

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 67/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r.



Profil ogólnoakademicki

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: logistyka

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek:

Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu

Data przeprowadzenia wizytacji: 24 – 25 października 2020 r.

Warszawa, 2020

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	4
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	4
1.2. Informacja o przebiegu oceny	4
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	5
3. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	7
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	7
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	9
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	15
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	18
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	21
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	23
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	25
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	28
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	32
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	34
4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)	38
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Część I - ocena losowo wybranych prac etapowych _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Część II - ocena losowo wybranych prac dyplomowych _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa **Błąd!** **Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena **Błąd!** **Nie zdefiniowano zakładki.**

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: dr hab. Wojciech Downar, członek PKA

członkowie:

1. prof. dr hab. Tadeusz Kufel – ekspert PKA
2. prof. dr hab. inż. Jacek Szoltysek – ekspert PKA
3. Przemysław Pawlak – ekspert PKA ds. pracodawców
4. David Kukułka – ekspert PKA ds. studentów
5. mgr Hanna Chrobak-Marszał – sekretarz zespołu oceniającego

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku logistyka prowadzonym na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej na podstawie Uchwały nr 548/2019 Prezydium PKA z dnia 11 lipca 2019 r. w sprawie kierunków studiów wyznaczonych do oceny programowej w roku akademickim 2019/2020.

W 2013 r. odbyła się ocena instytucjonalna. Zgodnie z Uchwałą nr 685/2013 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 12 grudnia 2013 r. przyznało ocenę pozytywną.

Zdalna wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą. Zespół oceniający PKA zapoznał się z raportem samooceny. Przed wizytacją odbyło się spotkanie mające na celu wyjaśnienie wątpliwości oraz dyskusję na temat wstępnych wniosków. Wizytacja rozpoczęła się od Spotkania z Władzami Uczelni. Odbyły się również spotkania ze studentami i przedstawicielami Samorządu Studenckiego, nauczycielami akademickimi oraz interesariuszami zewnętrznymi (pracodawcy) oraz Zespołem ds. Zapewniania Jakości Kształcenia. Ponadto dokonano oceny wybranych prac dyplomowych i etapowych, odbyły się zdalne hospitacje zajęć dydaktycznych oraz zdalny ogląd infrastruktury. Podczas spotkania podsumowującego pracę ZO dokonano oceny spełnienia standardów jakości kształcenia, sformułowano uwagi i zalecenia, o których poinformowano władze Uczelni na spotkaniu podsumowującym wizytację.

Podstawa prawna oceny została określona w Załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w Załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Studia I stopnia

Nazwa kierunku studiów	logistyka	
Poziom studiów (studia I stopnia/studia II stopnia/jednolite studia magisterskie)	Studia I stopnia	
Profil studiów	ogólnoakademicki	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	Stacjonarne oraz niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek	nauki o zarządzaniu i jakości (91% punktów ECTS) oraz ekonomia i finanse (7% punktów ECTS), nauki prawne (1% punktów ECTS), matematyka (1% punktów ECTS)	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów / 180 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	Od roku akademickiego 2020/2021 w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu studentów wszystkich kierunków nie obowiązuje realizacja praktyk. Wcześniej wymiar praktyki zawodowej wynosił 120 godz. zegarowych	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	1. logistyka w handlu i usługach 2. logistyka w przedsiębiorstwach produkcyjnych	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	Licencjat	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	207	360
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	1853 godz.	926 godz.
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	90 ECTS	90 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	105 ECTS	105 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	61 ECTS	61 ECTS

Studia II stopnia

Nazwa kierunku studiów	logistyka	
Poziom studiów (studia I stopnia/studia II stopnia/jednolite studia magisterskie)	Studia II stopnia	
Profil studiów	ogólnoakademicki	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	Stacjonarne oraz niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek	nauki o zarządzaniu i jakości (98% punktów ECTS) oraz ekonomia i finanse (1% punktów ECTS), informatyka (1% punktów ECTS)	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	4 semestry / 120 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	Od roku akademickiego 2020/2021 w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu studentów wszystkich kierunków nie obowiązuje realizacja praktyk.	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	1. menedżer ds. Logistyki 2. menedżer ds. łańcucha dostaw	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	Magister	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	61	166
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	919 godz.	516 godz.
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	60 ECTS	60 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	82 ECTS	82 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	45 ECTS	45 ECTS

3. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu prowadzi kształcenie na kierunku logistyka na poziomie studiów I i II stopnia, na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych. Kształcenie studentów na tym kierunku rozpoczęło się od roku akademickiego 2013/14 (niestacjonarne studia I stopnia). Rok później uruchomione zostały niestacjonarne studia II stopnia. W roku akademickim 2015/2016 uruchomione zostały stacjonarne studia I stopnia, w kolejnym roku stacjonarne studia II stopnia.

Koncepcja kształcenia na kierunku opiera się na przekazywaniu interdyscyplinarnej wiedzy odnoszącej się do zagadnień związanych z przepływami produktów i informacji z punktu pochodzenia do punktu konsumpcji w celu zaspokojenia wymagań klienta.

Na studiach I stopnia zakłada się nabycie przez studenta wiedzy i umiejętności z zakresu szeroko rozumianego organizowania i realizowania operacyjnej działalności logistycznej w podmiotach gospodarczych. Koncepcja kształcenia na studiach II stopnia jest analogiczna, z tym, że zakłada wyższy poziom zaawansowania zdobytych kompetencji - studenci poznają logistykę w kontekście tzw. poszerzonego podmiotu jakim jest łańcuch dostaw. Koncepcja kształcenia jest w pełni zgodna z misją i założeniami strategii Uczelni, zarówno aktualnie obowiązującej, jak również nowej, której opracowanie jest już w końcowym etapie prac. Obecna strategia Uczelni została przyjęta uchwałą nr R.0000.17.2015 Senatu z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie zatwierdzenia Strategii Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego do 2020 r. Z tego względu, że okres planowania kończy się w bieżącym roku, Rektor jesienią 2019 r. powołał Rectorskie Forum Strategiczne. Wśród wyznaczonych siedmiu priorytetów strategicznych trzy są kluczowe z punktu widzenia realizacji procesu kształcenia, również na tym kierunku. Są nimi: współpraca z biznesem, wyróżniające kształcenie ekspertów i liderów biznesu oraz ustawiczne rozwijanie kompetencji przyszłości. Zaktualizowana misja UEW brzmi: *Kreujemy ekspertów i liderów biznesu tworząc środowisko rozwoju wiedzy, umiejętności i kompetencji przyszłości.*

Kierunek przyporządkowany jest do dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości jako wiodącej 91% uzyskiwanych efektów uczenia się dla studiów I stopnia i 98% dla studiów II stopnia. Ponadto kierunek przyporządkowano do trzech dyscyplin na studiach I stopnia (ekonomia i finanse 7%, nauki prawne, 1%, matematyka 1%,) oraz dwóch na studiach II stopnia (ekonomia i finanse 1%, informatyka 1%). Przyporządkowanie do ww. dyscyplin odpowiada założeniom kształcenia na kierunku, jednak udział dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości jest za wysoki, biorąc pod uwagę treści programowe, szczególnie na poziomie studiów I stopnia. Zgodnie ze Stanowiskiem interpretacyjnym nr 5/2020 przyporządkowanie

Dlatego zespół oceniający rekomenduje dokonanie analizy tego przyporządkowania i jego modyfikację biorąc pod uwagę treści programowe zawarte w programie studiów na kierunku.

Szeroki zakres działalności naukowej osób prowadzących zajęcia na kierunku oraz ich doświadczenie pozwalają stwierdzić, że następuje, w sposób naturalny przenikanie do koncepcji kształcenia oraz programu studiów najnowszych trendów w zakresie nowoczesnej wiedzy z zakresu zarządzania i logistyki.

Koncepcja kształcenia wpisuje się w istniejące trendy rynkowe i jest modyfikowana tak, by odpowiadać na zapotrzebowanie na kompetencje w gospodarce. Koncepcja kształcenia powstała przy udziale interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych. Na Uczelni działają organy, decydujące o ofercie kształcenia, koncepcji kształcenia i programach studiów. Uczelnia realizuje procedury i praktyki, które zapewniają udział interesariuszy w opracowaniu koncepcji kształcenia. W tym celu, między innymi, powołano w 2019 r. Radę Kierunku, w której pracach uczestniczy 4 pracowników UEW (w tym osoba powołana na stanowisko Menedżera kierunku), 1 przedstawiciel otoczenia społeczno-gospodarczego jednostki odpowiedzialnej za kierunek, przedstawiciel firmy Elektrolux oraz 1 przedstawiciel studentów. W pracach Rady Kierunku brany jest pod uwagę głos pracodawców oraz przedstawicieli studentów. Uczelnia dostosowuje programy studiów i efekty uczenia się na kierunku do zmian na rynku pracy i oczekiwań interesariuszy. Przykładami takich działań są:

- opiniowanie programów kształcenia przez przedstawiciela firmy Electrolux;
- współpraca Katedry Logistyki z Polskim Stowarzyszeniem Menedżerów Logistyki i Zakupów;
- umożliwienie studentom kierunku logistyka odbywanie praktyk oraz staży zawodowych we współpracujących instytucjach otoczenia społeczno – gospodarczego;
- organizacja zajęć dla studentów wizytowanego kierunku przez praktyków biznesu reprezentujących między innymi tak uznane firmy jak Porsche, Electrolux czy Procter & Gamble.

W definiowaniu efektów uczenia się na studiach I i II stopnia zwraca się uwagę na kompetencje w rozumieniu rozwiązywaniu problemów związanych z funkcjonowaniem odpowiednio podmiotów (I stopień) i łańcuchów dostaw (II stopień), zarówno z punktu widzenia trendów rozwojowych nauk o zarządzaniu, ekonomii i finansów, jak również technik i metod zarządzania, oprzyrządowania aparatem ilościowym oraz w kontekście społecznym. Efekty uczenia się uwzględniają kompetencje badawcze studentów, takie jak: rozumienie zjawisk, formułowanie opinii, znajomość metod matematycznych. Zarówno na studiach I, jak i II stopnia student posiada znajomość gramatyki i struktur leksykalnych w zakresie języka obcego, przy czym na studiach II stopnia jest to znajomość pogłębiona. Zgodnie z wymogami efekty uczenia się w zakresie języka obcego powinny być realizowane odpowiednio na poziomie B2 i B2 plus Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

W zakresie kompetencji społecznych niezbędnych w działalności naukowej: student jest gotów do ciągłego uzupełniania wiedzy, działania w sposób przedsiębiorczy w uwarunkowaniach prawnych, ekonomicznych i politycznych, postępując etycznie. Jest gotów do współdziałania.

Jako rekomendacje związane z koncepcją, celami i realizacją procesu nauczania należy wymienić:

- doprecyzowanie wymienionych efektów w zakresie możliwości ich realizacji w kontekście przedmiotów i treści programowych. Te działania można przeprowadzić przy przeglądzie efektów uczenia się na kolejny rok akademicki.

Powyższa rekomendacja posiada charakter doskonalący koncepcję kształcenia, która jest systematycznie modyfikowana.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Koncepcja kształcenia na kierunku opiera się na przekazywaniu interdyscyplinarnej wiedzy odnoszącej się do zagadnień związanych z przepływami produktów i informacji z punktu pochodzenia do punktu konsumpcji w celu zaspokojenia wymagań klienta. Cechą specyficzną tej koncepcji jest stosunkowo wysoki udział zagadnień z zakresu analityki biznesowej, również z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Kierunek przyporządkowany jest do dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości jako wiodącej dla studiów I i II stopnia. Ponadto kierunek przyporządkowano do trzech dyscyplin na studiach I stopnia: ekonomia i finanse, nauki prawne, matematyka oraz dwóch na studiach II stopnia: ekonomia i finanse oraz informatyka. Przyporządkowanie do ww. dyscyplin odpowiada założeniom kształcenia na kierunku, jednak udział dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości jest za wysoki, biorąc pod uwagę treści kształcenia, szczególnie na poziomie studiów I stopnia. Koncepcja kształcenia na kierunku jest w pełni zgodna z misją i założeniami strategii Uczelni, zarówno aktualnie obowiązującej, jak również nowej, której opracowanie jest w końcowym etapie prac. Zarówno w koncepcji kształcenia, efektach uczenia się, jak również realizowanym programie studiów zostały uwzględnione najnowsze trendy w zakresie wiedzy z zakresu zarządzania i logistyki oraz znajomości stosowania narzędzi informatycznych.

Koncepcja kształcenia powstała przy udziale interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych. Uczelnia realizuje procedury i praktyki, które zapewniają udział interesariuszy w opracowaniu koncepcji kształcenia. Uzasadnieniem tej oceny są poświadczone działania mające na celu opiniowanie programu studiów i efektów uczenia się na kierunku do potrzeb studentów oraz racjonalnych postulatów otoczenia społeczno – gospodarczego.

Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją kształcenia na kierunku, odnoszą się do profilu ogólnoakademickiego, zapewniają uzyskanie kompetencji zarządczych oraz eksploracyjnych niezbędnych dla identyfikowania zachodzących zjawisk i podejmowania stosownych decyzji. Efekty dla studiów II stopnia zawierają treści pogłębione i nastawione na szerszy zakres podmiotowy w zarządzaniu logistycznym. Uwzględniając specyfikę obszarów zainteresowań naukowych pracowników, naukowych, związanych z logistyką, a w szczególności ich charakter narzędziowy, nie zaś koncepcyjno-problemowy, warto zachęcić pracowników naukowych, by pozyskując prace badawcze, czy na zlecenie praktyki gospodarczej zwiększyli intensywność pomnażania doświadczeń i wiedzy, przydatnej do prowadzenia zajęć, bądź by pozyskiwali nowych wykładowców, których zainteresowania naukowe bardziej wpiszą się w tematykę prowadzonych przez nich zajęć dydaktycznych. Zwiększy to zbieżność zainteresowań naukowych z efektami kształcenia, przewidzianymi w koncepcji kształcenia.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz z aktualnym stanem wiedzy i metodyki badań w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, jak również w pozostałych, wycenionych nisko w udziałach procentowych: ekonomii i finansów, nauk prawnych, matematyki, co znajduje potwierdzenie w kartach przedmiotów. Pewne wątpliwości w zakresie komplementarności treści programowych i efektów kształcenia zaprezentowano w dalszej części. Treści programowe są także kompleksowe i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się. Na kierunku prowadzone są studia stacjonarne i niestacjonarne. Studia I stopnia trwają 6 semestrów, prowadzą do uzyskania tytułu zawodowego licencjata, zaś liczba punktów ECTS wynosi 180. Studia II stopnia trwają 4 semestry, prowadzą do uzyskania tytułu zawodowego magistra, a liczba punktów ECTS wynosi 120. W obu przypadkach (studia I i II stopnia) przedmioty zostały podzielone na sekcje: podstawowe – obowiązkowe, kierunkowe – obowiązkowe, kierunkowe, specjalności, humanistyczne i społeczne oraz ogólnouczelniane obowiązkowe.

Studia I stopnia oferują kształcenie w 2 specjalnościach, tj. *logistyka w przedsiębiorstwach produkcyjnych* oraz *logistyka w handlu i usługach*. Aktualnie liczba godzin z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i studentów na studiach stacjonarnych I stopnia wynosi 1853 godz., a na niestacjonarnych - 926, przy czym na studiach I stopnia stacjonarnych wykłady stanowią 41% realizowanych godzin (769h), ćwiczenia – 44% (810h), ćwiczenia komputerowe – 12% (214h), seminaria dyplomowe – 3% (60h). Na studiach niestacjonarnych – wykłady, będące formą bezpośredniego kontaktu wykładowcy ze studentami, stanowią 46% ogółu godzin organizowanych przez Uczelnię (428h), ćwiczenia – 38% (352h), ćwiczenia komputerowe – 13% (116h), seminaria dyplomowe – 3% (30h). Bez uwzględnienia zajęć: z wychowania fizycznego, z języków obcych, bibliotecznych, BHP i seminariów, wykłady stanowią 51% pozostałych godzin.

Liczba godzin zajęć z języka angielskiego wynosi 90 na studiach stacjonarnych (6 ECTS) i 80 na studiach niestacjonarnych (14 ECTS). Studenci mają również zajęcia z drugiego języka obcego (do wyboru: francuski, hiszpański, niemiecki, rosyjski) w wymiarze 120 godz. na studiach stacjonarnych (8 ECTS), natomiast na studiach niestacjonarnych brak oferty wyboru drugiego języka obcego. Studenci w ramach przedmiotów wybieralnych mogą dokonać wyboru 2 spośród następujących przedmiotów humanistycznych i społecznych: *filozofia*, *historia gospodarcza Polski i świata do 1939 roku*, *podstawy psychologii* lub *socjologia ogólna*. Wszystkie wymienione przedmioty mają wymiar 30 godzin (15 wykt./ 15 ćw.) dla studiów stacjonarnych i 16 godz. (wykłady) dla studiów niestacjonarnych. W obu przypadkach te przedmioty wycenione są na 3 ECTS. Na studiach II stopnia zaproponowany jest wybór jednego przedmiotu spośród: *filozofia kultury*, *geografia społeczno-ekonomiczna*, *historia gospodarcza Polski i świata po 1939 roku*, *psychologia ogólna* i *socjologia ekonomiczna* w układzie godzinowym odpowiednio 30 godz. (15 wykt./ 15 ćw.) i 16 wykt. za 3 ECTS.

Na studiach II stopnia treści programowe zostały wyodrębnione podobnie jak na studiach I stopnia, przy czym przedmioty specjalnościowe koncentrują się na 2 specjalnościach, tj. *menedżer ds. logistyki* i *menedżer ds. łańcucha dostaw*. Efekty uczenia się, przyporządkowanie do dyscyplin oraz treści kształcenia wskazują, że studia II stopnia w większym stopniu zorientowane są na zagadnienia menedżerskie. Cechą specyficzną koncepcji kształcenia na kierunku jest stosunkowo wysoki udział zagadnień z zakresu analityki biznesowej, również z wykorzystaniem narzędzi informatycznych (SAP R3, AIMMS, MsProject, Adonis, Aris, iGrafx, Bizagi, Trans.eu i wiele innych), które umożliwiają im m.in. optymalizację procesów w łańcuchu dostaw, jak również kształtowanie i usprawnianie procesów logistycznych.

Łączna liczba godzin na studiach stacjonarnych II stopnia wynosi 919 godz., a na niestacjonarnych 516.

Na studiach II stopnia (stacjonarnych) wykłady stanowią 48% realizowanych godzin (439h), ćwiczenia – 37% (345h), ćwiczenia komputerowe – 8% (75h), seminaria magisterskie – 7% (60h). Na studiach niestacjonarnych – wykłady stanowią 47% godzin (244h), ćwiczenia – 39% (200h), ćwiczenia komputerowe – 8% (40h), seminaria magisterskie – 6% (32h). O doborze formy zajęć decyduje specyfika przedmiotu. Bez uwzględnienia zajęć z języków obcych, bibliotecznych, BHP i seminariów, wykłady stanowią 53% pozostałych godzin.

Seminaria dyplomowe odbywają się na dwóch ostatnich semestrach zarówno na studiach I, jak i II stopnia (60 godz. - stacjonarne i 32 godz. – niestacjonarne - 12 ECTS). Układ treści programowych na Seminarium dyplomowym przygotowuje studentów zarówno I, jak i II stopnia do prowadzenia pogłębionej analizy i krytycznego myślenia oraz umiejętności przygotowania pracy dyplomowej, stosownie do poziomu studiów.

Czas trwania studiów, nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS konieczny do ukończenia studiów, jak również nakład pracy niezbędny do osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do poszczególnych grup zajęć są poprawnie oszacowane i zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Jednocześnie liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów określona w programie studiów zapewnia osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, przy czym w przypadku studiów stacjonarnych, liczba punktów ECTS uzyskiwana w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia przekracza 50%.

Analizując efekty kształcenia na kierunku pewne wątpliwości budzi efekt „zna i rozumie istotę i znaczenie prawa, norm i standardów (w tym etycznych) oraz pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego obowiązujące w działalności przedsiębiorstwa” (K_W07 na studiach I stopnia i w podobnym zakresie, lecz w odniesieniu do łańcucha dostaw na studiach II stopnia – K_W08), gdyż w pierwszym przypadku zagadnieniom prawa autorskiego i własności intelektualnej poświęcona jest 1 godzina w 30-godz. cyklu wykładów w ramach przedmiotu *prawo*, zaś w drugim przypadku stosowny przedmiot nie jest zaplanowany. Ponadto w efektach K_W02 i K_W05 na studiach I stopnia zaplanowane efekty powinny być na poziomie wyższym, niż „podstawowe”, zaś w efektach K-W03 i K_W05 na studiach II stopnia poziom wiedzy powinien być „pogłębiony”, a nie „zaawansowany”. Poza tym efekty zostały sformułowane w sposób zrozumiały, są możliwe do osiągnięcia w przewidywanym czasie i mogą być podstawą do stworzenia systemu ich weryfikacji.

W opinii studentów treści programowe są związane z prowadzonym kierunkiem oraz dobrane tak, aby umożliwić realizację założonych efektów uczenia się i sprostać oczekiwaniom rynku pracy. Studenci potwierdzili także, że są informowani na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu o treściach, które będą w trakcie tych zajęć realizować. Ponadto dodali, że pełną wiedzę na temat treści programowych posiadają z udostępnianych przez nauczycieli informacji podawanymi w trakcie zajęć. Generalnie studenci nie korzystają w tym zakresie z sylabusów, udostępnionych na stronach internetowych Uczelni. Zwrócono uwagę na powtarzające się treści programowe z przedmiotów realizowanych na studiach I stopnia.

Karty przedmiotów zawierają zarówno efekty i cele, jak i treści programowe, a także literaturę obowiązkową i uzupełniającą, nie uwzględniają natomiast w wersji dostępnej dla studentów nakładu pracy studentów, oraz metod weryfikacji efektów uczenia się. Karty generalnie zostały wypełnione poprawnie, chociaż zauważalny jest szereg uchybień. Po pierwsze – w zakresie doboru literatury podstawowej – często występują podręczniki zdezaktualizowane (np. z 1997 r. „Transport i spedycja w handlu zagranicznym”, „Organizacja i zarządzanie – 70 problemów” z 2001 r., „Logistyka

międzynarodowa” z 2004 r.). Praktycznie we wszystkich przedmiotach logistycznych i pokrewnych wymieniana jest praca „Logistyka (1 i 2)” z 2011 roku. W literaturze uzupełniającej na studiach I stopnia znajdują się podręczniki, które następnie są uznane za literaturę podstawową na studiach II stopnia (np. w przypadku przedmiotu *logistyka* (I stopień) i *zarządzanie łańcuchem dostaw* (II stopień). W przedmiocie *ekonomika transportu* (I stopień) i *logistyka międzynarodowa* (II stopień) są wykorzystywane, pośród innych, te same 3 podręczniki. W literaturze polecanej na obu stopniach niekiedy figurują podręczniki do nauki w zawodzie technik logistyk czy też podręczniki do nauki języka angielskiego. W nielicznych przypadkach jako literatura uzupełniająca wskazane są bazy literatury. Po drugie – w dostępnych dla studentów sylabusach nie wskazane są zasady zaliczania lub egzaminowania. Ponadto niekiedy wersje angielskie nazw przedmiotów znacznie odbiegają od ich nazw stosowanych w świecie anglojęzycznym (np. zamiast *business Logistics – company Logistics*). W sylabusach niekiedy nie uaktualniono prowadzących przedmiot w roku 2020/21 (np. *normalizacja i zarządzanie jakością*) bądź nie przypisano pracownika do jakiegokolwiek przedmiotu, realizowanego na kierunku (2 nazwiska).

Kierunek został uruchomiony i przygotowany jako wspólna inicjatywa istniejących w 2013 r. dwóch Instytutów: Instytutu Organizacji i Zarządzania oraz Instytutu Zastosowań Matematyki, stąd w obserwowanych nurtach zainteresowań naukowych kadry i częściowo - prowadzonych przez nich badań, zauważamy silne nurty pochodzące z tych obszarów. Na tym też bazuje unikatowość kierunku na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu. Stąd w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości wśród głównych obszarów rozwoju naukowego wymienić można: zarządzanie procesowe, dojrzałość procesową organizacji, kwestie jakości, kwestie narzędzi optymalizacyjnych w logistyce, rachunek kosztów, rachunkowość zarządcza, controlling, budżetowanie, zarządzanie zasobami ludzkimi. Wśród głównych obszarów rozwoju naukowego w dyscyplinie ekonomia i finanse można wskazać: tworzenie nowych metod pomiaru efektywności i produktywności, modelowanie przepływów w łańcuchu dostaw oraz rozwój nowoczesnych systemów w logistyce i produkcji, analizę matematyczną problemów decyzyjnych, statystyczno-ekonometryczną analizę i modelowanie, zarządzanie ryzykiem, ubezpieczenia. Uwzględniając wymóg uzyskania kompetencji językowych na poziomie B2 w przypadku studiów I stopnia oraz B2+ na poziomie studiów II stopnia należy uznać za zasadne uwzględnianie w literaturze przedmiotów pozycji anglojęzycznych oraz uznać za dobry kierunek powolne wdrażanie większych form dydaktycznych, związanych z wykorzystywaniem języka aktywnego czynnie i biernie. W planach na bieżący rok akademicki znajdują się 2 przedmioty w języku angielskim (po 1 na każdy poziom studiów) w wymiarze godzinowym 15 (studia stacjonarne) i 8 (studia niestacjonarne). Rekomenduje się rozważyć zwiększenie zakresu kontaktu studentów z językiem obcym w formie aktywnej oraz pasywnej.

Rekomenduje się w ramach działań doskonalących proces nauczania:

- Uzupełnienie (na studiach II stopnia) i modyfikację (na studiach I stopnia) oferty przedmiotu *prawo*, jak również sprawdzenie, w ramach których przedmiotów i w jakim zakresie studenci zyskują efekty dotyczące kwestii etycznych, wymienianych w kompetencjach.
- Uaktualnienie sylabusów w zakresie faktycznie prowadzących wykłady i ćwiczenia w roku 2020/2021.
- Rozważenie zwiększenia zakresu kontaktu z językiem obcym we wszystkich realizowanych przedmiotach, np. poprzez oferowanie studentom ciekawej literatury, artykułów, filmów oraz wdrażanie w trakcie zajęć poza terminologią polską również obcojęzycznej. W tym nurcie sugerowane jest umożliwienie studentom wyboru przedmiotów anglojęzycznych, realizowanych obecnie w Uczelni w ramach studiów anglojęzycznych.

- W celu utrzymywania aktualności treści przedmiotów należy dokonać kompleksowej weryfikacji zalecanej studentom literatury oraz warto przeprowadzić kwerendę literatury kompleksowo dla obu stopni studiów, by wyeliminować niepotrzebnie powtarzające się podręczniki.
- W celu usprawnienia i udostępnienia studentom pełnej informacji na temat zakresu i warunków każdego przedmiotu, w tym w szczególności faktycznego nakładu pracy (w tym w wymiarze czasowym), jak też szczegółów kontroli i zaliczania poszczególnych etapów procesu uczenia się w ramach przedmiotu, informacji o metodach pracy i in. należy udostępnić studentom sylabusy w pełnej wersji.

Powyższe rekomendacje posiadają charakter doskonalący koncepcję kształcenia.

Metody stosowane w dydaktyce obejmują standardowe prezentacje multimedialne, projekty, laboratoria, filmy dydaktyczne, a także gry dydaktyczne. Warto podkreślić dostosowanie metod kształcenia do specyfiki przedmiotów, form zajęć i realizowanych treści programowych. Zakres tych metod ulega zmianom w nauczaniu na odległość. Tu ograniczenia wynikają ze specyfiki nauczania on-line, wymagającej ewentualnego dostosowania projektów, laboratoriów czy gier do pracy na odległość.

Kształcenie na odległość obecnie jest podstawową formą, spowodowaną sytuacją zdrowotną, związaną z pandemią koronawirusa. Do wdrożenia zdalnego nauczania (na odległość) zarówno pracownicy, jak i studenci zostali przygotowani. Głównym narzędziem, wykorzystywanym do dydaktyki, jest Microsoft Teams. Hospitowani wykładowcy niekiedy mieli problemy, związane z obsługą systemów internetowych, powodowane raczej awariami sprzętu, bądź problemami z jakością połączenia internetowego. Zajęcia są prowadzone w trybie zdalnym już drugi semestr, są gromadzone doświadczenia i doskonalone techniki dydaktyczne. Wartym podkreślenia jest zwrotność (dwukierunkowość) w systemie dydaktyki na odległość - zajęcia prowadzone w systemie synchronicznym umożliwiają wymianę informacji i kontrolę wiedzy studentów na bieżąco. Kontrola wiedzy studentów, prowadzona w systemie zdalnym w semestrze zimowym nie wykazała odstępstw w zakresie oraz liczbie od zajęć prowadzonych wcześniej w trybie stacjonarnym.

Studenci wyrazili opinię, iż stosowane metody kształcenia umożliwiają wszystkim studentom (w tym także z niepełnosprawnością) czynny w nich udział, aktywizują ich do samodzielnej pracy i pobudzają ich kreatywność, umożliwiają samodzielne rozwiązywanie problemów, angażują ich w proces zdobywania wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz umożliwiają osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. Na podkreślenie zasługuje fakt indywidualnego podejścia do osób z niepełnosprawnością, tak, aby każda z nich, uwzględniając stopień i rodzaj jej niepełnosprawności, mogła aktywnie uczestniczyć w zajęciach i osiągnąć zakładane przez dany przedmiot efekty uczenia się. Zgodność opinii studentów i wykładowców w tym zakresie, jak również stwierdzone na podstawie przedłożonych prac kontrolnych i egzaminacyjnych wyniki (rezultaty) weryfikacji zdobytej wiedzy pozwalają na stwierdzenie, że standardy jakości kształcenia są realizowane i umożliwiają osiągnięcie założonych rezultatów w zakresie przypisanych do przedmiotów wiedzy, umiejętności i kompetencji, jak również celów.

Od roku akademickiego 2020/21 w programie studiów nie uwzględnia się praktyk zawodowych. Studenci rozpoczynający naukę w poprzednich latach podlegali obowiązkowi zaliczenia praktyk zawodowych. Praktyka zawodowa była zaplanowana na IV semestrze studiów I stopnia w wymiarze 120 h. Organizacją praktyk zajmuje się Centrum Współpracy z Biznesem (pełniące funkcje Biura Karier). Studenci mają możliwość samodzielnego wyboru miejsc odbywania praktyk lub skorzystania z bogatej bazy podmiotów oferowanych przez CWB.

Zaliczenia praktyki zawodowej dokonuje odpowiedni Prodziekan ds. Studenckich na podstawie dokumentacji z realizacji praktyk zawodowych oraz wykazów przekazanych przez CWB. Opiekun praktyk zawodowych potwierdza odbycie praktyki w Dzienniku praktyki zawodowej oceniając stopień realizacji efektów uczenia się. Uczelnia posiada procedurę zaliczania przedmiotu praktyki zawodowe na podstawie udokumentowanego doświadczenia zawodowego lub społecznego studenta – weryfikuje się czy student osiągnął efekty uczenia się przewidziane dla przedmiotu praktyka zawodowa.

Uczelnia zapewnia bieżące monitorowanie przebiegu praktyk. Dokumentacja praktyk przedstawiona przez Uczelnię zawierała Karty hospitacji praktyk zawodowych, które obejmowały ocenę kluczowych elementów przebiegu praktyk, takich jak: zgodność realizowanych praktyk z efektami uczenia się, charakter zadań przydzielanych studentom oraz przestrzeganie przez studenta dyscypliny.

Przedstawiona charakterystyka profilu działalności instytucji, w których studenci odbywają praktyki zawodowe na kierunku logistyka wskazuje, że dobór miejsc praktyk jest właściwy, umożliwiający realizację celów i efektów uczenia się założonych dla tego modułu.

Studenci kierunku logistyka mają możliwość wzięcia udziału w projekcie „Staże na Start II”. Wymiar stażu wynosi 120 godz. Celem stażu jest udzielenie wsparcia studentom w rozwoju swoich kompetencji zawodowych u konkretnego pracodawcy. Z kierunku logistyka w projekcie wzięło udział 59 studentów.

Proces organizacji nieobowiązkowych staży zawodowych obejmuje następujące etapy:

- przygotowanie i zatwierdzenie kierunkowych programów stażowych,
- konstruowanie programów stażowych przez pracodawców (stanowiących ofertę dla studentów),
- analizę i zatwierdzanie programów przez Uczelnianych Opiekunów Staży (etap monitorowania zgodności z kierunkowymi efektami kształcenia),
- spotkania z pracodawcami przed rozpoczęciem staży, w tym m.in. dyskusja o oczekiwaniach rynku pracy wobec studentów i absolwentów kierunku,
- pozyskiwanie informacji od pracodawców po zakończonych stażach oraz podczas ich realizacji (monitoring),
- ewaluację kompetencji nabywanych przez studentów (po zakończeniu staży).

Za prawidłowy przebieg procesu odpowiada Uczelniany Opiekun Stażu.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Treści programowe są w dominującej większości zgodne z efektami uczenia się oraz z aktualnym stanem wiedzy (z wyjątkiem tych przedmiotów, w których zalecana jest nieaktualna literatura) i metodyki badań w dyscyplinach do których kierunek ten został przypisany. Wyjątkiem jest brak przedmiotu na studiach II stopnia, który pozwala zrealizować efekt K_W08, zaś na studiach I stopnia brak dowodów na to, że realizowane są kompetencje społeczne w ramach efektu K_K03, natomiast K_W07 w zakresie ochrony własności przemysłowej, intelektualnej oraz prawa autorskiego w obecnym zakresie przedmiotu *prawo* jest niedostatecznie realizowany (1 godz. z 30 oferowanych w ramach tego przedmiotu). Treści programowe na kierunku są również w dominującej liczbie przypadków zgodne z prowadzoną przez wykładowców, zaangażowanych w proces dydaktyki na

kierunku, działalnością naukową. Treści programowe są także kompleksowe i zapewniają uzyskanie efektów uczenia się. Czas trwania studiów, nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS konieczną do ukończenia studiów, jak również nakład pracy niezbędny do osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do poszczególnych grup zajęć są poprawnie oszacowane i zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Kształcenie na odległość jest traktowane obecnie jako zamiennik zajęć prowadzonych w tradycyjnej formie.

Z perspektywy studentów realizowany program studiów należy przygotować ich do zawodu logistyka. Dobór treści programowych, formy i organizacja zajęć dydaktycznych, liczebność grup oraz stosowane metody kształcenia umożliwiają studentom osiąganie zakładanych efektów uczenia się.

Proces organizacji praktyk zawodowych (zarówno obowiązkowych dla studentów rozpoczynających studia przed 2020 r. jak i nieobowiązkowych dostępnych od bieżącego roku akademickiego) przebiega prawidłowo.

Zasady organizacji praktyk reguluje Zarządzenie nr 80/2020 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 8 czerwca 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu praktyk zawodowych realizowanych przez studentów studiów pierwszego stopnia Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Warunki rekrutacji na studia I i II stopnia określone Uchwałą nr 57/2019 Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu r. zawierają wymóg związany z uzyskaniem świadectwa maturalnego lub dokumentu równorzędnego. Na wszystkie kierunki prowadzone w Uczelni, w procesie rekrutacji wymagane są takie same przedmioty kwalifikacyjne, a mianowicie: matematyka, język obcy i jeden przedmiot do wyboru spośród: język polski, geografia, historia, wiedza o społeczeństwie, fizyka, chemia, biologia, informatyka, filozofia. Odrębne kryteria przyjęć na studia stosowane są wobec kandydatów z Maturą Międzynarodową IB. Kandydatom z niepełnosprawnością zapewnia się pomoc i udogodnienia w procesie rekrutacji stosownie do ich indywidualnych potrzeb. Zasadniczym kryterium naboru na kierunek studiów stacjonarnych II stopnia jest test obejmujący zakres treści programowych związanych z kierunkowymi efektami uczenia się podczas studiów na poziomie studiów I stopnia na tym samym kierunku. Ponadto dla najlepszych, pod względem średniej ocen absolwentów studiów I stopnia Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, którzy zamierzają kontynuować studia na poziomie studiów II stopnia na tym samym kierunku Uczelnia rezerwuje do 75% limitu miejsc na danym kierunku.

Proces dyplomowania został opisany w Zarządzeniu nr 66/2020 Rektora UEW i jest jednolity na wszystkich kierunkach. Na studiach I stopnia student zobowiązany jest do przygotowania pracy

licencjackiej, zaś na studiach II stopnia – pracy magisterskiej. Zasady wykonywania, sposób oceniania i recenzji pracy licencjackiej i magisterskiej, a także przebieg egzaminu dyplomowego regulują załączniki 1 i 3 do Zarządzenia nr 66/2020, zaś zasady przeprowadzenia egzaminów dyplomowych na UEW w załączniku nr 6 do cyt. Zarządzenia. Wszystkie prace podlegają opiniowaniu przez opiekuna oraz recenzenta, przy czym ci ostatni nie mogą pochodzić z tej samej jednostki organizacyjnej (katedry).

Wybór promotora oraz recenzenta reguluje Zarządzenie nr 147/2019 Rektora UW. Studenci mają do wyboru zestaw opiekunów wraz z proponowaną tematyką przyszłych prac dyplomowych i zapisy dokonywane są w systemie USOS na zasadzie „kto pierwszy, ten lepszy”. Z relacji studentów ten system nie jest najlepszy, zaś zanim ukaże się lista opiekunów studenci poszukują informacji o tym, kto z opiekunów mógłby podjąć się opieki nad konkretnym tematem, będącym w zainteresowaniu studenta.

Zgodnie z raportem samooceny zasady dyplomowania na kierunku (na obu poziomach studiów) zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów. Skoro te efekty charakteryzują szeroko kompetencje logistyków, prace dyplomowe powinny być w znacznym stopniu związane z logistyką (plasowaną w naukach o zarządzaniu i jakości jako dyscyplinie wiodącej).

Przegląd tematyki prac dyplomowych dostarcza pewnych wątpliwości w zakresie umożliwienia weryfikacji kompetencji absolwentów logistyki – autorów tych prac. Do takich prac zaliczamy m.in.: „Analiza wykroczeń popełnianych przez kierowców zawodowych – przyczyny i skutki”, „Prowadzenie pojazdów po spożyciu alkoholu”, „Komunikacja a style rozwiązywania konfliktów”, „Relacja między konfliktem praca – życie a wypalenie zawodowe”, „Analiza sytuacji na rynku pracy Unii Europejskiej i w Polsce w latach 2004-2019”, „Zielona transformacja Gminy Kobierzyce w XXI wieku”, „Analiza kluczowych czynników sukcesu na podstawie lokalnej piekarni”, „Marketing w Internecie na przykładzie branży turystycznej”, „Projekt modelu biznesowego szkoły tańca”, „Różnice w stylach kierowania – kontekst płci”, „Wpływ RODO na proces komunikacji na przykładzie jednostki budżetowej Starostwo Powiatowe w Środzie Śląskiej”, „Wykorzystanie marketingu afiliacyjnego oraz event marketingu w branży e-sportowej”. Tematyka wymienionych prac, mimo, że ciekawa i mogąca być wyzwaniem intelektualnym dla dyplomantów, jest jednak zbyt odległa od tematyki logistycznej, stąd formułowana jest rekomendacja zwiększenia związku tematyki prac z logistyką. Prace dyplomowe podlegają kontroli z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego. Ocena prac dyplomowych wskazuje, że pozwalają one weryfikować efekty uczenia się w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości. Poziom prac i ich oceny są zróżnicowane. Tematyka prac licencjackich i magisterskich w dominującej mierze odpowiada zakładanym efektom uczenia się, choć wśród wylosowanych do oceny zdarzały się prace dyplomowe, których tematyka była zbyt odległa od logistyki. Niemniej zdarzają się prace, oceniane wysoko zarówno przez recenzentów, jak i promotorów, a niektóre z wyróżniających się prac uczestniczą w dedykowanych konkursach i odnoszą sukcesy.

Po zapoznaniu się z wybranymi pracami dyplomowymi zauważono pewne nieprawidłowości i uchybienia: (1) w części prac literatura źródłowa jest uboga, często nieaktualna (niekiedy 20 letnia), jak również nie związana z logistyką; (2) zdarzały się sytuacje, że zawartość pracy nie odpowiadała jej tytułowi.

Pewne wątpliwości budzi to, że w kwestionariuszach recenzji prac dyplomowych, mimo niewielkiej liczby pytań, wymagających szerszego komentarza, takich komentarzy brak, występują natomiast lakoniczne stwierdzenia, niekiedy nie odnoszące się do pytania, na które powinny odpowiedzieć. Te

recenzje mogą być uznane za niesatysfakcjonujące z punktu widzenia studenta, który poświęcił pisanie pracy kilka semestrów i chciałby zapoznać się z kompleksowymi opiniami promotora i recenzenta na temat jej poziomu naukowego. Stwierdzono także, że poziom metodyczny prac jest również wysoce zróżnicowany. Udostępnione protokoły egzaminu dyplomowego w pewnej części zawierały pytania standardowe, bardzo ogólnikowe, nie umożliwiające weryfikacji wiedzy, odnoszące się jedynie do celów i wyników badań zawartych w pracach dyplomowych.

Stąd rekomendacja ściślejszego stosowania się do uregulowań wewnętrznych Uczelni w tym zakresie (Zarządzenie Rektora UEW nr 66/2020 wraz z wszystkimi załącznikami), szczególnie w kontekście wzbogacenia literatury pod względem zarówno tematycznym jak i roku wydania, wzmocnienia metodycznego prac, staranności oceniania i recenzowania prac, jak również zakresu weryfikacji kompetencji w trakcie egzaminu dyplomowego. Należy wzmocnić nadzór nad realizacją efektów w pracach dyplomowych. Rekomenduje się w ramach działań doskonalący proces nauczania:

- zwiększenie związku tematyki prac z logistyką;
- wzbogacenie literatury pod względem zarówno tematycznym jak i roku wydania, wzmocnienie metodyczne prac;
- zwiększenie staranności oceniania i recenzowania prac, jak również zakresu weryfikacji kompetencji w trakcie egzaminu dyplomowego;
- wzmocnienie nadzoru nad realizacją efektów w pracach dyplomowych;
- zindywidualizowanie ocen studentów w zależności od ich indywidualnego wkładu w przypadku prac wykonywanych w grupach.

Powyższe uwagi stanowią rekomendacje o charakterze doskonalącym.

Weryfikacja i ocena osiąganych przez studenta efektów uczenia się odbywa się, jak to wynika z zawartości sylabusów za pomocą następujących sposobów: aktywność na zajęciach, dyskusja, egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium, odpowiedzi ustne, studium przypadku, prace kontrolne, prace semestralne, prezentacje indywidualne i zespołowe, projekty indywidualne i zespołowe, sprawozdania. Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia efektów uczenia się i zaliczania poszczególnych przedmiotów, semestrów i lat studiów na kierunku precyzuje Uchwała nr 52/2020 Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z 23.04.2020 oraz Komunikat nr 2/2020 Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia UEW z 02.03.2020. Dotyczy to również prac etapowych, jeśli takie przewidziane są w sylabusach przedmiotów. Wybrane do oceny prace etapowe to pełen zakres form – począwszy od sprawdzianów (w tym z zadaniami lub testowych), poprzez rozwiązywanie zadań z arkuszach kalkulacyjnych, kończąc na rozwiązywaniu (niekiedy etapowym) studiów przypadków. Prace te były oceniane według systemów punktowych, zaś studia przypadków czy prezentacje – według kryteriów, wyznaczanych przez prowadzących przedmiot. SW przypadku prac zbiorowych – wykonywanych przez zespoły kilkuosobowe, system oceny budził szereg wątpliwości ze względu na przejrzystość i kryteria oceny. Studenci zwracali uwagę na to, że w przypadku prac zbiorowych, tj. wykonywanych w zespołach, otrzymują jedną ocenę, co uznają za sytuację niesprawiedliwą. Woleliby raczej otrzymywać indywidualną ocenę, która odzwierciedlałaby ich nakład pracy oraz indywidualną wiedzę. Ponieważ pełna zawartość sylabusów nie jest dostępna dla studentów, nie są im znane zasady oceniania ich postępów w studiowaniu, które powinny być zawarte w sylabusach. Nie zawsze otrzymują informacje zwrotne na temat swoich postępów w nauce. Wybitni studenci wykazują się aktywnością ponadstandardową - np.. Działają w kołach naukowych, uczestniczą w rozmaitych programach i konkursach, organizowanych w otoczeniu Uczelni, uczestniczą w konkursach na najlepsze prace dyplomowe. W 2019 roku 3 osoby zostały w takich konkursach nagrodzone.

W procesie weryfikacji efektów uczenia się stosowane metody uwzględniające potrzeby osób z niepełnosprawnościami, jak również możliwa jest ewentualna zmiana organizacji procesu weryfikacji w przypadku konieczności dostosowania ich do możliwości potrzeb z osobami z niepełnosprawnościami. W sytuacjach konfliktowych studenci mogą udać się z prośbą o pomoc do menedżera kierunku, kierownika katedry bądź zwrócić się o pomoc do samorządu studenckiego.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne są przejrzyste i selektywne i bezstronne oraz umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się. Uczelnia sformułowała warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz zaliczania efektów uzyskanych w innej uczelni. Weryfikacja efektów uczenia się przebiega zgodnie z założeniami opisanymi w kartach przedmiotów. Uczelnia jest przygotowana do tego, by zasady oceniania zarówno prac przejściowych, egzaminów, jak i ocen końcowych z przedmiotów były transparentne i zrozumiałe dla studentów, szczególnie w kontekście ich świadomych aktywności, kształtujących ich indywidualną strategię egzaminacyjną. Niemniej informacje szczegółowe studenci w zakresie poszczególnych przedmiotów muszą uzyskać od prowadzących dane przedmioty, gdyż nie mają wglądu w kompletną zawartość poszczególnych sylabusów.

Ocena prac dyplomowych wskazuje, że generalnie, z niewielkimi wyjątkami, pozwalają one weryfikować efekty uczenia się w dyscyplinach, do których zostały one przypisane. Tematyka prac licencjackich i magisterskich w dominującej większości odpowiada zakładanym efektom uczenia się. Warty podkreślenia jest niewielka, ale skuteczna aktywność studentów w konkursach na najlepsze prace dyplomowe, czy w innych wydarzeniach, gdzie mają okazję sprawdzić swoją wiedzę i umiejętności.

W zakresie wyrównywania szans wszystkich studentów, proces weryfikacji wiedzy prowadzony jest z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Ewentualne konflikty rozwiązywane są z udziałem samorządu studenckiego i pracowników dydaktycznych funkcyjnych (menedżer, kierownik katedry, prodziekan).

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

W roku akademickim 2019/2020 zajęcia dydaktyczne na studiach I i II stopnia na kierunku prowadzone były przez 109 nauczycieli akademickich, z czego 80 osób było zatrudnionych na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu, 20 odbywało studia doktoranckie a 9 osób było zatrudnionych w ramach umów zleceń. Struktura kadry prowadzącej zajęcia na studiach jest następująca:

- stacjonarne studia I stopnia: 2 profesorów tytularnych, 11 profesorów uczelnianych ze stopniem naukowym doktora habilitowanego, 32 doktorów oraz 6 magistrów.
- Stacjonarne studia II stopnia: 1 profesor tytularny, 13 profesorów uczelnianych ze stopniem naukowym doktora habilitowanego, 10 doktorów oraz 3 magistrów.
- Niestacjonarne studia I stopnia: 2 profesorów tytularnych, 8 profesorów uczelnianych ze stopniem naukowym doktora habilitowanego, 30 doktorów oraz 20 magistrów.
- Niestacjonarne studia II stopnia: 1 profesor tytularny, 11 profesorów uczelnianych ze stopniem naukowym doktora habilitowanego, 15 doktorów oraz 9 magistrów.

W roku 2020/2021 liczba pracowników, prowadzących zajęcia na kierunku, dla których Uczelnia jest podstawowym miejscem pracy wynosiła 68. Z 56 pracowników naukowych, prowadzących zajęcia na kierunku, 33 posiada uprawnienia (specjalizacje) w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości (59%), 20 w dyscyplinie ekonomia i finanse (36%) oraz 2 pracowników z uprawnieniami w naukach technicznych oraz matematyce (1%). Znacząca część samodzielnych pracowników nauki to niedawno wypromowani doktorzy habilitowani. Z tego tytułu ich dorobek naukowy jest stosunkowo dobrze udokumentowany. Pracownicy posiadający stopień naukowy doktora w różnym stopniu są aktywni naukowo – odzwierciedlenie tego faktu zauważamy w wykazanym dorobku naukowym, niemniej jest on wystarczający, by uznać te osoby za aktywne naukowo. Poza wymiarem jakościowo-ilościowym, który jest dobry, zastrzeżenia budzi duży rozrzut zainteresowań naukowych, niekiedy odległy od dyscyplin powiązanych z logistyką. Spełniony jest również wymóg prowadzenia co najmniej 75% godzin zajęć realizowanych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy.

Liczba, zróżnicowane kompetencje i doświadczenie nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia na kierunku zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiąganie przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Uwzględniając posiadany, udokumentowany dorobek naukowy i doświadczenie badawcze (lub zawodowe, jeśli takie posiada), umożliwiające prawidłową realizację zajęć, w tym nabywanie przez studentów kompetencji badawczych należy stwierdzić, że jedynie w kilku przypadkach występuje pewien dysonans między zainteresowaniami naukowymi a obszarem dydaktyki pracowników. Przykładowo przedmiot *metody ilościowe w logistyce* prowadzi pracownik, zajmujący się badaniami w obszarze sektora edukacji i ochrony zdrowia, *strategie logistyczne* – osoba specjalizująca się w zarządzaniu zasobami ludzkimi, *logistykę produkcji* – osoba zajmująca się edukacją, oraz zachowaniami w czasach pandemii, *prognozowanie i sterowanie popytem w łańcuchu dostaw* – osoba posiadająca bardzo bogaty dorobek związany z osobami z niepełnosprawnościami. Taki stan rzeczy może być przyczyną powstawania prac dyplomowych, odległych od istoty logistyki. Niemniej należy uznać, że są to incydentalne i łatwe do wyeliminowania przypadki, które nie zmieniają pozytywnej opinii o potencjale kadrowym zaangażowanym w realizację zajęć dydaktycznych na studiach I i II stopnia.

Nauczyciele akademicki zaangażowani w proces kształcenia na kierunku posiadają osiągnięcia naukowe oraz odpowiednie przygotowanie dydaktyczne. Realizują granty badawcze i systematycznie publikują ich wyniki. Niestety nie opublikowali w ostatnim okresie podręczników czy skryptów akademickich przydatnych do uczenia przedmiotów logistycznych.

W raporcie samooceny wskazano powiązanie wymienionych obszarów badawczych z przedmiotami prowadzonymi na kierunku. Treści programowe generalnie powiązane są z obszarami rozwoju naukowego pracowników prowadzących zajęcia dydaktyczne. Niestety nie wszyscy pracownicy naukowcy, obsługujący proces dydaktyczny na kierunku mają dobrze dopasowane przedmioty do swoich zainteresowań naukowych – istnieją spore różnice między eksplorowaną tematyką naukową i zakresem dydaktyki. Według informacji, przekazanych przez kierownika Katedry Logistyki, taka sytuacja niedopasowania części tych pracowników ma charakter przejściowy. Wątpliwości mogą budzić niesprecyzowane zasady dopuszczania do wykładów osób posiadających jedynie tytuł zawodowy magistra inżyniera.

Władze Uczelni tworzą sprzyjające warunki dla rozwijania potencjału naukowo- dydaktycznego pracowników realizujących zajęcia na kierunku. W ostatnich latach wielu pracowników uzyskało stopnie naukowe doktora habilitowanego i doktora w dziedzinie nauk ekonomicznych (obecnie nauk społecznych) w zakresie zbieżnym z profilem dyplomowania (w latach 2017-2020 dorobek w obszarze produktywności, controllingu w przedsiębiorstwach, zielona transformacja gospodarki, zrównoważony rozwój, jakość, procesy biznesowe, projektowanie systemów zarządzania). Ponadto pracownicy kierunku uczestniczą w krajowych i zagranicznych konferencjach naukowych oraz biorą udział w międzynarodowym programie mobilności kadry Erasmus+. Realizują także granty badawcze, których tematyka jest związana z różnymi obszarami działalności i decyzji logistycznych.

Wszyscy pracownicy zaangażowani w prowadzenie zajęć na kierunku są poddawani ocenie osiągnięć w pracy dydaktycznej i badawczo-naukowej. Kompetencje dydaktyczne poszczególnych nauczycieli akademickich są również oceniane przez studentów na podstawie ankiet, wypełnianych w USOS, które są brane pod uwagę przy obsadzie zajęć i ustalaniu warunków dalszego zatrudnienia. Respondenci oceniają pracę nauczyciela akademickiego, odpowiadając na szereg szczegółowych pytań. Prowadzący zajęcia dydaktyczne zapoznają się z wynikami ankietyzacji w systemie komputerowym. Informacje zawarte w ankietach studentów dotyczące wypełniania obowiązków dydaktycznych przez prowadzących zajęcia dydaktyczne uwzględnia się przy dokonywaniu okresowej oceny nauczyciela akademickiego oraz przy awansach naukowych. Warty podkreślenia jest rosnąca liczba studentów, wypełniających ankietę oceniającą wykładowców. W przypadku, kiedy nauczyciel akademicki oceniany jest poniżej średniej oferowana jest mu pomoc specjalistów w ramach działalności Biura rozwoju kompetencji. W Uczelni przyjęto transparentne i skuteczne procedury dotyczące rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec kadry i studentów.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Liczba, kwalifikacje naukowo - dydaktyczne oraz doświadczenie badawcze, wykazane aktywnością publikacyjną, praktyczne - związane z doświadczeniami zawodowymi, bądź współpracą z otoczeniem biznesowym etatowych pracowników, którzy prowadzą zajęcia na kierunku, a także działania związane z rozwojem potencjału kadrowego Uczelni sprzyjają osiągnięciu wysokiej jakości kształcenia oraz zakładanych efektów uczenia. Jest to związane zarówno z systemem naboru pracowników, jak również oceną pracowników naukowo – dydaktycznych. System oceny pracowników jest

transparentny i uwzględnia oceny studentów, wynikające z systematycznie i dobrowolnie przeprowadzanych badań ankietowych w systemie USOS. Pracownicy mogą korzystać z systemowo zaplanowanych form wsparcia w aspekcie kształtowania doskonałości naukowej jak i kompetencji dydaktycznych. Istnieje również system wsparcia dla pracowników, których ocena jest niższa niż średnia. System ankietyzacji ma służyć podnoszeniu poziomu jakości kształcenia i doskonaleniu kadry akademickiej. Studencka ocena nauczyciela akademickiego uwzględniana jest przy dokonywaniu okresowej oceny nauczyciela akademickiego.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Liczba, powierzchnia i rozmieszczenie pomieszczeń jakie wykorzystywane są na do prowadzenia zajęć dydaktycznych na kierunku odpowiadają potrzebom wynikającym ze skali i specyfiki kształcenia na ocenianym kierunku. Zajęcia prowadzone są w kampusie we Wrocławiu, gdzie zlokalizowane są 124 sale, w tym 19 wykładowych, 64 ćwiczeniowych, 22 sal komputerowych (ok. 600 komputerów i terminali) i 19 laboratoriów. Łączna powierzchnia sal dydaktycznych wynosi ponad 10.000 m², dodatkowo Studium Wychowania Fizycznego i Sportu posiada salę o powierzchni 1.500 m². Łączna kubatura budynków wynosi ponad 47.000 m³.

We wszystkich budynkach kampusu studenci mają dostęp do bezprzewodowego Internetu. Studenci mają możliwość odbywania części zajęć z wykorzystaniem platformy e-learningowej pod adresem eportal.ue.wroc.pl, oparta o oprogramowanie Moodle. Każdy pracownik oraz student ma założone tam konto i może z niego korzystać. W ramach e-portalu uruchomione są także kursy mające na celu nauczyć jego obsługi. Ponadto każdy pracownik naukowy ma dostęp do komputera oraz stosownego oprogramowania poczynając od pakietu Office, przez pakiety statystyczne SPSS, Statistica, Matlab, oprogramowanie narzędziowe związane z rachunkowością, czy też specjalistyczne oprogramowanie do analizy procesów biznesowych FlexSim, ARIS. Każdy z pracowników i studentów ma dostęp do pakietu Office 365, w ramach którego wykorzystywany jest m.in. moduł Teams do prowadzenia kształcenia na odległość w trybie synchronicznym. W sytuacji pandemii SARS CoV2 jest podstawowym sposobem prowadzenia dydaktyki.

Kierunek, posiadający specyfikę w kontekście silnego onarzędziowania (aparatem statystycznym – ekonometrycznym) mocno promuje wykorzystanie systemów informatycznych na zajęciach. Studenci rozwijają swoje umiejętności w takich programach jak SAP R3, AIMMS, MsProject, Adonis firmy BOC, Aris firmy IDScheer, iGrafx, Bizagi, Trans.eu i wiele innych, które umożliwiają im m.in. optymalizację procesów w łańcuchu dostaw, jak i kształtowanie i usprawnianie procesów logistycznych. Studenci potwierdzili zainteresowanie powyższymi systemami, w szczególności SAP, Trans.Edu., czy grą piwną (obrazująca efekt tzw. byczego bicza).

Od roku akademickiego 2020/21 w Uniwersytecie będzie funkcjonować Centrum Symulacji Procesów Biznesowych (CSPB). CSPB to specjalistyczna pracownia komputerowa umożliwiająca projektowanie, symulację, wizualizację oraz doskonalenie procesów z wykorzystaniem oprogramowania klasy Business Process Modeling Software oraz technologii 3D i Virtual Reality. Pracownia jest obiektem zaprojektowanym specjalnie na potrzeby dydaktyczne, choć może także być wykorzystywany jako zaawansowane narzędzie wspomagające procesy badawcze. W obiekcie wydzielono dwie strefy użytkowe: strefę projektowania procesów oraz strefę VR.

Pracownicy i studenci korzystają z zasobów Biblioteki Głównej Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu. Obecnie jej zasoby obejmują zbiory tradycyjne, które liczą ponad 451 tys. woluminów książek i czasopism oraz zasoby elektroniczne, m.in. ok. 9 tys. czasopism naukowych i 72 tys. książek oraz 133 bazy danych. Wyszukiwanie książek lub czasopism, zarówno tej dostępnej w formie drukowanej, jak i w źródłach elektronicznych, jest możliwe w jednym okienku wyszukiwawczym dzięki zakupionemu modułowi Integro zintegrowanego systemu komputerowego PROLIB. W trakcie wizytacji (w trakcie zwiedzania wirtualnego) w czytelni obejrzano dostępną literaturę logistyczną – biblioteka oferuje możliwość skorzystania z wielu pozycji literatury logistycznej, zarówno nieco przestarzałej, jak i współczesnej, tj. Obejmującej najnowsze pozycje literatury. W czytelni dostępne są faktycznie prawie wszystkie, wydane w ostatnich latach w Polsce prace o charakterze dydaktycznym, jak również monografie naukowe, prace zbiorowe, czy wydania pokonferencyjne. Prace zalecane w sylabusach w kategorii literatury podstawowej są dostępne, nie należą natomiast do grupy publikacji nowych. Według opinii wykładowców - jest tych podręczników wystarczająca liczba, zaś według oświadczeń studentów - występują braki w literaturze podstawowej. W związku z przejściem na tryb zdalnego nauczania przyspieszono akcję digitalizacji podręczników - w ten sposób można zwiększyć ich dostępność dla studentów. Biblioteka oferuje pełny dostęp do zbiorów, dostęp do zasobów elektronicznych (m.in. z bazy Emerald, SCOPUS, BazTech, BazEkon, IBUK libra, WoS), bezprzewodowy Internet oraz kompleksową informację naukową i ekonomiczną. Obiekt o kubaturze 31 tys. m³ i powierzchni 8.200 m², zlokalizowany na terenie kampusu Uczelni, składa się z dwóch części i stanowi integralną część istniejącego kompleksu. W budynku dwupiętrowym, ulokowanym wewnątrz kampusu uczelni, znajdują się sale seminaryjno – konferencyjne, dydaktyczne (laboratoria komputerowe), Ośrodek Informacji Ekonomicznej z Czytelnią Europejską (Centrum Dokumentacji Europejskiej) oraz pracownie bibliotekarzy. W pomieszczeniach Centrum Kształcenia Ustawicznego można prowadzić (w 18 salach) zajęcia w life streaming-u. Jest to szansa dla tych pracowników, którzy nie mają obecnie możliwości prowadzenia zajęć z miejsca zamieszkania. W Bibliotece można skorzystać z czytelni, bogato wyposażonych w księgozbiór, stanowiska dom pracy dla osób niewidomych oraz z problemami ze wzrokiem, możliwe jest zamówienie kabiny dla pracy zdalnej, wyposażonej w stanowisko komputerowe z dostępem do Internetu. W pomieszczeniach biblioteki znajdują się przestrzenie współdzielone dla wypoczynku i spotkań czytelników, jak również punkty wymiany książek naukowych i dydaktycznych w ramach book-crossingu. Biblioteka dostosowana jest do funkcjonowania w warunkach pandemii – poza godzinami pracy czytelnicy mogą dokonać zwrotu książek poprzez wrzutnię. Biblioteka jest dostosowana do osób z niepełnosprawnościami.

Ponadto budynki, w tym pomieszczenia dydaktyczne i zaplecze socjalne są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową oraz osób niewidomych oraz niedowidzących. W ostatnich latach powstało także kilka stref wypoczynkowych dla studentów, umożliwiających odpoczynek, rekreację ruchową oraz wymianę książek. W rezultacie procesu przeglądu infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej wdrażane są kolejne udoskonalenia, poprawiające warunki pracy i kształcenia. Sale wykładowe są dostosowywane do pracy w systemie zdalnym,

w szczególności obecnie dla pracowników dydaktycznych, którzy nie mają możliwości prowadzenia tych zajęć z domu. Wydzielone są sale do pracy indywidualnej - wyposażone w dostęp do baz danych, do Internetu, umożliwiające samotną pracę w ciszy. Z myślą o osobach z problemami ze wzrokiem wyposażono stanowisko do pracy ze specjalnie dostosowanym sprzętem, umożliwiającym translację do języka Braille'a. W procesie doskonalenia infrastruktury czynny udział biorą studenci.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Infrastruktura dydaktyczna i naukowa, w tym sale dydaktyczne, laboratoria, sale komputerowe i zwłaszcza dostępne zasoby biblioteczne i infrastruktura informatyczna, sprzyjają realizacji programu studiów oraz służą osiągnięciu zakładanych efektów uczenia się. Prowadzony jest ciągły monitoring i okresowe przeglądy infrastruktury dydaktyczno-naukowej, zasobów bibliotecznych oraz zaplecza socjalnego. Podejmowane są liczne przedsięwzięcia inwestycyjne i modernizacyjne, które pozwoliły m.in. na możliwie pełne dostosowanie obiektów i ich wyposażenia do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

W celu ułatwienia nawiązywania kontaktów z otoczeniem społeczno – gospodarczym, a następnie koordynowania tej współpracy powołano Centrum Współpracy z Biznesem (CWB).

Do zadań CWB należy, między innymi, organizacja spotkań z pracodawcami na terenie UEW, wizyt studyjnych w siedzibach współpracujących firm, szkoleń dla studentów prowadzonych przez praktyków biznesu, programów stażowych dla studentów, programów mentoringowych dla studentów z udziałem przedstawicieli firm współpracujących z UEW oraz wspólnych konferencji pracowników Katedry Logistyki z przedstawicielami otoczenia społeczno – gospodarczego.

CWB w latach 2016 – 2019 zorganizowało 31 szkoleń oraz 119 spotkań.

Ważną rolę w utrzymywaniu relacji z otoczeniem społeczno – gospodarczym spełnia Biuro Karier, które wspiera studentów w wejściu na rynek pracy poprzez organizowanie szkoleń, udzielanie indywidualnego wsparcia w rozwoju zawodowym studentów, koordynację programów praktyk i staży zawodowych a także systematycznym prowadzeniu badań rynku pracy.

Jednostką ogólnouczelnianą utworzoną w celu wsparcia działalności gospodarczej środowiska akademickiego (zarówno pracowników jak i studentów) jest Uniwersytecki Inkubator Przedsiębiorczości inQUBE.

Jednostka prowadząca kierunek logistyka aktywnie pozyskuje środki pomocowe UE na realizację dodatkowych form wsparcia dla swoich studentów. Na szczególne podkreślenie zasługują 3 edycje projektu Kuźnia kompetencji, w ramach których organizowano między innymi krajowe i zagraniczne wizyty studyjne, warsztaty dla studentów prowadzone przez przedstawicieli wiodących firm logistycznych oraz zajęcia w formie projektowej.

Dobrym przykładem współpracy UEW z otoczeniem społeczno – gospodarczym jest:

- zapraszanie praktyków biznesu do prowadzenia zajęć dydaktycznych dla studentów kierunku. Przykładem tej działalności jest współpraca z firmą Trans.EU, której przedstawiciele prowadzą wykłady i ćwiczenia komputerowe dla studentów kierunku oraz
- umożliwianie studentom przygotowywania prac licencjackich i magisterskich w oparciu o materiały pozyskiwane z przedsiębiorstw logistycznych.

Dla kierunku powołano Radę Kierunku, w pracach której bierze udział przedstawiciel firmy Electrolux. Efektem współpracy z przedstawicielem firmy Electrolux jest wprowadzenie nowych przedmiotów w języku angielskim: na studiach I stopnia wykład *logistics and analytics business solutions*, który będzie prowadzony przez menedżerów centrum planowania łańcucha dostaw firm Electrolux, zaś na studiach II stopnia wykład *supply chain optimization* prowadzony pod nadzorem merytorycznym pracowników Katedry Logistyki.

Wartym podkreślenia jest rozpoczęta w 2017 r. współpraca Katedry Logistyki z Polskim Stowarzyszeniem Menedżerów Logistyki i Zakupów (PSML) - organizacją non profit reprezentującą interesy polskich menedżerów łańcucha dostaw, logistyki i zakupów, która tworzy i promuje dobre praktyki biznesowe oraz we współpracy z uczelniami i biznesem prowadzi intensywne działania na rzecz rozwoju kompetencji i kadr. W ramach tej współpracy studenci kierunku logistyka mają możliwość wzięcia udziału w dwóch prestiżowych konkursach: CloudNine oraz Top Young100. CloudNine to konkurs na najlepszą pracę dyplomową roku w zakresie logistyki. Jego pierwsza edycja miała miejsce w 2019 r., a wśród nagrodzonych laureatów znalazło się dwoje studentów wizytowanego kierunku.

TopYung100 to druga inicjatywa PSML, w którą zaangażowała się także Katedra Logistyki UEW. Jest to projekt intensywnego doskonalenia kompetencji zawodowych najbardziej utalentowanych studentów logistyki w Polsce. Program tworzony jest przez trzy środowiska: biznesowe, akademickie oraz studenckie, a celem głównym programu jest wykreowanie w Polsce silnego centrum kompetencji logistycznych na skalę Europy poprzez m.in. wsparcie i promocję młodych talentów na rynku zawodowym. Dotychczas odbyły się trzy edycje tego konkursu. W pierwszej wzięło udział 3 studentów logistyki na UEW, w drugiej – 7, a w trzeciej – 8.

Na szczególne uznanie zasługuje zainicjowanie projektu Biznesowych Indywidualnych Programów Studiów (BIPS). Jest to innowacyjny projekt 3 semestralnych dualnych akademicko – biznesowych studiów dostępnych także dla wyróżniających się studentów kierunku logistyka. Polega on na ścisłej współpracy studenta z tutorem akademickim i mentorem biznesowym nakierowanej na zdobywanie praktycznych kompetencji wymaganych na rynku pracy. Projekt skierowany jest do studentów studiów stacjonarnych, chcących zdobyć wyjątkowe doświadczenie dzięki 3-semestralnej pracy (trzy ostatnie semestry studiów) pod opieką tutora akademickiego i mentora biznesowego. BIPS realizowany jest niezależnie od programu kształcenia na poszczególnych kierunkach – korzystając z możliwości jakie daje IPS, oferuje dodatkową wartość edukacyjną. Projekt BIPS ma na celu

przyspieszenie rozwoju osobistego, społecznego i zawodowego studenta poprzez większe zindywidualizowanie jego ścieżki kształcenia, przy jednoczesnym wsparciu dwóch doświadczonych opiekunów – mentora biznesowego oraz certyfikowanego tutora akademickiego.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Działania podejmowane przez UEW charakteryzują się długofalową i przemyślaną strategią współpracy z podmiotami otoczenia społeczno – gospodarczego. Warte zauważenia i docenienia jest bardzo dobra współpraca z interesariuszami zewnętrznymi w ramach zadań realizowanych przez Centrum Współpracy z Biznesem. Współpraca z otoczeniem społeczno – gospodarczym koordynowana przez Centrum Współpracy z Biznesem jest wielopłaszczyznowa i obejmuje takie obszary jak: organizacja praktyk i staży zawodowych oraz wizyt studyjnych dla studentów; konsultacje efektów uczenia się i weryfikacja efektywności procesu kształcenia, zapraszanie praktyków życia społeczno – gospodarczego do podjęcia współpracy w charakterze wykładowców akademickich, prelegentów na konferencjach naukowych, spotkaniach ze studentami, wypełnianie zadań Akademickiego Biura Karier (doradztwo zawodowe, koordynacja programu praktyk i staży zawodowych, prowadzenie bazy ofert pracy, organizacja targów pracy), animacja wspólnych projektów pracowników Uczelni z przedstawicielami współpracujących podmiotów, ułatwianie studentom logistyki uczestnictwa w ogólnopolskich programach TopYoung100 czy CloudNine oraz prowadzenie inkubatora przedsiębiorczości akademickiej.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Procesowi umiędzynarodowienia Uczelni poświęca wiele uwagi, stąd kierunek znajduje wsparcie w wielu inicjatywach ogólnouczelnianych. Z uwagi na duże znaczenie umiędzynarodowienia w koncepcji kształcenia i planach rozwoju Uczelni, Uczelnia utworzyła Centrum Współpracy Międzynarodowej, które konsekwentnie realizuje strategię internacjonalizacji Uczelni w zakresie pozyskiwania akredytacji i certyfikatów międzynarodowych, współpracy z instytucjami krajowymi i zagranicznymi a także zajmuje się mobilnością międzynarodową pracowników oraz studentów. Nauczyciele akademicki uczestniczący w procesie kształcenia na ocenianym kierunku studiów podejmują działania związane z podniesieniem stopnia internacjonalizacji kierunku wielokierunkowo, m.in. przez organizowanie lub współorganizowanie międzynarodowych konferencji naukowych. Przykładowo w 2019 r. współpraca międzynarodowa pracowników Katedry Logistyki zaowocowała

organizacją konferencji The Global Interdisciplinary Conference: Green & Digital Cities: Business, Engineering, Art, Architecture, Design, Political Science/International Relations, & Technology Conference in conjunction with The Greening of Industry Network Conference, (26-29.06.2019 Wrocław).

W Uniwersytecie Ekonomicznym w roku akademickim 2019/20 wymiana studentów i pracowników była dobrze zorganizowana oraz stosunkowo popularna, chociaż wśród pracowników i studentów kierunku nieliczna. Międzynarodowa mobilność studentów kierunku oraz pozostałych studentów Wydziału napotyka na barierę związaną z ograniczonymi możliwościami transferowania zdobytych w uczelniach zagranicznych punktów ECTS. Według wyjaśnień studentów oferta uczelni partnerskich nie zawsze jest w pełni spójna z programami studiów na kierunku, co powoduje konieczność zaliczania różnic programowych oraz częste przypadki braku zgody wykładowców na uznanie osiągnięć studentów, które zdobyli zagranicą. Takie praktyki są sprzeczne z ideą europejskiego programu mobilności i wymagają podjęcia działań zmierzających do zweryfikowania i rozszerzenia listy uczelni zagranicznych o podobnym profilu kształcenia oraz wypracowania systemu gwarantującego studentom uznanie zaliczeń zdobywanych w uczelniach zagranicznych na podstawie wcześniej uzgodnionych umów tzw. Learning Agreement.

W ramach procesu internacjonalizacji procesu nauczania wprowadzono zasadę uaktywniania praktycznej znajomości języka obcego przez studentów poprzez: (1) wprowadzenie na zasadzie obowiązku wyznaczania przynajmniej jednej pozycji literatury w języku angielskim do sylabusów przedmiotów, (2) wprowadzanie w ramach przedmiotów równoległych nazw specjalistycznych w języku polskim i angielskim, w nielicznych przypadkach studenci otrzymują do rozwiązywania zadania i studia przypadków w języku angielskim, (3) wprowadzenie dwóch przedmiotów w języku angielskim (omówione przy okazji kryterium 2), (4) Wprowadzenie jako zasady wykorzystywania (co najmniej jednej pozycji) literatury anglojęzycznej w pracach dyplomowych, (5) ofertę języków obcych na różnych poziomach.

Na studiach I stopnia w systemie stacjonarnym, oferuje się studentom język angielski w wymiarze 90 godz. (6 ECTS) oraz do wyboru drugi język obcy (120 godz. – 8 ECTS), natomiast na studiach niestacjonarnych język angielski w wymiarze 80 godz. (14 ECTS). Brakuje jednak oferty drugiego języka obcego. Ta sytuacja powoduje, że studenci studiów stacjonarnych mają do dyspozycji na języki obce w sumie 210 godz. za sumarycznie 14 ECTS, natomiast studenci studiów niestacjonarnych 80 godzin języka obcego również za 14 ECTS. W tej sytuacji należy zastanowić się nad realnością opanowania we własnym zakresie języka obcego przez studentów studiów niestacjonarnych (olbrzymi nakład pracy własnej, co w przypadku nauki języka może być nierealizowalne). Na studiach II stopnia oferta językowa jest bardziej „sprawiedliwa” – studia stacjonarne – język angielski w wymiarze 30 godz. wyceniony na 3 ECTS, zaś na niestacjonarnych 40 godz. wycenione na 4 ECTS. Studenci – jak wynika z ich relacji, nie mają kontaktu z innymi studentami – nosicielami języka angielskiego w czasie studiów w murach Uczelni.

Dodatkowo w ramach wybranych wykładów zapraszani są przedstawiciele zagranicznych uczelni oraz przedsiębiorstw. Wizyty są organizowane z uwzględnieniem bieżących trendów w logistyce, dostępności prowadzących oraz w powiązaniu z realizowanymi treściami. Przykładowo w roku akademickim 2018/2019 w ramach przedmiotu *logistyka* dla studentów pierwszego roku wykład poprowadził przedstawiciel Portu Morskiego w Hamburgu, a także specjalista z Uniwersytetu Loyola w Chicago. Rok wcześniej zajęcia dotyczące transportu kolejowego były prowadzone przez przedstawiciela firmy DB Schenker RAIL oraz przedstawiciela międzynarodowej firmy transportowej SAMAT. Te aktywności nie mają jednak systematycznego charakteru.

Ostatecznie, ponieważ od absolwentów studiów I stopnia wymaga się znajomości języka obcego co najmniej na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, a od absolwentów studiów II stopnia B2+, weryfikacja osiągania przez studentów wymaganych kompetencji językowych oraz ich oceny należy do Studium Języków Obcych i jest dokonywana na zaliczeniu końcowym z danego języka obcego.

Czterech wykładowców, prowadzących zajęcia na kierunku jest mobilnych międzynarodowo, zaś jeden jest obcokrajowcem. Ci pracownicy zaangażowani są również w projekty międzynarodowe. O ile poziom międzynarodowej mobilności tych pracowników można uznać za satysfakcjonujący, to w odniesieniu do ogólnej liczby pracowników naukowych, obsługujących kierunek, jest to niewielki udział.

Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu pozyskał w marcu 2017 roku międzynarodową akredytację instytucjonalną CEEMAN IQA, a w czerwcu 2017 roku certyfikat HR Excellence in Research nadawany przez Komisję Europejską. W marcu 2017 UEW rozpoczął proces akredytacyjny AACSB i uzyskał pozytywny opinię mentora o ubieganie się o ww. akredytację.

Wśród rekomendacji służących optymalizacji stopnia internacjonalizacji procesu kształcenia na kierunku studiów należy wymienić:

- podjęcie dalszych działań doskonalących, których celem powinna być intensyfikacja międzynarodowej mobilności studentów oraz wypracowania systemu gwarantującego studentom bezproblemowe uznanie zaliczeń zdobywanych w uczelniach zagranicznych.
- rozważania możliwości wyrównania szans edukacyjnych w zakresie języka na studiach I stopnia między studentami studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
- rozważania możliwości umożliwienia studentom kierunku (na obu poziomach) wybór przedmiotów z oferty programów angielskich, realizowanych w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Kierunek osiągnął zadawalający poziom internacjonalizacji w zakresie działalności dydaktycznej, a nieliczni nauczyciele akademicki zaangażowani w proces nauczania na kierunku wykazują się wystarczającą aktywnością w realizacji projektów naukowo-badawczych i organizacyjnych o zasięgu międzynarodowym. Generalnie rekomenduje się zintensyfikowanie działań umiędzynarodawiających zarówno proces dydaktyczny, jak i aktywność studentów i pracowników w zakresie mobilności akademickiej.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

System wsparcia studentów ma charakter kompleksowy i systematyczny. Studenci mają możliwość korzystania ze wsparcia merytorycznego nauczycieli akademickich w ramach cyklicznych konsultacji, odbywających się co najmniej raz w tygodniu. Uczelnia zapewnia studentom bezpłatny dostęp do oprogramowania Stata, SAS, SPSS, Statistica. Dostęp do wymienionych programów oraz innych, które Uczelnia udostępnia, jest możliwy także zdalnie. Uczelnia realizuje szereg projektów dla aktywnych studentów, między innymi prowadzony przez Sekcję Obsługi Projektów Rozwojowych projekt Kuźnia Kompetencji, w ramach którego prowadzone są szkolenia, warsztaty, wizyty studyjne. Projekt został opracowany we współpracy Uczelni z środowiskiem gospodarczym, co dodatkowo podnosi jego atrakcyjność i prestiż. Studenci mają także możliwość poszerzania zakresu swoich kompetencji i zainteresowań związanych ze studiowanym kierunkiem poprzez uczestnictwo w projektach i programach, takich jak Program Biznesowych Indywidualnych Programów Studiów. Uczestnictwo w programie polega na zdobywaniu doświadczenia biznesowego pod opieką tutora akademickiego i mentora biznesowego przez okres 3 miesięcy w trybie analogicznym do studiów dualnych. Kolejnym programem organizowanym przez Uczelnię w tym obszarze jest prowadzona przez Centrum Badawczo-Rozwojowe Samorządu Terytorialnego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu Szkoła Liderów Lokalnych. Myślą przewodnią programu jest zacieśnienie współpracy pomiędzy studentami Uczelni a dolnośląskimi władzami samorządowymi na szczeblu regionalnym i lokalnym w zakresie transferu wiedzy. W ramach programu studenci uczestniczą w szkoleniach, wykładach, warsztatach, wyjazdach studyjnych oraz zajęciach z tutorem. Na uwagę zasługuje także program "Staże na Start II", składający się z czterech projektów, których celem jest ułatwienie studentom wejścia na rynek pracy poprzez umożliwienie realizacji staży zgodnych z efektami uczenia się dla danego kierunku. Atutami programu są przede wszystkim elastyczny czas pracy w stosunku do godzin zajęć, odpłatność stażu oraz szeroki zasięg, umożliwiający uczestnictwo ok. 30% studentów danego kierunku. Studenci mają także możliwość poszerzania horyzontów w zakresie prowadzenia działalności poprzez uczestnictwo w projekcie Level Up! Istotą projektu jest strefa networkingowa, w trakcie której odbywają się warsztaty oraz prezentacje mające na celu uświadomienie procesu rozwoju inicjatywy biznesowej, od pomysłu aż po etap profesjonalnej realizacji. Uczelnia współpracuje także z Polskim Stowarzyszeniem Menedżerów Logistyki i Zakupów, co przekłada się na popularność wśród studentów kierunku projektu pod nazwą TopYoung100, który polega na promowaniu na rynku zawodowym najbardziej utalentowanych studentów w branży. Uczelnia stwarza studentom możliwość podjęcia aktywności naukowej, poprzez publikację zeszytów naukowych w częstotliwości do dwóch razy do roku. Każde wydanie zawiera co najmniej sześć artykułów, przy czym każdorazowa objętość zależy od liczby przekazywanych przez studentów artykułów. Kolejną inicjatywą warta uwagi jest projekt Szkoła Orłów. Podstawowym założeniem projektu jest stworzenie ścieżki dydaktycznej dla wybitnie uzdolnionych studentów. Uczestnicy otrzymują wsparcie tutora naukowego oraz stypendium. Studenci w trakcie wizytacji wykazali pewną dozę dezinformacji w zakresie oferowanych przez Uczelnię studentom programów wspierających ich zaangażowanie naukowe czy biznesowe. Wobec powyższego rekomenduje się intensyfikację promocji w tym zakresie w sposób przejrzysty, umożliwiający studentom zestawienie ze sobą istniejących w Uczelni inicjatyw i doboru właściwej ze względu na własne potrzeby.

Studenci mają możliwość rozwijania zainteresowań pozauczelnianych, w tym muzycznych i sportowych, poprzez takie organizacje jak chór Uczelniany czy uczelniane sekcje klubów sportowych. Studenci podejmują aktywność naukową za pośrednictwem Studenckich Kół Naukowych SKN Logis oraz SAPer. W ramach swojej działalności Studenckie Koła Naukowe organizują wydarzenia, wizyty studyjne, spotkania i konferencje naukowe.

W zakresie wejścia na rynek pracy studenci otrzymują wsparcie z ramienia Uczelni przez Biuro Karier, działające w ramach Centrum Współpracy z Biznesem. W omawianym obszarze studenci mogą bezpłatnie korzystać z konsultacji z doradcą kariery w zakresie planowania ścieżki kariery, określeniu własnego potencjału i predyspozycji zawodowych oraz zarządzania karierą zawodową. Studenci mogą korzystać z konsultacji w trybie indywidualnym. Studenci otrzymują także pomoc w sporządzaniu dokumentów rekrutacyjnych, w tym CV, listu motywacyjnego.

Studenci mają możliwość ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium dla osób z niepełnosprawnościami, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia oraz z zapomogi. Dodatkowo, Uczelnia reagując na trudności studentów związane z niestabilną sytuacją na rynku pracy, wywołane pandemią SarsCov2, umożliwiła ubieganie się o zapomogę w przypadku utraty źródła stałego zarobku studenta lub członka jego rodziny. Motywem ubiegania się o zapomogę może być także brak posiadania sprzętu umożliwiającego uczestnictwo w zajęciach online. System przyznawania stypendium socjalnego jest dostosowany precyzyjnie do sytuacji majątkowej studenta – polega na wyrównywaniu różnicy pomiędzy maksymalnym progiem dochodowym na członka rodziny, który uprawnia do korzystania z tej formy wsparcia, a faktycznym dochodem na członka rodziny danego studenta, oczywiście przy założeniu, że ta druga wartość jest niższa. Studenci mogą także skorzystać z zwiększenia kwoty stypendium o zryczałtowaną wysokość 200 zł.

Studenci z niepełnosprawnościami, zarówno motorycznymi jak i niepełnosprawnościami zmysłów, mogą liczyć na wsparcie z ramienia Uczelni wyrównujące szanse na realizację programu studiów w jak najwyższym stopniu. Studenci należący do rzeczzonej grupy mają możliwość dostosowania harmonogramu zajęć do własnych potrzeb, odpowiedniego dostosowania planu sesji egzaminacyjnej a także terminów poszczególnych zaliczeń. Ponadto, Uczelnia zapewnia studentom korzystanie z wyspecjalizowanych rozwiązań technicznych mających na celu ułatwienie dostępu do poszczególnych etapów studiów, a także wsparcie w postaci pomocy tłumacza języka migowego czy asystenta, w którego zakresie obowiązków mieści się wsparcie bieżące w procesie studiowania oraz pomoc w przystosowywaniu materiałów dydaktycznych do potrzeb indywidualnych studenta z niepełnosprawnością. Za implementację i ewaluację systemu wsparcia dla osób z niepełnosprawnościami odpowiada Pełnomocnik Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnościami. Studenci z niepełnosprawnościami mogą korzystać także ze wsparcia w zakresie transportu na terenie Wrocławia oraz możliwości parkowania na terenie Uczelni. Infrastruktura, w tym zarówno obiekty dydaktyczne jak i sportowe oraz domy studenckie, przystosowane są w większości do użytku przez osoby z niepełnosprawnościami. Z ramienia Uczelni studenci potrzebujący wsparcia psychologicznego, mają możliwość spotkania z wykwalifikowanym Psychologiem. Korzystając z takiej formy pomocy student pozostaje w pełni anonimowy. Uczelnia nie wykorzystuje jednak kanałów komunikacyjnych do promowania możliwości uzyskania tego rodzaju wsparcia przez studentów, natomiast informacja dociera do studentów potrzebujących, czego dowodem jest fakt, iż z wsparcia psychologicznego w roku 2019 skorzystało ponad 5% studentów Uczelni.

W kwestii rozpatrywania skarg i wniosków zachowana jest zasada dwuinstancyjności - studenci niezadowoleni z rozstrzygnięcia wniosku lub skargi skierowanych do Dziekana ds. Studenckich mają możliwość odwołać się od owego rozstrzygnięcia do Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia. Wśród studentów nie panuje jednak poczucie sprawiedliwości rozstrzygnięć. Wskazano m.in. na przypadki braku odpowiedzi po złożeniu odwołania lub niejednolite zasady decydowania w niektórych sprawach studenckich. Studenci nierzadko doświadczają odmiennych rozstrzygnięć w analogicznych sprawach lub pozyskują rozbieżne informacje w zakresie stosowania wewnętrznych aktów Uczelni lub postępowania zgodnie z wytycznymi władz centralnych. W celu eliminacji powyższych niedogodności rekomenduje się podjęcie działań w kierunku polepszenia jakości informacji, zarówno skierowanej do studentów jak i przekazywanych pomiędzy jednostkami uczelnianymi, celem usunięcia wątpliwości dotyczących spraw organizacyjnych w szczególności związanych z przebiegiem studiów. Rozpoczynając cykl kształcenia każdy student, obowiązkowo musi wziąć udział w organizowanych przez Uczelnię szkoleniach z zakresu BHP oraz zasad i sposobu korzystania z biblioteki uczelnianej.

Studenci kierunku, jak również pozostali studenci Uczelni mają możliwość uczestnictwa w programie wymiany krajowej Transekonmik, który umożliwia studentom studiowanie przez okres semestru lub roku w innej uczelni wchodzącej w skład Forum Uczelni Ekonomicznych, tj: Szkoła Główna Handlowa, Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach, Uniwersytet Ekonomicznych w Krakowie, Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu. Studenci w trakcie uczestnictwa w programie mają możliwość dostosowania programu studiów do swoich potrzeb i ambicji, co dodatkowo podnosi jego atrakcyjność.

Obsługą administracyjną studentów zajmuje się dziekanat. Praca dziekanatów jest zorganizowana z myślą o optymalizacji zarówno czasowej, jak i merytorycznej. Dziekanat przyjmuje studentów przy tzw. Front office, symultanicznie wykonując inne prace administracyjne na tzw. Back office, co zdecydowanie usprawnia załatwianie spraw. Na terenie kampusu Uczelni dziekanat przyjmuje studentów w trzech miejscach. Jedno z nich jest zlokalizowane w pobliżu Centrum Współpracy Międzynarodowej. Pracownicy w tym miejscu biegle posługują się językiem angielskim oraz doradzają nie tylko w sprawach studenckich, ale także związanych z legalizacją pobytu na terenie kraju czy ubezpieczeniami zdrowotnymi. Dziekanat funkcjonuje we wszystkie dni tygodnia, w dogodnych dla studentów godzinach. Organizację obsługi administracyjnej w Uczelni należy uznać za bardzo dobrą, studenci natomiast wskazują na częstą dezinformację pracowników administracyjnych, niejednolitość udzielanych informacji lub sprzeczność działań z aktami wewnętrznymi Uczelni. Ponadto, biorąc pod uwagę znaczny udział studentów zza granicy w ogólnej liczbie studentów, studenci zza granicy tworzą grupę, której nie pokrywa obecny system wsparcia. Co prawda otrzymują oni możliwość obsługi administracyjnej w języku angielskim, natomiast w procesie studiów znajomość języka polskiego na odpowiednim poziomie jest kluczowa. Przyjeżdżając na studia do Polski, studenci zza granicy władają w różnym stopniu językiem polskim. Podejmując studia na danym kierunku zmagają się z koniecznością rozumienia języka specjalistycznego dla danej dziedziny. W tym zakresie celem integracji studentów zza granicy w środowisko akademickie rekomenduje się organizację zajęć wyrównawczych, doskonalących język polski dla tej grupy studentów. Ponadto, należy zwrócić uwagę na mankament organizacyjny w zakresie synchronizacji harmonogramów zajęć poszczególnych kierunków. Zgodnie z uchwałą Senatu UE nr 3/2017 z dnia 2 lutego 2017 roku zajęcia z wychowania fizycznego można zaliczyć od drugiego do piątego semestru studiów. Dopuszczalną elastyczność w zakresie zaliczenia tego przedmiotu należy ocenić pozytywnie,

natomiast w trakcie wizytacji zwrócono uwagę na kolizję wszystkich przedmiotów przewidzianych programem studiów niektórych roczników z wszystkimi możliwymi do wyboru zajęciami wychowania fizycznego. Tym samym niektórzy studenci są pozbawieni możliwości bezinwazyjnej realizacji programu przy jednoczesnym zaliczeniu zajęć z wychowania fizycznego, a więc de facto skorzystania z możliwości zaliczenia zajęć z wychowania fizycznego zgodnie z uchwałą Senatu. W tym zakresie rekomenduje się rewizję harmonogramów zajęć i ich synchronizację w taki sposób, aby studenci mogli realizować wszystkie przedmioty przewidziane programem studiów.

Studenci mają dostęp do informacji o bieżących postępach w realizacji programu studiów za pośrednictwem systemu USOS. Poprzez system USOS uczelnia prowadzi także badania ankietowe, umożliwia studentom kontakt z pracownikami oraz udostępnia ogłoszenia dla poszczególnych grup. USOS jest dostępny dla studentów także w wersji aplikacji mobilnej. Obsługa studentów na czas trwania pandemii została przeniesiona na całkowicie zdalny tryb – studenci wszelkie sprawy załatwiają mailowo, przysyłając skany odpowiednich dokumentów

Przedstawiciele samorządu studenckiego wchodzi w skład wszystkich komisji senackich, rektorskich oraz wydziałów. Angażowani są na równym poziomie w kształtowanie polityki dydaktycznej Uczelni, otrzymują ze strony władz Uczelni należyte wsparcie finansowe, infrastrukturalne oraz organizacyjne.

Dodatkową inicjatywą wspierającą kształtowanie społecznych postaw w społeczności studenckiej jest możliwość wyboru elementów infrastruktury Uczelni, który zostanie usprawniony na danym etapie, w ramach budżetu partycypacyjnego.

Uczelnia prowadzi badania mające na celu bieżące monitorowanie jakości warunków uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych i obsługi administracyjnej za pomocą cyklicznie udostępnianych formularzy ankiet, a także prowadzi cykliczne konsultacje z samorządem studenckim. Ponadto istotną rolę w ewaluacji systemu wsparcia pełni menedżer kierunku, który zajmuje się pozyskiwaniem informacji w wąskich grupach studentów (na poziomie kierunku) oraz przekazywaniu organom Uczelni, w szczególności władzom odpowiedniej jednostki organizacyjnej. Ponadto pracownicy funkcyjni prowadzą cykliczne rozmowy z przedstawicielami samorządu studenckiego na odpowiednich szczeblach, celem pozyskania informacji dotyczących potrzeb środowiska studenckiego w obszarze wsparcia w procesie studiowania. Ewaluacja systemu wsparcia studentów skupiona jest niemal całkowicie na badaniu potrzeb środowiska. Brak w tym zakresie dostatecznego nacisku na monitorowanie sposobu i jakości wdrażania poszczególnych zmian i systemów, czego bezpośrednim skutkiem nierzadko jest brak faktycznego działania takich systemów. Przekłada się to m.in. na sytuacje, w których studenci wnioskuje o wszczęcie konkretnych procesów, jak np. postępowania dyscyplinarne lub próby rozwiązania skomplikowanych spraw indywidualnych, czy też problemów na skalę kierunku studiów lub rocznika, nie uzyskując ostatecznie efektów lub nawet informacji o dalszym przebiegu działań w zakresie rozwiązania sprawy. Mając na uwadze powyższe, rekomenduje się podjęcie działań zmierzających do monitorowania nie tylko potrzeb środowiska studenckiego, ale i skuteczności implementacji systemu wsparcia. W szczególności warto rozważyć wzmożenie nadzoru nad komórkami odpowiedzialnymi za administracyjny obszar systemu wsparcia.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wsparcie studentów w procesie nauczania ma charakter kompleksowy i systematyczny. Uwzględnia potrzeby różnych środowisk akademickich, w tym studentów z niepełnosprawnościami. Uczelnia umożliwia studentom uczestnictwo w licznych inicjatywach umożliwiającym działalność naukową studentów, a także poznawanie środowiska biznesowego już od pierwszych lat studiów. Liczba oraz zakres tych inicjatyw umożliwia uczestnictwo w nich większości studentów Uczelni. Uczelnia wspiera także studentów wybitnych, umożliwiając im dostosowanie ścieżki kształcenia do własnych zainteresowań, a także tworząc płaszczyzny do eksponowania umiejętności i owoców prac wybitnych jednostek. Uczelnia wspiera także studentów z zainteresowaniami sportowymi czy artystycznymi. W uczelni można zidentyfikować liczne inicjatywy motywujące studentów do osiągania jak najwyższych efektów uczenia się. W uczelni funkcjonują koła naukowe, organizacje studenckie a także samorząd studencki. Uczelnia zapewnia merytoryczne, organizacyjne i finansowe wsparcie ruchu studenckiego, umożliwiając stały rozwój podejmowanych inicjatyw oraz tworzonych projektów. Biorąc pod uwagę zakres wsparcia studentów należy jednoznacznie stwierdzić, iż jest on bardzo szeroki, w szczególności pokrywa on wszystkie obszary spraw studenckich oraz całość cyklu kształcenia.

Mankamentem systemu wsparcia studentów w Uczelni jest jego implementacja. Pomimo dobrze opracowanych form wsparcia, do ich prawidłowego stosowania konieczny jest nadzór nad jego zastosowaniem. Z pozyskanych informacji wynika, iż jakość systemu wsparcia jest znacznie obniżana przez nieskuteczną komunikację pomiędzy jednostkami na Uczelni, czego wynikiem jest rozbieżne stosowanie/interpretacja określanych ogólnie przez Władze Uczelni zasad (w tym treść aktów wewnętrznych). Uczelnia bada potrzeby środowiska studenckiego, czego wynikiem jest odpowiednio dostosowany system wsparcia, przy czym nadzór nad jego implementacją i stosowaniem jest nieodłącznym elementem jego skuteczności.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Uczelnia we współpracy z środowiskiem gospodarczym, umożliwia studentom udział w rozmaitych inicjatywach mających na celu promowanie przedsiębiorczych postaw oraz ułatwienie studentom odnalezienia się na rynku pracy (zarówno w roli pracownika jak i przedsiębiorcy). Liczba oraz różnorodność tych inicjatyw tworzy dodatkowe pole do zaangażowania dla znacznej liczby studentów, zachowując przy tym wysoki poziom ich atrakcyjności.

Zalecenia

-

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Większość informacji o studiach, w tym program studiów wraz z efektami uczenia się, informacje dotyczące organizacji procesu nauczania i uczenia się oraz celów kształcenia interesariusze mogą odnaleźć za pośrednictwem strony głównej Uczelni. Sylabusy dla poszczególnych kierunków i lat

studiów są dostępne za pośrednictwem dedykowanego portalu Sylabus KRK, do którego można otrzymać przekierowanie ze strony głównej. Również na stronie głównej, w odpowiednich zakładkach, odrębnych dla każdej grupy interesariuszy, można z łatwością odnaleźć wszelkie informacje niezbędne z perspektywy kandydata na studia, w tym harmonogram, warunki i kryteria przyjęć na studia, opis kompetencji i kwalifikacji oczekiwanych od kandydata na dany kierunek studiów, szczegółowe zasady dyplomowania czy informacje o przyznawanych przez Uczelnię tytułach zawodowych. Uczelnia zapewnia dostęp do publicznej informacji w zakresie uznawania efektów uczenia się zdobytych poza Uczelnią. Informacje na temat planów zajęć, aktualności w zakresie wydawanych przez władze Uczelni aktów wewnętrznych dot. organizacji studiów, znajdują się na stronie głównej Uczelni. Strona główna Uczelni dostępna jest w dwóch wersjach językowych - polskiej i angielskiej. Mimo tego informacje na polskiej stronie internetowej udostępniane są zarówno w wersji polskiej, jak i angielskiej. Na stronie głównej znajdują się także wyczerpujące informacje o pomocy materialnej ze strony uczelni, w tym szczegółowe zasady uzyskiwania poszczególnych stypendiów oraz akty regulujące kwestie z tym związane. Informacja w zakresie warunków studiowania i możliwego do uzyskania wsparcia ma charakter kompleksowy i wyczerpujący. Mankamentem strony głównej Uczelni, stanowiącej kompleksowe źródło informacji dla wszystkich grup interesariuszy, jest brak możliwości wyświetlenia jej w trybie dogodnym dla osób niedowidzących. W tym zakresie rekomenduje się wprowadzenie głównej strony internetowej oraz wszystkich podstron w wersji o wysokim kontraście, dla osób niedowidzących.

Strona internetowa Uczelni zapewnia dostęp do informacji szerokiej grupie interesariuszy, tj. kandydatom na studia, studentom, absolwentom oraz wszystkim osobom zainteresowanym poznaniem specyfiki Uczelni i poszczególnych kierunków.

Biuletyn Informacji Publicznej (BIP) Uczelni zapewnia dostęp do aktów wewnętrznych Uczelni, w tym do statutu, regulaminu studiów, regulaminu pracy i regulaminu organizacyjnego, wraz z załącznikami. W BIP znajdują się także zarządzenia, komunikaty i pisma władz Uczelni. Nawigacja po BIP jest niezwykle sprawna, konstrukcja zarówno podstrony z BIP jak i strony internetowej Uczelni jako całości jest przejrzysta, a odnalezienie potrzebnych informacji nie sprawia trudności odbiorcy.

Uczelnia za pośrednictwem strony głównej udostępnia informacje na temat programów i projektów, w których studenci mogą uczestniczyć, w tym programu Erasmus +, możliwości podjęcia studiów w Japonii oraz programu wymiany krajowej Transekonomik. Nawigacja po stronie internetowej odbywa się poprzez menu, z którego strona umożliwia przekierowanie do odpowiednich podstron ze względu na potrzeby poszczególnych grup interesariuszy lub na rodzaj informacji, która w danym momencie jest poszukiwana. W górnej części menu znajduje się także tabela z przekierowaniem do najważniejszych platform, tj. planu zajęć, USOSweb, poczty uczelnianej, platformy e-learningowej oraz terminarza zjazdów studiów niestacjonarnych.

Uczelnia nie prowadzi formalnej ewaluacji dostępu do informacji o studiach. Informacja zwrotna w zakresie informacji publicznej pozyskiwana jest w ramach stałych kontaktów pracowników funkcyjnych z samorządem studenckim – nie jest to jednak metoda wystarczająca do weryfikacji potrzeb wszystkich grup interesariuszy. Nie zapewnia ona pożądanych efektów w zakresie wykrywania potencjalnych braków choćby z tego względu, że członkowie samorządu, z racji zaangażowania, są prawdopodobnie lepiej poinformowaną grupą od większości studentów, co może być barierą do percepcji pewnych niedociągnięć. Jednocześnie należy podkreślić, że zakres i jakość informacji o studiach ma charakter wyczerpujący, czytelny, aktualny i przede wszystkim zrozumiały.

Aby długofalowo utrzymać jakość informacji, jej kompleksowy zakres, aktualność i dostosowanie do różnych grup interesariuszy, rekomenduje się wykorzystanie narzędzi cyklicznej ewaluacji w zakresie dostępu do informacji, np. przy pomocy anonimowych formularzy ankiet.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Informacja publiczna Uczelni jest kompleksowa, dociera do szerokiego grona odbiorców oraz jest przystosowana do odbioru przez różnorodne grupy interesariuszy. Strona internetowa, stanowiąca główne źródła informacji dla wszystkich grup interesariuszy, jest skonstruowana w sposób przejrzysty a poruszanie się po niej w celu uzyskania konkretnej informacji nie sprawia żadnych problemów. Mankamentem strony internetowej jest brak wersji dla osób niedowidzących, przy czym dzięki trybowi czytania dostosowuje się ona do wyświetlaczy o dowolnej rozdzielczości, co pozwala na zwiększenie lub zmniejszenia czcionki w przeglądarce bez utraty jakości informacji na niej dostępnych. Uczelnia nie prowadzi ewaluacji jakości informacji o studiach w sposób sformalizowany, wszelka informacja zwrotna pochodzi od informacji bieżących udzielanych przez ograniczoną grupę interesariuszy. Nie uchybia to jednak jakości informacji na dzień sporządzenia niniejszego raportu.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

Uczelnia od wielu lat posiada wdrożony i funkcjonujący wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia (dalej WSZJK). W Uczelni określone są osoby (podmioty), które sprawują nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad jakością kształcenia. Do kluczowych podmiotów, które kształtują politykę jakości w Uczelni, na poszczególnych wydziałach i kierunkach należą m.in.: Rectorska Komisja ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia, Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia, Rada ds. Kształcenia, Rada Menedżerów, Rada Kierunku oraz Menedżerowie Kierunku. W kilku wewnętrznych aktach prawnych (m.in. Statut, Regulamin organizacyjne) określono szczegółowo zakres kompetencji i odpowiedzialności poszczególnych osób (podmiotów). W celu wspieranie procesów doskonalenia jakości kształcenia na Uczelni od 2009 r. funkcjonuje Centrum Jakości Kształcenia.

Podmiotem bezpośrednio monitorującym jakość kształcenia na kierunku jest Rada Kierunku, do zadań której należy m.in.: opracowanie efektów uczenia się, opracowanie specjalności,

przygotowanie programów i zmian w programach studiów, monitorowanie jakości kształcenia na kierunku, analiza problemów związanych z realizacją programu studiów, analiza zgodności kierunkowych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy. Bieżący nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem sprawuje menedżer kierunku. Do niego kierowane są propozycje zmiany w programie studiów, a następnie gromadzone są opinie studentów i interesariuszy zewnętrznych m.in. o przydatności przedmiotu pod kątem zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy.

Przyjęcie na studia odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte warunki i kryteria kwalifikacji kandydatów. Corocznie Uczelnia w drodze uchwały określa Uczelnia ustala warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposób jej przeprowadzenia. Uchwała jest podejmowana i udostępniana z wyprzedzeniem przewidzianym w przepisach prawa.

WSZJK obejmuje szereg procedur, zasad i praktyk w zakresie m.in.: zasad tworzenia i modyfikowania programów kształcenia dla kierunków studiów, monitoringu losów zawodowych absolwentów, realizacji zajęć dydaktycznych (w tym zasad wystawiania ocen, uzupełniania punktów ECTS, liczebność grup studenckich), realizacji obligatoryjnych i fakultatywnych praktyk zawodowych, nadzoru nad procesem dyplomowania. Prace nad ofertą kształcenia, w tym zestawem oferowanych specjalności oraz ewentualną modyfikacją programów studiów przeprowadzane są cyklicznie w pierwszej połowie roku akademickiego. Wszelkie propozycje zmian zgłaszane są do menedżera kierunku. Następnie zbierane są opinie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych. Pozytywne rekomendacje dotyczące proponowanych zmian pozwalają wprowadzić je do programu studiów i skierować projekt zmian do Rady ds. Kształcenia. Ostatecznie zmiany w programie zatwierdza Senat.

Menedżerowie przeprowadzają również analizę treści programowych i zatwierdzają sylabusy dbając o ich zgodność z zakładanymi efektami uczenia się dla kierunku. W szczególności menedżer kierunku ocenia na podstawie sylabusów zgodność efektów przedmiotowych z efektami kierunkowymi, metody nauczania, kryteria ocen, tematy zajęć, adekwatność punktacji ECTS, aktualność literatury.

Przeglądy okresowe sposobów weryfikacji efektów uczenia się dotyczą takich obszarów jak: ocena prac zaliczeniowych i egzaminacyjnych, weryfikacja efektów uczenia się uzyskanych w trakcie praktyk studenckich (dla cykli kształcenia, w których praktyka była obligatoryjna), proces dyplomowania oraz zgodność procesu kształcenia z wymogami rynku pracy. W zakresie procesu dyplomowania określone są zasady pisania prac dyplomowych, zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego. Weryfikację jakości prac dyplomowych dokonuje Komisja ds. weryfikacji prac dyplomowych.

Korekty w programie studiów i sposobach realizacji zajęć są dokonywane na podstawie m.in.: wyników ankietyzacji, hospitacji zajęć, badania losów absolwentów, jak również w oparciu o wiedzę pracowników prowadzących zajęcia na kierunku. Znaczący wpływ na ostateczny kształt programu studiów mają wyniki ankiet przeprowadzonych wśród studentów i pracowników. Ankiety oceniające są sporządzane poprzez system USOS. Podkreślić należy, że Uczelnia wykorzystuje system badania ekonomicznych losów absolwentów, jak również posiadają narzędzia zbierania informacji od absolwentów (m.in. poprzez Biznesowy Klub Absolwenta, Stowarzyszenie Absolwentów, Portal Absolwenta, organizowanie zjazdów absolwentów).

Jako przykład zmian doskonalących dokonanych w obszarze efektów uczenia się można wymienić korektę kierunkowych efektów uczenia się, w celu zmniejszenia ich liczby i uproszczenia. Nowy zestaw efektów uczenia się został uchwalony przez Senat (Uchwała nr R.0000.82.2019 Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 11 lipca 2019 r.) i obowiązuje od roku

akademickiego 2019/2020. Pierwotnie na studiach I stopnia było 14 efektów z zakresu wiedzy, 15 z zakresu umiejętności oraz 7 z zakresu kompetencji społecznych, zaś na studiach II stopnia było 15 efektów z zakresu wiedzy, 16 z zakresu umiejętności oraz 8 z zakresu kompetencji społecznych. Ponadto prace Rady kierunku w roku akademickim 2019/2020 zaowocowały następującymi działaniami:

- zmieniono formę zajęć z ćwiczeń komputerowych na ćwiczenia dla przedmiotów – *bezpieczeństwo w logistyce* oraz *motywowanie i ocena pracownika*. Oba z tych przedmiotów prowadzone są na specjalności *logistyka w przedsiębiorstwie produkcyjnym* na studiach I stopni.
- Zmieniono semestr realizacji dla następujących przedmiotów – *analizy i symulacje biznesowe* oraz *metody analizy strategicznej*, które ze względu na treści są realizowane na ostatnim semestrze studiów I stopnia i tam też zostały przeniesione.
- Dokonano korekty obsady na kierunku, ze względu na oceny w ankietach studenckich.
- Wprowadzono nowe przedmioty w języku angielskim – na studiach I stopnia wykład *logistics and analytics business solutions*, który będzie prowadzony przez menedżerów centrum planowania łańcucha dostaw firm Electrolux, na studiach II stopnia wykład *supply chain optimization* pod nadzorem merytorycznym pracowników Katedry Logistyki.

Dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się od roku akademickiego 2019/2020, wprowadzono zmiany w sylabusach, w szczególności:

- uwzględniono w sylabusach przedmiotów informację, czy przedmiot jest powiązany z prowadzonymi badaniami naukowymi, służy zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań,
- uwzględniono w sylabusach projekty i projekty o charakterze badawczym,
- uaktualniono literaturę, w tym dodano pozycję w języku angielskim,
- zlikwidowano zbyt krótki wykaz tematów zajęć na rzecz bardziej szczegółowych,
- przeanalizowano i zmodyfikowano strukturę nakładu pracy studenta, w szczególności uwzględniono czas przeznaczony na wykonanie projektów i projektów badawczych oraz uczestnictwa w egzaminie.

Lepszemu dostosowaniu programów studiów na kierunku do rynku pracy sprzyjają badania naukowe prowadzone w ramach polsko-fińskiego projektu Go4FutureSkills finansowanego ze środków EFS. Głównym celem tego projektu jest opracowanie, przetestowanie i wdrożenie nowych rozwiązań w zakresie dostosowania systemów edukacji na poziomie wyższym do potrzeb rynku pracy.

Ponadto Uczelnia przedstawiła planowane zmiany doskonalące na rok akademicki 2021/2022, obejmujące zarówno funkcjonowanie kierunku, jak również program studiów. Do zmian tych należą m.in.: rozszerzenie Rady Kierunku o kolejnych przedstawicieli biznesu, rozwój współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi (m.in. Amazon) oraz w zakresie programowym wprowadzenie / modyfikacja przedmiotów w programie studiów, uwzględnienie w szerszym stopniu zagadnień z obszaru etyki w ramach dotychczas prowadzonych przedmiotów.

Zmiany strukturalne jakie w ostatnim czasie zostały przeprowadzone na Uczelni, zmieniły również podejście do rozwijania i doskonalenia WSZJK. Kierunkiem rozwoju Systemu jest odejście od jego ścisłego powiązania z Wydziałem, na rzecz jego skoncentrowania na programach studiów. Podejście takie pozwala lepiej umiejscowić odpowiedzialność za program studiów, jak również w sposób bardziej elastyczny reagować na opinie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych. Jednym ze słabszych elementów funkcjonowania Systemu jest jego część umożliwiająca stałe monitorowanie procesu nauczania i programu studiów. Uczelnia w tym zakresie realizuje i korzysta z wielu źródeł

informacji, dokonuje wielu analiz, jednak działania te nie są dostatecznie zintegrowane. Brakuje nieco pełnej, zintegrowanej sprawozdawczości, opartej na wskaźnikach pozwalających na monitorowanie i ocenę poszczególnych elementów procesu nauczania. Pozwoliłoby to na precyzyjne zidentyfikowanie obszarów wymagających doskonalenia. W tym zakresie zespół oceniający rekomenduje podejmowanie działań w ramach Systemu mających na celu szersze wykorzystanie wskaźników, za pomocą których można monitorować poszczególne elementy procesu nauczania, sporządzić zintegrowaną sprawozdawczość dającą pełny obraz realizacji programu studiów.

Elementem WSZJK wymagającym zintensyfikowania działań jest nadzór nad procesem dyplomowania. Zidentyfikowane mankamenty w zakresie jakości prac dyplomowych, ich zgodności z efektami uczenia się dla kierunku, jakości sporządzanych recenzji, pozwalają stwierdzić, że w tym zakresie system nie jest w pełni skuteczny. W ramach WSZJK funkcjonuje Komisja ds. weryfikacji prac dyplomowych, jednak jej zadania zostały wąsko określone i sprowadzając się do zagadnień związanych z procedurami antyplagiatowym. Dlatego zespół oceniający rekomenduje zwiększenie skuteczności nadzoru merytorycznego nad procesem dyplomowania i dokonywanie okresowych przeglądów procesu dyplomowania.

Kierunek nie podlegał do tej pory ocenie programowej dokonywanej przez PKA. Uczelnia posiada akredytację CEEMAN, międzynarodową ocenę instytucjonalną European University Association – Institutional Evaluation Programme (EUA IEP). Ponadto Uczelnia posiada możliwość posługiwania się logo HR Excellence in Research przyznawanym przez Komisję Europejską, jak również przeszła pozytywnie akredytacje międzynarodowe dotyczące innych programów studiów realizowanych w ramach różnych form kształcenia na Uczelni.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia od wielu lat posiada wdrożony i funkcjonujący wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia (dalej WSZJK). W ramach WSZJK określone są osoby (podmioty), które sprawują nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad jakością kształcenia. W kilku wewnętrznych aktach prawnych (m.in. Statut, Regulamin organizacyjne) określono szczegółowo zakres kompetencji i odpowiedzialności poszczególnych osób (podmiotów). W celu wspierania procesów doskonalenia jakości kształcenia na Uczelni od 2009 r. funkcjonuje Centrum Jakości Kształcenia. Podmiotem bezpośrednio monitorującym jakość kształcenia na kierunku jest Rada Kierunku, natomiast bieżący nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem sprawuje Menedżer kierunku. WSZJK obejmuje szereg procedur, zasad i praktyk w zakresie m.in.: zasad tworzenia i modyfikowania programów studiów dla kierunków studiów, monitoringu losów zawodowych absolwentów, realizacji zajęć dydaktycznych, realizacji obligatoryjnych i fakultatywnych praktyk zawodowych, nadzoru nad procesem dyplomowania. W ramach WSZJK dokonywane są przeglądy okresowe programów studiów oraz sposobów weryfikacji efektów uczenia się. Korekty w programie studiów i sposobach realizacji zajęć są dokonywane na podstawie m.in.: wyników ankietyzacji, hospitacji zajęć, badania losów absolwentów, jak również w oparciu o wiedzę pracowników prowadzących zajęcia na kierunku.

W ostatnich latach na kierunku zostało dokonanych szereg zmian doskonalących w procesie nauczania, jak również w samym programie studiów, co zostało udokumentowane podczas wizytacji. Kierunkiem rozwoju Systemu jest jego skoncentrowanie na programach studiów. Elementem WSZJK wymagającym zintensyfikowania działań jest nadzór nad procesem dyplomowania.

Kierunek logistyka nie podlegał do tej pory ocenie programowej przez PKA. Uczelnia posiada akredytację CEEMAN, międzynarodową ocenę instytucjonalną EUA IEP oraz ma możliwość posługiwania się logo HR Excellence in Research.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)

Ostatnie oceny PKA dotyczyły oceny instytucjonalnej w 2013 r. na Wydziale Zarządzania, Informatyki i Finansów (Uchwała 685/2013 z dnia 7.11.2013 r.). Nie sformułowano uwag do ocenianego kierunku studiów: logistyka.

Zalecenie

-

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

-

Przewodniczący zespołu oceniającego

Dr hab. Wojciech Downar