



Profil praktyczny

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: **położnictwo**

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

Data przeprowadzenia wizytacji: **2-3 listopada 2020**

Warszawa, 2020

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	3
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	3
1.2. Informacja o przebiegu oceny	3
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	4
3. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	6
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	6
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	9
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	17
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	22
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	27
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	32
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	34
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	36
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	39
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	41
4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)	46

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: prof. dr hab. Bożena Czarkowska – Pączek, członek PKA

członkowie:

1. dr hab. Grażyna Iwanowicz – Palus, ekspert PKA,
2. prof. dr hab. Monika Rudzińska – Bar, ekspert PKA,
3. lek. Krystyna Pierzchała - ekspert PKA, ds. współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym,
4. lic. Jakub Bator, ekspert PKA ds. studenckich,
5. mgr inż. Agnieszka Kaczmarek – Kacprzak, sekretarz ZO PKA.

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Oceny kierunku położnictwo Instytutu Nauk o Zdrowiu (INZ), wchodzącego w skład Collegium Medicum (CM), Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach (UJK) dokonano z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2019/2020. W związku z sytuacją epidemiczną i ogłoszeniem lockdownu wizytacja została przesunięta na czwarty kwartał 2020 roku. Wizytację przygotowano i przeprowadzono zgodnie z obowiązującą procedurą, przy czym odbyła się ona z wykorzystaniem technik komunikowania się na odległość. Podczas wizytacji zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej (ZO PKA) odbył spotkania:

- z przedstawicielami władz Uczelni i z władzami Wydziału prowadzącego oceniany kierunek studiów,
- z autorami raportu samooceny i z osobami odpowiedzialnymi za zapewnienie jakości kształcenia,
- ze studentami ocenianego kierunku w tym z samorządem studenckim,
- z pracownikami ocenianego kierunku,
- z opiekunami praktyk zawodowych dla studiów I i II stopnia dla kierunku położnictwo,
- z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego,
- z przedstawicielem działu obsługi studenta,
- z przedstawicielem działu wymiany i współpracy międzynarodowej,

ZO PKA dokonał oceny prac dyplomowych i etapowych oraz przedłożonej dokumentacji. Zweryfikowano stan infrastruktury INZ UJK dostępnej dla studentów kierunku położnictwo na podstawie przedłożonej dokumentacji. ZO PKA dokonał hospitacji wybranych zajęć. Ocena, jest pierwszą oceną programową PKA.

Podstawa prawna oceny została określona w Załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w Załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów dla studiów I stopnia

Nazwa kierunku studiów	położnictwo	
Poziom studiów (studia I stopnia/studia II stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia I stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	studia stacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek	nauki o zdrowiu - 83% nauki medyczne - 17%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	I stopień – 6 semestrów i 183 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	I stopień – 46 ECTS i 1200 h	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów		
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat położnictwa	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	132	0
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	4192 h	-
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	(2019/2020, 2020/2021): 167 ECTS (2018/2019): 163 ECTS	-
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	(2019/2020, 2020/2021): 107 ECTS (2018/2019): 98 ECTS	-
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	7 ECTS	-

Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów dla studiów II stopnia

Nazwa kierunku studiów	położnictwo	
Poziom studiów (studia I stopnia/studia II stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia II stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	studia stacjonarne studia niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek	nauki o zdrowiu - 90% nauki medyczne - 10%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	4 semestry i 121 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	10 ECTS i 200 h	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	-	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister położnictwa	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	84	0
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	studia II stopnia: 1410 h	1400 h
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	59 ECTS	56 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	66 ECTS	66 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	18 ECTS	7 ECTS

3. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku położnictwo są zgodne ze strategią Uczelni – Strategią rozwoju Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach opracowaną na lata 2012- 2020, przyjętą Uchwałą Senatu UJK nr 64/2017 z dnia 29 marca 2012 wraz z późniejszymi zmianami tj. Uchwałą 64/2017 i Uchwałą 49/2019 z 28.03.2019 oraz jej polityką jakości.

Misją uczelni jest kształcenie specjalistów dysponujących ugruntowaną wiedzą i umiejętnościami zawodowymi, spełniającymi oczekiwania współczesnego rynku pracy. Misja jest spójna ze strategią rozwoju Uczelni, która zakłada m.in. zapewnienie wysokiego poziomu kształcenia akademickiego i badań naukowych, upowszechnianie wiedzy, prowadzenie różnorodnych form działalności edukacyjnej i popularyzatorskiej, także inspirowanie i efektywne wykorzystywanie możliwości współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz ścisłą współpracę z krajowymi i międzynarodowymi instytucjami naukowo-badawczymi.

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku położnictwo na studiach I i II stopnia są zgodne z wskazaniami w standardzie kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu położnej i mieszczą się w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu. Uczelnia właściwie przyporządkowała kierunek położnictwo – studia I i II stopnia do wiodącej dyscypliny nauki o zdrowiu i nauki medyczne, dla której program studiów I stopnia określa odpowiednio 83% ETCS i 17% ECTS, zaś program studiów II stopnia określa odpowiednio 90% ECTS i 10% ECTS. Koncepcja ta zakłada realizację programu kształcenia na kierunku położnictwo na studiach I stopnia stacjonarnych, dla absolwentów szkół średnich posiadających maturę, i na studiach II stopnia stacjonarnych/niestacjonarnych. Absolwenci studiów II stopnia mogą kontynuować naukę na 4 letnich studiach doktoranckich, a od roku akademickiego 2019/2020 w Szkole Doktorskiej lub poszerzać wiedzę w ramach kształcenia podyplomowego w Ośrodku Kształcenia Podyplomowego UJK.

Koncepcja kształcenia na kierunku położnictwo na studiach I i II stopnia opiera się na programach kształcenia ukierunkowanych na nabywanie wiedzy, umiejętności praktycznych i komunikowania się zgodnie z Polską Ramą Kwalifikacji i obowiązującymi standardami kształcenia (Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019r. w sprawie standardów kształcenia przygotowujące do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarzki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego). Koncepcja ta wpisuje się w cele strategiczne CM, do których należą przygotowanie kompetentnej kadry, rozumiejącej konieczność podnoszenia kwalifikacji przez całe życie w oparciu o współczesne badania naukowe i rozwój nowoczesnych technologii mających zastosowanie w opiece medycznej. Ponadto istotnym elementem kształcenia na kierunku położnictwo jest wdrażanie metod dydaktycznych aktywizujących studentów na zajęciach poprzez: wykorzystanie nowoczesnych technologii w nauczaniu (symulacji procesów klinicznych). Efekty uczenia się ściśle korespondują i wynikają z obowiązującego standardu kształcenia dla położnictwa, aktualnego stanu wiedzy z zakresu nauk o zdrowiu i nauk medycznych oraz praktyki zawodowej położnej. Realizację koncepcji kształcenia zapewnia odpowiedni dobór kadry akademickiej

o wysokich kwalifikacjach i znaczącym dorobku naukowym oraz kompetencjach dydaktycznych i zawodowych. Kierunkowe efekty uczenia się przypisane do poszczególnych grup zajęć i określonych przedmiotów są zgodne z koncepcją i celami kształcenia na kierunku położnictwo oraz profilem praktycznym przyporządkowanym do wizytowanego kierunku studiów.

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku położnictwo uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej właściwych dla opieki położniczo-neonatologicznej i ginekologicznej oraz są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy związanego z praktyką zawodową położnej. Uwzględniają dynamiczną progresję położnictwa, głównie związaną z poszerzaniem zakresu kompetencji i samodzielności zawodowej położnej, wymagających interdyscyplinarnego wykształcenia. Uwzględniają także konieczność dostosowania kształcenia do potrzeb nie tylko studentów, ale także społeczeństwa, odpowiadając tym samym na potrzeby interesariuszy zewnętrznych – przyszłych pracodawców dla absolwentów kierunku położnictwo. Koncepcja kształcenia położnych na studiach I i II stopnia wpisuje się w misję i strategię Uczelni zachowując jednocześnie kluczowe cechy właściwe dla profilu praktycznego, tj. łączenie kształcenia z praktycznym przygotowaniem zawodowym z uwzględnieniem potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego.

Efekty uczenia się, są specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowaniami w zakresie dyscypliny nauki medyczne i nauki o zdrowiu, do których kierunku jest przyporządkowany. Ponadto są one również zgodne z aktualnym stanem praktyki w obszarach położniczej działalności zawodowej. Efekty uczenia się uwzględniają w szczególności umiejętności praktyczne kształtowane i osiągane w obszarze nauk w zakresie podstaw opieki położniczej i nauk w zakresie opieki specjalistycznej, komunikowania się w języku obcym i kompetencje społeczne niezbędne w działalności zawodowej położnej.

Zakładane efekty uczenia się na studiach I stopnia zostały określone dla całego kierunku studiów i poszczególnych modułów zajęć tj. odpowiednio na studiach I stopnia: nauki podstawowe, nauki społeczne i humanistyczne, nauki w zakresie podstaw opieki położniczej i nauki w zakresie opieki specjalistycznej (180-183 ECTS). Podobnie zakładane efekty uczenia się na studiach II stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych zostały określone dla całego kierunku studiów i poszczególnych modułów zajęć tj. nauki społeczne i humanistyczne, zaawansowanej praktyki położniczej, badań naukowych i rozwoju praktyki położniczej (121 ECTS).

Kształcenie odbywa się w dwóch etapach. Pierwszy to kształcenie teoretyczne. Drugi etap to kształcenie praktyczne w warunkach naturalnych, poprzedzone zdobyciem umiejętności w warunkach symulowanych niskiej wierności i wysokiej wierności –Centrum Symulacji Medycznych. Efekty uczenia się dla kształcenia praktycznego na poziomie studiów I stopnia, tj.: zajęć praktycznych i praktyk zawodowych zostały przypisane do nauk w zakresie podstaw opieki położniczej i nauk w zakresie opieki specjalistycznej. Efekty te umożliwiają zdobycie przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych właściwych dla zakresu pracy położnej i podjęcia dalszego kształcenia na poziomie studiów II stopnia, czy też kształcenia podyplomowego. W kontekście orientacji na oczekiwania i potrzeby otoczenia zewnętrznego, w tym w szczególności rynku pracy, należy wskazać, że jednym ze sposobów weryfikacji efektów uczenia się są opinie interesariuszy zewnętrznych, u których studenci realizują kształcenie praktyczne. W trakcie wizytacji przeprowadzono rozmowy z pracodawcami reprezentującymi, m.in. NZOZ POZ oraz Okręgową Izbę Pielęgniarską, które potwierdziły współpracę CM z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

Efekty uczenia się określone dla języka angielskiego na poziomie studiów I stopnia umożliwiają osiągnięcie poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, a w przypadku studiów II stopnia umożliwiają osiągnięcie poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, który jest sprofilowany zawodowo.

Efekty uczenia się dla zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, przypisane do modułu nauk w zakresie podstaw opieki położniczej i nauk w zakresie opieki specjalistycznej, umożliwiają osiągnięcie specjalistycznych umiejętności zawodowych i kompetencji społecznych wymaganych w pracy położnej i określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 28 lutego 2017 roku w sprawie rodzaju i zakresu świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych udzielanych przez pielęgniarkę albo położną samodzielnie bez zlecenia lekarskiego (Dz. U z 2017, poz. 497).

Efekty uczenia się na kierunku położnictwo na studiach stacjonarnych I stopnia oraz studiach II stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych są możliwe do osiągnięcia i są sformułowane w sposób zrozumiały, pozwalający na stworzenie systemu ich weryfikacji. Efekty te wynikają ze standardów kształcenia przygotowujących do wykonywania zawodu położnej, i są one kompletne.

Zdefiniowane efekty uczenia się obejmują kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych z właściwie dobranymi metodami ich sprawdzania i oceny.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią Uczelni oraz polityką jakości, uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej/ właściwych dla kierunku, są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy oraz zostały określone we współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi.

Koncepcja i cele kształcenia mieszczą się w dyscyplinie nauki o zdrowiu i nauki medyczne, do których Uczelnia przyporządkowała kierunek.

Efekty uczenia się na wizytowanym kierunku są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz profilem praktycznym, z właściwym poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji. Są specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowaniami w zakresie dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, a także aktualnym stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku. Efekty uczenia się uwzględniają w szczególności umiejętności praktyczne, komunikowania się w języku obcym i kompetencje społeczne niezbędne w działalności zawodowej, właściwie dla kierunku położnictwo. Efekty uczenia się na kierunku położnictwo są możliwe do osiągnięcia i sformułowane w sposób zrozumiały, pozwalający na stworzenie systemu ich weryfikacji.

Efekty uczenia się na wizytowanym kierunku położnictwo zawierają pełny zakres ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Program studiów dla kierunku położnictwo realizowany od roku akademickiego 2017/18 został opracowany zgodnie z obowiązującymi standardami przytoczonymi w kryterium 1 wraz z późniejszymi zmianami. Treści programowe są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących program studiów ocenianego kierunku oraz zapewniają uzyskanie efektów uczenia się. Uwzględniają wiedzę i jej zastosowanie w zakresie dyscypliny nauki o zdrowiu oraz dyscypliny nauki medyczne. Treści programowe uwzględniają normy i zasady oraz obecny stan praktyki obszaru działalności zawodowej położnych i zawodowego rynku pracy w zakresie świadczeń położniczych.

Efekty uczenia się w zakresie wiedzy osiągane są przede wszystkim metodą wykładu informacyjnego, wykładu poglądowego, wykładu problemowego z dyskusją, dyskusji czy pogadanki. Efekty uczenia się osiągane są również poprzez prowadzenie: warsztatów opartych na metodach projektowych, wykorzystaniu licznych *case studies* i metod rozwiązywania problemów praktycznych (10% zajęć praktycznych realizowanych jest w pracowniach symulacji wysokiej wierności, co jest zgodne ze standardami, rekomendującymi powyżej 5% zajęć praktycznych), ćwiczeń, lektoratów, seminariów, zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych. Efekty uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych rozwijane są głównie na ćwiczeniach praktycznych, zajęciach praktycznych i w trakcie praktyk zawodowych. Metody kształcenia wykorzystywane na kierunku położnictwo są różnorodne, specyficzne oraz zapewniają osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się. Na kierunku położnictwo są prowadzone zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Metody kształcenia stymulują studentów do samodzielności i pełnienia aktywnej roli w procesie uczenia się.

W roku akademickim 2020/2021 na UJK w związku z przeciwdziałaniem rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2 wśród społeczności akademickiej, realizacja programu studiów odbywała się w systemie hybrydowym. Wszystkie wykłady są prowadzone w formie zdalnej za pośrednictwem kanałów internetowych, w czasie rzeczywistym. Ćwiczenia, seminaria oraz zajęcia praktyczne są realizowane w formie tradycyjnej z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego.

Stosowane metody kształcenia uczą wartościowania i prawidłowej oceny, pozwalają także na rozpoznawanie indywidualnych potrzeb studentów. Metody kształcenia umożliwiają dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb studentów zarówno w przypadkach indywidualnych, jak i grupowych. Podczas organizacji procesu kształcenia istnieje możliwość dostosowania procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych czy indywidualnych studentów, w tym również z niepełnosprawnościami. W trakcie realizacji zajęć zawsze uwzględniane są wskazania funkcjonującego na Uniwersytecie Centrum Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami. W porozumieniu z prowadzącymi poszczególnych przedmiotów ustalany jest sposób uczestnictwa studenta w zajęciach dydaktycznych, formy ich zaliczania oraz realizowania innych obowiązków studenckich. Również Regulamin studiów Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach uwzględnia

prawa studentów, np. przyznanie Indywidualnej Organizacji Studiów, co umożliwia osiągnięcie efektów uczenia się określonych w programie studiów.

Organizacja procesu nauczania i uczenia się zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się i jest zgodna z regułami i wymaganiami w zakresie sposobu organizacji kształcenia zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Czas trwania studiów I stopnia stacjonarnych i II stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych, nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS, konieczny do ukończenia studiów oraz nakład pracy konieczny do osiągnięcia efektów uczenia się przypisany do zajęć są oszacowane poprawnie i zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Czas trwania kształcenia na studiach I stopnia stacjonarnych rozpoczynających się od roku akademickiego 2018/2019 wynosi 6 semestrów, nakład pracy studentów oszacowano na 180 punktów ECTS. Czas trwania kształcenia na studiach I stopnia stacjonarnych rozpoczynających się od roku akademickiego 2019/2020 oraz 2020/2021 wynosi 6 semestrów, a liczba godzin kształcenia realizowana w ciągu całego cyklu kształcenia wynosi 4822, zaś nakład pracy studentów oszacowano na 183 punktów ECTS. Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia to 163 na studiach stacjonarnych (w roku akademickim 2020/2021 -167 ECTS). 98 punktów ECTS przypisano zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne, co stanowi więcej niż 50% ogólnej liczby punktów.

Uczelnia przedstawiła harmonogram studiów I stopnia stacjonarnych (2018/19, 2019/20 oraz 2020/2021) oraz studiów II stopnia stacjonarnych (2020/21 oraz 2019/20) i niestacjonarnych. Przedstawiony przez Uczelnię harmonogram dla studiów niestacjonarnych nie był realizowany w roku 2019/20 oraz 2020/21 ponieważ nie dokonano naboru na powyższe studia w wymienionych latach. W harmonogramie studiów I stopnia, stacjonarnych w roku akademickim 2018/2019 liczba punktów ECTS została prawidłowo przypisana poszczególnym modułom tematycznym, czyli zgodnie z rozporządzeniem z 2012 roku. Wg przedstawionego programu studiów na lata 2019/2020 oraz 2020/2021 punkty ECST przypisano prawidłowo w zakresie modułu *nauki podstawowe* (19 ECTS) oraz *praktyki zawodowe* (46 ECTS). W module *nauki społeczne i humanistyczne* student uzyskuje 15 punktów ECTS (2019/2020) albo 16 punktów ECTS (2020/21). W programie zadeklarowano liczbę 7 punktów ECTS dla zajęć z wyboru, podczas gdy wg planu zajęć potwierdzony jest 1 ECTS. Modułowi *nauki z zakresie podstaw opieki położniczej* przypisano 21 ECTS. Na jego realizację przeznaczono 595 godzin (435 h w kontakcie z nauczycielem akademickim oraz 160 h nk), co jest zaniżone względem obowiązujących standardów (22 ECTS oraz 600 h). Podczas wizytacji uczelnia przedłożyła uzupełniającą dokumentację w której zmodyfikowała przypisanie zajęć w stosunku do informacji z raportu samooceny. Do modułu *nauki z zakresie podstaw opieki położniczej* dołączono: *język migowy* (poprzednio w *zajęciach fakultatywnych*, 1 ECTS), *etykę zawodu położnej* (1 ECTS, poprzednio moduł *nauki społeczne i humanistyczne*) oraz przedmiot *współpraca w zespołach opieki zdrowotnej*. Modułowi *nauki w zakresie opieki specjalistycznej* przypisano 38 ECTS (905 h) vs 35 ECTS (900h) wymaganych w standardzie. Uczelnia nieprawidłowo przypisała zwiększonej w porównaniu z standardem liczbie godzin 905, 38 ECTS zamiast 36.

Analiza sylabusów wykazała rozbieżność liczby godzin i punktów ECTS w przypadku wielu przedmiotów względem uzupełniającej dokumentacji przedstawionej ZO PKA w dniu 2.11.2020 w tabeli pt. "REALIZACJA PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA POŁOŻNICTWO I STOPIEŃ WG STANDARDU".

Nieprawidłowo przypisano liczbę ECTS do przedmiotów, np. przedmiot *promocja zdrowia* (niewłaściwie wpisano w sylabusie 50 h = 2 ECTS, gdzie w zestawieniu zbiorczym zapisano 25 h = 1 ECTS). Rozbieżności dotyczące liczby ECTS dotyczą również sylabusów z przedmiotów:

- *opieka ginekologiczna* 6 ECTS (180 h) vs 2 ECTS - dane z tabeli,
- *pielęgniarstwo pediatryczne* 3 ECTS (65 h) vs 1 ECTS - dane z tabeli,
- *rehabilitacja ginekologiczna* 3 ECTS (70 h) vs 1 ECTS - dane z tabeli,
- *psychiatria i pielęgniarstwo psychiatryczne* 3 ECTS (70 h) vs 1 ECTS - dane z tabeli,
- *chirurgia i pielęgniarstwo* 3 ECTS (65 ECTS) vs 1 ECTS - dane z tabeli.

Podobnie w module *zajęcia praktyczne* stwierdzono rozbieżności w sylabusach w liczbie punktów ECTS względem załączonej tabeli:

- *podstawy opieki położnej* 14 ECTS (400 h) w sylabusie vs w tabeli 6 ECTS,
- *techniki położnicze i przyjmowanie porodu* 20 ECTS (520 h) vs 11 ECTS,
- *promocja zdrowia* 2 ECTS (50 h) vs 1 ECTS.

Uczelnia nie przedłożyła do oceny sylabusu dla przedmiotu *organizacja pracy położnej*. W karcie przedmiotu *prawo w praktyce położnej* umieszczono piśmiennictwo nie związane tematycznie z położnictwem. Ponadto przedmiot realizowany jest jedynie w formie wykładów bez ćwiczeń i seminariów- a zatem niewłaściwie przypisano efekty uczenia się jako umiejętności.

Czas trwania kształcenia na studiach II stopnia stacjonarnych/niestacjonarnych wynosi 4 semestry, a liczba godzin kształcenia realizowana w ciągu całego cyklu kształcenia wynosi 2425 (120 ECTS), co jest zgodne z Rozporządzeniem. Łączna liczba godzin zajęć w roku 2019/2020 to 2425 h (120 ECTS), a w roku 2020/2021 - 2470 h (121 ECTS), w tym liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia: 1410-studia stacjonarne. Podczas studiów niestacjonarnych liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia wynosi 1400.

Program studiów skonstruowano w taki sposób, aby znaczna część zajęć była realizowana w bezpośrednim kontakcie nauczyciela ze studentem. Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia to 66 ECTS studia stacjonarne oraz 56 ECTS studia niestacjonarne. Wg przedstawionego planu studiów, liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne jest realizowana w wymiarze większym niż 50% ogólnej liczby punktów ECTS i wynosi 66 ECTS. Dla programu studiów realizowanego od roku akademickiego 2019/2020, godziny zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów zostały przyjęte zgodnie ze standardem przygotowującym do wykonywania zawodu położnej. Liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów określona w programie studiów łącznie oraz dla poszczególnych zajęć zapewnia osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Wg przedstawionych planów studiów prawidłowo przypisano liczbę ECTS modułowi *badania naukowe i rozwój praktyki położniczej* - 15 ECTS, *praktyki zawodowe* - 10 ECTS, *zaawansowana praktyka położnicza* - 40 ECTS, zajęcia podlegające wyborowi - 7 ECTS (2019/2020 oraz 2020/2021), *przygotowanie pracy dyplomowej* - 32 ECTS (2019/2020) i 36 ECTS (2020/2021).

W przedstawionym programie studiów II stopnia stwierdzono niezgodność ze standardami:

- Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych wynosi wg przedstawionego programu 9. Po uzupełnieniu o 6 ECTS za język obcy oraz 6 ECTS za przedmiot zarządzanie w położnictwie całość modułu wynosi 21 zamiast 23 ECTS wymaganych wg standardów.
- W zakresie praktyki zawodowej zamiast modułu *opieka specjalistyczna nad pacjentką i jej rodziną w ujęciu interdyscyplinarnym* zaplanowano tematy *wspieranie kobiet w sytuacjach kryzysowych* - 20 h oraz *opieka w ginekologii onkologicznej* – 40 h. Brak sylabusów dla obu przedmiotów.

Program kształcenia umożliwia wybór zajęć zgodnie ze standardami kształcenia na studiach I i II stopnia na kierunku położnictwo, którym przypisano punkty ECTS :

- dla programu studiów realizowanego od roku akademickiego 2018/2019 położnictwo I stopień stacjonarnie zajęcia fakultatywne to: *język migowy, zakażenia szpitalne, promocja zdrowia psychicznego* (1 ECTS)
- dla programu studiów kierunku położnictwo realizowanego od roku akademickiego 2019/2020 na stacjonarnych studiach I stopnia: zajęcia fakultatywne to: *język migowy, współpraca w zespołach opieki zdrowotnej* (1 ECTS)
- dla programu studiów kierunku położnictwo od roku akademickiego 2019/2020 na stacjonarnych studiach II stopnia fakultatywne realizowano w tematach: 1) *Racjonalizacja praktyki położniczej z wykorzystaniem eksperymentu naukowego*, 2) *Opracowanie planu badań*, 3) *Gromadzenie materiału badawczego*, 4) *Opracowanie materiału badawczego* 5) *Wdrażanie wyników badań w praktyce* 6) *Ewaluacja eksperymentu* 7) *Wybrane zagadnienia kliniczne*, 8) *Choroby zakaźne* 9) *Choroby układu krążenia* 10) *Podstawy diabetologii*, 11) *Leczenie niepłodności*, 12) *Wybrane zagadnienia z neurologii* 13) *Kliniczne podstawy leczenia bólu*.

Plan obejmuje zajęcia poświęcone kształceniu w zakresie znajomości jednego języka obcego. Na studiach I stopnia rozpoczynających się od roku akademickiego 2019/2020 jest realizowany język angielski na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Jest to lektorat sprofilowany zawodowo, któremu przypisano 5 ECTS. Na studiach II stopnia lektorat z języka angielskiego jest realizowany na poziomie B2+ i przypisano mu 6 ECTS.

Sekwencja, dobór form i proporcje liczby godzin zajęć zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Program studiów zawiera wymagane proporcje zajęć teoretycznych i praktycznych poza uchybieniami wskazanymi powyżej, a ich usytuowanie w poszczególnych etapach kształcenia umożliwia osiągnięcie założonych efektów uczenia się i uzyskanie wymaganej struktury kwalifikacji absolwenta.

Na studiach I stopnia stacjonarnych kształcenie praktyczne jest realizowane w formie ćwiczeń, zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych. Kształcenie praktyczne organizowane jest w oparciu o obowiązujące standardy kształcenia dla kierunku położnictwo. Kształcenie umiejętności praktycznych w warunkach naturalnych jest poprzedzone kształtowaniem tych umiejętności w warunkach symulowanych w pracowniach umiejętności położniczych i pielęgniarstwa. Poziom wyuczonych umiejętności sprawdzany jest egzaminem mini – OSCE, którego wyniki dokumentowane

są w dzienniczku umiejętności praktycznych. Dzienniczek umiejętności praktycznych jest obowiązkową dokumentacją studenta, potwierdzającą osiąganie efektów uczenia się na wszystkich szczeblach kształcenia praktycznego w zakresie podstaw położnictwa i opieki specjalistycznej.

Planowanie praktycznej nauki zawodu odbywa się na podstawie podpisanych porozumień między podmiotami leczniczymi a UJK na dany rok akademicki. Kształcenie praktyczne realizowane jest w małych grupach sześcioosobowych, w wyjątkowych sytuacjach grupy 4 - 5 osobowe, (np. sale porodowe). Liczebność grup i form zajęć dydaktycznych na Uniwersytecie reguluje Zarządzenie nr 95/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 8 maja 2020 r. w sprawie praktyk zawodowych dla studentów oraz słuchaczy studiów podyplomowych Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach. Zasady odbywania zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, prawa i obowiązki studentów reguluje regulamin praktyk i zajęć praktycznych dotyczących studentów Collegium Medicum UJK. Nadzór nad realizacją praktyki zawodowej sprawuje z ramienia Uczelni opiekun praktyk, który dokonuje semestralnego zaliczenia praktyk. Nadzór nad organizacją i realizacją całości kształcenia praktycznego sprawuje zastępca dyrektora do spraw kształcenia dla kierunku położnictwo Instytutu Nauk o Zdrowiu we współpracy z opiekunami praktyk z poszczególnych poziomów kształcenia (studia I i II stopnia). Kształcenie praktyczne w danym roku akademickim student odbywa w wyznaczonych zakładach opieki zdrowotnej, tylko i wyłącznie pod nadzorem opiekunów zgodnie z obowiązującym w danym roku akademickim planem zajęć i harmonogramem oraz programem studiów. Studenci mają możliwość realizowania indywidualnie praktyk zawodowych po wcześniejszym złożeniu takiej deklaracji i zaproponowaniu zakładu opieki zdrowotnej z którym Uczelnia podpisuje indywidualne porozumienie na czas realizacji praktyk. Zakres czynności na praktyce zawodowej regulują: regulamin praktyk, programy praktyk zawodowych i opracowane na ich podstawie wykaz umiejętności zapisany w formie efektów uczenia się wynikających ze standardów kształcenia.

Przebieg kształcenia praktycznego na studiach I stopnia dokumentowany jest w dzienniczku umiejętności praktycznych i praktyk zawodowych (uzyskanie określonej kompetencji przez studenta na odpowiednim poziomie potwierdza czytelnym podpisem nauczyciel akademicki lub pracownik zakładu opieki zdrowotnej prowadzący praktyczną naukę zawodu). Studenci studiów II stopnia dokumentują odbycie praktyki w kartach praktyk.

W warunkach naturalnych student może wykonywać tylko te czynności praktyczne, które wcześniej wykształcił i zaliczył w warunkach symulowanych. Praktykę zawodową zalicza opiekun praktyk na podstawie złożonego w odpowiednim terminie dzienniczka praktyk. Pozytywne zaliczenie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych jest warunkiem zaliczenia przez studenta danego semestru studiów.

W trakcie kształcenia praktycznego – *zajęć praktycznych i praktyk zawodowych* – w zakresie *podstaw opieki położniczej i opieki specjalistycznej* student studiów I i II stopnia osiąga wszystkie efekty uczenia się w zakresie umiejętności, określone standardami kształcenia na kierunku położnictwo.

Treści programowe określone dla praktyk zawodowych, ich wymiar godzinowy i przyporządkowana im liczba punktów ECTS są zgodne ze standardami kształcenia dla studiów I stopnia (Dz. U. z 2012r. poz. 631; Dz. U. z 2016r. poz. 1332; Dz. U. z 2018r. poz. 345 – 18 i Dz. U. z 2019r. Poz1573).

Umiejscowienie praktyk w planie studiów, jak również dobór miejsc odbywania praktyk zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Kształcenie praktyczne na kierunku położnictwo, obejmujące zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe realizowane jest w podmiotach leczniczych, które

spełniają określone przez Uczelnię kryteria doboru, i z którymi Uczelnia zawarła umowy na czas nieokreślony.

Infrastruktura i wyposażenie miejsc odbywania zajęć praktycznych i praktyk zawodowych są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się oraz prawidłową realizację zajęć praktycznych i praktyk zawodowych.

Określone zostały zadania i zakres odpowiedzialności osób odpowiedzialnych za nadzór nad zajęciami praktycznymi i praktykami zawodowymi. Ponadto określono kryteria, które muszą spełnić placówki, w których studenci odbywają zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe oraz reguły ich zatwierdzania, a także procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w miejscu odbywania zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, ich adekwatność w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się dla zajęć praktycznych i praktyk zawodowych. W dostarczonych dokumentach przedstawiono informację o określeniu reguły przeprowadzania hospitacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, zadania opiekunów zajęć praktycznych i praktyk zawodowych w miejscu ich odbywania oraz zakres współpracy osób nadzorujących kształcenie praktyczne z opiekunami praktyk.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2

kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

W odniesieniu do większości przedmiotów treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają wiedzę i jej zastosowania w zakresie dyscypliny lub dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, normy i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących program studiów i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się. Ponadto obejmują pełny zakres treści programowych zawartych w standardach kształcenia przygotowujących do wykonywania zawodu położnej, określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Korekty wymagają następujące treści:

1. Treści programowe nie są zgodne z efektami uczenia się w odniesieniu do przedmiotu *prawo w praktyce położnej* - przedmiot realizowany jest jedynie w formie wykładów, bez ćwiczeń i seminariów - niewłaściwie określono efekty uczenia się jako umiejętności, co uniemożliwia osiągnięcie efektów uczenia się określonych w programie studiów.
2. Umieszczone w sylabusie piśmiennictwo do przedmiotu *prawo w praktyce położnej* nie jest związane tematycznie z położnictwem.
3. W przedstawionych sylabusach brak karty przedmiotu *organizacji pracy położnej*.

Plan studiów na wizytowanym kierunku, nie we wszystkich analizowanych przedmiotach jest zgodny z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonymi w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

W przedstawionym programie studiów I stopnia stwierdzono niezgodność ze standardami:

1. Modułowi *nauki z zakresie podstaw opieki położniczej* przypisano 21 ECTS stanowiących 595 h (435 h w kontakcie z nauczycielem akademickim oraz 160 h nk), co jest zaniżone względem obowiązujących standardów, które przypisują temu modułowi 22 ECTS i 600 h,
2. Modułowi *nauki w zakresie opieki specjalistycznej* przypisano 38 ECTS (905 h) vs 35 ECTS (900 h) wymaganych w standardzie, czyli Uczelnia nieprawidłowo przypisała zwiększonej w porównaniu z standardem liczbie godzin 905, 38 ECTS zamiast 36 ECTS
3. Ilość godzin i punktów ECTS w sylabusach wielu przedmiotów jest inna niż podana w przedstawionej i przesłanej w dniu 2.11.2020 tabeli pt. "REALIZACJA PRZEDMIOTÓW KSZTAŁCENIA POŁOŻNICTWO I STOPIEŃ WG STANDARDU". Dla kilku przedmiotów wpisano nieprawidłową liczbę ECTS w tabeli zbiorczej w porównaniu z przedstawionymi wcześniej sylabusami
 - np. przedmiot *promocja zdrowia* niewłaściwie wpisano w sylabusie 50 h = 2 ECTS, co jest niezgodne z danymi udostępnionymi w tabeli zbiorczej w której wpisano 25 godzin - 1 ECTS,
 - *opieka ginekologiczna* 6 ECTS (180 h) vs 2 ECTS dane z tabeli,
 - *pielęgniarstwo pediatryczne* 3 ECTS (65 h) vs 1 ECTS dane z tabeli,
 - *rehabilitacja ginekologiczna* 3 ECTS (70 h) vs 1 ECTS dane z tabeli,
 - *psychiatria i pielęgniarstwo psychiatryczne* 3 ECTS (70 h) vs 1 ECTS dane z tabeli,
 - *chirurgia i pielęgniarstwo* 3 ECTS (65 ECTS) vs 1 ECTS dane z tabeli.
 - *podstawy opieki położnej* 14 ECTS (400 h) w sylabusie vs w tabeli 6 ECTS,
 - *techniki położnicze i przyjmowanie porodu* 20 ECTS (520 h) vs 11 ECTS

W przedstawionym programie studiów II stopnia stwierdzono niezgodność ze standardami:

1. Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych wynosi wg przedstawionego programu 9 ECTS. Po uzupełnieniu o 6 ECTS za język obcy oraz 6 ECTS za przedmiot zarządzanie w położnictwie całość modułu wynosi 21 ECTS zamiast 23 ECTS wymaganych w standardach standardów.
2. W zakresie *praktyki zawodowej* zamiast modułu *opieka specjalistyczna nad pacjentką i jej rodziną w ujęciu interdyscyplinarnym* zaplanowano tematy *wspieranie kobiet w sytuacjach kryzysowych* - 20 h oraz *opieka w ginekologii onkologicznej* – 40 h. Ponadto brak jest sylabusów dla obu przedmiotów.

Metody kształcenia są różnorodne, specyficzne i zapewniają osiągnięcie przez studentów wszystkich efektów uczenia się, a w nauczaniu i uczeniu się są stosowane właściwie dobrane środki i narzędzia dydaktyczne wspomagające osiąganie przez studentów efektów uczenia się, stymulując studentów do samodzielności i pełnienia aktywnej roli w procesie uczenia się. Zapewniają przygotowanie do działalności zawodowej, w sposób umożliwiający wykonywanie czynności praktycznych przez studentów, stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku. Umożliwiają uzyskanie kompetencji w zakresie opanowania języka obcego – języka angielskiego na poziomie B2 (I stopień) lub B2+ (II stopień). Również metody i techniki kształcenia na odległość są wykorzystywane na wizytowanym kierunku studiów.

Efekty uczenia się zakładane dla praktyk są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć lub grup zajęć. Treści programowe określone dla praktyk, wymiar praktyk zgodny z wymaganiami i przyporządkowana im liczba punktów ECTS, a także umiejscowienie praktyk w planie studiów, jak również dobór miejsc odbywania praktyk zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Program praktyk, w tym wymiar i przyporządkowana im liczba punktów ECTS, sposoby dokumentowania przebiegu praktyk, dobór miejsc odbywania praktyk, kompetencje, doświadczenie i kwalifikacje opiekunów praktyk oraz infrastruktura i wyposażenie miejsc odbywania praktyk są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, tj. w standardach kształcenia przygotowujących do wykonywania zawodu położnej.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

1. Należy skorygować dobór form zajęć tak aby, umożliwiał zapewnienie efektów uczenia.
2. Należy dokonać właściwego doboru piśmiennictwa obowiązującego dla przedmiotu *prawa w praktyce położnej*
3. Należy opracować brakujący sylabus, kartę przedmiotu dla *organizacji pracy położnej*.
4. Zespół stwierdził niezgodności w programie studiów ze standardami kształcenia określonymi dla wykonywania zawodu położnej. Należy dokonać korekty planów studiów, usunąć wskazane nieprawidłowości poprzez prawidłowe przypisanie liczby godzin oraz punktów ECTS do modułów/przedmiotów zgodnie z obowiązującymi standardami dla studiów I i II stopnia
5. Należy dokonać korekty realizacji przedmiotów wymienionych w analizie stanu faktycznego kryterium 2 (*promocja zdrowia, opieka ginekologiczna, pielęgniarstwo pediatryczne, rehabilitacja ginekologiczna, psychiatria i pielęgniarstwo psychiatryczne, chirurgia i pielęgniarstwo, podstawy opieki położnej, techniki położnicze i przyjmowanie*) aby liczba przypisanych im godzin i punktów ECTS były zgodne z obowiązującymi standardami.
6. W zakresie *praktyki zawodowej* wprowadzić prawidłową nazwę modułu *opieka specjalistyczna nad pacjentką i jej rodziną w ujęciu interdyscyplinarnym* oraz zaplanować jego realizację wraz z opracowaniem odpowiednich sylabusów.
7. Uczelnia powinna wdrożyć skuteczne działania naprawcze zapobiegające w przyszłości powstawaniu stwierdzonych nieprawidłowości

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Przyjęcie na studia następuje przez rekrutację, przeniesienie z innej uczelni w kraju lub uczelni zagranicznej. Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne są przejrzyste i selektywne oraz umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się. Warunki i tryb rekrutacji, w tym przedmioty kwalifikacyjne i liczbę miejsc określają właściwe Uchwały Senatu UJK. Równe szanse kandydatom zapewnia przyjęcie jednakowych kryteriów kwalifikacji oraz podanie do publicznej wiadomości treści uchwał określających zasady rekrutacji. Zasady rekrutacji dla kandydatów na kierunek położnictwo określa uchwała: Uchwała nr 129/2019 Senatu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia wyższe w roku akademickim 2020/2021 zmieniona uchwałami nr 262/2019, 35/2020, 40/2020.

Rekrutację przeprowadza Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna funkcjonująca w oparciu o obowiązujące akty prawne (Uchwały i Zarządzenia Uniwersytetu). Warunkiem przyjęcia na studia na kierunku położnictwo jest uzyskanie odpowiedniej liczby punktów kwalifikujących do przyjęcia w ramach limitu miejsc ustalonych na pierwszy rok studiów przez Senat UJK oraz złożenie w przewidzianym terminie wymaganych dokumentów.

Ustalone w Uczelni warunki rekrutacji umożliwiają przystąpienie do postępowania rekrutacyjnego na studia I stopnia kandydatowi posiadającemu świadectwo dojrzałości, tzw. „nowej matury” i „starej matury”. Postępowanie kwalifikacyjne ma charakter konkursowy i uwzględnia oceny na świadectwie dojrzałości.

Przyjęcie kandydatów na kierunek położnictwo odbywa się na podstawie konkursu ocen z następujących przedmiotów: *język polski*, *biologia* lub *chemia* oraz jeden przedmiot do wyboru. O zakwalifikowaniu kandydata do przyjęcia na pierwszy rok studiów decyduje zajęta lokata na liście rankingowej w granicach ustalonej liczby miejsc. Minimalny limit punktów dla kandydatów ustalono na 20 punktów. O przyjęcie na studia II stopnia mogą ubiegać się kandydaci posiadający tytuł licencjata położnictwa. Przyjęcie na studia II stopnia odbywa się wg konkursu dyplomów, w który podstawowym kryterium jest ocena z dyplomu studiów I stopnia (db to minimalna ocena na dyplomie uprawniająca kandydata do wpisu na listę studentów). Kryterium dodatkowe stanowi średnia ocen ze studiów I stopnia. W przypadku jednakowych wyników o przyjęciu decyduje rozmowa kwalifikacyjna.

Ogólne zasady i warunki uznawania efektów uczenia się studentów wznawiających studia, lub przenoszących się z innych uczelni na UJK określa Regulamin studiów UJK. Ocena aktualnych kwalifikacji kandydata opiera się na analizie porównawczej efektów uczenia się przyporządkowanych do odpowiednich przedmiotów i określenia różnic programowych oraz godzinowych, mających odzwierciedlenie w liczbie punktów ECTS. Dziekan określa tryb kształcenia w UJK, w tym semestr, od którego student może kontynuować studia.

Z pominięciem procedur rekrutacyjnych przyjmowani są laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych szczebla centralnego zgodnie z uchwałą Senatu .

Informacje dla kandydatów dotyczące rekrutacji dostępne są na głównej stronie internetowej CM. Na Uczelni obowiązuje elektroniczny system rekrutacji kandydatów na studia.

Dokumentowanie procesu uczenia się oparte jest na procedurze oceny osiągania zakładanych efektów uczenia się oraz procedurze dokumentacji i przechowywania prac etapowych. Weryfikacja zakładanych efektów uczenia się realizowana jest poprzez: ocenę karty przedmiotu i weryfikację efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, praktyki studenckie, proces dyplomowania, osiągnięcia kół naukowych, badania losów absolwentów.

Weryfikacja i ocena efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych osiąganych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia odbywa się w szczególności: w trakcie realizacji zajęć dydaktycznych, w tym zajęć praktycznych, poprzez praktyki zawodowe oraz poprzez proces dyplomowania. Dodatkowo podstawą oceny osiągania efektów uczenia się są: prace etapowe, egzaminy końcowe z przedmiotu lub zaliczenia z oceną. Zgodnie z obowiązującym standardem, weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się odbywa się z zastosowaniem zróżnicowanych form sprawdzania, odpowiednich do kategorii wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, których dotyczą te efekty. Najczęściej stosowane są zaliczenia pisemne w formie testów i prac opisowych. W kategorii umiejętności weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się odbywa się na podstawie bezpośredniej obserwacji studenta demonstrującego umiejętność w czasie Obiektywnego Strukturyzowanego Egzaminu Klinicznego (Objective Structured Clinical Examination, OSCE), który stanowi również formę egzaminu dyplomowego.

Prace końcowe studentów z: egzaminów/zaliczeń z oceną, pisemnych, testowych oraz końcowych, kolokwii zaliczeniowych, sprawdzianów przechowywane są przez okres jednego roku akademickiego w Instytucie (wybrane prace końcowe).

Obecnie wiele zajęć jest realizowanych w systemie zdalnym zarówno wykładów, ćwiczeń i seminariów. Należy zwrócić uwagę, że obecność na zajęciach zdalnych nie jest wystarczająca do zaliczenia przedmiotu. W trakcie oceny prac cząstkowych wykazano, że przedmiot *terapia bólu ostrego i przewlekłego* realizowany online w formie warsztatów był zaliczony na podstawie obecności studentów na zajęciach oraz ich aktywności. Taka forma zaliczenia nie pozwala na weryfikację osiągnięcia stopnia zakładanych efektów uczenia się z danego przedmiotu. Rekomenduje się przeprowadzenie testu lub pytań kontrolnych

ZO PKA stwierdził brak umieszczenia na platformie MSTeams harmonogramu zajęć zdalnych przewidzianych w kolejnych tygodniach semestru. Harmonogram zajęć zdalnych powinien być umieszczony na platformie w Wirtualnej Uczelni na okres minimum jednego całego semestru, aby studenci dysponowali planem prowadzonych zajęć. Rekomenduje się umieszczenie na platformie Wirtualnej Uczelni harmonogramu zajęć zdalnych opracowanego na okres całego semestru.

Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się. Na kierunku położnictwo na poziomie studiów I i II stopnia, zarówno studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych weryfikacja osiągania zakładanych efektów uczenia się dotyczy wszystkich form zajęć w ramach poszczególnych modułów, praktyk zawodowych, przygotowania pracy dyplomowej oraz egzaminu dyplomowego.

Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen. W sylabusach do przedmiotów zamieszczone są szczegółowe i obiektywne kryteria oceny w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Wskazane

w kryterium 2 sylabusy wymagają ponownego przeglądu i modyfikacji jedynie pod względem poprawności przypisanych godzin i punktów ECTS zgodnie z obowiązującymi standardami. Stosowane są wszechstronne i adekwatne do specyfiki efektów uczenia się metody ich weryfikacji, a także standaryzacja wymagań i oceniania oraz transparentność systemu weryfikacji efektów uczenia się. Stosowane są różne metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się; w zakresie wiedzy: egzaminy ustne, egzaminy pisemne, a w zakresie umiejętności: egzamin praktyczny, realizacja zleconego zadania, projekt, prezentacja; w zakresie kompetencji społecznych: obserwacja przez opiekuna, ocena grupy studentów, samoocena. Metody weryfikacji efektów uczenia się w zakresie umiejętności uwzględniają Obiektywny Strukturyzowany Egzamin Kliniczny (OSCE). Różnorodność i wszechstronność powyższych metod zapewnia skuteczną weryfikację i ocenę wszystkich osiągniętych efektów uczenia się. Sposoby weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia

Potwierdzeniem stosowania obiektywnych i różnorodnych metod weryfikacji efektów uczenia się na studiach I stopnia są prace etapowe i prace dyplomowe, które poddano ocenie.

System weryfikacji efektów uczenia się stosowany jest również w odniesieniu do efektów uczenia się osiąganych w ramach kształcenia praktycznego. Weryfikacji efektów uczenia się w ramach zajęć praktycznych dokonują nauczyciele prowadzący zajęcia (weryfikacja umiejętności praktyczny podczas ćwiczeń w salach symulacji o niskiej i wysokiej wierności oraz podczas zajęć klinicznych), a w ramach praktyk zawodowych opiekunowie praktyk (np. na podstawie dzienniczka praktyk). Weryfikacja końcowa efektów uczenia się przeprowadzana jest na etapie egzaminu dyplomowego, który składa się z części praktycznej i teoretycznej. System weryfikacji efektów uczenia się uwzględnia również ocenę zajęć dydaktycznych przez studentów, hospitację zajęć dydaktycznych, badanie losów zawodowych absolwentów i opinie pracodawców.

Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się określają zasady przekazywania studentom informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na każdym etapie studiów oraz na ich zakończenie. O zasadach zaliczenia przedmiotu student informowany jest na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu oraz w sylabusach do poszczególnych przedmiotów. Nauczyciel akademicki zobowiązany jest do każdorazowego informowania studenta o jego osiągnięciach lub brakach (i ich ocenie). Ostateczna ocena studenta, wpisana do protokołu ocen w Wirtualnym Systemie jest podsumowaniem ocen z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się (takie jak np.. prace etapowe, kolokwia, egzamin końcowy) umożliwiają sprawdzenie i ocenę opanowania języka obcego – języka angielskiego sprofilowanego zawodowo, co najmniej na poziomie B2 w odniesieniu do studentów, którzy rozpoczęli kształcenie na stopniu I oraz na poziomie B2+ w przypadku studiów II stopnia od roku akademickiego 2019/2020.

Rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych, prac etapowych a także prac dyplomowych oraz stawianych im wymagań są dostosowane do poziomu studiów I i II stopnia na kierunku położnictwo i profilu praktycznego oraz efektów uczenia się zgodnych z obowiązującymi standardami kształcenia na wizytowanym kierunku studiów. Rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych, prac etapowych, a także prac dyplomowych ma związek z wiedzą z zakresu dyscyplin nauki o zdrowiu i nauki medyczne. Prace dyplomowe na studiach I stopnia są przygotowywane z wykorzystaniem opisu przypadku (praca kazuistyczna) co jest zgodne z zapisami obowiązujących

standardów kształcenia na kierunku położnictwo, który wskazuje na wymóg przygotowania pracy dyplomowej w oparciu o analizę indywidualnego przypadku.

Organizacja egzaminu dyplomowego na kierunku położnictwo jest zgodna z wewnętrzną procedurą dyplomowania, która określa zasady przygotowania i opracowania pracy dyplomowej w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach. Zgodnie z procedurą proces dyplomowania nadzoruje: Dziekan, Prodziekan ds. kształcenia oraz Dyrektor Instytutu. Wydziałowa Komisja ds. Kształcenia zatwierdza tematy prac dyplomowych po zaopiniowaniu przez Kierunkowy Zespół ds. Jakości Kształcenia KZJK). Na studiach pierwszego stopnia promotorami prac licencjackich (kazuistycznych) są nauczyciele akademicki posiadający tytuł doktora lub magistra oraz prawo wykonywania zawodu położnej lub pielęgniarki. Procedura dyplomowania szczegółowo określa zasady konstruowania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych, przygotowania pracy dyplomowej. Określa również zadania Komisji egzaminacyjnej powołanej na egzamin dyplomowy.

Na kierunku położnictwo, na studiach I i II stopnia egzamin dyplomowy ma przebieg dwuetapowy. Pierwszy etap to egzamin dyplomowy praktyczny, realizowany w wylosowanej placówce opieki zdrowotnej, drugi to część teoretyczna polegająca na obronie pracy dyplomowej licencjackiej /magisterskiej z egzaminem teoretycznym. Na studiach I stopnia, student przygotowuje pracę dyplomową w oparciu o analizę indywidualnego przypadku, natomiast efektem pracy studenta na seminariach II stopnia jest praca magisterska o charakterze badawczym. Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest uzyskanie zaliczeń efektów uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych wynikających z planu studiów. Warunkiem przystąpienia do obrony pracy licencjackiej jest uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu dyplomowego części praktycznej. Za organizację i przebieg egzaminu dyplomowego odpowiedzialny jest zastępca Dyrektora ds. kształcenia który, proponuje skład komisji egzaminacyjnej, zatwierdza wykaz placówek opieki zdrowotnej do przeprowadzenia egzaminu praktycznego oraz ustala harmonogram przebiegu egzaminu. Egzamin przeprowadzają Komisje powołane przez Dziekana na wniosek Dyrektora Instytutu. W przeddzień egzaminu praktycznego odbywa się losowanie oddziału wytypowanego do przeprowadzenia egzaminu tj. oddziały zachowawcze, oddziały chirurgiczne oraz oddziały pediatryczne w szpitalach na terenie miasta Kielc. Opracowano szczegółowe kryteria oceny egzaminu praktycznego.

W roku akademickim 2019/2020 z w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 praktyczna część egzaminu dyplomowego została zrealizowana w warunkach symulowanych metodą mini-OSCE w Monoprofilowym Centrum Symulacji Medycznej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach. Opracowano 3 etapy powyższego egzaminu.

Zasady przeprowadzenia części teoretycznej egzaminu dyplomowego określa Regulamin studiów. Egzamin dyplomowy – część teoretyczna odbywa się przed komisją. Student na egzaminie dyplomowym- część teoretyczna odpowiada na pytania z obszaru tematyki dyplomowej, treści programu studiów dla kierunku (wylosowany zestaw trzech pytań) oraz metodologii badań. Ostateczna weryfikacja efektów uczenia się na studiach II stopnia również ma charakter dwuetapowego egzaminu dyplomowego. W pierwszym etapie egzaminu, sprawdzana jest wiedza z zakresu specjalistycznej opieki położniczej, student opracowuje indywidualny plan opieki na podstawie opisu studium przypadku. Ta część egzaminu organizowana jest jednocześnie dla wszystkich studentów. W drugiej części egzaminu, student dokonuje autoprezentacji, której głównym celem jest przedstawienie wyników badań własnych, przeprowadzonych w toku przygotowania pracy magisterskiej, zgodnie z wytycznymi dla prac licencjackich, magisterskich i dyplomowych realizowanych w CM UJK.

ZA PKA podczas wizytacji dokonał oceny wybranych prac licencjackich i magisterskich stwierdzając, że analizowane prace spełniają wymogi prac odpowiednio na pierwszym /drugim stopniu kształcenia dla profilu praktycznego.

Proces dyplomowania objęty jest procedurą antyplagiatową - Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA) – zgodnie z zarządzeniem w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego tryb i zasady funkcjonowania procedury antyplagiatowej oraz sposobu korzystania przez Uczelnię z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego. W Uczelni są opracowane wytyczne dotyczące wymogów, jakie powinny spełniać prace dyplomowe

Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się określa procedura Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia - Procedura Oceny Osiągnięcia Zakładanych Efektów Uczenia się. Procedura wskazuje tryb i zasady oceny stopnia osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów uczenia się oraz weryfikację metod sprawdzania i oceny, w tym dokumentowania tego procesu. Dokumentowanie osiągniętych efektów uczenia się następuje w wirtualnej uczelni (WU) – prowadzący przedmiot ma obowiązek wpisania oceny do elektronicznego protokołu zaliczeniowego.

Absolwenci wszystkich kierunków i poziomów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych UJK podlegają monitorowaniu karier zawodowych absolwentów poprzez badanie ankietowe prowadzone za pośrednictwem platformy internetowej z wykorzystaniem standaryzowanych kwestionariuszy ankiet (realizowane trzykrotnym pomiarem – po upływie roku oraz po trzech i po pięciu latach od ukończenia studiów). Powyższe zasady reguluje Procedura monitorowania karier zawodowych absolwentów.

Uczelnia nie przedstawiła dokumentacji potwierdzającej, że studenci są współautorami publikacji fachowych lub posiadają inne osiągnięcia w obszarach działalności zawodowej i gospodarczej właściwych dla kierunku położnictwo.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Warunki rekrutacji na studia I i II stopnia są przejrzyste i selektywne, umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się oraz są bezstronne i zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów na kierunku położnictwo.

Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się: umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się, zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się zapewniają skuteczną weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się oraz umożliwiają sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej położnej. Umożliwiają również sprawdzenie i ocenę opanowania języka obcego – języka angielskiego poziomie B2 w odniesieniu do studentów I stopnia i B2+ dla studentów II stopnia. Sposoby weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Efekty uczenia się osiągnięte przez studentów są uwidocznione w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz prac dyplomowych i dzienników praktyk, a także są monitorowane poprzez prowadzenie analiz pozycji absolwentów na rynku pracy lub kierunków dalszej edukacji. Obecnie wiele zajęć jest realizowanych w systemie zdalnym zarówno wykładów, ćwiczeń i seminariów. Należy zwrócić uwagę, że obecność na zajęciach zdalnych nie jest wystarczająca do zaliczenia przedmiotu.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Kadra dydaktyczno-naukowa, prowadząca zajęcia na kierunku położnictwo posiada dorobek naukowy, doświadczenie zawodowe związane z zawodem położnej i działalnością dydaktyczną, adekwatną do realizowanego programu i zakładanych efektów uczenia się. Nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia z przedmiotów specjalistycznych posiadają aktualne prawo wykonywania zawodu.

Zajęcia na kierunku położnictwo prowadzi ogółem 129 osób, w tym 10 samodzielnych nauczycieli akademickich, tj. 4 osoby z tytułem profesora i 6 osób ze stopniem doktora habilitowanego oraz 39 osób ze stopniem doktora, a także 41 osób z tytułem zawodowym magistra pielęgniarstwa i 15 osób z tytułem zawodowym magistra położnictwa, 22 osoby z tytułem magistra i 2 osoby z tytułem lekarza, z czego Uczelnia stanowi podstawowe miejsce pracy dla 60 osób, a z 42 osobami są zawarte umowy cywilnoprawne. Każdy nauczyciel akademicki, inny niż zatrudniony na umowę o pracę składa oświadczenie o posiadaniu kompetencji i co najmniej 3-letniego doświadczenia uzyskanego poza szkolnictwem wyższym pozwalającym na prawidłową realizację zajęć w ramach programu studiów na kierunku położnictwo i prowadzonych przez niego zajęć.

Struktura kwalifikacji (posiadane tytuły zawodowe, stopnie i tytuły naukowe) oraz liczebność kadry w stosunku do liczby studentów umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Nauczyciele akademicki legitymują się odpowiednimi kwalifikacjami dydaktycznymi wynikającymi z posiadanego wykształcenia, dorobku naukowego czy wieloletniego doświadczenia zawodowego w prowadzeniu zajęć dydaktycznych o takiej samej tematyce w innych uczelniach wyższych. Znaczny odsetek pracowników posiada dodatkowe uprawnienia pedagogiczne do prowadzenia zajęć dydaktycznych ze studentami, a także posiada zaświadczenia o ukończeniu studiów podyplomowych, które są zbieżne z realizowaną tematyką zajęć na kierunku położnictwo w UJK. Ponadto, wielu pracowników charakteryzuje się bogatym doświadczeniem zawodowym, zdobytym poza Uczelnią, np. w szpitalach specjalistycznych wieloprofilowych o różnym stopniu referencyjności (zarówno w administrowaniu tymi placówkami, jak i w wykonywaniu praktycznych obowiązków zawodowych).

Reasumując, nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia związane z określoną dyscypliną w ramach toku studiów (tj. dyscypliną nauk o zdrowiu lub dyscypliną nauki medyczne), posiadają aktualny i udokumentowany dorobek naukowy w zakresie tych dyscyplin i/lub doświadczenie zawodowe, w obszarach działalności zawodowej właściwych dla kierunku położnictwo, umożliwiające prawidłową realizację zajęć, w tym nabywanie przez studentów umiejętności praktycznych. Obciążenie godzinowe poszczególnych nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia umożliwia prawidłową realizację zajęć. Kwalifikacje i kompetencje oraz doświadczenie osób prowadzących kształcenie są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Obsada zajęć dydaktycznych jest prowadzona prawidłowo z uwagi na główny cel, jakim jest wysoki poziom nauczania. Dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia jest transparentny, adekwatny do potrzeb związanych z prawidłową realizacją zajęć oraz uwzględnia w szczególności ich dorobek praktyczny i doświadczenie oraz osiągnięcia dydaktyczne kadry. Nieprawidłowe przypisanie kadry do zajęć dydaktycznych wskazano w załączniku nr 4 raportu z wizytacji.

Ponadto zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym uwzględnione w planie studiów są prowadzone przez kadrę, z której większość posiada doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią związane z problematyką tych zajęć.

ZO PKA stwierdził nieprawidłową obsadę zajęć dydaktycznych w dwóch przypadkach, które wyszczególniono w Załączniku nr 4 "Wykaz modułów zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa" - na studiach I stopnia: zajęcia praktyczne i ćwiczenia z zakresu *podstaw opieki położniczej* oraz na studiach II stopnia: *endokrynologia wieku dziecięcego, młodzieńczego i dojrzałego* (wykłady). Tym samym studenci nie są w stanie w pełni osiągnąć założonych kierunkowych i przedmiotowych efektów uczenia się, określonych w sylabusach do przedmiotów wymienionych w załączniku nr 4.

Kwalifikacje zawodowe, zakres i doświadczenie zawodowe, staż pracy w zawodzie nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia ze studentami w ramach modułów zajęć, a także zajęć praktycznych wynikających z programu studiów są prawie zawsze zgodne z efektami uczenia się oraz treściami tych modułów zajęć.

W Uczelni obowiązuje standard antydyskryminacyjny, który ma przeciwdziałać dyskryminacji i nierównemu traktowaniu w zatrudnieniu, co potwierdza Regulamin pracy (Zarządzenie nr 83/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 7 kwietnia 2020 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach), który określa organizację i porządek w procesie pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników w UJK, a w szczególności zasady ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich dla poszczególnych grup pracowników i rodzajów stanowisk oraz Zasady równego traktowania kobiet i mężczyzn (Załącznik nr 1 do Regulaminu Pracy UJK), a także Informację dla pracowników dotyczącą równego traktowania w zatrudnieniu (Załącznik nr 2 do Regulaminu Pracy UJK), zwracając uwagę, że jakakolwiek dyskryminacja w zatrudnieniu, bezpośrednia lub pośrednia, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną, a także ze względu na zatrudnienie na czas określony lub nieokreślony albo w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy – jest niedopuszczalna.

W sytuacjach konfliktowych dotyczących studentów i nauczycieli akademickich/innych osób prowadzących zajęcia wsparcie stanowią zapisy Procedury (numer USZJK-O/2) Rozpatrywania skarg, rozwiązywania sytuacji konfliktowych, przeciwdziałania dyskryminacji i zachowaniom przemocowym - określającej zasady obowiązujące przy przyjmowaniu, rozpatrywaniu skarg i wniosków osób kształcących się oraz sposoby postępowania przy rozwiązywaniu sytuacji konfliktowych, w tym związanych z dyskryminacją i zachowaniami przemocowymi. Celem procedury jest pomoc w sytuacjach konfliktowych, a także przeciwdziałanie dyskryminacji i zachowaniom przemocowym.

Zgodnie ze Statutem Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach (Uchwała Senatu Nr 119/2019) oraz Uchwały nr 102/2020 Senatu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 1 września 2020 r. w sprawie powołania Uczelnianej Komisji Dyscyplinarnej do Spraw Nauczycieli Akademickich, w Uczelni działa Uczelniana Komisja Dyscyplinarna ds. Nauczycieli Akademickich oraz są powoływani Rzecznicy Dyscyplinari.

Uczelnia prowadzi okresową ocenę nauczycieli akademickich obejmującą aktywność w zakresie działalności naukowej, zawodowej, dydaktycznej i organizacyjnej członków kadry prowadzącej kształcenie oraz wyniki ocen dokonywanych przez studentów (w tym hospitacji) w oparciu o Wydziałowy System Zapewnienia Jakości Kształcenia.

Ocena okresowa nauczycieli akademickich dokonywana jest raz na 2 lata lub na wniosek rektora. Ocena okresowa nauczycieli akademickich przeprowadzana w 2020 obejmuje: działalność naukową za lata kalendarzowe 2018 – 2019 oraz działalność dydaktyczną i organizacyjną za lata akademickie 2017/2018 i 2018/2019. Jest realizowana - zgodnie z Zarządzeniem nr 1/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 8 stycznia 2020 roku w sprawie kryteriów oraz trybu przeprowadzania oceny okresowej nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach, które weszło w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2020 roku, z zastrzeżeniem, że do oceny okresowej nauczyciela akademickiego za lata 2018 i 2019 stosuje się arkusz oceny stanowiący załącznik nr 1 do Uchwały nr 2/2018 Senatu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 25 stycznia 2018 roku zmieniającej uchwałę nr 7/2016 Senatu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach w sprawie ustalenia wzoru arkusza oceny nauczyciela akademickiego Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach oraz wzoru arkusza oceny bibliotekarza dyplomowanego Biblioteki Uniwersyteckiej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach. Kolejna ocena okresowa nauczycieli akademickich będzie przeprowadzana w 2022 r. i będzie obejmowała działalność naukową za lata kalendarzowe 2020 – 2021 oraz działalność dydaktyczną i organizacyjną za lata akademickie 2019/2020 - 2020/2021.

Nauczyciele akademicy/osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne są oceniani przez studentów w zakresie wypełniania obowiązków związanych z kształceniem przy użyciu elektronicznych kwestionariuszy – zgodnie ze wzorem ankiety stanowiącej Załącznik nr 5 do Zarządzenia nr 163/2000 Rektora UJK w Kielcach z dnia 21 sierpnia 2000r. w sprawie wprowadzenia wzorów ankiet wykorzystywanych w ogólnouniwersyteckich badaniach ankietowych w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (zastąpiło ZR UJK nr 23/2000 z dnia 30 stycznia 2000r.), obejmującej ocenę:

- prowadzenia zajęć zgodnie z kartą przedmiotu,
- określenia wymagań wobec studentów oraz zasad oceniania,

- przygotowania prowadzącego do zajęć (uporządkowanie sekwencji zajęć, dobór materiałów dydaktycznych),
- punktualności i terminowości prowadzenia zajęć (nie dotyczy odrabianych zajęć),
- sposób prowadzenia zajęć (w tym np. jakość, przystępność przekazu, łączenie teorii z praktyką),
- postawy (szacunek) prowadzącego zajęcia wobec studentów,
- kontaktu z prowadzącym oraz gotowość prowadzącego do udzielania dodatkowych wyjaśnień,
- jakości zajęć realizowanych w formie e-learningu.

Natomiast grupy studenckie nie są oceniane przez osoby prowadzące zajęcia, co nie pozwala na dokonanie analizy ewentualnych czynników warunkujących negatywną ocenę nauczyciela przez studentów (np. nauczyciel może być wymagający, opracować wysokie wymagania wobec studenta w ramach danego przedmiotu, a grupa studencka może w związku z tym ocenić go negatywnie). W związku z powyższym ZO PKA rekomenduje wdrożenie oceny grup studenckich przez nauczycieli akademickich/osoby prowadząc zajęcia dydaktyczne.

Nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia są także oceniani przez innych nauczycieli, np. w formie hospitacji zajęć. Hospitacje zajęć dydaktycznych są przeprowadzane w oparciu o Procedurę hospitacji (WSZJK-CM/3), obowiązującą od 27.01.2020r. Hospitacje zajęć dydaktycznych pracowników zatrudnionych na umowę o pracę są prowadzone, co najmniej raz w cyklu oceny nauczyciela, a osób zatrudnionych na umowy cywilno-prawne – w każdym roku akademickim. W przypadku prowadzenia więcej niż jednych zajęć przez pracownika, hospitacji podlegają jedne zajęcia wskazane przez zastępcę dyrektora instytutu ds. kształcenia lub kierownika jednostki międzywydziałowej. Hospitacje są przeprowadzane zgodnie z harmonogramem hospitacji zajęć dydaktycznych, który jest ustalany na dany semestr. Zastępcy Dyrektora ds. kształcenia dla poszczególnych kierunków w miesiącu października każdego roku akademickiego określają w podlegającej im jednostce organizacyjnej terminy hospitacji zajęć (semestr, miesiąc), obejmujące zajęcia dydaktyczne prowadzone w Collegium Medicum przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w oparciu o umowy o pracę oraz umowy cywilno-prawne. Po zatwierdzeniu harmonogramu hospitacji zastępca dyrektora instytutu ds. kształcenia/kierownik jednostki międzywydziałowej informuje pracownika prowadzącego zajęcia o planowanej hospitacji zajęć. Podczas spotkania z kadrą nauczyciele akademicy poinformowali, że znają nie tylko nazwę przedmiotu i semestr, podczas którego będą hospitowani, ale również konkretną datę hospitacji. Osoba prowadząca hospitowane zajęcia ma prawo wyrazić swoje uwagi co do oceny zajęć prowadzonych przez nią, które są zapisywane w arkuszu hospitacji.

W roku akademickim 2019/2020 zrealizowano 6 hospitacji zajęć dydaktycznych, w ramach, których nie stwierdzono nieprawidłowości w przebiegu zajęć oraz potwierdzono merytorycznie przygotowanie wykładowców. W roku akademickim 2020/2021 zaplanowano na kierunku położnictwo 12 hospitacji zajęć dydaktycznych: 8 na studiach I stopnia i 4 na studiach II stopnia.

Ponadto nauczyciele akademicy/osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne mają możliwość wyrażania swojej opinii na temat satysfakcji z pracy zawodowej na uczelni, zgodnie ze wzorem ankiety stanowiącej Załącznik nr 6 do Zarządzenia nr 163/2000 Rektora UJK w Kielcach, obejmującej ocenę:

- odczuwanej satysfakcji z wykonywanej pracy,

- warunków pracy pozwalających na efektywne wypełnianie codziennych obowiązków,
- możliwości rozwoju naukowego / dydaktycznego w uczelni,
- komunikacji/ współpracy z bezpośrednim przełożonym, ze współpracownikami, z administracją centralną, z administracją wydziału/filii, ze studentami,
- dostępu do szkoleń, kursów, itp.,
- warunków technicznych, wyposażenia stanowiska pracy, infrastruktury do prowadzenia zajęć.

W Uczelni są jasno określone zasady awansowania nauczycieli akademickich na stanowiska profesora uczelni lub adiunkta w grupie pracowników dydaktycznych, badawczo-dydaktycznych lub badawczych w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu, dyscyplina naukowa: nauki o zdrowiu i nauki medyczne (Uchwała Nr 12/2020 i Uchwała Nr 8/2020 Rady Naukowej Instytutu Nauk o Zdrowiu Collegium Medicum UJK) oraz tryb składania wniosków awansowych nauczycieli akademickich (Zarządzenie Nr 164/2020 Rektora UJK z dnia 21 sierpnia 2020 roku).

Realizowana polityka kadrowa umożliwia kształtowanie kadry prowadzącej zajęcia zapewniającej prawidłową ich realizację, sprzyja stabilizacji zatrudnienia i trwałemu rozwojowi nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, kreuje warunki pracy stymulujące i motywujące członków kadry prowadzącej kształcenie do rozpoznawania własnych potrzeb rozwojowych i wszechstronnego doskonalenia, co potwierdziły przeprowadzone przez ZO PKA hospitacje zajęć dydaktycznych. Obejmuje ona ponadto w większości zasady rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia, naruszenia bezpieczeństwa lub dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie oraz form pomocy ofiarom.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

Kwalifikacje i kompetencje oraz doświadczenie zawodowe osób prowadzących kształcenie są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają w większości prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Nieprawidłowości obsady zajęć dydaktycznych dotyczą następujących przedmiotów: *podstawy opieki położniczej* (studia I stopnia) i *endokrynologia wieku dziecięcego, młodzieńczego i dojrzałego* (studia II stopnia), przez co studenci ocenianego kierunku nie są w stanie osiągnąć w pełni wszystkich zakładanych efektów uczenia się.

Polityka kadrowa uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju. W Uczelni funkcjonują procedury zapobiegające zjawisku mobbingu oraz przeciwdziałające dyskryminacji i nierównemu traktowaniu w zatrudnieniu.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

1. Zaleca się, dokonanie zmiany obsady zajęć z dwóch przedmiotów: *podstawy opieki położniczej* (studia I stopnia) i *endokrynologia wieku dziecięcego, młodzieńczego i dojrzałego* (studia II stopnia), tak aby nauczyciele posiadali odpowiednie kompetencje do prowadzenia treści programowych z danych przedmiotów (tj. wykształcenie kierunkowe, dorobek naukowy i/lub doświadczenie zawodowe w zakresie realizowanego przedmiotu), co umożliwi studentom ocenianego kierunku studiów osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów uczenia się.
2. Zaleca się monitorowanie obsady zajęć dydaktycznych uwzględniającej odpowiednie kompetencje do prowadzenia treści programowych z poszczególnych przedmiotów przewidzianych do realizacji na poziomie studiów I i II stopnia.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Collegium Medicum Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach zapewnia studentom, w tym studentom kierunku położnictwo, nowoczesną, prężnie rozwijającą się własną bazę dydaktyczną, która umożliwia im osiągnięcie założonych efektów uczenia się.

Zajęcia dla studentów kierunku położnictwo odbywają się w kompleksie budynków Collegium Medicum UJK przy Al. IX Wieków Kielc 19 A oraz na Campusie UJK przy ul. Świętokrzyskiej.

Jeden z kompleksu budynków Collegium Medicum to budynek o kubaturze 18 458m³, powierzchni użytkowej 4 577m² i zabudowie – 1 888,5m². Jest to obiekt trzykondygnacyjny (obecnie trwa nadbudowa kolejnego/dodatkowego piętra). W budynku usytuowane są: 7 sal ćwiczeniowych, 3 wykładowe, pracownie Fizjoterapii, Kinezyterapii, sale dydaktyczno-naukowe, pracownie i sale do Kosmetologii, Pracownia Histologii, Pomieszczenia Symulacji Pielęgniarskich i Położniczych, Sale ALS, Sale BLS, pomieszczenia egzaminacyjne OSCE sala informatyczna, Centrum Symulacji Medycznych, Centrum Informacji Medycznych, Pracownie Dietetyki. Sale dydaktyczne wyposażone są w projektory multimedialne, tablice i rozwijane ekrany ściennie.

Druga część kompleksu budynków Collegium Medicum to budynek dydaktyczny, który powstał w 2014 roku - pięciokondygnacyjny o pow. użytkowej 5955 m², kubaturze 32800m³ i powierzchni zabudowy wraz z łącznikiem 2053,5m². Zlokalizowano w nim 10 sal ćwiczeniowych, 7 laboratoryjnych, 1 pracownię komputerową z wirtualnym stołem anatomicznym, 4 sale wykładowe, w tym dwie aule (na 204 i 312 osób) każda z możliwością podziału każdej na pół ściankami mobilnymi. Jedną całą kondygnację stanowi Zakład Anatomii składający się z 5 sal sekcyjnych i kompleksu pomieszczeń do przygotowywania i przechowywania ciał i preparatów wykorzystywanych w celach dydaktycznych.

Główną bazę dydaktyczno-administracyjną Collegium Medicum UJK stanowią budynki A i B. W celu zapewnienia realizacji procesu dydaktycznego: Uczelnia dysponuje odpowiednim zapleczem dydaktycznym, składającym z m.in. z Monoprofilowego Centrum Symulacji Medycznej dla Pielęgniarek

i Położnych. Ponadto w budynku B znajdują się sale wykładowe, ćwiczeniowe i pomieszczenia biurowe, Centrum Informacji Medycznych i Pracownia biostatystyki.

Nr Sali	Nazwa sali	Powierzchnia sali
A.1.01	SALA BLS	53.71 m ²
A.1.02	SALA ALS	53.71 m ²
A.1.03	Pomieszczenie sterowni symulacji	11.68 m ²
A.1.04	Łazienka dla niepełnosprawnych	6.69 m ²
A.1.05	<u>Sala umiejętności technicznych położnicza</u>	54.09 m ²
A.1.06	Sala umiejętności pielęgniarских	53.37 m ²
A.1.07	Sala umiejętności technicznych pielęgniarская	60.99 m ²
A.1.09	<u>Sala umiejętności położniczych</u>	48.90 m ²
B.1.01	Sala opieki pielęgniarской wysokiej wierności	85.98 m ²
B.1.02	Pomieszczenie kontrolne	14.54 m ²
B.1.03	Pomieszczenie kontrolne	15.48 m ²
B.1.05	<u>Sala wysokiej wierności położniczej</u>	63.44 m ²
B.1.12	<u>Sala egzaminu OSCE położnicza</u>	13.96 m ²
B.1.13	<u>Sala egzaminu OSCE położnicza</u>	13.89 m ²
B.1.14	Pomieszczenie kontrolne	19.61 m ²
B.1.15	Sala egzaminu OSCE pielęgniarская	14.41 m ²
B.1.16	Sala egzaminu OSCE pielęgniarская	13.93 m ²
B.1.17	Sala egzaminu OSCE pielęgniarская	14.13 m ²
B.1.18	Sala egzaminu OSCE pielęgniarская	14.62 m ²

Pracownie i sale audytoryjne wyposażono w środki techniczne wspomagające proces dydaktyczny, takie jak: sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem i sprzęt audiowizualny. We wszystkich pomieszczeniach dydaktycznych przewidziano bezprzewodowy dostęp do Internetu (sieć Eduroam). Na terenie CM zlokalizowanych jest 6 kiosków internetowych. Funkcjonuje również poczta studencka w domenie ujk.edu.pl.

Budynki i ich wyposażenie spełniają reguły i wymagania w zakresie infrastruktury dydaktycznej i naukowej, zawarte w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodu pielęgniarки, położnej ratownika medycznego i fizjoterapeuty.

Baza dydaktyczna CM spełnia warunki dostępności kształcenia dla studentów z niepełnosprawnością. Wszystkie budynki są przystosowane do użytkowania przez osoby z niepełnosprawnością.

Uczelnia zapewnia bazę dydaktyczną, która pozwala na osiągnięcie kompetencji zawodowych właściwych dla kierunku położnictwo oraz umożliwia dostęp do nowoczesnej technologii informacyjno-komunikacyjnej i zasobów bibliotecznych.

Uczelnia ma podpisanych 8 porozumień/umów z różnymi placówkami medycznymi z Kielc w celu realizacji praktyk zawodowych:

1. Świętokrzyskie Centrum Psychiatrii w Morawicy,
2. Świętokrzyskie Centrum Matki i Noworodka – Szpital Specjalistyczny w Kielcach,
3. Świętokrzyskie Centrum Onkologii, SPZOZ w Kielcach,

4. Wojewódzki Szpital Zespolony w Kielcach,
5. Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Św. Rafała w Czerwonej Górze,
6. Szpital Kielecki św. Aleksandra Sp. z o.o.,
7. „DALMED” Sp. z o.o. w Kielcach,
8. Stowarzyszenie Nadzieja Rodzinie w Kielcach.

Reasumując, sale i specjalistyczne pracownie dydaktyczne znajdujące się na terenie Uczelni oraz ich wyposażenie są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym prowadzenie zajęć kształtujących umiejętności praktyczne. Jednostka dysponuje infrastrukturą dydaktyczną umożliwiającą realizację programu kształcenia o profilu praktycznym i osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się, a także prowadzenie badań naukowych. Pracownie, w których odbywają się zajęcia dla studentów kierunku położnictwo są wyposażone w odpowiedni sprzęt. Również liczba sal jest odpowiednia w stosunku do liczby studentów.

Infrastruktura informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, pomoce i środki dydaktyczne, specjalistyczne oprogramowanie są sprawne, nowoczesne, nieodlegające od aktualnie używanych w działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla wizytowanego kierunku studiów oraz umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych. Liczba, wielkość i układ pomieszczeń, ich wyposażenie techniczne, liczba stanowisk w pracowniach dydaktycznych, komputerowych, itp. są dostosowane do liczby studentów oraz liczebności grup i umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym samodzielne wykonywanie czynności praktycznych przez studentów.

W dniu wizytacji ZO PKA Uczelnia spełniała wszystkie wymagania przepisów prawnych zawartych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 30 października 2018 r. w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz.U. z 2018 r. poz. 2090).

Zapewniony jest dostęp studentów do sieci bezprzewodowej oraz do pomieszczeń dydaktycznych, laboratoriów komputerowych, specjalistycznego oprogramowania poza godzinami zajęć, w celu wykonywania zadań, realizacji projektów, itp. Uczelnia zapewnia pełne dostosowanie infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu i prowadzeniu działalności naukowej oraz korzystaniu z technologii informacyjno-komunikacyjnej, a także likwidacji barier w dostępie do sal dydaktycznych, pracowni i laboratoriów, jak również zaplecza sanitarnego.

Studenci kierunku położnictwo UJK mają dostęp do biblioteki, której zadaniem jest wspieranie procesu dydaktycznego i naukowo-badawczego Uczelni poprzez zapewnienie dostępu do źródeł informacji, niezbędnych do realizacji tych procesów, a także udział w kształtowaniu i rozwijaniu umiejętności studentów w zakresie wyszukiwania i korzystania z wszelkiego rodzaju potrzebnych informacji.

Uczelnia przy pomocy systemu ALEPH prowadzi komputerową obsługę biblioteki. System umożliwia dostęp do wszystkich opracowanych elektronicznie zasobów zgromadzonych w wersji klasycznej, papierowej, tak czasopism - druków ciągłych, jak książek - druków zwartych.

W Bibliotece Uniwersyteckiej dostępna jest literatura podstawowa zawarta w kartach przedmiotów, a także wybrana literatura uzupełniająca. Zbiory biblioteczne są na bieżąco uzupełniane. Studenci mogą korzystać ze stanowisk komputerowych zarówno w Czytelni Multimedialnej Oddziału Informacji

Naukowej jak i w przestrzeniach ogólnodostępnych w strefach wolnego dostępu do wydawnictw zwartych oraz wydawnictw ciągłych, a także w Czytelnii Pedagogicznej. Biblioteka dysponuje katalogiem elektronicznym, do którego na bieżąco są wprowadzane nowo zakupione książki, kolejne numery czasopism. Katalog elektroniczny pozwala czytelnikom na zalogowanie się do własnego profilu czytelniczego i zamawianie książek zdalnie.

Księgozbiór Biblioteki w formie tradycyjnej udostępniany jest poprzez wypożyczenia oraz może być poszerzony przez wypożyczenia międzybiblioteczne (krajowe i zagraniczne). Na wszystkich komputerach w sieci UJK, w tym również na komputerach bibliotecznych gwarantowany jest dostęp do Wirtualnej Biblioteki Nauki – narzędzia badawczego, które umożliwia dostęp do światowych zasobów wiedzy za pośrednictwem baz danych.

Z elektronicznych zasobów wiedzy w ramach Wirtualnej Biblioteki Nauki bez konieczności logowania korzystać mogą wszyscy użytkownicy. Dodatkowo, po zalogowaniu się do Portalu Zdalnego Dostępu UJK, posiadacze konta w domenie @ujk.edu.pl mogą korzystać ze źródeł elektronicznych na prywatnych komputerach domowych (z wyłączeniem dostępu do bazy Ebsco). Dla potrzeb Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych Academia wydzielony został jeden komputer (terminal) w Oddziale Informacji Naukowej Biblioteki Uniwersyteckiej. Korzystać z niego mogą wszyscy użytkownicy Biblioteki posiadający aktywną kartę biblioteczną.

Z zasobów bibliotecznych znajdujących się w strefie Wolnego Dostępu (na miejscu) korzystać mogą wszyscy czytelnicy. Prawo do wypożyczania zbiorów na zewnątrz mają studenci wszystkich stopni, pracownicy UJK, uczestnicy seminariów doktoranckich, słuchacze studiów podyplomowych, kursów doszkalających i szkoleń organizowanych przez Uniwersytet, studenci oraz pracownicy szkół wyższych i instytucji współpracujących z Biblioteką lub Uniwersytetem, a także osoby niezwiązane z Uniwersytetem po uzyskaniu zgody Dyrektora Biblioteki i wpłaceniu kaucji. Dokładne zasady udostępniania materiałów znajdują się w Regulaminie Biblioteki.

Na dzień 31 grudnia 2019 r. w zbiorach Biblioteki Uniwersyteckiej UJK znajdowało się 515795 egz. wydawnictw zwartych, 71989 roczników wydawnictw ciągłych oraz 11930 jednostek inwentarzowych zbiorów specjalnych, a związanych z kierunkiem położnictwo 11 946 egzemplarzy. Liczba tytułów prenumerowanych czasopism w roku 2019 wynosiła 549 tytułów w tym: 516 tytułów czasopism polskich oraz 33 tytuły czasopism zagranicznych. Biblioteka zapewnia dostęp do licencjonowanych zbiorów elektronicznych: 18 991 czasopism i 45 004 książek. Liczba baz bibliograficznych w licencjach krajowych i narzędzi bibliometrycznych w licencjach konsorcyjnych oraz baz własnych: 46. Pakiet podstawowy 15 baz EBSCO w ramach licencji krajowej Wirtualnej Biblioteki Nauki zawiera 155 117 pełnotekstowych publikacji. Wśród ww. zbiorów, poświęconych tematyce związanej z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i położnej, Biblioteka posiada: zbiory w wersji tradycyjnej (drukowanej): książki: 5 871 tytułów tj. 14 084 egzemplarzy, czasopisma: 83 tytuły, a także zbiory w wersji elektronicznej: bazy pełnotekstowe – Free Medical Journals, Springer, ClinicalKey, ScienceDirect (Elsevier), Academic Search Ultimate, AHFS Consumer Medication Information, Health Source: Nursing/Academic Edition, Health Source – Consumer Edition, Master File Premier, a także bazy bibliograficzne lub abstraktowe – Polska Bibliografia Lekarska i Medline.

Podsumowując, lokalizacja biblioteki, liczba, wielkość i układ pomieszczeń bibliotecznych, ich wyposażenie techniczne, liczba miejsc w czytelni, udogodnienia dla użytkowników, godziny otwarcia zapewniają warunki do komfortowego korzystania z zasobów bibliotecznych w formie tradycyjnej i cyfrowej.

Zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne:

- są zgodne, co do aktualności, zakresu tematycznego i zasięgu językowego, jednak należy uzupełnić ją o aktualne pozycje obcojęzyczne z zakresu połoźnictwa, co poprawiłoby potencjał Uczelni w zakresie umiędzynarodowienia procesu kształcenia, a także formy wydawniczej, z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, umożliwiając osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz prawidłową realizację zajęć;
- obejmują piśmiennictwo zalecane w sylabusach, a także nowsze, bardziej aktualne podręczniki w liczbie egzemplarzy dostosowanej do potrzeb procesu nauczania i uczenia się oraz liczby studentów;
- są dostępne tradycyjnie oraz z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, w tym umożliwiających dostęp do światowych zasobów informacji naukowej i profesjonalnej;
- są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełne korzystanie z zasobów.

Władze Biblioteki Uniwersyteckiej w sposób ciągły monitorują i doskonalą bazę dydaktyczną i naukową. W ramach prowadzonej ankietyzacji studenci mogą wyrażać opinie o bazie dydaktycznej w tym wskazywać w ich ocenie na potrzeby uzupełnienia/poprawy stanu istniejącego. W ramach działań dotyczących oceny księgozbioru realizowana jest systematyczna kontrola stanów zasobów służących procesowi dydaktycznemu.

Kierownicy działów dokonują oceny infrastruktury i w przypadku konieczności zgłaszają zapotrzebowanie na nowy sprzęt lub modernizację istniejącego. Na bieżąco podejmowane są działania, aby zapewnić regularną wymianę sprzętu i oprogramowania w czytelnich oraz strefach wolnego dostępu. W procesie tym uwzględniane są opinie studentów zbierane na bieżąco. Biblioteka regularnie weryfikuje zasób księgozbioru w oparciu o literaturę podstawową z kart przedmiotów oraz konsultacje z prowadzącymi. Sugestie wykładowców co do przyszłych zakupów do księgozbioru, a także ulepszeń w bieżącym funkcjonowaniu biblioteki, są brane pod uwagę. Dzięki działalności informacyjnej i doradczej bibliotekarz poznaje nowe potrzeby tak prowadzących, jak i studentów, dotyczące np. stanu księgozbioru, planu prenumeraty, dostępu do baz danych, komunikacji z biblioteką i wszelkich bieżących niedogodności. Oddział Informacji Naukowej służy ponadto poprawie umiejętności w zakresie wyszukiwania i weryfikowania informacji, znajomości baz, z których możliwe jest pozyskiwanie źródeł czy zasad przygotowywania publikacji, referatów, sporządzania bibliografii itp. Poza kontaktem w bibliotece, komunikacja jest możliwa drogą telefoniczną, mailową, poprzez media społecznościowe. System informatyczny ALEPH jest aktualizowany w oparciu o kolejne wersje dostarczane przez producenta. Bieżący kontakt z przedstawicielami platform udostępniających bazy naukowe pozwala na lepsze rozpoznanie trendów w czytelnictwie, a oferowane przez te platformy narzędzia w postaci statystyk i algorytmów stanowią cenne informacje o zmiennych potrzebach czytelnich, na które biblioteka może elastycznie odpowiadać. Również prowadzona przez bibliotekarzy statystyka czytelnictwa i zapisywane przez program ALEPH informacje dotyczące częstotliwości wypożyczeń, służą optymalizacji oferty bibliotecznej i lepszemu planowaniu gromadzenia. Ważnym elementem jest działań doskonalenia systemu bibliotecznego jest proces okresowego sprawdzania przed rozpoczęciem roku akademickiego kart przedmiotów pod kątem

dostępności w bibliotece literatury wskazanej przez nauczycieli akademickich, w przypadku stwierdzenia braków podejmowane są działania mające na celu zakup takich pozycji literaturowych wskazanych w kartach przedmiotów.

Wyniki okresowych przeglądów, w tym wnioski z oceny dokonywanej przez studentów, są wykorzystywane do doskonalenia infrastruktury dydaktycznej i bibliotecznej wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, specjalistycznego oprogramowania, zasobów bibliotecznych, informacyjnych oraz edukacyjnych.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów zaplanowanych efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku połoźnictwo. Ponadto wykorzystywana infrastruktura jest w pełni dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami ruchowymi, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu.

Wszystkie elementy infrastruktury podlegają okresowym przeglądom, w których uczestniczą studenci i nauczyciele, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w planowanych działaniach doskonalących. Infrastruktura dydaktyczna i naukowa uczelni, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Uczelnia współpracuje z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami w zakresie projektowania i realizacji programu studiów. Rodzaj i zakres współpracujących instytucji jest zgodny z koncepcją i celami kształcenia oraz z obszarami działalności zawodowej właściwymi dla kierunku połoźnictwo.

Instytucje ochrony zdrowia współpracujące z wizytowanym kierunkiem to szpitale, jednostki podstawowej opieki zdrowotnej, dom pomocy społecznej zlokalizowane na terenie Kielc, jak również na terenie województwa świętokrzyskiego. Możliwość realizacji praktyk studenckich w miejscu zamieszkania studenta powoduje, że Uczelnia współpracuje również z jednostkami ochrony zdrowia spoza województwa. Zakres jednostek otoczenia społeczno- gospodarczego z którymi wizytowany kierunek współpracuje obejmuje także Okręgową Izbę Pielęgniarek i Położnych, Polskie Towarzystwo Pielęgniarskie czy wojewódzki oddział NFZ. Kierunek współpracuje również z instytucjami samorządu terytorialnego takimi jak Urząd Pracy, Urząd Miejski czy Urząd Wojewódzki w Kielcach.

Współpraca jest sformalizowana poprzez podpisanie z jednostkami opieki zdrowotnej umów długo- i krótkoterminowych na realizację zajęć praktycznych, praktyk zawodowych oraz staży. Stałym elementem współpracy jest również udział przedstawicieli pracodawców w pracach zespołów i komisji działających w ramach Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. Pracodawcy uczestniczą w ten sposób w tworzeniu koncepcji kształcenia, opiniowaniu programów i zakładanych efektów uczenia się, analizie efektów uczenia przypisanych głównie do zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, analizie rynku pracy i możliwości zatrudniania absolwentów, analizie potrzeb i oczekiwań zdrowotnych mieszkańców rejonu, a także ocenie podmiotów pod kątem spełnienia wymagań niezbędnych do kształcenia na wizytowanym kierunku dotyczącym m. in. miejsc praktyk i doboru opiekuna praktyk. Na wniosek pracodawców i w związku z sytuacją epidemiologiczną wprowadzono grupę przedmiotów *bezpieczeństwo w zakładach opieki zdrowotnej* w ramach, których studenci nabywają wiedzę z zakresu m.in. bezpieczeństwa epidemiologicznego w zakładach opieki zdrowotnej. Procesy doskonalenia koncepcji kształcenia na kierunku położnictwo prowadzone są z udziałem interesariuszy zewnętrznych, reprezentujących środowisko zawodowe (m.in. dyrektorzy szpitali, dyrektorzy NZOZ-ów, naczelnice pielęgniarki, położne oddziałowe, przedstawiciele Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych) oraz przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego (m.in. Urzędu Miasta, Starostwa Powiatowego, Urzędu Wojewódzkiego). W czasie systematycznych spotkań interesariuszy zewnętrznych z władzami uczelni, mają oni możliwość wyrażania swoich potrzeb, oczekiwań i wymagań wobec wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych absolwentów kierunku położnictwo. Od roku akademickiego 2020/2021 interesariusze zewnętrzni będą mieli możliwość wykazania opinii na temat jakości przygotowania zawodowego absolwentów kierunku położnictwo zatrudnionych w swoich placówkach, poprzez opracowaną w tym celu ankietę, której analiza będzie wykorzystana do dostosowywania efektów uczenia się do potrzeb rynku pracy.

Współpraca z pracodawcami przybiera zróżnicowane formy. Pracodawcy na podstawie wieloletnich i krótkoterminowych umów z uczelnią, uczestniczą w organizowaniu zajęć praktycznych, praktyk zawodowych, staży, szkoleń specjalistycznych, warsztatów i kursów poszerzających wiedzę i umiejętności. Biorą też czynny udział w weryfikowaniu osiąganych efektów uczenia się przypisanych do tych form zajęć. Ilość zawartych umów zapewnia wszystkim studentom kierunku realizację praktyk zawodowych oraz osiągnięcie zakładanych dla tej formy zajęć, efektów uczenia się. Pracodawcy biorą udział również w procesie dyplomowania udostępniając swoją bazę do realizacji egzaminu praktycznego oraz uczestnicząc bezpośrednio w jego przebiegu. We współpracy z pracodawcami jest realizowana część prac dyplomowych. Jednocześnie część pracodawców zatrudnionych jest w uczelni w roli nauczycieli akademickich.

Współpraca z pracodawcami jest sukcesywnie poszerzana między innymi poprzez realizowanie projektów ze środków Unii Europejskiej mających na celu zwiększenie umiejętności i kompetencji społecznych studentów kierunku położnictwo. Realizowane staże to „Ścieżka zdrowia do kariery” „Operacja staż” czy „Nowe perspektywy”.

Ocena rynku pracy odbywa się na podstawie corocznie przeprowadzanego przez Akademickie Biuro Karier, badania "Monitorowanie karier zawodowych absolwentów" za pośrednictwem platformy internetowej - po upływie roku, trzech i pięciu lat od ukończenia studiów. Wykorzystywane są też dane z Ogólnopolskiego systemu monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów oraz z Powiatowego Urzędu Pracy i Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych. Przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego będąc stałymi członkami Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia mają możliwość bezpośredniego przekazywania opinii pracodawców dotyczących przygotowania zawodowego absolwentów położnictwa oraz weryfikowania placówek medycznych, które współpracują z wizytowanym kierunkiem. Absolwenci są często zatrudniani przez lokalnych pracodawców i bardzo dobrze oceniani są pod kątem przygotowania do zawodu położnej. Współpraca z pracodawcami jest oceniana przez studentów za pomocą ankiety.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Współpraca wizytowanego kierunku z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami w zakresie zarówno weryfikacji jak i realizacji programu studiów jest bardzo dobra i wpisuje się w obszar działalności zawodowej właściwej dla kierunku położnictwo. Ma ona charakter stały i sformalizowany. Formy współpracy są zróżnicowane i adekwatne do potrzeb wynikających z realizacji programu studiów i zakładanych efektów uczenia się. Współpraca z pracodawcami podlega okresowym przeglądom i weryfikacji miejsc praktyk.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Na kierunku położnictwo studenci biorą udział w sprofilowanych zawodowo lektoratach języka angielskiego (6 pkt ECTS na studiach I stopnia i 6 pkt ECTS na studiach II stopnia), których zadaniem jest wykorzystanie i ugruntowanie nabytych dotychczas umiejętności językowych.

Program studiów, obowiązujący na Uczelni przewiduje realizację pojedynczych przedmiotów w języku angielskim, skierowanych do studentów krajowych. ZO PKA rekomenduje przygotowanie oferty edukacyjnej w języku angielskim w celu zwiększenia mobilności międzynarodowej Uczelni.

Uczelnia posiada kartę ECHE (Erasmus Charter for Higher Education) i ma zawartych 6 umów w zakresie wymiany międzynarodowej na kierunku położnictwo w ramach programu Erasmus+ z następującymi uczelniami wyższymi:

1. Universidad San Pablo CEU (Hiszpania)
2. Comenius University in Bratislava (Słowacja)
3. Università degli Studi di Perugia (Włochy)
4. Siirt University (Turcja)
5. Catholic University in Ruzomberok (Słowacja)
6. Tomas Bata University in Zlin (Czechy)

Uczelnia ma ponadto zawarte 3 umowy bilateralne dotyczące kierunku położnictwo oraz 2 umowy dotyczące ogólnie nauk o zdrowiu z następującymi instytucjami: Catholic University in Ruzomberok (Słowacja), Universitatea "Lucian Blaga" din Siblu (Rumunia), Tomas Bata University in Zlin (Czechy), Macedonia Goce Delcev University, Czechy Univerzita Palackeho v Olomouci.

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach pozyskał środki finansowe na realizację projektu współpracy edukacyjnej z krajami partnerskimi w roku akademickim 2019/2020, rozszerzając ofertę o kolejne zagraniczne uczelnie. Akcja KA107 „Mobilność edukacyjna” w programie Erasmus+ polegająca na wymianie studentów i pracowników z krajów programu (UE) z uczelniami partnerskimi z innych regionów świata, umożliwiła zaproszenie do udziału w projekcie uczelnie wyższe z Albanii, Chin, Gruzji, Japonii, Rosji, Ukrainy oraz Stanów Zjednoczonych oraz realizację 53 mobilności: 32 przyjazdów z uczelni partnerskich i 21 wyjazdów z UJK.

Zarówno w Uczelni, jak i w Collegium Medicum stworzono warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia. Podnoszenie stopnia umiędzynarodowienia odbywa się poprzez wspieranie mobilności zarówno studentów, jak i nauczycieli akademickich oraz tworzenie oferty kształcenia w językach obcych. Przeprowadzane badanie ankietowe wśród studentów dotyczące możliwości skorzystania z programu Erasmus+, potwierdzają ich znajomość programu zarówno z informacji od znajomych, jak również z linku na stronie internetowej UJK. Studenci znają podstawowe wymogi związane z aplikacją do programu, jako główne kryteria wskazują średnią ocen z ostatniego roku oraz bardzo dobrą znajomość języka obcego.

Jednak studenci kierunku położnictwo nie są zainteresowani skorzystaniem z wymiany, z tak szerokiej oferty jaką proponuje Uczelnia. Najczęściej wymieniane przez studentów powody tej sytuacji, to sytuacja rodzinna/osobista oraz duże różnice programowe. Aby zwiększyć mobilność studentów organizowane są spotkania z koordynatorami Erasmus+. Podczas spotkań koordynatorzy odpowiadają na wątpliwości i pytania studentów oraz starają się zachęcić ich do korzystania z możliwości wyjazdów międzynarodowych w ramach programu Erasmus+. ZO PKA rekomenduje podjęcie zintensyfikowanych działań promujących i zachęcających studentów i nauczycieli akademickich kierunku położnictwo do wymiany międzynarodowej w ramach programu Erasmus+.

W roku akademickim 2019/2020 grupa pięciu pracowników Instytutu Nauk o Zdrowiu, instruktorów symulacji medycznej MCSM UJK w Kielcach doskonalila swoje umiejętności podczas międzynarodowego anglojęzycznego kursu EUSIM 1 w prestiżowym centrum METS w Bilthoven w Holandii. Instruktorzy uzyskali tym samym certyfikaty Europejskiego Towarzystwa Symulacji Medycznej Sesam i podnieśli swoje kompetencje w zakresie profesjonalnych umiejętności prowadzenia debriefingu – ważnego elementu kształcenia metodą symulacji medycznej.

Chociaż Uczelnia nie prowadzi formalnych okresowych ocen stopnia umiędzynarodowienia kształcenia, obejmujących ocenę skali, zakresu i zasięgu aktywności międzynarodowej kadry i studentów, to jednak aktywność Uczelni w procesie umiędzynarodowienia i poszerzania co roku oferty możliwości wymiany studentów i kadry dydaktycznej wskazuje na podejmowane działania w tym zakresie.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia wspiera międzynarodową mobilność studentów i nauczycieli akademickich, nawiązuje liczne kontakty bilateralne z innymi uczelniami zagranicznymi. Stwarzane są bardzo dobre warunki rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich i studentów związanej z kształceniem na akredytowanym kierunku. Międzynarodowa mobilność studentów oraz nauczycieli akademickich zewnętrznych jest na dobrym poziomie, natomiast istnieje ograniczona międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli z ocenianego kierunku. Studenci pozytywnie oceniają poziom zajęć prowadzonych w języku obcym oraz wsparcie administracyjne w zakresie możliwości wyjazdu na uczelnie zagraniczne. Umiędzynarodowienie kształcenia w Uczelni nie podlega formalnej ocenie, jednakże uwagi nauczycieli i studentów są wykorzystywane do poszerzenia oferty programów stypendialnych.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

System wsparcia studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, zawodowym, naukowym oraz w wejściu na rynek pracy jest odpowiednio zorganizowany. Uczelnia wspiera studentów na wielu płaszczyznach, jednak z perspektywy studenckiej, jednym z najistotniejszych elementów takiego wsparcia jest współpraca i bieżący kontakt z wykładowcami. Studenci mają swobodną możliwość konsultacji z wykładowcami podczas dyżurów oraz w przerwach między zajęciami. Uczelnia wyznacza opiekuna roku, wspierającego studentów podczas trwania studiów. Wsparcie takiego opiekuna w kwestiach organizacyjnych jest szczególnie istotne dla studentów I roku. Opiekun pozostaje do dyspozycji studentów w przypadku jakichkolwiek komplikacji dotyczących studiów. Do opiekuna roku najczęściej trafiają również skargi i opinie dotyczące kierunku oraz wydziału i uczelni.

Za wsparcie studentów w zakresie rozwoju umiejętności miękkich oraz przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej na rynku pracy odpowiada Akademickie Biuro Karier. W ofercie biura znajdują się między innymi liczne projekty, szkolenia oraz warsztaty z zakresu rozwoju umiejętności miękkich. Do dyspozycji pozostają również doradca zawodowy oraz coach kariery. Oferta Biura wspiera studentów w rozwoju zawodowym oraz wspomaga ich na każdym etapie rekrutacji w miejscach pracy. Uczelnia pozyskuje również fundusze na organizację płatnych staży u potencjalnych pracodawców. Informacje dotyczące możliwości rozwoju zawodowego są odpowiednio promowane wśród studentów, którzy mają możliwość poznania warunków pracy w zawodzie za wynagrodzeniem oraz otrzymać możliwość zatrudnienia po stażu.

Uczelnia posiada zorganizowany system wsparcia studentów wybitnych. Student posiadający znaczące osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe związane ze studiami może wnioskować o indywidualny program studiów. Studentowi, któremu przyznany zostanie indywidualny program studiów jest również wyznaczony opiekun naukowy, który wspiera go w rozwoju naukowym. Uczelnia zapewnia studentom dwa odrębne świadczenia za wybitne wyniki w nauce. Obok stypendium Rektora wprowadzona jest również Nagroda Rektora UJK. Zorganizowany przez Collegium Medicum UJK system staży również jest skuteczną motywacją dla studentów. Studenci z najlepszymi wynikami mają możliwość odbycia staży z możliwością dalszego zatrudnienia bezpośrednio po ukończeniu studiów. Taki rodzaj wsparcia bezpośrednio przekłada się na sukcesy zawodowe absolwentów kierunku.

Uczelnia umożliwia studentom podjęcie aktywności artystycznych, sportowych, organizacyjnych oraz charytatywnych. Organizowane są liczne wydarzenia, przede wszystkim artystyczne i integracyjne. Głównym inicjatorem większości z nich jest samorząd studencki. Studenci mają również możliwość rozwijania kompetencji społecznych, dołączania do inicjatyw Wydziału Pedagogicznego i Artystycznego oraz do sekcji sportowych dla studentów. Możliwe jest również zaangażowanie się w działalność Akademickiego Związku Sportowego i innych licznych organizacji akademickich. Dodatkowo, niektóre działania integracyjno-charytatywne mają na celu promowanie kierunku oraz działania prozdrowotne.

Wsparcie w procesie uczenia się dostosowane jest do potrzeb różnych grup studentów. Studentki w ciąży oraz studenci i studentki wychowujący dzieci mogą w każdym przypadku uzyskać zgodę na indywidualną organizację studiów. Istnieje również możliwość przyznania studentowi indywidualnej organizacji studiów ze względu na niepełnosprawność, problemy zdrowotne, działalność na rzecz uczelni lub działalność sportową. Uczelnia przyznaje również stypendium dla studentów z niepełnosprawnościami. Studenci mają możliwość uzyskania stypendium socjalnego oraz zapomogi. Informacje dotyczące świadczeń socjalnych są odpowiednio przekazywane i zrozumiałe. Warto również zaznaczyć, że studenci z niepełnosprawnościami mogą korzystać ze zmian sposobu uczestnictwa w zajęciach oraz składania egzaminów. Należy tu wspomnieć o możliwości odsłuchiwania nagranych zajęć lub też zmiany formy egzaminu i zaliczenia. Takiego typu udogodnienia wyrównują szanse studentów z niepełnosprawnościami. Dodatkowym wsparciem dla studentów jest Centrum Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami. Centrum wspiera studentów w każdym zakresie związanym z wyrównywaniem szans oraz pomocą organizacyjną i przy wypełnianiu wniosków. W ramach Centrum działa również Punkt Interwencji Kryzysowej, który oferuje wsparcie psychologiczne i specjalistyczne dla każdego studenta w potrzebie. Punkt nie posiada zamkniętej listy przypadków, ponieważ deklaruje możliwość pomocy w wielu innych przypadkach.

Na uczelni funkcjonuje uporządkowany system składania skarg, zażaleń oraz wyrażania opinii. Studenci mogą wysyłać skargi, zażalenia i opinię w szczególności dotyczące pracowników uczelni. Są one

analizowane i ewaluowane. Studenci są świadomi możliwości oficjalnego zgłaszania skarg, jednak korzystają również z możliwości konsultacji z opiekunem roku lub władzami wydziału.

Uczelnia w ramach systemu wsparcia studentów zapewnia odpowiednie procedury z zakresu przeciwdziałania dyskryminacji oraz przemocy. Wprowadzone zostały odpowiednie procedury, a studenci oraz pracownicy uczelni mają świadomość o ich funkcjonowaniu.

Uczelnia prowadzi zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Studenci są wspierani w technicznych aspektach nauczania zdalnego oraz częściowo zdalnego. Kadra wspierająca proces uczenia się jest odpowiednio przygotowana do potrzeb studentów i oferuje swoje wsparcie w odpowiednich godzinach. Studenci mogą uzyskać pomoc ze strony pracowników administracji uczelnianej, Collegium Medicum UJK oraz pełnomocników wspierających proces uczenia się. Na stronie internetowej dostępne są odpowiednie dane kontaktowe oraz godziny przyjmowania studentów w przypadku stacjonarnych godzin pracy lub dyżurów.

Na kierunku położnictwo działa samorząd studencki Collegium Medicum UJK oraz uczelniany samorząd studencki. Samorząd poprzez swoją działalność i reprezentację studentów w odpowiednich organach mają wpływ na kształtowanie programu studiów i systemu wsparcia studentów. Organizowane są wydarzenia i projekty kulturalno-integracyjne oraz między innymi z zakresu praw i obowiązków studenta. Samorząd ma zapewnione odpowiednie warunki do funkcjonowania oraz odpowiednie wsparcie finansowe. Samorząd współpracuje z władzami uczelni oraz wydziałów promując oraz współorganizując wydarzenia dla studentów. W ramach kierunku działają również dwa koła naukowe. Ruch naukowy również jest odpowiednio wspierany finansowo. Za wsparcie organizacyjne odpowiadają opiekunowie koła, którzy aktywnie biorą udział w życiu kół. Studenci zaangażowani w ruch naukowy mogą uzyskać pomoc merytoryczną oraz wsparcie podczas udziału w konferencjach i tworząc publikacje.

Udział studentów w ocenie udzielanego im wsparcia zapewniony jest poprzez studencką ankietę oceny programu studiów i jakości kształcenia. Studenci mają możliwość oceny aspektów dydaktycznych oraz organizacyjnych w przyjętej w ankiecie skali ocen. Student ma również możliwość wyrażenia opinii niezwiązanej z pytaniami zamkniętymi. Pytania dotyczące kwestii poza przedmiotowych nie są jednak sprecyzowane i nie dotyczą konkretnych aspektów obowiązków pracowników wspierających proces uczenia się. Ankietyzacja nie zawiera oceny pracowników administracyjnych oraz infrastruktury. Uczelnia przy współpracy z przedstawicielami studenckimi analizuje wyniki ankiet. Przedstawiciele studentów w organach samorządowych mają możliwość aktywnie uczestniczyć w monitorowaniu systemu wsparcia studentów poprzez udział w ankietyzacji.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wsparcie studentów kierunku położnictwo na Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiąganiu efektów uczenia się oraz w przygotowaniu do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, motywuje studentów do osiągania

bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich. Uczelnia posiada procedurę antymobbingową, oraz antydyskryminacyjną.

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Podstawowym źródłem informacji o Uczelni jest strona internetowa. Informacje są przedstawione w języku polskim i angielskim, uwzględnia także potrzeby odbiorców niedowidzących. Są one podzielone na kategorie: Kandydaci, Studenci, Doktoranci, Pracownicy, For students. Inny podział obejmuje informacje dotyczące Uniwersytetu, Uniwersytetu otwartego, studiów, w tym studiów oferowanych w języku angielskim, badań naukowych i współpracy B+R, współpracy z zagranicą, kultury i sportu, a także Rady Uczelni i wyborów na kadencję 2020-2024, polityki prywatności, antykorupcyjnej, społecznej odpowiedzialności Uczelni i bezpieczeństwa IT. Na stronie głównej znajdują się linki kierujące na strony internetowe poszczególnych Wydziałów i filii, w tym Collegium Medicum. Szczegółowe informacje dostępne są również w zakładkach: aktualności, kalendarz, komunikaty, galeria, filmy i prasa. Należy zwrócić uwagę, że na stronie głównej Uczelni zawarte są informacje dotyczące stanu epidemii. Informacje te dostępne są w języku polskim i angielskim. Obejmują one zarządzenia Rektora dotyczące epidemii, aktualne komunikaty w tym zakresie, informacje dotyczące pracy i nauki zdalnej, pomocy psychologicznej, zasad ochrony przed zakażeniem koronawirusem, a także linki kierujące do innych stron i informacji dotyczących epidemii. Podano również kontakt do osób udzielających szczegółowych informacji poszczególnym grupom interesariuszy.

Na stronie internetowej Collegium Medicum są informacje dotyczące kierunków studiów prowadzonych przez Instytut Nauk Medycznych i Instytut Nauk o Zdrowiu, które tworzą Collegium Medicum, w tym ocenianego kierunku studiów, położnictwo. W zakładce „Organizacja studiów kierunku Pielęgniarstwo i Położnictwo” przedstawiono program studiów I i II stopnia na kierunku położnictwo, opis efektów uczenia się realizowanych na obu poziomach studiów, harmonogramy realizacji programów studiów oraz karty przedmiotów. Zawarte na stronie internetowej i powszechnie dostępne informacje o programie studiów na ocenianym kierunku, w tym również o efektach uczenia, a także poszczególnych przedmiotach wraz z treściami kształcenia są wyczerpujące i wystarczające np. dla kandydatów i innych grup interesariuszy zewnętrznych. Uczelnia zapewnia również wyczerpujące informacje dotyczące praktyk zawodowych, w tym ich organizacji oraz osób za nie odpowiedzialnych z ramienia Uczelni. Podobnie jak na stronie głównej Uczelni, również na stronie Collegium Medicum

zawarte są aktualne informacje o zasadach kształcenia w czasie pandemii, w tym zasadach zapobiegania rozprzestrzenianiu się zakażeń.

Podsumowując, Uczelnia zapewnia wszechstronne informacje o uczelni, w tym między innymi o jej historii, działalności, infrastrukturze, organizowanych wydarzeniach. Informacje te są aktualne, a forma ich przedstawienia czytelna.

Na stronie internetowej zawarte są również wyczerpujące informacje dla kandydatów określające szczegółowo warunki rekrutacji.

Inne dostępne informacje dotyczą warunków studiowania (działalność biblioteki, koła naukowe, pomoc i wsparcie dla studentów, w tym studentów niepełnosprawnych, działalność Biura Karier, organizacje studenckie).

Ze strony głównej Uczelni zapewniony jest dostęp do Biuletynu Informacji Publicznej, w którym publikowane są na bieżąco akty prawne.

Informacje dostępne powszechnie na stronie internetowej Uczelni są zrozumiałe, aktualne (w wielu miejscach podana jest data aktualizacji), kompletne, tj. dotyczą wszystkich aspektów funkcjonowania Uczelni i obejmują wszystkie obszary ważne dla poszczególnych grup interesariuszy, w tym kandydatów, ale także studentów i pracowników. Dostęp do tych informacji jest pełny, bez ograniczeń związanych z miejscem i czasem, a także używanym sprzętem. Informacje są dostępne także dla osób niedowidzących. Strona ma przejrzysty i czytelny układ, nawigacja jest intuicyjna i prosta. Liczne linki na poszczególnych podstronach, które są precyzyjnie opisane, powodują, że znalezienie informacji jest nie tylko łatwe, ale i szybkie.

Uczelnia jest obecna na portalach społecznościowych.

Za kompleksowość i aktualność danych dotyczących całego Uniwersytetu na stronie internetowej odpowiada Dział Organizacyjno-Prawny oraz Dział Zabezpieczenia Technicznego, a także Uniwersytecka Komisja ds. Kształcenia. Za informacje dotyczące wydziału, w tym ocenianego kierunku studiów odpowiada Zespół ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia na Wydziale/w Filii. Zadania w zakresie weryfikacji kompletności i aktualności informacji są realizowane na bieżąco. Studenci mają możliwość wyrażenia opinii o dostępności informacji w ankiecie studenckiej, a także bezpośrednio podczas zebrań Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Podstawowym źródłem informacji dla wszystkich interesariuszy są strony internetowe, w tym dostępne po zalogowaniu do Intranetu. Informacje te są zrozumiałe, aktualne, dotyczą wszystkich aspektów funkcjonowania Uczelni i obejmują wszystkie obszary ważne dla poszczególnych grup interesariuszy, w tym kandydatów, ale także studentów i pracowników. Strony mają przejrzysty i czytelny układ, nawigacja jest intuicyjna i prosta. Liczne linki powodują, że znalezienie informacji jest nie tylko łatwe, ale i szybkie. Zwraca uwagę, że informacje dostępne są także w języku angielskim oraz dla osób niedowidzących.

Kompletność i aktualność informacji powszechnie dostępnych jest na bieżąco sprawdzana przez wyznaczone do tego osoby.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

W Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach działa formalnie wprowadzony Uchwałą nr 26/2013 Senatu Uczelni z dnia 25 kwietnia 2013r. Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia (WSZJK). Obecnie funkcjonowanie tego systemu określa uchwała Senatu UJK nr 129/2020 z dnia 24 września 2020r. Zgodnie z zapisem tej uchwały, Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia ma charakter kompleksowy. Odnosi się do procesu kształcenia oraz obejmuje każdy z obszarów działalności Uniwersytetu mający wpływ na przebieg kształcenia i jego rezultaty. W strukturze systemu wyodrębniono Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia obejmujący proces kształcenia na studiach, studiach podyplomowych i innych formach kształcenia oraz Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia w Szkole Doktorskiej. Na czele systemu stoi Rektor i Senat. W Uczelni powołano Uniwersytecką Komisję ds. Kształcenia, która bezpośrednio podlega Prorektorowi Właściwemu ds. Kształcenia. W ramach tej komisji wyodrębniono Zespół ds. Monitorowania Programów i Efektów Ucznia się, Zespół ds. Ewaluacji WSZEJK oraz Zespół ds. Kadry Dydaktycznej i Procesu Kształcenia. Możliwe jest powoływanie podzespołów, w zależności od potrzeb. Na poziomie Wydziałów działają Wydziałowe Komisje ds. Kształcenia/Kształcenia w Filii, które podlegają Dziekanowi. W ramach Komisji Wydziałowej działają Kierunkowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia i Zespół ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia na Wydziale/w Filii. Wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia w Szkole Doktorskiej podlega bezpośrednio Prorektorowi Właściwemu ds. Nauki.

Określono skład poszczególnych Komisji oraz ich zadania. W Komisjach zasiadają również przedstawiciele studentów oraz liczni interesariusze zewnętrzni.

Istotnym elementem WSZJK jest Księga Procedur, której celem jest zebranie i przedstawienie procedur projakościowych stosowanych w UJK. Księga ta podlega przeglądowi i aktualizacji przynajmniej raz do roku. Księga procedur i zmiany w niej dokonywane wymagają akceptacji Rektora. Obecnie Księga Procedur w Uczelni obejmuje 3 procedury ogólnouczelniane, 6 procedur WSZJK oraz 5 procedur WSZJK w Szkole Doktorskiej. Na ocenianym kierunku studiów mają zastosowanie procedury ogólnouczelniane: *Ogólna procedura zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia –oznaczanie procedur; Procedura zapewniania dostępu do informacji; Procedura rozpatrywania skarg, rozwiązywania sytuacji konfliktowych, przeciwdziałania dyskryminacji i zrachowaniom przemocowym* oraz procedury obowiązujące w ramach WSZJK: *Procedura tworzenia i zaprzestania prowadzenia*

studiów wyższych i studiów podyplomowych oraz modyfikowania programów tych studiów; Procedura oceny osiągania zakładanych efektów uczenia się; Procedura oceny funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia; Procedura zapewnienia studentom dostępności kształcenia, wsparcia w procesie uczenia się, partycypacji społecznej, rozwoju naukowym oraz w zakresie świadczeń; Procedura ogólnouniwersyteckich badań ankietowych; Procedura monitorowania karier zawodowych absolwentów. Wszystkie wymienione powyżej procedury były aktualizowane pomiędzy marcem a czerwcem 2020r. W ramach *Procedury tworzenia i zaprzestania prowadzenia studiów wyższych i studiów podyplomowych oraz modyfikowania programów tych studiów*, określono schemat postępowania w przypadku modyfikacji programu studiów wyższych. W schemacie tym przedstawiono szczegółowo kto, w jakim stopniu i na jakim etapie podejmuje decyzje dotyczące zmian w programie studiów. Zgodnie z procedurą *Oceny osiągania zakładanych efektów uczenia się*, oceny tej dokonuje się w oparciu o:

- 1) analizę kart przedmiotów w tym: zakładanych przedmiotowych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, realizowanych treści przedmiotu, metod dydaktycznych, rozkładu punktów ECTS, sposobów weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się oraz zalecanej literatury,
- 2) monitorowanie zajęć przygotowujących studentów do zdobywania pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych (profil ogólnoakademicki) oraz do praktycznego przygotowania zawodowego (profil praktyczny),
- 3) analizę wyników ankiet oceniających stopień osiągnięcia kierunkowych efektów uczenia się,
- 4) badanie procesu dyplomowania, w tym weryfikację tematów prac dyplomowych,
- 5) analizę wyników badania losów absolwentów – poprzez uzyskiwanie informacji zwrotnych z zakresu uzyskanej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych i ich przydatności na rynku pracy,
- 6) przeprowadzanie co najmniej raz w roku akademickim analizy ocen z zaliczeń i egzaminów uzyskiwanych przez studentów i słuchaczy,
- 7) przeprowadzanie w każdym roku akademickim analizy odsiewu studentów.

Innym istotnym elementem WSZJK są badania ankietowe przeprowadzane w Uczelni zgodnie z wymienioną powyżej procedurą (*Procedura ogólnouniwersyteckich badań ankietowych*). Częstotliwość przeprowadzania poszczególnych ankiet jest określona w opisie procedury i zdaniem ZO PKA jest wystarczająca dla zebrania niezbędnych informacji od interesariuszy.

Zakres tematyczny ankiet obejmuje w szczególności:

- ocenę nauczyciela akademickiego w zakresie wypełniania przez niego obowiązków związanych z kształceniem,
- ocenę obsługi administracyjnej (na wydziale/w filii),
- ocenę obsługi administracyjnej (poza wydziałem/filią),
- opinię studenta ostatniego semestru studiów na temat jakości kształcenia (nowa ankieta, wprowadzana od tego roku akademickiego),

- opinię nauczycieli akademickich na temat satysfakcji z pracy zawodowej (planowana do wprowadzenia),
- opinię pracowników nie będących nauczycielami akademickimi na temat satysfakcji z pracy zawodowej,
- opinię interesariuszy zewnętrznych na temat przygotowania zawodowego absolwentów UJK służące ocenie zgodności i efektywności programów studiów z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego (planowana do wprowadzenia, wzór ankiety został już zatwierdzony zarządzeniem Rektora).

Na poziomie Uczelni, na polecenie Rektora, mogą być prowadzone również inne badania ankietowe, służące w szczególności: diagnozowaniu problemów, kontroli wdrożeń nowych rozwiązań czy zapobieganiu powstawania nieprawidłowości. Obecnie, do ankiety studenckiej wprowadzono pytanie dotyczące oceny zajęć realizowanych z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość. Zwrotność ankiet jest różna w zależności od wydziału/filii, średnio wynosi około 25%. Uczelnia w raportach z działalności WSZJK rekomenduje stale działania popularyzujące udział w ankiecie, między innymi poprzez jawność wyników ankiet i działań naprawczych zaplanowanych i wdrożonych w oparciu o informacje uzyskane poprzez ankietyzację. W opinii studentów obecnych na spotkaniu z ZO, działania te są wystarczające i w sposób odpowiedni motywują i mobilizują studentów do wzięcia udziału w ankietyzacji.

W wymienionej powyżej procedurze wskazano kto i w jakim czasie opracowuje wyniki ankiet. Należy to do zadań odpowiednio Zespołu ds. Ewaluacji WSZJK oraz na poziomie Wydziału do Zespołu ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia na Wydziale/w Filii. Do zadań tego ostatniego należy w szczególności projektowanie, przeprowadzanie i analizowanie badań ankietowych studentów i słuchaczy studiów podyplomowych wydziału/filii w zakresie oceny nauczycieli akademickich oraz jakości obsługi administracyjnej, studentów wydziału/filii w zakresie oceny uzyskania efektów uczenia się, absolwentów wydziału/filii dotyczących ich opinii na temat jakości kształcenia, nauczycieli akademickich oraz pracowników niebędących nauczycielami akademickimi na wydziale/w filii. Zespół dokonuje opracowania wyników ankiet i przedstawia je w formie zbiorczej raz do roku Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia/Komisji ds. Kształcenia w Filii.

Ocena jakości kształcenia w Uczelni, w tym doskonalenie programów studiów odbywa się cyklicznie (przed rozpoczęciem każdego cyklu kształcenia) z udziałem różnych grup interesariuszy. Nauczyciele akademicy oceniają karty przedmiotów pod kątem aktualności treści, metod dydaktycznych, sposobów weryfikacji efektów uczenia się. Analiza ta odbywa się w Zespołach przedmiotowych, skupiających nauczycieli danego przedmiotu z uwzględnieniem różnych form zajęć, tj. zajęć teoretycznych, praktycznych i praktyk zawodowych. Opinie i propozycje tego zespołu kierowane są po kolei do Kierunkowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia. Ostatecznie zmiany w programie studiów zatwierdza Senat. Na każdym etapie propozycje są weryfikowane i akceptowane. Weryfikacji i oceny propozycji dokonuje także Dziekan Wydziału i Rada Wydziału. Do tej pory interesariusze zewnętrzni zgłaszali swoje uwagi dotyczące jakości kształcenia podczas spotkań Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia, obecnie, jak wspomniano powyżej wprowadzona zostanie dodatkowo ankieta skierowana do tej grupy interesariuszy. Interesariusze zewnętrzni, podczas spotkania z ZO potwierdzili swój udział w tworzeniu koncepcji kształcenia na ocenianym kierunku studiów oraz w opiniowaniu programu studiów. Uczelnia uzyskuje również informacje od interesariuszy zewnętrznych podczas kontaktów nieformalnych

wynikających między innymi z prowadzenia w jednostkach ochrony zdrowia poza uczelnią zajęć praktycznych i praktyk zawodowych. Przykładem udziału interesariuszy zewnętrznych w kształtowaniu oferty programowej zgodnej z aktualnymi potrzebami rynku pracy jest wprowadzenie na ocenianym kierunku studiów od roku akademickiego 2010/2012 grupy przedmiotów pod nazwą Bezpieczeństwo w Zakładach Opieki Zdrowotnej. Inicjatywa ta wynikała z potrzeb związanych z obecną sytuacją epidemiczną.

Studenci mają możliwość wypowiedzenia się w ankietach opisanych powyżej, są także członkami odpowiednio Wydziałowych i Uniwersyteckiej Komisji ds. Kształcenia.

W Uczelni prowadzi się monitorowanie Karier absolwentów. Zadanie to realizuje Uczelniane Biuro Karier. Analizowane i umieszczane w corocznych raportach dla Wydziałowych/Uniwersyteckiej Komisji ds. Kształcenia są również dane z ELA, które łącznie z wynikami badania losów absolwentów w Uczelni wykorzystywane są do planowania działań doskonalących jakość kształcenia. Należy wspomnieć, że wyniki badania losów absolwentów są analizowane w kontekście całego Uniwersytetu, jak również dla poszczególnych kierunków studiów, w tym położnictwa.

Na stronie internetowej Uczelni przedstawiono dokument pt. *Rekomendacje uczelnianej komisji jakości kształcenia oraz działania naprawcze na rok akademicki 2019/2020* oraz *Sprawozdanie z działalności Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia w roku akademickim 2018/2019*, a także *Rekomendacje do Raportu końcowego z ogólnouniwersyteckich badań ankietowych oceniających obsługę administracyjną na wydziale i poza wydziałem za rok akademicki 2018/2019*. ZO PKA przedstawiono również ostatni raport Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia (Collegium Medicum, rok akademicki 2019/2020). W raportach i innych dokumentach wewnętrznych formułowane są rekomendacje dotyczące działań naprawczych oraz doskonalących jak również wskazane są konkretne zadania, których wykonanie doprowadzi do wdrożenia rekomendacji. Weryfikacja wdrożenia działań naprawczych oraz doskonalących odbywa się poprzez audyty wewnętrzne poszczególnych kierunków studiów dokonywane okresowo przez Uniwersytecką Komisję ds. Kształcenia. Audyty te przeprowadzane są na wzór akredytacji zewnętrznych.

W Collegium Medicum działa, jak wspomniano powyżej, Wydziałowa Komisja ds. Kształcenia. Komisja opracowała Księgę Procedur Wydziałowych, które doprecyzowują działania WSZJK na wydziale, w tym procedurę hospitacji zajęć. Wyniki hospitacji są również brane pod uwagę podczas planowania działań doskonalących program studiów.

Podczas spotkania z ZO, członkowie Kierunkowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia wskazali, że w ostatnich latach dokonali przeglądu zalecanych podręczników na wizytowanym kierunku studiów. Poza tym i poza wspomnianą powyżej zrealizowaną propozycją wprowadzenia przedmiotów z zakresu BHP na pielęgniarstwie i położnictwie, nie potrafili wskazać żadnych innych działań doskonalących, które zaproponowali. W okresie pandemii, Kierunkowy Zespół zaopiniował pozytywnie wnioski zgłaszane przez interesariuszy zewnętrznych dotyczące zmniejszenia liczebności grup studenckich uczestniczących w zajęciach praktycznych w jednostkach zewnętrznych. Rekomenduje się zwiększenie aktywności i efektywności Kierunkowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia w zakresie kompleksowej oceny programu studiów i wskazywania działań doskonalących ten program, z wykorzystaniem różnorodnych informacji, jak wskazano powyżej, dostępnych dla Zespołu.

Informacje o WSZJK są powszechnie dostępne w szerokim zakresie, uwzględniającym jednak ochronę danych wrażliwych.

Ważnym podkreślenia jest fakt stałego doskonalenia WSZJK. Na bieżąco oceniana jest skuteczność systemu, a także sposób pozyskiwania informacji niezbędnych dla doskonalenia programów studiów oraz jakości kształcenia. Wyrazem tego są np. opisane powyżej nowe ankiety planowane do wdrożenia. Stała analiza poprawności i skuteczności funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, a także formułowanie w tym zakresie propozycje działań naprawczych i doskonalących należy do zadań Zespołu ds. Ewaluacji WSZJK oraz na poziomie Wydziału do Zespołu ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia na Wydziale/w Filii.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia (WSZJK) w Uczelni i na wydziale obejmuje kompleksowe monitorowanie wszystkich aspektów warunkujących jakość kształcenia, w tym monitorowanie programów studiów. Opisano i wdrożono odpowiednie procedury porządkujące te działania, w których wskazano między innymi zakres zadań oraz osoby odpowiedzialne za ich wykonanie, a także sposób przekazywania informacji i raportowania. Do prac w WSZJK włączeni są interesariusze wewnętrzni, studenci i pracownicy oraz liczni interesariusze zewnętrzni. Przegląd programu studiów ma charakter cykliczny i jest kompleksowy. Do jego oceny i formułowania działań doskonalących i naprawczych wykorzystywane są informacje pozyskiwane z licznych i różnorodnych źródeł. Działania naprawcze i rekomendacje zawarte są w corocznych raportach. Podczas audytów wewnętrznych dokonywanych na poszczególnych kierunkach studiów przez Uniwersytecką Komisję ds. Kształcenia weryfikowane jest wdrożenie uprzednio zaleconych działań naprawczych i doskonalących. Informacje o WSZJK są powszechnie dostępne w szerokim zakresie, uwzględniającym jednak ochronę danych wrażliwych.

W ramach WSZJK wyodrębniono struktury odpowiedzialne za ewaluację systemu i formułowanie rekomendacji i zaleceń zwiększających efektywność wszjk.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

Nie sformułowano

Przewodnicząca Zespołu oceniającego:

Prof. dr hab. n. med. Bożena Czarkowska -Pączek

4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)

Zalecenie

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności
