

**ДО  
АКРЕДИТАЦИОННИЯ СЪВЕТ  
НА НАОА**

**ДОКЛАД**  
**на Постоянната комисия по хуманитарни науки и изкуства**  
**за резултатите от извършеното оценяване**  
**по процедура за институционална акредитация**  
**на**  
**АКАДЕМИЯ ЗА МУЗИКАЛНО, ТАНЦОВО И ИЗОБРАЗИТЕЛНО ИЗКУСТВО**  
**„ПРОФ. АСЕН ДИАМАНДИЕВ“**

**Уважаема г-жо Председател на АС на НАОА,**

Постоянната комисия по хуманитарни науки и изкуства предоставя на Вашето внимание настоящия доклад за резултатите от извършеното оценяване по процедурата за институционална акредитация на Академия за музикално, танцово и изобразително изкуство „Проф. Асен Диамандиев“. Докладът е разработен съгласно чл. 88а, ал. 5, т. 2 от ЗВО, чл. 33, ал. 1, т. 2 и чл. 35, ал. 1 от ПДНАОА и приетите от Акредитационния съвет на НАОА /20.10.2016 г./ Критерии за институционална акредитация на висшите училища в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване на качеството в европейското пространство за висше образование (ESG)- част 1 /1-10/ и по смисъла на чл.77, ал.2 от ЗВО.

## СЪДЪРЖАНИЕ

I. ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ

III. КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ИНСТИТУЦИОНАЛНА АКРЕДИТАЦИЯ И ЗА СЪЗДАДЕНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ И СРЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ДИСТАНЦИОННА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ОБРАЗОВАТЕЛНО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ /ESG/ –ЧАСТ 1 /1-10/ И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 77, АЛ.2 ОТ ЗВО (ТАБЛИЦА 1)

IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

V. ПРОЕКТ НА ПРЕПОРЪКИ НА ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ ПО ХУМАНИТАРНИ НАУКИ И ИЗКУСТВА

### I. ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

№ по ред	Решения	Номер и дата на протокол / дата на извършено действие
1.	Информация за решението от предходната акредитация	Протокол № 9 от 10.05.2013 г., оценка 9.19
2.	Откриване на процедурата от АС	Протокол № 16 от 04.10.2018 г.
3.	Утвърждаване на състав на ЕГ от АС: Ръководител: Проф. д.изк.н. Йордан Гошев, ЮЗУ „Неофит Рилски“ Благоевград; Членове на ЕГ: доц. д-р Кремена Ангелова – НМА „Проф. Панчо Владигеров“ София, проф. д-р Гжегош Кужински – Академия за музикално изкуство, гр. Вроцлав, Полша, доц. д-р Иван Узунов – ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“, докторант Деян Боев – ВТУ „Св. св. Кирил и Методий. Наблюдаващ процедурата член на ПК: проф. д. изк. н. Антоанета Анчева	Протокол №4 от 21.02.2019г.
4.	Извършено посещение на ЕГ във ВУ	От 13.03.2019 г. до 16.03.2019 г.
5.	Обсъждане и приемане на доклада на ЕГ от ПК	Протокол №6 от 17.04.2019 г.
6.	Обсъждане и приемане на доклада на ПК и изпращането му до ВУ за становище	Протокол №7 от 08.05.2019 г.

7.	След изтичане на срока по чл. 35, ал.2 от ПДНАОА /относно становището на оценяваната институция /ПК предоставя доклада на АС	Юни 2019 г.
----	--	-------------

## II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕХОДНАТА КРЕДИТАЦИЯ

Въз основа на доклада на експертната група Постоянната комисия по хуманитарни науки науки и изкуства (ПКХНИ) констатира, че препоръките от предходната акредитация са изпълнени, както следва:

Препоръки:	Констатация на ПКПНСД
<b>ПРЕПОРЪКА 1:</b> Да се изготви отделен правилник, в който да се прецизират условията и реда за заемане на академични длъжности и научни степени, съгласно Закона за развитие на академичния състав в Република България., срок: до края на 2013 г.	<b>Препоръката е изпълнена</b>
<b>ПРЕПОРЪКА 2:</b> Да се допълни официалната интернет страница на Академията за музикално, танцово и изобразително изкуство –гр. Пловдив с информация за мисията, целите и задачите, а също така и с нормативните документи на висшето училище и инфопакетите за отделните специалности	<b>Препоръката е частично изпълнена</b>
<b>ПРЕПОРЪКА 3:</b> Да се търсят допълнителни финансови средства за поддържане на наличните инструменти и закупуване на нови инструменти, необходими за учебния процес.	<b>Препоръката се изпълнява</b>
<b>ПРЕПОРЪКА 4:</b> Да се направят необходимите стъпки за намиране на подкрепа от съответните държавни институции с цел належащ ремонт на сградата – национален паметник на културата.	<b>Препоръката се изпълнява</b>

### СТАНДАРТ 1: „ПОЛИТИКА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО“

**Критерий 1.1.** ВУ има документирана, публично оповестена, с официален статут и отчетност политика за осигуряване на качеството като част от стратегическото управление на образователната институция в интерес на обществените потребности.

#### Констатации по изпълнение на критерий 1.1.

**По 1.1.1.** От 2015 г. с решение на АС (протокол № 3/27.11.2015г.) в АМТИИ има изградена вътрешна система за оценяване и поддържане на качеството - „Система за оценяване и поддържане на качеството на обучението и на академичния състав на АМТИИ“, която е оповестена на сайта на Академията <http://www.artacademyplovdiv.com/amtii/kachestvo.html>. Основни документи, регламентиращи дейностите по поддържане и управление на качеството са: Правилник за устройството и дейността на АМТИИ Пловдив и Правилник за атестиране на академичния състав. Академичният, факултетните и катедрените съвети, в които студентите и докторантите имат представители, също вземат участие. На равнище ВУ е формирана Академична комисия за контрол на качеството на обучение, както и факултетски комисии по контрол на качеството (ФККК).

Налице е стремеж за изграждане на структури, обезпечаващи качеството и обхващащи всички нива и области. С тази цел са създадени комисии за образователна, научна и художественотворческа дейност. Необходимо е да се детайлизира системата от подробни процедури и правила, регламентиращи принципите на действие, работни инструкции, които да способстват за осигуряването на високо качество и ефективното управление на образователните дейности.

**По 1.1.2.** В съответствие с мисията, целите, задачите и цялостната политика, в АМТИИ има основа да се поддържат на добро равнище основните направления по дейности – образователна, научноизследователска, художествено-творческа, спортна. Усъвършенствана е учебната документация и са оптимизирани учебните планове. За периода 33 студенти и докторанти от АМТИИ Пловдив са се обучавали в чуждестранни университети по програма „Еразъм+“, а студентска мобилност с цел практика са осъществили 7 студенти. Общият брой на завършилите студенти в ОКС “бакалавър” и ОКС “магистър” в периода 2013-2017г. в АМТИИ е **1201** студенти.

В Академията е налице стабилност в структурата на хабилитирания преподавателски състав на основен трудов договор, като е запазено процентното съотношение хабилитирани – нехабилитирани преподаватели от предходната акредитация, но е намалял численият състав на преподавателите от **95** през 2013 на **86** през 2018 година. За периода са обявени процедури за професор – **10**, за доцент – **10** и за главен асистент – **12**.

**По 1.1.3.** Политиката за осъществяване на взаимовръзка между научните изследвания и обучението е важна част от управленската концепция за по-нататъшното развитие и усъвършенстване на образователната и научната дейност на АМТИИ, Пловдив в контекста на реализацията на мисията и визията за развитие на Академията.

Студентите и докторантите се включват в реализацията на художественотворческите проекти, като за периода са участвали в концертна дейност, спектакли, изложби и др. организирани от Академията или външни организации. Сътрудничеството на АМТИИ с културните институции в Пловдив (ФА “Тракия”, Държавна опера - Пловдив, Държавен театър "Н. Масалитинов", Дружество на художниците, Радио Пловдив и др.) са предпоставка за придобиване на практически умения от страна на студентите още в процеса на обучение, предоставя им възможност да изявят своите творчески заложби и постижения в областта на специалността, в която се обучават.

**По 1.1.4.** Съблюдаването на изискванията на професионалната етика е регламентирано в документите „Етични правила за поведение на служителите в АМТИИ, Пловдив“ и „Правила за дейността на етичната комисия в АМТИИ, Пловдив“. За предотвратяване на академични измами и плагиатство са регламентиран конкретни мерки за установено плагиатство при изготвяне на дипломна работа, при преписване или нерегламентирано използване на технически средства на държавен или семестриален изпит, както за проверка и констатиране на случаи на преписване от студенти.

**Резултати от проверката:** АМТИИ - Пловдив има система за осигуряване и управление на качеството, която е основа за бъдещо развитие и прецениране на процедури и правила, които да регламентират принципите на действие, работни инструкции, които да способстват за осигуряването на високо качество и ефективното управление на образователните дейности. Има ясно изразена управленска политика за осъществяване на взаимовръзка между научните изследвания и обучението, както и по отношение спазването на авторското право и етиката в научноизследователската дейност.

**Критерий 1.2. „ВУ поддържа вътрешна система за качеството на обучението и на академичния състав, която включва и проучване на студентското мнение.**

**Констатации за изпълнение на критерий 1.2:**

**По 1.2.1.** За повишаване на ефективността на функциониращата Система по качеството в АМТИИ се използват анкетни карти, които са основен източник на оценка за

нивото на обучение, за удовлетвореността на студентите и докторантите, за необходимостта от административни мерки и различни форми на обученияя.

За осигуряване на качеството на обучението и на академичния състав в АМТИИ, освен редовните работни срещи и заседания на ръководните органи, в периода 2013-2017, са осъществени 7 обучения по теми, касаещи развитието на АМТИИ и преподавателския състав. Необходимо е създаването на система, която да обхваща всички катедрени отговорници по качеството, които да бъдат включени като одитори във вътрешните одити, да се изградят технологии за оценяване в катедрите на специалности; на учебни курсове; на преподавател.

**По 1.2.2.** В АМТИИ освен академична комисия по качеството, всеки факултет има комисия по контрол на качеството, която осъществява оценяване на образователната дейност, качеството на преподаване, мнение за учебните планове и изучаваните дисциплини. В комисията има представител на студентите, но е полезно да бъде включен и потребител на кадрите на ВУ. Анкетата е основна форма за отчитане на удовлетвореността на докторантите и студентите. Те се анализират и се правят предложения към деканите и ръководителите катедри за подобряване на образователния и художественотворческия процес, за промени в учебните планове и програми.

Вътрешните одити са важна форма за контрол на дейностите по оценяване и поддържане на качеството на обучение и академичния състав в АМТИИ - Пловдив. В резултат от тяхното осъществяване се вземат предвид констатираните несъответствия и се реализират целенасочени коригиращи действия, които са основа за предприемане на съответни мерки от основните и първични звена.

**Резултати от проверката:** В АМТИИ се полагат усилия за усъвършенстване на качеството на работа в различните му измерения на функциониране на всички структурни нива. Следва да вътрешните одити да се провеждат регулярно, което да бъде документално отразяване.

## **СТАНДАРТ 2. РАЗРАБОТВАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОГРАМИТЕ**

**Критерий 2.1. ВУ изгражда и прилага процедури за разработване, одобряване, наблюдение и обновяване на учебната документация на професионалните направления и съответните специалности**

**Констатации за изпълнение на критерий 2.1. А (редовна и задочна форма на обучение)**

**По 2.1.1.** Дейностите по разработването, приемането, утвърждаването, изменението и обновяването на учебната документация са регламентирани от Вътрешната система по качеството на АМТИИ – Пловдив и Правилника за устройството и дейността на АМТИИ. Процедурата е основа при разработването на квалификационна характеристика (за всяка програма – бакалавърска и магистърска, както и за образователната и научна степен „Доктор“); учебни планове (за всяка образователна програма); учебна програма – за всяка учебна дисциплина. Учебната документация се одобрява официално от Академичния съвет.

Образователните програми са разработени в съответствие с „Мисията на АМТИИ“, в която като приоритет е отбелязано: „Подготовка на висококвалифицирани специалисти с висше образование в сферата на музикалното, танцовото, изобразителното изкуство и педагогиката по изкуства”.

**По 2.1.2.** В АМТИИ има традиции и добре изградена структура за обмен на информация с потребителите на кадри. Извършването на анализи и проучвания за потенциални работни места и тенденциите на пазара на труда е приоритетна задача за ръководството на ВУ. Кариерният център подпомага студентите за провеждане на студентски практики, организират са срещи с бизнеса относно наемане на аниматори, обучавани в Академията, правят се консултации, срещи с представители на Бюрото по труда в Пловдив, проведена е инициатива “Кариера за нова ERA”.

Анализът на търсените професии на пазара на труда се основава както на национални и регионални проучвания, осъществявани от държавни и други институции и организации, така и на проучвания, отзиви и становища на работодатели, с които Академията поддържа контакти чрез основните звена. Спазвайки тези изисквания, факултетите разработват и предлагат нови образователни програми в съответствие с анализите на резултатите от проучванията на потребностите на трудовия пазар, потенциалните работни места, проявения интерес от страна на работодатели, студенти и кандидат-студенти.

Кариерният център, в периода 01.02.2016-09.01.2018г., е подпомогнал **287** студенти за участие в дейностите по проекти, финансирани от ЕСИФ и държавния бюджет.

**По 2.1.3.** Обучението и повишаването на квалификацията се организират в съответствие с мисията на АМТИИ и са детайлизирани в целите и задачите в образователната дейност. Устойчиво е взаимодействието между обучението и потребителите на кадри и осигуряване на възможности за успешна професионална реализация в икономиката и обществото.

Резултатите от реализираната образователна политика на АМТИИ през периода са следните: с **10** е увеличен броят на магистърските и бакалавърските програми, разкрита е **1** нова докторска програма в професионално направление 8.2 Изобразително изкуство.

В АМТИИ е създаден и **Департамент за езикова и специализирана подготовка**, който обединява и ръководи формите за подготовка, придобиване на допълнителна и следдипломна квалификация и специализация. В него се провеждат курсове за специализирано обучение в областта на изкуствата и езиковата подготовка за български и чуждестранни граждани. От 2017 г. към АМТИИ е създаден **Център за професионално обучение**. Центърът организира и провежда платено обучение за придобиване на професионална квалификация и специализация в определена област. Документите, които издава центъра са Свидетелства за професионална квалификация за завършилите първа, втора и трета степен на професионална квалификация, със срок на обучение от 6 месеца до 1,5 год.

**По 2.1.4.** АМТИИ има разработени нормативни документи за подпомагане обучението и развитието на студентите с цел успешното им реализиране като професионалисти. Разработени са механизми за участие на студентите в изготвянето, актуализирането и оценяването на учебни планове и програми, напр.: участие на студенти в заседания на катедри, факултетни и академични съвети, на които се обсъждат нови или актуализирани образователни програми. Провеждат се срещи между ръководителите на катедри и студентите, на които последните могат да правят и предложения за промени в учебната документация; провеждат се анкетни проучвания сред студентите, в т.ч. дипломиращи се, в резултат на които се прави и актуализация на учебно съдържание; правят се и анкетни проучвания сред работодателите по специални въпросници. В АМТИИ се провежда ефективно практическо обучение, което е заложено в учебните планове под различна форма и с различна продължителност, съобразно спецификата на конкретната специалност и поставените изисквания към обучението, на базата на сключени двустранни договори за сътрудничество с различни организации, институции, държавни учреждения, училища и др.

**По 2.1.5.** Учебният процес в АМТИИ се организира и провежда по учебна документация за всяка специалност и ежегоден график, съобразно изискванията на чл. 39, ал. 2 от Закона за висшето образование. Структурата на учебната документация е съобразена с изискванията на академичните правилници, процедурите и работните инструкции на академичната система за осигуряване и оценяване на качеството. Учебната документация за всички специалности в академията се съставя по единен образец. Задължителни елементи на учебните планове са: задължителни дисциплини, избираеми дисциплини, факултативни дисциплини (по семестри, кредити, аудиторна и извънаудиторна заетост, хорариум), начин на дипломиране, квалификационна характеристика (като неразделна част от учебния план). Учебните планове в съдържателно отношение отговарят на изискванията на Наредбата за

държавни изисквания. Те включват учебни дисциплини, осигуряващи фундаментални и профилиращи знания за съответното професионално направление и специалност и практическо обучение. Квалификационната характеристика и учебният план се приемат последователно от Факултетния и Академичния съвет и се утвърждават от ректора.

Всички учебни дисциплини имат учебни програми, разработени в съответствие с регламентираните изисквания. В структурно отношение в тях се включват следните елементи: извадка от учебния план – таблица, в която са представени аудиторната и извънаудиторната заетост със съответния хорариум и семестър; анотация на лекционния курс; аудиторна и извънаудиторна заетост; методи и средства на преподаване; тематичен план за аудиторните занятия (лекционни и семинарни занятия, упражнения); оценяване знанията на студентите; библиография.

Структурата на академичната година по семестри, седмици и часове се определя в правилниците на АМТИИ. Отчитат се спецификите при задочна форма на обучение, при обучението в ОКС „Магистър“ след придобита бакалавърска степен и при провеждането на курсовете за специализация и квалификация. За провеждането на учебния процес за всяка учебна година се утвърждава Календарен график, в който се указва и периода на провеждане на изпитните сесии, вкл. и държавните изпитни сесии. За обучението по всяка специалност, образователно-квалификационна степен и форма се изготвя седмичен разпис на учебните занятия.

В АМТИИ е въведена система за всяка дисциплина (задължителна, избираема и факултативна) кредитите да се формират от аудиторна и извънаудиторна заетост и да се присъждат при успешно полагане на изпит. Съотношението между аудиторната и извънаудиторната заетост се определя в учебния план на специалността, съобразно Наредбата за държавните изисквания за придобиване на висше образование на образователно-квалификационните степени „Бакалавър“, „Магистър“ и „Специалист“.

**Резултати от проверката:** В АМТИИ има изградена система за разработване, приемане, утвърждаване, изменение и обновяване на учебната документация. Изискването за осъществяване на анализи и проучвания за потенциални работни места и тенденциите на пазара на труда, както и съгласуването с потребители на кадри е ясно очертано в стратегическите документи и системата по качеството на АМТИИ. Полагат се специални усилия по отношение практическото обучение на студентите.

### **СТАНДАРТ 3. ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ, ОРИЕНТИРАНИ КЪМ СТУДЕНТИТЕ**

**Критерий 3.1. Официално са приети методически стандарти за учебна документация (учебни планове и програми) и стандарт (процедура) за промени в учебната документация, които са свързани със стимулиране на мотивацията и ангажираността на студента в процеса на обучение.**

#### **Констатации за изпълнение на критерий 3.1. А (редовна и задочна форма на обучение)**

**По 3.1.1.** АМТИИ извършва обучение по професионалното направление като прилага процедури за разработване, одобряване, наблюдение и обновяване на учебната документация, (квалификационни характеристики, учебни планове и програми и др.) при съдействието на представители на партньорски организации, студенти и други заинтересовани страни.

В следакредитационния период 2013-2018 г. Академичният съвет е взел решение за утвърждаване на общо **10** нови и обновени образователни програми (бакалавърски и магистърски). Освен чрез дейностите при въвеждане на нови и обновяване на образователни програми, сериозен анализ на актуалността на учебния материал се извършва чрез прилагане на процедурата по качеството.

Отчитането на студентското мнение по отношение актуалността на предлагания материал е перманентна задача. Пряко отношение към учебния процес имат анкетни карти, с

които се получава конкретна информация и които е необходимо да бъдат детайлизирани по отношение оценяване качеството на обучение относно лекция; семинарни и практически упражнения. Системното проучване и оценка на качеството са необходимост за своевременно предприемане на действия за наблюдение на учебни планове и програми, за разработването на нови, за съгласуването им с външни експерти – работодатели и съсловни организации, за анализ и одобрение.

За проучване мнението на работодателите за учебната документация академичната комисия по качеството има разработена анкетна карта, която да даде необходимата информация за удовлетвореността на потребителите на кадри от нивото на подготовка на студентите.

**По 3.1.2.** В процедурите на Системата за оценяване и подържане на качеството, свързани с проектирането и подготовката на учебната документация на специалностите, както и в тези за оценяването на реализацията на учебния процес, поддържането и развиването на съвременни методи и форми на преподаване на учебния материал е един от важните критерии.

При оценяването на учебната програма, в доклада от вътрешните одити, отчитането на проверката следва да бъде по-конкретно представено като съдържание.

АМТИИ има традиции и преследва прилагането и развиването на съвременни методи и форми на преподаване.

**По 3.1.3.** Във Вътрешната система по качеството са създадени взаимодопълващи се работни инструкции, които имат отношение към анализирането на резултатите от прилаганите методи на преподаване и оценяването на постиженията на студентите. Оценяването се осъществява по ежегоден график, утвърден от зам. ректора по “Учебна дейност” и Началник “Учебен отдел” по определените критерии.

Прилаганите от преподавателите методи и средства на преподаване се оценяват от студентите, като техните становища по този въпрос се отразяват в студентските анкети.

За провеждането на практическите занятия по такива учебни дисциплини са сключени договори с приемащи институции.

**По 3.1.4.** Оценяването на постиженията на студентите е важна част от образователния процес. На него се обръща специално внимание в Правилника за образователните дейности, който е публичен документ - издаден е на хартиен носител и е публикуван на сайта на академията <http://www.artacademyplovdiv.com/amtii/pravilnici.html>. В съответствие с Правилника за устройството и дейността на академията са разработени процедури и ясни правила за обезпечаване на максимална прозрачност при всички видове оценявания на студентите.

**По 3.1.5.** В АМТИИ е приет „Правилник за работа със студентските жалби“, който разглежда процедурите и въпросите, свързани с цялостната организация за разглеждане на сигнали и жалби от страна на студентите и докторантите – причини; органи, които могат да се произнасят по сигнали и жалби; срокове, в които се разглеждат; начин на разглеждане и получаване на отговор.

<p><b>Резултати от проверката:</b> АМТИИ има регламентирани процедури, свързани с развитието на учебната документация, основани на Правилника за устройството и дейността. През изминалия период са утвърдени 10 нови и обновени образователни програми – бакалавърски и магистърски. Налице е система за проучване на мнението на студентите относно различни измерения на качеството на обучението. В Академията функционира „Правилник за работа със студентските жалби“.</p>
--

#### **СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ, РАЗВИТИЕ, ПРИЗНАВАНЕ И СЕРТИФИЦИРАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ**



**Критерий 4.1. Изградени са структури и са разработени вътрешно-нормативни документи (правилници, разпоредби, инструкции) за функционирането на системата - от приема на студентите включително до тяхната професионална реализация.**

**Констатации по изпълнение на Критерий 4.1. А (редовна и задочна форма на обучение)**

**По 4.1.1.** За реализирането на тази политика Академията използва различни форми на публикации и ефирни излъчвания в медиите, поддържане на електронни ресурси с информация за кандидат-студенти и настоящи студенти на сайта на АМТИИ. В Центъра за кариерно развитие се предоставя информация за възможностите за стажове и практики, публикува се информация за свободни работни места и се осъществява посредничество между студенти и работодатели.

В АМТИИ са създадени условия за вътрешна и външна мобилност, включително и международна. Външната мобилност на студентите и докторантите се осъществява по линия на Секторната програма „Еразъм+“. Общият брой на изходящите студентски мобилности за периода е **41** по Еразъм и **4** курса по по програма СЕЕРУС. Във връзка с трансфера на кредити, дейността по вътрешната мобилност на студентите е организирана и се осъществява съгласно чл. 44 а, ал. 1 и 2 и чл. 70, ал. 1, т. 3 от Закона за висшето образование и чл. 2, ал. 2 от Наредба 21 от 30.09.2004 г. за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити.

**По 4.1.2.** Основни документи, регламентиращи приема на студенти и учебния процес са: Правилникът за устройството и дейността на АМТИИ и Справочник за кандидат-студента. В Справочника за кандидат-студентите се поместват програмите за подготовка, указания за провеждане на състезателните изпити и кратки квалификационни характеристики на професионалните направления и специалностите, както и областите на реализация на бъдещите специалисти. Приемането на студенти в ОКС “Магистър” след придобита ОКС “Бакалавър” или “Магистър” също е регламентирано в специални правила.

За приемането на лица, обучавани или завършили чуждестранни висши училища, за продължаване на образованието им в академията се прилага специална процедура – Процедура за разглеждане на документи по признаване на придобито висше образование в чуждестранни висши училища и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища, в съответствие с чл. 4, ал. 1 и 2, чл. 7, ал. 1 и 2 и чл. 15 от Наредбата за държавните изисквания за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища.

При преместване на студенти от други висши училища, за признаване на периоди на обучение се прилага Процедура за признаване на завършени периоди на обучение в български висши училища и курсове/учебни дисциплини или завършени етапи след придобита четвърта степен на професионална квалификация.

За организацията на учебния процес и работата със студентите от тяхното приемане до дипломирането им, съгласно изискванията на ЗВО и правилниците на академията, се утвърждават следните документи: Календарен график, който се утвърждава за всяка учебна година със заповед на ректора; Учебен разпис на занятията за всяка учебна година за всяка специалност или професионално направление; Заповеди за разпределение на учебните зали за провеждане на учебните занятия по седмичния разпис.

Документи, свързани със завършването на обучението на студентите и докторантите са: Правилник за устройството и дейността.; Процедура за организиране и провеждане на държавни изпити; Правила за организация на дипломирането; Правила за развитие на академичния състав в АМТИИ – за завършване обучението на докторантите, провеждането на защити на докторски дисертации и присъждане на образователно-научната степен „доктор“

Към професионалната реализация на студентите е ориентирана и дейността на Кариерния център.

За периода от 2013/2014 до 2017/2018 учебна година в АМТИИ са приети общо **4201** български и чуждестранни студенти. От тях **3259** бакалаври са обучавани по държавна поръчка и **75** по платено обучение, а при магистрите съотношението държавна

поръчка/платено обучение е **690** към **108**. Регистрираното намаление от началото до края на периода се дължи на общото намаление на план-приема, съобразно методиката на МОН за определяне броя на приеманите студенти.

Общият брой на приетите докторанти за периода от 2013 до 2017/2018 г. е **78**. От тях **5** са чуждестранни граждани. Броят на приеманите докторанти през периода от 2013 до края на 2018 г. се увеличава непрекъснато.

В рамките на АМТИИ е развито тюторството. Съгласно изискванията на Вътрешната система за качеството и Правилник за дейността на курсовите съветници е задължително всеки студентски курс от всяка специалност да има определен курсов съветник - преподавател. При започването на учебната година за всички специалности от първи курс с решения на катедрените съвети се определят курсови съветници - преподаватели (тютори).

През целия период на обучението си в АМТИИ студентите биват напътствани и информирани от своите тютори за организацията на учебния процес, административната структура, предстоящите учебни дисциплини по учебен план, за присъжданите за тях кредити, за избираемите и факултативните учебни дисциплини, за практическото обучение и т.н. По този начин посредством тюторите се осъществява непрекъсната връзка между студентите и административните ръководства на факултетите, която има важно значение за изясняването и решаването на редица студентски проблеми.

**По 4.1.3.** Докторантите и студентите от АМТИИ участват предимно в художественотворчески проекти, с оглед спецификата на ВУ. Техните прояви се реализират и вписват в културния живот на града - студенти участват в спектакли на Ансамбъл „Тракия“, Държавна опера - Пловдив, Държавен театър "Н. Масалитинов", в изложби организирани от Дружество на художниците, в журналистически предавания на Радио Пловдив и др.

Създадените представителни студентски формации - Академичен народен хор, Академичен народен оркестър, Академичен фолклорен ансамбъл, Академичен хор “Гаудеамус”, Студентски струнен оркестър, Академичен оперен театър, Академичен китарен ансамбъл “Академика” са важна част от подготовката за професионалната сцена, за тяхното индивидуално развитие и израстване. Докторантите получават подкрепа за творческите си изяви чрез отпечатване на програми и афиши за концертите и изложбите, заплащане на такси за участие в конференции и/или за публикуване на статии. Насърчава се художественотворческата дейност на студентите чрез редовни художествени, фотографски и др. изложби; организират се множество концерти, пленери и др. Осигурен е свободен достъп до библиотечните фондове.

АМТИИ разширява участието си в проекти, финансирани от Фонд „Научни изследвания” към МОН, както и средства, осигурени от външни източници, Европейски програми и др.

Публикационна дейност на студентите и докторантите е: монографии (4 бр.), студии (1 бр.), учебници и учебни помагала за учебния процес (7 бр.), статии (60 бр.) и доклади в научни форуми (100 бр.).

**По 4.1.4.** Академичното признаване на периоди на обучение и практика в чужбина, свързани с мобилността на студентите в АМТИИ, се осъществява на основата на Вътрешни правила за академичен обмен на студенти и преподаватели. Правилата за кандидатстване, обучение и отчетност, свързани с мобилността на студентите са оповестени на сайта на академията <http://www.artacademyplovdiv.com/amtii/ic/erasmus.html> .

За периода 2013-2018 година общият брой на изходящите студентски мобилности с цел обучение е **33**. През периода няма информация за реализирана входяща студентска мобилност. За периода 2013-2018 година 7 студенти от АМТИИ са реализирали студентска мобилност с цел практика в програмни страни, 4 студенти от АМТИИ са реализирани и по програма SEEPUS – 4 краткосрочни курса – майсторски клас по пиано в Музикална Академия „К. Липински”, гр. Вроцлав, Полша.

**4.1.5.** Съществува административна система за регистриране реализацията на завършилите студенти и докторанти. В АМТИИ функционира **Център за карьерно развитие**, който особено активно осъществява връзката между Академията, бизнеса и студентите, поддържа интернет системата за предлаганите работни и стажантски позиции, учебни програми, спонсорства и стипендии, научни конференции и конкурси, студентски практики. Центърът работи активно с потребителите на кадри; поддържа и непрекъснато допълва информационната база с данни на завършили студенти по факултети и специалности в електронен вид и на хартиен носител; анкетира работодатели за мнението им за назначени дипломирани студенти; събира информация от работодателите за удовлетвореността им от проведените студентски стажове; осъществява връзка между работодателите и факултетите.

Общият брой на дипломираните студенти през последните 5 години е **1201** студенти. Успешно реализирали се са **500** или **41.63%**. Докторанти, назначени на длъжност асистент след придобиването на ОНС „Доктор“ - **7** човека.

**Резултати от проверката:** В АМТИИ е изградена организация за развитие на възможностите за вътрешна и външна мобилност на студентите, като е налице процедура за трансфер на кредити при осъществена мобилност. Сключени са както договори по програма „Еразъм+”, така и по двустранно сътрудничество. Разработват се проекти, финансирани от Фонд „Научни изследвания” към МОН. Увеличават се средствата от спечелени проекти по европейски програми. Има публично достъпна информация за приема, обучението и дипломирането на студентите. Стимулира се включването на студенти и докторанти в изследователски проекти, участие в научни семинари и конференции, публикационна активност. Докторантите получават финансова помощ за художественотворческата си дейност. Разработена е система за проследяване на реализацията на студентите и докторантите.

## **СТАНДАРТ 5. ПРЕПОДАВАТЕЛСКИ СЪСТАВ**

**Критерий 5.1. ВУ има разработена политика за осигуряване на качествен академичен състав, която е част от стратегията за развитие на институцията. Профил и квалификация на преподавателския състав.**

### **Констатации за изпълнение на критерий 5.1.**

**По 5.1.1.** АМТИИ има разработена политика и нормативна уредба за осигуряване на качествен академичен състав, която е част от общата стратегията за развитие. Съществува установен ред за развитие на професионалната квалификация и академичното израстване на преподавателите, който е общ за академията и се урежда посредством действащите в страната нормативни документи и вътрешни правилници. Процедурите са съобразени с потребностите на обучението на студентите и докторантите, учебната натовареност и готовността на щатните преподаватели за академично израстване. Към 15.03.2019 г. преподаватели на първи ОТД са **88**, от които хабилитирани – **42** и **44** нехабилитирани преподаватели, както и **2** хабилитирани гост преподаватели.

Бройката на Факултетните съвети на „Музикален фолклор и хореография“ и на „Изобразителни изкуства“, от 14 души, е в противоречие с чл. 26, ал. 7 от ЗВО, който изисква „Факултетният съвет да се състои не по-малко от 25 членове и включва представители на академичния състав на основен трудов договор, студенти и докторанти“.

**По 5.1.2.** В АМТИИ действат редица нормативни документи относно процедурите за професионално развитие и израстване на преподавателския състав. Едно от най-важните изисквания за осигуряване на учебния процес и качеството на обучение е наличието на квалифициран преподавателски състав. Това е свързано с осигуряване на преподаватели, хабилитирани в съответното професионално направление, с доказан професионален опит и качества. Профилиращите дисциплини се водят от преподаватели на първи ОТД, със съответстваща на дисциплините квалификация и представителна изследователска активност. Утвърдени са критерии и показатели за оценка на готовността за академично израстване и

показатели за оценяване на готовността за заемане на академичните длъжности „Професор” и „Доцент”, критерии и показатели за придобиване на научна степен „Доктор на науките”, критерии и показатели за заемане на академичните длъжности „Професор” и „Доцент” в професионално направление „Изкуства”.

Финансовото обезпечаване на преподавателската, научноизследователската и художественотворческата дейност се осигурява от държавна субсидия и собствени приходи, които се формират от такси за обучение. Налице е увеличаване на размера на финансирането по европейски и национални проекти през отчетния период.

**По 5.1.3.** Ръководството насърчава обмена на преподаватели с други висши училища и научни организации с цел преподаване и научни изследвания. АМТИИ има сключени договори с редица ВУ за мобилност на преподаватели и студенти. Общият брой преподаватели, осъществили мобилност по програма „Еразъм” и „Еразъм+” с цел преподаване е **24**, а с цел обучение - **18**.

**По 5.1.4.** В АМТИИ функционира система за атестиране и стимулиране на преподавателския и административния състав. Атестирането се осъществява по стандарт и утвърдена процедура на базата на Правилник за атестиране на академичния състав. За периода 2013 - май 2018 г. във Факултет “Музикална педагогика” са атестирани 24 преподаватели, във Факултет “Музикален фолклор и хореография” – 13 преподаватели, във Факултет “Изобразителни изкуства” – 16 преподаватели. Въведена е система от стимули за академичния и административния състав, с цел поддържане качеството на обучението. Съчетават се морални и материални стимули, като е възприет подхода за диференцирано стимулиране, в зависимост от постижения, при осигурени финансови средства.

**Резултати от проверката:** АМТИИ има разработена политика за осигуряване на качествен академичен състав и неговото развитие. Създадени са условия за повишаване на квалификацията на преподавателите чрез включване в курсове и семинари, както и за осъществяването на обмен на преподаватели с други висши училища и научни организации с цел преподаване и научни изследвания, в т.ч. по програма „Еразъм+” и други възможности за международна мобилност.

Налице е стабилност на преподавателския състав, но съществуващото количество бакалавърски и магистърски специалности (52) изисква продължаване на политиката на Академията в посока увеличаване на броя на хабилитираните и нехабилитираните преподаватели.

Факултетните съвети на факултети “Музикален фолклор и хореография” и “Изобразителни изкуства” да се структурират в съответствие с изискванията на ЗВО (чл.26, ал.7).

**Критерий 5.2. „Научноизследователска, художествено-творческа и спортна дейност на академичния състав и участието на обучаваните в тази дейност.”**

**По 5.2.1.** Научноизследователската и художественотворческата дейност на академичния състав, отразена в Доклада за самооценка е на основата на създадена нормативна база, която определя правилата и процедурите за организацията и управлението на научноизследователската работа, за повишаването на нейното качество и за осъществяване на ефективна връзка с образователния процес.

Участията имат различен характер – в конгреси, симпозиуми, конференции с доклади и научни съобщения, кръгли маси, научни сесии, семинари по различни проблеми и др. За периода 2013-2018 са реализирани **146** участия в семинари, конференции и кръгли маси и **254** в научни и образователни форуми, от които **144** в чужбина.

**По 5.2.2.** Академичният състав на АМТИИ има подкрепата за публикационната си активност от ръководството. Създадени са възможности за участие на преподавателите в различни национални и международни форуми. Голям дял от продукцията на преподавателите от Академията е отреден на специфичната художественотворческа

реализация, включваща концерти, изложби, авторски произведения, модни ревюта, написани патритури, фолклорни, балетни и оперни спектакли.

Художественотворческата и изпълнителска дейност на студентската общност е доминирана, поради естеството на висшето училище, от концертна и изложбена дейност – студентска и преподавателска – участия във вътрешноакадемични, градски, национални и международни конкурси, пленери, спектакли, концерти, изложби, ревюта и др.

**Резултати от проверката:** АМТИИ има разработена политика за осигуряване на качествен академичен състав и неговото развитие. Преподавателите от АМТИИ участват активно в национални и международни художественотворчески форуми. Увеличено е участието на преподаватели в научноизследователски проекти. Има повишаване на успеваемостта на успешно защитилите докторанти. Академията организира художественотворчески форуми и има увеличаване на публикациите на преподавателите.

## **СТАНДАРТ 6. УЧЕБНИ РЕСУРСИ И ПОДПОМАГАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ**

**Критерий 6.1. ВУ осигурява и развива материално-техническа и информационна база, необходима за учебно-преподавателската, научноизследователската, художественотворческата и спортна дейност, както и поддържа среда за дистанционно управление .**

**Констатации за изпълнение на критерии 6.1. А (редовна и задочна форма на обучение)**

**По 6.1.1.** АМТИИ - гр. Пловдив разполага с добра материална учебна база за провеждане на професионално обучение на студентите. Сградният фонд се състои от Централна сграда и няколко допълнителни сгради, които се намират в близост до нея. Обучението в отделните сгради е разпределено според спецификата на специалностите във ВУ. Изключение прави използваният от специалност “Хореография” залов комплекс, който е отдалечен значително от основния корпус.

**Централна сграда**, с разгърнатата застроена площ от 3325 кв. м. и **Стара сграда**, с разгърнатата застроена площ от 1119 кв. м., са собственост на Академията. **Сградата на ул. „4-ти януари”**, двуетажна сграда на калкан с разгърнатата застроена площ 260 кв. м. и **„Зеленото училище”**, масивна двуетажна сграда с приземен етаж на две нива, с обща разгърнатата застроена площ от 759 кв. м., са предоставени за управление от Община Пловдив, а **„Синьото училище”**, масивна триетажна сграда с разгърнатата застроена площ от 584 кв. м, е предоставено за управление на Академията от Областна администрация Пловдив.

**Обучението на студентите и докторантите от Факултет „Музикална педагогика“** се осъществява в Стара сграда, Централна сграда и сградата на ул. „4-ти януари”.

**Обучението на студентите и докторантите от Факултет „Музикален фолклор и хореография“** се осъществява в Стара сграда, Централна сграда и репетиционни и балетни зали, разположени в район “Южен”.

**Специализираното обучение на студентите и докторантите от Факултет „Изобразително изкуство”** се осъществява в Синьото училище, Зеленото училище и сградата на ул. „4-ти януари”, а обучението по специалностите в професионалното направление – в Стара сграда и Централна сграда.

През март 2014 г. е въведен в експлоатация след основен ремонт третият етаж на Централна сграда, в който са обособени 10 нови кабинета за учебна дейност. Учебният процес в тях е осигурен с необходимите материално-технически средства и климатични системи, осигуряващи комфортни условия за работа. Общата сума, която е вложена за осъвременяване на материалната база с учебни и технически средства за периода 2014-2018 г., е **146 716** лв.

АМТИИ разполага със **специализирани софтуерни продукти**, осигуряващи учебната работа, библиотечната дейност, финансово-счетоводната дейност, както и съхранението и обработката на лични данни във връзка с трудовоправните отношения. За обучение, в зависимост от специалността и спецификата на обучението, се използват различни програмни

продукти. За работата на студентите и преподавателите е осигурен достъп до безжичен безплатен интернет, както и възможност за ползване на академична електронна поща.

**Академичната библиотека** в АМГИИ предоставя на студентите 17 самостоятелни читателски места. Автоматизираните работни места (АРМ) за читатели са 3 в библиотеката и 3 във фонотеката. В обособената читалня, читателските места позволяват гъвкавост при аранжирането им, така че при увеличаване на посещаемостта могат да се увеличат с повече от 10 на същата площ. Вътрешнослужебната зона разполага с допълнително 2 АРМ. Библиотеката разполага с автоматизирана информационна система, която улеснява достъпа до всички материали и улеснява библиографските справки.

Комплектуването на фондовете на **Академичната библиотека** в АМГИИ се осъществява в съответствие с образователната политика и стратегия за развитие на академията. Библиотечните материали се набавят чрез закупуване, дарения и книгообмен. За периода 2013-2017 г. в библиотечния фонд са постъпили общо **3917** библиотечни единици на традиционни и на магнитни носители.

За разглеждания период в сградите на АМГИИ са инсталирани климатици и климатични системи (56 бр.), изградена е компютърна мрежа, закупени са пиана (51 бр.), рояли (4 бр.), органи (2 бр.), отремонтено е 1 бр. чембало, 197 бр. компютърни системи, мултифункционални компютърни устройства и лаптопи, на обща стойност **224 234** лв.

**По 6.1.2.** В АМГИИ има определени курсови ръководители, които осигуряват подкрепата и улесняването на ориентацията в учебния процес на студентите. Те се определят от преподавателския състав в началото на всяка учебна година, а правата и задълженията им са регламентирани в **Правилник за дейността на курсовите съветници**, приет и утвърден с Решение на АС на АМГИИ на 11.09.2009 г. Специално създаден „**Наръчник на първокурсника**“ има за цел да улесни и въведе новопостъпилите студенти в структурата на ВУ, материално-техническата база и ресурси, учения процес и т.н.

**Административното обслужване на студентите** се осигурява от **административните служби** на всички равнища - ректорско ръководство, основни звена и катедри. На разположение на студентите са административните секретари на катедри и основни звена, както и инспекторите в учебен отдел.

**Работата с чуждестранните студенти** се организира от ДЕСП (Департамента за езикова и специализирана подготовка), който води отчетността на чуждестранните студенти, организира езиковата им подготовка и осъществява всички необходими специфични дейности по обслужването им.

Осъществяването на студентската мобилност по програмите „Еразъм/Еразъм+“ и подобни на тях е възложено на Инспектор “Международна дейност”, съвместно със Заместник-ректора по научна дейност.

**По 6.1.3.** В периода 2013-2017 г. са проведени **7** специализирани изнесени обучения, свързани с качеството на обучението и на академичния състав и специфичното административно обслужване.

**По 6.1.4.** Ключов ресурс за подкрепа и прилагане на новаторски практики в учебния процес е подпомагането на научната и художественотворческата дейност на студентите и преподавателите и имплементирането на резултатите в учебния и творчески процес. Финансовото обезпечаване се осигурява както от целевата субсидия, предоставяна от МОН, така и със средства на висшето училище. Като форма на финансиране се използват и проекти към ФНИ и МК.

В обучението се използват активни методи, обърнати към студентите, както в индивидуалните занимания, така и в груповите форми. Формата на “отворени часове”, прилагана в някои изпълнителски специалности, дава възможност на по-широк кръг студенти да се запознаят с различни методи на преподаване и да разширят познанията си в различна от тяхната научна област.

Разпространението на получените резултати от научните изследвания по реализирани проекти на кръгли маси, конференции, семинари се осъществява чрез академични печатни

издания (Пролетни научни четения; Годишник на АМТИИ). Резултатите от художественотворческа дейност са видими посредством организирани концерти и изложби на студенти и преподаватели в страната и в чужбина, разпространение чрез CD и DVD, чрез страницата на АМТИИ във Facebook и YouTube.

**Резултати от проверката:** АМТИИ – гр. Пловдив разполага с добра материална база, държавна и общинска собственост, предоставена за безвъзмездно ползване. Очакваното развитие по отношение на сградния фонд (ремонтът на Жълтото училище) е възпрепятствано по технически и финансови причини. Въпреки това се наблюдава увеличаване на работните места и учебните зали във възможните граници. Броят на компютърните зали и места е добър, но следва да се работи за увеличаването и технологичното им обновяване. За студентите и преподавателите е осигурен достъп до безжичен безплатен интернет в Академията в учебно и извънучебно време. Библиотеката разполага с добър обем на библиотечния фонд. Осигурен е необходимия човешки ресурс за подкрепа в ориентацията на студентите – курсови ръководители, административно обслужване. Полагат се усилия за повишаване на компетенциите на служителите.

## **СТАНДАРТ 7. УПРАВЛЕНИЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА.**

**Критерий 7.1. ВУ съобразно своята мисия събира и анализира информация за дейността на вътрешните структури за разработването и прилагането на политиката за осигуряване на качеството, в които взимат участие и външни заинтересовани страни.**

**Констатации за изпълнение на критерий 7.1. (редовна и задочна форма на обучение)**

**По 7.1.1.** АМТИИ има разработена вътрешна система по качеството, чрез която се проследява състоянието на различни процеси и сфери, специфични за ВУ – учебна, научна, социално-битова, документална, реализация на студентите. Събирането и анализирането на информацията се извършва от административните звена, със задължително участие на студенти и докторанти. Периодично се провеждат анкети за степента на удовлетвореност на студентите от обучението, както и анкети с работодателите, осигуряващи практики и стажове за студентите или работни места за завършилите. Получените мнения и препоръки се вземат под внимание и се отразяват под формата на промени в съдържанието на учебните планове и учебните курсове, както и в практическата подготовка на студентите.

В разглеждания период в АМТИИ са осъществени 6 обучения с екипите за вътрешен одит, основно свързани с прилагане на Системата по качеството на обучението и на академичния състав, променената критериална система на НАОА, процедурите по атестиране на преподавателите, обратната връзка от заинтересованите страни като елемент от атестирането. Набелязаните мерки и промените от извършените одити се отразяват в отчетните доклади на Деканите, както и в годишния отчетен доклад на Ректора на АМТИИ.

От 2017 г., в 6 одиторски екипа са включени и външни заинтересовани страни - представители на работодатели, потребители на кадри, съсловни организации.

**По 7.1.2.** Осигуряването на необходимите учебни и финансови ресурси е част от Мандатната програма на академичното ръководство на АМТИИ. Според представения доклад, основните ресурси за постигането на тази цел са висококвалифициран академичен състав, съвременни методи и технологии в образователните и изследователските дейности, модерна образователна и научна инфраструктура, оригиналност и креативност в художественотворческите и научни дейности.

**Правилникът за атестиране на академичния състав на АМТИИ - Пловдив** уточнява показателите за атестиране, които са разработени детайлно и дават възможност за точна преценка. Процедурата по оценяване на преподавател по отношение на постигнатото качество на обучение се осъществява от факултетна комисия по атестирането. Атестирането се извършва на базата на обобщена комплексна оценка по три групи показатели – (1) преподавателска дейност, (2) научноизследователска и художественотворческа дейност и (3) делови и моралноетични качества. Показателите се оценяват по точкова система, като са

указани максималният брой атестационни точки за всеки показател и за общата оценка за всяка от трите групи. В оценяването с реална точкова стойност е включено и студентското мнение. За периода 2013-2018 г. във факултет “Музикална педагогика” са атестирани 33 преподаватели, във факултет “Музикален фолклор и хореография” – 16 преподаватели, във факултет “Изобразителни изкуства” – 19 преподаватели.

Обновяването на съществуващите и създаването на нови учебни планове и програми се осъществява според правилата на Системата за осигуряване и оценяване на качеството в АМТИИ. Утвърждаването на промените се осъществява на три нива – катедра, факултет и академичен съвет, със задължителното участие на студенти. Мониторингът на съществуващите учебни програми се осъществява от Академичната комисия по качеството, чрез провеждане на одити в основните звена, като по този начин се контролират процедурите за одобряване, наблюдение и обновяване на учебната документация и учебните програми.

Институционалната Комисията по учебна дейност и Ръководството на АМТИИ следят за развитието и дипломирането на студентите, ефективността на процедурите за оценяване на студентите, очакванията, потребностите и удовлетвореността на студентите по отношение на учебните програми. Ръководството на АМТИИ редовно, чрез отчетите на Учебен отдел, се информира за успеха на студентите от различните специалности. През отчетния период средният успех на редовните студенти в АМТИИ е 4.55. В периода 2013-2018 г. общият брой на напусналите и прекъснали студенти редовно обучение (по различни причини - продължили обучението си в друго ВУ в страната или в чужбина) е 306, а при студентите задочно обучение - 61.

Основен метод за проучване на удовлетвореността на студентите от качеството на обучение в АМТИИ са анкетите. През 2016 г. са осъществени 161, а през 2017 г. – 819 анкети със студенти и докторанти.

**По 7.1.3.** В АМТИИ събирането на информацията за професионалната реализация на завършилите и мнението на работодателите за подготовката на студентите и докторантите се осъществява от **Центъра за кариерно развитие**, който провежда анкетни проучвания сред студенти, работодатели и алумни. Ръководството на АМТИИ също активно комуникира с потенциалните и реални потребители на кадри, предвид спецификата на обучението. Друг инструмент за проучването на мнението на работодателите е външната оценка на качеството на обучение, като резултатите и препоръките от проведените анкети се анализират от Комисията по качеството в АМТИИ.

През 2016 г. е осъществено широко анкетно проучване (21 работодатели) на мнението на работодателите, свързано с оценка на качеството на професионалната подготовка на студентите от АМТИИ. 81% от анкетиранияте дават „*много добра*” оценка за качеството на обучението в АМТИИ, а 19% „*добра*” оценка. Най-голям дял от анкетиранияте работодатели, 14 или 67% от тях дават оценка „*отличен*”, „*относно професионалните знания и умения получени по време на обучението на кадрите работещи при тях от АМТИИ – Пловдив*”. Пет или 24% от работодателите дават оценка „*Много добра*”, а един от анкетиранияте или 5% е поставил оценка „*Добра*”. Един от анкетиранияте не е поставил оценка. Общият брой възпитаници на АМТИИ, работещи при анкетиранияте работодатели е 277.

Препоръките, които се дават са за осигуряване на максимално количество практически занимания в реална работна среда; по-добра подготовка на студентите за практическа работа с учениците; обучение за работа с училищна документация; повишаване на теоретичната и практическа подготовка на студентите и докторантите, за успешна професионална реализация и умения за работа в екип; организиране на повече срещи с практически характер с действащи музикални състави от различни жанрове; поддържане на високи стандарти в обучението на студентите и докторантите; по-стриктен подбор на студентите при кандидатстване; прецизиране на преподавателския състав; извършване на периодични проверки за стриктното спазване на часовете от преподаватели и студенти.



Анализираната информация се използва за вземане на ръководни решения на всички равнища за повишаване качеството на лекционното и практическото обучение с цел успешна професионална реализация на студентите.

**Резултати от проверката:** В АМТИИ - Пловдив се полагат регулярни усилия за събиране и анализ на информация за дейността на вътрешните структури за разработването и прилагането на политиката за осигуряване на качеството, в които се взема предвид мнението на студентите и потребителите. Извършват се различни видове вътрешни одити – на учебни планове, учебни програми и преподаватели, чрез които се цели повишаване на качеството на обучението. В изготвянето и актуализирането на учебни планове и програми участват студенти и докторанти. Центърът за кариерно развитие поддържа база данни за продължаващото развитие и професионалната реализация на студентите.

## **СТАНДАРТ 8. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕННОСТТА**

**Критерий 8.1. ВУ публикува информация за приети програмни документи и учебна документация; решения и резултати от одити, свързани с качеството на обучение на студентите и на академичния състав; решения от академични и факултетни съвети.**

**Констатации за изпълнение на критерий 8.1.А (редовна и задочна форма на обучение)**

**По 8.1.1.** Основно информационно средство, което ВУ използва е уебсайтът на Академията. На него е оповестена информация за професионалните направления и специалности за всички образователно-квалификационни степени. Рубриката „Специалности“ съдържа информация за акредитираните професионални направления за ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ и за акредитираните докторски програми, като са посочени оценката и срокът на валидност на акредитацията.

На сайта е оповестена и информация за действащи учебни планове и програми, форми на обучение, квалификационни характеристики, както и графици на изпитните сесии. Информационните пакети съдържат квалификационна характеристика, структура на учебния план по семестри, включваща задължителните и избираемите учебни дисциплини с определените хорариум и кредити, срокът и формата на обучение.

Информация за успехите на студентите от АМТИИ в различни техни изяви се публикува на сайта, както и във Facebook страницата на Академията.

**По 8.1.2.** Значително по-голям е броят на информационните средства по отношение на научноизследователската и художественотворческата дейност на преподавателите и студентите от АМТИИ. За целта се използват сайта на академията, страница на АМТИИ във Facebook, Академичното издание “Арт-спектър, което се разпространява в цялата страна, публикации и излъчвания в централни и регионални медии, концертната дейност на преподаватели и студенти.

Научноизследователската дейност в АМТИИ се регламентира от Правилника за устройството и дейността на АМТИИ, Стратегията за развитие, в която са определени основните приоритети и цели на научноизследователската работа до 2019 г. и Мандатната програма на ръководството на АМТИИ, в която са определени приоритетите и целите на научноизследователската дейност за периода 2016-2019 г. Правилникът и Мандатната програма са оповестени на сайта на АМТИИ.

На сайта на ВУ, в рубриката “Новини”, както и на страницата на Академията във Facebook се публикува информация за предстоящи събития и концерти с участието на преподаватели, студенти и докторанти.

**По 8.1.3.** В рубриката „За нас“/”Международно сътрудничество” на сайта на АМТИИ е представена информация за програма „Еразъм+“ и за институционалните договори за сътрудничество, както и информация за възможностите за обмен на студенти и докторанти. Публикуваните документи включват Ръководство по програмата, списък на легитимните държави по програмата, информация за мобилност по Ключова дейност 1 („Образователна

мобилност за граждани“). Сайтът информира и за преподавателската изходяща и входяща мобилност.

АМТИИ - Пловдив **не осъществява съвместно обучение** на студенти и докторанти с други висши училища от страната и чужбина и поради това не издава съвместни и двойни дипломи.

**По 8.1.4.** Към момента на проверката на сайта на АМТИИ няма информация за резултати от вътрешни и външни одити, както и за анкетни проучвания сред студентите, за качеството на обучение и на преподавателския състав, и работодателите, за реализация и заетост на завършилите.

Бяха представени документи за извършени одити – протоколи и отчетни доклади, както и анкетни карти, с анализ на резултатите.

**Резултати от проверката:** Към момента на акредитацията сайтът на АМТИИ предоставя определени информационни ресурси като нормативни документи, информация, свързана с процеса на обучение (акредитирани направления и учебни планове), академичното развитие и международната дейност.

## **СТАНДАРТ 9. ТЕКУЩ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕН ПРЕГЛЕД НА ПРОГРАМИТЕ.**

**Критерий 9.1. Регулярен мониторинг, (преглед) и актуализиране на учебните програми, съобразно еволюцията на научните знания и технологии.**

**Констатации за изпълнение на критерии 9.1 А (редовна и задочна форма на обучение)**

**По 9.1.1.** Системата за осигуряване и оценяване на качеството на обучение и на академичния състав в АМТИИ определя изискванията за създаване на нови или актуализация на вече съществуващи учебни планове и програми. В нея е предвиден и регулярен мониторинг на тяхното изпълнение, който да гарантира качеството на обучението и съответствието му с икономическите и социални потребности на обществото. Чрез мониторинга се осигурява информация, подпомагаща процесите на промяна и подобрения на учебните програми, съобразно изискванията на трудовия пазар за качеството на професионалната подготовка на завършващите студенти. В процеса на мониторинг са включени студенти, докторанти и представители на работодателите и потребителите на кадри.

**По 9.1.2.** В АМТИИ качеството на учебните програми се гарантира чрез спазване на инструкциите на Вътрешната система по качеството за създаване, одобряване, обновяване и оценяване на учебни планове и програми. Стремешът е да се осигури устойчивост и надеждност по отношение на периода на действие на съответния учебен план, така че той да не бъде променян в процеса на обучението на конкретния випуск. Специално решение на АС на АМТИИ постановява, че всички промени, които се правят и одобряват от съответните ръководни органи се отнасят за новоприетите випуски. На сайта на АМТИИ са оповестени всички учебни планове, но към момента на посещението на ЕГ на сайта няма представени учебни програми. Представени са четирите професионални направления, по които се извършва обучение, със съответните специалности – 16 за ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ след средно образование, 32 за ОКС „Магистър“ след висше образование и 5 докторски програми. За всяка от специалностите е представена анотация, оповестени са срокът и формата на обучение.

В следакредитационния период са актуализирани редица учебни програми, направени са промени в хорариума на учебните планове на всички бакалавърски и магистърски програми за обучение след средно образование, въведени са 35 нови избираеми дисциплини. Направени са промени в учебните планове на специалности “Педагогика на обучението по музика” и “Педагогика на обучението по изобразително изкуство”, в съответствие с Наредбата за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация “учител”, приета с ПМС №289/07.11.2016 г.

**По 9.1.3.** Върху образователните програми на АМТИИ се осъществява регулярен мониторинг, с който се отчита натрупаният опит, мнението и желанията на преподаватели, студенти, изискванията на работодателите. Регулярният мониторинг на учебните планове и програми в АМТИИ има за цел да отчете резултатите от провеждането на обучението, както и мнението и желанията на преподаватели и студенти, и изискванията на работодателите. Информацията се набира под формата на анкети, които представляват обратна връзка от преките потребители – студенти и преподаватели и непреките потребители – работодателите, за качеството и ефективността на провежданото обучение. Тази информация дава възможност за осъществяване на качествени изменения и усъвършенстване на учебните планове и програми.

**По 9.1.4.** При промяна в учебните програми се използват разнообразни форми на събиране на мнения, препоръки, изисквания на работодателите по отношение на теоретичната и практическата подготовка на студентите. Промените, които се извършват по отношение на съдържанието на образователните програми, са с цел подобряване на реализацията на дипломираните студенти на трудовия пазар. Те отразяват изискванията на работодателите по отношение на теоретичната подготовка и практическите умения на студентите и са съобразени с тенденциите в общественоеикономическото развитие.

Според представената информация в периода 2013-2017 г. не се забелязва тенденция към увеличаване на процента на студентите, работещи по специалността. Той остава сравнително постоянен – около 40%. Оценката на работодателите за професионалната подготовка на студентите е сравнително висока – над 80% от анкетиранияте работодатели считат подготовката на студентите за отлична и достатъчна и едва 5% дават незадоволителна оценка.

**По 9.1.5.** В АМТИИ - Пловдив са установени правила и процедури за участие на преподавателите, студентите и работодателите в мониторинга и обсъждането на необходимостта от актуализиране на учебни планове и програми. Те са регламентирани в работните документи на Системата по качеството.

Почти всички преподаватели са включени в мониторинга, прегледа и ревизията на учебните програми като членове на катедрени и факултетни съвети, членове на АС на АМТИИ, като ръководители и членове на комисиите по качеството и представители на експертни групи.

Студентите се включват в процеса посредством участието си като задължителни членове на Катедрените съвети, Факултетните съвети и Академичния съвет, като членове на комисии по одитиране и оценяване на образователни програми, при срещите си с одиторските екипи при провеждането на планови и извънредни одити в основните звена, както и с участието си в анкетни проучвания, касаещи учебното съдържание. Броят на студентите и докторантите, участвали през периода в мониторинг, преглед и ревизиране на образователни програми е 1188 в анкетни проучвания и 8 в комисии по качеството.

Ангажирането на работодателите в мониторинга, прегледа и ревизията на учебните програми се осъществява като участие в комисии за оценяване на образователна програма/специалност, на учебен курс, на нова или обновена програма; участие чрез предоставяне на отзиви и становища, срещи с ръководствата; участие чрез анкетни проучвания на мнението им за програмите. Общият брой работодатели, участвали в мониторинга през наблюдавания период е 6.

<p><b>Резултати от проверката:</b> В АМТИИ се осъществява периодичен мониторинг на състоянието на учебните планове и учебните програми и се набелязват мерки за подобряване на качеството им. При необходимост се създават нови бакалавърски и магистърски програми и се добавят или редуцират учебни дисциплини. Вземат се предвид резултати от проучване на мнението на студенти, докторанти, партньори, при които се осъществява практическото обучение.</p>
---

## **СТАНДАРТ 10. ЦИКЛИЧНО ВЪНШНО ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО**

**Критерий 10.1. ВУ осъществява планирани дейности за самооценяване и външни оценки на всички учебни програми.**

### **Констатации за изпълнение на критерий 10.1.А (редовна и задочна форма на обучение)**

**По 10.1.1.** Регулярната самооценка на ЮЗУ включва реализирането на два основни вида дейности:

Прилагането на Процедурата по качеството „Управление на процесите на оценяване“, в рамките на която се оценяват: специалност (образователна програма), учебен курс, нова или обновена учебна програма, преподавател. Регулярната самооценка на АМТИИ се осъществява на базата на вътрешни одити, свързани с атестирането на академичния състав и мониторинга и актуализацията на учебните планове и програми. Атестирането на академичния състав е регулярно и се осъществява на базата на **Правилника за атестиране на академичния състав на АМТИИ – Пловдив**. За периода януари 2014 - май 2018 са атестирани 76 преподаватели. Процесите на мониторинг и актуализацията на учебните планове и програми са определени в документите на Системата по качеството.

През периода основната национална агенция, извършвала независими одити, е НАОА. От 2013 г. до 2018 г. НАОА е осъществила 3 одита във връзка с процедури за програмна акредитация на професионални направления за ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“, 2 одита във връзка с акредитация на докторски програми и 1 следакредитационен контрол (2017). В резултат програмна акредитация са получили 4 професионални направления и 4 докторски програми. През 2017 е акредитирана нова докторска програма “Приложни, изящни изкуства и дизайн” в професионално направление 8.2. Изобразително изкуство. През същия период в професионалните направления, одитирани от НАОА са проведени процедури за САНК (съгласно графици на ПК по САНК към НАОА). Всички те са завършили с положителни оценки.

Към външните одити от национални организации следва да се отнесат и осъществяваните от МОН чрез Рейтинговата система на висшите училища в България ежегодни оценки. През оценявания период няколко професионални направления от АМТИИ - Пловдив са заемали начални позиции в класациите. Такива са 8.3. Музикално и танцово изкуство - 54 т. (2016) и 54.т. (2017); 8.2 Изобразително изкуство - 47 т. (2016) и 46 т. (2017); 8.1. Теория на изкуствата - 44 т. (2017); 1.3. Педагогика на обучението по ... - 42 т. (2016) и 43 т. (2017).

**По 10.1.2.** В периода след акредитационния контрол, важна форма на мониторинг са процедурите за следакредитационно наблюдение и контрол на професионалните направления, провеждани от НАОА и завършили с положителни оценки. Информация за напредъка след акредитацията дават и вътрешните одити, провеждани според изискванията на вътрешната Система по качеството. в раонните процедури и външните оценки от цитираните организации през периода е получавана при провежданите одити в рамките на Вътрешната система за качеството. Комисията по качеството събира и анализира информация за изпълнението на препоръките от програмните акредитации на професионалните направления и докторските програми към тях като обръща внимание на предприетите действия, определените срокове и отговорници за тяхното изпълнение и постигнатите резултати.

На всички равнища се вземат мерки за усъвършенстване на дейността и повишаване на качеството по всички наблюдавани показатели. Налице са резултати в образователната дейност и учебната документация, в научноизследователската и художественотворческата дейност, както и в кариерното развитие на академичния състав. Може да се отбележи нарастване на публикационната активност, като се увеличава броят на публикациите на преподавателския състав в реномирани реферирани бази данни. Създадени са необходимите условия за научни и публикационни изяви на студентите и докторантите, подобряват се материално-техническите условия за учебна и научноизследователска дейност.

**По 10.1.3.** АМТИИ има акредитирани 4 професионални направления, включващи 48 образователни програми/специалности за ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ и 5 докторски програми. При осъществяването на акредитационни процедури от страна на АС на НАОА са отправени препоръки към образователните програми, отнасящи се за програмите за обучение в ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“ и за програмите в ОНС „Доктор“.

От посочения по-горе брой акредитирани професионални направления, включващи 12 специалности за придобиване на ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“, 4 специалности за придобиване на ОКС „магистър“ след средно образование, 32 специалности за придобиване на ОКС „магистър“ след висше образование и 4 докторски програми са съществували и в предходния акредитационен период. В този смисъл те следва да се разглеждат като редовно оценявани програми. През периода е акредитирана 1 нова докторска програма. В АМТИИ няма временно разрешени програми.

Препоръките към образователните програми, се отнасят за подобряване на учебните планове, на тяхната вътрешна структура – задължителни, избираеми и факултативни, профилиращи и специализиращи учебни дисциплини и внасяне на подобрения в квалификационната характеристика за съответната специалност; подобряване на баланса между профилиращи и общоспециализиращи дисциплини; увеличаване или намаляване на избираемите дисциплини; оптимизиране структурата на избираемите дисциплини от учебния план по семестри; подобряване на съотношението между задължителни, избираеми и факултативни дисциплини; въвеждане на еднакви стандарти за две или повече специалности от едно професионално направление; въвеждане на общ блок дисциплини в учебните планове на специалности от едно професионално направление. Препоръките по отношение на учебните програми са главно за осъвременяване на препоръчителната литература, разработване на нова или преработване на учебни програми по дадени дисциплини.

Препоръките за подобряване на докторските програми са за постоянно актуализиране на учебния план, осигуряване изучаването на различни чужди езици, включване на повече специализиращи курсове в блока на избираемите дисциплини, въвеждане на интердисциплинарни курсове и определяне на кредити на учебните дисциплини в учебния план на докторската програма.

Всички образователни програми (48 за ОКС „бакалавър“ и „магистър“ и 5 за ОНС „доктор“) са претърпели изменения в съответствие с препоръките на АС на НАОА и в процеса на тяхното изпълнение.

**Резултати от проверката:** В АМТИИ – Пловдив се осъществява регулярно оценяване на образователните програми, учебните планове и дисциплини, и атестиране на преподавателския състав. Реализирани са вътрешни и външни одити. Регулярно от НАОА се извършва програмна акредитация на всички професионални направления и докторски програми. Предприемат се мерки за изпълнение на препоръките.

#### **IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

АМТИИ „Проф. А. Диамандиев“ е утвърдил своето място сред образователните институции в страната. През последните пет години той се е доказал като конкурентно учебно заведение на регионално и национално равнище със съвременни образователни технологии, перспективен академичен състав, много добра материална база, отворена система на обмен с други университети на Балканите и в Европа, с участие в пазара на труда с висококвалифицирани кадри. Постигнатото е на основата на:

- специална политика за квалифициране и развитие на академичния състав,
- адекватна политика за набиране на кандидат-студенти,
- изградена система за управление на качеството,
- гъвкави подходи при утвърждаване на учебната документация

Въздействия върху АМТИИ „Проф. Асен Диамандиев“			
Въздействия върху АМТИИ „Проф. Асен Диамандиев“		<b>Желани</b>	<b>Нежелани</b>
	Вътрешни	<b>Силни страни</b>	<b>Слаби страни</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>АМТИИ е с ясно определена образователна стратегия за мисията, която има катоакадемия. Създадени са основни и обслужващи звена с дейности, за които се прилага политика за осигуряване на качество, така че целият образователен спектър от преподаватели, студенти и заинтересовани страни да участват при вземането на решения;</li> <li>АМТИИ е с отворена образователна позиция: развива 4 професионални направления, със структурирани 3 факултета, осъществява обучения в 12 бакалавърски, 32 магистърски и 5 докторски програми.</li> <li>Учебните планове и програми се актуализират съобразно нуждите на пазара на труда и има стремеж за поддържане на високо качество на учебната дейност;</li> <li>Разработена е Система за управление на качеството с участието на представители от академичната общност, на потребители на кадри и студенти, както и на външни експерти:</li> </ul>	<p>АМТИИ - Пловдив има ясно изразена управленска политика, прилага се система за осигуряване и управление на качеството, която е основа за бъдещо развитие и прецениране на процедури и правила, които да регламентират принципите на действие, работни инструкции, които да способстват за осигуряването на високо качество и ефективното управление на образователните дейности. Следва да се разработят методика и подробни работни инструкции за функциониране на Системата за качество.</p>

Въздействия върху АМТИИ „Проф. Асен Диамандиев“			
Въздействия върху АМТИИ „Проф. Асен Диамандиев“		<b>Желани</b>	<b>Нежелани</b>
	Външни	<b>Възможности</b>	<b>Заплахи</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>АМТИИ е разпознаваема в национален и международен мащаб;</li> <li>Широко партньорство с национални институции и звена, с които са създадени работещи контакти;</li> <li>Участие в международни организации;</li> <li>*Създадени са функционални форми, които позволяват свързването на художественото творчество и практиката;</li> <li>*Създадена е мрежа от Алумни в различни професионални направления, която се ползва за подобрене на качеството на обучение.</li> </ul>	<p>Демографска криза.</p>

Институционалният капацитет от предходната акредитация на АМТНН „Проф. Асен Диамандиев“ е 1060 студенти и докторанти.

Към настоящия момент общият капацитет на професионалните направления и специалностите от регулираните професии, по които се извършва обучение в Университета, е 1590 студенти. В ход са процедури за програмна акредитация на отделни професионални направления.

На базата на констатациите за резултатите от извършеното оценяване Постоянната комисия по хуманитарни науки и изкуства предлага на Акредитационния съвет да утвърди капацитет от 1650 студенти за ОКС „бакалавър“, ОКС „магистър“ и ОНС „доктор“ в АМТНН „Проф. Асен Диамандиев“.

**Председател на ПКХНН:**

**(проф. дфн Ана-Мария Тотоманова )**

## **V. ПРОЕКТ НА ПРЕПОРЪКИ НА Постоянната комисия по хуманитарни науки и изкуства**

**Препоръка 1.** Факултетните съвети на факултети “Музикален фолклор и хореография” и “Изобразителни изкуства” да се структурират в съответствие с изискванията на ЗВО (чл.26, ал.7).

Срок: до уч. 2020-2021ч.

**Препоръка 2.** Да се разработят методика и подробни работни инструкции за функциониране към Системата за качество.

Срок: до уч. 2020-2021ч.

**Препоръка 3.** На сайта на АМТИИ да се детайлизира информация по отношение на учебните дисциплини, формите на оценяване, както и информация и анализ за цялостната дейност по проблемите на качеството, вътрешните и външни одити, резултати от атестация на преподавателския състав, резултати от анкети със студенти, докторанти и работодатели.

Срок: до уч. 2020-2021ч.



Приложения:

**ТАБЛИЦА 1: Структура на АМТИИ – Пловдив и състояние на професионалните направления и специалности от регулираните професии**

Основни звена на АМТИИ - Пловдив и състояние на професионалните направления и специалности от регулираните професии						
Основни звена на АМТИИ - Пловдив Факултет „Музикална педагогика“, Факултет “Музикален фолклор и хореография”, Факултет “Изобразителни изкуства”						
Професионално направление/специалност от регулираните професии	Срок на акредитация	Оценка	Капацитет по образователно-квалификационни степени			
			бакалавър	магистър	Общо	
1.3. Педагогика на обучението по ...	03.06.2020	<b>9,50</b>	<b>430</b>	<b>70</b>	<b>500</b>	
8.1 Теория на изкуствата	18.06.2020	<b>9,15</b>	-	<b>50</b>	<b>50</b>	
8.2. Изобразително изкуство	19.02.2019	<b>8,38</b>	<b>220</b>	<b>50</b>	<b>270</b>	
8.3 Музикално и танцово изкуство	18.06.2020	<b>9,27</b>	<b>490</b>	<b>280</b>	<b>770</b>	

**ТАБЛИЦА 2: Академичен състав на АМТИИ „Проф. Асен Диамандиев“ Пловдив на I ТД и II ТД към 15.03.2019 г.**

Длъжност	Образователна и научна степен			Общо
	Доктор на науките	Доктор	Без степен	
<b>I ОТД</b>	<b>0</b>	<b>50</b>	<b>38</b>	<b>88</b>
Професор	-	15	3	18
Доцент	-	16	8	24
Гл. асистент	-	11	0	11
Асистент	-	8	20	28
Преподавател	-		4	4
Старши преп.	-		3	3
<b>II ОТД</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>2</b>
Професор	1	-		1
Доцент		1		1
Гл. асистент				-
Асистент				-
Преподавател				-
<b>Общо</b>	<b>1</b>	<b>51</b>	<b>38</b>	<b>90</b>

**ТАБЛИЦА 3: Художествено творческа и научна дейност на преподаватели, студенти и докторанти.**

Брой художественотворчески прояви на преподаватели, студенти и докторанти по вид (2014-2018 г.)

Вид на проявата	Година					Общо по години
	2014	2015	2016	2017	2018 (м.май)	
Концерти	224	502	389	252	132	<b>1499</b>
Концерти в чужбина	51	39	24	31	13	<b>158</b>
Художествени изложби	47	52	54	42	21	<b>216</b>
Спектакли	61	78	60	54	29	<b>282</b>

Майсторски класове	11	9	19	18	8	<b>65</b>
Художественотворески прояви по проект	25	19	21	22	17	<b>104</b>
<b>Общо</b>	<b>419</b>	<b>699</b>	<b>567</b>	<b>419</b>	<b>210</b>	<b>2324</b>

Участия на преподавателите на основен трудов договор в конференции, семинари, кръгли маси (2013/2014 – 2017/2018 г.)

Години	Вид на участието			Общо
	Конференции и	Научни семинари	Кръгли маси	
2013/2014	22	8	3	33
2014/2015	14	10	3	27
2015/2016	17	7	3	27
2016/2017	15	8	9	32
2017/2018	23	9	4	36
<b>Общо</b>	<b>81</b>	<b>42</b>	<b>23</b>	<b>146</b>

Участия на преподаватели в национални и международни научни и образователни форуми през периода 2013/2014 - 2017/2018 г. – брой

Години	Научни и образователни форуми - брой	
	Национални	Международни
2013/2014	25	16
2014/2015	17	22
2015/2016	20	25
2016/2017	21	29
2017/2018	27	52
<b>Общо</b>	<b>110</b>	<b>144</b>

ТАБЛИЦА 4: Аудиторна и лабораторна площ за учебна заетост

Сгради	Разполагаема площ (кв.м.)	На 100 обучаеми (кв.м.)	студенти
„Стара сграда	1119 кв. м	11,19	<b>2013-14 896 бр.</b>
„Централна сграда”	3325 кв. м.	33,25	<b>2014- 15 893 бр.</b>
сграда на ул. „4-ти януари“	260 кв. м	2,60	<b>2015/16 - 850 бр.</b>
„Синьо училище”	584 кв. м	5,84	<b>2016/17 - 810 бр.</b>
„Зелено училище”	759 кв. м	7,59	<b>2017/18 - 752 бр.</b>
<b>Общо</b>	<b>6047 кв. м</b>	<b>7,20 кв м</b>	<b>Средно на година 840 бр. студенти</b>

Забележка: Изчисленията за използваемост на учебните зали са направени като реалната учебна заетост е отнесена към заетостта при 8 – часов учебен ден, 5 – дневна учебна седмица и 30 учебни седмици годишно.