

**ДОКЛАД
НА
ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ ПО ПРИРОДНИ НАУКИ,
МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА
ЗА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ИЗВЪРШЕНОТО ОЦЕНЯВАНЕ ПО
ПРОЦЕДУРА ЗА ПОСЛЕДВАЩА ИНСТИТУЦИОНАЛНА
АКРЕДИТАЦИЯ НА СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ
ОХРИДСКИ“**

Уважаема г-жо Председател на АС на НАОА,

Постоянната комисия по природни науки, математика и информатика предоставя на Вашето внимание настоящия доклад за резултатите от извършената процедурата за последваща институционална акредитация на Софийски университет „Св. Климент Охридски“.

Докладът е разработен съгласно приетите от Акредитационния съвет на НАОА (28.04.2022 г.) критерии за последваща институционална акредитация в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване на качеството в Европейското пространство за висше образование (ESG) част 1 (1-10) и по смисъла на чл. 77, ал. 4 от ЗВО.

СЪДЪРЖАНИЕ

ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

ВЪВЕДЕНИЕ

I. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ

II. КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОСЛЕДВАЩА ИНСТИТУЦИОНАЛНА АКРЕДИТАЦИЯ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ И ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ. 77, АЛ.4. ОТ ЗВО

II 1. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КРИТЕРИИТЕ ПО ЧЛ. 77, АЛ. 3, Т. 2-4 ОТ ЗВО

СТАНДАРТ 1. ПОЛИТИКА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

СТАНДАРТ 5. ПРЕПОДАВАТЕЛСКИ СЪСТАВ

СТАНДАРТ 6. УЧЕБНИ РЕСУРСИ И ПОДПОМАГАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ

III. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ХРОНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

№ по ред	Решения/ Процедури	Номер и дата на протокол / дата на извършено действие
1.	Заявление от ВУ	Вх. №ОА-06-2553/13.11.2023 г.
2.	Откриване на процедурата от АС на НАОА	Пр. №27/14.12.2023 г.
3.	Заплащане на таксата от ВУ	19.01.2024 г.
4.	Утвърждаване на състава на ЕГ от АС	Пр. №2/15.02.2024 г.
5.	Период на предварителна подготовка: - преглед на наличните документи и данни; - изискване на допълнителна информация (при необходимост)	1.03 – 30.03 2024 г.
6.	Извършено посещение на ЕГ във ВУ и провеждане на срещи с академичното ръководство на ВУ и на основните звена, с преподаватели, студенти, докторанти, потребители на кадри, други заинтересовани страни	1.04 – 5.04.2024 г.
7.	Доклад на ЕГ пред ПК	Пр. №13/17.06.2024 г.
8.	Обсъждане и приемане на доклада на ПК и изпращането му до ВУ за становище	Пр. №14/24.06.2024 г.
9.	След изтичане на срока по чл. 35, ал.2 от ПДНАОА (относно становището на оценяваната институция) ПК предоставя доклада на АС	

Определената от Акредитационния съвет на НАОА Експертна група по процедурата е в състав:

1. проф. д-р Евдокия Николаева Сотирова, Университет „Проф. д-р Асен Златаров” – Бургас – ръководител ЕГ
2. проф. д-р Виолета Кирилова Атанасова, Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“ – член на ЕГ
3. проф. дин Милко Стоянов Палангурски, Великотърновски университет „Св. Св. Кирил и Методий“ – член на ЕГ
4. доц. д-р Нели Спасова-Колева, дм, Медицински университет – Варна „Проф. д-р Параскев Стоянов“ – член на ЕГ
5. проф. дмн Андрей Борисов Андреев – Технически университет, Габрово – член на ЕГ
6. проф. Димитриос Панайотис Петропулос, Университет в Пелопонес, Гърция – член на ЕГ
7. докторант Бояна Недкова Иванова, Русенски университет „Ангел Кънчев” – член на ЕГ

Наблюдаващ процедурата: проф. д-р Мария Христова, член на ПК по природни науки, математика и информатика на НАОА

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“ е държавно ВУ, създадено по решение на Народното събрание от 8 декември 1888 г. с Указ №169 на Княз Фердинанд. От началото на 1935 г. Софийският университет официално започва да носи името на своя патрон Св. Климент Охридски.

ВЪВЕДЕНИЕ

С решение на Акредитационния съвет на НАОА (Протокол №15) Софийски университет „Св. Климент Охридски“ (СУ) е получил институционална акредитация на 20.09.2018 г. за срок от 6 (*шест*) години с **оценка 9.61** (*девет цяло и шестдесет и една стотна*), валидна до 20.09.2024 г. Определен е капацитет на висшето училище от 37 000 студенти.

Акредитирани са **28 професионални направления**, обхващащи **108 специалности**, в които се осъществява обучение в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“ в редовна, задочна и дистанционна форма. Акредитирани са **189 докторски програми** в 24 професионални направления.

Таблица 1. Акредитирани професионални направления и специалности от регулираните професии в Софийски университет „Св. Климент Охридски“, оценка и капацитет

Професионално направление/ специалност от регулираните професии		Дата на дадена акредитация*/ Срок на валидност на акредитацията	Оценка	Капацитет на ПН/СРП
1.1.	Теория и управление на образованието	22.01.2025 г.	9,41	150
1.2.	Педагогика	02.07.2025 г.	9,52	4100
1.3.	Педагогика на обучението по...	08.06.2026 г.	9,48	2200
2.1.	Филология	22.04.2021 г.*	9,54	3400
	Дистанционна форма на обучение	Положителна оценка		
2.2.	История и археология	23.01.2025 г.	9,43	1220
2.3.	Философия	23.01.2025 г.	9,53	600
2.4.	Религия и теология	31.03.2022 г.*	9,36	640
3.1.	Социология, антропология и науки за културата	16.06.2022 г.*	9,29	1170
3.2.	Психология	08.12.2022 г.*	9,38	1100
3.3.	Политически науки	15.09.2022 г.*	9,35	1700
3.4.	Социални дейности	25.11.2025 г.	9,46	600
3.5.	Обществени комуникации и информационни науки	06.06.2025 г.	9,38	1940
3.6.	Право			
	<i>Право</i>	12.09.2025 г.	9,68	2700
3.7.	Администрация и управление	17.03.2022 г.*	9,41	1500
3.8.	Икономика	28.01.2021 г.*	9,45	900
3.9.	Туризм	10.06.2026 г.	9,23	520
4.1.	Физически науки	11.03.2025 г.	9,77	1200
4.2.	Химически науки	22.07.2025 г.	9,82	1500
4.3.	Биологически науки	15.03.2021 г.*	9,82	2500
4.4.	Науки за земята	02.12.2025 г.	9,26	850
4.5.	Математика	29.06.2026 г.	9,62	880
4.6.	Информатика и компютърни науки	27.04.2026 г.	9,67	2 800

5.3.	Комуникационна и компютърна техника	14.12.2023 г.*	8,99	240
5.11.	Биотехнологии	25.11.2021 г.*	9,48	360
7.1.	Медицина			
	Медицина	20.09.2024 г.	9,00	825
7.3.	Фармация			
	Фармация	15.07.2021 г.*	8,63	500
7.5.	Здравни грижи			
	Медицинска сестра	04.04.2024 г.	8,88	120
8.2.	Изобразително изкуство	13.12.2022 г.	7,53	125
8.3.	Музикално и танцово изкуство	29.11.2022 г.	7,70	125**
Общ капацитет на ВУ				36465

Срокът на валидност на акредитацията е до следващата акредитация на ПН, съгласно графика по чл. 81, ал. 2 от ЗВО 2 от ЗВО.

* Дата на дадена акредитация

** след процедура за изменение на капацитета

Източник: <https://www.neaa.government.bg/akreditirani-institucii>

Таблица 2. Акредитирани докторски програми в Софийски университет „Св. Климент Охридски“

Наименование на ДП	Дата на дадена акредитация/ Акредитирана до:	Оценка	Професионално направление
Образователен мениджмънт	20.01.2022 г.	9,36	1.1 Теория и управление на образованието
Теория на възпитанието и дидактиката (ФП)	10.02.2022 г.	9,72	1.2 Педагогика
Теория на възпитанието и дидактиката (ФНПП)	08.12.2022 г.	9,45	1.2 Педагогика
Специална педагогика	06.10.2022 г.	9,46	1.2 Педагогика
Предучилищна педагогика	04.08.2022 г.	9,3	1.2 Педагогика
Медийна педагогика	04.08.2022 г.	9,33	1.2 Педагогика
Начална училищна педагогика	10.02.2022 г.	8,43	1.2 Педагогика
Гражданско образование	12.01.2023 г.	9,18	1.2 Педагогика
Социална педагогика	08.12.2022 г.	9,45	1.2 Педагогика
Сравнително образование	12.01.2023 г.	9,35	1.2 Педагогика
Логопедия	06.10.2022 г.	9,48	1.2 Педагогика
Методика на обучението по български език и литература в началния етап на образованието	14.12.2020 г.	9,38	1.3 Педагогика на обучението по...
Методика на обучението по философски дисциплини	14.12.2020 г.	9,25	1.3 Педагогика на обучението по...
Обществени комуникации и информационни науки	30.03.2023 г.	9,26	1.3 Педагогика на обучението по...
Методика на обучението по чужд език	14.09.2026 г.	9,6	1.3 Педагогика на обучението по...
Методика на обучението по български език	24.11.2026 г.	9,53	1.3 Педагогика на обучението по...
Методика на обучението по литература	24.11.2026 г.	9,59	1.3 Педагогика на обучението по...
Методика на обучението по руски език	24.11.2026 г.	9,25	1.3 Педагогика на обучението по...
Методика на обучението по математика и информатика	25.11.2021 г.	9,21	1.3 Педагогика на обучението по...
Методика на обучението по физическо възпитание и спорт	08.06.2025 г.	8,85	1.3 Педагогика на обучението по...
Методика на обучението в детската градина и началното училище по български език и литература	21.07.2022 г.	9	1.3 Педагогика на обучението по...
Методика на обучението в детската градина и началното училище по математика и информационни технологии	15.06.2023 г.	9,06	1.3 Педагогика на обучението по...

Методика на обучението в детската градина и началното училище по родинознание и природознание	15.06.2023 г.	9,2	1.3 Педагогика на обучението по...
Методика на обучението в детската градина и началното училище по чужд език	09.05.2022 г.	8,54	1.3 Педагогика на обучението по...
Методика на обучението в детската градина и началното училище по домашен бит и техника	09.05.2023 г.	9,11	1.3 Педагогика на обучението по...
Методика на обучението в детската градина и началното училище по техника и технологии	15.06.2023 г.	9,03	1.3 Педагогика на обучението по...
Методика на обучението по изобразително изкуство	15.06.2023 г.	9,3	1.3 Педагогика на обучението по...
Методика на обучението в детската градина и началното училище по физическо възпитание и спорт	15.06.2023 г.	9	1.3 Педагогика на обучението по...
Методика на обучението по музика	15.06.2023 г.	9,25	1.3 Педагогика на обучението по...
Методика на обучението по физика	26.09.2023 г.	9,45	1.3 Педагогика на обучението по...
Методика на обучението по химия	13.07.2023 г.	9,43	1.3 Педагогика на обучението по...
Методика на обучението по география	27.01.2026 г.	9,01	1.3 Педагогика на обучението по...
Романски езици	30.06.2022 г.	9,33	2.1 Филология
Класически езици	30.06.2022 г.	9,46	2.1 Филология
Ирански езици	30.06.2022 г.	9,15	2.1 Филология
Семито-хамитски езици	30.06.2022 г.	9,35	2.1 Филология
Тюркски, монголски езици	30.06.2022 г.	9,32	2.1 Филология
Езици на народите на Азия, Африка и Америка	30.06.2022 г.	9,47	2.1 Филология
Теория и история на литературата	30.06.2022 г.	9,45	2.1 Филология
Българска литература	30.06.2022 г.	9,46	2.1 Филология
Руска литература	30.06.2022 г.	9,33	2.1 Филология
Литература на народите на Европа, Америка, Африка, Азия и Австралия	30.06.2022 г.	9,45	2.1 Филология
Фолклористика	30.06.2022 г.	9,28	2.1 Филология
Общо и сравнително езикознание	30.06.2022 г.	9,43	2.1 Филология
Теория и практика на превода	30.06.2022 г.	9,34	2.1 Филология
Български език	30.06.2022 г.	9,47	2.1 Филология
Славянски езици	30.06.2022 г.	9,46	2.1 Филология
Германски езици	30.06.2022 г.	9,52	2.1 Филология
Стара история и тракология	24.11.2022 г.	9,42	2.2 История и археология
Средновековна обща история	24.11.2022 г.	9,4	2.2 История и археология
Нова и най-нова обща история	24.11.2022 г.	9,42	2.2 История и археология
История на България	24.11.2022 г.	9,41	2.2 История и археология
Археология	24.11.2022 г.	9,35	2.2 История и археология
Документалистика, архивистика, палеография	24.11.2022 г.	9,39	2.2 История и археология
История на философията	20.07.2023 г.	9,33	2.3 Философия
Логика	13.07.2023 г.	9,11	2.3 Философия
Естетика	20.07.2023 г.	8,98	2.3 Философия
Етика	20.07.2023 г.	9,08	2.3 Философия
Философия на науката	13.07.2023 г.	8,43	2.3 Философия
Философия на историята	13.07.2023 г.	9,02	2.3 Философия
Философия с преподаване на английски език	13.07.2023 г.	9,08	2.3 Философия
Реторика	13.07.2023 г.	8,99	2.3 Философия
Философия на културата, политиката, правото и икономиката	20.07.2023 г.	9,1	2.3 Философия
Теория на познанието	20.07.2023 г.	9,07	2.3 Философия
Онтология	20.07.2023 г.	8,98	2.3 Философия
Теология	22.03.2023 г.	9,37	2.4 Религия и теология
Етнология	16.06.2022 г.	9,16	3.1 Социология, антропология и науки за културата

Културология	16.06.2022 г.	9,14	3.1 Социология, антропология и науки за културата
Социология	16.06.2022 г.	9,22	3.1 Социология, антропология и науки за културата
Обща психология	08.12.2022 г.	9,11	3.2 Психология
Социална психология	08.12.2022 г.	9,12	3.2 Психология
Психология на развитието в детска и юношеска възраст	08.12.2022 г.	9,23	3.2 Психология
Клинична психология	08.12.2022 г.	9,21	3.2 Психология
Психология на виртуалния свят и социалните мрежи	08.12.2022 г.	8,9	3.2 Психология
Когнитивна психология	09.02.2022 г.	9,2	3.2 Психология
Консултативна психология	08.12.2022 г.	9,01	3.2 Психология
Културна и диференциална психология	08.12.2022 г.	9,34	3.2 Психология
Психология на здравето	08.12.2022 г.	9,34	3.2 Психология
Педагогическа психология	08.12.2022 г.	9,12	3.2 Психология
Трудова, организационна и икономическа психология	08.12.2022 г.	9,29	3.2 Психология
Политология	15.09.2022 г.	9,33	3.3 Политически науки
Международни отношения	15.09.2022 г.	9,19	3.3 Политически науки
Европеистика	15.09.2022 г.	9,2	3.3 Политически науки
Публична администрация	15.09.2022 г.	9,22	3.3 Политически науки
Социални дейности	22.07.2026 г.	9,52	3.4 Социални дейности
Книгознание, библиотекознание, библиография	05.07.2023 г.	9,43	3.5 Обществени комуникации и информационни науки
Теория на научната информация	05.07.2023 г.	9,42	3.5 Обществени комуникации и информационни науки
Информационно-търсещи системи	05.07.2023 г.	9,38	3.5 Обществени комуникации и информационни науки
Медии и комуникации	06.06.2025 г.	9,39	3.5 Обществени комуникации и информационни науки
Теория на държавата и правото. Политически и правни учения	02.11.2023 г.	9,49	3.6 Право
Конституционно право	19.10.2023 г.	9,53	3.6 Право
Административно право и административен процес	19.10.2023 г.	9,64	3.6 Право
Гражданско и семейно право	15.02.2024 г.	9,47	3.6 Право
Граждански процес	15.02.2024 г.	9,44	3.6 Право
Наказателнопроцесуално право	15.02.2024 г.	9,52	3.6 Право
Трудово право и обществено осигуряване	02.11.2023 г.	9,46	3.6 Право
Международно частно право	15.02.2024 г.	9,37	3.6 Право
Право на Европейския съюз	26.01.2023 г.	9,16	3.6 Право
Наказателно право	19.10.2023 г.	9,59	3.6 Право
Криминалистика	19.10.2023 г.	9,05	3.6 Право
Римско частно право	30.01.2026 г.	9,19	3.6 Право
Финансово право	12.09.2025 г.	9,67	3.6 Право
Стопанско управление	20.07.2022 г.	9,33	3.7 Администрация и управление
Регионално развитие	02.11.2021 г.	8,23	3.7 Администрация и управление
Приложение на изчислителната техника в икономиката	12.01.2023 г.	8,59	3.8 Икономика
Икономика и управление (индустрия)	08.11.2022 г.	8,46	3.8 Икономика
Аналитични изследвания върху данни (DATA SCIENCE)	12.01.2023 г.	9,07	3.8 Икономика
Финанси, финансов анализ и финансов мениджмънт	10.02.2021 г.	8,7	3.8 Икономика
Икономика и икономическа политика	24.02.2021 г.	9,34	3.8 Икономика

Приложна иконометрия и икономическо моделиране	24.02.2021 г.	9,1	3.8 Икономика
Счетоводство, одит и анализ на дейността на предприятието	10.02.2021 г.	8,78	3.8 Икономика
Физика на вълновите процеси /вкл. нелинейна оптика и квантова електроника/	09.09.2025 г.	9,59	4.1 Физически науки
Биофизика	01.07.2025 г.	9,34	4.1 Физически науки
Оптометрия	22.07.2024 г.	8,96	4.1 Физически науки
Неутронна физика и физика на ядрени реактори	09.09.2025 г.	9,05	4.1 Физически науки
Теоретична и математическа физика	22.07.2025 г.	9,8	4.1 Физически науки
Ядрена физика	09.09.2025 г.	9,67	4.1 Физически науки
Физика на елементарните частици и високите енергии	22.07.2025 г.	9,49	4.1 Физически науки
Физика на атомите и молекулите	22.07.2025 г.	9,78	4.1 Физически науки
Радиофизика и физическа електроника	01.07.2025 г.	9,67	4.1 Физически науки
Физика на плазмата и газовия разряд	01.07.2025 г.	9,75	4.1 Физически науки
Физика на кондензираната материя	09.09.2025 г.	9,62	4.1 Физически науки
Астрономия и астрофизика	22.07.2025 г.	9,61	4.1 Физически науки
Физика на океана, атмосферата и околоземното пространство	22.07.2025 г.	9,57	4.1 Физически науки
Метеорология	22.07.2025 г.	9,57	4.1 Физически науки
Теоретична химия	05.11.2024 г.	10,00	4.2 Химически науки
Неорганична химия	05.11.2024 г.	9,79	4.2 Химически науки
Радиохимия	05.11.2023 г.	8,95	4.2 Химически науки
Химия на твърдото тяло	05.11.2024 г.	9,90	4.2 Химически науки
Полимери	05.11.2024 г.	9,58	4.2 Химически науки
Физикохимия	18.11.2025 г.	9,8	4.2 Химически науки
Органична химия	18.11.2025 г.	9,79	4.2 Химически науки
Аналитична химия	18.11.2025 г.	9,77	4.2 Химически науки
Зоология	07.09.2023 г.	9,58	4.3 Биологически науки
Ботаника	07.09.2023 г.	9,43	4.3 Биологически науки
Молекулярна биология	11.05.2023 г.	9,78	4.3 Биологически науки
Генетика	29.06.2023 г.	9,71	4.3 Биологически науки
Биофизика	07.09.2023 г.	9,35	4.3 Биологически науки
Биохимия	11.05.2023 г.	9,62	4.3 Биологически науки
Хидробиология	07.09.2023 г.	9,57	4.3 Биологически науки
Микробиология	13.07.2023 г.	9,68	4.3 Биологически науки
Вирусология	13.07.2023 г.	9,51	4.3 Биологически науки
Ентомология	29.06.2023 г.	9,61	4.3 Биологически науки
Физиология на растенията	07.09.2023 г.	9,49	4.3 Биологически науки
Физиология на животните и човека	07.09.2023 г.	9,5	4.3 Биологически науки
Клетъчна биология	29.06.2023 г.	9,77	4.3 Биологически науки
Екология и опазване на екосистемите	07.09.2023 г.	9,56	4.3 Биологически науки
Паразитология и хелминтология	29.06.2023 г.	8,76	4.3 Биологически науки
Регионална геология	15.10.2024 г.	9,28	4.4 Науки за земята
Петрология	15.10.2024 г.	9,21	4.4 Науки за земята
Минералогия и кристалография	15.10.2024 г.	9,14	4.4 Науки за земята
Литология	15.10.2024 г.	9,00	4.4 Науки за земята
Палеонтология и стратиграфия	15.10.2024 г.	9,17	4.4 Науки за земята
Геотектоника	15.10.2024 г.	9,27	4.4 Науки за земята
Геология и проучване на полезните изкопаеми	15.10.2024 г.	9,34	4.4 Науки за земята
Физическа география и ландшафтознание	19.07.2024 г.	9,22	4.4 Науки за земята
Икономическа и социална география	19.07.2024 г.	9,47	4.4 Науки за земята
Геоморфология и палеография	19.07.2024 г.	9,23	4.4 Науки за земята
Хидрология на сушата и водните ресурси	19.07.2024 г.	9,23	4.4 Науки за земята
География на населението и селищата	19.07.2024 г.	9,42	4.4 Науки за земята
Климатология	19.07.2024 г.	9,23	4.4 Науки за земята
География на страните (регионална и политическа география)	19.07.2024 г.	9,44	4.4 Науки за земята
География на рекреацията и туризма	19.07.2024 г.	9,65	4.4 Науки за земята

Картография (тематично географско картографиране)	15.10.2024 г.	9,37	4.4 Науки за земята
Биогеография и география на почвите	20.10.2022 г.	9,04	4.4 Науки за земята
Математическа логика и приложенията ѝ	31.03.2022 г.	9,71	4.5 Математика
Алгебра, теория на числата и приложения	31.03.2022 г.	9,61	4.5 Математика
Математически анализ	16.06.2022 г.	9,41	4.5 Математика
Геометрия	31.03.2022 г.	9,53	4.5 Математика
Изчислителна математика	16.06.2022 г.	9,39	4.5 Математика
Теория на вероятностите и математическа статистика	31.03.2022 г.	9,7	4.5 Математика
Изследване на операциите	16.06.2022 г.	9,34	4.5 Математика
Математическо моделиране и приложение на математиката	16.06.2022 г.	9,38	4.5 Математика
Компютърни науки	21.04.2022 г.	9,67	4.6 Информатика и компютърни науки
Информационни технологии	21.04.2022 г.	9,61	4.6 Информатика и компютърни науки
Софтуерни технологии	21.04.2022 г.	9,68	4.6 Информатика и компютърни науки
Информационни системи	21.04.2022 г.	9,62	4.6 Информатика и компютърни науки
Теория на електронните вериги и електронна схемотехника	31.05.2024 г.	8,27	5.2 Електротехника, електроника и автоматика
Технология на биоактивните вещества	05.05.2023 г.	9,42	5.11. Биотехнологии
Биотехнология на пречиствателните процеси	02.11.2023 г.	8,94	5.11. Биотехнологии
Кардиология	25.03.2021 г.	9,3	7.1 Медицина
Педиатрия	25.02.2021 г.	8,96	7.1 Медицина
Вътрешни болести	25.03.2021 г.	8,96	7.1 Медицина
Кардиохирургия	22.04.2021 г.	8,94	7.1 Медицина
Хирургия	13.05.2021 г.	9,03	7.1 Медицина
Ортопедия и травматология	10.06.2021 г.	9,07	7.1 Медицина
Акушерство и гинекология	22.04.2021 г.	8,91	7.1 Медицина
Анестезиология и интензивно лечение	13.05.2021 г.	9,02	7.1 Медицина
Очни болести	04.03.2026 г.	8,63	7.1 Медицина
Медицинска генетика	04.03.2027 г.	9,08	7.1 Медицина
Имунология	04.03.2026 г.	8,59	7.1 Медицина
Физикална и рехабилитационна медицина	10.06.2021 г.	8,91	7.1 Медицина
Фармакогнозия и фитохимия	31.03.2022 г.	8,27	7.3 Фармация
Технология на лекарствените форми и биофармация	24.10.2024 г.	8,05	7.3 Фармация
Социална медицина и организация на здравеопазването и фармацията	24.10.2024 г.	8,14	7.3 Фармация
Фармацевтична химия и фармацевтичен анализ	28.10.2021 г.	8,33	7.3 Фармация

I. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ОТ ПРЕДХОДНАТА АКРЕДИТАЦИЯ

При предходната институционална акредитация на СУ „Св. Климент Охридски“ от Акредитационния съвет на НАОА е формулирана една препоръка (протокол № 15/20.09.2018 г.). След разглеждане на докладите на ПК за САНК, Акредитационният съвет на 30.03.2023 г. констатира, че препоръката се изпълнява и че представените данни от СУ „Св. Климент Охридски“ относно прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав доказват спазването на критерии №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7, №8 и №10, и частичното спазване на критерий №9.

<i>Препоръка 1.</i>	<i>Срок</i>	<i>Резултати от САНК</i>	<i>Действия за изпълнението</i>
Да се стимулира мотивацията и ангажираността на	постоянен	Препоръката се изпълнява, (Протокол № 7 на АС от	Участие на студенти в катедрени съвети; учебни комисии и факултетни комисии по качество; във факултетни и академични

студентите за по-активно участие в изготвяне и актуализиране на учебните програми		30.03.2023 г.)	съвети; провеждани са анкетни проучвания; поставени са кутии за студентско мнение; провеждани са срещи с деканските ръководства; функционира алумни общност; ФМИ програма за Ефективност на обучението на студенти, която през 2019 г. е отличена с отличието „Знак за качество“
---	--	----------------	--

Констатация на ПК:

Препоръка 1 е изпълнена

Срокът за изпълнение на препоръката е спазен

<i>Препоръка на АС</i>	<i>Срок</i>	<i>Резултати от САНК</i>	<i>Действия за изпълнението</i>
СУ „Св. Климент Охридски“ да осигури спазването на критерий №9. <i>Критерий №9:</i> <i>Проведени вътрешни одити на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав на ВУ.</i>	До следваща институционална акредитация	След разглеждане доклади на САНК, АС констатира, че представените данни от СУ „Св. Климент Охридски“ относно прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав доказват спазването на критерии №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7, №8 и №10, и частично спазване на критерий №9 (Решение на АС от 30.03.2023 г.)	<i>1. Проведени са обучения:</i> (1) на служители от администрацията по киберсигурност; (2) на вътрешни одитори (служители и преподаватели) за стратегията за управление на риска и системи за управление на качеството, ISO 19011:2018, ISO 9001:2015, ISO 9000:2015, (3) за функционирането на Системата за управление на качеството с представители на ФКК; <i>2. Проведени са вътрешни одити на вътрешната система за управление на качеството:</i> за проследяване на качеството на (1) процедурата по атестиране на научно-преподавателския състав (вкл. изследователи R1-R4), (2) провеждане на държавни изпити и защиты на дипломни работи за ОКС „Бакалавър“ и „Магистър“, (3) предоставяне на достъп до обществена информация.

Констатация на ПК:

Препоръката на АС е изпълнена.

Срокът за изпълнение на препоръката е спазен.

II. КОНСТАТАЦИИ И ОЦЕНКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОСЛЕДВАЩА ИНСТИТУЦИОНАЛНА АКРЕДИТАЦИЯ В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТАНДАРТИТЕ И НАСОКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ПРОСТРАНСТВО ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ И С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЗВО

II.1. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КРИТЕРИИТЕ ПО ЧЛ. 77, АЛ. 3, Т. 2-4 ОТ ЗВО

Структурата на СУ „Св. Климент Охридски“ включва **16** факултета, **3** департамента, **1** филиал в гр. Бургас, **39** научноизследователски центъра и лаборатории, **11** учебно-научни бази, **3** музея и **3** ботанически градини.

В структурата на СУ функционират **20 основни звена**: Факултет по славянски филологии, Факултет по класически и нови филологии, Исторически факултет, Философски факултет, Юридически факултет, Факултет по журналистика и масова комуникация, Факултет по педагогика, Факултет по науки за образованието и

изкуствата, Геолого-географски факултет, Физически факултет, Факултет по математика и информатика, Факултет по химия и фармация, Биологически факултет, Стопански факултет, Богословски факултет, Медицински факултет, Департамент за информация и усъвършенстване на учители, Департамент за езиково обучение, Департамент по спорт и Филиал на Софийския университет – гр. Бургас.

В рамките на СУ функционират и **5 самостоятелни звена**: Университетска библиотека, Университетско издателство с печатница, Университетски център за информационни и комуникационни технологии, Научноизследователски сектор (НИС), Университетски ботанически градини.

В СУ работят и редица центрове и институти с различен статут и функции, сред които: Институт „Големи данни в полза на интелигентното общество“ (GATE); Институт за научни изследвания в областта на компютърните науки (INSAIT); Институт по право, икономика и интелектуална собственост; Център за образователни услуги; Център за дистанционно обучение; Университетски център за управление на качеството; Център за кариерно развитие; Културен център; EURAXESS център за мобилност на учените; Мрежова Cisco Академия при СУ; Център за методическа подкрепа на обучението по български език в чужбина; ЦСВП „Проф. Иван Дуйчев“; Център за източни езици и култури; Център по кореистика; Център за изследване на патристичното и византийското духовно наследство; Институт Конфуций в София; Approved Test Centre for the Oxford Test of English; Център за регионални изследвания и анализи; Университетски център за изследване на религиите; Френско-германски център за приложни изследвания по икономика и управление; Център на технологии на информационното общество; Център за икономически теории и стопански политики; Високотехнологичен бизнес център към СУ; Център по гражданско образование; Изследователски център за социални науки; Жан-Моне център за високи постижения; Център за психологическо консултиране и изследвания; Център по лидерство и организационно развитие; Научно-образователен и културен център „ал-Фараби“; Център за икономика и политика на Китай; Рехабилитационни центрове; Център за полярни изследвания. Създадени са радио и телевизия „Алма Матер“, Театър-лаборатория @лма @лтер, Музей на СУ; Музей по палеонтология и исторична геология; Музей по минералогия, петрология и полезни изкопаеми; Музей на радиото и телевизията.

СТАНДАРТ 1. ПОЛИТИКА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

Критерий 1.1. ВУ има документирана, публично оповестена, с официален статут и отчетност политика за осигуряване на качеството като част от стратегическото управление на образователната институция в интерес на обществените потребности.

Софийският университет е разработил и внедрил Система за управление на качеството (СУК) в съответствие със стандарта БДС EN ISO 9001:2015 „Системи за управление на качеството. Изисквания“.

Актуализирането и разширяването на СУК като цели, обхват и съдържание съответства напълно на целите и приоритетите, заложи в Мандатната програма на ректорското ръководство на СУ за периода ноември 2019 г. – ноември 2023 г.

Q1.1.1 ВУ организира своите дейности в съответствие със своята мисия, цели и задачи, обществените потребности и действащото законодателство.

Софийският университет „Св. Климент Охридски“ има приети и публично оповестени на сайта мисия, цели и задачи, съобразени с обществените потребности и действащото законодателство. Мисията на СУ е да допринася за устойчивото развитие на страната чрез подготовка на кадри с високо ниво на компетентност, извършване на иновативни научни изследвания и трансфер на знания. Университетът се стреми да предоставя висококачествено и достъпно образование, да постига значими изследователски резултати, да стимулира творческите начинания в търсене на всепризнат принос към ключови научни области.

Основна цел за постигане на мисията на университета, съгласно Мандатната програма, е стремежът към „високо качество на образователната, научноизследователската, информационната и културната дейност. Покриване на критериите за качество в съответствие с Болонския процес и Лисабонската стратегия във всички дейности и звена на университета“. Стратегията на СУ в областта на качеството е разширяване на обхвата с цел включване на системите за управление на качеството във факултети, департаменти, центрове като подсистеми в състава на цялата система за управление на качеството. Визията на академичната общност на университета включва дейности, свързани със зеления преход, ограничаване на последиците от климатичните изменения, осигуряване на социална стабилност и икономически просперитет.

СУ определя своите приоритети в синхрон с последните национални и европейски стратегически цели:

- Високо качество на образователната, научноизследователската, културната и информационната дейности;
- Затвърждаване на водещата позиция на пазара на образователни услуги в България и региона чрез съответствие с образователните потребности; активни действия за формиране на пазара;
- Целенасочено интегриране в европейското научно пространство и доближаване до световните стандарти за образование и научна дейност;
- Подобряване на инфраструктурата и работната среда;
- Засилване на гражданското участие на СУ във формирането и развитието на национални и регионални стратегии и политики;
- Поддържане и усъвършенстване на системата за управление на качеството в съответствие със стандарта БДС EN ISO 9001:2015.

Обучението на студентите в СУ се реализира на база на високи образователни стандарти, при спазване на нормативната уредба в Република България и съобразно настоящите потребности на обществото.

Мисията, целите и задачите, които стоят на вниманието на академичното ръководство на СУ, са обществено значими, научнообосновани, съответстват на вида на институцията и способстват за решаване на национални стратегически задачи. Информацията за тях достига навреме до заинтересованите в страната и чужбина партньори чрез издаваните ежегодно кандидатстудентски справочници, рекламни материали, публикации и интервюта в медиите и др.

Q1.1.2 Цялостната дейност във ВУ е подчинена на институционалната система за качество, без да се пренебрегва спецификата на ВУ, което носи отговорност за развитието на културата за качеството.

Нормативните документи, на които се основава политиката за осигуряване и управление на качеството на обучението са: *Закон за висшето образование (ЗВО); Закон за развитието на академичния състав в Република България (ЗРАСПБ) и Правилник за развитието на академичния състав в СУ; Правилник за структурата и дейността на Софийски университет; Правила за учебната дейност на СУ; Правила за научноизследователската дейност в СУ; Вътрешни правила за атестиране членовете на академичния състав; Работни инструкции/процедури за проучване качеството на обучение; Документирани резултати/Записи по качеството; Оперативни документи (списъци, планове, справки, дневници и др.).*

Въведената Система за управление на качеството (СУК) отразява спецификата на СУ и представлява набор от стандарти и процедури. СУ изготвя всяка година доклади за резултатите от прилагането на системата за качеството на обучението в съответствие с изискванията на международния стандарт ISO 9001:2015. Функционирането на СУК е подсигурано чрез подходящо структуриране и свързаност между основните звена, които са пряко отговорни за осъществяване на дейностите по качеството в СУ. С решение на Академичния съвет е определена структура на управление на качеството, отговорностите и пълномощията на лицата и органите, ангажирани с управлението на качеството: (1) Университетски център по управление на качеството (УЦУК); (2) Експертен съвет по качеството; (3) Факултетни комисии по качеството; (4) Катедрени отговорници по качеството; (5) Представител на ръководството.

N.1.1.1 Брой проведени обучения и семинари за функционирането на системата за осигуряване на качеството в Софийски университет „Св. Климент Охридски“

Периодично са провеждани: (1) онлайн срещи за обучение на членовете на комисииите по качеството и на представители на факултетите, свързано с актуализирането на СУК в СУ; (2) обучения на вътрешните одитори в СУ, свързани с промените в документацията по качеството, изискванията на стандарт ISO 9001:2015; (3) специализирани обучения и семинари за киберсигурност, за антиплагиатизъм, за защита на данни и др.

В рамките на акредитационния период са проведени:

- **26** обучения и семинари за функционирането на СУК в СУ;
- **127** членове на академичния състав са преминали обучение и семинари за функционирането на СУК на СУ;
- **591** представителя от административния персонал са преминали обучение и са участвали в семинари за функционирането на системата за осигуряване на качеството в СУ.

Q1.1.3 Изградени са и се усъвършенстват съответни вътрешни структури за разработването и прилагането на политиката за осигуряване на качеството, в които се включват студенти и заинтересовани страни.

Вътрешната Система за оценяване и поддържане на качеството на обучение е сертифицирана съгласно изискванията на международния стандарт за качество БДС EN ISO 9001:2015. Цялостното администриране на Системата за управление на качеството

се осъществява от Център по управление на качеството и се урежда в правилник за дейността му, приет от Академичния съвет.

В СУ „Св. Климент Охридски“ е създадена организация за периодично обсъждане и актуализиране на вътрешната нормативна база, осигуряваща качеството на образователния процес, в която задължително участват студенти и други заинтересовани страни.

Основен елемент на СУК на СУ „Св. Климент Охридски“ е практиката за оценяване на преподаването по всяка учебна дисциплина чрез анонимни анкети в Moodle и аналитични доклади от УЦУК. В електронната платформа Moodle са създадени различни форми на студентско мнение като „Дискусионни форуми“ и Информационен канал на ФСС; анкети за всеки семестър. От 2020 г. Студентският съвет поддържа система за анонимни сигнали (sustudents.bg/signals); поддържа и SU Survey (survey.uni-sofia.bg).

Провеждат се редовни работни срещи със студенти и докторанти по факултети - актуализиране на учебни планове и учебни програми. Изследва се удовлетвореността на потребителите на кадри в лицето на бизнеса, държавната администрация, правителствения и неправителствения сектор. За последната учебна 2022/2023 г. са проведени целеви проучвания сред потребителите на кадри сред завършващите студенти от ФП, ИФ, СтФ, ФЖМК, БФ.

N1.1.2. Брой проведени проучвания на мнението на студентите и на другите заинтересовани страни относно качеството на обучението и на академичния състав.

В рамките на акредитационния период в СУ „Св. Климент Охридски“ са проведени общо **41 проучвания** за мнението на студентите относно качеството на преподаване. Проучени са мненията на около 8000 студенти и докторанти за качеството на обучение в университета. В края на всяка учебна година в основните звена на университета се извършва проучване на мнението на завършилите специалисти от университета за професионалната им реализация.

Поддържат се връзки и се провеждат допитвания и проучвания сред работодатели относно тяхното мнение за компетентностите на студенти, които са обучавани в СУ. Регулярно се провеждат срещи, кръгли маси, дискусии, семинари, конференции и други събития, на които се обсъждат компетентностите на студентите, техните силни и слаби страни и се предприемат мерки за усъвършенстване на качеството на обучение им.

N1.1.3. Средногодишен брой проведени вътрешни одити за оценка на качеството /след последната акредитация/

Вътрешните одити са част от системата за управление на качеството и са описани като същност в *Наръчника по качеството* на СУ. Организирането и протичането на вътрешните одити е регламентирано в *Процедура за провеждане на вътрешен одит*. Вътрешните одити на СУК се провеждат веднъж годишно, като за отчетния период от 2018 г. до 2023 г. се констатира правилно прилагане на системата по качество и съответствие на документацията на системата за управление на качеството.

В периода 2018-2023 г. са извършени **7 вътрешни одита** на **82** учебни звена. Направени са **150 констатации**, за които са предприети **74 мерки за подобрения**. Информацията от проведените вътрешни одити и направените препоръки се предоставя

на ръководството на СУ, на ръководството на структурните звена и на факултетните комисии по качеството за изпълнение на направените препоръки. Вземите решения от ръководството на Университета за подобряване на дейността и процесите във внедрената СУК е публично оповестена на сайта на СУ и в директория „Вътрешни одити“ в облачното пространство на СУ (<https://acadcloud.uni-sofia.bg>).

Q1.1.4 Подобрява се качеството на обучението и на академичния състав в резултат на системно провежданите проучвания на мнението на студентите и на другите заинтересовани страни.

За осигуряване на възможности за непрекъсната квалификация на преподавателите през периода са утвърдени *Правила за организиране и провеждане на вътрешноуниверситетски обучения на академичния състав на СУ*, както и промени в *Правилника за структурата и дейността на следдипломната квалификация и продължаващото обучение*.

Анонсирането на текущите обучения, както и записвания, се осъществяват чрез системата за електронно обучение на СУ (<https://elearn.uni-sofia.bg>) в секция „Виртуален кариерен център за преподаватели“. Всички материали от тези обучения са с отворен достъп и са публикувани във Виртуалния кариерен център за преподаватели. Университетът е сключил *споразумение с Coursera*, което дава възможност на преподаватели, служители и студенти да се запишат безплатно в над 4000 курса в различни области за определен период от време.

В СУ „Св. Климент Охридски“ се провежда проучване на студентската оценка за качеството на преподаване съгласно чл. 6, т. 3, ал. 4 от ЗВО най-малко веднъж за учебна година (преди изпитната сесия). Ежегодно се провеждат целеви анкетни проучвания и сред потребителите на кадри относно качеството на професионална подготовка на дипломираните в СУ студенти. *При срещата си с ЕГ работодателите споделиха пълна удовлетвореност от подготовката на завършилите специалисти.*

NI.1.4. Средногодишен брой проведени външни одити за оценка на качеството.

На национално ниво външна оценка за качеството на обучението СУ получава всяка година от *Рейтинговата система на висшите училища в България*. В последното издание на Рейтинговата система за 2021 г., обявено през есента на 2022 г., СУ заема 1-во място в **23 от 28 професионални направления**. В съответствие с правилата на българското законодателство в СУ се провеждат регулярно външни одити от *Сметната палата и от Министерството на образованието и науката*.

Регулярно се провеждат *външни надзорни одити* за оценка на качеството и функционирането на програмите за обучение в СУ. По направените констатации се предприемат мерки за подобрения. Наръчникът по качеството предвижда коригиращи действия след външните одити и констатираните от тях проблеми. Реагира се съгласно общата *процедура „Коригиращи действия“*, която задава механизъм за оценка и решаване на възникналите проблеми.

Q1.1.5 Ефективност (разбирана като степен на постигане на поставените цели) на вътрешната система на ВУ за оценяване и поддържане качеството на обучението.

Ефективността на вътрешната система на СУ за оценяване и поддържане на качеството на обучение се определя от външната оценка на световно ниво, която Университетът получава всяка година от международните класации.

През отчетния период СУ запазва мястото си в повечето световни класации, а в част от тях премина на по-високи позиции. През 2022 г. СУ е единственият български университет, който намира място в класацията QS World University Rankings като се нарежда на **564** място (с **30** места по-високо). В *QS WUR Ranking by Subject* СУ е класиран в местата **451–500** по физика и астрономия. За първи път СУ е класиран и в областта „Изкуства и хуманитарни науки“, където заема **388-мо** място. В класирането на *QS EECA (EastEuropeand Central Asia) UniversityRankings*, в който участват над 500 висши училища от Източна Европа и Централна Азия, СУ е класиран на **44-мо** място, като се изкачва с 4 места в сравнение с 2020 г. В категорията реализация на завършилите студенти Университетът е класиран на **301–500** място, като по индикатор успешна кариера на завършилите студенти е класиран на **150** място, а по индикатор партньорство с работодателите – на **201** място.

В класацията на *THE Impact Rankings 2022* СУ запазва позицията си от **601-800** място от **1406** университета в света.

В класацията по области на *THE World University Rankings by Subject 2023* СУ заема **501–600** място в Хуманитарни науки (Arts and Humanities), **601-800** място в Компютърни науки (Computer Science), **801+** в Социални науки (Social Sciences), **801–1000** в Биологически науки (Life Sciences), **801–1000** във Физически науки (Physical Sciences), и **1001+** място в Инженерни науки.

В класацията на Center for World University Rankings за 2021-2022 г. СУ се класира на **854** място в света от общо 19 788 университета, на **340-то** сред университетите в Европа и на **първо място в България**.

През 2019 г. СУ е получил правото да използва логото „*HR Excellence in Research*“ на Европейската комисия.

Q1.1.6 ВУ гарантира спазването на академичните свободи и създава условия за нетърпимост към прояви на дискриминация и академични измами. Институцията има Етичен кодекс и комисия, осигуряваща неговото прилагане от академичната общност.

Вътрешната нормативна регулация, чрез която Софийски университет гарантира спазването на академичните свободи и не допуска прояви на дискриминация и академични измами, е възложена на *Етична комисия*. Тя включва **7** преподаватели от различни факултети, **1** студент и **1** представител на административния персонал. Условието за работа на Етичната комисия са дефинирани в нормативен документ „*Етичен кодекс*“. Етичната комисия осъществява мониторинг върху научните изследвания и решава етични въпроси, възникнали по време на научно-изследователската дейност. Кодексът формулира основни принципи и правила за научно-изследователската и преподавателската дейност, съобразно стандартите, установени в Европейската научна общност. Защитата на академичните права и свободи в СУ се гарантира и чрез създаването и функционирането на институцията *академичен омбудсман (първият академичен омбудсман в България)*, който като безпристрастен арбитър разрешава конфликти и осигурява поверителна и неформална подкрепа на студентите и преподавателите. Отчетите на академичния омбудсман се представят на заседания на Общото събрание на Университета.

Създадена е *Комисия за сигнали и жалби при Студентския съвет* на СУ, която решава проблеми между студентите, преподавателите и администрацията.

Важна част от политиката на СУ, свързана с етичните норми, е политиката за превенция на плагиатството. Превенцията срещу плагиатството включва:

- Вътрешни нормативни актове на СУ: ПУДСУ, Правилник за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в СУ, Етичен кодекс, Правилник за образователните дейности и др.

- Вътрешни правила за извършване на проверка за плагиатство и недостоверност на научни данни в научни трудове на членовете на академичния състав на СУ

- В системата за електронно обучение на СУ (<https://elearn.uni-sofia.bg>) е интегрирано технологично решение – StrikePlagiarism.

N1.1.5. Брой на документираните процедури за установяване на изпитни измами и плагиатство за периода след последната акредитация.

През отчетния период са установени **13** случая на измами при семестриални и държавни изпити и **1** - при кандидат докторантски изпит. Констатирани са случаи на плагиатство при 3 дипломни работи и студентите не са допуснати до защита. Наложени са наказания, предвидени в *Правилник за устройството и дейността на СУ*.

Изводи на ПК относно изпълнението на Стандарт 1:

1. СУ „Св. Климент Охридски“ организира своите дейности в съответствие с мисията, целите и задачите, залегнали в цялостната политика за управление на институцията и реализирана чрез стройна вътрешно-структурна система, с отчитане на обществените потребности и действащото законодателство.
2. Вътрешната Система за оценяване и поддържане на качеството на обучение е сертифицирана съгласно изискванията на международния стандарт за качество БДС EN ISO 9001:2015. В органите за управление на качеството се включват представители на студентите, докторантите, потребителите на кадри и други заинтересовани страни. Регулярно се провеждат специализирани обучения по прилагане на СУК за преподаватели и служители.
3. Ежегодно се провеждат вътрешни одити на СУК. За периода 2018 г. - 2023 г. се констатира правилно прилагане на системата по качество и съответствие на документацията на системата за управление на качеството. Проведени са 5 външни надзорни одити за оценка на качеството и функционирането на програмите за обучение в СУ, предприети са мерки за подобрения по направени 69 констатации.
4. Периодично се проучва мнението на студентите относно качеството на преподаване. Ежегодно се провеждат целеви анкетни проучвания и сред потребителите на кадри относно качеството на професионална подготовка на дипломираните. В края на всяка учебна година в основните звена на Университета се извършва анкетиране на мнението на завършилите специалисти за професионалната им реализация.
5. Възможностите за непрекъсната квалификация на преподавателите през периода са утвърдени с Правила за организиране и провеждане на вътрешно университетски обучения на академичния състав на СУ. Организирани са 16 курса за академичния състав по различни тематики.
6. През отчетния период СУ запазва мястото си в повечето световни класации, а в част от тях премина на по-високи позиции. През 2022 г. СУ е единственият

български университет, който намира място в класацията QS World University Rankings, като се нарежда на 564 място през 2022 г. (с 30 места по-високо). В класацията на Center for World University Rankings за 2021-2022 г. СУ се класира на 340-та позиция сред университетите в Европа и на първо място в България. През 2019 г. СУ е получил правото да използва логото „HR Excellence in Research“ на Европейската комисия.

7. В Университета функционира Етична комисия. Условието за работа на Етичната комисия са дефинирани в нормативен документ „Етичен кодекс“. Защитата на академичните права и свободи в СУ се гарантира и чрез създаването и функционирането на институцията академичен омбудсман. Създадена е Комисия за сигнали и жалби при Студентският съвет.
8. СУ има политика за превенция на плагиатството която включва вътрешни нормативни актове, правила и технологично решение – StrikePlagiarism.

ИЗВОД: СТАНДАРТ 1 се изпълнява напълно.

СТАНДАРТ 5. ПРЕПОДАВАТЕЛСКИ СЪСТАВ

Критерий 5.1 Профил на преподавателския състав

Q5.1.1 ВУ разполага с необходимия по численост и профил преподавателски състав, за осъществяване на висококачествено обучение

СУ „Св. Климент Охридски“ разполага с качествен и компетентен академичен състав, който се набира и развива чрез прозрачни и законови процедури. Преподавателският състав на трудов договор в СУ включва **291 професори, 564 доценти и 739 асистенти и главни асистенти, 5 преподаватели и 30 изследователи, (общо 1646)**. Съществува диференцирано нарастване на преподавателите на ОТД по професионални направления, които отговарят на спецификата на обучение и политиката на университета и държавата по отделните направления. Между учебните 2018/2019 г. – 2022/2023 г. преподавателите на основен трудов договор в университета са се увеличили с 3,89% - *от 1582 на 1646*. Нарастването е в направления с повишено търсене и увеличен брой обучавани студенти, като същевременно се запазва броя на преподавателите в традиционни направления. Наблюдава се относително постоянен брой на хабилитираните лица, като се отчита лек спад на броя на професорите в края на периода. Нарастването на преподавателския състав е при асистентите и главните асистенти – съответно с *13,9% и 9,9%*. Тази тенденция е следствие от провежданата от университета балансирана политика на съхранение на хабилитирания потенциал и същевременно подмладяване на преподавателския състав с млади и квалифицирани кадри, което гарантира дългосрочната устойчивост и развитие.

N5.1.1 Съотношение преподаватели на ОТД: студенти за професионалните направления/СРП, по които ВУ провежда обучение, като се отчита спецификата на ВУ

През разглеждания период съотношението между преподавателите на ОТД и студентите от ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“ (редовно, задочно и дистанционно обучение) в СУ (наричано по-долу съотношението) се запазва постоянно и възлиза на **0,07** преподаватели средно за университета на един студент. Това съотношение е с

положителна тенденция в края на разглеждания период. Налични са сравнително стабилни съотношения за периода на акредитация, което е в подкрепа на политиката по администриране на академичния персонал спрямо нуждите на образователния процес. В абсолютни числа броят на обучаваните студенти се запазва без сериозни намаления с изключение на хуманитарните науки. По разглеждания показател СУ се дели на няколко групи: най-високи стойности има при приоритетните на национално ниво професионални направления, където съотношението варира между 0,26 - 0,36 (ПН 4.1, ПН 4.2, ПН 4.5). Втората група със съотношение между 0,16 - 0,18 обхваща направления със сериозни традиции в обучението (ПН 4.3, ПН 4.4) и направления с индивидуален подход и работа с малки групи (ПН 8.2, ПН 8.3). Третата група със съотношение между 0,10 - 0,12 е с направления, в които устойчиво броят на приеманите студенти е висок и имат голям брой упражнения (ПН 1.3, ПН 2.1, ПН 2.2, ПН 2.3, ПН 2.4). Последната група е за професионални направления, при които се обучава в големи потоци, съотношението е под средното за университета. На пръв поглед това е сериозна диференциация, но тя е резултат на специфичните изисквания към преподавателския състав поради спецификата на направленията, необходимостта от повече упражнения и възможността за структуриране на различни по-големина потоци.

Q5.1.2 Преподавателският състав на ВУ е с висока квалификация в образователната, научноизследователската и/или художествено-творческата и спортна дейности.

Към учебната 2022/2023 г. в СУ на ОТД работят **1646** преподаватели. **93%** от целия преподавателски състав в СУ притежава ОНС доктор или НС доктор на науките. Преподавателите с научната степен доктор на науките са **7%** – точно колкото са и асистентите без докторска степен. Най-голям е броят на хабилитираните лица в ПН 2.1 Филология (**140** преподаватели), следван от ПН 4.1 Физически науки (**68** преподаватели) и ПН 4.3 Биологически науки (**61** преподаватели). Предвид обстоятелството, че най-големият брой преподаватели в университета е от ПН 2.1. Филология, броят на нехабилитирания състав от това професионално направление също е най-голям (**156** преподаватели), а след него се нарежда ПН 1.3 Педагогика на обучението по ... (**61** преподаватели), ПН 4.3 Биологически науки (**59** преподаватели), ПН 3.6 Право (**45** преподаватели) и ПН 4.2 Химически науки (**45** преподаватели).

N5.1.2 Структура, възраст и съотношения на преподавателския състав на ОТД по академични длъжности

Съотношението между хабилитирания и нехабилитирания състав в университета е **53:47** с ясен превес на доцентите и главните асистенти. По това съотношение СУ се дели на три групи. Първата група е с превес на хабилитирания състав – ПН 3.8 Икономика (**73:27**), ПН 4.6 Информатика и компютърни науки (**70:30**) и ПН 3.3 Политически науки (**69:31**). Втората група е резултат на подмладяването на няколко професионалните направления при наличие на завишен брой студенти, при които се наблюдава по-голям брой на нехабилитирания спрямо хабилитирания състав: ПН 3.1 Социология, антропология и науки за културата (**60:40**), ПН 1.3 Педагогика на обучението по ... (**57:43**) и ПН 2.1 Филология (**53:47**). Третата, най-голямата група са останалите професионални направления, където трайно е установена балансирана структура по отношение на хабилитирания и нехабилитирания преподавателски състав.

Структурата на преподавателския състав по академични длъжности се отличава с *нарастващ дял на главните асистенти* (от **33% на 36%**) и относително задържане на дела на доцентите, който се стабилизира около 35%. С **3%** намалява относителният дял на професорите, което се дължи основно на предприетите мерки за привличане на млади кадри в университета.

Над **60%** от преподавателите са на възраст между **35 и 55 години** при **10%** на възраст до 35 години. Една трета от преподавателите са на възраст между **55 и 65** години, което кореспондира с дела на професорите от общия брой преподаватели в университета. Това показва, че възрастовата структура на преподавателския състав е добре балансирана спрямо научните постижения на академичната общност. Възрастова структура на преподавателския състав по академични длъжности в СУ е благоприятна, което се вижда от факта, че близо **50%** от асистентския състав е на възраст до 35 години, почти половината от главните асистенти са между 36 и 45 г. при приблизително **75%** от доцентите на възраст **46-65** години и на професорите на възраст между **56 и 65 г.** Това показва добра приемственост и кадрова политика на развитие на университетско ниво.

Н5.1.3 Относителен дял на хабилитираните преподаватели, регистрирани в НАЦИД от общия брой на хабилитираните

Към 1 юли 2023 г. **812** от хабилитираните преподаватели (доценти и професори) имат регистрация в НАЦИД. При общ брой **855** на ОТД хабилитирани преподаватели, относителният дял на регистрираните в НАЦИД хабилитирани преподаватели възлиза на **94,9%**.

Q5.1.3 ВУ има ясни процедури за заемане на академични и научноизследователски длъжности.

Условията и редът за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в СУ са разписани в едноименния правилник, приет с решение на АС 31.10.2018 г. и 11 пъти актуализиран с изменения и допълнения с решения на АС. Документацията е достъпна на уеб сайта на СУ. Конкурсите се обявяват по определен график след планиране, регламентирано в Правилника. Графикът се съобразява с нуждите на учебния процес, началото на учебната година и семестрите. Обявите и документацията по конкурсите се оповестяват своевременно на сайта на университета. Налична е електронна система за подаване на документи. Поддържа се достъпен онлайн Архив на конкурсите, а текущите конкурси предоставят достъпна информация с резюмета на научните трудове и приноси на кандидатите, както и рецензиите и становища на научните журита на български и английски език. Датата и мястото на заседанията на научното жури също се оповестяват. За периода **47%** от структурните звена са се възползвали от възможността за привличане на кадри, което показва плановост и приемственост при подновяване на състава.

Н5.1.4 Брой обявени и реализирани конкурси за заемане на академични длъжности за периода

За периода на акредитация в СУ са обявени **1039** конкурси за академични длъжности, от които: за асистент **287**, за главен асистент **355**, за доцент **242** и за професор **155**. От тях реализирани са както следва: за асистент **227**, за главен асистент **324**, за доцент **218** и за професор **130**. Отношението на обявените и реализираните конкурси се запазва през годините. Най-висок е броят на обявените и реализираните

конкурси за главен асистент като естествена стъпка за академично израстване и политиката за подмладяване, а най-висока резултатност се наблюдава при заемане на длъжностите главен асистент (91%) и доцент (90%).

За отчетния период в университета са назначени и научноизследователски кадри: изследовател R1 - 48, R2 - 29, R3 - 10 и R4 - 10. Разпределението по факултети отразява нуждите и възможностите на отделните звена, като водещ по брой е Факултет по класически и нови филологии (46% от общия брой назначени научноизследователски кадри).

Q5.1.4 ВУ провежда процедури и прилага план за професионалното развитие на преподавателите, в т.ч. за правото за ползване на определени периоди от време за творческото им развитие (чл. 55 ал. 2 от ЗВО).

Планирането и провеждането на процедури за професионално развитие на преподавателите в СУ са регламентирани в Правилника за устройството и дейността на СУ (ПУДСУ). Университетът насърча участието на институционално и индивидуално ниво в курсове и лекции за повишаване на квалификацията; международни научни мрежи; дейности по международни договори; мобилностите по програма Еразъм с партниращи (КА 107 - 41 договора) и програмни страни (КА 103 - 402 договора). Предмет на особено внимание са участията в международни и национални проекти, конференции и форуми.

N5.1.5 Относителен дял на преподавателите, възползвали се от правото на творчески отпуск (сабатикъл) за акредитационния период

За периода 91 преподаватели от СУ са се възползвали от правото на творчески отпуск. Относителният дял им дял е 5,7%. Най-висок е дялът на доцентите и главните асистенти (съответно 46% и 29%), което се обвързва с плана за професионалното развитие на преподавателите и академичното им израстване.

Q5.1.5 ВУ има функционираща система за атестиране на академичния състав.

Атестирането на научно-преподавателския състав в СУ се осъществява в съответствие със законовите регламенти. Редът и начинът на атестирането са заложи в ПУДСУ. Етапите, стъпките и сроковете за провеждане на атестирането са описани в Процедура за атестиране на преподавателите в СУ. Атестирането е задължително за всички преподаватели и изследователи. Методиката за оценяване е описана в Наръчника по качество и в приложенията към него. Комисиите по атестирането се избират от ОС на факултетите. Атестационната оценка е сумарна от резултатите по различните показатели и може да бъде положителна, задоволителна и незадоволителна. Резултатите от атестирането и предложенията на Комисията се вписват в утвърден атестационен лист и се предоставят на атестирания и катедрения съвет. Въз основа на резултата от атестирането Комисията отправя предложения към ФС за последващи поощрителни или санкциониращи мерки. ФС потвърждава предложенията на комисията.

Критериите за атестиране са групирани в четири групи: учебно-преподавателска, научноизследователска дейност, участие в дейността на академичната общност и студентско мнение за научно-преподавателския състав; и в три тематични групи за изследователските кадри: научноизследователска дейност, проектна и научно-организационна дейност и учебно-преподавателска дейност (в съотношение 60:30:10

или **10:30:60** за изследователи, назначени за научноизследователска или обучителна дейност, съответно). Нехабилитираните преподаватели подлежат на атестация на три години, хабилитираните – на пет, изследователите първо и второ ниво – веднъж годишно, изследователите трето и четвърто ниво – на всеки две години. Процедурите се провеждат ритмично в предвидените срокове.

Q5.1.6 Функционира система от стимули за академичния състав в зависимост от степента на поддържане на качеството на образователната, научноизследователската, художественотворческата и спортната дейност.

Системата от стимули за академичния състав (материални и нематериални) са заложили в набор от вътрешни документи на СУ – в ПУДСУ, Наръчника по качеството, Правилника за устройството и дейността на НИС, Вътрешните правила за работната заплата (ВПРЗ) и Методиката за определяне на разпределението на средствата за допълнителни възнаграждения за постигнати научни резултати по звена (чл. 23а ал. 4 от ВПРЗ), както и в Правилата за даване на награди на преподавателите, студентите и служителите в СУ. Аtestирането се осъществява по утвърдени критерии чрез Наръчник по качеството. Оценката на комисията по аtestирането влияе върху откриването на процедура за придобиване на по-високо научно звание или повишаване в длъжност при условията; разрешаване на творчески отпуск или освобождаване от преподавателска работа за срок до една учебна година; специализация; влияе върху основното трудово възнаграждение и др.

Условията за осъществяване и стимулиране на научната дейност на членовете на академичния състав са разписани в ПУДСУ, като университетът предоставя своята материална и издателска база, осигурява научната инфраструктура.

СУ има учредени собствени награди и отличия. В Правилата за даване на награди на преподавателите, студентите и служителите в СУ са разписани ясни критерии за даването им. За стимулиране на научните постижения има допълнителни възнаграждения за авторство на научни публикации, индексирани в световните бази от данни Scopus и Web of Science и за изпълнение на проекти, програми и договори за финансиране.

N5.1.6 Относителен дял на преподавателите, придобили почетни звания и престижни национални и международни научни отличия

В периода 2018–2023 г. почетни звания и отличия са получили **121** преподаватели в СУ. Те са от различни източници, което показва балансиран процес: **33 (27%)** са присъдени от СУ, **53 (44%)** са национални, а **35 (29%)** са международни. Броят на получените почетни звания и престижни отличия е относително постоянен, но от 2021 г. е налице тенденция на увеличаване. Броя на националните и международни почетни звания и престижни отличия е **78 (73%** от всички получени звания и отличия), а относителният дял на преподавателите, придобили почетни звания и престижни национални и международни научни отличия е около **1%**, като варира *от 0,6%* през 2019 и 2020 г. до **1,4%** през 2022 г., и е с тенденция на нарастване.

Q5.1.7 ВУ има система за структуриране на задължителната преподавателска натовареност (аудиторна заетост), включваща и преподаването в магистърски и докторски програми.

Системата на СУ за структуриране на задължителната преподавателска натовареност е изградена от общоуниверситетски нормативни документи; лник за

устройството и дейността на СУ. Броят на обучаваните студенти се отразява при отчитане на преподавателската заетост с коефициент. Изпълнението на задължителната преподавателска натовареност е критерий при атестирането. Изпълнението на установения в Университета норматив се удостоверява с индивидуални отчети на членовете на академичния състав; Колективен трудов договор. Учебната заетост се разглежда и в Колективния трудов договор; Правилник за образователните дейности в СУ „Св. Климент Охридски“, насочен към контролираща процедурата за отчитане на натовареността. Задължителната преподавателска натовареност включва преподаването в ОКС „бакалавър“ и магистър“ и в докторски програми, и е утвърдена с решение на Академичния съвет (Протокол № 11 от 13.07.2016 г.). Корекции и допълнения при отчитане на часовете за научно ръководство на докторанти е направено с решение на АС през 2017 г. Има електронна форма за индивидуалните отчети на преподавателите.

N5.1.7 Брой регламентирани аудиторни часове годишно на преподавател на ОТД (включващо преподаване в бакалавърски, магистърски и докторски програми)

Съгласно правилата на СУ общата годишна заетост, получена след преизчисляване с коефициент е **540** часа, за учебна дейност (в ОКС „бакалавър“, ОКС „магистър“) - **360** часа учебна заетост, от които **270** часа аудиторна заетост, за научноизследователска дейност: **90** часа. Има показатели за планиране и отчитане на преподавателската заетост в редовна, задочна и дистанционна форма на обучение за ОКС „бакалавър“, ОКС „магистър“ и ОНС „доктор“. Средната аудиторна натовареност на преподавателите за акредитационния период е **495** ч., като остава относително постоянна и се колебае около **500** ч. на преподавател за академична година.

Q5.1.8 ВУ насърчава обмена на преподаватели и изследователи с други ВУ у нас и в чужбина за определени периоди на преподаване и научни изследвания

Политиката за насърчаване на обмена на преподаватели се провежда чрез разработени и приети следните документи: *Стратегия за развитие на човешките ресурси в науката и иновациите в Софийски университет за периода 2021-2030; Стратегия за интернационализация на СУ за периода 2020-2030 г.; Мандатните програми на ректорското ръководство за периодите ноември 2015 г. – ноември 2019 г. и ноември 2019 г. – ноември 2023 г. и новата мандатна програма от 2024; Декларация на СУ за политиката по Програма „Еразъм“*. От 2017 г. участието в програми за мобилност е един от показателите при атестирането на преподавателите.

СУ участва в програма „Еразъм“ от 1999 г. След 2014 г. и през периода 2021 – 2027 г. СУ има сключени **402** двустранни споразумения с чуждестранни висши училища за провеждане на мобилност по програма Еразъм+ между Програмни държави – КА103, както и **41** сключени двустранни споразумения с чуждестранни висши училища за провеждане на мобилност по програма Еразъм+ между Програмни и Партниращи държави – КА107. Отделно, СУ е страна в **358** двустранни договори с чуждестранни университети.

Университетът участва в **четири** Центъра за върхови постижения, в три от които е водещ партньор, и в няколко центъра за компетентност, които предвиждат участие на чуждестранни изследователи и мобилност на изследователи от СУ. В периода 2021-2023 г. участва в мащабния проект BG05M2OP001-2.016-0018 „МОДЕРН-А: МОДЕРНизация в партньорство чрез дигитализация на Академичната екосистема“, финансиран от оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“.

СУ поддържа партньорски взаимоотношения от взаимен интерес с водещи университети в над 70 държави от целия свят. Външната мобилност на преподавателите се осъществява по повече от 350 договори на СУ по двустранно сътрудничество и по споразумения или обменни програми с над 30 международни научни организации.

В мрежата на асоциираните партньори като домакини за планирани специализации и мобилности на преподаватели и изследователи от СУ са включени 23 университета. В мрежата на асоциираните партньори като планирани входящи мобилности за преподаватели са включени 11 европейски университета.

N5.1.8 Брой преподаватели, участвали в изходяща и входяща преподавателска и изследователска мобилност

В СУ са реализирани общо 495 преподавателски изходящи мобилности в чужбина, което е средно около 150 за година. Преобладават преподавателските мобилности – 419 (85%), а изследователските са 76 (15%). От преподавателските мобилности 91% (383) са с цел преподаване и 9% (36) са с цел обучение.

В същото време са посрещнати 308 преподаватели от чужбина. И при входящата мобилност преобладават преподавателските – общо 287 (93%), а изследователските са 21 или 7%. От осъществените преподавателски входящи мобилности 91% (262) са с цел преподаване и 9% (25) са с цел обучение. От 2021/2022 г. е налице възстановяване на интереса към входящи мобилности след кризата по време на пандемията.

Q5.1.9 ВУ насърчава участието на преподавателите в съвместни обучителни и изследователски програми с други ВУ у нас/в чужбина

Университетът е водещ в страната в изпълнение на програмата „Еразъм+”. Към юни 2023 г. участва в проекти за мобилност на студенти и преподаватели между 103 програмни държави и има сключени договори с над 450 университети. За целите към СУ съществува портал за мобилност. Информация за програмите за преподавателска и студентска мобилност публикуват и отделните факултети на СУ.

От съществено значение за целите на научната мобилност на преподавателите от СУ оказва функциониращият в университета EURAXESS център за кариерно развитие и мобилност на изследователите.

N5.1.9 Брой съвместни обучителни програми с други ВУ в страната и в чужбина

СУ поддържа политика за осигуряване на условия за функциониране на съвместни образователни програми. В акредитационния период функционират 20 съвместни обучителни програми в различни научни области и специалности. Над 65% са в редовна форма на обучение. Специалностите са в областите педагогически науки, информационни технологии и електронно обучение, биотехнологии, медицинска физика, химия, както и художественотворческо образование. Седем от програмите са в партньорство с международни университети, а останалите – с български висши училища. Съвместните програми са с обучение на български, английски или китайски език.

N5.1.10 Брой чуждестранни гост-преподаватели, водели лекционни курсове

В повечето факултети се провеждат лекционни курсове и се организират отделни лекции на чуждестранни гост-преподаватели. Особено силно е участието на чуждестранни лектори в областта на медицината и биомедицинските науки, в икономическите и правните науки и в областта на информатиката и компютърните

науки. През периода общо **198** чуждестранни гост-преподаватели са водили в СУ лекционни курсове.

Критерий 5.2. Квалификация на академичния състав: научноизследователска, художественотворческа и спортна дейност

Q5.2.1 ВУ прилага политика за конкурентоспособна научноизследователска, художественотворческа, иновационна и публикационна дейност в съответствие със своята специфика.

През акредитирания период СУ „Св. Климент Охридски“ целенасочено прилага политика за насърчаване на научноизследователската, художественотворческата, иновационната и публикационната дейности. Основни нормативни документи, отразяващи стратегическите му цели и визията на Университета за развитието му като образователен, научен и културен център с общоевропейско значение, са: *Стратегия за развитие на човешките ресурси в науката и иновациите в СУ „Св. Климент Охридски“ за периода 2021-2030 г.*, *Стратегия за интернационализация на СУ „Св. Климент Охридски“ за периода 2020-2030 г.*, *Стратегия за комерсиализация на научните резултати на СУ „Св. Климент Охридски“*. Условието за осъществяване и стимулиране на научноизследователската дейност на членовете на академичния състав в Университета са осигурени нормативно от ПУДСУ, чл.174.

Резултатите от научно-изследователската, публикационната и иновационната дейности са обвързани с атестирането и академичното израстване на академичния състав. Стимулира се финансово публикуването в научни издания, индексирани в световни бази от данни. Според ВПРЗ, чл. 23а (от 22.07.2020 г.) за авторство на научни публикации, индексирани в световните бази от данни Scopus и Web of Science, на академичния и непреподавателски състав на трудов договор се заплаща допълнително годишно трудово възнаграждение.

Политиката, прилагана от ръководството на университета за реализиране на конкурентоспособна научноизследователска, художественотворческа, иновационна и публикационна дейност, дава видими резултати в периода 2020-2023 г. Оценката на ЕК за политиката на СУ и постигнатите резултати от дейностите, насочени към осигуряване на стимулираща и благоприятна за развитие на научноизследователската дейност и кариерното развитие на изследователите среда, е отразена в официално даденото право на университета да използва логото „*HR Excellence in Research*“ на Европейската комисия (04.10.2019 г.). Индикатор за резултатите от тази политика е и Решение № 539 от 22 юли 2021 г. на Министерския съвет, с което СУ се признава за изследователски университет.

N5.2.1 Относителен дял на преподавателите (спрямо общия брой), реализирали дейности по международни договори за научно сътрудничество

През акредитирания период **520** преподаватели от СУ са реализирали дейности по международни договори за сътрудничество. Относителният дял на преподавателите в СУ (спрямо общия брой преподаватели), реализирали дейности по международни договори за научно сътрудничество (в т.ч. реализирали мобилности, участвали в инициативи по двустранни и многостранни международни споразумения и др.) за периода на оценяване възлиза на **33%**.

Q5.2.2 ВУ има стратегия за обвързване на научните изследвания с образованието.

Политиката на ВУ, насочена към обвързване на научните изследвания с образованието, е формулирана в *Стратегия за развитие на човешките ресурси в науката и иновациите в СУ „Св. Климент Охридски“ за периода 2021-2030 г.*, където като подцел е формулирана: „въвеждане на систематични мерки за привличане на многообещаващи млади учени и изследователи“. Основните планирани дейности за постигането ѝ са:

- разработване на програма с конкретни стимули и организационни мерки за ангажиране на студенти в научни и иновационни дейности на СУ;
- стимулиране на изследователите да работят по-активно с изявени студенти и да идентифицират потенциални таланти сред студентите и да ги привличат към изследователска кариера.

Стимулира се: включването на студенти в колективите, изпълнители на вътрешно университетски научни проекти; включването на изследователски резултати на преподаватели в подходящи лекционни курсове; задаване на изследователски теми за курсови проекти и дипломни работи; изследователски стажове за студенти. Целите на СУ са да създаде условия за устойчиво развитие на университетския научен потенциал, които да гарантират успешното му участие в пазара на научни продукти.

N5.2.2 Брой индексирани научни издания, подготвени и финансирани от висшето училище

Университетът подготвя и финансира 10 периодични научни издания, реферирани и индексирани в международни бази от данни:

- 1) Годишник на Софийския университет, Факултет по математика и информатика, ISSN 1313-9215 (print); 2603-5529(online), индексирано от zbMATH (Zentralblatt für Mathematik); MathSciNet (Mathematical Reviews AMS); Viniti (Russian Academy of Sciences);
- 2) Годишник на Софийския университет, ФНОИ, Годишник Изкуства, ISSN 2738-7062, CEEOL; индексирано от CEEOL; ERIH PLUS
- 3) Ius Romanum, ISSN 2367-7007; индексирано от HeinOnline; CEEOL; ERIH PLUS
- 4) Съвременно право, ISSN 0861-1815; индексирано от CEEOL
- 5) Социална работа, ISSN 1314-9644; индексирано от CEEOL
- 6) Филология, ISSN 0204-8779; индексирано от CEEOL
- 7) Германистика и скандинавистика, ISSN 2815-2867; индексирано от CEEOL
- 8) Медии и език, ISSN 2535-0587; индексирано от ERIH PLUS; DOAJ; CEEOL
- 9) Медиалог, ISSN 2535-0846 ; индексирано от CEEOL
- 10) Специална педагогика и логопедия, ISSN 2683-1384 индексирано от ROAD; CEEOL; DRJI; ESJI

N5.2.3 Брой на действащите международни договори за академична мобилност

В СУ се прилага система за насърчване на академичната мобилност в рамките на европейските програми и двустранното сътрудничество. Към юли 2023 г. университетът има действащи договори за академична мобилност с общо **443** чуждестранни висши училища, в т.ч. с **402** ВУ от програмни държави (КА103) и **41** ВУ от партниращи държави (КА107) по програма Еразъм+.

N5.2.4 Участия в междуинституционални и международни научни университетски мрежи

Участията на СУ в междуинституционални и международни университетски мрежи са в съответствие с политиката за повишаване качеството на научните изследвания. Университетът участва във впечатляващ брой - **43** междуинституционални и международни научни университетски мрежи:

1. Асоциация на балканските университети (BUA)
2. Брюкселска академия за китайско-европейски изследвания
3. Българска мрежа на Глобалния договор на ООН
4. Евро-средиземноморски университет
5. Европейска университетска асоциация (EUA)
6. Мрежа на европейските столични университети (UNICA)
7. Мрежа на университетите от Черноморския регион (BSUN)
8. Научен комитет за антарктически изследвания (SCAR)
9. Европейска мрежа за развитие на изкуствения интелект (ELLIS)
10. Университетска агенция на франкофонията (AUF)
11. Алианс „Трансформация за Европа“
12. Европейска асоциация за международни изследвания (EISA)
13. Мрежа на институциите и училищата по публична администрация в Централна и Източна Европа (NISPAsee)
14. Централна и югоизточна европейска мрежа на докторанти (CESEENET)
15. Асоциация за развитие на бизнес училищата (AACSB International)
16. Европейски консорциум за математика в индустрията (ECMI)
17. Европейска академия по оптометрия и оптика (EAOO)
18. Европейска асоциация за изследвания в образованието (EERA)
19. Европейска асоциация на училищата по социална работа (EASSW)
20. Европейска асоциация за обучение на журналисти (EJTA)
21. Европейска асоциация на езиковата индустрия (ELIA)
22. Европейска асоциация по американистика (EAAS)
23. Европейска асоциация на археолозите (EEA)
24. Европейска асоциация за еврейски изследвания (EAJIS)
25. Европейско общество за историята на околната среда (ESEN)
26. Изследователски център „Валдемар Церан“ за историята и културата на Средиземноморието и Югоизточна Европа (Ceranum)
27. Кралско историческо общество на Великобритания (RHS)
28. Лаборатория за проучване и изучаване на Дунавските провинции на Римската империя (L.A.D.)
29. Международна асоциация по византистика (AIEB)
30. Международна асоциация по гръцка и латинска епиграфика (AIEGL)
31. Международна асоциация за османска социална и икономическа история (IAOSEN)
32. Международен комитет за пред-османски и османски проучвания (CIEPO)
33. Международна асоциация за семиотични изследвания (IASS-AIS)
34. Международна асоциация на студентите по история (ISHA)
35. Международно общество за проучване на XVIII в. (ISECS)
36. Международен съвет на музеите (ICOM)
37. Международна федерация на обществата за класически изследвания (FIEC)
38. Немски археологически институт (DAI)
39. Общество за насърчване на византистичните изследвания (SPBS)

40. Унгарско етнографско общество (MNT)
41. Център за демокрация и помирение в Югоизточна Европа (CDRSEE)
42. Международна асоциация за изкуство към ЮНЕСКО (IAA/AIAP)
43. Международна федерация за художествени медали (FIDEM)

Q5.2.3 ВУ има функциониращи научноизследователски структури (институти, центрове, лаборатории и др.) в съответствие със спецификата си.

Научноизследователските структури в СУ са изградени в съответствие с многообразието на осъществяваните изследвания и отговарят на съвременните стандарти за организационно обособена изследователска и проектна дейност. В структурата на университета работят и три института: Институт по право, икономика и интелектуална собственост; Институт „Големи данни в полза на интелигентно общество“; Институт за научни изследвания в областта на компютърните науки. Със статут на самостоятелни или обслужващи звена на СУ функционират още множество центрове:

- Университетски център за информационни и комуникационни технологии (УЦИКТ) – самостоятелно звено на СУ;
- Центрове със статут на обслужващи звена на СУ: Център за славяно-византийски проучвания, Франкофонски център, Център по корейстика, Център за икономика и политика на Китай, Национален център за полярни изследвания, Университетски център за въздушно наблюдение, Център за икономически теории и стопански политики, Център по технологии на информационното общество и мн.др.;
- Изследователски центрове към факултети: Център за изследване на катехизическото и религиозното обучение, Център за регионални изследвания и анализи, Център по философия с деца, Изследователски център по социални науки, Жан-Моне център за високи постижения, Център за психологическо консултиране и изследвания, Център по лидерство и организационно развитие, Център по дигитализация;
- Научноизследователски лаборатории към факултети: Лаборатория за философски практики, Метеорологична лаборатория, Лаборатория „Математическо моделиране в икономиката“, Лаборатория „Интелигентна урбанизирана среда“, Лаборатория „Мехатронни системи, приложими в медицината“;
- Центрове за върхови постижения и центрове за компетентност (по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж 2014-2020 г.“):
- Проект № BG05M2OP001-1.001-0001: Изграждане и развитие на Център за върхови постижения „Наследство БГ“
- Проект BG05M2OP001-1.001-0008: Център за върхови постижения „Национален център по мехатроника и чисти технологии“
- Проект BG05M2OP001-1.001-0004: Център за върхови постижения „Университети за наука, информатика и технологии в е-обществото“ (УНИТе)
- Проект BG05M2OP001-1.002-0012: Център за компетентност „Устойчиво оползотворяване на био-ресурси и отпадъци от лечебни и ароматични растения за иновативни биоактивни продукти“
- Проект BG05M2OP001-1.002-0019: Център за компетентност „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“
- Проект BG05M2OP001-1.002-0023: Център за компетентност „Интелигентни мехатронни, еко- и енергоспестяващи системи и технологии“

- Проект BG05M2OP001-1.002-0006: Изграждане и развитие на Център за компетентност “Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска” (Quasar).

N5.2.5 Брой функциониращи научноизследователски структури във ВУ (по видове)

В СУ функционират научноизследователски структури както следва:

- научноизследователски институти – 3 бр.,
- изследователски центрове – 35 бр.,
- научноизследователски лаборатории – 6 бр.
- координиращо звено за научна и проектна дейност – 1 бр.

Q5.2.4 Академичният състав на ВУ участва в реализирането на вътрешни, национални и международни научни проекти с теоретична и практикоприложна насоченост.

СУ предоставя възможности за участие на преподаватели, изследователи, докторанти и студенти в научни проекти с теоретична и практикоприложна насоченост. Академичният състав на университета участва в значителен брой проекти – вътрешни, национални и международни. Прави впечатление големият брой участия в национални проекти на факултетите в направление природни науки БФ, ФМИ и ФзФ (относителният брой участия в тези проекти към общия брой преподаватели е **1,10**), и големият брой участия в международни проекти на Стопански факултет (относителният брой участия в тези проекти към общия брой преподаватели е **0,50**). Въпреки кризата с COVID-19, броят участия в научни проекти се запазва относително еднакъв.

N5.2.6 Относителен дял на преподавателите (спрямо общия брой), участвали във вътрешни, национални и международни научни проекти

Относителният дял на преподавателите (спрямо общия брой) за целия университет, участвали във вътрешни, национални и международни научни проекти са съответно **25,5%**, **31,73%** и **8,24%**.

N5.2.7 Среден размер привлечен финансов ресурс от проектна дейност на един преподавател

Постъпилите финансови средства от проекти за периода 2018 – 2023 г. (до края на септември 2023 г.) са общо **214 856 755** лв., като делът на различните факултети е различен – с най-голям принос в привличането на финансов ресурс са ФМИ, ИФ, БФ и ФХФ, а делът на ФНОИ, ФКНФ, ЮФ и др. клони към **0**. Осреднено за целия период 2018–2023 г. на един преподавател от СУ се падат **23 608** лв., привлечени от научни проекти с теоретична и практико-приложна насоченост. Прави впечатление, че през последните години приходите от проектна дейност се увеличават *почти двойно* в сравнение с тези от 2018 и 2019 г.

N5.2.8 Брой участия в национални и международни научни форуми на един преподавател

Средно за периода броят на участията на 1 преподавател в национални научни форуми е **0,52**, като е най-нисък за 2020 г. Относно броя на участията в международни форуми този показател е по-висок – **0,68**, като бележи най-висок ръст в предпандемичните 2018 и 2019 г. – съответно **1** и **0,96**. Затрудненията при пътуване и отменяне на форуми поради създамата се пандемична ситуация в целия свят оказва

негативно влияние и броят на участията в научни форуми – национални и международни спада.

N5.2.9 Брой научни публикации на един преподавател (по данните, изпращани в МОН)

Публикационната активност на академичния състав на СУ през акредитирания период е висока. Общият брой научни публикации на преподавателите е **26 067**. От тях публикациите в индексирани издания – WoS, Scopus са **6 646**, средно на един преподавател - **0,67**. Сравнението на броя на публикациите, индексирани и реферирани в световните бази данни WoS и Scopus през 2018 г. и през 2023 г. показва положително нарастване с **18,31%**. Броят публикации на преподаватели, индексирани и реферирани в други, специфични за отделните ПН/СРП бази от данни, е **5 399**, средно на преподавател – **0,55**. Броят научни публикации на преподаватели в нереперирани издания е **14 022**, средно на един преподавател – **1,42**. През периода са публикувани **547** рецензирани монографии, средно по **0,06** на преподавател, като броят им през последната година (2023 г.) нараства с **48,4%** спрямо първата от акредитирания период (2018 г.). С най-висока публикационна активност са преподавателите от ФСлФ, ФзФ, ФФ и ФКНФ.

N5.2.10 Брой иновационни продукти (патенти, внедрени научни резултати, полезни модели, сортове, породи, технологии и др.) на един преподавател (според отчетите към МОН)

За периода 2018–2023 г. са отчетени общо **29** патенти и полезни модели на СУ: регистрирани са **11** патентни заявки, издадени от Патентното ведомство **11** патенти и **7** полезни модели.

N5.2.11 Учебници и учебни помагала, включително и на електронен носител (с ISBN), на един преподавател

Публикуваните учебници за университет или за училищната мрежа, включително и на електронен носител, са **1 077** – **0,11** средно на преподавател, като през последните години намалява.

N5.2.12 Брой цитирания на един преподавател за периода (според отчетите към МОН)

Общият брой цитирания в научни издания в страната и чужбина общо за периода е **142 783**, от тях **102 677 (71,9%)** са в научни издания, реферирани и индексирани в Web of Science или Scopus. При среден брой от **1 646** преподаватели на ОТД, средният брой цитирания на преподавател е **86,75**. Броят цитирания на преподавател в научни издания, реферирани и индексирани в Web of Science или Scopus. за периода е **65,66**, а нереперирани и неиндексирани издания – **24,86** на година.

N5.2.13 Брой реализирани авторски продукти, кратки авторски продукти, водещи творчески изяви и поддържащи творчески изяви на един преподавател

През акредитирания период в СУ са създадени общо **989** авторски продукта (средно **0,60** на един преподавател) и са осъществени общо **1 179** творчески изяви (средно **0,72** на един преподавател).

Изводи на ПК относно изпълнение на Стандарт 5.

1. Преподавателският състав в СУ е добре балансиран, с висока квалификация в образователната и научноизследователската дейност. Съотношението между хабилитирания и нехабилитирания състав е 53:47 с ясен превес на доцентите и

главните асистенти. Възрастовата структура е благоприятна, има добра приемственост и кадрова политика за развитие на университетско ниво.

2. През акредитирания период ръководството на СУ целенасочено прилага политика за реализиране на конкурентоспособна научноизследователска, художественотворческа, иновационна и публикационна дейност, както и за обвързване на научните изследвания с образованието, която дава видими резултати в периода 2020-2023 г. Най-важният индикатор за резултатите от тази политика е Решението на Министерския съвет, с което СУ се признава за изследователски университет.
3. Публикационната активност на академичния състав на СУ през акредитирания период е висока. Броят на публикациите, индексирани и реферирани в световните бази данни WoS и Scopus показва почти 20% увеличение.
4. СУ има впечатляващ брой действащи международни договори за академична мобилност и участия в междуинституционални и международни научни университетски мрежи.
5. Университетът има добре развита мрежа от функциониращи научноизследователски структури (институти, центрове, лаборатории и др.), които са изградени в съответствие с многообразието на осъществяваните изследвания и отговарят на съвременните стандарти за организационно обособена изследователска и проектна дейност.
6. Тенденциите относно участието на преподавателите в научни проекти през акредитирания период са положителни. Броят участия се запазва относително постоянен.
7. Университетът участва в четири Центъра за върхови постижения, в три от които е водещ партньор, и в няколко центъра за компетентност, които предвиждат участие на чуждестранни изследователи и мобилност на изследователи от СУ.
8. През последните години привлеченият финансов ресурс от проектна дейност се е увеличил почти двойно.
9. Пандемичната ситуация е оказала негативно влияние само върху участието в научни форуми

ИЗВОД: СТАНДАРТ 5 се изпълнява напълно.

СТАНДАРТ 6. УЧЕБНИ РЕСУРСИ И ПОДПОМАГАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ

Критерий 6.1. Материално-техническа и информационна осигуреност на обучението: Висшето училище осигурява финансиране и развива материално-техническа и информационна база, необходима за учебно-преподавателската, научно-изследователската, художествено-творческата и спортна дейности

Софийският университет „Св. Климент Охридски” е *единственият пълен университет в България* (съгл. ЗВО, чл. 17). Той притежава и управлява разнообразна материална и техническа база на територията на цялата страна, осигурява и съхранява информационни ресурси по всички професионални направления, в които реализира обучение и научноизследователска дейност.

Седем от сградите на СУ са *паметници на културата* – Ректоратът,

Университетската библиотека, Биологическият факултет, Богословският факултет, Факултетът по журналистика и масова комуникация, Ботаническата градина и Астрономическата обсерватория и метеорологична станция в Борисовата градина.

Общата разгърната застроена площ само на учебните сгради на СУ е над **188 000** кв.м. Ректоратът заема **46 158** кв.м. разгърната застроена площ, има **324** помещения, от които **65** аудитории с **6000** места. В СУ се обучават студенти в **120** специалности (уч. 2022/2023) в четирите основни области на науката и в почти всички професионални направления. Обучението на студентите и докторантите се осъществява в **16** факултета, **3** департамента, **1** филиал в гр. Бургас, над **20** центъра, **11** учебно-научни бази, **3** музея и **3** ботанически градини. В рамките на София те са разположени в **3** кампуса (Ректорат, Лозенец и 4-ти километър), включващи голям брой корпуси, **6** отделни сгради на факултети и институти извън кампусите, няколко нови сгради на лаборатории и центрове и **17** студентски общежития.

Q6.1.1 ВУ осигурява необходимата финансова, материално-техническа и информационна база, като разполага с необходимия капацитет от аудитории, кабинети, лаборатории, ателиета, библиотечни места и др., създаващи подходящи условия за работа на преподавателите и студентите.

СУ „Св. Климент Охридски“ разполага с необходимата финансова база, която осигурява подходящи условия за работа на преподавателите и студентите. По време на акредитационния период, бюджетът на СУ е нараствал средногодишно с **10%**, като най-бързо са нараствали годишните постъпления от държавния бюджет – средногодишно с **11%**, следвани от приходите от кандидат-студентски и студентски такси – средногодишно с **9%**, и приходи от дарения и собствени постъпления – средногодишно със **7%**.

За периода 2018-2023 г. приходите от национални и международни научноизследователски проекти са нараствали средногодишно с **14%**, като през 2018 те са **22 144 873**, а през 2023 г. – **50 702 514** лв.

Материално-техническата база на СУ условно се разделя на следните звена: сграден фонд, учебно-научни бази, административна база и библиотеки, аудитории, кабинети, лаборатории.

СУ разполага с **24** сгради с обща площ **188 127** кв.м. В тях се помещават 16-те факултета на университета, 3-те департамента, и централните: Център по компетентност към ФХФ, Център по компетентност към БФ, Университетска ботаническа градина, Център за източни езици и култура към ФКНФ, Център за Славяно-византийски проучвания. Исторически факултет, Геолого-географски факултет и Университетски ботанически градини. Съобразно спецификата на тези факултети, те разполагат общо с **12** учебно-научни бази извън гр. София. Общата площ на всички бази е **7 586** кв.м. Към всяка от посочените сгради са обособени кабинети за административните служители. Броят кабинети е в съответствие с нуждите и наличните административни длъжности в съответния факултет, помещаващ се в съответната сграда.

Мрежата на Университетската библиотека се състои от Централна библиотека и **28** филиални библиотеки. Общо разполага с **932** библиотечни места. През акредитационния период 2018–2023 г. са извършени *подобрения на материално-техническата база* на Университетската библиотека – ремонт на каменното стълбище пред сградата на Централната библиотека, ремонт на централното фойе, преоборудвано допълнително хранилище на библиотеката със система от подвижни стелажи, цялостен ремонт (на стойност **34 000** лв.) на отводнителната система на

Централна библиотека. През периода са ремонтирани и реорганизирани и някои от филиалните библиотеки.

СУ разполага с **624** аудитории с общо **22 959** работни места. Това прави **109** работни места на **100** студенти, което означава, че за всеки студент е осигурено работно място за аудиторна работа, като се има предвид съвместното използване на аудиторни площи от различни катедри и факултети.

СУ разполага със **1 186** кабинета за преподаватели и служители с обща площ от **4 744** кв.м., където средният брой работни места в кабинет е **4**.

Броят на лабораториите само във факултетите, в които се провеждат лабораторни занятия (Факултет по химия и фармация, Физически факултет, Геолого-географски факултет, Биологически факултет, Медицински факултет) е **299**. Броят работни места в лабораториите е **2711** - средно по **9** работни места в лаборатория. При средно приравнен брой студенти в тези факултети **4081**, това прави **66** работни места на **100** студенти, което означава, че за всеки студент е осигурено работно място за лабораторна работа, като се има предвид съвместното използване на лабораторни площи от различни катедри и факултети. В някои от факултетите, занятия се провеждат в реална работна среда – болници, фармацевтични компании, държавни учреждения.

Броят работни места в информационните центрове в СУ е **1293**. При средно приравнен брой студенти в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“ **21012**, това прави **6** работни места на **100** студенти.

Библиотечно-информационният фонд на Университетската библиотека през акредитационен период е **2 686 804** единици. Това е увеличение с **2%** спрямо предишния акредитационен период. В периода 2018 г. – 01.08.2023 г. УБ е осигурила достъп до **3 107 409** заглавия в електронен и онлайн формат (книги и периодични издания). В сравнение с предишния акредитационен период се наблюдава увеличение със **103%** на предлаганите книги и пособия в дигитален формат (сканирани) – от **5900** бр. към 2017 г. до **11 960** бр. към 2023 г.

През периода 2018–2023 г. Университетската библиотека разработва и пуска нов уебсайт (<http://libsu.uni-sofia.bg>), който съдържа подробна информация за всички предлагани от нея ресурси и услуги. Достъпните онлайн услуги се увеличават – онлайн заявка за ползване на ресурси на материален носител чрез електронния каталог на библиотеката; онлайн заявка за дигитализация на авторски книги и статии; онлайн заявка за достъп до дигиталната колекция Учебна литература; онлайн заявка за покупка на книги; онлайн заявка за междубиблиотечно заемане; онлайн заявка за извършване на тематични и наукометрични информационни справки. Осигурени са **932** читателски места, от които около **166** компютъризирани. Централна библиотека разполага с **52** служебни компютъризирани работни места. За осигуряване дейността си, Университетската библиотека разполага с **3** действащи сървъра.

Развитието на материално-техническата и информационната база на СУ се планира и отчита в условията на академично самоуправление.

N6.1.1 Брой работни места за аудиторна работа на 100 студенти (средно приравнен брой).

Общият брой работни места за аудиторна работа в Университета на **100** студенти е **109**. Съгласно приложенията местата за аудиторна работа на студентите във факултетите са: ИФ – 75; ФФ – 93; ФКНФ – 96; ФСлФ – 83; ЮФ – 82; ФП – 68; ФНОИ -

46; ФЖМК – 82; БогФ – 219; СтФ – 69; ФМИ – 72; ФзФ – 236; ФХФ – 221; БФ – 78; ГГФ – 64; МФ -256;

№6.1.2 Брой работни места на 100 студенти (средно приравнен брой) в лаборатории и кабинети със специализирано оборудване съобразно спецификата на ВУ.

Броят работни места в лаборатории и кабинети със специализирано оборудване в СУ е **3647**. При средно приравнен брой студенти в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“ **21 012**, това прави **17** работни места на 100 студенти. Броят работни места само във факултетите, в които се провеждат лабораторни занятия (Факултет по химия и фармация, Физически факултет, Геолого-географски факултет, Биологически факултет, Медицински факултет), е **2711**. При средно приравнен брой студенти **4081**, това прави **66** работни места на 100 студенти. В останалите факултети броят на работните места е в кабинети със специализирано оборудване, съобразно спецификата на факултета. В тях броят на работните места в кабинетите със специализирано оборудване е **936**. При средно приравнен брой студенти **16 931**, това прави **6** работни места на 100 студенти. С най-голям брой работни места за брой студент за лабораторни занятия разполагат съответно Физически факултет със **109** работни места на 100 студенти и Факултет по химия и фармация със **103** работни места на 100 студента. Работните места в лаборатории и кабинети със специализирано оборудване в корпусите са: ИФ – 5, ФФ – 5, ФКНФ – 6, ФСлФ – 8, ЮФ – 6, ФП – 0, ФНОИ – 1, ФЖМК – 24, БогФ – 0, СтФ – 14, ФМИ – 1, ФзФ – 109, ФХФ – 103, БФ – 52, ГГФ – 8, МФ – 89.

№6.1.3 Брой места в информационните центрове (компютърни и интернет зали и др.) на 100 студенти (средно приравнен брой).

Броят работни места в информационните центрове (компютърни и интернет зали и др.) в СУ е **1293**. При средно приравнен брой студенти в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“ **21 012**, това прави **6** работни места на 100 студенти.

Q6.1.2 Обучаваните имат достъп до външни (за ВУ) ресурси (материални, информационни и др.), подходящи за обучението.

В СУ е гарантиран достъпът на обучаваните до външни материални, учебно-методически и научно-информационни ресурси чрез договори, партньорства по научни проекти и платени абонаменти. СУ има **1231** сключени договори с базови училища и детски градини. Отделните факултети имат сключени договори и с други организации за използване на тяхната материална база за обучение: МФ – 7 болници и центрове; ФФ – 7 болници и центрове за психично здраве; ПФ – 53 организации; ФНОИ – 6 организации за работа с деца с увреждания; ФЖМК – 97, СтФ – 3, ЮФ – 19. Обучаваните в СУ разполагат със споделените бази и ресурси по национални и международни научноизследователски проекти, като: „Трансформация за Европа“ (Transform4Europe), проект „МОДЕРН-А: МОДЕРНизация в партньорство чрез дигитализация на Академичната екосистема“, „Големи данни в полза на интелигентно общество“ (GATE) и Институтът за научни изследвания в областта на компютърните науки (INSAIT).

Университетската библиотека осигурява абониран или безплатен достъп до външни електронни ресурси, в това число: Български информационни ресурси – 3 бр.; Чуждестранни информационни ресурси през национален абонамент – 3 бр.; Чуждестранни информационни ресурси през собствен абонамент на СУ –

мултидисциплинарни и тематични бази данни, съобразно потребностите на преподаватели и студенти от всички специалности.

Достъп до платени информационни ресурси чрез абонамент е осигурен за **33** пълнотекстови научни бази в **9** платформи за **13** онлайн периодични издания. През 2018 г., е направен абонамент за базите данни ProQuest Central, ProQuest Dissertation and Theses, AVON на Alexander Street. През 2019 г. със собствени средства СУ се абонира за базата данни Ebook Central на Proquest. През 2022 г. към абонамента са добавени три бази на издателство Oxford: Oxford Scholarship Online, University Press Scholarship Online, Oxford Handbooks Online. В рамките на абонамента се осигуряват образователни и научни ресурси за всички специалности в СУ, тъй като **4** от базите данни са мултидисциплинарни: JSTOR, EBSCO, CEEOL, Oxford. В Университетската библиотека могат да се намерят **53** репозиториуми с научни публикации на отворен достъп.

Обучаваните в СУ разполагат със споделените информационни бази и ресурси и на партньорите от Европейската асоциация на университетите (EUA) и на чуждестранни университети на базата на **358** двустранни договора, **402** двустранни споразумения по програма Еразъм+ с Програмни държави (КА103) и **41** двустранни споразумения с Партниращи държави (КА107).

Q6.1.3 Осигурено е провеждането на експерименти, практики, експедиции, творчески командировки и др. дейности, необходими за подготовката на студентите.

СУ осигурява практическа подготовка на студентите си в 6 посоки: Практическо обучение по проект на МОН „Студентски практики“; Практическо обучение по програма „Студентски стажове в държавната администрация“ на Министерския съвет; Практическо обучение по програма „Еразъм+“; Практическо обучение в базови училища за получаване на педагогическа правоспособност; Практическо обучение в Университетска библиотека; Практическо обучение, осигурено от отделните факултети.

- Проект „Студентски практики“ – През периода 2020-2023 г. са сключени **2498** договора със студенти, от които успешно са приключили **2415**, или **96,7%**. Сключените договори с обучаващи организации са **371**, а с менторите – **598**. Академичните наставници са **160**.

- Практическо обучение по програма „Студентски стажове в държавната администрация“ на Министерския съвет – кандидатствалите студенти от СУ са **21%** през 2018 г., **36%** през 2019 г., **36%** през 2020 г., **35%** през 2021 г., **35%** през 2022 г.

- Участие в програмата за студентски практики на Еразъм+ КД103 - Практики по Програма „Еразъм+“ за учебните 2018/2019–2022/2023 г. са провели общо **132** студенти в общо **22** държави, вкл. извън ЕС. Участията по програмата за студентски практики на Еразъм+ КД103 след 2020 г. бележат спад, поради пандемията от COVID-19.

- Договори с базови училища и институции за провеждане на практическо обучение на студентите и индивидуални договори с базови учители и специалисти - средногодишният брой сключени договори с базови училища за периода 2018-2022 г. е **187**, а средногодишният брой сключени договори с базови учители е **834**.

- Спомагателни дейности в подготовката на студентите и докторантите в Университетската библиотека - всяка година се провежда учебна практика на студенти от I и III курс от специалност „Библиотечно-информационни науки“, редовно и задочно

обучение. УБ подпомага докторантите и студентите на СУ чрез организирани обучения за работа с електронния каталог, дигиталните колекции и базите от данни: 1) Обучения по информационна грамотност за студенти, 2) Обучения за развитие на информационните компетентности за докторанти. Някои от факултетите (ЮФ, ФСлФ, ФЖМК и др.) организират обучения за първокурсниците, свързани с ресурсите и услугите, предлагани от УБ. Проведените практически обучения и демонстрации в периода 2018-2023 г. са общо 747.

- Практическо обучение, осигурено от отделните факултети. През периода 2018-2023 г. факултетите на СУ и Департаментът по спорт са осигурили участието на **12 362** студенти и докторанти в **974** форми на практическо обучение (експерименти, практики, експедиции, творчески командировки и др. дейности). Най-много дейности за практическо обучение са осигурили Стопански факултет (**233** бр.) и Геолого-географски факултет (**201** бр.). Най-много студенти и докторанти са участвали в практическо обучение във Факултет по журналистика и масова комуникация (**5495** бр.), Геолого-географски факултет (**1930** бр.), Биологически факултет (**1572** бр.) и Департамента по спорт (**1217** бр.).

№6.1.4 Брой работни места на 100 студенти (средно приравнен брой) в специализирани работни бази, съобразно спецификата на ВУ.

Броят работни места в специализирани работни бази в СУ е **837**. При средно приравнен брой студенти **21 012**, това прави **4** работни места на 100 студенти. Ако се преизчисли към средно приравнения брой студенти само във факултетите, чиято специфика изисква наличието на специализирани работни бази, то се получава **7** работни места на 100 студенти. С най-голям брой работни места за брой студент в специализирани работни бази разполагат съответно Факултет по журналистика и масова комуникация с **28** работни места на **100** студенти и Медицински факултет с **23** работни места на 100 студенти.

Q6.1.4 Провежда се политика на дигитализация на средата за обучението във ВУ (наличие на платформи с дигитални ресурси, подпомагащи учебната и изследователската дейност; разработени стандарти за учебни курсове, провеждани онлайн; съпровождащи ги дейности, ресурси и форми за комуникация, вкл. и веб базирани; онлайн форми за оценяване и изпитване).

В СУ е изградена Университетска компютърна мрежа с възможност за отдалечен достъп чрез персонален сертификат. От 2020 г. за студентите е осигурен отдалечен достъп до международни библиотечни ресурси, с акаунта от СУСИ. През 2022 г. УБ е осигурила на студенти, докторанти и преподаватели отдалечен достъп и до дигитализираните библиотечни ресурси.

Средата за електронно обучение на СУ (<https://elearn.uni-sofia.bg>) предлага над **15 000** електронни учебни курса и дигитални ресурси в тях, електронни колекции и бази данни в университетската библиотечна мрежа, виртуални библиотеки и връзки с външни информационни сайтове и ресурси.

Платформата Мудъл е основната среда за обучение в СУ (<https://elearn.uni-sofia.bg>). За всеки факултет електронните курсове по всички учебни дисциплини за всяка академична година от 2019/2020 до днес са качени в платформата. Изчислено средно за периода 2018–2023 г. са създадени **14 589** електронни курса годишно, в които на средногодишна база са регистрирани **290 143** записвания на студенти. Мудъл е интегрирана с основната система на СУ за управление на студентска информация

(СУСИ). За технологичното обезпечаване на Мудъл са закупени 5 сървъра. Виртуалните класни стаи BBB (BigBlueButton) и сървърите за електронно обучение се използват като през акредитационния период са създадени и използвани **181 404** виртуални класни стаи. За периода 2018-2023 г. в Мудъл са проведени **20 829** онлайн базирани теста и са предадени за оценяване **68 549** студентски разработки. Студентските разработки могат да се проверят за оригиналност с приставката StrikePlagiarism, интегрирана в Мудъл. За акредитирания период с обучаемите са проведени **28 710** дискусии в Мудъл, в които са публикувани **105 102** коментара.

Функционират и 4 самостоятелни платформи за онлайн обучение: *Система за електронно обучение на ФМИ* (<https://learn.fmi.uni-sofia.bg>); *Виртуална среда за дистанционно обучение на Факултета по педагогика* (<https://moodle.e-center.uni-sofia.bg>); *Център за електронно и дистанционно обучение на Факултета по науки за образованието и изкуствата* (<https://cdo.fnoi.uni-sofia.bg>); *Среда за следдипломна квалификация и продължаващо образование* (<https://sdk.uni-sofia.bg>)

От 2020 г. в учебния процес на СУ активно се използва и платформата Microsoft Teams. Тя се ползва и за провеждане на общи събрания, факултетни съвети, научни форуми и международни събития. От 2021 г. СУ осигурява преподавателски (EDU) абонаменти за лицензираното приложение Zoom с неограничен достъп и до **300** участници. От края на 2020 г. е достъпна облачна среда за видео и аудио ресурси за обучение SU-EDUcloud (<https://educcloud.uni-sofia.bg>).

Информационната система „Авторите“ (<https://authors.uni-sofia.bg>) е основна база данни на публикационната активност на академичния състав, регулярно подавана към НАЦИД. Научноизследователският портал на СУ (<https://research.uni-sofia.bg>) съдържа пълнотекстови публикации на учени от университета. Системата за научноизследователски проекти на СУ (<http://projects.uni-sofia.bg>) публикува отчетите на националните и международните проекти. Създадени са две електронни системи за подаване на проектни предложения (<http://eservices.uni-sofia.bg/projects> и <https://projects-summit.uni-sofia.bg>) за конкурсите за финансиране на научни изследвания.

Факултетите на СУ създават и развиват организирано обучение на докторантите във уеб базирани формати като „Научна школа за докторанти“ или докторантски училища.

Специализираният сайт за Еразъм студенти на СУ (<https://erasmus.uni-sofia.bg>) се поддържа в двуезична версия (на български и на английски език). Кандидатстването, оценката и класирането се извършват изцяло по електронен път. От уч. 2022/2023 г. успешно се използва платформата Online Learning Agreement (<https://learning-agreement.eu>) за съгласуване и електронно подписване на споразуменията за обучение на студентите.

През 2021 г. е пуснат нов уебсайт на Университетската библиотека (<http://libsu.uni-sofia.bg>). Предлагат се **10** онлайн услуги, като се добавят и развиват нови.

В периода 2018-2023 г. в СУ са осъществени или продължава изпълнението на **35** проекта за дигитализацията на обучението и изследователската дейност.

N6.1.5 Брой платени абонаменти за пълнотекстови електронни научни бази данни, достъпни за обучавани и преподаватели

Базите данни от националния абонамент могат да се използват в университетската компютърна мрежа от всеки щатен преподавател или докторант в

рамките на национален абонамент (Web of Science, Scopus, ScienceDirect, SciVal, EBSCOhost) чрез Университетска библиотека на СУ, Националната библиотека „Св. св. Кирил и Методий“, Министерството на образованието и науката и НАЦИД. През периода 2018–2023 г. е направен абонамент за **9** платформи, чрез които е осигурен достъп до **33** бази данни. Всички студенти, докторанти и преподаватели чрез университетския си акаунт имат достъп до следните бази: ProQuest Central, ProQuest Ebook Central (EBRARY Academic Complete), ProQuest Dissertations & Theses, Alexander Street – Academic Video Online: Premium, Springer Link, JSTOR, Emerald, Wolters Kluwer; CEEOL. През 2022 г. са добавени три бази на издателство Oxford: Oxford Scholarship Online, University Press Scholarship Online, Oxford Handbooks Online.

№ 6.1.6 Относителен дял на покритието с безжичен интернет на материално-техническата база (сграден фонд, учебна и административна база, библиотеки, общежития и др.).

Осигурено е **100%** покритие с безжичен интернет във всички учебни пространства, на територията на студентските общежития, в поделение „Социално-битово обслужване“ и в Библиотека „Студентски град“, както и **95%** покритие в сградата на Университетска библиотека. През анализирания период е повишена скоростта на външната свързаност и във вътрешната мрежа на СУ. Разширено е покритието с безжична свързаност. Осигурени са необходимите човешки ресурси за централизираното поддържане на електронните платформи и ресурси – общо **194** системни администратори, уеб администратори и др. оторизирани лица.

Q6.1.5 ВУ осигурява необходимия лицензиран специализиран софтуер за обучението на студентите и докторантите и за осъществяване на научно-изследователската и административната дейност.

За обучението на студентите и докторантите и за осъществяване на научно-изследователската и административната дейност през периода 2018-2023 г. СУ е закупил **110** бр. лицензиран софтуер. Отделно в звената в СУ са осигурени общо **12362** бр. лицензиран софтуер за учебни, научноизследователски и административни дейности. Университетската библиотека, към 2023 г. използва **9** специализирани лицензирани софтуерни продукта.

№ 6.1.7 Относителен дял на специалностите във ВУ, осигурени с учебни пособия и ресурси в електронни форми.

100% от специалностите в СУ са осигурени с електронни учебни пособия и ресурси, като голяма част от които могат да се ползват и отдалечено. Към 2023 г. Университетската библиотека разработва, поддържа и развива **17** дигитални колекции, които обхващат общо **11960** заглавия, представени чрез повече от **760000** файла. За всички обучаеми е достъпна и електронна библиотека с ресурси SUDigital със специализирана колекция „Учебни ресурси“ с над 720 заглавия, която непрекъснато се допълва. Средата за електронно обучение на СУ в Мудъл съдържа над **15000** електронни учебни курса и дигитални ресурси в тях. Споделеното с обучаваните в Мудъл електронно съдържание (учебни пособия, материали за четене и други дидактични ресурси) в периода 2018-2023 г. възлиза на **761666** файла.

№ 6.1.8 Относителен дял на специалностите във ВУ, акредитирани в ДФО.

СУ предлага **32** магистърски програми, акредитирани в ДФО, които представляват **8,63%** от общия брой **371** магистърски програми. В периода 2018–2023

г. в СУ са проведени **28** процедури за разработване и утвърждаване на учебни планове за ДФО.

Q6.1.6 На обучаваните е осигурен достъп до съвременна спортна база.

На студентите в СУ е осигурен достъп до всички спортни бази, съобразено с утвърдения график за годината за различни видове спорт. Общата площ на наличните **23** обекта за спортна дейност е **15648** кв.м.; местата за тренировка са **401**. Сключени са 61 договори за допълнителни спортни дейности. Учебният процес по спортните дисциплини се осигурява от Департамент по спорт. Осигурена е възможност за онлайн записване за спорт чрез нова платформа (<https://susport.herokuapp.com>). Функционира Център по кинезитерапия. Обезпечени са спорта и кинезитерапията и на студенти със СОП и със здравословни проблеми.

Q6.1.7 ВУ полага усилия за осигуряване на места в общежития.

СУ осигурява **17** общежития за своите студенти, както и за чуждестранните студенти, приемани с цел мобилност за обучение и практика по Програма „Еразъм+“. Те са разположени в **10** самостоятелни блока в жк „Студентски град“ и са с достатъчен капацитет от общ брой места **7150**. Поддръжката на функционалното и експлоатационното състояние на университетските общежития и столове, предназначени за студентски нужди се осигурява от поделение „Социално-битово обслужване“. Материално-техническата база на общежитията се реновира периодично.

Q6.1.8 На обучаваните е осигурена достъпна архитектурна и физическа среда, подходяща за лица със СОП.

Всички сгради и общежития, стопанисвани от СУ, са осигурени с рампи и асансьори в съответствие с изискванията на Наредба № РД-02-20-2 от 26.01.2021 г. за „Определяне на изискванията за достъпност и универсален дизайн на елементите на достъпна среда в урбанизирана територия на сградите и съоръженията“. За лицата със СОП са създадени са условия за улеснено придвижване, вкл. с кучета-водачи, надписи на Брайл, специализирана читалня и библиотечно обслужване, адаптирани условия в студентските общежития, асансьори, тоалетни помещения, парко-места. На територията на ФНОИ е създаден „Университетски център за подпомагане на студенти със специални образователни потребности“.

Q6.1.9 ВУ осигурява учебни ресурси и материали, подходящи за лица със СОП.

В СУ е осигурен равен достъп до образователния процес на студенти и докторанти със СОП чрез възможно най-добри условия за полагането на изпити при кандидатстване, обучение и завършване, регламентиран в ПУДСУ и ПУРПНСЗАД на СУ. Във ФНОИ е създаден „Университетски център за подпомагане на студенти със специални образователни потребности“, в който е налична специализирана апаратура за различни видове увреждания и подкрепа на лица със СОП. Чрез платформата Мудъл е осигурен отдалечен достъп до образователни ресурси на студенти с двигателни увреждания и хронични заболявания. Създадени са добри практики за подпомагане на студентите със СОП при обучение във виртуална учебна среда – жестомимичен речник за студенти със слухови нарушения, жестомимичен превод на 97 видеолекции.

Университетската библиотека осигурява услуги и специални интерфейсни функционалности за читатели със СОП, като информира за тях чрез уебсайта си. Тя

поддържа Специализирана читалня за студенти със СОП. Обучаваните със СОП разполагат с услуга за дигитализиране и доставка на документи, оптично разпознаване на символите (OCR) и редактиране на текстовете, което впоследствие позволява на незрящите потребители да ги ползват със специализиран софтуер. Обучаваните със СОП разполагат и с услуга „Заявка за отдалечен достъп до дигиталната колекция „Учебна литература“. УБ интензивно изгражда специализираната дигитална колекция „Литература за читатели със специални образователни потребности“, която към 01.08.2023 г. включва 720 ресурса. През акредитационния период нараства всяка година средно с около 100 заглавия.

На студентите с увреждания, които имат задължителен стаж по учебен план, е предоставена възможност да работят в реални комфортни условия, съобразени със степента им на увреждане. Департаментът по спорт за студенти със СОП предлага учебни занятия с облекчен или лечебно-възстановителен режим на физическо натоварване и физиотерапия.

Осъществени са равноправни възможности за мобилност по програма Еразъм+ за български и чуждестранни студенти със СОП. Към 2022 г. по програма Еразъм+ има проведени 3 мобилности на студенти от СУ със специфични потребности.

Студенти със СОП членуват в различни организации на СУ – Студентски съвет, Университетски театър „Алма Алтер“ и работата им в университетските медии. СУ подготвя кадри за работа с лица със СОП в специалностите „Логопедия“, „Специална педагогика“ и „Социална педагогика“ (ПН 1.2. Педагогика).

№6.1.9 Относителен дял на специалностите във ВУ, осигурени със съвременни технически средства, необходими при обучението на студентите

100% от специалностите в СУ са осигурени със съвременни технически средства, необходими за обучението на студентите. Към 2023 г. в СУ функционират **39** научноизследователски центъра и лаборатории, в които има оборудване и високоспециализирана апаратура (ФХФ, ФзФ, ГГФ, БФ, МФ, ФЖМК). Над **90%** от всички учебни зали са оборудвани със съвременни проекционни и системи за озвучаване, интерактивни дъски и средства за презентиране, специализирани учебни бази със съвременна апаратура и софтуер. В периода 2020–2023 г. се отчитат значително повече нови технологично оборудвани зали и лаборатории за образователния процес, както и покупки на технически средства и апаратура със собствени средства.

№6.1.10 Брой места в библиотеките на 100 студенти (средно приравнен брой)

УБ е единен комплекс, състоящ се от Централна библиотека и **28** филиални библиотеки. Осигурени са общо **932** читателски места (**741** от тях във филиалните библиотеки), от които **166** компютъризирани. Отделно Централната библиотека разполага с **52** служебни компютризиран работни места. При средно приравнен брой **21012** студенти СУ осигурява **4** места в библиотеките на **100** студенти.

№6.1.11 Динамика на новопостъпилите библиотечни единици на хартиен и електронен носител

Към 01.08.2023 г. УБ е със следните информационни характеристики:

- Обем на библиотечния фонд – **2 686 804** библиотечни единици на материален и електронен носител

- Библиографски записи в електронния каталог – **1 188 000**
- Обем на дигиталните колекции – **10 258** заглавия
- Средна книгоосигуреност – над **100** тома / **1** студент
- Брой нови постъпления във фонда в периода 2018–2023 г. – **95 991** тома, от които **6139** онлайн ресурси.

В периода 2018–2023 г са постъпили общо **89 852** тома на материален носител и са набавени **6139** онлайн ресурси. УБ поддържа и развива собствени **17** дигитални колекции с **10 501** заглавия, представени чрез повече от **751 603** файла. СУ е абониран за **9** дигитални платформи, чрез които предоставя достъп до **290 019** заглавия на електронен носител (**254 500** заглавия книги и **35 519** заглавия периодични издания). За първи път през 2023 г. в УБ постъпват и **178** електронни книги, закупени по модел на комплектуване ЕВА.

Общият брой на предлаганите библиотечни единици в УБ през акредитационния период (2018 г. – 01.08.2023 г.) е **2 686 804**. Това е увеличение с **2%** спрямо предишния акредитационен период (2012–2017 г.), когато УБ е разполагала с **2 635 308** библиотечни единици. Общият брой новопостъпили библиотечни единици на хартиен и електронен носител във фонда на УБ е **95 991**. През предишния акредитационен период (2012–2017 г.) общият брой новопостъпили библиотечни единици на хартиен и електронен носител във фонда на УБ е **194 354**. Наблюдава се лек спад, който е в следствие на пандемията Covid-19.

N6.1.12 Брой заглавия на учебна и специализирана литература в институционалната библиотечна система, достъпни за обучаваните в дигитален формат спрямо предишния акредитационен период

Към 01.08.2023 г. УБ осигурява достъп до **3 107 409** заглавия в дигитален формат (книги и периодични издания). Поддържат се **17** дигитални колекции с общо **11 960** заглавия – увеличение със **102%** спрямо предишния акредитационен период, когато са били **5900**.

Q6.1.10 ВУ предоставя ресурси за информиране на студентите относно услугите в образователната, научноизследователската, художественотворческата и спортна дейности.

Системата за управление на студентска информация (СУСИ) е основната онлайн среда за академично информационно обслужване на обучаваните. В нея всеки студент има собствен университетски профил и акаунт (е-студент). 100% от сградите на обучаващите звена на СУ имат осигурени информационни табла в коридорите и на други подходящи места, които се актуализират в реално време. Информационният мениджмънт на СУ е базиран на официалния уеб сайт (<https://www.uni-sofia.bg>) и на производни сайтове по структурни звена. Информационно-комуникационните онлайн платформи на СУ са **6**. Поддържат се и 3 специализирани информационни центъра: Информационен център по стандартизация (БДС) в Университетската библиотека, Информационен център на Обединения институт по ядрени изследвания във Физическия факултет и Библиотечно-информационен център по британистика и американистика във ФКНФ.

Водеща функционална компетентност да организира и координира предоставянето на информация за кандидат-студентите има отдел „Информация и връзки с обществеността“. Институционален инструмент за информиране на кандидат-

студентите са информационните брошури за кандидатстудентската кампания на СУ. За акредитационния период са публикувани и разпространени 118 брошури. Някои факултети разширяват информационното обслужване за кандидат-студентите и за първокурсниците чрез свои наръчници. Дните на отворените врати е инициатива на Студентския съвет на СУ със съдействието на Студентските съвети на отделните факултети. Организирано се главно в два сезона – есенен и пролетен.

Координирано с официалния уеб сайт (<https://www.uni-sofia.bg>) функционират още **19** уебсайта на факултети и департаменти и **53** официални страници в социалната мрежа Фейсбук. Към юли 2023 г. официалната Фейсбук страница на СУ има **18 000** последователи.

Информационен инструмент за научноизследователски дейности, проекти, конкурси, стажове и стипендии са бюлетините на Научноизследователския сектор на СУ, издавани всеки месец и разпространявани по два канала – на уеб сайта на НИС и по имейл. Виртуалният кариерен център на СУ разпространява собствен информационен дайджест. Студентският съвет на СУ използва 4 информационни канала – официален уеб сайт, официална Фейсбук страница, официална Инстаграм страница и електронна поща.

Q6.1.11 ВУ създава подходящи условия за достъп (в т. ч. електронен) на студентите до административни услуги.

Административните услуги за студентите на СУ са организирани в единна инфраструктура чрез отделите на централната университетска администрация - отдел „Образователни дейности“, сектор „Прием на студенти“, сектор „Докторанти“, сектор „СДК и продължаващо образование“, Поделение „Социално-битово обслужване“, Университетска библиотека, Студентски съвет и деканатите на обучаващите звена (факултети и департаменти).

Центърът за дистанционно обучение на СУ е основен елемент от административната инфраструктура, която създава желаните условия за достъп до онлайн услуги за студентите: информация за кандидат-студентите относно естеството и съдържанието на дистанционното обучение; помощ и консултации на студентите относно ученето във виртуална среда; персонална подкрепа за постигане на учебните цели на студенти, които не показват задоволителен напредък в ДО и др.

С един и същи акаунт студентите и преподавателите имат достъп до СУСИ, до общоуниверситетската платформа Moodle и до платформата на Центъра за дистанционно обучение.

Административното обслужване на студентите по факултети се извършва от общо 80 служители – 43 инспектори в отделите „Студенти“ и 37 администратори на СУСИ. Информация за административните услуги за студентите се публикува в рубрика „Административно обслужване“ в секция „Студенти“ на официалния уеб сайт на СУ. Инспекторите от сектор „Студенти“ обхващат цялостната работа със студентите – администриране на учебния процес, организация и регулиране на извънучебните дейности, свързани с обслужването на студентите. Обслужването на обучаващите се извършва по три канала – на място, по телефон и по електронна поща. Информация за административните услуги за докторантите се публикува в рубриците „Административно обслужване на докторанти – български граждани и граждани на страни-членки на ЕС“ и „Административно обслужване на докторанти – чуждестранни граждани“.

В СУ е изградена Университетска компютърна мрежа с възможност за отдалечен достъп чрез персонален сертификат. От 2020 г. за студентите, които за разлика от преподавателите нямат възможност да ползват цифрови сертификати, е осигурен отдалечен достъп до международни библиотечни ресурси с акаунта от СУСИ. През 2022 г. УБ осигурява на студенти, докторанти и преподаватели отдалечен достъп и до дигитализираните библиотечни ресурси.

Университетски акаунт (потребителско име и парола) за достъп до Университетската компютърна мрежа на СУ всеки студент и докторант получава след предоставяне на факултетен номер и ЕГН. След тази регистрация достъпът до всички съществуващи общоуниверситетски системи, платформи и услуги е унифициран. През системата СУСИ студентите имат достъп до всички услуги и документи, свързани с учебния процес (програми, изпити, списъци на курсове и групи, протоколи, др.).

Профилът „Е-студент” в интранет сайта на СУ е достъпен за всеки студент и докторант чрез университетския акаунт. В интранет сайта (вътрешния сайт с оторизиран достъп) са налични всички основни нормативни документи и правилници, заповеди, решения и протоколи от Ректорски и Академичен съвет, Общо събрание и др.

№6.1.13 Относителен дял на административните услуги на ВУ, които са достъпни онлайн

Общият брой на административните услуги на СУ е **62**, а относителният дял на онлайн административните услуги на СУ е **97%**.

Q6.1.12 ВУ предоставя възможности за повишаване компетентностите на персонала за административното обслужване на студентите.

За периода 2018–20.09.2023 г. СУ са проведени общо **73 обучения** за административния персонал по различни компетенции, чуждоезиково обучение, информационни и комуникационни технологии и др. Общият брой участници в обучения в периода е **2294** (при около 800 общ брой административен персонал на СУ). УЦУК на СУ е провел **26** обучения, в които са участвали **328** лица от административния персонал. УЦИКТ на СУ е провел **4** специализирани обучения за своя персонал, в които са участвали **42** служители. Университетска библиотека е провела **5** специализирани обучения за своя персонал, в които са участвали **133** служители.

№6.1.14 Относителен дял на лицата от административния и обслужващ персонал, участвали в програми за повишаване на компетентностите им

За оценявания период **100%** от лицата, заемащи длъжност в административното обслужване на студентите в СУ, са преминали поне едно обучение за повишаване на професионалната и чуждоезиковата квалификация. Само през 2023 г. (до септември) обученията (без повтаряемост) са **383**, което е **48%** от административния персонал.

№6.1.15 Относителен дял от общия финансов ресурс на ВУ (вкл. средства от бюджета, проекти, дарения, платени форми за обучение и др.), за периода на акредитация, използван за подобряване на материалната и информационна база

За периода 2018–2023 г. относителният дял на общия финансов ресурс на СУ, използван за подобряване на материалната и информационна база, е приблизително **9,51%**.

Общата стойност на изпълнените и изпълняваните ремонтни дейности с допълнително финансиране за отчетния период надхвърля **27 000 000 лв.** С

допълнителни средства в размер на **2 500 000 лв.**, осигурени през периода 2018–2022 г., са извършени ремонтни дейности в Блок 55, вх. Б на студентските общежития. С допълнителни средства в размер на **883 408 лв.** е реализиран проект за реконструкция на покрива на сграда „Б“ във Физическия факултет. Със средства по Фонда за научни изследвания и други европейски източници на финансиране са ремонтирани лаборатории в сградите на Физическия факултет и Факултета по химия и фармация.

Продължава изграждането на научни центрове за компетентност – на три от сградите по проекта „GATE” (6 000 000 лв.), „Чисти технологии“ (4 000 000 лв.), „Наследство БГ“ (3 000 000 лв.) и „УНИТе“ (9 000 000 лв.) и на „Център по мехатроника“ (1 000 000 лв.), разположен в нова модерна лаборатория за наука.

В периода 2018–2023 г. са закупени учебна и специализирана научна литература и бази данни на стойност 600 000 лв., а за абонаменти на БД и периодични издания - 3 711 040 лв.

В края на акредитационния период финансирането на абонаменти е увеличено двойно - 710 800 лв. за 2023 г. Отделянето на повече средства за електронни ресурси съответства на промяната в глобалната научна комуникация и до нарастващите потребности на преподаватели, докторанти и студенти да имат бърз онлайн достъп до научна информация.

Изводи на ПК относно изпълнение на Стандарт 6

1. СУ „Св. Климент Охридски“ разполага с необходимата финансова, материално-техническа и информационна база, които осигуряват подходящи условия за работа на преподаватели, студенти и докторанти. Университетът влага сериозни усилия и средства към непрекъсната модернизация на базата. Устойчива тенденция през акредитирания период е ежегодното обновяване на сградния фонд, модернизиранието на аудиториите и лабораториите, обновяване и допълване на наличното специализирано оборудване и информационната база, въвеждането на съвременните технологии и технически средства в образователния процес. Въведени са съвременни компютърни технологии за доставяне на онлайн услуги.

2. Осигурен е достъпът на обучаваните до външни материални, учебно-методически и научно-информационни ресурси чрез договори, партньорства по научни проекти и платени абонаменти. Изградена е Университетска компютърна мрежа с възможност за отдалечен достъп до системите на университета, библиотечни ресурси, учебни курсове и бази данни. Осигурено е провеждането на практическа подготовка на студентите.

3. Налични са платформи с дигитални ресурси, подпомагащи учебната и изследователската дейност. Разработени са стандарти за учебни онлайн курсове и онлайн форми за оценяване и изпитване. Средата за електронно обучение на СУ - Moodle съдържа над 15 000 електронни учебни курса и дигитални ресурси в тях. Предоставен е достъп до 33 бази данни. Покритието с безжичен интернет в учебните пространства е 100%.

4. Изградена е съвременна спортна база, материално-техническата база на общежитията се реновира периодично, осигурена достъпна архитектурна и физическа среда, подходяща за лица със СОП, както и равен достъп на студенти със СОП по отношение на учебни ресурси, онлайн услуги.

5. Относителният дял на онлайн административните услуги на СУ е 97%. Регулярно се организират обучения за административния персонал за повишаване на професионалната и чуждоезиковата квалификация.

6. Относителният дял на общия финансов ресурс на СУ, използван за подобряване на материалната и информационна база, е приблизително 9,51%.

7. В СУ „Св. Климент Охридски“ е създадена и функционира вътрешна система за ЕДО. Разработени са стандарти и процедури за проектиране, създаване, и съхраняване на електронни учебни дейности и учебни материали ресурси в съответствие с методика, специфична за ЕДО, както и система за оценяването на постиженията на студентите и контрол на техния прогрес. В СУ е създаден Център за дистанционно обучение. Създадено е хранилище на електронни учебни курсове, дейности и ресурси, включително на електронни тестови единици и тестове. Специалностите в ДФО се осигуряват от единна система за управление на електронно базирани оценявания и финални изпитвания. СУ има институционална платформа за ДО с възможности за синхронно и асинхронно обучение и отдалечен оторизиран постоянен достъп до хранилища на споделени информационни ресурси. Тя е базирана на дигитален архив с консистентни и недублирани данни, и средства за техен експорт към електронната платформа на НАОА.

ИЗВОД:

СТАНДАРТ 6 се изпълнява напълно.

Анализ на изпълнението на критериите за оценяване на институционална среда за провеждане на дистанционно обучение, приети от Акредитационния съвет на НАОА на 8.06.2023 г.

1.2. Във ВУ функционира вътрешна система за качеството на ДО

QL1.2. Предмет на регулярен мониторинг на вътрешната система за оценка на качеството и на сравнителни анализи с добри национални и чуждестранни практики са основни обекти и дейности на ДО

В СУ функционират успешно вътрешноуниверситетски документи, регламентиращи регулиране на качеството на база обратна връзка от студентите и сравнителни анализи в национален и международен план: *Стратегия за развитие на ЕДО, Система за осигуряване и повишаване на качеството на електронното дистанционно обучение (СОПКЕДО), Процедура за прилагане на системата за качество на ЕДО* (обновена през 2023 г. с оглед оптимизирането на подготовката на програми в ДФО), *Наръчник по качеството на СУ*. Разработени са стандарти и индикатори за оценка на качеството на електронното обучение по отношение на дизайна на електронните учебни дейности, на електронните учебни материали и ресурси, на курсовете, както и система за оценяването на постиженията на студентите и контрол на техния прогрес. Обратна връзка от студентите се получава регулярно чрез

инструментариума на СОПКЕДО, анкетни проучвания за всички курсове през платформата Moodle, проучвания на ЦДО. Регулярното проследяване на ДО се извършва чрез проучвания на преподаватели и студенти, насочени към: (1) обучаеми със СОП, 2019 г., **199** преподаватели; (2) идентифициране на опит, практики и нагласи към ДФО, 2020 г., анкетирани са **1137** студенти и **379** преподаватели; (3) обучението по време на пандемията, 2021 г. Базирайки се извършените анализи от проучванията, ЦДО подготвя, планира и провежда необходимите, съобразно нуждите на академичния състав обучения. СУ има добри практики в повишаване на качеството на ДО - непрекъснати обучения на преподавателите за повишаване на компетентностите им в областта на ЕДО; организиране на форуми и участие в проекти, свързани с ЕДО и др. Създадената нормативна база осигурява регулярен мониторинг на дейностите на ДО и навременното осигуряване на мерки за взимане на управленски решения за промяна.

2.1. ДО се провежда на база институционални стандарти, процедури, методики и организация за създаване на учебна документация и унифицирани електронни курсове и ресурси

QL2.1. ВУ с участие на заинтересовани лица създава и прилага институционални стандарти, процедури, методики и организация за разработване, приемане, публикуване и мониторинг на учебна документация, унифицирани електронни курсове и ресурси за ДО

В СУ са разработени и утвърдени университетски стандарти и правила за учебна документация за ДО. Регламентирано е участието на заинтересовани лица при разработване и провеждане на ДО при съблюдаване на добри чуждестранни и национални практики. СОПКЕДО дефинира *Процедура за прилагане на системата за качество на ДФО*, която е обновена през 2023 г. с цел оптимизиране подготовката на програми за ДО. Процедурата описва в технологичен порядък процедурни стъпки, отговорни субекти, методология, критерии и показатели и инструментариум за осигуряване на качеството на електронното дистанционно обучение (ЕДО) на два етапа: (1) планиране и организиране на ЕДО в подготовка на неговата акредитация и (2) провеждане и мониторинг на ЕДО. За подпомагане на организацията и дейностите, свързани с ДФО, факултетите създават факултетни ЦДО. Информацията за програмите в ДО е достъпна на уеб страницата на СУ.

3.1. Използват се форми и методики, подходящи за дистанционно преподаване, учене и оценяване, ориентирани към обучаваните

QL3.1. В ДО се използват форми и методики, подходящи за провеждане на обучение (включващо синхронни онлайн занятия, персонална помощ, предварителна подготовка и др.), както и за подпомагане на обучавани със специални образователни потребности и/или в неравностойно положение

Разработването и провеждането на курсове за онлайн преподаване и учене са регламентирани в нормативните документи на СУ: СОПКЕДО; *Методическо ръководство за проектиране и провеждане на ЕДО в СУ* с общопедагогически и методически препоръки за дизайн на електронни курсове, съобразени с водещи постижения на теорията и практиката; *Стандарт/критерии за качество на електронен учебен курс от смесен тип при съчетаване на електронни и присъствени (в аудитория/виртуална класна стая) учебни занятия* с подробни насоки за персонална подкрепа на обучаемите, ефективното представяне на учебното съдържание, избор на

подходящи технологии, ефективното измерване на прогреса и постиженията на студентите. Функционира успешно ефективна система за персонална помощ на обучаемите в ДФО, вкл. със СОП и/или в неравностойно положение чрез адаптирани образователни ресурси и технически помощни средства (говореци програми, екранни четци, увеличителни машини, специализирана читалня и компютри). Създадена е учебна програма за обучение на онлайн преподаватели по модул за електронно обучение на студенти със СОП.

QL3.2. В ПН на ВУ се използва(т) система(и) за многокомпонентни дистанционни оценявания и финални изпитвания, базирана(и) на вътрешни правила за управление и контрол на процедури от тип „електронен квестор“, за идентификация, предотвратяване на опити за плагиатство, архивиране на изпитни данни и резултати, и др.

Многокомпонентността на дистанционните оценявания в СУ се реализира чрез нормативни, методически и технологични инструменти. Разработена и утвърдена е *Процедура за проверка на оригиналността чрез използване на интегрирана в средата за ЕО, приставка на специализирана система за засичане на плагиатство в СУ*. За провеждане на онлайн изпити Moodle е допълнително интегрирана и приставката Safe Exam Browser, представляващ *електронен квестор*. В е-курсовете на СУ се прилагат мерки и се използват инструменти (StrikePlagiarism) за превенция и установяване на плагиатство и автентикация на студентите при оценяване.

5.1.Профил на преподавателския, административния и техническия състав в областта на ДО

QL5.1. В подготовката и провеждането на ДО участват компетентен в областта на ДО научно-преподавателски състав (квалифициран в съответните ПН) и автори на електронни учебни ресурси и дейности

Осигурен е научно-преподавателски състав, имащ необходимата подготовка за участие в процесите на развитие на електронни курсове, онлайн обучение, работа в хибридни формати, създаване и акредитиране на програми в ДФО. По проекти са обучени повече от 450 преподаватели за прилагане на онлайн обучение и подготовка на дигитални ресурси. За периода 2019-2023 г. са проведени 32 обучения/курса за повишаване на дигиталните компетентности в провеждане на ДФО, в които са се включили 782 преподаватели.

QL5.2. Действа система за повишаване на знанията, уменията и компетенциите на преподаватели в различни ПН за използване на технологии, методи и средства на ДО, за разработване и ползване на електронни учебни ресурси и формати, за разпространяване на добри практики, и др.

В СУ е налична добре функционираща система за повишаване на знанията, уменията и компетенциите на преподавателите в областта на ЕДО. Разработени са множество курсове и програми за формиране на компетенциите на електронния преподавател и административно-техническия състав, осигуряващ ДО. ЦДО предоставя възможности за перманентно обучение на преподаватели и администратори при проявено желание от страна на академичния и административен състав на различните факултети на СУ.

QL5.3. Действа система за стимулиране и за отчитане на натовареността (вкл. с електронни средства и интелигентен анализ на процеса на обучение) на

академичния, административния и техническия състав, участващ в учебно-методическото осигуряване и провеждане на ДО в различни ПН (вкл. в разработване и актуализиране на електронни учебни ресурси и дейности), базирана на вътрешни правила с ясно дефинирани и измерими критерии

В СУ функционира система за стимулиране и за отчитане на натовареността на участващите в ДО. С решение на Академичния съвет са приети показатели за планиране и отчитане на преподавателската заетост в редовна, задочна и дистанционна форма на обучение ОКС „бакалавър“, ОКС „магистър“ и ОНС „доктор“, както и бланка за индивидуален план и отчет, които отразяват включително подготовката или актуализирането на електронен курс, подготовка на електронни учебни ресурси, оценяване на обучаемите.

QL5.4. В подготовката и организацията на ДО участват компетентни служители от администрацията и технически екип, както и специалисти с познания по методика, умения по развитие на платформи и системи за ДО, и по създаване на учебни електронни ресурси (вкл. с интерактивен и мултимедиен характер)

В рамките на проведените в предходния акредитационен период проекти за въвеждане на електронни форми на дистанционно обучение в СУ почти всички факултети са създали свои курсове и ресурси за подготовка на административния и технически персонал, подпомагащ ЕДО. Разработен е *Правилник за организация на дейностите по повишаване на квалификацията на академичния и административен състав за провеждане на ЕО в СУ*, регламентиращ придобиването на компетенции за онлайн преподавател и за администратори на ЕДО. Обучени са 15 служители от ФМИ и 9 технически и системни администратори.

6.1. Информационна осигуреност на ДО

QL6.3. Конкретни ПН използват платформи за дистанционно обучение с възможности за синхронно и асинхронно обучение и отдалечен оторизиран постоянен достъп на обучавани, преподаватели и администратори до хранилища на споделени информационни ресурси, с интеграция на:

– средства за създаване на интерактивно и мултимедийно учебно съдържание и неговото конвертиране в различни електронни формати; за електронно оценяване и изпитване; за архивиране и възстановяване (при необходимост) на информационни ресурси; за достъп до специализирани бази данни; за автоматизация на преподавателския труд, и др.;

– системи от тип „виртуална учебна зала“, „антиплагиат“, „виртуална среща“, „електронен квестор“ и др.

Институционалната софтуерна платформа за ДО на СУ се състои от:

1. Система за управление на обучението – Moodle, осигуряваща възможност за синхронно и асинхронно обучение и отдалечен оторизиран постоянен достъп на обучавани, преподаватели и администратори до дейности, ресурси и системи.

2. Система за управление на студентската информация – СУСИ с актуална информация за целия учебен процес.

Интеграцията между СУСИ и Moodle се извършва от интеграционен агент, който автоматизира процеса на генериране на данни готови за импортиране в Moodle и обхваща информация за дисциплини, преподаватели и студенти.

Електронно изпитване и оценяване се извършва основно чрез Moodle. Функционира система за идентификация на студентите и контрол на съответните процедури. Въведена е система за антиплагиатство. За периода на акредитация за плагиатство са проверени 114471 документа в Moodle. За осъществяване на синхронна комуникация служат инструментите на Moodle „чат“ и „виртуална класна стая“. Системите за електронно обучение на СУ са интегрирани със системата с отворен код за организиране на виртуални класни стаи BigBlueButton. Допълнително се използват и уеб-базирани виртуални класни стаи Zoom (300 лиценза) и MS Teams (към юни 2023 г. са регистрирани 1227 лиценза за преподаватели и служители и 7751 лиценза за студенти). За осъществяване на асинхронна комуникация се използват инструментите на Moodle „форум“ и „лично съобщение“, както и електронните пощи на преподавателите. Обезпечено е периодичното архивиране и възстановяване (при необходимост) на информационни ресурси от специалист от УЦИКТ, както и администратор за всеки факултет, отговарящ на заявки и запитвания от потребителите (студенти и преподаватели).

NL6.1. Самооценка на равнището на институционалната среда за ДО

В СУ като платформи за проектиране, реализиране и управление на ДО се използват електронната среда за обучение с Moodle и интегрираната с нея СУСИ. Те напълно отговарят на съвременните изисквания за интерфейс, достъпност, реактивност и позволяват провеждане на обучение на трето и четвърто равнище на информационно и технологично осигуряване, съобразно чл. 11, ал. 1, т. 3 и 4 от *Наредбата за държавните изисквания за организиране на ДФО във ВУ* (приета с ПМС № 78 от 05.03.2021 г., в сила от 01.09.2021 г.).

Извод на ПК относно изпълнението на критериите за оценяване на институционална среда за провеждане на дистанционно обучение:

Институционалната среда за дистанционно обучение на СУ отговаря на изискванията за четвърто равнище, съгласно чл.11. ал.1, т. 4 от Наредбата за държавните изисквания за организиране на дистанционна форма на обучение във висшите училища.

Таблица „Капацитет“

Капацитет на ВУ от предходната процедура	Брой обучавани студенти и докторанти във всички ПН и СРП през последната учебна година на периода на акредитация	Ефективно усвоен капацитет (процентно съотношение на обучаваните през последната учебна година към капацитета от предходната процедура)	Общ капацитет (сума от капацитетите за всички ПН и СРП) към дата 01.04.2024 г.*
37000	22713	62,3%	36465

*Дата на посещение на ЕГ в СУ „Св. Климент Охридски“ 1.4 – 5.4.2024 г.

Таблица „Обучавани студенти и докторанти в Софийски университет „Св. Климент Охридски“ по ОКС и ОНС и получени оценки в последната приключила академична година 2022/2023 г. по акредитирани професионални направления“

Акредитирано професионално направление/	Оценка на ПН при последната	Брой студенти и докторанти, обучавани по ОКС и ОНС 2022/2023 г. (според Националния регистър на НАЦИД)
---	-----------------------------	--

специалност от регулираните професии	програмна акредитация	Обучавани студенти				доктор	общо
		Редовно обучение	Задочно обучение	Дистан ционн о обучение	Средно приравнен брой		
1.1. Теория и управление на образованието	9,41	10	43		24	5	29
1.2. Педагогика	9,52	1555	1971	13	2216	93	2309
1.3. Педагогика на обучението по	9,48	947	62		968	71	1039
2.1. Филология	9,54	2186	170		2243	88	2331
2.2. История и археология	9,43	409	177		468	76	544
2.3. Философия	9,53	275	155		327	62	389
2.4. Религия и теология	9,36	74	247		156	36	192
3.1. Социология, антропология и науки за културата	9,29	538			538	27	565
3.2. Психология	9,38	556	75		581	56	637
3.3. Политически науки	9,35	755	6	3	758	75	833
3.4. Социални дейности	9,46	145	119		185	6	191
3.5. Обществени комуникации и информационни науки	9,38	973	378		1099	89	1188
3.6. Право	9,68	1834	366		1956	106	2062
3.7. Администрация и управление	9,41	761	125		803	41	844
3.8. Икономика	9,45	623	170		680	41	721
3.9. Туризъм	9,23	169	22		176		176
4.1. Физически науки	9,77	321	131		365	38	403
4.2. Химически науки	9,82	180	24		188	21	209
4.3. Биологически науки	9,82	620	103		654	40	694
4.4. Науки за земята	9,26	278	128		321	38	359
4.5. Математика	9,62	269			269	20	289
4.6. Информатика и компютърни науки	9,67	1972			1972	32	2004
5.3. Комуникационна и компютърна техника	8,45	88	3		89		89
5.11. Биотехнологии	9,48	164	42		178	5	183
7.1. Медицина	9,00	822			822	17	839
7.3. Фармация	8,63	357			357	15	372
7.5. Здравни грижи	8,88	79			79		79
8.2. Изобразително изкуство	7,53	70			70		70

8.3. Музикално и танцово изкуство	7,70	52			52		52
Общ брой обучавани студенти и докторанти: 19 691							
Средно претеглена обща оценка*: 9,47							

**Използва се формулата, по която се изчислява оценката при последваща институционална акредитация съгл. Чл. 77 ал.8 от ЗВО*

IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Въз основа на направените констатации от извършеното оценяване по процедурата за последваща институционална акредитация на Софийски университет „Св. Климент Охридски“ ПК по природни науки, математика и информатика предлага на Акредитационния съвет на НАОА:

1. Да даде последваща институционална акредитация на Софийски университет „Св. Климент Охридски“ със срок на валидност на акредитацията 6 (шест) години (съгласно чл. 77, ал. 4 от ЗВО)
2. Да определи оценка на Софийски университет „Св. Климент Охридски“ **9,47** (девет цяло и четиридесет и седем стотни), изчислена съгл. чл. 77 ал.8 от ЗВО .
3. Да определи четвърто равнище на институционалната среда за дистанционно обучение в Софийски университет „Св. Климент Охридски“.
4. Да определи общ капацитет на Софийски университет „Св. Климент Охридски“ 37000 студенти и докторанти.

Докладът е приет на заседание на ПКПНМИ, проведено на 24.06.2024 г./Протокол №14.

Председател на ПКПНМИ

/проф. д-р Мариела Оджакова/