

Raport
Zespołu oceniającego Państwowej Komisji Akredytacyjnej
z wizytacji przeprowadzonej w dniach 26 – 27 marca 2010 r.
na Wydziale Nauk o Zdrowiu
Uniwersytetu Humanistyczno - Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach
dotyczącej oceny jakości kształcenia na kierunku pielęgniarstwo
na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia

Informacje wstępne.

1. Skład Zespołu Oceniającego.

- dr n. med. Tomasz Dawiskiba – przewodniczący, członek PKA
- prof. dr hab. n. med. Piotr Kurnatowski – ekspert PKA
- dr n. med. Grażyna Franek – ekspert PKA
- mgr Jakub Kozieł – ekspert ds. formalno-prawnych PKA
- Małgorzata Cerbin – ekspert ds. studenckich, przedstawiciel Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej

2. Krótka informacja o procesie przygotowania do wizytacji i jej przebiegu.

Państwowa Komisja Akredytacyjna po raz drugi oceniała jakość kształcenia na wizytowanym kierunku po wydanej w 2004 r. ocenie pozytywnej.

Wizytację członkowie Zespołu poprzedzili zapoznaniem się z Raportem Samooceny przekazanym przez Władze Uczelni, a także ustaleniem podziału kompetencji w trakcie wizytacji oraz sformułowaniem wstępnie dostrzeżonych problemów. Niniejszy raport został opracowany m.in. na podstawie przedstawionej w toku wizytacji dokumentacji dotyczącej: organizacji Uczelni, spraw kadrowych oraz toku studiów, a także rozmów przeprowadzonych z Władzami Uczelni i Wydziału, jego pracownikami oraz studentami ocenianego kierunku. W trakcie wizytacji przeprowadzone zostały ponadto hospitacje zajęć dydaktycznych, a także analiza losowo wybranych prac dyplomowych. Władze Uczelni stworzyły bardzo dobre warunki do pracy Zespołu wizytującego.

Załącznik Nr 1 - Podstawa prawna wizytacji.

Część I. Uczelnia i jednostka prowadząca oceniany kierunek studiów oraz ich organy.

1. Ocena misji i strategii uczelni, pozycji uczelni w środowisku oraz jej roli i miejsca na rynku edukacyjnym, ze szczególnym uwzględnieniem znaczenia jakości kształcenia i ocenianego kierunku studiów.

Misja oraz cele strategiczne Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach (UJK) zostały w sposób formalny określone Uchwałą Senatu Akademii Świętokrzyskiej nr 48 w dniu 28 czerwca 2006 roku.

Deklarowana przez UJK misja edukacyjna, obywatelska, społeczna i kulturotwórcza wypełniana jest zgodnie z wartościami takimi jak: dbałość o własne poczucie narodowe, humanizm, ukierunkowanie na wiedzę oraz umiejętności egzystencjalne i zawodowe, akceptacja dla standardów i norm międzynarodowych (zwłaszcza służących wzajemnemu porozumiewaniu się, współpracy i dialogowi, w tym realizacji celów Strategii Lizbońskiej), otwartość na postęp naukowy i techniczny, poszanowanie wartości zawartych w kodeksie etyki zawodowej pracowników nauki oraz zgodność z priorytetami i potrzebami społecznymi jak i gospodarczymi kraju, w tym zwłaszcza województwa

świętokrzyskiego. Celami strategicznymi Uczelni, wynikającymi z wyżej opisanych misji i wartości, są zwłaszcza: systematyczne podnoszenie jakości kształcenia oraz jakości badań naukowych i twórczej pracy artystycznej, rozbudowa bazy dydaktycznej, pozyskiwanie kolejnych uprawnień do nadawania stopni naukowych, poszerzanie oferty dydaktycznej zgodnie z rozpoznanymi potrzebami pracodawców i wymaganiami rynku pracy, ale również przygotowanie studentów do życia w społeczeństwie obywatelskim, przygotowanie studentów do rozumienia problemów współczesnego świata (globalizacja kultury, edukacji, nauki, ekonomii) w warunkach zmieniających się potrzeb edukacyjnych oraz przemieszania kultur, nacji i systemów wartości oraz ochrona środowiska naturalnego w wymiarze lokalnym i globalnym.

O tym, iż przedstawione cele strategiczne UJK są nie tylko zbiorem życzeń świadczy m.in.: uzyskiwanie przez poszczególne wydziały Uczelni uprawnień do nadawania stopni naukowych (obecnie uprawnienie do nadawania stopnia naukowego doktora w 10 dziedzinach oraz doktora habilitowanego w jednej) oraz uzyskiwanie przez pracowników naukowo-dydaktycznych stopni naukowych i tytułów (31 tytułów naukowych profesora oraz 51 habilitacji w latach 2003-2008), prowadzenie badań, których przedmiotem jest zwłaszcza region świętokrzyski (m.in. 42 granty tzw. „ministerialne” w latach 2003-2008), współpraca naukowa z instytucjami naukowo-badawczymi z kraju i z zagranicy, publikacja monografii, podręczników, skryptów, artykułów naukowych i prac popularno-naukowych (ponad 13 tysięcy publikacji w latach 2002-2007), a także udział w wystawach artystycznych i koncertach. Zwraca również uwagę udział w międzynarodowych programach wymiany studentów z zagranicznymi uczelniami partnerskimi (30 umów bilateralnych z zagranicznymi uczelniami partnerskimi) oraz zapewnienie studentom aktywnego udziału w pracach badawczych poprzez podejmowanie współpracy z nauczycielami akademickimi lub działalność w ramach kół naukowych, jak również organizacja praktyk i staży studenckich w ramach Akademickiego Biura Karier i Akademickiego Preinkubatora Przedsiębiorczości. Świadectwem powyższego jest także zorganizowany system udzielania wszechstronnej pomocy studentom, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji życiowej (w ramach działalności Klubu Honorowych Dawców Krwi „Student”, programu dla studentów niepełnosprawnych „Otwarta Uczelnia” i Punktu Interwencji Kryzysowej, a także w ramach współpracy ze Stowarzyszeniem „Nadzieja Rodzinie”), a także oddanie do użytku korpusu głównego Wydziału Zarządzania i Administracji oraz obserwatorium astronomicznego i planetarium, a także utworzenie nowego obiektu dydaktycznego Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego. W chwili obecnej w trakcie realizacji jest II etap budowy Campusu Uczelnianego, którego całkowitą wartość szacuje się na 160 milionów zł.

UJK prowadzi kształcenie na 27 kierunkach studiów z zakresu nauk pedagogicznych, humanistycznych, społecznych i ekonomicznych, przyrodniczych, medycznych oraz kierunki artystyczne. W ramach Wydziału Nauk o Zdrowiu (WNoZ) realizowane są studia na poziomie pierwszego i drugiego stopnia na kierunkach pielęgniarstwo, położnictwo i fizjoterapia, a także studia pierwszego stopnia na kierunkach zdrowie publiczne oraz ratownictwo medyczne. Jednostka prowadzi ponadto studia podyplomowe z zakresu: gimnastyki korekcyjnej neurorehabilitacji, organizacji i zarządzania w pomocy społecznej, organizacji i zarządzania w ochronie zdrowia, zdrowia publicznego i środowiskowego, pomocy psychologiczno-pedagogicznej i interwencji kryzysowej. W odniesieniu do kierunków medycznych jest jedyną prowadzącą je w makroregionie uczelnią publiczną umożliwiającą bezpłatne (z punktu widzenia studentów) odbywanie studiów stacjonarnych. W ten sposób Uczelnia realizuje swoją szczególnie ważną funkcję społeczną.

Uczelnia będąc największą tego typu instytucją województwa świętokrzyskiego aktywnie współpracuje z administracją państwową i samorządową uczestnicząc m.in. w pracach Regionalnego Komitetu Sterującego przy Marszałku Województwa Świętokrzyskiego oraz Świętokrzyskiego Komitetu Monitorującego przy Wojewodzie Świętokrzyskim. UJK współuczestniczy w pracach związanych z realizacją projektu Kieleckiego Inkubatora Technologicznego, Parku Technologicznego oraz Świętokrzyskiego Centrum Transferu Innowacji i Technologii. Na podkreślenie zasługuje również dobra współpraca z kieleckim środowiskiem medycznym, zwłaszcza ze Świętokrzyskiego Centrum Onkologii i Centrum Kardiologii w Kielcach. Od kilku lat Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy Jana Kochanowskiego jest ponadto głównym koordynatorem organizowanego corocznie Kieleckiego Festiwalu Nauki. W Uczelni realizowane są również prace i ekspertyzy na rzecz podmiotów gospodarczych i administracji samorządowej.

2. Ocena zgodności kompetencji organów uczelni oraz jednostki prowadzącej oceniany kierunek studiów, zwanej dalej jednostką, określonych przepisami wewnętrznymi uczelni i podejmowanych działań z obowiązującymi powszechnie przepisami prawa.

Organy Uczelni oraz Wydziału zostały powołane zgodnie z przepisami wewnętrznymi Uczelni. Składy Senatu jest zgodny z przepisami powszechnie obowiązującymi oraz Statutem Uczelni, natomiast skład Rady Wydziału w dniu wizytacji nie był w pełni zgodny z obowiązującymi przepisami oraz § 89 Statutu Uczelni, bowiem studenci i doktoranci nie stanowią 20% składu rady, lecz 17 %.

Zakres spraw regulowanych uchwałami Senatu jest zgodny z jego statutowymi oraz ustawowymi kompetencjami. Senat wywiązał się m. in. z obowiązku ustawowego w zakresie art. 169 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) ustalając warunki i tryb rekrutacji oraz formy studiów na poszczególnych kierunkach, podając uchwałę do wiadomości publicznej nie później niż do dnia 31 maja roku poprzedzającego rok akademicki, którego uchwała dotyczy, i przesyłając ją ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego, a także z obowiązku wynikającego z art. 130 ust. 2 ustawy, tj. określił zasady ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzajów zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, w tym wymiar zadań dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk, oraz zasady obliczania godzin dydaktycznych. Wysokość pensum dydaktycznego została określona w sposób zgodny z art. 130 ust. 3 ustawy.

Rektor jest zatrudniony w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy na podstawie mianowania i w prawidłowy sposób wywiązuje się z obowiązków wynikających z art. 35 ust. 1 ustawy. Rada Wydziału wywiązuje się z obowiązków ustawowych przewidzianych art. 68 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym dla podstawowych jednostek organizacyjnych uczelni, zatwierdzając plany i programy studiów prowadzonych w ramach poszczególnych kierunków. Zgodnie z przepisami art. 76 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym Dziekan jest zatrudniony w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy (na podstawie mianowania). Z obowiązku nakładanego w art. 130 ust. 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym na kierownika jednostki organizacyjnej, tj. ustalenia szczegółowego zakresu i wymiaru obowiązków nauczycieli akademickich, wywiązują się dyrektor Instytutu i Dziekan.

Załącznik Nr 2 - Uwagi szczegółowe do wewnętrznych przepisów uczelni.

3. Ocena struktury organizacyjnej jednostki w kontekście realizowanych przez nią zadań naukowych i dydaktycznych.

Strukturę organizacyjną Wydziału Nauk o Zdrowiu tworzą Instytuty (3) oraz Zakłady (22). W strukturze organizacyjnej funkcjonują:

- **Instytuty:** Pielęgniarstwa i Położnictwa, Fizjoterapii oraz Zdrowia Publicznego,
- **Zakłady:** Anatomii Prawidłowej i Funkcjonalnej, Perinatologii i Pielęgniarstwa Ginekologiczno-Położniczego, Profilaktyki w Ginekologii i Położnictwie, Fizjologii i Patofizjologii, Chirurgii i Pielęgniarstwa Chirurgicznego z Pracownią Badań Naukowych, Chorób Wewnętrznych, Kardiologii i Pielęgniarstwa Internistycznego, Pediatrii, Pielęgniarstwa Pediatrycznego i Społecznego, Profilaktyki w Ginekologii i Położnictwie, Onkologii i Pielęgniarstwa Onkologicznego, Umiejętności Pielęgniarskich i Organizacji Pracy, Patobiomechaniki, Neurologii, Rehabilitacji Neurologicznej i Kinezyterapii, Medycyny Fizykalnej, Rehabilitacji w Schorzeniach Narządu Ruchu, Terapii Manualnej, Rehabilitacji Narządu Słuchu i Równowagi, Profilaktyki Chorób Układu Krążenia, Profilaktyki Społecznej, Profilaktyki i Epidemiologii Nowotworów, Badań Wieku Rozwojowego, Profilaktyki Chorób Przewodu Pokarmowego oraz Pracownia Pedagogiki i Dydaktyki Medycznej.

Wniosek: Struktura organizacyjna ocenianej jednostki odpowiada potrzebom dydaktycznym i naukowym.

4. Informacja o liczbie studentów oraz ocena spełnienia wymagań określonych dla uczelni publicznych w art. 163 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.).

Tabela nr 1. Liczba studentów i doktorantów uczelni i jednostki. Stan na 30.11.2009 r.

Forma kształcenia	Liczba studentów		Liczba uczestników studiów doktoranckich	
	uczelni	jednostki	uczelni	jednostki
Studia stacjonarne	12695	1092	47	-
Studia niestacjonarne	8101	1113	-	-
Razem	20796	2205	47	-

Uczelnia spełnia wymagania określone dla uczelni publicznych w art. 163 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym – liczba studentów studiujących na studiach stacjonarnych jest większa od liczby studentów studiujących na studiach niestacjonarnych. Osoby studiujące w formie stacjonarnej (nie uwzględniając uczestników studiów doktoranckich) stanowią nieco ponad 61 % ogółu studentów. Natomiast na Wydziale studenci niestacjonarni nieznacznie przeważają (blisko 50,5 % ogółu).

5. Informacje o prowadzonych przez jednostkę kierunkach studiów i dotychczasowych wynikach ocen/akredytacji, a także posiadanych uprawnieniach do nadawania stopni naukowych i prowadzonych studiach doktoranckich.

Wydział Nauk o Zdrowiu UJK posiada uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora w dziedzinie nauk o zdrowiu.

Wydział prowadzi kształcenie w ramach 5 kierunków studiów:

- fizjoterapia - studia I i II stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- pielęgniarstwo - studia I stopnia w trybie stacjonarnym, tzw. studia pomostowe w trybie niestacjonarnym, studia II stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,

- położnictwo - studia I stopnia w trybie stacjonarnym, tzw. studia pomostowe w trybie niestacjonarnym, studia II stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- ratownictwo medyczne - studia I stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- zdrowie publiczne - studia I stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym.

Jednostka akredytowana była dotychczas przez Państwową Komisję Akredytacyjną oraz Krajową Radę Akredytacyjną Szkolnictwa Medycznego. Państwowa Komisja Akredytacyjna pozytywnie oceniła kształcenie na kierunkach: pielęgniarstwo (Uchwała nr 1197/2004 Prezydium PKA z dnia 09.12.2004 r.) oraz fizjoterapia (Uchwała nr 158/2009 Prezydium PKA z dnia 19.03.2009 r.). Decyzją Ministra Zdrowia nr 25/II/2007 z dnia 18.10.2007 r. kierunek pielęgniarstwo uzyskał akredytację na okres 4 lat, natomiast kierunek położnictwo uzyskał w roku 2009 akredytację na okres 5 lat.

6. Liczba studentów ocenianego kierunku studiów.

Tabela nr 2. Liczba studentów ocenianego kierunku studiów.

Poziom studiów	Rok studiów	Liczba studentów studiów		Razem
		stacjonarnych	niestacjonarnych (w tym pomostowych)	
I ^{go} stopnia	I	73	146	219
	II	77	9	86
	III	73	-	73
II ^{go} stopnia	I	75	163	238
	II	88	133	221
Razem		386	451	837

Udział studentów ocenianego kierunku studiów w ogólnej liczbie studentów Uczelni wynosi 4%, natomiast w ogólnej liczbie studentów jednostki 38%. Przeważają studenci studiów niestacjonarnych (blisko 54 %) i jest to tendencja stała na przestrzeni ostatnich kilku lat, której przyczyną jest zwłaszcza duże zainteresowanie tzw. studiami „pomostowymi”. Ilość miejsc na studiach na kierunku pielęgniarstwo regulowana jest limitem przyjęć określonym w drodze rozporządzenia Ministra Zdrowia (rokrocznie wypełnianym przez Uczelnię).

Uczelnia spełnia wymagania odnoszące się do spraw będących przedmiotem analizy części I raportu, w tym w zakresie dotyczącym formalno – prawnych aspektów jej funkcjonowania, zaleca się jedynie wybór dodatkowych przedstawicieli studentów i doktorantów do Rady Wydziału ocenianej jednostki tak by stanowili nie mniej niż 20% składu oraz dokonanie zmian zgodnie z uwagami zawartymi w załączniku Nr 2.

Część II. Koncepcja kształcenia i jej realizacja.

1. Cele kształcenia i deklarowane kompetencje absolwenta.

1.1 Sylwetka absolwenta.

Sylwetka absolwenta studiów pierwszego i drugiego stopnia kierunku pielęgniarstwo UJK jest zgodna z kwalifikacjami absolwenta zawartymi we właściwym standardzie kształcenia (rozporządzenie MNiSzW z dnia 12 lipca 2007 r., załącznik nr 80). Zakładane cele kształcenia oraz kompetencje, które uzyskają absolwenci odnoszą się do wiedzy, umiejętności i postaw, w tym umiejętności stosowania w praktyce zdobytej wiedzy, dokonywania ocen i formułowania sądów, komunikowania się z otoczeniem oraz kontynuacji kształcenia przez całe życie. W kształtowaniu koncepcji kształcenia nie przewidziano udziału pracodawców.

1.2 Ocena zasad rekrutacji i sposobu selekcji kandydatów, ze szczególnym uwzględnieniem zasad rekrutacji na studia II stopnia.

Zasady rekrutacji dla kierunku pielęgniarstwo określone zostały w Załączniku nr 4 do Uchwały Nr 35/2008 Senatu Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 15 maja 2008 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia w roku akademickim 2009/2010 - tj. zgodnie z art. 169 ust. 2 ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym.

Zasady te publikowane są w uczelnianym Informatorze dla kandydatów na studia w roku akademickim 2009/2010 oraz na stronie internetowej uczelni. W bieżącym roku akademickim w Instytucie Pielęgniarstwa i Położnictwa rekrutacja na kierunek pielęgniarstwo na studia stacjonarne I stopnia prowadzona była:

- a) na studia stacjonarne I stopnia w oparciu o konkurs świadectw z uwzględnieniem przedmiotów: biologia, chemia, fizyka (fizyka i astronomia) – dwa przedmioty do wyboru;
- b) na studia niestacjonarne I stopnia „pomostowe” – konkurs dyplomów (w przypadku takich samych ocen rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi problemami zdrowia publicznego, problemów społeczno socjalnych, zagrożenia cywilizacyjne itp.);
- c) na studia stacjonarne i niestacjonarne II stopnia – egzamin testowy obejmujący zagadnienia: podstawy współczesnego pielęgniarstwa, ochrona zdrowia i polityka zdrowotna w krajach Unii Europejskiej, wybrane problemy zdrowia populacji, zagrożenia cywilizacyjne, profilaktyka w zakresie chorób cywilizacyjnych, przy czym uzyskano od Władz Wydziału informację, iż przeprowadzone były dwa testy – osobno dla studiów stacjonarnych, osobno dla niestacjonarnych.

Wniosek: przyjęte w Uczelni zasady rekrutacji ocenia się pozytywnie, przy czym na szczególne podkreślenie zasługuje zwłaszcza koncepcja przeprowadzania egzaminu testowego na studia drugiego stopnia (choć wydaje się przy tym, iż rozważona mogłaby być koncepcja jednakowego testu i wspólnej listy rankingowej).

1.3 Ocena realizacji planów studiów i programów nauczania

Plany studiów i programy nauczania zostały opracowane na podstawie:

- a) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 lipca 2007 r. w sprawie standardów kształcenia dla poszczególnych kierunków oraz poziomów kształcenia, a także trybu tworzenia i warunków, jakie musi spełniać uczelnia, by prowadzić studia międzykierunkowe oraz makrokierunki (Dz. U. Nr 164, poz. 1166 z późn. zm.) – w odniesieniu do stacjonarnych studiów pierwszego stopnia oraz stacjonarnych i niestacjonarnych studiów drugiego stopnia;
- b) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 maja 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia studiów zawodowych na kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo przeznaczonych dla pielęgniarzek i położnych posiadających świadectwo dojrzałości i będących absolwentami liceów medycznych oraz medycznych szkół zawodowych kształcących w zawodzie pielęgniarki i położnej

(Dz. U. Nr 110, poz. 1170) wraz z nowelizacją z dnia 12 kwietnia 2010 r. (Dz. U. Nr 65, poz. 420) – w odniesieniu do studiów „pomostowych”.

Należy zwłaszcza mocno podkreślić fakt, iż część planów studiów „pomostowych” została opracowana, jak określono to powyżej, na podstawie projektu nowelizacji rozporządzenia, które podpisane zostało dopiero po ponad 2 tygodniach od przeprowadzonej wizytacji. Tym niemniej, okazało się (ku zaskoczeniu członków Zespołu Oceniającego), iż nowelizacja owa zgodnie z zawartymi w niej zapisami obowiązuje wstecz, wobec czego sporządzone na jej podstawie plany studiów i programy nauczania ocenione zostają jako prawidłowe.

Z analizy planów **stacjonarnych studiów pierwszego stopnia** (dla osób, które nie są absolwentami liceów medycznych lub medycznych szkół zawodowych) wynika, iż studia te trwają 6 semestrów, a łączna liczba godzin zajęć i praktyk wynosi 4825. Na praktyki zawodowe przeznaczono 1200 godzin, na zajęcia praktyczne 1100 godzin. Na samokształcenie Uczelnia przeznaczyła 540 godzin (pozytywna ocena ograniczenia wymiaru tej formy kształcenia). Nazwy przedmiotów, treści kształcenia oraz łączna liczba godzin w ramach poszczególnych przedmiotów są zgodne ze standardem. Zwraca uwagę fakt przeznaczenia zbyt dużej liczby godzin na wykłady z części klinicznych przedmiotów kierunkowych kosztem części pielęgniarstkich („interna i pielęgniarstwo internistyczne”, „pediatria i pielęgniarstwo pediatryczne”, „chirurgia i pielęgniarstwo chirurgiczne”, „neurologia i pielęgniarstwo neurologiczne”, „geriatria i pielęgniarstwo geriatryczne”, „psychiatria i pielęgniarstwo psychiatryczne”, „położnictwo, ginekologia i pielęgniarstwo położniczo – ginekologiczne”, „anestezjologia i pielęgniarstwo w zagrożeniu życia”), niemniej jednak uzyskano zapewnienie władz Wydziału, iż stosowne korekty zostały już zaplanowane (np. wyrównanie do po 50%). Plany studiów zasadniczo w sposób prawidłowy określają sekwencję przedmiotów, wątpliwości budzi jedynie czas rozpoczęcia realizacji przedmiotów „interna i pielęgniarstwo internistyczne” oraz „chirurgia i pielęgniarstwo chirurgiczne” już na roku pierwszym, tj. przed zakończeniem realizacji przedmiotów „patologia” oraz „podstawy pielęgniarstwa” (w tym drugim przypadku istotne zwłaszcza z uwagi na zbyt szybko wprowadzoną część praktyczną „interny...” oraz „chirurgii...”). Podobnie zastrzeżenia budzi fakt, iż nie zawsze przestrzegana jest zasada, aby zajęcia praktyczne prowadzone były dopiero po zakończeniu realizacji całości zajęć teoretycznych, oraz analogicznie, aby praktyki zawodowe prowadzone były po zrealizowaniu całości zajęć praktycznych. Program nauczania zakłada realizację tylko jednego z przedmiotów określonego we właściwym standardzie jako przedmiot „do wyboru” („zakażenia szpitalne”), przy czym jest to rozwiązanie dopuszczalne. W chwili obecnej studia licencjackie prowadzone są wyłącznie w języku polskim.

Z analizy planów **studiów drugiego stopnia realizowanych w systemie stacjonarnym** wynika, że studia te trwają 4 semestry, a łączna liczba godzin zajęć wynosi 1140, co jest niezgodne z właściwym standardem, który określa tę liczbę na minimum 1300. Przyczyną, która spowodowała powyższy błąd jest w opinii Zespołu Oceniającego nieprecyzyjna interpretacja standardu kształcenia studiów drugiego stopnia, którego zapisy można uznać (w pewnym stopniu) za mylące wobec radykalnie innej konstrukcji standardu odnoszącego się do studiów pierwszego stopnia. Łączna liczba godzin realizowanych dodatkowo praktyk zawodowych wynosi 160. Na studiach drugiego stopnia nie jest realizowane samokształcenie. Nazwy przedmiotów, treści kształcenia oraz łączna liczba godzin w ramach poszczególnych przedmiotów są zgodne ze standardem. Plany studiów w sposób prawidłowy określają sekwencję przedmiotów. Program nauczania nie umożliwia studentowi wyboru jakichkolwiek treści kształcenia - oferta tzw.

zajęć „do wyboru” powinna stanowić minimum 30% liczby godzin będącej różnicą łącznej liczby godzin zajęć dydaktycznych i minimalnej liczby godzin zajęć zorganizowanych określonych we właściwym standardzie kształcenia (tj. ponad 290 godzin).

Z analizy planów **studiów drugiego stopnia realizowanych w systemie niestacjonarnym** wynika, że studia te są identyczne w zakresie realizowanych treści kształcenia oraz przeznaczonej na to liczby godzin w zakresie poszczególnych przedmiotów. Należy zaznaczyć, iż z uwagi na fakt wymaganej prawnie realizacji minimalnej liczby godzin na poziomie 60% właściwego standardu kształcenia – liczba godzin realizowanych zajęć jest w tym przypadku prawidłowa, jednocześnie jednak podobnie jak w przypadku studiów stacjonarnych brak jest wymaganej oferty tzw. zajęć „do wyboru”.

Z analizy planów studiów licencjackich dla osób posiadających już prawo wykonywania zawodu pielęgniarstwa i będących absolwentami 5-letnich liceów medycznych - tzw. **studia pomostowe, poziom A/B** realizowane w trybie niestacjonarnym wynika, że trwają one 2 semestry, a łączna liczba godzin wynosi 1200. Na zajęcia teoretyczne przeznaczono 450 godzin (przy wymaganym minimum 400 godzin). Na praktyczną część przeznaczono łącznie 750 godzin (tj. wymagane minimum), przy czym na zajęcia praktyczne 175 godzin, a na praktyki zawodowe 575 godzin. Plany studiów są częściowo niezgodne z właściwym standardem kształcenia, bowiem nie zawarto w nich treści kształcenia w zakresie elementów anatomii z fizjologią (wymagane minimum 20 godzin) oraz farmakologii (wymagane minimum 10 godzin).

Z analizy planów studiów licencjackich dla absolwentów dwuletnich medycznych szkół zawodowych - tzw. **studia pomostowe, poziom C**, realizowanych w trybie niestacjonarnym wynika, że trwają one 3 semestry, a łączna liczba godzin wynosi 2480. Na zajęcia teoretyczne przeznaczono 980 godzin (co stanowi 39% ogólnego wymiaru godzin, przy wymaganym 33% - 50%). Na zajęcia praktyczne przeznaczono 460 godzin, na praktyki zawodowe 1040 godzin.

Z analizy planów studiów licencjackich dla osób posiadających już prawo wykonywania zawodu pielęgniarstwa i będących absolwentami dwupółletnich medycznych szkół zawodowych - tzw. **studia pomostowe, poziom D** realizowane w trybie niestacjonarnym wynika, że trwają one 2 semestry, a łączna liczba godzin wynosi 2044. Na zajęcia teoretyczne przeznaczono 744 godzin (co stanowi 36% ogólnego wymiaru godzin, przy wymaganym 33% - 50%). Na zajęcia praktyczne przeznaczono 280 godzin, na praktyki zawodowe 1020 godzin.

1.4 Ocena systemu ECTS.

System ECTS dla studiów zarówno pierwszego jak i drugiego stopnia jest w pełni zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu MNiSzW z dnia 3 października 2006 r. w sprawie warunków i trybu przenoszenia osiągnięć studenta (Dz. U. Nr 187, poz. 1385) jak i właściwych standardach kształcenia. W czasie studiów pierwszego stopnia student uzyskuje 191 punktów ECTS, na studiach drugiego stopnia 120.

1.5 Ocena systemu opieki naukowej i dydaktycznej.

1.5.1. Dostęp do informacji związanych z tokiem i przebiegiem studiów.

Informacje dotyczące planów i programów studiów, danych kontaktowych oraz bieżących wydarzeń, studenci pozyskują za pośrednictwem strony internetowej oraz gablot i tablic informacyjnych zlokalizowanych na korytarzach budynków Uczelni.

System informowania studentów uważa się za bardzo dobry.

1.5.2. Dostępność wykładów i materiałów dydaktycznych.

Na pierwszych zajęciach prowadzący udostępniają studentom kontaktowy numer telefonu oraz adres e-mail, za pośrednictwem których zainteresowani mogą pozyskać potrzebne informacje, bądź umówić się na konsultacje z nauczycielem. Regularne konsultacje nie są prowadzone. Zdaniem studentów obowiązujący system umożliwia dopasowanie terminów spotkań do indywidualnego planu zajęć. Dostępność wykładowców ocenia się jako wystarczającą. Nie na wszystkich zajęciach studenci otrzymują materiały dydaktyczne. Zdaniem studentów dostęp do literatury w ramach zbiorów biblioteki jest ograniczony, stąd sugeruje się rozważenie upowszechnienia konspektów z odbytych zajęć oraz źródeł uzupełniających.

1.5.3. Zasady zaliczania przedmiotów.

Zasady zaliczania przedmiotów są prezentowane studentom w trakcie pierwszych zajęć. Zdaniem studentów są one przejrzyste i zrozumiałe. W pojedynczych przypadkach, za zgodą studentów, ulegają one zmianie w trakcie roku akademickiego.

1.5.4. Dostęp do komputerów i Internetu.

W obrębie budynku Biblioteki do dyspozycji studentów oddano 7 stanowisk komputerowych, w tym 2 wyłącznie z dostępem do katalogu, 4 stanowiska dla studentów posiadających własne laptopy, oraz dwa stanowiska przeznaczone dla osób niewidomych i niedowidzących. Ponadto w ramach Oddziału Informacji Naukowej znajduje się Czytelnia Multimedialna wyposażona w 6 stanowisk z oprogramowaniem niezbędnym do opracowywania pozyskanych danych. Wszystkie stanowiska posiadają dostęp do Internetu. Studenci wskazują na potrzebę zwiększenia liczby stanowisk komputerowych poza budynkiem biblioteki.

1.5.5. Funkcjonowanie dziekanatu.

Dziekanat Wydziału Nauk o Zdrowiu jest otwarty w godzinach od 8.00 do 15.00. Uważa się, że godziny otwarcia dziekanatu nie zostały w pełni dostosowane do rozpiętej siatki godzinowej obowiązkowych zajęć dydaktycznych, co – jak wskazują studenci – skutkuje, koniecznością wcześniejszego zwalniania się z zajęć celem uregulowania spraw administracyjnych. Godziny pracy dziekanatu uwzględniają potrzeby studentów niestacjonarnych. Dostępność pracowników dziekanatu uważa się za nie w pełni wystarczającą. Zaleca się wprowadzenie popołudniowych godzin przyjęć w ciągu przynajmniej jednego dnia roboczego.

2. Analiza i ocena efektów kształcenia.

2.1. Ocena systemu weryfikacji etapowych i końcowych osiągnięć studentów.

Obowiązuje klasyczny system zaliczeń i egzaminów (zajęcia dydaktyczne z poszczególnych przedmiotów kończą się zaliczeniem na ocenę lub egzaminem). W przypadku przedmiotów realizowanych w formie części klinicznej oraz pielęgniarstwa (np. „chirurgia i pielęgniarstwo chirurgiczne”) egzamin końcowy zawiera treści nawiązujące zarówno do tzw. kliniki jak i pielęgniarstwa, i wystawiana jest z niego jedna ocena końcowa. W układaniu pytań egzaminacyjnych uczestniczą wszystkie osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne z danego przedmiotu. Zaliczeniu podlega również zrealizowane samokształcenie (prawidłowo dokumentowane). W odniesieniu do ćwiczeń z podstaw pielęgniarstwa oraz zajęć realizowanych na bazie szpitalnej obowiązuje wykaz praktycznych umiejętności zawodowych, których nabycie potwierdzane jest przez nauczycieli prowadzących zajęcia dydaktyczne (optymalnym jest rozdzielenie zaliczeń umiejętności nabywanych w trakcie ćwiczeń w pracowniach umiejętności, zajęć praktycznych i praktyk zawodowych).

Ocena zasad dyplomowania – pkt 2.3

Stosowany system weryfikacji etapowych osiągnięć studentów na kierunku pielęgniarstwo należy ocenić jako właściwy.

2.2. Analiza skali i ocena przyczyn odsiewu.

Odsiew studentów na kierunku pielęgniarstwo w roku akademickim 2008/09:

Poziomy i formy studiów		I rok	II rok	III rok	Razem
I ^{go} stopnia stacjonarne	Liczba studentów	77	80	79	236
	Liczba skreślonych	8	5	4	17
I ^{go} stopnia niestacjonarne („pomostowe”)	Liczba studentów	-	97	-	97
	Liczba skreślonych	-	3	-	3
II ^{go} stopnia stacjonarne	Liczba studentów	89	49	-	138
	Liczba skreślonych	2	1	-	3
II ^{go} stopnia niestacjonarne	Liczba studentów	133	118	-	251
	Liczba skreślonych	5	2	-	7

W roku akademickim 2008/2009 odsiew na stacjonarnych studiach I stopnia kierunku pielęgniarstwo wynosił ok. 7,2 %, natomiast na studiach niestacjonarnych tzw. „pomostowych” ok. 3,1 %. W tym samym czasie odsiew na stacjonarnych studiach II stopnia wynosił ok. 2,2 %, natomiast na studiach niestacjonarnych ok. 2,8 %. Przyczynami skreśleń były: rezygnacja ze studiów, niepodjęcie studiów oraz w jednym przypadku niewniesienie opłat związanych z odbywaniem studiów, a zatem przyczyny zgodne z art. 190 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym. Niewielkie odsiewy spowodowane rezygnacją ze studiów świadczą m.in. o starannym systemie selekcji kandydatów na studia.

2.3. Ocena zasad dyplomowania, w tym wewnętrznych uregulowań prawnych w tym zakresie.

Zasady dyplomowania określa Regulamin studiów (§38÷§47) oraz Zarządzenie nr 25/2004 Rektora Akademii Świętokrzyskiej im. Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 19 kwietnia 2004 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania egzaminu dyplomowego na studiach zawodowych na kierunkach pielęgniarstwo i położnictwo.

Studia I stopnia kończą się egzaminem dyplomowym składającym się z części praktycznej (praktyczny egzamin z przygotowania zawodowego) oraz części teoretycznej (obrony pracy licencjackiej). Część teoretyczna egzaminu dyplomowego odbywa się przed komisją, w skład której wchodzi: przewodniczący, promotor pracy dyplomowej oraz recenzent. Funkcje przewodniczącego pełni kierownik jednostki wydziału prowadzącego kierunek lub wyznaczony przez niego nauczyciel akademicki posiadający przynajmniej stopień naukowy doktora. Student na egzaminie dyplomowym odpowiada na pytania z obszaru tematyki pracy dyplomowej, treści programu studiów dla kierunku oraz metodologii badań. Egzamin praktyczny przeprowadzany jest indywidualnie w formie „próby pracy” w zakładach opieki zdrowotnej, w których studenci odbywali zajęcia dydaktyczne. W przypadku egzaminu dyplomowego kończącego studia

niestacjonarne „pomostowe” część praktyczna nie jest realizowana w placówkach ochrony zdrowia lecz polega na podaniu rozwiązania problemu zdrowotnego pacjenta na podstawie opisu przypadku – co jest zgodne z uchwałą Kolegium Dziekanów wydziałów kształcących na kierunkach pielęgniarstwo i położnictwo określającą zasady i warunki przeprowadzania części praktycznej egzaminu dyplomowego na studiach licencjackich uzupełniających tzw. pomostowych na kierunkach pielęgniarstwo i położnictwo. Studia II stopnia kończą się egzaminem magisterskim, w tym obroną pracy magisterskiej. Prace dyplomowe podlegają wyrywkowo ocenie programu antyplagiatowego

Przyjęte na WNoZ zasady dyplomowania studentów kierunku pielęgniarstwo należy ocenić jako prawidłowe.

Załącznik Nr 3 – Ocena poszczególnych losowo wybranych prac dyplomowych.

2.4.Ocena zdefiniowanych przez uczelnię efektów kształcenia.

Efekty kształcenia zdefiniowane m.in. w sylwetce absolwenta, programach nauczania (warunki zaliczenia przedmiotu), autorskich szczegółowych programach nauczania (wykaz wyników i nabywanych umiejętności) oraz dzienniczkach umiejętności praktycznych (analogicznie dla studiów II stopnia - kompetencji magistra pielęgniarstwa), jak również w formule egzaminu dyplomowego - pozostają w pełnej zgodności ze standardami kształcenia i realizowanym programem i zasługują na wyróżnienie.

3. Ocena organizacji i realizacji procesu dydaktycznego.

3.1 Ocena stosowanych metod dydaktycznych i trafności ich doboru.

W realizacji procesu dydaktycznego na kierunku pielęgniarstwo w zakresie zajęć teoretycznych stosuje się takie metody kształcenia jak: wykłady, seminaria oraz ćwiczenia (np. w pracowniach umiejętności pielęgniarstkich czy jako lektoraty z języków obcych), ponadto na 3-letnich studiach licencjackich (oraz w niewielkim zakresie na studiach „pomostowych”) realizowane jest także tzw. samokształcenie kierowane (prawidłowo dokumentowane). Podczas zajęć teoretycznych wykorzystywane są nowoczesne techniki multimedialne, a także filmy oraz foliogramy. Program nauczania nie zakłada stosowania technik kształcenia na odległość. Zgodnie ze standardem nauczania na studiach pierwszego stopnia odpowiednia część zajęć realizowana jest na bazie szpitalnej w formie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, przy czym w odniesieniu do tych pierwszych zwraca uwagę fakt, iż nie są one realizowane w blokach (np. tygodniowych), lecz w cyklu cotygodniowym, co uniemożliwia np. efektywne prowadzenie procesu pielęgnowania pacjentów. Na studiach drugiego stopnia zajęcia praktyczne w chwili obecnej w ogóle nie są realizowane, jednak uzyskano od władz Wydziału informację, iż planowana jest w najbliższym czasie zmiana tego stanu rzeczy. Część studentów bierze ponadto udział w pracach działającego na Wydziale studenckiego koła naukowego „Medyk”.

Wniosek: Stosowane w kształceniu studentów kierunku pielęgniarstwo metody dydaktyczne należy ocenić zasadniczo jako właściwe. Zaleca się jedynie wprowadzenie jako zasady prowadzenia zajęć praktycznych w formie tygodniowych bloków, a także wprowadzenie jako formy kształcenia zajęć praktycznych na studiach drugiego stopnia.

3.1.1 Udogodnienia dla studentów niepełnosprawnych.

W Uczelni powołany został Pełnomocnik Rektora ds. Studentów Niepełnosprawnych, którego rolą jest udzielanie wsparcia w zakresie indywidualnej organizacji zajęć oraz rozwiązywania bieżących problemów studentów niepełnosprawnych, pełnienie cotygodniowych dyżurów dla studentów niepełnosprawnych, a także prowadzenie strony internetowej (www.ujk.kielce.pl/studenci.niepełnosprawni), na której zawarte są aktualne

informacje dotyczące rozwiązań w zakresie studiowania osób z niepełnosprawnością w UJK. Wyrazem dążenia Uczelni do poprawy warunków studiowania osób niepełnosprawnych, są także zabiegi mające na celu dostosowanie istniejących obiektów do potrzeb osób z fizyczną niepełnosprawnością. Zwraca uwagę ponadto funkcjonowanie systemu, zgodnie z którym dyrektorzy Instytutów zobowiązani są do końca października każdego roku akademickiego, do złożenia Rektorowi ds. Dydaktycznych i Studenckich zapotrzebowania na konkretne działania w zakresie wsparcia dydaktycznego i rehabilitacyjnego studentów niepełnosprawnych. Zapotrzebowanie to jest realizowane w ramach dotacji celowej „kształcenie i rehabilitacja studentów niepełnosprawnych”.

W Bibliotece Głównej znajdują się stanowiska komputerowe przeznaczone dla osób niedowidzących oraz niewidomych, istnieje również możliwość przygotowania materiałów (będących w zasobach bibliotecznych Uniwersytetu) dla potrzeb dydaktycznych studentów z niepełnosprawnością wzrokową w wersji cyfrowej lub brajlowskiej.

W bieżącym roku planowane jest utworzenie na Wydziale Nauk o Zdrowiu tzw. Centrum Wsparcia Osób Niepełnosprawnych, które będzie świadczyło pomoc dla wszystkich studentów Uczelni z deficytem sprawnościowym. W chwili obecnej na kierunku pielęgniarstwo studiuje 21 osób niepełnosprawnych.

3.2 Ocena dostępności i jakości sylabusów.

Opracowane zostały zarówno ramowe jak i szczegółowe programy nauczania, przy czym w odniesieniu do poszczególnych przedmiotów uwzględniają one min.: nazwę jednostki prowadzącej kształcenie, nazwę przedmiotu, liczbę godzin zajęć dydaktycznych (w tym wykładów, ćwiczeń, seminariów, samokształcenia, zajęć praktycznych i praktyk zawodowych), punktację ECTS, zakładane cele przedmiotów, wymagania wstępne, wykorzystywane metody dydaktyczne, treści programowe (osobno wykłady, ćwiczenia, seminaria, zajęcia praktyczne, praktyki zawodowe) tematykę samokształcenia, formę i warunki zaliczenia przedmiotów, wykaz nabywanych umiejętności, a także wykaz literatury obowiązkowej i uzupełniającej. Wśród opracowanych programów nauczania są także programy dla poszczególnych poziomów studiów pomostowych. Merytorycznie treści zawarte w sylabusach należy ocenić wysoko.

W sposób właściwy opracowane zostały osobno programy praktyk zawodowych z poszczególnych przedmiotów. Uzupełnieniem programów nauczania są dzienniczki zawierające wykaz praktycznych umiejętności zawodowych, które student powinien nabyć w trakcie praktycznej nauki zawodu.

Programy nauczania opracowane są w formie zwartej, nie są one jednak swobodnie dostępne np. w internecie.

3.3 Ocena sposobu realizacji i systemu kontroli zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych.

Zajęcia praktyczne oraz praktyki zawodowe odbywają się w zakładach opieki zdrowotnej oraz w placówkach nauczania i wychowania na mocy podpisanych długoterminowych umów o współpracy. Wszystkie zajęcia praktyczne prowadzone są pod kierunkiem nauczycieli akademickich posiadających prawo wykonywania zawodu pielęgniarstwa lub położnej (w przypadku zajęć z położnictwa) oraz w każdym przypadku minimum tytuł zawodowy magistra pielęgniarstwa, natomiast praktyki zawodowe odbywają się pod kierunkiem pracownika zakładu opieki zdrowotnej (zazwyczaj są nimi pielęgniarki oddziałowe lub odcinkowe), z którym Uczelnia zawiera stosowną umowę (nadzór uczelnianego koordynatora ds. praktyk zawodowych z pielęgniarstwa).

Na studiach „pomostowych” praktykowane jest zaliczanie studentom części zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych na podstawie doświadczenia zawodowego, zgodnie z Uchwałą nr 24/04 Krajowej Rady Akredytacji Szkolnictwa Medycznego z dnia 18 listopada 2004 r. w sprawie zasad zaliczania zajęć praktycznych i praktyk zawodowych na studiach zawodowych na kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo, które mogą trwać krócej niż 6 semestrów.

Dokumentami potwierdzającymi realizację zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych są m. in. studenckie, indywidualne dzienniczki umiejętności praktycznych (na studiach I stopnia) oraz dzienniczki kompetencji magistra pielęgniarstwa (na studiach I stopnia) z wykazem praktycznych umiejętności zawodowych nabywanych w trakcie studiów (potwierdzone przez prowadzących zajęcia), a także prowadzone przez prowadzących praktyki zawodowe dzienniki szkolenia praktycznego (zaleca się analogiczne rozwiązanie w odniesieniu do zajęć praktycznych).

Praktyki zawodowe prowadzone są zgodnie z programami praktyk zawodowych, opracowanymi osobno dla poszczególnych przedmiotów i stopni studiów.

Uwaga dotycząca czasu rozpoczynania realizacji zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych na studiach I stopnia – pkt 1.3.

Uwaga dotycząca sposobu realizacji zajęć praktycznych na studiach I stopnia – pkt 3.1

Uwaga dotycząca braku zajęć praktycznych na studiach II stopnia – pkt 3.1.

Uwaga dotycząca odpowiedzialności prawnej związanej z prowadzeniem zajęć praktycznych przez nauczycieli nie będących pracownikami szpitala – część IV, pkt 5.

3.4 Ocena organizacji studiów.

Organizacja studiów nie odbiega od rozwiązań powszechnie przyjętych w szkołach wyższych. Rok akademicki rozpoczyna się nie później niż 1 października i trwa nie dłużej niż do 30 września następnego roku kalendarzowego. Każdy rok akademicki podzielony jest dwa semestry kończące się sesjami egzaminacyjnymi (zimową oraz letnią). Studia odbywają się według planów studiów i programów nauczania, natomiast przed rozpoczęciem każdego semestru studiów do wiadomości studentów podawany jest szczegółowy harmonogram zajęć. Zajęcia praktyczne realizowane są w miesiącach od października do czerwca natomiast praktyki zawodowe (blokowane) podobnie oraz dodatkowo od bieżącego roku akademickiego mają być również prowadzone w okresie wakacyjnym. Na studiach niestacjonarnych zajęcia teoretyczne odbywają się w trybie trzydniowych zjazdów (w zależności od roku studiów od 14 do 15 zjazdów w semestrze) natomiast zajęcia praktyczne oraz praktyki zawodowe dodatkowo w czasie od poniedziałku do piątku. W odniesieniu do zjazdów zajęcia prowadzone są w piątki (od godziny 12-14), w soboty (od 8 do 20) oraz w niedziele (do godziny 16-18). Studenci mają zapewniony dostęp do aktualnych informacji nt. oferty kształcenia na stronie internetowej Wydziału oraz w gablotach ogłoszeniowych.

Liczebność grup studenckich wynika ze specyfiki programu nauczania oraz wymogów procesu dydaktycznego, jest ona określona Uchwałą Senatu nr 49/2007 z czerwca 2007 roku. Wykłady prowadzone są dla całego rocznika, ćwiczenia w grupach 25-30 osobowych, zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe w grupach 6-8 osobowych a laboratoria 10-14 osobowych. Zaleca się przestrzeganie zapisów uchwały Krajowej Rady Akredytacji Szkolnictwa Medycznego Nr 8/II/06 z dnia 23 marca 2006r., zgodnie z którą zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe realizowane w oddziałach intensywnej terapii, pediatrycznych, na sali porodowej oraz w zakładach podstawowej opieki zdrowotnej prowadzone powinny być w grupach nieprzekraczających 3-4 studentów.

3.5 Ocena hospitowanych zajęć dydaktycznych.

Załącznik Nr 4 - Informacje dotyczące hospitowanych zajęć dydaktycznych.

Podczas hospitacji zajęć dydaktycznych zwrócono uwagę m.in. na brak zblokowania zajęć praktycznych, które odbywają się raz w tygodniu i podczas których student nie ma możliwości realizacji procesu pielęgnowania, oraz na słabą koordynację w zakresie realizacji programu kształcenia praktycznego i zajęć teoretycznych. W efekcie tego ostatniego zbyt duża część zajęć praktycznych poświęcona zostaje przekazywaniu wiadomości, które powinny zostać nabyte podczas wykładów z odpowiednich przedmiotów kierunkowych. Sugeruje się rozważenie zaplanowania realizacji zajęć praktycznych po zakończeniu zajęć teoretycznych.

Analiza przyjętej koncepcji kształcenia oraz sposobu jej realizacji, pozwala stwierdzić, iż w pełni spełnione są warunki pozwalające na prawidłowe prowadzenie procesu dydaktycznego zorientowanego na osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia. I tak:

- sylwetki absolwenta studiów pierwszego i drugiego stopnia kierunku pielęgniarstwo są zgodne z wymaganiami określonymi w standardach kształcenia,
- studia pierwszego stopnia prowadzone są zgodnie z obowiązującymi standardami,
- zwraca uwagę fakt przeznaczenia większej liczby godzin na wykłady z części klinicznych przedmiotów kierunkowych kosztem części pielęgniarstkich,
- łączna liczba godzin zajęć na stacjonarnych studiach drugiego stopnia wynosi 1160, co jest niezgodne z właściwym standardem kształcenia, który określa tę liczbę na minimum 1300,
- łączna liczba godzin zajęć na niestacjonarnych studiach drugiego stopnia wynosi 1160, co jest zgodne z właściwym standardem kształcenia,
- na studiach drugiego stopnia brak jest wymaganej oferty tzw. zajęć „do wyboru”, przy czym liczba godzin tych zajęć powinna przekraczać 290,
- plany studiów pomostowych poziom A/B są częściowo niezgodne z właściwym standardem kształcenia, bowiem nie zawarto w nich treści kształcenia w zakresie elementów anatomii z fizjologią (wymagane minimum 20 godzin) oraz farmakologii (wymagane minimum 10 godzin),
- plany studiów zasadniczo w sposób prawidłowy określają sekwencję przedmiotów, wątpliwości budzi jedynie czas rozpoczęcia realizacji przedmiotów „interna i pielęgniarstwo internistyczne” oraz „chirurgia i pielęgniarstwo chirurgiczne” na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia,
- nie zawsze przestrzegana jest zasada, aby zajęcia praktyczne prowadzone były dopiero po zakończeniu realizacji całości zajęć teoretycznych, oraz analogicznie, aby praktyki zawodowe prowadzone były po zrealizowaniu całości zajęć praktycznych,
- jakość sylabusów opracowanych dla kierunku pielęgniarstwo jest wysoka,
- programy nauczania opracowane są w formie zwartej,
- opracowany system ECTS jest w pełni zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu MNiSzW z dnia 3 października 2006 r. w sprawie warunków i trybu przenoszenia osiągnięć studenta (Dz. U. Nr 187, poz. 1385),
- realizacja tzw. samokształcenia kierowanego jest prawidłowo dokumentowana,
- stosowane w kształceniu studentów kierunku pielęgniarstwo metody dydaktyczne należy ocenić zasadniczo jako właściwe; zaleca się jedynie wprowadzenie jako zasady realizowania zajęć praktycznych w formie tygodniowych bloków (w miejsce zajęć realizowanych raz w tygodniu), a także wprowadzenie zajęć praktycznych jako formy kształcenia na studiach drugiego stopnia,
- system weryfikacji etapowych osiągnięć studentów na kierunku pielęgniarstwo

należy ocenić jako właściwy,

- oceniane prace licencjackie / magisterskie w pełni spełniają wymagania stawiane pracom dyplomowym,
- przyjęte w Uczelni zasady dyplomowania studentów kierunku pielęgniarstwo są prawidłowe,
- przyjęte zasady rekrutacji ocenia się pozytywnie, przy czym na szczególne podkreślenie zasługuje zwłaszcza koncepcja przeprowadzania egzaminu testowego na studia drugiego stopnia,
- sugeruje się wyznaczenie popołudniowych godzin pracy dziekanatu w ciągu przynajmniej jednego dnia roboczego.

Część III. Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia.

1. Opis i ocena wewnętrznych procedur zapewnienia jakości kształcenia odnosząca się do:

Funkcjonowanie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia na kierunku pielęgniarstwo UJK reguluje Statut Uczelni, Regulamin studiów i Regulamin Organizacyjny oraz zwłaszcza Uchwała Nr 81/2008 Senatu z dnia 27 listopada 2008 roku w sprawie wprowadzenia Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz Uchwała Nr 80/2008 Senatu z dnia 27 listopada 2008 roku w sprawie zatwierdzenia wzoru arkusza oceny nauczyciela akademickiego Uniwersytetu Humanistyczno - Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach, wzoru arkusza oceny bibliotekarza dyplomowanego Biblioteki Głównej Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach oraz wzoru ankiety studenckiej oceniającej pracę nauczyciela akademickiego przeprowadzonej w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym Jana Kochanowskiego w Kielcach. System obejmuje: monitorowanie standardów akademickich, ocenę procesu nauczania, ocenę jakości i warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych, ocenę dostępność informacji na temat kształcenia, ocenę warunków socjalnych studentów oraz przynajmniej w założeniu zbieranie opinii absolwentów kierunku pielęgniarstwo o odbytych studiach i pracodawców o poziomie zatrudnianych absolwentów. Elementami systemu są m.in. działające na WNoZ Wydziałowa Komisja ds. Dydaktyki i Jakości Kształcenia (11 członków, w tym 3 studentów) oraz Wydziałowa Komisja ds. Oceny Nauczycieli Akademickich.

Analizy planów studiów i programów nauczania dokonuje zespół pracowników powołany przez Dyrektora Instytutu we współpracy z Kierownikami Zakładów, Wydziałową Komisją Dydaktyczną i Wydziałową Komisją do Wewnętrznej Oceny Jakości Kształcenia. Plany studiów opiniują i zatwierdzają w kolejności: Rada Instytutu, Wydziałowa Komisja Dydaktyczna, Rada Wydziału oraz są one opiniowane przez studentów będących członkami wyżej wymienionych organów (w każdym uczestniczą przedstawiciele kierunku pielęgniarstwo). Decyzje o zmianach w planach studiów podejmuje Rada Wydziału na Wniosek Dyrektora Instytutu. Opiekę merytoryczną nad programami nauczania sprawuje Kierownik Zakładu Naukowego (samodzielny pracownik naukowy), do którego przypisany jest dany przedmiot. Programy nauczania mają charakter autorskich i przygotowują je nauczyciele akademicki prowadzący dany przedmiot. W przypadku przedmiotu objętego formą wykładów i ćwiczeń, program ćwiczeń jest konsultowany z osobą prowadzącą wykłady. Ostatecznie programy nauczania akceptuje Kierownik Zakładu. Wszystkie programy nauczania składane są w sekretariacie Instytutu. Programy nauczania są

systematycznie aktualizowane (literatura, wszelkie zmiany dokonane w planach studiów). Zgodnie z regulaminem studiów (§ 10) ramowe programy nauczania poszczególnych przedmiotów są udostępniane studentom na pierwszych zajęciach. Programy nauczania w postaci ramowej dostępne są w wersji elektronicznej w internecie. Studenci mają wpływ na dobór treści programowych dla danego przedmiotu. Swoje opinie zgłaszają prowadzącemu dany przedmiot, a w dalszej kolejności wicedyrektorowi ds. dydaktycznych.

Ocena pracowników. Zgodnie z zapisem Statutu nauczyciele akademicki podlegają okresowej obowiązkowej ocenie, która w Uczelni dokonuje się co 4 lata zgodnie z zatwierdzonym przez Senat wzorem arkusza oceny nauczyciela akademickiego. Aktualnie ocena obejmuje: działalność merytoryczną (zawodową), działalność organizacyjną i innowacyjną, działalność dydaktyczną, działalność naukową, podnoszenie kwalifikacji, otrzymane wyróżnienia, nagrody, odznaczenia. Ocena końcowa jest trójstopniowa: wyróżniająca, pozytywna i negatywna. Integralną część oceny nauczyciela stanowi ocena studentów. Ankieta studencka oceniająca pracę nauczyciela akademickiego została przygotowana przez samorząd studencki po konsultacjach ze społecznością studencką. Ankieta jest anonimowa, zawiera czterostopniową ocenę nauczyciela (5-wyróżniająca, 4-bardzo dobra, 3-dobra, 2-słaba). Oceniany jest przez studentów sposób prowadzenia zajęć, komunikatywność nauczyciela, przygotowanie do zajęć oraz obowiązkowość. Na kierunku pielęgniarstwo ankietyzację organizuje i przeprowadza Wydziałowy Samorząd Studencki pod koniec semestru, przy czym ich wypełnianie jest nieobowiązkowe. W chwili obecnej za pomocą ankiet studenckich oceniani są jedynie nauczyciele prowadzący zajęcia teoretyczne, stąd sugeruje się rozciągnięcie tego typu oceny także na nauczycieli praktycznej nauki zawodu. Otrzymane wyniki są przekazywane Dyrektorowi Instytutu. Dyrektor ma obowiązek zapoznać ocenianego nauczyciela z otrzymanymi wynikami ankiet. Konsekwencje wynikające z niskiej oceny wydają się ograniczać jedynie do wpływu na jeden z elementów dokonywanej co 4 lata całościowej oceny pracowniczej. Bieżącej ocenie jakości kształcenia służą ponadto ankiety ewaluacyjne zajęć prowadzone indywidualnie przez pracowników Instytut Pielęgniarstwa i Położnictwa.

Istotnym narzędziem oceny jakości procesu dydaktycznego są okresowe hospitacje zajęć. Hospitacje zajęć dydaktycznych dotyczą wszystkich nauczycieli akademickich, a szczególnie młodszych pracowników naukowo-dydaktycznych. Hospitacje prowadzone są przez nauczycieli akademickich, co najmniej ze stopniem naukowym doktora i są one prowadzone również w przypadku, gdy studenci wnoszą do Dyrektora Instytutu zastrzeżenia do sposobu prowadzenia określonych zajęć. Z przeprowadzonych hospitacji sporządzane są protokoły, które przechowuje się w Instytucie. Hospitowane są także praktyki studenckie. Zgodnie z informacjami uzyskanymi od władz jednostki poza zapowiadzanymi hospitacjami przeprowadzane są także okresowo niezapowiedziane wizytacje zajęć dydaktycznych.

Ocena studentów. Weryfikacja wiedzy z danego przedmiotu dokonywana jest poprzez prace kontrolne i inne sprawdziany ustne i pisemne prowadzone w trakcie trwania semestru, ocenę pracy semestralnej, ocenę końcową z przedmiotu za dany semestr oraz egzaminu z przedmiotu. Na Wydziale stosuje się przyjętą w Uczelni tradycyjną sześciostopniową skalę ocen. Rada Wydziału ustala wykaz przedmiotów, które są brane pod uwagę przy ustalaniu średniej semestralnej. Średnia ta jest podstawą przyznawania stypendium naukowego i ma wpływ na ostateczny wynik studiów. Student ostatniego roku studiów drugiego stopnia wyróżniający się wybitnymi osiągnięciami w zdobywaniu wiedzy może odbywać staż przygotowujący

do podjęcia obowiązków nauczyciela akademickiego (Statut § 171 pkt. 1). Jako szczególnego rodzaju ocenę można wymienić wyróżnienie w postaci wpisu do Złotej Księgi Absolwentów (Zarządzenie Rektora z dnia 22 lipa 2008 roku). Ponadto na Wydziale Nauk o Zdrowiu przyznawana jest corocznie Nagroda im. prof. Waldemara Dutkiewicza dla studentów za osiągnięcia naukowe i pracę społeczną na rzecz środowiska akademickiego i lokalnego.

Formy wsparcia studentów. Osobą reprezentującą interesy studentów danego roku wobec władz Uczelni wszystkich szczebli jest powołany przez Dziekana opiekun roku. Jego zadania określa Regulamin studiów. Opiekun jest zobowiązany w czasie pierwszego spotkania ze studentami pierwszego roku przekazać im informacje ułatwiające wejście w akademicką rzeczywistość. Studenci informowani są m.in. o działających w Uczelni i na Wydziale kołach naukowych, możliwościach udziału w konferencjach naukowych, zasadach pomocy socjalnej, funkcjonującym systemie indywidualnego wsparcia itp.

Dostęp do informacji Informacje na temat Uczelni, akty normatywne, oferta kształcenia, wszelkie szczegółowe informacje dotyczą organizacji i przebiegu studiów w danym roku akademickim i na danym kierunku są zamieszczane na stronach internetowych UJK. Wszystkie te informacje umieszczane są ponadto w wersji drukowanej w gablotach poszczególnych lat studiów.

Postawa Władz Wydziału, które posiadają świadomość wagi funkcjonowania wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia wymaga szczególnego podkreślenia.

2. Opinie prezentowane na spotkaniach.

2.1. Opinie studentów na temat wewnętrznego systemu zapewnienia jakości oraz efektywności działań podejmowanych w tym zakresie w uczelni.

Spośród obecnych na spotkaniu tylko studenci studiów pomostowych deklarowali, że wypełniali ankiety w formie papierowej, oceniające zarówno nauczycieli akademickich jak i administrację, lecz nie zostali poinformowani o ich wynikach, stąd są przekonani, że proces ankietyzacji nie wpływa na jakość kształcenia. Z przedstawionych przez Uczelnię dokumentów wynika, iż studenci wchodzi w skład Wydziałowej Komisji ds. Dydaktyki i Jakości Kształcenia.

2.2. Opinie prezentowane przez nauczycieli akademickich w czasie spotkania z zespołem oceniającym na temat wewnętrznego systemu zapewnienia jakości oraz efektywności działań podejmowanych w tym zakresie w uczelni.

Podczas spotkania z nauczycielami akademickimi potwierdzali oni, iż przeprowadzane są hospitacje prowadzonych przez nich zajęć dydaktycznych, co roku składają sprawozdania z realizowanej działalności naukowej, a co cztery lata podlegają całłościowej okresowej ocenie. W odniesieniu do funkcjonowania systemu anonimowej oceny studenckiej (ankiety), jedynie około połowy z obecnych na spotkaniu nauczycieli miało świadomość, iż system ten jest na Uczelni prowadzony.

3. Informacja na temat działalności Biura Karier.

Deklarowaną misją Akademickiego Biura Karier jest zapewnienie studentom i absolwentom UJK jak najlepszych możliwości wejścia w aktywne życie zawodowe. Do jego zadań należy m.in.:

- dostarczanie studentom i absolwentom Uczelni informacji o rynku pracy i możliwościach podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- zbieranie, klasyfikowanie i udostępnianie ofert pracy oraz staży,

- dostarczanie właściwym jednostkom organizacyjnym Uczelni informacji o możliwości odbywania przez studentów Uczelni praktyk zawodowych w zakładach pracy,
- prowadzenie bazy danych studentów i absolwentów Uczelni zainteresowanych znalezieniem pracy.
- organizowanie kursów i szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe,
- organizacja targów pracy,
- pośredniczenie w kontaktach pomiędzy pracodawcami a studentami,
- pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy studentom i absolwentom Uczelni, w tym w szczególności: poradnictwo indywidualne i grupowe z uwzględnieniem predyspozycji i ograniczeń do wykonywania zawodu, poradnictwo w zakresie metod poszukiwania pracy oraz udzielanie informacji o procedurach rekrutacji pracowników danego pracodawcy.

Działalność Biura Karier UMP należy ocenić wysoko.

Ocena stopnia zaawansowania stosowanego w Uczelni wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia jest bardzo wysoka.

Część IV. Nauczyciele akademicki.

1. Ocena rozwoju kadry i prowadzonej w jednostce polityki kadrowej.

Tabela nr 3. Liczba nauczycieli akademickich jednostki.

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Razem	Liczba nauczycieli akademickich, dla których uczelnia stanowi			
		Podstawowe miejsce pracy*		Dodatkowe miejsce pracy*	
		Mianowanie	Umowa o pracę	Umowa o pracę	
				W pełnym wymiarze czasu pracy	W niepełnym wymiarze czasu pracy
Profesor	8	7 (3)	1	-	-
Doktor habilitowany	15	12 (2)	3 (1)	-	-
Doktor	62	36 (5)	25 (7)	-	1
Pozostali	13	3	10	-	-
Razem	98	58 (10)	39 (8)	-	1

* w nawiasie podano dane dotyczące nauczycieli akademickich zaliczonych do minimum kadrowego na kierunku pielęgniarstwo.

W ramach Wydziału Nauk o Zdrowiu zatrudnionych jest 97 nauczycieli akademickich w pełnym wymiarze czasu pracy i 1 w niepełnym, w tym 8 z tytułem naukowym profesora, 15 ze stopniem naukowym doktora habilitowanego, 62 ze stopniem naukowym doktora oraz 13 magistrów. Dla wszystkich osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy Uczelnia jest podstawowym miejscem pracy. Przeważającą formą zatrudnienia jest mianowanie. Wyraźny trzon ogółu kadry Uczelni stanowią osoby ze stopniem naukowym doktora (ponad 63 %). Profesorowie stanowią nieco ponad 8 %, doktorzy habilitowani - ok. 15,5 %, a osoby z tytułem zawodowym magistra - ponad 13 %.

Tabela nr 4. Liczba stopni i tytułów naukowych uzyskanych przez pracowników jednostki w ostatnich pięciu latach.

Rok	Doktoraty	Habilitacje	Tytuły profesora
2005	2	1	-
2006	4	-	-
2007	3	-	2
2008	4	2	-
2009	2	-	1
Razem	15	3	3

Przedstawione dane jednoznacznie wskazują, iż Wydział Nauk o Zdrowiu UJK jest jednostką nastawioną na rozwój własnej, młodej kadry naukowo-dydaktycznej – wymaga to szczególnie pozytywnego podkreślenia.

2. Ocena wymagań dotyczących minimum kadrowego ocenianego kierunku.

Zarówno formalno-prawne, jak i merytoryczne wymagania dotyczące nauczycieli akademickich wchodzących w skład minimum kadrowego są spełnione, w tym zwłaszcza w odniesieniu do warunków określonych w § 5 ust. 4 oraz § 6 ust. 4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne uczelni, aby prowadzić studia na określonym kierunku i poziomie kształcenia. Zespół nauczycieli akademickich zgłoszony jako minimum kadrowe reprezentuje łącznie szerokie spektrum komplementarnych specjalności obejmujących w sposób właściwy zakres tematyczny ocenianego kierunku studiów. Na szczególne podkreślenie zasługuje fakt, iż wśród minimum kadrowego znajduje się aż 10 osób posiadających prawo wykonywania zawodu pielęgniarstwa. Wszystkie zgłoszone osoby zostały zakwalifikowane jako mające dorobek naukowy z zakresu ocenianego kierunku studiów. Ocena minimum kadrowego kierunku pielęgniarstwa na WNoZ jest wyróżniająca.

Załącznik Nr 5 – Wykaz nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe.

3. Ocena spełnienia wymagań dotyczących relacji pomiędzy liczbą nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe a liczbą studentów.

Stosunek liczby nauczycieli akademickich, stanowiących minimum kadrowe dla kierunku studiów pielęgniarstwo do liczby studentów spełnia wymagania § 11 ust. 6 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne uczelni, aby prowadzić studia na określonym kierunku i poziomie kształcenia i wynosi 1: 46 przy wymaganym 1:60.

4. Ocena obsady zajęć dydaktycznych.

Poszczególne przedmioty przyporządkowane zostały nauczycielom akademickim w sposób prawidłowy, z zachowaniem wymogów § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 15 kwietnia 2002 r. w sprawie standardów kształcenia pielęgniarów i położnych w szkołach wyższych i wyższych szkołach zawodowych (Dz. U. Nr 55, poz. 499), zgodnie z którym nauczanie przedmiotów z pielęgniarstwa i położnictwa oraz praktyki prowadzą nauczyciele akademicy, posiadający prawo wykonywania

zawodu pielęgniarki, położnej oraz minimum roczną praktykę zawodową, zgodną z nauczaniem przedmiotem. Jedyne wątpliwość dotyczą realizacji:

- a) kształcenia w zakresie socjologii – sugeruje się powierzenie w przyszłości prowadzenia zajęć osobie posiadającej wykształcenie kierunkowe zgodne z nauczaniem przedmiotem,
- b) kształcenia w zakresie badań „chorób wewnętrznych z reumatologią” przez specjalistę w zakresie dermatologii,
- c) kształcenia w zakresie „kardiochirurgii” (część pielęgniarska) - sugeruje się powierzenie w przyszłości prowadzenia zajęć osobie posiadającej udokumentowaną praktykę zawodową zgodną z nauczaniem przedmiotem,
- d) kształcenia w zakresie „endokrynologii z diabetologią” (część pielęgniarska) sugeruje się powierzenie w przyszłości prowadzenia zajęć osobom posiadającym udokumentowaną praktykę zawodową zgodną z nauczaniem przedmiotem.

5. Opinie prezentowane przez nauczycieli akademickich w czasie spotkania z zespołem oceniającym.

Spotkanie z nauczycielami akademickimi realizującymi zajęcia dydaktyczne na kierunku pielęgniarstwo na WNoZ UJK rozpoczęło od poinformowania ich o celu przeprowadzanej wizytacji. W spotkaniu, na prośbę zespołu wizytującego, nie uczestniczyli przedstawiciele władz Uczelni.

Grono pedagogiczne reprezentowane było przez 16 osób – zarówno pielęgniarek jak i lekarzy. W trakcie spotkania podkreślano m.in.:

- bardzo dobrą organizację pracy Wydziału, wynikającą zwłaszcza z zaangażowania oraz niezwykle wysokich kompetencji Dziekana,
- przyjazną atmosferę panującą w Uczelni,
- bardzo dobrą organizację studiów, w tym korzystne harmonogramy zajęć zapewniające właściwą higienę pracy umysłowej dla nauczycieli akademickich,
- dobrą współpracę między nauczycielami realizującymi przedmioty w postaci części klinicznej i pielęgniarskiej,
- możliwość wpływania na realizowane programy nauczania,
- bardzo dobrą współpracę z placówkami ochrony zdrowia, w których realizowane są zajęcia dydaktyczne,
- istnienie w Uczelni realnego systemu wspierania rozwoju naukowego kadry dydaktycznej, w tym możliwość ubiegania się o pomoc finansową związaną z otwarciem przewodu doktorskiego lub związaną z chęcią uczestnictwa w konferencjach naukowych, a także poczucie wywierania przez władze Uczelni / Wydziału pozytywnej presji na rozwój naukowy nauczycieli akademickich,
- w odniesieniu do nauczycieli nie będących pracownikami szpitala, a prowadzących zajęcia praktyczne: brak zasad, co do odpowiedzialności prawnej za wykonywane w zakładach opieki zdrowotnej zabiegi u pacjentów, przy czym podkreślano, iż rozwiązaniem byłoby wprowadzenie zasady posiadania części etatu w szpitalu (choć wg Zespołu Wizytującego rozwiązaniem tym mogłoby być również sformalizowanie zasad tzw. wolontariatu),
- konieczność systematycznych działań na rzecz poprawy bazy dydaktycznej Wydziału.

Pozostałe opinie wyrażane przez nauczycieli akademickich przedstawione zostały w punkcie 2.2 części III (Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia).

6. Ocena prowadzonej dokumentacji osobowej nauczycieli akademickich.

Teczki osobowe nauczycieli akademickich spełniają wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie

zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286 z późn. zm.). Teczki osobowe podzielone są na trzy części, zgodnie z wymogami w/w rozporządzenia. Każda z części zawiera spis dokumentów. Dokumenty są ponumerowane. Teczki zawierają również potwierdzone kopie dyplomów oraz aktualne zaświadczenia lekarskie i dokumenty potwierdzające ukończenie kursu za zakresu BHP.

Dokonując oceny kadry naukowo-dydaktycznej prowadzącej kształcenie na kierunku pielęgniarstwo Wydziale Nauk o Zdrowiu UJK, należy stwierdzić, że:

- **spełnione są wymagania dotyczące minimum kadrowego – ocena wyróżniająca,**
- **w zdecydowanej większości przypadków powierzono prowadzenie zajęć dydaktycznych nauczycielom akademickim posiadającym właściwe kompetencje do realizacji tych przedmiotów – zaleca się przy tym jednak rozważenie uwag zawartych w punkcie 4,**
- **WNoZ jest jednostką nastawioną na rozwój własnej, młodej kadry naukowo-dydaktycznej,**
- **dokumentacja osobowa nauczycieli akademickich prowadzona jest w sposób prawidłowy,**
- **zwracają uwagę wątpliwości nauczycieli prowadzących zajęcia praktyczne w szpitalach, których nie są oni pracownikami, co do zasad odpowiedzialności prawnej za wykonywane przez nich zabiegi u pacjentów (rozważenie zasady posiadania części etatu w szpitalu lub sformalizowanie zasad tzw. wolontariatu).**

Część V. Działalność naukowa i współpraca międzynarodowa.

1. Ocena działalności naukowej.

Wydział Nauk o Zdrowiu UJK decyzją Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego wydaną na podstawie § 5 ust. 5 pkt. 3 rozporządzenia z dnia 17 października 2007 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków na działalność statutową posiada przyznaną III kategorię naukową. Pracownicy Wydziału Nauki o Zdrowiu byli w latach 2007-2009 autorami / współautorami ponad 590 prac naukowych w recenzowanych czasopismach medycznych, w tym blisko 130 w czasopismach z tzw. listy filadelfijskiej, przy czym w odniesieniu tylko do kadry realizującej nauczanie na kierunku pielęgniarstwo sumaryczna wartość IF wynosiła dla tych prac ponad 310 punktów (zarazem blisko 2000 punktów MNiSW). Nauczyciele akademicy WNoZ są także autorami blisko 100 monografii oraz rozdziałów w podręcznikach w tymże okresie czasu. Ponadto w okresie ostatnich 5 lat pracownicy ci uzyskali łącznie 15 doktoratów, 3 habilitacje oraz 3 tytuły profesora. Na szczególne uznanie zasługuje ponadto przyznane Wydziałowi Nauki o Zdrowiu decyzją Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów uprawnienie do nadawania stopnia naukowego doktora w dziedzinie nauk o zdrowiu.

Na podkreślenie zasługuje również funkcjonujący w Uczelni system wspierania naukowego rozwoju kadry dydaktycznej, czego wyrazem jest m.in. możliwość ubiegania się o granty naukowe oraz pomoc finansową związaną z otwarciem przewodu doktorskiego czy związaną z chęcią uczestnictwa w konferencjach naukowych. Nakłady jednostki na badania własne w ostatnich trzech latach wynosiły łącznie ponad 95 tys. złotych zaś na badania statutowe ponad 97 tys. W bieżącym roku akademickim pracownicy Wydziału realizują 2 granty tzw. ministerialne. Należy wspomnieć również o aktywnym udziale jednostki w organizacji konferencji naukowych związanych

tematycznie z ocenianym kierunkiem studiów, a także o afiliowanym przez Wydział Nauk o Zdrowiu UJK kwartalniku „Studia Medyczne”, posiadającym punktację w Index Copernicus (ICV 2008 = 3,80).

Załącznik Nr 6 – Działalność naukowa jednostki.

Załącznik dodatkowy Nr V a – Wykaz realizowanych tematów badawczych w ramach Instytutu Pielęgniarstwa i Położnictwa

Załącznik dodatkowy Nr V b – Organizacja (współorganizacja) konferencji naukowych związanych tematycznie z ocenianym kierunkiem studiów, w latach 2007-2009.

Działalność naukowa WNoZ UJK budzi uznanie i zasługuje na wyróżnienie, zwłaszcza wobec faktu, iż Wydział ten jest jednostką stosunkowo młodą (zaledwie 10 lat działalności).

2. Ocena studenckiego ruchu naukowego.

Studenci realizują zainteresowanie naukowe działając w SKN „Medyk” przy Instytucie Zdrowia Publicznego. Inicjatywy członków koła koncentrują się na organizowaniu kampanii społecznych i akcji charytatywnych, uczestniczeniu w badaniach (głównie ankietowych) oraz formułowaniu publikacji (głównie w uczelnianych „Zeszytach Studenckiego Ruchu Naukowego”). Studenci mają również możliwość uczestniczenia oraz współorganizowania konferencji naukowych.

Ze względu na duże zainteresowanie działalnością w ramach koła naukowego, wyrażoną podczas spotkania ze studentami, sugeruje się wzbogacenie puli kół naukowych podejmujących tematykę związaną ściślej z pielęgniarstwem, a także zwrócenie większej uwagi na udział studentów w publikowaniu prac badawczych.

3. Ocena współpracy międzynarodowej.

W ramach współpracy międzynarodowej Wydział umożliwia studentom kierunku pielęgniarstwo realizowanie kształcenia w ramach programu Sokrates/Erasmus jednakże dotychczas studenci kierunku pielęgniarstwo nie wyjeżdżali na praktyki i studia w ramach tej formy współpracy międzynarodowej (podobnie jak nie przyjeżdżali tu dotychczas studenci zagraniczni). Należy wspomnieć, iż WNoZ ma nawiązaną współpracę naukowo-dydaktyczną także z Uniwersytet T. Bata w Zlinie (Republika Czeska) oraz Katolickim Uniwersytetem w Ružomberoku (Słowacja). W ramach zawartych porozumień 4 nauczycieli akademickich jednostki przebywało w wymienionych uczelniach na kilkudniowych wizytach. Na Wydziale nie są prowadzone studia w języku angielskim dla studentów zagranicznych. W chwili obecnej na kierunku pielęgniarstwo nie prowadzą zajęć dydaktycznych żaden wykładowcy zagraniczni.

Na bardzo pozytywne podkreślenie zasługuje fakt udziału pracowników jednostki w międzynarodowych projektach badawczych, choć zaznaczyć należy przy tym, iż współpraca ta ma charakter bardziej indywidualnych kontaktów, niż formalnej współpracy pomiędzy instytucjami.

Załącznik Nr 7 – Wykaz publikacji naukowych powstałych w wyniku współpracy prowadzonej z ośrodkami zagranicznymi.

Działalność naukowa Wydziału Nauk o Zdrowiu budzi uznanie i zasługuje na wyróżnienie.

Poziom umiędzynarodowienia jednostki ocenia się jako znaczący.

Część VI. Baza dydaktyczna.

1. Ocena dostosowania bazy dydaktycznej.

Bazę dydaktyczną dla studentów kierunku pielęgniarstwo Wydziału Nauki o Zdrowiu UJK stanowi będący siedzibą Wydziału budynek przy al. IX Wieków Kielc 19, a także placówki ochrony zdrowia, w których realizowana jest praktyczna nauka zawodu.

Budynek WNoZ posiada kubaturę ponad 120 tys. m³ oraz powierzchnię użytkową ponad 4 tys. m². Znajduje się w nim m.in. 5 sal wykładowych (z których każda może pomieścić ok. 140 studentów), 11 sal ćwiczeniowych (dla 35/40 osób każda) oraz 10 pracowni specjalistycznych, w tym dwie umiejętności pielęgniarstwach, jedna położnicza oraz anatomiczna i komputerowa. W budynku zlokalizowana jest ponadto sala gimnastyczna oraz stołówka dla około 100 osób.

Każda z sal wykładowych i sal ćwiczeniowych wyposażona jest w telewizor, magnetowid, rzutnik folii, radiomagnetofon i ekran. Dodatkowo na wyposażeniu sal wykładowych znajdują się rzutniki multimedialne i nagłośnienie, jedna sala wykładowa wyposażona jest w tablicę interaktywną. Do dyspozycji wykładowców jest 11 kserokopiarek, 5 laptopów, 6 projektorów multimedialnych, 4 rzutniki slajdów, 5 rzutników pisma. Sale wykładowe, seminaryjne i ćwiczeniowe są estetyczne, wyposażone w środki audiowizualne, spełniają wszelkie wymogi nowoczesnej uczelni oraz stwarzają bardzo dobre warunki do realizacji procesu dydaktycznego.

Znajdujące się w siedzibie WNoZ pracownie umiejętności pielęgniarstwach umożliwiają realizację zajęć ćwiczeniowych w warunkach symulowanych. Urządzenie i wyposażenie pracowni zapewnia warunki do realizacji ćwiczeń z zakresu podstaw pielęgniarstwa. Wyposażenie pracowni umiejętności pielęgniarstwach, pomimo iż odpowiada potrzebom kształcenia, wymaga systematycznego uzupełniania o nowoczesne pomoce dydaktyczne, umożliwiające kształcenie umiejętności zawodowych na wizytowanym kierunku na optymalnym i zgodnym z aspiracjami Uczelni poziomie, w ilości dostosowanej do liczby studentów (m.in. modele, fantomy, symulatory - w tym niezbędne do realizacji przedmiotu „badanie fizykalne” w warunkach symulowanych). W celu doskonalenia procesu kształcenia umiejętności praktycznych w latach 2010-2011 przewiduje się modernizację i doposażenie pracowni w nowocześniejszy, specjalistyczny sprzęt (planowany wykaz zakupów przedstawiono do wglądu Zespołowi Oceniającemu).

Załącznik dodatkowy Nr VI a – Wyposażenie pracowni WNoZ UJK wykorzystywanych w realizacji procesu dydaktycznego na kierunku pielęgniarstwo.

Załącznik dodatkowy Nr VI b – Wykaz jednostek opieki zdrowotnej, w których na mocy podpisanych umów realizowana jest praktyczna nauka zawodu.

Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się zarówno w obiektach sportowych Uczelni (Wydział Nauk o Zdrowiu, Wydział Humanistyczny) jak i wynajmowanych halach (Wojewódzki Dom Kultury oraz Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji) oraz basenie (Szkoła Podstawowa NR 27 w Kielcach). Zajęcia objęte wizytacją, prowadzone były w kilkunastoosobowej grupie studentów, do dyspozycji których oddana została szatnia wraz z łazienką i natryskami. Liczebność grup ćwiczeniowych dostosowano

do panujących warunków. Dostępność obiektów sportowych oraz ich wyposażenie uważa się za wystarczające.

Uniwersytet dysponuje 4 domami studenckimi zlokalizowanymi w ramach miasteczka studenckiego (Odyseja - 272 miejsca, Fama - 280 miejsc, Łącznik – 145 oraz Melodia - 192 miejsca). Przedmiotem wizytacji był dom studencki „Odyseja”. Do dyspozycji studentów oddane zostały segmenty, z których każdy składa się z dwóch pokoiów dwuosobowych (wyposażonych w dostęp do Internetu), łazienki i kuchni. Na terenie budynków wyodrębnione zostały również świetlice i pralnie. Za okazaniem karty mieszkańca studenci mają możliwość pobrania drobnego sprzętu AGD. Dział Spraw Studenckich prowadzi ponadto Biuro Kwater Prywatnych pomagając studentom w znalezieniu miejsca zakwaterowania (zarówno mieszkań jak i pokoi przy „rodzinie”).

Biblioteka Główna Uniwersytetu jest zlokalizowana przy ul. Leśnej. Jej jednostki są otwarte od poniedziałku do soboty od godzin porannych do wieczornych. Biblioteka posiada stronę internetową, na której zainteresowani studenci mogą znaleźć m.in. regulaminy i dane kontaktowe. Studenci drogą elektroniczną mają możliwość przeglądania katalogu, zamawiania wybranych pozycji oraz korzystania z wielu baz elektronicznych. Dla potrzeb studentów wyodrębniony został Dział Informacji Naukowej, w którym umożliwiono studentom przeszukiwanie baz literaturowych z pomocą pracowników Biblioteki. W Bibliotece Głównej do dyspozycji studentów oddano łącznie 67 nieoświetlonych miejsc do pracy własnej oraz liczne stanowiska komputerowe. Organizację pracy biblioteki uważa się za bardzo dobrą, natomiast dostępność literatury za niewystarczającą i wymagającą uzupełnienia. Z informacji uzyskanej od Władz Uczelni oraz pracowników wynika, iż trwają prace nad wyodrębnieniem biblioteki wydziałowej.

Szacuje się, że w zbiorach Biblioteki Głównej Uniwersytetu, biorąc pod uwagę tematyczną i aktualność księgozbioru, około 20 000 woluminów może być wykorzystywanych przez studentów WNoZ. Zbiór specjalistycznych książek z zakresu medycyny odstępnych w Czytelnii Głównej to ponad 2 200 tytułów. Biblioteka Główna Uniwersytetu posiada również w swoich zbiorach czasopisma polskie i zagraniczne oraz wydawnictwa ciągłe. Pracownicy i studenci Wydziału mogą ponadto korzystać z elektronicznych źródeł informacji, dostępnych online bądź na nośnikach fizycznych. Do źródeł tych należą: Polska Bibliografia Lekarska, Wydawnictwo SPRINTER, Wydawnictwo Elsevier, Bazy dostępne w ramach projektu eIFL/EBSCO (bazy z zakresu medycyny: MEDLINE, Health Source: Nursing/Academic Editio, Health Source - Consumer Editio, Clinical Pharmacology), baza Accademic Serach Premier.

Należy również wspomnieć, iż WNoZ UJK, za zgodą władz Uczelni, korzysta w celach naukowo-badawczych z aparatury instytutów Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego Uniwersytetu, tj. Instytutu Biologii (Zakład Anatomii Porównawczej Kręgowców, Zakład Biochemii i Genetyki, Zakład Biologii Komórki i Mikroskopii Elektronowej, Zakład Mikrobiologii, Zakład Radiobiologii i Immunologii), Instytutu Chemii (Zakład Chemii Analitycznej, Zakład Chemii Fizycznej), Instytutu Fizyki (Zakład Biofizyki, Zakład Fizyki Medycznej, Zakład Informatyki) i Instytutu Matematyki.

2. Opinia studentów na temat obiektów dydaktycznych, socjalnych i sportowych, w tym ich wyposażenia.

W opinii studentów ocenianego kierunku studiów:

- Liczba oraz jakość obiektów, w których realizowane są zajęcia teoretyczne jest w ich przekonaniu wystarczająca,

- dostęp do literatury (związanej z kierunkiem pielęgniarstwo) w ramach zbiorów biblioteki uczelnianej jest ograniczony, natomiast jej organizacja bardzo dobra, odczuwalny jest przy tym brak biblioteki wydziałowej,
- w odniesieniu do punktów gastronomicznych na terenie Uczelni (stołówka wydziałowa), a także znajdujących się na korytarzach aparatów do napojów – ich liczba jest wystarczająca, a obowiązujące ceny uważa się za przystępne,
- liczba miejsc w akademikach jest ograniczona, natomiast wysokość opłat za domy studenckie jest adekwatna do panujących w nich warunków,
- na terenie Uczelni brakuje pomieszczeń, w których studenci mogliby spędzać czas pomiędzy zajęciami, co szczególnie istotne wydaje się z punktu widzenia osób dojeżdżających z miejscowości ościennych. W ich opinii opisane pokoje wyposażone dodatkowo w pojedyncze stanowiska komputerowe pozwoliłyby efektywnie wykorzystywać przerwy w ciągu dnia.
- studenci zwracali uwagę na niedogodności związane z pokonywaniem odległości pomiędzy obiektami sportowymi i budynkami Uczelni, a także niewielką różnorodność dyscyplin realizowanych w ramach zajęć. Z kolei dostępność obiektów sportowych oraz ich wyposażenie uważa się za wystarczające.

Spełnione są wymagania dotyczące dysponowania bazą dydaktyczną zapewniającą prawidłową realizację celów kształcenia (w tym także w odniesieniu do możliwości prowadzenia praktycznej nauki zawodu), jak również wymagania dotyczące zapewnienia dostępu do biblioteki wyposażonej w literaturę zalecaną w ramach kształcenia na kierunku pielęgniarstwo. Tym niemniej zaleca się:

- systematyczne uzupełnianie wyposażenia pracowni umiejętności pielęgniarstkich o nowoczesne pomoce dydaktyczne, umożliwiające kształcenie umiejętności zawodowych na wizytowanym kierunku na optymalnym i zgodnym z aspiracjami Uczelni poziomie,
- finalizację projektu związanego z utworzeniem biblioteki wydziałowej oraz systematyczne uzupełnianie księgozbioru związanego z kierunkiem pielęgniarstwo (pozycje zarówno z grupy treści podstawowych, jak i kierunkowych).

Część VII. Sprawy studenckie.

1. Ocena spraw studenckich, w tym działalności samorządu i organizacji studenckich oraz współpracy z władzami uczelni.

1.1 Samorząd Studencki

Senat stwierdził zgodność Regulaminu Samorządu Studenckiego z prawem Uchwałą nr 28/2007 z dnia 26 kwietnia 2007 roku.

Reprezentantem wszystkich studentów jest Uczelniana Rada Samorządu Studentów Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego Jana Kochanowskiego. Liczy ona 18 członków (1 przedstawiciel Wydziału Nauk o Zdrowiu) pracujących w sekcjach ds.: kultury, akademików, pomocy materialnej studentom oraz w komisjach: dyscyplinarnej i odwoławczej. Studentów poszczególnych wydziałów reprezentują Wydziałowe Rady Samorządu Studentów. Działania organów Samorządu Studenckiego koncentrują się wokół spraw socjalno-bytowych studentów oraz na organizacji akademickiego życia kulturalnego. Poprzez swoich przedstawicieli w organach kolegialnych opiniują oni akty prawne oraz programy studiów. Organom Samorządu Studenckiego zostało udostępnione pomieszczenie wyposażone w materiały biurowe oraz sprzęt komputerowy. Kwota przeznaczona przez Władze Uczelni na działalność studentów w roku 2009 jest oceniana

jako wystarczająca dla prawidłowego ich funkcjonowania. Organy Samorządu decydują o podziale środków przeznaczonych przez Władze Uczelni na działalność studentów. Samorząd uczestniczy ponadto aktywnie w organizacji wielu cyklicznych imprez studenckich, np. Juwenalia, Żakowska Jesień, Obóz Adaptacyjny.

Z dokumentacji przedstawionej przez administrację Uczelni wynika, iż reprezentacja studentów w Radzie Wydziału Nauk o Zdrowiu kształtuje się na poziomie 17%, w Senacie natomiast 18%. Ilość studentów w organach kolegialnych Uczelni nie spełnia określonego ustawą minimum 20%, stąd sugeruje się uzupełnienie składów o wymaganą liczbę przedstawicieli studentów. Przedstawiciele studentów zasiadają w Komisji Dyscyplinarnej oraz Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej.

1.2 Działalność organizacji studenckich.

W obrębie Uczelni zarejestrowanych zostało wiele organizacji studenckich, które przyczyniają się do urozmaicenia życia studenckiego (Akademicki Związek Sportowy z 15 sekcjami sportowo-rekreacyjnymi, Zrzeszenie Studentów Polskich, Niezależne Zrzeszenie Studentów oraz Międzynarodowe Stowarzyszenie Studentów Nauk Ekonomicznych i Handlowych AIESEC Polska - Komitet Lokalny w Kielcach). Ponadto w miasteczku studenckim przy ul. Śląskiej działa Studencki Klub WSPAK stanowiąc alternatywę dla komercyjnych lokali w mieście. Ze względu na dużą liczbę godzin zajęć dydaktycznych oraz inne obowiązki, udział studentów kierunku pielęgniarstwo w życiu kulturalnym i społecznym jest nieco ograniczony.

2. Ocena systemu opieki materialnej i socjalnej oferowanej studentom wizytowanej jednostki.

Z dokumentów udostępnionych przez administrację Uczelni wynika, że wymagane art. 174 ust. 4 ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym proporcje pomiędzy pulą środków przeznaczoną na stypendia socjalne, stypendia na wyżywienie, stypendia mieszkaniowe i zapomogi a tą, którą przeznaczono na stypendia za wyniki w nauce lub sporcie, zostały zachowane.

Wnioski o udzielenie świadczeń pomocy materialnej studenci składają w Dziale Spraw Studenckich. Wypłata świadczeń dokonywana jest przelewem, na konto wskazane przez uprawnionego studenta. Z informacji oraz dokumentacji udostępnionej przez administrację Uczelni wynika, iż o przyznaniu świadczeń pomocy materialnej decyduje Komisja Stypendialna Studentów, której większość tworzą studenci, odwołania natomiast rozpatrywane są przez Rektora. Zasady przyznawania świadczeń są w opinii studentów czytelne.

3. Opinie studentów prezentowane w czasie spotkania z zespołem oceniającym.

Opinie studentów zostały pozyskane podczas dwóch spotkań ze studentami realizującymi studia pierwszego oraz drugiego stopnia, zarówno w systemie stacjonarnym jak i niestacjonarnym. Wśród obecnych na sali byli również przedstawiciele organów samorządu studenckiego oraz studenci angażujący się w działalność kół naukowych. W spotkaniach wzięło udział około 130 studentów.

W pierwszym spotkaniu brali udział wszyscy członkowie Zespołu Oceniającego PKA, drugie zostało przeprowadzone przez eksperta studenckiego PKA (bez udziału pozostałych członków Zespołu).

Spotkania rozpoczęto od poinformowania studentów o celu przeprowadzanej w Uczelni wizytacji. Studenci wyrażali bardzo pozytywne opinie dotyczące warunków realizacji studiów w Uczelni, a jedyne zastrzeżenia dotyczyły ograniczonej liczby egzemplarzy podręczników dostępnych w bibliotece (w odniesieniu do liczby studentów), ograniczonych możliwości udziału w pracach studenckich kół naukowych (mała liczba

miejsc), ekstremalnie wysokiego progu na stypendium naukowe (wyższego niż na innych wydziałach) oraz braku dostatecznej liczby miejsc parkingowych. Pozytywnie oceniono m.in.:

- wysoką rangę Uniwersytetu (jako motyw wyboru Uczelni),
- bardzo dobrą organizację studiów,
- zamiar kontynuacji nauki w UJK na studiach II stopnia,
- przyjazną atmosferę panującą na Uczelni,
- dostępność władz Wydziału,
- organizację pracy dziekanatu oraz pracowników administracji,
- zaangażowanie kadry dydaktycznej w realizację procesu nauczania,
- wysoką kulturę osobistą zdecydowanej większości nauczycieli akademickich, (ew. wyjątki częściej wśród prowadzących zajęcia lekarzy),
- możliwość realizacji bezpłatnych studiów „pomostowych”, finansowanych z EFS,
- dobrą znajomość aktów prawnych obowiązujących w obrębie Uczelni oraz wskazywali na ich szeroką dostępność,
- funkcjonowanie strony internetowej Uczelni, pozwalającej uzyskać aktualne informacje dotyczące kształcenia na ocenianym kierunku studiów,
- fakt, iż w obawie przed zaległościami, rezygnują z aplikowania o wyjazdy w ramach wymian zagranicznych.

Pozostałe opinie wyrażane przez studentów przedstawione zostały w punkcie 2.1 części III (Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia) oraz w punkcie 2 części VI (Baza dydaktyczna).

Uczelnia spełnia wymagania dotyczące organizacji życia studenckiego w pełnym zakresie, tym niemniej zaleca się:

- **uzupełnienie składu Senatu oraz Rady Wydziału tak aby udział przedstawicieli studentów w tych gremiach spełniał wymagania ustawy.**
- **rozważenie zwiększenia możliwości udziału w pracach studenckich kół naukowych,**
- **rozważenie urealnienia progu średniej ocen, od którego przysługuje stypendium za wyniki w nauce.**

Część VIII. Dokumentacja toku studiów.

Analizie dokumentacji poddano w szczególności: album studentów, księgę dyplomów, protokoły egzaminu dyplomowego teczki osobowe studentów, indeksy oraz dokumenty związane z procesem dyplomowania. Dokumentacja toku studiów prowadzona jest przez dziekanat Wydziału Nauk o Zdrowiu i Dział Nauczania (album studentów oraz księga dyplomów).

Album studentów oraz **księga dyplomów** prowadzone są centralnie w Uczelni w formie elektronicznej, zawierają wszystkie elementy określone w § 9 ust. 3 oraz § 11 ust. 3 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 224, poz. 1634 z późn. zm).

Protokoły zaliczeń. Prowadzone są zgodnie z § 10 ust. 1 pkt. 1 powyższego rozporządzenia. Zawierają: nazwę przedmiotu, którego dotyczy zaliczenie lub egzamin, imiona i nazwiska studentów, numery albumów, oceny, datę i podpis osoby zaliczającej lub przeprowadzającej egzamin.

Analizie poddano również **teczki osobowe studentów** (w tym: nowoprzyjętych, przyjętych w trybie przeniesienia, skreślonych, i urlopowanych) oraz **absolwentów**. Analizując akta osobowe pod kątem rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa

Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów stwierdzono, iż są one prowadzone w sposób prawidłowy i zawierają wymagane dokumenty, tj.: oryginał lub odpis świadectwa dojrzałości, ankietę osobową studenta, poświadczoną przez Uczelnię fotokopie dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, aktualną fotografię kandydata, dokumenty postępowania kwalifikacyjnego, kopię decyzji o przyjęciu na studia, podpisany przez studenta akt ślubowania, karty okresowych osiągnięć studenta, a także potwierdzenie odbioru legitymacji studenckiej i indeksu. Stwierdzono jednak, że nie wszystkie fotokopie dowodu osobistego są poświadczane za zgodność z oryginałem. W teczkach osób, które skreślono z listy studentów, przyjęto w trybie przeniesienia lub którym udzielono urlopu znajdują się stosowne podania i decyzje. Decyzje o przyjęciu na studia, przyjęciu w trybie przeniesienia i skreśleniu z listy studentów podejmuje dziekan, pozostałe decyzje dotyczące indywidualnych spraw studentów podejmuje: prodziekan ds. studiów stacjonarnych i prodziekan ds. studiów niestacjonarnych. Należy zauważyć że obie wymienione osoby nie zostały upoważnione przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej (dziekana) do podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach studentów. W teczkach osób, które skreślono z listy studentów, przyjęto w trybie przeniesienia i którym udzielono urlopu znajdują się stosowne podania i decyzje.

W teczkach absolwentów znajduje się m.in.: egzemplarz pracy dyplomowej, recenzje pracy dyplomowej, protokół egzaminu dyplomowego, dyplom ukończenia studiów wraz z suplementem egzemplarz do akt oraz potwierdzenie odbioru dyplomu i jego odpisu.

Dyplomy i suplementy. Dokumenty związane z procesem dyplomowania.

Dyplomy i suplementy do dyplomu wydawane są zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie rodzajów tytułów zawodnych nadawanych absolwentom studiów i wzorów dyplomów oraz świadectw wydawanych przez uczelnie (Dz. U. z 2009 r. Nr 11, poz. 61). Jedyne zastrzeżenie dotyczy zapisu stwierdzanego w punkcie IV suplementu do dyplomu wydawanego studentom studiów niestacjonarnych tzw. „pomostowych” (Informacje o treści studiów i osiągniętych wynikach), iż standardy nauczania były zgodne z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 11 maja 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia studiów zawodowych na kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo przeznaczonych dla pielęgniarek i położnych posiadających świadectwo dojrzałości i będących absolwentami liceów medycznych oraz medycznych szkół zawodowych kształcących w zawodzie pielęgniarki i położnej (Dz. U. Nr 110, poz. 1170). Wymienione rozporządzenie nie określa standardu nauczania dla wizytowanego kierunku, lecz warunki prowadzenia studiów.

Dokumentacja toku studiów prowadzona jest zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 224, poz. 1634 z późn. zm), a jedyne niewielkie zastrzeżenia odnoszą się do faktu podejmowania niektórych decyzji dotyczących indywidualnych spraw studentów przez osoby nieposiadające formalnego upoważnienia kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej, a także fakt nieprawidłowego określenia standardu kształcenia zawartego w punkcie IV suplementu do dyplomu studiów niestacjonarnych tzw. „pomostowych”.

1. Ocena spełnienia standardów jakości kształcenia.

Tabela nr 5.

Część raportu	Nazwa standardu	Ocena spełnienia standardów				
		wyróżniająco	w pełni	znaczaco	częściowo	niedostatecznie
Cz. II	Struktura kwalifikacji absolwenta		X			
Cz. II	Plany studiów i programy nauczania			X		
Cz. IV	Kadra naukowo-dydaktyczna	X				
Cz. II	Efekty kształcenia		X			
Cz. V	Badania naukowe	X				
Cz. III	Wewnętrzny system zapewnienia jakości		X			
Cz. VI	Baza dydaktyczna		X			
Cz. I, VII	Sprawy studenckie		X			
Cz. I, IV, VII	Kultura prawna uczelni i jednostki		X			
Cz. I, II, III	Kontakty z otoczeniem	X				
Cz. II, V	Poziom umiędzynarodowienia			X		

2. Perspektywy utrzymania i rozwoju kształcenia na kierunku pielęgniarstwo Uniwersytetu Humanistyczno - Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach ocenić należy jako bardzo dobre. Przemawia za tym przede wszystkim fakt posiadania licznej i doświadczonej kadry naukowo - dydaktycznej, ale przede wszystkim Władz Wydziału rozumiejących specyfikę kształcenia na ocenianym kierunku i zaangażowanych w pracę na rzecz ciągłego doskonalenia na nim jakości kształcenia. Wyrazem tego są m.in. deklarowane przez te Władze, i w opinii Zespołu Oceniającego trafnie zdefiniowane, plany jednostki na najbliższą przyszłość tj. rozwój bazy własnej (w tym utworzenie biblioteki wydziałowej wraz z czytelnią, budowa pawilonu B, doposażenie pracowni specjalistycznych w nowoczesny sprzęt) oraz dalszy intensywny rozwój działalności naukowej (w tym udział w interdyscyplinarnych projektach biomedycznych wspólnie z Wydziałem Matematyczno – Przyrodniczym UJK, jak również zamiar ubiegania się o prawo nadawania stopnia dr hab. nauk o zdrowiu). Zaleca się jednocześnie rozważenie uwag zawartych w podsumowaniu części I ÷ VIII niniejszego raportu.

Wrocław, dnia 2010 r.

Za zespół

dr n. med. Tomasz Dawiskiba