

Link: <http://www.pka.edu.pl/ankieta.htm>

Kod: **QiTaZY**



Profil ogólnoakademicki

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: **stosunki międzynarodowe**

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek:

Collegium Civitas w Warszawie

Data przeprowadzenia wizytacji: **6-7.05.2021 r.**

Warszawa, 2021 r.

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	4
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	4
1.2. Informacja o przebiegu oceny	4
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	6
3. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	8
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	8
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	10
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	15
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	22
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	26
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	28
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	30
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	32
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	34
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	36
4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)	40
5. Załączniki:	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Część I - ocena losowo wybranych prac etapowych _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Część II - ocena losowo wybranych prac dyplomowych _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego _ 44

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: dr hab. Przemysław Osiewicz, członek PKA

członkowie:

1. dr hab. Sylwia Gwoździwicz, eksperta PKA;
2. dr hab. Rafał Ożarowski, ekspert PKA;
3. Joanna Śledzik, ekspert PKA ds. pracodawców;
4. Wojciech Skrodzki, ekspert PKA ds. studenckich;
5. mgr Artur Gawryszewski, sekretarz zespołu oceniającego.

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe prowadzonym w Collegium Civitas w Warszawie została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac przyjętego przez Prezydium PKA na rok akademicki 2020/2021. Kierunek stosunki międzynarodowe został oceniony przez Polską Komisję Akredytacyjną drugi raz.

Aktualnie prowadzone postępowanie oceniające zostało przeprowadzone zgodnie z obowiązującą procedurą oceny programowej przeprowadzanej zdalnie przez Polską Komisję Akredytacyjną. Przed rozpoczęciem zdalnej wizytacji dokonano podziału obowiązków pomiędzy ekspertami biorącymi udział w pracach zespołu oceniającego. Ponadto w porozumieniu z koordynatorem wizytacji wyznaczonym z ramienia Uczelni ustalono szczegółowy harmonogram przebiegu wizytacji wraz z uwzględnieniem kluczowych spotkań z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi.

Zgodnie z procedurą postępowania oceniającego przed wizytacją zespół oceniający dokonał analizy danych i informacji zawartych w raporcie samooceny i załącznikach do raportu przedłożonych przez władze Uczelni oraz opracował raport wstępny. W zakresie wyznaczonej odpowiedzialności za przydzielone kryteria członkowie zespołu oceniającego wypełnili karty spełnienia standardów jakości kształcenia, które stanowiły podstawę do przygotowania wykazu pytań i wątpliwości wymagających dodatkowego wyjaśnienia.

Wizytację poprzedzono spotkaniami wewnętrznymi zespołu oceniającego, które posłużyły wymianie wstępnych refleksji na temat ocenianego kierunku studiów po lekturze raportu samooceny i zapoznaniu się z załączonymi dokumentami do raportu oraz dodatkowymi informacjami przesłanymi przed wizytacją. Podczas spotkań omawiano kryteria oceny, raport wstępny zespołu oceniającego oraz formułowano dalsze pytania i wątpliwości w odniesieniu do spełnienia standardów jakości kształcenia. Ponadto dokonano ostatecznego potwierdzenia szczegółowego harmonogramu przebiegu wizytacji, w tym spotkań oraz podziału odpowiedzialności pomiędzy członkami zespołu oceniającego w trakcie wizytacji. Przed wizytacją zespół wytypował do oceny prace dyplomowe i prace etapowe, wybrał

zajęcia do hospitacji oraz ustalił wymogi związane z udokumentowaniem infrastruktury wykorzystywanej w procesie kształcenia, w tym obiektów bazy dydaktycznej Uczelni i biblioteki.

W trakcie wizytacji odbyły się spotkania z Władzami Uczelni, osobami odpowiedzialnymi za realizację procesu kształcenia na wizytowanym kierunku, w tym z autorami raportu samooceny, Samorządem Studenckim, z reprezentacją studentów oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku bezpieczeństwo narodowe, przedstawicielami otoczenia społeczno- gospodarczego, z osobami odpowiedzialnymi za praktyki, umiędzynarodowienie procesu kształcenia, wsparcie osób z niepełnosprawnościami oraz politykę jakości kształcenia.

W toku wizytacji przeprowadzono hospitację zajęć prowadzonych online na ocenianym kierunku oraz dokonano przeglądu udostępnionej przez Uczelnię dokumentacji dotyczącej m.in. realizacji procesu kształcenia, w tym prac dyplomowych i etapowych, praktyk zawodowych, umiędzynarodowienia, funkcjonowania wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia oraz wsparcia studentów w procesie kształcenia i osiągania efektów uczenia się.

Wymiana informacji pomiędzy członkami zespołu oceniającego odbywała się na bieżąco podczas spotkań zaplanowanych zgodnie z harmonogram wizytacji. Spotkania te posłużyły ekspertom do systematycznego podsumowywania oceny spełnienia kryteriów wyznaczonych w ramach przydzielonej odpowiedzialności. Przed zakończeniem wizytacji odbyło się najistotniejsze spotkanie podsumowujące zespół oceniającego, podczas którego potwierdzono pozyskanie wszystkich niezbędnych informacji w celu zapewnienia kompleksowej i wyczerpującej oceny kryteriów w powierzonym zakresie oraz omówiono pierwsze spostrzeżenia, o których poinformowano władze Uczelni na spotkaniu podsumowującym.

W wyniku ścisłej współpracy członków zespołu oceniającego, a w szczególności sekretarza zespołu z koordynatorem wizytacji wyznaczonym z ramienia Uczelni na bieżąco prowadzono koordynację działań wspierających sprawny i zgodny z harmonogramem przebieg wizytacji.

Podstawa prawna oceny została określona w Załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w Załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

(jeśli studia na kierunku są prowadzone na różnych poziomach, informacje należy przedstawić dla każdego poziomu studiów)

Nazwa kierunku studiów	stosunki międzynarodowe	
Poziom studiów (studia I stopnia/studia II stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia I stopnia	
Profil studiów	ogólnoakademicki	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne i niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{1,2}	nauki o polityce i administracji	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów 180 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program studiów na tych studiach przewiduje praktyki)	180 godzin 7 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów		
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	313	216
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ³	2395-4500	1550-4500
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	95 ECTS	62 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	107 ECTS	107 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	82 ECTS	82 ECTS

¹ W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

² Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

³ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

Nazwa kierunku studiów	stosunki międzynarodowe	
Poziom studiów (studia I stopnia/studia II stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia II stopnia	
Profil studiów	ogólnoakademicki	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne i niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{4,5}	nauki o polityce i administracji	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	4 semestry 120 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program studiów na tych studiach przewiduje praktyki)	-	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów		
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	157	193
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁶	1537-3000	952-3000
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	61 ECTS	38 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	68 ECTS	68 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	56 ECTS	56 ECTS

⁴ W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

⁵ Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

⁶ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

3. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Koncepcja i cele kształcenia przyjęte przez Collegium Civitas zakładają wysoki poziom umiędzynarodowienia i kształcenie na wysokim poziomie, tak aby absolwenci byli przygotowani w pełni do udziału w życiu publicznym, społecznym, cechowali się przedsiębiorczością i wykazywali kreatywnością w życiu zawodowym. Koncepcje i cele kształcenia pokrywają się z przyjętą przez uczelnię misją kształcenia i przyjętą Strategią Uczelni na lata 2018-2021. Wysoki poziom umiędzynarodowienia uczelni i kształcenia w języku polskim i angielskim jest realizowany w proporcji 72%-25%. Studia na kierunku stosunki międzynarodowe mieszczą się w dyscyplinie nauk o polityce i administracji. Badania prowadzone w uczelni potwierdzają przynależność do dyscypliny nauk o polityce i administracji. Przykładem tego mogą być publikacje z zakresu polskiej polityki, historii i kultury; ukraińskiej sceny politycznej; analizy demokracji w państwach azjatyckich, w tym Indii i Pakistanu; stosunków międzynarodowych w Europie i europejskiej tożsamości. Sam proces badań i ich kierunków nadzoruje Katedra Stosunków Międzynarodowych. Cele badań są powiązane z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego. Stanowi to jeden z ważniejszych elementów w zakresie wyzwań uczelni. W tym celu uczelnia przede wszystkim nawiązuje współpracę z licznym gronem dydaktyków wykazujących doświadczenie praktyczne w różnych instytucjach przestrzeni publicznej i niepublicznej, jak np. misje dyplomatyczne, instytucje bezpieczeństwa państwowego, rządowe instytucje finansowe. Na kierunku są tworzone specjalności, które odzwierciedlają zapotrzebowania rynku. Specjaliści w zakresie cyberbezpieczeństwa, bezpieczeństwa klimatycznego, biznesu i marketingu międzynarodowego, komunikacji we współpracy międzynarodowej czy reklamy i znajomości nowych mediów w stosunkach międzynarodowych są poszukiwani na obecnym rynku pracy. Ponadto uczelnia, w celu dostosowania się do wymagań rynku oferuje programy studiów kończące się uzyskaniem podwójnego dyplomu. Działania te są rozwijane i przewidywane jest utworzenie specjalności w partnerstwie z rządową organizacją międzynarodową. Jednym z efektów łączenia przez uczelnię celów kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego są bardzo wysokie miejsca w rankingach pod względem uzyskiwanego wynagrodzenia przez absolwentów uczelni niepublicznych. Koncepcje i cele kształcenia władze uczelni uzgadniają także z interesariuszami wewnętrznymi. Regularnie prowadzone są konsultacje z Zarządem Samorządu Studentów uczelni, a zgłaszane okresowo przez studentów uwagi i sugestie (również w systemie przeprowadzanych ankiet) są rozpatrywane na poziomie Katedry Stosunków Międzynarodowych, Komisji ds. Jakości Kształcenia czy Prorektora ds. Dydaktycznych. Władze uczelni biorą pod uwagę zgłoszenia studentów przy opracowywaniu zmian w planowaniu procesów kształcenia. Brakuje jednak potwierdzenia tych działań w formie pisemnej pod postacią protokołu czy raportu z posiedzenia określonego zespołu katedralnego lub Zespołu ds. Jakości Kształcenia z Zarządem Samorządu Studentów.

Efekty uczenia się wpisują się w koncepcję i cele kształcenia i są zgodne z profilem ogólnoakademickim i odnoszą się do kierunku i jego specyfiki oraz są zgodne z właściwym poziomem Polskiej Ramy

Kwalifikacji. Efekty te odnoszą się do metod badania zjawisk, procesów i obiektów w przedmiocie stosunków międzynarodowych. Są właściwie skonstruowane i przypisane do treści programowych na pierwszym i drugim stopniu studiów. Odzwierciedlają aktualny stan wiedzy w dyscyplinie nauki o polityce i administracji w sferze instytucji międzynarodowych, polityczno-gospodarczych i społecznych procesów zachodzących we współczesnym świecie. Efekty uczenia się na kierunku odzwierciedlają aktywność naukową uczelni i jej pracowników w zakresie dyscypliny nauk o polityce i administracji. Rezultatem tego są liczne publikacje odnoszące się do wielu zjawisk i procesów w sferze stosunków międzynarodowych, a także w odniesieniu do krajowej sceny polityczno-gospodarczej.

Efekty uczenia się zawierają kompetencje badawcze odnoszące się do metodologii badań, teorii wyjaśniających zjawiska tematycznie odpowiadające kierunkowi studiów oraz umiejętność posługiwania się językiem obcym w przygotowywaniu wystąpień i realizacją zakładanych zadań z uwzględnieniem materii metodologicznej i teoretycznej. Efekty uczenia się zawierają także liczne kompetencje społeczne, które odnoszą się do działalności naukowej, w tym umiejętności brania udziału w debacie i przedstawienia swojego stanowiska; komunikację z zastosowaniem specjalistycznej terminologii właściwej dla dyscypliny naukowej związanej z kierunkiem studiów.

W procesie osiągania tych efektów student nabywa wiedzę o podstawach stosunków międzynarodowych ich umiejscowieniu w dziedzinie nauk społecznych, a także wiedzę w zakresie: różnych instytucji krajowych i międzynarodowych, ich funkcjonowaniu i znaczeniu w przestrzeni państwowej i międzynarodowej, normach i regułach strukturalno-instytucjonalnych. Zgodnie z efektami uczenia się student potrafi nabytą wiedzę wykorzystywać w przestrzeni stosunków międzynarodowych. Ma to wpływ na dalszy rozwój kariery zawodowej.

Efekty uczenia się są sformułowane przystępnie i właściwie określone. Umożliwia to utworzenie poprawnego systemu ich weryfikacji. Na pierwszym etapie studiów szczególny nacisk kładziony jest na efekty kierunkowe, następnie studenci w szerszym zakresie realizują efekty uczenia się przypisane do wybranych specjalności. Na pierwszym stopniu kierunku stosunki międzynarodowe jest do wyboru sześć specjalności polskojęzycznych (bezpieczeństwo międzynarodowe i klimatyczne; biznes i marketing międzynarodowy; cyberbezpieczeństwo; dyplomacja i komunikacja we współpracy międzynarodowej; marketing, reklama i nowe media w stosunkach międzynarodowych; studia azjatyckie i orientalne) dwie anglojęzyczne (media, diplomacy and international negotiations; international business and marketing) oraz istnieje wybór tzw. ścieżki mieszanej, na której są zajęcia zarówno w języku polskim, jak i angielskim. Z kolei na studiach drugiego stopnia, student ma do wyboru pięć specjalności (bezpieczeństwo międzynarodowe; biznes i gospodarka w Azji; biznes międzynarodowy i negocjacje; dyplomacja XXI wieku – wyzwania i praktyka; komunikacja zintegrowana w stosunkach międzynarodowych - reklama, Public Relations, branding) oraz na chwilę obecną trzy anglojęzyczne (International Security Studies; oraz dwa anglojęzyczne odpowiedniki polskich specjalności - International Business and Negotiations; Diplomacy of the XXI Century. Challenges and Practice). Efekty uczenia się przypisane do specjalności są właściwie sformułowane i poprawnie odnoszą się do zakładanych celów kształcenia.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Koncepcja i cele kształcenia odnoszą się w przyjętej przez uczelnię strategii i wpisują się w uczelnianą misję kształcenia o profilu ogólnoakademickim i zawierają się w dyscyplinie nauk o polityce i administracji, do której kierunek jest przypisany. Koncepcja i cele kształcenia zostały też sformułowane w ramach konsultacji z interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi i odpowiadają wymogom otoczenia społeczno-gospodarczego. Specjalności i kształcenie w ich zakresie odpowiada zapotrzebowaniu na rynku pracy. Sformułowane efekty uczenia się są właściwie skorelowane z koncepcją i celami kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe, oddają właściwy stan wiedzy w dyscyplinie nauk o polityce i administracji, odpowiadają specyfice kierunku i treściom przekazywanym w procesie kształcenia i są zgodne z właściwym poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji. Sformułowanie i zakres efektów uczenia się pozwala na ich osiągnięcie i stworzenie przejrzystego systemu weryfikacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

...

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Treści kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe odpowiadają tematyce kierunku i wpisują się w dyscyplinę nauk o polityce i administracji. Na I stopniu studiów, w zakresie wiedzy, którą student ma zdobyć, za kluczowe trzeba uznać efekty odnoszące się do metodologii badań, znajomości faktów i procesów oraz specyfiki stosunków międzynarodowych (SM6S_W01; SM6S_W02), a także dotyczące znajomości struktur i instytucji międzynarodowych oraz zachodzących relacji pomiędzy podmiotami (SM6S_W03; SM6S_W04; SM6S_W09). Za główne umiejętności, które nabywa student należy uznać zdolność właściwej interpretacji zjawisk społecznych, politycznych i gospodarczych w sferze stosunków międzynarodowych i na bazie posiadanej wiedzy zdolność formułowania rozwiązań problemów odnoszących się do zagadnień powiązanych z kierunkiem studiów (SM6S_U01; SM6S_U02; SM6S_U03). Na II stopniu studiów, student ma posiadać pogłębioną wiedzę na temat faktów, zjawisk, procesów i relacji pomiędzy podmiotami w sferze stosunków międzynarodowych oraz w sposób pogłębiony potrafi dokonywać analizy zjawisk i posiada zdolność wykorzystywania pogłębionej wiedzy w rozwiązywaniu złożonych problemów (SM7S_W01; SM7S_W02; SM7S_W03; SM7S_U01; SM7S_U02; SM7S_U06).

Dla ułatwienia przyswojenia wiedzy przez studenta i opanowania umiejętności oraz nabycia kompetencji zajęcia dydaktyczne zostały podzielone na obowiązkowe, które stanowią grupę zajęć kierunkowych, czyli obowiązkowych dla wszystkich studentów; zajęcia specjalnościowe, które mają charakter obowiązkowy, lecz tylko dla studentów, którzy zdecydowali się na wybór określonej specjalności oraz zajęcia fakultatywne, które zgodnie z przyjętymi założeniami na uczelni są dwójakiego rodzaju. Pierwszy typ dotyczy zajęć przeznaczonych dla określonej grupy studentów, drugi zaś przeznaczony jest dla wszystkich studentów uczelni. W ten sposób uczelnia zapewnia systematyczne

realizowanie treści programowych, stopniowo przechodząc od treści kierunkowych do specjalnościowych wraz z fakultatywną formą wyboru zajęć.

W rezultacie, na pierwszym stopniu studiów w semestrze I i II dominują zajęcia kierunkowe. Treści programowe zajęć kierunkowych odnoszą się do zagadnień historycznych, prawnych, ekonomicznych, metodologicznych i są zawarte w ramach poszczególnych zajęć: historia powszechna 1914-1956; historia powszechna po 1956 roku; encyklopedia prawa; filozofia i idee społeczno-filozoficzne; mikroekonomia z elementami przedsiębiorczości; prawo międzynarodowe publiczne. część ogólna; warsztat pisania akademickiego; teorie stosunków międzynarodowych; makroekonomia i finanse publiczne. Na III i IV semestrze I stopnia studiów realizowane są następujące zajęcia kierunkowe: prawo międzynarodowe publiczne. część szczegółowa; powszechna historia gospodarcza; ekonomia międzynarodowa. handel; statystyka; ekonomia międzynarodowa. finanse; gry strategiczne; studia strategiczne; Unia Europejska we współczesnych stosunkach międzynarodowych. Zajęcia specjalnościowe, z racji tego, że studenci wybierają specjalność już od pierwszego semestru studiów, zaczynają się w tym semestrze. Jest to tylko jeden przedmiot profilujący. W drugim semestrze, zgodnie z planem studiów są dwa zajęcia specjalnościowe. W następnych dwóch semestrach liczba zajęć specjalnościowych konsekwentnie wzrasta i na trzecim semestrze są przewidziane trzy zajęcia specjalnościowe, zaś na czwartym – cztery. Na trzecim roku studiów w semestrze piątym są trzy zajęcia specjalnościowe. Na ostatnim semestrze studiów nie przewidziano zajęć specjalnościowych. W kwestii zajęć fakultatywnych należy wskazać, że zgodnie z programem studiów zaczynają się one od semestru czwartego (1 zajęcia fakultatywne), zaś na piątym i szóstym semestrze, studenci mają do wyboru po cztery zajęcia fakultatywne.

W przypadku studiów II stopnia udział zajęć kierunkowych i specjalnościowych od pierwszego semestru jest proporcjonalnie podzielony i zakłada sukcesywne przejście od zajęć kierunkowych do specjalnościowych i fakultatywnych. Na pierwszym semestrze są cztery zajęcia specjalnościowe i cztery kierunkowe (integracja europejska; międzynarodowa ekonomia polityczna; współczesne stosunki międzynarodowe. teoria i praktyka; mechanizmy decyzyjne w stosunkach międzynarodowych. Na drugim semestrze stosunek zajęć specjalnościowych do kierunkowych wynosi 4 : 3 (wśród zajęć kierunkowych są: proces globalizacji; współczesne konflikty międzynarodowe; wyzwania rozwojowe). Ostatnie dwa semestry studiów zawierają już seminarium, zajęcia specjalnościowe i fakultatywne. Skonstruowany program studiów na I i II stopniu tworzy logiczną całość. Zajęcia są ułożone właściwie z zachowaniem proporcji i stopniowego przejścia od zajęć kierunkowych do specjalnościowych i fakultatywnych. Treści programowe kompleksowo odnoszą się do specyfiki stosunków międzynarodowych.

Treści programowe zawarte w programie studiów w zakresie zajęć takich jak: teorie stosunków międzynarodowych, prawo międzynarodowe publiczne, współczesne stosunki międzynarodowe; teoria i praktyka, mechanizmy decyzyjne w stosunkach międzynarodowych, mikroekonomia z elementami przedsiębiorczości; makroekonomia i finanse publiczne odnoszą się do metodyki badań w naukach o polityce i administracji oraz w dyscyplinach pokrewnych. Z kolei treści programowe odnoszące się do zajęć: Unia Europejska we współczesnych stosunkach międzynarodowych; współczesne stosunki międzynarodowe. teoria i praktyka; procesy globalizacji; wyzwania rozwojowe wraz z przedmiotami specjalnościowymi oddają aktualny stan wiedzy w dyscyplinie nauk o polityce i administracji.

Kształcenie na I stopniu studiów trwa sześć semestrów (3 lata) i jest realizowane w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym. W trakcie sześciu semestrów studiów student jest zobligowany do zdobycia minimum 180 pkt ECTS, z czego 30 pkt ECTS przypada na każdy z sześciu semestrów. Minimalna liczba godzin zajęć w formie stacjonarnej stacjonarnym wynosi 2395, zaś maksymalna 4500, w trybie niestacjonarnym jest to 1500 (minimalna) i 4500 (maksymalna). Znaczne rozbieżności w możliwych do zrealizowania godzin zajęć wynikają z różnorodności wyboru zajęć fakultatywnych. Program studiów obejmuje także zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych, którym przypisano minimum 5 ECTS. Na piątym semestrze student zaczyna proseminarium dyplomowe, a na ostatnim semestrze realizuje seminarium dyplomowe. Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia student uzyskuje tytuł licencjata. Studia II stopnia trwają cztery semestry (2 lata) i również są prowadzone w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym. W obydwu trybach student musi zdobyć minimum 120 pkt ECTS. Liczba godzin zajęć wynosi w trybie stacjonarnym od 1537 (minimum) do 3000 (maksimum). W trybie niestacjonarnym liczba godzin zajęć wynosi od 952 do maksymalnie 3000 tysięcy. Różnice w rozpiętości godzin zajęć, podobnie jak w przypadku studiów I stopnia, mogą wynikać z indywidualnego wyboru zajęć fakultatywnych. Na trzecim semestrze student rozpoczyna proseminarium, a na ostatnim semestrze uczestniczy w seminarium. Grupy seminaryjne zarówno na studiach I, jak i II stopnia są ograniczone do około 12 osób. Po ukończeniu studiów drugiego stopnia student uzyskuje tytuł magistra.

Z kolei łączna liczba punktów ECTS, które student jest zobligowany uzyskać w ramach prowadzonych zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich wynosi 95 (studia stacjonarne I stopnia); 62 (studia niestacjonarne I stopnia); 61 (studia stacjonarne II stopnia); 38 (studia niestacjonarne II stopnia). Sumaryczna liczba punktów ECTS jaką student jest zobligowany uzyskać w ramach zajęć związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie, do której jest przypisany kierunek wynosi na studiach pierwszego stopnia w formie stacjonarnej i niestacjonarnej 107 godzin, zaś na studiach II stopnia 68 godzin (w obydwu trybach studiów). Łączna liczba przyporządkowanych punktów ECTS do przedmiotów fakultatywnych wynosi na studiach I stopnia 82, zaś na studiach II stopnia 56. Spełnia to wymagane minimum 30% punktów ECTS przeznaczonych na przedmioty wybieralne, które pozwalają studentom elastycznie kształtować ścieżkę edukacji.

Na studiach I stopnia studenci są zobowiązani do zaliczenia lektoratów z języka obcego, które odbywają się na semestrach I-IV. Fakultatywnie student może uczestniczyć w dodatkowym lektoracie. Ponadto uczelnia w ramach współpracy ze szkołą językową umożliwia studentom podejście do testu poziomującego na początku procesu kształcenia, a na końcu studenci mogą przystąpić do egzaminu końcowego, który weryfikuje ich kompetencje językowe na poziomie B2.

Układ zajęć i rozkład punktów ECTS, które musi uzyskać student jest właściwy. Nakład pracy jest proporcjonalnie rozłożony. Pozwala to na osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. Rozplanowanie zajęć jest poprawne i pozwala na efektywny udział w zajęciach i samodzielną naukę.

Na kierunku stosunki międzynarodowe w procesie kształcenia wykorzystywane są różnorodne metody dydaktyczne. W uczelni przewidziane jest kształcenie e-learningowe, które umożliwia wykorzystanie nowych technik prowadzenia zajęć. Obecnie w dobie pandemii szczególne znaczenie mają metody i techniki kształcenia na odległość. W okresie wybuchu pandemii uczelnia zdecydowała się na wdrożenie specjalnej strategii pozwalającej na szybkie przeniesienie całości zajęć w tryb online. Od tamtego czasu podstawowymi platformami, na których są realizowane zajęcia są Microsoft Teams i Moodle. Wsparciem tych platform jest system Wirtualnej Uczelni. Proces kształcenia na odległość na kierunku

jest nadzorowany przez Prorektora ds. Dydaktycznych i Katedrę Stosunków Międzynarodowych oraz Dział Dydaktyki. Techniczny nadzór sprawują przede wszystkim Dział IT oraz Dział Koordynacji Projektów. Szczególnie zaangażowana w pomoc dydaktykom w kształceniu online jest Grupa Robocza ds. Innowacji Dydaktycznych. Pozwala to na poprawną realizację procesu kształcenia i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Uczelnia zwraca uwagę na indywidualne potrzeby studenta i zapewnia możliwość studiowania w ramach indywidualnej organizacji studiów. Regulują to przepisy Regulaminu Studiów, na mocy których student może złożyć do Rektora wnioski w tym zakresie. Wnioski, które nie wymagają indywidualnego trybu nauczania są kierowane do Prorektora ds. Studenckich. Szczególne wsparcie otrzymują osoby niepełnosprawne, które mogą m.in. korzystać ze specjalistycznego sprzętu. Na uczelni funkcjonuje również Pełnomocnik ds. osób niepełnosprawnych, który udziela niezbędnej pomocy niepełnosprawnym, aby mogli oni w pełni realizować efekty uczenia się.

Praktyki na kierunku stosunki międzynarodowe odbywają się po 2 semestrze i realizowane są w wymiarze 180 h. Zgodnie z informacjami zawartymi w programie studiów, przyznano im 7 punkty ECTS. Treści programowe przyjęte dla praktyk są ogólne, jednak zgodne z efektami uczenia się określonymi dla przedmiotu. Efekty są możliwe do osiągnięcia podczas praktyki zawodowej realizowanej w firmach współpracujących z Uczelnią.

Dokumentem regulującym aspekty formalne jest Zarządzenie nr 38B/2019 Rektora Collegium Civitas z dnia 23 września 2019 roku w sprawie przyjęcia „Procedury odbywania i zaliczania praktyk studenckich”. Studenci są informowani o konieczności odbycia praktyki na początku 1 semestru, podczas Dni Adaptacyjnych oraz poprzez system Wirtualnej Uczelni.

Uczelnia posiada sformalizowane relacje z firmami, w których studenci mogą odbyć praktykę. Znajdują się na niej m.in. placówki o charakterze dyplomatycznym, fundacje oraz instytuty zajmujące się działalnością badawczą, firmy z branży konsultingowej oraz usługowej. W większości przypadków studenci samodzielnie wybierają firmę, w której chcą odbyć praktykę. Nie ma formalnie określonych kryteriów, na podstawie których pracodawca wskazany przez studenta zostaje zaakceptowany, jako odpowiednia instytucja do odbycia praktyki zawodowej. W takiej sytuacji, profil działalności firmy oraz możliwość osiągnięcia w niej efektów kształcenia, jest oceniana przez opiekuna praktyk. Przed rozpoczęciem praktyki Uczelnia podpisuje z firmą umowę, w której wskazana przez studenta organizacja akceptuje założenia dot. praktyk oraz zobowiązuje się do opieki oraz wsparcia studenta podczas zdobywania doświadczenia zawodowego.

Weryfikacja i ocena efektów kształcenia dokonywana jest przez opiekuna praktyki na podstawie Karty Praktyk. Student ma możliwość zaliczania wykonywanej pracy zawodowej lub prowadzonej działalności gospodarczej jako praktyki zawodowej. Sposób postępowania określa pkt. 4 „Procedury odbywania i zaliczania praktyk studenckich”. Nie precyzuje on jednak przedziału czasowego, w którym aktywność powinna wystąpić. Dopuszcza on możliwość zaliczenia pracy zawodowej, podjętej przed rozpoczęciem studiów, na poczet praktyk. **Rekomenduje się**, aby Uczelnia doprecyzowała zapis Regulaminu, określając ramy czasowe kwalifikujące pracę zawodową jako odpowiednie miejsce, w którym student mógł osiągnąć zakładane dla praktyk efekty uczenia się.

Nie ma formalnego dokumentu określającego obowiązki zakładowego opiekuna praktyk. Ogólne wytyczne są jednak zawarte w umowie o współpracę, zawartej między Uczelnią a pracodawcą. W zależności od wielkości organizacji zakładowi opiekunowie, pełnią różne funkcje: są ekspertami lub kierownikami działów lub procesu.

Uczelniany opiekun dokonuje wyrywkowej hospitacji praktyk w sytuacji, gdy są do tego odpowiednie przesłanki. Jest to proces nieformalny, wynikający z zaistnienia wątpliwości dotyczących działalności organizacji lub możliwości osiągnięcia przez studenta zakładanych dla praktyk efektów uczenia się. Opiekun praktyki nie dokonuje dodatkowej weryfikacji miejsca odbywania praktyki. Takie podejście wynika z bardzo dobrej znajomości rynku pracy oraz informacją udostępnianym przez Centrum Karier. Studenci oraz pracodawcy przekazują swoją opinię dot. praktyk zawodowych w Karcie Praktyk. Dodatkowo studenci oceniają praktykę jako przedmiot podczas corocznej ewaluacji organizowanej przez Centrum Analiz Strategicznych. Przedstawione wyniki nie są dodatkowo analizowane.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Treści programowe są skorelowane z efektami uczenia się, odpowiadają tematyce kierunku i wpisują się w dyscyplinę naukową, do której przypisany jest kierunek. Rozplanowanie zajęć z uwzględnieniem podziału na zajęcia kierunkowe, specjalnościowe, fakultatywne i przypisanie do nich odpowiednich punktów ECTS jest właściwe i pozwala studentom na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia. Proporcjonalnie rozłożony nakład pracy i samodzielność nauki umożliwiają osiąganie efektów uczenia się. W procesie dydaktycznym na kierunku są wykorzystywane różnorodne metody kształcenia. Aktualnie z uwagi na okres pandemii uczelnia kompleksowo przeszła w tryb online i nauczanie odbywa się z wykorzystaniem technologii informatycznej. Wdrożenie strategii przejścia w zdalny tryb nauczania umożliwia osiągnięcie efektów uczenia się. Uczelnia również dostosowuje się do indywidualnych potrzeb studenta. Student po spełnieniu określonych w Regulaminie Studiów warunków może ubiegać się o indywidualną organizację studiów. Wsparcie otrzymują studenci niepełnosprawni, którzy mogą ubiegać się o pomoc do Pełnomocnika ds. Osób Niepełnosprawnych i mogą również wykorzystywać specjalistyczny sprzęt dostępny na uczelni.

Jednostka prowadzi sformalizowaną współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym w zakresie organizacji praktyk. Program praktyk studenckich, jego organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, zapewniają prawidłową realizację praktyk oraz osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Opiekun praktyk weryfikuje profilu działalności firm, w których studenci będą odbywać praktykę zawodową. Przed jej rozpoczęciem Uczelnia podpisuje porozumienia ze wskazaną przez studenta firmą. Zgodnie z procedurą student ma możliwość zaliczania wykonywanej pracy zawodowej lub prowadzonej działalności gospodarczej jako praktyki zawodowej. Aspekt ten wymaga doprecyzowania i aktualizacji w „Procedurze odbywania i zaliczania praktyk studenckich”. Studenci oraz interesariusze zewnętrzni przekazują swoją opinię dot. praktyki w Karcie Praktyk, wypełnianej po zrealizowanej praktyce studenckiej.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

...

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne są przejrzyste i selektywne oraz umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się, są bezstronne i zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku stosunki międzynarodowe. Collegium Civitas stosuje formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęć kandydatów na studia. Formalne zasady przyjęć na studia pierwszego i drugiego stopnia na rok akademicki 2020/2021 zostały określone Uchwałą Senatu Collegium Civitas nr 348 z dnia 24 czerwca 2019 w sprawie warunków, trybu, terminu rozpoczęcia i zakończenia oraz sposobu przeprowadzania rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia w Collegium Civitas w roku akademickim 2020/2021. Kryteria i warunki rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia na kierunek stosunki międzynarodowe o profilu ogólnoakademickim w tym kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne stwarzają równe szanse kandydatom również cudzoziemcom i osobom z niepełnosprawnościami. Kandydaci na studia pierwszego stopnia z polskim świadectwem dojrzałości są przyjmowani na podstawie oceny wyników maturalnych uzyskanych z trzech wybranych przez kandydata przedmiotów. W przypadku świadectw zagranicznych uprawniających do podjęcia studiów w kraju ich wydania Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzję na podstawie średniej z ocen. Cudzoziemcy mogą ubiegać się o przyjęcie na studia na kierunek stosunki międzynarodowe, jeżeli średnia ocen na świadectwie uprawniającym do podjęcia studiów wyższych nie jest niższa niż 60% GPA zgodnie z przepisami mającymi zastosowanie do wskazanych świadectw. Kandydaci-cudzoziemcy na studia polskojęzyczne powinni legitymować się odpowiednim potwierdzeniem znajomości języka polskiego. Kompetencję tę potwierdza pozytywny wynik rozmowy kwalifikacyjnej przeprowadzanej przez członków Komisji Rekrutacyjnej. Rozmowy są prowadzone bezpośrednio lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej gwarantujących potwierdzenie tożsamości kandydata oraz samodzielność jego wypowiedzi w czasie rzeczywistym. Kandydaci na studia anglojęzyczne i dwujęzyczne składają odpowiednie potwierdzenie znajomości języka angielskiego. Z kolei warunkiem formalnym przyjęcia na studia drugiego stopnia jest ukończenie studiów pierwszego stopnia. W przypadku ograniczonej liczby miejsc rekrutacja prowadzona jest do wyczerpania limitu miejsc lub organizowany jest konkurs dyplomów ukończenia studiów wyższych. Kandydaci na studia drugiego stopnia, którzy studia pierwszego stopnia ukończyli na innym kierunku niż wybrany w Uczelni kierunek stosunki międzynarodowe, mogą zostać zobowiązani do uzupełnienia różnic programowych.

Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne na rok akademicki 2020/2021 uwzględniają informację o oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów, wymaganiach sprzętowych związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz wsparciu uczelni w zapewnieniu dostępu do tego sprzętu. W umowie Uczelnia–Student dodany został zapis (ust. 7 par. 3) stanowiący, że zajęcia mogą odbywać się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość tak kandydaci, jak i studenci informowani są o formach realizacji studiów, w tym w szczególności o formach i trybach funkcjonowania Uczelni w okolicznościach pandemicznych.

Warunki i procedury uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów. Zgodnie z wewnętrznymi zarządzeniami Rektora Uczelni istnieje możliwość uznania efektów uczenia się uzyskanych w dotychczasowym przebiegu studiów, w przypadku przeniesienia się kandydata z innej uczelni lub kierunku w tym z uczelni zagranicznej. Decyzje dotyczące zakwalifikowania na studia na kierunek stosunki międzynarodowe w trybie przeniesienia z innych uczelni, podejmuje Komisja Rekrutacyjna po uzyskaniu opinii wydanej przez przedstawiciela Katedry stosunków międzynarodowych, przy uwzględnieniu kryteriów takich jak: średnia ocen kandydata z toku studiów, liczba zajęć do uzupełnienia wynikająca z różnic programowych i możliwość ich zrealizowania w kolejnych semestrach studiów, w tym dostarczenie określonych dokumentu dających możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku stosunki międzynarodowe. Stworzone zostały procedury związane z uznawalnością kształcenia zagranicznego, szczególnie w ramach programu Erasmus+. Kandydaci z niepełnosprawnością podlegają tej samej procedurze kwalifikacyjnej, co wszystkie osoby ubiegające się o studia, przy czym, na wniosek kandydata z niepełnosprawnością możliwa jest zmiana formy rozmowy sprawdzającej znajomość języka polskiego/angielskiego na pisemną.

Na kierunku stosunki międzynarodowe nie prowadzi się przyjęć na studia w ramach procedury potwierdzania efektów uczenia się. Dla kierunku nie opracowano procedur potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów, które zapewniałyby możliwość identyfikacji efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów. Ogólne warunki dotyczące odbywania studiów przez studentów przyjętych na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, zostały bardzo ogólnie wskazane w § 28 Regulaminu studiów.

Zasady, procedury dyplomowania zostały określone w Regulaminie studiów Pierwszego i Drugiego Stopnia w Collegium Civitas, który stanowi załącznik nr 1 do uchwały Senatu Collegium Civitas nr 339 z dnia 8 kwietnia 2019 r. oraz w Procedurze uzyskania tytułu zawodowego licencjata w Collegium Civitas i Procedurze uzyskania tytułu zawodowego magistra w Collegium Civitas. Zgodnie z art. 71 Regulaminu studiów Rektor, przed rozpoczęciem I tury wyboru przedmiotów rejestruje studenta na proseminaria, seminaaria dyplomowe i zajęcia dyplomowe i w drodze zarządzenia określa: standardy pracy dyplomowej, warunki zaliczenia proseminarium dyplomowego, warunki zaliczenia seminarium dyplomowego, warunki zaliczenia zajęć dyplomowych. Praca dyplomowa jest przygotowywanym pod kierunkiem naukowym promotora, samodzielnym opracowaniem zagadnienia naukowego lub praktycznego, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na danym kierunku, poziomie i profilu oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania. Przygotowaniu pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego służą zajęcia obowiązkowe tj. proseminaria, seminaaria dyplomowe i zajęcia dyplomowe. Przygotowywanie pracy dyplomowej na kierunku stosunki międzynarodowe, powinno odbywać się o ustalone w Uczelni zasady formalne i merytoryczne zawarte w „Poradniku pisania prac dyplomowych dla studentów kierunków ogólnoakademickich w Collegium Civitas” z 2019 r. Promotor nadzoruje proces powstawania pracy dyplomowej i wspiera studenta w procesie twórczym. Promotor pracy dyplomowej prowadzi proseminarium dyplomowe, seminarium dyplomowe oraz zajęcia dyplomowe. Promotorów prac

dyplomowych oraz liczbę (pro)seminariów dyplomowych uruchamianych w danym roku akademickim wyznacza Prorektor ds. dydaktycznych w porozumieniu z katedrą stosunki międzynarodowe w poprzedzającym roku akademickim, przed rozpoczęciem rejestracji na zajęcia. W uzasadnionych okolicznościach tematyka prac dyplomowych konsultowana jest przed ostateczną akceptacją z Katedrą stosunków międzynarodowych, pod względem zgodności z programem studiów i kierunkowymi efektami uczenia się. Po uzyskaniu akceptacji ostatecznej wersji pracy dyplomowej przez promotora, praca podlega weryfikacji w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym. W przypadku gdy – w opinii promotora – praca nosi znamiona plagiatu, promotor pracy kieruje sprawę do postępowania dyscyplinarnego nadzorowanego przez Rzecznika dyscyplinarnego ds. studentów. Praca dyplomowa podlega recenzji. Recenzentów wyznacza Katedra stosunków międzynarodowych. Integralną częścią procesu dyplomowania oraz potwierdzenia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się jest egzamin dyplomowy. Egzamin dyplomowy jest egzaminem komisyjnym ustnym przeprowadzanym w języku, w którym przygotowano pracę dyplomową. W trakcie egzaminu dyskutowana jest praca dyplomowa oraz zadawane są dwa pytania z obowiązujących lektur w zakresie kierunkowych efektów uczenia się. Komisja dyplomowa przeprowadza egzamin dyplomowy w składzie: przewodniczący (przedstawiciel Katedry ze stopniem co najmniej doktora), promotor pracy dyplomowej, recenzent. Warunkiem ukończenia studiów jest uzyskanie z pozytywnego ostatecznego wyniku egzaminu dyplomowego. Podstawą obliczenia ostatecznego wyniku studiów są: średnia ocen uzyskanych w ciągu całego okresu studiów (łącznie z lektoratami), ocena pracy dyplomowej (średnia ocen promotora i recenzenta) i ocena z egzaminu dyplomowego.

Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się na kierunku stosunki międzynarodowe określone zostały w „Regulaminie studiów Pierwszego i Drugiego Stopnia w Collegium Civitas”, stanowiącym o organizacji studiów w zakresie tworzenia programów studiów, w którym jest obowiązek określenia zakładanych efektów uczenia się oraz opis procesu prowadzącego do ich uzyskania, w tym m.in. sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiąganych podczas całego cyklu uczenia się. Komisja ds. Jakości Kształcenia, Kierownik katedry stosunki międzynarodowe oraz Kierownicy specjalności mają obowiązek stałego monitoringu i doskonalenia procesów weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się na kierunku stosunki międzynarodowe. Kompetencje te zostały określone w procedurach jakości kształcenia. Zgodnie z tymi procedurami monitorowanie i weryfikacja osiąganych przez studentów efektów uczenia się obejmuje kategorie: wiedzę, umiejętności i kompetencje. Znajdują one zastosowanie na różnych etapach uczenia się od zaliczania poszczególnych zajęć, praktyk zawodowych, seminarium dyplomowego do egzaminu dyplomowego. Zgodnie z § 32 Regulaminu studiów, „prowadzący zajęcia określa w sylabusie szczegółowe sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się osiąganych przez studenta w ramach zajęć, zgodnie z programem studiów”. Weryfikacja i ocena osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się prowadzona jest również na etapie procesu dyplomowania oraz praktyk. Zatem metody, sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiąganych podczas całego cyklu uczenia się, a w szczególności kryteria i zasady zaliczenia poszczególnym zajęć na kierunku stosunki międzynarodowe są sformułowane w sylabusach. Efekty uczenia się przypisywane są obowiązkowo przez prowadzącego zajęcia w sylabusie przed rozpoczęciem kursu. ZO zauważa (jak też zostało to stwierdzone w Raporcie przedstawionym przez Uczelnię), że przedmioty fakultatywne nie mają przypisanych efektów uczenia się. Weryfikacja i ocena zakładanych efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się na kierunku stosunki międzynarodowe odbywa się na bieżąco poprzez sprawdzanie osiągniętej wiedzy, umiejętności i kompetencji w trakcie

zajęć ze studentami oraz po zakończeniu każdego semestru, w formie przewidzianej w programie (zaliczenie lub egzamin) , w sylabusach. Weryfikacja efektów uczenia osiągniętych przez studentów realizowana jest poprzez zaliczenie studentowi danej formy zajęć przez nauczyciela akademickiego na podstawie ocen formujących oraz weryfikację zbiorczą na podstawie oceny podsumowującej w ramach poszczególnych zajęć. Zatem, zaliczenie zajęć odbywa się w trybie i na zasadach określonych przez prowadzącego zajęcia. Skala ocen została określona w Regulaminie studiów. Do efektów uczenia się prowadzący zajęcia przypisuje w sylabusie odpowiednie elementy pracy studenta, wiodące w odniesieniu do konkretnego efektu.. Kierunkowe efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych podlegają weryfikacji na podstawie zasad umieszczonych w sylabusach. Na kierunku stosunki międzynarodowe wykładowcy są przy tym zachęceni do odchodzenia od tradycyjnej formy egzaminu przeprowadzanego na koniec kursu i wystawiania oceny końcowej w oparciu o pracę wykonywaną przez studenta w trakcie całego semestru (np. krótkie raporty z każdego zajęcia, częściowe mini-sprawdziany, prezentacje studenckie, udział w dyskusjach itp.). Z kolei zajęcia o charakterze warsztatowym zwykle kładą nacisk na opanowanie przez studenta praktycznych umiejętności i w ich przypadku zaliczenie odbywa się w oparciu o pracę grupową oraz projekty wykonywane przez studentów w trakcie zajęć lub też rezultaty osiągnięte przez studentów uczestniczących w zajęciach wykorzystujących gry strategiczne.. Prace etapowe przybierają różną postać, określoną w sylabusach do zajęć i przechowywane są opcjonalnie przez nauczycieli akademickich w formie papierowej lub zapisu cyfrowego. Protokoły egzaminacyjne i zaliczeniowe przechowywane są obligatoryjnie w wersji elektronicznej i w wersji papierowej w Dziale dydaktyki. Na kierunku stosunki międzynarodowe przykładą się dużą wagę do równego traktowania osób z niepełnosprawnością, zarówno w zakresie możliwości dostosowania metod weryfikacji efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnością , jak i korzystania z infrastruktury Uczelni. Student będący osobą z niepełnosprawnością może złożyć wniosek o dostosowanie sposobu wypełnienia jego obowiązków do zachowanych sprawności psychofizycznych Rektor, w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku przez studenta, określa techniczne sposoby dostosowania organizacji i właściwej realizacji procesu dydaktycznego oraz dostosowania metod weryfikacji efektów uczenia się do szczególnych potrzeb studenta z niepełnosprawnością, w tym do rodzaju jego niepełnosprawności. W Uczelni zatrudniony jest także Pełnomocnik ds. osób z niepełnosprawnością. Ewentualne zastrzeżenia i spory związane z weryfikacją i oceną efektów uczenia się, zgłaszane przez wykładowców, rozstrzyga Rzecznik dyscyplinarny ds. studentów. Reaguje on także na zachowania nieetyczne i niezgodne z prawem oraz wypracowuje sposoby ich zapobiegania. Rzecznik dyscyplinarny ds. studentów przeprowadza postępowanie wyjaśniające dotyczące nieetycznych i niezgodnych z prawem zachowań studentów w szczególności uchybiających godności studenta oraz łamiących regulacje Uczelni Program studiów na kierunku stosunki międzynarodowe obejmuje zajęcia powiązane z prowadzonymi przez wykładowców badaniami naukowymi w dyscyplinie nauki o polityce i administracji. Znacząca liczba studentów z Ukrainy i słaba znajomość języka polskiego ogranicza możliwości awansu naukowego. Przygotowanie do działalności naukowej na kierunku stosunki międzynarodowe odbywa się głównie przez obowiązkowy udział w seminariach dyplomowych obligatoryjnie organizowanych na studiach pierwszego i drugiego stopnia. Niektórzy studenci wizytowanego kierunku są autorami/współautorami publikacji naukowych np. rozdziału w monografii naukowej we współautorstwie pisany przez studentów stosunków międzynarodowych, tj. np. Ciemne strony cyberprzestrzeni – wybrane aspekty, w: „Wyzwania i problemy społeczeństwa w XXI wieku”,

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się umożliwiają sprawdzenie i ocenę opanowania języka obcego co najmniej na poziomie B2 w przypadku studiów pierwszego stopnia lub B2+ na poziomie studiów drugiego stopnia, w tym języka specjalistycznego. Osiąganie efektów uczenia się w obszarze kompetencji językowych odbywa się poprzez obowiązkowe lektoraty języków obcych (i języka polskiego dla studentów obcokrajowców). Studenci rozpoczynający studia pierwszego stopnia, których stopień rozwoju kompetencji lingwistycznej został zweryfikowany jako co najmniej na B1+ według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, przystępują do kursu języka angielskiego, w którym aktywny udział umożliwia opanowanie co najmniej poziomu B2 według tej samej skali. Studenci rozpoczynający studia drugiego stopnia uczęszczają na kurs na zasadzie dobrowolnego fakultetu, w zależności od wyboru przez jeden, dwa lub trzy semestry, w wymiarze 90 minut raz w tygodniu, czyli 26 godzin w semestrze, na poziomie zaawansowania ustalonym jako rozwojowy w drodze kwalifikacji wstępnej. Weryfikacja rozwoju umiejętności i opanowania celów kształcenia w obszarze kompetencji językowych odbywa się na egzaminie końcowym. Każdy z czterech semestrów kursu kończy się egzaminem pisemnym oraz ustnym.

Prowadzenie zajęć i weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość pozwala odbywać się przez bieżącą kontrolę kierunki stosunki międzynarodowe. W okresie pandemii koronawirusa SARS-CoV-2 na kierunku stosunki międzynarodowe wszystkie przedmioty są realizowane w formie nauczania zdalnego. Kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość odbywa się na zasadach określonych w odpowiednich zarządzeniach Rektora Uczelni. Identyfikacja studenta oraz bezpieczeństwo jego danych w procesie nauczania z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość należą do działań Działu IT Uczelni. Zgodnie z procedurami identyfikacja studenta odbywa się na podstawie loginu i hasła znanego tylko danemu studentowi. Studenci są przypisywani automatycznie do przedmiotów w Teams, Moodle na podstawie danych z systemu obsługi studentów. Dodatkowo każdemu studentowi oferowana jest możliwość indywidualnego korzystania z pakietu MS Office.. W trosce o bezpieczeństwo danych osobowych studentów korzystających z systemów teleinformatycznych podczas realizacji procesu dydaktycznego i weryfikacji osiągnięcia przez studentów efektów uczenia zostały wdrożone odpowiednie rozwiązania organizacyjne i techniczne. Pracownicy biorą także udział w szkoleniach w zakresie przestrzegania prawa własności intelektualnej. Ponadto, wdrażane są rekomendacje dotyczące przeprowadzania egzaminów i zajęć w trybie zdalnym opracowane przez Rzecznika Dyscyplinarnego ds. studentów. Prowadzenie zajęć oraz weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zostały odpowiednio zorganizowane w okresie pandemii koronawirusa SARS-CoV-2, odbywają się pod bieżącym monitoringiem i kontrolą.

Efekty uczenia się osiągnięte przez studentów powinny być uwidocznione w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz prac dyplomowych. Ocena skuteczności osiągania zakładanych efektów uczenia się została dokonana na podstawie analizy losowo wybranych prac etapowych i egzaminacyjnych. W większości przypadków formułowana ocena wynikała z zaliczenia/egzaminu przeprowadzonego w formie pisemnej. Znaczna ich część przybiera postać: egzaminu pisemnego w formie testu, prezentacji przygotowywanych w również grupach, prac domowych (zadań, w tym zadań grupowych np. analiza wybranego studium przypadku), kolokwium. Tematyka prac egzaminacyjnych i etapowych podyktowana jest wskazanymi w tworzonej przez nauczyciela akademickiego sylabusie

oraz przypisanymi do zajęć efektami uczenia. W niektórych sylabusach brakowało jednak określenia metod weryfikacji efektów, kryteriów oceny zajęć oraz stwierdzono braki przypisania efektów uczenia, ponadto we wszystkich sylabusach brakowało przypisania np. roku, specjalności, formy zajęć co znacznie utrudnia weryfikację osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Z kolei w niektórych pracach etapowych stwierdzono znaczne rozbieżności i niespójności z sylabusem do zajęć w kwestii metod weryfikacji efektów uczenia się, co również powoduje problem z weryfikacją osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się. Na podstawie dokonanych analiz dokumentacji prac dyplomowych, stwierdzono, że dla tej samej pracy dyplomowej bardzo często promotorem i recenzentem byli nauczyciele akademicki ze stopniem naukowym doktora. Przygotowywanie pracy dyplomowej na kierunku stosunki międzynarodowe, powinno odbywać się o ustalone w Uczelni zasady formalne i merytoryczne zawarte w „Poradniku pisania prac dyplomowych dla studentów kierunków ogólnoakademickich w Collegium Civitas” z 2019 r. Poradnik zawiera bardzo szczegółowe, wyczerpujące i jasno sformułowane informacje dotyczące wszystkich standardów merytorycznych i formalnych w pisaniu pracy dyplomowej. Przyjęto w nim dwa główne warunki poprawności pracy dyplomowej, realizację celu badawczego i spełnienie warunków formalnych. Poradnik zawiera bardzo dobre przykłady formułowania hipotez, problemów badawczych, celu badań, wskazań, że treść i struktura pracy muszą być ze sobą ściśle i czytelnie powiązane w odniesieniu do podjętego problemu badawczego oraz dokładnego wyjaśnienia co każdy element pracy powinien zawierać. Zaznaczyć należy, że zgodnie z dokonaną analizą prac dyplomowych w większości prace dyplomowe na studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku stosunki międzynarodowe nie wykazują zastosowania standardów wskazanych w Poradniku.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

Przyjęte procedury dotyczące procesu rekrutacyjnego na studia są poprawnie określone, sam proces, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne są przejrzyste i zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów na kierunku stosunki międzynarodowe. Warunki i procedury uznawania efektów uczenia się zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności, w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonych w programach studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku stosunki międzynarodowe.

Ogólne zasady i system weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji i oceniania efektów uczenia się, umożliwiając adaptowania metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnością. Przyjęte formy pracy zdalnej ze studentami wynikające z trwającej od marca 2020 r. sytuacji epidemicznej związanej z COVID-19, pozwalają na weryfikację osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz bieżącą kontrolę postępów w nauce. Stosowane metody weryfikacji i oceny zakładanych efektów uczenia się w tym podstawy wystawienia oceny końcowej na kierunku stosunki międzynarodowe, zgodnie z Regulaminem studiów oraz przyjętymi procedurami powinny być określone w każdym sylabusie. Na podstawie z § 32 Regulaminu studiów, każdy prowadzący zajęcia określa w sylabusie szczegółowe sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się osiąganych przez studenta w ramach zajęć, zgodnie z programem studiów. Nie jest zatem zrozumiałe, dlaczego nie przypisuje się efektów uczenia do zajęć fakultatywnych, które też podlegają ocenie

uzyskanych efektów uczenia się, mając również na uwadze przyjęte na Uczelni procedury wskazujące, że efekty uczenia się przypisywane są obowiązkowo przez prowadzącego zajęcia w sylabusie przed rozpoczęciem kursu. Przyjęte na kierunku stosunki międzynarodowe procedury i zasady pisania pracy dyplomowej. są przejrzyste i jasno opracowane. Jednak zauważa się, że stworzone zasady nie są zasadniczo w pracach dyplomowych realizowane. Uwidacznia się to w pracach dyplomowych w zakresie braków: wskazania, wykazania a tym samym nabycia umiejętności stosowania warsztatu metodologicznego, stosowania odpowiedniego warsztatu językowego, stylistycznego, szaty graficznej i edytorskiej czy wykazu bibliograficznego w pracach (zbyt duży zakres analiz źródeł Internetu, literatura przedmiotu w przeważającej mierze to wydania sprzed 10 lat). W niektórych pracach rozdziały nie zawierały podrozdziałów czy wstępu (), w którym należało określić m.in. cel pracy i warsztat metodologiczny. Stwierdzono ponadto, dużą rozbieżność pomiędzy ocenami prac wystawionymi przez promotora jak i recenzenta, często ze względu na zawyżanie ocen prac dyplomowych, co zasadniczo potwierdza, że na kierunku stosunki międzynarodowe nie jest zapewniona bezstronności, rzetelności i przejrzystości procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen.

Ponadto, Na 15 wytypowanych losowo do zweryfikowanych prac dyplomowych, stwierdzono, że w 11 pracach recenzentem i promotorem był nauczyciel akademicki ze stopniem naukowym doktora. Taka sytuacja dotyczyła 6 prac dyplomowych studentów studiów drugiego stopnia oraz 5 prac dyplomowych studentów studiów pierwszego stopnia. Zasadniczo osiągnięcie efektów uczenia się przez studentów jest uwidocznione w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, a także w pracach dyplomowych. Jednakże w praktyce pomiędzy dokumentacją prac etapowych i adekwatnością sylabusów zaznaczyć należy wiele niespójności i uchybień, co również utrudnia bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen. Uchybienia w sylabusach do zajęć w zakresie braków zapisów takich informacji jak: kierunek, rok, semestr, specjalność, forma studiów, rodzaj zajęć i specjalność oraz brak przypisania adekwatnej liczby godzin do tematów poszczególnych zajęć, jak również brak wskazania w niektórych sylabusach metod oceny i weryfikacji efektów uczenia czy przypisania efektów uczenia się (np. Zarządzanie i przedsiębiorczość; Indie i Pakistan - gospodarka, biznes, negocjacje i szereg innych sylabusów), znacznie utrudnia lub czyni niemożliwym weryfikację osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Ponadto, brakuje w programie studiów na kierunku stosunki międzynarodowe formalnej propozycji metod weryfikacji efektów uczenia się. Uwzględnione w formule sylabusu metody wskazane jako „elementy pracy studenta”, stwarzają niejasności, niespójność językową i metodologiczną.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

1. Zaleca się korektę wszystkich sylabusów na studiach pierwszego i drugiego stopnia na kierunku stosunki międzynarodowe, aby zapewnić bezstronność, rzetelność, przejrzystość, wiarygodność procesu weryfikacji efektów uczenia.
2. Zaleca się aby dla wszystkich zajęć objętych programem studiów zostały wskazane metody weryfikacji efektów uczenia się

3. Zaleca się, aby prace dyplomowe na studiach pierwszego i drugiego stopnia na kierunku stosunki międzynarodowe dopuszczone do dalszego procedowania, spełniały wymagania merytoryczne i formalne zgodnie z obowiązującymi procedurami pisanie prac na profilu ogólnoakademickim, zatem aby również te zasady były przestrzegane.
4. Zaleca się formułowanie i uzasadnianie ocen prac dyplomowych, aby ocenianie odpowiadało faktycznej jakości i poziomowi pracy dyplomowej.
5. W ramach dyplomowania na profilu ogólnoakademickim zaleca się, aby w obrębie jednej pracy dyplomowej promotorem lub recenzentem był nauczyciel akademicki ze stopniem naukowym co najmniej dr hab.
6. Zaleca się podjęcie działań naprawczych zapobiegających występowaniu nieprawidłowości, będących podstawą do sformułowania zaleceń.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Nauczyciele akademicy zatrudnieni na Uczelni Collegium Civitas jako podstawowym miejscu pracy, prowadzący zajęcia na kierunku stosunki międzynarodowe są przypisani do Katedry Stosunki Międzynarodowe. Zajęcia na tym kierunku prowadzi ponad 60 osób, w tym 20 osób należy do katedry stosunki międzynarodowe tj. 4 osoby posiadające stopień naukowy doktora habilitowanego, 12 osób posiadających stopień naukowy doktora i 4 z tytułem zawodowym magistra. Osoby te posiadają dorobek naukowy w zakresie: nauk o polityce i administracji (13 osób), nauk o bezpieczeństwie oraz nauk o polityce i administracji (3 osoby) oraz (4 osoby) inne nauki takie jak nauki o zarządzaniu i jakości, ekonomia i finanse, historia, nauki prawne, socjologia. Pozostałe osoby prowadzące zajęcia na wizytowanym kierunku (ponad 30 osób) są również zatrudnione w Collegium Civitas na podstawowym miejscu pracy. Zajęcia prowadzą również inne osoby zatrudnione na podstawie umów cywilno-prawnych. Osoby te legitymują się dorobkiem naukowym w zakresie głównie dyscyplin wskazanych jak powyżej. Wśród nauczycieli akademickich zdecydowana większość posiada udokumentowany dorobek naukowy związany z dyscypliną, w ramach której prowadzi zajęcia dydaktyczne, w większości pochodzący z ostatnich lat

Zarówno struktura kwalifikacji jak i liczebność kadry w stosunku do liczby studentów umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Dobór nauczycieli akademickich do prowadzenia zajęć jest odpowiedni do potrzeb wynikających z programu studiów. Obsada zajęć dydaktycznych dokonywana jest na podstawie zgodności tematyki zajęć, analizy dorobku naukowego nauczycieli akademickich oraz ich przygotowania merytorycznego do prowadzenia określonego rodzaju zajęć oraz wyników oceny jakości procesu dydaktycznego. Kompetencje dydaktyczne kadry prowadzącej zajęcia zostały potwierdzone również w trakcie hospitacji zajęć przez zespół oceniający PKA.

Obsada poszczególnych zajęć, jak również obciążenie godzinowe nauczycieli akademickich zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się na profilu ogólnoakademickim. Liczba nauczycieli akademickich jest odpowiednia i umożliwia pełną obsadę zajęć

dydaktycznych. Liczba godzin zajęć prowadzonych przez poszczególnych nauczycieli akademickich obciążenie godzinowe osób prowadzących zajęcia umożliwia prawidłową realizację zajęć. Zaznaczyć jednak należy, że część osób prowadzących seminarya dyplomowe nie posiada wykształcenia lub odpowiedniego dorobku naukowego w dyscyplinie przyporządkowanej do wizytowanego kierunku tj. nauki o polityce i administracji, rekomenduje się zatem powierzanie prowadzenia seminariów dyplomowych osobom z odpowiednim dorobkiem naukowym w tej dyscyplinie. Ponadto, zauważyć należy, że na studiach drugiego stopnia często promotorzy i recenzenci prac dyplomowych to osoby ze stopniem naukowym doktora, dlatego rekomenduje się powierzenie seminariów dyplomowych i/lub recenzji naukowych prac magisterskim nauczycielom akademickim, którzy posiadają co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego.

Pracownicy prowadzący zajęcia na kierunku stosunki międzynarodowe rozwijają nie tylko swoje kompetencje naukowe, ale również rozwijają i doskonalą kompetencje dydaktyczne. W ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego "Uczelnia 4.0 – nowoczesny program rozwoju Collegium Civitas" od 2018 r. nauczyciele akademicy przyporządkowani do katedry stosunki międzynarodowe wzięli udział w szkoleniach poświęconych innowacyjnym metodom dydaktycznym tj. Design thinking w nauczaniu i prezentacjach naukowych, Flipped classroom podniesienie efektywności i skuteczności prowadzenia zajęć, Game based learning, w tym metodom i technikom kształcenia na odległość, Projektowanie modułów dydaktycznych on-line, Aktywizowanie studentów w nauczaniu on-line. W ramach tego projektu dwóch nauczycieli akademickich katedry stosunki międzynarodowe odbyło miesięczne staże dedykowane rozwijaniu innowacyjnych metod dydaktycznych i kompetencji językowych - w 2019 roku w Departamencie Studiów Południowo-Azjatyckich, Uniwersytet Humboldta w Berlinie oraz na Uniwersytecie Hassana w Prisztinie w Kosowie. W zakresie podnoszenia kompetencji kształcenia zdalnego w związku z pandemią Covid-19, na wizytowanym kierunku uruchomiono wiele szkoleń dla nauczycieli akademickich jak i zapewniono właściwe wsparcie techniczne funkcjonalności stosowanych platform i narzędzi do nauczania zdalnego. Od października 2020 zorganizowano wsparcie metodyczne jak i szkolenia dotyczące obsługi narzędzi dydaktycznych w środowisku MS Teams i na platformie Moodle, powołano także specjalistę ds. nauczania online. Zorganizowano m.in. cykl szkoleń nt. pracy w środowisku MS Teams (w języku polskim i angielskim), odbyły się konsultacje indywidualne (w języku polskim i angielskim). Wykładowcy ponadto: mogą skorzystać z konsultacji online poświęconych określonym problemom metodycznym, technicznym lub organizacyjnym, mogą skorzystać ze wsparcia specjalistki ds. nauczania online podczas zajęć, które może dotyczyć obsługi wybranych narzędzi lub też przygotowywania i testowania nowych metod pracy, rozwiązań dydaktycznych, mogą korzystać z materiałów instruktażowych (w języku polskim i angielskim): przygotowana została baza materiałów, w której znajdują się filmy instruktażowe, instrukcje oraz wszystkie wytyczne i opracowania dotyczące procesu kształcenia w trybie zdalnym (m.in. dobre praktyki, wytyczne dotyczące przeprowadzania egzaminów online. Niezależnie od szkoleń wewnętrznych prowadzonych przez specjalistę ds. edukacji online na wizytowanym kierunku organizowane są szkolenia zewnętrzne mające na celu rozwijanie umiejętności nauczania w środowisku zdalnym.

Polityka kadrowa uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju. Na poszczególne stanowiska nauczycieli akademickich przeprowadzane są konkursy (asystenci i adiunkci) oraz konkursy lub rekomendacje dwójga

profesorów (optymalnie po jednym z Polski i jednym z zagranicy) w przypadku profesorów lub profesorów wizytujących. Kandydat wyłoniony w drodze konkursu lub z rekomendacji zapraszany jest na rozmowę rekrutacyjną, którą prowadzi Kierownik Katedry i/lub Instytutu w obecności Prorektora lub Rektora. Nawiązanie stosunku pracy następuje na wniosek Prorektora ds. dydaktycznych po zasięgnięciu opinii Kierownika Katedry i Prorektora ds. badań naukowych. Organem nawiązującym i rozwiązującym stosunek pracy jest Rektor. Jednakże, mając na uwadze zastrzeżenia sformułowane w odniesieniu do osób prowadzących seminaria dyplomowe, należy wskazać, że polityka kadrowa nie zapewnia właściwego doboru osób prowadzących te zajęcia.

Wszyscy nauczyciele akademicki podlegają corocznej ocenie w zakresie pracy dydaktycznej, pracy naukowej i pracy organizacyjnej. Podstawą oceny pracy dydaktycznej są: sylabusy oraz współpraca dydaktyczna z macierzystą katedrą, hospitacje prowadzonych zajęć, ankiety przeprowadzane wśród studentów na zakończenie każdego semestru we wszystkich grupach studenckich. Podstawą oceny pracy naukowej są: publikacje naukowe afiliowane na rzecz Collegium Civitas, występowanie i zakończone sukcesem zdobywanie grantów krajowych i międzynarodowych, popularyzacja osiągnięć naukowych i wykorzystywanie efektów pracy badawczej w działalności dydaktycznej, przede wszystkim na studiach o profilu ogólnoakademickim. Z kolei podstawą oceny pracy organizacyjnej nauczyciela akademickiego jest w szczególności: aktywizowanie studentów do pracy badawczej (koła naukowe), organizowanie konferencji, seminariów, debat, praca w komisjach, ciałach doradczych, pełnienie funkcji w katedrach oraz kierowanie specjalnością, wspieranie innowacyjności zajęć dydaktycznych, także w obszarze e-learningu, prowadzenie stałych i nowoczesnych form komunikacji ze studentami, organizowanie trwałej współpracy pomiędzy Uczelnią a instytucjami zewnętrznymi oraz działania na rzecz społeczności lokalnych, działania na rzecz wzrostu poziomu umiędzynarodowienia Uczelni.

System nadzoru nad realizowanym procesem dydaktycznym na kierunku stosunki międzynarodowe obejmuje: nadzór katedry nad nauczycielami akademickimi realizowanymi w formie spotkań oraz komunikacji indywidualnej; okresową ocenę ankietową zajęć przez studentów; monitorowanie wyników i ocen uzyskiwanych przez studentów; hospitacje zajęć; okresową ocenę całościową nauczyciela akademickiego. W okresie pandemicznym od marca 2020 r. standardowy cykl realizacji hospitacji uległ zmianie. W szczególności dotyczy to nadzoru nad monitoringiem zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość który objął od kwietnia 2020 r. objął ankietę realizowaną przez dział dydaktyki wśród nauczycieli akademickich celem ustalenia szczegółowej formy realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, jak również formy weryfikacji uzyskania przez studentów zakładanych efektów uczenia się, deklarowanych przez osoby prowadzące zajęcia. Na bazie wyników tej ankiety zajęcia podlegają podwójnemu monitoringowi tj. metodyczno-technicznemu przez specjalistę ds. nauczania online, dział dydaktyki, dział IT, którzy weryfikują czy i jak zajęcia są realizowane w sensie technicznym) oraz merytorycznemu dokonywanemu przez katedry. Od października 2020 r. wznowione zostały hospitacje, które są aktualnie realizowane w formie zdalnej. Niezależnie od przedstawionych działań, niezmiennie realizowane są inne elementy nadzoru nad zajęciami (oceny okresowe całościowe, studenckie ankiety ewaluacyjne), które mogą stanowić podstawę do przeprowadzenia hospitacji interwencyjnej.

Realizowana polityka kadrowa sprzyja stabilizacji zatrudnienia i trwałemu rozwojowi nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, kreuje warunki pracy stymulujące i motywujące członków kadry prowadzącej kształcenie do rozpoznawania własnych potrzeb rozwojowych, i

wszechstronnego doskonalenia. Uczelnia wspomaga nauczycieli akademickich w uzyskiwaniu stopni i tytułów naukowych, między innymi poprzez udzielanie urlopów naukowych oraz aktywnie włącza się w finansowanie publikacji naukowych pracowników. Wspomaga i inicjuje pracowników do ubiegania się o granty i projekty finansowane ze środków zewnętrznych, poprzez profesjonalną pomoc na etapie aplikowania, prowadzenia i rozliczania grantów i projektów. Organizuje cykliczne – raz lub dwa razy do roku – konkursy uczelniane na tzw. małe granty na rozwój potencjału badawczego służące przede wszystkim finansowaniu badań indywidualnych lub zespołowych zadań związanych z działalnością badawczą. Wspiera organizacyjnie i finansowo organizowane konferencje naukowe, panele dyskusyjne, i inne rodzaje aktywności popularyzującej wyniki pracy naukowej. Umożliwia tworzenie instytutów naukowo-badawczych i centrów badawczych oraz zdobywanie doświadczeń w uczelniach zagranicznych w ramach np. programu Erasmus+ i NAWA. Uzyskanie przez pracownika stopnia lub tytułu naukowego wiąże się z awansem na wyższe stanowisko i podwyższeniem wynagrodzenia. Pracownicy dydaktyczni i badawczo-dydaktyczni z najwyższymi osiągnięciami otrzymują corocznie nagrody Rektora Uczelni.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Uczelnia Collegium Civitas zatrudnia odpowiednio liczną kadrę nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku stosunki międzynarodowe. Dorobek naukowy, doświadczenie w prowadzeniu badań naukowych oraz wysokie kompetencje zawodowe i dydaktyczne nauczycieli akademickich zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz zapewniają osiągnięcie zakładanych efektów uczenia. Prowadzone przez nauczycieli badania naukowe zawierają się głównie w dyscyplinie nauk o polityce i administracji, do której został przyporządkowany wizytowany kierunek studiów, co umożliwia realizację programu studiów na studiach pierwszego i drugiego stopnia. Wśród nauczycieli akademickich zdecydowana większość posiada udokumentowany dorobek naukowy związany z dyscypliną, w ramach której prowadzi zajęcia dydaktyczne, jednak zauważyć należy, że część osób prowadzących seminaria dyplomowe nie posiada wykształcenia lub odpowiedniego dorobku naukowego w dyscyplinie przyporządkowanej do wizytowanego kierunku tj. nauki o polityce i administracji, rekomenduje się zatem powierzanie prowadzenia seminariów dyplomowych osobom z odpowiednim dorobkiem naukowym w dyscyplinie do której przyporządkowany jest kierunek stosunki międzynarodowe. Osoby prowadzące zajęcia posiadają kompetencje dydaktyczne oraz doświadczenie do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość, są oni odpowiednio przygotowani do ich realizacji. Liczba nauczycieli akademickich jest odpowiednia. Polityka kadrowa Collegium Civitas obejmuje różne formy wsparcia rozwoju pracowników i motywuje nauczycieli akademickich do rozwoju naukowego jak i dydaktycznego. Uczelnia udziela wsparcia finansowego w podnoszeniu stopni i tytułów naukowych przez nauczycieli akademickich wizytowanego kierunku studiów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

...

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Uczelnia Collegium Civitas ma swoją siedzibę w Pałacu Kultury i Nauki w Warszawie. Na potrzeby dydaktyczno-naukowe uczelnia zajmuje sale na kilku kondygnacjach. W sumie powierzchnia przestrzeni zajmowanej przez Collegium Civitas jest wystarczająca do prowadzenia zajęć dydaktycznych. Uczelnia dysponuje szeroką bazą dydaktyczną, do której wlicza się 8 auli (każda przeznaczona na 130 osób) i sale wykładowe o dużej powierzchni. Wszystkie aule i sale wykładowe są wyposażone w nowoczesny sprzęt multimedialny i profesjonalne nagłośnienie. Prowadzący zajęcia mają w pomieszczeniach dydaktycznych dostęp do mikrofonów, komputerów z dostępem do Internetu i dyktafonów, umożliwiające właściwe prowadzenie zajęć. Studenci mają dostęp do kamer i dyktafonów, które pozwalają na przygotowanie się do zajęć i realizację zakładanych efektów uczenia się. Z uwagi na wielopiętrową konstrukcję budynku, między piętrami można przemieszczać się szybkobieżnymi windami. Ułatwia to sprawną realizację zaplanowanych zajęć na różnych kondygnacjach budynku.

Uczelnia dysponuje trzema nowoczesnymi salami komputerowymi wyposażonymi w sprzęt komputerowy z dostępem do Internetu. Sale te są wykorzystywane szczególnie w realizacji zajęć praktycznych. W zakresie sprzętu informatycznego baza dydaktyczna uczelni dysponuje 120 stacjami roboczymi pracującymi na bazie nowoczesnych aplikacji komputerowych. Ponadto uczelnia na potrzeby zajęć specjalistycznych dysponuje systemami analizy danych ilościowych i jakościowych. Uczelnia też zapewnia studentom licencje na wybrane aplikacje informatyczne. Zatem mogą oni korzystać z tych aplikacji na komputerach prywatnych. Na potrzeby dydaktyczno-naukowe na uczelni działa siedem serwerów, które obsługują różnorodne systemy informatyczne. Każdy student posiada dostęp do Internetu w ramach sieci bezprzewodowej EDUROAM. Ponadto "życie" uczelni również zostało przeniesione do sfery wirtualnej dzięki platformie "Wirtualna Uczelnia", która zawiera wszelkie niezbędne dla studentów informacje. W przyszłości system ten ma być rozszerzany. Studenci mają również dostęp do administracyjnego systemu e-usług, który umożliwia im realizowanie spraw administracyjnych, w tym: elektroniczny kontakt z Dziekanatem oraz dostęp do wniosków i dokumentów dla studenta. Z kolei w procesie dydaktycznym już od zeszłego roku kształcenie odbywa się z wykorzystaniem platform komunikacji internetowej. Infrastruktura informatyczna uczelni jest zaawansowana technologicznie i umożliwia realizację procesu kształcenia, w tym przede wszystkim kształcenia online. Pozwala kadrze naukowej na realizację działalności naukowej oraz umożliwia też studentom realizację zadań i projektów poza godzinami zajęć.

Infrastruktura dydaktyczna, naukowa i biblioteczna jest dostosowana do wymagań osób z niepełnosprawnościami. Na wyposażeniu uczelni jest wózek inwalidzki, przenośne podesty oraz zamontowane są podjazdy pod wózek inwalidzki. Ułatwienia są zamontowane również w innych częściach budynku, w tym w toaletach. Dostępne są także ekrany i klawiatura komputerowa z alfabetem Braille'a oraz komputery z oprogramowaniem dla słabowidzących. Tam, gdzie nie ma

możliwości dostępu dla wózków inwalidzkich zamontowany jest telewizor na stelażu do podglądu wykładów. W rezultacie osoby z niepełnosprawnościami mogą w pełni uczestniczyć w procesie kształcenia i realizować zakładane efekty uczenia się.

Uczelnia posiada bibliotekę i czytelnię (zlokalizowane w osobnych pomieszczeniach), które są czynne w określonych godzinach dla studentów stacjonarnych i niestacjonarnych (z uwagi na pandemię wprowadzono obostrzenia dostępności do biblioteki i czytelnii). W czytelni znajdują się cztery stanowiska komputerowe, w tym część z nich jest przystosowana dla osób niedowidzących. W bibliotece uczelni znajduje się 7906 woluminów, które odnoszą się w szerokim zakresie do tematyki nauk społecznych, który jest zgodny z zakresem tematycznym uczelni. Księgozbiór jest przystosowany przede wszystkim na potrzeby dydaktyczne i realizację treści programowych zawartych w sylabusach do przedmiotów.

Uczelnia zapewnia dostęp do światowych zbiorów nauki w formie cyfrowej. Kadra naukowo-dydaktyczna i studenci mogą korzystać z zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki i mają dostęp do baz EBSCO, Springer, Elsevier, Web of Science, Scopus, Wiley oraz JSTOR. W wyniku obostrzeń wywołanych pandemią dostęp wielu do baz np. EBSCO i JSTOR po uwierzytelnieniu hasła można było uzyskać z domowego komputera. Uczelnia dysponuje specjalnie zakupionym systemem platformy e-booków o nazwie IBUK Libra.

Uczelnia prowadzi okresowe przeglądy infrastruktury bibliotecznej. Za monitorowanie tego rodzaju infrastruktury odpowiadają właściwe temu jednostki. Ponadto na uczelni funkcjonuje Rada Biblioteczna, która odpowiada za planowane zakupy nowych pozycji naukowych i za monitorowanie bazy bibliotecznej. Wpływ na realizację celów Rady Bibliotecznej mają nauczyciele, którzy są w niej reprezentowani przez przedstawicieli poszczególnych katedr. Studenci również mogą zgłaszać prośby o uzupełnienie zasobów bibliotecznych.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia posiada przystosowaną do procesu kształcenia infrastrukturę dydaktyczną, naukową i biblioteczną. W siedzibie uczelni znajdują się aule i sale wykładowe, które spełniają standardy kształcenia. Wszystkie pomieszczenia są wyposażone w nowoczesny sprzęt informatyczny umożliwiający prowadzenie zajęć. W ramach bazy dydaktycznej uczelnia posiada odpowiednie pomieszczenia, służące do realizacji zajęć praktycznych. Infrastruktura informatyczna uczelni umożliwia realizację zadań dydaktyczno-naukowych i sprawne funkcjonowanie studentów w przestrzeni wirtualnej uczelni. Infrastruktura i wyposażenie biblioteki pozwalają na realizację zakładanego na kierunku procesu kształcenia. Księgozbiór w bibliotece jest przede wszystkim użyteczny na potrzeby dydaktyczne, a zasoby odpowiadają zapotrzebowaniu wynikającemu z realizacji zajęć. Kadra naukowa i studenci dysponują dostępem do elektronicznych baz czasopism oraz bazy e-booków. Infrastruktura uczelni jest przystosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych. Uczelnia dysponuje sprzętem mobilnym i innym udogodnieniem ułatwiającym przemieszczanie się w osobom niepełnosprawnym po uczelni oraz sprzętem informatycznym przystosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych, które w ten sposób mogą realizować efekty uczenia się. Odpowiednia jednostka z udziałem kadry akademickiej i z uwzględnieniem opinii studentów dokonuje okresowej ewaluacji bazy bibliotecznej i odpowiada za uzupełnienie zasobów bibliotecznych.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

...

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym mają charakter formalny, co potwierdzają podpisane umowy o współpracę. Charakter i zasięg działalności firm jest zgodny z dyscyplinami naukowymi, do których kierunek stosunki międzynarodowe jest przyporządkowany. Koncepcja kształcenia oraz realizowane specjalności, odpowiadają na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego.

Pracodawcy współpracujący z kierunkiem reprezentują różnorodne branże. Są to placówki o charakterze dyplomatycznym, fundacje oraz instytuty zajmujące się działalnością badawczą, firmy z branży konsultingowej oraz usługowej. Ze względu na specyfikę kierunku, akredytowana jednostka nie ogranicza się jedynie do firm z najbliższego otoczenia, a współpracuje z organizacjami znajdującymi się również poza granicami kraju. Uczelnia organizuje cykliczne spotkania z pracodawcami współpracującymi z Uczelnią w ramach Rady Biznesu. Rada Biznesu jest organem doradczym wspomagającym Kolegium Rektorskie Collegium Civitas w obszarze przedsiębiorczości i biznesu. Mimo że Rada działa holistycznie, na spotkaniach są poruszane kwestie związane z działalnością kierunku stosunki międzynarodowe oraz są podejmowane dyskusje mające na celu usprawnienie funkcjonowania kierunku, oraz specjalności.

Poza Radą Biznesu na Uczelni funkcjonuje Rada Programowa, powoływane dla konkretnego kierunku i wskazanej specjalności (np. Rada Programowa dla specjalności cyberbezpieczeństwa, prowadzonej w ramach kierunku stosunki międzynarodowe). W obu przypadkach w posiedzeniach biorą udział interesariusze zewnętrzni. Tematy dyskutowane podczas spotkań dotyczą m.in. programu studiów, efektów uczenia się oraz kompetencji, zdobywanych przez studenta w toku nauczania. Projektując program, reprezentanci otoczenia społeczno-gospodarczego zwracają uwagę, na to, aby student kończący daną specjalność, poza merytorycznym przygotowaniem do pracy otrzymał praktyczne wskazówki, które pozwolą mu odnaleźć się na rynku pracy. Pracodawcy są również angażowani w spotkania robocze, mające charakter strategiczny. Opinia interesariuszy oraz wymagania rynku pracy, są brane pod uwagę w procesie tworzenia strategii Uczelni oraz kierunku rozwoju konkretnych specjalności.

Formy istniejącej kooperacji są różnorodne i obejmują m.in. organizację praktyk zawodowych, seminariów, konferencji i wykładów (dotyczących najnowszych trendów oraz zmian zachodzących na świecie), realizację prac dyplomowych, etapowych oraz projektów badawczych i naukowych. Podczas spotkań ze studentami, pracodawcy nie tylko dzielą się swoją wiedzą, ale również doświadczeniem oraz omawiają możliwe ścieżki kariery w danym sektorze. Interesariusze uczestniczą również w

procesie konstruowania programów studiów na kierunkach, współtworzenie nowych specjalności na zamówienie oraz studiów dualnych. Pracodawcy są również zaangażowani w projekty rozwojowe, mające na celu pozyskiwanie środków z funduszy zewnętrznych, w tym programy stypendialne oraz płatne staże.

Pracodawcy bardzo pozytywnie wypowiadają się na temat studentów kierunku stosunki międzynarodowe. Cenią jakość ich pracy oraz merytoryczne przygotowanie do wykonywania powierzonych zadań, oraz projektów.

Jednostką odpowiedzialną za koordynację współpracy z interesariuszami zewnętrznymi jest Centrum Karier Collegium Civitas. Bardzo dobra znajomość rynku pracy oraz realiów funkcjonowania przedsiębiorstw, ułatwia pracownikom Centrum lepsze zrozumienie oczekiwań pracodawców oraz adaptację działań do aktualnych potrzeb. Przykładem projektów Centrum Karier, w którym biorą udział pracodawcy, są m.in. Targi Pracy Collegium Civitas oraz spotkania ze studentami.

Monitorowaniu losów absolwentów służy Ogólnopolski System Monitorowania ELA, który dostarcza Uczelni informacje dotyczące sytuacji zawodowej studentów kierunku stosunki międzynarodowe. Dodatkowo analizowane są raporty rynkowe np. ranking Perspektywy. Pozyskiwane dane służą w procesie doskonalenia kierunku oraz programu studiów, tak aby w jeszcze większym stopniu odpowiadał na potrzeby zmieniającego się rynku pracy.

Jednostka nie prowadzi okresowych przeglądów współpracy z pracodawcami, ponieważ jednakowo opiekunowie praktyk, wykładowcy oraz pracownicy Centrum Karier są w stałym kontakcie z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz monitorują rynek pracy. Umożliwia im bieżące rewidowanie listy firm, współpracujących z kierunkiem oraz reagowanie w sytuacjach, gdy dany pracodawca nie wywiązuje się z podjętych zobowiązań. W przypadku nowych firm, wytypowanych do współpracy z kierunkiem stosunki międzynarodowe, dokonywana jest analiza potencjału pracodawcy oraz ocena czy profil działalności jest zgodny z koncepcją oraz celami kształcenia. Decyzję o podjęciu współpracy podejmują kierownicy danej specjalności.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Charakter oraz zasięg działalności firm i instytucji jest zgodny z dyscyplinami naukowymi, do których kierunek stosunki międzynarodowe jest przyporządkowany. Pracodawcy współpracujący z kierunkiem działają w sferze publicznej, administracyjnej i gospodarczej. Formy współpracy są zdywersyfikowane. Dotyczą aspektów związanych z organizacją praktyk zawodowych, wykładów, konferencji oraz realizacją prac dyplomowych, etapowych, projektów naukowych i badawczych. Poprzez uczestnictwo w pracach Rady Biznesu oraz Rady Programowej, interesariusze zewnętrzni uczestniczą w konstruowaniu programu studiów oraz w procesie określania i weryfikacji zakładanych efektów uczenia się. Monitorowaniu losów absolwentów służy Ogólnopolski System Monitorowania ELA. Dzięki rozbudowanym relacjom z otoczeniem społeczno-gospodarczym, kierunek na bieżąco pozyskuje informacje dotyczące najnowszych trendów na rynku. Dzięki temu z łatwością dostosowuje program

kształcenia oraz profil specjalności do zmieniających się potrzeb rynku pracy oraz oczekiwań pracodawców.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

...

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Rodzaj, zakres i zasięg umiędzynarodowienia procesu kształcenia są zgodne z koncepcją i celami kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe. Nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z uczelniami zagranicznymi jest prowadzone nie tylko celem intensyfikacji współpracy międzynarodowej na poziomie kadry, ale także wzrostu poziomu wymiany studenckiej. Collegium Civitas jest stroną 70 umów zawartych z uczelniami partnerskimi w ramach programu Erasmus+. Ponadto, Uczelnia zawarła także ponad 40 umów z partnerami pozaeuropejskimi.

Kwestia umiędzynarodowienia procesu kształcenia znajduje potwierdzenie w treściach programów studiów. Działania podejmowane w ramach umiędzynaradawiania kierunku stosunki międzynarodowe są spójne ze strategią rozwoju Collegium Civitas. Uczelnia od wielu lat oferuje program studiów na kierunku stosunki międzynarodowe w języku angielskim. W gronie wykładowców przypisanych do kierunku jest kilkoro cudzoziemców, legitymujących się znaczącymi osiągnięciami naukowymi oraz dużym doświadczeniem dydaktycznym. Obecnie z oferty studiów w języku angielskim korzysta 141 cudzoziemców z kilkunastu państw. Studenci kierunku stosunki międzynarodowe mają także możliwość korzystania z programów podwójnego dyplomu w ramach współpracy dwustronnej z West Virginia University (Stany Zjednoczone), Sulejman Demirel University (Kazachstan) oraz Anglia Ruskin University (Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej). Collegium oferuje również, w ramach współpracy z amerykańską organizacją SRAS, możliwości uczestniczenia w krótkoterminowych kursach oraz szkołach letnich w Warszawie. Od 2016 roku w programie uczestniczyło ponad 100 studentów amerykańskich.

Studenci stosunków międzynarodowych mają także możliwość uczestniczenia w cyklicznie organizowanych wykładach otwartych, prowadzonych przez wykładowców z zagranicznych uczelni. Ponadto, współorganizują oraz uczestniczą w międzynarodowych konferencjach. W okresie od marca 2020 roku, w związku z obostrzeniami sanitarnymi, biorą udział oraz współorganizują wydarzenia prowadzone on-line.

Uczelnia stwarza możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich i studentów związanej z kształceniem na kierunku stosunki międzynarodowe. Zapewnione są możliwości podnoszenia kompetencji językowych zarówno studentom, jak i wykładowcom. Dzięki

temu możliwe jest przyjmowanie oraz kształcenie studentów zagranicznych, a także odpowiednie przygotowanie studentów polskojęzycznych pod kątem wymian i pobytów stypendialnych poza granicami Polski, w tym w ramach programu Erasmus+.

W roku akademickim 2020/2021 Uczelnia zapewniła możliwości podejmowania mobilności wirtualnych zarówno dla nauczycieli akademickich, jak i studentów w ramach programu Erasmus+. Jednakże studenci byli zainteresowani przede wszystkim ofertą wyjazdową i, pomimo obostrzeń w państwach przyjmujących, kilkanaście osób wyjechało do uczelni partnerskich.

Za okresową ocenę stopnia umiędzynarodowienia kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe odpowiada Prorektor ds. Współpracy z Zagranicą oraz kierownictwo Katedry Stosunków Międzynarodowych. Ocena obejmuje skalę, zakres i zasięg aktywności międzynarodowej kadry oraz studentów. Wyznaczony pracownik biura Erasmus+ przekazuje dyrekcji katedry oraz prorektor szczegółowe zestawienia obejmujące aktywność międzynarodową wykładowców i studentów kierunku stosunki międzynarodowe w danym roku akademickim. Wnioski z oceny są wykorzystywane w fazie planowania dalszego rozwoju procesu umiędzynarodowienia. Komisja ds. oferty dydaktycznej również zajmuje się monitorowaniem umiędzynarodowienia procesu kształcenia. Jej ustalenia i rekomendacje są udostępniane Komisji ds. jakości kształcenia.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Zostały stworzone warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia. Nauczyciele akademicki są przygotowani do nauczania, a studenci do uczenia się w językach obcych. Wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, a także tworzona jest oferta kształcenia w językach obcych, co skutkuje systematycznym podnoszeniem stopnia umiędzynarodowienia oraz wymiany studentów i kadry. Uczelnia zapewniła możliwości podejmowania mobilności wirtualnej nauczycieli akademickich i studentów w ramach programu Erasmus+. Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom na poziomie ogólnouczelnianym, także z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

...

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, zawodowym lub naukowym oraz wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

System wsparcia studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, zawodowym, naukowym oraz w wejściu na rynek pracy jest zróżnicowany i adekwatny. Uczelnia wspiera studentów na wielu płaszczyznach, jednak z perspektywy studenckiej, jednym z najistotniejszych elementów takiego wsparcia jest współpraca i bieżący kontakt z wykładowcami. Studenci mają swobodną możliwość konsultacji z wykładowcami podczas dyżurów oraz w przerwach między zajęciami. Dodatkowo, każdy rocznik posiada wskazanego przez władzę uczelni opiekuna roku, który odpowiada za poprawny przepływ informacji między studentami a kadrą akademicką oraz wspierającą proces uczenia się.

Za wsparcie studentów w zakresie rozwoju umiejętności miękkich oraz przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej na rynku pracy odpowiada Centrum Karier Collegium Civitas. W ofercie biura znajdują się między innymi konsultacje CV, warsztaty i spotkania informacyjne. Oferta Biura wspiera studentów w rozwoju zawodowym oraz wspomaga ich na każdym etapie rekrutacji w miejscach pracy. Uczelnia wspólnie z partnerami zewnętrznymi organizuje liczne wydarzenia związane z rozwojem zawodowym. Studenci są przygotowani do zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość poprzez szkolenia i dostępne instrukcje.

Uczelnia posiada zorganizowany system wsparcia studentów wybitnych. Poza systemem stypendialnym studenci mogą zostać włączeni w system monitoringu opierający się na relacji mistrz-uczeń. Studenci wyróżniający się swoimi wynikami w nauce, po uzyskaniu zgody dyrektora instytutu indywidualizują i rozszerzają program studiów. Istotnym elementem indywidualnego programu studiów jest bezpośrednie zaangażowanie studenta w pracę badawczą. W przypadku zgody studentowi wyznaczany jest również opiekun naukowy, który nadaje kierunek dalszemu przebiegowi studiów. Taki model indywidualizacji wspiera studenta w rozwoju pod opieką wykładowcy. Uczelnia skutecznie realizuje politykę mentoringu dla wyróżniających się studentów.

Uczelnia umożliwia studentom podjęcie aktywności artystycznych, sportowych, organizacyjnych oraz charytatywnych. Organizowane są liczne wydarzenia, przede wszystkim artystyczne i integracyjne. Studenci mogą rozwijać swoje zainteresowania oraz angażować w różnorodne działania artystyczne i sportowe. Przykładami aktywności studenckiej są m.in.: Samorząd Studentów Collegium Civitas, Koło3D-Diplomacy, Studencki Klub Turystyczny CC "Hikers", Teatr Collegium Civitas, Koło Europejska Ukraina, Koło Gier Planszowych, Akademicki Związek Sportowy, koła naukowe.

Wsparcie w procesie uczenia się dostosowane jest do potrzeb różnych grup studentów. Studenci oczekujący dziecka lub wychowujący dziecko do lat trzech mogą wnioskować o indywidualną organizację studiów. Taka możliwość przysługuje jednak tylko studentom studiów stacjonarnych. Studenci mogą również wnioskować o zapomogę w przypadku oczekiwania na dziecko. Istnieje również możliwość przyznania studentowi indywidualnej organizacji studiów ze względu na aktywność zawodową w czasie studiów. Należy podkreślić, że uczelnia bardzo dobrze wspiera studentów zagranicznych.

Uczelnia przyznaje również stypendium dla studentów z niepełnosprawnościami. Warto również zaznaczyć, że studenci z niepełnosprawnościami mogą korzystać ze zmian sposobu uczestnictwa w zajęciach oraz składania egzaminów. Należy tu wspomnieć o możliwości odsłuchiwania nagranych zajęć lub też zmiany formy egzaminu i zaliczenia.

Na uczelni funkcjonuje uporządkowany system składania skarg i wniosków, wprowadzony odpowiednim zarządzeniem Rektora. Za obsługę i analizę skarg i wniosków odpowiada Dział Spraw Studenckich.

Uczelnia posiada usystematyzowaną procedurę postępowania w przypadku zachowań związanych z zagrożeniem bezpieczeństwa a także dyskryminacji czy przemocy. Pracownicy szkoleni są z zasad przeciwdziałania przemocy.

Motywacja studentów do osiągania lepszych wyników jest osiągana poprzez stypendium Rektora dla najlepszych studentów. Oprócz wysokich wyników w nauce premiowana jest działalność naukowa, społeczna, sportowa oraz artystyczna.

Kadra wspierająca proces uczenia się jest odpowiednio przygotowana do potrzeb studentów i oferuje swoje wsparcie w odpowiednich godzinach. Studenci mogą uzyskać pomoc ze strony Działu Spraw Studenckich jak i wszystkich jednostek oraz pełnomocników wspierających proces uczenia się. Na stronie internetowej dostępne są odpowiednie dane kontaktowe oraz godziny przyjmowania studentów w przypadku stacjonarnych godzin pracy lub dyżurów.

Na Uczelni funkcjonuje Uczelniany Samorząd Studencki. Przy współpracy z władzami uczelni organizowane są liczne wydarzenia kulturalne, charytatywne, artystyczne i integracyjne, oferujące samorządowi możliwość aktywnego wpływania na lokalne środowisko studenckie uczelni. Uczelnia aktywnie wspiera samorząd studencki poprzez wsparcie finansowe oraz organizacyjne. Liczne projekty samorządu studenckiego są realizowane przy współpracy z instytucjami uczelnianymi. Koła naukowe wspierane są finansowo i administracyjnie poprzez Centrum Karier oraz opiekunów.

Udział studentów w ocenie udzielanego im wsparcia zapewniony jest poprzez studencką ankietę oceny programu studiów i jakości kształcenia. Ankieta ta obejmuje m.in. pytania dotyczące pracy Działu Spraw Studenckich, pracy dziekanatu, biura karier, systemu stypendialnego, oferty kulturalnej, sportowej. Studenci mają możliwość oceny powyższych aspektów w przyjętej w ankiecie skali ocen oraz w odpowiednich pytaniach otwartych. Uczelnia wspólnie z przedstawicielami studentów analizuje wyniki ankiet. Przedstawiciele studentów w organach samorządowych mają możliwość aktywnie uczestniczyć w monitorowaniu systemu wsparcia studentów poprzez udział w ankietyzacji. Ewaluacja obejmuje również pracowników wspierających proces uczenia się, którzy poddawani są ewaluacji raz na rok.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiągnięciu efektów uczenia się oraz w przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, motywuje studentów do osiągania bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich.

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiągnięciu efektów uczenia się oraz w przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, motywuje studentów do osiągania bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich.

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

...

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Informacja o studiach jest dostępna publicznie dla szerokiego grona odbiorców. Strona główna uczelni oraz podstrony katedr, w tym Katedry Stosunków Międzynarodowych, są dostępne w czterech wersjach językowych (polski, angielski, rosyjski, ukraiński). Sposób udostępnienia informacji o studiach gwarantuje łatwość zapoznania się z jej treścią. Nie występują ograniczenia związane z miejscem, czasem, oprogramowaniem i sprzętem wykorzystywanym przez odbiorców. W odniesieniu do kierunku studiów stosunki międzynarodowe, Uczelnia wykorzystuje cztery główne kanały informacyjne: Biuletyn

Informacji Publicznej Collegium Civitas, stronę internetową uczelni, podstronę internetową Katedry Stosunków Międzynarodowych oraz media społecznościowe. W niektórych sytuacjach, dzięki umieszczonym odsyłaczom, zainteresowani mogą również skorzystać ze szczegółowych informacji na stronach dedykowanych Collegium Civitas w Warszawie.

Osoby z niepełnosprawnością mają zapewniony dostęp do informacji w formie umożliwiającej zapoznanie się z nią. Wymienione strony internetowe są przystosowane do potrzeb osób niedowidzących. W wyraźnie oznaczonym menu istnieje możliwość powiększania czcionki oraz pozostałych treści, wyboru koloru, kontrastu, podkreślenia odnośników, wyróżnienia odnośników, prezentacji obrazów w skali szarości oraz odwrócenia kolorów.

Informacja o studiach jest kompleksowa i obejmuje cele kształcenia, kompetencje oczekiwane od kandydatów, warunki przyjęcia na studia, kryteria kwalifikacji kandydatów, opis procesu nauczania oraz charakterystykę systemu weryfikacji i oceniania efektów uczenia się. Wszystkie są dostępne z poziomu strony internetowej katedry. W przypadku kandydatów na studia, na podstronie internetowej dedykowanej procedurom naboru zawarte są szczegółowe informacje dotyczące ogólnych zasad rekrutacji w Collegium Civitas oraz aktualnej oferty dydaktycznej.

Studenci dysponują także stałym dostępem do zasad uznawania osiągnięcia efektów uczenia się. Informacje obejmują precyzyjnie opisane zasady dyplomowania, przyznawane tytuły zawodowe, charakterystykę warunków studiowania oraz możliwości wsparcia w procesie uczenia się. W przypadku osób z niepełnosprawnością informacja o dostępnych formach wsparcia dydaktycznego na wszystkich etapach kształcenia jest odpowiednio poszerzona.

Informacje o studiach obejmują także kształcenie zdalne ze szczególnym wyróżnieniem wykorzystywanych metod i technik kształcenia na odległość. Po wybuchu pandemii wirusa COVID-19 w marcu 2020 roku, Uczelnia wprowadziła szereg zmian, które pozwoliły na realizację wszystkich zajęć dydaktycznych w formie zdalnej. Wykładowcy, korzystając z uczelnianego systemu wsparcia merytorycznego i technicznego z zakresu kształcenia zdalnego, dobrali metody i techniki kształcenia w taki sposób, który pozwala na weryfikację osiągania efektów uczenia się przez studentów. Informacje te zostały opublikowane w serwisach internetowych, a także są przedstawiane przez poszczególnych wykładowców w trakcie zajęć. Z kolei na stronie internetowej Collegium Civitas znajduje się odsyłacz do podstrony zawierającej komunikaty związane z procedurami i obostrzeniami sanitarnymi obowiązującymi w trakcie pandemii, a także dostępnych form wsparcia dla studentów i pracowników, w tym konsultacji psychologicznych.

W trakcie pandemii wirusa COVID-19 w Polsce, w związku z obowiązkowym kształceniem w formie zdalnej, uczelnia zapewnia studentom stały dostęp do prowadzących zajęcia dzięki wprowadzeniu dyżurów online. Wykładowcy udzielają również odpowiedzi na pytania studentów korzystając z dodatkowych form komunikacji takich jak poczta elektroniczna, czat oraz wideorozmowa poza godzinami dyżurów.

W odniesieniu do wizytowanego kierunku studiów, Uczelnia prowadzi monitorowanie aktualności, rzetelności, zrozumiałości i kompleksowości informacji o studiach. Badana jest także jej zgodność z potrzebami zarówno interesariuszy wewnętrznych, jak i zewnętrznych. Interesariusze zewnętrzni

przedstawiają swoją ocenę jakości informacji podczas corocznych spotkań z członkami katedry. Wnioski z tych konsultacji stanowią podstawę analizy przeprowadzanej przez dyrekcję katedry. Jej członkowie formułują i rekomendują działania o charakterze naprawczym lub usprawniającym, których skuteczność jest oceniana po roku podczas kolejnych konsultacji. Dzięki temu jakość informacji o studiach podlega cyklicznej ocenie w odniesieniu do wszystkich wymaganych elementów.

Studenci również mają zapewnioną możliwość oceny jakości informacji o studiach w ramach procesu zanonimizowanej ankietyzacji. Wyniki procesu monitorowania informacji o studiach są wykorzystywane do doskonalenia jej dostępności oraz jakości. Informacje zwrotne dotyczące czytelności układu treści strony internetowej zostały wykorzystane w procesie modyfikacji jej zawartości.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów. Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących. Informacja o studiach obejmuje także kształcenie prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

...

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

Polityka jakości kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe prowadzona jest w głównie w oparciu o dokument pt. Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia w Collegium Civitas (WSZJK) zatwierdzony formalnie w 2020 r. przez Senat Uczelni. Stanowi on katalog zasad i procedur zapewniania jakości, a jego założenia składają się z planowania, realizacji, koordynacji, monitoringu i kontroli, analizy, ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia. WSZJK funkcjonuje w oparciu jednostki takie jak: w wymiarze opiniująco-doradczym komisje; w wymiarze merytorycznym katedry i kierowników specjalności; w wymiarze administracyjnym jednostki organizacyjne Uczelni. Nadzór nad WSZJK sprawuje Rektor, w którego gestii pozostaje w ramach systemu jakości: powoływanie składów

komisji oraz nadzór – za pośrednictwem Prorektora ds. dydaktycznych – nad ich pracami; powoływanie składów katedr oraz nadzór – za pośrednictwem Prorektora ds. dydaktycznych – nad ich pracami; koordynacja działań związanych z doskonaleniem samego WSZJK; zatwierdzanie mechanizmów komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej. Komisja ds. jakości kształcenia (KdsJK) sprawuje nadzór nad całością procesu kształcenia w całej Uczelni i odpowiada za realizację celów WSZJK. Jej zadania to: dokonywanie okresowej oceny procesu kształcenia; formułowanie zaleceń dotyczących programów kształcenia z uwzględnieniem wyników monitorowania losów zawodowych absolwentów; śledzenie doświadczeń krajowych i zagranicznych w zakresie doskonalenia jakości kształcenia; ocena sposobu weryfikacji osiągnięcia przez studentów zakładanych w programie efektów uczenia; organizowanie audytów WSZJK oraz podejmowanie działań korygujących. W skład KdsJK wchodzi: Prorektor ds. dydaktycznych (przewodniczący); Prorektor ds. studenckich; kierownicy i zastępcy kierowników katedr; kierownik działu dydaktyki; kierownik działu spraw studenckich oraz zapraszani na wniosek Prorektora ds. dydaktycznych, kierownicy specjalności. W związku z powyższym nadzór nad kierunkiem stosunki międzynarodowe opiera się o wytyczne opiniująco-doradcze uczelnianej KdsJK, a następnie o nadzór merytoryczny sprawowany przez katedrę stosunki międzynarodowe oraz kierowników specjalności doraźnie zapraszanych na posiedzenia KdsJK na wniosek Prorektora ds. dydaktycznych. Cały nadzór merytoryczny nad jakością i procesem kształcenia, projektowaniem, zatwierdzaniem, monitorowaniem, przeglądem i doskonaleniem programu studiów stosunki międzynarodowe sprawuje katedra stosunki międzynarodowe. W ramach tej katedry nie funkcjonują żadne merytoryczne zespoły (jak np. zespół ds. oceny prac dyplomowych czy zespół ds. programów studiów), których kompetencje i zakres odpowiedzialności mógłby zasadniczo wzmocnić ewaluację i doskonalenie jakości kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe. Usytuowani bezpośrednio pod katedrą kierownicy specjalności, podpowiadają głównie za formalny za przebieg i organizację kursów obligatoryjnych i fakultatywnych uruchomionych specjalności, które są realizowane już od pierwszego semestru studiów, powinni też wg założeń WSZJK tworzyć i sprawować nadzór merytoryczny nad sylabusami swoich specjalności. Zadania katedry stosunki międzynarodowe są sformułowane w dokumencie WSZJK, a mianowicie jest to bardzo dużo obowiązków formalnych i wszechstronnych zadań merytorycznych tj.: tworzenie i restrukturyzowanie programów kształcenia; merytoryczne opracowywanie efektów uczenia oraz matryc korelujących programy studiów z efektami uczenia; nadzór merytoryczny nad sylabusami zajęć wchodzących w skład programu danego kierunku studiów; implementację zaleceń KdsJK; nadzór nad pracą kierowników specjalności przypisanych do danej katedry; zbieranie opinii studentów określonego kierunku studiów oraz kierowników specjalności dot. programów studiów i procesu kształcenia; wyznaczanie ścieżek podnoszenia jakości kształcenia w odniesieniu do wyników monitoringu jakości kształcenia w obrębie obszarów przypisanych do danej katedry; realizację założeń i planów podnoszenia jakości kształcenia, zawartych w dokumentach Uczelni oraz udział w pracach i spotkaniach Uczelni, działających w celu podnoszenia jakości kształcenia; w szczególności wdrażanie wytycznych formułowanych przez KdsJK; monitorowanie wyników okresowych studenckich ocen wykładowców oraz dokonywanie okresowej oceny wykładowców przypisanych do danej katedry we współpracy z Prorektorem ds. dydaktycznych, w szczególności kierowanie do Prorektora ds. dydaktycznych wniosków o zawieszenie lub zakończenie współpracy z danym wykładowcą; wsparcie procesu podnoszenia kompetencji przez wykładowców Uczelni. Do zadań katedry stosunki międzynarodowe poza wymienionymi powyżej zadaniami bieżący należy również nadzór merytoryczny nad: właściwym przebiegiem i organizacją kursów obligatoryjnych; właściwym przebiegiem i organizacją kursów fakultatywnych; organizacją praktyk

studenckich / zawodowych; organizacją procesów dyplomowych, wyznaczanie różnic programowych; oraz organizacja międzynarodowych wymian studenckich.

Przyjęcie na studia na kierunku stosunki międzynarodowe regulują warunki i tryb rekrutacji do Uczelni zgodnie z Uchwałą Senatu nr 348 z dnia 24 czerwca 2019 w sprawie warunków, trybu, terminu rozpoczęcia i zakończenia oraz sposobu przeprowadzania rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia w Collegium Civitas w roku akademickim 2020/2021.

Na potrzeby oceny programu studiów, która obejmuje co najmniej efekty uczenia się oraz wnioski z analizy ich zgodności z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego, system ECTS, treści programowe, metody kształcenia, metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się, praktyki zawodowe, wyniki nauczania i stopień osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, wyniki monitoringu losów zawodowych absolwentów, w zakresie działań katedry stosunki międzynarodowe w dokumencie WSZJK wprowadzony został obowiązek prowadzenia różnych analiz tj. sylabusów z punktu widzenia ich zgodności z zakładanymi kierunkowymi i specjalnościowymi efektami uczenia oraz problematyki prac dyplomowych z punktu widzenia zgodności z kierunkiem i profilem studiów oraz zakładanymi efektami uczenia; informacji ze strony wykładowców i działu dydaktyki na temat przebiegu zajęć i ewentualnych problemów z tym związanych. W ramach procedur z kolei uwzględniono nadzór katedry stosunki międzynarodowe nad całokształtem procesu kształcenia w szczególności nad sylabusami, hospitacją zajęć, akceptacją tematów prac dyplomowych, wyznaczaniem recenzentów, procesem odbywania praktyk studenckich, opiniowanie planów studentów ubiegających się o wyjazd na program wymiany zagranicznej, zbieranie opinii studentów i kierowników specjalności dotyczących programów studiów i procesu kształcenia. Katedry zgodnie z ww. dokumentem WSZJK powinny odbywać regularne spotkania (zwykle co dwa tygodnie), w trakcie których poddawane są dyskusji oraz rozstrzygane na bieżąco kwestie związane z realizacją procesu kształcenia. Katedra stosunków międzynarodowych nie prowadzi formalnie zatwierdzanych sprawozdań, raportów, wniosków z monitoringu, przeglądu, oceny programów studiów w tym opinii i rekomendacji procesu projektowania, analiz, wprowadzania zmian w programie studiów na kierunku stosunki międzynarodowe. Nie jest prowadzona również formalna dokumentacja dotycząca opinii, wniosków od interesariuszy zewnętrznych dotyczących przeglądu programów studiów dla poszczególnych roczników. Nie sformułowano formalnych wniosków z analizy zgodności efektów kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego, z dokonywanej oceny systemu ECTS, treści programowych, metod kształcenia, metod weryfikacji i oceny efektów uczenia się. Metody kształcenia oraz metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się nie są formalnie zatwierdzone na kierunku stosunki międzynarodowe. Są one ogólnie implementowane w sylabusie, który jest zaprojektowany w uczelnianym systemie, do którego mają dostęp wykładowcy przydzieleni do zajęć dydaktycznych. Mają oni obowiązek odpowiednio dostosować sylabus w systemie w tym m.in. odpowiednie efekty uczenia, metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się do treści zajęć. W ocenie programu studiów na ocenianym kierunku studiów nie istnieją również formalnie wyniki z analiz miarodajnych oraz wiarygodnych danych i informacji, których zakres i źródła powstawania są trafnie dobrane do celów i zakresu oceny, obejmujących co najmniej kluczowe wskaźniki ilościowe osiągania efektów uczenia się oraz weryfikacji prac etapowych. Rekomenduje się, aby w ramach polityki jakości, projektowania, zatwierdzania, monitorowania, przeglądu i doskonalenia programu studiów konstruowane były formalne wnioski i rekomendacje dotyczące systematycznej oceny oraz zmian programów studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku stosunki międzynarodowe, obejmujących co najmniej: efekty uczenia się oraz wnioski z analizy ich zgodności z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego, system ECTS, treści programowe, metody kształcenia, metody

weryfikacji i oceny efektów uczenia się, w celu prowadzenia monitoringu i systematycznej oceny programu studiów oraz doskonalenia polityki jakości na kierunku stosunki międzynarodowe.

W ocenie programu studiów biorą udział interesariusze wewnętrzni (kadra prowadząca kształcenie, studenci). Informacje zwrotne od studentów dotyczące ich satysfakcji z programu studiów, warunków studiowania i wsparcia w procesie uczenia się, oraz informacje zwrotne od nauczycieli akademickich i pracodawców otrzymuje się poprzez realizację procesu dydaktycznego, procesu ankiетowego, hospitacji zajęć co stanowi podstawę analizy programów głównie pod względem oferty kształcenia, tworzenia nowych i atrakcyjnych specjalności na kierunku stosunki międzynarodowe.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

W zakresie polityki jakości, zatwierdzania, monitorowania, przeglądu i doskonalenia programu studiów wyznaczony zespół osób sprawujących nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem studiów stosunki międzynarodowe, na podstawie zatwierdzonego w 2020 r. przez Senat Uczelni dokumentu pt. Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia w Collegium Civitas. Pracami uczelnianej Komisji ds. jakości kształcenia kieruje Prorektor ds. dydaktycznych, natomiast pracami katedry stosunków międzynarodowych kieruje kierownik. Dokument WSZJK określa zadania, kompetencje i zakres odpowiedzialności Komisji ds. jakości kształcenia oraz Katedr w zakresie analiz, ewaluacji, doskonalenia jakości kształcenia na kierunku stosunki międzynarodowe. Zostały formalnie przyjęte zasady zatwierdzania, zmiany programu studiów oraz analizy i procedury mające na celu doskonalenie jakości kształcenia. Oznacza to głównie, że zatwierdzanie i zmiany w programie studiów odbywać się powinien w sposób formalny, w oparciu o oficjalne przyjęte w WSZJK procedury po wcześniejszych konsultacjach z interesariuszami wewnętrznymi tj. nauczycielami akademickimi, studentami oraz interesariuszami zewnętrznymi tj. otoczeniem społeczno-gospodarczym. Należy zaznaczyć, że permanentne działania na rzecz systematycznej oceny i analizy programu studiów pozwoliłyby uniknąć wielu omyłek, niespójności i błędów w zakresie dokumentacji dotyczącej programów studiów np. w planie studiów są braki w zakresie takim jak brak przypisania godzin zajęć dydaktycznych. We wszystkich sylabusach brakuje takich informacji jak: kierunek, rok, semestr, specjalność, forma studiów, rodzaj zajęć i specjalność w nawiązaniu do planu studiów. Ponadto, istnieją również bardzo poważne uchybienia jak brak wskazania w niektórych sylabusach efektów uczenia się czy metod oceny i weryfikacji efektów. Należałoby również poddać dokładnej weryfikacji wszystkie sylabusy pod kątem: formalnej poprawności zapisów "efektów uczenia się" (obecnie na rok akademicki 2020/2021 w sylabusach zastosowano nieaktualną formułę "efekty kształcenia"), poprawności przypisywania ogólnej liczby godzin do poszczególnych elementów pracy własnej studenta oraz przypisania adekwatnej liczby godzin do tematów poszczególnych zajęć. Katedra powinna podjąć działania mające na celu rozszerzenie zagadnień o szczegółowe przeglądy prac etapowych oraz prac dyplomowych, a tym samym na ich podstawie poszerzenie weryfikacji osiągania efektów uczenia się. Komisja ds. jakości kształcenia oraz Katedra stosunków międzynarodowych powinny zwrócić szczególną uwagę na realizowane programy studiów pod kątem analiz sylabusów we wskazanym powyżej zakresie oraz formalne wnioski i rekomendacje interesariuszy zewnętrznych w

opiniach dotyczących programów studiów na kierunku stosunki międzynarodowe. Ponadto, brakuje w programie studiów formalnej propozycji metod weryfikacji i oceny efektów uczenia się na kierunku stosunki międzynarodowe. Stosowane powszechnie w sylabusie metody weryfikacji osiągnięcia efektów są uwzględnione w formule sylabusu jako „elementy pracy studenta”, więc ważną kwestią będzie zatem uspołnienie zapisów w programach studiów w tym zakresie.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

1. Zaleca się podjęcie działań mających na celu szczegółowe przeglądy i analizy prac etapowych oraz prac dyplomowych, a tym samym na jej podstawie konstruowanie wniosków i rekomendacji mających realny wpływ na weryfikację efektów uczenia się i analizy zgodności i spójności tematyki prac etapowych oraz poprawności doboru metod weryfikacji efektów uczenia, również w odniesieniu do zapisów ujętych w sylabusach zajęć.
2. Zaleca się stworzenie w programach studiów formalnej propozycji metod kształcenia oraz metod weryfikacji i oceny efektów uczenia się na kierunku stosunki międzynarodowe.
3. Zaleca się podjęcie działań mających na celu usunięcie błędów, zasadniczych braków i nieścisłości w programach studiów pierwszego i drugiego stopnia, zwłaszcza tych wskazanych w sylabusach zajęć oraz w planach studiów.

4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)

Zalecenie

Ujednolicić „formy opisu ZED we wszystkich sylabusach, uszczegółowienie ich oraz zaznajomienie z nimi studentów” (s. 7-8). Zwrócono uwagę na rozbieżność dot. formy oraz stopnia szczegółowości, z jaką wykładowcy poszczególnych przedmiotów określają w sylabusach przedmiotowe efekty kształcenia (obecnie: efekty uczenia się)

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

W związku z powyższą rekomendacją wprowadzono nowy formularz sylabusu (karty przedmiotu) wypełniany poprzez platformę Wirtualna Uczelnia, który przyczynił się w sposób systemowy do zrealizowania w całości sformułowanej przez Zespół Oceniający rekomendacji. Nowy sylabus pozwolił na pełną integrację sylabusów z określonymi przez Uczelnię programami kształcenia. Poprawność wypełnienia kart przedmiotu badana jest pod względem formalnym przez odpowiednie algorytmy, zawarte w systemie informatycznym oraz przez pracowników Działu Dydaktyki. Z kolei poprawność merytoryczna jest systematycznie monitorowana przez właściwe katedry oraz kierowników poszczególnych specjalności.

Zalecenie

Zespół Oceniający rekomendował w raporcie z wizytacji aby tematyka pytań zadawanych studentom w trakcie egzaminu dyplomowego pozwalała „sprawdzać wiedzę studenta z zakresu szerszego niż tematyka pracy dyplomowej”.

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

W związku z tą rekomendacją przygotowano nową „Procedurę uzyskania tytułu magistra” wprowadzoną Zarządzeniem Rektora Collegium Civitas nr 534/2014 z dnia 9 czerwca 2014 roku. Dokument był w następnych latach aktualizowany. Zgodnie z procedurą studentowi zadawane są podczas egzaminu magisterskiego pytania dotyczące pracy magisterskiej oraz 2 pytania z zagadnień związanych z kierunkiem studiów, z obowiązujących lektur w zakresie efektów uczenia się uzyskiwanych na zajęciach kierunkowych. Listę lektur, których znajomość wymagana jest podczas egzaminu dyplomowego, ustala kierownictwo katedry SM. Egzamin magisterski stał się dzięki temu dodatkowym narzędziem weryfikacji stopnia opanowania przez studenta kierunkowych efektów uczenia się i w pełni odpowiada na rekomendacje sformułowane przez Zespół Oceniający.

Zalecenie

Wprowadzenie zajęć *Ochrona własności intelektualnej*, który to przedmiot należy uznać za istotny w procesie kształcenia studentów”.

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

W odpowiedzi na to zastrzeżenie Uczelnia wprowadziła przedmiot „Ochrona własności intelektualnej w polskim porządku prawnym” – jako przedmiot profilujący. Należy podkreślić, że studentom Collegium Civitas przekazywana jest podstawowa wiedza z zakresu prawa autorskiego oraz ochrony własności intelektualnej, co znajduje swoje potwierdzenie w opisie efektów uczenia się zdefiniowanych dla kierunku Stosunki Międzynarodowe (efekty o sygnaturach SM6S_W12 – dla studiów I stopnia oraz SM7S_W14 – dla studiów II stopnia).

Zalecenie

Zweryfikowanie realizacji systemu ECTS.

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

Od momentu minionej wizyty Polskiej Komisji Akredytacyjnej na Uczelni dwukrotnie przeprowadzano reformę programową, która miała na celu doskonalenie i aktualizację programów kształcenia, zarówno w wymiarze merytorycznym, jak i formalnym. Obecne programy kształcenia opracowane zostały w sposób zagospodarowujący poszczególne elementy procesu kształcenia skorelowanego z założonymi (merytorycznymi) efektami uczenia się w sposób proporcjonalny, zgodny z przyjętymi (formalnymi) szkieletami programowymi. W terminach nakładu pracy studenta przyjęto dwie podstawowe typy jednostek zajęciowych: 5 ECTS oraz 3 ECTS, zaś poszczególne elementy programu dydaktycznego uporządkowano zgodnie z tym podziałem. Za optymalną kalibrację treści dydaktycznych realizowanych w ramach danego przedmiotu (skorelowanych z uzyskaniem zakładanej składowej efektów uczenia się przypisanych do danych zajęć) z nakładem pracy studentów odpowiada osoba realizująca dane zajęcia

i podlega nadzorowi i kontroli ze strony odpowiedniej katedry (w tym wypadku: Katedry Stosunków Międzynarodowych).

Zalecenie

Zweryfikowanie zbiorów Biblioteki Collegium Civitas oraz jej wyposażenia w pozycje stanowiące lektury obowiązkowe dla wyselekcjonowanych przez Zespół Oceniający przedmiotów wchodzących w skład programu studiów.

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

Potrzeba stałego poszerzania zbiorów bibliotecznych, w szczególności księgozbioru dydaktycznego, jest w pełni doceniana przez władze Uczelni. Od 2014 roku zasób biblioteczny rokrocznie ulegał dalszemu poszerzaniu. Obok fizycznego powiększania ilości woluminów, Uczelnia podejmuje wysiłki na rzecz zwiększenia dostępności zasobów internetowych (zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki – w tym do następujących specjalistycznych baz czasopism naukowych oraz baz cytowań: EBSCO, Springer, Elsevier, Web of Science, Scopus, Wiley – oraz do platformy JStor (Arts & Science Collection I,II,VI,VII, Business&Economics, Security Studies)) oraz poszerzenia dostępu studentów do wspomnianych zasobów poprzez dostęp on-line. W okresie pandemii do wielu z baz naukowych umożliwiono dostęp dla użytkowników z domów np. EBSCO oraz JSTOR. Od stycznia 2021 na rok zakupiony został też jednoroczny dostęp do specjalnej kolekcji na platformie e-booków IBUK Libra. Podjęte działania gwarantują studentom dostęp do kilkuset tysięcy woluminów dostępnych woluminów dostępnych zarówno w bibliotece jak i on-line. W kwestii wyposażenia Biblioteki w pozycje obowiązkowe lektur przedmiotów wchodzących w skład programów studiów, biblioteka prowadzi periodyczne kwerendy tych zasobów i dokonuje zakupów uzupełniających. Ponadto przed rozpoczęciem każdego semestru, wykładowcy proszeni są o zgłaszanie propozycji zakupów bibliotecznych i często z tej okazji korzystają. Ponadto wykładowcy proszeni są o dostarczanie do Biblioteki książek oraz artykułów wymaganych przez nich na zajęciach, a których brakuje w naszych zbiorach. Odpowiednie fragmenty książek są skanowane, a skany udostępniane studentom na uczelnianych komputerach (wyłącznie na terenie Uczelni) – zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie praw autorskich. Znaczna część wykładowców udostępnia studentom materiały dydaktyczne na kolejne zajęcia we własnym zakresie – za pośrednictwem platformy Wirtualna Uczelnia, MS Teams i Moodle. W ten sposób do studentów docierają m. in. najnowsze, wydawane już w trakcie trwania roku akademickiego, publikacje niedostępne jeszcze w chwili wypełniania sylabusów (przede wszystkim różnego rodzaju raporty i analizy, artykuły naukowe), co jest szczególnie istotne w procesie kształcenia na kierunku Stosunki międzynarodowe, zważywszy na dynamiczną naturę przestrzeni międzynarodowej oraz konieczność ciągłego poddawania analizie bieżących informacji i wydarzeń.

Zalecenie

Liczniesze i bezpośrednie włączenia studentów w badania prowadzone przez pracowników naukowo-dydaktycznych.

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

Władze Uczelni, w pełni podzielając zdanie Zespołu Oceniającego w tym zakresie, podjęły działania wspierające. Uczelnia zapewnia studentom wsparcie w rozwijaniu swoich zainteresowań badawczych, dając możliwość zgłaszania swoich tekstów i prezentacji wyników badań w czasopismach naukowych

wydawanych przez Collegium Civitas (Securitologia, Zoon Politikon). Organizowane są staże badawcze w Centrum Badań nad Terroryzmem umożliwiające przygotowywanie recenzowanych publikacji naukowych. Wykładowcy Collegium (praktycy z długim doświadczeniem) służą radą i profesjonalną pomocą, w rozwoju pasji naukowych. Uczelnia wspiera działalność kół naukowych Collegium Civitas, zapewniając wsparcie merytoryczne i administracyjne.

Przewodniczący zespołu oceniającego

Dr hab. Przemysław Osiewicz

Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, iż nie pozostaję w żadnych zależnościach natury organizacyjnej, prawnej lub osobistej z jednostką prowadzącą oceniany kierunek, które mogłyby wzbudzić wątpliwości co do bezstronności formułowanych opinii i ocen w odniesieniu do ocenianego kierunku. Ponadto oświadczam, iż znane mi są przepisy Kodeksu Etyki, w zakresie wykonywanych zadań na rzecz Polskiej Komisji Akredytacyjnej.

.....

(data, podpis)

Szczegółowe kryteria dokonywania oceny programowej

Profil ogólnoakademicki

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Standard jakości kształcenia 1.1

Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią uczelni, mieszczą się w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, są powiązane z działalnością naukową prowadzoną w uczelni w tej dyscyplinie lub dyscyplinach oraz zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy.

Standard jakości kształcenia 1.2

Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz dyscypliną lub dyscyplinami, do których jest przyporządkowany kierunek, opisują, w sposób trafny, specyficzny, realistyczny i pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji, wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiąmane przez studentów, a także odpowiadają właściwemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilowi ogólnoakademickiemu.

Standard jakości kształcenia 1.2a

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy, zawierają pełny zakres ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 1.2b

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera zawierają pełny zakres efektów, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, zawartych w charakterystykach drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2153 i 2245).

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Standard jakości kształcenia 2.1

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają w szczególności aktualny stan wiedzy i metodyki badań w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których jest przyporządkowany kierunek, jak również wyniki działalności naukowej uczelni w tej dyscyplinie lub dyscyplinach.

Standard jakości kształcenia 2.1a

Treści programowe w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy obejmują pełny zakres treści programowych zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.2

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiającą studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.2a

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.3

Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności.

Standard jakości kształcenia 2.4

Jeśli w programie studiów uwzględnione są praktyki zawodowe, ich program, organizacja i nadzór nad realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów zapewniają prawidłową realizację praktyk oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w szczególności tych, które są związane z nabywaniem kompetencji badawczych.

Standard jakości kształcenia 2.4a

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art.

68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.5

Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.5a

Organizacja procesu nauczania i uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy jest zgodna z regułami i wymaganiami w zakresie sposobu organizacji kształcenia zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Standard jakości kształcenia 3.1

Stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęcia kandydatów na studia, umożliwiające właściwy dobór kandydatów, zasady progresji studentów i zaliczania poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym dyplomowania, uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

Standard jakości kształcenia 3.2

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a stosowane metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta, umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się, jak również pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności przygotowania do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności.

Standard jakości kształcenia 3.2a

Metody weryfikacji efektów uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy, są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 3.3

Prace etapowe i egzaminacyjne, projekty studenckie, dzienniki praktyk (o ile praktyki są uwzględnione w programie studiów), prace dyplomowe, studenckie osiągnięcia naukowe/artystyczne lub inne związane z kierunkiem studiów, jak również udokumentowana pozycja absolwentów na rynku pracy lub ich dalsza edukacja potwierdzają osiągnięcie efektów uczenia się.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Standard jakości kształcenia 4.1

Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 4.1a

Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 4.2

Polityka kadrowa zapewnia dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, oparty o transparentne zasady i umożliwiający prawidłową realizację zajęć, uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Standard jakości kształcenia 5.1

Infrastruktura dydaktyczna, naukowa, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne oraz aparatura badawcza, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności, jak również są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu i prowadzeniu działalności naukowej.

Standard jakości kształcenia 5.1a

Infrastruktura dydaktyczna i naukowa uczelni, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 5.2

Infrastruktura dydaktyczna, naukowa, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne oraz

aparatura badawcza podlegają systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Standard jakości kształcenia 6.1

Prowadzona jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w konstruowaniu programu studiów, jego realizacji oraz doskonaleniu.

Standard jakości kształcenia 6.2

Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów i wpływ tego otoczenia na program i jego realizację podlegają systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Standard jakości kształcenia 7.1

Zostały stworzone warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia, to jest nauczyciele akademicki są przygotowani do nauczania, a studenci do uczenia się w językach obcych, wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, a także tworzona jest oferta kształcenia w językach obcych, co skutkuje systematycznym podnoszeniem stopnia umiędzynarodowienia i wymiany studentów i kadry.

Standard jakości kształcenia 7.2

Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Standard jakości kształcenia 8.1

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi naukowemu, społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiąganiu efektów uczenia się oraz w przygotowaniu do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności, motywuje studentów do osiągania bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich.

Standard jakości kształcenia 8.2

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Standard jakości kształcenia 9.1

Zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów.

Standard jakości kształcenia 9.2

Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Standard jakości kształcenia 10.1

Zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

Standard jakości kształcenia 10.2

Jakość kształcenia na kierunku podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości.



Polska
Komisja
Akredytacyjna

