

RAPORT Z WIZYTACJI

(ocena programowa – profil praktyczny)

dokonanej w dniach 3-4 czerwca 2016r. na kierunku „pielęgniarstwo” prowadzonym w ramach obszaru nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej na poziomie studiów pierwszego stopnia w formie studiów stacjonarnych w Instytucie Nauk o Zdrowiu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Płocku przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w składzie:

przewodniczący: dr hab. n. med. Bożena Czarkowska-Pączek, członek PKA

członkowie:

- 1. prof. dr hab. med. Piotr Kurnatowski, ekspert PKA**
- 2. dr n. med. Grażyna Franek, ekspert PKA**
- 3. mgr Jakub Koziół, ekspert PKA ds. wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia**
- 4. dr Natalia Smolarek, ekspert PKA ze strony pracodawców**
- 5 Paulina Tarnowska, ekspert studencki PKA**

INFORMACJA O WIZYTACJI I JEJ PRZEBIEGU

Ocena jakości kształcenia na kierunku „pielęgniarstwo” prowadzonym w Instytucie Nauk o Zdrowiu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Płocku została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2015/2016. Wizytacja tego kierunku studiów na poziomie odbyła się po pierwszy.

Wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą oceny Polskiej Komisji Akredytacyjnej. Wizytacja ta została poprzedzona zapoznaniem się Zespołu Oceniającego z raportem samooceny przedłożonym przez Uczelnię. Natomiast raport Zespołu Oceniającego został opracowany na podstawie raportu samooceny, a także dokumentacji przedstawionej w toku wizytacji, hospitacji zajęć dydaktycznych, analizy losowo wybranych prac dyplomowych oraz zaliczeniowych, wizytacji bazy naukowo-dydaktycznej, a także spotkań i rozmów przeprowadzonych z Władzami Uczelni i Wydziału, pracownikami oraz studentami ocenianego kierunku, a także z interesariuszami zewnętrznymi - przedstawicielami pracodawców.

Podstawa prawna oceny została określona w Załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w Załączniku nr 2.

**OCENA SPEŁNIENIA KRYTERIÓW OCENY PROGRAMOWEJ DLA KIERUNKÓW STUDIÓW
O PROFILU PRAKTYCZNYM**

Kryterium oceny	Ocena końcowa spełnienia kryterium				
	wyróżniająco	w pełni	znacząco	częściowo	niedostatecznie
1. Jednostka sformułowała koncepcję kształcenia i realizuje na ocenianym kierunku studiów program kształcenia umożliwiający osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia		X			
2. Liczba i jakość kadry naukowo-dydaktycznej zapewniają realizację programu kształcenia na ocenianym kierunku oraz osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów kształcenia		X			
3. Współpraca z otoczeniem społecznym, gospodarczym lub kulturalnym w procesie kształcenia		X			
4. Jednostka dysponuje infrastrukturą dydaktyczną umożliwiającą realizację programu kształcenia o profilu praktycznym i osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów kształcenia	X				
5. Jednostka zapewnia studentom wsparcie w procesie uczenia się i wchodzenia na rynek pracy		X			
6. W jednostce działa skuteczny wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia zorientowany na ocenę realizacji efektów kształcenia i doskonalenia programu kształcenia oraz podniesienie jakości na ocenianym kierunku studiów		X			

Jeżeli argumenty przedstawione w odpowiedzi na raport z wizytacji lub wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy będą uzasadniały zmianę uprzednio sformułowanych ocen, raport powinien zostać uzupełniony. Należy, w odniesieniu do każdego z kryteriów, w obrębie którego ocena została zmieniona, wskazać dokumenty, przedstawić dodatkowe informacje i syntetyczne wyjaśnienia przyczyn, które spowodowały zmianę, a ostateczną ocenę umieścić w tabeli nr 1.

Max. 1800 znaków (ze spacjami)

Tabela nr 1

Kryterium	Ocena końcowa spełnienia kryterium				
	wyróżniająco	w pełni	znaczaco	częściowo	niedostatecznie
Uwaga: należy wymienić tylko te kryteria, w odniesieniu do których nastąpiła zmiana oceny					

1. Jednostka sformułowała koncepcję kształcenia i realizuje na ocenianym kierunku studiów program kształcenia umożliwiający osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia

1.1 Koncepcja kształcenia na ocenianym kierunku studiów jest zgodna z misją i strategią rozwoju uczelni, odpowiada celom określonym w strategii jednostki oraz w polityce zapewnienia jakości,

a także uwzględnia wzorce i doświadczenia krajowe i międzynarodowe właściwe dla danego zakresu kształcenia. *

1.2 Plany rozwoju kierunku uwzględniają tendencje zmian dotyczących wymagań związanych z przygotowaniem do działalności zawodowej, właściwej dla ocenianego kierunku, są zorientowane na potrzeby studentów oraz otoczenia społecznego, gospodarczego lub kulturalnego, w tym w szczególności rynku pracy.

1.3 Jednostka przyporządkowała oceniany kierunek studiów do obszaru/obszarów kształcenia oraz wskazała dziedzinę/dziedziny nauki¹ oraz dyscyplinę/dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty kształcenia dla ocenianego kierunku.

1.4. Efekty kształcenia zakładane dla ocenianego kierunku studiów są spójne z wybranymi efektami kształcenia dla obszaru/obszarów kształcenia, poziomu i profilu praktycznego, do którego/których kierunek ten został przyporządkowany, określonymi w Krajowych Ramach Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego, sformułowane w sposób zrozumiały i pozwalający na stworzenie systemu ich weryfikacji. W przypadku kierunków studiów, o których mowa w art. 9b, oraz kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, o którym mowa w art. 9c ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.), efekty kształcenia są także zgodne ze standardami określonymi w przepisach wydanych na podstawie wymienionych artykułów ustawy. Efekty kształcenia zakładane dla ocenianego kierunku, uwzględniają w szczególności zdobywanie przez studentów umiejętności praktycznych, w tym umożliwiają uzyskanie uprawnień do wykonywania zawodu i kompetencji niezbędnych na rynku pracy, oraz dalszą edukację. *

1.5 Program studiów dla ocenianego kierunku oraz organizacja i realizacja procesu kształcenia, umożliwiają studentom osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów kształcenia oraz uzyskanie kwalifikacji o poziomie odpowiadającym poziomowi kształcenia określonego dla ocenianego kierunku o profilu praktycznym. *

1.5.1. W przypadku kierunków studiów, o których mowa w art. 9b, oraz kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, o którym mowa w art. 9c ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, program studiów dostosowany jest do warunków określonych w standardach zawartych w przepisach wydanych na podstawie wymienionych artykułów ustawy. W przypadku kierunku lekarskiego i lekarsko-dentystycznego uwzględnia także ramowy program zajęć praktycznych określony przez Ministra Zdrowia.

1.5.2 Dobór treści programowych na ocenianym kierunku jest zgodny z zakładanymi efektami kształcenia oraz uwzględnia w szczególności aktualnie stosowane w praktyce rozwiązania naukowe związane z zakresem ocenianego kierunku oraz potrzeby rynku pracy. *

1.5.3. Stosowane metody kształcenia uwzględniają samodzielne uczenie się studentów, aktywizujące formy pracy ze studentami oraz umożliwiają studentom osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia, w tym w szczególności umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych niezbędnych na rynku pracy.

1.5.4. Czas trwania kształcenia umożliwia realizację treści programowych i dostosowany jest do efektów kształcenia określonych dla ocenianego kierunku studiów, przy uwzględnieniu nakładu pracy studentów mierzonego liczbą punktów ECTS.

1.5.5. Punktacja ECTS jest zgodna z wymaganiami określonymi w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności uwzględnia przypisanie modułom zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym więcej niż 50% ogólnej liczby punktów ECTS. *

1.5.6. Jednostka powinna zapewnić studentowi elastyczność w doborze modułów kształcenia w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS wymaganej do osiągnięcia kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia na ocenianym kierunku, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej. *

1.5.7 Dobór form zajęć dydaktycznych na ocenianym kierunku, ich organizacja, w tym liczebność grup na poszczególnych zajęciach, a także proporcje liczby godzin różnych form zajęć umożliwiają studentom osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia, w szczególności umiejętności praktycznych i

¹ Określenia: obszar wiedzy, dziedzina nauki i dyscyplina naukowa, dorobek naukowy, osiągnięcia naukowe, stopień i tytuł naukowy oznaczają odpowiednio: obszar sztuki, dziedziny sztuki i dyscypliny artystyczne, dorobek artystyczny, osiągnięcia artystyczne oraz stopień i tytuł w zakresie sztuki.

kompetencji społecznych niezbędnych na rynku pracy. Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym odbywają się w warunkach właściwych dla zakresu działalności zawodowej związanej z ocenianym kierunkiem, w sposób umożliwiający bezpośrednie wykonywanie czynności praktycznych przez studentów. Prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość spełnia warunki określone przepisami prawa, w tym w zakresie zdobywania umiejętności praktycznych, które powinno odbywać się w warunkach rzeczywistych. *

1.5.8. Jednostka określiła efekty kształcenia dla praktyk zawodowych i metody ich weryfikacji, zapewnia realizację tych praktyk w wymiarze określonym dla programu studiów o profilu praktycznym, a także ich właściwą organizację, w tym w szczególności dobór instytucji o zakresie działalności odpowiednim do efektów kształcenia zakładanych dla ocenianego kierunku, oraz liczbę miejsc odbywania praktyk dostosowaną do liczby studentów kierunku. *

Program studiów sprzyja umiędzynarodowieniu procesu kształcenia, np. poprzez realizację programu kształcenia w językach obcych, prowadzenie zajęć w językach obcych, ofertę kształcenia dla studentów zagranicznych, a także prowadzenie studiów wspólnie z zagranicznymi uczelniami lub instytucjami naukowymi.

1.6. Polityka rekrutacyjna umożliwia właściwy dobór kandydatów.

1.6.1. Zasady i procedury rekrutacji zapewniają właściwy dobór kandydatów do podjęcia kształcenia na ocenianym kierunku studiów i poziomie kształcenia w jednostce oraz uwzględniają zasadę zapewnienia im równych szans w podjęciu kształcenia na ocenianym kierunku.

1.6.2. Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się na ocenianym kierunku umożliwiają identyfikację efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz ocenę ich adekwatności do efektów kształcenia założonych dla ocenianego kierunku studiów.

1.7. System sprawdzania i oceniania umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów kształcenia. *

1.7.1 Stosowane metody sprawdzania i oceniania efektów kształcenia są adekwatne do zakładanych efektów kształcenia, wspomagają studentów w procesie uczenia się i umożliwiają skuteczne sprawdzenie i ocenę stopnia osiągnięcia każdego z zakładanych efektów kształcenia, w tym w szczególności umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych niezbędnych na rynku pracy, na każdym etapie procesu kształcenia, także na etapie przygotowywania pracy dyplomowej i przeprowadzania egzaminu dyplomowego, w toku praktyk zawodowych, oraz w odniesieniu do wszystkich zajęć, w tym zajęć z języków obcych.

1.7.2. System sprawdzania i oceniania efektów kształcenia jest przejrzysty, zapewnia rzetelność, wiarygodność i porównywalność wyników sprawdzania i oceniania, oraz umożliwia ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów kształcenia. W przypadku prowadzenia kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość stosowane są metody weryfikacji i oceny efektów kształcenia właściwe dla tej formy zajęć. *

Ocena spełnienia kryterium nr 1 – w pełni

Opis spełnienia kryterium, z uwzględnieniem kryteriów oznaczonych dwiema i trzema cyframi.

1.1 Strategia PWSZ w Płocku na lata 2016-2020 została przyjęta uchwałą Senatu Uczelni nr 29/2016 z dnia 16 marca 2016r w sprawie Strategii Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Płocku na lata 2016-2020. Misją Uczelni jest kształcenie o najwyższej jakości uwzględniające potrzeby regionalnego i krajowego rynku pracy. Cele strategiczne Uczelni to: wysoka jakość procesu dydaktycznego i jego obsługi, prowadzenie działalności naukowo-badawczej oraz współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Do każdego celu strategicznego wskazano cele operacyjne oraz zadania, których realizacja prowadzi do osiągnięcia celów operacyjnych/strategiczných. Strategia rozwoju INoZ została przyjęta uchwałą Rady Instytutu Nauk o Zdrowiu (RINoZ) nr 13/2016 z dnia 29 kwietnia 2016r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Instytutu Nauk o Zdrowiu na lata 2016-2020. Misja INoZ zawiera się w słowach „Człowiek najwyższym dobrem”. Strategia INoZ jest w pełni spójna ze Strategią Uczelni. Wpisuje się w te same cele strategiczne, jedynie cele operacyjne zostały uszczegółowione i dostosowane do specyfiki kształcenia na kierunkach medycznych. Wśród celów strategicznych znalazło się dodatkowo działanie na rzecz optymalizacji zarządzania i organizacji INoZ.

Koncepcja kształcenia realizowana na wizytowanym kierunku jest zgodna ze standardem kształcenia zawartym w załączniku nr 4 do rozporządzenia MNiSW z dnia 9 maja 2012 r. w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa (Dz. U 2012, poz. 631) oraz jest w pełni spójna z misją i strategią InoZ oraz PWSZ w Płocku, w szczególności w zakresie wysokiej jakości kształcenia i współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Należy także zaznaczyć, że koncepcja kształcenia jest w pełni zorientowana na dobro człowieka. Koncepcja kształcenia uwzględnia także zasady pracy w zawodzie pielęgniarki/-arza określone w ustawie o zawodzie pielęgniarki i położnej oraz tzw. dobre praktyki. Ukierunkowana jest na potrzeby zmieniającego się rynku usług zdrowotnych, uwzględnia wzorce krajowe i międzynarodowe w zakresie zgodnym ze standardem kształcenia. Koncepcja kształcenia na wizytowanym kierunku jest również zgodna z realizowaną w InoZ/PWSZ w Płocku polityką jakości.

1.2 Kierunek pielęgniarstwo jest kierunkiem regulowanym. Standardy kształcenia dla studiów I stopnia zawierają około 350 zdefiniowanych efektów kształcenia, dlatego rozwój kierunku jest generalnie do pewnego stopnia ograniczony. Jednak w InoZ PWSZ w Płocku określono plany rozwoju wizytowanego kierunku. Dotyczą one w pierwszej kolejności nowych kompetencji pielęgniarek, wynikających np. z przyznania im uprawnień do kontynuacji leczenia i ordynowania wybranych leków i środków spożywczych specjalnego przeznaczenia. Szczególną uwagę przykładają się do polepszania jakości kształcenia. Jest to realizowane poprzez współpracę z Akredytowanym przez Międzynarodową Radę Pielęgniarek (ICN) Centrum Badania i Rozwoju Międzynarodowej Klasyfikacji Praktyki Pielęgniarskiej (ICNP ®) przy UM w Łodzi, zwiększanie kwalifikacji kadry dydaktycznej, wykorzystywanie nowoczesnych, aktywizujących metod dydaktycznych i pomocy dydaktycznych, a także nowoczesnych metod weryfikacji efektów kształcenia. W ramach rozwoju kierunku prowadzona i rozwijana jest działalność badawcza z udziałem studentów, w szczególności tych należących i pracujących w ramach działających na kierunku kół naukowych. Planuje się rozwój kształcenia podyplomowego w zawodzie pielęgniarki poprzez organizację szkoleń specjalizacyjnych oraz kursów kwalifikacyjnych i specjalistycznych. W InoZ prężnie działa Biuro Karier, które między innymi prowadzi szkolenia i inne działania zmierzające do przygotowania absolwentów do samozatrudnienia.

1.3 Oceniany kierunek studiów został przyporządkowany do obszaru nauk medycznych, nauk o zdrowiu i kulturze fizycznej, dziedziny nauk o zdrowiu (uchwała Senatu PWSZ nr 31/2012 z dnia 27 marca 2012r. w sprawie określenia profilu kształcenia na kierunku studiów pierwszego stopnia Pielęgniarstwo w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Płocku). Pielęgniarstwo jest kierunkiem regulowanym – przyporządkowanie do obszaru nauki wskazują standardy kształcenia zawarte w załączniku nr 4 do rozporządzenia MNiSW z dnia 9 maja 2012 r. w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa (Dz. U 2012, poz. 631).

1.4 Program studiów I stopnia na kierunku Pielęgniarstwo obejmuje efekty kształcenia (w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych) zgodne ze standardami kształcenia zawartymi w załączniku nr 4 do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012r. w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa (Dz. U 2012, poz. 631). Efekty te określone są ogólnie dla całego kierunku, dla poszczególnych modułów oraz dla poszczególnych przedmiotów. Sposób ich sformułowania jest jasny i precyzyjny, a także pozwala na weryfikację stopnia ich osiągnięcia.

Efekty kształcenia dla ocenianego kierunku zostały opublikowane na stronie internetowej PWSZ w Płocku. Studenci mają do nich swobodny dostęp. Informacje na temat przedmiotowych efektów kształcenia zawarte zostały w sylabusach przedmiotów. Podczas spotkania z Zespołem Oceniającym PKA studenci stwierdzili, że są z nimi zapoznawani przez nauczycieli akademickich podczas pierwszych zajęć dydaktycznych. W ich ocenie efekty kształcenia zostały sformułowane w sposób zrozumiały. W opinii studentów wiedza, umiejętności oraz kompetencje zdobyte podczas zajęć o charakterze praktycznym i w czasie trwania praktyk zawodowych będą dla nich przydatne na rynku pracy, a także w dalszej edukacji.

Realizacja efektów kształcenia dla ocenianego kierunku umożliwia uzyskanie uprawnień do wykonywania zawodu pielęgniarstwa ogólnej w Polsce i na obszarze Unii Europejskiej zgodnie z Dyrektywami 36/2005/EU i 55/2013/UE, a także umożliwia kontynuację kształcenia na studiach II stopnia oraz kształcenie podyplomowe w formie szkoleń specjalizacyjnych, kursów kwalifikacyjnych i kursów specjalistycznych.

1.5.1 Program studiów na wizytowanym kierunku został opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012r. w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa.

1.5.2 Treści programowe na ocenianym kierunku są w pełni spójne z efektami kształcenia. Ich realizacja umożliwia osiągnięcie celów kształcenia i wszystkich zaplanowanych efektów kształcenia.

Program kształcenia uwzględnia aktualne rozwiązania naukowe, tj. wprowadzenie między innymi bazy ICNP w ramach przedmiotu Podstawa pielęgniarstwa w celu kształtowania umiejętności diagnozowania problemów i potrzeb pacjentów oraz planowania adekwatnych interwencji pielęgniarstwa. W trakcie zajęć praktycznych w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku studenci mają zapewnione laptopy z dostępem do Internetu, co umożliwia im korzystanie z bazy ICNP i zastosowanie w praktyce klinicznej wcześniej zdobytej wiedzy.

W ramach poszczególnych przedmiotów w module Nauki w zakresie opieki specjalistycznej, część kształcenia teoretycznego jest realizowana w formie ćwiczeń, w ramach których studenci na podstawie opisów przypadków przygotowują w grupach projekty procesu pielęgnowania tradycyjnego oraz plany opieki w oparciu o ICNP, a także dobierają standardy i procedury pielęgniarstwa właściwe dla określonych pacjentów. Program i plan studiów zostały pozytywnie zaopiniowane przez Rady Interesariuszy (Uchwała Nr 3/2015 z dn. 22.04.15r.) oraz Radę Uczelnianą Samorządu Studentów (opinia z dnia 20.05.2015r.).

1.5.3. W procesie kształcenia na ocenianym kierunku Uczelnia stosuje metody dydaktyczne z grupy: podających, problemowych i praktycznych. Metody podające są stosowane na wykładach informacyjnych i na seminariach. np. praca z książką, opis. Na zajęciach w pracowni umiejętności pielęgniarstwa i zajęciach praktycznych mają zastosowanie metody praktyczne tj. pokaz, pokaz z instruktażem, algorytm postępowania, ćwiczenie. W Uczelni stosuje się także inne metody nauczania, jak dyskusje, techniki twórczego myślenia, burze mózgów. Stosowane metody kształcenia uwzględniają samodzielne uczenie się studentów obejmujące przygotowanie do zajęć dydaktycznych, zaliczeń (kolokwium, testów, egzaminów), studiowanie literatury, jak również opracowywanie prac kontrolnych, referatów/prezentacji i projektów.

Metody dydaktyczne umożliwiają studentom osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia, w tym w szczególności umiejętności praktycznych niezbędnych na rynku pracy. Ze względu na praktyczny profil kształcenia, Uczelnia dużą wagę przywiązuje do kształtowania u studentów umiejętności praktycznych, które odbywa się trzyetapowo. W I etapie, po zakończeniu wykładów, odbywają się ćwiczenia lub konwersatoria, w trakcie których student nabywa umiejętność na bazie opisu indywidualnego przypadku, rozwiązywania problemów pielęgnacyjnych pacjenta z zastosowaniem klasyfikacji diagnoz i interwencji pielęgniarstwa (średnio 20 osób w grupie). Częściowo zajęcia te są realizowane w pracowniach komputerowych zapewniających studentom dostęp do bazy ICNP. Następnie, w trakcie ćwiczeń w warunkach symulowanych z zastosowaniem fantomów niskiej i wysokiej wierności, student nabywa umiejętności wykonania procedur pielęgniarstwa, podstawowych i specjalistycznych (średnio 8 osób w grupie). W II etapie są zajęcia praktyczne realizowane w specyficznych warunkach klinicznych (4-8 osób w grupie), natomiast III etap to praktyki zawodowe, podczas których student ma najwyższy poziom samodzielności.

Podczas spotkania z Zespołem Oceniającym PKA studenci wyrazili opinie, że metody kształcenia uwzględniają samodzielne uczenie się poprzez przygotowanie do realizowanych zajęć. Aktywizujące formy pracy realizowane są poprzez projekty grupowe, ćwiczenia, seminaria i praktyki, wymagane jest zaangażowanie studenta w zdobycie lub utrwalenie wiedzy, wykształcenie umiejętności praktycznych. Te formy pracy są w ocenie studentów bardzo przydatne. Dodatkowo w kształceniu studentów wykorzystywana jest platforma Moodle, głównie do zaliczeń i egzaminów testowych w

ramach niektórych przedmiotów, w tym m.in. zaliczeń w ramach części ZBUN, a także prezentacji i materiałów dydaktycznych. Ponadto ich wiedza jest na bieżąco weryfikowana poprzez kolokwia oraz odpowiedzi ustne.

1.5.4. Kształcenie na ocenianym kierunku trwa 6 semestrów i obejmuje 4798 godz., czemu przypisano łącznie 185 ECTS. Program i plan kształcenia umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów kształcenia przypisanych do modułów na I roku studiów: Nauki podstawowe, Nauki społeczne oraz Nauki w zakresie podstaw opieki pielęgniarskiej, co stanowi bazę do kontynuowania nauki na kolejnych latach. Liczba godzin na I roku studiów wynosi 1653 (61 ECTS). Na II roku studiów realizowane są efekty w zakresie Nauk podstawowych (radiologia), Nauk społecznych (język angielski), Nauk w zakresie podstaw opieki pielęgniarskiej (badania naukowe w pielęgniarstwie) oraz Nauk w zakresie opieki specjalistycznej, łącznie 1600 godz. (62 ECTS). Natomiast III rok studiów obejmuje Nauki w zakresie podstaw opieki pielęgniarskiej (podstawowa opieka zdrowotna) i Nauki w zakresie opieki specjalistycznej, łącznie 1545 godz. (ECTS 62).

Na ocenianym kierunku liczba godzin w kontakcie z nauczycielem wynosi 4150, a w tym: wykładów - 1010 godz. (21,05%), ćwiczeń - 773 godz. (16,11%), konwersatoriów - 37 godz. (0,77%), seminariów - 30 godz. (0,63%), zajęć praktycznych – 1100 godz., praktyk zawodowych – 1200 godz. Natomiast liczba godzin zajęć bez udziału nauczyciela to 648 (13,51%).

Punkty ECTS są przypisane zajęciom teoretycznym (33 ECTS), zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne oraz ćwiczeniom w warunkach symulowanych (46 ECTS), zajęciom praktycznym realizowanym w jednostkach ochrony zdrowia (55 ECTS) i praktykom zawodowym (30 ECTS). Za egzamin dyplomowy student może otrzymać 5 ECTS oraz za realizację zajęć bez udziału nauczyciela akademickiego (ZBUN) 16 ECTS. Przy ustalaniu punktów ECTS Uczelnia uwzględniła liczbę godzin pracy studenta, przyjmując 25-30 godz. pracy na 1 ECTS. Dla zaliczenia semestru i roku akademickiego student zobowiązany jest uzyskać odpowiednio minimum 30 ECTS i 60 ECTS. Semestralny rozkład ECTS na kierunku Pielęgniarstwo wynosi 30,5 - 32 ECTS, co jest zgodne z Regulaminem studiów (Uchwała Senatu 1/2016 nr z dnia 19.01.16r.) Dyrekcja INoZ, na wniosek studenta, który nie uzyskał określonej liczby punktów ECTS wymaganej do zaliczenia semestru i wpisu na kolejny semestr, może udzielić zgody na wpis warunkowy, jeżeli student uzyskał co najmniej 65% punktów ECTS wymaganych zgodnie z planem studiów do zaliczenia semestru. Obciążenie studenta jest równomierne i oszacowane w sposób realny, a liczba ECTS jest adekwatna do nakładu pracy i rodzaju przedmiotu.

1.5.5. System ECTS na ocenianym kierunku budowany jest w oparciu o art. 164 a, 165 i 170 Ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2005 Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2014 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. z 2014, poz. 1370 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011r. w sprawie warunków i trybu przenoszenia zajęć zaliczonych przez studenta (Dz.U.2011 Nr 201, poz. 1187). Punktacja ECTS przypisana do poszczególnych modułów jest zgodna z wytycznymi zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012r. w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa. Punkty ECTS są przyporządkowane poszczególnym modułom kształcenia oraz poszczególnym przedmiotom, w tym praktykom zawodowym. Punkty ECTS można uzyskać także za przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej (seminarium dyplomowe, 2 ECTS) i egzamin dyplomowy (5 ECTS). W toku studiów I stopnia na kierunku Pielęgniarstwo (od naboru 2015/2016) student jest zobowiązany do uzyskania 185 ECTS, tj. 100 ECTS (bez ZP i PZ), które są przyporządkowane do 4 modułów: Nauki podstawowe – 16 ECTS, Nauki społeczne, w tym język angielski – 16 ECTS, Nauki w zakresie podstaw opieki pielęgniarskiej – 24 ECTS, Nauki w zakresie opieki specjalistycznej – 34 ECTS. Do ZP przyporządkowano 55 ECTS, a do PZ – 30 ECTS. Reasumując punktacja ECTS jest zgodna z wymaganiami określonymi w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności uwzględnia przypisanie ECTS modułom zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym w wymiarze większym aniżeli 50 % ogółu ECTS..

1.5.6. Plan studiów zawiera przedmioty obowiązkowe oraz przedmioty do wyboru zgodnie ze

standardem kształcenia. Na studiach pierwszego stopnia studenci w ramach modułu Nauki w zakresie podstaw opieki pielęgniarstwa mają możliwość wyboru jednego z trzech przedmiotów fakultatywnych: Zakażenia szpitalne, Język migowy, Promocja zdrowia psychicznego (60 godz., w tym 39 godz. ćwiczeń i 21 godz. zajęć bez udziału nauczyciela), za co uzyskują 2 ECTS. Studenci mają również możliwość uczestniczenia (bezpłatnie) w zajęciach z wychowania fizycznego w wymiarze 60 godz., w tym co najmniej 30 godzin rocznie w ciągu dwóch pierwszych lat kształcenia.

Na uwagę zasługują dodatkowe zajęcia dla studentów III roku kierunku Pielęgniarstwo: Certyfikowane szkolenie ICNP (55 godz.) i Certyfikowany dodatkowy Kurs języka migowego (80 godz.) finansowane z Projektu POWER, Dz. 3.1. "Kompetencje w szkolnictwie wyższym". Wybór kursów jest dobrowolny i stanowi poszerzenie wiedzy i umiejętności właściwych dla efektów kształcenia na studiach pierwszego stopnia.

Uczelnia poszerzyła ofertę edukacyjną wprowadzając płatne dla studentów obowiązkowe praktyki zawodowe oraz dodatkową, ponadprogramową praktykę zawodową (również płatną dla studenta) w podmiotach POZ i/lub na oddziałach onkologii, oddziałach geriatrycznych, w placówkach opieki długoterminowej. Udział w praktyce jest dobrowolny, a zakres praktyki i podmiot kształcenia wybiera student w celu udoskonalenia lub poszerzenia wiedzy i umiejętności właściwych dla efektów kształcenia na studiach pierwszego stopnia. Wprowadzono również zajęcia dodatkowe w zakresie zmieniających się trendów epidemiologicznych i demograficznych umożliwiających nabycie kompetencji w zakresie prowadzenia działań profilaktycznych (kurs dla studentów: Profilaktyka ran przewlekłych, 100 godz. w tym 20 godz. wykładów i 80 godz. ćwiczeń). Źródło finansowania stanowi Projekt POWER, Dz. 5.3 "Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych". Reasumując Uczelnia zapewnia studentom elastyczność w doborze modułów kształcenia zgodnie z obowiązującym standardem, a także wzbogaca ofertę o dodatkowe przedmioty w celu doskonalenia umiejętności praktycznych.

1.5.7 Efekty kształcenia realizowane są w trakcie wykładów, ćwiczeń, konwersatoriów, seminariów, zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych. Roczny wymiar oraz rodzaje zajęć dydaktycznych wynikają z Planu studiów i mają odzwierciedlenie w harmonogramie zajęć zatwierdzanym przez Radę Instytutu na każdy semestr. Liczebność studentów w danej grupie reguluje uchwała Nr 8/II/06 z dnia 23 marca 2006 r. Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkolnictwa Medycznego w sprawie określenia szczegółowych zaleceń dotyczących liczebności grup studenckich na kierunku pielęgniarstwo i położnictwo. Decyzją Senatu (Uchwała Senatu Nr 50/2015 z dnia 15.09.2015r.) ustalono ogólną liczebność grup studenckich w PWSZ. Dla kierunku Pielęgniarstwo liczebność grup uszczegółowiła (zgodnie z wytycznymi Senatu) Rada INoZ (Uchwała 35/2015 z dnia 26.10.2015r. oraz 3/2016 z dnia 8.02.2016r.). Na zajęciach praktycznych i praktykach zawodowych realizowanych w specyficznych warunkach klinicznych grupa liczy 4-8 osób, na zajęciach ćwiczeniowych i seminaryjnych grupa liczy 25 osób. Organizacja zajęć, w tym liczebność grup studenckich na poszczególnych rodzajach zajęć pozwala na pełną realizację efektów kształcenia przez wszystkich studentów.

Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym odbywają się w warunkach właściwych dla zakresu działalności zawodowej związanej z ocenianym kierunkiem, w sposób umożliwiający bezpośrednie wykonywanie czynności praktycznych przez studentów, zarówno w warunkach symulowanych jak i w jednostkach ochrony zdrowia, z którymi uczelnia popisała stosowne porozumienia. W szczególności zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym w warunkach symulowanych odbywają się w bardzo dobrze wyposażonych pracowniach umiejętności. Są to ćwiczenia z Podstaw pielęgniarstwa (180 godz.), Badań fizykalnych (19 godz.), Podstaw ratownictwa medycznego (10 godz.), Anestezjologii i pielęgniarstwa w zagrożeniu życia (10 godz.), co łącznie stanowi 219 godz.

Dodatkowo w kształceniu studentów wykorzystywana jest platforma Moodle, głównie do zaliczeń i egzaminów testowych w ramach niektórych przedmiotów, w tym m. in. zaliczeń w ramach części zajęć bez udziału nauczyciela, a także prezentacji i materiałów dydaktycznych. Dobór form zajęć umożliwia studentom osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia, głównie w zakresie umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych.

Na ocenianym kierunku nie jest prowadzone kształcenie na odległość.

1.5.8. Praktyczna nauka zawodu realizowana jest w formie zajęć praktycznych (ZP, 1100 godz.) i praktyk zawodowych (PZ, 1200 godz.). Dla ZP i PZ określono efekty kształcenia oraz umieszczono je w kartach przedmiotów i Dzienniku praktycznych umiejętności zawodowych. Osoby prowadzące ZP i PZ dokonują weryfikacji osiąganych efektów kształcenia, zaliczając umiejętności na czterech poziomach. Ocena dokonywana jest w oparciu o ustalone kryteria i uwzględnia ocenę 360⁰ - samoocenę studenta, ocenę grupy, ocenę pacjenta, ocenę członków zespołu terapeutycznego i ocenę nauczyciela. Kształtowanie umiejętności praktycznych oparte jest o podmioty, z którymi Uczelnia podpisała umowy (38 podmiotów). Liczba miejsc praktyk dostosowana jest do liczby studentów. Aby zapewnić osiągnięcie założonych efektów kształcenia, dobór placówek odbywa się w oparciu o ustalone kryteria. Zajęcia praktyczne realizowane są pod bezpośrednim nadzorem i kierunkiem nauczyciela, a praktyki zawodowe – opiekuna (spełniającego określone kryteria), pielęgniarki zatrudnionej w instytucji, w której odbywa się praktyka. Nadzór nad realizacją praktycznej nauki zawodu sprawuje Koordynator praktycznej nauki zawodu, który we współpracy z wykładowcami odpowiedzialnymi za przedmiot ustala opiekunów, warunki realizacji i przebiegu zajęć, ich lokalizację oraz harmonogramy.

Zasady i sposób organizacji praktycznej nauki zawodu określa właściwy Regulamin (Uchwała Rady INoZ Nr 17/2012 z dn. 19.12.12r., aktualizacja Uchwała Rady INoZ 47/2015 z dn. 17.11.2015r.) Podstawą zaliczenia kształcenia praktycznego jest osiągnięcie wszystkich efektów potwierdzonych w Dzienniku praktycznych umiejętności zawodowych. Istnieje też możliwość odbycia praktyki zagranicznej.

Studenci podczas spotkania z Zespołem Oceniającym PKA podkreślili, że praktyka zawodowa spełnia ich oczekiwania, a proces organizacji praktyk działa prawidłowo.

1.5.9 Program studiów sprzyja umiędzynarodowieniu procesu kształcenia poprzez realizację oferty edukacyjnej w j. angielskim dla studentów z Erasmus+. Od roku akademickiego 2014/2015, 7 studentów z Bułgarii i Turcji uczestniczyło w zajęciach w INoZ w ramach kształcenia semestralnego i praktyk wakacyjnych. Zajęcia dla polskich studentów w jęz. angielskim przeprowadziło w tym okresie 7 wykładowców zagranicznych. Z kierunku Pielęgniarstwo, 3 studentów odbywało praktyki wakacyjne w Turcji, a 2 uczestniczyło w konferencji naukowej w Bułgarii. Jeden nauczyciel INoZ prowadził zajęcia w Uniwersytecie Medycznym w Plewen (BG).

1.6.1. Zasady przyjęć na kierunek Pielęgniarstwo reguluje Uchwała Nr 20/2014 Senatu PWSZ w Płocku z dnia 20 maja 2014 roku w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Płocku w roku akademickim 2015/2016 oraz Uchwała Nr 19/2015 z dnia 26 maja 2015 i Uchwała Nr 51/2015 z dnia 15 września 2015 w sprawie zmian w warunkach i trybie rekrutacji na studia w PWSZ w Płocku w roku akademickim 2015/2016. Zasady rekrutacji na kierunek Pielęgniarstwo są zgodne z zapisem w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym. Oferta edukacyjna kierowana jest do absolwentów szkół średnich, którzy posiadają świadectwo maturalne lub świadectwo dojrzałości. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Instytutowa Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Instytutu, która weryfikuje listy kandydatów, ogłasza komunikaty o stanie rekrutacji na poszczególnych jej etapach, zatwierdza listy przyjętych kandydatów.

Szczegółowe zasady oraz procedury rekrutacji są powszechnie dostępne na stronie internetowej w oddzielnej zakładce przeznaczonej dla kandydatów na studia. Zawierają one w szczególności informacje o zasadach rekrutacji i wymaganych dokumentach oraz jej harmonogramie. Rejestracja kandydatów odbywa się w formie elektronicznej. Zawarte procedury są przejrzyste i uwzględniają zasadę równych szans, a także nie wprowadzają dyskryminacji dla żadnej z grup kandydatów.

Na podstawie wyżej wymienionych Uchwał, a także opinii studentów przedstawionych podczas spotkania z Zespołem Oceniającym PKA należy stwierdzić, że procedura rekrutacyjna jest przejrzysta i obiektywna. Dodatkowo z punktu widzenia studentów liczba przyjmowanych kandydatów jest adekwatna do potencjału dydaktycznego wizytowanego kierunku.

1.6.2. Na kierunku pielęgniarstwo, który jest kierunkiem regulowanym, nie stosuje się potwierdzania

efektów uczenia uzyskanych poza systemem studiów.

1.7.1 Stosowane metody sprawdzania i oceniania efektów kształcenia określają zapisy w Kartach przedmiotów. Weryfikacja efektów obejmuje: egzaminy ustne i pisemne, testy jedno-i wielokrotnego wyboru, prace opisowe, prezentacje. W kartach przedmiotów podano także szczegółowe kryteria oceniania. Sprawdzenie osiągnięcia umiejętności praktycznych realizowane jest w czasie egzaminu standaryzowanego (OSCE – Objective Structured Clinical Examination). Metoda ta służy do oceny efektów kształcenia w ramach modułu Podstawy Pielęgniarstwa, Badanie fizykalne i Podstawy ratownictwa, co łączy się z opracowaniem katalogu check-list oraz przeprowadzaniem egzaminu w wielostanowiskowym centrum symulacji.

Umiejętności i kompetencje społeczne są weryfikowane podczas zajęć praktycznych i praktyk zawodowych. Dokumentem potwierdzającym zaliczenie umiejętności i kompetencji społecznych jest Dzienniczek Praktycznych Umiejętności Zawodowych. Kryteria oceny zawarte w Dzienniczku odnoszą się do: stosowanych zasad, sprawności, skuteczności, samodzielności wykonania czynności, komunikacji z pacjentem i postawy.

Studia I stopnia na kierunku pielęgniarstwo kończą się egzaminem dyplomowym, składającym się z części teoretycznej i praktycznej, a jego przebieg jest zaplanowany i udokumentowany. Egzamin dyplomowy poprzedza złożenie pracy dyplomowej, która ma charakter pracy kazuistycznej i obejmuje sprawdzenie wiedzy i umiejętności praktycznych. Absolwent uzyskuje dyplom licencjata pielęgniarstwa. Na podstawie przedłożonych do wglądu przykładowych prac etapowych, Zespół Oceniający stwierdził, że egzaminacyjne i zaliczeniowe pytania oraz testy odpowiadają treściom kształcenia i weryfikują założone efekty kształcenia. Zakres pytań sprawdzających wiedzę i umiejętności jest zgodny z zapisami zawartymi w kartach przedmiotów. Kryteria oceny prac zaliczeniowych, egzaminacyjnych są opisane i stanowią podstawę zaliczenia tych przedmiotów.

System metod sprawdzania i oceny jest adekwatny do zakładanych efektów kształcenia. Nauczyciel dokonuje bieżącej analizy stopnia przyswajania treści programowych, stosując odpowiednio dobrane metody weryfikacji i oceny.

Stosowane metody sprawdzania i oceniania efektów kształcenia, zdaniem studentów obecnych na spotkaniu z Zespołem Oceniającym PKA, są adekwatne do zakładanych efektów kształcenia i uwzględniają zasady sprawiedliwości, równych szans, a także są pomocne w procesie uczenia się. W ich opinii metody weryfikacji są nastawione na proces uczenia się i umożliwiają skuteczne sprawdzenie oraz ocenę stopnia osiągnięcia efektów kształcenia. Również organizacja procesu dyplomowania nie budzi wątpliwości wśród studentów. Zdaniem studentów uczestniczących w seminariach dyplomowych są one prowadzone na odpowiednim poziomie merytorycznym. Podczas pisania pracy dyplomowej opiekun czuwa nad realizacją założonych efektów kształcenia. Plan studiów umożliwia skoncentrowanie się studenta na wybranych przez siebie zagadnieniach specjalizacyjnych, które realizuje do końca studiów.

1.7.2. Przyjęty w Uczelni system sprawdzania i oceniania efektów kształcenia został dobrany poprawnie, adekwatnie do rodzaju przedmiotu i treści programowych i pozwala zmierzyć stan wiedzy, umiejętności i kompetencje społeczne studentów. Szczegółowe wytyczne w tym zakresie opisane zostały w Regulaminie studiów, informacje znajdują się także w kartach poszczególnych przedmiotów. Uczelnia stosuje przejrzysty system oceny efektów kształcenia, umożliwiający weryfikację zakładanych celów i ocenę osiągania efektów kształcenia na każdym etapie kształcenia. System ten jest powszechnie dostępny dla studentów. Oceny uzyskane we wszystkich terminach zaliczeń i egzaminów wpisywane są do protokołów, Indeksu i Karty osiągnięć studenta. Wyniki zaliczeń i egzaminów oraz średnią ocen za semestr lub rok studiów określa się w skali ocen: 5,0 – bardzo dobry; 4,5 –dobry plus; 4,0 – dobry; 3,5 – dostateczny plus; 3,0 dostateczny; 2,0 – niedostateczny. Na uwagę zasługują procedury weryfikacji efektów kształcenia polegające na wielokrotnym ocenianiu efektów kształcenia z zakresu podstaw opieki pielęgniarskiej i z zakresu opieki specjalistycznej. Karty przedmiotów zawierają szczegółowy wykaz efektów kształcenia, formy ich kontroli i oceny oraz warunki zaliczenia przedmiotu, które przekazywane są studentom przez nauczycieli prowadzących na początkowych zajęciach. Karty przedmiotów dostępne są na stronie internetowej Uczelni.

W opinii studentów obecnych na spotkaniu z Zespołem Oceniającym PKA system sprawdzania i oceniania efektów kształcenia jest przejrzysty. Dostępny jest on w sylabusach, przedstawiany jest na pierwszych zajęciach dydaktycznych w semestrze i realizowany przez cały okres zajęć. Studenci zwrócili uwagę na fakt, iż system zapewnia rzetelność oceny, porównywalność wyników oraz umożliwia ocenę stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia.

W PWSZ w Płocku została wdrożona platforma Moodle dająca możliwość przeprowadzenia: kursów, zajęć, zaliczeń, ankiet, testów, oraz udostępniania materiałów. Dane dotyczące tej formy kształcenia zawarte są w dalszej części Raportu.

Uzasadnienie - Strategia INoZ jest w pełni spójna ze Strategią PWSZ w Płocku. Koncepcja kształcenia realizowana na wizytowanym kierunku jest zgodna ze standardem kształcenia zawartym w załączniku nr 4 do rozporządzenia MNiSW z dnia 9 maja 2012 r. w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa (Dz. U 2012, poz. 631) oraz jest w pełni spójna z misją i strategią InoZ oraz PWSZ w Płocku. Wizytowany kierunek został przyporządkowany do obszaru nauk medycznych, nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej, zgodnie z zapisem standardów kształcenia określonych w powołanym powyżej rozporządzeniu.

Efekty kształcenia na wizytowanym kierunku są zgodne ze standardem kształcenia, zostały sformułowane w sposób zrozumiały i pozwalający na stworzenie systemu ich weryfikacji. Ich realizacja umożliwia uzyskanie uprawnień do wykonywania zawodu pielęgniarstwa. Program studiów, w tym organizacja procesu kształcenia pozwala na realizację wszystkich zaplanowanych efektów kształcenia, także z zakresu umiejętności, w warunkach właściwych dla wykonywania zawodu pielęgniarstwa. Na uwagę zasługuje poszerzenie oferty przedmiotów do wyboru, co znacząco wpływa na zwiększenie kwalifikacji zawodowych absolwentów.

Punktacja ECTS jest zgodna z wymaganiami określonymi w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności uwzględnia przypisanie ECTS modułom zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym.

Program studiów sprzyja umiędzynarodowieniu procesu kształcenia.

Zasady i procedury rekrutacji zapewniają właściwy dobór kandydatów do podjęcia kształcenia na ocenianym kierunku studiów, nie noszą znamion dyskryminacji i uwzględniają zasadę zapewnienia równych szans.

Stosowane metody sprawdzania i oceniania efektów kształcenia są adekwatne do zakładanych efektów kształcenia, wspomagają studentów w procesie uczenia. System sprawdzania i oceniania efektów kształcenia jest przejrzysty, oraz umożliwia ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów kształcenia. Procedura weryfikacji efektów kształcenia prowadzona na kierunku pozwala na wielokrotne ocenianie efektów kształcenia z zakresu podstaw opieki pielęgniarstwa i z zakresu opieki specjalistycznej.

Zalecenia - brak

2. Liczba i jakość kadry naukowo-dydaktycznej zapewniają realizację programu kształcenia na ocenianym kierunku oraz osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów kształcenia

2.1 Nauczyciele akademicki stanowiący minimum kadrowe posiadają dorobek naukowy, który zapewnia realizację programu studiów w obszarze wiedzy odpowiadającym obszarowi kształcenia, wskazanemu dla tego kierunku studiów, w zakresie jednej z dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia określone dla tego kierunku, lub doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią, związane z umiejętnościami wskazanymi w opisie efektów kształcenia dla tego kierunku. Struktura kwalifikacji nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe odpowiada wymogom prawa określonym dla kierunków studiów o profilu praktycznym, a ich liczba jest właściwa w stosunku do liczby studentów ocenianego kierunku. *

2.2 Dorobek naukowy, doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią oraz kompetencje

dydaktyczne nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na ocenianym kierunku są adekwatne do realizowanego programu i zakładanych efektów kształcenia. Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym, w tym zajęcia warsztatowe, są prowadzone na ocenianym kierunku przez osoby, z których większość posiada doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią, odpowiadające zakresowi prowadzonych zajęć. W przypadku, gdy zajęcia realizowane są z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, kadra dydaktyczna jest przygotowana do prowadzenia zajęć w tej formie. *

2.3 Prowadzona polityka kadrowa umożliwia właściwy dobór kadry, motywuje nauczycieli akademickich do podnoszenia kwalifikacji naukowych, zawodowych i rozwijania kompetencji dydaktycznych oraz sprzyja umiędzynarodowieniu kadry naukowo-dydaktycznej.

Ocena spełnienia kryterium nr 2 – w pełni

Opis spełnienia kryterium, z uwzględnieniem kryteriów oznaczonych dwiema cyframi.

2.1 Do minimum kadrowego Uczelnia zgłosiła 5 samodzielnych nauczycieli akademickich, w tym 3 profesorów i 2 doktorów habilitowanych oraz 2 doktorów reprezentujących obszar nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej. Jako podstawowe miejsce pracy PWSZ w Płocku zadeklarowały 4 osoby, jako dodatkowe - 3. Wszystkie osoby posiadają dorobek naukowy reprezentujący specjalności z zakresu nauk medycznych, jak również długoletnie doświadczenie zawodowe zdobyte poza Uczelnią, związane z umiejętnościami wskazanymi w opisie efektów kształcenia dla kierunku *pielęgniarstwo* (np.: w zakresie pielęgniarstwa, położnictwa, ginekologii, chirurgii), struktura ich kwalifikacji odpowiada wymogom prawa określonym dla kierunków studiów o profilu praktycznym i zapewnia realizację programu studiów na ocenianym kierunku. Zespół oceniający, biorąc pod uwagę doświadczenie zawodowe oraz specjalizację naukową, do minimum kadrowego kierunku pielęgniarstwo - studia I stopnia zaliczył wszystkie zgłoszone osoby. Skład minimum kadrowego odpowiada wymaganiom określonym w § 14 ust. 7 rozporządzenia w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. z 2014 poz. 1370). Spełnione są również zapisy § 13 pkt. 1 i 2 powyższego rozporządzenia. Stosunek liczby nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadrowego do liczby studentów na ocenianym kierunku wynosi 1:40. Spośród 7 osób zaliczonych do minimum kadrowego 2 pracują od 2010 r, 4 - od 2011 r i 1 - od 2012 r, co świadczy o stabilności kadry kierunku *pielęgniarstwo*.

Załącznik nr 5 zawiera informację o nauczycielach akademickich stanowiących minimum kadrowe na ocenianym kierunku.

2.2 Zajęcia dydaktyczne na kierunku *pielęgniarstwo*, poza osobami z minimum kadrowego, prowadzi 80 osób, w tym 6 nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni na podstawie umowy o pracę, posiadających doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią oraz w większości przypadków kompetencje adekwatne do realizowanego programu i zakładanych efektów kształcenia. Nauczyciele spoza minimum kadrowego spełniają niezbędne wymogi formalne i merytoryczne związane z kierunkiem *pielęgniarstwo*, poziomem pierwszym kształcenia oraz realizowanym profilem studiów praktycznych; ich kwalifikacje pozwalają na osiąganie założonych dla kierunku efektów kształcenia. Zajęcia praktyczne z zakresu pielęgniarstwa prowadzą osoby posiadające prawo wykonywania zawodu pielęgniarki i doświadczenie zawodowe zdobyte poza Uczelnią. Wszyscy ci nauczyciele są jednocześnie pracownikami szpitali lub innych zakładów opieki zdrowotnej, w których odbywają się zajęcia praktyczne, co zwiększa zdecydowanie poziom zajęć. W niektórych przypadkach wątpliwość budzi przyporządkowanie poszczególnych nauczycieli do prowadzonych przez nich przedmiotów z uwagi na brak zgodności kwalifikacji i zakresu doświadczenia zawodowego a treściami programowymi realizowanymi w ramach tych przedmiotów (np. przez osobę reprezentującą dziedzinę nauk farmaceutycznych - biofizyki, zdrowie publiczne w zakresie promocji zdrowia - fizjologii, przez położną - pielęgniarstwa pediatricznego, a także przez osoby bez stopnia naukowego - badania naukowe w pielęgniarstwie).

Przeprowadzone przez Zespół Oceniający hospitacje zajęć dydaktycznych wykazały dobre przygotowanie merytoryczne i pedagogiczne nauczycieli akademickich do ich prowadzenia oraz

zaangażowanie studentów w proces przyswajania nowych wiadomości.

W spotkaniu z kadrą nauczającą wzięło udział 11 osób. Wszyscy bardzo pozytywnie ocenili warunki pracy w Uczelni, atmosferę w niej panującą, kontakty z Władzami oraz zaangażowanie studentów w proces dydaktyczny, którzy także aktywnie działają w kołach naukowych, prowadzą badania, których wyniki publikują wspólnie z nauczycielami akademickimi. Podkreślono, że na bieżąco dokonywane są zakupy potrzebnej literatury, pomocy dydaktycznych. Uczelnia wspiera inicjatywy pracowników, dofinansowuje wyjazdy na konferencje, koszty publikacji. Niezwykle pomocne, zdaniem pracowników, byłoby uruchomienie systemu wirtualnego dziekanatu.

W załączniku nr 6 zawarto informacje o hospitowanych zajęciach oraz ich szczegółową ocenę.

2.3 Władze Uczelni deklarują, że prowadzona jest polityka kadrowa, której celem jest stabilizacja i rozwój naukowy kadry, uwzględniający plany rozwoju kierunku. Uczelnia stwarza warunki do rozwoju dla pracowników zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy, poprzez dofinansowania studiów doktoranckich, przewodów doktorskich i habilitacyjnych, udziału w konferencjach naukowych, szkoleniach, kursach, umożliwienie publikacji w Wydawnictwie PWSZ w Płocku, umożliwienie wyjazdów do uczelni zagranicznych w ramach Programu Erasmus+, organizowanie bezpłatnych kursów. Na stanowiska nauczycieli akademickich są ogłaszane konkursy. Merytoryczną ocenę nauczycieli przeprowadza się co 2 i 4 lata, odpowiednio w przypadku nauczycieli akademickich nieposiadających i posiadających tytuł naukowy profesora. W Instytucie Nauk o Zdrowiu w ostatnim czasie przebywali pracownicy z ośrodków zagranicznych (Turcja, Bułgaria).

Uzasadnienie - Uczelnia spełnia minimum kadrowe dla studiów I stopnia.

Liczba i kwalifikacje prowadzących zajęcia, zwłaszcza związane z praktycznym przygotowaniem do zawodu, umożliwiają osiągnięcie założonych celów i efektów kształcenia programu.

Przyporządkowanie nauczycieli akademickich do realizacji niektórych przedmiotów nie zawsze uwzględnia posiadane przez nich kwalifikacje, które winny być adekwatne do realizowanych zajęć.

Uczelnia wspiera kadrę naukowo-dydaktyczną w rozwoju naukowo-dydaktycznym.

Zalecenia

Zaleca się powierzenie prowadzenia zajęć z następujących przedmiotów: biofizyka, zdrowie publiczne w zakresie promocji zdrowia, pielęgniarstwo pediatryczne, badania naukowe w pielęgniarstwie osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje.

3. Współpraca z otoczeniem społecznym, gospodarczym lub kulturalnym w procesie kształcenia.

3.1 Jednostka współpracuje z otoczeniem społecznym, gospodarczym lub kulturalnym, w tym z pracodawcami i organizacjami pracodawców, w szczególności w celu zapewnienia udziału przedstawicieli tego otoczenia w określaniu efektów kształcenia, weryfikacji i ocenie stopnia ich realizacji, organizacji praktyk zawodowych, a także w celu pozyskiwania kadry dydaktycznej posiadającej znaczne doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią. *

3.2 W przypadku prowadzenia studiów we współpracy lub z udziałem podmiotów zewnętrznych reprezentujących otoczenie społeczne, gospodarcze lub kulturalne, sposób prowadzenia i organizację tych studiów określa porozumienie albo pisemna umowa zawarta pomiędzy uczelnią a danym podmiotem. *

Ocena spełnienia kryterium nr 3 – w pełni

Opis spełnienia kryterium, z uwzględnieniem kryteriów oznaczonych dwiema cyframi.

3.1 Akredytowana jednostka charakteryzuje się ścisłą i zróżnicowaną współpracą z interesariuszami zewnętrznymi w procesie kształcenia. W Instytucie Nauk o Zdrowiu od roku 2014 działa Rada Interesariuszy dla kierunku Pielęgniarstwo pełniąca rolę doradczą – opiniodawczą. W skład Rady

wchodzą przedstawiciele pracodawców, samorządu zawodowego pielęgniarek i położnych, Polskiego Towarzystwa Pielęgniarskiego, nauczyciele akademicy, koordynator kształcenia praktycznego, absolwenci i studenci kierunku Pielęgniarstwo oraz dyrektor Instytutu. Przedstawiciele Rady biorą udział w pracach komisji i zespołów projakościowych w Instytucie. Znaczna większość dydaktyków zatrudnionych w PWSZ to członkowie Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych oraz Polskiego Towarzystwa Pielęgniarskiego. Dydaktycy mają również swojego przedstawiciela w Naczelnej Radzie Pielęgniarek i Położnych, Prezydium NRPiP oraz Krajowej Radzie Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych. W proces kształcenia zaangażowane są jednostki umożliwiające studentom zdobywanie i poszerzanie zakresu swoich umiejętności i kompetencji społecznych. W jednostkach zewnętrznych odbywają się praktyki zawodowe i zajęcia praktyczne. Akredytowana jednostka współpracuje z 38 podmiotami, w których prowadzone jest kształcenie praktyczne studentów. Jednostka wytypowana do współpracy musi spełniać odpowiednie warunki oraz kryteria, które zawarte są w Arkuszu oceny doboru podmiotów do prowadzenia zajęć praktycznych i praktyk zawodowych studentów kierunku pielęgniarstwo.

Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi jest sformalizowana, a umowy zawarte są na czas nieokreślony. Kadra reprezentowana jest przez liczne grono dydaktyków będących równocześnie praktykami. Współpraca z pracodawcami umożliwia pozyskiwanie kadry dydaktycznej posiadającej znaczące doświadczenie zawodowe. Zgodnie z Regulaminem zajęć praktycznych i praktyk zawodowych oraz z kryteriami doboru opiekuna, opiekunem praktyk zawodowych jest pracownik podmiotu ochrony zdrowia, którego kwalifikacje są zgodne ze standardem. Raz do roku koordynator kształcenia praktycznego wizytuje placówki, w których odbywają się praktyki zawodowe. Ocenia również pracę nauczycieli prowadzących zajęcia praktyczne i opiekunów odpowiedzialnych za praktyki zawodowe. Regularne organizowanie spotkań z opiekunami praktyk umożliwia ich sprawną organizację, przebieg oraz ustalenie zasad weryfikacji założonych efektów kształcenia. Studenci kierunku pielęgniarstwo mają możliwość odbycia praktyki zawodowej we własnym zakresie, jednak jest ona traktowana jako praktyka zawodowa dodatkowa. Wszystkie zakładane efekty kształcenia przedmiotowe i modułowe, które są spójne z efektami określonymi w standardzie kształcenia oraz właściwe dla ustawowych kompetencji zawodowych pielęgniarki zawarte są w Dzienniku praktyk zawodowych i zajęć praktycznych.

Nauczyciele akademicy oraz pielęgniarki i położne pracujące w podmiotach kształcenia praktycznego mają możliwość ciągłego poszerzania swojej wiedzy oraz kompetencji zawodowych poprzez udział w kursach realizowanych przez Instytut NoZ. Opiekunowie praktyk zawodowych i nauczyciele prowadzący zajęcia praktyczne, w tym pielęgniarki i położne podmiotów leczniczych zgłaszają propozycje zmian treści kształcenia, metod i kryteriów oceniania oraz weryfikacji efektów kształcenia do Koordynatora zajęć praktycznych i praktyk zawodowych.

Instytut Nauk o Zdrowiu ściśle współpracuje także z otoczeniem społecznym i kulturalnym. Nauczyciele akademicy wraz ze studentami kierunku pielęgniarstwo biorą czynny udział w licznych akcjach prozdrowotnych dla lokalnego społeczeństwa, ukierunkowanych przede wszystkim na profilaktykę. Wśród nich warto wymienić między innymi Targi Zdrowego Życia, Dni Służby Zdrowia (Profilaktyka raka piersi), Dni Zdrowia, Dni Ubezpieczonego w ZUS oraz akcje promujące zdrowie kierowane przez wszystkim do młodzieży ponadgimnazjalnej – profilaktyka raka szyjki macicy oraz piersi. Instytut współpracuje także z Uniwersytetem Trzeciego Wieku oraz z Mazowieckim Uniwersytetem Dziecięcym. W obu placówkach prowadzi cykl zajęć dotyczących tematyki zdrowotnej. W roku akademickim 2015/2016 roku w Instytucie powstało Studenckie Koło Naukowe PCK, które ściśle współpracuje z PCK w Płocku. Akredytowana jednostka prowadzi analizy dotyczące losów absolwentów poprzez skutecznie działające w Instytucie Koło Absolwentów. „Badanie losów absolwentów” prowadzone jest od 2 lat, a opracowanie wyników dowodzi, że 100% absolwentów znalazło zatrudnienie w zawodzie. Taka szczegółowa analiza korzystnie wpływa na proces zapewniania jeszcze lepszej jakości kształcenia.

3.2 Jednostka nie prowadzi studiów we współpracy lub z udziałem podmiotów zewnętrznych.

Uzasadnienie oceny - Instytut bardzo intensywnie współpracuje ze społecznością lokalną, w tym z pracodawcami i Radą Interesariuszy. Zapewnia ich udział w określaniu efektów kształcenia, weryfikacji i ocenie stopnia ich realizacji, organizacji praktyk zawodowych, a także pozyskuje

kadre dydaktyczną posiadającą znaczne doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią. Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi jest sformalizowana. Umowy między akredytowaną jednostką, a zakładami opieki zdrowotnej i szpitalami zawarte są na czas nieokreślony. Zintegrowanie to umożliwia realizację ujednoliconego kształcenia praktycznego oraz uzyskanie umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych na jednakowym poziomie przez wszystkich studentów.

Zalecenia - brak

4. Jednostka dysponuje infrastrukturą dydaktyczną umożliwiającą realizację programu kształcenia o profilu praktycznym i osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów kształcenia

4.1 Liczba, powierzchnia i wyposażenie sal dydaktycznych, w tym laboratoriów ogólnych i specjalistycznych są dostosowane do potrzeb kształcenia na ocenianym kierunku, w tym do liczby studentów. Jednostka zapewnia bazę dydaktyczną do prowadzenia zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem do zawodu, umożliwiającą uzyskanie umiejętności zgodnych z aktualnym stanem praktyki związanej z ocenianym kierunkiem studiów oraz dostęp studentów do laboratoriów w celu wykonywania prac wynikających z programu studiów. *

4.2 Jednostka zapewnia studentom ocenianego kierunku możliwość korzystania z zasobów bibliotecznych i informacyjnych, w tym w szczególności dostęp do lektury obowiązkowej i zalecanej w sylabusach, oraz do Wirtualnej Biblioteki Nauki. *

4.3 W przypadku, gdy prowadzone jest kształcenie na odległość, jednostka umożliwia studentom i nauczycielom akademickim dostęp do platformy edukacyjnej o funkcjonalnościach zapewniających co najmniej udostępnianie materiałów edukacyjnych (tekstowych i multimedialnych), personalizowanie dostępu studentów do zasobów i narzędzi platformy, komunikowanie się nauczyciela ze studentami oraz pomiędzy studentami, tworzenie warunków i narzędzi do pracy zespołowej, monitorowanie i ocenianie pracy studentów, tworzenie arkuszy egzaminacyjnych i testów.

Ocena spełnienia kryterium nr 4 - wyróżniająco

Opis spełnienia kryterium, z uwzględnieniem kryteriów oznaczonych dwiema cyframi.

4.1 PWSZ w Płocku jest właścicielem budynku przy Pl. Dąbrowskiego 2 w Płocku, w którym mieści się m.in. część administracyjna Uczelni oraz Instytut Nauk o Zdrowiu, w którym odbywa się szkolenie na ocenianym kierunku. Do dyspozycji Instytutu jest powierzchnia ok. 5800 m², na której znajdują się 2 aule (o łącznej liczbie miejsc - 274, w pełni wyposażone w sprzęt audiowizualny), 19 sal dydaktycznych (608 miejsc, wyposażone w projektory multimedialne oraz rozwijalne ekrany projekcyjne), w tym pracownie specjalistyczne stanowiące bazę kształcenia dla ocenianego kierunku (pediatryczna, umiejętności pielęgniarstwach / higieny osobistej, ratunkowa, badania fizykalnego, anatomiczna, chemiczna), specjalistyczna pracownia komputerowa do nauki języka angielskiego (30 miejsc), pracownia informatyczna (28 miejsc) oraz biblioteka z czytelnią (23 miejsca), a także szatnie, w tym oddzielne szatnie dla odbywających zajęcia w pracowniach umiejętności. W pracowniach specjalistycznych oprócz nowoczesnego sprzętu dydaktycznego (m.in. symulatory niskiej i wysokiej wierności, тренаżery specjalistyczne do procedur zabiegowych i badania fizykalnego, wysokospecjalistyczna aparatura medyczna) znajdują się tablety do uzupełniania testów zaliczeniowych częściowych publikowanych na platformie e-learningowej, funkcjonuje system monitoringu umożliwiający nagrywanie oraz odtwarzanie zajęć i zaliczeń. Dla studentów udostępnionych jest 12 bezpłatnych punktów hotspot WiFi w budynku, a także 22 komputery z dostępem do Internetu w Bibliotece. Wyposażenie należy uznać za wyróżniające i w pełni zapewniające możliwości realizacji wszystkich efektów kształcenia na poziomie studiów I stopnia na kierunku *pielęgniarstwo*.

Zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe prowadzone są w 38 jednostkach.

L.p.	Podmiot leczniczy	Adres	Okres
------	-------------------	-------	-------

			obowiązania umowy
1.	Centrum Medyczne Medica Sp. z o.o.	09-411 Płock, ul. Chemików 7	czas nieokreślony
2.	Zakład Pielęgnacyjno – Opiekuńczy Grażyna Szymańska	09-200 Tchórz 19A	czas nieokreślony
3.	Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „PROFIL MED.” Sp. z o.o.	09-200 Sierpc ul. Piastowska	czas nieokreślony
4.	Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Lekarz Rodzinny”	09-540 Sanniki, ul. Krótka 2	czas nieokreślony
5.	SPZOZ w Gozdowie	09-273 Gozdowo, ul. K. Gozdawy 13	czas nieokreślony
6.	Szpital Bielański w Warszawie	01-809 Warszawa ul. Ceglowska 80	czas nieokreślony
7.	Przychodnia Rodzinna Beata Obernikowicz	09-414 Brudzeń Duży, ul. Miła 8	czas nieokreślony
8.	Caritas Diecezji Płockiej	09-400 Płock, ul. Sienkiewicza 34	czas nieokreślony
9.	NZOZ w Lipnie „WIMED”	87-600 Lipno, ul. Dębowa 21	czas nieokreślony
10.	VITA Krzysztof Grochulski s.j.	09-454 Bulkowo, ul. Płocka 59	czas nieokreślony
11.	Centrum Lecznico-Usługowe	09-402 Płock, ul. Kochanowskiego 22	czas nieokreślony
12.	NZOZ MEDICINES	09-454 Bulkowo Nowe Łubki 5a	czas nieokreślony
13.	Płocki Zakład Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o.	09-402 Płock, ul. Kościuszki 28	czas nieokreślony
14.	Wojewódzki Szpital Zespolony w Płocku	09-400 Płock, ul. Medyczna 19	czas nieokreślony
15.	SPZZOZ ARION Med. Sp. z o.o.	09-500 Gorzewo, Kruk 5	czas nieokreślony
16.	WSZPZOZ w Gostyninie	09-500 Gostynin, ul. Zalesie	czas nieokreślony
17.	NZOZCM „Rodzina” s.c. M. Bartkowska B. Bartkowski	09-410 Płock, ul. J. Pawła II 39	czas nieokreślony
18.	NZOZ „Szkol-Med” s.c.	09-500 Gostynin, ul. Polna 36	czas nieokreślony
19.	NZOZ „Medicus” Tadeusz Kozubski Spółka Jawna	09-500 Gostynin, ul. Wojska Polskiego 35	czas nieokreślony
20.	Miejskie Hospicjum Płockiego Stowarzyszenia Hospicyjno- Paliatywnego „Hospicjum Płockie pod wezwaniem św. Urszuli Ledóchowskiej	09-407 Płock, ul. Piłsudskiego 37	czas nieokreślony
21.	Dom Pomocy Społecznej w Goślicach	09-230 Bielsk Goślice	czas nieokreślony
22.	DPS „Nad Jarem” nowe Miszewo	09-470 Bodzanów ul. Pałacowa 2b	czas nieokreślony
23.	Gimnazjum nr 13 w Zespole Szkół nr 3,	09-400 Płock, ul. Łukasiewicza 11	czas nieokreślony
24.	Gimnazjum nr 6 im. Prof. Wł. Szefera	09-402 Płock ul. Jachowicza 20	czas nieokreślony

25.	III LO im. Marii Dąbrowskiej w Zespole nr 3	09-400 Płock ul. Łukasiewicza 11	czas nieokreślony
26.	SPZOZ w Rypinie	87-500 Rypin ul. 3-go Maja 2	czas nieokreślony
27.	Szpital Lipno Sp. Z o.o.	89-600 Lipno ul. Nieszawska 6	czas nieokreślony
28.	Zdrowie - Brudzeński Zakład opieki Zdrowotnej	09-414 Brudzeń ul. J. Pawła II	czas nieokreślony
29.	Żłobek nr 4 w Płocku	09-407 Płock ul. Lachmana 10	czas nieokreślony
30.	Żłobek nr 3 w Płocku	09-400 Płock ul. Płoskiego 3	czas nieokreślony
31.	Żłobek nr 1 w Płocku	09-400 Płock ul. Czwartaków 4	czas nieokreślony
32.	SPZZOZ w Żurominie	09-300 Żuromin ul. Szpitalna 56	czas nieokreślony
33.	SPZZOZ W Płońsku	09-100 Płońsk ul. Sienkiewicza 7	czas nieokreślony
34.	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Włocławku	87-800 Włocławek Ul. Wieniecka 49	czas nieokreślony
35.	NZOZ Borowiczki	09-408 Płock ul. Borowicka 3b	czas nieokreślony
36.	SPZZOZ w Sierpcu	09-200 Sierpc ul. Słowackiego 32	czas nieokreślony
37.	Dom Pomocy Społecznej w Koszelewie	09-530 Gąbin Koszelew 2	czas nieokreślony
38.	NZOZ Przychodnia Radziwie	09-401 Płock ul. Popłacińska 42	czas nieokreślony

Uczelnia przedstawiła umowy z wymienionymi powyżej jednostkami na realizację zajęć.

Baza, w której prowadzone są zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe jest prawidłowa.

Podczas spotkania z Zespołem Oceniającym studenci bardzo pozytywnie ocenili bazę dydaktyczną Uczelni. Sale, w których odbywają się zajęcia, są odpowiednio wyposażone, a pracownie kształcenia praktycznego posiadają odpowiednią aparaturę i pomoce dydaktyczne, w tym fantomy wysokiej wierności, niezbędne do nabycia umiejętności praktycznych. Studenci podkreślali, że nie spotkali się z sytuacją, kiedy potrzebny sprzęt był niedostępny, a zasób materiałów niewystarczający. Wykorzystywany sprzęt oraz oprogramowanie jest w ocenie studentów dostosowane do wymogów stawianych przez rynek pracy.

4.2 Biblioteka na powierzchni 306 m² ma wyodrębnioną Czytelnię, Wypożyczalnię, Magazyn Książek i Magazyn Czasopism; czynna jest 40 - 56 godz./tydzień w zależności od terminów zjazdów studentów studiów niestacjonarnych. Wyposażona jest w urządzenia ułatwiające pracę osobom niepełnosprawnym (powiększalnik elektroniczny, mysz-piłkę - dla osób z problemami w wykonywaniu precyzyjnych ruchów, klawiaturę z powiększonymi przyciskami - dla osób niedowidzących). Księgozbiór liczy blisko 50 tys. woluminów, dla studentów i wykładowców kierunku *pielęgniarstwo* zawiera pozycje zgodne z sylabusami poszczególnych przedmiotów w liczbie egzemplarzy gwarantującej dostępność dla studentów. W Bibliotece dostępnych jest 12 czasopism w wersji papierowej i 11 w wersji elektronicznej z zakresu ocenianego kierunku. Z zakresu nauk medycznych, w wykazie podanym przez Uczelnię, znajdują się 703 pozycje książkowe wydanych głównie w ostatnich 5 latach. W ostatnim roku zakupiono 85 tytułów dla ocenianego kierunku w liczbie egzemplarzy od 1 do 20. Ponadto Biblioteka umożliwia dostęp zasobów elektronicznych (WBN, Ebsco, ibukLibra, ePNP, Academica i InforLex). Pracownicy Biblioteki przeprowadzają obowiązkowe zajęcia, zakończone zaliczeniem z oceną, z przygotowania

bibliotecznego dla wszystkich studentów pierwszego roku.

4.3 W PWSZ w Płocku została wdrożona platforma Moodle dająca możliwość przeprowadzenia kursów, zajęć, zaliczeń, ankiet, testów, oraz udostępniania materiałów. Serwis dostępny jest pod adresem: moodle.pwsplock.pl dla wykładowców i studentów, po uprzednim założeniu kont przez administratora systemu. Wykładowcy tworzą kursy, zaliczenia oraz dodają materiały dla studentów. Wykładowcy mają dostęp do automatycznie generowanych sprawozdań i analiz odnośnie przeprowadzanych zaliczeń. Zaliczenia poszczególnych przedmiotów odbywają się na komputerach stacjonarnych, bądź z urządzeń mobilnych/tabletów za pośrednictwem internetu. Na platformie odbywają się także zaliczenia z zajęć bez udziału nauczycieli.

Podczas spotkania z Zespołem Oceniającym PKA studenci powiedzieli, że są zapoznawani z platformą podczas pierwszych zajęć dydaktycznych, kiedy to nauczyciele akademicki przedstawiają warunki zaliczenia przedmiotu. Podkreślili, że obsługa jej jest intuicyjna, a zamieszczone kursy pozwalają poszerzyć wiedzę oraz nabyć nowe umiejętności. W ocenie studentów wykorzystywanie platformy sprzyja procesowi uczenia się, a także wpływa motywująco na ich pracę.

Uzasadnienie - baza dydaktyczna PWSZ w Płocku umożliwia osiągnięcie deklarowanych efektów kształcenia, w szczególności w wyniku zapewniania dostępu do infrastruktury niezbędnej z uwagi na specyfikę kierunku. Wyposażenie pracowni w sprzęt i fantomy jest wymiennie. Uczelnia zapewnia właściwe ze względu na cele kształcenia zaplecze do realizacji zadań klinicznych w zakładach opieki zdrowotnej na podstawie podpisanych odrębnych umów. Baza szpitalna i ambulatoryjna zapewnia studentom bezpieczne warunki pracy oraz poznanie jednostek chorobowych i wykonywanie procedur medycznych u dorosłych i dzieci zgodnie z programem nauczania. Obiekty dydaktyczne Uczelni są w pełni przystosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, zarówno ruchowymi, jak i niedowidzących i niedosłyszących.

Jednostka zapewnia studentom ocenianego kierunku możliwość korzystania z zasobów bibliotecznych i informacyjnych. Uczelnia posiada Bibliotekę, której zasoby w pełni odpowiadają potrzebom kierunku. Biblioteka zapewnia dostęp do WBN i niektórych medycznych baz danych. Czas pracy biblioteki jest przystosowany do potrzeb studentów.

Wdrożona platforma Moodle jest spersonalizowana i daje możliwość przeprowadzenia kursów, zajęć, zaliczeń, ankiet, testów oraz udostępniania materiałów.

Zalecenia

Brak

5. Jednostka zapewnia studentom wsparcie w procesie uczenia się i wchodzenia na rynek pracy

5.1 Pomoc dydaktyczna i materialna sprzyja rozwojowi zawodowemu i społecznemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i skutecznym osiągnięciu zakładanych efektów kształcenia oraz zdobywaniu umiejętności praktycznych, także poza zorganizowanymi zajęciami dydaktycznymi. W przypadku prowadzenia kształcenia na odległość jednostka zapewnia wsparcie organizacyjne, techniczne i metodyczne w zakresie uczestniczenia w e-zajęciach. *

5.2 Jednostka stworzyła warunki do udziału studentów w krajowych i międzynarodowych programach mobilności, w tym poprzez organizację procesu kształcenia umożliwiającą wymianę krajową i międzynarodową.

5.3 Jednostka wspiera studentów ocenianego kierunku w kontaktach z otoczeniem społecznym, gospodarczym lub kulturalnym oraz w procesie wchodzenia na rynek pracy, w szczególności współpracując z instytucjami działającymi na tym rynku. *

5.4 Jednostka zapewnia studentom niepełnosprawnym wsparcie dydaktyczne i materialne, umożliwiające im pełny udział w procesie kształcenia.

5.5 Jednostka zapewnia skuteczną i kompetentną obsługę administracyjną studentów w zakresie spraw związanych z procesem dydaktycznym oraz pomocą materialną, a także publiczny dostęp do

informacji o programie kształcenia i procedurach toku studiów.

Ocena spełnienia kryterium nr 5 – w pełni

Opis spełnienia kryterium, z uwzględnieniem kryteriów oznaczonych dwiema cyframi.

5.1 Przyznawanie świadczeń pomocy materialnej odbywa się na podstawie Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów oraz kryteriów i trybu jej udzielania w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Płocku, wprowadzonego zarządzeniem nr 56/2014 Rektora PWSZ Płocku z dnia 29 września 2014 roku, który został opracowany w porozumieniu z Samorządem Studentów.

Czynnikiem motywującym studentów do osiągania lepszych wyników w nauce są stypendia Rektora. Programy opieki materialnej i socjalnej PWSZ w Płocku są oferowane w zakresie gwarantowanym przez ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym. Podział środków z FPM uwzględnia właściwą proporcję pomiędzy świadczeniami. Dokonywany jest on w porozumieniu z Samorządem Studentów. Przyjmowaniem i rozpatrywaniem wniosków stypendialnych oraz podejmowaniem decyzji o przyznaniu stypendium zajmuje się komisja stypendialna, którą w większości stanowią studenci. W zakresie postępowań odwoławczych, właściwa jest odwoławcza komisja stypendialna, której skład również uwzględnia większość przedstawicieli studentów.

Studenci pozytywnie oceniają system opieki naukowej i dydaktycznej. Na każdym roku studiów powołany został opiekun, którego obowiązki określone zostały w §18 Regulaminu Studiów. Należą do nich m.in.: niesienie pomocy w zakresie spraw wynikających z toku studiów i spraw socjalno-bytowych, zapoznanie studentów z Regulaminem Studiów. Opiekunowie roku spotykają się cyklicznie ze studentami, dzięki temu mogą im na bieżąco pomagać w rozwiązywaniu ich problemów. W ocenie studentów opiekunowie roku sumiennie wykonują swoje obowiązki.

Studentom zapewniona została możliwość pełnych konsultacji z pracownikami naukowo – dydaktycznymi: konsultacje takie odbywają się zarówno w wyznaczonych godzinach, jak również drogą telefoniczną lub poprzez pocztę elektroniczną. Studenci podczas spotkania z Zespołem Oceniającym PKA stwierdzili, że podczas konsultacji mają możliwość wglądu do prac egzaminacyjnych oraz weryfikacji własnych błędów. Dodatkowo pomoce naukowe niezbędne do uzyskania odpowiednich efektów kształcenia są zdaniem studentów przydatne. Nauczyciele akademicki wysyłają materiały drogą elektroniczną do wszystkich studentów uczestniczących w zajęciach. Studenci obecni na spotkaniu z Zespołem Oceniającym PKA zdecydowanie bardzo pozytywnie oceniali opiekę naukową ze strony nauczycieli akademickich pracujących w Jednostce: stwierdzili, że od większości z nich otrzymują niezbędną pomoc a także mogą liczyć na ich życzliwość i poradę we wszelkich kwestiach związanych z indywidualnym rozwojem naukowym.

Wszelkie informacje dotyczące przedmiotów studenci mogą odnaleźć w sylabusach (efekty kształcenia, metody ich weryfikacji, literaturę podstawową oraz rozszerzoną, itp.). Ich zdaniem jest to narzędzie niezbędne w procesie dydaktycznym.

Indywidualizacja procesu kształcenia na wizytowanym kierunku jest możliwa dzięki przewidzianym przepisom w Regulaminie Studiów (§15 i 16) dotyczącym indywidualnego programu studiów, w tym planu studiów oraz indywidualnej organizacji studiów. Przepisy obowiązujące w tym zakresie należy ocenić jako przejrzyste, studenci obecni na spotkaniu z Zespołem Oceniającym PKA możliwości oferowane w tym zakresie przez Uczelnię i Instytut uznali za odpowiednie.

Stosowane przez Uczelnię zasady dyplomowania są dobrze znane studentom wizytowanego kierunku. Mogą oni realizować pracę dyplomową u wybranego przez siebie opiekuna z całej kadry naukowo-dydaktycznej. Uczelnia również umożliwia realizowanie studentom wybranego przez siebie tematu pracy dyplomowej.

Uczelnia wspiera działalność studenckich kół naukowych. Aktywni studenci mogą liczyć na pomoc Uczelni w uczestnictwie studentów w wyjazdach naukowych oraz przy studenckich publikacjach

naukowych.

Jako słabą stronę kształcenia studenci wskazali brak drugiego stopnia studiów na kierunku pielęgniarstwo w PWSZ w Płocku.

5.2 Uczelnia umożliwia studentom wizytowanego kierunku udział w wymianie zagranicznej w ramach programu Erasmus+. Realizacja tych zamierzeń prowadzona jest w ramach porozumień dwustronnych z 5 uczelniami. Z programu wymiany studenckiej skorzystało kilka osób. Od roku akademickiego 2014/2015 - 7 studentów z Bułgarii i Turcji uczestniczyło w zajęciach w Instytucie Nauk o Zdrowiu w PWSZ w Płocku w ramach kształcenia semestralnego i praktyk wakacyjnych. Z kierunku pielęgniarstwo 3 studentów odbywało praktyki wakacyjne w Turcji, zaś 2 uczestniczyło w konferencji naukowej w Bułgarii. Ponadto poza programem Erasmus+ zostały podpisane porozumienia dotyczące m. in. kierunków medycznych z Rosyjskim Nowym Uniwersytetem w Moskwie, Państwowym Uniwersytetem Medycznym w Omsku w Rosji oraz Żytomierskim Obwodowym Związkiem Polaków na Ukrainie. Porozumienia te dotyczą m. in. podejmowania studiów przez młodzież z wyżej wymienionych państw w Instytucie.

Wszelkie informacje dotyczące mobilności krajowej i zagranicznej dostępne są dla studentów na stronie internetowej Uczelni. Z punktu widzenia studentów wizytowanego kierunku dostępne tam informacje są kompletne. Dodatkowo na Uczelni powołany został Pełnomocnik Rektora ds. Programu Erasmus+, odpowiedzialny za kontakt ze studentami oraz przekazywanie niezbędnych informacji na temat udziału w wymianie i niezbędnych jej formalnościach.

Studenci obecni podczas spotkania z Zespołem Oceniającym PKA posiadali niezbędne informacje na temat mobilności. Podkreślili również, że zdarza im się korzystać z możliwości wyjazdów na odbycie części studiów i praktyk zawodowych za granicą.

5.3 W Uczelni zostało powołane Biuro Karier, do którego zadań należy m.in. poszukiwanie, gromadzenie oraz przekazywanie studentom ofert pracy oraz staży i praktyk zawodowych, a także prowadzenie szkoleń, nawiązywanie kontaktów z instytucjami oraz zakładami pracy. Podczas spotkania z Zespołem Oceniającym PKA studenci podkreślili, że korzystają z Biura Karier, gdy zachodzi taka potrzeba. Największe zainteresowanie wśród nich budzą organizowane warsztaty, które pozwalają na podwyższenie umiejętności oraz kompetencji społecznych. Z punktu widzenia studentów istotne jest, że udział w nich jest bezpłatny, a po ukończeniu kursu każdorazowo wydawane jest zaświadczenie uczestnictwa w nim.

Władze Uczelni wspierają Uczelnianą Radę Samorządu Studentów, która podejmuje działania mające charakter kulturalny jak i wspierający proces kształcenia. Przedstawiciele studentów pozytywnie ocenili współpracę z Władzami, które starają się wspierać ich poprzez zapewnienie niezbędnych im środków finansowych, a także umożliwiają im korzystanie z infrastruktury Uczelni.

Studenci mogą rozwijać swoje umiejętności działając w organizacjach studenckich. Na wizytowanym kierunku studiów działają dwa studenckie koła naukowe: Studenckie Koło Naukowe Nowoczesnego Pielęgniarstwa i Studenckie Koło Naukowe Pielęgniarstwa Klinicznego. Głównych ich celem jest rozwijanie zainteresowań i pogłębianie wiedzy wśród słuchaczy w dziedzinie opieki pielęgniarskiej oraz problematyki zdrowia i choroby. Podczas spotkania z Zespołem Oceniającym członkowie kół pozytywnie ocenili ich pracę, a także zaangażowanie opiekunów naukowych. Dodatkowo studenci chętnie angażują się w działalność Studenckiego Koła Naukowego Promocji Zdrowia.

Na podstawie analizy własnej oraz opinii wyrażonych przez studentów, należy stwierdzić, że Instytut stwarza odpowiednie warunki kontaktu z otoczeniem gospodarczym, a także społeczno- kulturalnym.

5.4 Ważnym zadaniem realizowanym przez PWSZ jest wspieranie studentów niepełnosprawnych w procesie kształcenia. Wsparciem dla osób z niepełnosprawnością są budynki dydaktyczne dostosowane do potrzeb osób z dysfunkcjami ruchu. Widać wyraźnie, iż władze podejmują różne działania, aby wyjść naprzeciw zapotrzebowaniu studentów z niepełnosprawnością. Na podstawie analizy własnej można stwierdzić, że Uczelnia zapewnia studentom z niepełnosprawnościami

wsparcie naukowe, dydaktyczne i materialne umożliwiające im pełny udział w procesie kształcenia. Ważnym elementem oferowanego wsparcia jest określenie szczegółowych zasad przyznawania wsparcia dla studentów z niepełnosprawnościami określonych w Regulaminie warunków studiowania osób niepełnosprawnych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Płocku. Na podstawie wyżej wymienionego Regulaminu Uczelnia podejmuje działania zmierzające do usuwania barier w zakresie dostępu do informacji, podejmowania takich działań organizacyjnych, by nie zmniejszając wymagań merytorycznych osoby z niepełnosprawnością mogły realizować naukę w trybie standardowym, likwidacji barier w celu umożliwienia osobom z niepełnosprawnością udziału w życiu społeczności akademickiej, a także zapewnienia pomocy technicznej lub usług specjalistycznych, podnoszących niezależność studentów z niepełnosprawnością. § 2 Regulaminu określa z jakich form wsparcia może skorzystać student z niepełnosprawnością. Wśród nich należy wyróżnić zwłaszcza: dostosowanie egzaminów/zaliczeń oraz innych form weryfikacji wiedzy do potrzeb i możliwości percepcyjnych studenta, udzielenia urlopu z przyczyn długotrwałej choroby, pomocy asystenta osoby niepełnosprawnej, tłumacza języka migowego, organizowanie zajęć sportowych odpowiednio dostosowanych do możliwości psychofizycznych studenta, wypożyczanie sprzętu specjalistycznego oraz możliwość organizowania dodatkowych zajęć dydaktycznych dla studentów, którzy mają trudności w studiowaniu i opanowaniu któregośkolwiek z przedmiotów dydaktycznych.

5.5 Studenci na spotkaniu z Zespołem Oceniającym PKA pozytywnie ocenili wysoką jakość obsługi administracyjnej. Zdaniem studentów godziny pracy sekretariatu są odpowiednie, zaś wiedza i umiejętności pracowników pomagają w rozwiązywaniu wszelkich problemów formalno-prawnych. Pracownicy pomagają studentom w procesie uzyskania stypendiów, wskazując braki w dokumentacji oraz służąc radą w rozwiązywaniu innych problemów. System przyznawania świadczeń jest przejrzysty i dobrze zorganizowany, dzięki czemu pomoc trafia do studentów w terminach, które oni sami uznają za optymalne. Studenci doceniają życzliwość i profesjonalizm zatrudnionych w nim osób.

Studenci znają swoje prawa i obowiązki wynikające z Regulaminu Studiów, funkcja opiekuna roku stanowi wsparcie podejmując działania informacyjne w tym zakresie. Ponadto podczas cyklicznych spotkań zarówno z Władzami Uczelni, jak i pracownikami Uczelni zajmującymi się sprawami studenckimi, studenci informowani są na bieżąco o sprawach związanych z tokiem studiów i procesem kształcenia, a także o oferowanych możliwościach wsparcia.

Oprócz kontaktu bezpośredniego z Dziekanatem, studenci mogą szukać informacji na temat procesu kształcenia oraz spraw socjalno-bytowych w licznych gablotach znajdujących się na terenie PWSZ oraz na stronie internetowej Uczelni. W ich ocenie zamieszczone informacje są zaprezentowane przejrzysto i terminowo uzupełniane.

Uzasadnienie oceny - studenci pozytywnie ocenili pomoc naukową, dydaktyczną i materialną oferowaną na wizytowanym kierunku studiów. W ich opinii pomoc jest odpowiednia. Nauczyciele akademicki prowadzą indywidualne konsultacje, których wymiar został oceniony pozytywnie. Studenci mogą ubiegać się w ramach środków z FPM o wszystkie świadczenia wskazane w art. 173 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym. Wizytowana Jednostka umożliwia studentom udział w wymianach zagranicznych, studenci korzystają najczęściej z udziału w zagranicznych praktykach zawodowych. PWSZ w Płocku stwarza możliwości kontaktu ze środowiskiem akademickim, gospodarczym i kulturalnym. Władze Uczelni wspierają działalność Uczelnianej Rady Samorządu Studentów oraz organizacji studenckich, zapewniając im bazę lokalową oraz środki finansowe. Studenci z niepełnosprawnościami mają stworzone możliwości pełnego uczestniczenia w procesie kształcenia oraz mają wiele możliwości wsparcia. Obsługa administracyjna jest oceniana wysoko, a godziny otwarcia działów studenckich są dostosowane do potrzeb studentów. Na stronie internetowej Uczelni studenci mogą znaleźć wszystkie niezbędne informacje związane z tokiem studiów i procesem kształcenia, a także z oferowanymi przez Instytut formami wsparcia.

Zalecenia - brak

6. W jednostce działa skuteczny wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia zorientowany na ocenę realizacji efektów kształcenia i doskonalenia programu kształcenia oraz podniesienie jakości na ocenianym kierunku studiów

6.1 Jednostka, mając na uwadze politykę jakości, wdrożyła wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia umożliwiający systematyczne monitorowanie, ocenę i doskonalenie realizacji procesu kształcenia na ocenianym kierunku studiów, w tym w szczególności ocenę stopnia realizacji zakładanych efektów kształcenia i okresowy przegląd programów studiów mający na celu ich doskonalenie, przy uwzględnieniu: *

6.1.1 projektowania efektów kształcenia i ich zmian oraz udziału w tym procesie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych, *

6.1.2 monitorowania stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia na wszystkich rodzajach zajęć i na każdym etapie kształcenia, w tym w procesie dyplomowania,

6.1.3 weryfikacji osiąganych przez studentów efektów kształcenia na każdym etapie kształcenia i wszystkich rodzajach zajęć, w tym zapobiegania plagiatom i ich wykrywania, *

6.1.4 zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów,

6.1.5 wykorzystania wyników monitoringu losów zawodowych absolwentów do oceny przydatności na rynku pracy osiągniętych przez nich efektów kształcenia, *

6.1.6 kadry prowadzącej i wspierającej proces kształcenia na ocenianym kierunku studiów, oraz prowadzonej polityki kadrowej, *

6.1.7 wykorzystania wniosków z oceny nauczycieli akademickich dokonywanej przez studentów w ocenie jakości kadry naukowo-dydaktycznej,

6.1.8 zasobów materialnych, w tym infrastruktury dydaktycznej oraz środków wsparcia dla studentów,

6.1.9 sposobu gromadzenia, analizowania i dokumentowania działań dotyczących zapewniania jakości kształcenia,

6.1.10 dostępu do informacji o programie i procesie kształcenia na ocenianym kierunku oraz jego wynikach.

6.2. Jednostka dokonuje systematycznej oceny skuteczności wewnętrznego systemu zapewniania jakości i jego wpływu na podnoszenie jakości kształcenia na ocenianym kierunku studiów, a także wykorzystuje jej wyniki do doskonalenia systemu.

Ocena spełnienia kryterium nr 6 – w pełni

2. Opis spełnienia kryterium, z uwzględnieniem kryteriów oznaczonych dwiema i trzema cyframi.

6.1 Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia został wprowadzony w PWSZ w Płocku uchwałą Senatu Uczelni nr 13/2011 z dnia 21 czerwca 2011r. w sprawie wdrożenia Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w PWSZ w Płocku. Nowelizacja systemu miała miejsce kolejno w styczniu i lutym 2013r., marcu i maju 2014r. oraz w maju 2015. Ostatnia wersja obowiązuje obecnie. Nadrzędny nadzór nad jakością kształcenia w Uczelni sprawuje Rektor i Prorektorzy przy udziale Senatu. Na poziomie Uczelni działa pełnomocnik Rektora ds. jakości Kształcenia i Koordynator ds. Jakości Kształcenia. Realizację określonych celów wszk zapewniają procedury nazywane w Uczelni Instrukcjami: Instrukcja nr 1 – Identyfikacji potrzeb i oczekiwań kandydatów na studia w PWSZ w Płocku, Instrukcja nr 2 – Oceny zajęć dydaktycznych przez studentów w PWSZ w Płocku (załącznikiem do Instrukcji jest wzór ankiety), Instrukcja nr 3 – Okresowej Oceny nauczycieli akademickich w PWSZ w Płocku (do instrukcji jest 5 załączników dotyczących samej oceny oraz samooceny pracownika), Instrukcja nr 4 – Przeprowadzania hospitacji zajęć dydaktycznych w PWSZ w Płocku (załącznik do Instrukcji stanowi Punktowy arkusz hospitacji w PWSZ w Płocku), Instrukcja nr 5 – badania opinii studentów na temat jakości świadczonych usług przez komórki administracyjne PWSZ w Płocku (załącznikiem jest wzór ankiety), Instrukcja nr 6 – w sprawie przeprowadzania konsultacji ze studentami na temat jakości kształcenia w PWSZ w Płocku, Instrukcja nr 7 – w sprawie przeprowadzania weryfikacji efektów kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów w PWSZ w Płocku (do Instrukcji są 4 załączniki dotyczące sprawozdań, analizy danych i oceny prac dyplomowych), Instrukcja nr 8 – w sprawie przeprowadzania okresowych przeglądów programów kształcenia w PWSZ w Płocku (załącznikiem jest wzór sprawozdania), Instrukcja nr 9 – w sprawie przeprowadzania okresowej samooceny jednostek organizacyjnych i administracyjnych Uczelni (

załączniki stanowią wzory oceny: Instytutów, studium praktycznej nauki języków obcych, wychowania fizycznego, biblioteki, biura praktyk, biura karier, Domu Studenta).

Każda instrukcja szczegółowo opisuje przebieg procedury, wskazuje osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie procedury, opracowanie wyników ankiet i innych informacji uzyskanych w wyniku przeprowadzenia procedury, sposób wykorzystania uzyskanych informacji i osoby za to odpowiedzialne.

W INoZ obowiązuje obecnie wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia wprowadzony uchwałą RINoZ nr 46/2015 z dnia 17 listopada 2015r. w sprawie aktualizacji Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (WSZJK). Szczegółowy opis WSZJK stanowi załącznik nr 1 do uchwały. W opisie tym zawarto cele i zakres działania systemu, a także opis jego struktury. W INoZ działają Instytutowe Komisje Problemowe: Instytutowa Komisja ds. Jakości Kształcenia (IKJK), Instytutowa Komisja Programowo-Dydaktyczna (IKP-D), Instytutowa Komisja ds. Oceny Nauczycieli Akademickich (IKONA), a także Instytutowy Koordynator ds. Jakości Kształcenia i kierunkowi koordynatorzy ds. jakości kształcenia. W ramach IKJK działa Zespół ds. Analizy Efektów Kształcenia. W składzie Zespołu są interesariusze wewnętrzni (nauczycieli i studenci), przedstawiciele absolwentów i interesariuszy zewnętrznych. Każda z komisji i funkcji ma określone zadania, skład i zakres odpowiedzialności.

6.1.1 Efekty kształcenia na kierunku pielęgniarstwo zawarte są w standardzie kształcenia dla tego kierunku. Na studiach I stopnia, Uczelnia nie dysponuje godzinami, w ramach których mogłaby realizować autorski program kształcenia. Dlatego na wizytowanym kierunku nie projektuje się ani nie zmienia efektów kształcenia. Niemniej jednak, w ramach wszjk dokonuje się okresowych przeglądów programów kształcenia, opisanych w Instrukcji nr 8 do wszjk. Zgodnie z tą instrukcją, przeglądów programów kształcenia dokonuje raz na 2 lata KP-D. Bieżące zmiany w programie kształcenia w możliwym zakresie, tj. dotyczące treści programowych, metod kształcenia zgłaszane są przez nauczycieli akademickich (co potwierdzili na spotkaniu z ZO), a także studentów do Koordynatorów ds. Jakości lub bezpośrednio do KP-D. Uwagi do efektów kształcenia praktycznego oraz Dziennika Praktycznych Umiejętności Zawodowych kierowane są również do KP-D przez nauczycieli ZP i opiekunów PZ oraz studentów za pośrednictwem Koordynatora ZP i PZ. Propozycje te zostają przeanalizowane przez KP-D i po pozytywnym zaopiniowaniu przez Samorząd Studencki oraz Radę Interesariuszy dla kierunku Pielęgniarstwo zostają ostatecznie zatwierdzone przez Radę INoZ i uwzględnione w programie kształcenia. W doskonaleniu programów kształcenia w możliwym zakresie uczestniczą studenci i interesariusze zewnętrzni włączeni w prace KP-D oraz Rady Interesariuszy na kierunku Pielęgniarstwo. Przedstawiciele studentów są także obecni z prawem głosu w Senacie Uczelni i Radzie Instytutu. Proces powoływania przedstawicieli do wyżej wymienionych organów odbywa się z pełnym poszanowaniem praw interesariuszy wewnętrznych. Liczba studentów w tych organach jest zgodna odpowiednio z art. 61 ust. 3 oraz art. 67 ust. 4 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym. Podczas spotkania z Zespołem Oceniającym PKA przedstawiciele Samorządu Studentów, w tym osoby delegowane do reprezentowania studentów w wyżej wymienionych gremiach wyrazili swoją pozytywną opinię względem współpracy z Władzami Uczelni.

6.1.2 Zasady monitorowania efektów kształcenia opisuje instrukcja nr 7 wszjk. Zgodnie tą instrukcją oceny efektów kształcenia dokonują po zakończeniu sesji egzaminacyjnej letniej i zimowej Zespoły ds. analizy efektów kształcenia. Analizie poddawane są: wyniki z zaliczeń i egzaminów z poszczególnych przedmiotów i egzaminu dyplomowego, zakres i przyczyny odsiewu, a także wyniki hospitalacji i oceny zajęć dydaktycznych przez studentów. Analizie podlegają również kryteria doboru podmiotów do realizacji ZP i PZ oraz kryteria doboru opiekunów PZ. Zespoły analizują składane przez wykładowców sprawozdania z osiąganych efektów kształcenia (po zakończeniu realizacji przedmiotu nauczyciel dokonuje zestawienia ocen z przedmiotu i określa, czy zostały osiągnięte założone efekty kształcenia według wzoru stanowiącego załącznik do Instrukcji) oraz przeprowadzają ocenę losowo wybranych prac zaliczeniowych, egzaminacyjnych, dyplomowych. Za ocenę realizacji efektów kształcenia odpowiada Dyrektor Instytutu, we współpracy z Instytutowym Koordynatorem ds. Jakości. ZO przedstawiono raport z oceny efektów kształcenia za rok akademicki 2014/2015. Raport jest kompleksowy i zawiera znacznie więcej danych niż sama ocena realizacji efektów kształcenia. Raport kończy się propozycją działań naprawczych planowanych na kolejny rok akademicki

usystematyzowanych w czytelnej tabeli ze wskazaniem terminu realizacji i osób odpowiedzialnych. Propozycje działań naprawczych włączane w plany działania INoZ na kolejny rok. Do planów działania INoZ tworzy się Raport Ryzyka (dotyczy ryzyka niezrealizowania działań naprawczych). W raporcie z oceny efektów kształcenia zawarte jest także sprawozdanie z realizacji działań naprawczych dokonanych w poprzednim roku akademickim.

Zarówno Raport z realizacji efektów kształcenia jak i plan działań naprawczych przyjmowany jest przez RINoZ w formie uchwały. W kolejnym roku sprawdza się wykonanie planu działania INoZ.

Od 2015/2016 podjęto próbę autooceny osiągania efektów kształcenia przez studentów techniką on line. W ramach tej procedury ocenione zostały efekty kształcenia w ramach przedmiotów, których realizacja zakończyła się w semestrze zimowym obecnego roku akademickiego. Odsetek wypełnionych ankiet oscylował w okolicy 30. Na podstawie wyników ankiet wypełnionych przez studentów zrobiono zestawienie, z którego wynika, które efekty kształcenia w opinii studentów zostały osiągnięte w mniejszym stopniu, a które w stopniu wystarczającym lub bardzo dobrym. Wyniki tej oceny zostaną wykorzystane w ustalaniu działań naprawczych.

6.1.3 Weryfikacja efektów kształcenia prowadzona jest na każdym etapie kształcenia. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu są określone w sylabusie. Weryfikacji osiąganych przez studentów efektów kształcenia dokonuje nauczyciel akademicki. Stosowane metody weryfikacji uwzględniają specyfikę poszczególnych efektów kształcenia. Uwagi dotyczące metod weryfikacji efektów kształcenia zgłaszane są przez nauczycieli akademickich, a także studentów do Koordynatorów ds. Jakości lub bezpośrednio do KP-D. Na tej podstawie panuje się ewentualne zmiany.

Efekty kształcenia praktycznego weryfikowane są przez nauczyciela nadzorującego ZP/opiekuna PZ z ramienia jednostki, w której te praktyki są realizowane przy pomocy Dziennika Praktycznych Umiejętności Zawodowych. Procedurę weryfikacji i dokumentowania efektów kształcenia praktycznego określa Regulamin kształcenia praktycznego w INoZ. Nadzór nad kształceniem praktycznym sprawuje Koordynator praktyk.

Egzamin dyplomowy, składający się z części teoretycznej, praktycznej oraz obrony pracy dyplomowej obejmuje sprawdzenie wiedzy i umiejętności praktycznych zdobytych w całym okresie studiów. Praca licencjacka jest pisana zgodnie z wytycznymi zawartymi w Przewodniku do opracowania pracy licencjackiej. Praca licencjacka jest oceniana przez powoływanych przez RINoZ opiekuna i recenzenta, według określonych zasad. Zasady dyplomowania zawarte są w regulaminie dyplomowania.

Począwszy od tego roku akademickiego w Uczelni wprowadzono system antyplagiatowy. Po raz pierwszy zostanie on zastosowany wobec prac studentów, którzy kończą studia w roku akademickim 2015/2016.. Wcześniej student wpinał do pracy oświadczenie o nienaruszaniu w pracy praw innych osób potwierdzone własnoręcznym podpisem.

Studenci mają możliwość oceny stosowanych zasad oceniania poprzez udział w ankietyzacji dotyczącej oceny nauczycieli akademickich oraz poszczególnych zajęć.

Metody weryfikacji i zasadność ich doboru do poszczególnych efektów kształcenia podlegają systematycznej ocenie przez KP-D podczas przeglądów programów kształcenia zgodnie z instrukcją nr 8.

6.1.4 Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów nie dotyczy kierunku Pielęgniarstwo, który jest kierunkiem regulowanym.

6.1.5 Począwszy od roku akademickiego 2014/2015 została zlikwidowana procedura monitorowania losów zawodowych absolwentów z uwagi na nowelizację Ustawy o szkolnictwie wyższym i wprowadzenie centralnego (opartego na danych z ZUS) monitoringu losów zawodowych

absolwentów. Istotnym argumentem opowiadającym się za podjęciem tej decyzji była bardzo mała zwrotność ankiet wypełnianych przez byłych studentów Uczelni. Zatem w doskonaleniu programów kształcenia nie uwzględnia się informacji zwrotnej od absolwentów. Należy tutaj zauważyć, że w przypadku pielęgniarstwa istotne są w tym zakresie dwa czynniki: uregulowanie kierunku, co powoduje, że przydatność informacji zwrotnych od absolwentów ma ograniczone znaczenie w kontekście doskonalenia programu kształcenia oraz fakt, że w Polsce liczba pielęgniarek przypadająca na 1000 mieszkańców jest najniższa w Europie, a średni wiek pielęgniarek przekracza 45 lat. Oznacza to, że wszyscy absolwenci znajdują zatrudnienie. Problemem jest to, że nie wszyscy absolwenci decydują się podjąć pracę w zawodzie. Poza tym absolwenci studiów I stopnia na kierunku pielęgniarstwo uzyskują kwalifikacje pielęgniarki ogólnej. Dalsze kształcenie uwzględniające potrzeby lokalnego rynku pracy w zakresie szczególnych kwalifikacji jest realizowane w ramach indywidualnego kształcenia podyplomowego.

Od roku akademickiego 2015/2016 monitoring losów zawodowych absolwentów jest prowadzony wyłącznie w INoZ przez Naukowe Koło Absolwentów. Statut Koła został zatwierdzony przez Prorektor ds. Studenckich i Dydaktyki. Na stronie internetowej Koła zamieszczony jest link do ankiety dotyczącej losów zawodowych absolwentów. Członkowie koła zwracają się do absolwentów, którzy wcześniej wyrazili zgodę na udostępnienie swoich danych teleadresowych oraz udział w ankiecie dotyczącej ich losów zawodowych, o wypełnienie ankiety. Obecnie został opracowany pierwszy raport z badania losów zawodowych absolwentów, który przedstawiono ZO. Raport ten będzie podstawą do określania działań naprawczych. Badanie losów absolwentów ma być przeprowadzane corocznie.

6.1.6 Polityka kadrowa prowadzona w PWSZ w Płocku nastawiona jest na jak najlepszy dobór kadry. Obsada stanowisk dokonywana jest w oparciu o procedurę konkursową.

Nauczyciele akademicki są oceniani zgodnie z zapisem w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym. Szczegółowe zasady oceny nauczycieli akademickich określone są w Instrukcja Nr 3 WSZJK przy użyciu Arkusza Okresowej Oceny Pracy Nauczyciela Akademickiego PWSZ w Płocku. Ocena pracownika uwzględnia jego aktywność w obszarze działalności dydaktycznej, naukowej i organizacyjnej oraz wyniki oceny zajęć dydaktycznych dokonywanej przez studentów. Wyniki okresowej oceny pracy nauczyciela akademickiego są wykorzystywane przez Dyrektora Instytutu w szczególności do obsady personalnej zajęć dydaktycznych w kolejnym roku akademickim oraz wnioskowania o nagrody i inne wyróżnienia. W przypadku otrzymania słabej oceny przeprowadzana jest rozmowa z nauczycielem akademickim w celu podjęcia przez niego stosownych działań mających na celu z poprawę tej oceny. Możliwe jest także wszczęcie procedury mającej na celu rozwiązanie umowy o pracę. Zbiorcze raporty z oceny pracowników stanowią podstawę do modyfikowania polityki kadrowej w Instytucie/Uczelni.

W ramach oceny pracownika dokonuje się także hospitacji prowadzonych przez niego zajęć. Hospitacje zajęć prowadzone są w oparciu o Instrukcję Nr 4 WSZJK. Dodatkowo, Koordynator kształcenia praktycznego dokonuje hospitacji nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia praktyczne oraz opiekunów PZ zatrudnionych na umowę zlecenie. Hospitacje te prowadzone są zgodnie z planem hospitacji zatwierdzonym przez Dyrekcję Instytutu.

Wyniki hospitacji zajęć określonego nauczyciela mogą stanowić podstawę do zmiany obsady zajęć, wnioskowania o nagrody i wyróżnienia. Zbiorcze opracowania wyników hospitacji omawiane są na posiedzenia RINoZ, a także Senatu Uczelni i stanowią jeden z elementów wykorzystywany przy planowaniu działań naprawczych i doskonalących proces kształcenia.

Za organizację i przeprowadzanie hospitacji w INoZ odpowiada Dyrektor INoZ.

W INoZ prowadzi się politykę nastawioną na rozwój zawodowy i naukowy kadry. W efekcie przekłada się to na wysoką jakość kształcenia.

6.1.7 Badanie opinii studentów dotyczących oceny zajęć dydaktycznych i realizowanych przedmiotów, a także nauczycieli akademickich przeprowadza się zgodnie z Instrukcją nr 2 WSZJK.

Studenci oceniają ofertę programową, liczbę i poziom przedmiotów do wyboru, dostępność studiów indywidualnych, przejrzystość programów studiów, planów zajęć, wymagań itp., naukę języków obcych, kadre naukową (sposób prowadzenia zajęć, poziom wiedzy, kontakt z nauczycielami akademickimi w ramach konsultacji), system oceny studiów (przejrzystość, zasady, wymagania, itp.), warunki lokalowe, bazę komputerową, liczebność grup studenckich w ćwiczeniowych formach zajęć. W przypadku otrzymania przez nauczyciela akademickiego oceny bardzo słabej przeprowadzana jest rozmowa z wykładowcą i/lub dokonywane są przesunięcia w ramach przydziału przedmiotów w kolejnym roku akademickim. O wynikach ankietyzacji studenci informowani są na Radzie Instytutu oraz w trakcie cyklicznie organizowanych spotkań z Władzami Instytutu, Instytutowym Koordynatorem ds. Jakości Kształcenia oraz opiekunami roku. Informacje w tym zakresie umieszczane są ponadto na stronie internetowej Uczelni w zakładce Jakość Kształcenia.

W celu poznania opinii studentów na temat jakości obsługi administracyjnych i oczekiwań studentów w tym zakresie, co roku przeprowadzana jest ankietyzacja jednostek administracyjnych wg Instrukcji Nr 9 WSZJK.

6.1.8 Raz na cykl kształcenia, oceny infrastruktury dydaktycznej pod kątem możliwości realizacji efektów kształcenia dokonuje KP-D. Wdrożona jest także procedura zgłaszania usterek sprzętu.

W ankiecie studenckiej zawarte są pytania o infrastrukturę uczelni. Studenci mogą zgłaszać swoje uwagi i wnioski w zakresie oceny zasobów materialnych, w tym infrastruktury dydaktycznej i środków wsparcia dla studentów, poprzez swoich przedstawicieli w gremiach zajmujących się jakością kształcenia, a także w trakcie indywidualnych rozmów z Władzami Uczelni.

Oceny miejsc realizacji kształcenia praktycznego dokonuje się w oparciu o Arkusz oceny doboru podmiotów do prowadzenia zajęć praktycznych i praktyk zawodowych studentów kierunku pielęgniarstwo. Arkusz ten obejmuje także ocenę kadry zatrudnionej w danej jednostce, spośród której rekrutuje się opiekunów praktyk.

W InoZ cyklicznie organizuje się spotkania studentów z Dyrekcją, Koordynatorem ds. Jakości Kształcenia, Opiekunem Roku, Koordynatorem ZP i PZ, podczas których omawia się bezpośrednio bieżące problemy, w tym jakość infrastruktury.

Zasoby biblioteki uzupełniane są na bieżąco. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów zgłaszają do dyrekcji Instytutu zapotrzebowanie na nowe podręczniki/czasopisma. Zapotrzebowanie to przekazywane jest do biblioteki, która realizuje zakupy. Biblioteka z własnej inicjatywy sprawdza, które podręczniki są najczęściej wypożyczane, lub które pozycje w bazie e-buk są najczęściej odwiedzane. Na podstawie uzyskanych informacji dostosowuje liczbę podręczników do zapotrzebowania.

6.1.9 Analizowaniem informacji wynikających z badania jakości kształcenia zajmują się na poziomie Instytutu Zespoły ds. oceny efektów kształcenia, Komisja ds. Jakości Kształcenia oraz Instytutowy Koordynator ds. jakości kształcenia, a na poziomie Uczelni pełnomocnik Rektora ds. jakości kształcenia oraz Koordynator ds. jakości kształcenia, który odpowiedzialny jest za ankietyzację w Uczelni

Przedmiotem analiz są wyniki prac zespołów ds. oceny efektów kształcenia, protokoły ze spotkań ze studentami, samooceny poszczególnych jednostek Uczelni, ankiety dotyczące oceny zajęć dydaktycznych oraz ankiety dotyczące oceny usług administracyjnych

Każdorazowo po zakończeniu roku akademickiego Dyrektor Instytutu przedstawia na Radzie Instytutu sprawozdanie z procesu kształcenia wraz z planem naprawczym. Zaplanowane działania naprawcze są uwzględniane w planie działalności INoZ na dany rok. Z planów tych corocznie sporządzane są sprawozdania przedstawiane Prorektorowi ds. Rozwoju i Nauki.

Na poziomie Uczelni roczne sprawozdanie z funkcjonowania wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia przedstawia pełnomocnik Rektora ds. jakości kształcenia.

6.1.10 Informacje o programie i procesie kształcenia na ocenianym kierunku oraz jego wynikach zamieszczane są na stronie internetowej Uczelni. Na stronie Uczelni zamieszczane są także zbiorcze wyniki ankiet dotyczące oceny zajęć dydaktycznych oraz oceny wykładowców, a także zestawienie najważniejszych zmian w zakresie podnoszenia jakości kształcenia.

Cyklicznie organizowane są ze studentami spotkania informacyjne na temat, m.in. toku studiów, regulaminu studiów i innych regulaminów związanych z kształceniem na KP, systemu punktów ECTS, programu Erasmus oraz oferty Biura Karier Zawodowych, Biblioteki, wewnętrznych systemów zapewnienia jakości kształcenia w PWSZ i w INoZ. Frekwencja studentów na spotkaniach jest duża. Studenci bardzo dobrze oceniają te spotkania, angażują się w działania naprawcze planowane/realizowane na Uczelni. Członkowie IKJK bardzo doceniają te spotkania i ich zdaniem są one bardzo skuteczne w doskonaleniu jakości kształcenia i warunków prowadzenia studiów.

6.2. Ocena skuteczności działania wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia dokonywana jest na bieżąco na zebraniach poszczególnych Komisji Instytutu.

Na poziomie Uczelni raz w roku organizowane jest spotkanie, na którym omawiane są narzędzia stosowane w ocenie jakości kształcenia pod względem ich efektywności. W efekcie upraszcza się, modyfikuje i uzupełnia wybrane instrukcje, a likwiduje się te, których skuteczność budzi zastrzeżenia.

W ocenie skuteczności działania wszk wykorzystywane są także coroczne raporty z oceny jakości kształcenia. Raz w roku pełnomocnik Rektora ds. jakości kształcenia przedstawia na posiedzeniu Senatu sprawozdanie z funkcjonowania WSZJK wraz z propozycją działań naprawczych. Przedmiotem sprawozdania jest stopień realizacji poszczególnych celów systemu, zestawienie zmian w ramach podejmowanych działań na rzecz podnoszenia jakości kształcenia oraz propozycja zmian w systemie.

Uzasadnienie oceny – w Uczelni i INoZ wprowadzono kompleksowy i efektywny wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia. Na poziomie Instytutu działają komisje badające poszczególne obszary procesu kształcenia w oparciu o tzw. Instrukcje wszk, które szczegółowo opisują zasady badania, wskazują okresy przeprowadzania badania i osoby odpowiedzialne. W Uczelni dokonuje się okresowego przeglądu programów kształcenia, w tym metod weryfikacji efektów kształcenia. Stosuje się także cykliczną ocenę uzyskiwania efektów kształcenia. Odpowiednie instrukcje regulują proces ankietyzacji studentów, oceny nauczycieli akademickich, hospitacje zajęć. Informacje uzyskiwane w ocenie jakości kształcenia analizowane są na poziomie Instytutu przez odpowiednie komisje. Na podstawie tych analiz sporządzane są raporty będące podstawą planowania działań naprawczych. Jednocześnie w raportach tych zawarte są informacje o realizacji poprzednio zaplanowanych działań naprawczych. Raporty te przedstawiane są RINoZ, a następnie, w odpowiedniej formie, przekazywane są Prorektorowi ds. Rozwoju i Nauki. Informacje o procesie kształcenia oraz o działaniach wszk dostępne są na stronie internetowej Uczelni. Zwraca uwagę bardzo dobra komunikacja bezpośrednia pomiędzy studentami i dyрекcją Instytutu oraz opiekunami lat, a także innymi osobami zaangażowanymi w proces kształcenia i badania jago jakości. W trakcie tych spotkań obie strony otrzymują wiele informacji, a problemy są na bieżąco rozwiązywane. W uczelni nie prowadzi się obecnie monitoringu losów zawodowych absolwentów. Podsumowując, w Instytucie, oraz na wizytowanym kierunku działa skuteczny i kompleksowy wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia.

Zalecenia - brak

Odniesienie się do analizy SWOT przedstawionej przez jednostkę w raporcie samooceny, w kontekście wyników oceny przeprowadzonej przez zespół oceniający PKA

Uczelnia dokonała analizy SWOT. W ocenie ZO prawidłowo określiła mocne i słabe strony, a także szanse i zagrożenia. Jako mocną stronę wskazała między innymi kadrę posiadającą znaczące doświadczenie zawodowe oraz dobrą infrastrukturę dydaktyczną. Poza tym sprawnie działający, kompleksowy i efektywny wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia. Jako słabe strony wskazała między innymi sposób zatrudnienia kadry (w większości drugie miejsce pracy i umowy zlecenia), a także niepełną informatyzację Uczelni i brak możliwości kontynuacji kształcenia na wizytowanym kierunku na studiach II stopnia. Swoje szanse Uczelnia upatruje w rozwoju infrastruktury dydaktycznej (centrum symulacji), rozwoju naukowym i zawodowym kadry. Zagrożenia związane są przede wszystkim z czynnikami, na które Uczelnia nie ma bezpośredniego wpływu: niżem demograficznym, dużą liczbą konkurencyjnych szkół w regionie oraz nieadekwatnym do potrzeb finansowaniu kierunku.

Dobre praktyki

Brak

Przewodnicząca Zespołu oceniającego

Dr hab. n. med. Bożena Czarkowska -Pączek