



Profil praktyczny

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: **logistyka**

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek:

Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu

Data przeprowadzenia wizytacji: **23-24 stycznia 2021 r.**

Warszawa, 2021

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	3
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	3
1.2. Informacja o przebiegu oceny	3
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	4
3. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	8
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	8
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	11
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	30
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	40
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	44
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	47
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	50
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	51
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	54
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	55
Zalecenia	59
4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)	60
5. Załączniki:	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Część I - ocena losowo wybranych prac etapowych	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Część II - ocena losowo wybranych prac dyplomowych	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena**Błąd!**
zdefiniowano zakładki.

Nie

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodnicząca: prof. dr hab. Grażyna Trzpiot, członek PKA

członkowie:

1. dr Kinga Kurowska-Wilczyńska, członek PKA
2. dr hab. Robert Romanowski, ekspert PKA
3. dr hab. inż. Anna Stelmach, ekspert PKA
4. dr Grzegorz Konecniak, ekspert ds. pracodawców
5. Bogdan Matyja, ekspert ds. studenckich
6. mgr Karolina Martyniak, sekretarz zespołu oceniającego

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku logistyka, prowadzonym przez Wyższą Szkołę Bankową we Wrocławiu, została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2020/2021. PKA po raz kolejny oceniała jakość kształcenia na tym kierunku (Prezydium PKA Uchwałą Nr 405/2015 z dn. 11 czerwca 2015 r. w sprawie oceny programowej na kierunku logistyka prowadzonym na Wydziale Finansów i Zarządzania Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym wydało ocenę pozytywną). Ocena dostosowania się Jednostki do zaleceń z ostatniej oceny PKA, w odniesieniu do wyników bieżącej oceny, została opisana w punkcie 4 raportu.

Wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą zdalnej oceny programowej w aplikacji MS Teams. Raport zespołu oceniającego został opracowany po zapoznaniu się z następującymi źródłami informacji, zawartymi: w przedłożonym przez Uczelnię raporcie samooceny, w zintegrowanym systemie informacji o nauce i szkolnictwie wyższym POL-on oraz na stronie internetowej Uczelni, a także na podstawie przedstawionej w toku wizytacji dokumentacji, hospitacji zajęć dydaktycznych, analizy losowo wybranych prac zaliczeniowych oraz dyplomowych, przeglądu infrastruktury dydaktycznej, jak również spotkań i rozmów przeprowadzonych z Władzami Uczelni, pracownikami oraz studentami ocenianego kierunku i przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawcami.

Podstawa prawna oceny została określona w Załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w Załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	logistyka	
Poziom studiów (studia I stopnia/studia II stopnia/ jednolite studia magisterskie)	studia I stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarna/niestacjonarna	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{1,2}	1) Nauki o zarządzaniu i jakości 70% 2) Inżynieria lądowa i transport 20% 3) Ekonomia i finanse 10%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów / 180 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	832 / 32 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	1) <i>logistyka międzynarodowa</i> 2) <i>logistyka produkcji</i> 3) <i>logistyka transportu</i>	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	315	1125
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	2278 godzin	1625 godzin
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	103,7 ECTS	83 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	110 ECTS	110 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	75 ECTS	75 ECTS

¹W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

² Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

Nazwa kierunku studiów	logistyka	
Poziom studiów (studia I stopnia/studia II stopnia/ jednolite studia magisterskie)	studia I stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarna/niestacjonarna	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{3,4}	1) Nauki o zarządzaniu i jakości 55% 2) Inżynieria lądowa i transport 20% 3) Inżynieria mechaniczna 15% 4) Ekonomia i finanse 10%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	7 semestrów / 210 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	832 / 32 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	1) inżynieria procesów transportowych 2) inżynieria systemów logistycznych 3) menedżer inżynierii procesów logistycznych	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	inżynier	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	200	798
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	2650 godzin	1854 godzin
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	112,6 ECTS	91,5 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	132 ECTS	132 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	79 ECTS	79 ECTS

³W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

⁴ Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

Nazwa kierunku studiów	logistyka	
Poziom studiów (studia I stopnia/studia II stopnia/ jednolite studia magisterskie)	studia II stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarna/niestacjonarna	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{5,6}	1) Nauki o zarządzaniu i jakości 70% 2) Inżynieria lądowa i transport 20% 3) Ekonomia i finanse 10%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	4 semestry / 100 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	416 / 16 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	1) <i>analitik łańcucha dostaw</i> 2) <i>menedżer sprzedaży</i> 3) <i>międzynarodowe systemy logistyczne</i>	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	27	450
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	1330 godzin	1068 lub 1082 godziny
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	100 ECTS	100 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	75 ECTS	75 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	60 ECTS	60 ECTS

⁵W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

⁶ Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

Nazwa kierunku studiów	logistyka	
Poziom studiów (studia I stopnia/studia II stopnia/ jednolite studia magisterskie)	studia II stopnia 3 semestralne	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	niestacjonarna	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{7,8}	1) Nauki o zarządzaniu i jakości 70% 2) Inżynieria lądowa i transport 20% 3) Ekonomia i finanse 10%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	3 semestry / 102 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	416 / 16 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	1) <i>menedżer logistyki</i>	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku		26 osób
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów		1002 godzin
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów		94 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne		75 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru		60 ECTS

⁷W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

⁸ Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

3. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Koncepcja kształcenia na kierunku logistyka wpisuje się w założenia Strategii Uczelni na lata 2017-2020. Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu jest Uczelnią skoncentrowaną na rozwoju karier zawodowych oraz pasji studentów; rozwój jest obustronny. Realizacja celów strategicznych jest możliwa dzięki współpracy z doświadczoną kadrą nauczycieli akademickich, a zwłaszcza wykładowców-praktyków, ponadto Uczelnia rozwija nowoczesną infrastrukturę, co ma istotny wpływ na nieustanne podnoszenie jakości kształcenia. Polityka Jakości to również przyjęte i realizowane zasady projektowania programów studiów i prowadzenia kształcenia. Procesy te zakładają nieustanne analizy rynku pracy, potrzeb pracodawców, a także korzystanie z doświadczeń zagranicznych. Zgodnie ze Strategią Uczelni oraz Polityką Jakości w całym toku kształcenia realizowane są specyficzne standardy kadrowe i infrastrukturalne, a także uwzględnianie aktualne są trendy na rynku pracy. Oceniając koncepcję kształcenia na kierunku logistyka w kontekście strategii Uczelni, można zauważyć, że jest zgodna z tą Strategią oraz Polityką Jakości.

Koncepcje i cele kształcenia mieszczą się w dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, odpowiednio: logistyka studia I stopnia w dyscyplinach - nauki o zarządzaniu i jakości (70%), inżynieria lądowa i transport (20%) oraz ekonomia i finanse (10%), logistyka studia inżynierskie I stopnia w dyscyplinach: nauki o zarządzaniu i jakości (55%), inżynieria lądowa i transport (20%), inżynieria mechaniczna (15%) oraz ekonomia i finanse (10%), a także logistyka studia II stopnia w dyscyplinach: nauki o zarządzaniu i jakości (70%), inżynieria lądowa i transport (20%) oraz ekonomia i finanse (10%).

Konstrukcja programu studiów buduje kompetencje wytyczając kierunki, na których koncentrują się działania i rozwój Uczelni. Strategia Uczelni kładzie szczególny nacisk na informatyzację w obszarze dydaktyki, na realizację dydaktyki w laboratoriach komputerowych. Rozwój zasobów infrastrukturalnych, pozwala na włączenie elementów postępu w obszarach działalności zawodowej poprzez automatyzację, projektowanie i optymalizację zadań wprowadzane w koncepcję kształcenia, w szczególności w projektach inżynierskich.

Koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy. W roku 2013 Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu przeprowadziła reorganizację (Zarządzenie Kanclerza nr 18/2013) powołując departamenty. W strukturze jednego z nich znajdują się Biuro Karier odpowiedzialne za relacje biznes – student oraz Instytut Współpracy z Biznesem – odpowiedzialny za relacje nauka – biznes. Kluczowym zadaniem IWB jest obsługa procesu współpracy z biznesem, koordynowanie współpracy innych działów, a także projektowanie nowych działań w tym obszarze oraz wspieranie rozwoju kierunków studiów.

Kierunek logistyka jest zorganizowany zgodnie z atrybutami marki WSB, czyli praktyczność i przyjazność. Kategorie te są kluczowymi wyznacznikami pozycjonowania marki Wyższej Szkoły Bankowej, a także stanowią podstawowy element „Koncepcji wdrożenia atrybutów marki WSB do

wnętrza organizacji”. Opisane kategorie, będące atrybutami marki, znajdują również odzwierciedlenie w realizowanych rokrocznie Badaniach Atrybutów Marki (BAM), które wzmacniają współpracę pomiędzy interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. W ramach tych badań „przyjazność” rozumiana jest jako dobra organizacja studiów i obsługi administracyjnej z przyjaznym podejściem do studenta, z kolei „praktyczność” to dostosowanie kształcenia do wymagań pracodawców i rynku pracy. Coroczna realizacja badań ma realny wpływ na proces kształcenia i funkcjonowania Uczelni, uzyskane wyniki są analizowane, a wypracowane na ich podstawie rekomendacje systematycznie wdrażane. Próba badawcza w WSB we Wrocławiu wyniosła 2462 studentów. Zakres badania objął m.in. takie aspekty, jak: ogólna ocena kształcenia w formie zdalnej, ocena ogólnej obsługi świadczonej przez działy obsługowe, ocena zajęć prowadzonych po przejściu na kształcenie zdalne, problemy i wyzwania związane z kształceniem zdalnym, ocena narzędzi oraz ocena działań informacyjnych. Reasumując koncepcja i cele kształcenia zostały określone we współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi.

Zgodność efektów uczenia z koncepcją i celami kształcenia jest niewystarczająca. Istotnym mankamentem jest niewielkie powiązanie treści efektów uczenia z misją, wizją i celami strategicznymi. W treści efektów nie odniesiono do takich kwestii poruszanych w misji, jak: innowacyjność, przyjazność. Jedynie praktyczność jest właściwie reprezentowana w treściach efektów uczenia, tj. na studiach inżynierskich, np. w efektach dotyczących umiejętności identyfikacji i sformułowania specyfikacji zadań inżynierskich o charakterze praktycznym, oceny przydatności metod i narzędzi służących do rozwiązywania zadania inżynierskiego o charakterze praktycznym czy posiadania doświadczenia w rozwiązywaniu praktycznych zadań, zdobytego w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością inżynierską oraz na studiach magisterskich w efektach wiedzy i umiejętności nabytych podczas praktyki zawodowej w realizowanych zadaniach i projektach logistycznych, czy w zakresie kompetencji społecznych, w ramach których absolwent jest gotów do uznawania wiedzy z zakresu logistyki w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych związanych z funkcjonowaniem, kształtowaniem i rozwojem systemów logistycznych i łańcuchów dostaw. Jest gotów do uznawania wiedzy eksperckiej z zakresu logistyki. Rekomenduje się dostosowanie treści efektów uczenia do misji i celów strategicznych, zapisanych w koncepcji kształcenia.

Na studiach I stopnia przyjęto 13 efektów uczenia się w zakresie wiedzy, 10 w zakresie umiejętności oraz 7 w zakresie kompetencji społecznych. Efekty są w odpowiednim stopniu rozwinięte i pozwalają na dokładne określenie kwalifikacji nabywanych przez absolwenta. Każdy z kierunkowych efektów uczenia się został odniesiony do charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji przyjętych dla 6 poziomu.

Na studiach I stopnia inżynierskich przyjęto 19 efektów uczenia się w zakresie wiedzy, 22 w zakresie umiejętności oraz 8 w zakresie kompetencji społecznych. Efekty kierunkowe zawierają pełny zakres efektów umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich zawartych w Polskiej Ramie Kwalifikacji.

Na studiach II stopnia przyjęto 12 efektów uczenia się w zakresie wiedzy, 10 w zakresie umiejętności oraz 8 w zakresie kompetencji społecznych. Także w odniesieniu do tego poziomu studiów efekty są odpowiednio rozwinięte i pozwalają na określenie kwalifikacji nabywanych przez absolwenta. Każdy z kierunkowych efektów uczenia się został odniesiony do charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji przyjętych dla 7 poziomu.

Efekty uczenia się przyjęte dla studiów I i II stopnia ocenianego kierunku studiów w zdecydowanej większości są zgodne z właściwym poziomem PRK. Zauważono jednak brak jakiegokolwiek efektu, w którym odniesiono by się do kodu składnika opisu PRK o numerze P6S_UK na pierwszym stopniu oraz do kodu o numerze P7S_UK na drugim stopniu, dotyczącego udziału w debacie oraz prowadzenia debaty. Ponadto, podobna sytuacja występuje w przypadku braku jakiegokolwiek efektu, który odniósłby się do kodu składnika opisu PRK o numerze P6S_UO na pierwszym stopniu oraz do kodu o numerze P7S_UO na drugim stopniu, dotyczącego szeroko pojętej pracy w grupie.

Analiza treści poszczególnych efektów uczenia się prowadzi do wniosku, że są specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowaniami w zakresie wiodącej dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości oraz pozostałych dyscyplin, tj. inżynierii lądowej i transportu, inżynierii mechanicznej oraz ekonomii i finansów, a także stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku logistyka. Efekty uczenia się na studiach pierwszego i drugiego stopnia uwzględniają aspekt przedsiębiorczości, ekonomiczne, prawne, etyczne i inne aspekty działalności zawodowej, komunikowania w języku obcym oraz kompetencji społecznych niezbędnych w działalności logistycznej. W efektach uczenia się uwzględniono wykorzystanie posiadanej wiedzy, w tym właściwy dobór źródeł, metod i narzędzi, ze szczególnym uwzględnieniem narzędzi informatycznych i metod ilościowych, odpowiednich dla zarządzania procesami i systemami logistycznymi

Co prawda „zaawansowana” perspektywa poznawcza zgodnej z 6. poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji na studiach I stopnia została uwzględniona tylko w jednym efekcie, K_W04, lecz można przyjąć, że jest to zakres akceptowalny. Na studiach II stopnia przyjęto perspektywę „pogłębiającą” w kilku efektach dotyczących wiedzy.

Efekty są możliwe do osiągnięcia i sformułowane w sposób zrozumiały, pozwalający na stworzenie systemu ich weryfikacji. Należy jednak zwrócić baczniejszą uwagę na błędy stylistyczne w sformułowaniach występujących w niektórych efektach (np. K_W13 na S1).

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1⁹

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

Koncepcja i cele kształcenia na studiach I i II stopnia na kierunku logistyka profil praktyczny są zgodne ze strategią Uczelni, mieszczą się w dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej właściwych dla kierunku, są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy oraz zostały określone we współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi.

Efekty uczenia się przyjęte dla studiów I i II stopnia ocenianego kierunku studiów są zgodne z właściwym poziomem PRK. Kierunkowe efekty uczenia się właściwie opisują elementy wiedzy oraz umiejętności charakterystyczne dla dyscyplin, do których został przyporządkowany kierunek, odpowiadają one aktualnemu stanowi ich rozwoju i pozwalają na ukształtowanie kwalifikacji niezbędnych do przygotowania absolwenta ocenianego kierunku studiów do podjęcia zgodnej z nim

⁹W przypadku gdy propozycje oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać propozycję oceny dla każdego poziomu odrębnie.

działalności zawodowej. Zauważono jednak brak odniesienia w efektach uczenia do kodu składnika opisu PRK o numerze P6S_UK na I stopniu oraz do kodu o numerze P7S_UK na II stopniu, dotyczącego udziału w debacie oraz prowadzenia debaty. Ponadto, zauważono brak odniesienia do kodu składnika opisu PRK o numerze P6S_UO na I stopniu oraz do kodu o numerze P7S_UO na II stopniu, dotyczącego szeroko pojętej pracy w grupie.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

1. Zaleca się uwzględnienie w efektach uczenia udziału w debacie, co jest bezpośrednim nawiązaniem do kodu składnika opisu PRK o numerze P6S_UK na I stopniu.
2. Zaleca się uwzględnienie w efektach uczenia prowadzenia debaty, co jest bezpośrednim nawiązaniem do kodu PRK o numerze P7S_UK na II stopniu.
3. Zaleca się uwzględnienie w efektach uczenia planowania i organizacji pracy indywidualnej oraz w zespole, a także współdziałania z innymi osobami w ramach prac zespołowych, co jest bezpośrednim nawiązaniem do kodu składnika opisu PRK o numerze P6S_UO na I stopniu.
4. Zaleca się uwzględnienie w efektach uczenia kierowania pracą zespołu, a także współdziałania z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmowania wiodącej roli w zespołach. Co jest bezpośrednim nawiązaniem do kodu składnika opisu PRK o numerze P7S_UO na II stopniu.
5. Zaleca się wdrożenie skutecznych działań projakościowych zapobiegających powstaniu w przyszłości zdiagnozowanych nieprawidłowości, skutkujących obniżeniem oceny spełnienia kryterium.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Na kierunku logistyka kształcenie jest realizowane na poziomie studiów I stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym. Na studiach I stopnia prowadzone są też studia inżynierskie w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym. Na II stopniu, zgodnie z Decyzją Ministra o numerze DKN.6022.1.2013.EK/SW (3) z dnia 26 marca 2013 r. na kierunku logistyka mogą być prowadzone studia stacjonarne 4-semestralne oraz niestacjonarne 3- i czterosemestralne. Program studiów dla ocenianego kierunku, który obejmuje przedmioty kształcenia ogólnego, przedmioty kierunkowe i przedmioty wybieralne, w tym przedmioty specjalnościowe, zatwierdza Senat Uczelni. Treści programowe są zgodne z większością efektów uczenia się, za wyjątkiem efektu K_U10 na studiach II stopnia, dotyczącego ma umiejętności językowe w zakresie właściwym dla logistyki, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego i odzwierciedlają stan wiedzy i trendy w zakresie wiedzy i badań zarówno w dyscyplinie wiodącej

nauk o zarządzaniu i jakości, jak i w pozostałych dyscyplinach wymienionych w programie studiów na kierunku logistyka.

Dla przykładu treści przedmiotu *MSProject* (studia stacjonarne i niestacjonarne II stopnia), obejmujące „modyfikowanie kosztów użycia zasobów pracy i zasobów materiałowych”, „definiowanie zasad wykorzystania zasobów pracy”, „wprowadzanie zmiennych stawek użycia zasobów pracy oraz zasobów materiałowych” są zgodne z efektem K_U02 „absolwent opisuje i analizuje systemy i procesy wsparcia logistycznego oraz wspierane przez nie systemy gospodarcze” oraz z efektem K_U03, w ramach którego „absolwent analizuje przyczyny i przebieg wybranych procesów wsparcia logistycznego”.

Natomiast dla studiów I stopnia inżynierskich w większości przypadków treści programowe na ocenianym kierunku są zgodne z efektami uczenia się, za wyjątkiem efektu K_U14, związanego z przedmiotem *mechanika i wytrzymałość materiałów*. Dotyczy to treści programowych związanych z takimi obszarami, jak: kinematyka i dynamika punktu materialnego oraz ciała sztywnego, których to treści brak w programie tego przedmiotu. Bezpośrednie przejście z zagadnień dotyczących wytrzymałości materiałów do problematyki drgań mechanicznych bez zapoznania studentów z zagadnieniami kinematyki i dynamiki z dydaktycznego punktu widzenia jest błędem. Ponadto można wskazać kilka przedmiotów, w przypadku których mimo różnych nazw przedmiotów ich treści programowe, jak również efekty uczenia się są identyczne, np.: *laboratorium systemów logistycznych* oraz *laboratorium systemów transportowych*, *inżynieria systemów i analiza systemowa* jak i *inżynieria systemów logistycznych* czy *metody analizy procesów logistycznych* oraz *metody planowania i sterowania w procesach logistycznych* czy też *towaroznawstwo i opakowania* oraz *towaroznawstwo i technologie procesów*.

Praktyczny charakter treści przekazywanych w ramach zajęć na studiach 6-semesteralnych I stopnia, wyrażający się ujęciem warsztatowym, umiejętnościami prowadzenia obliczeń na ćwiczeniach oraz prowadzenia badań laboratoryjnych, został odzwierciedlony w takich przedmiotach, jak: *interpretacja danych statystycznych*, *technologia informacyjna*, *Comarch XL*, *projektowanie procesów logistycznych*, *laboratorium RFID*, *laboratorium procesów produkcyjnych AnyLogic*, *lean manufacturing*, *prognozowanie produkcji*, *SAP PP*, *projektowanie dystrybucji*, czy *zarządzanie flotą transportową*.

Praktyczny charakter treści przekazywanych w ramach zajęć na studiach I stopnia inżynierskich, wyrażający się ujęciem warsztatowym, umiejętnościami prowadzenia obliczeń na ćwiczeniach oraz prowadzenia badań laboratoryjnych, został odzwierciedlony w takich przedmiotach, jak: *interpretacja danych statystycznych*, *technologie informacyjne*, *zakupy w biznesie*, *prognozowanie produkcji*, *praca zespołowa z wykorzystaniem narzędzi IT*, *Comarch XL*, *business intelligence*, *logistyka produkcji*, *system dystrybucji*, *projektowanie procesów logistycznych*, *transport i spedycja*, *zarządzanie flotą transportową*, *laboratorium RFID*, *laboratorium systemów logistycznych*, *laboratorium procesów produkcyjnych*, *laboratorium systemów transportowych*, *grafika inżynierska* czy *systemy bazodanowe*.

Na studiach II stopnia do przedmiotów kształtujących umiejętności praktyczne należą: *MS Project*, *projektowanie strategii w ujęciu procesowym*, *SAP*, *algorytmy optymalizacji z VBA Excell*, *Business intelligence w łańcuchu dostaw*, *modelowanie baz danych SQL*, czy *nowoczesne systemy RFID*.

Jeśli chodzi o kompleksowość oraz możliwości osiągnięcia efektów uczenia się w ramach zaplanowanych treści programowych, to wszystkie efekty zostały zaplanowane do osiągnięcia realizacji w programie studiów na co najmniej jednym przedmiocie.

Program studiów został podzielony na moduły, składające się z przedmiotów kształcenia ogólnego, przedmiotów wybieralnych, kierunkowych, które są realizowane przez wszystkich studentów, oraz moduł specjalnościowy, który jest realizowany przez studentów danej specjalności. W programie studiów na I stopniu dla obu trybów dostępne są trzy specjalności, tj.: *logistyka międzynarodowa*, *logistyka produkcji* oraz *logistyka transportu*.

Program studiów I stopnia składa się z wykładów (356 godzin na studiach stacjonarnych i 298 lub 308 na niestacjonarnych w zależności od specjalności), konwersatoriów, które mają status ćwiczeń (764 lub 732 godzin na studiach stacjonarnych w zależności od specjalności oraz 320, 262 lub 294 na studiach niestacjonarnych w zależności od specjalności), laboratoriów (176 lub 208 godzin na studiach stacjonarnych w zależności od specjalności oraz 277, 325 lub 293 na studiach niestacjonarnych w zależności od specjalności), e-learning (37 godzin na studiach stacjonarnych i 231 na niestacjonarnych), praktyk (1028 godzin na studiach stacjonarnych i 998 na niestacjonarnych).

Studia stacjonarne I stopnia na kierunku logistyka trwają 6 semestrów i przypisano im 159 punktów ECTS przy liczbie godzin zajęć 2145 w modułach wspólnych oraz 22 punkty ECTS przy łącznej liczbie godzin zajęć 216 w modułach specjalnościowych. Studia niestacjonarne I stopnia na kierunku logistyka trwają 6 semestrów i przypisano im 158 punktów ECTS przy łącznej liczbie godzin zajęć 1759 w modułach wspólnych oraz 22 punkty ECTS przy łącznej liczbie godzin zajęć 192 w modułach specjalnościowych.

Daje to łączną liczbę 181 punktów ECTS przy 2361 godzinach na studiach stacjonarnych i 180 punktów ECTS przy 1951 godzinach na studiach niestacjonarnych. Dane zawarte w załączonym programie studiów są rozbieżne z danymi zamieszczonymi w Raporcie samooceny, do czego Uczelnia powinna się odnieść w odpowiedzi. Zostały więc spełnione minimalne wymogi dotyczące liczby punktów ECTS na studiach I stopnia, określone w art. 76 ust. 1. pkt. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.). Czas trwania studiów jest zgodny z obowiązującym prawodawstwem. Zastrzeżenia budzi możliwość oceny nakładu pracy niezbędnego do osiągnięcia efektów uczenia się, bowiem analiza treści kart przedmiotów dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia wskazuje, że w kartach przedmiotów zdecydowana większość punktów ECTS została przypisana do zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich. W przypadku pięciu przedmiotów, tj.: *logistyki międzynarodowej i globalnej*, *zarządzania ryzykiem*, *Six Sigma w produkcji*, *konwencji transportowych* i *psychologii w transporcie* na studiach I stopnia nie przyznano żadnych punktów ECTS za pracę własną studenta. Podejście takie nie jest prawidłowe bowiem sugeruje, że całość punktów ECTS w ramach poszczególnych zajęć przypada na godziny prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia, wykluczając inne formy udziału w zajęciach, jak pracę własną studenta, w tym przygotowanie studenta do zajęć, egzaminów, studiowanie literatury, opracowanie projektów, etc. Podejście przyjęte przez Uczelnię utrudnia zatem ocenę nakładu pracy niezbędnego do osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć oraz ocenę zapewnienia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się. Na przykład, w karcie przedmiotu *konwencje transportowe* 6 na 7 efektów jest osiąganych poprzez pracę własną studenta, lecz pracy tej nie przypisano żadnego punktu ECTS na studiach stacjonarnych.

Na podstawie dokumentacji złożonej już po bezpośredniej wizytacji, zdiagnozowano występowanie godzin bez kontaktu bezpośredniego z prowadzącymi, jednak liczby te nie są podane w sposób jednoznaczny. Na studiach I stopnia suma liczby godzin obejmujących zajęcia organizowane przez uczelnię oraz indywidualną pracę studenta związaną z tymi zajęciami wynosi 4625, co w przypadku 181 godzin ECTS daje wymagane w ustawie 25,5 godziny przypadających na jeden punkt ECTS. Jednak liczba punktów ECST nie jest podana jednoznacznie, tj. w przypadku programu studiów liczba ta wynosi 181, w materiałach nadesłanych po wizytacji – 180 lub 179,3 (w przypadku tej ostatniej wartości nie są spełnione warunki art. 76. ust. 1. pkt. 1a) ustawy). Dane zawarte w załączonym programie studiów i w przesłanych materiałach są rozbieżne z danymi zamieszczonymi w Raporcie samooceny. Liczba punktów ECTS przypisanych do godzin z bezpośrednim udziałem prowadzącego wynosi na studiach stacjonarnych I stopnia 103,7 na 181 (ta wartość wymaga potwierdzenia przez Uczelnię), co oznacza spełnienie zapisów art. 63. ust. 1. pkt. 1. ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, dotyczące realizacji co najmniej połowy punktów ECTS objętych programem studiów w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów.

W przypadku studiów niestacjonarnych liczba wszystkich godzin, które student odbywa w ramach programu studiów wyniosła 4523, co w przypadku 180 punktów ECTS daje 25,12 godziny na jeden punkt. Podobnie, jak w przypadku studiów stacjonarnych występują rozbieżności między liczbą punktów ECTS w programie studiów (180) a załączonymi materiałami (176,5 ECTS – w takim wypadku nie jest spełniony wymóg ustawowy). Liczba punktów ECTS przypisanych do godzin z bezpośrednim udziałem prowadzącego wynosi na studiach niestacjonarnych I stopnia 89,8 na 180 (ta wartość wymaga potwierdzenia przez Uczelnię), co oznacza spełnienie zapisów art. 63. ust. 1. pkt. 2. ustawy, w ramach których mniej niż połowa punktów ECTS objętych programem studiów może być uzyskiwana z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów.

W programie studiów inżynierskich na I stopniu studiów dla obu trybów dostępne są trzy specjalności, tj. *inżynieria procesów transportowych*, *inżynieria systemów logistycznych* oraz *menedżer procesów logistycznych*.

Program studiów I stopnia inżynierskich składa się z wykładów: studia stacjonarne – 386 h dla specjalności *inżynieria procesów transportowych*, 378 h dla specjalności *inżynieria systemów logistycznych* i *menedżer procesów logistycznych*; studia niestacjonarne – 312 h dla specjalności *inżynieria procesów transportowych*, 314 h dla specjalności *inżynieria systemów logistycznych* oraz 322 h dla specjalności *menedżer procesów logistycznych*; konwersatoriów, które mają status ćwiczeń (768 h na studiach stacjonarnych w zależności od specjalności 856 h dla specjalności *inżynieria procesów transportowych*, 832 h dla specjalności *inżynieria systemów logistycznych* oraz 848 h dla specjalności *menedżer procesów logistycznych* oraz na studiach niestacjonarnych 316 h w zależności od specjalności 402 h dla specjalności *inżynieria procesów transportowych*, 384 h dla specjalności *inżynieria systemów logistycznych* oraz 382 h dla specjalności *menedżer procesów logistycznych*; laboratoriów 168 h na studiach stacjonarnych w zależności od specjalności 216 h *inżynieria procesów transportowych*, 248 h dla specjalności *inżynieria systemów logistycznych* oraz 232 h dla specjalności *menedżer procesów logistycznych* oraz na studiach niestacjonarnych 98 h w zależności od specjalności 128 h dla specjalności *inżynieria procesów transportowych*, 144 h dla specjalności *inżynieria systemów logistycznych* oraz 138 h dla specjalności *menedżer procesów logistycznych*; e-learning (37 godzin na studiach stacjonarnych i 225 h na niestacjonarnych), praktyk (832 godzin na

studiach stacjonarnych i 832 na niestacjonarnych). Dobór form zajęć i proporcje liczby godzin zajęć zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Studia stacjonarne I stopnia inżynierskie na kierunku logistyka trwają 7 semestrów i przypisano im 210 punktów ECTS przy liczbie godzin zajęć 2733. Studia niestacjonarne I stopnia inżynierskie na kierunku logistyka trwają 7 semestrów i przypisano im 210 punktów ECTS przy łącznej liczbie godzin zajęć 2093. Zostały więc spełnione minimalne wymagania dotyczące liczby punktów ECTS na studiach I stopnia, określone w art. 76 ust. 1. pkt. 1) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Czas trwania studiów jest zgodny z obowiązującym prawodawstwem.

Zastrzeżenia budzi możliwość oceny nakładu pracy niezbędnego do osiągnięcia efektów uczenia się, bowiem analiza treści kart przedmiotów dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych wskazuje, że w kartach przedmiotów zdecydowana większość punktów ECTS została przypisana do zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich. W przypadku pięciu przedmiotów, tj.: *inżynieria jakości w logistyce, język polski branżowy, metody analizy procesów logistycznych, repetytorium z matematyki, studium przypadku* nie przyznano żadnych punktów ECTS za pracę własną studenta. Podejście takie nie jest prawidłowe bowiem sugeruje, że całość punktów ECTS w ramach poszczególnych zajęć przypada na godziny prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia, wykluczając inne formy udziału w zajęciach, jak pracę własną studenta, w tym przygotowanie studenta do zajęć, egzaminów, studiowanie literatury, opracowanie projektów, etc. Podejście przyjęte przez Uczelnię utrudnia zatem ocenę nakładu pracy niezbędnego do osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć oraz ocenę zapewnienia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się.

W przypadku studiów inżynierskich I stopnia wystąpiła podobna sytuacja, co na studiach nieinżynierskich, bowiem w programie studiów występuje liczba 210 punktów ECTS, a w przesłanych materiałach liczbę tą wynosi 209,5. Niezależnie od podanej liczby punktów ECTS spełniony jest wymóg realizacji 25-30 godzin w ramach 1 punktu ECTS (wskaźnik ten wynosi przy 5568 godzinach na studiach stacjonarnych 26,5 godziny na punkt ECST, a na studiach niestacjonarnych przy 5515 – 26,3 godzin na punkt ECST). Zapewnia to osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się a liczba punktów ECTS uzyskiwana w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich jest zgodna z wymaganiami.

W programie studiów na II stopniu dla obu trybów dostępne są trzy specjalności, tj.: *analityk łańcucha dostaw, menadżer sprzedaży i międzynarodowe systemy logistyczne* (tylko na studiach niestacjonarnych). Program studiów II stopnia składa się z wykładów (140 godzin na studiach stacjonarnych i 122 lub 136 na niestacjonarnych w zależności od specjalności), konwersatoriów, które mają status ćwiczeń (304 na studiach stacjonarnych oraz 176 lub 224 na niestacjonarnych w zależności od specjalności), laboratoriów (240 na studiach stacjonarnych oraz 124 lub 76 w zależności od specjalności), e-learning (80 godzin na studiach stacjonarnych i 80 na niestacjonarnych), praktyk (566 godzin na studiach stacjonarnych i 566 na niestacjonarnych). Sekwencja zajęć, a także dobór form zajęć i proporcje liczby godzin zajęć realizowanych w poszczególnych formach zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Studia II stopnia na kierunku logistyka trwają 4 semestry i przypisano im 68 punktów ECTS przy liczbie godzin zajęć 1040 na studiach stacjonarnych oraz 890 – na studiach niestacjonarnych w modułach wspólnych oraz 32 punkty ECTS przy łącznej liczbie godzin zajęć 290 na *specjalności analityk łańcucha*

dostaw na studiach stacjonarnych oraz 32 punkty ECST przy 178 lub 192 godzinach na studiach niestacjonarnych w zależności od specjalności.

Daje to łączną liczbę 100 punktów ECTS przy 1330 godzinach na studiach stacjonarnych i 100 punktów ECTS przy 1068 lub 1082 godziny na studiach niestacjonarnych w zależności od specjalności. Zostały więc spełnione minimalne wymogi dotyczące liczby punktów ECTS na studiach II stopnia, określone w art. 76 ust. 1. pkt. 1) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Czas trwania studiów jest zgodny z obowiązującym prawodawstwem. Zastrzeżenia budzi możliwość oceny nakładu pracy niezbędnego do osiągnięcia efektów uczenia się, bowiem analiza treści kart przedmiotów dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego wskazuje, że w kartach przedmiotów zdecydowana większość punktów ECTS została przypisana do zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich. Ponadto, spełnione są zapisy art.. 63. Ust. 1. pkt.1. ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, dotyczące realizacji co najmniej połowy punktów ECTS objętych programem studiów w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów, bowiem liczba punktów ECTS przypisana do zajęć z bezpośrednim udziałem prowadzącego wynosi 53,5 na 100. Na studiach niestacjonarnych II stopnia liczba ta wynosi 44,5 na 100, co oznacza spełnienie wymogów art.. 63. ust. 1, pkt. 2.

W przypadku dwóch przedmiotów, tj. *praktyki zawodowej* oraz *seminarium magisterskiego 2* na studiach stacjonarnych, nie przyznano żadnych punktów ECTS za pracę własną studenta. Podejście takie nie jest prawidłowe bowiem sugeruje, że całość punktów ECTS w ramach poszczególnych zajęć przypada na godziny prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia, wykluczając inne formy udziału w zajęciach, jak pracę własną studenta, w tym przygotowanie studenta do zajęć, egzaminów, studiowanie literatury, opracowanie projektów, etc. Podejście przyjęte przez Uczelnię utrudnia zatem ocenę nakładu pracy niezbędnego do osiągnięcia efektów uczenia się, przypisanych do zajęć lub grup zajęć oraz ocenę zapewnienia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się.

W przypadku studiów II stopnia spełniony jest wymóg realizacji 25-30 godzin w ramach 1 punktu ECTS (wskaźnik ten wynosi przy 2516,5 godzinach na studiach stacjonarnych 25,16 godziny na punkt ECST, a na studiach niestacjonarnych przy 2531 godzinach – 25,31 godzin na punkt ECST).

Uczelnia prowadzi też studia niestacjonarne II stopnia trzysemestralne, na które rekrutacja odbywa się w marcu, a które mają inną strukturę od studiów czterosemestralnych. Przedmiotom realizowanym w ramach modułów wspólnych przypisano 70 punktów ECTS przy liczbie godzin zajęć 920 oraz 32 punkty ECTS przy łącznej liczbie godzin zajęć 192 na specjalności *menadżer logistyki*.

Daje to łączną liczbę 102 punktów ECTS przy 1112 godzinach. Zostały więc spełnione minimalne wymogi dotyczące liczby punktów ECTS na studiach II stopnia, określone w art. 76 ust. 1. pkt. 1) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Czas trwania studiów jest zgodny z obowiązującym prawodawstwem. Podobnie, jak w pozostałych przypadkach, zastrzeżenia budzi możliwość oceny nakładu pracy niezbędnego do osiągnięcia efektów uczenia się, bowiem analiza treści kart przedmiotów dla studiów trzysemestralnych wskazuje, że w kartach przedmiotów zdecydowana większość punktów ECTS została przypisana do zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich. Spełnione są tym samym zapisy art.. 63. Ust. 1. pkt.1. -2. ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

W przypadku studiów trzyletnich II stopnia niemożliwe jest policzenie liczby wszystkich godzin realizowanych przez studenta w ramach programu studiów, przypadającej na jeden punkt ECTS, bowiem występują rozbieżności w liczbie punktów ECTS. W przypadku liczby ECTS występują wartości 102 w programie studiów i 103 lub 159,5 w przypadku przesłanych materiałów (tak duża rozbieżność może wynikać z niewłaściwie zapisanej formuły sumowania). Dla przedstawionej liczby wszystkich godzin, wynoszącej 2572, warunek ustawowy jest spełniony dla 102 punktów ECTS, natomiast dla pozostałych wartości - nie jest spełniony. Uczelnia powinna w odpowiedzi podać jednoznacznie liczbę punktów ECTS realizowanych w ramach studiów 3-letnich. Zaleca się przyjęcie jednoznacznych wyliczeń w zakresie liczby punktów ECTS na wszystkich stopniach i trybach kształcenia.

W opinii zespołu oceniającego wyodrębnienie jednostek dydaktycznych w ramach planu studiów jest poprawne. Poszczególne przedmioty realizowane są w zróżnicowanym wymiarze godzin, od 4 godzin w przypadku BHP, 8 godzin w przypadku przedmiotu *Praca zespołowa z wykorzystaniem narzędzi IT*, do 240 godzin w przypadku języka obcego (na studiach I stopnia). Warto nadmienić, że na studiach II stopnia język obcy jest uczony w trybie e-learningu w wymiarze 80 godzin bez konwersatoriów.

Zajęciom z przedmiotów wybieralnych, w tym specjalnościowych, przypisano na studiach I stopnia obu trybów 75 punktów ECTS, co stanowi 41% całkowitej liczby punktów wymaganych do ukończenia studiów. Pozwala to na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia. Studenci wybierają: miejsce praktyk, tematykę projektu w ramach przedmiotu projekt kierunkowy, język obcy, przedmiot swobodnego wyboru (moduł wybieralny) oraz wszystkie przedmioty specjalnościowe. Uczelnia stoi na stanowisku, że wybór specjalności, opisany w §5 Regulaminu studiów, daje możliwość wyboru całej ścieżki za 22 punkty ECTS. Jednak po wyborze ścieżki student nie ma już wyboru przedmiotów.

Uwagę zwraca fakt przypisania przedmiotów: *laboratorium RFID*, *laboratorium systemów transportowych Anylogic* oraz *system dystrybucji* do każdego z modułów specjalnościowych, co powoduje, że de facto są to przedmioty kierunkowe (muszą zostać zrealizowane przez każdego studenta kierunku logistyka). W związku z powyższym, zdaniem zespołu oceniającego, nie powinny być one wliczane do puli przedmiotów wybieralnych. Należy zaznaczyć, iż w sytuacji, gdyby wymienione wyżej przedmioty zostały usunięte z puli przedmiotów wybieralnych, na ocenianym kierunku nadal spełniony będzie warunek, zgodnie z którym zajęciom wybieralnym należy przypisać punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie.

Na studiach I stopnia inżynierskich wymóg zapewnienia min. 30% przedmiotów do wyboru jest spełniony, bowiem 79 punktów ECTS jest przypisanych do przedmiotów wybieralnych, co stanowi 37% ogólnej liczby punktów ECTS.

Na studiach II stopnia wymóg zapewnienia min. 30% przedmiotów do wyboru jest spełniony, bowiem 37 punktów ECTS na 100 punktów jest przypisanych do przedmiotów wybieralnych. Należą do nich takie przedmioty, jak: *praktyka*, *seminarium* oraz wykład kierunkowy do wyboru. W przypadku studiów trzyletnich, 36 punktów ECTS na 102 jest przypisanych do przedmiotów wybieralnych, co stanowi ponad 35% ogółu punktów ECTS.

Konstrukcja programu studiów pozwala na wyposażenie absolwenta kierunku logistyka w wiedzę, umiejętności oraz kompetencje o profilu praktycznym w zakresie logistyki, bowiem do zajęć kształtujących umiejętności praktyczne zaliczono konwersatoria, laboratoria i praktyki. Każdy z przedmiotów jest opisany w karcie przedmiotu, w której podane są informacje ogólne, cel

przedmiotu, efekty uczenia się, formy prowadzenia zajęć, treści kształcenia dla każdej z form, metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się oraz bilans punktów ECTS wynikający z obciążenia studenta. Karty przedmiotów są przygotowane profesjonalnie, z dbałością o szczegóły. Liczebność grup laboratoryjnych ograniczona jest do 17 osób lub do 30 w zależności od laboratorium, grup wykładowych - do 170 (studia stacjonarne) lub 120 (studia niestacjonarne), grup ćwiczeniowych – do 35 (studia stacjonarne) lub 30 (studia niestacjonarne), grup na lektoratach - do 20 (studia stacjonarne) lub 155 na języku angielskim i 11 na języku niemieckim (studia niestacjonarne na platformie Moodle). Grupy technicznego projektu nowatorskiego (praca przejściowa) liczą przeciętnie do 20 osób, a grupy wychowania fizycznego – do 25 osób.

Nauka języka obcego prowadzona jest na I stopniu przez cztery semestry (semestr I., II., III. i IV.), a na stopniu II – przez jeden semestr (semestr II.). Na ocenianym kierunku studenci mają do wyboru naukę języka angielskiego lub niemieckiego. Na I stopniu zajęcia z języka obcego kończą się egzaminem na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Liczebność grup na lektoratach jest wystarczająca do osiągnięcia założonych efektów.

Efekty związane z umiejętnościami językowymi (K_U08, K_U09, K_U10) są przypisane do wielu przedmiotów, jednak ani w kartach przedmiotów, ani podczas wizytacji nie stwierdzono wymagań stawianych studentom, związanych z przygotowywaniem pisemnych ani ustnych wypowiedzi na przedmiotach ściśle związanych z logistyką. W rozmowach ze studentami oraz kadrą pojawiły się informacje, dotyczące odsyłania studentów do literatury anglojęzycznej. Brakuje kompleksowego i systemowego rozwiązania zapewniającego osiągnięcie efektów językowych, związanych z mówieniem i pisanem w języku obcym, za wyjątkiem przedmiotu język obcy. Rekomenduje się wprowadzenie przedmiotu z zakresu logistyki, prowadzonego w języku obcym na studiach II stopnia.

Przedmiot język obcy jest prowadzony na studiach II stopnia w formie e-learningu i nie stwierdzono aktywności dotyczącej przygotowywania wystąpień ustnych na tym przedmiocie (efekt K_U09), bowiem w karcie przedmiotu na stopniu drugim do sposobów sprawdzenia efektów uczenia się zaliczono pracę kontrolną i pracę własną. Nie stwierdzono też prowadzenia żadnego innego przedmiotu, oprócz języka obcego, prowadzonego w języku obcym. W kartach wszystkich przedmiotów jako język wykładowy przyjęto język polski. Po konsultacjach z przedstawicielami Uczelni poinformowano ZO, że przed pandemią języki były prowadzone w formie tradycyjnej i wszystkie wymienione w Raporcie samooceny ćwiczenia pozwalały rozwijać cztery podstawowe umiejętności – pisanie, czytanie, mówienie i słuchanie (Raport samooceny, s. 56.). Przykład podany w Raporcie samooceny (s. 57.), wskazuje na badanie umiejętności czytania tekstu ze zrozumieniem, a w mniejszym zakresie na przygotowanie wypowiedzi ustnych i pisemnych, co jest wymagane w efektach uczenia się.

Kierunek logistyka jest przypisany do dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości, należącej do dziedziny nauk społecznych więc w programie zapis dotyczący prowadzenia zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, którym przyporządkowano 5 punktów ECTS (par. 3 ust. 1., pkt. 7. Rozporządzenia MNiSW z 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2018 r. poz. 1861)), jest spełniony ze względu na przynależność zdecydowanej większości przedmiotów do dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości.

W przypadku studiów inżynierskich warunek dotyczący przyporządkowania do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio: nauki humanistyczne lub nauki społeczne, obejmuje zajęcia

z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, którym przyporządkowano liczbę punktów ECTS nie mniejszą niż 5 punktów jest spełniony.

Ze względu na pandemię, wszystkie zajęcia w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021 były prowadzone zdalnie na platformie MS Teams, a materiały dydaktyczne były dostępne na platformie Moodle, która jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Praktyki zawodowe odbywały się w sposób tradycyjny. Takie dostosowanie do panujących warunków nie wpłynęło negatywnie na możliwość osiągnięcia efektów uczenia.

Metody kształcenia na kierunku logistyka są różnorodne, specyficzne dla studiów o profilu praktycznym i zapewniają osiągnięcie przez studentów wszystkich efektów uczenia się określonych w sylabusach, za wyjątkiem efektu K_U10, dotyczącego umiejętności językowe w zakresie właściwym dla logistyki, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Na studiach trzyletnich II stopnia efekt K_O2 jest realizowany tylko na jednym przedmiocie, tj. na *praktycznych aspektach prawa*. Rekomenduje się zwiększenie liczby przedmiotów, w ramach których możliwe jest osiągnięcie efektu K_U10.

Na wykładach, jako jedynej formie zajęć teoretycznych, dominuje metoda podająca prezentacji treści, w przypadku pozostałych form zajęć preferowane są metody problemowe i aktywizujące. W procesie analizy kart przedmiotów główną metodą kształcenia, dostosowaną do profilu praktycznego były konwersatoria i laboratoria, oparte na prowadzeniu obliczeń, analizie przypadków oraz realizowaniu projektów. W nauczaniu i uczeniu się są stosowane właściwie dobrane środki i narzędzia dydaktyczne, wspomagające osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, co zostało potwierdzone zarówno podczas hospitacji przedmiotów, jak i podczas analizy prac etapowych.

Na podstawie analizy prac etapowych należy stwierdzić, że najczęściej stosowaną metodą osiągnięcia efektów uczenia się jest metoda projektowa. Zastrzeżenia budzi jednak poziom stymulowania studentów do samodzielności i pełnienia aktywnej roli w procesie uczenia się. Na przedmiocie *Business intelligence w łańcuchu dostaw* zaliczenie opierało się na realizacji sekwencji 7 zadań i testu końcowego, jednak treść zadań i pytań testowych skupiała się znacznie bardziej na znajomości oprogramowania, niż na podejmowaniu decyzji, szczególnie związanych z optymalizacją. Studenci mieli z bazy danych tworzyć określone informacje (ten fragment procesu BI był nauczany właściwie), jednak brakowało w zadaniach i pytaniach przejścia z poziomu informacji na poziom wiedzy, która w przypadku kierunku logistyka z dyscypliną wiodącą nauki o zarządzaniu i jakości powinna opierać się właśnie na podejmowaniu decyzji menadżerskich w łańcuchach dostaw.

W przypadku większości przedmiotów literatura podstawowa pochodzi z ostatnich 5 lat. Mało aktualne podręczniki są wymagane m.in. na przedmiotach: *język polski branżowy* (2006), *interpretacja danych statystycznych* (2011), *konwencje transportowe* (2005), *koszty procesów logistycznych* (2003), *laboratorium RFID* (2007), *inżynieria ruchu i logistyka miejska* (2008), *laboratorium procesów logistycznych* (2008), *metody analizy procesów logistycznych* (2010), *podstawy konstrukcji maszyn* (tylko 1 – pozycja z 2008), itd. Zaleca się zaktualizowanie literatury podstawowej na wszystkich przedmiotach.

Jeśli chodzi o przygotowanie do działalności zawodowej, w sposób umożliwiający wykonywanie czynności praktycznych przez studentów, stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, to Uczelnia stosuje bardzo zaawansowane oprogramowanie przeznaczone do zdobywania wiedzy i umiejętności w obszarze logistyki. W programie studiów są prowadzone

zajęcia, które w nazwie mają nazwy oprogramowania: *Comarch XL*, *SAP PP*, *Laboratorium RFID* (zestawienie oprogramowania wykorzystywanego w kształceniu studentów na kierunku logistyka na WSB jest prezentowane w tabelach 1.-3.)

Tabela 1. Przedmioty realizowane w laboratoriach komputerowych na I stopniu logistyki na WSB

Nazwa oprogramowania	Nazwa przedmiotu
Excel	Technologie informacyjne, Zakupy w biznesie, Prognozowanie produkcji
Word	Praca zespołowa z wykorzystaniem narzędzi IT
Comarch XL	Comarch XL
Gretl	Interpretacja danych statystycznych
Else	Logistyka produkcji, System dystrybucji
Adonis	Projektowanie procesów logistycznych
4Trans	Transport i spedycja
RFID, SAP	Laboratorium RFID
AnyLogic	Laboratorium systemów logistycznych, Laboratorium procesów produkcyjnych, Laboratorium systemów transportowych
SAP	SAP PP

Tabela 2. Przedmioty realizowane w laboratoriach komputerowych na I stopniu studiów inżynierskich logistyki na WSB

Nazwa oprogramowania	Nazwa przedmiotu
Excel	Technologie informacyjne, Zakupy w biznesie, Prognozowanie produkcji
Word	Praca zespołowa z wykorzystaniem narzędzi IT
Comarch XL	Comarch XL, Business intelligence
Gretl	Interpretacja danych statystycznych
Else	Logistyka produkcji, System dystrybucji
Adonis	Projektowanie procesów logistycznych
4Trans	Transport i spedycja, Zarządzanie flotą transportową
RFID, SAP	Laboratorium RFID
AnyLogic	Laboratorium systemów logistycznych, Laboratorium procesów produkcyjnych, Laboratorium systemów transportowych
AutoCAD	Grafika inżynierska
MS SQL	Systemy bazodanowe

Tabela 3. Przedmioty realizowane w laboratoriach komputerowych na II stopniu logistyki na WSB

Nazwa oprogramowania	Nazwa przedmiotu
MS Project	MS Project
AdoScore	Projektowanie strategii w ujęciu procesowym
Excel	Algorytmy VBA
SAP	SAP
Comarch XL	Business intelligence w łańcuchu dostaw
MS SQL	Modelowanie baz danych SQL

RFID	Nowoczesne systemy RFID
VR	Zarządzanie zespołem sprzedażowym
VR	Zrównoważone zarządzania łańcuchem dostaw

Przedmiot *praca zespołowa z wykorzystaniem narzędzi IT* został wprowadzony jako reakcja na sytuację pandemiczną, by studenci mieli możliwość osiągania efektów uczenia się przy wykorzystaniu technologii, szczególnie pracę w grupach, tworzenie wspólnych projektów, korzystanie z baz danych Uczelni, itp. Należy zaznaczyć, że w programie studiów znajdują się przedmioty oraz są stosowane metody dotyczące pracy zespołowej, mimo nieprzyjęcia adekwatnych odniesień w efektach uczenia się.

W karcie przedmiotu *interpretacja danych statystycznych* nie wskazano żadnego pakietu statystycznego, w ramach którego prowadzić można przetwarzanie i interpretację danych, jednak podczas wizytacji ustalono, że na tym przedmiocie studenci pracują na pakiecie GRETL.

Jak wspomniano, zastrzeżenia budzi uzyskanie kompetencji opanowania języka obcego przez studentów na Uczelni, szczególnie w zakresie poziomu B2+ na poziomie studiów II stopnia. Wynika to zarówno z niewłaściwego odwołania do poziomu B2+ w karcie przedmiotu *język obcy* na studiach II stopnia, jak i z przyjęcia formy e-learningu na języku obcym, co bardzo utrudniło sprawdzenie poprawności wypowiedzi ustnych i pisemnych, ale także pracę w grupie.

Metody kształcenia umożliwiają dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów.

Zespół oceniający pozytywnie ocenia różnorodność form realizacji zajęć dydaktycznych, a także liczebność grup studenckich w powiązaniu z formami zajęć, zakładanymi efektami uczenia się i profilem kształcenia. Natomiast różnicowanie oraz dobór metod kształcenia do poszczególnych przedmiotów jest niewystarczający. Wynika to zarówno z braku prowadzenia debat, których nie wymieniono jako metody ani formy prowadzenia zajęć w żadnej karcie przedmiotu., Po konsultacjach z przedstawicielami Uczelni stwierdzono, że debaty są prowadzone na przedmiocie *prawo w logistyce* choć, jak wspomniano, nie wynika to z załączonej dokumentacji. Ponadto, konsekwencją nieprzyjęcia wśród efektów uczenia się działań związanych z pracą w grupie (kod składnika efektu P6S_UO oraz P7S_UO), jest brak uwzględnienia w kartach przedmiotów metod pracy w grupie. Podczas wizytacji, zdiagnozowano część przedmiotów, w których podjęto pracę w grupach, np. *prawo w logistyce*, czy *zakupy w biznesie*, jednak brak jest systemowego podejścia do tego problemu w załączonej dokumentacji.

Stosowane metody kształcenia, np. ćwiczenia polegające na rozwiązywaniu zadań lub programowaniu (realizowane, np. na przedmiotach: *Business intelligence w łańcuchu dostaw*, *MSPProject*, *SAP*), kompleksowe projekty (realizowane np. w ramach przedmiotów: *lean management*, *ekoinnowacje*, *controlling logistyczny*, czy *green logistics*), studia przypadków (realizowane m.in. w ramach przedmiotów: *projektowanie procesów logistycznych*, *lean management*, choć nie zawarto takiej informacji w kartach przedmiotów) zapewniają nabywanie przez studentów umiejętności praktycznych, w tym pozwalają na symulowanie rzeczywistych sytuacji i problemów występujących w działalności przedsiębiorstwa.

Metody kształcenia wykorzystywane na ocenianym kierunku umożliwiają także realizowanie indywidualnych ścieżek kształcenia. Zgodnie z Regulaminem Studiów, w ramach indywidualnego procesu nauczania student kierunku logistyka może realizować Indywidualną Organizację Studiów

(IOS). Indywidualna Organizacja Studiów przewiduje zmiany nauczycieli akademickich prowadzących przedmiot, formy oraz sposobu zaliczenia przedmiotów, indywidualnego sposobu potwierdzania efektów uczenia się, zmiany w kolejności zaliczania przedmiotów, zmiany terminów zaliczania przedmiotów (par. 30. Regulaminu). Zgody na Indywidualną Organizację Studiów udziela Dziekan na podstawie wniosku studenta określającego zakres i okres modyfikacji oraz uzasadnienie proponowanych zmian (par. 32.).

Na ocenianym kierunku kładzie się duży nacisk na dynamiczny rozwój kształcenia z wykorzystaniem nowoczesnych technologii. Na początku roku akademickiego studenci zostają przeszkoleni w zakresie korzystania z platformy Moodle. Na platformie Moodle student otrzymuje propozycję wyboru języka obcego, którego chce się uczyć (język angielski lub język niemiecki).

Student wybiera także poziom, od którego chce rozpocząć naukę. Jeżeli student nie jest zdecydowany, może rozwiązać test, który pomoże mu w dokonaniu wyboru poziomu, od którego chce rozpocząć naukę. Z informacji zamieszczonych w Raporcie samooceny wynika że, Platforma e-learningowa do nauki języków obcych została przygotowana na potrzeby WSB i oferuje kursy angielskiego na poziomie A1/A2 (8 modułów), B1 (8 modułów) oraz B2+ (8 modułów). Dla języka niemieckiego oferowane są kursy A1/A2 (8 modułów) oraz B1/B2+ (8 modułów). Jednak w karcie przedmiotu do języka obcego nie ma odniesień do poziomu B2+, co utrudnia osiągnięcie efektu uczenia U_K10.

Każdy kurs utworzony jest za pomocą programu Articulate Storyline i ma postać scormów składających się z zestawów interaktywnych slajdów umieszczanych w środowisku roboczym Moodle. Umożliwia to opiekunowi pełny wgląd w postępy studentów i komunikację z nimi. W każdym module znajdują się rozdziały, które służą do nauki konkretnych umiejętności językowych: czytania, słownictwa, gramatyki, słuchania i komunikacji. Studenci ocenianego kierunku w większości przypadków wybierają naukę języka angielskiego. W bieżącym roku akademickim naukę języka angielskiego wybrało 155 studentów, natomiast naukę języka niemieckiego 11 studentów.

Odnosnie do studiów licencjackich I stopnia, praktyki zawodowe, podzielone na przedmioty *praktyka zawodowa 1* i *praktyka zawodowa 2*, mają przypisane takie same efekty uczenia się w części „Szczegółowe efekty uczenia się przedmiotu”, które student osiąga w ramach realizacji programu studiów na kierunku logistyka). Praktyce zawodowej przypisano efekty uczenia się z zakresu wiedzy (4 efekty przedmiotowe z odnośnikami do 5 efektów kierunkowych), umiejętności (3 efekty przedmiotowe z odnośnikami do 3 efektów kierunkowych) i kompetencji społecznych (2 efekty przedmiotowe z odnośnikami do 2 efektów kierunkowych). W przypadku efektów dotyczących wiedzy i umiejętności wyodrębniono dwa warianty w zależności od modułu specjalistycznego, więc student powinien faktycznie osiągnąć 3 efekty z zakresu wiedzy i 2 efekty z zakresu umiejętności oraz dwa efekty z zakresu kompetencji społecznych. Podziału na efekty przedmiotowe osiąmane w ramach poszczególnych przedmiotów - *praktyka 1* i *praktyka 2* – dokonano w sekcji „Szczegółowy program zajęć”.

Dla studiów licencjackich I stopnia efekty uczenia się są w pełni zgodne z efektami uczenia się sformułowanymi dla innych modułów kształcenia w ramach prowadzonego kierunku logistyka. Rekomenduje się jednak, aby, po pierwsze, efekty dotyczące wiedzy zostały ograniczone na rzecz osiągania efektów z zakresu umiejętności i kompetencji społecznych. Efekt z zakresu wiedzy - „Posiada pogłębioną wiedzę na temat podmiotów i struktur gospodarczych, a także wpływ czynników społecznych, geograficznych, ekonomicznych, prawnych i technologicznych na działalność organizacji

z zakresu logistyki” (W1) odnosi się do dwóch efektów kierunkowych - “ma wiedzę o typowych rodzajach struktur i instytucji społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych), w szczególności logistyki jako komponencie tych struktur i instytucji” (K_W02) oraz “ma wiedzę o rodzajach form prawnych działalności gospodarczej i non-profit” (K_W03) - które według matrycy korelacji kierunkowych i przedmiotowych efektów uczenia się - przypisane są odpowiednio do dwudziestu dwóch i siedmiu przedmiotów (z uwzględnieniem praktyk). Efekty kierunkowe K_W02 i K_W03 realizowane są zatem w toku nauczania różnych przedmiotów i, mimo że uszczegółowione efekty przedmiotowe w przypadku Praktyki 1 są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych przedmiotów, rekomenduje się pozostawienie tylko efektu W2, “Posiada wiedzę na temat zasad funkcjonowania przedsiębiorstwa działającego w warunkach gospodarczych i otoczenia prawnego”, który mógłby być realizowany zarówno w ramach *praktyki 1* i *praktyki 2*, oraz pozostawienie obecnych efektów z zakresu umiejętności i kompetencji społecznych. Rozwijanie efektu przedmiotowego W2 w dwóch semestrach praktyk pozwoli na jego pełniejsze osiągnięcie, ponieważ, przy założeniu, że praktyka 1 będzie realizowana u jednego praktykodawcy a praktyka 2 – u kolejnego, student pozna zasady funkcjonowania przynajmniej dwóch podmiotów gospodarczych. Dodatkowo, w przypadku przedmiotu praktyka 2, rekomenduje się uwzględnienie efektu uczenia się odnoszącego się do kierunkowego efektu z zakresu kompetencji K_K05, który w matrycy należy do grupy realizowanej przez najmniejszą liczbę modułów kształcenia. Efekt uczenia się “umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów logistycznych, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne” może być z powodzeniem osiągany w ramach praktyki 2.

Efekty uczenia się określone dla praktyk w obecnej formie są w pełni zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych modułów realizowanych w ramach kierunku logistyka na studiach licencjackich. Rekomenduje się jednak, aby, po pierwsze, efekty dotyczące wiedzy zostały ograniczone na rzecz zapewnienia możliwości osiągania efektów z zakresu umiejętności i kompetencji społecznych, a także aby uwzględnić inne zmiany w zakresie efektów uczenia się uwzględnionych w kartach przedmiotu.

Na studiach inżynierskich I stopnia moduł praktyk obejmuje *praktykę zawodową 1* i *praktykę zawodową 2*, których efekty uczenia się zostały opisane w jednej karcie przedmiotu. Podobnie jak na studiach licencjackich, w ramach studiów inżynierskich uwzględniono cztery efekty z zakresu wiedzy, ale biorąc pod uwagę możliwość wyboru modułu, student osiąga trzy z nich. W treści efektów przedmiotowych zawarto odniesienia do czterech kierunkowych efektów uczenia się z zakresu wiedzy. Każdy student osiąga ponadto dwa efekty uczenia się z zakresu umiejętności (sposób osiągania drugiego z nich zależy od wyboru modułu) i dwa efekty uczenia się z zakresu kompetencji społecznych (w tym jeden w zależności od wyboru modułu). W przypadku studiów inżynierskich wszystkie efekty są spójne z tymi, które przypisano pozostałym przedmiotom. Rekomenduje się scalenie efektów z zakresu wiedzy – W1 (Posiada wiedzę na temat struktury przedsiębiorstwa, organizacji podmiotu oraz podziału kompetencji zawodowych) oraz W2 (Posiada wiedzę na temat zasad funkcjonowania przedsiębiorstwa działającego w warunkach gospodarczych i otoczenia prawnego) - w jeden przedmiotowy efekt uczenia się w ramach organizacji treści zajęć dla *praktyki 1*. Na poziomie odniesień przedmiotowych efektów uczenia się do kierunkowych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, nie ma różnic pomiędzy praktykami dla studentów studiów licencjackich i inżynierskich, ale ogólne treści zawarte w tych efektach uczenia się nie powodują konieczności wprowadzenia zmian w tym aspekcie.

Podobnie jak w przypadku efektów uczenia się z zakresu wiedzy, w sferze rozwijania umiejętności nie zauważono żadnej różnicy między praktykami na studiach licencjackich i studiach inżynierskich, gdzie efekty zostały opisane w sposób identyczny i mają odniesienia do tych samych efektów kierunkowych: K_U01 - "potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) mające znaczenie dla logistyki" i K_U06 - "współdziała i pracuje w grupie przyjmując w niej zróżnicowane role". Dla ścieżki inżynierskiej rekomenduje się uwzględnienie dodatkowych efektów uczenia się z zakresu umiejętności z grupy kierunkowych efektów uczenia się określonych symbolami od K_U11 do K_U22 i dotyczących specyfiki studiów inżynierskich. Ponadto, w przypadku obu ścieżek kształcenia, rekomenduje się dokonanie rewizji zastosowanych odnośników przedmiotowych efektów uczenia się do kierunkowych efektów uczenia się i dopisanie dodatkowych symboli w kartach przedmiotu.

Praktyki dla programu studiów inżynierskich mają przypisane efekty uczenia się z zakresu kompetencji, ale nie różnią się one w tym zakresie od praktyk na studiach licencjackich. Rekomenduje się tu uwzględnienie odniesienia do dodatkowego kierunkowego efektu uczenia się dla studiów inżynierskich - K_K07: "ma świadomość ważności i rozumie pozatechniczne aspekty i skutki działalności inżynierskiej, w tym jej wpływu na środowisko, i związanej z tym odpowiedzialności za podejmowane decyzje".

Obecnie przypisane praktykom efekty uczenia się są w pełni zgodne z efektami osiąganymi realizowanymi na innych modułach kształcenia, ale zastosowanie się do powyższych rekomendacji pozwoli na wprowadzenie efektów przedmiotowych i treści nauczania odrębnych dla studiów licencjackich i inżynierskich na ocenianym kierunku.

Na studiach II stopnia na kierunku logistyka prowadzonym na profilu praktycznym w formie stacjonarnej i niestacjonarnej określono efekty z programu studiów: trzy efekty z zakresu wiedzy, trzy efekty z zakresu umiejętności, a także trzy efekty z zakresu kompetencji społecznych, przy czym w przypadku efektów z zakresu wiedzy i umiejętności jest więcej odniesień do efektów kierunkowych, cztery i sześć odpowiednio – rekomenduje się wyodrębnienie z efektów U1 i U2 treści na dodatkowe efekty uczenia się, dla uniknięcia kumulacji odnośników do kierunkowych efektów uczenia się. Efekty uczenia się związane są z pogłębionymi i usystematyzowanymi zagadnieniami dotyczącymi funkcjonowania przedsiębiorstw o profilu logistycznym w szerszym i węższym kontekście gospodarczym, a także rozwijaniem samodzielności w zakresie decyzyjności w procesach logistycznych. Treści przypisanych praktyce efektów uczenia się są w pełni zgodne z tymi, które przypisano pozostałym modułom kształcenia w ramach programu studiów II stopnia.

W karcie przedmiotu dla praktyki 1 i praktyki 2 dla kierunku logistyka na studiach licencjackich pośrednio określono sekwencyjność i wskazano prerekwizyty przedmiotów wraz z efektami, których uprzednie osiągnięcie umożliwia rozpoczęcie praktyk (BHP, Podstawy komunikacji społecznej, Ekonomia, Podstawy logistyki). Określono także treści programowe dla praktyk z podziałem na moduły obowiązkowe i do wyboru. Dotyczą one funkcjonowania przedsiębiorstwa w kontekście ekonomicznym, społecznym i politycznym, uwarunkowaniom prawnym, obiegu dokumentacji, zasad działalności działu prawnego, a także szczegółowym procesom logistycznym w zależności od profilu działalności podmiotu. Realizowane treści pozwalają na osiągnięcie przypisanych efektów uczenia się w pełni. Praktyki odbywają się w dwóch semestrach, V i VI z zastosowaniem podziału: 4 dni praktyk/1 dzień zajęć na uczelni. Praktykom przypisano łącznie 32 punkty ECTS, co odpowiada średnio od 800 do 960 godzin pracy studenta. W programie studiów ujęto po 416 godzin praktyk w każdym

semestrze na trzecim roku studiów, czyli łącznie student musi zrealizować 832 godzin praktyk, co jest w pełni zgodne z zastosowaną alokacją punktów ECTS. Umieszczenie praktyk w programie studiów w ramach zajęć dla trzeciego roku jest w pełni optymalne i pozwala na wykorzystanie wiedzy zdobytej w ramach uczestnictwa w modułach teoretycznych na wcześniejszych latach, a także daje możliwość rozwijania własnych projektów dyplomowych w ramach zgłębiania specyfiki procesów logistycznych u danego praktykodawcy.

Na studiach inżynierskich określono taką samą liczbę punktów ECTS, treści programowe, a także godzinowy nakład pracy identycznie względem studiów licencjackich. Jedyną różnicę stanowi przesunięcie w programie studiów: Praktyk 1 realizowana jest w VI semestrze a praktyka 2 w VII. Biorąc pod uwagę odniesienia przedmiotowych efektów uczenia się do identycznych kierunkowych efektów uczenia się na obu ścieżkach kształcenia, takie aspekty, jak alokacja punktów ECTS, wybór treści przedmiotowych i umiejscowienie praktyk w programie studiów są w pełni właściwe. Natomiast rekomenduje się uwzględnienie kierunkowych efektów uczenia się dla kształcenia inżynierskiego, co da możliwość realizacji dodatkowych treści i pozwoli na odróżnienie studiów inżynierskich od licencjackich w tym zakresie.

Na studiach II stopnia praktyki zawodowe umiejscowiono w IV semestrze studiów i student uzyskuje 16 punktów ECTS, co odpowiada zakładanym 416 godzinom pracy. W przypadku studiów niestacjonarnych 3-semestralnych, praktyki zaplanowano na trzeci, ostatni semestr tych studiów (również 16 punktów ECTS/416 godzin pracy). Przypisane treści programowe są bardziej szczegółowe niż w przypadku studiów licencjackich i wymagają już uprzednio usystematyzowanej wiedzy, a także umiejętności i kompetencji społecznych związanych z funkcjonowaniem podmiotów w branży logistycznej. Na studiach II stopnia student zgłębia między innymi zagadnienia związane z konkretnymi procesami, etapami i zadaniami logistycznymi, funkcjonowaniem centrów dystrybucji, zasadami zarządzania przedsiębiorstwem o profilu logistycznym z zastosowaniem informatycznych systemów zarządzania i planowania. Takie same treści programowe występują w karcie przedmiotu dla praktyk na studiach II stopnia rozpoczynających się w marcu. W obu przypadkach, treści programowe, umiejscowienie praktyk w programie studiów, zasady alokacji punktów ECTS i godzin na realizację praktyki, a także dobór praktykodawców, pozwalają w pełni na osiągnięcie efektów uczenia.

Na studiach I stopnia licencjackich, inżynierskich, a także na studiach magisterskich, formą zaliczenia praktyk, tym samym ostatecznym potwierdzeniem osiągnięcia efektów uczenia się, jest zaliczenie bez oceny. Pośrednim narzędziem weryfikującym poziom osiągnięcia poszczególnych efektów uczenia się jest arkusz wypełniany przez studenta i opiekuna praktyk ze strony praktykodawcy, następnie weryfikowany i zatwierdzany przez koordynatora praktyk z ramienia Wydziału. Ostatecznego zaliczenia praktyk dokonuje dziekan. W karcie przedmiotu (bez względu na poziom studiów), w części dotyczącej "opisu sprawdzania efektów uczenia się" uwzględniono dwa narzędzia weryfikujące poziom osiągnięcia poszczególnych efektów uczenia się: pracę własną studenta i aktywność. Uszczegółowienie pojawia się w części "Sposób zaliczenia", gdzie podano, że aktywność obejmuje "zaangażowanie studenta w realizowane zadania, udział w szkoleniach, warsztatach, dyskusje/analizy doświadczonych sytuacji z opiekunem praktyk zawodowych, a praca własna to "samoocena praktykanta". Zastosowany model oceniania poziomu osiągnięcia poszczególnych efektów nie pozwala na zobiektywizowanie tej oceny i opiera się na założeniu deklaratywności z udziałem studenta. Formą zaliczenia jest zaliczenie bez oceny, a w arkuszu dotyczącym poziomu osiągnięcia każdego z efektów zastosowano skalę wyróżniającą, w pełni częściowo, nie osiągnięto. Przy obecnej formie

zaliczenia nie zachowano spójności, ponieważ zastosowana skala implikuje gradację, której brak jest w systemie zaliczania praktyk bez skali ocen. Zastosowano sposób dokumentowania praktyki w oparciu o deklaracyjny poziom osiągnięcia efektów uczenia się, niemożliwy do obiektywnej weryfikacji. W stosowanych wzorcach i wypełnionych dokumentach dotyczących realizacji praktyk nie ma miejsca na dokładny opis zadań zawodowych, czasochłonności, zakresu pracy, opisu podejmowanych działań profesjonalnych, charakteru projektów, który pozwalałby na dokonanie kompleksowej oceny pracy własnej i aktywności studenta na zajęciach, a także na udzielenie odpowiedzi na pytanie, w jaki sposób praca studenta w ramach praktyk pozwala na osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się.

W analizie wybranych dokumentów dotyczących przebiegu praktyk na studiach I i II stopnia zdarzają się nieścisłości. Na przykład, ogólna liczba zaliczonych godzin praktyki nie zgadza się z liczbą godzin wynikających z miesięcznych kart rozliczeniowych.

Na studiach licencjackich, inżynierskich i magisterskich, zastosowane wzorce dokumentów dotyczące oceny poziomu osiągnięcia efektów uczenia się dotyczą każdego efektu, ale deklaracyjny charakter sposobu weryfikacji, a także zastosowanie formy zaliczenia bez oceny, nie pozwalają na dokonanie oceny kompleksowej.

Uczelnianym organem zajmującym się organizacją praktyk jest Biuro Karier, w którym pracuje opiekun odpowiedzialny za organizację praktyk dla studentów kierunku logistyka na studiach I stopnia licencjackich, inżynierskich, a także magisterskich. Opiekun zna specyfikę tego kierunku, wymagania dotyczące profilu działalności praktykodawcy, a także przypisane efekty uczenia się. Opiekun z Biura Karier współpracuje z menedżerem kierunku, czyli osobą odpowiedzialną za weryfikację prawidłowości przebiegu praktyk i zasadności zaliczenia zanim ostateczną decyzję podejmie Dziekan. Doświadczenie opiekuna praktyk z ramienia Biura Karier i menedżera kierunku, a także kompetencje i doświadczenie tych osób, zapewniają możliwości prawidłowej realizacji tego modułu. W Biurze Karier kierunkiem zajmuje się jeden pracownik posiadający wiedzę na temat specyfiki studiów logistycznych, a także kryteriów, jakie potencjalni praktykodawcy powinni spełniać w celu zapewnienia możliwości osiągania przez studentów efektów uczenia się określonych dla praktyk na kierunku Logistyka. W ramach struktury Wydziału, opiekunem praktyk jest menedżer ocenianego kierunku – nauczyciel, który prowadzi zajęcia praktyczne, a także, w ramach własnej pracy badawczej i zawodowej, współpracuje z podmiotami gospodarczymi i posiada odpowiednie kompetencje, aby ocenić przebieg praktyk zawodowych. W odniesieniu do opiekunów z ramienia praktykodawców, w analizie przedłożonej dokumentacji dotyczącej realizacji praktyk przez poszczególnych studentów, wykazano, że są to również osoby z odpowiednimi kompetencjami i doświadczeniem pozwalającym na właściwy nadzór merytoryczny i dobór czynności zawodowych dla praktykujących zarówno w zakresie studiów I stopnia, jak II.

Praktyki w ramach studiów licencjackich, inżynierskich i magisterskich są realizowane u praktykodawców, którzy zapewniają właściwą infrastrukturę i stanowiska pracy studentom, co wpływa na możliwość osiągania przez nich efektów uczenia się. W analizie dokumentacji realizacji praktyk przez poszczególnych studentów nie stwierdzono nieprawidłowości. Udostępniona infrastruktura stworzyła właściwe warunki do realizacji wyznaczonych zadań - zgodnych z treściami programowymi określonymi w karcie przedmiotów.

Organizacja i realizacja praktyk na kierunku logistyka na studiach I stopnia licencjackich i inżynierskich oraz II stopnia odbywa się na podstawie określonych na Wydziale procedur. Wyznaczono opiekuna

praktyk z Biura Karier, a także koordynatora, menedżera kierunku, z Wydziału. Kwestie wyboru opiekunów na poziomie Wydziału regulowane są zarządzeniami Dziekana. Informacje dotyczące kompetencji tych osób są udostępniane studentom, przede wszystkim w ramach funkcjonowania zamkniętego systemu Extranetu, platformy wspomagającej organizację studiów i umożliwiającej zindywidualizowanie procesu kształcenia i uczenia się. Biuro Karier dysponuje kryteriami, które potencjalni praktykodawcy muszą spełniać i które dotyczą możliwości zapewnienia warunków potrzebnych do realizacji treści programowych i osiągnięcia efektów uczenia się. Obowiązki studenta i opiekuna z ramienia zakładu pracy są regulowane umowami trzysstronnymi. Weryfikacja praktykodawcy wybranego samodzielnie przez studenta dokonywana jest formalnie w oparciu na zgodność profilu z koncepcją i celami kształcenia na kierunku logistyka, a także analizą możliwości zapewnienia warunków do osiągnięcia przypisanych efektów uczenia się. Jednostka prowadząca oceniany kierunek ma określone procedury dotyczące weryfikacji miejsc praktyk i zapewnienia możliwości osiągnięcia przypisanych efektów uczenia się. Wydział posiada procedury związane z możliwością zaliczenia praktyk na podstawie samozatrudnienia, stażu i pracy zawodowej określone w Regulaminie Odbywania Praktyk Studenckich. Rekomenduje się, aby opis tych procedur został zaktualizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa: uznanie pracy zawodowej w poczet praktyk powinno nastąpić przed rozpoczęciem studiów przez studenta, powinien być uwzględniony wymóg pięcioletniego doświadczenia zawodowego na stanowisku umożliwiającym osiągnięcie efektów uczenia się.

Wydział udostępnił listę podmiotów zapewniających miejsca praktyk z lat 2015-2017 oraz 2020-2021. Według pierwszego wykazu jednostka współpracowała z 206 podmiotami, natomiast zgodnie z informacją zawartą w drugim wykazie, z 33 podmiotami, gdzie aktualnie studenci studiów I i II stopnia realizują praktyki zawodowe. Każdy student na kierunku ma możliwość realizowania praktyki w miejscu zapewnionym przez Uczelnię i o zgodnym z programem studiów charakterem działalności gospodarczej. Profil działalności podmiotów umożliwia studentom osiągnięcie przypisanych praktykom efektów uczenia się w ramach studiów licencjackich, inżynierskich i magisterskich. Każdy student kierowany jest na praktyki indywidualnie przez pracownika Biura Karier dedykowanego dla ocenianego kierunku, a w przypadku samodzielnie znalezionej praktyki, student może odbyć tam praktyki zgodnie z procedurami określonymi w Regulaminie Praktyk dla takich sytuacji i z uwzględnieniem formalnej weryfikacji możliwości osiągnięcia przypisanym praktykom efektów uczenia się. Wydział w pełni realizuje zadania związane z zapewnieniem studentom miejsc praktyk i możliwościami samodzielnego znalezienia miejsc odbywania praktyk na studiach licencjackich, inżynierskich i magisterskich.

Studenci kierunku logistyka na pierwszym (studia licencjackie i inżynierskie) i drugim stopniu mają możliwość dokonania oceny miejsc odbywania praktyk i współpracy z opiekunem zakładowym, a także wypowiedzieć się na temat możliwości dalszej współpracy. Biuro karier zwraca się również bezpośrednio do studentów za pomocą kanałów teleinformacyjnych z prośbą o podzielenie się swoimi doświadczeniami dotyczącymi przebiegu praktyk, aby niwelować ewentualne nieścisłości i problemy. Zebrane informacje wykorzystywane są przy dokonywaniu zasadności dalszej współpracy przy organizacji kolejnych praktyk. Na podstawie danych zawartych w przedkładanych przez studentów dokumentów również menedżer kierunku dokonuje analizy występowania nieprawidłowości lub konieczności zmian dotyczących zakresu przedmiotowego praktyk. Na Wydziale praktyki nie podlegają bezpośrednim czynnościom hospitacyjnym i ewaluacyjnym w ramach działania wydziałowej komórki powołanej do zapewnienia jakości kształcenia. Zespół ten dokonuje analizy tych

działań podejmowanych przez inne komórki. Wyżej opisana sytuacja dotyczy kierunku logistyka na wszystkich prowadzonych poziomach, formach studiów zarówno na studiach licencjackich, inżynierskich i magisterskich 3- i 4-semestralnych.

Organizacja procesu nauczania i uczenia się z uwzględnieniem formy studiów (studia niestacjonarne) pozwala na rozplanowanie zajęć zgodne z zasadami higieny pracy i umożliwia systematyczne uczenie się, jak również efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się. Zajęcia na studiach stacjonarnych odbywają się w dni powszednie w godzinach 08.00-16.30, a na studiach niestacjonarnych - podczas dwudniowych zjazdów (soboty-niedziele) w godzinach 8:00-17:00. Studenci na spotkaniu z zespołem oceniającym potwierdzili, że różnorodne metody kształcenia pozwalają na osiąganie zakładanych efektów uczenia się, ze szczególnym uwzględnieniem pogłębionej wiedzy oraz umiejętności inżynierskich.

Zgodnie z par. 21 Regulaminu studiów, prowadzący zajęcia jest obowiązany podać studentom wyniki ocenianych prac częściowych lub ostatecznego zaliczenia (egzaminu) w ciągu 7 dni od ich oddania do oceny. Student ma prawo uzyskać uzasadnienie otrzymanej oceny w terminie do 7 dni od daty ogłoszenia wyników. Po tym terminie ocena staje się prawomocna. Uzasadnienie może być pisemne lub ustne. W przypadku, gdy student wystąpi do prowadzącego o uzasadnienie otrzymanej oceny termin, o którym mowa w pkt. 8, ulega odpowiednio wydłużeniu.

Prowadzący zajęcia jest zobowiązany podać studentom ostateczny wynik zaliczenia przedmiotu w terminie podstawowym i poprawkowym, najpóźniej w ciągu 7 dni od daty ostatnich zajęć z przedmiotu lub daty przeprowadzenia egzaminu lub terminu zaliczenia poprawkowego. W przypadku studentów ostatniego semestru studiów wyniki zaliczenia przedmiotu w trybie poprawkowym muszą być podane w ciągu 3 dni od ich oddania do oceny. Nauczyciel akademicki prowadzący przedmiot w ciągu 7 dni od wystawienia oceny zobowiązany jest do jej wpisania do protokołu. W przypadku studentów ostatniego semestru studiów ubiegających się o zaliczenie przedmiotu w trybie poprawkowym wpis oceny do protokołu musi nastąpić w ciągu 3 dni od wystawienia i/lub ogłoszenia. Podczas spotkania ze studentami potwierdzono stosowanie tych reguł. Oznacza to, że czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się umożliwia weryfikację przyjętych w programie studiów efektów uczenia się oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej o uzyskanych efektach.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

1. Treści programowe w większości przypadków są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają wiedzę i jej zastosowania w zakresie dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, normy i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej i gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku. Bardzo wysoko należy ocenić praktyczny wymiar programu studiów, związany z prowadzeniem zajęć w rozbudowanych laboratoriach poświęconych szeroko pojętej wiedzy logistycznej i wspierającej decyzje.
2. W przypadku kilku przedmiotów treści programowe osadzone są na mało aktualnej literaturze przedmiotu (podstawowa i uzupełniająca), co rzutuje na ocenę aktualności treści programowych.

3. Na podstawie analizy programu studiów i matrycy pokrycia efektów uczenia, w programie studiów II stopnia zdiagnozowano ograniczenia w osiągnięciu efektu K_U10, związanego z opanowaniem języka na poziomie B2+, co jest związane z brakiem odpowiednich treści programowych w karcie przedmiotu język obcy, które umożliwiają nabycie kompetencji językowych na poziomie B2+ . Zakres, jak i treści kształcenia w przypadku języka angielskiego na studiach II stopnia odnoszą się do poziomu B2 ESOKJ.
4. Dużym uchybieniem jest brak wskazania liczby godzin pracy studenta wykonywanej bez kontaktu z prowadzącym. W niektórych przypadkach, pomimo zaplanowania pracy własnej studenta, do takich aktywności nie przypisano żadnego punktu ECTS. Te braki utrudniają możliwość określenia zgodności programu studiów na wszystkich stopniach i trybach z zapisami art. 63. i art. 67 ustawy).

Wydział określił dla praktyk efekty uczenia się, które są zgodnie z efektami osiąganymi w ramach pozostałych modułów kształcenia na kierunku logistyka. Treści programowe, wymiar godzinowy praktyk, przypisana liczba punktów ECTS i umiejscowienie praktyk w programach studiów I i II stopnia pozwala na pełne osiągnięcie efektów uczenia się. Praktykobiornicy posiadają właściwą infrastrukturę, Uczelnia zapewnia wszystkim studentom miejsca praktyk oraz posiada sformalizowane formy opieki nad przebiegiem realizacji tego modułu na studiach I i II stopnia.

Kompleksowa ocena wykonania zadań w przypadku praktyk zawodowych nie jest w pełni możliwa. Na studiach I i II stopnia zastosowano dwa narzędzia weryfikujące poziom osiągniętych efektów uczenia się, pracę własną studenta i aktywność studenta, które w rzeczywistości nie stanowią formy oceny, ale jej przedmiot – sam podlegający ocenie. Uszczegółowienie pracy własnej i aktywności w odniesieniu wykonywanych czynności zawodowych również nie stanowi narzędzia weryfikującego i pozwalającego na kompleksową ocenę poziomu osiągnięcia efektów uczenia się, szczególnie w stosunku do efektów z zakresu wiedzy, której nie da ocenić się wyłącznie deklaratywnie. W toku postępowania wyjaśniającego podczas wizytacji Wydział przedstawił dokument zawierający przykłady czynności zawierających się w aktywności i pracy własnej studenta, wraz z informacją, że opiekun z ramienia praktykodawcy dokonuje wyboru tych zadań, które są zgodne z przypisanymi efektami uczenia się. Obecny sposób zaliczenia praktyk oparty jest w znacznej mierze na zasadzie deklaratywności bez odpowiednich obiektywnych dowodów, uwzględnionych w dokumentacji, że dany efekt został osiągnięty.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

1. Zaleca się usunięcie nieprawidłowości związanych z zapewnianiem osiągnięcia kompetencji językowych na poziomie B2+ we wszystkich przedmiotach na studiach II stopnia, w ramach których osiągnięty jest efekt K_U10.
2. Zaleca się usunięcie nieprawidłowości związanych z brakiem debat, jako metody kształcenia umiejętności.
3. Należy usunąć nieprawidłowości związane z formalnym brakiem pracy w grupie, jako metody kształcenia umiejętności, zgodnie z wymaganiami kodu składnika efektu P6S_UO i P7S_uo PRK.

4. Zaleca się poprawne oszacowanie nakładu pracy studenta z uwzględnieniem liczby godzin pracy własnej w kartach przedmiotów oraz dopasowanych do tego wyliczenia określeniem form pracy własnej studenta.
5. Zaleca się poprawne oszacowanie nakładu pracy studenta z uwzględnieniem wyliczenia liczby punktów ECTS na wszystkich stopniach i trybach kształcenia.
6. Zaleca się dostosowanie treści programowych w przedmiocie *mechanika i wytrzymałość materiałów*, do zakładanych efektów uczenia się zapewniających ich osiągnięcie w dyscyplinie inżynieria mechaniczna.
7. Zaleca się usunięcie nieprawidłowości zawartych w kartach przedmiotów i zróżnicowanie ich treści. Dotyczy to przedmiotów: *laboratorium systemów logistycznych* oraz *laboratorium systemów transportowych, inżynieria systemów i analiza systemowa*, jak i *inżynieria systemów logistycznych* czy *metody analizy procesów logistycznych* oraz *metody planowania i sterowania w procesach logistycznych* czy też *towaroznawstwo i opakowania* oraz *towaroznawstwo i technologie procesów*.
8. Zaleca się uszczegółowienie metod oraz sposobów weryfikacji pozwalających na dokonanie rzetelnej oceny poziomu osiągnięcia poszczególnych efektów przypisanych do praktyk zawodowych i uwzględnienie dodatkowych narzędzi ewaluacyjnych przed złożeniem arkusza wyboru wypełnianego przez studenta i opiekuna.
9. Zaleca się wprowadzenie uprzedniej kompleksowej oceny opisowej dotyczącej zgodności poszczególnych zadań wykonywanych w ramach praktyk zawodowych z ich wpływem na osiąganie efektów uczenia się, potwierdzonej przez opiekuna zakładowego i koordynatora wydziałowego. Kompleksowa ocena tych zadań zawodowych powinna zostać uwzględniona w dokumentacji z przebiegu praktyk (na przykład w formie portfolio) i uwzględniona przy formułowaniu oceny poziomu osiągnięcia poszczególnych efektów.
10. Zaleca się uspoźnienie formy zaliczenia praktyk (zaliczenie bez oceny) ze skalą zastosowaną przy ocenie poziomu osiągnięcia poszczególnych efektów uczenia się, a także dokonanie obiektywizacji narzędzi pozwalających na zapewnienie kompleksowego charakteru tej oceny. Praktyki zawodowe stanowią integralną część programu studiów na kierunku logistyka i formy ich zaliczenia powinny być zgodne z formami oceny stosowanymi w przypadku pozostałych modułów.
11. Zaleca się wdrożenie skutecznych działań projakościowych zapobiegających powstaniu w przyszłości zdiagnozowanych nieprawidłowości, skutkujących obniżeniem oceny spełnienia kryterium.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Obowiązujące zasady rekrutacji stanowią, iż podstawą przyjęcia na studia I stopnia są pozytywne wyniki egzaminu maturalnego na poziomie podstawowym lub egzaminu dojrzałości albo pozytywne wyniki egzaminu zagranicznego lub pozytywne wyniki kształcenia, potwierdzone świadectwem, dyplomem lub innym dokumentem, o którym mowa w art. 69 ust. 2 pkt. 4-7 ustawy z dn. 20 lipca

2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85). Zasady i tryb przyjmowania na studia są dostępne na stronie internetowej. Rekrutacja na studia odbywa się na podstawie świadectwa maturalnego według kolejności zgłoszeń. Warunkiem przyjęcia na studia jest złożenie kompletu dokumentów oraz uiszczenie opłaty wpisowej. Decyzje o przyjęciu na studia wydaje Dziekan Wydziału, natomiast odwołania kandydaci mogą kierować do Rektora. Szczególne preferencje mają kandydaci legitymujący się świadectwem ukończenia szkoły średniej z wyróżnieniem i laureaci olimpiad oraz konkursów przedmiotowych, którzy rozpoczynają studia za darmo (co jest elementem uczelnianego Programu VIS – „Studiuj za darmo” promującego najlepszych studentów, którego celem jest podnoszenie poziomu studiów pierwszego stopnia w naszej Uczelni).

Przyjęcie na studia I stopnia inżynierskie następuje na podstawie kompletu wymaganych dokumentów określonych w zasadach rekrutacji, zgodnie z terminami określonymi również w tych zasadach. Postępowanie rekrutacyjne na studia I stopnia, studia II stopnia i jednolite studia magisterskie prowadzi Rektor lub osoba upoważniona przez Rektora. Na studia inżynierskie kwalifikowani są kandydaci, którzy uzyskali co najmniej 30% punktów z egzaminu maturalnego z matematyki na poziomie rozszerzonym lub co najmniej 70% punktów z matematyki na poziomie podstawowym. Na studia kwalifikuje się ponadto laureatów i finalistów olimpiady matematycznej i konkursów przedmiotowych z matematyki. Kandydaci, którzy nie uzyskali wymaganego progu procentowego z egzaminu maturalnego z matematyki są kierowani na dodatkowe repetytorium z matematyki. Zasady odbywania tych zajęć reguluje zarządzenie Dziekana Wydziału.

Zgodnie z par. 3 ust. 3 Regulaminu o przyjęcie do Uczelni na studia II stopnia może ubiegać się osoba spełniająca warunki, o których mowa w art. 69 ust. 3 ustawy. Szczegółowy opis warunków przyjęcia na studia znajduje się w zasadach rekrutacji na studia wyższe uchwalanych przez Senat Uczelni na dany rok akademicki. O przyjęcie do Uczelni na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się może ubiegać się osoba posiadająca: a) dokumenty, o których mowa w art. 69 ust. 2 ustawy, i co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia I stopnia lub jednolite studia magisterskie; b) kwalifikację pełną na poziomie V PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1) – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia I stopnia lub jednolite studia magisterskie; c) kwalifikację pełną na poziomie VI PRK i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów I stopnia – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia II stopnia; d) kwalifikację pełną na poziomie VII PRK i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów II stopnia albo jednolitych studiów magisterskich – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejne studia I stopnia lub II stopnia lub jednolite studia magisterskie. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów. Uczelnia może potwierdzić efekty uczenia się uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów tylko w przypadku określonym w art. 71 ustawy.

Na Uczelni prowadzone są też trzysemestralne studia II stopnia. Mogą się na nie rekrutować jedynie osoby z tytułem zawodowym inżyniera. Jednakże ścieżka zawiera te same przedmioty kształcenia ogólnego i kierunkowego oraz jedną specjalność. Różnice pomiędzy studiami 4-semestralnymi i 3-semestralnymi dotyczą liczby semestrów, terminem rozpoczęcia rekrutacji (która dla studiów

trzysemestralnych odbywa się w marcu, gdy inżynierowie kończą I stopień studiów) oraz występowanie tylko jednej specjalności, tj. *menedżera logistyki*.

Nie stwierdzono żadnych nieprawidłowości w procesie rekrutacyjnym. Taką procedurę można uznać za przejrzystą i wystarczającą. Warunki rekrutacji zapewniają minimalną selektywność, bowiem studentem Uczelni na kierunku logistyka może stać się osoba posiadająca obywatelstwo polskie lub obcokrajowiec na tych samych zasadach, lub w wyniku realizacji umów z innymi uczelniami, która złoży komplet dokumentów.

W Uczelni funkcjonuje Regulamin potwierdzania efektów uczenia się w WSB we Wrocławiu, dostępny na stronie internetowej, w którym zapisano zasady i warunki oraz tryb potwierdzania efektów uczenia się spoza systemu studiów. O potwierdzanie efektów uczenia się może się starać osoba posiadająca świadectwo dojrzałości i co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w przypadku ubiegania się na studia I stopnia. Zgodnie z par. 5. Regulaminu potwierdzania efektów, weryfikację efektów uczenia się przeprowadzają wydziałowe komisje ds. potwierdzania efektów uczenia się, powoływane przez Dziekana. W ich skład wchodzi: przedstawiciel Dziekana oraz co najmniej dwóch nauczycieli akademickich. Decyzję w sprawie potwierdzenia efektów podejmuje Dziekan na wniosek ww. komisji. Od jej decyzji przysługuje odwołanie do Rektora. Wnioskodawca składa właściwy wniosek wraz z dokumentacją pozwalającą ocenić efekty uczenia się nabyte w drodze uczenia się.

Warto nadmienić, że w Regulaminie studiów (par. 3. ust. 6) wymienia się Senat jako organ określający szczegółowy opis sposobu potwierdzania efektów uczenia się. Rekomenduje się bezpośrednie nawiązanie w Regulaminie studiów do Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się.

O uznanie efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, może ubiegać się student, który posiada prawa studenta, a także ma zaliczony co najmniej pierwszy semestr studiów. Osoba, która ma zaliczony co najmniej pierwszy semestr studiów, lecz nie posiada praw studenta (jest skreślona z listy studentów), może ubiegać się o wznowienie studiów. Osoba ubiegająca się o przeniesienie lub wznowienie studiów zobligowana jest do złożenia podania o przeniesienie lub wznowienie. Przeniesienie lub wznowienie może nastąpić od semestru zimowego lub letniego. Wraz z podaniem należy złożyć potwierdzone przez uczelnię zaświadczenie zawierające informacje o: zaliczonych przez studenta modułach, z podaniem liczby godzin zajęć, form zajęć, form zaliczenia, punktów ECTS oraz okresach studiów, karty przedmiotów określających efekty uczenia się oraz o okresie, w którym osoba studiowała. Na podstawie w/w dokumentacji menedżer kierunku rekomenduje, na który semestr można przyjąć studenta. Menedżer kierunku określa również różnice programowe, a także wskazuje moduły, które mogą być uznane jako efekty uczenia się na kierunku logistyka. Ostateczną decyzję w sprawie uznania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym podejmuje Dziekan Wydziału na podstawie Regulaminu Studiów, który określa semestr (rok) studiów, na który może być przeniesiony student, ustala przedmioty (efekty uczenia się), które student powinien uzupełnić.

Funkcjonujące w Uczelni zasady sprawdzania i oceniania osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się odnoszą się do każdego z etapów kształcenia i podlegają im wszyscy studenci. Stosowane metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się, opierające się w większości na testach egzaminacyjnych i zaliczeniowych, kryteriach oceny projektów, innych artefaktach i innych obiektywnych, materialnych dowodach potwierdzających planowane do osiągnięcia w kartach przedmiotów efekty, zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen. Oceny są podstawą weryfikacji osiągniętych na zajęciach wyników i są podstawą wyliczenia

średniej arytmetycznej ocen uzyskanych w danym roku akademickim, jak również na koniec studiów z uwzględnieniem wszystkich przedmiotów.

Ogólne zasady weryfikacji i oceny są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością (OzN) tak, aby osoby te mogły w pełni uczestniczyć w procesie kształcenia oraz mogły być oceniane na równych warunkach z osobami pełnosprawnymi. Wychodząc naprzeciw indywidualnym potrzebom i oczekiwaniom studentów z niepełnosprawnością stworzono możliwości, takie jak: zmiany terminu zaliczenia/egzaminu, zmiany formy zaliczenia/egzaminu, odpowiedzi, wykonania zadania na zajęciach z pisemnej na ustną i odwrotnie (w zależności od ograniczeń OzN) oraz z tradycyjnej na zdalną i odwrotnie, wydłużenia czasu zaliczenia/egzaminu, przeprowadzenia zaliczenia/egzaminu w dogodnych warunkach i miejscu, przeprowadzenie zaliczenia/egzaminu, oceny efektów uczenia się na komputerze czy w formie zdalnej, dostosowanie lektoratów z języków obcych dla potrzeb OzN, umożliwienie obecności i pomocy Asystenta OzN w czasie egzaminu/zaliczenia czy innej formy weryfikacji efektów uczenia się na zajęciach. Stosowane są też wypożyczenia sprzętu, stypendia

Należy podkreślić, że Pełnomocnik Rektora ds. OzN oddziałuje na kadrę dydaktyczną, poprzez działania informacyjne w celu zapewnienia równego traktowania w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się. Wyżej wymienione dostosowania dla OzN wprowadza się na wniosek studenta z niepełnosprawnością, szanując jego niezależność i prawo do podjęcia decyzji.

Na ocenianym kierunku efekty uczenia się weryfikowane są przez system zdefiniowanych metod i kryteriów. Warunki zaliczenia przedmiotów na ocenianym kierunku określone są w Regulaminie Studiów, a doprecyzowane w kartach poszczególnych przedmiotów. Regulamin Studiów określa skalę ocen oraz zapewnia studentom prawo do uzyskania uzasadnienia otrzymanej oceny w terminie do 7 dni od daty ogłoszenia wyników. Zasady weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się są jasno określone. Weryfikacja zakładanych efektów uczenia się odbywa się w odniesieniu do przedmiotów, praktyk oraz do procesu dyplomowania. Metody i kryteria weryfikacji efektów uczenia się są podane w karcie każdego przedmiotu. W ramach obowiązującego wzorca kart przedmiotów, nauczyciele akademicy prowadzący przedmiot w sposób autonomiczny określają formy i warunki zaliczenia. Każdy przedmiot, bez względu na formę prowadzenia zajęć, kończy się jedną oceną. W karcie przedmiotu określone jest, czy ocena ta stanowi wynik średniej arytmetycznej czy ważonej. Indywidualna Organizacja Studiów (IOS) przewiduje zmiany: sposobu zaliczania przedmiotu, indywidualnego sposobu potwierdzenia efektów uczenia się, kolejności zaliczania przedmiotów oraz terminów zaliczania przedmiotów.

Jeśli chodzi o możliwość osiągania efektów uczenia się, to brakuje efektu związanego z debatami, co powinno zostać uwzględnione w metodach weryfikacji efektów uczenia się. Warto nadmienić, że praca w grupie jest realizowana na niektórych przedmiotach, np.. Na przedmiocie praca zespołowa z wykorzystaniem narzędzi IT, jednak ze względu na brak przyjęcia efektów związanych z pracą w grupie nie ustalono w karcie przedmiotu metod osiągania tego typu efektów.

Problematyczne jest też osiąganie na drugim stopniu w ramach seminarium efektu K_U10, dotyczącego umiejętności językowych w zakresie właściwym dla logistyki, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, bo w karcie przedmiotu nie wprowadzono żadnych metod pozwalających na zweryfikowanie tego efektu. Ponadto, analiza prac dyplomowych pokazała, że w wielu przypadkach w bibliografii nie zacytowano żadnej pozycji obcojęzycznej.

Ponadto w analizowanych pracach etapowych, ale również dyplomowych, brakuje właściwej interpretacji zgromadzonych danych. Przy akceptowalnej diagnozie stanu danego zjawiska zabrakło obliczeń optymalizacyjnych, co powinno być uwzględnione przy osiąganiu takich efektów uczenia się na studiach drugiego stopnia, jak K_W06, dotyczącego sposobów gromadzenia danych i zaawansowane metody ich wykorzystania w celu modelowania procesów gospodarczych, K_U01, dotyczącego prawidłowego interpretowania zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych) mających znaczenie dla logistyki, czy K_U07, dotyczącego analizowania, modelowania i wdrażania procesów i systemów logistycznych z wykorzystaniem właściwych narzędzi informatycznych.

Szczegółowe zasady dyplomowania zostały określone w par. 47-55 Regulaminu studiów i nie budzą zastrzeżeń.

Zasady procesu dyplomowania określa Regulamin Studiów. Przygotowanie pracy dyplomowej na studiach pierwszego stopnia poprzedza wprowadzenie do projektu kierunkowego, realizowane w IV semestrze w wymiarze 4 godzin. Zapisy do grupy seminaryjnej konkretnego promotora na kierunku logistyka są ogłaszane w trakcie IV semestru. Zapisy do grup seminaryjnych odbywają się poprzez dziekanat w wyznaczonym terminie. Temat pracy dyplomowej zatwierdza promotor, biorąc pod uwagę zainteresowania studentów, tematykę badawczą oraz potrzeby praktyki gospodarczej. Temat pracy dyplomowej ustalany jest nie później niż dwa semestry przed terminem ukończenia studiów. Tematyka prac dyplomowych jest powiązana z kierunkiem studiów, co zespół oceniający potwierdza po zapoznaniu się z losowo wybranymi pracami dyplomowymi i z dokumentacją procesu dyplomowania. Opiekunem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora. Praca dyplomowa może być pracą zespołową, pod warunkiem, że każdy z jej wykonawców opracował samodzielnie część pracy i zostało to udokumentowane. Prace dyplomowe na studiach inżynierskich I stopnia na kierunku logistyka mogą być tworzone w grupach projektowych trzysobowych, zgodnie z par. 3. Zarządzenia nr 47/2020 Dziekana Wydziału Finansów i Zarządzania WSB we Wrocławiu z dnia 1.10.2020. Wszelkie odstępstwa wymagają zgody Dziekana. Takie rozwiązanie pozostaje w sprzeczności z zapisem art. 76. ust. 2. ustawy, zgodnie z którym: „praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia naukowego, artystycznego lub praktycznego albo dokonaniem technicznym lub artystycznym, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na danym kierunku, poziomie i profilu oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania”.

Na studiach I stopnia inżynierskich ocenie podano 5 losowo wybranych prac inżynierskich, w których częstą praktyką są prace wieloosobowe (2 lub 3 osoby). Analiza tych prac pokazała, że w kilku przypadkach brak było w pracach jednoznacznego przyporządkowania zakresu merytorycznego pracy konkretnym osobom oraz zakres prac wykonywanych przez poszczególne osoby nie był adekwatny do powszechnie stosowanych w tym zakresie standardów w przypadku prac dyplomowych kilkuosobowych. Taka praktyka uniemożliwia ocenę spełnienia przez dyplomanta wymogów oraz efektów uczenia się.

Praca dyplomowa licencjacka jest pisemną pracą, której napisanie i przedstawienie na egzaminie dyplomowym oraz wcześniejsze poddanie procedurze recenzji, jest konieczne do zdobycia przez studenta dyplomu Uczelni, a zarazem tytułu zawodowego. Pozytywna recenzja pracy oraz zdanie egzaminu licencjackiego (dyplomowego) upoważnia do posługiwania się tytułem licencjata.

Zgodnie z Regulaminem studiów informacje o seminariach dyplomowych udostępniane są studentom przed rozpoczęciem tych zajęć. Zawierają one listę promotorów, wykaz proponowanej problematyki seminariów i kryteria przyjęć na poszczególne seminaria. Kryteria przyjęć na seminaria ustala Dziekan. Prace magisterskie są pisane indywidualnie. Temat pracy magisterskiej zatwierdza promotor biorąc pod uwagę kierunek studiów, specjalność, zainteresowania naukowe studentów, tematykę badawczą oraz potrzeby praktyki gospodarczej. Temat pracy magisterskiej ustalany jest nie później niż na dwa semestry przed terminem ukończenia studiów. Praca dyplomowa jest pisana w oparciu o dane zebrane na praktyce zawodowej, realizowanej w trakcie studiów. Szczegółowe zasady pisania i oceny pracy magisterskiej określa Regulamin Studiów.

Ukończona praca dyplomowa, po przebadaniu w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym, zostaje zaakceptowana przez promotora i oddana do dziekanatu przed końcem terminu wyznaczonego zarządzeniem Dziekana. Praca jest oceniana przez promotora oraz recenzenta. W przypadku uzyskania dwóch pozytywnych ocen, student może przystąpić do egzaminu dyplomowego i obrony pracy.

Zgodnie z Regulaminem Studiów, student kierunku logistyka jest zobowiązany do złożenia egzaminu dyplomowego przed komisją złożoną z przewodniczącego, promotora oraz recenzenta pracy dyplomowej. Egzamin dyplomowy pozwala na weryfikację wiedzy zdobytej podczas studiów. Na egzaminie, oprócz pytań dotyczących przygotowanej pracy, student odpowiada na losowo wybrane pytania z zakresu kierunkowych zagadnień egzaminacyjnych. W ramach odpowiedzi na pytania dotyczące pracy dyplomowej student zobowiązany jest wskazać sformułowany problem, przedstawić jego rozwiązanie oraz scharakteryzować trudności, jakie pojawiły się w trakcie realizacji projektu. Ostateczna ocena studiów jest sumą: 60% średniej arytmetycznej wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń przedmiotów niekończących się egzaminem, otrzymanych podczas trwania studiów, za wyjątkiem przedmiotów, których zaliczenie poświadczane jest wpisem „za!” oraz przedmiotów nadobowiązkowych i uzupełniających, 20% oceny pracy dyplomowej, 20% oceny z egzaminu dyplomowego. Studenci potwierdzili, że mają możliwość wyboru promotora oraz ustalenia tematu pracy dyplomowej, a ilość czasu przeznaczona na konsultacje jest wystarczająca do rzetelnego przygotowania pracy dyplomowej.

Zgodnie z par. 21. Regulaminu Studiów zaliczanie przedmiotu polega na weryfikacji efektów uczenia się przypisanych do przedmiotu. Sposób weryfikacji efektów uczenia się określa karta przedmiotu. Z przedmiotu wystawiana jest jedna ocena. Zaliczenie przedmiotu oznacza pozytywne zaliczenie form realizowanych w ramach określonego przedmiotu. Weryfikacja efektów uczenia się może odbywać się w formie egzaminu z więcej niż jednego przedmiotu (egzaminu semestralnego). Ogólne zasady weryfikacji i oceny są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością (OzN) tak, aby osoby te mogły w pełni uczestniczyć w procesie kształcenia oraz mogły być oceniane na równych warunkach z osobami pełnosprawnymi, co opisano szerzej w kryterium 2.

Dla weryfikacji wiedzy, w systemie oceny prac zaliczeniowych, projektowych i egzaminacyjnych stosuje się najczęściej: egzaminy lub prace kontrolne. Dla weryfikacji umiejętności, szczególnie praktycznych, w systemie oceny prac zaliczeniowych, projektowych i egzaminacyjnych stosuje się najczęściej: metodę projektową, ćwiczenia laboratoryjne, rozwiązywanie zadań, pracę w terenie. Dla weryfikacji kompetencji społecznych, szczególnie w ujęciu praktycznym, w systemie oceny prac zaliczeniowych, projektowych i egzaminacyjnych stosuje się najczęściej: obecność na zajęciach. Tak

zestaw metod wydaje się niewystarczający dla weryfikacji osiągania rozbudowanych efektów uczenia się, o czym wspomniano w kryterium 2.

Na podstawie przeprowadzonych analiz oraz spotkań ze studentami, zespół oceniający stwierdza, że ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na kierunku logistyka są rzetelne, bezstronne, przejrzyste i zrozumiałe dla studentów. Prace etapowe są archiwizowane przez prowadzących zajęcia. Problemy do rozwiązania przez studentów oraz pytania pojawiające się na egzaminach i w pracach etapowych na ocenianym kierunku umożliwiają weryfikację oraz ocenę osiągniętych efektów uczenia się, zarówno w zakresie wiedzy, jak i umiejętności.

Jak wspomniano w kryterium 2., Prowadzący zajęcia jest zobowiązany podać studentom ostateczny wynik zaliczenia przedmiotu w terminie podstawowym i poprawkowym, najpóźniej w ciągu 7 dni od daty ostatnich zajęć z przedmiotu lub daty przeprowadzenia egzaminu lub terminu zaliczenia poprawkowego. W przypadku studentów ostatniego semestru studiów wyniki zaliczenia przedmiotu w trybie poprawkowym muszą być podane w ciągu 3 dni od ich oddania do oceny. Nauczyciel akademicki prowadzący przedmiot w ciągu 7 dni od wystawienia oceny zobowiązany jest do jej wpisania do protokołu. W przypadku studentów ostatniego semestru studiów ubiegających się o zaliczenie przedmiotu w trybie poprawkowym wpis oceny do protokołu musi nastąpić w ciągu 3 dni od wystawienia i/lub ogłoszenia. Podczas spotkania ze studentami potwierdzono stosowanie tych reguł.

W przypadku zaistnienia sytuacji konfliktowej, Władze Wydziału, opierając się na zapisach obowiązujących aktów prawnych zewnętrznych (ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce) oraz wewnętrznych (Statut, Regulamin Studiów oraz Regulamin Pracy), podejmują działania adekwatne do sytuacji. W przypadkach naruszenia przez studenta przepisów obowiązujących w Uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta, sprawa przekazywana jest do Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów. W sprawach dyscyplinarnych studentów orzekają: komisja dyscyplinarna i odwoławcza komisja dyscyplinarna. W razie powzięcia wiedzy o zaistnieniu wśród studentów zachowania nieetycznego lub niezgodnego z prawem władze wydziału wprowadzają stosowne działania. Może to być rozmowa dyscyplinująca lub wniosek do Rektora o zalecenie komisji dyscyplinarnej ds. studentów wszczęcie postępowania wyjaśniającego. W sytuacji nieetycznego lub niezgodnego z prawem zachowania nauczyciela akademickiego, sprawę prowadzi Dziekan, który w zależności od sytuacji, przeprowadza rozmowę dyscyplinującą, a jeśli istnieją ku temu przesłanki, wnioskuję do Rektora o wszczęcie postępowania wyjaśniającego.

W zdecydowanej większości wypadków metody weryfikacji osiągania efektów uczenia się dobrane są prawidłowo. Jedynie w przypadku efektów językowych nie są uwzględnione metody weryfikacji wystąpień ustnych i pisemnych w języku obcym. Ponadto nie zostały właściwie określone metody weryfikacji efektów uczenia się w ramach pracy własnej.

Podczas hospitacji zajęć oraz po analizie prac etapowych zdiagnozowano zastosowanie prawidłowych metod osiągania efektów uczenia się w trybie zdalnym, tzn. wykonywania zadań indywidualnych przy asyście prowadzącego (np. *MSPProject*, *SAP PP*), wykonywania projektów grupowych (np. *techniki sprzedaży*) uzupełnianie testu (np. *business Intelligence w łańcuchu dostaw*).

W ogólnej opinii zespołu oceniającego system weryfikacji efektów uczenia się na ocenianym kierunku umożliwia monitorowanie postępów studentów w uczeniu się, ocenę stopnia osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się, w tym opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do

pracy w obszarze logistyki. Umiejętności praktyczne są weryfikowane zarówno na przedmiocie praktyka, jak i w szerokiej gamie przedmiotów laboratoryjnych.

Jeśli chodzi o sprawdzenie i ocenę opanowania języka obcego, to na studiach I stopnia zastosowane metody weryfikacji i treści programowe są adekwatne do przyjętych efektów uczenia się. W przypadku studiów II stopnia w kartach przedmiotów, w których zaznaczono osiąganie efektów uczenia o numerze K_U10, nie uwzględniono metod odwołujących się do poziomu B2+ na studiach drugiego stopnia na przedmiotach kierunkowych i specjalnościowych. Z kolei w karcie przedmiotu do języka obcego na drugim stopniu, oprócz braku odwołania do poziomu B2+ (efekt K_U10), zastosowano tylko pracę kontrolną oraz pracę własną studenta, co bardzo utrudnia zweryfikowanie efektów K_U08 i K_U09, dotyczących przygotowywania wystąpień ustnych i prac pisemnych w języku obcym. W karcie przedmiotu do seminarium magisterskiego uwzględniono osiągnięcie efektu K_U10, lecz zastosowane metody nie pozwalają na prawidłową weryfikację, a w analizowanych pracach magisterskich nie są cytowane żadne prace obcojęzyczne. Rekomenduje się zwiększenie liczby cytowanych publikacji obcojęzycznych w pracach dyplomowych.

Zasady dotyczące przeprowadzania zaliczeń oraz egzaminów w związku z sytuacją pandemii określone są stosownym Zarządzeniem nr 36/2020 (wcześniej: 11/2020). Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się określonych w programie danego kształcenia może odbywać się poza siedzibą uczelni, z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się zgodnie z odrębnymi przepisami. Weryfikacja odbywa się między innymi przez bieżącą kontrolę postępów w nauce (na przykład poprzez zadania cząstkowe, realizowane po zakończeniu określonego zagadnienia tematycznego), a także poprzez przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów w trybie zdalnym. Egzaminy i zaliczenia zwyczajowo są prowadzone poprzez platformę MS Teams (z wykorzystaniem formularza Forms) lub na platformie Moodle. Prowadzący zajęcia jest zobowiązany prowadzić archiwizację dokumentacji potwierdzającej weryfikację efektów uczenia się. Do archiwizacji może służyć platforma Moodle, narzędzia MS Teams bądź inne narzędzia umożliwiające taką weryfikację jak, np. OneDrive, nośniki elektroniczne. W przypadku innych narzędzi, prowadzący jest zobowiązany do przekazania materiałów właściwemu Kierownikowi Zespołu Dydaktycznego. Wobec powyższego osiągnięte przez studentów efekty uczenia się są uwidocznione w postaci prac cząstkowych, egzaminacyjnych oraz ich wyników oraz prac dyplomowych.

Za monitorowanie i ocenę progresji studentów Wydziału odpowiada Prodziekan ds. studenckich, kierownik Dziekanatu Wydziału Finansów i Zarządzania oraz Biuro Rzecznika Studenta. Na Wydziale odpowiedzialne jednostki analizują cyklicznie dane związane z retencją studentów, jak również takie wskaźniki, jak: liczba kandydatów, liczba osób przyjętych na studia oraz liczba osób kończących studia w terminie. Na podstawie zgromadzonych danych tworzone są raporty z rozbiciem na stopnie, kierunki i tryby studiów na potrzeby Uczelni a także jej Założyciela – TEB Akademia. Dane te są omawiane na cyklicznych spotkaniach Władz Uczelni i Wydziału z menedżerami poszczególnych kierunków, którzy w swoich zadaniach odpowiadają również za utrzymanie odpowiedniego poziomu progresji studentów.

Uczelnia prowadzi monitoring losów absolwentów na rynku pracy lub kierunków dalszej edukacji poprzez tzw. Badania Atrybutów Marki (BAM). Badania absolwentów są przeprowadzane do roku od zakończenia studiów. Pytania dotyczą m.in. zgodności wykonywanej pracy z kierunkiem studiów, konieczność poszukiwania pracy po zakończeniu studiów, satysfakcji z pracy, poprawy sytuacji

zawodowej po zakończeniu studiów. W badaniu uczestniczą także studenci, słuchacze, pracownicy administracyjni i dydaktyczni, pracodawcy współpracujący z WSB. Zgodnie z przyjętą w tym badaniu metodologią atrybuty marki są cechami jakościowymi. Badanie odbywa się raz w roku i obejmuje takie obszary, jak: Przyjazność – to dobra organizacja studiów i obsługi administracyjnej oraz przyjazne podejście i Praktyczność – to dopasowanie kształcenia do wymagań pracodawców i rynku pracy.

Na podstawie dostarczonej dokumentacji zespół oceniający dokonał oceny 8 wybranych prac dyplomowych. Zespół oceniający stwierdza, że tematy prac wpisują się w dyscypliny, do których kierunek został przyporządkowany i pod względem opisywanych problemów, jak i stosowanych metod zbierania danych. W większości prac wykorzystywane są rzeczywiste dane przedsiębiorstw, co pozwala uwzględnić praktyczny charakter prowadzonych badań.

Zastrzeżenia budzi jednak niewłaściwy sposób interpretacji danych i informacji w pracach magisterskich, ale także inżynierskich, który powinien bazować na podejmowaniu decyzji optymalizacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem oprogramowania stosowanego w laboratoriach Uczelni. Rekomenduje się wprowadzenie do programu studiów przedmiotu lub treści, które pozwoliłyby wykształcać w studentach umiejętności prowadzenia wnioskowania optymalizacyjnego.

Konieczne jest wzmożenie nadzoru promotorskiego nad jakością prac dyplomowych, a szczególnie osiąganiem inżynierskich efektów uczenia się oraz zagwarantowanie właściwej metodyki badań własnych. Należy odejść od praktyki pisanie prac dyplomowych, nazywanych inżynierskimi pracami projektowymi, w 3-osobowych zespołach. Bilans nakładu pracy 3 studentów na powstanie 40-stronicowego tekstu jest trudny do przyjęcia. Dla zapewnienia samodzielności niezbędne jest pisanie pracy dyplomowej przez jednego studenta.

Na Uczelni nie prowadzi się pełnego zestawienia publikacji oraz osiągnięć zawodowych studentów Uczelni. Podczas wizytacji przedstawiono następującą listę publikacji studentów kierunku logistyka:

1. „Platooning - Opportunities and Threats in Transport Law”, [w:] Przedsiębiorczość i Zarządzanie: Logistyka w naukach o zarządzaniu. Część 1, 2017. S.249-257;
2. „Wirtualna rzeczywistość w logistyce” – artykuł złożony na konferencję, Student Maritime Conference, jednak ze względów pandemicznych termin konferencji został przeniesiony, materiał oczekuje na publikację;
3. „Obsługa transportu na kierunkach wschodnich” – artykuł złożony na konferencję, Student Maritime Conference, jednak ze względów pandemicznych termin konferencji został przeniesiony, materiał oczekuje na publikację;
4. „Jak roboty wpłyną na zmiany w logistyce” – artykuł złożony na konferencję, Student Maritime Conference, jednak ze względów pandemicznych termin konferencji został przeniesiony, materiał oczekuje na publikację.

W odpowiedzi na prośbę członków zespołu oceniającego o wskazanie tytułów prac dyplomowych realizowanych dla przemysłu, Uczelnia nie przedstawiła jednolitego wykazu prac, gdyż w rozumieniu Uczelni taka współpraca musi opierać się na umowach partnerskich i wdrożeniu. W umowach z parterami nie zawarto zapisów dotyczących obowiązku udostępniania danych i współpracy ze studentami w zakresie badań, jak również udostępniania wniosków z wdrożeń, jeżeli takie miały miejsce.

Natomiast ze względu na praktyczny charakter programu kształcenia, każda praca dyplomowa jest pisana w oparciu o rzeczywiste dane dotyczące wybranych firm. Najczęściej studenci nie otrzymują zgodę na podanie nazwy firmy, dlatego Władze Uczelni zezwalają na wprowadzenie animizacji nazwy przedsiębiorstwa, w którym prowadzone są badania. Do przykładowych tematów pisanych z uwzględnieniem nazwy przedsiębiorstwa należały: „Usprawnienie gospodarki magazynowej, w firmie Dig-Net Lenart sp.j.”, „Logistyczna obsługa klienta w Beewatec sp. z o.o.”, „Usługi transportowe i analiza kosztów w przewozie materiałów budowlanych na przykładzie firmy TOM TRANS”, „Optymalizacja harmonogramu produkcji na przykładzie przedsiębiorstwa Rawag”.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

1. Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne są przejrzyste, zrozumiałe oraz zapewniają równe szanse każdemu kandydatowi na studia. Informacje dotyczące zasad i trybu przyjmowania na studia są dostępne na stronie internetowej.
2. W Uczelni funkcjonuje system potwierdzania efektów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także poza systemem studiów.
3. Przyjęte zasady dyplomowania są adekwatne do specyfiki ocenianego kierunku, poziomu oraz profilu studiów.
4. W systemie weryfikacji efektów uczenia się na kierunku nie uwzględniono oceny wszystkich aktywności podejmowanych przez studentów Uczelni, szczególnie w zakresie pracy własnej i umiejętności językowych, ale także uczestniczenia i prowadzenia debat oraz szeroko pojętej pracy w grupie. Praca taka jest organizowana na niektórych przedmiotach, ale brak stosowania właściwych metod oceny wynika z braku przyjęcia efektów uczenia się nawiązujących do tych wymogów.
5. Metody i kryteria weryfikacji efektów uczenia się są podane w kartach przedmiotów. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na ocenianym kierunku oddają specyfikę dyscyplin, do których został przyporządkowany kierunek. Sposoby weryfikacji osiąganych przez studentów efektów uczenia się są w większości dostosowane do poszczególnych efektów, a studenci oceniani są w sposób obiektywny i rzetelny.
6. Przyjęte metody weryfikacji i oceniania efektów nie pozwalają na jednoznaczne określenie poziomu osiągania efektów językowych (K_U08, K_U09, K_U10), głównie na przedmiotach kierunkowych i specjalnościowych. Dotyczy to szczególnie przygotowywania wypowiedzi ustnych i pisemnych na studiach II stopnia.
7. Wymagania stawiane studentom w pracach etapowych, egzaminacyjnych oraz dyplomowych generalnie są dostosowane do poziomu i profilu ocenianego kierunku i przygotowują do działalności zawodowej w zakresie logistyki. Jednak analiza prac dyplomowych wykazała niewystarczające umiejętności związane z prowadzeniem wnioskowania optymalizacyjnego.
8. Pisanie prac inżynierskich w zespołach 3-osobowych pozostaje w sprzeczności z art. 76. ust. 2. ustawy, dotyczącym samodzielności przygotowania pracy dyplomowej.

9. Dokumentacja dotycząca przebiegu praktyk zawodowych wymaga modyfikacji zorientowanej na stworzenie możliwości jednoznacznej weryfikacji efektów uczenia się przypisanych praktykom.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

1. Zaleca się rozszerzenie zakresu metod sprawdzenia efektów uczenia się oraz wprowadzenie zmian w systemie oceny efektów uczenia się, tak aby możliwa była jednoznaczna weryfikacja osiągania efektów związanych z umiejętnościami językowymi, szczególnie z przygotowaniem wypowiedzi ustnych i pisemnych.
2. Zaleca się usunięcie nieprawidłowości związanych z pisanem prac inżynierskich w zespołach, co pozostaje w sprzeczności z zapisami ustawy, dotyczącymi samodzielnego opracowania i przygotowania pracy dyplomowej.
3. Zaleca się Uczelni wdrożenie skutecznych działań projakościowych zapobiegających powstaniu w przyszłości zdiagnozowanych nieprawidłowości, skutkujących obniżeniem oceny spełnienia kryterium

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

W Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu proces dydaktyczny na kierunku logistyka realizują nauczyciele akademicki oraz wykładowcy-praktycy zatrudnieni w ramach umowy cywilnoprawnej. Nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia związane z określonymi dyscyplinami, posiadają aktualny i udokumentowany dorobek naukowy, w zakresie tych dyscyplin lub doświadczenie zawodowe, w obszarach działalności zawodowej właściwych dla kierunku, umożliwiające prawidłową realizację zajęć w tym nabywanie przez studentów umiejętności praktycznych. Uczelnia stanowi podstawowe miejsce pracy dla 33 osób, w tym:

- 1 osoba z tytułem profesora w dyscyplinach: inżynieria mechaniczna (50%) oraz inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka (50%);
- 3 osoby ze stopniem dr hab.: 1 osoba w dyscyplinach: nauki o zarządzaniu i jakości (50%) oraz nauki o bezpieczeństwie (50%), 1 osoba w dyscyplinie ekonomia i finanse oraz 1 osoba w dyscyplinie inżynieria lądowa i transport (50%) oraz nauki o bezpieczeństwie (50%);
- 17 doktorów, w tym: 7 osób w dyscyplinie ekonomia i finanse, 2 osoby: nauki o zarządzaniu i jakości, 1 osoba: nauki prawne, 1 osoba: nauki o kulturze fizycznej, 1 osoba: informatyka techniczna i telekomunikacja (50%) oraz matematyka (50%), 2 osoby: nauki o zarządzaniu i jakości (50%) oraz nauki o bezpieczeństwie (50%), 1 osoba: nauki o zarządzaniu i jakości (25%) oraz nauki socjologiczne (75%), 1 osoba: informatyka techniczna i telekomunikacja (50%) oraz inżynieria lądowa i transport (50%), 1 osoba: nauki o bezpieczeństwie (50%) oraz nauki prawne (50%);

- 13 magistrów w dyscyplinach: 2 ekonomia i finanse, 2 nauki o zarządzaniu i jakości, 5 językoznawstwo, 2 matematyka, 1 inżynieria mechaniczna oraz 1 nauki chemiczne.

Na studiach I stopnia profil praktyczny zajęcia prowadzą łącznie 74 osoby, w tym 22 osoby dla których WSB we Wrocławiu stanowi podstawowe miejsce pracy. Na tym poziomie kształcenia zajęcia prowadzą 3 osoby ze stopniem doktora habilitowanego oraz 33 osoby ze stopniem doktora.

Na studiach inżynierskich I stopnia profil praktyczny zajęcia prowadzą łącznie 33 osoby, w tym 12 osób dla których WSB we Wrocławiu stanowi podstawowe miejsce pracy. Na tym poziomie kształcenia zajęcia prowadzą 2 osoby ze stopniem doktora habilitowanego oraz 11 osób ze stopniem doktora.

Na studiach II stopnia profil praktyczny zajęcia prowadzą łącznie 33 osoby w tym, 31 osób bez stałego zatrudnienia w Uczelni. Na tym poziomie kształcenia zajęcia prowadzą 2 osoby ze stopniem doktora habilitowanego oraz 18 osób ze stopniem doktora.

W ocenie ZO nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia posiadają kompetencje dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację zajęć. W Wyższej Szkole Bankowej pracuje metodyk wspierający proces dydaktyczny. Do jego zadań należy w szczególności: wsparcie metodyczne procesu projektowania i realizacji dydaktyki zgodnie z wytycznymi PRK i rozwiązaniami wydziałowymi w ramach profilu praktycznego Wydziału oraz udzielanie bezpośredniego wsparcia dydaktykom.

Wykładowcy zatrudnieni w ramach umowy cywilnoprawnej to w znacznej mierze praktycy, realizujący prace w różnych obszarach logistyki. Ich kwalifikacje, posiadane stopnie naukowe, doświadczenie zawodowe, a także doświadczenie dydaktyczne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Nieustanny nadzór merytoryczny nad jakością prowadzonych zajęć prowadzą menedżerowie kierunków przy wsparciu kierowników zespołów dydaktycznych, a także Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia. Obsada zajęć na kierunku logistyka studia I stopnia, logistyka studia inżynierskie I stopnia oraz studia II stopnia profil praktyczny, wskazuje na możliwość zapewnienia realizacji programu i osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się. Liczebność kadry prowadzącej w stosunku do liczby studentów i liczby godzin jest odpowiednia. Obsada zajęć na kierunku logistyka studia I stopnia, logistyka studia inżynierskie I stopnia oraz studia II stopnia profil praktyczny jest prawidłowa, ponieważ ponad 50% godzin programu studiów kierunku logistyka prowadzone jest przez wykładowców zatrudnionych w Uczelni na etacie, jako pierwszym miejscu pracy. Rekomenduje się wzmocnienie kadry akademickiej na studiach II stopnia, w szczególności obsada seminariów magisterskich wymaga osób z tytułem profesora lub tytułem doktora habilitowanego.

Kształcenie w roku akademickim 2020/2021 odbywa się w modelu mieszanym, w większości w trybie zdalnym, w czasie rzeczywistym, synchronicznie. Wybrane zajęcia odbywają się w trybie tradycyjnym z zachowaniem reżimu sanitarnego. W tym trybie realizowane są wybrane zajęcia dla studentów I roku oraz przedmioty, których specyfika uniemożliwia osiągnięcie efektów uczenia się w tryb zdalnym. Zajęcia te odbyły się w okresie od 4 października do 15 października 2020, z następujących przedmiotów: *metody efektywnej nauki*, *zarządzanie strategiczne w logistyce*, *dobry menedżer czy rachunek kosztów logistycznych*. Zajęcia na Uczelni odbyły się w reżimie sanitarnym. Narzędzia wykorzystywane do realizacji zajęć w trybie zdalnym to głównie MS TEAMS, Moodle, VDI.

Uczelnia przygotowała wykładowców do realizacji kształcenia na odległość, wzmacniając tym samym kompetencje dydaktyczne nauczycieli akademickich, umożliwiające prawidłową realizację zajęć.

Od początku trwania pandemii Uczelnia zorganizowała szereg bezpłatnych szkoleń. Nauczyciele akademicki oraz inne osoby realizujące zajęcia zostali przeszkoleni do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem m.in. platform Moodle oraz MS Teams. Realizowane były również webinaria z Dziekanem Wydziału Finansów i Zarządzania WSB we Wrocławiu skierowane dla wykładowców oraz studentów. Odbływały się poprzez platformę MS Teams (od listopada bieżącego roku odbyło się 16 webinariów z tego 2 z prodziekanem). Cyklicznie odbywają się również spotkania Menedżera oraz Kierowników Zespołów Dydaktycznych ze studentami oraz nauczycielami akademickimi.

Dodatkowo, na początku roku akademickiego 2020/2021, zorganizowane zostały kolejne szkolenia z wyżej wymienionych platform, zarówno na poziomie podstawowym, jak i zaawansowanym. Szkolenia są rejestrowane, a następnie udostępniane na platformie MS Stream, dzięki temu wykładowcy mogą w każdej chwili odtworzyć materiał szkoleniowy. Realizacja zajęć była i jest bieżąco kontrolowana przez Uczelnię przy wsparciu Kierowników Zespołów Dydaktycznych, którzy zapewniają dodatkowe wsparcie w tym procesie, a także przeprowadzają hospitacje na zajęciach.

Dobór nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia jest transparentny, wynikający z bieżących potrzeb, a także uwzględniający szeroko pojęty dorobek kandydatów do współpracy. Ostateczną decyzję o przydzieleniu zajęć podejmuje Kierownik właściwego Zespołu Dydaktycznego, za zgodą Menedżera kierunku, pod nadzorem Prodziekana. Uczelnia korzysta z zasobów kadrowych innych Uczelni, a także z doświadczenia wykładowców-praktyków, tj. przedstawicieli przedsiębiorstw i instytucji. Należy nadmienić, że wykładowcy nieetatowi obciążani są ilością godzin, umożliwiającą prawidłową realizację zajęć, niekolidującą z ich obowiązkami zawodowymi. Dbając o sprawne wdrożenie nowych pracowników do pracy, Dział HR we współpracy z Kierownikiem Zespołu Dydaktycznego, dobiera środki wspierające tzw. onboarding, uwzględniając aktualną sytuację zawodową wykładowców – praktyków oraz ich dostępność czasową.

Realizowana polityka kadrowa umożliwia kształcenie wykładowców prowadzących zajęcia, a także sprzyja stabilności ich zatrudnienia. Pracownicy badawczo-dydaktyczni mają możliwość publikacji w czasopiśmie naukowych, udziału w konferencjach, ich działalność badawcza jest promowana i nagradzana.

Wyższa Szkoła Bankowa regularnie rozwija i prowadzi analizy w ramach systemu oceny pracy dydaktycznej obejmującej: ankiety studentów (studenci są zachęceni do wypełniania ankiet w Extranecie – badanie OKD, tj. Ocena Kadry Dydaktycznej), hospitacje oraz bieżące konsultacje z metodykami. Obsada zajęć dydaktycznych realizowana jest przez KZD, którzy uwzględniają wyniki hospitacji oraz oceny ankiety studenckiej. Nauczyciele akademicki są zapoznawani z oceną studentów przez menedżera kierunku. Nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia są oceniani przez innych nauczycieli w formie hospitacji zajęć.

Wykładowcy w OKD oceniani są przez studentów w zakresie: ogólnej oceny wykładowcy, prowadzenia zajęć w sposób interesujący i zrozumiały, zgodnie z programem i kartą przedmiotu. Poza tym ocenie podlega to, czy: wykładowca przedstawia jasno i na początku zajęć wymagania dotyczące zajęć i zaliczenia przedmiotu oraz udostępnia materiały umożliwiające zaliczenie przedmiotu (w tym na platformie edukacyjnej Moodle). Istotna jest także ocena wskazywania praktycznego zastosowania przekazywanej wiedzy. Lektorzy oceniani są pod kątem dostosowania zajęć do poziomu znajomości języka (np. A1, B1, C1) i wykorzystywania pomocy dydaktycznych (podręcznik, tablica, multimedia). Ocena także dotyczy motywowania do nauki i rozwijania umiejętności językowych (mówienie, czytanie, pisanie, rozumienie ze słuchu). Promotorzy oceniani są w odniesieniu do analizy

przedstawianych fragmentów pracy dyplomowej, dostępności poprzez e-mail i w czasie dyżurów, pomocy w wyszukiwaniu źródeł, przekazywaniu informacji dotyczące zasad i standardów przygotowania i obrony pracy dyplomowej, a także udzielania informacji na temat kryteriów oceny pracy dyplomowej, wspierania merytorycznego w pisaniu pracy dyplomowej. Wyniki badań wskazują, że wykładowcy na kierunku logistyka oceniani są przez studentów wysoko, zazwyczaj ponad średnią ocenę dla wszystkich wykładowców na Uczelni. Reasumując w Uczelni prowadzone są okresowe oceny nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia obejmujące aktywność w zakresie działalności naukowej. Wyniki ocen dokonywanych przez studentów (oraz hospitacji) są wykorzystywane do doskonalenia poszczególnych członków kadry.

Realizowana polityka kadrowa umożliwia kształcenie wykładowców prowadzących zajęcia, a także sprzyja stabilności ich zatrudnienia. Pracownicy badawczo-dydaktyczni mają możliwość publikacji w czasopismach naukowych, udziału w konferencjach, ich działalność badawcza jest promowana i nagradzana. Ponadto Uczelnia zapewnia system finansowania działań badawczych pracowników poprzez: dofinansowanie udziału w konferencjach, granty badawcze, itp. Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu jest wydawcą dwóch czasopism naukowych: Central European Review of Economics and Management – CEREM oraz Central and Eastern European Journal of Economics and Management – CEEJME.

Według zapisów zawartych w Regulaminie premii i nagród nauczycieli akademickich, Uczelnia kreuje warunki motywujące kadrę dydaktyczną do rozwoju i wszechstronnego doskonalenia obejmującego sferę nauki oraz dydaktyki. Działania te realizowane są poprzez: nagrodę za działalność dydaktyczną, nagrodę za publikacje, nagrodę za działalność organizacyjną.

Uczelnia nie akceptuje dyskryminacji, mobbingu, molestowania seksualnego ani żadnych innych form przemocy psychicznej i fizycznej, w tym mowy nienawiści. WSB we Wrocławiu przygotowana jest do podejmowania wszelkich działań interwencyjnych w celu wyeliminowania wszelkich zgłoszonych przypadków dyskryminacji, mobbingu bądź molestowania seksualnego oraz do pomocy ofiarom. Kwestie te szczegółowo reguluje Regulamin Przeciwdziałania Mobbingowi, Dyskryminacji i Molestowaniu Seksualnemu Studentów WSB we Wrocławiu, który jest efektem prac zespołu powołanego przez Rektora, a tworzonego przez Dziekana WFiZ, Dziekana WE, prodziekanów, menedżerów kierunków i nauczycieli akademickich. Na mocy Regulaminu powołany został Pełnomocnik Rektora ds. przeciwdziałania dyskryminacji, mobbingowi i molestowaniu seksualnemu studentów.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Stan liczebny oraz kwalifikacje naukowo-dydaktyczne oraz doświadczenie praktyczne etatowych pracowników, którzy prowadzą zajęcia na ocenianym kierunku studiów, są wystarczające do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia.

Proces wsparcia wykładowców w zakresie rozwoju naukowego i dydaktycznego jest bardzo dobry. W ramach Uczelni funkcjonuje system oceny pracy nauczycieli akademickich, który uwzględnia udział studentów w tym procesie.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Wdrożone systematyczne szkolenia dla kadry dydaktycznej do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem platform Moodle oraz MS Teams. Szkolenia są rejestrowane, a następnie udostępniane na platformie MS Stream, dzięki temu wykładowcy mogą w każdej chwili odtworzyć materiał szkoleniowy.

Zalecenia

Brak

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Infrastruktura Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu umożliwia właściwe prowadzenie zajęć. Jest zgodna z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, a także umożliwia prowadzenie zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w warunkach właściwych dla zakresu działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy związanych z kierunkiem logistyka. Wydział Finansów i Zarządzania WSB dysponuje bazą dydaktyczną, zlokalizowaną w centrum miasta, na którą składa się pięć budynków dydaktycznych, tworząc kampus. Wydział dysponuje 8455 miejscami siedzącymi dla studentów, na co składają się 3 sale konferencyjne, 5 aul, 9 sal wykładowych, 125 ćwiczeniowych, 38 pracowni komputerowych (w tym dwie sale mobilne), 2 sale do tłumaczeń symultanicznych. Wydział dysponuje także czytelnią internetową, kilkudziesięcioma pomieszczeniami biurowymi oraz zapleczem gastronomicznym w każdym budynku. Wokół budynków i w ich pobliżu umiejscowione są miejsca parkingowe.

Na potrzeby realizacji programów studiów na kierunku Logistyka I i II stopień, wykorzystywane są następujące zasoby i techniki informacyjno-komunikacyjne: Office 365 - MS Teams (Kształcenie zdalne synchroniczne), Platforma Moodle (Kształcenie zdalne asynchroniczne), Środowisko VDI (Virtual Desktop Infrastructure, zdalne przeprowadzanie zajęć laboratoryjnych). Dla celów rozwijania elearningu WSB we Wrocławiu posiada własne studio multimedialne wyposażone w profesjonalny sprzęt video, a także oprogramowanie Adobe (Bridge, Encore, ExtendScript Toolkit, Extension Manager, Media Encoder, Premiere Pro, After Effects, Audition, Illustrator, Photoshop, Prelude, SpeedGrade). W obiektach WSB we Wrocławiu znajduje się łącznie 38 komputerowych sal laboratoryjnych. Dwadzieścia trzy sale stanowią laboratoria wyposażone w terminale przeznaczone do pracy w środowisku VDI. Trzynastie sal wyposażonych jest w komputery stacjonarne, gdzie 2 sale stanowią komputery iMac i tablety iPad oraz 2 sale z komputerami o profilu graficznym (oprogramowanie Adobe i Corel). W środowisku VDI jednocześnie funkcjonuje ponad 1000 wirtualnych desktopów z zapasem na wytworzenie kolejnego tysiąca. Desktopy są pogrupowane w kilku pulach, a ok. 100 z nich jest wspomaganych sprzętowo akceleracją graficzną. Studentom udostępniane jest łącznie 50 TB przestrzeni dyskowej, 5 TB pamięci RAM i łącznie 1 THz CPU. W serwerowni WSB zainstalowano 17 serwerów do obsługi procesu dydaktycznego, w tym 9 serwerów do obsługi środowiska VDI. Ponadto Wydział posiada laboratorium VR (wirtualnej rzeczywistości), w którym odbywają się takie zajęcia, jak m.in.: *transport i spedycja, zarządzanie magazynem czy zarządzanie ryzykiem w łańcuchu dostaw*.

Komputery w laboratoriach wyposażone są w oprogramowanie używane w praktyce zawodowej przyszłych absolwentów kierunku logistyka, którego studenci uczą się w trakcie zajęć praktycznych: oprogramowanie biurowe (Microsoft Office Professional Plus 2016, Oprogramowanie klasy MRP/ERP (Comarch XL ERP, ELSE ERP, Insert GT, Reset2), Oprogramowanie graficzne (Pakiet Adobe, Pakiet Adobe Elements 15, Pakiet CorelDRAW Graphics Suite 2019 Education), Oprogramowanie do modelowania i symulacji (Adonis 5.1, AnyLogic 8, TransEdu), Oprogramowanie pozostałe (AutoDesk AutoCAD LT 2019/2020, Android Studio, ELSE WMS, INELO4Trans, GanttProject, Gretl, SDL Trados Studio 2015 Pro, Ultimaker Cura oraz PrusaSlicer).

Liczba, wielkość i układ pomieszczeń, ich wyposażenie techniczne liczba stanowisk w pracowniach dydaktycznych, komputerowych, licencji na specjalistyczne oprogramowanie itp. są dostosowane do liczby studentów oraz liczebności grup i umożliwiają prawidłową realizację zajęć, i umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym samodzielne wykonywanie czynności praktycznych przez studentów. Zapewniają także dostęp dla osób z niepełnosprawnością.

System informacyjno-biblioteczny w Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu tworzą: Biblioteka Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu, zwana dalej Biblioteką Główną oraz Biblioteka Wydziału Ekonomicznego w Opolu Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu, zwana dalej Biblioteką Wydziałową.

Powierzchnia Biblioteki Główniej wynosi ok. 260 m², zaś Biblioteki Wydziału Ekonomicznego w Opolu 137m². Obie biblioteki wypożyczają książki w wolnym dostępie. Obie także posiadają czytelnie z odpowiednią liczbą miejsc do nauki. Biblioteka WSB we Wrocławiu pracuje w oparciu o komputerowy system PROLIB. Wszelkie informacje dot. Biblioteki są dostępne na stronie internetowej. Biblioteka jest otwarta 7 dni w tygodniu zarówno stacjonarnie jak i online. Z uwagi na pandemię godziny pracy biblioteki zostały ograniczone.

Infrastruktura dydaktyczna i biblioteczna oraz zasady korzystania z niej są zgodne z przepisami BHP. Uczelnia korzysta z łącza światłowodowego, które jest zabezpieczone poprzez zintegrowany system logistyki w oparciu o odpowiedni sprzęt. W skład sieci Wi-Fi wchodzi ponad 100 punktów dostępowych, pozwalając na pokrycie całości kampusu powszechnie dostępną siecią Internetu bezprzewodowego.

Biblioteka Główna WSB dostosowana jest do osób z niepełnosprawnością. Pomieszczenia Biblioteki znajdują się w przyziemiu, przestrzeń jest przystosowana dla osób z dysfunkcjami ruchowymi, komunikacja z innych poziomów jest zapewniona dzięki windzie. W Czytelni są stanowiska komputerowe dedykowane osobom z dysfunkcjami widzenia.

Uczelnia dysponuje bogatymi zasobami Biblioteki (zbiory książkowe, czasopisma, książki i czasopisma elektroniczne oraz bazy danych) m.in.: bazy i narzędzia bibliometryczne licencjonowane w ramach Wirtualnej Biblioteki Nauki, 6 baz finansowanych ze środków Uczelni (m.in. INFORLEX, LEX OMEGA, Legalis, Serwis HR), 90 tytułów czasopism drukowanych w prenumeracie (w tym 22 dla kierunku logistyka), 270 tytułów w wersji on-line, 2 340 tytułów książek elektronicznych na platformie IBUK LIBRA oraz Ebookpoint BIBLIO, 101 498 wol. księgozbioru tradycyjnego. Biblioteka prowadzi uczelnianą platformę cyfrową - Bibliotekę Cyfrową WSB, gdzie publikowane są, na zasadzie Open Access, prace kadry naukowej. Biblioteka WSB we Wrocławiu wykazuje blisko 9,1 tysiąca książek z obszaru logistyki. Książki z omawianego zakresu stanowią około 9% całości zbiorów, co stanowi 40% literatury z dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości oraz znaczną część dedykowaną dyscyplinie inżynieria lądowa i transport. Zbiory obejmują piśmiennictwo zalecane w sylabusach w liczbie

egzemplarzy dostosowanej do potrzeb procesu nauczania i uczenia się oraz liczby studentów, są aktualne. Są także dostępne tradycyjnie oraz z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, w tym umożliwiających dostęp do światowych zasobów informacji naukowej i profesjonalnej. Wszystkie zasoby są dostępne z dowolnego miejsca po zalogowaniu. Zbiory biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełne korzystanie z zasobów (m.in. dedykowany komputer oraz skaner powiększający).

Uczelnia prowadzi cykliczne badania atrybutów marki, prowadzone na poziomie centralnym przez właściciela holdingu WSB, monitorując potrzeby studentów w obszarze infrastruktury. Oceniana jest satysfakcja m.in. w zakresie: wyposażenia sal i laboratoriów, wentylacji w salach, czystości budynku, sieci Wi-Fi, punktów usługowych (np. xero, bufet).

Zarówno kadra, inne osoby prowadzące zajęcia, jak i studenci, na bieżąco mogą zgłaszać swoje potrzeby związane z zasobami biblioteki. Biblioteka szybko reaguje na te potrzeby, dysponując odpowiednim budżetem. Rekomenduje się wprowadzenie regularnych, systemowych badań, nie tylko z zakresu satysfakcji, ale również analizy potrzeb użytkowników.

Wyniki okresowych przeglądów, w tym wnioski z oceny dokonywanej przez studentów, są wykorzystywane do doskonalenia infrastruktury dydaktycznej i bibliotecznej wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, specjalistycznego oprogramowania, zasobów bibliotecznych, informacyjnych oraz edukacyjnych. Przykłady wdrożonych zmian: zmiana godzin pracy Wypożyczalni, zakup i udostępnienie skanera do użytku czytelników, ustawiono „wrzutnię”, gdzie użytkownicy mogą dokonywać zwrotów wypożyczonych książek również poza godzinami otwarcia Biblioteki.

Uzasadnienie

Sale, pracownie dydaktyczne, infrastruktura informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, pomoce i środki dydaktyczne, specjalistyczne oprogramowanie są sprawne, nowoczesne, nieodlegające od aktualnie używanych w działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz umożliwiają prawidłową realizację zajęć na kierunku logistyka, w tym z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych.

Zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne są zgodne, co do aktualności, zakresu tematycznego i zasięgu językowego, a także formy wydawniczej, z potrzebami procesu nauczania i uczenia się. Zasoby te umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz prawidłową realizację zajęć, w tym również dla osób z niepełnosprawnością.

Uczelnia zapewnia stały rozwój i doskonalenie infrastruktury dydaktycznej i naukowej oraz zasobów bibliotecznych, informacyjnych i edukacyjnych.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5

Kryterium spełnione

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Wydział, prowadzący oceniany kierunek studiów, współpracuje z podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego, których profil i zasięg działalności jest zgodny z koncepcją kształcenia na kierunku logistyka na studiach licencjackich, inżynierskich i magisterskich. Na prośbę zespołu oceniającego Wydział udostępnił listę zawierającą 16 podmiotów współpracujących w ramach prowadzenia kierunku logistyka, ze wskazaniem osób zaangażowanych w tą współpracę, przy czym w przypadku jednego podmiotu określono dwie osoby współpracujące (tym samym liczba niezależnych podmiotów wynosi 15). Zakres działalności gospodarczej prowadzonej przez podmioty współpracujące w znacznej większości, czyli w przypadku 13, dotyczy bezpośrednio logistyki, spedycji, transportu, ubezpieczenia transportu, planowania produkcji i innych procesów logistycznych, a także dystrybucji oprogramowania logistycznego, wsparcia dla inwestycji, obsługi platformy do kompleksowego zarządzania firmą, w tym procesami logistycznymi na każdym etapie. Profil działalności tych podmiotów jest w pełni zgodny ze specyfiką ocenianego kierunku studiów, a także z koncepcją kształcenia i celami w ramach tegoż. Wymienione firmy stanowią wachlarz terytorialny w odniesieniu do zasięgu swojej działalności, ale są to przede wszystkim podmioty funkcjonujące na rynkach krajowym i międzynarodowym. Jeden z kolejnych podmiotów to biuro podróży, ale w ofercie dotyczącej swojej działalności udostępnionej na stronie internetowej znalazły się również usługi ubezpieczeniowe, wynajem samochodów oraz obsługa przesyłek jednej z firm kurierskich o znaczeniu międzynarodowym. Wśród podmiotów współpracujących jest również jeden z konsulatów. Przedstawiciele wymienionych podmiotów otoczenia społeczno-gospodarczego uczestniczą w posiedzeniach Rady Biznesu dla kierunku Logistyka (średnio 4 przedstawiciele na każdym posiedzeniu), a ogólnym celem tych posiedzeń jest omawianie spraw bieżących, problemów, oczekiwań, zakresu współpracy w ramach projektowaniem i realizacji programu kształcenia na profilu praktycznym, na studiach licencjackich, inżynierskich oraz magisterskich.

Wydział Finansów i Zarządzania udostępnił dodatkowo listę z danymi praktyków, którzy prowadzą zajęcia dla studentów na kierunku logistyka, a jednocześnie prowadzą działalność gospodarczą, zarządzają firmami świadczącymi usługi księgowe dla przedsiębiorstw, tłumaczenia branżowe i biznesowe lub są zatrudnione w firmach, w których mają do czynienia z procesami logistycznymi.

Zakres, profil i rodzaj działalności podmiotów są w pełni zgodne z koncepcją i celami kształcenia na kierunku logistyka z zakresie projektowania i realizacji programu studiów. Podmioty funkcjonują w tych sferach gospodarki, na które ukierunkowane jest kształcenie i w których absolwenci ocenionego kierunku znajdują zatrudnienie.

Charakter współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym ma charakter stały i usystematyzowany. Wydział udostępnił listę umów partnerskich z firmami, które zawierają informacje o sferach tej współpracy obejmującej konsultowanie programów kształcenia, wydawania ekspertyz, organizacji praktyk i staży, wsparcia dla podejmowanych prac badawczych i rozwojowych, możliwości organizowania wizyt studyjnych. Podczas spotkania z pracodawcami potwierdzono, że

współpraca w wyżej wymienionych zakresach odbywa się. Organizowane są cykliczne spotkania przedstawicieli Wydziału, Biura Karier (osób odpowiedzialnych za opiekę nad ocenianym kierunkiem i realizację praktyk dla studentów tegoż), Instytutu Współpracy z Biznesem z podmiotami zewnętrznymi. Zgodnie z przedstawionymi podczas wizytacji protokołami posiedzeń Rady Biznesu od roku 2016 do roku 2020, spotkania odbywały się cyklicznie raz w roku akademickim, z wyjątkiem roku 2019, kiedy odbyły się dwa posiedzenia Rady Biznesu. Problemy, które wielokrotnie pojawiają się w protokołach, dotyczą analizy danych rekrutacyjnych dla kierunku logistyka, omawianiu uwag dotyczących programów studiów, przewidywaniu długoterminowych i krótkoterminowych trendów w rozwoju logistyki na rynku pracy, organizacji staży i praktyk studenckich, propozycji wprowadzania nowych specjalności na kierunku (na przykład: *e-commerce*, *operator dronów* oraz *autonomia pojazdów*). W ramach współpracy powołano kształcenie dualne, polegające na połączeniu zajęć na Uczelni i praktyki w systemie 1 dzień na Uczelni i 4 dni na praktykach, programu Firma, czyli specjalnej oferty studiów licencjackich, magisterskich i modułowych dla pracowników firm. Przedstawiciele podmiotów wyrażają opinie na temat efektów uczenia się i pożądanych na rynku pracy umiejętności i kompetencji społecznych, które można uwzględnić w nauczanych modułach (na przykład efektywne sposoby komunikowania się w sprzedaży).

Kluczowym obszarem współpracy Wydziału z podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego jest zapewnienie studentom logistyki miejsc, w których mogą odbywać praktyki zawodowe zgodnie z treściami określonymi w kartach przedmiotu oraz przypisanymi efektami uczenia się. Studenci mają możliwość odbywania cyklicznych wizyt studyjnych raz w semestrze w firmach i zapoznać się z procesami produkcyjnymi, łańcuchem sprzedaży. Przedstawiciele biznesu prowadzą zajęcia w ramach umów cywilno-prawnych, mogą wprowadzać zmiany do swoich modułów, a także proponować rozwiązania dotyczące specjalności w ramach ocenianego kierunku studiów. Wydział współpracuje z przedsiębiorcami w ramach organizacji dni biznesu, gdzie firmy logistyczne mogą przedstawiać swoje oferty praktyk i staży dla studentów, a także zatrudnienia dla absolwentów. Ze względu na brak specjalistów z zakresu logistyki, pracodawcy zgłaszają Wydziałowi zapotrzebowanie na przyszłych absolwentów logistyki, a także proponują zatrudnienie praktykantom.

Współpracujące podmioty gospodarcze zajmują się obsługą i administracją zainstalowanego w laboratoriach oprogramowania logistycznego. Przy każdej aktualizacji przedstawiciele podmiotów prowadzą szkolenia dla nauczycieli, którzy z kolei wykorzystują zdobytą wiedzę i umiejętności na zajęciach ze studentami. W obecnej sytuacji epidemiologicznej w tym zakresie współpraca jest jeszcze bardziej ścisła, aby zapewnić studentom możliwość korzystania z oprogramowania w warunkach domowych za pomocą osobistych komputerów.

Firmy logistyczne współpracują w zakresie współorganizacji konferencji i wydarzeń biznesowych organizowanych przez Wydział: proponują własne rozwiązania logistyczne, zapewniają transport dla studentów i uczestników, angażują studentów we własne projekty logistyczne.

Na studiach licencjackich i inżynierskich prace dyplomowe dotyczą projektów poświęconych problemom występującym w działalności podmiotów, w których studenci realizowali praktyki. Studenci dokonują analizy problemu, przedstawiają możliwe rozwiązania i proponują najbardziej optymalne podejście.

Z przedstawionych do wglądu protokołów posiedzeń Rady Biznesu wynika, że we współpracy z podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego uwzględniono aspekty dotyczące rewidowania efektów tej współpracy. Na kolejnych posiedzeniach przekazywane są informacje na temat wdrażania

wcześniej proponowanych zmian programowych lub ich zaniechania wraz z uzasadnieniem. Każdy nowy podmiot gospodarczy wchodzący w gremium zostaje dokładnie opisany pod kątem zgodności działalności z koncepcją i celami kształcenia na kierunku logistyka. Przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego są także w bezpośrednim kontakcie z Wydziałem w sprawie zmian wprowadzanych do programów studiów. Praktycy prowadzący zajęcia, po zakończonym cyklu, mają możliwość wprowadzenia zmian do treści przedmiotów zawartych w kartach przedmiotów biorąc pod uwagę zmieniające się realia, w których funkcjonują firmy logistyczne. Zajęcia prowadzone przez praktyków mają charakter studium przypadku i projektów, które są na bieżąco aktualizowane zgodnie z realnymi problemami pojawiającymi się w przedsiębiorstwie i nowymi możliwościami ich rozwiązywania.

W ramach współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym prowadzone są okresowe przeglądy w sferach doboru podmiotów mających wpływ na projektowanie i realizację programów studiów na kierunku logistyka, szczególnie w odniesieniu do organizacji praktyk. Rekomenduje się natomiast ustrukturalizowanie zasad podziału kompetencji w przypadku hospitacji praktyk zawodowych w odniesieniu do działań podejmowanych przez członków Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia. Rekomenduje się również uwzględnienie jeszcze większych możliwości tworzenia prac wdrożeniowych - nie tylko w ramach studiów inżynierskich, ale w toku kształcenia na studiach licencjackich i magisterskich - zawierających aspekt optymalizacji procesów logistycznych realizowanych przez studentów w ścisłej współpracy z podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Stosowane formy współpracy z podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego spełniają warunki niezbędne do prowadzenia kierunku Logistyka na profilu praktycznym. Wydział współpracuje głównie z firmami z branży logistycznej w zakresie planowania kształcenia, bieżącej analizy programów studiów i oferowanych specjalności, a także treści modułowych i przedmiotowych. Zakres i zasięg działalności podmiotów z otoczenia społeczno-gospodarczego, a także profil ich działalności gospodarczej na rynku pracy są zgodne z koncepcją i celami kształcenia dla kierunku logistyka w sferach planowania i realizacji programów studiów i poszczególnych specjalności.

Formy współpracy mają charakter stały i systematyczny i opierają się przede wszystkim na działaniu Rady Biznesu. Dokonywana jest cykliczna ocena prac wdrożeniowych podjętych we współpracy z tymi podmiotami i często proponowanych przez nie. Przedstawiciele firm z branż logistycznych są członkami gremium Rady Biznesu, organu opiniotwórczego i doradczego, który zbiera się cyklicznie raz w roku. Zmiany proponowane przez przedstawicieli Rady Biznesu są często wdrażane, jak na przykład wprowadzenie modułu dotyczącego nauczania kompetencji miękkich oraz psychologii transportu, a także umożliwienie kształcenia w ramach programów dualnych. Wydział współpracuje z wybranymi podmiotami w ramach tworzenia specjalnych ofert studiów, promocji dla pracowników firm, szkoleń i ekspertyz. Przedstawiciele biznesu również świadczą usługi w zakresie prowadzenia zajęć z konkretnych bloków tematycznych. Zmiany programowe omawiane są w zespołach modułowych, w których są również praktycy prowadzący zajęcia w ramach umów cywilno-prawnych i posiadający własną działalność gospodarczą (transportową lub logistyczną) lub zatrudnieni w firmach.

Prowadzony jest przegląd współpracy z podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego w zakresie projektowania i realizacji programów studiów na kierunku logistyka, a także w aspektach dokonywania oceny, które podmioty mogą mieć i mają największy wpływ na zapewnienie możliwości osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów, szczególnie podczas praktyk zawodowych, wizyt studyjnych, staży, prac projektowych i studiów przypadku.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu posiada strategię internacjonalizacji wraz z kluczowymi działaniami w tym obszarze, a rodzaj, zakres i zasięg umiędzynarodowienia procesu kształcenia są zgodne z koncepcją i celami kształcenia.

Uczelnia stwarza możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich i studentów związanej z kształceniem na kierunku. Uczelnia posiada 69 podpisanych umów o współpracy z uczelniami zagranicznymi, w obszarach biznesu, finansów, zarządzania, logistyki, oferując możliwości wyjazdu i przyjazdu na studia.

Aktywność międzynarodowa zarówno studentów, jak i pracowników jest skromna. Udział studentów w programach: wyjazd na studia Erasmus+ 3 osoby, wyjazd na praktyki Erasmus+ 2 osoby, przyjazd na Business Week 4 osoby. Udział pracowników: wyjazd na Erasmus+ 1 osoba. Uczelnia tłumaczy niską aktywność międzynarodową studentów i pracowników pracą w pełnym wymiarze osób będących na studiach niestacjonarnych. Rekomenduje się zwiększenie krótkich form, np. projektów międzynarodowych. Pracownicy regularnie biorą udział w konferencjach międzynarodowych, co owocuje publikacjami naukowymi. Wobec pandemii i większych możliwości udziału w konferencjach i webinarach rekomenduje się stworzenie warunków i systemu motywacji zarówno dla pracowników, jak i studentów do udziału w tych wydarzeniach.

Na kierunku logistyka nie są prowadzone przedmioty, nawet obieralne, w języku obcym. Wydział Finansów i Zarządzania podejmował próby uruchomienia specjalności w języku angielskim (brak chętnych powyżej zakładanego minimum), co świadczy o posiadanym potencjale kadrowym do prowadzenia tego typu zajęć. Rekomenduje się wprowadzenie specjalistycznych przedmiotów w języku angielskim poza lektoratami.

W odniesieniu do całego obszaru współpracy międzynarodowej co roku przeprowadzana jest ankieta Badanie Atrybutów Marki, w ramach której studenci WSB we Wrocławiu wskazani do badania mogą ocenić poziom i zakres oferowanych możliwości i ich jakość w podziale na wybrane kryteria oceny. W przypadku umiędzynarodowienia są to następujące kategorie: Atrakcyjność oferty wyjazdów zagranicznych, dogodność kontaktu (dni/godziny pracy, telefon, email), dostępność informacji na

temat możliwości wyjazdów zagranicznych, szybkość załatwiania spraw, przyjazne podejście do studenta, zakres i przejrzystość udzielanych informacji, możliwość załatwiania spraw drogą elektroniczną.

Centrum Współpracy Międzynarodowej WSB we Wrocławiu prowadzi badania wśród kadry po zakończonych projektach mobilnościowych w ramach Erasmus+, a przedstawiona ankieta w wyczerpujący sposób pozwala pracownikom na przekazanie opinii.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia stwarza możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich i studentów, związanej z kształceniem na kierunku logistyka. Prowadzone są okresowe oceny stopnia umiędzynarodowienia kształcenia, obejmujące ocenę skali, zakresu i zasięgu aktywności międzynarodowej kadry i studentów, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane do intensyfikacji umiędzynarodowienia kształcenia

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

Na Wydziale Finansów i Zarządzania Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu funkcjonuje system motywowania i wspierania studentów w procesie uczenia się. Oferuje się studentom różnorodne formy wsparcia, które mają charakter zarówno formalny, jak i nieformalny. Uczelnia zapewnia studentom wsparcie dydaktyczne udzielane przez nauczycieli akademickich.

Z informacji jakie uzyskał zespół oceniający wynika, że Uczelnia właściwie zapewnia wsparcie studentom. Studenci mają możliwość indywidualizacji kształcenia poprzez wybór indywidualnego programu studiów, wybór specjalności, możliwość wzięcia udziału w pracach kół naukowych, wybór tematyki pracy dyplomowej oraz dobór modułów obieralnych. Na pierwszych zajęciach studenci są zapoznawani z treścią sylabusu, tłumaczony jest sposób zaliczenia przedmiotu, przedstawiane są terminy konsultacji. Głównym narzędziem, służącym do ułatwienia studentom uczenia się i przekazywania informacji na temat dostępnych form wsparcia, jest Extranet oraz aplikacja mobilna.

Oceniając wsparcie studentów, należy zaznaczyć, że jest ono systematyczne, stałe i kompleksowe. Potwierdzeniem tego stanu rzeczy jest otwartość kadry dydaktycznej dzięki czemu studenci wizytowanego kierunku wykazują ponadprzeciętne zaangażowanie w procesie kształcenia. Przykładem takich działań jest podejmowanie licznych inicjatyw twórczych, np.: wyjścia terenowe, które odbywają się raz w semestrze i budzą bardzo duże zainteresowanie wśród studentów. Kadra

akademicka jest dla studentów dostępna – godziny konsultacji oraz dane kontaktowe do wykładowców dostępne są w systemie Moodle.

Na Uczelni komórką pełniącą funkcję wspierającą i aktywizującą studentów oraz absolwentów w procesie wchodzenia i poruszania się na rynku pracy oraz organizacji praktyk zawodowych jest Biuro Karier. W ostatnich latach pozyskuje i promuje oferty pracy i staży dedykowane dla kierunku oraz organizuje spotkania z pracodawcami w formie szkoleń specjalistycznych wraz z prezentacją firmy (GPS – gdzie po studiach? Pracuj w ...) lub rozmów rekrutacyjnych, tzw. Szybkich Rekrutacji. W ubiegłym roku akademickim został zorganizowany cykl spotkań z pracodawcami pod tytułem *WSB Career Trends*. Osobom wchodzącym na rynek zatrudnienia świadczona jest pomoc w wytyczaniu własnej ścieżki zawodowej zarówno w formie indywidualnych konsultacji (w roku akademickim 2019/2020 zostało przeprowadzonych 160 indywidualnych spotkań doradczych dla studentów z kierunku Logistyka), jak i warsztatów podnoszących kompetencje, niezbędne w odnalezieniu się i poruszaniu na rynku pracy, np.: „Jak zyskać lub stracić w oczach rekrutera?”, „Zwalcz stres! Warsztat o tym, jak skutecznie radzić sobie ze stresem”.

W latach 2016-2019 Uczelnia pozyskała środki z funduszy unijnych na realizację staży zawodowych dla studentów m.in. kierunku logistyka: „Wysokiej jakości staże dla studentów Logistyki w Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu”, „Staże dla studentów kierunków Finanse i Rachunkowość oraz Logistyka Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu”, „INFORMATYZACJA, UMIĘDZYNARODOWIENIE, PRAKTYCZNOŚĆ - filary Zintegrowanego Programu Uczelni w Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu”. W sumie w stażach wzięło udział 289 studentów z kierunku logistyka.

Uczelnia systemowo wspiera studentów wyróżniających się. Oprócz ustawowo zagwarantowanych stypendiów rozwija ona własny system stypendialny. Stypendium VIS (Very Important Student) może otrzymać wybitny student I roku, który zdobył wysoki wynik na świadectwie maturalnym lub olimpiadzie przedmiotowej. Wsparcie może być kontynuowane w przypadku dobrych wyników w nauce. System stypendialny WSB we Wrocławiu jest dostosowany do potrzeb różnych grup studentów, do ich potrzeb indywidualnych w tym potrzeb osób z niepełnosprawnością. Wszelkie, aktualne informacje dotyczące stypendiów są udostępnione na koncie każdego studenta w Extranecie. W roku akademickim 2020/2021 na kierunku logistyka udzielono 41 stypendiów socjalnych, 25 stypendiów dla osób niepełnosprawnych oraz 181 stypendiów Rektora.

Uczelnia informuje studentów o możliwościach rozwoju naukowego poprzez aktywne uczestnictwo w kołach naukowych. W Jednostce funkcjonuje Studenckie Koło Logistyczne (SKL). Celem działalności koła jest pogłębianie i popularyzowanie wiedzy związanej z logistyką. Członkowie Koła uczestniczą w konferencjach, seminariach i szkoleniach. Biorą udział w wycieczkach zawodowych, opracowują projekty logistyczne z zaprzyjaźnionymi pracodawcami oraz przeprowadzają na terenie Dolnego Śląska warsztaty logistyczne dla szkół ponadgimnazjalnych. Wymiernym dla studentów efektem działalności Koła są realizowane staże w przedsiębiorstwach z branży TSL, które umożliwiają praktyczne zdobycie wiedzy.

Wsparcie jest dostosowane do potrzeb różnych grup studentów. Studenci studiów niestacjonarnych mogą załatwić większość bieżących spraw online. Plan zajęć umożliwia im swobodne łączenie studiów z pracą zawodową. Uczelnia jest otwarta na studentów z niepełnosprawnościami. Infrastruktura jest odpowiednio do nich dostosowana, a regulamin studiów zapewnia im możliwość ubiegania się o indywidualną organizację studiów, dostosowaną do ich szczególnych potrzeb. Pełnomocnik Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością proponuje skorzystanie z indywidualnej wyjątkowej formy wsparcia,

jaką jest pomoc asystenta, którym może nim zostać osoba ze środowiska studenckiego (np. kolega/koleżanka z roku osoby z niepełnosprawnością), bądź spoza niego, dedykowana do pełnienia tejże funkcji (wolontariusz). Jego rolą jest, np. pomoc w poruszaniu się po terenie Uczelni, w sporządzaniu notatek i komunikowaniu się z wykładowcami, załatwianiu spraw w działach Uczelni i inne w zależności od rodzaju i stopnia niepełnosprawności.

Studenci mają możliwość składania skarg i wniosków osobiście, za pośrednictwem poczty email lub do Samorządu Studenckiego. Studenci mają również sposobność bezpośredniego kontaktu w sprawach studenckich z Władzami Jednostki i korzystają z tej możliwości, w szczególności z Prodziekanem ds. Studenckich. Prodziekan ma wyznaczone dyżury online i każdy zainteresowany spotkaniem student może się z nim skontaktować.

System wsparcia studentów obejmuje działania z zakresu przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, zarówno na Wydziale, jak i Uczelni. Władze Wydziału i opiekun roku podejmują działania informacyjne i edukacyjne informując studentów o możliwych formach pomocy. W Jednostce funkcjonuje Regulamin Przeciwdziałania Mobbingowi, Dyskryminacji i Molestowaniu Seksualnemu Studentów WSB we Wrocławiu, który reguluje kwestie zasad poszanowania godności osobistej, szacunku i tolerancji.

Elementem systemu opieki i wsparcia studentów jest sprawnie działający dziekanat. Z informacji, jakie uzyskał zespół oceniający wynika, że Uczelnia wzorcowo prowadzi obsługę administracyjną studentów, rozwiązując problemy i odpowiadając na wszystkie pytania w terminie.

Uczelnia zapewnia materialne i pozamaterialne wsparcie dla Samorządu Studentów. Samorząd posiada własne pomieszczenie oraz dysponuje możliwością nieodpłatnego użytkowania infrastruktury Wydziału. Może on również korzystać ze wsparcia Działu Marketingu WSB przy promocji swoich wydarzeń. Reprezentanci studentów w organach Uczelni oraz Radzie Biznesu mają realny wpływ na program studiów oraz warunki studiowania.

Rozwój i doskonalenie systemu wsparcia studentów w procesie uczenia się jest monitorowany przez Władze Uczelni oraz Jednostki, zarówno drogami formalnymi, jak i nieformalnymi. W ramach obowiązujących procedur, realizowana jest ankietyzacja zajęć dydaktycznych, dokonywana w odniesieniu do każdego prowadzącego. Uczelnia prowadzi również okresowe przeglądy dostępnych form wsparcia studentów w procesie uczenia się w ramach corocznie organizowanego Badania Atrybutów Marki. Cykliczność, szeroki zakres badania oraz możliwość porównania wyników do innych uczelni z grupy WSB pozwala bardzo szybko reagować na negatywne uwagi dotyczące systemu wsparcia oraz go doskonalić. Badanie Atrybutów Marki obejmuje m.in. takie kwestie, jak: platforma e-learningowa, Extranet, aplikacja mobilna, organizacja studiów, dziekanat, obsługa finansowa i stypendialna, biuro karier, biuro rekrutacji oraz samorząd i organizacje studenckie. Ponadto Władze Wydziału, na którym realizowany jest oceniany kierunek mają stały nieformalny kontakt z przedstawicielami samorządu studenckiego, który m.in. reprezentuje potrzeby, uwagi i wnioski studentów wizytowanego kierunku. Na podstawie tych mechanizmów na bieżąco rozwijany jest system wsparcia studentów.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Przeprowadzona analiza wykazała, że na kierunku logistyka wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym oraz zawodowym i wejściu na rynek pracy jest kompleksowe, ma charakter stały oraz przybiera zróżnicowane formy. Władze oraz jej pracownicy podejmują starania celem zagwarantowania odpowiednich warunków studiowania. Studenci mają dostęp do większości potrzebnych informacji poprzez konto w portalu Extranet oraz aplikację mobilną. Jednostki ogólnouczelniane, tj. Biuro Karier czy też Pełnomocnik Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością, poszerzają zakres systemu opieki i wsparcia ponad to, co oferuje Wydział, efektywnie wspierając indywidualne potrzeby studentów. Uwzględniane są potrzeby studentów posiadających rodziny, a także posiadających różne formy niepełnosprawności. Prowadzone są działania informacyjne w zakresie bezpieczeństwa oraz przeciwdziałania wszelkim formom przemocy oraz dyskryminacji. Studenci mają możliwość zgłaszania skarg i wniosków, które brane są pod uwagę przez osoby decyzyjne. Kompetencje kadry wspierającej proces nauczania i uczenia się odpowiadają potrzebom studentów. Wydział wspiera materialnie i pozamaterialnie Samorząd Studentów oraz koła naukowe. Władze Wydziału są otwarte na bezpośredni kontakt ze studentami, chcąc poznać ich uwagi i opinie, a w sytuacjach wymagających reakcji podejmują zdecydowane działania, co m. in. ma kluczowe znaczenie dla efektywnego rozwoju systemu wsparcia studentów. Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom dzięki corocznemu kompleksowemu Badaniu Atrybutów Marki, które pozwala wielowymiarowo ocenić funkcjonujący system wsparcia oraz porównać wyniki względem poprzednich lat oraz innych uczelni z grupy WSB.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Informacje o studiach są dostępne na stronie internetowej Wydziału. Strona jest dostosowana do użytku zarówno na komputerze, jak i z poziomu urządzeń przenośnych. Nawigowanie po stronie internetowej jest wygodne i ergonomiczne. Istnieje możliwość łatwego zwiększenia rozmiaru fontu, co ułatwia korzystanie z niej osobom z niepełnosprawnościami. Ustawowo wymagane dokumenty, tj. statut, strategia, regulamin studiów i regulamin świadczeń dla studentów oraz zasady i tryb przyjmowania na studia są dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej. Na stronie internetowej Wydziału udostępniono opis kierunku obejmujący cel kształcenia i warunki przyjęcia na studia. W BIP opublikowano program studiów wraz ze wskazaniem na nazwę kierunku, profil kształcenia, formę studiów oraz liczbę semestrów. Brakuje pozostałych informacji wyszczególnionych w § 3. ust. 1 Rozporządzenia MNiSW z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2018 poz. 1861, z późn. zm.).

Charakterystyka systemu weryfikacji oceniania efektów uczenia się oraz zasady dyplomowania przedstawione zostały w regulaminie studiów. Sylabusy przedmiotów oraz kierunkowe

i przedmiotowe efekty uczenia się są dostępne po zalogowaniu. Większość z wymienionych wyżej dokumentów została udostępniona w formie plików .pdf z warstwą tekstową, co ułatwia znalezienie odpowiedniego fragmentu tekstu oraz umożliwia korzystanie z plików w programach ułatwiających odczytanie/odsluchanie tekstu osobom z niepełnosprawnościami. Informacje na stronie internetowej są aktualne. Strona posiada też angielską oraz rosyjską wersję językową, gdzie przedstawiono najważniejsze informacje dla studentów międzynarodowych. Uczelnia prowadzi monitorowanie przejrzystości treści ogłoszeń, zamieszczanych na stronie internetowej, poprzez możliwość zgłaszania uwag za pomocą formularza kontaktowego na stronie internetowej. Dodatkowo studenci mogą zgłaszać swoje zastrzeżenia dzięki przyciskowi zgłoś uwagę w Extranecie. Również corocznie w ramach Badania Atrybutów Marki studenci oceniają dostępność informacji nt. poszczególnych aspektów związanych ze studiowaniem. Kompleksowość przekazywanych informacji, aktualność prezentowanych treści oraz przygotowanie osobnej zakładki, dotyczącej współpracy z biznesem, wskazują na to, że Uczelnia pracuje nad poprawą dostępu do informacji publicznej oraz podejmuje starania, aby dostosować stronę internetową do potrzeb jak najszerzej grupy interesariuszy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

Strona w języku polskim jest dostępna dla szerokiego grona odbiorców. Można z niej wygodnie korzystać zarówno z komputerów stacjonarnych jak i urządzeń mobilnych. Dzięki możliwości zmiany wielkości fontu i zwiększania kontrastu jest ona również dostępna dla osób z niepełnosprawnościami. Treści odpowiadają na potrzeby studentów i otoczenia społeczno-gospodarczego. Wszystkie kluczowe treści takie, jak: cel kształcenia, kompetencje oczekiwane od kandydatów, terminarz procesu przyjęć na studia, program studiów zawierający efekty uczenia się oraz przyznawane kwalifikacje i tytuły zawodowe są dostępne publicznie. Uczelnia monitoruje aktualność informacji o studiach oraz umożliwia zgłaszanie uwag dotyczących funkcjonowania strony internetowej.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

1. Zaleca się dostosowanie opublikowanych programów studiów do wymogów określonych w § 3. ust. 1 Rozporządzenia MNiSW z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2018 poz. 1861, z późn. zm.).

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

Nadzór nad wewnętrznym systemem zapewniania jakości kształcenia, zgodnie z Zarządzeniem Rektora nr 21/2019 z dnia 17 grudnia 2019 r. w sprawie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, sprawuje Rektor. Zgodnie z tym dokumentem Rektor Zarządzeniem nr 29/2020 powołał Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia, w siedmioosobowym składzie, którego zadania określono

w ww. zarządzeniu. Brakuje jednak w tym składzie studenta. Zaleca się uzupełnienie składu zespołu o przedstawiciela wskazanego przez studentów. Za bezpośredni nadzór nad kierunkiem odpowiada manager kierunku, także powoływany stosownym dokumentem. Zakres jego kompetencji określa Zarządzenie Rektora nr 21/2019. Zgodnie z Uchwałą Senatu nr 136/2020 z dnia 15 grudnia 2020 r. w sprawie określenia liczby Prodziekanów Wydziału Finansów i Zarządzania Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu od 1 stycznia 2021 r. zwiększono liczbę prodziekanów, powołano tym samym prodziekana ds. jakości kształcenia i metodyki kształcenia. Prodziekan został powołany na czas do 31 sierpnia 2021 r., stosownym dokumentem otrzymał od Rektora pełnomocnictwo do realizacji zadań określonych w zakresie obowiązków. Zakresy kompetencji i odpowiedzialności w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku zostały stosownie określone.

Program studiów kierunku logistyka na wszystkich stopniach i formach kształcenia został przyjęty stosowną uchwałą Senatu. Zarządzenie Rektora nr 1/2021 oraz Zarządzenie Dziekana nr 1/2021 z dn. 5 stycznia 2021 r. w sprawie sposobu prowadzenia szczegółowego przeglądu programów studiów, szczegółowej analizy kart przedmiotów przypisanych punktów ECTS oraz analizy obsady zajęć dydaktycznych definiuje tryb postępowania w oparciu o załączone procedury: WSB-WW-PJK 01. Projektowanie, dokonywanie zmian i zatwierdzanie programów studiów; WSB-WW-PJK 02. Weryfikacja poprawności kart przedmiotów, WSB-WW-PJK 03. Dobór i analiza obsady zajęć dydaktycznych. Przyjęcie na studia odbywa się zgodnie z uchwałą Senatu w oparciu o formalnie przyjęte warunki i kryteria kwalifikacji kandydatów stanowiące załącznik do uchwały Senatu nr 26/2019 z dnia 19 czerwca 2019 r.

Kierunkowe efekty uczenia się oraz program studiów wypracowywane są przez Menedżera kierunku i konsultowane są w gronie Menedżerów danego kierunku z innych Wyższych Szkół Bankowych w ramach Forum Menedżerów Kierunków. Kierunkowe efekty uczenia się opiniowane są następnie przez Radę Akademicką i uchwalane przez Senat. Programy studiów konsultowane są także z interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi w ramach cyklicznych spotkań Rady Biznesu, działającej przy kierunku logistyka.

Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia zgodnie z Zarządzeniem Dziekana nr 16/2020 z dnia 10 kwietnia 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu funkcjonowania WSZJK monitoruje, analizuje i ocenia jakość kształcenia na wszystkich kierunkach studiów, tj.: analizuje karty przedmiotów, ocenia zgodność efektów uczenia się osiąganych w ramach poszczególnych przedmiotów z efektami kierunkowymi, analizuje wykorzystanie manuali/e-learningu na kierunku, ocenia dobór metod weryfikacji osiągania efektów uczenia się, osiąganie efektów uczenia się w ramach praktyk studenckich, zgodność założonych efektów uczenia się z oczekiwaniami zewnętrznymi i wewnętrznymi interesariuszy, rozkłady ocen zaliczeń i egzaminów. WZJK dokonuje także: przeglądów jakości prac dyplomowych i prawidłowości stosowania zasad ich oceniania, dokonuje przeglądów dokumentacji i wyników studenckiej oceny kadry dydaktycznej (OKD); analizuje protokoły hospitacyjne; dokonuje przeglądów bazy dydaktycznej – regularnie raportując Dziekanowi stan bieżący, a także przedstawiając rekomendacje działań doskonalących. WZJK analizuje także wyniki badań losów absolwentów.

Ponadto, zgodnie z Zarządzeniem Rektora nr 21/2019, Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia zobligowany jest do sporządzania w każdym semestrze protokołu z przeglądu WSZJK na Wydziale. Protokół obejmuje 15 obszarów (Analizę kart przedmiotów; analizę efektów uczenia się; analizę wykorzystania manuali/e-learningu na kierunku; weryfikację sposobu osiągania efektów uczenia się

poprzez sporządzanie wykazu skontrolowanych prac okresowych oraz zaliczeniowych wraz z oceną dla każdego wytypowanego przedmiotu i dydaktyka dla studiów I stopnia, II stopnia, jednolitych magisterskich, w tym praktyk studenckich; przegląd jakości prac dyplomowych dla studiów I stopnia, II stopnia, jednolitych magisterskich oraz protokołów ocen i recenzji prac dyplomowych; statystyki sesji/dziekanatowe dla studiów I stopnia, II stopnia, jednolitych magisterskich; wyniki studenckiej oceny kadry dydaktycznej (OKD) na kierunku; analizę protokołów pohospitacyjnych, Raport BAM; przegląd bazy dydaktycznej na kierunku; procedury formalnoprawne; badania losów absolwentów – Biuro Karier; Ocena udziału interesariuszy wewnętrznych/zewnętrznych w kształtowaniu jakości kształcenia; ocena satysfakcji kadry dydaktycznej; Jednolity System Antyplagiatowy).

Zarówno przed wizytacją, jak i w trakcie, mimo wielokrotnych próśb o przedstawienie raportu aktualnego (zgłoszono, że Władze z uwagi na COVID-19 przedłużyły termin złożenia raportu do końca lutego 2021 r.) lub poprzedniego Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia nie przedstawił stosownych dokumentów. Raport przedłożony do wglądu przedstawia wycinek oceny WSZJK, tj. losowo wybrane przedmioty na każdym kierunku, które zostały poddane sprawdzeniu ze względu na osiągnięte efekty uczenia się. Ocenie zostały poddane: karty przedmiotów, prace okresowe, zaliczeniowe ćwiczeniowe i egzaminacyjne dla każdego wytypowanego przedmiotu, listy obecności, statystyka ocen. Część protokołu WZJK, przedstawiona zespołowi oceniającemu, zawiera analizę i szereg zaleceń i działań doskonalących w zakresie ocenianych przedmiotów. Zespół oceniający zaleca usunięcie nieprawidłowości związanych z dokumentami.

Interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni biorą udział w systematycznej ocenie programu studiów poprzez udział w licznych badaniach:

- ankiety z realizacji procesu dydaktycznego wypełniane przez studentów w ramach systemu Oceny Kadry Dydaktycznej (OKD, ankieta jest przekazywana studentom drogą elektroniczną przy pomocy Extranetu i aplikacji mobilnej; w 2019/2020 roku akademickim zwrotność ankiet w zależności od stopnia formy studiów była na poziomie 20-30%; a ocena prowadzących na kierunku logistyka zwykle przekracza ocenę 4,5; w ankiecie przewidziano obszary – ogólna ocena wykładowcy; sposób prowadzenia zajęć, zgodność z programem/kartą przedmiotu, sposób przedstawienia wymagań dotyczących zajęć i zaliczenia przedmiotu, udostępnianie materiałów (w tym Moodle), praktyczne zastosowanie przekazywanej wiedzy),
- Badań Atrybutów Marki (BAM, cech jakościowych świadczonych usług edukacyjnych; badania przeprowadzane są corocznie, zgodnie z przyjętą w tym badaniu metodologią atrybuty marki są cechami jakościowymi. Badanie odbywa się raz w roku i obejmuje takie obszary, jak: Przyjazność – to dobra organizacja studiów i obsługi administracyjnej oraz przyjazne podejście i Praktyczność – to dopasowanie kształcenia do wymagań pracodawców i rynku pracy. W badaniu uczestniczą: studenci, słuchacze i absolwenci, pracownicy administracyjni i dydaktyczni, pracodawcy współpracujący z WSB. Próba respondentów jest celowa, a jej zwrotność na kierunku logistyka wśród studentów to 63% w 2019 roku i 79% w 2020 roku),
- bieżące monitorowanie realizacji programów kształcenia i gromadzenie informacji na temat ewentualnych potrzeb dokonywania zmian, co jest realizowane przez Menedżera Kierunku na podstawie uwag i propozycji zgłaszanych przez studentów do wykładowców prowadzących zajęcia, Menedżera Kierunku lub Dziekana/prodziekana w czasie ich cotygodniowych dyżurów czy monitoringu retencji,

- wyniki oceny wdrożenia działań doskonalących i ich skuteczności w poprzednich semestrach.

Zespół oceniający podczas wizytacji uzyskał informację, że średnio w roku akademickim na Wydziale Finansów i Zarządzania WSB we Wrocławiu odbywa się 120 hospitacji, z czego ok czterdziestu dotyczy kierunku logistyka. Wydział nie przedstawił w tym obszarze żadnych dokumentów. Należy wprowadzić działania naprawcze w zakresie prowadzenia dokumentacji.

Zgodnie z założeniem WSZJK nie później niż do końca następnego semestru wszystkie stwierdzone w wyniku prac WZJK wytyczne dotyczące doskonalenia muszą zostać wdrożone. Nadzór nad wdrożeniem działań doskonalących sprawuje Dziekan Wydziału. Przykłady wprowadzonych zmian: aktualizacja polityki i celów jakości, jako narzędzi budowania świadomości organizacyjnej wśród pracowników dydaktycznych i administracyjnych; aktualizacja programów oraz kart przedmiotów; szkolenia i kursy organizowane dla podniesienia kwalifikacji zawodowych pracowników dydaktycznych jak i administracyjnych; wprowadzenie dodatkowych, bezpłatnych zajęć dla studentów z przedmiotów, dla których zdawalność i średnia ocen są niskie; modernizacja infrastruktury zgodnie z potrzebami; zakup nowoczesnych pomocy dydaktycznych zgodnie z potrzebami; podejmowanie działań wspierających dydaktykę przez specjalistów zewnętrznych. Wnioski z systematycznej oceny programu studiów są wykorzystywane do ustawicznego doskonalenia tego programu, co było bardzo mocno podkreślane przez pracodawców.

Jakość kształcenia na kierunku jest poddawana cyklicznej zewnętrznej ocenie, a wyniki tej oceny są wykorzystywane w doskonaleniu jakości kształcenia na tym kierunku. Sformalizowana zewnętrzna ocena dotyczy jednak wyłącznie ocen udzielanych przez Polską Komisję Akredytacyjną. Ostatnia programowa ocena jakości kształcenia na wizytowanym kierunku studiów logistyka miała miejsce w 2015 roku i zakończyła się wydaniem oceny pozytywnej.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

1. Na Wydziale Zarządzania i Finansów Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu dopiero z dniem 5 stycznia 2021 r., zostały formalnie przyjęte i wdrożone procedury projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów. Wcześniej funkcjonujący Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia, wprowadzony na poziomie całej Uczelni, zawierał ogólne wytyczne 15 obszarów. Władze Wydziału nie przedstawiły ani aktualnego, ani wcześniejszych raportów z monitorowania tego systemu, a częściowe wyniki z kilku obszarów nie wskazują na kompleksowość działania WSZJK.
2. Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia nie zidentyfikował nieprawidłowości związanych z kryteriami oceny Polskiej Komisji Akredytacyjnej t.j.: Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się; Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się; Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie. Zespół wskazał nieprawidłowości w zakresie efektów uczenia się, w zakresie kart przedmiotów, w tym treści programowych niedostosowanych do efektów uczenia się, formy zaliczania praktyk i ich ocen oraz metod weryfikacji uczenia się.

3. Przedstawiciel studentów uczestniczy w pracach Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, jednak dzieje się to sposób nieformalny.

Należy podkreślić prowadzenie licznych badań z zakresu satysfakcji studentów (BAM) na poziomie centralnym oraz zaangażowanie pracodawców w proces kształcenia. Oceny programu studiów oparte o wyniki analiz z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz interesariuszy zewnętrznych są prowadzone systematycznie.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

1. Zaleca się usunąć nieprawidłowości związane z dokumentacją dotyczącą jakości kształcenia.
2. Zaleca się wprowadzić działania naprawcze w zakresie zapewniania jakości kształcenia, tj.: stosować przyjęte procedury oraz wprowadzić procedury w obszarach dotychczas nimi nie objętych (np. analiza protokołów pohospitacyjnych, procedury formalne i inne ujęte w WSZJK).
3. Zaleca się formalne zapewnienie udziału studentów w projektowaniu i okresowej ocenie programu studiów.

4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)

Prezydium PKA Uchwałą Nr 405/2015 z dn. 11 czerwca 2015 r. w sprawie oceny programowej na kierunku logistyka prowadzonym na Wydziale Finansów i Zarządzania Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym wydało ocenę pozytywną.

Prezydium stwierdziło, iż Wydział Finansów i Zarządzania Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu spełnia wymagania kadrowe, programowe, w tym dotyczące osiągniętych efektów kształcenia, oraz organizacyjne do prowadzenia na kierunku logistyka studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym. Poziom prowadzonego kształcenia odpowiada przyjętym kryteriom jakościowym w stopniu pozwalającym na wydanie oceny pozytywnej.

Wszystkie przyjęte przez Polską Komisję Akredytacyjną kryteria jakościowe uzyskały ocenę „w pełni”: koncepcja rozwoju kierunku, cele i efekty kształcenia oraz system ich weryfikacji, program studiów, zasoby kadrowe, infrastruktura dydaktyczna, prowadzenie badań naukowych, system wsparcia studentów w procesie uczenia się oraz wewnętrzny system zapewnienia jakości.

Przewodnicząca zespołu oceniającego

Prof. dr hab. Grażyna Trzpiot