



**IQAA**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ  
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ  
ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ  
САРСЕНА АМАНЖОЛОВА**

**АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММ**

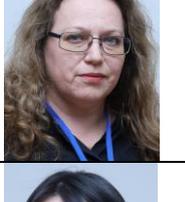
**7M04103 Государственное и местное управление**

**7M04106 Государственное и местное управление**

**Астана, 2025 год**



**ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА**

	<b>Руководитель экспертной группы:</b> Исахова Парида Бакировна, доктор экономических наук, почетный профессор Алматы менеджмент университета, г. Алматы.
	<b>Международные эксперт</b> Стерликов Федор Федорович, доктор экономических наук, профессор, Московский социально-гуманитарный институт, г. Москва
	<b>Национальный эксперт:</b> Спанов Магбат Уарысбекович, доктор экономических наук, профессор кафедры Менеджмент КазНУ имени аль-Фараби, г. Алматы
	<b>Национальный эксперт:</b> Джусупова Дария Бекайдаровна, доктор биологических наук, Профессор кафедры географии Казахстана, экологии и туризма КазНПУ имени Абая
	<b>Национальный эксперт:</b> Базарбаев Асылбек Ориншаихович, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Финансы и кредит» НАО «Университет Нархоз»
	<b>Представитель работодателей:</b> Ершова Арина Викторовна, Региональный бизнес – тренер, «Филиал акционерного общества «Банк Центркредит» в городе Усть-Каменогорск
	<b>Представитель студентов:</b> Закирова Сабина Саматкызы, Студентка 4 курса, бакалавр бизнеса и управления, НАО «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева», г. Усть-Каменогорск

**КООРДИНАТОР IQAA**

Жумадилова Гульмира Токтаровна., к.х.н., директор Департамента анализа и качества, Независимое агентство по обеспечению качества в образовании (IQAA)

**ОТВЕТСТВЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЗА ВНЕШНЮЮ ОЦЕНКУ  
УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ**

Сапарова Динарав Рахметовна- директор Департамента обеспечения качества и международного сотрудничества

---

Отчёт экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ  
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ 7M04103 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МЕСТНОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией		+		
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав	+			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

***Решением Аккредитационного совета уровень соответствия по Стандарту 2 как «Значительное соответствие».***

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ  
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ 7M04106 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МЕСТНОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией		+		
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав	+			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

***Решением Аккредитационного совета уровень соответствия по Стандарту 2 как «Значительное соответствие».***



## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

Введение.....	6
Основные характеристики вуза.....	7

### **ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

Соответствие стандартам программной аккредитации	
Введение.....	8

#### Соответствие стандартам программной аккредитации

##### *Стандарт 1*

Политика в области обеспечения качества и академическая честность .....	11
---	----

##### *Стандарт 2*

Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....	13
--	----

##### *Стандарт 3*

Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	15
---	----

##### *Стандарт 4*

Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	18
--	----

##### *Стандарт 5*

Профессорско-преподавательский состав.....	20
--	----

##### *Стандарт 6*

Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	23
--	----

##### *Стандарт 7*

Информирование общественности.....	25
------------------------------------	----

### **ГЛАВА 3**

<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b> .....	29
-------------------------	----

### **ПРИЛОЖЕНИЯ**

#### *Приложение 1*

Программа внешнего визита.....	32
--------------------------------	----

#### *Приложение 2*

Список всех участников интервью.....	34
--------------------------------------	----

#### *Приложение 3*

Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....	44
--	----

## **ГЛАВА 1**

### **КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

#### **Введение**

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры программной аккредитации в Восточно-Казахстанском университете имени Сарсена Аманжолова состоялся в период с 28 по 29 апреля 2025 года.

Внешний аудит проходил в соответствии с Программой, разработанной агентством IQAA и согласованной с ВУЗом. Все необходимые для работы внешней экспертной группы (ВЭГ) материалы: Программа визита, Отчёт по самооценке в рамках программной аккредитации, Состав внешней экспертной группы, Список участников интервью, Руководство по организации и проведению внешней оценки, Кодекс этики эксперта, Шаблон отчёта ВЭГ по аккредитации были предоставлены членам экспертной группы до начала работы в организации образования, что обеспечило возможность своевременной подготовки к процедуре внешней оценки.

Отчёт по самооценке образовательной программы 6В04103 – «Государственное и местное управление» содержит достаточный объем информации, представленный в соответствии со стандартами программной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены внешние угрозы и возможности для управления рисками и дальнейшего развития образовательной программы.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой университета, ее материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом кафедр, студентами, магистрантами, докторантами, выпускниками, работодателями университета и сотрудниками позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчёта по самооценке фактическому состоянию дел в учебном заведении.

## ***Основные характеристики вуза***

**Год основания:** 1952 год.

**№ лицензии:** № №KZ74LAA00018463 от 22.07.2020

**Форма собственности:** Некоммерческое акционерное общество

**Председатель Правления – Ректор:** - Толеген Мухтар Адильбекович, доктор философии (PhD), кандидат юридических наук, ассоциированный профессор, академик АПН РК, член корреспондент НАНВШК.

**Контингент обучающихся на период внешнего аудита:** 7 307 человек. Обучение в вузе ведётся на государственном, русском и английском языках. **Количество факультетов/отделений:** Высшая школа бизнеса и права (в составе 2 кафедры), Высшая школа гуманитарных наук (в составе 3 кафедры), Высшая школа IT и естественных наук (в составе 6 кафедр), Высшая школа педагогики (в составе 3 кафедры).

**Образовательные программы:** В бакалавриате – 38 групп образовательных программ 9 областей образования: Педагогические науки, Искусство и гуманитарные науки, Социальные науки, журналистика и информация, Бизнес, управление и право, Естественные науки, математика и статистика, Информационно-коммуникационные технологии, Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли, Сельское хозяйство и биоресурсы, Услуги.

В магистратуре - 32 группы образовательных программ, 7 областей образования: Педагогические Науки; Искусство и гуманитарные науки; Социальные науки, журналистика и информация; Бизнес, управление и право; Естественные науки, математика и статистика; Информационно-коммуникационные технологии; Услуги.

В докторантуре 12 групп образовательных программ, 4 областей образования. Подготовка ведётся по направлениям подготовки: Подготовка педагогов по естественнонаучным предметам; Подготовка педагогов по языкам и литературе; Гуманитарные науки; Бизнес и управление; Физические и химические науки; Математика и статистика.

**Научная инфраструктура:** 12 научных школ, 2 научно-исследовательских центра, 1 научно-исследовательский институт и 1 национальная научная лаборатория. В 2025 г. ВКУ имени С. Аманжолова подписал конвенцию о создании международного исследовательского центра (INNOCREA).

**Международная деятельность:** университет активно развивает свою международную деятельность и поддерживает более чем 90 активных договоров о сотрудничестве с учебными заведениями и организациями более чем в 30 странах мира. В рамках этих договоров ВКУ им. Сарсена Аманжолова реализует разнообразные инициативы, включая международные обмены студентов и преподавателей, совместные исследовательские проекты, организацию международных



конференций и семинаров, предоставление стипендий и грантов для студентов и исследователей, укрепление культурных и образовательных связей между различными странами.

**Рейтинги:** Высокое качество образовательных услуг Университета неоднократно подтверждено итогами различных рейтингов, проводимых независимыми агентствами и службами. По итогам рейтинга образовательных программ НПП «Атамекен» 2025 года 14 образовательных программ университета вошли в ТОП-3 лучших в Казахстане, а 29 образовательных программ заняли места в ТОП-10.

В международном рейтинге QS Asia University Rankings 2025 НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» вошел в категорию 621-640 (в подкатегории QS Central Asia University- 39 позиция).

### **Местонахождение**

**юридического лица:** Республика Казахстан, г. Усть-Каменогорск,  
070002, улица ул. 30-й Гвардейской дивизия, 34

Телефон: 8 (7232) 24-14-71

Адрес электронной почты: [kense@vku.edu.kz](mailto:kense@vku.edu.kz)

Официальный сайт: <https://vku.edu.kz>

## ГЛАВА 2

### ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

#### Введение

Работа ВЭГ осуществлялась на основании утверждённой Программы визита внешнего аудита экспертной группы IQAA в НАО «Восточно-Казахстанский университет имени С. Аманжолова» по программной аккредитации 28-29 апреля 2025 года. С целью координации работы комиссии 25.04.2025 г. состоялось on-line установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнён график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчётов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие более 200 представителей (таблица 1).

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчётов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие более 200 представителей вуза.

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, выпускниках и работодателях, принявших участие во встречах с группой:

Категория участников	Количество
Председатель Правления-Ректор	1
Проректоры	5
Руководители структурных подразделений	27
Заведующие кафедрами, руководители ОП	5
Преподаватели*	37
Обучающиеся (студенты и магистранты)*	77
Выпускники*	32
Работодатели*	28
<b>Всего</b>	<b>228</b>

Во время визуального осмотра члены ВЭГ ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили - конференц-залы, компьютерные и лекционные аудитории Высшей школы бизнеса и права (корпуса 5 и 9, ректорат) и других факультетов, преподавательские

аудитории, именные аудитории кафедры в здании, компьютерные классы, центральную библиотеку вуза, центр обслуживания студентов (ЦОС).

На встречах ВЭГ с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчёте по самооценке вуза.

Члены ВЭГ посетили базы практик аккредитуемых программ: региональной ассоциации предпринимателей «Атамекен», департамент ГУ Управление занятости и миграции населения ВКО, ТОО «Институт анализа и прогнозирования ВКО», и др.

Согласно программе визита по утверждённому расписанию занятия по аккредитуемым ОП совпадали по времени со встречами согласно графика.

С целью подтверждения представленной в Отчёте по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://vku.edu.kz>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ Восточно-Казахстанский университет имени С. Аманжолова, разработанные ВЭГ по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 29.04.2025 г.

## *Соответствие стандартам программной аккредитации*

### **Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность**

#### *Доказательства и Анализ на основе критериев:*

В своей деятельности Университет руководствуется следующими правовыми актами; Уставом Некоммерческого акционерного общества «Восточно-Казахстанский университет имени С. Аманжолова, зарегистрированного в Министерстве юстиции РК от 30.06.2020 г.

Коллективным договором между администрацией и трудовым коллективом Университета на 2019-2024 гг. от 27 июня 2019 г.;

Правилами внутреннего распорядка, утверждённого Решением Ученого Совета от 29.10.2020 г. (протокол 3);

Положением Ученого Совета и правлении;

Программой развития Восточно-Казахстанского университета имени С. Аманжолова на 2024-2029 гг.

Приказами МНВО и МП.

На основании Программы развития ВКУ имени С. Аманжолова на 2024-2029 гг разработана и реализуется Программа развития ОП 7М04103 и 7М04106– Государственное и местное управление - подготовка экономистов - управленцев, обладающих социально-значимыми личностными установками и ценностями, профессиональными компетенциями, соответствующими современным требованиям локального и глобального рынков труда, государственной службы, имеющих навыки применения современных цифровых технологий в сфере экономики, бизнеса, государственного и местного управления.

Образовательная деятельность строится на основе утверждённой Академической политики ВКУ им. Аманжолова ((раздел «Образование», подраздел «Академическая политика», которая представляет систему мер, правил и процедур по и управлению образовательной деятельностью и эффективной организации учебного процесса, направленную на реализацию принципов студентоцентрированного обучения и повышение качества образования. В университете приняты «Правила академической честности», где основными принципами академической честности являются: соблюдение этических норм и принципов в учебной и научной деятельности; уважение интеллектуальной собственности и недопущение плагиата, свободный обмен знаниями и идеями между участниками образовательного процесса, соблюдение прав и свобод всех обучающихся и преподавателей.

Для прозрачности учебного процесса в университете функционирует ЦОС «Parasat», в рамках которой внедрена система АИС, где размещены

электронный журнал посещений, успеваемости, электронной ведомости. В рамках этого, ограничиваются сроки проставления баллов, оценок в ведомости для преподавателей, создаются отчёты по посещению и успеваемости обучающихся. Также, осуществляется генерация экзаменационных билетов.

Результаты контроля выполнения стратегического плана развития Университета периодически рассматриваются на заседаниях Ученого Совета.

Эффективным инструментом объективной диагностики состояния и внешней оценки и внутренней среды является метод проведения системного SWOT - анализа. Эффективность достижения прогнозируемых результатов и целей развития определяется постоянным мониторингом качества образовательных услуг и основных процессов деятельности Университета.

Реализация стратегии преобразований осуществляется посредством использования политики и целей университета в области качества, результатов аудита, анализа данных и риск менеджмента. Для поддержания академической честности и академического мошенничества было принято специальное положение - об использовании системы Антиплагиат. Кроме этого, Вуз является подписантом «Лиги академической честности», где реализуются правила академической честности.

Любая государственная организация или учреждение, вне зависимости от доли государства в своей деятельности должна отталкиваться в первую очередь от национального законодательства, а если это учреждение образования, основой его деятельности и функционирования должны быть специализированные законы "Об образовании" и "Науке". Поэтому это необходимо указывать не только во введении, но и вначале стандарта 1.

Почти все члены Совета директоров живут в Астане, что не позволяет им быстро решать и оперативно поднимать возникающие вопросы ВКУ. Необходимо учитывать, что ВКУ - региональный вуз и по мнению экспертной группы, в Совете должны быть представлены в подавляющем большинстве лица, проживающие в регионе: представители бизнеса, местных органов власти, депутаты, которые знают проблемы региона не понаслышке и в том числе какие кадры нужны и на какие позиции, по которым вузу необходимо работать и в которых нуждается регион.

***Замечания: нет***

***Области для улучшения:***

Рекомендуется принять следующие изменения:

1) Привлечь в состав корпоративного управления Университета - управляющих представителей регионального сообщества.

**Уровень соответствия по Стандарту 1 - полное соответствие.**

## **Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией**

### ***Доказательства и Анализ на основе критериев:***

Цель образовательной программы 7М04103 и 7М04106 Государственное и местное управление: подготовка экономистов - управленцев, обладающих социально - значимыми личностными установками и ценностями, профессиональными компетенциями, соответствующие требованиям локального и глобального рынка труд, государственной службы, имеющих навыки применения современных цифровых технологий в сфере экономики, бизнеса, государственного и местного управления. Последнее обновление программы проводилась в 2024 гг.

Общий срок подготовки специалистов по программе 7М04103 - 2 года, по программе 7М04106 - срок обучения 1 год.

Данные программы отражают требования академических и профессиональных стандартов сферы деятельности, которые обеспечивают обучающихся академическими знаниями, так и необходимыми профессиональными знаниями.

Цель и результаты обучения ОП сформированы с учётом приоритетов и потребностей регионального развития, рынка труда региона. Разработаны в соответствии с Национальной рамкой квалификацией, Типовыми квалификационными требованиями к административным государственным должностям корпуса "Б" (Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы от 5 апреля 2023 года № 71), профессиональными стандартами: «Общее управление человеческими ресурсами, Управление изменениями и Управления проектами.

Разработка и актуализация ОП осуществляется академическими комитетами с участием представителей академического персонала, работодателей и обучающихся. Программа разрабатывается с учетом мнений работодателей и обучающихся, утверждается председателем правления - ректором на основании решения Учёного Совета Университета.

В основе лежит компетентностный подход в образовательной программ и согласование с целями и миссией Вуза.

Ключевые компетенции обновляются ежегодно, что связано с постоянным обновлением компонента по выбору на основе требований потребителей.:

Разработка и утверждение образовательных программ осуществляется согласно алгоритму, прописанному в Академической политике университета и Положении П ВКУ 007-23 «О разработке образовательных программ». В основе разработки ОП лежит компетентностный подход, направленный на развитие ключевых и профессиональных компетенций.

Для достижения целей ОП предусмотрено формирование контингента обучающихся и специализированная подготовка, ориентированная на потребности работодателя. Кафедра активно сотрудничает с различными государственными учреждениями и организациями.

Структура и содержание модулей/дисциплин поддерживают достижение целей и результатов обучения. Образовательные программы модуляризованы, дисциплины расположены в логической последовательности.

Теоретическое обучение включает изучение модулей цикла - обязательные модули по ОП и модули по выбору. ОП.

При обновлении ОП учитываются факторы, связанные с успеваемостью, отсевом, возможной занятостью на полный/неполный рабочий день.

Содержание модулей и курсов образовательной программы структурированы по кредитной технологии обучения ECTS. В результате мониторинга, ОП адаптируют с учетом слабых мест в знаниях обучающихся. На этой основе могут быть введены и предложены дополнительные материалы и консультации.

Для лиц с особыми потребностями создаются специальные условия.

По итогам опросов, с целью комплексной оценки уровня удовлетворенности выпускников по программам 7M04103 и 7M104106 было проведено онлайн анкетирование «Удовлетворенность выпускников качеством реализации ОП. По итогам опроса 79% полностью удовлетворены, частично - 19, что является достаточно высоким показателем.

Содержание и структура программ соответствует требованиям ГОСО, ТИПО и РУПам.

### ***Замечания:***

- Рекомендуется уделить внимание вопросу качества и внесению изменений в образовательную программу в связи с высоким уровнем неудовлетворенности качеством обучения, который составляет 10%.

### ***Области для улучшения :***

1. Разработать систему ключевых показателей ЦУР ООН для внесения в УМКД ОП 7М04103 и 7М04106 «ГИМУ»;

2. В дальнейшем проработать вопрос ежегодных обновлений ОП в связи изменениями в экономической повестке на глобальном и национальном уровне не менее 10-30%.

**Уровень соответствия по Стандарту 2 – значительное соответствие.**

### **Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка**

#### ***Доказательства и Анализ на основе критериев:***

В Программе развития Восточно-Казахстанского университета имени Сарсена Аманжолова на 2024–2029 годы приоритетным направлением выделена реализация студентоцентрированного обучения. Обучающиеся являются главными участниками при реализации и обеспечения потребностей в получении качественного образования.

Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции создание партнерских отношений с обучающимися.

Процесс преподавания и обучения поддерживает активное участие обучающихся в учебном процессе - имеются гибкие учебные программы, свободный выбор элективных дисциплин, учет мнения магистрантов в выборе методов преподавания и оценивания.

В рамках академической свободы Университет самостоятельно определяет формы и методы обучения.

ИУП обучающихся формируется на академический год и размещается на сайте университета - портал учебных ресурсов. Там же размещена вся необходимая информация об учебном процессе. Руководство ВУЗа ведет постоянный мониторинг продвижения студентов по образовательной траектории по итогам экзаменов и рубежного контроля.

В рамках студентоцентрированного обучения вуз использует различные методики и технологии обучения в том числе интерактивное обучение (лекция-дискуссия, проблемная лекция, кейсы, деловая игра, конференция, мозговой штурм, тренинг и др.), которые направлены на обеспечение потребностей, запросов и возможностей обучения.

В процессе обучения используются инновационные методы обучения. Преподаватель университета имеет свободу выбора способов и форм организации и проведения учебных занятий, методов обучения при условии соблюдения требований учебных планов и учебных программ.

Также широко используются новые мультимедийные средства в процессе обучения.

Учебная нагрузка обучающихся проводится с учетом его индивидуальных способностей и возможностей. В индивидуальных учебных планах обучающегося представлены все компоненты и элементы ОП.

Критерии и методы оценивания знаний обучающихся реализуются как совмещение контроля освоения содержания учебных программ (процесса) и контроля успешности обучения (результатов) с использованием трех процедур: текущий контроль, рубежный контроль, промежуточная аттестация (итоговый контроль по дисциплине в целом/ экзамен. С этими материалами магистранты знакомятся в начале периода обучения.

Для рассмотрения спорных вопросов, возникающих в ходе проведения промежуточной аттестации и достижения объективности оценки знаний обучающихся в Университете применяется процедура апелляции. Работа апелляционной комиссии регламентируется рабочей инструкцией «Порядок проведения апелляции во время промежуточного/итогового контроля».

Соответствие процедур оценки уровня знаний обучающихся планируемым результатам обучения и целям ОП обеспечивается функционированием разносторонней системы оценки включающей в себя различные виды контролей осуществляемых как в ходе освоения дисциплины, так и во время экзаменационных сессий, прохождения всех видов профессиональных практик, итоговой государственной аттестации.

Все необходимые сведения о процедуре оценки, в том числе по проведению промежуточной аттестации в форме экзамена, текущего контроля, баллу GPA до обучающихся доводится размещением информации на сайте, посредством выдачи справочников - путеводителей, информационных стендах факультета, кафедры, кураторских часах.

Экспертами отмечено, что квалификация преподавателей соответствует требованиям дисциплины.

Очень важным элементов обучения магистрантов является практика прохождения исследовательской практики. ВУЗ имеет базу (исследовательской и производственной) для прохождения различных видов практики, заключены постоянные действующие договора. Места прохождения практики соответствуют профилю специальности, все виды практики обеспечены учебно-методическими материалами, прохождение практики оформляется в виде дневников и отчётов, которые регистрируются и оформляются в соответствии с требованиями.

Для прохождения производственной (преддипломной) практики заключены договора с базами практик с возможностью последующего

трудоустройства – с такими предприятиями как региональная палата НПП «Атамекен» ВКО и др.

По результатам анализа представленных документов и интервью с представителями ВУЗа и стейкхолдерами, эксперты ВЭГ пришли к выводу, что учебный процесс в ВУЗе проводится в соответствии с принципами студентоцентрированного обучения, посредством предоставления ППС роли куратора-эдвайзера, ответственного за систематизацию знаний, получаемых обучающимися.

Руководство ОП обеспечивает прозрачность и доступность обучающихся к результатам оценки, возможность оценивания профессиональных качеств ППС, а также уровня материально-технического обеспечения учебного процесса. По результатам анализа представленных документов и интервью с представителями ВУЗа и стейкхолдерами, эксперты ВЭГ пришли к выводу, что учебный процесс в ВУЗе проводится в соответствии с принципами студентоцентрированного обучения, посредством предоставления ППС роли куратора-эдвайзера, ответственного за систематизацию знаний, получаемых студентами.

Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.

В ходе интервьюирования членами ВЭГ ППС вуза убедились, что преподаватели используют наряду с традиционными формами оценки итоговых результатов обучения, и современные формы, требующие творческого инновационного подхода, такие, как защита проектов, разработка бизнес-планов и другие по отдельным дисциплинам ОП. На вопрос какие современные методы преподавания используете на лекционных и практических занятиях, преподаватели назвали ограниченное количество методов. Экспертами ВЭГ рекомендуется шире использовать ППС современные, инновационные методы и практикоориентированные инструменты преподавания (проблемное обучение, виртуальная и дополненная реальность и другие) дисциплин ОП.

Проводится проверка письменных работ на предмет плагиата. В ходе работы внешняя экспертная комиссия отметила, что в ВУЗе ведётся целенаправленная работа по повышению антикоррупционной культуры. с учётом развития коммуникабельности, умения работать в команде и развития предпринимательских навыков. В вузе создана и четко функционирует система обратной связи, происходит постоянное взаимодействие ППС и студентов, все обучающиеся обеспечены местами прохождения профессиональной, исследовательской, педагогической практики, что подтверждено действующими заключёнными договорами.

***Замечания : нет***

***Области для улучшения :***

1. Приглашать шире практиков-преподавателей с государственной службы или имеющих такой накопленный опыт;
2. Чаше организовывать мастер - классы с приглашением региональных руководителей социально-экономических подразделений ВКО, для проведения открытых лекций;
3. Руководству ОП разработать план по использованию ППС современных, практикоориентированных методов преподавания дисциплин ОП (*например, проблемное обучение, виртуальная и дополненная реальность и другие*) и проводить мониторинг эффективности их использования на основе системы обратной связи;
4. Реанимировать в Университете «Центр научных исследований и прогнозирования» - для возможной процедуры прохождения исследовательской практики.

**Уровень соответствия по Стандарту 3 –полное соответствие.**

#### **Стандарт 4. Приём студентов, успеваемость, признание и сертификация**

##### *Доказательства и Анализ на основе критериев:*

Приём в магистратуру осуществляется на основе законодательства Республики Казахстан, чётко разработанных критериев, на конкурсной основе по результатам комплексного тестирования. Прием лиц, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется без вступительных экзаменов, на платное отделение по результатам собеседования.

Порядок приема формируется на основе потребности рынка труда, определяемого Центром маркетинга, карьеры и трудоустройства. Правила приёма размещены на вебсайте университета - раздел Поступление - Магистратура. Приём осуществляется согласно типовым правилам приёма в вузы и Приказа МОН РК от 31 октября 2018 г. №600 «Об утверждённых правилах приёма на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования».

Зачисление в профильную магистратуру на общих основаниях требует сдачи КТ, с проходным баллом 70.

Зачисление в магистратуру с научно-педагогическим уклоном общих основаниях требует сдачи КТ, с проходным баллом 75 в соответствии со специализацией.

Вопросы по контингенту обучающихся, регулирования организационных, правовых отношений от приема до выпуска отражены в Академической политике ВКУ.

Информацию о трудоустройстве выпускников вуза можно найти на сайте в разделе студентам - «Карьера и трудоустройство», «Информация для работодателей», вакантные места в организациях образования по ВКО.

Лица, имеющие не менее пяти лет стажа на руководящей должности после собеседования, зачисляются на платной основе в профильную магистратуру.

Обязательным условием перевода с курса на курс (ОП 7М04103) переводной балл - 2.5 в магистратуре. Следует отметить высокую степень выпуска по ОП (таблицы 4.1 и 4.2).

Для стимулирования НИРС в университете проводятся различные специализированные научные конкурсы. Результаты тоже размещаются на сайте университета.

В ВКУ также реализуются программы по академической мобильности для магистрантов.

Таблица 4.1 Уровень завершения обучения на ОП 7М04103 «ГИМУ»

Год набора/	Всего поступивших магистрантов	Год выпуска	Выпуск	Процент завершивших обучение
ГИМУ 19\20	2	20/21	2	100
ГИМУ 20\21	-	21\22	-	-
ГИМУ 21\22	4	22\23	3	75
ГИМУ 22\23	12	23\24	12	100
ГИМУ 23\24	6	24\25	План 6	План 100

Таблица 4.2 Уровень завершения обучения на ОП 7М04106 «ГИМУ»

Год набора	Всего поступивших магистрантов	Выпуск	Процент завершивших обучение
ГИМУ 20\21	7	7	100
ГИМУ 21\22	1	1	100
ГИМУ 22\23	5	5	100
ГИМУ 23\24	-	-	-
ГИМУ 24\25	1	План 1	План 1

Списки выпускников также направляются в базу Ассоциации вузов Республики Казахстан и Центра занятости и социальных программ г. Усть-Каменогорск.

Имеется наличие возможностей для быстрой адаптации магистрантов к условиям обучения в вузе.

В Вузе на основе анализа и оценки основных показателей по образовательной программе для мониторинга и управления информацией о результатах обучения магистрантов, принимаются решения по актуализации программы на их основе.

Развитие «постдипломного сопровождения» (этап верификации), поиск эффективных способов взаимодействия с выпускниками и работодателями в сфере улучшения качества подготовки осуществляется на постоянной основе.

Реформы в регионах зависят от качества местных региональных кадров и руководителей. Учитывая, что в Казахстане только три региона донора республиканского бюджета, сейчас, необходимы кадры, которые могут руководить не только на основе казахстанского опыта, но и принести новые идеи и возможности. А это можно только приобрести за рубежом. Когда имея зарубежные и казахстанские знания о государственном и местном управлении, только тогда будущие специалисты могут предложить что-то новое. Хотелось бы напомнить, что до 1991 года ВКО - являлась донором республиканского бюджета, а сейчас постоянно получает субвенции и бюджетные кредиты. А это не может продолжаться вечно, рано или поздно необходимо будет решать этот вопрос с новациями и системой управления в регионе. Обучение иностранных студентов позволит налаживать контакты с партнерами в будущем, для приобретения и распространения опыта. Кроме этого, кафедре следует расширить круг студентов и на базе существующих образовательных программ проработать вопрос об открытии бизнес школы с привлечением зарубежных вузов партнеров. Экономика региона привлекает много иностранных инвесторов, где зачастую требуются специалисты со степенью MBA.

**Замечания:** - нет

**Области для улучшения:**

1. Привлечение для обучения в магистратуре - иностранных студентов (Россия, Монголия, Китай);
2. Создание условий для получения двойного диплома студентам университета.
3. Рассмотреть вопрос об открытии в ближайшем будущем программы MBA на базе существующих образовательных программ.

**Уровень соответствия по Стандарту 4 – полное соответствие.**

## **Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**

**Доказательства и Анализ на основе критериев:**

Кадровый состав ОП укомплектован в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Правилами конкурсного замещения должностей научно - педагогического персонала высших учебных заведений (таблица 5.1). Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей образовательной программы, по результатам которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей. Назначение на должность и продвижение по службе осуществляется на основании приказа ректора университета с учётом профессиональной компетентности сотрудников и ППС.

Таблица 5.1 - Количественный и качественный состав ППС по дисциплине ОП 7М04103 и 7М04106 ГИМУ

№ п.п	Учебные годы	Общая числен. ППС	В том числе штат. преп. чел.	В том числе. Д.э.н.	К.э.н.	Магистр	Средний возраст, лет
1	2020-2021	6	4	1	3	0	49
2	2021-2022	6	4	1	3	0	49
3	2022-2023	6	4	1	3	0	48
4	2023-2024	6	4	12	2	1	48
5	2024-2025	6	4	1	2	1	47

Научно-исследовательская деятельность проводится в соответствии с планом научно-исследовательских работ и подготовки научных кадров.

Научные руководители магистрантов соответствуют нормативным квалификационным требованиям.

Преподаватели кафедры за последний год опубликовали 3 статьи, цитируемых в базе Scopus и 8 в журналах КОКСНВО.

Преподаватели ОП постоянно повышают свою квалификацию. Все преподаватели кафедры проходят ежегодную научную стажировку и повышение квалификации ППС кафедры:

Кадровый потенциал ППС соответствует специфике аккредитуемых ОП, является стабильным. Снижение количества связано со снижением количества обучаемых.

Технический и вспомогательный персонал имеет высшее образование, и является достаточным для обслуживания ОП.

Вуз предпринимает определённые действия для мотивации профессионального и личностного развития преподавателей ОП. Так, за достигнутые успехи в учебной, научной и воспитательной работе, руководством вуза в отношении преподавателей и сотрудников применяются меры материального стимулирования. Преподавателям и сотрудникам вуза в необходимых случаях оказывается материальная помощь.

По результатам анализа в разрезе стандарта «Профессорско-преподавательский состав» ВЭГ пришла к выводу о том, что руководство

ОП имеет объективную и прозрачную кадровую политику. Кадровый потенциал аккредитуемых ОП соответствует стратегии вуза, квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательных программ.

Интервью с преподавателями показали высокую мотивацию ППС к публикациям результатов НИР.

Руководство вуза уделяет большое внимание развитию кадрового потенциала и подготовке собственных оstepенённых кадров из числа своих выпускников и молодых преподавателей.

Руководство оцениваемых ОП демонстрирует осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы и изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению: рейтинговая система оплаты труда и материальное стимулирование по её итогам; предоставление возможности повысить квалификацию за счёт средств университета. Данный процесс координируется проректором по академическим вопросам.

Результаты анкетирования обучающихся «Преподаватель глазами обучающихся» (таблица 5.2) показывает, что средний балл находится на достаточно высоком уровне в течение периода 2020-2024 гг.).

Таблица 5.2 Средние балл по кафедре по итогам онлайн анкетирования «Преподаватель глазами обучающихся» за 2020-2024 гг.

№	Название кафедры	Средний балл			
		2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1	Кафедра экономики, менеджмента и финансов	8.44	9.95	7.78	8.5

Один из обязательных компонентов повышения квалификации - обеспечение высокого уровня подготовки специалистов и личностного роста.

В ходе интервьюирования ППС, эксперты ВЭК обнаружили, что преподаватели в недостаточной степени используют в учебном процессе возможности цифрового обучения, а именно цифровые приложения Искусственного Интеллекта.

ППС кафедр, оцениваемых ОП принимают активное участие в общественной жизни университета, занимаются научно-исследовательской деятельностью.

В настоящее время университет расширяет сотрудничество с зарубежными вузами США, Китай, Южная Корея, Монголии и др. Практикуется чтение лекций в университете зарубежных преподавателей и профессоров.

**Замечания: нет**

**Области для улучшения:**

1. Руководству ОП составить план по обучению и применению ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например использование MOOC, искусственного интеллекта, интерактивных онлайн-платформ и другие), цифрового обучения (цифровые приложения Quizlet.com, learningApps.org, Kahoot.com, а также программы сервиса Google) и проводить мониторинг эффективности их использования в результатах обучения на основе системы обратной связи.

3. Принимать более активное участие в научных грантовых и программно-целевых конкурсах, с привлечение магистрантов и молодых преподавателей.

**Уровень соответствия по Стандарту 5 – полное соответствие.**

### **Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов**

#### ***Доказательства и Анализ на основе критериев:***

Проведена оценка образовательной среды программы: материально-технические ресурсы, учебно-лабораторная база, библиотечный фонд, информационные ресурсы и т.д.

В Университете функционируют информационные системы, такие как ИС ВУЗ «Euniver» и АИС ВКУ, обеспечивающие автоматизацию учебного процесса и доступ к ресурсам. Каждый обучающийся имеет доступ к виртуальному кабинету для управления учебной деятельностью.

Учебный процесс обеспечен необходимыми учебными и методическими материалами, используются интерактивные методы обучения. Выпускники востребованы в государственных учреждениях и организациях региона.

С целью реализации задач повышения качества образования, внедрению новых инициатив в формирование академической честности функционирует Центр обслуживания студентов «PARASAT».

Для обучающихся с ограниченными возможностями имеются специальные пандусы.

Инфраструктура и материально-техническая база представлена административным, учебными и учебно-лабораторными корпусами - 8 учебных корпусов, с площадью - 58661.5 кв.м, 4 студенческих общежития - на 1753 места, крупная научная библиотека с книжным фондом - более 1 млн. единиц (таблицы 6.1, 6.2).

Всего в университете 205 ауд, 29 учебных и научных лабораторий, спецкабинетов 102, 16 - компьютерных классов 7 - спортивных залов и 8 читальных залов.

Таблица 6.1 Учебный, учебно-методический и научный книжный фонд по ОП

ОП	Всего учебников и учебных пособий	На каз. языке	На русс языке	Иност. языках
ОП 7М04103 и 7М04106 ГИМУ	19902	121443	7449	10

Таблица 6.2 Обеспеченность учебной, учебно-методической и научной литературой

Наименование специальности	Учебная литература		Учебно-методическая литература		Научная литература	
	каз	рус	каз	рус	каз	рус
ОП 7М04103 и 7М04106 ГИМУ	9828	5275	2322	1855	293	319

Обучение по ОП 7М04103 и 7М04106 ГИМУ проводится в двух корпусах №9 и №1.

Казахстан принимает активное участие в глобальном проекте «Шелковый путь» (Один пояс, один путь). В нем задействованы многие страны и континенты. Казахстан занимает выгодное географическое сухопутное месторасположение, находясь рядом с Китаем, что сулит огромные геоэкономические и геополитические выгоды. Поэтому на местном уровне нужны специалисты, которые владеют этой информацией и могут использовать в государственных интересах для повышения благосостояния населения региона.

**Замечания:** нет

**Области для улучшения:**

1. Рассмотреть возможность проведения обучения по специальности ОП 7В04103 и 7М04106 ГИМУ в одном корпусе;
2. Дополнительное приобретение литературы на английском языке и китайском языках;
3. Ввести дополнительные занятия или спецкурс по «Шелковому пути» для расширения познания о транспортно-логистических возможностях Казахстана для увеличения доли торговли на глобальных рынках.

## Уровень соответствия по Стандарту 6 – полное соответствие.

### Стандарт 7. Информирование общественности

#### *Доказательства и Анализ на основе критериев:*

В ходе визита члены ВЭГ изучили систему сбора, анализа и управления информацией НАО «Восточно-Казахстанский университет имени С. Аманжолова» и эксперты отмечают, что она охватывает все стороны деятельности вуза.

Основным инструментом информирования является сайт Университета - vku.edu.kz. Перечень всех реализуемых университетом ОП размещён на сайте на трёх языках. Академическая деятельность Университета раскрывается в разделе «Образование». Для предоставления возможного дополнительного образования информация размещена на сайте Ресурсный центр, где содержится информация о курсах, предлагаемых преподавателями. Имеются рубрики - Академическая мобильность, Профессиональная практика, где размещаются шаблоны различных договоров и информативные материалы. Также имеется подраздел «Академическая политика вуза» содержащих информацию: меры, правила и процедуры по планированию и управлению образовательной деятельностью.

С целью информирования об изменениях имеется раздел - Лучший преподаватель вуза.

Для магистрантов создан специальный раздел, где содержится информация, направленная на создание условий для обучения.

Корпоративный сайт университета содержит информацию по разделам: Школы/факультеты, Поступление, Обучение, Наука, Библиотека, Кафедры и др.

На сайте университета создана веб -страница кафедры Экономика, менеджмент и финансы, в которой представлена миссия, состав ППС, перечень реализуемых ОП, партнёров, модель выпускника.

Система электронного документооборота обеспечивает автоматизацию документооборота, всех основных внутренних бизнес-операций, включая протокольные совещания, управление финансовыми документами, управление кадровыми документами, общее управление документами и другие бизнес-процедуры, годовых отчётов кафедры.

Руководство ОП анализирует результаты оценки качества программы, включая данные об успехах студентов, обратную связь от студентов и других заинтересованных сторон, а также данные о выполнении целей и стандартов программы на основании Положения по мониторингу и оценке образовательных программ.

В рамках аккредитуемых ОП 7M04103 и 7M04106 -Государственное и местное управление осуществляется система регулярной отчётности, которая включает годовые отчёты ППС, кафедры, мониторинга готовности кафедр к учебному году, экспертизы качества ОП и учебно-методического обеспечения ОП, структурных подразделений университета для оценки результативности и эффективности деятельности.

По итогам учебного года вузом ежегодно осуществляется мониторинг отчётов ППС о выполнении запланированных видов работ по учебной, методической, научной и воспитательной работе в индивидуальных планах преподавателей. На основе индивидуальных планов ППС составляется годовой отчёт кафедры, который рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления университета и является основой для принятия решений, которые включаются в план работы на новый учебный год кафедры.

В оценке управления ОП задействованы коллегиальные органы управления: Учёный совет, Ректорат учебно-методические советы, заседания кафедры и пр. Функции коллегиальных органов закреплены в положениях университета. Коллегиальные органы управления участвуют в планировании, мониторинге и совершенствовании образовательной системы вуза. Периодичность проведения оценок деятельности зависит от конкретных реализуемых процессов. Способы, формы и структура отчётов регламентированы в положениях о структурных подразделениях и коллегиальных органах.

Все внутренние нормативные документы, регулирующие образовательную деятельность университета, в том числе и описывающие документированные бизнес-процессы, размещены на внутренней системе. Защита информации обеспечивается в соответствии с внутренними нормативными документами вуза, Центр технического сопровождения и IT поддержки осуществляет резервное копирование информации, защита информации на кафедре осуществляется с помощью разграничения, согласно функциональным обязанностям, а также использования логинов и паролей. Кроме того, на кафедре обеспечивается хранение всей информации на бумажных носителях.

ППС и обучающиеся в процесс сбора и анализа информации вовлекаются путём проведения анкетирования, социологических опросов, встречи руководства с обучающимися и использования других инструментов сбора данных, результаты которых используются для улучшения качества содержания ОП, качества учебного процесса и др. Информирование участников реализации ОП о вносимых изменениях осуществляется путём объявления на сайте вуза, в системе электронного документооборота университета.

В университете функционирует Антикоррупционная комплаенс-служба, которая осуществляет мониторинг за соответствием деятельности Университета требованиям законодательства РК и за

реализацией мероприятий по противодействию коррупции. Разрешение конфликтных ситуаций осуществляется на уровне заведующего кафедрой, декана факультета в соответствии с Кодексом корпоративной этики. Для повышения качества подготовки обучающихся, улучшения содержания образовательных программ проводится мониторинг удовлетворённости реализацией ОП обучающихся и ППС путём анкетирования («Удовлетворённости обучающихся качеством организации образовательного процесса и его содержанием», «Удовлетворённость ППС вузом»). Анкетирование проводится в электронной форме два раза в год. Результаты анкетирования представляются членам ректората и лицам, ответственным за реализацию определённых направлений деятельности. Для оценки качества образовательных программ проводится внешняя экспертиза, которую осуществляют работодатели.

Инструментами обеспечения качества образования являются: Государственные общеобязательные стандарты образования высшего и послевузовского образования, утверждённым приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан №2 от 20.07.2022г. и осуществляется в соответствии с «Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования», утверждёнными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан №152 от 20.04.2011г. (с изменениями и дополнениями); нормативные документы Университета; общеуниверситетский регулярный опрос обучающихся о качестве преподавания по образовательным программам и другое.

Университет проводит систематический мониторинг, оценку качества образовательных программ с участием обучающихся, сотрудников и других заинтересованных сторон на основе систематического сбора, анализа и управления информацией с учётом таких показателей: сведения о контингенте студентов; уровень успеваемости и качества знаний, достижения обучающихся и статистика по движению обучающихся; удовлетворённость потребителей (общества, работодателей, обучающихся и др.); доступность образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся, трудоустройство и карьерный рост выпускников.

Учитывая, что на национальном уровне открываются различные проектные офисы - где главная цель - выполнение конкретного проекта, считаем необходимым, что вуз должен принять активное участие в этом, посредством подготовки специалистов существующего профиля. По всей стране ощущается нехватка конкретных специалистов. И здесь, например человек имеющий специальность ГИМУ (бакалавриат), т.е управленец государственного и местного уровня может внести огромный вклад в реализации конкретных проектов в ВКО, пройдя специализированное обучение "по специальности "Управление проектами. Но учитывая, что данная специальность достаточно новая в



Казахстане и готовят специалистов ограниченное число Вузов, необходима реклама новой специальности и привлечение желающих обучаться по этой специальности, на основе ОП по ГИМУ и менеджмента.

***Замечания: нет***

***Области для улучшения:***

1. Создать коллаборацию экономистов и журналистов для продвижения новой специальности в социальных сетях - Управление проектами.

**Уровень соответствия по Стандарту 7 - полное соответствие.**



## ГЛАВА 3

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

---

**Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:**

#### **Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность**

**Замечания:** нет

**Области для улучшения:**

Необходимо принять следующие изменения:

1. Привлечь в состав корпоративного управления Университета - управляющих представителей регионального сообщества.

**Уровень соответствия по Стандарту 1 - полное соответствие**

#### **Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией**

**Замечания:**

- Рекомендуется уделить внимание вопросу качества и внесению изменений в образовательную программу в связи с высоким уровнем неудовлетворенности качеством обучения, который составляет 10%.

**Области для улучшения:**

1. Разработать систему ключевых показателей ЦУР ООН для внесения в УМКД ОП 7М04103 и 7М04106 «ГИМУ»;
2. В дальнейшем проработать вопрос ежегодных обновлений ОП в связи изменениями в экономической повестке на глобальном и национальном уровне не менее 10-30%.

**Уровень соответствия по Стандарту 2 - значительное соответствие**

#### **Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка**

**Замечания:** нет

**Области для улучшения:**

1. Приглашать шире практиков-преподавателей с государственной службы или имеющих такой накопленный опыт;

2. Чаще организовывать мастер-классы с приглашением региональных руководителей социально-экономических подразделений ВКО, для проведения открытых лекций;
3. Руководству ОП разработать план по использованию ППС современных, практикоориентированных методов преподавания дисциплин ОП (*например, проблемное обучение, виртуальная и дополненная реальность и другие*) и проводить мониторинг эффективности их использования на основе системы обратной связи;
4. Реанимировать в Университете «Центр научных исследований и прогнозирования» - для возможной процедуры прохождения практики.

***Уровень соответствия по Стандарту 3 - полное соответствие***

#### **Стандарт 4. Стандарт 4. Приём студентов, успеваемость, признание и сертификация**

***Замечания:*** нет

***Области для улучшения:***

1. Привлечение для обучения в магистратуре - иностранных студентов (Россия, Монголия, Китай);
2. Создание условий для получения двойного диплома студентам университета.
3. Рассмотреть вопрос об открытии в ближайшем будущем программы МВА на базе программ существующих образовательных программ.

***Уровень соответствия по Стандарту 4 - полное соответствие***

#### **Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**

***Замечания:*** нет

***Области для улучшения:***

1. Руководству ОП составить план по обучению и применению ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например использование МООС, искусственного интеллекта, интерактивных онлайн-платформ и другие), цифрового обучения (цифровые приложения Quizlet.com, learningApps.org, Kahoot.com, а также программы сервиса Google) и проводить мониторинг эффективности их использования в результатах обучения на основе системы обратной связи.
2. Принимать более активное участие в научных грантовых и программно-целевых конкурсах, с привлечение магистрантов и молодых преподавателей.

***Уровень соответствия по Стандарту 5 - полное соответствие*****Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов*****Замечания:*** нет***Области для улучшения:***

1. Рассмотреть возможность проведения обучения по специальности ОП 7В04103 и 7М04106 ГИМУ в одном корпусе;
2. Дополнительно приобрести литературу на английском языке и китайских языках;
3. Ввести дополнительные занятия или спецкурс по «Шелковому пути» для расширения познания о транспортно-логистических возможностях Казахстана для увеличения доли торговли на глобальных рынках.

***Уровень соответствия по Стандарту 6 - полное соответствие*****Стандарт 7. Информирование общественности*****Замечания:*** нет***Области для улучшения:***

1. Создать коллаборацию экономистов и журналистов для продвижения новой специальности в социальных сетях - Управление проектами.

***Уровень соответствия по Стандарту 7 - полное соответствие***

**ПРОГРАМА**  
**внешнего аудита экспертной группы IQAA**  
**в НАО «Восточно-Казахстанский университет имени С.**  
**Аманжолова»**  
**по программной аккредитации**  
**28-29 апреля 2025 года**

Время	Мероприятие	Участники	Место
<i>День 1-й: 28 апреля 2025 г.</i>			
(8.30)	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
09:00-10:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:00-11:45	Интервью с Ректором Университета	Р, ЭГ, К, Ректор	Конференц-зал
10:45-11:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
11:00-11:45	Интервью с проректорами Университета	Р, ЭГ, К, Проректоры	Конференц-зал
11:45-12:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
12:00-12:45	Интервью с руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСП	Конференц-зал
12:45-13:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	
14:00-14:45	Интервью с деканами и заведующими кафедр по направлениям подготовки	Р, ЭГ, К, Заведующие кафедрами	Кабинет ВЭГ
14:45-15:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы		Кабинет ВЭГ
15:00-15:45	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	конференц-зал
15:45-16:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ

16:00-17:00	Визуальный осмотр материально-технической и научно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами	Учебные корпуса
17:00-17:45	Интервью с работодателями и представителями баз практики и стажировок	Р, ЭГ, К, Работодатели	конференц-зал
17:45-18:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
18:00-18:45	Интервью с выпускниками	Р, ЭГ, К, Выпускники	конференц-зал
18:30-18:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
<i>День 2-й: 29 апреля 2025 г.</i>			
8:30	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
09:00-09:45	Интервью с обучающимися (параллельная сессия) бакалавры и магистранты	Р, ЭГ, К, обучающиеся	Конференц-зал
09:45-10:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:00-11:00	Академическое и научное сопровождение студентов, Смарт-система АИС. Посещение ресурсного центра и научной библиотеки.	Р, ЭГ, Сотрудники, ППС, студенты	Ресурсный центр библиотеки
11:00-12:00	Посещение НИИ и НИЦ, встреча с представителями научных центров	Р, ЭГ, К, Представители баз практик	Кабинет ВЭГ
12:00-13:00	Приглашение заведующих кафедрами по запросу экспертов.	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	
14:00-16:00	Подготовка отчетов по внешнему аудиту. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов.	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, РСР	Кабинет ВЭГ
16:00-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Подведение предварительных итогов внешнего аудита.	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ



Отчет по внешнему аудиту IQAA

17:00-17:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита.	Р, ЭГ, К	Конференц-зал

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы, РСП – руководители структурных подразделений

## Приложение 2

## УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

НА 28-29 АПРЕЛЯ 2025 ГОДА

**Ответственный за проведение программной аккредитации**

№ п/п	ФИО	Должность, ученая степень, звание	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1.	Сапарова Динара Рахметовна	Директор департамента обеспечения качества и международного сотрудничества	87055048714, dsaparova@vku.edu.kz
2	Нигманова Дана Кұмарқызы	Руководитель отдела стратегии, международного сотрудничества и аккредитации	87777391590, dnigmanova@vku.edu.kz

**Руководство****Ректор**

№ п/п	ФИО	Должность, ученая степень, звание	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1.	Төлеген Мұхтар Әділбекұлы	Председатель правления-ректор, профессор	87013284555, Mukhtar_t80@mail.ru

**Проректоры**

№ п/п	ФИО	Должность, ученая степень, звание	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1.	Ровнякова Ирина Владимировна	Заместитель председателя правления -проректор по стратегическому развитию и международному сотрудничеству	87771537414, irovnyakova@vku.edu.kz
2.	Алимбекова Нурлана Бауржановна	Член правления – проректор по академическим вопросам	87028455726, nalimbekova@vku.edu.kz
3.	Есенбек Жұмағали Бейсенбайұлы	Член правления – проректор по научной работе, доктор PhD	87784937192, zhyessenbek@vku.edu.kz

4.	Мукажанов Еркат Бигалиевич	Член правления-проректор по экономическим вопросам и цифровизации, кандидат физико-математических наук	87022394301, emukazhanov@vku.edu.kz
5.	Калимолдина Жаннета Амангелдиновна	Член правления – проректор по социальной и воспитательной работе	87055271634, zhkalimoldina@vku.edu.kz

### **Руководители структурных подразделений**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность, ученая степень, звание</b>	<b>Контактные данные (моб.тел., e-mail)</b>
1.	Сапарова Динара Рахметовна	Директор департамента обеспечения качества и международного сотрудничества	87055048714, dsaparova@vku.edu.kz
2.	Нигманова Дана Құмарқызы	Руководитель отдела стратегии, международного сотрудничества и аккредитации	87777391590, dnigmanova@vku.edu.kz
3.	Шарапиева Гульнур Даулеткановна	Руководитель отдела науки и коммерциализации научных проектов	87777419908, gsharapieva@vku.edu.kz
4.	Касенуалиева Зере Есимжомартовна	Главный бухгалтер отдела бухгалтерского учета	87771550002, zkasensualieda@vku.edu.kz
5.	Сабитов Тимур Рафикович	Руководитель отдела государственных закупок	87777936283, goszakup@vku.edu.kz
6.	Раисова Карлыгаш Рахимовна	Руководитель управления персонала и правовой поддержки	87773503870, kraisova@vku.edu.kz
7.	Раева Дина Маратовна	Юрисконсульт	87051355141, draeva@vku.edu.kz
8.	Исебаева Бакытгуль Кудышевна	Директор ресурсного центра профессиональной подготовки и повышения квалификации	87086552812, bisebaeva@vku.edu.kz
9.	Жайсанбаева Альмира Сабитовна	Руководитель службы внутреннего аудита	87776512123, azhaisanbaeva@vku.edu.kz
10.	Нурасылова Айгерім Куанышевна	Руководитель планово-экономического отдела	87025437233,

11.	Сакалбаева Индира Кенжекканкызы	Руководитель отдела документационного обеспечения и контроля	87773507649, <a href="mailto:isakalbaeva@vku.edu.kz">isakalbaeva@vku.edu.kz</a>
12.	Домалатов Ержан Багданович	Директор департамента академической политики и управления образовательными программами	87751729616, <a href="mailto:edomalатов@vku.edu.kz">edomalатов@vku.edu.kz</a>
13.	Сәдірбекова Назым Әлібекқызы	Руководитель отдела по организации учебно-методической работы	87052389977, <a href="mailto:nsadirbekova@vku.edu.kz">nsadirbekova@vku.edu.kz</a>
14.	Мустафина Мергуль Оралбековна	Руководитель офиса регистрации ЦОС «PARASAT»	87778587721, <a href="mailto:mmustafina@vku.edu.kz">mmustafina@vku.edu.kz</a>
15.	Калиева Гулнара Кайржановна	Руководитель студенческого отдела ЦОС «PARASAT»	87055064697, <a href="mailto:gkalieva@vku.edu.kz">gkalieva@vku.edu.kz</a>
16.	Абылайханова Тана Абылайхановна	Руководитель отдела послевузовского образования	87772583950, <a href="mailto:tabylaihanova@vku.edu.kz">tabylaihanova@vku.edu.kz</a>
17.	Ділдебай Балғын	Руководитель центра информационно-технического обеспечения и цифровизации	87081155863, <a href="mailto:bdildebay@vku.edu.kz">bdildebay@vku.edu.kz</a>
18.	Болатова Жаннель Болатовна	Руководитель Центра карьеры «Professional Upgrading»	87713057757, <a href="mailto:zhbolatova@vku.edu.kz">zhbolatova@vku.edu.kz</a>
19.	Байжуманова Лейла Толеубаевна	Руководитель Штаба «Серпін – 2050»	87013457689, <a href="mailto:lbaizhumanova@vku.edu.kz">lbaizhumanova@vku.edu.kz</a>
20.	Байдрахманов Даурен Серикович	Руководитель отдела по воспитательной работе и социальным вопросам	8705148828, <a href="mailto:dbaidrahmanov@vku.edu.kz">dbaidrahmanov@vku.edu.kz</a>
21.	Нуралиева Перизат Кузембаевна	Директор научной библиотеки имени академика Б.Мамраева	87056651943, <a href="mailto:pnuralieva@vku.edu.kz">pnuralieva@vku.edu.kz</a>
22.	Жумажанов Жетпис Бектасович	Руководитель Штаба гражданской защиты и охраны труда	87778548484, <a href="mailto:zhzhumazhanov@vku.edu.kz">zhzhumazhanov@vku.edu.kz</a>

23.	Әуелбаев Еркін Маратұлы	Директор хозяйственного департамента	87023397545, departamenthoz@vku.edu.kz
24.	Жексембаев Қайнар Ерланұлы	Руководитель антикоррупционной комплаенс службы, комплаенс-офицер	87470379080 k.zhexembaev@mail.ru
25.	Таранова Анель Сериковна	Председатель профсоюзного комитета преподавателей и сотрудников	87779611112 profkom@vkgu.kz
26.	Ескалиев Айбар Султанович	Ученый секретарь	87773478182
27.	Жукокова Назия Казбековна	корпоративный секретарь Совета директоров	87055014446

### **Руководители Высших Школ и кафедр**

№ п/п	ФИО	Должность, ученая степень, звание	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1.	Апышева Асель Ануарбековна	Декан Высшей школы бизнеса и права	87772453953, aapysheva@vku.edu.kz
2.	Конуспаев Руслан Курмангажиевич	Зав.кафедрой экономики, менеджмента и финансов	87052696867, rkonuspaev@vku.edu.kz
3.	Садыканова Жанна Есимбековна	Зав.кафедрой юриспруденции	87770126320, zhsadykanova@vku.edu.kz
4.	Куленова Гульнара Борисовна	Декан Высшей школы педагогика	87771143150, gkulenova@vku.edu.kz
5.	Ахаева Акмарал Шахарбергеновна	Зав.кафедрой культуры, спорта и начальной военной подготовки	87029857581, kaf_ks_nvp@vku.edu.kz

### **Профессорско-преподавательский состав**

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра Ученая степень и	Контакты (моб.тел., эл.почта)
---	----------	--	----------------------------------

		звание	
<b>6B04103 Государственное и местное управление, 7M04103 Государственное и местное управление, 7M04106 Государственное и местное управление</b>			
	Ордабаева Майнур Айтказиновна	Доктор PhD, асс. профессор кафедры экономики, менеджмента и финансов	87473774942, mainur.ait@mail.ru
	Койшинова Гайний Касымовна	к.э.н., асс.профессор кафедры экономики, менеджмента и финансов	8777-510-89-66 gaini_1964@mail.ru
	Бажигалиева Мадина Бауыржановна	лектор кафедры экономики, менеджмента и финансов	+7 776 473 9995 bazhigalievamadina@mail.ru

### Студенты

№	Ф. И. О.	Контакты (моб.тел., эл.почта)	Курс (GPA)
<b>6B04103 Государственное и местное управление</b>			
7	Әлейханов Әли Маратұлы	+7(776)720-63-05 alejhanovali@gmail.com	3 курс 3.19
8	Сарсенбаев Жігер Төлегенұлы	+7(771)2543466 iamzhigersarsenbayev10@gmail.com	3 курс 3.17
9	Шыңғыс Низамеддин Шыңғысұлы	+7(776)8776845 s_nizameddin@mail.ru	3 курс 2.71
10	Касенов Бауыржан Бакытжанович	+7 705 952 11 67 bayurzhankasenov667@mail.ru	4 курс 2.56
11	Ерёмина Анна Алексеевна	+7707 471 24 49 anya.kucher.0104@mail.ru	4 курс 2,69
12	Асылканова Лаура Бейбитовна	+7(776)227-97-15 lauraasylkanova10@gmail.com	3 курс 2.53

### Магистранты

№	Ф. И. О.	Контакты (моб.тел., эл.почта)	Курс (GPA)
<b>7M04103 Государственное и местное управление, ОП 7M04106 Государственное и местное управление</b>			
1	Жургенбаева Эльвира Тагаевна	+7(701)6070045, elvira_87@list.ru	2 курс, 3,00
2	Маратов Еламан Маратұлы	+7(705)5240882	2 курс, 3,06

		Didar9777@bk.ru	
3	Қыдыр Бауржан Арысбайұлы	+7(775)0831090, kydyrov_b@bk.ru	2 курс, 3,35

### Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы, Контактные данные (моб.тел., эл.почта)
<b>7М04106 Государственное и местное управление, 7М04103 Государственное и местное управление</b>			
1	Құмалхан Диас Болатұлы,	Государственное и местное управление, 2024	87057617822, ИП Құмалхан Диас Болатұлы
2	Арынгазинов Ерсайын Ерланұлы,	Государственное и местное управление, 2024	87771839407 <u>КГКП Ертіс концерт, специалист</u>
3	Аханқызы Оралхан	Государственное и местное управление, 2022	+7(777)995-88-99 главный специалист Управления образования ВКО
4	Бажигалиева Мадина Бауыржановна	Государственное и местное управление, 2014	лектор кафедры экономики, менеджмента и финансов, +7 776 473 9995 <a href="mailto:bazhigalievamadina@mail.ru">bazhigalievamadina@mail.ru</a>
<b>6В04103 Государственное и местное управление</b>			
5	Тоқан Нұрсұлтан Жанболатұлы	Государственное и местное управление 2023	Специалист отдела мониторинга и координации активных мер содействия занятости КГУ «Центр трудовой мобильности ВКО» Управления координации занятости и социальных программ ВКО +77782308943
6	Сәрсембекұлы Рахат	Государственное и местное управление 2023	Начальник отдела поддержки креативной индустрии Восточно- Казахстанской областной филармонии +77002865625

7	Садуақасова Анель Ерланқызы	Государственное и местное управление 2023	Специалист отдела гос.закупок НАО «ВКУ имени Сарсена Аманжолова»  +77029547461
---	-----------------------------------	--	---

### Представители работодателей

№	Ф. И. О.	Место работы, должность	Контактные данные (моб.тел.)
<b>6В04103 Государственное и местное управление, 7М04103 Государственное и местное управление, 7М04106 Государственное и местное управление</b>			
4	Нуртазова Шолпан Советханқызы	ГУ Отдел финансов города Усть-Каменогорска  Заместитель руководителя	kazhitayeva02@mail.ru 8776 456 4444
5	Кайргазинов Досхан Кайргазинович	заместитель руководителя ГУ «Управление по вопросам занятости и миграции населения ВКО»;	8 (7232) 569852
6	Қажитаев Әділет Серікжанұлы	Управление по мобилизационной подготовке, территориальной обороне и гражданской защите вко	kazhitayeva02@mail.ru 8776 456 4444

### **СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. Образовательная программа 7М04103 и 7М04106 ГИМУ: Рабочий учебный план образовательной программы 7М04103 и 7М04106 ГИМУ.
2. Силлабусы дисциплин 1 и 2 курсов ОП 7М04103 и 7М04106 ГИМУ.
3. Политика и система внутреннего обеспечения качества образования.
4. Материалы коллегиальных органов управления образовательной программой.
5. Материалы системного мониторинга прогресса студентов.
6. Магистерские диссертации по научно-педагогическому направлению и профильному.
7. Полная программа специализированной аккредитации.
8. Отчет по самооценке образовательной программы 7М04103 и 7М04106 ГИМУ в рамках специализированной аккредитации по стандартам независимого агентства по обеспечению качества образования.
9. Приложение к отчету по самооценке образовательной программы 7М04103 и 7М04106 ГИМУ в рамках специализированной аккредитации по стандартам независимого агентства по обеспечению качества образования.