сайте вуза <https://www.kaznaru.edu.kz/university/structure>. В рамках аккредитуемых образовательных программ ответственность за реализацию бизнес-процессов распределена между руководством факультета и кафедр. Все регламентирующие реализацию ОП документы и основные решения обсуждаются на заседаниях кафедр и коллегиальных органов управления. Порядок работы коллегиальных органов определен и документирован.

Аутсорсинг в вузе выражается в передаче части услуг бизнес-структурям и обеспечение качества предоставляемых услуг прописывается в условиях заключаемых договоров.

В части образовательных услуг аутсорсинг проявляется в передаче их части бизнес структурам, сторонним организациям – обучение персонала, привлечение к реализации ОП почасовиков и совместителей из других вузов, организаций.

Поддержание СМК в рабочем состоянии осуществляется через совершенствование внутренней нормативной базы, путем систематического проведения внутреннего аудита и мониторинга. В вузе имеется база внутренних нормативных документов, регламентирующая основные бизнес-процессы в рамках ОП. Доступ к данной базе имеют ППС, и сотрудники всех структурных подразделений.

Квалификационные характеристики должностей профессорско-преподавательского состава и сотрудников Университета отражены в должностных инструкциях, где описаны требования к квалификации, знаниям, умениям, навыкам и компетенциям. Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников Университета, которые определяют политику в области управления человеческими ресурсами.

Рабочим коллегиальным органом управления ОП является расширенное заседание кафедр, Совет академического качества. Высшим коллегиальным органом управления ОП является Ученый совет университета.

Оценка удовлетворенности в обеспечении качества заинтересованными участниками выявляется на основе систематического сбора, анализа и управления информацией,

полученных путем опроса, анкетирования, проведения совместных рабочих совещаний, встреч и др.

Руководители ОП демонстрируют и поддерживают свою открытость для общения с различными группами заинтересованных лиц. На уровне ректора предусмотрены не только возможности письменного общения, в том числе с использованием современных технологий (блог ректора) <https://www.kaznaru.edu.kz/university/rector>.

Базами практик аккредитуемых ОП представлены: «Национальный центр космических исследований и технологий» Аэрокосмического комитета Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК, ТОО «Научно-производственный центр агроинженерии» г. Алматы, ТОО «Корпорация Сайман», Институт информационных и вычислительных технологий, г. Алматы, ТОО "SENIOR DEVELOPER" г. Алматы ТОО «Maxinum Consulting Group», Представительство 1С в Казахстане, ТОО «Шин Лайн», ТОО «Еткон», ТОО «Адал», ТОО «Жарат», ТОО «Techno Volt Kazakhstan», ТОО «Талас» и др.

Обучающиеся являются активными участниками образовательного процесса: в университете функционирует студенческое самоуправление, обучающиеся и магистранты входят в состав коллегиальных органов, по результатам социологических опросов обучающихся принимаются корректирующие действия по улучшению качества ОП.

Руководители ОП осуществляют управление рисками в соответствии с реестром рисков ([https://www.kaznaru.edu.kz/storage/files/29836020196780ab9600a4b658660393_%D0%A0%D0%B5%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%80%20%D1%80%D0%B8%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B2%20\(1\).pdf](https://www.kaznaru.edu.kz/storage/files/29836020196780ab9600a4b658660393_%D0%A0%D0%B5%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%80%20%D1%80%D0%B8%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B2%20(1).pdf)) и процедурами управления рисков (https://www.kaznaru.edu.kz/storage/files/37835420006780ab9bc18b1806704138_%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D0%B4%D1%83%D1%80%D0%B0%20%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%80%D0%B8%D1%81%D0%BA%D0%B0%D0%BC%D0%B8.pdf).

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что Миссия, основные цели, стратегические направления развития, политика обеспечения качества Университета и задачи ОП НАО КазНАИУ разработаны, прописаны в документах и реализуются во всех сферах деятельности.

На кафедре имеются Планы развития образовательных программ 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение». Представители от ППС, обучающихся и работодатели привлекаются к участию в разработке планов развития, что нашло подтверждение в интервью с целевыми группами.

ВЭК отмечает, что разработана программа управления рисками образовательной программы 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение» в Плане развития ОП. Однако, рекомендуется расширить и утвердить в виде отдельного документа, комплексную программу устранения рисков, включая риски по кадровому составу, материальной базы, академической честности, материально-технической базы в рамках ОП и т.п. В предоставленных для ВЭК документах также не были предусмотрены управление инновациями в разрезе ОП.

Во время интервью с ППС отмечена частая смена руководства ОП и структуры, которая влияет на качество и внутреннюю моральную обстановку кафедры, в связи с этим административному департаменту рекомендуется актуализировать данные о кадровом резерве и совместно с руководством ОП формировать кадровый резерв руководителей ОП.

Руководство вуза проводит мониторинг обучения менеджеров ОП по программам менеджмента образования и все заведующие кафедрами аккредитуемых ОП прошли курсы повышения квалификации по менеджменту образования.

По результатам анкетирования ППС получены следующие ответы на вопросы:

- вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений - удовлетворительные ответы 98,9 % (92 из 93 чел) опрошенных ППС;

- оценка доступности руководства для ППС - удовлетворительные ответы 97,9 % (91 из 93 чел) опрошенных;
- поощрение инновационной деятельности ППС - удовлетворительные ответы 98,9% (92 из 93 чел) опрошенных;
- уровень обратной связи ППС с руководством – удовлетворительные ответы 96,8% (90 из 93 чел) опрошенных.
- ППС удовлетворен степенью участия в принятии управленческих решений – 100% (93 из 93 чел).

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП: 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

1. Отсутствуют.

Рекомендации ВЭК для ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

1. Руководству вуза совместно с руководством ОП предусмотреть в реестре все возможные риски и разработать комплексную программу по снижению рисков в разрезе ОП до начала 2025-2026 учебного года;
2. Руководству вуза пересмотреть механизмы кадрового резерва до марта 2025 года и совместно с руководством ОП подготовить кадровый резерв на руководящие позиции до начала 2025-2026 учебного года.
3. Руководству вуза в процедурах планирования, отчетности и деятельности предусмотреть управление инновациями на основе реализации всех основных функций управления, в том числе планирования, организации, стимулирования, анализа, обучения в срок до начала 2025-2026 учебного года.

Выводы ВЭК ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

По стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 15 критериев, из которых: сильных позиций нет, 15 – удовлетворительных позиций, позиции предполагает улучшения нет.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.*
- ✓ *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности структурных подразделений, научных исследований.*
- ✓ *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- ✓ *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*
- ✓ *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- ✓ *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
 - ✓ *ключевые показатели эффективности;*
 - ✓ *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
 - ✓ *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
 - ✓ *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
 - ✓ *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.*
- ✓ *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

Доказательная часть

НАО «КазНАИУ» располагает системами сбора, анализа и управления информацией с применением современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. Сопровождение ОП информационно-коммуникационными технологиями.

Управление информацией в КазНАИУ обеспечивается следующими информационными системами:

- официальный сайт университета <https://www.kaznaru.edu.kz/>;
- АИС управления учебным процессом «Platonus» <https://es.kaznaru.edu.kz/>;
- АИС бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия» и др.

Общие подходы, ключевые принципы и основные механизмы, установленные в КазНАИУ по управлению информацией и отчетностью, отвечают требованиям и по ходу развивается и совершенствуется.

Между подразделениями и структурами существует система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений. Периодичность, формы и методы оценки управления, аккредитуемых ОП установлены нормативными документами внутри вуза. Также определен порядок обеспечения защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных. Все внутренние нормативные документы, регулирующие образовательную деятельность университета, в том числе и описывающие документированные бизнес-процессы, размещены на внутренней системе.

Веб-портал университета содержит информацию по разделам: Университет, Поступающие, Обучающиеся, Факультеты, Аккредитация/Рейтинг, Наука, Сотрудничество,

Повышение квалификации. Посредством сайта обеспечивается связь со всеми заинтересованными сторонами (обучающиеся и их родители, работодатели, ППС).

Процессы управления информацией осуществляются согласно нормативным документам через Систему управления электронным документооборотом. Кроме того, обучающиеся в своих личных кабинетах в АИС Platonus могут ослеживать информацию по закрепленным базам практик, финансовым задолженностям, расписанием, производить регистрацию на дисциплины пользоваться, учебно-методическими комплексами по закрепленным дисциплинам и т.д. Также имеются, ИС Е-каталог библиотеки КазНАИУ для удобства отслеживания и просмотра базы книг библиотеки. В целях обеспечения защиты информации в университете используется Proxyserver с iptables и squid как межсетевой экран.

Для проведения онлайн занятий, совещаний обсуждений и кураторских часов имеется возможность использования MicrosoftTeams с облачных хранилищ на 1 Тб, доступ к которым с личным аккаунтом имеют все обучающиеся и работники ВУЗа.

Во всех учебных корпусах университета имеется беспроводная сеть Wi-Fi. Порядок и обеспечение защиты информации ведется на основе политики обеспечения информационной безопасности (<https://disk.yandex.ru/i/KTIpGjVBnBb2rA>) и положение о сайте КазНАИУ (https://disk.yandex.ru/i/k0ck4bcRE6_HgA).

Обучающиеся, ППС и сотрудники свое согласие на обработку персональных данных подтверждают документально.

Сохранность информации обеспечивается Центром информационных технологий, которое отвечает за работоспособность и постоянное усовершенствование серверов, предназначенных для хранения и обработки информации. Серверы находятся под тщательным наблюдением и защитой, доступ имеют только сотрудники ЦИТ. Со всех существующих баз данных периодически формируется резервная копия (для каждой базы данных установлен свой период резервного копирования в соответствии с утвержденным графиком на текущий учебный год).

В управлении учебным, методическим, научным, воспитательным процессами функционируют документы, регламентирующие деятельность вуза: приказы ректора, распоряжения проректоров, руководителей структурных подразделений, деканов по направлениям деятельности, документы по обучающимся и ППС (приказы по ППС, студентам), полугодовые, годовые отчеты структурных подразделений.

Обеспечение качества реализации ОП достигается на основе внутренней нормативной документации: Академическая политика, Политика в области качества и др.

Каждый обучающий имеет возможность использовать свой личный виртуальный кабинет: для ознакомления с силлабусами дисциплин; для регистрации на элективные дисциплины и формирования своего индивидуального учебного плана; для просмотра транскрипта и расписания учебных занятий; для доступа в виртуальную аудиторию. У программы имеется политика конфиденциальности.

Система информирования и обратной связи осуществляется посредством действия официального сайта вуза на трех языках (государственном, русском, английском), располагающий полной информацией о всех подразделениях университета и учебном процессе. <https://kaznaru.edu.kz/>; размещения необходимой информации на стенах в учебных корпусах, официальных страницах в социальных сетях (Контакт, Фейсбук, Инстаграм, Тик ток); использования возможностей визуального информирования, анкетирования заинтересованных лиц об удовлетворенности условиями труда и обучения; ведения блога ректора, проректоров, обеспечивающего связь со всеми заинтересованными сторонами (обучающиеся, их родители, работодатели, ППС) на сайте вуза. <https://www.kaznaru.edu.kz/>.

Сбор, мониторинг, анализ, обмен информацией, формирование статистической и справочной отчетности о контингенте обучающихся, результатах оценки учебных достижений, формирование приказов о движении контингента контролирует Учебный отдел КазНАИУ. Анализ и мониторинг процесса трудоустройства, формирование базы данных о трудоустройстве и карьерном росте выпускников осуществляют Отдел практики, который подчиняется на прямую Исполнительному директору по академическим вопросам.

Конфликтные и проблемные ситуации у студентов и магистрантов решаются преподавателями кураторами, эдвайзерами, которые также предоставляют академическую поддержку и могут помочь при выборе траектории развития.

Студенты, имеющие низкие аттестационные баллы, ставятся на особый контроль со стороны факультета и эдвайзера. На заседании факультета проводится обсуждение итогов аттестаций, приглашаются неуспевающие студенты, выявляются причины и дается срок для исправления ситуации. Эдвайзеры ведут постоянную связь с преподавателями и родителями неуспевающих студентов.

Аналитическая часть

Вуз продемонстрировал наличие и доказательства использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики по контингенту обучающихся, имеющихся ресурсах, кадровому составу, консалтинговой, исследовательской и международной деятельности, с помощью которой управляет, как и самими ОП, так и другими направлениями деятельности, используя при этом разнообразные методы.

Процессы управления информацией и составление отчетности оцениваются путем проведения анализа методов и форм сбора и анализа информации, решений коллегиальных органов и руководства, обследования информационных ресурсов вуза, систем и программных средств, интервьюирования всех заинтересованных сторон.

Руководству вуза и ответственным структурным подразделениям необходимо обратить серьёзное внимание на чёткое каскадирование целевых индикаторов Программы развития университета на 2024-2028 гг. на все структурные подразделения вуза (начиная от департаментов, факультетов и кафедр, заканчивая каждым ППС и обучающимся вуза), а также обеспечивать мониторинг (как минимум ежегодный) по их достижению, и, соответственно, обеспечивать качественную и эффективную реализацию мероприятий Программ и планов развития. Для этого, руководству вуза, ответственному структурному подразделению необходимо: провести серьезный анализ всей ВНД вуза на предмет чёткого и конкретного описания механизма проектирования Программ и планов развития структурных подразделений и образовательных программ вуза, при необходимости провести переработку ВНД, в которой, однозначно, должны быть прописаны конкретные, измеримые целевые индикаторы эффективности и результативности достижения результатов при реализации мероприятий Программы развития вуза на 2024-2028 гг. Особое внимание необходимо уделить критериям эффективности и результативности реализации ОП вуза.

Эксперты ВЭК отмечают необходимость синхронизации планов развития ОП и в целом всех Планов деятельности структурных подразделений вуза и планов развития всех ОП КазНАИУ с целевыми индикаторами и показателями Программы развития Университета на 2024-2028 гг. При этом количественные и качественные данные показателей развития необходимо актуализировать ежегодно с учетом достигнутых результатов.

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемой ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

Рекомендации ВЭК для ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

1. Руководству вуза обеспечить чёткое каскадирование целевых индикаторов Программы развития вуза на 2024-2028 гг. во все структурные подразделения вуза, планы развития ОП вуза, индивидуальные планы ППС вуза и тд. Срок – до 1 марта 2025 г.

2. Руководству вуза, руководству всех структурных подразделений вуза, руководству ОП обеспечивать ежегодный мониторинг реализации Программы развития вуза на 2024-2028 гг. и планов развития, на предмет оценки качества реализации мероприятий Программы и

Планов развития, а также достижения целевых индикаторов по всем мероприятиям. По итогам полученных результатов мониторинга, разрабатывать, при необходимости, Планы корректирующих и предупреждающих мероприятий. Срок – ежегодно.

3. Руководству вуза, в документированных процедурах КазНАИУ, внести данные о конкретных целевых и измеримых индикаторах оценивания эффективности и результативности реализации мероприятий Программы развития вуза на 2024-2028 гг., Планов развития, в том числе критериев эффективности и результативности реализации ОП вуза.

Выводы ВЭК ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 16 критериев, из которых 15-имеют удовлетворительные позиции, 1 позиция предполагает улучшения.



6.3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ✓ ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.
- ✓ Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-ЕНЕА.
- ✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- ✓ Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- ✓ В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.
- ✓ Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.

Доказательная часть

Информация об образовательных программах размещены на официальном сайте университета https://www.kaznaru.edu.kz/op?faculty_id=12 и в Единой системе управления высшим образованием (ЕСУВО), где указаны цели и задачи ОП, приоритеты и особенности.

ОП разрабатываются самостоятельно в соответствии с Национальной рамкой квалификации, отраслевыми рамками квалификации и профессиональными стандартами на основании Дублинских дескрипторов.

При разработки ОП руководители и выпускающие кафедры руководствуются процедурами разработки ОП, представленными в документе (правила о формировании образовательной программы, каталога элективных дисциплин и рабочего учебного плана - 3516232855660be49f53c4d523206060_Правила формирования ОП, КЭД.pdf).

Все виды практики прикреплены к вузовскому компоненту, итоговая государственная аттестация представляет собой отдельный модуль. Каждой дисциплине учебного плана присвоен соответствующий код в символах буквенного и цифрового выражения.

На основе образовательной программы кафедра формирует каталог элективных дисциплин, рассматривают на Ученом совете факультета и предоставляют на Учебно-методический совет университета. КЭД обеспечивает обучающимся возможность альтернативного выбора элективных учебных дисциплин и ППС для формирования индивидуальной траектории. На основании модульной образовательной программы и КЭД обучающиеся с помощью эдвайзера разрабатывают ИУПы.

Реализация образовательной программы направлена на формирование профессиональной компетенции, соответствующим рамкам уровней образования и профессиональным стандартам, а также удовлетворение потребностей рынка. Образовательная программа предусматривает возможность построения индивидуальной образовательной траектории и возможностей обучающихся, включает достаточное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение практического опыта применения теоретических знаний.

Профессорско-преподавательский состав, как заинтересованные лица, непосредственно принимают участие в разработке образовательных программ, путем разработки дисциплин специальности, входящих в ОП. В обсуждении содержания базовых и

профилирующих дисциплин ОП участвовали ведущие ППС, заинтересованные лица и организации-работодатели. Представители таких организаций как ТОО «KazTehService» А. Керимбекова, генеральный директор ТОО «Tekhno Volt Kazakhstan» С. Ыбрай, технический директор ТОО «Жел-Сан» Н. Досаев, главный научный сотрудник ТОО «НПЦ Агроинженерия» Р.Омаров, директор ТОО «ALMATY MAI» Р.Самахунов, начальник отдела по работе с персоналом ТОО «БЕККЕР и К» Э.Найманбаева, Сулейменов М.А., выпускник 2020 года, инженер по качеству ТОО «Беккер и К» Зам. ген.директора Института информационных и вычислительных технологий КН Министерства науки и высшего образования РК, PhD, ассоц.профессор О. Мамырбаев Заведующий лабораторией «Автоматика и информационные технологии» в ТОО «Научно-производственный центр агроинженерии», профессор, д.т.н. - А.Алтыбаев, Директор Филиала РГП на ПХВ «Информационно-вычислительный центр Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформированию РК» Е.Иембердиев отметили, что содержание дисциплин ОП отвечают требованиям рынка труда по подготовке высококвалифицированных специалистов.

Исходными документами для разработки модульной ОП являются ТУПы специальности, программы обязательных дисциплин, а также национальные рамки квалификаций. В основе модульной ОП положена разработанная модель выпускника для каждой ОП. Верификация и валидация модели выпускника проходят посредством экспертной оценки, осуществляющей работодателями и потребителями.

Модель выпускника образовательных программ 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение» имеет определенную структуру, которая содержит несколько основных составляющих блока компетенций и элементов: «Сфера профессиональной деятельности», «Виды профессиональной деятельности», «Общеобразовательные компетенции», «Базовые компетенции», «Профессиональные компетенции». Разработанные модели выпускника представлены на сайте:

Верификация модели выпускника проводится в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и международных аналогов. После проводится рецензирование модели выпускника внутренними (преподаватели, кафедра) и внешними (работодатели, представители отрасли) экспертами. Анкетирование и интервью с выпускниками, работодателями и преподавателями для получения их мнения о полноте и актуальности модели.

Валидация проводится по средствам анализа данных о трудоустройстве в первый год после завершения ОП, также сбора отзывов от работодателей о студентах, проходящих производственную практику и отзывов выпускников о программе и ее места в современной производственной сфере

УМКД формируются в соответствии с требованиями методической инструкции. УМКД формируется в бумажном варианте (только силлабус), их электронные версии для обучающихся размещаются в Автоматизированной информационной системе "Platonus". Планирование учебной нагрузки ППС проводится согласно нормам времени и расчета учебной работы.

Модульная структура образовательной программы (ОП), основанная на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), является эффективным и прозрачным способом организации учебного процесса и обеспечения достижения планируемых результатов обучения каждым выпускником.

Регистрацией всей истории учебных достижений обучающегося занимается офис обслуживания студентов университета. Для хранения и обработки сведений о продвижении обучающихся, информации о результатах экзаменационных сессий, о записях в транскрипте используется информационная система АИС «Platonus». <https://es.kaznaru.edu.kz/>.

Важным фактором является соответствие содержание ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего образования.

Кафедра «Энергетика и электротехника» сотрудничает с ведущими зарубежными научными университетами и центрами, такими как Русенский университет имени Ангела Кънчева (Болгария), Варшавский университет естественных наук (Польша), Всероссийский научно-исследовательский институт электрификации сельского хозяйства (Россия), Московский государственный агронженерный университет имени В.П. Горячина (Россия), Российский государственный аграрный университет — Московская сельскохозяйственная академия имени К.А. Тимирязева (Россия), и Чешский университет естественных наук (Чехия).

Кафедра «Технология и безопасность пищевых продуктов» сотрудничает с ведущими зарубежными вузами: университет Shihezi (Китай), Российский биотехнологический университет (Россия), Российский государственный аграрный университет — Московская сельскохозяйственная академия имени К.А. Тимирязева (Россия), Сулейман Демирель (Турция), Паханг Аль-Султан Абдуллах (Малайзия), Литовский университет наук о здоровье (Литва).

Итоги анкетирования ППС показали, что удовлетворены:

- Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям? – отметили удовлетворительно 98,9 % (92 из 93 чел);
 - Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы? – отметили удовлетворительно 98,9 % (92 из 93 чел);
 - соответствием знаний студентов, получаемым в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда – 96,8 % (90 из 93 чел);
 - формированием учебных программ организации образования у обучающихся умением и навыками анализировать ситуации и строить прогнозы – 97,9 % (91 из 93 чел).

Студенты оценили, насколько они согласны с тем, что преподаваемый материал актуален: 73,6 % (64 из 87 чел) – полное согласие, 21,8 % (19 из 87 чел) – согласен, 3,4 % (3 из 87 чел) – частично согласен, 1,1 % (1 из 87 чел) – не согласен, 0 % – полное несогласие.

Аналитическая часть

Согласно разработанной ОП, учитывающей личностных потребностей и возможностей обучающихся, имеется модель выпускника, где описаны принципы обеспечения конкурентоспособности специалиста; квалификационная характеристика выпускника; требования к разработке и условиям реализации основной образовательной программы подготовки; требования к выпускнику образовательной программы; компетенции выпускника вуза по направлению подготовки, но несмотря на это члены ВЭК отмечают, что модель выпускника должен утверждаться отдельным документом и рассматриваться стейххолдерами отрасли.

Выпускники ОП, пришедшие на интервьюирование изъявили большое желание в тесном сотрудничестве с кафедрой для совместной работы по улучшению образовательной программы, путем предложения отдельных тем и дисциплин, проведения практических занятий, а также, выпускники в ходе беседы отметили отсутствие тесной официальной связи вуза с выпускниками.

Оценивание результатов обучения представляет собой общий процесс критического и

систематического анализа, посредством которого определяется уровень и качество подготовки студентов по учебным дисциплинам, а также навыки, приобретенные студентами по окончанию обучения. Различные формы оценивания предусматривают: оценку знаний, уровень их понимания и переработки, оценку специфических навыков, умений и компетенций студента в определенной области. Вместе с тем, члены ВЭК отмечают, что оценка знаний устных ответов требует разработки шаблонов ответов и критерии оценки или перехода на тестовые задания с проблемными вопросами.

При непосредственном знакомстве с инфраструктурой института, члены ВЭК отметили, что для лиц с ограниченными возможностями не в полной мере созданы необходимые условия (отсутствуют лифты, пандусы и т.п. в корпусах).

В процессе интервьюирования выпускников, члены ВЭК получили подтверждение о том, что Ассоциации выпускников нет, что снижает прослеживание успеха выпускников и их участие в улучшении содержания ОП.

Стоит отметить, что преподаватели ОП проходят курсы повышения квалификации по профилю, вместе с тем, ВЭК отмечает, что необходимо пройти курсы по интерактивным методам обучения (применение методов проектов, дебаты, круглый стол, проблемное обучение и т.д.). Для эффективного управления ОП руководству, заведующему кафедрой необходимо пройти курсы повышения квалификации по современным подходам менеджмента в образовании.

Руководство аккредитуемых ОП активно сотрудничают с ведущими предприятиями и организациями по профилю ОП. Однако, отсутствует профессиональная сертификация обучающихся в рамках ОП кластера. Рекомендуется предложить обучающимся актуальные варианты профессиональной сертификации.

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемой ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

Рекомендации ВЭК для ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

1. Руководству ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение» в рамках дисциплин ОП разработать план по внедрению профессиональной сертификации до конца 2025 года и ежегодно содействовать получению профессиональных сертификатов по направлению обучающимся в рамках дисциплин на безвозмездной основе;

2. Руководству ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение» пересмотреть модель выпускника ОП с привлечением стейкхолдеров, в том числе работодателей, гармонизировав ее с моделями других вузов и утвердить отдельным документом, до апреля 2025 года.

Выводы ВЭК ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» раскрыты 12 критериев, из которых 12- имеют удовлетворительные позиции.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- ✓ ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.
- ✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:
 - содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;
 - изменения потребностей общества и профессиональной среды;
 - нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;
 - эффективность процедур оценивания обучающихся;
 - ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;
 - образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.
- ✓ ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.
- ✓ Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.

Доказательная часть

Вуз определяет и последовательно применяет процедуры мониторинга, периодической оценки и пересмотра образовательных программ для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям обучающихся и общества.

Мониторинг качества ОП включает:

- внутреннюю оценку ОП;
- внутреннюю оценку деятельности вуза:

Внешняя оценка ОП: специализированная аккредитация, рейтинг ОП;

Внешняя оценка образовательной деятельности университета: проверка на соблюдение законодательства, институциональная аккредитация, рейтинг университета.

Мониторинг и периодическая оценка ОП направлены на достижение ее целей, полное формирование запланированных результатов обучения.

КазНАИУ обеспечивает пересмотр содержания и структуры ОП с учетом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

В пересмотре ОП принимают участие все заинтересованные лица, что позволяет выявить реальные запросы производства, сформулированных работодателями и другими стейкхолдерами.

Университетом определен порядок мониторинга, анализа и пересмотра образовательных программ. Основанием для данных процедур являются:

- 1) изменения нормативных требований к разработке образовательных программ;
- 2) введение в действие новых профессиональных стандартов;
- 3) предложения работодателей, сформированные по результатам анкетирования либо проведения совместных мероприятий с выпускающими кафедрами;
- 4) рекомендации председателей ГАК;
- 5) результаты научно-исследовательской деятельности ППС.

Совершенствование образовательных программ включает процедуры:

- 1) экспертиза методического обеспечения на уровне заседания кафедр;
- 2) расширение каталога элективных дисциплин на основе анализа рынка труда и предложений работодателей;
- 3) обратная связь со стейкхолдерами, направленная на совершенствование образовательных программ (круглые столы, итоговые конференции по производственным практикам, совместные научно-методические семинары, анкетирование работодателей и обучающихся).

Мониторинг и оценка ОП осуществляется на уровне кафедры, решением заседания кафедры направляется на рассмотрение и согласование на Академический совет по

направлениям подготовки. В случае принятия положительного решения Академический совет по направлениям подготовки рекомендует ОП на Ученый совет университета для утверждения. ОП утверждается ректором на основании положительного решения Ученого совета университета. Оригиналы хранятся на кафедрах.

На уровне кафедры в соответствии с установленным графиком проводится контроль по всем видам деятельности. В конце каждого семестра проводится анализ деятельности ППС, с обсуждением на заседании кафедры и принятием решения (взаимопосещения, график проведения открытых занятий, протоколы заседаний кафедры).

Взаимопосещение занятий преподавателями проводится систематически в течение учебного года в соответствии с разработанным и утвержденным графиком. На кафедрах ведутся листы взаимопосещения занятий, в которых каждый преподаватель вносит информацию о посетивших занятия. Обсуждение посетивших занятия не реже 1 раза в семестр проводится на заседаниях кафедры. На кафедрах ежегодно разрабатывается и утверждается график проведения преподавателями открытых занятий. После обсуждения открытого занятия на заседании кафедры выносится заключение о компетентности преподавателя. Внутренняя независимая оценка качества образования является, оценивание качества преподавания ведущими преподавателями, кафедрой, а также оценка с позиции преподаватель глазами обучающихся. В университете проводится анкетирование обучающихся на предмет качества преподавания дисциплин и удовлетворенности ими работой преподавателей. Деканат факультета проводит контроль за ходом учебного процесса, анализирует посещаемость занятий и результаты текущего и рубежного контроля.

Учебная нагрузка обучающихся включает в себя аудиторные занятия и самостоятельную работу обучающихся. Соотношение аудиторных занятий и самостоятельной работы для теоретического обучения составляет 1:2.

Учебные мероприятия включают теоретическое обучение, в том числе лекции, практикумы, лабораторные и курсовые работы, а также экспериментально-исследовательскую работу, практику, итоговую аттестацию. Теоретическая часть учебного плана представлена в виде отдельных модулей, изучение которых завершается экзаменами. В модуль может входить теоретическое обучение, практика, выполнение выпускной работы (магистерской).

Один кредит равен 1 академическому часу в неделю на протяжении академического периода. Академический период составляет 15 недель.

Один академический час аудиторной работы равен 50 минутам.

В рамках реализации образовательных программ всех уровней университет обеспечивает прохождение обучающимися профессиональной практики. Образовательной программе докторантуры предусматривается прохождение обучающимися зарубежных стажировок.

Нагрузка студентов при прохождении практики также выражается в кредитных соотношениях. Один академический час всех видов практики равен 50 минутам. Соотношение контактных часов и самостоятельной работы студентов при организации практики зависит от вида практики: учебная, производственная, производственная, профессиональная.

Нагрузка преподавателей регламентируется правилами планирования учебной работы и педагогической нагрузки ППС; (<https://online.fliphtml5.com/vvekp/dome/#p=1>).

В университете профессиональная практика организуется так, чтобы гарантировать достижение всех целей и задач, поставленных перед студентами. Этот процесс включает несколько этапов. Сначала формулируются основные цели и задачи практики, которые соответствуют образовательной программе и требованиям профессиональной деятельности. Для проведения практики университет выбирает предприятия, соответствующие профилю подготовки. Заключаются договоры с базами практики, которые могут предоставить студентам реальный опыт работы. Такие предприятия проходят предварительную проверку на предмет их соответствия требованиям программы.

Каждый студент получает программу практики (<https://disk.yandex.ru/i/b7Xb74Sg5Eciiw>), которая включает перечень задач и виды работ. В течение практики преподаватель-руководитель от университета поддерживает связь с работодателем, проверяет выполнение

заданий и при необходимости консультирует студентов. Работодатель, в свою очередь, оценивает работу студента и заполняет характеристику, которая становится частью итоговой аттестации.

После завершения практики студенты представляют отчёты о выполненной работе, которые обсуждаются на кафедре. Этот процесс помогает оценить, насколько хорошо были достигнуты цели практики. Регулярно анализируется обратная связь от студентов и работодателей, что позволяет совершенствовать программу и содержание практики, делая её максимально полезной для профессионального роста студентов.

В университете разработан комплексный механизм учета пожеланий обучающихся, работодателей и других заинтересованных сторон, который включает регулярное взаимодействие, сбор обратной связи и анализ запросов рынка труда.

Студенты выражают свои пожелания через анкеты обратной связи, кураторов и заседания студенческого совета. Например, предложения студентов часто касаются расширения выбора элективных дисциплин и увеличения доли практических занятий. Эти пожелания анализируются на кафедре и учитываются при разработке каталога элективных дисциплин и обновлении учебных планов.

Работодатели активно участвуют в совершенствовании содержания ОП через участие в круглых столах, опросах и рабочих встречах. Их рекомендации касаются включения современных профессиональных навыков и технологий в образовательный процесс. Например, в 2023 году по предложению партнеров в каталог элективных дисциплин был добавлен курс по цифровой трансформации в агропромышленности.

Другие заинтересованные стороны, такие как выпускники и профессиональные ассоциации, предоставляют рекомендации через фокус-группы и официальные письма. Эта обратная связь помогает адаптировать образовательную программу к текущим требованиям рынка труда.

Все полученные предложения анализируются на заседаниях кафедры, обсуждаются на учебно-методических советах и утверждаются на уровне Ученого Совета университета. Такой подход позволяет университету своевременно реагировать на изменения внешней среды и обеспечивать актуальность образовательных программ.

Университет использует АИС «Platonus», которая обеспечивает учет и регистрацию учебных достижений обучающихся. Полученные студентом баллы по итогам каждого вида контроля (текущего, рубежного, промежуточной и итоговой аттестации) отражаются, накапливаются и аккумулируются в базе данных АИС «Platonus», что позволяет получить информацию за любой период обучения студента в разрезе периодов обучения, изученных дисциплин и количества кредитов по ним, результаты обучения (оценки) и уровень GPA.

Нагрузка, успеваемость и выпуск обучающихся соответствуют нормативным требованиям и ГОСО.

Обучающийся, не согласный с результатами оценки по экзамену, имеет право на апелляцию. В отдельных случаях (по болезни, семейным обстоятельствам, иным объективным причинам) декан факультета может разрешать обучающемуся индивидуальную сдачу экзаменационной сессии.

Результаты анкетирования приведены в приложениях.

Аналитическая часть

При проведении мероприятий по ОП информируются все заинтересованные стороны: руководство ОП доводит информацию до ППС путем обсуждения на заседаниях кафедры, работодатели также информируются посредством связи через средства коммуникации, Интернет, им передаются разрабатываемые ОП на рецензии, представители приглашаются для обсуждения отдельных вопросов, проводятся конференции, дни открытых дверей; обучающиеся получают всю информацию от эдвайзеров, также они могут обратиться к руководству ОП за разъяснением.

Система управления качеством предоставления образовательных услуг по ОП предусматривает: улучшение качества профессорско-преподавательского состава ОП,

оптимизацию учебных планов, развитие материально-технической базы, формирование информационных ресурсов и обеспечение их доступности, формирование качественного контингента обучающихся, контроль качества обучения и другие.

Выявление потребностей и удовлетворенности студентов позволяет вносить корректировки в образовательный процесс, улучшать качество обучения и обеспечивать максимальное соответствие ожиданиям и потребностям студентов, обучающихся.

Участие ППС, работодателей и обучающихся в разработке ОП представлено в следующих документах:

- 1) отзывы работодателей по итогам прохождения практик;
- 2) рецензии от организаций на ОП.

В вузе наблюдаются результаты освоения иностранных языков ППС в виде полученных языковых сертификатов, но, данные показатели получены, в основном, в целях поступления сотрудников в докторантуру PhD. Также, на интервью с обучающимися, ВЭК отметила пассивность со стороны обучающихся, в части реализации языковой политики вуза. В итоге, напрашивается вывод, что изучение иностранных языков в вузе, со стороны студентов и ППС, проводится на добровольной основе, что не позволит университету активно развиваться в части реализации международных программ, внедрения полиглазичного образования, разработки новых англоязычных ОП и тд. Но, следует обратить внимание на то, что Программа развития КазНАИУ направлена на трансформацию в аграрный исследовательский университет международного уровня. Эксперты ВЭК отмечают, что реализация в вузе тщательно продуманной политики внедрения иностранных языков обеспечит вузу международную привлекательность, увеличит результаты участия в международных конкурсах и реализации совместных ОП со странами ЕС и др.

Также, на процедуре интервью с работодателями была отмечена важность знаний обучающихся 3-х основных языков - государственный, русский и иностранный.

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемой ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

- По данному стандарту ОП не имеются сильные стороны.

Рекомендации ВЭК для ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

1. Руководству вуза, до конца 2026 года, провести целенаправленную работу по реализации языковой политики (развитие трехязычной модели обучения). Срок – до конца 2026 года.

Выводы ВЭК ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых: 10 - имеют удовлетворительную позицию.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения.
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ✓ ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ✓ ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- ✓ В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

В КазНАИУ реализуется система студентоцентрированного обучения, которая основана на том, что обучающийся является активным субъектом, образовательного процесса. Активная деятельность студентов включает в себя определение содержания образовательных программ, самостоятельный выбор дисциплин и преподавателя, оценку уровня эффективности обучения и методик преподавания, оценку профессиональных качеств ППС, оценку уровня материально-технического обеспечения учебного процесса и санитарного состояния помещений. Уважение личности и учет потребностей, обучающихся в рамках студентоцентрированного обучения обеспечивается индивидуальными планами, системами портфолио, а также формами обучения, продуцирующими собственную активность (деловые игры, дискуссии, круглые столы, самостоятельная творческая работа, научные работы, экскурсии, коммуникативные игры, тренинги общения).

Все обучающиеся обеспечиваются равными возможностями. Студентам предоставляется свобода выбора языка обучения (государственный язык, русский язык, полиязычные группы), преподавателя, элективных дисциплин, представленных в КВ. Академическая свобода в выборе дисциплин обеспечивается в период ориентационной недели в начале 1-го семестра. Поддержка в построении индивидуальной образовательной траектории и сопровождение учебно-профессиональной деятельности осуществляется через деятельность эдвайзеров.

Выявление потребностей обучающихся осуществляется в соответствии с Законом РК об образовании, и удовлетворяются через выбор ими предметов, учебных и элективных курсов, занятий в рамках внеурочной деятельности и объединений в системе дополнительного образования.

Функционирует равная доступность к образовательной, научно-исследовательской, воспитательной деятельности. Возможности выбора и комбинации дисциплин регулируются введением в основной характеристики ОП пререквизитов, требующих обязательного включения в ИУП предшествующей дисциплины.

Одним из основных аспектов подхода, ориентированного на студентов, является предоставление учащимся возможности самостоятельно формировать свой учебный процесс. Внедрение с 2022 года новой версии информационной платформы Platonus дает учащимся шанс гибко управлять своим расписанием, что способствует более эффективному планированию учёбы и увеличивает личную ответственность за образовательные результаты.

В рамках программы «Пищевая безопасность» студенты имеют возможность выбирать элективные дисциплины, а также самостоятельно определять последовательность прохождения модулей, что позволяет адаптировать обучение под индивидуальные потребности. В этой системе студенты могут выбирать наиболее удобное время для посещения занятий, что учитывает их индивидуальные потребности и занятие; также возможно выбирать преподавателей по различным дисциплинам, что обеспечивает более адаптивный подход к организации учебного процесса и дает возможность взаимодействовать с теми преподавателями, чьи методы наиболее соответствуют их ожиданиям и стилю обучения; кроме того, студенты могут заниматься выбором элективных курсов, соответствующих их профессиональным интересам и карьерным амбициям, что позволяет строить индивидуальный образовательный путь и углублять знания в наиболее значимых для их будущей профессии областях.

На кафедрах имеется график и журнал проведения СРС. Оценивание отражено в PLATONUS. Оценивание осуществляется по шкале учебных достижений, которые прописаны в УМКД. Решение об адекватности содержания читаемых дисциплин, результатов обучения и анализа соответствия СРС принимает руководитель ОП и ППС. Содержание СРС прописаны в учебных программах.

Самостоятельная работа студентов обусловлена спецификой выполняемых работ: подготовкой гербария, планшетов, подготовкой курсовых и семестровых работ. На кафедре имеется график и журнал проведения СРС. Оценивание отражено в PLATONUS. Задания для СРС прописаны в силлабусах, а также имеются МУ к выполнению СРС.

Оценивание удовлетворенности руководителей баз практик обучающимися осуществляется анкетированием; оценивание удовлетворенности обучающихся местами баз практик осуществляется анкетированием обучающихся.

Система обратной связи или мониторинг результативности применения новых технологий осуществляется анкетированием обучающихся и ППС.

В ходе организации управления текущей деятельностью университета при возникновении конфликтных ситуаций (сотрудник-сотрудник; преподаватель-студент; руководство-сотрудник и т.д.) применяется по этапный метод их разрешения на заседаниях кафедры и Дисциплинарном Совете вуза.

Итоговый контроль (промежуточная аттестация) проводится в форме экзамена или дифференцированного зачета. Формами проведения экзаменов является компьютерное тестирование, устный и письменный опросы обучающихся.

В случае болезни обучающегося в течение семестра, по его письменному заявлению, при наличии медицинской справки установленного образца, по разрешению Исполнительного директора по академическим вопросам, может быть установлен индивидуальный график сдачи рейтингов до начала экзаменационной сессии, что регламентировано «Методической инструкцией организации и проведения контроля знаний обучающихся».

На период экзаменационной сессии создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю апеллируемых дисциплин. Заявления на апелляцию по итогам письменного, устного экзамена или компьютерного тестирования принимаются в течение одного дня, следующего после объявления результатов, по личному заявлению обучающегося с подписью Исполнительного директора по академическим вопросам, где необходимо указать суть апеллируемого (-мых) вопроса (-ов). Апелляция проводится в устной форме предметной апелляционной комиссией. Результаты апелляции, оформленные Протоколом, подписываются членами апелляционной комиссии.

В университете определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатом обучения и обеспечена полное их формирование. ППС, дающие оценки знаний обучающихся полностью владеют современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышают свою квалификацию через посещение соответствующих семинаров и стажируясь на производстве. Так например на кафедре «Энергетика и электротехника» курсы повышения квалификации в 2023 в области ИТ-компетенций и

методики онлайн обучения по направлению подготовки «Агроинженерия» следующие ППС кафедры Алиханов Д.М., Абдиров М.Т. Долдаев О.З

Аналитическая часть

В вузе проводится системная работа по мониторингу академических показателей обучающихся. Механизм оценки знаний, навыков и качеств, приобретённых обучающимися в процессе прохождения обучения.

ППС аккредитуемой ОП широко применяет в учебном процессе информационно-коммуникационные, интерактивные, видео-лекции, семинары-конференции, проектный и исследовательский метод обучения, что каждый раз подтверждается при взаимопосещениях и проведении открытых занятий.

Организация системы контроля учебных достижений обучающихся осуществляется офисом регистрации. Подготовка обучающихся к экзаменационной сессии, разработка контрольных материалов, тестовых заданий, проектов, кейс-заданий, эссе является предметом обсуждения на заседании кафедры. Способы и формы проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации, система анализа и мониторинга результатов экзаменационных сессий определены и проводятся согласно требованиям кредитной системы обучения.

Обучающийся имеет право подать на апелляцию. С этой целью на период экзаменационной сессии создается апелляционная комиссия из числа опытных преподавателей, квалификация которых соответствует профилю дисциплин, вынесенных на экзаменационную сессию.

В КазНАИУ продемонстрирована работа по повышению квалификации ППС, реализующих ОП в области профильных дисциплин. Но, в то же время, эксперты ВЭК отмечают, что ППС, имеют все ресурсы для прохождения курсов по применению инновационных методов оценивания результатов обучения. Необходимо организовать для ППС обучение новым, современным методам оценивания в виде кейсовых проектов, совместного междисциплинарного приема итоговых работ в виде питч-презентаций и др. Руководству вуза и руководству ОП необходимо разнообразить инструменты по оценке результатов обучения.

Кроме того, имеется в учебных планах уникальные профильные дисциплины ОП по которым рекомендуется провести собственные исследования в области методики преподавания учебных дисциплин и распространить в виде публикаций, статей учебного пособия и др.

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемой ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

- По данному стандарту ОП не имеются сильные стороны.

Рекомендации ВЭК для ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

- Руководству всех ОП вуза в планы развития включить мероприятия по повышению квалификации ППС в области применения современных методов оценивания достижений обучающихся, и приступить к их реализации. Срок – ежегодно.

- Руководству вуза и руководству ОП, помимо традиционных оценочных фондов, разработать и внести в перечень альтернативные фонды оценочных средств. Срок – с 2025-2026 уч.г.

- Руководству ОП организовать распространение собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин в разрезе ОП.

Выводы ВЭК ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический

инжиниринг», 7М06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых 8 критериев имеют удовлетворительную позицию, 2 позиции предполагают улучшения.



6.6. Стандарт «Обучающиеся»

- ✓ ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).
 - ✓ Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:
 - минимальных требований к абитуриентам;
 - максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;
 - прогнозирования количества государственных грантов;
 - анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;
 - анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.
 - ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.
 - ✓ ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.
 - ✓ ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.
 - ✓ ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.
 - ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.
 - ✓ ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

Доказательная часть

КазНАИУ руководствуется политикой прозрачности процедур от поступления до выпуска обучающихся ОП.

Порядок формирования контингента студентов осуществляется согласно Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования.

Формирование контингента студентов осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку специалистов с высшим образованием, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

Общую информацию для абитуриента можно посмотреть на сайте университета <https://www.kaznaru.edu.kz/reception>. При возникновении вопросов можно связаться с приемной комиссией.

Для формирования контингента ежегодно в университете, факультете проводится «День открытых дверей» для учащихся школ города и области, где распространяются справочная литература, буклеты об университете, факультете и специальности. Кроме того кафедры проводят свои отдельные встречи с абитуриентами, где ведущие профессоры кафедры отвечают на интересующиеся вопросы абитуриентов и рассказывают об образовательных программах 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение».

При поступлении в университет приоритет остается за абитуриентами, обладателями знака «Алтын белгі», выпускниками школ сельской местности, победителями научных проектов, инвалидами, сиротами. Дополнительным требованием к абитуриенту является физическое здоровье, устанавливающее его пригодность к обучению в высшем учебном заведении.

В университете действуют следующие студенческие коллегиальные органы: комитет по делам молодежи (далее КДМ); студенческий профсоюзный комитет; - дебатный клуб «Зиялды қазақ», а также Студенты входят в состав Совета факультета и Ученого Совета университета.

При формировании расписания учитываются количество мест в аудиториях и вида проводимого занятия. Практические занятия проводятся группой. При проведении лабораторных занятий группа делится на подгруппы.

Руководством университета уделяется большое внимание обеспечению условий для студентов. Об этом свидетельствует наличие служб сервиса: столовая, медицинский пункт, спортивный зал, компьютерные кабинеты, библиотеки и научно-исследовательские центры. Социальные условия в университете представлены службами и зданиями.

Проводятся различные творческие вечера, интеллектуальные игры, конкурсы, встречи с поэтами и писателями и т.д. Для обеспечения внеучебного времени - провождения работают спортивные секции по следующим видам спорта: баскетбол, волейбол, мини-футбол, қазақша күрес, настольный теннис, шахматы. Университет имеет свои спортивные традиции: проводит ежегодные общеуниверситетские турниры.

Университетом предложены различные спортивные секции по различным видам спорта на бесплатной основе. Желающие участвовать в этих спортивных секциях записываются в деканатах факультетов, добровольно участвуют во всех городских мероприятиях организовываемым Университетом; в проведении флэш-моба; проводятся акция «мы за здоровый образ жизни» пропагандирующий здоровый образ жизни среди молодежи, ежеквартально проводятся игры КВН на казахском и русском языках; посвящение в студенты, праздники «Новый год», «Наурыз», встречи с известными личностями, спортивные соревнования, месячники по профилактике правонарушений, профилактике СПИДа и наркомании. Руководство ОП обеспечивает возможность обучающимся для обмена и выражения мнений on-line-режиме, посредством чата, в offline-режиме - посредством использования форума и электронной почты. Комитет по делам молодежи совместно с департаментом по воспитательной работе организует дебаты, тематические встречи, где студенты могут высказать свои мнения и обменяться по актуальным и волнующим их вопросам.

Для социальной адаптации иностранных студентов и улучшения знаний языков иностранные студенты могут пройти курсы по изучению русского языка как иностранного. В зависимости от уровня знания языка курсы подразделяются на три программы:

1. Для иностранных граждан, не владеющих русским языком – Программа нацелена на достижение учащимися базового уровня владения русским языком.

2. Для иностранных граждан, обладающих минимальными знаниями русского языка

Программа ориентирована на обучение иностранных граждан, владеющих русским языком в объеме элементарного уровня.

3. Для иностранных граждан, владеющих русским языком – данная Программа рассчитана на иностранных граждан, которые уже овладели русским языком на элементарном уровне, но хотели бы расширить свои знания.

Для студентов 1 курса и иностранных студентов имеется возможность воспользоваться услугами омбудсмена <https://www.kaznaru.edu.kz/students#nav-10>, а также службой психологической поддержки, также психологами разработан план поддержки и адаптации студентов (22591659886752d8ee15144480313316_План работы психолога на 2024-2025 учебный год.pdf).

Аналитическая часть

В КазНАИУ имеется политика формирования контингента обучающихся и обеспечена прозрачность процедур с использованием информационных систем.

Процедуры университета регламентируют весь спектр жизненного цикла обучающихся и размещены на сайте университета

Обучающиеся образовательных программ имеют возможность участвовать в различных мероприятиях, конференциях, гостевых лекциях, кружках, спортивных секциях и вуз стимулирует обучающихся к самообразованию, а также обучающиеся обеспечиваются местами практик согласно заключенным договорам с предприятиями. В целях содействия трудоустройства выпускников, университетом организуются ярмарки вакансии и встречи

с потенциальными работодателями.

Эксперты ВЭК отмечают что в вузе особое внимание выделяется на анализ потенциальных социальных условий для студентов, в том числе предоставления мест в общежитиях. Все нуждающиеся в проживании обучающиеся ОП, включая магистрантов обеспечены общежитиями на 100%.

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемой ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

- Руководство вуза учитывает социальные условия обучающихся и обеспечивает 100% всех нуждающихся местами в общежитиях.

Рекомендации ВЭК для ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

отсутствуют.

Выводы ВЭК ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из которых: 1 позиция – сильная сторона, 11 критериев имеют удовлетворительную позицию.



6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- ✓ ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.
- ✓ ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.
- ✓ ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.
- ✓ ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики.
- ✓ ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.
- ✓ Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

Доказательная часть

В вузе кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами Программы развития университета и соответствует современным тенденциям в области развития человеческих ресурсов.

Формирование кадров осуществляется в соответствии с основными приоритетами Программы развития и «Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников» ^f.

Количество, персональный состав конкурсной комиссии и сроки ее полномочий определяются ученым советом университета и утверждаются соответствующим приказом Председателя Правления КазНАИУ.

Конкурсная комиссия определяет формы, процедуры, конкретные сроки проведения конкурса, проводит анализ конкурсной документации, выносит решение по итогам конкурса.

Основные задачи работы конкурсной комиссии: предоставление всем равных возможностей для участия в конкурсе; обеспечение добросовестной конкуренции среди участников конкурса; осуществление контроля за соблюдением объективности, гласности проведения конкурса.

В ходе проведения заседания конкурсной комиссии проводится собеседование с кандидатами на вакантную должность. Целью собеседования является оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов с учетом квалификационных требований.

Решение конкурсной комиссии об избрании лица по конкурсу является основанием для заключения трудового договора на должности ППС университета.

При найме преподавателей проводится оценка педагогического мастерства, включающая тестирование знаний по методике преподавания, пробные лекции и собеседование с участием кафедры. Претендент предоставляет свои пробные лекции в видеолекций. Такой подход позволяет оценить профессионализм кандидатов и их способность эффективно взаимодействовать со студентами.

Кроме того, оценка компетентности преподавателей для установления соответствия ППС занимаемой должности проводится путем прохождения всеми штатными сотрудниками и совместителями аттестации. Результатом аттестации может быть либо оставление работника на прежней должности, либо рекомендация на повышение, либо расторжение по инициативе работодателя.

Систематическая оценка компетентности преподавателей администрацией КазНАИУ осуществляется на основе индивидуального рейтинга преподавателя <https://univer.kaznaru.edu.kz/user/login?ReturnUrl=%2f>, и анализа анкетирования

«Преподаватель глазами студентов <https://www.kaznaru.edu.kz/students>.

Комплексная оценка профессиональной деятельности ППС охватывает учебную, учебно-методическую, научную и воспитательную работу и учитывает результаты анкеты «Преподаватель глазами студентов».

В университете в целях повышения профессионального уровня, мотивации педагогических работников и стимулирования сотрудников действует система премирования преподавателей и сотрудников за личный вклад и достигнутые результаты в трудовой деятельности. Премирование работников производится по результатам работы за семестр, учебный год, успешного проведения приемной кампании, аттестации, аккредитации, научные результаты, к юбилейным датам и официальным государственным праздникам. Другими механизмами мотивации сотрудников к более эффективному и творческому труду являются награждение грамотами, направление на стажировку за рубеж, а также решение ряда социальных вопросов ППС - содействие в обеспечении жильем, улучшением условий труда, обеспечение учебного процесса необходимым оборудованием нового поколения. Для профессорско-преподавательского состава разрабатываются планы повышения квалификации на каждый календарный год. Подготовка и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава главным образом, осуществляется через курсы и стажировки в ведущих Университетах и на предприятиях Казахстана, а также за рубежом. Повышение квалификации проводится также путем приглашения ведущих специалистов Ближнего и Дальнего зарубежья, организованного отделом дополнительного образования и международных связей.

Для обеспечения признаваемости, цитируемости и подтверждения актуальности и новизны результатов НИР активизируется процесс публикации научных статей в международных цитируемых журналах. Проводимые научные исследования актуальны и соответствуют профилю подготовки квалифицированных специалистов.

В учебном процессе широко используют различные активные методы: метод проблемного изложения, презентации, дискуссии, кейс-стадии, работа в группах, метод креативного мышления, викторины деловые и ролевые игры, метод блиц-опроса, мозговой штурм и т.д.

Преподаватели образовательной программы активно разрабатывают учебно-методические пособия, обеспечивая актуальность учебного процесса. В 2023 году было издано несколько методичек и пособие по дисциплинам, связанным с безопасностью пищевой продукции, включая пособие: Мамаева Л.А., Искакова Г.К. Инновационные технологии хлебобулочных, макаронных и кондитерских изделий. Учебное пособие. – Алматы: 2019. – 1 с.:ил.), где также отражены некоторые аспекты безопасности пищевых продуктов. Эти материалы используются в учебном процессе и доступны студентам через библиотечный фонд. Профессором М.Ж. выпущены учебное пособие Электр машиналары [Мәтін]: оқу құралы / М.Ж.Исаханов, Ш.Омирзаков, Т.С.Дюсенбаев, О.З.Долдаев.- Алматы: ЭСПИ, 2022.- 268 б. Демесовой С.Т. выпущены Учебно-методическое указание по дисциплине "Теоретические основы электротехники I" [Текст]: для самостоятельного изучения и выполнения лаб. работ / сост. А.С.Талдыбаева, Н.И.Молдыбаева, С.Т.Демесова; КазНАИУ.- Алматы: Айтұмар, 2023.- 71 с. Ассоц. профессором Байболовым А.Е. выпущена научная литература Энергосберегающая система формирования нормированного микроклимата на базе применения чиллера с фэнкойлами интегрированных с возобновляемыми источниками энергии [Текст]: рекомендации / Ш.К.Сыдыков, А.Е.Байболов, Н.Б.Алибек, А.Б.Токмолдаев; КазНАИУ.- 2022: Айтұмар, 2022.- 76 с. Которая используется в программе по дисциплине «Нетрадиционные и возобновляемые источники энергии»

Список трудов ППС <https://www.kaznaru.edu.kz/science/archive>.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК отмечают, что вуз имеет кадровую политику. Кадровая политика и документы, касающиеся кадровых вопросов размещены в открытом доступе на официальном сайте университета. Немаловажно и то, что наблюдается карьерный рост специалистов,

преподавателей вуза до руководителей структурных подразделений университета.

Кроме того, отмечается, что профессорско-преподавательский состав, реализующий аккредитуемые ОП не в полной мере реализовывают возможность обмена опытом в рамках программы академической мобильности в зарубежных, казахстанских вузах и НИИ, а также в недостаточной мере привлекают лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

Руководство вуза продемонстрировал осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы, в том числе предоставление проездных билетов «Онай», реализацию сельскохозяйственной продукции по доступным ценам, выплату оздоровительных пособий и другие меры социальной поддержки.

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

- Университет обеспечивает благоприятные условия для сотрудников, включая предоставление проездных билетов «Онай», реализацию сельскохозяйственной продукции по доступным ценам, выплату оздоровительных пособий и другие меры социальной поддержки.

Рекомендации ВЭК для ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

1. Руководству ОП определить в планах развития индикативные показатели участия ППС в программах «внешняя и внутренняя, исходящая и входящая академическая мобильность» до июня 2025 года и приступить к их реализации, начиная с 2025-2026 учебного года.

Выводы ВЭК ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 9 критерии, из которых 1 позиция сильная сторона, 7 позиции имеют удовлетворительные позиции, 1 позиция предполагает улучшения.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- ✓ ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.
- ✓ ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:
 - технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
 - библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
 - экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на plagiat;
 - доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
 - функционирование WI-FI на территории организации образования.
- ✓ ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

Доказательная часть

Университет обеспечивает наличие достаточных, доступных и соответствующих цели образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся. При распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов университет учитывает потребности различных групп обучающихся.

Материально-технические, библиотечные и информационные ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемых образовательных программ.

Анализ обеспеченности материалами, оборудованием и др. ресурсами проводятся ежегодно при общей инвентаризации материально-технической базы. К началу каждого календарного года формируется план закупа необходимого оборудования из средств бюджета университета и Проектов.

Сформированная инфраструктура университета обеспечивает комфортные условия для обучения, внеаудиторных занятий, научно-исследовательской и преподавательской деятельности.

Также, обучающиеся имеют доступ во внеурочное время к компьютерам, другим приборам при выполнении фрагментов дипломных работ, диссертаций, научно-исследовательских работ по проектам под руководством руководителей работ.

Ежегодно значительные средства выделяются на учебное и научное оборудование, необходимое для образовательного процесса. С полным списком МТБ можно ознакомиться по ссылке https://disk.yandex.ru/d/7_bbV2Jr0naYQ.

Ежегодно ЦИТ закупает лицензионные операционные системы и антивирусные программы, которые устанавливаются в компьютерных классах. Так же на кафедре имеются лицензированные специализированные ПО: WINDOWS 7 Home Basic Cis and GE LCP OEM Software, Kaspersky Endpoint Security for Business, Java SE Development Kit/ JavaFX SDK, Dev-C++, AutoCad, 1C:Предприятие 8.2

В университете действует механизм мониторинга образовательных ресурсов, который включает ежегодную оценку достаточности и современности учебного оборудования, библиотечных фондов и доступа к информационным базам данных. Эти данные используются для обновления инфраструктуры и планирования будущих закупок. Политика развития материальных ресурсов университета направлена на регулярное обновление лабораторий, внедрение цифровых технологий и модернизацию аудиторного фонда.

Научная библиотека одно из важнейших подразделений университета, которое представляет собой научно-информационное учреждение, опорную базу учебного, научно-

методического и научного процесса по подготовке квалифицированных специалистов.

Обслуживание читателей ведется в 4 абонементах и 5 читальных залах. Действуют специализированные читальные залы: научный читальный зал, читальный зал периодических изданий, электронный читальный зал.

Читальные залы оснащены принтерами и многофункциональными универсальными устройствами. Имеются 66 моноблоков, 50 компьютеров, кондиционеры, установлены два экрана с проектором, Wi-Fi.

Таблица - Электронные ресурсы и базы данных научной библиотеки

Наименование	2020 г.	2021г.	2022 г.	2023г.	2024 г.
Электронный каталог и электронные ресурсы библиотеки					
Е-каталог	133052	133981	135345	129711	130425
Е-библиотека	5965	6875	7252	7679	8260
База статей	56292	57649	58123	58891	59188
Видео лекции ППС	31	53	67	82	100
Отечественные и зарубежные баз данных					
Электронная библиотека КазНАИУ	1182	1219	1320	1650	2290
РМЭБ	78439	80000	76204	77053	76441
Электронная база «CyberSmith»	1000	1000	1000		
Электронная база «NewBook»	1000	1000	1000		
Мультимедийные учебники «TechSmith»	12	12	12		
База цифровых учебников и учебной пособий издательства «Aknur»	1000	1000	1000	1000	
Электронная база «ТехноИрудит»	1000				
Электронная библиотека «Эпиграф»	1000				
Электронная библиотека «NQRT»					1000
Открытый университет Казахстана	100	100	100	100	100
Zhakupbaeva «Платформа мультимедийных учебников»			12	12	12
ИП Бараев			900	900	900
ЦУЛ для Вуз			900	900	900
КазНЭБ	70005	70213	70441	70647	71204
Комитет по Статистике РК	✓	✓	✓	✓	✓
Әділет	✓	✓	✓	✓	✓
Зан-Закон	✓	✓	✓	✓	✓
Параграф	2000019	2000062	2000853	2001346	2002675
Мировая цифровая библиотека	✓	✓	✓	✓	✓
Clarivate Analytics (Tomson Reuters)	✓	✓	✓	✓	✓
Scopus	✓	✓	✓	✓	-
ScienceDirect	✓	✓	✓	✓	✓
WILEY online library	18000	18000	20000	20 000	21000
Online журналы					
Қазақстанда еңбекті қорғау - Охрана труда Казахстана			28456		
Soil Science Society of America Journal	18500	18500	18950		
Canadian Journal of Soil Science	6700	6700	6809		

European Journal of Soil Science + Soil Use and Management	5800	6000	6215		
Animal Biotechnology	3800	4200	4567		
Australian Journal Of Grape And Wine Research	6218	6874	7002		

Обновление фонда учебной литературы библиотеки происходит с учетом устареваемости основных учебных изданий (10 лет).

Научная библиотека, оказывая поддержку учебному процессу университета, ежегодно проводит выездные книжные выставки на трех языках: «Жаңа басылымдар», «Новые поступления», «New receipts» с целью ознакомления обучающихся, также ППС с новой литературой: монографиями, учебниками, учебными пособиями, учебно-методической литературой и электронными ресурсами.

Научная библиотека имеет свою web-страницу на трех языках <https://library.kaznaru.edu.kz/new/?lang=ru>, которая содержит информацию о разделах сайта «О библиотеке», «Онлайн-услуги», «Е-каталог», «Е-библиотека», «Видеолекции ППС», «База статей», «Базы данных», Научный журнал университета «Исследования, результаты», «Библиографические указатели», «Новости», «Объявления» и др. Имеется Wi-Fi для работы с электронными каталогами и полнотекстовыми ресурсами научной библиотеки.

В университете функционируют Казахстанско-Японский инновационный центр, Водный инновационный центр (Водный ХАБ), Научно-образовательный инновационный центр технологии и качества пищевых продуктов, Центр устойчивого земледелия; Казахстанско-Белорусский инновационный центр; Инновационная теплица, Казахстанско-Корейский центр; Казахстанско- Белорусский инновационный агроинженерный центр, Центр энергосбережения и энергоэффективности технологий, Ситуационный центр. При университете функционирует УПМ «Дизайн-студия национальной одежды», оснащенный промышленным швейным оборудованием, где обучающиеся могут получать дополнительные навыки.

Имеется информационная система «Электронное общежитие» <https://www.kaznaru.edu.kz/applicants/house-students> предназначенная для автоматизации процедуры распределения мест в общежитиях университета, обеспечивает учет проживающих в общежитиях и получение аналитических данных о проживающих в разрезе курсов согласно правилам заселения и выселения.

Проверка письменной работы на плагиат осуществляется путем двух основных систем:

- Plagiat.kaznau.kz – для проверки дипломных работ/ проектов обучающихся бакалавриата, а также для проверки других студенческих работ (курсовые, семестровые работы, эссе и рефераты и т.д.);

- Strikeplagiarism.com – для проверки магистерских, докторских диссертации и научно-методических работ ППС.

Отчет о проверке в системе Plagiat.kaznau.kz или Strikeplagiarism.com формируется сразу после окончания проверки работы. Проверка документов осуществляется для пользователя круглый год. Пользователь имеет три попытки проверок. Работа, прошедшая проверку с положительным результатом, соответствующий следующим критериям получит справку (сертификат).

Научный журнал «Ізденістер, нәтижелер. Исследования, результаты» <https://www.kaznaru.edu.kz/science/archive>. Журнал публикует научные работы по актуальным проблемам фундаментальных и прикладных исследований в области сельскохозяйственных, ветеринарных, биологических, технических, экономических и педагогических наук.

Система контроля и учета доступа (СКУД) – комплекс программно-аппаратных технических средств, состоящий из контрольно-пропускной системы PERCo и Web портала по учету времени прихода/ухода сотрудников и обучающихся университета. Каждый учебный корпус и общежитие: на входе оснащены СКУД, а также находятся сотрудники службы безопасности, режим работы сотрудников безопасности составляет 24/7, каждый учебный

корпус, общежитие, и вся территория университета находится под визуальным контролем наших сотрудников и ведется круглосуточное видеонаблюдение, количество камер, установленных в зданиях, сооружениях, общежитиях, и территории университета соответствует количеству 1100 шт

Корпоративная почта <https://outlook.office.com/mail/> развернута на основе Office 365 который включает в себя возможности, делающие его универсальным инструментом для организации единого рабочего пространства Вуза и набор средств для совместной работы, которые оптимизируют работу сотрудников и подразделений: Корпоративная почта доступна на любом компьютере (в браузере или с помощью почтового клиента Outlook) и мобильном устройстве на базе iPhone iOS, Android, Windows Mobile. Поддержка автономного режима позволяет работать с полученными ранее письмами даже при отсутствующем соединении с Интернет.

АИС Платонус <https://es.kaznaru.edu.kz/> - расположен функционал дистанционного обучения с возможностью отправки файлов между преподавателем и студентом «Отправка сообщения студентам и ППС», онлайн-сдача экзамена путем сдачи теста онлайн с использованием систем прокторинга (АЭРО).

Разработаны системы межсессионного тестирования и анкетирования студентов университета, электронная почта между подразделениями университета, доска объявлений и многое другое.

Интернет-провайдером является «Казахтелеком». Пропускная способность канала выхода в Интернет увеличена до 150 Мбит/сек.

Университет учитывает потребности различных групп обучающихся, включая работающих студентов, студентов с ограниченными возможностями и иностранных обучающихся. Для работающих студентов предоставляется возможность выбора индивидуального графика занятий. Для студентов с ограниченными возможностями университет оборудовал учебные аудитории специальными средствами доступа, а также предоставляет возможность обучения в дистанционном формате. Сайт университета также имеет версию для слабовидящих <https://www.kaznaru.edu.kz/>

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК ознакомились с оснащением материально-технической базы для реализации аккредитуемых ОП. Визуальный осмотр включил: конференц-залы, научная библиотека, аудитория имени отличника образования РК, почетного ветерана университета Асыловой Р., лекционные залы, спорт зал, факультет, учебные аудитории и компьютерные классы, общежития и др.

Имеется доступ к образовательным Интернет-ресурсам, библиотеке университета и специализированным закрытым библиотечным ресурсам. Однако, по результатам интервьюирования обучающихся и экскурсии по университету, эксперты ВЭК отмечают, что лаборатории ОП «Вычислительная техника и программное обеспечение» в недостаточной мере оснащены современной вычислительной техникой и программными обеспечениями. Руководству ОП необходимо продолжать мероприятия по развитию и модернизации лабораторной базы и обновлению оборудования в соответствии с современными тенденциями развития науки. К примеру, для сравнения компьютерной техники на основе Windows рекомендуется оснастить 1 класс компьютерной техникой на базе MacOS.

Однако требуется совершенствование оборудования мест общего пользования: в ходе интервью, студенты озвучили проблемы отсутствия необходимого количества урн для мусора. Кроме этого, руководству вуза необходимо учесть фактор продвижения инициатив во всем мире по разделению мусора, что связано с несколькими Целями устойчивого развития (ЦУР), провозглашенными ООН, особенно с ЦУР 12: «Ответственное потребление и производство». Эта цель направлена на снижение экологического следа через эффективное использование ресурсов, уменьшение количества отходов и внедрение устойчивых практик. Соответственно, вузу рекомендуется провести ряд мероприятий реализации задач ЦУР, например: увеличить количество урн для мусора на территории учебного заведения, чтобы

облегчить соблюдение чистоты, внедрить систему раздельного сбора отходов, установив урны для сортировки (например, для бумаги, пластика, стекла, органических отходов), провести информационную кампанию среди студентов и сотрудников, разъясняющую важность раздельного сбора мусора и его вклад в устойчивое развитие (это поможет повысить уровень экологической осведомленности), организовать партнерство с перерабатывающими компаниями, чтобы обеспечить эффективную утилизацию и переработку собранных отходов, рассмотреть возможность внедрения образовательных программ или лекций на тему устойчивого потребления и экологии, чтобы воспитать экологически ответственное поколение. Эти меры не только улучшат экологическую ситуацию, но и укрепят имидж вуза как современного и социально ответственного образовательного учреждения.

При процедуре анкетирования студентами была отмечена необходимость дальнейшей организации зон внеучебного времяпровождения (зоны отдыха). В связи с этим, руководству вуза рекомендуется рассмотреть выделение материальных и нематериальных ресурсов для реализации конкурсных студенческих проектов (возможно и стартапов) по благоустройству студенческих зон. Тем самым вуз обеспечит себе имидж университета, где большую роль играет студенческое самоуправление, обеспечивая при этом привлекательность своих образовательных программ для абитуриентов.

По результатам анкетирования обучающихся, эксперты ВЭК наблюдают 74,7% (65 из 87 чел) обучающихся полностью удовлетворены имеющимися научными лабораториями, 19,5% (17 из 87 чел) частично удовлетворены и 1,1% (1 из 87 чел) частично не удовлетворены, 4,6% (4 из 87 чел) затрудняются ответить, а также 59,8% (52 из 87 чел) полностью удовлетворены комнатами отдыха для студентов, 20,7% (18 из 87 чел) частично удовлетворены, 10,3% (9 из 87 чел) частично не удовлетворены, 2,3% (2 из 87 чел) не удовлетворены, 6,9% (6 из 87 чел) затрудняются ответить.

Кроме того, другими проблемами обучающиеся отмечают, что очень дорого в буфетах для обучающихся.

По результатам анкетирования уровнем доступности библиотечных ресурсов удовлетворены 95,4 % (83 из 87 чел), качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах – 97,7 % (85 из 87 чел) обучающихся.

Анкетирование обучающихся показало положительные данные по вопросам обеспечения учебными материалами в процессе обучения 95,4 % (83 из 87 чел), существующими учебными ресурсами вуза 95,4% (83 из 87 чел), имеющимися компьютерными классами 94,3% (82 из 87 чел), доступностью и качеством интернет-ресурсов 94,2% (82 из 87 чел).

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемой 6В07210 «Пищевая безопасность», 6В07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7М06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

- Не имеются.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07210 «Пищевая безопасность», 6В07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7М06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

1. Руководству вуза провести анализ потребности в компьютерной технике и лицензионных программных обеспечений в разрезе ОП до начала 2025-2026 учебного года и организовать ежегодный поэтапный закуп компьютерной техники с мебелью.

2. Руководству вуза совместно с ответственными структурными подразделениями коллегиально принять решение по реализации проектов «благоустройства студенческих территорий», с учетом реализации задач ЦУР, принятые решения оформить протокольно и приступить к реализации мероприятий. Срок – 2024 – 2026 уч. г.

Выводы ВЭК ОП 6В07210 «Пищевая безопасность», 6В07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7М06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 9 критериев, из которых: - 9 критериев имеют удовлетворительную позицию.



6.9. Стандарт «Информирование общественности»

- ✓ ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:
 - ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;
 - квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;
 - подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;
 - сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
 - сведения о возможностях труда выпускников.
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.
- ✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.
- ✓ ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.
- ✓ Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.
- ✓ Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.

Доказательная часть

Одной из приоритетных задач университета является предоставление своевременной, достоверной и актуальной информации о своей деятельности, основанной на принципах открытости, прозрачности и вовлеченности. Это включает взаимодействие с обучающимися, преподавателями, работодателями и другими заинтересованными сторонами, обеспечение их вовлеченности, инициативности и адаптации к новым условиям. Для информирования используются различные каналы, включая СМИ, интернет-ресурсы, официальный сайт университета и социальные сети KazNARU (например, Instagram, TikTok, Facebook, YouTube, Twitter).

Согласно регламенту Пресс-службы, деятельность по информированию направлена на оперативное предоставление и защиту информации о вузе. Университет систематически анализирует, собирает и распространяет ключевые данные, чтобы эффективно управлять образовательными программами и другими направлениями деятельности. Центр информационных технологий (ЦИТ) отвечает за создание единого информационного пространства и освещение результатов деятельности университета через СМИ.

Официальный веб-сайт университета является важным инструментом для поддержки образовательного процесса и обмена информацией. На нем размещена информация об образовательных программах, а также данные о правилах приема, стоимости обучения и других аспектах. Информационная система «Платонус» (<https://es.kaznaru.edu.kz/>) используется для управления учебным процессом и предоставления новостей об университете.

Кроме того, разделы «Аккредитация/Рейтинг» и личный блог ректора позволяют ознакомиться с результатами оценки университета и оставить отзывы или предложения.

Инфраструктура университета включает 200 точек Wi-Fi, обеспечивающих доступ в интернет в учебных корпусах и студенческих домах, что способствует созданию комфортной образовательной среды.

Политика вуза по размещению информации в интернет-пространстве направлена на повышение уровня доверия к вузу, поддержку взаимодействия с партнерами и обеспечение открытости для широкой общественности. https://disk.yandex.ru/i/k0ck4bcRE6_HgA

Кроме того на сайте университета в целях обеспечения прозрачности публикуются финансовые отчеты, ежегодно <https://www.kaznaru.edu.kz/storage/files/197618692866e3e18df0c7a945568876%D0%9E%D1%82%D1%87%D1%91%D1%82%20%D0%B7%D0%B0%202023%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4.pdf>

Ежегодно в рамках профориентационной работы, ППС кафедры встречаются с обучающимися старших классов общеобразовательных школ для распространения

информации об образовательных программах, участвуют в городских и республиканских мероприятиях, «Дне открытых дверей» для абитуриентов и «Ярмарке вакансий».

Аналитическая часть

Вуз публикует информацию о различных направлениях деятельности, таких как: поддержка и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования, международное сотрудничество, результаты процедур внешней оценки, информация для абитуриентов, информация о структурных подразделениях вуза, информация для обучающихся, информация о сервисах сайта и тд. Сайт содержит информацию об истории вуза, миссию, стратегию в соответствии с которыми вуз осуществляет свою деятельность. Университет имеет страницу в социальных сетях в Facebook, Instagram, Youtube. Сайт и образовательный портал вуза являются единой системой информационного обеспечения студентов и ППС.

Однако, руководству вуза необходимо провести целенаправленные действия по улучшению наполняемости актуальной и полной информации:

- о предстоящих мероприятиях в рамках ОП;
- об актуальных преподавателях;
- сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало:

- удовлетворенность полезностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов в частности подтвердили 96,6 % (84 из 87 чел) обучающихся;
- информированием о курсах, образовательных программах, и академических степеней удовлетворены 97,7 % (85 из 87 чел).

Сильные стороны / лучшая практика по ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

Не имеются.

Рекомендации ВЭК для ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

1. Руководству вуза определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной информации о полной информации по ОП, профессорско-преподавательском составе, руководителях ОП, а также сотрудничество и взаимодействии с партнерами в рамках ОП до 1 марта 2025 года.

Выводы ВЭК ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

По стандарту «Информирование общественности» раскрыты 10 критерии, из которых: 10 - имеют удовлетворительные позиции.

(VII) ОБЗОР СИЛНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Обучающиеся»

1. Руководство вуза учитывает социальные условия обучающихся и обеспечивает 100% всех нуждающихся местами в общежитиях.

Стандарт «Преподавательский состав»

1. Университет обеспечивает благоприятные условия для сотрудников, включая предоставление проездных билетов «Онай», реализацию сельскохозяйственной продукции по доступным ценам, выплату оздоровительных пособий и другие меры социальной поддержки.



(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Рекомендации ВЭК для ОП 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение»:

Стандарт «Управление образовательной программой»

1. Руководству вуза совместно с руководством ОП предусмотреть в реестре все возможные риски и разработать комплексную программу по снижению рисков в разрезе ОП до начала 2025-2026 учебного года;

2. Руководству вуза пересмотреть механизмы кадрового резерва до марта 2025 года и совместно с руководством ОП подготовить кадровый резерв на руководящие позиции до начала 2025-2026 учебного года.

3. Руководству вуза в процедурах планирования, отчетности и деятельности предусмотреть управление инновациями на основе реализации всех основных функций управления, в том числе планирования, организации, стимулирования, анализа, обучения в срок до начала 2025-2026 учебного года.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. Руководству вуза обеспечить чёткое каскадирование целевых индикаторов Программы развития вуза на 2024-2028 гг. во все структурные подразделения вуза, планы развития ОП вуза, индивидуальные планы ППС вуза и тд. Срок – до 1 марта 2025 г.

2. Руководству вуза, руководству всех структурных подразделений вуза, руководству ОП обеспечивать ежегодный мониторинг реализации Программы развития вуза на 2024-2028 гг. и планов развития, на предмет оценки качества реализации мероприятий Программы и Планов развития, а также достижения целевых индикаторов по всем мероприятиям. По итогам полученных результатов мониторинга, разрабатывать, при необходимости, Планы корректирующих и предупреждающих мероприятий. Срок – ежегодно.

3. Руководству вуза, в документированных процедурах КазНАИУ, внести данные о конкретных целевых и измеримых индикаторах оценивания эффективности и результативности реализации мероприятий Программы развития вуза на 2024-2028 гг., Планов развития, в том числе критериев эффективности и результативности реализации ОП вуза.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Руководству ОП в рамках дисциплин ОП разработать план по внедрению профессиональной сертификации до конца 2025 года и ежегодно содействовать получению профессиональных сертификатов по направлению обучающимися в рамках дисциплин на безвозмездной основе;

2. Руководству ОП пересмотреть модель выпускника ОП с привлечением стейкхолдеров, в том числе работодателей, гармонизировав ее с моделями других вузов и утвердить отдельным документом, до апреля 2025 года.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Руководству вуза, до конца 2026 года, провести целенаправленную работу по реализации языковой политики (развитие трехъязычной модели обучения). Срок – до конца 2026 года.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Руководству всех ОП вуза в планы развития включить мероприятия по повышению

квалификации ППС в области применения современных методов оценивания достижений обучающихся, и приступить к их реализации. Срок – ежегодно.

2. Руководству вуза и руководству ОП, помимо традиционных оценочных фондов, разработать и внести в перечень альтернативные фонды оценочных средств. Срок – с 2025-2026 уч.г.

3. Руководству ОП организовать распространение собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин в разрезе ОП.

Стандарт «Обучающиеся»

- отсутствуют.

Стандарт «Преподавательский состав»

1. Руководству ОП определить в планах развития индикативные показатели участия ППС в программах «внешняя и внутренняя, исходящая и входящая академическая мобильность» до июня 2025 года и приступить к их реализации, начиная с 2025-2026 учебного года.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Руководству вуза провести анализ потребности в компьютерной технике и лицензионных программных обеспечений в разрезе ОП до начала 2025-2026 учебного года и организовать ежегодный поэтапный закуп компьютерной техники с мебелью.

2. Руководству вуза совместно с ответственными структурными подразделениями коллегиально принять решение по реализации проектов «благоустройства студенческих территорий», с учетом реализации задач ЦУР, принятые решения оформить протокольно и приступить к реализации мероприятий. Срок – 2024 – 2026 уч. г.

Стандарт «Информирование общественности».

1. Руководству вуза определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной информации о полной информации по ОП, профессорско-преподавательском составе, руководителях ОП, а также сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП до 1 марта 2025 года.

(IX) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла решение **рекомендовать** Аккредитационному совету образовательные программы КазНАИУ:

- 6B07210 «Пищевая безопасность», 6B07111 «Теплотехнический инжиниринг», 7M06108 «Вычислительная техника и программное обеспечение» - **аккредитовать сроком на 5 (пять) лет.**



Приложение 1. ОЦЕНОЧНАЯ ТАБЛИЦА «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
		Стандарт «Управление образовательной программой»				
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двуdiplomного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в		+		

		рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов				
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.		+		
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
Итого по стандарту			0	15	0	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		

20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП <i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>			+	
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту			0	15	1	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		

35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-ЕНЕА		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов обучению (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту				0	12	0

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		

51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП			+	
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критерииев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области			+	
Итого по стандарту			0	8	2	0
Стандарт «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее		+		

		процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)				
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии	+			
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту			1	11	0	0
Стандарт «Преподавательский состав»						
76	.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		

77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы	+			
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
Итого по стандарту				1	7	1
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>		+		
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		

90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на plagiat		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
Итого по стандарту			0	9	0	0
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
ВСЕГО			2	97	4	0

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



СОГЛАСОВАНО

Председатель Правления - Ректор
НАО «Казахский национальный
аграрный исследовательский
университет»

Куришбаев А.К.
«___» 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор НУ
«Независимое агентство
аккредитации и рейтинга»

Жумагулова А.Б.
«___» 2024 г.

ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ АГРАРНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Дата проведения визита: 05-07 января 2025 года

I ЭТАП			
Кластер 1	7M04112 Деловое администрирование (первичная аккредитация) 7M04117 Менеджмент (1г. проф.) (первичная аккредитация) 7M04105 Государственное и местное управление (первичная аккредитация)	Кластер 3	6B09104 Ветеринария (первичная аккредитация)
Кластер 2	6B08107 Агроэкология (первичная аккредитация) 6B08603 Проектирование гидротехнических сооружений (первичная аккредитация) 7M08404 Аквакультура и водные биологические ресурсы (первичная аккредитация) 7M07310 Землеустройство (1 г., проф.) (первичная аккредитация)	Кластер 4	6B07210 Пищевая безопасность (первичная аккредитация) 6B07111 Теплотехнический инжиниринг (первичная аккредитация) 7M06108 Вычислительная техника и программное обеспечение (1г. проф.) (первичная аккредитация)
Кластер 5	6B08604 Водное хозяйство и мелиорация (совместная образовательная программа с Ташкентским институтом инженеров ирригации и механизации сельского хозяйства) (первичная аккредитация) 7M08610 Комплексное использование и управление водными ресурсами (совместная образовательная программа с Ташкентским институтом инженеров ирригации и механизации сельского хозяйства) (первичная аккредитация) 8D08607 Мелиорация и орошающее земледелие (совместная образовательная программа с Ташкентским институтом инженеров ирригации и механизации сельского хозяйства) (первичная аккредитация)		

04 января 2025 года			
16.00-17.00 По времени г.Астана	Предварительная встреча ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
Дата и время По графику в течение дня	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
Дата и время Работа ВЭК с целевыми группами	Должность, Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи	
День 1-й: 05 января 2025 года			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Университет	Внешние эксперты IAAR, координатор от Университета	Гостиница-Университет
09.00-09.15	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Рабочий кабинет ВЭК (гл. корпус, каб. №1,2) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
09.15 –09.45	Интервью с ректором	Председатель Правления – Ректор Куришибаев Ахылбек Кажигулович	Ситуационный центр (гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
09.45-10.00	Технический перерыв		
10.00-10.40	Интервью с проректорами	Член правления, Первый заместитель Председателя Правления- Ректора - Ибрагимов Примкул Шолпанкулович Член правления, Заместитель Председателя Правления- Ректора - Султангазиев Куат Елеусизович Заместитель Председателя Правления – Ректора - Абдыров Айтжан Мухамеджанович Проректор по международным отношениям и стратегическому развитию - Абазов Раис Фанисович Руководитель Аппарата - Базарбаева Жазира Аманкельдина	Ситуационный центр (гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588

		<i>Финансовый директор - Сыдыков Анвар Шаймерденович</i>	
10.40-10.50	Технический перерыв		
10.50-11.30	Интервью с руководителями структурных подразделений	<p>Директор Департамента по академическим вопросам – Алпысбаева Гульмира Егизбаевна Директор Департамента науки – Султанов Ахметжан Акиевич Директор Департамента анализа и стратегии – Алексеева Марина Александровна Директор Департамента воспитательной работы - Ералиева Асима Шанбаевна Цифровой офицер – Оразалина Зауре Замангазьевна Директор Центра формирования контингента обучающихся – Кайырбаева Айнур Елтаевна И.о. директора научной библиотеки – Ахшалова Айгуль Болганбаевна Директор Центра информационных технологий - Мейманхожаев Бекмуханбет Рысбаевич Начальник Отдела содержания учебного процесса - Кусаинова Жанар Абикеновна Начальник Отдела организации учебного процесса - Койшибаев Азамат Марденович Начальник Отдела практики и трудоустройства – Есимова Бакыткуль Даулетбековна И.о. Руководителя международного офиса – Абдраманов Абзал Аскарбекович Начальник офиса регистрации – Умарова Лаура Абаевна Начальник Центра обслуживания обучающихся – Кенесбай Улжан Жанатқызы Отдел повышения квалификации – Садуақас Аяулым Бауыржанқызы Руководитель комитета по делам молодежи – Сманов Аширали Жусипович</p>	<p>84 каб., гл. Корпус</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>

		<p>Специалист по социально-правовой работе - Иманбеков Максат Мукатаевич Зав.сектором магистратуры и докторантуры - Канар Шекербань Зав.сектором системы менеджмента качества - Мыржисеева Асем Бекболатовна Зав.сектором аккредитации и рейтинга Кайпбаев Ерболат Толганбаевич</p>	
11.30-11.45	Обмен мнениями членов ВЭК	<p><i>Внешние эксперты IAAR</i></p>	<p>84 каб., гл. Корпус Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
11.45-12.30	Интервью с деканами и заведующими кафедрами	<p>Декан факультета «Агробиология» Абилдаев Ержан Советбекович Декан факультета «Инженерные технологии» Алдибаева Лаззат Турғынбаевна Декан факультета «Ветеринария и зооинженерия» Мусоев Асылбек Майлыбайұлы Декан факультета «Высшая школа бизнеса и права» Ажинурина Динара Ажинуровна Декан факультета «Лесное хозяйство и земельные ресурсы» Сарсекова Дани Нұргисаевна И.о. декана факультета «Водные ресурсы и ИТ технологии» Набиоллина Мадина Сагиоллаевна Зав. Кафедрой «Микробиология, вирусология и иммунология» Киркимбаева Жумагуль Слямбековна Зав. Кафедрой «Фармакология и патология животных» Қорабаев Ерганат Мұхамадиұлы Зав. Кафедрой «Биология животных имени академика Н.У. Базановой» Джанабекова Гульмира Кумискалиевна Зав. Кафедрой «Клинические дисциплины» Махмутов Абзал Касенович Зав. Кафедрой «Ветеринарная санитария»</p>	<p>84 каб., гл. Корпус Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>

		<p>Токаева Мереке Оруспаевна Зав. Кафедрой «Биологическая безопасность»</p> <p>Батанова Жанат Мухаметкалиевна Зав. Кафедрой «Менеджмент и организация агробизнеса имени Х.Д. Чурина» Саурукова Айнур Каналбаевна Зав. Кафедрой «Учет, аудит и финансы»</p> <p>Несипбеков Еркин Несипбекович Зав. Кафедрой «Право» Байжанов Марлан Мейрамбекович Зав. Кафедрой «Лесные ресурсы, охотоведение и рыбное хозяйство» Жилкибаева Эльмира Себепхановна Зав. Кафедрой «Земельные ресурсы и кадастр»</p> <p>Серикбаева Гаухар Каналбековна Зав. Кафедрой «Водные ресурсы и мелиорация»</p> <p>Алдиярова Айнурас Есиркеповна Зав. Кафедрой «IT-технология» Макашев Ерлан Прмаганбетович Зав. Кафедрой «Почвоведение, агрохимия и экология» Бакенова Женисгуль Биржановна Зав. Кафедрой «Технология и безопасность пищевых продуктов» Мамаева Лаура Асильбековна Зав. Кафедрой «Энергетика и электротехника»</p> <p>Молдажанов Айдар Кадыржанович Зав. Кафедрой «Общеобразовательные дисциплины» - Жонкешов Бауыржан Сейсенбекович Зав. Кафедрой физического воспитания и спорта - Туякбаева Меруерт Шекеевна</p>	
12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Рабочий кабинет ВЭК (гл. Корпус, каб. №1,2)</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588</p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>

13.00-14.00	<i>Обед</i>		
14.00-14.15	Обмен мнениями членов ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (гл. Корпус, каб. №1,2) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
14.15-15.00	Интервью с ППС	<i>Приложение № 1</i>	84 каб., гл. Корпус Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.00-16.00	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение № 2</i>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
15.15-16.00	Интервью с обучающимися	<i>Приложение № 3</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
16.00-17.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение № 4</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
16.00-16.15	Технический перерыв		
16.15-17.00	Интервью с выпускниками	<i>Приложение № 5</i>	84 каб., гл. Корпус Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
17.00-17.15	Технический перерыв		
17.15-18.00	Встреча со стейххолдерами (представителями баз практик и работодателями)	<i>Приложение № 6</i>	84 каб., гл. Корпус Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
18.00-18.30	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (гл. Корпус, каб. №1,2) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Гостиница

День 2-й: 06 января 2025 года			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор от Университета</i>	Гостиница-Университет
09.00-09.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (гл. Корпус, каб. №1,2) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
09.15-09.30	Технический перерыв		
09.30-10.30	Посещение занятий по расписанию	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
09.30-10.30	Работа с документами кафедр	<i>Встреча с заведующими кафедрой и ППС</i>	
10.30-12.00	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы ОО	<i>Маршрутный лист Приложение №7</i>	
12.00-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (гл. Корпус, каб. №1,2) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
13.00-14.00	<i>Обед</i>		
14.00-16.00	Работа ВЭК с документами, посещение кафедр	<i>Внешние эксперты IAAR, руководители структурных подразделений, деканы, зав.кафедр</i>	Рабочий кабинет ВЭК (гл. Корпус, каб. №1,2), факультеты, кафедры Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
16.00-18.00	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Приложение № 8</i>	Согласно выбранным маршрутам
18.00-18.30	Работа ВЭК обсуждение итогов второго дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (гл. корпус, каб. №1,2) Подключиться к конференции Zoom

			https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Гостиница
День 3-й: 07 января 2025 года			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор от Университета</i>	Гостиница-Университет
09.00-11.00	Обсуждение итогов, голосование (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (гл. корпус, каб. №1,2) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
11.00-11.15	Технический перерыв		
11.15-12.30	Обсуждение параметров, голосование (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (гл. корпус, каб. №1,2) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
12.30-13.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Внешние эксперты IAAR, Председатель Правления – Ректор, члены Правления-проректоры, координатор ВУЗа</i>	Ситуационный центр (гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
13.00-16.00	Работа ВЭК с отчетами	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (гл. корпус, каб. №1,2) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
16.00-16.15	Технический перерыв		
16.15-18.30	Работа ВЭК с отчетами	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (гл. корпус, каб. №1,2) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Гостиница

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

НАО «Казахский национальный аграрный исследовательский университет»

1. Общее кол-во анкет: 93

2. Какую ОП вы обслуживаете:

3. Должность

Профессор	15 чел	16,1 %
Доцент	13 чел	14 %
Аға Оқытушы (Старший преподаватель)	49 чел	52,7 %
Оқытушы (Преподаватель)	6 чел	6,5 %
Зав. кафедрой	5 чел	5,4 %
Ассистент	3 чел	3,3%
Ассоц.профессор	1 чел	1,1%
Қауымдастырылған профессор	1 чел	1,1%

4. Ученая степень, ученое звание

КР еңбек сінірген қайраткері (Заслуженный деятель РК)	0 чел	0%
Ғылым докторы (Доктор наук)	7 чел	7,5%
Ғылым кандидаты (Кандидат наук)	26 чел	28 %
Магистр	26 чел	28 %
PhD	28 чел	30,1 %
Профессор	5 чел	5,4 %
Доцент	8 чел	8,6%
Нет (Жоқ)	3 чел	3,2%

5. Стаж работы

Менее 1 года	2 чел	2,2 %
1 год – 5 лет	20 чел	21,5 %
Свыше 5 лет	71 чел.	76,3 %

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
6	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	74 чел. (79,6%)	18 чел. (19,4%)	1 чел. (1,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
7	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	55 чел. (59,1%)	38 чел. (40,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

8	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	54 чел. (58,1%)	39 чел. (41,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
9	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	47 чел. (50,5%)	46 чел. (49,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
10	• Стратегии	54 чел. (58,1%)	36 чел. (38,7%)	3 чел. (3,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
11	• Методы	64 чел. (68,8%)	29 чел. (31,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
12	• Инновации в процессе обучения	58 чел. (62,4%)	34 чел. (36,6%)	1 чел. (1,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
13	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	47 чел. (50,5%)	42 чел. (45,2%)	3 чел. (3,2%)	1 чел (1,1%)	0 чел (0%)	-
14	Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	63 чел. (67,7%)	29 чел. (31,2%)	1 чел. (1,1%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
15	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	51 чел. (54,8%)	40 чел. (43%)	1 чел. (1,1%)	1 чел. (1,1%)	0 чел (0%)	-
16	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп, обучающихся?	34 чел. (36,6%)	58 чел. (62,4%)	1 чел. (1,2%)	0 чел. (0%)	0 чел (0%)	-
	Оцените доступность руководства						
17	• Студентам	70 чел. (75,3%)	22 чел. (23,7%)	1 чел. (1,1%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
18	• Преподавателям	66 чел. (71%)	25 чел. (26,9%)	2 чел. (2,2%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
19	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия	42 чел. (45,2%)	50 чел. (53,7%)	1 чел. (1,1%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-

	управленческих и стратегических решений						
2 0	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	43 чел. (46,2%)	49 чел. (52,7%)	1 чел. (1,1%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
2 1	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	52 чел. (55,9%)	38 чел. (40,9%)	3 чел. (3,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
2 2	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	51 чел. (54,8%)	42 чел. (45,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел (0%)	-
2 3	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	41 чел. (44,1%)	52 чел. (55,9%)	0 чел. (0%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
2 4	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	45 чел. (48,4%)	47 чел. (50,5%)	1 чел. (1,1%)	0 чел (0%)	0 чел. (0%)	-
	Каким образом поставлена работа						
2 5	• По академической мобильности	36 чел. (38,7%)	55 чел. (59,1%)	2 чел. (2,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
2 6	• По повышению квалификации ППС	43 чел. (46,2%)	45 чел. (48,4%)	5 чел. (5,4%)	0 чел (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
2 7	• Научно-исследовательских начинаний ППС	55 чел. (59,1%)	38 чел. (40,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
2 8	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик	52 чел. (55,9%)	40 чел. (43%)	1 чел (1,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
2 9	• С научными исследованиями	41 чел. (44,1%)	48 чел. (51,6%)	4 чел. (4,3%)	0 чел. (0%)	0 чел (0%)	-
3 0	• С практической деятельностью	37 чел. (39,8%)	51 чел. (54,8%)	4 чел (4,3%)	1 чел. (1,1%)	0 чел (0%)	-

3 1	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	46 чел. (49,5%)	44 чел. (47,3%)	3 чел. (3,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
3 2	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	26 чел. (28%)	60 чел. (64,5%)	7 чел. (7,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
3 3	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям	35 чел. (37,6%)	55 чел. (59,1%)	3 чел. (3,2 %)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
3 4	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы	45 чел. (48,4%)	46 чел. (49,5%)	2 чел. (2,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
3 5	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	56 чел. (60,2%)	36 чел. (38,7%)	1 чел. (1,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

6. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

- ✓ Жоғары еңбек ақы
- ✓ Докторлық ғылыми зерттеу жұмысыннан тікелей байланысты
- ✓ Мен базалық білімді осы университетте алдым.
- ✓ Бәсекеге қабілетті мәндай алды жоғарғы оқу орны болуы және өзімнің осы оқу орнында білім алуды себеп болды
- ✓ Себебі жалақысы жоғары және зертханалар бар
- ✓ для перспективы
- ✓ по специальности, все кстраивает;нагрузка, коллектив
- ✓ Өйткені осы жоғары оқу орнын бітіргенненсоң осында жұмыс істеген ұнайды
- ✓ Жоғары әзалақы
- ✓ Национальный вуз, заработная плата конкурентоспособная
- ✓ Жас маман ретінде басшылық тарарапынан инновациялық, қаржылық түрғыда қолдау,
- ✓ Имеется возможность сочетать преподавательскую и научно-исследовательскую деятельность в области ветеринарии на базе КазНАИУ, где созданы соответствующие условия.
- ✓ Маған таңдаған мамандығым өте ұнайды. сол үшін осы университетті таңдадым
- ✓ Ведущий в отрасли университет с большими возможностями. Прогрессивное и деятельное руководство. Прекрасный коллектив.
- ✓ Благоприятная атмосфера, есть поддержка ППС со стороны руководства, есть возможность проводить научные работы

- ✓ Направление подготовки специалистов соответствует моим компетенциям и направлению научных исследований
- ✓ Хороший вуз, меня все устраивает, зарплата хорошая
- ✓ мансап
- ✓ я выпускник этого ВУЗа, здесь созданы хорошие условия труда для молодых преподавателей
- ✓ Очень передовой инновационный ВУЗ
- ✓ ҚазҰАЗУ жұмыс істеу барлық мүмкіндіктер қарастырылған
- ✓ Осы университеттің түлегімін
- ✓ Менің мамандығым бойынша білім беретін мекемелердің ішіндегі дәрежесі жоғары білім беру орталығы болғандықтан
- ✓ Потому что КазНАИУ №1 ВУЗ в аграрном секторе РК
- ✓ Ветеринария маманын дайындау үнайды
- ✓ Хорошая заработная плата и создание хороших условий для работы
- ✓ Благоприятные условия для работы
- ✓ любовь к своей профессии
- ✓ Қазақстан Республикасында біздің университет осы аталған мамандық бойынша жоғары деңгейде мамандар дайындаиды
- ✓ Мамандығыма байланысты
- ✓ Еңбек жолын осы оқу орнында бастағаннан, маған өте ыстық
- ✓ Республика бойынша бірінші аграрлық оқу орныны, тәжірбелі, білім беру үрдісі терең
- ✓ Окончил данный ВУЗ, хочу продолжить научную и преподавательскую деятельность
- ✓ Білім саласындағы мақсаттарды жүзеге асыру үшін
- ✓ Білім мен ғылымның қайнар көзі
- ✓ Потому что мой отец учился в этом вузе и здесь создана мощная база для исследователей
- ✓ Ұжымдағы атмосфера өте жақсы. Басшылық тарапынан қарым-қатынас жақсы. Еібекақы көтеріліп жатыр
- ✓ Қазақстандағы алдыңғы қатардағы ЖОО бірі болғандықтан
- ✓ статус Национального и исследовательского университета
- ✓ Тұлғалық дамуым мен ғылыми практикалық әлеуетіме онтайлы әсерін беретіндіктен
- ✓ Мне нравится преподавать и нравиться своя профессия
- ✓ Статус и Престижность ВУЗа
- ✓ накрықта бәсекеге қабілетті
- ✓ По личной инициативе!
- ✓ Положительный отзывы
- ✓ Басшылықтың оқытушыларға қатысты барлық жағдайды жоғары деңгейде жасауы, еңбегіміздің жоғары бағалануы
- ✓ Меня устраивает хорошая условия труда, заработная плата, современные образовательные программы, а также отношение руководства к сотрудникам
- ✓ Өз мамандығымды жақсы көремін және ол мен оқып бітірген қара шанырақ
- ✓ Это единственное высшее учебное заведение в нашем регионе, который имеет огромную историю, кадровый научный потенциал, учебные аудитории и лаборатории оснащены новейшим оборудованием. Вуз имеет прочные международные связи с зарубежными вузами.
- ✓ ғылымға деген қызығушылығым үшін
- ✓ Это мой родной вуз, моя специальность. Поэтому, считаю преподавать в свое вузе большой честью.
- ✓ Әке жолын қып, балалық шақтан жақын болдым
- ✓ Нравится коллектив
- ✓ Өзім осы оқу орнында білім алдым, маған өз жоғары оқу орын үнайды.
- ✓ Қазақстандағы ауыл шаруашылығы ғылымдары бойынша алдыңғы қатарғы оқу орны бірі және жастарға даму бойынша мүмкіндер көп
- ✓ Мне нравиться преподавать в этом Вузе и меня устраивает возможности и условия труда.
- ✓ Закончив докторантuru, оставили на кафедре продолжить научную и учебную деятельность и поделиться знаниями, следующему поколению
- ✓ Устраивает ЗП и условия труда

- ✓ Возможность заниматься научными исследованиями
- ✓ Бұл мен өзім оқып аяқтаған Университетім және Еліміздегі ең үздік Су шаруашылық мамандарын даярлайтын білім ордасы
- ✓ Бұл унверситет өзіме қатты ұнайды.
- ✓ Отраслевой университет по направлению развития экономики сельского хозяйства и рационального использования земельных ресурсов страны, в особенности сельскохозяйственных земель, которые составляли свыше 80%, от обще территории земель РК.
- ✓ Один из ведущих вузов исследующая экономику сельского хозяйства и рациональное использование земельных ресурсов РК, в том числе земель сельскохозяйственного назначения
- ✓ мои научные интересы совпадают деятельности университета
- ✓ Нравится моя специальность и преподавание
- ✓ Соответствует моей специальности
- ✓ Возможность роста
- ✓ Любовь к своей профессии
- ✓ Айлық жоғары, орналасқан жері орталықта
- ✓ Я являюсь выпускницей кафедры "Водные ресурсы и мелиорация", в КазНАИУ работаю из патриотических соображений
- ✓ Өз мамандығымды сүйемін және студенттерге білім беру өте ұнайды
- ✓ Менің жұмыс жасауыма барлық жағдай жасалған
- ✓ Өсу мүмкіндігі жоғары, цифрландыру бойынша жұмыс жасауға ынғайлы, істеген еңбектің бағалану деңгейі жоғары.
- ✓ Бұл менің мақтандырым!!!
- ✓ устраивает учебная нагрузка, хороший коллектив
- ✓ Карьерный рост, благоприятные условия для сотрудников
- ✓ мне нравится корпоративный дух, атмосфера работы в данном вузе
- ✓ Моя гордость, авторитет университет
- ✓ мне нравится моя работа, коллектив и отношение руководства
- ✓ өз мамандығымды жақсы көрем
- ✓ можно совмещать науку и практику, относительно высокая зарплата, внедрение новых учебных программ
- ✓ Қазақстандағы білікті жоғары орындардың бірі
- ✓ Хорошие условия для сотрудников
- ✓ Лучший ВУЗ
- ✓ Беделді, Үлттық статусы бар
- ✓ Я по специальности экономист-организатор сельскохозяйственного производства. Поэтому, я люблю свою работу и преподавать все дисциплины, касающиеся аграрной сферы экономики.

7. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?

Оте жіі (очень часто)	14 чел.	15,1%
Жіі (часто)	55 чел.	59,1 %
Кейде (иногда)	24 чел.	25,8 %
Оте сирек (очень редко)	0 чел.	0 %
Мұлдем болмайды (никогда)	0 чел.	0%

8. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

Өте жиі (очень часто)	16 чел.	17,2 %
Жиі (часто)	53 чел.	57 %
Кейде (иногда)	21 чел.	22,6%
Өте сирек (очень редко)	3 чел.	3,2%
Мүлдем болмайды (никогда)	0 чел.	0 %

9. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	1 чел. (1,1 %)	22 чел. (23,7%)	70 чел. (75,3%)	-
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	3чел. (3,2%)	33 чел. (35,5 %)	57 чел. (61,3%)	-
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	2 чел. (2,2%)	35 чел. (37,6%)	56 чел. (60,2%)	-
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	0 чел. (0%)	17 чел. (18,3%)	76 чел. (81,7%)	-
Неудобное расписание	2 чел. (2,2%)	22 чел. (23,7%)	69 чел. (74,2%)	-
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	1 чел. (1,1%)	26 чел. (28,3%)	65 чел. (70,7 %)	-
Отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет	3 чел. (3,2%)	38 чел. (40,9%)	52 чел. (55,9%)	-
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1 чел. (1,1%)	30 чел. (32,3%)	62чел. (66,7%)	-
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	1 чел. (1,1 %)	20 чел. (21,5 %)	72 чел. (77,4%)	-
Отсутствие технических средств в аудиториях	2 чел. (2,2%)	31 чел. (33,3%)	60 чел. (64,5 %)	-
Другие проблемы	✓ жоқ ✓ нет ✓ Жоқ ✓ Нет ✓ нет проблем ✓ Басқа мәселелер жоқ ✓ - ✓ Мәселе жоқ ✓ Өзірге ешқандай мәселе туындаған жоқ			

	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Басқа мәселелер жоқ <input checked="" type="checkbox"/> Жақсы <input checked="" type="checkbox"/> Недостаточная материально-техническая база <input checked="" type="checkbox"/> ешқандай мәселе жоқ <input checked="" type="checkbox"/> Нужно повышать оснащенность учебного процесса лабораторными стендами <input checked="" type="checkbox"/> С проблемами по организации учебного процесса не сталкивался <input checked="" type="checkbox"/> особых проблем нет <input checked="" type="checkbox"/> Другие проблемы <input checked="" type="checkbox"/> ешқандай мәселе туындаған жоқ <input checked="" type="checkbox"/> Нехватка интерактивных досок <input checked="" type="checkbox"/> не имеются <input checked="" type="checkbox"/> Ешқандай мәселе туындаған жоқ <input checked="" type="checkbox"/> реактивтер мен кейбір лабораториялық құралдардың жетіспеушілігі болып қалады <input checked="" type="checkbox"/> Инновациялық құрал-жабдықтар <input checked="" type="checkbox"/> басқа мәселелер туындаған жоқ <input checked="" type="checkbox"/> Никаких проблем не возникло <input checked="" type="checkbox"/> Глобальный шешилмей жатқан мәселе жоқ. <input checked="" type="checkbox"/> проблем нет <input checked="" type="checkbox"/> нет никаких проблем <input checked="" type="checkbox"/> слабый интернет <input checked="" type="checkbox"/> Барлық жағдай қарастырылған <input checked="" type="checkbox"/> Существенных проблем нет <input checked="" type="checkbox"/> Практически на образовательные программы "Менеджмент", "ГМУ" не выделяются гранты для подготовки управленческих кадров для аграрной сферы экономики. Поэтому, в этой сфере 13% руководителей имеют высшее и среднее - специальное образование, что сказывается на доходности агроформирований. <input checked="" type="checkbox"/> Мәселелер жоқ <input checked="" type="checkbox"/> Нет проблем <input checked="" type="checkbox"/> Ешқандай мәселелер болған жоқ <input checked="" type="checkbox"/> нет, не имеются <input checked="" type="checkbox"/> ешқандай мәселелер туындаған жоқ <input checked="" type="checkbox"/> никаких <input checked="" type="checkbox"/> №5 оқу корпусында дәретхана жетіспушілігі <input checked="" type="checkbox"/> Практически не выделяются грантовые места на "Менеджмент", ГМУ, что сказывается на подготовке кадров для аграрного сектора экономики.
--	---

10. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопрос	Полность ю удовлетво рен	Частично удовлетво рен	Не удовлетво рен	Затрудня юсь ответить
--------	-----------------------------------	------------------------------	------------------------	-----------------------------

Отношением руководства вуза к Вам	80 чел. (86%)	9 чел. (9,7%)	1 чел. (1,1%)	3 чел. (3,2 %)
Отношениями с непосредственным руководством	84 чел. (90,3%)	8 чел. (8,6%)	1 чел. (1,1%)	0 чел. (0 %)
Отношениями с коллегами на кафедре	89 чел. (95,7 %)	4 чел. (4,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Участием в принятии управленческих решений	77 чел. (82,8%)	15 чел. (16,1%)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,1%)
Отношениями со студентами	91 чел. (97,8%)	2 чел. (2,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	73 чел. (78,5%)	17 чел. (18,3%)	0 чел. (0%)	3 чел. (3,2%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	77 чел. (82,8%)	15 чел. (16,1%)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,1%)
Деятельностью администрации вуза	79 чел. (84,9%)	14 чел. (15,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Условиями оплаты труда	76 чел. (81,7%)	15 чел. (16,1%)	2 чел. (2,2%)	0 чел. (0%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	81 чел. (87,1%)	11 чел. (11,8 %)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,1%)
Охраной труда и его безопасностью	84 чел. (90,3%)	8 чел. (8,6%)	1 чел. (1,1%)	0 чел. (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	77 чел. (82,8 %)	14 чел. (15,1%)	0 чел. (0%)	2 чел. (2,2%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	42 чел. (45,2%)	35 чел. (37,6%)	9 чел. (9,7%)	7 чел. (7,5 %)
Организацией и качеством питания в вузе	61 чел. (65,6%)	22 чел. (23,7%)	6 чел. (6,5%)	4 чел. (4,3%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	70 чел. (75,3 %)	17 чел. (18,3%)	2 чел. (2,2%)	4 чел. (4,3%)

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

НАО «Казахский национальный аграрный исследовательский университет»

Общее кол-во анкет: 87

Ер (мужской)	29 чел.	33,3%
Әйел (женский)	58 чел.	66,7%

1. Төмөндегі жағдайларға көніліңіздің қаншалықты толатындығын бағалаңыз: (Оцените, насколько Вы удовлетворены:)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом	74 чел (85,1%)	10 чел (11,5 %)	2 чел (2,3 %)	1 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)
2. Уровнем доступности деканата	74 чел (85,1%)	10 чел (11,5 %)	2 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	1 чел (1,1 %)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	64 чел (73,6%)	19 чел (22,8 %)	2 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	2 чел (2,3 %)
4. Доступностью Вам академического консультирования	67 чел (77%)	14 чел (16,1 %)	3 чел (3,4 %)	3 чел (3,4 %)	0 чел (0 %)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	68 чел (78,2%)	15 чел (17,2 %)	2 чел (2,3%)	0 чел (0 %)	2 чел (2,3 %)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	68 чел (78,2%)	14 чел (16,1 %)	3 чел (3,4%)	0 чел (0 %)	2 чел (2,3 %)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	69 чел (79,3%)	14 чел (16,1 %)	2 чел (2,3 %)	1 чел (1,1 %)	1 чел (1,1%)
8. Финансовыми и административными службами учебного заведения	60 чел (69 %)	21 чел (24,1 %)	3 чел (3,4%)	1 чел (1,1%)	2 чел (2,3 %)
9. Доступностью услуг здравоохранения	65 чел (74,7%)	17 чел (19,5 %)	5 чел (5,7%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	62 чел (71,3 %)	20 чел (23%)	2 чел (2,3 %)	1 чел (1,1 %)	2 чел (2,3%)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	72 чел (82,8%)	11 чел (12,6 %)	3 чел (3,4%)	0 чел (0 %)	1 чел (1,1 %)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	68 чел (78,2%)	17 чел (19,5 %)	2 чел (2,6%)	0 чел (0 %)	1 чел (1,1 %)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
13. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	66 чел (75,9%)	17 чел (19,5%)	2 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	2 чел (2,3 %)
14. Доступностью компьютерных классов	64 чел (73,6 %)	18 чел (20,7%)	4 чел (4,6%)	0 чел (0 %)	1 чел (1,1%)
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	63 чел (72,4%)	19 чел (21,8%)	3 чел (3,4%)	1 чел (1,1%)	1 чел (1,1%)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	72 чел (82,8%)	12 чел (13,8%)	2 чел (2,3%)	0 чел (0 %)	1 чел (1,1%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	71 чел (81,6%)	14 чел (16,1%)	1 чел (1,1%)	0 чел (0 %)	1 чел (1,1%)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	52 чел (59,8%)	18 чел (20,7%)	9 чел (10,3%)	2 чел (2,3%)	6 чел (6,9%)
19. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	65 чел (74,7%)	18 чел (20,7 %)	2 чел (2,3%)	0 чел (0 %)	2 чел (2,3%)
20. Качеством образовательной программы в целом	73 чел (83,9%)	12 чел (13,8%)	1 чел (1,1%)	0 чел (0 %)	1 чел (1,1%)
21. Качеством учебных программ в ОП	74 чел (85,1%)	10 чел (11,5%)	2 чел (2,3%)	0 чел (0 %)	1 чел (1,1%)
22. Методами обучения в целом	74 чел (85,1%)	9 чел (10,3%)	2 чел (2,3%)	0 чел (0%)	2 чел (2,3%)
23. Быстрой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	70 чел (80,5%)	14 чел (16,1%)	2 чел (2,3%)	0 чел (0%)	1 чел (1,1%)
24. Качеством преподавания в целом	77 чел (88,5%)	6 чел (6,9%)	4 чел (4,6 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
25. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	71 чел (81,6%)	14 чел (16,1%)	1 чел (1,1%)	1 чел (1,1%)	0 чел (0 %)
26. Требованиями ППС к студенту	70 чел (80,5%)	11 чел (12,6%)	3 чел (3,4%)	1 чел (1,1%)	2 чел (2,3%)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и	71 чел (81,6%)	15 чел (17,2%)	1 чел (1,1%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
стратегии образовательной программы (специальности)					
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	71 чел (81,6%)	16 чел (18,4 %)	0 чел (0%)	0 чел (0 %)	0 чел (0%)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	72 чел (82,8%)	14 чел (16,1%)	1 чел (1,1%)	0 чел (0 %)	0 чел (0%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	70 чел (80,5%)	14 чел (16,1%)	2 чел (2,3%)	0 чел (0 %)	1 чел (1,1%)
31. Имеющимися компьютерными классами	64 чел (73,6%)	18 чел (20,7%)	3 чел (3,4%)	1 чел (1,1%)	1 чел (1,1%)
32. Имеющимися научными лабораториями	65 чел (74,7%)	17 чел (19,5%)	1 чел (1,1%)	0 чел (0 %)	4 чел (4,6%)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	69 чел (79,3%)	16 чел (18,4%)	1 чел (1,1%)	0 чел (0 %)	1 чел (1,1%)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	70 чел (80,5%)	15 чел (17,2%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
35. Обеспечением студентов общежитием	71 чел (81,6%)	12 чел (13,8%)	4 чел (5,2%)	0 чел (0 %)	4 чел (4,6 %)

2. Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
1. Программа курса была четко представлена	67 чел (77%)	12 чел (13,8%)	7 чел (8%)	0 чел (0 %)	1 чел (1,1%)	-
2. Содержание курса хорошо структурировано	60 чел (69%)	22 чел (25,3 %)	3 чел (3,4%)	1 чел (1,1%)	1 чел (1,1%)	-
3. Ключевые термины достаточно объяснены	61 чел (70,1 %)	19 чел (21,8%)	5 чел (5,7 %)	2 чел (2,3%)	0 чел (0 %)	-
4. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	64 чел (73,6%)	19 чел (21,8%)	3 чел (3,4%)	1 чел (1,1%)	0 чел (0 %)	-
5. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	60 чел (69 %)	20 чел (23%)	5 чел (5,7 %)	2 чел (2,3%)	0 чел (0 %)	-

6. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	59 чел (67,8%)	22 чел (25,3%)	3 чел (3,4%)	2 чел (2,3%)	1 чел (1,1%)	-
7. Изложение преподавателя понятно	64 чел (73,6%)	17 чел (19,5 %)	3 чел (3,4%)	1 чел (1,1%)	2 чел (2,3%)	-
8. Преподаватель представляет материал в интересной форме	59 чел (67,8%)	20 чел (23%)	6 чел (6,9%)	2 чел (2,3%)	0 чел (0 %)	-
9. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	59 чел (67,8%)	19 чел (21,8%)	6 чел (6,9%)	2 чел (2,3%)	1 чел (1,1%)	-
10. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	59 чел (67,8%)	24 чел (27,6%)	3 чел (3,4%)	1 чел (1,1%)	0 чел (0 %)	-
11. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	69 чел (71,3%)	20 чел (23%)	3 чел (3,4%)	1 чел (1,1%)	1 чел (1,1%)	-
12. Преподаватель стимулирует активность студентов	66 чел (75,9%)	13 чел (14,9%)	5 чел (5,7%)	2 чел (2,3%)	1 чел (1,1%)	-
13. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	65 чел (74,7%)	15 чел (17,2%)	5 чел (5,7%)	1 чел (1,1%)	1 чел (1,1%)	-
14. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	65 чел (74,7%)	17 чел (19,5 %)	3 чел (3,4%)	1 чел (1,1%)	1 чел (1,1%)	-
15. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	64 чел (73,6%)	18 чел (20,7 %)	3 чел (3,4%)	2 чел (2,3%)	0 чел (0 %)	-
16. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	66 чел (75,9%)	16 чел (18,4%)	4 чел (4,6 %)	1 чел (1,1%)	0 чел (0 %)	-
17. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	65 чел (74,7%)	19 чел (21,8%)	2 чел (2,3%)	1 чел (1,1%)	0 чел (0 %)	-
18. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	59 чел (67,8%)	23 чел (26,4%)	4 чел (4,6 %)	1 чел (1,1%)	0 чел (0 %)	-
19. Преподаватель владеет профессиональным языком	61 чел (70,1%)	22 чел (25,3 %)	2 чел (2,3%)	2 чел (2,3%)	0 чел (0 %)	-
20. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	58 чел (66,7%)	19 чел (21,8%)	6 чел (6,9%)	4 чел (4,6 %)	0 чел (0 %)	-
21. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	62 чел (71,3%)	16 чел (18,4%)	7 чел (8 %)	1 чел (1,1%)	1 чел (1,1%)	-
22. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	59 чел (67,8%)	20 чел (23 %)	5 чел (5,7%)	3 чел (3,4%)	0 чел (0 %)	-
23. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	59 чел (67,8%)	22 чел (25,3%)	3 чел (3,4%)	2 чел (2,3%)	1 чел (1,1%)	-

3. Другие проблемы относительно качества преподавания (Басқа мәселелер): 69 ответ

- ✓ Жоқ
- ✓ Мәселе жоқ
- ✓ Жоқ
- ✓ .

- ✓ Ешқандай мәселе жоқ
- ✓ Барлығы қанағаттандырады
- ✓ Басқа мәселе жоқ
- ✓ мәселе жоқ
- ✓ Ешқандай мәселе жоқ
- ✓ Жоқ
- ✓ Буфете еды дорого
- ✓ Анкетада түсінікті жауап бердім деп ойлаймын.
- ✓ Бәрі жақсы мәселе жоқ
- ✓ Басқа маселе жоқ деп ойлаймын
- ✓ Ешқандай мәселе жоқ, барлығы көңілімнен шығады.
- ✓ .
- ✓ Не имеется
- ✓ Бәрі жоғары деңгейде бәрі ұнайды
- ✓ Мәселелердің бәрін интервью кезде жауап бердім
- ✓ Мәселе жоқ, барлығы ойдағыдай, Жоғарғы оқу орнына сай жабдықталып, қамтамасыз етілген.
- ✓ К качеству преподавания и к преподавателям - нет никаких жалоб. Отличные преподаватели, очень ясно все объясняют
- ✓ Проблем нет
- ✓ Не вижу никаких проблем, в учебном процессе меня все устраивает, я считаю что в нашем университете все достаточно предоставлено как образовательные так и другие потребные, в целом я удовлетворен
- ✓ Нету
- ✓))
- ✓ Жоқ
- ✓ М
- ✓ Басқа мәселелер ойма келмейді.
- ✓ Универде барлығы жақсы қарастырылған. (өте жақсы)
- ✓ Жоқ, бәрі ойдағыдай 
- ✓ Проблемы отсутствуют
- ✓ .
- ✓ жок
- ✓ Барлығына разымыз
- ✓ Других проблем нет
- ✓ басқа маселе жоқ
- ✓ Мәселелер жоқ!
- ✓ нет проблем, все хорошо
- ✓ Мәселе жоқ, бәрі жақсы
- ✓ Барлығы ұнайды 
- ✓ -
- ✓ Оқыту сапасына байланысты ешқандай мәселелер жоқ
- ✓ ешқандай мәселе жоқ!
- ✓ ешкандай
- ✓ басқа мәселелер жоқ, қанағаттанамын
- ✓ Жоқ
- ✓ нет
- ✓ барлығы жақсы
- ✓ Проблем относительно качеству преподавания не имеется
- ✓ Мәселе жоқ