

VERIFIEERBARE FEITEN

Psychosociale gerontologie

HUB-KAHO

www.vluhr.be/kwaliteitszorg Brussel – maart 2014

vluhr

VERIFIEERBARE FEITEN

Algemeen

Bezoekschema

Per instelling

- Hoofdstuk I** Lijst met de opleidingsspecifieke leerresultaten in relatie tot de gevalideerde domeinspecifieke leerresultaten opgesteld volgens de handleiding van de VLUHR;
- Hoofdstuk II** Schematisch programmaoverzicht met vermelding van het aantal studiepunten per opleidingsonderdeel;
- Hoofdstuk III** Omvang van het ingezette personeel in VTE, ingedeeld naar categorie van aanstelling;
- Hoofdstuk IV** Instroomgegevens, doorstroomgegevens en totaal aantal studenten;
- Hoofdstuk V** De studieduur tot het behalen van het diploma per instromende cohorte en de gemiddelde studieduur per afstuderende cohorte;
- Hoofdstuk VI** Overzicht van de belangrijkste activiteiten van de opleiding met betrekking tot internationalisering conform de visie van de opleiding, met minimaal de mobiliteit op basis van internationaal aanvaarde definities.

Bezoekschema

Dag 1

start	einde	duur	
13:00			ontvangst commissie
13:00	15:00	2:00	intern beraad visitatiecommissie en inkijken materiaal
15:00	16:30	1:30	opleidingsverantwoordelijken
16:30	16:45	0:15	intern overleg
16:45	17:30	1:00	bezoek opleidingsspecifieke infrastructuur en mediatheek
17:30	17:45	0:15	intern overleg
17:45	18:45	1:00	werkveld en alumni
18:45	19:00	0:15	intern overleg
19:00	19:30	0:30	Informeel overleg

Dag 2

start	einde	duur	
8:30	9:00	0:30	intern overleg en inzage lesmateriaal
9:00	10:00	1:00	studenten
10:00	10:15	0:15	intern overleg
10:15	11:15	1:00	docenten
11:15	11:30	0:15	intern overleg
11:30	12:00	0:30	ondersteunende functies op opleidingsniveau (trajectbegeleiding, studieadvies, ombudsdienst, internationalisering)
12:00	13:30	1:30	middagmaal en inzage lesmateriaal
13:30	14:00	0:30	vrij spreekuur
14:00	14:30	0:30	gesprek met de opleidingsverantwoordelijke(n)
14:30	17:00	2:30	intern beraad visitatiecommissie en voorbereiding mondelinge rapportering
17:00			mondelinge rapportering

Lijst met opleidingsspecifieke leerresultaten in relatie tot de gevalideerde domeinspecifieke leerresultaten opgesteld volgens de handleiding van de VLUHR

Aftoetsing van de opleidingsspecifieke leerresultaten met het gevalideerd domeinspecifiek leerresultatenkader.

De competenties zoals vooropgesteld door de opleiding passen binnen het domeinspecifieke leerresultatenkader, dat door de NVAO werd gevalideerd.

Competentieprofiel Banaba PSG	Domeinspecifiek leerresultatenkader
Competentie 1	Uitdagingen met betrekking tot ouderen vanuit multidisciplinair perspectief herkennen, begrijpen en analyseren.
Competentie 2	Het integreren van wetenschappelijke en/of praktijk(gebaseerde) theorieën in een beredeneerd professioneel handelen met en voor ouderen. Een attitude van permanente kennisontwikkeling verwerven.
Competentie 3, 7	Zowel in eenvoudige als complexe situaties ouderen ondersteunen en begeleiden op maat en daarbij de eigen normen en waarden en deze van de oudere en de familiale, maatschappelijke, sociale en culturele context kritisch situeren.
Competentie 4	De expertise van ouderen op respectvolle wijze analyseren en inzetten met het oog op het bekomen van een meerwaarde in het leven van de oudere(n).
Competentie 5, 6	Via een respectvolle basishouding de oudere en zijn omgeving in verschillende levensdomeinen informeren, oriënteren en adviseren, op basis van een gewogen ethische oordeelsvorming, en met aandacht voor een heldere en toegankelijke vorm van communicatie.
Competentie 4, 7, 8	De oudere en zijn omgeving in een traject begeleiden dat antwoord biedt op levens-, hulp- of zorgvragen in verschillende levensdomeinen. Verworven expertises en persoonlijke vaardigheden gepast inzetten om een brugfunctie te vervullen.
Competentie 6, 9	Op een professionele manier zowel mondeling als schriftelijk communiceren met zowel ouderen als collega's uit eigen en andere disciplines, op respectvolle wijze en aangepast aan de gesprekspartner.
Competentie 11	De participatie van ouderen in beleidsprocessen op verschillende niveaus bevorderen en hierover gefundeerd advies leveren.
Competentie 12	Een kritische bijdrage aan het beleid in functie van de collectieve belangenbehartiging van ouderen formuleren.

Schematisch programmaoverzicht, met vermelding van het aantal studiepunten per opleidingsonderdeel

Opleidingsprogramma BanaBa Psychosociale Gerontologie modeltraject			
OPO's en OLA's NL	SP	Eerste semester	Tweede semester
Basismodule			
Ouder worden in maatschappelijk perspectief	3	*	
Evidence based practice in de psychosociale gerontologie	3	*	
Module psychologisch-ethische benadering			
Psychogerontologie	3	*	
Zingeving en levensbeschouwing	3	*	
Practicum PEB	5	*	
Module biologisch verouderingsproces en zorg			
Biomedische aspecten van het ouder worden	3		
Geriatrische vraagstukken	3		
Practicum BVZ	5		
Module Maatschappelijke participatie			
Culturele en sociale participatie	3		*
Gezins- en contextgericht werken	3		*
Practicum MP	5		*
Module sociaal-economische benadering			
Economische en juridische thema's	3		
Ouderenbeleid	3		
Practicum SEB	5		
Module werkveldproject			
Werkveldproject	10		
Totaal	60		

Legende

OPO: opleidingsonderdeel

OLA: onderwijsleeractiviteit

SP: studiepunten

Omvang van het ingezette personeel, ingedeeld naar categorie van aanstelling

Bijlage 2.4 - Omvang van het ingezette personeel, ingedeeld naar categorie van aanstelling

Tabel 1b: omvang van het ingezette personeel, ingedeeld naar categorie van aanstelling (professionele en kunstopleidingen)

Ambt	Naam personeelslid ¹	Korte omschrijving vak-inhoudelijk expertisedomein	Onderwijsopdracht in de opleidingen uitgedrukt in studiepunten ²	Globaal opdrachtvolume in instelling, uitgedrukt in VTE ³	Eventuele andere functies binnen de opleiding ⁴	Hoogst behaalde diploma	S/C ⁵
ONDERWIJZEND PERSONEEL (OP)							
Hoofdlector	Anik Stevens	Sociaal Agogisch Werk - Beroepsspecifieke competenties Orthopedagogie	3	100	Ankerpersoon kwaliteit en onderwijs	Licentiaat in de Pedagogische Wetenschappen	S
	Joris Van Puyenbroeck	Sociaal Agogisch Werk - Beroepsspecifieke competenties Orthopedagogie	13	90	Ankerpersoon stuurgroep Bachelorproef	Doctor in de Pedagogische Wetenschappen	S
Lector	Els Messelis	Overkoepelend Hogeschool - NVT GP	5	80		Licentiaat in de Gerontologie	S
	Nancy Van Ranst	Sociaal Agogisch Werk - Beroepsspecifieke competenties Gerontologie	3	10		Doctor in de Psychologische Wetenschappen	S
	Joris Vierendeels	Sociaal Agogisch Werk - Beroepsspecifieke competenties Gerontologie	21	100		Master in de gerontologie	S
	Tineke Cappellen	Sociaal Agogisch Werk - Beroepsspecifieke competenties Gezinswetenschappen	10	100	Ankerpersoon internationalisering, ankerpersoon diversiteit	Doctor in de Toegepaste Economische Wetenschappen	S
	Sabine Lambers	Overkoepelend PO - Basiswetenschappen - biomedische wetenschappen	13	50		Licentiaat in de Gerontologie	S
	Adelheid Rigo	Overkoepelend PO - Basiswetenschappen - levensbeschouwelijke vakken	8	80		Doctor in de Wijsbegeerte	S
	Marianne De Boodt	Sociaal Agogisch Werk - Beroepsspecifieke competenties Gezinswetenschappen	18	40		Licentiaat in de Rechten	S
	Wim Embrechts	Sociaal Agogisch Werk - Beroepsspecifieke competenties Gezinswetenschappen	10	20		Licentiaat in de Medisch-Sociale Wetenschappen	S
Hoofdpraktijklector	Greta De Knop	Gezondheidszorg - Beroepsspecifieke competenties Ergotherapie	15	100		Gegradueerde in de Arbeidstherapie	S

Ambt	Naam personeelslid ¹	Korte omschrijving vak-inhoudelijk expertisedomein	Onderwijsopdracht in de opleidingen uitgedrukt in studiepunten ²	Globaal opdrachtvolume in instelling, uitgedrukt in VTE ³	Eventuele andere functies binnen de opleiding ⁴	Hoogst behaalde diploma	S/C ⁵
GASTPROFESSOREN (GP)⁶							
	Sarah Mahieu	Sociaal Agogisch Werk - Beroepsspecifieke competenties Psychologie	3	5		Doctor in de Psychologische Wetenschappen	C
	Alfons Marcoen	Sociaal Agogisch Werk - Beroepsspecifieke competenties Psychologie	6	5		Doctor in de Psychologische Wetenschappen	C
	Anne Van der Gucht	Overkoepelend Hogeschool - NVT GP	18	5		Licentiaat in de Pedagogische Wetenschappen	S
OVERIGE⁷							

¹ Vermeld in deze kolom de namen van alle personeelsleden die actief zijn in de opleiding, alfabetisch geordend per ambt. De niet-ingevulde ambten in de opleiding mogen uit de tabel worden verwijderd. Voeg in het geval van gezamenlijk georganiseerde opleidingen of opleidingsvarianten met andere hogeronderwijsinstellingen een kolom toe waarin voor de betrokken personeelsleden wordt aangegeven aan welke instelling zij primair verbonden zijn. Indien een personeelslid meerdere ambten heeft (bijv. als lid van het OP en het ATP), dient het meermaals te worden vermeld.

² De onderwijsopdracht van personeelsleden wordt uitgedrukt in studiepunten van de opleidingsonderdelen (op curriculumniveau) die door hen verzorgd worden. Indien het opleidingsonderdeel aan parallelgroepen wordt gegeven binnen de opleiding, worden de studiepunten van dat opleidingsonderdeel slechts 1 maal ingevuld. Van een opleidingsonderdeel dat door meerdere onderwijsgevers wordt verzorgd worden de studiepunten bij elk personeelslid volledig vermeld.

³ VTE betreft het percentage aanstelling van het betrokken personeelslid zoals dat contractueel is vastgelegd op het moment van de peiling.

⁴ Met functie wordt verwezen naar één van de drie volgende soorten activiteiten naast de onderwijsopdracht: (1) onderzoeksopdracht; (2) opdracht inzake maatschappelijke dienstverlening en (3) organisatorische en administratieve taken (met vermelding van de algemene opdrachtomschrijving, bijv. kwaliteitszorg, internationalisering, studietrajectbegeleiding...). Een personeelslid kan meerdere functies hebben. In dit geval worden alle functies vermeld. Indien het personeelslid geen andere functies heeft dan een onderwijsopdracht, mag deze kolom blanco worden gelaten.

⁵ Noteer in deze kolom een S indien het betreffende personeelslid behoort tot de categorie statutair personeel, noteer een C indien het betreffende personeelslid in contractueel dienstverband is aangesteld.

⁶ Inclusief de zelfstandige gastprofessoren.

⁷ 'Overige' omvat onder meer het administratief en technisch personeel dat ingeschakeld wordt voor het (geheel of gedeeltelijk) verzorgen van opleidingsonderdelen.



Datawarehouse Hoger Onderwijs
Onderwijs en Vorming

Instelling: HUB-EHSAL

Opleiding: psychosociale gerontologie

Studieomvang: 60 studiepunten

Benchmark rapport Hoger Onderwijs

Academiejahr 2011 - 2012

Laatste update gegevens: 13-apr-2013



Toelichting:

Doelstelling

Dit rapport dient ter ondersteuning van de kwaliteitszorg in het Hoger Onderwijs. Meer specifiek dient het als ondersteuning bij de zelfevaluatie van de opleidingen in de hogescholen en universiteiten. Het rapport biedt informatie over een opleiding in een vergelijkend perspectief. Elke opleiding kan zich aan de hand van de ingevulde indicatoren spiegelen aan Vlaamse gemiddeldes en zich zo een genuanceerder beeld vormen van de eigen sterktes en zwaktes. Indicatoren zoals gebruikt in dit rapport dienen uiteraard geïnterpreteerd te worden in de context van de eigen instelling en opleiding. Een afwijking van een gemiddelde is slechts een aanzet om te gaan zoeken naar onderliggende verschillen. Dit rapport wil vooral informatie aanreiken die het de instellingen en opleidingen mogelijk maakt om meer gericht te gaan zoeken naar verklaringen voor zowel goede als minder goede resultaten in het kader van de eigen doelstellingen.

Werkwijze

Elk rapport wordt gegenereerd met een voorgedefinieerd standaardsjabloon uit het datawarehouse voor Hoger Onderwijs van het ministerie van Onderwijs en Vorming op basis van de gegevens zoals ze zijn doorgegeven aan de Databank Hoger Onderwijs. Het is dus voor elke instelling/opleiding identiek in opbouw, berekeningswijze en definities.

Inhoud

Het rapport bevat 8 thema's:

- Geografische spreiding.
- Individueel marktaandeel van de inrichtende instellingen.
- aantal actieve inschrijvingen per inrichtende instelling.
- Verdeling geslachten.
- Kengetallen.
- Studierendement.
- Studieduur (time to graduation).
- Ongekwificeerde uitstroom (drop-out-rate)

Elk van deze thema's kan berekend worden op verschillende aggregatieniveaus of profielen. Er worden rapporten voorzien voor elk van deze profielen. Op deze manier kan elke opleiding zich benchmarken met de gemiddelde waarde voor deze opleiding in heel Vlaanderen. Dit rapport bevat de meest gedetailleerde informatie, namelijk die voor de opleidingen zelf.

De profielen zijn:

- Soort opleiding
- Studiegebied
- Opleiding

Ook kunnen alle indicatoren zowel berekend worden voor een specifieke instelling als over de instellingen heen. De kengetallen en het studierendement kan bovendien berekend worden tot op het niveau van de vestigingsplaats waar de studenten zijn ingeschreven.

De aggregatieniveaus zijn:

- Alle instellingen
- Instelling
- Vestigingsplaats

De rapporten hebben betrekking op afgesloten academiejaren (dwz. alle data die gebruikt wordt uit de bronsystemen (DHO) werd gevalideerd door de instellingen) of de laatst beschikbare status van de niet afgesloten academiejaren. De teldatum is steeds terug te vinden op het voorblad van het rapport en onder de tabellen waar niet-afgesloten gegevens gebruikt worden.

Definities

Hieronder vindt men de definities van de gehanteerde velden/begrippen in het rapport.

Kengetallen

Inschrijvingen: In dit rapport tellen we enkel actieve inschrijvingen (dwz inschrijvingen waarvoor men nadien uitschreef werden niet meegeteld)

- Voltijds: Inschrijvingen voor 54 studiepunten of meer worden beschouwd als voltijdse inschrijvingen.
- Niet-voltijds: Inschrijvingen voor 53 studiepunten of minder worden beschouwd als deeltijdse inschrijvingen.
- Mannelijk: Alle actieve inschrijvingen van mannen
- Vrouwelijk: Alle actieve inschrijvingen van vrouwen
- Generatiestudent: Aantal inschrijvingen van studenten die zich voor de eerste maal inschrijven in het hoger onderwijs in Vlaanderen



voor een academische of professionele bachelor.

- Beursstudent: Alle actieve inschrijvingen van studenten die een studietoelage hebben ontvangen. (enkel data voor de beschikbare jaren)

- Aantal trajectstarters: Voor elke student in een opleiding wordt telkens het eerste academiejaar opgezocht waarin hij/zij een inschrijving had voor de opleiding. Aangezien het datawarehouse HO maar teruggaat tot het academiejaar 2005-2006, zijn de eerste betrouwbare 'eerste inschrijvingen' die vanaf academiejaar 2006-2007. Deze cijfers over trajectstarters worden ook gebruikt om in de kruistabellen voor studieduur en drop-out de cohortes samen te stellen. Daar vertrekken we in de linkerkolom telkens van de trajectstarters met een eerste inschrijving in hetzelfde jaar.

- Diploma behaald: Aantal inschrijvingen waarvoor een diploma werd behaald in het desbetreffende jaar.

- Herkomst secundair onderwijs: Voor elke ingeschreven student gaan we na of we een match vinden in de databanken voor secundair onderwijs in Vlaanderen. Dit gebeurt in twee stappen. Eerst zoeken we een match op basis van een diploma secundair onderwijs. Indien gekend nemen we de onderwijsvorm (ASO/TSO/KSO/BSO) voor dit diploma. Indien we geen diploma terugvinden maar wel een match op INSZ-nummer nemen we de onderwijsvorm van de laatst gekende inschrijving in het secundair onderwijs.

- Herkomst ASO : Het aantal inschrijvingen dat aan de hand van bovenvermelde methode gekoppeld kon worden aan een ASO-diploma - of inschrijving - in het secundair onderwijs.

- Herkomst TSO : Het aantal inschrijvingen dat aan de hand van bovenvermelde methode gekoppeld kon worden aan een TSO-diploma - of inschrijving - in het secundair onderwijs.

- Herkomst BSO : Het aantal inschrijvingen dat aan de hand van bovenvermelde methode gekoppeld kon worden aan een BSO-diploma - of inschrijving - in het secundair onderwijs.

- Herkomst KSO : Het aantal inschrijvingen dat aan de hand van bovenvermelde methode gekoppeld kon worden aan een KSO-diploma - of inschrijving - in het secundair onderwijs.

- Herkomst Andere : Het aantal inschrijvingen dat aan de hand van bovenvermelde methode niet gekoppeld kon worden aan een onderwijsvorm in het secundair onderwijs.

Studierendement

- Studierendement: De ratio van het totaal aantal verworven studiepunten ten opzichte van het totaal aantal opgenomen studiepunten met impact op leerkrediet in een opleiding. (dwz: waarvoor niet tijdig werd uitgeschreven om leerkrediet terug te krijgen). Het studierendement wordt dus berekend met de geaggregeerde studiepunten op het niveau van de opleiding.

Studieduur (time to graduation)

Instroomcohort

Deze tabel geeft het aandeel studenten weer dat binnen het weergegeven aantal jaren zijn of haar diploma heeft behaald binnen de opleiding. We berekenen dus welk percentage studenten na x aantal jaren zijn diploma behaalde sinds de eerste inschrijving in een bepaalde opleiding. Voor de profielen: soort opleiding & studiegebied wordt dan de gemiddelde studieduur berekend van alle opleidingen binnen het profiel. Voor alle duidelijkheid: er wordt dus niet berekend hoeveel studenten er na x academiejaren een academisch bachelordiploma hebben behaald. Er wordt wel berekend hoeveel studenten er na x academiejaren een academisch bachelordiploma hebben behaald voor een bepaalde opleiding sinds de start aan die specifieke opleiding.

De verschillende componenten van deze kruistabel zijn als volgt ingevuld:

- Academiejaar van start traject = het eerste jaar in de opleiding. Dit kan aan een andere instelling zijn dan de instelling waar de student zijn diploma behaald. Zij- instromers worden dus mee geteld in de cijfers voor de instelling waarover gerapporteerd wordt.

- Aantal academiejaren tot diploma: geeft het aantal jaren weer waarbinnen men zijn diploma heeft behaald. Iemand die in de kolom met 1 academiejaar terecht komt heeft dus zijn diploma behaald in hetzelfde academiejaar als zijn eerste inschrijving voor dit traject.

- De noemer is het totaal van alle studenten die een eerste inschrijving in het traject hebben genomen in het vermelde academiejaar.

Uitstroomcohort

Deze tabel geeft het aandeel studenten weer per jaar van afstuderen. Het betreffen dus allemaal afgestudeerde studenten. We berekenen dus welk percentage studenten afstudeerd op x-jaar ten opzichte van alle afgestudeerde studenten in de opleiding aan de instelling. We tellen de studenten bij de instelling waar ze hun diploma hebben behaald. Studenten kunnen dus wel begonnen zijn aan hun traject aan een andere instelling.

De verschillende componenten van deze kruistabel zijn als volgt ingevuld:

- Academiejaar van start traject = het eerste jaar in de opleiding. Dit kan aan een andere instelling zijn dan de instelling waar de student zijn diploma behaald. Zij- instromers worden dus mee geteld in de cijfers voor de instelling waarover gerapporteerd wordt.

- Aantal academiejaren tot diploma: geeft het aantal jaren weer waarbinnen men zijn diploma heeft behaald. Iemand die in de kolom met 1 academiejaar terecht komt heeft dus zijn diploma behaald in hetzelfde academiejaar als zijn eerste inschrijving voor dit traject.

- De noemer is het totaal van alle studenten die een diploma hebben behaald in het traject (aan de instelling waarover gerapporteerd wordt) in het vermelde academiejaar.

Laatst gekende inschrijving (drop- out)

- Drop out: Deze tabel geeft het aandeel studenten weer dat binnen het weergegeven aantal jaren zonder diploma is uitgestroomd uit



de opleiding. We kijken daarvoor naar de laatst gekende inschrijving van de ongekwalificeerde studenten. Indien er in het academiejaar van die laatst gekende inschrijving geen diploma is uitgereikt beschouwen we de student het jaar nadien als ongekwalificeerde uitstroom. (in theorie kan hij natuurlijk naar het buitenland zijn gegaan waar we de student niet kunnen traceren) Sabbatjaren worden als volgt opgevangen: Stel dat iemand als drop out wordt gerekend in 2010-2011 omdat de laatst gekende inschrijving genomen is in 2009-2010 (en de student geen diploma heeft ontvangen). Als deze student nu in 2011-2012 opnieuw een inschrijving neemt in het betreffende traject zal hij bij herberekening van het rapport ook geen drop out meer zijn in 2010-2011. Uiteraard kunnen we dit pas herberekenen als de finale gegevens van 2011-2012 beschikbaar zijn.

De verschillende componenten van deze kruistabel zijn als volgt ingevuld:

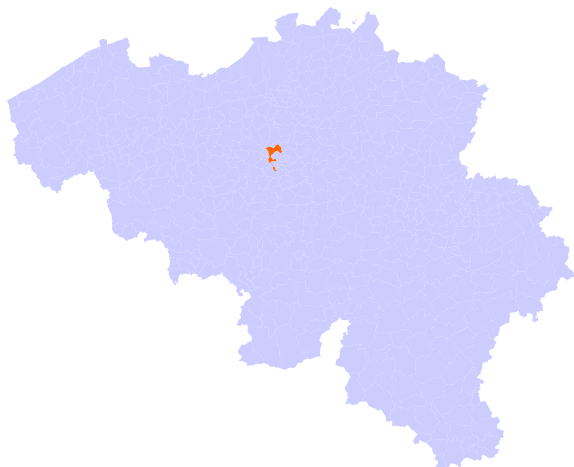
- Academiejaar van start traject = het eerste jaar in de opleiding in de instelling (de instelling van de eerste inschrijving in het traject. Let op: hij kan zijn diploma wel behaald hebben in een andere instelling)
- Aantal academiejaren tot drop out: geeft het aantal jaren weer dat men een inschrijving had in het traject. Iemand die in de kolom met 1 academiejaar terecht komt heeft dus slechts 1 academiejaar een inschrijving gehad in het betreffende traject. Het jaar nadien werd geen inschrijving van deze student teruggevonden. Er wordt telkens gerekend met 'actieve' inschrijvingen op het einde van het academiejaar. Studenten die reeds uitschrijven in de loop van het academiejaar worden in deze tabellen dus niet als 'drop-out' beschouwd.
- De noemer is het totaal van alle studenten die hun eerste inschrijving in het traject hebben genomen aan de betreffende instelling. zij instromers worden dus niet meegeteld in de cijfers van de instellingen.



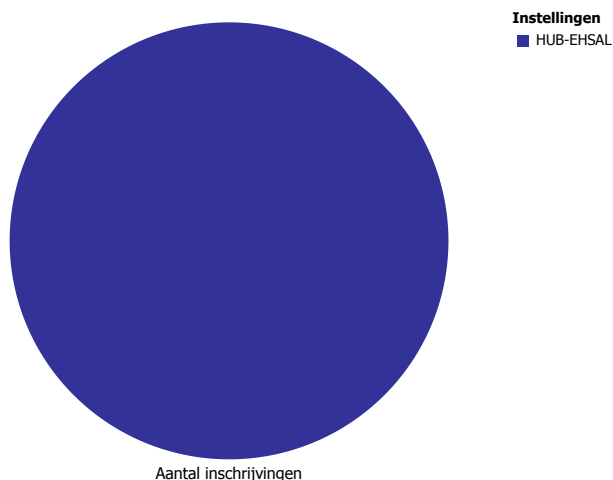
Profiel opleiding psychosociale gerontologie (psychosociale gerontologie - 1190 60)

Academiejaar 2011 - 2012

Geografische spreiding inrichtende instellingen



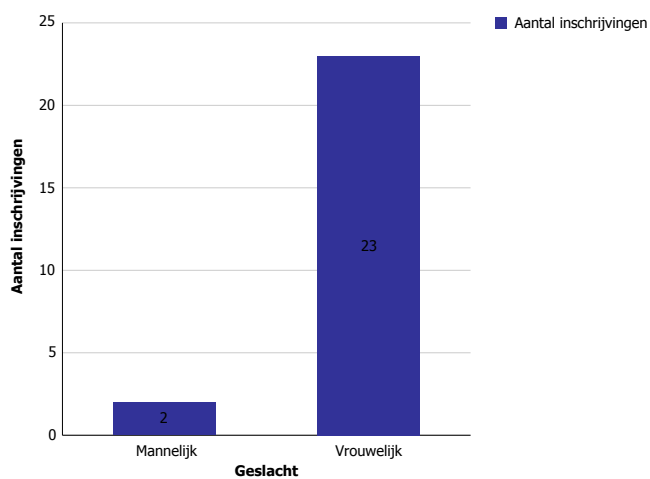
Proportioneel marktaandeel van de inrichtende instellingen



Aantal inschrijvingen instellingen

Instelling	Aantal inschrijvingen
HUB-EHSAL	25

Verdeling geslachten





Opleiding psychosociale gerontologie - Instelling HUB-EHSAL

Kengetallen

Aantal inschrijvingen en diploma's

Cijfers voor niet afgesloten academiejaren betreffen de status op 13-apr-2013

HUB-EHSAL

	Voltijds	Niet-voltijds	Mannelijk	Vrouwelijk	Generatie-studenten	Beurs-studenten	Diploma behaald	Herkomst ASO	Herkomst TSO	Herkomst BSO	Herkomst KSO	Herkomst Andere	Totaal aantal inschrijvingen
Academiejaar 2010 - 2011	0	13	2	11	0	nvt	0	1	0	0	0	12	13
Academiejaar 2011 - 2012	0	25	2	23	0	nvt	4	1	0	1	0	23	25
Academiejaar 2012 - 2013 **	0	34	3	31	0	nvt	0	0	2	0	0	32	34

* = Brondata afkomstig uit Databank Tertiair Onderwijs. Let op: definities voor data kunnen verschillend zijn met gegevensdefinities uit de huidige databank DHO (vanaf 2008-2009).

** = Cijfers voor niet afgesloten academiejaren. Status op 13-apr-2013

Alle instellingen

	Voltijds	Niet-voltijds	Mannelijk	Vrouwelijk	Generatie-studenten	Beurs-studenten	Diploma behaald	Herkomst ASO	Herkomst TSO	Herkomst BSO	Herkomst KSO	Herkomst Andere	Totaal aantal inschrijvingen
Academiejaar 2010 - 2011	0	13	2	11	0	nvt	0	1	0	0	0	12	13
Academiejaar 2011 - 2012	0	25	2	23	0	nvt	4	1	0	1	0	23	25
Academiejaar 2012 - 2013 **	0	34	3	31	0	nvt	0	0	2	0	0	32	34

* = Brondata afkomstig uit Databank Tertiair Onderwijs. Let op: definities voor data kunnen verschillend zijn met gegevensdefinities uit de huidige databank DHO (vanaf 2008-2009).

** = Cijfers voor niet afgesloten academiejaren. Status op 13-apr-2013

HUB-EHSAL

	Aantal trajectstarters
2010	13
2011	20

Alle instellingen

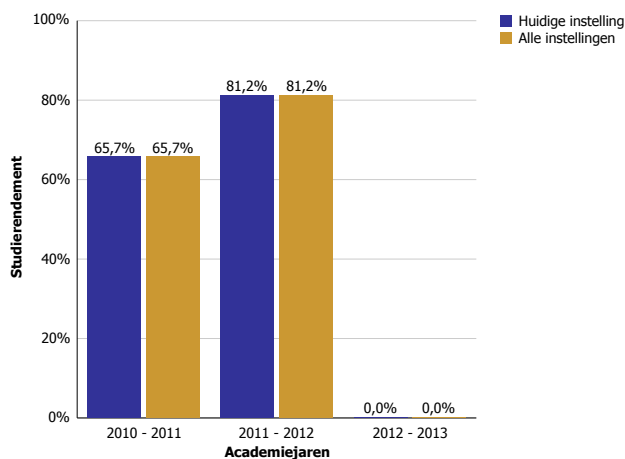
	Aantal trajectstarters
2010	13
2011	20



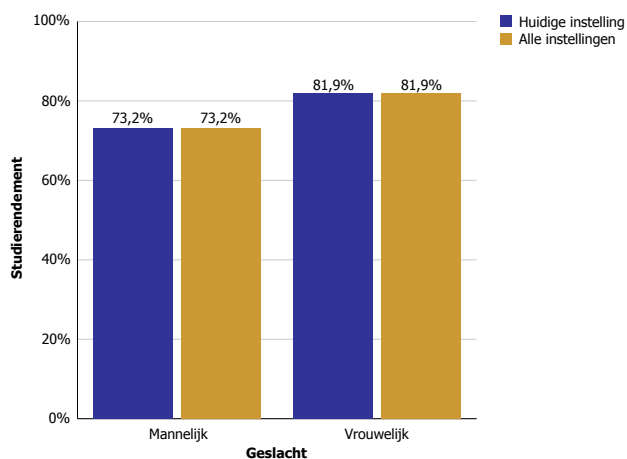
Opleiding psychosociale gerontologie - Instelling HUB-EHSAL

Studierendement

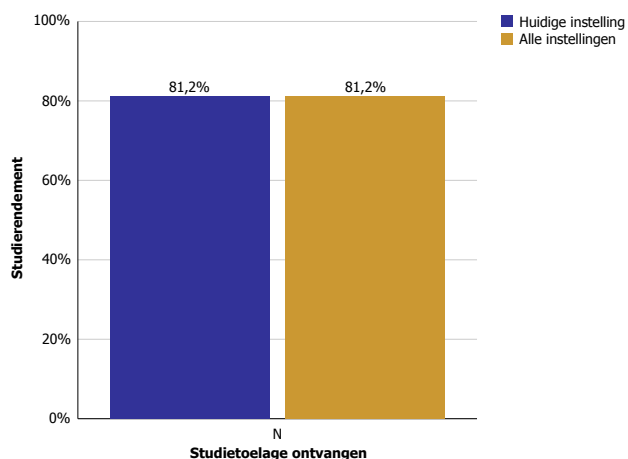
Evolutie alle beschikbare academiejaren



Verdeling per geslacht in 2011 - 2012



Verdeling per beursstudent J/N in 2011 - 2012





Studieduur (Time-to-graduation) Instroomcohortes

Aantal afgestudeerden per studieduur

HUB-EHSAL

Aantal gediplomeerden per instroomcohort		Aantal academiejaren tot diploma		
		1	2	Totaal
Academiejaar van start traject	2010		4	4
	2011			

Alle instellingen

Aantal gediplomeerden per instroomcohort		Aantal academiejaren tot diploma		
		1	2	Totaal
Academiejaar van start traject	2010		4	4
	2011			

Percentage afgestudeerden per studieduur

HUB-EHSAL

Time-to-graduation ratio instroom		Aantal academiejaren tot diploma		
		1	2	Totaal
Academiejaar van start traject	2010		30,77%	30,77%
	2011			

Alle instellingen

Time-to-graduation ratio instroom		Aantal academiejaren tot diploma		
		1	2	Totaal
Academiejaar van start traject	2010		30,77%	30,77%
	2011			



Studieduur (Time-to-graduation): Uitstroomcohortes

Aantal afgestudeerden per studieduur

HUB-EHSAL

Aantal gediplomeerden per uitstroomcohort		Aantal academiejaren tot diploma		
		1	2	Totaal
Academiejaar van diploma	2011 - 2012		4	4
	Niet van toepassing			

Alle instellingen

Aantal gediplomeerden per uitstroomcohort		Aantal academiejaren tot diploma		
		1	2	Totaal
Academiejaar van diploma	2011 - 2012		4	4
	Niet van toepassing			

Percentage afgestudeerden per studieduur

HUB-EHSAL

Time-to-graduation ratio uitstroom		Aantal academiejaren tot diploma		
		1	2	Totaal
Academiejaar van diploma	2011 - 2012		100,00%	100,00%
	Niet van toepassing			

Alle instellingen

Time-to-graduation ratio uitstroom		Aantal academiejaren tot diploma		
		1	2	Totaal
Academiejaar van diploma	2011 - 2012		100,00%	100,00%
	Niet van toepassing			



Laatst gekende inschrijving zonder diploma (Drop-outs)

Aantal niet-gediplomeerde studenten per eerste academiejaar traject en jaren tot eventuele uitstroom.

HUB-EHSAL

Aantal drop outs		Aantal academiejaren tot drop out		
		1	2	Totaal
Academiejaar van start traject	2010	5	4	9
	2011	20		20

Alle instellingen

Aantal drop outs		Aantal academiejaren tot drop out		
		1	2	Totaal
Academiejaar van start traject	2010	5	4	9
	2011	20		20

Percentage drop out per academiejaar

HUB-EHSAL

Drop-out-ratio		Aantal academiejaren tot drop out		
		1	2	Totaal
Academiejaar van start traject	2010	38,46%	30,77%	69,23%
	2011	100,00%		100,00%

Alle instellingen

Drop-out-ratio		Aantal academiejaren tot drop out		
		1	2	Totaal
Academiejaar van start traject	2010	38,46%	30,77%	69,23%
	2011	100,00%		100,00%



Opleiding psychosociale gerontologie - Instelling HUB-EHSAL Vestiging Warmoesberg, Brussel

Kengetallen

Aantal inschrijvingen en diploma's

HUB-EHSAL, Warmoesberg, Brussel

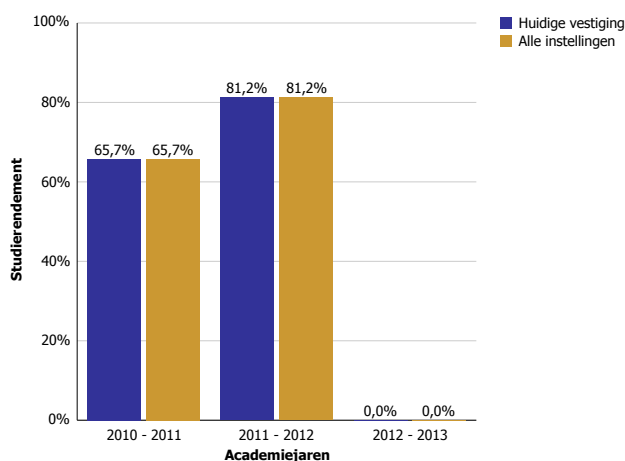
	Voltijds	Deeltijds	Mannelijk	Vrouwelijk	Generatiestudenten	Beursstudent	Diploma behaald	Herkomst ASO	Herkomst TSO	Herkomst BSO	Herkomst KSO	Herkomst andere	Totaal aantal inschrijvingen
Academiejaar 2010 - 2011	0	13	2	11	0	0	0	1	0	0	0	12	13
Academiejaar 2011 - 2012	0	25	2	23	0	0	4	1	0	1	0	23	25
Academiejaar 2012 - 2013**	0	34	3	31	0	0	0	0	2	0	0	32	34

* = Brondata afkomstig uit Databank Tertiair Onderwijs. Let op: definities voor data kunnen verschillend zijn met gegevensdefinities uit de huidige databank DHO (vanaf 2008-2009).

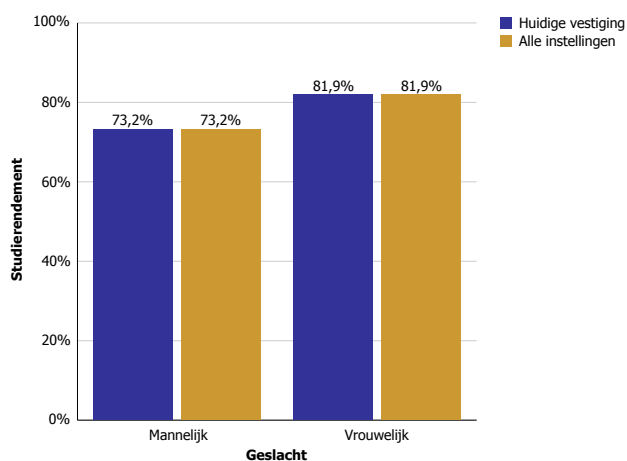
** = Cijfers voor niet afgesloten academiejaren. Status op 13-apr-2013

Studierendement

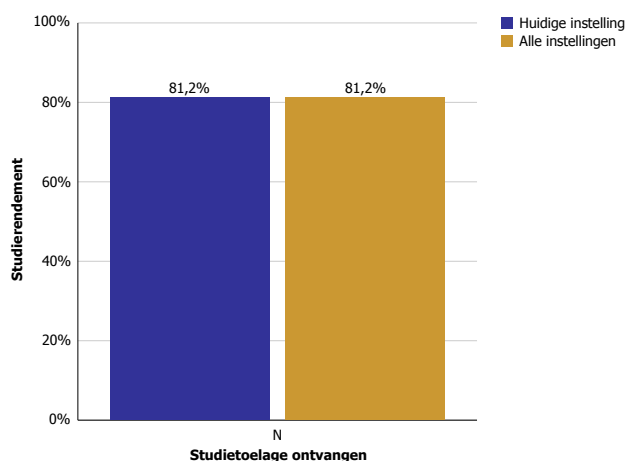
Evolutie alle beschikbare academiejaren



Verdeling per geslacht in 2011 - 2012



Verdeling per studietoelage J/N in 2011 - 2012



Overzicht van de belangrijkste activiteiten van de opleiding met betrekking tot internationalisering conform de visie van de opleiding, met minimaal de mobiliteit op basis van internationaal aanvaarde definities

Internationalisering – deel mobiliteit (studenten)

Op dit moment heeft geen enkele van de studenten in de Psychosociale Gerontologie een credit behaald in een relevante buitenlandse opleiding.

Dit is voor een deel te wijten aan de recente start van de opleiding. De energie ging in eerste instantie naar de uitbouw van de eigen opleiding; het onderzoeken en/of uitstippelen van eventuele internationale deeltrajecten was tot nu toe geen prioriteit.

Ook de vaststelling dat deze vervolgopleiding op zich al een grote inzet en investering vraagt van de studenten, zowel praktisch als financieel, naast hun werk en hun familiale verplichtingen, speelt een rol.

De overzichtstabel van in het buitenland behaalde credits scoort dan ook 'nihil':

		# behaalde diploma's	# studenten dat CM behaalde	% studenten dat CM behaalde
Ba	2010-2011	nihil	nihil	nihil
Ba	2011-2012	4	nihil	nihil

We denken na over haalbare manieren om onze studenten vaker in contact te brengen met visies en werkwijzen die zich in onze buurlanden ontwikkelen over werken met ouderen.

In het programma leggen we verbanden met internationale ontwikkelingen op het vakgebied. Dit gebeurt op verschillende manieren: het bespreken van de situatie of het beleid in andere landen of op Europees niveau, werken met internationale kaders en definities, werken met internationaal of anderstalig studiemateriaal.

Daarnaast denken we aan de uitnodiging van gastsprekers uit het buitenland. We bekijken ook de mogelijkheid om, eventueel in samenwerking met andere opleidingen, een studiebezoek te brengen aan een inspirerend buitenlands initiatief.

Gastlezingen van internationale sprekers op studiedagen op de eigen campus worden opengesteld voor studenten. We verwelkomden in 2012-2013 twee sprekers van bij het Landelijk Expertisecentrum Sociale Interventie, Universiteit Utrecht, dhr. K. Penninckx, senior researcher/consultant over active ageing en Dr. A. Machielse over eenzaamheid.

Voorlopig hebben we geen plan om studenten te motiveren, laat staan te verplichten, om in het buitenland credits te behalen.