



**НЕЗАВИСИМОЕ КАЗАХСТАНСКОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ (ВИЗИТУ) В РАМКАХ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

**В УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ
ЖЕЗКАЗГАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ О.А.БАЙКОНУРОВА,**

**составленный экспертной группой после изучения отчета по
самооценке и внешнему аудиту специальности 6М070700 – Горное дело**

Дата внешнего аудита: 14-15 мая 2018 г.

Дата представления предварительного отчета экспертной группой в IQAA: 15 мая 2018 г.

Дата получения комментариев от аккредитуемого вуза IQAA _____

Экспертная группа по аудиту одобрила уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию по каждому стандарту

Количество голосов за - (цифра)

Количество голосов против - (цифра)

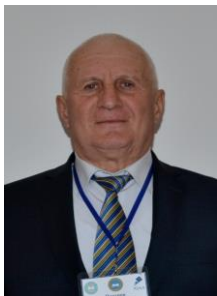
Количество голосов воздержавшихся - (цифра)

Город Астана, 2018 год

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА	5
Введение.....	
Основные характеристики вуза.....	5
ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ	
Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации	
Введение.....	7
<i>Стандарт 1</i>	
Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества.....	7
<i>Стандарт 2</i>	
Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....	10
<i>Стандарт 3</i>	
Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	14
<i>Стандарт 4</i>	
Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	19
<i>Стандарт 5</i>	
Профессорско-преподавательский состав.....	24
<i>Стандарт 6</i>	
Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	28
<i>Стандарт 7</i>	
Информирование общественности.....	32
ГЛАВА 3	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	34
ПРИЛОЖЕНИЯ	
<i>Приложение 1</i>	
Программа внешнего визита.....	37
<i>Приложение 2</i>	
Список всех участников интервью.....	39

СОСТАВ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ



Портнов Василий Сергеевич,
руководитель группы,
д.т.н., профессор кафедры геологии, поиска и разведки
месторождений полезных ископаемых Карагандинского
государственного технического университета



Агабекова Динара Аширбековна,
эксперт, к.т.н., ассоциированный профессор кафедры
«Транспортная техника и организация перевозок» Казахского
автомобильно-дорожного института имени Л.Гончарова



Тажбенов Бахитжан Джунусович,
эксперт, представитель Региональной палаты
предпринимателей по Карагандинской области в г. Жезказган,
ведущий инженер (по буровзрывным работам) отдела
буровзрывных работ шахты №57 Восточно-Жезказганского
рудника Филиала ТОО «Корпорация Казахмыс» - ПО
«Жезказганцветмет»



Муратбекова Нурдана Рамазановна,
эксперт, магистрантка 1-го курса специальности 6М070700 –
Горное дело Карагандинского государственного технического
университета,

Уровень соответствия отчета по самооценке образовательной программы 6М070700 – Горное дело Жезказганского университета имени О.А.Байконурова

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Соответствует	Соответствует с небольшими замечаниями	Соответствует с замечаниями	Не соответствует
Стандарт 1 Цели образовательной программы и политика в области обеспечения качества	+			
Стандарт 2 Разработка, утверждение образовательной программы и управление информацией	+			
Стандарт 3 Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка		+		
Стандарт 4 Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
Стандарт 5 Профессорско-преподавательский состав		+		
Стандарт 6 Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
Стандарт 7 Информирование общественности		+		

Руководитель экспертной группы – Портнов В.С. 

Эксперты:

Агабекова Д.А. 

Представитель работодателей: Тажбеков Б.Д. 

Представитель студентов: Муратбекова Н.Р. 

Уровень соответствия отчета по самооценке образовательной программы 6M070700 – Горное дело Жезказганского университета имени О.А.Байконурова

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Соответствует	Соответствует с небольшими замечаниями	Соответствует с замечаниями	Не соответствует
<i>Стандарт 1</i> Цели образовательной программы и политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательной программы и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка		+		
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности			+	

В таблицу оценок внесены изменения решением Аккредитационного совета 9 июня 2018 г.

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной аккредитации в Жезказганский университет имени О.А.Байконурова проходил в течение двух рабочих дней – с 14-го по 15-е мая 2018 г. Состав экспертной группы в количестве 5 человек на кластер соответствовал требованиям европейской модели команды для внешнего аудита.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной руководителем экспертной группы совместно с НКАОКО и согласованной с руководством Жезказганского университета. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке образовательной программы, Руководство по организации и проведению процедуры внешнего аудита, рекомендации по оценке стандартов аккредитации, Кодекс чести эксперта, шаблон отчета) были представлены членам экспертной группы за месяц до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с руководством университета дала возможность команде экспертов официально познакомиться с президентом-ректором университета А.А.Такешовым, который кратко дал общую характеристику вуза, отметил достижения вуза последних лет, обосновал стратегию развития вуза, представил проректоров по направлениям.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой университета, его материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом факультета, выпускающими кафедрами, студентами, выпускниками, работодателями университета и позволил внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательной программы вуза.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного процесса, о материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр учебного корпуса, кафедр, офиса регистратора, научных центров, библиотеки и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации кафедр и выборочное посещение учебных занятий с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением.

Основная характеристика вуза

Полное наименование организации образования – Акционерное общество «Жезказганский университет имени О.А.Байконурова».

Краткая история ЖезУ

1961 Вечерний общетехнический факультет Карагандинского политехнического института.

1973 Открыта дневная форма обучения

1975 Образован Жезказганский педагогический институт (ДПИ)

1992 Жезказганский горно-технологический институт (ЖГТИ)

1996 Жезказганский университет имени О.А. Байконурова

В Жезказганском университете имени О.А. Байконурова в соответствии с государственной лицензией серии АБ №0137384 ведется подготовка по 29 специальностям бакалавриата и 3 специальностям магистратуры.

Обучаются всего 1382 студентов (из них обучаются по дневной форме обучения – 1167 студентов, 202 - заочников и 13 студентов по вечерней форме обучения, 33 магистранта).

В 2017-2018 учебном году согласно штатного расписания общая численность ППС составляет 120, в том числе штатный ППС – 102 чел., среди них – 4 докторов наук, 41 кандидатов наук и 28 магистров. Остепененность составляет по университету 45,1%, штатность – 85%.

Университет располагает 6 учебно-лабораторными корпусами и общежитием на 400 мест, крытыми спортивными, тренажерными и гимнастическим залами, имеется открытая спортивная площадка на территории учебного корпуса №5.

С сентября 2010 года Жезказганский университет имени О.А.Байконурова – подписант Великой Хартии Университетов (г. Болонья, Италия);

В 2015-2016 учебном году начата реализация Государственной программы «Серпін-2050». В настоящее время по данной программе обучается 355 студентов (1-й курс – 135, 2-й курс – 98, 3-й курс – 122).

ЖезУ является основным поставщиком кадров для всего региона: градообразующего предприятия Корпорации «Казахмыс», социальной сферы и учреждений общего среднего и профессионального образования. И только выпускники ЖезУ могут стать основными участниками не только реализации Комплексного плана социально-экономического развития городов Жезказган, Сатпаев и Улытауского района, но и в развитие региона.

В Жезказган-Улытауском регионе имеется уникальная возможность для качественной подготовки специалистов. Это - расположение университета на месторождении, рядом с промпредприятиями, которые дают возможность использовать реальную производственную базу в учебном процессе наряду с учебно-лабораторной базой университета. На базах предприятий, школ, детских дошкольных учреждений и учреждений социальной сферы региона с целью реализации дуального обучения созданы и функционируют филиалы кафедр с лабораториями, кабинетами для проведения практических и лабораторных занятий.

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

СТАНДАРТ 1. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА -соответствует

Анализ и доказательства

Для обеспечения качественного роста человеческого капитала Жезказган-Улытауского региона путем развития инновационной научно-образовательной среды и подготовки в соответствии с потребностями предприятий конкурентоспособных высококвалифицированных магистров специальности «Горное дело», обладающих высокими личностно-профессиональными компетенциями разработана Миссия, которая соответствует приоритетам национальной системы образования, что выражается в стремлении ЖезУ активно интегрироваться в международной образовательный процесс, постоянно повышать уровень подготовки специалистов, всемерно способствовать развитию отраслей региона и целенаправленно формировать гармонично развивающуюся личность.

При формировании мисси, целей и задач университета учтены его кадровый и научный потенциал, многолетний опыт деятельности университета в подготовке специалистов.

Текст миссии и видения размещен на сайте университета-www.zhezu.kz.

Миссия Университета: «Реализация государственной политики в области образования и науки, обеспечение качества подготовки профессиональных кадров новой формации для Жезказган-Улытауского региона, соответствующих современным интеллектуальным требованиям и стратегии развития Республики Казахстан на основе эффективной интеграции образования, науки и инновационной деятельности». Миссия разработана с учетом структуры и содержания целей и задач, приведенных в Законах Республики Казахстан «Об образовании», «О науке», Стратегическом плане развития Казахстана до 2020 года, Стратегии развития Республики Казахстан до 2030 года, Послании Президента Республики Казахстан – Лидера Нации Нурсултана Назарбаева «Стратегия «Казахстан-2050».

«Стратегический план развития Жезказганского университета имени О.А. Байконурова на 2016-2020 годы», представлен на сайте университета для ознакомления, только на русском языке.

Программа 6M070700 – Горное дело– это профильная и научно-педагогическая программа магистратуры с продолжительностью в 1,5 года и 2 года обучения. Программа предполагает две траектории – Подземная разработка месторождений полезных ископаемых, и Открытая разработка месторождений полезных ископаемых.

Миссия ОП – удовлетворить стремление магистрантов активно интегрироваться в международный образовательный процесс, постоянно повышать уровень подготовки магистров, всемерно способствовать развитию отрасли горно-металлургического региона и целенаправленно формировать гармонично развивающуюся личность.

Обсуждение миссии проведено в группах первого и второго курсов магистратуры специальности. Ими было одобрено позиционирование ЖезУ как регионального Вуза, обеспечивающего качественное образование профессиональных кадров новой формации для предприятий Жезказган-Улытауского региона в соответствии с требованиями и стратегией развития Республики Казахстан.

Цели и задачи Университета и выпускающей кафедры ГД и М соответствуют целям, задачам и приоритетом национальной системы образования

Целью ОП 6М070700 является подготовка магистров горного дела, обладающих всеми необходимыми компетенциями и способных осуществлять продуктивную профессиональную деятельность в профильных организациях.

Учебный план программы составлен на основе целей, задач и ожидаемых результатов обучения по программе. Важно подчеркнуть, что при формировании миссии, цели и задачи был учтен кадровый и научный потенциал, а также многолетний опыт кафедры в подготовке специалистов, бакалавров по специальности «Горное дело» в отечественной и международной образовательной сфере.

Одним из инструментов университета в процессе получения конкурентного преимущества на образовательном рынке является интегральный и непрерывный подход к системе менеджмента качества. Все процессы, начиная от поступления абитуриента в ВУЗ, процесса обучения и заканчивая выпуском магистрантов, четко регламентированы и закреплены в документах системы менеджмента качества.

В ходе интервью с ППС, магистрантами образовательной программы и сотрудниками вуза выяснилось, что они достаточно хорошо осведомлены о миссии университета, они смогли четко сформулировать миссию образовательной программы магистратуры по специализациям.

По результатам опроса установлено, что ППС и обучающиеся принимали активное участие при обсуждении миссии, целей и задач, которые соответствуют современным потребностям на получение актуальной квалификации и компетенций с учетом специфики развития социально-экономического развития и потребностей рынка труда Жезказган-Улытауского района.

Процедура принятия и утверждения в вузе политики в области обеспечения качества заключается во всестороннем рассмотрении (магистрантами, ППС, специалистами предприятий) и утверждении на заседании Ученого Совета Университета.

Имеется высокая степень взаимодействия между преподаванием, научными исследованиями и обучением в политике обеспечения качества программ.

Эффективность и системность использования результатов оценивания для совершенствования и корректировки долгосрочных направлений программ, постановки новых целей в соответствии с изменениями условий

внешней среды осуществляется через плановое рассмотрение на заседаниях кафедр.

Разработка, обсуждение и принятие политики в области качества выполняется в соответствии с процедурой СМК ПР ЖезУ 4.01-2012 «Управление документацией». Политика в области качества издается в виде документа и размещается на информационных стендах университета для ознакомления и ее реализации в практике образовательной деятельности. Цели по качеству ежегодно разрабатываются всеми структурными подразделениями, обеспечивающими подготовку магистров по горному делу.

Участие внешних заинтересованных сторон в реализации политики обеспечения качества программ представлено ТОО «Корпорация Казахмыс» в целях удовлетворения потребностей предприятий в квалифицированных специалистах, оно выражается в периодическом обсуждении рабочих учебных планов, КЭДов а также во внедрении в учебный процесс новых учебных дисциплин, обеспечивающих современный уровень подготовки выпускников.

При проведении собеседованиями с участниками образовательного процесса (магистранты, преподаватели), а также выпускниками, работодателями экспертами отмечено доступность и понимание политики в области обеспечения качества образовательной программы всеми участниками образовательного процесса и заинтересованными лицами. Все они отметили, что университет регулярно проводят опросы для оценки качества образовательной программы, привлекая к этому анкетированию работодателей. Работодатели дают предложение о включении в РУП специальности дисциплин, отражающих современное состояние горнодобывающей отрасли.

В целях обеспечения взаимосвязи между обучением и научными исследованиями, реализации парадигмы «Образование через науку», кафедра «Горное дело и металлургия» проводила научные исследования:

1. Грант МОН РК «Исследование и обоснование новой эффективной и безопасной технологии отработки пологих рудных месторождений» 2015-2017гг.

2. Инновационный грант по коммерциализации технологий «Оценка распределения цветных, редких и рассеянных элементов по техногенным отходам АО «Арселор Миттал Темиртау» 2016-2017гг.

Поданы заявки на конкурс грантовое финансирование 2018-2020гг Перспективы переработки техногенных отходов медных руд Жезказганских обогатительных фабрик.

Подана заявка на участие в конкурсе среди ОТТ/ОКТ в целях повышения потенциала и укрепления их институциональных возможностей.

Цели образовательной программы магистратуры сформированы и постоянно обновляются с учетом развития минерально-сырьевой базы ТОО «Корпорация Казахмыс», потребностей рынка труда Жезказган-Улытауского района. Для этого преподавателями и представителями предприятий на общих заседаниях разрабатываются планы и перспективы развития

горнодобывающей отрасли, анализируются перспективы трудоустройства магистров и их карьерный рост.

Участие внешних заинтересованных сторон в реализации политики обеспечения качества программ обеспечивается ведущими специалистами ТОО «Корпорация Казахмыс» в целях удовлетворения потребностей предприятий в квалифицированных специалистах. Для этого проводится периодическое обсуждение рабочих учебных планов, КЭДов а также внедрение в учебный процесс новых учебных дисциплин, обеспечивающих современный уровень подготовки выпускников, а значит и их востребованность на производстве, что соответствует принципам студентоцентрированного обучения, когда магистрант принимает участие в формировании своей образовательной программы с учетом перспектив развития отрасли, а вуз предлагает все усилия для удовлетворения его потребности в получении знаний, а также поддерживает его академические свободы, защищает от каких либо видов дискриминации. Эти же принципы реализуются в отношении преподавателей кафедры, обеспечивающих дисциплины специальности магистратуры.

Политика Университета по противодействию коррупции и разработанные антикоррупционные меры обеспечивают доступность руководства Вуза для всех участников учебного процесса в любое время.

В нормативных документах университета изложена процедура подачи заявления с выражением просьб и жалоб по различным вопросам академической дисциплины, успеваемости или любого вида нетерпимости и дискриминации.

В ЖезУ ведется активная политика по противодействию коррупции, как важный элемент политики в области обеспечения качества программ. Антикоррупционные меры, доступность руководства вуза, факультета для преподавателей и студентов, гибкость реагирования на запросы создают условия, обеспечивающие отсутствие коррупционных проявлений в университете.

При проведении аудита нет ни одной анкеты, в которой указывалось наличие коррупционных проявлений в ходе реализации ОП 6М070700 Горное дело. За весь срок функционирования ОП не было письменных или устных жалоб от обучающихся на какие-либо коррупционные проявления на кафедре в вузе. Все свидетельствует о том, что в ходе реализации ОП 6М070700 - Горное дело полностью исключены коррупционные проявления.

Замечаний нет

СТАНДАРТ 2. РАЗРАБОТКА, УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ - соответствует

Анализ и доказательства

Образовательная программа по специальности магистратуры 6М070700 – «Горное дело» разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан

«Об образовании», Законом Республики Казахстан «О науке», Государственным общеобязательным стандартом послевузовского образования (Магистратура), утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан № 1080 от 23 августа 2012 года. При этом содержание программы по обязательным компонентам соответствует требованиям типового учебного плана специальности. КЭД-ы интегрированы в учебные планы всех специализаций образовательной программы.

На базе Университета функционирует Центр качества и оценки, который с представителем руководства по качеству и проректором по УиВР контролируют соблюдение норм разработки и утверждения программы.

Все компоненты по выбору представлены в каталоге элективных дисциплин, который соответствует потребностям рынка труда, а также индивидуальным интересам самих обучающихся. Образовательные программы кафедры формируются на основе принципа непрерывности и преемственности с целью эффективного внедрения европейской модели разработки образовательных программ в соответствии с Дублинскими дескрипторами и потребностями рынка труда.

Политика качества образовательной программы реализуется в соответствии с МС ИСО 9001 центром качества и оценки, который разрабатывает документацию в этой области и контролируют, и анализируют исполнения. В положении о магистратуре ЖезУ (СМК ПП 018-2017) изложены требования к государственному обязательному минимуму содержания образовательной программы (ОП) магистратуры «Горное дело», уровню подготовки магистров этой специальности. Контроль норм разработки и утверждения ОП осуществляется ПРК- проректорам по учебной и воспитательной работе и начальником ИК и О.

Выпускающая кафедра ГД и М ежегодно обновляет ОП «Горное дело» в части состава модулей, установленных университетом, учебного плана, содержание РУП, модулей, производственные практики, научные стажировки. Все документы составляются на государственном и русских языках. Разработана и утверждена модульная структура образовательной программы, в которой отражена последовательность ее реализации. Содержание программы соответствует 7 уровню образования Европейской квалификационной рамки для образования в течение всей жизни. Образовательная программа согласовывается с ведущими специалистами предприятий, обсуждается на кафедре ГД и М, научно-методическом совете института и УМС университета, затем утверждается Ученым Советом.

Результаты обучения, согласно образовательной программе, отражают принципы студентоцентрированного обучения, преподавания и оценки за счет смещения акцентов с преподавания на обучение, обеспечения свободы и наличия возможностей выбора траектории образования.

Соблюдены все этические, экономические и организационно-управленческие компетенции.

Образовательная программа состоит из трех разделов, которая включает в себя: Паспорт образовательной программы; Вид, код; наименование модуля; сводную таблицу по объему образовательной программы. Учебно-методический комплекс специальности, УМК по всем дисциплинам, модулированные силлабусы и каталоги элективных дисциплин, формируют образовательную программу. В них используют научно-обоснованные подходы к планированию, методической обеспеченности, технологиям обучения.

Кафедрой разработаны модули, по которым магистранты имеют доступ к содержанию образовательной программы, где можно ознакомиться с компетенциями, предъявляемыми к качеству результатов обучения.

Образовательная программа соответствует ГОСО и типовому учебному плану. В соответствии с ним она содержит перечень общеобразовательных дисциплин (ООД), базовых дисциплин (БД) дисциплин по компонентам по выбору (КВ), составленных по модульному принципу. В профильной магистратуре объем БД 50% и 35% от общего объема дисциплин ТУП, из них 55,5% и 35% соответственно отводится на дисциплины обязательного компонента и 44, 5 и 50% соответственно на дисциплины КВ.

ОП научно-педагогического направления (срок обучения 2 года) объем цикла профилирующих дисциплин (ПД) составляет 53% от общего объема дисциплин типового учебного плана, из них 11% отводится на дисциплины обязательного компонента и 89% - на дисциплины компонента по выбору.

В магистратуре профильного направления объем дисциплин цикла ПД составляет 50% (со сроком обучения 1,5 года) и 64% (со сроком обучения 2 года) от общего объема дисциплин типового учебного плана, из них 11% и 17% соответственно – на дисциплины компонента по выбору.

ОП и КЭД специальности магистратуры «Горное дело» обновляется ежегодно и хранится в течение всего периода обучения (один экземпляр ОП в УМЦ, второй на кафедре).

Утвержденная электронная версия КЭДа передается в УМЦ для формирования КЭД по всем специальностям ЖезУ.

Необходимая целостность ОП специальности 6М070700 Горное дело обеспечивается сбалансированностью образовательной, профессиональной, фундаментальной, научной и практической составляющих модулей, включенных в структуру ОП.

В соответствии с рабочим учебным планом предусмотрено прохождение магистрантами двух видов практик по научному и педагогическому направлениям подготовки и практики по профильному направлению.

По предложениям работодателей в учебный план включен ряд дисциплин, что дает преимущество при последующем трудоустройстве. На базе университета для магистрантов имеется доступ к электронным ресурсам университета (компьютерные классы, доступ к глобальной сети Интернет и программе «Ирбис 64» (библиотечный литературный фонд)).

Образовательная программа ориентирована на национальную кредитную технологию обучения, комплементарную с Европейской системой перевода и накопления кредитов – ECTS.

Регистрацию учебных достижений магистрантов осуществляет отдел регистрации.

Успешно функционирует Отдел дистанционных и информационных технологий обучения. В соответствии с ГОСО ПВО обучение в магистратуре осуществляется только по очной форме.

ЖезУ проводит регулярное оценивание и пересмотр программ с участием студентов, сотрудников и других заинтересованных сторон. На основе систематического сбора, анализа и управления информацией программы адаптируются для обеспечения их актуальности. Пересмотренные детали программ публикуются и размещаются на сайте университета. На портале ЖезУ обучающиеся и выпускники всегда могут ознакомиться с предложениями от работодателей, а также отправлять резюме и участвовать в различных конкурсах для дальнейшего трудоустройства.

Внедрен модульно-компетентностный подход к организации учебного процесса, в котором в качестве цели обучения выступает совокупность профессиональных компетенций обучающегося, в качестве средства ее достижения – модульное построение содержания и структуры профессионального обучения, которые отражены в Модульной системе программы.

РУПы специальностей после обсуждения на кафедральном и факультетском уровнях проходят экспертизы на соответствие Нормам и стандартам ГОСО РК и нормативной документации.

Ежегодно в ЖезУ проводится внутренний аудит по качеству реализации образовательных программ. Особое внимание отведено внутренней системе контроля качества и эффективности реализации образовательного процесса, функционирование которой обеспечивается работой специальных подразделений, комиссий и самой выпускающей кафедрой.

Кафедра ГД и М привлекает ведущих специалистов предприятий к обсуждению, разработке и согласованию рабочих образовательных программ дисциплин, специальности магистратуры «Горное дело»

Основные параметры ОП изложены в документе «Разработка образовательной программы «каталога элективных дисциплин» (СМК со 4,015-2013). В ОП включены дисциплины определяющие индивидуальную траекторию магистранта, это соответствует студентоцентрированному обучению. Магистранты имеют возможность выбора дисциплин и преподавателя, они могут реализовать обучение, используя дисциплины технологии в период стажировки. ОП специальности состоит из 3-х разделов: паспорт образовательной программы; вид модуля, код модуля, код дисциплины, ее наименование, ее цикл и другие сведения в табличной форме.

Вуз представляет возможность продолжения образования по образовательным программам послевузовского и дополнительного

профессионального образования. По окончании образовательной программы 6М070700-«Горное дело» магистр имеет возможность продолжения образования в докторантуре в вузах как в Казахстане, так и в странах ближнего и дальнего зарубежья, используя возможность поступления как по специальности «Горное дело», так и по сложной специальности. По программе целевого заказа Кератаев А. закончил в КарГТУ докторантуру и является ведущим преподавателем кафедры ГД и М.

Замечаний нет

Области улучшения:

Привлекать к обсуждению, разработке и согласованию рабочих программ дисциплин ведущих специалистов предприятий.

СТАНДАРТ 3. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА – соответствует с небольшими замечаниями

Анализ и доказательство

Оценка учебных достижений, обучающихся по всем видам контроля - текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация регулируются критериями оценки знаний обучающихся, разработанных в СМК МИ 4.002-2013, где планирование и организация контроля знаний магистрантов проводятся на основании «Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся в высших учебных заведениях». Магистранты университета обучаются на основе утвержденных индивидуальных учебных планов, составляемых ими на каждый учебный год на основании типового учебного плана специальности и каталога элективных дисциплин. Университет оказывает содействие обучающимся в освоении образовательной программы. В вузе функционируют службы поддержки обучающихся.

В университете есть электронная база контингента магистрантов по видам образовательных программ и уровням образования, благодаря которой облегчается ведение Отделом регистрации мониторинга успеваемости и достижений магистрантов при оценке учебных достижений, выполнения и защиты работ и диссертаций.

В университете регулярно проходит анкетирование магистрантов для определения степени их удовлетворенности качеством образовательных услуг и поддержки, предоставляемой университетом.

Магистранты участвуют в планировании деятельности ЖезУ через КДМ, студсоветы, Совет молодых ученых «Келешек». Проводится день самоуправления, в котором участвуют магистранты в качестве руководителей отдельных подразделений в университете.

Во всех группах проводились собрания, посвященные обсуждению курсов, методов обучения и преподавания. После поступления магистрант составляет индивидуальный учебный план, который включает в себя план

выполнения диссертации, обоснование выбора темы, план научных публикаций, стажировок и многое другое.

Выбор порядка прохождения дисциплин, в соответствии правил пререквизитности, производится магистрантами самостоятельно. Существует каталог дисциплин по выбору, то есть магистрант может выбрать предметы из областей, наиболее интересных для него самого.

При проведении занятий преподаватели интенсивно используют активные методы обучения, обеспечивают обучающихся необходимым раздаточным материалом. Занятия построены на хорошем взаимодействии преподавателя с магистрантами. Все задания, системы оценки четко прописываются в учебных планах и силлабусах. Преподаватели подробно рассказывают обучающимся о содержании учебного плана на первом занятии в начале каждого семестра.

Магистрант самостоятельно строит свою образовательную программу в форме индивидуального учебного плана (ИУП), составляемого в рамках рабочего учебного плана специальности. Для освоения соответствующего уровня образования обучающийся обязан выполнить свой индивидуальный учебный план, набрав требуемое по учебному плану количество кредитов.

Содержание, объем, логика построения индивидуальной образовательной траектории обучающегося основывается на грамотно составленной модульной образовательной программе аккредитуемой специальности 6М070700 - «Горное дело» с учетом уровня образовательного цикла. Индивидуальные программы студентов утверждены заведующим кафедрой и деканом факультета.

Положительной стороной можно считать систему социальной поддержки магистрантов. Магистранты проживают в комфортабельных общежитиях, поощряется автономия обучающегося с параллельным обеспечением необходимой поддержки. Даются рекомендации на подбор учебно-методического материала, выбора направления, по подходам к решению поставленной научной задачи; рекомендуется поиск наиболее подходящих методик расчета и организации научного эксперимента; осуществляется справочная поддержка, содействие в определении партнеров в осуществлении международных программ научного взаимодействия в форме стажировок и практики всех видов. Магистранты могут свободно обращаться за помощью и советом к ППС или заведующему кафедрой.

Ежегодно в сентябре месяце в группах магистрантов первого курса проводятся кураторские часы, посвященные ознакомлению с «Кодексом служебной этики преподавателей, сотрудников и обучающихся ЖезУ имени О. А. Байконурова» (размещен на сайте университета), где более полно и развернуто рассматривают каждый пункт Кодекса, обсуждают и нацеливают магистрантов на выполнение всех принципов данного документа за весь период обучения.

Информационно-образовательный портал - www.sdo.zhezu.kz дает возможность магистрантам иметь доступ к информационно-

образовательному portalу только на территории университета, который был специально создан для эффективной поддержки образовательного процесса и обмена информацией. Через портал магистранты имеют доступ к регистрации на дисциплины, различным академическим формам, расписанию, академическому календарю и оценкам. Он содержит множество вспомогательных материалов по академическим положениям и правилам. Помимо этого, на данном портале каждый преподаватель размещает информацию по преподаваемой дисциплине: детальный учебный план, силлабус дисциплины, список литературы и материалы для подготовки докладов и проведения исследований. Преподаватели обновляют данные каждый семестр, тем самым, предоставляя обучающимся актуальную информацию и необходимые материалы по дисциплине. Магистранты через свою страницу на портале заполняют Индивидуальный план магистранта (ИПМ), имеют доступ ко всем электронным материалам, в которых дается информация по регистрации на курсы, составлению ИПМ, материалы по пребыванию обучающихся в университете, Кодекс чести обучающегося и преподавателя. Обучающиеся всегда могут задать вопрос ректору на блоге ректора.

Для реализации внутреннего и внешнего обеспечения качества вузом проводятся следующие мероприятия: контрольные опросы обучающихся по учебным дисциплинам учебного плана подготовки, обрабатывается и систематизируется информация, анализируются полученные данные по материалам самообследования и определяется их соответствие образовательным целям; обеспечение высокой квалификацией ППС, модернизация научной и учебно-методической базы, наличие лабораторий и производственной базы, внутренней и внешней академической мобильности, наличие баз практик на горнорудных предприятиях.

Университет подписал 17 зарубежных договоров с вузами таких стран как Китай, Малайзия, Россия, Корея, Кыргызстан, Турция, Литва, Украина, в которых магистранты смогли реализовать академическую мобильность и стажировки.

Подготовка магистрантов специальности «Горное дело» регламентируется внутренними нормативно-методическими документами, разработанными на основе требований МОН РК, в том числе (СМК СО 4.009-2014) «Управление учебно-организационными процессами по кредитной технологии обучения» (протокол №10 от 17.06.2015 года). В соответствии с академическим календарем проводится контроль учебных достижений по каждой дисциплине. Приведенные выше виды контроля успеваемости студентов полностью отражают освоение обучающимся компетенций и квалификационных требований по дисциплине, что неразрывно связано с основной целью и миссией образовательной программы, а также планируемыми результатами обучения в целом.

Результаты рубежного контроля и экзаменов вносятся ППС в систему «Платонус». Результаты текущего контроля отмечаются в журнале преподавателя, что ограничивает доступность информации магистрантам.

Организация текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации знаний магистрантов проводится в соответствии с «Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях, утвержденных приказом МОН РК от 18.03.2008 г. №125 (с изменениями приказом Министра образования и науки РК за №168 от 13.04.2010 г., №506 от 1.11.2010 г., за №94 от 16.03.2011 г., №445 от 04.11.2013 г. 28.01.2016г №90), «Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» за № 152 от 20 апреля 2011 года», а также (СМК СО 4.009-2014) «Управление учебно-организационными процессами по кредитной технологии обучения» (протокол №10 от 17.06.2015 года), где полностью описана система контроля, оценка уровня освоения дисциплины, академический рейтинг, успеваемость и статус обучающихся, указаны виды контроля, шкала оценки знаний, правила проведения итогового контроля знаний. Имеется информация о правилах назначения стипендии магистрантом и академической мобильности в рамках казахстанской модели перезачета кредитов по типу ECTS, указаны основные понятия, связанные с кредитной технологией обучения.

В начале каждого академического периода по всем дисциплинам учебного плана специальностей рассматриваются формы приема экзаменов на заседании кафедры, которые утверждаются Советом институтов и доводятся до сведения всех студентов.

Для проверки учебных достижений магистрантами предусмотрены такие формы контроля как тестирование, письменная работа, устный или комбинированный экзамен, которые осуществляются в соответствии с академическим календарем, рабочими учебными планами и рабочими учебными программами дисциплин.

По всем дисциплинам ОП разработаны и утверждены стандартизированные тесты или вопросы по дисциплинам образовательных программ. Тестовые задания при компьютерном тестировании формируются автоматически, письменные и устные задания-преподавателями.

В ЖезУ применяется система автоматизированного контроля успеваемости студентов на основе балльно-рейтинговой системы.

При проведении экзамена используются экзаменационные билеты и тестовые задания. Экзаменационные билеты и тестовые задания по дисциплине разрабатываются на кафедре преподавателем, ведущим данный предмет, рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры.

Результаты письменных экзаменов шифруются и проверяются независимыми преподавателями. Как показало интервью с ППС, устные экзамены проводятся только в исключительных случаях и только независимыми преподавателями в составе экзаменационных комиссий.

В ходе экзамена магистрантам запрещается пользоваться мобильными телефонами, коммуникаторами, смартфонами и т.п.

Отделом регистрации по результатам экзаменационных сессий, составляются сводные ведомости, на основе которых формируется список магистрантов, имеющих академические задолженности и передается в институт. Магистрантов, не справляющихся с академическими требованиями и своевременно информирует об имеющейся задолженности и сроках ее устранения в полном семестре. Директорат определяет академическую разницу магистрантов, переведенных из других вузов, восстановленных на курс и после пребывания в академическом отпуске, о чем делается соответствующая запись в трансферте и передается в отдел регистрации. Данную категорию магистрантов кафедры директорат информирует об имеющейся задолженности и для них организуется летний семестр.

Право на обучение в летнем семестре имеют следующие магистранты:

- имеющие академические задолженности по результатам экзаменационных сессий;
- имеющие академическую разницу при восстановлении, переводе, возвращении из академического отпуска;
- желающие пройти дополнительное обучение.

На дополнительное обучение имеют право магистранты, переведенные на следующий курс без академических задолженностей, при этом количество дополнительно изучаемых дисциплин определяется в зависимости от уровня GPA магистранта.

При GPA уровня А магистрант имеет право изучить дисциплины с объемом до 6 кредитов, при GPA уровня В до - 4 кредитов, при GPA уровня С - до 3 кредитов.

По итогам учебного года с учетом результатов летнего семестра Отдел регистрации рассчитывает средний балл успеваемости (GPA) как средневзвешенную оценку уровня УДО. Конкретные значения переводных баллов на учебный год устанавливается Ученым Советом университета. Опрос студентов показал, что они знают величины переводных GPA.

Ежегодно в университете с целью приема государственных экзаменов и защиты диссертаций создаются Государственные аттестационные комиссии из числа известных ученых, руководителей предприятий и практиков. Председатель Государственной аттестационной комиссии назначается со стороны, из числа ведущих специалистов горняков. Работа Государственных аттестационных комиссий организовывается в соответствии с требованиями МОН РК.

По результатам ГЭК и ГАК составляются отчеты председателей комиссий, в которых отмечается высокий научно-практический уровень выполненных диссертаций, их практическая направленность, четкость презентации на защите. Эксперты рекомендуют внедрять результаты научно-исследовательской деятельности магистрантов в учебный процесс и

производство. Тематика диссертационных работ актуальна и соответствует профилю подготовки ОП.

Итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем и рабочими учебными планами специальностей.

Жалобы магистрантов принимаются директоратами, рассматриваются на заседаниях Совета кураторов, на собраниях, совещаниях различного уровня, на встречах магистрантов с руководством университета. Магистранты могут обратиться с жалобами к ректору.

Магистранты, не согласные с результатами экзамена, имеют право обратиться в апелляционную комиссию.

Замечания:

1. Преподаватели кафедры «Горное дело и металлургия» не прошли повышение квалификации по технологиям студентоцентрированного обучения.

2. Ограничена информация для магистрантов о текущей успеваемости, в связи с тем, что преподаватели не вносят в систему Platonus результаты текущего контроля по дисциплинам специальности «Горное дело», а вносят их в Журнал преподавателя.

3. Магистранты специальности «Горное дело» не участвуют в проведении научных исследований в рамках хоздоговорных и грантовых финансируемых тем.

Области для улучшения:

1. Разработать план повышения квалификации преподавателей по реализации студентоцентрированного обучения.

2. Обеспечить внесение преподавателями результатов текущего контроля в систему Platonus или в журнал группы с целью обеспечения доступности к результатам текущего контроля.

3. Разработать программу привлечения магистрантов к проведению научно-исследовательских работ в рамках бюджетных, хоздоговорных, и инициативных научно-исследовательских работ.

СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ МАГИСТРАНТОВ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ - соответствует

Анализ и доказательство

В ЖезУ имени О.А.Байконурова прием магистрантов осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года № 109 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы послевузовского образования». Прием выпускников Вузов на образовательную программу магистратуры 6М070700 - «Горное дело» осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов. В магистратуру принимаются лица,

освоившие профессиональные учебные программы высшего образования и подтвердившие владение английского языка.

Особую роль в обеспечении стабильного набора играет профориентационная работа, которая носит плановый характер и включает информирование студентов выпускных курсов специальности 5В070700 – «Горное дело» об образовательной программе 6М070700 – Горное дело, её конкурентных преимуществах, востребованности выпускников на рынке труда, проведение рекламных кампаний в рамках Дней открытых дверей, пополнение интернет-информации об университете и ОП, издание и распространение буклетов. Преподаватели проводят индивидуальную агитацию выпускников, получающих высокие оценки успеваемости и проявивших склонность к научным исследованиям.

На сайте университета имеется полная информация о магистерской образовательной программе. Сайт обеспечивает дополнительные возможности осуществления профориентационной работы с целью отбора наиболее подготовленных претендентов для поступления в магистратуру. Магистранты сообщили, что по радио и телевидению на государственном и русском языках систематически передаются рекламные объявления. Прием в магистратуру определяется нормативными документами Министерства образования и науки Республики Казахстан и проводится посредством сдачи английского языка (получение сертификата) и экзамена по специальности. (Постановление Правительства РК от 19 января 2012 года №109).

Экзамены проходят в соответствии с технологией Министерства образования и науки, представители которого присутствуют на экзамене и обеспечивают прозрачность процедуры. Претенденты, не согласные с результатами экзамена, имеют право обратиться в апелляционную комиссию. На основании результатов вступительного экзамена Министерство образования и науки определяет проходные баллы и осуществляет распределение выделенных государственных образовательных грантов.

На сайте www.zhezu.kz описаны дисциплины и направления, предоставляемые образовательной программой. Перечислены горнорудные предприятия, с которыми кафедра «ГДиМ» имеет соглашения и где выпускники образовательной программы могут трудоустроиваться и применить полученные знания на практике.

На сайте университета для наилучшей ориентации магистрантов-первокурсников имеется путеводитель, который отвечает на важные вопросы поступившего.

Для быстрой адаптации студентов из других вузов, приехавших в порядке обмена, к условиям вуза, условиям обучения помогают отдел международного сотрудничества и Болонского процесса, цель которого совершенствование работы по внедрению в образовательный процесс принципов Болонского процесса и академической мобильности.

На кафедре «ГДиМ» в рамках реализации ОП 6М070700 – «Горное дело» с большим вниманием относятся к процедуре адаптации магистрантов–первокурсников.

Для наилучшей ориентации магистрантов специальности на сайте университета имеется путеводитель. Даны общие сведения об университете. Указано расположение учебных корпусов, общежития. Описано то, что необходимо знать первокурснику или вновь прибывшему обучающемуся по академической мобильности. Информационная система ВУЗ, Молодежный центр, Студенческая жизнь и досуг. Приведен текст Кодекса чести магистранта. Описаны права и обязанности магистранта. Подробно объясняется процедура организации учебного процесса по КТА и формирование индивидуальной образовательной траектории магистранта. В том числе порядок записи на дисциплину, порядок работы офис регистратора, механизм контроля и оценки знаний магистрантов, условия получения диплома с отличием приведены правила. Описывается порядок организации летнего семестра, в том числе допуск к летнему семестру, записи и регистрации на летний семестр. Значительное внимание в путеводителе отводится описанию профессиональной практике магистранта. Для адаптации немаловажно знать представленные в путеводителе правила перевода, отчисления, восстановления магистрантов, правила пользования библиотекой, расположение читальных залов. Академический календарь на текущий учебный год. Совокупность всей этой информации позволит быстро и безболезненно адаптироваться первокурснику-магистранту особенностям учебы и нахождения в ЖезУ и обучения по образовательной программе 6М070700 – Горное дело.

На период проведения вступительных экзаменов в магистратуру в ВУЗе создаются экзаменационные комиссии по специальностям. Экзаменационная комиссия по специальности формируется из числа сотрудников университета, имеющих ученую степень по соответствующей специальности и декана, который выступает в роли председателя комиссии. Экзамены проходят в соответствии с технологией Министерства образования и науки, представители которого присутствуют на экзамене. Претенденты, не согласные с результатами экзамена, имеют право обратиться в апелляционную комиссию.

Мониторинг учебных достижений и хода выполнения диссертаций магистрантов проводится на заседании кафедры, ежемесячно. Отдел офис регистратора по итогам сессии проводит мониторинг успеваемости магистрантов и докладывает на Ученом совете университета. Мониторинг по выполнению и защите магистерских диссертаций проводит Центр ПВО и докладывает результаты на Ученом Совете университета.

В рамках проведения текущей успеваемости проводится анализ профессионального прогресса магистранта, в процессе обучения. Качество приобретаемых магистрантом профессиональных компетенций оценивается при прохождении ими производственной практики.

По результатам промежуточной аттестации принимается решение о переводе магистранта с курса на курс и допуска к государственным экзаменам и защите диссертации.

Жезказганский университет им. О.А. Байконурова проводит анализ и оценку основных показателей образовательных результатов и в части абитуриентов, поступающих на ОП по специальности 6М070700 – «Горное дело».

Проведенный анализ отзывов работодателей показывает, что наиболее востребованными качествами выпускника являются на сегодняшний день профессиональная компетентность, в т.ч. в смежных областях, способность к инновациям и творческий потенциал выпускника, профессиональное использование информационных технологий, вычислительных систем и коммуникационных средств.

Отзывы работодателей регулярно обсуждаются на заседаниях кафедры ГДиМ (Протокол №4 от 2.11.2017 г.).

Проверка магистерских диссертаций выпускников на предмет заимствования без ссылки на автора и источник заимствования проводится после допуска работы магистранта к защите, в КазГосНЦТИ(г. Алматы), с которым имеется договор на оказание услуг проверки текстов на заимствование (антиплагиат). Пороговое значение уникальности составляло 75% текста от общего объема работы. Кафедра рассматривает оценку всех письменных работ магистрантов на степень плагиата, чтобы гарантировать их качество.

На кафедрах имеются полный комплект учебно-методической документации, протоколы об утверждении эдвайзеров, а также планы работ и отчеты и т.д.

В ЖезУ реализуется комплексный подход к обеспечению образовательного процесса магистрантов. Комплексный подход заключается в тесной взаимосвязи между связующими звеньями этого процесса: ВУЗы, предоставляющие высшее образование - ЖезУ - работодатели. Это позволяет поддерживать высокий уровень обучения и востребованности выпускников на рынке труда. Поставленные цели достигаются за счет систематичности и налаженности системы взаимодействия основных действующих звеньев жизненного цикла магистранта.

Численность магистрантов на момент 2017-2018 учебный год составляет по научно-педагогическому направлению - 1, а по профильному - 10, что показывает необходимость проведения более тщательной профориентационной работы по привлечению выпускников для поступления в магистратуру.

«Постдипломное сопровождение» проявляется во взаимодействии кафедры «Горное дело и металлургия» с выпускниками и работодателями региона.

Кафедрой установлены партнерские отношения с выпускниками разных лет, отслеживается их карьерный рост. Они привлекаются к образовательной

деятельности факультета в качестве рецензентов, председателей государственных аттестационных комиссий, совместителей.

На кафедре организовываются встречи выпускников со студентами и магистрантами, «Ярмарках вакансий».

Ассоциация выпускников университета способствует совершенствованию образовательной программы путем совместных научных разработок, опытно-конструкторских и экспериментальных работ, активно участвует в трудоустройстве выпускников (имеются договора о трудоустройстве), приглашают ППС кафедры для участия в технических советах, проводимых на предприятиях. Такие контакты способствуют улучшению качества ОП ориентирована на удовлетворение требований потребителей. Для этого разработаны элективные дисциплины с учетом требований работодателей, работодатели принимают участие непосредственно в процессе контроля и обучения – в защите курсовых и выпускных квалификационных работ, в работе научно-практических конференций, конкурсов и т.д.

Признание квалификации высшего образования, периодов обучения и предшествующего образования, включая признание неофициального и неформального обучения, является неотъемлемым компонентом обеспечения успеваемости магистрантов в процессе обучения, способствует академической мобильности.

Процедуры признания в ЖезУ основаны на:

- институциональной практике признания в соответствии с принципами Лиссабонской Конвенции о признании;
- сотрудничестве с другими вузами и агентствами по обеспечению качества, национальными центрами ENIC/NARIC для обеспечения согласованного признания по всей стране.

Признание квалификации ОП по специальности 5M070700 – Горное дело подтверждается практикой международных обменов магистрантов и ППС Кыргызстана, России, Турции и стран Прибалтики, а также участием в международных программах: Мевлана, Ерасмус+, Фулбрайт.

Замечаний нет:

Области улучшения:

1. Организовать профориентационную работу по привлечению выпускников бакалавриата, а также работающей молодежи для поступления в магистратуру за счет средств предприятий и организаций, включая поступление в научно-педагогическую магистратуру в целях восполнения научно-педагогических кадров Университета.
2. Организовать проведение местных и выездных презентаций специальности магистратуры ЖезУ «Горное дело» на горных предприятиях и Западного, Восточного, Северного, Центрального и Южного Казахстана.

СТАНДАРТ 5. ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ – соответствует с небольшими замечаниями.

Анализ и доказательства

Численность ППС кафедры формируется, исходя из общего объема учебной нагрузки кафедры. Внедрена система поощрения и продвижения по службе на основе балльно-рейтинговой системы, где все достижения (публикация статей, учебной литературы, получения званий и степеней, повышение квалификаций и многое другое) сотрудника фиксируются службой мониторинга. В результате полученных баллов сотрудников поощряют материально, а также рассматривают вопрос о продвижении по службе и присуждение почетных званий.

Указанными Правилами утверждены квалификационные требования, предъявляемые к должностям ППС, и критерии оценки деятельности преподавателей. Учитываются профессиональные качества преподавателей, их способность обеспечить успешное выполнение возложенных на них обязанностей. Согласно Правил конкурсного замещения должностей научно-педагогического персонала вуза в университете создана конкурсная комиссия.

Преподаватели, обеспечивающие дисциплины ОП, имеют высшее образования в соответствии со специальностью «Горное дело», и ученую степень. Они обладают достаточным опытом работы по специальности и преподаваемым дисциплинам а также опытом организации учебной деятельности магистрантов.

С целью совершенствования и повышения качества проводимых занятий на кафедре осуществляется регулярное взаимопосещение занятий. График взаимопосещений занятий преподавателей и проведение открытых лекций утверждается директором.

УМС Университета осуществляет контроль проведения занятий ППС. В университете создана рабочая группа по оценке качества проведения занятий. В нее входят ведущие преподаватели университета. Отчет по оценке посещенного занятия представляется на кафедру. Для обсуждения и анализа на кафедрах осуществляется взаимопосещение занятий. Записи о посещенных занятиях с подробным анализом урока регистрируются в журнале взаимопосещений и обсуждаются на заседаниях кафедры.

Университет осуществляет кадровую политику в соответствии с основными приоритетами стратегического плана развития. При ее реализации он руководствуется следующими нормативными документами: Правилами конкурсного замещения должностей ППС и научных работников в высших учебных заведения (утвержденное Постановлением Правительства РК от 17.02.2012г. №230); СМК МИ 1.001-2014

Кадровая политика ЖезУ формируется на основе нормативных документов МОН РК и ЖезУ: правил приема и адаптации персонала, правил внутреннего распорядка, приказов о приеме, переводе и увольнении персонала, трудовые договоры, дополнительные соглашения.

Документы используемые при реализации кадровой политики:

– Порядок ведения кадрового делопроизводства (от 24.05.10г. №31ө); СМК СО 3.00,-2013.

– Стандарт организации Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава-ЖезУ (08.05.2013г. №45Ө); СМК ПП 020-2010.

– Менеджмент персонала. Положение об аттестационной комиссии (от 17.05.10г. №28ө).

– Профессорско-преподавательский состав кафедры ГДиМ формируется исходя из потребностей в эффективной реализации ОП, и объема учебной нагрузки.

На кафедре ГДиМ имеются нормативные документы, описывающие права и обязанности сотрудников, должностные инструкции. Вновь принятый на работу преподаватель знакомится с ними под роспись.

Все достижения ППС – статьи, методические указания, учебные пособия, выступления с научным докладом, выполнения мероприятий, способствующих росту имиджа кафедры ГДиМ, использование новых педагогических технологий и другие новации, развивающие у магистрантов знания и побуждающие их расширять, поощряются руководством университета и учитываются в рейтинге преподавателя, в ряде случаев они поощряются материально. В университете создана и работает профсоюзная организация преподавателей и сотрудников.

В 2017-2018г. коллектив преподавателей обеспечивающих учебный процесс по специальности магистратуры «Горное дело» представлен одним доктором наук, одним доктором PhD и пятью кандидатами наук. Все они имеют базовое образование соответствующее профилю дисциплин.

Все ППС дисциплин магистратуры обладают полноценными знаниями, компетенциями и пониманием преподаваемого предмета. По шифру специальности базового образования и ученой степени они соответствуют профилю образовательной программы. Средний возраст ППС – 45 лет.

Квалификационный уровень профессорско-преподавательского состава соответствует занимаемым должностям, и преподаваемым дисциплинам специальности магистратуры.

Совместители для преподавания дисциплин магистратуры кафедрой не привлекается, в связи с тем, что штатный состав кафедры соответствует по квалификации преподаваемым дисциплинам.

Представлены результаты систематической оценки компетентности преподавателей администрацией вуза, оценка эффективности и качества преподавания в виде анкетирования студентов и коллег и др.

Не представлены подтверждающие документы (сертификат, грамота, диплом) о прохождении стажировок и повышения квалификаций ППС кафедры. При встрече с ППС установлено то, что преподаватели не проходили повышение квалификации по крайней мере в течение последних трех лет.

Учебно-методическая, научно-исследовательская, воспитательная деятельность преподавателей кафедры ГДиМ имеет плановой характер, что обеспечивает необходимый баланс этих видов работы. Рабочая нагрузка преподавателей отражается в журналах «Индивидуальный план

преподавателя», который включает перечень мероприятий, сроки и отчет о выполнении. Индивидуальные планы утверждаются до начала учебного года заведующим кафедрой, директором института проректором по учебной и воспитательной работе.

Объем учебной нагрузки преподавателей планируется в кредитах. Средняя нагрузка ППС в ЖезУ им. О.А. Байконурова составляет 30 кредитов, такая же на кафедре. ППС планируют свою работу в виде индивидуальных планов, включающих учебно-методическую, научно-исследовательскую, воспитательную работу, включая кураторскую работу в академических группах в соответствии с процедурой СМК МИ 4.011-2017.

Так исходя из того, что на весь учебный год на одну ставку (1380 часов) преподаватель должен выполнить работу по всем видам деятельности, разработаны и утверждены нормы, которые дают возможность выразить в академических часах научно-исследовательскую, воспитательную и общественную работы.

В учебную нагрузку входит проведение учебных занятий, консультаций в рамках СРМП, экзаменов, рубежного контроля, руководство магистерскими диссертациями и всеми видами практики. Это составляет примерно 15 аудиторных часов в неделю. При 5 дневной рабочей неделе это составляет, в среднем 3 часа, т.е. с 8.30 до 12.00 каждый день. Дополнительно к этому 1 час - внеаудиторная нагрузка в форме СРМ, СРМП, т.е. с 12.00 до 13.00. Остальное время с 14.00 до 18.00 приходится на исполнение научной, методической и организационно-воспитательной работы. В сумме часов это составляет 480 часов в год. Исходя из распределения педагогической нагрузки в течение учебного года следует отметить, что она равномерно распределена на два семестра в примерно равной степени, т.е. по 12-17 кредитов за один семестр. Это позволит планомерно распределить нагрузку ППС при исполнении всех видов педагогической деятельности.

Учебно-методическая нагрузка включает разработку учебников, учебно-методических пособий и указаний, рекомендаций, электронных учебников, слайдовых презентаций, участие в работе кафедры и методической комиссии института. Средняя нагрузка на одного преподавателя в плане подготовки учебно-методической литературы - это 3-4 единицы за год общим объемом около 20 печатных листов (320 страниц машинописного текста). Для выполнения данной работы преподавателю выделяется 30 недель в течение учебного года и примерно 7-8 недель в период учебных каникул. В период осуществления учебного процесса для этой работы возможно уделить около 2 часов в день (с 14.00 до 16.00), т.е. 300 часов в год в течении учебного процесса и 4 часа в день при его отсутствии, т.е. 150 часов. Итого в сумме - 450 часов. Итого для написания 1 машинописного листа УМЛ приходится $450/320 = 1,4$ часа.

Оставшееся балансовое время 2 часа в день в период осуществления учебного процесса с 14.00 до 18.00 - $2 * 5 * 30 = 300$ часов и 4 часа вне учебного процесса $4 * 5 * 7,5 = 150$ часов в сумме - $300+150 = 450$ часов распределяется

на выполнение творческой научной работы, организационно-воспитательную деятельность и общественные нагрузки.

Время на осуществление организационно-воспитательной деятельности и общественные нагрузки составляет примерно 2 часа в неделю в период осуществления учебного процесса, что по сумме часов составляет 60 часов. Во внеучебное время на выполнение общественных нагрузок выделяется около 3 часов в неделю, что составляет $3 * 7,5 = 22-23$ часа. Итого на два вида нагрузки 82-83 часа.

Преподаватели, участвующие в реализации образовательной программы 6М070700-Горное дело, ведут научную работу, задействованы в качестве руководителей и исполнителей НИР, и инициативных работ. По итогам НИР составляются отчеты, пишутся научные статьи, оформляются объекты интеллектуальной собственности, включая патенты на изобретение РК. Они существуют руководство научной работой магистрантов при выполнении магистерских диссертаций. Баланс времени на этот вид деятельности составляет $450 - 83 = 367$ часов в год.

Сводный баланс времени ППС, задействованных в образовательной программе 6М070700 - Горное дело представлен в таблице. Такое распределение представляется оптимальным для обеспечения эффективного использования интеллектуального потенциала ППС, обеспечивающее комфортные условия работы ППС, разнообразие видов деятельности.

Следует отметить несколько заниженную долю времени, приходящуюся на научную работу (26,6%), столь важную при проведении занятий в магистратуре.

С 2014 по 2017 год преподавателями кафедры опубликованы 11 научных статей в национальных журналах Казахстана; 10 статей в международных специализированных журналах (из них 10 перечислены в базе РИНЦ); 23 статьи в сборниках материалов зарубежных научно-практических конференций; 38 статей в сборниках материалов казахстанских международных научно-практических конференций; 14 докладов в сборниках материалов казахстанских республиканских научно-практических конференций; 9 статей в сборнике материалов региональной научно-практической конференции.

Имеется две публикации в журналах, входящих в базу Scopus и Thomson Reuters:

1.Бакиров Ж.Б., Такишов А.А., Бакиров М.Ж. Напряженное состояние вокруг полевой выработки рудного месторождения. Физико — технические проблемы разработки полезных ископаемых, г.Новосибирск, 2017 (TR.)

2. Chernyshova O.V., Usoltceva G.A., Drotov D.V., Baykonurov E.G., Akpanbaev R.S. – Thermodynamic evaluation of probability of dissolution of secondary heat-resistant nickel-containing alloy GS32-VI by mineral acids solutions. «Series of geology and technical sciences», №4, 2017(S)

Сведений о цитируемости преподавателей кафедры, обеспечивающих проведения занятий по специальности, не имеется.

Аттестация ППС проводится на основании действующего документа СМК ППС 020-2010 Менеджмент персонала. Положение об аттестационной комиссии (от 17. 05. 10 г. №28) и комплексная оценка профессиональной деятельности ППС осуществляются на основе СМК МИ 3.002-2012. Порядок проведения рейтинга профессорско-преподавательского состава ЖезУ (от 28.02.12г. №17).

Комплексная оценка профессиональной деятельности ППС охватывает учебную, учебно-методическую, научную и воспитательную работу и учитывает результаты анкеты «Преподаватель глазами студентов». По результатам комплексной оценки составляется рейтинговая карта ППС.

В целях мотивации ППС в университете ежегодно проводятся конкурсы «Лучший преподаватель ЖезУ», «Лучший научный сотрудник ЖезУ», «Лучший куратор ЖезУ». Работа преподавателя, куратора и лучшей группы оценивается согласно положению СМК МИ 4.007-2010, утвержденному ректором университета.

Замечания:

В результате анализа предоставленной документации, интервьюирования преподавателей кафедры «Горное дело и металлургия», выяснилось, что они не прошли повышение квалификации в течение трех лет.

Области для улучшения:

Разработать план повышения квалификации преподавателей дисциплин магистратуры «Горное дело» и проведению НИРМ.

**СТАНДАРТ 6. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ И ПОДДЕРЖКА
СТУДЕНТОВ - соответствует**

Анализ и доказательства

Кафедра «Горное дело и металлургия» при подготовке магистров привлекает ряд служб сервиса для поддержки магистрантов в осуществлении их образовательных, личных и карьерных потребностей: офис-регистраторы, служба консультирования, 2 библиотеки, редакционно-издательский отдел, информационные и научно-исследовательские центры, 1- общежитие, столовые и буфеты (3 ед.), медицинские центры (3 ед.), спортивные и актовые залы, клубы.

Кафедра «Горное дело и металлургия» тесно сотрудничает с подразделениями ТОО «Корпорации Казахмыс» на основании Договора № 1511-190973-166918 от 26.11.2015г. (Доп. Соглашение, время регистрации 15.03.2018г.) и с АО «Жайремский горно-обогатительный комбинат» на основании Договора № Ж/2016-710 от 08.11.2016г. На этих предприятиях ежегодно магистранты специальности «Горное дело» проходят производственную оплачиваемую практику на предприятиях в ТОО «Корпорации Казахмыс», выполняют диссертационные работы по их заказам. При прохождении производственной практики каждый студент закрепляется Приказом по предприятию за опытным наставником, который отвечает в

первую очередь за безопасность, знакомит с маршрутом передвижения, с запасными выходами и самим производственным процессом, как его выполнить безопасно, качественно и в отведенный срок, все работы выполняются только по письменному наряду инженерно-технического работника ответственного за этот участок.

Отдел академической мобильности и Болонского процесса помогает осуществить внутреннюю и внешнюю мобильность магистрантов для приобретения дополнительного опыта, обмена знаниями и умениями в своей области.

Университет располагает большой учебно-материальной базой, обеспечивающей подготовку магистрантов в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов, имеет 6 учебных корпусов общей площадью 28179,5 м² в соответствии с техпаспортами зданий и необходимыми документами, подтверждающими право на недвижимое имущество, арендует спортивный зал ДЮСШ площадью 275 м².

На основании Договора № 1511-190973-166918 от 26.11.2015 (Доп. соглашение, время регистрации 15.03.2018) с ТОО «Корпорации Казахмыс» магистранты специальности «Горное дело» могут проводить практические занятия по дисциплинам специалистов и выполнять научные исследования на уникальном полигоне, который расположен на территории промышленной зоны ТОО «Корпорации Казахмыс», район шахты 55, где смонтировано и собрано оборудование, которое в реальных условиях отражает весь производственный цикл добычи полезных ископаемых подземным (открытым) способом, включающий бурение шпуров, зарядание взрывчатыми веществами, взрывание, отгрузку горной массы на самоходную технику, доставку до рудоспусков, загрузку на рельсовый транспорт (конвейер), доставку на дробильно-сортировочный комплекс, для получения различных фракции, подъем горной массы по скиповому подъему на поверхность и отгрузку на обогатительную фабрику. Здесь же магистранты изучают оборудование и технику, которые применяются на предприятиях ТОО «Корпорации Казахмыс». Магистранты здесь изучают все производственные процессы, которые обновляются с учетом современного состояния горного производства и мер безопасного ведения работ на опасном производственном предприятии.

Процедура принятия и утверждения в вузе политики в области обеспечения качества заключается во всестороннем рассмотрении (магистрантами, ППС, специалистами предприятий) и утверждении на заседании Ученого Совета Университета.

Имеется высокая степень взаимодействия между преподаванием, научными исследованиями и обучением в политике обеспечения качества программ.

Эффективность и системность использования результатов оценивания для совершенствования и корректировки долгосрочных направлений программ, постановки новых целей в соответствии с изменениями условий

внешней среды осуществляется через плановое рассмотрение на заседаниях кафедр.

В ЖезУ общее количество учебных классов - 140, лабораторий – 54, студия записи видеолекций и 3 музея.

Библиотека обеспечивается on-line доступом к зарубежным полнотекстовым мультидисциплинарным базам данных: «Springer Link», «Thomson Reuters ISI Web of Knowledge», «Science», «Elsevier», «EBSCO», «Интегрум», «Полпред», к казахстанским базам данных: «КазПатент», «Стандарты РК», «Зан», «РМЭБ».

Для информационного обеспечения функционирует официальный Интернет-ресурс www.zhezu.kz. Обучающимся в университете и их родителям предоставлена возможность в режиме реального времени просматривать посредством АИС «Platonus» успеваемость, рейтинг-баллы по всем дисциплинам семестра. Постоянно ведутся работы по обновлению и модернизации АИС «Platonus».

Поддержка магистрантов, имеющих затруднения в учебе, отстающих по различным уважительным причинам при освоении образовательной программы. Они имеют возможность устранить академические задолженности в летний семестр.

Об удовлетворенности качеством обучения можно судить по результатам опроса: на вопрос «Почему выбрали именно этот вуз» - 29,78% опрошенных ответили, что в ЖезУ дают хорошее образование, 25,53% - «слышали о нем очень много хорошего». 68,1% опрошенных ответили, что им интересно учиться в ЖезУ.

Лабораторная база университета ежегодно обновляется современным оборудованием. В апреле 2015 года из ТОО «FARLOW» (Казахстан, Алматы) закуплено оборудования на сумму 3 391 990 тенге. Для реализации образовательной программы специальности 6М070700 – Горное дело используются следующее оборудование в разрезе дисциплин:

1. Физические свойства горных пород - полевая лаборатория Литвинова, Плотномер-влажномер системы инженера Ковалева Н.П., набор сит для песка и а/бетона, весы лабораторные, плакаты, стенд по промышленной площадки;

2. Основы аэрологии горных предприятий - психрометр Асмана, Крыльчатый анемометр АСО-3, Чашечный анемометр МС-13, СПП-4, Мультимедийный проектор с экраном, плакаты 5шт.;

3. Геодезия и маркшейдерское дело Теодолит 2Т30П-2шт, теодолит 2Т30М-2шт, Теодолит 2Т5К-2шт, нивелир НЗ-2шт, нивелир НЗК-4шт, мензула-2шт, Рулетки-30м 2шт, эклиметр-1шт, планиметр-2шт, компас-2шт, стенды-3шт

4. Гравиметр ГАК-ПТМ, потенциометр, радиометр СРП-08-СІ, магнитометр М-27, генератор электроразведочный ГЭР-ЭВП-203, (2шт), автокомпенсатор электроразведочный АЭ-72 (2шт), электроскоп, горный компас, микроскоп, дешифратор аэросъемок.

5. Разрушение горных пород - макеты 6 шт., муляжи по горному делу
6. Рудоподготовка - Магнитный анализатор УЭМ-Т, Лабораторный грохот, Магнитный сепаратор, Лабораторная шаровая мельница 60х90, Муфельная печь СНОЛ-16251, Щековая дробилка

Магистранты специальности «Горное дело» имеют возможность пользования информационными ресурсами специального назначения для проектирования технологий проведения горных работ такими как AutoCAD, Kompas. В кабинете магистранта установлено 12 компьютеров, аудиовизуальная техника.

Фонд библиотеки ежегодно пополняется учебниками, а также учебными и учебно-методическими пособиями, изданными ППС вуза. Так, соответственно по годам получено экземпляров: 2013 год – 589 экз., 2014 - год 12 245 экз., 2015 год – 725 экз., 2016 год – 444, 2017-1200 экз. Для совершенствования подготовки магистрантов по иностранным языкам имеют специализированные лаборатории оснащенные современными техническими средствами обучения, а программа «Toefl», «Английский в совершенстве», «English Platinum» и др. Телекоммуникационный узел содержит 3 сервера. Связь между корпусами осуществляется через Интернет. Архитектура оборудована как физическая LAN сеть и Wi Fi. Общая скорость интернет 4 линий 4х Мбит/сек.

Квалификация сотрудников центра послевузовского образования, центра международных отношений и научно-исследовательского управления соответствует требованиям ГОСО и другим нормативным документам РК в сфере послевузовского образования, а также внутренним нормативным документам. Аттестация работников технического и административного персонала проводится ежегодно.

Оценка эффективности работы служб академической поддержки студентов, ОР и службы эдвайзеров, осуществляется регулярно, в каждом учебном семестре проводится анкетирование для выявления удовлетворенности магистрантов работой преподавателей, служб сервиса, итогам анкетирования разрабатывается план мероприятий по устранению замечаний, вносятся корректировки в план работы ОР и службы эдвайзеров.

Предусмотрена поддержка магистрантов при возникновении у них затруднений в учебе и отставаний, как по уважительным, так и по неуважительным причинам. Магистранту предоставляется право и возможность устранить академические задолженности в летний семестр.

Консультации в рамках СРМП выполняются преподавателями кафедр в соответствии с графиками обновляемых в каждом семестре.

Для магистрантов с ограниченными возможностями реализуется принцип инклюзивности (включенности), который предусматривает равные права и доступ магистрантов к образованию.

Для магистрантов, занятых на производстве во внеурочное время, заочников, имеющих затруднения организационного порядка по семейным обстоятельствам кафедра оказывает академическую помощь в решении их

проблем путем адаптации графика учебного процесса к нуждам и потребностям магистрантов.

Основными формами социальной помощи магистрантов являются: поддержание социально уязвимых слоев при их активной жизненной позиции, а также занимающихся научной работой, защищающих честь университета, города и республики. Ежегодно выделяются гранты и стипендии; выплаты денежной компенсации на питание; предоставление мест в общежитии; оказание материальной помощи в особых жизненных случаях.

Реализуется программа по предоставлению скидок обучающимся на договорной основе магистрантам за счет собственных средств университета.

Центр качества и оценки периодически проводит анкетирование магистрантов по оценке работы служб поддержки работодателей, на соответствие современным требованиям подготовки кадров.

На вопрос «Почему выбрали именно этот вуз» - 29,78% опрошенных ответили, что в ЖезУ дают хорошее образование, 25,53% - «Слышали о нем очень много хорошего». 68,1% опрошенных ответили, что им интересно учиться в ЖезУ.

Результаты опроса по тому насколько удовлетворены различными сторонами учебного процесса основная доля (60,28%) вполне удовлетворены учебным процессом, 36,88% - частично удовлетворены и лишь 2,84% не удовлетворены.

Работодатели оценили качество подготовки выпускников высоко (87,3%), «хорошее» - 63% и «очень хорошее» - 24,3%. Более половины работодателей (59,2%) считают, что выпускники кафедры по качеству своей подготовленности не уступают выпускниками других вузов. Это подтвердили работодатели-участники интервью.

Замечаний нет

Области улучшения:

Внедрить в учебный процесс программы для трехмерного моделирования процессов разработки месторождения, управления качеством добытого полезного ископаемого (например, Micromine, Surpac и другие).

СТАНДАРТ 7. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ – соответствует с небольшими замечаниями

Анализ и доказательства

В ЖезУ имени О.А.Байконурова сформирована система информационного и библиотечного обслуживания, благодаря которой обеспечивается информационная поддержка магистрантов и преподавателей, академическая доступность к информационным ресурсам, к библиотечным фондам, к специализированным кабинетам.

Университет имеет официальный веб-сайт университета www.zhezu.kz, который представлен только на русском языке, есть выбор перехода на английский и казахский языки, но они не функционируют. Сайт включает информацию об истории университета, миссии, видении, институтах и

кафедрах, информацию по учебному процессу, по науке, структуре университета, план работы и музей, информацию об академике О.А. Байконурове, университетских конкурсах, международных проектах, программах академической мобильности, порталах.

Для повышения интерактивности взаимодействия с контингентом и облегчения обратной связи используются социальные сети: Twitter, Facebook, YouTube, Одноклассники и В контакте. Ежегодному обновлению и переизданию также подлежат информационные буклеты: общие, содержащие полную информацию об ОП. Кроме этого есть информация о политике, миссии и цели университета. Имеется информация о контингенте обучающихся, о преподавателях, выпускниках, их трудоустройстве.

На сайте размещена информация, какие академические степени получают выпускники образовательных программ, о присваиваемой квалификации, о методах преподавания, наличии аудиторного фонда, компьютерных классах и лабораториях, критериях оценки. Также имеются учебные материалы для студентов (по доступу), материалы о выпускниках и возможностях трудоустройства.

О критериях оценивания по всем видам контроля магистрантов информируют через справочник-путеводитель, силлабус, а также кураторы, заведующий кафедрой ГД и М и преподаватели в начале каждого учебного периода.

Помимо этого, ежегодно обновляются брошюры и буклеты, по радио и телевидению систематически передаются рекламные объявления, интервью с руководством университета по разъяснению правил проведения конкурса, особенностей формирования контингента магистрантов и т.п., выходят передачи о специальностях магистратуры в том числе «Горное дело».

Сайт также содержит учебно-методическую и административную информацию, необходимую для обучающихся и других пользователей Интернета со ссылкой на социальные сети (Facebook, Youtube, Twitter, В контакте), что дают дополнительную возможность взаимосвязи.

На данных страницах публикуются новости и достижения вуза/институтов/преподавателей/магистрантов, проводится опрос магистрантов, размещаются отзывы выпускников, анонсы мероприятий.

Университет представляет магистрантам и преподавателям весь арсенал информационных возможностей интернет-технологий. На портале находятся все электронные обучающие ресурсы, используемые в учебном процессе.

Интересен опыт работы службы рекрутинга, которая ведет работу по привлечению абитуриентов не только в магистратуру, но и бакалавриат, позиционированию ЖезУ на рынке образовательных услуг, как регионального, что позволяет, как отметили на интервью работодатели, формирование интереса к вузу со стороны абитуриентов, к образовательным программам, в том числе магистратуры. Создание и распространение, полной, многосторонней и достоверной информации о ЖезУ, а также правилах приема магистрантов на платное обучения и на государственный грант позволяет

обеспечить контингент обучающихся по специальности магистратуры «Горное дело».

Замечания:

Отсутствует информация на сайте университета на государственном и английском языках.

Области для улучшения:

Обеспечить на сайте университета информирование общественности по специальности магистратуры «Горное дело» на трех языках: государственном, русском и английском.

ГЛАВА 3 ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

ПО СТАНДАРТУ 1 – ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА - соответствует

Замечаний нет

ПО СТАНДАРТУ 2 – РАЗРАБОТКА, УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ- соответствует

Замечаний нет

Области улучшения:

Привлекать к обсуждению, разработке и согласованию рабочих программ дисциплин ведущих специалистов предприятий.

ПО СТАНДАРТУ 3 – СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА – соответствует с небольшими замечаниями

Замечания:

1. Преподаватели кафедры «Горное дело и металлургия» не прошли повышение квалификации по технологиям студентоцентрированного обучения.

2. Ограничена информация для магистрантов о текущей успеваемости, в связи с тем, что преподаватели не вносят в систему Platonus результаты текущего контроля по дисциплинам специальности «Горное дело», а вносят их в Журнал преподавателя.

3. Магистранты специальности «Горное дело» не участвуют в проведении научных исследований в рамках хоздоговорных и грантовых финансируемых тем.

Области для улучшения:

1. Разработать план повышения квалификации преподавателей по реализации студентоцентрированного обучения.

2. Обеспечить внесение преподавателями результатов текущего контроля в систему Platonus или в журнал группы с целью обеспечения доступности к результатам текущего контроля.

3. Разработать программу привлечения магистрантов к проведению научно–исследовательских работ в рамках бюджетных, хоздоговорных, и инициативных научно–исследовательских работ.

ПО СТАНДАРТУ 4 – ПРИЕМ СТУДЕНТОВ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ - соответствует

Замечаний нет:

Области улучшения:

1. Организовать профориентационную работу по привлечению выпускников бакалавриата, а также работающей молодежи для поступления в магистратуру за счет средств предприятий и организаций, включая поступление в научно-педагогическую магистратуру в целях восполнения научно–педагогических кадров Университета.

2. Организовать проведение местных и выездных презентаций специальности магистратуры ЖезУ «Горное дело» на горных предприятиях и Западного, Восточного, Северного, Центрального и Южного Казахстана.

ПО СТАНДАРТУ 5 – ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ - соответствует с небольшими замечаниями

Замечания:

В результате анализа предоставленной документации, интервьюирования преподавателей кафедры «Горное дело и металлургия», выяснилось, что они не прошли повышение квалификации в течение трех лет.

Области для улучшения:

Разработать план повышения квалификации преподавателей дисциплин магистратуры «Горное дело» и проведению НИРМ.

ПО СТАНДАРТУ 6 – УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ И СЛУЖБЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ – соответствует

Замечаний нет

Области улучшения:

Внедрить в учебный процесс программы для трехмерного моделирования процессов разработки месторождения, управления качеством добытого полезного ископаемого (например, Micromine, Surpac и другие).

ПО СТАНДАРТУ 7 – ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ - соответствует с небольшими замечаниями

Замечания:

Отсутствует информация на сайте университета на государственном и английском языках.

Области для улучшения:



Обеспечить на сайте университета информирование общественности по специальности магистратуры «Горное дело» на трех языках: государственном, русском и английском.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПРОГРАММА
внешнего аудита экспертной группы НКАОКО
в Жезказганском университете имени О.А.Байконурова
по специализированной (программной) аккредитации
образовательных программ по кластеру №3
5B090100 – Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта,
6M070700 – Горное дело

Время	Мероприятие	Участники	Место
по расписанию	Заезд членов экспертной группы		Гостиница
День 1: 14 мая 2018 года			
8:00-8:30	Трансфер до вуза	Р, ЭГ, К,	Гостиница
8:30-9:30	Размещение экспертов в рабочем кабинете. Вводное совещание	Р, ЭГ, К	Конференц-зал, 208А
9:30-10:30	Интервью с ректором	Р, ЭГ, К, Президент, ректор, учредители	Кабинет ректора
10:30-10:45	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К, Аппарат президента	Конференц-зал, 208А
10:45-11:30	Интервью с проректорами университета	Р, ЭГ, К, проректоры	Конференц-зал, 208А
11:30-11:40	Обмен мнениями членов экспертной группы		Конференц-зал, 208А
11:40-12:20	Посещение офиса регистратора	Р, ЭГ, К, сотрудники отдела регистрации	Отдел регистрации (ГКА)
12:20-12:50	Интервью с деканами и заведующими кафедрами, реализующими образовательные программы	Р, ЭГ, К, деканы, заведующие кафедрами, кураторы	Конференц-зал, 208А
12:50-13:00	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	Конференц-зал, 208А
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Студ. кафе «Галамат»
14:00-15:30	Визуальный осмотр учебно-материальной базы, обеспечивающей реализацию образовательных программ кластера	Р, ЭГ, К, деканы, заведующие кафедрами	ГКА, ГКБ, ГКС
15:30-16:20	Встреча с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых программ	Р, ЭГ, К, ППС	ГКБ, ауд. №303
16:20-16:30	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	ГКБ, ауд. №303
16:30-17:20	Встреча со студентами 1-4 курсов, магистрантами	Р, ЭГ, К, студенты и магистранты	ГКБ, ауд. №303
17:20-17:30	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	ГКБ, ауд. №303

17:30-18:20	Встреча с выпускниками образовательных программ	Р, ЭГ, К, выпускники	ГКБ, ауд. №303
18:20-18:30	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	ГКБ, ауд. №303
18:30-19:20	Встреча с работодателями	Р, ЭГ, К, работодатели	ГКБ, ауд. №303
19:20-19:50	Обсуждение экспертной группой результатов дня, проверка материалов к отчету по самооценке, планирование работы на следующий день	Р, ЭГ, К	Конференц-зал, 208А
19:50-21:00	Ужин	Р, ЭГ, К	Гостиница
21:00-21:30	Трансфер до гостиницы	Р, ЭГ, К,	Гостиница
День 2: 15 мая 2017 года			
8:30-9:00	Трансфер до вуза	Р, ЭГ, К,	Гостиница
9:00-10:00	Выборочное посещение занятий	Р, ЭГ, К	
10:00-11:30	Изучение документации кафедр по направлениям аккредитуемых программ	Р, ЭГ, К, деканы, заведующие кафедрами	Конференц-зал, 208А
11:30-11.40	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	Конференц-зал, 208А
11:40-12:50	Посещение библиотеки, служб поддержки студентов (библиотека, общежитие, мед.пункты, спортзалы), возможно выборочное посещение баз практик	Р, ЭГ, К, деканы, заведующие кафедрами	ГКА, ГКБ, ГКС, УК№5 (библиотека, мед.пункты, спортзал, лаборатории), общежитие, базы практик
12:50-13:00	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	Конференц-зал, 208А
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Студ. кафе «Галамат»
14:00-15:00	Работа ЭГ над рекомендациями, по мере необходимости выборочное посещение объектов, выборочное приглашение проректоров, студентов, ППС или деканов	Р, ЭГ, К	Конференц-зал, 208А
15:00-18:00	Работа ЭГ: разработка рекомендаций, подготовка отчета	Р, ЭГ, К	Конференц-зал, 208А
18:00- 19:00	Встреча с руководством, представление предварительных результатов и рекомендаций	Р, ЭГ, К, ректор, проректоры	Кабинет ректора
19:00-20:00	Ужин	Р, ЭГ, К	Гостиница
20:00-20:30	Трансфер до гостиницы	Р, ЭГ, К,	Гостиница
По расписанию	Отъезд экспертов	Р, ЭГ, К, деканы, заведующие кафедрами	Гостиница

Обозначения: Р – руководитель экспертной группы; ЭГ – экспертная группа; К – координатор; УК №5 – учебный корпус №5; ГКА – главный корпус А; ГКБ – главный корпус Б; ГКС – главный корпус С; ППС – профессорско-преподавательский состав.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Списки участников интервью

№	Ф.И.О. участника интервью	Занимаемая должность (для студента: специальность и курс обучения)
---	---------------------------	---

Руководство вуза

1	Такишов Абдилмалик Аргынович	Президент-ректор
2	Сарсембаев Динмухамед Жакупович	Проректор по учебной и воспитательной работе

Директор института и заведующие кафедрами

1	Шынбергеннова Карлыгаш Тахановна	Директор горно-технологического института
2	Макашев Байжума Катираевич	Зав. кафедрой «Технологические машины и строительство»
3	Кряжева Татьяна Владимировна	И.о. зав. кафедрой «Горное дело и металлургия»

Профессорско-преподавательский состав

1	Сакенов Максат Дубаевич	к.т.н., профессор кафедры «Горное дело и металлургия»
2	Лян Олег Вячеславович	к.т.н., доцент кафедры «Горное дело и металлургия»
3	Жайсанбаев Ниязгали Абдыгалиевич	к.т.н., профессор кафедры «Горное дело и металлургия»
4	Каратаев Айболат Дулатович	доктор PhD, доцент кафедры «Горное дело и металлургия»

Работодатели

1	Байгабулов Болат Есетович	генеральный директор ТОО «Жезказганстандарт»
2	Салин Магауия Шотанович	главный технический руководитель ТОО «Вираз. Сервис. Караганда»
3	Ерназаров Бакыт Бирназарович	главный специалист по горным работам аппарата управления Южно-Жезказганского рудника Филиала ТОО «Корпорация Казахмыс»
4	Ордабаев Султан Галиевич	начальник производственного отдела ГПК ТОО «Корпорация Казахмыс»
5	Булакбай Жанар Калкамановна	зам. директора Горно-металлургического колледжа г. Жезказган
6	Альмурзинов Ербол	главный инженер Головного проектного института ТОО «Корпорация Казахмыс»

Выпускники

1	Касымбеков Бекзат Ахатұлы	дежурный по станции «Промышленный»
2	Есен Ардақ Сейтжанұлы	зав. техническим отделением Жезказганского политехнического колледжа
3	Нурланова Лаура Танибергеневна	зам. директора Горно-металлургического колледжа г. Жезказган
4	Тулепбергенов Аскар Каржаубаевич	ассистент кафедры «Горное дело и металлургия»

Магистранты

1	Оразай Сабыржан Бейсенәліұлы	6М070700-«Горное дело», 2 курс
---	------------------------------	--------------------------------



2	Иргебаев Ельдар Берикович	6M070700-«Горное дело», 1 курс
3	Асан Нұрбек Қуандықұлы	6M070700 – Горное дело, 1 курс
4	Аяұлы Жасұлан Дауылбайұлы	6M070700 – Горное дело, 1 курс
5	Әмір Руслан Жанатұлы	6M070700 – Горное дело, 1 курс
6	Тлеубеков Ануар Ермакович	6M070700 – Горное дело, 1 курс