

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
АКАДЕМИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РК**

**АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММ
ТРЕТЬЕГО ЦИКЛА (ДОКТОРАНТУРЫ)
«8D03115-Международные отношения»
(направление подготовки «8D031-Социальные науки»))»**

Нур-Султан, 2021 год

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА



Нурекенова Эльвира Собетоллаевна

Руководитель группы

К.э.н., профессор, Декан Школы бизнеса и предпринимательства, Восточно-Казахстанский государственный технический университет им. Д.Серикбаева



Михайленко Александр Николаевич

Международный эксперт

Доктор политических наук, профессор кафедры «Международной безопасности и внешнеполитической деятельности России», Российской Академии Народного Хозяйства и Госслужбы, г. Москва



Худайкулова Александра Викторовна

Международный эксперт

Кандидат политических наук, доцент кафедры прикладного анализа международных проблем Московского государственного института международных отношений - Университет МИД России



Жетписбаева Мухтарима Каскатаевна

Эксперт

К.э.н., профессор кафедры «Экономической теории и государственного, местного управления» Карагандинского университета Казпотребсоюза



Ибадильдин Ныгмет Амангельдинович

Эксперт

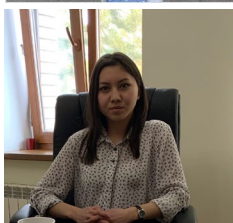
Доктор PhD, Заведующий кафедрой Международных отношений и Регионоведения Казахстанского института менеджмента КИМЭП



Тусубжанов Конысбай Батырбекович

Эксперт- представитель работодателей

Заместитель заведующего отделом организационно-контрольной и кадровой работы Аппарата Мажилиса Парламента Республики Казахстан



Малгаждарова Мерuert Мұратжанқызы

Представитель студенчества

Докторант, 1курс, ОП 8D03102 «Международные отношения», ЕНУ им.Л.Н.Гумилева



Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ 8D03115 DOCTOR OF INTERNATIONAL
RELATIONS (DIR) АКАДЕМИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО
УПРАВЛЕНИЯ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РК**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Содержание образовательной программы	+			
<i>Стандарт 3</i> Качество профессорско-преподавательского состава		+		
<i>Стандарт 4</i> Качество исследовательской работы		+		
<i>Стандарт 5</i> Эффективность системы поддержки докторантов	+			
<i>Стандарт 6</i> Ресурсы	+			
<i>Стандарт 7</i> Эффективность результатов обучения по программе и информирование общественности	+			

Примечание: Решением Аккредитационного Совета уровень соответствия по Стандарту 3 «Качество профессорско-преподавательского состава» определен как «значительное соответствие» вместо «полное соответствие».

Протокол заседания Аккредитационного совета Независимого агентства по обеспечению качества в образовании от 11.12.2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение.....	6
Основные характеристики вуза.....	7

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Соответствие стандартам программной аккредитации	
Введение.....	9
<i>Стандарт 1</i>	
Политика в области обеспечения качества и академическая честность	11
<i>Стандарт 2</i>	
Содержание образовательной программы	13
<i>Стандарт 3</i>	
Качество профессорско-преподавательского состава	16
<i>Стандарт 4</i>	
Качество исследовательской работы	19
<i>Стандарт 5</i>	
Эффективность системы поддержки докторантов	21
<i>Стандарт 6</i>	
Ресурсы	22
<i>Стандарт 7</i>	
Эффективность результатов обучения по программе и информирование общественности	24

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ	26
-------------------------	----

ПРИЛОЖЕНИЯ

<i>Приложение 1</i>	
Программа внешнего визита.....	25
<i>Приложение 2</i>	
Список всех участников интервью.....	29
<i>Приложение 3</i>	
Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....	38

ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной аккредитации РГКП «Академия государственного управления при Президенте Республики Казахстан» проходил с 17 по 18 ноября 2021 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НАОКО и согласованной с руководством Академии. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке образовательных программ университета, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры специализированной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с руководством Академии дала возможность команде экспертов получить общую характеристику университета, достижения последних лет и перспективы развития образовательных программ и вуза в целом.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой Академии, ее материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом Институты, докторантами, выпускниками, работодателями Академии и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ фактическому состоянию дел в учебном заведении.

Отчет по самооценке образовательных программ Академии содержит большой объем информации, где проанализированы все сферы деятельности Академии и структурных подразделений в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного, научного и методического процессов, материально-технической и учебно-лабораторной базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр директоратов, центров, центра образовательной политики, библиотеки, коворкинг-центра, информационно-ресурсного центра, сектора приема и поддержки обучающихся и выпускников и др.



В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации директоров и выборочное посещение учебных занятий по направлениям аккредитуемых программ с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением.

Основные характеристики вуза

Полное наименование организации образования – Республиканское государственное казенное предприятие «Академия государственного управления при Президенте Республики Казахстан»

Год основания:

1994 – Национальная высшая школа государственного управления;

1998 – Академия государственной службы при Президенте Республики Казахстан;

2005 – Академия государственного управления при Президенте Республики Казахстан.

Юридический и фактический адрес

010000, Республика Казахстан,

г. Нур-Султан, пр. Абая, 33а

тел./факс ++7 7172 75 32 68

ara.kz

Академия является вузом с особым статусом по подготовке, переподготовке и повышению квалификации государственных служащих. В структуре Академии четыре подразделения: Национальная школа государственной политики, Институт управления, Институт дипломатии и Институт профессионального развития. Образовательная деятельность осуществляется по 7 программам магистратуры и 3 программам докторантуры.

В настоящее время Академия обеспечена высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом, имеющим базовое образование: 4 доктора наук, 14 кандидатов наук, 5 докторов философии PhD. Доля ППС с учёными степеня по ОП - 100%. Среди преподавателей, обслуживающих образовательные программы 3 сотрудника имеют дипломатические ранги, в том числе 1 - ранг Чрезвычайного и Полномочного Посла (доктор политических наук, профессор Сулейменов Т.С.), 1 – ранг Посла по особым поручениям МИД РК (кандидат политических наук Шаймергенов Т.Т), 1 - советник 1 класса (доктор исторических наук Мажиденова Д.М.). Кроме этого 1 преподаватель является обладателем нагрудного знака «Білім беру ісінің құрметті қызметкері» и медали «Ерен еңбегі үшін», 1 преподаватель является обладателем нагрудного знака «Ғылымды дамытуға сіңірген еңбегі



үшін». За указанный период основной ППС и совместители были удостоены 62 наград, в т.ч. почетные награды от ректора Академии, ведомственные награды Агентства по делам государственной службы Республики Казахстан и Министерства образования и науки Республики Казахстан, а также государственные награды от Администрации Президента Республики Казахстан

Академия имеет официальный Web-сайт (www.apa.kz) на казахском, русском, английском языках с современной навигацией. Сайт представляет РГКП «Академия государственного управления при Президенте Республики Казахстан» в глобальной сети Интернет.

О востребованности выпускников программы на рынке труда свидетельствуют высокие показатели трудоустройства по профилю подготовки. При поступлении в Академию с государственными служащими и направившим государственным органом заключаются трехсторонние договора, обеспечивающие отработку по завершению обучения. Для содействия трудоустройству выпускников в Академии проводятся ознакомительные встречи с работодателями, психологические тренинги по формированию навыков самопрезентации. Выпускники имеют возможность работать в государственных органах, организациях квазигосударственного сектора. Средние показатели удовлетворенности работодателей, мероприятия по реализации предложений работодателей, участвовавших в анкетировании, публикуются на сайте РГКП «Академия государственного управления при Президенте Республики Казахстан».

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Деятельность экспертной группы в целях проведения внешнего аудита в Республиканском государственном казенном предприятии «Академия государственного управления при Президенте Республики Казахстан» в рамках специализированной аккредитации осуществлялась на основании программы, разработанной НАОКО, в период с 17 по 18 ноября 2021 года.

В целях оценки содержания предоставленного самоотчета состоялись встречи с ректором, вице-ректорами, директорами институтов, руководителями структурных подразделений, преподавателями, докторантами, выпускниками и представителями работодателей.

В целях получения объективной информации по оценке образовательной программы члены внешней экспертной группы использовали такие методы как наблюдение, встречи и беседы с сотрудниками и обучающимися; интервьюирование административно-управленческого персонала, профессорско-преподавательского состава, обучающихся, выпускников, работодателей.

Во время обзорной экскурсии члены внешней экспертной группы ознакомились со структурой Академии, состоянием его материально-технической базы, посетили библиотеку, зал электронных ресурсов, директорат Института управления, Института дипломатии, центр образовательной политики, центр прикладных исследований и международного партнерства, центр развития проектного менеджмента в государственном управлении, центр цифрового развития и коммуникаций, информационно-ресурсный центр, сектор приема и поддержки обучающихся и выпускников, коворкинг-центр, учебные аудитории, офис регистратора, столовую. Кроме этого, экспертами была изучена документация директоратов и структурных подразделений. Все это позволило членам экспертной группы провести независимую оценку соответствия информации, представленной в отчете по самооценке, фактическому состоянию и стандартам аккредитации.

Для работы внешней экспертной группы были созданы все условия, организован доступ к необходимым информационным ресурсам.

Институт дипломатии является правопреемником Дипломатической академии, образованной по указанию Лидера нации Н.А. Назарбаева постановлением Правительства от 10 сентября 1996 г. №1102 и реорганизованной Указом Президента Республики Казахстан от 31 мая 2005 г. №1583 «О мерах по дальнейшему совершенствованию подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров государственных

органов Республики Казахстан». При этом внешнеполитическое ведомство страны изначально осуществляло функции и полномочия ее учредителя, было и остается основным работодателем для выпускников института, сокуратором ИД вместе с Министерством по делам государственной службы.

В октябре 2000 года Дипломатическая Академия была присоединена к Евразийскому Государственному (ныне Национальному) университету им. Л.Н. Гумилева. В соответствии с Указом Президента Республики Казахстан от 31 мая 2005 года №1583 «О мерах по дальнейшему совершенствованию подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров государственных органов Республики Казахстан» Дипломатическая академия присоединена к Академии государственного управления при Президенте РК в статусе Института дипломатии.

Сегодня в условиях острой конкуренции на рынке образовательных услуг в области международных отношений Институт дипломатии является единственным специализированным учебным заведением, которое осуществляет подготовку международных широкого профиля со знанием двух иностранных языков, страноведческой подготовкой с учетом модернизации дипломатической службы, компетентностного и практико-ориентированного подходов.

В настоящее время в Институте работают 14 человек, из них 2 доктора наук, 2 доктора (PhD), 8 кандидатов наук. Дипломатические ранги имеют 3 сотрудника Института, в том числе 1 - ранг Чрезвычайного и Полномочного Посла.

Основными образовательными программами Института являются программы магистратуры (MIR, 1 год) и докторантуры (DIR, 3 года) по международным отношениям.

Целевой аудиторией образовательной программы докторантуры являются сотрудники МИД и других центральных государственных органов, занимающиеся международной деятельностью.

Всего подготовлено 686 высококвалифицированных специалистов-международников, которые успешно трудятся во многих сферах общественной и политической деятельности, в том числе в ранге Чрезвычайных и Полномочных Послов, министров, вице-министров, депутатов Парламента РК, сотрудников международных организаций, топ-менеджеров национальных компаний, руководителей структурных подразделений Министерства иностранных дел.

С 2006 года осуществлено 16 выпусков магистратуры и 8 выпусков докторантуры.

Работа экспертной группы по проведению внешнего аудита направления «Международные отношения» в Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан (Институт дипломатии) осуществлялась в период с 17 по 18 ноября 2021 г. Помимо знакомства с представленными документами для получения полноты информации по оценке образовательной программы и учебного процесса в рамках

докторантуры «Международные отношения» состоялись встречи с руководством Академии, руководящим составом и ППС образовательной программы, студентами и выпускниками, а также представителями работодателей.

Проведенный аудит наглядно продемонстрировал достижения и сильные стороны Института дипломатии, а также направления, которые требуют концентрации больших усилий для обеспечения конкурентоспособности Института дипломатии и образовательной программы докторантуры «Международные отношения».

Преуспевающей стороной функционирования Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан является административно-организационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса. Данные процессы выстроены на самом высоком уровне, что важно для обеспечения бесперебойности учебного процесса, формирования дисциплинированного подхода как студентов, так и ППС. Корпус, аудиторный фонд, библиотека, лаборатории, кафедры находятся в идеальном состоянии, выглядят современно, технически оснащены новейшим оборудованием, что также создает необходимый задел для качества обучения. Высокие позитивные отзывы как со стороны студентов, выпускников, так и работодателей позволяют сделать вывод, что Академия нашла свою нишу на рынке образования.

Из выступлений управленческо-административного состава (ректор, проректоры) сложилось стойкое ощущение, что динамика развития Академии продумана, базируется на Стратегии, коллектив понимает важность грамотного планирования и своевременного выполнения поставленных целей.

Соответствие стандартам программной аккредитации

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность

Доказательства:

Деятельность Академии ориентирована на максимальное удовлетворение потребностей и ожиданий обучающихся, работников и внешних стейкхолдеров. Академия ведет непрерывную работу по улучшению своей деятельности и уделяет большое внимание качеству предоставляемых услуг и совершенствованию внутренних процессов.

Политика и механизмы обеспечения качества Академии неразрывно связаны и направлены на реализацию образовательных программ докторантуры в рамках Стратегии развития Академии на 2020 – 2023 годы (утверждена в 2019 году) и «Политикой по обеспечению качества» (утверждена в 2021 году).

Одним из основополагающих принципов деятельности Академии является добропорядочность, включающая в себя аспекты антикоррупционной политики, а также академическую честность и исследовательскую этику.

Миссия и видение вуза размещены на официальном сайте РГКП «Академия государственного управления при Президенте Республики Казахстан» (<https://www.apa.kz/ru/missiya-i-videnie/>).

В рамках реализации программ докторантуры, в процессе обучения, преподавания и исследовательской работы с целью внедрения принципов прозрачного горизонтального и коллегиального управления, механизмов объективной оценки результатов обучения в Академии используется система проверки работ на заимствования (2017 год - август 2021 года - Turnitin, в настоящее время – Антиплагиат). Также, согласно типовому положению о диссертационных советах, все диссертации в обязательном порядке проходят проверку на обнаружение заимствований в АО «НЦГНТЭ».

В целях противодействия и предупреждения коррупции и борьбы с ней в Академии создан Исследовательский центр по изучению вопросов противодействия коррупции, разработаны «Антикоррупционный стандарт Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан» (утверждено приказом ректора № 360 от 20.07.2017 г.), «Положение об Исследовательском центре по изучению вопросов противодействия коррупции». Деятельность Исследовательского центра по изучению вопросов противодействия коррупции направлена на исследовательскую, аналитическую, образовательную, методическую и методологическую поддержку и сопровождение реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции. На сайте Академии ведется Антикоррупционный дайджест. Академия государственного управления при Президенте Республики Казахстан успешно прошла сертификацию системы менеджмента борьбы с взяточничеством на соответствие требованиям международного стандарта ISO 37001:2016 и является членом Ассоциации высших учебных заведений «Лига академической честности».

Анализ:

Анализ отчета о самооценке, а также дополнительно запрошенных документов (учебный план, программы дисциплин, диссертации и пр.), встречи, интервью и наблюдения позволяют сделать вывод о высоком уровне политики по обеспечению качества образовательного процесса Института дипломатии Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан. Цели образовательной программы докторантуры «Международные отношения» в полной мере гармонизированы с миссией, видением и ключевыми ценностями Академии, в полной мере вписаны и

коррелируются со Стратегией развития. Образовательная программа докторантуры «Международные отношения» в силу специфики контингента имеет четко и ясно сформулированное целеполагание, которое и вписано в общий контекст внешнеполитической стратегии Республики Казахстан и коррелируется с запросами рынка труда.

Вузом представлены доказательства систематического мониторинга, оценки эффективности, пересмотра политики в области обеспечения качества образовательных программ. Результаты оценки образовательных программ и качества их реализации обсуждаются на заседаниях Ученого совета, Коллегиального управления, которые принимают решения о мерах по обеспечению качества обучения.

В Академии ведется систематическая работа по поддержанию академической честности, академической свободы и антикоррупционных мер.

В Академии действует LMS, предоставляющая широкие возможности для организации образовательного процесса в вузе, в том числе в дистанционном формате. В рамках электронного портала функционируют модули «Тестирование», «Личный кабинет докторанта», сопровождение дистанционных образовательных технологий и др.

Содержание образовательной программы докторантуры «Международные отношения» носит актуальный характер, соответствует квалификационным характеристикам, отражает новые тренды/процессы/повестки в области современных международных отношений.

Положительная практика:

- Внедрение в образовательный процесс на ежегодной основе новых дисциплин
- Использование системы анкетирования
- Открытый диалог администрации и ППС с обучающимися

Замечания: нет

Области для улучшения: нет

Уровень соответствия по Стандарту 1- полное соответствие

Стандарт 2. Содержание образовательной программы

Доказательства:

Образовательные программы разрабатываются Институтами в строгом соответствии с Государственным общеобразовательным стандартом послевузовского образования, утверждённым приказом Министра

образования и науки Республики Казахстан от 31 декабря 2018 года №604. При этом утвержденные программы подлежат ежегодному пересмотру для обеспечения их соответствия современным вызовам и требованиям государственного управления, международных отношений, обсуждаются на заседаниях директоров Институтов, Академического совета и утверждаются на Ученом Совете Академии.

Концепция образовательной программы докторантуры «Международные отношения» включает в себе дисциплинарные и междисциплинарные образовательные цели, ориентирующиеся на компетенции в точных и гуманитарных науках, социальные компетенции, личностное развитие и возможность карьерного роста.

Образовательная программа докторантуры «Международные отношения» непосредственно в части учебной программы рассчитана на один год, имеет довольно широкий образовательный компонент, в том числе состоящий из дисциплин, преподающихся на английском языке.

С учетом специфики контингента обучающихся в Институте дипломатии в соответствии с требованиями МИД РК предлагает дисциплины и соответствующее количество кредитов по каждой дисциплине.

В целях личностного развития обучающихся, их творческих способностей и социальных компетенций в образовательные программы докторантуры внесены дисциплины: «Академическое письмо на казахском языке», «Психологические аспекты в международных отношениях».

Профессиональные компетенции развиваются за счет изучения базовых и профильных дисциплин, таких как «Международные отношения», «Современные международные конфликты», «Региональные проблемы мировой политики», «Мегатренды и глобальные проблемы».

Для обеспечения результатов обучения к проведению занятий, разработке отдельных учебных курсов, со-руководству докторскими диссертациями привлекаются государственные служащие и эксперты-практики, отвечающие за формирование и реализацию государственной политики по отраслям.

Академия активно привлекает к реализации научных исследований и публикациям докторантов соответствующих специальностей, которые выполняют исследовательские проекты в рамках НИР институтов. Конкретными примерами разработки и претворения в жизнь инновационных предложений и результатов НИР могут послужить выполненные и защищенные докторские диссертации, поскольку данные научные работы предполагают обязательными условиями внедрение результатов НИР в производство.

В отличие от программ магистратуры в образовательных программах докторантуры внимание сфокусировано на научно-исследовательской компоненте, что отражается и в количестве кредитов, выделяемых на данный вид деятельности докторанта. С учетом данного фактора и в целях

формирования научного мышления докторантов, в образовательные программы были внедрены следующие модули:

Курсы для докторантов «Количественный анализ» и «Качественный анализ», которые направлены на развитие компетенций – мотивация к саморазвитию, анализ и принятие решений и на формирование аналитических навыков использования качественных и количественных методов исследования, где докторанты осваивают знания в области структуры и компонентов научно-исследовательской работы (диссертации).

В ходе прохождения курсов «Проектирование исследовательской деятельности» и «Исследовательский семинар» докторантами прорабатываются вопросы по структурированию диссертационной работы, обозначению положений выносимых на защиту пунктов научной новизны. В рамках этих семинаров докторанты имеют возможность отработать навыки эффективной защиты диссертации путём применения различных методов количественного и качественного анализа.

Образовательная программа докторантуры «Doctor of International Relations» (направление подготовки «8D031 – Социальные науки») предполагает 3 года обучения, в течение которых предусмотрено освоение 183 кредитов (ECTS).

Образовательная программа докторантуры «Doctor of International Relations» (направление подготовки «8D031 – Социальные науки») (далее – Программа) предназначена для государственных служащих, имеющих степень магистра по одной из специальностей: «Международные отношения», «Социология», «Политология», «Регионоведение», «Конфликтология», «Журналистика», «Международная журналистика», «Мировая экономика», «Международное право», «Философия», «История», «Востоковедение».

Программа направлена на подготовку высококвалифицированных специалистов, способных к проведению самостоятельного комплексного научного исследования по актуальной теме международных отношений на основе изучения современных международных теорий и методов внешнеполитического анализа.

Анализ:

В условиях усиливающейся конкуренции образовательных программ и довольно узкой специализации направления «Международные отношения» (это далеко не массовая специальность, в большей степени – элитарная, подготовка в сфере МО ассоциируется с подготовкой «штучных» специалистов) образовательная программа и программы учебных дисциплин по соответствующему направлению должны отличаться высокой степенью «убедительности», демонстрировать новейшие тенденции и повестку, учитывать лучшие образовательные практики.

Содержание ОП докторантуры Института дипломатии Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан производит двойное впечатление. С одной стороны, это в высшей степени конкурентоспособная программа с точки зрения ее методологической основы. Фокус на количественные методы и другие новейшие методы анализа характеризует ее как новую, амбициозную, сложную. При этом методологический цикл обеспечивается силами ППС Института управления. С другой стороны, непосредственно блок дисциплин «Международные отношения» отличается разбросом в уровнях преподавания, некоторой эклектичностью и даже повторами. Не совсем четко определена грань с аналогичной магистерской программой. Видимо, данная проблема коренится в базовом образовании абитуриентов. Хотя здесь информация по профильному образованию поступающих в докторантуру, представленная со стороны проректора и директора института, разнится.

Положительная практика:

- гибкость и открытость ППС, ориентированность на обратную связь и запросы со стороны обучающихся и работодателей
- регулярное оценивание и пересмотр образовательных программ с участием студентов, сотрудников и других заинтересованных сторон
- активный формат взаимодействия с работодателями

Замечания: нет

Области для улучшения:

- определить собственную проблематику ОП докторантуры
- обновлять блок литературы, как обязательной, так и дополнительной
- убрать пересечения по содержанию
- ввести в интеграционную неделю дисциплину интенсива по базовым основам международных отношений для абитуриентов с непрофильным образованием, что позволит обеспечить линейный процесс продвинутого уровня для докторантов в рамках учебной программы

Уровень соответствия по Стандарту 2- полное соответствие

Стандарт 3. Качество профессорско-преподавательского состава

Доказательства:

Процесс приема ППС по конкурсу осуществляется в соответствии с Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-

преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений, утвержденных Постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 февраля 2012 года № 230, а также Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан (утверждены 1 июня 2020 г., №384).

Подтверждением уровня компетентности преподавателей выступает эффективность и качество преподавания, оцениваемое в Академии путем проведения анкетирования обучающихся на предмет качества и эффективности организации учебного процесса, определения уровня профессиональных норм и этики, компетентности, ораторских и коммуникативных способностей преподавателей. По результатам анкетирования определяется рейтинг преподавателей. Результаты данных мероприятий служат основой для продления трудовых договоров ППС, продвижения по службе.

Профессорско-преподавательский состав Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан соответствует квалификационным требованиям лицензирования образовательной деятельности и обладает полноценными знаниями с современной методикой преподавания, что позволяет организовать эффективный учебный процесс.

Академия ведет активную работу по совершенствованию образовательной политики, в том числе по внедрению инновационных методов обучения и преподавания. Обновление методики преподавания ведется в направлении широкого использования интерактивных методов, способствующих формированию компетенций, необходимых в практической дипломатической работе.

Для формирования необходимых компетенций профессионала-международника в Институте дипломатии внедрены в учебный процесс активные и интерактивные методы преподавания (case-study, initial conference, host debates, interactive workshops, problem essay, brainstorming, situational analysis, in-basket). Часть из этих методов относится к «soft skill» курсам, которые развивают у докторантов лидерские качества, операционные компетенции, эффективные навыки прикладных исследований и способствуют достижению главного результата обучения в докторантуре – написанию и защите докторской диссертации. Вариативное сочетание различных игр и симуляций способствует совершенствованию и интенсификации образовательного процесса, позволяет обеспечить специальную интерактивную среду, качество и эффективность подготовки докторантов, развитие аналитических, практических, творческих, коммуникативных и социальных навыков.

Основной акцент в учебном процессе делается на формировании у докторантов навыков научных коммуникаций, публичного обсуждения результатов своей научно-исследовательской работы на ее различных этапах.

ППС активно занимается научной деятельностью, участвует в научно-исследовательских проектах. Штат Института на учебный год был утвержден в количестве 11,75 (10 штатных, 6 совместителей). Из них 2 доктора наук, 5 кандидатов наук, 2 доктора PhD. По дисциплине «International conflictology» читал лекции приглашенный на почасовой основе Чрезвычайный и Полномочный Посол, Директор Департамента МИД Австрии, доктор (PhD) Герхард Сайллер.

Компетентность ППС проявляется в организации учебного процесса, в умении составлять учебно-методическую документацию, в содержании научных публикаций и учебных пособий, в участии в международных научно-практических конференциях, в повышении профессионального уровня.

Анализ:

Наличие подтверждающих документов, определяющих права и ответственность, учебную нагрузку в рамках образовательной программы, индивидуальные планы и отчеты, критерии назначения и повышения по службе ППС.

В учебном процессе ППС используют современные педагогические методы обучения: наглядные, практические, словесные методы, видеометоды, анализ конкретных ситуаций (кейсы), круглые столы, гостевые лекции, мастер-классы и др.

В ходе интервью с ППС были выяснены возможности повышения квалификации и профессионального развития.

Положительная практика:

- внимательное отношение ППС к обучающимся
- гибкий подход к обновлению учебных программ

Замечания: нет

Области для улучшения:

- увеличить число высококвалифицированных преподавателей-иностранцев
- усилить участие ППС в реально эффективных курсах повышения квалификации, в частности в специальных научных и методических семинарах, затрагивающих те или иные международные сюжеты (аналог «внутренней учебы» для ППС). Так, в качестве примера, можно привести опыт ВШЭ, а также РУДН (например, в 2014-2018 гг. проводились Ситуационные анализы по исследованиям международных конфликтов, в 2018-2020 г. – научные семинары по незападным теориям международных отношений, в 2019-2020 г. – методические семинары по современным теориям международных отношений, в 2020-2021 г. – по теориям среднего

- уровня в области региональной и международной безопасности, в 2021 г. – по миротворчеству не западных стран)
- сформировать пул собственных учебников и учебных пособий, которые бы отражали специфику образовательной программы докторантуры

Уровень соответствия по Стандарту 3 -полное соответствие

Стандарт 4. Качество исследовательской работы

Доказательства:

Академия позиционируется как инновационное научно-образовательное учреждение, активно реализующая национальные, региональные и международные приоритеты в сфере науки. Результаты исследований применяются в рамках процесса обучения, публикуются в международных и национальных изданиях, тематики которых взаимосвязаны с актуальными темами государственного управления и с основными читаемыми курсами и дисциплинами в Академии.

Научно-исследовательская деятельность соответствует миссии, целям и задачам Академии, так как она нацелена на реализацию приоритетных направлений развития профессионального, эффективного и устойчивого государственного аппарата, соответствующего вызовам времени.

Академия создает условия для докторантов и сотрудников в создании исследовательских продуктов. Проводятся семинары для информирования и ознакомления докторантов с возможностями и инструментами опубликования результатов исследования в журналах, сборниках конференций и других научных изданиях.

Программа докторантуры «Международные отношения» ориентирована на углубление исследований путем внедрения исследовательских семинаров: «Исследовательский семинар: Анализ международных ситуаций», «Исследовательский семинар: Геополитика и геостратегия». Данные дисциплины способствуют развитию у докторантов умения работать с большими данными, управлять проектами, навыков публичной презентации.

Семинар «Проектирование исследовательской деятельности» служит интерактивной и коммуникативной площадкой для обмена мнениями и опытом, апробации результатов исследований с докторантами других специальностей.

Для докторантов созданы условия проведения научно-исследовательской работы в рамках диссертации, подготовки диссертационной работы, научных статей, участия в международных конференциях и прохождения научных стажировок.

ИУП докторанта для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается обязательное прохождение стажировки в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности, в том числе за рубежом.

Ежегодно по завершении учебного года докторант проходит академическую аттестацию на предмет выполнения индивидуального плана работы. Отчеты по выполнению ИУП заслушиваются на расширенном заседании директората Института с участием ЦПИМП и ЦОП. Выполнение докторской диссертации осуществляется в период обучения в докторантуре. Заключительным итогом обучения является докторская диссертация.

Для руководства докторской диссертацией докторанту в течение первого семестра после зачисления назначается научное руководство согласно требованиям ГОСО МОН РК. Академия обеспечивает научных консультантов всеми необходимыми условиями для эффективной работы с докторантами.

Академия – вуз, имеющий особый статус и диссертационные советы имеют право присвоения степени доктора по профилю и PhD.

Всего за период с 2017 по 2020 гг. было защищено 8 докторских диссертаций по специальности «6D020200 – Международные отношения» было защищено 8 докторских диссертаций.

Институт дипломатии обладает неоспоримым преимуществом в реализации прорывной научно-исследовательской деятельности – внедрением количественной методологии в учебный процесс. Однако данное преимущество не в полной мере используется ППС и докторантами в рамках научно-исследовательской работы, что значительно сужает спектр журналов, с которыми работают преподаватели и докторанты.

Анализ:

- Далеко не все докторанты выходят на защиту
- Журналы, где публикуются докторанты и преподаватели, не входят в категорию ведущих, их состав не расширяется

Положительная практика:

- вовлечение докторантов в публикационный процесс, содействие в подготовке научных текстов к публикации

Замечания:

- довольно средний процент защищаемости и подготовки публикаций
- научные работы публикуются в рядовых журналах, не входящих в категорию ведущих, их состав не расширяется
- не в полной мере определена «проблематика/специфика» образовательной программы докторантуры.
- названия некоторых дисциплин не соответствуют их контенту

- литература по некоторым дисциплинам устаревшая
- ограниченное количество собственных учебников и учебных пособий, используемых в рамках учебного процесса

Области для улучшения:

- усилить работу ППС и докторантов по изданию научных публикаций в журналах с высоким импакт-фактором
- повысить показатели по защищаемости диссертаций
- определить собственную проблематику ОП докторантуры
- обновлять блок литературы, как обязательной, так и дополнительной
- ввести в интеграционную неделю дисциплину интенсива по базовым основам международных отношений для абитуриентов с непрофильным образованием, что позволит обеспечить линейный процесс продвинутого уровня для докторантов в рамках учебной программы

Уровень соответствия по Стандарту 4 - значительное соответствие

Стандарт 5. Эффективность системы поддержки докторантов

Доказательства:

В Академии функционируют службы поддержки докторантов: Сектор приема и поддержки обучающихся и выпускников; Совет по академическому качеству; Комитет по исследованиям; Совет магистрантов и докторантов; Дом молодого госслужащего; Кабинет инклюзивного образования; Комната вспомогательных технологий и др.

Для развития личностных компетенций обучающихся каждую пятницу Академией проводится «Development Day», где обучающимся предоставляется возможность участвовать на различных тренингах, семинарах, площадках и т. д. с участием политических служащих, зарубежных и отечественных тренеров.

В целом Академия планомерно совершенствует условия доступной среды для обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

Сегодня в Академии отсутствуют обучающиеся с особыми образовательными потребностями из числа государственных служащих. Всего в государственных органах их число составляет 685 человек, в том числе - 350 мужчин и 335 женщин.

Каждый обучающийся имеет возможность поехать на стажировку за рубеж, пройти практику в государственных органах Казахстана,

исследовательских центрах и в профессиональных школах государственного управления за рубежом.

По завершению обучения выпускников докторантуры Сектором приема ведется мониторинг отработки. Учитывая специфику контингента поступающих в Академию, механизм отработки четко зарегламентирован Порядком осуществления отработки государственных служащих, завершивших обучение в рамках государственного заказа, в государственном органе и на государственной службе Правил, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 марта 2018 года № 125 где государственный служащий осуществляет трудовую деятельность на государственной службе не менее трех лет, при этом не менее одного года непосредственно после завершения обучения он осуществляет трудовую деятельность в государственном органе, направившем его на обучение.

Анализ:

В ходе проведенных интервью с докторантами и выпускниками Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан (Институт дипломатии) была выявлена совершенно очевидная особенность работы Академии – широкая и всесторонняя поддержка докторантов в образовательном процессе, в рамках реализации научно-исследовательской работы, в организации практик. К тому же, многие отмечали реально работающую «обратную связь» докторантов как с ППС, так и топ-менеджментом Академии.

Положительная практика: нет

Замечания: нет

Области для улучшения: нет

Уровень соответствия по Стандарту 5 - полное соответствие

Стандарт 6. Ресурсы

Доказательства:

В Академии осуществляется бесперебойное пространственное (аудиторное) планирование и организация, поддерживающие качество образовательного процесса.

Академия государственного управления при Президенте Республики Казахстан располагает самым современным уровнем материально-технической базы и ресурсами для предоставления качественных

образовательных услуг, начиная от здания и аудиторным фондом, заканчивая научной библиотекой.

Эксперты отмечают, что материально-техническая и информационно-ресурсная база соответствуют требованиям реализации образовательных программ. Учебные аудитории оснащены современным оборудованием для проведения лекций и тренингов (LED панели, проекторы, экраны, ноутбуки, планшеты, доски маркерные и флипчартные), а также эргономичной мебелью (столы, стулья, кресла с откидными пюпитрами, диваны).

Система управления учебным процессом построена на основе автоматизированной информационной системы «Платонус». Образовательный процесс реализуется на основе взаимодействия удаленного преподавателя и обучающегося. Все обучающиеся имеют свои виртуальные «личные кабинеты». В любое время им доступны силлабусы дисциплин, учебные фильмы и другие методические пособия преподавателя.

Докторантам доступны также следующие ресурсы Академии: коворкинг, научная библиотека с залами электронных ресурсов, специализированные и компьютерные классы, медицинский кабинет, спортивный зал, фитнес-зал, кафетерий, столовая.

Специализированные кабинеты представляют собой аудитории, предназначенные для совместной деятельности преподавателей и обучающихся в соответствии с действующими учебными планами и программами, а также для консультационной и практической работы.

Обеспечение необходимыми средствами и информацией для научных исследований осуществляется также путем создания специальных интернет ресурсов и возможностей доступа к специальным базам. Например, помощь исследователю в поиске эффективных современных инструментов и сервисов для публикации и оценки результатов его научной деятельности и доступа к мировым научно-аналитическим данным.

Анализ:

Академия демонстрирует положительную динамику использования финансовых средств, выделяемых на приобретение оборудования, учебной литературы, периодических изданий, информационных ресурсов, компьютеров.

Для поддержки обучающихся из состава ППС назначены координаторы ОП, которые выполняют функции академического наставника обучающегося. Они представляют академические интересы докторантов и участвуют в подготовке всех необходимых информационных материалов по организации учебного процесса, предоставляет их обучающимся и содействует в составлении и корректировке индивидуального учебного плана.

Во время посещения библиотеки были проверены актуальность учебной, методической и научной литературы по дисциплинам в рамках ОП на бумажном и электронном носителях, в том числе на государственном языке, и эффективность ее использования.

В ходе внешнего визита был продемонстрирован электронный каталог библиотеки, который соответствует техническим требованиям, а также динамика финансовых средств, выделяемых на приобретение лабораторного оборудования, учебной литературы, периодических изданий, информационных ресурсов, компьютеров.

В специализированных кабинетах имеются пакеты прикладных лицензионных программ учебно-научного назначения.

В ходе интервью с обучающимися было выявлено, что они в достаточной степени обеспечены учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам образовательных программ на бумажном и электронном носителях.

Положительная практика: нет

Замечания: нет

Области для улучшения: нет

Уровень соответствия по Стандарту 6 - полное соответствие

Стандарт 7. Эффективность результатов обучения по программе и информирование общественности

Доказательства:

РГКП «Академия государственного управления при Президенте Республики Казахстан» имеет официальный веб-сайт <https://www.apa.kz/ru/>, автоматизированной информационной системой «Платонус» <http://platonus.apa.kz>, на которых размещена информация о миссии, видении и ключевых ценностях вуза, представлена «Стратегия развития Академии на 2020 – 2023 годы», информация об образовательных программах, Политика в области качества, о коллегиальных органах, структурных подразделениях, преподавателях, университетских конкурсах, международных проектах, программах академической мобильности, кодексы этических норм и др. Также сайт РГКП «Академия государственного управления при Президенте Республики Казахстан» содержит учебно-методическую и учебно-административную информацию, необходимую для обучающихся и других пользователей.

Автоматизированная информационная система «Платонус» интегрирована в учебный процесс и позволяет преподавателям в удобной форме предоставлять докторантам учебный материал, проводить контроль знаний. Здесь же размещена информация для докторантов о сроках выполнения заданий по различным дисциплинам, экзаменам и т.д.

Для получения объективной информации о деятельности вуза по различным аспектам вуза функционируют Центр маркетинга и коммуникаций,



блог Ректора, официальные группы и страницы в социальных сетях: Facebook, VK, Instagram, а также другие инструменты мониторинга процесса управления.

Работа по модернизации действующего сайта и изменению информации об ОП ведется постоянно.

Информация об образовательных программах Академии также размещается на баннерах в кампусе Академии, его филиалах, а также на сайтах и в изданиях партнеров.

В Академии функционирует система внутреннего мониторинга качества знаний, осуществляемая структурными подразделениями.

Постоянным каналом связи и индикатором эффективности организации образовательного процесса являются социологические опросы посредством анкетирования, которые проводятся согласно плану и охватывают всех участников образовательного процесса - обучающихся (о качестве и условиях обучения), преподавателей (об эффективности системы менеджмента и условиях труда), работодателей (о качестве подготовки специалистов). В ходе анкетирования респонденты имеют возможность внести свои предложения по улучшению образовательной деятельности и системе управления. Сделанные предложения анализируются руководством на предмет их целесообразности и реализуются.

Анализ:

Докторанты и выпускники Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан (Институт дипломатии) по направлению «Международные отношения» в ходе проведенных интервью высказали высокую степень удовлетворения процессом и результатами обучения. По мнению работодателей, учебный процесс отличается продуманным характером, эффективностью, мотивацией докторантов.

С точки зрения информированности общественности и доступа к основным видам информации портал Академии имеет очень удобную систему навигации, позволяет получить всю основную информацию, необходимую для обучающихся и других пользователей.

Положительная практика: нет

Замечания: нет

Области для улучшения: нет

Уровень соответствия по Стандарту 7 - полное соответствие

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность – полное соответствие

Замечания:

Области для улучшения:

Стандарт 2. Содержание образовательной программы – полное соответствие

Области для улучшения:

- определить собственную проблематику ОП докторантуры
- обновлять блок литературы, как обязательной, так и дополнительной
- убрать пересечения по содержанию
- ввести в интеграционную неделю дисциплину интенсива по базовым основам международных отношений для абитуриентов с непрофильным образованием, что позволит обеспечить линейный процесс продвинутого уровня для докторантов в рамках учебной программы

Стандарт 3. Качество профессорско-преподавательского состава – полное соответствие

Области для улучшения:

- увеличить число высококвалифицированных преподавателей-иностранцев
- усилить участие ППС в реально эффективных курсах повышения квалификации, в частности в специальных научных и методических семинарах, затрагивающих те или иные международные сюжеты (аналог «внутренней учебы» для ППС). Так, в качестве примера, можно привести опыт ВШЭ, а также РУДН (например, в 2014-2018 гг. проводились Ситуационные анализы по исследованиям международных конфликтов, в

2018-2020 г. – научные семинары по незападным теориям международных отношений, в 2019-2020 г. – методические семинары по современным теориям международных отношений, в 2020-2021 г. – по теориям среднего уровня в области региональной и международной безопасности, в 2021 г. – по миротворчеству не западных стран)

- сформировать пул собственных учебников и учебных пособий, которые бы отражали специфику образовательной программы докторантуры

Стандарт 4. Качество исследовательской работы – значительное соответствие

Замечания:

- довольно средний процент защищаемости и подготовки публикаций
- научные работы публикуются в рядовых журналах, не входящих в категорию ведущих, их состав не расширяется
- не в полной мере определена «проблематика/специфика» образовательной программы докторантуры.
- названия некоторых дисциплин не соответствуют их контенту
- литература по некоторым дисциплинам устаревшая
- ограниченное количество собственных учебников и учебных пособий, использующихся в рамках учебного процесса

Области для улучшения:

- усилить работу ППС и докторантов по изданию научных публикаций в журналах с высоким импакт-фактором
- повысить показатели по защищаемости диссертаций
- определить собственную проблематику ОП докторантуры
- обновлять блок литературы, как обязательной, так и дополнительной
- ввести в интеграционную неделю дисциплину интенсива по базовым основам международных отношений для абитуриентов с непрофильным образованием, что позволит обеспечить линейный процесс продвинутого уровня для докторантов в рамках учебной программы

Стандарт 5. Эффективность системы поддержки докторантов - полное соответствие

Замечания: нет

Области для улучшения: нет



Стандарт 6. Ресурсы - полное соответствие

Замечания: нет

Области для улучшения: нет

Стандарт 7. Эффективность результатов обучения по программе и информирование общественности – полное соответствие

Замечания: нет

Области для улучшения: нет

Приложение 1

ПРОГРАММА

внешнего аудита экспертной группы IQAA в вуз (наименование вуза)
по аккредитации программ докторантуры

№	Мероприятие	Место	Время	Участники
1	Заезд экспертов (за день до визита)	Гостиница	в течение дня	Группа экспертов
<i>День 1-й: число, месяц, год</i>				
1	Прибытие в ВУЗ	Учебный корпус	8:45	Р, ВЭГ, К
2	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Кабинет ВЭГ <i>Ссылка на Zoom</i>	9:00-10:00	Р, ВЭГ, К,
3	Интервью с руководством и сотрудниками ВУЗа (ректор, проректора, руководители структурных подразделений (РСП), декан факультета, заведующий кафедрой, руководители научных центров, ППС, докторанты, выпускники и работодатели)	Кабинет ВЭГ <i>Ссылка на Zoom</i>	30-40 минут на каждую встречу в первый и второй день визита	Р, ВЭГ, К, Ректор, Проректора, РСП, ППС, Студенты, Выпускники, Работодатели
4	Обсуждение итогов встреч-интервью	Кабинет ВЭГ <i>Ссылка на Zoom</i>	10-15 минут после каждой встречи	Р, ВЭГ, К
5	Визуальный осмотр университета, базы образовательной программы и научно-исследовательских лабораторий	ВУЗ <i>Ссылка на Zoom</i>	2-3 часа	Р, ВЭГ, К, РСП
6	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ <i>Ссылка на Zoom</i>	15-30 минут	Р, ВЭГ, К
<i>День 2-й: число, месяц, год</i>				
1	Прибытие в ВУЗ	Учебный корпус	8:45	Р, ВЭГ, К
2	Выборочное посещение учебных занятий. Выборочное посещение баз практик, научно-исследовательских лабораторий.	Кабинет ВЭГ <i>Ссылка на Zoom</i>	9:00-12:00	Р, ВЭГ, К,
3	Приглашение заведующих кафедрами по запросу экспертов. Обмен мнениями членов экспертной группы. Подготовка отчета	Кабинет ВЭГ <i>Ссылка на Zoom</i>	2-3 часа	Р, ВЭГ, К
4	Встреча с руководством ВУЗа, Представление предварительных результатов	Кабинет ВЭГ <i>Ссылка на Zoom</i>	17:00-18:00	Р, ВЭГ, К, Руководство вуза
5	Отъезд членов экспертной группы	Гостиница	по расписанию	Р, ВЭГ, К

Обозначения: Руководитель экспертной группы – Р; экспертная группа – ЭГ; координатор – К, ответственный за проведение внешнего аудита от вуза – ОВ.

Приложение 2

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

Списки всех участников встреч-интервью с указанием контактных данных: руководство вуза, руководители структурных подразделений, преподаватели вуза, докторанты вуза, выпускники вуза, представители работодателей.

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Кошербаева Айгуль Беделбаевна	Вице-ректор по стратегическому развитию, исследовательской работе и международному партнерству

Руководство Академии

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Зейнолданова Айгуль Сагындыковна	И.о. Ректора доктор PhD

Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1.	Злобин Бакыт Николаевич	Заместитель руководителя Центра развития проектного менеджмента в государственном управлении
2.	Болегенова Гульзада Маратовна	Руководитель Центра маркетинга и коммуникаций
3.	Садыкова Алтынай Аскарровна	Руководитель Информационно-ресурсного центра
4.	Кадырова Маргарита Булегеновна	Директор Института профессионального развития
5.	Есенгельдина Анар Сатыбалдиновна	Руководитель Центра прикладных исследований и международного партнерства
6.	Абдыкаликова Марта Наушаевна	Директор Национальная школы государственной политики
7.	Темиргалиева Эльмира Сагындыковна	Руководитель Финансово-экономической службы, главный бухгалтер
8.	Камзина Молдир Ануарбековна	Руководитель Центра управления персоналом
9.	Тлемисова Гульмира Каламбаевна	Руководитель Отдела государственных закупок и ресурсного обеспечения
10.	Кабылдин Айбек Мейрамханулы	Главный эксперт Центра антикоррупционных исследований и комплаенса
11.	Туленбергенова Назигуль Турусбековна	Заведующая Кабинетом обучения государственному языку
12.	Мусабеков Бакытжан	Руководитель Отдела юридического и

	Бекжанович	документационного обеспечения
13.	Тулпбергенов Айтпай Жумабаевич	Руководитель Службы инфраструктурного обеспечения
14.	Амалдыков Бахытжан Галимжанович	Руководитель Отдела обеспечения безопасности
15.	Искакова Галия Алпысбековна	Ученый секретарь

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1.	Турчкенова Райлаш Амержановна	Директор Института управления
2.	Абишева Мариан Асаровна	Директор Института дипломатии

Преподаватели

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра	Ученая степень и звание	Образовательная программа
1	Сомжурек Баубек Жұмашұлы	Профессор Института Дипломатии	к.ист.н	«Doctor of International Relations» (DIR)
2	Сыдыкназаров Мухит Каржаубайулы	Доцент Института Дипломатии		«Doctor of International Relations» (DIR)
3	Айтмухаметова Куралай Узбековна	Доцент Института Дипломатии	к.филол.н	«Doctor of International Relations» (DIR), «Доктор государственного управления» (DPA)
4	Мажиденова Дарико Магауияновна	Профессор Института дипломатии	д.и.н	«Doctor of International Relations» (DIR)
5	Епбаева Айгуль Токтархановна	Профессор Института управление	к.э.н	«Доктор государственного управления» (DPA)
6	Дуламбаева Раушан Тлегеновна	Профессор Института управления	д.э.н.	«Доктор экономики» (DE)
7	Кусаинова Лариса Ислямовна	Профессор Института	к.э.н.	«Доктор государственного

		управления		управления» (DPA)
8	Туралин Амиржан Зеледенович	Доцент Института управления	к.э.н.	«Доктор экономики» (DE)
9	Сейдуманов Адиль Манатович	Доцент Института управления	к.э.н.	«Доктор экономики» (DE), «Доктор государственного управления» (DPA)

Докторанты

№	Ф. И. О.	Курс (GPA)
1	Абуов Кайрат Базарбекович;	1 курс 3 года обучения (DIR 2021) GPA
2	Жапаралина Багдагуль Сансызбаевна	1 курс 3 года обучения (DIR 2021) GPA
3	Жайлин Даурен Теменович	2 курс 3 года обучения (DIR 2020)
4	Сарсембаев Николай Владимирович	2 курс 3 года обучения (DIR 2020)
5	Алиева Гульжамал Мукитуллаевна	3 курс, 3 года обучения (DIR 2019)
6	Алишарипов Айбек Тауирбекович	1 курс, 3 года обучения (DPA 2021)
7	Батыргожина Жанна Болатпаевна	1 курс, 3 года обучения (DPA 2021)
8	Жолдыбаев Ерлан Сатыбалдиевич	1 курс, 3 года обучения (DPA 2021)
9	Мусин Беймбет Маликович	1 курс, 3 года обучения (DPA 2021)
10	Нургали Алмаз	1 курс, 3 года обучения (DPA 2021)
11	Омарханов Фахриддин Еркинович	1 курс, 3 года обучения (DPA 2021)
12	Омарханова Эсел Советқанқызы	1 курс, 3 года обучения (DPA 2021)
13	Тасжуреков Мадияр Майданович	1 курс, 3 года обучения (DPA 2021)
14	Утепова Газиза Маратовна	1 курс, 3 года обучения (DPA 2021)

15	Казбекова Сария Жумабековна	1 курс, 3 года обучения (DPA 2021)
16	Абданбеков Арман Амангельдыевич;	2 курс, 3 года обучения (DPA 2020)
17	Аюбаева Салтанат Сериковна;	2 курс, 3 года обучения (DPA 2020)
18	Балманова Асель Аманбековна;	2 курс, 3 года обучения (DPA 2020)
19	Буралкиева Ботагоз Болатовна;	2 курс, 3 года обучения (DPA 2020)
20	Есенжолов Нуржан Ергалиевич;	2 курс, 3 года обучения (DPA 2020)
21	Есмагамбетов Даулет Бекбатырович;	2 курс, 3 года обучения (DPA 2020)
22	Ибраев Самат Сабырович;	2 курс, 3 года обучения (DPA 2020)
23	Сулейменова Шынар Кайратовна.	2 курс, 3 года обучения (DPA 2020)
24	Касенбаев Галым Сериктиевич	2 курс, 3 года обучения (DPA 2020)
25	Кожумов Асхат Султанбекович;	2 курс, 3 года обучения (DPA 2020)
26	Тё Елена Васильевна.	2 курс, 3 года обучения (DPA 2020)
27	Спабеков Галымжан Оспанович	3 курс, 3 года обучения (DPA-2019)
28	Ахметбек Ерлан Еркебұланұлы	3 курс, 3 года обучения (DPA-2019)
29	Жумашева Маржан Балапашқызы	3 курс, 3 года обучения (DPA-2019)
30	Манакбаева Айгерим Бокейхановна	3 курс, 3 года обучения (DPA-2019)
31	Ержанов Талгат Омирсерикович	3 курс, 3 года обучения (DPA-2019)
32	Хамитов Жаслан Мейраманович	3 курс, 3 года обучения (DPA-2019)
33	Садвокасов Асет Багдатович	3 курс, 3 года обучения (DPA-2019)
34	Картов Алишер Ерланович	3 курс, 3 года обучения (DPA-2019)
35	Балгарина Людмила Александровна	2 курс 3 года обучения (DE 2020)
36	Есенжолова Газиза Досмагамбетовна	2 курс 3 года обучения (DE 2020)

Представители работодателей

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1.	Мухаметкалиев Ринат Закиевич	Руководитель аппарата Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы
2.	Мухадиева Жания Акимбековна	Второй секретарь Департамента человеческих ресурсов МИД РК Онлайн
3.	Жолманов Азамат Сагатович	Директор Департамента стратегических разработок и международных программ Оффлайн
4.	Тлепов Касым Нагашыбайулы	Управления водного транспорта Комитета транспорта Министерства индустрии и инфраструктурного развития Онлайн
5.	Дошанова Салтанат Маратовна	Руководитель управления по работе с персоналом Департамента кадров и внутреннего администрирования Комитета государственных доходов МФРК Оффлайн
6.	Жанабергенова Мира Айтпаровна	Директор Департамента коммуникаций и сервисной поддержки АО «QazTrade» при МТИ РК Онлайн
7.	Карбозова Айнура Багдатовна	АО «Центр международных программ», Президент Онлайн
8.	Сыздыкова Гульмайра Макубаевна	АО «Центр международных программ», Руководитель Управления развития человеческих ресурсов Онлайн
9.	Ногайбаев Максат Аманович	Руководитель департамента финансового мониторинга Агентства по финансовому мониторингу Онлайн
10.	Нұржан Әсем Нұржанқызы	Руководитель Управления кадровой и административной работы Комитета гражданской авиации Онлайн

11.	Алпысбаев Айвар Айсұлтанович	Руководитель Проектного офиса Департамента стратегических разработок и международных программ Агентства по делам государственной службы
		Оффлайн
12.	Кавкитаев Алмас Кескирович	РГУ «Комитет внутреннего государственного аудита Министерства финансов РК», должность: заместитель председателя
		Оффлайн

Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы, Контактные данные (моб.тел.)
1	Искакова Жайнара Асылхановна	DIR 2018	В декрете, 3 года назад уволилась Оффлайн
2	Далелхан Айболат	DIR 2018	Доцент кафедры международных отношений ЕНУ им. Л.Н. Гумилева Онлайн
3	Чукалова Рамиля Рафаилловна	DIR 2018	Заместитель руководителя Управления государственных доходов по Есильскому району
4	Айтжанова Динара Амангельдиевна	DIR 2020	Главный эксперт Управления по взаимодействию с соотечественниками и диаспорами, Комитет по развитию межнациональных отношений Министерства информации и общественного развития РК Оффлайн
5	Курамаева Гульназ Нурмаханбетовна	DIR 2020	Главный эксперт управления научных проектов и программ Комитета науки МОН РК Онлайн
6	Джаркинбаев		Заместитель Председателя Комитета по

	Жасер Азимханович	Государственное управление, 2019	статистике Министерства национальной экономики РК Онлайн
7	Исабаева Сымбат Болатовна	Государственное управление, 2020	Руководитель управления цифровизации комитета санитарно-эпидемиологического контроля МЗ РК Онлайн
8	Манасбай Айгуль Есболатқызы	Государственное управление, 2020	Главный эксперт Управления водного транспорта Комитета транспорта Министерства индустрии и инфраструктурного развития Онлайн
9	Мұхаметжан Светлана Оралқызы	Государственное управление, 2020	Министерство финансов РК. Главный эксперт Оффлайн
10	Мухаметкалиева Ельмира Мамытжановна	Государственное управление, 2020	Руководитель Управления экспертизы проектов в сфере экономики, финансов и торговли Департамента экспертизы проектов по экономической интеграции Министерства юстиции Республики Казахстан Онлайн
11	Абендова Айсулу Султановна	Государственное управление, 2021	Консультант Администрации Президента РК Онлайн
12	Куандыков Нуржан Кадырович	Государственное управление, 2021	Главный эксперт Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан Оффлайн (по возможности)
13	Утепов Арман Тлеулесович	Государственное управление, 2021	Руководитель управления Охраны рыбных ресурсов и регулирование рыболовства Комитета рыбного хозяйства Министерства экологии геологии и природных ресурсов Оффлайн
14	Ахметкерей Балкенже Утагалеевна	Экономика 2020	Руководитель управления Агентства РК по финансовому мониторингу Онлайн
15	Бексултанов Асан Абусаидович	Экономика 2020	Руководитель управления Комитета внутреннего государственного аудита Министерства финансов РК Оффлайн
16	Жунусова Асель	Экономика 2020	главный эксперт Бюро национальной

	Жумаевна		статистики, департамент статистики цен, управление потребительских цен Оффлайн
17	Жаумитова Маржан Досымовна	Экономика, 2021	заместитель директора Департамента международного сотрудничества и интеграции Министерство труда и социальной защиты населения РК Оффлайн
18	Нұркей Айсұлу Амангельдіқызы	Экономика, 2021	Главный эксперт Проектного офиса Департамента стратегических разработок и международных программ Оффлайн

Приложение 3

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ

1. Образовательная программа
2. Политика и система внутреннего обеспечения качества образования
3. Материалы коллегиальных органов управления образовательной программой
4. Материалы системного мониторинга прогресса диссертационного исследования докторантов
5. Материалы апробации результатов исследований докторантов