

Raport
zespołu oceniającego Państwowej Komisji Akredytacyjnej
z wizytacji przeprowadzonej w dniach 9-10 kwietnia 2010 r.
w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie
dotyczącej oceny jakości kształcenia na kierunku „fizjoterapia”
na poziomie studiów pierwszego stopnia.

Informacje wstępne.

Skład Zespołu Oceniającego.

Wizytację przeprowadził zespół oceniający Państwowej Komisji Akredytacyjnej w składzie:

- dr n. med. Iwona Maciąg -Tymecka – Przewodnicząca, członek PKA;
- prof. dr hab. n. med. Andrzej Kwolek – ekspert PKA;
- dr hab. n. kul. fiz. Jacek Lewandowski – ekspert PKA;
- mgr Ludmiła Grudniak-Wal – ekspert PKA;
- p. Sławomir Kwasiborski – ekspert PKA, przedstawiciel PSRP.

1. Krótka informacja o procesie przygotowania do wizytacji i jej przebiegu.

Wizytację członkowie Zespołu poprzedzili zapoznaniem się z Raportem Samooceny przekazanym przez władze Uczelni, ustaleniem podziału kompetencji w trakcie wizytacji oraz sformułowaniem wstępnie dostrzeżonych problemów. W toku wizytacji Zespół spotkał się z władzami Uczelni i Instytutu Ochrony Zdrowia prowadzącego oceniany kierunek, analizował dokumenty zgromadzone wcześniej na potrzeby wizytacji przez władze Uczelni, otrzymał od władz Uczelni dodatkowo zamówione dokumenty, przeprowadził hospitację i spotkania ze studentami oraz spotkanie z pracownikami realizującymi zajęcia dydaktyczne na ocenianym kierunku, przeanalizował wylosowane prace dyplomowe.

Załącznik Nr 1 - Podstawa prawna wizytacji.

Część I. Uczelnia i jednostka prowadząca oceniany kierunek studiów oraz ich organy.

1. Ocena misji i strategii uczelni, pozycji uczelni w środowisku oraz jej roli i miejsca na rynku edukacyjnym, ze szczególnym uwzględnieniem znaczenia jakości kształcenia i ocenianego kierunku studiów.

Misją PWSZ w Tarnowie jest kształcenie na poziomie wyższym zawodowym, zgodnie ze standardami Unii Europejskiej, głównie młodzieży o średnim i niskim statusie finansowym. Oferta edukacyjna skupiająca się na treściach głównie o charakterze zawodowym skierowana jest do osób ze słabszych ekonomicznie obszarów-ośrodków wiejskich i małych miasteczek. Posiadanie specjalistycznej wiedzy i umiejętności praktycznych nabytych w procesie kształcenia pozwala podjąć pracę zawodową zaspakajając jednocześnie potrzeby własne jak i rynku pracy. Dzięki z roku na rok rosnącej liczbie absolwentów Uczelni podnosi się wskaźnik ludzi z wyższym wykształceniem, których w rejonie Tarnowa było zdecydowanie mniej niż w innych obszarach kraju.

2. Ocena zgodności kompetencji organów uczelni oraz jednostki prowadzącej oceniany kierunek studiów, zwanej dalej jednostką, określonych przepisami wewnętrznymi uczelni i podejmowanych działań z obowiązującymi powszechnie przepisami prawa.

Organy Uczelni zostały powołane zgodnie z przepisami wewnętrznymi Uczelni. Składy organów kolegialnych są zgodne z przepisami powszechnie obowiązującymi oraz Statutem Uczelni.

Zakres spraw regulowanych uchwałami Senatu jest zgodny z jego statutowymi oraz ustawowymi kompetencjami. Senat wywiązał się z obowiązku ustawowego w zakresie art. 169 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) ustalając warunki i tryb rekrutacji oraz formy studiów na poszczególnych kierunkach, podając uchwałę do wiadomości publicznej nie później niż do dnia 31 maja roku poprzedzającego rok akademicki, którego uchwała dotyczy, i przesyłając ją ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego.

Senat wywiązał się także z obowiązku wynikającego z art. 130 ust. 2 ustawy, tj. określił zasady ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzajów zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, w tym wymiar zadań dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk, oraz zasady obliczania godzin dydaktycznych. Wysokość pensum dydaktycznego została określona w sposób zgodny z art. 130 ust. 3 ustawy.

Rektor nie jest zatrudniony w Uczelni jako podstawowym miejscem pracy. W sposób prawidłowy wywiązuje się z obowiązków wynikających z art. 35 ust. 1 ustawy.

Opłaty za wydawane dokumenty zostały ustalone przez Rektora zgodnie z ustaleniami § 20 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 224, poz. 1634 z późn. zm.).

W Uczelni nie tworzy się podstawowych jednostek organizacyjnych w rozumieniu ustawy.

Obowiązujący regulamin studiów nie został zaopiniowany przez żaden organ samorządu studenckiego. Władze Uczelni wprowadzają aktualnie nowy regulamin studiów, którego treść została uzgodniona z uczelnianym organem samorządu studentów.

Regulamin pomocy materialnej został wprowadzony w porozumieniu z samorządem studenckim. Pewne zastrzeżenia budzi tryb wyboru przewodniczącego komisji stypendialnych. Szczegółowa analiza regulaminu znajduje się w załączniku „analiza aktów prawnych”.

Umowa zawierana ze studentami zabezpiecza w odpowiednim stopniu interesy obu stron.

Załącznik Nr 2 - Uwagi szczegółowe do wewnętrznych przepisów uczelni.

3. Ocena struktury organizacyjnej jednostki w kontekście realizowanych przez nią zadań naukowych i dydaktycznych.

Struktura organizacyjna jednostki odpowiada potrzebom dydaktycznym, prowadzonych w jej ramach kierunków studiów.

4. Informacja o liczbie studentów oraz ocena spełnienia wymagań określonych dla uczelni publicznych w art. 163 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.).

Forma kształcenia	Liczba studentów		Liczba uczestników studiów doktoranckich	
	uczelni	jednostki	uczelni	jednostki
Studia stacjonarne	3 993	-	-	-
Studia niestacjonarne	1 239	-	-	-
Razem	5 232	-	-	-

Uwagi:

- Uczelnie z dużym naddatkiem spełnia wymagania określone dla uczelni publicznych w art. 163 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym – liczba studentów studiujących na studiach stacjonarnych jest większa od liczby studentów studiujących na studiach niestacjonarnych. Osoby studiujące w formie stacjonarnej stanowią niemal 76% ogółu.

5. Informacje o prowadzonych przez jednostkę kierunkach studiów i dotychczasowych wynikach ocen/akredytacji, a także posiadanych uprawnieniach do nadawania stopni naukowych i prowadzonych studiach doktoranckich.

Uczelnia prowadzi kształcenie na następujących kierunkach studiów:

„administracja”, „chemia”; „ekonomia”; „elektronika i telekomunikacja”; „elektrotechnika”; „filologia” ze specjalnościami: „filologia angielska”, „filologia germańska”, „filologia romańska”; „filologia polska”; „fizjoterapia”; „informatyka”, „matematyka”; „ochrona środowiska”; „pielęgniarstwo”; „technologia materiałowa”; „wychowanie fizyczne”.

W Instytucie Ochrony Zdrowia w Zakładzie Fizjoterapii prowadzony jest kierunek „fizjoterapia” na poziomie studiów I stopnia .

Jednostka nie posiada uprawnienia do nadawania stopnia naukowych.

Informacje o dotychczasowych wynikach akredytacji:

Kierunek	Data wydania uchwały	Ocena PKA
Administracja	2009 r.	pozytywna
Wychowanie fizyczne	2008 r.	pozytywna
Ochrona środowiska	2009 r.	pozytywna
Fizjoterapia	2004 r.	pozytywna
Informatyka	2004 r.	pozytywna
Inżynieria materiałowa	2009 r.	pozytywna
Filologia polska	2009 r.	pozytywna
Chemia	2006 r.	pozytywna
Ekonomia	2009 r.	pozytywna
Elektrotechnika	2007 r.	pozytywna
Elektronika i telekomunikacja	2009 r.	pozytywna
Matematyka	2007 r.	pozytywna
Pielęgniarstwo	2007 r.	pozytywna

6. Liczba studentów ocenianego kierunku studiów.

Tabela nr 2.

Poziom studiów	Rok Studiów	Liczba studentów studiów		Razem
		stacjonarnych	niestacjonarnych	
I stopnia	I	97	79	176
	II	85	61	146
	III	115	93	208
Razem		297	233	530

Uwagi:

- Dostrzegalne jest niesłabnące zainteresowanie studiami na kierunku „fizjoterapia”. Studenci stacjonarni stanowią obecnie aż ponad 56 % ogółu studiujących na ocenianym kierunku.

Wnioski:

- Organy kolegialne i jednoosobowe Uczelni, podejmują decyzje zgodnie ze swoimi ustawowymi oraz statutowymi kompetencjami. Wywiązują się również z obowiązków przewidzianych dla organów uczelni przez ustawę. Pewne zastrzeżenia budzą: sposób zatrudnienia Rektora, nie tworzenie podstawowych jednostek organizacyjnych, tryb wyboru przewodniczącego komisji stypendialnych.
- Liczba studentów studiujących na studiach stacjonarnych przewyższa liczbę studentów studiów niestacjonarnych.
- Utrzymujące się zainteresowanie ofertą edukacyjną - kierunkiem fizjoterapia, którego wyrazem jest liczba studentów, potwierdza trafność misji i strategii Uczelni.

Część II. Koncepcja kształcenia i jej realizacja.

Cele kształcenia i deklarowane kompetencje absolwenta.

1.1 Ocena zgodności określonej przez uczelnię sylwetki absolwenta z uregulowaniami zawartymi w standardzie oraz struktury kwalifikacji absolwenta z przyjętymi w ramach Procesu Bolońskiego tzw. deskryptorami efektów kształcenia, tj. czy zakładane cele kształcenia oraz kompetencje ogólne i specyficzne, które uzyskają absolwenci odnoszą się do wiedzy, umiejętności i postaw, w tym umiejętności stosowania w praktyce zdobytej wiedzy, dokonywania ocen i formułowania sądów, komunikowania się z otoczeniem, kontynuacji kształcenia przez całe życie, a także czy przewidziano udział pracodawców w kształtowaniu koncepcji kształcenia oraz uwzględniono potrzebę dostosowania kwalifikacji absolwenta do oczekiwań rynku pracy.

Absolwenci kierunku – *fizjoterapia* Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie otrzymując tytuł zawodowy *licencjata – fizjoterapeuty* uzyskują wykształcenie i przygotowanie zawodowe do wykonywania czynności z zakresu kinezyterapii, fizykoterapii i masażu leczniczego zgodne z wymaganiami obowiązującymi w ochronie zdrowia – do pracy z osobami chorymi i niepełnosprawnymi, przede wszystkim w zakresie stosowania czynników naturalnych (fizykalnych) w profilaktyce oraz w celach leczniczych. Absolwenci trzyletnich studiów licencjackich zgodnie z tzw. deskryptorami efektów kształcenia powinni posiadać predyspozycje psychofizyczne do pracy z ludźmi chorymi i niepełnosprawnymi i być na tyle sprawni fizycznie, aby poprawnie demonstrować i przeprowadzać ćwiczenia lecznicze z tymi osobami. Absolwenci studiów pierwszego stopnia są przygotowani do

kształtowania, podtrzymywania i przywracania sprawności i wydolności osób w różnym wieku, utraconej lub obniżonej wskutek różnych chorób bądź urazów, fachowego wykonywania wszelkich zabiegów fizjoterapeutycznych, dostosowywania swych działań do nadrzędnych celów rehabilitacji w ramach funkcjonowania zespołów rehabilitacyjnych oraz kontrolowania efektywności procesu fizjoterapii.

Absolwenci studiów I stopnia posiadają przygotowanie zawodowe do zatrudnienia w publicznych i niepublicznych placówkach ochrony zdrowia, w zakładach pracy chronionej, w warsztatach terapii zajęciowej, w jednostkach i podmiotach gospodarczych prowadzących działalność prozdrowotną, w publicznych i niepublicznych placówkach prowadzących działalność w zakresie sportów dla niepełnosprawnych; są przygotowani do podjęcia studiów II stopnia.

Nie przedstawiono i nie uwzględniono potrzeb dostosowania kwalifikacji absolwentów do oczekiwań rynku pracy; nie przewidziano udziału pracodawców poprzez wyrażenie opinii (ankiety) na temat kwalifikacji absolwentów „fizjoterapii” PWSZ w Tarnowie.

Wnioski:

- **Przedstawiona w programach studiów sylwetka absolwenta i struktura jego kwalifikacji zgodna jest z uregulowaniami zawartymi w standardach z dn. 12 lipca 2007 roku i przyjętymi w ramach Procesu Bolońskiego tzw. deskryptorami efektów kształcenia.**
- **Brak informacji o udziale pracodawców w kształtowaniu koncepcji kształcenia.**

1.2 Ocena zasad rekrutacji i sposobu selekcji kandydatów, ze szczególnym uwzględnieniem zasad rekrutacji na studia II stopnia.

Zasady rekrutacji określone zostały w uchwale Senatu nr 11 Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 30 maja 2008 roku (*Uchwała Nr 11/2008 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 30 maja w sprawie uchwalenia Regulaminu Postępowania Rekrutacyjnego na I rok studiów w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie na rok akademicki 2009/2010*).

Rekrutacja na studia I stopnia na kierunku *fizjoterapia* odbywała się odrębnie na studia stacjonarne i niestacjonarne, prowadzona była na podstawie konkursu świadectw dojrzałości. Kandydaci z tzw. „nową maturą” otrzymują w postępowaniu kwalifikacyjnym liczbę punktów równą sumie punktów procentowych uzyskanych na świadectwie dojrzałości z części pisemnej na poziomie podstawowym lub rozszerzonym z języka polskiego i jednego wybranego przez kandydata przedmiotu: biologii, chemii lub fizyki, przy czym przedmiot zdawany na poziomie rozszerzonym mnożony jest przez 1,5.

Kandydaci z tzw. „starą maturą” otrzymują w postępowaniu kwalifikacyjnym liczbę punktów równą sumie ocen przeliczonych na punkty, zgodnie z §2,pkt.5,6 *Regulaminu Postępowania Rekrutacyjnego* na rok akademicki 2009/2010 uzyskanych z pisemnego egzaminu maturalnego z języka polskiego i jednego z wybranych przez kandydata przedmiotów: biologii, chemii lub fizyki.

Od wszystkich kandydatów wymagana jest umiejętność pływania, aktualne badania lekarskie wraz z badaniami sanitarno-epidemiologicznymi.

Wnioski:

- **Zasady rekrutacji są zgodne z obowiązującymi normami prawnymi oraz z Uchwałą Senatu 11/2008 PWSZ w Tarnowie.**

1.3 Ocena realizacji programu studiów, z punktu widzenia zgodności realizowanego programu studiów z deklarowanymi celami kształcenia, tj. czy przyjęte rozwiązania programowe umożliwiają osiągnięcie każdego z deklarowanych celów kształcenia sformułowanych w sylwetce absolwenta oraz uzyskanie zakładanej struktury kwalifikacji absolwenta, a także ocena spełnienia wymagań określonych w standardach, w tym analiza porównawcza planów studiów i programów kształcenia z obowiązującymi w czasie ich realizacji standardami.

Ocenie podlegają również: sekwencja przedmiotów, oferta zajęć do wyboru i stopień internacjonalizacji kształcenia.

Studia I stopnia na kierunku „fizjoterapia” w PWSZ w Tarnowie prowadzone są przez sześć semestrów w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym, zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym. Realizowane są w łącznej liczbie 3830 godzin, w tym 2907 godzin zajęć dydaktycznych i 923 godzin praktyk zawodowych, a liczba punktów ECTS wynosi 190.

Plany i programy nauczania na kierunku fizjoterapia są zgodne ze standardami kształcenia dla studiów I stopnia pod względem wymaganej liczby godzin i liczby punktów ECTS. Program studiów obejmuje wszystkie przedmioty zamieszczone w standardach, ze stosowną liczbą godzin i podziałem na treści podstawowe i kierunkowe. Uzupełnieniem treści podstawowych i kierunkowych są treści dodatkowe i tzw. szkolenia. W treściach dodatkowych wyszczególniono między innymi wychowanie fizyczne (60h), języki obce (120h), technologia informacyjna (30h), treści poszerzające wiedzę humanistyczną: filozofia z etyką (30) oraz socjologia (30h), w innych szkolenie BHP oraz szkolenie biblioteczne, czyli zajęcia nie odnoszące się do przedmiotu studiów, ale obowiązkowe dla wszystkich studentów przed rozpoczęciem nauki. Godziny poświęcone tym zajęciom **nie mogą być włączone** do całkowitej liczby godzin zajęć dydaktycznych studiów I stopnia.

Generalnie program studiów spełnia wymogi formalne zgodności planów i programów kształcenia z sylwetką absolwenta. Przyjęte rozwiązania programowe umożliwiają osiągnięcie większości z deklarowanych celów kształcenia sformułowanych w sylwetce absolwenta oraz umożliwiają uzyskanie zakładanej struktury kwalifikacji absolwenta.

Sekwencja przedmiotów nie zawsze jest właściwa, nieprawidłowością jest łączenie przedmiotów zawartych w standardach: **kinezylogii z elementami biofizyki, czy biologii medycznej z biochemią** przy czym biofizyka powinna być realizowana znacznie wcześniej i stanowić wprowadzenie dla biomechaniki i kinezylogii.

Praktyki zawodowe realizowane są w łącznej liczbie 923 godzin w różnych placówkach ochrony zdrowia. Plan praktyk przewiduje po 2 semestrze praktykę kliniczną asystencką szpitalną, której celem jest zapoznanie studentów ze specyfiką pracy w zawodzie fizjoterapeuty, zapoznanie z organizacją pracy w oddziałach szpitalnych, z zasadami prowadzenia dokumentacji oraz przepisami sanitarno-epidemiologicznymi i bhp. **Kolejna praktyka – fizjoterapii klinicznej (szpitalna) odbywa się również po I roku**, gdzie studenci na tym etapie zrealizowali tylko jeden semestr zajęć z kinezyterapii i fizykoterapii i nie są przygotowani do zajęć klinicznych. Praktyce tej przypisano 3 punkty ECTS (na jakiej podstawie (?), gdyż w standardach kształcenia praktyce w zakresie fizjoterapii klinicznej przypisuje się 320 godzin i 11 punktów ECTS). **Praktyki w pracowni fizykoterapii i kinezyterapii są połączone** czego nie przewidują standardy kształcenia, w związku z powyższym z kinezyterapii studenci realizują tylko 227 godzin zajęć, a więc o 33 godzin mniej niż przewidziano w standardach. Natomiast z fizykoterapii studenci realizują 293 godzin zajęć praktycznych. Praktyka z fizjoterapii klinicznej realizowana jest w trakcie 6 semestru w wymiarze 251 godzin, czyli o 69 godzin mniej niż przewidują standardy kształcenia.

Do 10% z liczby godzin zajęć można przeznaczyć na pracę własną studenta-samokształcenie. Warunek ten jest spełniony dla nielicznych przedmiotów, jednak w wielu - **liczba godzin przypisana pracy własnej przekracza dopuszczalny limit** np. *Anatomia funkcjonalna* – ogólnie przypisano 30 godzin ćwiczeń i 8 godzin przeznaczono na pracę własną, a przecież dopuszczalne 10% to 3 godziny, a nie 8 godzin. Podobna **dysproporcja dotyczy patologii ogólnej, pedagogiki, kształcenia ruchowego i metodyki nauczania ruchu, masażu leczniczego, terapii manualnej, fizjoterapii w: neurologii, ortopedii, traumatologii i chirurgii, reumatologii, pediatrii, kardiopulmonologii, ginekologii i położnictwa, onkologii psychiatrii, zaopatrzenia ortopedycznego, dietetyki i logopedii. W ten sposób w planie studiów występują niedobory godzinowe.**

Mankamentem przedstawionych planów i programów jest brak oferty przedmiotów do wyboru. Instytut nie prowadzi kształcenia w językach obcych.

Wnioski:

- **Przedstawione do oceny plany i programy kształcenia nie spełniają wymagań określonych w standardach kształcenia dla kierunku fizjoterapia.**
- **Należy wprowadzić zmiany w sekwencji niektórych przedmiotów.**
- **Przekraczanie progu 10% godzin zajęć bez bezpośredniego uczestnictwa nauczyciela akademickiego jest niedopuszczalne.**
- **Praktyki zawodowe powinny być realizowane według obowiązujących standardów kształcenia.**
- **W przedstawionych planach i programach brak jest zajęć do wyboru, zgodnie z zaleceniami powinny stanowić 30% godzin kształcenia.**

1.4 Ocena systemu ECTS.

W wizytowanej jednostce studia I stopnia, stacjonarne i niestacjonarne realizowane są przez 6 semestrów. Przedstawionej w planach studiów stacjonarnych liczbie godzin przeznaczonych na kształcenie przypisano punkty ECTS :

• W grupie treści podstawowych	720 godzin	38 pkt. ECTS
• W grupie treści kierunkowych	1560 godzin	98 pkt. ECTS
• W grupie treści dodatkowych	370 godziny	14 pkt. ECTS
• Praktyki zawodowe	923 godzin	30 pkt. ECTS

Na studiach niestacjonarnych przypisano punkty ECTS:

• W grupie treści podstawowych	540 godzin	38 pkt ECTS
• W grupie treści kierunkowych	1125 godzin	100 pkt ECTS
• W grupie treści dodatkowych	199 godzin	12 pkt ECTS
• Praktyki zawodowe	923 godziny	30 pkt ECTS

Łącznie liczba godzin dydaktycznych na studiach stacjonarnych wraz z pracą własną studenta wynosi 2893, którym przypisano 150 punktów ECTS. Liczba godzin praktyk zawodowych wynosi 923 godziny, którym odpowiada 30 punktów ECTS. Wymiar realizowanych godzin – 3816 przy 180 punktach ECTS **nie wypełnia wymagań standardu studiów I stopnia dla kierunku fizjoterapia.**

Liczba zajęć dydaktycznych i praktyk zawodowych wyraża się w semestrach oczekiwanymi w standardzie 30 punktami ECTS, ze sporadycznymi, dopuszczalnymi przez standard odchyleniami. W układzie rocznym każdy rok akademicki ma przypisane dokładnie 60 punktów ECTS.

Wnioski:

- Łączna liczba realizowanych godzin nie wypełnia wymagań standardów kształcenia na kierunku fizjoterapia.
- Proponowana suma punktów ECTS jest zgodna z rozporządzeniem w tej sprawie

1.5 Ocena systemu opieki naukowej i dydaktycznej.

Studenci mają dostęp do wszystkich istotnych aktów prawnych na stronie internetowej Uczelni oraz na prośbę mogą otrzymać wszystkie regulaminy w dziekanacie. Sylabusy przedmiotów są dostępne na stronie internetowej instytutu. Wykładowcy ustalają terminy konsultacji i, jak mówią studenci, są w tych terminach dostępni. Zdaniem studentów kontakt z wykładowcami jest odpowiedni. Zastrzeżenia budzi fakt, że terminy konsultacji są wyłącznie w dni robocze i nie ma dodatkowych terminów dla studentów studiów niestacjonarnych. Utrudnia to studentom studiującym w ten sposób kontakt z wykładowcami.

Zdaniem studentów zasady oceniania zajęć są przejrzyste i większość wykładowców przekazuje je na początku zajęć. Studenci mają dostęp do sal laboratoryjnych poza godzinami zajęć dydaktycznych.

Zdaniem studentów dziekanat funkcjonuje dobrze, a osoby tam zatrudnione są uprzejme i pomocne. Dziekanat jest czynny 4 dni w tygodniu po 5 godzin dziennie w godzinach 9-14 oraz w sobotę w godzinach 9-12. Studenci stwierdzili, że wykładowcy nie przekazują im prezentacji z wykładów, choć mogłoby to być bardzo pomocne przy nauce. Stwierdzili także, że wykładowcy czasem przekazują im dodatkowe materiały dydaktyczne.

2. Analiza i ocena efektów kształcenia.

2.1. Ocena systemu weryfikacji etapowych i końcowych osiągnięć studentów.

W PWSZ w Tarnowie dnia 22 stycznia 2010 roku Uchwałą Senatu nr 3/2010 wprowadzono Uczelniany System Doskonalenia Jakości Kształcenia. W związku z tym prowadzona jest systematyczna kontrola i ocena osiąganych wyników. Ocenie podlegają: zasób wiedzy, umiejętności teoretyczne i praktyczne. Poszczególne przedmioty objęte planem i programem studiów kończą się określoną formą sprawdzianu wiedzy tj. egzaminem, zaliczeniem z oceną lub zaliczeniem. Wybór metody oceny wyników nauczania jest dokonywany przez osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu.

Wnioski:

- Weryfikacja etapowych osiągnięć studentów nie budzi zastrzeżeń.

2.2. Analiza skali i ocena przyczyn odsiewu.

Poziomy i formy studiów		I rok	II rok	III rok	Razem
I ^{go} stopnia stacjonarne 2009/2010	Liczba studentów	102	92	116	310
	Liczba skreślonych	4	6	1	11

I ^{go} stopnia niestacjonarne 2009/2010	Liczba studentów	108	62	97	267
	Liczba skreślonych	36	1	2	39

W roku akademickim 2009/2010 odsiew na studiach stacjonarnych ocenianego kierunku wynosił ok. 3,5 %, natomiast na studiach niestacjonarnych ok. 14, 6 % (przy czym na pierwszym roku studiów aż 33 %). Przyczyną skreślenia z listy studentów była rezygnacja ze studiów, oraz nie uzyskania zaliczenia semestru lub roku w określonym terminie, a zatem przyczyny skreślenia są zgodne wymienionymi w ust 1 i 2 art. 190 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

2.3. Ocena zasad dyplomowania, w tym wewnętrznych uregulowań prawnych w tym zakresie, dotyczących m.in. zasad ustalania i wyboru tematów prac, wyboru opiekunów i recenzentów, przeprowadzania egzaminów dyplomowych oraz działań zapobiegającym patologiom, a także losowo wybranych prac dyplomowych.

Zasady dyplomowania odbywają się zgodnie z Regulaminem Studiów PWSZ w Tarnowie, zatwierdzonym przez MNiSzW z dnia 27 marca 2007 roku. Przedstawione przez Jednostkę *Regulaminy pisanie prac dyplomowych, Zasady prowadzenia seminariów dyplomowych, Regulaminy przeprowadzania egzaminów dyplomowych* nie budzą zastrzeżeń i spełniają wszelkie wymogi obiektywnej oceny.

Wnioski:

- **Zasady dyplomowania zostały jasno określone w Regulaminie Studiów;**
- **Dobór do grup seminaryjnych oraz wybór tematu prac dyplomowych jest zgodny z regulaminem oraz zawiera możliwość samodzielnego wyboru przez studenta.**

Załącznik Nr 3 – Ocena poszczególnych losowo wybranych prac dyplomowych.

Ogólnie prace można ocenić jako dobre, opinie recenzentów są zawyżone. Zastrzeżenia budzi skąpe piśmiennictwo, które często ograniczone do podręczników, z małym procentem prac źródłowych. Tylko część prac posiada streszczenia, jednak bez podania słów kluczowych, nie ma żadnej pracy ze streszczeniem w języku angielskim. Minusem wszystkich prac jest również dyskusja bardzo krótka, bez wykorzystania prac ze spisu piśmiennictwa. Prace są archiwizowane zarówno w formie drukowanej jak i elektronicznej.

Wnioski:

- **Przedstawione do oceny prace przygotowane są zgodnie z powszechnie przyjętym kanonem metodologicznym, właściwym dla prac licencjackich, związane z prowadzonym kierunkiem;**
- **W przypadku opiekuna pracy dyplomowej ze stopniem naukowym doktora, praca taka powinna zostać zrecenzowana przez samodzielnego pracownika nauki.**

3. Ocena organizacji i realizacji procesu dydaktycznego.

3.1 Ocena stosowanych metod dydaktycznych i trafności ich doboru ze zwróceniem szczególnej uwagi na metody i techniki kształcenia na odległość oraz technologie informatyczne, zakres i treść pracy własnej studenta, innowacyjność prowadzonych zajęć dydaktycznych, a także potrzeby osób niepełnosprawnych.

Dydaktyka na kierunku „fizjoterapia” w PWSZ w Tarnowie realizowana jest w formie zajęć teoretycznych i praktycznych. Zajęcia teoretyczne to wykłady i seminaria, zajęcia praktyczne to ćwiczenia laboratoryjne, przedmiotowe i kliniczne.

Pracownicy wizytowanej Jednostki stosują wszystkie dostępne im metody dydaktyczne: metody podające – wykład informacyjny, prelekcja, odczyt, opis, referat, instruktaż, metody problemowe – wykład problemowy, wykład konwersatoryjny, dyskusja dydaktyczna, metoda sytuacyjna, metoda przypadków, inscenizacja, gry dydaktyczne, metody eksponujące – film, wystawa, wideo, telewizja, plakat, metody praktyczne – pokaz z instruktażem, pokaz z objaśnieniem, ćwiczenia, uczestnictwo w pracy.

Realizacja dydaktyki na ocenianym kierunku wspomagana jest poprzez wykorzystanie nowoczesnych środków audio-wizualnych. Praca własna studentów powinna być dokumentowana i musi istnieć możliwość jej weryfikacji.

Wnioski:

- **Treść pracy własnej studentów powinna być dokumentowana.**

3.2 Ocena dostępności i jakości sylabusów.

PWSZ w Tarnowie przedstawiła w raporcie samooceny sylabusy ocenianego kierunku dla studiów I stopnia, które nazwano ***Katalogiem Kursów Przedmiotowych***. Jest to niepoprawna nazwa, gdyż Państwowe Wyższe Szkoły Zawodowe w Polsce propagują wiedzę akademicką, a nie kursową. W mojej opinii należy zmienić nazewnictwo oraz skorygować liczbę godzin przeznaczoną na samokształcenie studentów, poza tym są one poprawne, zawierają wszystkie niezbędne elementy wyszczególnione w *Kryteriach oceny spełniania wymagań w zakresie oceny planów studiów i programów nauczania* – Załącznik do Uchwały Nr 95/2007 PKA z dnia 8 lutego 2007 r.

Wnioski:

- **Należy wprowadzić poprawne nazewnictwo w planach i programach studiów-zgodne ze standardami kształcenia na kierunku fizjoterapia.**
- **Wskazana jest weryfikacja sylabusów pod względem liczby godzin, w ogólnej liczbie godzin uwzględnić 10% samodzielnej pracy studenta.**

3.3 Ocena sposobu realizacji i systemu kontroli praktyk.

Praktyki realizowane są zgodnie z Zarządzeniem nr 38A/2008 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 1 października 2008 roku w sprawie organizacji oraz obowiązków organizatorów i uczestników praktyk studenckich.

Studenci odbywają praktyki zgodnie opisem jak pkt. 1.3. *Ocena realizacji programu studiów.*

Kontrolę praktyk sprawują jej opiekunowie w liczbie 7 osób, którzy weryfikują programy praktyk oraz nadzorują ich realizację. Kontrola realizacji praktyk prowadzona jest na podstawie hospitacji, sprawdzania telefonicznego i dzienniczka praktyk. Zaliczenia praktyki dokonuje opiekun z ramienia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie.

Wnioski:

- **Sposób realizacji praktyk nie umożliwia w pełni zdobycia odpowiednich umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania zawodu fizjoterapeuty.**
- **Praktyki zawodowe powinny być realizowane według obowiązujących standardów kształcenia.**

3.4 Ocena organizacji studiów (rozkład czasowy oraz obsada i koncentracja zajęć, sesje egzaminacyjne, analiza obciążeń studentów).

W PWSZ w Tarnowie studia I stopnia stacjonarne i niestacjonarne realizowane są przez 6 semestrów, w oparciu o plany i programy nauczania przygotowane w Zakładzie Fizjoterapii. Program nauki na studiach stacjonarnych realizowany jest przez 5 dni w tygodniu, obecnie zajęcia są prowadzone według dwóch planów studiów. Jeden dotyczy III roku, drugi I i II roku. Plany te różnią się realizacją *Antropologii i Pedagogiki z pedagogiką specjalną, Higieną szpitalną*, a od roku akademickiego 2008/2009 wprowadzono *Szkolenie biblioteczne*. Podobne różnice dotyczą studiów niestacjonarnych.

Analizę liczby godzin dokonano w pkt.1.3.

Na pierwszych zajęciach wykładowcy przedstawiają programy nauczania prowadzonych przedmiotów, obowiązującą literaturę oraz formy zaliczeń i egzaminów. Plany studiów, rozkłady zajęć są zamieszczone na stronach internetowych Uczelni.

Kadra prowadząca zajęcia na kierunku „fizjoterapii” dostępna jest dla studentów w dniu i tygodniu zajęć, zgodnie z harmonogramem dyżurów prezentowanych na tablicach ogłoszeń i na stronie internetowej Zakładu Fizjoterapii.

Kształcenie studentów studiów niestacjonarnych odbywa się w trakcie zjazdów cotygodniowych od piątku godz.15.00 do niedzieli, zgodnie z rozkładami zajęć przygotowanymi w oparciu o plany studiów.

Liczebność grup studenckich jest zróżnicowana, wprowadzona Zarządzeniem nr 16/2008 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 5 maja 2008 roku. Na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych grupy „ćwiczeniowe” liczą do 33 osób na ćwiczeniach praktycznych - do 22 osób, na ćwiczeniach praktycznych medycznych do 12 osób, lektoraty - do 28 osób, laboratoria, seminaria - do 15 osób, laboratoria informatyczne, projekty - do 18 osób, a zajęcia z technologii informacyjnych - do 20 osób. **W wykazie grup studenckich nie podano liczebności tzw. grup klinicznych (np.z fizjoterapii klinicznej 6-8 osób)**, z którymi prowadzone są zajęcia w placówkach służby zdrowia.

Plany, programy, a także wymiar godzinowy dla kształcenia w systemie stacjonarnym i niestacjonarnym został omówiony w pkt.1.3.

Wnioski:

- **Rozkłady zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych nie budzą zastrzeżeń.**
- **Harmonogram zajęć w roku akademickim umożliwia płynną realizację zadań.**
- **Zajęcia kliniczne w placówkach służby zdrowia powinny być prowadzone w 6-8 osobowych grupach**

3.5 Ocena hospitowanych zajęć dydaktycznych.

Ocena hospitowanych zajęć jest zadowalająca.

Załącznik Nr 4 - Informacje dotyczące hospitowanych zajęć dydaktycznych.

Wnioski:

- **Przedstawione do oceny plany i programy kształcenia nie spełniają wymagań określonych w standardach kształcenia dla kierunku „fizjoterapia”.**
- **Należy wprowadzić zmiany w sekwencji niektórych przedmiotów.**
- **Przekraczanie progu 10% godzin zajęć bez bezpośredniego uczestnictwa nauczyciela akademickiego jest niedopuszczalne.**
- **Sposób realizacji praktyk nie umożliwia w pełni zdobycia odpowiednich**

umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania zawodu fizjoterapeuty. Praktyki zawodowe powinny być realizowane według obowiązujących standardów kształcenia.

- **W przedstawionych planach i programach brak jest zajęć do wyboru, zgodnie z zaleceniami powinny stanowić 30% godzin kształcenia.**
- **Łączna liczba realizowanych godzin nie wypełnia wymagań standardów kształcenia na kierunku „fizjoterapia”.**
- **Należy wprowadzić poprawne nazewnictwo w planach i programach studiów- zgodne ze standardami kształcenia na kierunku „fizjoterapia”.**
- **Wskazana jest weryfikacja sylabusów pod względem liczby godzin, w ogólnej liczbie godzin uwzględnić 10% samodzielnej pracy studenta.**
- **Zajęcia kliniczne w placówkach służby zdrowia powinny być prowadzone w 6-8 osobowych grupach**

Część III. Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia.

1. Opis i ocena wewnętrznych procedur zapewnienia jakości kształcenia odnosząca się do:

- 1) struktury organizacyjnej wewnętrznego systemu zapewnienia jakości oraz stosowanej polityki i procedur w zakresie zapewnienia jakości,*

Za organizację i przebieg procesu dydaktycznego odpowiada Kierownik Zakładu Fizjoterapii:

- odpowiada za prawidłowość planów i programów studiów pod kątem realizacji zamierzonych efektów kształcenia;
- nadzoruje przygotowanie harmonogramu organizacji roku akademickiego;
- ustala dyżury i konsultacje pracowników Zakładu Fizjoterapii dla potrzeb studentów
- przeprowadza hospitacje zajęć;
- prowadzi nadzór nad badaniami ankietowymi przeprowadzanymi wśród studentów.

- 2) okresowych przeglądów planów i programów nauczania oraz ich efektów (np. adekwatności konstrukcji oraz treści realizowanych planów i programów nauczania w kontekście zamierzonych efektów kształcenia, uwzględnienie specyfiki poziomów kształcenia i form studiów, formalnych procedur zatwierdzania programów nauczania, udziału studentów w działaniach dotyczących zapewnienia jakości, opinii zwrotnych od pracodawców, przedstawicieli rynku pracy oraz innych organizacji),*

Kierownik Zakładu Fizjoterapii opracowuje plany i programy nauczania i dokonuje ich okresowego przeglądu pod kątem prawidłowości konstrukcji i treści merytorycznych. Konieczność dokonania zmian zgłasza do Komisji ds. Toków Studiów opiniując plany i programy nauczania, z którą współpracuje. Po uzyskaniu pozytywnej opinii zmiany zatwierdza Senat PWSZ

- 3) oceniania studentów (np. stosowanych form i kryteriów weryfikacji wiedzy oraz oceny wyników kształcenia),*

Studenci podlegają ocenie przez osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne. Stosowane formy oceny to: sprawdziany, zaliczenia i egzaminy ustne i pisemne. Podczas zajęć dydaktycznych oceniane są dodatkowo przygotowane przez studentów referaty, prace kontrolne oraz ich aktywny udział w zajęciach.

Ocena końcowa wyników kształcenia to ocena: pracy dyplomowej i ustny egzamin dyplomowy związany tematycznie z treścią pracy. Przedstawione zasady dyplomowania (sposób przydziału do grup seminaryjnych, wybór tematu pracy i promotora) oraz wymogi dotyczące kwalifikacji promotora i recenzentów zapewniają prawidłowość przebiegu końcowej oceny studenta.

- 4) *zapewnienia jakości kadry dydaktycznej (np. okresowych ocen pracowników, hospitacje, ankiet dla studentów oceniających zajęcia dydaktyczne, częstotliwość ankietyzacji),*

Hospitacje zajęć dydaktycznych prowadzi Kierownik Zakładu Fizjoterapii. Hospitacja dokumentowana jest w specjalnym arkuszu, w którym uwzględnione są uwagi pohospitacyjne i zalecenia dla prowadzących zajęcia. Wśród uwag krytycznych znajdują się dotyczące niedostatecznej liczby tabel odpowiednio przystosowanych do zajęć z anatomii. W zaleceniach występują m.in. uwagi odnośnie sporządzenia i zakupienia takich tabel, zalecenia związane z higieną. np. korzystanie z prześcieradeł jednorazowych, przynoszenia ręczników przez studentów, zwłaszcza na zajęcia z masażu i kinezyterapii. W większości oceny są pozytywne i sporadycznie zalecenia dotyczą przygotowania studentów i ich ubioru. **Pojawia się wątpliwość dlaczego hospitacje zajęć prowadzi tylko jeden pracownik naukowo-dydaktyczny (stałe ten sam) co nie sprzyja w pełni obiektywnej ocenie.**

Raz w roku, studenci dobrowolnie wypełniają ankietę dotyczącą oceny zajęć prowadzonych przez pracowników etatowych. Ankieta Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie nie została formalnie zatwierdzona przez Senat Uczelni. Ankietę wypełnia większość studentów.

W ocenie uwzględnione jest: zasób wiadomości przekazywanych na zajęciach, przygotowanie prowadzącego zajęcia do zajęć, ocena stosunku prowadzącego do studentów i ogólna atmosferę na zajęciach, wymagania i sposób oceniania, terminowość odbywanych zajęć oraz dostępność na dyżurach do prowadzącego zajęcia.

Ocena prowadzona jest na wszystkich latach studiów zarówno dla studiów stacjonarnych jak i studiów niestacjonarnych. Na podstawie indywidualnych ocen prowadzona jest sumaryczna ocena poszczególnych nauczycieli akademickich. W podsumowaniu rozpiętość ocen dla poszczególnych nauczycieli mieści się w granicach, dla I roku od 4,8 do 5,5 i taka sumaryczna ocena powtarza się w poszczególnych latach studiów. Najniższa sumaryczna ocena nauczyciela wynosi 4,2. Sporadycznie spotyka się skrajne oceny dla niektórych pracowników np. 2 to najniższa ocena, a najwyższa u wszystkich pracowników nie sięga 6, najwyższa to 5,82.

- 5) *form wsparcia studentów (np. informacji o wsparciu ze strony nauczycieli akademickich, w tym opiekunów roku oraz pracowników administracyjnych, ankiet dla studentów dotyczących pracy administracji),*

Pracownicy Zakładu „fizjoterapii” w wyznaczonych przez Kierownika dniach i godzinach pełnią dyżury pozwalające na dodatkowy kontakt ze studentem, poza godzinami zajęć dydaktycznych. Każdy rocznik zarówno na studiach stacjonarnych jak i niestacjonarnych ma swojego opiekuna roku – nauczyciela akademickiego. Dodatkową formą rozszerzonego kontaktu ze studentami jest wyznaczenie opiekunów praktyk zawodowych. Możliwości kontaktu z tymi osobami zabezpieczają potrzeby studentów.

2.Opinie prezentowane na spotkaniach.

2.1.Opinie studentów na temat wewnętrznego systemu zapewnienia jakości oraz efektywności działań podejmowanych w tym zakresie w uczelni.

Studenci stwierdzili, że niezbyt regularnie biorą udział w ankietyzacji. Stwierdzili także, że w ankiecie jest tylko jedno pytanie dotyczące każdego przedmiotu, co często nie pozwala odpowiednio wyrazić opinii. Studenci stwierdzili, że nie widzą efektów ankietyzacji. Potwierdzili, że jest wykładowca, który regularnie jest źle oceniany przez studentów i nie ma to żadnego wpływu na sposób prowadzenia przez niego zajęć.

Sugeruje się stworzenie bardziej szczegółowego formularza oceny. Bardziej stanowcze działania w przypadku powtarzających się złych wyników i większe zaangażowanie w proces ankietyzacji samorządu studenckiego może zwiększyć świadomość studentów na temat ankietyzacji i poprawić rzetelność wypełniania ankiet.

2.2.Opinie prezentowane przez nauczycieli akademickich w czasie spotkania z zespołem oceniającym na temat wewnętrznego systemu zapewnienia jakości oraz efektywności działań podejmowanych w tym zakresie w uczelni.

Nauczyciele akademicy ustalają treści programowe na realizowanych przez siebie przedmiotach.

3. Informacja na temat działalności Biura Karier, monitorowania losów absolwentów i ocena podejmowanych w uczelni działań w tym zakresie.

Biuro Karier i Projektów kieruje swoją ofertą do studentów wszystkich kierunków studiów i specjalności prowadzonych przez PWSZ w Tarnowie. W ramach swojej działalności prowadzi między innymi:

- czterogodzinne wykłady w module „Wprowadzenie na rynek pracy”; wykład jest obowiązkowy dla wszystkich studentów ostatniego roku studiów (w ubiegłym roku akademickim w wykładzie wzięło udział 87 studentów „fizjoterapii”.
- nieobowiązkowe warsztaty o różnorodnej tematyce w zależności od zainteresowania studentów („Kompetencje, opanowanie, wiarygodność – stosowanie technik autopromocji”, „Tworzenie indywidualnych planów rozwoju” oraz „ABC młodego przedsiębiorcy”).
- nieobowiązkowe pięciogodzinne wykłady dotyczące praktyk i pracodawców. Wykłady są finansowane ze środków zewnętrznych w ramach Poddziałania 4.1.1. POKL
- e-mailingową bazę danych studentów i absolwentów; do bazy może zapisać się każdy zainteresowany student i - w ten sposób – otrzymywać informacje o ofertach pracy, staży, praktyk czy też dalszego kształcenia na swoją skrzynkę mailową. W poprzednim roku akademickim z tej oferty skorzystało: 40 studentów z „fizjoterapii”.
- trzymiesięczny (płatny) program stażowy „Weź pracę w swoje ręce”. Program finansowany jest ze środków zewnętrznych w ramach Poddziałania 4.1.1. POKL. W I edycji zainteresowanie programem wykazało 5 studentów „fizjoterapii”, w II – 6. Żaden z kandydatów nie został zakwalifikowany do grupy uczestników Programu stażowego.

Biuro przekazuje oferty pracy, staży, praktyk, szkoleń, kształcenia ustawicznego poprzez swoją stronę www.bkip.pwszta.edu.pl, tablice ogłoszeń i – wymienioną wcześniej- bazę e-mailingową.

Biuro prowadzi też okazjonalną ankietyzację absolwentów dotyczącą śledzenia ich losów i na tej bazie uzyskuje niektóre interesujące dane. Uczelnia posiada wstępnie opracowany projekt systemowego badania losów absolwentów PWSZ w Tarnowie (PWSZ poszukuje zewnętrznych środków na sfinansowanie badań).

Współpraca z Pracodawcami oparta jest na kilku płaszczyznach:

- Uczelnia realizuje badania mające na celu monitorowanie zapotrzebowania rynku pracy na specjalistów określonych dziedzin. Ostatnie zrealizowane badanie „Edukacja Ustawiczna i Rozwój Osobowości - szansą na rynku pracy (EURO)” zostało zakończone w 2007 r.

- w październiku 2009 r. Uczelnia zorganizowała spotkanie pracowników Uczelni i przedstawicieli pracodawców w celu: a) zacieśniania współpracy i nawiązywania kontaktów pod kątem opracowywania wspólnych grantów/projektów; b) promocji najzdolniejszych absolwentów PWSZ; w spotkaniu uczestniczyło około 200 osób; spotkanie finansowane było ze środków europejskich w ramach realizacji projektu KLEKSS BIS.

- realizowany przez Uczelnię program stażowy zacieśnia współpracę z pracodawcami, gdyż wzbogacony jest o ocenę programów kształcenia dokonywaną przez pracodawcę oraz przez absolwenta Uczelni. Raporty oceniające programy kształcenia i wskazujące możliwości modyfikacji programów zostaną zebrane w jeden dokument i po zakończeniu trzeciej edycji programu stażowego (w 2011 r.) staną się przedmiotem dyskusji w ramach przewidzianego - na początek 2012 r. - badania jakościowego programów kształcenia (wywiady fokusowe); działanie to zrealizowane i sfinansowane zostanie w ramach projektu KLEKSS BIS ze środków europejskich. Realizacja wskazanego powyżej projektu rozpoczęła się w styczniu 2009, a zakończenie planowane jest na październik 2012.

- Uczelnia prowadzi bazę adresowo – mailową firm/przedsiębiorstw/institucji funkcjonujących na rynku lokalnym i udostępnia te dane studentom/absolwentom

Wnioski :

- **Uczelnia przeprowadza wewnętrzne procedury zapewniania jakości kształcenia na kierunku „fizjoterapia”.**
- **Działalność Biura Karier i Projektów należy uznać za bardzo dobrą.**

Część IV. Nauczyciele akademicki.

Ocena rozwoju kadry i prowadzonej w jednostce polityki kadrowej.

Liczba nauczycieli akademickich Uczelni:

Tabela nr 3.

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Razem	Liczba nauczycieli akademickich, dla których uczelnia stanowi			
		Podstawowe miejsce pracy*		Dodatkowe miejsce pracy*	
		Mianowanie	Umowa o pracę	Umowa o pracę	
				W pełnym wymiarze czasu pracy	W niepełnym wymiarze czasu pracy
Profesor	40	0	3 (0)	33 (0)	4
Doktor habilitowany	47	0	5 (3)	37 (3)	5
Doktor	130	0	41 (6)	73 (6)	16
Pozostali	134	0	102 (0)	18 (0)	14

Razem	351	0	151 (9)	161 (9)	39
--------------	------------	----------	-----------------	-----------------	-----------

- w nawiasie należy podać dane dotyczące nauczycieli akademickich zaliczonych przez Zespół do minimum kadrowego

Wnioski: W Uczelni jest zatrudnionych 312 nauczycieli akademickich w pełnym wymiarze czasu pracy, w tym 36 profesorów tytularnych, 42 ze stopniem naukowym doktora habilitowanego, 114 ze stopniem naukowym doktora oraz 120 magistrów.

Wyraźny trzon ogółu kadry Uczelni stanowią osoby z tytułem zawodowym magistra (ok. 38 %) oraz osoby ze stopniem naukowym doktora (ok. 37 %). Profesorowie stanowią ok. 11 %, doktorzy habilitowani - ok. 13 %.

Liczba stopni i tytułów naukowych uzyskanych przez pracowników jednostki w ostatnich pięciu latach, *z wyodrębnieniem stopni i tytułów naukowych uzyskanych przez pracowników prowadzących zajęcia dydaktyczne na ocenianym kierunku.*

Tabela nr 4.

Dane dotyczące wyłącznie osób

Rok	Doktoraty	Habilitacje	Tytuły profesora
2005	4	-	-
2006	1	1	3
2007	5	2	-
2008	4	5	1
2009	1	5	2
Razem	15	13	6

Wnioski: Dostrzegalny jest wahadłowy rozwój naukowy kadry, choć ogólne tendencje przełamuje spora liczba osób, którym nadano stopień naukowy doktora habilitowanego.

Załącznik Nr 5 – Wykaz nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe.

2. Ocena wymagań dotyczących minimum kadrowego ocenianego kierunku:

- formalno-prawnych

W teczkach osobowych znajdują się dokumenty pozwalające na uznanie deklarowanych: tytułu i stopni naukowych.

Do minimum kadrowego, wliczani są nauczyciele akademicy zatrudnieni w Uczelni na podstawie umowy o pracę, nie krócej niż od początku roku akademickiego (§ 8 ust. 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne uczelni, aby prowadzić studia na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz.U. Nr 144 poz. 1048, z późn. zm.).

Dla wszystkich nauczycieli akademickich wliczonych do minimum kadrowego na bieżący rok akademicki zaplanowano osobiście prowadzone na kierunku studiów i poziomie kształcenia zajęcia dydaktyczne w wymiarze przewidzianym przepisami (§ 8 ust. 3 ww. rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego).

Oświadczenia o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego pozwoliły na stwierdzenie, że spełnione są warunki art. 9 ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.).

- merytorycznych

Zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne uczelni, aby prowadzić studia na określonym kierunku i poziomie kształcenia minimum kadrowe dla kierunku „fizjoterapia” na poziomie studiów pierwszego stopnia stanowi zatrudnienie co najmniej trzech nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego, w tym co najmniej dwóch posiadających dorobek naukowy w zakresie danego kierunku studiów i co najmniej jednego posiadającego dorobek naukowy w dziedzinie nauki związanej z danym kierunkiem studiów oraz zatrudnienie co najmniej sześciu nauczycieli akademickich posiadających stopień naukowy doktora, w tym co najmniej pięciu posiadających dorobek naukowy w zakresie danego kierunku studiów i co najmniej jednego posiadającego dorobek naukowy w dziedzinie nauki związanej z danym kierunkiem studiów.

Do minimum kadrowego, w grupie samodzielnych pracowników naukowo-dydaktycznych, zgłoszono 4 osoby, w tym jedną z tytułem naukowym profesora i 3 doktorów habilitowanych.

Do grupy profesorów i doktorów habilitowanych posiadających dorobek naukowy w zakresie kierunku studiów „fizjoterapia” można zaliczyć 2 osoby, natomiast 1 osoba posiada dorobek w dziedzinie nauki związanej z ocenianym kierunkiem. Do minimum kadrowego nie może być zaliczona 1 osoba, ponieważ nie posiada dorobku naukowego ani w zakresie „fizjoterapii”, ani w dziedzinie nauki związanej z tym kierunkiem.

Do minimum kadrowego, w grupie doktorów zgłoszono 6 osób z których 5 posiada dorobek naukowy w zakresie „fizjoterapii”, a 1 osoba - w dziedzinie nauki związanej z tym kierunkiem.

- sformułowanie jednoznacznego wniosku dotyczącego spełnienia wymagań w zakresie minimum kadrowego.

Uczelnia spełnia wymagania dotyczące kadry dydaktycznej stanowiącej minimum kadrowe niezbędne do prowadzenia kształcenia na kierunku „fizjoterapia” na poziomie studiów I stopnia.

3. Ocena spełnienia wymagań dotyczących relacji pomiędzy liczbą nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe a liczbą studentów.

Obecnie na jednego nauczyciela akademickiego wliczonego do minimum kadrowego na poziomie studiów I stopnia przypada 59 studentów.

Stosunek liczby nauczycieli akademickich, stanowiących minimum kadrowe dla kierunku studiów „fizjoterapia” do liczby studentów zgodnie z §11 pkt. 6 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne uczelni, aby prowadzić studia na określonym kierunku i poziomie kształcenia wynosi 1:60 . Relacje te są zachowane.

Ocena obsady zajęć dydaktycznych, w tym zgodności tematyki prowadzonych zajęć z posiadanym dorobkiem naukowym, a także dostępności nauczycieli akademickich, udziału wykładowców z zagranicy oraz praktyki gospodarczej i społecznej.

Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia dydaktyczne na kierunku „fizjoterapia” stanowią interdyscyplinarny zespół. Znajdują się wśród nich zarówno przedstawiciele nauk medycznych jak i wychowania fizycznego.

Wykłady prowadzone są w większości przez pracowników, których dorobek naukowy czy kwalifikacje zawodowe są związane z tematyką prowadzonych zajęć. Wykłady powinna prowadzić osoba z tytułem naukowym. W przypadku np. przedmiotu prawo i ochrona zdrowia, pedagogika, psychologia, dietetyka prowadzone są one przez osobę z tytułem zawodowym magistra. Budzi wątpliwość, prowadzenie ćwiczeń z fizjoterapii klinicznej w różnych schorzeniach przez lekarza a nie fizjoterapeutę.

Opinie prezentowane przez nauczycieli akademickich w czasie spotkania z zespołem oceniającym.

Podczas wizytacji odbyło się spotkanie z nauczycielami akademickimi, których reprezentowało 15 osób. W spotkaniu nie uczestniczyły władze Uczelni.

W trakcie spotkania poruszono tematykę związaną z:

- podnoszeniem kwalifikacji zawodowych przez pracowników – zdobywania tytułów kwalifikacji naukowych i specjalisty. Istnieje problem uzupełnienia kwalifikacji przez dużą część kadry magisterskiej posiadającej I stopień specjalizacji z rehabilitacji ruchowej realizowany starym trybem kształcenia do kwalifikacji II stopnia. Uczelnia wspomaga finansowo osoby uczestniczące w kursach doskonalących i szkoleniach (uczestników czynnych), a także prowadzące prace związane z przewodem doktorskim.

Ocena prowadzonej dokumentacji osobowej nauczycieli akademickich.

Teczki osobowe nauczycieli akademickich spełniają wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286 z późn. zm.). We wszystkich teczkach znajdują się dokumenty zgromadzone w związku z ubieganiem się o zatrudnienie, dokumenty dotyczące nawiązania stosunku pracy i przebiegu zatrudnienia. Dokumenty znajdujące się w aktach są ułożone w porządku chronologicznym i ponumerowane. Teczki zawierają pełen wykaz znajdujących się w nich dokumentów.

Kopie dyplomów znajdujące się w teczkach zostały poświadczone za zgodność z oryginałem.

We wszystkich teczkach znajdują się aktualne zaświadczenia o odbytych badaniach lekarskich oraz aktualne zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

Akty mianowania oraz umowy o pracę zawierają wymagane prawem elementy.

Wnioski:

- **Wszystkie osoby zaliczone do minimum kadrowego spełniają wymagania merytoryczne i formalno-prawne.**
- **Uczelnia spełnia wymagania dotyczące kadry dydaktycznej stanowiącej minimum kadrowe niezbędne do prowadzenia kształcenia na kierunku „fizjoterapia” na poziomie I stopnia.**

Część V. Działalność naukowa i współpraca międzynarodowa.

Ocena działalności naukowej, ze szczególnym uwzględnieniem badań związanych z ocenianym kierunkiem studiów, a także ich finansowania, uzyskiwanych grantów i systemu wspierania rozwoju własnej kadry. Ocena dorobku wydawniczego i wdrożeniowego. Nagrody za wyniki w pracy naukowej.

Liczba publikacji pracowników zatrudnionych na kierunku „fizjoterapia” w latach 2007-2009r.:

- Monografie lub rozdziały w monografiach:17;

- Publikacje w czasopismach recenzowanych z list filadelfijskiej: 14;
- Publikacje w innych czasopismach recenzowanych zasięgu co najmniej krajowym: 44;
- Publikacje w recenzowanych czasopismach o zasięgu lokalnym 26.

Uczelnia nie poniosła żadnych nakładów finansowych (własnych, statutowych, grantów, badań zleconych) na działalność naukową latami 2007-2009.

Zakład Fizjoterapii dotychczas nie współpracował z ośrodkami krajowymi i zagranicznymi w zakresie prac naukowych i dydaktycznych.

Ocena studenckiego ruchu naukowego, w tym działalności kół naukowych oraz udziału studentów w badaniach naukowych.

Na wizytowanym kierunku nie działają koła naukowe.

Wnioski:

- **Działalność naukowa to głównie publikacje zatrudnionych na kierunku „fizjoterapia” nauczycieli akademickich w większości pod afiliacją ich uczelni macierzystych.**
- **Pracownicy Zakładu Fizjoterapii nie współpracują z ośrodkami krajowymi i zagranicznymi w zakresie prac naukowych i dydaktycznych.**
- **Brak wymogu prowadzenia działalności naukowej na kierunku „fizjoterapia” skutkuje brakiem specjalistycznego zaplecza do prowadzenia badań naukowych i wydzielonych środków finansowych na ich przeprowadzanie.**

Część VI. Baza dydaktyczna.

Ocena dostosowania bazy dydaktycznej, w tym sal wykładowych, pracowni i laboratoriów oraz ich wyposażenia, dostępu do komputerów i Internetu, zasobów bibliotecznych do potrzeb naukowych i dydaktycznych ocenianego kierunku, a także dostosowania bazy do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Uczelnia posiada dobrą bazę do prowadzenia zajęć teoretycznych, wykładów, konwersatoriów. Wyposażenie w sprzęt audiowizualny jest słabe.

We własnych obiektach Uczelnia posiada przeciętnie wyposażoną pracownię anatomii człowieka. Innych pracowni związanych z kształceniem w zakresie treści podstawowych Uczelnia nie posiada. Nie ma pracowni fizjologii, pracowni biologicznej. Nie ma też bardzo ważnej pracowni biomechaniki i kinezytologii. W szpitalu wojewódzkim Uczelnia dzierżawi pomieszczenia, w których zlokalizowane są pracownie do kinezyterapii i fizykoterapii. Jedna pracownia kinezyterapii jest dobrze wyposażona i zawiera niezbędny sprzęt do praktycznej nauki kinezyterapii, która realizowana jest na studentach, oraz drugą pracownię zaliczoną do kinezyterapeutycznych. Jest to pracownia rehabilitacji ręki, która jest bardzo dobrze wyposażona w oryginalny sprzęt w dużej części własnych pomysłów i z zastrzeżeniami patentowymi. Nie posiada oddzielnej pracowni masażu leczniczego.

Biblioteka

Uczelnia posiada system biblioteczno-informacyjny, który zapewnia studentom dostęp do niezbędnych materiałów dydaktycznych: książek, czasopism i dokumentów specjalnych.

Aktualna wielkość księgozbioru bibliotecznego to 43.000 egzemplarzy książek i dokumentów specjalnych. Głównym źródłem nabycia jest kupno, a 8% nabytków stanowią dary. Księgozbiór związany z kierunkiem „fizjoterapia” obejmuje liczy ponad 1.500 pozycji.

Uczelnia gromadzi też na podstawie prenumeraty i regularnych zakupów n/w czasopisma związane z kierunkiem:

1. Fizjoterapia
2. Fizjoterapia Polska
3. Kultura Fizyczna
4. Medycyna Praktyczna
5. Neurologia Praktyczna
6. Ortopedia Traumatologia Rehabilitacja
7. Postępy Rehabilitacji
8. Praktyczna Rehabilitacja i Fizjoterapia
9. Rehabilitacja Medyczna
10. Służba Zdrowia
11. Wychowanie Fizyczne i Zdrowotne

Czytelnia czasopism posiada 18 miejsc siedzących i umożliwia dostęp do bieżących i archiwalnych wydawnictw ciągłych.

W czasie wizytacji nie wszystkie wymieniane czasopisma były dostępne w bibliotece.

Usługi Biblioteki Uczelnianej wspomagane są przez system komputerowy, dzięki czemu studenci i inni użytkownicy mają ułatwiony dostęp do zbiorów – mogą je przeglądać z każdego komputera podłączonego do sieci Internet. W Uczelni przeglądanie zbiorów umożliwiają zainstalowane stanowiska katalogowe w obrębie biblioteki. System biblioteczny zapewnia również studentowi kontrolę jego wypożyczeń poprzez wgląd w indywidualne konto elektroniczne.

W bibliotece funkcjonuje czytelnia książek, która posiada 101 miejsc siedzących. Księgozbiór podręczny czytelnia jest ułożony według kierunków i przedmiotów nauczania. Kolekcja podręczna zawiera podstawową, aktualną literaturę związaną z daną specjalnością. Dla studentów *fizjoterapii* wydzielono ok. 260 tytułów z literatury podstawowej i specjalistycznej; mogą oni też korzystać z literatury do tzw. kształcenia ogólnego (socjologia, psychologia, filozofia, języki obce).

Księgozbiór podręczny czytelnia dla kierunku fizjoterapia nie jest kompletny i uporządkowany.

Wypożyczalnia międzybiblioteczna jest agendą biblioteczną, której głównym zadaniem jest udostępnianie studiującym książek, artykułów z czasopism i innych materiałów nieosiągalnych w bibliotekach tarnowskich. Jest wykorzystywana zwłaszcza przez piszących prace dyplomowe i naukowe.

Czytelnia komputerowa umożliwia dostęp do Internetu, baz danych, zbiorów elektronicznych i pracy w pakiecie Office. Czytelnia dysponuje 18 stanowiskami komputerowymi, które umożliwiają bezpłatne przeglądanie stron WWW, korzystanie z zamieszczonych w Internecie baz danych, w tym źródeł informacji bibliotecznej i bibliograficznej. Biblioteka opracowała własną stronę internetową, dzięki której bezpośrednio można dotrzeć do najważniejszych i najciekawszych źródeł danych, w tym: baz bibliograficznych Biblioteki Narodowej, katalogów centralnych i rozproszonych, Polskiej Biblioteki Internetowej, Wielkopolskiej Biblioteki Cyfrowej.

Biblioteka umożliwia dostęp on-line do pełnotekstowych, zagranicznych baz danych:

- EBSCO – 11 baz pełnotekstowych i bibliograficznych, m.in: Academic Search Complete, Health Source-Nursing/Academic Edition, Health Source-Consumer Edition, Medline.

Dni i godziny otwarcia wszystkich agend bibliotecznych są dostosowane do potrzeb studiujących.

Biblioteka Uczelniana PWSZ współpracuje z innymi bibliotekami Tarnowa, w tym przede wszystkim z Miejską Biblioteką Publiczną oraz Biblioteką Pedagogiczną, zwłaszcza w

zakresie udostępniania księgozbiorów. Dzięki temu studenci Uczelni mogą korzystać z literatury i czasopism gromadzonych w tych bibliotekach. Ponadto w ramach współpracy zakupiony został serwer i uruchomiono portal internetowy umożliwiający przeglądanie z jednego miejsca zawartości księgozbiorów tarnowskich bibliotek.

Opinia studentów na temat obiektów dydaktycznych, socjalnych i sportowych, w tym ich wyposażenia.

Dostęp do Internetu jest możliwy tylko za pośrednictwem komputerów znajdujących się w czytelni multimedialnej. W budynku nie ma bezprzewodowego dostępu do Internetu, który zdaniem studentów byłby przydatny. Budynek wizytowanej jednostki jest przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo.

Większość sal wykładowych jest wyposażona w sprzęt multimedialny. Zdaniem studentów sale są zorganizowane i wyposażone ergonomicznie i odpowiednio do potrzeb. Zdaniem studentów biblioteka jest wyposażona w sposób wystarczający, a liczba egzemplarzy najpotrzebniejszych książek jest odpowiednia.

Zdaniem studentów obiekty sportowe wynajmowane przez Uczelnię są dobrze wyposażone i odpowiadają potrzebom studentów.

Wnioski:

- **Aktualnie dostępna baza dydaktyczna przeznaczona do realizacji przedmiotów kształcenia ogólnego jak i treści teoretycznych spełnia podstawowe wymagania.**
- **Baza do prowadzenia przedmiotów podstawowych i kierunkowych nie spełnia podstawowych wymagań do prowadzenia zajęć w ramach pierwszego stopnia kształcenia na kierunku „fizjoterapia”. Brak pracowni biologii, fizjologii, biomechaniki, kinezylogii, pracowni masażu.**
- **Biblioteka wyposażona jest odpowiednio w literaturę podstawową i uzupełniającą zalecaną w ramach kształcenia na kierunku „fizjoterapia”. W czytelni znajdują się komputery z dostępem do Internetu i specjalistycznych baz danych. Biblioteka i czytelnia otwarte są w dniach i godzinach dostosowanych do potrzeb wszystkich studentów.**

Część VII. Sprawy studenckie.

Ocena spraw studenckich, w tym działalności samorządu i organizacji studenckich oraz współpracy z władzami uczelni.

- **Samorząd Studencki**

Samorząd Studentów PWSZ w Tarnowie działa na podstawie regulaminu, którego zgodność ze statutem i ustawą została stwierdzona przez Senat w drodze uchwały.

Przedstawiciele samorządu biorą udział w pracach senatu oraz w pracach komisji senackich. Przedstawiciele samorządu biorą udział w pracach komisji dyscyplinarnych tak do spraw studentów jak i do spraw nauczycieli akademickich. Niestety samorząd nie opiniuje na piśmie planów studiów i programów nauczania co powinien robić zgodnie z qrt. 68 ust. 1 pkt 2. Przedstawiciele samorządu biorą jednak udział w pracach komisji senackiej, która opracowuje te plany.

W skład 24 osobowego senatu wchodzi 5 przedstawicieli studentów, co stanowi 20,8% i spełnia ustawowy wymóg reprezentacji na poziomie 20%. Czynne prawo wyborcze do

organów samorządu posiadają jedynie starości poszczególnych lat studiów, którzy są wybierani na I roku.

Przedstawiciele Samorządu Studentów uczestniczą w pracach komisji stypendialnych, w składzie których stanowią większość. Uczelnia przyznaje środki na działalność samorządu w formie rocznego budżetu, co zapewnia odpowiednią autonomię samorządu. Samorząd organizuje liczne wyjazdy i akcje charytatywne jak również coroczną konferencję samorządów państwowych wyższych szkół zawodowych. Samorząd organizuje ankiety wśród studentów, z których czerpie informacje na temat opinii studentów o samorządzie i najistotniejszych problemów studenckich. Samorząd nie jest w żaden sposób zaangażowany w system zapewniania jakości.

Samorząd ma biuro w budynku wizytowanej Uczelni. Biuro wyposażone jest w sprzęt biurowy oraz komputery. Zdaniem przedstawicieli samorządu biuro jest dostosowane do potrzeb samorządu.

2. Ocena systemu opieki materialnej i socjalnej oferowanej studentom wizytowanej jednostki.

Stypendia przyznawane są przez Uczelnianą Komisję Stypendialną, której większość składu stanowią studenci. Spełnia to ustawowy wymóg dotyczący składu komisji. Wnioski o stypendium składane są w dziale pomocy materialnej. Zdaniem studentów proces ten przebiega sprawnie, zaś osoby przyjmujące wnioski są zawsze pomocne.

Uczelnia nie posiada systemu nagród ani wyróżnień finansowanych ze środków własnych uczelni.

Decyzje w indywidualnych sprawach studentów oraz w sprawach stypendialnych są wydawane zgodnie z normami zawartymi w Kodeksie Postępowania Administracyjnego.

Załącznik Nr VII a – Analiza aktów prawnych

3. Opinie studentów prezentowane w czasie spotkania z zespołem oceniającym.

Spotkanie ze studentami kierunku „fizjoterapia” prowadzonego w PWSZ w Tarnowie odbyło się dnia 9 kwietnia 2010 roku. W spotkaniu wzięło udział ok. 60 osób. Rozmowę ze studentami rozpoczęto od uzyskania informacji na temat ogólnej opinii o studiach na Uczelni. Studenci stwierdzili, że są zadowoleni z podjętych przez nich studiów.

Studenci stwierdzili, że dziekanat działa dobrze, a godziny otwarcia są dostosowane do ich potrzeb. Studenci nie są zadowoleni z organizacji zajęć dydaktycznych. Stwierdzili, że w niektórych semestrach mają bardzo dużo zajęć, a w innych zdecydowanie mniej. Stwierdzili także, że mają dużo przerw w zajęciach, co jest dla nich niekorzystne.

Studenci potwierdzili, że wykładowcy są dostępni zarówno w godzinach konsultacji, jak i umożliwiają studentom umówienie się w innych godzinach, jeśli jest to konieczne. Stwierdzili także, że większość wykładowców ustala przejrzyste zasady zaliczeń przedmiotów, i że czują się oceniani sprawiedliwie.

Zarówno studenci studiów stacjonarnych jak i studiów niestacjonarnych zapytani o zajęcia obieralne stwierdzili, że nie mają żadnych zajęć do wyboru. Zdaniem studentów studiów niestacjonarnych poważnym problemem są obowiązkowe praktyki, które odbywają się w dni robocze, co koliduje z obowiązkami zawodowymi studentów.

Sale wykładowe dostosowane są do potrzeb i spełniają wymogi studentów. Studenci zapytani o wymiany zagraniczne stwierdzili, że w ramach programu ERASMUS mogą pojechać jedynie do Włoch, co jest mało atrakcyjne. Zdaniem studentów byłoby więcej chętnych, gdyby istniała możliwość wyjazdu do Wielkiej Brytanii lub Niemiec.

Zdaniem studentów zajęcia z języków obcych prowadzone są na odpowiednim poziomie, chociaż jest zbyt mało zajęć z języka specjalistycznego.

Studenci zapytani o funkcjonowanie biblioteki stwierdzili, że działa ona dobrze, a obsługa jest uprzejma i pomocna. Stwierdzili także, że liczba egzemplarzy najpopularniejszych woluminów jest wystarczająca.

Opinie studentów dotyczące wykładowców prezentowane na spotkaniu z zespołem oceniającym znajdują się w załączniku.

Załączniki Nr VII b – opinie studentów na temat wykładowców prezentowane na spotkaniu z zespołem oceniającym

Wnioski:

- Uczelnia spełnia wymagania w odniesieniu do spraw studenckich w zakresie:
 - systemu pomocy materialnej,
 - odpłatności za usługi edukacyjne,
 - wewnętrznych regulacji prawnych,
 - systemu opieki dydaktycznej i naukowej nad studentami,
 - działalności studenckiej.
- Uczelnia nie spełnia wymagań w zakresie:
 - włączania studentów do procesu zapewniania jakości kształcenia,

Część VIII. Dokumentacja toku studiów.

Ocena zgodności prowadzonej w uczelni dokumentacji toku studiów, w tym albumu studentów, księgi dyplomów, teczek osobowych studentów i absolwentów, kart okresowych osiągnięć studenta i indeksów, wydawanych dyplomów i suplementów z przepisami prawa.

Album studenta i księga dyplomów są prowadzone centralnie dla całej Uczelni zgodnie z § 9 oraz § 11 ust. 3 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 224, poz. 1634 z późn. zm.). Numer albumu przypisany jest studentowi na wszystkich kierunkach i poziomach studiów realizowanych przez studenta w Uczelni. Numer albumu studenta odpowiada numerowi wpisanemu w indeksie studenta i w legitymacji studenckiej.

Protokoły zaliczenia przedmiotu są prowadzone zgodnie z § 10 ww. rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Analiza losowo wybranych teczek studentów oraz osób skreślonych z listy studentów, wykazała, iż są one prowadzone poprawnie i zawierają wymagane dokumenty, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów.

Stwierdzono, że spośród decyzji wydawanych w indywidualnych sprawach studenckich wszystkie wyczerpują wymaganą przepisami formę.

Oglądowi poddano losowo wybrane indeksy i karty okresowych osiągnięć studenta. Nie stwierdzono w nich poważnych uchybień. Rejestr wydawanych indeksów i legitymacji jest prowadzony poprawnie - wpisy są sporządzane zgodnie z § 8 ww. rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Oglądowi poddano losowo wybrane dyplomy i suplementy oraz dokumenty związane z procesem dyplomowania. Dyplomy sporządza się poprawnie, w wymaganym przepisami terminie trzydziestu dni od dnia złożenia egzaminu dyplomowego. Protokoły egzaminu dyplomowego są prowadzone prawidłowo, stosownie do § 11 ust. 2 rozporządzenia w sprawie dokumentacji przebiegu studiów. Nie stwierdzono uchybień w pozostałej dokumentacji związanej z procesem dyplomowania.

Wnioski:

Analiza dokumentacji toku studiów pozwoliła na stwierdzenie, iż jest ona prowadzona w sposób prawidłowy. Dostrzeżono jedynie nieliczne niedociągnięcia, które nie wpływają na ogólną pozytywną ocenę tego aspektu działalności Uczelni.

Część IX. Podsumowanie.

Ocena spełnienia standardów jakości kształcenia.

Tabela nr 5.

Część raportu	Nazwa standardu	Ocena spełnienia standardów				
		wyróżniająco	w pełni	znaczaco	częściowo	niedostatecznie
Cz. II	Struktura kwalifikacji absolwenta		X			
Cz. II	Plany studiów i programy nauczania					X
Cz. IV	Kadra naukowo-dydaktyczna		X			
Cz. II	Efekty kształcenia				X	
Cz. V	Badania naukowe	Nie dotyczy				
Cz. III	Wewnętrzny system zapewnienia jakości		X			
Cz. VI	Baza dydaktyczna					X
Cz. I, VII	Sprawy studenckie			X		
Cz. I, IV, VIII	Kultura prawna uczelni i jednostki		X			
Cz. I, II, III	Kontakty z otoczeniem		X			
Cz. II, V	Poziom umiędzynarodowienia	Nie dotyczy				

Ocena perspektyw utrzymania i rozwoju kształcenia na ocenianym kierunku w wizytowanej jednostce (uzasadnienie powinno nawiązywać do uwag zawartych w treści raportu) oraz ewentualne zalecenia.

Bez dokonania niezbędnych poprawek w planach studiów i programach kształcenia i organizacji praktyk nie ma możliwości kontynuacji kształcenia na ocenianym kierunku.

Należy uzupełnić bazę dydaktyczną w niezbędne wymagane do kształcenia pracownie. Pozostałe, szczegółowe uwagi wymagające uwzględnienia, zawarte są w raporcie.

Dnia, 24 czerwca 2010 r.

Przewodnicząca Zespołu Oceniającego
Dr n. med. Iwona Maciąg - Tymecka

W odpowiedzi na raport Władze uczelni odniosły się do sformułowanych w raporcie uwag przedstawiając dodatkowe informacje, wyjaśnienia i stosowne dokumenty, które uzasadniają zmianę oceny odnoszącej się do Cz. II – Plany i programy studiów oraz Cz..VI –Baza Dydaktyczna.

Tabela nr 6.

Nazwa standardu	Ocena spełnienia standardu po odpowiedzi uczelni na raport				
	wyróżniająco	w pełni	znacząco	częściowo	niedostatecznie
Plany studiów i programy nauczania			X		
Baza dydaktyczna				X	

Dnia 29 września 2010 r.

Przewodnicząca Zespołu Oceniającego

Dr n. med. Iwona Maciąg - Tymecka