



**БІЛІМ САПАСЫН ҚАМТАМАСЫЗДАНДЫРУ БОЙЫНША
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ - IQAA**

**«ЖҰМАБЕК АХМЕТҰЛЫ ТӘШЕНЕВ АТЫНДАҒЫ
УНИВЕРСИТЕТ» АҚ**

СЫРТҚЫ АУДИТ БОЙЫНША ЕСЕБІ

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫН АККРЕДИТТЕУ

7M01601 «ТАРИХ ПЕДАГОГТТАРЫН ДАЯРЛАУ»

Астана, 2025 ж.

САРАПШЫЛАР ТОБЫ



Асанбаева Сәуле Асанбайқызы, Білім беру бағдарламасының көшбасшысы, «Қазақ тіл білімінің әдістемесі мен теориясы» кафедрасының профессоры, филология ғылымдарының кандидаты, қауымдастырылған профессор, «Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КЕАҚ, Алматы қ.



Абильдина Салтанат Қуатқызы, «Педагогика және бастауыш оқыту әдістемесі» кафедрасының профессоры, педагогика ғылымдарының докторы, «Академик Е.А.Бөкетов атындағы Қарағанды ұлттық зерттеу университеті» КЕАҚ, Қарағанды қ.



Акрамова Гүлбахор Ренатқызы, педагогика ғылымдарының докторы, профессор, «Ғылыми зерттеулер, инновациялар және ғылыми-педагогикалық кадрларды даярлау» бөлімінің меңгерушісі, Бұхара мемлекеттік педагогикалық институты, Бұхара қ., Өзбекстан



Донбаева Айнұр Бекетқызы, «Әлеуметтік-гуманитарлық ғылымдар және тіл пәндері» кафедрасының меңгерушісі, қауымдастырылған профессор, филология ғылымдарының кандидаты, Тұран-Астана университеті мекемесі, Астана қ.



Зулпыхарова Эльмира Өмірзаққызы, «Тарих» кафедрасының профессоры, тарих ғылымдарының кандидаты, қауымдастырылған профессор, Халықаралық қазақ-түрік университеті. Х. А. Ясауи, Түркістан қ.



Мәуленов Әуесхан Савралыұлы, Шымкент қаласы білім басқармасының «Әли Ақбаев атындағы №101 жалпы білім беретін орта мектебі» КММ директоры



Сүлейменова Злата Ғабдрашқызы, «М. Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан зерттеу университеті» КЕАҚ «Филология» білім беру бағдарламасы бойынша 1 курс магистранты, Шымкент қ.

БСҚБТА ҮЙЛЕСТІРУШІСІ

Тәжібаева Гаухар Баранбайқызы, Білім берудегі сапаны қамтамасыз ету жөніндегі тәуелсіз агенттік, ЖОО аккредиттеу департаменті

ОҚУ ОРНЫН СЫРТТАЙ БАҒАЛАУҒА ЖАУАПТЫ ӨКІЛ

Оралова Зауреш Мекенбаевна, аккредиттеу және лицензиялау орталығының басшысы

Сараптамалық топтың есебі IQAA-ның зияткерлік меншігі болып табылады. Ақпаратты кез-келген пайдалануға IQAA сілтемесі болған жағдайда ғана рұқсат етіледі. Авторлық құқықты бұзу құқықтық жауапкершіліктің басталуына әкеледі.

**7M01601 «ТАРИХ ПЕДАГОГТТАРЫН ДАЯРЛАУ» БББ БОЙЫНША
ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУ ЕСЕБІНІҢ ӘРБІР СТАНДАРТ БОЙЫНША НАҚТЫ
ЖАҒДАЙҒА СӘЙКЕСТІК ДЕҢГЕЙІ**

Стандарттар	Өзін-өзі бағалау туралы есептің әр стандарт үшін университеттің нақты жағдайына сәйкестігін белгілеңіз			
	Толық сәйкестік	Айтарлықтай сәйкестік	Ішінара сәйкестік	Сәйкессіздік
<i>Стандарт 1</i> Академиялық адалдық және білім беру бағдарлама-ларының сапаны қамтамасыз ету саласындағы саясаты	+			
<i>Стандарт 2</i> Білім беру бағдарламаларын әзірлеу, бекіту және ақпараттарды басқару		+		
<i>Стандарт 3</i> Магистрантқа орталықтандырылған оқыту, білім беру және бағалау		+		
<i>Стандарт 4</i> Магистранттарды қабылдау, үлгерім, тану және сертификаттау	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорлық - оқытушылық құрамы	+			
<i>Стандарт 6</i> Оқу ресурстары және магистранттарды қолдау	+			
<i>Стандарт 7</i> Қоғамды ақпараттандыру		+		

07.11.2025г



МАЗМҰНЫ

1-ТАРАУ. САПАРДЫҢ КОНТЕКСТІ МЕН МАҚСАТТАРЫ

Кіріспе.....	5
Университеттің негізгі сипаттамалары.....	5

2-ТАРАУ. САРАПШЫЛАР ТОБЫНЫҢ СЫРТҚЫ АУДИТ ЖӨНІНДЕГІ ЕСЕБІ

Кіріспе6
Бағдарламалық аккредиттеу стандарттарына сәйкестігі	
<i>Стандарт 1</i>	
Академиялық адалдық және білім беру бағдарлама-ларының сапаны қамтамас ету саласындағы саясаты	7
<i>Стандарт 2</i>	
Білім беру бағдарламаларын әзірлеу, бекіту және ақпараттарды басқару.....	9
<i>Стандарт 3</i>	
Магистрантқа орталықтандырылған оқыту, білім беру және бағалау	12
<i>Стандарт 4</i>	
Магистранттарды қабылдау, үлгерім, тану және сертификаттау	14
<i>Стандарт 5</i>	
Профессорлық-оқытушының құрамы	17
<i>Стандарт 6</i>	
Оқу ресурстары және магистранттарды қолдау	21
<i>Стандарт 7</i>	
Қоғамды ақпараттандыру	24

3-ТАРАУ

ҚОРЫТЫНДЫ.....	27
-----------------------	-----------

ҚОСЫМШАЛАР

<i>Қосымша 1</i>	
Сыртқы сапар бағдарламасы.....	29
<i>Қосымша 2</i>	
Барлық сұхбат қатысушыларының тізімі.....	32
<i>Қосымша 3</i>	
ЖОО - да қосымша қаралған құжаттар тізімі.....	35



1-ТАРАУ

САПАРДЫҢ КОНТЕКСТІ МЕН МАҚСАТТАРЫ

Кіріспе

Шартпен аккредиттелген білім беру бағдарламаларын мамандандырылған аккредиттеу рәсімі мақсатында сараптамалық топтың сыртқы сапары 2025 жылдың 6-7 қараша аралығында өтті.

Сарапшылар тобының жұмысы БСҚА әзірлеген бағдарламаға сәйкес жүргізілді. Сараптама тобының мүшелеріне сапар басталғанға дейін білім беру ұйымына жұмысқа қажетті барлық материалдар (сапар бағдарламасы, Университеттің білім беру бағдарламаларының өзін-өзі бағалауы жөніндегі есеп, мамандандырылған аккредиттеу рәсімі үшін сыртқы бағалауды ұйымдастыру және жүргізу жөніндегі басшылық, сарапшының Ар-намыс Кодексі және т.б.) ұсынылды, бұл сыртқы бағалау рәсіміне алдын ала дайындалуға мүмкіндік берді.

Университет басшылығымен кездесу сарапшылар тобына ұйымның жалпы сипаттамасымен, соңғы жылдардағы жетістіктерімен және университеттің даму перспективаларымен ресми танысуға мүмкіндік берді.

Сыртқы сапар қатаң түрде бағдарлама бойынша жүзеге асырылды. Сапар барысында сарапшылар тобы университет басшылығымен және әкімшілік құрамымен, кафедра меңгерушілерімен, профессорлық-оқытушылық құраммен, жұмыс берушілермен, магистранттар мен БББ түлектерімен бірқатар кездесулер мен сұхбаттар өткізді. Жалпы, ЖОО-ға барған кезде зерттелген құжаттама және сапар барысында кездескен адамдар тобы, сондай-ақ кафедраның сарапшылар тобы мүшелерінің, аудиториялардың, кітапхананың, тренажер залының, ашық спорт алаңдарының, спорт кешенінің, ойын залының, компьютерлік сыныптардың және т.б. болуы аккредиттелуші туралы неғұрлым толық ақпарат алуға мүмкіндік берді.

Университеттің негізгі сипаттамалары

«Жұмабек Ахметұлы Тәшенев атындағы университет» АҚ Шымкент қаласы, Д.Қонаев даңғылы, 21 мекенжайында орналасқан.

«Сырдария» университеті» ЖШС 1998 жылғы 27 шілдеде Қазақстан Республикасы Білім, мәдениет және денсаулық сақтау министрлігінің 1998 жылғы 5 наурыздағы №408 бұйрығымен құрылған, Оңтүстік Қазақстан облысының Әділет департаменті, Мақтаарал ауданының әділет басқармасы заңды тұлға ретінде тіркелді. 2022 жылғы 17 тамызда университет «Жұмабек Ахметұлы Тәшенев атындағы университет» ЖШС болып қайта аталған, 2024 жылғы 28 тамыздан бастап университет «Жұмабек Ахметұлы Тәшенев атындағы университет» АҚ болып қайта құрылып, Шымкент қаласында орналасқан.

2025 жылғы 17 наурызда №KZ75LAM00001274 білім беру қызметіне лицензия жаңартылды.

«Жұмабек Ахметұлы Тәшенев атындағы университет» АҚ мемлекеттік лицензияға сәйкес күндізгі толық, қысқартылған және жеделдетілген нысандар



негізінде мемлекеттік тапсырыс бойынша және ақылы негізде білім беру қызметтерін көрсетеді.

Университет жарғысы «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 6-тарауына, 41-бабына және білім беру ұйымдарының қызметін реттейтін нормативтік құқықтық актілерге сәйкес әзірленген.

Қазіргі уақытта университетте білім беру қызметі 12 магистратура білім беру бағдарламалары бойынша жүзеге асырылады, барлық білім беру бағдарламалары бойынша дайындық мемлекеттік, орыс және ағылшын тілдерінде жүргізіледі.

Жұмабек Ахметұлы Тәшенев атындағы университет 2024 жылдың желтоқсанында «TSI» Түрік стандарттау институты өткізген сыртқы аудиттен сәтті өткен, нәтижесінде IQNET № TP-ку-6144/10-R15 сертификаты негізінде өз қызметін жалғастыруда.

2-ТАРАУ

САРАПТАМА ТОБЫНЫҢ СЫРТҚЫ АУДИТІ ТУРАЛЫ ЕСЕП

Кіріспе

Университеттің миссиясы: Білім беру, ғылым және инновациялық қызметті заман талабына сай интеграциялау және жаңа білімді жасау негізінде еліміздің зияткерлік элитасын қалыптастыру. (<https://tashenev.edu.kz/ru/mission>).

7M01601-«Тарих педагогтарын даярлау» ББ мақсаты университеттің, кафедраның миссиясына, стратегиялық жоспарына, университеттің мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес келеді. Жұмабек Ахметұлы Тәшенев университеттің стратегиялық жоспары университет сайтында ұсынылған.

7M01601-«Тарих педагогтарын даярлау» білім беру бағдарламасының бірегейлігі кәсіби салада заманауи білім беру технологияларын меңгерген мамандарға қойылатын талаптарға сәйкес осы бағыт бойынша болашақ ғылыми-педагогикалық кадрларды сапалы кәсіби даярлауды қамтамасыз ету болып табылады. Сондай-ақ, стейкхолдерлердің талаптарын ескере отырып түзетілген түлектің кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру арқылы өңірлік еңбек нарығына және әлеуметтік тапсырысқа бағдарланған.

Практикаға бағдарлану және сыни ойлау мен кәсіпкерлікті дамытуға, кез-келген өмірлік жағдайда функционалды сауатты және бәсекеге қабілетті болуға және еңбек нарығында сұранысқа ие болуға мүмкіндік беретін кең ауқымды дағдыларды қалыптастыруға баса назар аударылған.

Қазіргі уақытта білім беру бағдарламасы базалық білімі бар, 2 ғылым докторын, 6 ғылым кандидатын, 2 PhD докторын (дәрежелілігі 100%) ұсынатын кафедраның жоғары білікті профессорлық-оқытушылық құрамымен қамтамасыз етілген.



1-стандарт. АКАДЕМИЯЛЫҚ АДАЛДЫҚ ЖӘНЕ БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМА-ЛАРЫНЫҢ САПАНЫ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ САЛАСЫНДАҒЫ САЯСАТЫ

Дәлелдемелер және талдау:

7M01601 «Тарих педагогтарын даярлау» БББ мақсаттары мен міндеттері әлеуетті тұтынушылардың талаптары мен сұраныстарын ескере отырып және әлеуетті жұмыс берушілердің мүдделерімен, ЖОО әлеуетімен, тұтастай алғанда мемлекет пен қоғамның талаптарымен айқындалатын БББ қажеттілігін бағалау негізінде тұжырымдалған.

Магистранттар БББ әзірлеуге қатысады және университетте жүзеге асырылатын барлық процестерді жоспарлауға, іске асыруға және бақылауға белсенді қатысуда. Олардың ұсыныстары оқу жоспарын құру және жекелеген пәндердің мазмұнын құрастыру кезінде ескерілген. 7M01601-«Тарих педагогтарын даярлау» магистранттары бірнеше пәндердің мазмұнына өзгерістер енгізген. Элективті пәндер каталогын құру бойынша келесі іс-шаралар жүргізілген: кафедралар, жұмыс берушілер және магистранттар пәндер тізімін ұсынады. Пәндердің сипаттамасына пререквизиттер, постреквизиттер, ұсынылатын курстың қысқаша мазмұны, сондай-ақ қалыптастырылатын оқыту нәтижелері енгізілген.

Сапа саласындағы саясат, сапа менеджменті жүйесіне қойылатын негізгі ережелер мен талаптар СМЖ 01-2024 «Сапа жөніндегі жетекшілік» құжатында сипатталған. Университетте оқыту сапасы саласындағы саясат ресми құжат түрінде жарияланады және университет пен оның бөлімшелерінің ақпараттық стендтерінде жалпыға қолжетімді нысанда орналастырылған.

Сапаны ішкі қамтамасыз ету саясаты сапаны қамтамасыз ету және сапаны үздіксіз жетілдіру бойынша белгіленген жалпы тәсілдерді, шешуші принциптерді, негізгі тетіктерді сипаттайды. Саясат стратегиялық басқарудың бөлігі болып табылады және басқа құжаттармен бірге қарастырылған: миссия, Стратегиялық жоспар. Сапаны ішкі қамтамасыз ету саясаты мен стандарттары университеттің сапаны қамтамасыз етудің логикалық құрастырылған және жүйелі ішкі жүйесінің негізі болып табылады.

Университетте «Сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесі туралы ереже» СМЖ УЕ 21-2024 процедурасы әзірленген (2024 жылғы 27 қарашадағы №5 Ғылыми кеңестің шешімімен бекітілген). Бұл құжат магистратураның ішкі сапа жүйесінің мақсаты, міндеттері, реттілігі мен негізгі ережелерін айқындайды және магистратураның білім беру бағдарламаларын ұйымдастыру мен іске асыруға қатысатын лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер үшін міндетті нұсқаулық болып табылады, әрі сапа менеджменті жүйесінің құжаттамаларының құрамына кіргізілген.

Сапа саясаты, сапа менеджменті жүйесіне қойылатын негізгі ережелер мен талаптар университеттің ішкі ережесі – УЕ-25-24 Сапа саласындағы саясатты басқару СМЖ 27.11.2025 №5 Ғылыми кеңестің шешімімен бекітілген нұсқауларда сипатталған.



Сапа саласындағы Саясат университеттің даму стратегиясы негізінде тұжырымдалған және ЖОО-ның миссиясына, мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес келеді.

Сапа саласындағы миссия мен саясат, кафедралардың, факультеттердің стендтерінде, кітапханада, университет қызметтері басшыларының кабинеттерінде, tashenev.edu.kz сайтында орналастырылған, яғни, Университеттің барлық қызметкерлері мен білім алушыларының құжаттармен танысуды қамтамасыз ету үшін қол жетімді жерлерде орналастырылған. Миссия, сапа мақсаттары мен міндеттері туралы ақпарат университет туралы мақалалар мен очерктер мәтіндерінде орналастырылады, талапкерлерге арналған жинақтар мен жарнамалық буклеттерге енгізілген.

7M01601 «Тарих педагогтарын даярлау» БББ мақсаты университеттің миссиясымен келісілген және озық білімі, кәсіпкерлік дағдылары бар, үш тілді еркін меңгерген, тұжырымдамалық, аналитикалық және логикалық ойлау дағдыларын көрсететін, ұлттық және халықаралық ұжымда жұмыс істей алатын, өмір бойы оқыту стратегиясын меңгеретін кәсіби қызметтегі шығармашылық тәсілді көрсететін елдің зияткерлік элитасын дайындауға бағытталған. БББ Дублиндік дескрипторларға, ҚР Ұлттық біліктілік шеңберінің 8-деңгейімен, еуропалық жоғары білім беру кеңістігінің біліктілік шеңберінің 3 циклімен (a frame work for Qualification of the European Higher Education Area), сәйкес әзірленген.

Жұмабек Ахметұлы Тәшенев атындағы университет жоғары оқу орындары қауымдастығының Академиялық адалдық Лигасының мүшесі ретінде Академиялық адалдық, іскерлік этика қағидаттарын сақтау бойынша өзара қатынастарды реттейтін ішкі актілер қабылданған, университеттің сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының басым бағыттары айқындалған.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартта тыйым салулар, рұқсаттар мен шектеулер бекітілген. Университетте ұйымдық құрылымдардың, оның қызметкерлері мен білім алушылардың Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы заңнамасын сақтауын қамтамасыз ететін сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызмет жұмыс істейді.

ОПҚ және магистранттар кемсітушілік, кез келген түрдегі төзбеушілік және құқықтар бұзылған жағдайда Әдеп жөніндегі өкілге Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметке жүгінеді. Өтініштер сенім телефоны, сенім жәшіктері және ректордың блогы арқылы қабылданады. Қажет болған жағдайда өтініштер Әдеп жөніндегі кеңестің отырысында алқалы түрде қаралу қарастырылған.

Оқу процесінде білім алушылардың, оның ішінде магистранттардың барлық жазбаша жұмыстары және оқытушылардың оқу-әдістемелік әдебиеттері (оқулықтар мен оқу құралдары) плагиатқа қарсы жүйе арқылы өзіндік ерекшелігіне тексеріледі. Жазбаша жұмыстардың төлдаралық көрсеткішін анықтау үшін университетте «Антиплагиат» қолданылады.

Сапаны қамтамасыз ету саласындағы саясат Академиялық адалдық пен еркіндікті қолдауға, білім алушылар мен қызметкерлерге қатысты



кемсітушіліктің, төзбеушіліктің кез келген түрінен қорғауға тиіс. ОҚУ-да «Академиялық адалдық туралы ереже» дайындалып, жұмыс істейді. Оқудағы оқытушылар мен білім алушылардың Ар-намыс кодексі атқаратын лауазымына қарамастан әрбір қызметкердің іс-қимылының міндетті үлгісін айқындайды.

Жұмабек Ахметұлы Тәшенев атындағы университетінде академиялық адалдықты бұзудың саясаты мен салдарын реттейтін ішкі актілер бекітілген:

- Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат (27.11.2024 ж. № 5 Ғылыми кеңес шешімі);
- Әдеп кодексі (27.11.2024 ж. № 5 Ғылыми кеңес шешімі);
- Академиялық адалдық кодексі (27.11.2024 ж. № 5 Ғылыми кеңес шешімі);
- Әдеп жөніндегі Кеңес туралы ереже (31.03.2025 ж. № 10 Ғылыми кеңес шешімі);

Ішкі және сыртқы коммуникацияның объективтілігі мен ашықтығын қамтамасыз ету мақсатында, сондай-ақ талапкерлермен өзара іс-қимыл жасау үшін мынадай кері байланыс арналары жұмыс жасайды:

- ректордың блогы;
- call-center;
- сенім телефоны;
- сенім жәшіктері;
- Instagram, Facebook, Telegram, Twitter, TikTok, V Kontakte), әлеуметтік желілердегі университеттің ресми парақшалары;

Академиялық адалдық кодексі, профессор-оқытушылар құрамы мен әкімшілік-басқару персоналының этика қағидалары, жоғары оқу орны саласында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру жөніндегі іс-шаралар жоспары әзірленіп, енгізілген.

Университеттің ҚР жоғары оқу орындары қауымдастығының Академиялық адалдық Лигасының мүшесі ретінде Академиялық адалдық қағидастарын толық қолдап, қамтамасыз етеді.

1-стандарт бойынша сәйкестік деңгейі - толық сәйкестік

2-стандарт. БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫН ӘЗІРЛЕУ, БЕКІТУ ЖӘНЕ АҚПАРАТТАРДЫ БАСҚАРУ

Дәлелдемелер және талдау:

Университетте «Білім беру бағдарламаларын әзірлеу және бекіту туралы» ЖН-11-24 ережесі әзірленді, онда оларды құру кезінде бірыңғай тәсілді қамтамасыз ету үшін Жұмабек Ахметұлы Тәшенев атындағы университетінде білім беру бағдарламаларын әзірлеу мен бекітудің нысаны, құрылымы, тәртібі айқындалған.

7M01601-«Тарих педагогтарын даярлау» ББ жалпы еңбек сыйымдылығы 120 кредитті құрайды. Оның ішінде: базалық пәндер циклі-35 кредит (ЖОО компоненті - 20, таңдау компоненті - 15), бейіндік пәндер циклі – 53 кредит (ЖОО компоненті - 34, таңдау компоненті - 19), ғылыми-зерттеу жұмысы – 24



кредит, қорытынды аттестаттау – 8 кредит.

7M01601-«Тарих педагогтарын даярлау» білім беру бағдарламасы оқу және ғылыми/зерттеу компоненттерінен, білім беру мазмұнын анықтайтын әртүрлі жұмыс түрлерінен тұрады, олардың арақатынасын, мөлшері мен есебін сипаттайды. БББ зерттеу компоненті ғылыми-зерттеу жұмыстарынан, магистранттардың ғылыми жарияланымдар дайындауынан және магистрлік диссертация жазудан тұрады. ЖОБ курстар бойынша магистранттың жеке оқу жоспары негізінде жасалады және оған оқу процесінің кестесі, семестрлер бойынша оқу процесінің жоспары кіреді, ол оқытылатын пәндердің тізбесін, көлемі мен реттілігін, оқу сабақтарын өткізу нысандары мен олардың көлемін, ағымдағы және қорытынды бақылауды, қорытынды аттестаттауды өткізу нысандарын, магистранттардың өзіндік жұмысына арналған тапсырмалардың түрлерін айқындайды. ЖОО-да магистранттардың оқу жүктемесін бөлу кезінде практикалық дағдыларды игеруге басты назар аударылады. Сонымен, 5 кредиттің еңбек сыйымдылығы пән бойынша жүктемені бөлу: дәріс-30 сағат, практикалық сабақтар – 20 сағат, ОМӨЖ және МӨЖ-100 сағат.

7M01601-«Тарих педагогтарын даярлау» білім беру бағдарламасының модульдері мен курстарының мазмұны оқытудың инновациялық түрлерін қамтитын және инклюзивті білім беруді қоса магистранттың әртүрлі санаттарының қызығушылықтарын ескеретін оқытудың ECTS кредиттік технологиясына сәйкес құрылымдалған.

БББ магистратура деңгейінде толық сәйкестікпен әзірленген, оқу жоспары міндетті және элективті компоненттерден тұрады. Міндетті компоненттің мазмұны нормативтік құжаттарда көзделген пәндердің құрылымы мен көлемін ескере отырып әзірленеді. Барлық оқу жоспарлары жыл сайын МЖББС өзгерістерін және ЖОО ішкі нормативтік құжаттарын ескере отырып жаңартылады.

Модульдік қағидатқа негізделген білім беру бағдарламасын әзірлеуге арналған бастапқы құжаттар – Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі №152 бұйрығы (26.03.2025ж. өзгерістер мен толықтырулар енгізілді), Ж.Тәшенев атындағы университеттің «Академиялық саясат» және ұлттық біліктілік шеңбері болып табылады.

Білім беру бағдарламасы ҚР Ұлттық біліктілік шеңберінің 7-деңгейімен, Дублиндік дескрипторлармен, еуропалық жоғары білім беру кеңістігінің біліктілік шеңберінің 2-циклімен үйлестірілген (A framework for Qualification of the European Higher Education Area), сондай-ақ өмір бойы білім алуға арналған еуропалық біліктілік шеңберінің 7 деңгейімен (the European Qualification Framework for Lifelong Learning).

Білім беру бағдарламасы жоғары оқу орындарында, білім беруді басқару органдарында, білім беру ұйымдарында, білім берудің ғылыми-зерттеу ұйымдарында ғылыми, педагогикалық, кәсіптік-практикалық қызметті жүзеге



асыру үшін іргелі білімі, инновациялық тәсілдері, зерттеу дағдылары бар жана формациядағы бәсекеге қабілетті магистрлерді даярлауға бағытталған.

Кәсіби практика бағдарламаның маңызды бөлігі болып табылады. Практика көлемі 8 кредитті құрайды және өңірдегі мектептер, колледждер, ғылыми және мәдени мекемелер базасында ұйымдастырылады. Практика кафедра үйлестіруімен жүзеге асырылады, білім алушылар тәлімгерлердің жетекшілігімен тапсырмаларды орындайды, сабақ өткізеді және оқу-тәрбие жұмысына қатысады. Практика соңында есеп беру және бағалау жүргізіледі. Білім беру бағдарламасы оқу-әдістемелік материалдардың толық кешенімен қамтамасыз етіледі: пәндердің жұмыс бағдарламалары, силлабустар, әдістемелік ұсынымдар және электрондық ресурстар. Барлық материалдар кафедра және факультет деңгейінде сараптамадан өтіп, бекітіледі. Материалдар заманауи ғылым жетістіктерін, еңбек нарығының қажеттіліктерін және білім алушылардың сұраныстарын ескереді.

Бағдарлама магистранттардың академиялық ұтқырлығын, зерттеу жұмысын және өздігінен білім алуын қолдайтын электрондық платформалар мен кітапханалық ресурстар арқылы ақпараттық қолдаумен қамтамасыз етіледі.

Білім беру бағдарламасының мазмұны жыл сайын еңбек нарығына, жұмыс берушілердің талаптарына, білім алушылардың сұраныстарына, қарастырылып отырған салада жаңа техникалық және әдістемелік инновациялардың пайда болуына сәйкес түзетіледі, бұл модульдік білім беру бағдарламаларының каталогында көрсетілген.

Талдау көрсеткендей, білім беру бағдарламасын қарастыру барысында оқу нәтижелерінің формулировкаларында, пәндер мазмұнының логикалық байланысында және құжаттарды рәсімдеуде сәйкессіздіктер анықталды. Бұл кемшіліктер бағдарлама құрылымын жүйелеуді, оқу нәтижелерінің формулировкаларын нақтылауды және құжаттаманы бір стандартқа сәйкес келтіруді қажет ететіндігін көрсетеді, осылайша білім беру процесінің тұтастығы мен ашықтығын қамтамасыз етуге мүмкіндік туады.

ББ оқу-әдістемелік қамтамасыз ету жұмыс оқу жоспарын, академиялық күнтізбені, оқу процесінің кестесін және ББ әдістемелік қамтамасыз етуді қамтиды: элективті пәндер каталогы, пәндер силлабустары, практика бағдарламалары және олардан өту жөніндегі әдістемелік нұсқаулар, мемлекеттік қорытынды аттестаттау бағдарламасы және оған әдістемелік ұсынымдар.

Жетекші жоғары оқу орындары, ғылыми-зерттеу институттары, облыстық және республикалық кітапханалар және басқа да практикадан өту орындары оқу орындарының кәсіпорындармен, ұйымдармен және мекемелермен жыл сайынғы (немесе ұзақ мерзімді) ынтымақтастық келісімшарттарымен бекітілген.

Ескертпе:



Білім беру бағдарламасын қарастыру барысында оқу нәтижелерінің формулировкаларында, пәндер мазмұнының логикалық байланысында және құжаттарды рәсімдеуде сәйкессіздіктер анықталды.

Ұсыныс:

Білім беру бағдарламасына өзгерістер енгізу (оқыту нәтижелерінің тұжырымдарын нақтылау, пәндер мазмұнындағы логикалық байланыстарды сақтау және құжаттарды рәсімдеу).

2-стандарт бойынша сәйкестік деңгейі - айтарлықтай сәйкестік

3-стандарт. МАГИСТРАНТҚА ОРТАЛЫҚТАНДЫРЫЛҒАН ОҚЫТУ, БІЛІМ БЕРУ ЖӘНЕ БАҒАЛАУ

Дәлелдемелер және талдау:

Университеттің оқу процесі студенттерге бағытталған оқыту принциптері бойынша ұйымдастырылған, онда студенттер тек білім алушылар ғана емес, сонымен қатар білім беру процесін қалыптастыруға белсенді қатысады. 7M01601-«Тарих педагогтарын даярлау» бағдарламасы шеңберінде білім алушылар өздерінің білім беру траекториясын жоспарлауға тартылды, бұл оқытудың нәтижесі үшін дербестік пен жауапкершілікті дамытуға ықпал етеді.

Цифрлық құралдарды пайдалануға ерекше назар аударылады: оқу процесінде "Platonus" ААЖ платформалары, электрондық кітапхана, Google Workspace, Kahoot, Padlet, Zoom, сондай-ақ мультимедиялық презентациялар, онлайн-тесттер және электрондық ресурстар қолданылады. Білім алушылар цифрлық жобаларға қатысады, онлайн-деректер базасын пайдаланады, электрондық портфолио қалыптастырады және виртуалды ортада тапсырмаларды орындайды.

7M01601-«Тарих педагогтарын даярлау» ББ шеңберінде практикалық сабақтар оқытудың мақсаттары мен нәтижелерін, сондай-ақ білім алушылардың білім беру қажеттіліктерін ескере отырып ұйымдастырылады. Олар теориялық білімді бекітуге, кәсіби және коммуникативтік құзыреттілікті қалыптастыруға, аналитикалық және шығармашылық ойлауды дамытуға бағытталған. Сабақтар интерактивті және қолданбалы: магистранттар мәтіндерді талдау бойынша тапсырмаларды орындайды, оқу жағдайларын модельдейді, сабақ үзінділерін әзірлейді, әдістемелік әзірлемелер жасайды, пікірталастарға, рөлдік ойындар мен командалық жобаларға қатысады.

«Жұмабек Ахметұлы Тәшенев атындағы университет» АҚ білім алушыларды сүйемелдеу функцияларын орындайтын эдвайзерлер мен тьюторлар институты енгізілді: олар білім беру бағдарламасының талаптарына бейімделуге, оқу жүктемесін жоспарлауға, пәндерді таңдауға және өз бетінше оқыту дағдыларын дамытуға көмектеседі. Бұл тәсіл академиялық оқудан шығаруды азайтуға және білім алушылардың табыстылығын арттыруға ықпал етеді.



Магистранттар пәндерге жазылуды әр семестрдің басында жүргізеді: күзгі семестр үшін 30 тамызға дейін, көктемгі семестр үшін наурыз айынан бастап. Таңдау пәндері эдвайзерлердің басшылығымен анықталады және жазу электронды түрде жүзеге асады. Егер бір оқытушыға тіркелген магистранттар саны белгіленген шектен асып кетсе, қосымша академиялық топтар қалыптастырылады.

Бағдарлама білім алушыларға өздерінің Жеке оқу жоспарын (ЖОЖ) құруға мүмкіндік береді. Магистранттар эдвайзердің көмегімен пәндерді таңдап, оқу жылындағы кредиттердің қажетті санын алып, оқу процесін жоспарлайды. Элективті пәндер мен оқытушыларды таңдау тәжірибесі магистранттарды оқу процесіне белсенді тартуға және олардың жеке қызығушылықтары мен кәсіби мақсаттарына сәйкес білім алуға жағдай жасайды.

Бағдарламада оқытудың заманауи, интерактивті және инновациялық әдістері кеңінен қолданылады. Сабақтар белсенді және практикалық тәсілдерге негізделеді, магистранттарға теориялық білімді практикада қолдануға, сыни тұрғыдан ойлау, зерттеу және кәсіби дағдыларын дамытуға мүмкіндік береді. Оқыту кезінде бейне дәрістер, мультимедиялық анимациялар және цифрлық платформалар арқылы магистранттардың сабаққа қатысуы мен мотивациясы қамтамасыз етіледі.

Бағалау жүйесі рейтингілік негізде жүргізіледі және әр пәннің силлабусында магистранттардың білімін бағалау критерийлері көрсетілген. Бағалау ағымдағы үлгерім, аралық бақылау және қорытынды аттестацияны қамтиды. Магистранттар өздерінің бағаларын Platonus ақпараттық жүйесі арқылы көре алады.

Бағдарлама магистранттардың әртүрлі топтарының ерекшеліктерін ескере отырып, инклюзивті және тең мүмкіндіктерге негізделген білім беру ортасын қалыптастырады. Магистранттар сыни тұрғыдан ойлау, командалық жұмыс, дербестік және өмір бойы оқуға қабілеттілік сияқты ХХІ ғасыр дағдыларын дамытады.

Оқытушылардың рөлі ақпарат берушіден тәлімгер және кеңесшіге ауыстырылды. Сабақтар интерактивті, зерттеушілік бағытталған және магистранттарға өз білімін практикада қолдану мүмкіндігін береді. Оқытушылар өз материалдарын ашық тапсырмалар, пәнаралық жобалар, талдау үшін мәтіндер, цифрлық ресурстар арқылы әзірлейді, ал консультациялар магистранттарды өз тұжырымдарын жасау және шешім қабылдау процесінде сүйемелдеуге бағытталған.

Бағдарлама білім беру сапасын қамтамасыз ететін заманауи педагогикалық тәсілдер мен оқу процесінің құрылымын толық қамтиды. Магистранттар өздерінің жеке оқу траекторияларын қалыптастыра алады, оқу жоспарының барлық компоненттеріне қатыса алады, әрі оқу нәтижелерін өз мүддесіне қарай бағыттайды. Бұл магистранттарға кәсіби және жеке дамуға, зерттеушілік және аналитикалық дағдыларын жетілдіруге, сондай-ақ



академиялық еркіндік пен жауапкершілікті дамытудың тиімді мүмкіндігін береді.

Бағдарламаның академиялық ұтқырлық мүмкіндіктері магистранттарға оқу процесін кеңейтуге, әртүрлі университеттердің ресурстарын пайдалануға, халықаралық тәжірибе алмасуға және кәсіби құзіреттілікті дамытуға жағдай жасайды. Магистранттар шетелдік және отандық оқу орындары бойынша курстарды меңгеріп, ECTS жүйесі арқылы кредиттерін өздерінің негізгі оқу жоспарында есепке ала алады. Бұл тәсіл олардың халықаралық стандарттарға сай білім алуын және академиялық тәжірибесін байытуға мүмкіндік береді

Университетте білім алушылардың жетістіктерін объективті және әділ бағалауды қамтамасыз ететін нақты анықталған, бірыңғай және ашық критерийлерге негізделген бағалау жүйесі қолданылады. Бағалау баллдық-рейтингтік жүйеге негізделген ағымдағы, аралық және қорытынды бақылауды қамтиды. Әрбір тапсырма критерийлердің сипаттамасымен бірге жүреді: материалды игеру деңгейі, дәлелдеу сапасы, талдау тереңдігі, академиялық стандарттарды рәсімдеу және сақтау.

Университетте бағалау жүйесі білім алушылардың академиялық үлгеріміне әсер ететін ықтимал жеңілдететін жағдайларды ескере отырып әзірленген.

Атап айтқанда: білім алушылардың бейресми білім беру нәтижелері (курстар, тренингтер, кәсіби сертификаттар, жұмыс тәжірибесі) университеттің ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес ескеріледі. Бұл тәжірибе Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңы мен тиісті мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарға сәйкес жүзеге асырылады. Білім беру бағдарламаларының мазмұны икемді болып, бейресми білім беру барысында қалыптасқан құзыреттерді ескеруге мүмкіндік береді.

Университет бейресми білім беру нәтижелерін тану арқылы білім алушылардың кәсіби дамуына қолдау көрсетіп, олардың білім беру бағдарламаларын сапалы меңгеруін қамтамасыз етеді.

Талдау көрсеткендей, студенттер мен оқытушылардың ішкі және халықаралық ұтқырлық бағдарламаларға қатысу белсенділігі төмен деңгейде қалып отыр. Бұл жағдай ақпараттандыру мен ынталандыру жұмыстары жеткіліксіз жүргізілетіндігін көрсетеді, нәтижесінде мобильдік мүмкіндіктер толық пайдаланылмай, академиялық және кәсіби тәжірибе алмасу әлеуеті шектелген.

Ескертпе:

Студенттер мен оқытушылардың ішкі және халықаралық ұтқырлық бағдарламаларға қатысу белсенділігі төмен, ақпараттандыру және ынталандыру жұмыстары аз деңгейде екені анықталды.

Ұсыныс:

Академиялық ұтқырлықты арттыру мақсатында ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын одан әрі күшейту, серіктес университеттер санын көбейту, ішкі



мотивациялық шараларды жетілдіру және мобильдік бағдарламаларға қатысу тәртібін оңтайландыруды ұсынамыз.

3-стандарт бойынша сәйкестік деңгейі - айтарлықтай сәйкестік

4-стандарт. МАГИСТРАНТТАРДЫ ҚАБЫЛДАУ, ҮЛГЕРІМ, ТАЛУ ЖӘНЕ СЕРТИФИКАТТАУ

Дәлелдемелер және талдау:

- 7M01601-«Тарих педагогтарын даярлау» білім беру бағдарламасы бойынша университетке талапкерлерді қабылдау Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысымен, «Жұмабек Ахметұлы Тәшенев атындағы университет» АҚ Директорлар кеңесінің қаулысымен бекітілген нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асырылады. Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы ҚР Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі №2 бұйрығы (22.04.2025ж. өзгерістер мен толықтыруларымен);

- Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 30.10.2018 №595 бұйрығы (24.06.2024ж. өзгерістер мен толықтыруларымен);

- Білім беру ұйымдарында оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 29.11.2007ж. №583 бұйрығы (08.06.2023ж. өзгерістер мен толықтыруларымен);

- Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі №152 бұйрығы (26.03.2025ж. өзгерістер мен толықтырулар енгізілді);

- Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесін бекіту туралы Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2024 жылғы 5 қаңтардағы №4 бұйрығын басшылыққа алады.

Қабылдау барысында:

- талапкерлердің ҰБТ нәтижелері;

- шығармашылық немесе кәсіби емтихандар (қажет мамандықтар үшін);

- шетелдік азаматтар мен жеңілдіктері бар санаттар бойынша арнайы квоталар ескеріледі.

Оқу жылы	Бітірушілер контингенті
2022-2023	57
2023-2024	93

«Жұмабек Ахметұлы Тәшенев атындағы университет» АҚ магистранттарының академиялық прогресін бақылау және басқару үшін автоматтандырылған ақпараттық жүйе «Platonus» пайдаланылады, бұл жүйеде магистранттардың жетістіктері туралы ақпарат жинақталып, мониторинг жүргізіледі. Қабылдау комиссиясын университет ректоры басқарады. 7M01601-«Тарих педагогтарын даярлау» білім беру бағдарламасына қабылдау кешенді емтихан нәтижелері негізінде жүзеге асырылады, бұл Қазақстан Республикасының Жоғары білім және ғылым министрлігінің Ұлттық тестілеу орталығы белгілеген ережелер мен талаптарға сәйкес өтеді.

7M01601-«Тарих педагогтарын даярлау» білім беру бағдарламасына қабылдау Қазақстан Республикасының 2021 жылғы 2 шілдедегі № 316 «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарына қабылдау ережелері туралы» Бұйрығына (<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2100024503>) және университеттің академиялық саясатына) сәйкес жүзеге асырылады. Қабылдау азаматтардың өтініштері негізінде іріктеу тәртібімен жүзеге асырылады.

Бағдарламаны ілгерілету үшін цифрлық платформалар мен әлеуметтік желілерді пайдаланылады, атап айтар болсақ Instagram, Facebook әлеуметтік желілерінде 7M01601-«Тарих педагогтарын даярлау» білім беру бағдарламасы беретін мүмкіндіктер туралы ақпараттар жиі жарияланып тұрады (<https://www.instagram.com>). Осы аталған әлеуметтік желілер білім беру бағдарламасының әлеуетін талапкерлердің неғұрлым кең аудиториясын қамтуға және жоғары оқу орнының сенімді білім беру алаңы ретіндегі имиджін нығайтуға мүмкіндік ашады.

Мамандардың қызметтік перспективасына ерекше көңіл бөлінеді. Талапкерлерге жұмысқа орналасу мүмкін болатын салалар, қазақ тілі мен әдебиеті мамандарының сұранысы, түлектердің кәсіби жетістіктері мысалдары, сондай-ақ жұмыс берушілермен ынтымақтастық туралы келісімдердің барлығы туралы ақпарат берілген.

Ж.А.Тәшенев атындағы университеттің Академиялық саясаты білім алушылардың білім алу үдерісін реттейтін негізгі құжат болып табылады. Бұл саясатта бағалау критерийлері, білім беру бағдарламаларын меңгеру шарттары, магистранттардың үлгерімін бақылау және мониторингтеу рәсімдері егжей-тегжейлі сипатталған. Академиялық саясатпен университеттің ресми сайтында танысуға болады (<https://tashenev.edu.kz/kz/academic-policy>).

Университеттің ішкі нормативтік құжаттары, соның ішінде Жарғы 2024-2029 жылдарға арналған Даму стратегиясы және Сапаны қамтамасыз ету саясаты, білім беру қызметінің тиімділігін қамтамасыз етеді. Бұл құжаттар университеттің ресми сайтында қол жетімді.

Ж.А.Тәшенев атындағы университеті білім беру бағдарламасының бағалау критерийлері мен игеру шарттары «Академиялық саясат» құжатында баяндалған, онда келесі аспектілер егжей-тегжейлі сипатталған (<https://tashenev.edu.kz/kz>).



Магистранттардың үлгерімін бақылау үшін «Platonus» автоматтандырылған ақпараттық жүйесі пайдаланылады. Бұл жүйе арқылы магистранттар өздерінің оқу жетістіктері туралы ақпаратты қадағалап, қажетті мәліметтерді ала алады.

7M01601-«Тарих педагогтарын даярлау» білім беру бағдарламасына қабылдау кезінде университет оқуға ынталы және дайындық бағытын саналы түрде таңдаған талапкерлерді тартуға ерекше назар аударады. Бұған кәсіптік бағдарлау іс-шараларын, жеке консультацияларды, мотивациялық әңгімелесулер мен бағдарламаның презентацияларын өткізу арқылы қол жеткізіледі, оның барысында оқуға түсушілер оқытудың мазмұны, кәсіби өсу перспективалары және жұмысқа орналасу мүмкіндіктері туралы толық түсінік алады.

Университетте бірінші курс білім алушыларының жаңа оқу жағдайларына тез және ыңғайлы бейімделуі үшін қолайлы жағдайлар жасалған. Оқу жылының алғашқы апталарында кіріспе дәрістер, кампус бойынша экскурсиялар, факультет пен кафедра басшылығымен, сондай-ақ эдвайзерлермен және жоғары курс магистранттармен кездесулерді қамтитын бейімделу іс-шаралары бағдарламасы өткізіледі.

Білім алушыларға білім беру бағдарламасы, оқу процесі, цифрлық платформалар, бағалау жүйесі, құқықтары мен міндеттері, қолдау қызметтері және оқудан тыс өмірге қатысу мүмкіндіктері туралы ақпарат беріледі.

02.09.2025 ж. күні Ж.А.Тәшенев атындағы университет жанындағы Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бөлімінің басшысы Ж.Д.Абдуллаева және кафедра меңгерушілері магистранттармен кездесіп, мазмұнды әңгіме өрбітті. Кездесу барысында магистратура деңгейіндегі білім сапасы, ғылыми-зерттеу жұмыстарының бағыттары, диссертациялық жұмыстарға қойылатын талаптар және академиялық адалдық мәселелері талқыланды.

Бөлім басшысы магистранттарға оқу үрдісіндегі өзекті өзгерістер мен жаңалықтар туралы ақпарат беріп, оларды белсенді болуға, ғылыми ізденістерге ынталы болуға шақырды. Сонымен қатар, магистранттардың сұрақтарына жауап беріп, ұсыныс-пікірлерін тыңдады.

Университет Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес оқуды аяқтаған түлектерге белгіленген үлгідегі диплом береді.

Әлеуметтік және психологиялық қолдау білім алушылармен жұмыс жөніндегі орталықтың және психологиялық көмек қызметінің қызметі арқылы қамтамасыз етілген. Білім алушылар жеке кеңес ала алады, бейімделу, стресске төзімділік, тұлғааралық қарым-қатынас және эмоциялық тұрақтылық бойынша тренингтерге қатысады. Әлеуметтік осал санаттағы білім алушыларға жеңілдіктер, стипендиялар және жатақханаға орналастыру бойынша көмек көрсетілген.

Оқуға терең қызығушылық танытатын білім алушылар ғылыми үйірмелерге, жобаларға, олимпиадаларға, конкурстарға, кафедра мен білім алушылардың зерттеу топтарының жұмысына қатысу арқылы қолдау алады. Университет академиялық бастаманы қолдайды және оқытушылар мен



эдвайзерлердің жеке қолдауын ұсынады.

Жұмысқа орналасуға және толық емес жұмыс күнін іздеуге жәрдемдесуді мансап орталығы жүзеге асырады. Білім алушыларға бос орындар, тағылымдамалар мен практикалардың мүмкіндіктері туралы ақпарат беріледі, түйіндеме жасау, әңгімелесуден өту дағдыларына оқыту жүргізіледі, жұмыс берушілердің қатысуымен бос орындар жәрмеңкелері ұйымдастырылған.

4-стандарт бойынша сәйкестік деңгейі - толық сәйкестік

5-стандарт. ПРОФЕССОРЛЫҚ-ОҚЫТУШЫЛЫҚ ҚҰРАМЫ

Дәлелдемелер және талдау:

«Жұмабек Ахметұлы Тәшенев атындағы университет» АҚ кадр саясаты университеттің адами ресурстарды басқару саласындағы миссиясын, көзқарасын, құндылықтарын, қағидағдары мен негізгі бағыттарын, сондай-ақ осы қызметтің тиімділік өлшемдерін айқындайды.

Кадр саясатының негізгі мақсаты экономикалық ынталандырулар мен әлеуметтік кепілдіктерге негізделген бәсекелестік ортада көшбасшылықты қамтамасыз етуге бағытталған және жұмыс берушінің де, қызметкердің де мүдделерінің үйлесімді үйлесуіне ықпал ететін университеттің адам ресурстарын басқару жүйесін құру арқылы персоналды басқарудың тиімділігін арттыру және олардың университет игілігі үшін қарым-қатынастарын дамыту болып табылады.

Жұмабек Ахметұлы Тәшенев атындағы университетінде кадрларды жұмысқа қабылдау мен орналастыру 2015 жылдың 23 қарашасындағы №414-V ҚР Еңбек кодексімен сәйкестікте; кадрлық саясаттағы меритократия қағидаларына сай, «Жұмабек Ахметұлы Тәшенев» АҚ университеті Ғылыми кеңес шешімімен бекітілген «Университеттің профессор-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлердің лауазымдарын конкурстық негізде алмастыру қағидалары» ПУ-48-25 30.04.2025 № 5 Ғылыми кеңес шешімі және УЕ-45-24 «Кадр саясаты» Ережелерімен сәйкестікте байқау негізінде қабылдайды .

Қазіргі уақытта білім беру бағдарламасы базалық білімі сәйкес, 2 ғылым докторы, 6 ғылым кандидаты, 2 PhD докторы (дәрежелілігі 100%) ұсынатын кафедраның жоғары білікті профессорлық-оқытушылық құрамымен қамтамасыз етілген.

Университеттегі бос лауазымдар туралы хабарландырулар Қазақстан Республикасының аумағында таралатын мерзімді басылымдарда, университеттің ресми сайтында және әлеуметтік желілерде (Facebook, Instagram) жарияланған. Конкурсқа қатысу үшін талап етілетін кәсіби деңгей мен тәжірибе «ПОҚ лауазымдарының біліктілік сипаттамалары туралы ережелерге» сәйкес анықталады.

Кадрлық бөлім профессорлық-оқытушылық құрам мен ғылыми қызметкерлерді жұмысқа қабылдау, ауыстыру, жоғарылату және жұмыстан босату рәсімдерін заңнамаға және университет нормативтік актілеріне сәйкес



жүзеге асырған. Персоналдың тұрақтылығын сақтау үшін университетте ынталандыру жүйесі жұмыс істейді: еңбекақыға үстемақылар тағайындалады, алғыс хаттар беріледі және мерекелерге, жетістіктерге байланысты ақшалай сыйақылар төленеді.

Университеттің кадр саясаты ашық құжат болып табылады және барлық қызметкерлер үшін қолжетімді. Ол қызметкерлердің жұмысқа қабылдануын, кәсіби дамуын, мансаптық өсуін, ынталандыру және әлеуметтік қорғауын қамтамасыз еткен. Жұмысқа қабылдау рәсімі ҚР Еңбек кодексiне, ЖОО ішкі жарғысына және конкурс ережелеріне сәйкес жүргізілген. Конкурс нәтижелері бойынша еңбек шарттары жасалынған.

Мансаптық өсу жүйесі ашық және қызмет нәтижелерін бағалау принциптеріне негізделген. ПОҚ аттестаттау жүргізілген, оның нәтижелері бойынша жоғарылату, келісім шартты ұзарту немесе біліктілікті арттыру қажеттілігі туралы шешімдер қабылданған. Ынталандыру сыйлықақылар, ғылыми жобаларға қатысу, іссапарлар және жарияланым белсенділігі арқылы жүзеге асырылған.

ПОҚ құрамына бағдарламаны дамытуға елеулі ғылыми-әдістемелік үлесі бар мамандар қамтылған: рецензияланған журналдарда жарияланған мақалалар, авторлық оқулықтар, әдістемелік құралдар және ғылыми жобаларға қатысқан. Бұл оқытушылардың кәсіби құзыреттілігін және ғылыми дайындығын көрсетеді.

7M01601-«Тарих педагогтарын даярлау» білім беру бағдарламасы профессорлық-оқытушылық құрамның мамандық бейініне толық сәйкес келетін жоғары білікті оқытушылармен қамтамасыз етілген. Оқытушылардың білімі, ғылыми дәрежелері мен атақтары пәндердің мазмұнына және оқу жоспарына сәйкес келеді.

ПОҚ қызметі жыл сайын жеке жұмыс жоспарлары негізінде ұйымдастырылып, оларда оқу, әдістемелік, ғылыми-зерттеу және тәрбие жұмыстары қамтылған. Жоспарларда дәрістер, практикалық сабақтар, консультациялар, ОӘК әзірлеу, оқулықтар дайындау, ғылыми зерттеулер және конференцияларға қатысу көрсетілген.

Халықаралық ынтымақтастық аясында университет Өзбекстан және басқа елдердің жоғары оқу орындарымен бірлесіп магистранттардың шетелдік тағылымдамаларын ұйымдастырған. Бұл магистранттарға заманауи педагогикалық әдістемелерді меңгеруге, халықаралық ғылыми ортада зерттеу жүргізуге және озық тәжірибелерді енгізуге мүмкіндік береді.

Сонымен қатар, кафедра мен қалалық мектептердің бірлескен кездесулері магистранттар мен студенттердің кәсіби тәжірибесін арттыруға, олардың оқу үдерісінде алған теориялық білімдерін нақты практикалық жағдайларда қолдануға мүмкіндік береді.

Кафедра оқытушыларының ғылыми және әдістемелік қызметін дамыту үшін арнайы семинарлар, шеберлік сыныптары, ғылыми-практикалық конференциялар ұйымдастырылған. Мұндай іс-шаралар оқытушылардың кәсіби құзыреттілігін жетілдіруге, педагогикалық инновацияларды тәжірибеде



қолдануға және білім беру сапасын арттыруға ықпал етеді.

Сонымен қатар, университеттің стратегиялық бағыттарының бірі – профессор-оқытушылар құрамының кәсіби дамуын халықаралық деңгейде қамтамасыз ету болып табылады. Бұл мақсатта кафедра оқытушылары халықаралық конференциялар мен симпозиумдарға қатысып, ғылыми мақалаларын импакт-факторы бар журналдарға және халықаралық тәжірибелерді білім беру процесіне енгізген.

Оқу-әдістемелік жұмыс шеңберінде кафедра оқытушылары бағдарламалар мен курстардың мазмұнын заманауи педагогикалық технологияларға сай жаңартылған. Бұл процесс магистранттардың кәсіби құзыреттіліктерін қалыптастыруға, зерттеушілік және сыни ойлау дағдыларын дамытуға бағытталған. Кафедра білім беру бағдарламаларының сапасын қамтамасыз ету үшін үздіксіз мониторинг жүргізіп, оқу процесін жаңарту бойынша ұсыныстар әзірленген.

Білім беру үдерісінде цифрлық технологияларды пайдалану жұмыстары жүргізілген. Coursera, Skillbox сияқты халықаралық платформалар арқылы магистранттар заманауи білім беру әдістемелерін меңгеруге мүмкіндік алған. Бұл өз кезегінде білім алушыларға кәсіби құзыреттіліктерін арттыруға, инновациялық ойлау қабілетін дамытуға және халықаралық тәжірибеге бейімделуге жағдай жасайды.

Оқу жүктемесі мен педагогикалық қызметтің әртүрлі бағыттары (оқыту, ғылыми-зерттеу, әдістемелік жұмыс, қоғамдық қызмет) қарастырылған. Бұл тәсіл әрбір оқытушының кәсіби потенциалын тиімді пайдаланып, білім беру процесінің сапасын арттыруға бағытталған.

Педагогикалық қызметкерлердің орташа жалақысы туралы мәліметтер

Атауы	2022	2023	2024	2025	%, арақатынас
ПОҚ орташа жалақысы	248,4	267,4	345,5	345,5	29%

Жұмабек Ахметұлы Тәшенев университетінде профессорлық-оқытушылық құрам кәсіби дайындық, педагогикалық шеберлік, ғылыми құзыреттілік және халықаралық тәжірибеге сәйкес жоғары деңгейде қалыптастырылған. Университеттің кадрлық саясаты ашық, әділ және ынталандыру жүйесімен қолдау көрсетілетін жүйелі және тұрақты басқару механизмін қамтамасыз етеді.

Сонымен, 7M01601-«Тарих педагогтарын даярлау» білім беру бағдарламасының профессор-оқытушылар құрамы оқу процесіне ғана емес, сонымен қатар ғылыми-зерттеу, әдістемелік және тәрбие жұмысына белсенді қатысу арқылы білім беру сапасын арттыруға, оқытушылардың кәсіби құзыреттілігін дамытуға және заманауи академиялық талаптарға сәйкес келуге ықпал етеді.

Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес ғылыми жетекшілік ету үшін магистранттармен кемінде 2



адамнан тұратын кеңесшілер тағайындалады, олардың бірі шетелдік жоғары оқу орнының ғалымы болып табылады. Ғылыми кеңесшіге жетекшілік ету үшін жыл сайын әр магистранттарға 60 сағат бөлінген. Екінші тең дәрежелі жетекшіні (отандық кеңесші) тағайындау қажет болған кезде алпыс сағат нақты оқу жылына қатысу дәрежесіне байланысты жетекшілер арасында бөлінеді. Магистрлік диссертацияға жетекшілік ету үшін магистранттарға оқуға түскеннен кейін екі ай ішінде ғылыми жетекші тағайындалады. Ғылыми жетекшілік Ғылыми кеңестің шешімі негізінде ЖЖОКБҰ ректордың бұйрығымен бекітілген. Ғылыми жетекшілікке БББ бейіні бойынша тәжірибелі мамандар тартылған. Жұмыс тобының мүшелері

- т.ғ.к, аға оқытушы Мейірбеков М.Б.
- т.ғ.к, аға оқытушы Жолдасов Б.С.
- т.ғ.к, доцент Ауанасова К.М.

7M01601-«Тарих педагогтарын даярлау» ББ профессор-оқытушылар құрамы өзінің кәсіби және педагогикалық деңгейін арттыру бойынша жүйелі түрде жұмыс істейді. Оқытушылар біліктілікті арттыру курстарынан өтеді, семинарларға, тренингтерге, әдіснамалық мектептерге, сондай-ақ цифрлық білім беру технологиялары мен оқытудың заманауи әдістемелері бойынша бағдарламаларға қатысады. Әрбір қатысу сертификаттармен расталады және оқытушылардың жеке жұмыс жоспарларына енгізіледі. Біліктілікті арттыру тақырыбы бейіндік пәндерді, сондай - ақ жалпы педагогикалық бағыттарды-инклюзивті білім беруді, сыни ойлауды, академиялық адалдықты, soft skills және т.б. қамтиды. Кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамының негізгі бөлігі кәсіби және педагогикалық дағдыларды жетілдіруге бағытталған курстардан өткен.

- Кафедраның 8 оқытушылары жасанды интеллект және инклюзивті білім беру бойынша 13.01-24.01.2025 жыл аралығында бағдарламаларды оқып, 72 сағаттан астам уақытқа сертификаттар алды, бұл олардың кәсіби біліктілігін растауға мүмкіндік берген.

- Кафедраның барлық оқытушылары өз пәндері бойынша 72 сағаттан астам көлемде біліктілікті арттыру курстарынан өтіп, сәйкес салаларда кәсіби білімдерін тереңдеткен.

2024 жылдың қараша айында кафедраның барлық оқытушылары инклюзивті білім беру саласындағы білімдері мен құзыреттіліктерін кеңейтуге бағытталған арнайы курсқа қатысқан.

5-стандарт бойынша сәйкестік деңгейі - толық сәйкестік

6-стандарт. ОҚУ РЕСУРСТАРЫ ЖӘНЕ МАГИСТРАНТТАРДЫ ҚОЛДАУ

Дәлелдемелер және талдау:

Магистранттарды қолдау қызметтері қызметкерлерінің кәсіби деңгейі мен жұмыс тәжірибесі лауазымдық нұсқаулықтарға сәйкес келеді. Барлық қолдау



қызметкерлері жұмыс беруші мен білім алушылардың мүдделері мен сұраныстарына сәйкес біліктілігін арттырған және жетілдірген.

Магистранттарға білікті эдвайзерлер, кураторлар, консультанттар көрсететін білім беру бағдарламаларын игеруге жәрдемдесетін құрылымдық бөлімшелердің, білім алушыларды қолдау бөлімі қызметкерлері қажетті көмекті көрсетеді.

Сонымен қатар, бүкіл оқу кезеңінде магистранттарға тіркеу кеңсесі, эдвайзер қызметі, жас ғалымдар кеңесі, Жұмыспен қамту бөлімі, Халықаралық ынтымақтастық орталығы, академиялық ұтқырлық орталығы және т.б. қызметтердің көмекші ресурстарын пайдалануға мүмкіндік беріледі. Осы бөлімдердің қызметкерлерінің біліктілігі магистранттардың талаптарына сәйкес келеді. Академиялық ұтқырлық орталығының барлық қызметкерлері білім алушылардың ұтқырлығын ұйымдастыру, алыс шетел профессорларымен кездесулер өткізу мәселелері бойынша шетелдік жоғары оқу орындарының өкілдерімен қарым-қатынас жасау үшін ағылшын тілін жетік біледі.

Магистранттарға арналған арнайы коворкинг орталығы бар. Коворкинг орталығы — бұл жұмыс істеуге арналған жабдықталған кеңістік, онда білім алушылар ортақ инфрақұрылымды пайдаланады: интернет, келіссөздер бөлмелері, демалыс аймақтары, инклюзивті қолдау және тамақтану аймақтары. Сондай-ақ принтерлер мен кеңсе техникасына тегін қолжетімділік қарастырылған. Орталық Қонаев даңғылы, 21 мекенжайында орналасқан.

Сонымен қатар университетте магистранттардың ғылыми-зерттеу қызметін қолдауға және дамытуға бағытталған ғылыми-зерттеу орталығы жұмыс істейді. Орталық заманауи оқу және зерттеу құралдарымен жабдықталған, магистранттардың жеке және топтық ғылыми жобалармен айналысуына мүмкіндік береді. Ғылыми-зерттеу орталығы университеттің №303 оқу аудиториясында орналасқан.

Университеттегі барлық білім беру бағдарламаларында білім алушылардың сабақтан тыс уақыт өткізуі үшін қолайлы шығармашылық және қолайлы жағдайларға ерекше назар аударады. Білім беру мекемесі білім сапасын жақсартуға және олардың жеке дамуын қолдауға бағытталған көптеген қызметтер мен инфрақұрылымдық нысандарға қол жеткізуді қамтамасыз етеді.

Кітапханалар мен оқу залдары білім алушыларға өз білімдерін кеңейтуге, кәсіби дағдыларын тереңдетуге және ғылыми зерттеулер жүргізуге мүмкіндік беретін өзекті оқу әдебиеттерімен, мәліметтер базасымен және мамандандырылған көздермен жабдықталған. Гагарина 22А ғимаратында да бейіндік бағытына қарай оқу-әдістемелік әдебиеттердің ашық қоры жинақталған арнайы оқу залы бар. Білім алушылар өздеріне қажетті оқулықтарды, электрондық оқулықтарды еркін пайдалана алады.

Асхана білім алушыларға денсаулық пен энергияны сақтау үшін қажетті қолдауды алуға мүмкіндік беретін теңдестірілген және қолжетімді тағам ұсынады. Мәзір ассортименті білім алушылардың әртүрлі топтарымен ұсынылған, бұл тағамдарды әртараптандыруға мүмкіндік береді.

Жатақхана басқа қалалардан немесе елдерден келетін білім алушылар үшін



қолайлы өмір сүру жағдайларын қамтамасыз етеді, олардың әлеуметтік бейімделуіне және оқу кезеңінде қауіпсіз баспанамен қамтамасыз етілуіне ықпал етеді.

Ерекше қажеттіліктері бар және денсаулығы шектеулі білім алушылар үшін барлық оқу ғимараттары мен студенттік жатақханалар ПВХ-дан жасалған тактильді панельдермен (тактильді плиткалар) қапталған, қозғалыс бағытының көрсеткіштері орнатылған, сыртқы есіктердің алдына пандустар орнатылған және олар тұтқалармен жабдықталған. Арнайы тактильді таңбалар негізгі тұрмыстық қажеттіліктері бар жайларда (дәретхана, гардероб, медициналық пункт) белгіленген.

Психологиялық қолдау орталығы білім алушыларға психологиялық көмек көрсетеді. Кітапхананың баспа және электрондық ресурстарын тегін пайдалану үшін жағдайлар жасалған. Орталық компьютерлік тифлокомплекс мәтінді үлкейту үшін оқу машинасымен және құрылғылармен жабдықталған.

Магистранттардың сабақтары түстен кейін жүргізіледі, білім алушылардың тілектері ескеріледі, кеңес алудың жеке кестесі бойынша оқыту мүмкіндігі берілген.

Шетелдік білім алушыларға визалық қолдау және білім туралы құжаттарды нострификациялау бойынша көмек көрсетіледі, жатақханада тұруға орындар ұсынылған.

Инклюзивті оқыту үшін және жұмыспен қамтылған магистранттарды оқыту үшін магистранттардың сұранысы бойынша ғылыми кеңесшімен, лектормен сабақ уақтысында сондай-ақ сабақтан тыс уақытта байланысу үшін онлайн байланыс қарастырылған. Мүмкіндігі шектеулі білім алушылар үшін тьютор ұсынылады, ол бүкіл оқу мерзімі ішінде магистранттарға оқу және әлеуметтік мәселелер бойынша көмек көрсетіп қана қоймай, сонымен қатар психологпен бірлесіп, магистранттың ұжымда тез бейімделуін қамтамасыз ету үшін консультациялар мен тренингтер ұйымдастырады. Мүмкіндігі шектеулі білім алушыларды қолдау мақсатында өзінің барлық қызмет түрлеріне жеке тәсіл қолданады.

Инклюзивті оқыту шеңберінде қашықтықтан оқыту әдісі қолданылады, онда магистрант ZOOM бойынша онлайн режимде сабақтарға қатысады. Сондай-ақ магистрантты жұмысқа тарту мақсатында топтық ғылыми жобаларды орындау көзделген. Оқу процесіне арналған барлық мәтіндік оқу-әдістемелік материалдар "Платонус" порталында орналастырылған, оларды мүмкіндігі шектеулі білім алушылардың пайдалануын жеңілдету үшін ұлғайтуға болады. Мұндай магистранттарға ағымдағы және аралық бақылаудың түрлері мен нысандарын таңдау, өз бетінше жұмыс істеу үшін оңайлатылған тапсырмалар алу мүмкіндігі беріледі. Магистратураның эдвайзерлері ұйымдастырушылық және академиялық көмек көрсету мақсатында семестралық каникул кезеңінде басқа жоғары оқу орындарынан ауысып келген магистранттарға көмек көрсетуді жүзеге асырады. Шетелдік немесе басқа оқу орнынан ауысып келген мемлекеттік тілді білмейтін магистранттарға университеттің тілдерді дамыту бөлімі ұйымдастырған тегін тілдік курстарда



оқуға мүмкіндік беріледі.

Кафедра магистратураның білім беру бағдарламасын практика базаларын ғылыми тағылымдама мен зерттеу практикасын жоғары білікті жетекшілермен қамтамасыз етеді. Магистранттарды оқытудағы қолдау көрсету қызметінің тиімділігі оқу процесін ұйымдастыру сапасына білім алушылардың қанағаттану деңгейін анықтау үшін жүргізілген сауалнама арқылы бағаланады. Стратегиялық даму және сапаны басқару департаменті әр семестрдің соңында магистранттарды даярлау сапасын жақсарту және мәселелерді анықтау мақсатында білім алушыларға сауалнама жүргізілген. Сонымен қатар университет кітапханасының онлайн қызмет көрсетуі мен жұмысының тиімділігі жалпы оң бағаланады (кітапхана қызметкерлерінің жұмысына толық қанағаттанған магистранттар 64,7%, ішінара қанағаттанған-23,5% құрайды). Магистранттар интернеттегі жұмыстың тиімділігі туралы сұраққа осыған ұқсас жауап берген.

Шетелдік немесе басқа оқу орнынан ауысып келген мемлекеттік тілді білмейтін магистранттарға университеттің тілдерді дамыту бөлімі ұйымдастырған тегін тілдік курстарда оқуға мүмкіндік берілген.

6-стандарт бойынша сәйкестік деңгейі - толық сәйкестік

7-стандарт. ҚОҒАМДЫ АҚПАРАТТАНДЫРУ

Дәлелдемелер және талдау:

Кафедрада оқу процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету жалпы ББ міндеттері мен ерекшеліктеріне сәйкес келеді және оқу жұмыс жоспарында көзделген білім алушылардың практикалық сабақтарының, ғылыми-зерттеу жұмыстарының барлық түрлерін өткізуді қамтамасыз етеді.

Оқу процесін қамтамасыз ету және ғылыми зерттеулер жүргізу үшін кафедрада компьютерлік техникамен жабдықталған мамандандырылған аудиториялар бар. Кафедрада келесі компьютерлік сыныптар мен мамандандырылған кабинеттер жұмыс істейді:

- Robotics TechLab-робототехника кабинеті

- 1С Lab-1С кабинеті: кәсіпорын

- Ресурстық орталық

- Қонаев даңғылы, 21 мекен-жайындағы бас оқу ғимаратында 2 компьютерлік сынып

- Гагарин көшесі, 22 мекен-жайындағы оқу ғимаратында 2 компьютерлік сынып

Компьютерлік сыныптар мамандандырылған жиназдармен, заманауи жабдықтармен және техникалық оқыту құралдарымен жабдықталған.

Гуманитарлық ғылымдар кафедрасында лингафондық кабинет,



компьютерлік жабдықтар және бағдарламалық қамтамасыз ету жүйесі бар. ОПҚ мен магистранттар ғылыми-зерттеу жұмыстарының халықаралық дерекқорына қол жеткізе алады, практика және жұмысқа орналастыру жүйесі қалыптастырылған. Білім беру бағдарламасын меңгеру үшін пайдаланылатын оқу жабдықтары мен бағдарламалық құралдар пайдалану кезінде қауіпсіздік талаптарына жауап береді. Кафедраларда жыл сайын БББ іске асырудың материалдық-техникалық ресурстарын жаңартуға назар аударылады, оның дамуының оң динамикасы сақталған. БББ компьютерлік сыныптардың, оқу залдарының, мультимедиялық, лингафондық кабинеттердің қажетті санымен қамтамасыз етілген. Материалдық-техникалық база мемлекеттік сатып алу жоспарына сәйкес жыл сайын жаңартылып отырған.

Университеттің ақпараттық инфрақұрылымының негізін кең компьютерлік парк және телекоммуникациялық құралдар кешені құрайды. ЖОО бойынша барлығы 542 компьютер (оның ішінде 9 моноблок, 11 ноутбук), 74 МФУ, 14 проектор, 50 коммутатор, 15 Wi-fi маршрутизаторы пайдаланылады. Барлық аталған жабдықтар мен жабдықтар уақытында орнатылып, пайдалануға берілді.

Университетте Интернетке үнемі қол жеткізе алатын 336 компьютер және 11 ноутбук бар, оның ішінде 310 компьютер оқу процесінде қолданылады: білім алушылар үшін 218 компьютер, оқытушылар үшін 92 компьютер және 11 ноутбук. 3 түсті принтер бар, бұл түрлі-түсті өнімдерді басып шығаруға мүмкіндік береді. ЖОО-да ұйымдастырылған барлық іс-шаралар сайтта жарияланады. Жаңа Оқиғаларды қосу құрылымдық бөлімшелерден ақпарат түсуіне қарай жүргізіледі.

Кітапхана қоры сайттағы пайдаланушылар үшін қол жетімді электрондық каталогта көрсетілген www.lib.tashenov.edu.kz on-line режимінде аптасына 7 күн 24 сағат. Пайдаланушылардың қызметтеріне Заманауи анықтамалық - библиографиялық аппарат: электрондық каталог (ЭК), мақалалардың электрондық картотекасы ұсынылды. Есепті кезеңде ЭК жалпы көлемі 13740 библиографиялық жазбаны құрайды.

АБО өз пайдаланушыларына өзінің электрондық ақпараттық ресурстарына қол жеткізудің 3 нұсқасын ұсынады:

- каталогтар залындағы "ЭК" терминалдарынан және АБО бөлімшелерінен;
- факультеттер мен кафедраларға арналған университеттің ақпараттық желісі арқылы;
- виртуалды режимде кітапхананың web - сайтында www.lib.tashenov.edu.kz.

Оқу материалдары, бағдарламалық қамтамасыз ету және құрал-жабдықтар, оқу әдебиеттері және қосымша ресурстар барлық студенттер мен оқытушыларға қолжетімді. Оқу әдебиеті қоры 71942 данадан тұрады, бұл қордың жалпы көлемінің 90% құрайды. Ғылыми әдебиеттер қоры -3982 дана (қордың жалпы көлемінің 5%). Электрондық оқулықтар қоры 9706 атауды құрайды.

Сабақтарды сапалы өткізу және ғылыми зерттеулерді орындау үшін



университетте мамандандырылған аудиториялар (210, 212, 409, 410) бар. Бұл аудиториялар қолданыстағы санитарлық нормалар мен ережелерге сәйкес. Оқу аудиторияларында интерактивті тақталар орнатылған.

Оқытуда қолданылатын рәсімдер, бағалау критерийлері, академиялық саясат, дәрежелер туралы мәліметтер және түлектердің жұмысқа орналасуы туралы ақпарат ресми сайтта және ақпараттық порталдарда ашық түрде жарияланған. Бұл шаралар білім беру бағдарламалары мен олардың нәтижелері туралы ақпараттың толық, шынайы және қолжетімді болуын қамтамасыз етеді, білім алушылар мен оқытушылардың, жұмыс берушілер мен басқа да мүдделі тараптардың ақпараттандырылуына ықпал етеді.

Келесі сұрақтарды ашық көрсетуіңізді сұраймыз:

Оқу бағдарламалары туралы ақпараттың болуы, бағдарлама бойынша күтілетін оқу нәтижелері, соның ішінде жоғары оқу орнының сайтында болуын;

Жұмысқа орналасқан түлектер туралы ақпараттың болуы (жылдар мен ұйымдар бойынша статистикалық мәліметтер).

Білім беру бағдарламалары туралы ақпаратты жоғары оқу орнының сайтына, порталына, ақпараттық стендтеріне, брошюраларға орналастыру;

Бағдарламалар бойынша оқитын студенттердің саны, оқытатын оқытушылар туралы ақпаратты жариялау.

Ескертпе:

1. Сайттың кейбір беттері жаңартылмаған немесе ақпарат мүлдем жоқ.
2. Іздеу функциясы мен ыңғайлы навигация қарастырылмаған.

Ұсыныс:

Білім беру бағдарламалары мен оқыту нәтижелері туралы ақпараттың толық және қолжетімді болуын қамтамасыз етуді, білім алушылар мен оқытушылардың, жұмыс берушілер мен басқа да мүдделі тараптардың ақпараттандырылуына ықпал етуді ұсынамыз.

7-стандарт бойынша сәйкестік деңгейі - айтарлықтай сәйкестік

3 ТАРАУ

ҚОРЫТЫНДЫ

1-СТАНДАРТ. Академиялық адалдық және білім беру бағдарламаларының сапаны қамтамасыз ету саласындағы саясаты - толық сәйкестік

2-СТАНДАРТ. Білім беру бағдарламаларын әзірлеу, бекіту және ақпараттарды басқару- айтарлықтай сәйкестік

Ескертпе:

Білім беру бағдарламасын қарастыру барысында оқу нәтижелерінің формулировкаларында, пәндер мазмұнының логикалық байланысында және құжаттарды рәсімдеуде сәйкессіздіктер анықталды.

Ұсыныс:

Білім беру бағдарламасына өзгерістер енгізу (оқыту нәтижелерінің тұжырымдарын нақтылау, пәндер мазмұнындағы логикалық байланыстарды сақтау және құжаттарды рәсімдеу).

3-СТАНДАРТ. Магистрантқа орталықтандырылған оқыту, білім беру және бағалау - айтарлықтай сәйкестік

Ескертпе:

Студенттер мен оқытушылардың ішкі және халықаралық ұтқырлық бағдарламаларға қатысу белсенділігі төмен, ақпараттандыру және ынталандыру жұмыстары аз деңгейде екені анықталды.

Ұсыныс:

Академиялық мобильдікті арттыру мақсатында ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын одан әрі күшейту, серіктес университеттер санын көбейту, ішкі мотивациялық шараларды жетілдіру және мобильдік бағдарламаларға қатысу тәртібін оңтайландыруды ұсынамыз.

4-СТАНДАРТ. Магистранттарды қабылдау, үлгерім, тану және сертификаттау – толық сәйкестік

5-СТАНДАРТ. Профессорлық - оқытушылық құрамы - толық сәйкестік



6-СТАНДАРТ. Оқу ресурстары және магистранттарды қолдау - толық сәйкестік

7-СТАНДАРТ. Қоғамды ақпараттандыру - айтарлықтай сәйкестік

Ескертпе::

Сайттың кейбір беттері жаңартылмаған немесе ақпарат мүлдем жоқ.

Іздеу функциясы мен ыңғайлы навигация қарастырылмаған.

Ұсыныс:

Білім беру бағдарламаласы мен оқыту нәтижелері туралы ақпараттың толық және қолжетімді болуын қамтамасыз етуді, білім алушылар мен оқытушылардың, жұмыс берушілер мен басқа да мүдделі тараптардың ақпараттандырылуына ықпал етуді ұсынамыз.

**БАҒДАРЛАМА
САРАПТАМА ТОБЫНЫҢ СЫРТҚЫ АУДИТІ
БІЛІМ САПАСЫН ҚАМТАМАСЫЗДАНДЫРУ БОЙЫНША ТӘУЕЛСІЗ
АГЕНТТІГІ (IQAA)**

Уақыт	ССТ-тің нысаналы топтармен жұмысы	Қатысушылардың лауазымы және Тегі, Аты, Әкесінің аты	Байланыс орны / нысаны
Күні бойы	Қонақ үйге кіру	ССТ мүшелері	Қонақ үй
1-ші күн: 06 Қараша			
8:30	Университетке келу	ССТ басшылары, ССТ, топ үйлестірушілері	Қонаев оқу ғимараты ССТ кабинеттері (207, 219 ауд.)
9:00-9:50	Брифинг, ұйымдастыру мәселелерін талқылау	ССТ басшылары, ССТ, топ үйлестірушілері	Қонаев оқу ғимараты ССТ кабинеттері (207, 219 ауд.)
09:50-10:20	Ректормен сұхбат	Байболов Қанат Сейтжанұлы- университет ректоры	Қонаев оқу ғимараты, Ректор кабинеті
10:20-10:50	Проректорлармен сұхбат	Рысбекова Жанар Қасымбекқызы- университет вице-ректоры Байнеева Парида Тұрғынбайқызы- академиялық мәселелер жөніндегі проректор Битұрсын Ғалымжан Шамшиддинұлы-әлеуметтік мәселелер және жастар саясаты жөніндегі проректор	Қонаев оқу ғимараты ССТ кабинеттері (207 ауд.)
10:50-11:00	Сыртқы сараптама комиссиясы мүшелерінің пікір алмасуы	ССТ басшылары, ССТ, топ үйлестірушілері	Қонаев оқу ғимараты ССТ кабинеттері (207, 219 ауд.)
11:00-11:40	Құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен сұхбат	Қосымша 2	Қонаев оқу ғимараты ССТ кабинеттері (207 ауд.)
11:40-13:00	ББ және материалдық - техникалық және оқу - зертханалық базаны көзбен шолып тексеру	Қосымша 1	Қонаев, Гагарин, Иляев оқу корпусы
13:00-14:00	Түскі ас		Университет асханасы
14:00-14:40	Декандармен және кафедра меңгерушілерімен сұхбат	Қосымша 2	Қонаев оқу ғимараты, 414а, 414б ауд.
14:40-14:50	Сыртқы сараптама комиссиясы мүшелерінің пікір алмасуы	ССТ басшылары, ССТ, топ үйлестірушілері	Қонаев оқу ғимараты ССТ кабинеттері (207, 219 ауд.)
14:50-15:30	ПОҚ-мен сұхбат	Қосымша 3	Қонаев оқу ғимараты, 414а, 414б ауд.
15:30-15:40	Сыртқы сараптама комиссиясы мүшелерінің пікір алмасуы	ССТ басшылары, ССТ, топ үйлестірушілері	Қонаев оқу ғимараты ССТ кабинеттері (207, 219 ауд.)
15:40-16:20	ББ білім алушылармен сұхбат	Қосымша 4	Қонаев оқу ғимараты, 414а, 414б ауд.
16:20-16:25	Сыртқы сараптама комиссиясы мүшелерінің пікір	ССТ басшылары, ССТ, топ үйлестірушілері	Қонаев оқу ғимараты ССТ кабинеттері (207, 219 ауд.)



	алмасуы		
16:25-17:05	Түлектермен сұхбат	Қосымша 5	Қонаев оқу ғимараты, 414а, 414б ауд.
17:05-17:10	Сыртқы сараптама комиссиясы мүшелерінің пікір алмасуы	ССТ басшылары, ССТ, топ үйлестірушілері	Қонаев оқу ғимараты ССТ кабинеттері (207, 219 ауд.)
17:10-17:50	Жұмыс берушілермен сұхбат	Қосымша 6	Қонаев оқу ғимараты, 414а, 414б ауд.
17:50-18:00	ССТ жұмысы бірінші күннің қорытындыларын талқылау	ССТ басшылары, ССТ, топ үйлестірушілері	Қонаев оқу ғимараты ССТ кабинеттері (207, 219 ауд.)
2-ші күн: 07 Қараша			
8:30	Университетке келу	ССТ басшылары, ССТ, топ үйлестірушілері	Қонаев оқу ғимараты ССТ кабинеттері (207, 219 ауд.)
9:00-9:20	ССТ жұмысы	ССТ басшылары, ССТ, топ үйлестірушілері	Қонаев оқу ғимараты ССТ кабинеттері (207, 219 ауд.)
9:20-11:00	ББ тәжірибелер базасына іріктеп бару, ББҰ визуалды тексеру	Қосымша 7 Қосымша 8	Практика базалары, Қонаев, Гагарин, Иляев оқу корпусы
11:00-11:20	ССТ жұмысы	ССТ басшылары, ССТ, топ үйлестірушілері	Қонаев оқу ғимараты ССТ кабинеттері (207, 219 ауд.)
11:20-12:20	Сабаққа іріктеп қатысу	Қосымша 9	Қонаев, Гагарин, Иляев атындағы оқу ғимараттары
12:20-12:40	Тіркеуші кеңсесіне бару	Университет бағдарламасымен (Platonus жүйесі) студенттің логиндері мен құпия сөздерімен жұмыс істеу	«White house» корпусы
12:40-13:00	Сыртқы сараптама комиссиясы мүшелерінің пікір алмасуы	ССТ басшылары, ССТ, топ үйлестірушілері	Қонаев оқу ғимараты ССТ кабинеттері (207, 219 ауд.)
13:00-14:00	Түскі ас		Университет асханасы
14:00-14:15	ССТ жұмысы	ССТ басшылары, ССТ, топ үйлестірушілері	Қонаев оқу ғимараты ССТ кабинеттері (207, 219 ауд.)
14:15-15:30	Құжаттармен жұмыс: кафедра меңгерушілерін, құрылымдық бөлімшелердің басшыларын сарапшылардың сұранысы бойынша шақыру	ССТ, ССТ басшылары, топ үйлестірушілері, кафедра меңгерушілері, құрылымдық бөлімшелердің басшылары	Қонаев оқу ғимараты ССТ кабинеттері (207, 219 ауд.)
15:30-	ССТ жұмысы, сапаны	ССТ басшылары, ССТ, топ үйлестірушілері	Қонаев оқу ғимараты ССТ кабинеттері



17:30	бағалау нәтижелерін талқылау		(207, 219 ауд.)
17:30-18:00	ССТ-ның ЖОО басшылығымен қорытынды кездесуі	ССТ басшылары, ССТ, топ үйлестірушілері, Ректор	Қонаев оқу ғимараты, Ректор кабинеті

Қысқартулар

БСҚБТА-білім сапасын қамтамасыздандыру бойынша тәуелсіз агенттік

ССТ-сыртқы сарапшылар тобы

ББҰ - білім беру ұйымы

БББ-білім беру бағдарламасы

ПОҚ-профессорлық-оқытушылық құрам

СҰХБАТ ҚАТЫСУШЫЛАРЫ

Құрылымдық бөлімшелердің басшылары

№	Т. А. Ә.	Лауазымы, құрылымдық бөлімше
1	Турбекова Улбала Усбековна	Қаржы басқармасының директоры
2	Сугирбекова Камилла Сейсенбековна	Аппарат Басшысы
3	Маликова Акнур Айтжановна	Департаменттің HR директоры
4	Аяпов Аким Серикбаевич	Инфрақұрылымды дамыту орталығының бастығы
5	Нурмаганбетова Жулдыз Анварбековна	Оқу процесін жоспарлау және ұйымдастыру бөлімінің бастығы
6	Оралова Зауреш Мекенбаевна	Аккредиттеу және лицензиялау орталығының бастығы
7	Жунисова Акнур Атымтаевна	Білім алушыларды тіркеу және қолдау орталығының бастығы
8	Шпенглер Сергей Андреевич	Цифрлық даму орталығының бастығы
9	Исмайлова Мереке Ережепқызы	Бейресми білім департаментінің директоры
8	Ергешбаева Шынара Нальхожаевна	Біліктілікті арттыру және қосымша білім беру институтының директоры
9	Аширбекова Гульнур Шарипхановна	Білім беру бағдарламаларын әдістемелік қамтамасыз ету бөлімінің бастығы
10	Наралиева Шахло Жамаловна	Академиялық ұтқырлық бөлімінің бастығы
11	Садуакас Арыстан Найманбайұлы	Жасанды интеллект орталығының бастығы
12	Тастыбаева Райхан Кошқарбаевна	Ақпараттық білім беру орталығының меңгерушісі (кітапхана)
13	Халикова Роза Уринбасаровна	Жұмыспен қамту және практика орталығының бастығы
14	Таспулатов Болат Аскарович	Тестілеу орталығының бас әкімшісі
15	Альменова Акнар Гилимкановна	Халықаралық байланыстар департаментінің директоры
16	Нурпеисова Айгерим Муратбаевна	Кәсіптік бағдар беру бөлімінің бастығы
17	Тауасарова Әсел Санатқызы	СМЖ бөлімінің бастығы
18	Жақабай Нурай Ерболганқызы	Жастар саясаты орталығының басшысы
19	Доскараева Меруерт Канатбаевна	Студенттік емхананың медицина қызметкері

Профессор-оқытушылар құрамы

№	Т. А. Ә.	Ғылыми дәрежесі, атағы
1	Апашева Сабира Нурбаевна	т.ғ.к., аға оқытушы
2	Рысбаева Сауле Жаксыбаевна	с.ғ.к., доцент
3	Жолдасов Бақытжан Сабитович	тар.ғ.к., аға оқытушы
4	Елшібаев Сәрсенбек Кулишович	т.ғ.к., аға оқытушы
5	Ауанасова Камилла Мусировна	т.ғ.д., профессор
6	Кашкинбаева Асем Тастемировна	(PhD) философия докторы, аға оқытушы



7	Шынтаев Нурмахан Айдынбекұлы	магистр, аға оқытушы
8	Қожабеков Нуржигит Абубакирович	магистр, аға оқытушы
9	Дүйсенбек Салтанат Жаңабергенқызы	магистр, аға оқытушы
10	Турумбетова Гульжан Абубакировна	магистр, аға оқытушы
11	Сапарова Нургуль Толегеновна	Магистр, аға оқытушы
12	Танатарова Махаббат Касымовна	Магистр, аға оқытушы
13	Тауасарова Асель Санатовна	Магистр, аға оқытушы

Білім алушылар

№	Т. А. Ә.	Курс, (GPA)
1	Шамшидмнов Олжас Бақытжанұлы	Курс:2
2	Маткаримова Ақниет Рахымжанқызы	Курс:2
3	Шуланова Фарангиз Сопибовна	Курс:2
4	Алтынбек Досымжан	Курс:2
5	Нурпейіс Аружан	Курс:2
6	Абатов Мағжан Арманұлы	Курс:2
7	Абдулла Әсел Нурдуллақызы	Курс:2
8	Абдунабиев Султонмурод Юсупович	Курс:2
9	Айжан Ерасыл Нұржанұлы	Курс:2
10	Айнадинов Курмангазы Тлегенулы	Курс:2
11	Әбдікаппар Нұрсұлтан Ерланұлы	Курс:2
12	Байдаулетов Айбар Алмазович	Курс:2
13	Дуркаева Айдын Усенқызы	Курс:2
14	Зулпихаров Куаншбек Ихтиёрович	Курс:2
15	Ибраим Аязби Пернебекұлы	Курс:2
16	Канотова Венера Куаньушовна	Курс:2
17	Кожанова Айгерим Балтабаевна	Курс:2
18	Кудайберген Нұрбақыт Ерболұлы	Курс:2
19	Максутов Махамбет Айболатұлы	Курс:2
20	Малбасова Лаззат Молдабаевна	Курс:2

Жұмыс берушілер

№	Т. А. Ә.	Жұмыс орны, қызметі
1	Дүйсенова Раушан Құсайыновна	№23 мектеп лицей оқытушысы
2	Дәуренбек Әбдіғали	М.Әуезов атындағы №96 ЖОББМ директоры
3	Турегельдиева Нуржамал Нурпашовна	№64 Ж.Аймауытов атындағы мектеп-гимназия директоры
4	Тажибекеев Аскар Садуахасович	Түркістан облысы, Мақтарал ауданы, Мақта шаруашылығы тарихының музейінің директоры
5	Шардарбекова Гүлнар Сәдібекқызы	Түркістан облысының қоғамдық-саяси тарихының мемлекеттік архиві

**Түлектер**

№	Т. А. Ә.	Жұмыс орны, қызметі
1	Батырхан Айдана Пірімханқызы	№4 мектеп Х.Досмұхамедов атындағы ЖОББМ
2	Токаева Динара Алибековна	Школа интернат №1 для глухих детей
3	Мирсавурова Шохсанам Мирабдимажидовна	Шымкент қаласы, М. Маметова атындағы №111 ЖОББМ
4	Сәрсенбек Сапарғали Боранбайұлы	Жетісай ауданы, №6 Бауыржан Момышұлы атындағы мектеп-гимназия
5	Норғашимов Бахтжон	Шымкент қ. Достық мектебі
6	Утегенова Ақерке Утегенова	Раушан Үкібас негізгі мектебі
7	Мекенбай Рабиға Талғатқызы	Global Education, жеке бастауыш мектебі
8	Бухарбаев Мурат	
9	Таубаев Сейтхан Сазаханұлы	Ж.А.Тәшенев университетінде, аға оқытушы
10	Мыңбаев Мақпал Ермекбаевна	№1 А.С.Пушкин атындағы мектеп гимназиясының тарих пәні мұғалімі
11	Мағжанов Нұрдәулет Мұратұлы	№1 А.С.Пушкин атындағы мектеп гимназиясының тарих пәні мұғалімі

**ЖОҒАРЫ ОҚУ ОРНЫНДА ҚОСЫМША ҚАРАЛҒАН ҚҰЖАТТАР
ТІЗІМІ**

1. Білім беру бағдарламасы
2. Жұмыс оқу жоспары
3. Элективті пәндер каталогы
4. Білім сапасын ішкі қамтамасыз ету саясаты мен жүйесі
5. Білім беру бағдарламасын басқарудың коллегиялық органдарының материалдары
6. Ғылыми жетекшілер мен диссертация тақырыптарын бекіту туралы бұйрықтар
7. Ғылыми жетекшілердің еңбектерінің тізімі
8. Магистранттардың мақалалары
9. Штат кестесі
10. Ғылыми жобалар туралы ақпарат
11. ПОӘК, силлабус.