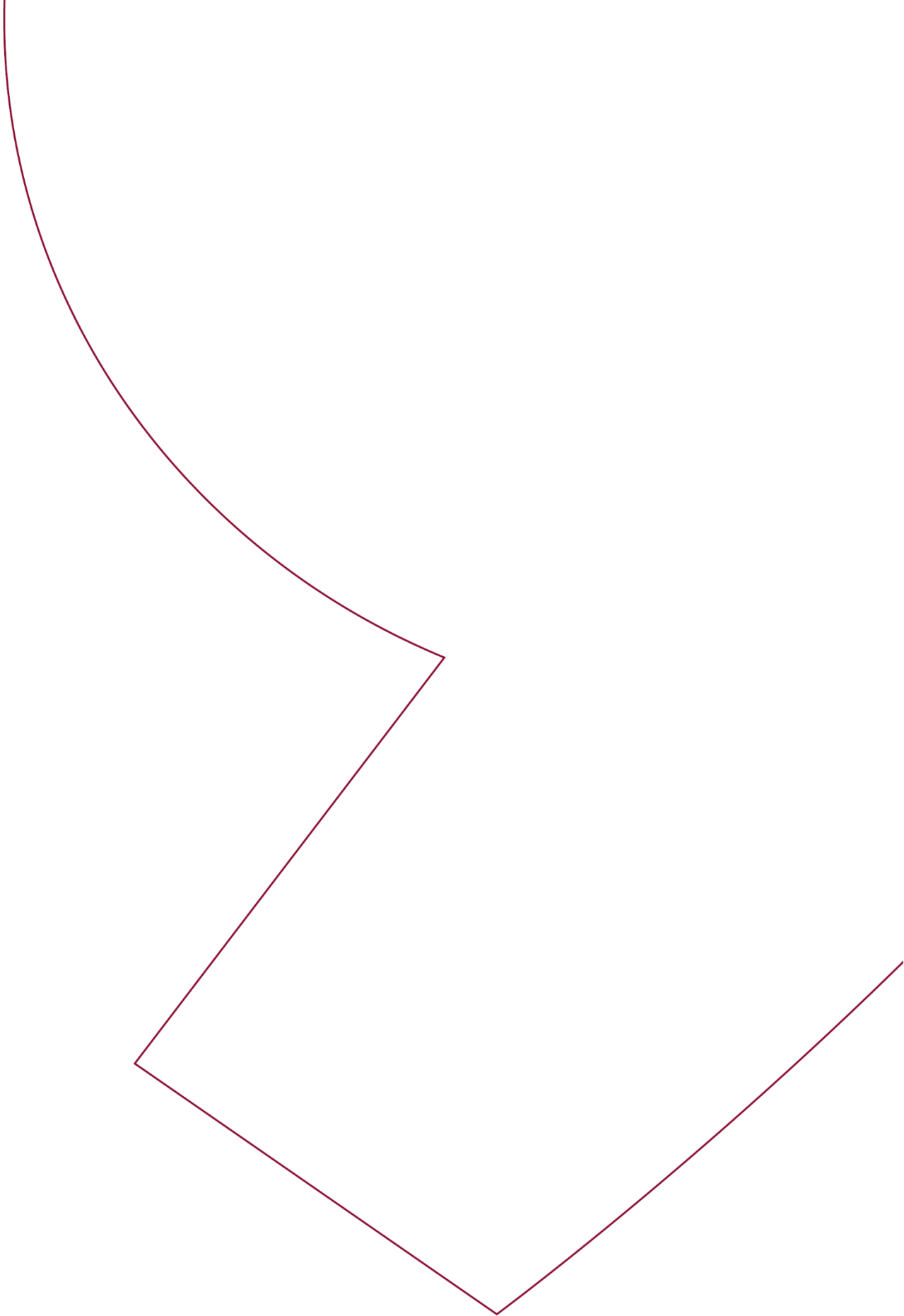


BEOORDELINGSRAPPORT

Instelling zonder erkenning ITK

**Associate degree opleiding
Financieel Management**
(deeltijd/duaal)

Hogeschool Markus Verbeek Preahep



Sir Winston Churchilllaan 273
2288 EA Rijswijk
Postbus 70, 2280 AB Rijswijk
+31 (0)88 998 3140
www.hobeeon.nl
info@hobeeon.com

BEOORDELINGSRAPPORT

Instelling zonder erkenning ITK

Associate degree opleiding Financieel Management

(deeltijd/duaal)

Isat nr. 80108

Brin nr. 24KD

Hogeschool Markus Verbeek Praehap

Hobéon Certificering & Accreditatie

Datum

20 oktober 2025

Auditpanel

P. Wildschut
Drs. C. Coppens
J. de Beuze
H. Neerens

Secretaris

G. Broers

INHOUDSOPGAVE

1.	BASISGEGEVENS	1
2.	SAMENVATTING	2
3.	INLEIDING	5
4.	OORDELEN OP HET NIVEAU VAN DE STANDAARDEN	8
5.	ALGEMEEN EINDOORDEEL	39
6.	AANBEVELINGEN	40
BIJLAGE I	Scoretabel	41
BIJLAGE II	Programma, werkwijze en beslisregels	42
BIJLAGE III	Lijst geraadpleegde documenten	47
BIJLAGE IV	Panelsamenstelling	48

1. BASISGEGEVENS

NAAM INSTELLING	Hogeschool Marcus Verbeek Preahep
Adres	Marathon 7, 1213 PD Hilversum
Website	www.mvp.nl
BRIN	24KD
Status instelling	Rechtspersoon voor hoger onderwijs
Resultaat instellingstoets kwaliteitszorg	N.v.t.
NAAM OPLEIDING (zoals in RIO)	Associate degree Financieel Management
Opleidingscode (ISAT)	80108
Onderdeel	Economie
Locatie	Utrecht
Oriëntatie opleiding	Hbo
Niveau opleiding	Associate degree
Graad en titel	Ad
Aantal studiepunten	120 EC
Afstudeerrichtingen en specialisaties	N.v.t.
Wettelijke beroepsvereisten	N.v.t.
Onderwijstaal	Nederlands
Opleidingstrajecten	N.v.t.
Visitatiegroepindeling	N.v.t.
Variant	Deeltijd en duaal
Joint programma	N.v.t.
Bijzonder kenmerk	N.v.t.
Werkt de opleiding met leeruitkomsten, en zo ja, in welke varianten van de opleiding?	Ja, deeltijd en duaal
Inleverdatum visitatierapport	1 november 2025
Datum audit / opleidingsbeoordeling	18 september 2025

2. SAMENVATTING

De Associate degree Financieel Management (hierna: Ad FM) leidt studenten op tot beroepsbeoefenaren op het gebied van financiële informatievoorziening. De Ad FM sluit aan op de landelijk vastgestelde leerresultaten zoals die gelden voor het financieel economisch domein op Associate degree-niveau. De Ad afgestudeerde verzamelt, legt vast en verwerkt financiële informatie op tactisch en operationeel niveau en ondersteunt het hoofd van een financiële administratie of een bedrijfsbureau. Instromende studenten van de Ad-opleiding beschikken veelal over een afgeronde mbo-opleiding op financieel en/of economisch terrein en willen zich door het volgen van de opleiding verder bekwamen in het vakgebied. De Ad-student is veelal op zoek naar een inhoudelijke verdieping om zo op een meer analytisch en adviserend niveau werkzaam te kunnen zijn binnen de financieel-economische sector. Veelal gebeurt dit vanuit een bestaande functie binnen de financiële sector en is het volgen van de Ad FM gericht op een volgende carrière-stap. Na hun afstuderen zijn studenten vaak werkzaam binnen functies zoals die van financieel medewerker, junior-assistent controller of als (assistent)administrateur.

Standaard 1. Beoogde leerresultaten

De Ad FM heeft een heldere visie op het beroep waartoe ze opleidt. Het opleidingsprofiel sluit aan op het landelijk vastgesteld profiel, is actueel en wordt regelmatig tegen het licht gehouden en indien nodig herzien. De specifieke Ad-oriëntatie van de opleiding blijkt uit de profilering en de leerresultaten. De leerresultaten die gelden voor de varianten deeltijd en duaal zijn passend voor het werkveld waartoe de Ad FM opleidt; zij sluiten aan op de eisen van het beroep en zijn door het werkveld gevalideerd. Uitgangspunten voor de inrichting van de Ad FM zijn zonder meer in overeenstemming met zowel de onderwijsvisie als het profiel van instelling en opleiding.

Gelet op het bovenstaande, beoordeelt het auditpanel standaard 1 als voldoet voor beide varianten.

Standaard 2.

Er is sprake van een degelijke opgezet van het deeltijd- en duale Ad FM-curriculum. De samenwerking tussen theorie en praktijk is substantieel. Studenten zijn goed in staat om zich de benodigde beroepsvaardigheden eigen te maken. Daarnaast bevat het curriculum een component onderzoeksvaardigheden. Het auditpanel waardeert het dat de opleiding het curriculum regelmatig tegen het licht houdt, mede op basis van studentevaluaties en input vanuit het werkveld, en dit waar nodig aanpast.

Het auditpanel stelt vast dat de opleiding de beoogde leerresultaten op een adequate wijze heeft uitgewerkt in leeruitkomsten, bestaande uit een contextbeschrijving en beheersings-indicatoren. Het is bovendien goed dat de opleiding hierbij voortdurend een vinger aan de praktijkpolen houdt. Gedurende de hele opleiding worden de studenten gestimuleerd om theorie en praktijk met elkaar te verbinden. De modulaire opbouw, de keuzevrijheid per leeruitkomst en de interprofessionele samenstelling van groepen dragen bij aan een rijke leeromgeving, waarin gepersonaliseerd leren centraal staat.

Het auditpanel constateert dat de opleiding zowel duale- als deeltijdstudenten in de gelegenheid stelt om hun kennis en kunde te valideren. De opleiding is zo ingericht dat, zoveel mogelijk, de beroepspraktijk en de daarin voorkomende beroepssituaties en -handelingen consequent als uitgangspunt voor het onderwijs dienen. De opleiding heeft oog voor variëteit in leeractiviteiten, waarbij activerende werkvormen alsmede studentgecentreerd leren een prominente plek innemen.

Het auditpanel stelt vast dat de opleiding een begeleidingssystematiek hanteert die passend is voor de doelgroep: volwassen studenten met werkervaring die zelfstandig genoeg zijn om aan te geven wanneer zij begeleiding nodig hebben. De verschillende functionarissen die betrokken zijn bij de begeleiding van studenten functioneren volgens hen adequaat. Studenten zijn ook tevreden over de informatievoorziening die de opleiding op een gedegen wijze heeft ingericht.

De opleiding zoekt aansluiting op de kwalificaties van de instromende groep studenten en stelt hen in staat om de beoogde leerresultaten te behalen.

De opleiding beschikt over een docententeam dat zowel kwantitatief als kwalitatief voldoet en veelal zelf in het voor de opleiding relevante werkveld werkzaam is. Zowel vakinhoudelijk als vakdidactisch zijn studenten en het auditpanel tevreden over de docenten. De opleiding biedt docenten voldoende gelegenheid om kennis en ervaring uit te wisselen. Het auditpanel is daarnaast positief over de wijze waarop de opleiding invulling geeft aan nieuwe docentrollen, zoals die van studiecoach en assessor.

Gelet op het bovenstaande, beoordeelt het auditpanel standaard 2 als voldoet voor beide varianten.

Standaard 3. Toetsing

De opleiding heeft een systeem van toetsing en beoordelen ingericht dat de validiteit, betrouwbaarheid en transparantie van toetsen borgt. Waar nodig neemt zij aantoonbaar maatregelen om de toetsen en de toetssystematiek te verbeteren. De inzichtelijkheid en navolgbaarheid van de beoordeling van afstudeerwerken vormt nog een aandachtspunt, reden waarom de opleiding versterkt inzet op kalibratiesessies. De examencommissie voert haar taken op consciëntieuze wijze uit en houdt ontwikkelingen binnen het onderwijs en deze opleiding bij, zoals op het gebied van *AI tools*, om vervolgens regels voor het gebruik ervan op te stellen en deze te implementeren. Het afstudeerproces verloopt op een gedegen wijze en waarborgt dat de opleiding alle beoogde leerresultaten, zowel wat betreft kennis als vaardigheden, toetst.

Gelet op het bovenstaande, beoordeelt het auditpanel standaard 3 als voldoet voor beide varianten.

Standaard 4. Gerealiseerde leerresultaten

De Ad FM levert over de volle breedte van beide opleidingsvarianten, duaal en deeltijd, studenten af die de leerresultaten beheersen en bijgevolg het Ad-niveau behalen. Dit blijkt niet alleen uit het optreden van de studenten met wie het auditpanel tijdens de audit sprak, maar ook uit de door het auditpanel bestudeerde afstudeerproducten. Het sjabloonmatig karakter van de afstudeerwerken verdient nog aandacht. Het werkveld is te spreken over de kwaliteit van en het functioneren van alumni in de beroepspraktijk.

Gelet op het bovenstaande, beoordeelt het auditpanel standaard 4 als voldoet voor beide varianten.

Standaard 5. Voorzieningen

Het auditpanel stelt vast dat de leslocaties van de Ad FM passend en toereikend zijn voor de opleiding. De informatievoorziening op basis van *e-Connect* en *aNewSpring*, is naar tevredenheid van studenten. De digitale leeromgeving is fraai vormgegeven en biedt studenten alle relevante informatie om de opleiding te kunnen volgen.

Gelet op het bovenstaande, beoordeelt het auditpanel standaard 5 als voldoet voor beide varianten.

Standaard 6. Kwaliteitszorg

Het systeem van evaluaties dat de Ad FM heeft ingericht, functioneert naar behoren waarbij alle bij de opleiding betrokken partijen stelselmatig kwalitatieve informatie leveren over relevante aspecten van het curriculum. De uitkomsten van de evaluaties leiden tot analyse en passende verbetermaatregelen. De rol van de curriculumcommissie is van belang bij de borging van de kwaliteit van de opleiding, een rol die zij op adequate wijze uitvoert.

Gelet op het bovenstaande, beoordeelt het auditpanel standaard 6 als voldoet voor beide varianten.

Algemene conclusie:

De Associate degree Financieel Management van Hogeschool Marcus Verbeek Praehop beschikt over een goed vormgegeven curriculum op Ad-niveau. Het team docenten is door zijn vakinhoudelijke kennis en kennis van de beroepspraktijk ruimschoots toegerust om de opleiding te verzorgen. De praktijkgerichtheid is hoog, de studentgecentreerdheid staat eveneens hoog in het vaandel van de opleiding. Daarmee leidt deze opleiding professionals op die voldoende gekwalificeerd zijn op Ad-niveau. Voor alle standaarden voldoet de Associate degree Financieel Management in de varianten deeltijd en dual aan de basiskwaliteit zoals beschreven in het Beoordelingskader 2024 van de NVAO. Het eindoordeel luidt daarom 'positief'.

Het auditpanel adviseert de NVAO om de accreditatie van de Associate degree opleiding Financieel Management van Hogeschool Marcus Verbeek Praehop in de varianten deeltijd en dual te continueren.

Na instemming van de panelleden is dit rapport vastgesteld door de voorzitter op 16 oktober 2025.

3. INLEIDING

Voor u ligt het rapport van de beoordeling van de opleiding Associate degree Financieel Management van Hogeschool Markus Verbeek Praehap (hierna: MVP). Het betreft een uitgebreide opleidingsbeoordeling: een beoordeling van een opleiding van een instelling zonder erkenning voor de Instellingstoets Kwaliteitszorg (ITK). MVP is een rechtspersoon voor hoger onderwijs en maakt deel uit van Salta Professional Education.

Dit rapport behandelt achtereenvolgens de bevindingen, overwegingen en conclusies van het auditpanel over de opleiding op zes kwaliteitsstandaarden, te weten: 'beoogde leerresultaten', 'onderwijsleeromgeving', 'toetsing', 'gerealiseerde leerresultaten', 'voorzieningen' en 'kwaliteitszorg'. Het auditpanel heeft voor de beoordeling van de opleiding gebruikgemaakt van het beoordelingskader van de Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie (hierna: NVAO) uit 2024.

Hogeschool MVP maakt sinds 2014 deel uit van Salta Group. De laatste accreditatie van de opleiding Ad FM vond plaats op 13 september 2019. De opleiding is toen positief beoordeeld. De doelgroep van de opleiding bestaat uit studenten, in de regel tussen 30 en 45 jaar, met de ambitie om in hun functie door te groeien binnen de organisatie waar zij werkzaam zijn of daarbuiten. Zij willen hun kennis verdiepen en verbreden op financieel gebied en volgen daartoe een flexibele opleiding op Ad niveau, de Ad FM. Binnen Salta Professional Education is sprake van een aantal ontwikkelingen die het auditpanel hierna kort toelicht.

Borging HBO op maat

HBO op maat biedt studenten de gelegenheid om eerder opgedane leer- en werkervaring te valideren. Eerst kwamen alleen duale studenten hiervoor in aanmerking. In het studiejaar 2023-2024 lag de focus van het projectteam op het borgen van alle processen rond het intakegesprek en het valideren. Uit evaluaties bleek dat deze processen duidelijk zijn en werken. Vanaf september 2024 is HBO OP MAAT opgenomen in alle kwaliteitsborgende processen.

Beleidsplan onderzoekend vermogen

Eerder heeft de toenmalige *Academic Board* van Salta de *position paper* 'Praktijkgericht Onderzoek Salta Group 2017' opgesteld, waarin de relatie tussen onderzoekend vermogen, beroepsuitoefening en het beroepsproduct centraal stond. Dit leidde onder andere tot een wijziging in de afstudeerprocedure. Sinds februari 2020 ronden alle studenten hun opleiding af met een beroepsproduct in plaats van een scriptie.

Op basis van de ervaringen met de wijziging van scriptie naar beroepsproduct, de inzichten uit een pilot en nieuwe perspectieven in het onderwijsveld op het gebied van onderzoekend vermogen, ontstond de behoefte om de visie en uitgangspunten van Salta op dit vlak te documenteren. Dit heeft geleid tot het 'Beleidsplan onderzoekend vermogen' met daarin aandacht voor de volgende punten:

- wat is onderzoekend vermogen?
- wat is de koers van Salta Professional Education hierin?
- de uitwerking van het onderzoekend vermogen naar opleidingsniveau;
- de instrumenten om een opleiding te kunnen vormgeven waarin onderzoekend vermogen is geïntegreerd en wordt beoordeeld op eindniveau.

Afstuderen Associate degree-opleidingen

De afgelopen jaren hebben de Associate degree-opleidingen binnen Salta Professional Education gewerkt aan het verder uitwerken en daarmee aan het concretiseren van het Ad-niveau binnen de opleidingen. Inmiddels zijn de exameninformatie voor de afstudeeropdracht, de inhoud van de begeleidingslessen en de beoordelingscriteria voor alle Ad-opleidingen verder ontwikkeld. Studenten van de Ad FM volgen deze vernieuwde opzet..

Specifiek voor MVP geldt dat zij werkt aan een onderwijsconcept waarin flexibiliteit, praktijkgerichtheid en persoonlijke leerwegen centraal staan, kortom studentgecentreerd onderwijs. Verderop in deze rapportage komt het auditpanel hier op terug. In lijn met het landelijke experiment leeruitkomsten, investeert MVP in een flexibel onderwijsmodel dat studenten in staat stelt eerder verworven leerervaringen te valideren en om hun leerroute daarbij gepersonaliseerd vorm te geven. Dit stelt studenten in staat de regie te nemen over hun eigen leerweg. Kenmerkend is verder het 'outputgericht ontwikkelen van het onderwijs' dat moet leiden tot een betere startbekwaamheid van afgestudeerden op de arbeidsmarkt. Bij de Associate degree staat de ontwikkeling van de professionaliteit van de student centraal; de opleiding sluit dan ook nauw aan op de beroepspraktijk. Ook hier komt het auditpanel later in deze rapportage op terug.

Bijzonderheden audit

Algemeen

Hogeschool Markus Verbeek Praehop maakt als rechtspersoon voor hoger onderwijs deel uit van Salta Professional Education. Hobéon voert in de periode 2025-2026¹ binnen Salta Professional Education een groot aantal opleidingsbeoordelingen uit, waaronder deze. Kenmerkend voor Salta Professional Education is dat zij al haar hbo-opleidingen centraal en op eenzelfde wijze organiseert en aanstuurt. Voorbeelden hiervan zijn het ontwikkelings- en validatieproces van opleidingen, de leeromgeving, het instroombeleid, het personeelsbeleid, de kwaliteitszorg en toetsing en examinering.

Deze centrale aansturing en organisatie is bij elke hbo-opleiding identiek. Hobéon en Salta Professional Education kozen ervoor om bij aanvang van het studiejaar 2025-2026 een generieke audit uit te voeren. In deze generieke audit beoordeelt een auditpanel de centraal aangestuurde en georganiseerde elementen. De bevindingen van deze generieke audit maken deel uit van alle afzonderlijke opleidingsbeoordelingen in de periode 2025-2026. Ieder auditpanel beschikt over de uitkomsten van de generieke audit. Op basis hiervan en op basis van de informatie van de specifieke opleiding vormen de panels een zelfstandig oordeel over *alle* standaarden uit het beoordelingskader van de NVAO.

Omdat de opleidingen Ad Financieel Management en de bachelor SPD Bedrijfsadministratie nauw gerelateerd zijn, zijn beide opleidingen tijdens één audit beoordeeld. Wel zijn er twee rapportages geschreven: het voorliggende rapport voor de Ad FM en een separaat rapport voor de bachelor SPD Bedrijfsadministratie. Bij een aantal standaarden, waaronder rondom kwaliteitszorg en voorzieningen, overlappen de bevindingen van het auditpanel bij beide opleidingen in belangrijke mate.

Opvolging aanbevelingen vorige audit

In onderstaand overzicht zijn de aanbevelingen opgenomen van het auditpanel dat de voorgaande audit op 13 september 2019 uitvoerde en de door de opleiding genomen acties. Het auditpanel is, samengevat, tevreden over de door de Ad FM genomen verbetermaatregelen naar aanleiding van de hieronder vermelde aanbevelingen.

Aanbevelingen	Actie opleiding
Het panel beveelt de opleiding aan meer helderheid (concretiseren) te verschaffen aan studenten omtrent de inhoud van het portfolio.	In het studiejaar 2021-2022 heeft de opleiding de portfoliolijn herzien. Sindsdien tonen studenten hun professionele ontwikkeling per fase aan, op basis van leeruitkomsten. De lijn loopt van fase 1 tot en met fase 2, met een toenemende mate van zelfstandigheid en complexiteit. Per leeruitkomst leveren studenten bewijsstukken aan en reflecteren zij op hun ontwikkeling, ondersteund door een portfoliobegeleider. De aanpassingen zijn uitgebreid toegelicht in de <i>online</i> leeromgeving, zodat studenten weten wat er van hen wordt verwacht.

¹ In de studie jaren 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 en 2024-2025 voerde Hobéon generieke audits uit bij NCOI Groep of, vanaf 2022, bij Salta Professional Education.

Het panel beveelt de opleiding aan de bekendheid van <i>aNewSpring</i> bij de studenten te vergroten.	Dit is inmiddels gerealiseerd.
Het panel beveelt de opleiding aan de terugkoppeling bij klachten van studenten te verbeteren.	Sinds de audit in 2019 zijn de procedures rondom de klachtenafhandeling tegen het licht gehouden en waar nodig aangepast. Inmiddels is er sprake van centrale registratie, coördinatie en opvolging van klachten via het systeem Kader Digital, dat de afhandeling versnelt en de rapportage ondersteunt. De doelstelling is dat 95 procent van de klachten binnen vijf werkdagen wordt afgehandeld.
Het panel beveelt de opleiding aan het verschil tussen fase 2 (afronding Ad) en fase 3 (doorstroom naar bachelor) goed te blijven monitoren.	De opleiding monitort dit al enkele jaren nauwlettend om studenten goed te kunnen adviseren bij de doorstroom van de Associate degree naar een bacheloropleiding.

4. OORDELEN OP HET NIVEAU VAN DE STANDAARDEN

4.1. Beoogde leerresultaten

Standaard 1: De beoogde leerresultaten passen bij het niveau en de oriëntatie van de opleiding en zijn afgestemd op de verwachtingen van het beroepenveld, het vakgebied en op internationale eisen.

Toelichting NVAO: De beoogde leerresultaten beschrijven aantoonbaar het niveau (associate degree, bachelor of master) zoals gedefinieerd in het Nederlands kwalificatieraamwerk en de oriëntatie (hbo of wo) van de opleiding. Ze sluiten bovendien aan bij de actuele eisen die vanuit het regionale, het nationale en het internationale perspectief door het beroepenveld en het vakgebied worden gesteld aan de inhoud van de opleiding. Voor zover van toepassing zijn de beoogde leerresultaten tevens in overeenstemming met relevante wet- en regelgeving.

Aanvullende aspecten voor instellingen zonder erkenning ITK: De uitgangspunten voor de inrichting van de opleiding passen bij de onderwijsvisie en het profiel van de instelling. De beoogde leerresultaten worden periodiek geëvalueerd.

Bevindingen generieke audit

Onderwijsontwikkeling

Bij de ontwikkeling, uitvoering en kwaliteitsborging van haar erkende hbo-opleidingen werkt Salta Professional Education met gestandaardiseerde processen. Voor alle opleidingen stelt Salta Group een domeinspecifiek referentiekader op. Het referentiekader volgt de actuele versie van een landelijk vastgesteld beroeps- en opleidingsprofiel. Indien een landelijk profiel ontbreekt, ontwikkelt Professional Education een eigen beroeps- en opleidingsprofiel. Dit gebeurt door een uitgebreide werkveldoriëntatie en een oriëntatie op vergelijkbare opleidingen in het binnen- en buitenland. De werkveldcommissie en de curriculumcommissie zijn betrokken bij het opstellen en valideren van de beoogde leerresultaten van een opleiding. Deze activiteiten leiden ertoe dat in het standaard ontwikkelproces:

1. De beoogde leerresultaten inhoudelijk aansluiten op de (wettelijke) eisen van het werkveld en zijn gevalideerd.
2. De beoogde leerresultaten op het juiste niveau zijn geformuleerd, waarbij de Dublin Descriptoren als referentie hebben gediend.
3. De beoogde leerresultaten richting geven aan de inhoud van het programma.

Onderzoek

De visie op onderzoek is beschreven in het document Praktijkgericht onderzoek binnen Salta Professional Education. Hierin beschrijft zij de positie van praktijkgericht onderzoek binnen alle hbo-opleidingen. Voor onderwijsontwikkeling biedt dit een raamwerk waarbinnen ruimte is voor opleidingsspecifieke elementen. Opleidingen werken met beroepsproducten waarbij studenten aan het eind van hun opleiding onderzoekend vermogen en beroepsmatig handelen integreren. Het uitgangspunt is dat onderzoekend vermogen in dienst staat van het beroepsmatige handelen. De organisatie betreft het werkveld van een opleiding bij de ontwikkeling van beroepsproducten.

Internationalisering

Salta Professional Education gaat bij alle geaccrediteerde hbo-opleidingen uit van 'internationalisation at home'. Studenten ontwikkelen internationale kennis en interculturele vaardigheden zonder af te reizen naar het buitenland. Internationalisering is voor elke opleiding vakinhoudelijk en contextgebonden.

Bevindingen

Profilering en relatie met het werkveld

MVP heeft voor de opleiding Ad FM in beide varianten gekozen voor het volgende opleidingsprofiel: 'De Associate degree Financieel Management van Hogeschool MVP leidt vakbekwame professionals op met sterke administratieve en financiële vaardigheden. De Ad FM'er is gespecialiseerd in het verzamelen, vastleggen en verwerken van financiële gegevens en houdt overzicht over de operationele processen binnen de administratie. Hij zorgt voor tijdige, volledige en juiste informatievoorziening en weet afwijkingen in processen te signaleren. De opleiding combineert praktische toepasbaarheid met digitale en communicatieve vaardigheden. Afgestudeerden zijn

breed inzetbaar binnen financieel-administratieve functies, met een duidelijke focus op uitvoerende én ondersteunende taken'. De uitgangspunten voor de inrichting van de opleiding passen bij de onderwijsvisie, gepersonaliseerd onderwijs, en het profiel van de instelling en de opleiding.

Het auditpanel stelt verder vast dat de door de Ad FM gehanteerde profilering en leerresultaten voor de varianten duaal en deeltijd zijn afgeleid van het Landelijk domeinprofiel Associate degree Finance, opgesteld door het Landelijk Overleg Ad Finance in 2023. Dit profiel beschrijft de kerncompetenties en beroepstaken van de afgestudeerde Ad FM'er, met aandacht voor functies zoals (junior) assistent-accountant, financieel medewerker en (junior) assistent-controller. Uit dit profiel blijkt, zo stelt het auditpanel vast, het belang van accuraat werken, integriteit, het gebruik van geautomatiseerde systemen en het kunnen handelen op basis van de relevante nationale- en internationale ('Brussel') wet- en regelgeving.

Daarmee beschikt deze associate degree-opleiding over een eigen profiel, te onderscheiden van de bacheloropleidingen op financieel economisch gebied. Daarnaast diende het rapport 'HEO met regie naar verantwoordelijkheid' van de Vereniging van Hogeschool als inspiratiebron voor de Ad FM. Dat rapport onderstreept (1) het belang van technologische ontwikkeling, (2) de zich wijzigende arbeidsmarkt en (3) het inspelen op maatschappelijke ontwikkelingen. Tenslotte zijn de eindtermen zoals vastgesteld door de Commissie Eindtermen Accountantsopleidingen uit 2021 als een aanvullende inhoudelijke referentie gebruikt, met name op het gebied van verslaggeving, interne beheersing, fiscaliteit en controle. Deze koppeling versterkt de aansluiting op de beroepspraktijk.

Leerresultaten

Bij het opstellen van de leerresultaten van de opleiding in beide varianten is uitgegaan van het bestaande profiel voor een beginnend beroepsbeoefenaar. De werkveldcommissie heeft de leerresultaten gevalideerd op hun werkveldrelevantie. De leerresultaten zijn in september 2021 voorgelegd aan de beroepenveldcommissie. Bij het formuleren van de leerresultaten is specifiek gekeken naar de taken en verantwoordelijkheden van de financieel administratief professional op Ad-niveau. De leerresultaten zijn uiteindelijk vastgesteld op basis van consensus binnen het werkveld. Een zorgvuldige procedure volgens het auditpanel.

Het auditpanel merkt hier expliciet op dat in de leerresultaten het onderscheid tussen Ad- en Bachelorniveau expliciet gemaakt is door verschillen in complexiteit wat kennis betreft, de mate van zelfstandigheid en de context van toepassing. Waar de Ad-student bijvoorbeeld leert om financiële gegevens zorgvuldig te verwerken en te rapporteren, leert de Bachelorstudent om deze gegevens vervolgens te analyseren, interpreteren en te vertalen naar beleidsadviezen. De opleiding zorg ervoor dat de leerresultaten blijven aansluiten op de behoefte van het werkveld via het hierboven genoemde overleg met de beroepenveldcommissie. Op basis van deze input vindt er periodiek actualisering van het beroeps- en opleidingsprofiel plaats. De werkveldcommissie bevestigt dat de leerresultaten passend en actueel zijn. Het auditpanel sluit zich hierbij aan.

De leerresultaten die gelden voor beide varianten (zie onderstaande tabel) richten zich onder andere op: het beheren van organisatiesystemen, het toepassen van regelgeving en het verzorgen van stuurinformatie om de besluitvorming te ondersteunen. De complexiteit van het beroep zit in de nauwgezetheid van de uitvoering, het interpreteren van financiële gegevens en het tijdig communiceren van bevindingen binnen de organisatie. De Ad'er:

- werkt in een concrete, uitvoerende functie binnen een administratieve of financiële afdeling en voert routinematige taken uit, zoals het boeken van inkoopfacturen, het voorbereiden van betalingen of het signaleren van afwijkingen in kas- en bankmutaties.
- adviseert de opdrachtgever over relatief eenvoudige financiële vraagstukken, zoals de keuze voor een standaard betalingsregeling of het bijstellen van een budget bij onverwachte uitgaven.

Leerresultaat	Definitie
Beheren organisatiesystemen	De student ondersteunt het management bij de inzet van management-accounting en controlesystemen en de (geautomatiseerde) bestuurlijke informatieverzorging t.b.v. het realiseren van de organisatie-doelstellingen
Toepassen regelgeving en gegevensverwerking	De student past fiscale regelgeving toe bij het opstellen van de belastingaangifte.
Professionalisering	De student functioneert als startbekwame, reflectieve en lerende professional in de beroepspraktijk.
Vorbereiden besluitvorming	De student maakt kostencalculaties en adviseert over prijsvorming, investeringen en financiering.
Verzorgen financiële informatievoorziening	De student adviseert over de verwerking van financiële gegevens en de impact van veranderende regelgeving.
Integraal handelen	De student handelt conform een beroepseigen methode en met toepassing van onderzoekend vermogen om tot oplossingen te komen voor vraagstukken in de beroepspraktijk.

Bijdrage werkveld

MVP overlegt twee keer per jaar met haar werkveldcommissie over de inhoud van de Ad FM. De commissie adviseert de opleiding daarbij over relevante trends in het werkveld en over dominante thema's. De werkveldcommissie valideert het beroeps- en opleidingsprofiel alsmede de leerresultaten. Voor de leerresultaten geldt dat deze tot stand zijn gekomen op basis van desk-research en in overleg met representanten uit het werkveld. Het auditpanel stelt vast dat de drie leden van de werkveldcommissie zonder meer goed toegerust zijn om de opleiding op het gebied van profilering, leerresultaten en trends te kunnen adviseren. De leden zijn werkzaam in het beroepenveld als financial & business controller, manager bij een landelijk opererende groothandel in food en als projectmanager bij een luchtvaartmaatschappij.

Ontwikkelingen in het vakgebied

Uit de documentatie en uit de auditgesprekken blijkt dat de opleiding zicht heeft op recente ontwikkelingen waaronder duurzaamheid, de invloed van kunstmatige intelligentie op het werk van de Ad FM'er, de beschikbaarheid en de omgang met steeds meer data, internationalisering van het vakgebied (internationale geldstromen, wet- en regelgeving) alsmede kennis van en inzicht in financiële processen gebaseerd op IT. Zo werkt de afgestudeerde Ad FM'er in een sterk gedigitaliseerde werkomgeving. Dit vraagt om het kunnen omgaan met IT-systemen en met gespecialiseerde softwarepakketten.

Het auditpanel stelt vast dat de opleiding goed zicht heeft op trends en ontwikkelingen in het vakgebied, deze bespreekt met het werkveld, daarbij rijp en groen onderscheidend, en deze trends en ontwikkelingen vervolgens een plek geeft in het curriculum.

Weging en Oordeel

De Ad FM heeft een heldere visie op het beroep waartoe ze opleidt. Het opleidingsprofiel sluit aan op het landelijk vastgesteld profiel, is actueel en wordt regelmatig tegen het licht gehouden en indien nodig herzien. De specifieke Ad-oriëntatie van de opleiding blijkt uit de profilering en de leerresultaten. De leerresultaten die gelden voor de varianten deeltijd en duaal zijn passend voor het werkveld waartoe de Ad FM opleidt; zij sluiten aan op de eisen van het beroep en zijn door het werkveld gevalideerd. Uitgangspunten voor de inrichting van de Ad FM zijn zonder meer in overeenstemming met zowel de onderwijsvisie als het profiel van instelling en opleiding.

Gelet op bovenstaande weging, beoordeelt het auditpanel Standaard 1 als voldoet voor beide varianten.

4.2. Onderwijsleeromgeving

Standaard 2: Het programma, de onderwijsleeromgeving en de kwaliteit van het docententeam maken het voor de instromende studenten mogelijk de beoogde leerresultaten te realiseren.

Toelichting NVAO: De beoogde leerresultaten zijn adequaat vertaald in leerdoelen van (onderdelen van) het programma. Hierbij wordt rekening gehouden met de diversiteit van de toegelaten studenten. De docenten zijn zowel inhoudelijk als didactisch voldoende deskundig om de opleiding te verzorgen en geven begeleiding. De onderwijsleeromgeving bevordert dat studenten op actieve wijze deelnemen aan de vormgeving van het eigen leerproces (*student-centred*).

Indien het onderwijs in een andere taal dan het Nederlands wordt verzorgd, motiveert de opleiding deze keuze. Dit geldt ook indien de opleiding een anderstalige opleidingsnaam hanteert. Docenten beschikken over voldoende beheersing van de taal waarin zij doceren.

De opleiding hanteert toelatingseisen die realistisch zijn met het oog op de beoogde leerresultaten. Studenten ontvangen een passende begeleiding. De informatievoorziening van de opleiding is adequaat. De inrichting van de leeromgeving bevordert de toegankelijkheid en studeerbaarheid van het onderwijs, mede voor studenten met een functiebeperking.

Aanvullende aspecten voor instellingen zonder erkenning ITK: De inrichting van de leeromgeving past bij de onderwijsvisie van de instelling. De omvang van het personeelsbestand is toereikend. In het geval dat de opleiding in een andere taal dan het Nederlands wordt aangeboden, draagt het personeelsbeleid er toe bij dat docenten in staat zijn in die taal te doceren.

Deze standaard is verdeeld in meerdere paragrafen met bevindingen. Het eindoordeel volgt een het eind van de standaard.

4.2.1. Inhoud en vormgeving programma

Bevindingen generieke audit

Uitgangspunten en onderwijsvisie

De visie op onderwijs van Salta Professional Education bestaat uit drie pijlers:

1. Valideren: alles wat de student weet en kan, is in beeld. De opleiding beoordeelt en valideert dit.
2. Opleiden: erkende opleidingen zijn zo opgezet dat een student op de meest efficiënte wijze op een zo praktijkgericht manier een erkend diploma behaalt.
3. Professionaliseren: de student ontwikkelt zijn professionaliteit om hetgeen hij leert op de opleiding ook succesvol uit te dragen in de beroepspraktijk.

Het didactisch concept van Salta Professional Education bestaat uit het verbinden van drie leersituaties: leren door interactie, leren in de (beroeps)context en leren van experts. De drie leersituaties uit het didactisch concept zijn in iedere onderwijsvorm (klassikaal, online, virtual classroom) herkenbaar.

Beroeps- en onderzoeksvaardigheden

Salta Professional Education ontwikkelt iedere hbo-opleiding samen met het kernteam en de input van de werkveldcommissie. In het standaard ontwikkelproces (zie verder 'blauwdruk') vormen de beroeps- en onderzoeksvaardigheden een standaard onderdeel. In alle hbo-opleidingen zit ruimte in het programma waarbinnen studenten beroeps- en onderzoeksvaardigheden ontwikkelen.

Het curriculumcommissie overleg is een interdisciplinair overleg waarbij verschillende gremia aanwezig zijn en de plannen integraal bekeken worden.

In alle opleidingen staat de koppeling tussen de theorie en de beroepspraktijk centraal. Studenten leren van en met elkaar; zij wisselen (praktijk)ervaringen uit en koppelen deze aan de theorie. Er is altijd aandacht voor de diversiteit van de studenten en voor casuïstiek gerelateerd aan de persoonlijke en/of professionele ervaring(en) van de student. Door de samenstelling van groepen is interdisciplinaire uitwisseling van kennis en ervaring en samenwerking ingebed in opleidingen. Ook is er steeds meer aandacht voor gepersonaliseerd leren. Zo kunnen studenten hun eigen leerroute samenstellen, waarbij ze per leeruitkomst kunnen kiezen tussen valideren en het volgen van onderwijs. Daarnaast kunnen studenten

persoonlijke keuzes en ambities in de leeruitkomst profileren en de keuzeprogramma's in de opleiding inbrengen.

Beleidsplan onderzoekend vermogen

Er is binnen Salta Professional Education, mede door het afstuderen met een beroepsproduct en nieuwe perspectieven in het hoger onderwijs, behoefte ontstaan om de visie op onderzoekend vermogen te documenteren. Dit heeft geresulteerd in het Beleidsplan onderzoekend vermogen. Hierin wordt dieper ingegaan op de volgende punten: I) wat onderzoekend vermogen is, II) wat de koers van Salta Professional Education hierin is, III) de uitwerking van het onderzoekend vermogen naar niveau en IV) instrumenten om een opleiding te kunnen vormgeven waarin onderzoekend vermogen geïntegreerd is en beoordeeld wordt op eindniveau.

Inhoud

Voor elke hbo-opleiding werkt een kernteam de beoogde leerresultaten uit in kennis, vaardigheden en attitude. Het kernteam formuleert voor elke onderwijseenheid beheersingsindicatoren, de context beschrijving en een toetsbare beschrijving wat samen de leeruitkomst vormt. Tijdens het jaarlijkse curriculumcommissie overleg wordt het curriculum van elke opleiding geëvalueerd en input geleverd voor het plan van aanpak van de opleiding. Daarbij toetst de curriculumcommissie onder andere aan de hand van data en evaluaties of studenten de doelen (kunnen) behalen. Het kernteam voert de verdere operationalisering, uitvoering en monitoring van het curriculum uit.. Onderwijseenheden binnen Ad- en bacheloropleidingen zijn 'modules' en binnen masteropleidingen 'masterclasses'.

Internationalisering

Internationalisering@home is door Salta Professional Education op praktische wijze vormgegeven door de inzet van internationaal georiënteerde literatuur, internationale casuïstiek, docenten met een internationale expertise of opdrachten in een internationale context. In deze benadering vormt het internationaal bewustzijn de leidraad waarmee opleidingen de internationale context in perspectief zetten.

Leeromgeving en vormgeving: didactisch concept

Salta Group heeft de ambitie om een internationale opleidingsorganisatie te zijn die flexibel, persoonsgericht leren makkelijker maakt voor iedereen en die bedrijven en publieke organisaties optimaal ondersteunt in het effectief aanbieden van de opleidingen aan hun werknemers. Iedereen moet zich kunnen blijven ontwikkelen, ongeacht leeftijd, levensfase, beroep, branche of privésituatie. Hiermee heeft Salta Group 'een leven lang ontwikkelen' ingebed in zijn visie.

Vanaf het studiejaar 2022-2023 is valideren binnen HBO OP MAAT mogelijk voor alle duale studenten binnen Associate degree en hbo-bacheloropleidingen. De studietoets bespreekt in de intake met nieuwe studenten of valideren mogelijk is. Voor zittende studenten is deze optie ook beschikbaar. Zij kunnen eveneens aanspraak maken op een intake met de studietoets om de mogelijkheden te inventariseren.

Salta Professional Education heeft een 'blauwdruk' die leidend is voor alle onderwijsprogramma's. De blauwdruk heeft vier leerlijnen: vakinhoud, vaardigheden, integratie en professionalisering. Deze opzet laat studenten de leerstof en de beroepsmethoden integratief toepassen in een (of meerdere) beroepsproduct(en). De uitgangspunten van de blauwdruk zijn: de individuele behoefte van de student en de studeerbaarheid van het programma. In de vormgeving van een onderwijsprogramma houdt Salta Professional Education rekening met: de (werk)omgeving en ervaring van de student, feedback en eigen verantwoordelijkheid.

Voor de Associate degree, hbo-bachelor- en hbo-masteropleidingen is op basis van de bestaande eindkwalificaties een opleidingsspecifieke set van leerresultaten ontwikkeld en deze zijn vertaald naar eenheden van leeruitkomsten. Die beschrijven wat een student tijdens de opleiding moet aantonen. De student heeft de regie over zijn eigen leerroute en maakt in overleg met een studietoets per leeruitkomst de keuze hoe hij deze wil aantonen:

- via werkplekleren, het volgen van onderwijs of via valideren.
- HBO OP MAAT: via het volgen van onderwijs of via valideren.

Tijdens de afstudeerfase toont de student aan deze leerresultaten te beheersen door middel van een afstudeeropdracht en een portfolio. Deze zijn voor iedere student gelijk.

Bevindingen

Een eerste korte schets

Binnen de Ad FM zijn de door studenten te verwerven beroepsvaardigheden met name gericht op de uitvoerende en coördinerende taken van de financieel medewerker. De studenten leren onder andere hoe ze financiële gegevens nauwkeurig verwerken, betalingsstromen bewaken, budgetten monitoren en standaardrapportages opstellen. Er is tijdens de opleiding ruim aandacht voor het correct toepassen van administratieve procedures en het zorgvuldig communiceren binnen organisaties. Digitale vaardigheden, zoals het werken met administratiesoftware en het verwerken van data uit meerdere bronnen, zijn verwerkt in de vakinhoudelijke modules. Door opdrachten uit te voeren binnen de eigen werkomgeving, oefenen de studenten hun vaardigheden.

Kenmerken curriculum

Hierna somt het auditpanel een aantal in het oog springende kenmerken van het Ad FM curriculum op voor beide varianten. De leerresultaten, de leeruitkomsten en de modules staan daarbij centraal.

- Het beroeps- en opleidingsprofiel vormen de basis voor het curriculum.
- Elk leerresultaat is uitgewerkt in een aantal samenhangende leeruitkomsten, die beschrijven wat een student in de praktijk moet aantonen om uiteindelijk de leerresultaten van de opleiding te voldoen.
- In de leeruitkomsten staan de gewenst beroepsrelevant gedragingen beschreven die de student tijdens de opleiding ontwikkelt.
- Studenten van beide varianten kunnen een leeruitkomst aantonen via valideren of door het volgen van onderwijs.
- Aan iedere leeruitkomst is een module gekoppeld.
- In een module verwerven studenten de kennis en vaardigheden, nodig om in de beroepscontext/werkplek beroepsrelevant gedrag te ontwikkelen.
- Studenten oefenen in de praktijk op basis van theoretische kennis en zetten zij hun leerervaringen uit de beroepscontext om in praktijkkennis.
- De door studenten verzamelde leerinzichten komen tot uiting in de moduleopdrachten, de afstudeeropdracht en het portfolio.

De opleiding Ad FM heeft de beroeps- en opleidingsprofielen alsmede het curriculum de afgelopen jaren verder aangescherpt. De geactualiseerde beroeps- en opleidingsprofielen zijn vertaald naar een curriculum dat voor beide opleidingsvarianten identiek is met een modulaire opzet, waarbinnen vier leerlijnen (vaardigheden, vakinhoud, professionalisering en integratie) zijn te onderscheiden die de inhoudelijke samenhang van het curriculum garanderen. De opleiding presenteert een duidelijk invulling van de leerlijnen die overigens ook goed traceerbaar zijn voor studenten in de volgens het auditpanel duidelijk vormgegeven *online* leeromgeving. Zo toont de student in de vakinhoudelijke leerlijn aan dat hij beschikt over de theoretische kennis die nodig is voor het goed functioneren in de beroepspraktijk. De transfer van deze kennis naar adequaat gedrag binnen de context van een organisatie staat daarbij centraal. Het doel van deze opzet is de studeerbaarheid te bevorderen en een betere aansluiting te realiseren tussen de leeruitkomsten, het werkveld en het leerproces van de student. De opleiding past indien nodig het curriculum aan op basis van actuele ontwikkelingen in het vakgebied en naar aanleiding van signalen van studenten, docenten, de werkveldcommissie, de examencommissie en het kernteam.

De opleiding beschrijft in de documentatie duidelijk de inhoud van het Ad FM curriculum voor beide opleidingsvarianten per studiefase. Tot de kernbegrippen van het curriculum behoren onder andere: financiële transacties in het grootboek verwerken, kostencalculaties maken, interpreteren van een jaarverslag, toepassen belastingwetgeving en vermogen en liquiditeit inzichtelijk maken. In een door het auditpanel bestudeerd overzicht beschrijft de opleiding het

studieprogramma dat 120 EC's omvat, kenmerkend voor een tweejarige associate degree, en dat voor beide opleidingen geldt. Daarin is beschreven: het leerresultaat, de leerlijn, de leeruitkomst, de module en de toetsvorm. Voorbeelden van modules zijn: Belastingwetgeving, *Data science* en onderzoek, Bedrijfsfinanciering en Financial accounting.

De koppeling met de beroepspraktijk is voor beide opleidingen een belangrijk uitgangspunt. Beroepsvaardigheden die kenmerkend zijn voor het functioneren van een financieel professional, zoals analyseren, rapporteren, adviseren en communiceren, zijn structureel geïntegreerd in het curriculum. Deze vaardigheden leren studenten in de leerlijn Vaardigheden, waarbij zij telkens een koppeling maken met vakinhoudelijke kennis en praktijkopdrachten. De studenten oefenen beroepsvaardigheden zowel binnen modules als op de eigen werkplek hetgeen een bijdrage levert van de transfer van de theorie naar de praktijk.

De leerresultaten en leeruitkomsten zijn uitgewerkt op drie niveaus, die oplopen in complexiteit mate van zelfstandigheid die Ad-studenten moeten aantonen. Niveau 1 is het propedeutisch niveau; niveau 2 is het niveau van de hoofdfase, niveau 3 is afstudeerfase. Studenten werken daarmee stapsgewijs toe naar een steeds hoger beheersingsniveau. Het auditpanel stelt vast dat de opleiding op een duidelijke wijze het verband tussen leerresultaten, leeruitkomsten en modules uitwerkt.

Het auditpanel trof in de documentatie een uitgebreide beschrijving aan van zowel de leerresultaten als de leeruitkomsten van de Ad FM.. Voor ieder leerresultaat heeft de opleiding een 'toetsbare definitie' geformuleerd. Voor het leerresultaat 'Beheren van organisatiesystemen' geldt als toetsbare definitie: 'De student ondersteunt het management bij de inzet van management-accounting en controlesystemen en de (geautomatiseerde) bestuurlijke informatieverzorging ten behoeve van het realiseren van de organisatiedoelstellingen'. Onder ieder leerresultaat liggen beheersingsindicatoren. Het auditpanel tevreden over deze uitwerking omdat iedere beheersingsindicator een concretisering is van enerzijds de kenniscomponent en anderzijds de werkzaamheden die een student uitvoert binnen een leerresultaat. Twee voorbeelden van beheersingsindicatoren voor het leerresultaat 'Beheren organisatiesystemen' zijn:

- De student richt de (geautomatiseerde) bestuurlijke informatieverzorging in voor een kleine of middelgrote organisatie.
- De student ondersteunt het management bij de (geautomatiseerde) bestuurlijke informatieverzorging ten behoeve van het realiseren van organisatiedoelstellingen.

Uit de documentatie en uit de auditgesprekken is gebleken dat de Ad FM het curriculum op basis van input van de werkveldcommissie, docenten en studenten aanpast. Zo is de module 'Jaarrekening' herzien. Deze is uitgebreid met 'consolidatie' en is hernoemd: 'Jaarrekening en consolidatie', zo is een betere dekking van de leeruitkomsten ontstaan.

Uit studentevaluaties kwam naar voren dat alle modules goed passen binnen het curriculum. De samenhang van de onderwerpen in de modules werd door studenten minder gewaardeerd. Dit gold onder andere voor de module 'Jaarrekening en consolidatie'. Studenten gaven in de evaluatie aan dat dit een pittige module is met veel lesstof en lastige literatuur. Dit is besproken tijdens de curriculumcommissie van 23 juni 2025. Er is toen geconstateerd dat lesstof en literatuur passend zijn en er geen aanpassing zal plaatsvinden. Het auditpanel is van mening dat het goed is dat de opleiding het niveau van de Ad FM nauwlettend in de gaten houdt. Studenten blijken het bestuderen van literatuur de laatste jaren steeds lastiger te vinden.

Het auditpanel is van oordeel dat de door studenten te bestuderen literatuur goed gekozen is wat inhoud en niveau betreft. Per studiefase, leeruitkomst en module geeft de opleiding een opsomming in de door het auditpanel bestudeerde literatuur van de door studenten te bestuderen literatuur.

Valideren

Valideren is het leerwegaafhankelijk waarderen van eerdere (leer)prestaties van een student. Deze (leer)prestaties kunnen formeel, non-formeel en informeel verworven zijn. MVP biedt zowel duale- als deeltijdstudenten sinds het studiejaar 2022-2023 de mogelijkheid tot het valideren van leeruitkomsten. De student maakt per leeruitkomst de keuze hoe hij deze wil aantonen. Dat kan via valideren van eerdere leerervaringen of via het volgen van regulier onderwijs. Om valideren mogelijk te maken, werkt MVP sinds studiejaar 2022-2023 met leerresultaten in plaats van eindkwalificaties. Een paar kenmerken van een valideringstraject:

- Studenten bepalen in overleg met een studiecoach welke leeruitkomsten hij voor validering in aanmerking wil laten komen.
- Voor elk van de leeruitkomsten die de student wil aantonen, schrijft hij een betoog. Hierin beargumenteert de student waarom hij vindt dat hij met het bewijsstuk aan de leeruitkomst voldoet.
- De student voegt hieraan één bewijsstuk waarmee hij de leeruitkomst aantoont.
- De assessor waardeert voorafgaand aan een criteriumgericht interview het door de student ingeleverde portfolio.
- Tijdens het interview stelt hij aanvullende vragen om zijn beeld over de kennis van de student over de leeruitkomsten en zijn ervaring hiermee volledig helder te krijgen.

Ter afsluiting volgt het besluit van de assessor of de student de leeruitkomsten heeft aangetoond en legt de assessor dit besluit vast in een verslag valideringsassessment. Aan het einde van het interview bespreekt hij het besluit met de student. Het auditpanel is van mening dat de opleiding bij het valideren een inzichtelijke en zorgvuldige procedure hanteert.

Onderzoekend vermogen binnen de Ad FM

Onderzoekend vermogen is geïntegreerd in de opleiding en vormt een kernonderdeel van het afstudeerproces. De studenten worden opgeleid om financiële vraagstukken uit de beroepspraktijk systematisch te analyseren, theoretisch te onderbouwen en met passende grondigheid te vertalen naar een praktische oplossing. Studenten ontwikkelen onderzoekend vermogen door vanaf de start van de opleiding te werken aan beroepsauthenticke taken, die in complexiteit toenemen en waarbij het oplossen van vraagstukken is verwerkt.

In de Ad FM is het onderzoekend vermogen vooral zichtbaar in de leeruitkomst 'Handelen conform de beroepsmethode'. Studenten werken in de afstudeerfase aan een praktijkgericht vraagstuk uit hun eigen werkomgeving, waarbij zij systematisch en doelgericht een bruikbaar advies of verbeterplan leveren. De nadruk ligt op het herkennen van problemen in processen of de administratie, het analyseren van de oorzaken en het onderbouwen van oplossingsrichtingen op basis van vakinhoudelijke kennis. Het niveau van het onderzoekend vermogen is afgestemd op de uitvoerende en coördinerende rol van de financieel medewerker.

Didactiek

Het Ad FM-curriculum kenmerkt zich door een concentrisch opbouw, waarbij de studenten per fase aantonen dat ze kennis en vaardigheden in een praktijksituatie kunnen toepassen. In het didactisch concept zijn drie leersituaties, ter bevordering van de transfer van kennis, onderling met elkaar verbonden:

- Leren door interactie. Tijdens dit leerproces worden ze ondersteund door de docent. Het is hierbij belangrijk dat de opleiding de interactie initieert.
- Leren in de (beroeps)context: kennis krijgt betekenis als kennis en vaardigheden in de beroepscontext toegepast kunnen worden.
- Leren van experts: studenten leren van experts in het vakgebied, zowel formeel als informeel, door het lezen van literatuur en het uitwisselen van informatie en ervaringen met experts.

Zoals eerder in deze rapportage is vermeld, staat binnen deze opleiding de koppeling tussen theorie en beroepspraktijk centraal. De studenten leren van en met elkaar; zij wisselen

(praktijk)ervaringen uit en koppelen deze aan de theorie. Daarnaast worden de studenten door middel van de opdrachten gestimuleerd om met elkaar in gesprek te gaan over de lesstof. Binnen de opleiding is ruim aandacht voor casuïstiek die gerelateerd is aan de persoonlijke of professionele ervaring van de student. Door de gemengde samenstelling van groepen is uitwisseling van kennis, ervaring en samenwerking tussen studenten stevig verankerd in de opleiding.

Tijdens de vorige audit stelde het panel vast, dat de informatievoorziening via *e-Connect* en *aNewSpring* naar tevredenheid van de studenten is ingericht. Wel werd aanbevolen om de bekendheid van *aNewSpring* te vergroten. Sindsdien ontvangen de studenten bij inschrijving extra informatie en worden ze via een instructiefilmpje geïnformeerd over het gebruik van het platform. Ook zijn in *e-Connect* instructievideo's en toelichtingen opgenomen.

Studentgecentreerd leren vormt een essentieel kenmerk van de opleidingen die MVP aanbiedt. Daarnaast kunnen studenten persoonlijke keuzes maken, afgestemd op hun ambities. Het auditpanel heeft echter eerder opgemerkt dat studenten huiverig lijken te zijn om een volledig eigen leerroute samen te stellen, ondanks dat de opleiding hen tijdens het startgesprek nadrukkelijk op deze mogelijkheid wijst. Er is ruime aandacht voor gepersonaliseerd en studentgecentreerd leren. Studenten van beide opleidingsvarianten hebben de mogelijkheid om hun eigen leerroute samen te stellen, waarbij ze per leeruitkomst kunnen kiezen tussen valideren of het volgen van onderwijs.

Het auditpanel stelt vast dat de door de opleiding gehanteerde didactiek goed aansluit bij de doelgroep en bij de eisen die de doelgroep staat aan het didactisch concept waarbij theorie en praktijk nauw verbonden zijn. Dit laatste aspect waarderen studenten in hoge mate en is voor een belangrijk deel van de studentenpopulatie juist een reden om de opleiding te volgen binnen deze onderwijsorganisatie. Daarnaast sluit de gehanteerde didactiek goed aan bij het Ad-niveau van de opleiding, zo stelt het auditpanel vast.

Internationalisation at home

MVP hanteert '*internationalisation at home*'. Dat wil zeggen dat vanuit het beroep wordt gekeken hoe internationalisering terugkomt binnen het werk. De werkveldcommissie ziet dat de AD FM'er zich steeds internationaler oriënteert. Voor de Ad FM'er betekent de internationalisering dat internationale samenwerking een steeds grotere rol speelt. Hierdoor dienen zij op de hoogte zijn van internationale financiële regelgeving en standaarden, zoals de IFRS (International Financial Reporting Standards). Studenten die de opleiding volgen werken meer dan eens binnen een internationale context of hebben hier direct buiten hun organisatie mee te maken.

4.2.2. Instroom

Bevindingen generieke audit

Doelgroep en toelating

Salta Professional Education omschrijft haar doelgroep als studenten tussen 30 en 55 jaar oud en werkt, afhankelijk van de keuze van zijn opleiding, op operationeel, tactisch of tactisch-strategisch niveau. Zij studeren onder meer voor baanbehoud of voor het doorgroeien naar een andere functie.

Salta Professional Education maakt gebruik van een toelatingsprocedure waarbij studenten via een online toelatingstool een toelatingsdossier invullen dat bestaat uit persoonsgegevens, opleidingsgegevens, werkplekgegevens en arbeidsverleden. Een relevante beroepscontext bestaat uit: minimaal twee jaar relevante werkervaring, aansluiten van taken bij de inhoud en het niveau van de te volgen opleiding en de aanwezigheid van een geschikte praktijkbegeleider. In de deeltijd opleidingsvariant ontbreekt een relevante beroepscontext. Studenten voeren in deze opleidingsvariant een verplichte stage uit. De toelatingscommissie die onafhankelijk opereert van het (opleidings)management beoordeelt dit dossier aan de hand van een beslisboom.

Toelatingseisen

Salta Professional Education hanteert de wettelijke toelatingseisen. In de generieke Onderwijs- en Examenregeling (OER) staan voor alle opleidingsvarianten (duaal en/of deeltijd) de algemene toelatingseisen beschreven. In de opleidingsspecifieke OER staan de opleidingsspecifieke toelatingseisen, zoals de criteria voor de werkomgeving. Jaarlijks evalueert het kernteam de toelatingseisen én adviseert het instellingsbestuur omtrent eventuele aanpassingen. Salta Professional Education hanteert de volgende uitgangspunten voor toelatingseisen per opleidingsvariant:

Situatie student	Instroom in opleidingsvariant
Beroepscontext relevant voor opleiding	Duaal
Beroepscontext niet relevant voor opleiding	Deeltijd

Tijdens de toelatingsprocedure beoordeelt de toelatingscommissie of de student een geschikte/passende werkplek heeft en meer dan twee jaar werkervaring op het niveau van de opleiding en in het betreffende vakgebied. Als dit het geval is, vindt bij de opleidingen een intake met een studietoelating plaats. De student bespreekt samen met een studietoelating de mogelijkheden voor valideren.

Instroom HBO OP MAAT

Salta Professional Education ambieert een grote instroom in HBO OP MAAT. In studiejaar 2024-2025 hebben 118 studenten binnen de verschillende Associate degree- en bacheloropleidingen een intakegesprek met een studietoelating gehad. 51 studenten. De ambitie is om HBO OP MAAT mogelijk te maken voor alle studenten.

In de verdere ontwikkeling van de opleidingen van Salta Professional Education is meer aandacht voor het inrichten van de eerste fase van een opleiding. In deze fase ligt de nadruk op een brede oriëntatie op de kern van het beroep. Het programma voor de eerste fase is een mix tussen vakinhoudelijke modules (vergaren van kennis en inzicht) en modules gericht op vaardigheden, die direct herkenbaar zijn vanuit het beroep waartoe wordt opgeleid. In de latere fases van de opleiding neemt de complexiteit van de vakinhoud en vaardigheden toe en wordt er meer analytisch en probleemoplossend vermogen van de student gevraagd.

Vrijstellingen

Voor het verlenen van vrijstellingen heeft Salta Professional Education een standaard werkproces. Studenten dienen bij de examencommissie een verzoek in voor vrijstellingen. De examencommissie laat zich voor het beoordelen van het verzoek ondersteunen door een vrijstellingscommissie. De vrijstellingscommissie toetst of de student voldoet aan de opgestelde criteria om vrijstellingen te verlenen.

Onboarding programma

Vanaf studiejaar 2022-2023 biedt Salta Professional Education voor studenten van alle geaccrediteerde opleidingen een *onboarding* programma aan. Dit bestaat uit een video en diverse kennisclips. Deze geven een overzicht van de opleiding. De kennisclips, die verschillende thema's omvatten, zoals begeleiding, werkplekleren, examens, afstuderen en *e-Connect*, bieden de student inhoudelijk meer achtergrondinformatie per thema.

Bevindingen

De opleiding Ad FM richt zich op werkende volwassenen met een achtergrond of interesse in bedrijfsadministratie. De doelgroep van de Ad FM bestaat met name uit praktisch ingestelde professionals die zich willen kwalificeren voor uitvoerende en ondersteunende financiële functies, zoals financieel medewerker, junior assistent-controller of (assistent-)administrateur. Studenten combineren hun studie veelal met een functie in de financiële of administratieve sector, bijvoorbeeld als medewerker financiële administratie of beginnend assistent-controller. Hun werkervaring varieert van enkele jaren tot ruim tien jaar. De opleiding biedt zowel duale- als deeltijdstudenten flexibiliteit, praktijkgerichtheid en ruimte voor validering van eerder verworven kennis, kunde en vaardigheden. Daarmee kunnen studenten aantonen dat ze bepaalde leeruitkomsten al beheersen, leidend tot een efficiënter en meer op de persoon gericht studietraject. De opleiding sluit duidelijk aan op de beginsituatie van studenten.

De Ad FM hanteert de wettelijke eisen bij de toelating tot de opleiding. Deze eisen beschrijft zij in de Onderwijs- en Examenregeling. De toelatingscommissie bepaalt aan de hand van vooraf opgestelde criteria of de functie en werkomgeving van de student geschikt zijn voor toelating tot de duale opleiding. De opleiding stelt voor duale studenten een tripartiete overeenkomst op waarin werkgever, opleiding en student zich committeren aan het opleidingstraject en waarin de rechten en plichten benoemd zijn. Indien de commissie twijfelt aan de geschiktheid van de functie of werkomgeving, volgt nader onderzoek. Ieder jaar worden de toelatings- en werkplek-criteria geëvalueerd en waar nodig geactualiseerd. Als de functie of werkomgeving onvoldoende aansluit, is de student toelaatbaar tot de deeltijdvariant, waarin hij 840 uur stage moet lopen. De stageplaats moet voldoen aan dezelfde criteria als de werkomgeving van de duale student. De opleiding werkt met vrijstellingen die zij overigens zeer beperkt toepast. De examencommissie is nauw betrokken bij het verlenen van vrijstellingen en legt de gevolgde procedure en het resultaat vast.

De grootste groep studenten van de Ad FM heeft een MBO niveau 4-achtergrond (44%), gevolgd door studenten met een HAVO-diploma (16%) of een afgeronde HBO-opleiding (13%). Slechts 1% van de studenten heeft met een 21+-toets toegang gekregen tot de opleiding. Het aantal studenten dat de opleiding volgt is overzichtelijk; in het studiejaar 2024-2025 is het aantal instromers bijna gehalveerd ten opzichte van beide eerdere studiejaar, van rond 20 naar ruim 10 instromers. Veruit de meeste studenten volgen de opleiding binnen de duale variant.

Studenten met werkervaring kunnen leeruitkomsten valideren als ze kunnen aantonen dat ze deze al beheersen. Als blijkt dat student in aanmerking komt voor validering, wordt een assessment ingepland. Voor de Ad FM zijn acht intakegesprekken gevoerd. Eén student heeft het valideringsassessment succesvol afgerond. Ten tijde van de audit waren er geen assessments in voorbereiding.

4.2.3. Personeel

Bevindingen generieke audit

Docenten/professionals

Salta Professional Education legt haar personeelsbeleid vast in het beleidsplan (freelance) professionals. Voor alle medewerkers zijn vaste profielbeschrijvingen beschikbaar. Zij kiest ervoor om te werken met freelance professionals die over inhoudelijke en actuele kennis van de inhoud van de opleidingen beschikken en werkzaam zijn in de dagelijkse (beroeps)praktijk, dan wel hierin ruime ervaring hebben opgedaan. Binnen Salta Professional Education zijn twee groepen medewerkers werkzaam: vaste medewerkers en freelance professionals. De vaste medewerkers zijn verantwoordelijk voor organisatorische processen zoals onderwijslogistiek, planning, administratie, studiebegeleiding en kwaliteitsbewaking. Deze groep is ook verantwoordelijk voor onderwijskundige en didactische innovaties. De freelance professionals zijn verantwoordelijk voor het uitvoeren van het onderwijs, validering en de examinering. De samenwerking van vaste medewerkers en freelance professionals leidt tot (1) continuïteit in de organisatie en (2) actuele vakinhoudelijke ontwikkelingen in het onderwijs. Met een uitgebreide pool van freelance professionals is Salta Professional Education ervan verzekerd over voldoende gekwalificeerde docenten te beschikken.

Opstartbijeenkomsten, vakoverleggen, kalibreersessies en nieuwsbrieven zorgen ervoor dat freelance professionals geïnformeerd worden over en betrokken blijven bij de opleiding.

Salta Professional Education hanteert een strikte rollenscheiding: eenzelfde persoon kan niet lesgeven en examens beoordelen voor één student of groep studenten. Voor de diverse freelance rollen werkt Salta Professional Education met profielen waarin per rol het doel en de inhoud van de rol en de aan de rol gestelde eisen/deskundigheid zijn uitgewerkt.

Vanaf september 2023 is een BKE-certificering of de bereidheid deze op korte termijn te halen, toegevoegd als criterium aan het profiel van examinatoren op eindniveau.

Functies

De curriculumcommissie heeft als doel te waarborgen dat de opleiding haar doelstelling(en) kan

realiseren. Zij verbindt de korte PDCA-cycli met de lange PDCA-cyclus en zet jaarlijks de grote lijnen voor de opleiding uit.

Het kernteam is verantwoordelijk voor de inhoudelijke vertaling van het beroeps- en opleidingsprofiel naar het programma, voor de implementatie en monitoring van de besluiten van de curriculumcommissie en voor het (door)ontwikkelen van de opleiding.

Het docententeam (freelance professionals) is verantwoordelijk voor de uitvoering van het onderwijs en de examinering.

HBO OP MAAT

Voor HBO OP MAAT zijn aanvullend op de bestaande rollen nieuwe rollen ontwikkeld waaronder die van studietoecoach en assessor, met ieder een specifiek profiel:

- Studietoecoach: vakinhoudelijke freelance professional die de student ondersteunt, begeleidt en advies geeft, deze bijstuurt en toewerkt naar het aantonen van de leeruitkomsten. Bij HBO OP MAAT voert de studietoecoach de intake uit.
- Assessor: freelance professional die in een valideringsassessment leeruitkomsten valideert langs vastgestelde criteria en onderbouwd een uitspraak doet of een leeruitkomst aangetoond is.
- Examinator flexibilisering: freelance professional die het portfolio van studenten beoordeelt bij de keuze voor werkplekleren (toetsvorm portfolio individuele leerroute) langs vastgestelde beoordelingscriteria.

Vanaf december 2022 hebben de eerste valideringsassessments binnen HBO OP MAAT plaatsgevonden. Assessoren vinden hun rol en de informatievoorziening rondom valideren over het algemeen duidelijk. Het inwerkprogramma, dat plaatsvindt onder leiding van een onderwijsmanager en de lector valideren en werkplekleren, bereidt de assessoren goed voor op hun rol. In dit inwerkprogramma is aandacht voor valideren, *good practices*, de assessmentprocedure, CGI als assessmentmethode en het stellen van criteriumgerichte vragen. Er vinden kalibreersessies plaats met assessoren. In april 2024 zijn bijvoorbeeld de indicatoren en contra-indicatoren bepaald aan de hand van zeven criteria voor een goed valideringsverslag.

Het inwerkprogramma voor studietoecoaches en assessoren is op basis van de ervaringen met ingang van juni 2023 aangescherpt. De gerichte informatievoorziening over HBO OP MAAT onder alle freelance professionals in startbijeenkomsten, nieuwsbrieven en vakoverleggen heeft tot een bredere bekendheid van HBO OP MAAT geleid.

In april 2024 heeft het projectteam de laatste evaluatiesessie gehouden met de studietoecoaches. Aandachtspunten (zoals de behoefte aan een generieke Powerpointpresentatie waarmee de studietoecoaches vóór het intakegesprek aan de student kunnen uitleggen wat de bedoeling is) neemt het projectteam mee in de doorontwikkeling voor september 2024, waarna het projectteam de werkzaamheden overdraagt aan de opleidingen zelf.

Masterclasses

De kernteams van de verschillende masteropleidingen zijn nauw betrokken bij de invoering van de nieuwe Masterblauwdruk. Deze is tevens besproken met de diverse stakeholders, zoals de Academic Board en de curriculum-, werkveld en examencommissie. Vanaf voorjaar 2023 zijn informatiesessies voor alle freelance professionals georganiseerd. Hierin is de nieuwe opzet van de opleidingen en de Masterclasses besproken. In studiejaar 2023-2024 lag de focus op het ondersteunen van de professionals bij het uitvoeren van de nieuwe masterblauwdruk. Er zijn van september tot december 2023 check-in momenten georganiseerd voor alle betrokkenen om ervaringen te delen en samen problemen op te lossen. Daarna konden docenten via de reguliere manier contact opnemen met Salta Professional Education. Bij het afronden van het project in augustus 2024 is er een nieuwsbrief met de laatste aanscherpingen verstuurd naar alle betrokken professionals. Salta spreekt vanaf 2024-2025 dan ook niet meer van 'oud' en 'nieuw'. De profielen voor de docenten van masteropleidingen zijn aangescherpt, er ligt meer nadruk op het actief werkzaam zijn in de beroepspraktijk.

Beoordelingscyclus

Salta Professional Education beoordeelt haar freelance professionals op basis van de studentevaluaties. De minimale score is een 8,0 op een schaal van 1 tot 10. Freelance professionals die lager scoren dan een 8,0 hebben een gesprek met de betreffende coördinator van Salta Professional Education. Ze bespreken de oorzaak en mogelijke verbeteringen. Als een freelance professional onder de 8 blijft scoren, zet Salta Professional Education deze professional niet meer in.

Bevindingen

Team professionals/docenten

De Ad FM kiest ervoor om met freelance docenten te werken die beschikken over inhoudelijke en actuele kennis van het vakgebied en actief zijn in de beroepspraktijk. In totaal beschikt de opleiding over 44 docenten, die verschillende rollen vervullen binnen de opleiding, zoals docent, beoordelaar en/of afstudeerbegeleider.

De freelance professionals zijn vrijwel zonder uitzondering werkzaam in het werkveld in functies zoals financieel manager, zelfstandig ondernemer op het gebied van financiën, fiscaal jurist, freelance jurist, bedrijfseconoom of als docent binnen een instelling voor hoger onderwijs. Studenten zijn tevreden over de vakinhoudelijke kennis van hun docenten. Zij waarderen het dat de docenten de theorie goed weten te vertalen naar de praktijk door middel van praktijkvoorbeelden en het delen van persoonlijke ervaringen uit het vakgebied. Dit sluit aan bij de didactische vaardigheden van docenten die zij positief beoordelen.

Een sterk punt van de opleiding is dat er een vaste pool van freelance professionals al relatief lange tijd aan de opleiding verbonden is. Deze professionals kennen elkaar en weten elkaar goed te vinden. Met hun praktijkervaring en kennis van het domein waarin zij lesgeven, benutten zij deze expertise tijdens de lessen. Hierdoor kunnen zij veel praktijkvoorbeelden geven, wat de studenten helpt bij een beter begrip van de theorie en om deze effectief toe te passen in hun eigen beroepspraktijk. Het gemiddelde oordeel van de studenten over de docenten is met een 8,6 bovengemiddeld en boven de door MVP gestelde norm. Het auditpanel is tevreden over de omvang van het docententeam en over hun vakinhoudelijke en didactische kennis.

Professionalisering

Wat betreft de professionalisering van docenten binnen de opleiding is het auditpanel het volgende gebleken. De opleiding kent opstartbijeenkomsten, vakoverleggen, kalibreersessies en maakt incidenteel gebruik van nieuwsbrieven die er voor zorgdragen dat docenten geïnformeerd blijven over ontwikkelingen MPV-breed en over deze opleiding. Jaarlijks organiseert de opleiding een opstartbijeenkomst, waarin de Ad FM docenten informeert over wijzigingen en ontwikkelingen binnen de opleiding. Daarnaast organiseert de opleiding een vakoverleg, waarin de modules worden besproken en docenten hun ervaringen uitwisselen met collega-docenten.

Voor de beoordelaars en begeleiders van afstudeerproducten, portfolio- en integrale opdrachten organiseert de opleiding kalibreersessies. Het doel hiervan is om de beoordelingscriteria toe te lichten en om indicaties en contra-indicaties op te stellen die als leidraad kunnen dienen voor de beoordelaars. Daarnaast evalueert de opleiding jaarlijks alle profielen in overleg met de examencommissie.

Om valideren mogelijk te maken, zijn aanvullend op de bestaande docentrollen vanaf studiejaar 2022-2023 twee nieuwe rollen geïntroduceerd: die van studiecoach en assessor. Voor beide rollen is een inwerkprogramma beschikbaar. Docenten kunnen deelnemen aan een training voor studiecoach en assessor.

Om studiecoaches in staat te stellen ervaringen te delen en van elkaar te leren, organiseert de opleiding periodiek evaluatiesessies. Tijdens deze sessies kunnen studiecoaches ervaringen uitwisselen, vragen stellen en tips geven. Voor assessoren worden eveneens kalibreersessies georganiseerd, waarin zij reeds ingevulde verslagen en aangeleverde bewijsstukken bestuderen en bespreken.

Wat betreft de IT-vaardigheden van docenten is het auditpanel het volgende gebleken: tijdens de coronapandemie vond veel onderwijs plaats via *Virtual Classrooms* (VC). Om docenten hierin te faciliteren, organiseerde MVP online bijeenkomsten en diverse train-de-trainerssessies. Inmiddels vormen de Virtual Classroom (VC) een vaste onderwijsvorm, naast klassikaal onderwijs en *e-learning*. Over het algemeen zijn studenten tevreden over de IT-vaardigheden van hun docenten.

4.2.4. Voorzieningen: (studie)begeleiding en informatievoorziening

Bevindingen generieke audit

Studiebegeleiding en studie-advies

Salta Professional Education stemt de studiebegeleiding af op de doelgroep. Verschillende personen zijn betrokken bij de begeleiding van de studenten.

Het uitgangspunt is dat de werkende volwassen student zelf verantwoordelijk is voor zijn leerproces. De begeleiding is hierop afgestemd. De student krijgt de regie om zijn leerroute flexibel en gepersonaliseerd in te richten, passend bij en gericht op het realiseren van zijn doelen en ambitie.

De student kan bij de studieadviseur terecht voor vragen over studievoortgang, studiekeuze, studieadvies, studieovertraging of een tijdelijke onderbreking van de opleiding. De studieadviseur monitort de studievoortgang van zijn studenten en heeft hierover contact met de student. De studieadviseurs werken voor één specifiek domein en kennen daardoor de specifieke kenmerken van de opleiding(en). De student kan de studieadviseur benaderen via een *online* chatfunctie, via de telefoon en per e-mail.

De praktijkbegeleider ondersteunt, begeleidt en stimuleert het leerproces van de student vanuit de werk-/stageplek. De praktijkbegeleider ontvangt via Salta Professional Education informatie over de eisen aan de begeleiding en de opleiding. Salta controleert of de praktijkbegeleider aan de eisen voldoet. Gedurende de opleiding is het monitoren en vastleggen van de ontwikkeling van de student in de werk-/stageomgeving een van de belangrijkste taken van de praktijkbegeleider. De praktijkbegeleider is aanwezig tijdens de werk-/stagebezoeken van de portfoliobegeleider om de voortgang te bespreken. De praktijkbegeleider is het eerste aanspreekpunt van de student voor vragen rondom de werk-/stageplek. Praktijkbegeleiders hebben regelmatig stage-/voortgangsgesprekken met studenten. Aandachtspunten die zijn genoemd, zijn de informatie over de voorwaarden waaraan een geschikte stage-/werkplek moet voldoen, een startgesprek tussen student, portfoliobegeleider en praktijkbegeleider bij de start van de stage/opleiding (duale student) en voorbeelden van bewijsstukken voor het portfolio om de student gericht te kunnen begeleiden. De informatievoorziening voor praktijkbegeleiders is op basis hiervan bij een aantal opleidingen aangescherpt en verwerkt in een gids voor praktijkbegeleiders.

De studiecoach begeleidt de student bij de samenstelling van de leerroute, werkplekieren, het aantonen van leeruitkomsten met een beroepsproduct en bij zijn persoonlijke en professionele ontwikkeling.

Het Stage Instituut begeleidt studenten bij het zoeken naar een stageplaats. Salta Professional Education onderzoekt stelselmatig de kwaliteit van de studiebegeleiding en neemt verschillende verbeteracties. Studenten zijn over het algemeen tevreden over de ontvangen studiebegeleiding.

Door de krapte op de arbeidsmarkt is het een uitdaging om voldoende en goed personeel aan te trekken. Om ervoor te zorgen dat dit niet ten koste gaat van de kwaliteit van de studiebegeleiding ligt de focus niet alleen op de werving, maar ook op het behoud van goed personeel. Sinds studiejaar 2022-2023 is aandacht besteed aan de coaching van (nieuwe) studieadviseurs. Ook zijn in het software ondersteuningsprogramma (ERP) standaardtaken aangemaakt die de monitoring van studenten nadrukkelijker bijhouden en daarmee de studiebegeleiding verder bevorderen. Daarnaast draagt kennisbank Joost ertoe bij dat vragen van studenten sneller kunnen worden beantwoord en wordt er gekeken of personeel ook ondersteund kan worden met artificial intelligence.

Informatievoorziening

Salta Professional Education maakt gebruik van de digitale leer- en informatieomgevingen *e-Connect* en *aNewSpring*. In deze omgevingen staat alle informatie voor de student. Het ERP-systeem Olympus monitort de activiteiten van de student en informeert studenten bij eventuele wijzigingen in het curriculum. Hiervoor komt het ERP-systeem *Falcon* in de plaats. Het programma Klantwaardig heeft geleid tot meer klantgericht denken en handelen binnen Salta Professional Education. Ook heeft het afdelingen de ruimte geboden om aan de slag te gaan met alles wat klantwaardiger mag en kan.

Bevindingen

Begeleiding

De begeleiding is een belangrijk onderdeel van de opleiding en bepaalt in belangrijke mate hoe de studenten de opleiding ervaren. Het systeem van studiebegeleiding functioneert goed en bevordert de studievoortgang. Studenten kunnen bij Studiebegeleiding terecht met vragen over bijvoorbeeld de planning, persoonlijke situatie en andere opleidingsspecifieke vragen. Studiebegeleiding is vijf dagen in de week bereikbaar via de telefoon, e-mail en via de *chatbot* Joost die allerlei veelgestelde vragen kan beantwoorden.

Voor de studenten is de begeleiding die ze krijgen op de werk- of stageplek een belangrijk onderdeel van de opleiding. Tijdens het toelatingsproces controleert de opleiding de praktijkbegeleider op deskundigheid.

De studenten ervaren de begeleiding vanuit MVP als toegankelijk, persoonlijk en goed afgestemd op hun situatie. In evaluaties geven ze aan dat ze snel geholpen en duidelijk geïnformeerd worden. Het monitoren en vastleggen van de ontwikkeling van studenten op de werk- of stageplek behoort tot de belangrijkste taken van de praktijkbegeleider. Tijdens werk- of stagebezoeken van de portfoliobegeleider is de praktijkbegeleider aanwezig om de voortgang te bespreken. Tevens fungeert hij als eerste aanspreekpunt voor studenten met vragen over de werk- of stageplek.

Tijdens de vorige audit heeft het auditpanel een aanbeveling gedaan over de opvolging van klachten. Op basis daarvan is in 2019 het systeem *SMILE* geïntroduceerd, dat in 2024 is doorontwikkeld tot Kader Digital. Dit systeem registreert en coördineert centraal alle klachten, signalen en meldingen. Studenten dienen hun melding in via e-Connect, waarna studiebegeleiding de regie voert en indien nodig andere afdelingen inschakelt. Ook meldingen via e-mail, chat of telefoon worden hierin opgenomen. Kader Digital zorgt voor transparantie, overzicht en tijdige opvolging. Het auditpanel is tevreden over de door de opleiding in deze genomen maatregel.

Begeleidingsfunctionarissen

Bij de begeleiding van een student zijn de studieadviseur, studietoetscoach, docent, portfoliobegeleider, afstudeerbegeleider en praktijkbegeleider betrokken. De studietoetscoach informeert instromende studenten over de mogelijkheden voor valideren en werkplekleren. De portfoliobegeleider fungeert als het aanspreekpunt voor het portfolio en ondersteunt vanuit de opleiding het leerproces van studenten binnen de leerlijn 'Professionalisering' en het praktijkprogramma van de bacheloropleiding. Dit gebeurt zowel op de leer-werkplek als via e-mail, *e-Connect* of andere digitale kanalen.

Studenten zoeken een vakinhoudelijke praktijkbegeleider die deskundig is op het gebied van de inhoud van de opleiding en actief is binnen het vakgebied zoals een financieel-manager of een teamcoach met een financiële achtergrond. MVP stelt specifieke eisen aan de praktijkbegeleider, die zijn vastgelegd in de Onderwijs- en Examenregeling van de opleiding. Bij de toelating tot de duale opleiding of bij de goedkeuring van een stageplek beoordeelt de opleiding of de praktijkbegeleider aan deze eisen voldoet.

Voor studenten met een functiebeperking maakt de onderwijsorganisatie specifieke afspraken om hen in staat te stellen de opleiding te volgen.

Informatievoorziening

De informatie over de studie verloopt grotendeels via *e-Connect*. Daar vinden studenten alle opleidingsrelevante informatie waaronder modulebeschrijvingen en opdrachten. Studenten waarderen de informatievoorziening over het algemeen positief. De studenten zijn tevreden over de informatievoorziening.

De onderwijsinstelling blijft de informatievoorziening voor praktijkbegeleiders en werkgevers monitoren en breidt deze waar nodig uit. Daarnaast richt zij zich versterkt op de bevordering van de output van studenten die leeruitkomsten aantonen via valideren door informatie te verduidelijken op e-Connect, het proces te vergemakkelijken of individuele begeleiding en feedback te verhogen. Desondanks, zo blijkt tijdens de audit, blijft het valideren van leeruitkomsten voor veel studenten lastig en volgen ze bij voorkeur het volledig Ad-curriculum.

Weging en Oordeel

Er is sprake van een degelijke opgezet van het deeltijd- en duale Ad FM-curriculum. De wisselwerking tussen theorie en praktijk is substantieel. Studenten zijn goed in staat om zich de benodigde beroepsvaardigheden eigen te maken. Daarnaast bevat het curriculum een component onderzoeksvaardigheden. Het auditpanel waardeert het dat de opleiding het curriculum regelmatig tegen het licht houdt, mede op basis van studentevaluaties en input vanuit het werkveld, en dit waar nodig aanpast.

Het auditpanel stelt vast dat de opleiding de beoogde leerresultaten op een adequate wijze heeft uitgewerkt in leeruitkomsten, bestaande uit een contextbeschrijving en beheersingsindicatoren. Het is bovendien goed dat de opleiding hierbij voortdurend een vinger aan de praktijkpols houdt. Gedurende de hele opleiding worden de studenten gestimuleerd om theorie en praktijk met elkaar te verbinden. De modulaire opbouw, de keuzevrijheid per leeruitkomst en de interprofessionele samenstelling van groepen dragen bij aan een rijke leeromgeving, waarin gepersonaliseerd leren centraal staat.

Het auditpanel constateert dat de opleiding zowel duale- als deeltijdstudenten in de gelegenheid stelt om hun kennis en kunde te valideren. De opleiding is zo ingericht dat, zoveel mogelijk, de beroepspraktijk en de daarin voorkomende beroepssituaties en -handelingen consequent als uitgangspunt voor het onderwijs dienen. De opleiding heeft oog voor variëteit in leeractiviteiten, waarbij activerende werkvormen alsmede studentgecentreerd leren een prominente plek innemen.

Het auditpanel stelt vast dat de opleiding een begeleidingssystematiek hanteert die passend is voor de doelgroep: volwassen studenten met werkervaring die zelfstandig genoeg zijn om aan te geven wanneer zij begeleiding nodig hebben. De verschillende functionarissen die betrokken zijn bij de begeleiding van studenten functioneren volgens hen adequaat. Studenten zijn ook tevreden over de informatievoorziening die de opleiding op een gedegen wijze heeft ingericht.

De opleiding zoekt aansluiting op de kwalificaties van de instromende groep studenten en stelt hen in staat om de beoogde leerresultaten te behalen.

De opleiding beschikt over een docententeam dat zowel kwantitatief als kwalitatief voldoet en veelal zelf in het voor de opleiding relevante werkveld werkzaam is. Zowel vakinhoudelijk als vakdidactisch zijn studenten en het auditpanel tevreden over de docenten. De opleiding biedt docenten voldoende gelegenheid om kennis en ervaring uit te wisselen. Het auditpanel is daarnaast positief over de wijze waarop de opleiding invulling geeft aan nieuwe docentrollen, zoals die van studiecoach en assessor.

Gelet op het bovenstaande, beoordeelt het auditpanel standaard 2 als voldoet voor beide varianten.

4.3. Toetsing

Standaard 3: De opleiding beschikt over een adequaat systeem van toetsing.

Toelichting NVAO: De beoordeling is valide, betrouwbaar en voldoende onafhankelijk. De eisen zijn helder voor de studenten. De kwaliteit van de tentaminering en examinering wordt voldoende gewaarborgd en voldoet aan de wettelijke deugdelijkheidsvereisten. De toetsen ondersteunen het eigen leerproces van de student. De examencommissie oefent haar wettelijke taken en bevoegdheden uit.

Bevindingen generieke audit

Visie op toetsen

Salta Professional Education heeft een visie op toetsen die leidend is voor het vormgeven van het systeem van toetsen en beoordelen: *Toetsing is een cruciaal onderdeel van de opleiding en heeft als doel het leerproces te bevorderen en valide, betrouwbare en navolgbare informatie over de voortgang in de opleiding te geven.* Toetsen en beoordelen bevat binnen Salta Professional Education twee functies: (1) het bevorderen van het leerproces en (2) het geven van informatie over de voortgang van de student.

Systeem van toetsen en beoordelen

De visie en uitgangspunten van het systeem van toetsen en beoordelen liggen vast in het Beleidsplan hoger onderwijs, de OER en in handleidingen en instructies ten aanzien van toetsing en examinering. Betrouwbaarheid, validiteit en transparantie zijn hierbij belangrijk. Het systeem is van toepassing op alle hbo-opleidingen.

Salta Professional Education heeft een standaard werkwijze voor het concretiseren van het systeem van toetsen en beoordelen. Per opleiding legt het kernteam het ontwerp van (validering,) toetsing en examinering vast in de opleidingsspecifieke onderwijs- en examenregeling. De gemaakte keuzes ten aanzien van de inhoud en toetsing zijn opgenomen in het concept van de module en de toetsmatrijs. De examencommissie stelt vast of het voldoet aan vastgestelde criteria. Dit leidt ertoe dat voor elke opleiding de gekozen toetsvormen voldoende afwisselend zijn, aansluiten op de leerdoelen, de leerresultaten afdekken en het leerproces van de student ondersteunen.

Kwaliteit van toetsen

Binnen Salta Professional Education zijn drie kwaliteitscriteria vastgelegd: validiteit, betrouwbaarheid en transparantie. Salta Professional Education onderneemt de volgende acties om te werken aan de kwaliteitscriteria:

Kwaliteitscriterium	Actie
Validiteit	Het aansluiten van de toetsvorm op inhoud (concept/toetsmatrijs). Het aansluiten van de toetsvorm bij de leeromgeving (concept). De dekking van de leerdoelen en de leeruitkomst (concept/toetsmatrijs) Classificeren van de moeilijkheidsgraad met de taxonomie van Bloom (concept/toetsmatrijs).
Betrouwbaarheid	Scheiden van de rollen: docent, ontwikkelaar, beoordelaar. Het toepassen van het vier-ogenprincipe in het ontwikkelen van toetsen. Het toepassen van het vier-ogenprincipe in de beoordeling van eindwerken. Selecteren en aanwijzen van gekwalificeerde examinatoren (BKE). Organiseren van kalibreersessies voor examinatoren.
Transparantie	Informerende van studenten over alle exameninformatie. Navolgbaarheid van de beoordeling van de examinator.

Examencommissie

Salta Professional Education beschikt over een centrale examencommissie en een aantal domeinexamencommissies. Laatstgenoemden zijn verantwoordelijk voor een cluster van verwante opleidingen. De examencommissie is verantwoordelijk voor de kwaliteit van validering, toetsing en examinering. Zij wordt in de uitvoering van haar taken en bevoegdheden, vastgelegd in het Uitvoeringsreglement Validering, Toetsing en Examinering, gefaciliteerd door het instellingsbestuur.

De examencommissie werkt conform het Integraal Beheermodel Centrale Examencommissie Hoger Onderwijs van Salta Professional Education, een methodiek die eerder door de Inspectie van het

Onderwijs is geaccordeerd. Centraal hierin staat de taakopvatting van de examencommissie die omschreven is als het voorkomen dat een student onterecht een getuigschrift krijgt uitgereikt. Alle werkzaamheden zijn te herleiden naar deze taak. Met een set van preventieve en repressieve maatregelen, aangevuld met gericht nader onderzoek, houdt de examencommissie zicht op validering, toetsing en examinering.

Scheiding van rollen (lesgeven en beoordelen) waarborgt de betrouwbaarheid en onafhankelijkheid van de beoordeling. Examinatoren zijn geselecteerd op basis van vastgestelde profielen en aangewezen door de examencommissie. Zij worden geïnformeerd over de beoordelingssystematiek en de examencommissie evalueert via steekproeven de kwaliteit van de door hen uitgevoerde beoordelingen. Afstemming over de beoordelingen van eindwerken vindt periodiek plaats, onder verantwoordelijkheid van de examencommissie, om de interbeoordelaarsbetrouwbaarheid continu te verbeteren.

Risicoanalyse

Jaarlijks voert de examencommissie per domein een risicoanalyse uit. Op basis daarvan bepaalt de commissie waar de focus op gaat liggen het komende studiejaar. De opzet van het analyse-instrument is recent iets aangepast zodat het minder complex is en zo beter ingevuld kan worden. Deze aanpassing betrof een wijziging in de domeinindeling. De afdeling Onderwijsmanagement heeft namelijk een andere indeling dan de examencommissies. De indeling van Onderwijsmanagement heeft een betere balans tussen de verschillende domeinen en opleidingen sluiten beter op elkaar aan dan bij de domeinverdeling van de examencommissies. Daarom gaan de examencommissies over op de indeling die het Onderwijsmanagement hanteert. Ieder domein heeft specifieke aandachtspunten voor het komend studiejaar bepaald.

Kalibreren

Leden van de examencommissies hebben diverse kalibreersessies voorgezeten, met name rondom de eindwerken en plannen van aanpak. Het algehele beeld is dat deze sessies nuttig en noodzakelijk zijn. Het directe contact tussen de examinatoren en de examencommissie leidt tot wederzijds respect en vertrouwen. De handleiding kalibreren biedt hierin houvast.

Kwaliteit beoordelingen en Basiskwalificatie Examinering

Salta Professional Education stelt een Basiskwalificatie Examinering (BKE) vanaf september 2023 verplicht voor examinatoren op eindniveau. Ook de examencommissieleden volgen het BKE-programma. Andere examinatoren en beoordelaars worden ook op het programma gewezen. Het programma om een BKE te behalen is sinds 2021 beschikbaar.

Naast de BKE-maatregel neemt de examencommissie steekproeven (incidenteel en structureel) op de beoordelingen. Hierbij haakt zij het Team Kwaliteit en Examinering actief aan, dat beoordeelt of de beoordelingen transparant en navolgbaar zijn en voldoende feedback voor verbetering bevatten.

De werving van extra afstudeerbegeleiders en -beoordelaars is een continu en zorgvuldig proces, waarin naast een cv-check ook sprake is van een proefbeoordeling. Na de proefbeoordeling volgen ze een specifiek basisprogramma dat door de afdelingen Examenbureau en Onderwijsmanagement wordt verzorgd. Hierin is naast organisatorische en praktische zaken rondom het afstuderen vooral aandacht voor de visie op afstuderen en onderzoekend vermogen en de beoordelingscriteria. Als de afstudeerbegeleiders en -beoordelaars alle stappen hebben doorlopen, krijgen ze een aanwijzing van de Examencommissie en mogen ze starten met de begeleiding en het doen van beoordelingen.

Aanvullende functies

Examinatoren zijn geselecteerd op basis van vastgestelde profielen en aangewezen door de examencommissie. Zij worden geïnformeerd over de beoordelingssystematiek en de examencommissie evalueert via steekproeven de kwaliteit van de door hen uitgevoerde beoordelingen. De examinatoren vormen een oordeel op basis van hun eigen deskundigheid, de exameninformatie en de handreiking beoordelingscriteria en geven een navolgbare onderbouwing van dat oordeel.

Valideren (HBO OP MAAT)

Als studenten kiezen voor valideren, tonen ze leeruitkomsten aan met bewijsstukken en een betoog (per leeruitkomst). Dit gebeurt in een valideringsassessment. De aangewezen assessor, door de examencommissie aangewezen op basis van een vastgesteld profiel, waardeert het door de student ingeleverde betoog en de bewijsstukken. Aansluitend vindt een criteriumgericht interview (CGI) plaats waarin de assessor aanvullende vragen stelt om het beeld over de kennis en ervaring van de student met de

leeruitkomst volledig helder te krijgen. Vervolgens besluit de assessor of de student de leeruitkomsten voldoende of onvoldoende heeft aangetoond en legt dit besluit vast in een verslag valideringsassessment.

Holistisch en analytisch beoordelen

Salta Professional Education hanteert analytisch beoordelen bij schriftelijke en digitale examens die in essentie vooral gericht zijn op toetsing (toepassing) van kennis en inzicht in minder complexe of standaard situaties. Bij deze examens wordt steeds meer geautomatiseerde data-analyse ingezet om de kwaliteit van zowel de toetsvragen als de koppeling met de toetsmatrijzen te waarborgen.

Salta Professional Education zet holistisch beoordelen in bij de examenproducten die studenten binnen de eigen beroepspraktijk maken, zowel voor modules als voor Masterclasses. De beoordelingscriteria zijn verwerkt in de eisen waaraan het op te leveren product moet voldoen en verwerkt in de exameninformatie conform het driestappenplan. Gezien het praktijkgehalte van deze opdrachten is een analytische beoordeling niet realistisch. De examinatoren vormen op basis van hun eigen deskundigheid, de exameninformatie en de handreiking beoordelingscriteria een oordeel en geven een navolgbare onderbouwing van dat oordeel. Ook de leerlijn Integratie, leidend tot de afstudeeropdracht (beroepsproduct en verantwoordingsrapport) kent een holistische beoordeling aan de hand van een beperkt aantal beoordelingscriteria. Bij een afstudeeropdracht beoordeelt de opleiding meer analytisch ieder beoordelingscriterium afzonderlijk, voorzien van een waardering en toelichting.

Beide beoordelingsmethodieken vereisen kalibratie zodat examinatoren op één lijn zitten. Dit gebeurt onder leiding van de examencommissie (bij eindwerken) of het kernteam (op modulenniveau). Afstemming over de beoordelingen vindt periodiek plaats, onder verantwoordelijkheid van de examencommissie, om de interbeoordelaarsbetrouwbaarheid continu te verbeteren.

Afstuderen Ad

Salta Professional Education heeft ervoor gekozen een gezamenlijke lijn te trekken voor het afstuderen binnen de verschillende Ad-opleidingen met als doel om een afstudeeropdracht vorm te geven die aansluit bij het Beleidsplan onderzoekend vermogen, het Ad-niveau (NLQF-niveau 5) en de opleidingsspecifieke leerresultaten. Sinds september 2024 zijn de exameninformatie voor de afstudeeropdracht, de inhoud van de begeleidingslessen en de beoordelingscriteria voor alle Associate degree-opleidingen binnen Salta Professional Education doorontwikkeld.

Artificial Intelligence

Door het ontwikkelen van een beroepsproduct in de praktijk met stakeholders centraal te zetten, wordt de mogelijkheid van het inzetten van ChatGPT of andere vormen van AI beperkt. Richting docenten, studenten en examinatoren is gecommuniceerd dat studenten ChatGPT mogen gebruiken als hulpmiddel (en ter inspiratie) bij het maken van hun opdrachten, net zoals het in de beroepspraktijk ingezet wordt. Salta Professional Education verwacht nog altijd van studenten dat zij zelf hun eigen examenteksten schrijven. Levert een student een tekst in die door ChatGPT is gemaakt, dan ziet Salta Professional Education dit als fraude. Met examinatoren zijn in het voorjaar van 2023 tips en aanwijzingen gedeeld die helpen om ChatGPT-teksten te herkennen. De exameninformatie bij alle modules is sinds het studiejaar 2023-2024 aangevuld met informatie over ChatGPT.

Bevindingen

Toetsen moeten het leerproces van studenten bevorderen en informatie leveren over de studievoortgang van de student. De visie op toetsing en de uitgangspunten van het toetsbeleid liggen vast in het beleidsplan Hoger Onderwijs en is verder uitgewerkt in de Onderwijs- en Examenregeling van de opleiding en in handleidingen en instructies voor toetsing en examinering. De opleiding besteedt ruim aandacht aan de kwaliteit van de beoordeling van studentwerken, met bijzondere nadruk op een meer ontwikkelingsgerichte aanpak van studentproducten.

De toetsen die de opleiding hanteert, zijn volgens het auditpanel op Ad-niveau; zowel de validiteit als de betrouwbaarheid ervan zijn in orde. Dit blijkt duidelijk uit de wijze waarop beoogde leerresultaten, leeruitkomsten, beheersingsindicatoren en toetsen met elkaar verbonden zijn. Zowel duale- als deeltijdstudenten krijgen de gelegenheid om toetsen leerwegonafhankelijk te maken.

Kwaliteit toetsen

De gemaakte keuzes wat betreft de vakinhoud en toetsing zijn terug te vinden in het module-concept en de toetsmatrijs. De scheiding van rollen (lesgeven en beoordelen) waarborgt de betrouwbaarheid en onafhankelijkheid van de beoordeling. Periodieke afstemming over de beoordelingen, onder verantwoordelijkheid van de examencommissie, draagt bij aan het continu verbeteren van de interbeoordelaarsbetrouwbaarheid.

Na het uitwerken van de leerresultaten en leeruitkomsten, heeft de opleiding de toetsing kritisch tegen het licht gehouden. Jaarlijks evalueert de curriculumcommissie de toetsvormen die de opleiding hanteert om te kunnen beoordelen of deze nog passen bij het (gewijzigde) curriculum. Er zijn de afgelopen periode geen aanpassingen doorgevoerd in de toetsvormen van de verschillende modules. De manier waarop de opleiding de modules afsluit, is passend voor een Ad-opleiding: toetsen met een op de beroepspraktijk gerichte component.

Leerwegonafhankelijk toetsen is mogelijk voor studenten, maar ten tijde van de audit maakten zij daar geen gebruik van. Studenten gaven en geven de voorkeur aan toetsen na het volgen van een module.

Examencommissie

Salta Professional Education beschikt over een centrale examencommissie die bestaat uit vertegenwoordigers van alle domeinexamencommissies, aangevuld met een voorzitter en vicevoorzitter en ondersteund door de ambtelijk secretaris. De Ad FM valt onder het domein Overheid, Financieel en Recht. Zes externe leden maken deel uit van de examencommissie van het domein Overheid, Financieel en Recht. onafhankelijk opererende examencommissie is verantwoordelijk voor de kwaliteit van toetsing en examinering. Haar taken en bevoegdheden zijn vastgelegd in het Uitvoeringsreglement Toetsing en Examinering; het instellingsbestuur faciliteert de examencommissie bij het uitvoeren ervan.

De examencommissie werkt volgens het Integraal Beheermodel Centrale Examencommissie Hoger Onderwijs van Salta Professional Education. Centraal hierin staat de taakopvatting van de examencommissie. Deze is omschreven als het voorkomen dat een student onterecht een getuigschrift krijgt uitgereikt. In de opleidingsspecifieke Onderwijs- en Examenregeling zijn de toetsing en examinering van de opleiding beschreven. Examinatoren zijn geselecteerd en aangewezen door de examencommissie en geïnformeerd over en hebben ervaring met de door de Ad FM gehanteerde beoordelingssystematiek. De examencommissie evalueert via steekproeven de kwaliteit van de beoordelingen die zijn uitgevoerd.

In 2019 heeft het toenmalig auditpanel geconcludeerd dat de opleiding beschikt over een gedegen toetssysteem. Het auditpanel gaf het advies om de verwachte inhoud van het portfolio duidelijker te beschrijven. Daarnaast gaf het auditpanel aan om de opvolging van ingediende klachten over de toetsen te verbeteren. Het portfolio is in 2021 volledig geactualiseerd waardoor er meer ruimte is ontstaan voor de verantwoording van de aangeleverde bewijsstukken, het antwoord gebruik van bronnen en het toepassen van zelfreflectie. De opvolging van signalen en klachten is gewaarborgd in het centrale registratiesysteem Kader Digital. Specifiek voor toetsing kunnen de studenten bezwaar maken via de 'bezwarentool', waarna de melding rechtstreeks terechtkomt bij de examencommissie. De examencommissie behandelt het bezwaar volgens de vastgestelde procedure zoals beschreven in het Uitvoeringsreglement Toetsing en Examinering.

Holistisch en analytisch beoordelen

MVP hanteert analytisch beoordelen bij de schriftelijke en digitale examens, die in essentie vooral gericht zijn op toetsing van (toepassing van) kennis en inzicht in minder complexe of standaardsituaties. Holistisch beoordelen zet de opleiding in bij de moduleopdrachten die studenten in de eigen beroepspraktijk maken. De beoordelingscriteria zijn opgenomen in de eisen waaraan het op te leveren product moet voldoen en verwerkt in de exameninformatie.

Zo is duidelijk wat de opleiding van studenten verwacht en is tevens de wijze van toetsing duidelijk. Gelet op het hoge praktijkgehalte van opdrachten, ligt een meer holistische beoordeling voor de hand.

Examinatoren vormen op basis van hun eigen deskundigheid, de exameninformatie en de beoordelingscriteria een oordeel. De leerlijn integratie, leidend tot de afstudeeropdracht (beroepsproduct en verantwoordingsrapport), kent een holistische beoordeling aan de hand van een beperkt aantal beoordelingscriteria. Bij de afstudeeropdracht wordt ieder beoordelingscriterium afzonderlijk beoordeeld en voorzien van een waardering en toelichting. Van belang is hier dan wel, zo merkt het auditpanel op, dat het holistisch karakter van de beoordeling niet verloren gaat door te werken met afzonderlijke beoordelingscriteria.

De examencommissie organiseert kalibreersessies waarbij de analytische en de holistische beoordelingsmethodiek gespreksthema is. Leden van de examencommissie hebben de leiding bij de kalibreersessies rondom eindwerken.

Kwaliteit beoordelingen

Tijdens zg. responsvergaderingen heeft de examencommissie de afgelopen jaren verschillende modules van de opleiding bestudeerd en concludeerde daarbij dat de inhoud van de toetsen goed aansluit op het Ad-niveau van de module en de leerdoelen. De koppeling tussen toets en leeruitkomst is zichtbaar en wordt als passend beoordeeld. Wel vraagt de examencommissie aandacht voor het verbeteren van de navolgbaarheid van beoordelingen (zie hierna). De feedback was soms te algemeen geformuleerd, waardoor de studenten onvoldoende houvast kregen voor verdere ontwikkeling. De opleiding blijft kalibratie inzetten als middel om de beoordelingskwaliteit te waarborgen. Aanvullende hierop stelt het auditpanel vast, en dit is een aandachtspunt, dat de inzichtelijkheid en navolgbaarheid van de beoordeling verbetering behoeft. Zo was het voor het auditpanel niet altijd inzichtelijk en navolgbaar hoe de becijfering van de afstudeerwerken tot stand is gekomen. Tijdens de audit gaf de voorzitter van de centrale examencommissie aan dat dit een Salta-breed aandachtspunt is en dat hieraan gewerkt wordt.

De centrale examencommissie stelt een Basis Kwalificatie Examinering (BKE) verplicht voor examinatoren eindniveau vanaf 2023-2024. Het programma hiervoor is sinds oktober 2021 beschikbaar voor examinatoren. Voor de Ad FM zijn drie beoordelaars eindniveau benoemd. Ten tijde van de audit was één beoordelaar is nog niet in het bezit van de BKE, een andere beoordelaar was bezig met de BKE training en moet deze nog afronden.

Daarnaast neemt de examencommissie steekproeven (incidenteel en structureel) uit de beoordelingen. Uit de steekproeven en uit de responsvergaderingen kwam naar voren komen dat de beoordelingen van een bepaalde examinerator niet voldoende navolgbaar zijn of onvoldoende feedback of feed forward bevatten.

Afstuderen Ad Financieel Management

De leeruitkomst 'Afstuderen Associate degree Financieel Management' is het sluitstuk van de opleiding. Voor het afstuderen levert de student een afstudeeropdracht in waarin deze stapsgewijs en op een feitelijke manier een analyse maakt van een besluitvormingsproces, gebaseerd op gegevens van de financiële administratie binnen de onderneming waar de student werkzaam is. Het vraagstuk van de opdracht geeft de beschrijving van de huidige situatie (*ist*). Aan de hand van de huidige situatie beschrijft de student de gewenste situatie (*soll*) op basis van de wensen van de opdrachtgever. Deze beschrijving onderbouwt hij vervolgens met onderzoeksresultaten, literatuur en theorieën of modellen.

Studenten werken aan een afstudeeropdracht waarin een praktijkgericht vraagstuk centraal stond op basis van een *ist-soll*-analyse. Op basis van gegevens uit de financiële administratie en gesprekken met betrokkenen brachten studenten de huidige en de gewenste situatie van een besluitvormingsproces in kaart, stelden ze een diagnose en benoemden ze mogelijke

oplossingsrichtingen. Daarbij kozen studenten regelmatig voor onderwerpen als investeringsbeslissingen en continuïteitsvraagstukken. Uit de screening door de examencommissie en de opleiding van de Ad-eindwerken kwam naar voren dat de becijfering in orde was. Toch formuleerden zij enkele aandachtspunten. Zo was bij enkele opdrachten de uitwerking summier. Het auditpanel is tevreden over het contentieuze karakter van de opleiding bij het monitoren en vaststellen van het afstudeerniveau van Ad-studenten. Dat is vertrouwenwekkend.

Het auditpanel verneemt dat sinds april 2024 de werkgroep 'Afstuderen op Ad-niveau' Saltabreed bezig met verdere ontwikkeling van de afstudeeropdracht. Dit leidde tot een nieuwe afstudeeropdracht die beter is afgestemd op de praktijkcontext van de student en het gewenste Ad-niveau. Deze wijziging draagt eraan bij dat de studenten een afstudeeropdracht opleveren die ze kunnen toepassen in de eigen organisatie.

De afstudeeropdracht binnen de Ad FM is vanaf het 2024-2025 herzien. In die nieuwe opzet werkt de student aan een beroepsproduct dat direct toepasbaar is in de eigen organisatie, aangevuld met een verantwoordingsverslag.

De afstudeeropdracht voor de Ad FM sluit aan op een concreet financieel vraagstuk, bijvoorbeeld op het gebied van kostprijsanalyse, procesoptimalisatie of liquiditeitsbeheer. In de afstudeeropdracht laten de studenten zien dat ze het eindniveau van de opleiding beheersen en tonen ze aan dat ze de leerresultaten 'Voorbereiden besluitvorming', 'Verzorgen financiële informatievoorziening' en 'Integraal handelen' behaald hebben. Het behalen van de overige leerresultaten tonen ze aan in het portfolio.

Het portfolio is, naast de afstudeeropdracht, onderdeel van het afstuderen. Per individueel leerresultaat verzamelt de student minimaal drie bewijsstukken afkomstig uit de eigen beroepspraktijk. In diverse praktijksituaties toont de student onderbouwd met literatuur en methodieken aan dat hij de leerresultaten en beheersingsindicatoren beheerst en levert daarbij verschillende bewijsstukken aan waaronder zoals kostprijsberekeningen en de onderbouwingen van begrotingen.

Artificial Intelligence

Artificial Intelligence brengt voor de opleiding naast kansen ook onderwijskundige uitdagingen met zich mee, met name op het gebied van toetsing. Het grootste risico zit in opdrachten die studenten zonder toezicht in hun praktijk maken. Door het ontwikkelen van een beroepsproduct in de praktijk waarin stakeholders centraal staan, wordt de mogelijkheid om de opdracht geheel door AI te laten ontwikkelen beperkt. Studenten kunnen *AI-tools* wel gebruiken ter inspiratie, om te brainstormen en voor tekstuele aanpassingen.

In de exameninformatie krijgen de studenten een handreiking aangeboden waarin vermeld staat wat wel en wat niet mag met AI bij het examen. In het beleidsplan 'AI in het onderwijs' zijn richtlijnen opgenomen voor het gebruik van AI door studenten, docenten, examinatoren en medewerkers.

Weging en oordeel

De opleiding heeft een systeem van toetsing en beoordelen ingericht dat de validiteit, betrouwbaarheid en transparantie van toetsen borgt. Waar nodig neemt zij aantoonbaar maatregelen om de toetsen en de toetssystematiek te verbeteren. De inzichtelijkheid en navolgbaarheid van de beoordeling van afstudeerwerken vormt nog een aandachtspunt, reden waarom de opleiding versterkt inzet op kalibratiesessies. De examencommissie voert haar taken op consciëntieuze wijze uit en houdt ontwikkelingen binnen het onderwijs en deze opleiding bij, zoals op het gebied van *AI tools*, om vervolgens regels voor het gebruik ervan op te stellen en

deze te implementeren. Het afstudeerproces verloopt op een gedegen wijze en waarborgt dat de opleiding alle beoogde leerresultaten, zowel wat betreft kennis als vaardigheden, toetst.

Gelet op het bovenstaande, beoordeelt het auditpanel standaard 3 als voldoet voor beide varianten.

4.4. Gerealiseerde leerresultaten

Standaard 4: De opleiding toont aan dat de beoogde leerresultaten zijn gerealiseerd.

Toelichting NVAO: Het realiseren van de beoogde leerresultaten blijkt uit de uitkomsten van toetsen, de eindwerken en de wijze waarop afgestudeerden in de praktijk of in een vervolgopleiding functioneren.

Bevindingen generieke audit

Realiseren beoogde leerresultaten

Studenten realiseren de beoogde leerresultaten tijdens het afstuderen. Salta Professional Education hanteert voor het vormgeven van het afstuderen de volgende uitgangspunten:

Opleidingsniveau	Vormgeving afstuderen
Ad	Beroepsproduct 6 EC Portfolio 6 EC
Bachelor voltijd	Beroepsproduct 30 EC Portfolio 30 EC
Bachelor deeltijd en duaal	Beroepsproduct 30 EC Portfolio 30 EC
Master	Beroepsproduct 12 EC

Alumni

Salta Group beschikt over een alumni beleid. Het beleid richt zich op het in de toekomst benaderen van de alumni voor permanente educatie, het volgen van een opleiding of het optreden als ambassadeur. Onderdeel van het alumni beleid is de jaarlijkse alumni-enquête en een alumni-event. Salta Professional Education evalueert de activiteiten voor de verdere ontwikkeling van het alumni beleid.

Bevindingen

Studenten tonen het door hen behaalde associate degree-niveau aan op basis van een portfolio en een afstudeeropdracht. Het auditpanel stelt vast dat sinds de vorige audit in 2019 er binnen de Ad FM 51 studenten in de duale variant en 5 studenten in de deeltijdvariant afstudeerden. 17 studenten zijn nog afgestudeerd op basis van een scriptie en 39 studenten met een afstudeeropdracht.

Vanaf studiejaar 2016-2017 tot februari 2020 studeerden de studenten van de Ad FM af met een scriptie. Hiermee toonden zij de eindkwalificaties van de opleiding aan, met name op het gebied van het analyseren van administratieve processen, het signaleren van verbetermogelijkheden van deze processen en het onderbouwen van financieel-economische keuzes. De scriptie werd vormgegeven als een praktijkgericht onderzoek, waarbij studenten een voorgeschreven casus uitwerkten op basis van de theorie.

Oordeel auditpanel over de Ad-afstudeerproducten

Voorafgaand aan de audit heeft het auditpanel 15 afstudeerwerken geselecteerd, bestudeerd en beoordeeld van studenten die in de periode tussen 2019 en 2023 zijn afgestudeerd. Twee afstudeerproducten waren afkomstig van deeltijdstudenten, de resterende 13 van duale studenten. Het auditpanel beoordeelt de afstudeerwerken als het Ad-niveau representerend; zij sluiten aan op de leerresultaten zoals deze gelden voor deze Ad-opleiding. Er is nog sprake van een sjabloonmatige opbouw van de eindwerken. Meer vrijheid/variantie hierin valt volgens het auditpanel te overwegen. Verder zijn de door studenten gekozen onderwerpen relevant en is de probleemstelling duidelijk geformuleerd. De door de opleiding gekozen vorm van afstuderen past goed bij het Ad-niveau en bij de inhoud van de opleiding. De door het auditpanel bestudeerde portfolio's representeren over de volle breedte het Ad-niveau en gaven het auditpanel een goed beeld van de werkzaamheden van studenten en hun groei gedurende de opleiding richting Ad-niveau.

Werkveld over afgestudeerden

Alumni van de opleiding groeien vaak door naar hogere functies binnen of buiten de organisatie waar zij werkzaam zijn. Uit het auditgesprek blijkt dat de opleiding aansluit op de eisen van het werkveld en dat studenten voldoende kennis verwerven om de gewenste verdieping in hun werk te kunnen maken. Het werkveld is dan ook tevreden over alumni het vindt het belangrijk dat werknemers zich blijven scholen op basis van dit type Ad-opleidingen in beide varianten en waarbij theorie en praktijk elkaar afwisselen resp. in elkaars verlengde liggen.

Weging en oordeel

De Ad FM levert over de volle breedte van beide opleidingsvarianten, duaal en deeltijd, studenten af die de leerresultaten beheersen en bijgevolg het Ad-bachelorniveau behalen. Dit blijkt niet alleen uit het optreden van de studenten met wie het auditpanel tijdens de audit sprak, maar ook uit de door het auditpanel bestudeerde afstudeerproducten. Het sjabloonmatig karakter van de afstudeerwerken verdient nog aandacht. Het werkveld is te spreken over de kwaliteit van en het functioneren van alumni in de beroepspraktijk.

Gelet op het bovenstaande, beoordeelt het auditpanel standaard 4 als voldoet voor beide varianten.

4.5. Voorzieningen

Standaard 5: De huisvesting en de materiële voorzieningen zijn toereikend voor de realisatie van het programma.

Toelichting NVAO: De huisvesting van de opleiding en de voorzieningen passen bij de beoogde leerresultaten en de onderwijsleeromgeving.

Bevindingen generieke audit

Huisvesting

Salta Professional Education legt het beleid van huisvesting en onderwijsvoorzieningen vast in het beleidsplan voorzieningen.

De lessen worden verzorgd op locaties van Business Centre Nederland (BCN) of vergelijkbare externe locaties in Nederland of via de Virtual Classroom (VC). BCN-locaties zijn uitgerust met alle *state-of-the-art* techniek en cateringmogelijkheden en daarnaast is ieder leslokaal voorzien van alle benodigdheden voor de les. Alle locaties zijn toegankelijk voor studenten met een functiebeperking (beleidsplan functiebeperking) en goed bereikbaar met zowel openbaar als eigen vervoer. Voor de digitale examens maakt Salta Professional Education gebruik van de Test Centers van Lamark, die door het gehele land gevestigd zijn.

Virtual Classroom

Onderwijs vindt ook plaats binnen de Virtual Classroom (VC). Dit is een virtuele plek waar studenten en docenten via de computer in een digitale ruimte bijeenkomen. De VC bootst een fysiek klaslokaal na waarin docenten live les geven aan een groep studenten en er zijn verschillende toepassingen om interactie en samenwerking te faciliteren.

Materiële voorzieningen

Salta Professional Education voorziet, naast de VC, in twee *online* leeromgevingen: *e-Connect* en *aNewSpring*. De *e-Connect* omgeving heeft twee basisfuncties (zie hieronder) en *aNewSpring* heeft alleen de functie leeromgeving:

1. Informatievoorziening, bestaande uit:

- toelatingsdossier;
- data, tijdstippen en locaties van lessen en (her)examens;
- mogelijkheden tot uitstel examens;
- diverse informatie, zoals formulieren voor verzoeken;
- studievoortgangsregistratie: behaalde examens inclusief beoordelingen en resultatenoverzicht;
- documentatie, zoals de Onderwijs- en examenregeling en het Uitvoeringsreglement Validering, Toetsing & Examinering;
- verschillende contactmogelijkheden met Salta Professional Education.

2. Een leeromgeving, bestaande uit:

- de inhoud en leerdoelen van het programma, (voorbereidings)opdrachten, ondersteunende literatuur en artikelen per les en interessante links;
- informatie over de vorm, inhoud en eisen/beoordelingscriteria van de examens;
- een platform om kennis te delen en contact te leggen met de docent en medestudenten. Studenten hebben zelf de mogelijkheid om actief te participeren op het communicatieplatform.

Salta Professional Education heeft een eigen ERP-systeem (Olympus) dat gebruikt wordt als administratie- en planningssysteem. Het is de verbindende schakel tussen de verschillende afdelingen en zorgt ervoor dat alle medewerkers gelijktijdig over dezelfde actuele informatie beschikken. Salta Professional Education werkt aan de ontwikkeling van een nieuw ERP-systeem (Falcon).

Literatuur

Salta Professional Education stelt alle noodzakelijke en verplichte literatuur uiterlijk twee weken voorafgaand aan de start van de betreffende onderwijseenheid beschikbaar. Naast de diverse leermiddelen en onderwijsvoorzieningen die beschreven zijn in het Beleidsplan Voorzieningen kunnen medewerkers en freelance professionals gebruikmaken van een uitgebreide bibliotheek. Voor studenten is deze bibliotheek niet vrij toegankelijk en daarom vergoedt Salta Professional Education een jaarlidmaatschap van

de Koninklijke Bibliotheek of een andere (universiteits)bibliotheek. Daarmee zijn online en offline bronnen die belangrijk zijn voor de ontwikkeling van de student in een breder perspectief voor iedereen beschikbaar.

Bevindingen

MVP verzorgt de lessen op de locaties van Business Centre Nederland (BCN), op vergelijkbare externe locaties in Nederland of via de VC. De kwaliteit van de locaties en de VC monitort de Ad FM door evaluaties van studenten en docenten. Het auditpanel stelt vast dat de BCN-locatie in Utrecht waar de audit plaatsvindt is uitgerust met alle *state-of-the-art* techniek en cateringmogelijkheden. Daarnaast is ieder leslokaal voorzien van alle benodigdheden voor de les. Het auditpanel is tevreden over de fysieke voorzieningen. De VC betreft een virtueel klaslokaal waarin studenten en docenten via hun computer bijeenkomen. Met de VC bootst MVP een fysieke klasruimte na.

Uit de documentatie en tijdens de auditgesprekken bleek dat het voor de onderwijsinstelling belangrijk is om inclusief onderwijs aan te bieden en daarbij rekening te houden met drie focusgroepen: studeren met een functiebeperking, studeren met een ondersteuningsvraag en studentwelzijn. Het beleid beschrijft MVP in het beleidsplan 'Studenten Functiebeperking 24-26'. Studenten hebben onder andere de mogelijkheid om hun studie te pauzeren, te versnellen of te vertragen. Ook kunnen ze bijzondere verzoeken indienen als de standaardoplossingen niet toereikend zijn waarbij MVP bekijkt welke maatwerkoplossing voor de student mogelijk is.

Studenten leren voor een groot deel in hun eigen beroepspraktijk. Daarnaast volgen zij onderwijs op een fysieke locatie, via de VC of via *e-learning*. De opleiding monitort de inhoud en werking van de online leeromgeving in *e-Connect* door middel van evaluaties onder studenten en docenten. Op basis van deze feedback wordt het gebruiksgemak van *e-Connect* continu verbeterd. Een voorbeeld hiervan is de herziening van het herexamenproces: voorheen kreeg een student bij een onvoldoende resultaat enkel de melding dat hij een herexamen moest aanvragen, zonder verdere toelichting. Inmiddels ontvangt de student direct een korte uitleg over de procedure, inclusief een directe link naar het inschrijfformulier voor het herexamen.

Studenten zijn tevreden over de locatie van de opleiding. De gemiddelde waardering hiervoor is een 8,2 en ligt daarmee ruim boven de door MVP gehanteerde norm van 7,5. Tevens beoordelen studenten de VC positief met een gemiddelde score van 8,1. Studenten ervaren deze digitale leeromgeving als overzichtelijk en geschikt voor interactieve werkvormen, theoriebesprekingen en groepsopdrachten. Uit de audit bleek overigens dat (een deel van de) studenten de voorkeur geeft aan lessen op locatie boven de VC. De VC wordt vooral als handig ervaren wanneer (reis)tijd een belemmering vormt om een les bij te wonen.

De informatievoorziening voor studenten verloopt vrijwel geheel via de digitale leeromgeving *e-Connect* en het leermiddelplatform *aNewSpring*. Studenten zijn inmiddels gewend aan beide digitale platforms, dus ook aan *aNewSpring* (een aanbeveling uit de vorige accreditatie-audit). Alle benodigde informatie voor de opleiding, zoals voorbereidingen op lessen, toetsopdrachten, formats en studiewijzers treffen studenten hier aan. Ook praktische informatie over de opleidingslocaties, routebeschrijvingen en parkeergelegenheid is op deze platforms beschikbaar. Studenten waardeerden de informatievoorziening in studiejaar 2023-2024 met het gemiddelde cijfer 7,6.

MVP verstuurt de literatuur voor de modules uiterlijk twee weken voorafgaand aan de start van een les. Studenten waarderen dit omdat het hun de kans geeft zich goed voor te bereiden.

Daarnaast vergoedt MVP voor elke student een abonnement op een universiteitsbibliotheek of de Koninklijke Bibliotheek, zodat ook aanvullende bronnen voor studenten toegankelijk zijn.

Met het oog op de toekomst wil MVP verder inzetten op *blended* onderwijsvormen en de toegevoegde waarde ervan verder versterken. De ambitie is om een optimale combinatie te realiseren van onderwijs op locatie en online leeractiviteiten. Het auditpanel is positief over de *online* leeromgeving van de opleiding. Deze is professioneel vormgegeven, gebruiksvriendelijk en biedt alle voor de studie relevante informatie op een overzichtelijke en gestructureerde wijze aan.

Weging en Oordeel

Het auditpanel stelt vast dat de leslocaties van de Ad FM passend en toereikend zijn voor de opleiding. De informatievoorziening op basis van *e-Connect* en *aNewSpring*, is naar tevredenheid van studenten. De digitale leeromgeving is fraai vormgegeven en biedt studenten alle relevante informatie om de opleiding te kunnen volgen.

Gelet op bovenstaande weging, beoordeelt het auditpanel standaard 5 als voldoet voor beide varianten.

4.6. Kwaliteitszorg

Standaard 6: De opleiding kent een expliciete en breed gedragen kwaliteitszorg, bevordert de kwaliteitscultuur en is gericht op ontwikkeling.

Toelichting NVAO: De opleiding organiseert effectieve periodieke feedback die de realisatie van de beoogde leerresultaten ondersteunt. Bij bestaande opleidingen vinden geëigende verbeteringen plaats naar aanleiding van de uitkomsten van de vorige beoordeling. Hierbij worden passende evaluatie- en meetactiviteiten ingezet. De uitkomsten van deze evaluatie vormen aantoonbaar de basis voor ontwikkeling en verbetering. De opleiding legt intern verantwoording af over de bijdrage van de opleiding aan het realiseren van de strategische doelen van de instelling. Kwaliteitszorg verzekert realisatie van de beoogde leerresultaten. Bij de interne kwaliteitszorg zijn de opleidings- en examencommissies, medewerkers, studenten, alumni en het afnemende beroepenveld van de opleiding actief betrokken. De ontwerpprocessen en de erkenning en borging van de kwaliteit van de opleiding zijn in overeenstemming met de ESG. De opleiding publiceert accurate, betrouwbare en voor de doelgroepen goed toegankelijke informatie over de kwaliteit van de opleiding.

Bevindingen generieke audit

Kwaliteitsmanagementsysteem

In het beleidsplan Kwaliteit heeft Salta Professional Education een visie op kwaliteitszorg beschreven. Deze visie is uitgewerkt in een kwaliteitsmanagementsysteem. Op basis van de input van de stakeholders en informatie uit het kwaliteitsmanagementsysteem vinden er jaarlijks evaluaties plaats door de interdisciplinair samengestelde curriculumcommissie. Salta Professional Education kent een volledig centraal georganiseerd kwaliteitsmanagementsysteem (KMS) voor al haar geaccrediteerde hbo-opleidingen. Het KMS omvat alle elementen om (onderdelen van) de opleiding periodiek te evalueren volgens de verderop in dit kader genoemde cycli. Aan de hand van deze in elkaar grijpende PDCA-cycli waarborgt Salta Professional Education de kwaliteit en de betrokkenheid van alle relevante stakeholders bij de opleiding. De uitkomsten van evaluaties en overleggen, besproken binnen de curriculumcommissie, vormen de basis voor verbeteringen in het onderwijs. Periodieke feedback stelt Salta Professional Education in staat om gedurende het studiejaar een vinger aan de pols te houden en zo nodig tijdig in te grijpen.

Salta Professional Education heeft verschillende certificeringen:

- NEN-ISO-9001:2015 (kwaliteitsmanagementsysteem)
- ISO 27001:2017 (informatiebeveiligingsmanagementsysteem)
- CEDEO (klanttevredenheid)
- NRTO (training- en opleidingsbureaus)

Salta Professional Education stelt de tevredenheidsnormen voor de evaluaties jaarlijks vast. In 2024-2025 hanteert zij bij evaluaties de volgende normen:

- 70% van de studenten dient af te studeren binnen de nominale studieduur plus één jaar;
- studenten waarden de dienstverlening > 7,5 (op een tienpuntschaal);
- studenten waarden de docent > 8,0;
- studenten waarden de leslocaties > 7,5;
- studenten waarden het studiemateriaal > 7,5.

Verbetercycli

De onderwijsmanager en -ontwikkelaar stellen een opleidingsverslag op met de periodieke evaluatie van de opleiding op basis van kwantitatieve en kwalitatieve gegevens. Analyse van het opleidingsverslag leidt tot bespreekpunten voor de curriculumcommissie. De curriculumcommissie komt jaarlijks bijeen om de ontwikkelingen in de opleiding te bespreken en de kwaliteit van een opleiding tegen het licht te houden. Op basis van kwantitatieve en kwalitatieve gegevens maakt de curriculumcommissie keuzes voor het curriculum. De curriculumcommissie bespreekt en stelt de gemaakte keuzes en voorgestelde plannen vast en legt deze vast in een opleidingsplan. Het kernteam ziet toe op de uitvoering ervan. Studenten krijgen jaarlijks een *update* over de kwaliteit van de betreffende opleiding.

De gestandaardiseerde werkprocessen werken met kort- en langcyclische verbeterprocessen. Deze doorlopen alle stappen uit de PDCA-cyclus. De curriculumcommissie bespreekt de uitkomsten van de

evaluaties en overige input van de stakeholders en voert waar nodig verbeteracties uit. Bij iedere opleiding voert Salta Professional Education onderstaande evaluaties uit:

Stakeholder	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3	Jaar 4	Jaar 5	Jaar 6
Student	Iedere onderwijseenheid					
Opleidingsvertegenwoordiger per niveau/hogeschool	1x	1x	1x	1x	1x	1x
Alumni	Jaarlijks (alle alumni die het jaar ervoor zijn afgestudeerd)					
Medewerker	Jaarlijkse performancemanagementcyclus					
Medewerkerstevredenheid	Jaarlijks					
Freelance professionals	Iedere uitgevoerde opdracht					
Overleg, opstartbijeenkomst, ...	2x	2x	2x	2x	2x	2x
Kernteam	2x	2x	3x	2x	3x	3x
Werkveldcommissie	1x	1x	1(+1)x	1x	1(+2)x	1x
Examencommissie	6x	6x	6x	6x	6x	6x
Voorzittersoverleg kort	Wekelijks					
Voorzittersoverleg lang	1x per kwartaal					
Kalibratiesessies	2 x per jaar per opleiding					
Adviesraad (voorheen Academic Board)	2x	2x	2x	2x	2x	2x
Curriculumcommissie	1x	1x	1x	1x	2x	1x
Audit intern (midterm review)			1x			
Audit extern						1x

Kwaliteit blijft voor Salta Professional Education een proces waarbij sprake is van een voortdurende dialoog tussen belanghebbenden. Kwantitatieve data verrijken deze discussie. Salta Professional Education is op zoek naar meer mogelijkheden om van data kennis te maken, die de besluitvorming ten aanzien van de kwaliteit van het onderwijs kan ondersteunen. Salta Professional Education zet steeds vaker business intelligence in als een ontwikkelgericht feedbackinstrument (dashboard), waarin aan de hand van bijvoorbeeld slagingspercentages en rendementcijfers een algemeen beeld gevormd kan worden van de kwaliteit van het geaccrediteerde hoger onderwijs. Het dashboard is zo ingericht dat het per opleiding een overzicht van de rendementcijfers, evaluatie- en slagingspercentages per module en de bezwaren biedt. Het afgelopen jaar is het dashboard uitgebreid met gegevens over intakegesprekken en valideren. De gegevens uit het dashboard zijn van toegevoegde waarde gebleken voor de opleidingsverslagen.

Bevindingen

Binnen MVP is er sprake van een strak georganiseerd kwaliteitszorgsysteem. Het systematisch doorlopen van de onderliggende PDCA-cyclus waarborgt dat effectieve en efficiënte periodieke feedback de realisatie ervan ondersteunt. In de afgelopen jaren zijn meerdere verbeteringen doorgevoerd binnen de Ad FM op basis van externe en interne beoordelingen. Centraal hierbij stond de borging van het Ad-niveau van de opleiding en haar relatie met het werkveld. Het auditpanel is tevreden over de expliciete aandacht die de opleiding heeft voor het associate degree niveau. Onderdeel van de PDCA-cyclus vormen de studentevaluaties van de studenten. De opleiding krijgt deze op verschillende manieren: door digitaal ingevulde enquêtes tijdens en na afloop van alle gevolgde modules en via de jaarlijkse opleidingsvertegenwoordiging waarvoor alle studenten van de opleiding worden uitgenodigd. Tijdens gesprekken met studenten is

gebleken dat de studenten in de module 'Moderne Bedrijfsadministratie' een examentraining missen. In studiejaar 2021-2022 is de examentraining toegevoegd.

Alle input vanuit de diverse gremia (kernteam, examencommissie, werkveldcommissie, studenten, docenten en alumni) en evaluaties komt binnen de opleiding jaarlijks aan bod in het overleg van de curriculumcommissie. De kwaliteitscyclus, waarbij de Ad FM ook externe stakeholders (werkveldcommissie, kernteam en examencommissie) raadpleegt, levert input voor het opleidingsverslag. Vervolgens stelt de curriculumcommissie het plan van aanpak en de te nemen acties definitief vast.

Op basis van evaluaties en besprekingen binnen de curriculumcommissie is de module Jaarrekening herzien, uitgebreid met het onderdeel consolidatie en hernoemd, om beter aan te sluiten op de leeruitkomst. Elk jaar past de opleiding de module-instructies en formats aan, mede op basis van studentevaluaties en feedback van docenten. De laatste curriculumcommissievergadering vond plaats op 23 juni 2025 waarbij de aandacht onder andere uitging naar:

- de gevolgen van de Omnibus-wetswijziging voor het werkveld wat betreft duurzame verslaglegging. Dit bespreekt de opleiding met haar werkveldcommissie.
- het actualiseren van de modules rondom wet- en regelgeving (dit gebeurt jaarlijks).
- nadrukkelijker verankering van AI in het curriculum.

Het auditpanel stelt vast dat MVP de kwaliteitscyclus bewaakt. De opleiding verfijnt het format voor het opleidingsverslag waardoor het plan van aanpak een duidelijke richtlijn wordt voor de acties die de opleiding in het nieuwe studiejaar doorvoert. Door die input vervolgens weer te verwerken in het opleidingsverslag 2026-2027, is de kwaliteitscyclus rond. Het auditpanel is tevreden over de kwaliteitszorgsystematiek binnen de Ad FM.

Weging en Oordeel

Het systeem van evaluaties dat de Ad FM heeft ingericht, functioneert naar behoren waarbij alle bij de opleiding betrokken partijen stelselmatig kwalitatieve informatie leveren over relevante aspecten van het curriculum. De uitkomsten van de evaluaties leiden tot analyse en passende verbetermaatregelen. De rol van de curriculumcommissie is van belang bij de borging van de kwaliteit van de opleiding, een rol die zij op adequate wijze uitvoert.

Gelet op het bovenstaande, beoordeelt het auditpanel standaard 6 als voldoet voor beide varianten.

5. ALGEMEEN EINDOORDEEL

De Associate degree Financieel Management van Hogeschool Marcus Verbeek Praehop beschikt over een goed vormgegeven curriculum op Ad-niveau. Het team docenten is door zijn vakinhoudelijke kennis en kennis van de beroepspraktijk ruimschoots toegerust om de opleiding te verzorgen. De praktijkgerichtheid is hoog, de studentgecentreerdheid staat eveneens hoog in het vaandel van de opleiding. Daarmee leidt deze opleiding professionals op die voldoende gekwalificeerd zijn op Ad-niveau. Voor alle standaarden voldoet de Associate degree Financieel Management in de varianten deeltijd en dual aan de basiskwaliteit zoals beschreven in het Beoordelingskader 2024 van de NVAO.

6. AANBEVELINGEN

De opleiding kan de navolgbaarheid en inzichtelijkheid van de beoordeling van de afstudeerwerken verbeteren.

Draag er zorg voor dat de examinatoren eindniveau beschikken over een BKE zoals op centraal niveau door de examencommissie is bepaald.

BIJLAGE I Scoretabel

Scoretabel paneloordelen Hogeschool Marcus Verbeek Preahep Associate degree Financieel Management deeltijd / dual		
Onderwerpen / Standaarden	Oordeel	
	deeltijd	dual
Standaard 1. Beoogde leerresultaten	voldoet	voldoet
Standaard 2. Onderwijsleeromgeving	voldoet	voldoet
Standaard 3. Toetsing	voldoet	voldoet
Standaard 4. Gerealiseerde leerresultaten	voldoet	voldoet
Standaard 5. Voorzieningen	voldoet	voldoet
Standaard 6. Kwaliteitszorg	voldoet	voldoet
Algemeen eindoordeel	voldoet	voldoet

BIJLAGE II Programma, werkwijze en beslisregels

Auditprogramma opleidingsbeoordeling instelling zonder erkenning ITK t.b.v. de opleiding Associate degree Financieel Management.

08.00 – 08.15 uur	Ontvangst panel
08.15 – 09.00 uur	Vooroverleg panel (besloten)
09.00 – 09.30 uur	Sessie 1 – Gesprek directie en management <i>(Incl. korte presentatie Hogeschool MVP en opleiding)</i> • directeur onderwijsmanagement • manager Kwaliteitszorg Onderwijs
09.30 – 09.45 uur	Korte pauze panel (besloten)
09.45 – 11.00 uur	Sessie 2 – Gesprek kernteamoverleg, docenten, ontwikkelaars, beoordelaars en afstudeerbegeleiders <i>(Incl. toelichting op online leeromgeving (OLO) en e-Connect)</i> • onderwijsmanager • programma adviseur, lid kernteam, docent, beoordelaar, ontwikkelaar, meelezer • kernteamlid, beoordelaar, docent, ontwikkelaar, portfolio-begeleider, assessor en studiecoach • afstudeerbegeleider en docent • docent, beoordelaar, ontwikkelaar en portfolio-begeleider
11.00 – 11.45 uur	Open spreekuur en bestudering documenten door panel
11.45 – 12.30 uur	Sessie 3 – Gesprek vertegenwoordiging werkveld • lid werkveldcommissie • lid werkveldcommissie • lid werkveldcommissie
12.30 – 13.15 uur	Werklunch met kort overleg panel (besloten) <i>(Verzoek: o.a. besprekspunt eventueel extra gesprek directie en (opleidings)- management om 13.15 uur)</i>
13.15 – 13.30 uur	Eventueel extra gesprek directie en (opleidings-)management
13.30 – 14.15 uur	Sessie 4 – Gesprek examencommissie en kwaliteitsborging • voorzitter centrale examencommissie, manager Kwaliteitszorg Onderwijs • kwaliteitsmanager toetsing en examinering domein Overheid, Financieel en Recht • lid examencommissie domein Overheid, Financieel en Recht • lid examencommissie domein Overheid, Financieel en Recht • kwaliteitsmanager onderwijs

Toehoorder

- nieuwe kwaliteitsmanager toetsing en examinering

14.15 – 14.30 uur

Korte pauze panel (besloten)

14.30 – 15.15 uur

Sessie 5 – Gesprek studenten

– via MSTeams vanuit Hogeschool MVP

- aanvang sep. 20, fase 4, duaal
- aanvang feb. 21, fase 4 duaal
- aanvang nov 22, fase 2, duaal
- aanvang sept 21, fase 3, deeltijd
- aanvang feb. 23, fase 2, deeltijd

15.15 – 15.30 uur

Korte pauze met kort overleg panel (besloten)

15.30 – 15.45 uur

Eventueel extra gesprek directie en management

15.45 – 16.45 uur

Intern overleg panel (besloten)

16.45 – 17.00 uur

Terugkoppeling door panel naar directie en management

- directeur Opleidingsmanagement
- manager Kwaliteitszorg & Compliance

In verband met de privacywetgeving zijn hier uitsluitend de functies/rollen van gesprekspartners opgenomen. De namen van de gesprekspartners zijn bij de secretaris van het auditpanel bekend.

Hieronder volgt een nadere toelichting over de inrichting van de auditsystematiek bij Salta Group.

Omschrijving auditsystematiek

Salta Group auditsystematiek

Salta Professional Education stuurt al haar opleidingen op dezelfde wijze ofwel centraal aan, hanteert een aantal gezamenlijke uitgangspunten en concepten en gebruikt dezelfde algemene voorzieningen. Daarnaast zijn verschillende aspecten per opleiding ingekleurd. In overleg tussen Hobéon en Salta Professional Education is er derhalve voor gekozen om een specifieke auditsystematiek in te richten die past binnen de vormvrijheid van het NVAO-beoordelingskader, bestaande uit een generieke audit gevolgd door opleidingsspecifieke audits (tussentijdse of uitgebreide opleidingsbeoordelingen).

Generieke audit

Jaarlijks vindt bij Salta Professional Education een generieke audit plaats van één dag. Tijdens deze dag besteedt een auditpanel expliciet aandacht aan de (delen van de) standaarden uit het NVAO-beoordelingskader die over de volle breedte gelden voor de verschillende rechtspersonen voor hoger onderwijs van Salta Professional Education en haar opleidingen. Hiertoe behoren de standaarden 4 tot en met 10 op het terrein van het didactische concept, de instroom/toelating, het personeelsbeleid, de algemene voorzieningen, de studentbegeleiding/informatievoorziening, de kwaliteitszorg en de toetssystematiek. De generieke audit leidt uitsluitend tot een aantal generieke bevindingen. Zij treedt niet in de plaats van een deel van de opleidingsspecifieke audits, maar vormt er een aanvulling op (o.a. extra analyserend 'voorwerk'). Het auditpanel van de generieke audit treedt evenmin in de bevoegdheden van de opleidingsspecifieke audits om tot oordelen te komen. De reikwijdte van de generieke audit is vastgesteld op alle opleidingsbeoordelingen die het daarop volgende studiejaar worden uitgevoerd².

Opleidingsspecifieke audits

De generieke audit biedt elk auditpanel dat de opleidingsspecifieke audit uitvoert, de mogelijkheid om uitgebreid in te zoomen op de standaarden die specifiek gericht zijn op die opleiding zoals de inhoudelijke oriëntatie (inclusief niveau), met haar uitwerking naar inhoud programma, samenstelling personeel, opleidingsspecifieke voorzieningen en de gevolgen van dit alles voor het gerealiseerde niveau. Elke opleidingsspecifieke audit duurt eveneens één dag. De auditpanels worden voorafgaand aan de opleidingsspecifieke audit zorgvuldig geïnformeerd over de bevindingen van de generieke audit. Het staat het auditpanel van de opleidingsspecifieke audits vrij om van deze bevindingen af te wijken. Deze moeten namelijk telkens getoetst worden op (de mate van realisatie op) opleidingsniveau alvorens een beoordeling per standaard kan plaatsvinden. Ieder opleidingsspecifiek panel vormt zich op grond van de bevindingen van de generieke audit, de bestudeerde documentatie en de auditgesprekken dus een zelfstandig oordeel over alle NVAO-beoordelingsstandaarden.

Verantwoording

Deze werkwijze is geïntroduceerd in de zomer van 2016 en telkenmale verantwoord naar de NVAO in de beoordelingsrapporten, zowel procesmatig (uiteenzetting zoals hierboven) als inhoudelijk (welke bevindingen van de generieke audit heeft het panel van de opleidingsspecifieke audits meegenomen in de kaders bij de standaarden).

Werkwijze

Bij de beoordeling van de betreffende opleiding is uitgegaan van het door de NVAO vastgestelde 'Beoordelingskader accreditatiestelsel hoger onderwijs Nederland'. Daarin staan de standaarden vermeld waarop een auditpanel zich bij de beoordeling van een opleiding van een instelling met of zonder erkenning ITK moet richten en de criteria aan de hand waarvan het panel zijn oordeel over de opleiding(en) moet bepalen.

Op basis van de door opleiding(en) verstrekte documentatie heeft het auditpanel zich een beeld kunnen vormen van de primaire en secundaire processen van de opleiding(en).

² Salta Professional Education informeert Hobéon indien zich majeure wijzigingen voordoen rondom de organisatie van haar opleidingen. In dat geval zal een aanvullende beoordeling plaatsvinden.

De beoordeling was gericht op een verificatie van de bevindingen uit de documentenanalyse en het verkrijgen van aanvullende informatie over de inhoud van het programma. Dit geschiedde door gesprekken met vertegenwoordigers van de opleiding, studenten en het werkveld, die waren te kenschetsen als 'gesprekken tussen vakgenoten'.

De verificatie door het auditpanel geschiedde door verscheidene malen hetzelfde onderwerp met verschillende geledingen te bespreken en aan de hand van additionele documentatie en - daar waar het de huisvesting en de materiële voorzieningen betreft- ook door eigen waarneming.

Na overleg met de betreffende opleiding heeft het auditpanel met in achtneming van de daartoe strekkende regels van de NVAO en op basis van zijn documentanalyse en de daaruit voortvloeiende specifieke aandachtspunten de keuze van de gesprekspartners vastgesteld.

Afstemming deelpanels binnen het cluster

Afstemming tussen alle deelpanels vindt plaats door de instructie die de panelleden krijgen met betrekking tot het beoordelingskader. Daarnaast is, rekening houdend met het feit dat elke opleidingsbeoordeling een individuele beoordeling betreft, vanuit de overlap in de bezetting, waar relevant voortschrijdend gereflecteerd op vorige bezoeken binnen deze visitatiegroep.

Het auditpanel bood studenten, docenten en andere betrokkenen bij de opleiding(en) die niet waren opgenomen in het programma van het locatiebezoek, de gelegenheid om zaken onder de aandacht te brengen die zij van belang achten voor de beoordeling. Het auditpanel heeft geconstateerd, dat de betreffende opleiding(en) de mogelijkheid daartoe tijdig en op correcte wijze bij hen onder de aandacht heeft gebracht en hen heeft geïnformeerd over hoe zij contact konden opnemen met de secretaris van het auditpanel. Het auditpanel ontving geen reactie.

Het oordeel van het auditpanel, vastgelegd in een conceptrapport, werd aan de opleiding voorgelegd voor een toets op eventuele feitelijke onjuistheden.

Beslisregels

Volgens de NVAO-Beslisregels Accreditatie kan een standaard 'voldoet', 'voldoet ten dele' of 'voldoet niet' scoren. Hobéon heeft de beslisregels toegepast, zoals deze zijn opgesomd in het 'Beoordelingskader accreditatiestelsel hoger onderwijs Nederland'.

Wanneer er sprake is van verschillende varianten van een opleiding, dan moet uit de beoordeling blijken dat voor elke variant de kwaliteit is gewaarborgd op grond van de standaarden uit het betreffende beoordelingskader om te komen tot een positief eindoordeel over de opleiding. Het eindoordeel over de opleiding luidt: 'positief', 'positief onder voorwaarden' of 'negatief'.

Indien een opleiding onder één CROHO-registratie wordt aangeboden op meerdere locaties, kan de opleiding alleen voor accreditatie in aanmerking komen als uit de beoordeling blijkt dat elke locatie voldoet aan de in het betreffende kader genoemde kwaliteitsstandaarden.

Beoordeling opleiding van instelling zonder erkenning ITK

Het eindoordeel over een opleiding is in elk geval positief indien alle standaarden 'voldoet' scoren.

Het eindoordeel over een opleiding is in elk geval positief onder voorwaarden indien standaard 1 voldoet en maximaal drie standaarden 'voldoet ten dele' scoren, waarbij het panel het opleggen van voorwaarden adviseert (zie aanvullende beslisregels voorwaarden).

Het eindoordeel over een opleiding is in elk geval negatief indien:

- een of meer standaarden 'voldoet niet' scoort/scoren;
- standaard 1 'voldoet ten dele' scoort;

- op een tot drie standaarden 'voldoet ten dele' scoren, waarbij het panel niet adviseert om voorwaarden op te leggen;
- drie of meer standaarden 'voldoet ten dele' scoren.

BIJLAGE III Lijst geraadpleegde documenten

- Zelfevaluatie-rapport opleiding.
- Domeinspecifiek referentiekader en de leerresultaten van de opleiding.
- Schematisch programma-overzicht.
- Inhoudsbeschrijving (op hoofdlijnen) van de programma-onderdelen, met vermelding van:
 - leerresultaten, leerdoelen, werkvormen, wijze van toetsen, literatuur (verplicht / aanbevolen), betrokken docenten en studiepunten.
- Onderwijs- en examenregeling (OER).
- Verschillende beleidsdocumenten waaronder op het gebied van functiebeperking, kwaliteitszorg en AI in het onderwijs.
- Overzicht van het ingezette personeel:
 - naam, functie, omvang aanstelling, graad en deskundigheid
- Overzichtslijst van alle recent afgestudeerden.
- Jaarverslag examencommissie.
- Uitvoeringsreglement toetsing.
- Werkinstructie vrijstellingen.
- Toelatingsdossiers Ad.
- Toetsopgaven + beoordelingscriteria en normering (antwoordmodellen) en een representatieve selectie van gemaakte toetsen (presentaties, stageverslagen, assessments, portfolio's e.d.) en beoordelingen
- Representatieve selectie van handboeken en overig studiemateriaal.

Het auditpanel heeft van 15 studenten de afstudeerproducten bestudeerd en beoordeeld. Om redenen van privacy zijn de namen van de afgestudeerden, hun studentnummers evenals de titels van de eindwerken hier weggelaten maar uiteraard wel bekend bij de secretaris van het auditpanel, en daar eventueel op te vragen.

BIJLAGE IV Panelsamenstelling

Op 27 augustus 2025 heeft de NVAO goedkeuring gegeven aan de samenstelling van het audit-panel t.b.v. de beoordeling van de opleiding Associate degree Financieel Management van Hogeschool Marcus Verbeek Preahep onder het nummer PA-2443.

Naam visitatiegroep:	HBO SPD Groep 2
----------------------	-----------------

De secretaris van het auditpanel beschikt over nadere informatie over de samenstelling en expertise van de panelleden die in bovengenoemde visitatiegroep zijn ingezet.

In onderstaande tabel volgen korte functiebeschrijvingen van de panelleden die deelnamen aan het auditpanel van de in dit adviesrapport beschreven opleiding.

Naam	Korte functiebeschrijvingen
P. Wildschut	Hogeschooldocent en leidinggevende van het Assessmentcentrum van de lerarenopleiding van Hogeschool Rotterdam en het Bureau Assessment & Validering (a.i.) van Hogeschool Utrecht.
Drs. C. Coppens	Opleidingshoofd Financieel Management, hoofdlector en onderzoeker aan de Hogeschool Gent, Faculteit Bedrijf en Organisatie.
J. de Beuze MSc	Eigenaar, ondernemer en accountant bij ConnAcc.Connected Accountant.
H. Neerings	Student aan Hogeschool Inholland IT en Service Management.
Drs. G. Broers	NVAO-getraind secretaris.

De door alle panelleden ondertekende onafhankelijkheids- en geheimhoudingsverklaringen zijn in het bezit van Hobéon. In deze verklaring verklaren de panelleden gedurende ten minste vijf jaar voorafgaand aan de audit geen zakelijke noch persoonlijke binding te hebben gehad met de betrokken instelling - anders dan die in het kader van de werkzaamheden als lid van het auditpanel van het evaluatiebureau -, die een onafhankelijke oordeelvorming ten positieve of ten negatieve zou kunnen beïnvloeden.



Sir Winston Churchilllaan 273
2288 EA Rijswijk
Postbus 70, 2280 AB Rijswijk
+31 (0)88 998 3140
www.hobeon.nl
info@hobeon.com