



IQAA

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
МЕЖДУНАРОДНОГО КАЗАХСКО-ТУРЕЦКОГО
УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ Х.ЯСАВИ**

**АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММЫ
7M04119-МЕНЕДЖМЕНТ**

Астана, 2025год

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

**Руководитель:**

Смагулова Гульжихан Советбековна, Заведующая кафедрой «Менеджмент» Высшей школы экономики и бизнеса, НАО «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», кандидат экономических наук, профессор, г. Алматы

**Руководитель:**

Симтиков Жомарт Кудайбергенович, Доктор политических наук, заведующий кафедрой политологии и социально-философских дисциплин, НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая», г. Алматы

**Международный эксперт:**

Калинина Ирина Анатольевна, доктор экономических наук, профессор кафедры теории менеджмента и бизнес-технологий, ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва

**Национальный эксперт:**

Садькова Раушан Байжановна, Программ-лидер образовательной программы «Финансы», кандидат экономических наук, ассистент-профессор, УО «Алматы менеджмент университет», г. Алматы

**Национальный эксперт:**

Акимова Бибигуль Жармухаметовна, Ассоциированный профессор кафедры «Учет и анализ», НАО «Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева», кандидат экономических наук, г. Астана

**Национальный эксперт:**

Борбасова Зияда Назибековна, Доктор экономических наук, профессор кафедры маркетинга и логистики, ЧУ «Карагандинский университет Казпотребсоюза», г. Караганда

Представитель работодателей:

Мырзахаяев Рауан Талғатұлы, Главный специалист, ГУ «Управление координации занятости и социальных программ Туркестанской области», г. Туркестан



Представитель студентов:

Дүйсенбек Тоғжан Нұрланқызы, Магистрант 1 года обучения по ОП «Менеджмент туризма», НАО «Международный университет туризма и гостеприимства», г. Туркестан



Представитель студентов:

Тұрапбай Аружан Анарбекқызы, Магистрант 1 года обучения по ОП «Политология» НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова»

КОординатор НАОКО

Тажибаева Гаухар Баранбаевна, Независимое агентство по обеспечению качества в образовании, департамент аккредитации вузов и НИИ

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.



**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ОП 7М04119 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПО КАЖДОМУ
СТАНДАРТУ**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав	+			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

Примечание: Решением Аккредитационного совета оценка по Стандарту 4 «Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация» и Стандарту 6 «Учебные ресурсы и поддержка студентов» изменена с «Полное соответствие» на «Значительное соответствие».



СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение.....	
Основные характеристики вуза.....	

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение.....	
---------------	--

Соответствие стандартам программной аккредитации

Стандарт 1

Политика в области обеспечения качества и академическая честность	
---	--

Стандарт 2

Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....	
--	--

Стандарт 3

Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	
---	--

Стандарт 4

Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	
--	--

Стандарт 5

Профессорско-преподавательский состав.....	
--	--

Стандарт 6

Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	
--	--

Стандарт 7

Информирование общественности.....	
------------------------------------	--

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ	
-------------------------	--

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Программа внешнего визита.....	
--------------------------------	--

Приложение 2

Список всех участников интервью.....	
--------------------------------------	--

Приложение 3

Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....	
--	--



ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры программной аккредитации образовательных программ Международного казахско-турецкого университета имени Ходжи Ахмеда Ясави проходил в период с 21 по 22 апреля 2025 г. Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной IQAA и согласованной с руководством университета. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчеты по самооценке образовательных программ, Руководство по организации и проведению процедуры самооценки образовательных программ высшего и послевузовского образования) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки. Анализ отчетов по самооценке образовательных программ дал экспертной группе возможность сформировать предварительное мнение об аккредитуемых образовательных программах с точки зрения соответствия критериям стандартов программной аккредитации агентства IQAA. Встреча с руководством ВУЗа дала возможность команде экспертов официально познакомиться с общей характеристикой и достижениями ВУЗа последних лет. Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ, студентами, выпускниками, работодателями и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ университета. В целом, изученная во время посещения университета документация, полученные данные, анализ результатов интервью, посещение членами экспертной группы объектов вуза позволили получить более полную информацию об аккредитуемых программах, их содержании, организации учебного процесса, имеющейся инфраструктуре и управлении. Образовательная деятельность университета Ахмеда Ясави, осуществляются на основе Академической политики, которая представляет собой систему мер, правил и процедур по планированию и образовательной деятельностью и эффективной организации учебного процесса направленных на реализацию студентоцентрированного обучения и повышения качества образования.

Основные характеристики ВУЗа

Международный казахско-турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави создан Указом Президента Республики Казахстан №329 от 6 июня 1991 года. 31 октября 1992 года в городе Анкаре было подписано Соглашение между Правительствами Республики Казахстан и Турецкой Республики «О создании Международного казахско-турецкого университета имени Ходжи Ахмеда Ясави». Учитывая особое геополитическое

местонахождение древнего города и его значение как признанного духовного центра тюркских народов, основной целью создания университета наряду с подготовкой современных высококвалифицированных специалистов явились также возрождение и развитие города Туркестан – древнего центра науки и культуры тюркоязычных народов.

Соглашение между Правительством Республики Казахстан и Правительством Турецкой Республики об условиях деятельности Международного казахско-турецкого университета имени Ходжи Ахмеда Ясави от 22 октября 2009 года ратифицировано Законом Республики Казахстан от 9 января 2012 года №531-IV <https://ayu.edu.kz/kz/3374/universite-kurulusu> Соглашение регулирует вопросы, возникающие в процессе наделения полномочиями, ответственностью, кадрами при внесении изменений в Устав Межправительственным Полномочным советом университета. Историческое соглашение между Казахстаном и Турцией, подписание договора «О принципе деятельности университета Ахмеда Ясави» подчеркивают особую роль университета.

Первоначальный устав университета был утвержден Правительством Республики Казахстан и Правительством Турецкой Республики 30 июня 1993 года, а действующий Устав утвержден решением Межправительственного Полномочного совета 28 марта 2012 года и зарегистрирован в Управлении Юстиции Южно-Казахстанской области Республики Казахстан <https://ayu.edu.kz/kz/3374/universite-kurulusu>

Учреждение «Международный казахско-турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави» имеет государственную лицензию № АБ 0137408, выданная 03 февраля 2012 года (Рег. №990440008043 от 28.09.2012) <https://ayu.edu.kz/kz/2833/mevzuat> действует на основании Устава.

В апреле 2023 года университет успешно прошел институциональную аккредитацию в Независимом Агентстве аккредитации и рейтинга (IAAR-НААР).

В настоящее время ректор университета кандидат экономических наук, Темирбекова Жанар Амангельдиевна. Вице-ректор по академическим вопросам, кандидат экономических наук, доцент – Идрисова Эльмира Кайсарбаевна, вице-ректор по финансам и международным связям, доктор – Мустафа Нурсой, вице-ректор по науке и стратегическому развитию, кандидат медицинских наук, ассоциированный профессор – Ошибаева Айнаш Есимбековна, вице-ректор по социально – культурному развитию, кандидат филологических наук, доцент – Турганбаев Аскар Абдуалиулы. Форма обучения – дневное. Учреждение: «Международный казахско-турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави».

Местонахождение юридического лица: 161200 Казахстан, Туркестанская область, г. Туркестан, пр. Бекзат Саттарханова, 29. Контактный телефон: 8(72533) 6-36-36, 6-36-62 (вн.1187). Факс: +7(72533) 6-36-90. Email: <http://www.iktu.kz/>, info@ayu.edu.kz. Официальный сайт университета: <http://ayu.edu.kz/>



ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Подготовка кадров по 7М04119-Менеджмент ведется с 2002-2003 учебного года. Выпускнику присваивается академическая степень: бакалавр бизнеса и управления. Подготовка ведется на казахском языке.

Обучение по образовательной 7М04119-Менеджмент в «Международный казахско-турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави» ведется на основании государственных лицензий, выданных Комитетом по контролю в сфере образования и науки МНВО РК. Выпуск по ОП 7М04119 - Менеджмент осуществляет кафедра «Менеджмент и туризм» на факультете «Экономики, управления и право» (<https://ayu.edu.kz/birimler/ru/91-isletme-ve-turizm-bolumu/tarihce-ve-genel-bilgi>). В рамках ОП на момент процедуры самооценки проходят обучение 4 магистранта. Из них: 3 магистранта - по образовательному гранту и 1 магистрант - на коммерческой основе.

Миссия кафедры: предоставить конкурентоспособное и качественное образование в сфере бизнеса, туризма и государственного управления в соответствии с международными стандартами, вдохновлять и обучать современным компетенциям молодежь тюркского и всего мира. Деятельность кафедры: направлена на проведение учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы. На встрече ВЭГ с целевыми группами осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке.

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, обеспечивающей организацию учебного процесса по ОП 7М04119-Менеджмент.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была проанализирована документация вуза. Наряду с этим, эксперты изучили Интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://ayu.edu.kz/kz/3374/universite-kurulusu>

В ходе проведения внешнего аудита члены экспертной группы изучили документацию по аккредитуемым образовательным программам, были приглашены представители отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу.

*Соответствие стандартам программной аккредитации***Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность*****Доказательства и анализ:***

Качественная реализация аккредитуемых образовательных программ 7M04119 – «Менеджмент» в университете осуществляется в соответствии с миссией университета, Стратегией развития университета, целями и задачами университета и направлена на обеспечение высокого качества образовательных услуг и научных исследований (https://ayu.edu.kz/admin/ckeditor_files/files/%D0%9A%D0%97%20%D0%A1%D0%B0%D0%BF%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D1%8F%D1%81%D0%B0%D1%82%D1%8B%20%D0%96.PDF)

Реализация образовательных 7M04119–Менеджмент в Международный казахско-турецкий университет имени Х.Ясави определяется миссией университета «Быть университетом, который обучает передовых, квалифицированных и инновационных специалистов для тюркского мира в соответствии с академическими принципами, основанными на учении Ходжи Ахмета Ясави».

Для реализации поставленных целей в университете Ахмеда Ясави разработан и внедрен системный подход проверки качества образовательных программ, разработан регламентированный перечень внутренних документов по ОП, которые подлежат всестороннему мониторингу обеспеченности учебного процесса всеми необходимыми документами: рабочими учебными планами, каталогами элективных дисциплин и др. Концепция качества определяется миссией университета, стратегией развития, направлена на то, чтобы выпускник университета был конкурентоспособным, успешным и востребованным на рынке труда (<https://ayu.edu.kz/ru/47/misyon-ve-stratejik-vizyon>).

В случае изменений внешних факторов в образовательном пространстве, реформирования существующей системы управления вуза миссия, цели по качеству и задачи развития вуза корректируются с учетом новых требований. Внутренняя система обеспечения качества позволяет сконцентрировать усилия на достижении стратегических целей вуза, ОП, достижение цели и миссии университета. Качество образовательной программы соответствует предъявляемым требованиям рынка труда, в частности работодателей. Оценка качества ОП проводится на основе анализа РУП, МУП, МОП, КЭД, УМКД, анкетирования обучающихся и ППС, оценки взаимопосещений занятий ППС. Организация образовательного процесса захватывает всех участников ОП: администрации, студентов и ППС, каждый из которых имеет свои обязанности и права по отношению друг другу.

Принципы обеспечения качества в университете сформированы на основе МС ISO 9000.

В соответствии с Правилами системы внутреннего обеспечения качества все ключевые процессы, регулирующие деятельность университета, закреплены в Академической политике. Управление этими процессами осуществляется на основе цикла PDCA (планирование, выполнение, контроль, корректировка) в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001:2015. Это обеспечивает системный подход к мониторингу, анализу и постоянному совершенствованию деятельности.

Важно отметить, что Академическая политика университета проходит ежегодный аудит и актуализацию, что гарантирует ее соответствие современным требованиям и эффективность в долгосрочной перспективе. (<https://ayu.edu.kz/kz/2811/akademik-politika>).

В целях непрерывного контроля и повышения эффективности процессов Системы внутреннего обеспечения качества (СВОК) в университете на каждом факультете функционируют Комиссии по обеспечению качества. Комиссии выступают в качестве надзорных органов, координирующих организацию, реализацию и оценку мероприятий по обеспечению качества образовательной и научной деятельности.

В работу Комиссий вовлечены преподаватели, студенты, магистранты, докторанты и другие научно-педагогические сотрудники, что обеспечивает всесторонний анализ и прозрачность принимаемых решений.

Деятельность Комиссий регламентирована Положением о Комиссии по обеспечению качества факультета (доступно по ссылке: https://ayu.edu.kz/admin/ckeditor_files/files/001-fakultet-sapa-komissija-erezhesi-2024zh.pdf), где четко определены направления работы, задачи и полномочия данных структур.

Создание таких Комиссий свидетельствует о системном подходе университета к управлению качеством, обеспечивая регулярный мониторинг, обратную связь от всех участников образовательного процесса и постоянное совершенствование академических стандартов.

Работодатели влияют на качество образования, особенно в области использования инновационных образовательных технологий. Они организуют мастер-классы и семинары, а также участвуют в разработке и реализации образовательных программ. В свою очередь, профессорско-преподавательский состав кафедры «Менеджмент и туризм» постоянно повышает свою квалификацию, принимает участие в семинарах и конференциях для улучшения качества образования и научных исследований.

В рамках Политики обеспечения качества образовательных программ особое внимание уделяется синергии между преподаванием, научными исследованиями и обучением. Кафедра демонстрирует эффективную интеграцию научной работы в учебный

процесс, что подтверждается ежегодным ростом числа студентов, вовлеченных в НИР.

Университет реализует системный подход к противодействию коррупции, включая:

- профилактику правонарушений и защиту прав граждан;
- утвержденную Сенатом университета Антикоррупционную политику (https://ayu.edu.kz/admin/ckeditor_files/files/sybailas-zhem-orly-a-arsy-sajasat.pdf);
- введение специализированных должностей (риск-менеджер, комплаенс-офицер с декабря 2023г.).

В университете формируется реестр рисков с планами их минимизации, уководители подразделений выявляют стратегические и внутренние риски (<https://old.ayu.edu.kz/wp-content/uploads/2021/10/risk-1.pdf>),

Академическая честность обеспечивается через строгие нормативные акты: правила проверки на плагиат; кодексы академической честности, корпоративной культуры и чести обучающихся.

Университет демонстрирует комплексный подход к обеспечению качества, антикоррупционной деятельности и академической честности, что соответствует международным стандартам и способствует повышению уровня доверия к образовательному процессу.

Для поддержания академической честности и исключения дискриминации в отношении обучающихся, преподавателей или сотрудников в части выполнения ими учебных и научных работ университет обеспечивает система StrikePlagiarism.com согласно Правилам проверки письменных работ на плагиат (https://ayu.edu.kz/admin/ckeditor_files/files/%D0%A3%D0%95-).

Объектами на предмет заимствования (антиплагиат) по 7M04119 - Менеджмент являются письменные (эссе, рефераты), научные статьи, публикуемые в рекомендуемых научных изданиях, а также магистерские диссертаций.

Ресурсы и возможности вуза соответствуют заявленной миссии, целям и задачам политики в области обеспечения качества, требованиям рынка труда, что подтверждается действующей системой внутреннего обеспечения и оценки качества образовательной программы, степенью участия администрации, ППС и магистрантов в формировании и поддержке политики обеспечения качества.

В ходе интервью с административным корпусом, ППС, студентами и магистрантами выяснено, что все они хорошо ознакомлены с миссией, целями и задачами политики в области обеспечения качества образования и многие из них принимали непосредственное участие в процессе ее разработки.

В целях максимальной открытости деятельности института в области обеспечения качества образовательной программы все заинтересованные стороны могут получить информацию о процессах формирования и

реализации политики обеспечения качества через блог ректора (<https://ayu.edu.kz/kz/3350/rektor-blogu>) или электронную почту (info@ayu.edu.kz, сайт университета, брифинги, проводимые руководством, дни открытых дверей, круглые столы с руководителями предприятий и организаций, выставки достижений и другие. Есть также график индивидуального приема граждан (<https://ayu.edu.kz/kz/3351/halk-kabul-programi>).

Области для улучшения:

1. Внедрение полиязычного обучения в магистратуре по ОП «Менеджмент», что укрепит международный статус вуза и повысит конкурентоспособность выпускников.

2. Развитие научно-исследовательской деятельности на международном уровне, стимулирование студентов и молодых ученых к участию в научных проектах и исследованиях.

3. Увеличение количества международных партнерств и программ обмена для студентов и преподавателей, что способствует обмену знаниями и опытом.

Уровень соответствия по стандарту 1 – полное соответствие.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Доказательства и анализ:

Разработка образовательной программы 6M04119-Менеджмент в Международном казахско-турецком университете осуществляется в соответствии с регламентированной процедурой и нормативными документами МНВО РК, а также на основе Академической политики университета и Правил разработки и обновления образовательной программы (<https://ayu.edu.kz/kz/2811/akademik-politika>).

Разработкой и обновлением образовательной программы занимается Академический комитет, в состав которого входят представители академического персонала, работодателей, обучающихся. Деятельность Академических комитетов регламентируется внутренним нормативным документом

(https://ayu.edu.kz/admin/ckeditor_files/files/%D0%90%D0%BA%D0%B0%D0%B4). Деятельность Академических комитетов регламентируется внутренним нормативным документом Положение о Академическом комитете (https://ayu.edu.kz/admin/ckeditor_files/files/08_10_2022_zh_akademialyk_komitet_erezhesi_1.pdf)

Образовательная программа 7M04119-Менеджмент магистратуры <https://ayu.edu.kz/birimler/kz/91-isletme-ve-turizm-bolumu/programlar/7M04119> Международного казахско-турецкого университета имени Ходжи Ахмеда Ясави соответствуют квалификациям направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, требованиям ГОСО и другим направлениям высшего и послевузовского образования разработаны в соответствии с нормативно-правовыми актами.

Образовательная программа состоит из следующих разделов: паспорт образовательной программы; профиль компетенций; матрицу соотношения компетенций и формируемых результатов обучения по программе общего образования; описание дисциплин; организацию образовательного процесса; технологическую карту образовательной программы; критерии оценки результатов обучения; ОУП (<https://ayu.edu.kz/birimler/kz/91-ekonomi-finans-ve-muhasebe-bolumu/programlar/6B04140>).

Эксперты имели возможность ознакомиться с модульным учебным планом ОП 7M04119-Менеджмент и убедиться в его соответствии модульно-кредитному принципу, требованиям ГОСО, типовому учебному плану и каталогу элективных дисциплин. Структура и содержание ОП проходят процедуру согласования с работодателями.

Содержание ОП, формирующее модель компетентности будущего специалиста и достигающее результатов обучения, разработаны в соответствии с модулем (дисциплиной) как структурным элементом. При разработке модулей учтена логическая связь между модулями (дисциплинами) и обеспечено недублирование учебного материала при комплексном изучении дисциплин, в модули объединены по возможности близкие по содержанию дисциплины.

Образовательная программа магистратуры 7M04119-Менеджмент разработана в полном соответствии с требованиями Государственного общеобязательного стандарта образования. Программа обладает четкой структурой и сбалансированным распределением учебной нагрузки, что обеспечивает комплексную подготовку будущих специалистов в области управления.

Программа общей трудоемкостью 120 кредитов включает три основных компонента. Основу составляет цикл базовых дисциплин (88 кредитов), который сочетает фундаментальную университетскую подготовку (54 кредита) с возможностью индивидуальной траектории обучения через компонент по выбору (34 кредита). Особое внимание уделяется научно-исследовательской работе (24 кредита), включающей последовательную подготовку магистерской диссертации, участие в научных семинарах, обязательные публикации, стажировки и исследовательскую практику. Завершает программу итоговая аттестация (8 кредитов).

Профильная направленность программы реализуется через систему специализированных модулей, позволяющих студентам углубленно изучать актуальные аспекты современного менеджмента. Среди предлагаемых

модулей: подготовка глобальных лидеров, управление инновациями, корпоративное управление, этика лидерства и международный менеджмент. Каждый модуль разработан с ориентацией на формирование конкретных профессиональных компетенций, необходимых для успешной научной и управленческой деятельности.

Такая структура программы обеспечивает гармоничное сочетание теоретической подготовки и практико-ориентированного обучения, что позволяет выпускникам эффективно решать сложные управленческие задачи в условиях современной бизнес-среды.

В содержании ОП доля элективных составляющих 28%, что соответствует требованиям ГОСО. Каталоги элективных дисциплин в соответствии с требованиями ПУ-МКТУ-017-2018 Правил разработки каталога элективных дисциплин https://ayu.edu.kz/admin/ckeditor_files/files/ue-017-jelektiv-pander-katalogy-erezhe.pdf. Они оцениваются на основе экспертного мнения работодателей. Элективные дисциплины входят в траектории компонентов по выбору, обеспечивающие выбор траекторий обучения и формирование определенных компетенций.

Согласно программе обучения магистратуры предусмотрено педагогическая и исследовательская практика. Практика организуется в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося на основании требований ПУ-МКТУ-025-2020 Правил организации и проведения профессиональной практики и определения организаций в качестве баз практики https://ayu.edu.kz/admin/ckeditor_files/files/k-siptik-praktikany-jymdastyru_erezhesi-2023-1-2-3-4.pdf в сроки, установленные академическим календарем.

Программы по всем видам практик разрабатываются кафедрой «Менеджмент и туризм» и утверждаются деканом факультета «Экономики, управления и право».

По видам практик заключены договора между базами практики и университетом, в соответствии с формой типового договора по организации практики

До начала и после завершения педагогической и научной практики проводятся конференции, где обучающиеся знакомятся с форматом организации практики.

После прохождения практики магистранты представляют отчет на проверку специальной комиссии, созданной распоряжением заведующей кафедры. Результаты защиты отчета оцениваются по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки в соответствии с приказом, вносимым в транскрипт.

Для реализации образовательной программы составлены учебно-методические комплексы дисциплин (УМКД), включающие совокупность документов и учебно-методических материалов. В ходе проверки

документации на выпускающей кафедре «Менеджмент и туризм», подтверждена обеспеченность образовательной программы УМКД. Все внутренние документы УМКД проходят обсуждение на кафедре и рассмотрение на научно-методическом Совете факультета. Экспертной группой были просмотрены протоколы заседания кафедры.

При разработке ОП учитывается степень трудоемкости учебной нагрузки обучающихся по всем видам учебной деятельности, предусмотренных в учебном плане четко определенные в ECTS.

Учебная нагрузка включает в себя всю учебную деятельность обучающихся - лекции, семинары, практические работы, учебную, профессиональную, педагогическую, исследовательскую практику, научно-исследовательские и дипломные работы (проекты), самостоятельную работу, в том числе под руководством преподавателя.

Индивидуальный рабочий план обучающихся осуществляется на основе учебного плана путем выбора модулей индивидуальной образовательной траектории. Она реализуется посредством информационной системы по выбору обучающихся.

Работодатели выступают стратегическими партнерами в формировании профессионально-ориентированной образовательной программы. Их участие носит системный характер и выражается в:

- непосредственном влиянии на содержание учебного плана,
- внесении предложений по введению актуальных дисциплин,
- формировании требований к профессиональным компетенциям выпускников.

Представленная модель взаимодействия с работодателями соответствует практикам дуального образования и обеспечивает соответствующий уровень профессиональной подготовки будущих менеджеров.

На основании встреч, бесед, интервьюирования, анкетирования сотрудников, ППС, обучающихся, ознакомления с учебной инфраструктурой института и различными документами, можно отметить, что документирована процедура разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне, квалификация, получаемая по завершению по всем аккредитуемой ОП соответствует уровню НСК.

С целью развития ОП в университете постоянно усиливаются информационные базы. Члены ВЭГ убедились, что информационные ресурсы института соответствуют профилю и требованиям реализации аккредитуемых ОП. В университетской автоматизированной информационной системе (<https://ayu.edu.kz>) успешно функционирует единая база данных, охватывающая всех участников образовательного процесса.

Для обеспечения эффективной работы и защиты данных в системе реализована гибкая система разграничения доступа. Каждый пользователь отнесен к определенной группе с индивидуально настроенными правами, что позволяет дифференцированно предоставлять доступ к различным

информационным ресурсам в зависимости от роли и статуса участника образовательного процесса.

Особое внимание уделено организации цифрового взаимодействия между пользователями с помощью личных сообщений, чатов и форумов. Все входящие и исходящие сообщения каждого пользователя систематизированы и доступны для просмотра на персональной рабочей странице, что обеспечивает удобный контроль переписки и оперативное реагирование на важные сообщения. Такая организация коммуникационных процессов значительно повышает эффективность взаимодействия между всеми участниками образовательной деятельности.

Область улучшения:

1. Расширение международного сотрудничества, в том числе через участие в образовательных и научных программах, обмен студентами, магистрантами и преподавателями, а также через совместные исследовательские проекты.

2. В КЭД ОП 7M04119-Менеджмент включить дисциплины на английском языке.

Уровень соответствия по стандарту 2 - полное соответствие.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Доказательства и анализ:

Для реализации образовательных программ в университете разработаны: академический календарь, рабочий учебный план (РУП), рабочие учебные программы (силлабус), каталог элективных дисциплин (КЭД). Информация об обязательных и элективных дисциплинах, представленных на регистрацию, автоматизирована в системе с доменом «<https://ayu.edu.kz>»..

В самоотчете по ОП 7M04119-Менеджмент указано, что магистранты участвуют в создании учебного процесса путем индивидуального выбора дисциплин и преподавателя, при формировании индивидуальных планов предлагаются выбор элективных дисциплин согласно РУП, соответствующего года.

При проведении интервью с магистрантами экспертной группой выявлена осведомленность обучающихся о необходимости и предназначении академического календаря в процессе обучения, каталога элективных дисциплин. Выбор элективных дисциплин осуществляется с учетом структурно-логической схемы и последовательности их изучения. Если в предыдущем семестре он не освоил необходимые для изучения пререквизиты, обучающийся не сможет зарегистрироваться на предмет.

Заведующие выпускающими кафедрами совместно с координаторами программ и эдвайзерами организуют предварительную методическую и

консультационную работу по выбору дисциплины обучающимся.

Ведущие преподаватели проводят презентации дисциплин для более детального ознакомления магистрантов.

Индивидуальный учебный план включает в себя все компоненты и элементы ОП за один академический год. Регистрацию обучающихся, на учебные дисциплины, организует служба академического сервиса, созданного на кафедре. Информация об обязательных и элективных дисциплинах автоматизирована в системе с доменом [«https://ayu.edu.kz»](https://ayu.edu.kz).

В соответствии с графиком регистрации, утвержденным академическим департаментом, в установленные сроки осуществляется регистрация на учебные дисциплины в автоматизированной системе с доменом [«https://ayu.edu.kz»](https://ayu.edu.kz).

Процедура оценивания знаний обучающихся проводится в форме проверки знаний обучающихся по изучаемым дисциплинам на основе контрольных заданий различного вида в ходе текущего, рубежного и итогового контроля.

Процедура оценивания и анализа распределяемых оценок прописаны в Академической политике университета. Процедура оценивания знаний обучающихся проводится в форме проверки знаний обучающихся по изучаемым дисциплинам на основе контрольных заданий различного вида в ходе текущего, рубежного и итогового контроля.

В случае получения оценки «неудовлетворительно» соответствующая знаку «FX» обучающийся имеет возможность пересдать итоговый контроль без повторного прохождения программы учебной дисциплины/модуля в том же академическом периоде.

В случае получения оценки «неудовлетворительно» соответствующая знаку «F» обучающийся повторно записывается на данную учебную дисциплину/модуль, посещает все виды учебных занятий, выполняет все виды учебной работы согласно программе и пересдает итоговый контроль. Не допускается исправление баллов выставленных ППС. В случае пропуска занятия по уважительной причине (по состоянию здоровья и др.) обучающийся должен в течение 3-х дней представить в офис Регистратора соответствующий оправдательный документ.

Магистранты самостоятельны в выборе темы своего исследования в рамках утвержденной тематики магистерских диссертаций.

С помощью научного руководителя, назначаемого из числа кандидатов и докторов наук, имеющих стаж работы не менее 5 лет и имеющие соответствующие публикации, согласно требованиям к научному руководству, магистрант определяется с направлением своего исследования, темой диссертационной работы, объектом и предметом исследования, в соответствии с которыми происходит индивидуальное планирование научно-образовательной деятельности магистранта и формирование его индивидуального плана работы магистранта на весь период обучения. Темы магистерских диссертаций утверждаются на УС университета и после

Приказом ректора университета.

В целом обучение состоит из двух частей - образовательной и научно-исследовательской. Научно-исследовательская работа – это подготовка докладов, публикаций, отчетов, написание магистерской диссертации.

Результаты научно-исследовательской работы в конце каждого периода их прохождения оформляются магистрантом в виде письменных отчетов о выполнении НИРМ, которые должны утверждаться научным руководителем и обсуждаются на заседаниях выпускающей кафедры. Итоги НИРМ оцениваются результатом выставлением оценки по шкале 49-100 баллов за учебный год.

Согласно представленной информации кафедрой «Менеджмент и туризм» магистранты ОП 7М4119 прошли научную стажировку с 2 по 13 мая в 2022 и в 2023 году в организациях Туркестанской области и (таблица 1). Срок прохождения научной стажировки - 12 календарных дней, что не соответствует требованиям ГОСО послевузовского образования глава 2 п.22 В рамках научно-исследовательских (экспериментально-исследовательских) работы магистранта (далее – НИРМ (ЭИРМ) индивидуальным планом работы магистранта для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается обязательное прохождение научной стажировки в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности. Продолжительность стажировки составляет не менее 14 календарных дней.

Таблица 1. Данные об академической мобильности магистрантов/научной стажировки

№	Ф.И.О. магистранта	Период обучения/зарубежной стажировки (кол-во кредитов)	Зарубежный партнер по реализации ОП Принимающая сторона (вуз, НИИ)
1	Әбдірахман Асылзат	02-13.05.2023ж	ГУ «Управление туризма Туркестанской области»
2	Изетуллаева Жанира	02-13.05.2023ж	АО «УК СЭЗ Turan»
3	Ахметжан Данияр	02-13.05.2023ж	ГУ «Управление экономики и бюджетного планирования Туркестанской области»
4	Бекназар Әжімамад Махамадұлы	02-13.05.2022ж	МКТУ им. Х.А.Ясауи, Евразийский научно-исследовательский институт, г.Алматы
5	Ташбаев Сардор Аминжанович	02-13.05.2022ж	МКТУ им. Х.А.Ясауи, Евразийский научно-исследовательский институт, г.Алматы
6	Тұрлыби Аяулым Алтынбекқызы	02-13.05.2022ж	МКТУ им. Х.А.Ясауи, Евразийский научно-исследовательский институт, г.Алматы

В случае, если обучающийся не выполняет требования учебного плана и не набирает необходимого количества кредитов по соответствующему курсу (GPA), он переводится на повторное обучение. При этом студент либо корректирует ранее утвержденный индивидуальный учебный план (ИУП), либо формирует новый в соответствии с актуальными требованиями программы.

В университете на постоянной основе осуществляется мониторинг удовлетворенности магистрантов качеством образовательных услуг. Данный процесс реализуется через систематическое и тематическое анкетирование, что позволяет получать объективную обратную связь и своевременно вносить необходимые улучшения в учебный процесс.

Согласно результатам проведенного опроса за 2022-2023 учебный год, 96% обучающихся выразили удовлетворенность условиями обучения, уровнем преподавания и качеством полученных образовательных результатов. Это свидетельствует о высокой эффективности реализуемых программ и их соответствии ожиданиям студентов.

Таким образом, университет последовательно реализует комплекс мер, направленных на поддержание высоких стандартов образования, включая как индивидуальный подход к обучающимся, испытывающим академические трудности, так и системное совершенствование образовательной среды на основе обратной связи от студентов. Организация академической мобильности в университете основана на Европейской системе переноса кредитов (ECTS), обеспечивающей прозрачность и качество образовательных программ. Ежегодно обучающиеся данной ОП участвуют в конкурсе по программе обмена «Орхун», по итогам которой получают возможность обучаться в высших учебных заведениях Турции. Признание результатов академической мобильности – это процесс, в ходе которого наш университет устанавливает, что результаты обучения, полученные и оцененные в другом учебном заведении, соответствуют требованиям ОП.

Области для улучшения:

1. Внести изменения в индивидуальные планы магистрантов закрепив обязательный 14-дневный срок научной стажировки, и согласовать его с принимающими организациями
2. Рекомендуется с целью повышение качества научно-исследовательской работы магистрантов, активизировать их участие в международных научных проектах, хоздоговорных исследованиях и т.д.

Уровень соответствия по стандарту 3 - полное соответствие.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Доказательства и анализ: Прием магистрантов в МКТУ имени Ходжи Ахмеда Ясави осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования. Обучение магистрантов в институте осуществляется как на основе государственных образовательных грантов РК, так и на платной основе.

Для обеспечения стабильности набора обучающихся по ОП 7M04119 - Менеджмент имеются следующие условия: устоявшийся имидж университета; наличие квалифицированных преподавателей, обеспечивающих преподавание на государственном и русском языках; достаточность ресурсов.

По ОП 7M04119-Менеджмент систематически проводится профориентационная работа, ориентированная на подготовку и отбор претендентов через своих выпускников бакалавриата. На кафедре ежегодно формируется план профориентационной работы с претендентами, с ориентацией на массовый охват государственных предприятий и фирм региона с целью максимального информирования заинтересованных лиц.

За аккредитуемый период по ОП 7M04119-Менеджмент наблюдается нестабильная динамика численности обучающихся. Наибольший прием на первый курс зафиксирован в 2021-2022 году - 8 человек, что привело к максимальному общему контингенту 11 магистрантов (8 первокурсников и 3 второкурсника). В 2022-2023 году не был осуществлен прием в магистратуру по данной программе. В последние два учебных года наблюдается минимальный прием: в 2023-2024 году - 1 магистрант, в 2024-2025 году - 3 магистранта. Таким образом, анализ показывает, что после 2021-2022 учебного года наблюдается снижение приема студентов, что требует анализа причин данной ситуации и разработки комплекса мер по повышению привлекательности образовательной программы для потенциальных магистрантов.

Поступающие в МКТУ имени Ходжи Ахмеда Ясави в начале учебного года знакомятся с кафедрами, факультетами, институтом, также им выдается Справочники-путеводитель.

За каждой образовательной программой с 1-го курса закрепляются эдвайзеры, которые помогают магистрантам строить индивидуальную образовательную траекторию. Перевод обучающихся с курса на курс осуществляется по итогам учебного года (промежуточная аттестация) с учетом результатов летнего семестра и полученных средних баллов успеваемости (GPA-Grade Point Average). Обязательным условием перевода обучающегося с курса на курс является достижение к среднему баллу успеваемости (GPA - Grade Point Average) не ниже установленного в институте переводного балла. Для обучающихся восстановленных или переведённых из других вузов или для обучающихся который пришли из академического отпуска разрабатывается индивидуальная траектория обучения, учитывающая объем пройденных дисциплин. Магистрант,

обучающийся по образовательному гранту, по желанию переводится с сохранением образовательного гранта в другой вуз.

Одним из наиболее значимых способов учета мнения обучающихся, с целью совершенствования обучения и повышения качества образовательного процесса, является процедура социологического опроса, которая проводится ежегодно по анкете «Преподаватель глазами обучающихся».

Социальная поддержка магистрантов осуществляется по следующим направлениям: предоставление льгот на оплату обучения, назначение специальных стипендий; денежные и материальные поощрения, оказание материальной помощи.

В университете Ахмеда Ясави, в том числе и по ОП 7М04119-Менеджмент наблюдается соблюдение академических правил перевода, восстановлений, предоставления академического отпуска, наличие отработанных процедур приема обучающихся других вузов, признания и зачета кредитов, освоенных в ходе академической мобильности.

Выпускники обеспечиваются Diploma Supplement – Приложением к диплому, документом для обеспечения прозрачности, сопоставимости, академического и профессионального признания дипломов.

В приложении к диплому заполняются полученные им оценки по всем дисциплинам в объеме, предусмотренном государственным общеобязательным стандартом образования и РУП, видам практик, и результатам защиты дипломной работы; записываются последние оценки по каждой учебной дисциплине по балльно-рейтинговой буквенной системе оценок знаний с указанием ее объема в кредитах в национальной шкале и в шкале ECTS.

На уровне университета проводятся мероприятия, направленные на оказание помощи в трудоустройстве выпускников.

Замечания: Отмечается сокращение набора магистрантов на ОП 7М04119-Менеджмент

Области для улучшения:

1. Для обеспечения набора на ОП 7М04119-Менеджмент целесообразно организовать подготовительные курсы (английский язык и профильные дисциплины) на базе профилирующих кафедр университета.

2. С целью повышения международной привлекательности необходимо развивать программы двойных дипломов с зарубежными вузами и внедрять англоязычные модули.

Уровень соответствия по стандарту 4 - значительное соответствие.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Доказательства и анализ: Роль преподавателя является определяющей для высокого качества обучения. МКТУ имени Ходжи Ахмеда Ясави использует объективные и прозрачные процессы приема на работу. Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами стратегии

университета (https://ayu.edu.kz/admin/ckeditor_files/files/%D0%9A%D0%B0%D0%B4%D1%80%20%D1%81%D0%B0%D1%8F%D1%81%D0%B0%D1%82%D1%8B.pdf).

В Стратегии университета изложена в Программе развития на 2024-2029 годы (<https://ayu.edu.kz/kz/2864/stratejik-dokumanlar>), где предусмотрены меры для увеличения показателей качественного состава преподавателей университета за счет стимулирования имеющихся кадров и дополнительного приглашения высококвалифицированных кадров из Казахстана, Турции и из других стран.

Конкурсное назначение на должности ППС осуществляется управлением персоналом и обеспечения документооборота на основании требований правил конкурсного замещения должностей ППС УЕ-ХКТУ-034 – 2023

(https://ayu.edu.kz/admin/ckeditor_files/files/OPK_konkurs_erezhesi.PDF).

Процедуры найма, продвижения по службе, поощрения, увольнения проводятся в соответствии с правилами Внутреннего трудового распорядка УЕ-МКТУ-070-2014. Права и обязанности изложены в должностных инструкциях: для заведующего кафедрой – ДИ-КУ-007/01-2021, для профессоров – ДИ-КУ-007/02-2021, для доцента – ДИ-КУ-007/03-2021, для старших преподавателей – ДИ-КУ-007/04-2021, для преподавателей – ДИ-КУ-007/05-2021.

Количественный показатель кадровой обеспеченности ОП 6В04110-«Экономика» на 2024-2025 учебный год составляет 23 преподавателей. Качественный показатель характеризуется уровнем остепененности ППС. По ОП Менеджмент подготовку осуществляет 3 кандидата наук, 12 доктора PhD. Остепененность ОП составляет 65 %.

В план повышения квалификации ППС включены прохождение краткосрочных курсов повышения квалификации, посещение разного рода семинаров, стажировки в ведущих вузах Казахстана, а также в соответствующих организациях.

В МКТУ проводится работа по поддержке профессионального развития молодых преподавателей путем направления на целевые места в докторантуру в ведущие вузы Казахстана, Турции.

В университете активно действует практика привлечения остепененных преподавателей и специалистов с других регионов Казахстана, предоставляя более высокую заработную плату и жилье.

Преподавателями ежегодно формируются индивидуальные планы преподавателя (ИПП), где отражаются виды работ: учебно-методическая,

научно-методическая, организационно-методическая, научно-исследовательская и внеучебная работа. Индивидуальный план работы преподавателя составляется ежегодно в двух экземплярах, рассматривается на заседании кафедры, утверждается заведующим кафедрой и согласовывается деканом факультета. Средняя учебная нагрузка заведующего кафедрой составляет -300,0; проф.,ассоц.професс. - 600,0; ст.преп., преподавателя – 680,0 часов.

Для соблюдения Политики качества образовательных услуг на кафедре ведется взаимопосещение преподавателей, которые отражаются в журналах взаимопосещений. Данные журналы также формируются в бумажном виде.

Научно-исследовательская работа ППС является одним из показателей качества предоставляемых образовательных услуг. ППС кафедры за 2020-2021 учебный год учебно-методических пособий -1; публикации КОКСНВО МНВО РК – 16; Статьи в рецензируемых зарубежных научных изданиях, индексируемых в базах данных WebofScience и Scopus – 6; за 2021-2022 учебный год публикации КОКСНВО МНВО РК – 6; Статьи в рецензируемых зарубежных научных изданиях, индексируемых в базах данных WebofScience, Scopus– 6; за 2022-2023 учебный год публикации КОКСНВО МНВО РК – 8; Статьи в рецензируемых зарубежных научных изданиях, индексируемых в базах данных WebofScience, Scopus– 3, за 2023-2024 учебный год учебно-методических пособий -2; публикации КОКСНВО МНВО РК – 10; Статьи в рецензируемых зарубежных научных изданиях, индексируемых в базах данных WebofScience, Scopus – 4.

Вуз развивает инновационные подходы в обучении, поддерживает преподавателей гибким графиком работы, финансирует их публикации, научные стажировки и участие в международных конференциях, способствуя публикациям в высокорейтинговых журналах.

НИР ППС определены в Стратегии университета и изложена в Программе развития на 2024-2029 годы и предполагает эффективное использование научного потенциала ППС университета <https://ayu.edu.kz/ru/2798/bilim-ve-inovasyon>.

Мотивационная политика университета включает систему материального и морального стимулирования ППС, в том числе:

1. Льготы на обучение для сотрудников и их детей как инструмент повышения трудовой мотивации;
2. Единовременные выплаты (15–100 МРП) по итогам внутреннего рейтинга ППС, утверждённого приказом (<https://ip.ayu.edu.kz/files/erezhe2023.pdf>).

Области для улучшения: Рассмотреть возможность заключения договоров на реализацию хоздоговорных/инициативных тем/проектов в рамках ОП 7М04117 – Менеджмент, участия в международных проектах.

Уровень соответствия по стандарту 5: полное соответствие.**Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов*****Доказательства и анализ:***

Международный казахско-турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави располагает современным уровнем материально-технической базы и соответствующими ресурсами для предоставления качественных образовательных услуг. Структура материально-технической и социальной базы института обусловлена содержанием государственного общеобязательного стандарта образования, требованиями служб государственного надзора, принципами государственной социальной политики. Учебная площадь, отведенная для осуществления учебного процесса по ОП, полностью соответствует санитарным и противопожарным. Университет имеет собственные сетевые ресурсы:

1) сайт университета Ахмеда Ясави (www.ayu.edu.kz), создан для получения информации об университете и его деятельности;

2) сайт электронной библиотеки, предоставляет информацию о работе библиотеки, о книжном фонде и доступ к оцифрованным печатным изданиям (<http://lib.ayu.edu.kz/kz/home/->);

3) образовательный портал, включающий автоматизацию университета, подсистему администрирования студентов, поддержки учебного процесса и дистанционного обучения, подача заявки на получение общежития ([«https://ayu.edu.kz»](https://ayu.edu.kz)).

Обучающиеся университета имеют возможность обслуживаться и пользоваться ресурсами: центра обслуживания обучающихся, офис-регистратора, научной библиотеки, научно-исследовательского центра, в который входят центр тюркологии, экологии, археологии, естествознания, медицины, центра культуры (продюсерский, молодежный центры), общежития, кафе-бара, столовой, пекарни, лечебно-диагностической клиники, врачебной амбулаторий для обслуживания и оказания медицинской помощи ППС и студентов, спортивно-оздоровительного комплекса, студенческих клубов: Танцевальный клуб N.N Дэнс, Event, Soyle club, Y-Reeri др.

Представленная финансовая стратегия демонстрирует комплексный подход к управлению ресурсами, сочетающий принципы экономической эффективности с задачами качественного развития университета. Особое внимание уделяется кадровому потенциалу и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, что создает прочную основу для достижения стратегических целей вуза. Доходная часть плана развития формируется за счет финансовых поступлений от образовательной деятельности и других источников. Объем затрат на приобретение материально-технических ресурсов и основных средств определяется

сводным расчетом потребности университета в оборудовании, пополнении книжного фонда библиотеки, закупке компьютерной техники и оснащении лабораторий. Университет использует прогнозно-аналитические методы для обеспечения сбалансированности бюджета, что позволяет эффективно распределять ресурсы между текущими операционными потребностями и стратегическими задачами развития. Особое внимание уделяется модернизации инфраструктуры, что напрямую способствует повышению качества образовательного процесса.

Специализированные кабинеты представляют собой аудитории, предназначенные для совместной деятельности преподавателей и обучающихся в соответствии с действующими учебными планами и программами, а также для консультационной и практической работы.

На базе института имеется общежитие для мальчиков и девочек вместимостью около 650 человек, ежемесячная плата составляет около 30 доллара США, 14 500 тенге.

В университете функционирует библиотека это 4-х этажное здание, которое занимает 6472 м² площади, 6 читальных залов на 540 мест.

Все читальные залы оснащены современной мебелью и техникой, имеется доступ к Wi-Fi.

Образовательные программы 7M04119-Менеджмент обеспечены единой системой библиотечно-информационного обслуживания, которая обеспечивает свободный доступ к библиотечным фондам через систему читальных залов для обучающихся всех форм обучения. Университет имеет богатый библиотечный фонд: учебную, техническую, справочную и общую литературу, различные периодические издания на казахском, русском, английском и турецком языках.

Библиотечный фонд ежегодно обновляется и пополняется новыми изданиями за счет выделяемых финансовых средств. Фонд учебной, методической и научной литературы университета по ОП 7M04119-Менеджмент соответствует современным требованиям подготовки студентов и магистрантов.

Для всех обучающихся доступ к библиотечному фонду, обеспечивается в соответствии с правилами и обязанностями читателей, пользующихся услугами Центра информационных ресурсов (<https://lib.ayu.edu.kz/>).

Библиотека работает по программе Ирбис-64. Для пользователей университета на сайте библиотеки (<https://lib.ayu.edu.kz/>) открыт on-line ресурс бесплатного доступа читателей к отечественным и международным информационным ресурсам. Ресурс является помощью пользователям в предоставлении информационно-библиографических ресурсов как собственных, так и приобретенных баз данных. В настоящее время пользователи имеют доступ: к международным ресурсам: «Scopus», Elsevier (<https://www.scopus.com/>), WebofScience (<https://www.webofscience.com/>), аналитической платформе «SciVal», PubMed, Mendeley; отечественным полнотекстовым электронным ресурсам: Республиканской межвузовской

электронной библиотеке (<http://rmebrk.kz/>), а также Казахской национальной электронной библиотеке (КазНЭБ), ЭБС «Эпиграф» (<https://elib.kz/ru/search/>), БД «Параграф» и т.д. Базы данных содержат как открытый доступ к некоторым необходимым источникам информации, так и закрытый, но содержащий реферативный контекст.

Для достижения целей и задач подготовки студентов и магистрантов университет располагает современной материально-технической базой. В деятельности университета предусмотрено постоянное улучшение ресурсов посредством регулярной модернизации и укрепления материально-технической базы.

Для создания благоприятных условий и устранения риска коррупционных правонарушений в институте создана Центр обслуживания студентов, который обслуживает обучающихся, в том числе магистрантов по принципу «одного окна» в случае необходимости получения информации, справок и т.п.

Студенты и ППС ОП 7М04119-Менеджмент имеют доступ к трем компьютерным классам №222 кабинеты укомплектованы 20 компьютерами нового поколения, объединенными в локальную сеть и подключены к сети Интернет. Студенты имеют свободный доступ ко всем компьютерным классам и книжному, электронному фонду научной библиотеки, оснащенной традиционным и электронным каталогами, бюллетенями новинок, интернет-ресурсов и т.п.

В университете и на факультете установлена единая система информационного обеспечения студентов и преподавателей (например, на основе Web-сайта) по всем образовательным программам, имеются точки Wi-Fi для поддержки студентов в доступе к Интернету в местах, удобных для студентов, ППС и сотрудников.

В университете Ахмеда Ясави развит парк компьютерной и интерактивной техники - более тысячи компьютеров объединены в локальную сеть, с доступом к интернету со скоростью 1000 Мбит/с., обеспечен бесплатный доступ Wi-Fi во всех учебных корпусах университета в отведенных зонах.

Корпоративная сеть университета создана с использованием кабельных и беспроводных технологий. В кабельной сети используются свитчи с 1 Гбитовым управлением, доступная точка производства TP-Link и UBIQUITI NETWORKS стандарта 802.11 b/g/n/ac. В университете установлены два синхронных широкополосных канала для доступа к сети Интернет оперативного характера 600 Мбит/с (Казахтелеком) и 600 Мбит/с (Транстелеком). Скорость сети Интернета 1000Мб/с.

Визуальный осмотр членами ВЭГ объектов материальной базы, показал, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ университет обладает достаточными учебно-материальными активами. Аудитории и специализированные научно-

исследовательские и учебные лаборатории, другие помещения соответствуют установленным нормам и правилам. Материально-технические активы и условия производственной среды соответствующие, имеются все необходимые условия для учебного и исследовательского процесса. Со стороны руководства данному вопросу уделяется большое внимание, ежегодно стараются обновлять и совершенствовать ресурсный потенциал.

В университете образовательные ресурсы и системы поддержки, обучающихся соответствуют квалификационным требованиям: имеются необходимые компьютерные классы, лаборатории, оснащенные учебным оборудованием.

МКТУ имени Ахмеда Ясави демонстрирует эффективное использование современных ресурсов, обеспечивая развитие материально-технической базы в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Замечания:

Не обеспечивается ежегодное обновление фонда учебной литературы в разрезе дисциплин образовательных программ (менее 3%)

Области для улучшения:

- необходимо разработать комплексный план по обеспечению учебной, учебно-методической и научной литературой обучающихся на период обучения.

Уровень соответствия по стандарту 6 – значительное соответствие.

Стандарт 7. Информирование общественности

Доказательства:

С целью предоставления полной информации для потенциальных абитуриентов, выпускающая кафедра “Менеджмент и туризм” систематически публикует сведения об образовательной программе на университетском сайте (<https://ayu.edu.kz/birimler/kz/91-isletme-ve-turizm-bolumu>), достижения научных работ обучающихся и ППС приведены по следующей ссылке (<https://ayu.edu.kz/birimler/kz/91-isletme-ve-turizm-bolumu/akademik-personel>), вся информация по структуре ОП предоставлена, основной учебный план указан в (<https://ayu.edu.kz/birimler/kz/91-isletme-ve-turizm-bolumu/programlar/6B04140>).

Сайт работает на четырех языках (казахском, турецком, русском и английском). Однако не наблюдается доступность к некоторым документам на русском или английском языках. Например, во вкладке факультета «Экономики и бизнеса» на английском языке нет информации об

образовательных программах факультета, что в целом снижает доступность к информации об институте для иностранных магистрантов и заинтересованных сторон.

На сайте университета размещена миссия университета и информация о направлениях ее деятельности, о цели, задачах, миссии образовательной программы, преподавателях, реализующих аккредитуемые ОП, а также условиях поступления и обучения. Ответственным за процесс информирования широкой общественности является Наставнический комитет и молодежные организации (<https://ayu.edu.kz/kz/2794/danismanlar-kurulu/> <https://ayu.edu.kz/kz/2821/genclik-merkezi>). Несмотря на наличие ответственных сотрудников за информационное наполнение и техническое сопровождение сайта кафедры, представленные сведения о профессорско-преподавательском составе в разделе (<https://ayu.edu.kz/birimler/kz/91-isletme-ve-turizm-bolumu>) остаются неактуальными, так как представлены сведения о преподавателях кафедры по состоянию на 2023–2024 учебный год. В настоящее время информация остается неактуальной, так как наблюдаются изменения в профессорско-преподавательском составе. Чтобы обеспечить достоверность и актуальность этих сведений, рекомендуется внедрить систему регулярного обновления информации.

На сайте Международного университета Ахмеда Ясави (www.ayu.edu.kz) входящего в глобальный рейтинг Webometrics, представлена информация об организации образовательного процесса: административная структура (контакты руководства и подразделений); права и обязанности студентов, включая правила обучения по кредитной технологии (нагрузка, оценка знаний, расчет GPA), учебные процессы: перевод, восстановление, отчисление, организация экзаменационных сессий и самостоятельной работы; финансовые вопросы: оплата обучения, стипендии, распределение вакантных грантов и т.д.

На странице кафедры на официальном сайте размещена информация ОП с указанием существующих образовательных траекторий для каждой программы, предмета по выбору, который необходим для поступления на данную ОП, и форм обучения (<https://ayu.edu.kz/birimler/kz/91-isletme-ve-turizm-bolumu/programlar/6B04140>).

Для обеспечения прозрачности и доступности информации о деятельности университета активно используются современные коммуникационные каналы:

- Блог ректора – позволяет широкой общественности, включая внешних респондентов, получать актуальные сведения о развитии университета и задавать вопросы напрямую руководству.
- Раздел "ППС" на сайте - содержит контактные данные преподавателей (включая электронные адреса), что обеспечивает возможность оперативного взаимодействия с заинтересованными лицами.

Для привлечения внимания абитуриентов публикуются имиджевые статьи об университете, реализации ОП и воспитательной работе,

распространяются тематические буклеты для абитуриентов с актуальной информацией об ОП. На сайте университета представлен раздел «СМИ об университете», где собраны медиаматериалы за последний учебный год, что подтверждает вклад вуза в развитие образования и его общественное признание. Сформирована и ежегодно актуализируется база данных ППС, задействованного в образовательной программе (ОП) «Менеджмент и туризм».

Группа внешних экспертов полагает, что руководство университета уделяет определенное внимание информированию общественности, обучающихся и сотрудников о результатах своей деятельности, политике учебного заведения и поддержанию диалога с ними. Информационное наполнение официального сайта университета формируется из общественно значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц в соответствии с уставной деятельностью института.

При анализе размещенных на сайт информации, было обнаружено, то русская версия сайта содержит некоторую информацию на казахском языке, английская версия представлена в сокращенном формате: отсутствуют подробности о дисциплинах, методах обучения и требованиях к поступающим.

В английском разделе 30% ссылок ведут на страницы на казахском языке или возвращают ошибку 404. Английские тексты представляют собой сплошные абзацы без визуального разделения, что затрудняет восприятие. Имеющиеся PDF-материалы доступны только на русском и казахском языках.

На сайте представлен состав кафедры за 2023-2024 учебный год (<https://ayu.edu.kz/birimler/kz/91-isletme-ve-turizm-olumu/programlar/6B04140>). Текущее состояние сайта демонстрирует необходимость: актуализации данных, добавления даты последнего обновления, пересмотра подходов к мультязычному контенту, особенно в части привлечения иностранных студентов и партнеров.

Области для улучшения:

1. В целях обеспечения прозрачности и соответствия современным стандартам академической коммуникации, целесообразно систематически обновлять и публиковать на официальном сайте университета информацию о профессорско-преподавательском составе (ППС), задействованном в реализации образовательной программы (ОП).

2. Необходимо обратить внимание на укомплектование и обновление официального сайта информацией и внутренней документацией на русском и английском языках.

Уровень соответствия по стандарту 7 – полное соответствие.

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества в образовании и академическая честность – полное соответствие

Области для улучшения:

1. Внедрение полиязычного обучения в магистратуре по ОП «Менеджмент», что укрепит международный статус вуза и повысит конкурентоспособность выпускников.

2. Развитие научно-исследовательской деятельности на международном уровне, стимулирование студентов и молодых ученых к участию в научных проектах и исследованиях.

3. Увеличение количества международных партнерств и программ обмена для студентов и преподавателей, что способствует обмену знаниями и опытом.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – полное соответствие

Области для улучшения: Организовать независимую экспертизу программ с участием международных консультантов с целью создание основы для двойных дипломов и совместных проектов с зарубежными вузами

Уровень соответствия по стандарту 2 - полное соответствие.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – полное соответствие

Области для улучшения:

1. Внести изменения в индивидуальные планы магистрантов закрепив обязательный 14-дневный срок научной стажировки, и согласовать его с принимающими организациями

2. Рекомендуется с целью повышение качества научно-исследовательской работы магистрантов, активизировать их участие в международных научных проектах, хоздоговорных исследованиях и т.д.

Уровень соответствия по стандарту 3 - полное соответствие.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – значительное соответствие

Замечания: Отмечается сокращение набора магистрантов на ОП 7М04119-Менеджмент

Области для улучшения:

3. Для обеспечения набора на ОП 7М04119-Менеджмент целесообразно организовать подготовительные курсы (английский язык и профильные дисциплины) на базе профилирующих кафедр университета.

4. С целью повышения международной привлекательности необходимо развивать программы двойных дипломов с зарубежными вузами и внедрять англоязычные модули.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав - полное соответствие

Области для улучшения: Рассмотреть возможность заключения договоров на реализацию хоздоговорных/инициативных тем/проектов в рамках ОП 7М04117 – Менеджмент, участия в международных проектах.

Уровень соответствия по стандарту 5: полное соответствие.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов - значительное соответствие

Замечания:

Не обеспечивается ежегодное обновление фонда учебной литературы в разрезе дисциплин образовательных программ (менее 3%)

Области для улучшения:

- необходимо разработать комплексный план по обеспечению учебной, учебно-методической и научной литературой обучающихся на период обучения.

Стандарт 7. Информирование общественности – полное соответствие

Области для улучшения:

3. В целях обеспечения прозрачности и соответствия современным



стандартам академической коммуникации, целесообразно систематически обновлять и публиковать на официальном сайте университета информацию о профессорско-преподавательском составе (ППС), задействованном в реализации образовательной программы (ОП).

4. Необходимо обратить внимание на укомплектование и обновление официального сайта информацией и внутренней документацией на русском и английском языках.

ПРОГРАММА
внешнего аудита экспертной группы НАОКО в
Международный казахско-турецкий университет имени Х.Ясави
по специализированной (программной) аккредитации
21-22 апреля 2025г.

Время	Мероприятие	Участники	Место	Ответственные
За 1 день до визита, 20 апреля, 2025 г.				
в течение дня	Заезд членов экспертной группы		Гостиница	К, ОВ
День первый, 21 апреля 2025 г.				
8.30-9.00	Приезд в университет	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ, Ректорат, Зал Сената	К, ОВ
9.00-10.00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ, Ректорат, Зал Сената	К, Р
10:00-10:45	Интервью с Ректором вуза	Р, ЭГ, К, ректор	Кабинет ВЭГ, Ректорат, Зал Сената	К, ОВ
11:00-11:45	Интервью с вице ректорами	Р, ЭГ, К, Вице ректора	Кабинет ВЭГ, Ректорат, Зал Сената	К, ОВ
11:45-12:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ, Ректорат, Зал Сената	К, ОВ
12:00-12:45	Интервью с руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСП	Кабинет ВЭГ, Ректорат, Зал Сената	К, ОВ
12:45-13:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ, Ректорат, Зал Сената.	К, ОВ
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	«Библиотека» столовая университета, 4-кабат	К, ОВ
14:00-14:45	Интервью с деканами и заведующими кафедр по направлениям аккредитуемых программ	Р, ЭГ, деканы, завкафедрами	Центр культуры 2 кластер 2.1 кластер	К, ОВ
14:45-15:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К, Завкафедрами	Кабинет ВЭГ, Ректорат, Зал Сената	К, ОВ
15:00-15:45	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	Центр культуры 2 кластер 2.1 кластер	К, ОВ
15:45-16:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ, Ректорат, Зал Сената	К, ОВ
16:00-16:45	Интервью с работодателями	Р, ЭГ, К Работодатели	Центр культуры 2 кластер 2.1 кластер	К, ОВ
16:45-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К		
17:00-17:45	Интервью с выпускниками	Р, ЭГ, К, выпускники	Центр культуры 2 кластер 2.1 кластер	К, ОВ
17:45-	Визуальный осмотр	Обмен	Р, ЭГ, К,	

19:00	материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	мнениями членов внешней экспертной группы	Завкафедрами	
День второй, 22 апреля, 2025 г.				
8:45	Приезд в университет	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ, Ректорат, Зал Сената	К, ОВ
09:00-09:45	Интервью с обучающимися (бакалавры, магистранты, докторанты)	Р, ЭГ, К Обучающийся	Центр культуры 2 кластер 2.1 кластер	К, ОВ
09:45-10:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ, Ректорат, Зал Сената	К, ОВ
10:00-11:45	Встреча с представителями научно-исследовательских баз и научных организаций-партнеров Посещение баз практик и учебных занятий	Р, ЭГ, К, Ответственные баз практик	Базы практик	К, ОВ
11:45-12:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ, Ректорат, Зал Сената	К, ОВ
12:00-13:00	Приглашение заведующих кафедрами по запросу экспертов	Р, ЭГ, К, завкафедрами	Кабинет ВЭГ, Ректорат, Зал Сената	К, ОВ
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	«Кітапхана» университет асханасы 4-кабат	
14:00-16:00	Подготовка отчетов по внешнему аудиту. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Приглашение отдельных представителей университета и структурных подразделений по запросу экспертов.	Р, ЭГ, РСЦ, Заведующие кафедрами	Кабинет ВЭГ, Ректорат, Зал Сената	К, ОВ
16:00-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Подведение предварительных итогов внешнего аудита.	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ, Ректорат, Зал Сената	
17:00-17:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К, Руководство	Кабинет ВЭГ, Ректорат, Зал Сената	К, ОВ
Кесте бойынша	Отъезд экспертов	Р, ЭГ, К		К, ОВ

Обозначения: Руководитель экспертной группы – Р; экспертная группа – ЭГ; координатор – К, ответственный за проведение внешнего аудита от вуза – ОВ.

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

Списки всех участников встреч-интервью с указанием контактных данных: руководство вуза, руководители структурных подразделений, преподаватели вуза, студенты вуза, выпускники вуза, представители работодателей (прилагаются в следующей форме).

Ответственное лицо вуза за проведение программной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность
Ректор университета		
1	Темирбекова Жанар Амангельдиевна	Ректор, к.э.н.
Представитель ректора		
1	Генч Нажи	I вице-ректор, профессор

Руководство университета

№	Ф. И. О.	Должность
Вице-rektora университета		
1	Идрисова Эльмира Кайсарбаевна	Вице-ректор по академическим вопросам, к.э.н., доцент
2	Гиритлиоглу Мустафа	Вице-ректор по финансам и международным связям, доктор
3	Ошибаева Айнаш Есимбековна	Вице-ректор по науке и стратегическому развитию, к.м.н., ассоциированный профессор
4	Тулегенов Едил Мейрбекович	Вице-ректор по социально-культурному развитию, к.ф.н., доцент
5	Ким Владлен Марксович	Ответственный секретарь МКТУ

Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	Бостанова Ардак Муратовна	Директор академического департамента, к.б.н.
2	Насух Гүмүш	Заместитель директора академического департамента
3	Ибрагимова Лаура Асылтаевна	Руководитель отдела организации учебной работы
4	Шахабаев Ермахан Шахабаевич	Руководитель отдела организации методической работы, к.т.н., доцент
5	Колдасбеков Габит Абдикаримович	Заведующий офис-регистратора
6	Мухиддинова Салима Муратбековна	Руководитель центра развития карьеры и связи с работодателями
7	Бегманов Абзал Ермагамбетович	Проектный менеджер центра повышения квалификации
8	Абсеметова Ахмеруерт Абсадыковна	Директор библиотеки
9	Масадиков Хайрулла Гайбуллаевич	Директор департамента науки, PhD
10	Досболов Абзал Еменович	Руководитель отдела подготовки и аттестации научных кадров
11	Айымбетова Ардак Оразбаевна	Руководитель отдела научных исследований,

		к.филос.н., доцент
12	Ахметов Нурлан Абдурахманович	Директор научно-исследовательского института экологии , д.т.н., профессор
13	Ибраев Шакимашрип	Директор научно-исследовательского института тюркологии, PhD
14	Жетибаев Копжасар Мустафаулы	Директор научно-исследовательского института археологии, к.и.н. доцент
15	Исаков Азат Абдувахидулы	Руководитель Офиса коммерциализации
16	Кырыкбаева Салтанат Саятовна	Руководитель центра стратегического развития, рейтинга и качества , PhD
17	Кырыкбаев Максат Турсынбаевич	Риск менеджер
18	Болат Жандәулет Болатұлы	Директор департамента молодежной политики
19	Балгабаев Еркебулан Омирханулы	Руководитель спортивно-оздоровительного отдела
20	Сейтметова Жибек Абдраимовна	Руководитель культурного центра
21	Казтай Гүлдана Омарханқызы	Глава Медиацентра
22	Тұңғышбаева Мадина Облбекқызы	Заведующий врачебной амбулаторией «АИ»
23	Асанова Мәриям Тасболатқызы	Координатор ассоциации выпускников
24	Төрөбай Қайрат	Директор департамента финансов, и.о. главного бухгалтера
25	Дадажанов Фуркат Абдужаппарович	Директор департамента международных связей, PhD
26	Ашимов Рустам Жорашович	Директор центра перевода, к.ф.н.
27	Назымханов Ильяс Бегманович	Руководитель типографии «Туран»
28	Мурат Келеш	Директор департамента развития и координации
29	Сыздыкова Жанар Султанбековна	Руководитель отдела управления человеческими ресурсами
30	Сарсенов Айдар Хинашевич	Директор департамента информационных технологий
31	Мырзабеков Бегзат Эсенгалиевич	Директор ботанического сада
32	Беркимбаев Камалбек Мейрбекович	Директор Кентауского кампуса, д.п.н., профессор
33	Калыбаев Есен Раимкулович	Директор Хозяйственного департамента
34	Байбахов Нурбол Абдураимович	Ответственный секретарь приемной комиссии, к.и.н.
35	Мусаханов Гани Асилханович	Руководитель юридического отдела
36	Садыкова Айгуль Дуненбаевна	Руководитель отдела научных изданий
37	Сунакбаева Дилара Кахаровна	Главный эксперт по аккредитации отдела организации методической работы, к.т.н.

Деканы

№	Фамилия, имя, отчество	Наименование факультета, ученая степень
1	Акимов Жаксылык Макмутович	Экономика, басқару және құқық факультеті, PhD

РУКОВОДИТЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Кластер 2
<p>6B04142 Экономика, 6B04140 Менеджмент, 7M04119 Менеджмент, 6B04144 Финансы, 6B04143 Учет и аудит, 7M04120 Учет и аудит, 6B04141 Государственное и местное управление, 7M04121 Государственное и местное управление, 8D04114 Государственное и местное управление, 6B11157 Туризм</p>

Преподаватели

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра	Ученая степень и звание
6B004140 Менеджмент; 7M04119 Менеджмент			
1	Келесбаев Динмухамед Нурмаханбетович	профессор	PhD
2	Кенешбаев Бектур Жумаханович	Старший преподаватель	PhD
3	Дандаева Ботакоз Маратовна	доцент	к.э.н.
6B04141 Государственное и местное управление, 7M04121 Государственное и местное управление, 8D04114 Государственное и местное управление			
1	Момбекова Гүлмира Раибековна	Доцент	PhD
2	Алибекова Жанар Дилдабековна	Старший преподаватель	-
3	Ануарбекұлы Алмасбек	Старший преподаватель	PhD
6B11157 Туризм			
1	Исаева Айжан Мухановна	Старший преподаватель	магистр
2	Акимов Жаксылык Макмутович	Декан факультета	PhD
3	Сабытханова Мөлдір Жәмшидқызы	препователь	магистр
4	Сәбидолла Ерсайын Дулатұлы	препователь	магистр
6B04142 Экономика			
1	Калымбетова Айгуль Рахмановна	старший преподаватель	PhD
2	Асанова Алия Сейденбековна	старший преподаватель	магистр
6B04144 Финансы			
1	Сапарова Айнур Алпамысовна	доцент	кандидат экономических наук

2	Мырзабеккызы Кундыз	доцент	PhD
---	------------------------	--------	-----

Магистранты

№	Ф. И. О.	Курс
7M04119 Менеджмент		
1	Алуарбек Айсұлу Кеңесжанқызы	1,
2.	Расулова Бану Илхамжанқызы	2,
3.	Балтабаев Элбек Улугбекұлы	1
7M04121 Государственное и местное управление		
1.	Полатов Мирзахид Сурьатұлы	2,
2.	Али Нұрила Ахметжанқызы	2,
7M04120 Учет и аудит		
1	Байдулла кызы Акмарал	2

Представители работодателей

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
6B041-Бизнес и управление, 7M041--Бизнес и управление, 6B111-Сфера обслуживания		
1.	Айтимбетов Султанбаевич Максат	Акционерное общество "Управляющая компания специальной экономической зоны "TURAN"
2.	Кулбаев Сергали Серикович	Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» по Туркестанской области
3.	Кенжалиев Алтынбек Турлыбиұлы	Директор профессионального колледжа Ахмеда Ясави
4.	Нуримбетов Азамат Алматович	Главный специалист, Управление туризма, внешних связей и креативной индустрии города Шымкент
5.	Шакиров Сұлтанғали Сартайұлы	Руководитель отдела ГУ «Отдел предпринимательства и туризма акимата Сауранского района»
6.	Медеуов Нұрдаулет Данабаевич	Руководитель управления туризма Туркестанской области
7	Әнеш Қарлығаш	Ревизионная комиссия по Туркестанской области. Специалист г.Туркестан.
8	Күнтемір Нұрдаулет Қойшыбайұлы	Туркестанский областной филиал АО Народный банк, (Центр карточного бизнеса). Менеджер.

Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы, Контактные данные (моб.тел.)
1.	Қалымбетова Айгул	8D04114- Государственное и местное управление, 2024	PhD, старший преподаватель, МКТУ имен Ходжи Ахмеда Ясави
2.	Расул Сұңқар	5B090200 –Туризм, 2019	Директор турфирмы «Sungkar Travel» г.Астана
3.	Ыдырыс Өзірет	5B090200-Туризм,	Руководитель отдела нефинансовой

		2019	поддержки предпринимательства Палаты предпринимателей «Атамекен» Туркестанской области
4.	Шахаров Азамат	5B090200-Туризм, 2007	Банкетный менеджер, ТОО «Khanshaiym Otel» г. Туркестан
5.	Қойбек Айдын	5B090200 –Туризм, 2019	Директор турфирмы «Pegas Travel» г.Тараз
6.	Есенбекова Мадина Сейтжанқызы	6B04140- Менеджмент, 2024	Кассир ТОО «Гелиос». Г.Туркестан
7.	Төрехан Ердаулет	5B051000- Государственное и местное управление, 2021	Руководитель инспекционного- оргнаизационного отдела аппарата акима города Туркестан
8.	Өстемір Адас Сарыпбекқызы	6B04140- Менеджмент, 2022	Главный специалист Управления камерального контроля Департамента государственных доходов по Туркестанской области
9	Төрәлі Мадина Дархан қызы	6B04142- Экономика, 2024	Бухгалтер-экономист городской детской больницы, г.Туркестан
10	Бегалиева Аяжан Бегалы қызы	6B04143- Учет и аудит, 2024	Бухгалтер ГКХ «Мобильный центр Енбек" управления координации занятости и социальных программ Туркестанской области.г.Туркестан
11	Хабибулаев Ахмад Бабажанович	6B04143- Учет и аудит, 2024	ТО ДСБ Городская детская больница, г. Туркестан. Бухгалтер
12	Дайрабай Дархан Орынбекұлы	6B04144-Финансы, 2024	Управление пассажирского транспорта и автомобильных дорог Туркестанской области.
13	Демізақ Балжан	6B04144-Финансы, 2018	ГККП "Детская школа ремесел" отдела образования города Туркестан управления образования туркестанской области, главный бухгалтер
14	Мұсабек Мадина	7M04120- Учет и аудит,2021	МКТУ имен Ходжи Ахмеда Ясави, бухгалтер научных проектов

**СПИСОК ДОКУМЕНТОВ,
РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. План работы кафедры «Менеджмент и туризм» на 2023-2024 уч.год
2. Годовой отчет кафедры за 2023-2024 учебный год
3. План профориентационной работы на 2024-2025 учебный год
4. Протоколы заседания кафедры за 2024-2025 учебный год
5. Дипломная работа
6. Магистерская диссертация
7. УМКД дисциплин (рекомендованного работодателем)
8. Индивидуальный план работы ППС
9. Отчет магистранта за 1 семестр 2023-2024 учебного года