

RAPORT Z WIZYTACJI

(ocena programowa)

dokonanej w dniach 9-10 maja 2014 r. na kierunku „pielęgniarstwo”
prowadzonym w obszarze nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk
o kulturze fizycznej na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym
realizowanych w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych
na Wydziale Nauk o Zdrowiu Powiślańskiej Szkoły Wyższej w Kwidzynie

przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w składzie:

przewodniczący: dr Lidia Huber – członek PKA

członkowie: prof. dr hab. Anna Abramczyk – ekspert PKA

prof. dr hab. Marek Grzybiak – ekspert PKA

mgr Wioletta Marszelewska – ekspert PKA ds. formalno-prawnych

Michał Horajski – ekspert PKA ds. studenckich

Krótką informacją o wizytacji

Ocena jakości kształcenia na kierunku „pielęgniarstwo” prowadzonym na Wydziale Nauk o Zdrowiu Powiślańskiej Szkoły Wyższej w Kwidzynie została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2013/2014. Polska Komisja Akredytacyjna po raz drugi oceniała jakość kształcenia na ww. kierunku.

Wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą. Raport Zespołu wizytującego został opracowany po zapoznaniu się z przedłożonym przez Uczelnię raportem samooceny oraz na podstawie przedstawionej w toku wizytacji dokumentacji, spotkań i rozmów przeprowadzonych z władzami Uczelni i Wydziału, pracownikami i studentami ocenianego kierunku, hospitacji zajęć, przeglądu infrastruktury dydaktycznej oraz oceny losowo wybranych prac etapowych i dyplomowych.

Władze Uczelni i Wydziału stworzyły bardzo dobre warunki do pracy Zespołu wizytującego.

Załącznik nr 1 Podstawa prawna wizytacji.

Załącznik nr 2 Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji.

1. Koncepcja rozwoju ocenianego kierunku sformułowana przez jednostkę.

Kształcenie na studiach pierwszego stopnia na kierunku „pielęgniarstwo” prowadzone jest na podstawie decyzji Ministra Edukacji Narodowej i Sportu Nr DSW-3-4003-733/Rej.27-wsz/IW/03 z dnia 14 lipca 2003 r. Procedury związane z utworzeniem kierunku zostały zachowane, tj. odbywały się zgodnie z zapisami w Statucie, po pozytywnym zaopiniowaniu dokumentów przez Senat oraz skierowaniu przez Rektora Uczelni stosownego wniosku do ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.

Z analizy zapisów zawartych w Strategii Rozwoju Powiślańskiej Szkoły Wyższej - dokumencie wytyczającym kierunki rozwoju uczelni na najbliższe sześć lat (2014 – 2020), wynika, że przesłaniem Uczelni jest przyczynianie się do

podwyższania jakości życia społeczeństwa przez tworzenie, poszerzanie i upowszechnianie wiedzy, kreowanie umiejętności jej wykorzystywania w praktyce oraz kształtowanie postaw.

Kadry naukowo-dydaktycznej przyświeca idea wychowania studentów w poszanowaniu wolności obywatelskiej i zasad etycznych. Uczelnia kształtuje w studencie postawę człowieka kreatywnego i przedsiębiorczego.

Absolwenci - wyposażeni są w nowoczesną wiedzę, umiejętności i postawy pozwalające im podjąć pracę i przystosowywać się do zmian gospodarczych i społecznych w społeczeństwie wiedzy i mądrości. Uczelnia wypełnia swą misję realizując m.in. cele strategiczne w zakresie kształcenia tj.:

- rozwijanie osobowości studentów, przekazywanie wiedzy, umożliwianie nabycia umiejętności i kompetencji niezbędnych w pracy zawodowej oraz w funkcjonowaniu w złożonym świecie, wyrabianie umiejętności samodzielnego zdobywania i uzupełniania wiedzy przez całe życie (lifelong learning), a także krytycznego myślenia,
- wyrabianie i doskonalenie umiejętności zarządzania sobą, w zmieniającym się otoczeniu,
- wyrabianie umiejętności współpracy opartej na wzajemnym zaufaniu oraz umiejętności pracy zespołowej,
- wyrabianie umiejętności dostosowywania się do zmian zachodzących na rynku pracy,
- kształtowanie racjonalnych, etycznych i zaangażowanych postaw obywatelskich,
- wyrabianie otwartości na świat, kulturę, środowisko naturalne, sytuację drugiego człowieka, w tym angażowanie się w działalność wolontarystyczną.

Dbając o wysoką jakość kształcenia, Uczelnia jednocześnie uwzględnia w ofercie programowej potrzeby współczesnego rynku pracy oraz zasadę kształcenia przez całe życie (lifelong learning). PSW rozwija kontakty ze środowiskiem akademickim w kraju i poza jego granicami oraz z krajowym i regionalnym otoczeniem gospodarczym i społecznym. Uczelnia dąży do utrzymania swojej dotychczasowej roli tj. generowanie zmiany poprzez kształcenie i badania naukowe (upowszechnianie ich wyników) oraz reagowanie na nowe oczekiwania otoczenia wywołane przez tę zmianę. Uczelnia realizuje cele z udziałem całej Wspólnoty Uczelni: Kadry Naukowo-Dydaktycznej, Studentów oraz Pracowników Administracji. Celem Uczelni jest dążenie do uzyskania do roku 2020:

- uprawnień do kształcenia na:

II stopniu studiów na kierunku ekonomia, pielęgniarstwo,

I stopniu studiów na kierunku: Pedagogika, Administracja, Bezpieczeństwo,

- możliwości kształcenia na poszczególnych kierunkach w językach obcych, w tym w języku angielskim, uruchomienia kształcenia na odległość,
- zintensyfikowania współpracy międzynarodowej zarówno w obszarze wymiany studentów, kadry naukowo-dydaktycznej, jak i prowadzenia badań naukowych, prac w zakresie aplikowania o fundusze strukturalne oraz granty.

Poza planami dotyczącymi uruchomienia kształcenia na studiach II stopnia, Uczelnia nie przedstawiła odrębnej koncepcji kształcenia na kierunku „pielęgniarstwo” i strategii rozwoju Wydziału. Koncepcja kształcenia na kierunku „pielęgniarstwo” jest zgodna z misją Uczelni określoną w DZ. U. z 2012 r., poz. 631 – załącznik 4. oraz przedstawioną w Raporcie samooceny. Opracowanie strategii rozwoju Wydziału/jednostki realizującej kształcenie na kierunku „pielęgniarstwo” jest istotne

dla kształcenia, ponieważ zawarta w podstawie prawnej koncepcja kształcenia na tym kierunku studiów wpisuje się w misję i strategię rozwoju Uczelni.

Uczelnia prowadzi działania mające na celu aktywizację studentów w procesie wyrażania opinii na temat procesu kształcenia. W opracowaniu i doskonaleniu koncepcji kształcenia na kierunku „pielęgniarstwo” studenci uczestniczą poprzez członkostwo przedstawicieli studentów w Senacie Uczelni. W opinii studentów szczególną troskę nad udziałem studentów w opiniowaniu procesu kształcenia wykazuje kanclerz Uczelni, który w sposób skuteczny zbiera informację od studentów na temat koncepcji kształcenia na kierunku. Studenci aktualnie istniejący sposób przekazywania uwag dotyczących planów i programów studiów uważają za odpowiedni i efektywny.

Oferta kształcenia na kierunku „pielęgniarstwo” studia I stopnia jest zgodna z podstawą prawną (DZ. U. z 2012 r., poz. 631 – załącznik 4).

Zgodnie z § 15 pkt 1 Statutu Powiślańskiej Szkoły Wyższej w Kwidzynie do kompetencji Senatu należy ustalanie ogólnych kierunków działalności Uczelni. Misja i Strategia Powiślańskiej Szkoły Wyższej w Kwidzynie na lata 2012-2020 została uchwalona Uchwałą Senatu Nr 2/II/12/S z dnia 11 lutego 2012 r. w sprawie zatwierdzenia „Misji i Strategii Powiślańskiej Szkoły Wyższej w Kwidzynie na lata 2012/2020”. W czasie wizytacji przedstawiono protokół z posiedzenia Senatu wraz z listą obecności w powyższej sprawie.

Przy opracowywaniu strategii rozwoju członkowie Zespołu przeanalizowali i wzięli pod uwagę zapisy strategii rozwoju na poziomie krajowym, wojewódzkim i lokalnym.

Ustalono również, że istnieje możliwość dalszych prac nad strategią i dostosowywania zapisów strategii do zmieniających się warunków, o których mowa wyżej.

Przyjęto, że wszelkie zmiany w strategii będą konsultowane i zatwierdzone przez Rektora oraz Senat Uczelni. Ustalono również, że istnieje możliwość dalszych prac nad strategią i dostosowywania zapisów strategii do zmieniających się warunków racjonalne w obliczu planowanej reformy szkolnictwa wyższego w kraju oraz obecnej sytuacji gospodarczej zarówno Polski jak i Unii Europejskiej. Konsultacje członków Senatu (jak w zał. dokumentach) z Radą Społeczną Powiślańskiej Szkoły Wyższej (w składzie: Prorektor ds. kształcenia PWS, Prezesem International Paper S.A, przedstawicielem Domu Przedsiębiorcy - Tczew, Regionalne Towarzystwo Inwestycyjne Dzierżoń, Przewodnicząca Powiatowej Rady Zatrudnienia w Powiecie Sztumskim, Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie, Przewodnicząca Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gdańsku, Zastępca Dyrektora ds. Pielęgniarstwa Regionalnego Szpitala Specjalistycznego im. W. Biegańskiego w Grudziądzu, Dyrektor ds. pielęgniarstwa NZOZ „Zdrowie” w Kwidzynie, przedstawiciel Przychodni Lekarskiej „Jasień” w Prabutach, Prezes Stowarzyszenia „Aktywne Społeczeństwo” - Kwidzyn, Warmińsko-Mazurska Stacja Transportu Medycznego, Dobre Miasto) pozwoliło opracować dokument, którego celem jest wytyczenie kierunków rozwoju uczelni w obszarach jej działalności przy uwzględnieniu zmian społecznych, ekonomicznych i demograficznych.

Strategia Rozwoju PSW ma także pomóc dostosować się Uczelni do zmian, przed którymi stoi całe polskie szkolnictwo wyższe. Działania przedstawione w strategii mają również na celu umocnienie przewagi konkurencyjnej PSW przy wykorzystaniu jej zasobów oraz potencjału kadrowego.

Studenci biorą udział w opracowaniu i doskonaleniu koncepcji kształcenia na kierunku pielęgniarstwo poprzez członkostwo przedstawicieli studentów w Senacie Uczelni.

Uczelnia ze względu na nie dużą liczbę studentów prowadzi działania mające na celu aktywizację studentów w procesie wyrażania opinii na temat procesu kształcenia. Studenci nie widzą problemów z obecnym sposobem przekazywania uwag dotyczących planów i programów studiów, uważają go za odpowiedni i efektywny. Należałoby zastanowić się nad zaoferowaniem studentom możliwości poszerzenia wiedzy na temat Krajowych Ram Kwalifikacji.

Ocena końcowa 1 kryterium ogólnego w pełni

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

1) Koncepcja kształcenia na kierunku pielęgniarstwo nawiązuje do misji Uczelni oraz odpowiada celom określonym w strategii jednostki.

2) Zarówno wewnątrzni jak i zewnątrzni interesariusze uczestniczą w procesie określania koncepcji kształcenia na ocenianym kierunku studiów, w tym jego profilu, celów, efektów oraz perspektyw rozwoju.

2. Spójność opracowanego i stosowanego w jednostce opisu zakładanych celów i efektów kształcenia dla ocenianego kierunku oraz system potwierdzający ich osiągnięcie

Na wizytowanym kierunku studiów „pielęgniarstwo” dla studentów rozpoczynających kształcenie w roku akademickim 2012/2013 i 2013/2014 (studia I stopnia) efekty kształcenia opracowane zostały w oparciu o standardy kształcenia dla kierunku studiów „pielęgniarstwo” określone w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012 roku (DZ. U. z 2012 r., poz. 631 – załącznik 4) w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa oraz Krajowe Ramy Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego zamieszczone w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2011 roku (Dz. U z 2011r., poz.1520).

Z udostępnionej przez Uczelnię dokumentacji wynika, że zakładane przez jednostkę efekty kształcenia odnoszą się do kierunku „pielęgniarstwo”, studia pierwszego stopnia i praktycznego profilu kształcenia. Są również zgodne z wymogami KRK oraz koncepcją rozwoju kierunku. Uwzględniają wymagania organizacji zawodowych, umożliwiające uzyskanie uprawnień do wykonywania zawodu pielęgniarki. Są sformułowane w sposób właściwy dla obszaru nauki do którego należy pielęgniarstwo.

Efekty kształcenia są dostępne w sylabusach poszczególnych przedmiotów, z którymi zapoznawani są studenci podczas pierwszych zajęć dydaktycznych, w dokumentacji dostępnej w Dziekanacie Wydziału a także na stronie internetowej Uczelni <http://www.wsz.kwidzyn.edu.pl/pobieralnia.html>.

Także podczas spotkania zespołu wizytującego ze studentami kierunku pielęgniarstwo otrzymano informację od studentów, iż są oni zapoznawani z opisem zakładanych efektów kształcenia. Efekty kształcenia są dostępne na stronie

internetowej Uczelni. W trakcie spotkania z ZO studenci ocenianego kierunku wyrazili się pozytywnie na temat dostępu do opisu założonych efektów kształcenia.

Formułowanie opisów efektów kierunkowych jest zrozumiałe dla studentów, formy ich zapisu nie budzą wątpliwości językowych i merytorycznych. Efekty kierunkowe sformułowane są ogólnie, ale w sposób umożliwiający ich weryfikację. Informacje przekazywane są studentom przez pracowników naukowo- dydaktycznych. Procesy zapewniające weryfikację osiąganych efektów kształcenia mają charakter standardowy, składają się na nie egzaminy pisemne (w formie opisowej i testowej) a także egzaminy ustne.

Ogólne procedury związane z pomiarem i oceną efektów kształcenia określone są w Regulaminie studiów. Określa on w szczególności prawa i obowiązki studenta związane z zaliczaniem przedmiotów, zdawaniem egzaminów, zaliczaniem etapów studiów i całych studiów. Rozwiązania zawarte w Regulaminie wprowadzają odpowiednie regulacje związane z zaliczaniem przedmiotów i etapów kształcenia, określają ramy organizacyjne dla procesu weryfikacji osiągnięć studenta, formułują uprawnienia odwoławcze oraz określają konsekwencje braku zaliczenia. Regulamin wprowadza również skalę ocen stosowanych w ramach procesu weryfikacji osiągnięć studenta. Ramowy system oceny studentów zawierający wymagania dotyczące zaliczania przedmiotów jest załącznikiem do uchwały nr 2/X/12/S z dnia 15 października 2012 r. w sprawie zatwierdzenia wewnętrznego systemu zapewnienia jakości i kształcenia. Szczegółowe sposoby pomiaru i oceny efektów kształcenia zostały określone w sylabusach przedmiotów. Rozwiązania stosowane w tym zakresie są prawidłowe i przejrzyste.

Zgodnie z § 12 ust. 1 Regulaminu studiów okresem zaliczeniowym jest semestr lub rok akademicki. Szczegółowe warunki wpisu oraz zasady uzyskania zaliczenia na podstawie planów studiów i programów nauczania podaje Dziekan przed rozpoczęciem okresu zaliczeniowego na stronie internetowej. Student, który spełnił wymogi przewidziane planem studiów dla danego okresu zaliczeniowego uzyskuje zaliczenie tego okresu odnotowane przez Dziekana w indeksie i karcie okresowych osiągnięć. W Uczelni obowiązuje 6-stopniowa skala ocen: od oceny „niedostateczny” (2,0) do oceny „bardzo dobry” (5,0). Studenci mają zapewnioną możliwość wglądu do sprawdzonych i ocenionych prac pisemnych. Studentom przysługują prawa odwoławcze od ocen przewidziane w Regulaminie studiów oraz wynikające z niego możliwości poprawiania ocen niedostatecznych. Materiały i protokoły zaliczeń są archiwizowane i poddawane kontroli w celu monitorowania poprawności procesu oceniania. Studenci są informowani o zasadach zaliczania obowiązujących w danym przedmiocie i formie zajęć.

System weryfikacji efektów kształcenia składa się z wielu elementów. Obejmuje on m.in.: zaliczenia cząstkowe na poziomie poszczególnych przedmiotów, weryfikację efektów w procesie dyplomowania, realizację praktyk zawodowych oraz badanie losów zawodowych absolwentów. W programie kształcenia określone są ramowe zasady oceny studentów, które dotyczą zarówno standardów oceny jak również wymagań, które student musi osiągnąć, aby zdać egzamin, otrzymać zaliczenie czy zaliczyć pracę kontrolną. Analiza tych zasad pozwala stwierdzić, że system weryfikacji efektów kształcenia obejmuje sprawdzenie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych, obejmuje również różne formy prowadzenia zajęć oraz wszystkie etapy kształcenia.

Weryfikacja efektów kształcenia odbywa się podczas poszczególnych form zajęć dydaktycznych oraz egzaminu dyplomowego.

Formy weryfikacji efektów kształcenia podane są w sylabusach poszczególnych przedmiotów (sylabusy są dostępne dla studentów na stronie internetowej Uczelni) oraz przedstawiane podczas pierwszych zajęć dydaktycznych z określonego przedmiotu.

Efekty kształcenia weryfikowane są w formie zaliczeń, projektów, prac pisemnych, wypowiedzi ustnych i egzaminów.

Podczas oceny projektów ustnych i pisemnych w Uczelni uwzględnia się cztery podstawowe kryteria takie jak:

- merytoryczność w zakresie rozwiązywania problemu przez studenta,
- kreatywność w zakresie ujęcia problemu,
- prawidłowość zastosowanej metody/zastosowanych metod,
- kompozycję, styl wypowiedzi i poprawność językową.

W przypadku przedmiotów, w ramach których poza wykładami odbywały się jeszcze inne formy zajęć, ćwiczenia – przed przystąpieniem do egzaminu student zobowiązany jest uzyskać zaliczenie tych zajęć, np. ćwiczeń (zaliczenie ćwiczeń jest warunkiem koniecznym przystąpienia do egzaminu z przedmiotu, w ramach którego prowadzone były ćwiczenia).

Zaliczenie ćwiczeń z przedmiotu kończącego się egzaminem występuje, jeśli student:

- uczęszczał na obowiązkowe zajęcia i był do nich odpowiednio przygotowany, tj. poznał i zrozumiał wiedzę zawartą w zadanej literaturze,
- należycie wykonał wszystkie ćwiczenia, projekty, przygotował i wygłosił referaty itp. przewidziane programem do wykonania na zajęciach lub samodzielnie poza zajęciami - z zachowaniem warunków zasad ochrony własności intelektualnej,
- sprostął minimalnym wymaganiom określonym przez prowadzącego ćwiczenia,
- warunkiem koniecznym zaliczenia przedmiotu realizowanego w formie ćwiczeń, konwersatoriów, laboratoriów oraz seminariów jest obecność na zajęciach.

W przypadku przedmiotów, które nie kończą się egzaminem podstawą zaliczenia przedmiotu bywa pisemna praca kontrolna (np. test, projekt, referat itp.) lub zaliczenie ustne. Jeżeli z danego przedmiotu odbywają się ćwiczenia / konwersatoria i wykłady, to odrębnej ocenie podlega każda forma zajęć.

Zapewnienie przejrzystości systemu oceny efektów kształcenia, umożliwiającego weryfikację zakładanych celów i ocenę osiągnięcia efektów kształcenia odbywa się poprzez stosowanie następujących kryteriów oceny:

- ocenę dostateczną uzyskuje student, jeśli wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 51% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- ocenę dostateczną plus uzyskuje student, jeśli wykazuje ponad dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, czyli jeśli na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 61% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- ocenę dobrą uzyskuje student, jeśli wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach

kontrolnych) uzyskuje powyżej 71% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

- ocenę dobry plus uzyskuje student, jeśli wykazuje ponad dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 81% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

- ocenę bardzo dobrą uzyskuje student, jeśli wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 91% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Stosowany w Uczelni system oceniania jest zgodnym z określonym w Regulaminie Studiów i uwzględnia (przy egzaminach i zaliczeniach) następujące oceny:

- bardzo dobry 5,0
- dobry plus 4,5
- dobry 4,0
- dostateczny plus 3,5
- dostateczny 3,0
- niedostateczny 2,0

Weryfikacja efektów kształcenia osiągniętych podczas zajęć praktycznych i praktyk zawodowych (we wszystkich przedmiotach: w module - podstawy opieki pielęgniarstwa oraz opieki specjalistycznej – jak również podczas egzaminu dyplomowego kończącego studia) odbywa się także poprzez:

- wnikliwą obserwację przez opiekuna kształcenia praktycznego (sprzyja temu liczebność grup dostosowana jest do tej metody weryfikacji, pozwalająca na weryfikację efektów kształcenia w zakresie kompetencji społecznych),
- sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych.

Podczas kształcenia praktycznego:

1/ Ocenę bardzo dobrą uzyskuje student, jeśli podczas zajęć:

- bezwzględnie przestrzega wszystkich punktów regulaminu kształcenia praktycznego oraz ściśle stosuje się do zasad pracy obowiązujących w placówce szkolenia praktycznego,
- wykazuje nienaganną postawę etyczną i właściwe zachowanie wobec pacjenta i jego rodziny, członków zespołu terapeutycznego oraz koleżanek i kolegów,
- wnikliwie prowadzi obserwację i trafnie dokonuje oceny stanu pacjenta, zwłaszcza w sytuacji zaostrzenia choroby i zagrożenia życia,
- w sposób pełny i rzeczowy rozpoznaje problemy pacjenta oraz występujący u niego deficyt samoopieki,
- rozwiązuje problemy pielęgnacyjne pacjenta zgodnie z przyjętymi procedurami,
- sprawnie dobiera model opieki pielęgniarstwa do sytuacji pacjenta, a przy ustalaniu planu postępowania pielęgniarstwa uwzględnia modyfikację podjętego działania w stanach i sytuacjach nietypowych,
- wykazuje się samodzielnością i sprawnością podczas realizacji zaplanowanych zadań i wykonywania podstawowych zabiegów higienicznych i pielęgnacyjnych,
- prawidłowo i zgodnie z obowiązującymi zasadami wykonuje zlecone zabiegi,
- w sposób aktywny i z pełnym zaangażowaniem uczestniczy w opiece świadczonej przez placówkę, w której odbywa zajęcia,
- prezentuje wysoki poziom wiedzy teoretycznej,

- cechuje się kreatywnością w działaniu, jest komunikatywny i z łatwością nawiązuje kontakty z otoczeniem.

2/ Ocenę dobrą uzyskuje student, jeśli podczas zajęć:

- bezwzględnie przestrzega wszystkich punktów regulaminu kształcenia praktycznego oraz stosuje się do zasad pracy obowiązujących w placówce szkolenia praktycznego,
- wykazuje nienaganną postawę etyczną i właściwe zachowanie wobec pacjenta i jego rodziny, członków zespołu terapeutycznego oraz koleżanek i kolegów,
- prowadząc obserwację i ocenę stanu pacjenta, nie w pełni rozpoznaje problemy pacjenta i występujący u niego deficyt samoopieki, chociaż w rozwiązywaniu tych problemów stosuje przyjęte procedury postępowania,
- przy ustalaniu planu postępowania pielęgniarzkiego kieruje się standardowymi oraz odnoszącymi się do typowych sytuacji sposobami działania, a w sytuacjach nietypowych podejmuje działania z niewielką pomocą,
- samodzielnie wykonuje podstawowe zabiegi higieniczne i pielęgnacyjne,
- podczas realizacji zleceń i wykonywania zabiegów stosuje się do obowiązujących zasad w zakresie aseptyki,
- aktywnie uczestniczy w opiece świadczonej przez placówkę, chętnie podejmując działania określone i wskazane przez opiekuna, prezentuje zadawalający poziom wiedzy teoretycznej.

3/ Ocenę dostateczną uzyskuje student, jeśli podczas zajęć:

- przestrzega tylko głównych punktów regulaminu kształcenia praktycznego i stosuje się do niektórych zasad pracy obowiązujących w placówce szkolenia praktycznego,
- wykazuje odpowiednią postawę etyczną wobec pacjenta i jego rodziny, natomiast jego zachowanie względem innych osób budzi zastrzeżenia,
- nie potrafi samodzielnie dokonywać obserwacji i oceny stanu pacjenta, a problemy pacjentów i ich zapotrzebowanie na opiekę spostrzega dopiero po ukierunkowaniu przez opiekuna zajęć i nie stosuje przyjętych procedur postępowania w ich rozwiązywaniu,
- w ustalaniu planu postępowania i opieki wymaga pomocy opiekuna, a zabiegi higieniczne i pielęgnacyjne wykonuje na wyraźną prośbę chorego lub po wskazaniu ich przez opiekuna,
- zlecone zabiegi i czynności pielęgnacyjne wykonuje poprawnie tylko przy pomocy i z instruktażem opiekuna,
- nie wykazuje samodzielności w realizacji zaplanowanych działań, ogranicza się wyłącznie do realizacji poleceń,
- po ukierunkowaniu przez opiekuna włącza się w opiekę świadczoną przez placówkę,
- posiada niewielki zasób wiedzy teoretycznej i wykazuje się małą sprawnością manualną,
- przejawia zainteresowanie pogłębieniem wiadomości i podnoszeniem sprawności swojego działania; rokuje nadzieję na uzyskanie wyższego poziomu wiedzy i umiejętności.

4/ Ocenę niedostateczną uzyskuje student, jeśli podczas zajęć:

- nie przestrzega regulaminu kształcenia praktycznego i nie stosuje się do zasad pracy obowiązujących w placówce szkolenia praktycznego,
- wykazuje naganną poprawną postawę w stosunku do członków zespołu terapeutycznego, a jego postawa w stosunku do pacjenta i jego rodziny także budzi zastrzeżenia,

- nie dostrzega problemów pacjentów i traktuje ich przedmiotowo,
- nie ustala planu postępowania i opieki nawet w sytuacjach typowych,
- podstawowe zadania opiekuńcze i pielęgnacyjne wobec pacjenta wykonuje wyłącznie na zlecenie opiekuna lub innych członków zespołu terapeutycznego,
- zabiegi pielęgniarские wykonuje niezgodnie z zasadami i wykazuje się małą sprawnością manualną,
- nie wykazuje się poziomem wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia działań praktycznych w danej dziedzinie,
- nie jest zaangażowany w pracę placówki, w której odbywa kształcenie praktyczne,
- nie jest zainteresowany podnoszeniem swoich kwalifikacji i pogłębianiem wiedzy;
- nie rokuje uzyskania wyższego poziomu wiedzy i umiejętności oraz pozytywnej oceny podczas odbywania zajęć w innych placówkach szkolenia praktycznego.

Efekty kształcenia w zakresie kompetencji społecznych w sposób szczególnie weryfikowane podczas odbywania zajęć praktycznych i praktyk zawodowych uwzględniają kryteria odnoszące się do 4 elementów postawy takich jak:

1. Postawa w stosunku do pacjenta:

- kultura, takt, tolerancja wobec pacjenta i jego rodziny,
- przejawianie empatii i rozumienie indywidualnych potrzeb pacjenta,
- podejmowanie działań wspierających pacjenta i jego bliskich,
- wyrozumiałość i cierpliwość, uwrażliwienie na problemy pacjenta i jego rodziny,
- przestrzeganie praw pacjenta.

2. Postawa wobec zespołu terapeutycznego:

- kultura osobista studenta,
- okazywanie szacunku i życzliwość wobec personelu, koleżanek i kolegów,
- umiejętność współpracy w zespole – komunikowanie się z ludźmi, umiejętność słuchania innych, podejmowanie prób rozwiązywania sytuacji trudnych.

3. Postawa wobec zawodu i nauki:

- zaangażowanie w pracy pielęgniarskiej – motywacja do pracy, kreatywność, dążenie do podnoszenia jakości świadczonych usług,
- doskonalenie organizacji pracy – dobór metod postępowania, dokładność, sprawność, samodzielność w podejmowaniu decyzji, umiejętność dostosowania się do zmian zachodzących w otoczeniu,
- poziom aspiracji zawodowych – zainteresowanie kierunkami rozwoju opieki pielęgniarskiej, wzbogacanie wiedzy medycznej, motywacja do podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- samoocena własnych zachowań – samoocena poziomu wiedzy i umiejętności, stosunek do błędów, ponoszenie odpowiedzialności.

4. Postawa studenta wobec regulaminu:

- przestrzeganie postanowień regulaminu, obowiązkowość, punktualność, unikanie absencji,
- dbałość o prawidłowe umundurowanie i estetyczny wygląd.

Weryfikacja efektów kształcenia podczas egzaminu dyplomowego odbywa się podczas:

- egzaminu zawodowego :

(egzamin teoretyczny – szczególny nacisk kładzie się na weryfikację efektów kształcenia w zakresie wiedzy, egzamin praktyczny – szczególny nacisk kładzie się na weryfikację efektów kształcenia w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych),

- obrony pracy licencjackiej, podczas której student udzielając odpowiedzi na pytanie recenzenta z zakresu poruszanej problematyki w pracy dyplomowej oraz odpowiedzi na dodatkowe (uzupełniające) pytania członków komisji egzaminacyjnej powinien wykazać, że:

- samodzielnie identyfikuje problemy postawione w zadanych pytaniach,
- potrafi wyczerpująco i przekonująco przedstawić odpowiedzi na pytania z zakresu studiowanego kierunku, posługując się przy tym wiadomościami z literatury jak i sądami własnymi,
- logicznie prowadzi wywód,
- posługuje się jasnym i precyzyjnym językiem.

Ponadto weryfikacja efektów kształcenia odbywa się podczas badania losów zawodowych absolwentów oraz semestralnego badania ankietowego dotyczącego jakości procesu kształcenia.

Przyjęte w Uczelni rozwiązania w zakresie weryfikacji efektów kształcenia należy ocenić pozytywnie. Powodują one, że system oceny efektów kształcenia jest przejrzysty i umożliwia weryfikację zakładanych celów, obejmuje wszystkie kategorie efektów kształcenia (wiedzę, umiejętności, kompetencje społeczne) i przewiduje właściwe dla nich sposoby weryfikacji. Umożliwia także pomiar i ocenę efektów kształcenia na poszczególnych etapach kształcenia oraz w trakcie procesu dyplomowania. Kryteria stosowane w ocenie efektów kształcenia dostępne są studentom w dokumencie „Regulamin kształcenia praktycznego na kierunku „pielęgniarstwo”, z którym zapoznawani są przed rozpoczęciem kształcenia praktycznego oraz podczas pierwszych zajęć dydaktycznych z danego przedmiotu.

Ze względu na to, że kryteria oceny efektów kształcenia nie są powszechnie dostępne, zaleca się ich udostępnienie w ramach poszczególnych przedmiotów (w odniesieniu do wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych) na stronie internetowej Uczelni.

W opinii studentów sposób weryfikacji zakładanych dla kierunku efektów kształcenia poprzez: egzaminy, testy, zaliczenia, prezentacje oraz weryfikowanie poprawności wykonywania konkretnych ćwiczeń lub zadań praktycznych, jest przejrzysty, a przeprowadzane zaliczenia i egzaminy uznają oni za sprawiedliwe.

Studenci podczas spotkania nie wskazywali na potrzebę większej standaryzacji procesu zaliczeń, pomimo iż w ich ocenie każdy z prowadzących stosuje swój system oceniania. Wszelkie informacje na temat zajęć/przedmiotów studenci posiadają głównie poprzez przedstawienie ich przez prowadzących na pierwszych zajęciach. W ten sposób studenci uzyskują wiedzę na temat: zakresu materiałów, obowiązującej literatury, niezbędnych materiałów do nauki oraz warunków zaliczenia przedmiotów.

Według studentów, przedstawiane na pierwszych zajęciach zasady zaliczania przedmiotów oraz bieżącej oceny postępów w nauce są dla nich zrozumiałe. Jednocześnie sposób oceniania ocenili jako wymagający, lecz sprawiedliwy.

W czasie studiów student zalicza przedmioty (wykład, ćwiczeń, laboratorium i seminarium) oraz praktyki zawodowe. Oceny ze wszystkich przedmiotów

wpisywane są do indeksu i karty egzaminacyjnej. Pozytywna ocena jest równoznaczna z zaliczeniem przedmiotu.

Na podstawie raportu samooceny oraz informacji zebranych podczas wizytacji można uznać, iż przyjęty system weryfikacji jest poprawny, dostosowany do charakteru kierunku i umożliwia prawidłową ocenę efektów jakie powinny być osiągnięte dla kierunku pielęgniarstwo.

Praktyki stanowią część procesu dydaktycznego i podlegają obowiązkowemu zaliczeniu.

Dokumentacja toku studiów związana z potwierdzeniem uzyskania przez studenta zakładanych efektów kształcenia i kwalifikacji, tj. np. protokoły egzaminacyjne i dyplomy oraz suplementy prowadzona jest prawidłowo.

Uczelnia zapewnia niezbędną dostępność informacji na temat stosowanego systemu oceny efektów kształcenia. Podstawowym źródłem informacji na ten temat są sylabusy przedmiotów. W dokumentach tych szczegółowo określono stosowane sposoby weryfikacji efektów kształcenia odnoszące się do każdego z przedmiotów. Ogólne zasady oceny efektów kształcenia zawarte są w Regulaminie studiów. Dokumenty te dostępne są w siedzibie Uczelni oraz na jej stronach internetowych i intranetowych. Dodatkowe informacje można uzyskać od pracowników Dziekanatu oraz wykładowców poszczególnych przedmiotów. Rozwiązania te odpowiadają powszechnie stosowanym w krajowym szkolnictwie wyższym i funkcjonują w sposób właściwy. Można zatem stwierdzić, że Uczelnia zapewniła niezbędną dostępność informacji na temat stosowanego w niej systemu oceny efektów kształcenia.

Z analizy odsiewu w okresie: 13. 09. 2013 – 08. 04. 2014 wynika, że status studenta utraciły 42 osoby. Wśród przyczyn odsiewu Uczelnia wymienia takie jak:

- sprawy rodzinne/ osobiste (13 osób),
- problemy finansowe (brak opłaty czesnego) (6 osób),
- brak obecności na obowiązkowych zajęciach - decyzja Dziekana o skreśleniu (6 osób),
- brak zaliczenia semestrów - decyzja Dziekana o skreśleniu (3 osoby),
- brak możliwości uczestniczenia na zajęciach z uwagi na rodzaj wykonywanej pracy - brak akceptacji pracodawcy na kontynuowanie studiów (3 osoby),
- utrata pracy (brak środków finansowych na opłatę czesnego) (3 osoby),
- przeniesienia do innych Uczelni z uwagi na bliższy dojazd z miejsca zamieszkania (2 osoby),
- sprawy zawodowe - rodzaj wykonywanej pracy nie pozwala na kontynuowanie studiów (2 osoby),
- wybór innej Uczelni, ale nie w ramach przeniesienia (zmiana adresu zamieszkania) (1 osoba),
- wyjazd zagraniczny (1 osoba),
- brak absolutorium i złożenia pracy licencjackiej (1 osoba),
- przyczyny zdrowotne (1 osoba).

System badania losów zawodowych absolwentów funkcjonuje w oparciu o Uchwałę Senatu. Jednostka załączyła wzór ankiety „Ścieżka zawodowa i edukacyjna absolwentów”, deklaracja uczestnictwa w badaniu „Losy zawodowe absolwentów Powiślańskiej Szkoły Wyższej”, wzór pisma przewodniego do absolwentów wraz z

opisem celu badania i sposobów przesłania wypełnionej ankiety z podaniem adresu i adresu internetowego na który należy ją przesłać, opisem procedury przeprowadzania badań (zał. do Zarządzenia Rektora) i Zarządzeniem Rektora PSW ws. Powołania Zespołu Badawczego ds. Monitorowania losów zawodowych absolwentów Powiślańskiej Szkoły Wyższej. Pierwsze badanie przeprowadzone zostało w roku akademickim 2012/2013 i ma być przeprowadzane wśród absolwentów wizytowanego kierunku rokrocznie a jego wyniki mają być brane pod uwagę przy modyfikacji planu i programu studiów. Podczas wizytacji Uczelni nie uzyskano odrębnej dokumentacji świadczącej o podjęciu konkretnych działań, które byłyby wynikiem badań przeprowadzonych wśród absolwentów kierunku „pielęgniarstwo”.

Dodatkowo badania losów absolwentów prowadzi Koło Naukowe Ekolog. Jakkolwiek badania te nie mają charakteru systemowego, to mogłoby stanowić źródło informacji na temat sytuacji na lokalnym rynku pracy ale nie przedstawiono żadnych danych i wniosków z badań.

Załącznik nr 4 Ocena losowo wybranych prac etapowych oraz dyplomowych wraz z komentarzem.

Komisja zapoznała się z pisemnymi pracami etapowymi, które opracowane są zarówno przez studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych (pomostowych). Dotyczą one tematyki klinicznej jak i ściśle nawiązują do praktyki pielęgniarstwa. Oprócz formy pisemnej stosowane są także inne rodzaje prezentacji np. w postaci referatów lub plakatów – stanowią one wówczas formę zajęć interaktywnych. Przedstawiane wyżej formy prac etapowych odbywają się w ramach kontrolowanego samokształcenia lub są częścią składową odpowiednich przedmiotów. Odpowiednia dokumentacja przechowywana jest w teczkach osobowych studentów i absolwentów. Komisja zwróciła uwagę na konieczność uzupełnienia tych załączników poprzez wpisanie oceny i złożenie podpisu przez oceniającego. Podczas wizytacji Komisji przedstawiono wykaz prac dyplomowych obronionych w 2014 roku. Z listy 83 pozycji wybrano losowo 10 prac w tym 5 prac na studiach stacjonarnych i 5 na niestacjonarnych (pielęgniarstwo pomostowe). Promotorami jak i recenzentami wszystkich prac były osoby posiadające co najmniej stopień doktora.

Z analizy losowo wybranych prac etapowych wynika, że zorientowane są na weryfikację efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych właściwych dla kierunku „pielęgniarstwo” studia pierwszego stopnia. Pozytywnie należy ocenić dokumentowanie informacji na temat zaliczanych umiejętności, wykonywanych czynności i zabiegów oraz kompetencji społecznych i procesu pielęgnowania. Zdarzają się jednak prace nie zawierające podpisu nauczyciela, informacji o ocenie/zaliczeniu, nazwie przedmiotu i formie zajęć których dotyczą.

Ze względu na to, że samokształcenie służy uzyskaniu przez wszystkich studentów określonych efektów kształcenia w zakresie umiejętności i kompetencji zasadne jest, aby poszczególne tematy/zagadnienia były przygotowywane przez poszczególnych studentów.

Podczas wizytacji Komisji przedstawiono wykaz prac dyplomowych obronionych w 2014 roku. Z listy 83 pozycji wybrano losowo 10 prac w tym 5 prac na studiach stacjonarnych i 5 na niestacjonarnych (pielęgniarstwo pomostowe). Promotorami jak i recenzentami wszystkich prac były osoby posiadające co najmniej stopień doktora.

Wnioski końcowe:

W Powiślańskiej Szkole Wyższej w Kwidzynie od początku prowadzenia kierunku „pielęgniarstwo” studia licencjackie kończyły się przygotowaniem pracy dyplomowej. Zwraca uwagę fakt, że tematyka prac licencjackich przedstawiona Komisji była bardzo zróżnicowana. Dotyczyła ona nie tylko zagadnień związanych z pielęgnacją ale także między innymi omawiała niektóre jednostki chorobowe. Prace dotyczyły roli opieki pielęgnacyjnej zarówno dzieci jak i osób starszych a także bardzo ważnych społecznie problemów zdrowotnych czy nawet zagadnień historycznych. Do każdej pracy dołączona jest płyta z wersją elektroniczną.

Dotychczas zrealizowane prace licencjackie w pełni odpowiadają wymogom stawianym pracom na tym poziomie edukacyjnym. Zgodnie z obecnymi zaleceniami tematyka ich powinna koncentrować się nad zagadnieniami dotyczącymi opieki pielęgnacyjnej konkretnych przypadków i w miarę możliwości promotorami tych prac dyplomowych powinny być osoby z wykształceniem pielęgniarstwowym. Należałoby także ujednolicić zasady i formę przygotowywanych prac.

Ocena końcowa 2 kryterium ogólnego w pełni

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

- 1) Z udostępnionej przez Uczelnię dokumentacji wynika, że zakładane przez jednostkę efekty kształcenia odnoszą się do kierunku „pielęgniarstwo”, studia pierwszego stopnia i praktycznego profilu kształcenia. Są również zgodne z wymogami KRK oraz koncepcją rozwoju kierunku. Uwzględniają wymagania organizacji zawodowych, umożliwiające uzyskanie uprawnień do wykonywania zawodu pielęgniarki. Są sformułowane w sposób właściwy dla obszaru nauki do którego należy pielęgniarstwo.
- 2) Sformułowane przez uczelnię efekty kształcenia dla każdego przedmiotu i programu kształcenia sformułowane są w sposób zrozumiały i są sprawdzalne.
- 3) Jednostka stosuje przejrzysty system oceny efektów kształcenia, umożliwiający weryfikację zakładanych celów i cenę osiągania efektów kształcenia na każdym jego etapie i system ten jest powszechnie dostępny.
- 4) Jednostka doskonali system monitorowania karier absolwentów na rynku pracy a uzyskane wyniki zamierza wykorzystać w celu doskonalenia jakości kształcenia.

3. Program studiów umożliwia osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia

Na kierunku „pielęgniarstwo” realizowane jest kształcenie w ramach 3 letnich studiów I stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych oraz studiów niestacjonarnych (pomostowych) tok A,B,C.

Program studiów pierwszego stopnia dla kierunku pielęgniarstwo rok 2013/2014 obejmuje 6 semestrów, 4752 godziny zajęć dydaktycznych, w tym 1100 godzin zajęć praktycznych i 1200 godzin praktyk zawodowych. Program kształcenia realizowany jest w odpowiednich modułach zajęć teoretycznych, tj.:

- nauki podstawowe (480 godzin, którym przypisano 16 pkt. ECTS) w tym; 90 godz. Anatomii, 45 godz. Genetyki, 60 godz. biochemii z biofizyką, 75 godz. Fizjologii, 45 godz. Mikrobiologii i parazytologii, 75 godz. Patologii, 60 godz. Farmakologii, 30 godz. Radiologii,
- nauki społeczne z j. angielskim (480 godz. którym przypisano 16 pkt. ECTS), w tym: filozofia i etyka zawodu pielęgniarki (45 godz.), pedagogika (60 godz.), prawo (30 godz.), psychologia (60 godz.), socjologia 30 godz., zdrowie publiczne (135 godz.), j. obcy 120 godz.
- nauki w zakresie podstaw opieki pielęgniarskiej (600 godz. którym przypisano 24 pkt. ECTS) w tym: badanie fizykalne (60 godz.), badania naukowe w pielęgniarstwie (90 godz.), dietetyka (45 godz.), podstawowa opieka zdrowotna (75 godz.), podstawy pielęgniarstwa (225 godz.), promocja zdrowia (60 godz.), wykład do wyboru(45 godz.): zakażenia szpitalne, język migowy lub promocja zdrowia psychicznego,
- nauki w zakresie opieki specjalistycznej (862 godz. którym przypisano 34 pkt. ECTS): anestezjologia i pielęgniarstwo w zagrożeniu życia (90 godz.), chirurgia i pielęgniarstwo chirurgiczne (96 godz.), choroby wew. i pielęgniarstwo internistyczne (96 godz.), geriatryka i pielęgniarstwo geriatryczne (75 godz.), neurologia i pielęgniarstwo neurologiczne (75 godz.), opieka paliatywna (60 godz.), pediatria i pielęgniarstwo pediatryczne (96 godz.), podstawy ratownictwa medycznego (49 godz.), psychiatria i pielęgniarstwo psychiatryczne (75 godz.), rehabilitacja i pielęgnowanie niepełnosprawnych (75 godz.), położnictwo, ginekologia i pielęgniarstwo. (75 godz.).

Kształcenie praktyczne realizowane w formie zajęć praktycznych i wymiarze 1100 godz. którym przypisano 55 pkt. ECTS oraz praktyk zawodowych, którym przypisano 30 pkt. ECTS. Za egzamin dyplomowy student uzyskuje 5 pkt ECTS. Ze względu na obecność przedmiotu „technologie informacyjne” Uczelnia realizuje kształcenie w wymiarze przekraczającym o 32 godziny wymiar godzin kształcenia określony w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012 roku (DZ. U. z 2012 r., poz. 631 – załącznik 4). Mimo powyższego wymagania dotyczące ogólnego wymiaru godzin kształcenia i punktów ECTS w analizowanym planie zostały spełnione.

Analiza planu kształcenia rok 2012/2013 wykazała, że

- nie są podane punkty ECTS, które uzyskuje student w wyniku zaliczenia poszczególnych semestrów,
- nie zawsze sekwencja przedmiotów jest właściwa, np.:

o przedmiot „farmakologia” realizowany jest dopiero w semestrze 5, tymczasem wiedza z tego przedmiotu jest niezbędna podczas

□ praktyk zawodowych z przedmiotu „podstawy pielęgniarstwa” realizowanych już w semestrze 1, 2 itd.,

□ zajęć praktycznych i praktyk z przedmiotu choroby wewnętrzne (...) realizowanych już w semestrze 2,

□ zajęć praktycznych i praktyk z przedmiotu „podstawowa opieka zdrowotna” realizowanych w semestrze 1,

□ zajęć praktycznych i praktyk zawodowych z przedmiotu „pediatria i piel. (...) realizowanych w semestrze 3,

□ zajęć praktycznych i praktyk zawodowych z przedmiotu „położnictwo i gin. (...) realizowanych od 3 semestru,

□ zajęć praktycznych i praktyk zawodowych z przedmiotu „chirurgia (...) realizowanych od 4 semestru,

□ zajęć praktycznych i praktyk zawodowych z przedmiotu „geriatria (...) realizowanych od 4 semestru,

□ zajęć praktycznych i praktyk zawodowych z przedmiotu „rehabilitacja (...) realizowanych od 4 semestru,

o przedmiot „filozofia i etyka zawodu pielęgniarki” realizowany jest dopiero w semestrze 2, a wiedza z tego przedmiotu jest niezbędna do kształtowania postaw studentów zwłaszcza podczas zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, które realizowane są już w 1 w semestrze i kolejnych.

o przedmiot „pedagogika” realizowany jest dopiero w semestrze 3, a wiedza z tego przedmiotu jest potrzebna do realizacji zajęć praktycznych z przedmiotu „promocja zdrowia” w semestrze 1, ze względu na to, że student uczy,

o przedmiot „prawo” realizowany jest dopiero w semestrze 6, a wiedza z tego przedmiotu jest niezbędna do kształtowania postaw studentów zwłaszcza podczas zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, które realizowane są już w 1 w semestrze i kolejnych,

o przedmiot „dietetyka” realizowany jest dopiero w semestrze 6, a wiedza z tego przedmiotu jest niezbędna do uzyskania efektów kształcenia podczas zajęć praktycznych z przedmiotu „promocja zdrowia”, zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, z przedmiotu „podstawy pielęgniarstwa”, „choroby wewnętrzne (...), które realizowane są już w 1 w semestrze i kolejnych.

o w przedmiocie „rehabilitacja (...)” praktyki zawodowe w semestrze 4 realizowane są przed zakończeniem zajęć praktycznych (kontynuacja w semestrze 5), co uniemożliwia uzyskanie zakładanych efektów kształcenia.

Plan studiów pierwszego stopnia dla kierunku pielęgniarstwo rok 2011/2012 obejmuje 7 semestrów, 4815 godziny zajęć dydaktycznych, którym przypisano 210 pkt. ECTS, w tym 1100 godzin zajęć praktycznych i 1200 godzin praktyk zawodowych.

Na samokształcenie przeznaczono 724 godz.

Plan kształcenia realizowany jest w odpowiednich modułach zajęć teoretycznych, tj.:

- przedmioty ogólne (210 godzin, którym przypisano 14 pkt. ECTS) w tym; 90 godz. J. angielski, 30 godz. Terminologia w j. łacińskim, 30 godz. Technologia informacyjna, 60 godz. W-F.
- przedmioty podstawowe (810 godzin, którym przypisano 61 pkt. ECTS) w tym; 30 godz. Prawo, 60 godz. Psychologia, 45 godz. Socjologia, 60 godz. Pedagogika, 75 godz. Anatomia, 45 godz. Genetyka, 45 godz. biochemia z biofizyką, 75 godz. Fizjologia, 60 godz. Mikrobiologia z parazytologią, 75 godz. Patologia, 60 godz. Farmakologia, 105 godz. Zdrowie publiczne, 30 godz. Radiologia, 45 godz. Badanie fizykalne.
- przedmioty kierunkowe (1495 godzin, którym przypisano 134 pkt. ECTS, w tym: 90 godz. Filozofia i etyka zawodu pielęgniarki, 285 godz. Podstawy pielęgniarstwa, 60 godz. Promocja zdrowia, 90 godz. Interna i pielęgniarstwo internistyczne, 90 godz. Pediatria i pielęgniarstwo pediatryczne, 90 godz. Chirurgia i pielęgniarstwo chirurgiczne, 60 godz. Położnictwo, ginekologia i pielęgniarstwo położniczo-ginekologiczne, 75 godz. Neurologia i pielęgniarstwo neurologiczne, 75 godz. Psychiatria i pielęgniarstwo psychiatryczne, 75 godz. Anestezjologia i pielęgniarstwo w zagrożeniu życia, 75 godz. Geriatria i pielęgniarstwo geriatryczne, 60 godz. Rehabilitacja i pielęgnowanie niepełnosprawnych, 75 godz. Podstawowa opieka zdrowotna, 45 godz. Dietetyka, 45 godz. Opieka paliatywna, 90 godz. Badania w pielęgniarstwie, 55 godz. Ratownictwo medyczne, 60 godz. Wykład do wyboru: Zakażenia szpitalne/Język migowy/Promocja zdrowia psychicznego (powinno być - przedmiot do wyboru).

Z planu studiów nie wynika, w którym semestrze student będzie realizował samokształcenie (BUNA) i w jakim wymiarze godzin. Nie można też wskazać liczby punktów ECTS, którą uzyskuje student w poszczególnych semestrach.

Choć w poszczególnych semestrach jest informacja o realizacji zajęć w formie tylko wykładów i konwersatoriów, poza semestrami Uczelnia wskazuje na godziny realizowane w formie wykładów i ćwiczeń co powoduje, że informacje o formach realizacji procesu dydaktycznego w poszczególnych semestrach nie są spójne, BUNA – samokształcenie nie jest przypisane do żadnego semestru

Ogólny wymiar godzin kształcenia, liczba punktów ECTS nie mniejsza niż 180, czas trwania kształcenia (nie mniej niż 6 semestrów) oraz wymiar godzin do realizacji programu bez udziału nauczyciela akademickiego w grupie treści podstawowych (do 15 godzin) i w grupie treści kierunkowych po 30 godzin z każdego zakresu, a także wymiar godzin i liczba pkt. ECTS w przedmiocie „technologia informacyjna”, są zgodne z wymaganiami.

Za realizację zajęć z zakresu W- F Uczelnia przypisała 4 zamiast do 2 pkt. ECTS, za język obcy w wymiarze 120 godz. przypisano 8 pkt. ECTS zamiast 5.

Sylabusy zawierają informacje wskazujące na: nazwę przedmiotu, liczbę pkt. ECTS, rodzaj studiów, semestr, prowadzących, cele przedmiotu, metody dydaktyczne, wymagania, tematykę/treści kształcenia/ wykładów, konwersatoriów, samokształcenia, sposób zaliczenia teorii z przedmiotu, efekty kształcenia, literaturę

podstawową, autorów programu, akceptację dziekana (np. Anatomia, Dietetyka, Filozofia i etyka).

W przypadku przedmiotów realizowanych w formie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych (np. Anestezjologia i pielęgniarstwo, chirurgia), poza wymienionymi zawiera także treści kształcenia podczas zajęć praktycznych, wykaz umiejętności, wymagania niezbędne do zaliczenia zajęć praktycznych, cele kształcenia podczas praktyk zawodowych, treści kształcenia, wykaz umiejętności, warunki zaliczenia praktyk literaturę uzupełniającą.

Studia I stopnia dla pielęgniarek tzw. pomostowe - niestacjonarne ścieżka C

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Na studiach I stopnia uzupełniających dla kierunku pielęgniarstwo, 2013/2014 nabór (02 2014) tzw. pomostowych – ścieżka C kształcenie realizowane jest w okresie 2 semestrów i wymiarze 2015 godzin, (którym przypisano 180 pkt. ECTS) w tym: 1195 godz. kształcenia praktycznego i 820 godz. kształcenia teoretycznego wraz z samokształceniem (147 godz.).

Z planu studiów nie wynika, w którym semestrze student będzie realizował samokształcenie (BUNA) i w jakim wymiarze godzin (np. w przedmiocie „badania w pielęgniarstwie”). Nie można też wskazać liczby punktów ECTS, którą uzyskuje student w poszczególnych semestrach.

Uczelnia przypisała zbyt dużą liczbę pkt. ECTS (180), którą zobligowany jest uzyskać student w okresie kształcenia trwającym 2 semestry (60 pkt. ECTS).

Nakład pracy studenta określony w planie studiów oraz liczba punktów w poszczególnych semestrach nie są zgodne z wymogami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 roku w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz.U.2011 Nr 243, poz. 1445) oraz Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 roku w sprawie warunków i trybu przenoszenia zajęć zaliczonych przez studenta (Dz.U.2011 Nr 201, poz. 1187).

Na studiach tych realizowane są moduły w zakresie:

A. przedmioty podstawowe (268 godz.). W planie brak przedmiotu „farmakologia”, mimo, iż w tym obszarze wiedzy nastąpił znaczny postęp.

B. przedmioty kierunkowe (1747 godz.). W planie brak przedmiotu „dietetyka”, mimo, iż w tym obszarze wiedzy nastąpił znaczny postęp. „Wykład do wyboru- zakażenia szpitalne” nie pozwala na wybór. Z korzyścią byłoby uwzględnienie wyboru między: „j. migowym”, „zakażeniami szpitalnymi”, a „promocją zdrowia psychicznego”. W świetle standardów kształcenia określonych w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012 roku (DZ. U. z 2012 r., poz. 631 – załącznik 4). istnieje „przedmiot do wyboru”, a nie wykład.

W planach studiów I stopnia uzupełniających dla kierunku pielęgniarstwo, tzw. pomostowych – Tok C nazwy niektórych przedmiotów są niezgodne z obowiązującym standardem nauczania (DZ. U. z 2012 r., poz. 631 – załącznik 4), zamiast np.: Interna i pielęgniarstwo internistyczne (powinno być: Choroby wewnętrzne i pielęgniarstwo

internistyczne), Badania w pielęgniarstwie (powinno być: Badania naukowe w pielęgniarstwie), Ratownictwo medyczne (powinno być: Podstawy ratownictwa medycznego). Mimo powyższych uwag wymagania dotyczące proporcji udziału zajęć teoretycznych, samokształcenia i kształcenia praktycznego zostały zachowane (Załącznik do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 14 czerwca 2012 r. (poz. 770)

Analiza ww. planu kształcenia wykazała, że

- nie są podane punkty ECTS, które uzyskuje student w wyniku zaliczenia poszczególnych semestrów,
- nie zawsze sekwencja przedmiotów jest właściwa, np.:
 - o przedmiot „podstawowa opieka zdrowotna” realizowany jest w 1 semestrze a „interna (...)” geriatria (...), z których wiedza jest potrzebna do uzyskania efektów kształcenia ww. przedmiotu realizowane są w sem. 2.
 - o Przedmiot „chirurgia (...)” realizowany jest w semestrze 1, a „ratownictwo medyczne” w sem. 2.

Studia I stopnia dla pielęgniarzek tzw. pomostowe - niestacjonarne ścieżka C.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Na studiach I stopnia uzupełniających dla kierunku pielęgniarstwo 2013/2014 nabór (09 2013) tzw. pomostowych – ścieżka C kształcenie realizowane jest w okresie 2 semestrów i wymiarze 2015 godzin, (którym przypisano 180 pkt. ECTS) w tym: 1195 godz. kształcenia praktycznego i 820 godz. kształcenia teoretycznego wraz z samokształceniem (147 godz.).

Z planu studiów nie wynika, w którym semestrze student będzie realizował samokształcenie (BUNA) i w jakim wymiarze godzin (np. w przedmiocie „badania w pielęgniarstwie”). Nie można też wskazać liczby punktów ECTS, którą uzyskuje student w poszczególnych semestrach.

Uczelnia przypisała zbyt dużą liczbę pkt. ECTS (180), którą zobligowany jest uzyskać student w okresie kształcenia trwającym 2 semestry (60 pkt. ECTS).

Nakład pracy studenta określony w planie oraz liczba punktów nie są zgodne z wymogami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 roku w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz.U.2011 Nr 243, poz. 1445) oraz Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 roku w sprawie warunków i trybu przenoszenia zajęć zaliczonych przez studenta (Dz.U.2011 Nr 201, poz. 1187).

Na studiach tych realizowane są moduły w zakresie:

- A. przedmioty podstawowe (268 godz.). W planie brak przedmiotu „farmakologia”, mimo, iż w tym obszarze wiedzy nastąpił znaczny postęp.
- B. przedmioty kierunkowe (1747 godz.). W planie brak przedmiotu „dietetyka”, mimo, iż w tym obszarze wiedzy nastąpił znaczny postęp. „Wykład do wyboru- zakażenia szpitalne” nie pozwala na wybór. Z korzyścią byłoby uwzględnienie wyboru między: „j. migowym”, „zakażeniami szpitalnymi”, a „promocją zdrowia psychicznego”. W świetle standardów kształcenia określonych w Rozporządzeniu

Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012 roku (DZ. U. z 2012 r., poz. 631 – załącznik 4). istnieje „przedmiot do wyboru”, a nie wykład.

W planach studiów I stopnia uzupełniających dla kierunku pielęgniarstwo, tzw. pomostowych – Tok C nazwy niektórych przedmiotów są niezgodne z obowiązującym standardem nauczania (DZ. U. z 2012 r., poz. 631 – załącznik 4), zamiast np.: Interna i pielęgniarstwo internistyczne (powinno być: Choroby wewnętrzne i pielęgniarstwo internistyczne), Badania w pielęgniarstwie (powinno być: Badania naukowe w pielęgniarstwie), Ratownictwo medyczne (powinno być: Podstawy ratownictwa medycznego).

Mimo powyższych uwag wymagania dotyczące proporcji udziału zajęć teoretycznych, samokształcenia i kształcenia praktycznego zostały zachowane (Załącznik do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 14 czerwca 2012 r. (poz. 770)

Analiza ww. planu kształcenia wykazała, że :

- nie są podane punkty ECTS, które uzyskuje student w wyniku zaliczenia poszczególnych semestrów,
- nie zawsze sekwencja przedmiotów jest właściwa, np.:
 - o przedmiot „filozofia i etyka zawodu pielęgniarstwa”, fizjologia” realizowane są dopiero w semestrze 2, a wiedza z tych przedmiotów jest niezbędna do uzyskania efektów kształcenia podczas zajęć teoretycznych (klinicznych) i realizowanych w formie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych w 1 semestrze i kolejnych.

Studia I stopnia dla pielęgniarzek tzw. pomostowe - niestacjonarne ścieżka B. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Na studiach I stopnia uzupełniających dla kierunku pielęgniarstwo, 2013/2014 nabór (02 2014) tzw. pomostowych – ścieżka B kształcenie realizowane jest w okresie 3 semestrów i wymiarze 2439 godzin, (którym przypisano 180 pkt. ECTS) w tym: 1420 godz. kształcenia praktycznego i 1019 godz. kształcenia teoretycznego wraz z samokształceniem (185 godz.).

Z planu studiów nie wynika, w którym semestrze student będzie realizował samokształcenie (BUNA) i w jakim wymiarze godzin (np. w przedmiocie „badania w pielęgniarstwie”). Nie można też wskazać liczby punktów ECTS, którą uzyskuje student w poszczególnych semestrach.

Uczelnia przypisała zbyt dużą liczbę pkt. ECTS (180), którą zobligowany jest uzyskać student w okresie kształcenia trwającym 3 semestry (90 pkt. ECTS).

Nakład pracy studenta określony w planie oraz liczba punktów nie są zgodne z wymogami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 roku w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz.U.2011 Nr 243, poz. 1445) oraz Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 roku w sprawie warunków i trybu przenoszenia zajęć zaliczonych przez studenta (Dz.U.2011 Nr 201, poz. 1187).

Na studiach tych realizowane są moduły w zakresie:

A- przedmioty podstawowe (374 godz.). W planie brak przedmiotu „farmakologia”, mimo, iż w tym obszarze wiedzy nastąpił znaczny postęp.

B- przedmioty kierunkowe (2065 godz.). W planie brak przedmiotu „dietetyka”, mimo, iż w tym obszarze wiedzy nastąpił znaczny postęp. „Wykład do wyboru- zakażenia szpitalne” nie pozwala na wybór. Z korzyścią byłoby uwzględnienie wyboru między: „j. migowym”, „zakażeniami szpitalnymi”, a „promocją zdrowia psychicznego”. W świetle standardów kształcenia określonych w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012 roku (DZ. U. z 2012 r., poz. 631 – załącznik 4). istnieje „przedmiot do wyboru”, a nie wykład.

W planach studiów I stopnia uzupełniających dla kierunku pielęgniarstwo, tzw. pomostowych – Tok B nazwy niektórych przedmiotów są niezgodne z obowiązującym standardem nauczania (DZ. U. z 2012 r., poz. 631 – załącznik 4), zamiast np.: Interna i pielęgniarstwo internistyczne (powinno być: Choroby wewnętrzne i pielęgniarstwo internistyczne), Badania w pielęgniarstwie (powinno być: Badania naukowe w pielęgniarstwie), Ratownictwo medyczne (powinno być: Podstawy ratownictwa medycznego).

Mimo powyższych uwag wymagania dotyczące proporcji udziału zajęć teoretycznych, samokształcenia i kształcenia praktycznego zostały zachowane (Załącznik do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 14 czerwca 2012 r. (poz. 770)

Analiza ww. planu kształcenia wykazała, że:

- nie są podane punkty ECTS, które uzyskuje student w wyniku zaliczenia poszczególnych semestrów,
- nie zawsze sekwencja przedmiotów jest właściwa, np.:
 - o przedmiot „anatomia”, „pedagogika”, „prawo”, „socjologia”, „zdrowie publiczne”, „filozofia i etyka zawodu pielęgniarki” realizowane są dopiero w semestrze 2 i 3, a wiedza z tych przedmiotów jest niezbędna do uzyskania efektów kształcenia podczas zajęć praktycznych z przedmiotów realizowanych w formie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych w 1 semestrze i kolejnych.

Studia I stopnia dla pielęgniarek tzw. pomostowe - niestacjonarne ścieżka A. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Na studiach I stopnia uzupełniających dla kierunku pielęgniarstwo, 2013/2014 nabór (02 2014) tzw. pomostowych – ścieżka A kształcenie realizowane jest w okresie 2 semestrów i wymiarze 1181 godzin, (którym przypisano 180 pkt. ECTS) w tym: 750 godz. kształcenia praktycznego i 431 godz. kształcenia teoretycznego wraz z samokształceniem (4 godz.).

Z planu studiów nie wynika i nie można wskazać liczby punktów ECTS, którą uzyskuje student w poszczególnych semestrach.

Uczelnia przypisała zbyt dużą liczbę pkt. ECTS (180), którą zobligowany jest uzyskać student w okresie kształcenia trwającym 2 semestry (60 pkt. ECTS).

Nakład pracy studenta określony w planie oraz liczba punktów nie są zgodne z wymogami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 roku w sprawie warunków prowadzenia studiów na

określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz.U.2011 Nr 243, poz. 1445) oraz Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 roku w sprawie warunków i trybu przenoszenia zajęć zaliczonych przez studenta (Dz.U.2011 Nr 201, poz. 1187).

Na studiach tych realizowane są moduły w zakresie:

A. przedmioty podstawowe (144 godz.). W planie wymiar godzin jest nieco większy od wskazanego w Załączniku do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 14 czerwca 2012 r. (poz. 770) (135 godz.)

B. przedmioty kierunkowe (1037 godz.). W planie „Wykład do wyboru-zakażenia szpitalne” nie pozwala na wybór. Z korzyścią byłoby uwzględnienie wyboru między: „j. migowym”, „zakażeniami szpitalnymi”, a „promocją zdrowia psychicznego”. W świetle standardów kształcenia określonych w Załączniku do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 14 czerwca 2012 r. (poz. 770) oraz Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012 roku (DZ. U. z 2012 r., poz. 631 – załącznik 4). istnieje „przedmiot do wyboru”, a nie wykład.

W planach studiów I stopnia uzupełniających dla kierunku pielęgniarstwo, tzw. pomostowych – Tok A nazwy niektórych przedmiotów są niezgodne z obowiązującym standardem nauczania (DZ. U. z 2012 r., poz. 631 – załącznik 4), zamiast np.: Interna i pielęgniarstwo internistyczne (powinno być: Choroby wewnętrzne i pielęgniarstwo internistyczne), Badania w pielęgniarstwie (powinno być: Badania naukowe w pielęgniarstwie), Ratownictwo medyczne (powinno być: Podstawy ratownictwa medycznego).

Mimo powyższych uwag wymagania dotyczące proporcji udziału zajęć teoretycznych, samokształcenia i kształcenia praktycznego zostały zachowane (Załącznik do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 14 czerwca 2012 r. (poz. 770)

Analiza ww. planu kształcenia wykazała, że

- nie są podane punkty ECTS, które uzyskuje student w wyniku zaliczenia poszczególnych semestrów,
- nie zawsze sekwencja przedmiotów jest właściwa, np.:
 - o przedmiot „pedagogika”, „prawo”, realizowane są dopiero w semestrze 2, a wiedza z tych przedmiotów jest niezbędna do uzyskania efektów kształcenia podczas zajęć realizowanych w formie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych w 1 semestrze np. „podstawowa opieka zdrowotna”, „anestezjologia (...).
 - o w 1 semestrze np. „podstawowa opieka zdrowotna”, a w drugim dopiero „geriatria”, „interna (...)”, pediatria (...)
 - o w 1 semestrze jest przedmiot „anestezjologia (...)”, „chirurgia (...)”, a dopiero w drugim semestrze jest przedmiot „ratownictwo medyczne”.

Studia I stopnia dla pielęgniarzek tzw. pomostowe - niestacjonarne ścieżka A.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Na studiach I stopnia uzupełniających kierunek pielęgniarstwo 2013/2014 nabór (09 2013) tzw. pomostowych – ścieżka A kształcenie realizowane jest w okresie 2

semestrów i wymiarze 1181 godzin, (którym przypisano 180 pkt. ECTS) w tym: 750 godz. kształcenia praktycznego i 431 godz. kształcenia teoretycznego wraz z samokształceniem (4 godz.).

Z planu studiów nie wynika i nie można wskazać liczby punktów ECTS, którą uzyskuje student w poszczególnych semestrach.

Uczelnia przypisała zbyt dużą liczbę pkt. ECTS (180), którą zobligowany jest uzyskać student w okresie kształcenia trwającym 2 semestry (60 pkt. ECTS). Nakład pracy studenta określony w programie oraz liczba punktów nie są zgodne z wymogami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 roku w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz.U.2011 Nr 243, poz. 1445) oraz Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 roku w sprawie warunków i trybu przenoszenia zajęć zaliczonych przez studenta (Dz.U.2011 Nr 201, poz. 1187).

Na studiach tych realizowane są moduły w zakresie:

A przedmioty podstawowe (144 godz. którym przypisano 44 pkt. ECTS). W planie wymiar godzin jest nieco większy od wskazanego w Załączniku do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 14 czerwca 2012 r. (poz. 770) (135 godz.),

B przedmioty kierunkowe (1037 godz. Którym przypisano 136 pkt. ECTS). W planie „Wykład do wyboru- zakażenia szpitalne” nie pozwala na wybór. Z korzyścią byłoby uwzględnienie wyboru między: „j. migowym”, „zakażeniami szpitalnymi”, a „promocją zdrowia psychicznego”. W świetle standardów kształcenia określonych w Załączniku do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 14 czerwca 2012 r. (poz. 770) oraz Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012 roku (DZ. U. z 2012 r., poz. 631 – załącznik 4). istnieje „przedmiot do wyboru”, a nie wykład.

W planach studiów I stopnia uzupełniających dla kierunku pielęgniarstwo, tzw. pomostowych – Tok A nazwy niektórych przedmiotów są niezgodne z obowiązującym standardem nauczania (DZ. U. z 2012 r., poz. 631 – załącznik 4), zamiast np.: Interna i pielęgniarstwo internistyczne (powinno być: Choroby wewnętrzne i pielęgniarstwo internistyczne), Badania w pielęgniarstwie (powinno być: Badania naukowe w pielęgniarstwie), Ratownictwo medyczne (powinno być: Podstawy ratownictwa medycznego).

Mimo powyższych uwag wymagania dotyczące proporcji udziału zajęć teoretycznych, samokształcenia i kształcenia praktycznego zostały zachowane (Załącznik do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 14 czerwca 2012 r. (poz. 770).

Analiza ww. planu kształcenia wykazała, że

- nie są podane punkty ECTS, które uzyskuje student w wyniku zaliczenia poszczególnych semestrów,
- nie zawsze sekwencja przedmiotów jest właściwa, np.:
 - o przedmiot „dietetyka”, „zdrowie publiczne”, „farmakologia” realizowane są dopiero w semestrze 2, a wiedza z tych przedmiotów jest niezbędna do uzyskania efektów kształcenia podczas zajęć realizowanych w formie zajęć praktycznych i

praktyk zawodowych w 1 semestrze w przedmiotach tj. np. „interna”, „promocja zdrowia”, „pediatria”.

Czas trwania kształcenia na kierunku pielęgniarstwo na studiach I stopnia uzupełniających jest zgodny z aktualnie obowiązującym prawem w tym zakresie, tj. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 14 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia studiów pielęgniariek i położnych, które posiadają świadectwo dojrzałości i ukończyły liceum medyczne lub szkołę policealną albo szkołę pomaturalną, kształcącą w zawodzie pielęgniarzki i położnej (Dz. U. z dnia 06.07.2012r., poz. 770).

Realizacja kształcenia głównie w formie wykładów utrudnia uzyskanie oczekiwanych jego efektów. Np. W planie kierunku pielęgniarstwo 2013/2014 nabór (09 2013), Studia I stopnia dla pielęgniariek tzw. pomostowe - niestacjonarne ścieżka A, na 144 godziny kształcenia w przedmiotach podstawowych 140 godz. stanowią wykłady a 4 godz. BUNA. W przedmiotach kierunkowych na 287 godz. kształcenia teoretycznego 218 godzin stanowią wykłady, a 69 godz. konwersatoria.

Wątpliwość budzi uzyskanie efektów kształcenia w przedmiocie „badanie fizykalne” realizowanym w formie wykładów, bez ćwiczeń. Przedmiot „badania fizykalne” realizowany jest zbyt późno (np.: kierunek pielęgniarstwo 2013/2014 nabór (02 2014) Tok A, B,C), po zajęciach z kształcenia praktycznego (klinicznych), podczas których student obowiązany jest dokonywać oceny stanu pacjenta.

Sylabusy (karty przedmiotu) zawierają informację na temat: wydziału, kierunku, poziomu studiów, profilu, nazwy przedmiotu, roku i semestru, nazwiska prowadzącego, liczby godzin dydaktycznych, metod dydaktycznych, wymagań wstępnych, celu przedmiotu, symboli i efektów kształcenia, treści przedmiotu, form i warunków zaliczenia (często warunki nie są określone/zamieszczone), metod oceny, literatury podstawowej, uzupełniającej, autora programu i akceptacji dziekana. Nie zawierają informacji na temat toku studiów (A,B,C), którego dotyczą.

W przedmiocie „badania w pielęgniarstwie” treści konwersatoriów adresowane do odbiorców posiadających przygotowanie w zakresie prowadzenia badań naukowych. Poziom trudności nieadekwatny do studiów I stopnia. Zasadne jest dostosowanie treści kształcenia do oczekiwanych efektów.

Formy i warunki zaliczenia przedmiotu niekiedy mało czytelne np. „Egzamin i zaliczenie z oceną na wykładach” w przedmiocie „Opieka Paliatywna”.

Ponadto zauważono w programach niektórych przedmiotów (sylabusach) (plik „PO sylabusy 12 13”):

- a) powtarzanie tych samych treści kształcenia podczas zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, pomimo tego, że podczas zajęć praktycznych student poznaje a podczas praktyk doskonalą określone umiejętności (np. „opieka paliatywna”, „podstawowa opieka zdrowotna”, studia stacjonarne/niestacjonarne); samokształcenia i wykładu w przedmiocie „Promocja zdrowia”,
- b) przypisanie treści kształcenia nie zawsze adekwatnie do efektów kształcenia (Psychiatria i pielęgniarstwo psychiatryczne”, „Badania naukowe w pielęgniarstwie”,

„Geriatry i pielęgniarstwo geriatryczne”, „Zdrowie publiczne” – brak informacji o treściach kształcenia realizowanych w poszczególnych semestrach I/I i II,),

c) mało czytelne informacje dotyczące form i warunków zaliczenia przedmiotu np. w przedmiocie „Promocja zdrowia”: „Aktywne uczestnictwo w konwersatoriach, uzyskanie pozytywnej oceny ze wszystkich form sprawdzających, opracowanie planu opieki nad pacjentem i jego rodziną, obecność na zajęciach praktycznych, Egzamin i zaliczenie z oceną”.

Sytuacja ta determinuje potrzebę wnikliwszej weryfikacji treści kształcenia, oczekiwanych efektów i warunków oraz form zaliczenia przedmiotu.

W Uczelni nakład pracy studenta określono w odrębnych kartach opracowanych specjalnie do poszczególnych przedmiotów. W wielu kartach określających nakład pracy studenta studiów pomostowych praca własna studenta wpisano ”0” np. przygotowanie do zaliczenia (Prawo PP A 2013/14 lato, Psychologia PP A 2013/14 lato, Pedagogika PP A 2013/14 lato, Biochemia i biofizyka PP A 2013/14 lato, Elementy anatomii z fizjologią PP A 2013/14 lato, Mikrobiologia i parazytologia PP A 2013/14 lato, Zdrowie publiczne PP A 2013/14 lato itd.).

Liczba pkt ECTS wymaga weryfikacji i dostosowania do obowiązujących aktów prawnych. Jeden punkt ECTS odpowiada efektom kształcenia, których uzyskanie wymaga od studenta średnio 25-30 godzin pracy, przy czym liczba godzin pracy studenta obejmuje zajęcia organizowane przez Uczelnię (zgodnie z planem studiów) oraz jego indywidualną pracę. (Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 roku w sprawie warunków i trybu przenoszenia zajęć zaliczonych przez studenta (Dz.U.2011 Nr 201, poz. 1187).

Uczelnia nie wykorzystuje metod i technik kształcenia na odległość.

Konstrukcja programu uwzględnia taksonomię celów kształcenia, sekwencyjność przedmiotów oraz łączenie teorii z kształceniem praktycznym. Określone cele ogólne i szczegółowe efektów kształcenia umożliwiają uzyskanie zakładanej struktury kwalifikacji.

Przedmioty wskazane w programie studiów na kierunku pielęgniarstwo uwzględniają zasadę łączenia teorii z praktyką, lecz są usytuowane w planie nie zawsze zgodnie z taksonomią celów kształcenia, zasadami współczesnej dydaktyki. Sekwencyjność przedmiotów nie zawsze sprzyja opanowaniu przez studenta efektów ogólnych i szczegółowych w kolejnych etapach kształcenia.

Wątpliwość budzi uzyskanie efektów kształcenia podczas realizacji zajęć dydaktycznych przez jednego prowadzącego w wymiarze 10 i więcej godzin zegarowych w ciągu jednego dnia.

Np. wykłady z przedmiotu „genetyka” prowadzi jedna osoba w godz. od 8.00 do 20.30 w dniu 30 maja 2014r.

Zajęcia dydaktyczne z przedmiotu „fizjologia” (wykłady i konwersatoria) w godz. od 8.00 do 20.30 prowadzi jedna osoba w dniu 25.04.2014r..

Zajęcia praktyczne z przedmiotu "rehabilitacja (...)" oraz „geriatria” w dniach: 04.03.2014r., 10.03.2014r., 12.03.2014r., 17.03.2014r., 02.04.2014r., 07.04.2014r., 09.04.2014r., 14.04.2014r., 15.04.2014r., 16.04.2014r., 23.04.2014r., 07.05.2014r., 12.05.2014r., 13.05.2014r., 14.05.2014r., w godz. od 6.00 do 22.00 prowadzi jedna osoba.

W celu realizacji kształcenia praktycznego Uczelnia zawarła stosowne porozumienia z zakładami opieki zdrowotnej tj.: Indywidualna Praktyka Pielęgniarska Anna Bulzacka NZOZ Palmed ul. Chopina 40 Kwidzyn, DPS Kwidzyn ul. Malborska 18, Regionalny Szpital Specjalistyczny dr. Wł. Biegańskiego ul. Sikorskiego 32 86 - 300 Grudziądz, Prywatny Żłobek "Miś" w Kwidzynie ul. Kołłątaja 4, Szpital Polski NZOZ Szpital Polski Sztum+ ZOL ul. Reja 12, Przychodnia Lekarska "Jasień" Zakład Opiekuńczo-Leczniczy w Prabutach ul. Kuracyjna 30, Dom Pomocy Społecznej w Ryjewie ul. Donimirskich 6, Indywidualna Praktyka Pielęgniarska Katarzyna Kostro Szkoła Podstawowa nr 6, Hospicjum Kwidzyńskie im. św. Wojciecha ul. Malborska 18 Kwidzyn, NZOZ Pielęgniarek Środowiskowo-Rodzinnych "Medyk" Kwidzyn ul. Kołłątaja 3, NZOZ "Zdrowie" sp. z o.o. w Kwidzynie ul. Hallera 31 (wykaz i charakterystyka zakładów w załączeniu).

Nadzór nad organizacją kształcenia praktycznego w Powiślańskiej Szkole Wyższej sprawuje Dziekan (dokonywanie formalnego zaliczenia kształcenia praktycznego). Za proces organizacyjny oraz zakres merytoryczny kształcenia praktycznego odpowiada kierownik Zakładu pielęgniarstwa. Za bieżącą organizację oraz obsługę studentów w aspekcie kształcenia praktycznego odpowiada opiekun/koordynator kształcenia praktycznego.

Uczelnia opracowała kryteria doboru placówek do realizacji kształcenia praktycznego. Uwzględniają one punktową ocenę samej instytucji i jej warunków oraz punktową ocenę pracującego personelu. Zakład uzyskujący w ocenie poniżej 12 pkt. nie spełnia warunków do realizacji kształcenia praktycznego. Zasady dotyczące odbywania kształcenia praktycznego określa „Regulamin kształcenia praktycznego na kierunku PIEŁĘGNIARSTWO W POWIŚLAŃSKIEJ SZKOLE WYŻSZEJ” przyjęty Uchwałą nr 5/IX/12/S Senatu Powiślańskiej Szkoły Wyższej w Kwidzynie, z dnia 28 września 2012 roku, zgodnie z którym „Kształcenie praktyczne realizowane jest w dwóch, zróżnicowanych pod względem realizacji, formach – jako zajęcia praktyczne i praktyka zawodowa”. Uwzględnia on „I. kryteria oceny postawy studenta podczas odbywania zajęć praktycznych i praktyki zawodowej” oraz „II. kryteria oceny umiejętności i wiadomości studenta po odbyciu zajęć praktycznych i praktyki zawodowej”. Uczelnia sprawuje nadzór dydaktyczno-wychowawczy oraz organizacyjny nad przebiegiem praktyk. Zajęcia praktyczne realizują nauczyciele z Uczelni, praktyki zawodowe pielęgniarki zatrudnione w miejscu ich realizacji.

Weryfikacja umiejętności praktycznych podczas kształcenia praktycznego odbywa się z wykorzystaniem testu w zakresie np.: „przygotowania wlewu kroplowego”, „cewnikowania pęcherza moczowego”. Test sprawdzający umiejętności studenta zawiera 100 pkt. skalę, a uzyskanie poniżej 75% lub poniżej 75 pkt. wskazuje na brak zaliczenia zabiegu.

Student jest zobowiązany do realizacji studenckich praktyk zawodowych zgodnie z programem studiów. Praktyka odbywa się na podstawie skierowania z Uczelni i indywidualnego oraz zbiorowego porozumienia zawartego przez Uczelnię z instytucją, w której student odbywa praktykę. Informacje o odbyciu, przebiegu i zaliczeniu praktyk odnotowywane są w dzienniku praktyk. Sprawy dotyczące kształcenia praktycznego na studiach tzw. „pomostowych określono w „Aneksie do Regulaminu kształcenia praktycznego na kierunku pielęgniarstwo dotyczącym zwolnienia z obowiązku odbywania zajęć praktycznych i praktyki zawodowej studentów studiów pomostowych”.

Przyjęte w tym zakresie przez Uczelnię rozwiązania należy ocenić pozytywnie. System kontroli i zaliczania praktyk uwzględnia możliwość nabycia przez studenta umiejętności praktycznych.

W Uczelni i na kierunku „pielęgniarstwo” istnieje możliwość indywidualizacji studiów. Zagadnienia dotyczące indywidualizacji studiów określone zostały w Regulaminie studiów PSW. Indywidualny tok studiów polega na rozszerzeniu zakresu wiedzy w ramach studiowanego kierunku lub specjalności albo na zmianie profilu kształcenia, łączeniu dwóch lub więcej specjalności w obrębie jednego lub więcej kierunków, a także na udziale Studenta w pracach badawczych. Student może wystąpić do Dziekana z wnioskiem o wyrażenie zgody na dalsze studiowanie według indywidualnego planu pod kierunkiem wybranego przez siebie opiekuna naukowego. Studiowanie według indywidualnego toku studiów może nastąpić po zaliczeniu, ze szczególnie dobrymi wynikami. Studenci mogą także studiować w ramach „Indywidualnej organizacji studiów”. Za zgodą Dziekana Student może uczestniczyć w zajęciach wyższych lat studiów. W przypadkach uzasadnionych szczególną sytuacją życiową Studenta Dziekan może zgodzić się w porozumieniu z prowadzącymi zajęcia na eksternistyczne zaliczanie zajęć. Po wcześniejszym zrealizowaniu programu semestru (roku) Dziekan na wniosek Studenta może podjąć decyzję o przeniesieniu Studenta na wyższy semestr (rok) studiów. W szczególnie uzasadnionych sytuacjach życiowych studia mogą odbywać się według indywidualnych planów oraz programów ustalonych przez Studenta z opiekunem naukowym i zatwierdzonych przez Dziekana. Dziekan może wyrazić zgodę na indywidualną organizację studiów w odniesieniu do Studentów: samodzielnie wychowujących dzieci, niepełnosprawnych, studiujących na dwóch lub więcej kierunkach studiów, studiujących wybrane przedmioty na innych kierunkach studiów lub specjalnościach, uczestniczących w pracach badawczych, odbywających część studiów w uczelniach zagranicznych, oraz w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach.

W opinii samych studentów obecnych na spotkaniu z zespołem oceniającym sekwencja przedmiotów w programie studiów jest logiczna i zapewnia zdobycie wiedzy teoretycznej przed wiedzą praktyczną. Wiedza teoretyczna jest natomiast uzupełniana zajęciami pozwalającymi studentom kierunku zastosowanie wiedzy i umiejętności, a także co szczególnie istotne ich ciągłego doskonalenia. Podczas spotkania z zespołem wizytującym studenci wyrazili pozytywną opinię na temat odpowiedniego rozkładu zajęć ćwiczeniowych i wykładów w trakcie zjazdów.

Studenci ocenianego kierunku wyrazili również pozytywną opinię na temat metod dydaktycznych stosowanych przez prowadzących zajęcia, które według nich są przystępne i interesujące. Szczególnie pozytywnie studenci ocenili prowadzących, których scharakteryzowali jako kompetentnych i zawsze przygotowanych do zajęć.

Analiza i ocena czasu trwania kształcenia, prawidłowość doboru treści kształcenia, form zajęć dydaktycznych oraz metod dydaktycznych z punktu widzenia osiągnięcia efektów kształcenia oraz uzyskania zakładanej struktury kwalifikacji pozwala na pozytywną ocenę tych kryteriów szczegółowych. Dobór treści kształcenia, form kształcenia oraz wykorzystywanych metod dydaktycznych należy uznać za właściwy do osiągnięcia efektów kształcenia na profilu praktycznym.

Studenci wizytowanego kierunku pozytywnie ocenili semestralny plan zajęć, oraz godzinowe rozłożenie zajęć w trakcie zjazdu, które w odpowiedni sposób umożliwia osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia.

Ocena końcowa 3 kryterium ogólnego znacząco

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

1) Realizowany program kształcenia nie zawsze umożliwia studentom osiągnięcie każdego z zakładanych celów i efektów kształcenia oraz uzyskanie zakładanej struktury kwalifikacji absolwenta ze względu na sekwencję przedmiotów i niekiedy realizację praktyk przed zakończeniem zajęć praktycznych z danego przedmiotu.

W ocenie studentów Uczelnia stwarza możliwości osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia, większość przeszkód zdaniem studentów spowodowana jest raczej brakiem funduszy niż brakiem chęci ze strony Władz.

2) Zakładane efekty kształcenia, treści programowe, formy zajęć oraz stosowane metody dydaktyczne w przeważającej części tworzą spójną całość.

4. Liczba i jakość kadry dydaktycznej a możliwość zagwarantowania realizacji celów edukacyjnych programu studiów

Zgodnie z Raportem samooceny do minimum kadrowego kierunku „pielęgniarstwo” Uczelnia zgłosiła 8 osób, w tym 3 w grupie samodzielnych nauczycieli akademickich 5 w grupie nauczycieli ze stopniem naukowym doktora. Zespół wizytujący przeprowadził ocenę spełnienia wymagań dotyczących minimum kadrowego na podstawie przesłanej dokumentacji, dokumentów przedstawionych podczas wizytacji i rozmów przeprowadzonych z kadrą dydaktyczną i władzami Wydziału.

Osoby stanowiące kadrę dydaktyczną, zaliczone do minimum kadrowego, posiadają wystarczające kwalifikacje zawodowe, aby w pełni umożliwić osiągnięcie zakładanych celów i efektów kształcenia. Są to głównie lekarze różnych specjalności oraz pielęgniarki posiadające odpowiednie wykształcenie oraz staż pracy zawodowej.

Dla 6 osób obecnie zgłoszonych do powyższego minimum Uczelnia stanowi podstawowe miejsce pracy, dla 2 z nich jest to dodatkowe miejsce pracy. Wszyscy są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, na czas nieokreślony, w pełnym wymiarze czasu pracy.

Spośród wszystkich nauczycieli akademickich z omawianego minimum kadrowego, czterech zatrudnionych jest w Uczelni w latach 2005- 2007, jeden w 2011 roku i dwóch w 2012 roku. Przedstawione dane świadczą, iż minimum kadrowe na kierunku „pielęgniarstwo” można uznać za stabilne, bowiem dla większości nauczycieli akademickich je stanowiących Uczelnia jest podstawowym miejscem pracy.

Zwrócono uwagę na to, że w grupie 54 nauczycieli akademickich spoza minimum kadrowego 2 osoby prowadzą wykłady z dyscyplin klinicznych nie będąc lekarzami.

We wszystkich teczkach znajdują się dokumenty potwierdzające posiadanie stopni i tytułów naukowych. Kopie dyplomów znajdujące się w teczkach zostały poświadczone za zgodność z oryginałem. Umowy o pracę zawierają wymagane prawem elementy.

W wyniku weryfikacji teczek osobowych, a w szczególności oświadczeń o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego ocenianego kierunku stwierdzono, iż wszystkie osoby zgłoszone do minimum kadrowego spełniają warunki określone w art. 112a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., Nr 572 z późn. zm.). Stwierdzono także, że wszystkie osoby zgłoszone do minimum kadrowego spełniają warunki § 13 ust. 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. z 2014 r. poz. 131).

Analiza obciążenia nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe pozwala na stwierdzenie, że spełnione są warunki określone w § 13 ust. 3 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. z 2014 r. poz. 131), zgodnie z którym nauczyciel akademicki może być wliczony do minimum kadrowego w danym roku akademickim, jeżeli osobiście prowadzi na danym kierunku studiów zajęcia dydaktyczne w wymiarze co najmniej 30 godzin zajęć dydaktycznych, w przypadku samodzielnych nauczycieli akademickich i co najmniej 60 godzin zajęć dydaktycznych, w przypadku nauczycieli akademickich posiadających stopień naukowy doktora.

Zgodnie z § 14 ust. 4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. z 2014 r. poz. 131) minimum kadrowe dla studiów pierwszego stopnia na kierunkach "pielęgniarstwo" i "położnictwo" stanowi co najmniej trzech samodzielnych nauczycieli akademickich oraz co najmniej czterech nauczycieli akademickich posiadających stopień naukowy doktora, reprezentujących specjalności z zakresu nauk medycznych i posiadających udokumentowany dorobek praktyczny.

Podczas wizytacji hospitowano zajęcia realizowane na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych odbywające się w formie ćwiczeń, konwersatoriów, zajęć praktycznych i wykładów. Hospitowane zajęcia prowadzono zgodnie z obowiązującymi w procesie dydaktycznym zasadami. W zależności od tematu korzystano z różnych metod i środków dydaktycznych. Tematyka hospitowanych

zajęć była zgodna z wymaganą na kierunku „pielęgniarstwo” i wymaganą w standardach kształcenia na tym kierunku studiów. Hospitowane zajęcia generalnie realizowano zgodnie z zasadami stopniowania trudności, pogładowości, receptywności i aktywnego udziału studentów, w zależności o formy zajęć.

W harmonogramie zajęć na dzień 09.05.2014r. odnotowano informację o realizacji zajęć w formie ćwiczeń, takiej formy zajęć nie przewidywał plan studiów dla hospitowanego kierunku i roku (I rok studia stacjonarne). Forma zajęć hospitowanych jako ćwiczenia była jak najbardziej właściwa i adekwatna do celu zajęć z podstaw pielęgniarstwa.

Na uwagę zasługuje fakt, że zajęcia realizowane jako „konwersatoria” miewają także charakter wykładów lub wykładów konwersatoryjnych, podczas których student ma mniejsze możliwości wykazania się wiedzą niż podczas seminariów lub ćwiczeń. Z korzyścią dla uzyskania oczekiwanych efektów kształcenia i nastawienia na zdobywanie przez studentów wiedzy byłoby uwzględnienie także innych form zajęć teoretycznych niż wykłady lub wykłady konwersatoryjne.

Na podstawie analizy umów o pracę oraz informacji uzyskanych w czasie wizytacji można stwierdzić, iż dla niemal wszystkich nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe Uczelnia jest podstawowym miejscem pracy. Większość umów jest zawarta na czas określony.

Stosunek liczby nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe do liczby studentów kierunku spełnia wymagania § 17 ust. 1 pkt. 8 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 5 października 2011 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. Nr 243, poz. 1445 z późn. zm.) i wynosi ok. 1 : 53 (wymagana relacja 1:60).

Dokonano hospitacji sześciu zajęć o których informację wraz z oceną zawiera **załącznik nr 6**.

W raporcie samooceny oraz w dokumentach udostępnionych przez Uczelnię w trakcie wizytacji przedstawiono opis badań naukowych realizowanych w jednostce przez nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na ocenianym kierunku, udział w tych badaniach studentów, w tym kół naukowych; bazę jaką dysponuje jednostka do prowadzenia badań naukowych związanych z ocenianym kierunkiem studiów i źródła i wysokość środków finansowych przeznaczonych na badania i ich rozwój. W osobnym zestawieniu - informację o udziale studentów i nauczycieli akademickich w programach międzynarodowych oraz o wymianie realizowanej z zagranicznymi ośrodkami akademickimi i współpracy międzynarodowej, z uwzględnieniem wpływu jej czynników na proces dydaktyczny, w tym formułowanie i realizację programów kształcenia i jego efektów.

Załącznik nr 5 - Nauczyciele akademicy realizujący zajęcia dydaktyczne na ocenianym kierunku studiów, w tym stanowiący minimum kadrowe. Cz. I.

Nauczyciele akademicy stanowiący minimum kadrowe. Cz. II. Pozostali nauczyciele akademicy.

Ocena końcowa 4 kryterium ogólnego w pełni

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

- 1)** Liczba pracowników naukowo-dydaktycznych i struktura ich kwalifikacji umożliwiają osiągnięcie założonych celów kształcenia i efektów realizacji programu.
- 2)** Dorobek naukowy i kwalifikacje dydaktyczne kadry, zwłaszcza tworzącej minimum kadrowe, są adekwatne do realizowanego programu i zakładanych efektów kształcenia; na kierunku o profilu praktycznym a w procesie kształcenia uczestniczą nauczyciele z doświadczeniem praktycznym, związanym z ocenianym kierunkiem studiów.
- 3)** Jednostka prowadzi politykę kadrową sprzyjającą podnoszeniu kwalifikacji i zapewnia pracownikom warunki rozwoju naukowego i dydaktycznego, w tym także przez wymianę z uczelniami i jednostkami naukowo-badawczymi w kraju i za granicą.

5. Infrastruktura dydaktyczna i naukowa, którą dysponuje jednostka a możliwość realizacji zakładanych efektów kształcenia oraz prowadzonych badań naukowych

Powiślańska Szkoła Wyższa dysponuje nowoczesną i dobrze wyposażoną bazą materialną i dydaktyczną, która powstawała stopniowo - od początku istnienia uczelni - wraz z powstawaniem kolejnych kierunków studiów i specjalności kształcenia i zapewnia obecnie prawidłową realizację celów kształcenia na wszystkich prowadzonych kierunkach studiów.

Uczelnia posiada własną siedzibę w zespole zabytkowych obiektów w centrum miasta, obejmującą wydzielone pomieszczenia i kondygnacje w następujących budynkach:

1. Pomieszczenia w budynku przy ul. 11 Listopada 28/5 - o powierzchni 140 m².
2. Pomieszczenia w budynku przy ul. 11 Listopada 29/4 - o powierzchni 437 m².
3. Pomieszczenia w budynku przy ul. 11 Listopada 29/2 - o powierzchni 437 m².
4. Pomieszczenia w budynku przy ul. 11 Listopada 29/3 - o powierzchni 437 m².

Wszystkie pomieszczenia - o całkowitej powierzchni 1.451 m² - zostały poddane w latach 2003-2007 gruntownej przebudowie i adaptacji na cele edukacyjne. Uczelnia posiada pełne prawa własności do pomieszczeń wymienionych w punktach 1 - 3, a pomieszczenia wymienione w punkcie 4 stanowią własność założyciela uczelni. Uczelnia posiada również niezbędne zaplecze noclegowe i gastronomiczne oraz elementy infrastruktury dostosowane do potrzeb niepełnosprawnych.

Pozostała baza materialna i dydaktyczna: Uczelnia korzysta również - na podstawie umowy użyczenia - z dodatkowych pomieszczeń dydaktycznych o powierzchni około 629 m² w obiektach Kwidzyńskiego Centrum Kultury i biblioteki oraz - na podstawie umowy najmu - z basenu i sal gimnastycznych, a także innych urządzeń sportowo – rekreacyjnych. Ponadto Uczelnia korzysta z pracowni chemicznej w ramach podpisanej umowy z Zespołem Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Kwidzynie.

Łączna baza materialna i dydaktyczna: obecna baza materialna i dydaktyczna PSW w Kwidzynie obejmuje pomieszczenia o łącznej powierzchni około 2.080 m² - w obiektach

własnych i wynajmowanych - które mogą pomieścić jednorazowo około 1.020 osób, co przy obecnych rozmiarach kształcenia i zatrudnienia w uczelni stanowi wielkość wystarczającą.

Studenci i pracownicy uczelni mają do dyspozycji :

1. Pomieszczenia administracyjne o powierzchni ok. 636 m² obejmujące m.in. : rektorat, dziekanat, kancelarię, kwesturę, archiwum, pokoje dla kadry dydaktycznej, pomieszczenia techniczne i gospodarcze oraz zaplecze sanitarne, obszerny hall i ciągi komunikacyjne.

2. Pomieszczenia dydaktyczne : o powierzchni około 1.444 m² obejmujące : 4 aule wykładowe i 9 sal ćwiczeniowych oraz 2 pracownie językowe, 6 pracowni komputerowych i 6 pracowni specjalistycznych - razem 27 pomieszczeń - wraz z pełnym wyposażeniem.

Oceniono wyposażenie pracowni specjalistycznych na kierunku pielęgniarstwo:

Pracownia anatomii, fizjologii i rehabilitacji

Wyposażenie obejmujące modele organów ciała ludzkiego :

tułów - model klasyczny z głową, 20 częściowy, szkielet człowieka, wersja standardowa na statywie, tablice anatomiczne : szkielet człowieka, mięśnie człowieka, czaszka człowieka, łopátka z łokciem, staw kolanowy, układ oddechowy, serce człowieka, system naczyniowy, układ trawienny, wątroba, układ moczowy, wegetatywny układ nerwowy, mózg człowieka, układ nerwowy, tors, krwiobieg człowieka, męskie organy płciowe, żeńskie narządy płciowe, organy układu oddechowego, układ trawienny, multimedialny Atlas Granta-Kości, Stawy i Węzadła, multimedialny Atlas Anatomiczny.

Uczelnia korzysta na podstawie podpisanej umowy z Zespołem Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Kwidzynie z pracowni chemicznej.

Wyposażenie obejmujące specjalistyczny sprzęt i materiały :

kozetka lekarska, rower ergometryczny, mikroskopy optyczne (2 szt.), zestaw barwionych preparatów hematologicznych, manometry - aparaty do mierzenia ciśnienia: rtęciowe, półautomatyczne (3 szt.), stetoskopy, (3 szt.), elektrokardiograf z możliwością niezależnej rejestracji odprowadzeń kończynowych i przedsercowych, sportestery - czujniki pozwalające na pomiar częstości akcji serca podczas wysiłku, spirometr (do rejestracji objętości oddechowych, pojemności życiowej i objętości minutowej, glukometr Accu Check Active (2 szt.), tablice Snellena (do badania ostrości wzroku), zestaw programów komputerowych + podręcznik do ćwiczeń z fizjologii - PhysioEx 5,0 Laboratory simulations in physiology (CD-ROM Version). Fantomy do iniekcji podskórnej, fałdomierz, waga do oceny składu ciała TANITA, pedometr, waga z oceną składników odżywczych – do tworzonej pracowni stanu odżywienia.

Pracownia rehabilitacji

Wyposażenie obejmuje: kabinę do ćwiczeń i zawieszę WSC4, Stół do masażu SM-2E-Ł, osprzęt podstawowy do UGUL-A, rotor do ćwiczeń kończyn górnych, rotor do ćwiczeń kończyn dolnych, lustro korekcyjne pojedyncze o wymiarach 70X160 cm, rower C201, piłka rehabilitacyjna 75 cm, piłka gimnastyczna ABS – POWER 95 cm, komplet reha taśmy – słaby 3X1.5 m, piłka jeż 10 cm, piłka jeż 8 cm, piłka jeż 6 cm, trener dłoni siatka kompletna - 6 siatek, materac rehabilitacyjny 3-częściowy 180X90X5 cm, wałek rehabilitacyjny śr. 25 cm dł. 100 cm, piłka lekarska 1 kg, piłka lekarska 2 kg, laski gimnastyczno-rehabilitacyjne 90 cm, ringo TB, wałek rehabilitacyjny śr. 12 cm dł. 60 cm, hantle winylowe 1 kg, drabinki gimnastyczne, szafa dwudrzwiowa, UGUL z osprzętem, stół do masażu, rower treningowy, wózek toaletowy, balkonik inwalidzki, drabinki, materace gimnastyczne, rotor kończyn

górnych, rotor kończyn dolnych, kule pachowe, kule łokciowe, lustro korekcyjne, krzesła, piłki treningowe – różne rozmiary, materac p/odleżynowy, wałki + kijki do ćwiczeń i udogodnień, taśmy kolorowe do wzmacniania siły mięśni, taśmy kolorowe na kole do ćwiczeń palców i dłoni, hantle, urządzenie rehabilitacyjne wielofunkcyjne.

Pracownia umiejętności medycznych

Wyposażenie obejmujące przykładową salę szpitalną:

meble szpitalne : łóżka, stoliki przyłóżkowe, stolik zabiegowy, szafa lekarska, kozetka lekarska, parawany, łóżeczko dziecięce, stół do przewijania niemowląt oraz szafki meblowe (do przechowywania materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, pościeli, bielizny itp.). Modele, sprzęt i materiały, niezbędne do ćwiczeń umiejętności pielęgnarskich : model noworodka - model do czynności pielęgnacyjnych, model człowieka dorosłego - podstawowy manekin do nauki pielęgnacji chorych, model ramienia - model do iniekcji dożylnych i domięśniowych .

Wyposażenie obejmujące specjalistyczny sprzęt i materiały:

podstawowy sprzęt medyczny : aparat do ćwiczeń oddechowych, nebulizator, waga elektroniczna niemowlęca, waga elektroniczna, strzykawkowa pompa infuzyjna, ssak elektryczny, fantom porodowy, fantom noworodka do zabiegów pielęgnacyjnych i kąpieli, symulator do cewnikowania (dwupłciowy) i pielęgnacji stomii, fantom do ćwiczeń reanimacyjnych, symulator do cewnikowania, zestawy jednorazowe, aparat do mierzenia ciśnienia tętniczego krwi, słuchawki lekarskie, glukometr elektroniczny, zestaw drobnych narzędzi chirurgicznych (kochery, peany, pensety anatomiczne i chirurgiczne, nożyce), stojak do kroplówek, termometry, tace, miski nerkowate, materiały opatrunkowe i sprzęt jednorazowego użytku, cewniki Foleya CH 18 silikonowane, cewniki CH 20 silikonowane, worki do zbiórki moczu, zgłębniki żołądkowe CH 16 x 800, zgłębniki żołądkowe CH 18 x 800, rękawice chirurgiczne sterylne, zestawy do zmiany opatrunków, zestawy do usunięcia szwów, zestawy do cewnikowania, model do intubacji dziecka, model do nauki wkluć niemowlęcia, zestaw szkoleniowy AMBU CARDIAC CAR W., pneumothorax – fantom do obarczania odmy opłucnej, cirusis – niemowlę, treningowe igły doszpikowe dla niemowląt, dzieci i dorosłych, zestaw masek krtaniowych, rurki krtaniowe, opatrunek wentylowany Ashermana, zestaw do konikopunkcji dla dorosłych, worek samorozprężalny dla niemowląt z maską, aparat do pomiaru składu i masy ciała, caltrac - pomiar wydatków energetycznych, waga kuchenna z wyliczeniem zawartości składników, waga elektroniczna ze wzrostomierzem, fałdomierz, pulsoxymetr napalcowy.

Zapoznano się także z warunkami odbywania praktyk (wykaz placówek w załączeniu - **zał. nr 7 i 8**) oraz placówkami wytypowanymi dla celów szkolenia praktycznego (dwoje członków zespołu wizytującego odwiedziło placówki w trakcie odbywania się tam zajęć praktycznych).

Biblioteka Uczelni mieści się w budynku Kwidzyńskiego Centrum Kultury i obejmuje: dział informacyjny (katalogi i kartoteki), księgozbiór podstawowy (wypożyczalnię), księgozbiór podręczny (czytelnię) oraz 8 stanowisk wyposażonych w sprzęt komputerowy z dostępem do Internetu i sprzęt elektroniczny, umożliwiający korzystanie z

zasobów multimedialnych. Czytelnia komputerowa czynna jest codziennie w godzinach 10.00- 17.45, a w soboty w godzinach 8.00- 15.45.

Mediateka czynna jest codziennie w godzinach 8.00-18.00, a w soboty w godzinach 8.00-16.00.

Wizytowane pomieszczenia dydaktyczne wyposażone były w sprzęt multimedialny, stanowiska dla studentów, nauczyciela. Uczelnia przedstawiła wykaz książek niezbędnych dla studiowania kierunku pielęgniarstwo, wykaz czasopism prenumerowanych dla tego kierunku, wykaz literatury w ramach podpisanej umowy z IBUK, umowy licencyjne dot. prawa do użytkowania elektronicznych wersji publikacji udostępnionych w systemie ibuk.pl.

W strukturze zasobów bibliotecznych są dwie kategorie zbiorów:

Zbiory drukowane: obejmujące wydawnictwa książkowe (ponad 1200 tytułów i 5000 woluminów, w tym podręczniki akademickie, encyklopedie, informatory, słowniki i poradniki) oraz prenumeraty czasopism (22 tytułów i 850 egzemplarzy).

W odniesieniu do wizytowanego kierunku studiów zasoby biblioteczne uczelni obejmują ok. 319 tytułów książek i 1655 woluminów oraz 8 tytułów i 310 egzemplarzy czasopism ("Magazyn Pielęgniarki i Położnej", "Pielęgniarstwo XXI wieku", "Pielęgniarstwo Chirurgiczne i Angiologiczne ", „Medycyna Praktyczna”, „Medycyna Praktyczna Chirurgia”, „Zakażenia”, „Problemy Pielęgniarstwa”).

Zbiory elektroniczne: obejmujące wydawnictwa multimedialne (ponad 700 tytułów), gromadzone i udostępniane studentom przez mediatekę prowadzoną przez Kwidzyńskie Centrum Kultury na zasadzie umowy o współpracy i wzajemnym udostępnianiu zbiorów .

Powiślańska Szkoła Wyższa w Kwidzynie w 2011r. przystąpiła do korzystania z Wirtualnej Biblioteki Nauki. W WBN umieszczane są kolekcje czasopism elektronicznych udostępniane w ramach licencji akademickich udzielanych przez wydawców dla szkół wyższych oraz instytucji naukowych. Wybrane zasoby WBN uwzględniają m.in. kolekcje czasopism Elsevier, Springer i Wiley, czasopisma Science i Nature oraz bazy Scopus i Web of Knowledge.

Od roku akademickiego 2013/2014 został uruchomiony bezpłatny dostęp do wirtualnej czytelni IBUK Libra, który jest dedykowany dla studentów niepełnosprawnych.

W ramach podpisanej umowy licencyjnej IBUK Libra udostępnia:

- wybór publikacji największych polskich wydawców akademickich, profesjonalnych i popularnych
- księgozbiór niedostępny na innych platformach
- całodobowy dostęp do książek z dowolnego miejsca
- zaawansowane narzędzia do pracy z tekstem – przygotowane z myślą o studentach, wykładowcach, czytelnikach, profesjonalistach
- treści książek powiązane ze słownikami i encyklopedią Wydawnictwa Naukowego PWN
- nowoczesna technologia pozwalająca na korzystanie z książek także na urządzeniach mobilnych

Wirtualna Biblioteka udostępnia literaturę akademicką i specjalistyczną w tym: czasopisma naukowe, pozycje książkowe z takich dziedzin jak: informatyka, medycyna, nauki ekonomiczne, nauki humanistyczne, nauki matematyczno-przyrodnicze, nauki społeczne, prawo, sport.

Podczas wizytacji w Czytelni dostępne były czasopisma wskazane w Raporcie samooceny oraz liczne podręczniki, m.in.: „Położnictwo i ginekologia” (11 egz.), „Podstawy pielęgniarstwa tom 1 i 2 (7 kompletów), „Metodologia badań (3 egz.), „Pediatria i pielęgniarstwo pediatryczne (9 egz.), „Pielęgniarstwo” (4 egz.), „Wprowadzenie do pielęgniarstwa” (1 egz.), „Pielęgniarstwo ćwiczenia” (5 egz.), „Anatomia”, „Fizjologia”, „Biochemia”, itd.

Literatura ta wymieniana była w sylabusach do przedmiotów - zaleca się zwiększenie zasobów bibliotecznych oraz bieżącą aktualizację literatury w sylabusach.

Budynek Szkoły nie jest przystosowany do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami ruchowymi - w budynku nie ma windy, także w bibliotece, ani innych urządzeń umożliwiających swobodne przemieszczanie się osób z niepełnosprawnościami, jednakże studenci podczas spotkania z zespołem wizytującym nie wskazywali, aby studiowały osoby o wysokim stopniu niepełnosprawności ruchowej, natomiast studentom z lekkim stopniem niepełnosprawności warunki lokalowe nie utrudniają samodzielnego funkcjonowania.

Ocena końcowa 5 kryterium ogólnego w pełni

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryterium szczegółowego

Wizytowana baza dydaktyczna kliniczna, dobór zakładów do realizacji kształcenia praktycznego, pracownie specjalistyczne i ich wyposażenie oraz pozostałe zaplecze dydaktyczne, pozwala w pełnym stopniu na osiągnięcie końcowych efektów kształcenia na ocenianym kierunku studiów.

6. Badania naukowe prowadzone przez jednostkę w zakresie obszaru/obszarów kształcenia, do którego został przyporządkowany oceniany kierunek studiów

Jakkolwiek jednostka nie jest do tego zobligowana, zarówno w raporcie samooceny jak i w dokumentach zawierających informacje o dorobku naukowym kadry dydaktycznej znajdują się dane świadczące o tym, że rezultaty prowadzonych badań naukowych są wykorzystywane w procesie kształcenia a jednostka stwarza studentom możliwość uczestnictwa w badaniach naukowych oraz zdobycia wiedzy i umiejętności przydatnych w pracy naukowo-badawczej.

Ocena końcowa 6 kryterium ogólnego nie dotyczy

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryterium szczegółowego

Kryterium odnoszące się do badań naukowych nie podlega ocenie, ponieważ w przypadku realizacji wyłącznie studiów pierwszego stopnia prowadzenie działalności naukowo-badawczej nie jest obligatoryjne.

7. Wsparcie studentów w procesie uczenia się zapewniane przez Uczelnię

Zasady rekrutacji na kierunek „pielęgniarstwo” określone zostały w Załączniku nr 1 do uchwały Senatu nr 1/II/12/S „Zasady rekrutacji do Powiślańskiej Szkoły Wyższej w Kwidzynie na rok akademicki 2013/2014”. Z analizy zapisów zawartych w ww. zasadach wynika, że warunkiem przyjęcia na studia jest złożenie w terminie kompletu dokumentów a o przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.

Zgodnie z uchwałą Senatu o przyjęcie na studia mają prawo ubiegać się wszystkie osoby posiadające obywatelstwo polskie lub nie będące obywatelami polskimi, które legitymują się posiadaniem świadectwa dojrzałości. Oferta kierowana jest przede wszystkim do absolwentów szkół ponadgimnazjalnych, a także do osób chcących zdobyć nowe umiejętności i kwalifikacje, które umożliwiają przekwalifikowanie się, a nawet zmianę dotychczas wykonywanego zawodu.

Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia do Powiślańskiej Szkoły Wyższej, składają w biurze rekrutacji następujące dokumenty:

Dotyczy studiów stacjonarnych – 6 semestrów

1. Wniosek o przyjęcie na studia;
2. Oświadczenie w sprawie obowiązującego ubezpieczenia zdrowotnego;
3. Świadectwo dojrzałości - oryginał lub odpis (wystawiony przez instytucję wydającą oryginał).
4. Zaświadczenie lekarskie (wystawione przez lekarza medycyny pracy);
5. Kserokopia 1 i 2 strony dowodu osobistego;
6. Cztery zdjęcia legitymacyjne;
7. Dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej (opłata nie podlega zwrotowi).

Dotyczy studiów zawodowych dla dyplomowanych pielęgniarek tzw. studia pomostowe:

1. Wniosek o przyjęcie na studia;
2. Oświadczenie w sprawie obowiązującego ubezpieczenia zdrowotnego;
3. Świadectwo dojrzałości - oryginał lub odpis (wystawiony przez instytucję wydającą oryginał).

4. Dyplom ukończenia liceum medycznego lub medycznej szkoły zawodowej

5. Kwestionariusz dotyczący doświadczenia zawodowego wraz z dokumentami potwierdzającymi dotychczasowe zatrudnienie - zaświadczenia z poprzednich miejsc pracy (z wyszczególnieniem oddziału, profilu oraz czasu zatrudnienia) i ukończone doskonalenie zawodowe - zaświadczenia o odbytych kształceniu (specjalizacja, kurs kwalifikacyjny)

6. Zaświadczenie o aktualnym zatrudnieniu (status osoby zatrudnionej lub wolontariusza),

7. Zaświadczenie lekarskie (wystawione przez lekarza medycyny pracy);
8. Kserokopia 1 i 2 strony dowodu osobistego;
9. Cztery zdjęcia legitymacyjne;

10. Dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej

Kandydaci ubiegający się na studia komplet dokumentów mogą złożyć osobiście w biurze rekrutacji, bądź wysłać pocztą. Także od roku akademickiego 2012/2013 zostały uruchomione dwa punkty rekrutacyjne w sąsiadujących miastach. Ponadto Powiślańska Szkoła Wyższa stwarza kandydatom możliwość wstępnej rejestracji na studia poprzez rekrutację ON-LINE. Sposób rejestracji, „krok po kroku”, przedstawiony jest na stronie Uczelni.

O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń. Kandydaci, którzy złożyli komplet dokumentów o decyzji komisji rekrutacyjnej dowiadują się w następujący sposób: listy osób przyjętych zostają zamieszczone na stronie internetowej, oraz na tablicy ogłoszeń na terenie uczelni a także otrzymują pisemną decyzję o przyjęciu na studia.

Zasady i procedury rekrutacji studentów są przejrzyste. Nie zawierają regulacji dyskryminujących poszczególne grupy kandydatów.

Działający na Uczelni system oceny osiągnięć przez studentów uznany został za poprawny. Studenci twierdzą, iż kryteria oceniania stosowane przez nauczycieli akademickich są sprawiedliwie, a wymagania dotyczące zdobycia określonych kompetencji są znane i wystandaryzowane. Zdaniem studentów ww. system jest zorientowany na proces uczenia się, jest przejrzysty zapewniając przy tym obiektywizm formułowanych ocen.

Zaliczenia przeprowadzane są w różnej formie: egzaminów, testów, zaliczeń, ćwiczeń praktycznych, zaliczeń laboratoriów, prezentacji itd., sprawdzając zarówno wiedzę, umiejętności jak i kompetencje studentów.

Formy weryfikacji osiągnięć efektów kształcenia przez studentów są zróżnicowane i dostosowane do zakładanych celów. Zgodnie z informacją przekazaną przez studentów podczas spotkania z ZO PKA, standardy wymagane do uzyskania określonej oceny są każdorazowo przedstawiane podczas pierwszych zajęć w semestrze i są one przestrzegane, studenci nie zgłaszali problemów z niedostosowaniem formy zaliczenia z treściami programowymi przedmiotów.

Studenci wiedzą o możliwości skorzystania z egzaminu poprawkowego i egzaminu komisyjnego, jednak dotychczas z nich nie korzystali.

Podczas spotkania studenci stwierdzili także, iż specyfika studiów w formie niestacjonarnej wymaga od nich dużego nakładu pracy własnej i są tego świadomi. Szczególną uwagę zwracają na zajęcia praktyczne, które przygotowują ich do zawodu.

W ocenie studentów nakłady pracy i czasu niezbędnego do osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia zostały oszacowane prawidłowo. W sylabusach uwzględniono różne formy aktywności studenta. Sylabusy zawierają sugestie literatury podstawowej oraz uzupełniającej, należałoby jednak ich zdaniem zwiększyć zasoby biblioteczne Uczelni.

System oceny osiągnięć studentów jest zorientowany na proces uczenia się i zawiera określone wymagania i zapewnia przejrzystość oraz obiektywizm formułowania ocen.

Uczelnia posiada podpisane umowy z uczelniami, firmami oraz instytucjami, które umożliwiają studentom kierunku pielęgniarstwo wyjazdy zagraniczne. Podczas spotkania z ZO studenci stwierdzili iż atrakcyjną formą są dla nich praktyki zawodowe.

Poziom lektoratów z języka obcego nowożytnego jest dostosowywany zarówno do potrzeb studentów, którzy nie mieli wcześniej kontaktu z tym językiem, jak również tych bardziej zaawansowanych i gwarantuje osiągnięcie założonych efektów kształcenia.

Współpraca międzynarodowa Uczelni w zakresie dydaktyki jest realizowana w różnych formach. Należą do nich bezpośrednie wyjazdy studentów za granicę w celu odbycia praktyk lub uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych. Największa liczba studentów korzysta z trwających od 1 do 3 miesięcy letnich praktyk związanych najczęściej z szeroko rozumianymi pracami administracyjno-organizacyjnymi w przedsiębiorstwach. Rośnie liczba studentów wyjeżdżających na praktyki zagraniczne w ramach programu ERASMUS, jak również studentów zagranicznych przyjeżdżających do Powiślańskiej Szkoły Wyższej na studia. Wzrasta też liczba umów zawieranych w ramach programu Erasmus, które umożliwiają studentom i pracownikom realizację części swoich zadań dydaktycznych w wybranych uczelniach europejskich. Warunkiem zakwalifikowania na wymianę są dobre wyniki w nauce i znajomość języka obcego. Kwalifikacją studentów zajmuje się specjalna Komisja Kwalifikacyjna. W latach 2010/11 wyjechał 1 student, 2011/12 – 7 studentów i 1 nauczyciel akademicki, 2012/13 – 4 studentów i 2 nauczycieli, 2013/14 – 9 studentów i 10 nauczycieli; 3 nauczycieli akademickich prowadziło zajęcia za granicą. Liczba osób uczestniczących w realizacji we współpracy międzynarodowej w ramach programu ERASMUS i umów bilateralnych między instytucjami partnerskimi w latach 2006-2013 – 161.

Współdziałanie z instytucjami edukacyjnymi z innych krajów pozwala na urozmaicenie oferty kształcenia, umożliwiając studentom i pracownikom naukę lub praktykę zawodową poza granicami kraju. Działanie w wymiarze międzynarodowym, w ścisłym powiązaniu z europejską i światową przestrzenią edukacyjną i badawczą, z rozbudowanymi kontaktami zagranicznymi jest szczególnie ważne w kontekście umiędzynarodowienia Uczelni a także troski o wszechstronny rozwój studentów tak, by mogli funkcjonować w świecie różnorodnym kulturowo.

Studenci kierunku pielęgniarstwo wiedzą o współpracy Uczelni z instytucjami partnerskimi w Europie ale głównymi powodami małego zainteresowania tą formą studiowania jest ich obciążenie obowiązkami rodzinnymi, posiadanie stałego zatrudnienia, które uniemożliwia wyjazd na dłuższy okres czasu, a także koszty związane z wyjazdem.

Podczas spotkania ZO ze studentami kierunku pielęgniarstwo, opieka dydaktyczna została oceniona pozytywnie, głównie ze względu na otwartość prowadzących zajęcia. Małe grupy studentów umożliwiają prowadzącym większą indywidualizację podczas prowadzenia zajęć.

Godziny otwarcia dziekanatu, dostępność Władz Wydziału oraz nauczycieli akademickich, studenci określają jako zgodne z ich oczekiwaniami.

Pracownicy dydaktyczni Uczelni pozostają do dyspozycji studentów poza godzinami zajęć są dostępni dla studentów, również za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Studenci bardzo pozytywnie ocenili pomoc nauczycieli akademickich podczas zajęć, w szczególności w zakresie przygotowywania pracy dyplomowej.

Studenci kierunku pielęgniarstwo także proces dyplomowania ocenili pozytywnie. Wybór promotora oraz temat pracy uzależniony jest od zainteresowań studenta. Student ma możliwość proponowania własnego tematu pracy lub wyboru któregoś tematu z listy.

Regulamin studiów umożliwia studentom indywidualizację studiów (indywidualny tok studiów, indywidualną organizację studiów, indywidualizację procesu kształcenia studentów niepełnosprawnych) jakkolwiek obecni na spotkaniu studenci kierunku pielęgniarstwo nie korzystali z takich możliwości.

Językiem prowadzonym w Uczelni w ramach lektoratu jest angielski. Naukę języka obcego studenci oceniają bardzo dobrze: poziom nauki uważają za odpowiednio dobrany do ich umiejętności. Zdaniem studentów prowadzący są w pełni przygotowani do prowadzących zajęć, studenci potwierdzili naukę słownictwa specjalistycznego z zakresu kierunku.

Uczelnia posiada platformę internetową służącą do obsługi procesu dydaktycznego, jednak zdaniem studentów, dopiero zaczyna ona funkcjonować. Należałoby przyspieszyć uruchomienie platformy i umożliwienie korzystania z niej studentom, co znaczenie ułatwiłoby wymianę informacji między prowadzącymi/Władzami a studentami.

Studenci wyrazili zainteresowanie prowadzeniem części zajęć w ramach tzw. e-learningu w zakresie platformy e-learningowej, która ich zdaniem mogłaby pomóc w lepszym przyswajaniu wiedzy, w ich opinii szczególnie przydatna może być ta forma dla zajęć teoretycznych. Przeniesienie części materiału teoretycznego z zajęć na platformę umożliwiłoby w ich opinii jednocześnie zwiększenie nacisku na zagadnienia praktyczne podczas klasycznych zajęć z nauczycielem.

Pełne informacje na temat studiów, w tym również sylabusy są dostępne w Dziekanacie Wydziału. Studenci chcieliby otrzymywać takie informacje również poprzez udostępnianie ich na stronie internetowej, co znacznie usprawniłoby powyższy proces. Wydział deklaruje, że istnieje taka możliwość – po zalogowaniu się na stronę internetową – studenci nie są jednak świadomi zapewnianych im w tym zakresie możliwości.

Kwoty stypendium rektora dla najlepszych studentów są zdaniem studentów odpowiednio wysokie do wkładu pracy włożonego w osiągnięcie danych wyników. Wysokości stypendiów socjalnych oraz specjalnych i rektorskich są zatwierdzane przy udziale i zgodzie przedstawicieli studentów. Treść Regulaminu pomocy materialnej studenci mogą znaleźć w dziekanacie Wydziału oraz na stronie internetowej. Wątpliwości budzi brak w omawianym regulaminie jasno określonych zasad punktowania konkretnych osiągnięć sportowych, artystycznych i naukowych studentów. Osoby posiadające publikacje, artykuły, wystąpienia, osiągnięcia sportowe lub artystyczne nie mają wiedzy jak ich praca bądź aktywność zostanie oceniona. Kryteria takie powinny zostać opracowane z uwagi na ich motywacyjny charakter.

Zaplecze socjalne w budynkach Wydziału w postaci: bufetu, automatów z jedzeniem jest oceniane przez studentów jako wystarczające.

Podczas spotkania z Zespołem Oceniającym PKA studenci wskazali, iż do tej pory nie było przypadków składania formalnych skarg. Wszelkie niedogodności lub sytuacje konfliktowe są rozwiązywane na bieżąco z władzami Uczelni. Formy rozpatrywania skarg i rozwiązywania sytuacji konfliktowych nie mają charakteru formalnego, ale dzięki tradycyjnie przyjętym i stosowanym standardom postępowania system ten funkcjonuje w sposób prawidłowy. Studenci rzadko korzystają z jego pomocy, w większości nie odczuwając takiej potrzeby. W przypadku wystąpienia pewnych wątpliwości, zapytań dot. studiowania kontaktują się przede wszystkim ze starostami grup, później z opiekunem roku.

Studenci którzy przyjeżdżają na zajęcia spoza Kwidzyna, otrzymują od Uczelni informację o tanich noclegach.

Elementem motywacyjnym dla studentów jest stypendium Rektora dla najlepszych studentów przyznawane na podstawie osiągniętej średniej z przedmiotów, dodatkowych osiągnięć naukowych lub osiągnięć sportowych.

Zdaniem studentów informacje zawarte w opisach programów studiów są przejrzyste i zrozumiałe. W sylabusach znajdują się m.in.: zasady zaliczania konkretnych przedmiotów, materiały dydaktyczne wymagane w ramach nauki poszczególnych przedmiotów, zasady zaliczenia przedmiotów, cele kształcenia itp.. Zalecane materiały dydaktyczne studenci uważają za przydatne, wspomagające osiąganie zakładanych celów i efektów kształcenia.

Studenci obecni na spotkaniu z ZO szczególnie mocno akcentowali praktyczność studiów, a także jednoznacznie wskazywali na dużą świadomość swojej pozycji na rynku pracy. Większość studentów pragnie związać się pracą w Polsce. Jako największe atuty kierunku i wydziału podawali ciekawy i dobrze skonstruowany program kształcenia, oraz zaangażowaną kadrę, która jest dobrze przygotowana do pełnienia swoich obowiązków, a przy tym jednocześnie jest nastawiona bardzo przyjaźnie do studentów. Ze względu na nie dużą ilość studentów prowadzący są dla nich dostępni zarówno podczas jak i po zajęciach, a także

pozwalają na kontakt telefoniczny, bądź internetowy. Studenci podczas spotkania jakość kształcenia i oferty w stosunku do ceny studiów ocenili pozytywnie.

Co roku Uczelnia wydaje publikację „Prace i materiały Powiślańskiej Szkoły Wyższej w Kwidzynie”, w której znajdują się najlepsze prace zaliczeniowe studentów Uczelni – w tym studentów kierunku pielęgniarstwo.

Ocena końcowa 7 kryterium ogólnego w pełni

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

- 1)** Zasady i procedury rekrutacji studentów są przejrzyste, uwzględniają zasadę równych szans i zapewniają selekcję kandydatów na dany kierunek studiów.
- 2)** System oceny osiągnięć jest studentom znany, przejrzysty i zawiera standardowe wymagania. Stosowane metody oceny osiągnięć zapewniają obiektywizm uzyskiwanych stopni.
- 3)** Struktura i organizacja programu studiów umożliwia krajową i międzynarodową mobilność studentów.
- 4)** Wypracowany system pomocy naukowej, dydaktycznej i materialnej sprzyja rozwojowi naukowemu, społecznemu i zawodowemu studentów oraz skutecznemu osiągnięciu założonych efektów kształcenia.

8. Jednostka rozwija wewnętrzny system zapewniania jakości zorientowany na osiągnięcie wysokiej kultury jakości kształcenia na ocenianym kierunku studiów.

Wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia w Powiślańskiej Szkole Wyższej został wprowadzony Uchwałą Nr 2/X/12/S Senatu z dnia 15 października 2012 r. w sprawie zatwierdzenia wewnętrznego systemu zapewniania jakości i kształcenia. W załączniku do tej uchwały określono cele, zadania oraz organizację systemu, narzędzia doskonalenia, a także procedury i zasady realizacji poszczególnych zadań tego systemu. Głównym założeniem Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia Powiślańskiej Szkoły Wyższej jest monitorowanie procesu kształcenia w celu ciągłego podnoszenia jego jakości zgodnie z misją i strategią Uczelni. Ponadto wewnętrzny system zapewniania jakości w Uczelni obejmuje zapewnianie, doskonalenie, promocję i kontrolę jakości kształcenia w Uczelni, a w szczególności:

- wytyczne w zakresie analizowania i opracowywania dokumentów dotyczących programów kształcenia zgodnie z Krajowymi Ramami Kwalifikacji dla szkolnictwa wyższego,
- metody monitorowania procesu kształcenia, w szczególności: organizacji i warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych, metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych przez studenta
- metody rozwijania mobilności studentów,
- metody poprawy jakości obsługi administracyjnej procesu dydaktycznego,
- monitorowanie karier zawodowych absolwentów ,
- procedury współpracy z interesariuszami zewnętrznymi,

- system motywowania, oceniania i nagradzania nauczycieli akademickich,
- informatyzację obsługi studentów i działań administracji,

Nadzór nad funkcjonowaniem WSZJK sprawuje Rektor. W celu realizacji zadań systemu powołano:

- Koordynatora ds. jakości kształcenia,
- Komisję ds. jakości kształcenia,
- Komisję Programowo-Dydaktyczną,
- Zespół Badawczy ds. monitorowania losów zawodowych absolwentów.

Do zadań i kompetencji Koordynatora ds. Jakości Kształcenia należy:

- podejmowania działań o charakterze koncepcyjnym i organizacyjnym oraz koordynacji przedsięwzięć zmierzających do zapewniania i podnoszenia jakości studiów na PSW,
- kierowania pracami nad zaprojektowaniem, opracowaniem i wdrożeniem systemu zapewnienia jakości kształcenia na PSW,
- współdziałania z jednostkami organizacyjnymi Uczelni w zakresie wprowadzania systemu jakości-Komisjami, Dziekanami,
- gromadzenia i przetwarzania informacji dotyczących wdrażania systemu zapewnienia jakości kształcenia w jednostkach PSW,
- przeglądu i doskonalenia systemu zapewnienia jakości kształcenia.

Koordynator ds. jakości kształcenia ściśle współpracuje z Dziekanami Wydziałów. Co roku przedstawia Rektorowi PSW raport z oceny funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na podstawie raportów poszczególnych Komisji.

Zadania i kompetencje Komisji ds. jakości kształcenia są następujące:

- przeprowadzenie wewnętrznej oceny stanu wyjściowego według określonych procedur,
- przygotowywanie i koordynowanie badań ankietowych,
- sporządzenie raportu z uzyskanych wyników badań ankietowych,
- przedstawianie Koordynatorowi ds. jakości kształcenia, Rektorowi i członkom Senatu wyników oceny jakości kształcenia (wyniki badań ankietowych),
- opiniowanie programów kształcenia zgodnie z KRK,
- opiniowanie metod oceny osiągnięcia założonych efektów kształcenia,
- monitorowanie kariery zawodowej absolwentów oraz opinii pracodawców w zakresie przygotowania absolwentów do pracy zawodowej,
- monitorowanie jakości obsługi administracyjnej.

Do zadań Komisji Programowo-Dydaktycznej należy:

- analiza zgodności kierunku i profilu studiów z misją Uczelni,
- analiza zgodności programu z poziomem, profilem kształcenia, formą studiów, tytułem zawodowym uzyskanym przez absolwenta, możliwością wyboru przez studentów modułów kształcenia w wymiarze $\geq 30\%$ punktów ECTS,
- analiza zgodności opisanych w programach kształcenia zakładanych efektów kształcenia z efektami dla wskazanego obszaru lub obszarów kształcenia opisanych w Krajowych Ramach Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego,

- weryfikacja sylabusów do modułów z uwzględnieniem celu, efektów, metod nauczania, kontroli efektów kształcenia osiąganych przez studenta, treści, piśmiennictwa oraz ilości punktów ECTS,
- weryfikacja prawidłowego przypisywania punktów ECTS poszczególnym modułom,
- doskonalenie programów nauczania zgodnie z ogólnymi wytycznymi,
- rozpatrywanie i opiniowanie wniosków nauczycieli akademickich oraz studentów dotyczących zmian w programie,
- zbieranie i analizowanie informacji dotyczących opinii studentów na temat organizacji procesu kształcenia i wykorzystywania w/w informacji do usprawniania procesu kształcenia,
- współpraca z przedstawicielami studentów w zakresie opiniowania planów i programów studiów.

Oprócz Komisji scharakteryzowanych powyżej, szczególny głos doradczy w zakresie funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia mają także: Uczelniana Komisja Oceniająca, Dyscyplinarna Komisja ds. Studentów oraz Dyscyplinarna Komisja ds. Nauczycieli Akademickich i ich Komisje Odwoławcze. Nadzór nad pracami Komisji sprawuje Koordynator ds. jakości kształcenia, Rektor i Dziekani w zakresie swoich kompetencji.

Koordynator ds. Jakości Kształcenia został powołany Zarządzeniem Rektora z dnia 1 października 2012 r., 6-osobowa Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia – zarządzeniem z dnia 15 września 2013 r. oraz 7-osobowa Komisję Programowo-Dydaktyczną – zarządzeniem z dnia 15 września 2013 r. Dodatkowo Rektor zarządzeniem z dnia 15 września 2013 r. powołał 6-osobową Komisję Przeprowadzającą Ocenę Jakości Procesu Kształcenia w roku 2013/2014, której głównym celem jest przeprowadzenie badań ankietowych.

W Uczelni powołana została Uczelniana Komisja Oceniająca (Uchwała nr 3/X/13/S Senatu PSW w Kwidzynie z dnia 1.10.2013 r.) w składzie trzech osób w celu przeprowadzenia okresowej oceny nauczycieli akademickich. Podobnie w Uchwale nr 3/X/2013 r. Senat powołał 3-osobową Odwoławczą Komisję Oceniającą.

Uczelnia posiada dokumentację potwierdzającą funkcjonowanie Rady Społecznej oraz organów odpowiadających za jakość kształcenia. Przedstawiono dokumentację z ich posiedzeń.

Na podstawie dokumentów przedstawionych w czasie wizytacji stwierdzono, iż na posiedzeniach Senatu była omawiana problematyka związana z elementami systemu zarządzania jakością kształcenia.

Struktura systemu zarządzania jakością kształcenia obejmuje:

1. Politykę Jakości Kształcenia,
2. Projektowanie, organizacja i realizacji procesu dydaktycznego:
 - Procedura dyplomowania,
 - Zasady prowadzenia ankietyzacji wśród studentów.
3. Doskonalenie systemu:
 - Przegląd wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia,
 - Zasady tworzenia, zatwierdzania i przeglądów programów kształcenia i efektów kształcenia,

- Procedura antyplagiatowa,
- System weryfikacji efektów kształcenia,
- Ramowy system oceny studentów,
- Wewnętrzny system oceny jakości,

4. Doskonalenie kadry:

- Zasady przeprowadzania hospitacji zajęć,
- Zasady doskonalenia okresowej oceny nauczycieli akademickich,

Cały zbiór konstytuujących system zapewnienia jakości kształcenia funkcji realizuje utworzona w Uczelni struktura organizacyjna systemu. Tworzą ją organy kolegialne i jednoosobowe oraz powołane specjalnie jednostki organizacyjne. One to, w ramach przypisanych im zadań, uprawnień i odpowiedzialności, wykonują powierzone im zadania.

Takimi jednostkami są:

- Rektor, który sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem Uczelnianego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia.
- Koordynator ds. Jakości Kształcenia, który jest odpowiedzialny za funkcjonowanie systemu jakości oraz nadzór nad dokumentacją z tym związaną.
- Uczelniana Komisja ds. jakości kształcenia, realizująca proces oceny jakości kształcenia w obszarze dydaktyki.
- Uczelniana Komisja Oceniająca, która prowadzi ocenę nauczycieli akademickich z punktu widzenia ich rozwoju naukowego.
- Komisja Programowo-Dydaktyczna, odpowiedzialna za doskonalenie programu studiów na danym wydziale i kierunku studiów oraz związanych z nim innych form kształcenia oraz ocenę zgodności efektów kształcenia z wymaganiami pracodawców.
- Zespół Badawczy ds. monitorowania losów zawodowych absolwentów PSW.

Wszystkie jednostki organizacyjne tworzące SZJK, obok statutowych jednoosobowych i kolegialnych organów Uczelni, zostały powołane uchwałami Senatu, bądź zarządzeniami Rektora. Taki podział zadań umożliwia realizację przyjętych funkcji SZJK w zakresie analizy, oceny i doskonalenia jakości kształcenia przy aktywnym udziale wszystkich interesariuszy wewnętrznych (studentów, pracowników naukowo-dydaktycznych) oraz zewnętrznych (absolwentów, pracodawców oraz przedstawicieli podmiotów otoczenia społeczno-gospodarczego).

Analizując przedłożone podczas wizytacji dokumenty potwierdzające aktywność podmiotów funkcjonujących na rzecz doskonalenia jakości kształcenia, można stwierdzić, że są one realizowane, z różną jednak systematycznością i kompleksowością. Przedłożona do wglądu dokumentacja z posiedzeń Senatu Uczelni wskazuje, że na posiedzeniach Senatu była omawiana problematyka związana z systemem jakości kształcenia.

Monitorowanie jakości kształcenia realizowanego przez Wydział dokonywane jest obecnie przede wszystkim poprzez ocenę przedmiotów, hospitację zajęć, okresową ocenę nauczycieli akademickich. Zasady ich przeprowadzania określa uchwała Nr 2/X/12/S Senatu Powiślańskiej Szkoły Wyższej z dnia 15 października 2012 r. w sprawie zatwierdzenia wewnętrznego systemu zapewniania jakości i kształcenia.

Za organizację procesu badania ankietowego odpowiedzialny jest Dziekan. Ocena nauczyciela akademickiego dokonywana jest w każdym semestrze, podobnie jak ocena jakości poszczególnych jednostek administracyjnych. Ankiety przeprowadzane są w formie papierowej. Wykaz zajęć objętych w danym semestrze procedurą przygotowuje Prodziekan i po akceptacji Dziekana przekazuje Dziekanatowi. Koordynator ds. jakości kształcenia po sporządzeniu zbiorczych raportów przekazuje władzom Uczelni informacje na temat wyników. Wyniki ocen jakości zajęć dydaktycznych Pełnomocnik przekazuje kierownikom zakładów. Dziekan i kierownicy zakładów są zobowiązani do uwzględniania wniosków z ankiet oceny jakości zajęć dydaktycznych w ocenie okresowej nauczycieli, polityce awansowej oraz przy obsadzie zajęć dydaktycznych. Koordynator ds. jakości kształcenia przedstawia skrócony raport na najbliższym posiedzeniu Senatu. Zbiorcze raporty wraz z indywidualnymi arkuszami ocen przechowywane są w archiwum.

Hospitacje dokonywane są w trakcie każdego semestru w oparciu o plan hospitacji ustalany na dany rok akademicki. Metoda ta umożliwia zwłaszcza monitoring postępów młodych pracowników oraz doktorantów prowadzących zajęcia dydaktyczne. Hospitacje mogą być też przeprowadzane w sposób pozaplanowy. Hospitacje przeprowadza Kierownik Zakładu, samodzielny pracownik naukowy lub inny wykładowca upoważniony przez Kierownika Zakładu. Osobami uprawnionymi do prowadzenia hospitacji są Rektor i Dziekan. Hospitacja przebiega w oparciu o kartę hospitacji. W trakcie wizytacji zespół oceniający zapoznał się z kartami oraz wynikami hospitacji. Hospitujący informuje ocenianego pracownika o wynikach hospitacji, wskazuje mocne i słabsze strony prowadzonych zajęć, aby na tej podstawie wspólnie opracować sposób poprawy jakości zajęć. Po zakończeniu roku akademickiego następuje analiza protokołów z hospitacji, omówienie wyników na zabraniu katedry i przekazywanie zaleceń. Ocena i zalecenia na temat prowadzenia zajęć dydaktycznych są przydatne do motywowania pracowników, do dbałości o wyższą jakość zajęć, merytoryczną poprawność realizowanych tematów i doskonalenie metod dydaktycznych.

Znaczącym narzędziem ewaluacji procesu kształcenia jest okresowa ocena pracowników. Oceny dokonuje wydziałowa Uczelniana Komisja Oceniająca powołana zarządzeniem Rektora. Przy dokonywaniu oceny nauczyciela akademickiego, dotyczącej wypełniania obowiązków dydaktycznych, zasięga się opinii studentów. Ocena wraz z wnioskami przedstawiana jest nauczycielowi akademickiemu na piśmie. Od oceny przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Oceniającej. Uczelniana Komisja Oceniająca sporządza zbiorczy raport o przebiegu i wynikach okresowej oceny pracy nauczycieli i przedkłada go Rektorowi. Wnioski wynikające z oceny nauczyciela akademickiego mają wpływ na poprawę jakości procesu kształcenia, kształtowanie racjonalnej polityki kadrowej, wielkość obciążenia obowiązkami dydaktycznymi, powierzanie stanowisk kierowniczych oraz możliwość rozwiązania stosunku pracy za wypowiedzeniem.

Monitorowania karier zawodowych absolwentów jest częścią wewnętrznego systemu jakości kształcenia i leży w kompetencji Komisji ds. jakości kształcenia. W zakresie monitorowania losów zawodowych absolwentów na Uczelni obowiązuje

Zarządzenie Rektora z dnia 30 października 2012 r. w sprawie powołania Zespołu Badawczego ds. Monitorowania losów zawodowych absolwentów Powiślańskiej Szkoły Wyższej. Załącznik do ww. zarządzenia wprowadza również procedurę przeprowadzania badania losów absolwentów. Uczelnia dla absolwentów, którzy ukończyli studia w roku akademickim 2012/2013 przeprowadziła badanie ich losów zawodowych w oparciu o przeprowadzoną ankietę. Badanie to w planach Uczelni ma być przeprowadzane na absolwentach kierunku rokrocznie, a jego wyniki mają być brane pod uwagę przy zmianach planu i programu studiów na kierunku. Zespół badawczy po przeprowadzonej analizie i przygotowaniu wniosku końcowego po każdym z przeprowadzonych etapów badania przekazuje raport Koordynatorowi ds. jakości kształcenia oraz Komisji ds. jakości kształcenia. Przedmiotowy raport jest także omawiany na posiedzeniu Senatu.

Opisane powyżej przedsięwzięcia mają zapewnić jakości kształcenia na ocenianym kierunku studiów. Tworzą strukturę umożliwiającą sprawne zarządzanie procesem kształcenia. Stanowią właściwą podstawę dla doskonalenia efektów kształcenia i programu studiów.

Trzeba podkreślić wysiłek władz Uczelni w systematyzowaniu i rozwijaniu przedsięwzięć dotyczących budowania kultury jakości kształcenia. Wydział opracował strukturę systemu zapewnienia jakości kształcenia zgodną z przepisami powszechnie obowiązującego prawa i wewnętrznymi unormowaniami Uczelni, stwarzając mechanizmy do jego doskonalenia i analizy jego działań. Wskazano odpowiednie narzędzia służące realizacji zakładanych celów. Jednostka wdrożyła opracowane procedury zapewnienia jakości w poszczególnych elementach składających się na proces kształcenia także na kierunku „pielęgniarstwo”.

Analiza dokonana w trakcie wizytacji potwierdziła prawidłowość prowadzenia dokumentacji. Struktura podejmowanych decyzji w zarządzaniu jakością, stosownie do przydzielonych kompetencji, zarówno na poziomie centralnym, jak i wydziałowym jest przejrzysta.

Studenci podczas spotkania potwierdzili, iż po zakończonych zajęciach przeprowadzane jest badanie ankietowe satysfakcji z procesu dydaktycznego. Jednocześnie podczas spotkania z ZO studenci wskazali, iż ich opinie dotyczące godzin dostępności dziekanatów wpłynęły na zmiany jakie zostały przeprowadzone w tej materii, na takie, które odpowiadają studentom. Studenci tą zmianę wskazywali jako wpływającą z chęci dobrej współpracy i sprawnego reagowania władz Uczelni na problemy studentów. Na Uczelni funkcjonuje Koordynator ds. jakości kształcenia, do jego zadań należy głównie kierowanie pracami nad zaprojektowaniem, opracowaniem i wdrożeniem systemu zapewnienia jakości kształcenia na PSW, współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi Uczelni w zakresie wprowadzania systemu jakości a Komisjami.

Z dokumentów przedstawionych ZO przez Uczelnię, wynikało iż nie wszyscy pracownicy dydaktyczni są poddawani ocenie ankietowej, a dotyczy to jedynie tylko pewnej grupy. Wypełnione ankietę dotyczą tylko kierunku „pielęgniarstwo”

prowadzone w ramach tzw. kierunku pomostowego. Przedstawiona dokumentacja obejmuje jedynie osoby z tytułem magistra oraz jednego doktora.

Instytucjonalna rola przedstawicieli studentów jest ograniczona, jednak studenci podczas spotkania twierdzili, iż z ich punktu widzenia najważniejsza jest otwartość Władz Uczelni na ich potrzeby. Dlatego rozwiązania systemowe z punktu widzenia studentów nie są aż tak istotne jak stała możliwość współpracy z administracją Uczelni.

W opinii obecnych na spotkaniu studentów Władze Uczelni dbają o poziom zadowolenia studentów nie tylko z opieki dydaktycznej, ale także administracyjnej. Studenci mają świadomość możliwości zgłaszania problemów bezpośrednio Władzom Uczelni. Ważnym elementem dbania o jakość kształcenia jest kontakt z Kanclerzem Uczelni, który spotyka się ze studentami kierunku i omawia z nimi najważniejsze sprawy związane z procesem kształcenia – to jemu studenci podczas spotkań mogą zadawać pytania, a także wносить swoje postulaty zmian.

Studenci zgodnie z zapisami ustawowymi mają reprezentację wynoszącą ponad 20% w składzie Senatu Uczelni. Studenci mają wpływ na sprawy jakie ich dotyczą, a także mogą zabierać głos na posiedzeniach organów kolegialnych.

W trakcie spotkanie zespołu oceniającego z kadrą naukowo-dydaktyczną dyskutowano znaczenie doksztalcania się i podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników naukowo-dydaktycznych dla doskonalenia jakości kształcenia na wizytowanym kierunku studiów a także znaczenia doświadczenia zdobywanego na oddziałach szpitalnych dla kształtowania praktycznych umiejętności studentów pielęgniarstwa. Zdaniem kadry wiedza ta uzupełnia się we wszystkich efektach kształcenia, czego dowodem jest także pozytywna ocena zdobytych umiejętności i podejmowanie przez absolwentów pierwszego stopnia pielęgniarstwa studiów pomostowych na Uczelni. Przyczynia się to doskonalenia wypracowanego na Uczelni wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia. Wieloletnie wypracowane kontakty z placówkami regionu pozwalają zdaniem pracowników na elastyczne dostosowanie oferty kształcenia do potrzeb rynku a przyjęta strategia PSW na najbliższe lata w oparciu umowy partnerskie z wieloma przedsiębiorcami i instytucjami daje gwarancję zatrudnienia absolwentów. Brak jednak w dokumentacji konkretnych dowodów potwierdzających to przekonanie oraz wpływ interesariuszy zewnętrznych na wewnętrzny system zarządzania jakością kształcenia i kształtowanie kultury jakości. Pozytywne opinie dotyczyły starań Uczelni i inwestycji zarówno w rozwój naukowy kadry jak i perspektywy rozwoju kierunku.

Tabela nr 1 Ocena możliwości realizacji zakładanych efektów kształcenia.

Zakładane efekty kształcenia	Program i plan studiów	Kadra	Infrastruktura dydaktyczna/ biblioteka	Działalność naukowa	Działalność międzynarodowa	Organizacja kształcenia
------------------------------	------------------------	-------	--	---------------------	----------------------------	-------------------------

wiedza	+	+	+		+	+/-
umiejętności	+	+	+		+	+/-
kompetencje społeczne	+	+	+		+	+/-

- + - pozwala na pełne osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia
 +/- - budzi zastrzeżenia - pozwala na częściowe osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia
 - - nie pozwala na osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia

Ocena końcowa 8 kryterium ogólnego znacząco

Syntetyczna ocena opisowa stopnia spełnienia kryteriów szczegółowych

1) Jednostka wypracowała w stopniu znaczącym strukturę zarządzania kierunkiem studiów oraz dokonuje systematycznej, kompleksowej oceny efektów kształcenia; wyniki tej oceny wpływają na program studiów oraz metody jego realizacji zorientowanej na doskonalenie jakości jego końcowych efektów.

2) W procesie zapewniania jakości i budowy kultury jakości uczestniczą pracownicy, studenci, absolwenci oraz interesariusze zewnętrzni.

9. Podsumowanie

Tabela nr 2 Ocena spełnienia kryteriów oceny programowej

L.p.	Kryterium	Stopień spełnienia kryterium				
		wyróżniająco	w pełni	znacząco	częściowo	niedostatecznie
1	koncepcja rozwoju kierunku		X			
2	cele i efekty kształcenia oraz system ich weryfikacji		X			
3	program studiów			X		
4	zasoby kadrowe		X			
5	infrastruktura dydaktyczna		X			
6	prowadzenie badań					

	naukowych					
7	system wsparcia studentów w procesie uczenia się		X			
8	wewnętrzny system zapewnienia jakości			X		

Na podstawie przeprowadzonej wizytacji stwierdzono, że Uczelnia w większości w pełni spełnia podstawowe wymagania warunkujące kształcenie na kierunku „pielęgniarstwo” na poziomie studiów pierwszego stopnia, natomiast w stopniu znaczącym oceniono program studiów i wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia.

Uwagi:

1. Dotyczące spójności opracowanego i stosowanego w jednostce opisu zakładanych celów i efektów kształcenia dla ocenianego kierunku oraz system potwierdzający ich osiągnięcie:

1.1. Należałoby zwrócić uwagę na to aby wszystkie oceniane prace studentów zawierały podpis nauczyciela, informacje o ocenie/zaliczeniu, nazwie przedmiotu i formie zajęć których dotyczą.

1.2. Ze względu na to, że samokształcenie służy uzyskaniu przez wszystkich studentów określonych efektów kształcenia w zakresie umiejętności i kompetencji zasadne jest, aby poszczególne tematy/zagadnienia były przygotowywane przez poszczególnych studentów.

1.3. Jakkolwiek dotychczas zrealizowane prace licencjackie w pełni odpowiadają wymogom stawianym pracom na tym poziomie edukacyjnym, zgodnie z obecnymi zaleceniami tematyka ich powinna koncentrować się nad zagadnieniami dotyczącymi opieki pielęgnacyjnej konkretnych przypadków i w miarę możliwości promotorami tych prac dyplomowych powinny być osoby z wykształceniem pielęgniarskim. Należałoby także ujednolicić zasady i formę przygotowywanych prac.

2. Uwagi dotyczące programu i możliwości osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia.

2.1. Należy ustalić właściwą sekwencję przedmiotów, aby umożliwić studentom osiągnięcie każdego z zakładanych celów i efektów kształcenia. Przedmioty tj.: „pedagogika”, „socjologia”, „filozofia i etyka zawodu pielęgniarki”, „dietetyka”, „farmakologia” powinny być zrealizowane przed rozpoczęciem kształcenia praktycznego (zajęć praktycznych i praktyk zawodowych).

2.2. Z planu studiów nie wynika, w którym semestrze student będzie realizował samokształcenie (BUNA) i w jakim wymiarze godzin. Nie można też wskazać liczby punktów ECTS, którą uzyskuje student w poszczególnych semestrach.

2.3. W poszczególnych semestrach jest informacja o realizacji zajęć w formie tylko wykładów i konwersatoriów, poza semestrami Uczelnia wskazuje na godziny realizowane w formie wykładów i ćwiczeń co powoduje, że informacje o formach realizacji procesu dydaktycznego w poszczególnych semestrach są niespójne.

2.4. Nakład pracy studenta określony w planie studiów oraz liczba punktów w poszczególnych semestrach nie są zgodne z wymogami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 roku w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz.U.2011 Nr 243, poz. 1445) oraz Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 roku w sprawie warunków i trybu przenoszenia zajęć zaliczonych przez studenta (Dz.U.2011 Nr 201, poz. 1187).

2.5. Znaczna część zajęć teoretycznych na studiach niestacjonarnych tzw. „pomostowych” realizowana jest w formie wykładów. Realizacja przedmiotu „ratownictwo medyczne”, „badania fizykalne” w formie wykładów nie pozwala na kształtowanie umiejętności praktycznych. Treści kształcenia w przedmiocie „Badania w pielęgniarstwie” wykraczają poza ustalone efekty.

2.6. Zaleca się weryfikację treści kształcenia, oczekiwanych efektów i warunków oraz form zaliczenia przedmiotu - zauważono w programach niektórych przedmiotów (sylabusach) (plik „PO sylabusy 12 13”):

a) powtarzanie tych samych treści kształcenia podczas zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, pomimo tego, że podczas zajęć praktycznych student poznaje a podczas praktyk doskonali określone umiejętności (np. „opieka paliatywna”, „podstawowa opieka zdrowotna”, studia stacjonarne/niestacjonarne); samokształcenia i wykładu w przedmiocie „Promocja zdrowia”,

b) przypisanie treści kształcenia nie zawsze adekwatnie do efektów kształcenia (Psychiatria i pielęgniarstwo psychiatryczne”, „Badania naukowe w pielęgniarstwie”, „Geriatryka i pielęgniarstwo geriatryczne”, „Zdrowie publiczne” – brak informacji o treściach kształcenia realizowanych w poszczególnych semestrach I/I i II,),

c) mało czytelne informacje dotyczące form i warunków zaliczenia przedmiotu np. w przedmiocie „Promocja zdrowia”: „Aktywne uczestnictwo w konwersatoriach, uzyskanie pozytywnej oceny ze wszystkich form sprawdzających, opracowanie planu opieki nad pacjentem i jego rodziną, obecność na zajęciach praktycznych, Egzamin i zaliczenie z oceną”.

Sytuacja ta determinuje potrzebę wnikliwszej weryfikacji treści kształcenia, oczekiwanych efektów i warunków oraz form zaliczenia przedmiotu.

3. Uwagi co do obsady zajęć: w grupie 54 nauczycieli akademickich spoza minimum kadrowego 2 osoby prowadzą wykłady z dyscyplin klinicznych nie będąc lekarzami, należy powierzyć je lekarzom.
4. Zaleca się respektowanie zasad higieny i czasu pracy nauczyciela akademickiego. Wątpliwość budzi uzyskanie efektów kształcenia podczas realizacji zajęć dydaktycznych przez jednego prowadzącego w wymiarze 10 i więcej godzin zegarowych w ciągu jednego dnia.
5. Zaleca się doskonalenie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia dla kierunku „pielęgniarstwo” wraz z przedstawieniem jego wyników dla zapewnienia jakości i budowy kultury jakości z udziałem pracowników, absolwentów oraz innych interesariuszy zewnętrznych a także rozszerzenie oceny ankietowej na wszystkich pracowników dydaktycznych.

Przewodnicząca Zespołu oceniającego:

Dr n. med. Lidia Huber